

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 12 de juliol de 2017, del director general d'Esport, per la qual es convoquen subvencions i assignacions econòmiques a centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana, per a la realització de projectes d'esport, activitat física i salut (PEAFS) que estiguen integrats en el projecte educatiu del centre en el curs 2016-2017. [2017/6660]

En compliment del que disposa l'Ordre 25/2017, de 29 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions i assignacions econòmiques a centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana, per a la realització de projectes d'esport, activitat física i salut (PEAFS) que estiguen integrats en el projecte educatiu del centre (DOGV 8076, 04.07.2017), es convoquen les esmentades subvencions per a l'any 2017.

Les ajudes convocades per la present ordre no necessiten notificació a la Comissió Europea per no reunir els requisits de l'article 107 del TFUE, segons disposa el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, ja que aquestes no suposen cap avantatge econòmic atès que les entitats a què van dirigides les subvencions no exerceixen activitats econòmiques en què s'ofereixen al mercat béns o serveis, per la qual cosa no hi ha cap possibilitat de falsejament de la competència.

Per això, en virtut de l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública del sector públic instrumental i de subvencions, i la disposició addicional segona de l'Ordre 25/2017, de 29 de juny, de 2017, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es delega el director general d'Esport per determinades atribucions, resoluc:

Primer. Objecte i finalitat

L'objecte de les subvencions és fomentar i donar suport als centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana, per a la realització de projectes d'esport, activitat física i salut (PEAFS) que promoguen l'activitat física i l'esport fora de l'horari lectiu i estiguen integrats en el projecte educatiu del centre en el curs 2016-2017, així com la implantació de la persona coordinadora PEAFS del centre.

Segon. Entitats beneficiàries

1. Podran sol·licitar aquestes subvencions i assignacions econòmiques els centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que impartisquen Educació Primària i Educació Secundària Obligatòria, que realitzen projectes PEAFS en el curs 2016-2017.

2. Els centres privats concertats hauran de complir amb tots els requisits que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la documentació dels quals ho acredite s'adjuntarà en la corresponent sol·licitud de subvenció, segons l'article 4 de l'ordre de bases de convocatòria de la present subvenció.

Tercer Crèdit pressupostari

El pressupost destinat a finançar la present convocatòria pujarà a 250.000 euros com a màxim, a càrrec de l'aplicació pressupostària 09.03.02.457.10, amb la distribució següent:

1. El pressupost màxim destinat a l'assignació per despeses extraordinàries de funcionament dels centres docents públics dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de titularitat de la Generalitat, serà de 195.000 euros a càrrec del crèdit existent en el capítol II del programa 09.03.02.457.10 del pressupost de la Generalitat per a l'any 2017.

2. El pressupost màxim destinat a les ajudes a centres docents privats concertats serà de 55.000 euros a càrrec del crèdit existent en el capítol IV, línia pressupostària 09.03.02.457.10, línia de subvenció S0281000, dels pressupostos de la Generalitat per a 2017.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 12 de julio de 2017, del director general de Deporte, por la que se convocan subvenciones y asignaciones económicas a centros educativos no universitarios sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana, para la realización de proyectos de deporte, actividad física y salud (PEAFS) que estén integrados en el proyecto educativo del centro en el curso 2016-2017. [2017/6660]

En cumplimiento de lo dispuesto en la Orden 25/2017, de 29 de junio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones y asignaciones económicas a centros educativos no universitarios sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana, para la realización de proyectos de deporte, actividad física y salud (PEAFS) que estén integrados en el proyecto educativo del centro (DOGV 8076, 04.07.2017), se procede a la convocatoria de dichas subvenciones para el año 2017.

Las ayudas convocadas por la presente orden no precisan notificación a la Comisión Europea al no reunir los requisitos del artículo 107 del TFUE, según dispone el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, ya que las mismas no suponen ventaja económica alguna dado que las entidades a las que van dirigidas las subvenciones no desarrollan actividades económicas en las que se ofrecen al mercado bienes o servicios, por lo que no existe posibilidad de falseamiento de la competencia.

