

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

ORDRE 1/2017, de 18 de gener, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió de beques de formació pràctica del Servei Valencià d'Ocupació i Formació (SERVEF). [2017/495]

Preàmbul

El Servei Valencià d'Ocupació i Formació (SERVEF), com a organisme autònom adscrit a la conselleria competent en matèria d'ocupació, conscient de la importància que per a les persones que finalitzen els estudis universitaris té la realització de pràctiques formatives, que complementen l'aprenentatge teòric, faciliten l'aplicació dels coneixements adquirits i afavorisquen l'obtenció d'una experiència pràctica que millore la seua ocupabilitat, considera que ha de participar activament en la consecució d'aquests objectius facilitant la incorporació d'aquestes persones en projectes d'interès tant per al SERVEF, com per als seus beneficiaris.

Per mitjà de Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell va ser aprovada la norma per la qual es regula la concessió de beques. Aquest decret regula el règim jurídic a què ha d'adaptar-se l'elaboració de les bases que regulen les convocatòries, concessió i desenvolupament de les beques de pràctiques professionals, tant en els diferents departaments del Consell, com en les entitats autònomes i de dret públic amb personalitat jurídica pròpia, vinculades o dependents d'aquests.

Per la seua banda, l'Ordre 17/2011, de 6 maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques per la qual es desenvolupa el capítol II de les beques de pràctiques professionals del Decret 132/2009, simplifica el procés i redueix càrregues administratives als ciutadans; aprova l'aplicació informàtica corporativa denominada «e-beques» i regula tot allò que s'ha relacionat amb la tramitació electrònica. Així mateix actualitza els models de sol·licitud i curriculum per a adaptar-los als nous requeriments normatius.

Aquesta ordre té com a finalitat l'aprovació de les bases reguladores de les subvencions destinades a la concessió de beques de formació pràctica en el SERVEF adequant-les al procediment establert en el Decret 132/2009 i dona compliment al que estableix l'article 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, quant al contingut de les bases reguladores de les beques i al procediment d'aprovació.

Les beques a concedir no estan subjectes a la política de competència de la Unió Europea en matèria d'ajudes públiques, per tant no necessiten notificació a la Comissió Europea, perquè no reuneixen els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que quant a la qualitat de les persones beneficiàries, i de l'objecte de la beca, com és la formació pràctica, aquestes accions subvencionables no afecten la competència, els intercanvis comercials entre estats membres, ni afavoreix a determinades empreses o produccions.

En virtut d'això, una vegada complits els tràmits procedimentals previstos en la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, el Decret 157/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, i la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, conforme amb el dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, amb la participació, a través del tràmit d'audiència, de les organitzacions sindicals i patronals més representatives.

ORDENE

Article 1. Objecte i àmbit subvenció

Aquestes bases tenen com a objecte regular la concessió de les beques per a la formació pràctica que concedisca el Servei Valencià d'Ocupació i Formació (SERVEF) en l'àmbit de les seues competències.

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

ORDEN 1/2017, de 18 de enero, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de becas de formación práctica del Servicio Valenciano de Empleo y Formación (SERVEF). [2017/495]

Preámbulo

El Servicio Valenciano de Empleo y Formación (SERVEF), como organismo autónomo adscrito a la conselleria competente en materia de empleo, consciente de la importancia que para las personas que finalizan los estudios universitarios tiene la realización de prácticas formativas, que complementen el aprendizaje teórico, faciliten la aplicación de los conocimientos adquiridos y favorezcan la obtención de una experiencia práctica que mejore su empleabilidad, considera que debe participar activamente en la consecución de estos objetivos facilitando la incorporación de estas personas en proyectos de interés tanto para el SERVEF, como para propios beneficiarios.

Mediante Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, fue aprobada la norma por la que se regula la concesión de becas. Este decreto regula el régimen jurídico al que ha de adaptarse la elaboración de las bases que regulen las convocatorias, concesión y desarrollo de las becas de prácticas profesionales, tanto en los distintos departamentos del Consell, como en las entidades autónomas y de derecho público con personalidad jurídica propia, vinculadas o dependientes de estos.

Por su parte, la Orden 17/2011, de 6 mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II de las becas de prácticas profesionales del Decreto 132/2009, simplifica el proceso y reduce cargas administrativas a los ciudadanos; aprueba la aplicación informática corporativa denominada «e-becas» y regula todo lo relacionado con la tramitación electrónica. Asimismo actualiza los modelos de solicitud y curriculum para adaptarlos a los nuevos requerimientos normativos.

La presente orden tiene como finalidad la aprobación de las bases reguladoras de las subvenciones destinadas a la concesión de becas de formación práctica en el SERVEF adecuándolas al procedimiento establecido en el Decreto 132/2009 y da cumplimiento a lo establecido en el artículo 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en lo relativo al contenido de las bases reguladoras de las becas y al procedimiento de aprobación.

