

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ de 15 de novembre de 2016, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es convoquen ajudes en matèria d'industrialització per al Pla d'acció per a la reindustrialització de la comarca del Camp de Morvedre. [2016/9086]

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, estableix, en l'article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, per mitjà de convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

L'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre, de 2016, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (DOGV 7906, 28.10.2016), va establir les bases reguladores per a la concessió de les subvencions per a l'impuls d'actuacions d'industrialització i millora de la competitivitat i sostenibilitat econòmica, social i mediambiental dels sectors industrials de la Comunitat Valenciana.

Segons estableix l'article 3.5 de les dites bases reguladores, les convocatòries podran establir o prioritzar com a beneficiaris aquelles entitats, agrupacions, classes d'empreses, indústries i associacions pertanyents a sectors, àmbits d'especialització, comarques o municipis, que anualment s'hagen inclòs expressament en la Llei de Pressupostos de la Generalitat.

En el programa pressupostari 722.20, Política Industrial, de la Llei 11/2015, de 29 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a 2016, s'estableixen, com a possibles beneficiaris de la línia de subvenció inclosa en aquella, plans d'acció local per a la reindustrialització de la comarca del Camp de Morvedre.

Per mitjà de la present resolució, es convoquen per a l'exercici 2016 les subvencions per a projectes d'inversió sostenible realitzats per empreses industrials de la comarca del Camp de Morvedre, regulades en el capítol II del títol III de les bases reguladores, en els termes i condicions delimitats en la present convocatòria.

La present convocatòria queda a més sotmesa, en el que pertoca, a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; al Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament; i a la normativa autonòmica establida en els articles 159 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

Per això, i en virtut de les facultats que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià, i l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, resolc:

Primer. Objecte i àmbit de la convocatòria

L'objecte de la present resolució és convocar per a l'exercici 2016, en règim de concurrència competitiva, ajudes per al suport a projectes d'inversió sostenible per al creixement i consolidació d'empreses industrials en la comarca del Camp de Morvedre.

Segon. Finançament

1. La present convocatòria es finançarà amb càrrec al capítol VII dels Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2016 del programa pressupostari 11.02.03.722.20:

Codi línia	Denominació línia	Import
S8086000	Plans d'acció per a la reindustrialització de la comarca del Camp de Morvedre	2.680.000 €

2. Es podrà fixar una quantia addicional l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerirà una nova convocatòria, tal com disposa l'article 58.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicio-

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 15 de noviembre de 2016, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se convocan ayudas en materia de industrialización para el Plan de acción para la reindustrialización de la comarca del Camp de Morvedre. [2016/9086]

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, establece, en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

La Orden 22/2016, de 27 de octubre, de 2016, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (DOGV 7906, 28.10.2016) estableció las bases reguladoras para la concesión de las subvenciones para el impulso de actuaciones de industrialización y mejora de la competitividad y sostenibilidad económica, social y medioambiental de los sectores industriales de la Comunitat Valenciana.

Conforme establece el artículo 3.5 de dichas bases reguladoras, las convocatorias podrán establecer o priorizar como beneficiarios a aquellas entidades, agrupaciones, clases de empresas, industrias y asociaciones pertenecientes a sectores, ámbitos de especialización, comarcas o municipios, que anualmente se hayan incluido expresamente en la Ley de Presupuestos de la Generalitat.

En el programa presupuestario 722.20, Política Industrial, de la Ley 11/2015, de 29 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para 2016, se establecen, como posibles beneficiarios de la línea de subvención incluidas en la misma, planes de acción local para la reindustrialización de la comarca del Camp de Morvedre.

Mediante la presente resolución, se convocan para el ejercicio 2016 las subvenciones para proyectos de inversión sostenible realizados por empresas industriales de la comarca del Camp de Morvedre, reguladas en el capítulo II del título III de las bases reguladoras, en los términos y condiciones delimitados en la presente convocatoria.

La presente convocatoria queda además sometida, en lo que proceda, a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, al Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su reglamento, y a la normativa autonómica establecida en los artículos 159 y siguientes de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Gobierno Valenciano, y el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto y ámbito de la convocatoria

El objeto de la presente resolución es convocar para el ejercicio 2016, en régimen de concurrència competitiva, ayudas para el apoyo a proyectos de inversión sostenible para el crecimiento y consolidación de empresas industriales en la comarca del Camp de Morvedre.

Segundo. Financiación

1. La presente convocatoria se financiará con cargo al capítulo VII de los Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2016 del programa presupuestario 11.02.03.722.20:

Código línea	Denominación línea	Importe
S8086000	Planes de acción para la reindustrialización de la comarca del Camp de Morvedre	2.680.000 €

2. Se podrá fijar una cuantía adicional cuya aplicación a la concesión de subvenciones no requerirá de una nueva convocatoria, tal y como dispone el artículo 58.2 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. La efectividad de la cuantía adi-



nada a la declaració de disponibilitat de crèdit, en un moment anterior a la resolució de la concessió de subvenció.

