

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

ORDRE 11/2016, de 22 d'abril, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al cos superior tècnic d'enginyeria de telecomunicació, A1-14, sector administració especial, torn de promoció interna, Convocatòria 8/2015, corresponent a l'oferta d'ocupació pública de 2015 per al personal de l'administració de la Generalitat. [2016/3201]

De conformitat amb el que estableix el Decret 219/2015, de 4 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2015 i amb la finalitat d'atendre les necessitats de personal en l'administració de la Generalitat, aquesta Conselleria, en exercici de les atribucions establertes en l'article 9.1.i de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, acorda convocar proves selectives d'accés al cos superior tècnic d'enginyeria de telecomunicació, A1-14, sector administració especial, pel sistema de concurs-oposició, que es regirà pel que estableix el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, el Decret 33/1999, de 9 de març, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i carrera administrativa del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de Funció Pública, i altra normativa de desenvolupament i, pel que disposen les següents bases de la convocatòria

1. Objecte de la convocatòria

1.1. La present convocatòria té per objecte la selecció de personal, mitjançant el sistema de concurs-oposició, per a cobrir 1 lloc de treball del cos A1-14, cos superior tècnic d'enginyeria de telecomunicació, sector administració especial, pel torn de promoció interna en les seues tres modalitats: vertical, horitzontal i mixta.

2. Condicions generals de les persones aspirants

Les persones aspirants hauran de complir, a més de les condicions establertes en l'article 56 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, els requisits següents:

2.1. Ser personal funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat dels cossos als quals es fa referència en el present apartat per a cadascuna de les modalitats, i haver prestat serveis efectius durant almenys dos anys com a personal funcionari de carrera en el cos o escala des del qual s'accedeix, tal com estableix l'article 119 de la mateixa llei.

Les modalitats d'accés a la promoció interna tindran en cada cas, la següent procedència:

Modalitat A. Promoció interna vertical: personal funcionari de carrera que pertanya al cos A2-11 (cos superior de gestió en enginyeria tècnica en telecomunicació, de l'annex I de la Llei 10/2010 de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

Modalitat B. Promoció interna horitzontal: personal funcionari de carrera que pertanya a un altre cos o escala del mateix subgrup de classificació professional (qualsevol subgrup A1 de l'annex I de la llei excepte el A1-14).

Modalitat C. Promoció interna mixta: personal funcionari de carrera que pertanya a qualsevol cos o escala del subgrup A2 de l'annex I de la llei excepte el cos A2-11 corresponent a l'accés per promoció interna vertical.

El personal funcionari de carrera que no haja pogut ser integrat en els cossos que estableix l'annex I de la llei, podrà igualment accedir al cos A1-14 mitjançant promoció interna mixta si pertany al subgrup A2 o per promoció interna horitzontal si pertany al subgrup A1.

Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

ORDEN 11/2016, de 22 de abril, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior técnico de ingeniería de telecomunicación, A1-14, sector administración especial, turno de promoción interna, Convocatoria 8/2015, correspondiente a la oferta de empleo público de 2015 para el personal de la administración de la Generalitat. [2016/3201]

De conformidad con lo establecido en el Decreto 219/2015, de 4 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba la oferta de empleo público para el año 2015 y con el fin de atender las necesidades de personal en la administración de la Generalitat, esta Conselleria, en ejercicio de las atribuciones previstas en el artículo 9.1.i de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, acuerda convocar pruebas selectivas de acceso al cuerpo superior técnico de ingeniería de telecomunicación, A1-14, sector administración especial, por el sistema de concurso-oposición, que se regirá por lo establecido en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, en la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, en el Decreto 33/1999, de 9 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y carrera administrativa del personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de Función Pública, y demás normativa de desarrollo y, por lo dispuesto en las siguientes bases de la convocatoria

1. Objeto de la convocatoria

1.1. La presente convocatoria tiene por objeto la selección de personal, mediante el sistema de concurso-oposición, para cubrir 1 puesto de trabajo del cuerpo A1-14, cuerpo superior técnico de ingeniería de telecomunicación, sector administración especial, por el turno de promoción interna en sus tres modalidades: vertical, horizontal y mixta.

2. Condiciones generales de las personas aspirantes

Las personas aspirantes deberán reunir, además de las condiciones previstas en el artículo 56 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los siguientes requisitos:

2.1. Ser personal funcionario de carrera de la Administración de la Generalitat de los cuerpos a los que se hace referencia en el presente apartado para cada una de las modalidades, y haber prestado servicios efectivos durante al menos dos años como personal funcionario de carrera en el cuerpo o escala desde el que se accede, tal y como establece el artículo 119 de la misma ley.

Las modalidades de acceso a la promoción interna tendrán en cada caso, la siguiente procedencia:

Modalidad A. Promoción interna vertical: personal funcionario de carrera que pertenezca al cuerpo A2-11 (cuerpo superior de Gestión en Ingeniería Técnica en Telecomunicación, del anexo I de la Ley 10/2010 de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

Modalidad B. Promoción interna horizontal: personal funcionario de carrera que pertenezca a otro cuerpo o escala del mismo subgrupo de clasificación profesional (cualquier subgrupo A1 del anexo I de la ley excepto el A1-14).

Modalidad C. Promoción interna mixta: personal funcionario de carrera que pertenezca a cualquier cuerpo o escala del subgrupo A2 del anexo I de la ley excepto el cuerpo A2-11 correspondiente al acceso por promoción interna vertical.

El personal funcionario de carrera que no haya podido ser integrado en los cuerpos que establece el anexo I de la ley, podrá igualmente acceder al cuerpo A1-14 mediante promoción interna mixta si pertenece al subgrupo A2 o por promoción interna horizontal si pertenece al subgrupo A1.

2.2. Titulació: estar en possessió del títol universitari d'Enginyeria de Telecomunicació, o bé, títol universitari oficial de grau més títol oficial de màster universitari que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades al cos, o complides les condicions per a obtenir abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposin del certificat que ho acredite.

En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'haurà d'estar en possessió de la credencial que acredite la seua homologació.

2.3. Les condicions per a l'admissió a les proves s'han de complir en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se durant tot el procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió.

2.4. No podrà participar en aquest procediment selectiu el personal que ja tinga la condició de personal funcionari de carrera del cos A1-14, subgrup A1, cos superior tècnic d'enginyeria de telecomunicació.

3. Persones aspirants amb diversitat funcional

3.1. L'Òrgan Tècnic de Selecció establirà, per a les persones amb diversitat funcional que així ho sol·liciten, les adaptacions necessàries per a la realització de les proves. A aquest efecte, les persones interessades hauran de formular la petició corresponent en la sol·licitud de participació en el present concurs-oposició, seguint les instruccions establertes en la base 6.3.2.

3.2. Si en el desenvolupament del procés selectiu se susciten dubtes raonables a l'Òrgan Tècnic de Selecció respecte de la compatibilitat funcional d'una persona admesa, podrà demanar el corresponent dictamen de la Comissió Mixta de Discapacitats, i en aquest cas la persona admesa inicialment podrà participar condicionalment en el procés selectiu, i quedarà en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió del procés selectiu fins a la recepció del dictamen.

4. Sol·licituds

Els que desitgen prendre part en aquestes proves selectives hauran d'emplenar la sol·licitud d'una de les següents formes:

Sol·licitud presencial: mitjançant el model que figura a l'annex IV i que els serà facilitat en les oficines públiques que s'especifiquen en l'annex V o en el portal de l'Administració de la Generalitat <http://www.gva.es> (apartat: «Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques - Direcció General de Funció Pública - Oposicions i concursos»).

Sol·licitud telemàtica: a través del formulari habilitat en el portal de l'Administració de la Generalitat <http://www.gva.es> (apartat: «Atenció al ciutadà - Guia PROP - Ocupació Pública - Descripció: cos superior tècnic d'enginyeria de telecomunicació, A1-14, Convocatòria 8/2015», tramitació amb certificat).

5. Drets d'examen

5.1. Els drets d'examen són de 28,19 euros i s'ingressaran en qualsevol de les entitats bancàries col·laboradores que figuren en la sol·licitud. El pagament de la taxa es justificarà mitjançant l'oportú justificat que l'entitat bancària emetrà atenent a la modalitat de pagament triada per la persona aspirant.

5.2. La falta de la justificació de l'abonament dels drets d'examen determinarà l'exclusió de la persona aspirant, llevat que concorreruen una de les següents circumstàncies i es faça constar en la sol·licitud de participació.

5.2.1. Les persones amb diversitat funcional igual o superior al 33 %. Per a això senyalaran amb una ics (X) en l'apartat de Exempcions «Discapacitats» de la sol·licitud presencial o telemàtica.

5.2.2. Els membres de famílies nombroses o monoparentals de categoria especial. Per a això senyalaran amb una ics (X) en l'apartat de Exempcions «Família nombrosa especial» de la sol·licitud presencial o telemàtica.

5.2.3. Els membres de famílies nombroses o monoparentals de categoria general gaudiran d'una bonificació del 50 % de l'import total de la taxa. Per a això senyalaran amb una ics (X) en l'apartat de Exempcions «Família nombrosa general» de la sol·licitud presencial o telemàtica.

2.2. Titulación: estar en posesión del título universitario de Ingeniería de Telecomunicación, o bien, título universitario oficial de grado más título oficial de máster universitario que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones asignadas al cuerpo, o cumplidas las condiciones para obtenerlos antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y dispongan del certificado que lo acredite.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero se deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.

2.3. Las condiciones para la admisión a las pruebas, deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante todo el proceso selectivo, hasta el momento de la toma de posesión.

2.4. No podrá participar en este procedimiento selectivo el personal que ya tenga la condición de personal funcionario de carrera del cuerpo A1-14, subgrupo A1, cuerpo superior técnico de ingeniería de telecomunicación.

3. Personas aspirantes con diversidad funcional

3.1. El órgano técnico de selección establecerá, para las personas con diversidad funcional que así lo soliciten, las adaptaciones necesarias para la realización de las pruebas. A tal efecto, las personas interesadas deberán formular la petición correspondiente en la solicitud de participación en el presente concurso-oposición, siguiendo las instrucciones establecidas en la base 6.3.2.

3.2. Si en el desarrollo del proceso selectivo se suscitaran dudas razonables al órgano técnico de selección respecto a la compatibilidad funcional de una persona admitida, podrá recabar el correspondiente dictamen de la Comisión Mixta de Discapacidades; en cuyo caso, la persona admitida inicialmente podrá participar condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión del proceso selectivo hasta la recepción del dictamen.

4. Solicitudes

Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán cumplimentar la solicitud de una de las siguientes formas:

Solicitud presencial: a través del modelo que figura en el anexo IV y que les será facilitada en las oficinas públicas que se relacionan en el anexo V o en el portal de la Administración de la Generalitat [Http://www.gva.es](http://www.gva.es) apartado «Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques - Direcció General de Funció Pública - Oposicions i concursos».

Solicitud telemática: a través del formulario habilitado en el portal de la administración de la Generalitat [Http://www.gva.es](http://www.gva.es) (apartado: «Atención al ciudadano - Guía PROP - Empleo Público - Descripción: «Cuerpo superior técnico de ingeniería de telecomunicación, A1-14, Convocatoria 8/15», tramitar con certificado).

5. Derechos de examen

5.1. Los derechos de examen serán de 28,19 euros y se ingresarán en cualquiera de las entidades bancarias colaboradoras que figuren en la solicitud. El pago de la tasa se justificará mediante el oportuno justificante que la entidad bancaria emitirá atendiendo a la modalidad de pago elegida por la persona aspirante.

5.2. La falta de la justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión de la persona aspirante, salvo que concurren una de las siguientes circunstancias y se haga constar en la solicitud de participación.

5.2.1. Las personas con diversidad funcional igual o superior al 33 %. Para ello señalarán con una equis (X) en el apartado de Exenciones «Discapacitados» de la solicitud presencial o telemática.

5.2.2. Los miembros de familias numerosas o monoparentales de categoría especial. Para ello señalarán con una equis (X) en el apartado de Exenciones «Familia numerosa especial» de la solicitud presencial o telemática.

5.2.3. Los miembros de familias numerosas o monoparentales de categoría general disfrutarán de una bonificación del 50 % del importe total de la tasa. Para ello señalarán con una equis (X) en el apartado de Exenciones «Familia numerosa general» de la solicitud presencial o telemática.

5.2.4. Les víctimes d'actes de violència sobre la dona que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que estableix l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. Per a això senyalaran amb una ics (X) en l'apartat «Altres» de la sol·licitud presencial o telemàtica.

5.2.5. S'aplicarà una bonificació del 10 % de l'import total de la taxa, acumulable a la bonificació anterior, quan la presentació de la sol·licitud de participació en les proves es realitze per mitjans telemàtics.

5.3. Les persones que superen finalment les proves selectives i hagen sol·licitat una de les exempcions establertes a la base anterior hauran de presentar fotocòpia compulsada dels documents acreditatius de tal exempció. En el cas que no es presenten en el termini indicat a la base 11, no podran ser nomenades personal funcionari de carrera de la Generalitat, sense perjudici de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en les sol·licituds de participació.

5.4. És procedent la devolució de les taxes per drets d'examen únicament en els supòsits i procediments establerts en l'article 9 del Text Refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat.

6. Presentació de sol·licituds

6.1. Les sol·licituds seran adreçades a la Direcció General de Funció Pública.

6.2. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Les sol·licituds s'han de presentar d'una de les següents formes:

Sol·licitud presencial: es presentarà la sol·licitud per les persones interessades a les oficines públiques que figuren especificades en l'annex V, un cop emplenada i abonada la taxa que es fixa en la base 5.

També es podran presentar les sol·licituds en la forma que estableix l'article 38 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Sol·licitud telemàtica: es presentarà la sol·licitud per les persones interessades a través d'internet mitjançant la signatura electrònica, un cop emplenat el formulari i realitzat el pagament telemàtic de la taxa que es fixa en la base 5. No seran vàlides aquelles sol·licituds que encara que hagen estat pagades no han estat signades electrònicament.

6.3. Les persones aspirants, en l'emplenament de la seua sol·licitud, hauran d'observar les instruccions següents:

6.3.1. En l'apartat número 30 de l'imprès de sol·licitud presencial, «forma d'accés», les persones aspirants que accedisquen pel torn de promoció interna, senyalaran amb una ics (X) sobre la lletra «P». En la sol·licitud telemàtica es triarà l'opció corresponent en el desplegable de l'apartat «forma d'accés».

En l'apartat número 38 de l'imprès de sol·licitud presencial, i apartat G «altres dades segons la convocatòria» de la sol·licitud telemàtica «dada addicional 1», s'indicarà la modalitat de promoció interna per la qual s'opta, marcant amb una ics (X) en el número corresponent d'acord amb la següent classificació:

- 1) Modalitat A: promoció interna vertical.
- 2) Modalitat B: promoció interna horitzontal.
- 3) Modalitat C: promoció interna mixta.

Si l'aspirant no s'indica aquesta opció, s'entendrà que opta per la promoció interna vertical sempre que complisca amb els requisits d'accés a aquesta.

6.3.2. Les persones amb diversitat funcional, que sol·liciten mesures d'adaptació, hauran de senyalar amb una ics (X) en la casella 33 de la sol·licitud presencial, el tipus de diversitat funcional: (F) Física, (P) Psíquica, (S) Sensorial. Podran sol·licitar les mesures d'adaptació que necessiten establertes en els apartats 34 i 35 de l'imprès de sol·licitud presencial, d'acord amb la següent classificació:

- 1) Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a la cadira de rodes.
- 2) Ampliació del temps de durada de la prova. Per poder dur a terme aquesta mesura d'adaptació les persones aspirants hauran d'acompanyar obligatòriament el certificat expedit per l'òrgan oficial competent que

5.2.4. Las víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana. Para ello señalarán con una equis (X) en el apartado «Otros» de la solicitud presencial o telemática.

5.2.5. Se aplicará una bonificación del 10 % del importe total de la tasa, acumulable a la bonificación anterior, cuando la presentación de la solicitud de participación en las pruebas se realice por medios telemáticos.

5.3. Las personas que superen finalmente las pruebas selectivas y hayan solicitado una de las exenciones establecidas en la base anterior deberán presentar fotocopia compulsada de los documentos acreditativos de tal exención. En el caso de que no se presenten en el plazo indicado en la base 11, no podrán ser nombradas personal funcionario de carrera de la Generalitat, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

5.4. Procederá la devolución de las tasas por derechos de examen únicamente en los supuestos y procedimientos contemplados en el artículo 9 del Texto Refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat, aprobado por el Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat.

6. Presentación de solicitudes

6.1. Las solicitudes serán dirigidas a la Dirección General de Función Pública.

6.2. El plazo para la presentación de solicitudes será de 20 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Las solicitudes deberán presentarse de una de las siguientes formas:

Solicitud presencial: se presentará la solicitud por las personas interesadas en las oficinas públicas que figuran relacionadas en el anexo V, una vez cumplimentada y abonada la tasa que se fija en la base 5.

También se podrán presentar las solicitudes en la forma prevista en el artículo 38 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Solicitud telemática: se presentará la solicitud por las personas interesadas a través de internet mediante la firma electrónica, una vez cumplimentado el formulario y realizado el pago telemático de la tasa que se fija en la base 5. No serán válidas aquellas solicitudes que aunque hayan sido pagadas no han sido firmadas electrónicamente.

6.3. Las personas aspirantes, en la cumplimentación de su solicitud, deberán observar las instrucciones siguientes:

6.3.1. En el apartado número 30 del impreso de solicitud presencial, «Forma de acceso», las personas aspirantes que accedan por el turno de promoción interna, señalarán con una equis (X) sobre la letra P. En la solicitud telemática se elegirá la opción correspondiente en el desplegable del apartado «Forma de acceso».

En el apartado número 38 del impreso de solicitud presencial, y apartado G «Otros datos según la convocatoria» de la solicitud telemática «Dato adicional 1», se indicará la modalidad de promoción interna por la que se opta, marcando con una equis (X) en el número correspondiente de acuerdo con la siguiente clasificación:

- 1) Modalidad A: promoción interna vertical.
- 2) Modalidad B: promoción interna horitzontal.
- 3) Modalidad C: promoción interna mixta.

Si el aspirante no indica esta opción, se entenderá que opta por la promoción interna vertical siempre que cumpla con los requisitos de acceso a la misma.

