

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

ORDRE 28/2017, de 6 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions per a museus, col·leccions museogràfiques permanents reconegudes i béns mobles de la Comunitat Valenciana. [2017/6227]

PREÀMBUL

La Constitució Espanyola estableix en l'article 46 que els poders públics garantiran la conservació i promouran l'enriquiment del patrimoni històric, cultural i artístic dels pobles d'Espanya i dels béns que l'integren, i que correspon a aquests facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida cultural, segons el seu article 9.2.

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana estableix en l'article 49.1.4t i 49.1.5é la competència exclusiva de la Generalitat en matèria de cultura.

D'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 91 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat Valenciana, del patrimoni cultural valencià, i amb la finalitat de difondre, promoure i conservar el patrimoni cultural valencià, es convoquen subvencions dirigides a col·laborar amb els museus i les col·leccions museogràfiques permanents reconegudes en la modernització, conservació, equipament i adequació de les seues infraestructures, així com la restauració de béns mobles inventariats.

Com a conseqüència de l'anterior i amb l'objecte de dotar de la necessària concurrència i transparència al procediment d'aquestes subvencions, es publiquen aquestes bases reguladores d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Les presents bases reguladores s'emmarquen en el Pla estratègic de subvencions 2016-2019 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport aprovat per Resolució de 30 d'agost de 2016, del seu titular i publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de 5 de setembre de 2016.

Havent-se atés els principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per això, havent informat l'Advocacia de la Generalitat i la Intervenció Delegada, havent-se efectuat tràmit d'informació pública, demanats els informes preceptius, de conformitat amb l'article 43.1.d de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i fent ús de la competència atribuïda per l'article 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en relació amb l'article 3 del Decret 7/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat i l'article 1 del Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, modificat pel Decret 73/2016, de 10 de juny, de 2016, del Consell i conforme el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

ORDENE

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. Objecte i finalitat

La present ordre estableix les bases reguladores que regiran el procediment de gestió i concessió de les subvencions per a la modernització, conservació, equipament i adequació d'infraestructures de museus i col·leccions museogràfiques permanents reconegudes i restauració de béns mobles inventariats de la Comunitat Valenciana dins de l'àmbit d'actuació de la conselleria competent en matèria de cultura.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

ORDEN 28/2017, de 6 de julio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para museos, colecciones museográficas permanentes reconocidas y bienes muebles de la Comunitat Valenciana. [2017/6227]

PREÁMBULO

La Constitución Española, en su artículo 46 establece que los poderes públicos garantizarán la conservación y promoverán el enriquecimiento del patrimonio histórico, cultural y artístico de los pueblos de España y de los bienes que lo integran y, que corresponde a estos facilitar la participación de todos los ciudadanos en la vida cultural, según su artículo 9.2.

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana establece en su artículo 49.1.4.º y 49.1.5.º la competencia exclusiva de la Generalitat en materia de cultura.

De acuerdo con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y en el artículo 91 de la Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat Valenciana, del patrimonio cultural valenciano y con la finalidad de difundir, promover y conservar el patrimonio cultural valenciano, se convocan subvenciones dirigidas a colaborar con los museos y colecciones museográficas permanentes reconocidas, en la modernización, conservación, equipamiento y adecuación de sus infraestructuras, así como la restauración de bienes muebles inventariados.

Como consecuencia de lo anterior y con el objeto de dotar de la necesaria concurrència y transparencia al procedimiento de estas subvenciones, se publican estas bases reguladoras de acuerdo a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y la Ley 1/2015, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Las presentes bases reguladoras se enmarcan en el Plan estratégico de subvenciones 2016-2019 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte aprobado por Resolución de 30 de agosto de 2016, de su titular y publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de 5 de septiembre de 2016.

Habiéndose atendido los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Por ello, habiendo informado la Abogacía de la Generalitat y la Intervención Delegada, habiéndose efectuado trámite de información pública, recabados los informes preceptivos, de conformidad con el artículo 43.1.d de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y haciendo uso de la competencia atribuida por el artículo 165.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en relación con el artículo 3 del Decreto 7/2015, de 29 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan las consellerias en que se organiza la Administración de la Generalitat y el artículo 1 del Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, modificado por Decreto 73/2016, de 10 de junio, de 2016, del Consell y conforme el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

ORDENO

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto y finalidad

La presente orden establece las bases reguladoras que regirán el procedimiento de gestión y concesión de las subvenciones para la modernización, conservación, equipamiento y adecuación de infraestructuras de museos y colecciones museográficas permanentes reconocidas y restauración de bienes muebles inventariados de la Comunitat Valenciana dentro del ámbito de actuación de la conselleria competente en materia de cultura.



Article 2. Actuacions subvencionables

Es finançaran amb aquests fons aquelles actuacions que contribuïsquen a garantir la conservació, exposició i seguretat del patrimoni moble conservat en els museus i col·leccions museogràfiques inclosos en el Sistema Valencià de Museus:

1. Adquisició d'equipaments destinats a garantir la correcta conservació dels fons depositats en els magatzems de les institucions museístiques: elements auxiliars per a facilitar l'accessibilitat i mobilitat, sistemes de d'humitat i temperatura, etc.

2. Instal·lació i renovació de sistemes de seguretat de sales i magatzems per a protegir els fons conservats en les seues instal·lacions: equips de seguretat davant d'intrusions o emergències, enllumenat i senyalització d'evacuació, sistemes de megafonia, circuit tancat de televisió, etc.

3. Renovació de l'espai expositiu i incorporació de noves tecnologies als recursos museogràfics a fi de modernitzar l'exhibició dels fons: adquisició de vitrines, panells, cartelles i altres elements expositius i audiovisuals.

4. Adquisició o renovació d'equips informàtics, fotogràfics i perifèrics.

5. Restauració de béns de patrimoni moble que tenen a càrrec seu les institucions museístiques reconegudes, els ajuntaments, les entitats locals, fundacions i associacions sense ànim de lucre, titulars de béns mobles inventariats de la Comunitat Valenciana.

Article 3. Beneficiaris

a) Els titulars de museus i col·leccions museogràfiques permanents, reconegudes de conformitat amb el que estableix la Llei 4/1998 d'11 de juny de la Generalitat Valenciana, del patrimoni cultural valencià, i l'Ordre de 6 de febrer de 1991, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, sobre el reconeixement de museus i col·leccions museogràfiques permanents.

b) Els ajuntaments, les entitats locals, les fundacions i les associacions sense ànim de lucre titulars de béns mobles inclosos en l'Inventari General de Patrimoni Cultural Valencià.