Las becas a conceder no están sujetas a la política de competencia de la Unión Europea en materia de ayudas públicas, por tanto no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que en razón de la cualidad de las personas beneficiarias, y del objeto de la beca, como es la formación práctica, estas acciones subvencionables no afectan a la competencia, a los intercambios comerciales entre estados miembros, ni favorece a determinadas empresas o producciones.

En su virtud, una vez cumplidos los trámites procedimentales previstos en la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, el Decreto 157/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, y la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del sector público instrumental y de subvenciones, conforme con el dictamen del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, con la participación, a través del trámite de audiencia, de las organizaciones sindicales y patronales más representativas.

ORDENO

Artículo 1. Objeto y ámbito subvención

Estas bases tienen por objeto regular la concesión de las becas para la formación práctica que conceda el Servicio Valenciano de Empleo y Formación (SERVEF) en el ámbito de sus competencias.



Article 2. Compatibilitat o no amb altres subvencions

L'obtenció d'una beca del SERVEF serà incompatible amb l'exercici de qualsevol altra beca o ajuda, així com amb la realització de qualsevol altra activitat laboral remunerada que supose concurrència amb l'objecte i dedicació de la beca o que impedisca el compliment de les obligacions derivades del normal desenvolupament d'aquesta.

Article 3. Duració de la beca

1. El període de duració de la beca començarà el dia indicat en la resolució de la convocatòria i tindrà una duració de 12 mesos, sempre que existisca crèdit adequat i suficient.

2. El període de duració de la beca podrà prorrogar-se, sense necessitat d'una nova convocatòria, fins a un màxim de 12 mesos addicionals, sempre que existisca crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat per als exercicis a què afecta la pròrroga i que l'exercici de l'activitat que s'estiga efectuant així ho requereisca o aconselle.

Article 4. Requisits que han de tindre els/les sol·licitants

Les persones que sol·liciten participar en les convocatòries de beques hauran de reunir els següents requisits, a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds:

a) Posseir la nacionalitat espanyola o la d'un estat membre de la Unió Europea o ser nacional d'aquells estats a què, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de persones.

Les persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar coneixements suficients en alguna de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana, aspecte que es verificarà, si és el cas, durant el procés de selecció.

b) No ser major de 35 anys.

c) Estar en possessió de la titulació oficial universitària que es requereisca en cada convocatòria, expedides o homologades per les autoritats espanyoles corresponents i que des de la seua obtenció no haja transcorregut el temps fixat en la resolució de convocatòria. En el cas que la convocatòria no faça referència a aquest extrem, el termini màxim des de l'obtenció de la titulació serà de cinc anys.

d) Que no es trobe incurs en les prohibicions per a obtindre la condició de persona beneficiària, establides en l'Article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

e) No haver tingut la condició de persona becada en alguna de les beques de pràctiques professionals en la Generalitat, per un període igual o superior a trenta-sis mesos, a partir del 9 de setembre de 2009, data de l'entrada en vigor del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques,

Article 5. Lloc i forma de presentació de les sol·licituds

1. Les persones aspirants a obtindre les beques presentaran exclusivament la sol·licitud per via electrònica, sense perjudi de la normativa establida amb caràcter general sobre la presentació d'escrits davant de les administracions públiques. Per a la presentació, el o la sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica per mitjà d'algun dels sistemes de firma electrònica admesos en la seua electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, i que allí s'indiquen.

2. La presentació de la sol·licitud per a optar a aquestes beques, sense perjudi d'una possible impugnació, implicarà l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases de la convocatòria.

3. Si la sol·licitud presentada en termini no reunira els requisits indicats en la convocatòria o no fóra aportada alguna documentació de l'exigida en aquesta, es requerirà a la persona interessada per a la seua esmena en el termini màxim de 10 dies hàbils, i se li indicarà que, si no ho fera, se li tindrà per desistit de la seua sol·licitud.

4. Juntament amb la sol·licitud i el currículum no s'acompanyarà cap documentació.

Article 6. Òrgans competents per a la tramitació i resolució

1. L'ordenació i instrucció del procediment de selecció anirà a càrrec de la Direcció General de Planificació i Serveis, que realitzarà d'ofici totes aquelles actuacions que considere necessàries per al coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals es durà a terme

Artículo 2. Compatibilidad o no con otras subvenciones

La obtención de una beca del SERVEF será incompatible con el desempeño de cualquier otra beca o ayuda, así como con la realización de cualquier otra actividad laboral remunerada que suponga concurrència con el objeto y dedicación de la beca o que impida el cumplimiento de las obligaciones derivadas del normal desarrollo de la misma.

Artículo 3. Duración de la beca

1. El periodo de duración de la beca comenzará el día indicado en la resolución de la convocatoria y tendrá una duración de 12 meses, siempre que exista crédito adecuado y suficiente.

2. El periodo de duración de la beca podrá prorrogarse, sin necesidad de una nueva convocatoria, hasta un máximo de 12 meses adicionales, siempre que exista crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat para los ejercicios al que afecta la prórroga y que el desarrollo de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o aconseje.

