

## **Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport**

*DECRET 107/2017, de 28 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de regulació de les actuacions arqueològiques a la Comunitat Valenciana. [2017/9511]*

### PREÀMBUL

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana estableix en l'article 12 que la Generalitat vetlarà per la protecció i defensa de la identitat i els valors i interessos del poble valencià i pel respecte a la diversitat cultural de la Comunitat Valenciana i el seu patrimoni històric, i amb aquest fi assumeix, en l'article 49.1.5a, la competència exclusiva en matèria de patrimoni històric, artístic, monumental, arquitectònic, arqueològic i científic, sense perjudici del que disposa l'article 149.1.28 de la Constitució Espanyola.

Les Corts, en l'exercici d'aquesta competència i des de l'assumpció que el patrimoni cultural constitueix un dels principals senyals d'identitat del poble valencià i testimoni de la seua contribució a la cultura universal, van promulgar la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del patrimoni cultural valencià, com a marc de referència per a regular la protecció, conservació, acreixement i difusió del nostre patrimoni cultural.

La llei contempla el patrimoni arqueològic com una de les manifestacions més rellevants de l'evolució de l'ésser humà i de la nostra evolució com a poble, i reserva per a la seua regulació el títol III, en el qual s'estableix el règim d'autoritzacions i llicències a què s'han de subjectar les actuacions que afecten aquest tipus de béns culturals, el de les obres afectades per aquestes, la destinació dels productes de les esmentades actuacions, així com el règim de les troballes casuals.

L'esdevenir històric i la identitat dels pobles troben en el patrimoni arqueològic un dels seus testimonis fonamentals. Per això, el registre documental del patrimoni d'aquesta naturalesa contribueix a la comprensió i interpretació de la nostra evolució cultural. L'activitat que genera aquest coneixement científic ha d'estar formalment reglada perquè les seues aportacions s'integren adequadament en aquest i han de comptar amb un règim específic que permeta a l'administració responsable del seu control i supervisió de cada actuació l'accés als seus resultats i la seua intervenció en cas necessari.

La llei estableix que formen part del patrimoni arqueològic valencià els béns immobles, objectes, vestigis i qualssevol altres senyals de manifestacions humanes que tinguen els valors propis del patrimoni cultural i el coneixement dels quals requereixca l'aplicació de mètodes arqueològics. Aquesta circumstància dota les intervencions arqueològiques d'una singularitat que exigeix un tractament específic i peculiar, però integrat, en els diferents camps que constitueixen el patrimoni cultural.

Per això, i partint de l'obligatorietat que les actuacions se sotmeten a autorització administrativa prèvia, de conformitat amb el que estableix l'article 60 de l'esmentada Llei del patrimoni cultural valencià, s'ha estimat oportú reglamentar la matèria a fi d'establir els criteris bàsics de desenvolupament i control d'aquestes actuacions sobre el patrimoni arqueològic, per a avançar en la professionalització de l'activitat i en benefici de l'activitat científica, tot això sota la supervisió i el control de l'administració.

La necessitat d'un desplegament reglamentari per a regular l'activitat arqueològica té el seu origen en el nostre territori en l'Ordre de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència de 31 de juliol de 1987, per la qual es regula la concessió d'autoritzacions per a la realització d'activitats arqueològiques a la Comunitat Valenciana, sent pionera fins i tot a nivell estatal quant a la regulació de la concessió d'autoritzacions arqueològiques. Aquesta norma, actualment vigent, requereix, per raó del temps transcorregut i de les innovacions legislatives produïdes des de la seua aprovació, ser actualitzada i complementada incorporant les experiències i els coneixements adquirits en tots aquests anys d'activitat arqueològica en el nostre territori.

El present reglament no pretén únicament circumscriure's a una regulació que es limite a detallar les classes d'actuacions arqueològiques, els requisits per a l'obtenció de les preceptives autoritzacions administratives i les obligacions que es deriven de les autoritzacions,

## **Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte**

*DECRETO 107/2017, de 28 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de regulación de las actuaciones arqueológicas en la Comunitat Valenciana. [2017/9511]*

### PREÁMBULO

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana establece, en su artículo 12, que la Generalitat velará por la protección y defensa de la identidad y los valores e intereses del pueblo valenciano y el respeto a la diversidad cultural de la Comunitat Valenciana y su patrimonio histórico, y con este fin asume, en su artículo 49.1.5.<sup>a</sup>, la competencia exclusiva en materia de patrimonio histórico, artístico, monumental, arquitectónico, arqueológico y científico, sin perjuicio de lo que dispone el artículo 149.1.28 de la Constitución Española.

Las Corts, en el ejercicio de esta competencia y desde la asunción de que el patrimonio cultural constituye una de las principales señas de identidad del pueblo valenciano y testimonio de su contribución a la cultura universal, promulgaron la Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat, del patrimonio cultural valenciano como marco de referencia para regular la protección, conservación, acrecentamiento y difusión de nuestro patrimonio cultural.

La ley contempla el patrimonio arqueológico como una de las manifestaciones más relevantes de la evolución del ser humano y de nuestra evolución como pueblo, y reserva para su regulación su título III en el que se establece el régimen de autorizaciones y licencias al que han de sujetarse las actuaciones que afectan a este tipo de bienes culturales, el de las obras afectadas por estas, el destino de los productos de dichas actuaciones, así como el régimen de los hallazgos casuales.

El devenir histórico y la identidad de los pueblos encuentran en el patrimonio arqueológico uno de sus testimonios fundamentales. Por ello, el registro documental del patrimonio de esta naturaleza contribuye a la comprensión e interpretación de nuestra evolución cultural. La actividad que genera este conocimiento científico debe estar formalmente reglada para que sus aportaciones se integren adecuadamente en él y deben contar con un régimen específico que permita a la administración responsable de su control y supervisión de cada actuación, el acceso a sus resultados y su intervención en caso necesario.

La ley establece que forman parte del patrimonio arqueológico valenciano los bienes inmuebles, objetos, vestigios y cualesquiera otras señales de manifestaciones humanas que tengan los valores propios del patrimonio cultural y cuyo conocimiento requiera la aplicación de métodos arqueológicos. Esta circunstancia dota a las intervenciones arqueológicas de una singularidad que exige de un tratamiento específico y peculiar, no obstante integrado, en los distintos campos que constituyen el patrimonio cultural.

Por ello, y partiendo de la obligatoriedad de que las actuaciones se sometán a autorización administrativa previa, de conformidad con lo establecido en el artículo 60 de la citada Ley del patrimonio cultural valenciano, se ha estimado oportuno reglamentar la materia con el fin de establecer los criterios básicos de desarrollo y control de estas actuaciones sobre el patrimonio arqueológico, en aras de avanzar en la profesionalización de la actividad y en beneficio de la actividad científica, todo ello bajo la supervisión y control de la administración.

La necesidad de un desarrollo reglamentario para regular la actividad arqueológica tiene su origen en nuestro territorio en la Orden de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia de 31 de julio de 1987 por la que se regula la concesión de autorizaciones para la realización de actividades arqueológicas en la Comunitat Valenciana, siendo pionera incluso a nivel estatal en lo relativo a la regulación de la concesión de autorizaciones arqueológicas. Esta norma, actualmente vigente requiere, debido al tiempo transcurrido y a las innovaciones legislativas acaecidas desde su aprobación, ser actualizada y complementada incorporando las experiencias y conocimientos adquiridos en todos estos años de actividad arqueológica en nuestro territorio.

El presente reglamento no pretende únicamente circunscribirse a una regulación que se limite a detallar las clases de actuaciones arqueológicas, los requisitos para la obtención de las preceptivas autorizaciones administrativas y las obligaciones que se derivan de dichas autoriza-



sinó que naix amb l'ànim d'atorgar un tractament integral al cicle dels béns arqueològics, que inclou des de la seua extracció fins al seu trasllat, depòsit, investigació i restauració en els museus; institucions dotades de les necessàries garanties on, tenint en compte la seua naturalesa demanial, els materials producte de les actuacions arqueològiques han de ser custodiats, investigats, restaurats i difosos. D'aquesta manera es pretén instaurar una ordenació integral de la totalitat de l'activitat arqueològica garantint, en tot cas, l'excel·lència en la seua execució i en l'obtenció i conservació de la documentació tecnocientífica resultant d'aquestes.

La norma s'estructura en un articulat dividit en tres títols. En el primer s'estableixen les diferents classes d'actuacions arqueològiques, els òrgans administratius competents per a la seua instrucció i tramitació i s'estableix la condició de domini públic per als descobriments arqueològics de naturalesa moble aclarint la indefinició existent en la legislació precedent. Es regulen els requisits per a la seua autorització, així com el desenvolupament dels treballs i l'activitat inspectora de l'administració, amb l'objectiu que la investigació revertisca en un augment del coneixement històric. Com a millor mètode per a materialitzar el fi que tota actuació arqueològica tinga com a propòsit la investigació i l'augment del coneixement del nostre passat s'articula la figura dels plans generals d'investigació, projectes orientats exclusivament a la investigació, per als quals se sol·liciten requisits especials, destinats a aconseguir l'excel·lència en els treballs científics de manera que s'aconseguisca una millor cohesió científica de les actuacions arqueològiques. Per a això, el reglament faculta la conselleria competent en matèria de cultura per a determinar els àmbits on s'estime necessària la seua elaboració.

Així mateix, el títol primer desplega el procediment de reconeixement i les competències i funcions que s'assignen als serveis municipals d'arqueologia, entesos com a departaments o institucions municipals, amb arqueòlegs i arqueòlegs titulats, encarregats de l'execució i la supervisió tècnica de les intervencions arqueològiques que es duguen a terme en el seu terme municipal, i que coadjuven amb l'Administració de la Generalitat en la supervisió de l'activitat arqueològica a la Comunitat Valenciana.

El títol I també instaura la Carta Arqueològica de la Comunitat Valenciana com a element fonamental d'identificació, gestió, investigació i tutela dels àmbits del nostre territori on es concentra un major potencial arqueològic. Finalment, concreta el règim jurídic de les troballes casuals i el corresponent dret a premi, així com regula l'ús dels detectors de metalls com a mitjà per a lluitar contra l'espoliació de jaciments arqueològics i el tràfic il·lícit de béns culturals.

El títol II, sota la rúbrica de «Condicions de custòdia, trasllat, entrega i depòsit dels materials arqueològics», estableix les condicions en què s'ha de realitzar el depòsit dels materials en els museus integrants del Sistema Valencià de Museus, així com els requisits necessaris per a la realització de proves científiques i els procediments per a l'autorització de trasllats de materials de naturalesa arqueològica. Així mateix, s'introdueix la possibilitat que l'administració puga autoritzar, amb les degudes garanties, la realització d'expurgacions controlades d'aquell material producte d'actuacions arqueològiques faltat de valor històric i interès científic. Amb això es pretén, com s'ha mencionat, dotar d'un tractament integral la gestió dels materials de naturalesa arqueològica.

Per la seua part, el títol III desplega el Consell Assessor d'Arqueologia i Paleontologia, institució consultiva de la Generalitat en matèria de patrimoni cultural prevista en l'article 7 de la Llei 4/1998, i que, integrat per representants d'òrgans i institucions de reconeguda competència en arqueologia i paleontologia, té com a objecte prestar assistència a l'Administració de la Generalitat en tots els assumptes i activitats que siguin propis del seu camp de coneixement.

Finalment, les disposicions addicionals del present decret n'estableixen l'aplicació supletòria a les actuacions de naturalesa arqueològica que tinguen el seu fonament en l'aplicació de la normativa de memòria democràtica; així com la seua aplicabilitat a les intervencions de naturalesa paleontològica amb les especificitats que en consideració a l'especial naturalesa d'aquest tipus de patrimoni corresponen. Així mateix, i en concordància amb el que s'estableix per a les persones que dirigeixen les actuacions arqueològiques, s'estableixen els requisits

ciones, sino que nace con el ánimo de otorgar un tratamiento integral al ciclo de los bienes arqueológicos, que incluye desde su extracción hasta su traslado, de depósito, investigación y restauración en los museos; instituciones dotadas de las necesarias garantías donde, habida cuenta su naturaleza demanial, los materiales producto de las actuaciones arqueológicas deben ser custodiados, investigados, restaurados y difundidos. De esta manera se pretende instaurar una ordenación integral de la totalidad de la actividad arqueológica garantizando, en todo caso, la excelencia en su ejecución y en la obtención y conservación de la documentación técnica-científica resultante de las mismas.

La norma se estructura en un articulado dividido en tres títulos. En el primero se establecen las distintas clases de actuaciones arqueológicas, los órganos administrativos competentes para su instrucción y tramitación y se establece la condición de dominio público para los descubrimientos arqueológicos de naturaleza mueble aclarando la indefinición existente en la legislación preferente. Se regulan los requisitos para su autorización, así como el desarrollo de los trabajos y la actividad inspectora de la administración, con el objetivo de que la investigación revierta en un aumento del conocimiento histórico. Como mejor método para materializar el fin de que toda actuación arqueológica tenga como propósito la investigación y el aumento del conocimiento de nuestro pasado se articula la figura de los planes generales de Investigación, proyectos orientados exclusivamente a la investigación, para los que se solicitan especiales requisitos, destinados a alcanzar la excelencia en los trabajos científicos de manera que se logre una mejor cohesión científica de las actuaciones arqueológicas. Para ello, el reglamento faculta a la conselleria competente en materia de cultura para determinar los ámbitos donde se estime necesaria su elaboración.

Asimismo, el título primero desarrolla el procedimiento de reconocimiento y las competencias y funciones que se asignan a los servicios municipales de arqueología, entendidos estos como departamentos o instituciones municipales, con arqueólogos y arqueólogos titulados, encargados de la ejecución y supervisión técnica de las intervenciones arqueológicas que se lleven a cabo en su término municipal, y que coadyuvan a la Administración de la Generalitat en la supervisión de la actividad arqueológica en la Comunitat Valenciana.

El título I también instaura la Carta Arqueológica de la Comunitat Valenciana como elemento fundamental de identificación, gestión, investigación y tutela de los ámbitos de nuestro territorio donde se concentra un mayor potencial arqueológico. Por último, concreta el régimen jurídico de los hallazgos casuales y el correspondiente derecho a premio, así como regula el uso de los detectores de metales como medio para luchar contra la expoliación de yacimientos arqueológicos y el tráfico ilícito de bienes culturales.

El título II, bajo la rúbrica de «Condiciones de custodia, traslado, entrega y depósito de los materiales arqueológicos» establece las condiciones en las que ha de realizarse el depósito de los materiales en los museos integrantes del Sistema Valenciano de Museos, así como los requisitos necesarios para la realización de pruebas científicas y los procedimientos para la autorización de traslados de materiales de naturaleza arqueológica. Asimismo, se introduce la posibilidad de que la administración pueda autorizar, con las debidas garantías, la realización de expurgos controlados de aquel material producto de actuaciones arqueológicas carentes de valor histórico e interès científico. Con ello se pretende, como se ha mencionado, dotar de un tratamiento integral a la gestión de los materiales de naturaleza arqueológica.

Por su parte, el título III desarrolla el Consejo Asesor de Arqueología y Paleontología, institución consultiva de la Generalitat en materia de patrimonio cultural contemplada en el artículo 7 de la Ley 4/1998, y que, integrado por representantes de órganos e instituciones de reconocida competencia en arqueología y paleontología, tiene como objeto prestar asistencia a la Administración de la Generalitat en cuantos asuntos y actividades sean propios de su campo de conocimiento.

Por último, las disposiciones adicionales del presente decreto establecen la aplicación supletoria del mismo a las actuaciones de naturaleza arqueológica que tengan su fundamento en la aplicación de la normativa de memoria democrática; así como su aplicabilidad a las intervenciones de naturaleza paleontológica con las especificidades que en consideración a la especial naturaleza de este tipo de patrimonio correspondan. Asimismo y en concordancia con lo establecido para las personas que dirigen las actuaciones arqueológicas se establecen los

professionals per a l'exercici de l'activitat paleontològica a la Comunitat Valenciana.

Aquesta disposició està inclosa en el Pla Normatiu de l'Administració de la Generalitat per a 2017.

Per tot això, fent ús de l'habilitació normativa continguda en les disposicions finals de les Lleis 4/1998, complits els tràmits procedimentals previstos en l'article 43 de la Llei 5/1983, de la Generalitat, del Consell, d'acord amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, a proposta del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i amb la deliberació prèvia del Consell, en sessió celebrada el 28 de juliol de 2017,

#### DECRETE

##### *Article únic. Aprobació del reglament*

S'aprova el Reglament pel qual es regula l'activitat arqueològica a la Comunitat Valenciana, així com les condicions de custòdia, trasllat, entrega, depòsit, investigació, difusió i restauració dels materials de naturalesa arqueològica depositats en els museus integrants del Sistema Valencià de Museus, el text del qual figura en l'annex d'aquest decret.

#### DISPOSICIONS ADDICIONALS

##### *Primera. Actuacions arqueològiques fonamentades en la normativa de memòria democràtica*

Les actuacions de naturalesa arqueològica que tinguen el seu fonament en l'aplicació de la normativa de memòria democràtica, s'ajustaran al que s'estableix en aquesta, sense perjudici de l'aplicació supletòria del present decret.

##### *Segona. Actuacions paleontològiques sobre fòssils d'interès rellevant o zones que els continguen*

1. Fins que es regulen reglamentàriament les actuacions paleontològiques sobre fòssils d'interès rellevant o zones que els continguen a la Comunitat Valenciana, la seua realització s'ajustarà al que preveu aquest decret amb les especificitats que en consideració a l'especial naturalesa d'aquest tipus de patrimoni corresponguen.

2. En tot cas, les persones encarregades de la direcció tècnica d'actuacions paleontològiques hauran de comptar necessàriament amb la titulació de llicenciat o llicenciada en Biologia o Geologia o títol universitari oficial de grau d'acord amb la matèria més el títol de màster universitari que, d'acord amb els plans d'estudi vigent, habiliten per a la realització d'actuacions paleontològiques amb caràcter professional.

#### DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

##### *Primera. Actuacions autoritzades i no finalitzades a l'entrada en vigor del reglament*

Les actuacions arqueològiques o paleontològiques autoritzades i no finalitzades a l'entrada en vigor del present decret i els materials producte d'aquestes es regiran pel que preveu la normativa anterior.

##### *Segona. Depòsit de materials producte de les actuacions arqueològiques i paleontològiques*

Les direccions tècniques d'actuacions arqueològiques i paleontològiques concloues els materials de les quals no hagen sigut entregats al museu designat per l'òrgan competent a l'entrada en vigor d'aquest decret, hauran de procedir a realitzar el corresponent depòsit en el termini de huit mesos.

##### *Tercera. Obligacions de les persones responsables dels museus integrants del Sistema Valencià de Museus*

Les persones responsables dels museus que, a l'entrada en vigor d'aquest decret, no hagen remès a l'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural la relació actualitzada de materials depositats, en el

requisitos profesionales para el ejercicio de la actividad paleontológica en la Comunitat Valenciana.

Esta disposición está incluida en el Plan Normativo de la Administración de la Generalitat para 2017.

Por todo ello, haciendo uso de la habilitación normativa contenida en las disposiciones finales de las Leyes 4/1998, cumplidos los trámites procedimentales previstos en el artículo 43 de la Ley 5/1983, de la Generalitat, del Consell, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, a propuesta del conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, y previa deliberación del Consell, en sesión celebrada el 28 de julio de 2017,

#### DECRETO

##### *Artículo único. Aprobación del reglamento*

Se aprueba el Reglamento por el que se regula la actividad arqueológica en la Comunitat Valenciana, así como las condiciones de custodia, traslado, entrega, depósito, investigación, difusión y restauración de los materiales de naturaleza arqueológica depositados en los museos integrantes del Sistema Valenciano de Museos, cuyo texto figura en el anexo de este decreto.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

##### *Primera. Actuaciones arqueológicas fundamentadas en la normativa de memoria democrática*

Las actuaciones de naturaleza arqueológica que tengan su fundamento en la aplicación de la normativa de memoria democrática, se ajustarán a lo que en ella se establece, sin perjuicio de la aplicación supletoria del presente decreto.

##### *Segunda. Actuaciones paleontológicas sobre fósiles de interés relevante o zonas que los contengan*

1. En tanto en cuanto no se regulen reglamentariamente las actuaciones paleontológicas sobre fósiles de interés relevante o zonas que los contengan en la Comunitat Valenciana, su realización se ajustará a lo previsto en este decreto con las especificidades que en consideración a la especial naturaleza de este tipo de patrimonio correspondan.

2. En todo caso, las personas encargadas de la dirección técnica de actuaciones paleontológicas deberán contar necesariamente con la titulación de licenciado o licenciada en Biología o Geología o título universitario oficial de grado acorde con la materia más título de máster universitario que, de acuerdo con los planes de estudio vigente, habiliten para la realización de actuaciones paleontológicas con carácter profesional.

#### DISPOSICIONES TRANSITORIAS

##### *Primera. Actuaciones autorizadas y no finalizadas a la entrada en vigor del reglamento*

Las actuaciones arqueológicas o paleontológicas autorizadas y no finalizadas a la entrada en vigor del presente decreto y los materiales producto de las mismas se regirán por lo previsto en la normativa anterior.

##### *Segunda. Depósito de materiales producto de las actuaciones arqueológicas y paleontológicas*

Las direcciones técnicas de actuaciones arqueológicas y paleontológicas concluidas, cuyos materiales no hayan sido entregados al museo designado por el órgano competente a la entrada en vigor de este decreto, deberán proceder a realizar el correspondiente depósito en el plazo de ocho meses.

##### *Tercera. Obligaciones de las personas responsables de los museos integrantes del Sistema Valenciano de Museos*

Las personas responsables de los museos que, a la entrada en vigor de este decreto, no hayan remitido al órgano competente en materia de patrimonio cultural, la relación actualizada de materiales depositados, en el



termini de tres anys hauran d'actualitzar i notificar a l'òrgan competent la relació dels materials, la seua ubicació i els acrònims utilitzats.

### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

#### *Única. Derogació normativa*

Queden derogades totes les disposicions del mateix rang o inferior que s'oposen al que disposa el present decret i, en particular, les següents:

– L'Ordre de 31 de juliol de 1987, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula la concessió d'autoritzacions per a la realització d'activitats arqueològiques a la Comunitat Valenciana.

– La Resolució de 21 de març de 1996, de la Direcció General de Patrimoni Artístic, per la qual s'estableixen determinats criteris per als dipòsits de materials obtinguts en activitats arqueològiques i paleontològiques de la Comunitat Valenciana.

### DISPOSICIONS FINALS

#### *Primera. Desplegament del decret*

S'autoritza la persona titular de la conselleria competent en matèria de cultura per a dictar totes les disposicions que siguen necessàries per al desplegament i aplicació d'aquest decret.

#### *Segona. Entrada en vigor*

Aquest decret entrarà en vigor als tres mesos de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 28 de juliol de 2017

El president de la Generalitat,  
XIMO PUIG I FERRER

El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport,  
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

### ANNEX

*Reglament pel qual es regula l'activitat arqueològica a la Comunitat Valenciana.*

### ÍNDIX

TÍTOL I. DE LES ACTUACIONS ARQUEOLÒGIQUES
Capítol I. Disposicions generals
Article 1. Objecte
Article 2. Tipus d'actuacions arqueològiques
Article 3. Modalitats d'actuacions arqueològiques a l'efecte de la seua autorització
Article 4. Règim d'autoritzacions
Article 5. Requisits professionals per a dur a terme actuacions arqueològiques
Article 6. Naturalesa jurídica del producte de les actuacions arqueològiques i paleontològiques i de les troballes casuals
Capítol II. Òrgans competents
Article 7. Òrgans competents per a la instrucció dels expedients d'actuacions arqueològiques
Article 8. Òrgans competents per a la resolució d'expedients relatius a béns de naturalesa arqueològica
Article 9. Òrgans competents per a la instrucció dels expedients relatius a l'establiment de les condicions de custòdia, trasllat, entrega i dipòsit de materials arqueològics
Article 10. Òrgans competents per a la resolució d'expedients relatius a l'establiment de les condicions de custòdia, trasllat, entrega i dipòsit de materials arqueològics
Capítol III. Inspecció i vigilància
Article 11. Inspecció i vigilància
Article 12. Actes d'inspecció

deberán en el plazo de tres años, actualizar y notificar al órgano competente la relación de dichos materiales, su ubicación y los acrónimos utilizados.

