Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

ORDRE 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat. [2016/390]

Índex

Preàmbul
Títol I. Disposicions generals
Article 1. Objecte
Article 2. Compatibilitat de les ajudes
Article 3. Convocatòria i procediment de concessió
Article 4. Clàusules socials
Article 5. Obligacions dels beneficiaris
Títol II. Bases generals
Capítol I. Procediment
Article 6. Sol·licituds
Article 7. Esmena de sol·licituds
Article 8. Ordenació i instrucció
Article 9. Comissió d'avaluació
Article 10. Resolució
Article 11. Recursos
Article 12. Supòsits i criteris de modificació de la resolució
Capítol II. Subvenció per al manteniment de centres d'atenció social a les persones amb diversitat funcional
Article 13. Sol·licitant i beneficiaris
Article 14. Obligacions dels beneficiaris
Article 15. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció
Article 16. Despeses subvencionables
Article 17. Pagament de la subvenció
Capítol III. Subvenció per al desenvolupament de programes i serveis de promoció d'autonomia de persones amb diversitat funcional
Article 18. Sol·licitant i beneficiaris
Article 19. Obligacions dels beneficiaris
Article 20. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció
Article 21. Despeses subvencionables
Article 22. Pagament de la subvenció
Capítol IV. Ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal
Article 23. Sol·licitant i beneficiaris
Article 24. Obligacions dels beneficiaris
Article 25. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció
Article 26. Despeses subvencionables
Article 27. Pagament de la subvenció
Capítol V. Ajudes personals per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional
Article 28. Sol·licitant i beneficiaris
Article 29. Obligacions dels beneficiaris
Article 30. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció i la seua ponderació
Article 31. Despeses subvencionables
Article 32. Causes de modificació de la resolució
Article 33. Pagament de la subvenció
Capítol VI. Subvencions per a la millora de les condicions d'accessibilitat al medi físic
Article 34. Objecte, fins i modalitats
Article 35. Sol·licitant i beneficiaris
Article 36. Actuacions excloses
Article 37. Obligacions dels beneficiaris
Article 38. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció
Article 39. Despeses subvencionables
Article 40. Pagament de la subvenció
Capítol VII. Subvencions per a projectes d'inversió en equipament i obres de centres d'atenció a persones amb diversitat funcional

Article 41. Objecte, fins i modalitats
Article 42. Sol·licitants i beneficiaris

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

ORDEN 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad. [2016/390]

Índice

Preámbulo
Título I. Disposiciones generales
Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Compatibilidad de las ayudas
Artículo 3. Convocatoria y procedimiento de concesión
Artículo 4. Cláusulas sociales
Artículo 5. Obligaciones de los beneficiarios
Título II. Bases generales
Capítulo I. Procedimiento
Artículo 6. Solicitudes
Artículo 7. Subsanación de solicitudes
Artículo 8. Ordenación e instrucción
Artículo 9. Comisión de evaluación
Artículo 10. Resolución
Artículo 11. Recursos
Artículo 12. Supuestos y criterios de modificación de la resolución
Capítulo II. Subvención para el mantenimiento de centros de atención social a las personas con diversidad funcional.
Artículo 13. Solicitante y beneficiarios
Artículo 14. Obligaciones de los beneficiarios
Artículo 15. Criterios objetivos del otorgamiento de la subvención
Artículo 16. Gastos subvencionables
Artículo 17. Pago de la subvención
Capítulo III. Subvención para el desarrollo de programas y servicios de promoción de autonomía de personas con diversidad funcional.
Artículo 18. Solicitante y beneficiarios
Artículo 19. Obligaciones de los beneficiarios
Artículo 20. Criterios objetivos del otorgamiento de la subvención
Artículo 21. Gastos subvencionables
Artículo 22. Pago de la subvención
Capítulo IV. Ayudas personales para la promoción de la autonomía personal.
Artículo 23. Solicitante y beneficiarios
Artículo 24. Obligaciones de los beneficiarios
Artículo 25. Criterios objetivos del otorgamiento de la subvención
Artículo 26. Gastos subvencionables
Artículo 27. Pago de la subvención
Capítulo V. Ayudas personales para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional.
Artículo 28. Solicitante y beneficiarios
Artículo 29. Obligaciones de los beneficiarios
Artículo 30. Criterios objetivos del otorgamiento de la subvención y ponderación de los mismos
Artículo 31. Gastos subvencionables
Artículo 32. Causas de modificación de la resolución
Artículo 33. Pago de la subvención
Capítulo VI. Subvenciones para la mejora de las condiciones de accesibilidad al medio físico.
Artículo 34. Objeto, fines y modalidades
Artículo 35. Solicitante y beneficiarios
Artículo 36. Actuaciones excluidas
Artículo 37. Obligaciones de los beneficiarios
Artículo 38. Criterios objetivos del otorgamiento de la subvención
Artículo 39. Gastos subvencionables
Artículo 40. Pago de la subvención
Capítulo VII. Subvenciones para proyectos de inversión en equipamiento y obras de centros de atención a personas con diversidad funcional.
Artículo 41. Objeto, fines y modalidades
Artículo 42. Solicitantes y beneficiarios

Article 43. Obligacions dels beneficiaris
Article 44. Criteris de valoració de les sol·licituds per a adquisició d'equipaments i de vehicles de transport col·lectiu
Article 45. Criteris de valoració de les sol·licituds per a realització d'obres d'adequació i reforma en centres
Article 46. Despeses subvencionables
Article 47. Pagament de la subvenció
Títol III. Disposicions comunes de gestió econòmica i règim sancionador
Article 48. Subcontractació de les activitats subvencionades
Article 49. Pagament de la subvenció
Article 50. Termini i forma de justificació de les ajudes
Article 51. Pla de control
Article 52. Tipus de control a efectuar en les ajudes i subvencions
Article 53. Reintegrament i minoració de les ajudes
Article 54. Règim sancionador
Disposicions addicionals
Primera. Requisits dels centres d'atenció a persones amb diversitat funcional
Segona. Informació i publicitat de les subvencions concedides
Disposicions finals
Primera. Dret supletori
Segona. Instruccions
Tercera. Entrada en vigor

PREÀMBUL

La Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat, estableix en l'article 5.*e* que correspon a la conselleria competent en matèria d'atenció a persones amb discapacitat donar suport tècnicament i econòmicament a les organitzacions i associacions públiques i privades, especialment les d'iniciativa social sense ànim de lucre, que es decidisquen a col·laborar en la creació, gestió, promoció i desenvolupament de plans i programes de promoció de les persones amb discapacitat; així com, en la creació i gestió dels centres i en la prestació dels serveis regulats per la dita llei.

Aquesta necessitat està protegida pel que disposa el Text Refós de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seua Inclusió Social, aprovat per Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, per a garantir en tot moment la prevenció de les discapacitats i el respecte dels drets de les persones amb discapacitat a la igualtat, dignitat i promoció de la seua autonomia personal, prestant els suports necessaris per a facilitar, en la mesura que siga possible, la vida activa, autònoma i independent de les persones amb discapacitat o diversitat funcional.

D'altra banda, l'article 36 de la dita Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, assenyala que l'Administració de la Generalitat ha d'establir reglamentàriament les condicions i requisits de les ajudes de caràcter personal dirigides a atendre les finalitats següents:

a) Ajudes per a la promoció de l'autonomia i el desenvolupament personal, que podran articular-se a través de distintes modalitats: ajudes tècniques, ajudes per a l'eliminació de barreres arquitectòniques i de la comunicació, ajudes per a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda, i totes les que afavorisquen la seua inclusió social.

b) Ajudes i prestacions econòmiques per a l'atenció especialitzada en residències, quan s'esgoten altres recursos i possibilitats alternatives d'atenció, així com altres ajudes que puguen establir-se en el futur per a la inclusió i el benestar social de les persones que requereixen atencions especials.

Així mateix és necessari assentar les bases reguladores de les subvencions de foment i millora de l'accessibilitat al medi físic en edificacions i espais públics que no hagen incomplit la legislació vigent en el seu moment, i que dins de les seues competències corresponen a la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, d'acord amb el que disposen els articles 17, 19 i 21 de la Llei 1/1998, de 5 de maig, d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, urbanístiques i de comunicació. Finalment, les bases reguladores arrepleguen les ajudes per a finançar projectes d'inversió en equipament i obres d'adequació i reforma en centres d'atenció a persones amb diversitat

Artículo 43. Obligaciones de los beneficiarios
Artículo 44. Criterios de valoración de las solicitudes para adquisición de equipamientos y de vehículos de transporte colectivo
Artículo 45. Criterios de valoración de las solicitudes para realización de obras de adecuación y reforma en centros
Artículo 46. Gastos subvencionables
Artículo 47. Pago de la subvención
Título III. Disposiciones comunes de gestión económica y régimen sancionador.
Artículo 48. Subcontratación de las actividades subvencionadas
Artículo 49. Pago de la subvención
Artículo 50. Plazo y forma de justificación de las ayudas
Artículo 51. Plan de Control
Artículo 52. Tipos de control a efectuar en las ayudas y subvenciones
Artículo 53. Reintegro y minoración de las ayudas
Artículo 54. Régimen sancionador
Disposiciones adicionales
Primera. Requisitos de los centros de atención a personas con diversidad funcional
Segunda. Información y publicidad de las subvenciones concedidas
Disposiciones finales
Primera. Derecho supletorio
Segunda. Instrucciones
Tercera. Entrada en vigor

PREÁMBULO

La Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad, establece en el artículo 5.*e* que corresponde a la conselleria competente en materia de atención a personas con discapacidad apoyar técnica y económicamente a las organizaciones y asociaciones públicas y privadas, especialmente las de iniciativa social sin ánimo de lucro, que se decidan a colaborar en la creación, gestión, promoción y desarrollo de planes y programas de promoción de las personas con discapacidad; así como en la creación y gestión de los centros y en la prestación de los servicios regulados por dicha ley.

Dicha necesidad viene respaldada por lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, para garantizar en todo momento la prevención de las discapacidades y el respeto de los derechos de las personas con discapacidad a la igualdad, dignidad y promoción de su autonomía personal, prestando los apoyos necesarios para facilitar, en la medida de lo posible, la vida activa, autónoma e independiente de las personas con discapacidad o diversidad funcional.

Por otra parte, el artículo 36 de dicha Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, señala que la administración de la Generalitat debe establecer reglamentariamente las condiciones y requisitos de las ayudas de carácter personal dirigidas a atender las siguientes finalidades:

a) Ayudas para la promoción de la autonomía y el desarrollo personal, que podrán articularse a través de distintas modalidades: ayudas técnicas, ayudas para la eliminación de barreras arquitectónicas y de la comunicación, ayudas para facilitar el desplazamiento de las personas con movilidad reducida, y cuantas favorezcan su inclusión social.

b) Ayudas y prestaciones económicas para la atención especializada en residencias, cuando se agoten otros recursos y posibilidades alternativas de atención, así como otras ayudas que puedan establecerse en el futuro para la inclusión y el bienestar social de las personas que requieren de cuidados especiales.