Por ello, en virtud del artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública del sector público instrumental y de subvenciones y la disposición adicional segunda de la Orden 25/2017, de 29 de junio, de 2017, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se delegan determinadas atribuciones al director general de Deporte, resuelvo:

Primero. Objeto y finalidad

El objeto de las subvenciones es fomentar y apoyar a los centros educativos no universitarios sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana, para la realización de proyectos de deporte, actividad física y salud (PEAFS) que promuevan la actividad física y el deporte fuera del horario lectivo y estén integrados en el proyecto educativo del centro en el curso 2016-2017, así como la implantación de la persona coordinadora PEAFS del centro.

Segundo. Entidades beneficiarias

1. Podrán solicitar estas subvenciones y asignaciones económicas los centros educativos no universitarios sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana que impartan educación primaria y educación secundaria obligatoria, que realicen proyectos PEAFS en el curso 2016-2017.

2. Los centros privados concertados deberán cumplir con todos los requisitos que establece el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, cuya documentación que lo acredite se adjuntará en la correspondiente solicitud de subvención, según el artículo 4 de la orden de bases de convocatoria de la presente subvención.

Tercero. Crédito presupuestario

El presupuesto destinado a financiar la presente convocatoria ascenderá a 250.000 euros como máximo, con cargo a la aplicación presupuestaria 09.03.02.457.10, con la siguiente distribución:

1. El presupuesto máximo destinado a la asignación por gastos extraordinarios de funcionamiento de los centros docentes públicos dependientes de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de titularidad de la Generalitat, será de 195.000 euros con cargo al crédito existente en el capítulo II del programa 09.03.02.457.10 del presupuesto de la Generalitat para el año 2017.

2. El presupuesto máximo destinado a las ayudas a centros docentes privados concertados será de 55.000 euros con cargo al crédito existente en el capítulo IV, línea presupuestaria 09.03.02.457.10, línea de subvención S0281000, de los presupuestos de la Generalitat para 2017.

Quart. Sol·licituds i documentació

1. La sol·licitud de subvenció haurà d'ajustar-se al model que figura com a annex I d'aquesta convocatòria, en la qual s'expressarà la quantitat que se sol·licita. La sol·licitud serà firmada per la persona que en el moment de presentar-la ostente la representació de l'entitat sol·licitant de la subvenció i haurà de presentar el document que ho acredite, en cas de no constar en la Direcció General d'Esport.

2. La sol·licitud s'acompanyarà de la informació i documentació següent, els models de la qual estan disponibles en la web <http://www.ceice.gva.es/web/deporte/ayudas-a-centros-educativos-promotores-de-la-actividad-fisica-y-el-deporte-cepafe-de-la-comunitat-valenciana>:

a) Projecte PEAFS de centre que promoga l'activitat física i l'esport curs 2016-2017, aprovat pel claustre i el consell escolar del centre i integrat en el projecte educatiu del centre i en la seua programació general anual, i que continga, com a mínim, la informació següent:

- Denominació del centre educatiu, NIF i director/a.
- Coordinador/a esportiu/IVA de centre. Dades i relació amb el centre.
- Justificació i objectius del projecte. Adhesió al marc nacional de l'activitat física i l'esport en edat escolar. Inclusió de programes esportius coeducatius que fomenten, entre altres, actituds i valors que afavorisquen la igualtat de gènere, que potencien el joc net, l'educació en valors i els hàbits saludables. Metodologia, seguiment i avaluació del projecte.
- Pla d'activitats físiques i/o esportives previstes. Calendari, periodització i distribució horària d'aquestes. Nombre d'hores totals del projecte.
- Instal·lacions previstes, equipament esportiu i material disponible.
- Recursos humans. Organigrama que reflectisca la dedicació i responsabilitat de les diferents persones o càrrecs (coordinador, familiars, docents, etc.).
- Grau d'implicació dels diferents membres de la comunitat educativa i esportiva. Grau de participació del professorat del centre en les activitats.
- Entitat que desenvolupa el projecte esportiu de centre: aquest centre educatiu, AMPA, clubs esportius, el municipi o ens local, associació esportiva, empreses de serveis i altres persones o entitats.

