

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 24 d'abril de 2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les taules de valoració documental que han rebut el dictamen favorable de la Junta Qualificadora de Documents Administratius. [2016/2842]

La Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del Patrimoni Cultural Valencià, va crear, per l'article 85, la Junta Qualificadora de Documents Administratius, a la qual correspon l'estudi i el dictamen de les qüestions relatives a la qualificació, la utilització, la integració en els arxius, l'exclusió d'aquests i la inutilitat administrativa dels documents. D'altra banda, en l'article 84.1 de la mateixa llei s'estableix que reglamentàriament es determinaran el termini de vigència administrativa i la resta de normes relatives a la circulació, la conservació i la qualificació dels documents de les distintes administracions de la Comunitat Valenciana, així com a la destrucció dels no reservats a la conservació permanent.

Posteriorment, la Llei 3/2005, de 15 de juny, de la Generalitat, d'Arxius, va determinar en l'article 11 la composició i les principals funcions de l'esmentada Junta Qualificadora de Documents Administratius.

Finalment, i com a desplegament de la normativa anterior, es va publicar el Decret 189/2005, de 2 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen la Junta Qualificadora de Documents Administratius i el procediment de valoració, conservació i eliminació del patrimoni documental dels arxius públics. En aquest decret s'estableix, en l'article 17.1, que les propostes de taules de valoració documental que hagen sigut objecte d'un informe favorable de la Junta Qualificadora de Documents Administratius seran aprovades per mitjà d'una resolució del conseller competent en matèria de cultura.

En la sessió celebrada el dia 3 de març de 2016, la Junta Qualificadora de Documents Administratius va estudiar les propostes de taules de valoració documental presentades per les corresponents comissions de valoració documental.

En conseqüència, fent ús de les facultats que em confereix l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, resolc:

Primer

Aprovar i fer públiques les taules de valoració documental presentades per les diferents comissions de valoració documental de l'Administració que han obtingut l'informe favorable de la Junta Qualificadora de Documents Administratius en la sessió celebrada el dia 3 de març de 2016:

- Codi 00188. Expedients de fiances per arrendaments urbans.
- Codi 00189. Expedients de les declaracions de l'IRPF.
- Codi 00190. Projectes de supervisió.
- Codi 00191. Projectes del servei de gestió immobiliària del patrimoni.
- Codi 00192. Expedients de pagaments indeguts acollits al mecanisme de finançament per al pagament de proveïdors.
- Codi 00193. Llibres registre de la targeta cultural de la tercera edat.
- Codi 00194. Expedients per a l'expedició de la targeta cultural de la tercera edat.
- Codi 00195. Expedients de convenis.

El resum de les taules de valoració documental aprovades figura com a annex de la present resolució.

Segon

D'acord amb el que preveu l'article 57.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la present resolució tindrà efectes plens als tres mesos de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i estarà condicionada, en tot cas, al fet que durant aquest termini de temps no hi haja constància de la interposició de cap recurs.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 25 de abril de 2016, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se aprueban las tablas de valoración documental que han recibido el dictamen favorable de la Junta Calificadora de Documentos Administrativos. [2016/2842]

La Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat, del Patrimonio Cultural Valenciano, creó, por el artículo 85, la Junta Calificadora de Documentos Administrativos, a la que corresponde el estudio y el dictamen de las cuestiones relativas a la calificación, utilización, integración en los archivos, exclusión de los mismos e inutilidad administrativa de los documentos. Por otra parte, en el artículo 84.1 de la misma ley se establece que reglamentariamente se determinarán el plazo de vigencia administrativa y demás normas relativas a la circulación, conservación y calificación de los documentos de las distintas administraciones de la Comunitat Valenciana, así como a la destrucción de los no reservados a su conservación permanente.

Posteriormente, la Ley 3/2005, de 15 de junio, de la Generalitat, de Archivos, determinó en el artículo 11 la composición y las principales funciones de la citada Junta Calificadora de Documentos Administrativos.

Por último, y como desarrollo de la normativa anterior, se publicó el Decreto 189/2005, de 2 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regula la Junta Calificadora de Documentos Administrativos y el procedimiento de valoración, conservación y eliminación del patrimonio documental de los archivos públicos. En dicho decreto se establece, en el artículo 17.1, que las propuestas de tablas de valoración documental que hayan sido informadas favorablemente por la Junta Calificadora de Documentos Administrativos serán aprobadas mediante una resolución del conseller competente en materia de cultura.

