

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

ORDRE 22/2017, de 7 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al foment del valencià i el multilingüisme en l'àmbit musical. [2017/5229]

ÍNDEX

- Preàmbul
- Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació
- Article 2. Entitats beneficiàries
- Article 3. Règim normatiu
- Article 4. Compatibilitat amb la Unió Europea i amb altres subvencions
- Article 5. Accions i costos subvencionables
- Article 6. Requisits
- Article 7. Disponibilitat pressupostària
- Article 8. Clàusules socials
- Article 9. Convocatòria, termini i forma de presentació de les sol·licituds
- Article 10. Informació i documentació que s'ha de fer constar en la sol·licitud
- Article 11. Comissió tècnica
- Article 12. Criteris de valoració
- Article 13. Ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió
- Article 14. Obligacions de les entitats beneficiàries
- Article 15. Causes de reintegrament
- Article 16. Forma de pagament
- Article 17. Justificació i gestió de la subvenció
- Article 18. Mètode de comprovació i pla de control
- Article 19. Règim d'infraccions i sancions
- Disposició addicional primera. No incidència pressupostària
- Disposició addicional segona. Desplegament
- Disposició derogatòria única
- Disposició final única. Entrada en vigor

PREÀMBUL

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en l'article 6, determina l'oficialitat del valencià i atorga especial protecció i respecte a la seua recuperació.

La Llei 4/1983, d'ús i ensenyament del valencià, en l'article 33, disposa que la Generalitat fomentará les manifestacions culturals i artístiques tot rebent consideració especial les desenvolupades en valencià.

Per altra part, la Carta europea de les llengües regionals o minoritàries garanteix una protecció especial del valencià com a llengua oficial de la Comunitat Valenciana i com a patrimoni de la cultura europea.

La Generalitat està fortament compromesa amb la conservació, protecció i promoció del patrimoni cultural valencià i, conseqüentment, amb el foment totes les activitats conduents a fer present el valencià en l'àmbit de la creació artística. La importància que les activitats artístiques relacionades amb l'àmbit musical tenen en la societat actual aconsellen desenvolupar accions específiques de promoció de l'ús del valencià per a assegurar-ne una adequada presència social.

Tenint en compte que les subvencions són una eina de foment i de col·laboració entre les administracions i els particulars per a la gestió de qüestions d'interès públic, i amb la finalitat d'afavorir les manifestacions culturals i artístiques que ajuden a la cultura i a la conservació del patrimoni, s'estableixen aquestes bases reguladores dins de l'àmbit de l'Administració pública valenciana.

Segons l'article 3.3 del Decret 147/2007, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

ORDEN 22/2017, de 7 de junio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para el fomento del valenciano y el multilingüismo en el ámbito musical. [2017/5229]

ÍNDICE

- Preámbulo
- Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación
- Artículo 2. Entidades beneficiarias
- Artículo 3. Régimen normativo
- Artículo 4. Compatibilidad con la Unión Europea y con otras subvenciones
- Artículo 5. Acciones y costes subvencionables
- Artículo 6. Requisitos
- Artículo 7. Disponibilidad presupuestaria
- Artículo 8. Cláusulas sociales
- Artículo 9. Convocatoria, plazo y forma de presentación de las solicitudes
- Artículo 10. Información y documentación que tiene que constar en la solicitud
- Artículo 11. Comisión técnica
- Artículo 12. Criterios de valoración
- Artículo 13. Ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión
- Artículo 14. Obligaciones de las entidades beneficiarias
- Artículo 15. Causas de reintegro
- Artículo 16. Forma de pago
- Artículo 17. Justificación y gestión de la subvención
- Artículo 18. Método de comprobación y plan de control
- Artículo 19. Régimen de infracciones y sanciones
- Disposición adicional primera. No incidencia presupuestaria
- Disposición adicional segunda. Despliegue
- Disposición derogatoria única
- Disposición final única. Entrada en vigor

PREÁMBULO

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, en el artículo 6, determina la oficialidad del valenciano y otorga especial protección y respeto a su recuperación.

La Ley 4/1983, de uso y enseñanza del valenciano, en el artículo 33, dispone que la Generalitat fomentará las manifestaciones culturales y artísticas y recibirán consideración especial las desarrolladas en valenciano.

Por otra parte, la Carta europea de las lenguas regionales o minoritarias garantiza una protección especial del valenciano como lengua oficial de la Comunitat Valenciana y como patrimonio de la cultura europea.

La Generalidad está fuertemente comprometida con la conservación, protección y promoción del patrimonio cultural valenciano y, consecuentemente, con el fomento todas las actividades conducentes a hacer presente el valenciano en el ámbito de la creación artística. La importancia que las actividades artísticas relacionadas con el ámbito musical tienen en la sociedad actual aconsejan desarrollar acciones específicas de promoción del uso del valenciano para asegurar una adecuada presencia social.

Teniendo en cuenta que las subvenciones son una herramienta de fomento y de colaboración entre las administraciones y los particulares para la gestión de cuestiones de interés público, y con el fin de favorecer las manifestaciones culturales y artísticas que ayuden a la cultura y a la conservación del patrimonio, se establecen estas bases reguladoras dentro del ámbito de la Administración pública valenciana.

Según el artículo 3.3 del Decreto 147/2007, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer,



modificar ajudes públiques, aquesta convocatòria de subvencions no requereix notificació a la Comissió Europea, ja que les subvencions a atorgar tenen la consideració d'ajudes *de minimis*, segons l'article 3 del Reglament (UE) 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*.

Les subvencions a què es refereixen les presents bases reguladores s'emmarquen en el Pla estratègic de subvencions 2016-2019 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport aprovat per Resolució de 30 d'agost de 2016, del seu titular, publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de 5 de setembre de 2016.

Per això, en virtut del que s'exposa, vista la proposta del director general de Política Lingüística de 22 de maig de 2017, i d'acord amb aquesta; d'acord amb el que s'estableix en el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport vigent, aprovat per mitjà del Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell; d'acord amb l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desplega el capítol II del Decret 132/2009; l'article 3.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reglament general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; vistos els informes de l'Advocacia de la Generalitat, el de la Intervenció Delegada; de conformitat amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana; i fent ús de les atribucions que em confereix la normativa vigent,

ORDENE

Article 1. Objecte

Aprovar les bases reguladores de les subvencions que tenen com a objecte fomentar la producció i realització d'activitats musicals que fomenten el multilingüisme i el valencià en l'àmbit musical de la Comunitat Valenciana.

Les bases i el procediment d'aquesta ordre constitueixen el text normatiu a què s'hauran d'acollir els destinataris del règim d'ajudes que s'hi estableix.

Article 2. Entitats beneficiàries

1. Podran optar a les ajudes les persones físiques i jurídiques privades que realitzen activitats de creació, producció i de difusió d'activitats musicals que fomenten el multilingüisme i, especialment, les activitats realitzades en valencià, segons les condicions que s'estableixen en aquestes bases.

