

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

ORDRE 13/2016, de 2 d'agost, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització.

[2016/6426]

Índex

Preàmbul

Article 1. Objecte

Article 2. Beneficiaris de les ajudes

Article 3. Obligacions del beneficiaris

Article 4. Entitats col·laboradores

Article 5. Procediment de concessió i convocatòries

Article 6. Presentació de sol·licituds

Article 7. Documentació a presentar junt amb la sol·licitud

Article 8. Esmena de sol·licituds

Article 9. Ordenació i instrucció del procediment

Article 10. Comissió de valoració

Article 11. Criteris objectius d'atorgament

Article 12. Determinació de la subvenció

Article 13. Resolució de la convocatòria i termini

Article 14. Concurrencia amb altres subvencions

Article 15. Modificació de la resolució

Article 16. Resolució d'incidències

Article 17. Despeses subvencionables

Article 18. Justificació de les ajudes

Article 19. Pagament de les subvencions

Article 20. Subcontractació

Article 21. Control i supervisió

Article 22. Reintegrament i minoració de les ajudes

Article 23. Règim sancionador

Disposicions addicionals

Primera. Documentació

Segona. Política de la competència de la Unió Europea

Disposicions finals

Primera. Instruccions

Segona. Entrada en vigor

PREÀMBUL

La Comunitat Valenciana és una àrea econòmica en creixement que es caracteritza per un alt grau d'obertura a l'exterior, particularment per la seua participació en el comerç internacional.

Basant-se en les competències atribuïdes en l'article 52 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana aprovat per la Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, correspon a la Generalitat, el suport del progrés i la competitivitat empresarial de la Comunitat Valenciana.

El Consell, a través de la Direcció General d'Internacionalització de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, dona suport a la presència estable i permanent de les empreses en els mercats internacionals, redueix les amenaces del procés de globalització i els permet beneficiar-se de les oportunitats comercials i productives que ofereixen els diferents mercats als diferents sectors productius que integren el teixit empresarial.

El Consell du a terme un valuós esforç per portar els productes i la imatge de la Comunitat Valenciana a tots els mercats internacionals.

La Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball a través d'aquesta ordre, pretén donar suport a les empreses de la Comunitat Valenciana per incrementar la seua competitivitat exterior i realitzar amb èxit el procés d'internacionalització, multiplicant els recursos i les iniciatives promocionals.

El Pla Estratègic de Subvencions aprovat pel conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball amb data de 6 de juny de 2016, incorpora entre els principals objectius estratègics el Foment de la internacionalització de les empreses i de l'Economia Valenciana (Objectiu Estratègic 8). Als efectes del compliment de les previsions

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

ORDEN 13/2016, de 2 de agosto, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de internacionalización.

[2016/6426]

Índice

Preámbulo

Artículo 1. Objeto

Artículo 2. Beneficiarios de las ayudas

Artículo 3. Obligaciones del beneficiarios

Artículo 4. Entidades Colaboradoras

Artículo 5. Procedimiento de concesión y convocatorias

Artículo 6. Presentación de solicitudes

Artículo 7. Documentación a presentar junto a la solicitud

Artículo 8. Subsanación de solicitudes

Artículo 9. Ordenación e instrucción del procedimiento

Artículo 10. Comisión de valoración

Artículo 11. Criterios objetivos de otorgamiento

Artículo 12. Determinación de la subvención

Artículo 13. Resolución de la convocatoria y plazo

Artículo 14. Concurrencia con otras subvenciones

Artículo 15. Modificación de la resolución

Artículo 16. Resolución de incidencias

Artículo 17. Gastos subvencionables

Artículo 18. Justificación de las ayudas

Artículo 19. Pago de las subvenciones

Artículo 20. Subcontratación

Artículo 21. Control y supervisión

Artículo 22. Reintegro y minoración de las ayudas

Artículo 23. Régimen sancionador

Disposiciones adicionales

Primera. Documentación

Segunda. Política de la competencia de la Unión Europea

Disposiciones finales

Primera. Instrucciones

Segunda. Entrada en vigor

PREÁMBULO

La Comunitat Valenciana es un área económica en crecimiento que se caracteriza por un alto grado de apertura al exterior, particularmente por su participación en el comercio internacional.

En base a las competencias atribuidas en el artículo 52 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana aprobado por Ley Orgánica 5/1982, de 1 de julio, le corresponde a la Generalitat, el apoyo del progreso y la competitividad empresarial de la Comunitat Valenciana.

El Consell, a través de la Dirección General de Internacionalización de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, apoya la presencia estable y permanente de las empresas en los mercados internacionales, reduciendo las amenazas del proceso de globalización y permitiéndoles beneficiarse de las oportunidades comerciales y productivas que ofrecen los distintos mercados a los diferentes sectores productivos que integran el tejido empresarial.

El Consell está llevando a cabo un valioso esfuerzo por llevar los productos y la imagen de la Comunitat Valenciana a todos los mercados internacionales.

La Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo a través de la presente orden, pretende apoyar a las empresas de la Comunitat Valenciana a incrementar su competitividad exterior y a realizar con éxito el proceso de internacionalización, multiplicando los recursos y las iniciativas promocionales.

El Plan Estratégico de Subvenciones aprobado por el conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo en fecha de 6 de junio de 2016, incorpora entre sus principales objetivos estratégicos el «Fomento de la internacionalización de las empresas y de la Economía Valenciana»(Objetivo Estratégico 8). A efectos del cumpli-

incloses en el citat Pla, atén aquesta ordre de bases reguladores d'ajudes en matèria d'internacionalització.

A aquestes bases de convocatòria, pel seu caràcter de subvenció, els és d'aplicació la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions i els preceptes que siga aplicable, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

En el procés d'elaboració d'aquesta ordre, d'acord amb el que disposa l'article 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, relatiu a les bases reguladores de la concessió de subvencions, ha emés un informe l'Advocacia General de la Generalitat i la Intervenció Delegada. A més s'han realitzat els tràmits d'audiència pertinents.

Per això, i en virtut de la competència atribuïda per l'article 160.2 b) i 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, en relació amb l'article 8 del Decret 7/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, i els articles 1 i 16 del Decret 157/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, d'acord amb el Consell Jurídic Consultiu,

ORDENE

Article 1. Objecte

1. L'objecte d'aquesta ordre és establir les bases per les quals han de regir-se les convocatòries d'ajudes amb l'objecte d'afavorir la internacionalització de les empreses i la promoció dels productes de la Comunitat Valenciana, així com contribuir a la realització d'accions promocionals que permeten incrementar i consolidar la presència d'aquestes en els principals mercats internacionals.

Les ajudes que així es determinen en les corresponents convocatòries podran tindre caràcter plurianual, quan el caràcter de l'acció ho determine i així ho requerisca el termini d'execució de les actuacions objecte d'aquestes. En aquest cas les anualitats corresponents a exercicis futurs quedaran subordinades a l'existència de crèdit en els Pressupostos de la Generalitat.

Article 2. Beneficiaris de les ajudes

1. Podran tindre la condició de beneficiaris de les ajudes en les corresponents convocatòries efectuades a l'empara d'aquesta ordre, en els termes que aqueste estableixen i sempre que complisquen els requisits exigits en cada cas: les associacions, les fundacions, les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació, els consorcis, els grups de promoció i empreses amb personalitat jurídica pròpia.

Els beneficiaris hauran de complir els requisits següents:

Tindre el domicili social i fiscal a la Comunitat Valenciana, per a la qual cosa presentaran la targeta d'identificació fiscal.

– No estar incurs en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, per a la qual cosa presentaran una declaració responsable.

2. Queden excloses les comunitats de béns i les societats civils sense personalitat jurídica, així com les administracions públiques.

Article 3. Obligacions del beneficiari

1. Els beneficiaris de la subvenció tenen l'obligació general de realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció en la forma, les condicions i els terminis establits per a cada tipus d'ajuda.

2. A més de les obligacions que s'estableixen amb caràcter general en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 23 de novembre, General de Subvencions, es podran establir obligacions específiques en cada convocatòria.

miento de las previsiones incluidas en el citado plan, atiende esta orden de bases reguladoras de ayudas en materia de internacionalización.

A estas bases de convocatoria, por su carácter de subvención, les es de aplicación la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones y en los preceptos que sea aplicable, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

En el proceso de elaboración de esta orden, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, relativo a las bases reguladoras de la concesión de subvenciones, ha emitido informe la Abogacía General de la Generalitat y la Intervención Delegada. Además se han realizado los trámites de audiencia pertinentes.