Tercer. Beneficiaris

1. Podran ser beneficiaris d'aquestes ajudes les entitats regulades en el capítol II del títol III de l'ordre, que comprenen:

1.1. Empreses industrials manufactureres enquadrades en la secció C, divisions 10 a 33, de la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE 2009), amb seu social o establiment productiu en la comarca del Camp de Morvedre.

1.2. Indústries extractives enquadrades en la secció B, divisions 5 a 9, de la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE 2009), amb seu social o establiment productiu en la comarca del Camp de Morvedre.

1.3. Empreses relacionades amb l'activitat industrial, serveis d'enginyeria, disseny, consultoria tecnològica i assistència tècnica de caràcter industrial directament relacionats amb les indústries relacionades en els apartats anteriors.

2. No podran obtenir la condició de beneficiaris els sol·licitants en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3. Per a determinar l'establiment d'un beneficiari a la comarca del Camp de Morvedre, s'aplicarà la delimitació geogràfica municipal continguda en el Mapa de les Comarques de la Comunitat Valenciana, elaborat per l'Institut Cartogràfic Valencià i l'Acadèmia Valenciana de la Llengua, i que pot descarregar-se de la web oficial de les Corts Valencianes i de les entitats anteriors.

Quart. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris d'aquestes ajudes hauran de complir totes les obligacions establides en els articles 4, 5.2, 8 i 14 de l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les ajudes en matèria de reindustrialització.

Cinquè. Accions i projectes subvencionables

1. Seran actuacions subvencionables els projectes d'inversió que comporten en el seu conjunt alguna de les següents actuacions destinades a millorar la competitivitat i la sostenibilitat per a la comarca del Camp de Morvedre:

1.1. Inversions en capital fix especialment els béns d'equips nous, i les inversions que els incorporen a nous processos, preferentment amb un alt contingut tecnològic.

1.2. Inversions lligades a la transferència tecnològica en forma d'adquisició de patents, llicències d'explotació o de coneixements tècnics, proves de concepte preferentment desenvolupades per agents del sistema valencià d'innovació.

1.3. Inversions dirigides a aconseguir una major adaptabilitat a les necessitats i als processos de producció, així com a una assignació més eficaç dels recursos, i més respectuoses amb el medi ambient, i amb cadenes de producció molt millor comunicada entre si.

Sisé. Despeses subvencionables

1. Seran despeses subvencionables els costos d'inversió en actius materials i immaterials següents:

1.1. Inversions en actius fixos tangibles i intangibles.

1.2. Costos relacionats amb l'enginyeria del procés de producció i necessaris per al desenvolupament del projecte d'inversió inclosos les despeses de personal, materials, col·laboracions externes i altres despeses imputables al projecte.

1.3. Despeses d'auditoria per a l'elaboració de l'informe de revisió del compte justificatiu de la subvenció per auditor o empresa auditora externa inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes.

2. El pressupost finançable mínim de les inversions serà de 25.000 euros en el cas que el sol·licitant siga una pime i 150.000 euros si és una gran empresa.

cional queda condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit, en un momento anterior a la resolució de la concessió de subvenció.

Tercero. Beneficiarios

1. Podrán ser beneficiarios de estas ayudas las entidades reguladas en el capítulo II del título III de la orden, que comprenden:

1.1. Empresas industriales manufactureras encuadradas en la sección C -Divisiones 10 a 33 de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE 2009), con sede social o establecimiento productivo en la comarca del Camp de Morvedre.

1.2. Industrias extractivas encuadradas en la sección B, divisiones 5 a 9, de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE 2009), con sede social o establecimiento productivo en la comarca del Camp de Morvedre.

1.3. Empresas relacionadas con la actividad industrial, servicios de ingeniería, diseño, consultoría tecnológica y asistencia técnica de carácter industrial directamente relacionados con las industrias relacionadas en los apartados anteriores.

2. No podrán obtener la condición de beneficiarios los solicitantes en los que concurra alguna de las circunstancias previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. Para determinar el establecimiento de un beneficiario en la comarca del Camp de Morvedre, se aplicará la delimitación geográfica municipal contenida en el Mapa de las Comarques de la Comunitat Valenciana, elaborado por el Institut Cartogràfic Valencià i la Acadèmia Valenciana de la Llengua, y que puede descargarse de la web oficial de Les Corts Valencianes y de las entidades anteriores.

Cuarto. Obligaciones de los beneficiarios

Los beneficiarios de estas ayudas deberán cumplir todas las obligaciones establecidas en los artículos 4, 5.2, 8 y 14 de la Orden 22/2016, de 27 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras de las ayudas en materia de industrialización.