2. No podran ser beneficiàries les empreses que hagen rebut ajudes en els àmbits que s'exceptuen en l'article 1.1 de Reglament 1407/2013 de la Comissió:

a) Les ajudes concedides a les empreses que operen en els sectors de la pesca i l'aqüicultura, regulats en el Reglament (CE) 104/2000 del Consell.

b) Les ajudes concedides a les empreses dedicades a la producció primària dels productes agrícoles.

c) Les ajudes concedides a les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització dels productes agrícoles, en els casos següents:

Quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

Quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat d'ella es repercutisca sobre els productors primaris.

d) Les ajudes a activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres, és a dir, les ajudes directament vinculades a les quantitats exportades, a l'establiment i a l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora.

e) Les ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en compte d'importats.

conceder o modificar ayudas públicas, esta convocatoria de subvenciones no requiere notificación a la Comisión Europea, ya que las subvenciones que se otorgan tienen la consideración de ayudas *de minimis*, según el artículo 3 del Reglamento (UE) 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis*.

Las subvenciones a las que se refieren las presentes bases reguladoras se enmarcan en el Plan estratégico de subvenciones 2016-2019 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte aprobado por Resolución de 30 de agosto de 2016, de su titular, publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de 5 de septiembre de 2016.

Por ello, en virtud de lo que se expone, vista la propuesta del director general de Política Lingüística de 22 de mayo de 2017, y de acuerdo con esta; de acuerdo con lo que se establece en el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte vigente, aprobado mediante el Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell; de acuerdo con la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la cual se desarrolla el capítulo II del Decreto 132/2009; el artículo 3.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Reglamento general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio; vistos los informes de la Abogacía de la Generalitat, el de la Intervención Delegada; de conformidad con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana; y en uso de las atribuciones que me confiere la normativa vigente,

ORDENO

Artículo 1. Objeto

Aprobar las bases reguladoras de las subvenciones que tienen como objeto fomentar la producción y realización de actividades musicales que fomenten el multilingüismo y el valenciano en el ámbito musical de la Comunitat Valenciana.

Las bases y el procedimiento de esta orden constituyen el texto normativo al cual se deberán acoger los destinatarios del régimen de ayudas que se establecen en las mismas.

Artículo 2. Entidades beneficiarias

1. Podrán optar a las ayudas las personas físicas y jurídicas privadas que realicen actividades de creación, producción, y de difusión de actividades musicales que fomenten el multilingüismo y, especialmente, las actividades realizadas en valenciano, según las condiciones que se establecen en estas bases.

2. No podrán ser beneficiarias las empresas que hayan recibido ayudas en los ámbitos que se exceptúan en el artículo 1.1 de Reglamento 1407/2013 de la Comisión:

a) Las ayudas concedidas a las empresas que operan en los sectores de la pesca y la acuicultura, regulados en el Reglamento (CE) 104/2000 del Consejo.

b) Las ayudas concedidas a las empresas dedicadas a la producción primaria de los productos agrícolas.

c) Las ayudas concedidas a las empresas que operan en el sector de la transformación y comercialización de los productos agrícolas, en los siguientes casos:

Cuando el importe de la ayuda se determine en función del precio o de la cantidad de productos de este tipo adquiridos a productores primarios o comercializados por las empresas interesadas.

Cuando la ayuda esté supeditada a que una parte o la totalidad de ella se repercuta a los productores primarios.

d) Las ayudas a actividades relacionadas con la exportación a terceros países o estados miembros, es decir, las ayudas directamente vinculadas a las cantidades exportadas, al establecimiento y a la explotación de una red de distribución o a otros gastos corrientes vinculados a la actividad exportadora.

e) Las ayudas condicionadas a la utilización de productos nacionales en lugar de importados.



Article 3. Règim normatiu

1. El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, segons estableixen l'article 22.1 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'article 163 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. El règim jurídic aplicable a l'aprovació d'aquestes bases és el següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament general de subvencions.
- Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

Article 4. Compatibilitat amb altres subvencions

1. En cap cas aquestes ajudes podran superar l'import màxim total per beneficiari de 200.000 euros durant un període de tres exercicis fiscals, ni individualment ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes *de minimis* concedides al mateix beneficiari, segons el Reglament (UE) 1407/2013, de la Comissió.

2. Sense perjudici de l'anterior, serà possible l'acumulació amb altre tipus d'ajudes per a la mateixa acció subvencionada, excepte si aquesta acumulació conduïra a una intensitat de l'ajuda superior a l'establida per a les circumstàncies concretes de cada cas en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.

3. Per a assegurar el compliment de les condicions indicades en el punt anterior, s'exigirà als sol·licitants una declaració sobre les ajudes *de minimis* rebudes durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs.

4. No estaran acollides a aquest règim *de minimis*, les entitats que operen en els sectors determinats en el punt 1, de l'article 1, del mencionat reglament.

Article 5. Accions i costos subvencionables

Són subvencionables les accions de promoció de l'ús del valencià i la potenciació del multilingüisme en la societat valenciana concretades en l'àmbit musical. Les ajudes van dirigides a subvencionar els costos de la creació, producció i difusió d'activitats artístiques musicals que fomenten el multilingüisme, especialment les que prioritzen el valencià, amb la finalitat d'afavorir-ne una major presència en l'àmbit musical alhora que s'anima a l'ús d'altres llengües, en una acció conjunta de conservació del patrimoni lingüístic i de foment de la diversitat lingüística.

Tindran la consideració de subvencionables les despeses corrents generades directament en la realització de l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, que s'hagen relacionat i quantificat en la memòria econòmica del projecte, exclouent-ne les ocasionades pel mateix manteniment de l'entitat, inversions o adquisicions patrimonials.

La subvenció anirà destinada a sufragar, totalment o parcialment, els costos abans esmentats de les activitats realitzades. La quantia de subvenció destinada a cada sol·licitud podrà arribar fins al 100 % dels costos subvencionables.

En la convocatòria es podrà establir, si escau, la quantitat màxima que cada entitat podrà presentar en la sol·licitud de subvenció o el màxim que es podrà rebre en concepte de subvenció.

Així mateix en la convocatòria es podrà establir la distribució de la disponibilitat econòmica entre les diferents accions objecte de la subvenció.

Article 6. Requisits

1. L'entitat que sol·licite participar en la convocatòria haurà de tindre els requisits que s'assenyalen a continuació, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds:

- a) Ser persona física o jurídica privada.

Artículo 3. Régimen normativo

1. El procedimiento para la concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, según establecen el artículo 22.1 de la Ley 38/2003, general de subvenciones, y el artículo 163 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. El régimen jurídico aplicable a la aprobación de estas bases es el siguiente:

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
- El Real decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el Reglamento general de subvenciones.
- Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.
- Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público.

