

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 24 de maig de 2016, del Rectorat, per la qual es convoca concurs públic de mèrits per a cobrir places de personal investigador doctor per a suport dels grups d'investigació de la Universitat Jaume I per obra o servei determinat. [2016/3995]

La Universitat Jaume I de Castelló convoca concurs públic de mèrits per a cobrir places de personal investigador doctor per obra o servei determinat que es detalla en l'annex I adjunt, d'acord amb les següents bases:

Primera. Normes generals

Aquest concurs es regirà pel que disposa la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (BOE 24.12.2001); pel Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors; modificat en part pel Reial Decret Llei 10/2010, de 16 de juny, de Mesures Urgents per a la Reforma del Mercat de Treball; els Estatuts d'aquesta Universitat i el que disposen estes bases.

Segona. Requisits

- a) Tenir fets els 16 anys i no superar l'edat de jubilació.
- b) Estar en possessió del títol de doctor. En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger s'haurà d'estar en possessió de la credencial que acredita l'homologació. En cas de candidats amb títols de la Unió Europea hauran de presentar be l'homologació o be la credencial de reconeixement dirigit a l'exercici de la professió.
- c) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de l'administració de l'estat, o de l'administració autonòmica o local, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- d) No patir malaltia ni defecte físic o psíquic que impedeix el desenvolupament de les funcions corresponents a les places convocades.

3. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar al Registre General de la Universitat Jaume I, edifici de Rectorat i serveis centrals, campus del Riu Sec, així com en els registres enumerats en l'article 38.4 de la Llei 30/1992 (BOE 27 de novembre), de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Cada sol·licitud s'haurà d'acompanyar d'un únic exemplar de la documentació següent:

- Fotocòpia del DNI o del passaport en vigor.
- *Curriculum vitae*, segons el model que figura en la següent adreça electrònica
<http://www.uji.es/CA/serveis/rec-hum/pdi/docu.html#solicituds>.
- Certificat de l'expedient acadèmic.
- Un exemplar de les publicacions.
- Documents acreditatius de cadascun dels mèrits consignats en el currículum

Les instàncies presentades a les oficines de correus hauran de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels Serveis de Correus: les instàncies es presentaran en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de la data en la part superior esquerra de les instàncies, i hi haurà de figurar clarament el nom de l'oficina i la data.

Quarta. Documents acreditatius de cadascun dels mèrits al·legats en el currículum

Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

Les persones que opten a més d'una plaça hauran de presentar una sol·licitud per cadascuna d'aquestes, acompanyada en cada cas de la documentació complementària.

Els documents acreditatius dels requisits presentats en un idioma distint dels oficials de la Universitat Jaume I s'han de presentar acompanyats de la traducció jurada a qualsevol dels idiomes oficials de la Universitat Jaume I.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 24 de mayo de 2016, del Rectorado, por la cual se convoca concurso público de méritos para cubrir plazas de personal investigador doctor para soporte a los grupos de investigación de la Universidad Jaume I, por obra o servicio determinado. [2016/3995]

La Universitat Jaume I de Castelló convoca concurso público de méritos para cubrir plazas de personal investigador doctor por obra o servicio determinado que se detalla en el anexo I adjunto, de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Normas generales

Este concurso se regirá por lo dispuesto en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (BOE 24.12.2001); por el Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores; modificado en parte por el Real Decreto Ley 10/2010, de 16 de junio, de medidas urgentes para la reforma del mercado de trabajo; los Estatutos de esta universidad y lo dispuesto en estas bases.

Segunda. Requisitos

- a) Tener cumplidos los 16 años y no superar la edad de jubilación.
- b) Estar en posesión del título de doctor. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá estarse en posesión de la credencial que acredite su homologación. En caso de candidatas con títulos de la Unión Europea, deberán presentar bien la homologación o bien la credencial de reconocimiento dirigido al ejercicio de la profesión.
- c) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de la administración del estado, o de la administración autonómica o local, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
- d) No padecer enfermedad ni defecto físico o psíquico que impida el menoscabo de las funciones correspondientes a las plazas convocadas.

Tercera. Presentación de solicitudes

Las solicitudes deberán presentarse en el Registro General de la Universitat Jaume I, edificio de Rectorado y Servicios Centrales, campus del Riu Sec, así como en los registros enumerados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992 (BOE de 27 de noviembre), de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común,

A cada solicitud deberá acompañar un único ejemplar de la documentación siguiente:

- Fotocopia del DNI o del pasaporte en vigor.
- *Curriculum vitae*, según el modelo que figura en la siguiente dirección electrònica
<http://www.uji.es/CA/serveis/rec-hum/pdi/docu.html#solicituds>.
- Certificado del expediente académico.
- Un ejemplar de las publicaciones.
- Documentos acreditativos de cada uno de los méritos consignados en el currículum.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos, deberán de cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de los Servicios de Correos: las instancias se presentarán en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de la fecha en la parte superior izquierda de las instancias, y deberá figurar claramente el nombre de la oficina y la fecha.