CAPÍTOL II Procediment

Article 4. Procediment de concessió

1. El procediment de concessió de les subvencions regulades en les presents bases es tramitarà segons el règim de concurrència competitiva regulat en l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. El procediment s'iniciarà d'ofici mitjançant una convocatòria aprovada per resolució de la persona titular de la conselleria competent en matèria de cultura que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Article 5. Sol·licituds i documentació

1. Les sol·licituds es formularan en els models i terminis que es determinen en la corresponent convocatòria.

2. Junt amb la documentació específica que determine la convocatòria, els sol·licitants hauran d'acreditar:

a) Estar legalment constituïts, gaudir de capacitat jurídica i d'obrar i seu a la Comunitat Valenciana i tindre com a finalitat la realització d'actuacions destinades a la promoció i foment d'activitats culturals i científiques en l'àmbit dels museus i col·leccions museogràfiques permanents. L'existència de les fundacions, associacions i entitats sense ànim de lucre s'acreditarà per mitjà d'un certificat actualitzat expedid pel Registre de Fundacions, acreditatiu de la inscripció de l'entitat (en el mencionat registre), en cas que es tracte d'una entitat d'aquest tipus, i, si és el cas, fotocòpia compulsada dels estatuts de l'entitat, pels quals es regeix la seua activitat, on ha de constar explícitament la inexistència d'ànim de lucre, així com que entre els seus fins fundacionals es trobe la recuperació, la conservació o la protecció dels béns mobles del patrimoni cultural de la Comunitat Valenciana.

b) No estar incursos en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13, apartats 2 i 3 de la Llei 38/2003,

Artículo 2. Actuaciones subvencionables

Se financiarán con estos fondos aquellas actuaciones que contribuyan a garantizar la conservación, exposición y seguridad del patrimonio mueble conservado en los museos y colecciones museográficas incluidos en el Sistema Valenciano de Museos:

1. Adquisición de equipamientos destinados a garantizar la correcta conservación de los fondos depositados en los almacenes de las instituciones museísticas: elementos auxiliares para facilitar la accesibilidad y movilidad, sistemas de humedad y temperatura, etc.

2. Instalación y renovación de sistemas de seguridad de salas y almacenes para proteger los fondos conservados en sus instalaciones: equipos de seguridad ante intrusiones o emergencias, alumbrado y señalización de evacuación, sistemas de megafonía, circuito cerrado de televisión, etc.

3. Renovación del espacio expositivo e incorporación de nuevas tecnologías a los recursos museográficos con el fin de modernizar la exhibición de los fondos: adquisición de vitrinas, paneles, cartelas y otros elementos expositivos y audiovisuales.

4. Adquisición o renovación de equipos informáticos, fotográficos y periféricos.

5. Restauración de bienes de patrimonio mueble que tienen a su cargo las instituciones museísticas reconocidas, los ayuntamientos, las entidades locales, fundaciones y asociaciones sin ánimo de lucro, titulares de bienes muebles inventariados de la Comunitat Valenciana.

Artículo 3. Beneficiarios

1. Los titulares de museos y colecciones museográficas permanentes, reconocidas de conformidad con lo establecido en la Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat Valenciana, del Patrimonio Cultural Valenciano y en la Orden de 6 de febrero de 1991, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, sobre el reconocimiento de museos y colecciones museográficas permanentes.

2. Los ayuntamientos, entidades locales, fundaciones y asociaciones sin ánimo de lucro titulares de bienes muebles incluidos en el Inventario General de Patrimonio Cultural Valenciano.

CAPÍTULO II Procedimiento

Artículo 4. Procedimiento de concesión

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes bases se tramitará en régimen de concurrència competitiva, regulado en el artículo 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. El procedimiento se iniciará de oficio mediante convocatoria aprobada por resolución de la persona titular de la conselleria competente en materia de cultura que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Artículo 5. Solicitudes y documentación

1. Las solicitudes se formularán en los modelos y plazos que se determinen en la correspondiente convocatoria.

2. Junto con la documentación específica que determine la convocatoria, los solicitantes deberán acreditar:

a) Estar legalmente constituidos, gozar de capacidad jurídica y de obrar y sede en la Comunitat Valenciana y tener como finalidad la realización de actuaciones destinadas a la promoción y fomento de actividades culturales y científicas en el ámbito de los museos y colecciones museográficas permanentes. La existencia de las fundaciones, asociaciones y entidades sin ánimo de lucre se acreditará mediante certificado actualizado expedido por el Registro de Fundaciones, acreditativo de la inscripción de la entidad (en el mencionado registro), en el supuesto de que se trate de una entidad de este tipo, y, en su caso, fotocopia compulsada de los estatutos de la entidad, por los que se rige su actividad, en donde debe constar explícitamente la inexistencia de ánimo de lucre, así como que entre sus fines fundacionales se encuentre la recuperación, la conservación o la protección de los bienes muebles del patrimonio cultural de la Comunitat Valenciana.

b) No estar incursos en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13, apartados 2 y 3 de la Ley



de 17 de novembre, general de subvencions, l'acreditació d'això es realitzarà per mitjà de la presentació d'una declaració responsable.

c) No figurar com a beneficiaris d'una subvenció nominativa per a la mateixa finalitat, segons la Llei de pressupostos de la Generalitat vigent en cada exercici.

d) Acreditació de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Per a això, el sol·licitant podrà autoritzar l'òrgan instructor perquè obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics, de conformitat amb el que disposa el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

Així mateix, els sol·licitants podran autoritzar la consulta de les seues dades d'identitat i residència mitjançant el sistema de verificació i consulta de dades d'identitat i residència, de conformitat amb el que disposa el mencionat decret.

e) Si és el cas, declaració responsable de les ajudes *de minimis* concedides per qualsevol projecte a l'entitat sol·licitant inclosos els costos per als quals se sol·licita suport, durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs amb indicació d'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara; o si és el cas, declaració de no haver-ne rebut cap.

3. La sol·licitud junt amb la documentació requerida es presentarà en les formes i els llocs previstos, conforme a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits o no s'adjunte la documentació que, d'acord amb aquesta ordre, siga exigible, es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li demanarà que, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, esmene la falta o acompanye els documents preceptius en el termini de 10 dies, amb indicació que si no ho fa es considerarà que desisteix de la seua petició, prèvia resolució dictada en els termes que preveu l'esmentada legislació.