Artículo 4. Compatibilidad con otras subvenciones

1. En ningún caso estas ayudas podrán superar el importe máximo total por beneficiario de 200.000 euros durante un período de tres ejercicios fiscales, ni individualmente ni como resultado de la acumulación con otras ayudas *de minimis* concedidas al mismo beneficiario, según el Reglamento (UE) 1407/2013, de la Comisión.

2. Sin perjuicio de lo anterior, será posible la acumulación con otro tipo de ayudas para la misma acción subvencionada, salvo si tal acumulación condujera a una intensidad de la ayuda superior a la establecida para las circunstancias concretas de cada caso en un reglamento de exención por categorías o en una decisión adoptada por la Comisión.

3. Para asegurar el cumplimiento de las condiciones indicadas en el punto anterior, se exigirá a los solicitantes una declaración sobre las ayudas *de minimis* recibidas durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso.

4. No estarán acogidas a este régimen *de minimis*, las entidades que operen en los sectores determinados en el punto 1, del artículo 1, del mencionado reglamento.

Artículo 5. Acciones y costes subvencionables

Son subvencionables las acciones de promoción del uso del valenciano y la potenciación del multilingüismo en la sociedad valenciana concretadas en el ámbito musical. Las ayudas van dirigidas a subvencionar los costes de la creación, producción y difusión de actividades artísticas musicales que fomentan el multilingüismo, especialmente las que priorizan el valenciano, con la finalidad de favorecer una mayor presencia en el ámbito musical al mismo tiempo que se anima al uso de otras lenguas, en una acción conjunta de conservación del patrimonio lingüístico y de fomento de la diversidad lingüística.

Tendrán la consideración de subvencionables los gastos corrientes generados directamente en la realización de la actividad para la que se concede la subvención, que se hayan relacionado y cuantificado en la memoria económica del proyecto, excluyendo las ocasionadas por el mismo mantenimiento de la entidad, inversiones o adquisiciones patrimoniales.

La subvención irá destinada a sufragar, totalmente o parcialmente, los costes antes mencionados de las actividades realizadas. La cuantía de subvención destinada a cada solicitud podrá llegar hasta el 100 % de los costes subvencionables.

En la convocatoria se podrá establecer, en su caso, la cantidad máxima que cada entidad podrá presentar en la solicitud de subvención o el máximo que se podrá recibir en concepto de subvención.

Asimismo en la convocatoria se podrá establecer la distribución de la disponibilidad económica entre las diferentes acciones objeto de la subvención.

Artículo 6. Requisitos

1. La entidad que solicita participar en la convocatoria deberá cumplir los requisitos que se señalan a continuación, en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes:

- a) Ser persona física o jurídica privada.



b) Estar donada d'alta, si és el cas, en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'activitat.

c) No estar incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària, de les establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Se suspendrà el pagament de les ajudes concedides a les empreses que estiguen subjectes a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió que haja declarat una ajuda il·legal i incompatible amb el mercat interior.

Article 7. Disponibilitat pressupostària

La Generalitat finançarà les subvencions que es regulen en aquestes bases a càrrec dels pressupostos anuals respectius. Es publicaran en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* les oportunes convocatòries, amb les línies pressupostàries, l'import de les subvencions, d'acord amb les previsions pressupostàries.

Article 8. Clàusules socials

Les convocatòries corresponents tindran en compte, d'acord amb aquestes bases, com a criteris socials en la valoració de les sol·licituds els aspectes regulats en el punt novè de l'Acord de 27 de març de 2015, del Consell, pel qual s'estableixen directrius per a l'aplicació de clàusules de caràcter social en la contractació de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, així com en matèria de subvencions de l'Administració de la Generalitat.

Article 9. Convocatòria, termini i forma de presentació de les sol·licituds

1. La conselleria amb competències en matèria de política lingüística convocarà les subvencions mitjançant la corresponent resolució publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. El termini de presentació de sol·licituds serà el que establisca la convocatòria.

3. La sol·licitud ha d'anar signada per la persona que represente legalment l'entitat i ha d'acreditar que, en el moment de la presentació de la sol·licitud, té representació suficient. Les sol·licituds, que s'han d'ajustar al model que figura en la convocatòria corresponent, s'han de dirigir a la direcció general competent en matèria de política lingüística, de la conselleria competent en matèria de política lingüística, i s'han de presentar, amb la informació i la documentació requerides en aquesta convocatòria, en el registre general d'aquesta conselleria, en les direccions territorials corresponents d'Alacant, Castelló o València, o per qualsevol dels mitjans establits per la legislació sobre procediment administratiu.

En el cas de presentar-la en una oficina de correus, s'ha de fer en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada abans de ser certificada i, en tot cas, s'ha d'ajustar als requisits establits en l'article 31 del Real decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el reglament que regula la prestació dels serveis postals, d'acord amb la Llei 24/1998, de 13 de juliol, del servei postal universal i de liberalització dels serveis postals.

4. El model de la sol·licitud estarà disponible en la pàgina web de la conselleria competent en matèria de política lingüística, des d'on es podrà emplenar i imprimir. En aquest lloc web també es poden emplenar i imprimir els annexos.

5. Mentre el procediment administratiu de les convocatòries corresponents no siga totalment electrònic, la formalització efectiva de la sol·licitud requerirà la presentació en paper, d'acord amb el punt 3 d'aquest article.

6. L'òrgan gestor revisarà les sol·licituds perquè totes les dades exigides en la convocatòria figuren en l'expedient. Quan la sol·licitud no complisca els requisits establits en aquesta ordre o no s'hi aporte la informació i la documentació que, d'acord amb l'ordre, siga exigible, de conformitat amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'entitat interessada serà requerida perquè esmene, en un termini de 10 dies, la falta o aporte la informació i els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la seua petició, amb una resolució prèvia, que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'esmentada llei.

b) Estar dada de alta, en su caso, en el Impuesto sobre Actividades Económicas, en el epígrafe correspondiente a la actividad.

c) No estar incursa en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria, de las establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. Se suspenderá el pago de las ayudas concedidas a las empresas que estén sujetas a una orden de recuperación pendiente después de una decisión previa de la Comisión que haya declarado una ayuda ilegal e incompatible con el mercado interior.

Artículo 7. Disponibilidad presupuestaria

La Generalitat finançarà les subvencions que se regulen en estas bases con cargo a los presupuestos anuales respectivos. Se publicarán en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* las oportunas convocatorias, con las líneas presupuestarias, el importe de las subvenciones, de acuerdo con las previsiones presupuestarias.

Artículo 8. Cláusulas sociales

Las convocatorias correspondientes tendrán en cuenta, de acuerdo con estas bases, como criterios sociales en la valoración de las solicitudes los aspectos regulados en el punto noveno del Acuerdo de 27 de marzo de 2015, del Consell, por el cual se establecen directrices para la aplicación de cláusulas de carácter social en la contratación de la Administración de la Generalitat y su sector público, así como en materia de subvenciones de la Administración de la Generalitat.

