

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

ORDRE 8/2017, de 20 d'abril, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades a la realització d'accions d'orientació laboral per a persones desocupades de llarga duració inscrites en el SERVEF. [2017/3547]

Índex

| |
|--|
| Preàmbul |
| Article 1. Objecte |
| Article 2. Entitats beneficiàries |
| Article 3. Destinataris finals |
| Article 4. Obligacions de les entitats beneficiàries |
| Article 5. Objectius dels itineraris |
| Article 6. Lloc de realització dels itineraris |
| Article 7. Desenvolupament |
| Article 8. Termini d'execució |
| Article 9. Conceptes subvencionables |
| Article 10. Càlcul de la subvenció |
| Article 11. Finançament |
| Article 12. Bestretes |
| Article 13. Presentació de sol·licituds i documentació a aportar |
| Article 14. Instrucció del procediment |
| Article 15. Comissió de valoració |
| Article 16. Valoració de les sol·licituds |
| Article 17. Resolució del procediment i recursos |
| Article 18. Resolució d'incidències |
| Article 19. Subcontractació |
| Article 20. Contractació del personal per a la realització dels itineraris |
| Article 21. Inici dels itineraris |
| Article 22. Seguiment dels itineraris |
| Article 23. Valoració dels serveis rebuts |
| Article 24. Finalització dels itineraris |
| Article 25. Costos subvencionables per a les entitats beneficiàries |
| Article 26. Compte justificatiu |
| Article 27. Rendiments financers |
| Article 28. Compatibilitat amb altres subvencions |
| Article 29. Causes específiques de minoració i reintegrament |
| Article 30. Mesures de control |
| Article 31. Procediment sancionador |
| Article 32. Competència municipal |
| Disposicions finals |
| Primera. Normativa d'aplicació |
| Segona. Facultats d'execució i desenvolupament |
| Tercera. Entrada en vigor |

PREÀMBUL

L'article 149.1.7 de la Constitució atribueix a l'Estat la competència exclusiva en matèria de legislació laboral, i correspon a la Generalitat l'execució de la legislació de l'Estat en la matèria esmentada, d'acord amb l'article 51 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

L'article 49.3 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana estableix que la Generalitat té competència exclusiva en matèria de gestió de les funcions del servei públic d'ocupació estatal en l'àmbit de treball, ocupació i formació, i és el SERVEF, tal com estableix l'article 2 de la Llei 3/2000, de 17 d'abril, per la qual es crea el Servei Valencià d'Ocupació i Formació, el que té a càrrec seu l'impuls i execució de la política de la Generalitat en matèria d'intermediació en el mercat de treball i d'orientació laboral.

Igualment, d'acord amb el que estableix l'article 36 del Reial decret legislatiu 3/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'ocupació, els serveis i programes d'orientació laboral formen part de les polítiques actives d'ocupació i són, per tant, un element impres-

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

ORDEN 8/2017, de 20 de abril, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a la realización de acciones de orientación laboral para personas desempleadas de larga duración inscritas en el SERVEF. [2017/3547]

Índice

| |
|---|
| Preàmbulo |
| Artículo 1. Objeto |
| Artículo 2. Entidades beneficiarias |
| Artículo 3. Destinatarios finales |
| Artículo 4. Obligaciones de las entidades beneficiarias |
| Artículo 5. Objetivos de los itinerarios |
| Artículo 6. Lugar de realización de los itinerarios |
| Artículo 7. Desarrollo |
| Artículo 8. Plazo de ejecución |
| Artículo 9. Conceptos subvencionables |
| Artículo 10. Cálculo de la subvención |
| Artículo 11. Financiación |
| Artículo 12. Anticipos |
| Artículo 13. Presentación de solicitudes y documentación a aportar |
| Artículo 14. Instrucción del procedimiento |
| Artículo 15. Comisión de valoración |
| Artículo 16. Valoración de las solicitudes |
| Artículo 17. Resolución del procedimiento y recursos |
| Artículo 18. Resolución de incidencias |
| Artículo 19. Subcontratación |
| Artículo 20. Contratación del personal para la realización de los itinerarios |
| Artículo 21. Inicio de los itinerarios |
| Artículo 22. Seguimiento de los itinerarios |
| Artículo 23. Valoración de los servicios recibidos |
| Artículo 24. Finalización de los itinerarios |
| Artículo 25. Costes subvencionables para las entidades beneficiarias |
| Artículo 26. Cuenta justificativa |
| Artículo 27. Rendimientos financieros |
| Artículo 28. Compatibilidad con otras subvenciones |
| Artículo 29. Causas específicas de minoración y reintegro |
| Artículo 30. Medidas de control |
| Artículo 31. Procedimiento sancionador |
| Artículo 32. Competencia municipal |
| Disposiciones finales |
| Primera. Normativa de aplicación |
| Segunda. Facultades de ejecución y desarrollo |
| Tercera. Entrada en vigor |

PREÁMBULO

El artículo 149.1.7 de la Constitución atribuye al Estado la competencia exclusiva en materia de legislación laboral, correspondiendo a la Generalitat la ejecución de la legislación del Estado en dicha materia, de acuerdo con el artículo 51 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana.

El artículo 49.3 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, establece que la Generalitat tiene competencia exclusiva en materia de gestión de las funciones del servicio público de empleo estatal en el ámbito de trabajo, ocupación y formación, siendo el SERVEF, tal y como establece el artículo 2 de Ley 3/2000, de 17 de abril, por la que se crea el Servicio Valenciano de Empleo y Formación, quien tiene a su cargo el impulso y ejecución de la política de la Generalitat en materia de intermediación en el mercado de trabajo y de orientación laboral.

Igualmente, de acuerdo con lo previsto en el artículo 36 del Real decreto legislativo 3/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de empleo, los servicios y programas de orientación laboral forman parte de las políticas activas de empleo y son,



cindible per a millorar les possibilitats d'accés a aquest de les persones desocupades. Els serveis i programes esmentats poden ser gestionats, entre altres possibilitats, mitjançant la concessió de subvencions públiques, d'acord amb l'apartat 3 de l'esmentat article 36.

Així mateix, l'article 38 de l'esmentada llei, en relació amb el desenvolupament de les polítiques actives d'ocupació, indica que els serveis i programes de les polítiques esmentades els dissenyaran i desenvoluparan les comunitats autònomes i el Servei Públic d'Ocupació Estatal en l'àmbit de les seues competències.

L'article 2.d de l'esmentada Llei d'ocupació estableix com un dels objectius generals, la realització de polítiques d'ocupació adequades d'integració laboral dirigida a aquells col·lectius que presenten més dificultats d'integració laboral i cita, entre altres, les persones desocupades de llarga duració, que, segons la informació que hi ha en les bases de dades del SERVEF a 30 de març de 2017, suposen un 42 % del total de persones desocupades inscrites en el SERVEF.

Aquestes dades avalen que el Servei Públic d'Ocupació de la Comunitat Valenciana desenvolupe actuacions concretes (en aquest cas, l'atorgament de subvencions), en el marc de les seues polítiques actives d'ocupació, per a intentar paliar i, si és el cas, reduir aquestes xifres de desocupació de llarga duració.

La present ordre, que té com a marc de referència la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i les seues normes de desplegament, té com a objecte establir les bases reguladores de les subvencions encaminades a atendre les necessitats d'orientació laboral de les persones desocupades de llarga duració inscrites en els centres SERVEF d'Ocupació de la Comunitat Valenciana, amb la finalitat d'afavorir la seua ocupabilitat. Tot això es realitza en consonància amb les funcions atribuïdes per la normativa vigent en matèria d'ocupació i, indirectament, amb els principis d'actuació i objectius globals de l'Estratègia Espanyola d'Activació per a l'Ocupació 2014-2016, aprovada per Reial decret 751/2014, de 5 de setembre. Per a això s'han establert uns itineraris d'inserció laboral constituïts per una sèrie d'accions d'informació, activació, orientació i acompanyament, que persegueixen proporcionar a les persones desocupades les eines necessàries per a realitzar una òptima busca activa d'ocupació de forma autònoma i dinamitzar l'autoocupació, i abordar els diferents aspectes que han de ser posats en pràctica per les persones que busquen obtenir una ocupació.

Igualment, la present ordre és conseqüència del Programa d'Acció Conjunt per a la Millora de l'Atenció a les Persones Aturades de Llargua Duració, aprovat per la LXII Conferència Sectorial d'Ocupació i Assumptes Laborals, de 18 d'abril de 2016, i es troba inclosa en l'Ordre ESS/1857/2016, de 5 de desembre, per la qual es distribueixen territorialment per a l'exercici econòmic de 2016, per a la seua gestió per les comunitats autònomes amb competències assumides, subvencions de l'àmbit laboral finançades a càrrec dels pressupostos generals de l'Estat, incloent-hi aquelles destinades a l'execució del Programa d'Acció Conjunt per a la Millora de l'Atenció a les Persones Aturades de Llargua Duració.

En la tramitació de la present ordre s'han observat tots els tràmits exigits per la normativa vigent, i es disposa dels informes preceptius i s'ha consultat el contingut del text amb els principals agents socials i entitats representatives.

La present ordre no necessita notificació a la Comissió Europea, ja que, d'acord amb el que estableix l'article 3.4, en relació amb l'article 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, l'ordre no té els requisits establits en l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea. L'exempció de tal notificació és deguda que les ajudes no afecten intercanvis comercials entre els estats membres, ni falsegen o amenacen de falsejar la competència per a afavorir a determinades empreses o produccions.

La present ordre es troba inclosa en el Pla Normatiu de l'Administració de la Generalitat de 2017, aprovat per acord del Consell de 17 de febrer de 2017.

En virtut de tot això, fent ús de les competències establides en l'article 49.1.3.a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, i de

por tanto, un elemento imprescindible para mejorar las posibilidades de acceso al mismo de las personas desempleadas. Dichos servicios y programas pueden ser gestionados, entre otras posibilidades, mediante la concesión de subvenciones públicas, de acuerdo con el apartado 3 del citado artículo 36.

Asimismo, el artículo 38 de la citada ley, en relación con el desarrollo de las políticas activas de empleo, indica que los servicios y programas de dichas políticas se diseñarán y desarrollarán por las Comunidades Autónomas y por el Servicio Público de Empleo Estatal en el ámbito de sus competencias.

El artículo 2.d de la citada Ley de empleo establece como uno de los objetivos generales, la realización de políticas de empleo adecuadas de integración laboral dirigida a aquellos colectivos que presentan mayores dificultades de integración laboral citando, entre otros, a las personas desempleadas de larga duración, que, según la información que obra en las bases de datos del SERVEF a 30 de marzo de 2017, suponen un 42 % del total de personas desempleadas inscrites en el SERVEF.

Estos datos avalan que el Servicio Público de Empleo de la Comunidad Valenciana desarrolle actuaciones concretas (en este caso, el otorgamiento de subvenciones), en el marco de sus políticas activas de empleo, para intentar paliar y, en su caso, reducir tales cifras de desempleo de larga duración.