6.3.2. Las personas con diversidad funcional, que soliciten medidas de adaptación, deberán señalar con una equis (X) en la casilla 33 de la solicitud presencial, el tipo de diversidad funcional: (F) Física, (P) Psíquica, (S) Sensorial. Podrán solicitar las medidas de adaptación que necesitan previstas en los apartados 34 y 35 del impreso de solicitud presencial, de acuerdo con la siguiente clasificación:

- 1) Eliminación de barreras arquitectónicas y mesa adaptada a la silla de ruedas.
- 2) Ampliación del tiempo de duración de la prueba. Para poder llevar a cabo esta medida de adaptación las personas aspirantes deberán acompañar obligatoriamente el certificado expedido por el órgano ofi-

específic: diagnòstic i el temps (nombre de minuts) d'ampliació que sol·licita.

3) Augment de la grandària dels caràcters del qüestionari, per dificultat de visió.

4) Necessitat d'interpret, a causa de sordesa.

5) Sistema braille d'escriptura, o ajuda d'una persona per invidente.

6) Altres, especificant quines.

En la sol·licitud telemàtica, les persones amb diversitat funcional que sol·liciten mesures d'adaptació, hauran de marcar les caselles habilitades a l'efecte en l'apartat I «Diversitat funcional».

6.3.3. En la sol·licitud haurà de constar que s'ha realitzat el corresponent ingrés dels drets d'examen, mitjançant la validació per l'entitat col·laboradora en què es realitze l'ingrés, a través de certificació mecànica o, si no n'hi ha, segell i signatura, llevat que hi concórrega una de les causes d'exempció establertes a la base 5.2 i es faça constar a l'imprès de sol·licitud.

6.3.4. En cap cas el pagament de les taxes en l'entitat col·laboradora suposarà la substitució del tràmit de presentació davant l'administració pública, en temps i forma, de la sol·licitud presencial o telemàtica d'acord amb el que disposa la base 6.2.

7. Admissió de les persones aspirants

7.1. Les persones aspirants queden vinculades a les dades que hagen fet constar en les sol·licituds, podent únicament demandar la seua modificació mitjançant escrit motivat, dins del termini establert en la base 6.2 per a la presentació de sol·licituds.

7.2. Acabat el termini de presentació de sol·licituds, després de verificar que s'ha realitzat el pagament dels drets d'examen, l'òrgan convocant dictarà resolució, que es publicarà al *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, que contindrà la relació provisional de persones admeses i excloses a la realització de les proves, per cada un dels torns i modalitats.

7.3. Les persones aspirants podran, en el cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la sol·licitud, o realitzar les alegacions que tinguen per convenient en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la relació provisional de persones admeses i excloses, d'acord amb el que estableix l'article 71 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

7.4. En tot cas, a fi d'evitar errors i, en el supòsit de produir-se, possibilitar la seua esmena en temps i forma, les persones aspirants han de comprovar no només que no figuren recollides en la relació provisional de persones excloses sinó, a més, que les seues dades personals, torn triat i modalitat consten correctament en les pertinents relacions de persones admeses.

7.5. Transcorregut el termini anterior, vistes les alegacions i esmenats els defectes, si és procedent, es dictarà una resolució que elevarà a definitiva la llista de persones admeses i excloses a la realització de les proves per a cada un dels torns i modalitats que es publicarà al *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

7.6. En la resolució mitjançant la qual es faça pública la llista definitiva de persones admeses a la realització de les proves s'establirà, amb almenys 15 dies d'antelació, la data, el lloc de celebració i l'hora de començament de les proves, i també l'ordre de crida de les persones admeses, que s'iniciarà en la lletra M, conformement amb el resultat del sorteig celebrat el dia 7 de març de 2016 (DOCV 7740, 14.03.2016).

8. Proves selectives

8.1. El procediment de selecció serà el de concurs-oposició, i constarà d'una fase d'oposició, de caràcter obligatori i eliminatori, i d'una fase de concurs, de caràcter obligatori.

8.2. Desenvolupament de la fase d'oposició:

L'oposició constarà de tres exercicis obligatoris i eliminatoris.

Les persones aspirants que accedisquen per la modalitat A, promoció interna vertical, i modalitat B, promoció interna horitzontal, estaran exemptes del primer exercici.

8.2.1. Primer exercici.

Correspon a les persones aspirants que accedisquen per la modalitat C, promoció interna mixta.

cial competent que especifique: diagnòstic i el temps (número de minutos) de ampliació que sol·licita.

3) Aumento del tamaño de los caracteres del cuestionario, por dificultad de visión.

4) Necesidad de intérprete, debido a sordera.

5) Sistema braille de escritura, o ayuda de una persona por invidente.

6) Otras, especificando cuales.

En la solicitud telemática, las personas con diversidad funcional que soliciten medidas de adaptación, deberán marcar las casillas habilitadas al efecto en el apartado E «Diversidad funcional».

6.3.3. En la solicitud deberá constar que se ha realizado el correspondiente ingreso de los derechos de examen, mediante la validación por la entidad colaboradora en la que se realice el ingreso, a través de certificación mecánica, o en su defecto sello y firma, salvo que concurren una de las causas de exención establecidas en la base 5.2 y se haga constar en el impreso de solicitud.

6.3.4. En ningún caso el pago de las tasas en la entidad colaboradora supondrá la sustitución del trámite de presentación ante la administración pública, en tiempo y forma, de la solicitud presencial o telemática con arreglo a lo dispuesto en la base 6.2.

7. Admisión de las personas aspirantes

7.1. Las personas aspirantes quedan vinculadas a los datos que hayan hecho constar en sus solicitudes, pudiendo únicamente demandar su modificación mediante escrito motivado, dentro del plazo establecido en la base 6.2 para la presentación de solicitudes.

7.2. Terminado el plazo de presentación de solicitudes, previa verificación de que se ha realizado el pago de los derechos de examen, el órgano convocante dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, que contendrá la relación provisional de personas admitidas y excluidas a la realización de las pruebas, por cada uno de los turnos y modalidades.

7.3. Las personas aspirantes podrán, en el caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las alegaciones que tengan por conveniente en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la relación provisional de personas admitidas y excluidas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

7.4. En todo caso, al objeto de evitar errores y, en el supuesto de producirse, possibilitar su subsanación en tiempo y forma, las personas aspirantes comprobarán no solo que no figuren recogidas en la relación provisional de personas excluidas sino, además, que sus datos personales, turno elegido y modalidad constan correctamente en las pertinentes relaciones de personas admitidas.

7.5. Transcurrido el plazo anterior, vistas las alegaciones y subsanados los defectos, si procediera, se dictará resolución que elevará a definitiva la lista de personas admitidas y excluidas a la realización de las pruebas para cada uno de los turnos y modalidades que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

7.6. En la resolución mediante la que se haga pública la lista definitiva de personas admitidas a la realización de las pruebas se establecerá, con al menos 15 días de antelación, la fecha, el lugar de celebración y la hora de comienzo de las pruebas, así como el orden de llamamiento de las personas admitidas, iniciándose el orden en la letra «M» conforme el resultado del sorteo celebrado el día 7 de marzo de 2016 (DOCV 7740, 14.03.2016).

8. Pruebas selectivas

8.1. El procedimiento de selección será el de concurso-oposición, y constará de una fase de oposición, de carácter obligatorio y eliminatorio, y de una fase de concurso, de carácter obligatorio.

8.2. Desarrollo de la fase de oposición:

La oposición constará de tres ejercicios obligatorios y eliminatorios.

Las personas aspirantes que accedan por la modalidad A: promoción interna vertical y modalidad B: promoción interna horizontal, estarán exentos del primer ejercicio.

8.2.1. Primer ejercicio.

Corresponde a las personas aspirantes que accedan por la modalidad C: promoción interna mixta.

Consistirà a contestar per escrit a un qüestionari de 120 preguntes, sobre matèries comunes recollides en l'annex I (part general), amb quatre respostes alternatives de les quals només una serà la correcta.

El temps de realització de l'examen serà determinat prèviament per l'Òrgan Tècnic de Selecció i en cap cas serà inferior a 50 segons per pregunta.

8.2.2. Segon exercici.

Consistirà en el desenvolupament per escrit, durant un temps mínim de tres hores i màxim de quatre, a determinar per l'Òrgan Tècnic de Selecció, de dos temes elegits d'entre tres extrets a l'atzar del programa que figura en l'annex II (part especial), de la convocatòria:

A les persones aspirants que accedisquen per la modalitat A, promoció interna vertical els correspondrà el temari establert a l'annex II (part especial, modalitat A).

A les persones aspirants que accedisquen per la modalitat B, promoció interna horitzontal i modalitat C, promoció interna mixta els correspondrà el temari establert a l'annex II (part especial, modalitats B i C).

Una vegada conclosa la prova, els exercicis seran introduïts en sobre tancat i quedaran sota la custòdia de l'Òrgan Tècnic de Selecció, el qual cridarà individualment les persones aspirants per a la lectura pública dels temes que hagen desenvolupat, que s'iniciarà per la lletra « M », conformement amb el resultat del sorteig celebrat el dia 7 de març de 2016 (DOCV 7740, 14.03.2016).

L'Òrgan Tècnic de Selecció podrà formular preguntes aclaridores sobre els temes exposats.

El lloc, dates i hores de lectura d'aquest exercici s'anunciarà per l'Òrgan Tècnic de Selecció amb l'antelació escaient.

8.2.3. Tercer exercici.

Consistirà a resoldre per escrit, en un temps mínim de tres hores i màxim de quatre, a determinar per l'Òrgan Tècnic de Selecció, dos supòsits pràctics referits a matèries contingudes en el temari específic de l'annex II (part especial), de la convocatòria:

A les persones aspirants que accedisquen per la modalitat A, promoció interna vertical, els correspondrà el temari establert a l'annex II (part especial, modalitat A).

A les persones aspirants que accedisquen per la modalitat B, promoció interna horitzontal, i modalitat C, promoció interna mixta, els correspondrà el temari establert a l'annex II (part especial, modalitats B i C).

8.3. Qualificació dels exercicis.

La puntuació màxima a obtenir en la fase d'oposició serà de 65 punts, que es distribuirà de la següent manera:

8.3.1. Primer exercici: La qualificació del primer exercici serà d'apte/a / no apte/a.

Es considerarà que han superat l'exercici les persones aspirants que obtinguen la qualificació d'apte/a per a superar-lo.

El nivell de coneixements mínims exigits per a aconseguir la qualificació d'apte en l'exercici serà contestar el 50 % de respostes correctes netes. Les contestacions errònies es valoraran negativament amb una penalització equivalent a un terç del valor de cada contestació correcta i les contestacions en blanc ni puntuen ni penalitzen. La fórmula de correcció serà:

Respostes correctes netes = nombre d'encerts - (nombre d'errors / 3).

8.3.2. Segon exercici: l'exercici es qualificarà de 0 a 35 punts, sent necessari obtenir per a superar un mínim de 17,5 punts

8.3.3. Tercer exercici: l'exercici es qualificarà de 0 a 30 punts, sent necessari obtenir per a superar un mínim de 15 punts.

8.4. Qualificació final de la fase d'oposició.

Per superar la fase d'oposició serà necessari obtenir un mínim de 32,5 punts, puntuació que vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en els exercicis.

8.5. Fase de concurs.

Només podran participar en la fase de concurs les persones admeses que hagen superat la fase d'oposició.

Els mèrits al·legats per les persones participants hauran d'haver sigut obtinguts o computats fins a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

La puntuació màxima en la fase de concurs serà de 35 punts que es distribuiran d'acord amb el barem que figura en l'annex IV.

Consistirà en contestar por escrito a un cuestionario de 120 preguntas, sobre materias comunes recogidas en el anexo I (parte general), con cuatro respuestas alternativas de las que solo una de ellas será la correcta.

El tiempo de realización del examen será determinado previamente por el Órgano Técnico de Selección y en ningún caso será inferior a 50 segundos por pregunta.

8.2.2. Segundo ejercicio.

Consistirà en el desarrollo por escrito, durante un tiempo mínimo de tres horas y máximo de cuatro, a determinar por el Órgano Técnico de Selección, de dos temas elegidos de entre tres extraídos al azar del programa que figura en el anexo II (parte especial), de la convocatoria:

A las personas aspirantes que accedan por la modalidad A: promoción interna vertical les correspondrá el temario establecido en el anexo II (parte especial, modalidad A).

A las personas aspirantes que accedan por la modalidad B: promoción interna horizontal y modalidad C: promoción interna mixta les correspondrá el temario establecido en el anexo II (parte especial, modalidades B y C).

Una vez concluida la prueba, los ejercicios serán introducidos en sobre cerrado y quedarán bajo la custodia del Órgano Técnico de Selección, el cual llamará individualmente a las personas aspirantes para la lectura pública de los temas que hayan desarrollado, iniciándose el orden por la letra «M» conforme el resultado del sorteo celebrado el día 7 de marzo de 2016 (DOCV 7740, 14.03.2016).

El Órgano Técnico de Selección podrá formular preguntas aclaratorias sobre los temas expuestos.

El lugar, fechas y horas de lectura de este ejercicio se anunciará por el Órgano Técnico de Selección con la debida antelación.

8.2.3. Tercer ejercicio.

Consistirà en resolver por escrito, en un tiempo mínimo de tres horas y máximo de cuatro, a determinar por el Órgano Técnico de Selección, dos supuestos prácticos referidos a materias contenidas en el temario específico del anexo II (parte especial), de la convocatoria:

A las personas aspirantes que accedan por la modalidad A: promoción interna vertical les correspondrá el temario establecido en el anexo II (parte especial, modalidad A).

A las personas aspirantes que accedan por la modalidad B: promoción interna horizontal y modalidad C: promoción interna mixta les correspondrá el temario establecido en el anexo II (parte especial, modalidades B y C).

8.3. Calificación de los ejercicios.

La puntuación máxima a obtener en la fase de oposición será de 65 puntos, que se distribuirá de la siguiente manera:

8.3.1. Primer ejercicio: la calificación del primer ejercicio será de apto / no apto.

Se considerará que han superado el ejercicio las personas aspirantes que obtengan la calificación de apto para superarlo.

El nivel de conocimientos mínimos exigidos para alcanzar la calificación de apto en el ejercicio será contestar el 50 % de respuestas correctas netas. Las contestaciones erróneas se valorarán negativamente con una penalización equivalente a un tercio del valor de cada contestación correcta y las contestaciones en blanco ni puntúan ni penalizan. La fórmula de corrección será:

Respuestas correctas netas = núm. de aciertos - (núm. de errores/3).

8.3.2. Segundo ejercicio: el ejercicio se calificará de 0 a 35 puntos, siendo necesario obtener para superarlo un mínimo de 17,5 puntos

8.3.3. Tercer ejercicio: el ejercicio se calificará de 0 a 30 puntos, siendo necesario obtener para superarlo un mínimo de 15 puntos.

8.4. Calificación final de la fase de oposición.

Para superar la fase de oposición será necesario obtener un mínimo de 32,5 puntos, puntuación que vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en los ejercicios.

8.5. Fase de concurso.

Sólo podrán participar en la fase de concurso las personas admitidas que hayan superado la fase de oposición.

Los méritos alegados por las personas participantes deberán haber sido obtenidos o computados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.

La puntuación máxima en la fase de concurso será de 35 puntos que se distribuirán de acuerdo con el barem que figura en el anexo IV.

8.6. Puntuació final del concurs oposició

La puntuació final del concurs-oposició s'obindrà sumant la puntuació obtinguda en ambdues fases.

A continuació es configurarà una llista, ordenada per puntuació de major a menor que s'interromprà quan el nombre de persones incloses en ella coincidisca amb el nombre de llocs convocats. Aquestes constituïran les llistes definitives de persones aprovades.

Els casos d'empat que es produïsquen es dirimiran de la següent manera: s'atendrà, en primer lloc, a la major puntuació obtinguda en la fase d'oposició i, si persisteix l'empat, aquest es dirimirà per la major puntuació obtinguda en els distints apartats del barem del concurs, pel mateix ordre en què figuren relacionats.

En cas de persistir l'empat s'atendrà, en tercer lloc, a la major puntuació obtinguda en el segon exercici. En quart lloc, si l'empat fos entre persones de diferent sexe, es dirimirà a favor del sexe infrarepresentat dins el col·lectiu de persones que formen part del cos superior tècnic d'enginyeria de telecomunicació, A1-14, en la data de publicació de la present convocatòria.

Si encara persisteix l'empat, aquest es dirimirà finalment per ordre alfabètic del primer cognom de les persones aspirants empatades, iniciant-se l'esmentat orde per la lletra *M*, conformement amb el resultat del sorteig celebrat el dia 7 de març de 2016 (DOCV 7740, 14.03.2016).

9. Desenvolupament de les proves selectives

9.1. El primer exercici es realitzarà al lloc, la data i l'hora que s'establisca en la resolució per la qual s'aprove i publique al *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la llista definitiva de persones admeses a la realització de les proves.

9.2. Les persones admeses seran convocades per a la realització de cada exercici en crida única. Quedaran decaigudes en el seu dret quan es personen en els llocs de celebració una vegada iniciades les proves o per la inassistència a aquestes, tot i que siga per causes justificades. Si es tracta de proves orals o d'altres de caràcter individual i successiu, l'Òrgan Tècnic de Selecció podrà apreciar les causes al·legades i admetre la persona aspirant, sempre que les proves no hagen finalitzat i aquesta admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta del personal.

Les persones aspirants hauran d'observar en tot moment les instruccions dels membres de l'Òrgan Tècnic de Selecció o del personal ajudant o assessor durant la celebració de les proves, amb vista al desenvolupament adequat d'aquestes. Qualsevol alteració en el desenvolupament normal de les proves per part d'una persona aspirant, quedarà reflectida en l'acta corresponent, però podrà continuar la persona aspirant el desenvolupament de l'exercici amb caràcter condicional fins que resolga l'Òrgan Tècnic de Selecció sobre l'incident.

Abans de l'inici de cada exercici i sempre que s'estime convenient durant el desenvolupament d'aquest, els membres de l'Òrgan Tècnic de Selecció, el personal ajudant o assessor comprovaran la identitat de les persones admeses mitjançant la presentació del DNI del NIE, del passaport o del permís de residència a Espanya, sense que amb aquest efecte siguen vàlides les fotocòpies compulsades d'aquests documents; ni tampoc, si és el cas, de l'exemplar per a les persona interessada de la sol·licitud d'admissió a les proves.