Artículo 9. Convocatoria, plazo y forma de presentación de las solicitudes

1. La conselleria con competencias en materia de política lingüística convocarà las subvenciones mediante la correspondiente resolución publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. El plazo de presentación de solicitudes será el que se establezca la convocatoria.

3. La solicitud tiene que estar firmada por la persona que represente legalmente a la entidad y debe acreditar que, en el momento de la presentación de la solicitud, tiene representación suficiente. Las solicitudes, que se tienen que ajustar al modelo que figura en la convocatoria correspondiente, se tienen que dirigir a la dirección general competente en materia de política lingüística, de la conselleria competente en materia de política lingüística, y se tienen que presentar, con la información y la documentación requeridas en esta convocatoria, en el registro general de esta conselleria, en las direcciones territoriales correspondientes de Alicante, Castellón o Valencia, o por cualquiera de los medios establecidos por la legislación sobre procedimiento administrativo.

En el caso de presentarla en una oficina de correos, se tiene que hacer en un sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada antes de ser certificada y, en todo caso, se tiene que ajustar a los requisitos establecidos en el artículo 31 del Real decreto 1829/1999, de 3 de diciembre, por el cual se aprueba el reglamento que regula la prestación de los servicios postales, de acuerdo con la Ley 24/1998, de 13 de julio, del servicio postal universal y de liberalización de los servicios postales.

4. El modelo de la solicitud estará disponible en la página web de la conselleria competente en materia de política lingüística, desde donde se podrá rellenar e imprimir. En este sitio web también se pueden rellenar e imprimir los anexos.

5. Mientras el procedimiento administrativo de las convocatorias correspondientes no sea totalmente electrónico, la formalización efectiva de la solicitud requerirá la presentación en papel, de acuerdo con el punto 3 de este artículo.

6. El órgano gestor revisará las solicitudes para que todos los datos exigidos en la convocatoria figuren en el expediente. Cuando la solicitud no cumpla los requisitos establecidos en esta orden o no se aporte la información y la documentación que, de acuerdo con la orden, sea exigible, de conformidad con lo que prevé el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la entidad interesada será requerida para que enmiende, en un plazo de 10 días, la falta o aporte la información y los documentos preceptivos, con indicación de que, si no lo hace, se considerará que desiste de su petición, con una resolución previa, que deberá ser dictada en los términos que prevé la mencionada ley.



7. La presentació de sol·licituds per a optar a les ajudes comporta l'acceptació expressa i formal de les condicions d'aquestes bases reguladores i de la convocatòria.

Article 10. Informació i documentació que s'ha de fer constar en la sol·licitud

D'acord amb el que exposa el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, la informació i la documentació requerides per a la tramitació de la sol·licitud han de figurar en el model de sol·licitud que figurarà com a annex de la convocatòria corresponent i s'han de referir als aspectes següents:

1. Les dades identificatives de la persona física o jurídica, en què ha de constar el número del CIF, la localitat, l'adreça a l'efecte de comunicacions, tant postals com electròniques, i el telèfon.

2. Les dades identificatives de la persona sol·licitant, el número del DNI i l'acreditació sobre la capacitat de representació.

3. Les dades de l'imprès de domiciliació bancària per a pagaments de la Generalitat.

4. Les dades referides a l'activitat per a la qual sol·licita la subvenció.

5. Descripció detallada del pressupost de l'activitat.

6. Declaracions responsables. Per a simplificar la presentació de documentació, la persona jurídica ha d'aportar la informació requerida a través de les declaracions responsables següents:

a) Sobre la veracitat de la informació, de les dades i de la documentació aportada, així com el compromís de conservar i de posar a disposició de la conselleria convocant de la subvenció la documentació original durant el temps de vigència de l'expedient.

b) Sobre el compliment dels requisits de la convocatòria.

c) No estar sotmesa a cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiària, de les assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) Sobre la disposició i conservació de la documentació acreditativa corresponent i sobre el compromís de conservar-la durant la vigència de l'expedient.

e) Sobre el compliment de la norma, si és el cas, sobre integració de persones amb discapacitat o, si escau, l'exempció, d'acord amb el que disposa el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen les mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat.

f) Sobre estar donada d'alta i al corrent del pagament, si escau, en l'Impost de les Activitats Econòmiques (IAE).

g) Sobre les ajudes *de minimis* rebudes en l'exercici fiscal en curs i en els dos exercicis fiscals anteriors i sobre les ajudes rebudes per als mateixos costos subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc.

h) Sobre la disposició d'un pla de promoció de la igualtat efectiva d'oportunitats entre dones i homes, la integració social i laboral de persones amb discapacitat i d'altres col·lectius de població especialment desfavorida.

9. Autoritzacions. Per a afavorir l'agilització administrativa, l'entitat sol·licitant podrà autoritzar la conselleria que convoca la subvenció a:

a) Obtindre, per via telemàtica o electrònica, les dades pertinents en poder de la Tresoreria General de la Seguretat Social, de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la conselleria competent en matèria d'hisenda.

b) La consulta de les dades en el sistema de verificació de dades de l'empresa i de la persona sol·licitant.

10. Si no es firmen les declaracions i les autoritzacions anteriors, l'entitat ha d'aportar aquesta mateixa informació i la documentació acreditativa pertinent en el moment de la sol·licitud.

11. A més, cal adjuntar-hi la documentació següent:

a) Documentació justificativa de la persona física, DNI o CIF o document oficial acreditatiu i document que acredite que la persona jurídica està legalment constituïda i que entre les seues finalitats figura la realització d'alguna de les activitats previstes en l'article 2 d'aquestes bases.

7. La presentación de solicitudes para optar a las ayudas comporta la aceptación expresa y formal de las condiciones de estas bases reguladoras y de la convocatoria.

Artículo 10. Información y documentación que se tiene que hacer constar en la solicitud

De acuerdo con lo que establece el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el cual se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público, la información y la documentación requeridas para la tramitación de la solicitud tienen que figurar en el modelo de solicitud que figurará como anexo de la convocatoria correspondiente y se tienen que referir a los siguientes aspectos:

1. Los datos identificativos de la persona física o jurídica, en los que tiene que constar el número del CIF, la localidad, la dirección a efectos de comunicaciones, tanto postales como electrónicas, y el teléfono.

2. Los datos identificativos de la persona solicitante, el número del DNI y la acreditación sobre la capacidad de representación.

