

## Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

*ORDRE 14/2016, de 5 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores que regiran el procediment de concessió d'ajudes econòmiques destinades a entitats sense ànim lucratiu per al desenvolupament de programes que fomenten la igualtat entre dones i homes i/o l'associacionisme de dones, a la Comunitat Valenciana. [2016/5608]*

### Índex

Preàmbul
Article 1. Objecte
Article 2. Procediment de concessió
Article 3. Entitats beneficiàries
Article 4. Despeses subvencionables
Article 5. Subcontractació
Article 6. Sol·licituds
Article 7. Òrgans competents per a la tramitació i resolució del procediment
Article 8. Criteris d'atorgament
Article 9. Importes de les ajudes i compatibilitat
Article 10. Resolució
Article 11. Obligacions de les entitats beneficiàries
Article 12. Règim de pagaments i ajudes
Article 13. Termini i forma de justificació
Article 14. Pla de control
Article 15. Minoració i reintegrament
Disposició addicional
Única. No incidència pressupostària
Disposició derogatòria
Única. Derogació normativa
Disposicions Finals
Primera. Autorització
Segona. Vigència.

### PREÀMBUL

La Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones i per la Igualtat de Gènere, de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, és l'òrgan directiu a què correspon, entre altres funcions, les relatives a la promoció i execució de mesures per a fer efectiu el dret a la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes així com la promoció i foment de la participació social i del moviment associatiu de les dones.

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, contempla el principi d'igualtat entre dones i homes en els articles 10.3 i 4 i en l'article 11.

Per a regular i fer efectiu el principi d'igualtat entre dones i homes a la Comunitat Valenciana, les Corts van aprovar la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat per a la Igualtat entre dones i homes.

En el marc de les polítiques d'igualtat que duu a terme l'administració de la Generalitat, és necessari adoptar mesures que ajuden a promoure les condicions perquè la igualtat entre dones i homes siga una realitat abastable, principalment en aquells àmbits de la societat ocupats tradicionalment per homes on el rol assignat a les dones està associat a valors estereotipats que dificulten el seu accés i promoció en els mateixos.

Les ajudes regulades per mitjà d'aquesta ordre no precisen de la seua notificació a la Comissió Europea, per no ajustar-se a allò que s'ha exigint en l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que l'activitat que se subvenciona té un impacte estrictament local, per la qual cosa no falsegen ni poden falsejar la competència ni per tant d'afectar els intercanvis comercials entre estats membres.

En virtut de les competències conferides pel Decret 152/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel que aprova el Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència i la Conselleria d'Igualtat i Polítiques

## Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

*ORDEN 14/2016, de 5 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establecen las bases reguladoras que regirán el procedimiento de concesión de ayudas económicas destinadas a entidades sin ánimo de lucro para el desarrollo de programas que fomenten la igualdad entre mujeres y hombres y/o el asociacionismo de mujeres, en la Comunitat Valenciana. [2016/5608]*

### Índice

Preámbulo
Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Procedimiento de concesión
Artículo 3. Entidades beneficiarias
Artículo 4. Gastos subvencionables
Artículo 5. Subcontratación
Artículo 6. Solicitudes
Artículo 7. Órganos competentes para la tramitación y resolución del procedimiento
Artículo 8. Criterios de otorgamiento
Artículo 9. Importes de las ayudas y compatibilidad
Artículo 10. Resolución
Artículo 11. Obligaciones de las entidades beneficiarias
Artículo 12. Régimen de pagos y ayudas
Artículo 13. Plazo y forma de justificación
Artículo 14. Plan de control
Artículo 15. Minoración y reintegro
Disposición adicional
Única. No incidencia presupuestaria
Disposición derogatoria
Única. Derogación normativa
Disposiciones Finales
Primera. Autorización
Segunda. Vigencia

### PREÁMBULO

La Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres y por la Igualdad de Género, de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, es el órgano directivo al que corresponde, entre otras funciones, las relativas a la promoción y ejecución de medidas para hacer efectivo el derecho a la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres así como la promoción y fomento de la participación social y del movimiento asociativo de las mujeres.

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, contempla el principio de igualdad entre mujeres y hombres en los artículos 10.3 y 4 y en el artículo 11.

Para regular y hacer efectivo el principio de igualdad entre mujeres y hombres en la Comunitat Valenciana, las Corts aprobaron la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.

En el marco de las políticas de igualdad que lleva a cabo la administración de la Generalitat, es necesario adoptar medidas que ayuden a promover las condiciones para que la igualdad entre mujeres y hombres sea una realidad alcanzable, principalmente en aquellos ámbitos de la sociedad ocupados tradicionalmente por hombres donde el rol asignado a las mujeres está asociado a valores estereotipados que dificultan su acceso y promoción en los mismos.

Las ayudas reguladas mediante esta orden no precisan de su notificación a la Comisión Europea, por no ajustarse a lo exigido en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que la actividad que se subvenciona tiene un impacto estrictamente local, por lo que no falsean ni pueden falsear la competencia ni por tanto afectar a los intercambios comerciales entre Estados miembros.