Por ello, y en virtud de la competencia atribuida por el artículo 160.2 b) y 165.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en relación con el artículo 8 del Decreto 7/2015, de 29 de junio, del Presidente de la Generalitat, por el que se determina las consellerias en las que se organiza la Administración de la Generalitat, y los artículos 1 y 16 del Decreto 157/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, conforme con el Consell Jurídic Consultiu,

ORDENO

Artículo 1. Objeto

1. El objeto de la presente orden es establecer las bases por las que han de regirse las convocatorias de ayudas con el objeto de favorecer la internacionalización de las empresas y la promoción de los productos de la Comunitat Valenciana, así como contribuir a la realización de acciones promocionales que permitan incrementar y consolidar la presencia de los mismos en los principales mercados internacionales.

Las ayudas que así se determinen en las correspondientes convocatorias podrán tener carácter plurianual, cuando el carácter de la acción lo determine y así lo requiera el plazo de ejecución de las actuaciones objeto de las mismas. En tal caso las anualidades correspondientes a ejercicios futuros quedarán subordinadas a la existencia de crédito en los Presupuestos de la Generalitat.

Artículo 2. Beneficiarios de las ayudas

1. Podrán tener la condición de beneficiarios de las ayudas en las correspondientes convocatorias efectuadas al amparo de esta orden, en los términos que las mismas establezcan y siempre que cumplan los requisitos exigidos en cada caso: las asociaciones, fundaciones, Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación, los consorcios, grupos de promoción y empresas con personalidad jurídica propia.

Los beneficiarios deberán cumplir los siguientes requisitos:

Tener su domicilio social y fiscal en la Comunitat Valenciana, para lo cual presentarán la tarjeta de identificación fiscal.

– No estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para lo cual presentarán una declaración responsable.

2. Quedan excluidas las comunidades de bienes y las sociedades civiles sin personalidad jurídica, así como las administraciones públicas.

Artículo 3. Obligaciones del beneficiario

1. Los beneficiarios de la subvención tienen la obligación general de realizar la actividad que fundamente la concesión de la subvención en la forma, condiciones y plazo establecidos para cada tipo de ayuda.

2. Además de las obligaciones que se establecen con carácter general en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 23 de noviembre, General de Subvenciones, se podrán establecer obligaciones específicas en cada convocatoria.

3. De conformitat amb el que preveu l'article 3.2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana, si el beneficiari rebra una ajuda per import superior a 10.000 euros, haurà de donar l'adequada publicitat a aquesta, i indicar com a entitat concedent la Generalitat, l'import rebut i el programa, activitat, inversió o actuació subvencionada.

4. La difusió d'aquesta informació es realitzarà preferentment a través de les corresponents pàgines web, sense perjudici de que s'haja de fer constar en escrits, anuncis, publicacions, rètols i qualsevol suport. En el cas que no disposen de pàgina web on realitzar la dita publicitat, podran complir la dita obligació a través del portal que pose a la seua disposició la Generalitat.

Article 4. Entitats col·laboradores

1. Es podran subscriure convenis de col·laboració amb entitats col·laboradores en els termes establits en l'article 12 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, per a la gestió de les ajudes en matèria d'internacionalització i promoció comercial.

2. Les dites entitats col·laboradores hauran d'acreditar:

- Experiència en matèria d'internacionalització i promoció comercial.
- Disponibilitat de recursos per a la gestió d'estes matèries (recursos personals i materials).

Article 5. Procediment de concessió i convocatòria

1. El procediment de concessió d'aquestes ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

2. El procediment s'iniciarà d'ofici, per mitjà de convocatòria pública, aprovada per la conselleria competent en matèria d'internacionalització i publicada en la Base de Dades Nacionals de Subvencions, d'acord amb el procediment establert en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, d'acord amb les consignacions previstes en la llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici econòmic corresponent.

3. Les disposicions de la convocatòria detallaran almenys el contingut mínim previst en l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

4. La informació de cada convocatòria estarà disponible en la pàgina web de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Article 6. Presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds i la documentació annexa per a l'obtenció de les ajudes regulades per la present ordre, hauran de dirigir-se a la direcció general competent en matèria d'internacionalització, i presentar-se per mitjà de l'imprès normalitzat en els corresponents serveis territorials o en qualsevol altra de les formes previstes en la legislació bàsica de procediment administratiu comú.

2. L'imprès normalitzat de sol·licitud s'omplirà utilitzant l'aplicació dissenyada per a aquestes ajudes que es determinarà en la convocatòria d'ajudes corresponent.

3. Així mateix podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les sol·licituds i per a això s'accedirà al catàleg de serveis públics interactius de la Generalitat a través de (https://sede.gva.es/en/web/sede_electronica/sede_certificados) i se seleccionarà el servei corresponent. Per a això, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), ambdós emesos per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, DNI electrònic, certificats de la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre, així com els certificats reconeguts inclosos en la llista de confiança de prestadors de serveis de certificats establits a Espanya, publicada en la seua electrònica del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme.

3. De conformidad con lo previsto en el artículo 3.2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana si el beneficiario recibiera una ayuda por importe superior a 10.000 euros, deberá dar la adecuada publicidad a la misma, indicando como entidad concedente la Generalitat, el importe recibido y el programa, actividad, inversión o actuación subvencionada.

4. La difusión de esta información se realizará preferentemente a través de las correspondientes páginas web, sin perjuicio de que se deba hacer constar en escritos, anuncios, publicaciones, rótulos y cualquier soporte. En caso de que no dispongan de página web donde realizar dicha publicidad, podrán cumplir con dicha obligación a través del portal que ponga a su disposición la Generalitat.

Artículo 4. Entidades colaboradoras

1. Se podrán suscribir convenios de colaboración con entidades colaboradoras en los términos establecidos en el artículo 12 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para la gestión de las ayudas en materia de internacionalización y promoción comercial.

2. Dichas entidades colaboradoras deberán acreditar:

- Experiencia en materia de internacionalización y promoción comercial
- Disponibilidad de recursos para la gestión de estas materias (recursos personales y materiales)

Artículo 5. Procedimiento de concesión y convocatoria

1. El procedimiento de concesión de estas ayudas se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.

2. El procedimiento se iniciará de oficio, mediante convocatoria pública, aprobada por la conselleria competente en materia de Internacionalización y publicada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de acuerdo con las consignaciones previstas en la ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio económico correspondiente.

3. Las disposiciones de la convocatoria detallarán al menos el contenido mínimo previsto en el artículo 23 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

4. La información de cada convocatoria estará disponible en la página web de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Artículo 6. Presentación de solicitudes

1. Las solicitudes y la documentación anexa para la obtención de las ayudas reguladas por la presente orden, deberán dirigirse a la dirección general competente en materia de internacionalización, y presentarse mediante el impreso normalizado en los correspondientes servicios territoriales o en cualquier otra de las formas previstas en la legislación básica de procedimiento administrativo común.

2. El impreso normalizado de solicitud se cumplimentará utilizando la aplicación diseñada para estas ayudas que se determinará en la convocatoria de ayudas correspondiente.

3. Asimismo podrá realizarse la presentación telemática de las solicitudes y para ello se accederá al catálogo de Servicios Públicos Interactivos de la Generalitat a través de (https://sede.gva.es/en/web/sede_electronica/sede_certificados) y se seleccionará el servicio correspondiente. Para ello, el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas), o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), ambos emitidos por la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, DNI electrònic, certificados de la Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre, así como los certificados reconocidos incluidos en la Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Energía y Turismo.

En el cas de presentar un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament en el Registre de Representacions de caràcter voluntari davant de la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica. Si alguns dels documents a aportar junt amb la sol·licitud no poden ser presentats de forma telemàtica, se'n farà l'entrega per registre d'entrada, en el termini més breu possible o en el termini que, en compliment de la normativa vigent, puga fixar-se.

4. Llevat que la sol·licitud es presente tal com estableix l'apartat anterior, els sol·licitants remetran a la direcció general competent en matèria d'internacionalització la seua sol·licitud i els altres documents electrònics de forma provisional via internet, utilitzant l'aplicació informàtica mencionada en l'apartat 2.

5. Aquest enviament haurà de convalidar-se obligatòriament per mitjà de la presentació de l'imprès de sol·licitud i la documentació annexa en el lloc establert en l'apartat 1, dins dels terminis indicats en els articles corresponents de la convocatòria d'ajudes corresponent.

La presentació de la sol·licitud porta implícita l'acceptació de les bases.