### DISPOSICIÓN DEROGATORIA

#### *Única. Derogación normativa*

Quedan derogadas todas las disposiciones de igual o inferior rango que se opongan a lo dispuesto en el presente decreto y, en particular, las siguientes:

– La Orden de 31 de julio de 1987, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia por la que se regula la concesión de autorizaciones para la realización de actividades arqueológicas en la Comunitat Valenciana.

– La resolución de 21 de marzo de 1996, de la Dirección General de Patrimonio Artístico, por la que se establece determinados criterios para los depósitos de materiales obtenidos en actividades arqueológicas y paleontológicas de la Comunitat Valenciana.

### DISPOSICIONES FINALES

#### *Primera. Desarrollo del decreto*

Se autoriza a la persona titular de la conselleria competente en materia de cultura para dictar cuantas disposiciones sean necesarias para el desarrollo y aplicación de este decreto.

#### *Segunda. Entrada en vigor*

Este decreto entrará en vigor a los tres meses de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 28 de julio de 2017

El president de la Generalitat,  
XIMO PUIG I FERRER

El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte,  
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

### ANEXO

*Reglamento por el que se regulan las actuaciones arqueológicas en la Comunitat Valenciana*

### ÍNDICE

TÍTULO I. DE LAS ACTUACIONES ARQUEOLÓGICAS
Capítulo I. Disposiciones generales.
Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Tipos de actuaciones arqueológicas
Artículo 3. Modalidades de actuaciones arqueológicas a efectos de su autorización
Artículo 4. Régimen de autorizaciones
Artículo 5. Requisitos profesionales para llevar a cabo actuaciones arqueológicas
Artículo 6. Naturaleza jurídica del producto de las actuaciones arqueológicas y paleontológicas y de los hallazgos casuales
Capítulo II. Órganos competentes
Artículo 7. Órganos competentes para la instrucción de los expedientes de actuaciones arqueológicas
Artículo 8. Órganos competentes para la resolución de expedientes relativos a bienes de naturaleza arqueológica
Artículo 9. Órganos competentes para la instrucción de los expedientes relativos al establecimiento de las condiciones de custodia, traslado, entrega y depósito de materiales arqueológicos
Artículo 10. Órganos competentes para la resolución de expedientes relativos a al establecimiento de las condiciones de custodia, traslado, entrega y depósito de materiales arqueológicos
Capítulo III. Inspección y vigilancia.
Artículo 11. Inspección y vigilancia
Artículo 12. Actas de inspección



Article 13. Llibre de gestió d'actuacions arqueològiques a la Comunitat Valenciana

Article 14. Incidències i ordres

Capítol IV. Serveis municipals d'arqueologia

Article 15. Concepte, competències i funcions

Article 16. Reconeixement dels serveis municipals d'arqueologia

Article 17. Pèrdua del reconeixement dels serveis municipals d'arqueologia

Capítol V. Procediment d'autorització

Article 18. Sol·licituds i documentació per a l'autorització d'actuacions arqueològiques

Article 19. Estudi previ arqueològic

Article 20. Plans generals d'investigació

Article 21. Sol·licituds i documentació de plans generals d'investigació

Article 22. Actuacions arqueològiques d'emergència

Article 23. Resolucions d'actuacions arqueològiques

Article 24. Modificació de l'autorització

Article 25. Suspensió i revocació de les autoritzacions

Capítol VI. Desenvolupament de les actuacions arqueològiques

Article 26. Obligacions de la direcció tècnica de les actuacions arqueològiques

Article 27. Obligacions de la persona promotora o sol·licitant

Capítol VII. Informes i memòries

Article 28. Informe preliminar

Article 29. Memòria interpretativa

Article 30. Memòria científica

Article 31. Disposicions comunes als informes i memòries

Article 32. Altres informes

Article 33. Consulta de documentació i dret de publicació

Capítol VIII. Troballes casuals

Article 34. Troballes casuals

Article 35. Procediment davant d'una troballa casual

Article 36. Dret a premi en metàl·lic

Capítol IX. Ús de detectors de metalls i altres instruments semblants

Article 37. Necessitat d'autorització. Excepcions

Article 38. Sol·licitud d'autorització

Article 39. Resolució

Article 40. Troballes realitzades per mitjà de detectors de metalls o altres ferramentes o tècniques que permeten localitzar restes arqueològiques

Capítol X. Carta Arqueològica de la Comunitat Valenciana

Article 41. Carta Arqueològica de la Comunitat Valenciana

Article 42. Accés a les dades contingudes en la carta

## TÍTOL II. CONDICIONS DE CUSTÒDIA, TRASLLAT, ENTREGA I DEPÒSIT DELS MATERIALS ARQUEOLÒGICS

Capítol I. Disposicions generals

Article 43. Obligació de custòdia, entrega i conservació i criteris per a la designació dels museus depositaris

Article 44. Procediment i termini per al depòsit de materials produïts d'actuacions arqueològiques

Capítol II. Tractament previ, trasllat i depòsit de materials

Article 45. Tractament i siglatge dels materials arqueològics

Article 46. Requisits formals de l'entrega de materials fruit d'actuacions arqueològiques

Article 47. Acta de depòsit

Capítol III. Disposició de materials arqueològics per a labors d'investigació, difusió i restauració depositats en centres integrats en el Sistema Valencià de Museus

Article 48. Disposició de materials per a labors d'investigació

Article 49. Autorització de trasllat de materials per a labors d'investigació

Article 50. Autorització de trasllat a altres institucions per motiu de difusió

Article 51. Autorització per a proves analítiques, restauració i conservació de materials arqueològics

Article 52. Autorització d'eixides definitives per a la seua reintegració

Artículo 13. Libro de Gestión de actuaciones arqueológicas en la Comunitat Valenciana

Artículo 14. Incidencias y órdenes

Capítulo IV. Servicios municipales de arqueología.

Artículo 15. Concepto, competencias y funciones

Artículo 16. Reconocimiento de los servicios municipales de arqueología

Artículo 17. Pérdida del reconocimiento de los servicios municipales de arqueología

Capítulo V. Procedimiento de autorización.

Artículo 18. Solicitudes y documentación para la autorización de actuaciones arqueológicas

Artículo 19. Estudio previo arqueológico

Artículo 20. Planes generales de investigación

Artículo 21. Solicitudes y documentación de planes generales de investigación

Artículo 22. Actuaciones arqueológicas de emergencia

Artículo 23. Resoluciones de actuaciones arqueológicas

Artículo 24. Modificación de la autorización

Artículo 25. Suspensión y revocación de las autorizaciones

Capítulo VI. Desarrollo de las actuaciones arqueológicas.

Artículo 26. Obligaciones de la dirección técnica de las actuaciones arqueológicas

Artículo 27. Obligaciones de la persona promotora o solicitante

Capítulo VII. Informes y memorias.

Artículo 28. Informe preliminar

Artículo 29. Memoria interpretativa

Artículo 30. Memoria científica

Artículo 31. Disposiciones comunes a los informes y memorias

Artículo 32. Otros informes

Artículo 33. Consulta de documentación y derecho de publicación

Capítulo VIII. Hallazgos casuales.

Artículo 34. Hallazgos casuales

Artículo 35. Procedimiento ante un hallazgo casual

Artículo 36. Derecho a premio en metálico

Capítulo IX. Uso de detectores de metales y otros instrumentos similares.

Artículo 37. Necesidad de autorización. Excepciones

Artículo 38. Solicitud de autorización

Artículo 39. Resolución

Artículo 40. Hallazgos realizados mediante detectores de metales u otras herramientas o técnicas que permitan localizar restos arqueológicos

Capítulo X. Carta Arqueológica de la Comunitat Valenciana.

Artículo 41. Carta Arqueológica de la Comunitat Valenciana

Artículo 42. Acceso a los datos contenidos en la Carta

## TÍTULO II. CONDICIONES DE CUSTODIA, TRASLADO, ENTREGA Y DEPÓSITO DE LOS MATERIALES ARQUEOLÓGICOS

Capítulo I. Disposiciones generales.

Artículo 43. Obligación de custodia, entrega y conservación y criterios para la designación de los museos depositarios

Artículo 44. Procedimiento y plazo para el depósito de materiales producidos de actuaciones arqueológicas

Capítulo II. Tratamiento previo, traslado y depósito de materiales.

Artículo 45. Tratamiento y siglado de los materiales arqueológicos

Artículo 46. Requisitos formales de la entrega de materiales fruto de actuaciones arqueológicas

Artículo 47. Acta de depósito

Capítulo III. Disposición de materiales arqueológicos para labores de investigación, difusión y restauración depositados en centros integrados en el Sistema Valenciano de Museos.

Artículo 48. Disposición de materiales para labores de investigación

Artículo 49. Autorización de traslado de materiales para labores de investigación

Artículo 50. Autorización de traslado a otras instituciones por motivo de difusión

Artículo 51. Autorización para pruebas analíticas, restauración y conservación de materiales arqueológicos

Artículo 52. Autorización de salidas definitivas para su reintegración



Article 53. Expurgació controlada de material depositat en museus reconeguts

### TÍTOL III. DEL CONSELL ASSESSOR D'ARQUEOLOGIA I PALEONTOLOGIA DE LA COMUNITAT VALENCIANA

Article 54. Definició i naturalesa

Article 55. Integració

Article 56. Composició

Article 57. Competències

Article 58. Funcionament

## TÍTOL I DE LES ACTUACIONS ARQUEOLÒGIQUES

### CAPÍTOL I

#### *Disposicions generals*

#### *Article 1. Objecte i àmbit territorial*

1. El present reglament té per objecte regular les actuacions arqueològiques a la Comunitat Valenciana respecte als béns immobles, objectes, vestigis i qualsevol altres senyals de manifestacions humanes que tinguen els valors propis del patrimoni cultural i el coneixement dels quals requerisca l'aplicació de mètodes arqueològics, tant si es troben en la superfície com en el subsòl o davall les aigües i hagen sigut o no extrets, així com els elements geològics relacionats amb la història de l'ésser humà, els seus orígens i antecedents.

2. Així mateix es regulen les condicions de custòdia, trasllat, entrega, depòsit, investigació, difusió i restauració dels materials de naturalesa arqueològica depositats en els museus integrants del Sistema Valencià de Museus.

#### *Article 2. Tipus d'actuacions arqueològiques*

Tenen la consideració d'actuacions arqueològiques als efectes previstos en el present reglament:

a) Les prospeccions arqueològiques, entenent-se per tals les exploracions superficials, subterrànies o subaquàtiques, sense remoció del terreny, dirigides al descobriment, estudi i investigació de qualsevol classe de restes històriques, així com dels elements geològics relacionats amb aquestes. S'hi inclouen també aquelles tècniques d'observació i reconeixement del subsòl per mitjà de l'aplicació d'instruments geofísics, electromagnètics i altres dissenyats a aquest efecte.

b) Els sondejos estratigràfics, que són aquells treballs que tenen per objecte constatar l'existència d'un jaciment, determinar la seua delimitació o establir la seua seqüència històrica. Així mateix, tenen la consideració de sondejos arqueològics les preses de mostres en jaciments arqueològics.

c) Els seguiments arqueològics, que són aquelles actuacions de supervisió dels moviments de terra ocasionats durant l'execució d'obres, o altres intervencions que puguen suposar afeccions sobre el patrimoni arqueològic, i que permeten determinar les mesures oportunes per a la conservació i documentació d'evidències o elements d'interés arqueològic que pogueren aparèixer en el transcurs d'aquestes. Tindran la consideració de seguiment arqueològic les inspeccions dels treballs de dragatges de fons subaquàtics.

d) Les excavacions arqueològiques, és a dir les remocions en la superfície, en el subsòl o en els mitjans subaquàtics realitzades amb els fins assenyalats en l'apartat anterior.

e) Els estudis directes d'art rupestre, constituïts pels treballs de camp orientats al descobriment, estudi, documentació gràfica i reproducció d'aquesta classe de vestigis humans, així com els mateixos treballs referits a la musivària i l'epigrafia.

f) Els treballs relatius a arqueologia de l'arquitectura, entesos com aquelles actuacions que tenen com a finalitat documentar els elements constructius que conformen un edifici o conjunt d'edificis i la seua evolució històrica.

g) Així com totes les quantes actuacions arqueològiques que calguen, de conformitat amb el present reglament.

#### *Article 3. Modalitats d'actuacions arqueològiques*

1. Les actuacions arqueològiques es classifiquen segons la causa que les origina en les modalitats següents:

Artículo 53. Expurgo controlado de material depositado en museos reconocidos

### TÍTULO III. DEL CONSEJO ASESOR DE ARQUEOLOGÍA Y PALEONTOLOGÍA DE LA COMUNITAT VALENCIANA

Artículo 54. Definición y naturaleza

Artículo 55. Integración

Artículo 56. Composición

Artículo 57. Competencias

Artículo 58. Funcionamiento

## TITULO I DE LAS ACTUACIONES ARQUEOLÓGICAS

### CAPÍTULO I

#### *Disposiciones generales*

#### *Artículo 1. Objeto y ámbito territorial*

1. El presente reglamento tiene por objeto regular las actuaciones arqueológicas en la Comunitat Valenciana respecto a los bienes inmuebles, objetos, vestigios y cualesquiera otras señales de manifestaciones humanas que tengan los valores propios del patrimonio cultural y cuyo conocimiento requiera la aplicación de métodos arqueológicos, tanto si se encuentran en la superficie como en el subsuelo o bajo las aguas y hayan sido o no extraídos, así como los elementos geológicos relacionados con la historia del ser humano, sus orígenes y antecedentes.

2. Asimismo se regulan las condiciones de custodia, traslado, entrega, depósito, investigación, difusión y restauración de los materiales de naturaleza arqueológica depositados en los museos integrantes del Sistema Valenciano de Museos.

#### *Artículo 2. Tipos de actuaciones arqueológicas*

Tienen la consideración de actuaciones arqueológicas a los efectos previstos en el presente reglamento:

a) Las prospecciones arqueológicas, entendiéndose por tales las exploraciones superficiales, subterráneas o subacuáticas, sin remoción del terreno, dirigidas al descubrimiento, estudio e investigación de toda clase de restos históricos, así como de los elementos geológicos con ellos relacionados. Se incluyen también aquellas técnicas de observación y reconocimiento del subsuelo mediante la aplicación de instrumentos geofísicos, electromagnéticos y otros diseñados al efecto.

b) Los sondeos estratigráficos, que son aquellos trabajos que tienen por objeto constatar la existencia de un yacimiento, determinar su delimitación o establecer su secuencia histórica. Asimismo, tienen la consideración de sondeos arqueológicos, las tomas de muestras en yacimientos arqueológicos.

c) Los seguimientos arqueológicos, que son aquellas actuaciones de supervisión de los movimientos de tierra ocasionados durante la ejecución de obras, u otras intervenciones que puedan suponer afecciones sobre el patrimonio arqueológico, y que permiten determinar las medidas oportunas para la conservación y documentación de evidencias o elementos de interés arqueológico que pudieran aparecer en el transcurso de las mismas. Tendrán la consideración de seguimiento arqueológico las inspecciones de los trabajos de dragados de fondos subacuáticos.

d) Las excavaciones arqueológicas, es decir las remociones en la superficie, en el subsuelo o en los medios subacuáticos realizadas con los fines señalados en el apartado anterior.

e) Los estudios directos de arte rupestre, constituidos por los trabajos de campo orientados al descubrimiento, estudio, documentación gráfica y reproducción de esta clase de vestigios humanos, así como los mismos trabajos referidos a la musivaria y la epigrafía.

f) Los trabajos relativos a arqueología de la arquitectura, entendiéndose estos como aquellas actuaciones que tienen como finalidad documentar los elementos constructivos que conforman un edificio o conjunto de edificios y su evolución histórica.

g) Así como cuantas actuaciones arqueológicas resulten necesarias de conformidad con el presente reglamento.

#### *Artículo 3. Modalidades de actuaciones arqueológicas*

1. Las actuaciones arqueológicas se clasifican según la causa que las origina en las siguientes modalidades:



a) Actuacions emmarcades en un pla general d'investigació. Són aquelles orientades exclusivament a la investigació i que s'executen en diverses fases a fi de complir amb els objectius científics plantejats.

b) Actuacions puntuals, que podran ser de dos tipus:

1 Actuació preventiva.

2 Actuació d'emergència

2. L'actuació preventiva és la necessària per a l'avaluació de l'afecció sobre el patrimoni arqueològic de plans i programes, així com per a l'execució de projectes i per a la realització d'obres d'urbanització, edificació i instal·lació d'infraestructures. També inclou les actuacions vinculades a obres de consolidació, restauració o museïtzació i posada en valor de béns immobles arqueològics.

3. L'actuació d'emergència és aquella actuació així declarada expressament per la conselleria competent en matèria de cultura quan concorreguen circumstàncies de perill, pèrdua o destrucció del patrimoni arqueològic o quan siga necessari com a conseqüència de paralitzacions cautelars d'obres o activitats motivades per l'aparició de troballes casuales de restes arqueològiques.

4. Tot l'anterior haurà d'estar degudament avalat pels informes tècnics que resulten procedents i amb l'autorització prèvia de conformitat amb l'article quatre.

#### *Article 4. Règim d'autoritzacions*

1. Tota actuació arqueològica ha de ser autoritzada expressament pels òrgans de la conselleria competent en matèria de cultura, d'acord amb el que estableix el present reglament.

2. L'obtenció de l'autorització administrativa s'atorgarà, si és el cas, a instància de la persona promotora, prèvia sol·licitud i aportació de documentació, en els termes establits en la Llei 4/1998, d'11 de juny, del patrimoni cultural valencià; en l'article 18 del present reglament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, reguladora del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Tant l'autorització com la denegació haurà de ser motivada. Les autoritzacions concedides es comunicaran, a més de les persones interessades, als ajuntaments corresponents i al museu designat per al depòsit de materials.

#### *Article 5. Requisits professionals per a dur a terme actuacions arqueològiques*

Les persones encarregades de la direcció tècnica d'actuacions arqueològiques hauran de comptar necessàriament amb la titulació de llicenciat o llicenciada en Geografia i Història, Història o Humanitats, o el títol universitari oficial de grau d'acord amb la matèria més el títol de màster universitari que, d'acord amb els plans d'estudi vigent, habiliten per a la realització d'actuacions arqueològiques amb caràcter professional

#### *Article 6. Règim jurídic aplicable al producte de les actuacions arqueològiques i paleontològiques i de les troballes casuales*

1. Són béns de domini públic, i s'integren en el patrimoni de la Generalitat, regulat en la Llei 14/2003, de 10 d'abril, de patrimoni de la Generalitat Valenciana, tots els objectes i restes materials que posseïquen els valors que són propis del patrimoni històric espanyol i siguen descoberts a la Comunitat Valenciana com a conseqüència d'excavacions, remocions de terra o obres de qualsevol índole o per atzar.

2. De conformitat amb el que disposa l'article 72 de la Llei 4/1998, els vestigis arqueològics de caràcter moble que siguen depositats en els museus integrants del Sistema Valencià de Museus tindran la consideració de béns mobles inventariats i queden subjectes al règim jurídic que es deriva d'aquesta consideració.

3. La mateixa consideració tindran aquests béns des del moment del seu descobriment o extracció fins al seu definitiu depòsit en el museu designat per l'administració. En aquests supòsits la direcció tècnica de l'actuació arqueològica, solidàriament amb la persona promotora o sol·licitant o, si és el cas, les persones descobridores, queden obligades a la seua custòdia i protecció, i els seran aplicables les normes del depòsit necessari del Codi civil.

a) Actuaciones enmarcadas en un plan general de investigación. Son aquellas orientadas exclusivamente a la investigación y que se ejecutan en varias fases con el fin de cumplir con los objetivos científicos planteados.

b) Actuaciones puntuales, que podrán ser de dos tipos:

1. Actuación preventiva.

2. Actuación de emergencia.

2. La actuación preventiva es aquella necesaria para la evaluación de afección sobre el patrimonio arqueológico de planes y programas así como para la ejecución de proyectos y para la realización de obras de urbanización, edificación e instalación de infraestructuras. También se incluyen las actuaciones vinculadas a obras de consolidación, restauración o musealización y puesta en valor de bienes inmuebles arqueológicos.

3. La actuación de emergencia es aquella actuación así declarada expresamente por la conselleria competente en materia de cultura cuando concurren circunstancias de peligro, pérdida o destrucción del patrimonio arqueológico o cuando sea necesario como consecuencia de paralizaciones cautelares de obras o actividades motivadas por la aparición de hallazgos casuales de restos arqueológicos.

4. Todo lo anterior deberá estar debidamente avalado por los informes técnicos que resulten procedentes y previa autorización, de conformidad con el artículo cuatro.

#### *Artículo 4. Régimen de autorizaciones*

1. Toda actuación arqueológica debe ser autorizada expresamente por los órganos de la conselleria competente en materia de cultura, conforme a lo establecido en el presente reglamento.

2. La obtención de la autorización administrativa se otorgará, en su caso, a instancia de la persona promotora, previa solicitud y aportación de documentación, en los términos establecidos en la Ley 4/1998, de 11 de junio, del patrimonio cultural valenciano, en el artículo 18 del presente reglamento y supletoriamente, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, reguladora del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Tanto la autorización como su denegación deberá ser motivada. Las autorizaciones concedidas se comunicarán, además de a las personas interesadas, a los ayuntamientos correspondientes y al museo designado para el depósito de materiales.

#### *Artículo 5. Requisitos profesionales para llevar a cabo actuaciones arqueológicas*

Las personas encargadas de la dirección técnica de actuaciones arqueológicas deberán contar necesariamente con la titulación de licenciado o licenciada en Geografía e Historia, Historia o Humanidades o título universitario oficial de grado acorde con la materia más título de máster universitario que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para la realización de actuaciones arqueológicas con carácter profesional.

#### *Artículo 6. Régimen jurídico aplicable al producto de las actuaciones arqueológicas y paleontológicas y de los hallazgos casuales*

1. Son bienes de dominio público, y se integran en el patrimonio de la Generalitat, regulado en la Ley 14/2003, de 10 de abril, de patrimonio de la Generalitat Valenciana, todos los objetos y restos materiales que posean los valores que son propios del patrimonio histórico español y sean descubiertos en la Comunitat Valenciana como consecuencia de excavaciones, remociones de tierra u obras de cualquier índole o por azar.

2. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 72 de la Ley 4/1998, los vestigios arqueológicos de carácter mueble, que sean depositados en los museos integrantes del Sistema Valenciano de Museos tendrán la consideración de bienes muebles inventariados y quedan sujetos al régimen jurídico que de esa consideración se deriva.

3. Igual consideración tendrán estos bienes desde el momento de su descubrimiento o extracción hasta su definitivo depósito en el museo designado por la administración. En estos supuestos la dirección técnica de la actuación arqueológica solidariamente con la persona promotora o solicitante o, en su caso, las personas descubridoras quedan obligadas a su custodia y protección, siéndoles de aplicación las normas del depósito necesario del Código Civil.



## CAPÍTOL II *Òrgans competents*

### *Article 7. Òrgans competents per a la instrucció dels procediments d'autoritzacions arqueològiques*

1. Els serveis territorials de la conselleria competent en matèria de cultura instruiran tots els procediments relatius a béns de naturalesa arqueològica, als quals es refereix el present reglament, dins dels seus respectius àmbits territorials.

2. S'exclouen del que disposa el paràgraf anterior, les actuacions i intervencions pròpies de l'art rupestre i les incloses en els pressupostos d'inversions de la Generalitat, la tramitació de les quals, excepte delegació, correspondrà al corresponent servei del centre directiu competent en matèria de patrimoni cultural.