Asimismo es preciso sentar las bases reguladoras de las subvenciones de fomento y mejora de la accesibilidad al medio físico en edificaciones y espacios públicos que no hayan incumplido la legislación vigente en su momento, y que dentro de sus competencias corresponden a la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, conforme a lo dispuesto en los artículos 17, 19 y 21 de la Ley 1/1998, de 5 de mayo, de accesibilidad y supresión de barreras arquitectónicas, urbanísticas y de comunicación. Finalmente, las bases reguladoras recogen las ayudas para financiar proyectos de inversión en equipamiento y obras de adecuación y reforma en centros de atención a personas con

funcional, a fi de millorar i garantir les condicions en què són ateses les persones usuàries.

L'article 10.2.*b* Decret 152/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, estableix que correspon a la Direcció General Diversitat Funcional, entre les seues competències, fomentar la realització d'activitats, serveis i programes que tendisquen a millorar la qualitat de vida independent de les persones amb discapacitat o diversitat funcional.

D'acord amb la dita disposició reglamentària, i als efectes del que disposa la present ordre, es considera persones amb diversitat funcional en l'àmbit de la Comunitat Valenciana les persones amb discapacitat que tenen reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33 %, així com els pensionistes de la Seguretat Social que tenen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent en el grau de total, absoluta o gran invalidesa i els pensionistes de classes passives que tenen una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat, segons estableix l'article 4 de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seua Inclusió Social, aprovada per Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

De conformitat amb el que disposa l'article 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, es fa constar que les ajudes que es regulen en la present ordre no estan subjectes a la notificació prevista en l'article 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, perquè no reuneixen tots els requisits de l'article 107.1 del mateix tractat.

Per tot això, en virtut de la competència atribuïda per l'article 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, en relació amb l'article 3 del Decret 7/2015, de 29 de juny, del President de la Generalitat, pel qual es determina les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, i l'article 1 del Decret 152/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, conforme el Consell Jurídic Consultiu,

ORDENE

TÍTOL I
Disposicions generals

Article 1. Objecte

1. La present ordre estableix les bases per a la concessió de les subvencions i ajudes per a l'atenció a persones amb diversitat funcional i per a la promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat, per mitjà de les actuacions següents:

a) Subvenció per al manteniment de centres d'atenció social a les persones amb diversitat funcional.

b) Subvenció per al desenvolupament de programes i serveis de promoció d'autonomia personal de persones amb diversitat funcional.

c) Ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal, que podran tindre diverses modalitats.

d) Ajudes personals per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional.

e) Subvencions per a la millora de les condicions d'accessibilitat al medi físic en l'àmbit de la competències assignades a la direcció general competent en matèria de diversitat funcional.

f) Subvencions per a finançar projectes d'inversió en equipament i obres en centres d'atenció a persones amb diversitat funcional.

2. Es consideren com a objecte d'ajudes personals per a facilitar l'autonomia personal les següents:

a) Adquisició d'ajudes tècniques i productes de suport.

b) Ajudes destinades a l'eliminació de barreres arquitectòniques en l'interior de l'habitatge i l'adaptació funcional de la llar.

c) Ajuda per a l'adaptació de vehicles.

d) Ajudes de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials.

diversidad funcional, a fin de mejorar y garantizar las condiciones en que son atendidas las personas usuarias.

El artículo 10.2.*b* del Decreto 152/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, establece que corresponde a la Dirección General Diversidad Funcional, entre sus competencias, fomentar la realización de actividades, servicios y programas que tiendan a mejorar la calidad de vida independiente de las personas con discapacidad o diversidad funcional.

Con arreglo a dicha disposición reglamentaria, y a los efectos de lo dispuesto en la presente orden, se considera personas con diversidad funcional en el ámbito de la Comunitat Valenciana las personas con discapacidad que tienen reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33 %, así como los pensionistas de la seguridad social que tienen reconocida una pensión de incapacidad permanente en el grado de total, absoluta o gran invalidez y los pensionistas de clases pasivas que tienen una pensión de jubilación o de retiro por incapacidad permanente para el servicio o inutilidad, conforme establece el artículo 4 de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobada por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre del Consell, por el que regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, se hace constar que las ayudas que se regulan en la presente orden no están sujetas a la notificación prevista en el artículo 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, al no reunir todos los requisitos del artículo 107.1 del propio Tratado.

Por todo ello, en virtud de la competencia atribuida por el artículo 165.1 de la Ley 1/2015 de, 6 de febrero de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en relación con el artículo 3 del Decreto 7/2015, de 29 de junio, del President de la Generalitat, por el que determina las consellerias en las que se organiza la Administración de la Generalitat, y el artículo 1 del Decreto 152/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, conforme el Consell Jurídic Consultiu,

ORDENO

TÍTULO I
Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto

1. La presente orden establece las bases para la concesión de las subvenciones y ayudas para la atención a personas con diversidad funcional y para la promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad, mediante las siguientes actuaciones:

a) Subvención para el mantenimiento de centros de atención social a las personas con diversidad funcional.

b) Subvención para el desarrollo de programas y servicios de promoción de autonomía personal de personas con diversidad funcional.

c) Ayudas personales para la promoción de la autonomía personal, que podrán tener diversas modalidades.

d) Ayudas personales para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional.

e) Subvenciones para la mejora de las condiciones de accesibilidad al medio físico en el ámbito de la competencias asignadas a la dirección general competente en materia de Diversidad Funcional.

f) Subvenciones para financiar proyectos de inversión en equipamiento y obras en centros de atención a personas con diversidad funcional.

2. Se consideran como objeto de ayudas personales para facilitar la autonomía personal las siguientes:

a) Adquisición de ayudas técnicas y productos de apoyo.

b) Ayuda destinadas a la eliminación de barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda y la adaptación funcional del hogar.

c) Ayuda para la adaptación de vehículos.

d) Ayudas de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales.

3. Es considera com a persones amb diversitat funcional les persones amb discapacitat, que compleixen les condicions legals, que estableix l'article 4.2 de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seua Inclusió Social, aprovada per Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

Article 2. Compatibilitat de les ajudes

1. Les subvencions per al manteniment de centres, desenvolupament de programes de promoció d'autonomia personal, per a la millora de les condicions d'accessibilitat i per a finançar projectes d'inversió són compatibles amb qualsevol altra que per a la mateixa finalitat siguen convocades per qualsevol administració o entitat pública i privada.

2. Les ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal i per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional són incompatibles amb aquelles que per a la mateixa finalitat siguen concedides per qualsevol administració o entitat pública o privada, tenint un caràcter subsidiari si no poden percebre ajuda personal per altres organismes.

Article 3. Convocatòria i procediment de concessió

1. El procediment de concessió d'aquestes ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

2. El procediment s'iniciarà d'ofici per mitjà de la publicació de la corresponent convocatòria aprovada mitjançant una resolució de la titular de la conselleria competent en matèria de diversitat funcional.

3. Les disposicions de la convocatòria detallaran almenys el contingut mínim previst en l'article 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

4. Respecte de la convocatòria, els interessats podran interposar contra la convocatòria un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de ser publicada, d'acord amb la legislació de procediment administratiu comú, sense perjudici que puga interposar qualsevol altre recurs que consideren pertinent.

Article 4. Clàusules socials

1. En les subvencions a entitats s'estableix com a requisit previ, en cas d'entitats amb 50 o més treballadors, que aquestes hauran de complir i, si és el cas, acreditar l'obligació establida en la normativa sectorial d'aplicació relativa al nombre o percentatge de persones amb discapacitat que han de figurar en la plantilla de treballadors o, si és el cas, l'exempció de les dites obligacions, d'acord amb el que preveuen l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat, i el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per a el foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat (DOGV 4907, 21.12.2004).

2. Com a mesures d'actuació per a afavorir la igualtat d'oportunitats entre dones i hòmens i d'integració social i laboral de les persones amb discapacitat, les convocatòries de subvencions podran establir, d'acord amb les presents bases, com a criteris socials en la valoració de les sol·licituds:

a) L'experiència de l'entitat i de l'equip humà en matèria específica d'igualtat de gènere de persones amb discapacitat i del seu personal, assenyalant actuacions i treballs realitzats en els tres últims anys, així com titulació, formació i experiència específica en matèria de gènere.

b) La creació d'ocupació per a persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 % a través de l'execució de les activitats objecte de subvenció.

Per a la seua consideració, l'entitat haurà d'acreditar que, en el moment de la sol·licitud, ja té integrada en la plantilla persones amb discapacitat, o presentar una declaració responsable del compromís exprés de la seua incorporació a l'entitat sol·licitant, per a desenvolupar l'objectiu de la subvenció, o de la seua subcontractació per a la prestació de serveis, d'acord amb el procediment establit, dins de la mateixa finalitat.

3. En cas d'empat de puntuació, tindran la preferència per a l'atorgament i ordre de prioritat, les sol·licituds d'aquella entitat i/o entitats que acrediten que, amb anterioritat a la publicació de la corresponent

3. Se considera como personas con diversidad funcional las personas con discapacidad, que cumplen las condiciones legales, que establece el artículo 4.2 de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobada por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre.

Artículo 2. Compatibilidad de las ayudas

1. Las subvenciones para el mantenimiento de centros, desarrollo de programas de promoción de autonomía personal, para la mejora de las condiciones de accesibilidad y para financiar proyectos de inversión son compatibles con cualquier otra que para la misma finalidad sean convocadas por cualquier administración o entidad pública y privada.

2. Las ayudas personales para la promoción de la autonomía personal y para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional son incompatibles con aquellas que para la misma finalidad sean concedidas por cualquier administración o entidad pública o privada, teniendo un carácter subsidiario si no pueden percibir ayuda personal por otros organismos.

Artículo 3. Convocatoria y procedimiento de concesión

1. El procedimiento de concesión de estas ayudas se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.

2. El procedimiento se iniciará de oficio mediante la publicación de la correspondiente convocatoria aprobada mediante resolución de la titular de la conselleria competente en materia de diversidad funcional.

3. Las disposiciones de la convocatoria detallarán al menos el contenido mínimo previsto en el artículo 166 de la Ley 1/2015 de, 6 de febrero de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

4. Respecto de la convocatoria, los interesados podrán interponer contra la misma recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su publicación, conforme a la legislación de procedimiento administrativo común, sin perjuicio de que puedan interponer cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Artículo 4. Cláusulas sociales

1. En las subvenciones a entidades se establece como requisito previo, en el caso de entidades con 50 o más trabajadores, que estas deberán cumplir y, en su caso, acreditar la obligación establecida en la normativa sectorial de aplicación relativa al número o porcentaje de personas con discapacidad que deben figurar en la plantilla de trabajadores o, en su caso, la exención de dichas obligaciones, conforme a lo previsto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad, y el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad (DOGV 4907, 21.12.2004).

2. Como medidas de actuación para favorecer la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres y de integración social y laboral de las personas con discapacidad, las convocatorias de subvenciones podrán establecer, con arreglo a las presentes bases, como criterios sociales en la valoración de las solicitudes:

a) La experiencia de la entidad y del equipo humano en materia específica de igualdad de género de personas con discapacidad y de su personal, señalando actuaciones y trabajos realizados en los tres últimos años, así como titulación, formación y experiencia específica en materia de género.

b) La creación de empleo para personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33 % a través de la ejecución de las actividades objeto de subvención.