Artículo 4. Requisitos que deben reunir los solicitantes

Las personas que soliciten participar en las convocatorias de becas deberán reunir los siguientes requisitos, a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes:

a) Poser la nacionalidad española o la de un estado miembro de la Unión Europea o ser nacional de aquellos estados a los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de personas.

Las personas aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar conocimientos suficientes en alguna de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana, aspecto que se verificará, en su caso, durante el proceso de selección.

b) No ser mayor de 35 años.

c) Estar en posesión de la titulación oficial universitaria que se requiera en cada convocatoria, expedidas u homologadas por las autoridades españolas correspondientes y que desde su obtención no haya transcurrido el tiempo fijado en la resolución de convocatoria. En caso de que la convocatoria no haga referencia a este extremo, el plazo máximo desde la obtención de la titulación será de cinco años.

d) No hallarse incurso en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria, establecidas en el Artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

e) No haber tenido la condición de persona becada en alguna de las becas de prácticas profesionales en la Generalitat, por un periodo igual o superior a treinta y seis meses, a partir del 9 de septiembre de 2009, fecha de la entrada en vigor del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas,

Artículo 5. Lugar y forma de presentación de las solicitudes

1. Las personas aspirantes a obtener las becas presentarán exclusivamente la solicitud por vía electrónica, sin perjuicio de la normativa establecida con carácter general sobre la presentación de escritos ante las administraciones públicas. Para la presentación, él o la solicitante deberá disponer de firma electrónica mediante alguno de los sistemas de firma electrónica admitidos en la sede electrónica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, y que allí se indican.

2. La presentación de la solicitud para optar a estas becas, sin perjuicio de una posible impugnación, implicará la aceptación por la persona solicitante de las bases de la convocatoria.

3. Si la solicitud presentada en plazo no reuniera los requisitos indicados en la convocatoria o no fuera aportada alguna documentación de la exigida en ella, se requerirá al interesado para su subsanación en el plazo máximo de 10 días hábiles, indicándole que, si no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su solicitud.

4. Junto a la solicitud y el currículum no se acompañará documentación alguna.

Artículo 6. Órganos competentes para la tramitación y resolución

1. La ordenación e instrucció del procedimiento de selección correà a cargo de la Direcció General de Planificació y Servicios, que realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para el conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales se llevará

l'avaluació de les sol·licituds, d'acord amb els criteris establits en la convocatòria.

2. La resolució del procediment de concessió i les seues modificacions serà competència de la persona titular de la direcció general del SERVEF, a proposta de la comissió de valoració.

Article 7. Procediment de concessió i termini màxim notificació de la resolució

1. El procediment de concessió de beques en el SERVEF es realitzarà, en règim de concurrència competitiva, per mitjà de la valoració de les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris establits en el barem de mèrits de la resolució de convocatòria.

2. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució sobre les sol·licituds formulades serà de tres mesos a comptar de la data de publicació de cada convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sense perjudici de la possibilitat d'ampliar els terminis previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. En el cas que transcorra el termini establert sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu de conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015.

4. La resolució de concessió contindrà la llista de persones adjudicatàries de les beques, ordenades d'acord amb la puntuació obtinguda, la borsa de reserva constituïda pels aspirants que no resulten beneficiaris de les beques, la llista d'aspirants que no hagen passat a l'entrevista i la llista d'aquells aspirants que no reunisquen els requisits establits en la convocatòria.

5. La publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la resolució de concessió de la beca produirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015. Igualment es publicarà aquesta resolució en la pàgina web del SERVEF

Article 8. Criteris objectius atorgament

En la concessió de beques de formació pràctica en el SERVEF es tindran en compte els següents mèrits que es ponderaran en cada convocatòria depenent de les característiques de la formació pràctica que cal desenvolupar:

1. Expedient acadèmic

El màxim de puntuació que pot obtindre's en aquest apartat del barem estarà en funció dels diferents subapartats que s'inclouen en cada convocatòria.

a) La puntuació assignada a l'expedient acadèmic coincidirà amb la nota mitjana ponderada, donant lloc a una valoració entre 5 i 10 punts.

Quan la ponderació es realitze amb una puntuació 0-4, s'aplicarà el que disposa l'apartat 13.4 i 5 del Reial decret 1267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'estableixen les directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter general.

b) L'especialització acadèmica en matèries relacionades amb la convocatòria es valorarà entre 0 i 5 punts. Per especialització acadèmica es consideren les assignatures relacionades amb la beca i es valorarà amb un màxim de 0,20 punts per assignatura.

c) Altres títols acadèmics oficials que no constituïsquen un requisit per a la concessió. En aquest subapartat la puntuació màxima serà de 3 punts:

Doctor: 2 punts.

Altres llicenciatures: 1 punt.

Altres diplomatures: 0,50 punts.