Si en qualsevol moment del procés arriba a coneixement de l'Òrgan Tècnic de Selecció que alguna de les persones admeses no posseeix la totalitat dels requisits exigits, haurà de requerir l'acreditació dels tals requisits. Si els requisits en qüestió no foren acreditats en el termini de 10 dies hàbils següents a la notificació del requeriment, l'Òrgan Tècnic de Selecció realitzarà proposta d'exclusió de la mateixa, indicant les inexactituds o falsedats formulades per la persona aspirant a l'òrgan convocant, el qual, després de les verificacions oportunes, dictarà una resolució motivada que exclourà la persona admesa del concurs-oposició.

9.3. Començades les proves, l'anunci de la celebració dels restants exercicis es farà públic pel Òrgan Tècnic de Selecció en les seus de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques d'Alacant, Castelló i València, a la web de la Direcció General de Funció Pública, amb una antelació mínima de 12 hores si la crida és per a la sessió següent d'un mateix exercici i de 48 hores com a mínim si es tracta de la convocatòria per a un exercici distint, d'acord amb el que disposa l'article 10.4 del Decret del Consell 33/1999, de 9 de març, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, pro-

8.6. Puntuación final del concurso-oposición

La puntuación final del concurso-oposición se obtendrá sumando la puntuación obtenida en ambas fases.

A continuación se configurará una lista, ordenada por puntuación de mayor a menor que se interrumpirá cuando el número de personas incluidas en ella coincida con el número de puestos convocados. Estas constituirán las listas definitivas de personas aprobadas.

Los casos de empate que se produzcan se dirimirán de la siguiente manera: se atenderá, en primer lugar, a la mayor puntuación obtenida en la fase de oposición y, si persistiese el empate este se dirimirá por la mayor puntuación obtenida en los distintos apartados del barem del concurso, por el mismo orden en el que figuran relacionados.

En caso de persistir el empate se atenderá, en tercer lugar, a la mayor puntuación obtenida en el segundo ejercicio. En cuarto lugar, si el empate fuera entre personas de distinto sexo, se dirimirá a favor del sexo infrarrepresentado dentro del colectivo de personas que formen parte del cuerpo superior técnico de ingeniería de telecomunicación, A1-14, en la fecha de publicación de la presente convocatoria.

Si aún persistiese el empate, este se dirimirá finalmente por orden alfabético del primer apellido de las personas aspirantes empatadas, iniciándose el citado orden por la letra «M» conforme el resultado del sorteo celebrado el día 7 de marzo de 2016 (DOCV 7740, 14.03.2016).

9. Desarrollo de las pruebas selectivas

9.1. El primer ejercicio se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución por la que se apruebe y publique en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la lista definitiva de personas admitidas a la realización de las pruebas.

9.2. Las personas admitidas serán convocadas para la realización de cada ejercicio en llamamiento único. Quedarán decaídas en su derecho cuando se personen en los lugares de celebración una vez iniciadas las pruebas o por la inasistencia a las mismas, aún cuando se deba a causas justificadas. Tratándose de pruebas orales u otras de carácter individual y sucesivo, el órgano técnico de selección podrá apreciar las causas alegadas y admitir a la persona aspirante, siempre y cuando las mismas no hayan finalizado y dicha admisión no menoscabe el principio de igualdad con el resto del personal.

Las personas aspirantes deberán observar en todo momento las instrucciones de los miembros del órgano técnico de selección o del personal ayudante o asesor durante la celebración de las pruebas, en orden al adecuado desarrollo de las mismas. Cualquier alteración en el normal desarrollo de las pruebas por parte de una persona aspirante, quedará reflejada en el acta correspondiente, pudiendo continuar dicha persona aspirante el desarrollo del ejercicio con carácter condicional hasta tanto resuelva el órgano técnico de selección sobre el incidente.

Antes del inicio de cada ejercicio y siempre que se estime conveniente durante el desarrollo del mismo, los miembros del órgano técnico de selección, el personal ayudante o asesor comprobarán la identidad de las personas admitidas mediante la presentación del DNI del NIE, del pasaporte o del permiso de conducir emitido en España, sin que para este efecto sean válidas las fotocopias compulsadas de dichos documentos; así como, en su caso, del ejemplar para las persona interesada de la solicitud de admisión a las pruebas.

Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento del órgano técnico de selección que alguna de las personas admitidas no posee la totalidad de los requisitos exigidos, deberá requerirle la acreditación de tales requisitos. Si los requisitos en cuestión no fueran acreditados en el plazo de 10 días hábiles siguientes a la notificación del requerimiento, el órgano técnico de selección realizará propuesta de exclusión de la misma, indicando las inexactitudes o falsedades formuladas por la persona aspirante al órgano convocante, quien, previa las verificaciones oportunas, dictará resolución motivada excluyendo a la persona admitida del concurso-oposición.

9.3. Comenzadas las pruebas, el anuncio de la celebración de los restantes ejercicios se hará público por el Órgan Tècnic de Selecció en las sedes de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas de Alicante, Castellón y Valencia, en la web de la Dirección General de Función Pública, con una antelación mínima de 12 horas si el llamamiento es para la sesión siguiente de un mismo ejercicio y de 48 horas como mínimo si se trata de la convocatoria para un ejercicio distinto, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 10.4 del Decreto del Consell 33/1999, de 9 de

visió de llocs de treball i carrera administrativa del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

9.4. En totes les proves, excepte les orals o les que incloguen lectura pública, l'Òrgan Tècnic de Selecció ha de prendre les mesures que siguin necessàries per garantir l'anonimat en la valoració d'aquestes, i s'anul·laran tots aquells exercicis en què es continga alguna marca que puga identificar la seua autoria.

10. Publicitat de les llistes

10.1. En finalitzar cada un dels exercicis de la fase d'oposició l'Òrgan Tècnic de Selecció publicarà a les seus de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques d'Alacant, Castelló i València, i a la pàgina web de la Direcció General de Funció Pública: la relació de persones que han superat la prova amb expressió del seu nom, cognoms, document d'identitat, el torn d'accés i la puntuació obtinguda. S'entendrà que han superat la prova únicament aquelles persones aspirants que hagen obtingut la puntuació mínima exigida per a superar els exercicis segons el que disposa la base 8.

10.2. Un cop finalitzada la fase d'oposició, l'Òrgan Tècnic de Selecció, mitjançant anunci, publicarà a les seus de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques d'Alacant, Castelló i València, i a la pàgina web de la Direcció General de Funció Pública les llistes amb la qualificació final de la fase d'oposició a què fa referència la base 8.4 que constituirà la llista de les persones admeses que han superat la fase d'oposició en cada un dels torns per ordre de puntuació i que han de passar a la fase de concurs.

A les persones incloses en les esmentades llistes se'ls concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè presenten, obligatòriament, un currículum acompanyat de tots aquells documents acreditatius dels mèrits establerts en l'annex III, compulsats com cal. Si els mèrits que s'al·leguen ja consten en el registre de personal de la Generalitat, únicament caldrà esmentar-los en el currículum, sense aportar els documents corresponents. Només es valoraran els mèrits al·legats en el currículum.

10.3. Una vegada baremats els mèrits, l'Òrgan Tècnic de Selecció exposarà a les seus de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, i a la pàgina web de la Direcció General de Funció Pública, les llistes provisionals de persones aspirants amb la puntuació obtinguda en la fase de concurs per cada un dels torns, desglossada en els distints apartats del barem, i els concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè formulen les reclamacions que estimen pertinents en relació amb la baremació.

10.4. Resoltes les possibles reclamacions, l'Òrgan Tècnic de Selecció, mitjançant un anunci, publicarà a les seus de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques d'Alacant, Castelló i València, i a la pàgina web de la Direcció General de Funció Pública, les llistes definitives amb la puntuació obtinguda en la fase de concurs, desglossada en els distints apartats del barem, servirà de notificació a les persones interessades, i també la relació definitiva de persones aprovades en cada un dels torns pel seu ordre de puntuació total a què es refereix la base 8.6.

En cap cas l'Òrgan Tècnic de Selecció podrà declarar que han aprovat el procés selectiu un nombre superior al de llocs de treball convocats, tenint en compte el que estableix la base 12 d'aquesta convocatòria.

11. Relació definitiva i presentació de documents

11.1. L'Òrgan Tècnic de Selecció elevarà a la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques per a la seua publicació al *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la relació definitiva de persones aprovades, per ordre de puntuació total, perquè, en el termini de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació, aporten davant la Direcció General de Funció Pública els següents documents:

11.1.1. Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons el que estableix la base 2.2. de la convocatòria o certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del títol. En

marzo, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y carrera administrativa del personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana.

9.4. En todas las pruebas, salvo las orales o las que incluyan lectura pública, el Órgano Técnico de Selección tomará las medidas que sean necesarias para garantizar el anonimato en la valoración de las mismas, siendo anulados todos aquellos ejercicios en los que se contuviera alguna marca que pudiera identificar su autoría.

10. Publicidad de las listas

10.1. Al finalizar cada uno de los ejercicios de la fase de oposición el órgano técnico de selección publicará en las sedes de la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas de Alicante, Castellón y Valencia, y en la página web de la Dirección General de Función Pública: la relación de personas que han superado la prueba con expresión de su nombre, apellidos, documento de identidad, el turno de acceso y la puntuación obtenida. Se entenderá que han superado la prueba únicamente aquellas personas aspirantes que hayan obtenido la puntuación mínima exigida para superar los ejercicios según lo dispuesto en la base 8.

10.2. Una vez finalizada la fase de oposición, el órgano técnico de selección, mediante anuncio publicará en las sedes de la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas de Alicante, Castellón y Valencia, y en la página web de la Dirección General de Función Pública las listas con la calificación final de la fase de oposición a que hace referencia la base 8.4 que constituirá la lista de las personas admitidas que han superado la fase de oposición en cada uno de los turnos por orden de puntuación y que deben pasar a la fase de concurso.

A las personas incluidas en las citadas listas se les concederá un plazo de 10 días hábiles para que presenten, obligatoriamente, un currículum acompañado de todos aquellos documentos acreditativos de los méritos previstos en el anexo III, debidamente compulsados. Si los méritos que se aleguen ya constaran en el registro de personal de la Generalitat, únicamente será necesario citarlos en el currículum, sin aportar los documentos correspondientes. Sólo se valorarán los méritos alegados en el currículum.

10.3. Una vez baremados los méritos, el órgano técnico de selección expondrá en las sedes de la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, y en la página web de la Dirección General de Función Pública, las listas provisionales de personas aspirantes con la puntuación obtenida en la fase de concurso por cada uno de los turnos, desglosada en los distintos apartados del baremo, concediéndoles un plazo de 10 días hábiles para que formulen las reclamaciones que estimen pertinentes en relación con la baremación.

10.4. Resueltas las posibles reclamaciones, el órgano técnico de selección, mediante anuncio, publicará en las sedes de la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas de Alicante, Castellón y Valencia, y en la página web de la Dirección General de Función Pública, las listas definitivas con la puntuación obtenida en la fase de concurso, desglosada en los distintos apartados del baremo, sirviendo dicha publicación de notificación a las personas interesadas, así como la relación definitiva de personas aprobadas en cada uno de los turnos por su orden de puntuación total a que se refiere la base 8.6.

En ningún caso el órgano técnico de selección podrá declarar que han aprobado el proceso selectivo un número superior al de puestos de trabajo convocados, teniendo en cuenta lo previsto en la base 12 de la presente convocatoria.

11. Relación definitiva y presentación de documentos

11.1. El órgano técnico de selección elevará a la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas para su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la relación definitiva de personas aprobadas, por orden de puntuación total, para que en el plazo de 20 días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación aporten ante la Dirección General de Función Pública los siguientes documentos:

11.1.1. Fotocopia compulsada del título académico exigible según lo establecido en la base 2.2. de la convocatoria o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención

el cas de titulacions obtingudes a l'estranger fotocòpia compulsada de la credencial que acredite l'homologació que corresponga.

11.1.2. Els que superen les proves selectives, acreditaran els seus coneixements de valencià mitjançant la presentació dels certificats, diplomes o títols que hagen estat homologats per la Generalitat, o mitjançant la realització d'un exercici específic a aquest efecte. El personal que no puga acreditar aquests coneixements haurà de realitzar els cursos de perfeccionament que amb aquesta finalitat es realitzaran a través de l'Institut Valencià d'Administració Pública (IVAP) en coordinació amb la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

11.2. Les persones que superen les proves selectives i que van sol·licitar una de les exempcions establertes a la base 5.2 han de presentar fotocòpia compulsada dels documents acreditatius de tal exempció.

11.3 Les persones aspirants seleccionades que dins del termini indicat i excepte casos de força major, no presenten la documentació acreditativa o d'aquesta es deduïra que no tenen algun dels requisits exigits, no podran ser nomenades personal de l'Administració de la Generalitat, sense perjudici de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en les sol·licituds de participació.

12. Nomenament de personal funcionari de carrera.

Transcorregut el termini de presentació de la documentació es dictarà resolució, que es publicarà al *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i es procedirà al nomenament com a personal funcionari de carrera del cos superior tècnic d'enginyeria de telecomunicació, A1-14, sector administració especial, a les persones aprovades a què fa referència la base 10.4, després de l'adjudicació d'un lloc de treball d'acord amb la puntuació obtinguda.

Per tal d'assegurar la cobertura de les places convocades, quan es produïsquen renúncies de les persones seleccionades, abans del seu nomenament o presa de possessió, l'òrgan convocant podrà requerir de l'Òrgan Tècnic de Selecció relació complementària de les persones que segueixen a les proposades, per al seu possible nomenament com a personal funcionari de carrera.

13. Òrgans tècnics de selecció

13.1. L'Òrgan Tècnic de Selecció de la convocatòria, estarà compost per: president/a, secretari/ària i tres vocals, i es designarà el mateix nombre de suplents.

13.2. La relació nominal dels membres de l'Òrgan Tècnic de Selecció serà publicada amb una antelació mínima d'un mes a la data de començament de les proves, mitjançant una resolució que es publicarà al *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, una vegada hagen sigut publicades les llistes provisionals de persones admeses i exclòses.

13.3. L'Òrgan Tècnic de Selecció, per a la realització de les proves podrà designar el personal col·laborador, ajudant i assessor especialista que considere oportú.

13.4. Correspon a l'Òrgan Tècnic de Selecció les funcions relatives a la determinació concreta del contingut de les proves i a la qualificació de les persones admeses, tant en la fase de l'oposició com en la fase del concurs, i també, en general, l'adopció de totes mesures siguen necessàries per al correcte desenvolupament de les proves selectives.

13.5. Les persones integrants de l'Òrgan Tècnic de Selecció, i també el personal assessor, se i poden ser recusades per les persones interessades quan hi concórreguen circumstàncies de les establertes en els articles 28 i 29 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

Així mateix, s'han d'abstenir aquells membres que hagueren realitzat tasques de preparació de persones aspirants en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria.

13.6. Als efectes de comunicacions i de qualssevol altra incidència l'Òrgan Tècnic de Selecció tindrà la seu a la Direcció General de Funció Pública (c/ Castán Tobeñas, 77, torre 4, 46018 València).

13.7 L'Òrgan Tècnic de Selecció, als efectes de gratificacions i indemnitzacions, es regirà pel que disposa el Decret 95/2014, de 13 de juny, del Consell, pel qual es modifica el Decret 24/1997, d'11 de febrer, i el Decret 175/2006, de 24 de novembre (DOCV 7229, 19.06.2014).

13.8. El funcionament de l'Òrgan Tècnic de Selecció s'adaptarà al que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de

del títol. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero fotocopia compulsada de la credencial que acredite la homologación que corresponda.

11.1.2. Quienes superen las pruebas selectivas, acreditarán sus conocimientos de valenciano mediante la presentación de los certificados, diplomas o títulos que hayan sido homologados por la Generalitat, o mediante la realización de un ejercicio específico al efecto. El personal que no pueda acreditar dichos conocimientos deberá realizar los cursos de perfeccionamiento que a este fin se realizarán a través del Instituto Valenciano de Administración Pública (IVAP) en coordinación con la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

11.2. Las personas que superen las pruebas selectivas y que solicitaron una de las exenciones establecidas en la base 5.2 deberán presentar fotocopia compulsada de los documentos acreditativos de tal exención.

11.3. Las personas aspirantes seleccionadas que dentro del plazo indicado y salvo casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación acreditativa o de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombradas personal de la Administración de la Generalitat, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

12. *Nombramiento de personal funcionario de carrera*

Transcurrido el plazo de presentación de la documentación se dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, procediendo al nombramiento como personal funcionario de carrera del cuerpo superior técnico de ingeniería de telecomunicación, A1-14, sector administración especial, a las personas aprobadas a que hace referencia la base 10.4, previa la adjudicación de un puesto de trabajo de acuerdo con la puntuación obtenida.

Con el fin de asegurar la cobertura de las plazas convocadas, cuando se produzcan renuncias de las personas seleccionadas, antes de su nombramiento o toma de posesión, el órgano convocante podrá requerir del órgano técnico de selección relación complementaria de las personas que sigan a las propuestas, para su posible nombramiento como personal funcionario de carrera.

13. *Órganos técnicos de selección*

13.1. El órgano técnico de selección de la convocatoria, estará compuesto por: presidente/a, secretario/a y tres vocales, debiéndose designar el mismo número de suplentes.

13.2. La relación nominal de los miembros del órgano técnico de selección será publicada con una antelación mínima de un mes a la fecha de comienzo de las pruebas, mediante resolución que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, una vez hayan sido publicadas las listas provisionales de personas admitidas y excluidas.

13.3. El órgano técnico de selección, para la realización de las pruebas podrá designar personal colaborador, ayudante y asesor especialista que estime oportunos.

13.4. Corresponde al órgano técnico de selección las funciones relativas a la determinación concreta del contenido de las pruebas y a la calificación de las personas admitidas, tanto en la fase de la oposición como en la fase del concurso, así como, en general, la adopción de cuantas medidas sean precisas en orden al correcto desarrollo de las pruebas selectivas.

13.5. Las personas integrantes del órgano técnico de selección, así como el personal asesor, deberán abstenerse y podrán ser recusadas por las personas interesadas cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en los artículos 28 y 29 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo, deberán abstenerse aquellos miembros que hubieren realizado tareas de preparación de personas aspirantes en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria.

13.6. A efectos de comunicaciones y de cualesquiera otra incidencia el órgano técnico de selección tendrá su sede en la Dirección General de Función Pública (c/ Castán Tobeñas, 77, torre 4, 46018 València).