- Titulació acadèmica i/o esportiva del coordinador/a de centre, del personal tècnic i d'aquelles persones que participen directament o indirectament en el desenvolupament de les activitats físiques i esportives. Relació amb el centre.

- Programa de suport o accions concretes destinades a la formació del personal tècnic esportiu.
- Pressupost detallat d'ingressos, despeses i recursos necessaris.
- Mesures de difusió de les activitats físiques i/o esportives del projecte esportiu (web, xarxes socials, blog, revista, etc.).
- Relacions amb altres entitats de l'entorn més pròxim que ajuden a incrementar i/o diversificar l'oferta esportiva.
- Característiques de l'alumnat a qui van dirigides les activitats i la seua previsió de participació, desglossada per sexes.
- La condició de centre participant en els Jocs Esportius de la Comunitat Valenciana i/o la campanya d'activitats nàutiques «A la Mar».

b) Cessió de drets de propietat intel·lectual. Els autors dels projectes seleccionats es comprometen a cedir gratuïtament i per escrit a la Generalitat els drets de reproducció, distribució, comunicació pública (modificació d'obra incloent les traduccions) d'aquests per al seu exercici en l'àmbit territorial de l'Estat espanyol, en els termes establits en el Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, regularitzant, aclarint i harmonitzant les disposicions legals vigents sobre la matèria (BOE 97, 22.04.1996).

En els mateixos termes indicats en l'apartat anterior, els coordinadors PEAFS, en representació de tots els membres de l'equip, hauran d'aportar l'esmentada declaració de cessió de propietat intel·lectual.

c) Certificat del secretari/ària del centre, amb el vistiplau del director/a, on conste:

Cuarto. Solicitudes y documentación

1. La solicitud de subvención deberá ajustarse al modelo que figura como anexo I de esta convocatoria, en la que se expresará la cantidad que se solicita. La solicitud se firmará por la persona que en el momento de presentarla ostente la representación de la entidad solicitante de la subvención y presentará documento que lo acredite, en caso de no constar en la Dirección General de Deporte.

2. La solicitud se acompañará de la siguiente información y documentación, cuyos modelos están disponibles en la web <http://www.ceice.gva.es/web/deporte/ayudas-a-centros-educativos-promotores-de-la-actividad-fisica-y-el-deporte-cepafe-de-la-comunitat-valenciana>:

a) Proyecto PEAFS de centro que promueva la actividad física y el deporte curso 2016-2017, aprobado por el claustro y el consejo escolar del centro e integrado en el proyecto educativo del centro y en la programación general anual del centro, y que contenga como mínimo la siguiente información:

- Denominación del centro educativo, NIF y director/a.
- Coordinador/a deportivo/a de centro. Datos y relación con el centro.
- Justificación y objetivos del proyecto. Adhesión al marco nacional de la actividad física y el deporte en edad escolar. Inclusión de programas deportivos coeducativos que fomenten, entre otros, actitudes y valores que favorezcan la igualdad de género, que potencien el juego limpio, la educación en valores y los hábitos saludables. Metodología, seguimiento y evaluación del proyecto.
- Plan de actividades físicas y/o deportivas previstas. Calendario, periodización y distribución horaria de las mismas. Número de horas totales del proyecto.
- Instalaciones previstas, equipamiento deportivo y material disponible.
- Recursos humanos. Organigrama que refleje la dedicación y responsabilidad de las diferentes personas o cargos (coordinador, familiares, docentes, etc.).
- Grado de implicación de los distintos miembros de la comunidad educativa y deportiva. Grado de participación del profesorado del centro en las actividades.
- Entidad que desarrolla el proyecto deportivo de centro: el mismo centro educativo, AMPA, clubes deportivos, el municipio o ente local, asociación deportiva, empresas de servicios y otras personas o entidades.

- Titulación académica y/o deportiva del coordinador/a de centro, del personal técnico y de aquellas personas que participan directa o indirectamente en el desarrollo de las actividades físicas y deportivas. Relación con el centro.

