

## **Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques**

*ORDRE 11/2017, de 16 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en la Sotssecretaria i en les direccions generals de la conselleria. [2017/5751]*

### **Índex**

- Capítol I. Objecte, requisits i exclusió  
Article 1. Objecte  
Article 2. Requisits de les persones sol·licitants  
Article 3. Casos de no admissió de la sol·licitud
- Capítol II. Convocatòria  
Article 4. Contingut i publicitat de les convocatòries i resolucions de concessió  
Article 5. Termini, lloc i forma de presentació de les sol·licituds  
Article 6. Protecció de dades
- Capítol III. Procediment i resolució  
Article 7. Ordenació i instrucció  
Article 8. Documentació acreditativa dels mèrits  
Article 9. Comissions avaluadores  
Article 10. Òrgan competent per a resoldre  
Article 11. Procediment  
Article 12. Termini de resolució i notificació  
Article 13. Barem per a l'avaluació dels mèrits
- Capítol IV. Condicions de realització i règim d'incompatibilitats
- Article 14. Quantia, durada i nombre de beques  
Article 15. Unitat de realització  
Article 16. Justificació i pagament de les beques  
Article 17. Règim d'incompatibilitats
- Capítol V. Obligacions, situacions, facultats d'interpretació i pèrdua del dret  
Article 18. Obligacions de la persona beneficiària  
Article 19. Obligacions del departament en què es realitzen les pràctiques  
Article 20. Situacions de la persona beneficiària de la beca  
Article 21. Facultats d'interpretació i incidències  
Article 22. Pèrdua del dret al cobrament i reintegrament
- DISPOSICIÓ ADDICIONAL**  
Única. Incidència pressupostària
- DISPOSICIONS FINALS**  
Primera. Normativa aplicable  
Segona. Entrada en vigor

### **PREÀMBUL**

La Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, en el marc de la política de la Generalitat dirigida a la millora i l'especialització professional de joves que hagen accedit a una titulació universitària després de finalitzar els estudis, considera necessari donar suport a la formació complementària d'aquest col·lectiu i ofereix, a través de les pràctiques professionals, l'oportunitat de relacionar els coneixements adquirits durant la seua formació universitària amb la gestió de les polítiques de la Generalitat en aquelles matèries les competències de les quals estan assignades a aquesta conselleria, i materialitzar així la previsió arrellegada en el Pla Estratègic de Subvencions publicat en el Portal de Transparència de la Generalitat (gva Oberta).

## **Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas**

*ORDEN 11/2017, de 16 de junio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en la Subsecretaría y en las direcciones generales de la conselleria. [2017/5751]*

### **Índice**

- Capítulo I. Objeto, requisitos y exclusión  
Artículo 1. Objeto  
Artículo 2. Requisitos de las personas solicitantes  
Artículo 3. Supuestos de exclusión
- Capítulo II. Convocatoria.  
Artículo 4. Contenido y publicidad de las convocatorias y resoluciones de concesión  
Artículo 5. Plazo, lugar y forma de presentación de las solicitudes  
Artículo 6. Protección de datos
- Capítulo III. Procedimiento y resolución  
Artículo 7. Ordenación e instrucción  
Artículo 8. Documentación acreditativa de los méritos  
Artículo 9. Comisiones evaluadoras  
Artículo 10. Órgano competente para resolver  
Artículo 11. Procedimiento  
Artículo 12. Plazo de resolución y notificación  
Artículo 13. Baremo para la evaluación de los méritos
- Capítulo IV. Condiciones de realización y régimen de incompatibilidades  
Artículo 14. Cuantía, duración y número de becas  
Artículo 15. Unidad de realización  
Artículo 16. Justificación y pago de las becas  
Artículo 17. Régimen de incompatibilidades
- Capítulo V. Obligaciones, situaciones, facultades de interpretación y pérdida del derecho  
Artículo 18. Obligaciones de la persona beneficiaria  
Artículo 19. Obligaciones de la entidad concedente  
Artículo 20. Situaciones de la persona beneficiaria de la beca  
Artículo 21. Facultades de interpretación e incidencias  
Artículo 22. Pérdida del derecho al cobro y reintegro
- DISPOSICIÓN ADICIONAL**  
Única. Incidencia presupuestaria
- DISPOSICIONES FINALES**  
Primera. Normativa aplicable  
Segunda. Entrada en vigor

### **PREÁMBULO**

La Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, en el marco de la política de la Generalitat dirigida a la mejora y especialización profesional de jóvenes que hayan accedido a una titulación universitaria tras finalizar sus estudios, considera necesario apoyar la formación complementaria de este colectivo ofreciendo, a través de las prácticas profesionales, la oportunidad de poner en relación los conocimientos adquiridos durante su formación universitaria con la gestión de las políticas de la Generalitat en aquellas materias cuyas competencias están asignadas a esta Conselleria, materializando así la previsión recogida en el Plan Estratégico de Subvenciones publicado en el Portal de Transparencia de la Generalitat (gva Oberta).



L'objectiu que es persegueix amb la concessió de les beques és proporcionar a les persones que estiguen en possessió de les titulacions requerides i complisquen els requisits exigits la possibilitat de formar-se amb la perspectiva d'exercir en el futur activitats professionals relacionades amb els estudis realitzats, millorar la seua ocupabilitat, fomentar la capacitat emprenedora i proporcionar-los una visió de l'Administració i del seu funcionament que, d'una altra manera, no es podria adquirir, i crear, així mateix, sinergies que beneficien tant les persones de la formació de les quals es tracta, com les persones empleades en els diferents departaments en què es duren a terme les pràctiques professionals, i redunden en una major eficàcia i eficiència de l'Administració a mitjan termini.

Amb la publicació d'aquesta ordre es pretén establir un marc normatiu estable, amb vocació de vigència en el temps, que proporcione a les persones que aspiren a ampliar la seua formació a través del gaudi de les beques que es convocaran a l'emparedament d'aquesta ordre, la informació bàsica relativa als requisits exigibles, i també una llista clara i específica dels mèrits a valorar i les puntuacions atribuïdes a cada un d'aquests, en aplicació dels principis de transparència i seguretat jurídica.

Les beques regulades a través d'aquesta ordre no estan subjectes a la política de la competència de la Unió Europea en matèria d'ajudes públiques i, per tant, no necessiten notificació a la Comissió Europea perquè no tenen els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que, quant a la qualitat de les persones beneficiàries i l'objecte de les beques i la realització de pràctiques professionals, aquestes accions subvencionables no afecten la competència ni els intercanvis comercials entre els estats membres, i tampoc afavoreixen determinades empreses o produccions.

Aquesta ordre es dicta en l'exercici de les competències atribuïdes a la Generalitat pels articles 49.1 i 53.1 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, amb subjecció a allò que disposa la normativa vigent en la matèria: Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament d'aquesta llei; Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació; i també el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

En el procés d'elaboració de la norma s'ha seguit el que disposa l'article 43 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, i consten els informes de l'Advocacia de la Generalitat i de la Intervenció Delegada en la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

Per això, d'acord amb les previsions del Pla Normatiu de l'Administració de la Generalitat 2017, i amb el que disposa la normativa citada, i fent ús de les facultats que em confereixen l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell i el Decret 154/2015, de 18 de setembre, pel qual s'aprova el reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, de conformitat amb el Consell Jurídic Consultiu,

## ORDENE

### CAPÍTOL I

#### *Objecte, requisits i exclusió*

#### *Article 1. Objecte*

Aquesta ordre té com a objecte regular les bases que regiran la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en la Subsecretaria o en qualsevol de les direccions generals de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

#### *Article 2. Requisits de les persones sol·licitants*

Per a poder beneficiar-se de les beques per a la realització de pràctiques professionals, les persones sol·licitants hauran de complir i acreditar documentalment, en la data de finalització del termini de presen-

El objetivo que se persigue con la concesión de las becas es proporcionar, a las personas que estén en posesión de las titulaciones requeridas y cumplan los requisitos exigidos, la posibilidad de formarse con la perspectiva de ejercer, en el futuro actividades profesionales relacionadas con los estudios realizados; de mejorar su empleabilidad y fomentar su capacidad emprenedora, proporcionándoles una visión de la administración y de su funcionamiento que, de otra manera, no podría adquirirse creando, asimismo, sinergias que beneficieren, tanto a las personas de cuya formación se trata, como a las personas empleadas en los distintos departamentos en los que van a llevarse a cabo las prácticas profesionales redunden en unas mayores eficacia y eficiencia de la administración a medio plazo.