Cuarta. Documentos acreditativos de cada uno de los méritos alegados en el currículum

Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias no serán tenidos en cuenta para la resolución del concurso.

Las personas que opten a más de una plaza deberán presentar una solicitud independiente para cada una de estas, acompañada en cada caso de la documentación complementaria.

Los documentos acreditativos de los requisitos presentados en un idioma distinto de los oficiales de la Universitat Jaume I, se han de presentar acompañados de la traducción jurada a cualquiera de los idiomas oficiales de la Universitat Jaume I.

Cinquena. Termini de presentació dels sol·licituds

Vint dies naturals des de l'endemà de la data de publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Sisena. Comissions de contractació

Les comissions de contractació tindran l'estructura que figura en l'annex III d'aquesta convocatòria.

Els membres de les comissions hauran d'abstenir-se de participar quan coincideix en ells alguna circumstància de les previstes en els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El president podrà sol·licitar als membres de la comissió una declaració expressa de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en els articles esmentats.

Les comissions resoldran tots els dubtes que pugen sorgir de l'aplicació d'aquestes normes, així com els que pugen produir-se dels casos no previstos.

El procediment d'actuació de les comissions s'ajustarà en tot moment al que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

La comissió podrà declarar desert el concurs o establir un mínim de puntuació per a poder ser seleccionat.

Setena. Protecció de dades personals

Les dades de caràcter personal aportades pels aspirants quedaran incloses en un fitxer automatitzat. La Universitat Jaume I es compromet a no fer un ús distint d'aquell per al qual han estat demanades, d'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

La Universitat Jaume I informa sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i, si escau, d'oposició, que preveu l'article 5 de la Llei 15/1999. Aquests drets han de ser exercits, per escrit, davant de la secretària general d'aquesta Universitat.

Vuitena. Accés electrònic

Es pot accedir a tota la informació de la convocatòria, bases, instàncies, barems, en l'adreça

<http://ujiapps.uji.es/serveis/rrhh/>

Novena. Resolució del concurs.

La valoració del concurs es realitzarà segons el barem genèric que s'indica en l'annex II. D'acord amb aquest barem, cada comissió de contractació podrà acordar l'elaboració d'un barem específic ajustat al perfil dels places convocades segons l'annex I.

Els acords de les comissions de contractació i el resultat del concurs s'exposaran en el tauler d'anuncis del servei de Recursos Humans, edifici de Rectorat i Serveis centrals i en l'adreça <http://ujiapps.uji.es/serveis/rrhh/> «PDI - Convocatòries en vigor». Aquesta publicació substituirà la notificació personal als interessats i produirà els mateixos efectes, d'acord amb el que disposa l'article 59.5.b de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Deu. Formalització dels contractes de treball

Els aspirants seleccionats que ocupen un lloc de treball en el sector públic o privat i resulte incompatible amb aquest contracte, hauran d'optar per un dels dos abans de la signatura del contracte. En cas contrari, s'entendrà que opten pel contracte de personal investigador derivat d'aquesta convocatòria. Si es tracta de llocs susceptibles de compatibilitat, amb l'autorització prèvia, s'haurà de demanar en els deu primers dies des de la publicació del resultat indicat en el paràgraf anterior, entenent-se prorrogat mentre recau resolució.

La signatura del contracte, i, per tant, l'inici de la relació laboral, s'haurà de produir abans de 10 dies hàbils comptadors des de la data de publicació de la resolució del concurs, tret que per raons acadèmiques degudament justificades pel responsable del grup d'investigació s'acorde demorar la formalització del contracte. En aquest últim cas, la durada màxima del contracte, prevista en l'apartat següent, es computarà des dels 10 dies següents a la resolució del concurs.

Quinta. Plazo de presentación de las solicitudes

20 días naturales a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Sexta. Comisiones de contratación

Las comisiones de contratación tendrán la estructura que figura en el anexo III de esta convocatoria

Los miembros de las comisiones tendrán que abstenerse de participar cuando coincida en ellos alguna circunstancia de las previstas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El presidente podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en ninguna de las circunstancias previstas en los artículos nombrados.

Las comisiones resolverán todas las dudas que puedan surgir de la aplicación de estas normas, así como las que puedan producirse de los casos no previstos.