La presente orden, que tiene como marco de referencia la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y sus normas de desarrollo, tiene como objeto establecer las bases reguladoras de las subvenciones encaminadas a atender las necesidades de orientación laboral de las personas desempleadas de larga duración inscrites en los centros SERVEF de Empleo de la Comunitat Valenciana, con la finalidad de favorecer su empleabilidad. Todo ello se realiza en consonancia con las funciones atribuidas por la normativa vigente en materia de empleo e, indirectamente, con los principios de actuación y objetivos globales de la Estrategia Española de Activación para el Empleo 2014-2016, aprobada por Real decreto 751/2014, de 5 de septiembre. Para ello se han establecido unos itinerarios de inserción laboral constituidos por una serie de acciones de información, activación, orientación y acompañamiento, que persiguen proporcionar a las personas desempleadas las herramientas necesarias para realizar una óptima búsqueda activa de empleo de forma autónoma y dinamizar el autoempleo, abordando los distintos aspectos que deben ser puestos en práctica por las personas que buscan obtener un empleo.

Igualmente, la presente orden es consecuencia del Programa de acción conjunto para la mejora de la atención a las personas paradas de larga duración, aprobado por la LXII Conferencia Sectorial de Empleo y Asuntos Laborales, de 18 de abril de 2016 y se encuentra incluida en la Orden ESS/1857/2016, de 5 de diciembre, por la que se distribuyen territorialmente para el ejercicio económico de 2016, para su gestión por las comunidades autónomas con competencias asumidas, subvenciones del ámbito laboral financiadas con cargo a los Presupuestos Generales del Estado, incluyendo aquellas destinadas a la ejecución del Programa de Acción Conjunta para la Mejora de la Atención a las Personas Paradas de Larga Duración.

En la tramitación de la presente orden se han observado todos los trámites exigidos por la normativa vigente, contándose con los informes preceptivos y habiéndose consultado el contenido del texto con los principales agentes sociales y entidades representativas.

La presente orden no precisa notificación a la Comisión Europea ya que, de acuerdo con lo establecido en el artículo 3.4, en relación con el artículo 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, la Orden no reúne los requisitos establecidos en el artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea. La exención de tal notificación es debida a que las ayudas no afectan a intercambios comerciales entre los Estados miembros, ni falsean o amenazan con falsear la competencia para favorecer a determinadas empresas o producciones.

La presente orden, se encuentra incluida en el Plan Normativo de la Administración de la Generalitat de 2017, aprobado por acuerdo del Consell de 17 de febrero de 2017.

En virtud de todo ello, en uso de las competencias establecidas en el artículo 49.1.3.a del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana,



les atribucions conferides per l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, en relació amb l'article 4 del Decret 157/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, i l'article 160.2.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, d'acord amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

ORDENE

Article 1. Objecte

La present ordre estableix les bases reguladores de les subvencions que es convoquen per a finançar la realització, a la Comunitat Valenciana, d'itineraris personalitzats d'inserció laboral, dirigits a persones desocupades de llarga duració inscrites en els centres SERVEF d'Ocupació de la Comunitat Valenciana, amb la finalitat d'afavorir la seua ocupabilitat, mitjançant accions d'informació, orientació laboral i acompanyament o altres procediments, i proporcionar-les les eines necessàries per a la realització d'una busca activa d'ocupació, de manera autònoma, així com la detecció i dinamització d'iniciatives d'autoocupació per les persones a orientar en les accions i itineraris previstos en la present ordre i en les corresponents convocatòries.

Article 2. Entitats beneficiàries

1. Podran ser beneficiàries de les subvencions previstes en la present ordre les entitats següents:

a) Les administracions públiques.

b) Les entitats, públiques o privades, amb personalitat jurídica i sense ànim de lucre. La dita absència de lucre s'haurà d'acreditar mitjançant les escriptures o estatuts de l'entitat, llevat que la forma jurídica d'aquesta porte implícita tal condició.

2. En ambdós casos les corresponents administracions o entitats hauran d'acreditar una experiència mínima de dos anys en accions d'orientació laboral en els deu anys precedents a la convocatòria. La dita experiència mínima es demostrarà mitjançant una resolució de concessió i liquidació de les ajudes, conveni o documentació anàloga que demostre que les actuacions s'han realitzat i que la matèria d'aquestes correspon inequívocament a orientació laboral.

3. De conformitat amb el que estableix l'article 11.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en endavant LGS), quan el beneficiari siga una persona jurídica, els membres associats d'aquesta que es comprometen a efectuar la totalitat o part de les activitats que fonamenten la concessió de la subvenció en nom o per compte del primer tindran igualment la condició de beneficiaris, sempre que tinguen els requisits establits en els punts 1 i 2 del present article.

4. No podran obtenir la condició de beneficiaris aquelles persones o entitats en els quals concórrega alguna de les circumstàncies a què es refereix l'article 13 de la LGS, la qual cosa s'acreditarà mitjançant declaració responsable.

Article 3. Destinataris finals

1. Les persones destinatàries finals de les actuacions, d'ara endavant «persones a orientar» seran persones desocupades de llarga duració inscrites com a demandants d'ocupació en els centres SERVEF d'Ocupació de la Comunitat Valenciana. Als efectes de la present ordre, es consideraran persones desocupades de llarga duració aquelles que hagen romàs inscrites com a demandants d'ocupació en els centres SERVEF d'Ocupació almenys 360 dies durant els 540 dies anteriors a la data de la seua participació en els itineraris regulats en la present norma.

2. Els centres SERVEF d'Ocupació de la Comunitat Valenciana, prèvia petició de l'entitat beneficiària i d'acord amb els criteris de prioritat establits pel SERVEF, remetrán a aquesta una llista de candidats a participar en els itineraris d'inserció, i aquesta haurà de seleccionar aquells que els iniciaran. La convocatòria podrà preveure la possibilitat que les entitats aporten directament un percentatge de persones a orientar. Tant el SERVEF com les entitats beneficiàries, en tot el procés de

y de las atribuciones conferidas por el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, en relación con el artículo 4 del Decreto 157/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, y el artículo 160.2.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana.

ORDENO

Artículo 1. Objeto

La presente orden establece las bases reguladoras de las subvenciones que se convoquen para financiar la realización, en la Comunitat Valenciana, de itinerarios personalizados de inserción laboral, dirigidos a personas desempleadas de larga duración inscritas en los centros SERVEF de Empleo de la Comunitat Valenciana, con la finalidad de favorecer su empleabilidad, mediante acciones de información, orientación laboral y acompañamiento u otros procedimientos, proporcionándoles las herramientas necesarias para la realización de una búsqueda activa de empleo, de manera autónoma, así como la detección y dinamización de iniciativas de autoempleo por las personas a orientar en las acciones e itinerarios previstos en la presente orden y en las correspondientes convocatorias.

Artículo 2. Entidades beneficiarias

1. Podrán ser beneficiarias de las subvenciones contempladas en la presente orden las siguientes entidades:

a) Las administraciones públicas.

b) Las entidades, públicas o privadas, con personalidad jurídica y sin ánimo de lucro. Dicha ausencia de lucro deberá acreditarse mediante las escrituras o estatutos de la entidad, salvo que la forma jurídica de la misma lleve implícita tal condición.

2. En ambos casos las correspondientes administraciones o entidades deberán acreditar una experiencia mínima de dos años en acciones de orientación laboral en los diez años precedentes a la convocatoria. Dicha experiencia mínima se demostrará mediante Resolución de concesión y liquidación de las ayudas, convenio o documentación análoga que demuestre que las actuaciones se han realizado y que la materia de las mismas corresponde inequívocamente a orientación laboral.

3. De conformidad con lo establecido en el artículo 11.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante LGS), cuando el beneficiario sea una persona jurídica, los miembros asociados de la misma que se comprometan a efectuar la totalidad o parte de las actividades que fundamentan la concesión de la subvención en nombre o por cuenta del primero, tendrán igualmente la condición de beneficiarios, siempre que reúnan los requisitos establecidos en los puntos 1 y 2 del presente artículo.

4. No podrán obtener la condición de beneficiarios aquellas personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias a que se refiere el artículo 13 de la LGS, lo que se acreditará mediante declaración responsable.

Artículo 3. Destinatarios finales

1. Las personas destinatarias finales de las actuaciones, en adelante «personas a orientar» serán personas desempleadas de larga duración inscritas como demandantes de empleo en los centros SERVEF de Empleo de la Comunitat Valenciana. A los efectos de la presente orden, se considerarán personas desempleadas de larga duración aquellas que hayan permanecido inscritas como demandantes de empleo en los centros SERVEF de Empleo, al menos 360 días durante los 540 días anteriores a la fecha de su participación en los itinerarios regulados en la presente norma.

2. Los centros SERVEF de Empleo de la Comunitat Valenciana, previa petición de la entidad beneficiaria y de acuerdo con los criterios de prioridad establecidos por el SERVEF, remitirán a la misma un listado de candidatos a participar en los itinerarios de inserción, debiendo esta seleccionar aquellos que los iniciarán. La convocatoria podrá contemplar la posibilidad de que las entidades aporten directamente un porcentaje de personas a orientar. Tanto el SERVEF como las entidades



remissió i selecció de persones a orientar, hauran d'observar el principi de paritat de gènere o actuar d'acord amb les possibles directrius que la convocatòria pugua establir respecte d'això per a corregir les desigualtats en la matèria.

3. La convocatòria, així mateix, determinarà els objectius màxims d'actuació que podran executar les entitats beneficiàries de les subvencions per a la realització dels itineraris d'inserció.

4. La convocatòria es remetrà a la Base de Dades Nacionals de Subvencions, amb caràcter previ a la publicació d'aquesta i del seu extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Article 4. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. A més de les establides en els articles 13 i 14 de la LGS i la resta de normativa d'aplicació, són obligacions de les entitats beneficiàries, les següents:

a) Portar compte separat de la subvenció concedida, obrint els subcomptes necessaris d'ingressos i despeses de cada acció subvencionada i assignant en els subcomptes de despeses, si és el cas, la part corresponent de despeses comunes imputada a l'acció subvencionada. En cas d'entitats subjectes a comptabilitat pública aquesta obligació s'adequarà als sistemes de comptabilització corresponent.

b) No percebre cap quantitat per part de les persones a orientar.

c) Publicitar amb caràcter general i informar les persones a orientar, durant la realització dels itineraris d'inserció, de l'organisme i dels fons que financen les actuacions. Les entitats beneficiàries estaran subjectes a l'obligació de donar publicitat a l'activitat, incorporant, a més dels de la Generalitat, l'emblema i la referència als fons que financen l'actuació, en el material, cartelleria, fullets, pàgina web i en qualsevol altre mitjà de difusió que s'utilitze. Aquests elements identificatius es faran constar en la convocatòria corresponent.

d) Mecanitzar, en l'aplicació informàtica que el SERVEF posarà a disposició de les entitats, els serveis prestats a les persones a orientar en un termini no superior als 7 dies des de la data de la seua realització. Si, d'acord amb el que estableix l'article 7.1 de la present ordre, l'entitat ha sigut autoritzada a utilitzar metodologia pròpia en el desenvolupament dels itineraris, aquesta haurà de proposar la convergència amb el catàleg d'accions d'orientació del SERVEF i introduir els codis d'aquelles que més s'adeqüen al contingut d'aquestes.

e) Iniciar l'execució de les accions en el termini assenyalat en la convocatòria corresponent o, si és el cas, comunicar la renúncia a la subvenció en el mateix termini. L'inici d'accions o la comunicació de renúncia fora de termini es consideraran incompliments als efectes de l'article 29 de la present ordre.

f) Elaborar un expedient individual per a cada una de les persones a orientar que arrellegarà totes les accions rebudes. El contingut del dit expedient podrà ser determinat en la convocatòria corresponent.

g) Observar la paritat de gènere entre les persones a orientar en els itineraris o el que estableisca la convocatòria corresponent respecte d'això.

h) Cumplir les obligacions de transparència establides en la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana. Les persones jurídiques privades que perceben, durant el període d'un any, ajudes o subvencions, de l'administració autonòmica o de qualsevol altra entitat de les enumerades en l'article 2 de la dita llei, per import superior a 10.000 euros, hauran de donar l'adequada publicitat a aquesta, indicant almenys l'entitat pública concedent, l'import rebut i el programa, activitat, inversió o actuació subvencionada. La difusió d'aquesta informació es realitzarà preferentment a través de les pàgines web corresponents. En el cas que no es dispose de pàgina web, on realitzar la dita publicitat, es podrà complir la dita obligació a través del portal que pose a la seua disposició la Generalitat.