3. Els procediments relatius al patrimoni subaquàtic seran instruits pel Centre d'Arqueologia Subaquàtica de la Comunitat Valenciana.

### *Article 8. Òrgans competents per a la resolució de procediments relatius a béns de naturalesa arqueològica*

Serà competent per a resoldre els procediments de naturalesa arqueològica la direcció territorial corresponent, a excepció de les actuacions previstes en l'apartat 2 de l'article anterior; les autoritzacions en jaciments i altres béns individualitzats declarats béns d'interès cultural; les que tinguen àmbit supraprovincial; els plans generals d'investigació; els reconeixements de dret a premi per troballes casuals i les relatives al patrimoni subaquàtic.

### *Article 9. Òrgans competents per a la instrucció dels procediments relatius a l'establiment de les condicions de custòdia, trasllat, entrega, depòsit, investigació, restauració i difusió de materials arqueològics*

1. Els serveis territorials de la conselleria competent en matèria de cultura instruiran els procediments relatius a les condicions de custòdia, trasllat, entrega, depòsit, investigació, difusió i restauració dels materials arqueològics dins dels seus respectius àmbits territorials.

2. S'exclouen del que disposa el paràgraf anterior aquells procediments els efectes dels quals s'estenguen fora de l'àmbit competencial de la corresponent direcció territorial.

3. Els procediments relatius a custòdia, trasllat, entrega, depòsit, investigació, restauració i difusió dels materials arqueològics subaquàtics requeriran l'informe del Centre d'Arqueologia Subaquàtica.

### *Article 10. Òrgans competents per a la resolució de procediments relatius a l'establiment de les condicions de custòdia, trasllat, entrega, depòsit, investigació, restauració i difusió dels materials arqueològics*

Serà competent per a resoldre els procediments relatius a l'establiment de les condicions de custòdia, trasllat, entrega, depòsit, investigació, restauració i difusió dels materials arqueològics o paleontològics la direcció territorial corresponent, a excepció dels que afecten museus i col·leccions museogràfiques els fons dels quals tinguen la condició de bé d'interès cultural, de conformitat amb la Llei 4/1998, les autoritzacions d'eixides definitives; els relatius al patrimoni d'origen subaquàtic i aquells a què es refereix l'apartat 2 de l'article anterior, que en tot cas estan atribuïts al corresponent servei del centre directiu competent en matèria de patrimoni cultural.

## CAPÍTOL III *Inspecció i vigilància*

### *Article 11. Inspecció i vigilància*

1. Els òrgans d'inspecció i vigilància del patrimoni cultural estan integrats per personal especialitzat en la protecció del patrimoni cultural, específicament habilitat per la conselleria competent en matèria de cultura. Aquest personal té la consideració d'agent de l'autoritat i s'identificarà per mitjà d'una targeta oficial. Haurà d'actuar d'ofici si la situació així ho requereix o a instància de denúncia.

## CAPÍTULO II *Órganos competentes*

### *Artículo 7. Órganos competentes para la instrucción de los procedimientos de autorizaciones arqueológicas*

1. Los servicios territoriales de la conselleria competente en materia de cultura instruirán todos los procedimientos relativos a bienes de naturaleza arqueológica, a los que se refiere el presente reglamento, dentro de sus respectivos ámbitos territoriales.

2. Se excluyen de lo dispuesto en el párrafo anterior, las actuaciones e intervenciones propias del arte rupestre y las incluidas en los presupuestos de inversiones de la Generalitat, cuya tramitación, salvo delegación, corresponderá al correspondiente servicio del centro directivo competente en materia de patrimonio cultural.

3. Los procedimientos relativos al patrimonio subacuático se instruirán por el Centro de Arqueología Subacuática de la Comunitat Valenciana.

### *Artículo 8. Órganos competentes para la resolución de los procedimientos relativos a bienes de naturaleza arqueológica*

Será competente para resolver los procedimientos de naturaleza arqueológica la dirección territorial correspondiente, con excepción de las actuaciones contempladas en el apartado 2 del artículo anterior; las autorizaciones en yacimientos y otros bienes individualizados declarados bien de interés cultural; las que tengan ámbito supraprovincial; los planes generales de investigación; los reconocimientos de derecho a premio por hallazgos casuales y las relativas al patrimonio subacuático.

### *Artículo 9. Órganos competentes para la instrucción de los procedimientos relativos al establecimiento de las condiciones de custodia, traslado, entrega, depósito, investigación, restauración y difusión de materiales arqueológicos*

1. Los servicios territoriales de la conselleria competente en materia de cultura instruirán los procedimientos relativos a las condiciones de custodia, traslado, entrega, depósito, investigación, difusión y restauración de los materiales arqueológicos dentro de sus respectivos ámbitos territoriales.

2. Se excluyen de lo dispuesto en el párrafo anterior aquellos procedimientos cuyos efectos se extiendan fuera del ámbito competencial de la correspondiente dirección territorial.

3. Los procedimientos relativos a custodia, traslado, entrega, depósito, investigación, difusión y restauración de materiales arqueológicos subacuáticos requerirán del informe del Centro de Arqueología Subacuática.

### *Artículo 10. Órganos competentes para la resolución de los procedimientos relativos al establecimiento de las condiciones de custodia, traslado, entrega, depósito, investigación, difusión y restauración de los materiales arqueológicos*

Será competente para resolver los procedimientos relativos al establecimiento de las condiciones de custodia, traslado, entrega, depósito, investigación, difusión y restauración de los materiales arqueológicos o paleontológicos la dirección territorial correspondiente, con excepción de los procedimientos que afecten a museos y colecciones museográficas cuyos fondos tengan la condición de bien de interés cultural, de conformidad con la Ley 4/1998, las autorizaciones de salidas definitivas, los relativos al patrimonio de origen subacuático y aquellos a los que se refiere el apartado 2 del artículo anterior, que en todo caso están atribuidos al correspondiente servicio del centro directivo competente en materia de patrimonio cultural.

## CAPÍTULO III *Inspección y vigilancia*

### *Artículo 11. Inspección y vigilancia*

1. Los órganos de inspección y vigilancia del patrimonio cultural están integrados por personal especializado en la protección del patrimonio cultural, específicamente habilitado por la conselleria competente en materia de cultura. Este personal tiene la consideración de agente de la autoridad y se identificará mediante una tarjeta oficial. Debiendo actuar de oficio si la situación así lo requiere o a instancia de denuncia.





2. Els òrgans d'inspecció i vigilància, en el marc del que disposa l'article 14 de la Llei 4/1998, estan facultats per a exercir les següents funcions d'inspecció i control:

a) Accedir als terrenys, edificacions o locals on es realitzen actuacions amb incidència arqueològica, i que no tinguen la consideració de domicili.

b) Accedir als terrenys, edificacions o locals on es presumisca l'existència de restes arqueològiques.

c) Inspeccionar aquelles obres que puguen estar posant en perill el patrimoni arqueològic.

d) Comprovar el correcte desenvolupament dels treballs d'acord amb el projecte autoritzat, així com el compliment de les condicions de l'autorització i de la normativa d'aplicació.

e) Indicar les mesures necessàries per a l'adequat desenvolupament dels treballs.

f) Requerir l'adopció de mesures correctores quan hi haja circumstàncies objectives que ho justifiquen.

g) Supervisar el procés d'extracció, manipulació i emmagatzematge dels materials recuperats en el transcurs dels treballs.

h) Determinar, quan sorgisquen elements no previstos en el projecte autoritzat, les mesures que es consideren oportunes per a la conservació preventiva del jaciment o dels béns mobles objecte de l'actuació arqueològica.

i) Supervisar les troballes de materials arqueològics, de manera que es podran comprovar en qualsevol moment les tasques de realització de l'inventari i la utilització correcta del llibre de gestió d'actuacions arqueològiques definit en el present reglament.

j) Formular la proposta de revocació de l'autorització quan es considere que els treballs no es desenvolupen conforme al projecte autoritzat, que s'han incomplert les condicions de l'autorització o la normativa vigent, o que les actuacions no aconsegueixen el nivell adequat.

k) Sol·licitar de les administracions municipals tota la aportació documental i suport logístic que calguen per a l'exercici de les seues competències.

l) Demanar el suport de les Forces i Cossos de Seguretat, en l'àmbit de les seues competències respectives.

m) Adoptar, amb caràcter general, les mesures que siguen necessàries per a la protecció i conservació del patrimoni cultural, així com totes les altres que puguen ser encomanades per altres disposicions, incloent-hi la paralització cautelar de les actuacions per un termini de 72 hores.

n) Acudir a requeriment motivat de la direcció tècnica o de la persona promotora de l'actuació.

3. Les persones propietàries i posseïdores per qualsevol títol dels terrenys, edificacions o locals on puga haver-hi afeccions sobre el patrimoni arqueològic, les persones promotores o sol·licitants i les direccions tècniques de les actuacions estan obligades a facilitar l'activitat inspectora de l'administració.

4. Quan concórreguen circumstàncies que obliguen a variar, en qualsevol aspecte, les condicions del projecte autoritzat, la direcció de l'actuació arqueològica estarà obligada a sol·licitar, amb caràcter previ a la realització de cap activitat, la intervenció dels òrgans d'inspecció.

5. Totes les visites, ordres i incidències que es deriven de les inspeccions hauran d'anotar-se en el llibre de gestió d'actuacions arqueològiques.

#### Article 12. Actes d'inspecció

1. Les actes d'inspecció són document públic i recullen el resultat de l'actuació inspectora.

2. L'acta serà firmada en cada un dels fulls pel personal encarregat de la inspecció i per la persona responsable de l'actuació, la direcció tècnica o, en defecte d'aquest, qualsevol altra persona que en el moment de l'actuació tinguera conferida la responsabilitat, i caldrà entregar-li'n una còpia. Si aquest últim es nega a firmar o rebre còpia de l'acta es farà constar aquesta circumstància, i es notificarà a la persona interessada posteriorment. Es podrà lliurar una còpia a les persones afectades que ho sol·liciten per escrit.

3. L'acta tindrà el contingut següent:

a) Lloc, data i hora de la seua formalització.

b) Denominació i localització de l'actuació objecte d'inspecció.

2. Los órganos de inspección y vigilancia, en el marco de lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 4/1998, están facultados para ejercer las siguientes funciones de inspección y control:

a) Acceder a los terrenos, edificaciones o locales donde se realicen actuaciones con incidencia arqueológica, y que no tengan la consideración de domicilio.

b) Acceder a los terrenos, edificaciones o locales donde se presume la existencia de restos arqueológicos.

c) Inspeccionar aquellas obras que puedan estar poniendo en peligro el patrimonio arqueológico.

d) Comprobar el correcto desarrollo de los trabajos de acuerdo con el proyecto autorizado, así como el cumplimiento de las condiciones de la autorización y de la normativa de aplicación.

e) Indicar las medidas necesarias para el adecuado desarrollo de los trabajos.

f) Requerir la adopción de medidas correctoras cuando existan circunstancias objetivas que lo justifiquen.

g) Supervisar el proceso de extracción, manipulación y almacenamiento de los materiales recuperados en el transcurso de los trabajos.

h) Determinar, cuando surjan elementos no previstos en el proyecto autorizado, cuantas medidas considere oportunas para la conservación preventiva del yacimiento o de los bienes muebles objeto de la actuación arqueológica.

i) Supervisar los hallazgos de materiales arqueológicos, pudiendo comprobar en cualquier momento las tareas de realización del inventario y la correcta utilización del Libro de Gestión de actuaciones arqueológicas definido en el presente reglamento.

j) Formular la propuesta de revocación de la autorización cuando considere que los trabajos no se desarrollan conforme al proyecto autorizado, que se han incumplido las condiciones de la autorización, la normativa vigente, o que las actuaciones no alcanzan el nivel adecuado.

k) Solicitar de las administraciones municipales cuanta aportación documental y apoyo logístico fueran necesarios para el ejercicio de sus competencias.

l) Recabar el apoyo de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, en el ámbito de sus respectivas competencias.

m) Adoptar, con carácter general, cuantas medidas sean necesarias para la protección y conservación del patrimonio cultural así como cuantas otras puedan ser encomendadas por otras disposiciones, incluida la paralización cautelar de las actuaciones por un plazo de 72 horas.

n) Acudir a requerimiento motivado de la dirección técnica o de la persona promotora de la actuación.

3. Las personas propietarias y poseedoras por cualquier título de los terrenos, edificaciones o locales en donde pudiera haber afecciones sobre el patrimonio arqueológico, las personas promotoras o solicitantes y las direcciones técnicas de las actuaciones están obligadas a facilitar la actividad inspectora de la administración.

4. Cuando concurren circunstancias que obliguen a variar, en cualquier aspecto, las condiciones del proyecto autorizado, la dirección de la actuación arqueológica estará obligada a solicitar, con carácter previo a la realización de actividad alguna, la intervención de los órganos de inspección.

5. Todas las visitas, órdenes e incidencias que se deriven de las inspecciones deberán anotarse en el Libro de Gestión de actuaciones arqueológicas.

#### Artículo 12. Actas de inspección

1. Las actas de inspección son un documento público y recogen el resultado de la actuación inspectora.

2. El acta será firmada en cada una de las hojas, por el personal encargado de la inspección, por la persona responsable de la actuación, la dirección técnica o en su defecto cualquier otra persona que en el momento de la actuación tuviera conferida la responsabilidad, debiéndosele entregar copia de la misma. Si este último se negara a firmar o recibir copia del acta se hará constar esta circunstancia, notificándose a la persona interesada posteriormente. Podrá librarse una copia a las personas afectadas que lo soliciten por escrito.

3. El acta tendrá el siguiente contenido:

a) Lugar, fecha y hora de su formalización.

b) Denominación y localización de la actuación objeto de inspección.



c) Noms, cognoms i DNI o NIF de la persona responsable de l'actuació i de la persona promotora.

d) Exposició dels fets objecte de la inspecció o d'aquells que pogueren ser constitutius d'infracció administrativa o, si és el cas, de delictes en matèria de patrimoni cultural.

e) Manifestacions de la persona inspeccionada als fets recollits en l'acta i si és el cas motius de disconformitat o negativa a firmar.

f) Relació de documentació sol·licitada i facilitada.

g) Identificació de la persona encarregada de la inspecció.

4. Les actes d'inspecció gaudeixen de presumpció de veracitat, i el seu valor i força probatoris només cessaran quan en el procediment que s'instruïska com a conseqüència s'acredite el contrari de manera inequívoca i indubtable.

#### Article 13. Llibre de gestió d'actuacions arqueològiques a la Comunitat Valenciana

1. Les direccions tècniques de les actuacions arqueològiques, excepte aquelles relatives a estudis de materials depositats en museus o institucions, estan obligades a portar un llibre d'incidències i ordres anomenat llibre de gestió d'actuacions arqueològiques, segons el model normalitzat de la pàgina web de la conselleria competent en matèria de cultura.

2. El llibre de gestió d'actuacions arqueològiques és el document en què s'anotaran totes les incidències i ordres que es produïsqen durant el desenvolupament de l'actuació i s'estructura en dues parts: una primera dedicada a omplir les dades generals de l'actuació i una segona a recollir les ordres i incidències que es produïsqen en el transcurs d'aquesta.

3. La conselleria competent en matèria de cultura posarà a disposició de les direccions tècniques de les actuacions arqueològiques un model normalitzat de llibre de gestió d'actuacions arqueològiques que en tot cas haurà de conservar-se en el lloc de l'execució de l'actuació, a disposició del personal encarregat de la inspecció.

4. Queda prohibida l'extracció de qualsevol full del llibre de gestió d'actuacions arqueològiques.

5. El llibre de gestió d'actuacions arqueològiques és independent dels quaderns de camp que cada persona investigadora crega oportú realitzar.

6. En el llibre de gestió d'actuacions arqueològiques es reflectiran les dates d'inici i de finalització de l'actuació, circumstàncies que hauran de ser comunicades a l'òrgan que va autoritzar l'actuació en un termini no superior a vint-i-quatre hores.

7. Acabada l'actuació la direcció estendrà la diligència de finalització i farà entrega del llibre de gestió d'actuacions arqueològiques davant de l'òrgan que la va autoritzar, junt amb l'informe preliminar.

#### Article 14. Incidències i ordres

1. Cal anotar com a incidència qualsevol succés, circumstància o esdeveniment no previst en el projecte autoritzat que pugui implicar una variació respecte de la metodologia utilitzada, la superfície intervinguda o la troballa de qualsevol tipus d'evidència arqueològica de caràcter excepcional. S'anotaran, així mateix, com a incidències les absències justificades de la direcció de l'actuació, així com el resultat de l'activitat supervisora que, si és el cas, realitzen els serveis municipals d'arqueologia.

2. Igualment, cal anotar com a incidència qualsevol tipus de necessitat de modificar les mesures de seguretat i salut laboral adoptades per a assegurar la correcta realització de l'actuació. En aquestes es reflectirà identitat de la persona que la inscriu en qualitat de responsable de seguretat i salut laboral amb la firma de conformitat de la direcció de l'actuació.

3. Les incidències es faran constar en el full corresponent, amb indicació de la data en què es realitza l'anotació i la identitat de la persona que la inscriu i el càrrec que ocupa en la direcció tècnica, a continuació es rubricarà el text de la incidència amb la firma de la persona responsable de l'execució de les actuacions i s'haurà de comunicar a l'òrgan que va autoritzar la intervenció en el termini de 48 hores.

4. Cal anotar com a ordres les instruccions que com a conseqüència de la seua activitat realitza la inspecció i que tenen com a fi assegurar la

c) Nombres, apellidos y DNI o NIF de la persona responsable de la actuación y de la persona promotora.

d) Exposición de los hechos objeto de la inspección o de aquellos que pudieran ser constitutivos de infracción administrativa o, en su caso, de delito en materia de patrimonio cultural.

e) Manifestaciones de la persona inspeccionada a los hechos recogidos en el acta y en su caso motivos de disconformidad o negativa a firmar.

f) Relación de documentación solicitada y facilitada.

g) Identificación de la persona encargada de la inspección.

4. Las actas de inspección gozan de presunción de veracidad, y su valor y fuerza probatorios solo cesará cuando en el procedimiento que se instruya como consecuencia de las mismas, se acredite lo contrario de manera inequívoca e indubitada.

#### Artículo 13. Libro de Gestión de actuaciones arqueológicas en la Comunitat Valenciana

1 Las direcciones técnicas de las actuaciones arqueológicas, salvo aquellas relativas a estudios de materiales depositados en museos o instituciones, están obligadas a llevar un libro de incidencias y órdenes denominado Libro de Gestión de actuaciones arqueológicas, según el modelo normalizado de la página web de la conselleria competente en materia de cultura.

2. El Libro de Gestión de actuaciones arqueológicas es el documento en el que se anotarán todas las incidencias y órdenes que se produzcan durante el desarrollo de la actuación y se estructura en dos partes: una primera dedicada a cumplimentar los datos generales de la actuación y una segunda a recoger las órdenes e incidencias que se produzcan en el transcurso de la misma.

3. La conselleria competente en materia de cultura, pondrá a disposición de las direcciones técnicas de las actuaciones arqueológicas un modelo normalizado de Libro de Gestión de actuaciones arqueológicas que en todo caso deberá conservarse en el lugar de la ejecución de la actuación, a disposición del personal encargado de la inspección.

4. Queda prohibida la extracción de cualquier hoja del Libro de Gestión de actuaciones arqueológicas.

5. El libro de Gestión de actuaciones arqueológicas es independiente de los cuadernos de campo que cada persona investigadora estime oportuno realizar.

6. En el libro de Gestión de actuaciones arqueológicas se reflejarán las fechas de inicio y de finalización de la actuación, circunstancias que deberán ser comunicadas al órgano que autorizó la actuación en un plazo no superior a veinticuatro horas.

7. Terminada la actuación la dirección de la misma extenderá la diligencia de finalización y hará entrega del Libro de Gestión de actuaciones arqueológicas ante el órgano que autorizó la misma, junto al informe preliminar.

#### Artículo 14. Incidencias y órdenes

1. Debe anotarse como incidencia cualquier suceso, circunstancia o acontecimiento no previsto en el proyecto autorizado que pueda implicar una variación respecto de la metodología empleada, la superficie intervenida o el hallazgo de cualquier tipo de evidencia arqueológica de carácter excepcional. Se anotarán asimismo, como incidencias, las ausencias justificadas de la dirección de la actuación así como el resultado de la actividad supervisora que, en su caso, realicen los servicios municipales de arqueología.

2. Igualmente, debe anotarse como incidencia, cualquier tipo de necesidad de modificar las medidas de seguridad y salud laboral adoptadas para asegurar la correcta realización de la actuación. En las mismas se reflejará la identidad de la persona que la inscribe en calidad de responsable de seguridad y salud laboral con la firma de conformidad de la dirección de la actuación.

3. Las incidencias se harán constar en la hoja correspondiente, con indicación de la fecha en que se realiza la anotación y de la identidad de la persona que la inscribe, el cargo que ocupa en la dirección técnica, rubricando a continuación el texto de la incidencia, con la firma de la persona responsable de la ejecución de las actuaciones, y serán comunicadas al órgano que autorizó la intervención en el plazo de 48 horas.

4. Deben anotarse, como órdenes, las instrucciones que como consecuencia de su actividad realice la inspección y que tienen como fin



correcta documentació, conservació, protecció i, si és el cas, consolidació preventiva del patrimoni arqueològic.

5. Les ordres es faran constar en el full corresponent del llibre, amb indicació de la data en què es realitza l'anotació i de la identitat de la persona inspectora.

6. Tot l'anterior s'entén sense perjudi del respecte al compliment de les garanties previstes en la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la resta de lleis específiques que regulen el tractament de la informació i les seues normes de desplegament.

#### CAPÍTOL IV

##### *Serveis municipals d'arqueologia*

###### *Article 15. Concepte, competències i funcions*

1. D'acord amb l'article 58.7 de la Llei 4/1998, es consideraran serveis municipals d'arqueologia aquells departaments o institucions municipals que disposen de personal competent en matèria d'arqueologia, d'acord amb la titulació i formació exigida en l'article 17, encarregats de l'execució i supervisió tècnica de les actuacions arqueològiques que es duguen a terme en el seu terme municipal.

2. Altres entitats territorials de caràcter supramunicipal també podran, amb els requisits establits en el present capítol, instituir i gestionar serveis d'anàloga finalitat.

3. En el marc de la Llei 8/2010, de 13 de juny, de règim local de la comunitat valenciana, correspon als serveis municipals d'arqueologia les funcions següents:

a) Supervisar la redacció o actualització del catàleg de béns i espais protegits del municipi i informar i proposar la delimitació de les àrees existents en el seu terme municipal que puguen contindre restes arqueològiques com a àrees de vigilància arqueològica, així com els jaciments arqueològics que accedisquen a la declaració de béns de rellevància local amb la denominació d'espais de protecció arqueològica, amb indicació dels seus entorns de protecció, si és procedent.

b) Supervisar les actuacions arqueològiques que es desenvolupen en el terme municipal i, si és el cas, dirigir les actuacions de caràcter municipal que requerisquen algun tipus d'intervenció sobre el patrimoni arqueològic, avaluant-les, seqüenciant-les i prioritzant-les. En cas de documentar incidències o anomalies en el desenvolupament de les actuacions, n'haurà d'informar obligatòriament el corresponent òrgan d'inspecció, i podrà, en l'àmbit de les seues atribucions, acordar la paralització dels treballs.

c) Elaborar o informar els estudis previs arqueològics quan siga procedent.

d) Informar les sol·licituds de llicències d'obres dins dels àmbits d'afecció arqueològica avaluant-ne l'impacte i, si és el cas, proposant les oportunes cauteles arqueològiques.

e) Col·laborar amb la conselleria competent en matèria de cultura en totes aquelles actuacions que aquesta els sol·licite.

f) Mantindre actualitzades les dades respecte al contingut de la Carta Arqueològica de la Comunitat Valenciana en el seu àmbit territorial.

g) Assessorar, en el marc de les seues competències, empreses, persones promotores o professionals liberals de l'arqueologia i particulars l'activitat dels quals afecte directament o indirectament el patrimoni arqueològic del municipi.

h) Formar part de tots els òrgans municipals que intervinguen en assumptes que afecten directament o indirectament el patrimoni arqueològic.