2. Coneixements de valencià

Es valoraran els títols i/o certificats oficials de coneixement de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o homologats i equivalents, d'acord amb els nivells establits en el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, d'acord amb l'escala següent i es puntuarà exclusivament el nivell més alt acreditat:

Oral (o A2): 0,25 punts.

Elemental (o B1): 0,50 punts.

Mitjà (o C1): 0,75 punts.

Superior (o C2): 1 punt.

a cabo la evaluación de las solicitudes, de acuerdo con los criterios establecidos en la convocatoria.

2. La resolución del procedimiento de concesión y sus modificaciones será competencia de la persona titular de la dirección general del SERVEF, a propuesta de la comisión de valoración.

Artículo 7. Procedimiento de concesión y plazo máximo notificación de la resolución

1. El procedimiento de concesión de becas en el SERVEF se realizará, en régimen de concurrència competitiva, mediante la valoración de las solicitudes presentadas con arreglo a los criterios establecidos en el barem de mèrits de la resolució de convocatòria.

2. El plazo máximo para dictar y notificar la resolució sobre las solicitudes formuladas será de tres meses a contar desde la fecha de publicación de cada convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sin perjuicio de la posibilidad de ampliar los plazos prevista en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. En caso de que transcurra el plazo establecido sin que se haya dictado y notificado resolució expressa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo de conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015.

4. La resolució de concessió contindrà la lista de personas adjudicatarias de las becas, ordenadas de acuerdo con la puntuación obtenida, la bolsa de reserva constituída por los aspirantes que no resulten beneficiarios de las becas, la lista de aspirantes que no hayan pasado a la entrevista y la lista de aquellos aspirantes que no reúnan los requisitos establecidos en la convocatòria.

5. La publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la resolució de concessió de la beca surtirà los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 39/2015. Igualmente se publicará dicha resolució en la pàgina web del SERVEF

Artículo 8. Criterios objetivos otorgamiento

En la concessió de becas de formació pràctica en el SERVEF se tendrán en cuenta los siguientes mèrits que se ponderarán en cada convocatòria dependiendo de las características de la formación pràctica desarrollar:

1. Expediente académico

El máximo de puntuación que puede obtenerse en este apartado del barem estarà en funció de los diferentes subapartados que se incluyan en cada convocatòria.

a) La puntuación asignada al expediente académico coincidirà con la nota media ponderada, dando lugar a una valoración entre 5 y 10 puntos.

Quando la ponderación se realice con una puntuación 0-4, se aplicará lo dispuesto en el apartado 13.4 y 5 del Real decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que se establecen las directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter general.

b) La especialización académica en materias relacionadas con la convocatòria se valorará entre 0 y 5 puntos. Por especialización académica se entienden las asignaturas relacionadas con la beca y se valorará con un máximo de 0,20 puntos por asignatura.

c) Otros títulos académicos oficiales que no constituyan un requisito para la concessió. En este subapartado la puntuación máxima será de 3 puntos:

Doctor: 2 puntos.

Otras licenciaturas: 1 punto.

Otras diplomaturas: 0,50 puntos.

2. Conocimientos de valenciano

Se valorarán los títulos y/o certificados oficiales de conocimiento de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià u homologados y equivalentes, de acuerdo con los niveles establecidos en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, con arreglo a la siguiente escala y puntuándose exclusivamente el nivel más alto acreditado:

Oral (o A2): 0,25 puntos.

Elemental (o B1): 0,50 puntos.

Medio (o C1): 0,75 puntos.

Superior (o C2): 1 punto.



3. Coneixement d'idiomes de la Unió Europea

a) Es valorarà cada nivell superat, d'acord amb el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, amb 0,20 punts.

La puntuació màxima que es podrà obtenir per al conjunt dels idiomes i cursos acreditats serà d'1 punt.

Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris de qualsevol organisme oficial acreditat.

b) En aquelles beques en què, per la seua naturalesa, el coneixement d'un idioma siga un element essencial i així s'acredite, es valorarà fins a 2 punts, d'acord amb l'escala establida en el Marc Normatiu de Referència.

4. Coneixements addicionals

a) Experiència professional relacionada directament amb l'objecte de la beca, fins a 2 punts, computant-se 0,10 per cada mes complet treballat.

b) Cursos de formació relacionats amb l'objecte de la beca, fins a un màxim de 4 punts.

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per l'interessat, d'acord amb l'escala següent:

De 200 o més hores, 3,00 punts.

De 100 o més hores, 2,00 punts.

De 75 o més hores, 1,50 punts.

De 50 o més hores, 1,00 punt.

De 25 o més hores, 0,50 punts.

De 15 o més hores, 0,20 punts.

Els centres de formació que impartisquen cursos han de ser organismes oficials o centres reconeguts.

c) En cap cas es puntuaran en aquest apartat els cursos d'idiomes.