Con la publicación de la presente orden, se pretende establecer un marco normativo estable, con vocación de vigencia en el tiempo, que proporcione a las personas que aspiren a ampliar su formación a través del disfrute de las becas que se convocarán al amparo de la misma, la información básica relativa a los requisitos exigibles, así como una relación clara y específica de los méritos a valorar y las puntuaciones atribuidas a cada uno de ellos, en aplicación de los principios de transparencia y seguridad jurídica.

Las becas reguladas a través de esta orden no están sujetas a la política de la competencia de la Unión Europea en materia de ayudas públicas y, por tanto, no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que en razón de la cualidad de las personas beneficiarias y del objeto de las becas, realización de prácticas profesionales, estas acciones subvencionables no afectan a la competencia, ni a los intercambios comerciales entre los estados miembros, y tampoco favorecen a determinadas empresas o producciones.

La presente orden se dicta en el ejercicio de las competencias atribuidas a la Generalitat por los artículos 49.1 y 53.1 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, con sujeción a lo dispuesto por la normativa vigente en la materia: Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones; la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones; el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de dicha ley, y el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, así como el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

En el proceso de elaboración de la norma se ha seguido lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, constanding informes de la Abogacía de la Generalitat y de la Intervención Delegada en la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas.

Por ello, dando cumplimiento a las previsions del Plan Normativo de la Administración de la Generalitat 2017, de acuerdo con lo que dispone la normativa citada, y en uso de las facultades que me confieren el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell y el Decreto 154/2015, de 18 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, conforme con el Consell Jurídic Consultiu,

## ORDENO

### CAPÍTULO I

#### *Objeto, requisitos y exclusión*

#### *Artículo 1. Objeto*

La presente orden tiene por objeto regular las bases que regirán la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en la Subsecretaría o en cualquiera de las direcciones generales de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas.

#### *Artículo 2. Requisitos de las personas solicitantes*

Para poder beneficiarse de las becas para la realización de prácticas profesionales, las personas solicitantes habrán de cumplir y acreditar documentalment, en la fecha de finalización del plazo de presenta-



tació de sol·licituds, els següents requisits, que hauran de figurar en les corresponents convocatòries, d'acord amb el que estableix l'article 14 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques:

a) No ser major de 35 anys i tindre nacionalitat espanyola o la de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea.

b) Estar en possessió de la titulació universitària de llicenciatura o grau, que s'establirà en la corresponent convocatòria en funció de les matèries objecte de la beca i el lloc del seu exercici, sense que hagen transcorregut 5 anys des de la seua obtenció.

c) No haver gaudit de beques de pràctiques professionals en la Generalitat per un període igual o superior a 36 mesos.

d) No estar incursos en les prohibicions per a obtindre la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la qual cosa s'acreditarà per mitjà de la declaració responsable inclosa en el model de sol·licitud, accessible en la seua electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>.

e) No patir malaltia o discapacitat que impedisca el compliment de les obligacions inherents a la concessió i el normal desenvolupament de les pràctiques professionals, excepte el que disposa l'article 13, apartat 2, d'aquesta ordre als efectes de dirimir possibles empats.

f) Disposar de cobertura sanitària.

### Article 3. Casos de no admissió de la sol·licitud

Les persones sol·licitants que, en el moment de publicar-se la corresponent convocatòria, ja estigueren gaudint una beca de pràctiques professionals en la Generalitat, no podran optar a una nova beca, excepte en els casos següents:

a) Que resten menys de dos mesos per a la finalització de la beca que ja gaudeixen.

b) Que es concórrega a la mateixa beca que ja s'està gaudint per haver sigut obtinguda en una convocatòria anterior.

## CAPÍTOL II Convocatòria

### Article 4. Contingut i publicitat de les convocatòries i resolucions de concessió

1. El procediment de concessió d'aquestes beques es tramitarà en règim de concurrència competitiva i s'iniciarà d'ofici, per mitjà de la publicació de la corresponent convocatòria, dictada per la persona titular de la conselleria, en aquells mitjans que siguen preceptius de conformitat amb la normativa que siga aplicable a les beques de pràctiques professionals i a les subvencions.

2. Les disposicions de la convocatòria detallaran almenys el contingut mínim previst en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara endavant, Llei 1/2015, de 6 de febrer), i s'aplicarà, així mateix, l'altra normativa de rang superior en matèria de subvencions.

A fi de garantir la transparència en els procediments de subvencions que està arrellegada en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les dades relatives a aquestes beques s'inclouran en la Base de Dades Nacionals de Subvencions (BDNS). L'òrgan convocant remetrà a la BDNS, a través del titular de la Sotssecretaria, informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió.

3. Les persones interessades podran interposar contra aquesta convocatòria un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o bé, directament, un recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### Article 5. Termini, lloc i forma de presentació de les sol·licituds

1. Les persones aspirants a obtindre una beca han de presentar, exclusivament per via electrònica, una única sol·licitud i el currículum, en model normalitzat, els quals hauran d'emplenar-se obligatòriament i en la seua totalitat, en el termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir

de sol·licituds, los siguientes requisitos, que deberán figurar en las correspondientes convocatorias, de acuerdo con lo establecido en el artículo 14 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas:

a) No ser mayor de 35 años y tener nacionalidad española o la de cualquiera de los estados miembros de la Unión Europea.

b) Estar en posesión de la titulación universitaria de licenciatura o grado, que se establecerá en la correspondiente convocatoria en función de las materias objeto de la beca y el lugar de su desempeño, sin que hayan transcurrido 5 años desde su obtención.

c) No haber disfrutado de becas de prácticas profesionales en la Generalitat por un periodo igual o superior a 36 meses.

d) No hallarse incursas en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, lo cual se acreditará por medio de la declaración responsable incluida en el modelo de solicitud, accesible en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>).

e) No sufrir enfermedad o discapacidad que impida el cumplimiento de las obligaciones inherentes a la concesión y el normal desarrollo de las prácticas profesionales, salvo lo dispuesto en el artículo 13, apartado 2, de esta orden a los efectos de dirimir posibles empates.

f) Disponer de cobertura sanitaria.

### Artículo 3. Supuestos de no admisión de la solicitud

Las personas solicitantes que, en el momento de publicarse la correspondiente convocatoria, ya estuvieran disfrutando de una beca de prácticas profesionales en la Generalitat, no podrán optar a una nueva beca, salvo en los siguientes casos:

a) Que resten menos de dos meses para la finalización de la beca de la que ya vengán disfrutando.

b) Que se concorra a la misma beca que ya se está disfrutando por haber sido obtenida en una convocatoria anterior.

## CAPÍTULO II Convocatoria

### Artículo 4. Contenido y publicidad de las convocatorias y resoluciones de concesión

1. El procedimiento de concesión de estas becas se tramitará en régimen de concurrencia competitiva y se iniciará de oficio, mediante la publicación de la correspondiente convocatoria, dictada por la persona titular de la Conselleria, en aquellos medios que resulten preceptivos de conformidad con la normativa que resulte aplicable a las becas de prácticas profesionales y a las subvenciones.

2. Las disposiciones de la convocatoria detallarán al menos el contenido mínimo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones (en adelante, Ley 1/2015, de 6 de febrero) siendo de aplicación, asimismo, la demás normativa de rango superior en materia de subvenciones.

Con el fin de garantizar la transparencia en los procedimientos de subvenciones que viene recogida en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, los datos relativos a estas becas se incluirán en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS). El órgano convocante remitirá a la BDNS, a través del titular de la Subsecretaría, información sobre las convocatorias y las resoluciones de concesión.

3. Respecto de la convocatoria, las personas interesadas podrán interponer contra la misma recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo, de acuerdo con lo que dispone la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

### Artículo 5. Plazo, lugar y forma de presentación de las solicitudes

1. Las personas aspirantes a obtener una beca presentarán, exclusivamente por vía electrónica, una única solicitud y el currículum, en modelo normalizado, que deberán cumplimentarse obligatoriamente y en su totalidad, en el plazo de 10 días hábiles, contados a partir del día

de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Ambdós documents seran accessibles des de la seua electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, en l'apartat corresponent a la conselleria convocant.

3. Mitjançant l'emplenament dels dos documents, les persones sol·licitants obtindran la suma total que resulte de l'autobaremació inicial dels mèrits al·legats en el currículum, d'acord amb els criteris establits en l'article 13 d'aquesta convocatòria.

4. El formulari de sol·licitud ha d'incorporar una declaració responsable per mitjà de la qual la persona sol·licitant manifestarà, sota la seua responsabilitat, que totes les dades recollides en la sol·licitud i en el currículum que adjunta són certes, les quals estan en la documentació que així ho acredita, documentació que quedarà a disposició de la Generalitat per a la seua comprovació.