###### *Article 16. Reconeixement dels serveis municipals d'arqueologia*

1. El reconeixement de serveis municipals d'arqueologia es farà per resolució de la conselleria competent en matèria de cultura, prèvia la tramitació del corresponent procediment, a instància dels organismes públics interessats.

2. El contingut de l'expedient haurà de constar com a mínim de la documentació següent:

a) Sol·licitud de reconeixement, que serà per acord plenari.

b) Informe de l'entitat local proponent sobre la naturalesa i entitat de les competències i funcions.

c) Informe de l'entitat local proponent, especificant el tipus de les instal·lacions administratives i de gestió de què disposa.

asegurar la correcta documentació, conservació, protecció y, en su caso, consolidación preventiva del patrimonio arqueológico.

5. Las órdenes se harán constar en la hoja correspondiente del libro, con indicación de la fecha en que se realiza la anotación y de la identidad de la persona inspectora.

6. Todo lo anterior se entiende sin perjuicio del respeto al cumplimiento de las garantías previstas en la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y demás leyes específicas que regulan el tratamiento de la información y sus normas de desarrollo.

#### CAPÍTULO IV

##### *Servicios municipales de arqueología*

###### *Artículo 15. Concepto, competencias y funciones*

1. De acuerdo con el artículo 58.7 de la Ley 4/1998, se considerarán servicios municipales de arqueología aquellos departamentos o instituciones municipales que dispongan de personal competente en materia de arqueología, conforme a la titulación y formación exigida en el artículo 5, encargados de la ejecución y supervisión técnica de las actuaciones arqueológicas que se lleven a cabo en su término municipal.

2. Otras entidades territoriales de carácter supramunicipal también podrán, con los requisitos establecidos en el presente capítulo, instituir y gestionar servicios de análoga finalidad.

3. En el marco de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunitat Valenciana, corresponde a los servicios municipales de arqueología las siguientes funciones:

a) Supervisar la redacción o actualización del catálogo de bienes y espacios protegidos del municipio e informar y proponer la delimitación de las áreas existentes en su término municipal que puedan contener restos arqueológicos como áreas de vigilancia arqueológica, así como los yacimientos arqueológicos que accedan a la declaración de bienes de relevancia local con la denominación de espacios de protección arqueológica, con indicación de sus entornos de protección, si procede.

b) Supervisar las actuaciones arqueológicas que se desarrollen en el término municipal y, en su caso, dirigir las actuaciones de carácter municipal que requieran algún tipo de intervención sobre el patrimonio arqueológico, evaluándolas, secuenciándolas y priorizándolas. En caso de documentar incidencias o anomalías en el desarrollo de las mismas, deberá informar obligatoriamente al correspondiente órgano de inspección, pudiendo, en el ámbito de sus atribuciones, acordar la paralización de los trabajos.

c) Elaborar o informar los estudios previos arqueológicos cuando proceda.

d) Informar las solicitudes de licencias de obras dentro de los ámbitos de afección arqueológica evaluando su impacto y, en su caso, proponiendo las oportunas cauteles arqueológicas.

e) Colaborar con la conselleria competente en materia de cultura en todas aquellas actuaciones que esta les solicite.

f) Mantener actualizados los datos respecto al contenido de la Carta Arqueológica de la Comunitat Valenciana en su ámbito territorial.

g) Asesorar, en el marco de sus competencias, a empresas, personas promotoras o profesionales liberales de la arqueología y particulares cuya actividad afecte directa o indirectamente al patrimonio arqueológico del municipio.

h) Formar parte de cuantos órganos municipales intervengan en asuntos que afecten directa o indirectamente al patrimonio arqueológico.

###### *Artículo 16. Reconocimiento de los servicios municipales de arqueología*

1. El reconocimiento de servicios municipales de arqueología se hará por resolución de la conselleria competente en materia de cultura, previa la tramitación del correspondiente expediente, a instancia de los organismos públicos interesados.

2. El contenido del citado expediente deberá constar como mínimo de la siguiente documentación:

a) Solicitud de reconocimiento, que será por acuerdo plenario.

b) Informe de la entidad local proponente sobre la naturaleza y entidad de las competencias y funciones.

c) Informe de la entidad local proponente, especificando el tipo de las instalaciones administrativas y de gestión de que dispone.





d) Certificació sobre el personal adscrit al servei municipal d'arqueologia, tant tècnic com administratiu i subaltern, especificant la seua titulació i la naturalesa de la seua relació laboral amb el servei.

e) Certificació de les consignacions pressupostàries per al funcionament del servei, especificant per separat, almenys, les partides de despeses corrents i de personal.

3. La resolució per la qual es reconeix un servei municipal d'arqueologia, a la vista de la documentació presentada, podrà particularitzar les competències i funcions encomanades a aquests serveis.

4. Quan així ho aconselle l'augment significatiu del volum o la qualitat de les activitats realitzades pel servei municipal d'arqueologia, la conselleria competent en matèria de cultura, d'ofici o a instància de part, promourà un expedient per a l'adaptació a les noves circumstàncies, en què s'avaluarà la seua capacitat per al compliment de les seues competències i funcions.

5. La conselleria competent en matèria de cultura tindrà en consideració l'existència d'aquests serveis en els concursos d'ajudes per a protecció, conservació, investigació i difusió del patrimoni.

#### *Article 17. Pèrdua del reconeixement dels serveis municipals d'arqueologia*

1. La pèrdua del reconeixement d'un servei municipal d'arqueologia es produirà per resolució de la conselleria competent en matèria de cultura, prèvia la tramitació del corresponent expedient contradictori, quan es constata la seua incapacitat per al compliment de les funcions descrites en el present reglament.

2. La resolució que revoque el reconeixement d'un servei municipal d'arqueologia indicarà les mesures necessàries per a garantir la correcta salvaguarda de tots els fons documentals, administratius i de tota índole que hagen sigut generats pel servei municipal durant el seu període d'activitat.

### CAPÍTOL V

#### *Procediment d'autorització d'actuacions arqueològiques*

#### *Article 18. Sol·licituds i documentació per a l'autorització d'actuacions arqueològiques*

1. Les sol·licituds d'autorització per a dur a terme actuacions arqueològiques es realitzaran segons el model normalitzat de la pàgina web de la conselleria competent en matèria de cultura i seran subscriïdes per la persona promotora o pel seu representant en els termes establits per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les sol·licituds contendran:

a) Dades de la persona promotora sol·licitant de l'actuació.

b) Dades de la direcció tècnica de l'actuació i, si és el cas, de la coordinadora o de l'empresa a què pertanguen que en tot cas tindrà consideració d'interessada en el procediment.

c) Autorització de les persones propietàries dels terrenys on s'ha de realitzar l'actuació que podrà ser substituïda per una declaració responsable que acredite aquest punt. No serà necessari acreditar la conformitat de la persona propietària quan es tracte de prospeccions arqueològiques, d'actuacions que impliquen manipulació de tècniques analítiques de materials arqueològics i d'actuacions relatives a l'estudi i documentació gràfica dels materials arqueològics que es troben dipositats en museus integrants del Sistema Valencià de Museus.

d) Dades de l'actuació: títol i objecte del projecte, denominació del jaciment, direcció de l'emplaçament i tipus d'actuació arqueològica.

3. A la sol·licitud, d'acord amb els models normalitzats subministrats per la conselleria competent en matèria de cultura, s'haurà d'adjuntar una còpia en paper i dues en format digital de la documentació següent:

a) Projecte arqueològic subscrit per la direcció tècnica de l'actuació que continga un programa detallat dels treballs que justifique la seua conveniència o interès científic. El projecte haurà de contemplar, a més, els antecedents històrics i arqueològics, metodologia i pla de treball, la duració total prevista i, si és el cas, les diferents etapes d'actuació,

d) Certificación sobre el personal que hubiere adscrito al servicio municipal de arqueología, tanto técnico como administrativo y subalterno, especificando su titulación y la naturaleza de su relación laboral con dicho servicio.

e) Certificación de las consignaciones presupuestarias para el funcionamiento del servicio, especificando por separado, al menos, las partidas de gastos corrientes y de personal.

3. La resolución por la que se reconoce un servicio municipal de arqueología, a la vista de la documentación presentada, podrá particularizar las competencias y funciones encomendadas a estos Servicios.

4. Cuando así lo aconseje el aumento significativo del volumen o la calidad de las actividades realizadas por el servicio municipal de arqueología, la conselleria competente en materia de cultura, de oficio o a instancia de parte, promoverá un expediente para la adaptación del mismo a las nuevas circunstancias, en el que se evaluará su capacidad para el cumplimiento de sus competencias y funciones.

5. La conselleria competente en materia de cultura tendrá en consideración la existencia de estos servicios en los concursos de ayudas para protección, conservación, investigación y difusión del patrimonio.

#### *Artículo 17. Pérdida del reconocimiento de los servicios municipales de arqueología*

1. La pérdida del reconocimiento de un servicio municipal de arqueología se producirá por resolución de la conselleria competente en materia de cultura, previa la tramitación del correspondiente procedimiento contradictorio, cuando se constata su incapacidad para el cumplimiento de las funciones descritas en el presente reglamento.

2. La resolución que revoque el reconocimiento de un servicio municipal de arqueología indicará las medidas necesarias para garantizar la correcta salvaguarda de cuantos fondos documentales, administrativos y de toda índole hayan sido generados por el servicio municipal durante su periodo de actividad.

### CAPÍTULO V

#### *Procedimiento de autorización de actuaciones arqueológicas*

#### *Artículo 18. Solicitudes y documentación para la autorización de actuaciones arqueológicas*

1. Las solicitudes de autorización para llevar a cabo actuaciones arqueológicas se realizarán según el modelo normalizado de la pagina web de la conselleria competente en materia de cultura y serán suscritas por la persona promotora de las mismas o por su representante en los términos establecidos por la Ley 39/2015, de 1 de octubre reguladora del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2. Las solicitudes contendrán:

a) Datos de la persona promotora solicitante de la actuación

b) Datos de la dirección técnica de la actuación y, en su caso, de la coordinadora o de la empresa a la que pertenezcan que en todo caso tendrá consideración de interesada en el procedimiento.

c) Autorización de las personas propietarias de los terrenos donde hubiere de realizarse la actuación que podrá ser sustituida por una declaración responsable que acredite este supuesto. No será necesario acreditar la conformidad de la persona propietaria cuando se trate de prospecciones arqueológicas, de actuaciones que impliquen manipulación de técnicas analíticas de materiales arqueológicos y de actuaciones relativas al estudio y documentación gráfica de los materiales arqueológicos que se hallen depositados en museos integrantes del Sistema Valenciano de Museos.

d) Datos de la actuación: título y objeto del proyecto, denominación del yacimiento, dirección del emplazamiento y tipo de actuación arqueológica.

3. A la solicitud, con arreglo a los modelos normalizados suministrados por la conselleria competente en materia de cultura, deberá adjuntarse una copia en papel y dos en formato digital de la siguiente documentación:

a) Proyecto arqueológico suscrito por la dirección técnica de la actuación que continga un programa detallado de los trabajos que justifique su conveniencia o interés científico. En el mismo deberá contemplarse, además, los antecedentes históricos y arqueológicos, metodología y plan de trabajo, la duración total prevista y, en su caso, las



així com els mitjans materials, tècnics i humans que permeten la seua correcta execució.

b) En cas que es tracte d'una actuació arqueològica subaquàtica caldrà aportar, a més, la informació corresponent a la geomorfologia dels fons objecte d'actuació i la informació batimètrica de l'àrea.

c) La delimitació de l'àrea d'actuació estarà sempre georeferenciada en coordenades, d'acord amb els requisits tècnics assenyalats per la conselleria competent en matèria de cultura, i s'aportarà la corresponent planimetria en què es determinen amb precisió els límits de l'actuació.

d) Si és el cas, documentació fotogràfica de l'àmbit objecte d'actuació.

e) Currículum de la direcció tècnica del projecte que acredite una competència científica adequada a l'indole del projecte.

f) Si és el cas, dades de l'equip interdisciplinari d'investigació participant, amb indicació de la titulació i experiència de cada un dels membres. Els òrgans competents podran requerir la incorporació d'una persona tècnica especialista de la disciplina que consideren convenient.

g) Quan es tracte d'actuacions arqueològiques subaquàtiques, s'aplicaran les normatives recollides en l'Instrument de ratificació de la convenció sobre la protecció del patrimoni cultural subaquàtic, fet a París el 2 de novembre de 2001 (BOE, núm. 55, de 05.03.2009) o norma que el substituïska.

h) Quan es tracte d'una actuació preventiva motivada per la realització d'obres o construccions que impliquen remoció de terres o derrocaments, s'haurà de presentar el projecte que genera la mencionada actuació, aportant la documentació tècnica precisa que reflectisca la seua incidència sobre restes de naturalesa arqueològica.

i) Qualificació urbanística o territorial de l'àmbit afectat per l'actuació.

j) Declaració responsable de trobar-se al dia de l'assegurança de responsabilitat civil.

k) Informe de les mesures de protecció física i conservació preventiva de la zona d'actuació, que preveurà sempre la preservació de les restes al final de l'activitat.

l) Pressupost desglossat de l'actuació.

#### Article 19. Estudi previ arqueològic

1. En aquelles obres o intervencions que, podent tindre incidència en el patrimoni arqueològic, es projecten en àmbits en què es presumisca amb fonament l'existència de restes arqueològiques i no es troben catalogades com a àrees de vigilància arqueològica, i allí on s'hagen produït troballes casuals, la persona promotora haurà d'aportar un estudi previ que en determine la possible afecció arqueològica i que propose, si és el cas, les cauteles tècniques a adoptar.

2. En les zones arqueològiques, en els espais de protecció arqueològica i en les àrees de vigilància arqueològica no caldrà aportar l'esmentat estudi previ, i s'haurà de realitzar, en els supòsits anteriorment exposats, una actuació arqueològica.

3. En l'estudi previ es farà constar com a mínim:

a) Descripció del projecte tècnic d'obres amb identificació del seu títol, objecte, autoria i data de redacció.

b) Impacte de les obres previstes sobre el patrimoni arqueològic.

c) Municipi en què es desenvolupen les obres i qualificació urbanística o territorial de l'àmbit d'actuació.

d) Dades del solar o edificació i el seu entorn i la seua relació amb el patrimoni arqueològic.

e) Proposta d'actuació arqueològica, si és el cas.

f) Documentació gràfica, que haurà de comprendre un pla de localització de l'àmbit de l'actuació, un pla de la planta i de les seccions que poden afectar elements patrimonials i que comprenquen tant l'estat actual com el previst en el projecte d'obres, així com tota la documentació tècnica precisa que reflectisca la seua incidència en el subsòl.

g) Acreditació de la competència del personal tècnic que subscriu l'estudi previ, que serà la mateixa que l'exigida per a l'execució d'actuacions arqueològiques.

diferentes etapas de actuación, así como los medios materiales, técnicos y humanos que permitan su correcta ejecución.

b) En caso de que se trate de una actuación arqueológica subacuática deberá aportarse, además, la información correspondiente a la geomorfología de los fondos objeto de actuación y la información batimétrica del área.

c) La delimitación del área de actuación estará siempre georeferenciada en coordenadas, conforme a los requisitos técnicos señalados por la conselleria competente en materia de cultura, debiendo aportarse la correspondiente planimetría en la que se determine con precisión los límites de la actuación.

d) En su caso, documentación fotográfica del ámbito objeto de actuación.

e) *Curriculum vitae* de la dirección técnica del proyecto a través del que se acreditará una competencia científica adecuada a la indole del proyecto.

f) En su caso, datos del equipo interdisciplinar de investigación participante, con indicación de la titulación y experiencia de cada uno de sus miembros. Los órganos competentes podrán requerir la incorporación de una persona técnica especialista de la disciplina que considere conveniente.

g) Cuando se trate de actuaciones arqueológicas subacuáticas, se aplicarán las normativas recogidas en el «Instrumento de Ratificación de la convención sobre la protección del Patrimonio cultural subacuático, hecho en París del 2 de noviembre de 2001» (BOE, núm. 55, de 05.03.2009) o norma que lo sustituya.

h) Cuando se trate de una actuación preventiva motivada por la realización de obras o construcciones que impliquen remoción de tierras o derribos deberá presentarse el proyecto que genera la mencionada actuación, aportando la documentación técnica precisa que refleje su incidencia sobre restos de naturaleza arqueológica.

i) Calificación urbanística o territorial del ámbito afectado por la actuación.

j) Declaración responsable de encontrarse al día del seguro de responsabilidad civil

k) Informe de las medidas de protección física y conservación preventiva de la zona de actuación, debiéndose contemplar siempre la preservación de los restos al término de la actividad.

l) Presupuesto desglosado de la actuación.

#### Artículo 19. Estudio previo arqueológico

1. En aquellas obras o intervenciones que, pudiendo tener incidencia en el patrimonio arqueológico se proyecten en ámbitos en los que se presume fundadamente la existencia de restos arqueológicos y no se encuentren catalogados como Áreas de Vigilancia Arqueológica, y allí donde se hayan producido hallazgos casuales, la persona promotora deberá aportar, un estudio previo que determine la posible afección arqueológica de las mismas y que proponga, en su caso, las cauteles técnicas a adoptar.

2. En las zonas arqueológicas, los espacios de protección arqueológica y en las áreas de vigilancia arqueológica, no será necesaria la aportación del citado estudio previo, debiendo realizarse, en los supuestos anteriormente expuestos, una actuación arqueológica.

3. En el estudio previo se hará constar como mínimo:

a) Descripción del proyecto técnico de obras con identificación de su título, objeto, autoría y fecha de redacción.

b) Impacto de las obras previstas sobre el patrimonio arqueológico.

c) Municipio en el que se desarrollan las obras y calificación urbanística o territorial del ámbito de actuación.

d) Datos del solar o edificación y su entorno y su relación con el patrimonio arqueológico.

e) Propuesta de actuación arqueológica, en su caso.

f) Documentación gráfica, que deberá comprender un plano de localización del ámbito de la actuación, un plano de la planta y de las secciones que pueden afectar a elementos patrimoniales y que comprendan tanto el estado actual como el previsto en el proyecto de obras, así como toda la documentación técnica precisa que refleje su incidencia en el subsuelo

g) Acreditación de la competencia del personal técnico que suscribe el estudio previo, que será la misma que la exigida para la ejecución de actuaciones arqueológicas.



h) Si és el cas, proposta de cauteles tècniques arqueològiques a adoptar.

3. Si a la vista de l'estudi previ es determina la necessitat de realitzar una actuació arqueològica, l'actuació es realitzarà a càrrec de la promotora de les obres i s'hauran d'autoritzar de conformitat amb el que preveu el present reglament.

#### Article 20. Plans generals d'investigació

Són plans generals d'investigació aquells projectes orientats exclusivament a la investigació, que s'executen en diverses fases a fi de complir amb els objectius científics plantejats. En aquests s'han d'exposar els objectius de la investigació, els estudis previstos i, si és el cas, les actuacions arqueològiques que els desenvolupen.

2. En les zones arqueològiques i en aquells jaciments declarats bé d'interés cultural i espais de protecció arqueològica que, en virtut de les seues singulars característiques, així ho determine el centre directiu competent en matèria de patrimoni cultural, no es podrà realitzar cap actuació arqueològica no emmarcada en un pla general d'investigació, excepte les encaminades al seu manteniment ordinari i aquelles degudament justificades en la conservació del jaciment.

3. La conselleria competent en matèria de cultura podrà promoure la redacció de plans generals d'investigació en qualsevol àmbit arqueològic, quan així ho considere convenient per a millorar la investigació científica o la posada en valor d'àmbits territorials concrets.

4. Les persones que dirigisquen un pla general d'investigació, encara que ho facen de manera compartida, no podran responsabilitzar-se de més de dos simultàniament.

5. Els plans generals d'investigació tindran una duració màxima de quatre anys, prorrogables per una sola vegada i per un temps màxim igual a l'inicial. Per a poder sol·licitar aquesta pròrroga serà imprescindible haver presentat tota la documentació administrativa i científica referida al projecte que finalitza.

#### Article 21. Sol·licituds i documentació dels plans generals d'investigació

1. Les sol·licituds d'autorització dels plans generals d'investigació, com a mínim, hauran de contindre:

- Identificació i descripció gràfica i literal de l'àmbit.
- Antecedents històrics i culturals.
- Diagnòstic i avaluació.
- Objectius del pla general d'investigació.
- Propostes generals d'intervenció.
- Metodologia a desenvolupar.
- Proposta, si és el cas, de l'establiment d'àrees de reserva arqueològica.

- Fases i vigència del pla general d'investigació.
- Pressupost global i de cada una de les fases.

2. L'autorització d'un pla general d'investigació no atorga dret cap preferent a la persona promotora o sol·licitant per a dur a terme actuacions arqueològiques preventives o d'emergència que calga realitzar en l'àmbit territorial del projecte autoritzat.

3. L'autorització d'un pla general d'investigació no eximeix de la necessitat d'autorització expressa de totes les actuacions arqueològiques necessàries per al seu desenvolupament, que s'hauran de sotmetre al règim d'autoritzacions previst en el present reglament. No obstant això, quan la sol·licitud d'autorització d'un pla general d'investigació s'acompanye de les actuacions arqueològiques corresponents al primer any, es podran autoritzar simultàniament.

4. La sol·licitud d'autorització per a dur a terme actuacions arqueològiques emmarcades en un pla general d'investigació es realitzarà segons el model normalitzat de la pàgina web de la conselleria competent en matèria de cultura i s'acompanyarà, a més del que disposa l'article 18 del present reglament, d'una memòria justificativa de la integració de l'actuació en els objectius del pla general d'investigació.

5. En el cas que durant al vigència d'un pla general d'investigació concórreguen circumstàncies objectives que motiven un canvi en les fases de les activitats de desenvolupament o en la metodologia, abans de realitzar noves sol·licituds d'actuacions arqueològiques s'haurà de presentar una memòria explicativa de les causes i l'abast de les modificacions.

h) En su caso, propuesta de cauteles técnicas arqueológicas a adoptar.

3. Si a la vista del estudio previo se determinara la necesidad de la realización de una actuación arqueológica, dicha actuación se realizará a cargo de la promotora de las obras debiéndose autorizar de conformidad con lo previsto en el presente reglamento.

#### Artículo 20. Planes generales de investigación

1. Son planes generales de investigación aquellos proyectos orientados exclusivamente a la investigación, que se ejecutan en diversas fases con el fin de cumplir con los objetivos científicos planteados. En los mismos deben exponerse los objetivos de la investigación, los estudios previstos y, en su caso, las actuaciones arqueológicas que los desarrollen.

2. En las zonas arqueológicas y en aquellos yacimientos declarados bien de interés cultural y espacios de protección arqueológica que, en virtud de sus singulares características, así lo determine el centro directivo competente en materia de patrimonio cultural, no podrá realizarse actuación arqueológica alguna no emmarcada en un plan general de investigación, salvo las encaminadas a su mantenimiento ordinario y aquellas debidamente justificadas en la conservación del yacimiento.

3. La conselleria competente en materia de cultura podrá promover la redacción de planes generales de investigación en cualquier ámbito arqueológico, cuando así lo considere conveniente para mejorar la investigación científica o la puesta en valor de ámbitos territoriales concretos.

4. Las personas que dirijan un plan general de investigación, aunque lo hagan de forma compartida, no podrán responsabilizarse de más de dos simultáneamente.

5. Los planes generales de investigación tendrán una duración máxima de cuatro años, prorrogables por una sola vez y por un tiempo máximo igual al inicial. Para poder solicitar esta prórroga será imprescindible haber presentado toda la documentación administrativa y científica referida al proyecto que finaliza.

#### Artículo 21. Solicitudes y documentación de planes generales de investigación:

1. Las solicitudes de autorización de los planes generales de investigación deberán, como mínimo, contener:

- Identificación y descripción gráfica y literal del ámbito.
- Antecedentes históricos y culturales.
- Diagnóstico y evaluación.
- Objetivos del plan general de investigación.
- Propuestas generales de intervención.
- Metodología a desarrollar.
- Propuesta, en su caso, del establecimiento de áreas de reserva arqueológica.