Quinto. Acciones y proyectos subvencionables

1. Serán actuaciones subvencionables los proyectos de inversión que conlleven en su conjunto alguna de las siguientes actuaciones, desarrollados entre el 1 de enero de 2016 y la fecha de justificación de la ayuda, destinadas a mejorar la competitividad y la sostenibilidad para la comarca del Camp de Morvedre:

1.1. Inversiones en capital fijo especialmente los bienes de equipos nuevos y las inversiones que incorporen estos a nuevos procesos, preferentemente con un alto contenido tecnológico.

1.2. Inversiones ligadas a la transferencia tecnológica en forma de adquisición de patentes, licencias de explotación o de conocimientos técnicos, pruebas de concepto preferentemente desarrolladas por agentes del sistema valenciano de innovación.

1.3. Inversiones dirigidas a conseguir una mayor adaptabilidad a las necesidades y a los procesos de producción, así como a una asignación más eficaz de los recursos, y más respetuosas con el medio ambiente, y con cadenas de producción mucho mejor comunicada entre sí.

Sexto. Gastos subvencionables

1. Serán gastos subvencionables los costes de inversión en activos materiales e inmateriales siguientes:

1.1. Inversiones en activos fijos tangibles e intangibles.

1.2. Costes relacionados con la ingeniería del proceso de producción y necesarios para el desarrollo del proyecto de inversión incluidos gastos de personal, materiales, colaboraciones externas y otros gastos imputables al proyecto.

1.3. Gastos de auditoría para la elaboración del informe de revisión de la cuenta justificativa de la subvención por auditor o empresa auditora externa inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas.

2. El presupuesto financiable mínimo de las inversiones será de 25.000 euros en el caso de que el solicitante sea una pyme y 150.000 euros si es una gran empresa.



Setè. Quantia de l'ajuda

Les ajudes consistiran en subvencions de fins al 50 % de les despeses elegibles en el cas de pimes i de fins al 35 % per a grans empreses, sense superar en cap cas els límits i condicions previstes en el Reglament (UE) número 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*.

Huitè. Presentació de sol·licituds

1. La presentació de sol·licituds i la documentació annexa per a l'obtenció de les ajudes regulades en la present convocatòria, es realitzarà obligatòriament de forma telemàtica. Per a això, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), ambdós emesos per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, DNI electrònic, certificats de la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre, així com els certificats reconeguts inclosos en la llista de confiança de prestadors de serveis de certificació establits a Espanya, publicada en la seu electrònica del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme.

2. L'interessat trobarà les instruccions per a omplir la sol·licitud general de subvenció per mitjà de la tramitació telemàtica en la web www.indi.gva.es/tramitacion-telematica, en l'enllaç «Instruccions».

3. L'interessat omplirà i firmarà l'imprès de sol·licitud i la documentació annexa que s'exigix en el resolc novè d'aquesta convocatòria, utilitzant l'aplicació dissenyada per a aquestes ajudes i que estarà disponible en el catàleg de serveis públics interactius de la Generalitat a través de <https://sede.gva.es>, apartat «Serveis online», i accediran al tràmit de sol·licitud d'ajuda dissenyat a aquest efecte. Tant la sol·licitud com la resta de documents a presentar hauran de firmar-se electrònicament.

4. La presentació de la sol·licitud porta implícita l'acceptació de les bases.

Novè. Documentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud

1. Les sol·licituds es formalitzaran en model normalitzat i omplides amb les següents autoritzacions i declaracions:

a) Autorització expressa a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, perquè aquesta comprove les dades d'identitat del sol·licitant o, en cas de tractar-se d'una persona jurídica, del seu representant, de conformitat amb el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. No obstant això, si de la comprovació efectuada resultés alguna discordança amb les dades facilitades per l'interessat, l'òrgan instructor estarà facultat per a aclarir-la. Si el sol·licitant no presta el seu consentiment, haurà d'aportar fotocòpia del document nacional d'identitat. Quan es tracte d'una persona jurídica s'haurà d'aportar a més, documentació acreditativa i identificativa d'aquella, consistent en fotocòpia de l'escriptura de constitució/estatuts actualitzada, poders de representació si és el cas, i acreditació de la inscripció en el Registre Mercantil o registre corresponent, així com fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal.

b) Autorització a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball perquè aquesta obtinga de forma directa a través de certificats telemàtics l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en els termes que preveuen els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. La Direcció General d'Indústria i Energia es reserva el dret de requerir al sol·licitant si la informació obtinguda presenta cap incidència.