5. Igualment, l'esmentat formulari de sol·licitud inclourà una autorització perquè l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstes en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a través de certificats telemàtics i, en aquest cas, la persona sol·licitant no haurà d'aportar els certificats corresponents.

6. Per a realitzar la presentació electrònicament, la persona sol·licitant podrà utilitzar els certificats electrònics incorporats al document nacional d'identitat, els certificats electrònics reconeguts i aquells sistemes de firma electrònica avançada que admet l'Administració, segons la normativa vigent.

7. La presentació de la sol·licitud es podrà acreditar per mitjà del rebut expedit pel registre electrònic i produirà efectes jurídics per al còmput de terminis des de la data d'entrada consignada en el rebut esmentat.

8. En el cas que una mateixa persona, dins del termini establert, presente més d'una sol·licitud, s'entendrà que l'última presentada reemplaça les anteriors sol·licituds.

9. La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases per les quals es regeix la convocatòria.

#### *Article 6. Protecció de dades*

Les dades de caràcter personal que hi conté podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per la persona responsable, en l'exercici de les funcions que tinga atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. A més, les persones interessades podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la normativa que la desplega.

### CAPÍTOL III *Procediment i resolució*

#### *Article 7. Ordenació i instrucció*

1. L'ordenació i instrucció del procediment de concessió correspondran a la Sotssecretaria o a les distintes direccions generals de la conselleria, en funció de la seua competència per raó de la matèria objecte de les beques de pràctiques professionals.

2. Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, aquestes seran examinades per l'òrgan instructor, que comprovarà els requisits de les persones sol·licitants, i efectuarà, si escau, els requeriments i les comprovacions que considere convenients.

3. L'òrgan instructor emetrà un informe, en el qual conste el compliment dels requisits de les persones sol·licitants.

#### *Article 8. Documentació acreditativa dels mèrits*

1. A fi de reduir càrregues administratives a les persones interessades, no s'ha d'adjuntar cap documentació a la sol·licitud i al currículum.

2. Els mèrits no acreditats no seran tinguts en compte als efectes de la seua valoració.

siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Ambos documentos serán accesibles desde la sede electrónica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, en el apartado correspondiente a la Conselleria convocante.

3. Mediante la cumplimentación de los mismos, las personas solicitantes obtendrán la suma total de resultante de la autobaremación inicial de los méritos alegados en el currículum, de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 13 de la presente convocatoria.

4. El formulario de solicitud incorporará una declaración responsable mediante la cual la persona solicitante manifestará, bajo su responsabilidad, que todos los datos recogidos en la solicitud y en el currículum que adjunta son ciertos, encontrándose en posesión de la documentación que así lo acredita, la cual quedará a disposición de la Generalitat para su comprobación.

5. Igualmente, el citado formulario de solicitud incluirá una autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, previstas en el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, a través de certificados telemáticos, y en este caso, la persona solicitante no deberá aportar las certificaciones correspondientes.

6. Para realizar la presentación electrónicamente, la persona solicitante podrá utilizar los certificados electrónicos incorporados al documento nacional de identidad, los certificados electrónicos reconocidos y aquellos sistemas de firma electrónica avanzada que se admitan por la Administración según la normativa vigente.

7. La presentación de la solicitud se podrá acreditar mediante el recibo expedido por el registro electrónico y producirá efectos jurídicos para el cómputo de plazos desde la fecha de entrada consignada en el dicho recibo.

8. En el caso de que una misma persona, dentro del plazo establecido, presentase más de una solicitud, se entenderá que la última presentada reemplaza a las anteriores solicitudes.

9. La presentación de la solicitud conlleva la aceptación por la persona solicitante de las bases por las que se rige la convocatoria.

#### *Artículo 6. Protección de datos*

Los datos de carácter personal contenidos en él podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la persona responsable del mismo, en el ejercicio de las funciones que tenga atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Además, las personas interesadas podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y su normativa de desarrollo.

### CAPÍTULO III *Procedimiento y resolución*

#### *Artículo 7. Ordenación e instrucción*

1. La ordenación e instrucción del procedimiento de concesión correspondarán a la Subsecretaría o a las distintas direcciones generales de la Conselleria, en función de su competencia por razón de la materia objeto de la becas de prácticas profesionales.

2. Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, estas serán examinadas por el órgano instructor, que comprobará los requisitos de las personas solicitantes, efectuando en su caso los requerimientos y comprobaciones que estime convenientes.

3. El órgano instructor emitirá informe, en el que conste el cumplimiento de los requisitos de las personas solicitantes.

#### *Artículo 8. Documentación acreditativa de los méritos*

1. Con el fin de reducir cargas administrativas a las personas interesadas, a la solicitud y al currículum no se adjuntará documentación alguna.

2. Los méritos no acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración.





3. Si en qualsevol moment del procés arriba a coneixement de la comissió avaluadora corresponent que alguna de les persones sol·licitants no posseeix la totalitat dels requisits exigits, se li requerirà l'acreditació d'aquests. Si no foren acreditats en el termini que s'establisca en el requeriment, les persones requerides quedaran exclòs del procés, després del tràmit d'audiència i la indicació de les inexactituds o falsedats detectades.

La inexactitud, falsedat o omisió, en les dades o manifestacions que es facen constar en la sol·licitud o en la declaració responsable, així com la falta d'acreditació dels requisits exigits, una vegada requerida la seua esmena i transcorregut el termini de previst en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, determinarà la impossibilitat de continuar l'exercici del dret o activitat afectada des del moment que es tinga constància d'aquests fets i la iniciació del corresponent procediment per al reintegrament, si escau, de les quantitats cobrades indegudament.

5. Les convocatòries podran establir l'obligatorietat de presentar documentació específica i, expressament en aquest cas, han d'indicar la forma en què haurà d'aportar-se.

#### Article 9. Comissions avaluadores

1. En cada convocatòria es constituirà una comissió avaluadora per a l'examen de les sol·licituds, els membres de la qual seran nomenats, per l'òrgan convocant, entre el personal funcionari de carrera del grup A1 que preste serveis en la unitat administrativa que constituirà el lloc de realització de la pràctica professional.

La comissió esmentada estarà composta, almenys, per la Presidència i dues vocalies, una de les quals serà exercida per la Secretaria amb veu i vot.

2. La Presidència de la comissió avaluadora correspondrà a la persona titular de la subdirecció general o de la direcció de servei en què es durà a terme la pràctica professional, o equivalent, del departament en què es durà a terme la pràctica professional.

3. El funcionament d'aquesta comissió s'ajustarà a les previsions de la normativa reguladora del règim jurídic dels òrgans col·legiats, i s'adoptaran els acords per majoria simple.

Així mateix, s'alçarà acta tant de les sessions fetes com dels acords adoptats.

4. La comissió remetrà la corresponent proposta a l'òrgan competent per a resoldre.

5. Les persones integrants de la comissió podran ser assessorades pel personal tècnic o professional que es considere necessari, que podrà assistir amb veu però sense vot.

6. Les comissions que es constituïsquen a l'empara d'aquesta ordre s'ajustaran als principis de composició i presència equilibrada entre dones i homes, establits per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.

#### Article 10. Òrgan competent per a resoldre

Correspon a la persona titular de la conselleria competent en matèria de justícia, reformes democràtiques, funció pública, consultes populars, col·legis professionals, fundacions, associacions, registres i notariat, la facultat de resoldre la concessió de beques de pràctiques professionals.

#### Article 11. Procediment

1. Dins dels 15 dies hàbils següents a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, la comissió avaluadora es reunirà a fi de valorar els mèrits presentats per les persones sol·licitants.

2. Per a valorar els mèrits al·legats per cada sol·licitant en el marc de cada convocatòria, la comissió avaluadora aplicarà el barem establert en l'article 13 d'aquesta ordre.

3. La comissió avaluadora elaborarà una llista de les persones aspirants ordenada d'acord amb la puntuació obtinguda en l'autobaremació, sobre la base dels mèrits establits en aquesta ordre, i s'avaluaran els mèrits al·legats pels aspirants d'acord amb la informació que es desprenga d'allò que s'ha consignat en l'autobaremo.

4. A continuació publicarà, en ordre decreixent, la llista provisional de puntuacions en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, <https://sede.gva.es>, i concedirà un termini de 10

3. Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento de la Comisión Evaluadora correspondiente que alguna de las personas solicitantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, deberá requerirse su acreditación. Si no fueran acreditados en el plazo que se establezca en el requerimiento, las personas requeridas quedarán excluidas del proceso, previo trámite de audiencia e indicación de las inexactitudes o falsedades detectadas.