- Fases y vigencia del plan general de investigación.
- Presupuesto global y de cada una de las fases.

2. La autorización de un plan general de investigación no otorga derecho preferente alguno a la persona promotora o solicitante para llevar a cabo actuaciones arqueológicas preventivas o de emergencia que hayan de realizarse en el ámbito territorial del proyecto autorizado.

3. La autorización de un plan general de investigación no exime de la necesidad de autorización expresa de cuantas actuaciones arqueológicas sean necesarias para su desarrollo, que deberán someterse al régimen de autorizaciones previsto en el presente reglamento. No obstante, cuando en la solicitud de autorización de un plan general de investigación se acompañe de las actuaciones arqueológicas correspondientes al primer año, podrán autorizarse simultáneamente.

4. La solicitud de autorización para llevar a cabo actuaciones arqueológicas emmarcadas en un plan general de investigación, se realizará según el modelo normalizado de la página web de la conselleria competente en materia de cultura y se acompañará, además de lo dispuesto en el artículo 18 del presente reglamento, de una memoria justificativa de la integración de la actuación en los objetivos del plan general de investigación.

5. En el caso de que durante la vigencia de un plan general de investigación concurren circunstancias objetivas que motiven un cambio en las fases de las actividades de desarrollo o en la metodología, con anterioridad a realizar nuevas solicitudes de actuaciones arqueológicas, se deberá presentar una memoria explicativa de las causas y el alcance de las modificaciones.





6. En tot cas, els plans generals d'investigació, per a cada una de les seues fases, han de garantir, a més de la correcta indagació arqueològica de les restes, la preservació o consolidació material d'aquells que s'hagen de conservar *in situ*.

#### *Article 22. Actuacions arqueològiques d'emergència*

1. En el cas que concórreguen les circumstàncies reflectides en l'article 3.3, l'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural, en el termini màxim de set dies naturals i amb un informe tècnic previ que n'acredite l'emergència, autoritzarà l'immediat inici de l'actuació arqueològica.

2. L'autorització tindrà caràcter provisional i especificarà la direcció tècnica, el museu on es depositaran els materials, el personal encarregat de la inspecció tècnica i, si és el cas, els condicionants a què se subjectarà el seu desenvolupament.

3. En el termini improrrogable de 10 dies des de la notificació de l'autorització, la direcció tècnica de l'actuació arqueològica haurà de presentar davant de l'òrgan competent la documentació a què fa referència l'article 18 del present reglament.

#### *Article 23. Resolucions d'actuacions arqueològiques*

1. Les resolucions per les quals s'autoritzen actuacions arqueològiques establiran el termini d'execució de l'actuació, les condicions relatives al desenvolupament dels treballs i el museu en què s'hagen de depositar els materials obtinguts.

2. El termini màxim per a resoldre serà de tres mesos i la falta de resolució expressa tindrà efectes desestimadors, de conformitat amb el que preveu la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat Valenciana.

3. Les autoritzacions s'emeten amb els efectes previstos i estan subjectes als terminis de caducitat establits en els apartats 5 i 6 de l'article 35 de la Llei de patrimoni cultural valencià.

4. En cap cas es podrà atorgar nova autorització amb incompliment de l'obligació d'estar al corrent de la presentació dels informes o memòries derivats d'actuacions arqueològiques.

5. Les autoritzacions per a la realització d'actuacions arqueològiques es concediran sense perjudi de les restants autoritzacions o llicències que siguen procedents d'acord amb la legislació sectorial aplicable al supòsit concret.

#### *Article 24. Modificació de l'autorització*

1. Amb caràcter general, qualsevol modificació del contingut de la resolució haurà de ser sotmesa a una nova autorització; no obstant això, no serà necessària la modificació de la resolució quan es realitze alguna variació en l'execució del projecte com a conseqüència de l'activitat inspectora de l'administració, circumstància que haurà de ser degudament reflectida en el corresponent llibre de gestió d'actuacions arqueològiques. En aquests supòsits es podrà acordar justificadament l'ampliació del termini d'execució de l'actuació.

2. En el cas que durant el desenvolupament de l'actuació arqueològica autoritzada, per motius sobrevinguts, la direcció tècnica constata la impossibilitat de realitzar els treballs en el termini autoritzat, la promotora haurà de sol·licitar-ne la pròrroga abans de la finalització del termini. La sol·licitud s'acompanyarà d'un informe de la direcció tècnica en què es descriuen els treballs ja realitzats i la justificació de la necessitat de la continuació. Quan no s'hagen produït modificacions en el projecte d'obra, la pròrroga, una vegada comunicada i justificada la seua sol·licitud, s'haurà d'entendre com a concedida, llevat que siga desestimada expressament. En cap cas aquestes pròrrogues superaran la meitat del termini inicialment concedit.

3. Si durant la realització d'una actuació arqueològica es constata la necessitat d'ampliar la direcció tècnica, la promotora haurà de sol·licitar-ho per escrit, en document subscrit també per la direcció autoritzada i pel personal tècnic arqueòleg proposat, indicant aquest últim que coneix i assumeix en la seua integritat el projecte autoritzat.

4. Quan la promotora i la direcció tècnica, de comú acord, proposen canviar la direcció de l'actuació, hauran de comunicar-ho per mitjà d'un escrit subscrit per ambdós, amb almenys quinze dies d'antelació a la data en què es pretenga fer efectiva. La persona promotora proposarà una nova direcció tècnica, en document subscrit també pel personal

6. En todo caso, los planes generales de investigación, para cada una de sus fases, deben garantizar, además de la correcta indagación arqueológica de los restos, la preservación o consolidación material de aquellos que deban conservarse *in situ*.

#### *Artículo 22. Actuaciones arqueológicas de emergencia*

1. En el supuesto de que concurren las circunstancias reflejadas en el artículo 3.3, el órgano competente en materia de patrimonio cultural, en el plazo máximo de siete días naturales y previo informe técnico que acredite la emergencia, autorizará el inmediato inicio de la actuación arqueológica.

2. La autorización tendrá carácter provisional y especificará la dirección técnica, el museo donde se depositarán los materiales, el personal encargado de la inspección técnica y, en su caso, los condicionantes a los que se sujetará el desarrollo de la misma.

3. En el plazo improrrogable de diez días desde la notificación de la autorización, la dirección técnica de la actuación arqueológica deberá presentar ante el órgano competente la documentación a la que hace referencia el artículo 18 del presente reglamento.

#### *Artículo 23. Resoluciones de actuaciones arqueológicas*

1. Las resoluciones por las que se autoricen actuaciones arqueológicas establecerán el plazo de ejecución de la actuación, las condiciones relativas al desarrollo de los trabajos y el museo en que deban depositarse los materiales obtenidos.

2. El plazo máximo para resolver será de tres meses y la falta de resolución expresa tendrá efectos desestimatorios de conformidad con lo previsto en la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat Valenciana.

3. Las autorizaciones se emiten con los efectos previstos y están sujetas a los plazos de caducidad establecidos en los apartados 5 y 6 del artículo 35 de la Ley de patrimonio cultural valenciano.

4. En ningún caso se podrá otorgar nueva autorización con incumplimiento de la obligación de estar al corriente de la presentación de los informes o memorias derivados de actuaciones arqueológicas.

5. Las autorizaciones para la realización de actuaciones arqueológicas se concederán sin perjuicio de cuantas otras autorizaciones o licencias sean procedentes con arreglo a la legislación sectorial aplicable al supuesto concreto.

#### *Artículo 24. Modificación de la autorización*

1. Con carácter general, cualquier modificación del contenido de la resolución deberá ser sometida a una nueva autorización; no obstante, no será necesaria la modificación de la resolución cuando se realice alguna variación en la ejecución del proyecto como consecuencia de la actividad inspectora de la administración, circunstancia que deberá ser debidamente reflejada en el correspondiente Libro de Gestión de actuaciones arqueológicas. En estos supuestos podrá acordarse justificadamente la ampliación del plazo de ejecución de la actuación.

2. En el caso que durante el desarrollo de la actuación arqueológica autorizada, por motivos sobrevenidos, la dirección técnica de la misma constatare la imposibilidad de realizar los trabajos en el plazo autorizado, la promotora deberá solicitar la prórroga de los mismos antes de la finalización del plazo. La solicitud se acompañará de un informe de la dirección técnica en el que se describan los trabajos ya realizados y la justificación de la necesidad de su continuación. Cuando no se hayan producido modificaciones en el proyecto de obra, la prórroga, una vez comunicada y justificada su solicitud, deberá entenderse como concedida, salvo que sea desestimada expresamente. En ningún caso estas prórrogas superaran la mitad del plazo inicialmente concedido.

3. Si durante la realización de una actuación arqueológica se constatare la necesidad de ampliar la dirección técnica, la promotora deberá solicitarlo por escrito, en documento suscrito también por la dirección autorizada y por el personal técnico arqueólogo propuesto, indicando este último que es conocedor y asume en su integridad el proyecto autorizado.

4. Cuando la promotora y la dirección técnica, de común acuerdo, propongan cambiar la dirección de la actuación, deberán comunicarlo mediante escrito suscrito por ambos, con al menos quince días de antelación a la fecha en que se pretenda hacer efectiva. La persona promotora propondrá una nueva dirección técnica, en documento suscrito



tècnic arqueòleg proposat, indicant aquest últim que coneix i assumix en la seua integritat el projecte autoritzat. En tot cas, si l'actuació arqueològica ja s'ha iniciat, ambdós direccions estaran obligades a presentar un informe detallat, conjuntament o per separat, dels treballs realitzats fins al moment de la sol·licitud de canvi.

5. La direcció tècnica d'una actuació arqueològica podrà, per motius discrecionals, renunciar a la direcció efectiva, que haurà de comunicar per escrit a l'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural, acreditant que la persona promotora és coneixedora d'aquesta situació. La renúncia no eximeix la direcció de l'obligació de presentar els informes i memòries dels treballs realitzats.

6. Si per causes discrecionals la promotora decideix canviar la direcció tècnica sense acord entre les parts, haurà de comunicar-ho per escrit. Aquest desistiment implicarà l'extinció de l'autorització concedida, sense perjudi que es puga presentar un nou projecte, subscrit per una direcció tècnica diferent, per a la seua avaluació i, si és el cas, autorització.

7. Les sol·licituds de modificació de les autoritzacions d'actuacions arqueològiques implicaran la suspensió total o parcial dels treballs, que no podran continuar fins que haja recaigut una resolució expressa.

#### *Article 25. Suspensió i revocació de les autoritzacions*

1. Les autoritzacions concedides podran ser suspeses o revocades per resolució motivada de l'òrgan competent prèvia instrucció de l'oportú procediment d'acord amb la legislació reguladora del procediment administratiu comú quan, com a conseqüència de l'activitat inspectora de l'administració, es constate que els treballs no s'ajusten al projecte autoritzat, s'executen sense les degudes garanties científiques o, en general, es desenvolupen amb incompliment o inobservança de les obligacions establides en el present reglament o en la Llei 4/1998.

2. L'adopció d'una o altra mesura s'adoptarà en funció de la gravetat de l'incompliment i en tot cas implicarà la paralització immediata de l'actuació, excepte la d'aquells treballs estrictament necessaris per a la conservació del jaciment o dels vestigis que siguen determinats per la inspecció.

3. La revocació no eximeix la direcció tècnica de l'actuació arqueològica del compliment de les obligacions derivades de l'autorització, incloent-hi l'entrega de tota la documentació textual, gràfica i fotogràfica realitzada fins al moment de la suspensió de l'autorització.

### CAPÍTOL VI

#### *Desenvolupament de les actuacions arqueològiques*

#### *Article 26. Obligacions de la direcció tècnica de les actuacions arqueològiques*

1. Són obligacions de la direcció tècnica de les actuacions arqueològiques:

a) Executar els treballs d'acord amb el projecte autoritzat i l'autorització concedida.

b) Dirigir personalment l'actuació i romandre en el lloc de realització dels treballs i responsabilitzar-se'n davant de l'òrgan competent. En cas de tractar-se d'actuacions arqueològiques subaquàtiques la direcció, a més, haurà de dirigir *in situ* l'actuació amb les immersions que calga realitzar.

c) En el cas que s'haja d'absentar del lloc on es realitza aquesta, haurà de justificar convenientment la seua absència en el llibre de gestió d'actuacions arqueològiques, i delegar temporalment les seues funcions en un membre de l'equip d'investigació que reunisca els requisits exigits a la direcció de l'actuació quant a titulació i formació. La delegació es farà constar expressament en el llibre.

d) En cas que la direcció d'una actuació siga exercida per diverses persones tècniques, almenys una d'elles haurà de romandre en el lloc de desenvolupament dels treballs, sense perjudi que es puguen absentar per raons justificades, les quals hauran de quedar registrades en el llibre de gestió d'actuacions arqueològiques.

también por el personal técnico arqueólogo propuesto, indicando este último que conoce y asume en su integridad el proyecto autorizado. En cualquier caso, si la actuación arqueológica ya se hubiera iniciado, ambas direcciones estarán obligadas a la presentación de un informe detallado, bien conjuntamente o por separado, de los trabajos realizados hasta el momento de la solicitud de cambio.

5. La dirección técnica de una actuación arqueológica podrá, por motivos discrecionales, renunciar a la dirección efectiva de la misma, debiendo comunicarlo por escrito al órgano competente en materia de patrimonio cultural, acreditando que la persona promotora es conocedora de esta situación. La renuncia no exime a la dirección de la obligación de presentar los informes y memorias de los trabajos realizados.

6. Si por causas discrecionales la promotora decidiera cambiar la dirección técnica sin acuerdo entre las partes, deberá comunicarlo por escrito. Este desistimiento implicará la extinción de la autorización concedida, sin perjuicio de que se pueda presentar un nuevo proyecto, suscrito por una dirección técnica diferente, para su evaluación y, en su caso, autorización.

7. Las solicitudes de modificación de las autorizaciones de actuaciones arqueológicas implicarán la suspensión total o parcial de los trabajos, que no podrán continuar hasta que haya recaído resolución expresa.

#### *Artículo 25. Suspensión y revocación de las autorizaciones*

1. Las autorizaciones concedidas podrán ser suspendidas o revocadas por resolución motivada del órgano competente previa instrucción del oportuno procedimiento conforme a la legislación reguladora del procedimiento administrativo común cuando, como consecuencia de la actividad inspectora de la administración, se constate que los trabajos no se ajustan al proyecto autorizado, se ejecutan sin las debidas garantías científicas o, en general, se desarrollan con incumplimiento o inobservancia de las obligaciones establecidas en el presente reglamento o en la Ley 4/1998.

2. La adopción de una u otra medida se adoptará en función de la gravedad del incumplimiento y en todo caso implicará la paralización inmediata de la actuación, salvo la de aquellos trabajos estrictamente necesarios para la conservación del yacimiento o de los vestigios que sean determinados por la inspección.

3. La revocación no exime a la dirección técnica de la actuación arqueológica del cumplimiento de las obligaciones derivadas de la autorización, incluida la entrega de toda la documentación textual, gráfica y fotográfica realizada hasta el momento de la suspensión de la autorización.

### CAPÍTULO VI

#### *Desarrollo de las actuaciones arqueológicas*

#### *Artículo 26. Obligaciones de la dirección técnica de las actuaciones arqueológicas*

1. Son obligaciones de la dirección técnica de las actuaciones arqueológicas:

a) Ejecutar los trabajos de acuerdo con el proyecto autorizado y la autorización concedida

b) Dirigir personalmente la actuación y permanecer en el lugar de realización de los trabajos responsabilizándose de los mismos ante el órgano competente. En caso de tratarse de actuaciones arqueológicas subacuáticas la dirección, además, deberá dirigir *in situ* la actuación con las inmersiones que proceda realizar.

c) En los supuestos en que deba ausentarse del lugar donde se desarrolla la misma, deberá justificarse convenientemente su ausencia en el Libro de Gestión de actuaciones arqueológicas, debiendo delegar temporalmente sus funciones en un miembro del equipo de investigación que reúna los requisitos exigidos a la dirección de la actuación en cuanto a titulación y formación. La delegación se hará constar expresamente en dicho libro.

d) En el caso en que se ejerza la dirección de una actuación por varias personas técnicas, al menos una de ellas deberá permanecer en el lugar de desarrollo de los trabajos, sin perjuicio de que puedan ausentarse por razones justificadas, las cuales deberán quedar registradas en el Libro de Gestión de actuaciones arqueológicas.



e) En cap cas la suma total de les absències individuals podrà excedir el 25 % de les jornades que comprega l'actuació autoritzada.

f) Comunicar les dates d'inici i finalització dels treballs, dates que establiran el còmput a partir de qual es començaran a comptabilitzar els terminis establits en l'autorització.

g) Documentar el registre arqueològic i elaborar la documentació tècnica de l'actuació.

h) Depositar en el lloc i forma que s'establisca en l'autorització, i en les condicions establides en el present reglament, els materials obtinguts i la resta de documentació generada pel desenvolupament de l'actuació.

i) Fins que no es realitze el depòsit, la custòdia, la conservació dels materials i de la documentació generada correspondrà solidàriament a la direcció tècnica de l'actuació i a la persona promotora o sol·licitant.

j) Garantir l'execució de les accions necessàries per a la deguda preservació i si és el cas consolidació de les restes exhumades que hagen de romandre *in situ*.

k) Comunicar a l'òrgan competent les troballes de caràcter singular que es produïsquen en el desenvolupament de l'actuació amb caràcter immediat, i en tot cas dins de les vint-i-quatre hores següents a la seua aparició. En cap cas se'n podrà donar coneixement públic abans d'haver-se fet aquesta comunicació.

l) Disposar, omplir degudament i entregar al finalitzar l'actuació el llibre de gestió d'actuacions arqueològiques.

m) Subscriure i presentar davant de l'òrgan competent els informes i memòries derivats de l'actuació d'acord amb el que preveu el present reglament.

n) Facilitar la inspecció en els termes assenyalats en el present reglament.

o) Comunicar a la inspecció i als serveis municipals d'arqueologia, si és el cas, totes les incidències que puguen sobrevindre durant l'actuació.

p) Complir totes les obligacions que s'establisquen en la llei i en el present reglament.

2. No es podrà simultaniejar l'execució de la direcció de més de tres actuacions.

3. En el cas en què la direcció siga exercida per diverses persones tècniques, respondran solidàriament de les obligacions previstes en el present article.

#### Article 27. Obligacions de la persona promotora o sol·licitant

1. Són obligacions de les persones promotores o sol·licitants d'actuacions arqueològiques:

a) Subscriure les sol·licituds d'autorització per a dur a terme actuacions arqueològiques i, si és el cas, sol·licitar les seues corresponents modificacions, en els supòsits i àmbits establits en la Llei 4/1998 i en el present reglament.

b) Presentar davant de l'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural els informes i memòries que estableix el present reglament, suscrits per la direcció tècnica.

c) Comunicar a l'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural qualsevol descobriment i incidència que es produïska com a conseqüència de la realització de l'actuació arqueològica i que no estiguera previst en el projecte autoritzat o impedisca el seu correcte desenvolupament.

d) Comprometre's a garantir la no alteració dels béns de naturalesa arqueològica apareguts com a conseqüència de la realització de l'actuació arqueològica en funció del que determine l'òrgan competent per al tractament dels béns.

e) Facilitar les labors d'inspecció i controls tècnics corresponents.

f) Sol·licitar autorització per a efectuar qualsevol tipus d'actuació no prevista sobre les restes arqueològiques aparegudes com a conseqüència de la realització de l'actuació, així com per a realitzar anàlisis o estudis complementaris.

g) Quan, per un motiu sobrevingut, o per modificacions de l'actuació a indicació de la inspecció, hi hagen variacions en el projecte d'actuació arqueològica autoritzat, la persona promotora o sol·licitant haurà de sufragar les despeses dels costos de l'actuació.

e) En ningún caso la suma total de las ausencias individuales podrá exceder del 25 % de las jornadas que comprenda la actuación autorizada.

f) Comunicar las fechas de inicio y finalización de los trabajos, fechas que establecerán el cómputo a partir de cual se empezará a contabilizar los plazos establecidos en la autorización.

g) Documentar el registro arqueológico y elaborar la documentación técnica de la actuación.

h) Depositar en el lugar y forma que se establezca en la autorización, y en las condiciones establecidas en el presente reglamento, los materiales obtenidos y demás documentación generada por el desarrollo de la actuación.

i) En tanto no se realice el depósito, la custodia, la conservación de los materiales y de la documentación generada corresponderá solidariamente a la dirección técnica de la actuación y a la persona promotora o solicitante.

j) Garantizar la ejecución de las acciones necesarias para la debida preservación y en su caso consolidación de los restos exhumados que deban permanecer *in situ*.

k) Comunicar al órgano competente los hallazgos de carácter singular que se produzcan en el desarrollo de la actuación con carácter inmediato y, en todo caso dentro de las veinticuatro horas siguientes a su aparición. En ningún caso podrá darse conocimiento público antes de haberse procedido a dicha comunicación.

l) Disponer, cumplimentar debidamente y entregar al finalizar la actuación el libro de gestión de actuaciones arqueológicas.

m) Suscribir, y presentar ante el órgano competente, los informes y memorias derivados de la actuación conforme a lo previsto en el presente reglamento.

n) Facilitar la inspección en los términos señalados en el presente reglamento.

o) Comunicar a la inspección y a los servicios municipales de arqueología, en su caso, cuantas incidencias pudieran sobrevenir durante la actuación.

p) Cumplir cuantas obligaciones se establezcan en la ley y en el presente reglamento.

2. No podrá simultanearse la ejecución de la dirección de más de tres actuaciones.

3. En el caso en que la dirección sea ejercida por varias personas técnicas, responderán solidariamente de las obligaciones previstas en el presente artículo.

#### Artículo 27. Obligaciones de la persona promotora o solicitante

1. Son obligaciones de las personas promotoras o solicitantes de actuaciones arqueológicas:

a) Suscribir las solicitudes de autorización para llevar a cabo actuaciones arqueológicas y, en su caso, solicitar sus correspondientes modificaciones, en los supuestos y ámbitos establecidos en la Ley 4/1998 y en el presente reglamento.

b) Presentar ante el órgano competente en materia de patrimonio cultural cuantos informes y memorias establece el presente reglamento, suscritos por la dirección técnica.

c) Comunicar al órgano competente en materia de patrimonio cultural cualquier descubrimiento e incidencia que se produzca como consecuencia de la realización de la actuación arqueológica y que no estuviera contemplado en el proyecto autorizado o impida su correcto desarrollo.

d) Comprometerse a garantizar la no alteración de los bienes de naturaleza arqueológica aparecidos como consecuencia de la realización de la actuación arqueológica en función de lo que determine el órgano competente para el tratamiento de los mismos.

e) Facilitar las labores de inspección y controles técnicos correspondientes.

f) Solicitar autorización para efectuar cualquier tipo de actuación no prevista sobre los restos arqueológicos aparecidos como consecuencia de la realización de la actuación, así como para realizar análisis o estudios complementarios.

g) Cuando por motivo sobrevenido, o por modificaciones de la actuación a indicación de la inspección, deba variarse el proyecto de actuación arqueológica autorizado, la persona promotora o solicitante deberá sufragar los costes de dicha modificación.



**CAPÍTOL VII**  
*Informes i memòries*

*Article 28. Informe preliminar*

1. L'informe preliminar és aquell document, subscrit per la direcció tècnica, que descriu els treballs realitzats, amb indicació de les troballes rellevants, de la valoració de les restes exhumades i de les mesures conservatives adoptades.

2. Correspon presentar-lo a les persones promotores o sol·licitants en el termini d'un mes des de la finalització de l'actuació arqueològica.

3. En el cas que es tracte d'actuacions arqueològiques preventives motivades per la realització d'obres o construccions que impliquen remoció de terres, s'avaluarà l'afecció sobre els vestigis arqueològics.

