

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

ORDRE 20/2017, de 18 de setembre, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al cos superior tècnic d'enginyeria de camins, canals i ports, A1-11, sector administració especial, torn d'accés lliure, convocatòria 7/16, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2016 per al personal de l'Administració de la Generalitat. [2017/8301]

Vista la proposta de la Direcció General de Funció Pública i de conformitat amb el que estableix el Decret 96/2016, de 4 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2016 i a fi d'atendre les necessitats de personal en l'Administració de la Generalitat, aquesta Conselleria, en exercici de les atribucions previstes en l'article 9.1.i de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, acorda convocar proves selectives d'accés al cos superior tècnic d'enginyeria de camins, canals i ports, A1-11, sector administració especial, pel sistema de concurs oposició, que es regirà pel que pel que estableix el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, el Decret 3/2017, de 13 de gener, pel qual s'aprova el reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i la resta de normativa de desplegament i, pel que disposen les següents,

Bases de la convocatòria

1. Objecte de la convocatòria

1.1. La present convocatòria té per objecte la selecció de personal, per mitjà del sistema de concurs oposició, per a cobrir 4 llocs de treball del cos superior tècnic d'enginyeria de camins, canals i ports, A1-11, sector administració especial, pel torn d'accés lliure.

2. Condicions generals de les persones aspirants

2.1. Per a l'admissió a aquestes proves selectives, serà necessari complir els requisits següents:

2.1.1. Nacionalitat. Tindre la nacionalitat espanyola o d'un estat membre de la Unió Europea o d'algun estat a què s'aplique la llibertat de circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, el cònjuge de les i els espanyols i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, i quan així ho preveja el corresponent tractat, el cònjuge dels nacionals d'algun estat en què s'aplique la llibertat de circulació dels treballadors, sempre que no estiguen separats de dret.

Així mateix i amb les mateixes condicions que els cònjuges, podran participar-hi els descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquen a costa seua.

2.1.2. Edat: tindre 16 anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

2.1.3. Titulació: estar en possessió del títol universitari d'Enginyeria de Camins, Canals i Ports, o bé, títol universitari oficial de grau més títol oficial de màster universitari que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades al cos, o complides les condicions per a obtindre'l abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposen del certificat que ho acredite.

En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger s'haurà d'estar en possessió de la credencial que acredite la seua homologació.

2.1.4. Capacitat: posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguem necessàries per a l'exercici de les corresponents funcions o tasques.

Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

ORDEN 20/2017, de 18 de septiembre, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior técnico de ingeniería de caminos, canales y puertos, A1-11, sector administración especial, turno de acceso libre, convocatoria 7/16, correspondiente a la oferta de empleo público de 2016 para el personal de la Administración de la Generalitat. [2017/8301]

Vista la propuesta de la directora general de Función Pública y de conformidad con lo establecido en el Decreto 96/2016, de 4 de agosto, del Consell, por el que se aprueba la oferta de empleo público para el año 2016 y con el fin de atender las necesidades de personal en la Administración de la Generalitat, esta Conselleria, en ejercicio de las atribuciones previstas en el artículo 9.1.i de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, acuerda convocar pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior técnico de ingeniería de caminos, canales y puertos, A1-11, sector administración especial, por el sistema de concurso-oposición, que se regirá por lo establecido en el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, en la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, en el Decreto 3/2017, de 13 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, y demás normativa de desarrollo y, por lo dispuesto en las siguientes,

Bases de la convocatoria

1. Objeto de la convocatoria

1.1. La presente convocatoria tiene por objeto la selección de personal, mediante el sistema de concurso-oposición, para cubrir 4 puestos de trabajo del cuerpo superior técnico de ingeniería de caminos, canales y puertos, A1-11, sector administración especial, por el turno de acceso libre.

2. Condiciones generales de las personas aspirantes

2.1. Para la admisión a estas pruebas selectivas, será necesario cumplir los siguientes requisitos:

2.1.1. Nacionalidad: tener la nacionalidad española o de un estado miembro de la Unión Europea o de algún estado al que sea de aplicación la libertad de circulación de trabajadores. Independentemente de su nacionalidad, el cónyuge de las y los españoles y de las personas nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, y cuando así lo prevea el correspondiente tratado, el cónyuge de los nacionales de algún estado en los que sea de aplicación la libertad de circulación de los trabajadores, siempre que no estén separados de derecho.

Asimismo y con las mismas condiciones que los cónyuges, podrán participar los descendientes y los de su cónyuge, menores de veintinueve años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

2.1.2. Edad: tener 16 años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

2.1.3. Titulación: estar en posesión del título universitario de Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos, o bien, título universitario oficial de grado más título oficial de máster universitario que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones asignadas al cuerpo, o cumplidas las condiciones para obtenerlos antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y dispongan del certificado que lo acredite.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero se deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.

2.1.4. Capacidad: poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.



2.1.5. **Habilitació:** no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm per mitjà de procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies del cos, agrupació professional o escala objecte de la convocatòria. En el cas de personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de forma procedent, per a exercir funcions semblants a les pròpies de la categoria professional a què es pretén accedir.

2.2. Les condicions per a l'admissió a les proves, hauran de reunir-se en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió.

2.3. L'Administració podrà requerir els aspirants que acrediten la veracitat dels requisits exigits per a participar-hi, així com de tots els documents que puguen aportar en aquest procés selectiu. Si els requisits no són acreditats en el termini de 10 dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la persona aspirant podrà quedar exclosa del procés selectiu.

2.4. No podrà participar en aquest procediment selectiu el personal que ja tinga la condició de personal funcionari de carrera del cos superior tècnic d'enginyeria de camins, canals i ports, A1-11.

3. *Persones aspirants amb diversitat funcional*

3.1. L'òrgan tècnic de selecció establirà, per a les persones amb diversitat funcional que així ho sol·liciten, les adaptacions necessàries per a la realització de les proves. A aquest efecte, les persones interessades hauran de formular la petició corresponent en la sol·licitud de participació en el present concurs oposició, seguint les instruccions establides en la base 6.3.2.

3.2. Si en el desenvolupament del procés selectiu se susciten dubtes raonables a l'òrgan tècnic de selecció respecte a la compatibilitat funcional d'una persona admesa, podrà demanar el corresponent dictamen de la Comissió Mixta de Discapacitats, i en aquest cas la persona admesa inicialment, podrà participar condicionalment en el procés selectiu i quedarà en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió del procés selectiu fins a la recepció del dictamen.

4. *Sol·licituds*

Els que desitgen prendre part en aquestes proves selectives hauran d'omplir la sol·licitud d'una de les formes següents:

Sol·licitud presencial: a través del model que figura en l'annex IV i que els serà facilitada en les oficines públiques que figuren en l'annex V o en el portal de l'Administració de la Generalitat «[Http://www.gva.es](http://www.gva.es)» (apartat: Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, Direcció General de Funció Pública, Oposicions i concursos).

Sol·licitud telemàtica: a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat «[Http://www.gva.es](http://www.gva.es)» (apartat: Atenció al ciutadà, Guia PROP, ocupació pública, Descripció: «Cos superior tècnic d'enginyeria de camins, canals i ports, A1-11, Convocatòria 7/16», tramitar amb certificat).

5. *Drets d'examen*

5.1. Els drets d'examen seran de 28,19 euros i s'ingressaran en qualsevol de les entitats bancàries col·laboradores que figuren en la sol·licitud. El pagament de la taxa es justificarà per mitjà de l'oportú justificat que l'entitat bancària emetrà atenent a la modalitat de pagament triada per la persona aspirant.

5.2. La falta de la justificació de l'abonament dels drets d'examen determinarà l'exclusió de la persona aspirant, llevat que concórreguen una de les següents circumstàncies i es faça constar en la sol·licitud de participació.

5.2.1. Les persones amb diversitat funcional igual o superior al 33 %. Per a això assenyalaran amb una ic (X) en l'apartat d'exempcions «Discapacitats» de la sol·licitud presencial o telemàtica.

5.2.2. Els membres de famílies nombroses o monoparentals de categoria especial. Per a això assenyalaran amb una ic (X) en l'apartat

2.1.5. **Habilitación:** no haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional o escala objeto de la convocatoria. En el caso de personal laboral, no hallarse inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder.

2.2. Las condiciones para la admisión a las pruebas, deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo, hasta el momento de la toma de posesión.

2.3. La Administración podrá requerir a los aspirantes que acrediten la veracidad de los requisitos exigidos para participar, así como de todos los documentos que puedan aportar en este proceso selectivo. Si los requisitos no fueran acreditados en el plazo de 10 días hábiles siguientes a la notificación del requerimiento, la persona aspirante podrá quedar excluida del proceso selectivo.

2.4. No podrá participar en este procedimiento selectivo el personal que ya tenga la condición de personal funcionario de carrera del cuerpo superior técnico de ingeniería de caminos, canales y puertos, A1-11.

3. *Personas aspirantes con diversidad funcional*

3.1. El órgano técnico de selección establecerá, para las personas con diversidad funcional que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, las personas interesadas deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en el presente concurso-oposición, siguiendo las instrucciones establecidas en la base 6.3.2.

3.2. Si en el desarrollo del proceso selectivo se suscitaran dudas razonables al órgano técnico de selección respecto a la compatibilidad funcional de una persona admitida, podrá recabar el correspondiente dictamen de la Comisión Mixta de Discapacidades, en cuyo caso la persona admitida inicialmente, podrá participar condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión del proceso selectivo hasta la recepción del dictamen.

4. *Solicitudes*

Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán cumplimentar la solicitud de una de las siguientes formas:

Solicitud presencial: a través del modelo que figura en el anexo IV y que les será facilitada en las oficinas públicas que se relacionan en el anexo V o en el portal de la Administración de la Generalitat «[Http://www.gva.es](http://www.gva.es)» (apartado: Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, Direcció General de Funció Pública, Oposicions i concursos).

Solicitud telemática: a través del formulario habilitado en el portal de la Administración de la Generalitat «[Http://www.gva.es](http://www.gva.es)» (apartado: Atención al ciudadano, Guía PROP, Empleo Público, Descripción: «cuerpo superior técnico de ingeniería de caminos, canales y puertos, A1-11, Convocatoria 7/16», tramitar con certificado).

5. *Derechos de examen*

5.1. Los derechos de examen serán de 28'19 euros y se ingresarán en cualquiera de las entidades bancarias colaboradoras que figuran en la solicitud. El pago de la tasa se justificará mediante el oportuno justificante que la entidad bancaria emitirá atendiendo a la modalidad de pago elegida por la persona aspirante.

5.2. La falta de la justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión de la persona aspirante, salvo que concurren una de las siguientes circunstancias y se haga constar en la solicitud de participación.

5.2.1. Las personas con diversidad funcional igual o superior al 33 %. Para ello señalarán con una equis (X) en el apartado de Exenciones «Discapacitados» de la solicitud presencial o telemática.

5.2.2. Los miembros de familias numerosas o monoparentales de categoría especial. Para ello señalarán con una equis (X) en el apartado



d'exempcions «Família nombrosa especial» de la sol·licitud presencial o telemàtica.

5.2.3. Els membres de famílies nombroses o monoparentals de categoria general gaudiran d'una bonificació del 50 % de l'import total de la taxa. Per a això assenyalaran amb una ics (X) en l'apartat d'exempcions «Família nombrosa general» de la sol·licitud presencial o telemàtica.

5.2.4. Les víctimes d'actes de violència sobre la dona que acrediten aquesta condició per mitjà de qualsevol dels mitjans de prova previstos en l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. Per a això assenyalaran amb una ics (X) en l'apartat «Altres» de la sol·licitud presencial o telemàtica.

5.2.5. S'aplicarà una bonificació del 10 % de l'import total de la taxa, acumulable a la bonificació anterior, quan la presentació de la sol·licitud de participació en les proves es realitze per mitjans telemàtics.

5.3. Les persones que superen finalment les proves selectives i hagen sol·licitat una de les exempcions establides en la base anterior hauran de presentar fotocòpia compulsada dels documents acreditatius d'aquesta exempció. En el cas que no es presenten en el termini indicat en la base 11, no podran ser nomenades personal funcionari de carrera de la Generalitat, sense perjudi de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en les seues sol·licituds de participació.

5.4. Procedirà la devolució de les taxes per drets d'examen únicament en els supòsits i procediments previstos en l'article 9 del text refós de la Llei de taxes de la Generalitat, aprovat pel Decret legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat.

6. Presentació de sol·licituds

6.1. Les sol·licituds seran dirigides a la Direcció General de Funció Pública.

6.2. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Les sol·licituds hauran de presentar-se d'una de les formes següents:

Sol·licitud presencial: es presentarà la sol·licitud per les persones interessades en les oficines públiques que figuren en l'annex VI, una vegada omplida i abonada la taxa que es fixa en la base 5.

També es podran presentar les sol·licituds en la forma prevista en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Sol·licitud telemàtica: es presentarà la sol·licitud per les persones interessades a través d'internet per mitjà de la firma electrònica, una vegada omplert el formulari i realitzat el pagament telemàtic de la taxa que es fixa en la base 5. No seran vàlides aquelles sol·licituds que encara que hagen sigut pagades no han sigut firmades electrònicament.

6.3. Les persones aspirants, en l'ompliment de la seua sol·licitud, hauran d'observar les instruccions següents:

6.3.1. En l'apartat número 30 de l'imprès de sol·licitud presencial, «Forma d'accés», les persones aspirants que accedisquen pel torn d'accés lliure, assenyalaran amb una ics (X) sobre la lletra L. En la sol·licitud telemàtica es triarà l'opció corresponent en el desplegable de l'apartat «Forma d'accés».

6.3.2. Les persones amb diversitat funcional, que sol·liciten mesures d'adaptació, hauran d'assenyalar amb una ics (X) en la casella 33 de la sol·licitud presencial, el tipus de diversitat funcional: (F) Física, (P) Psíquica, (S) Sensorial. Podran sol·licitar les mesures d'adaptació que necessiten previstes en els apartats 34 i 35 de l'imprès de sol·licitud presencial, d'acord amb la classificació següent:

1) Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes.

2) Ampliació del temps de duració de la prova. Per a poder dur a terme aquesta mesura d'adaptació les persones aspirants hauran d'adjuntar obligatòriament el certificat expedit per l'òrgan oficial competent que especifique: diagnòstic i el temps (nombre de minuts) d'ampliació que sol·licita.

3) Augment de la grandària dels caràcters del qüestionari, per dificultat de visió.

4) Necessitat d'interpret, a causa de sordera.

de Exenciones «Família Numerosa Especial» de la sol·licitud presencial o telemàtica.

5.2.3. Los miembros de familias numerosas o monoparentales de categoría general disfrutarán de una bonificación del 50 % del importe total de la tasa. Para ello señalarán con una equis (X) en el apartado de Exenciones «Família Numerosa General» de la sol·licitud presencial o telemàtica.

5.2.4. Las víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana. Para ello señalarán con una equis (X) en el apartado «otros» de la sol·licitud presencial o telemàtica.

5.2.5. Se aplicará una bonificación del 10 % del importe total de la tasa, acumulable a la bonificación anterior, cuando la presentación de la sol·licitud de participación en las pruebas se realice por medios telemáticos.

5.3. Las personas que superen finalmente las pruebas selectivas y hayan solicitado una de las exenciones establecidas en la base anterior deberán presentar fotocopia compulsada de los documentos acreditativos de tal exención. En el caso de que no se presenten en el plazo indicado en la base 11, no podrán ser nombradas personal funcionario de carrera de la Generalitat, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

5.4. Procederá la devolución de las tasas por derechos de examen únicamente en los supuestos y procedimientos contemplados en el artículo 9 del texto refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat, aprobado por el Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat.

6. Presentación de solicitudes

6.1. Las solicitudes serán dirigidas a la Dirección General de Función Pública.

6.2. El plazo para la presentación de solicitudes será de 20 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Las solicitudes deberán presentarse de una de las siguientes formas:

Solicitud presencial: se presentará la solicitud por las personas interesadas en las oficinas públicas que figuran relacionadas en el anexo V, una vez cumplimentada y abonada la tasa que se fija en la base 5.

También se podrán presentar las solicitudes en la forma prevista en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Solicitud telemática: se presentará la solicitud por las personas interesadas a través de internet mediante la firma electrónica, una vez cumplimentado el formulario y realizado el pago telemático de la tasa que se fija en la base 5. No serán válidas aquellas solicitudes que aunque hayan sido pagadas no han sido firmadas electrónicamente.

6.3. Las personas aspirantes, en la cumplimentación de su solicitud, deberán observar las instrucciones siguientes:

6.3.1. En el apartado número 30 del impreso de solicitud presencial, «forma de acceso», las personas aspirantes que accedan por el turno de acceso libre, señalarán con una equis (X) sobre la letra «L». En la solicitud telemática se elegirá la opción correspondiente en el desplegable del apartado «forma de acceso».

6.3.2. Las personas con diversidad funcional, que soliciten medidas de adaptación, deberán señalar con una equis (X) en la casilla 33 de la solicitud presencial, el tipo de diversidad funcional: (F) Física, (P) Psíquica, (S) Sensorial. Podrán solicitar las medidas de adaptación que necesitan previstas en los apartados 34 y 35 del impreso de solicitud presencial, de acuerdo con la siguiente clasificación:

1) Eliminación de barreras arquitectónicas y mesa adaptada a la silla de ruedas.