6. Els sol·licitants podran realitzar les actuacions durant l'exercici per al qual es fa la convocatòria, sense esperar que es produïska la concessió de l'ajuda i sense que això prejutge la decisió que finalment s'adopte, llevat que en la convocatòria es fixe un requisit específic sobre la data d'inici de les actuacions per part dels sol·licitants.

7. El termini de presentació de sol·licituds es fixarà en la convocatòria i no podrà ser inferior a 15 dies naturals i s'iniciarà el còmput l'endemà de la publicació d'aquella en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Article 7. Documentació a presentar junt amb la sol·licitud

1. Les sol·licituds hauran d'acompanyar-se de la documentació que s'indica a continuació:

a) Autorització expressa a la conselleria competent en matèria d'internacionalització, perquè aquesta comprove les dades d'identitat del sol·licitant o, en cas de tractar-se d'una persona jurídica, del seu representant, de conformitat amb el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. No obstant això, si de la comprovació efectuada resultara alguna discordança amb les dades facilitades per l'interessat, l'òrgan instructor estarà facultat per a aclarir-la. Si el sol·licitant no presta el consentiment, haurà d'aportar fotocòpia del document nacional d'identitat.

Quan es tracte d'una persona jurídica s'haurà d'aportar a més, documentació acreditativa i identificativa d'aquesta, consistent en la fotocòpia de l'escriptura de constitució/estatuts actualitzada, poders de representació, si és el cas, i l'acreditació de la inscripció en el Registre Mercantil o registre corresponent, així com fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal.

En el cas que la documentació ja estiguera en poder de la direcció general competent en matèria d'internacionalització, podrà aportar-se declaració de vigència, segons model que podrà descarregar de la pàgina web corresponent, sempre que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponguen i no hagen patit cap variació.

b) Projecte de l'actuació a realitzar en l'exercici de la convocatòria, en format paper i en suport digital, l'estructura i el contingut del qual podrà establir-se en les diferents convocatòries.

c) Dades de domiciliació bancària segons el model facilitat a aquest efecte, excepte si s'han presentat amb anterioritat davant de la Generalitat i no han experimentat variació, i en aquest cas s'indicarà el número del compte anteriorment utilitzat i donat d'alta a aquests efectes.

d) Autorització a la conselleria competent en matèria d'internacionalització perquè aquesta obtinga de forma directa a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en els termes que preveu els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. La Direcció General competent en matèria d'internacionalització es reserva el dret de requerir al sol·licitant si la informació obtinguda presenta cap incidència.

En el caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de representaciones de carácter voluntario ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática. Si algunos de los documentos a aportar junto con la solicitud no pueden ser presentados de forma telemática, se realizará la entrega de los mismos por registro de entrada, en el plazo más breve posible o en el plazo que, en cumplimiento de la normativa vigente, pueda fijarse.

4. Salvo que la solicitud se presente tal y como establece el apartado anterior, los solicitantes remitirán a la dirección general competente en materia de internacionalización su solicitud y los demás documentos electrónicos de forma provisional vía internet, utilizando la aplicación informática mencionada en el apartado 2.

5. Este envío deberá convalidarse obligatoriamente mediante la presentación del impreso de solicitud y documentación anexa en el lugar establecido en el apartado 1, dentro de los plazos indicados en los artículos correspondientes de la correspondiente convocatoria de ayudas.

La presentación de la solicitud lleva implícita la aceptación de las bases.

6. Los solicitantes podrán realizar las actuaciones durante el ejercicio para el que se efectúe la convocatoria, sin esperar a que se produzca la concesión de la ayuda y sin que ello prejuzgue la decisión que finalmente se adopte, salvo que en la convocatoria se fije un requisito específico sobre la fecha de inicio de las actuaciones por parte de los solicitantes.

7. El plazo de presentación de solicitudes se fijará en la correspondiente convocatoria y no podrá ser inferior a 15 días naturales, iniciándose su cómputo el día siguiente al de la publicación de aquella en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Artículo 7. Documentación a presentar junto a la solicitud

1. Las solicitudes deberán acompañarse de la documentación que a continuación se relaciona:

a) Autorización expresa a la conselleria competente en materia de internacionalización, para que esta compruebe los datos de identidad del solicitante o, en caso de tratarse de una persona jurídica, de su representante, de conformidad con el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público. No obstante, si de la comprobación efectuada resultase alguna discordancia con los datos facilitados por el propio interesado, el órgano instructor estará facultado para aclararla. Si el solicitante no presta su consentimiento, deberá aportar fotocopia del documento nacional de identidad.

Cuando se trate de una persona jurídica se deberá aportar además, documentación acreditativa e identificativa de la misma, consistente en fotocopia de la escritura de constitución/estatutos actualizada, poderes de representación en su caso, y acreditación de la inscripción en el Registro Mercantil o Registro correspondiente, así como fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal.

En el caso de que la documentación ya obrase en poder de la dirección general competente en materia de internacionalización, podrá aportarse declaración de vigencia, según modelo que podrá descargarse de la página web correspondiente, siempre y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan y no hayan sufrido variación alguna.

b) Proyecto de la actuación a realizar en el ejercicio de la convocatoria, en formato papel y en soporte digital, cuya estructura y contenido podrá establecerse en las diferentes convocatorias.

c) Datos de domiciliación bancaria según modelo facilitado al efecto, salvo si se han presentado con anterioridad ante la Generalitat y no han experimentado variación, en cuyo caso se indicará el número de la cuenta anteriormente utilizada y dada de alta a estos efectos.

d) Autorización a la conselleria competente en materia de internacionalización para que esta obtenga de forma directa a través de certificados telemáticos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. La dirección general competente en materia de internacionalización se reserva el derecho de requerir al solicitante si la información obtenida presenta alguna incidencia.

No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament l'autorització, i llavors haurà d'aportar els certificats que a continuació s'indiquen, i la validesa de la qual s'haurà d'estendre a la data de l'atorgament de l'ajuda:

– De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que el sol·licitant està al corrent de les obligacions tributàries.

– De la Tresoreria General de la Seguretat Social el certificat acreditatiu que el sol·licitant està al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social

– Dels serveis territorials de la conselleria competent en matèria d'hisenda, el certificat acreditatiu que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

En aquest sentit, els certificats expedits per les administracions tributàries i per la Seguretat Social tindran una validesa de sis mesos des de la data de la seua expedició, d'acord amb el que estableix l'article 23.3 del Reial Decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament General de Subvencions.

Si en la convocatòria específica així es reflecteix, s'exoneraran d'aquesta obligació aquells beneficiaris d'ajudes la sol·licitud dels quals en conjunt no supere la quantia de 1.803,04 euros per concepte i any, d'acord amb el que estableix l'apartat 5 de l'article 3 de l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, sobre la forma d'acreditar pels beneficiaris l'exigència prevista en l'article 171.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

e) Declaració responsable:

– D'ajudes d'Estat obtingudes per als mateixos costos subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'article 5.2 del Reglament (UE) núm. 1407/2013.

– D'ajudes *de minimis* concedides per qualsevol projecte al sol·licitant en l'exercici fiscal corrent i en els dos anteriors, amb indicació de l'organisme, la convocatòria, l'exercici fiscal de concessió i l'import concedit.

El moment en què ha de considerar-se concedida una ajuda *de minimis* és aquell en què es reconega a l'empresa el dret legal a rebre l'ajuda, amb independència de la data de pagament de l'ajuda *de minimis* a l'empresa.

Només es podran concedir noves ajudes *de minimis* després d'haver comprovat que això no donarà lloc a què l'import total de les ajudes concedides a l'empresa beneficiària sobrepassi el límit màxim establert en el Reglament (UE) núm. 1407/2013, és a dir, 200.000 euros, que es redueix a 100.000 euros en el cas de beneficiaris que operen en el sector del transport per carretera, durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.

f) Declaració responsable que acredite que el sol·licitant no està incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la Llei General de Subvencions, no és deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions, compleix els requisits exigits en la normativa reguladora, disposa de la documentació que així ho acredita i es compromet a mantindre el seu compliment fins a la finalització del procediment.

g) Declaració responsable sobre el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat, o si és el cas, d'estar exempt.

h) Si és el cas, documentació acreditativa de les circumstàncies rellevants per a la valoració de l'expedient.

2. En cada convocatòria específica es podrà, en funció de l'ajuda que es convoque, sol·licitar l'aportació de documentació addicional.