Article 6. Ordenació i instrucció

1. L'ordenació i la instrucció del procediment de concessió correspondrà a la direcció general competent en matèria de cultura, que rebrà les sol·licituds presentades, realitzarà d'ofici totes les actuacions que considere necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals haurà de formular la proposta de resolució.

2. L'avaluació de les sol·licituds o peticions s'efectuarà d'acord amb els criteris, les formes i les prioritats de valoració establits en aquestes bases o, si és el cas, en la convocatòria. Una vegada avaluades les sol·licituds, l'òrgan col·legiat a què es refereix l'article següent haurà d'emetre un informe en què es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

3. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar: el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia, especificant-ne l'avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la; igualment es farà constar de manera expressa, si és el cas, les propostes de denegació.

Article 7. Comissió d'Avaluació i Valoració

La Comissió d'Avaluació i Valoració que estarà integrada per:

1r. La persona titular de la subdirecció general competent en matèria de cultura, que ostentarà la presidència de la Comissió o la persona en qui delegue.

2n. La persona titular de la direcció del Servei de Museus i Patrimoni Moble, que ostentarà la vicepresidència de la Comissió o la persona en qui delegue.

3r. Les persones titulars de les direccions dels serveis de les direccions territorials competents en matèria de cultura, que actuaran com a vocals.

38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, cuya acreditación se realizará mediante la presentación de una declaración responsable.

c) No figurar como beneficiarios de una subvención nominativa para la misma finalidad, según la Ley de presupuestos de la Generalitat vigente en cada ejercicio.

d) Encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Para ello, el solicitante podrá autorizar al órgano instructor para que obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social a través de certificados telemáticos, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público.

Asimismo, los solicitantes podrán autorizar la consulta de sus datos de identidad y residencia, mediante el sistema de verificación y consulta de datos de identidad y residencia, de conformidad con lo dispuesto en el mencionado decreto.

e) En su caso, declaración responsable de las ayudas *de minimis* concedidas por cualquier proyecto a la entidad solicitante, incluidos los costes para los que se solicita apoyo durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso, con indicación de importe, organismo, fecha de concesión y régimen de ayuda en que se ampara; o en su caso, declaración de no haber recibido ninguna.

3. La solicitud junto a la documentación requerida se presentará en las formas y lugares previstos, conforme al artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

4. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos, o no se acompañe la documentación que, de acuerdo con esta orden, resulte exigible, se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que, de conformidad con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en el plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si no lo hiciera se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en la mencionada legislación.

Artículo 6. Ordenación e instrucción

1. La ordenación e instrucción del procedimiento de concesión corresponderá a la dirección general competente en materia de cultura, que recibirá las solicitudes presentadas, realizará de oficio cuantas actuaciones estimen necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos, en virtud de los cuales deberá formular la propuesta de resolución.

2. La evaluación de las solicitudes o peticiones se efectuará conforme a los criterios, formas y prioridades de valoración establecidos en estas bases o, en su caso, en la convocatoria. Una vez evaluadas las solicitudes, el órgano colegiado al que se refiere el artículo siguiente deberá emitir un informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

3. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe del órgano colegiado, formulará la propuesta de resolución definitiva que deberá expresar: el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía, especificando la evaluación de las mismas y los criterios de valoración seguidos para efectuarla, igualmente se hará constar de manera expresa, en su caso, las propuestas de denegación.

Artículo 7. Comisión de evaluación y valoración

1. La comisión de evaluación y valoración que estará integrada por:

1.º. La persona titular de la subdirección general competente en materia de cultura, que ostentará la presidencia de la comisión o la persona en quien delegue.

2.º. La persona titular de la jefatura del Servicio de Museos y Patrimonio Mueble, que ostentará la vicepresidencia de la Comisión o la persona en quien delegue.

3.º. Las personas titulares de las jefaturas de los servicios de las direcciones territoriales competentes en materia de cultura, que actuarán como vocales.



4t. Un tècnic o tècnica adscrit a la direcció general competent en matèria de cultura amb veu i vot, ostentarà la secretaria de la Comissió.

2. La dita comissió formularà la proposta de concessió provisional a l'òrgan concedent, a través de l'òrgan instructor, sense perjudici de les especialitats que puguen derivar-se de la capacitat d'autoorganització de les administracions públiques.

3. La Comissió actuarà com a òrgan col·legiat, de conformitat amb el que preveuen els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4. La seua composició serà paritària en gènere, respectant el principi de presència equilibrada de dones i homes en la designació de membres d'òrgans col·legiats, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de maig per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Article 8. Criteris objectius d'atorgament i quantia de la subvenció

Per a l'adjudicació de les subvencions es tindran en compte els següents criteris de valoració, sent la puntuació màxima global de cada sol·licitud de 10 punts.

1. Es valoraran el caràcter innovador de les actuacions, el nivell científic i la qualitat en la presentació. La puntuació màxima serà de fins a 4 punts:

a) Actuacions que promoguen l'aplicació de noves tecnologies: 1 punt.

b) Actuacions que innoven l'àrea expositiva: 1 punt.

c) Actuacions que inclouen l'estudi i catalogació de les col·leccions amb criteris científics: 1 punt.

d) Actuacions que fomenten el bon estat de conservació i protecció dels fons: 1 punt.

2. Es valoraran les actuacions que milloren la connexió de la institució amb el seu territori, a fi de reforçar els vincles amb el seu entorn i ampliar-ne la projecció. La puntuació màxima serà de fins a 2 punts.

a) Actuacions en què es proposa a través de l'exposició dels fons, la relació i la protecció activa del paisatge cultural del qual formen part: 1 punt.

b) Actuacions en què es potencia la conservació del patrimoni moble de l'entorn de través de la restauració dels fons: 1 punt.

3. Es valorarà la memòria de la gestió del museu de l'any precedent (anualitat completa): exposicions, restauracions, gestió informàtica de fons, i l'impacte cultural, científic i social d'aquestes activitats. La puntuació màxima serà de fins a 2 punts.

a) Realització d'exposicions i/o restauracions de fons i el seu impacte: 1 punt.

b) Actualització d'inventaris i catalogació de fons i el seu impacte: 1 punt.

4. Se valorarà l'horari d'obertura al públic (anualitat anterior). La puntuació màxima serà de fins a 1 punt.

a) Per als museus:

– Entre 15 i 30 hores setmanals: 0,5 punts.

– Més de 30 hores setmanals: 1 punt.

b) Per a les col·leccions museogràfiques permanents:

– Entre 5 i 15 hores setmanals: 0,5 punts.

– Més de 15 setmanals: 1 punt.