D'acord amb el que disposa l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, les entitats locals hauran d'aportar certificat expedid per la Sindicatura de Comptes, d'haver-hi remès o, si és el cas, presentat el compte general aprovat a la dita entitat.

2. L'entitat beneficiària quedarà obligada legalment a respondre de la correcta aplicació i justificació de la subvenció concedida, d'acord amb el que estableix l'article 14 de la LGS. Amb independència de les funcions de control que corresponen a la Intervenció General de la

beneficiàries, en todo el proceso de remisión y selección de personas a orientar, deberán observar el principio de paridad de género o actuar conforme a las posibles directrices que la convocatoria pueda establecer al respecto para corregir las desigualdades en la materia.

3. La convocatoria, asimismo, determinará los objetivos máximos de actuación que podrán ejecutar las entidades beneficiarias de las subvenciones para la realización de los itinerarios de inserción.

4. La convocatoria se remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, con carácter previo a la publicación de la misma y de su extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Artículo 4. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. Además de las establecidas en los artículos 13 y 14 de la LGS y demás normativa de aplicación, son obligaciones de las entidades beneficiarias, las siguientes:

a) Llevar cuenta separada de la subvención concedida, abriendo las subcuentas necesarias de ingresos y gastos de cada acción subvencionada y asignando en las subcuentas de gastos, en su caso, la parte correspondiente de gastos comunes imputada a la acción subvencionada. En caso de entidades sujetas a contabilidad pública esta obligación se adecuará a los sistemas de contabilización correspondiente.

b) No percibir cantidad alguna por parte de las personas a orientar.

c) Publicitar con carácter general e informar a las personas a orientar, durante la realización de los itinerarios de inserción, del organismo y de los fondos que financian las actuaciones. Las entidades beneficiarias estarán sujetas a la obligación de dar publicidad a la actividad, incorporando, además de los de la Generalitat, el emblema y la referencia a los fondos que financien la actuación, en el material, cartelleria, folletos, página web y en cualquier otro medio de difusión que se utilice. Estos elementos identificativos se harán constar en la correspondiente convocatoria.

d) Mecanizar, en la aplicación informàtica que el SERVEF pondrá a disposición de las entidades, los servicios prestats a las personas a orientar en un plazo no superior a los 7 días desde la fecha de su realización. Si, de acuerdo con lo establecido en el artículo 7.1 de la presente orden, la entidad hubiera sido autorizada a utilizar metodología propia en el desarrollo de los itinerarios, esta deberá proponer la convergencia con el catálogo de acciones de orientación del SERVEF e introducir los códigos de aquellas que más se adecuen al contenido de las mismas.

e) Iniciar la ejecución de las acciones en el plazo señalado en la correspondiente convocatoria o, en su caso, comunicar la renuncia a la subvención en el mismo plazo. El inicio de acciones o la comunicación de renuncia fuera de plazo se considerarán incumplimientos a los efectos del artículo 29 de la presente orden.

f) Elaborar un expediente individual para cada una de las personas a orientar que recogerá todas las acciones recibidas. El contenido de dicho expediente podrà ser determinado en la correspondiente convocatoria.

g) Observar la paridad de género entre las personas a orientar en los itinerarios, o lo que establezca la correspondiente convocatoria al respecto.

h) Cumplir las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la comunidad valenciana. Las personas jurídicas privadas que perciban, durante el periodo de un año, ayudas o subvenciones, de la administración autonòmica o de cualquier otra entidad de las enumeradas en el artículo 2 de dicha ley, por importe superior a 10.000 euros, deberán dar la adecuada publicidad a la misma, indicando al menos la entidad pública concedente, el importe recibido y el programa, actividad, inversión o actuación subvencionada. La difusión de esta información se realizará preferentemente a través de las correspondientes páginas web. En caso de que no se disponga de página web, donde realizar dicha publicidad, se podrá cumplir con dicha obligación a través del portal que ponga a su disposición la Generalitat.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 199.4 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de régimen local de la Comunitat Valenciana, las entidades locales deberán aportar certificación expedida por la Sindicatura de Comptes, de haber remitido o, en su caso, presentado la cuenta general aprobada a dicha entidad.

2. La entidad beneficiaria quedarà obligada legalmente a responder de la correcta aplicació i justificació de la subvenció concedida, conforme a lo establecido en el artículo 14 de la LGS. Con independencia de las funciones de control que corresponden a la Intervención

Generalitat i de la competència sancionadora que correspon a la persona titular de la conselleria competent en matèria d'ocupació, el SERVEF podrà realitzar les actuacions de verificació i control necessàries per a vetlar per la correcta execució de les accions objecte de la present ordre.

Article 5. Objectius dels itineraris

Els itineraris tindran els objectius i continguts següents:

a) Diagnòstic i activació per a l'ocupació. Establir el diagnòstic d'ocupabilitat i dissenyar l'itinerari personalitzat d'inserció, així com activar i incentivar la busca activa d'ocupació en les persones a orientar. Els itineraris s'iniciaran sempre amb accions que incidisquen en aquest objectiu.

b) Desenvolupament. Proporcionar a les persones a orientar els coneixements i recursos necessaris per a escometre, de manera autònoma, la busca d'ocupació.

c) Busca activa d'ocupació. Assistir la persona a orientar en el seu procés personal de busca d'ocupació sobre ofertes d'ocupació reals, ja siga que la presentació de candidatures es realitze de manera presencial o en línia.

Article 6. Lloc de realització dels itineraris

1. Les convocatòries arplegaran el nombre total de persones a orientar i la seua distribució d'acord amb el centre SERVEF d'Ocupació on estiguen inscrites.

2. Les entitats presentaran una sol·licitud per cada centre SERVEF d'Ocupació on pretenguen actuar, tenint en compte que els itineraris d'inserció hauran de realitzar-se necessàriament en alguna de les localitats que constitueixen l'àmbit territorial de cada centre SERVEF d'Ocupació. A tals efectes, la divisió per districtes postals que afecte localitats amb més d'un centre SERVEF d'Ocupació es considerarà un àmbit territorial únic.

3. Per autorització expressa del SERVEF, a petició motivada de l'entitat beneficiària, o bé d'ofici pel mateix SERVEF per motius d'eficàcia en el desenvolupament de les accions, aquestes es podran desenvolupar en un àmbit territorial diferent del del centre SERVEF d'inscripció de les persones a orientar.

4. La convocatòria corresponent podrà establir les condicions mínimes que han de complir els locals on es realitzen els itineraris.

Article 7. Desenvolupament

1. Les entitats beneficiàries hauran de realitzar els itineraris d'acord amb els continguts que determine el SERVEF. En el cas que pretenguen utilitzar metodologia pròpia, aquesta haurà de ser presentada juntament amb la sol·licitud de subvenció i, si l'entitat resulta adjudicatària en el procés de concurrència competitiva, s'entendrà autoritzat el seu ús, llevat que el SERVEF denegue expressament aqueixa possibilitat amb una antelació mínima de 10 dies hàbils a l'inici d'aquestes. Cada acció haurà d'estar associada a un objectiu específic dels arplegats en l'article 5.

2. El SERVEF establirà en la convocatòria el nombre d'accions individuals i el nombre d'accions grupals a què ha d'assistir una persona per a realitzar un itinerari mitjà. No obstant això, si per a aconseguir els objectius perseguits, una persona necessita assistir a un nombre d'accions inferior al previst per a realitzar un itinerari mitjà, aquestes assistències podran ser assignades a altres persones que sí que les necessiten. Per a això la resolució de concessió, en funció del nombre de persones a atendre, arplegarà el total d'assistències previstes per a la realització dels itineraris, desglossades en accions individuals i grupals, i facilitarà que l'entitat puga programar a quantes accions i de quin tipus ha d'assistir cada persona, de comú acord amb aquesta.

La programació esmentada haurà de tindre en compte les següents consideracions.

1r. Tots els itineraris hauran d'abordar els 3 objectius de l'article 5.

2n. La convocatòria podrà establir un nombre màxim d'assistències a accions per persona a orientar.

3r. Per a calcular el nombre total d'assistències a accions grupals s'ha estimat que la mitjana d'assistència a aquestes serà de 10 persones a orientar, si bé aquestes podran realitzar-se amb una assistència mínima de 5 persones i màxima de 15. El nombre d'accions grupals que ha de realitzar l'entitat fins a aconseguir el total d'assistències subvencionada

General de la Generalitat y de la competencia sancionadora que corresponde a la persona titular de la conselleria competente en materia de empleo, el SERVEF podrá realizar las actuaciones de verificación y control necesarias para velar por la correcta ejecución de las acciones objeto de la presente orden.

Artículo 5. Objetivos de los itinerarios

Los itinerarios tendrán los siguientes objetivos y contenidos:

a) Diagnóstico y activación para el empleo. Establecer el diagnóstico de empleabilidad y diseñar el itinerario personalizado de inserción, así como activar e incentivar la búsqueda activa de empleo en las personas a orientar. Los itinerarios se iniciarán siempre con acciones que incidan en este objetivo.

b) Desarrollo. Proporcionar a las personas a orientar los conocimientos y recursos necesarios para acometer, de manera autónoma, la búsqueda de empleo.

c) Búsqueda activa de empleo. Asistir a la persona a orientar en su proceso personal de búsqueda de empleo, sobre ofertas de empleo reales, ya sea que la presentación de candidaturas se realice de manera presencial u on-line.

Artículo 6. Lugar de realización de los Itinerarios

1. Las convocatorias recogerán el número total de personas a orientar y su distribución de acuerdo con el centro SERVEF de Empleo donde estén inscritas.