El procedimiento de actuación de las comisiones se ajustará en todo momento al que establece la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La comisión podrá declarar desierto el concurso o establecer un mínimo de puntuación para poder ser seleccionado

Séptima. Protección de datos personales

Los datos de carácter personal aportados por los aspirantes quedarán incluidos en un fichero automatizado. La Universitat Jaume I se compromete a no hacer un uso distinto de aquel para el cual han sido solicitadas, de acuerdo con la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

La Universitat Jaume I informa sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, de rectificación, de cancelación, y si cabe, de oposición, previsto en el artículo 5 de la Ley 15/1999. Estos derechos han de ser ejercidos, por escrito, ante la secretaria general de esta Universitat.

Octava. Acceso electrónico

Se puede acceder a toda la información de la convocatoria, bases, instancia y baremo, en la dirección

<http://ujiapps.uji.es/serveis/rrhh/>

Novena. Resolución del concurso.

La valoración del concurso se realizará según el baremo genérico que se indica en el anexo II. De acuerdo con dicho baremo, cada comisión de contratación podrá acordar la elaboración de un baremo específico ajustado al perfil de las plazas convocadas según el anexo I.

Los acuerdos de las comisiones de contratación y el resultado del concurso se expondrán en el tablón de anuncios del Servicio de Recursos Humanos, edificio de Rectorado y Servicios Centrales y en la dirección <http://ujiapps.uji.es/serveis/rrhh/> «PDI - Convocatòries en vigor». Esta publicación substituirà la notificació personal a los interesados y producirá los mismos efectos, de acuerdo con lo que dispone el artículo 59.5.b de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Diez. Formalización de los contratos de trabajo

Los aspirantes seleccionados que ocupen un puesto de trabajo en el sector público o privado y resulte incompatible con este contrato, deberán optar por uno de los dos antes de la firma del mismo. En caso contrario, se entenderá que optan por el contrato de personal investigador derivado de esta convocatoria. Si se tratara de puestos susceptibles de compatibilidad, previa autorización, deberá instarla en los 10 primeros días desde la publicación del resultado indicado en el párrafo anterior, entendiéndose prorrogado en tanto recae resolución.

La firma del contrato, y, por tanto, el inicio de la relación laboral, deberá producirse antes de 10 días hábiles a contar desde la fecha de publicación de la resolución del concurso, salvo que, por razones académicas debidamente justificadas por el responsable del grupo de investigación, se acuerde demorar la formalización del mismo. En este último caso, la duración máxima del contrato, prevista en el apartado siguiente, se computará desde los 10 días siguientes a la resolución del concurso.

Onze. Durada, jornada i retribucions dels contractes

La durada d'aquests contractes laborals estarà vinculada a la durada del projecte d'investigació corresponent.

La jornada del contracte de treball serà a temps complet.

Les retribucions íntegres mensuals, seran equiparades a les d'ajudant doctor tipus I, en quant a les corresponents a l'any 2016, seran de 1.593,48 €, amb el següent detall :

Sou: 896,09 €.

Complement de destinació: 697,39 €.

Es tindrà dret a les pagues extraordinàries a l'any d'acord amb la normativa vigent.

No s'admetrà la suspensió del contracte de treball, prevista en l'article 45.1.A de l'Estatut dels Treballadors, durant la vigència del contracte per un període superior a un any.

Dotze. Altres especificacions

El personal investigador contractat a l'empara d'aquesta convocatòria, s'adscriurà a una de les àrees de coneixement a què pertanyen els membres del grup sol·licitant, i tindrà la consideració, a tots els efectes, d'una figura de personal docent i investigador amb dedicació a temps complet en el departament al qual s'adscriu.

No s'admetrà el canvi d'àrea de coneixement d'adscripció del contracte.

L'extinció del contracte de treball per qualsevol de les causes previstes en la normativa vigent o la finalització del contracte no suposarà la creació o consolidació de cap altra figura de professorat funcionari o contractual.

El personal investigador contractat a l'empara d'aquesta convocatòria podrà impartir, per cada curs acadèmic, fins a 9 crèdits; per la qual cosa es requerirà l'autorització de l'investigador coordinador del grup d'investigació i del director del departament, així com la sol·licitud i concessió de la corresponent *venia docendi*.

El personal investigador seleccionat en aquesta convocatòria té l'obligació d'incorporar-se al grup d'investigació al qual s'ha assignat la plaça i de complir el pla de treball establert. El no-compliment d'aquesta obligació serà causa de l'anul·lació del contracte.