No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament aquesta autorització, havent d'aportar llavors les certificacions que a continuació s'indiquen:

– De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

– De la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

Séptimo. Cuantía de la ayuda

Las ayudas consistirán en subvenciones de hasta el 50 % de los gastos elegibles en el caso de pymes y de hasta el 35 % para grandes empresas, sin superar en ningún caso los límites y condiciones previstas en el Reglamento (UE) número 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis*.

Octavo. Presentación de solicitudes

1. La presentación de solicitudes y la documentación anexa para la obtención de las ayudas reguladas en la presente convocatoria, se realizará obligatoriamente de forma telemática. Para ello, el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas), o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), ambos emitidos por la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, DNI electrònic, certificados de la Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre, así como los certificados reconocidos incluidos en la lista de confianza de prestadores de servicios de certificación establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Energía y Turismo.

2. El interesado encontrará las instrucciones para cumplimentar la solicitud general de subvención mediante la tramitación telemática en la web www.indi.gva.es/tramitacion-telematica, en el enlace «Instrucciones».

3. El interesado cumplimentará y firmará el impreso de solicitud y la documentación anexa que se exige en el resolvo noveno de esta convocatoria, utilizando la aplicación diseñada para estas ayudas y que estará disponible en el catálogo de servicios públicos interactivos de la Generalitat a través de <https://sede.gva.es>, apartado «Servicios on-line», y accederán al trámite de solicitud de ayuda diseñado a tal efecto. Tanto la solicitud como el resto de documentos a presentar deberán firmarse electrònicamente.

4. La presentación de la solicitud lleva implícita la aceptación de las bases.

Noveno. Documentación que debe acompañar a la solicitud

1. Las solicitudes se formalizarán en modelo normalizado y cumplimentadas con las siguientes autorizaciones y declaraciones:

a) Autorización expresa a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, para que esta compruebe los datos de identidad del solicitante o, en caso de tratarse de una persona jurídica, de su representante, de conformidad con el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público. No obstante, si de la comprobación efectuada resultase alguna discordança con los datos facilitados por el propio interesado, el órgano instructor estará facultado para aclararla. Si el solicitante no presta su consentimiento, deberá aportar fotocopia del documento nacional de identidad. Cuando se trate de una persona jurídica se deberá aportar además, documentación acreditativa e identificativa de la misma, consistente en fotocopia de la escritura de constitución/estatutos actualizada, poderes de representación en su caso, y acreditación de la inscripción en el Registro Mercantil o registro correspondiente, así como fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal.

b) Autorización a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo para que esta obtenga de forma directa a través de certificados telemáticos la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. La Dirección General de Industria y Energía se reserva el derecho de requerir al solicitante si la información obtenida presenta alguna incidencia.

No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente esta autorización, debiendo aportar entonces las certificaciones que a continuación se relacionan:

– De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

– De la Tesorería General de la Seguridad Social, el certificado acreditativo de que el solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.



– Dels serveis territorials de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, el certificat acreditatiu que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

En aquest sentit, les certificacions expedides per les administracions tributàries i per la Seguretat Social tindran una validesa de sis mesos des de la data de la seua expedició, d'acord amb el que estableix l'article 23.3 del Reial Decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament general de subvencions.

c) Declaració responsable de totes les ajudes obtingudes per als mateixos costos subvencionables, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'article 5.2 del Reglament (UE) número 1407/2013.

d) Declaració responsable que el sol·licitant no està incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en particular, que no és deutora de la Generalitat d'obligacions per reintegrament de subvencions.

2. A més, s'adjuntaran els següents documents en model normalitzat:

a) Anexo I, que contindrà les següents declaracions responsables:

1. Declaració responsable que el sol·licitant compleix la normativa d'integració laboral de persones amb discapacitat o si és el cas l'exempció de l'obligació esmentada, i que es troben al corrent en el compliment de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana; del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seua Inclusió Social; de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes; i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la Igualtat entre Dones i Homes.

2. Declaració responsable de les circumstàncies arrellegades en l'article 11.5 de les bases reguladores, com a criteris de preferència en cas d'empat de puntuació.

b) Memòria descriptiva de l'actuació o projecte realitzat durant l'exercici de la convocatòria, d'acord amb el model normalitzat que es posa a disposició.

c) Dades de domiciliació bancària segons model facilitat a l'efecte, excepte si s'han presentat amb anterioritat davant de la Generalitat i no han experimentat variació, i en aquest cas s'indicarà el número del compte anteriorment utilitzat i donat d'alta a aquests efectes.

d) Declaració responsable, segons model normalitzat, de totes les ajudes *de minimis* concedides per qualsevol projecte al sol·licitant en l'exercici fiscal corrent i en els dos anteriors. El moment en què ha de considerar-se concedida una ajuda *de minimis* és aquell en què es reconega a l'empresa el dret legal a rebre l'ajuda, amb independència de la data de pagament de l'ajuda *de minimis* a l'empresa. Només es podran concedir noves ajudes *de minimis* després d'haver comprovat que això no donarà lloc que l'import total de les ajudes concedides a l'empresa beneficiària sobrepassi el límit màxim establert en el Reglament (UE) número 1407/2013, és a dir, 200.000 euros, que es redueix a 100.000 euros en el cas de beneficiaris que operen en el sector del transport per carretera, durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.

e) Si és el cas, declaració responsable de pymes.