2. Las entidades presentarán una solicitud por cada centro SERVEF de Empleo donde pretendan actuar, teniendo en cuenta que los itinerarios de inserción tendrán que realizarse necesariamente en alguna de las localidades que constituyen el ámbito territorial de cada centro SERVEF de Empleo. A tales efectos, la división por distritos postales que afecte a localidades con más de un centro SERVEF de Empleo se considerará un ámbito territorial único.

3. Por autorización expresa del SERVEF, a petición motivada de la entidad beneficiaria, o bien de oficio por el propio SERVEF por motivos de eficacia en el desarrollo de las acciones, estas se podrán desarrollar en un ámbito territorial distinto al del centro SERVEF de inscripción de las personas a orientar.

4. La correspondiente convocatoria podrá establecer las condiciones mínimas que deben cumplir los locales donde se realicen los itinerarios.

Artículo 7. Desarrollo

1. Las entidades beneficiarias deberán realizar los itinerarios de acuerdo con los contenidos que determine el SERVEF. En el supuesto de que pretendan utilizar metodología propia, esta deberá ser presentada junto con la solicitud de subvención y, si la entidad resulta adjudicataria en el proceso de concurrència competitiva, se entenderá autorizado su uso, salvo que el SERVEF deniegue expresamente esa posibilidad con una antelación mínima de 10 días hábiles al inicio de las mismas. Cada acción deberá estar asociada a un objetivo específico de los recogidos en el artículo 5.

2. El SERVEF establecerá en la convocatoria el número de acciones individuales y el número de acciones grupales al que debe asistir una persona para realizar un itinerario medio. No obstante, si para conseguir los objetivos perseguidos, una persona necesita asistir a un número de acciones inferior al previsto para realizar un itinerario medio, tales asistencias podrán ser asignadas a otras personas que sí las necesiten. Para ello la resolución de concesión, en función del número de personas a atender, recogerá el total de asistencias previstas para la realización de los itinerarios, desglosadas en acciones individuales y grupales, facilitando que la entidad pueda programar a cuántas acciones y de qué tipo debe asistir cada persona, de común acuerdo co la misma.

Tal programación deberá tener en cuenta las siguientes consideraciones.

1.º Todos los itinerarios deberán abordar los 3 objetivos del artículo 5.

2.º La convocatoria podrá establecer un número máximo de asistencias a acciones por persona a orientar.

3.º Para calcular el número total de asistencias a acciones grupales se ha estimado que la media de asistencia a las mismas será de 10 personas a orientar, si bien estas podrán celebrarse con una asistencia mínima de 5 personas y máxima de 15. El número de acciones grupales que debe realizar la entidad hasta alcanzar el total de asistencias subven-

des estarà condicionat per la xifra mitjana de persones a orientar que hi assistisca.

4t. Les entitats podran substituir les persones a orientar que causen baixa sense haver participat en la totalitat d'accions previstes en el seu itinerari, però la convocatòria podrà limitar el nombre de persones a orientar addicionals que puguen incorporar-se als itineraris en substitució de les que hagen causat baixa, i establiran que no superen, en un percentatge determinat, el nombre de persones a orientar inicialment consignades en la resolució de concessió. Les persones a orientar que causen baixa per col·locació durant la realització de l'itinerari no seran tingudes en compte als efectes del dit còmput. Si l'entitat, d'acord amb el que s'ha establert anteriorment, decideix incorporar una nova persona per a beneficiar-se d'un itinerari en substitució d'una altra, haurà de tindre present que el nombre d'assistències per assignar ha de permetre que la persona participe en accions en què s'aborden els tres objectius.

5é. En qualsevol cas, la participació d'un nombre més gran de persones a orientar en l'actuació, no augmentarà el total d'assistències subvencionades arrellegades en la resolució de concessió.

Article 8. Termini d'execució

Els itineraris hauran de realitzar-se en els terminis que s'assenyalen en la convocatòria corresponent i en la resolució de concessió i, en tot cas, en el termini màxim d'un any, comptador des de la data de notificació de la resolució de concessió de la subvenció, i es podrà estendre la seua execució, en conseqüència, a l'exercici següent al qual es va dictar la dita resolució.

Article 9. Conceptes subvencionables

Es consideraran imputables a l'actuació, als efectes de justificar la quantitat percebuda com a subvenció, els conceptes esmentats a continuació:

1. Costos directes

a) Costos salarials. Es podran imputar els costos salarials del personal tècnic habilitat per a la realització dels itineraris.

b) Pòlissa d'assegurança d'accidents. Es podrà imputar el cost de subscripció de la pòlissa a què fa menció l'article 21.2 de la present ordre, fins al límit que per persona a orientar s'establisca en la convocatòria corresponent.

2. Despeses indirectes

Es podran imputar un 10 % de les despeses salarials degudament justificades a les quals fa referència el punt 1.a d'aquest article, sense necessitat de justificació, d'acord amb el que estableix l'article 83.3 del Reglament de la LGS, i com a compensació a les despeses indirectes en què haja hagut d'incórrer l'entitat beneficiària per la realització dels itineraris. L'article 25 de la present ordre detalla els tipus de despeses que les entitats imputaran en els preceptius subcomptes comptables de despeses, obligació arrellegada en l'article 4.1.a de la present ordre.

Article 10. Càlcul de la subvenció

1. La convocatòria fixarà un preu per cada assistència d'una persona a orientar a una acció individual i un altre per cada assistència d'una persona a orientar a una acció grupal. Aquests preus es multiplicaran pel nombre total d'assistències de cada tipus, individuals i grupals, previstes per a la realització dels itineraris mitjans, i pel nombre de persones que haja d'orientar una entitat, i el resultat és l'import màxim de la subvenció a percebre. Per a calcular el nombre d'assistències a subvencionar per a la realització de les accions grupals s'ha estimat una assistència mitjana de 10 persones, si bé, com estableix l'article 7, aquestes podran realitzar-se amb assistència d'entre 5 i 15 persones.

2. El SERVEF posarà a disposició de les entitats interessades l'eina informàtica que permeta establir, segons el nombre de persones a orientar, tant el nombre de participacions subvencionades per a la realització dels itineraris mitjans com l'import màxim de la subvenció a percebre.

Article 11. Finançament

En la corresponent convocatòria es determinarà l'import global de les ajudes, l'origen dels fons que les finançaran i la distribució territorial dels crèdits que tindrà caràcter estimatiu, segons el que estableix l'arti-

cionadas estará condicionado por la cifra media de personas a orientar que asista a las mismas.

4.º Las entidades podrán sustituir a las personas a orientar que causen baja sin haber participado en la totalidad de acciones previstas en su itinerario, pero la convocatoria podrá limitar el número de personas a orientar adicionales que puedan incorporarse a los itinerarios en sustitución de las que hayan causado baja, estableciendo que no superen, en un porcentaje determinado, al número de personas a orientar inicialmente consignadas en la resolución de concesión. Las personas a orientar que causen baja por colocación durante la realización del itinerario no serán tenidas en cuenta a efectos de dicho cómputo. Si la entidad, con base en lo anteriormente establecido, decide incorporar una nueva persona para beneficiarse de un itinerario en sustitución de otra, deberá tener presente que el número de asistencias por asignar debe permitir que la persona participe en acciones en los que se aborden los tres objetivos.

5.º En cualquier caso, la participación de un mayor número de personas a orientar en la actuación, no aumentará el total de asistencias subvencionadas recogidas en la resolución de concesión.

Artículo 8. Plazo de ejecución

Los itinerarios deberán realizarse en los plazos que se señalen en la correspondiente convocatoria y en la resolución de concesión y en todo caso, en el plazo máximo de un año a contar desde la fecha de notificación de la resolución de concesión de la subvención, pudiendo extenderse su ejecución, en consecuencia, al ejercicio siguiente al que se dictó dicha resolución.

Artículo 9. Conceptos subvencionables

Se considerarán imputables a la actuación, a los efectos de justificar la cantidad percibida como subvención, los conceptos relacionados a continuación:

1. Costes directos:

a) Costes salariales. Se podrán imputar los costes salariales del personal técnico habilitado para la realización de los itinerarios.

b) Póliza de seguro de accidentes. Se podrá imputar el coste de suscripción de la póliza a la que hace menció el artículo 21.2 de la presente orden, hasta el límite que por persona a orientar que se establezca en la correspondiente convocatoria

2. Gastos indirectos.

Se podrán imputar un 10 % de los gastos salariales debidamente justificados a los que hace referencia el punto 1.a de este artículo, sin necesidad de justificació, con base en lo establecido en el artículo 83.3 del Reglamento de la LGS, y como compensación a los gastos indirectos en los que haya tenido que incurrir la entidad beneficiaria por la realización de los itinerarios. El artículo 25 de la presente orden detalla los tipos de gastos que las entidades imputarán en sus preceptivas subcuentas contables de gastos, obligación recogida en el artículo 4.1.a de la presente orden.

Artículo 10. Cálculo de la subvención

1. La convocatoria fijará un precio por cada asistencia de una persona a orientar a una acción individual y otro por cada asistencia de una persona a orientar a una acción grupal. Tales precios se multiplicarán por el número total de asistencias de cada tipo, individuales y grupales, previstas para la realización de los itinerarios medios, y por el número de personas que vaya a orientar una entidad, siendo el resultado el importe máximo de la subvención a percibir. Para calcular el número de asistencias a subvencionar para la realización de las acciones grupales se ha estimado una asistencia media de 10 personas, si bien, como establece el artículo 7, estas podrán celebrarse con asistencia de entre 5 y 15 personas.

2. El SERVEF pondrá a disposició de las entidades interesadas la herramienta informàtica que permita establecer, en función del número de personas a orientar, tanto el número de participaciones subvencionadas para la realización de los itinerarios medios como el importe máximo de la subvención a percibir.

Artículo 11. Financiación

En la correspondiente convocatoria se determinará el importe global de las ayudas, el origen de los fondos que las financiarán y la distribución territorial de los créditos que tendrá carácter estimativo, según lo

cle 58.4 del Reglament de la LGS, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. La Direcció General del SERVEF, mitjançant una resolució que serà publicada en el DOGV, podrà, sense necessitat d'obrir un nou termini de presentació de sol·licituds, incrementar les dotacions econòmiques inicialment previstes, així com variar la distribució territorial dels crèdits, segons el que estableix el reglament esmentat.

Article 12. Bestretes

1. Una vegada concedida l'ajuda i iniciats els itineraris d'inserció i abans de la seua finalització podrà anticipar-se el 30 % de l'import de la subvenció o un altre percentatge superior que puga establir-se per acord del Consell, d'acord amb el que preceptua l'article 171 de la Llei 1/2015, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions o bé en la Llei de pressupostos de la Generalitat, amb la constitució prèvia, en la forma legalment prevista, de l'aval bancari corresponent a favor del SERVEF, per l'import de la bestreta.

El beneficiari haurà de depositar la garantia en el servei territorial de la conselleria corresponent amb competències en matèria d'hisenda. Una vegada obtinguda la carta de pagament acreditativa del depòsit haurà de ser presentada pel beneficiari en la direcció territorial del SERVEF corresponent com a requisit previ i indispensable per al pagament anticipat.