- Programa de apoyo o acciones concretes destinades a la formació del personal tècnic esportiu.
- Presupuesto detallado de ingresos, gastos y recursos necesarios.
- Medidas de difusión de las actividades físicas y/o deportivas del proyecto deportivo (web, redes sociales, blog, revista, etc.).
- Relaciones con otras entidades del entorno más próximo que ayudan a incrementar y/o diversificar la oferta deportiva.
- Características del alumnado al que van dirigidas las actividades y la previsión de participación del mismo, desglosada por sexes.
- La condición de centro participante en los Jocs Esportius de la Comunitat Valenciana y/o la campanya de activitats nàutiques «A la Mar».

b) Cesión de derechos de propiedad intelectual. Los autores de los proyectos seleccionados se comprometen a ceder gratuitamente y por escrito a la Generalitat, los derechos de reproducción, distribución, comunicación pública (modificación de obra incluyendo las traducciones) de los mismos para su ejercicio en el ámbito territorial del Estado Español en los términos establecidos en el Real decreto legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de propiedad intelectual, regularizando, aclarando y armonizando las disposiciones legales vigentes sobre la materia (BOE 97, 22.04.1996).

En los mismos términos indicados en el apartado anterior, los coordinadores PEAFS, en representación de todos los miembros del equipo, deberán aportar la citada declaración de cesión de propiedad intelectual.

c) Certificado del secretario/a del centro, con el visto bueno del director/a, donde conste:



– Que les activitats físicoesportives que es relacionen en el Projecte PEAFS de centre es duran a terme en horari no lectiu i que el centre cederà l'espai físic i la infraestructura requerida per a dur a terme les activitats.

– Que el Projecte PEAFS s'acull i adhereix al marc nacional de l'activitat física i l'esport en edat escolar.

– Que el Projecte PEAFS ha sigut aprovat pel claustre i el consell escolar del centre i està integrat en el projecte educatiu del centre i en la programació anual.

d) Model de domiciliació bancària, en què conste la titularitat del compte on es vulga rebre la subvenció sol·licitada. No caldrà si s'ha presentat en una altra convocatòria, no obstant això, haurà d'indicar-se en quina i el número de compte.

e) Els centres educatius privats concertats hauran de presentar declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquest requisit podrà realitzar-se per mitjà de l'ompliment del corresponent apartat del model de sol·licitud d'ajuda. Aquesta declaració està inclosa en l'apartat G de la sol·licitud de subvenció.

f) Els centres educatius privats concertats hauran de presentar documentació acreditativa que es troben al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, per mitjà d'un certificat referit al moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds, de conformitat amb l'article 22 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, representant legal, així com les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i amb la Tresoreria de la Seguretat Social.

En cas d'oposar-se que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho expressament en la sol·licitud, i quedarà obligat a aportar els documents corresponents.

3. La documentació que acompanye a la sol·licitud podrà presentar-se en còpia degudament compulsada i confrontada amb els originals, excepte la mateixa sol·licitud i el model de domiciliació bancària que hauran de presentar-se en document original.

4. A més de la documentació assenyalada en aquest apartat, el Servei de Promoció de l'Esport i Activitat Física, com a òrgan instructor, podrà, en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient, demanar qualsevol altra informació que considere necessària per al millor coneixement i comprensió de l'aplicació de la subvenció.

Cinquè. Presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds podran presentar-se de forma presencial, a través dels registres oficials, telemàticament a través de la seu electrònica de la Generalitat, o per correu certificat i hauran d'ajustar-se al model que figura com a annex I, en la qual s'expressarà la quantitat que se sol·licita.

2. La sol·licitud, junt amb la documentació corresponent, es presentarà preferentment al Registre de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i a les seccions territorials d'Esports d'Alacant, Castelló i València, o en qualsevol dels llocs a què es refereix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació a l'oficina de correus corresponent ha de fer-se en sobre obert, a fi que en la capçalera del primer full de la documentació presentada es facen constar clarament el nom de l'oficina, la data i el lloc de l'admissió.

3. Així mateix, aquest procediment estarà publicat en la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>) i podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les sol·licituds, per a això s'accedirà al catàleg de procediments administratius de la Generalitat. Per a poder accedir a aquest sistema telemàtic, la persona que ho sol·licite haurà de disposar d'algun dels sistemes de firma electrònica admesos en la seu de la

– Que las actividades físico-deportivas que se relacionan en el proyecto PEAFS de centro se llevarán a cabo en horario no lectivo y que el centro cederá el espacio físico y la infraestructura requerida para llevar a cabo las actividades.