Para su consideración, se deberá acreditar por la entidad que, en el momento de la solicitud, ya tiene integrada en la plantilla personas con discapacidad, o presentar declaración responsable del compromiso expreso de su incorporación a la entidad solicitante, para desarrollar el objetivo de la subvención, o de su subcontratación para la prestación de servicios, de acuerdo con el procedimiento establecido, dentro de la misma finalidad.

3. En caso de empate de puntuación, tendrá la preferencia para el otorgamiento y orden de prioridad, las solicitudes de aquella entidad y/o entidades que acrediten que, con anterioridad a la publicación de

convocatòria, disposen d'un major percentatge de persones treballadores amb discapacitat en relació amb les seues respectives plantilles, o bé es comprometen a contractar un percentatge major de persones treballadores amb discapacitat durant l'àmbit temporal de l'ajuda o subvenció.

La dita preferència s'aplicarà en els termes establits en l'article 6.1 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per a el foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat. Així mateix, haurà de tindre's en compte el que estableix l'article 6.2 del mencionat Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell, quant a la impossibilitat d'incorporació de treballadors discapacitats i l'acreditació per mitjà de mesures alternatives.

4. Com a obligació específica, per a la realització de l'activitat subvencionada, s'incorporarà la perspectiva de gènere en totes les memòries justificatives d'actuacions i informe d'avaluació de resultats que han de presentar al final de l'exercici les entitats subvencionades per al manteniment de centres, desenvolupament de programes i serveis de promoció d'autonomia personal de persones amb diversitat funcional.

Article 5. Obligacions dels beneficiaris

1. Els beneficiaris de la subvenció tenen l'obligació general de realitzar l'activitat que fonamente la concessió de la subvenció en la forma, condicions i termini establits per a cada tipus d'ajuda, i a falta d'això, abans del 31 de desembre de l'any en què ha sigut concedida.

2. A més de les obligacions que amb caràcter general s'estableixen en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 23 de novembre, General de Subvencions, i aquelles obligacions que puga fixar o determinar-se en la convocatòria, s'estableixen en la corresponent secció les obligacions específiques dels beneficiaris per a cada tipus d'ajuda.

3. L'incompliment del termini màxim de justificació de les subvencions podrà donar lloc al desistiment sense efectes o a la minoració de l'ajuda, amb exigència, si és el cas, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció.

4. Qualsevol ampliació de terminis, a sol·licitud dels interessats o d'ofici, requerirà el compliment de les condicions i circumstàncies previstes en la legislació de procediment administratiu comú.

5. De conformitat amb el que preveu l'article 3.2 Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana, si el beneficiari rep una ajuda per import superior a 10.000 euros haurà de donar l'adequada publicitat a aquesta, indicant com a entitat concedent la Generalitat, l'import rebut i el programa, activitat, inversió o actuació subvencionat.

6. La difusió d'aquesta informació es realitzarà preferentment a través de les corresponents pàgines web, sense perjudici que s'haja de fer constar en escrits, anuncis, publicacions, rètols i qualsevol suport. En cas de no disposar de pàgina web on realitzar la dita publicitat, podran complir amb la dita obligació a través del portal que pose a la seua disposició la Generalitat.

TÍTOL II
Bases generals

CAPÍTOL I
Procediment

Article 6. Sol·licituds

1. Les sol·licituds es formularan en els models i terminis que es determinen en la corresponent convocatòria.

2. Junt amb la documentació específica que determine la convocatòria, els sol·licitants hauran de presentar:

a) Declaració responsable de no concórrer en l'entitat sol·licitant les circumstàncies assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

b) Acreditació de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Per a això, el sol·licitant podrà autoritzar l'òrgan instructor perquè obtinga directament l'acreditació

la correspondiente convocatoria, disponen de un mayor porcentaje de personas trabajadoras con discapacidad en relación con las respectivas plantillas de estas, o bien se comprometan a contratar un porcentaje mayor de personas trabajadoras con discapacidad durante el ámbito temporal de la ayuda o subvención.

Dicha preferencia se aplicará en los términos establecidos en el artículo 6.1 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad. Asimismo, deberá tenerse en cuenta lo establecido en el artículo 6.2 del citado decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell, en cuanto a la imposibilidad de incorporación de trabajadores discapacitados y la acreditación mediante medidas alternativas.

4. Como obligación específica, para la realización de la actividad subvencionada, se incorporará la perspectiva de género en todas las memorias justificativas de actuaciones e informe de evaluación de resultados que deben presentar al final del ejercicio las entidades subvencionadas para el mantenimiento de centros, desarrollo de programas y servicios de promoción de autonomía personal de personas con diversidad funcional.

Artículo 5. Obligaciones de los beneficiarios

1. Los beneficiarios de la subvención tienen la obligación general de realizar la actividad que fundamente la concesión de la subvención en la forma, condiciones y plazo establecidos para cada tipo de ayuda, y en su defecto, antes del 31 de diciembre del año en que ha sido concedida.

2. Además de las obligaciones que con carácter general se establecen en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 23 de noviembre, General de Subvenciones, y aquellas obligaciones que pueda fijar o determinarse en la convocatoria, se establecen en la correspondiente sección las obligaciones específicas de los beneficiarios para cada tipo de ayuda.

3. El incumplimiento del plazo máximo de justificación de las subvenciones podrá dar lugar a la dejación sin efectos o a la minoración de la ayuda, con exigencia, en su caso, del reintegro de las cantidades indebidamente percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención.

4. Cualquier ampliación de plazos, a solicitud de los interesados o de oficio, requerirá el cumplimiento de las condiciones y circunstancias previstas en la legislación de procedimiento administrativo común.

5. De conformidad con lo previsto en el artículo 3.2 Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana si el beneficiario recibiera una ayuda por importe superior a 10.000 euros deberá dar la adecuada publicidad a la misma, indicando como entidad concedente la Generalitat, el importe recibido y el programa, actividad, inversión o actuación subvencionado.

6. La difusión de esta información se realizará preferentemente a través de las correspondientes páginas web, sin perjuicio de que se deba hacer constar en escritos, anuncios, publicaciones, rótulos y cualquier soporte. En caso de que no dispongan de página web donde realizar dicha publicidad, podrán cumplir con dicha obligación a través del portal que ponga a su disposición la Generalitat.

TÍTULO II
Bases generales

CAPÍTULO I
Procedimiento

Artículo 6. Solicitudes

1. Las solicitudes se formularán en los modelos y plazos que se determinen en la correspondiente convocatoria.

2. Junto con la documentación específica que determine la convocatoria, los solicitantes deberán presentar:

a) Declaración responsable de no concurrir en la entidad solicitante las circunstancias señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

b) Acreditación de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Para ello, el solicitante podrá autorizar al órgano instructor para que obtenga directamente la acredi-

del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics, de conformitat amb el que disposa el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. Els qui no atorguen la dita autorització hauran d'aportar la documentació acreditativa que es troben al corrent de les esmentades obligacions.

c) Així mateix, els sol·licitants podran autoritzar la consulta de les seues dades d'identitat i residència per mitjà del sistema de verificació i consulta de dades d'identitat i residència, de conformitat amb el que disposa el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. Els qui no atorguen la dita autorització hauran d'aportar còpia compulsada del seu DNI o targeta amb número d'identitat NIE, en cas de ser la persona estrangera, així com el certificat d'empadronament.

3. La sol·licitud, junt amb la documentació requerida, es presentarà preferentment en el registre d'entrada de les direccions territorials competents en matèria de diversitat funcional corresponent al municipi on resideix el sol·licitant, sense perjuí de les formes previstes en la legislació de procediment administratiu comú.

4. La convocatòria d'ajudes i subvencions podrà establir el procediment telemàtic per a la presentació i tramitació de les sol·licituds.

Article 7. Esmena de sol·licituds

1. Rebudes les sol·licituds i incoat l'expedient, l'òrgan instructor les verificarà i podrà realitzar d'ofici les actuacions que considere necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de pronunciar la resolució.

2. Quan la sol·licitud no complisca els requisits exigits o no s'hi adjunte la documentació que, d'acord amb aquesta ordre, siga exigible es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se la requerirà perquè de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa així, es considerarà que ha desistit de la seua petició, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

Article 8. Ordenació i instrucció

1. L'ordenació e instrucció del procediment de concessió correspondran a les direccions territorials de la Conselleria, que rebran les sol·licituds presentades i verificaran que aquestes reuneixen els requisits per a poder ser tramitades. S'exceptua la instrucció del procediment de concessió de subvencions per a la millora de les condicions d'accessibilitat, que correspondrà a la direcció general competent en matèria de diversitat funcional.

2. L'òrgan competent per a la instrucció i resolució de l'expedient, a la vista de la documentació que es troba en poder d'aquest i de les obligacions que s'adquirisquen amb la concessió de l'ajuda, podrà demanar els informes dels organismes i entitats que crega oportú i efectuar les comprovacions necessàries sobre l'exactitud de tot això.

Article 9. Comissions tècniques i comissió d'avaluació

1. En cada direcció territorial de la Conselleria es constituirà una comissió tècnica instructora, que elaborarà una relació ordenada de sollicitants amb la seua puntuació, d'acord amb els criteris i requeriments establits per a cada supòsit d'ajudes, que estarà integrada per almenys tres membres designats per la persona titular de la direcció territorial, exercirà la presidència la persona encarregada de la direcció de servei competent per raó de la matèria o persona que la substituïsca, com a vocal la persona titular de la direcció de secció i un/a tècnic/a d'aquesta, que actuarà com a secretari/ària.

2. En la direcció general competent en matèria de diversitat funcional es constituirà una comissió d'avaluació que estarà integrada pels membres següents:

– El/la subdirector/a general, que actuarà com a president/a de la comissió.

tación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la seguridad social a través de certificados telemáticos, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público. Quienes no otorguen dicha autorización deberán aportar la documentación acreditativa de que se hallan al corriente de las citadas obligaciones.

c) Asimismo, los solicitantes podrán autorizar la consulta de sus datos de identidad y residencia mediante el sistema de verificación y consulta de datos de identidad y residencia, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público. Quienes no otorguen dicha autorización deberán aportar copia compulsada de su DNI o tarjeta con número de identidad NIE, en caso de ser la persona extranjera, así como certificado de empadronamiento.

3. La solicitud, junto con la documentación requerida, se presentará preferentemente en el registro de entrada de las Direcciones Territoriales competentes en materia de diversidad funcional correspondiente al municipio en que reside el solicitante, sin perjuicio de las formas previstas en la legislación de procedimiento administrativo común.

4. La convocatoria de ayudas y subvenciones podrá establecer el procedimiento telemático para la presentación y tramitación de las solicitudes.