Les garanties es cancel·laran per acord de l'òrgan concedent en els casos següents:

– Una vegada comprovada de conformitat l'adequada justificació de la bestreta.

– Quan s'hagueren reintegrat les quantitats anticipades.

2. Les entitats beneficiàries hauran de disposar d'un compte bancari específic per a l'ingrés de les bestretes pel SERVEF i hauran d'aportar el document corresponent juntament amb la sol·licitud de la subvenció.

3. Quan es tracte d'entitats previstes en l'apartat 5 de l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, sector públic instrumental i de subvencions, el pagament anticipat no requerirà la constitució de garanties.

Article 13. Presentació de sol·licituds i documentació a aportar

La forma i el termini de presentació de sol·licituds i els documents i informacions a aportar s'arreglaran en la convocatòria corresponent, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara endavant LPACAP).

Article 14. Instrucció del procediment

1. El procediment de concessió de les subvencions a què es refereix la present ordre es tramitarà en règim de concurrència competitiva, en els termes establits en el capítol II del títol I de la LGS

2. Correspondrà la instrucció del procediment a les direccions territorials del SERVEF que realitzaran totes les actuacions que estimen necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de dades de les sol·licituds en virtut de les quals els directors territorials hagen de formular la proposta de resolució.

Article 15. Comissió de valoració

1. En cada direcció territorial del SERVEF es constituirà un òrgan col·legiat als efectes de valorar les sol·licituds.

2. L'òrgan col·legiat esmentat estarà integrat, en cada direcció territorial del SERVEF, per la persona que siga el cap de Servei amb competència en gestió administrativa i coordinació de centres, que el presidirà, llevat que designe substitut, i dos vocals designats per la persona titular de la direcció territorial del SERVEF. Un dels dos vocals actuarà com a secretari o secretària de la comissió de valoració.

3. L'òrgan col·legiat emetrà un informe on es concrete el resultat de l'avaluació efectuada i la proposta de concessió corresponent es formularà a l'òrgan concedent per l'òrgan col·legiat a través de l'òrgan instructor.

establecido en el artículo 58.4 del Reglamento de la LGS, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio. La Dirección General del SERVEF, mediante resolución que será publicada en el DOGV, podrá, sin necesidad de abrir un nuevo plazo de presentación de solicitudes, incrementar las dotaciones económicas inicialmente previstas así como variar la distribución territorial de los créditos, según lo establecido en el mencionado Reglamento.

Artículo 12. Anticipos

1. Una vez concedida la ayuda e iniciados los itinerarios de inserción y antes de su finalización, podrá anticiparse el 30 % del importe de la subvención, u otro porcentaje superior que pueda establecerse por acuerdo del Consell, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, o bien en la Ley de presupuestos de la Generalitat, previa constitución, en la forma legalmente prevista, del correspondiente aval bancario a favor del SERVEF, por el importe del anticipo.

El beneficiario deberá depositar la garantía en el correspondiente servicio territorial de la Conselleria con competencias en materia de Hacienda. Una vez obtenida la carta de pago acreditativa del depósito, deberá ser presentada por el beneficiario en la correspondiente dirección territorial del SERVEF como requisito previo e indispensable para el pago anticipado.

Las garantías se cancelarán por acuerdo del órgano concedente en los siguientes casos:

– Una vez comprobada de conformidad la adecuada justificación del anticipo.

– Cuando se hubieran reintegrado las cantidades anticipadas.

2. Las entidades beneficiarias deberán disponer de una cuenta bancaria específica para el ingreso de los anticipos por el SERVEF y deberán aportar el correspondiente documento junto con la solicitud de la subvención

3. Cuando se trate de entidades contempladas en el apartado 5 del artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda pública, sector público instrumental y de subvenciones, el pago anticipado no requerirá la constitución de garantías.

Artículo 13. Presentación de solicitudes y documentación a aportar

La forma y plazo de presentación de solicitudes y los documentos e informaciones a aportar se recogerán en la correspondiente convocatoria, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante LPACAP).

Artículo 14. Instrucción del procedimiento

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones a las que se refiere la presente orden se tramitará en régimen de concurrència competitiva, en los términos establecidos en el capítulo II del título I de la LGS

2. Corresponderá la instrucción del procedimiento a las direcciones territoriales del SERVEF, que realizarán cuantas actuaciones estimen necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de datos de las solicitudes en virtud de los cuales los directores Territoriales deban formular la propuesta de resolución.

Artículo 15. Comisión de valoración

1. En cada dirección territorial del SERVEF se constituirá un órgano colegiado a los efectos de valorar las solicitudes

2. Dicho órgano colegiado estará integrado, en cada dirección territorial del SERVEF, por la persona que ostente la Jefatura de Servicio con competencia en gestión administrativa y coordinación de centros, que lo presidirá, salvo que designe sustituto, y dos vocales designados por la persona titular de la dirección territorial del SERVEF. Uno de los dos vocales actuará como secretario o secretaria de la comisión de valoración.

3. El órgano colegiado emitirá informe donde se concrete el resultado de la evaluación efectuada y la correspondiente propuesta de concesión se formulará al órgano concedente por el órgano colegiado a través del órgano instructor.



Article 16. Valoració de les sol·licituds

1. La comissió de valoració, en l'àmbit de cada província, ponderarà les sol·licituds presentades segons els criteris que s'estableixen en la present ordre, i formularà les propostes de concessió sobre aquelles que obtinguen una major puntuació, fins al límit econòmic que es consigne en la convocatòria corresponent.

2. La distribució econòmica provincial que es preveja en la convocatòria corresponent també podrà ser objecte de variació en el cas que, en atenció a totes les sol·licituds presentades de conformitat en el dit àmbit, quedara quantitat econòmica sense adjudicar, com estableix l'article 11 de la present ordre.

3. A la comissió de valoració correspondrà valorar les sol·licituds i memòries admeses d'acord amb els criteris següents:

a) Nombre d'accions d'orientació realitzades com a entitat col·laboradora del SERVEF, en els últims deu anys, fins a 10 punts.

– De 1000 a 1750 accions: 3 punts

– De 1751 a 2500 accions: 6 punts

– De 2501 accions d'ara endavant: 10 punts

b) Actuacions realitzades per l'entitat en programes que incloguen prospecció, en els últims deu anys, fins a 10 punts.

– De 30 a 60 actuacions: 3 punts

– De 61 a 100 actuacions: 6 punts

– De 101 actuacions d'ara endavant: 10 punts

c) Nombre de centres que dispose l'entitat en l'àmbit territorial sol·licitat per a la realització dels itineraris d'inserció corresponent, fins a 10 punts.

2 centre: 4 punts

3 centres: 8 punts

4 centres o més: 10 punts

d) Entitats que hagen sol·licitat atendre, almenys, 100 persones: 7 punts.

e) Disposar d'un pla d'igualtat entre dones i homes vigent, prèviament aprovat per qualsevol administració pública o òrgan competent diferent del que formula la sol·licitud: 6 punts.

f) Que en els òrgans o llocs de direcció de l'entitat hi haja, almenys, un 40 % de dones: 6 punts.

g) Que l'entitat dispose d'un pla sobre conciliació laboral, personal i familiar: 6 punts.

4. En cas d'empat en la puntuació es donarà prioritat a l'entitat que obtinga més punts en el primer criteri. Si es produeix un nou empat se seguirà el mateix procediment amb la resta de criteris en ordre descendent fins a l'últim. Si persisteix l'empat aquest es dirimirà mitjançant la realització d'un sorteig.

5. Després de l'examen i avaluació de les sol·licituds, amb caràcter previ a la proposta de resolució del procediment, a més dels informes exigits per la normativa aplicable, hauran d'emetre's els següents:

a) informe de l'òrgan instructor en què conste que, de la informació que es troba en el seu poder, es desprèn que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per a accedir a les ajudes.

b) informe de l'òrgan col·legiat previst en l'article 22.1 de la LGS, en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada d'acord amb els criteris establits en el present article.

Article 17. Resolució del procediment i recursos

1. La competència per a resoldre sobre les sol·licituds formulades correspon a la Direcció General del SERVEF o òrgan que tinga atribuïda la competència per delegació.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de sis mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació de la corresponent convocatòria. Transcorregut el dit termini sense que s'haja notificat resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 25.5 de la LGS. Això sense perjudi que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

3. Les resolucions que es dicten es notificaran als interessats en els termes que preveu la LPACAP.

4. La resolució de concessió d'ajudes contindrà, com a mínim, els punts següents:

a) Identificació de l'entitat beneficiària de la subvenció.

b) Àmbit territorial de desenvolupament dels itineraris personalitzats d'inserció.

Artículo 16. Valoración de las solicitudes

1. La comisión de valoración, en el ámbito de cada provincia, ponderará las solicitudes presentadas según los criterios que se establecen en la presente orden, formulando sus propuestas de concesión sobre aquellas que obtengan una mayor puntuación, hasta el límite económico que se consigne en la correspondiente convocatoria.

2. La distribución económica provincial que se prevea en la correspondiente convocatoria también podrá ser objeto de variación en el supuesto de que, en atención a todas las solicitudes presentadas de conformidad en dicho ámbito, quedara cantidad económica sin adjudicar, tal y como se establece en el artículo 11 de la presente orden.

3. A la comisión de valoración le corresponderá valorar las solicitudes y memorias admitidas con arreglo a los siguientes criterios:

a) Número de acciones de orientación realizadas como entidad colaboradora del SERVEF, en los últimos diez años, hasta 10 puntos.

– De 1000 a 1750 acciones: 3 puntos

– De 1751 a 2500 acciones: 6 puntos

– De 2501 acciones en adelante: 10 puntos

b) Actuaciones realizadas por la entidad en programas que incluyan prospección, en los últimos diez años, hasta 10 puntos.

– De 30 a 60 actuaciones: 3 puntos

– De 61 a 100 actuaciones: 6 puntos

– De 101 actuaciones en adelante: 10 puntos

c) Número de centros que disponga la entidad en el ámbito territorial solicitado para la realización de los correspondientes itinerarios de inserción, hasta 10 puntos.

2 centros: 4 puntos

3 centros: 8 puntos

4 centros o más: 10 puntos

d) Entidades que hayan solicitado atender, al menos, a 100 personas: 7 puntos.

e) Disponer de un plan de igualdad entre mujeres y hombres vigente, previamente aprobado por cualquier administración pública u órgano competente distinto del que formula la solicitud: 6 puntos.

f) Que en los órganos o puestos de dirección de la entidad haya, al menos, un 40 % de mujeres: 6 puntos.

g) Que la entidad disponga de un plan sobre conciliación laboral, personal y familiar: 6 puntos.

4. En caso de empate en la puntuación se dará prioridad a la entidad que obtenga más puntos en el primer criterio. De producirse un nuevo empate se seguirá el mismo procedimiento con los restantes criterios en orden descendente hasta el último. Si persistiera el empate este se dirimirá mediante la realización de un sorteo.