3. L'òrgan competent per a la instrucció i resolució de l'expedient, a la vista de la documentació que es troba en el seu poder, podrà requerir al sol·licitant en qualsevol moment altres dades, documents i informes complementaris que resulten necessaris per a la resolució de l'expedient.

Deu. Terminis de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils, i el seu còmput s'iniciarà l'endemà de la publicació en extracte de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Onze. Esmena de sol·licituds

1. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o no s'acompanye la documentació que d'acord amb aquesta resolució resulte exigible, o es considere necessària per a resoldre, es requerirà l'interessat perquè, en el termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, es considerarà que desisteix de la

– De los servicios territoriales de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, el certificado acreditativo de que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

En este sentido, las certificaciones expedidas por las administraciones tributarias y por la Seguridad Social tendrán una validez de seis meses desde la fecha de su expedición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento general de subvenciones.

c) Declaración responsable de todas las ayudas obtenidas para los mismos costos subvencionables, a fin de comprobar que no se superan los límites del artículo 5.2 del Reglamento (UE) número 1407/2013.

d) Declaración responsable de que el solicitante no está incurso en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en particular, que no es deudora de la Generalitat de obligaciones por reintegro de subvenciones.

2. Además se acompañarán los siguientes documentos en modelo normalizado:

a) Anexo I, que contendrá las siguientes declaraciones responsables:

1. Declaración responsable de que el solicitante cumple con la normativa de integración laboral de personas con discapacidad o en su caso la exención de dicha obligación, y que se encuentran al corriente en el cumplimiento de la ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunitat Valenciana; del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de Derechos de las Personas con Discapacidad y de su Inclusión Social; de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.

2. Declaración responsable de las circunstancias recogidas en el artículo 11.5 de las bases reguladoras, como criterios de preferencia en caso de empate de puntuación.

b) Memoria descriptiva de la actuación o proyecto realizado durante el ejercicio de la convocatoria, conforme a los modelos normalizados que se pone a disposición.

c) Datos de domiciliación bancaria según modelo facilitado al efecto, salvo si se han presentado con anterioridad ante la Generalitat y no han experimentado variación, en cuyo caso se indicará el número de la cuenta anteriormente utilizada y dada de alta a estos efectos.

d) Declaración responsable, según modelo normalizado, de todas las ayudas *de minimis* concedidas por cualquier proyecto al solicitante en el ejercicio fiscal corriente y en los dos anteriores. El momento en que debe considerarse concedida una ayuda *de minimis* es aquel en que se reconozca a la empresa el derecho legal a recibir la ayuda, con independencia de la fecha de pago de la ayuda *de minimis* a la empresa. Sólo se podrán conceder nuevas ayudas *de minimis* tras haber comprobado que ello no dará lugar a que el importe total de las ayudas concedidas a la empresa beneficiaria sobrepase el límite máximo establecido en el Reglamento (UE) número 1407/2013, es decir, 200.000 euros, que se reduce a 100.000 euros en el caso de beneficiarios que operen en el sector del transporte por carretera, durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales.

e) En su caso, declaración responsable de pymes.

3. El órgano competente para la instrucción y resolución del expediente, a la vista de la documentación obrante en el mismo, podrá requerir del solicitante en cualquier momento otros datos, documentos e informes complementarios que resulten necesarios para la resolución del expediente.

Décimo. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles, iniciándose su cómputo el día siguiente al de la publicación en extracto de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Undécimo. Subsanación de solicitudes

1. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta resolución resulte exigible, o se considere necesaria para resolver, se requerirá al interesado para que, en el plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su



seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'esmentada legislació bàsica.

2. Els requeriments a què es fa referència en aquest article, així com qualsevol altre que poguera realitzar-se, es regiran pel que disposen els articles 53 i següents del Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. Tal com disposa l'article 53 de la norma esmentada, la notificació electrònica dels actes administratius produirà efectes jurídics quan l'interessat haja assenyalat aquest mitjà com a preferent, haja consentit expressament la seua utilització o quan la dita via resulte obligatòria per a l'interessat.