Artículo 7. Subsanación de solicitudes

1. Recibidas las solicitudes e incoado el expediente, el órgano instructor las verificará y podrá realizar de oficio las actuaciones que considere necesarias para la determinación, el conocimiento y la comprobación de los datos en virtud de los cuales se ha de pronunciar la resolución.

2. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos, o no se acompañe la documentación que, de acuerdo con esta orden, resulte exigible se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

Artículo 8. Ordenación e instrucción

1. La ordenación e instrucción del procedimiento de concesión corresponderán a las Direcciones Territoriales de la Conselleria, que recibirán las solicitudes presentadas y verificarán que las mismas reúnen los requisitos para poder ser tramitadas. Se exceptúa la instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones para la mejora de las condiciones de accesibilidad, que corresponderá a la dirección general competente en materia de diversidad funcional.

2. El órgano competente para la instrucción y resolución del expediente, a la vista de la documentación obrante en el mismo y de las obligaciones que se adquieran con la concesión de la ayuda, podrá recabar los informes de los organismos y entidades que estime oportuno y efectuar las comprobaciones necesarias sobre la exactitud de todo ello.

Artículo 9. Comisiones técnicas y comisión de evaluación

1. En cada Dirección Territorial de la Conselleria se constituirá una comisión técnica instructora, que elaborará una relación ordenada de solicitantes con su puntuación, de acuerdo con los criterios y requerimientos establecidos para cada supuesto de ayudas, que estará integrada por al menos tres miembros designados por la persona titular de la Dirección Territorial, ostentando la presidencia la persona encargada de la jefatura de servicio competente por razón de la materia o persona que la sustituya, como vocal la persona titular de la jefatura de sección y un/a técnico/a de la misma, que actuará como secretario/a.

2. En la dirección general competente en materia de Diversidad Funcional se constituirá una comisión de evaluación que estará integrada por las siguientes miembros:

– El/la subdirector/a general, que actuará como presidente/a de la comisión.

– Les persones titulars de les direccions territorials o persona en qui deleguen.

– Les persones titulars de les direccions del servei.

– Dos caps de secció de la direcció general, un dels quals actuarà com a secretari/ària.

L'esmentada comissió analitzarà les propostes formulades per cada direcció territorial i proposarà a l'òrgan competent per a la concessió de les ajudes, la relació prioritzada de beneficiaris de les ajudes que es preveuen en la corresponent convocatòria i es regulen en la present ordre, amb el límit del crèdit existent. Així mateix elaborarà una relació ordenada de les sol·licituds que es propose desestimar per falta de crèdit.

No obstant això, si es produeix un increment dels crèdits disponibles, la comissió d'avaluació proposarà i l'òrgan concedent acordarà, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció a la primera sol·licitud no atesa per falta de crèdit i a les següents pel seu ordre de puntuació que reunisquen els requisits per a això, fins a esgotar el crèdit.

3. En el cas d'ajudes personals, la comissió tècnica instructora a què fa referència l'apartat 1 tindrà caràcter de comissió d'avaluació, elaborarà la llista prioritzada d'expedients i seguint l'ordre de la seua puntuació, elevarà a l'òrgan competent per a la concessió d'ajudes, les propostes de concessió a favor del nombre de beneficiaris que permeten les disponibilitats de crèdit.

En cas de produir-se un increment dels crèdits disponibles, es procedirà en els mateixos termes que s'estableixen en l'apartat anterior.

4. Les comissions d'avaluació actuaran com a òrgan col·legiat de conformitat amb el que preveu la legislació de procediment administratiu comú, als efectes d'elevar a l'òrgan concedent la proposta de resolució de les ajudes.

Article 10. Resolució

1. Es delega en la persona titular de la direcció general competent en matèria de diversitat funcional la resolució de les sol·licituds de subvencions que s'estableixen en l'article 1, apartats *a*, *b*, *e* i *f* d'aquesta ordre, i que es presenten a l'empara de la convocatòria anual d'ajudes.

Es delega en la persona titular de la direcció territorial de la conselleria competent en matèria de diversitat funcional, dins del seu àmbit territorial, la resolució de les sol·licituds d'ajudes previstes en l'article 1, apartats *c* i *d* d'aquesta ordre, i que es presenten a l'empara de la convocatòria anual d'ajudes.

L'òrgan competent per a la resolució d'aquestes subvencions i ajudes serà així mateix competent per a dictar la resolució prevista en l'article 7.2 d'aquesta ordre.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de quatre mesos a comptar de la publicació de la corresponent convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.*

3. Transcorregut el termini abans mencionat sense que s'haja notificat resolució expressa, les persones interessades podran considerar desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjuí que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

4. La resolució del procediment es notificarà als interessats ajustant-se al que disposa la legislació de procediment administratiu comú. La pràctica de la dita notificació s'ajustarà a les disposicions contingudes en la llei.

Article 11. Recursos

La resolució de concessió esgota la via administrativa i contra aquesta es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de ser notificada o bé directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de ser notificada, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 12. Supòsits i criteris de modificació de la resolució

1. La modificació o alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de

– Las personas titulares de las direcciones territoriales o persona en quien deleguen.

– Las personas titulares de las jefaturas de servicio.

– Dos jefes/as de sección de la dirección general, uno de los cuales actuará como secretario/a.

Dicha comisión analizará las propuestas formuladas por cada dirección territorial y propondrá al órgano competente para la concesión de las ayudas, la relación priorizada de beneficiarios de las ayudas que se contemplen en la correspondiente convocatoria y se regulan en la presente orden, con el límite del crédito existente. Asimismo elaborará una relación ordenada de las solicitudes que se proponga desestimar por falta de crédito.

No obstante, si se produjera un incremento de los créditos disponibles, la comisión de evaluación propondrá y el órgano concedente acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención a la primera solicitud no atendida por falta de crédito y a las siguientes por su orden de puntuación que reúnan los requisitos para ello, hasta agotar el crédito.

3. En el caso de ayudas personales, la comisión técnica instructora a que se refiere el apartado 1 tendrá carácter de comisión de evaluación, elaborará la lista priorizada de expedientes y siguiendo el orden de su puntuación, elevará al órgano competente para la concesión de ayudas, las propuestas de concesión a favor del número de beneficiarios que permitan las disponibilidades de crédito.

En caso de producirse un incremento de los créditos disponibles, se procederá en los mismos términos que se establece en el apartado anterior.

4. Las comisiones de evaluación actuarán como órgano colegiado de conformidad con lo previsto en la legislación de procedimiento administrativo común, a los efectos de elevar al órgano concedente la propuesta de resolución de las ayudas.

Artículo 10. Resolución

1. Se delega en la persona titular de la dirección general competente en materia de Diversidad Funcional la resolución de las solicitudes de subvenciones que se establecen en el artículo 1, apartados *a*), *b*), *e*) y *f*) de la presente orden, y que se presenten al amparo de la convocatoria anual de ayudas.

Se delega en la persona titular de la Dirección Territorial de la conselleria competente en materia de diversidad funcional, dentro de su ámbito territorial, la resolución de las solicitudes de ayudas previstas en el artículo 1, apartados *c* y *d* de la presente orden, y que se presenten al amparo de la convocatoria anual de ayudas.

El órgano competente para la resolución de estas subvenciones y ayudas será asimismo competente para dictar la resolución prevista en el artículo 7.2 de esta orden.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de cuatro meses a contar desde la publicación de la correspondiente convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.*

3. Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se hubiese notificado resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo. Todo ello, sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

4. La resolución del procedimiento se notificará a los interesados ajustándose a lo dispuesto en la legislación de procedimiento administrativo común. La práctica de dicha notificación se ajustará a las disposiciones contenidas en la ley.

Artículo 11. Recursos

La resolución de concesión agota la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su notificación o bien directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su notificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Artículo 12. Supuestos y criterios de modificación de la resolución

1. La modificación o alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concu-

subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió i, si és el cas, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

2. Si es produeix una variació de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, per aplicació de les causes de reintegrament que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, serà procedent exigir el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes, amb un informe previ de l'òrgan competent de control de la subvenció, i del tràmit d'audiència legalment establit; o, si és el cas, la seua revisió per aplicació de les causes de nul·litat o d'anul·labilitat previstes en l'article 36 de la dita Llei General de Subvencions.

3. En els supòsits de subvencions concurrents, quan es tinga coneixement de la concessió d'una ajuda per un altre organisme o entitat amb el mateix objecte es dictarà, en tot cas, una resolució de la minoració de l'ajuda, tenint en compte la quantitat concedida per altres ens públics o privats.

4. En els supòsits d'ajuda personal per a l'atenció especialitzada residencial a persones amb diversitat funcional, seran causa de modificació de la resolució i conseqüent pèrdua de dret d'ajuda els previstos en l'article 32 del capítol corresponent a aquestes ajudes.

CAPÍTOL II
Subvenció per al manteniment de centres d'atenció social a les persones amb diversitat funcional

Article 13. Sol·licitant i beneficiaris

1. Podran sol·licitar les subvencions regulades en la present secció les entitats locals i entitats sense fi de lucre, que siguen titulars de centres d'atenció social a les persones amb diversitat funcional.

2. Els beneficiaris hauran de complir els requisits següents:

Els centres per als quals se sol·licite subvenció hauran de disposar d'autorització prèvia i/o acreditació de funcionament, així com estar inscrits en el Registre de centres d'atenció social de la Conselleria.

En cas de trobar-se l'autorització del centre en fase de tramitació, hauran d'adequar-se als criteris establits en la normativa vigent i disposar d'autorització de funcionament, en tot cas, abans de la proposta de resolució de concessió de subvenció.

3. Es podran establir convocatòries anuals diferenciades, subjectes a règim de concurrència competitiva, per a subvencionar els centres d'atenció corresponents a les entitats locals i les entitats sense fi de lucre.

Article 14. Obligacions dels beneficiaris

Els centres per als quals se sol·licite subvenció de manteniment hauran de realitzar les activitats, funcions i prestació de serveis als seus usuaris que estableix la normativa vigent d'acord amb la corresponent tipologia de centres i obligacions específiques que s'estableixen en l'annex I.

Article 15. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció

1. La valoració de les sol·licituds de subvenció per al manteniment de centres s'efectuarà atesos els criteris següents:

a) Nivell de necessitat dels diferents tipus de places que ofereix el sol·licitant en funció del nivell de demanda d'aquests en l'àmbit geogràfic del centre: fins a un màxim de 50 punts.

b) Qualitat de la prestació del servei: fins a un màxim de 20 punts. Es valorarà la justificació dels programes a desenvolupar, els objectius perseguits, metodologia, recursos materials i humans, temporalització i avaluació.

c) Experiència acreditada de l'entitat titular del centre sol·licitant: fins a un màxim de 10 punts.

d) Sistema d'organització: estructura de centres o serveis organitzats en xarxa, per a l'actuació en una zona delimitada: fins a un màxim de 10 punts.

e) Altres criteris funcionals o d'interés social (clàusules socials): fins a un màxim de 10 punts.

rrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión y, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

2. Si se produce una variación de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, por aplicación de las causas de reintegro que establece el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá exigir el reintegro total o parcial de las cantidades percibidas, previo informe del órgano competente de control de la subvención, y del trámite de audiencia legalmente establecido; o, en su caso, su revisión por aplicación de las causas de nulidad o de anulabilidad contempladas en el artículo 36 de dicha Ley General de Subvenciones.