La inexactitud, falsedad u omisión, en los datos o manifestaciones que se hagan constar en la solicitud o en la declaración responsable, así como la falta de acreditación de los requisitos exigidos, una vez requerida su subsanación y transcurrido el plazo de previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de estos hechos y la iniciación del correspondiente procedimiento para el reintegro, en su caso, de las cantidades cobradas indebidamente.

5. Las convocatorias podrán establecer la obligatoriedad de presentar documentación específica, indicando expresamente en este caso, la forma en la que deberá aportarse.

#### Artículo 9. Comisiones evaluadoras

1. En cada convocatoria se constituirá una comisión evaluadora para el examen de las solicitudes, cuyos miembros serán nombrados, por el órgano convocante, de entre el personal funcionario de carrera del grupo A1 que preste servicios en la unidad administrativa que vaya a constituir el lugar de realización de la práctica profesional.

Dicha comisión estará compuesta, al menos, por la Presidencia y dos vocalías, una de las cuales, ejercerá la Secretaría con voz y voto.

2. La Presidencia de la comisión evaluadora corresponderá a la persona titular de la Subdirección General, o equivalente, del departamento en el que se vaya a llevar a cabo la práctica profesional.

3. El funcionamiento de esta comisión se ajustará a las previsions de la normativa reguladora del régimen jurídico de los órganos colegiados adoptándose los acuerdos por mayoría simple.

Asimismo, se levantará acta, tanto de las sesiones celebradas como de los acuerdos adoptados.

4. La comisión remitirá la correspondiente propuesta al órgano competente para resolver.

5. Las personas integrantes de la comisión podrán ser asesoradas por el personal técnico o profesional que se considere necesario, que podrá asistir con voz pero sin voto.

6. Las comisiones que se constituyan al amparo de esta orden se ajustarán a los principios de composición y presencia equilibrada entre mujeres y hombres, establecidos por la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

#### Artículo 10. Órgano competente para resolver

Corresponde a la persona titular de la conselleria competente en materia de justicia, reformas democráticas, función pública, consultas populares, colegios profesionales, fundaciones, asociaciones, registros y notariado, la facultad de resolver la concesión de becas de prácticas profesionales.

#### Artículo 11. Procedimiento

1. Dentro de los 15 días hábiles siguientes a la terminación del plazo de presentación de solicitudes, la comisión evaluadora se reunirá con el fin de valorar los méritos presentados por las personas solicitantes.

2. Para valorar los méritos alegados por cada solicitante en el marco de cada convocatoria, la comisión evaluadora aplicará el baremo establecido en el artículo 13 de esta orden.

3. La comisión evaluadora elaborará una relación de las personas aspirantes ordenada de acuerdo con la puntuación obtenida en la autobaremación, sobre la base de los méritos establecidos en la presente orden, evaluándose los méritos alegados por los aspirantes de acuerdo con la información que se desprenda de lo consignado en el autobaremo.

4. Seguidamente publicará, en orden decreciente, el listado provisional de puntuaciones en la sede electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, <https://sede.gva.es>, y concederá un plazo de 10



dies hàbils a les persones interessades perquè presenten la documentació acreditativa del compliment dels requisits i dels mèrits al·legats en la sol·licitud, amb l'advertència que, si no presenten la documentació requerida, es considerarà que perden el seu dret a optar a l'entrevista.

5. Transcorregut aquest termini, si s'ha produït alguna variació en la llista provisional com a conseqüència de la revisió de la documentació aportada, es publicarà novament la llista i es concedirà un termini de 10 dies per a formular les al·legacions que es consideren oportunes.

Una vegada resoltes les al·legacions formulades, l'òrgan instructor, a la vista d'això, determinarà el nombre de sol·licitants que hauran de presentar-se per a la realització de l'entrevista prevista en l'article 13, i seran convocades les persones aspirants que hagen obtingut les 15 millors puntuacions d'acord amb els criteris establits en el barem.

6. L'entrevista tindrà, preferentment, caràcter presencial, i es podrà realitzar per videoconferència o mitjans semblants en els casos en que la comissió avaluadora ho considere degudament justificat.

7. Finalitzat el procés selectiu, la comissió avaluadora, en el termini de 10 dies hàbils, elaborarà una proposta motivada de resolució que contindrà la relació de persones beneficiàries i una o diverses borses de reserva, constituïdes per les persones aspirants que no resulten adjudicatàries de les beques i prioritzades per ordre decreixent de puntuació, per a cobrir les vacants que pogueren produir-se durant el període de vigència d'aquelles. Així mateix, s'inclourà una relació dels i les aspirants les sol·licituds dels quals hagen sigut desestimades, i s'hi indicaran les causes que han motivat la denegació.

8. Vista la proposta motivada de resolució formulada per la corresponent comissió avaluadora, l'òrgan competent per a resoldre dictarà la resolució de la convocatòria.

#### Article 12. Termini de resolució i notificació

1. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb expressió de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari a què s'imputen les beques atorgades, les persones beneficiàries, les quantitats concedides i la seua finalitat.

De conformitat amb la normativa que resulte aplicable a les subvencions i a les beques de pràctiques professionals, la resolució de convocatòria determinarà, si és el cas, les formes addicionals de publicitat de la resolució de concessió.

2. La publicació de l'esmentada resolució produirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb la normativa reguladora del procediment administratiu comú, i s'insserirà la informació corresponent en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, <https://sede.gva.es>. El termini màxim per a dictar i publicar la resolució serà de tres mesos comptadors des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria, sense perjudici que pugua ampliar-se en els termes previstos per la normativa reguladora del procediment administratiu comú.

3. Conclòs aquest termini sense que s'haja dictat i publicat la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

4. En contra de les resolucions que es dicten, que esgoten la via administrativa, es pot interposar, potestativament, un recurs de reposició davant de l'òrgan que les va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent, o el recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent, d'acord amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això, sense perjudici de la interposició, per part de les persones interessades, de qualsevol altre recurs que consideren pertinent.

#### Article 13. Barem per a l'avaluació dels mèrits

1. Els criteris que serviran de base per a l'atorgament de les beques que es convoquen seran els següents amb la ponderació que s'estableix en aquest article, els quals fixen que el màxim de puntuació total que es pot obtenir serà de 35 punts, dels quals 28 punts corresponen a la pun-

días hábiles a las personas interesadas para que presenten la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos y de los méritos alegados en la solicitud, con el apercibimiento de que, de no presentar la documentación requerida, se les tendrá por decaídos en su derecho a optar a la entrevista.

5. Transcurrido dicho plazo, de haberse producido alguna variación en el listado provisional como consecuencia de la revisión de la documentación aportada, se publicará nuevamente dicho listado y se concederá un plazo de 10 días para formular las alegaciones que se consideren oportunas.

Una vez resueltas las alegaciones formuladas, el órgano instructor, a la vista de ello, determinará el número de solicitantes que deberán presentarse para la realización de la entrevista prevista en el artículo 13, convocándose a las personas aspirantes que hayan obtenido las 15 mejores puntuaciones de acuerdo con los criterios establecidos en el baremo.

6. La entrevista tendrá, preferentemente, carácter presencial pudiéndose realizar por videoconferencia o medios similares, en los casos en los que la comisión evaluadora lo considere debidamente justificado.

7. Finalizado el proceso selectivo, la comisión evaluadora, en el plazo de 10 días hábiles, elaborará una propuesta motivada de resolución que contendrá la relación de personas beneficiarias y una o varias bolsas de reserva, constituidas por las personas aspirantes que no resulten adjudicatarias de las becas y priorizadas por orden decreciente de puntuación, para cubrir las vacantes que pudieran producirse durante el periodo de vigencia de aquellas. Asimismo se incluirá una relación de los y las aspirantes cuyas solicitudes hayan sido desestimadas, indicando las causas que han motivado su denegación.

8. Vista la propuesta motivada de resolución formulada por la correspondiente comisión evaluadora, el órgano competente para resolver dictará la resolución de la convocatoria.

#### Artículo 12. Plazo de resolución y notificación

1. La resolución de concesión se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputen las becas otorgadas, las personas beneficiarias, las cantidades concedidas y la finalidad de las mismas.

De conformidad con la normativa que resulte aplicable a las subvenciones y a las becas de prácticas profesionales, la resolución de convocatoria determinará, en su caso, las formas adicionales de publicidad de la resolución de concesión.

2. La publicación de la citada resolución surtirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con la normativa reguladora del procedimiento administrativo común, y se insertará la información correspondiente en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet, <https://sede.gva.es>. El plazo máximo para dictar y publicar la resolución será de tres meses, a contar desde el día siguiente al de la fecha de publicación de la convocatoria, sin perjuicio de que pueda ampliarse en los términos previstos por la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

3. Concluido este plazo sin que se haya dictado y publicado la resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

4. Las resoluciones que se dicten agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que las dictó, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente, o recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente, de acuerdo con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello sin perjuicio de la interposición, por parte de las personas interesadas, de cualquier otro recurso que estimen pertinente.