Article 8. Esmena de sol·licituds

1. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en la legislació bàsica de procediment administratiu comú o no s'acompanye la documentació que d'acord amb aquesta ordre resulte exigible, o es considere necessària per a resoldre, es requerirà l'interessat perquè, en el termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, es considerarà que ha desistit de la petició, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que preveu la legislació bàsica de procediment administratiu comú.

No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente esta autorización, debiendo aportar entonces las certificaciones que a continuación se relacionan, y cuya validez deberá extender a la fecha del otorgamiento de la ayuda:

– De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

– De la Tesorería General de la Seguridad Social el certificado acreditativo de que el solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

– De los servicios territoriales de la conselleria competente en materia de Hacienda, el certificado acreditativo de que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

En este sentido, las certificaciones expedidas por las administraciones tributarias y por la Seguridad Social tendrán una validez de seis meses desde la fecha de su expedición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento General de Subvenciones.

Si en la convocatoria específica así se refleja, se exonerarán de esta obligación a aquellos beneficiarios de ayudas cuya solicitud en conjunto no supere la cuantía de 1.803,04 euros por concepto y año, de acuerdo con lo establecido en el apartado 5 del artículo 3 de la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre la forma de acreditar por los beneficiarios la exigencia prevista en el artículo 171.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

e) Declaración responsable:

– De ayudas de Estado obtenidas para los mismos costes subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, a fin de comprobar que no se superan los límites del artículo 5.2 del Reglamento (UE) N°1407/2013.

– De ayudas *de minimis* concedidas por cualquier proyecto al solicitante en el ejercicio fiscal corriente y en los dos anteriores, con indicación del organismo, convocatoria, ejercicio fiscal de concesión e importe concedido.

El momento en que debe considerarse concedida una ayuda *de minimis* es aquel en que se reconozca a la empresa el derecho legal a recibir la ayuda, con independencia de la fecha de pago de la ayuda *de minimis* a la empresa.

Sólo se podrán conceder nuevas ayudas *de minimis* tras haber comprobado que ello no dará lugar a que el importe total de las ayudas concedidas a la empresa beneficiaria sobrepase el límite máximo establecido en el Reglamento (UE) n°1407/2013, es decir, 200.000 euros, que se reduce a 100.000 euros en el caso de beneficiarios que operen en el sector del transporte por carretera, durante cualquier período de tres ejercicios fiscales.

f) Declaración responsable que acredite que el solicitante no está incurrido en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones, no es deudor de la Generalitat por reintegro de subvenciones, cumple con los requisitos exigidos en la normativa reguladora, dispone de la documentación que así lo acredita y se compromete a mantener su cumplimiento hasta la finalización del procedimiento.

g) Declaración responsable sobre el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, o en su caso, de estar exento.

h) En su caso, documentación acreditativa de las circunstancias relevantes para la valoración del expediente.

2. En cada convocatoria específica se podrá, en función de la ayuda que se convoque, solicitar la aportación de documentación adicional.

Artículo 8. Subsanción de solicitudes

1. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en la legislación básica de procedimiento administrativo común o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta orden resulte exigible, o se considere necesaria para resolver, se requerirá al interesado para que, en el plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la legislación básica de procedimiento administrativo común.

2. Els requeriments a què es fa referència en aquest article, així com qualsevol altre que poguera realitzar-se, es regiran pel que disposen els articles 53 i següents del Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana.

Tal com disposa l'article 53 de la dita norma, la notificació electrònica dels actes administratius produirà efectes jurídics quan l'interessat hi haja assenyalat aquest mitjà com a preferent, haja consentit expressament la seua utilització o quan la dita via resulte obligatòria per a l'interessat.

De conformitat amb l'article 54 del Decret 220/2014, la pràctica de la notificació electrònica es realitzarà, amb caràcter general, per compareixença electrònica, de la manera següent:

1) La persona interessada, degudament identificada, accedirà al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la seua electrònica de la Generalitat. Prèviament, s'enviarà per correu electrònic a la direcció facilitada per l'interessat, un avís de notificació, de caràcter informatiu, que li comunicarà l'existència d'una notificació dirigida a aquest, així com l'adreça de la pàgina web a què ha d'accedir per a obtindre'l.

2) Aquest avís de notificació haurà d'especificar, a més de les dades que permeten la identificació de la notificació, de conformitat amb el que disposa la legislació bàsica de procediment administratiu comú que transcorreguts deu dies naturals a partir de la data de la notificació, sense que tinga lloc l'accés a aquesta, equivaldrà al rebuig de la notificació als efectes previstos en la normativa legal vigent, llevat que d'ofici o a instància del destinatari es comprove la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

3) L'interessat podrà accedir a la notificació electrònica amb la identificació personal prèvia per qualsevol dels mitjans definits en l'article 26 del Decret 220/2014. La notificació contindrà la designació de l'òrgan administratiu o entitat que efectua la notificació, la referència al tipus de document que es notifica, el número d'expedient a què es refereix, la data i el Registre d'Eixida.

4) Si l'interessat accepta la notificació, podrà accedir als documents objecte d'aquesta, que també tindran format per a impressió.

5) Es deixarà constància en l'expedient administratiu de l'acceptació o del rebuig de la notificació electrònica, que produirà els efectes previstos en la legislació bàsica de procediment administratiu comú.

Article 9. Ordenació i instrucció del procediment

1. L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la direcció general competent en matèria d'internacionalització que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

2. La direcció general competent en matèria d'internacionalització podrà demanar del sol·licitant l'aportació addicional d'altres documents o dades aclaridores que estime necessaris per a resoldre sobre la sol·licitud presentada.

Article 10. Comissió de valoració

1. Examinades les sol·licituds, aquelles que complisquen i acrediten els requisits d'aquesta ordre seran avaluades per una comissió de valoració que elaborarà les corresponents propostes de concessió o denegació de les ajudes i la determinació de les quanties. Aquesta comissió estarà integrada per tres membres, i la composició haurà de ser la següent:

– President: la persona titular de la direcció general en matèria d'internacionalització, o persona que designe per a la seua substitució.

– Vocals: 2 vocals designats pel director general en matèria d'internacionalització, entre els funcionaris d'aqueixa direcció general, un dels quals actuarà com a secretari.

2. La dita comissió podrà sol·licitar l'assessorament i l'emissió dels informes tècnics pertinents per a una adequada valoració de les sol·licituds presentades.

3. El règim jurídic de la comissió és l'establert en la legislació bàsica de règim jurídic de les administracions públiques.

4. Després d'avaluar totes les sol·licituds admeses a tràmit, la comissió de valoració elevarà la proposta motivada de resolució a l'òrgan competent per a resoldre.

2. Los requerimientos a los que se hace referencia en este artículo, así como cualquier otro que pudiera realizarse, se regirán por lo dispuesto en los artículos 53 y siguientes del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana

Tal como dispone el artículo 53 de dicha norma, la notificación electrónica de los actos administrativos producirá efectos jurídicos cuando el interesado haya señalado este medio como preferente, haya consentido expresamente su utilización o cuando dicha vía resulte obligatoria para el interesado.

De conformidad con el artículo 54 del Decreto 220/2014, la práctica de la notificación electrónica se realizará, con carácter general, por comparecencia electrónica, del siguiente modo:

1) La persona interesada, debidamente identificada, accederá al contenido de la actuación administrativa correspondiente a través de la sede electrónica de la Generalitat. Previamente, se enviará por correo electrónico a la dirección facilitada por el interesado, un aviso de notificación, de carácter informativo, que le comunicará la existencia de una notificación dirigida a este, así como la dirección de la página web a la que debe acceder para obtenerla.

2) Este aviso de notificación deberá especificar, además de los datos que permitan la identificación de la notificación, de conformidad con lo dispuesto en la legislación básica de procedimiento administrativo común que transcurridos diez días naturales a partir de la fecha de su notificación, sin que tenga lugar el acceso a esta, equivaldrá al rechazo de la notificación a los efectos contemplados en la normativa legal vigente, salvo que de oficio o a instancia del destinatario se compruebe la imposibilidad técnica o material del acceso.

3) El interesado podrá acceder a la notificación electrónica previa su identificación personal por cualquiera de los medios definidos en el artículo 26 del Decreto 220/2014. La notificación contendrá la designación del órgano administrativo o entidad que efectúa la notificación, la referencia al tipo de documento que se notifica, el número de expediente al que se refiere y la fecha y registro de salida.

4) Si el interesado acepta la notificación, podrá acceder a los documentos objeto de la misma, que también tendrán formato para impresión.

5) Se dejará constancia en el expediente administrativo de la aceptación o rechazo de la notificación electrónica, produciendo los efectos previstos en la legislación básica de procedimiento administrativo común.