3. En los supuestos de subvenciones concurrentes, cuando se tenga conocimiento de la concesión de una ayuda por otro organismo o entidad con el mismo objeto se dictará, en todo caso, una resolución de la minoración de la ayuda, teniendo en cuenta la cantidad concedida por otros entes públicos o privados.

4. En los supuestos de ayuda personal para la atención especializada residencial a personas con diversidad funcional, serán causa de modificación de la resolución y consiguiente pérdida de derecho de ayuda los previstos en el artículo 32 del capítulo correspondiente a estas ayudas.

CAPÍTULO II
Subvención para el mantenimiento de centros de atención social a las personas con diversidad funcional

Artículo 13. Solicitante y beneficiarios

1. Podrán solicitar las subvenciones reguladas en la presente sección las entidades locales y entidades sin fin de lucro, que sean titulares de centros de atención social a las personas con diversidad funcional.

2. Los beneficiarios deberán cumplir los siguientes requisitos:

Los centros para los que se solicite subvención deberán disponer de autorización previa y/o acreditación de funcionamiento, así como estar inscritos en el Registro de centros de atención social de la Conselleria.

En el caso de encontrarse la autorización del centro en fase de tramitación, deberán adecuarse a los criterios establecidos en la normativa vigente y disponer de autorización de funcionamiento, en todo caso, antes de la propuesta de resolución de concesión de subvención.

3. Se podrán establecer convocatorias anuales diferenciadas, sujetas a régimen de concurrencia competitiva, para subvencionar los centros de atención correspondientes a las entidades locales y las entidades sin fin de lucro.

Artículo 14. Obligaciones de los beneficiarios

Los centros para los que se solicite subvención de mantenimiento deberán realizar las actividades, funciones y prestación de servicios a sus usuarios que establece la normativa vigente con arreglo a la correspondiente tipología de centros y obligaciones específicas que se establecen en el anexo I.

Artículo 15. Criterios objetivos del otorgamiento de la subvención

1. La valoración de las solicitudes de subvención para el mantenimiento de centros se efectuará atendiendo a los siguientes criterios:

a) Nivel de necesidad de los diferentes tipos de plazas ofertadas por el solicitante en función del nivel de demanda de las mismas en el ámbito geográfico del centro: hasta un máximo de 50 puntos.

b) Calidad de la prestación del servicio: hasta un máximo de 20 puntos. Se valorará la justificación de los programas a desarrollar, los objetivos perseguidos, metodología, recursos materiales y humanos, temporalización y evaluación.

c) Experiencia acreditada de la entidad titular del centro solicitante: hasta un máximo de 10 puntos.

d) Sistema de organización: estructura de centros o servicios organizados en red, para la actuación en una zona delimitada: hasta un máximo de 10 puntos.

e) Otros criterios funcionales o de interés social (cláusulas sociales): hasta un máximo de 10 puntos.

2. Les sol·licituds hauran d'obtindre una puntuació mínima de 60 punts, sobre la puntuació global màxima de 100 punts, per a la concessió de la subvenció.

3. Quant a la determinació de la quantia de la subvenció, s'utilitzarà el criteri de valoració del cost plaça / dia d'acord amb els mòduls econòmics per tipologia de centres que s'establiran, per a cada convocatòria, per mitjà d'un informe motivat de la direcció general competent en matèria de diversitat funcional, basat en una anàlisi dels costos i del preu mitjà del sector en funció de l'esmentada tipologia.

4. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos de l'entitat, per a la mateixa finalitat, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Article 16. Despeses subvencionables

1. Seran despeses subvencionables en les subvencions per a manteniment de centres les despeses de personal i despeses generals per al seu funcionament, realització i compliment dels seus objectius.

2. La contractació de personal per part de les entitats subvencionades en cap cas suposarà cap relació jurídica amb la Generalitat.

3. Es consideren despeses generals:

a) Les despeses corrents: considerades com a aquelles que reunisquen alguna de les següents característiques: ser béns fungibles, tindre una duració previsible inferior a l'exercici econòmic, no ser susceptibles d'incloure en inventari o ser despeses previsiblement reiteratives.

b) Les despeses de manteniment estrictament necessàries per a la consecució del fi i objecte de la subvenció: lloguer, llum, aigua, telèfon, neteja o anàlegs.

c) Les despeses derivades del pagament d'assistència o serveis de professionals (despeses derivades del compliment de les obligacions legals de prevenció, protecció de dades, formació i vigilància de la salut, sistemes de qualitat, comptes anuals, auditories i gastos inherents a les activitats d'oci i temps lliure o anàlegs, en la mesura que tinguen relació directa amb l'atenció social que es fomenta).

d) Les despeses de transport o altres despeses que es prevegen específicament en la convocatòria.

Article 17. Pagament de la subvenció

1. El pagament de la subvenció per al manteniment de centres es realitzarà d'acord amb el règim de lliurament especial de pagaments anticipats que per a determinades transferències corrents establisca la llei de pressupostos de la Generalitat en cada exercici, o, en absència d'aquest, basant-se en el règim general de pagaments anticipats previst en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

2. En cas que es preveja la possibilitat de més d'un lliurament, i sempre que no s'establisca de manera imperativa un percentatge, podran dividir-se els lliuraments a fi d'assegurar una distribució del crèdit disponible conforme al ritme d'execució de les activitats subvencionades.

CAPÍTOL III
Subvenció per al desenvolupament de programes i serveis de promoció d'autonomia de persones amb diversitat funcional

Article 18. Sol·licitant i beneficiaris

1. Podran sol·licitar les subvencions regulades en la present secció les entitats locals i entitats sense fi de lucre, que desenvolupen programes i serveis propis en matèria de promoció de l'autonomia personal.

2. Les entitats sense fi de lucre que promoguen el desenvolupament de programes i serveis hauran de disposar d'una seu central o delegació permanent a la Comunitat Valenciana, estar inscrits en el Registre d'Entitats Titulars d'Activitats d'Acció Social, en el sector corresponent a persones amb discapacitat o diversitat funcional, i comptar entre els seus fins socials, arreplegats expressament en els seus estatuts, la realització d'activitats a favor de les persones amb qualsevol tipus de diversitat funcional i/o la promoció dels drets de les persones amb discapacitat.

2. Las solicitudes deberán obtener una puntuación mínima de 60 puntos, sobre la puntuación global máxima de 100 puntos, para la concesión de la subvención.

3. En cuanto a la determinación de la cuantía de la subvención, se utilizará el criterio de valoración del coste plaza/ día de acuerdo a los módulos económicos por tipología de centros que se establecerán, para cada convocatoria, mediante informe motivado de la dirección general competente en materia de diversidad funcional, basado en un análisis de los costes y del precio medio del sector en función de la citada tipología.

4. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos de la entidad, para la misma finalidad, supere el coste de la actividad subvencionada.

Artículo 16. Gastos subvencionables

1. Serán gastos subvencionables en las subvenciones para mantenimiento de centros los gastos de personal y gastos generales para su funcionamiento, realización y cumplimiento de sus objetivos.

2. La contratación de personal por parte de las entidades subvencionadas en ningún caso supondrá relación jurídica alguna con la Generalitat.

3. Se consideran gastos generales:

a) Los gastos corrientes: considerados como aquellos que reúnan alguna de las siguientes características: ser bienes fungibles, tener una duración previsible inferior al ejercicio económico, no ser susceptibles de incluir en inventario o ser gastos previsiblemente reiterativos.

b) Los gastos de mantenimiento estrictamente necesarios para la consecución del fin y objeto de la subvención: alquiler, luz, agua, teléfono, limpieza o análogos.

c) Los gastos derivados del pago de asistencia o servicios de profesionales (gastos derivados del cumplimiento de las obligaciones legales de prevención, protección de datos, formación y vigilancia de la salud, sistemas de calidad, cuentas anuales, auditorias y gastos inherentes a las actividades de ocio y tiempo libre o análogos, en la medida en que guarden relación directa con la atención social que se fomenta).

d) Los gastos de transporte u otros gastos que se prevean específicamente en la convocatoria.

Artículo 17. Pago de la subvención

1. El pago de la subvención para el mantenimiento de centros se realizará de acuerdo con el régimen de libramiento especial de pagos anticipados que para determinadas transferencias corrientes establezca la Ley de Presupuestos de la Generalitat en cada ejercicio, o, en ausencia de este, en base al régimen general de pagos anticipados previsto en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

2. En el supuesto de que se prevea la posibilidad de más de un libramiento, y siempre que no se establezca de forma imperativa un porcentaje, podrán dividirse los libramientos con el fin de asegurar una distribución del crédito disponible conforme al ritmo de ejecución de las actividades subvencionadas.

CAPÍTULO III
Subvención para el desarrollo de programas y servicios de promoción de autonomía de personas con diversidad funcional

Artículo 18. Solicitante y beneficiarios

1. Podrán solicitar las subvenciones reguladas en la presente sección las entidades locales y entidades sin fin de lucro, que desarrollen programas y servicios propios en materia de promoción de la autonomía personal.

2. Las entidades sin fin de lucro que promuevan el desarrollo de programas y servicios deberán disponer de una sede central o delegación permanente en la Comunitat Valenciana, estar inscritos en el Registro de entidades titulares de actividades de acción social, en el sector correspondiente a personas con discapacidad o diversidad funcional, y contar entre sus fines sociales, recogidos expresamente en sus estatutos, la realización de actividades a favor de las personas con cualquier tipo de diversidad funcional y/o la promoción de los derechos de las personas con discapacidad.

3. Es podran establir convocatòries anuals diferenciades, subjectes a règim de concurrència competitiva, per a subvencionar els programes i serveis de les entitats locals i de les entitats sense fi de lucre.

Article 19. Obligacions dels beneficiaris

1. Les entitats que desenvolupen programes i serveis subvencionats hauran d'ajustar-se quant al seu contingut a alguna de les tipologies de programes i serveis de promoció de l'autonomia personal, que s'estableix i especifica en l'annex II,

2. En tot cas, hauran de tindre subscrita una pòlissa d'assegurança d'accidents i malaltia i de responsabilitat civil a favor del personal que participa en els programes, que cobrisca, si és el cas, els sinistres del voluntariat i els que es produïsquen a tercers en l'exercici de les activitats encomanades, d'acord amb allò que exigeix l'article 6.2.*c* de la Llei 4/2001, de 19 de juny, de la Generalitat, del Voluntariat.