#### Artículo 13. Baremo para la evaluación de los méritos

1. Los criterios que servirán de base para el otorgamiento de las becas que se convoquen serán los siguientes con la ponderación que se establece en este artículo, fijando que el máximo de puntuación total que puede obtener será de 35 puntos, de los cuales 28 puntos correspon-



tuació màxima dels apartats A al E, i 7 punts corresponen a la puntuació màxima per l'apartat F, entrevista/prova:

A) Expedient acadèmic: fins a un màxim de 15 punts.

A.1) La puntuació assignada a l'expedient acadèmic coincidirà amb la nota mitjana ponderada, que donarà lloc a una valoració entre 5 i 10 punts d'acord amb l'escala següent:

- Nota mitjana 5: 5 punts
- Nota mitjana 6: 6 punts
- Nota mitjana 7: 7 punts
- Nota mitjana 8: 8 punts
- Nota mitjana 9: 9 punts
- Nota mitjana 10: 10 punts

Quan la ponderació s'haja realitzat amb un sistema de puntuació de 0 a 4, s'aplicarà el que disposa l'article 5 del Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre.

A.2) L'especialització acadèmica en matèries relacionades amb les corresponents convocatòries es valorarà entre 0 i 3 punts. Per especialització acadèmica s'entenen les assignatures relacionades amb la beca, sempre que no formen part dels estudis que han conduït a l'obtenció de la titulació exigida i es valorarà amb un màxim de 0,20 punts per assignatura.

A.3) Altres títols acadèmics oficials, relacionats amb les matèries que siguen objecte de les beques convocades, que no constituïsquen un requisit per a la concessió de les beques convocades, es valoraran amb un màxim de 3 punts, atenent l'escala següent:

- Doctor/a: 2 punts.
- Altres llicenciatures o graus: 1 punt.
- Diplomatures: 0,50 punts.
- Màster universitari oficial: 0,50 punts.

B) Coneixements de valencià: fins a un màxim de 2,5 punts

B.1) Es puntuarà amb 0,20 punts cada nivell superat, d'acord amb el marc comú europeu de referència per a les llengües, tenint en compte l'equivalència dels certificats expedits o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

B.2) Les especialitats en coneixement de valencià següents es valoraran, cada una d'aquestes, amb 0,50 punts addicionals:

- Especialitat de Correcció de Textos: 0,50 punts.
- Especialitat en Llenguatge als Mitjans de Comunicació: 0,50 punts.
- Especialitat en Llenguatge Administratiu: 0,50 punts.

C) Coneixement d'idiomes de la Unió Europea: fins a un màxim de 3 punts.

C.1) Es valorarà cada nivell superat, d'acord amb el marc comú europeu de referència per a les llengües, amb 0,20 punts.

Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat. En el cas que el coneixement d'un idioma s'acredite per títol universitari i haja sigut valorat en l'apartat A.3 no es podrà computar també en aquest apartat.

Aquest apartat i el següent s'aplicaran de forma exclouent, i s'ha d'optar en cada convocatòria per algun dels dos, si és el cas.

C.2) En aquelles beques en què, per la seua naturalesa, el coneixement d'un idioma siga un element essencial i així s'acredite, es valorarà fins a 2 punts, d'acord amb el criteri establert en l'apartat B.1 del barem, si bé, respecte dels idiomes anglés i francès, únicament es computaran en aquest apartat els nivells superiors a l'intermedi de l'Escola Oficial d'Idiomes (B1) o equivalent.

C.3) Altres idiomes cooficials de la Unió Europea: fins a un màxim d'1 punt.

Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o organismes oficials acreditats.

Es valorarà cada nivell superat amb 0,10 punts.

D) Coneixements addicionals: fins a un màxim de 6 punts.

D.1) Experiència professional relacionada directament amb l'objecte de la beca, fins a 2 punts. Es computarà 0,10 per cada mes complet treballat.

D.2) Cursos de formació relacionats amb l'objecte de la beca, fins a un màxim de 4 punts, atenent els criteris que s'exposen a continuació.

den a la puntuación máxima de los apartados A al E y 7 puntos corresponden a la puntuación máxima por el apartado F, entrevista/prueba:

A) Expediente académico: hasta un máximo de 15 puntos

A.1) La puntuación asignada al expediente académico coincidirà con la nota media ponderada, dando lugar a una valoración entre 5 y 10 puntos de acuerdo con la escala siguiente:

- Nota media 5: 5 puntos
- Nota media 6: 6 puntos
- Nota media 7: 7 puntos
- Nota media 8: 8 puntos
- Nota media 9: 9 puntos
- Nota media 10: 10 puntos

Cuando la ponderación se haya realizado con un sistema de puntuación de 0 a 4, se aplicará lo dispuesto en el artículo 5 del Real decreto 1125/2003, de 5 de septiembre.

A.2) La especialización académica en materias relacionadas con las correspondientes convocatorias se valorará entre 0 y 3 puntos. Por especialización académica se entienden las asignaturas relacionadas con la beca, siempre que no formen parte de los estudios que han conducido a la obtención de la titulación exigida y se valorará con un máximo de 0,20 puntos por asignatura.

A.3) Otros títulos académicos oficiales, relacionados con las materias que sean objeto de las becas convocadas, que no constituyan un requisito para la concesión de las becas convocadas se valorarán con un máximo de 3 puntos, atendiendo a la siguiente escala:

- Doctor/a: 2 puntos.
- Otras licenciaturas o grados: 1 punto.
- Diplomaturas: 0,50 puntos.
- Máster universitario oficial: 0,50 puntos.

B) Conocimientos de valenciano: hasta un máximo de 2,5 puntos

B.1) Se puntuará con 0,20 puntos cada nivel superado, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, teniendo en cuenta la equivalencia de los certificados expedidos u homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

B.2) Las siguientes especialidades en conocimiento de valenciano se valorarán, cada una de ellas, con 0,50 puntos adicionales:

- Especialidad de Corrección de Textos: 0,50 puntos.
- Especialidad en Lenguaje en Medios de Comunicación: 0,50 puntos.
- Especialidad en Lenguaje Administrativo: 0,50 puntos.

C) Conocimiento de idiomas de la Unión Europea: hasta un máximo de 3 puntos.

C.1) Se valorará cada nivel superado, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, con 0,20 puntos.

Sólo se valorarán los títulos expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios o cualquier organismo oficial acreditado. En el caso de que el conocimiento de un idioma se acredite por título universitario y haya sido valorado en el apartado A.3 no se podrá computar también en este apartado.

Este apartado y el siguiente se aplicarán de forma excluyente, optando en cada convocatoria por alguno de los dos, en su caso.

C.2) En aquellas becas en que, por su naturaleza, el conocimiento de un idioma sea un elemento esencial y así se acredite, se valorará hasta 2 puntos, de acuerdo con el criterio establecido en el apartado B.1 del baremo, si bien, respecto de los idiomas inglés y francés, únicamente se computarán en este apartado los niveles superiores al intermedio de la Escuela Oficial de Idiomas (B1) o equivalente.

C.3) Otros idiomas cooficials de la Unión Europea: hasta un máximo de 1 punto.

Sólo se valorarán los títulos expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios u organismos oficiales acreditados.

Se valorará cada nivel superado con 0,10 puntos.

D) Conocimientos adicionales: hasta un máximo de 6 puntos.

D.1) Experiencia profesional relacionada directamente con el objeto de la beca, hasta 2 puntos, computándose 0,10 por cada mes completo trabajado.

D.2) Cursos de formación relacionados con el objeto de la beca, hasta un máximo de 4 puntos, atendiendo a los criterios que se exponen a continuación.





Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de durada igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per la persona interessada, d'acord amb l'escala següent:

- a) De 200 o més hores: 3,00 punts.
- b) De 100 o més hores: 2,00 punts.
- c) De 75 o més hores: 1,50 punts.
- d) De 50 o més hores: 1,00 punt.
- e) De 25 o més hores: 0,50 punts.
- f) De 15 o més hores: 0,20 punts.

Els cursos a què haja assistit la persona interessada o que aquesta haja impartit hauran de pertànyer a organismes oficials o centres de formació reconeguts i es valoraran una sola vegada, amb independència d'haver sigut cursat o impartit en successives edicions el mateix curs.

No es puntuaran en cap cas, en aquest subapartat ni en l'apartat C anterior, els cursos de valencià i d'idiomes.

E) Altres mèrits: fins a un màxim d'1,50 punts.