Artículo 9. Ordenación e instrucción del procedimiento

1. El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la dirección general competente en materia de internacionalización quien, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

2. La dirección general competente en materia de internacionalización podrá recabar del solicitante la aportación adicional de otros documentos o datos aclaratorios que estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

Artículo 10. Comisión de valoración

1. Examinadas las solicitudes, aquellas que cumplan y acrediten los requisitos de esta orden serán evaluadas por una Comisión de valoración que elaborará las correspondientes propuestas de concesión o denegación de las ayudas y determinación de sus cuantías. Esta comisión estará integrada por tres miembros, debiendo ser su composición la siguiente:

– Presidente: la persona titular de la Dirección General en materia de internacionalización, o persona que designe para su sustitución

– Vocales: 2 vocales designados por el director general en materia de internacionalización, de entre los funcionarios de esa misma Dirección General, uno de los cuales actuará como secretario

2. Dicha comisión podrá solicitar el asesoramiento y la emisión de los informes técnicos pertinentes para una adecuada valoración de las solicitudes presentadas.

3. El régimen jurídico de la Comisión es el establecido en la legislación básica de régimen jurídico de las administraciones públicas.

4. Tras evaluar todas las solicitudes admitidas a trámite, la comisión de valoración elevará la propuesta motivada de resolución al órgano competente para resolver.

Article 11. Criteris objectius d'atorgament

Els criteris objectius d'atorgament de les ajudes que es convoquen a l'empara d'aquestes bases, valorats individualment per a cada cas, seran els següents:

Solidesa del projecte de promoció exterior: fins a 25 punts.

Diversitat de les accions de promoció exterior, tant en nombre com en mercats: fins a 25 punts.

Característiques de l'empresa i mitjans disponibles per a dur a terme el projecte d'internacionalització, amb la valoració de la viabilitat i l'esforç econòmic: fins a 25 punts.

Cooperació empresarial en projectes d'internacionalització de forma agrupada: fins a 25 punts.

Adequació de les accions susceptibles de suport als objectius i finalitats previstes en les convocatòries específiques: fins a 25 punts.

Altres criteris funcionals o d'interès social (clàusules socials): fins a 25 punts.

Article 12. Determinació de la subvenció

1. El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, que es realitzarà per mitjà de comparació de les sol·licituds presentades, amb l'objectiu d'establir una prelación entre aquestes, que pot donar lloc a la gradació del percentatge de subvenció a aplicar, d'acord amb els criteris objectius d'atorgament.

En el cas que el crèdit consignat en la convocatòria fóra suficient, atenant al nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació, no serà necessari fixar ordre de prelación entre les sol·licituds que reunisquen els requisits establits en les convocatòries.

En cas d'empat, tindran preferència en l'adjudicació aquelles entitats que, si és el cas, acrediten tindre, amb anterioritat a la publicació de cada convocatòria, un major percentatge de treballadors discapacitats en relació amb la seua plantilla, o bé es comprometen a contractar un percentatge major de treballadors discapacitats durant l'àmbit temporal de l'ajuda o subvenció. Si persisteix l'empat, es decidirà a favor de l'entitat que haja obtingut major puntuació en el primer dels criteris de valoració previstos; si continua l'empat, es resoldrà per la major puntuació obtinguda en els criteris successius i cas de persistir l'empat es procedirà a prorratejar el saldo disponible entre els sol·licitants empatats.

2. No obstant el descrit en el punt anterior podrà procedir-se al prorrateig entre els beneficiaris si així s'estableix en la convocatòria corresponent.

3. Les ajudes podran arribar a un màxim del 100 % de la despesa subvencionada amb els límits per actuació que puguem establir-se en cada convocatòria, en funció de les disponibilitats pressupostàries.

Article 13. Resolució de la convocatòria i termini

1. Correspon al conseller competent en matèria d'internacionalització, o òrgan en qui delegue, dictar la resolució de la concessió de les distintes subvencions que puguem convocar-se.

2. El termini màxim per a la resolució i notificació de les sol·licituds que es formulen per a la concessió de les ajudes que puguem establir-se serà de sis mesos comptadors des de la data de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

3. Transcorregut el termini sense que haja recaigut una resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió de l'ajuda, en els termes que preveu la legislació bàsica de procediment administratiu comú.

4. La resolució es notificarà als interessats en els termes que preveu la legislació bàsica de procediment administratiu comú.

La resolució de concessió o denegació es publicarà en la pàgina web de la conselleria competent en matèria d'internacionalització, Direcció d'Internacionalització, en l'enllaç corresponent a l'ordre d'ajudes, tal com estableix la legislació bàsica de procediment administratiu comú.

Les subvencions concedides seran publicades en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV), en compliment del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions amb expressió de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari al qual

Artículo 11. Criterios objetivos de otorgamiento

Los criterios objetivos de otorgamiento de las ayudas que se convoquen al amparo de estas bases, valorados individualmente para cada caso, serán los siguientes:

Solidez del proyecto de promoción exterior: hasta 25 puntos

Diversidad de las acciones de promoción exterior, tanto en número como en mercados: hasta 25 puntos

Características de la empresa y medios disponibles para llevar a cabo el proyecto de internacionalización, valorando la viabilidad y esfuerzo económico: hasta 25 puntos

Cooperación empresarial en proyectos de internacionalización de forma agrupada: hasta 25 puntos

Adecuación de las acciones susceptibles de apoyo a los objetivos y finalidades previstas en las convocatorias específicas: hasta 25 puntos

Otros criterios funcionales o de interés social (cláusulas sociales): hasta 25 puntos

Artículo 12. Determinación de la subvención

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrència competitiva, que se realizará mediante comparación de las solicitudes presentadas, con el objetivo de establecer una prelación entre las mismas, que puede dar lugar a la gradación del porcentaje de subvención a aplicar, de acuerdo con los criterios objetivos de otorgamiento.

En el caso de que el crédito consignado en la convocatoria fuera suficiente, atendiendo al número de solicitudes una vez finalizado el plazo de presentación, no será necesario fijar orden de prelación entre las solicitudes que reúnan los requisitos establecidos en las convocatorias.

En caso de empate, tendrán preferencia en la adjudicación aquellas entidades que, en su caso, acrediten contar, con anterioridad a la publicación de cada convocatoria, con un mayor porcentaje de trabajadores discapacitados en relación con su plantilla, o bien se comprometan a contratar un porcentaje mayor de trabajadores discapacitados durante el ámbito temporal de la ayuda o subvención. Si persiste el empate, se decidirá a favor de la entidad que haya obtenido mayor puntuación en el primero de los criterios de valoración previstos; de continuar el empate, se resolverá por la mayor puntuación obtenida en los criterios sucesivos y caso de persistir el empate se procederá a prorratear el saldo disponible entre los solicitantes empatados.

2. No obstante lo descrito en el punto anterior, podrá procederse al prorrateo entre los beneficiarios si así se establece en la correspondiente convocatoria.

3. Las ayudas podrán alcanzar un máximo del 100 % del gasto subvencionado con los límites por actuación que puedan establecerse en cada convocatoria, en función de las disponibilidades presupuestarias.

Artículo 13. Resolución de la convocatoria y plazo

1. Corresponde al conseller competente en materia de internacionalización, u órgano en quien delegue, dictar la resolución de la concesión de las distintas subvenciones que puedan convocarse.

2. El plazo máximo para la resolución y notificación de las solicitudes que se formulen para la concesión de las ayudas que puedan establecerse será de seis meses contados desde la fecha de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

3. Transcurrido el plazo sin que haya recaído resolución, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de la ayuda, en los términos previstos en la legislación básica de procedimiento administrativo común.

4. La resolución se notificará a los interesados en los términos previstos en la legislación básica de procedimiento administrativo común.

La resolución de concesión o denegación se publicará en la página web de la conselleria competente en materia de internacionalización, directorio Internacionalización, en el enlace correspondiente a la orden de ayudas, tal como establece la legislación básica de procedimiento administrativo común.

Las subvenciones concedidas serán publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV), en cumplimiento de lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario

s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció.

Article 14. Concurrencia amb altres subvencions

Les subvencions regulades en la present ordre es consideren compatibles amb altres subvencions o ajudes procedents d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, nacionals o internacionals, que perseguisquen la mateixa finalitat sempre que el conjunt total de les ajudes no supere el cost de l'activitat que ha de desenvolupar l'entitat beneficiària.