Article 20. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció

1. La valoració de les sol·licituds de subvenció per al desenvolupament de programes i serveis per a la promoció de l'autonomia de persones amb diversitat funcional s'efectuarà atesos els criteris següents:

a) Interés i repercussió social del programa o servei d'acord amb les necessitats que cobreixen, nombre d'usuaris, sector social a què es dirigeixen i cobertura territorial) fins a un màxim de 50 punts.

b) La qualitat del programa o servei a desenvolupar (adequació del projecte: objectius, coherència de mitjans i fins, caràcter innovador i metodologia): fins a un màxim de 20 punts.

c) Experiència acreditada de l'entitat sol·licitant (disposar d'estructura tècnica adequada i del personal necessari amb experiència): fins a un màxim de 10 punts.

d) Viabilitat econòmica (adequació del pressupost, recursos econòmics propis i aportació d'usuaris o altres entitats): fins a un màxim de 10 punts.

e) Altres criteris funcionals o d'interés social (clàusules socials): fins a un màxim de 10 punts.

2. Les sol·licituds hauran d'obtindre una puntuació mínima de 60 punts sobre la puntuació global màxima de 100 punts per a la concessió de la subvenció.

3. La determinació de l'import de les subvencions es realitzarà en atenció a la puntuació obtinguda, l'import de les despeses objecte de subvenció i de les altres aportacions i ingressos previstos, si és el cas.

Article 21. Despeses subvencionables

1. Seran despeses subvencionables en les subvencions per a desenvolupament de programes i serveis per a la promoció de l'autonomia personal: les despeses de personal i despeses generals per al seu funcionament, realització i compliment dels seus objectius.

2. La contractació de personal per part de les entitats subvencionades en cap cas suposarà cap relació jurídica amb la Generalitat.

3. Es consideren despeses generals:

a) Les despeses corrents: considerades com a aquelles que reunisquen alguna de les següents característiques: ser béns fungibles, tindre una duració previsible inferior a l'exercici econòmic, no ser susceptibles d'incloure en inventari o ser despeses previsiblement reiteratives.

b) Les despeses de manteniment estrictament necessàries per a la consecució del fi i objecte de la subvenció: lloguer, llum, aigua, telèfon, neteja o anàlegs.

c) Les despeses derivades del pagament d'assistència o serveis de professionals (despeses derivades del compliment de les obligacions legals de prevenció, protecció de dades, formació i vigilància de la salut, sistemes de qualitat, comptes anuals, auditories i despeses inherents a les activitats d'oci i temps lliure o anàlogues, en la mesura que tinguen relació directa amb l'atenció social que es fomenta).

d) Les despeses de transport o altres despeses que es prevegen específicament en la convocatòria.

4. En les subvencions a programes i serveis de promoció de l'autonomia personal, es tindran en compte com a despeses subvencionables aquelles que es consideren absolutament imprescindibles per al seu desenvolupament.

3. Se podrán establecer convocatorias anuales diferenciadas, sujetas a régimen de concurrencia competitiva, para subvencionar los programas y servicios de las entidades locales y de las entidades sin fin de lucro.

Artículo 19. Obligaciones de los beneficiarios

1. Las entidades que desarrollan programas y servicios subvencionados deberán ajustarse en cuanto a su contenido a alguna de las tipologías de programas y servicios de promoción de la autonomía personal, que se establece y especifica en el anexo II,

2. En todo caso, deberán tener suscrita una póliza de seguro de accidentes y enfermedad y de responsabilidad civil a favor del personal que participa en los programas, que cubra, en su caso, los siniestros del voluntariado y los que se produzcan a terceros en el ejercicio de las actividades encomendadas, conforme a lo exigido en el artículo 6.2.*c* de la Ley 4/2001, de 19 de junio, de la Generalitat, del Voluntariado.

Artículo 20. Criterios objetivos del otorgamiento de la subvención

1. La valoración de las solicitudes de subvención para el desarrollo de programas y servicios para la promoción de la autonomía de personas con diversidad funcional se efectuará atendiendo a los siguientes criterios:

a) Interés y repercusión social del programa o servicio (de acuerdo con las necesidades que cubren, número de usuarios, sector social al que se dirigen y cobertura territorial): hasta un máximo de 50 puntos.

b) La calidad del programa o servicio a desarrollar (adecuación del proyecto: objetivos, coherencia de medios y fines, carácter innovador y metodología): hasta un máximo de 20 puntos.

c) Experiencia acreditada de la entidad solicitante (disponer de estructura técnica adecuada y del personal necesario con experiencia): hasta un máximo de 10 puntos.

d) Viabilidad económica (adecuación del presupuesto, recursos económicos propios y aportación de usuarios u otras entidades): hasta un máximo de 10 puntos.

e) Otros criterios funcionales o de interés social (cláusulas sociales): hasta un máximo de 10 puntos.

2. Las solicitudes deberán obtener una puntuación mínima de 60 puntos, sobre la puntuación global máxima de 100 puntos, para la concesión de la subvención.

3. La determinación del importe de las subvenciones se realizará en atención a la puntuación obtenida, el importe de los gastos objeto de subvención y de las otras aportaciones e ingresos previstos, en su caso.

Artículo 21. Gastos subvencionables

1. Serán gastos subvencionables en las subvenciones para desarrollo de programas y servicios para la promoción de la autonomía personal: los gastos de personal y gastos generales para su funcionamiento, realización y cumplimiento de sus objetivos.

2. La contratación de personal por parte de las entidades subvencionadas en ningún caso supondrá relación jurídica alguna con la Generalitat.

3. Se consideran gastos generales:

a) Los gastos corrientes: considerados como aquellos que reúnan alguna de las siguientes características: ser bienes fungibles, tener una duración previsible inferior al ejercicio económico, no ser susceptibles de incluir en inventario o ser gastos previsiblemente reiterativos.

b) Los gastos de mantenimiento estrictamente necesarios para la consecución del fin y objeto de la subvención: alquiler, luz, agua, teléfono, limpieza o análogos.

c) Los gastos derivados del pago de asistencia o servicios de profesionales (gastos derivados del cumplimiento de las obligaciones legales de prevención, protección de datos, formación y vigilancia de la salud, sistemas de calidad, cuentas anuales, auditorias y gastos inherentes a las actividades de ocio y tiempo libre o análogos, en la medida en que guarden relación directa con la atención social que se fomenta).

d) Los gastos de transporte u otros gastos que se prevean específicamente en la convocatoria.

4. En las subvenciones a programas y servicios de promoción de la autonomía personal, se tendrán en cuenta como gastos subvencionables aquellos que se consideren absolutamente imprescindibles para el desarrollo de los mismos.

Article 22. Pagament de la subvenció

1. El pagament de la subvenció per al manteniment de centres es realitzarà d'acord amb el règim de lliurament especial de pagaments anticipats que per a determinades transferències corrents establisca la llei de pressupostos de la Generalitat en cada exercici, o, en absència d'aquest, basant-se en el règim general de pagaments anticipats previst en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

2. En cas que es preveja la possibilitat de més d'un lliurament, i sempre que no s'establisca de forma imperativa un percentatge, podran dividir-se els lliuraments a fi d'assegurar una distribució del crèdit disponible conforme al ritme d'execució de les activitats subvencionades.

CAPÍTOL IV

Ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal

Article 23. Sol·licitant i beneficiaris

1. Podran sol·licitar les ajudes regulades en la present secció les persones físiques, que tinguen la condició legal de persona amb discapacitat o diversitat funcional residents a la Comunitat Valenciana.

2. Els beneficiaris de les ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal hauran de reunir els requisits següents:

a) Ser menor de 65 anys.

b) Tindre una renda individual o per capita familiar inferior al triple de l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IPREM) per a l'exercici anterior al de la convocatòria.

c) Que existisquen deficiències de caràcter motor o sensorial en el sol·licitant que suposen una pèrdua d'autonomia, li impedisquen o dificulten la seua mobilitat o comunicació a través de mitjans normals. En la convocatòria, es podrà establir per a determinats tipus d'ajudes acreditar la condició de persona amb mobilitat reduïda o altres.

Article 24. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris de l'ajuda tenen l'obligació general de realitzar l'activitat que fonamente la concessió de la subvenció i presentar la justificació de la despesa en la forma, condicions i termini establits en les presents bases reguladores, així com en la corresponent convocatòria d'ajudes.

Article 25. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció

1. L'import de l'ajuda personal es determinarà seguint els criteris de valoració específics, d'acord amb les presents bases.

2. La prioritat per a la concessió de les ajudes personals de promoció de l'autonomia personal es determinarà d'acord amb la puntuació obtinguda per les sol·licituds per a cada tipus d'acció, ponderant els criteris següents:

a) Situació econòmica personal (acreditada a través de la renda i ingressos que tinga en l'últim exercici). Es valorarà la renda personal del sol·licitant, de manera que corresponga la major puntuació a les rendes menors, amb un màxim de 50 punts.

b) Situació funcional (tenint en compte com a elements: grau de discapacitat, situació i grau de dependència i acreditació d'altres característiques o situacions especials), amb un màxim de 30 punts.

c) Situació social en relació amb l'entorn familiar i social (situació familiar, càrregues familiars, necessitat de suports i altres circumstàncies, com ara situació de desocupació o falta d'ocupació adequada, risc d'exclusió, vulnerabilitat social o altres que puguen ser objecte de valoració), amb un màxim de 20 punts.

3. La quantia de la subvenció es determinarà en funció de la puntuació obtinguda per les sol·licituds i d'acord amb els percentatges màxims que a continuació s'assenyalen. No es podrà concedir subvenció a les sol·licituds que no obtinguen la puntuació mínima de 60 punts,

90 o més punts	90 %
85 a 89 punts	85 %
80 a 84 punts	80 %

Artículo 22. Pago de la subvención

1. El pago de la subvención para el mantenimiento de centros se realizará de acuerdo con el régimen de libramiento especial de pagos anticipados que para determinadas transferencias corrientes establezca la Ley de Presupuestos de la Generalitat en cada ejercicio, o, en ausencia de este, en base al régimen general de pagos anticipados previsto en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

2. En el supuesto de que se prevea la posibilidad de más de un libramiento, y siempre que no se establezca de forma imperativa un porcentaje, podrán dividirse los libramientos con el fin de asegurar una distribución del crédito disponible conforme al ritmo de ejecución de las actividades subvencionadas.

CAPÍTULO IV

Ayudas personales para la promoción de la autonomía personal

Artículo 23. Solicitante y beneficiarios

1. Podrán solicitar las ayudas reguladas en la presente sección las personas físicas, que tengan la condición legal de persona con discapacidad o diversidad funcional residentes en la Comunitat Valenciana.

2. Los beneficiarios de las ayudas personales para la promoción de la autonomía personal deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Ser menor de 65 años.

b) Tener una renta individual o per cápita familiar inferior al triple del Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM) para el ejercicio anterior al de la convocatoria.

c) Que existan deficiencias de carácter motor o sensorial en el solicitante que supongan una pérdida de autonomía, le impidan o dificulten su movilidad o comunicación a través de medios normales. En la convocatoria, se podrá establecer para determinados tipos de ayudas acreditar la condición de persona con movilidad reducida u otros.

Artículo 24. Obligaciones de los beneficiarios

Los beneficiarios de la ayuda tienen la obligación general de realizar la actividad que fundamente la concesión de la subvención y presentar la justificación del gasto en la forma, condiciones y plazo establecidos en las presentes bases reguladoras, así como en la correspondiente convocatoria de ayudas.