En virtud de las competencias conferidas por el Decreto 152/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Vicepresidencia y la Conselleria de Igualdad

Inclusives; l'article 160 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions; i l'article 28 de la Llei de la Generalitat 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, a proposta de la Direcció General de l'Institut Valencià de les Dones i per la Igualtat de Gènere, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu,

## ORDENE

### *Article 1. Objecte*

1. L'objecte d'aquesta ordre és establir les bases reguladores que regiran la concessió de subvencions a entitats sense ànim lucratiu perquè desenvolupen programes la finalitat dels quals siga la promoció i foment de la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, i/o la promoció de l'associacionisme de dones que es desenvolupen a la Comunitat Valenciana.

2. Programes objecte de subvenció:

a) Programes de promoció i foment de la igualtat entre dones i homes que consistiran en la realització d'actuacions per a visibilitzar a la dona en aquells àmbits de la societat ocupats tradicionalment per homes.

b) Programes per a fomentar l'associacionisme de dones, amb la finalitat de potenciar i enfortir el teixit associatiu de dones com a llit per a promoure la participació i la presència de les dones en condicions igualitàries en tots els àmbits de la societat.

### *Article 2. Procediment de concessió*

El procediment de concessió d'aquestes ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva i s'iniciarà d'ofici per mitjà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de la corresponent convocatòria, aprovada per resolució de la persona titular de la conselleria competent en dones i igualtat de gènere.

### *Article 3. Entitats beneficiàries*

1. Podran accedir a la condició de beneficiàries de les subvencions regulades en aquesta ordre, les entitats sense ànim lucratiu que tinguen entre els seus fins la promoció i foment de la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

2. Per al cas de programes de «Foment de l'associacionisme femení» podran ser beneficiàries, a més, qualsevol associació de dones que acredite que, almenys, el 90 % de les persones associades són dones.

3. Les entitats i associacions hauran de complir els requisits següents:

a) Estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre corresponent.

b) No estar incurses en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

### *Article 4. Despeses subvencionables*

1. Es podran subvencionar:

a) Despeses de personal: inclou el pagament de salaris i seguretat social del personal que intervé en els distints programes.

b) Despeses corrents necessàries per al desenvolupament del programa: inclou despeses de subministraments, adquisició de material, correu i altres de similars.

2. No seran subvencionables en cap cas, l'adquisició de material inventariable, les despeses derivades de viatges de recreació o màrqueting, quilometratge, menjars i semblants, ni els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació.

### *Article 5. Subcontractació*

No podrà subcontractar-se cap percentatge de l'activitat subvencionada.

### *Article 6. Sol·licituds*

1. La sol·licitud d'ajuda es formalitzarà utilitzant els models continguts en les convocatòries degudament omplits, expressant l'acceptació de les presents bases.

y Políticas Inclusivas, el artículo 160 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones y el artículo 28 de la Ley de la Generalitat 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, a propuesta de la Dirección General del Instituto Valenciano de las Mujeres y por la Igualdad de Género, conforme con el Consell Jurídic Consultiu,

## ORDENO

### *Artículo 1. Objeto*

1. El objeto de la presente orden es establecer las bases reguladoras que regirán la concesión de subvenciones a entidades sin ánimo de lucro para que desarrollen programas cuya finalidad sea la promoción y fomento de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres y/o la promoción del asociacionismo de mujeres que se desarrollen en la Comunitat Valenciana.

2. Programas objeto de subvención:

a) Programas de promoción y fomento de la igualdad entre mujeres y hombres que consistirán en la realización de actuaciones para visibilizar a la mujer en aquellos ámbitos de la sociedad ocupados tradicionalmente por hombres.

b) Programas para fomentar el asociacionismo de mujeres, con la finalidad de potenciar y fortalecer el tejido asociativo de mujeres como cauce para promover la participación y la presencia de las mujeres en condiciones igualitarias en todos los ámbitos de la sociedad.

### *Artículo 2. Procedimiento de concesión*

El procedimiento de concesión de estas ayudas se tramitará en régimen de concurrencia competitiva y se iniciará de oficio mediante la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de la correspondiente convocatoria aprobada por resolución de la persona titular de la conselleria competente en mujeres e igualdad de género.

### *Artículo 3. Entidades beneficiarias*

1. Podrán acceder a la condición de beneficiarias de las subvenciones reguladas en esta orden, las entidades sin ánimo de lucro que tengan entre sus fines la promoción y fomento de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

2. Para el caso de programas de «Fomento del asociacionismo femenino» podrán ser beneficiarias, además, cualquier asociación de mujeres que acredite que, al menos, el 90 % de las personas asociadas son mujeres.