En la sesión celebrada el día 3 de marzo de 2016, la Junta Calificadora de Documentos Administrativos estudió las propuestas de tablas de valoración documental presentadas por las comisiones de valoración documental correspondientes.

En consecuencia, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, resuelvo:

Primero

Aprobar y hacer públicas las tablas de valoración documental presentadas por las diferentes comisiones de Valoración Documental de la Administración que han obtenido el informe favorable de la Junta Calificadora de Documentos Administrativos en la sesión celebrada el día 3 de marzo de 2016:

- Código 00188. Expedientes de fianzas por arrendamientos urbanos.
- Código 00189. Expedientes de las declaraciones del IRPF.
- Código 00190. Proyectos de supervisión.
- Código 00191. Proyectos del servicio de gestión inmobiliaria del patrimonio.
- Código 00192. Expedientes de pagos indebidos acogidos al mecanismo de financiación para el pago de proveedores.
- Código 00193. Libros registro de la tarjeta cultural de la tercera edad.
- Código 00194. Expedientes para la expedición de la tarjeta cultural de la tercera edad.
- Código 00195. Expedientes de convenis.

El resumen de las tablas de valoración documental aprobadas figura como anexo a la presente resolución.

Segundo

De acuerdo con lo previsto en el artículo 57.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la presente resolución tendrá efectos plenos a los tres meses de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, y estará condicionada, en todo caso, a que durante este plazo de tiempo no haya constancia de la interposición de algún recurso.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb allò que disposa l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà del dia en què es publique la present resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En tot cas, les institucions i els organismes afectats no podran procedir a l'eliminació de la documentació fins que la resolució, en cas de ser impugnada, adquireixi fermesa legal.

València, 25 d'abril de 2016.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzá Ibáñez.

ANNEX

Codi:	00188
Sèrie documental:	Expedients de fiances per arrendaments urbans.
Òrgan productor:	Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic / Secretaria Autònoma d'Hisenda / Subdirecció General de Tributs / IVAT (Institut Valencià d'Administració Tributària).
Funció:	Constituir una fiança com a garantia que busca assegurar el compliment d'una obligació; quan es rescindeix aquesta obligació, en concloure el contracte que hi va donar lloc, comença el procés de devolució a la persona que per mitjà de la fiança es va comprometre a la realització de determinades obligacions que ja s'han realitzat.
Data dictamen:	3 de març de 2016.
Dictamen:	Conservació permanent. Se n'estableix la transferència a l'Arxiu Històric de la Comunitat Valenciana quan s'haja tornat la fiança i haja finalitzat la seua tramitació en cada cas.

Codi:	00189
Sèrie documental:	Expedients de les declaracions de l'IRPF.
Òrgan productor:	Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic / Secretaria Autònoma d'Hisenda / Subdirecció General de Tresoreria / Servei de Gestió de Pagaments
Funció:	Realitzar les declaracions de l'IRPF de l'Administració general de la Generalitat, de sanitat i dels centres concertats.
Data dictamen:	3 de març de 2016.
Dictamen:	Conservació permanent. Se n'estableix la transferència a l'Arxiu Històric de la Comunitat Valenciana als quatre anys.

Codi:	00190
Sèrie documental:	Projectes de supervisió.
Òrgan productor:	Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic / Secretaria Autònoma de Model Econòmic i Finançament / Subdirecció General de Patrimoni / Servei de Gestió Immobiliària
Funció:	Els projectes resultants de la seua funció de dirigir l'Oficina de Supervisió de Projectes de la Conselleria.
Data dictamen:	3 de març de 2016.
Dictamen:	Conservació permanent. Se n'estableix la transferència a l'Arxiu Històric de la Comunitat Valenciana als cinc anys.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a aquel en el que se publique la presente resolución, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de junio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

En todo caso, las instituciones y los organismos afectados no podrán proceder a la eliminación de la documentación hasta que la resolución, caso de ser impugnada, adquiera firmeza legal.

Valencia, 25 de abril de 2016.– El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá Ibáñez.