Artículo 25. Criterios objetivos del otorgamiento de la subvención

1. El importe de la ayuda personal se determinará siguiendo los criterios de valoración específicos, con arreglo a las presentes bases.

2. La prioridad para la concesión de las ayudas personales de promoción de la autonomía personal se determinará conforme a la puntuación obtenida por las solicitudes para cada tipo de acción, ponderando los siguientes criterios:

a) Situación económica personal (acreditada a través de la renta e ingresos que tenga en el último ejercicio). Se valorará la renta personal del solicitante, correspondiendo la mayor puntuación a las rentas menores, con un máximo de 50 puntos.

b) Situación funcional (teniendo en cuenta como elementos: grado de discapacidad, situación y grado de dependencia y acreditación de otras características o situaciones especiales), con un máximo de 30 puntos.

c) Situación social en relación con el entorno familiar y social (situación familiar, cargas familiares, necesidad de apoyos y otras circunstancias, como situación de desempleo o falta de ocupación adecuada, riesgo de exclusión, vulnerabilidad social u otras que puedan ser objeto de valoración), con un máximo de 20 puntos.

3. La cuantía de la subvención se determinará en función de la puntuación obtenida por las solicitudes y de acuerdo con los porcentajes máximos que a continuación se señalan, no pudiéndose conceder subvención a las solicitudes que no obtengan la puntuación mínima de 60 puntos,

90 o más puntos	90 %
85 a 89 puntos	85 %
80 a 84 puntos	80 %

75 a 79 punts	75 %
70 a 74 punts	70 %
65 a 69 punts	65 %
60 a 64 punts	60 %

Article 26. Despeses subvencionables

En les ajudes personals de promoció de l'autonomia personal es consideren com a despesa subvencionable:

a) En el cas d'ajudes tècniques i productes de suport, aquells objectes i elements homologats, que poden ser objecte d'adquisició, la funció dels quals siga la de permetre o facilitar la realització de determinades accions a les persones amb diversitat funcional, enquadrables en el catàleg establit per a aquest tipus d'ajudes en l'annex III.

b) En el cas d'ajudes destinades a l'eliminació de barreres arquitectòniques en l'interior de l'habitatge i l'adaptació funcional de la llar: les unitats d'obra i instal·lacions necessàries per a eliminar les barreres arquitectòniques, excloent-ne qualsevol altra unitat d'obra o instal·lació que no tinga relació amb la millora de l'accessibilitat.

c) En el cas d'ajudes per a l'adaptació de vehicles, constitueix despesa subvencionable únicament i exclusivament els elements que tinguen la condició d'adaptats en vehicles de tracció mecànica.

d) En el cas d'ajudes de transport, es considera despesa subvencionable les despeses de transport necessàries que les persones amb mobilitat reduïda tinguen amb aquest fi, per a poder desenvolupar una vida activa, assistència a tractaments i centres assistencials.

Article 27. Pagament de la subvenció

El pagament de les ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal es realitzarà en un pagament únic, després de la justificació de la despesa realitzada.

CAPÍTOL V

Ajudes personals per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional

Article 28. Sol·licitant i beneficiaris

1. Les ajudes personals per a l'atenció especialitzada residencial a persones amb diversitat funcional es concedeixen amb caràcter de subvenció personal i finalista, per a atendre les necessitats d'atenció residencial i integral de les persones amb discapacitat o amb malaltia mental crònica que requereixen atenció assistencial i cures especials, que no es poden prestar en el medi familiar. L'atenció residencial podrà realitzar-se en residències i habitatges tutelats.

2. Podran sol·licitar les ajudes regulades en la present secció les persones físiques que tinguen la condició legal de persona amb discapacitat residents a la Comunitat Valenciana i reunisquen els requisits següents:

a) Ser menor de 65 anys i major de 16 anys d'edat.

b) Tindre acreditada la necessitat de cures especials, per estar afectat per una discapacitat que dificulte la seua inclusió social, no tindre domicili o tindre una situació familiar greu que impedisca l'atenció de l'individu que, per les seues característiques personals, no puga desenrotllar-se en el medi familiar.

c) No tindre recursos econòmics individuals i familiars suficients, que li impedisca fer front al preu d'un servei d'atenció residencial especialitzada.

Article 29. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris de l'ajuda tenen l'obligació general de presentar la justificació de la despesa que fonamente la concessió de la subvenció en la forma, condicions i termini establits en les presents bases reguladores, així com en la corresponent convocatòria d'ajudes.

Article 30. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció i la seua ponderació

1. L'import de l'ajuda personal es determinarà seguint els criteris de valoració específics, d'acord amb les presents bases.

75 a 79 puntos	75 %
70 a 74 puntos	70 %
65 a 69 puntos	65 %
60 a 64 puntos	60 %

Artículo 26. Gastos subvencionables

En las ayudas personales de promoción de la autonomía personal se consideran como gasto subvencionable:

a) En el caso de ayudas técnicas y productos de apoyo, aquellos objetos y elementos homologados, que pueden ser objeto de adquisición, cuya función sea la de permitir o facilitar la realización de determinadas acciones a las personas con diversidad funcional, encuadrables en el catálogo establecido para este tipo de ayudas en el anexo III.

b) En el caso de ayudas destinadas a la eliminación de barreras arquitectónicas en el interior de la vivienda y la adaptación funcional del hogar: las unidades de obra e instalaciones necesarias para eliminar las barreras arquitectónicas, con exclusión de cualquier otra unidad de obra o instalación que no tenga relación con la mejora de la accesibilidad.

c) En el caso de ayudas para la adaptación de vehículos, constituye gasto subvencionable única y exclusivamente los elementos que tengan la condición de adaptados en vehículos de tracción mecánica.

d) En el caso de ayudas de transporte, se considera gasto subvencionable los gastos de transporte necesarios que las personas con movilidad reducida tengan con este fin, para poder desarrollar una vida activa, asistencia a tratamientos y centros asistenciales.

Artículo 27. Pago de la subvención

El pago de las ayudas personales para la promoción de la autonomía personal se realizará en pago único, tras la justificación del gasto realizado.

CAPÍTULO V

Ayudas personales para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional

Artículo 28. Solicitante y beneficiarios

1. Las ayudas personales para la atención especializada residencial a personas con diversidad funcional se conceden con carácter de subvención personal y finalista, para atender las necesidades de atención residencial e integral de las personas con discapacidad o con enfermedad mental crónica que requieren atención asistencial y cuidados especiales, que no se pueden prestar en el medio familiar. La atención residencial podrá desarrollarse en residencias y viviendas tuteladas.

2. Podrán solicitar las ayudas reguladas en la presente sección las personas físicas, que tengan la condición legal de persona con discapacidad residentes en la Comunitat Valenciana y reúnan los siguientes requisitos:

a) Ser menor de 65 años y mayor de 16 años de edad.

b) Tener acreditada la necesidad de cuidados especiales, por estar afectado por una discapacidad que dificulte su inclusión social, carecer de domicilio o tener una situación familiar grave que impida la atención del individuo que, por sus características personales, no pueda desarrollarse en el medio familiar.

c) Carecer de recursos económicos individuales y familiares suficientes, que le impida hacer frente al precio de un servicio de atención residencial especializada.

Artículo 29. Obligaciones de los beneficiarios

Los beneficiarios de la ayuda tienen la obligación general de presentar la justificación del gasto que fundamente la concesión de la subvención en la forma, condiciones y plazo establecidos en las presentes bases reguladoras, así como en la correspondiente convocatoria de ayudas.

Artículo 30. Criterios objetivos del otorgamiento de la subvención y ponderación de los mismos

1. El importe de la ayuda personal se determinará siguiendo los criterios de valoración específicos, con arreglo a las presentes bases.

2. La valoració de les sol·licituds d'ajudes personals per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional es realitzarà d'acord amb un barem específic que contemple:

a) Situació personal, familiar i social. Fins a un màxim de 50 punts.

Es valoraran les condicions carencials de la persona i el seu entorn familiar (absència de membres responsables de la unitat familiar, causes que dificulten o impedisquen l'atenció en aquest àmbit, carència d'allotjament, i aquelles altres que permeten valorar objectivament les condicions de l'entorn familiar), així com els factors socials i d'esgotament d'altres recursos públics alternatius.

Es valorarà la temporalitat de les estades, en especial en el cas de persones ingressades en centres específics de malalts mentals, així com l'existència d'un pla de reintegració familiar per vacacions, eixides o estades de caps de setmana.

En el cas de persones amb discapacitat o trastorn mental greu que hagen percebut prestació econòmica individualitzada en l'exercici anterior i es troben ja ingressades a data 31 de desembre, podran aconseguir la puntuació màxima assenyalada en aquest apartat d'acord amb el barem de l'ordre d'ajudes, sempre que acrediten la necessitat de continuïtat d'atenció especialitzada i estiga pendent o en tramitació d'aprovació el programa individual d'atenció.

b) Situació econòmica. Fins a un màxim de 50 punts.

Es valorarà la renda personal del sol·licitant, tenint en compte la renda per capita individual anual o renda per capita familiar anual (resultant de dividir els recursos econòmics de la unitat familiar de què forme part pel nombre dels seus membres), corresponent la major puntuació a les rendes menors.

3. Es podrà procedir a la renovació anual de l'ajuda o el termini temporal inicialment establit mitjançant un sistema simplificat de documentació que acredite la necessitat de continuïtat de serveis. En tot cas, les sol·licituds de renovació seran sotmeses al mateix règim de concurrència competitiva de sol·licituds i baremació quant a la situació econòmica, i podran mantindre o obtindre la puntuació màxima en el barem de situació personal, familiar i social, conforme s'assenyala en l'apartat 2, sempre que s'haja iniciat i es trobe en tramitació el reconeixement de persona en situació de dependència i/o la resolució del programa individualitzat d'atenció (PIA), a falta d'assignació del servei o prestació econòmica.

4. S'estableix, amb caràcter general, un cost de referència de 1.200,00 € mensuals com a quantia màxima d'aquestes ajudes personals d'atenció complementària, import que podrà variar en funció de les disponibilitats pressupostàries anuals per a atendre aquest tipus d'ajudes.

5. El percentatge de l'ajuda a concedir sobre la quantia màxima es determinarà d'acord amb la puntuació obtinguda i d'acord amb els percentatges màxims que a continuació s'assenyalen. No es podran concedir subvencions a les sol·licituds que no obtinguen la puntuació mínima de 60 punts, sense perjuí del dret subjectiu de les persones en situació de dependència d'accedir al catàleg i les prestacions del dit sistema i de les incompatibles establides en aquest, quan complisca els requisits i grau adequat per a l'efectivitat del dret a les prestacions de dependència.

95 a 100 punts	100 %
90 a 94 punts	80 %
85 a 89 punts	75 %
80 a 84 punts	70 %
75 a 79 punts	65 %
70 a 74 punts	60 %
65 a 69 punts	55 %
60 a 64 punts	50 %

6. Per raons d'interés social, humanitari o d'urgència social, en atenció a les circumstàncies concurrents, els òrgans competents per a resoldre ajudes personals podran excepcionar, amb un informe previ tècnic motivat, els requisits, mòduls econòmics o quanties de les ajudes establides en aquestes bases o en la corresponent convocatòria, sempre que existisca crèdit pressupostari adequat i suficient.