3. Las entidades y asociaciones deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Estar legalmente constituidas e inscritas en el registro correspondiente.

b) No estar incursas en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

### *Artículo 4. Gastos subvencionables*

1. Se podrán subvencionar:

a) Gastos de personal: incluye el pago de salarios y seguridad social del personal que interviene en los distintos programas.

b) Gastos corrientes necesarios para el desarrollo del programa: incluye gastos de suministros, adquisición de material, correo y otros similares.

2. No serán subvencionables en ningún caso, la adquisición de material inventariable, los gastos derivados de viajes de recreo o marketing, kilometraje, comidas y similares, ni los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

### *Artículo 5. Subcontratación*

No podrá subcontratarse ningún porcentaje de la actividad subvencionada.

### *Artículo 6. Solicitudes*

1. La solicitud de ayuda se formalizará utilizando los modelos contenidos en las convocatorias debidamente cumplimentados, expresando la aceptación de las presentes bases.

2. Junt amb la sol·licitud, les entitats sol·licitants hauran de presentar:

a) Còpia compulsada dels estatuts de l'entitat sol·licitant degudament aprovats i registrats.

b) Document que acredite, en funció dels estatuts, a la persona que ostente la capacitat de representar a l'entitat i d'actuar en nom seu, incloent-hi la capacitat de realitzar les operacions bancàries necessàries per a percebre les ajudes que es reben, si és el cas, per compte de l'entitat.

c) Model de domiciliació bancària degudament omplert, en el qual el titular del compte haurà de coincidir amb l'entitat sol·licitant de la subvenció.

d) Autorització expressa a l'òrgan convocant, que es farà constar en la sol·licitud, perquè aquest, de forma directa i per mitjans telemàtics:

– Comprove les dades fiscals identificatives de l'entitat sol·licitant que es troben en l'Agència Estatal d'Administració Tributària, i les dades d'identitat de la persona representant legal, per mitjà del Sistema de Verificació de Dades d'Identitat, segons estableix el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. No obstant això, si de les comprovacions efectuades resultara alguna discordança amb les dades facilitades en la sol·licitud, qui instruïska el procediment quedarà facultat per a realitzar les actuacions escaients per a aclarir-la.

– Obtinga l'acreditació que l'entitat sol·licitant està al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Hisenda de la Generalitat, i de les seues obligacions amb la Seguretat Social, previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en els articles 18, 19 i 22 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la dita llei.

Si l'entitat sol·licitant no dona aquesta autorització haurà d'aportar: còpia compulsada o autenticada del NIF de l'entitat sol·licitant; còpia compulsada o autenticada del document nacional d'identitat, passaport o targeta d'identificació d'estranger de la persona representant legal, segons siga escaient, i els certificats que acrediten el compliment de les mencionades obligacions o, si no està obligat a presentar les declaracions o documents a què aquelles es refereixen, n'acreditarà el compliment per mitjà de declaració responsable.

e) Declaració responsable de què l'entitat no està incursa en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, que impedeixen obtenir la condició de beneficiària de subvencions públiques, i de que es troba al corrent del compliment de les obligacions de reintegrament de subvencions que, si és el cas, se li hagueren exigit, segons el model que s'establisca en la convocatòria.

f) Declaració responsable que el 90 % de les persones associades són dones, quan haja d'acreditar-se el dit requisit.

g) Documentació acreditativa que s'estime adequada en relació amb els criteris de valoració assenyalats en l'article 8 de les presents bases.

h) Qualsevol altra documentació que en funció de l'especificitat de cada convocatòria, fora requerida.

3. Les sol·licituds, junt amb la documentació requerida, es presentaran, dins del termini que s'indique en la corresponent convocatòria, preferentment en els registres de les seus de les direccions territorials de la Conselleria amb competències en dones i igualtat de gènere d'Alacant, Castelló de la Plana o València, en qualsevol dels llocs que, amb caràcter general, reconeix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o telemàticament en la seua electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>.

4. Si la sol·licitud no reuneix els requisits exigits o no s'acompanya de tots els documents que s'assenyalen en aquestes bases i en la corresponent convocatòria, es requerirà l'entitat perquè, en el termini de 10 dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fera, se li tindrà per desistida de la petició, d'acord amb el que estableix l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. Junto con la solicitud, las entidades solicitantes deberán presentar:

a) Copia compulsada de los Estatutos de la entidad solicitante debidamente aprobados y registrados.

b) Documento que acredite, en función de los estatutos, a la persona que ostente la capacidad de representar a la entidad y de actuar en su nombre, incluyendo la capacidad de realizar las operaciones bancarias necesarias para percibir las ayudas que se reciban, en su caso, por cuenta de la entidad.

c) Modelo de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado en el que el titular de la cuenta deberá coincidir con la entidad solicitante de la subvención.

d) Autorización expresa al órgano convocante, que se hará constar en la solicitud, para que este, de forma directa y por medios telemáticos:

– Compruebe los datos fiscales identificativos de la entidad solicitante obrantes en la Agencia Estatal de Administración Tributaria y los datos de identidad de la persona representante legal, mediante el Sistema de Verificación de Datos de Identidad, según establece el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público. No obstante, si de las comprobaciones efectuadas resultara alguna discordança con los datos facilitados en la solicitud, quien instruya el procedimiento quedará facultado para realizar las actuaciones procedentes para aclararla.