3. La notificació electrònica dels actes administratius produirà efectes jurídics al ser aquesta via obligatòria per a l'interessat. De conformitat amb l'article 54 del Decret 220/2014, la pràctica de la notificació electrònica es realitzarà, amb caràcter general, per compareixença electrònica, de la manera següent:

– La persona interessada, degudament identificada, accedirà al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la seua electrònica de la Generalitat. Prèviament, s'enviarà per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'interessat, un avís de notificació, de caràcter informatiu, que li comunicarà l'existència d'una notificació dirigida a aquest, així com l'adreça de la pàgina web a què ha d'accedir per a obtenir.

– Aquest avís de notificació haurà d'especificar, a més de les dades que permeten la identificació de la notificació, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que transcorreguts 10 dies naturals a partir de la data de la seua notificació, sense que tinga lloc l'accés a aquesta, equivaldrà al rebuig de la notificació als efectes previstos en la normativa legal vigent, llevat que d'ofici o a instància del destinatari es compruebe la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

– L'interessat podrà accedir a la notificació electrònica prèvia la seua identificació personal per qualsevol dels mitjans definits en l'article 26 del Decret 220/2014. La notificació contindrà la designació de l'òrgan administratiu o entitat que efectua la notificació, la referència al tipus de document que es notifica, el número d'expedient a què es refereix, i la data i registre d'eixida.

– Si l'interessat accepta la notificació, podrà accedir als documents objecte d'aquesta, que també tindran format per a impressió.

– Es deixarà constància en l'expedient administratiu de l'acceptació o rebuig de la notificació electrònica, produint els efectes previstos en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Dotze. Criteris de valoració de les sol·licituds

El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, que es realitzarà per mitjà de comparació segons els criteris, les puntuacions i llindars mínims següents, establint-se una prelación entre les que hagen obtingut la puntuació mínima de 50 punts, i sense poder superar el llistat, en tot cas, els límits pressupostaris assenyalats.

1. La valoració de les sol·licituds de subvencions es realitzarà atesos els criteris següents, i segons la ponderació següent:

		Puntuació màxima	Llindar mínim
1.1. Fins a 30 punts	Viabilitat tècnica i econòmica	15	5
	Fortalesa de l'enfocament proposat	10	5
	Coherència del pla de treball	5	
1.2. Fins a 60 punts	Adequació a les necessitats d'industrialització o demandes del sector, del mercat o de l'àmbit territorial d'influència	25	10
	Contribució a la millora de la competitivitat	20	10
	Contribució al desenvolupament industrial sostenible i la reducció de l'impacte mediambiental.	15	

petició, prèvia resolució que deberá ser dictada en los términos previstos en la citada legislación básica.

2. Los requerimientos a los que se hace referencia en este artículo, así como cualquier otro que pudiera realizarse, se regirán por lo dispuesto en los artículos 53 y siguientes del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana. Tal como dispone el artículo 53 de dicha norma, la notificación electrónica de los actos administrativos producirá efectos jurídicos cuando el interesado haya señalado este medio como preferente, haya consentido expresamente su utilización o cuando dicha vía resulte obligatoria para el interesado.

3. La notificación electrónica de los actos administrativos producirá efectos jurídicos al ser dicha vía obligatoria para el interesado. De conformidad con el artículo 54 del Decreto 220/2014, la práctica de la notificación electrónica se realizará, con carácter general, por comparexencia electrónica, del siguiente modo:

– La persona interesada, debidamente identificada, accederá al contenido de la actuación administrativa correspondiente a través de la sede electrónica de la Generalitat. Previamente, se enviará por correo electrónico a la dirección facilitada por el interesado, un aviso de notificación, de carácter informativo, que le comunicará la existencia de una notificación dirigida a este, así como la dirección de la página web a la que debe acceder para obtenerla.

– Este aviso de notificación deberá especificar, además de los datos que permitan la identificación de la notificación, de conformidad con lo dispuesto en la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que transcurridos 10 días naturales a partir de la fecha de su notificación, sin que tenga lugar el acceso a esta, equivaldrá al rechazo de la notificación a los efectos contemplados en la normativa legal vigente, salvo que de oficio o a instancia del destinatario se compruebe la imposibilidad técnica o material del acceso.

– El interesado podrá acceder a la notificación electrónica previa su identificación personal por cualquiera de los medios definidos en el artículo 26 del Decreto 220/2014. La notificación contendrá la designación del órgano administrativo o entidad que efectúa la notificación, la referencia al tipo de documento que se notifica, el número de expediente al que se refiere, y la fecha y registro de salida.

– Si el interesado acepta la notificación, podrá acceder a los documentos objeto de la misma, que también tendrán formato para impresión.

– Se dejará constancia en el expediente administrativo de la aceptación o rechazo de la notificación electrónica, produciendo los efectos previstos en la ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Duodécimo. Criterios de valoración de las solicitudes

El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrència competitiva, que se realizará mediante comparación según los criterios, las puntuaciones y umbrales mínimos siguientes, estableciéndose una prelación entre las que hayan obtenido la puntuación mínima de 50 puntos, y sin poder superar dicho listado en todo caso los límites presupuestarios señalados.