5. Es valorarà el nombre de visitants anuals, segons l'estadística de l'anualitat precedent. La puntuació màxima serà de fins a 1 punt:

– Fins a 10.000 visitants: 0,5 punts.

– Més de 10.000 visitants: 1 punt.

La quantia màxima a percebre per les entitats que, si és el cas resulten beneficiades per l'atorgament de la subvenció no podrà superar en cap cas el 80 % del pressupost total, IVA inclòs, de l'actuació. La quantitat màxima s'establirà en les corresponents convocatòries.

Article 9. Resolució

1. Una vegada aprovada la proposta de resolució definitiva, aquesta s'eleva a la persona titular de la conselleria competent en matèria de cultura, que serà la competent per a resoldre el procediment, d'acord amb el que preveu la normativa que regula el procediment administratiu

4.º. Un técnico o técnica adscrito a la dirección general competente en materia de cultura con voz y voto, ostentará la secretaria de la comisión.

2. Dicha comisión formulará la propuesta de concesión provisional al órgano concedente, a través del órgano instructor, sin perjuicio de las especialidades que pudieran derivarse de la capacidad de autoorganización de las administraciones públicas.

3. La comisión actuará como órgano colegiado de conformidad con lo previsto en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

4. Su composición será paritaria en género, respetando el principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres en la designación de miembros de órganos colegiados, de conformidad con lo previsto en la Ley orgánica 3/2007, de 22 de mayo para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

Artículo 8. Criterios objetivos de otorgamiento y cuantía de la subvención

Para la adjudicación de las subvenciones se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración, siendo la puntuación máxima global de cada solicitud de 10 puntos:

1. Se valorarán el carácter innovador de las actuaciones, el nivel científico y la calidad en la presentación de los mismos. La puntuación máxima será de hasta 4 puntos:

a) Actuaciones que promuevan la aplicación de nuevas tecnologías: 1 punto.

b) Actuaciones que innoven el área expositiva: 1 punto.

c) Actuaciones que incluyan el estudio y catalogación de las colecciones con criterios científicos: 1 punto.

d) Actuaciones que fomenten el buen estado de conservación y protección de los fondos: 1 punto.

2. Se valorarán las actuaciones que mejoren la conexión de la institución con su territorio, con el fin de reforzar los vínculos con su entorno y ampliar su proyección. La puntuación máxima será de hasta 2 puntos.

a) Actuaciones en los que se proponga a través de la exposición de los fondos la relación y la protección activa del paisaje cultural del que forman parte: 1 punto.

b) Actuaciones en los que se potencia la conservación del patrimonio mueble del entorno a través de la restauración de los fondos: 1 punto.

3. Se valorará la memoria de la gestión del museo del año precedente (anualidad completa): exposiciones, restauraciones, gestión informática de fondos, y el impacto cultural, científico y social de esas actividades. La puntuación máxima será de hasta 2 puntos.

a) Realización de exposiciones y/o restauraciones de fondos y su impacto: 1 punto.

b) Actualización de inventarios y catalogación de fondos y su impacto: 1 punto.

4. Se valorará el horario de apertura al público (anualidad anterior). La puntuación máxima será de hasta 1 punto.

a) Para los museos:

– Entre 15 y 30 horas semanales: 0,5 puntos.

– Más de 30 horas semanales: 1 punto.

b) Para las colecciones museográficas permanentes:

– Entre 5 y 15 horas semanales: 0,5 puntos.

– Más de 15 semanales: 1 punto.

5. Se valorará el número de visitantes anuales, según la estadística de la anualidad precedente. La puntuación máxima será de hasta 1 punto:

– Hasta 10.000 visitantes: 0,5 puntos.

– Más de 10.000 visitantes: 1 punto.

La cuantía máxima a percibir por las entidades que, en su caso resulten beneficiadas por el otorgamiento de la subvención no podrá superar en ningún caso el 80 % del presupuesto total, IVA incluido, de la actuación. La cantidad máxima se establecerá en las correspondientes convocatorias.

Artículo 9. Resolución

1. Una vez aprobada la propuesta de resolución definitiva, se elevará a la persona titular de la conselleria competente en materia de cultura, que será la competente para resolver el procedimiento, de acuerdo con lo previsto en la normativa que regula el procedimiento administrativo



comú de les administracions públiques, en aquestes bases i, si és el cas, en la corresponent convocatòria, tot això sense perjudici de les disposicions vigents sobre delegació de competències.

2. La resolució contindrà la persona sol·licitant o la relació de persones sol·licitants a qui es concedeix la subvenció, i es farà constar, si és el cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds. A més, haurà d'incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, complint les condicions administratives i tècniques establides en aquestes bases per a adquirir la condició de beneficiari, no hagen sigut estimades per sobrepassar-se la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cada una d'aquestes, en funció dels criteris de valoració previstos.

3. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment serà de sis mesos, comptats a partir de la publicació de la corresponent convocatòria, llevat que aquesta pospose els seus efectes a una data posterior. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legítima els interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

4. La resolució del procediment es notificarà als interessats d'acord amb el que preveu la legislació que regula el procediment administratiu comú. La pràctica de la notificació o publicació s'ajustarà a les disposicions contingudes en la dita normativa.

Article 10. Publicació i difusió

1. La publicació de les subvencions concedides haurà de realitzar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* expressant: la convocatòria i la identificació de les subvencions, el programa i el crèdit pressupostari a què s'imputen, el nom o la raó social dels beneficiaris, el número d'identificació fiscal, les finalitats de la subvenció, els programes o els projectes subvencionats i la quantitat concedida.

2. La publicitat de les subvencions concedides s'insserirà en la corresponent seu electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, www.gva.es, així com en la pàgina web de la conselleria competent en matèria de cultura <http://www.ceice.gva.es/web/patrimonio-cultural-y-museos/subvenciones-y-ayudas1> o <http://www.ceice.gva.es/va/web/patrimonio-cultural-y-museos/subvenciones-y-ayudas1> en els termes i les condicions previstos en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

3. Els beneficiaris hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de les actuacions. Per a això en tots els materials que s'utilitzen per a la difusió de les actuacions subvencionades haurà de figurar de forma visible el logotip de la Generalitat Valenciana i la conselleria competent en matèria de cultura, de manera que s'identifique l'origen de la subvenció. El logotip estarà a disposició de les entitats beneficiàries en la pàgina web d'aquesta conselleria.

4. S'informarà cada beneficiari, per escrit, de l'import previst de l'ajuda en equivalent de subvenció brut, així com del seu caràcter *de minimis*, d'acord amb el que preveu el Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*.