13.7. El órgano técnico de selección, a los efectos de gratificaciones e indemnizaciones, se regirá por lo dispuesto en el Decreto 95/2014, de 13 de junio, del Consell, por el que se modifica el Decreto 24/1997, de 11 de febrero y el Decreto 175/2006, de 24 de noviembre (DOCV 7229, 19.06.2014).

13.8. El funcionamiento del órgano técnico de selección se adaptará a lo que establece la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen

les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu comú, i la resta de normativa vigent.

14. Recursos

14.1. La present convocatòria, les bases i tots els actes administratius que siguen dictats en el seu desenvolupament, excepte les actuacions de l'Òrgan Tècnic de Selecció, podran ser impugnats per les persones interessades mitjançant la interposició del recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que disposen els articles 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i també els articles 10, 14.2, 25.1 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, es podrà interposar potestativament un recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació, o qualsevol altre recurs que estime procedent per a la defensa dels seus interessos.

14.2. Contra els actes de l'Òrgan Tècnic de Selecció es podrà interposar un recurs d'alçada davant el conseller de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la publicació del corresponent acord de l'Òrgan Tècnic de Selecció.

València, 22 d'abril de 2016.– La consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques: Gabriela Bravo Sanestanislaó.

ANNEX I PART GENERAL

MODALITAT C, PROMOCIÓ INTERNA MIXTA

I. DRET CONSTITUCIONAL I ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA

1. El Govern. El president del govern. El Consell de Ministres. Estatut dels membres del Govern. Les funcions del govern. El Consell d'Estat. Relacions entre el Govern i les Corts Generals.

2. L'Administració pública: principis constitucionals que la informen. Govern i Administració. Règim jurídic del sector públic. L'Administració General de l'Estat: organització administrativa.

3. L'organització territorial de l'Estat. Les comunitats autònomes. Organització política i administrativa. El sistema de distribució de competències en la Constitució. La legislació bàsica de l'Estat. Les competències pròpies de les comunitats autònomes. El control de l'Estat sobre les comunitats autònomes.

4 Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.

II. DRET AUTONÒMIC

5. El president de la Generalitat. Elecció i estatut personal. Atribucions. El Consell. Composició, procés de formació i funcions. La potestat reglamentària. Relacions entre el Consell i les Corts.

6. Govern i Administració. Els consellers. Estatut personal. L'Administració Pública de la Generalitat. Organització, competència i estructura. Organització territorial de les conselleries. L'Administració institucional de la Generalitat. Responsabilitat dels membres del Consell i de l'Administració pública de la Generalitat.

7. Les competències de la Generalitat en l'estatut d'autonomia.

8. La llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector Instrumental i de Subvencions: àmbit d'aplicació i hisenda pública de la Generalitat. Els pressupostos de la Generalitat.

Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y demás normativa vigente.

14. Recursos

14.1. La presente convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos sean dictados en su desarrollo, salvo las actuaciones del órgano técnico de selección, podrán ser impugnados por las personas interesadas mediante la interposición del recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, así como en los artículos 10, 14.2, 25.1 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. No obstante, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o cualquier otro recurso que estime procedente para la defensa de sus intereses.

14.2. Contra los actos del órgano técnico de selección podrá interponerse recurso de alzada ante el conseller de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas en el plazo de un mes, a partir del día siguiente al de la publicación del correspondiente acuerdo del órgano técnico de selección.

Valencia, 22 de abril de 2016.– La consellera de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas: Gabriela Bravo Sanestanislaó.

ANEXO I PARTE GENERAL

MODALIDAD C: PROMOCIÓN INTERNA MIXTA

I. DERECHO CONSTITUCIONAL Y ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

1. El Gobierno. El presidente del Gobierno. El Consejo de Ministros. Estatuto de los miembros del Gobierno. Las funciones del gobierno. El Consejo de Estado. Relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales.

2. La Administración pública: principios constitucionales que la informan. Gobierno y Administración. Régimen jurídico del sector público. La Administración General del Estado: organización administrativa.

3. La organización territorial del Estado. Las comunidades autónomas. Organización política y administrativa. El sistema de distribución de competencias en la Constitución. La legislación básica del Estado. Las competencias propias de las comunidades autónomas. El control del Estado sobre las comunidades autónomas.

4 Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de medidas de protección integral contra la violencia de género.

II. DERECHO AUTONÓMICO

5. El presidente de la Generalitat. Elección y estatuto personal. Atribuciones. El Consell. Composición, proceso de formación y funciones. La potestad reglamentaria. Relaciones entre el Consell y les Corts.

6. Gobierno y Administración. Los consellers. Estatut personal. La Administración pública de la Generalitat. Organización, competencia y estructura. Organización territorial de las consellerías. La Administración institucional de la Generalitat. Responsabilidad de los miembros del Consell y de la Administración pública de la Generalitat.

7. Las competencias de la Generalitat en el Estatuto de Autonomía.

8. La ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Instrumental y de Subvenciones: ámbito de aplicación y hacienda pública de la Generalitat. Los presupuestos de la Generalitat.

9. Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat de dones i homes.

III. UNIÓ EUROPEA

10. Característiques de l'ordenament jurídic de la Unió Europea. Fonts del Dret de la Unió Europea. Tractats constitutius. Actes jurídics de la Unió. Els reglaments. Les Directives.

11. Les institucions de la Unió Europea: El Parlament Europeu. El Consell Europeu. El Consell. La Comissió Europea. El Tribunal de Justícia de la Unió Europea. El Banc Central Europeu. El Tribunal de Comptes.

IV. DRET ADMINISTRATIU

12. La llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques: Àmbit d'aplicació i principis generals. La iniciativa legislativa i la potestat per dictar reglaments i altres disposicions.

13. La llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic: disposicions generals.

14. Els òrgans de les administracions públiques. Principis d'actuació i funcionament. Classes d'òrgans. Òrgans col·legiats. La competència: naturalesa, classes i criteris de delimitació. Les relacions interorgàniques: coordinació i jerarquia. Desconcentració i delegació de competències. Delegació de signatura. Encàrrec de gestió. Avocació

15. Els interessats en el procediment. L'activitat de les administracions públiques. Normes generals. Termes i terminis.

16. Les disposicions administratives. Requisits dels actes administratius. Eficàcia dels actes. Nul·litat i anul·labilitat.

17. Disposicions generals sobre els procediments administratius. Iniciació. Ordenació. Instrucció. Finalització. Execució.

18. La revisió dels actes en via administrativa. La revisió d'ofici. Recursos administratius. Les reclamacions prèvies a l'exercici d'accions civils i laborals.

19. La potestat sancionadora. Principis. Procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora.

20. La responsabilitat patrimonial de l'Administració Pública. Procediments. Responsabilitat de les autoritats i personal al seu servei.

21. Objecte i àmbit d'aplicació del Reial Decret Legislatiu 3/2011, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. Delimitació dels tipus contractuals. Parts del contracte. Objecte, preu i quantia del contracte. Garanties exigibles en la contractació del sector públic. Normes generals de la preparació i adjudicació de contractes per les Administracions públiques.

V. OCUPACIÓ PÚBLICA

22. Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Llei d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques. Llei de reconeixement de serveis previs en l'Administració pública.

23. Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

24. La selecció, provisió de llocs de treball i la carrera professional del personal al servei del personal de l'administració de la Generalitat. Les condicions de treball del personal al servei de l'Administració de la Generalitat. Normativa reguladora.

25. II Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de l'administració de la Generalitat: disposicions vigents.

9. Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad de mujeres y hombres.

III. UNIÓN EUROPEA

10. Características del ordenamiento jurídico de la Unión Europea. Fuentes del derecho de la Unión Europea. Tratados constitutivos. Actos jurídicos de la Unión. Los reglamentos. Las directivas.

11. Las instituciones de la Unión Europea: El Parlamento Europeo. El Consejo Europeo. El Consejo. La Comisión Europea. El Tribunal de Justicia de la Unión Europea. El Banco Central Europeo. El Tribunal de Cuentas.

IV. DERECHO ADMINISTRATIVO

12. La ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas: ámbito de aplicación y principios generales. La iniciativa legislativa y la potestad para dictar reglamentos y otras disposiciones.

13. La ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público: disposiciones generales.

14. Los órganos de las administraciones públicas. Principios de actuación y funcionamiento. Clases de órganos. Órganos colegiados. La competencia: naturaleza, clases y criterios de delimitación. Las relaciones interorgánicas: coordinación y jerarquía. Desconcentración y delegación de competencias. Delegación de firma. Encomienda de gestión. Avocación

15. Los interesados en el procedimiento. La actividad de las administraciones públicas. Normas generales. Términos y plazos.

16. Las disposiciones administrativas. Requisitos de los actos administrativos. Eficacia de los actos. Nulidad y anulabilidad.

17. Disposiciones generales sobre los procedimientos administrativos. Iniciación. Ordenación. Instrucción. Finalización. Ejecución.

18. La revisión de los actos en vía administrativa. La revisión de oficio. Recursos administrativos. Las reclamaciones previas al ejercicio de acciones civiles y laborales.

19. La potestad sancionadora. Principios. Procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora.

20. La responsabilidad patrimonial de la Administración pública. Procedimientos. Responsabilidad de las autoridades y personal a su servicio.

21. Objeto y ámbito de aplicación del Real Decreto Legislativo 3/2011, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público. Delimitación de los tipos contractuales. Partes del contrato. Objeto, precio y cuantía del contrato. Garantías exigibles en la contratación del sector público. Normas generales de la preparación y adjudicación de contratos por las administraciones públicas.

V. EMPLEO PÚBLICO

22. Ley del Estatuto Básico del Empleado Público. Ley de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas. Ley de reconocimiento de servicios previos en la Administración pública.

23. Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

24. La selección, provisió de puestos de trabajo y la carrera profesional del personal al servicio del personal de la administración de la Generalitat. Las condiciones de trabajo del personal al servicio de la administración de la Generalitat. Normativa reguladora.

25. II Convenio colectivo para el personal laboral al servicio de la administración de la Generalitat: disposiciones vigentes.

ANNEX II
PART ESPECIAL

MODALITAT A. PROMOCIÓ INTERNA VERTICAL

1. Normalització tècnica. Institucions i organitzacions nacionals i internacionals de normalització de les telecomunicacions i les tecnologies de la informació: ITU, ISO-IEC ETSE, IEEE, AENOR. L'avaluació de la conformitat dels equips i aparells de telecomunicacions. Conceptes bàsics de compatibilitat electromagnètica. Certificat d'acceptació d'equips terminals.

2. Regulació de les telecomunicacions: domini públic radioelèctric. La gestió i ús de l'espectre radioelèctric. El Quadre Nacional d'Atribució de Freqüències (CNAF). La Secretaria d'Estat de Telecomunicacions i per a la Societat de la Informació – Espectre radioelèctric. Condicions de protecció del domini públic radioelèctric, restriccions a les emissions radioelèctriques. Mesures de protecció sanitària enfront d'emissions radioelèctriques.

3. El servei de televisió digital terrestre (TDT). Característiques bàsiques. Estàndards DVB per a la difusió digital terrestre. Planificació de xarxes TDT. Sistemes de transmissió i distribució primària de televisió digital terrestre. Incidències en xarxes TDT i mètodes de resolució. Disseny i optimització de xarxes de freqüència única (SFN).

4. Infraestructures per a xarxes de telecomunicacions. Torres i suports. Canalitzacions subterrànies. Arquetes i cambres de registre. Trams interurbans. Línies aèries. Instal·lació en façana.

5. Sistemes de cablejat en edificis. El cablejat estructurat. Planificació i instal·lació. Les instal·lacions físiques en els centres de procés de dades (CPD). Sistemes d'alimentació i refrigeració en els CPD. Avaluació ambiental dels CPD. Noves Tendències.

6. Comunicacions per satèl·lit. Recursos orbitals i espectrals. Sistemes de recepció individual i col·lectius. Companyies i consorcis de comunicació per satèl·lit. Sistemes de posicionament i transmissió de dades. Telefonia mòbil per satèl·lit. Aplicacions i tendències.

7. Radiodifusió per satèl·lit. Sistemes de televisió digital per satèl·lit. Estàndards DVB per a la difusió per satèl·lit. Tipus de serveis proporcionats.

8. Comunicacions mòbils. Sistemes de comunicacions mòbils GSM (inclouent GPRS i EDGE), W-CDMA (inclouent HSPA) i LTE. Evolució i tendències dels sistemes de telefonia mòbil digital.

9. Xarxes de comunicacions mòbils en grup tancat d'usuari amb tecnologia digital. Conceptes bàsics. Estàndards. Freqüències reservades. Disseny de xarxes. Assignació de freqüències.

10. Estàndards TETRA. Arquitectura del sistema. Serveis. Serveis de dades. Seguretat. Aplicacions. Interfícies. Evolució i tendències per a serveis de dades en banda ampla.

11. Gestió operativa de xarxes de comunicacions mòbils en grup tancat d'usuari. Planificació, assignació i configuració d'identificadors, grups i permisos. Planificació i configuració d'autenticació i xifrat. Configuració de terminals i llocs de despatx. Eines de gestió operativa.

12. Xarxes de comunicacions mòbils d'emergències i seguretat d'àmbit estatal i autonòmic. Marc normatiu. Xarxa de comunicacions mòbils d'emergències i seguretat de la Comunitat Valenciana. Solucions de comunicacions de seguretat i emergència sobre xarxes LTE. La xarxa COMDES de la Generalitat Valenciana.

13. Xarxes d'accés sense fils. Tecnologia WIMAX i l'estàndard 802.16. Arquitectura i capes. Solucions d'accés i troncales. Serveis suportats. Seguretat i QoS. Equips i interoperabilitat. Aplicacions. Tendències.

14. Xarxes d'àrea local (LAN). Mitjans de transmissió. Maneres d'accés al medi. Topologies i components de xarxa. Protocols. Estàndards. Gestió de xarxes d'àrea local. Evolució i tendències. Interconnexió de xarxes i encaminament.

15. Xarxes d'àrea local sense fils (WLAN). Mode d'accés al medi. Canalitzacions i Freqüències. Topologies i components de xarxa. Protocols. Estàndards. Seguretat en xarxes sense fils. Evolució i tendències.

16. Xarxes sense fils d'àrea personal (WPAN). Bluetooth. ZigBee. Sistemes d'identificació per ràdio freqüència: RFID. Comunicacions sense fils de curt abast: NFC. Evolució i tendències.

ANEXO II
PARTE ESPECIAL

MODALIDAD A. PROMOCIÓN INTERNA VERTICAL

1. Normalización técnica. Instituciones y organizaciones nacionales e internacionales de normalización de las telecomunicaciones y las tecnologías de la información: ITU, ISO-IEC ETSI, IEEE, AENOR. La evaluación de la conformidad de los equipos y aparatos de telecomunicaciones. Conceptos básicos de compatibilidad electromagnética. Certificado de aceptación de equipos terminales.

2. Regulación de las telecomunicaciones: dominio público radioelétrico. La gestión y uso del espectro radioelétrico. El Cuadro Nacional de Atribución de Frecuencias (CNAF). La Secretaría de Estado de Telecomunicaciones y para la Sociedad de la Información – Espectro Radioelétrico. Condiciones de protección del dominio público radioelétrico, restricciones a las emisiones radioeléctricas. Medidas de protección sanitaria frente a emisiones radioeléctricas.

3. El servicio de televisión digital terrestre (TDT). Características básicas. Estándares DVB para la difusión digital terrestre. Planificación de redes TDT. Sistemas de transmisión y distribución primaria de televisión digital terrestre. Incidencias en redes TDT y métodos de resolución. Diseño y optimización de redes de frecuencia única (SFN).

4. Infraestructuras para redes de telecomunicaciones. Torres y soportes. Canalizaciones subterráneas. Arquetas y cámaras de registro. Tramos interurbanos. Líneas aéreas. Instalación en fachada.

5. Sistemas de cableado en edificios. El cableado estructurado. Planificación e instalación. Las instalaciones físicas en los centros de proceso de datos (CPD). Sistemas de alimentación y refrigeración en los CPD. Evaluación ambiental de los CPD. Nuevas Tendencias.

6. Comunicaciones por satélite. Recursos orbitales y espectrales. Sistemas de recepción individual y colectivos. Compañías y consorcios de comunicación por satélite. Sistemas de posicionamiento y transmisión de datos. Telefonia móvil por satélite. Aplicaciones y tendencias.

7. Radiodifusión por satélite. Sistemas de televisión digital por satélite. Estándares DVB para la difusión por satélite. Tipos de servicios proporcionados.

8. Comunicaciones móviles. Sistemas de comunicaciones móviles GSM (incluyendo GPRS y EDGE), W-CDMA (incluyendo HSPA) y LTE. Evolución y tendencias de los sistemas de telefonia móvil digital.

9. Redes de comunicaciones móviles en grupo cerrado de usuarios con tecnología digital. Conceptos básicos. Estándares. Frecuencias reservadas. Diseño de redes. Assignación de frecuencias.

10. Estándares TETRA. Arquitectura del sistema. Servicios. Servicios de datos. Seguridad. Aplicaciones. Interfaces. Evolución y tendencias para servicios de datos en banda ancha.

11. Gestión operativa de redes de comunicaciones móviles en grupo cerrado de usuarios. Planificación, asignación y configuración de identificadores, grupos y permisos. Planificación y configuración de autenticación y encriptado. Configuración de terminales y puestos de despacho. Herramientas de gestión operativa.

12. Redes de comunicaciones móviles de emergencias y seguridad de ámbito estatal y autonómico. Marco normativo. Red de comunicaciones móviles de emergencias y seguridad de la Comunitat Valenciana. Soluciones de comunicaciones de seguridad y emergencia sobre redes LTE. La red COMDES de la Generalitat Valenciana.

13. Redes de acceso inalámbrica. Tecnología WIMAX y el estándar 802.16. Arquitectura y capas. Soluciones de acceso y troncales. Servicios soportados. Seguridad y QoS. Equipos e interoperabilidad. Aplicaciones. Tendencias.

14. Redes de área local (LAN). Medios de transmisión. Modos de acceso al medio. Topologías y componentes de red. Protocolos. Estándares. Gestión de redes de área local. Evolución y tendencias. Interconexión de redes y encaminamiento.

15. Redes de área local inalámbricas (WLAN). Modo de acceso al medio. Canalizaciones y Frecuencias. Topologías y componentes de red. Protocolos. Estándares. Seguridad en redes inalámbricas. Evolución y tendencias.