– Que el proyecto PEAFS se acoge y adhiere al marco nacional de la actividad física y el deporte en edad escolar.

– Que el proyecto PEAFS ha sido aprobado por el claustro y el consejo escolar del centro y está integrado en el proyecto educativo del centro y en la programación anual.

d) Modelo de domiciliación bancaria, en la que conste la titularidad de la cuenta donde se quiera recibir la subvención solicitada. No será necesario si se ha presentado en otra convocatoria, no obstante, deberá indicarse en cuál y el número de cuenta.

e) Los centros educativos privados concertados, deberán presentar declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Este requisito podrá realizarse mediante la cumplimentación del correspondiente apartado del modelo de solicitud de ayuda. Esta declaración está incluida en el apartado G de la solicitud de subvención.

f) Los centros educativos privados concertados, deberán presentar documentación acreditativa de que se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, mediante una certificación referida al momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes, de conformidad con el artículo 22 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, representante legal, así como los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y con la Tesorería de la Seguridad Social.

En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá manifestarlo expresamente en la solicitud, quedando obligada a aportar los documentos correspondientes.

3. La documentación que acompanye a la sol·licitud podrà presentar-se en còpia degudament compulsada i cotejada con los originales, excepto la propia sol·licitud y el modelo de domiciliación bancaria que deberán presentarse en documento original.

4. Además de la documentación señalada en este apartado, el Servicio de Promoción del Deporte y Actividad Física, como órgano instructor, podrá, en cualquier momento de la tramitación del expediente, recabar cualquier otra información que considere necesaria para el mejor conocimiento y comprensión de la aplicación de la subvención.

Quinto. Presentación de solicitudes

1. Las solicitudes podrán presentarse de forma presencial, a través de los registros oficiales, telemáticamente a través de la sede electrónica de la Generalitat, o por correo certificado y deberán ajustarse al modelo que figura como anexo I, en la que se expresará la cantidad que se solicita.

2. La solicitud, junto con la documentación correspondiente, se presentará preferentemente en el registro de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i en las secciones territoriales de Deportes de Alicante, Castellón y Valencia, o en cualquiera de los lugares a que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

En caso de envío por correo certificado, la presentación de la documentación en la oficina de correos correspondiente deberá efectuarse en sobre abierto, con el fin de que en la cabecera de la primera hoja de la documentación presentada se hagan constar claramente el nombre de la oficina, fecha y lugar de la admisión.

3. Asimismo, este procedimiento estará publicado en la sede electrónica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, y podrá realizarse la presentación telemática de las solicitudes, para ello se accederá al catálogo de procedimientos administrativos de la Generalitat. Para poder acceder a este sistema telemático, la persona que lo solicite deberá disponer de alguno de los sistemas de firma electrónica admitidos en la Sede de la

Generalitat. En el cas de presentar un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament al Registre de Representacions de Caràcter Voluntari davant de la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica. Si alguns dels documents a aportar junt amb la sol·licitud no poden ser presentats de forma telemàtica, se'n farà l'entrega per registre d'entrada, en el termini més breu possible dins de l'establert en l'apartat següent.

Sisé. Termini presentació i esmena

1. El termini de presentació de sol·licituds, junt amb la resta de documentació requerida, finalitzarà el 15 de setembre de 2017. L'incumpliment d'aquest termini determinarà automàticament l'exclusió.

2. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o falte algun document complementari dels exigits, es requerirà les entitats interessades perquè ho esmenen en el termini de 10 dies, amb la indicació que, en cas de no fer-ho, es considerarà que desisteix de la petició prèvia resolució dictada a aquest efecte.

Seté. Barem aplicable

1. La valoració de les sol·licituds serà efectuada per la comissió tècnica d'avaluació atenent els criteris establerts en l'article 6 de l'Ordre per la qual s'aproven les bases reguladores de la present convocatòria.

2. Finalitzada la valoració, l'import total màxim fixat en la present convocatòria es distribuirà entre les entitats beneficiàries atenent els criteris especificats.