Article 11. Recursos

Les resolucions que concedisquen i deneguen les subvencions posaran fi a la via administrativa i seran recurribles de conformitat amb el que dispose la convocatòria.

Article 12: Obligacions dels beneficiaris

1. Els beneficiaris estaran subjectes a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques i, en particular, les següents:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'actuació o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions, així com complir les obligacions previstes en la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del patrimoni cultural valencià.

b) Assumir el total finançament dels costos de l'actuació i dels costos reals dels possibles excessos respecte del pressupost plantejat i justificar-los.

común de las Administraciones públicas, en estas bases y, en su caso, en la correspondiente convocatoria, todo ello sin perjuicio de las disposiciones vigentes sobre delegación de competencias.

2. En la resolución se contendrán el solicitante o relación de solicitantes a los que se concede la subvención, haciendo constar, en su caso, de manera expresa, la desestimación del resto de las solicitudes. Además, deberá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en estas bases para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas, en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

3. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento será de seis meses, contados a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria, salvo que esta posponga sus efectos a una fecha posterior. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución, legítima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

4. La resolución del procedimiento se notificará a los interesados de acuerdo con lo previsto en la legislación que regula el procedimiento administrativo común. La práctica de la notificación o publicación se ajustará a las disposiciones contenidas en dicha normativa.

Artículo 10. Publicación y difusión

1. La publicación de las subvenciones concedidas deberá realizarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* expresando: la convocatoria y la identificación de las subvenciones, el programa y crédito presupuestario al que se imputan, nombre o razón social de los beneficiarios, número de identificación fiscal, finalidades de la subvención, los programas o proyectos subvencionados y cantidad concedida.

2. La publicidad de las subvenciones concedidas, se insertará en la correspondiente sede electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, www.gva.es, así como en la pàgina web de la conselleria competente en materia de cultura <http://www.ceice.gva.es/web/patrimonio-cultural-y-museos/subvenciones-y-ayudas1> o <http://www.ceice.gva.es/va/web/patrimonio-cultural-y-museos/subvenciones-y-ayudas1> en los términos y condiciones previstos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana.

3. Los beneficiarios deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actuaciones. Para ello en todos los materiales que se utilicen para la difusión de las actuaciones subvencionadas deberá figurar de forma visible el logotipo de la Generalitat Valenciana y la conselleria competente en materia de cultura, de forma que se identifique el origen de la subvención. El logotipo estará a disposición de las entidades beneficiarias en la pàgina web de esta conselleria.

4. Se informará a cada beneficiario por escrito del importe previsto de la ayuda en equivalente de subvención bruto, así como de su carácter *de minimis*, conforme a lo previsto en el Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis*.

Artículo 11. Recursos

Las resoluciones que concedan y denieguen las subvenciones pondrán fin a la vía administrativa y serán recurribles de conformidad con lo que se dispone en la convocatoria.

Artículo 12. Obligaciones de los beneficiarios

1. Los beneficiarios estarán sujetos a las obligaciones generales derivadas de la normativa vigente sobre ayudas o subvenciones públicas y, en particular, las siguientes:

a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actuación o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones, así como cumplir las obligaciones previstas en la Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat, del patrimonio cultural valenciano.

b) Asumir la total financiación de los costes de la actuación y los costes reales de los posibles excesos respecto del presupuesto planteado, justificándolos.



c) Assumir totes les responsabilitats de qualsevol tipus que es deriven de la present actuació, com a titular i promotor d'aquesta.

d) Acreditar davant de l'entitat concedent la realització de l'actuació, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General, en relació amb la subvenció concedida, així com a les actuacions de comprovació que haja d'efectuar la conselleria competent en matèria de cultura, en relació amb l'objecte i destinació de la subvenció concedida.

g) Comunicar a la conselleria competent en matèria de cultura, a través de la direcció general competent en la dita matèria, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats concedits per a la mateixa finalitat que la prevista en la corresponent convocatòria. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se en el moment que es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

h) Donar a conèixer de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Generalitat a través de la conselleria competent en matèria cultura. A aquest efecte, després de la notificació de la resolució de concessió, hauran d'incorporar, si és el cas, en tot el material imprès que es derive de les actuacions objecte de convocatòria, el logotip de la conselleria competent en matèria de cultura, que estarà a disposició de les entitats beneficiàries en la pàgina web d'aquesta conselleria.

i) Complir, si és el cas, les obligacions de publicitat previstes en l'article 3.2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, de manera que si el beneficiari rep una subvenció per un import superior a 10.000 euros, haurà de donar l'adequada publicitat a aquesta i indicar, almenys, l'entitat pública concedent, és a dir, la Generalitat, l'import rebut i el programa, l'activitat, la inversió o l'actuació que se subvenciona. La difusió d'aquesta informació es realitzarà preferentment a través de la corresponent pàgina web o a través del portal que pose a la seua disposició la Generalitat, en cas que no en dispose.

j) Justificar la subvenció en els termes i terminis previstos en la respectiva convocatòria.

k) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

l) Executar les actuacions d'acord amb el projecte tècnic aportat i comunicar a la direcció general competent en matèria de cultura qualsevol incidència o variació que puga produir-se respecte a aquest.

m) Disposar de llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament autèntics en els termes exigits per la legislació aplicable al beneficiari, en cada cas, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

2. L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions podrà donar lloc a la revocació i, si és el cas, al reintegrament de les subvencions percebudes i a l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció.

Article 13. Subcontractació de les actuacions subvencionades

Es podrà subcontractar l'actuació que constituïska l'objecte de la subvenció fins al total d'aquesta, i en aquest cas caldrà ajustar-se al que disposa l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

CAPÍTOL III

Justificació i pagament de les subvencions

Article 14. Justificació de la subvenció

1. La liquidació de les subvencions s'efectuarà una vegada executat el projecte en la seua totalitat, d'acord amb el pressupost presentat i en els termes i terminis fixats per a la concessió de la subvenció.

c) Asumir todas las responsabilidades de cualquier orden que se deriven de la presente actuación, como titular y promotor de la misma.

d) Acreditar ante la entidad concedente la realización de la actuación, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

e) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

f) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que corresponden a la Intervención General, en relación con la subvención concedida, así como a las actuaciones de comprobación a efectuar por la conselleria competente en materia de cultura, en relación con el objeto y destino de la subvención concedida.