5. Entrevista/prova

Les persones candidates que obtinguen la millor puntuació podran ser convocades per a la realització d'una entrevista o prova, quan així es determine en la corresponent convocatòria.

En el cas que així s'establisca, haurà d'indicar-se en aquesta el contingut de la prova o l'objecte o aspectes valorables en l'entrevista, així com la seua puntuació, tenint en compte la limitació establida en el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell.

Article 9. Comissió de valoració de sol·licituds

1. Per a l'examen de les sol·licituds es constituirà una comissió avaluadora amb la composició següent:

a) Presidència: la persona titular de la Subdirecció General de Planificació i Serveis del SERVEF o persona en qui delegue.

b) Vocals:

– La persona titular de la Subdirecció General d'Ocupació del SERVEF o persona en qui delegue.

– La persona titular de la Subdirecció General de Formació Professional per a l'ocupació del SERVEF o persona en qui delegue.

– Una persona funcionària del grup A1 de la Subdirecció General de Planificació i Serveis del SERVEF, amb veu i sense vot, que exercirà les funcions de secretària.

2. La comissió avaluadora té com a funcions la comprovació dels mèrits al·legats en la baremació de les sol·licituds que es presenten aplicant els criteris d'avaluació establits, la realització de l'entrevista personal, l'elaboració dels llistats provisionals i l'elaboració de la proposta de resolució que contindrà la relació de persones beneficiàries i una borsa de reserva per a cobrir les possibles vacants.

3. La comissió avaluadora adaptarà el seu funcionament al que estableix la convocatòria i de manera subsidiària, a les regles contingudes en legislació estatal bàsica sobre funcionament dels òrgans col·legiats en l'administració pública.

Article 10. Procediment de selecció

1. Dins dels 15 dies següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, la comissió avaluadora es reunirà a fi de valorar els mèrits requerits en cada convocatòria, que seran al·legats en l'autobaremació obtinguda de forma automàtica en emplenar el currículum adjunt a la sol·licitud. La comissió avaluadora confeccionarà un llistat provisional de persones candidates.

3. Conocimiento de idiomas de la Unión Europea

a) Se valorará cada nivel superado, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, con 0,20 puntos.

La puntuación máxima que se podrá obtener para el conjunto de los idiomas y cursos acreditados será de 1 punto.

Sólo se valorarán los títulos expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios o cualquier organismo oficial acreditado.

b) En aquellas becas en que, por su naturaleza, el conocimiento de un idioma sea un elemento esencial y así se acredite, se valorará hasta 2 puntos, de acuerdo con la escala establecida en el Marco Normativo de Referencia.

4. Conocimientos adicionales

a) Experiencia profesional relacionada directamente con el objeto de la beca, hasta 2 puntos, computándose 0,10 por cada mes completo trabajado.

b) Cursos de formación relacionados con el objeto de la beca, hasta un máximo de 4 puntos.

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por el interesado, con arreglo a la siguiente escala:

De 200 o más horas, 3,00 puntos.

De 100 o más horas, 2,00 puntos.

De 75 o más horas, 1,50 puntos.

De 50 o más horas, 1,00 punto.

De 25 o más horas, 0,50 puntos.

De 15 o más horas, 0,20 puntos.

Los centros de formación que impartan cursos deben ser organismos oficiales o centros reconocidos.

c) En ningún caso se puntuarán en el presente apartado los cursos de idiomas.

5. Entrevista/prueba

Las personas candidatas que obtengan la mejor puntuación podrán ser convocadas para la realización de una entrevista o prueba, cuando así se determine en la correspondiente convocatoria.

En caso de que así se establezca, deberá indicarse en la misma el contenido de la prueba o el objeto o aspectos valorables en la entrevista, así como su puntuación, teniendo en cuenta la limitación establecida en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell.

Artículo 9. Comisión de valoración de solicitudes

1. Para el examen de las solicitudes se constituirá una comisión evaluadora con la siguiente composición:

a) Presidencia: la persona titular de la Subdirección General de Planificación y Servicios del SERVEF o persona en quien delegue.

b) Vocales:

– La persona titular de la Subdirección General de Empleo del SERVEF o persona en quien delegue.

– La persona titular de la Subdirección General de Formación Profesional para el Empleo del SERVEF o persona en quien delegue.

– Una persona funcionaria del grupo A1 de la Subdirección General de Planificación y Servicios del SERVEF, con voz y sin voto, que ejercerá las funciones de secretaría.

2. La comisión evaluadora tiene como funciones la comprobación de los méritos alegados en la baremació de las solicitudes que se presenten aplicando los criterios de evaluación establecidos, la realización de la entrevista personal, la elaboración de los listados provisionales y la elaboración de la propuesta de resolución que contendrá la relación de personas beneficiarias y una bolsa de reserva para cubrir las posibles vacantes.

3. La comisión evaluadora adaptará su funcionamiento a lo establecido en la convocatoria y de manera subsidiaria, a las reglas contenidas en legislació estatal bàsica sobre funcionamiento de los órganos colegiados en la administración pública.