Aquest personal investigador contractat podrà gaudir durant el temps de vigència del contracte, d'aquelles llicències d'estudis que, vinculades amb els projectes que es volen desenvolupar, afavorisquen la realització dels projectes o la seua formació investigadora en Universitats i centres d'investigació de prestigi a l'estranger. Aquestes llicències en cap cas superaran els 12 mesos de durada.

La baixa del grup d'investigació del registre públic de «Grups d'investigació» de la Universitat Jaume I, podrà comportar la immediata anul·lació de l'execució del projecte i del corresponent contracte, llevat d'aquells casos en què el departament implicat autoritza a un PDI funcionari del departament a exercir d'investigador responsable.

Tretze. Recursos

Contra aquesta resolució, que es definitiva en via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

No obstant això, les persones interessades podran interposar un recurs de reposició davant del rector en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació; en aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu esmentat en el paràgraf anterior fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 116 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Castelló de la Plana, 24 de maig de 2016.– El rector: Vicent Climent Jordà.

Once. Duración, jornada y retribuciones de los contratos

La duración de estos contratos laborales estará vinculada a la duración del proyecto de investigación correspondiente.

La jornada del contrato de trabajo será a tiempo completo.

Las retribuciones íntegras mensuales, serán equiparadas a las de ayudante doctor tipo I, en cuanto a las correspondientes al año 2016, serán de 1.593,48 €, con el siguiente detalle:

Sueldo: 896,09 €.

Complemento de destino: 697,39 €.

Se tendrá derecho a las pagas extraordinarias al año de acuerdo con la normativa vigente.

No se admitirá la suspensión del contrato de trabajo, prevista en el artículo 45.1.a del Estatuto de los Trabajadores, durante la vigencia del contrato, por un periodo superior a un año.

Doce. Otras especificaciones

El personal investigador contratado al amparo de esta convocatoria se adscribirá a una de las áreas de conocimiento a que pertenezcan los miembros del grupo solicitante y tendrá la consideración, a todos los efectos, de una figura de personal docente e investigador con dedicación a tiempo completo en el departamento en el que esté adscrito.

No se admitirá el cambio de área de conocimiento de adscripción del contrato.

La extinción del contrato de trabajo por cualquiera de las causas previstas en la normativa vigente o la finalización del contrato, no supondrá la creación o consolidación de cualquier otra figura de profesorado funcional o contractual.

El personal investigador contratado al amparo de esta convocatoria podrá impartir, por cada curso académico, hasta nueve créditos, para lo cual se requerirá la autorización del investigador coordinador del grupo de investigación y del director del departamento, así como la solicitud y concesión de la correspondiente *venia docendi*.

El personal investigador seleccionado en esta convocatoria tiene la obligación de incorporarse al grupo de investigación al que se ha asignado la plaza y de cumplir el plan de trabajo propuesto. Su incumplimiento determinará la extinción del contrato de trabajo.

Este personal investigador contratado podrá disfrutar durante el tiempo de vigencia del contrato, de aquellas licencias de estudios que, vinculadas a los proyectos que se quieren desarrollar, favorezcan la realización de los proyectos o su formación investigadora en universidades y centros de investigación de prestigio en el extranjero. Estas licencias en ningún caso superarán los 12 meses de duración.

La baja del grupo de investigación del registro público de «Grupos de Investigación» de la Universitat Jaume I, podrà comportar la immediata anul·lació de la ejecució del projecte i del corresponent contracte, llevand de aquells casos en que el departament implicado autorice a un PDI funcionario del departamento a ejercer de investigador responsable.

Trece. Recursos

Contra esta resolución, que es definitiva en vía administrativa, se podrá interponer un recurso contencioso administrativo ante el Juzgado Contencioso Administrativo de Castellón, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

No obstante, las personas interesadas podrán interponer un recurso de reposición ante el rector en el plazo de un mes contado desde el día siguiente de su publicación; en este caso no se podrá interponer el recurso contencioso administrativo indicado en el párrafo anterior hasta que no recaiga una resolución expresa o presunta del recurso de reposición, de acuerdo con los artículos 116 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Castellón de la Plana, 24 de mayo de 2016.– El rector: Vicent Climent Jordà.

ANNEX I

Places convocades de personal investigador doctor

Codi	Departament	Àrea de coneixement	Perfil de la plaça
16220	Química Inorgànica i Orgànica	Química Inorgànica	Química Organometàlica i Catàlisi Homogènia PICD 2015-13 GRUP 138
16221	Medicina	Fisiologia	Doctor/a en Medicina, Biologia o Nutrició. Sòlida experiència investigadora en «Efectes de l'etanol sobre el sistema nerviós central a nivell molecular i conductual» PICD 2015-35 GRUP 269

ANNEX II

Barem que s'ha d'aplicar en la contractació de personal investigador de suport als grups d'investigació de la Universitat Jaume I

(* A) Formació relacionada amb el projecte i perfil de la plaça
 a.1) Expedient acadèmic: fins a 25 punts.
 a.2) Beques de FPI, de suport a la investigació o homologades: fins a 15 punts.