– Obtenga la acreditación de que la entidad solicitante está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y con la Hacienda de la Generalitat, y de sus obligaciones con la Seguridad Social, previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en los artículos 18, 19 y 22 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de dicha ley.

Si la entidad solicitante no da esta autorización deberá aportar: copia compulsada o autenticada del NIF de la entidad solicitante; copia compulsada o autenticada del documento nacional de identidad, pasaporte o tarjeta de identificación de extranjero de la persona representante legal, según proceda y los certificados que acrediten el cumplimiento de las mencionadas obligaciones o, si no está obligado a presentar las declaraciones o documentos a que aquellas se refieren, acreditará su cumplimiento mediante declaración responsable.

e) Declaración responsable de que la entidad no está incursa en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que impiden obtener la condición de beneficiaria de subvenciones públicas, y de que se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido, según el modelo que se establezca en la convocatoria.

f) Declaración responsable de que el 90 % de las personas asociadas son mujeres, cuando deba acreditarse dicho requisito.

g) Documentación acreditativa que se estime adecuada en relación con los criterios de valoración señalados en el artículo 8 de las presentes bases.

h) Cualquier otra documentación que en función de la especificidad de cada convocatoria, fuera requerida.

3. Las solicitudes, junto con la documentación requerida, se presentarán, dentro del plazo que se indique en la correspondiente convocatoria, preferentemente en los registros de las sedes de las direcciones territoriales de la Conselleria con competencias en mujeres e igualdad de género de Alicante, Castellón de la Plana o Valencia, en cualquiera de los lugares que, con carácter general, reconoce el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o telemáticamente en la sede electrónica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>.

4. Si la solicitud no reúne los requisitos exigidos o no se acompaña de todos los documentos que se señalan en estas bases y en la correspondiente convocatoria, se requerirá a la entidad para que, en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5. Les corresponents convocatòries podran establir el procediment telemàtic per a la presentació i tramitació de les sol·licituds.

#### *Article 7. Òrgans competents per a la tramitació i resolució del procediment*

1. Les direccions territorials de la conselleria amb competències en dones i igualtat de gènere seran els òrgans competents per a tramitar les corresponents convocatòries.

2. Per a l'examen i valoració de les sol·licituds presentades, així com la consegüent proposta de concessió i denegació de les ajudes, es constituirà una comissió composta per:

a) La persona titular de la subdirecció general competent en dones i igualtat de gènere, o persona que designe per a substituir-la, que actuarà com a presidenta.

b) La persona titular de la direcció del servei a què corresponga les funcions d'estudiar i promoure les mesures necessàries per a atendre les dones en situació o en risc d'exclusió social, de la direcció general competent en dones i igualtat de gènere, o persona que designe per a substituir-la.

c) Una persona representant de cada servei a què corresponga les funcions referents a dones de les direccions territorials de la conselleria amb competent en dona i igualtat de gènere d'Alacant, Castelló de la Plana i València.

d) Un tècnic o una tècnica de la direcció general competent en dones i igualtat de gènere, amb veu i sense vot, n'ostentará la secretaria.

3. La competència per a resoldre les convocatòries correspon a la persona titular de la direcció general competent en dones i igualtat de gènere per delegació de la persona titular de la conselleria competent en dones i igualtat de gènere.

#### *Article 8. Criteris d'atorgament*

1. La valoració de la totalitat de les sol·licituds presentades i admeses que complisquen els requisits establits es realitzarà sobre 100 punts, d'acord amb els criteris establits en els apartats 2 i 3 d'aquest article.

2. Criteris de valoració respecte a l'entitat sol·licitant: màxim 35 punts.

a) Antiguitat: es valorarà que l'entitat s'haguera constituït almenys amb un any d'anterioritat a la data de publicació de la corresponent convocatòria fins a 5 punts.

- 1 any d'antiguitat: 1 punt
- 2 anys d'antiguitat: 2 punts
- 3 anys d'antiguitat: 3 punts
- 4 anys d'antiguitat: 4 punts
- 5 anys o més d'antiguitat: 5 punts

b) Especialització: es valorarà que l'entitat haja realitzat activitats relacionades amb l'àrea del programa presentat durant l'any anterior a la data de publicació de la corresponent convocatòria fins a 15 punts, atorgant un punt per cada 5 hores de durada de l'activitat.

c) Presència equilibrada en els òrgans de govern: es valorarà la participació de dones en els òrgans de govern de l'entitat fins a 5 punts.