ANEXO

Código:	00188
Serie documental:	Expedientes de fianzas por arrendamientos urbanos.
Órgano productor:	Conselleria de Hacienda y Modelo Económico / Secretaria Autònoma de Hacienda / Subdirección General de Tributos / IVAT (Instituto Valenciano de Administración Tributaria).
Función:	Constituir una fianza como garantía que busca asegurar el cumplimiento de una obligación; cuando se rescinde dicha obligación, al concluir el contrato que dio lugar a la misma, comienza el proceso de devolución a la persona que mediante dicha fianza se comprometió a la realización de determinadas obligaciones que ya se han realizado.
Fecha dictamen:	3 de marzo de 2016.
Dictamen:	Conservación permanente. Se establece su transferencia al Arxiu Històric de la Comunitat Valenciana cuando se haya devuelto la fianza y haya finalizado su tramitación en cada caso.

Código:	00189
Serie documental:	Expedientes de las declaraciones del IRPF.
Órgano productor:	Conselleria de Hacienda y Modelo Económico / Secretaria Autònoma de Hacienda / Subdirección General de Tesorería / Servicio de Gestión de Pagos
Función:	Realizar las declaraciones del IRPF de la Administración General de la Generalitat, de Sanidad y de los Centros Concertados.
Fecha dictamen:	3 de marzo de 2016.
Dictamen:	Conservación permanente. Se establece su transferencia al Arxiu Històric de la Comunitat Valenciana a los cuatro años.

Código:	00190
Serie documental:	Proyectos de supervisión.
Órgano productor:	Conselleria de Hacienda y Modelo Económico / Secretaria Autònoma de Modelo Económico y Financiación / Subdirección General de Patrimonio / Servicio de Gestión Inmobiliaria
Función:	Los proyectos resultantes de su función de dirigir la Oficina de Supervisión de Proyectos de la Conselleria.
Fecha dictamen:	3 de marzo de 2016.
Dictamen:	Conservación permanente. Se establece su transferencia al Arxiu Històric de la Comunitat Valenciana a los cinco años.

Codi:	00191
Sèrie documental:	Projectes del servei de gestió immobiliària del patrimoni.
Òrgan productor:	Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic / Secretaria Autònoma de Model Econòmic i Finançament / Subdirecció General de Patrimoni / Servei de Gestió Immobiliària
Funció:	Redactar els projectes i dirigir les obres dels edificis administratius de la Generalitat, o de qualsevol altra àrea que se li encomane.
Data dictamen:	3 de març de 2016.
Dictamen:	Conservació permanent. Se n'estableix la transferència a l'Arxiu Històric de la Comunitat Valenciana quan ho decidisca l'òrgan gestor, ja que els valors primaris continuen vigents mentre subsistisca l'edifici.

Código:	00191
Serie documental:	Proyectos del servicio de gestión inmobiliaria del patrimonio.
Órgano productor:	Conselleria de Hacienda y Modelo Económico / Secretaria Autònoma de Modelo Económico y Financiación / Subdirección General de Patrimonio / Servicio de Gestión Inmobiliaria
Función:	Redactar los proyectos y dirigir las obras de los edificios administrativos de la Generalitat, o de cualquier otra área que se le encomiende.
Fecha dictamen:	3 de marzo de 2016.
Dictamen:	Conservación permanente. Se establece su transferencia al Arxiu Històric de la Comunitat Valenciana cuando lo decida el órgano gestor, ya que los valores primarios continúan vigentes mientras subsista el edificio.

Codi:	00192
Sèrie documental:	Expedients de pagaments indeguts acollits al mecanisme de finançament per al pagament de proveïdors.
Òrgan productor:	Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic / Secretaria Autònoma d'Hisenda / Subdirecció General de Tresoreria / Servei de Gestió de Pagaments
Funció:	Mecanisme extraordinari de finançament per al pagament a proveïdors. Aquest procediment consisteix en la devolució dels pagaments que s'han realitzat indegudament.
Data dictamen:	3 de març de 2016.
Dictamen:	Conservació permanent. Se n'estableix la transferència a l'Arxiu Històric de la Comunitat Valenciana als cinc anys.

Código:	00192
Serie documental:	Expedientes de pagos indebidos acogidos al mecanismo de financiación para el pago de proveedores.
Órgano productor:	Conselleria de Hacienda y Modelo Económico / Secretaria Autònoma de Hacienda / Subdirección General de Tesorería / Servicio de Gestión de Pagos
Función:	Mecanismo extraordinario de financiación para el pago a proveedores. Este procedimiento consiste en la devolución de los pagos que se han realizado indebidamente.
Fecha dictamen:	3 de marzo de 2016.
Dictamen:	Conservación permanente. Se establece su transferencia al Arxiu Històric de la Comunitat Valenciana a los cinco años.