2) Ampliación del tiempo de duración de la prueba. Para poder llevar a cabo esta medida de adaptación las personas aspirantes deberán acompañar obligatoriamente el certificado expedido por el órgano oficial competente que especifique: diagnóstico y el tiempo (número de minutos) de ampliación que solicita.

3) Aumento del tamaño de los caracteres del cuestionario, por dificultad de visión.

4) Necesidad de intérprete, debido a sordera.



5) Sistema braille d'escriptura, o ajuda d'una persona per invident.

6) Altres, especificant-ne quins.

En la sol·licitud telemàtica, les persones amb diversitat funcional que sol·liciten mesures d'adaptació, hauran de marcar les caselles habilitades a aquest efecte en l'apartat E «Diversitat funcional».

6.3.3. Les persones de nacionalitat diferent de l'espanyola hauran d'omplir els apartats 10 a 15 de la sol·licitud presencial. En cas de la sol·licitud telemàtica s'ompliren les caselles de l'apartat B «Altres dades si no posseeix la nacionalitat espanyola».

6.3.4. En la sol·licitud haurà de constar que s'ha realitzat el corresponent ingrès dels drets d'examen, per mitjà de la validació per l'entitat col·laboradora en què es realitze l'ingrés, a través de certificació mecànica, o a falta d'això segell i firma, llevat que concórreguen una de les causes d'exempció establides en la base 5.2 i es faça constar en l'imprès de sol·licitud.

6.3.5. En cap cas el pagament de les taxes en l'entitat col·laboradora suposarà la substitució del tràmit de presentació davant de l'administració pública, dins del termini i en la forma corresponent, de la sol·licitud presencial o telemàtica d'acord amb el que disposa la base 6.2.

6.4. Les persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i, d'acord amb la base 7.7, estiguen exemptes de la realització de la prova de castellà, hauran de fer-ho constar amb una ic (X) en l'apartat 40.2 de la sol·licitud presencial o en l'apartat dada addicional 2.4 de la sol·licitud telemàtica.

7. Admissió de les persones aspirants

7.1. Les persones aspirants queden vinculades a les dades que hagen fet constar en les seues sol·licituds, únicament podran demanar la seua modificació per mitjà d'un escrit motivat, dins del termini establert en la base 6.2 per a la presentació de sol·licituds.

7.2. Acabat el termini de presentació de sol·licituds, després de verificar que s'ha realitzat el pagament dels drets d'examen, l'òrgan convocant dictarà una resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contindrà la relació provisional de persones admeses i excloses a la realització de les proves.

7.3. Les persones aspirants podran, en el cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o realitzar les al·legacions que consideren convenients en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la relació provisional de persones admeses i excloses, d'acord amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7.4. En tot cas, a fi d'evitar errors i, en el supòsit de produir-se'n, possibilitar la seua esmena dins del termini i en la forma corresponent, les persones aspirants comprovaran no sols que no figuren arplegades en la relació provisional de persones excloses sinó, a més, que les seues dades personals i torn triat consten correctament en les pertinents relacions de persones admeses.

7.5. Transcorregut el termini anterior, vistes les al·legacions i esmenats els defectes, si pertoca, es dictarà una resolució que elevarà a definitiva la llista de persones admeses i excloses a la realització de les proves per a cada un dels torns que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

7.6. En la resolució per mitjà de la qual es faça pública la llista definitiva de persones admeses a la realització de les proves s'establirà, amb almenys 15 dies d'antelació, la data, el lloc de realització i l'hora de començament de les proves, així com l'ordre de crida de les persones admeses, ordre que s'iniciarà en la lletra «B» d'acord amb el resultat del sorteig realitzat el dia 10 d'abril de 2017 (DOGV 8034, 08.05.2017).

7.7. Prova de coneixement del castellà per a les persones admeses que no posseïsquen la nacionalitat espanyola:

Amb caràcter previ a la realització de les proves de l'oposició, les persones que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i del seu origen no es desprenga el coneixement del castellà hauran d'acreditar-ne el coneixement per mitjà de la realització d'una prova en què es comprovarà que posseeixen un nivell adequat de comprensió i expressió oral i escrita en aquesta llengua.

El contingut d'aquesta prova s'ajustarà al que disposa el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, modificat pel Reial decret 264/2008,

5) Sistema braille de escritura, o ayuda de una persona por invidente.

6) Otras, especificando cuales.

En la solicitud telemática, las personas con diversidad funcional que soliciten medidas de adaptación, deberán marcar las casillas habilitadas al efecto en el apartado E «Diversidad funcional».

6.3.3. Las personas de nacionalidad distinta a la española deberán cumplimentar los apartados 10 a 15 de la solicitud presencial. En caso de la solicitud telemática se cumplimentarán las casillas del apartado B «Otros datos si no posee la nacionalidad española».

6.3.4. En la solicitud deberá constar que se ha realizado el correspondiente ingreso de los derechos de examen, mediante la validación por la entidad colaboradora en la que se realice el ingreso, a través de certificación mecánica, o en su defecto sello y firma, salvo que concurren una de las causas de exención establecidas en la base 5.2 y se haga constar en el impreso de solicitud.

6.3.5. En ningún caso el pago de las tasas en la entidad colaboradora supondrá la sustitución del trámite de presentación ante la administración pública, en tiempo y forma, de la solicitud presencial o telemática con arreglo a lo dispuesto en la base 6.2.

6.4. Las personas aspirantes que no posean la nacionalidad española y, de acuerdo con la base 7.7, estén exentas de la realización de la prueba de castellano, deberán hacerlo constar con una equis (X) en el apartado 40.2 de la solicitud presencial o en el apartado dato adicional 2.4 de la solicitud telemática.

7. Admisión de las personas aspirantes

7.1. Las personas aspirantes quedan vinculadas a los datos que hayan hecho constar en sus solicitudes, pudiendo únicamente demandar su modificación mediante escrito motivado, dentro del plazo establecido en la base 6.2 para la presentación de solicitudes.

7.2. Terminado el plazo de presentación de solicitudes, previa verificación de que se ha realizado el pago de los derechos de examen, el órgano convocante dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contendrá la relación provisional de personas admitidas y excluidas a la realización de las pruebas por cada uno de los turnos.

7.3. Las personas aspirantes podrán, en el caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las alegaciones que tengan por conveniente en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la relación provisional de personas admitidas y excluidas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

7.4. En todo caso, al objeto de evitar errores y, en el supuesto de producirse, posibilitar su subsanación en tiempo y forma, las personas aspirantes comprobarán no solo que no figuren recogidas en la relación provisional de personas excluidas sino, además, que sus datos personales y turno elegido constan correctamente en las pertinentes relaciones de personas admitidas.

7.5. Transcurrido el plazo anterior, vistas las alegaciones y subsanados los defectos, si procediera, se dictará resolución que elevará a definitiva la lista de personas admitidas y excluidas a la realización de las pruebas para cada uno de los turnos que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

7.6. En la resolución mediante la que se haga pública la lista definitiva de personas admitidas a la realización de las pruebas se establecerá, con al menos 15 días de antelación, la fecha, el lugar de celebración y la hora de comienzo de las pruebas, así como el orden de llamamiento de las personas admitidas, iniciándose el orden en la letra «B» conforme el resultado del sorteo celebrado el día 10 de abril de 2017 (DOGV 8034, 08.05.2017).

7.7. Prueba de conocimiento del castellano para las personas admitidas que no posean la nacionalidad española:

Con carácter previo a la realización de las pruebas de la oposición, las personas que no posean la nacionalidad española y de su origen no se desprenda el conocimiento del castellano deberán acreditar el conocimiento del mismo mediante la realización de una prueba en la que se comprobará que poseen un nivel adecuado de comprensión y expresión oral y escrita en esta lengua.

El contenido de esta prueba se ajustará a lo dispuesto en el Real decreto 1137/2002, de 31 de octubre, modificado por el Real decreto



de 22 de febrer, pel qual es regulen diplomes d'espanyol com a llengua estrangera.

La prova es qualificara d'apta o no apta, i caldrà obtindre la valoració d'apta per a passar a realitzar les proves de la fase d'oposició.

Queden eximides de realitzar aquesta prova les persones que estiguen en possessió del Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera regulat en el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, modificat pel Reial decret 264/2008, de 22 de febrer, o del certificat d'aptitud en espanyol per a persones estrangeres expedit per les escoles oficials d'idiomes, o acrediten estar en possessió d'una titulació acadèmica espanyola expedida per l'òrgan oficial competent en el territori espanyol.

8. Proves selectives

8.1. El procediment de selecció serà el de concurs oposició, i constarà d'una fase d'oposició, de caràcter obligatori i eliminatori, i d'una fase de concurs, de caràcter obligatori.

8.2. Desenvolupament de la fase d'oposició:

L'oposició constarà de tres exercicis obligatoris i eliminatoris.

8.2.1. Primer exercici.

Consistirà a contestar per escrit un qüestionari de 120 preguntes, sobre matèries comunes arrellegades en l'annex I (part general), amb quatre respostes alternatives de què només una d'elles serà la correcta.

El temps de realització de l'examen serà determinat prèviament per l'òrgan tècnic de selecció i en cap cas serà inferior a 50 segons per pregunta.

8.2.2. Segon exercici.

Consistirà en el desenvolupament per escrit, durant un temps mínim de tres hores i màxim de quatre, a determinar per l'òrgan tècnic de selecció, de dos temes triats entre tres extrets a l'atzar del programa que figura en l'annex II (part especial).

Una vegada conclusa la prova, els exercicis seran introduïts en sobre tancat i quedaran sota la custòdia de l'òrgan tècnic de selecció, el qual cridarà individualment les persones aspirants per a la lectura pública dels temes que hagen desenvolupat, l'ordre s'iniciarà per la lletra «B» conforme el resultat del sorteig realitzat el dia 10 d'abril de 2017 (DOGV 8034, 08.05.2017).

L'òrgan tècnic de selecció podrà formular preguntes aclaridores sobre els temes exposats.

El lloc, les dates i hores de lectura d'aquest exercici l'anunciarà l'òrgan tècnic de selecció amb la deguda antelació.

8.2.3. Tercer exercici.

Consistirà a resoldre per escrit, en un temps mínim de tres hores i màxim de quatre, a determinar per l'òrgan tècnic de selecció, dos supòsits pràctics referits a matèries contingudes en el temari específic de l'annex II (part especial) de la convocatòria.

8.3. Qualificació dels exercicis.

La puntuació màxima a obtindre en la fase d'oposició serà de 65 punts, que es distribuirà de la manera següent:

8.3.1. Primer exercici. La qualificació del primer exercici serà de 0 a 21 punts, caldrà obtindre per a superar-lo un mínim de 10,5 punts.

El nivell de coneixements mínims exigits per a aconseguir els 10,5 punts en l'exercici serà contestar el 50 % de respostes correctes netes. Les contestacions errònies es valoraran negativament amb una penalització equivalent a un terç del valor de cada contestació correcta i les contestacions en blanc ni puntuen ni penalitzen. La fórmula de correcció serà:

$$\text{Respostes correctes netes} = \text{nre. d'encerts} - (\text{nre. d'errors}/3).$$

Establides les respostes correctes netes es convertiran en puntuacions finals per mitjà d'una distribució proporcional.

8.3.2. Segon exercici: l'exercici es qualificarà de 0 a 22 punts, caldrà obtindre per a superar-lo un mínim d'11 punts.

8.3.3. Tercer exercici: l'exercici es qualificarà de 0 a 22 punts, caldrà obtindre per a superar-lo un mínim d'11 punts.

8.4. Qualificació final de la fase d'oposició.

Per a superar la fase d'oposició caldrà obtindre un mínim de 32,5 punts, puntuació que vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en els tres exercicis.

8.5. Fase de concurs.

264/2008, de 22 de febrero, por el que se regulan diplomas de español como lengua extranjera.

La prueba se calificara de «apta» o «no apta», siendo necesario obtener la valoración de «apta» para pasar a realizar las pruebas de la fase de oposición.

Quedan eximidas de realizar esta prueba las personas que estén en posesión del Diploma de Español como Lengua Extranjera regulado en el Real decreto 1137/2002 de 31 de octubre, modificado por el Real decreto 264/2008, de 22 de febrero, o del certificado de aptitud en español para personas extranjeras expedido por las escuelas oficiales de idiomas, o acrediten estar en posesión de una titulación académica española expedida por el órgano oficial competente en el territorio español.

8. Pruebas selectivas

8.1. El procedimiento de selección será el de concurso-oposición, y constará de una fase de oposición, de carácter obligatorio y eliminatorio, y de una fase de concurso, de carácter obligatorio.

8.2. Desarrollo de la fase de oposición:

La oposición constará de tres ejercicios obligatorios y eliminatorios.

8.2.1. Primer ejercicio.

Consistirà en contestar por escrito a un cuestionario de 120 preguntas, sobre materias comunes recogidas en el anexo I (parte general), con cuatro respuestas alternativas de las que solo una de ellas será la correcta.

El tiempo de realización del examen será determinado previamente por el órgano técnico de selección y en ningún caso será inferior a 50 segundos por pregunta.

8.2.2. Segundo ejercicio.

Consistirà en el desarrollo por escrito, durante un tiempo mínimo de tres horas y máximo de cuatro, a determinar por el órgano técnico de selección, de dos temas elegidos de entre tres extraídos al azar del programa que figura en el anexo II (parte especial).

Una vez concluida la prueba, los ejercicios serán introducidos en sobre cerrado y quedarán bajo la custodia del órgano técnico de selección, el cual llamará individualmente a las personas aspirantes para la lectura pública de los temas que hayan desarrollado, iniciándose el orden por la letra «B» conforme el resultado del sorteo celebrado el día 10 de abril de 2017 (DOGV 8034, 08.05.2017).

El órgano técnico de selección podrá formular preguntas aclaratorias sobre los temas expuestos.

El lugar, fechas y horas de lectura de este ejercicio se anunciará por el órgano técnico de selección con la debida antelación.

8.2.3. Tercer ejercicio.

Consistirà en resolver por escrito, en un tiempo mínimo de tres horas y máximo de cuatro, a determinar por el órgano técnico de selección, dos supuestos prácticos referidos a materias contenidas en el temario específico del anexo II (parte especial) de la convocatoria.

8.3. Calificación de los ejercicios.

La puntuación máxima a obtener en la fase de oposición será de 65 puntos, que se distribuirá de la siguiente manera:

8.3.1. Primer ejercicio: La calificación del primer ejercicio será de 0 a 21 puntos, siendo necesario obtener para superarlo un mínimo de 10,5 puntos.

El nivel de conocimientos mínimos exigidos para alcanzar los 10,5 puntos en el ejercicio será contestar el 50 % de respuestas correctas netas. Las contestaciones erróneas se valorarán negativamente con una penalización equivalente a un tercio del valor de cada contestación correcta y las contestaciones en blanco ni puntúan ni penalizan. La fórmula de corrección será:

$$\text{Respuestas correctas netas} = \text{núm. de aciertos} - (\text{núm. de errores}/3).$$

Establecidas las respuestas correctas netas se convertirán en puntuaciones finales mediante una distribución proporcional.

8.3.2. Segundo ejercicio: el ejercicio se calificará de 0 a 22 puntos, siendo necesario obtener para superarlo un mínimo de 11 puntos.

8.3.3. Tercer ejercicio: el ejercicio se calificará de 0 a 22 puntos, siendo necesario obtener para superarlo un mínimo de 11 puntos.

8.4. Calificación final de la fase de oposición.

Para superar la fase de oposición será necesario obtener un mínimo de 32,5 puntos, puntuación que vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en los tres ejercicios.

8.5. Fase de concurso.



Només podran participar en la fase de concurs les persones admeses que hagen superat la fase d'oposició.

Els mèrits alegats per les persones participants hauran d'haver sigut obtinguts o computats fins a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

La puntuació màxima en la fase de concurs serà de 35 punts que es distribuïran d'acord amb el barem que figura en l'annex III.

8.6. Puntuació final del concurs oposició

La puntuació final del concurs oposició s'obtindrà sumant la puntuació obtinguda en ambdues fases.

A continuació es configurarà una llista, ordenada per puntuació de major a menor que s'interrumpirà quan el nombre de persones incloses en aquesta coincidisca amb el nombre de llocs convocats. Aquesta constituirà la llista definitiva de persones aprovades.

Els casos d'empat que es produïsquen es dirimiran de la manera següent: caldrà ajustar-se, en primer lloc, a la puntuació major obtinguda en la fase d'oposició i, si persisteix l'empat, aquest es dirimirà per la puntuació major obtinguda en els distints apartats del barem del concurs, pel mateix ordre en què figuren relacionats.

En cas de persistir l'empat caldrà ajustar-se, en tercer lloc, en favor de la persona amb diversitat funcional i si l'empat es produeix entre aquestes persones, es triarà qui tinga acreditat un major percentatge de discapacitat.

En cas de persistir l'empat caldrà ajustar-se, en quart lloc, si l'empat és entre persones de distint sexe, es dirimirà a favor del sexe femení en el cas que estiga infrarepresentat dins del col·lectiu de persones que formen part del cos superior tècnic d'enginyer de camins, canals i ports, de l'Administració de la Generalitat, en la data de publicació de la present convocatòria.

Finalment, si encara persisteix l'empat, aquest es dirimirà finalment per ordre alfabètic del primer cognom de les persones aspirants empatades, i l'esmentat ordre s'iniciarà per la lletra «B» d'acord amb el resultat del sorteig realitzat el dia 10 d'abril de 2017 (DOGV 8034, 08.05.2017).