16. Redes inalámbricas de área personal (WPAN). Bluetooth. ZigBee. Sistemas de identificación por radio frecuencia: RFID. Comunicaciones inalámbricas de corto alcance: NFC. Evolución y tendencias.

17. Sistemes d'automatització i internet de les coses (IOT). Tecnologies i serveis de connectivitat per IOT. Smart City. Concepte, regulació, gestió, infraestructura.

18. Serveis de dades corporatives. Conceptes d'intranets, extranets i xarxes privades virtuals. Planificació, disseny i gestió de xarxes privades virtuals. Aplicacions i tendències. La Xarxa Corporativa de Telecomunicacions de la Generalitat Valenciana.

19. Xarxa Telefònica. Serveis corporatius vocals i de xarxa intel·ligent. Arquitectura d'una xarxa intel·ligent. Serveis i facilitats generals. Centraletes digitals. Terminals telefònics centres d'atenció al client *call-centers*, l'IVR i la integració CTI: components i funcionalitats.

20. Serveis de comunicacions sobre IP. Serveis de veu i fax sobre IP. Característiques bàsiques, requisits de QoS i solucions. Protocols de senyalització. Protocols de codificació de vídeo. Serveis multimèdia sobre xarxes de paquets.

21. Sistemes d'emmagatzematge de dades. Sistemes d'arxius. Redundància. Consolidació. Arquitectura, components, protocols i interfícies de l'emmagatzematge remot (DAS, NAS SAN). Servidors. *Clustering*. Noves tendències en prestació de serveis i computació (*cloud computing*, *grid computing*, altres).

22. Gestió de xarxes de telecomunicacions. Conceptes bàsics. Arquitectures i models lògics de gestió de xarxa. El model TMN. El model de gestió de xarxa OSI. El model SNMP Gestió d'Incidències. Gestió de nivells del servei i els acords de nivell de servei (SLA).

23. Sistemes oberts i programari de fonts obertes. Elements conceptuals i arquitectura de sistemes oberts. Beneficis i avantatges dels sistemes oberts. Sistemes oberts i estàndards. Interoperabilitat, escalabilitat i portabilitat. Organitzacions relacionades amb els sistemes oberts. El projecte de programari de fonts obertes (GNU). Tipus de llicències de programari de fonts obertes.

24. Els sistemes d'informació. Concepte, classificació i evolució dels Sistemes d'Informació. El procés d'implantació d'un Sistema d'Informació. Gestió i operació d'un Sistema d'Informació. Principals sistemes d'informació de la Generalitat Valenciana.

25. La gestió de serveis i infraestructures en les tecnologies de la informació: marcs de treball; bones pràctiques; models de processos. ITIL. COBIT. CMMI. La qualitat i la gestió en els serveis d'informació de l'Administració.

26. Incorporació de la Component Geogràfica en els Sistemes d'Informació. Model conceptual. Interoperabilitat. Tipus de dades. Aplicacions client: clients lleugers, clients pesants. Dispositius mòbils.

27. Infraestructures de Dades Espacials (IDE). Definició i components. Legislacions vigents (INSPIRE i LISIGE). Arquitectura d'una IDE. Serveis web d'una IDE: mapes, catàleg, objectes geogràfics, geoprocessament i observació de sensors. Aplicacions servidor i bases de dades geoespaciales.

28. La seguretat de les tecnologies de la informació (I): objectius, estratègies, polítiques, organització i planificació de la seguretat nacional i autonòmica. L'avaluació i certificació de la seguretat de les tecnologies de la informació. L'Esquema Nacional de Seguretat. Eines d'anàlisi i gestió de riscos.

29. La seguretat de les tecnologies de la informació (II): mesures de seguretat física i lògica dels sistemes d'informació. Tècniques de *hacking* i intrusió. Seguretat perimetral Tallafocs i sistemes de detecció d'intrusos. Sistemes d'assegurament. Eines d'anàlisi de vulnerabilitats. Sistemes de xifrat, signatura i certificació digital.

30. La protecció de dades de caràcter personal. La conservació de dades relatives a les comunicacions electròniques i a les xarxes públiques de comunicacions. Regulació nacional i europea. L'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

31. Societat de la Informació. L'Agenda Digital Europea. Plans estratègics i programes per al desenvolupament de la Societat de la Informació a Europa. Mètrica i indicadors de la Societat de la Informació. L'Agenda Digital Espanyola. Plans i programes nacionals de suport a la Societat de la Informació. L'Agenda Digital Valenciana. Principals projectes de la Generalitat Valenciana per al desenvolupament de la Societat de la Informació.

17. Sistemas de automatización e internet de las cosas (IoT). Tecnologías y servicios de conectividad para IoT. Smart City. Concepto, regulación, gestión, infraestructura.

18. Servicios de datos corporativos. Conceptos de intranets, extranets y redes privadas virtuales. Planificación, diseño y gestión de redes privadas virtuales. Aplicaciones y tendencias. La Red Corporativa de Telecomunicaciones de la Generalitat Valenciana.

19. Red Telefónica. Servicios corporativos vocales y de red inteligente. Arquitectura de una red inteligente. Servicios y facilidades generales. Centralitas digitales. Terminales telefónicos centros de atención al cliente Call-Centers, el IVR y la integración CTI: componentes y funcionalidades.

20. Servicios de comunicaciones sobre IP. Servicios de voz y fax sobre IP. Características básicas, requisitos de QoS y soluciones. Protocolos de señalización. Protocolos de codificación de vídeo. Servicios multimedia sobre redes de paquetes.

21. Sistemas de almacenamientos de datos. Sistemas de archivos. Redundancia. Consolidación. Arquitectura, componentes, protocolos e interfaces del almacenamiento remoto (DAS, NAS SAN). Servidores. Clustering. Nuevas tendencias en prestación de servicios y computación (*cloud computing*, *grid computing*, otros).

22. Gestión de redes de telecomunicaciones. Conceptos básicos. Arquitecturas y modelos lógicos de gestión de red. El modelo TMN. El modelo de gestión de red OSI. El modelo SNMP Gestión de incidencias. Gestión de niveles del servicio y los acuerdos de nivel de servicio (SLA).

23. Sistemas abiertos y *software* de fuentes abiertas. Elementos conceptuales y arquitectura de sistemas abiertos. Beneficios y ventajas de los sistemas abiertos. Sistemas abiertos y estándares. Interoperabilidad, escalabilidad y portabilidad. Organizaciones relacionadas con los sistemas abiertos. El proyecto de *software* de fuentes abiertas (GNU). Tipos de licencias de *software* de fuentes abiertas.

24. Los sistemas de Información. Concepto, clasificación y evolución de los Sistemas de Información. El proceso de implantación de un Sistema de Información. Gestión y operación de un Sistema de Información. Principales Sistemas de Información de la Generalitat Valenciana.

25. La gestión de servicios e infraestructuras en las tecnologías de la información: marcos de trabajo; buenas prácticas; modelos de procesos. ITIL. COBIT. CMMI. La calidad y la gestión en los servicios de información de la Administración.

26. Incorporación de la componente geográfica en los sistemas de información. Modelo Conceptual. Interoperabilidad. Tipos de Datos. Aplicaciones Cliente: Clientes Ligeros Clientes pesados. Dispositivos móviles.

27. Infraestructuras de Datos Espaciales (IDE). Definición y componentes. Legislaciones vigentes (INSPIRE y LISIGE). Arquitectura de una IDE. Servicios Web de una IDE: Mapas, Catálogo, Objetos Geográficos, Geoprocementamiento y Observación de Sensores. Aplicaciones Servidor y Bases de Datos Geoespaciales.

28. La seguridad de las tecnologías de la información (I): objetivos, estrategias, políticas, organización y planificación de la seguridad nacional y autonómica. La evaluación y certificación de la seguridad de las tecnologías de la información. El Esquema Nacional de Seguridad. Herramientas de análisis y gestión de riesgos.

29. La seguridad de las tecnologías de la información (II): medidas de seguridad física y lógica de los sistemas de información. Técnicas de *hacking* e intrusión. Seguridad perimetral Cortafuegos y sistemas de detección de intrusos. Sistemas de aseguramiento. Herramientas de análisis de vulnerabilidades. Sistemas de cifrado, firma y certificación digital.

30. La protección de datos de carácter personal. La conservación de datos relativos a las comunicaciones electrónicas y a las redes públicas de comunicaciones. Regulación nacional y europea. La Agencia Española de Protección de Datos.

31. Sociedad de la Información. La Agenda Digital Europea. Planes estratégicos y programas para el desarrollo de la Sociedad de la Información en Europa. Métrica e indicadores de la Sociedad de la Información. La Agenda Digital Española. Planes y programas nacionales de apoyo a la Sociedad de la Información. La Agenda Digital Valenciana. Principales proyectos de la Generalitat Valenciana para el desarrollo de la Sociedad de la Información.

32. Contractació a internet i comerç electrònic: marc regulador nacional i europeu. La confiança en els serveis de la societat de la informació i de comerç electrònic. Mitjans de pagament. Infraestructures tecnològiques i eines relacionades amb el comerç electrònic. La signatura electrònica i el seu marc regulador. El DNI electrònic.

33. L'Administració Electrònica: polítiques i estratègies nacionals i europees. La interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració Electrònica. L'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. Projectes i plataformes de la Generalitat Valenciana per a la implantació de l'Administració Electrònica.

34. La contractació de béns i serveis de tecnologies de la informació i les comunicacions en l'Administració Pública. Preparació dels contractes, expedients de contractació i plecs de condicions. Adjudicació dels contractes, procediments d'adjudicació.

35. Automatització de procediments administratius. *Workflows*. Conceptes bàsics. Especificacions per al tractament de fluxos automatitzats en les administracions públiques. Els sistemes d'informació per a la tramitació electrònica a la Generalitat Valenciana.

36. Planificació estratègica i operativa. Planificació de la gestió pública. Anàlisi i planificació d'inversions. Mètodes per mesurar la rendibilitat i el risc de la inversió. Metodologies d'anàlisi cost-benefici. Estructura i funció del pla de negoci com a instrument de valoració d'un projecte d'inversió.

37. El sector de les telecomunicacions. Anàlisi del sector a Espanya: infraestructures, comunicacions fixes, comunicacions mòbils, serveis d'accés a internet, serveis audiovisuals. Principals paràmetres del mercat nacional. Operadors i quotes de mercat. Serveis tipus oferts pels operadors.

38. Regulació de les telecomunicacions (I): el marc regulador de les xarxes i serveis de comunicacions electròniques a la Unió Europea. Evolució i tendències en el marc regulador europeu. Els processos de liberalització, harmonització i normalització. Principals directives del marc regulador.

39. Regulació de les telecomunicacions (II): el marc regulador de les telecomunicacions a Espanya. Mesures liberalitzadores. Privatització i règim de competència. Llei 9/2014, de 9 de maig, general de telecomunicacions. Situació actual i tendències en el procés de regulació.

40. Regulació de les telecomunicacions (III): l'Administració de les telecomunicacions. Distribució de competències entre la Unió Europea, l'Administració General de l'Estat les Comunitats Autònomes i l'Administració Local. L'Organisme de Reguladors Europeus de les Comunicacions Electròniques. Les autoritats reguladores nacionals (ARN) a la UE. La Comissió Nacional dels Mercats i la Competència (CNMC) – Direcció de Telecomunicacions i serveis audiovisuals: fins, composició, funcions, actuacions i règim jurídic.

41. Regulació de les telecomunicacions (IV): Obligacions de servei públic i drets i obligacions de caràcter públic en l'explotació de xarxes i en la prestació de serveis de comunicacions electròniques. Regulació del servei universal. Els drets dels usuaris en relació amb les xarxes i els serveis de comunicacions electròniques. La protecció de la intimitat en el sector de les comunicacions electròniques i la protecció dels consumidors.

42. Regulació de les telecomunicacions (V): l'accés a les xarxes i recursos associats i al seu interconnexió. L'oferta d'interconnexió de referència. Ofertes majoristes regulades a Espanya: ofertes d'accés al bucle d'abonat i a la línia telefònica; ofertes d'accés a registres i conductes; ofertes d'accés a centres emissors; altres ofertes majoristes. La planificació de la numeració telefònica. Portabilitat conservació i migració de la numeració telefònica.

43. El sector audiovisual (I): normativa bàsica de comunicació audiovisual. El marc regulador de la ràdio i la televisió de titularitat estatal. La Corporació de Ràdio i Televisió Espanyola (RTVE). El marc regulador de la televisió pública de titularitat autonòmica.

44. El sector audiovisual (II): la televisió digital a Espanya. Marc regulador de la televisió digital terrestre (TDT). Implantació de la TDT a Espanya. Especificacions tècniques regulades. Les televisions locals per ones terrestres a la Comunitat Valenciana. Xarxes i concessionaris dels múltiples digitals d'àmbit estatal, autonòmic i local.

32. Contratación en internet y comercio electrónico: marco regulatorio nacional y europeo. La confianza en los servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico. Medios de pago. Infraestructuras tecnológicas y herramientas relacionadas con el comercio electrónico. La firma electrónica y su marco regulatorio. El DNI electrónico.

33. La Administración Electrónica: políticas y estrategias nacionales y europeas. La interoperabilidad en el ámbito de la Administración Electrónica. El acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos. Proyectos y plataformas de la Generalitat Valenciana para la implantación de la Administración Electrónica.

34. La contratación de bienes y servicios de tecnologías de la información y las comunicaciones en la Administración Pública. Preparación de los contratos, expedientes de contratación y pliegos de condiciones. Adjudicación de los contratos, procedimientos de adjudicación.

35. Automatización de procedimientos administrativos. *Workflows*. Conceptos básicos. Especificaciones para el tratamiento de flujos automatizados en las administraciones públicas. Los sistemas de información para la tramitación electrónica en la Generalitat Valenciana.

36. Planificación estratégica y operativa. Planificación de la gestión pública. Análisis y planificación de inversiones. Métodos para medir la rentabilidad y el riesgo de la inversión. Metodologías de análisis coste-beneficio. Estructura y función del plan de negocio como instrumento de valoración de un proyecto de inversión.

37. El sector de las telecomunicaciones. Análisis del sector en España: infraestructuras, comunicaciones fijas, comunicaciones móviles, servicios de acceso a internet, servicios audiovisuales. Principales parámetros del mercado nacional. Operadores y cuotas de mercado. Servicios tipo ofrecidos por los operadores.

38. Regulación de las telecomunicaciones (I): el marco regulador de las redes y servicios de comunicaciones electrónicas en la Unión Europea. Evolución y tendencias en el marco regulador europeo. Los procesos de liberalización, armonización y normalización. Principales Directivas del marco regulador.

39. Regulación de las telecomunicaciones (II): el marco regulador de las telecomunicaciones en España. Medidas liberalizadoras. Privatización y régimen de competencia. Ley 9/2014, de 9 de mayo, General de Telecomunicaciones. Situación actual y tendencias en el proceso de regulación.

40. Regulación de las telecomunicaciones (III): la Administración de las telecomunicaciones. Distribución de competencias entre la Unió Europea, la Administración General del Estado las Comunidades Autónomas y la Administración Local. El Organismo de Reguladores Europeos de las Comunicaciones Electrónicas. Las Autoridades Reguladoras Nacionales (ARN) en la UE. La Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia (CNMC) – Dirección de Telecomunicaciones y servicios audiovisuales: fines, composición, funciones, actuaciones y régimen jurídico.

41. Regulación de las telecomunicaciones (IV): Obligaciones de servicio público y derechos y obligaciones de carácter público en la explotación de redes y en la prestación de servicios de comunicaciones electrónicas. Regulación del servicio universal. Los derechos de los usuarios en relación con las redes y los servicios de comunicaciones electrónicas. La protección de la intimidad en el sector de las comunicaciones electrónicas y la protección de los consumidores.

42. Regulación de las telecomunicaciones (V): el acceso a las redes y recursos asociados y a su interconexión. La oferta de interconexión de referencia. Ofertas mayoristas reguladas en España: ofertas de acceso al bucle de abonado y a la línea telefónica; ofertas de acceso a registros y conductos; ofertas de acceso a centros emisores; otras ofertas mayoristas. La planificación de la numeración telefónica. Portabilidad conservación y migración de la numeración telefónica.

43. El sector audiovisual (I): normativa básica de comunicación audiovisual. El marco regulatorio de la radio y la televisión de titularidad estatal. La Corporación de Radio y Televisión Española (RTVE). El marco regulatorio de la televisión pública de titularidad autonómica.

44. El sector audiovisual (II): la televisión digital en España. Marco regulatorio de la televisión digital terrestre (TDT). Implantación de la TDT en España. Especificaciones técnicas reguladas. Las televisions locales por ondas terrestres en la Comunitat Valenciana. Redes y concesionarios de los múltiples digitales de ámbito estatal, autonómico y local.

45. Continuitat de serveis i operacions. Gestió de nivells de servei i incidències. Seguretat de dades. Plans d'emergència i resposta a catàstrofes.

MODALITAT B. PROMOCIÓ INTERNA HORIZONTAL
MODALITAT C, PROMOCIÓ INTERNA MIXTA

1. Normalització tècnica. Institucions i organitzacions nacionals i internacionals de normalització de les telecomunicacions i les tecnologies de la informació: ITU, ISO-IEC ETSE, IEEE, AENOR. L'avaluació de la conformitat dels equips i aparells de telecomunicacions. Conceptes bàsics de compatibilitat electromagnètica. Certificat d'acceptació d'equips terminals.

2. Regulació de les telecomunicacions: domini públic radioelèctric. La gestió i ús de l'espectre radioelèctric. El Quadre Nacional d'Atribució de Freqüències (CNAF). La Secretaria d'Estat de Telecomunicacions i per a la Societat de la Informació – Espectre radioelèctric. Condicions de protecció del domini públic radioelèctric, restriccions a les emissions radioelèctriques. Mesures de protecció sanitària enfront d'emissions radioelèctriques.

3. Senyals i sistemes de comunicació. Transmissió en banda base. Mètodes i tipus de modulació del senyal. Modulacions digitals. Mètodes de multiplexació. Mètodes de multicanalització. La jerarquia digital plesiòcrona (PDH). La jerarquia digital síncrona (SDH).

4. Fonaments de telecomunicacions digitals. Teoria de la informació. Quantització de la informació. Capacitat de canal. Codificació i compressió de dades. Detecció i correcció d'errors. Teoria de cues. Models de trànsit. Modelatge i dimensionat de xarxes.