- 50 % o més dones: 5 punts
- 45 % de dones: 3 punts
- 40 % de dones: 2 punts
- menys del 40 %: 0 punts.

d) Es valorarà que l'entitat tinga contractada alguna dona procedent dels següents col·lectius: víctimes de violència de gènere, amb discapacitat igual o superior al 33 % o en risc d'exclusió social amb 5 punts.

El contracte haurà de tindre una durada mínima de 6 mesos i estar vigent durant el termini de presentació de sol·licituds i amb una jornada mínima de 20 hores setmanals.

e) Es valorarà que l'entitat dispose d'un certificat o distintiu empresarial en matèria d'igualtat, o com a entitat col·laboradora en igualtat d'oportunitats entre dones i homes, o qualsevol altre anàleg de caràcter oficial amb 5 punts.

3. Criteris de valoració respecte al projecte o activitat a realitzar: màxim 65 punts.

a) Qualitat: es valorarà l'adequació dels objectius i activitats fins a 40 punts.

5. Las correspondientes convocatorias podrán establecer el procedimiento telemático para la presentación y tramitación de las solicitudes.

#### *Artículo 7. Órganos competentes para la tramitación y resolución del procedimiento*

1. Las direcciones territoriales de la conselleria con competencias en mujeres e igualdad de género serán los órganos competentes para tramitar las correspondientes convocatorias.

2. Para el examen y valoración de las solicitudes presentadas, así como la consiguiente propuesta de concesión y denegación de las ayudas, se constituirá una comisión compuesta por:

a) La persona titular de la subdirección general competente en mujeres e igualdad de género, o persona que designe para sustituirla, que actuará como presidenta.

b) La persona titular de la jefatura del servicio al que correspondan las funciones de estudiar y promover las medidas necesarias para atender a las mujeres en situación o en riesgo de exclusión social, de la dirección general competente en mujeres e igualdad de género, o persona que designe para sustituirla.

c) Una persona representante de cada servicio al que corresponda las funciones referentes a mujeres de las direcciones territoriales de la conselleria con competente en mujer e igualdad de género de Alicante, Castellón de la Plana y Valencia.

d) Un técnico o una técnica de la dirección general competente en mujeres e igualdad de género, con voz y sin voto, ostentará la secretaria.

3. La competencia para resolver las convocatorias corresponde a la persona titular de la dirección general competente en mujeres e igualdad de género por delegación de la persona titular de la conselleria competente en mujeres e igualdad de género.

#### *Artículo 8. Criterios de otorgamiento*

1. La valoración de la totalidad de las solicitudes presentadas y admitidas que cumplan los requisitos establecidos se realizará sobre 100 puntos, de acuerdo con los criterios establecidos en los apartados 2 y 3 de este artículo.

2. Criterios de valoración respecto a la entidad solicitante: máximo 35 puntos.

a) Antigüedad: se valorará que la entidad se hubiera constituido al menos con un año de anterioridad a la fecha de publicación de la correspondiente convocatoria hasta 5 puntos.

- 1 año de antigüedad: 1 punto
- 2 años de antigüedad: 2 puntos
- 3 años de antigüedad: 3 puntos
- 4 años de antigüedad: 4 puntos
- 5 años o más de antigüedad: 5 puntos

b) Especialización: se valorará que la entidad haya realizado actividades relacionadas con el área del programa presentado durante el año anterior a la fecha de publicación de la correspondiente convocatoria hasta 15 puntos, otorgando un punto por cada 5 horas de duración de la actividad.

c) Presencia equilibrada en los órganos de gobierno: se valorará la participación de mujeres en los órganos de gobierno de la entidad hasta 5 puntos.

- 50 % o más mujeres: 5 puntos
- 45 % de mujeres: 3 puntos
- 40 % de mujeres: 2 puntos
- menos del 40 %: 0 puntos

d) Se valorará que la entidad tenga contratada alguna mujer procedente de los siguientes colectivos: víctimas de violencia de género, con discapacidad igual o superior al 33 % o en riesgo de exclusión social con 5 puntos.

El contrato deberá tener una duración mínima de 6 meses y estar vigente durante el plazo de presentación de solicitudes y con una jornada mínima de 20 horas semanales.

e) Se valorará que la entidad disponga de un certificado o distintivo empresarial en materia de igualdad, o como entidad colaboradora en igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, o cualquier otro análogo de carácter oficial con 5 puntos.

3. Criterios de valoración respecto al proyecto o actividad a realizar: máximo 65 puntos.

a) Calidad: se valorará la adecuación de los objetivos y actividades hasta 40 puntos.