Article 15. Modificació de la resolució

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i en tot cas l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos en les normes reguladores, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió, en els termes establits en la normativa reguladora de la subvenció, d'acord amb el que preveu l'article 19.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 16. Resolució d'incidències

1. La direcció general competent en matèria d'internacionalització, per delegació del conseller competent en matèria d'internacionalització, resoldrà les incidències que es produïsquen després de la dita concessió. Les modificacions que tinguen lloc com a conseqüència de la resolució d'incidències no podran suposar un canvi en la baremació efectuada per a l'adjudicació.

2. Es delega també expressament en el titular del dit òrgan la correcció, si és el cas, dels errors que puguen produir-se en la concessió de les ajudes.

Article 17. Despeses subvencionables

1. Les despeses subvencionables es determinaran en cada una de les convocatòries d'ajudes específiques.

2. Les subvencions només podran cobrir les despeses que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i es realitzen dins del termini concedit per a l'execució d'aquesta, i no seran admissibles despeses que no estiguen específicament previstes en la descripció del projecte o iniciativa subvencionada.

3. Les despeses subvencionables es regiran pel que disposa l'article 31 de la Llei General de Subvencions.

4. No serà subvencionable l'IVA satisfet en l'adquisició de béns i serveis excepte quan els beneficiaris acrediten documentalment que forma part del cost d'actuació que pot rebre suport i que no és susceptible de recuperació o compensació.

Article 18. Justificació de les ajudes

1. La justificació de les ajudes s'efectuarà una vegada executat el projecte en la seua totalitat o en les fases previstes, d'acord amb el pressupost presentat i en els termes fixats per a la concessió de l'ajuda.

2. El termini de la presentació de documentació per a la justificació de les ajudes que es determine en cada convocatòria no podrà ser inferior a 15 dies hàbils iniciant-se l'endemà de la publicació de la resolució de concessió del conseller competent en matèria d'internacionalització.

3. La documentació a presentar en el dit termini serà:

a) Formulari de presentació de justificació.

b) Memòria de les activitats realitzades, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació dels resultats obtinguts.

c) Relació de despeses amb detall de les actuacions realitzades recolzades per aquesta subvenció i amb indicació de cada una de les despeses incorregudes, amb identificació del creditor i del document, el seu import i la data d'emissió, i la manifestació expressa que s'ha complit l'objecte de la subvenció i que els béns o les millores es destinaran als fins concrets per als quals es va concedir la subvenció per un període no inferior a cinc anys en cas de béns inscripibles en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns.

d) Acreditació de l'import, procedència i aplicació dels fons propis i d'altres subvencions i ingressos amb què, a més de la subvenció, hagen

al que se imputen, beneficiario, cantidad concedida y finalidad o finalidades de la subvenció.

Artículo 14. Concurrencia con otras subvenciones

Las subvenciones reguladas en la presente orden se consideran compatibles con otras subvenciones o ayudas procedentes de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, que persigan la misma finalidad siempre que el conjunto total de las ayudas no supere el coste de la actividad que ha de desarrollar la entidad beneficiaria.

Artículo 15. Modificación de la resolución

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los casos permitidos en las normas reguladoras, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, en los términos establecidos en la normativa reguladora de la subvención, de acuerdo con lo previsto en el artículo 19.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 16. Resolución de incidencias

1. La dirección general competente en materia de internacionalización, por delegación del conseller competente en materia de internacionalización, resolverá las incidencias que se produzcan con posterioridad a dicha concesión. Las modificaciones que tengan lugar como consecuencia de la resolución de incidencias no podrán suponer un cambio en la baremación efectuada para la adjudicación.

2. Se delega también expresamente en el titular de dicho órgano la corrección, en su caso, de los errores que puedan producirse en la concesión de las ayudas.

Artículo 17. Gastos subvencionables

1. Los gastos subvencionables se determinarán en cada una de las convocatorias de ayudas específicas.

2. Las subvenciones solo podrán cubrir los gastos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, y se realicen dentro del plazo concedido para la ejecución de la misma, no siendo admisibles gastos que no estén específicamente contemplados en la descripción del proyecto o iniciativa subvencionada.

3. Los gastos subvencionables se regirán por lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley General de Subvenciones.

4. No será subvencionable el IVA satisfecho en la adquisición de bienes y servicios salvo cuando los beneficiarios acrediten documentalmente que forma parte del coste de actuación apoyable y que no es susceptible de recuperación o compensación.

Artículo 18. Justificación de las ayudas

1. La justificación de las ayudas se efectuará una vez ejecutado el proyecto en su totalidad o en las fases previstas, de acuerdo con el presupuesto presentado y en los términos fijados para la concesión de la ayuda.

2. El plazo de la presentación de documentación para la justificación de las ayudas que se determine en cada convocatoria no podrá ser inferior a 15 días hábiles iniciándose el día siguiente al de la publicación de la Resolución de concesión del conseller competente en materia de internacionalización.

3. La documentación a presentar en dicho plazo será:

a) Formulario de presentación de justificación.

b) Memoria de las actividades realizadas, justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de los resultados obtenidos.

c) Relación de gastos con detalle de las actuaciones realizadas apoyadas por esta subvención y con indicación de cada uno de los gastos incurridos, con identificación del acreedor y del documento, su importe y fecha de emisión, manifestando expresamente que se ha cumplido el objeto de la subvención y que los bienes o mejoras se destinarán a los fines concretos para los que se concedió la subvención por un periodo no inferior a cinco años en caso de bienes inscribibles en un registro público, ni a dos años para el resto de bienes.

d) Acreditación del importe, procedencia y aplicación de los fondos propios y de otras subvenciones e ingresos con los que, además de la

sigut finançades les actuacions. Amb aquest fi, el beneficiari presentarà una declaració responsable detallada.

e) Originals o còpies compulsades dels justificants de les despeses realitzades: factures i la resta de documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el trànsit jurídic mercantil o amb l'eficàcia administrativa, justificatius de la despesa efectuada, expedits d'acord amb la normativa vigent.

També es presentarà documentació acreditativa del seu pagament: rebuts, transferències o càrrecs bancaris o, si és el cas, còpia dels efectes mercantils entregats al proveïdor o creditor garantits per una entitat financera o companyia d'assegurances.

Si és el cas, la justificació de despeses de personal de l'entitat beneficiària, a més d'allò que s'ha establert amb caràcter general per a aquest tipus de despeses s'aportarà la còpia dels contractes dels treballadors. Aquesta documentació s'acompanyarà, si és el cas, d'un certificat expedit pel responsable de la comptabilitat de l'entitat en què s'acredite el percentatge de les retribucions imputables a l'actuació objecte de subvenció i els criteris de repartiment empleats.

En el cas que la documentació acreditativa de les despeses realitzades estiga redactada en idiomes diferents del castellà, valencià, anglès o francès, el beneficiari haurà d'aportar la traducció de la dita documentació al castellà o al valencià. L'empresa haurà de certificar la veracitat de la traducció aportada.

f) Acreditació, si és el cas, del compliment de les obligacions i condicions que s'hagueren establert en la resolució.

g) Una mostra de qualsevol material gràfic que s'edite o article de promoció que es distribuïska en la realització de les activitats subvencionades, així com una mostra gràfica de la instal·lació de suports publicitaris, en cas d'ajudes a la inversió. El format en què hauran de presentar-se les dites mostres es determinarà en la convocatòria d'ajudes corresponent sempre que quede acreditada la realització d'aquestes.

h) En les subvencions a estudis i altres plans d'actuació es presentarà una còpia d'aquest.

i) En el cas que el beneficiari haja denegat expressament el consentiment perquè la Conselleria obtinga directament els corresponents certificats telemàtics, l'acreditació que el beneficiari està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

j) De conformitat amb el que estableix l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides en la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic per al Contracte Menor, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o l'entrega del bé, llevat que per les especials característiques no hi haguera en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzen, preste o subministre, o llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que hauran d'aportar-se en la justificació, o si és el cas, en la sol·licitud de subvenció, es realitzarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia, havent de justificarse expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

Article 19. Pagament de les subvencions

1. El pagament de les subvencions i ajudes es realitzarà d'acord amb allò que s'ha disposat per a cada tipus d'ajudes i d'acord amb el que disposa la Llei General de Subvencions i en les següents disposicions comunes.

2. En tot cas, amb caràcter previ al pagament de la subvenció, el beneficiari haurà d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

3. La tramitació del pagament de la subvenció s'iniciarà després de l'aportació per part dels beneficiaris de la totalitat de la justificació de les despeses corresponents i de la comprovació d'allò que s'ha aportat per la direcció general competent en matèria d'internacionalització.