3. Los datos del impreso de domiciliación bancaria para pagos de la Generalitat.

4. Los datos referidos a la actividad para la cual se solicita la subvención.

5. Descripción detallada del presupuesto de la actividad.

6. Declaraciones responsables. Para simplificar la presentación de documentación, la persona jurídica tiene que aportar la información requerida a través de las declaraciones responsables siguientes:

a) Sobre la veracidad de la información, de los datos y de la documentación aportados, así como el compromiso de conservar y de poner a disposición de la conselleria convocante de la subvención la documentación original durante el tiempo de vigencia del expediente.

b) Sobre el cumplimiento de los requisitos de la convocatoria.

c) No estar sometida a ninguna prohibición para obtener la condición de beneficiaria, de las señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

d) Sobre la disposición y conservación de la documentación acreditativa correspondiente y sobre el compromiso de conservarla durante la vigencia del expediente.

e) Sobre el cumplimiento de la norma, en su caso, sobre integración de personas con discapacidad o, en su caso, la exención, conforme a lo dispuesto en el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el cual se regulan las medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad.

f) Sobre estar dada de alta y al corriente del pago, si procede, en el Impuesto de las Actividades Económicas (IAE).

g) Sobre las ayudas *de minimis* recibidas en el ejercicio fiscal en curso y en los dos ejercicios fiscales anteriores y sobre las ayudas recibidas para los mismos costos subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo.

h) Sobre la disposición de un plan de promoción de la igualdad efectiva de oportunidades entre mujeres y hombres, la integración social y laboral de personas con discapacidad y otros colectivos de población especialmente desfavorecida.

9. Autorizaciones. Para favorecer la agilización administrativa, la entidad solicitante podrá autorizar a la conselleria que convoca la subvención a:

a) Obtener, por vía telemática o electrónica, los datos pertinentes en poder de la Tesorería General de la Seguridad Social, de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y de la conselleria competente en materia de hacienda.

b) La consulta de los datos en el sistema de verificación de datos de la empresa y de la persona solicitante.

10. Si no se firman las declaraciones y las autorizaciones anteriores, la entidad debe aportar esta misma información y la documentación acreditativa pertinente en el momento de la solicitud.

11. Además, se tiene que adjuntar la siguiente documentación:

a) Documentación justificativa de la persona física, DNI o CIF o documento oficial acreditativo y documento que acredite que la persona jurídica está legalmente constituida y que entre sus finalidades figura la realización de alguna de las actividades previstas en el artículo 2 de estas bases.



b) Projecte detallat de les accions de promoció de l'ús del valencià i potenciació del multilingüisme per a les quals se sol·licita la subvenció.

c) Memòria econòmica en què s'especificaran els costos de l'activitat, d'acord amb el que s'indica en l'article 5 d'aquestes bases.

Tota la documentació ha d'estar signada per la persona representant o representants legals de l'entitat.

D'acord amb l'article 13 de la Llei general de subvencions, les entitats sol·licitants han d'estar al corrent en les obligacions tributàries i de la Seguretat Social. En conseqüència, han d'acreditar el compliment d'aquestes obligacions a través de la presentació dels corresponents certificats expedits per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social, així com el certificat de la conselleria competent en matèria d'hisenda que acredite que l'empresa sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

No obstant això, i d'acord amb el que disposen els articles 4 i 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, no caldrà presentar aquests certificats si s'autoritza expressament la conselleria convocant de la subvenció a comprovar el compliment d'aquestes obligacions.

12. L'òrgan gestor comprovarà la veracitat de la informació continguda en les declaracions responsables en qualsevol moment posterior a la presentació de la sol·licitud.

Article 11. Comissió tècnica

Les sol·licituds seran estudiades i avaluades per una comissió tècnica que, com a òrgan col·legiat, d'acord amb el que disposen els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estarà formada per:

Presidència: titular de la subdirecció general competent en política lingüística.

Secretaria: titular d'un servei de la direcció general competent en política lingüística.

Tres persones funcionàries de la direcció general competent en política lingüística, nomenades pel titular de la direcció general.

En el cas de produir-se alguna vacant o l'absència d'alguna persona que forme part de la comissió, la persona titular de la direcció general competent en política lingüística designarà les persones suplents corresponents.

Article 12. Criteris de valoració

D'acord amb l'article 11 de les bases reguladores, la comissió tècnica avaluadora dels expedients de sol·licitud seguirà els criteris de valoració ponderada següents:

1. Qualitat cultural i/o artística, premis nacionals i internacionals, reconeixements en festivals, reconeixements en premsa especialitzada. Fins a 50 punts.

2. Trajectòria musical de la persona/entitat sol·licitant, participació en festivals i concerts nacionals i internacionals, participació en programes audiovisuals especialitzats. Fins a 40 punts.

3. Incidència social, presència en les xarxes socials. Fins a 50 punts.

4. Usos lingüístics. Fins a 40 punts.

5. Pressupost de l'activitat. Fins a 25 punts.

6. Pla de promoció de la igualtat efectiva d'oportunitats entre dones i homes, la integració social i laboral de persones amb discapacitat i d'altres col·lectius de població especialment desfavorida. Fins a 5 punts.

En la resolució de convocatòria de les subvencions s'establiran les puntuacions concretes corresponents a cada criteri d'avaluació.

Article 13. Ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió

1. La instrucció del procediment correspondrà a la subdirecció general competent en política lingüística.

b) Proyecto detallado de las acciones de promoción del uso del valenciano y potenciación del multilingüismo para las que se solicita la subvención.

c) Memoria económica en la cual se especificarán los costes de la actividad, de acuerdo con lo que se indica en el artículo 5 de estas bases.

Toda la documentación debe estar firmada por la persona representante o representantes legales de la entidad.

De acuerdo con el artículo 13 de la Ley general de subvenciones, las entidades solicitantes deben estar al corriente en las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social. En consecuencia, deben acreditar el cumplimiento de estas obligaciones a través de la presentación de los correspondientes certificados expedidos por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y de la Tesorería de la Seguridad Social, así como el certificado de la conselleria competente en materia de hacienda que acredite que la empresa solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

No obstante, y de acuerdo con lo que disponen los artículos 4 y 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el cual se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público, no hará falta presentar estos certificados si se autoriza expresamente a la conselleria convocante de la subvención a comprobar el cumplimiento de estas obligaciones.

12. El órgano gestor comprobará la veracidad de la información contenida en las declaraciones responsables en cualquier momento posterior a la presentación de la solicitud.

Artículo 11. Comisión técnica

Las solicitudes serán estudiadas y evaluadas por una comisión técnica que, como órgano colegiado, de acuerdo con lo que disponen los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, estará formada por:

Presidencia: titular de la subdirección general competente en política lingüística.

Secretaría: titular de un servicio de la dirección general competente en política lingüística.

Tres personas funcionarias de la dirección general competente en política lingüística, nombradas por el titular de la dirección general.

En el caso de producirse alguna vacante o la ausencia de alguna persona que forme parte de la comisión, la persona titular de la dirección general competente en política lingüística designará a las personas suplentes correspondientes.

Artículo 12. Criterios de valoración

De acuerdo con el artículo 11 de las bases reguladoras, la comisión técnica evaluadora de los expedientes de solicitud seguirá los criterios de valoración ponderada siguientes:

1. Calidad cultural y/o artística, premios nacionales e internacionales, reconocimientos en festivales, reconocimientos en prensa especializada. Hasta 50 puntos.