- Objectius generals adequats a les àrees definides en l'article 1 de les presents bases fins a 10 punts.
- Adequació dels recursos de l'entitat sol·licitant a les activitats previstes fins a 10 punts.
- Concreció dels resultats previstos amb el desenvolupament del programa fins a 10 punts.
- Establiment d'indicadors per a l'avaluació de l'impacte de gènere del programa fins a 10 punts.
- b) Recursos humans: es valorarà la idoneïtat del personal assignat a l'execució del projecte fins a 5 punts.
- c) Originalitat del projecte: es valoraran els projectes nous i innovadors fins a 10 punts.
- d) Viabilitat del projecte: es valorarà fins a 10 punts.
- Proporcionalitat entre el pressupost i l'objecte del projecte fins a 5 punts.
- Cofinançament del projecte fins a 5 punts, atorgant 1 punt per cada 5 % de pressupost cofinançat.
- 4. Només podran obtenir ajuda, aquelles sol·licituds que obtinguen un mínim de 55 punts.

#### *Article 9. Import de les ajudes i compatibilitat*

1. La dotació pressupostària que es fixe en cada convocatòria, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries de l'annualitat corresponent, es distribuirà entre les entitats sol·licitants atenent a la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració, sempre que reunisquen els requisits fixats en la convocatòria i que aconseguixen la puntuació mínima establida.
2. L'import màxim de l'ajuda serà de 15.000,00 euros.
3. Les ajudes regulades en aquesta ordre són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada, nacional o internacional. No obstant l'import de l'ajuda per a un programa en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres aportacions, supere el cost del programa a desenvolupar per l'entitat beneficiària.

#### *Article 10. Resolució*

1. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució de cada convocatòria serà de sis mesos comptats des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.
- Transcorregut el termini sense que haguera recaigut una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió d'ajuda en els termes que preveu l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.
2. La resolució de concessió de les ajudes indicarà expressament l'import de l'ajuda concedida, l'import de la quantia a justificar per l'entitat sol·licitant i la resta de condicions a què estiga subjecta la subvenció. Aquesta resolució es notificarà a les entitats beneficiàries segons el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.
3. En compliment de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publicaran en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* les subvencions concedides, amb expressió de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari a què s'imputen, l'entitat beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció.
4. La resolució de cada convocatòria posarà fi a la via administrativa i podrà ser recorreguda potestativament en reposició o bé cabrà interposar directament recurs contenciós administratiu, conforme estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### *Article 11. Obligacions de les entitats beneficiàries*

A més de les obligacions que amb caràcter general estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les entitats beneficiàries estaran obligades a:

- Objetivos generales adecuados a las áreas definidas en el artículo 1 de las presentes bases hasta 10 puntos.
- Adecuación de los recursos de la entidad solicitante a las actividades previstas hasta 10 puntos.
- Concreción de los resultados previstos con el desarrollo del programa hasta 10 puntos.
- Establecimiento de indicadores para la evaluación del impacto de género del programa hasta 10 puntos.
- b) Recursos humanos: se valorará la idoneidad del personal asignado a la ejecución del proyecto hasta 5 puntos.
- c) Originalidad del proyecto: se valorarán los proyectos novedosos e innovadores hasta 10 puntos.
- d) Viabilidad del proyecto: se valorará hasta 10 puntos.
- Proporcionalidad entre el presupuesto y el objeto del proyecto hasta 5 puntos.
- Cofinanciación del proyecto hasta 5 puntos, otorgando 1 punto por cada 5 % de presupuesto cofinanciado.
- 4. Sólo podrán obtener ayuda, aquellas solicitudes que obtengan un mínimo de 55 puntos.

#### *Artículo 9. Importe de las ayudas y compatibilidad*

1. La dotación presupuestaria que se fije en cada convocatoria, de acuerdo con las disponibilidades presupuestarias de la anualidad correspondiente, se distribuirá entre las entidades solicitantes atendiendo a la puntuación obtenida de acuerdo con los criterios de valoración, siempre que reúnan los requisitos fijados en la convocatoria y que alcancen la puntuación mínima establecida.
2. El importe máximo de la ayuda será de 15.000,00 euros.
3. Las ayudas reguladas en esta orden son compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualquier administración o entidad, pública o privada, nacional o internacional. No obstante el importe de la ayuda para un programa en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras aportaciones, supere el coste del programa a desarrollar por la entidad beneficiaria.

#### *Artículo 10. Resolución*

1. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución de cada convocatoria será de seis meses contados desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.
- Transcurrido el plazo sin que hubiese recaído resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de ayuda en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.
2. La resolución de concesión de las ayudas indicará expresamente el importe de la ayuda concedida, el importe de la cuantía a justificar por la entidad solicitante y demás condiciones a que esté sujeta la subvención. Esta resolución se notificará a las entidades beneficiarias según lo dispuesto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.
3. En cumplimiento del artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publicarán en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* las subvenciones concedidas, con expresión de la convocatoria, el programa y el crédito presupuestario al que se imputan, la entidad beneficiaria, la cantidad concedida y la finalidad de la subvención.
4. La resolución de cada convocatoria pondrá fin a la vía administrativa y podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá interponer directamente recurso contencioso-administrativo conforme establecen los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

#### *Artículo 11. Obligaciones de las entidades beneficiarias*

Además de las obligaciones que con carácter general establece el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, las entidades beneficiarias estarán obligadas a:

1. Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
2. Presentar la justificació de les despeses efectuades amb càrrec a la subvenció concedida.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que efectuarà l'òrgan concedent, així com a qualsevol altra actuació que siga de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans competents.
4. Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades, amb anterioritat a la justificació de la subvenció.
5. Deixar constància expressa de què el programa està subvencionat per la conselleria competent en dones i igualtat de gènere en qualsevol relació amb tercers, incorporant, en tot cas i de forma visible, el logotip de la mencionada conselleria, amb l'autorització prèvia per aquesta, en les activitats subvencionades.
6. Si l'entitat beneficiària rebera una ajuda per import superior a 10.000 euros haurà de donar l'adequada publicitat a aquesta, indicant almenys l'entitat concedent, l'import rebut i el programa subvencionat, de conformitat amb l'article 3.2 Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana. La difusió d'aquesta informació es realitzarà preferentment a través de la pàgina web de l'entitat. En el cas que no disposen de pàgina web on realitzar la dita publicitat, podran complir amb l'obligació esmentada, a través del portal que pose a la seua disposició la Generalitat.

#### *Article 12. Règim de pagaments i garanties*

1. Per al règim de lliuraments de transferències corrents per al pagament de les subvencions previstes en aquesta ordre, llevat que la legislació de la Generalitat permetra un altre, s'aplicarà el règim general previst en l'article 171 de la Llei 1/2015, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions:
  - a) El 30 % d'aquesta s'alliberarà immediatament una vegada concedida.
  - b) La resta s'alliberarà després de la justificació per l'entitat de la realització de la totalitat del programa subvencionat.
2. Les entitats beneficiàries que desenvolupen els programes previstos en l'article 171.5.f de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, estaran exemptes de la constitució de garanties.
3. Les entitats beneficiàries que no puguen acollir-se a l'exempció anterior hauran de constituir la corresponent garantia davant de la Tresoreria de la Generalitat. Per a la seua constitució i cancel·lació caldrà ajustar-se a les disposicions del Reial Decret 161/1997, de 7 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament de la Caixa General de Dipòsits.

#### *Article 13. Termini i forma de justificació*

1. La justificació de la realització de la totalitat del programa objecte de subvenció s'efectuarà com a màxim abans del 15 de novembre de l'any en què es realitze el programa objecte de subvenció, i haurà de contindre almenys la següent informació, firmada per la persona que ostente la representació de l'entitat:
  - a) Una memòria final d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.
  - b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les actuacions realitzades que contindrà:
    - 1r. Una relació classificada de les despeses realitzades, amb identificació del creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament.
    - 2n. Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior i, si és el cas, la documentació acreditativa del pagament.

#### *Article 14. Pla de control*

Es durà a terme un pla de control de la realització de l'activitat subvencionada per mitjà de la comprovació i control de la documentació de caràcter econòmic justificativa de l'import concedit i de la memòria tècnica final relativa a l'actuació subvencionada, que a l'efecte s'ha establert en les presents bases com d'aportació preceptiva per les entitats

1. Realizar la actividad que fundamente la concesión de la subvención.
2. Presentar la justificación de los gastos efectuados con cargo a la subvención concedida.
3. Someterse a las actuaciones de comprobación, que efectuará el órgano concedente así como a cualquier otra actuación que sea de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos competentes.
4. Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas, con anterioridad a la justificación de la subvención.
5. Dejar constancia expresa de que el programa está subvencionado por la conselleria competente en mujeres e igualdad de género en cualquier relación con terceros, incorporando, en todo caso y de forma visible, el logotipo de la mencionada Conselleria, previa autorización por esta, en las actividades subvencionadas.
6. Si la entidad beneficiaria recibiera una ayuda por importe superior a 10.000 euros deberá dar la adecuada publicidad a la misma, indicando al menos la entidad concedente, el importe recibido y el programa subvencionado, de conformidad con el artículo 3.2 Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana. La difusión de esta información se realizará preferentemente a través de la página web de la entidad. En caso de que no dispongan de página web donde realizar dicha publicidad, podrán cumplir con dicha obligación a través del portal que ponga a su disposición la Generalitat.

#### *Artículo 12. Régimen de pagos y garantías*

1. Para el régimen de libramientos de transferencias corrientes para el pago de las subvenciones contempladas en esta orden, salvo que la legislación de la Generalitat permita otro, se aplicará el régimen general previsto en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones:
  - a) El 30 % de la misma se librará de inmediato una vez concedida.
  - b) El resto se librará tras la justificación por la entidad de la realización de la totalidad del programa subvencionado.
2. Las entidades beneficiarias que desarrollen los programas contemplados en el artículo 171.5.f de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, estarán exentas de la constitución de garantías.
3. Las entidades beneficiarias que no puedan acogerse a la exención anterior deberán constituir la correspondiente garantía ante la Tesorería de la Generalitat. Para su constitución y cancelación se estará a lo dispuesto en el Real Decreto 161/1997, de 7 de febrero por el que se aprueba el Reglamento de la Caja General de Depósitos.