3. Així mateix, en el cas de produir-se renúncies o revocacions, es podrà procedir al prorrateig de l'import desafectat entre les entitats beneficiàries de les ajudes, i caldrà respectar, en tot cas, els criteris de valoració establerts en les bases reguladores.

Huité. Termini per a resoldre

El termini màxim per a resoldre la present convocatòria serà de sis mesos a comptar de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb l'article 7 de les bases que regulen aquesta convocatòria. No obstant això, les sol·licituds sobre les quals no recaiga una resolució expressa, en el termini de sis mesos des de la publicació de la convocatòria, podran entendre's desestimades o denegades, sense perjudi de l'obligació legal de resoldre establida en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La Direcció General d'Esport notificarà a les entitats interessades la resolució de concessió o denegació de les sol·licituds presentades dins del mateix termini de sis mesos.

Nové. Obligacions de les entitats beneficiàries

Sense perjudi del que disposa l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, són a més obligacions de l'entitat beneficiària les establides en l'article 9 de les bases que regulen aquesta convocatòria.

Deu. Justificació de la subvenció i assignació econòmica

1. Per al cobrament de la subvenció, els centres beneficiaris, públics i privats, hauran de justificar la realització del projecte i de l'aplicació o assignació econòmica concedida amb la documentació següent:

a) Memòria d'actuació justificativa del compliment de les activitats detallades en el Projecte d'esport, activitat física i salut (PEAFS), amb indicació de:

- Relació de persones o entitats organitzadores de les activitats
- Nombre d'alumnes participants en cada una d'aquestes, desglossat per sexes.
- Activitats realitzades i programades no realitzades.
- Activitats específiques de foment de la salut
- Calendari i horaris de les activitats.
- Instal·lacions utilitzades i material.
- Organigrama que reflectisca la dedicació i el grau de responsabilitat de les diferents persones.
- Programa de suport a la formació del personal tècnic esportiu.

Generalitat. En el caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de representaciones de carácter voluntario ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática. Si algunos de los documentos a aportar junto con la solicitud no pueden ser presentados de forma telemática, se realizará la entrega de los mismos por registro de entrada, en el plazo más breve posible dentro del establecido en el apartado siguiente.

Sexto. Plazo presentación y subsanación

1. El plazo de presentación de solicitudes, junto con el resto de documentación requerida, finalizará el 15 de septiembre de 2017. El incumplimiento de este plazo determinará automáticamente la exclusión.

2. Cuando la solicitud no reúna los requisitos o falte algún documento complementario de los exigidos, se requerirá a las entidades interesadas para que lo subsanen en el plazo de 10 días, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición previa resolución dictada al efecto.

Séptimo. Baremo aplicable

1. La valoración de las solicitudes se efectuará por la comisión técnica de evaluación atendiendo a los criterios establecidos en el artículo 6 de la orden por la que se aprueban las bases reguladoras de la presente convocatoria.

2. Finalizada la valoración, el importe total máximo fijado en la presente convocatoria se distribuirá entre las entidades beneficiarias atendiendo a los criterios especificados.

3. Asimismo, en el caso de producirse renuncias o revocaciones, se podrá proceder al prorrateo del importe desafectado entre las entidades beneficiarias de las ayudas, respetando en todo caso los criterios de valoración establecidos en las bases reguladoras.

Octavo. Plazo para resolver

El plazo máximo para resolver la presente convocatoria será de seis meses a contar desde su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con el artículo 7 de las bases que regulan esta convocatoria. No obstante, las solicitudes sobre las cuales no recaiga resolución expresa en el plazo de seis meses desde la publicación de la convocatoria podrán entenderse desestimadas o denegadas, sin perjuicio de la obligación legal de resolver establecida en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. La Dirección General de Deporte notificará a las entidades interesadas la resolución de concesión o denegación de las solicitudes presentadas dentro del mismo plazo de seis meses.

Noveno. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, son además obligaciones de la entidad beneficiaria las establecidas en el artículo 9 de las bases que regulan esta convocatoria.