Es concedirà fins a un màxim d'1,50 punts per als mèrits següents, sempre que no siguen requisit ni es troben inclosos en la resta d'apartats d'aquest article, i estiguen degudament acreditats.

E.1) La publicació d'articles especialitzats en revistes de reconegut prestigi, d'àmbit autonòmic, nacional o internacional, així com de llibres monogràfics, es valorarà amb un màxim de 0,50 punts, sempre que es tracte d'articles o llibres relacionats amb l'objecte de les beques convocades, i es computaran de la manera següent:

- Llibres: 0,50 punts.
- Capítols de llibres: 0,25 punts.
- Articles: 0,10 punts.

E.2) El coneixement d'idiomes no comunitaris es valorarà amb un màxim de 0,50 punts, a raó de 0,10 punts per cada nivell superat.

A aquests efectes, únicament s'admetrà la seua acreditació per mitjà de títols expedits per l'escola oficial d'idiomes, universitats, ministeris o organismes oficials acreditats.

E.3) Els cursos de formació a què haja assistit o haja impartit la persona interessada, que estiguen vinculats a les matèries que constitueixen l'objecte de les titulacions admises per a concórrer a la convocatòria, així com aquells sobre coneixements d'aplicacions informàtiques d'anàlisi documental o de gestió de bases de dades, podran ser valorats amb un màxim de 0,50 punts, i seran computats de la manera següent:

- Cursos de 50 o més hores: 0,50 punts.
- Cursos de 25 o més hores: 0,25 punts.
- Cursos de 15 o més hores: 0,10 punts.

Els cursos a què haja assistit la persona interessada o que aquesta haja impartit hauran de pertànyer a organismes oficials o centres de formació reconeguts i es valoraran una sola vegada, amb independència d'haver sigut cursat o impartit en successives edicions el mateix curs.

F) Entrevista/prova: fins a un màxim de 7 punts.

Les persones sol·licitants que hagen obtingut les 15 millors puntuacions seran convocades a una entrevista que versarà sobre la seua formació, la seua trajectòria acadèmica i professional, i els seus coneixements entorn de les matèries relacionades amb l'objecte de les beques a la concessió de les quals concorren.

L'entrevista podrà ser valorada amb un màxim de 7 punts i el resultat se sumarà a la puntuació obtinguda per a cada aspirant en els apartats anteriors d'aquest barem, a fi d'obtindre, com a resultat, la puntuació final del procés de selecció.

La no-presentació de la persona aspirant a l'entrevista/prova comportarà la seua exclusió de la convocatòria.

2. En cas d'empat, es resoldrà a favor de la persona que haja acreditat el reconeixement de l'òrgan competent de tindre una discapacitat, el ser víctima de violència de gènere o d'accions terroristes, en el marc dels principis determinats en l'article 2 d'aquesta ordre i de conformitat amb la normativa vigent que siga aplicable en cada un dels supòsits esmentats.

En els altres casos d'empat, així com quan aquest persistisca després d'aplicar l'apartat anterior, es considerarà primer el candidat o candidata que tinga la major puntuació obtinguda, d'acord amb el que s'indica a continuació, i per aquest ordre:

a) En primer lloc, el candidat o la candidata que haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a l'entrevista.

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por la persona interesada, con arreglo a la siguiente escala:

- a) De 200 o más horas: 3,00 puntos.
- b) De 100 o más horas: 2,00 puntos.
- c) De 75 o más horas: 1,50 puntos.
- d) De 50 o más horas: 1,00 punto.
- e) De 25 o más horas: 0,50 puntos.
- f) De 15 o más horas: 0,20 puntos.

Los cursos a los que hayan asistido la persona interesada o que esta haya impartido habrán de pertenecer a organismos oficiales o centros de formación reconocidos y se valorarán una sola vez, con independencia de haber sido cursado o impartido en sucesivas ediciones el mismo curso.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado ni en el apartado C anterior los cursos de valenciano y de idiomas.

E) Otros méritos: hasta un máximo de 1,50 puntos.

Se concederá hasta un máximo de 1,50 puntos para los siguientes méritos, siempre que no sean requisito ni se hallen incluidos en el resto de apartados de este artículo, y se hallen debidamente acreditados.

E.1) La publicación de artículos especializados en revistas de reconocido prestigio, de ámbito autonómico, nacional o internacional, así como de libros monográficos, se valorará con un máximo de 0,50 puntos, siempre que se trate de artículos o libros relacionados con el objeto de las becas convocadas, computándose de la manera siguiente:

- Libros: 0,50 puntos.
- Capítulos de libros: 0,25 puntos.
- Artículos: 0,10 puntos.

E.2) El conocimiento de idiomas no comunitarios se valorará con un máximo de 0,50 puntos, a razón de 0,10 puntos por cada nivel superado.

A estos efectos, únicamente se admitirá su acreditación por medio de títulos expedidos por la escuela oficial de idiomas, universidades, ministerios u organismos oficiales acreditados.

E.3) Los cursos de formación a que haya asistido o haya impartido la persona interesada, que estén vinculadas a las materias que constituyen el objeto de las titulaciones admitidas para concurrir a la convocatoria, así como aquellos sobre conocimientos de aplicaciones informáticas de análisis documental o de gestión de bases de datos, podrán ser valoradas con un máximo de 0,50 puntos computándose de la siguiente manera:

- Cursos de 50 o más horas: 0,50 puntos.
- Cursos de 25 o más horas: 0,25 puntos.
- Cursos de 15 o más horas: 0,10 puntos.

Los cursos a los que hayan asistido la persona interesada o que esta haya impartido habrán de pertenecer a organismos oficiales o centros de formación reconocidos y se valorarán una sola vez, con independencia de haber sido cursado o impartido en sucesivas ediciones el mismo curso.

F) Entrevista/prueba: hasta un máximo de 7 puntos.

Las personas solicitantes que hayan obtenido las 15 mejores puntuaciones, serán convocadas a una entrevista que versará sobre su formación, su trayectoria académica y profesional y sus conocimientos entorno a las materias relacionadas con el objeto de las becas a la concesión de la cual concurren.

La entrevista podrá ser valorada con un máximo de 7 puntos y el resultado se sumará a la puntuación obtenida para cada aspirante en los apartados anteriores de este baremo, a fin de obtener, como resultado, la puntuación final del proceso de selección.

La no presentación de la persona aspirante a la entrevista/prueba comportará su exclusión de la convocatoria.

2. En caso de empate, se resolverá a favor de la persona que haya acreditado el reconocimiento del órgano competente de tener una discapacidad, el ser víctima de violencia de género o de acciones terroristas, en el marco de los principios determinados en el artículo 2 de esta orden y de conformidad con la normativa vigente que sea aplicable en cada uno de dichos supuestos.

En los demás casos de empate, así como cuando este persista después de aplicado el apartado anterior, se considerará primero al candidato o candidata que tenga la mayor puntuación obtenida, de acuerdo con lo señalado a continuación, y por este orden:

a) En primer lugar, el candidato o la candidata que haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a la entrevista.





b) Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a l'expedient acadèmic.

c) Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu als coneixements addicionals relacionats amb l'objecte de la beca.

d) Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a coneixements de valencià.

e) Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a coneixement d'idiomes de la Unió Europea.

f) Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a altres mèrits.

g) Si encara així persisteix l'empat, es dirimirà per ordre alfabètic de cognoms i nom, començant per la lletra que resulte triada, de conformitat amb el resultat del sorteig fet anualment, en el qual es fixa l'ordre d'intervencions de les persones aspirants a les proves selectives.

#### CAPÍTOL IV

##### *Condicions de realització i règim d'incompatibilitats*

###### *Article 14. Quantia, durada i nombre de beques*

1. La quantitat inicial de percepció per a les beques professionals serà de 1.000 euros (mil euros) bruts mensuals, o aquella altra quantia que es determine de conformitat amb la normativa aplicable en matèria de beques de pràctiques professionals.

Sobre l'esmentada quantia es practicaran les oportunes retencions d'acord amb la normativa aplicable, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social en els termes establits en el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació.

Les quantitats pagades no tindran en cap cas el caràcter de salari o retribució, sinó d'ajuda econòmica per a les despeses que la beca comporta, i no existirà vinculació laboral o administrativa entre la persona beneficiària i la Generalitat.

2. Cada convocatòria establirà el període de durada de les beques de pràctiques professionals i les condicions en què aquestes podran prorrogar-se, per un període màxim de 12 mesos addicionals, sense necessitat de nova convocatòria, sempre que existisca crèdit pressupostari adequat i suficient, i que l'exercici de l'activitat que s'efectue així ho requerisca o aconselle. El període inicial de la beca no podrà superar els 12 mesos de durada, comptadors des del dia que s'indique en la corresponent resolució de concessió.