Artículo 10. Procedimiento de selección

1. Dentro de los 15 días siguientes a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, la comisión evaluadora se reunirá con el fin de valorar los méritos requeridos en cada convocatoria, que serán alegados en la autobaremació obtenida de forma automàtica al cumplimentar el currículum adjunto a la solicitud. La comissió avaluadora confeccionarà un llistat provisional de persones candidates.



2. La persona responsable de la Instrucció del procediment publicació en la pàgina web del SERVEF el llistat provisional, ordenat segons la puntuació obtinguda per les persones aspirants, durant deu dies perquè aquests puguin formular les alegacions que consideren convenients. En el llistat provisional s'inclouran així mateix les sol·licituds que hagen sigut desestimades, amb indicació de les causes de desestimació.

3. Transcorregut el termini d'alegacions, la comissió podrà convocar als que hagen obtingut la millor puntuació, en proporció al nombre de beques convocades, per a la realització d'una entrevista personal. L'entrevista versarà sobre les aptituds, formació, trajectòria acadèmica i professional, així com sobre coneixements entorn de les matèries relacionades amb l'objecte de les beques convocades.

4. Finalitzat el procés de selecció, la comissió avaluadora elaborarà una proposta de resolució en el termini de 10 dies que contindrà la relació de beneficiaris o beneficiàries de les beques i una borsa de reserva, per a cobrir les possibles vacants.

Article 11. Circumstàncies de modificació de la resolució de subvenció

1. L'incompliment dels termes establits en la resolució de concessió de les beques podrà donar aquest efecte amb audiència de la persona interessada, a deixar sense efecte l'adjudicació de la beca, i a sol·licitar el reintegrament total o parcial de les quantitats abonades.

2. La renúncia a la beca per part del beneficiari així com la concurrència d'alguna causa de malaltia o qualsevol altra que impedisca a la persona becària continuar amb el desenvolupament de la beca donaran lloc a la modificació de la resolució de concessió, prèvia valoració de la comissió d'avaluació de les circumstàncies que remetrà a l'òrgan instructor per a l'elaboració de la proposta de resolució de modificació.

Article 12. Obligacions de la persona beneficiària

1. La persona beneficiària de la beca està obligada a incorporar-se al departament que se li indique en el termini establert, a realitzar l'activitat que ha motivat la concessió durant el període de gaudi, i a guardar el degut secret i confidencialitat dels assumptes en què intervinga, així com a complir les obligacions establides tant en l'Article 14 de la Llei general de subvencions com en la pròpia convocatòria.

2. La persona beneficiària està obligada a acceptar la concessió de la beca i a renunciar a qualsevol altra beca coetània que es gaudisca.

3. Per mitjà de l'acceptació de les bases de la convocatòria els becàries cedeixen gratuïtament i de forma indefinida els resultats que s'obtinguen com a conseqüència del desenvolupament de les beques, així com la memòria final si és el cas, a l'entitat concedent de la beca, que es reserva el dret de la seua publicació i utilització, llevat que les bases de la convocatòria, raonadament, o la normativa aplicable en determinades matèries disposen una altra cosa.

4. La persona que actue com a tutora ordenarà les activitats de formació del becari/a i organitzarà el temps de dedicació a aquestes activitats, que no serà superior a 30 hores setmanals

Article 13. Obligacions del concedent

1. Són obligacions del departament que concedisca la beca amb les persones que les hagen obtingut:

a) Proporcionar el suport necessari, així com facilitar la utilització dels mitjans, instruments i equips que calga per al desenvolupament normal de l'activitat.

b) Designar un tutor o tutora per a la coordinació i orientació de l'activitat que exercisca. El tutor o tutora designat haurà de ser empleat o empleada al servei de la Generalitat, amb adscripció al departament en què vagen a desenvolupar-se les pràctiques, i assignarà les funcions a realitzar en el curs de les seues pràctiques, realitzarà el seguiment i suport necessari, resolent els dubtes que puguin sorgir, i avaluarà el seu aprofitament.

c) Vetlar pel desenvolupament adequat del programa de formació.

d) Subscriure amb una entitat asseguradora una pòlissa d'assegurança per al cas d'accident individual, del qual seran beneficiàries les persones adjudicatàries de la beca.

2. La persona responsable de la instrucció del procediment publicació en la pàgina web del SERVEF el llistat provisional, ordenado según la puntuación obtenida por las personas aspirantes, durante diez días para que estos puedan formular las alegaciones que estimen pertinentes. En el listado provisional se incluirán asimismo las solicitudes que hayan sido desestimadas, con indicación de las causas de desestimación.

3. Transcurrido el plazo de alegaciones, la comisión podrá convocar a quienes hayan obtenido la mejor puntuación, en proporción al número de becas convocadas, para la realización de una entrevista personal. La entrevista versará sobre las aptitudes, formación, trayectoria académica y profesional, así como sobre conocimientos en torno a las materias relacionadas con el objeto de las becas convocadas.