5. Fibra òptica: composició i transmissió de llum. Tipologies, components i especificacions d'una fibra òptica. Cables de fibra òptica. Multiplexació per divisió de longitud d'ona conceptes i modalitats. Equips de transmissió, inserció i extracció. Xarxes òptiques de transport.

6. Radiocomunicacions: conceptes fonamentals. Serveis de radiocomunicacions. Estacions radioelèctriques i maneres d'explotació. Sistemes radiants. Tipus d'antenes. Diagrama de radiació. Maneres de propagació d'ones radioelèctriques.

7. La radiodifusió sonora: radiodifusió sonora en ones mitjanes; radiodifusió sonora en freqüència modulada i radiodifusió sonora digital. Normalització i característiques del senyal. Tipus de servei suportats. Serveis de difusió de dades. Regulació bàsica de la radiodifusió sonora a Espanya.

8. Sistemes de televisió. Estàndards de codificació i compressió del senyal de vídeo i del senyal d'àudio. L'estàndard DVB. Serveis interactius. Televisió d'alta definició.

9. El servei de televisió digital terrestre (TDT). Característiques bàsiques. Estàndards DVB per a la difusió digital terrestre. Planificació de xarxes TDT. Sistemes de transmissió i distribució primària de televisió digital terrestre. Incidències en xarxes TDT i mètodes de resolució. Disseny i optimització de xarxes de freqüència única (SFN).

10. Les infraestructures comunes als edificis per a l'accés als serveis de telecomunicació (ICT). Reglament regulador i normes tècniques. Contingut i estructura de projecte tècnic d'ICT. El desenvolupament de l'activitat d'instal·lació i manteniment d'equips i sistemes de telecomunicació.

11. Infraestructures per a xarxes de telecomunicacions. Torres i suports. Canalitzacions subterrànies. Arquetes i cambres de registre. Trams interurbans. Línies aèries. Instal·lació en façana.

12. Sistemes de cablejat en edificis. El cablejat estructurat. Planificació i instal·lació. Les instal·lacions físiques en els centres de procés de dades (CPD). Sistemes d'alimentació i refrigeració en els CPD. Avaluació ambiental dels CPD. Noves Tendències.

13. Comunicacions per satèl·lit. Recursos orbitals i espectrals. Sistemes de recepció individual i col·lectius. Companyies i consorcis de comunicació per satèl·lit. Sistemes de posicionament i transmissió de dades. Telefonia mòbil per satèl·lit. Aplicacions i tendències.

14. Radiodifusió per satèl·lit. Sistemes de televisió digital per satèl·lit. Estàndards DVB per a la difusió per satèl·lit. Tipus de serveis proporcionats.

15. Comunicacions mòbils. Sistemes de comunicacions mòbils GSM (inclouent GPRS i EDGE), W-CDMA (inclouent HSPA) i LTE. Evolució i tendències dels sistemes de telefonia mòbil digital.

45. Continuidad de servicios y operaciones. Gestión de niveles de servicio e incidencias. Seguridad de datos. Planes de emergencia y respuesta a catástrofes.

MODALIDAD B: PROMOCIÓ INTERNA HORIZONTAL
MODALIDAD C: PROMOCIÓ INTERNA MIXTA

1. Normalización técnica. Instituciones y organizaciones nacionales e internacionales de normalización de las telecomunicaciones y las tecnologías de la información: ITU, ISO-IEC ETSI, IEEE, AENOR. La evaluación de la conformidad de los equipos y aparatos de telecomunicaciones. Conceptos básicos de compatibilidad electromagnética. Certificado de aceptación de equipos terminales.

2. Regulación de las telecomunicaciones: dominio público radioelétrico. La gestión y uso del espectro radioelétrico. El Cuadro Nacional de Atribución de Frecuencias (CNAF). La Secretaría de Estado de Telecomunicaciones y para la Sociedad de la Información – Espectro Radioelétrico. Condiciones de protección del dominio público radioelétrico, restricciones a las emisiones radioelétricas. Medidas de protección sanitaria frente a emisiones radioelétricas.

3. Señales y sistemas de comunicación. Transmisión en banda base. Métodos y tipos de modulación de la señal. Modulaciones digitales. Métodos de multiplexación. Métodos de multicanalización. La jerarquía digital plesiòcrona (PDH). La jerarquía digital síncrona (SDH).

4. Fundamentos de telecomunicaciones digitales. Teoría de la información. Cuantización de la información. Capacidad de canal. Codificación y compresión de datos. Detección y corrección de errores. Teoría de colas. Modelos de tráfico. Modelado y dimensionado de redes.

5. Fibra óptica: composición y transmisión de luz. Tipologías, componentes y especificaciones de una fibra óptica. Cables de fibra óptica. Multiplexación por división de longitud de onda conceptos y modalidades. Equipos de transmisión, inserción y extracción. Redes ópticas de transporte.

6. Radiocomunicaciones: conceptos fundamentales. Servicios de radiocomunicaciones. Estaciones radioelétricas y modos de explotación. Sistemas radiantes. Tipos de antenas. Diagrama de radiación. Modos de propagación de ondas radioelétricas.

7. La radiodifusión sonora: radiodifusión sonora en ondas medias; radiodifusión sonora en frecuencia modulada y radiodifusión sonora digital. Normalización y características de la señal. Tipos de servicio soportados. Servicios de difusión de datos. Regulación básica de la radiodifusión sonora en España.

8. Sistemas de televisión. Estándares de codificación y compresión de la señal de vídeo y de la señal de audio. El estándar DVB. Servicios interactivos. Televisión de alta definición.

9. El servicio de televisión digital terrestre (TDT). Características básicas. Estándares DVB para la difusión digital terrestre. Planificación de redes TDT. Sistemas de transmisión y distribución primaria de televisión digital terrestre. Incidencias en redes TDT y métodos de resolución. Diseño y optimización de redes de frecuencia única (SFN).

10. Las infraestructuras comunes en los edificios para el acceso a los servicios de telecomunicación (ICT). Reglamento regulador y normas técnicas. Contenido y estructura de proyecto técnico de ICT. El desarrollo de la actividad de instalación y mantenimiento de equipos y sistemas de telecomunicación.

11. Infraestructuras para redes de telecomunicaciones. Torres y soportes. Canalizaciones subterráneas. Arquetas y cámaras de registro. Tramos interurbanos. Líneas aéreas. Instalación en fachada.

12. Sistemas de cableado en edificios. El cableado estructurado. Planificación e instalación. Las instalaciones físicas en los centros de proceso de datos (CPD). Sistemas de alimentación y refrigeración en los CPD. Evaluación ambiental de los CPD. Nuevas Tendencias.

13. Comunicaciones por satélite. Recursos orbitales y espectrales. Sistemas de recepción individual y colectivos. Compañías y consorcios de comunicación por satélite. Sistemas de posicionamiento y transmisión de datos. Telefonia móvil por satélite. Aplicaciones y tendencias.

14. Radiodifusión por satélite. Sistemas de televisión digital por satélite. Estándares DVB para la difusión por satélite. Tipos de servicios proporcionados.

15. Comunicaciones móviles. Sistemas de comunicaciones móviles GSM (incluyendo GPRS y EDGE), W-CDMA (incluyendo HSPA) y LTE. Evolución y tendencias de los sistemas de telefonia móvil digital.

16. Xarxes de comunicacions mòbils en grup tancat d'usuaris amb tecnologia digital. Conceptes bàsics. Estàndards. Freqüències reservades. Disseny de xarxes. Assignació de freqüències.

17. Estàndards TETRA. Arquitectura del sistema. Serveis. Serveis de dades. Seguretat. Aplicacions. Interfícies. Evolució i tendències per a serveis de dades en banda ampla.

18. Gestió operativa de xarxes de comunicacions mòbils en grup tancat d'usuaris. Planificació, assignació i configuració d'identificadors, grups i permisos. Planificació i configuració d'autenticació i xifrat. Configuració de terminals i llocs de despatx. Eines de gestió operativa.

19. Xarxes de comunicacions mòbils d'emergències i seguretat d'àmbit estatal i autonòmic. Marc normatiu. Xarxa de comunicacions mòbils d'emergències i seguretat de la Comunitat Valenciana. Solucions de comunicacions de seguretat i emergència sobre xarxes LTE. La xarxa COMDES de la Generalitat Valenciana.

20. Xarxes de telecomunicacions per cable. Xarxes HFC. Mitjans de transmissió, topologia de xarxa i xarxes d'accés. Els estàndards DOCSIS. El servei de televisió per cable; els estàndards DVB per a la difusió per cable. Aspectes de regulació i de normalització.

21. Xarxes d'accés cablejades. Tecnologies d'accés a través de les xarxes telefòniques de coure. Tecnologies de bucle d'abonat digital (xDSL). Característiques principals de les modalitats ADSL, HDSL, VDSL i les seues versions evolucionades.

22. Xarxes d'accés suportades sobre fibra òptica. Modalitats i tecnologies d'accés FTTx. Xarxes òptiques passives (PON). Ethernet a la primera milla (EFM). Tendències. Xarxes d'accés a través de línies elèctriques (PLC).

23. Xarxes d'accés sense fils. Tecnologia WIMAX i l'estàndard 802.16. Arquitectura i capes. Solucions d'accés i troncales. Serveis suportats. Seguretat i QoS. Equips i interoperabilitat. Aplicacions. Tendències.

24. Xarxes d'àrea local (LAN). Mitjans de transmissió. Maneres d'accés al mitjà. Topologies i components de xarxa. Protocols. Estàndards. Gestió de xarxes d'àrea local. Evolució i tendències. Interconnexió de xarxes i encaminament.

25. Xarxes d'àrea local sense fils (WLAN). Mode d'accés al medi. Canalitzacions i Freqüències. Topologies i components de xarxa. Protocols. Estàndards. Seguretat en xarxes sense fils. Evolució i tendències.

26. Xarxes sense fils d'àrea personal (WPAN). Bluetooth. ZigBee. Sistemes d'identificació per ràdio freqüència: RFID. Comunicacions sense fils de curt abast: NFC. Evolució i tendències.

27. Sistemes d'automatització i internet de les coses (IOT). Tecnologies i serveis de connectivitat per IOT. Smart City. Concepte, regulació, gestió, infraestructura.

28. Serveis de dades corporatius. Conceptes d'intranets, extranets i xarxes privades virtuals. Planificació, disseny i gestió de xarxes privades virtuals. Aplicacions i tendències. La Xarxa Corporativa de Telecomunicacions de la Generalitat Valenciana.

29. Xarxa Telefònica. Serveis corporatius vocals i de xarxa intel·ligent. Arquitectura d'una xarxa intel·ligent. Serveis i facilitats generals. Centraletes digitals. Terminals telefònics Centres d'atenció al client Call-Centers, l'IVR i la integració CTI: components i funcionalitats.

30. Serveis de comunicacions sobre IP. Serveis de veu i fax sobre IP. Característiques bàsiques, requisits de QoS i solucions. Protocols de senyalització. Protocols de codificació de vídeo. Serveis multimèdia sobre xarxes de paquets.

31. Sistemes d'emmagatzematges de dades. Sistemes d'arxius. Redundància. Consolidació. Arquitectura, components, protocols i interfícies de l'emmagatzematge remot (DAS, NAS SAN). Servidors. Clustering. Noves tendències en prestació de serveis i computació (cloud computing, grid computing, altres).

32. Gestió de xarxes de telecomunicacions. Conceptes bàsics. Arquitectures i models lògics de gestió de xarxa. El model TMN. El model de gestió de xarxa OSI. El model SNMP Gestió d'incidències. Gestió de nivells del servei i els acords de nivell de servei (SLA).

33. La xarxa internet. Origen, evolució i estat actual. World Wide Web. Eines per a l'intercanvi d'informació, recerca i navegació. Accessibilitat web. Noves tendències en prestació de serveis.

16. Redes de comunicaciones móviles en grupo cerrado de usuarios con tecnología digital. Conceptos básicos. Estándares. Frecuencias reservadas. Diseño de redes. Asignación de frecuencias.

17. Estándares TETRA. Arquitectura del sistema. Servicios. Servicios de datos. Seguridad. Aplicaciones. Interfaces. Evolución y tendencias para servicios de datos en banda ancha.

18. Gestión operativa de redes de comunicaciones móviles en grupo cerrado de usuarios. Planificación, asignación y configuración de identificadores, grupos y permisos. Planificación y configuración de autenticación y encriptado. Configuración de terminales y puestos de despacho. Herramientas de gestión operativa.

19. Redes de comunicaciones móviles de emergencias y seguridad de ámbito estatal y autonómico. Marco normativo. Red de comunicaciones móviles de emergencias y seguridad de la Comunitat Valenciana. Soluciones de comunicaciones de seguridad y emergencia sobre redes LTE. La red COMDES de la Generalitat Valenciana.

20. Redes de telecomunicaciones por cable. Redes HFC. Medios de transmisión, topología de red y redes de acceso. Los estándares DOCSIS. El servicio de televisión por cable: los estándares DVB para la difusión por cable. Aspectos regulatorios y de normalización.

21. Redes de acceso cableadas. Tecnologías de acceso a través de las redes telefónicas de cobre. Tecnologías de bucle de abonado digital (xDSL). Características principales de las modalidades ADSL, HDSL, VDSL y sus versiones evolucionadas.

22. Redes de acceso soportadas sobre fibra óptica. Modalidades y tecnologías de acceso FTTx. Redes ópticas pasivas (PON). Ethernet en la primera milla (EFM). Tendencias. Redes de acceso a través de líneas eléctricas (PLC).

23. Redes de acceso inalámbrica. Tecnología WIMAX y el estándar 802.16. Arquitectura y capas. Soluciones de acceso y troncales. Servicios soportados. Seguridad y QoS. Equipos e interoperabilidad. Aplicaciones. Tendencias.

24. Redes de área local (LAN). Medios de transmisión. Modos de acceso al medio. Topologías y componentes de red. Protocolos. Estándares. Gestión de redes de área local. Evolución y tendencias. Interconexión de redes y encaminamiento.

25. Redes de área local inalámbricas (WLAN). Modo de acceso al medio. Canalizaciones y Frecuencias. Topologías y componentes de red. Protocolos. Estándares. Seguridad en redes inalámbricas. Evolución y tendencias.

26. Redes inalámbricas de área personal (WPAN). Bluetooth. ZigBee. Sistemas de identificación por radio frecuencia: RFID. Comunicaciones inalámbricas de corto alcance: NFC. Evolución y tendencias.

27. Sistemas de automatización e internet de las cosas (IoT). Tecnologías y servicios de conectividad para IoT. Smart City. Concepto, regulación, gestión, infraestructura.

28. Servicios de datos corporativos. Conceptos de intranets, extranets y redes privadas virtuales. Planificación, diseño y gestión de redes privadas virtuales. Aplicaciones y tendencias. La Red Corporativa de Telecomunicaciones de la Generalitat Valenciana.

29. Red Telefónica. Servicios corporativos vocales y de red inteligente. Arquitectura de una red inteligente. Servicios y facilidades generales. Centralitas digitales. Terminales telefónicos Centros de atención al cliente Call-Centers, el IVR y la integración CTI: componentes y funcionalidades.

30. Servicios de comunicaciones sobre IP. Servicios de voz y fax sobre IP. Características básicas, requisitos de QoS y soluciones. Protocolos de señalización. Protocolos de codificación de vídeo. Servicios multimedia sobre redes de paquetes.

31. Sistemas de almacenamientos de datos. Sistemas de archivos. Redundancia. Consolidación. Arquitectura, componentes, protocolos e interfaces del almacenamiento remoto (DAS, NAS SAN). Servidores. Clustering. Nuevas tendencias en prestación de servicios y computación (cloud computing, grid computing, otros).

32. Gestión de redes de telecomunicaciones. Conceptos básicos. Arquitecturas y modelos lógicos de gestión de red. El modelo TMN. El modelo de gestión de red OSI. El modelo SNMP Gestión de incidencias. Gestión de niveles del servicio y los acuerdos de nivel de servicio (SLA).

33. La red internet. Origen, evolución y estado actual. World Wide Web. Herramientas para el intercambio de información, búsqueda y navegación. Accesibilidad web. Nuevas tendencias en prestación de servicios.

34. Creació d'aplicacions a la web. Desenvolupament d'aplicacions web en el client. Desenvolupament d'aplicacions web al servidor. Portals corporatius i gestió de continguts.

35. Missatgeria electrònica a internet. Estàndards per a l'intercanvi d'informació a internet (MIME, XML, altres). Protocols per a l'intercanvi d'informació (SMTP, POP, IMAP, altres). Seguretat en la missatgeria electrònica. Serveis de directori electrònic.

36. Sistemes operatius. Concepte, evolució i tendències. Els sistemes UNIX i LINUX. Història, característiques i estructures. Sistemes Windows i OSX. Sistemes operatius mòbils. Virtualització de sistemes operatius. Virtualització del lloc de treball.

37. Sistemes oberts i programari de fonts obertes. Elements conceptuals i arquitectura de sistemes oberts. Beneficis i avantatges dels sistemes oberts. Sistemes oberts i estàndards. Interoperabilitat, escalabilitat i portabilitat. Organitzacions relacionades amb els sistemes oberts. El projecte de programari de fonts obertes (GNU). Tipus de llicències de programari de fonts obertes.

38. Bases de dades: conceptes generals. Model entitat-relació. Bases de dades relacionals. Sistemes de gestió de bases de dades (SGBD): El llenguatge SQL. Sistemes de Big Data.

39. Els sistemes d'informació. Concepte, classificació i evolució dels Sistemes d'Informació. El procés d'implantació d'un Sistema d'Informació. Gestió i operació d'un Sistema d'Informació. Principals Sistemes d'Informació de la Generalitat Valenciana.

40. La gestió de serveis i infraestructures en les tecnologies de la informació: marcs de treball; bones pràctiques; models de processos. ITIL. COBIT. CMMI. La qualitat i la gestió en els serveis d'informació de l'Administració.

41. Incorporació de la Component Geogràfica en els Sistemes d'Informació. Model Conceptual. Interoperabilitat. Tipus de Dades. Aplicacions client: clients lleugers, clients pesants. Dispositius mòbils.

42. Infraestructures de Dades Espacials (IDE). Definició i components. Legislacions vigents (INSPIRE i LISIGE). Arquitectura d'una IDE. Serveis Web d'una IDE: Mapes, Catàleg, objectes Geogràfics, Geoprocessament i Observació de Sensors. Aplicacions Servidor i Bases de Dades Geoespaciales.