9. Desenvolupament de les proves selectives

9.1. El primer exercici es realitzarà en el lloc, data i hora que s'estableisca en la resolució per la qual s'aprova i publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la llista definitiva de persones admeses a la realització de les proves.

9.2. Les persones admeses seran convocades per a la realització de cada exercici en crida única. Perdran el seu dret quan es personen en els llocs de realització una vegada iniciades les proves o per la inassistència a aquestes, encara que es dega a causes justificades. Si es tracta de proves orals o altres de caràcter individual i successiu, l'òrgan tècnic de selecció podrà apreciar les causes alegades i admetre la persona aspirant, sempre que aquestes no hagen finalitzat i l'esmentada admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta del personal.

Així mateix, si alguna de les aspirants no pot completar el procés selectiu a causa d'embaràs de risc o part, degudament acreditat, la seua situació quedarà condicionada a la finalització d'aquest i a la superació de les fases que hagen quedat ajornades, aquestes no podran demorar-se de manera que es menyscabe el dret de la resta de les persones aspirants a una resolució del procés ajustada a temps raonables, la qual cosa haurà de ser valorada per l'òrgan tècnic de selecció i, en tot cas, la seua realització tindrà lloc abans de la publicació de la llista d'aspirants que han superat el procés selectiu. Idèntica previsió resulta d'aplicació a les víctimes de violència de gènere quan acrediten degudament que no poden assistir-hi per motius de seguretat.

Les persones aspirants hauran d'observar en tot moment les instruccions dels membres de l'òrgan tècnic de selecció o del personal ajudant o assessor durant la realització de les proves, amb vista al seu adequat desenvolupament. Qualsevol alteració en el normal desenvolupament de les proves per part d'una persona aspirant, quedarà reflectida en l'acta corresponent, i aquesta persona aspirant podrà continuar el desenvolupament de l'exercici amb caràcter condicional fins que l'òrgan tècnic de selecció resolga sobre l'incident.

Abans de l'inici de cada exercici i sempre que s'estime convenient durant el desenvolupament d'aquest, els membres de l'òrgan tècnic de selecció, el personal ajudant o assessor comprovaran la identitat de les

Sólo podrán participar en la fase de concurso las personas admitidas que hayan superado la fase de oposición.

Los méritos alegados por las personas participantes deberán haber sido obtenidos o computados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.

La puntuación máxima en la fase de concurso será de 35 puntos que se distribuirán de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III.

8.6. Puntuación final del concurso-oposición

La puntuación final del concurso-oposición se obtendrá sumando la puntuación obtenida en ambas fases.

A continuación se configurará una lista, ordenada por puntuación de mayor a menor que se interrumpirá cuando el número de personas incluidas en ella coincida con el número de puestos convocados. Éstas constituirán la lista definitiva de personas aprobadas.

Los casos de empate que se produzcan se dirimirán de la siguiente manera: se atenderá, en primer lugar, a la mayor puntuación obtenida en la fase de oposición y, si persistiese el empate este se dirimirá por la mayor puntuación obtenida en los distintos apartados del baremo del concurso, por el mismo orden en el que figuran relacionados.

En caso de persistir el empate se atenderá, en tercer lugar, en favor de la persona con diversidad funcional y si el empate se produce entre dichas personas se elegirá a quien tenga acreditado un mayor porcentaje de discapacidad.

En caso de persistir el empate se atenderá, en cuarto lugar si el empate fuera entre personas de distinto sexo, se dirimirá a favor del sexo femenino en caso de que esté infrarrepresentado dentro del colectivo de personas que forman parte del Cuerpo Superior Técnico de Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos, A1-11, en la fecha de publicación de la presente convocatoria.

Por último, si aún persistiese el empate, este se dirimirá finalmente por orden alfabético del primer apellido de las personas aspirantes empatadas, iniciándose el citado orden por la letra «B» conforme el resultado del sorteo celebrado el día 10 de abril de 2017 (DOGV 8034, 08.05.2017).

9. Desarrollo de las pruebas selectivas

9.1. El primer ejercicio se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución por la que se apruebe y publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la lista definitiva de personas admitidas a la realización de las pruebas.

9.2. Las personas admitidas serán convocadas para la realización de cada ejercicio en llamamiento único. Quedarán decaídas en su derecho cuando se personen en los lugares de celebración una vez iniciadas las pruebas o por la inasistencia a las mismas, aún cuando se deba a causas justificadas. Tratándose de pruebas orales u otras de carácter individual y sucesivo, el órgano técnico de selección podrá apreciar las causas alegadas y admitir a la persona aspirante, siempre y cuando las mismas no hayan finalizado y dicha admisión no menoscabe el principio de igualdad con el resto del personal.

Asimismo, si alguna de las aspirantes no pudiera completar el proceso selectivo a causa de embarazo de riesgo o parto, debidamente acreditado, su situación quedará condicionada a la finalización del mismo y a la superación de las fases que hayan quedado aplazadas, no pudiendo demorarse estas de manera que se menoscabe el derecho del resto de las personas aspirantes a una resolución del proceso ajustada a tiempos razonables, lo que deberá ser valorado por el órgano técnico de selección y, en todo caso, la realización de las mismas tendrá lugar antes de la publicación de la lista de aspirantes que han superado el proceso selectivo. Idéntica previsión resulta de aplicación a las víctimas de violencia de género cuando acrediten debidamente que no pueden asistir por motivos de seguridad.

Las personas aspirantes deberán observar en todo momento las instrucciones de los miembros del órgano técnico de selección o del personal ayudante o asesor durante la celebración de las pruebas, en orden al adecuado desarrollo de las mismas. Cualquier alteración en el normal desarrollo de las pruebas por parte de una persona aspirante, quedará reflejada en el acta correspondiente, pudiendo continuar dicha persona aspirante el desarrollo del ejercicio con carácter condicional hasta tanto resuelva el órgano técnico de selección sobre el incidente.

Antes del inicio de cada ejercicio y siempre que se estime conveniente durante el desarrollo del mismo, los miembros del órgano técnico de selección, el personal ayudante o asesor comprobarán la identidad



persones admeses per mitjà de la presentació del DNI, del passaport o del permís de conduir emés a Espanya, sense que per a aquest efecte siguen vàlides les fotocòpies compulsades dels esmentats documents; així com, si és el cas, de l'exemplar per a la persona interessada de la sol·licitud d'admissió a les proves.

9.3. Començades les proves, l'anunci de la realització dels restants exercicis es farà públic per l'Òrgan Tècnic de Selecció en les seus de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques d'Alacant, Castelló i València, en la web de la Direcció General de Funció Pública, amb una antelació mínima de 24 hores si la crida és per a la sessió següent d'un mateix exercici i de 2 dies com a mínim si es tracta de la convocatòria per a un exercici distint, d'acord amb el que preceptua l'article 16.2 del Decret del Consell 3/2017, de 13 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

9.4. En totes les proves, excepte les orals o les que incloguen lectura pública, l'òrgan tècnic de selecció prendrà les mesures que siguen necessàries per a garantir l'anonimat en la valoració d'aquestes, seran anul·lats tots aquells exercicis en què es continga alguna marca que puga identificar la seua autoria.

10. Publicitat de les llistes

10.1. En finalitzar cada un dels exercicis de la fase d'oposició l'òrgan tècnic de selecció publicarà en les seus de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques d'Alacant, Castelló i València, i en la pàgina web de la Direcció General de Funció Pública: la relació de persones que han superat la prova amb expressió del seu nom, cognoms, document d'identitat, el torn d'accés i la puntuació obtinguda. S'entendrà que han superat la prova únicament aquelles persones aspirants que hagen obtingut la puntuació mínima exigida per a superar els exercicis segons el que disposa la base 8.

10.2. Una vegada finalitzada la fase d'oposició, l'òrgan tècnic de selecció, per mitjà d'anunci publicarà en les seus de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques d'Alacant, Castelló i València, i en la pàgina web de la Direcció General de Funció Pública les llistes amb la qualificació final de la fase d'oposició a què fa referència la base 8.4 que constituirà la llista de les persones admeses que han superat la fase d'oposició en cada un dels torns per ordre de puntuació i que han de passar a la fase de concurs.

A les persones incloses en les esmentades llistes se'ls concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè presenten, obligatòriament, un currículum acompanyat de tots aquells documents acreditatius dels mèrits previstos en l'annex III, degudament compulsats. Si els mèrits que s'alleguen ja consten en el registre de personal de la Generalitat, únicament caldrà mencionar-los en el currículum, sense aportar els documents corresponents. Només es valoraran els mèrits al·legats en el currículum.

10.3. Una vegada baremats els mèrits, l'òrgan tècnic de selecció exposarà en les seus de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, i en la pàgina web de la Direcció General de Funció Pública, les llistes provisionals de persones aspirants amb la puntuació obtinguda en la fase de concurs per cada un dels torns, desglossada en els distintes apartats del barem, i els concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè formulen les reclamacions que estimen pertinents en relació amb la baremació.

10.4. Resoltes les possibles reclamacions, l'òrgan tècnic de selecció, per mitjà d'anunci, publicarà en les seus de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques d'Alacant, Castelló i València, i en la pàgina web de la Direcció General de Funció Pública, les llistes definitives amb la puntuació obtinguda en la fase de concurs, desglossada en els distintes apartats del barem, aquesta publicació servirà de notificació a les persones interessades, així com la relació definitiva de persones aprovades en cada un dels torns pel seu ordre de puntuació total a què es refereix la base 8.6.

En cap cas l'òrgan tècnic de selecció podrà declarar que han aprovat el procés selectiu un número superior al de llocs de treball

de las personas admitidas mediante la presentación del DNI, NIE, del pasaporte o del permiso de conducir emitido en España, sin que para este efecto sean válidas las fotocopias compulsadas de dichos documentos; así como, en su caso, del ejemplar para las persona interesada de la solicitud de admisión a las pruebas.

9.3. Comenzadas las pruebas, el anuncio de la celebración de los restantes ejercicios se hará público por el órgano técnico de selección en las sedes de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas de Alicante, Castellón y Valencia, en la web de la Dirección General de Función Pública, con una antelación mínima de 24 horas si el llamamiento es para la sesión siguiente de un mismo ejercicio y de 2 días como mínimo si se trata de la convocatoria para un ejercicio distinto, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 16.2 del Decreto del Consell 3/2017, de 13 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.

9.4. En todas las pruebas, salvo las orales o las que incluyan lectura pública, el órgano técnico de selección tomará las medidas que sean necesarias para garantizar el anonimato en la valoración de las mismas, siendo anulados todos aquellos ejercicios en los que se contuviera alguna marca que pudiera identificar su autoría.

10. Publicidad de las listas

10.1. Al finalizar cada uno de los ejercicios de la fase de oposición el órgano técnico de selección publicará en las sedes de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas de Alicante, Castellón y Valencia, y en la página web de la Dirección General de Función Pública: la relación de personas que han superado la prueba con expresión de su nombre, apellidos, documento de identidad, el turno de acceso y la puntuación obtenida. Se entenderá que han superado la prueba únicamente aquellas personas aspirantes que hayan obtenido la puntuación mínima exigida para superar los ejercicios según lo dispuesto en la base 8.

10.2. Una vez finalizada la fase de oposición, el órgano técnico de selección, mediante anuncio publicará en las sedes de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas de Alicante, Castellón y Valencia, y en la página web de la Dirección General de Función Pública las listas con la calificación final de la fase de oposición a que hace referencia la base 8.4 que constituirá la lista de las personas admitidas que han superado la fase de oposición en cada uno de los turnos por orden de puntuación y que deben pasar a la fase de concurso.

A las personas incluidas en las citadas listas se les concedirá un plazo de 10 días hábiles para que presenten, obligatoriamente, un currículum acompañado de todos aquellos documentos acreditativos de los méritos previstos en el anexo III, debidamente compulsados. Si los méritos que se aleguen ya constaran en el registro de personal de la Generalitat, únicamente será necesario citarlos en el currículum, sin aportar los documentos correspondientes. Sólo se valorarán los méritos alegados en el currículum.

10.3. Una vez baremados los méritos, el órgano técnico de selección expondrá en las sedes de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, y en la página web de la Dirección General de Función Pública, las listas provisionales de personas aspirantes con la puntuación obtenida en la fase de concurso por cada uno de los turnos, desglosada en los distintos apartados del baremo, concediéndoles un plazo de 10 días hábiles para que formulen las reclamaciones que estimen pertinentes en relación con la baremación.

10.4. Resueltas las posibles reclamaciones, el órgano técnico de selección, mediante anuncio, publicará en las sedes de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas de Alicante, Castellón y Valencia, y en la página web de la Dirección General de Función Pública, las listas definitivas con la puntuación obtenida en la fase de concurso, desglosada en los distintos apartados del baremo, sirviendo dicha publicación de notificación a las personas interesadas, así como la relación definitiva de personas aprobadas en cada uno de los turnos por su orden de puntuación total a que se refiere la base 8.6.

En ningún caso el órgano técnico de selección podrá declarar que han aprobado el proceso selectivo un número superior al de puestos de



convocats, tenint en compte el que preveu la base 12 de la present convocatòria.

11. Relació definitiva i presentació de documents

11.1. L'òrgan tècnic de selecció elevarà a la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques per a la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relació definitiva de persones aprovades, per ordre de puntuació total, perquè en el termini de 20 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació aporten davant de la Direcció General de Funció Pública els documents següents:

11.1.1. Fotocòpia compulsada del DNI o NIE.

11.1.2. Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons el que estableix la base 2.1.3 de la convocatòria o certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del títol. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger fotocòpia compulsada de la credencial que acredite l'homologació que corresponga.

11.1.3. Declaració jurada de no haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm per mitjà de procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitada o inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies del cos, agrupació professional o escala objecte de la convocatòria. En el cas del personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de forma procedent, per a exercir funcions semblants a les pròpies de la categoria professional a què es pretén accedir. Si es tracta de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver sigut sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes en el seu estat l'accés a l'ocupació pública.

11.1.4. Certificat mèdic acreditatiu de posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions dels llocs de treball oferits.

11.1.5. Els que superen les proves selectives, acreditaran els seus coneixements de valencià per mitjà de la presentació dels certificats, diplomes o títols que hagen sigut homologats per la Generalitat, o per mitjà de la realització d'un exercici específic a aquest efecte. El personal que no puga acreditar els esmentats coneixements haurà de realitzar els cursos de perfeccionament que a este fi es realitzaran a través de l'Institut Valencià d'Administració Pública (IVAP) en coordinació amb la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Segons allò que preceptua l'article 20 del Decret 3/2017, de 13 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, els que superen les proves selectives, acreditaran els seus coneixements de valencià en el corresponent grau mitjà, per mitjà de certificat expedit o homologat per Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

El personal que no puga acreditar els esmentats coneixements haurà de realitzar l'exercici específic que es convoque i, en cas de no superar-lo, assistir als cursos de perfeccionament que amb aquest fi s'organitzen.

11.2. Les persones que superen les proves selectives i que van sol·licitar una de les exempcions establides en la base 5.2 hauran de presentar fotocòpia compulsada dels documents acreditatius de tal exempció.

11.3. Les persones aspirants seleccionades que dins del termini indicat i excepte casos de força major, no presenten la documentació acreditativa o d'aquesta es deduïska que no tenen algun dels requisits exigits, no podran ser nomenades personal de l'Administració de la Generalitat, sense perjudi de la responsabilitat en què puguen haver incorregut per falsedat en les seues sol·licituds de participació.

12. Nomenament de personal funcionari de carrera

Transcorregut el termini de presentació de la documentació es dictarà una resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en què es nomenarà personal funcionari de carrera del cos superior tècnic d'enginyeria de camins, canals i ports, A1-11, sector administració especial, les persones aprovades a què fa referència la base 10.4, amb l'adjudicació prèvia d'un lloc de treball d'acord amb la puntuació obtinguda.

trabajo convocados, teniendo en cuenta lo previsto en la base 12 de la presente convocatoria.

11. Relación definitiva y presentación de documentos

11.1. El órgano técnico de selección elevará a la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas para su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relación definitiva de personas aprobadas, por orden de puntuación total, para que en el plazo de 20 días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación aporten ante la Dirección General de Función Pública los siguientes documentos:

11.1.1. Fotocopia compulsada del DNI o NIE.

11.1.2. Fotocopia compulsada del título académico exigible según lo establecido en la base 2.1.3 de la convocatoria o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del título. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero fotocopia compulsada de la credencial que acredite la homologación que corresponda.

11.1.3. Declaración jurada de no haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitada o inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional o escala objeto de la convocatoria. En el caso del personal laboral, no hallarse inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder. Tratándose de personas nacionales de otros estados, no hallarse inhabilitadas o en situación equivalente ni haber sido sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos en su estado el acceso al empleo público.

11.1.4. Certificado médico acreditativo de poseer la capacidad física y psíquica necesaria para el desempeño de las funciones de los puestos de trabajo ofertados.