Codi:	00193
Sèrie documental:	Llibres registre de la targeta cultural de la tercera edat.
Òrgan productor:	Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport / Direccions territorials de Castelló i València / Serveis territorials de Cultura i Esport
Funció:	Registre de les persones sol·licitants de la targeta cultural de la tercera edat, per a persones jubilades i pensionistes majors de 55 anys i els seus cònjuges residents a la Comunitat Valenciana, amb possibilitat de descomptes en serveis i productes culturals.
Data dictamen:	3 de març de 2016.
Dictamen:	Conservació permanent. Se n'estableix la transferència a l'Arxiu Històric de la Comunitat Valenciana als cinc anys d'haver finalitzat la tramitació.

Código:	00193
Serie documental:	Libros registro de la tarjeta cultural de la tercera edad.
Órgano productor:	Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte / Direcciones territoriales de Castellón y Valencia / Servicios territoriales de Cultura y Deporte
Función:	Registro de las personas solicitantes de la tarjeta cultural de la tercera edad, para personas jubiladas y pensionistas mayores de 55 años y sus cónyuges, residentes en la Comunitat Valenciana, con posibilidad de descuentos en servicios y productos culturales.
Fecha dictamen:	3 de marzo de 2016.
Dictamen:	Conservación permanente. Se establece su transferencia al Arxiu Històric de la Comunitat Valenciana a los cinco años de haber finalizado la tramitación.

Codi:	00194
Sèrie documental:	Expedients per a l'expedició de la targeta cultural de la tercera edat.
Òrgan productor:	Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport / Direccions territorials de Castelló i València / Serveis territorials de Cultura i Esport
Funció:	Expedició d'una targeta per a persones jubilades i pensionistes majors de 55 anys i els seus cònjuges residents a la Comunitat Valenciana, amb possibilitat de descomptes en serveis i productes culturals.
Data dictamen:	3 de març de 2016.
Dictamen:	Eliminació total en el termini d'un any. Es conservarà un expedient de cada any i un exemplar de cada tipus de formulari que s'utilitze com a mostra de la sèrie documental.

Código:	00194
Serie documental:	Expedientes para la expedición de la tarjeta cultural de la tercera edad.
Órgano productor:	Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte / Direcciones territoriales de Castellón y Valencia / Servicios territoriales de Cultura y Deporte
Función:	Expedición de una tarjeta para personas jubiladas y pensionistas mayores de 55 años y sus cónyuges, residentes en la Comunitat Valenciana, con posibilidad de descuentos en servicios y productos culturales.
Fecha dictamen:	3 de marzo de 2016.
Dictamen:	Eliminación total en el plazo de un año. Se conservarà un expediente de cada año y un ejemplar de cada tipo de formulario que se utilice como muestra de la serie documental.

Codi:	00195
Sèrie documental:	Expedients de convenis.
Òrgan productor:	Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública / Sotssecretaria
Funció:	Instrumentar diversos negocis jurídics, com ara la col·laboració interadministrativa, la cooperació en matèria de voluntariat, la concessió directa de subvencions, etc.
Data dictamen:	3 de març de 2016.
Dictamen:	Conservació permanent. Se n'estableix la transferència a l'Arxiu Històric de la Comunitat Valenciana quan la vigència dels convenis haja finalitzat definitivament. Aquest dictamen pot tindre caràcter transversal per a tota la Generalitat sempre que la documentació que incloguen els expedients i la funció dels convenis generats per altres unitats productores siga semblant.

Código:	00195
Serie documental:	Expedientes de convenios.
Órgano productor:	Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública / Subsecretaría
Función:	Instrumentar diversos negocios jurídicos, tales como la colaboración interadministrativa, cooperación en materia de voluntariado, concesión directa de subvenciones, etc.
Fecha dictamen:	3 de marzo de 2016.
Dictamen:	Conservación permanente. Se establece su transferencia al Arxiu Històric de la Comunitat Valenciana cuando la vigencia de los convenios hayan finalizado definitivamente. Este dictamen puede tener carácter transversal para toda la Generalitat siempre que la documentación que incluyan los expedientes y la función de los convenios generados por otras unidades productoras sea similar.