#### *Artículo 13. Plazo y forma de justificación*

1. La justificación de la realización de la totalidad del programa objeto de subvención se efectuará como máximo antes del 15 de noviembre del año en que se realice el programa objeto de subvención, y deberá contener al menos la siguiente información, firmada por la persona que ostente la representación de la entidad:
  - a) Una memoria final de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención.
  - b) Una memoria económica justificativa del coste de las actuaciones realizadas que contendrá:
    - 1.º Una relación clasificada de los gastos realizados, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.
    - 2.º Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

#### *Artículo 14. Plan de control*

Se llevará a cabo un plan de control de la realización de la actividad subvencionada mediante la comprobación y control de la documentación de carácter económico justificativa del importe concedido y de la memoria técnica final relativa a la actuación subvencionada, que al efecto se ha establecido en las presentes bases como de aportación

beneficiàries, per al pagament de l'ajuda, de conformitat amb el que estableix l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

El tipus de control serà administratiu, *a posteriori* i es realitzarà de forma aleatòria un mostreig sobre la totalitat de les ajudes concedides a fi de comprovar la veracitat de les dades consignades en la documentació presentada, així com el compliment dels requisits per a la percepció de l'ajuda, que es correspondrà amb el 30 % de la totalitat dels lliuraments realitzats.

#### *Article 15. Minoració i reintegrament*

1. La concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions donarà lloc a la minoració total o parcial de l'ajuda concedida.

2. En qualsevol d'eixos casos l'òrgan competent per a la tramitació de les ajudes incoarà el corresponent procediment, que podrà finalitzar amb la pèrdua total o parcial de l'ajuda i, si és el cas, l'obligació de reintegrar les quantitats indegudament percebudes i l'interès de demora, des del moment del pagament de la subvenció.

3. En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret de l'entitat interessada a l'audiència.

4. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de dotze mesos des de la data de l'acord d'iniciació de l'expedient. Transcorregut el referit termini sense notificar-se la resolució expressa suposarà la caducitat del procediment, però no la prescripció d'accions.

5. Les quantitats que s'hagen de reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic, als efectes del procediment aplicable per a la cobrança.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

##### *Única. No incidència pressupostària*

La present ordre no té incidència pressupostària.

#### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

##### *Única. Derogació normativa*

Queden derogades totes les disposicions que del mateix rang o d'un rang inferior s'oposen al que estableix aquesta ordre.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### *Primera. Autorització*

Se autoritza la direcció general amb competències en dones i igualtat de gènere perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les mesures necessàries per al desplegament i aplicació d'aquesta ordre.

##### *Segona. Vigència*

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 5 de juliol de 2016

La vicepresidenta del Consell  
i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives,  
MÓNICA OLTRA JARQUE

preceptiva por las entidades beneficiarias, para el pago de la ayuda, de conformidad con lo establecido en el artículo 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

El tipo de control será administrativo, *a posteriori* y se realizará de forma aleatoria un muestreo sobre la totalidad de las ayudas concedidas con el fin de comprobar la veracidad de los datos consignados en la documentación presentada, así como el cumplimiento de los requisitos para la percepción de la ayuda, que se corresponderá con el 30 % de la totalidad de los libramientos realizados.

#### *Artículo 15. Minoración y reintegro*

1. La concurrencia de alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones dará lugar a la minoración total o parcial de la ayuda concedida.

2. En cualquiera de esos casos el órgano competente para la tramitación de las ayudas incoará el correspondiente procedimiento, que podrá finalizar con la pérdida total o parcial de la ayuda y, en su caso, la obligación de reintegrar las cantidades indebidamente percibidas y el interés de demora, desde el momento del pago de la subvención.

3. En la tramitación del procedimiento se garantizará, en todo caso, el derecho de la entidad interesada a la audiencia.

4. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de doce meses desde la fecha del acuerdo de iniciación del expediente. Transcurrido el referido plazo sin notificarse la resolución expresa supondrá la caducidad del procedimiento, pero no la prescripción de acciones.

5. Las cantidades que se tengan que reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público, a efectos del procedimiento aplicable para la cobranza.

#### DISPOSICIÓN ADICIONAL

##### *Única. No incidencia presupuestaria*

La presente orden no tiene incidencia presupuestaria.

#### DISPOSICIÓN DEROGATORIA

##### *Única. Derogación normativa*

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o menor rango se opongan a lo establecido en esta orden.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### *Primera. Autorización*

Se autoriza a la dirección general con competencias en mujeres e igualdad de género para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas necesarias para el desarrollo y aplicación de esta orden.

##### *Segunda. Vigencia*

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 5 de julio de 2016

La vicepresidenta del Consell  
y consellera de Igualdad y Polítiques Inclusives,  
MÓNICA OLTRA JARQUE