11.1.5. Quienes superen las pruebas selectivas, acreditarán sus conocimientos de valenciano mediante la presentación de los certificados, diplomas o títulos que hayan sido homologados por la Generalitat, o mediante la realización de un ejercicio específico al efecto. El personal que no pueda acreditar dichos conocimientos deberá realizar los cursos de perfeccionamiento que a este fin se realizarán a través del Instituto Valenciano de Administración Pública (IVAP) en coordinación con la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

Según lo preceptuado en el artículo 20 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, quienes superen las pruebas selectivas, acreditarán sus conocimientos de valenciano en el correspondiente Grau Mitjà, mediante certificado expedido u homologado por Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

El personal que no pueda acreditar dichos conocimientos deberá realizar el ejercicio específico que se convoque y, caso de no superarlo, asistir a los cursos de perfeccionamiento que a este fin se organicen.

11.2. Las personas que superen las pruebas selectivas y que solicitaron una de las exenciones establecidas en la base 5.2 deberán presentar fotocopia compulsada de los documentos acreditativos de tal exención.

11.3. Las personas aspirantes seleccionadas que dentro del plazo indicado y salvo casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación acreditativa o de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombradas personal de la Administración de la Generalitat, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

12. Nombramiento de personal funcionari de carrera.

Transcurrido el plazo de presentación de la documentación se dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, procediendo al nombramiento como personal funcionario de carrera del cuerpo superior técnico de ingeniería de caminos, canales y puertos, A1-11, sector administración especial, a las personas aprobadas a que hace referencia la base 10.4, previa la adjudicación de un puesto de trabajo de acuerdo con la puntuación obtenida.



A fi d'assegurar la cobertura de les places convocades, quan es produïsquen renúncies de les persones seleccionades, abans del seu nomenament o presa de possessió, l'òrgan convocant podrà requerir a l'òrgan tècnic de selecció una relació complementària de les persones que seguïsquen a les proposades, per al seu possible nomenament com personal funcionari de carrera

13. Òrgans tècnics de selecció

13.1. L'òrgan tècnic de selecció de la convocatòria, estarà compost per: president/a, secretari/ària i tres vocals, i s'haurà de designar el mateix nombre de suplents.

13.2. La relació nominal dels membres de l'òrgan tècnic de selecció serà publicada amb una antelació mínima d'un mes a la data de començament de les proves, mitjançant una resolució que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, una vegada hagen sigut publicades les llistes provisionals de persones admeses i excloses.

13.3. L'òrgan tècnic de selecció, per a la realització de les proves podrà designar personal col·laborador, ajudant i assessor especialista que crega oportuns.

13.4. Correspon a l'òrgan tècnic de selecció les funcions relatives a la determinació concreta del contingut de les proves i a la qualificació de les persones admeses, tant en la fase de l'oposició com en la fase del concurs, així com, en general, l'adopció de les mesures que siguen necessàries amb vista al correcte desenvolupament de les proves selectives.

13.5. Les persones integrants de l'òrgan tècnic de selecció, així com el personal assessor, hauran d'abstindre's i podran ser recusades per les persones interessades quan concórreguen en elles circumstàncies de les previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Així mateix, hauran d'abstindre's aquells membres que hagen realitzat tasques de preparació de persones aspirants en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria.

13.6. Als efectes de comunicacions i de qualssevol altra incidència l'òrgan tècnic de selecció tindrà la seua seu en la Direcció General de Funció Pública (C/ Castán Tobeñas, 77, torre 4, 46018 València).

13.7. L'òrgan tècnic de selecció, als efectes de gratificacions i indemnitzacions, es regirà pel que disposa el Decret 95/2014, de 13 de juny, del Consell, pel qual es modifica el Decret 24/1997, d'11 de febrer i el Decret 175/2006, de 24 de novembre (DOGV número 7229, de 19.06.2014).

13.8. El funcionament de l'òrgan tècnic de selecció s'adaptarà al que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i la resta de normativa vigent.

14. Recursos

14.1. La present convocatòria, les seues bases i els actes administratius que siguen dictats per a desplegar-la, excepte les actuacions de l'òrgan tècnic de selecció, posen fi a la via administrativa, i podran ser impugnats per les persones interessades per mitjà de la interposició de recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte que es recorre. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguen exercitar, si és el cas, qualsevol altre que estimen procedent.

14.2. Contra els actes de l'òrgan tècnic de selecció podrà interposar-se un recurs d'alçada davant de la consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la publicació del corresponent acord de l'òrgan tècnic de selecció.

València, 18 de setembre de 2017.– La consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques: Gabriela Bravo Sanestanislaó.

Con el fin de asegurar la cobertura de las plazas convocadas, cuando se produzcan renuncias de las personas seleccionadas, antes de su nombramiento o toma de posesión, el órgano convocante podrá requerir del órgano técnico de selección relación complementaria de las personas que sigan a las propuestas, para su posible nombramiento como personal funcionario de carrera.

13. Órganos técnicos de selección.

13.1. El órgano técnico de selección de la convocatoria, estará compuesto por: presidente/a, secretario/a y tres vocales, debiéndose designar el mismo número de suplentes.

13.2. La relación nominal de los miembros del órgano técnico de selección será publicada con una antelación mínima de un mes a la fecha de comienzo de las pruebas, mediante resolución que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, una vez hayan sido publicadas las listas provisionales de personas admitidas y excluidas.

13.3. El órgano técnico de selección, para la realización de las pruebas podrá designar personal colaborador, ayudante y asesor especialista que estime oportunos.

13.4. Corresponde al órgano técnico de selección las funciones relativas a la determinación concreta del contenido de las pruebas y a la calificación de las personas admitidas, tanto en la fase de la oposición como en la fase del concurso, así como, en general, la adopción de cuantas medidas sean precisas en orden al correcto desarrollo de las pruebas selectivas.

13.5. Las personas integrantes del órgano técnico de selección, así como el personal asesor, deberán abstenerse y podrán ser recusadas por las personas interesadas cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

Asimismo, deberán abstenerse aquellos miembros que hubieren realizado tareas de preparación de personas aspirantes en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria.

13.6. A efectos de comunicaciones y de cualesquiera otra incidencia el órgano técnico de selección tendrá su sede en la Dirección General de Función Pública, (C/ Castán Tobeñas, 77, torre 4, 46018 Valencia).

13.7. El órgano técnico de selección, a los efectos de gratificaciones e indemnizaciones, se regirá por lo dispuesto en el Decreto 95/2014, de 13 de junio, del Consell, por el que se modifica el Decreto 24/1997, de 11 de febrero y el Decreto 175/2006, de 24 de noviembre, (DOGV 7229, 19.06.2014).

13.8. El funcionamiento del órgano técnico de selección se adaptará a lo que establece la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, y demás normativa vigente.

14. Recursos

14.1. La presente convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos sean dictados en su desarrollo, salvo las actuaciones del órgano técnico de selección, ponen fin a la vía administrativa, y podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación, ante el mismo órgano que ha dictado el acto que se recurre. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en los artículos 10, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

14.2. Contra los actos del órgano técnico de selección podrá interponerse recurso de alzada ante la consellera de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo del órgano técnico de selección.

València, 18 de setembre de 2017.– La consellera de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas: Gabriela Bravo Sanestanislaó.



ANNEX I
Part general

I. DRET CONSTITUCIONAL I ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA

1. La Constitució espanyola de 1978. Característiques, estructura i reforma. Els principis constitucionals, els drets fonamentals i les llibertats públiques: regulació, protecció i restriccions. Suspensió dels drets.

2. La Corona: la seua regulació en la Constitució Espanyola. Les Corts Generals. Les Cambres: composició, organització i funcions. En especial la funció legislativa.

3. El Govern. El president del govern. El Consell de Ministres. Estatut dels membres del Govern. Les funcions del govern. El Consell d'Estat. Relacions entre el Govern i les Corts Generals.

4. L'Administració pública: principis constitucionals que la informen. Govern i Administració. Règim jurídic del sector públic. L'Administració General de l'Estat: organització administrativa.

5. El Poder judicial. La regulació constitucional de la justícia. El Consell General del Poder Judicial. Composició i funcions. El Tribunal Constitucional. Naturalesa, composició i competències. Procediments.

6. L'organització territorial de l'Estat. Les comunitats autònomes. Organització política i administrativa. El sistema de distribució de competències en la Constitució. La legislació bàsica de l'Estat. Les competències pròpies de les comunitats autònomes. El control de l'Estat sobre les comunitats autònomes.

7. Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens. Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.

II. DRET AUTONÒMIC

8. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

9. Les Corts. El sistema electoral i estatut dels diputats. Organització i funcionament. Competències.

10. El president de la Generalitat. Elecció i estatut personal. Atribucions. El Consell. Composició, procés de formació i funcions. La potestat reglamentària. Relacions entre el Consell i les Corts.

11. Govern i Administració. Els consellers. Estatut personal. L'Administració pública de la Generalitat. Organització, competència i estructura. Organització territorial de les conselleries. L'Administració institucional de la Generalitat. Responsabilitat dels membres del Consell i de l'Administració pública de la Generalitat.

12. Les competències de la Generalitat en l'Estatut d'Autonomia.

13. La Llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector instrumental i de subvencions: àmbit d'aplicació i hisenda pública de la Generalitat. Els pressupostos de la Generalitat.

14. Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat de dones i hòmens.

III. UNIÓ EUROPEA

15. Característiques de l'ordenament jurídic de la Unió Europea. Fonts del dret de la Unió Europea. Tractats constitutius. Actes jurídics de la Unió. Els Reglaments. Les Directives.

16. Les institucions de la Unió Europea: El Parlament Europeu. El Consell Europeu. El Consell. La Comissió Europea. El Tribunal de Justícia de la Unió Europea. El Banc Central Europeu. El Tribunal de Comptes.

IV. DRET ADMINISTRATIU

17. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: àmbit d'aplicació i principis generals. La iniciativa legislativa i la potestat per a dictar reglaments i altres disposicions.

18. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic: disposicions generals, principis d'actuació i funcionament del sector públic.

19. Els òrgans de les administracions públiques. Principis d'actuació i funcionament. Classes d'òrgans. Òrgans col·legiats. La competència: naturalesa, classes i criteris de delimitació. Les relacions inte-

ANEXO I
Parte general

I. DERECHO CONSTITUCIONAL Y ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

1. La Constitución Española de 1978. Características, estructura y reforma. Los principios constitucionales, los derechos fundamentales y las libertades públicas: regulación, protección y restricciones. Suspensión de los derechos.

2. La Corona: Su regulación en la Constitución española. Las Cortes Generales. Las Cámaras: composición, organización y funciones. En especial la función legislativa.

3. El Gobierno. El Presidente del gobierno. El Consejo de Ministros. Estatuto de los miembros del Gobierno. Las funciones del gobierno. El Consejo de Estado. Relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales.

4. La Administración Pública: Principios constitucionales que la informan. Gobierno y Administración. Régimen jurídico del sector público. La Administración General del Estado: organización administrativa.

5. El Poder Judicial. La regulación constitucional de la justicia. El Consejo General del Poder Judicial. Composición y funciones. El Tribunal Constitucional. Naturaleza, composición y competencias. Procedimientos.

6. La organización territorial del Estado. Las comunidades autónomas. Organización política y administrativa. El sistema de distribución de competencias en la Constitución. La legislación básica del Estado. Las competencias propias de las Comunidades Autónomas. El control del Estado sobre las Comunidades Autónomas.

7. Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. Ley orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género.

II. DERECHO AUTONÓMICO

8. El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana.

9. Les Corts. El sistema electoral y estatuto de los diputados. Organización y funcionamiento. Competencias.

10. El president de la Generalitat. Elección y estatuto personal. Atribuciones. El Consell. Composición, proceso de formación y funciones. La potestad reglamentaria. Relaciones entre el Consell y les Corts.

11. Gobierno y Administración. Los consellers. Estatuto Personal. La Administración Pública de la Generalitat. Organización, competencia y estructura. Organización territorial de las consellerias. La Administración institucional de la Generalitat. Responsabilidad de los miembros del Consell y de la Administración Pública de la Generalitat.

12. Las competencias de la Generalitat en el estatuto de Autonomía.

13. La Ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Instrumental y de Subvenciones: ámbito de aplicación y hacienda pública de la Generalitat. Los presupuestos de la Generalitat.

14. Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad de mujeres y hombres.

III. UNIÓN EUROPEA

15. Características del Ordenamiento Jurídico de la Unión Europea. Fuentes del Derecho de la Unión Europea. Tratados constitutivos. Actos jurídicos de la Unión. Los Reglamentos. Las Directivas.

16. Las instituciones de la Unió Europea: El Parlamento Europeo. El Consejo Europeo. El Consejo. La Comisión Europea. El Tribunal de Justicia de la Unió Europea. El Banco Central Europeo. El Tribunal de Cuentas.

IV. DERECHO ADMINISTRATIVO

17. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas: Ámbito de aplicación y principios generales. La iniciativa legislativa y la potestad para dictar reglamentos y otras disposiciones.

18. La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público: disposiciones generales, principios de actuación y funcionamiento del sector público.

19. Los órganos de las administraciones públicas. Principios de actuación y funcionamiento. Clases de órganos. Órganos colegiados. La competencia: naturaleza, clases y criterios de delimitación. Las



orgàniques: coordinació i jerarquia. Desconcentració i delegació de competències. Delegació de firma. Encàrrec de gestió. Avocació

20. Els interessats en el procediment. L'activitat de les administracions públiques. Normes generals. Termes i terminis.

21. Les disposicions administratives. Requisits dels actes administratius. Eficàcia dels actes. Nul·litat i anul·labilitat.

22. Disposicions generals sobre els procediments administratius. Iniciació. Ordenació. Instrucció. Finalització. Execució.

23. La revisió dels actes en via administrativa. La revisió d'ofici. Recursos administratius.

24. La potestat sancionadora. Principis. Procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora.

25. La responsabilitat patrimonial de l'Administració pública. Procediments. Responsabilitat de les autoritats i personal al seu servei.

26. Objecte i àmbit d'aplicació del Reial decret legislatiu 3/2011, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic. Delimitació dels tipus contractuals. Parts del contracte. Objecte, preu i quantia del contracte. Garanties exigibles en la contractació del sector públic. Normes generals de la preparació i adjudicació de contractes per les administracions públiques.

V. OCUPACIÓ PÚBLICA

27. Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic. Llei d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. Llei de reconeixement de serveis previs en l'Administració pública.

28. Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

29. La selecció, provisió de llocs de treball i la carrera professional del personal al servei del personal de l'Administració de la Generalitat. Les condicions de treball del personal al servei de l'Administració de la Generalitat. Normativa reguladora.

30. II Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de l'Administració de la Generalitat: disposicions vigents.

ANNEX II Part especial

1. La Llei d'aigües (Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol i les seues modificacions) i el Reglament del domini públic hidràulic (Reial decret 849/1986 i les seues modificacions). Domini públic hidràulic (DPH): característiques, béns que l'integren, aigües públiques i privades. Utilització i règim jurídic del DPH: usos comuns i privatius, cabals ecològics, servituds, zones de policia i de flux preferent, fitació i delimitació.

2. Aprofitament de les aigües segons la Llei d'aigües: reserves demaniales, concessions i autoritzacions, la seua revisió i canvi de característiques, extinció del dret a l'ús privatiu. Drets anteriors a la Llei d'aigües de 1986. El Registre d'Aigües, el Catàleg d'Aigües Privades i la Base Central d'Aigües. El contracte de cessió de drets i els centres d'intercanvi. Les comunitats d'usuaris. Cànon de regulació i tarifa d'utilització de l'aigua.

3. La protecció del domini públic hidràulic. Objectius. Concepte de contaminació segons la Llei d'aigües. Els abocaments: tipus, autorització, censos d'abocaments autoritzats, cens nacional d'abocaments. Desbordaments de sistemes de sanejament en episodis de pluja. Policia d'aigües. Règim econòmic i financer de la utilització del domini públic hidràulic. Presa de mostres d'abocaments al DPH. Infraccions, sancions i competència dels tribunals.

4. La Directiva Marc de l'Aigua DMA (Directiva 2000/60/Comunitat Europea). Objecte. Objectius mediambientals. Masses d'aigua, la seua caracterització, condicions de referència, pressions i impacte ambiental. Zones protegides. L'estat quantitatiu, l'estat ecològic i l'estat químic de les aigües. Indicadors. Anàlisi econòmica i recuperació de costos. Programa de mesures. Plans hidrològics en la DMA.

5. L'administració pública de l'aigua. Competències administratives. El seu reglament (Reial decret 927/1988, de 29 de juliol i les seues modificacions). Principis generals de l'administració pública de l'aigua.

relaciones interorgánicas: coordinación y jerarquía. Desconcentración y delegación de competencias. Delegación de firma. Encomienda de gestión. Avocación

20. Los interesados en el procedimiento. La actividad de las Administraciones Públicas. Normas generales. Términos y plazos.

21. Las disposiciones administrativas. Requisitos de los actos administrativos. Eficacia de los actos. Nulidad y anulabilidad.

22. Disposiciones generales sobre los procedimientos administrativos. Iniciación. Ordenación. Instrucción. Finalización. Ejecución.

23. La revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Recursos administrativos.

24. La potestad sancionadora. Principios. Procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora.

25. La responsabilidad patrimonial de la Administración Pública. Procedimientos. Responsabilidad de las autoridades y personal a su servicio.

26. Objeto y ámbito de aplicación del Real decreto legislativo 3/2011, por el que se aprueba el texto refundido de la ley de Contratos del Sector Público. Delimitación de los tipos contractuales. Partes del contrato. Objeto, precio y cuantía del contrato. Garantías exigibles en la contratación del sector público. Normas generales de la preparación y adjudicación de contratos por las Administraciones Públicas.