Diez. Justificación de la subvención y asignación económica

1. Para el cobro de la subvención, los centros beneficiarios, públicos y privados, deberán justificar la realización del proyecto y de la aplicación o asignación económica concedida con la siguiente documentación:

a) Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las actividades detalladas en el proyecto de deporte, actividad física y salud (PEAFS), con indicación de:

- Relación de personas o entidades organizadoras de las actividades
- Número de alumnos/as participantes en cada una de ellas, desglosados por sexos.
- Actividades realizadas y programadas no realizadas.
- Actividades específicas de fomento de la salud
- Calendario y horarios de las actividades.
- Instalaciones utilizadas y material.
- Organigrama que refleje la dedicación y grado de responsabilidad de las diferentes personas.
- Programa de apoyo a la formación del personal técnico deportivo.

- Mesures de difusió del projecte esportiu efectuades.
- Relacions amb altres entitats de l'entorn.
- Mesures per al seguiment i avaluació del projecte.

b) Memòria econòmica justificativa: liquidació detallada d'ingressos i despeses amb una relació classificada de tots els ingressos i despeses ocasionats per la realització de totes les activitats incloses en el projecte esportiu, amb indicació del creditor, concepte, import i data d'emissió.

c) Certificat del centre escolar en què es relacione el professorat implicat en el projecte als efectes de reconeixement de la formació permanent prevista.

2. Si l'activitat subvencionada es finança, a més de la subvenció, amb fons propis o altres ajudes o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons a l'activitat subvencionada.

3. El venciment del termini de presentació de les justificacions requerides serà el 15 de novembre, sense perjudi de la possibilitat establida en l'article 70 del Reglament general de subvencions.

4. Excepcionalment, podran justificar-se despeses realitzades en l'últim quadrimestre de l'any 2016, per tractar-se d'un programa d'activitats realitzat en el període comprés entre l'1 de setembre de 2016 i el 31 d'agost de 2017, coincidint amb el curs escolar o temporada esportiva.

5. Queden excloses de la possibilitat de la seua justificació les despeses ocasionades per obres o adquisició d'immobilitzat.

Onze. Notificació o publicació dels tràmits de procediment

1. El mitjà de notificació de cada un dels tràmits d'aquest procediment serà per correu certificat, excepte la notificació de la resolució que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. L'extracte de la present convocatòria es publicarà en la base de dades nacional de subvencions, de conformitat amb l'article 8 de l'ordre d'aprovació de les bases que regulen aquesta convocatòria.

3. De conformitat amb l'article 3.2 de la Llei 2/2015, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, les entitats beneficiàries que perceben en cada convocatòria una subvenció total per import superior a 10.000 euros, hauran de donar l'adequada publicitat a aquesta, i indicar, almenys, l'entitat pública concedent, l'import rebut i el programa subvencionat. Aquesta difusió es realitzarà preferentment a través de les corresponents pàgines web.

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició o bé cabrà plantejar directament recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs potestatiu de reposició haurà d'interposar-se davant del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de ser interposat davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 12 de juliol de 2017.- El director general d'Esport: Josep Miquel Moya Torres.

- Medidas de difusión del proyecto deportivo efectuadas.
- Relaciones con otras entidades del entorno
- Medidas para el seguimiento y evaluación del proyecto.

b) Memoria económica justificativa: Liquidación detallada de ingresos y gastos con una relación clasificada de todos los ingresos y gastos ocasionados por la realización de todas las actividades incluidas en el proyecto deportivo, con indicación del acreedor, concepto, importe y fecha de emisión.

c) Certificado del centro escolar relacionando el profesorado implicado en el proyecto a efectos de reconocimiento de la formación permanente prevista.

2. Si la actividad subvencionada se financia, además de con la subvención, con fondos propios u otras ayudas o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a la actividad subvencionada.

3. El vencimiento del plazo de presentación de las justificaciones requeridas será el 15 de noviembre, sin perjuicio de la posibilidad establecida en el artículo 70 del Reglamento general de subvenciones.

4. Excepcionalmente podrán justificarse gastos realizados en el último cuatrimestre del año 2016, al tratarse de un programa de actividades realizado en el periodo comprendido entre el 1 de septiembre de 2016 y el 31 de agosto de 2017, coincidiendo con el curso escolar o temporada deportiva.