4. L'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural informará sobre la seua idoneïtat, en el termini d'un mes des de la presentació.

5. No serà necessari aportar l'informe preliminar quan en el termini previst per a la presentació s'aporte la memòria interpretativa i, si és el cas, la memòria científica descrites en els articles següents.

6. L'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural, a la vista de l'informe preliminar, podrà eximir de la presentació de la memòria interpretativa o de la memòria científica quan es tracte d'intervencions de mínima envergadura, d'escàs interès científic o absència d'interès patrimonial.

7. L'informe preliminar anirà acompanyat de la documentació gràfica necessària per a poder avaluar l'afecció sobre les restes de naturalesa arqueològica, del llibre de gestió d'actuacions arqueològiques i de la fitxa d'actualització de la Carta Arqueològica de la Comunitat Valenciana.

8. S'haurà de presentar una còpia de l'informe preliminar en aquells municipis que compten amb un servei municipal d'arqueologia reconegut.

*Article 29. Memòria interpretativa*

1. La memòria interpretativa és aquell document en què es realitza una interpretació de l'actuació i els seus resultats.

2. La memòria interpretativa anirà acompanyada, quan siga procedent, de la corresponent acta de depòsit dels materials obtinguts.

3. Correspon presentar-la a les direccions tècniques, dins del termini de 8 mesos des de la finalització de l'actuació arqueològica.

4. L'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural informará sobre la seua idoneïtat en el termini de tres mesos des de la presentació.

*Article 30. Memòria científica*

1. La memòria científica és el document que recull els resultats de les anàlisis i, si és el cas, els estudis interdisciplinaris realitzats, així com la documentació complementària que la direcció tècnica considere oportuna.

2. Correspon presentar-la a les persones promotores i sol·licitants en el termini fixat per l'administració i en tot cas en el termini màxim de dos anys des de la conclusió de l'actuació arqueològica.

3. L'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural informará sobre la seua idoneïtat en el termini de tres mesos des de la presentació.

4. En el cas que es tracte de projectes emmarcats en un projecte general d'investigació, el termini de dos anys per a la presentació de la memòria científica es computarà una vegada finalitzat el mencionat projecte.

*Article 31. Disposicions comunes als informes i memòries*

1. Els informes i memòries es presentaran davant de l'òrgan competent que va autoritzar l'actuació.

2. El contingut mínim així com les característiques de la documentació gràfica dels informes i memòries previstes en el present capítol s'adequaran als models normalitzats que subministrarà la conselleria competent en matèria de cultura, i es presentaran per triplicat (una còpia en paper i dues còpies en suport informàtic).

3. Els informes i memòries previstos en el present capítol s'entendran acceptats si l'òrgan competent en matèria de cultura no comunica cap objecció en el termini establert previst per al seu informe.

**CAPÍTULO VII**  
*Informes y memorias*

*Artículo 28. Informe preliminar*

1. El informe preliminar es aquel documento, suscrito por la dirección técnica, que describe los trabajos realizados, con indicación de los hallazgos relevantes, de la valoración de los restos exhumados y de las medidas conservativas adoptadas.

2. Corresponde su presentación a las personas promotoras o solicitantes en el plazo de un mes desde la finalización de la actuación arqueológica.

3. En el supuesto que se trate de actuaciones arqueológicas preventivas motivadas por la realización de obras o construcciones que impliquen remoción de tierras, se evaluará la afección de las mismas sobre los vestigios arqueológicos.

4. El órgano competente en materia de patrimonio cultural informará sobre su idoneidad, en el plazo de un mes desde su presentación.

5. No será preciso aportar el informe preliminar cuando en el plazo previsto para su presentación se aportase la memoria interpretativa y, en su caso, la memoria científica descritas en los artículos siguientes.

6. El órgano competente en materia de patrimonio cultural, a la vista del Informe preliminar, podrá eximir de la presentación de la memoria interpretativa o de la memoria científica cuando se trate de intervenciones de mínima envergadura, de escaso interés científico o ausencia de interés patrimonial.

7. El informe preliminar irá acompañado de la documentación gráfica necesaria para poder evaluar la afección sobre los restos de naturaleza arqueológica, del Libro de Gestión de actuaciones arqueológicas y de la ficha de actualización de la Carta Arqueológica de la Comunitat Valenciana.

8. Se deberá presentar una copia del informe preliminar en aquellos municipios que cuenten con un servicio municipal de arqueología reconocido.

*Artículo 29. Memoria interpretativa*

1. La memoria interpretativa es aquel documento en el que se realiza una interpretación de la actuación y sus resultados.

2. La memoria interpretativa irá acompañada, cuando proceda, de la correspondiente acta de depósito de los materiales obtenidos.

3. Corresponde su presentación a las direcciones técnicas, dentro del plazo de 8 meses desde la finalización de la actuación arqueológica.

4. El órgano competente en materia de patrimonio cultural informará sobre su idoneidad en el plazo de tres meses desde su presentación.

*Artículo 30. Memoria científica*

1. La memoria científica es aquel documento que recoge los resultados de los análisis y, en su caso, los estudios interdisciplinarios realizados, así como la documentación complementaria que la dirección técnica considere oportuna.

2. Corresponde su presentación a las personas promotoras y solicitantes en el plazo fijado por la administración y en todo caso en el plazo máximo de dos años desde la conclusión de la actuación arqueológica.

3. El órgano competente en materia de patrimonio cultural informará sobre su idoneidad en el plazo de tres meses desde su presentación.

4. En el caso de que se trate de proyectos enmarcados en un proyecto general de investigación, el plazo de dos años para la presentación de la memoria científica se computará una vez finalizado el mencionado proyecto.

*Artículo 31. Disposiciones comunes a los informes y memorias*

1. Los informes y memorias se presentarán ante al órgano competente que autorizó la actuación.

2. El contenido mínimo así como las características de la documentación gráfica de los informes y memorias contempladas en el presente capítulo se adecuarán a los modelos normalizados que suministrará la conselleria competente en materia de cultura, y se presentarán por triplicado ejemplar (una copia en papel y dos copias en soporte informático).

3. Los informes y memorias contemplados en el presente capítulo, se entenderán aceptados si el órgano competente en materia de cultura no comunicara objeción alguna en el plazo establecido contemplado para su informe.



4. Les persones promotores o sol·licitants així com la direcció tècnica de les actuacions arqueològiques que no presenten en el termini corresponent els informes i memòries previstos en el present capítol no podran sol·licitar noves autoritzacions mentre persistisca l'incompliment.

5. Tampoc s'atorgaran noves autoritzacions en els supòsits en què els informes o memòries hagen sigut informades desfavorablement i no hagen sigut esmenades les deficiències.

#### *Article 32. Altres informes*

Amb independència dels informes i memòries continguts en el present capítol, les persones promotores o sol·licitants i la direcció tècnica de les actuacions arqueològiques estaran obligades a presentar tots els informes complementaris que puguen requerir els òrgans competents per a avaluar el desenvolupament dels treballs.

#### *Article 33. Consulta de documentació i dret de publicació*

1. Una vegada depositats els informes i les memòries corresponents a cada actuació quedaran a disposició pública per a la seua consulta, en els termes que preveu la normativa reguladora del procediment administratiu, sense perjudi de la salvaguarda dels drets d'autor d'acord amb el que estableix la legislació reguladora de la propietat intel·lectual.

2. Sempre que una actuació arqueològica siga finançada per la Generalitat serà obligatòria la cessió a títol gratuït i en exclusiva a l'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural dels drets d'explotació en totes les seues modalitats, per un període de cinc anys i amb caràcter universal, dels informes, memòries i tota la documentació gràfica derivades de les dites actuacions.

3. En el cas d'actuacions arqueològiques no finançades per la Generalitat la publicació total o parcial dels informes o memòries haurà de ser, en tot cas, comunicada a l'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural.

### CAPÍTOL VIII *Troballes casuais*

#### *Article 34. Troballes casuais*

1. D'acord amb el que estableix l'article 65 de la Llei 4/1998 es consideren troballes casuais els descobriments d'objectes i restes materials que posseïsquen els valors propis del patrimoni cultural, així com les restes i vestigis fòssils de vertebrats quan es produïsquen per atzar o com a conseqüència d'excavacions, remocions de terra o obres de qualsevol índole, fetes en llocs on no poguera presumir-se l'existència d'aquells béns.

2. En cap cas es presumirà la inexistència de restes arqueològiques o paleontològiques en les zones arqueològiques i paleontològiques, els espais de protecció arqueològica o paleontològica, les àrees de vigilància arqueològica o paleontològica i els jaciments inclosos en la Carta Arqueològica de la Comunitat Valenciana, els llocs on s'hagen produït troballes arqueològiques, i en els 100 metres al seu voltant.

3. En cap cas s'entendrà que concorre atzar quan la troballa es produïska amb utilització de mitjans geofísics, electromagnètics i altres dissenyats a aquest efecte.

4. Els objectes i restes materials que posseïsquen valors propis del patrimoni cultural, així com les restes i vestigis fòssils de vertebrats, producte de troballes casuais, tenen la consideració de domini públic d'acord amb la llei i s'integren en el patrimoni de la Generalitat, sempre que no pugua acreditar-se la seua legítima pertinença.

#### *Article 35. Procediment davant d'una troballa casual*

1. Les persones descobridores de troballes casuais hauran de:

- Comunicar, en el termini de quaranta-huit hores, la troballa, la seua localització i les circumstàncies en què s'ha produït a l'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural, a l'ajuntament en el terme municipal del qual s'haja produït la troballa o, si és el cas, a l'autoritat o forces de seguretat de l'Estat.
- Entregar els objectes o vestigis trobats quan la seua extracció o trasllat no requerisca remoció de terres, o quan el seu estat de conservació ho permeta. Quan l'extracció requerisca de remoció de terres, o

4. Las personas promotoras, o solicitantes así como la dirección técnica de las actuaciones arqueológicas que no presenten en el plazo correspondiente los informes y memorias previstos en el presente capítulo no podrán solicitar nuevas autorizaciones, en tanto en cuanto persista el incumplimiento.

5. Tampoco se otorgarán nuevas autorizaciones en los supuestos en los que los informes o memorias hayan sido informadas desfavorablemente y no hayan sido subsanadas las deficiencias.

#### *Artículo 32. Otros informes*

Con independencia de los informes y memorias contenidos en el presente capítulo, las personas promotoras, o solicitantes y la dirección técnica de las actuaciones arqueológicas estarán obligadas a presentar cuantos informes complementarios pudiera requerir los órganos competentes para evaluar el desarrollo de los trabajos.

#### *Artículo 33. Consulta de documentación y derecho de publicación*

1. Una vez depositados los informes y las memorias correspondientes a cada actuación quedarán a disposición pública para su consulta, en los términos previstos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo, sin perjuicio de la salvaguarda de los derechos de autor de acuerdo con lo establecido por la legislación reguladora de la propiedad intelectual.

2. Siempre que una actuación arqueológica sea financiada por la Generalitat será obligatoria la cesión a título gratuito, y en exclusiva al órgano competente en materia de patrimonio cultural, de los derechos de explotación en todas sus modalidades, por un periodo de cinco años y con carácter universal de los Informes, Memorias y toda la documentación gráfica derivadas de dichas actuaciones.

3. En el caso de actuaciones arqueológicas no financiadas por la Generalitat la publicación total o parcial de los informes o memorias deberá ser, en todo caso, comunicada al órgano competente en materia de patrimonio cultural.

### CAPÍTULO VIII *Hallazgos casuales*

#### *Artículo 34. Hallazgos casuales*

1. De acuerdo con lo establecido en el artículo 65 de la Ley 4/1998, se consideran hallazgos casuales los descubrimientos de objetos y restos materiales que posean los valores propios del patrimonio cultural, así como los restos y vestigios fósiles de vertebrados cuando se produzcan por azar o como consecuencia de excavaciones, remociones de tierra u obras de cualquier índole, hechas en lugares donde no pudiera presumirse la existencia de aquellos bienes.

2. En ningún caso se presumirá la inexistencia de restos arqueológicos o paleontológicos en las zonas arqueológicas y paleontológicas, los espacios de protección arqueológica o paleontológica, las áreas de vigilancia arqueológica o paleontológica y los yacimientos incluidos en la Carta Arqueológica de la Comunitat Valenciana, los lugares donde se hayan producido hallazgos arqueológicos, y en los 100 metros alrededor de los mismos.

3. En ningún supuesto se entenderá que concurre azar cuando el hallazgo se produzca con utilización de medios geofísicos, electromagnéticos y otros diseñados al efecto.

4. Los objetos y restos materiales que posean valores propios del patrimonio cultural, así como los restos y vestigios fósiles de vertebrados, producto de hallazgos casuales, tienen la consideración de dominio público de acuerdo con la ley y se integran en el patrimonio de la Generalitat, siempre y cuando no pueda acreditarse su legítima pertenencia.

#### *Artículo 35. Procedimiento ante un hallazgo casual*

1. Las personas descubridoras de hallazgos casuales deberán:

- Poner en conocimiento, en el plazo de cuarenta y ocho horas, el hallazgo, su localización y las circunstancias en que se ha producido al órgano competente en materia de patrimonio cultural, al ayuntamiento en cuyo término municipal se haya producido el hallazgo o, en su caso, a la autoridad o fuerzas de seguridad del estado.
- Entregar los objetos o vestigios hallados cuando su extracción o traslado no requiera de remoción de tierras, o cuando su estado de conservación lo permita. Cuando su extracción requiera de remoción de



puga posar en perill la seua conservació, els vestigis hauran de romandre en el lloc de la troballa fins que s'acorde el que corresponga. En el cas de troballes subaquàtiques, les restes han de romandre en tot cas en el seu emplaçament original de conformitat amb allò que s'ha previst en matèria de patrimoni subaquàtic per la Llei 4/1998.

Quan, de conformitat amb el que estableix l'apartat anterior, siga possible l'entrega de la troballa, es realitzarà en les dependències de l'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural, de l'ajuntament en el terme municipal del qual s'haja produït la troballa o en les de les forces de seguretat de l'Estat o en el museu o col·lecció museogràfica reconeguda més pròxima al lloc de la troballa. De l'entrega de l'objecte i de les circumstàncies de la troballa se n'haurà de deixar adequada constància documental.

– Acompanyar al personal tècnic designat per l'administració competent al lloc on s'haja produït la troballa quan siga imprescindible per a la seua correcta localització.

– No fer pública la troballa abans d'haver-ne informat oportunament les mencionades administracions.

2. Si la troballa casual s'ha produït com a conseqüència de l'execució d'obres, reformes, demolicions o transformacions, les persones promotores i la direcció facultativa paralyzaran en l'acte les obres, i adoptaran, en els termes que preveu l'article 63 de la Llei 4/1998, les mesures necessàries per a la protecció de les restes i comunicar immediatament el descobriment a l'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural.

3. El museu o col·lecció museogràfica, l'ajuntament corresponent o l'autoritat als quals la persona descobridora haja entregat la troballa, haurà de comunicar-ho als òrgans competents en matèria de cultura en el termini de dos dies hàbils i depositar, si és el cas, la troballa en el museu que aquests determinen.

4. En tot cas, la persona posseïdora de la troballa casual haurà de conservar-la d'acord amb les normes del depòsit necessari del Codi Civil.

#### Article 36. Dret a premi en metàl·lic per troballa casual

1. Les troballes casuals de restes materials de valor cultural donaran dret a percebre, en concepte de premi en metàl·lic, la meitat del valor que en tasació legal s'atribuisca als objectes trobats. Aquesta quantitat es dividirà a parts iguals entre la persona trobadora i propietària dels terrenys. Si són dues o més les persones trobadores o propietàries es mantindrà la mateixa proporció.

2. La sol·licitud de premi s'haurà de dirigir a la conselleria competent en matèria de cultura, fent constar data, lloc i circumstàncies del descobriment i la data en què es va comunicar.

3. A la vista dels informes tècnics emesos, que inclouran quan siga possible una tasació del valor del bé, la conselleria competent en matèria de cultura determinarà si és procedent concedir premi, i en aquest cas, amb un informe previ de la Junta de Valoració de Béns, dictarà una resolució a aquest efecte en el termini de tres mesos.

4. L'incompliment de les obligacions establides en l'article anterior implicarà la pèrdua del dret a premi, sense perjudici de les responsabilitats que se'n deriven i de les sancions que siguen procedents de conformitat amb allò que s'ha previst a la Llei 4/1998.

### CAPÍTOL IX

#### Ús de detectors de metalls i altres instruments semblants

##### Article 37. Necessitat d'autorització. Excepcions

1. L'ús de detectors de metalls o altres ferramentes o tècniques que permeten localitzar restes arqueològiques, inclús sense ser aquesta la seua finalitat principal o exclusiva, haurà de comptar amb l'autorització prèvia de la conselleria competent en matèria de cultura.

2. No serà necessària l'autorització mencionada en l'apartat anterior quan l'ús d'aquests aparells siga realitzat per:

a) L'Administració General de l'Estat en l'exercici de les seues competències en matèria de defensa.

b) Les Forces i Cossos de Seguretat, en l'exercici de les seues atribucions.

c) El personal autoritzat de les empreses subministradores d'energia elèctrica, aigua, gas i serveis de telecomunicacions, sempre davall la supervisió i responsabilitat de les referides empreses.

tierras, o pueda poner en peligro su conservación, los vestigios deberán permanecer en el lugar del hallazgo hasta que se acuerde lo procedente. En el caso de hallazgos subacuáticos, los restos deben permanecer en todo caso en su emplazamiento original de conformidad con lo previsto en materia de patrimonio subacuático por la Ley 4/1998.

Cuando de conformidad con lo establecido en el apartado anterior, sea posible la entrega del hallazgo, este se realizará en las dependencias del órgano competente en materia de patrimonio cultural, del ayuntamiento en cuyo término municipal se haya producido el hallazgo o en las de las fuerzas de seguridad del estado o en el museo o colección museográfica reconocida más próxima al lugar del hallazgo. De la entrega del objeto y de las circunstancias de su hallazgo se deberá dejar adecuada constancia documental.

– Acompañar al personal técnico designado por la administración competente al lugar donde se haya producido el hallazgo cuando sea imprescindible para su correcta localización.

– No hacer público el hallazgo antes de haber informado oportunamente a las mencionadas administraciones.

2. Si el hallazgo casual se hubiera producido como consecuencia de la ejecución de obras, reformas, demoliciones o transformaciones, las personas promotoras, y la dirección facultativa paralyzaran en el acto las obras, debiendo adoptar en los términos previstos en el artículo 63 de la Ley 4/1998 las medidas necesarias para la protección de los restos y comunicar inmediatamente el descubrimiento al órgano competente en materia de patrimonio cultural.

3. El museo o colección museogràfica, el ayuntamiento correspondiente o la autoridad a quienes la persona descubridora haya entregado el hallazgo, deberá comunicarlo a los órganos competentes en materia de cultura, en el plazo de dos días hábiles y depositar, en su caso, el hallazgo en el museo que estos determinen.

4. En cualquier caso, la persona poseedora del hallazgo casual deberá conservarlo con arreglo a las normas del depósito necesario del Código Civil.

#### Artículo 36. Derecho a premio en metálico por hallazgo casual

1. Los hallazgos casuales de restos materiales de valor cultural darán derecho a percibir, en concepto de premio en metálico, la mitad del valor que en tasación legal se atribuya a los objetos hallados. Esta cantidad se dividirá a partes iguales entre la persona halladora y propietaria de los terrenos. Si fuesen dos o más las personas halladoras o propietarias se mantendrá igual proporción.

2. La solicitud de premio deberá dirigirse a la conselleria competente en materia de cultura, debiendo hacer constar fecha, lugar y circunstancias del descubrimiento y la fecha en la que fue comunicado.

3. A la vista de los informes técnicos emitidos, que incluirán, cuando sea posible una tasación del valor del bien, la conselleria competente en materia de cultura determinará si procede conceder premio, en cuyo caso, previo informe de la Junta de Valoración de Bienes, dictará resolución al efecto en el plazo de tres meses.

4. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo anterior implicará la pérdida del derecho a premio, sin perjuicio de las responsabilidades a que hubiere lugar y de las sanciones que procedan de conformidad con lo previsto en la Ley 4/1998.

### CAPÍTULO IX

#### Uso de detectores de metales y otros instrumentos similares

##### Artículo 37. Necesidad de autorización. Excepciones

1. El uso de detectores de metales u otras herramientas o técnicas que permitan localizar restos arqueológicos, aun sin ser esta su finalidad principal o exclusiva, deberá contar con la autorización previa de la conselleria competente en materia de cultura.

2. No será necesaria la autorización mencionada en el apartado anterior cuando el uso de estos aparatos sea realizado por:

a) La Administración General del Estado en el ejercicio de sus competencias en materia de defensa.

b) Las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, en el ejercicio de sus atribuciones.

c) El personal autorizado de las empresas suministradoras de energía eléctrica, agua, gas y servicios de telecomunicaciones, siempre bajo la supervisión y responsabilidad de las referidas empresas.





d) Les empreses que compten amb l'autorització de l'òrgan competent en matèria d'activitats mineres.

e) L'equip d'un projecte arqueològic quan siga conseqüència d'un projecte d'activitat arqueològica aprovat d'acord amb el que estableix el present reglament.

3. S'exceptua de la necessitat de demanar l'esmentada autorització quan es realitze en àmbits de pública i massiva concurrència com ara parcs i jardins, així com en llocs on se celebren sovint esdeveniments i espectacles, sempre que aquests àmbits no es troben inclosos en la Carta Arqueològica de Comunitat Valenciana o situats a menys de 100 metres.

#### Article 38. Sol·licitud d'autorització

1. Les persones interessades en l'ús de detectors de metalls o altres ferramentes o tècniques que permeten localitzar restes arqueològiques en els supòsits no exceptuats en l'article anterior hauran de presentar una sol·licitud en què es farà constar, a més dels requerits per les normes reguladores del procediment administratiu, els punts següents:

a) Activitat que requereix la utilització del dispositiu, en què s'haurà d'expressar de forma detallada la finalitat per a la qual se sol·licita l'autorització.

b) Descripció i identificació (marca, model i número de referència) del dispositiu.

c) Àmbit territorial en què es pretén utilitzar el dispositiu.

d) Àmbit temporal de l'ús del dispositiu, que en cap cas podrà excedir un mes natural.

2. La sol·licitud haurà d'anar acompanyada dels documents següents:

a) Pla amb la zona delimitada on es durà a terme l'activitat, que haurà de ser rubricat per la persona sol·licitant.

b) Autorització de la persona propietària, posseïdora o autoritat administrativa competent dels terrenys on es desenvoluparà l'activitat en què s'autoritze expressament aquesta.

c) Declaració responsable de la persona sol·licitant per la qual es compromet a comunicar i, si és el cas entregar, les troballes de béns integrants del patrimoni cultural valencià en els termes establits en l'article 35.

#### Article 39. Resolució

1. La sol·licitud d'autorització per a l'ús de detectors de metalls o altres ferramentes o tècniques que permeten localitzar restes arqueològiques haurà de ser resolta i notificada en el termini de tres mesos; transcorregut el termini, sense que haja recaigut una resolució expressa, la persona interessada podrà entendre desestimada la seua sol·licitud.

2. L'autorització s'atorgarà amb caràcter personal i intransferible, i indicarà expressament les circumstàncies i l'àmbit temporal i espacial en què es desenvoluparà.

3. La resolució serà traslladada a les Forces i Cossos de Seguretat per al seu control i inspecció.

4. Fins a la resolució de la sol·licitud prevista en el present article no s'admetrà a tràmit cap altra formulada per la mateixa persona interessada.

#### Article 40. Troballes realitzades per mitjà de l'ús de detectors de metalls o altres ferramentes o tècniques que permeten localitzar restes arqueològiques

1. Quan en ocasió de l'ús de detectors de metalls o altres ferramentes o tècniques que permeten localitzar restes arqueològiques es detecte la presència de restes arqueològiques de qualsevol índole, haurà de posar-se fi immediatament a les actuacions, i evitar realitzar remocions del terreny o qualsevol altra intervenció. Caldrà comunicar això, com més prompte millor i abans del terme de quaranta-huit hores, als òrgans competents en matèria de cultura, a l'ajuntament del terme en què s'haja detectat la resta arqueològica o a la dependència més pròxima de les Forces i Cossos de Seguretat.