4. El pagament s'efectuarà d'una sola vegada, després de la justificació de les despeses en la forma prevista en la present ordre i la seua comprovació per l'òrgan administratiu competent, per mitjà de transferència bancària al compte de què siga titular l'entitat beneficiària

subvenció, hayan sido financiadas las actuaciones. A tal fin, el beneficiario presentará una declaración responsable detallada.

e) Originales o copias compulsadas de los justificantes de los gastos realizados: facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente, con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, justificativos del gasto efectuado, expedidos de acuerdo con la normativa vigente.

También se presentará documentación acreditativa de su pago: recibos, transferencias o cargos bancarios o, en su caso, copia de los efectos mercantiles entregados al proveedor o acreedor garantizados por una entidad financiera o compañía de seguros.

En su caso, la justificación de gastos de personal propio de la entidad beneficiaria, además de lo establecido con carácter general para este tipo de gastos se aportará copia de los contratos de los trabajadores. Esta documentación se acompañará, en su caso, de un certificado expedido por el responsable de la contabilidad de la entidad en el que se acredite el porcentaje de las retribuciones imputables a la actuación objeto de subvención y los criterios de reparto empleados.

En caso de que la documentación acreditativa de los gastos realizados esté redactada en idiomas distintos al castellano, valenciano, inglés o francés, el beneficiario deberá aportar traducción de dicha documentación al castellano o valenciano. La empresa deberá certificar la veracidad de la traducción aportada.

f) Acreditación, en su caso, del cumplimiento de las obligaciones y condiciones que se hubieran establecido en la resolución.

g) Una muestra de cualquier material gráfico que se edite o artículo de promoción que se distribuya en la realización de las actividades subvencionadas, así como una muestra gráfica de la instalación de soportes publicitarios, en caso de ayudas a la inversión. El formato en el que deberán presentarse dichas muestras se determinará en la convocatoria de ayudas correspondiente siempre que quede acreditada la realización de las mismas.

h) En las subvenciones a estudios y otros planes de actuación se presentará una copia del mismo.

i) En el caso de que el beneficiario haya denegado expresamente su consentimiento para que la Conselleria obtenga directamente los correspondientes certificados telemáticos, acreditación de que el beneficiario se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

j) De conformidad con lo establecido en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector público para el contrato menor, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contracción del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, preste o suministre, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

Artículo 19. Pago de las subvenciones

1. El pago de las subvenciones y ayudas se realizará de acuerdo con lo dispuesto para cada tipo de ayudas y conforme a lo dispuesto en la Ley General de Subvenciones y en las siguientes disposiciones comunes.

2. En todo caso, con carácter previo al pago de la subvención, el beneficiario deberá hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la seguridad social.

3. La tramitación del pago de la subvención se iniciará tras la aportación por parte de los beneficiarios de la totalidad de la justificación de los gastos correspondientes y de la comprobación de lo aportado por la dirección general competente en materia de internacionalización.

4. El pago se efectuará de una sola vez, tras la justificación de los gastos en la forma prevista en la presente orden y su comprobación por el órgano administrativo competente, mediante transferencia bancaria a la cuenta de la que sea titular la entidad beneficiaria y que se encuentre

i que estiga donada d'alta en el Sistema d'Informació Pressupostària de la Generalitat.

Article 20. Subcontractació

Es podrà subcontractar l'activitat objecte de la subvenció fins al 100 per cent d'aquesta, quan així s'especifique en la corresponent convocatòria d'ajudes, i en aquest cas caldrà ajustar-se al que disposa l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Els beneficiaris hauran de complir la normativa que se li aplique en matèria de contractació pública.

Article 21. Control i supervisió

1. La comprovació administrativa de la justificació documental de la subvenció concedida es realitzarà per mitjà de la revisió de la documentació que a aquest efecte s'ha establert en les presents bases com d'aportació preceptiva per la persona beneficiària per al pagament de la subvenció.

La falsedat d'alguna de les declaracions responsables donarà lloc al reintegrament de les quantitats percebudes, amb els interessos corresponents, independentment de les sancions, que si és el cas, resulten exigibles.

2. La comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat, existència de la condició o compliment de la finalitat, es durà a terme en els termes establerts en el pla de control que s'elaborarà a aquest efecte en els termes establerts en l'article 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

3. Per a la comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat, s'utilitzarà algun dels següents tipus de control: administratiu, sobre el terreny, *a posteriori* i/o de qualitat.

Article 22. Reintegrament i minoració de les ajudes

1. L'alteració d'alguna de les característiques no substancials de l'actuació aprovada, l'incompliment d'alguna de les condicions establides en la resolució, l'execució inadequada o no execució de part de l'actuació subvencionada, la insuficient justificació d'alguna de les despeses efectivament realitzades o la concessió d'altres ajudes públiques o privades després de la presentació de la sol·licitud, si en el seu conjunt excedeixen dels límits establerts, podrà donar lloc a la minoració de la subvenció concedida.

2. L'incompliment pel beneficiari de qualsevol dels requisits, de les condicions i la resta de circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció, així com l'incompliment de les obligacions imposades al beneficiari, l'incompliment en l'adopció de les mesures de difusió del finançament públic rebut, la variació de la finalitat de l'actuació o la falta de justificació de la realització d'aquesta en els terminis establerts a aquest efecte, donarà lloc a la incoació per l'òrgan competent, del corresponent expedient que podrà finalitzar, si és el cas, amb la resolució de la subvenció i l'arxivament de l'expedient i l'obligació de reintegrar les ajudes percebudes i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció.

3. El procediment de reintegrament s'ajustarà a les previsions contingudes en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

4. En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència de l'interessat, previst en la legislació bàsica de procediment administratiu comú, pel qual es concedirà als interessats un termini no inferior a 10 dies ni superior a 15 perquè presenten al·legacions o documents i justificants que estimen oportuns.

Article 23. Règim sancionador

S'aplicarà el règim sancionador per la comissió d'infraccions administratives previstes en la normativa bàsica estatal que s'estableix en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, a aquells subjectes beneficiaris de subvencions, que siguen responsables d'aquestes, i seran sancionats d'acord amb el que disposa el capítol IV del títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, i de caràcter procedimental previst en la legislació bàsica de procediment administratiu comú, i en Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual

dada de alta en el Sistema de Informació Pressupostària de la Generalitat.

Artículo 20. Subcontratación

Se podrá subcontractar la actividad objeto de la subvención hasta el 100 por ciento de la misma, cuando así se especifique en la correspondiente convocatoria de ayudas, en cuyo caso se estará a lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Los beneficiarios deberán cumplir la normativa que le sea de aplicación en materia de contratación pública.

Artículo 21. Control y supervisión

1. La comprobación administrativa de la justificación documental de la subvención concedida se realizará mediante la revisión de la documentación que al efecto se ha establecido en las presentes bases como de aportación preceptiva por la persona beneficiaria para el pago de la subvención.

La falsedad de alguna de las declaraciones responsables dará lugar al reintegro de las cantidades percibidas, con los intereses correspondientes, independientemente de las sanciones, que en su caso, resulten exigibles.

2. La comprobación material de la efectiva realización de la actividad, existencia de la condición o cumplimiento de la finalidad, se llevará a cabo en los términos establecidos en el plan de control que se elaborará a tal efecto en los términos establecidos en el artículo 169.3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

3. Para la comprobación material de la efectiva realización de la actividad, se utilizará alguno de los siguientes tipos de control: administrativos, sobre el terreno, *a posteriori* y/o de calidad.

Artículo 22. Reintegro y minoración de las ayudas

1. La alteración de alguna de las características no sustanciales de la actuación aprobada, el incumplimiento de alguna de las condiciones establecidas en la resolución, la ejecución inadecuada o no ejecución de parte de la actuación subvencionada, la insuficiente justificación de alguno de los gastos efectivamente realizados o la concesión de otras ayudas públicas o privadas con posterioridad a la presentación de la solicitud, si en su conjunto exceden de los límites establecidos, podrá dar lugar a la minoración de la subvención concedida.

2. El incumplimiento por el beneficiario de cualquiera de los requisitos, condiciones y demás circunstancias que dieron lugar al otorgamiento de la subvención, así como el incumplimiento de las obligaciones impuestas al beneficiario, el incumplimiento en la adopción de las medidas de difusión de la financiación pública recibida, la variación de la finalidad de la actuación o la falta de justificación de la realización de la misma en los plazos establecidos al efecto, dará lugar a la incoación por el órgano competente, del correspondiente expediente que podrá finalizar en su caso, con la resolución de la subvención y archivo del expediente y la obligación de reintegrar las ayudas percibidas y los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención.