2. Trayectoria musical de la persona/entidad solicitante, participación en festivales y conciertos nacionales e internacionales, participación en programas audiovisuales especializados. Hasta 40 puntos.

3. Incidencia social, presencia en las redes sociales. Hasta 50 puntos.

4. Usos lingüísticos. Hasta 40 puntos.

5. Presupuesto de la actividad. Hasta 25 puntos.

6. Plan de promoción de la igualdad efectiva de oportunidades entre mujeres y hombres, la integración social y laboral de personas con discapacidad y otros colectivos de población especialmente desfavorecida. Hasta 5 puntos.

En la resolución de convocatoria de las subvenciones se establecerán las puntuaciones concretas correspondientes a cada criterio de evaluación.

Artículo 13. Ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión

1. La instrucción del procedimiento correspondrá a la subdirección general competente en política lingüística.



2. Per a l'avaluació de les sol·licituds seran tinguts en compte els criteris de valoració ponderats que s'estableixen en aquestes bases i se seguirà el procediment següent:

a) En la primera fase de selecció, la comissió examinarà les sol·licituds presentades i, amb les que hagen complert els requisits requerits en la convocatòria, elaborarà una llista ordenada seguint els criteris i les puntuacions establides en la convocatòria corresponent.

b) Amb les sol·licituds seleccionades es procedirà a distribuir el pressupost disponible en la convocatòria de la manera següent:

1r. S'adjudicarà a cada sol·licitud una ajuda que podrà arribar al 100 % del costos subvencionables.

2n. Per a calcular la subvenció de cada entitat es procedirà de la manera següent:

Se sumaran tots els punts obtinguts per cada sol·licitud.

Es dividirà la quantitat de la dotació pressupostària entre els punts, amb la qual cosa s'obtindrà el valor del punt.

La subvenció concedida a cada sol·licitud serà la resultant de multiplicar els punts obtinguts pel valor del punt.

3r. Atenint-se als criteris indicats, i tenint en compte el pressupost i la distribució disponible per a l'atorgament de les subvencions indicades en la corresponent convocatòria, la comissió avaluadora elaborarà l'informe i la proposta pertinent.

4t. D'acord amb l'informe, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució a la persona titular de la direcció general competent en política lingüística. La proposta indicarà quines són les sol·licituds subvencionades i quina és la quantitat assignada a cadascuna.

5é. Vista la proposta, la persona titular de la direcció general competent en política lingüística i gestió del multilingüisme, d'acord amb la delegació de la facultat de resoldre efectuada per la disposició addicional segona d'aquesta ordre, resoldrà la concessió.

6é. La resolució serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tal com disposen l'article 18 de la Llei general de subvencions i l'article 9.1.e de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

7é. La publicació de la resolució produirà l'efecte de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que disposa la llei de procediment administratiu vigent, i la informació corresponent s'insserirà en la pàgina web indicada en la convocatòria.

8é. Si en el termini de sis mesos a partir de la publicació de la convocatòria no hi ha una resolució expressa, les sol·licituds podran entendre's desestimades.

9é. Si durant el període de gestió i vigència de la subvenció es produeix una variació de les circumstàncies que s'han tingut en compte per a la seua concessió, es podrà procedir a una modificació de la resolució de la subvenció.

Article 14. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de les subvencions tindran les obligacions següents:

1. Haver realitzat l'activitat que fonamenta la subvenció i haver-la justificada adequadament segons s'indica en aquestes bases.

2. Comunicar a la conselleria que ha concedit la subvenció altres ajudes i subvencions obtingudes d'altres organismes, així com altres recursos o ingressos per a la mateixa finalitat.

3. Estar sotmeses a les actuacions de comprovació i de control financer que corresponen a la Intervenció General, a la qual aportaran la documentació que se'ls requereix.

4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats, en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a l'entitat beneficiària, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i de control.

5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts mentre puguen ser objecte de les actuacions de control i de comprovació.

6. Acreditar que estan al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

7. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits indicats en l'article 37 de la Llei general de subvencions.

8. Les entitats beneficiàries, en la difusió de les activitats subvencionades, hauran de complir, si és el cas, les obligacions de publicitat

2. Para la evaluación de las solicitudes se tendrán en cuenta los criterios de valoración ponderados que se establecen en estas bases y se seguirá el siguiente procedimiento:

a) En la primera fase de selección, la comisión examinará las solicitudes presentadas y, con las que hayan cumplido los requisitos requeridos en la convocatoria, elaborará una lista ordenada siguiendo los criterios y las puntuaciones establecidas en la convocatoria correspondiente.

b) Con las solicitudes seleccionadas se procederá a distribuir el presupuesto disponible en la convocatoria de la siguiente manera:

1.º. Se adjudicará a cada solicitud una ayuda que podrá llegar al 100 % de los costes subvencionables.

2.º. Para calcular la subvención de cada entidad se procederá de la siguiente manera:

Se sumarán todos los puntos obtenidos por cada solicitud.

Se dividirá la cantidad de la dotación presupuestaria entre los puntos, con lo cual se obtendrá el valor del punto.

La subvención concedida a cada solicitud será la resultante de multiplicar los puntos obtenidos por el valor del punto.

3.º. Atendiendo a los criterios indicados, y teniendo en cuenta el presupuesto y la distribución disponible para el otorgamiento de las subvenciones indicadas en la correspondiente convocatoria, la comisión evaluadora elaborará el informe y la propuesta pertinente.

4.º. De acuerdo con el informe, el órgano instructor formulará la propuesta de resolución a la persona titular de la dirección general competente en política lingüística. La propuesta indicará cuáles son las solicitudes subvencionadas y cuál es la cantidad asignada a cada una.

5.º. Vista la propuesta, la persona titular de la dirección general competente en política lingüística y gestión del multilingüismo, de acuerdo con la delegación de la facultad de resolver efectuada por la disposición adicional segunda de esta orden, resolverá la concesión.

6.º. La resolución será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tal como disponen el artículo 18 de la Ley general de subvenciones y el artículo 9.1.e de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana.

7.º. La publicación de la resolución producirá el efecto de notificación a las personas interesadas, conforme a lo dispuesto en la ley de procedimiento administrativo vigente, y la información correspondiente se inserirá en la página web indicada en la convocatoria.

8.º. Si en el plazo de seis meses a partir de la publicación de la convocatoria no hay una resolución expresa, las solicitudes podrán entenderse desestimadas.

9.º. Si durante el período de gestión y vigencia de la subvención se produce una variación de las circunstancias que se han tenido en cuenta para su concesión, se podrá proceder a una modificación de la resolución de la subvención.

Artículo 14. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Las entidades beneficiarias de las subvenciones tendrán las siguientes obligaciones:

1. Haber realizado la actividad que fundamenta la subvención y haberla justificada adecuadamente según se indica en estas bases.

2. Comunicar a la conselleria que ha concedido la subvención otras ayudas y subvenciones obtenidas de otros organismos, así como otros recursos o ingresos para la misma finalidad.