1. La valoración de las solicitudes de subvenciones se realizará atendiendo a los siguientes criterios, y según la siguiente ponderación:

		Puntuación màxima	Umbral mínimo
1.1. Hasta 30 puntos	Viabilidad técnica y económica	15	5
	Fortaleza del enfoque propuesto	10	5
	Coherencia del plan de trabajo	5	
1.2. Hasta 60 puntos	Adequación a las necesidades de industrialización o demandas del sector, del mercado o del ámbito territorial de influencia	25	10
	Contribución a la mejora de la competitividad	20	10
	Contribución al desarrollo industrial sostenible y la reducción del impacto medioambiental.	15	



1.3. Fins a 10 punts	Contribució a la millora de qualitat de la vida ciutadana o utilitat de solució per a problemes socials	5	
	La contractació de persones amb discapacitat o diversitat funcional més enllà del percentatge mínim establert per la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat	5	

2. L'avaluació de les sol·licituds, l'aplicació dels llindars mínims i la resolució d'empats, es realitzarà aplicant les regles establides en els apartats 2, 3, 4 i 5 de l'article 11 de les bases reguladores.

En el cas que el crèdit consignat en la convocatòria fóra suficient, atenent al nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació no serà necessari fixar orde de prelación entre les sol·licituds que reunisquen els requisits establits en les convocatòries.

Quan l'import de la subvenció resulte inferior a què figura en la sol·licitud presentada, es podrà instar el beneficiari a reformular la seua sol·licitud per a ajustar els compromisos i condicions a la subvenció atorgable. La reformulació haurà de realitzar-se en el termini màxim de 10 dies des de la notificació de la proposta de resolució.

Tretze. Comissió tècnica instructora

De conformitat amb allò que disposa l'article 10 de l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre, examinades les sol·licituds, aquelles que complisquen i acrediten els requisits establits, seran avaluades per una comissió tècnica instructora, que elaborarà una relació ordenada dels sol·licitants admesos amb la puntuació obtinguda, i elevarà a l'òrgan concedent les corresponents propostes de concessió i denegació d'ajudes i la determinació de les seues quanties. La composició de la comissió i el seu funcionament serà l'establert en l'esmentat article 10 de l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre.

Catorze. Resolució de concessió

1. Es delega en la direcció general amb competències en matèria d'indústria, la resolució de les sol·licituds de subvencions que es presenten a l'empara d'aquesta convocatòria d'ajudes. L'òrgan competent per a la resolució d'aquestes subvencions serà, així mateix, competent per a dictar la resolució prevista en l'article 13 de les bases reguladores.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar de la publicació de la corresponent convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Transcorregut el termini abans mencionat sense que s'haguera notificat resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjudi que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

4. La resolució del procediment de concessió es notificarà als interessats per mitjà de la seua publicació en la pàgina web de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, en aplicació de l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. La pràctica de la notificació esmentada s'ajustarà a les disposicions contingudes en l'esmentada llei. També es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la base de dades nacionals de subvencions, en compliment d'allò que s'ha establert sobre publicitat de subvencions concedides, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Quinze. Resolució d'incidències. Supòsits i criteris de modificació de la resolució

1. La direcció general amb competències en matèria d'indústria resoldrà les incidències que es produïsquen amb anterioritat o posterioritat a la concessió. En qualsevol moment de la vigència de l'expedient, el beneficiari haurà d'actualitzar la documentació presentada que haguera patit alguna modificació i comunicar altres ajudes públiques o privades que haguera obtingut o sol·licitat després de la data de presentació de la sol·licitud.

1,3: Hasta 10 puntos	Contribución a la mejora de calidad de la vida ciudadana o utilidad de solución para problemas sociales	5	
	La contratación de personas con discapacidad o diversidad funcional mas allá del porcentaje mínimo establecido por la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad	5	

2. La evaluación de las solicitudes, la aplicación de los umbrales mínimos y la resolución de empates, se realizará aplicando las reglas establecidas en los apartados 2, 3, 4 y 5 del artículo 11 de las bases reguladoras.

En caso de que el crédito consignado en la convocatoria fuera suficiente, atendiendo al número de solicitudes una vez finalizado el plazo de presentación no será necesario fijar orden de prelación entre las solicitudes que reúnan los requisitos establecidos en las convocatorias.

Cuando el importe de la subvención resulte inferior al que figura en la solicitud presentada, se podrá instar al beneficiario a reformular su solicitud para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable. La reformulación deberá realizarse en el plazo máximo de 10 días desde la notificación de la propuesta de resolución.