43. La seguretat de les tecnologies de la informació (I): objectius, estratègies, polítiques, organització i planificació de la seguretat nacional i autonòmica. L'avaluació i certificació de la seguretat de les tecnologies de la informació. L'Esquema Nacional de Seguretat. Eines d'anàlisi i gestió de riscos.

44. La seguretat de les tecnologies de la informació (II): mesures de seguretat física i lògica dels sistemes d'informació. Tècniques de hacking i intrusió. Seguretat perimetral Tallafocs i sistemes de detecció d'intrusos. Sistemes d'assegurament. Eines d'anàlisi de vulnerabilitats. Sistemes de xifrat, signatura i certificació digital.

45. La protecció de dades de caràcter personal. La conservació de dades relatives a les comunicacions electròniques i a les xarxes públiques de comunicacions. Regulació nacional i europea. L'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

46. Societat de la Informació. L'Agenda Digital Europea. Plans estratègics i programes per al desenvolupament de la Societat de la Informació a Europa. Mètrica i indicadors de la Societat de la Informació. L'Agenda Digital Espanyola. Plans i programes nacionals de suport a la Societat de la Informació. L'Agenda Digital Valenciana. Principals projectes de la Generalitat Valenciana per al desenvolupament de la Societat de la Informació.

47. Contractació a internet i comerç electrònic: marc regulador nacional i europeu. La confiança en els serveis de la societat de la informació i de comerç electrònic. Mitjans de pagament. Infraestructures tecnològiques i eines relacionades amb el comerç electrònic La signatura electrònica i el seu marc regulador. El DNI electrònic.

48. L'Administració Electrònica: polítiques i estratègies nacionals i europees. La interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració Electrònica. L'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. Projectes i plataformes de la Generalitat Valenciana per a la implantació de l'Administració Electrònica.

49. La contractació de béns i serveis de tecnologies de la informació i les comunicacions en l'Administració Pública. Preparació dels con-

34. Creación de aplicaciones en la web. Desarrollo de aplicaciones web en el cliente. Desarrollo de aplicaciones web en el servidor. Portales corporativos y gestión de contenidos.

35. Mensajería electrónica en internet. Estándares para el intercambio de información en internet (MIME, XML, otros). Protocolos para el intercambio de información (SMTP, POP, IMAP, otros). Seguridad en la mensajería electrónica. Servicios de directorio electrónico.

36. Sistemas operativos. Concepto, evolución y tendencias. Los sistemas o UNIX y LINUX. Historia, características y estructuras. Sistemas Windows y OSX. Sistemas operativos móviles. Virtualización de sistemas operativos. Virtualización del puesto de trabajo.

37. Sistemas abiertos y *software* de fuentes abiertas. Elementos conceptuales y arquitectura de sistemas abiertos. Beneficios y ventajas de los sistemas abiertos. Sistemas abiertos y estándares. Interoperabilidad, escalabilidad y portabilidad. Organizaciones relacionadas con los sistemas abiertos. El proyecto de *software* de fuentes abiertas (GNU). Tipos de licencias de *software* de fuentes abiertas.

38. Bases de datos: conceptos generales. Modelo entidad-relación. Bases de datos relacionales. Sistemas de gestión de bases de datos (SGBD): El lenguaje SQL. Sistemas de *big data*.

39. Los sistemas de información. Concepto, clasificación y evolución de los sistemas de información. El proceso de implantación de un sistema de información. Gestión y operación de un sistema de información. Principales sistemas de información de la Generalitat Valenciana.

40. La gestión de servicios e infraestructuras en las tecnologías de la información: marcos de trabajo; buenas prácticas; modelos de procesos. ITIL. COBIT. CMMI. La calidad y la gestión en los servicios de información de la Administración.

41. Incorporación de la componente geográfica en los sistemas de información. Modelo conceptual. Interoperabilidad. Tipos de datos. Aplicaciones cliente: Clientes ligeros clientes pesados. Dispositivos móviles.

42. Infraestructuras de datos espaciales (IDE). Definición y componentes. Legislaciones vigentes (INSPIRE y LISIGE). Arquitectura de una IDE. Servicios web de una IDE: Mapas, catálogo, objetos geográficos, geoprocésamiento y observación de sensores. Aplicaciones servidor y bases de datos geoespaciales.

43. La seguridad de las tecnologías de la información (I): objetivos, estrategias, políticas, organización y planificación de la seguridad nacional y autonómica. La evaluación y certificación de la seguridad de las tecnologías de la información. El Esquema Nacional de Seguridad. Herramientas de análisis y gestión de riesgos.

44. La seguridad de las tecnologías de la información (II): medidas de seguridad física y lógica de los sistemas de información. Técnicas de *hacking* e intrusión. Seguridad perimetral cortafuegos y sistemas de detección de intrusos. Sistemas de aseguramiento. Herramientas de análisis de vulnerabilidades. Sistemas de cifrado, firma y certificación digital.

45. La protección de datos de carácter personal. La conservación de datos relativos a las comunicaciones electrónicas y a las redes públicas de comunicaciones. Regulación nacional y europea. La Agencia Española de Protección de Datos.

46. Sociedad de la Información. La Agenda Digital Europea. Planes estratégicos y programas para el desarrollo de la Sociedad de la Información en Europa. Métrica e indicadores de la Sociedad de la Información. La Agenda Digital Española. Planes y programas nacionales de apoyo a la Sociedad de la Información. La Agenda Digital Valenciana. Principales proyectos de la Generalitat Valenciana para el desarrollo de la sociedad de la información.

47. Contratación en internet y comercio electrónico: marco regulatorio nacional y europeo. La confianza en los servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico. Medios de pago. Infraestructuras tecnológicas y herramientas relacionadas con el comercio electrónico La firma electrónica y su marco regulatorio. El DNI electrónico.

48. La Administración electrónica: políticas y estrategias nacionales y europeas. La interoperabilidad en el ámbito de la Administración electrónica. El acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos. Proyectos y plataformas de la Generalitat Valenciana para la implantación de la Administración electrónica.

49. La contratación de bienes y servicios de tecnologías de la información y las comunicaciones en la Administración pública. Preparación

tractes, expedients de contractació i plecs de condicions. Adjudicació dels contractes, procediments d'adjudicació.

50. Automatització de procediments administratius. *Workflows*. Conceptes bàsics. Especificacions per al tractament de fluxos automatitzats en les administracions públiques. Els sistemes d'informació per a la tramitació electrònica a la Generalitat Valenciana.

51. Planificació estratègica i operativa. Planificació de la gestió pública. Anàlisi i planificació d'inversions. Mètodes per mesurar la rendibilitat i el risc de la inversió Metodologies d'anàlisi cost-benefici. Estructura i funció del pla de negoci com a instrument de valoració d'un projecte d'inversió.

52. El sector de les telecomunicacions. Anàlisi del sector a Espanya: infraestructures, comunicacions fixes, comunicacions mòbils, serveis d'accés a internet, serveis audiovisuals. Principals paràmetres del mercat nacional. Operadors i quotes de mercat. Serveis tipus oferts pels operadors.

53. Regulació de les telecomunicacions (I): el marc regulador de les xarxes i serveis de comunicacions electròniques a la Unió Europea. Evolució i tendències en el marc regulador europeu. Els processos de liberalització, harmonització i normalització. Principals directives del marc regulador.

54. Regulació de les telecomunicacions (II): el marc regulador de les telecomunicacions a Espanya. Mesures liberalitzadores. Privatització i règim de competència. Llei 9/2014, de 9 de maig, general de telecomunicacions. Situació actual i tendències en el procés de regulació.

55. Regulació de les telecomunicacions (III): l'Administració de les telecomunicacions. Distribució de competències entre la Unió Europea, l'Administració General de l'Estat les Comunitats Autònomes i l'Administració Local. L'Organisme de Reguladors Europeus de les Comunicacions Electròniques. Les autoritats reguladores nacionals (ARN) a la UE. La Comissió Nacional dels Mercats i la Competència (CNMC) – Direcció de Telecomunicacions i serveis audiovisuals: fins, composició, funcions, actuacions i règim jurídic.

56. Regulació de les telecomunicacions (IV): Obligacions de servei públic i drets i obligacions de caràcter públic en l'explotació de xarxes i en la prestació de serveis de comunicacions electròniques. Regulació del servei universal. Els drets dels usuaris en relació amb les xarxes i els serveis de comunicacions electròniques. La protecció de la intimitat en el sector de les comunicacions electròniques i la protecció dels consumidors.

57. Regulació de les telecomunicacions (V): l'accés a les xarxes i recursos associats i al seu interconnexió. L'oferta d'interconnexió de referència. Ofertes majoristes regulades a Espanya: ofertes d'accés al bucle d'abonat i a la línia telefònica; ofertes d'accés a registres i conductes; ofertes d'accés a centres emissors; altres ofertes majoristes. La planificació de la numeració telefònica. Portabilitat conservació i migració de la numeració telefònica.

58. El sector audiovisual (I): normativa bàsica de comunicació audiovisual. El marc regulador de la ràdio i la televisió de titularitat estatal. La Corporació de Ràdio i Televisió Espanyola (RTVE). El marc regulador de la televisió pública de titularitat autonòmica.

59. El sector audiovisual (II): la televisió digital a Espanya. Marc regulador de la televisió digital terrestre (TDT). Implantació de la TDT a Espanya. Especificacions tècniques regulades. Les televisions locals per ones terrestres a la Comunitat Valenciana. Xarxes i concessionaris dels múltiples digitals d'àmbit estatal, autonòmic i local.

60. Continuitat de serveis i operacions. Gestió de nivells de servei i incidències. Seguretat de dades. Plans d'emergència i resposta a catàstrofes.

de los contratos, expedientes de contratación y pliegos de condiciones. Adjudicación de los contratos, procedimientos de adjudicación.

50. Automatización de procedimientos administrativos. *Workflows*. Conceptos básicos. Especificaciones para el tratamiento de flujos automatizados en las administraciones públicas. Los sistemas de información para la tramitación electrónica en la Generalitat Valenciana.

51. Planificación estratégica y operativa. Planificación de la gestión pública. Análisis y planificación de inversiones. Métodos para medir la rentabilidad y el riesgo de la inversión Metodologías de análisis coste-beneficio. Estructura y función del plan de negocio como instrumento de valoración de un proyecto de inversión.

52. El sector de las telecomunicaciones. Análisis del sector en España: infraestructuras, comunicaciones fijas, comunicaciones móviles, servicios de acceso a internet, servicios audiovisuales. Principales parámetros del mercado nacional. Operadores y cuotas de mercado. Servicios tipo ofrecidos por los operadores.

53. Regulación de las telecomunicaciones (I): el marco regulador de las redes y servicios de comunicaciones electrónicas en la Unión Europea. Evolución y tendencias en el marco regulador europeo. Los procesos de liberalización, armonización y normalización. Principales directives del marco regulador.

54. Regulación de las telecomunicaciones (II): el marco regulador de las telecomunicaciones en España. Medidas liberalizadoras. Privatización y régimen de competencia. Ley 9/2014, de 9 de mayo, General de Telecomunicaciones. Situación actual y tendencias en el proceso de regulación.

55. Regulación de las telecomunicaciones (III): la Administración de las telecomunicaciones. Distribución de competencias entre la Unió Europea, la Administración General del Estado las comunidades autónomas y la Administración local. El Organismo de Reguladores Europeos de las Comunicaciones Electrónicas. Las autoridades reguladoras nacionales (ARN) en la UE. La Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia (CNMC) – Dirección de Telecomunicaciones y servicios audiovisuales: fines, composición, funciones, actuaciones y régimen jurídic.

56. Regulación de las telecomunicaciones (IV): obligaciones de servicio público y derechos y obligaciones de carácter público en la explotación de redes y en la prestación de servicios de comunicaciones electrónicas. Regulación del servicio universal. Los derechos de los usuarios en relación con las redes y los servicios de comunicaciones electrónicas. La protección de la intimidad en el sector de las comunicaciones electrónicas y la protección de los consumidores.

57. Regulación de las telecomunicaciones (V): el acceso a las redes y recursos asociados y a su interconexión. La oferta de interconexión de referencia. Ofertas mayoristas reguladas en España: ofertas de acceso al bucle de abonado y a la línea telefónica; ofertas de acceso a registros y conductos; ofertas de acceso a centros emisores; otras ofertas mayoristas. La planificación de la numeración telefónica. Portabilidad conservación y migración de la numeración telefónica.

58. El sector audiovisual (I): normativa básica de comunicación audiovisual. El marco regulatorio de la radio y la televisión de titularidad estatal. La Corporación de Radio y Televisión Española (RTVE). El marco regulatorio de la televisión pública de titularidad autonómica.

59. El sector audiovisual (II): la televisión digital en España. Marco regulador de la televisión digital terrestre (TDT). Implantación de la TDT en España. Especificaciones técnicas reguladas. Las televisions locales por ondas terrestres en la Comunitat Valenciana. Redes y concesionarios de los múltiples digitales de ámbito estatal, autonómico y local.

60. Continuidad de servicios y operaciones. Gestión de niveles de servicio e incidencias. Seguridad de datos. Planes de emergencia y respuesta a catástrofes.

ANNEX III

*BAREM FASE CONCURS COS SUPERIOR TÈCNIC D'ENGINYERIA
DE TELECOMUNICACIÓ, A1-14, SECTOR ADMINISTRACIÓ
ESPECIAL. TORN DE PROMOCIÓ INTERNA.*

En la fase de concurs a què es refereix la base 8.5 de la present convocatòria, la valoració dels mèrits s'efectuarà d'acord amb el següent barem:

A) Antiguitat: 20 punts.

Es valorarà a raó de 0,13 punts per cada mes complet de serveis en actiu en les distintes administracions públiques, fins a un màxim de 20 punts. A aquests efectes també es computaran els serveis reconeguts a l'empara del que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs en l'Administració pública.

B) Formació: màxim 15 punts.

1. Valencià: màxim 6 punts.

El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 6 punts, després de l'acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, d'acord amb l'escala següent:

– Coneixement oral: 1,00 punt.

– Grau elemental: 2,00 punts.

– Grau mitjà: 4,00 punts.

– Grau mitjà + llenguatge administratiu o llenguatge en els mitjans de comunicació: 5 punts.

– Grau superior: 6,00 punts.

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

2. Idiomes comunitaris: màxim de 6 punts.

Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola segons els nivells especificats, caldrà acreditar documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), i també tots aquells indicats a l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per ordre de la conselleria competent en matèria d'educació.

El coneixement de cada idioma comunitari es valorarà fins a un màxim de 3 punts, puntuant per curs o la seua equivalència si es tracta de cicles de l'escola oficial d'idiomes, o de nivells o certificats segons el Marc Comú Europeu de Referència (nivell bàsic, nivell intermedi i nivell avançat), d'acord amb l'escala que es detalla a la taula adjunta al present punt.

La valoració del coneixement de l'idioma comunitari s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut en cadascun dels idiomes comunitaris.

Les equivalències entre els ensenyaments regulats pel Reial Decret 967/1988, de 2 de setembre, i les regulades pels reials decrets 944/2003 i 1629/2006, de 29 de desembre (Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig) i per la disposició final primera del Decret 138/2014, de 29 d'agost (Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre), són les que es detallen a la taula adjunta al present punt.

ANEXO III

*BAREMO FASE CONCURSO CUERPO SUPERIOR TÉCNICO
DE INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIÓN, A1-14, SECTOR
ADMINISTRACIÓN ESPECIAL. TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA*

En la fase de concurso a que se refiere la base 8.5 de la presente convocatoria, la valoración de los méritos se efectuará de acuerdo con el siguiente baremo:

A) Antigüedad: 20 puntos.

Se valorará a razón de 0,13 puntos por cada mes completo de servicios en activo en las distintas administraciones públicas, hasta un máximo de 20 puntos. A estos efectos también se computarán los servicios reconocidos al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de reconocimiento de servicios previos en la Administración pública.

B) Formación: máximo 15 puntos.

1. Valenciano: máximo 6 puntos.

El conocimiento del valenciano se valorará hasta un máximo de 6 puntos, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, con arreglo a la siguiente escala:

– Conocimiento oral: 1,00 punto.

– Grado Elemental: 2,00 puntos.

– Grado medio: 4,00 puntos.

– Grado medio + lenguaje administrativo o lenguaje en los medios de comunicación: 5 puntos.

– Grado superior: 6,00 puntos.

La valoración del conocimiento del valenciano se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido.

2. Idiomas comunitarios: máximo de 6 puntos.

Se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española según los niveles especificados, acreditándose documentalment mediante títulos, diplomas y certificados expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, por las Universidades españolas que sigan el modelo de acreditación de exámenes de la Asociación de Centros de Lenguas de Educación Superior (ACLES), así como todos aquellos indicados en el anexo del Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunitat Valenciana, teniendo en cuenta sus modificaciones posteriores por orden de la conselleria competente en materia de educación.

El conocimiento de cada idioma comunitario se valorará hasta un máximo de 3 puntos, puntuando por curso o su equivalencia si se trata de ciclos de la escuela oficial de idiomas, o de niveles o certificados según el Marco Común Europeo de Referencia (nivel básico, nivel intermedio y nivel avanzado), con arreglo a la escala que se detalla en la tabla adjunta al presente punto.

La valoración del conocimiento del idioma comunitario se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido en cada uno de los idiomas comunitarios.

Las equivalencias entre las enseñanzas reguladas por el Real Decreto 967/1988, de 2 de septiembre, y las reguladas por los Reales Decretos 944/2003 y 1629/2006, de 29 de diciembre (Ley Orgànica 2/2006, de 3 de mayo) y por la disposición final 1.ª del Decreto 138/2014, de 29 de agosto (Ley Orgànica 8/2013, de 9 de diciembre), son las que se detallan en la tabla adjunta al presente punto.