5. Quedan excluidos de la posibilidad de su justificación los gastos ocasionados por obras o adquisición de inmovilizado.

Once. Notificación o publicación de los trámites de procedimiento

1. El medio de notificación de cada uno de los trámites de este procedimiento será por correo certificado, excepto la notificación de la resolución que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. El extracto de la presente convocatoria se publicará en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de conformidad con el artículo 8 de la orden de aprobación de las bases que regulan esta convocatoria.

3. De conformidad con el artículo 3.2 de la Ley 2/2015, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana, las entidades beneficiarias que perciban en cada convocatoria una subvención total por importe superior a 10.000 euros, deberán dar la adecuada publicitat a la misma, indicando al menos la entidad pública concedente, el importe recibido y el programa subvencionado. Esta difusión se realizará preferentemente a través de las correspondientes páginas web.

De conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y 10, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso potestativo de reposición deberá interponerse ante el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá ser interpuesto ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 12 de julio de 2017.- El director general de Deporte: Josep Miquel Moya Torres.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS I ASSIGNACIONS ECONÒMIQUES A CENTRES EDUCATIUS NO UNIVERSITARIS SOSTINGUTS AMB FONDS PÚBLICS DE LA COMUNITAT VALENCIANA, PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES D'ESPORT, ACTIVITAT FÍSICA I SALUT (PEAFS) QUE ESTIGUEN INTEGRATS EN EL PROJECTE EDUCATIU DEL CENTRE SOLICITUD DE SUBVENCIONES Y ASIGNACIONES ECONÓMICAS A CENTROS EDUCATIVOS NO UNIVERSITARIOS SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS DE LA COMUNITAT VALENCIANA, PARA LA REALIZACION DE PROYECTOS DE DEPORTE, ACTIVIDAD FÍSICA Y SALUD (PEAFS) QUE ESTÉN INTEGRADOS EN EL PROYECTO EDUCATIVO DEL CENTRO		
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO			
CODI / CÓDIGO	NOM DEL CENTRE / NOMBRE DEL CENTRO	NIF	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)
B DADES DEL DIRECTOR DEL CENTRE / DATOS DEL DIRECTOR DEL CENTRO			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	NIF/NIE
TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)		
DADES DEL COORDINADOR ESPORTIU / DATOS DEL COORDINADOR DEPORTIVO			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	NIF/NIE
TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)		
C NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT A L'APARTAT A) / NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A)			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)			
Si el sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics: <input type="checkbox"/> Sí <i>Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos: <input type="checkbox"/> Sí</i>			
(*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, la persona interessada haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). (*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificación electrónica en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es).			
D CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO-AUTORITZACIÓ) / CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)			
D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, en el seu cas, del representant legal, així com les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i amb la Tresoreria de la Seguretat Social. <i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada solicitante o, en su caso, del representante legal, así como los datos de estar al corriente en el pago con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y con la Tesorería de la Seguridad Social.</i> En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho a continuació, i tindrà l'obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment. <i>En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i>			
<input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària estatal. <i>No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria estatal.</i>			
<input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària autonòmica. <i>No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria autonómica.</i>			
<input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social. <i>No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.</i>			
E SOL·LICITUD / SOLICITUD			
Sol·licita que siga concedida una ajuda de _____ EUROS per a la realització de projectes d'esport, activitat física i salut (PEAFS) que estiguen integrats en el projecte educatiu del centre, acollint-se a la resolució del director general d'Esport per la qual es convoquen ajudes als centres educatius públics i concertats de la Comunitat Valenciana, per a la realització de projectes d'esport, activitat física i salut (PEAFS) que estiguen integrats en el projecte educatiu del centre. <i>Solicita que sea concedida una ayuda de _____ EUROS para la realización de proyectos de deporte, actividad física y salud (PEAFS) que estén integrados en el proyecto educativo del centro, acogiéndose a la resolución del director general de Deporte por la que se convocan ayudas en los centros educativos públicos y concertados de la Comunidad Valenciana, para la realización de proyectos de deporte, actividad física y salud (PEAFS) que estén integrados en el proyecto educativo del centro.</i>			

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 15080 - 01 - E