g) Comunicar a la conselleria competente en materia de cultura, a través de la dirección general competente en dicha materia, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados concedidos para la misma finalidad que la contemplada en la correspondiente convocatoria. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

h) Dar a conocer de manera inequívoca que se trata de una acción subvencionada por la Generalitat a través de la conselleria competente en materia cultura. A tal efecto, con posterioridad a la notificación de la resolución de concesión, deberán incorporar, en su caso, en todo el material impreso que se derive de las actuaciones objeto de respectiva convocatoria, el logotipo de la conselleria competente en materia de cultura, que estará a disposición de las entidades beneficiarias en la pàgina web de esta conselleria.

i) Cumplir, si es el caso, las obligaciones de publicidad previstas en el artículo 3.2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana, de manera que si el beneficiario recibiera una subvención por importe superior a 10.000 euros deberá dar la adecuada publicidad a la misma indicando, al menos, la entidad pública concedente, es decir, la Generalitat, el importe recibido y el programa, actividad inversión o actuación subvencionado. La difusión de esta información se realizará preferentemente, a través de la correspondiente pàgina web o a través del portal que ponga a su disposición la Generalitat, en caso de no disponer de la misma.

j) Justificar la subvenció en los términos y plazos previstos en la respectiva convocatòria.

k) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

l) Ejecutar las actuaciones de acuerdo con el proyecto técnico aportado y comunicar a la dirección general competente en materia de cultura cualquier incidencia o variación que pudiera producirse respecto al mismo.

m) Disponer de libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente autenticados en los términos exigitos por la legislación aplicable al beneficiario, en cada caso, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

2. El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones, podrá dar lugar a la revocación, y en su caso, al reintegro de las subvenciones percibidas y a la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención.

Artículo 13. Subcontratación de las actuaciones subvencionadas

Se podrá subcontractar la actuación que constituya el objeto de la subvención hasta el total de la misma, en cuyo caso se estará a lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

CAPÍTULO III

Justificación y pago de las subvenciones

Artículo 14. Justificación de la subvención

1. La liquidación de las subvenciones se efectuará una vez ejecutado el proyecto en su totalidad, de acuerdo con el presupuesto presentado y en los términos y plazos fijados para la concesión de la subvención.



El termini de presentació de la mencionada documentació finalitzarà el 10 de novembre de cada exercici, i podrà ser ampliat de conformitat amb l'article 70 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions

2. La justificació de la subvenció concedida la realitzaran les entitats beneficiàries presentant davant de la direcció general competent en matèria de cultura la documentació de caràcter econòmic justificativa de l'import concedit i una memòria tècnica relativa a l'actuació subvencionada.

3. La documentació de caràcter econòmic contindrà:

a) Una relació detallada de cada una de les inversions efectuades amb identificació del creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament, en què es manifeste expressament que s'ha complert l'objecte de la subvenció. En el cas de les corporacions locals, n'hi haurà prou, a aquests efectes, amb la presentació dels corresponents certificats de pagament expedits per l'interventor/a o secretari/ària de la corporació, que inclouran les dades enumerades en l'apartat anterior.

b) Acreditació de l'import, la procedència i l'aplicació dels fons propis i d'altres subvencions i ingressos amb què, a més de la subvenció, hagen sigut finançades les actuacions. Amb aquest fi, el beneficiari presentarà una declaració responsable detallada, que en el cas de les corporacions locals revestirà la forma de certificació expedida per l'interventor/a o secretari/ària de la corporació, en la qual haurà d'acreditar-se el seu import, la procedència i l'aplicació a les actuacions.

c) Factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, incorporats en la relació classificada de les inversions, així com la documentació acreditativa de la seua realització, que haurà de reunir els requisits inclosos en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació.

4. La memòria tècnica o descriptiva haurà de contindre una relació detallada de les actuacions realitzades i el grau de compliment dels objectius proposats. Per al supòsit de les restauracions de béns mobles, a més, es detallaran els materials, la metodologia emprada i les pautes per a la seua conservació, així com totes les altres dades que es consideren de rellevància. Així mateix, s'il·lustrarà amb la documentació fotogràfica en format digital (.jpg) que acredite amb detall el procés i l'estat anterior i posterior de l'actuació (almenys 10 fotografies amb qualitat mínima de dos megapíxels).

En el cas de les actuacions realitzades en un bé d'interès cultural i béns de rellevància patrimonial, la presentació de la memòria servirà, així mateix, per a omplir l'exigència continguda en els articles 41 i 53 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, del patrimoni cultural valencià. Igualment, s'adjuntarà al projecte de treball el currículum del professional que realitze la intervenció i els criteris utilitzats en el projecte.

Article 15. Pagament de la subvenció

1. El pagament de la subvenció es realitzarà amb la justificació prèvia per la persona beneficiària de la realització de l'actuació subvencionada en els termes establits en la normativa reguladora de la subvenció.

No s'admetran abonaments a compte ni pagaments anticipats, en els termes que preveu l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

2. No obstant això, amb caràcter previ al pagament de la subvenció, el beneficiari haurà de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, i aportar una declaració responsable de no ser deutor per resolució de procediment de reintegrament de subvencions.

3. Serà requisit previ al pagament de les subvencions concedides a les entitats locals l'acreditació d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals, davant de la Sindicatura de Comptes o de la conselleria competent, d'acord amb el que estableix l'article 199 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana.

4. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser d'una quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'actuació subvencionada.

5. L'incompliment dels terminis i requisits establits en la present ordre podrà donar lloc a la pèrdua de la subvenció, amb l'audiència prèvia de l'interessat.

El plazo de presentación de la mencionada documentación finalizará el 10 de noviembre de cada ejercicio, pudiendo ser ampliado de conformidad con el artículo 70 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones.

2. La justificación de la subvención concedida se realizará por parte de las entidades beneficiarias mediante la presentación ante la dirección general competente en materia de cultura de la documentación de carácter económico justificativa del importe concedido y de una memoria técnica relativa a la actuación subvencionada.

3. La documentación de carácter económico contendrá:

a) Relación detallada de cada una de las inversiones efectuadas con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago, manifestando expresamente que se ha cumplido el objeto de la subvención. En el caso de las corporaciones locales, bastará a estos efectos, la presentación de los correspondientes certificados de pago expedidos por el interventor o secretario de la corporación que incluirán los datos enumerados en el apartado anterior.

b) Acreditación del importe, procedencia y aplicación de los fondos propios y de otras subvenciones e ingresos con los que, además de la subvención, hayan sido financiadas las actuaciones. A tal fin, el beneficiario presentará una declaración responsable detallada, que en el caso de las corporaciones locales revestirá la forma de certificación expedida por el interventor o secretario de la corporación, en la que deberá acreditarse su importe, procedencia y aplicación a las actuaciones.

c) Facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico mercantil, incorporados en la relación clasificada de las inversiones, así como la documentación acreditativa de su realización, que deberá reunir los requisitos recogidos en el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación.