5. Tras el examen y evaluación de las solicitudes, con carácter previo a la propuesta de resolución del procedimiento, además de los informes exigidos por la normativa aplicable, deberán emitirse los siguientes:

a) Informe del órgano instructor en el que conste que, de la información que obra en su poder, se desprende que los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a las ayudas.

b) Informe del órgano colegiado previsto en el artículo 22.1 de la LGS, en el que se concretará el resultado de la evaluación efectuada de acuerdo con los criterios establecidos en el presente artículo.

Artículo 17. Resolución del procedimiento y recursos

1. La competencia para resolver sobre las solicitudes formuladas corresponde a la Dirección General del SERVEF u órgano que tenga atribuida la competencia por delegación.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de seis meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la correspondiente convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin que se hubiese notificado resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo de acuerdo con lo previsto en el artículo 25.5 de la LGS. Ello sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

3. Las resoluciones que se dicten se notificarán a los interesados en los términos previstos en la LPACAP.

4. La resolución de concesión de ayudas contendrá, como mínimo, los siguientes extremos:

a) Identificación de la entidad beneficiaria de la subvención.

b) Ámbito territorial de desarrollo de los itinerarios personalizados de inserción.



- c) Nombre de persones a orientar subvencionades.
- d) Nombre màxim d'assistències a subvencionar, desglossades en accions individuals i grupals.
- e) Import total màxim a subvencionar.
- f) Qualsevol altres especificacions que s'estimen oportunes.

5. Les resolucions de concessió o denegació de les ajudes esgotaran la via administrativa i en contra podran interposar-se els recursos que establisca la respectiva convocatòria, d'acord amb el contingut de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei de procediment administratiu comú.

Article 18. Resolució d'incidències

1. La Direcció General del SERVEF o òrgan que tinga atribuïda la competència, per delegació, resoldrà les incidències produïdes després de la concessió de les ajudes, com a modificacions justificades o qualsevol variació no substancial de les condicions particulars de la concessió. En tot cas, la modificació només podrà autoritzar-se si no danya drets de tercers i sempre que no supose minoració de la valoració tècnica obtinguda en la sol·licitud de subvenció.

2. L'entitat beneficiària haurà de comunicar, de forma immediata, altres ajudes públiques o privades que haguera obtingut o sol·licitat després de la data de presentació de la sol·licitud.

Article 19. Subcontractació

No es podrà subcontractar amb tercers l'execució de les actuacions subvencionades.

Article 20. Contractació del personal per a la realització dels itineraris

1. El personal tècnic que realitze les accions d'orientació laboral haurà d'estar en possessió d'una titulació acadèmica adequada per a l'exercici qualificat de les tasques d'orientació a realitzar; a saber: psicopedagogia, psicologia, pedagogia, treball social, relacions laborals, ciències del treball, educació social i integració social. A més, haurà de tindre una experiència professional degudament acreditada de 24 mesos, almenys, en la dita matèria.

2. No serà imprescindible l'especialitat anteriorment mencionada quan el personal tècnic, a més d'estar en possessió de qualsevol titulació universitària de grau mitjà o superior, puga demostrar una experiència professional de 36 mesos, almenys, en impartició d'accions d'orientació laboral.

3. L'entitat haurà de garantir que tot el personal tècnic proposat té coneixements del mercat laboral a la Comunitat Valenciana i que disposa de domini suficient en el maneig d'internet, eines ofimàtiques i xarxes socials per a impartir les accions individuals i grupals que ho requereixquen, d'entre aquelles que determine la convocatòria.

4. Una vegada dictada la resolució de concessió, a fi de poder autoritzar el personal tècnic proposat per l'entitat, s'haurà de facilitar a les direccions territorials del SERVEF, amb una antelació mínima de 10 dies a l'inici efectiu de les actuacions i, en cas de noves contractacions durant el programa, la següent documentació del personal tècnic:

- a) *Curriculum vitae*
- b) Original i còpia, o còpia compulsada de la titulació universitària.

c) Contractes de treball que acrediten l'experiència professional com a personal tècnic d'orientació, inserció o d'ocupació. Si es tracta de funcionaris, nomenament o certificat que acredite aquestes funcions.

Article 21. Inici dels itineraris

1. La comunicació fefaent, per part de l'entitat beneficiària, de la data d'inici de les accions, haurà de tindre lloc en el termini i forma que establisca la convocatòria corresponent.

2. S'haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança d'accident, amb caràcter previ a l'inici de l'itinerari, que cobrisca les despeses d'accident *in itinere* i els riscos derivats de la realització dels itineraris.

3. La corresponent convocatòria podrà establir les condicions específiques de la dita pòlissa.

- c) Número de personas a orientar subvencionadas.
- d) Número máximo de asistencias a subvencionar, desglosadas en acciones individuales y grupales.
- e) Importe total máximo a subvencionar.
- f) Cualesquiera otras especificaciones que se estimen oportunas.

5. Las resoluciones de concesión o denegación de las ayudas agotarán la vía administrativa y contra ellas podrán interponerse los recursos con posterioridad a la concesión de las ayudas, conforme al contenido de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa y la Ley de procedimiento administrativo común.

Artículo 18. Resolución de incidencias

1. La Dirección General del SERVEF, u órgano que tenga atribuida la competencia, por delegación, resolverá las incidencias producidas con posterioridad a la concesión de las ayudas, como modificaciones justificadas o cualquier variación no sustancial de las condiciones particulares de la concesión. En todo caso, la modificación solo podrá autorizarse si no daña derechos de terceros y siempre que no suponga minoración de la valoración técnica obtenida en la solicitud de subvención.

2. La entidad beneficiaria deberá comunicar, de forma inmediata, otras ayudas públicas o privadas que hubiera obtenido o solicitado con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud.

Artículo 19. Subcontratación

No se podrá subcontratar con terceros la ejecución de las actuaciones subvencionadas.

Artículo 20. Contratación del personal para la realización de los itinerarios

1. El personal técnico que realice las acciones de orientación laboral, deberá estar en posesión de una titulación académica adecuada para el desempeño cualificado de las tareas de orientación a realizar; a saber: psicopedagogía, psicología, pedagogía, trabajo social, relaciones laborales, ciencias del trabajo, educación social e integración social. Además, deberá contar con una experiencia profesional debidamente acreditada de, al menos, 24 meses en dicha materia.

2. No será imprescindible la especialidad anteriormente mencionada cuando el personal técnico, además de estar en posesión de cualquier titulación universitaria de grado medio o superior, pueda demostrar una experiencia profesional de, al menos, 36 meses en impartición de acciones de orientación laboral.

3. La entidad deberá garantizar que todo el personal técnico propuesto tiene conocimientos del mercado laboral en la Comunitat Valenciana y que dispone de dominio suficiente en el manejo de internet, herramientas ofimáticas y redes sociales para impartir las acciones individuales y grupales que lo requieran, de entre las que determine la convocatòria.

4. Una vez dictada la resolución de concesión, con el fin de poder autorizar al personal técnico propuesto por la entidad, se deberá facilitar a las direcciones territoriales del SERVEF, con una antelación mínima de 10 días al inicio efectivo de las actuaciones y, en caso de nuevas contrataciones durante el programa, la siguiente documentación del personal técnico:

- a) *Curriculum vitae*
- b) Original y copia, o copia compulsada de la titulación universitaria.

c) Contratos de trabajo que acrediten la experiencia profesional como personal técnico de orientación, inserción o de empleo. Si se trata de funcionarios, nombramiento o certificación que acredite tales funciones.

Artículo 21. Inicio de los itinerarios

1. La comunicación fehaciente, por parte de la entidad beneficiaria, de la fecha de inicio de las acciones, deberá tener lugar en el plazo y forma que establezca la correspondiente convocatòria.

2. Se deberá suscribir una póliza de seguro de accidente, con carácter previo al inicio del itinerario, que cubra los gastos de accidente «in itinere» y los riesgos derivados de la realización de los itinerarios.

3. La correspondiente convocatòria podrá establecer las condiciones específicas de dicha póliza.

Article 22. Seguiment dels itineraris

Periòdicament, l'entitat remetrà a la direcció territorial del SERVEF corresponent la documentació que puga establir-se en la convocatòria, i que pot consistir en l'emissió de llistes d'accions realitzades i participacions realitzades per les persones orientades, obtinguts de l'aplicació informàtica establida a aquest efecte.

Article 23. Valoració dels serveis rebuts

Durant la realització dels itineraris d'inserció, l'entitat beneficiària, d'acord amb el model establert pel SERVEF, demanarà l'opinió de les persones a orientar sobre les accions en què està participant, i informará el SERVEF del resultat d'aquesta.

Article 24. Finalització dels itineraris

Finalitzada l'execució dels itineraris, l'entitat beneficiària ho comunicarà a la direcció territorial del SERVEF corresponent en els set dies naturals següents.

Article 25. Costos subvencionables per a les entitats beneficiàries

1. Seran costos subvencionables per a les entitats els següents:

a) Els costos salarials, inclosa la cotització a la Seguretat Social, del personal orientador habilitat que haja realitzat els itineraris d'inserció. No es consideraran costos salarials les dietes, les indemnitzacions o abonaments de despeses com a conseqüència de l'activitat laboral, retribucions de vacances no disfrutades o altres percepcions que no tinguen la condició de salarials.

b) El 10 % de despeses indirectes o generals establides sobre les despeses justificades en el punt anterior. Les despeses que poden imputar les entitats per aquest concepte, són els següents:

- Lloguer dels locals per a la realització de les accions.
- Subministraments: energia elèctrica, aigua i gas.
- Lloguer de mobiliari i efectes.
- Neteja i higiene.
- Seguretat.
- Comunicacions: línia telefònica i connexió a internet.
- Lloguer d'equips informàtics.
- Manteniment de sistemes.
- Material d'oficina.

c) Pòlissa d'assegurances d'accidents de les persones a orientar

2. No es considerarà subvencionable cap altre tipus de despeses diferent de les esmentades.

3. No es considerarà subvencionable l'IVA o qualssevol altres impostos indirectes quan siguen susceptibles de repercussió, recuperació o compensació per l'entitat beneficiària. A aquests efectes, quan en les declaracions presentades s'utilitzen regles de prorata, es considerarà que l'entitat ha reconegut efectivament com a despesa el percentatge resultant de l'última declaració «Resum anual» presentada abans de la data de justificació de la subvenció.

4. Per a ser considerades subvencionables les despeses hauran de respondre de manera indubtable a la naturalesa i les característiques de l'activitat subvencionada i hauran d'haver sigut efectivament pagades abans de la finalització del període de justificació.

5. En cap cas el cost d'adquisició dels conceptes de despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

Article 26. Compte justificatiu

1. Seran objecte de justificació i pagament corresponent aquelles participacions de les persones a orientar en les accions individuals i grupals integrades en els seus itineraris d'inserció que hagen sigut realitzades per les entitats beneficiàries ajustant-se al que disposa la present ordre i en la convocatòria corresponent.

2. Les entitats beneficiàries podran ser subvencionades en els costos salarials del personal tècnic habilitat per a la realització dels itineraris, en els costos indirectes que siguen necessaris per a l'exercici de l'activitat subvencionada, segons relació inclosa en l'article 25, i en el cost de subscripció de la pòlissa d'assegurança d'accidents per a la realització dels itineraris per part de les persones a orientar, d'acord amb el que estableix l'article 9 de la present ordre.