2. En les troballes a què es refereix el present article no hi haurà dret a indemnització ni a cap premi.

d) Las empresas que cuenten con la autorización del órgano competente en materia de actividades mineras.

e) El equipo de un proyecto arqueológico cuando sea consecuencia de un proyecto de actividad arqueológica aprobado conforme a lo establecido en el presente reglamento.

3. Se exceptúa de la necesidad de recabar la citada autorización, cuando se realice en ámbitos de pública y masiva concurrencia como parques y jardines, así como en lugares donde se celebren frecuentemente eventos y espectáculos, siempre y cuando estos ámbitos no se encuentren incluidos en la Carta Arqueológica de Comunitat Valenciana o situados a menos de 100 metros de los mismos.

#### Artículo 38. Solicitud de autorización

1. Las personas interesadas en el uso de detectores de metales u otras herramientas o técnicas que permitan localizar restos arqueológicos en los supuestos no exceptuados en el artículo anterior deberán presentar una solicitud en la que se hará constar, además de los requeridos por las normas reguladoras del procedimiento administrativo, los siguientes extremos:

a) Actividad que requiere de la utilización del dispositivo, en la que deberá expresarse de forma detallada la finalidad para la cual se solicita la autorización.

b) Descripción e identificación (marca, modelo y número de referencia) del dispositivo.

c) Ámbito territorial en el que se pretende utilizar el dispositivo.

d) Ámbito temporal del uso del dispositivo, que en ningún caso podrá exceder de un mes natural.

2. La solicitud deberá ir acompañada de los siguientes documentos:

a) Plano con la zona acotada donde se va a llevar a cabo la actividad, que deberá ser rubricado por la persona solicitante.

b) Autorización de la persona propietaria, poseedora o autoridad administrativa competente de los terrenos donde se va a desarrollar la actividad en la que se autorice expresamente esta.

c) Declaración responsable de la persona solicitante por la que se compromete comunicar y, en su caso entregar, los hallazgos de bienes integrantes del patrimonio cultural valenciano en los términos establecidos en el artículo 35.

#### Artículo 39. Resolución

1. La solicitud de autorización para el uso de detectores de metales u otras herramientas o técnicas que permitan localizar restos arqueológicos deberá ser resuelta y notificada en el plazo de tres meses; transcurrido dicho plazo, sin que haya recaído resolución expresa, la persona interesada podrá entender desestimada su solicitud.

2. La autorización se otorgará con carácter personal e intransferible, debiendo indicar expresamente las circunstancias y el ámbito temporal y espacial en el que se desarrollará.

3. La resolución será trasladada a las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad para su control e inspección.

4. Hasta la resolución de la solicitud prevista en el presente artículo no se admitirá a trámite ninguna otra formulada por la misma persona interesada.

#### Artículo 40. Hallazgos realizados mediante el empleo de detectores de metales u otras herramientas o técnicas que permitan localizar restos arqueológicos

1. Cuando con ocasión del uso de detectores de metales u otras herramientas o técnicas que permitan localizar restos arqueológicos se detectara la presencia de restos arqueológicos de cualquier índole, deberá ponerse fin de inmediato a las actuaciones evitando realizar remociones del terreno o cualquier otra intervención y debiendo dar conocimiento, con la mayor brevedad y antes del término de cuarenta y ocho horas, a los órganos competentes en materia de cultura, al ayuntamiento del término en el que se haya detectado el resto arqueológico o a la dependencia más próxima de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.

2. En los hallazgos a que se refiere el presente artículo, no habrá derecho a indemnización ni a premio alguno.

## CAPÍTOL X

### *Carta Arqueològica de la Comunitat Valenciana*

#### *Article 41. Carta Arqueològica de la Comunitat Valenciana*

1. La Carta Arqueològica és el registre sistemàtic dels llocs, espais i àmbits d'interés arqueològic de la Comunitat Valenciana. Està integrada pels béns de naturalesa arqueològica inscrits en l'Inventari General del Patrimoni Cultural Valencià, pels jaciments i llocs arqueològics documentats, incloent-hi les àrees de vigilància arqueològica, i per aquells llocs on s'hagen produït troballes casuals d'interés rellevant.

2. La conselleria competent en matèria de cultura serà l'encarregada de la gestió i contínua actualització de les dades de la Carta Arqueològica de la Comunitat Valenciana, que es constitueix com a instrument per a la identificació, investigació i protecció dels béns arqueològics.

3. La inclusió d'un lloc, espai o àmbit en la Carta Arqueològica li atorgarà automàticament la presumpció d'existència de restes arqueològiques d'acord amb el que disposa l'article 62 de la Llei 4/1998.

#### *Article 42. Accés a les dades contingudes en la Carta Arqueològica de la Comunitat Valenciana*

1. La consulta de les dades de la Carta Arqueològica de la Comunitat Valenciana és pública amb les restriccions que, per raons de protecció del patrimoni cultural, puguin motivadament establir-se.

2. Les persones interessades en la consulta dirigiran la seua sol·licitud a la conselleria competent en matèria de cultura, fent constar, a més dels requerits per les normes reguladores del procediment administratiu, els punts següents:

- a) Nom i cognoms de la persona interessada i si és el cas de la persona que el represente.
- b) Domicili o lloc assenyalat a efecte de notificacions.
- c) Fets i raons en què es concreta la petició.
- d) Àmbit geogràfic i determinació dels termes municipals.
- e) Motiu de la consulta i posterior utilització de les dades.

3. La conselleria competent en matèria de cultura disposarà dels mecanismes necessaris per a permetre l'accés telemàtic per a la consulta de la Carta Arqueològica de la Comunitat Valenciana.

4. La conselleria competent en matèria de cultura podrà establir sistemes d'accés per a aquells professionals de l'arqueologia que requereixen fer un ús continuat i habitual de la carta.

5. En tot cas, les autoritzacions d'accés són personals i intransferibles i qualsevol ús indegut d'aquestes serà responsabilitat de la persona interessada a qui se li haja concedit. La conselleria competent en matèria de cultura està facultada per a suspendre-les o anul·lar-les quan ho estime pertinent i sempre de forma motivada.

## TÍTOL II CONDICIONS DE CUSTÒDIA, TRASLLAT, ENTREGA I DEPÓSIT DELS MATERIALS ARQUEOLÒGICS

### CAPÍTOL I

#### *Disposicions generals*

#### *Article 43. Obligació de custòdia, entrega i conservació i criteris per a la designació dels museus depositaris*

1. La direcció tècnica de les intervencions arqueològiques està obligada a custodiar adequadament i a entregar els béns producte de la intervenció en el museu designat pels òrgans competents en matèria de patrimoni cultural.

2. La designació dels museus depositaris s'efectuarà atenent prioritàriament la integritat de les col·leccions, la seua millor conservació i funció cultural i científica i la proximitat al lloc on s'haja realitzat l'actuació arqueològica o s'haja produït la troballa casual, tenint en compte els criteris d'idoneïtat, de no disgregació de col·leccions i d'existència de majors garanties per a la deguda protecció dels béns.

3. El material producte d'intervencions arqueològiques dutes a terme en el territori de la Comunitat Valenciana només podrà ser depositat en museus reconeguts integrants del Sistema Valencià de Museus.

## CAPÍTULO X

### *Carta Arqueológica de la Comunitat Valenciana.*

#### *Artículo 41. Carta Arqueológica de la Comunitat Valenciana*

1. La Carta Arqueológica es el registro sistemático de los lugares, sitios y ámbitos de interés arqueológico de la Comunitat Valenciana. Está integrada por los bienes de naturaleza arqueológica inscritos en el Inventario General del Patrimonio Cultural Valenciano, por los yacimientos y sitios arqueológicos documentados, incluidas las áreas de vigilancia arqueológica, y por aquellos lugares donde se hayan producido hallazgos casuales de interés relevante.

2. La conselleria competente en materia de cultura será la encargada de la gestión y continua actualización de los datos de la Carta Arqueológica de la Comunitat Valenciana, que se constituye como instrumento para la identificación, investigación y protección de los bienes arqueológicos.

3. La inclusión de un sitio, lugar o ámbito en la Carta Arqueológica le otorgará automáticamente la presunción de existencia de restos arqueológicos conforme a lo dispuesto en el artículo 62 de la Ley 4/1998.

#### *Artículo 42. Acceso a los datos contenidos en la Carta Arqueológica de la Comunitat Valenciana*

1. La consulta a los datos de la Carta Arqueológica de la Comunitat Valenciana es pública con las restricciones que, por razones de protección del patrimonio cultural, puedan motivadamente establecerse.

2. Las personas interesadas en la consulta dirigirán su solicitud a la conselleria competente en materia de cultura, haciendo constar, además de los requeridos por las normas reguladoras del procedimiento administrativo, los siguientes extremos:

- a) Nombre y apellidos de la persona interesada y en su caso de la persona que lo represente.
- b) Domicilio o lugar señalado a efecto de notificaciones.
- c) Hechos y razones en que se concreta la petición.
- d) Ámbito geográfico y determinación de los términos municipales.
- e) Motivo de la consulta y posterior utilización de los datos.

3. La conselleria competente en materia de cultura dispondrá de los mecanismos necesarios para permitir el acceso telemático para la consulta de la Carta Arqueológica de la Comunitat Valenciana.

4. La conselleria competente en materia de cultura podrá establecer sistemas de acceso para aquellos profesionales de la arqueología que requieran hacer uso continuado y habitual de la Carta.

5. En todo caso, las autorizaciones de acceso son personales e intransferibles y cualquier uso indebido de las mismas será responsabilidad de la persona interesada a quien se le haya concedido. La conselleria competente en materia de cultura está facultada para suspenderlas o anularlas cuando lo estime pertinente y siempre de forma motivada.

## TÍTULO II CONDICIONES DE CUSTODIA, TRASLADO, ENTREGA Y DEPÓSITO DE LOS MATERIALES ARQUEOLÓGICOS

### CAPÍTULO I

#### *Disposiciones generales*

#### *Artículo 43. Obligación de custodia, entrega y conservación y criterios para la designación de los museos depositarios*

1. La dirección técnica de las intervenciones arqueológicas está obligada a custodiar adequadamente y a entregar los bienes producto de la misma en el museo designado por los órganos competentes en materia de patrimonio cultural.

2. La designación de los museos depositarios se efectuará atendiendo prioritariamente a la integridad de las colecciones, a su mejor conservación y función cultural y científica y a la proximidad al lugar donde se haya realizado la actuación arqueológica o se haya producido el hallazgo casual, teniendo en cuenta los criterios de idoneidad, de la no disgregación de colecciones y de la existencia de mayores garantías para la debida protección de los bienes

3. El material producto de intervenciones arqueológicas llevadas a cabo en el territorio de la Comunitat Valenciana solo podrá ser depositado en museos reconocidos integrantes del Sistema Valenciano de Museos.



4. El material arqueològic depositat haurà de romandre, amb caràcter general, en el museu designat. Excepcionalment, i en els supòsits previstos en el present reglament, l'òrgan competent podrà autoritzar el seu trasllat i depòsit temporal per a labors d'investigació, difusió i restauració.

*Article 44. Procediment i termini per al depòsit de materials productes d'actuacions arqueològiques*

1. Les direccions tècniques de les intervencions arqueològiques estan obligades a notificar a l'òrgan competent i al museu depositari l'existència o absència de materials arqueològics, en el termini màxim de trenta dies des de la finalització de l'actuació.

2. Els materials producte d'actuacions arqueològiques hauran de ser entregats en el termini màxim de huit mesos des de la finalització de l'actuació, i hauran d'anar acompanyats del corresponent inventari definitiu. En els casos d'actuacions englobades en un Pla general d'investigació l'execució de les quals tinga caràcter plurianual, l'entrega dels materials quedarà subjecta al mateix termini, entenent-se que cada campanya suposa una autorització diferent per al desenvolupament d'aquesta actuació arqueològica.

## CAPÍTOL II

### *Tractament previ, trasllat i depòsit de materials*

*Article 45. Tractament i siglatge dels materials arqueològics*

1. Els materials resultants d'actuacions arqueològiques hauran de ser depositats per la direcció tècnica després de ser sotmesos al tractament de neteja més convenient, d'acord amb la seua naturalesa i amb les especificacions dictades per la conselleria competent en matèria de cultura, així com siglats i empaquetats, en funció de la seua naturalesa, període i context a què pertanyen, en caixes degudament etiquetades que permeten la seua ràpida localització.

2. En tot cas el material entregat anirà referenciat a l'acrònim subministrat per l'òrgan competent, a través del qual s'identificarà el jaciment i, si és el cas, la campanya arqueològica.

3. Quan segons el parer de la direcció de l'actuació arqueològica s'estime convenient la realització d'una expurgació dels materials recuperats en aquesta, podrà elevar una proposta amb anterioritat a l'entrega de materials davant de l'òrgan que va autoritzar l'actuació. La sol·licitud anirà acompanyada d'una relació dels béns, dels criteris de descart, del protocol per a la seua realització, i d'una proposta per al tractament final dels béns expurgats.

4. Tota expurgació de materials arqueològics haurà de ser expressament autoritzada per l'òrgan de la conselleria competent en matèria de cultura.

5. La promotora i la direcció tècnica de les actuacions arqueològiques estan obligats a efectuar el trasllat al museu designat per l'òrgan competent, amb adopció de totes les mesures de seguretat necessàries per a evitar la pèrdua o el deteriorament dels materials.

*Article 46. Requisits formals de l'entrega de materials fruit d'actuacions arqueològiques*

1. La direcció tècnica de les actuacions arqueològiques haurà d'elaborar un inventari definitiu dels materials en què s'inclouran, almenys, els epígrafs següents:

a) Dades referents al jaciment de què procedeixen les peces: denominació, acrònim, municipi a què pertany, any de l'actuació i número d'expedient administratiu, dates d'inici/final i grau de protecció del jaciment, on s'ha realitzat l'actuació arqueològica en què s'han descobert els materials objecte del depòsit.

b) Les peces inventariades hauran de portar les dades que permeten la identificació de la peça en el conjunt, és a dir, les sigles assignades als materials inventariats, procedents de l'actuació arqueològica, en les quals s'especificaran, com a mínim, a més de l'acrònim del jaciment i l'any de l'actuació, el context, nivell o unitat estratigràfica en què es van localitzar i el número de registre de cada peça.

c) En les peces inventariades s'especificaran totes les dades referents a la naturalesa, tècnica d'elaboració, tipologia i cronologia de la peça, amb indicació de les seues peculiaritats.

4. El material arqueològic depositado deberá, con carácter general, permanecer en el museo designado. Excepcionalmente, y en los supuestos contemplados en el presente reglamento, el órgano competente podrá autorizar su traslado y depósito temporal para labores de investigación, difusión y restauración.

*Artículo 44. Procedimiento y plazo para el depósito de materiales productos de actuaciones arqueológicas*

1. Las direcciones técnicas de las intervenciones arqueológicas están obligadas a notificar al órgano competente y al museo depositario la existencia o ausencia de materiales arqueológicos, en el plazo máximo de treinta días desde la finalización de la actuación.

2. Los materiales producto de actuaciones arqueológicas deberán ser entregados en el plazo máximo de ocho meses desde la finalización de la actuación, y deberán ir acompañados del correspondiente inventario definitivo. En los casos de actuaciones englobadas en un plan general de investigación cuya ejecución tenga carácter plurianual, la entrega de los materiales quedará sujeta al mismo plazo, entendiéndose que cada campaña supone una autorización diferente para el desarrollo de esa actuación arqueológica.

## CAPÍTULO II

### *Tratamiento previo, traslado y depósito de materiales*

*Artículo 45. Tratamiento y siglado de los materiales arqueológicos*

1. Los materiales resultantes de actuaciones arqueológicas, deberán ser depositados por la dirección técnica habiendo sido sometidos al tratamiento de limpieza más conveniente para los mismos, de acuerdo con su naturaleza y conforme a las especificaciones dictadas por la conselleria competente en materia de cultura, así como siglados y empaquetados en función de su naturaleza, periodo y contexto al que pertenecen, en cajas debidamente etiquetadas que permitan su rápida localización.

2. En todo caso el material entregado irá referenciado al acrónimo suministrado por el órgano competente, a través del cual se identificará el yacimiento y, en su caso, la campaña arqueológica.

3. Cuando a juicio de la dirección de la actuación arqueológica se estime conveniente la realización de un expurgo de los materiales recuperados en la misma, podrá elevar una propuesta con anterioridad a la entrega de materiales ante el órgano que autorizó la actuación. La solicitud irá acompañada de una relación de los bienes, de los criterios de descarte, del protocolo para su realización, y de una propuesta para el tratamiento final de los bienes expurgados.

4. Todo expurgo de materiales arqueológicos deberá ser expresamente autorizado por el órgano de la conselleria competente en materia de cultura.

5. La promotora y la dirección técnica de las actuaciones arqueológicas están obligados a efectuar el traslado al museo designado por el órgano competente, con adopción de cuantas medidas de seguridad sean necesarias para evitar la pérdida o el deterioro de los materiales.

*Artículo 46. Requisitos formales de la entrega de materiales fruto de actuaciones arqueológicas*

1. La dirección técnica de las actuaciones arqueológicas deberá elaborar un inventario definitivo de los materiales en el que se incluirán, al menos, los siguientes epígrafes:

a) Datos referentes al yacimiento del que proceden las piezas: denominación, acrónimo, municipio al que pertenece, año de la actuación y número de expediente administrativo, fechas de inicio/final y grado de protección del yacimiento, donde se ha realizado la actuación arqueológica en la que se han descubierto los materiales objeto del depósito.

b) Las piezas inventariadas deberán llevar los datos que permitan la identificación de la pieza en el conjunto, es decir, las siglas asignadas a los materiales inventariados, procedentes de la actuación arqueológica, en las que se especificarán, como mínimo, además del acrónimo del yacimiento y el año de la actuación, el contexto, nivel o unidad estratigráfica en el que se localizaron y el número de registro de cada pieza.

c) En las piezas inventariadas, se especificarán todos los datos referentes a la naturaleza, técnica de elaboración, tipologia y cronología de la pieza, con indicación de las peculiaridades de la misma.





d) Igualment s'haurà d'assenyalar l'estat de conservació de les peces inventariades, així com la prioritat en la necessitat de consolidació o restauració d'aquestes.

e) Es realitzarà un recompte dels fragments o elements arqueològics, especificant la seua naturalesa, que es considere que no són inventariables i hauran de ser entregats en envasos on almenys conste com a mínim l'acrònim del jaciment i l'any de l'actuació i el context, nivell o unitat estratigràfica en què es van localitzar.

2. Amb l'entrega dels materials descoberts s'haurà d'adjuntar una còpia de l'inventari i la persona responsable o tècnica del museu expedirà la corresponent acta de depòsit.

3. Qualsevol intervenció en els materials arqueològics tendents a la seua conservació/restauració haurà de ser autoritzada per l'òrgan competent.

4. Es farà entrega al museu depositari d'una còpia de la memòria interpretativa de l'actuació arqueològica.

#### Article 47. Acta de depòsit

1. L'acta de depòsit ha de contindre els punts següents:

a) Dades identificatives de la direcció tècnica de l'actuació, o de la persona descobridora en cas de troballes casuals.

b) Dades identificatives de la persona a disposició de la qual queda el depòsit, que haurà de ser el tècnic o la tècnica responsable del museu reconegut designat per a l'entrega.

c) Dades identificatives del lloc de procedència dels materials objecte de depòsit. Jaciment, municipi i normativa de protecció.

d) Naturalesa de la troballa, especificant si és casual o fruit d'una actuació arqueològica autoritzada, indicant el número d'expedient administratiu de l'actuació arqueològica autoritzada.

e) Succinta descripció del bé o béns depositats, que quedaran convenientment identificats amb referència, si és el cas, a la classificació assenyalada en l'inventari.

f) Data d'inici i fi de campanya, data de depòsit i número d'acta.

2. L'acta de depòsit haurà de ser firmada per la persona depositant i el depositària, i ser degudament registrada.

### CAPÍTOL III

#### *Disposició de materials arqueològics per a labors d'investigació, difusió i restauració depositats en centres integrats en el Sistema Valencià de Museus*

#### Article 48. Disposició de materials per a labors d'investigació

1. L'accés als materials depositats queda reservat durant els dos anys de termini establert per a la presentació de la memòria científica a la direcció tècnica de l'actuació o les persones que la direcció tècnica autoritze expressament.

2. Una vegada transcorregut aquest termini, els materials depositats també estaran disponibles per a altres persones investigadores.

#### Article 49. Autorització de trasllat de materials per a labors d'investigació

1. Les sol·licituds per al trasllat de materials per a labors d'investigació hauran d'indicar els béns que es pretenen traslladar, el motiu del trasllat, el lloc de destinació i el termini, que en cap cas podrà excedir dos anys.

2. Els trasllats i depòsits temporals dels materials per a fins d'investigació, únicament es realitzaran a una institució o centre de caràcter científic, i serà preceptiva la seua conformitat per escrit.

3. A la sol·licitud s'adjuntarà un informe sobre les labors que es pretenen realitzar amb justificació dels motius que impedeixen que l'estudi del material sol·licitat es puga realitzar en el museu designat per l'òrgan competent.

#### Article 50. Autorització de trasllat a altres institucions per motiu de difusió

1. El trasllat de depòsits de material arqueològic amb fins de difusió o divulgació tindrà caràcter temporal i haurà de ser expressament autoritzat per l'òrgan competent, amb un informe previ remès per la persona responsable del museu en què es trobe depositat i haurà d'anar acompanyat de l'escrit d'admissió del museu o institució receptora.

d) Igualmente deberá señalarse el estado de conservación de las piezas inventariadas, así como la prioridad en la necesidad de consolidación o restauración de estas.

e) Se realizará un recuento de los fragmentos o elementos arqueológicos, especificando su naturaleza, que se considere que no son inventariables y deberán ser entregados en envases donde al menos conste como mínimo el acrónimo del yacimiento y el año de la actuación y el contexto, nivel o unidad estratigráfica en el que se localizaron.

2. Con la entrega de los materiales descubiertos deberá adjuntarse una copia del inventario y la persona responsable o técnica del museo expedirá la correspondiente acta de depósito.

3. Cualquier intervención en los materiales arqueológicos tendentes a su conservación/restauración deberá ser autorizada por el órgano competente.

4. Se hará entrega al museo depositario de una copia de la memoria interpretativa de la actuación arqueológica.

#### Artículo 47. Acta de depósito

1. El acta de depósito debe contener los siguientes extremos:

a) Datos identificativos de la dirección técnica de la actuación, o de la persona descubridora en caso de hallazgos casuales.

b) Datos identificativos de la persona a cuya disposición queda el depósito, que deberá ser el técnico o la técnica responsable del museo reconocido designado para la entrega.

c) Datos identificativos del lugar de procedencia de los materiales objeto de depósito. Yacimiento, municipio y normativa de protección.

d) Naturaleza del hallazgo, especificando si es casual o fruto de una actuación arqueológica autorizada, indicando el número de expediente administrativo de la actuación arqueológica autorizada.

e) Somera descripción del bien o bienes depositados, que quedarán convenientemente identificados con referencia, en su caso, a la clasificación señalada en el inventario.

f) Fecha de inicio y fin de campaña, fecha de depósito y número de acta.

2. El acta de depósito deberá ser firmada por la persona depositante y depositaria, y ser debidamente registrada.

### CAPÍTULO III

#### *Disposición de materiales arqueológicos para labores de investigación, difusión y restauración depositados en centros integrados en el Sistema Valenciano de Museos*

#### Artículo 48. Disposición de materiales para labores de investigación

1. El acceso a los materiales depositados queda reservado durante los dos años de plazo establecido para la presentación de la memoria científica a la dirección técnica de la actuación o las personas que dicha dirección técnica autorice expresamente.