V. EMPLEO PÚBLICO

27. Ley del Estatuto Básico del Empleado Público. Ley de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Ley de reconocimiento de servicios previos en la Administración Pública.

28. Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.

29. La selección, provisión de puestos de trabajo y la carrera profesional del personal al servicio del personal de la Administración de la Generalitat. Las condiciones de trabajo del personal al servicio de la Administración de la Generalitat. Normativa reguladora.

30. II Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la Administración de la Generalitat: disposiciones vigentes.

ANEXO II Parte especial

1. La Ley de Aguas (Real decreto legislativo 1/2001, de 20 de julio y sus modificaciones) y el Reglamento del Dominio Público Hidráulico (Real decreto 849/1986 y sus modificaciones). Dominio público hidràulic (DPH): características, bienes que lo integran, aguas públicas y privadas. Utilización y régimen jurídico del DPH: usos comunes y privativos, caudales ecológicos, servidumbres, zonas de policía y de flujo preferente, apeo y deslinde.

2. Aprovechamiento de las aguas según la Ley de Aguas: reservas demaniales, concesiones y autorizaciones, su revisión y cambio de características, extinción del derecho al uso privativo. Derechos anteriores a la Ley de Aguas de 1986. El Registro de Aguas, el Catálogo de Aguas Privadas y la Base Central de Aguas. El contrato de cesión de derechos y los centros de intercambio. Las comunidades de usuarios. Canon de regulación y tarifa de utilización del agua.

3. La protección del Dominio Público Hidráulico. Objetivos. Concepto de contaminación según la Ley de aguas. Los vertidos: tipos, autorización, censos de vertidos autorizados, censo nacional de vertidos. Desbordamientos de sistemas de saneamiento en episodios de lluvia. Policía de aguas. Régimen económico y financiero de la utilización del Dominio Público Hidráulico. Toma de muestras de vertidos al DPH. Infracciones, sanciones y competencia de los tribunales.

4. La Directiva Marco del Agua DMA (Directiva 2000/60/Comunidad Europea). Objeto. Objetivos medioambientales. Masas de agua, su caracterización, condiciones de referencia, presiones e impacto ambiental. Zonas protegidas. El estado cuantitativo, el estado ecológico y el estado químico de las aguas. Indicadores. Análisis económico y recuperación de costes. Programa de medidas. Planes hidrológicos en la DMA.

5. La administración pública del agua. Competencias administrativas. Su reglamento (Real decreto 927/1988, de 29 de julio y sus modificaciones). Principios generales de la administración pública del agua.



Les conques intercomunitàries i intracomunitàries. El Consell Nacional de l'Aigua. Conques hidrogràfiques i demarcacions hidrogràfiques. Els organismes de conca: configuració, funcions, òrgans de govern, de gestió i de planificació.

6. La planificació hidrològica. El seu reglament (Reial decret 907/2007, de 6 de juliol i les seues modificacions). La instrucció de planificació hidrològica. Objectius de la planificació hidrològica. Contingut dels plans de conca. Reserves d'aigua i terrenys. El Pla hidrològic nacional. Tramitació, participació pública, aprovació i efectes dels plans hidrològics. Seguiment i revisió dels plans hidrològics. Els balanços hídrics. Trets específics dels balanços hídrics de la Comunitat Valenciana.

7. Qualitat de les aigües. Normativa sobre qualitat d'aigües: aigües superficials, aigües de bany, aigües per a consum humà, per a vida piscícola i per a cria de mol·luscos. Contaminació per nitrats i normativa relacionada. Zones vulnerables. Qualitat d'aigües subterrànies, la seua protecció i normativa relacionada. Substàncies prioritàries. Els contaminants emergents. Les xarxes de control de qualitat. Les reserves naturals fluvials i la seua protecció. El registre de zones protegides. Zones humides: inventari nacional, catàleg i conveni de Ramsar. Xarxa Natura 2000. Tècniques de protecció, conservació, restauració i rehabilitació de zones humides i fluvials.

8. Aigües superficials costaneres (AC) i de transició (AT): definició, qualitat, programes de seguiment, avaluació de l'estat de les masses. Inventari d'emissions, abocaments i pèrdues. Normes de qualitat ambiental. Zonas de mescla. Abocaments al domini públic marítimoterrestre: competències administratives, tramitació, taxes de la Generalitat Valenciana de sol·licitud d'autorització i de control d'abocaments a aigües marítimes litorals. Programa de vigilància i control de l'efluent. Conduccions d'abocament al mar.

9. Recursos hídrics convencionals i no convencionals. La reutilització d'aigües regenerades: generalitats, tècniques de tractament. Requisits (Reial decret 1620/2007, de 7 de desembre). El dessalatge d'aigües de mar i salobres: tècniques, pretractaments i posttractaments. Les transferències de recursos. Els trasvasaments a la Comunitat Valenciana. L'oferta pública d'adquisició de drets.

10. La demanda de regs. L'aigua en la fisiologia vegetal. Tècniques de reg. Dotacions. Garantia. Regulació i distribució de l'aigua de reg. Eficiència del reg. Solucions legals, tècniques i de gestió per a millorar l'eficiència. La modernització de regadius. Qualitat de l'aigua de reg. Ús d'abonaments i fitosanitaris. Contaminació difusa. Salinitat. Control del nivell freàtic. Drenatge de sòls. Fracció de llavat. Els retorns de reg.

11. Obres hidràuliques. Règim jurídic i competències de les administracions públiques. Canals. Elements de regulació, control i derivació. Preses: tipologia, conservació, auscultació, explotació, desembassaments, sobreexidors. Depòsits i basses. Protecció i inventari de basses i preses. Normativa de seguretat de preses, embassaments i basses. La concessió d'obra pública en la llei d'aigües.

12. Conduccions en làmina lliure i conduccions forçades. Conduccions en càrrega: tipus de canonada, tipus de juntes, vàlvules i elements de regulació i control. Estacions de bombament: conceptes bàsics, tipus de bombes, característiques, selecció, transitoris i proteccions. Enginyeria d'impulsions: traçat, tipus i càlcul. Eficiència energètica en xarxes hidràuliques. Moviments de terra i maquinària en enginyeria hidràulica. Apuntaments i esgotaments.

13. Hidrologia superficial i subterrània. Cicle hidrològic. Masses d'aigües superficials i subterrànies. Les conques hidrogràfiques a la Comunitat Valenciana. Aquífers i unitats hidrogeològiques a la Comunitat Valenciana. Xarxes de control d'aigües subterrànies. Relació i interacció de les aigües subterrànies amb les superficials fluvials. L'aigua subterrània en la Comunitat Valenciana: característiques, explotació, riscos. La gestió conjunta d'aigües superficials-aigües subterrànies. Sobreexplotació d'aquífers. Recàrrega d'aquífers.

14. Hidrogeologia. Generalitats. Tipus d'aquífers. La modelació en aigües subterrànies: paràmetres, calibratge, aplicacions. Tècniques d'investigació hidrogeològica. Utilització i aprofitament d'aigües subterrànies. Recursos renovables i reserves. Les aigües subterrànies en la Directiva Marc de l'Aigua (DMA). Problemàtica: sobreexplotació, contaminació, intrusió salina. Les xarxes de control en aigües subterrànies. Directiva 2006/118/CE sobre la protecció de les aigües subterrànies i

Las cuencas intercomunitarias e intracomunitarias. El Consejo Nacional del Agua. Cuencas hidrográficas y demarcaciones hidrográficas. Los organismos de cuenca: configuración, funciones, órganos de gobierno, de gestión y de planificación.

6. La planificación hidrológica. Su reglamento (Real decreto 907/2007, de 6 de julio y sus modificaciones). La Instrucción de Planificación Hidrológica. Objetivos de la planificación hidrológica. Contenido de los planes de cuenca. Reservas de agua y terrenos. El Plan Hidrológico Nacional. Tramitación, participación pública, aprobación y efectos de los planes hidrológicos. Seguimiento y revisión de los planes hidrológicos. Los balances hídricos. Rasgos específicos de los balances hídricos de la Comunidad Valenciana.

7. Calidad de las aguas. Normativa sobre calidad de aguas: aguas superficiales, aguas de baño, aguas para consumo humano, para vida piscícola y para cría de moluscos. Contaminación por nitratos y normativa relacionada. Zonas vulnerables. Calidad de aguas subterráneas, su protección y normativa relacionada. Sustancias prioritarias. Los contaminantes emergentes. Las redes de control de calidad. Las reservas naturales fluviales y su protección. El registro de zonas protegidas. Zonas húmedas: inventario nacional, catálogo y convenio de Ramsar. Red Natura 2000. Técnicas de protección, conservación, restauración y rehabilitación de zonas húmedas y fluviales.

8. Aguas superficiales costeras (AC) y de transición (AT): definición, calidad, programas de seguimiento, evaluación del estado de las masas. Inventario de emisiones, vertidos y pérdidas. Normas de calidad ambiental. Zonas de mezcla. Vertidos al dominio público marítimo-terrestre: competencias administrativas, tramitación, tasas de la Generalitat Valenciana de solicitud de autorización y de control de vertidos a aguas marítimes litorales. Programa de vigilancia y control del efluente. Conducciones de vertido al mar.

9. Recursos hídricos convencionales y no convencionales. La reutilización de aguas regeneradas: generalidades, técnicas de tratamiento. Requisitos (Real decreto 1620/2007, de 7 de diciembre). La desalación de aguas de mar y salobres: técnicas, pretratamientos y posttratamientos. Las transferencias de recursos. Los trasvases en la Comunitat Valenciana. La oferta pública de adquisición de derechos.

10. La demanda de riegos. El agua en la fisiología vegetal. Técnicas de riego. Dotaciones. Garantía. Regulación y distribución del agua de riego. Eficiencia del riego. Soluciones legales, técnicas y de gestión para mejorar la eficiencia. La modernización de regadíos. Calidad del agua de riego. Uso de abonos y fitosanitarios. Contaminación difusa. Salinidad. Control del nivel freático. Drenaje de suelos. Fracción de lavado. Los retornos de riego.

11. Obras hidráulicas. Régimen jurídico y competencias de las Administraciones Públicas. Canales. Elementos de regulación, control y derivación. Presas: tipologia, conservación, auscultación, explotación, desembalses, aliviaderos. Depósitos y balsas. Protección e inventario de balsas y presas. Normativa de seguridad de presas, embalses y balsas. La concesión de obra pública en la ley de aguas.

12. Conducciones en lámina libre y conducciones forzadas. Conducciones en carga: tipos de tubería, tipos de juntas, válvulas y elementos de regulación y control. Estaciones de bombeo: conceptos básicos, tipos de bombas, características, selección, transitorios y protecciones. Ingeniería de impulsiones: trazado, tipos y cálculo. Eficiencia energética en redes hidráulicas. Movimientos de tierra y maquinaria en ingeniería hidráulica. Entibaciones y agotamientos.

13. Hidrología superficial y subterránea. Ciclo hidrológico. Masas de aguas superficiales y subterráneas. Las cuencas hidrográficas en la Comunitat Valenciana. Acuíferos y unidades hidrogeológicas en la Comunitat Valenciana. Redes de control de aguas subterráneas. Relación e interacción de las aguas subterráneas con las superficiales fluviales. El agua subterránea en la Comunidad valenciana: características, explotación, riesgos. La gestión conjunta de aguas superficiales-aguas subterráneas. Sobreexplotación de acuíferos. Recarga de acuíferos.

14. Hidrogeología. Generalidades. Tipos de acuíferos. La modelación en aguas subterráneas: parámetros, calibración, aplicaciones. Técnicas de investigación hidrogeológica. Utilización y aprovechamiento de aguas subterráneas. Recursos renovables y reservas. Las aguas subterráneas en la Directiva Marco del Agua (DMA). Problemática: sobreexplotación, contaminación, intrusión salina. Las redes de control en aguas subterráneas. Directiva 2006/118/CE sobre la protección de



normativa espanyola derivada. Extraccions d'aigua. Els plans d'explo-tació i d'ordenació d'extraccions.

15. Abastiment. Usos d'aigua per a abastiment. Prognosi de la demanda a la Comunitat Valenciana. Dotacions. Pèrdues en els sistemes d'abastiment. Captacions d'aigua superficials i subterrànies. Perimetres de protecció. Competències administratives en l'abastiment d'aigües per a consum humà. Explotació de xarxes d'abastiment: legislació, formes de gestió, tarifes, inversions. Sistemes d'abastiment a la Comunitat Valenciana.

16. Potabilització d'aigua i xarxes d'abastiment. Aigües prepo-tables. Qualitat de les aigües per a consum humà i control d'aquesta. Tècniques i processos de potabilització. Tecnologies de membranes. Xarxes de distribució d'aigua potable: elements de la xarxa, modelit-zació, eficiència energètica, seguretat alimentària, control de pèrdues i fugues, eficiència de la xarxa. Depòsits: concepció, funcions, projecte, construcció, manteniment i explotació.

17. Sanejament. La Directiva 91/271/CE, de tractament d'aigües residuals, les seues modificacions i la normativa espanyola derivada. Zones sensibles i menys sensibles. La Llei de sanejament d'aigües resi-duals de la Comunitat Valenciana. El cànon de sanejament. L'Entitat Pública de Sanejament d'Aigües Residuals de la Comunitat Valenciana. Competències, organització i funcions. Els plans de sanejament a la Comunitat Valenciana. El Pla nacional de qualitat de les aigües.

18. Depuració i xarxes de sanejament. Autodepuració d'aigües. Processos i tècniques de tractament d'aigües residuals: pretractaments, tractaments primaris i secundaris, reducció de nutrients, tractaments terciaris, desinfecció. Tractaments aplicables segons la destinació de l'efluent. Tractament i valoració de fangs procedents del tractament d'aigües residuals. Xarxes de sanejament: tipus, elements, disseny, càl-cul i modelització.

19. Fenòmens hidrològics extrems. Avingudes i estudis d'inunda-bilitat: factors, ferramentes de càlcul, modelació i aplicació a la presa de decisions.

El sistema d'informació hidrològica (SAIH) a la Comunitat Valen-ciana. Enginyeria fluvial: actuacions i manteniment en llits per a previn-dre i reduir danys per avingudes.

La Directiva 2007/60/CE i normativa espanyola derivada sobre ava-luació i gestió de riscos d'inundació. Plans de gestió de riscos d'inun-dació a la Comunitat Valenciana. Les zones inundables i les zones de flux preferent, definició i limitacions. Sequeres. Concepte de sequera. Caracterització de sequeres. La sequera hidrològica. Els plans especials d'alerta i eventual sequera: objectius, indicadors i mesures.

20. Llei de costes 22/1988, de 28 de juliol. Llei 2/2013, de 29 de maig, de protecció i ús sostenible del litoral i de modificació de la llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes i el seu desplegament per Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de costes. Béns de domini públic marítimoterrestre, delimitacions, ser-viduts legals i les seues zones d'influència. La utilització del domini públic marítimoterrestre: generalitats, reserves i adscripcions, projectes, autoritzacions i concessions. Cánons i taxes. Infraccions i sancions.

21. La costa a la Comunitat Valenciana. Característiques mediambi-entals, morfològiques i socioeconòmiques. El sistema sedimentari de la costa valenciana. Formes costaneres, característiques. Platges. Erosió. Fonts naturals de sediments.

22. L'ordenació litoral de la Comunitat Valenciana. Usos del terri-tori. Principis de l'ordenació del litoral. L'Estratègia de gestió integrada de zones costaneres. Directrius d'ordenació i d'actuació en la costa.

23. Actuacions en la costa de la Comunitat Valenciana. Tipologia de les obres de defensa i regeneració costanera. Tipologia d'obres d'ac-cessibilitat i ús. Exemples rellevants d'obres. Ports i dinàmica litoral. Bypass d'arenas. Dragatges i abocaments de material de dragatge.

24. Llei 2/2014, de 13 de juny, de ports de la Generalitat. Llei 1/1999, de 31 de març, de tarifes portuàries. El sistema portuari de la Generalitat: ports de gestió directa i ports en concessió; activitats i flotes. Formes de finançament de ports i instal·lacions: inversió pública i concessions.

25. Disseny de ports. Flota tipus. Accessibilitat marítima i terrestre. Característiques de l'atraca. Delimitació dels espais i usos portuaris. Serveis i activitats en terra. Ordenació de la zona de servei. Disseny de

las aguas subterráneas y normativa española derivada. Extracciones de agua. Los planes de explotación y de ordenación de extracciones.

15. Abastecimiento. Usos de agua para abastecimiento. Prognosis de la demanda en la Comunidad Valenciana. Dotaciones. Pérdidas en los sistemas de abastecimiento. Captaciones de agua superficiales y subte-rráneas. Perímetros de protección. Competencias administrativas en el abastecimiento de aguas para consumo humano. Explotación de redes de abastecimiento: legislación, formas de gestión, tarifas, inversiones. Sistemas de abastecimiento en la Comunidad Valenciana.

16. Potabilización de agua y redes de abastecimiento. Aguas pre-potables. Calidad de las aguas para consumo humano y control de la misma. Técnicas y procesos de potabilización. Tecnologías de mem-branas. Redes de distribución de agua potable: elementos de la red, modelización, eficiencia energética, seguridad alimentaria, control de pérdidas y fugas, eficiencia de la red. Depósitos: concepción, funciones, proyecto, construcción, mantenimiento y explotación.