3. Estar sometidas a las actuaciones de comprobación y de control financiero que corresponden a la Intervención General, a la cual aportarán la documentación que se les requiera.

4. Disponer de los libros contables, registros diligenciados y otros documentos debidamente auditados, en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la entidad beneficiaria, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y de control.

5. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos mientras puedan ser objeto de las actuaciones de control y de comprobación.

6. Acreditar que están al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

7. Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos indicados en el artículo 37 de la Ley general de subvenciones.

8. Las entidades beneficiarias, en la difusión de las actividades subvencionadas, deberán cumplir, en su caso, las obligaciones de publi-

del caràcter públic del finançament de la Generalitat que ha concedit la subvenció, d'acord amb el que estableix l'article tercer, apartats segon i tercer de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

9. Donar a conèixer que es tracta d'una acció subvencionada per la Generalitat a través de la conselleria competent en matèria de política lingüística. A aquest efecte, després de la notificació de la resolució de concessió, hauran d'incorporar, si és el cas, en el material imprès que es derive de les activitats objecte de la subvenció, el logotip de la conselleria que ha concedit la subvenció, que estarà a disposició de les entitats beneficiàries en la pàgina web d'aquesta conselleria.

L'incompliment de les anteriors obligacions serà causa de l'exigència de les responsabilitats o sancions corresponents segons la legislació vigent.

Article 15. Causes de reintegrament

1. En aplicació de l'article 19.4 de la Llei general de subvencions, tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions, ajudes, ingressos o recursos, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.

2. La responsabilitat en el reintegrament s'indica en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

3. En aplicació de l'article 37 de la Llei general de subvencions, serà procedent el reintegrament en els casos següents:

a) Obtenció de la subvenció per haver falsejat les condicions requerides o amagat aquelles que haurien impedit la subvenció.

b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, o la no-adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establits en l'article 30 de la Llei general de subvencions i en les normes contingudes en aquestes bases o en la convocatòria corresponent.

d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió segons el que s'indica en l'apartat 4 de l'article 18 de la LGS i en l'article 14.8 i 9 d'aquestes bases.

e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en la legislació vigent, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derive la impossibilitat de verificar la utilització donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

f) Incompliment de l'obligació d'haver realitzat l'activitat subvencionada.

Article 16. Forma de pagament

1. El pagament de la subvenció es produirà a partir del moment en què l'entitat beneficiària justifique adequadament la realització de l'activitat subvencionada.

2. Així mateix, l'import total de la subvenció es podrà lliurar, de manera fraccionada, a mesura que l'entitat presente la documentació justificativa de les activitats realitzades, fins que s'arribi a justificar la realització total de les activitats i de la quantitat de la subvenció.

3. En cap cas podran realitzar-se pagaments a les entitats beneficiàries quan s'haja sol·licitat la declaració de concurs voluntari, hagen sigut declarades insolvents en qualsevol procediment, es troben declarades en concurs, llevat que en aquest haja adquirit l'eficàcia un conveni, estiguen subjectes a intervenció judicial o estiguen inhabilitades d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.

4. No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentre l'entitat beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social o siga deutora per resolució que declare la procedència de reintegrament.

cidad del caràcter públic de la financiación de la Generalitat que ha concedido la subvención, de acuerdo con lo que establece el artículo tercero, apartados segundo y tercero de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana.

9. Dar a conocer que se trata de una acción subvencionada por la Generalitat a través de la conselleria competente en materia de política lingüística. A este efecto, después de la notificación de la resolución de concesión, deberán incorporar, en su caso, en el material impreso que se derive de las actividades objeto de la subvención, el logotipo de la conselleria que ha concedido la subvención, que estará a disposición de las entidades beneficiarias en la página web de esta conselleria.

El incumplimiento de las anteriores obligaciones será causa de la exigencia de las responsabilidades o sanciones correspondientes según la legislación vigente.

Artículo 15. Causas de reintegro

1. En aplicación del artículo 19.4 de la Ley general de subvenciones, toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de la concesión.

2. La responsabilidad en el reintegro se indica en el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

3. En aplicación del artículo 37 de la Ley general de subvenciones, será procedente el reintegro en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención por haber falseado las condiciones requeridas o escondido aquellas que habrían impedido la subvención.

b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, o la falta de adopción del comportamiento que fundamente la concesión de la subvención.

c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 30 de la Ley general de subvenciones y en las normas contenidas en estas bases o en la convocatoria correspondiente.

d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión según lo que se indica en el apartado 4 del artículo 18 de la LGS y en el artículo 14.8 y 9 de estas bases.

e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en la legislación vigente, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de esto se derive la imposibilidad de verificar la utilización dada a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrència de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

f) Incumplimiento de la obligación de haber realizado la actividad subvencionada.

Artículo 16. Forma de pago

1. El pago de la subvención se producirá a partir del momento en que la entidad beneficiaria justifique adecuadamente la realización de la actividad subvencionada.

2. Asimismo, el importe total de la subvención se podrá entregar, de manera fraccionada, a medida que la entidad presente la documentación justificativa de las actividades realizadas, hasta que se llegue a justificar la realización total de las actividades y de la cantidad de la subvención.

3. En ningún caso podrán realizarse pagos a las entidades beneficiarias cuando se haya solicitado la declaración de concurso voluntario, hayan sido declaradas insolventes en cualquier procedimiento, se encuentren declaradas en concurso, salvo que en este haya adquirido la eficacia un convenio, estén sujetas a intervención judicial o estén inhabilitadas de acuerdo con la Ley 22/2003, de 9 de julio, concursal, sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

4. No podrá realizarse el pago de la subvención mientras la entidad beneficiaria no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social o sea deutora por resolución que declare la procedencia de reintegro.



5. En el cas de justificar despeses per un import que no siga igual o superior al pressupost total de les activitats previstes en la sol·licitud, es procedirà a la minoració de la subvenció proporcional a les despeses efectivament justificades.

Article 17. Justificació i gestió de la subvenció

1. El termini de presentació de la documentació justificativa de la subvenció serà abans del 5 de desembre de l'any corresponent. Si la justificació no es presenta en el termini indicat, s'entendrà que es renuncia a l'ajuda i que la subvenció queda sense efectes, sense perjudici de les sancions que puguen correspondre d'acord amb el que estableix la Llei general de subvencions.

2. Per a justificar adequadament la subvenció, caldrà presentar, degudament emplenat, el model del compte justificatiu que figurarà en l'annex de la convocatòria, que haurà d'estar signat per la persona que represente l'entitat.