3. A fi d'acreditar l'activitat realitzada, l'entitat beneficiària presentarà, en el termini improrrogable d'un mes des de la finalització de les accions, davant de les direccions territorials del SERVEF, el compte

Artículo 22. Seguimiento de los itinerarios

Periódicamente, la entidad remitirá a la correspondiente dirección territorial del SERVEF la documentación que pueda establecerse en la convocatoria, y que puede consistir en la emisión de listados de acciones realizadas y participaciones realizadas por las personas orientadas, obtenidos de la aplicación informática establecida al efecto.

Artículo 23. Valoración de los servicios recibidos

Durante la realización de los itinerarios de inserción la entidad beneficiaria, de acuerdo con el modelo establecido por el SERVEF, recabará la opinión de las personas a orientar sobre las acciones en las que está participando, informando al SERVEF del resultado de la misma.

Artículo 24. Finalización de los itinerarios

Finalizada la ejecución de los itinerarios, la entidad beneficiaria lo comunicará a la correspondiente Dirección Territorial del SERVEF en los siete días naturales siguientes.

Artículo 25. Costes subvencionables para las entidades beneficiarias

1. Serán costes subvencionables para las entidades los siguientes:

a) Los costes salariales, incluida la cotización a la Seguridad Social, del personal orientador habilitado que haya realizado los itinerarios de inserción. No se considerarán costes salariales las dietas, indemnizaciones o suplidos como consecuencia de la actividad laboral, retribuciones de vacaciones no disfrutadas u otras percepciones que no tengan la condición de salariales.

b) El 10 % de gastos indirectos o generales establecidos sobre los gastos justificados en el punto anterior. Los gastos que pueden imputar las entidades por este concepto, son los siguientes:

- Alquiler de los locales para la realización de las acciones.
- Suministros: energía eléctrica, agua y gas.
- Alquiler de mobiliario y enseres.
- Limpieza y aseo.
- Seguridad.
- Comunicaciones: línea telefónica y conexión a internet.
- Alquiler de equipos informáticos.
- Mantenimiento de sistemas.
- Material de oficina.

c) Póliza de seguros de accidentes de las personas a orientar

2. No se considerará subvencionable ningún otro tipo de gastos distinto de los relacionados.

3. No se considerará subvencionable el IVA o cualesquiera otros impuestos indirectos cuando sean susceptibles de repercusión, recuperación o compensación por la entidad beneficiaria. A estos efectos, cuando en las declaraciones presentadas se utilicen reglas de prorata, se considerará que la entidad ha soportado efectivamente como gasto el porcentaje resultante de la última declaración «Resumen anual» presentada con anterioridad a la fecha de justificación de la subvención.

4. Para ser considerados subvencionables los gastos deberán responder de manera indubitada a la naturaleza y las características de la actividad subvencionada y deberán haber sido efectivamente pagados con anterioridad a la finalización del período de justificación.

5. En ningún caso el coste de adquisición de los conceptos de gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

Artículo 26. Cuenta justificativa

1. Serán objeto de justificación y correspondiente pago, aquellas participaciones de las personas a orientar en las acciones individuales y grupales integradas en sus itinerarios de inserción que hayan sido realizadas por las entidades beneficiarias ajustándose a lo dispuesto en la presente orden y en la correspondiente convocatoria.

2. Las entidades beneficiarias podrán ser subvencionadas en los costes salariales del personal técnico habilitado para la realización de los itinerarios, en los costes indirectos que resulten necesarios para el desarrollo de la actividad subvencionada, según relación incluida en el artículo 25, y en el coste de suscripción de la póliza de seguro de accidentes para la realización de los itinerarios por parte de las personas a orientar, de acuerdo con lo previsto en el artículo 9 de la presente Orden.

3. Al objeto de acreditar la actividad realizada, la entidad beneficiaria presentará, en el plazo improrrogable de un mes desde la finalización de las acciones, ante las direcciones territoriales del SERVEF, la cuenta



justificatiu de la subvenció, la qual contindrà, amb caràcter general, la documentació següent:

a) Una memòria d'actuació justificativa, a la qual s'adjuntarà la documentació següent:

1. Llista de l'aplicació informàtica en què figuraran les dades de les accions d'orientació realitzades per l'entitat. També s'adjuntarà una llista amb les accions en què haja participat cada persona a orientar. A aquestes llistes s'annexarà la documentació següent:

1.1. Fitxes de control de les accions grupals en què haja participat la dita persona

1.2. Còpia del full de la fitxa tècnica d'assistència a acció individual de la persona a orientar que es corresponga amb les accions concretes incloses en la llista.

2. El SERVEF posarà a disposició de les entitats beneficiàries el model dels documents descrits.

b) Una memòria econòmica justificativa dels costos econòmics directes imputats a la realització dels itineraris i que contindrà:

1) Relació classificada de les despeses directes imputades a l'activitat, amb indicació de la persona creadora i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament, així com la quantia imputada, si és el cas.

2) Original i còpia de les nòmines imputades dels tècnics habilitats per a la realització dels itineraris d'inserció, acompanyades de les transferències bancàries que acrediten el seu pagament i en les quals puga identificar-se el treballador i el període a què fan referència.

3) Documents de cotització TC/1 i TC/2 de la Seguretat Social, amb acreditació del seu pagament.

4) Document acreditatiu de la pòlissa d'assegurança d'accidents subscrita per a la realització dels itineraris per part de les persones a orientar, acompanyada de la transferència bancària que acredite el seu pagament.

5) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import, la procedència i l'aplicació.

6) Si és el cas, els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la LGS, haja d'haver sol·licitat el beneficiari.

7) Si és el cas, carta de pagament de reintegrament de les quantitats corresponents a fons no utilitzats de la subvenció anticipada.

8) Identificació del subcompte d'ingressos on es comptabilitza la subvenció concedida. Relació de subcomptes de despeses utilitzats per a la gestió de la subvenció. En el cas d'entitats subjectes a comptabilitat pública, s'aportarà la identificació en el sistema comptable dels projectes d'ingressos i despeses pels quals s'efectua la comptabilització de la subvenció.

4. Els membres de les entitats previstes en l'apartat 2 de l'article 11 de la LGS, estaran obligats a complir els requisits de justificació respecte de les activitats realitzades en nom i per compte del beneficiari, de la manera en què es determina en els apartats anteriors del present article. Aquesta documentació formarà part de la justificació que està obligat a rendir el beneficiari que va sol·licitar la subvenció.

5. A fi que les nòmines i documents acreditatius de la despesa no puguin ser imputats pel mateix concepte a altres subvencions, l'entitat haurà d'aportar obligatòriament els originals d'aquests juntament amb una còpia. Els serveis territorials segellaran els originals perquè queden adscrits a la subvenció que amb aquests es justifica i retindran per a l'expedient la còpia degudament confrontada, i indicaran el percentatge d'imputació de la despesa i la quantia exacta que resulte afectada per la subvenció.

6. Es considerarà despesa realitzada la que ha sigut efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació, per la qual cosa no seran admissibles pagaments ajornats.

Article 27. Rendiments financers

D'acord amb el que preveu l'article 19.5 de la Llei general de subvencions, els rendiments financers que es generen pels fons lliurats mitjançant bestreta a les entitats beneficiàries, hauran d'aplicar-se a la subvenció. En conseqüència, els ingressos derivats d'aquest concepte minoraran en el seu import la quantia total a subvencionar. Als efectes esmentats, l'entitat haurà de presentar una declaració responsable, acompanyada dels corresponents justificants bancaris, en la qual es jus-

ustificativa de la subvenció, la qual contindrà, con caràcter general, la siguiente documentación:

a) Una memoria de actuación justificativa, que vendrá acompañada de la siguiente documentación:

1. Listado de la aplicación informática en el que figurarán los datos de las acciones de orientación realizadas por la entidad. También se acompañará un listado con las acciones en las que haya participado cada persona a orientar. A estos listados se anexará la siguiente documentación:

1.1. Fichas de control de las acciones grupales en las que haya participado dicha persona

1.2. Copia de la hoja de la ficha técnica de asistencia a acción individual de la persona a orientar que se corresponda con las acciones concretas incluidas en el listado.

2. El SERVEF pondrá a disposición de las entidades beneficiarias el modelo de los documentos descritos.

b) Una memoria económica justificativa de los costes económicos directos imputados a la realización de los itinerarios y que contendrá:

1) Relación clasificada de los gastos directos imputados a la actividad, con indicación de la persona acreedora y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago, así como la cuantía imputada en su caso.

2) Original y copia de las nóminas imputadas de los técnicos habilitados para la realización de los itinerarios de inserción, acompañadas de las transferencias bancarias que acrediten su pago y en las que pueda identificarse el trabajador y el período al que hacen referencia.

3) Documentos de cotización TC/1 y TC/2 de la Seguridad Social, con acreditación de su pago.

4) Documento acreditativo de la póliza de seguro de accidentes suscrita para la realización de los itinerarios por parte de las personas a orientar, acompañada de la transferencia bancaria que acredite su pago.

5) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación de su importe, procedencia y aplicación.

6) En su caso, los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la LGS, deba de haber solicitado el beneficiario.

7) En su caso, carta de pago de reintegro de las cantidades correspondientes a fondos no utilizados de la subvención anticipada.

8) Identificación de la subcuenta de ingresos donde se contabiliza la subvención concedida. Relación de subcuentas de gastos utilizadas para la gestión de la subvención. En el caso de entidades sujetas a contabilidad pública, se aportará la identificación en el sistema contable de los proyectos de ingresos y gastos por los que se efectúa la contabilización de la subvención.

4. Los miembros de las entidades previstas en el apartado 2 del artículo 11 de la LGS, vendrán obligados a cumplir los requisitos de justificación respecto de las actividades realizadas en nombre y por cuenta del beneficiario, del modo en que se determina en los apartados anteriores del presente artículo. Esta documentación formarà parte de la justificación que viene obligado a rendir el beneficiario que solicitó la subvención.

5. Con el fin de que las nóminas y documentos acreditativos del gasto no puedan ser imputados por el mismo concepto a otras subvenciones, la entidad deberá aportar obligatoriamente los originales de los mismos junto con una copia. Los servicios territoriales sellarán los originales para que queden afectados a la subvención que con ellos se justifica, y retendrán para el expediente la copia debidamente cotejada, indicando el porcentaje de imputación del gasto y la cuantía exacta que resulte afectada por la subvención.

6. Se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación, por lo que no serán admisibles pagos aplazados.

Artículo 27. Rendimientos financieros

De acuerdo con lo previsto en el artículo 19.5 de la Ley general de subvenciones, los rendimientos financieros que se generen por los fondos librados mediante anticipo a las entidades beneficiarias, deberán aplicarse a la subvención. En consecuencia, los ingresos derivados de este concepto minorarán en su importe la cuantía total a subvencionar. A dichos efectos, la entidad deberá presentar una declaración responsable, acompañada de los correspondientes justificantes bancarios, en



tifique suficientment la percepció o no de rendiments financers, així com la seua quantia, si és el cas.