4. Finalizado el proceso de selección, la comisión evaluadora elaborará una propuesta de resolución en el plazo de 10 días que contendrá la relación de beneficiarios o beneficiarias de las becas y una bolsa de reserva, para cubrir las posibles vacantes.

Artículo 11. Circunstancias de modificación de la resolución de subvención

1. El incumplimiento de los términos establecidos en la resolución de concesión de las becas podrá dar lugar, previo expediente instruido al efecto con audiencia de la persona interesada, a dejar sin efecto la adjudicación de la beca, y a solicitar el reintegro total o parcial de las cantidades abonadas.

2. La renuncia a la beca por parte del beneficiario así como la concurrència de alguna causa de enfermedad o cualquier otra que impida a la persona becària continuar con el desarrollo de la beca darán lugar a la modificación de la resolución de concesión, previa valoración de la comisión de evaluación de las circunstancias que remitirá al órgano instructor para la elaboración de la propuesta de resolución de modificación.

Artículo 12. Obligaciones de la persona beneficiaria

1. La persona beneficiaria de la beca está obligada a incorporarse al departamento que se le indique en el plazo establecido, a realizar la actividad que ha motivado la concesión durante el período de disfrute, y guardar el debido secreto y confidencialidad de los asuntos en que intervenga, así como a cumplir las obligaciones establecidas tanto en el Artículo 14 de la Ley general de subvenciones como en la propia convocatoria.

2. La persona beneficiaria está obligada a aceptar la concesión de la beca y renunciar a cualquier otra beca coetània que se disfrute.

3. Mediante la aceptación de las bases de la convocatoria los becàries ceden gratuitamente y de forma indefinida los resultados que se obtengan como consecuencia del desarrollo de las becas, así como la memoria final en su caso, a la entidad concedente de la beca, que se reserva el derecho de su publicación y utilización, salvo que las bases de la convocatoria, razonadamente, o la normativa aplicable en determinadas materias dispongan otra cosa.

4. La persona que actúe como tutor ordenarà las actividades de formación del becario y organizarà el tiempo de dedicación a dichas actividades, que no será superior a 30 horas semanales

Artículo 13. Obligaciones del concedente

1. Son obligaciones del departamento que conceda la beca para con las personas que las hayan obtenido:

a) Proporcionar el apoyo necesario, así como facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad.

b) Designar un tutor o tutora para la coordinación y orientación de la actividad que vaya a desempeñar. El tutor o tutora designado deberá ser empleado o empleada al servicio de la Generalitat, con adscripció al departamento en que vayan a desarrollarse las prácticas, y asignarà las funciones a realizar en el curso de sus prácticas, realizará el seguimiento y apoyo necesario, resolviendo las dudas que puedan surgir, y evaluarà su aprovechamiento.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación.

d) Suscribir con una entidad aseguradora una pòliza de seguro para el caso de accidente individual, del que serán beneficiarias las personas adjudicatarias de la beca.



2. Finalitzat el termini de la beca, i amb l'informe favorable del tutor o tutora, s'expedirà el corresponent certificat d'aptitud i aprofitament a favor del becari o becària.

Article 14. Forma de justificació i pagament

1. L'import de les beques s'abonarà als beneficiaris per mensualitats vençudes, prèvia expedició, per part del responsable del seguiment del desenvolupament de la pràctica, de la certificació que acredite un satisfactori nivell de dedicació i aprofitament.

2. En el cas que, concedida la beca, algun període de desenvolupament implique una meritació econòmica inferior a un mes natural, la prestació econòmica serà proporcional a aquest període.

Article 15. Mètode comprovació realització activitat

La comprovació de la realització de l'activitat es realitzarà per mitjà de les certificacions mensuals d'aprofitament del tutor/a i la memòria final del becari, d'acord amb el que preveu el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

Article 16. Quantia subvenció o criteris per a la seua determinació

1. Les dotacions brutes anuals de les beques per a la realització de pràctiques en el SERVEF, estaran determinades en el corresponent pressupost anual de l'organisme. La dotació econòmica inicial de cada una de les beques serà de 1.000 bruts mensuals.

2. Quan les beques tinguen caràcter internacional, per la destinació on s'haja de dur a terme la formació pràctica o, si per la seua especial naturalesa, requereixen una dotació especial, no estaran afectades pel que disposa la resolució que determine les quanties i la seua dotació es determinarà en la convocatòria.

3. Les resolucions de convocatòria fixaran la quantia anual individualitzada per al període previst de duració de les pràctiques, dins de les disponibilitats pressupostàries i amb subjecció a les lleis i reglaments aplicables. En el cas que el període de gaudi de la beca fóra inferior a dotze mesos, la quantia de la beca es reduirà proporcionalment al temps de període formatiu.