3. En el compte justificatiu haurà de figurar la informació següent:

a) Les dades identificatives de l'entitat i de la subvenció.

b) La declaració responsable sobre la veracitat de la informació, de les dades i de la documentació justificativa aportada, així com el compromís de conservar i de posar a disposició de la conselleria que ha concedit la subvenció la documentació original durant el temps de vigència de l'expedient.

c) La relació de les despeses de les factures, o documents de valor probatori equivalent, corresponents a les despeses realitzades, imputades i pagades abans de la finalització del termini del període de justificació. Per a rebre l'import total de la subvenció la quantitat total justificada haurà de ser igual o superior a la quantitat que figurava com a pressupost en la sol·licitud. En el cas de justificar despeses per un import que no siga igual o superior al pressupost total de les activitats previstes en la sol·licitud, es procedirà a la minoració de la subvenció proporcional a les despeses efectivament justificades.

Si les activitats, a més de la subvenció, han sigut finançades amb fons propis o amb altres subvencions o recursos, s'haurà d'acreditar l'import, la procedència i l'aplicació que s'ha donat a cada quantitat aportada.

4. L'entitat beneficiària podrà subcontractar l'activitat objecte de la subvenció fins al 100 % d'aquesta, i en aquest cas caldrà ajustar-se al que disposa l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Els beneficiaris hauran de complir la normativa que s'aplique en matèria de contractació pública, d'acord amb l'article 165.2.n de la Llei 1/2015.

Article 18. Mètode de comprovació i pla de control

1. La comprovació administrativa de la justificació documental de la subvenció concedida es realitzarà per mitjà de revisió de la documentació que a aquest efecte s'ha establert en aquestes bases.

2. La comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat, existència de la condició o compliment de la finalitat, es realitzarà en els termes establerts en el pla de control que s'elaborarà a aquest efecte segons s'estableix en l'article 169.3 de la Llei 1/2015.

3. S'efectuarà un control administratiu, amb l'exigència en cada cas d'una documentació justificativa adequada a la naturalesa de l'activitat, després de la realització.

4. A l'efecte de la comprovació i control de la realització de l'activitat, es podrà requerir a les entitats beneficiàries l'aportació efectiva dels documents justificatius.

5. Els criteris de selecció de les activitats a controlar seran aleatoris, el percentatge mínim d'ajuda subjecte a control sobre el total pagat en aquesta línia serà d'un cinc per cent.

Article 19. Règim d'infraccions i sancions

El règim sancionador en la matèria regulada en aquesta ordre serà l'establert en el títol IV de la Llei general de subvencions i en els articles 160 i del 173 al 177 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

5. En el caso de justificar gastos por un importe que no sea igual o superior al presupuesto total de las actividades previstas en la solicitud, se procederá a la minoración de la subvención proporcional a los gastos efectivamente justificados.

Artículo 17. Justificación y gestión de la subvención

1. El plazo de presentación de la documentación justificativa de la subvención será antes del 5 de diciembre del año correspondiente. Si la justificación no se presenta en el plazo indicado, se entenderá que se renuncia a la ayuda y que la subvención queda sin efectos, sin perjuicio de las sanciones que puedan corresponder de acuerdo con lo que establece la Ley general de subvenciones.

2. Para justificar adecuadamente la subvención, habrá que presentar, debidamente relleno, el modelo del cuenta justificativo que figurará en el anexo de la convocatoria, que tendrá que estar firmado por la persona que represente la entidad.

3. En la cuenta justificativa tendrá que figurar la información siguiente:

a) Los datos identificativos de la entidad y de la subvención.

b) La declaración responsable sobre la veracidad de la información, de los datos y de la documentación justificativa aportada, así como el compromiso de conservar y de poner a disposición de la conselleria que ha concedido la subvención la documentación original durante el tiempo de vigencia del expediente.

c) La relación de los gastos de las facturas, o documentos de valor probatorio equivalente, correspondientes a los gastos realizados, imputados y pagados antes de la finalización del plazo del período de justificación. Para recibir el importe total de la subvención la cantidad total justificada deberá ser igual o superior a la cantidad que figuraba como presupuesto en la solicitud. En el caso de justificar gastos por un importe que no sea igual o superior al presupuesto total de las actividades previstas en la solicitud, se procederá a la minoración de la subvención proporcional a los gastos efectivamente justificados.

Si las actividades, además de la subvención, han sido financiadas con fondos propios o con otras subvenciones o recursos, se tendrá que acreditar el importe, la procedencia y la aplicación que se ha dado a cada cantidad aportada.

4. La entidad beneficiaria podrá subcontractar la actividad objeto de la subvención hasta el 100 % de la misma y, en este caso, tendrá que ajustarse a lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Los beneficiarios tendrán que cumplir la normativa que se aplique en materia de contratación pública, de acuerdo con el artículo 165.2.n de la Ley 1/2015.

Artículo 18. Método de comprobación y plan de control

1. La comprobación administrativa de la justificación documental de la subvención concedida se realizará mediante revisión de la documentación que a este efecto se ha establecido en estas bases.

2. La comprobación material de la efectiva realización de la actividad, existencia de la condición o cumplimiento de la finalidad, se realizará en los términos establecidos en el plan de control que se elaborará a este efecto según se establece en el artículo 169.3 de la Ley 1/2015.

3. Se efectuará un control administrativo, con la exigencia en cada caso de una documentación justificativa adecuada a la naturaleza de la actividad, después de la realización.

4. A los efectos de la comprobación y control de la realización de la actividad, se podrá requerir a las entidades beneficiarias la aportación efectiva de los documentos justificativos.

5. Los criterios de selección de las actividades a controlar serán aleatorios, el porcentaje mínimo de ayuda sujeto a control sobre el total pagado en esta línea será de un cinco por ciento.

Artículo 19. Régimen de infracciones y sanciones

El régimen sancionador en la materia regulada en esta orden será el establecido en el título IV de la Ley general de subvenciones y en los artículos 160 y del 173 al 177 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. No-incidència pressupostària

L'ordre no té incidència pressupostària. En cada exercici pressupostari es tramitarà la convocatòria anual d'aquestes subvencions basant-se en l'import que arregle la llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici corresponent.

Segona. Desplegament

Es delega en la persona titular de la direcció general competent en matèria de política lingüística la capacitat de resolució de la concessió, denegació i reintegrament de les subvencions, per delegació del titular de la conselleria amb competències en matèria de política lingüística.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queden derogades totes les disposicions del mateix rang o d'un rang inferior que s'oposen al que estableix aquesta ordre.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Aquesta ordre entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 7 de juny de 2017

El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport,
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. No incidencia presupuestaria

La orden no tiene incidencia presupuestaria. En cada ejercicio presupuestario se tramitará la convocatoria anual de estas subvenciones basándose en el importe que recoja la ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio correspondiente.

Segunda. Despliegue

Se delega en la persona titular de la dirección general competente en materia de política lingüística la capacidad de resolución de la concesión, denegación y reintegro de las subvenciones, por delegación del titular de la conselleria con competencias en materia de política lingüística.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Quedan derogadas todas las disposiciones del mismo rango o de un rango inferior que se opongan a lo que establece esta orden.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

Esta orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 7 de junio de 2017

El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte,
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