Article 28. Compatibilitat amb altres subvencions

Les entitats beneficiàries de les presents ajudes podran compatibilitzar-les amb altres recursos, ingressos, ajudes o subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada; nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, concedides en el mateix exercici pressupostari amb la finalitat de proporcionar orientació laboral a persones desocupades de llarga duració, sempre que les persones a orientar a través de la present actuació no participen en els altres programes finançats.

Article 29. Causes específiques de minoració i reintegrament

1. L'alteració d'alguna de les característiques no essencials dels itineraris a realitzar, l'incompliment d'alguna de les condicions establides en la resolució de concessió, en les bases reguladores i en la corresponent convocatòria; la falta de justificació de part de la quantitat subvencionada i l'incompliment del principi de paritat de gènere entre les persones a orientar o el que s'ha establert amb relació al dit principi en la convocatòria corresponent, podran donar lloc a la minoració de la subvenció concedida.

2. Serà causa específica per a declarar la pèrdua parcial del dret al cobrament de la subvenció concedida i, si és el cas, el reintegrament de les quantitats corresponents, compatibilitzar aquesta amb altres concedides en el mateix exercici pressupostari amb la finalitat de proporcionar orientació laboral a persones desocupades de llarga duració, quan les persones a orientar a través de la present actuació participen en els altres programes finançats. En aquest supòsit, procedirà la minoració de la subvenció en l'import relatiu a les participacions que la dita persona haja tingut en la realització dels itineraris.

3. Procedirà també el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora, quan l'entitat incorrega en qualsevol dels supòsits previstos en l'article 37 de la LGS o en els articles 91, 92 i 93 del seu Reglament,

4. L'òrgan competent per a la concessió de les ajudes incoarà el corresponent procediment de reintegrament, i garantirà en tot cas el dret d'audiència de l'interessat en la tramitació del procediment. Els subjectes obligats al reintegrament seran, a més dels que es determinen en la normativa bàsica estatal, els assenyalats en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

5. Sense perjudici del que preveu la LGS en matèria d'infraccions i sancions administratives, seran causes específiques per a declarar la pèrdua total del dret al cobrament de la subvenció concedida i, si és el cas, de reintegrament d'aquesta:

a) Obtenció de les subvencions falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que haurien pogut impedir-ho.

b) Incompliment de la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció o de les condicions exigides per a la seua concessió en la resolució d'aprovació.

c) Percepció per part de l'entitat beneficiària de qualsevol quantitat econòmica procedent de les persones a orientar.

d) Qualsevol altre motiu que perjudique el fi últim pel qual la subvenció haja sigut concedida.

e) L'obstaculització de les actuacions de seguiment i control pel SERVEF o l'incompliment de les obligacions d'informació de dades.

Article 30. Mesures de control

La Direcció General del SERVEF aprovarà, amb caràcter previ a la seua execució, un pla de control per a comprovar l'efectiva realització de les activitats subvencionades, en les condicions arrellegades en la present ordre. En el Pla esmentat es tindran en compte les consideracions següents:

a) La realització dels itineraris d'inserció serà supervisada pel personal del SERVEF designat a aquesta efecte. La dita supervisió podrà consistir en visites a les entitats on s'impartisquen els itineraris i les accions que els integren, en l'ús de les eines de control habilitades en l'aplicació informàtica del SERVEF utilitzada per les entitats, en control

la que se justifique suficientemente la percepción o no de rendimientos financieros, así como su cuantía, en su caso.

Artículo 28. Compatibilidad con otras subvenciones

Las entidades beneficiarias de las presentes ayudas podrán compatibilizar las mismas con otros recursos, ingresos, ayudas o subvenciones para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o entidad, pública o privada; nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, concedidas en el mismo ejercicio presupuestario con la finalidad de proporcionar orientación laboral a personas desempleadas de larga duración, siempre que las personas a orientar a través de la presente actuación no participen en los otros programas financiados.

Artículo 29. Causas específicas de minoración y reintegro

1. La alteración de alguna de las características no esenciales de los itinerarios a realizar, el incumplimiento de alguna de las condiciones establecidas en la resolución de concesión, en las bases reguladoras y en la correspondiente convocatoria; la falta de justificación de parte de la cantidad subvencionada y el incumplimiento del principio de paridad de género entre las personas a orientar o lo establecido con relación a dicho principio en la correspondiente convocatoria, podrán dar lugar a la minoración de la subvención concedida.

2. Será causa específica para declarar la pérdida parcial del derecho al cobro de la subvención concedida y, en su caso, el reintegro de las cantidades correspondientes, compatibilizar la misma con otras concedidas en el mismo ejercicio presupuestario con la finalidad de proporcionar orientación laboral a personas desempleadas de larga duración, cuando las personas a orientar a través de la presente actuación participen en los otros programas financiados. En este supuesto, procederá la minoración de la subvención en el importe relativo a las participaciones que dicha persona haya tenido en la realización de los itinerarios.

3. Procederá también el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora, cuando la entidad incurra en cualquiera de los supuestos previstos en el artículo 37 de la LGS, o en los artículos 91, 92 y 93 de su reglamento,

4. El órgano competente para la concesión de las ayudas incoará el correspondiente procedimiento de reintegro, garantizando en todo caso el derecho de audiencia del interesado en la tramitación del procedimiento. Los sujetos obligados al reintegro serán, además de los que se determinan en la normativa básica estatal, los señalados en el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

5. Sin perjuicio de lo previsto en la LGS en materia de infracciones y sanciones administrativas, serán causas específicas para declarar la pérdida total del derecho al cobro de la subvención concedida y, en su caso, de reintegro de la misma:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.

b) Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida, o de las condiciones exigidas para su concesión en la resolución de aprobación.

c) Percepción por parte de la entidad beneficiaria de cualquier cantidad económica procedente de las personas a orientar.

d) Cualquier otro motivo que perjudique el fin último por el que la subvención haya sido concedida.

e) La obstaculización de las actuaciones de seguimiento y control por el SERVEF o el incumplimiento de las obligaciones de información de datos.

Artículo 30. Medidas de control

La Dirección General del SERVEF aprobará, con carácter previo a su ejecución, un plan de control para comprobar la efectiva realización de las actividades subvencionadas, en las condiciones recogidas en la presente orden. En dicho Plan se tendrán en cuenta las siguientes consideraciones:

a) La realización de los itinerarios de inserción será supervisada por el personal del SERVEF designado al efecto. Dicha supervisión podrá consistir en visitas a las entidades donde se impartan los itinerarios y las acciones que los integran, en el uso de las herramientas de control habilitadas en la aplicación informática del SERVEF utilizada por las



per mostreig de tots els elements que formen un expedient de subvenció o en qualsevol altra que s'establisca respecte d'això.

b) Els expedients de subvenció sotmesos a control seran seleccionats de manera aleatòria, llevat que hi haja elements que aconsellaren controlar les activitats dutes a terme per algun beneficiari concret.

d) El Pla de control establirà el percentatge mínim d'ajuda a controlar sobre el total pagat en la línia pressupostària que finança l'activitat.

Article 31. Procediment sancionador

Si, com a conseqüència de la tramitació de l'expedient de reintegrament, es detectara alguna de les infraccions tipificades en el títol IV de la LGS, se seguirà el procediment establert en l'article 177 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Article 32. Competència municipal

1. Les entitats locals beneficiàries de les subvencions regulades per la present ordre hauran de complir els requisits previstos en l'article 7.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

2. A aquest efecte, i pel que fa a l'informe previ i vinculant d'inexistència de duplicitats, la Direcció General amb competència en matèria d'Administració local, de conformitat amb l'Ordre 1/2015, de 26 de maig, conjunta de la Conselleria de Presidència, i Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua, i de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, per la qual es regula el procediment per a l'obtenció d'informes preceptius previstos en l'article 7.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, ha emés l'informe en què s'assenyala la inexistència de duplicitat atès que no incideix la gestió municipal derivada del present programa en matèria d'orientació laboral en un supòsit d'execució simultània amb l'exercici de la dita competència per part de la Generalitat, per la qual cosa no serà necessària la petició del dit informe per les entitats locals.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Normativa d'aplicació

Aquestes ajudes tenen la consideració de subvencions públiques i, en conseqüència, es regeixen per la LGS i pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS. Igualment, també són d'aplicació a les presents subvencions la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la LPACAP i la resta de l'ordenament jurídic que siga precedent.

Segona. Facultats d'execució i desenvolupament

Es faculta la Direcció General del SERVEF o òrgan que tinga delegades les competències, per a dictar les instruccions i adoptar les mesures que considere oportunes per al desenvolupament, aplicació i execució d'aquesta ordre.

Tercera. Entrada en vigor

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 20 d'abril de 2017

El conseller d'Economia Sostenible,
Sectors Productius, Comerç i Treball,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ

entidades, en control por muestreo de todos los elementos que conforman un expediente de subvención o en cualquier otra que se establezca al respecto.

b) Los expedientes de subvención sometidos a control serán seleccionados de manera aleatoria, salvo que existieran elementos que aconsejaran controlar las actividades llevadas a cabo por algún beneficiario concreto.

d) El Plan de control establecerá el porcentaje mínimo de ayuda a controlar sobre el total pagado en la línea presupuestaria que financia la actividad.

Artículo 31. Procedimiento sancionador

Si, como consecuencia de la tramitación del expediente de reintegro, se detectara alguna de las infracciones tipificadas en el título IV de la LGS, se seguirá el procedimiento establecido en el artículo 177 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Artículo 32. Competencia municipal

1. Las entidades locales beneficiarias de las subvenciones reguladas por la presente orden deberán cumplir con los requisitos previstos en el artículo 7.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local.

2. A tal efecto, y por lo que respecta al informe previo y vinculante de inexistencia de duplicidades, la Dirección General con competencia en materia de Administración local, de conformidad con la Orden 1/2015, de 26 de mayo, conjunta de la Conselleria de Presidencia, y Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua, y de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, por la que se regula el procedimiento para la obtención de informes preceptivos previstos en el artículo 7.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, ha emitido el informe en el que se señala la inexistencia de duplicidad al no incidir la gestión municipal derivada del presente programa en materia de orientación laboral en un supuesto de ejecución simultánea con el ejercicio de dicha competencia por parte de la Generalitat, por lo que no será necesaria la petición de dicho informe por las entidades locales.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Normativa de aplicación

Estas ayudas tienen la consideración de subvenciones públicas y, en consecuencia, se rigen por la LGS y por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la LGS. Igualmente, también resultan de aplicación a las presentes subvenciones la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, la LPACAP y el resto del ordenamiento jurídico que resulte procedente.

Segunda. Facultades de ejecución y desarrollo

Se faculta a la Dirección General del SERVEF u órgano que tenga delegadas las competencias, para dictar las instrucciones y adoptar las medidas que considere oportunas para el desarrollo, aplicación y ejecución de esta orden.

Tercera. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 20 de abril de 2017

El conseller de Economia Sostenible,
Sectores Productivos, Comercio y Trabajo
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