(* B) Experiència en activitats professionals o d'I+D relacionades amb el projecte i perfil de la plaça (temps en el lloc de treball, publicacions, ponències i comunicacions presentades a congressos, participació en projectes d'investigació i/o contractes amb administració/empresa, estades en altres centres d'investigació: fins a 35 punts.

C) Altres mèrits (Idiomes de d'interès científic, valencià, docència universitària, etc.): fins a 15 punts.

D) Opcionalment, si el tribunal ho estima, és podrà realitzar una prova oral o escrita, per avaluar els coneixements del candidat o candidata en relació amb les tasques a desenvolupar en el projecte: fins a 10 punts.

(* Serà possible aplicar coeficients correctors que mesuren la relació dels mèrits al·legats amb el perfil de la plaça.

Taula d'equivalències d'idiomes (aprovada en la sessió número 48, de 26 de juny de 2014, del Consell de Govern de la Universitat Jaume I)
<http://www.uji.es/serveis/slt/base/adf/serveis/acreditacio/arxiuacreditacio/proves/2015/taulesequiv/>

ANNEX III

Composició de la comissió avaluadora per a la contractació de personal investigador doctor per a suport dels grups d'investigació de la Universitat Jaume I

President: vicerector d'investigació i postgrau o persona en qui delega.

Quatre vocals en representació de la Universitat Jaume I:
 – Dos en representació del grup d'investigació.
 – El director del departament en el qual s'integraria el personal investigador contractat, o persona en qui delega.
 – Un en representació de la Universitat.

Secretari: el cap del servei de Recursos Humans o persona en qui delega, qui actuarà amb veu però sense vot.

Comissió avaluadora suplent: la mateixa estructura.

ANEXO I

Plazas convocadas de personal investigador doctor

Código	Departamento	Área de conocimiento	Perfil de la plaza
16220	Química Inorgánica y Orgánica	Química Inorgánica	Química Organometálica y Catálisis Homogénea PICD 2015-13 GRUPO 138
16221	Medicina	Fisiología	Doctor/a en Medicina, Biología o Nutrición. Sólida experiencia investigadora en Efectos del etanol sobre el sistema nervioso central a nivel molecular y conductual PICD 2015-35 GRUPO 269

ANEXO II

Baremo a aplicar en la contratación de personal investigador de apoyo a los grupos de investigación de la Universitat Jaume I

(* A) Formación relacionada con el proyecto y perfil de la plaza
 a.1) Expediente académico: hasta a 25 puntos.
 a.2) Becas FPI, de apoyo a la investigación u homologadas: hasta a 15 puntos.

(* B) Experiencia en actividades profesionales o de I+D relacionadas con el proyecto y perfil de la plaza (tiempo en el puesto de trabajo, publicaciones, ponencias y comunicaciones presentadas a congresos, participación en proyectos de investigación y/o contratos con administración/empresa, estancias en otros centros de investigación): hasta a 35 puntos.

C) Otros méritos (Idiomas de interés científico, valenciano, docencia universitaria, etc.): hasta a 15 puntos.

D) Opcionalmente, si el tribunal lo estima, se podrá realizar una prueba oral o escrita, destinada a evaluar los conocimientos del candidato en relación a las tareas a desarrollar en el proyecto, hasta a 10 puntos.

(* Será posible aplicar coeficientes correctores que midan la relación de los méritos alegados con el perfil de la plaza.

Tabla de equivalencias de idiomas (Aprobada en la sesión número 48, de 26 de junio de 2014, del Consejo de Gobierno de la Universitat Jaume I).
<http://www.uji.es/serveis/slt/base/adf/serveis/acreditacio/arxiuacreditacio/proves/2015/taulesequiv/>

ANEXO III

Composición de la comisión evaluadora para la contratación de personal investigador para el apoyo de los grupos de investigación de la Universitat Jaume I

Presidente: vicerector de Investigación y Posgrado, o persona en quien delegue.

Cuatro vocales en representación de la Universitat Jaume I:
 – Dos en representación del grupo de investigación.
 – El director del departamento al que se integrará el personal investigador contratado o persona en quien delegue.
 – Uno en representación de la Universitat.

Secretario: el jefe del servicio de Recursos humanos o persona en quien delegue, el cual actuará con voz pero sin voto.

Comisión evaluadora suplente: la misma estructura.