IDIOMES COMUNITARIS

Puntuació		RD 967/1988, 2 setembre		Puntuació		Llei Orgànica 2/2006, 3 maig (LOE)		Puntuació		Llei Orgànica 8/2013, 9 de desembre (LOMCE)	
0,3	1r curs. Cicle elemental			0,3	1r nivell bàsic	Certificat nivell		0,3	1r nivell A2	Nivell A	Certificat
0,6	2n curs. Cicle elemental	Certificat Cicle		0,6	2n nivell bàsic	Bàsic (CNB)		0,6	2n nivell A2		A2
		Elemental		0,9	1r nivell intermedi	Certificat nivell		0,9	1r nivell B1		Certificat
1,3	3r curs. Cicle elemental			1,3	2n nivell intermedi	Intermedi (CNI)		1,3	2n nivell B1	Nivell B	B1
1,6	1r curs. Cicle superior	Certificat Cicle Superior		1,6	1r nivell avançat	Certificat nivell		1,6	1r nivell B2		Certificat
2	2n curs. Cicle superior	Certificat d' Aptitud		2	2n nivell avançat	Avançat (CNA)		2	2n nivell B2		B2
				2,5	1r nivell C1	Certificat C1		2,5	1r nivell C1	Nivell C	Certificat C1
				3	2n nivell C2	Certificat C2		3	1r nivell C2		Certificat C2

* * * * *

IDIOMAS COMUNITARIOS

Puntuación		Real Decreto 967/1988, 2 septiembre		Puntuación		Ley Orgánica 2/2006, 3 mayo (LOE)		Puntuación		Ley Orgánica 8/2013, 9 diciembre (LOMCE)	
0,3	1.º curso. Ciclo elemental			0,3	1.º nivel básico	Certificado nivel		0,3	1.º nivel A2	Nivel A	Certificado
0,6	2.º curso. Ciclo elemental	Certificado Ciclo		0,6	2.º nivel básico	Básico (CNB)		0,6	2.º nivel A2		A2
		Elemental		0,9	1.º nivel intermedio	Certificado nivel		0,9	1.º nivel B1		Certificado
1,3	3.º curso. Ciclo elemental			1,3	2.º nivel intermedio	Intermedio (CNI)		1,3	2.º nivel B1	Nivel B	B1
1,6	1.º curso. Ciclo superior	Certificado Ciclo Superior		1,6	1.º nivel avanzado	Certificado nivel		1,6	1.º nivel B2		Certificado
2	2.º curso. Ciclo superior	Certificado de Aptitud		2	2.º nivel avanzado	Avanzado (CNA)		2	2.º nivel B2		B2
				2,5	1.º nivel C1	Certificado C1		2,5	1.º nivel C1	Nivel C	Certificado C1
				3	2.º nivel C2	Certificado C2		3	1.º nivel C2		Certificado C2

3. Titulació acadèmica: màxim 6 punts.

Per la possessió de títols acadèmics oficials iguals o superiors a l'exigut en la convocatòria per a pertànyer al subgrup A1, exclouent el necessari per a l'accés, a raó de 3 punts per títol, fins a un màxim de 6 punts.

4. Formació complementària: màxim 6 punts.

4.1. Cursos de formació:

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, el contingut estigui relacionat amb les funcions de les places que es convoquen, de duració igual o superior a 15 hores, que hagen sigut cursats per la persona aspirant i que hagen sigut convocats o homologats per qualsevol centre o organisme públic de formació, d'acord amb l'escala següent:

3. Titulación académica: máximo 6 puntos.

Por la posesión de títulos académicos oficiales iguales o superiores al exigido en la convocatoria para pertenecer al Subgrupo A1, excluyendo el necesario para el acceso, a razón de 3 puntos por título, hasta un máximo de 6 puntos.

4. Formación complementaria: máximo 6 puntos

4.1. Cursos de formación:

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, cuyo contenido esté relacionado con las funciones de las plazas que se convocan, de duración igual o superior a 15 horas, que hayan sido cursados por la persona aspirante y que hayan sido convocados u homologados por cualquier centro u organismo público de formación, con arreglo a la siguiente escala:

De 100 o més hores: 0,25 punts.

De 75 o més hores: 0,20 punts.

De 50 o més hores: 0,15 punts.

De 25 o més hores: 0,10 punts.

De 15 o més hores, 0,05 punts.

En cap cas es puntuaran els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

4.2. Màsters universitaris:

Es valoraran els màster universitaris oficials o propis de cada universitat no inclosos en l'apartat titulació, d'acord amb l'escala següent:

Per màster de menys de 90 crèdits: 1 punt.

Per màster de 90 o més crèdits: 2 punts.

La formació complementària es valorarà fins a un màxim de 6 punts.

En tot cas la puntuació màxima a aconseguir, per formació, no podrà superar els 15 punts.

De 100 o más horas: 0,25 puntos.

De 75 o más horas: 0,20 puntos.

De 50 o más horas: 0,15 puntos.

De 25 o más horas: 0,10 puntos.

De 15 o más horas, 0,05 puntos.

En ningún caso se puntuarán los cursos de valenciano y de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes Institutos de las Universidades cuando formen parte del plan de estudios del Centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

4.2. Másteres universitarios:

Se valoraran los másteres universitarios oficiales o propios de cada universidad no incluidos en el apartado titulación, con arreglo a la siguiente escala:

Por máster de menos de 90 créditos: 1 punto.

Por máster de 90 o más créditos: 2 puntos.

La formación complementaria se valorará hasta un máximo de 6 puntos

En todo caso la puntuación máxima a alcanzar, por formación, no podrá superar los 15 puntos.

ANNEX IV / ANEXO IV



CODI TERRITORIAL / COD. TERRITORIAL E H 4 6 4 4
ÒRGAN GESTOR / ORGANO GESTOR CONSELLERIA D'HISENDA I A.P.
CONCEPTE / CONCEPTO 9 8 4 1

TAXES PER ADMISSIÓ A PROVES SELECTIVES TASAS POR ADMISIÓN A PRUEBAS SELECTIVAS	MODEL MODELO 046 CPR: 9056436
---	--

Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposa d'etiquetes, faça constar a continuació les seues dades identificatives, i el seu domicili fiscal) Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)	NÚM. DE LIQUIDACIÓ / Nº DE LIQUIDACIÓN
--	---

A DADES PERSONALS I DE NAIXEMENT / DATOS PERSONALES Y DE NACIMIENTO

1. PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO <input style="width: 100%;" type="text"/>	2. SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO <input style="width: 100%;" type="text"/>
3. NOM / NOMBRE <input style="width: 100%;" type="text"/>	4. DNI <input style="width: 100%;" type="text"/>
5. DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO <input style="width: 20%;" type="text"/> - <input style="width: 20%;" type="text"/> - <input style="width: 20%;" type="text"/>	
6. SEXO / SEXE M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	7. LOCALITAT / LOCALIDAD <input style="width: 100%;" type="text"/>
8. PROVÍNCIA / PROVINCIA <input style="width: 100%;" type="text"/>	9. NACIONALITAT / NACIONALIDAD <input style="width: 100%;" type="text"/>
10. NÚM TARGETA DE RESIDÈNCIA / Nº TARJETA DE RESIDENCIA <input style="width: 100%;" type="text"/>	11. NÚM PASSAPORT / Nº PASAPORTE <input style="width: 100%;" type="text"/>
12. NACIONAL DE LA U. EUROPEA / NACIONAL DE LA U. EUROPEA SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
13. CÒNJUGE DE NACIONAL DE LA U. EUROPEA / CÒNJUGE DE NACIONAL DE LA U. EUROPEA SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
14. DESCENDENT DE NACIONAL DE LA U. EUROPEA / DESCENDIENTE DE NACIONAL DE LA U. EUROPEA SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
15. ALTRES SUPÒSITS / OTROS SUPUESTOS SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
16. DOMICILI (carrer / plaça) / DOMICILIO (calle / plaza) <input style="width: 100%;" type="text"/>	
NÚMERO PIS / PISO PORTA / PUERTA <input style="width: 20%;" type="text"/> <input style="width: 20%;" type="text"/> <input style="width: 20%;" type="text"/>	
17. CODI POSTAL / CÓDIGO POSTAL <input style="width: 100%;" type="text"/>	18. MUNICIPI / MUNICIPIO <input style="width: 100%;" type="text"/>
19. PROVÍNCIA / PROVINCIA <input style="width: 100%;" type="text"/>	20. PAÍS <input style="width: 100%;" type="text"/>
21. TELÈFON FIX / TELÉFONO FIJO <input style="width: 100%;" type="text"/>	22. TELÈFON MÒBIL / TELÉFONO MÓVIL <input style="width: 100%;" type="text"/>
23. PERMIS DE CONDUIR / CARNET DE CONDUCIR SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
24. CLASSE / CLASE <input style="width: 100%;" type="text"/>	

B DADES CONVOCATÒRIA / DATOS CONVOCATORIA

25. CONVOCATÒRIA / CONVOCATORIA <input style="width: 100%;" type="text"/>	26. OPOSICIÓ / OPOSICIÓN <input style="width: 100%;" type="text"/>	27. DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN <input style="width: 100%;" type="text"/>
28. GRUP / GRUPO A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2 <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/>	29. SECTOR AG <input type="checkbox"/> AE <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/>	30. FORMA D'ACCÉS / FORMA DE ACCESO L <input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>
31. LLOC DE L'EXAMEN / LUGAR DE EXAMEN A <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/>		32. IDIOMA DE REALITZACIÓ DELS EXAMENS / IDIOMA DE REALIZACIÓN DE LOS EXAMENES V <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/>
33. TIPUS DE DISCAPACITAT / TIPO DE DISCAPACIDAD F <input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/>	34. ADAPTACIÓ / ADAPTACIÓN SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	35. MESURES D'ADAPTACIÓ / MEDIDAS DE ADAPTACIÓN 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/>
TÍTOLS ACADÈMICS I ESTUDIS OFICIALS CURSATS / TÍTULOS ACADÉMICOS Y ESTUDIOS OFICIALES CURSADOS		
36. ESPECIFIQUE N LA TITULACIÓ I ESPECIALITAT, SEGONS LA CONVOCATÒRIA / ESPECIFIQUE LA TITULACIÓN Y ESPECIALIDAD, SEGÚN CONVOCATORIA <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>		
37. EN CAS D'ALTRES, ESPECIFIQUE QUI NS / EN CASO DE OTRAS, ESPECIFIQUE CUALES <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>		
38. DADA ADDICIONAL 1 / DATO ADICIONAL 1 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>	39. DADA ADDICIONAL 2 / DATO ADICIONAL 2 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>	40. DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>
41. EXEMPCIONS / EXENCIONES DISCAPACITATS AMB GRAU DE DISCAPACITAT IGUAL O SUPERIOR AL 33% / DISCAPACITADOS CON GRADO DE DISCAPACIDAD IGUAL O SUPERIOR A 33% 1 <input type="checkbox"/> FAMILIA NOMBROSA ESPECIAL / FAMILIA NUMEROSA ESPECIAL 2 <input type="checkbox"/> FAMILIA NOMBROSA GENERAL / FAMILIA NUMEROSA GENERAL 3 <input type="checkbox"/> ALTRES / OTROS 4 <input type="checkbox"/>		

C DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

EL SOL·SICANT SOL·LICITA PARTICIPAR EN LA PRESENT CONVOCATORIA I DECLARA QUE LA INFORMACIÓ SUBMINISTRADA ES CERTA I AUTORIZA LA VERIFICACIÓ I CONFRONTACIÓ DE LES DADES PERSONALS INCLOSES EN LA SOL·LICITUD O QUE ES TROBEN EN PODER DE L'EXPEDIENT I APORTADES EN EL PROCÉS SELECTIU, AIXÍ COM LA SEUA COMPROVACIÓ EN ELS ÒRGANS ADMINISTRATIS CORRESPONENTS / EL ABAJO FIRMANTE SOLICITA PARTICIPAR EN LA PRESENTE CONVOCATORIA Y DECLARA QUE LA INFORMACIÓ SUBMINISTRADA ES CERTA Y AUTORIZA LA VERIFICACIÓ Y COTEJO DE LOS DATOS PERSONALES INCUIDOS EN LA SOLICITUD U OBRANTES EN EL EXPEDIENTE Y APORTADOS EN EL PROCESO SELECTIVO, ASÍ COMO SU COMPROBACIÓN EN LOS ÓRGANOS ADMINISTRATIVOS CORRESPONDIENTES.		
90. DATA PRESENTACIÓ / FECHA PRESENTACIÓN DIA MES ANY/IAÑO EL DECLARANT O PRESENTADOR / EL DECLARANTE O PRESENTADOR	A INGRESSAR / A INGRESAR <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> € </div>	
FIRMAT / FIRMADO		

D INGRÈS / INGRESO

Este justificat d'ingrés no tindrà validesa sense la certificació mecànica o la firma autoritzada / Este documento no será válido sin la certificación mecánica o, en su defecto, firma autorizada

93 BANC-SUCURSAL / BANCO-SUCURSAL	94 DATA INGRÈS / FECHA INGRESO	95 IMPORT INGRESSAT / IMPORTE INGRESADO
-----------------------------------	--------------------------------	---

SEGELL D'ENTRADA / SELLO DE ENTRADA

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Igualment, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
 Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

Entitats col·laboradores: BEVA, Santander, Banco de Valencia (Caixabank) / La caixa (Caixabank), Bankia, Sabadell CAM, Grup Cajamar, Ibercaja, Caixes Rurals Valencianes associades al Banc Cooperatiu, Entidades colaboradoras: BEVA, Santander, Banco de Valencia (Caixabank) / La Caixa (Caixabank), Bankia, Sabadell CAM, Grupo Cajamar, Ibercaja, Cajas Rurales Valencianas asociadas al Banco Cooperativo.

ADMINISTRACIÓ / ADMINISTRACIÓN

ANNEX V

Oficines públiques

Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

oficina PROP

Rambla Méndez Núñez, 41, 03002 Alacant
Castelló

Direcció Territorial de Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

oficina PROP

Carrer Major 78, 12001 Castelló
València

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

C/ Castán Tobeñas, 77, Torre 4, 46018 València

Descàrrega del model d'instància per internet.

<http://www.gva.es> (Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, Direcció General de la Funció Pública, Oposicions i Concursos, Oferta 2015)

Tramitació telemàtica de la instància per internet.

[Http://www.gva.es](http://www.gva.es) (apartat: «Atenció al ciutadà - Guia PROP - Ocupació Pública - Descripció: cos superior tècnic d'enginyeria de telecomunicació, A1-14, Convocatòria 8/15», Tramitar amb certificat).

Oficines Prop

Alacant

- Alacant - C. Churruca, 29-03.003

- Alacant - Rambla de Méndez Núñez, 41, - 03001

- Benidorm - Foietes - Colònia de Madrid, av. Beniardà, 61-03.500

- Elx - Pl. de la Mercè, 5-03.202

- Elda - PL. Constitució 1. 03600

- Oriola - C. López Pozas, s / n - 03300

- Torreveija - C. Germans Bazán, 6, Baix - 03181

Castelló

- Germans Bou - Castelló - Av. Germans Bou, 47-12.003

- Carrer Major, núm. 76 - Castelló - 12001

- Avinguda del Mar - Castelló - Av. Del Mar, 16-12.003

- Vila-real - C. Josep Ramon Batalla, 38-12.540

- Vinaròs - Plaça de Jovellar, 2-12.500

- Segorbe - Plaça de l'Almodí, 1-12.400

València

- Gregorio Gea I - València - C. Gregorio Gea, 27 - 46009

- Gregorio Gea II - València - C. Gregorio Gea, 14, 46009

- CENTRE - València - Av. Baró de Càrcer, 36, 46001

- Alzira - Pl. Casassús, 1-46.600

- Ontinyent - C / Maians, 19-46.870

- Port Sagunt - Pl. Ramón de la Sota, s / n (Edifici Rotonda) - 46520

- Requena - Pl. De la Vila, 2-46.340

- Safor (Gandia) Av. República Argentina, 28-46.700

- Sagunt - Camí Reial, 65-67 - 46500

- Xàtiva - Albereda de Jaume I, 35, 32 - Xàtiva, 46800

- Ciutat Administrativa Nou d'Octubre, C / Castán Tobeñas, 77. Torre 1 i 4.

TELÈFON 012 D'INFORMACIÓ ADMINISTRATIVA DE LA GENERALITAT

Si es disposa de tarifa plana a números fixos o si es truca des de fora de la Comunitat Valenciana: 96 386 60 00

ANEXO V

Oficinas públicas

Dirección Territorial de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas.

Oficina PROP

Rambla Méndez Núñez, 41, 03002 Alicante
Castellón

Dirección Territorial de Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas.

Oficina PROP

Calle Mayor 78, 12001 Castellón
Valencia

Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas.

C/ Castán Tobeñas, 77, torre 4, 46018 Valencia

Descarga del modelo de instancia por internet.

<http://www.gva.es> (Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, Dirección General de la Función Pública, Oposiciones y Concursos, Oferta 2015)

Tramitación telemática de la instancia por internet.

<Http://www.gva.es> (apartado: «Atención al ciudadano - Guía PROP - Empleo público - Descripción: cuerpo superior técnico de ingeniería de telecomunicación, A1-14, Convocatoria 8/15», Tramitar con certificado).

Oficinas Prop

Alicante

- Alicante - C/ Churruca, 29, 03003

- Alicante - Rambla de Méndez Núñez, 41, 03001

- Benidorm - Foietes - Colonia de Madrid, av. Beniardà, 61 03500

- Elche - Pl. de la Mercè, 5, 03202

- Elda - Pl. Constitución, 1, 03600

- Orihuela - C. López Pozas, s/n, 03300

- Torreveija - C. Hermanos Bazán, 6, bajo 03181

Castellón

- Hermanos Bou - Castellón - av. Hermanos Bou, 47, 12003

- Calle Mayor núm. 76 - Castellón, 12001

- Avenida del Mar - Castellón - Av. del Mar, 16, 12003

- Vila-real - C. Josep Ramon Batalla, 38, 12540

- Vinaròs - Plaza de Jovellar, 2, 12500

- Segorbe - Plaza del Almodín, 1, 12400

Valencia

- Gregorio Gea I - Valencia - C. Gregorio Gea, 27, 46009

- Gregorio Gea II - Valencia - C. Gregorio Gea, 14, 46009

- CENTRE - Valencia - av. Barón de Càrcer, 36, 46001

- Alzira - Pl. Casassús, 1, 46600

- Ontinyent - C/ Mayans, 19, 46870

- Puerto Sagunto - Pl. Ramón de la Sota, s/n (edificio Rotonda), 46520

- Requena - Pl. Consistorial, 2, 46340

- Safor (Gandia) Av. República Argentina, 28, 46700

- Sagunto - Camino Real, 65-67, 46500

- Xàtiva - Albereda de Jaume I, 35, 32 - Xàtiva 46800

- Ciudad Administrativa 9 d'Octubre - C/ Castán Tobeñas, 77. Torre 1 y 4.

TELÉFONO 012 DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GENERALITAT

Si se dispone de tarifa plana a números fijos o si se llama desde fuera de la Comunitat Valenciana: 963 866 000