2. Una vez transcurrido este plazo, los materiales depositados también estarán disponibles para otras personas investigadoras.

#### Artículo 49. Autorización de traslado de materiales para labores de investigación

1. Las solicitudes para el traslado de materiales para labores de investigación deberán indicar los bienes que se pretenden trasladar, el motivo del traslado, el lugar de destino y el plazo, que en ningún caso podrá exceder de dos años.

2. Los traslados y depósitos temporales de los materiales para fines de investigación, únicamente se realizarán a una institución o centro de carácter científico, siendo preceptiva la conformidad por escrito de la misma.

3. A la solicitud se adjuntará un informe sobre las labores que se pretenden realizar con justificación de los motivos que impiden que el estudio del material solicitado se pueda realizar en el museo designado por el órgano competente.

#### Artículo 50. Autorización de traslado a otras instituciones por motivo de difusión

1. El traslado de depósitos de material arqueológico con fines de difusión o divulgación tendrá carácter temporal y deberá ser expresamente autorizado por el órgano competente, previo informe remitido por la persona responsable del museo en el que se halle depositado y deberá ir acompañado del escrito de admisión del museo o institución receptora.



2. En la resolució d'autorització del trasllat del dipòsit temporal s'assenyalarà el lloc al qual s'autoritza, el termini màxim de duració del trasllat, les mesures que s'hauran d'adoptar per al transport, així com les mesures de seguretat i conservació que s'han d'adoptar per a garantir la conservació i seguretat dels materials en el lloc en què es depositen, incloent-hi, si és el cas, la subscripció d'una pòlissa d'assegurança que cobreix convenientment els riscos.

3. En tot cas l'autorització està condicionada al compliment de les prescripcions següents:

a) La persona sol·licitant s'haurà de fer càrrec de les despeses ordinàries derivades del trasllat, la conservació i exhibició dels béns.

b) Es prohibeix el sotmetiment dels materials a tota prova científica o tractament que supose l'alteració total o parcial de la integritat del bé, sense autorització prèvia expressa de l'òrgan competent.

c) S'haurà d'informar l'òrgan competent de qualsevol alteració que s'haja produït en els materials, permetent que, tant l'òrgan competent o persona autoritzada per ell, com la persona responsable del museu o centre de què procedeixen, puguen inspeccionar en qualsevol moment el seu estat de conservació.

d) S'haurà de tornar el bé traslladat al lloc de procedència amb l'adopció de les mesures exigides en l'autorització de trasllat en el moment en què siga sol·licitat per l'òrgan competent, encara que no haja transcorregut el termini màxim concedit.

e) S'hauran d'emetre les corresponents actes de recepció/eixida de materials.

4. L'incompliment de les prescripcions de l'apartat anterior produirà que l'autorització quede sense efecte, i caldrà tornar immediatament els béns traslladats al museu de què procedeixen, sense perjudici de la depuració de les responsabilitats que corresponguen, prèvia tramitació del corresponent procediment per la conselleria competent en matèria de cultura.

#### *Article 51. Autorització per a proves analítiques, restauració i conservació de materials arqueològics*

1. Les actuacions relatives a proves analítiques o restauració de materials arqueològics hauran de ser autoritzades per l'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural. En el procediment d'atorgament de l'autorització es requerirà informe previ i favorable de la direcció del centre on estiguen depositats els materials en qüestió.

2. La sol·licitud d'autorització haurà d'anar acompanyada d'un projecte en què s'incloga una memòria de l'estat de conservació del bé, un projecte d'intervenció en què s'indiquen les tècniques, materials i processos a utilitzar i el lloc on s'efectuarà i l'acreditació de la capacitat tècnica i professional de les persones que hagen de dirigir i dur a terme la intervenció.

3. El museu d'origen i l'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural estan facultats per a inspeccionar en tot moment les intervencions que es realitzen, i aquest últim podrà ordenar-ne la suspensió immediata quan no s'ajusten a l'autorització concedida o s'estime que les actuacions professionals no tenen el nivell adequat.

4. Si durant el transcurs de la intervenció apareixen signes o elements desconeguts que suposen noves dades o un canvi significatiu en l'obra original, caldrà donar-ne compte a l'òrgan competent en matèria de patrimoni cultural, i se suspendrà immediatament la intervenció fins que aquest resolga el que corresponga.

5. Qualsevol intervenció tendent a la restauració o conservació sobre el conjunt de materials arqueològics quedarà reflectida en una memòria tècnica on es recullen, sobre una relació d'objectes intervinguts (número d'inventari/matèria primera), els apartats següents:

a) Diagnòstic: s'exposarà l'estat de conservació on s'especifiquen els danys, les seues causes i el pronòstic de conservació.

b) Tractament: s'exposarà de forma cronològica el desenvolupament complet del tractament realitzat sobre l'objecte detallant de forma explícita l'objectiu, la tècnica i els resultats de cada un dels tractaments parcials.

c) Pla de conservació preventiva: es reflectiran les mesures de manteniment a fi de garantir la permanència a llarg termini de l'objecte intervingut. S'exposaran les mesures de control mediambiental i manipulació necessàries.

2. En la resolución de autorización del traslado del depósito temporal se señalará el lugar al que se autoriza el mismo, el plazo máximo de duración del traslado, las medidas que se deberán adoptar para el transporte, así como las medidas de seguridad y conservación que deben adoptarse para garantizar la conservación y seguridad de los materiales en el lugar en que se depositan, incluyendo, en su caso, la suscripción de una póliza de seguro que cubra convenientemente los riesgos.

3. En todo caso la autorización está condicionada al cumplimiento de las siguientes prescripciones:

a) La persona solicitante deberá hacerse cargo de los gastos ordinarios derivados del traslado, la conservación y exhibición de los bienes.

b) Se prohíbe el sometimiento de los materiales a toda prueba científica o tratamiento que suponga la alteración total o parcial de la integridad del bien, sin previa autorización expresa del órgano competente.

c) Se deberá informar al órgano competente de cualquier alteración que se haya producido en los materiales, permitiendo que, tanto el órgano competente o persona autorizada por él, como la persona responsable del museo o centro del que proceden puedan inspeccionar en cualquier momento su estado de conservación.

d) Se deberá devolver el bien trasladado al lugar de procedencia con la adopción de las medidas exigidas en la autorización de traslado en el momento en que sea solicitado por el órgano competente, aun cuando no haya transcurrido el plazo máximo concedido.

e) Se deberán emitir las correspondientes actas de recepción/salida de materiales.

4. El incumplimiento de las prescripciones del apartado anterior dará lugar a que la autorización quede sin efecto, debiendo devolverse inmediatamente los bienes trasladados al museo del que proceden, sin perjuicio de la depuración de las responsabilidades que correspondan, previa tramitación del correspondiente procedimiento por la conselleria competente en materia de cultura.

#### *Artículo 51. Autorización para pruebas analíticas, restauración y conservación de materiales arqueológicos*

1. Las actuaciones relativas a pruebas analíticas o restauración de materiales arqueológicos deberán autorizarse por el órgano competente en materia de patrimonio cultural. En el procedimiento de otorgamiento de dicha autorización se requerirá informe previo y favorable de la dirección del centro donde estén depositados los materiales en cuestión.

2. La solicitud de autorización deberá ir acompañada de un proyecto en el que se incluya una memoria del estado de conservación del bien, un proyecto de intervención en el que se indiquen las técnicas, materiales y procesos a utilizar y el lugar donde se efectuará la misma y la acreditación de la capacidad técnica y profesional de las personas que hayan de dirigir y llevar a cabo la intervención.

3. El museo de origen y el órgano competente en materia de patrimonio cultural están facultados para inspeccionar en todo momento las intervenciones que se realicen, pudiendo este último ordenar la suspensión inmediata de las mismas, cuando no se ajusten a la autorización concedida o se estime que las actuaciones profesionales no alcanzan el nivel adecuado.

4. Si durante el transcurso de la intervención aparecieran signos o elementos desconocidos que supusieran nuevos datos o un cambio significativo en la obra original, deberá darse cuenta al órgano competente en materia de patrimonio cultural, suspendiéndose de forma inmediata la intervención hasta que este resuelva lo que proceda.

5. Cualquier intervención tendente a la restauración o conservación sobre el conjunto de materiales arqueológicos quedará reflejada en una memoria técnica donde se recojan, sobre una relación de objetos intervinidos (número de inventario/materia prima), los siguientes apartados:

a) Diagnóstico: Se expondrá el estado de conservación donde se especifican los daños, sus causas y el pronóstico de conservación.

b) Tratamiento: Se expondrá de forma cronológica el desarrollo completo del tratamiento realizado sobre el objeto detallando de forma explícita el objetivo, la técnica y los resultados de cada uno de los tratamientos parciales.

c) Plan de conservación preventiva: Se reflejarán las medidas de mantenimiento con el fin de garantizar la permanencia a largo plazo del objeto intervinido. Se expondrán las medidas de control medioambiental y manipulación necesarias.



*Article 52. Autorització d'eixides definitives per a la seua reintegració*

La conselleria competent en matèria de cultura podrà autoritzar l'eixida definitiva de restes o vestigis de materials arqueològics dels museus o col·leccions museogràfiques integrants del Sistema Valencià de Museus, quan en benefici de la seua protecció *in situ* i adequada difusió pública siguin destinats a la seua reintegració en el seu lloc d'origen.

*Article 53. Expurgació controlada de material depositat en museus reconeguts*

1. Les direccions dels museus reconeguts podran sol·licitar autorització al centre directiu competent en matèria de patrimoni cultural per a l'expurgació controlada del material producte d'intervencions arqueològiques depositat en les seues dependències que pel seu caràcter reiteratiu, residual i fragmentari no tinguen valors expositius, científics i patrimonials.

2. Aquesta sol·licitud anirà acompanyada dels informes tècnics que avalen i justifiquen l'absència d'interés científic, museístic i cultural dels materials, el protocol que s'ha de seguir i el tractament final del material descartat.

3. La resolució per la qual s'autoritze una expurgació controlada del material depositat indicarà amb precisió el material objecte d'aquesta, que implicarà la seua baixa en els fons del corresponent museu i de l'inventari general del patrimoni cultural valencià.

## TÍTOL II

### DEL CONSELL ASSESSOR D'ARQUEOLOGIA I PALEONTOLOGIA DE LA COMUNITAT VALENCIANA

*Article 54. Definició i naturalesa*

El Consell Assessor d'Arqueologia i Paleontologia de la Comunitat Valenciana es configura com una institució consultiva de l'administració de la Generalitat en matèria de patrimoni cultural i com a màxim òrgan assessor en matèria d'arqueologia i paleontologia.

*Article 55. Integració*

El Consell Assessor d'Arqueologia i Paleontologia de la Comunitat Valenciana és un òrgan col·legiat integrat en la conselleria competent en matèria de cultura, adscrit funcionalment al centre directiu que tinga atribuïdes les competències en matèria de patrimoni cultural.

*Article 56. Composició*

1. El Consell Assessor d'Arqueologia i Paleontologia de la Comunitat Valenciana, com a institució consultiva prevista en la Llei 4/1998, sota la presidència de la persona titular de la conselleria competent en matèria de cultura, o de la persona en qui delegue, estarà integrat per dues seccions compostes pels següents vocals:

a) Secció d'Arqueologia:

Un o una representant de la Universitat de València - Estudi General.

Un o una representant de la Universitat d'Alacant.

Un o una representant de la Universitat Jaume I de Castelló.

Un o una representant del Museu Arqueològic Provincial d'Alacant (MARQ).

Un o una representant del Museu de Belles Arts de Castelló (SIAP).

Un o una representant del Museu de Prehistòria de València (SIP).

Un o una representant del Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Filosofia i Lletres i Ciències de València i Castelló. Secció d'Arqueologia.

Un o una representant de l'associació empresarial majoritària del sector.

Un o una representant dels museus municipals de la Comunitat Valenciana.

Un o una representant dels serveis municipals d'arqueologia o figura semblant de la Comunitat Valenciana.

Tres membres designats per la conselleria competent en matèria de cultura, entre especialistes en la matèria.

b) Secció de Paleontologia:

Un o una representant de la Universitat Politècnica de València.

Un o una representant de la Universitat de València - Estudi General

*Artículo 52. Autorización de salidas definitivas para su reintegración*

La conselleria competente en materia de cultura, podrá autorizar la salida definitiva de restos o vestigios de materiales arqueológicos de los museos o colecciones museográficas integrantes del Sistema Valenciano de Museos, cuando en beneficio de su protección *in situ* y adecuada difusión pública, sean destinados a su reintegración en su lugar de origen.

*Artículo 53. Expurgo controlado de material depositado en museos reconocidos*

1. Las direcciones de los museos reconocidos podrán solicitar autorización al centro directivo competente en materia de patrimonio cultural para el expurgo controlado del material producto de intervenciones arqueológicas depositado en sus dependencias que por su carácter reiterativo, residual y fragmentario carezcan de valores expositivos, científicos y patrimoniales.

2. Esta solicitud irá acompañada de los informes técnicos que avalen y justifiquen la ausencia de interés científico, museístico y cultural de los materiales, el protocolo a seguir y el tratamiento final del material descartado.

3. La resolución por la que se autorice un expurgo controlado del material depositado, indicará con precisión el material objeto del mismo implicando su baja en los fondos del correspondiente museo y del Inventario General del Patrimonio Cultural Valenciano.

## TITULO III

### DEL CONSEJO ASESOR DE ARQUEOLOGÍA Y PALEONTOLOGÍA DE LA COMUNITAT VALENCIANA

*Artículo 54. Definición y naturaleza*

El Consejo Asesor de Arqueología y Paleontología de la Comunitat Valenciana se configura como una institución consultiva de la Administración de la Generalitat en materia de patrimonio cultural y como máximo órgano asesor en materia de arqueología y paleontología.

*Artículo 55. Integración*

El Consejo Asesor de Arqueología y Paleontología de la Comunitat Valenciana es un órgano colegiado integrado en la conselleria competente en materia de cultura, adscrito funcionalmente al Centro directivo que tenga atribuidas las competencias en materia de patrimonio cultural.

*Artículo 56. Composición*

1. El Consejo Asesor de Arqueología y Paleontología de la Comunitat Valenciana, como institución consultiva prevista en la Ley 4/1998, bajo la presidencia de la persona titular de la conselleria competente en materia de cultura, o de la persona en quién delegue, estará integrada por dos secciones compuestas por los siguientes vocales:

a) Sección de arqueología:

Un o una representante de la Universitat de València - Estudi General

Un o una representante de la Universidad de Alicante

Un o una representante de la Universitat Jaume I de Castellón

Un o una representante del Museu Arqueològic Provincial d'Alacant (MARQ)

Un o una representante del Museu de Belles Arts de Castelló (SIAP)

Un o una representante del Museu de Prehistòria de València (SIP)

Un o una representante del Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y Ciencias de Valencia y Castellón. Sección de Arqueología.

Un o una representante de la asociación empresarial mayoritaria del sector.

Un o una representante de los museos municipales de la Comunitat Valenciana

Un o una representante de los servicios municipales de arqueología o figura similar de la Comunitat Valenciana.

Tres miembros designados por la conselleria competente en materia de cultura, entre especialistas en la materia.

b) Sección de paleontología:

Un o una representante de la Universitat Politècnica de València

Un o una representante de la Universitat de València - Estudi General





Un o una representant de la Universitat d'Alacant  
Un o una representant del Museu de Ciències Naturals.  
Un o una representant de la Xarxa de Museus de Paleontologia.  
Un o una representant de l'Institut Geològic i Miner d'Espanya.  
Un o una representant del Col·legi Oficial de Geòlegs d'Espanya.  
Un o una representant del Col·legi Oficial de Biòlegs de la Comunitat Valenciana.

Tres membres designats per la conselleria competent en matèria de cultura, entre especialistes en la matèria.

2. La designació de les persones titulars de les vocalies i les persones que les suplisen es realitzarà d'acord amb les regles internes de cada una de les entitats o organismes representats, respectant el principi de presència equilibrada de dones i homes en la designació de membres d'òrgans col·legiats, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de maig, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

3. El Consell Assessor d'Arqueologia i Paleontologia de la Comunitat Valenciana podrà actuar en ple, en seccions i a través de ponències tècniques.

4. El president o presidenta podrà convocar, amb veu però sense vot, aquelles persones expertes que s'estimen convenientes per al millor assessorament del Consell.

5. La Secretària del Consell recaurà en un tècnic o tècnica de la conselleria competent en matèria de cultura, designat per la persona titular del centre directiu, que exercirà el càrrec amb veu però sense vot.

6. Les absències i vacants que es produïsquen entre les persones que ocupen les vocalies del Consell podran ser reemplaçades per l'entitat o organisme a qui representen, prèvia comunicació al secretari o secretària del Consell.

7. Les persones titulars de les vocalies del Consell no podran atribuir-se les funcions de representació, llevat que se'ls atorgue expressament, mitjançant un acord vàlidament adoptat, per a cada cas concret, pel mateix Consell.

8. Tots els membres del Consell exerciran les seues competències i compliran amb les seues responsabilitats sense percebre a canvi cap tipus de retribució, excepte les dietes i despeses de desplaçament generades, en els casos que corresponga, d'acord amb la legislació vigent.

#### *Article 57. Competències*

1. El Consell Assessor d'Arqueologia i Paleontologia de la Comunitat Valenciana té la missió de prestar assistència als òrgans superiors i directius de la conselleria competent en matèria de cultura en tots els assumptes i activitats del seu camp de coneixement que s'estime pertinent sotmetre al seu parer. Particularment, podrà ser consultat en els assumptes següents:

a) La planificació general que, en matèria arqueològica i paleontològica de la Comunitat Valenciana, elabore la conselleria competent en matèria de cultura.

b) Les línies generals de les disposicions normatives que, en matèria arqueològica i paleontològica, remeta el Consell a les Corts per a la seua aprovació.

c) Les directrius bàsiques dels reglaments i la resta de normativa de caràcter general que s'adopten en execució i desenvolupament de les lleis a què es refereix el paràgraf anterior.

d) Analitzar i avaluar el patrimoni arqueològic i paleontològic de la Comunitat Valenciana, a fi de dotar-lo de protecció per mitjà de la seua inclusió en la Carta Arqueològica, proposant, si és el cas, la inclusió dels elements més representatius en l'Inventari General del Patrimoni Cultural Valencià.

e) Qualsevol altre assumpte que la presidència estime convenient sotmetre a la seua consideració.

2. Li corresponen així mateix les atribucions que en qualitat d'institució consultiva de l'administració de la Generalitat li atorga la Llei 4/1998.

3. Sense perjudici d'això, per iniciativa pròpia, el Consell Assessor d'Arqueologia i Paleontologia de la Comunitat Valenciana podrà proposar actuacions i directrius sobre l'activitat arqueològica o paleontològica que realitze l'administració pública en les seues diverses esferes o per persones particulars a la Comunitat Valenciana, o sobre qualsevol altre assumpte que, sent d'interès general, incidisca de manera directa i immediata en la matèria que li és pròpia.

Un o una representante de la Universidad de Alicante  
Un o una representante del Museo de Ciencias Naturales.  
Un o una representante de la Red de Museos de Paleontología  
Un o una representante del Instituto Geológico y Minero de España  
Un o una representante del Colegio Oficial de Geólogos de España  
Un o una representante del Colegio Oficial de Biólogos de la Comunitat Valenciana

Tres miembros designados por la conselleria competente en materia de cultura, entre especialistas en la materia.

2. La designación de las personas titulares de las vocalías y sus suplentes se realizará conforme a las reglas internas de cada una de las entidades u organismos representados, respetando el principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres en la designación de miembros de órganos colegiados, de conformidad con lo previsto en la Ley orgánica 3/2007, de 22 de mayo para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

3. El Consejo Asesor de Arqueología y Paleontología de la Comunitat Valenciana podrà actuar en pleno, en secciones y a través de ponències tècniques.

4. El presidente o presidenta podrà convocar, con voz pero sin voto, a aquellas personas expertas que se estimen convenientes para el mejor asesoramiento del Consejo.

5. La Secretària del Consejo recaerá en un técnico o técnica de la conselleria competente en materia de cultura, designado por la persona titular del centro directivo, quien ejercerá el cargo con voz pero sin voto.

6. Las ausencias y vacantes que se produzcan entre las personas que ocupen las vocalías del Consejo, podrán ser remplazadas por la entidad u organismo a quien representen, previa comunicación al Secretario o Secretaria del Consejo.

7. Las personas titulares de las vocalías del Consejo no podrán atribuirse las funciones de representación, salvo que se les otorgue expresamente, mediante acuerdo válidamente adoptado, para cada caso concreto, por el propio Consejo.

8. Todos los miembros del Consejo ejercerán sus competencias y cumplirán con sus responsabilidades sin percibir a cambio ningún tipo de retribución, salvo las dietas y gastos de desplazamiento generados, en los casos que corresponda, de acuerdo con la legislación vigente.

#### *Artículo 57. Competencias*

1. El Consejo Asesor de Arqueología y Paleontología de la Comunitat Valenciana tiene la misión de prestar asistencia a los órganos superiores y directivos de la conselleria competente en materia de cultura en cuantos asuntos y actividades de su campo de conocimiento estimen pertinente someter a su parecer. Particularmente, podrá ser consultado en los asuntos siguientes:

a) La planificación general que, en materia arqueológica y paleontológica de la Comunitat Valenciana, elabore la conselleria competente en materia de cultura.

b) Las líneas generales de las disposiciones normativas que, en materia arqueológica y paleontológica, remita el Consell a les Corts para su aprobación.

c) Las directrices básicas de los reglamentos y el resto de normativa de carácter general que se adopten en ejecución y desarrollo de las leyes a que se refiere el párrafo anterior.

d) Analizar y evaluar el patrimonio arqueológico y paleontológico de la Comunitat Valenciana, a fin de dotarlo de protección mediante su inclusión en la Carta Arqueológica, proponiendo, en su caso, la inclusión de los elementos más representativos en el Inventario General del Patrimonio Cultural Valenciano.

e) Cualquier otro asunto que la presidencia estime conveniente someter a su consideración.

2. Le corresponden asimismo las atribuciones que en calidad de institución consultiva de la Administración de la Generalitat le otorga la Ley 4/1998.

3. Sin perjuicio de lo anterior, por iniciativa propia, el Consejo Asesor de Arqueología y Paleontología de la Comunitat Valenciana podrà proposar actuacions i directrius acerca de la actividad arqueológica o paleontológica que se realice por la administración pública en sus diversas esferas o por personas particulares en la Comunitat Valenciana, o sobre cualquier otro asunto que, siendo de interés general, incida de manera directa e inmediata en la materia que le es propia.



*Article 58. Funcionament*

1. El Consell Assessor d'Arqueologia i Paleontologia es reunirà en totes les ocasions que estime convenient la Presidència, a qui correspon igualment convocar-lo i fixar l'ordre del dia.

2. Els acords del Consell s'aprovaran prèvia obtenció de la majoria simple dels vots i dirimirà els empats el vot del president o presidenta.

3. Els acords adoptats pel Consell Assessor d'Arqueologia i Paleontologia tindran caràcter consultiu.

4. En tot el que no preveuen els apartats anteriors caldrà ajustar-se, quant al funcionament del Consell Assessor d'Arqueologia i Paleontologia, al que disposa la normativa relativa al règim jurídic de les administracions públiques.

*Artículo 58. Funcionamiento*

1. El Consejo Asesor de Arqueología y Paleontología se reunirá en cuantas ocasiones estime conveniente la Presidencia del mismo, a quien corresponde igualmente convocarlo y fijar el orden del día.

2. Los acuerdos del Consejo se aprobarán previa obtención de la mayoría simple de los votos, dirimiendo los empates el voto del presidente o presidenta.

3. Los acuerdos adoptados por el Consejo Asesor de Arqueología y Paleontología tendrán carácter consultivo.

4. En todo lo no previsto en los apartados anteriores se estará, en cuanto al funcionamiento del Consejo Asesor de Arqueología y Paleontología, a lo dispuesto en la normativa relativa al régimen jurídico de las administraciones públicas.