Decimotercero. Comisión técnica instructora

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 10 de la Orden 22/2016, de 27 de octubre, examinadas las solicitudes, aquellas que cumplan y acrediten los requisitos establecidos, serán evaluadas por una comisión técnica instructora, que elaborará una relación ordenada de los solicitantes admitidos con la puntuación obtenida, y elevará al órgano concedente las correspondientes propuestas de concesión y denegación de ayudas y la determinación de sus cuantías. La composición de la comisión y su funcionamiento será el establecido en el citado artículo 10 de la Orden 22/2016, de 27 de octubre.

Decimocuarto. Resolución de concesión

1. Se delega en la dirección general con competencias en materia de industria, la resolución de las solicitudes de subvenciones que se presenten al amparo de esta convocatoria de ayudas. El órgano competente para la resolución de estas subvenciones será, asimismo, competente para dictar la resolución prevista en el artículo 13 de las bases reguladoras.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde la publicación de la correspondiente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se hubiese notificado resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo. Todo ello, sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

4. La resolución del procedimiento de concesión se notificará a los interesados mediante su publicación en la página web de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, en aplicación del artículo 45.1.b de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. La práctica de dicha notificación se ajustará a las disposiciones contenidas en la citada ley. También se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la base de datos nacional de subvenciones, en cumplimiento de lo establecido sobre publicitat de subvenciones concedidas, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Decimoquinto. Resolución de incidencias. Supuestos y criterios de modificación de la resolución

1. La dirección general con competencias en materia de industria resolverá las incidencias que se produzcan con anterioridad o posterioridad a la concesión. En cualquier momento de la vigencia del expediente, el beneficiario deberá actualizar la documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación y comunicar otras ayudas públicas o privadas que hubiera obtenido o solicitado con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud.

2. La modificació o alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió i, si és el cas, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

Setze. Recursos

La resolució de concessió que es dicte posa fi a la via administrativa i contra aquesta podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació o recurs contenciós administrativa davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació, de conformitat amb allò que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dèset. Justificació de les ajudes

1. Els sol·licitants d'ajudes hauran de presentar la documentació justificativa en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació, en extracte, de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La presentació es farà de manera telemàtica en els mateixos termes del resolc viuè.

2. Els beneficiaris hauran de presentar la següent documentació, de conformitat amb allò que disposa l'article 14 de l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre:

- 1) Un compte justificatiu subscrit pel beneficiari, d'acord amb el model normalitzat.
- 2) Informe d'un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependents de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, que contindrà la documentació establida en l'article 14 de l'ordre de bases.
- 3) Resum de dades bàsiques del projecte realitzat segons model de memòria tècnica i econòmica de les actuacions.

Dihuit. Reintegrament i minoració de les ajudes

1. Escaurà el reintegrament de les ajudes concedides o la seua minoraació, amb reembossament de les quantitats percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció, per incompliment de les obligacions i requisits que s'estableixen en la present convocatòria, així com en els supòsits de causes de reintegrament que estableix l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

2. El procediment de reintegrament s'ajustarà a les previsions contingudes en l'article 172 de la Llei 1/2015 de, 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

Dènou

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se, potestativament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació. O bé directament recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 15 de novembre de 2016.– El conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball: Rafael Climent González.

2. La modificación o alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión y, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

Decimosexto. Recursos

La resolución que se dicte pone fin a la vía administrativa y contra ella podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación o recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Decimoséptimo. Justificación de las ayudas

1. Los solicitantes de ayudas deberán presentar la documentación justificativa en el plazo de 10 días hábiles desde el día siguiente al de la publicación, en extracto, de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La presentación se realizará de forma telemática en los mismos términos del resuelvo octavo.

2. Los beneficiarios deberán presentar la siguiente documentación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 de la Orden 22/2016, de 27 de octubre:

- 1) Una cuenta justificativa suscrita por el beneficiario, conforme al modelo normalizado.
- 2) Informe de un auditor de cuentas inscrito como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, que contendrá la documentación establecida en el artículo 14 de la orden de bases.
- 3) Resumen de datos básicos del proyecto realizado según modelo de memoria técnica y económica de las actuaciones.

Decimooctavo. Reintegro y minoración de las ayudas

1. Procederá el reintegro de las ayudas concedidas o su minoración, con reembolso de las cantidades percibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención, por incumplimiento de las obligaciones y requisitos que se establecen en la presente convocatoria, así como en los supuestos de causas de reintegro que establece el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

2. El procedimiento de reintegro se ajustará a las previsions contenidas en el artículo 172 de la Ley 1/2015 de, 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Decimonoveno

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse, potestativamente, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación. O bien directamente recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en el artículo 46 de la ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción-contencioso administrativa.

Valencia, 15 de noviembre de 2016.– El conseller de Economia Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo: Rafael Climent González.