3. La quantia i la durada establides en els paràgrafs anteriors s'adequaran, en tot cas, a les modificacions i actualitzacions que estableisca la normativa de la Generalitat en matèria de beques professionals.

4. Les convocatòries establiran el nombre de beques de pràctiques professionals per titulació a concedir en funció de l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient.

###### *Article 15. Unitat de realització*

En funció de la naturalesa de les beques de pràctiques professionals, aquestes es realitzaran en la unitat determinada expressament per cada convocatòria, que igualment establirà la titularitat de la direcció tècnica, supervisió i tutoria de les beques.

###### *Article 16. Justificació i pagament de les beques*

1. L'import de cada beca es pagarà per mensualitats vençudes, després de l'expedició, per part de la persona titular de la subdirecció general o direcció del servei en què es desenvolupe la beca de pràctiques professionals, d'un certificat que acredite un satisfactori nivell de dedicació i aprofitament, i en el qual es faça constar que s'ha realitzat la pràctica d'acord amb la finalitat que justifica la concessió de la beca.

2. Si una vegada concedides les beques, algun període de desenvolupament de les pràctiques no es realitza durant un mes complet i implica un meritació econòmica inferior al mes natural, la prestació econòmica serà proporcional al període esmentat. En aquests supòsits es garantirà, en tot cas, el dret a l'audiència de la persona interessada.

b) Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo al expediente académico.

c) Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a los conocimientos adicionales relacionados con el objeto de la beca.

d) Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a conocimientos de valenciano.

e) Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a conocimiento de idiomas de la Unión Europea.

f) Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a otros méritos.

g) Si aún así persistiera el empate, se dirimirá por orden alfabético de apellidos y nombre, empezando por la letra que resulte elegida, conforme el resultado del sorteo celebrado anualmente en el que se fija el orden de intervenciones de las personas aspirantes a las pruebas selectivas.

#### CAPÍTULO IV

##### *Condiciones de realización y régimen de incompatibilidades*

###### *Artículo 14. Cuantía, duración y número de becas*

1. La cantidad inicial de percepción para las becas profesionales será de 1.000 euros (mil euros) brutos mensuales, o aquella otra cuantía que se determine de conformidad con la normativa aplicable en materia de becas de prácticas profesionales.

Sobre la citada cuantía se practicarán las oportunas retenciones de acuerdo con la normativa aplicable, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación.

Las cantidades abonadas no tendrán en ningún caso el carácter de salario o retribución, sino de ayuda económica para los gastos que la beca comporta, no existiendo vinculación laboral o administrativa entre la persona beneficiaria y la Generalitat.

2. Cada convocatoria establecerá el periodo de duración de las becas de prácticas profesionales, y las condiciones en la que estas podrán prorrogarse, por un periodo máximo de 12 meses adicionales, sin necesidad de nueva convocatoria, siempre que exista crédito presupuestario adecuado y suficiente y que el ejercicio de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o aconseje. El periodo inicial de la beca no podrá superar los 12 meses de duración, a contar desde el día que se indique en la correspondiente resolución de concesión.

3. La cuantía y duración establecidas en los párrafos anteriores se adecuarán en todo caso a las modificaciones y actualizaciones que establezca la normativa de la Generalitat en materia de becas profesionales.

4. Las convocatorias establecerán el número de becas de prácticas profesionales por titulación a conceder en función de la existencia de crédito presupuestario adecuado y suficiente.

###### *Artículo 15. Unidad de realización*

En función de la naturaleza de las becas de prácticas profesionales, estas se realizarán en la unidad determinada expresamente por cada convocatoria, que igualmente establecerá la titularidad de la dirección técnica, supervisión y tutoria de las becas.

###### *Artículo 16. Justificación y pago de las becas*

1. El importe de cada beca se abonará por mensualidades vencidas, previa expedición, por parte de la persona titular de la subdirección general o jefatura del servicio en el que se desarrolle la beca de prácticas profesionales, de una certificación que acredite un satisfactorio nivel de dedicación y aprovechamiento, y en la que se haga constar que se ha realizado la práctica de acuerdo con la finalidad que justifica la concesión de la beca.

2. Si, una vez concedidas las becas, algún periodo de desarrollo de las prácticas no se realiza durante un mes completo e implica un desarrollo económico inferior al correspondiente a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho periodo. En estos supuestos se garantizará, en todo caso, el derecho a la audiencia de la persona interesada.



3. A la finalització del període de durada de les beques, i en el termini màxim de 30 dies, les persones beneficiàries hauran de lliurar una memòria sobre les activitats realitzades i els coneixements adquirits. El lliurament de la memòria i l'informe favorable posterior per part de la direcció tècnica seran condicions indispensables per al pagament de l'import de l'últim mes del període de durada de les beques.

#### Article 17. Règim d'incompatibilitats

1. L'obtenció d'una beca en el marc d'aquestes bases és incompatible amb l'exercici de les activitats pròpies de qualsevol altra beca o ajuda, i també amb la realització de qualsevol altra activitat laboral remunerada que supose concurrència amb l'objecte i la dedicació de la beca obtinguda, o que n'impedisca el compliment de les obligacions derivades del normal desenvolupament d'aquesta.

2. La persona beneficiària ha de comunicar a l'òrgan concedent, tan prompte com ho conega, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.

### CAPÍTOL V

#### Obligacions, situacions, facultats d'interpretació i pèrdua del dret

#### Article 18. Obligacions de la persona beneficiària

Són obligacions de la persona beneficiària de la beca, a més de les establides en la Llei general de subvencions i en la resta de la normativa vigent en matèria de subvencions:

1. Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, tot això amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de la beca, de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, per a la qual cosa podrà autoritzar expressament l'Administració per a l'obtenció dels corresponents certificats en subscriure el model de sol·licitud. En cas contrari, haurà d'aportar la documentació que acredite el compliment dels requisits esmentats.

2. Incorporar-se al departament que se li indique en el termini establert per a realitzar l'activitat que ha motivat la concessió durant el període de gaudi i a guardar el secret degut i la confidencialitat dels assumptes en què intervinga, a més de les obligacions que amb caràcter general s'estableixen en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i aquelles obligacions que puga fixar o determinar-se en la convocatòria.

3. Acceptar la concessió de la beca i renunciar a qualsevol altra beca coetània que gaudisca.

4. Exercir les pràctiques amb un horari màxim de 30 hores setmanals, que es distribuïran de la forma en què organitze el seu tutor o tutora durant el període de gaudi de la beca.

#### Article 19. Obligacions del departament en què es realitzen les pràctiques

Són obligacions de l'òrgan administratiu a què s'adscriuen les persones beneficiàries de les beques per a pràctiques professionals objecte d'aquestes bases:

a) Proporcionar el suport necessari i facilitar la utilització dels mitjans, instruments i equips que resulten necessaris per l'exercici normal de l'activitat objecte de les beques de pràctiques professionals.

b) Designar un tutor o una tutora que coordinarà i orientarà les activitats que han de realitzar les persones becades, assignarà les funcions a realitzar en el curs de les seues pràctiques, farà el seguiment i donarà el suport necessari, resoldrà els dubtes que puguem sorgir i n'avaluarà l'aprofitament.

c) Velar pel desenvolupament adequat del programa de formació.

d) Expedir el corresponent certificat d'aptitud i aprofitament a favor del becari o de la becària, després de la finalització del termini de la beca i després de l'informe favorable del tutor o tutora.

#### Article 20. Situacions de la persona beneficiària de la beca

1. Quan la persona beneficiària de la beca siga empleada de la Generalitat quedarà en la situació administrativa que escaiga, d'acord amb la normativa corresponent en matèria de funció pública.

3. A la finalització del període de duració de las becas, y en el plazo máximo de 30 días, las personas beneficiarias deberán entregar una memoria sobre las actividades realizadas y los conocimientos adquiridos. La entrega de la memoria y el informe favorable posterior por parte de la dirección técnica serán condiciones indispensables para el pago del importe del último mes del período de duración de las becas.

#### Artículo 17. Régimen de incompatibilidades

1. La obtención de una beca en el marco de las presentes bases es incompatible con el desempeño de las actividades propias de cualquier otra beca o ayuda, así como con la realización de cualquier otra actividad laboral remunerada que suponga concurrència con el objeto y la dedicación de la beca obtenida, o que impida el cumplimiento de las obligaciones derivadas del normal desarrollo de la misma.