4. La memoria técnica o descriptiva deberá contener relación detallada de las actuaciones realizadas, el grado de cumplimiento de los objetivos propuestos. Para el supuesto de las restauraciones de bienes muebles, además, se detallarán los materiales, metodología empleada y las pautas para su conservación, así como cuantos otros datos se considere de relevancia. Asimismo, se ilustrará con la documentación fotográfica en formato digital (.jpg) que acredite con detalle el proceso y el estado anterior y posterior de la actuación (al menos 10 fotografías con calidad mínima de 2 megapíxels).

En el caso de las actuaciones realizadas en un bien de interés cultural y bienes de relevancia patrimonial, la presentación de la memoria servirà, asimismo, para cumplimentar la exigencia contenida en los artículos 41 y 53 de la Ley 4/1998, de 11 de junio, del patrimonio cultural valenciano. Igualmente, se adjuntará al proyecto de trabajo, el currículum del profesional que realice la intervención y los criterios utilizados en el proyecto.

Artículo 15. Pago de la subvención

1. El pago de la subvención se realizará previa justificación por la persona beneficiaria de la realización de la actuación subvencionada, en los términos establecidos en la normativa reguladora de la subvención.

No se admitirán abonos a cuenta ni pagos anticipados, en los términos previstos en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

2. No obstante, con carácter previo al pago de la subvención, el beneficiario deberá hallarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y aportar declaración responsable de no ser deudora por resolución de procedimiento de reintegro de subvenciones.

3. Será requisito previo al pago de las subvenciones concedidas a las entidades locales, la acreditación de estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales, ante la Sindicatura de Comptes o la conselleria competente, de acuerdo con lo establecido en el artículo 199 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de régimen local de la Comunitat Valenciana.

4. El importe de las subvenciones, en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actuación subvencionada.

5. El incumplimiento de los plazos y requisitos establecidos en la presente orden, dará lugar a la pérdida de la subvención previa audiencia del interesado.



6. La no-execució de l'actuació completa, segons el projecte aportat, donarà lloc a la pèrdua de la subvenció, o la minoració, si és el cas, de la part proporcional de l'obra executada, segons informe del tècnic representant de l'Administració, amb l'audiència prèvia, en ambdós casos, de la persona interessada.

Article 16. Pla de control

1. Es durà a terme el control de la realització de les actuacions subvencionades mitjançant la comprovació i el control material de la documentació administrativa i de caràcter econòmic justificativa de l'import concedit i de la resta de la documentació aportada relativa a l'actuació subvencionada, que a aquest efecte s'ha establert com d'aportació preceptiva, per al pagament de la subvenció, de conformitat amb el que estableix l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública valenciana, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. El control administratiu i material podrà realitzar-se sobre el total del pagament que es proposa en cada línia pressupostària.

3. L'òrgan concedent podrà realitzar visites al lloc i en la data indicats pel beneficiari per a la realització de l'actuació i sol·licitar la documentació i informació que considere necessària.

4. Així mateix, es mantindrà un registre detallat d'aquesta i de totes les altres subvencions que s'acullen a la regla *de minimis* durant un període de deu exercicis fiscals des de la seua concessió.

Article 17. Modificació i reintegrament

1. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.

2. Podrà deixar-se sense efecte la subvenció concedida o minorar la seua quantia, amb reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde si és procedent el reintegrament, per incompliment de les obligacions i els requisits que s'estableixen en la present ordre, així com en els supòsits de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb l'article 172 de la Llei 1/2015.

3. S'aplicarà el criteri de proporcionalitat amb reintegrament parcial de la subvenció concedida en els supòsits concrets en què siga aplicable.

4. El procediment de reintegrament s'iniciarà d'ofici per acord de l'òrgan concedent de la subvenció, en virtut del que disposen els articles 41 i següents de la Llei 38/2003, general de subvencions. Es garantirà en tot cas l'audiència de l'interessat. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de dotze mesos des del moment que s'incoï l'expedient de revocació o minoració i, si és el cas, de reintegrament. La resolució del procediment posarà fi a la via administrativa.

5. Les entitats i persones beneficiàries d'aquestes subvencions quedaran sotmeses a les responsabilitats i règim sancionador regulat en el capítol IV, del títol X, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

Article 18. Concurrencia amb altres subvencions

Les subvencions regulades per les presents bases, seran compatibles amb la percepció d'altres subvencions procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, sempre que el conjunt de totes aquestes, no supere el cost de l'actuació subvencionada o implique una disminució de l'import del finançament propi exigint, si és el cas, per a cobrir l'actuació subvencionada o supere la intensitat d'ajuda establida per a les circumstàncies concretes de cada cas en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió Europea.

Igualment són compatibles amb altres ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, amb la limitació de no superar el cost de l'actuació.

A l'efecte de control dels límits anteriorment exposats, s'exigirà als participants en el projecte, una declaració responsable d'ajudes, en la qual s'indiquen totes les que tinguen concedides o sol·licitades per al mateix projecte. Així mateix, s'inclouran en aquesta declaració totes les ajudes que hagen sigut concedides d'acord amb un règim expressament designat com *de minimis*, i que l'entitat tinga concedides o sol·licitades durant l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors.

6. La no ejecución de la actuación completa, según el proyecto aportado podrá dar lugar a la pérdida de la subvención, o la minoración, en su caso, de la parte proporcional de la obra ejecutada, según informe del técnico representante de la Administración, previa audiencia en ambos casos, del interesado.

Artículo 16. Plan de control

1. Se llevará a cabo el control de la realización de las actuaciones subvencionadas mediante la comprobación y control material de la documentación administrativa y de carácter económico justificativa del importe concedido y del resto de documentación aportada relativa a la actuación subvencionada, que al efecto se ha establecido como de aportación preceptiva, para el pago de la subvención, de conformidad con lo establecido en el artículo 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de la hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. El control administrativo y material podrá realizarse sobre el total del pago que se proponga en cada línea presupuestaria.

3. El órgano concedente podrá realizar visitas en el lugar y fecha indicados por el beneficiario para la realización de la actuación y solicitar la documentación e información que considere necesaria.

4. Asimismo, se mantendrá un registro detallado de esta y de todas las demás subvenciones que se acojan a la regla *de minimis* durante un periodo de diez ejercicios fiscales desde su concesión.