17. Saneamiento. La Directiva 91/271/CE, de tratamiento de aguas residuales, sus modificaciones y la normativa española derivada. Zonas sensibles y menos sensibles. La ley de Saneamiento de aguas residua-les de la Comunidad Valenciana. El canon de saneamiento. La Entidad Pública de Saneamiento de Aguas Residuales de la Comunitat Valenciana. Competencias, organización y funciones. Los planes de saneamiento en la Comunitat Valenciana. El Plan Nacional de Calidad de las Aguas.

18. Depuración y redes de saneamiento. Autodepuración de aguas. Procesos y técnicas tratamiento de aguas residuales: pretratamientos, tratamientos primarios y secundarios, reducción de nutrientes, trata-mientos terciarios, desinfección. Tratamientos aplicables según el destino del efluente. Tratamiento y valorización de fangos proceden-tes del tratamiento de aguas residuales. Redes de saneamiento: tipos, elementos, diseño, cálculo y modelización.

19. Fenómenos hidrológicos extremos. Avenidas y estudios de inun-dabilidad: factores, herramientas de cálculo, modelación y aplicación a la toma de decisiones.

El Sistemas de Información Hidrológica (SAIH) en la Comunidad Valenciana. Ingeniería fluvial: actuaciones y mantenimiento en cauces para prevenir y reducir daños por avenidas.

La Directiva 2007/60/CE y normativa española derivada sobre evaluación y gestión de riesgos de inundación. Planes de Gestión de Riesgos de Inundación en la Comunidad Valenciana. Las zonas inunda-bles y las zonas de flujo preferente, definición y limitaciones. Sequías. Concepto de sequía. Caracterización de sequías. La sequía hidrológica. Los planes especiales de alerta y eventual sequía: objetivos, indicadores y medidas.

20. Ley de Costas 22/1988, de 28 de julio. Ley 2/2013, de 29 de mayo, de protección y uso sostenible del litoral y de modificación de la ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas y su desarrollo por Real decreto 876/2014, de 10 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de Costas. Bienes de dominio público marítimo-terrestre, deslindes, servidumbres legales y sus zonas de influencia. La utilización del domi-nio público marítimo-terrestre: generalidades, reservas y adscripciones, proyectos, autorizaciones y concesiones. Cánones y tasas. Infracciones y sanciones.

21. La costa en la Comunitat Valenciana. Características medioam-bientales, morfológicas y socio económicas. El sistema sedimentario de la costa valenciana. Formas costeras, características. Playas. Erosión. Fuentes naturales de sedimentos.

22. La ordenación litoral de la Comunitat Valenciana. Usos del terri-torio. Principios de la ordenación del litoral. La Estrategia de gestión integrada de zonas costeras. Directrices de ordenación y de actuación en la costa.

23. Actuaciones en la costa de la Comunitat Valenciana. Tipología de las obras de defensa y regeneración costera. Tipología de obras de accesibilidad y uso. Ejemplos relevantes de obras. Puertos y dinámica litoral. By-pass de arenas. Dragados y vertidos de material de dragado.

24. Ley 2/2014, de 13 de junio, de Puertos de la Generalitat. Ley 1/1999, de 31 de marzo, de tarifas portuarias. El sistema portuario de la Generalitat: puertos de gestión directa y puertos en concesión; acti-vidades y flotas. Formas de financiación de puertos e instalaciones: inversión pública y concesiones.

25. Diseño de puertos. Flota tipo. Accesibilidad marítima y terrestre. Características del atraque. Delimitación de los espacios y usos portua-rios. Servicios y actividades en tierra. Ordenación de la zona de servi-



lloctges. Marines seques. Estudi economicofinancer de ports i instal·lacions.

26. Planificació i gestió de ports. Integració en la planificació territorial, urbana i del front costaner contigu. Actuacions d'integració port-ciutat. Models de gestió nauticoesportius. Impacte de les instal·lacions nauticoesportives dels ports en el sector turístic.

27. Obres portuàries. Clima marítim i onada de càlcul. Característiques de les obres d'abric. Condicionants derivats de la dinàmica litoral. Abalisament. Conservació. Dragatges.

28. La Llei 6/1991, de 27 de març, de carreteres de la Comunitat Valenciana, les seues modificacions i l'aplicació subsidiària del Reglament general de carreteres de l'Estat. Àmbit competencial de les distintes administracions. Limitacions dels usos del sòl i activitats en les zones contigües a les carreteres. Disciplina. Sistema viari de la Comunitat Valenciana: Elements, trànsit i catàlegs. Els plans de carreteres.

29. Estudis i projectes de carreteres. Projecte bàsic. Projecte de construcció. Tramitació i gestió administrativa dels projectes de carreteres. Normativa sobre mesures de protecció d'usuaris de motocicletes a la Comunitat Valenciana.

30. Modes de mobilitat sostenible no motoritzada. Coexistència amb modes motoritzats, problemàtica i solucions. Carrils bici. Tipus de carrils bici. Disseny, materials, senyalització. Vianants. Itineraris segurs. Accessibilitat. Normativa d'accessibilitat.

31. Perspectiva intermodal en el disseny de les infraestructures. Solucions per a la integració del transport públic en les carreteres existents. Disseny de vies reservades per al transport públic. Disseny i ubicació de parades per al transport públic en carreteres.

32. Estudis geològics i geotècnics en carreteres. Consideracions geologicogeotècniques per a projectes de carreteres. Caracterització geotècnica de materials. Planificació i control d'investigacions geotècniques. Tècniques d'investigació del terreny. Estudi geotècnic de fonamentacions. Problemàtiques especials en terrenys blans. Tècniques de tractament i millora del terreny. Caracterització i estabilitat de talussos.

33. Traçat de carreteres. Norma 3.1.I.C. Classes de carreteres. Dades bàsiques per a l'estudi del traçat. Estudis de trànsit, intensitats i velocitats. Estudis origen – destinació. Velocitat. Visibilitat i distància de parada, avançament i encreuament.

34. Traçat en planta. Alineacions rectes. Corbes circulars: radis i peraltes, característiques, desenvolupament mínim. Corbes de transició: funcions, forma i característiques, longitud mínima. Limitacions. Condicions de percepció visual. Coordinació entre elements de traçat. Transició del peralt. Visibilitat en corbes circulars.

35. Traçat en alçat. Inclinació de les rasants: valors extrems, carrils addicionals, túnels. Acords verticals. Paràmetres mínims de la corba d'acord. Condicions de visibilitat. Consideracions estètiques. Coordinació dels traçats en planta i alçat. Pèrdues de traçat. Secció transversal. Elements i les seues dimensions. Funcions de cada element. Bombament. Talussos, cunetes i altres elements. Altura lliure. Sobreample. Pendent transversals. Mitjanes.

36. Nucs. Principis bàsics i elements de traçat. Morfologia. Ramals. Enllaços: tipus, dissenys, planejament, moviments, funcionament i capacitat. Interseccions. Rotondes: disseny, capacitat, senyalització i planificació. Carrils de canvi de velocitat. Confluències i bifurcacions. Vies de servei i vies col·lectores/ distribuïdores. Distància de seguretat entre accessos.

37. Drenatge superficial. Estudis hidràulics. Obres de desaguig. Normativa aplicable. Drenatge subterrani. Geotèxtils: Funcions, aplicacions, característiques i disposicions constructives.

Moviment de terres. Classificació i característiques dels sòls. Compactació. Construcció d'explanacions. Construcció de terraplens i pedraplens. Capacitat suport de les explanades. Normes i especificacions. Subbases i bases granulars. Estabilitzacions.

38. Ferms. Normativa aplicable al sistema viari de la Comunitat Valenciana que no siga de titularitat estatal. Conceptes generals. Àrids. Lligants bituminosos. Capes granulars. Estabilitzacions. Tractaments superficials. Mescles bituminoses. Ferms drenants. Paviments de formigó. Dimensionament de ferms. Característiques superficials. Conservació. Reconeixement de ferms. Característiques superficials dels paviments. Resistència al lliscament i geometria superficial. Renovació

cio. Diseño de lonjas. Marinas secas. Estudio económico financiero de puertos e instalaciones.

26. Planificación y gestión de puertos. Integración en la planificación territorial, urbana y del frente costero colindante. Actuaciones de integración Puerto-Ciudad. Modelos de gestión náutico-deportivos. Impacto de las instalaciones náutico deportivas de los puertos en el sector turístico.

27. Obras Portuarias. Clima marítimo y ola de cálculo. Características de las obras de abrigo. Condicionantes derivados de la dinámica litoral. Balizamiento. Conservación. Dragados.

28. La Ley 6/1991, de 27 de marzo, de carreteras de la Comunidad Valenciana, sus modificaciones y la aplicación subsidiaria del Reglamento General de Carreteras del Estado. Ámbito competencial de las distintas Administraciones. Limitaciones de los usos del suelo y actividades en las zonas contiguas a las carreteras. Disciplina. Sistema viario de la Comunidad Valenciana: Elementos, tráfico y catálogos. Los Planes de carreteras.

29. Estudios y proyectos de carreteras. Proyecto básico. Proyecto de construcción. Tramitación y gestión administrativa de los proyectos de carreteras. Normativa sobre medidas de protección de usuarios de motocicletas en la Comunidad Valenciana.

30. Modos de movilidad sostenible no motorizada. Coexistencia con modos motorizados, problemática y soluciones. Carriles Bici. Tipos de carriles bici. Diseño, materiales, señalización. Peatones. Itinerarios seguros. Accesibilidad. Normativa de accesibilidad.

31. Perspectiva intermodal en el diseño de las infraestructuras. Soluciones para la integración del transporte público en las carreteras existentes. Diseño de vías reservadas para el transporte público. Diseño y ubicación de paradas para el transporte público en carreteras.

32. Estudios geológicos y geotécnicos en carreteras. Consideraciones geológico-geotécnicas para proyectos de carreteras. Caracterización geotécnica de materiales. Planificación y control de investigaciones geotécnicas. Técnicas de investigación del terreno. Estudio geotécnico de cimentaciones. Problemáticas especiales en terrenos blandos. Técnicas de tratamiento y mejora del terreno. Caracterización y estabilidad de taludes.

33. Trazado de carreteras. Norma 3.1.I.C. Clases de carreteras. Datos básicos para el estudio del trazado. Estudios de tráfico, intensidades y velocidades. Estudios origen – destino. Velocidad. Visibilidad y distancia de parada, adelantamiento y cruce.

34. Trazado en planta. Alineaciones rectas. Curvas circulares: Radios y peraltes, características, desarrollo mínimo. Curvas de transición: funciones, forma y características, longitud mínima. Limitaciones. Condiciones de percepción visual. Coordinación entre elementos de trazado. Transición del peralte. Visibilidad en curvas circulares.

35. Trazado en alzado. Inclinación de las rasantes: valores extremos, carriles adicionales, túneles. Acuerdos verticales. Parámetros mínimos de la curva de acuerdo. Condiciones de visibilidad. Consideraciones estéticas. Coordinación de los trazados en planta y alzado. Pérdidas de trazado. Sección transversal. Elementos y sus dimensiones. Funciones de cada elemento. Bombeo. Taludes, cunetas y otros elementos. Altura libre. Sobreancho. Pendientes transversales. Medianas.

36. Nudos. Principios básicos y elementos de trazado. Morfología. Ramales. Enlaces: tipos, diseños, planeamiento, movimientos, funcionamiento y capacidad. Intersecciones. Rotondas: diseño, capacidad, señalización y planificación. Carriles de cambio de velocidad. Confluencias y bifurcaciones. Vías de servicio y vías colectoras/ distribuidoras. Distancia de seguridad entre accesos.

37. Drenaje superficial. Estudios hidràulicos. Obras de desaguig. Normativa aplicable. Drenaje subterraneo. Geotextiles: Funciones, aplicaciones, características y disposiciones constructivas.

Movimiento de tierras. Clasificación y características de los suelos. Compactación. Construcción de explanaciones. Construcción de terraplens y pedraplens. Capacidad soporte de las explanadas. Normas y especificaciones. Sub-bases y bases granulares. Estabilizaciones.

38. Firmes. Normativa aplicable al sistema viario de la Comunidad Valenciana que no sea de titularidad estatal. Conceptos generales. Àridos. Lligants bituminosos. Capas granulars. Estabilizaciones. Tractaments superficials. Mezclas bituminosas. Ferms drenants. Paviments de formigó. Dimensionamiento de firmes. Características superficiales. Conservación. Reconocimiento de firmes. Características superficiales de los pavimentos. Resistencia al deslizamiento y geome-



superficial, reforç i rehabilitació de ferms. Mètodes d'auscultació i projecte.

39. Obres de pas. Reconeixements. Emplaçament. Ponts. Viaductes. Elecció i selecció. Normes aplicables al seu projecte. Contingut dels projectes. Mètodes d'auscultació. Evolució i tendències. Passarel·les. Túnel en carreteres: projecte, construcció i explotació, sosteniment, revestiment, drenatge, equipament i instal·lacions.

40. Senyalització, abalisament i defenses. Normativa aplicable. Condicions que ha de complir la senyalització. Tipus de senyals, senyalització horitzontal. Ocupació de la senyalització. Recomanacions sobre sistemes de contenció de vehicles. Mesures per a garantir fluïdesa i seguretat durant l'execució de les obres. Senyalització d'obres. Il·luminació. Semaforització.

41. Construcció de carreteres. Direcció d'obres de carreteres. Pla d'obra. Organització de les obres. Assegurament de la qualitat. Pla de vigilància ambiental. Serveis afectats. Incidències en obres. Certificacions d'obres i relacions valorades. La certificació final i liquidació. Garantia de les obres i vicis ocults. El marcatge CE i els Eurocodis.

42. Conservació de carreteres. Organització. Operacions de conservació ordinària i extraordinària. Serveis viaris hivernals. Plantacions. Manteniment i conservació d'obres de pas i túnels. Conservació integral.

43. Explotació de carreteres. Ordenació de la circulació. Regulació del trànsit. Mètodes electrònics de control i regulació. Informació al públic i ajudes a l'usuari. Sistemes intel·ligents. Reconeixements i vigilància. Aforaments. Protecció del domini públic viari i zones de protecció. Procediment d'autoritzacions.

44. La seguretat viària i la gestió de la seguretat viària. Indicadors de seguretat viària. Últimes xifres i evolució dels principals indicadors. Aspectes de la infraestructura amb major incidència sobre la seguretat viària. Auditories de seguretat viària. Plans de seguretat viària de la Comunitat Valenciana. Recomanacions per a la redacció de l'annex de seguretat viària en els projectes de carreteres.

45. Travessies de carreteres. Problemàtica associada. Disseny. Mesures per a calmar el trànsit en travessies. Passos a nivell de ferrocarrils. Normativa d'aplicació i disseny. Eliminació de passos a nivell i disseny de solucions.

46. El finançament de les infraestructures. Finançament pressupostari i extrapressupostària. Participació del sector privat en el finançament d'infraestructures. Tarifació per ús de les infraestructures. Models de gestió.

47. La contaminació acústica. Normativa de la UE, espanyola i de la Comunitat Valenciana sobre soroll. La Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de protecció contra la contaminació acústica i les seues modificacions. El Decret 104/2006, de 14 de juliol, del Consell, de planificació i gestió en matèria de contaminació acústica. Efectes sobre la salut i el medi ambient. L'avaluació, prevenció i reducció del soroll ambiental. Mesures correctores. Els mapes estratègics de soroll i els plans d'acció.

48. Ferrocarrils. Característiques específiques: Traçat, geometria de la via, peraltes, transicions i seccions. Línies convencionals i d'alta velocitat. La plataforma i les infraestructures. Gàlils. Túnel. Ponts: accions i efectes dinàmics. Estacions.

49. La via. Tipologia i materials. Aparells de via. Via sense juntes. Muntatge de via: Condicionants i maquinària. Especificacions i control de qualitat dels materials i de la via. Auscultació de la via en servei. Operacions de manteniment i renovació.

50. Ferrocarrils urbans i metropolitans: característiques especials. Tipologies. Integració en l'ordenament urbà. Electrificació ferroviària: components, tipologia i característiques. Instal·lacions de seguretat. Organització del moviment, programes d'explotació. Control de la senyalització: enclavatsges, bloquejos. Centres de control de trànsit. Sistemes de seguiment, protecció i conducció automàtica de trens.

51. Transport de viatgers (I). Llei 6/2011, d'1 d'abril, de mobilitat de la Comunitat Valenciana. Llei 9/2009, de 20 de novembre, d'accessibilitat universal al sistema de transports de la Comunitat Valenciana. Investigació de la mobilitat: enquestes, aforaments, criteris de zonificació. Diagnosi de la mobilitat. Prospectiva: fonaments teòrics dels models de transport. Oferta i demanda de transport. Modes de transport, eficiència energètica i impactes ambientals associats. Costos, criteris

tría superficial. Renovación superficial, refuerzo y rehabilitación de firmes. Métodos de auscultación y proyecto.

39. Obras de paso. Reconocimientos. Emplazamiento. Puentes. Viaductos. Elección y selección. Normas aplicables a su proyecto. Contenido de los proyectos. Métodos de auscultación. Evolución y tendencias. Pasarelas. Túneles en carreteras: proyecto, construcción y explotación, sostenimiento, revestimiento, drenaje, equipamiento e Instalaciones.

40. Señalización, balizamiento y defensas. Normativa aplicable. Condiciones que debe cumplir la señalización. Tipos de señales, señalización horitzontal. Empleo de la señalización. Recomendaciones sobre sistemas de contención de vehículos. Medidas para garantizar fluidez y seguridad durante la ejecución de las obras. Señalización de obras. Iluminación. Semaforización.