4. De la quantia anual individualitzada es detrauran així mateix la corresponent retenció fiscal i la quota per cotització a la Seguretat Social d'acord amb el que preveu el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, en desplegament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost sobre actualització, adequació i modernització del sistema de la Seguretat Social.

Article 17. Pèrdua del dret al cobrament i reintegrament

1. D'acord amb el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la beca en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'algunes de les causes previstes en l'Article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. D'acord amb l'esmentat Decret 132/2009, procedirà el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, d'acord en els supòsits i d'acord amb el que disposa l'Article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com en els casos següents:

a) Quan es destine la quantitat percebuda a altres fins diferents a la finalitat de l'ajuda.

b) Quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat de la beca.

c) Quan s'incomplisquen, sense causa que ho justifique les obligacions del beneficiari.

d) Quan es deixen de reunir els requisits exigits per a ser beneficiari

3. En la tramitació dels procediments es garantirà en tot cas el dret d'audiència a la persona interessada.

2. Finalizado el plazo de la beca, y con el informe favorable del tutor o tutora, se expedirá el correspondiente certificado de aptitud y aprovechamiento a favor del becario o becaria.

Artículo 14. Forma de justificación y pago

1. El importe de las becas se abonará a los beneficiarios por mensualidades vencidas, previa expedición, por parte del responsable del seguimiento del desarrollo de la práctica, de la certificación que acredite un satisfactorio nivel de dedicación y aprovechamiento.

2. En el supuesto de que, concedida la beca, algún periodo de desarrollo implique un devengo económico inferior a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho periodo.

Artículo 15. Método comprobación realización actividad

La comprobación de la realización de la actividad se realizará mediante las certificaciones mensuales de aprovechamiento del tutor y la memoria final del becario, de acuerdo con lo previsto en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

Artículo 16. Cuantía subvención o criterios para su determinación

1. Las dotaciones brutas anuales de las becas para la realización de prácticas en el SERVEF, vendrán determinadas en el correspondiente presupuesto anual del organismo. La dotación económica inicial de cada una de las becas será de 1.000 brutos mensuales.

2. Cuando las becas tengan carácter internacional, por el destino donde se haya de llevar a cabo la formación práctica o, si por su especial naturaleza, requieren una dotación especial no estarán afectadas por lo dispuesto en la resolución que determine las cuantías y su dotación se determinará en la convocatoria.

3. Las resoluciones de convocatoria fijarán la cuantía anual individualizada para el periodo previsto de duración de las prácticas, dentro de las disponibilidades presupuestarias y con sujeción a las leyes y reglamentos aplicables. En el caso de que el periodo de disfrute de la beca fuera inferior a doce meses, la cuantía de la beca se reducirá proporcionalmente al tiempo de periodo formativo.

4. De la cuantía anual individualizada se detraerán asimismo la correspondiente retención fiscal y la cuota por cotización a la Seguridad Social de acuerdo con lo previsto en el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto sobre actualización, adecuación y modernización del sistema de la Seguridad Social.

Artículo 17. Pérdida del derecho al cobro y reintegro

1. De acuerdo con el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la beca en el supuesto de falta de justificación o de concurrència de algunas de las causas previstas en el Artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. De acuerdo con el mencionado decreto 132/2009, procederá el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo en los supuestos y de acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como en los siguientes casos:

a) Cuando se destine la cantidad percibida a otros fines diferentes al objeto de la ayuda.

b) Cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad de la beca.

c) Cuando se incumplan, sin causa que lo justifique las obligaciones del beneficiario.

d) Cuando se dejen de reunir los requisitos exigidos para ser beneficiario

3. En la tramitación de los procedimientos se garantizará en todo caso el derecho de audiencia a la persona interesada.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Normativa d'aplicació

Aquesta ordre es dicta en desplegament del que disposa la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del reglament que ho desenrotlla, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques i en l'Ordre 17/2011, de 6 de maig de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desenvolupa el capítol II de les beques de pràctiques professionals del Decret 132/2009.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Facultats d'execució i desenvolupament

Es faculta la persona titular de la Direcció General del SERVEF per a dictar les resolucions i adoptar les mesures que considere oportunes per a l'aplicació i execució d'aquesta ordre.

Segona. Entrada en vigor

Aquesta ordre entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 18 de gener de 2017

El conseller d'Economia Sostenible,
Sectors Productius, Comerç i Treball,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. Normativa de aplicación

La presente orden se dicta en desarrollo de lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y del reglamento que lo desarrolla, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, así como del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas y en la Orden 17/2011, de 6 de mayo de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II de las becas de prácticas profesionales del Decreto 132/2009.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Facultades de ejecución y desarrollo

Se faculta a la persona titular de la Dirección General del SERVEF para dictar las resoluciones y adoptar las medidas que considere oportunas para la aplicación y ejecución de esta orden.

Segunda. Entrada en vigor

Esta orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 18 de enero de 2017

El conseller de Economía Sostenible,
Sectores Productivos, Comercio y Trabajo,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