Artículo 17. Modificación y reintegro

1. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de la concesión.

2. Podrá dejarse sin efecto la subvención concedida o minorar su cuantía, con reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, por incumplimiento de las obligaciones y requisitos que se establecen en la presente orden, así como en los supuestos del artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en relación con el artículo 172 de la Ley 1/2015.

3. Se aplicará el criterio de proporcionalidad con reintegro parcial de la subvención concedida, en los supuestos concretos en que sea aplicable.

4. El procedimiento de reintegro se iniciará de oficio por acuerdo del órgano concedente de la subvención, en virtud de lo dispuesto en los artículos 41 y siguientes de la Ley 38/2003, general de subvenciones, garantizándose en todo caso la audiencia del interesado. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de doce meses desde el momento en que se incoe el expediente de revocación o minoración y, en su caso de reintegro. La resolución del procedimiento pondrá fin a la vía administrativa.

5. Las entidades y personas beneficiarias de estas subvenciones quedarán sometidas a las responsabilidades y régimen sancionador regulado en el capítulo IV, del título X, de la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

Artículo 18. Concurrencia con otras subvenciones

Las subvenciones reguladas por las presentes bases, serán compatibles con la percepción de otras subvenciones procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, siempre que el conjunto de todas ellas, no supere el coste de la actuación subvencionada o implique una disminución del importe de la financiación propia exigida, en su caso, para cubrir la actuación subvencionada o supere la intensidad de ayuda establecida para las circunstancias concretas de cada caso en un reglamento de exención por categorías o en una decisión adoptada por la Comisión Europea.

Igualmente son compatibles con otros ingresos o recursos para la misma finalidad, con la limitación de no superar el coste de la actuación.

A efectos de control de los límites anteriormente expuestos se exigirá a los participantes en el proyecto, una declaración responsable de ayudas, en la que se indiquen todas las que tengan concedidas o solicitadas para el mismo proyecto. Asimismo, se incluirán en esta declaración todas las ayudas que hayan sido concedidas conforme a un régimen expresamente designado como *de minimis*, y que la entidad tenga concedidas o solicitadas durante el ejercicio fiscal en curso y los dos ejercicios fiscales anteriores.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Comunicació a la Comissió Europea

1. Les subvencions de la present convocatòria no necessiten ser notificades a la Comissió Europea, atès que estan acollides al règim *de minimis* establert en el Reglament (CE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013 (DOUE L 352/1, de 24 de desembre), relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, en virtut del qual les ajudes *de minimis*, pel seu import, no suposen un falsejament de la competència que afecta els intercanvis comercials entre els estats membres de la Unió Europea.

2. En cap cas, aquestes subvencions podran superar l'import màxim total per beneficiari de 200.000 € durant un període de tres exercicis fiscals, ni individualment ni com a resultat de l'acumulació amb altres subvencions *de minimis* concedides al mateix beneficiari, conforme estableix el Reglament (CE) núm. 1407/2013 de la Comissió.

Sense perjudici de l'anterior, serà possible l'acumulació d'un altre tipus d'ajudes o subvencions per a la mateixa acció subvencionada, excepte si aquesta acumulació condueix a una intensitat de l'ajuda superior a l'establida per a les circumstàncies concretes de cada cas, en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.

No podrà aplicar-se el règim *de minimis* a les empreses que operen en els sectors determinats en el punt 1 de l'article 1 del reglament esmentat.

Segona. No incidència econòmica

L'aprovació de les presents bases no comporta, en si mateixa, obligacions econòmiques en els pressupostos de la Generalitat Valenciana, sense perjudici de les possibles convocatòries que puguen resoldre's, d'acord amb la consignació pressupostària que s'establisca en el corresponent exercici.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Normativa aplicable

Les subvencions a què es refereix la present ordre s'atorgaran d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos destinats a aquest fi, segons inclou l'article 8.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i es regiran pels preceptes bàsics establerts en l'esmentada llei i el seu reglament de desplegament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com pel que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Segona. Instruccions

S'autoritza la direcció general amb competències en matèria de cultura, a dictar totes les instruccions que siguen necessàries perquè en l'àmbit de les seues competències adopte les mesures necessàries per a l'aplicació d'aquesta ordre i de les corresponents convocatòries.

Tercera. Entrada en vigor

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 6 de juliol de 2017

El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport,
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Comunicación a la Comisión Europea

1. Las subvenciones de la presente convocatoria, no precisan ser notificadas a la Comisión Europea, dado que las mismas están acogidas al régimen *de minimis* establecido en el Reglamento (CE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 (DOUE L 352/1 de 24 de diciembre), relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, en virtud del cual las ayudas *de minimis* por su importe no suponen un falseamiento de la competencia que afecta a los intercambios comerciales entre los estados miembros de la Unión Europea.

2. En ningún caso, estas subvenciones podrán superar el importe máximo total por beneficiario de 200.000 € durante un período de tres ejercicios fiscales, ni individualmente ni como resultado de la acumulación con otras subvenciones *de minimis* concedidas al mismo beneficiario, conforme establece el Reglamento (CE) núm. 1407/2013, de la Comisión. Sin perjuicio de lo anterior, será posible la acumulación de otro tipo de ayudas o subvenciones para la misma acción subvencionada, salvo si tal acumulación condujera a una intensidad de la ayuda superior a la establecida para las circunstancias concretas de cada caso, en un reglamento de exención por categorías o en una decisión adoptada por la Comisión.

No podrá aplicarse el régimen *de minimis* a las empresas que operen en los sectores determinados en el punto 1 del artículo 1 del reglamento citado.

Segunda. No incidencia económica

La aprobación de las presentes bases no comporta, en sí misma, obligaciones económicas en los presupuestos de la Generalitat Valenciana, sin perjuicio de las posibles convocatorias que puedan resolverse con arreglo a la consignación presupuestaria que se establezca en el correspondiente ejercicio.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Normativa aplicable

Las subvenciones a que se refiere la presente orden se otorgarán con arreglo a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos destinados a tal fin, según recoge el artículo 8.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones y se regirán por los preceptos básicos establecidos en la citada ley y su Reglamento de desarrollo, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, así como por lo establecido en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Segunda. Instrucciones

Se autoriza a la dirección general con competencias en materia de cultura, a dictar cuantas instrucciones sean necesarias para que en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas necesarias para la aplicación de esta orden y de las correspondientes convocatorias.

Tercera. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 6 de julio de 2017

El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte,
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