41. Construcción de carreteras. Dirección de obras de carreteras. Plan de obra. Organización de las obras. Aseguramiento de la calidad. Plan de vigilancia ambiental. Servicios afectados. Incidencias en obras. Certificaciones de obras y relaciones valoradas. La certificación final y liquidación. Garantía de las obras y vicios ocultos. El marcado CE y los Eurocódigos.

42. Conservación de carreteras. Organización. Operaciones de conservación ordinaria y extraordinaria. Vialidad invernal. Plantaciones. Mantenimiento y conservación de obras de paso y túneles. Conservación integral.

43. Explotación de carreteras. Ordenación de la circulación. Regulación del tráfico. Métodos electrónicos de control y regulación. Información al público y ayudas al usuario. Sistemas inteligentes. Reconocimientos y vigilancia. Aforos. Protección del dominio público viario y zonas de protección. Procedimiento de autorizaciones.

44. La seguridad vial y la gestión de la seguridad vial. Indicadores de seguridad vial. Últimas cifras y evolución de los principales indicadores. Aspectos de la infraestructura con mayor incidencia sobre la seguridad vial. Auditorías de seguridad vial. Planes de seguridad vial de la Comunidad Valenciana. Recomendaciones para la redacción del Anejo de seguridad vial en los proyectos de carreteras.

45. Travesías de carreteras. Problemática asociada. Diseño. Medidas de calmado de tráfico en travessies. Pasos a nivel de ferrocarriles. Normativa de aplicación y diseño. Eliminación de pasos a nivel y diseño de soluciones.

46. La financiación de las infraestructuras. Financiación presupuestaria y extrapresupuestaria. Participación del sector privado en la financiación de infraestructuras. Tarifación por uso de las infraestructuras. Modelos de gestión.

47. La contaminación acústica. Normativa de la UE, española y de la Comunidad Valenciana sobre ruido. La Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Protección contra la Contaminación Acústica y sus modificaciones. El decreto 104/2006, de 14 de julio, del Consell, de planificación y gestión en materia de contaminación acústica. Efectos sobre la salud y el medio ambiente. La evaluación, prevención y reducción del ruido ambiental. Medidas correctoras. Los mapas estratégicos de ruido y los planes de acción.

48. Ferrocarriles. Características específicas: Trazado, geometría de la vía, peraltes, transiciones y secciones. Líneas convencionales y de alta velocidad. La plataforma y las infraestructuras. Gálilos. Túneles. Puentes: acciones y efectos dinámicos. Estaciones.

49. La vía. Tipología y materiales. Aparatos de vía. Vía sin juntas. Montaje de vía: Condicionantes y maquinaria. Especificaciones y control de calidad de los materiales y de la vía. Auscultación de la vía en servicio. Operaciones de mantenimiento y renovación.

50. Ferrocarriles urbanos y metropolitano: características especiales. Tipologías. Integración en el ordenamiento urbano. Electrificación ferroviaria: componentes, tipología y características. Instalaciones de seguridad. Organización del movimiento, programas de explotación. Control de la señalización: enclavamientos, bloqueos. Centros de Control de Tráfico. Sistemas de seguimiento, protección y conducción automática de trenes.

51. Transporte de viajeros (I). Ley 6/2011, de 1 de abril, de movilidad de la Comunitat Valenciana. Ley 9/2009, de 20 de noviembre, de accesibilidad universal al sistema de transportes de la Comunitat Valenciana. Investigación de la movilidad: encuestas, aforos, criterios de zonificación. Diagnosi de la movilidad. Prospectiva: fundamentos teóricos de los modelos de transporte. Oferta y demanda de transporte. Modos de transporte, eficiencia energética e impactos ambientales



d'avaluació d'inversions en transport: econòmics i altres. Mobilitat urbana i metropolitana sostenible: objectius, instruments i accions-tipus per a garantir-la.

52. Transport de viatgers (II). Modes de transport segons la seua capacitat. Transport a la demanda. Cotxe compartit i cotxe multiusuari. Els sistemes tarifaris, coeficient de cobertura. Finançament. Gestió dels sistemes públics i privats. Sistemes concessionals. Els contractes-programa. Telemàtica i transports. Sistemes d'ajuda a l'explotació. Sistemes intel·ligents de transport. Sistemes de peatge. Aplicació de tècniques de dades massives al transport.

53. El transport de mercaderies. Característiques i repartiment modal, estructura i evolució. Trànsits nacional i internacional. Costos del transport per modes; carretera, ferrocarril, aeri i marítim. Característiques bàsiques dels modes de transport: estacions, ports i aeroports; centre de càrrega aèria. La intermodalitat en el transport de mercaderies. Principals objectius. Concepte de logística. Els centres logístics. Estudis de demanda i de viabilitat economicofinancera dels centres logístics.

54. Principis i normativa més destacable de la Unió Europea en matèria de política de transports. Xarxes transeuropees de transport. Objectius de desenvolupament, evolució i finançament de la RTE-T. Corredors i nodes intermodals. Nodes urbans. Corredors en la península Ibèrica. El Corredor Mediterrani. Programes Marc de la Unió Europea.

55. L'impacte ambiental en l'enginyeria: marc competencial i legislació aplicable. L'avaluació ambiental de plans, programes i projectes. La prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats. Efectes externs de les infraestructures: congestió, fraccionament d'hàbitats, atropellaments de fauna, efectes de barrera, contaminació, degradació del paisatge i altres. El Conveni Europeu del Paisatge. Caracterització i valoració del paisatge. La integració paisatgística de les infraestructures.

56. Marc legal en matèria de sòl i urbanisme: text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana (Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre), Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge de la Comunitat Valenciana. Coordinació dels diferents departaments administratius per a la planificació d'infraestructures, territorial i urbanística. Òrgans territorials i urbanístics de la Comunitat Valenciana.

57. L'ordenació territorial. L'Estratègia Territorial de la Comunitat Valenciana. Els plans d'acció territorial: El Pla d'acció territorial forestal de la Comunitat Valenciana (PATFOR) i el Pla d'acció territorial sobre prevenció del risc d'inundació en la comunitat valenciana (PATRICOVA).

58. Obres de formigó armat. Normativa aplicable. Projectes d'estructures de formigó. La Instrucció EHE-08: principis generals, bases de projecte, anàlisi estructural, propietats tecnològiques dels materials, durabilitat, càlcul, elements estructurals, execució i control. Recomanacions per a la utilització de formigó amb fibres. Recomanacions per a la utilització de formigó autocompactant.

59. El contracte d'obres: Actuacions preparatòries. Execució. Modificació. Compliment. Resolució.

60. Seguretat i salut en les obres. Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres i posteriors modificacions. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals; les seues modificacions i reformes. Reial decret 39/1997, de 17 de gener, aprovant el Reglament dels serveis de prevenció i posteriors modificacions. Contingut de l'Estudi de seguretat i salut. Pla de seguretat i salut.

ANNEX III

*Barem fase concurs cos superior tècnic d'enginyeria de camins, canals i ports, a1-II, sector administració especial.
Turno lliure.*

En la fase de concurs a què es refereix la base 8.5 de la present convocatòria, la valoració dels mèrits s'efectuarà d'acord amb el barem següent:

A) Experiència professional: màxim 20 punts

1. Es valorarà l'experiència professional de les persones participants d'acord amb el barem següent:

asociados. Costes, criterios de evaluación de inversiones en transporte: económicos y otros. Movilidad urbana y metropolitana sostenible: objetivos, instrumentos y acciones-tipo para garantizarla.

52. Transporte de viajeros (II). Modos de transporte según su capacidad. Transporte a la demanda. Carpooling y carsharing. Los sistemas tarifarios, coeficiente de cobertura. Financiación. Gestión de los sistemas públicos y privados. Sistemas concesionales. Los contratos-programa. Telemática y transportes. Sistemas de Ayuda a la Explotación. Sistemas Inteligentes de Transporte. Sistemas de peaje. Aplicación de técnicas «big-data» al transporte.

53. El transporte de mercancías. Características y reparto modal, estructura y evolución. Tráficos nacional e internacional. Costes del transporte por modos; carretera, ferrocarril, aéreo y marítimo. Características básicas de los modos de transporte: estaciones, puertos y aeropuertos; centro de carga aérea. La intermodalidad en el transporte de mercancías. Principales objetivos. Concepto de logística. Los centros Logísticos. Estudios de demanda y de viabilidad económico financiera de los centros logísticos.

54. Principios y normativa más destacable de la Unión Europea en materia de política de transportes. Redes Transeuropeas de transporte. Objetivos desarrollo, evolución y financiación de la RTE-T. Corredores y nodos intermodales. Nodos urbanos. Corredores en la península ibérica. El Corredor Mediterráneo. Programas Marco de la Unión Europea.

55. El impacto ambiental en la ingeniería: marco competencial y legislación aplicable. La evaluación ambiental de planes, programas y proyectos. La prevención, calidad y control ambiental de actividades. Efectos externos de las infraestructuras: congestión, fraccionamiento de hábitats, atropellos de fauna, efectos barrera, contaminación, degradación del paisaje y otros. El Convenio Europeo del Paisaje. Caracterización y valoración del paisaje. La integración paisajística de las infraestructuras.

56. Marco legal en materia de suelo y urbanismo: texto refundido de la ley del suelo y rehabilitación urbana (Real decreto legislativo 7/2015, de 30 de octubre), Ley 5/2014, de 25 de julio, de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje, de la Comunitat Valenciana. Coordinación de los distintos departamentos administrativos para la planificación de infraestructuras, territorial y urbanística. Órganos territoriales y urbanísticos de la Comunidad Valenciana.

57. La Ordenación Territorial. La Estrategia Territorial de la Comunidad Valenciana. Los planes de acción territorial: El plan de acción territorial forestal de la Comunidad Valenciana (PATFOR) y el Plan de acción territorial sobre prevención del riesgo de inundación en la comunidad valenciana (PATRICOVA).

58. Obras de hormigón armado. Normativa aplicable. Proyectos de estructuras de hormigón. La Instrucción EHE-08: principios generales, bases de proyecto, análisis estructural, propiedades tecnológicas de los materiales, durabilidad, cálculo, elementos estructurales, ejecución y control. Recomendaciones para la utilización de hormigón con fibras. Recomendaciones para la utilización de hormigón autocompactante.

59. El contrato de obras: Actuaciones preparatorias. Ejecución. Modificación. Cumplimiento. Resolución.

60. Seguridad y Salud en las obras. Real decreto 1627/1997, de 24 de octubre, sobre disposiciones mínimas de Seguridad y Salud en las obras y posteriores modificaciones. Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales; sus modificaciones y reformas. Real decreto 39/1997, de 17 de enero, aprobando el Reglamento de los Servicios de Prevención y posteriores modificaciones. Contenido del Estudio de Seguridad y Salud. Plan de Seguridad y Salud.

ANEXO III

*Baremo fase concurso cuerpo superior técnico de ingeniería de caminos, canales y puertos, a1-II, sector administración especial.
Turno libre.*

En la fase de concurso a que se refiere la base 8.5 de la presente convocatoria, la valoración de los méritos se efectuará de acuerdo con el siguiente baremo:

A) Experiencia profesional: Máximo 20 puntos

1. Se valorará la experiencia profesional de las personas participantes de acuerdo con el siguiente baremo:



1.1. Per treballs realitzats en l'Administració pública, en funcions que actualment corresponen al cos superior tècnic d'enginyeria de camins, canals i ports, A1-11 (definides en l'annex I de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana), amb relació jurídica funcional, sector administració especial, a raó de 0,13 punts per cada mes complet de servei en actiu.

1.2. Per treballs realitzats en l'Administració de la Generalitat Valenciana, en altres administracions públiques o en entitats de dret públic, vinculades o dependents d'una Administració pública territorial, no previstos en l'apartat anterior, a raó de 0,09 punts per cada mes complet de serveis en actiu.

1.3. Per treballs realitzats en societats públiques mercantils i fundacions públiques o en el sector privat, en treballs per compte d'altri, autònoms i professionals, en llocs amb les funcions pròpies del cos superior tècnic d'enginyeria industrial, A1-12, a raó de 0,07 punts per mes complet de serveis en actiu.

En cap cas es valorarà l'experiència professional obtinguda en l'exercici de llocs de treball reservat a personal eventual.

2. L'experiència professional s'acreditarà d'acord amb els criteris següents:

2.1. Els treballs per a administracions públiques s'acreditaran sempre per mitjà de certificació oficial de l'òrgan competent.

2.2. La resta dels treballs per compte d'altri, per mitjà del contracte de treball en què s'especifique la categoria convocada i la certificació o vida laboral que acredite haver cotitzat a la Seguretat Social durant tot el temps que s'al·legue en el grup de cotització corresponent a la categoria de les places convocades.

2.3. Per al supòsit de professionals i autònoms, llicència fiscal o IAE on s'acrediten el o els epígrafs corresponents a la categoria convocada, així com certificació o vida laboral que acredite haver cotitzat a la Seguretat Social durant tot el temps que s'al·legue. Quan pertoque, i en substitució dels documents esmentats, s'aportarà certificació oficial que acredite haver cotitzat en el règim especial o en la mutualitat corresponent.

En tot cas la puntuació màxima a aconseguir, per experiència, no podrà superar els 20 punts.

B) Formació: màxim 15 punts.

1. Valencià: màxim 6 punts.

El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 6 punts, amb l'acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat expedid o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, d'acord amb l'escala següent:

– Coneixement oral: 1 punt.

– Grau elemental: 2,00 punts.

– Grau mitjà: 4,00 punts.

– Grau mitjà + llenguatge administratiu o llenguatge en els mitjans de comunicació: 5 punts.

– Grau superior: 6,00 punts.

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

2. Idiomes comunitaris: màxim de 6 punts.

Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola segons els nivells especificats, i s'acreditarà documentalment per mitjà de títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/ 2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per ordre de la conselleria competent en matèria d'educació.

El coneixement de cada idioma comunitari es valorarà fins a un màxim de 3 punts, puntuant per curs o la seua equivalència si es tracta de cicles de l'escola oficial d'idiomes, o de nivells o certificats segons el Marc Comú Europeu de Referència (Nivell Bàsic, Nivell Intermedi i Nivell Avançat), d'acord amb l'escala que es detalla en la taula adjunta al present punt.

1.1. Por trabajos realizados en la Administración Pública, en funciones que actualmente corresponden al cuerpo superior técnico de ingeniería de caminos, canales y puertos, A1-11 (definidas en el anexo I de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana), con relación jurídica funcional, sector administración especial, a razón de 0,13 puntos por cada mes completo de servicio en activo.

1.2. Por trabajos realizados en la Administración de la Generalitat Valenciana, en otras Administraciones públicas o en Entidades de Derecho Público, vinculadas o dependientes de una Administración Pública Territorial, no contemplados en el apartado anterior, a razón de 0,09 puntos por cada mes completo de servicios en activo.

1.3. Por trabajos realizados en Sociedades Públicas Mercantiles y Fundaciones públicas o en el sector privado, en trabajos por cuenta ajena, autónomos y profesionales, en puestos con las funciones propias del Cuerpo Superior Técnico de Ingeniería Industrial, A1-12, a razón de 0,07 puntos por mes completo de servicios en activo.

En ningún caso se valorará la experiencia profesional obtenida en el desempeño de puestos de trabajo reservado a personal eventual.

2. La experiencia profesional se acreditará de acuerdo con los siguientes criterios:

2.1. Los trabajos para Administraciones Públicas se acreditarán siempre mediante certificación oficial del órgano competente.

2.2. El resto de los trabajos por cuenta ajena, mediante el contrato de trabajo en el que se especifique la categoría convocada y la certificación o vida laboral que acredite haber cotizado a la Seguridad Social durante todo el tiempo que se alegue en el grupo de cotización correspondiente a la categoría de las plazas convocadas.

2.3. Para el supuesto de profesionales y autónomos, Licencia Fiscal o I.A.E donde se acrediten el o los epígrafes correspondientes a la categoría convocada, así como certificación o vida laboral que acredite haber cotizado a la Seguridad Social durante todo el tiempo que se alegue. Cuando proceda, y en sustitución de dichos documentos, se aportará certificación oficial que acredite haber cotizado en el Régimen Especial o en la Mutualidad correspondiente.

En todo caso la puntuación máxima a alcanzar, por experiencia, no podrá superar los 20 puntos.

B) Formación: Máximo 15 puntos

1. Valenciano: máximo 6 puntos.

El conocimiento del valenciano se valorará hasta un máximo de 6 puntos, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, con arreglo a la siguiente escala:

– Conocimiento oral: 1,00 punto

– Grado elemental: 2,00 puntos

– Grado medio: 4,00 puntos

– Grado medio + lenguaje administrativo o lenguaje en los medios de comunicación: 5 puntos

– Grado superior: 6,00 puntos

La valoración del conocimiento del valenciano se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido.

2. Idiomas comunitarios: máximo de 6 puntos.

Se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española según los niveles especificados, acreditándose documentalment mediante títulos, diplomas y certificados expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, por las Universidades españolas que sigan el modelo de acreditación de exámenes de la Asociación de Centros de Lenguas de Educación Superior (ACLES), así como todos aquellos indicados en el anexo del Decreto 61/ 2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunitat Valenciana, teniendo en cuenta sus modificaciones posteriores por Orden de la conselleria competente en materia de educación.