2. La persona beneficiaria debe comunicar al órgano concedente tan pronto como se conozca, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

### CAPÍTULO V

#### Obligaciones, situaciones, facultades de interpretación y pérdida del derecho

#### Artículo 18. Obligaciones de la persona beneficiaria

Son obligaciones de la persona beneficiaria de la beca, además de las establecidas en la Ley general de subvenciones y el resto de la normativa vigente en materia de subvenciones:

1. Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, todo ello con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de la beca, de conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, para lo cual podrá autorizar expresamente a la Administración para la obtención de los correspondientes certificados al suscribir el modelo de solicitud. En caso contrario, deberá aportar la documentación que acredite el cumplimiento de dichos requisitos.

2. Incorporarse al departamento que se le indique en el plazo establecido, a realizar la actividad que ha motivado la concesión durante el período de disfrute y a guardar el secreto debido y la confidencialidad de los asuntos en que intervenga, además de las obligaciones que con carácter general se establecen en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y aquellas obligaciones que pueda fijar o determinarse en la convocatoria.

3. Aceptar la concesión de la beca y a renunciar a cualquiera otra beca coetánea de que disfrute.

4. Ejercer las prácticas con un horario máximo de 30 horas semanales, que se distribuirán de la forma en que organice su tutor o tutora durante el período de disfrute de la beca.

#### Artículo 19. Obligaciones del departamento en el que se realicen las prácticas

Son obligaciones del órgano administrativo al que se adscriban las personas beneficiarias de las becas para prácticas profesionales objeto de las presentes bases:

a) Proporcionar el apoyo necesario y facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten necesarios por el ejercicio normal de la actividad objeto de las becas de prácticas profesionales.

b) Designar un tutor o una tutora que coordinará y orientará las actividades que deben realizar las personas becadas, asignará las funciones a realizar en el curso de sus prácticas, hará el seguimiento y dará el apoyo necesario, resolverá las dudas que puedan surgir y evaluará su aprovechamiento.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación.

d) Expedir el correspondiente certificado de aptitud y aprovechamiento a favor del becario o de la becaria, después de la finalización del plazo de la beca y después del informe favorable del tutor o tutora.

#### Artículo 20. Situaciones de la persona beneficiaria de la beca

1. Cuando la persona beneficiaria de la beca sea empleada de la Generalitat, quedará en la situación administrativa que proceda, de acuerdo con la normativa correspondiente en materia de función pública.



2. La concessió i l'aprofitament de la beca no implicarà cap vinculació laboral o administrativa amb el departament o l'entitat de la Generalitat que l'atorgue.

#### *Article 21. Facultats d'interpretació i incidències*

1. En el marc de cada convocatòria, la persona titular de l'òrgan administratiu competent per raó de la matèria resoldrà, per delegació de la persona titular de la conselleria, tant els dubtes com els conflictes que puguen plantejar les persones beneficiàries de les beques en l'exercici de la seua funció, o les unitats administratives que els tutel·len. Al mateix temps, resoldrà les incidències que es produïsquen durant el període de gaudi de les beques amb audiència prèvia de la persona interessada.

2. La renúncia a la beca suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a aquesta i, per tant, el seu import deixarà de percebre's a partir d'aqueix moment.

3. En cas de renúncia a la beca concedida, la persona titular de l'òrgan administratiu competent per raó de la matèria, si ho considera convenient, podrà cobrir les vacants que es puguen produir, i per a això se servirà de la borsa o borses de reserva que resulten del procediment de selecció prèviament efectuat i en l'ordre establert en aquella.

4. En els supòsits en què per raó de part, adopció o acolliment s'interrompa el període de durada establert, la persona interessada continuarà meritant i percebent l'import de la beca atorgada i recuperarà amb posterioritat el període interromput. Igualment, en casos d'ingrés hospitalari prolongat es recuperarà amb posterioritat el temps de pràctiques interromput.

#### *Article 22. Pèrdua del dret al cobrament i reintegrament*

1. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la beca en el cas de falta de justificació o de concurrència de les causes previstes per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

2. Escaurà el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la beca fins a la data en què s'acorde la idoneïtat del reintegrament, d'acord amb el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, així com en els casos següents:

a) Quan es destine la quantitat percebuda a fins contraris o incompatibles amb el fi de la beca.

b) Quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat de la beca establerts en aquestes bases.

3. En la tramitació dels procediments previstos en aquest article es garantirà en tot cas el dret d'audiència a la persona interessada, i queden a la seua disposició els recursos que siguen procedents, d'acord amb la normativa aplicable.

4. Contra les resolucions que es dicten, que esgoten la via administrativa, es pot interposar, potestativament, un recurs de reposició davant de l'òrgan que les va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació, o un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent, d'acord amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sense perjudici de la interposició, per part de les persones interessades, de qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

##### *Única. Incidència pressupostària*

L'aprovació d'aquestes bases no podrà suposar increment de cost econòmic en el pressupost de la Generalitat. Seran les corresponents convocatòries les que, d'acord amb la Llei 1/2015, de 6 de febrer, arrellegaran les línies a què s'imputa el pagament de les beques, i també l'import global màxim destinat a pagar-les.

2. La concesión y el aprovechamiento de la beca no implicará ninguna vinculación laboral o administrativa con el departamento o la entidad de la Generalitat que la otorgue.

#### *Artículo 21. Facultades de interpretación e incidencias*

1. En el marco de cada convocatoria, la persona titular del órgano administrativo competente por razón de la materia resolverá, por delegación de la persona titular de la Conselleria, tanto las dudas como los conflictos que puedan plantear las personas beneficiarias de las becas en el ejercicio de su función, o las unidades administrativas que los tutelan. Al mismo tiempo, resolverá las incidencias que se produzcan durante el período de disfrute de las becas previa audiencia de la persona interesada.

2. La renuncia a la beca supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a esta y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.

3. En caso de renuncia a la beca concedida, la persona titular del órgano administrativo competente por razón de la materia, si lo considera conveniente, podrá cubrir las vacantes que se puedan producir, y para ello se servirá de la bolsa o bolsas de reserva que resulten del procedimiento de selección previamente efectuado y en el orden establecido en la misma.

4. En los supuestos en que por razón de parto, adopción o acogimiento se interrumpa el período de duración establecido, la persona interesada continuará devengando y percibiendo el importe de la beca otorgada y recuperará con posterioridad el período interrumpido. Igualmente, en casos de ingreso hospitalario prolongado se recuperará con posterioridad el tiempo de prácticas interrumpido.

#### *Artículo 22. Pérdida del derecho al cobro y reintegro*

1. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la beca en el supuesto de falta de justificación o de concurrència de las causas previstas por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

2. Será procedente el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la beca hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, así como en los siguientes casos:

a) Cuando se destine la cantidad percibida a fines contrarios o incompatibles con el fin de la beca.

b) Cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad de la beca establecidos en las presentes bases.

3. En la tramitación de los procedimientos previstos por el presente artículo se garantizará en todo caso el derecho de audiencia a la persona interesada, quedando a su disposición los recursos que procedan de acuerdo con la normativa aplicable.

4. Las resoluciones que se dicten agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que las dictó, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación, o recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente, de acuerdo con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa. Todo ello sin perjuicio de la interposición, por parte de las personas interesadas, de cualquier otro recurso que estimen pertinente.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

##### *Única. Incidencia presupuestaria*

La aprobación de las presentes bases no podrá suponer incremento de coste económico en el presupuesto de la Generalitat. Serán las correspondientes convocatorias las que, de acuerdo con la Ley 1/2015, de 6 de febrero, recogerán las líneas a las que se imputa el pago de las becas, así como el importe global máximo destinado a abonarlas.



#### DISPOSICIONS FINALS

*Primera. Normativa aplicable*

En tot allò no regulat en aquesta ordre caldrà ajustar-se al que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la normativa que la desplega, arreglada en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Igualment, en tot allò que no s'opose al que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, seran aplicables el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desenvolupa el capítol II, de les beques de pràctiques professionals, del mencionat Decret 132/2009, o la normativa que els substituïska.

*Segona. Entrada en vigor*

Aquesta ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 16 de juny de 2017

La consellera de Justícia, Administració Pública,  
Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques,  
GABRIELA BRAVO SANESTANISLAO

#### DISPOSICIONES FINALES

*Primera. Normativa aplicable*

En todo lo no regulado en esta orden, se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su normativa de desarrollo, recogida en el Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

Igualmente, en cuanto no se opongan a lo establecido por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, serán de aplicación el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, y la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II, de las becas de prácticas profesionales, del citado decreto 132/2009, o normativa que las sustituya.

*Segunda. Entrada en vigor*

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 16 de junio de 2017

La consellera de Justicia, Administración Pública,  
Reformas Democráticas y Libertades Públicas,  
GABRIELA BRAVO SANESTANISLAO