3. El procedimiento de reintegro se ajustará a las previsions contenidas en el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

4. En la tramitación del procedimiento se garantizará, en todo caso, el derecho de audiencia del interesado, previsto en la legislación básica de procedimiento administrativo común, por el cual se concederá a los interesados un plazo no inferior a 10 días ni superior a 15 para que presenten alegaciones o documentos y justificantes que estimen oportunos.

Artículo 23. Régimen Sancionador

Se aplicará el régimen sancionador por la comisión de infracciones administrativas contempladas en la normativa básica estatal que se establece en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a aquellos sujetos beneficiarios de subvenciones, que sean responsables de las mismas, siendo sancionados conforme a lo dispuesto en el capítulo IV del título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y de carácter procedimental previsto en la legislación básica de procedimiento administrativo común, y en Real Decreto

s'aprova el Reglament del Procediment per a l'Exercici de la Potestat Sancionadora.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Documentació

1. En el cas que els documents exigits que han d'acompanyar la sol·licitud de concessió d'ajudes ja estigueren en poder de l'administració actuant, el sol·licitant podrà acollir-se al que estableix la legislació bàsica de procediment administratiu comú, sempre que es faça constar la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats o, si és el cas, emesos i quan no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponen.

2. En els supòsits d'impossibilitat material d'obtindre algun dels dits documents, l'òrgan competent podrà requerir al sol·licitant la seua presentació o, a falta d'això, l'acreditació per altres mitjans dels requisits a què es refereix el document.

Segona. Política de la competència de la Unió Europea

1. En virtut del que estableix l'article 7.3 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, s'assenyala que les ajudes que es concedisquen d'acord amb el que preveu la present ordre, ho seran en el marc del Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOCE L 352/1 de 24 de desembre).

Les ajudes que es puguin concedir no necessiten de la notificació a la Comissió Europea, per no tindre tots els requisits de l'apartat u de l'article 107 de TFUE, atès que les ajudes s'acullen al règim *de minimis* i pel seu import no suposen un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres.

2. Aquest règim d'ajudes no podrà aplicar-se a empreses que operen en els sectors determinats en el punt 1 de l'article 1 del mencionat Reglament, a saber:

a) Les ajudes concedides a les empreses que operen en els sectors de la pesca i l'aqüicultura, regulats pel Reglament (CE) n°104/2000 del Consell.

b) Les ajudes concedides a les empreses dedicades a la producció primària de productes agrícoles.

c) Les ajudes concedides a les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:

i) Quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades,

ii) Quan l'ajuda estiga supeditada que una part o la totalitat de la mateixa es repercutisca als productors primaris.

d) Les ajudes a activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres, és a dir, les ajudes directament vinculades a les quantitats exportades, a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora.

e) Les ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en compte d'importats.

3. En tot cas, l'import de les mencionades ajudes no podrà fer que l'import total de les ajudes *de minimis* que reba l'empresa durant un període de tres exercicis fiscals siga superior al límit de 200.000 euros, que es redueix a 100.000 euros en el cas de beneficiaris que operen en el sector del transport per carretera.

4. Les ajudes *de minimis* concedides d'acord amb l'esmentat reglament podran acumular-se amb les ajudes *de minimis* concedides d'acord amb el Reglament (UE) núm. 360/2012 de la Comissió fins al límit màxim establert en aquest últim reglament. Podran acumular-se amb ajudes *de minimis* concedides d'acord amb altres reglaments *de minimis* fins al límit màxim pertinent que s'estableix en l'article 3, apartat 2, del Reglament 1407/2013 de la Comissió.

1398/1993, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento del procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Documentación

1. En el supuesto de que los documentos exigidos que deben acompañar a la solicitud de concesión de ayudas ya estuvieran en poder de la administración actuante, el solicitante podrá acogerse a lo establecido en la legislación básica de procedimiento administrativo común, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

2. En los supuestos de imposibilidad material de obtener alguno de dichos documentos, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

Segunda. Política de la competencia de la Unión Europea

1. En virtud de lo establecido en el artículo 7.3 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, se señala que las ayudas que se concedan de acuerdo con lo previsto en la presente orden, lo serán en el marco del Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOCE L 352/1 de 24 de diciembre).

Las ayudas que se puedan conceder no precisan de su notificación a la Comisión Europea, por no reunir todos los requisitos del apartado uno del artículo 107 de TFUE, dado que las ayudas se acogen al régimen *de minimis* y por su importe no suponen un falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

2. Este régimen de ayudas no podrá aplicarse a empresas que operen en los sectores determinados en el punto 1 del artículo 1 del mencionado Reglamento, a saber:

a) las ayudas concedidas a las empresas que operan en los sectores de la pesca y la acuicultura, regulados por el Reglamento (CE) n°104/2000 del Consejo.

b) las ayudas concedidas a las empresas dedicadas a la producción primaria de productos agrícolas.

c) las ayudas concedidas a las empresas que operan en el sector de la transformación y comercialización de productos agrícolas, en los casos siguientes:

i) cuando el importe de la ayuda se determine en función del precio o de la cantidad de productos de este tipo adquiridos a productores primarios o comercializados por las empresas interesadas,

ii) cuando la ayuda esté supeditada a que una parte o la totalidad de la misma se repercuta a los productores primarios;

d) las ayudas a actividades relacionadas con la exportación a terceros países o Estados miembros, es decir, las ayudas directamente vinculadas a las cantidades exportadas, al establecimiento y la explotación de una red de distribución o a otros gastos corrientes vinculados a la actividad exportadora;

e) las ayudas condicionadas a la utilización de productos nacionales en lugar de importados

3. En todo caso, el importe de las mencionadas ayudas no podrá hacer que el importe total de las ayudas de *de minimis* que reciba la empresa durante un periodo de tres ejercicios fiscales sea superior al límite de 200.000 euros, que se reduce a 100.000 euros en el caso de beneficiarios que operen en el sector del transporte por carretera.

4. Las ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al citado Reglamento podrán acumularse con las ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) núm. 360/2012 de la Comisión hasta el límite máximo establecido en este último Reglamento. Podrán acumularse con ayudas *de minimis* concedidas con arreglo a otros reglamentos *de minimis* hasta el límite máximo pertinente que se establece en el artículo 3, apartado 2, del Reglamento 1407/2013 de la Comisión.

Les ajudes *de minimis* no s'acumularan amb cap ajuda estatal en relació amb les mateixes despeses subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, si la dita acumulació excedira de la intensitat d'ajuda o de l'import d'ajudes superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes *de minimis* que no es concedisquen per a costos subvencionables específics, ni puguen atribuir-se a costos subvencionables específics podran acumular-se amb altres ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

5. Per a assegurar el compliment de les condicions arrellegades en el punt anterior, s'exigirà als sol·licitants una declaració sobre totes les ajudes públiques que tinguen concedides o sol·licitades per a eixos mateixos costos subvencionables, així com de les ajudes *de minimis* rebudes durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Instruccions

Es faculta la direcció general competent en matèria d'internacionalització per a dictar instruccions i adoptar les mesures que considere oportunes per a l'execució i aplicació d'aquesta orde.

Segona. Entrada en vigor

La present orde entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 2 d'agost de 2016

El conseller d'Economia Sostenible,
Sectors Productius, Comerç i Treball,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ

Las ayudas *de minimis* no se acumularán con ninguna ayuda estatal en relación con los mismos gastos subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, si dicha acumulación excediera de la intensidad de ayuda o del importe de ayudas superior correspondiente fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptados por la Comisión. Las ayudas *de minimis* que no se concedan para costes subvencionables específicos, ni puedan atribuirse a costes subvencionables específicos podrán acumularse con otras ayudas estatales concedidas en virtud de un reglamento de exención por categorías o de una decisión adoptados por la Comisión.

5. Para asegurar el cumplimiento de las condiciones recogidas en el punto anterior, se exigirá a los solicitantes una declaración acerca de todas las ayudas publicas que tengan concedidas o solicitadas para esos mismos costes subvencionables, así como de las ayudas *de minimis* recibidas durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Instrucciones

Se faculta a la dirección general competente en materia de internacionalización para dictar instrucciones y adoptar las medidas que considere oportunas para la ejecución y aplicación de la presente orden.

Segunda. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 2 de agosto de 2016

El conseller de Economía Sostenible,
Sectores Productivos, Comercio y Trabajo,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