El conocimiento de cada idioma comunitario se valorará hasta un máximo de 3 puntos, puntuando por curso o su equivalencia si se trata de ciclos de la escuela oficial de idiomas, o de niveles o certificados según el Marco Común Europeo de Referencia (nivel básico, nivel intermedio y nivel avanzado), con arreglo a la escala que se detalla en la tabla adjunta al presente punto.



La valoració del coneixement de l'idioma comunitari s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut en cada un dels idiomes comunitaris.

Les equivalències entre els ensenyaments regulats pel Reial decret 967/1988, de 2 de setembre, i els regulats pels reials decrets 944/2003 i 1629/2006, de 29 de desembre (Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig) i per la disposició final 1a del Decret 138/2014, de 29 d'agost (Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre), són les que figuren en la taula adjunta al present punt.

La valoración del conocimiento del idioma comunitario se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido en cada uno de los idiomas comunitarios.

Las equivalencias entre las enseñanzas reguladas por el Real decreto 967/1988, de 2 de septiembre, y las reguladas por los reales decretos 944/2003 y 1629/2006, de 29 de diciembre (Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo) y por la disposición final 1.ª del Decreto 138/2014, de 29 de agosto (Ley orgánica 8/2013, de 9 de diciembre), son las que se detallan en la tabla adjunta al presente punto.

IDIOMES COMUNITARIS

Puntuació	RD 967/1988, 2 setembre		Puntuació	Llei orgànica 2/2006, 3 maig (LOE)		Puntuació	Llei orgànica 8/2013, 9 desembre (LOMCE)		
0,3	1r Curs. Cicle Elemental	Certificat Cicle Elemental	0,3	1r nivell bàsic	Certificat nivell Bàsic (CNB)	0,3	1r nivell A2	Nivell A	Certificat
0,6	2n Curs. Cicle Elemental		0,6	2n nivell bàsic		0,6	2n nivell A2		A2
			0,9	1r nivell intermedi	Certificat nivell Intermedi (CNI)	0,9	1r nivell B1	Nivell B	Certificat
1,3	3r Curs. Cicle Elemental	1,3	2n nivell intermedi	1,3		2n nivell B1	B1		
1,6	1r Curs. Cicle Superior	Certificat Cicle Superior / Certificat de Aptitud	1,6	1r nivell avançat	Certificat nivell Avançat (CNA)	1,6	1r nivell B2		Certificat
2	2n Curs. Cicle Superior		2	2n nivell avançat		2	2n nivell B2	B2	
			2,5	1r Nivell C1	Certificat C1	2,5	1r nivell C1	Nivell C	Certificat C1
			3	2n Nivell C2	Certificat C2	3	1r nivell C2		Certificat C2

IDIOMAS COMUNITARIOS

Puntuación	RD 967/1988, 2 septiembre		Puntuación	Ley orgánica 2/2006, 3 mayo (LOE)		Puntuación	Ley orgánica 8/2013, 9 diciembre (LOMCE)		
0,3	1.º Curso. Ciclo Elemental	Certificado Ciclo Elemental	0,3	1.º nivel básico	Certificado nivel Básico (CNB)	0,3	1.º nivel A2	Nivel A	Certificado
0,6	2.º Curso. Ciclo Elemental		0,6	2.º nivel básico		0,6	2.º nivel A2		A2
			0,9	1.º nivel intermedio	Certificado nivel Intermedio (CNI)	0,9	1.º nivel B1	Nivel B	Certificado
1,3	3.º Curso. Ciclo Elemental	1,3	2.º nivel intermedio	1,3		2.º nivel B1	B1		
1,6	1.º Curso. Ciclo Superior	Certificado Ciclo Superior / Certificado de Aptitud	1,6	1.º nivel avanzado	Certificado nivel Avanzado (CNA)	1,6	1.º nivel B2		Certificado
2	2.º Curso. Ciclo Superior		2	2.º nivel avanzado		2	2.º nivel B2	B2	
			2,5	1.º nivel C1	Certificado C1	2,5	1.º nivel C1	Nivel C	Certificado C1
			3	2.º nivel C2	Certificado C2	3	1.º nivel C2		Certificado C2

3. Titulació acadèmica: màxim 6 punts.

Per la possessió de títols acadèmics oficials iguals o superiors a l'exigit en la convocatòria per a pertànyer al subgrup A1, exclouent-ne el necessari per a l'accés, a raó de 3 punts per títol, fins a un màxim de 6 punts.

4. Formació complementària: màxim 6 punts.

4.1. Cursos de formació:

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, el contingut dels quals estiga relacionat amb les funcions de les places que es convoquen, de duració igual o superior a 15 hores, que hagen sigut cursats per la persona aspirant i que hagen sigut convocats o homologats per qualsevol centre o organisme públic de formació, d'acord amb l'escala següent:

3. Titulación académica: máximo 6 puntos.

Por la posesión de títulos académicos oficiales iguales o superiores al exigido en la convocatoria para pertenecer al Subgrupo A1, excluyendo el necesario para el acceso, a razón de 3 puntos por título, hasta un máximo de 6 puntos.

4. Formación complementaria: máximo 6 puntos

4.1. Cursos de formación:

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, cuyo contenido esté relacionado con las funciones de las plazas que se convocan, de duración igual o superior a 15 horas, que hayan sido cursados por la persona aspirante y que hayan sido convocados u homologados por cualquier centro u organismo público de formación, con arreglo a la siguiente escala:



De 100 o més hores: 0,25 punts.
De 75 o més hores: 0,20 punts.
De 50 o més hores: 0,15 punts.
De 25 o més hores: 0,10 punts.
De 15 o més hores, 0,05 punts.

En cap cas es puntuaran els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents Instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

4.2. Màsters universitaris:

Es valoraran els màsters universitaris oficials o propis de cada universitat no inclosos en l'apartat titulació, d'acord amb l'escala següent:

Per màster de menys de 90 crèdits: 1 punt.
Per màster de 90 o més crèdits: 2 punts.

La formació complementària es valorarà fins a un màxim de 6 punts.

En tot cas la puntuació màxima a aconseguir, per formació, no podrà superar els 15 punts.

De 100 o más horas: 0,25 puntos
De 75 o más horas: 0,20 puntos
De 50 o más horas: 0,15 puntos
De 25 o más horas: 0,10 puntos
De 15 o más horas, 0,05 puntos

En ningún caso se puntuarán los cursos de valenciano y de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes Institutos de las Universidades cuando formen parte del plan de estudios del Centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

4.2. Másteres universitarios:

Se valoraran los másteres universitarios oficiales o propios de cada Universidad no incluidos en el apartado titulación, con arreglo a la siguiente escala:

Por máster de menos de 90 créditos: 1 punto
Por máster de 90 o más créditos: 2 puntos

La formación complementaria se valorará hasta un máximo de 6 puntos

En todo caso la puntuación máxima a alcanzar, por formación, no podrá superar los 15 puntos.

ANNEX IV / ANEXO IV



CODI TERRITORIAL / COD. TERRITORIAL **E H 4 6 4 4**
ÒRGAN GESTOR / ORGANO GESTOR **CONSELLERIA D'HISENDA I A.P.**
CONCEPTE / CONCEPTO **9 8 4 1**

TAXES PER ADMISSIÓ A PROVES SELECTIVES
MODEL MODELO
046
TASAS POR ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS
CPR: 9056436

Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposa d'etiquetes, faça constar a continuació les seues dades identificatives, i el seu domicili fiscal)
Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)

NÚM. DE LIQUIDACIÓ / Nº DE LIQUIDACIÓN

A DADES PERSONALS I DE NAIXEMENT / DATOS PERSONALES Y DE NACIMIENTO

1. PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO
2. SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO
3. NOM / NOMBRE
4. DNI
5. DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO
6. SEXO / SEXE
7. LOCALITAT / LOCALIDAD
8. PROVÍNCIA / PROVINCIA
9. NACIONALITAT / NACIONALIDAD
10. NÚM TARGETA DE RESIDÈNCIA / Nº TARJETA DE RESIDENCIA
11. NÚM PASSAPORT / Nº PASAPORTE
12. NACIONAL DE LA U. EUROPEA / NACIONAL DE LA U. EUROPEA
13. CÒNJUGE DE NACIONAL DE LA U. EUROPEA / CÒNYUGE DE NACIONAL DE LA U. EUROPEA
14. DESCENDENT DE NACIONAL DE LA U. EUROPEA / DESCENDIENTE DE NACIONAL DE LA U. EUROPEA
15. ALTRES SUPÒSITS OTROS SUPUESTOS
16. DOMICILI (carrer / plaça) / DOMICILIO (calle / plaza)
17. CODI POSTAL / CÓDIGO POSTAL
18. MUNICIPI / MUNICIPIO
19. PROVÍNCIA / PROVINCIA
20. PAÍS
21. TELÈFON FIX / TELÉFONO FIJO
22. TELÈFON MÒBIL / TELÉFONO MÓVIL
23. PERMÍS DE CONDUIR CARNET DE CONDUCIR
24. CLASSE CLASE

B DADES CONVOCATÒRIA / DATOS CONVOCATORIA

25. CONVOCATÒRIA / CONVOCATORIA
26. OPOSICIÓ / OPOSICIÓN
27. DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN
28. GRUP GRUPO
29. SECTOR
30. FORMA D'ACCÉS FORMA DE ACCESO
31. LLOC DE L'EXAMEN LUGAR DE EXAMEN
32. IDIOMA DE REALITZACIÓ DELS EXAMENS IDIOMA DE REALIZACIÓN DE LOS EXAMENS
33. TIPUS DE DISCAPACITAT TIPO DE DISCAPACIDAD
34. ADAPTACIÓ ADAPTACIÓN
35. MESURES D'ADAPTACIÓ MEDIDAS DE ADAPTACIÓN

TÍTOLS ACADÈMICS I ESTUDIS OFICIALS CURSATS / TÍTULOS ACADÉMICOS Y ESTUDIOS OFICIALES CURSADOS

36. ESPECIFIQUE N LA TITULACIÓ I ESPECIALITAT, SEGONS LA CONVOCATÒRIA / ESPECIFIQUE LA TITULACIÓN Y ESPECIALIDAD, SEGÚN CONVOCATORIA
37. EN CAS D'ALTRES, ESPECIFIQUE QUINS / EN CASO DE OTRAS, ESPECIFIQUE CUALES

38. DADÀ ADDICIONAL 1 DATO ADICIONAL 1
39. DADÀ ADDICIONAL 2 DATO ADICIONAL 2
40. DOCUMENTACIÓ APORTADA DOCUMENTACIÓN APORTADA
41. EXEMPCIONS DISCAPACITATS AMB GRAU DE DISCAPACITAT IGUAL O SUPERIOR AL 33% EXENCIONES DISCAPACITADOS CON GRADO DE DISCAPACIDAD IGUAL O SUPERIOR A 33%

C DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

90. DATA PRESENTACIÓ / FECHA PRESENTACIÓN
EL DECLARANT O PRESENTADOR / EL DECLARANTE O PRESENTADOR
FIRMAT / FIRMADO
A INGRESSAR / A INGRESAR

D INGRÈS / INGRESO

Este justificant d'ingrés no tindrà validesa sense la certificació mecànica o la firma autoritzada / Este documento no será válido sin la certificación mecánica o, en su defecto, firma autorizada
93 BANC-SUCURSAL / BANCO-SUCURSAL
94 DATA INGRÈS / FECHA INGRESO
95 IMPORT INGRESSAT / IMPORTE INGRESADO

SEGELL D'ENTRADA / SELLO DE ENTRADA

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Igualment, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

Entitate col·laboradores: BBVA, Santander, Banco de Valencia (Caixabank), La caixa (Caixabank), Bankia, Sabadell CAM, Grup Cajamar, Ibercaja, Caixaes Rurals Valencianes associades al Banc Cooperatiu, Entidades colaboradoras: BBVA, Santander, Banco de Valencia (Caixabank), La Caixa (Caixabank), Bankia, Sabadell CAM, Grupo Cajamar, Ibercaja, Cajas Rurales Valencianas asociadas al Banco Cooperativo.

PERSONA INTERESSADA / PERSONA INTERESADA

ANNEX V
(Oficines públiques)

ALACANT
Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques
Oficina PROP
Rambla de Méndez Núñez, 41, 03002 Alacant

CASTELLÓ
Direcció Territorial de Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques
Oficina PROP
Carrer Major 78, 12001 Castelló de la Plana

VALÈNCIA
Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques
C/ Castán Tobeñas, 77, torre 4, 46018 València

Descàrrega del model d'instància per internet
<http://www.gva.es> (Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, Direcció General de la Funció Pública, Oposicions i concursos, Oferta 2016)

Tramitació telemàtica de la instància per internet
<http://www.gva.es> (apartat: Atenció al ciutadà, Guia «Prop», Ocupació pública, descripció: «Cos d'advocats de la Generalitat, Convocatòria 6/16», Tramitar amb certificat).

OFICINES PROP

Alacant
– Alacant: carrer de Churruca, 29, 03003
– Alacant: rambla de Méndez Núñez, 41, 03001
– Benidorm: Foietes Colònia de Madrid, avgda. de Beniardà, 61, 03500
– Elx: plaça de la Mercé, 5, 03202
– Elda: plaça de la Constitució, 1, 03600
– Oriola: carrer de López Pozas, s/n, 03300
– Torrevella: carrer Hermanos Bazán, 6, baixos, 03181

Castelló
– Castelló de la Plana: carrer dels Germans Bou, 47, 12003
– Castelló de la Plana: carrer Major, 76, 12001
– Castelló de la Plana: avinguda del Mar, 16, 12003
– Vila-real: carrer de Josep Ramón Batalla, 38, 12540
– Vinaròs: plaça de Jovellar, 2, 12500
– Sogorb: plaça de l'Almudín, 1, 12400

València
– València: Gregori Gea I, carrer de Gregori Gea, 27, 46009
– València: Gregori Gea II, carrer de Gregori Gea, 14, 46009
– València: Centre. Avinguda del Baró de Càrcer, 36, 46001
– Alzira: plaça de Casassús, 1, 46600
– Ontinyent: carrer de Maïans, 19, 46870
– Port de Sagunt: plaça de Ramón de la Sota, s/n, (Edifici Rotonda) 46520
– Requena: plaça Consistorial, 2, 46340
– La Safor (Gandia): avinguda de la República Argentina, 28, 46700
– Sagunt: Camí Reial, 65-67, 46500
– Xàtiva: albereda de Jaume I, 35, 32, 46800
– València: Ciutat administrativa 9 d'Octubre, carrer de Castán Tobeñas, 77 torres 1 i 4

Telèfon 012 d'informació administrativa de la Generalitat
Si es disposa de tarifa plana a números fixos o si es crida des de fora de la Comunitat Valenciana: 963 866 000

ANEXO V
(Oficinas públicas)

ALICANTE
Dirección Territorial de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas.
Oficina PROP
Rambla Méndez Núñez, 41,03002 Alicante

CASTELLÓN
Dirección Territorial de Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas.
Oficina PROP
Calle Mayor 78, 12001 Castellón

VALENCIA
Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas.
C/ Castán Tobeñas, 77, torre 4, 46018 Valencia

Descarga del modelo de instancia por internet.
<http://www.gva.es> (Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, Dirección General de la Función Pública, Oposiciones y Concursos, Oferta 2016)

Tramitación telemática de la instancia por internet.
[Http://www.gva.es](http://www.gva.es) (apartado: Atención al ciudadano, Guía «PROP», Empleo Público, Descripción: «Cuerpo de abogados de la Generalitat, Convocatoria 6/16», Tramitar con certificado).

OFICINAS PROP

Alicante
– Alicante: calle Churruca, 29, 03003
– Alicante: rambla de Méndez Núñez, 41, 03001
– Benidorm: Foietes Colonia de Madrid, Av. Beniardá, 61, 03500
– Elche: plaza de la Mercé, 5, 03202
– Elda: plaza Constitución 1, 03600
– Orihuela: calle López Pozas, s/n, 03300
– Torrevieja: calle Hermanos Bazán, 6, bajo, 03181

Castellón
– Castellón de la Plana: avenida de los Hermanos Bou, 47, 12003
– Castellón de la Plana: calle Mayor núm. 76, 12001
– Castellón de la Plana: avenida del Mar, 16,12003
– Vila-real: calle de Josep Ramón Batalla, 38, 12540
– Vinaròs: plaza de Jovellar, 2, 12500
– Segorbe: plaza del Almudín, 1,12400

Valencia
– València: Gregori Gea I, calle de Gregori Gea, 27, 46009
– València: Gregori Gea II, calle de Gregori Gea, 14, 46009
– València: Centre. Av. Barón de Càrcer, 36, 46001
– Alzira: plaza de Casassús, 1, 46600
– Ontinyent: calle de Mayans, 19, 46870
– Puerto de Sagunto: plaza de Ramón de la Sota, s/n, (Edificio Rotonda), 46520
– Requena: plaza Consistorial, 2, 46340
– Safor (Gandia): av. República Argentina, 28, 46700
– Sagunto: Camino Real, 65-67,46500
– Xàtiva: albereda de Jaume I, 35, 32, 46800
– València: Ciudad administrativa 9 de Octubre, calle Castán Tobeñas, 77. Torre 1 y 4.

Teléfono 012 de información administrativa de la Generalitat
Si se dispone de tarifa plana a números fijos o si se llama desde fuera de la Comunidad Valenciana: 963 866 000