2. La valoración de las solicitudes de ayudas personales para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional, se realizará de acuerdo con un baremo específico que contemple:

a) Situación personal, familiar y social. Hasta un máximo de 50 puntos.

Se valorarán las condiciones carenciales de la persona y su entorno familiar (ausencia de miembros responsables de la unidad familiar, causas que dificulten o impidan la atención en este ámbito, carencia de alojamiento, y aquellas otras que permitan valorar objetivamente las condiciones del entorno familiar), así como los factores sociales y de agotamiento de otros recursos públicos alternativos.

Se valorará la temporalidad de las estancias, en especial en el caso de personas ingresadas en centros específicos de enfermos mentales, así como la existencia de un plan de reintegración familiar por vacaciones, salidas o estancias de fines de semana.

En el caso de personas con discapacidad o trastorno mental grave, que hayan percibido prestación económica individualizada en el ejercicio anterior y se encuentran ya ingresadas a fecha 31 de diciembre, podrán alcanzar la puntuación máxima señalada en este apartado con arreglo al baremo de la orden de ayudas, siempre que acredite la necesidad de continuidad de atención especializada y esté pendiente o en tramitación de aprobación el programa individual de atención.

b) Situación económica. Hasta un máximo de 50 puntos.

Se valorará la renta personal del solicitante, teniendo en cuenta la renta per cápita individual anual o renta per cápita familiar anual (resultante de dividir los recursos económicos de la unidad familiar que forme parte por el número de sus miembros), correspondiendo la mayor puntuación a las rentas menores.

3. Se podrá proceder a la renovación anual de la ayuda o el plazo temporal inicialmente establecido, mediante un sistema simplificado de documentación, que acredite la necesidad de continuidad de servicios. En todo caso, las solicitudes de renovación serán sometidas al mismo régimen de concurrencia competitiva de solicitudes y baremación en cuanto a la situación económica, pudiendo mantener u obtener la puntuación máxima en el baremo de situación personal, familiar y social, conforme se señala en el apartado 2, siempre y cuando se haya iniciado y se encuentre en tramitación el reconocimiento de persona en situación de dependencia y/o la resolución del programa individualizado de atención (PIA), a falta de asignación del servicio o prestación económica.

4. Se establece, con carácter general, un coste de referencia de 1.200,00 € mensuales como cuantía máxima de estas ayudas personales de atención complementaria, pudiendo variar dicho importe en función de las disponibilidades presupuestarias anuales para atender este tipo de ayudas.

5. El porcentaje de la ayuda a conceder sobre la cuantía máxima se determinará con arreglo a la puntuación obtenida y de acuerdo con los porcentajes máximos que a continuación se señalan, no pudiéndose conceder subvención a las solicitudes que no obtengan la puntuación mínima de 60 puntos, sin perjuicio del derecho subjetivo de las personas en situación de dependencia de acceder al catálogo y las prestaciones del dicho sistema y de las incompatibles establecidas en el mismo, en cuanto cumpla los requisitos y grado adecuado para la efectividad del derecho a las prestaciones de dependencia.

95 a 100 puntos	100 %
90 a 94 puntos	80 %
85 a 89 puntos	75 %
80 a 84 puntos	70 %
75 a 79 puntos	65 %
70 a 74 puntos	60 %
65 a 69 puntos	55 %
60 a 64 puntos	50 %

6. Por razones de interés social, humanitario o de urgencia social, en atención a las circunstancias concurrentes, los órganos competentes para resolver ayudas personales, podrán excepcionar, previo informe técnico motivado, los requisitos, módulos económicos o cuantías de las ayudas establecidas en estas bases o en la correspondiente convocatoria, siempre que exista crédito presupuestario adecuado y suficiente.

Article 31. Despeses subvencionables

En les ajudes personals per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional es considera com a despesa subvencionable la despesa corresponent d'estada, d'acord amb el cost de la plaça en centre d'atenció residencial, que garantisca una atenció integral de les seues necessitats.

Article 32. Causes de modificació de la resolució

1. En els supòsits d'ajuda personal per a l'atenció especialitzada residencial a persones amb diversitat funcional, seran causa de modificació de la resolució i conseqüent pèrdua de dret d'ajuda:

a) La concessió al beneficiari d'una plaça en un centre residencial públic o concertat.

b) La concessió d'una prestació pública vinculada a l'adquisició del servei d'atenció residencial

c) L'opció per un altre tipus de prestació econòmica per a cures en l'entorn familiar.

2. L'ajuda personal es deixarà sense efecte, en aquests casos, mitjançant una resolució de l'òrgan competent per a la concessió, per desaparició del fet que va donar lloc a la seua concessió. El la resolució es fixarà la causa i la data de finalització de l'ajuda.

Article 33. Pagament de la subvenció

El pagament de les ajudes personals per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional haurà de dur-se a terme, després de la presentació de la justificació de la despesa realitzada mensualment, mitjançant la corresponent factura.

CAPÍTOL VI

Subvencions per a la millora de les condicions d'accessibilitat al medi físic

Article 34. Objecte, fins i modalitats

1. L'objecte d'aquestes subvencions és el foment i millora de les condicions d'accessibilitat al medi físic, a través de l'eliminació de barreres arquitectòniques i de la comunicació en espais públics i edificis de pública concurrència, a fi de garantir l'accessibilitat universal.

2. Les actuacions que podran ser objecte de subvenció es desenvoluparan en els àmbits següents:

a) Supressió de barreres arquitectòniques en edificis de pública concurrència, de titularitat pública, pertanyents a les entitats locals, no exclosos expressament de l'àmbit de la convocatòria.

b) Supressió de barreres arquitectòniques en edificis de pública concurrència, de titularitat privada, pertanyents o amb dret d'ús a favor de les entitats sense ànim de lucre destinats a l'acció social de les persones amb diversitat funcional.

c) Promoció de l'accessibilitat de la comunicació, establint mecanismes i alternatives tècniques que facen accessibles els sistemes de comunicació i senyalització en els àmbits anteriors.

d) Eliminació de barreres en espais públics i elements d'ús públic: adaptació de platges urbanes en platges accessibles, parcs i jardins, i aquells altres que determine la convocatòria o pla de millora de l'accessibilitat.

Article 35. Sol·licitant i beneficiaris

Podran sol·licitar les subvencions regulades en la present secció les entitats locals i entitats sense fi de lucre que siguen titulars d'espais públics i/o edificis de pública concurrència.

Article 36. Actuacions excloses

1. Queden expressament excloses d'aquestes bases les inversions destinades a la supressió de barreres arquitectòniques i en la comunicació en els àmbits següents:

a) Edificis i espais de titularitat pública dependents de les administracions central i autonòmica.

b) Edificis corresponents a centres i serveis d'acció social, siga quina siga la seua titularitat, que podran acollir-se a les bases i convocatòries específiques per a equipament i obres de reforma.

c) Centres d'atenció sanitària.

Artículo 31. Gastos subvencionables

En las ayudas personales para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional se considera como gasto subvencionable el gasto correspondiente de estancia, de acuerdo con el coste de la plaza en centro de atención residencial, que garantice una atención integral de sus necesidades.

Artículo 32. Causas de modificación de la resolución

1. En los supuestos de ayuda personal para la atención especializada residencial a personas con diversidad funcional, serán causa de modificación de la resolución y consiguiente pérdida de derecho de ayuda:

a) La concesión al beneficiario de una plaza en un centro residencial público o concertado.

b) La concesión de una prestación pública vinculada a la adquisición del servicio de atención residencial

c) La opción por otro tipo de prestación económica para cuidados en el entorno familiar.

2. La ayuda personal se dejará sin efecto, en estos casos, mediante resolución del órgano competente para la concesión, por desaparición del hecho que dio lugar a su concesión, fijando en la resolución la causa y fecha de finalización de la ayuda.

Artículo 33. Pago de la subvención

El pago de las ayudas personales para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional deberá llevarse a cabo, tras la presentación de la justificación del gasto realizado mensualmente, mediante la correspondiente factura.

CAPÍTULO VI

Subvenciones para la mejora de las condiciones de accesibilidad al medio físico

Artículo 34. Objeto, fines y modalidades

1. El objeto de estas subvenciones es el fomento y mejora de las condiciones de accesibilidad al medio físico, a través de la eliminación de barreras arquitectónicas y de la comunicación en espacios públicos y edificios de pública concurrencia, con el fin de garantizar la accesibilidad universal.

2. Las actuaciones que podrán ser objeto de subvención se desarrollarán en los siguientes ámbitos:

a) Supresión de barreras arquitectónicas en edificios de pública concurrencia, de titularidad pública, pertenecientes a las entidades locales, no excluidos expresamente del ámbito de la convocatoria.

b) Supresión de barreras arquitectónicas en edificios de pública concurrencia, de titularidad privada, pertenecientes o con derecho de uso a favor de las entidades sin ánimo de lucro destinados a la acción social de las personas con diversidad funcional.

c) Promoción de la accesibilidad de la comunicación, estableciendo mecanismos y alternativas técnicas que hagan accesibles los sistemas de comunicación y señalización en los ámbitos anteriores.

d) Eliminación de barreras en espacios públicos y elementos de uso público: adaptación de playas urbanas en playas accesibles, parques y jardines, y aquellos otros, que determine la convocatoria o plan de mejora de la accesibilidad.

Artículo 35. Solicitante y beneficiarios

Podrán solicitar las subvenciones reguladas en la presente sección las entidades locales y entidades sin fin de lucro, que sean titulares de espacios públicos y/o edificios de pública concurrencia.

Artículo 36. Actuaciones excluidas

1. Quedan expresamente excluidas de estas bases las inversiones destinadas a la supresión de barreras arquitectónicas y en la comunicación en los siguientes ámbitos:

a) Edificios y espacios de titularidad pública dependientes de las administraciones central y autonómica.

b) Edificios correspondientes a centros y servicios de acción social, cualquiera que sea su titularidad, que podrán acogerse a las bases y convocatorias específicas para equipamiento y obras de reforma.

c) Centros de atención sanitaria.

d) Centres escolars en què s'impartisca ensenyança reglada.

e) Actuacions de caràcter integral i en vies públiques, que són competència de les entitats locals, a excepció de les d'eliminació de barreres en espais públics i elements d'ús públic que puguen acollir-se a la convocatòria.

f) Les parts d'edificis de les entitats locals destinats a l'ús administratiu.

g) Actuacions realitzades amb anterioritat a l'exercici corresponent a la convocatòria.

h) Actuacions que per la seua naturalesa puguen ser objecte d'atenció per altres organismes públics.

2. Igualment, podran ser objecte de denegació, per considerar-se actuacions no justificades, les actuacions següents:

a) Actuacions en espais públics i edificis de pública concurrència creats, reformats o existents amb menys de 10 anys d'antiguitat, que han de trobar-se adaptats d'acord amb la normativa vigent.

b) Projectes parcials de reforma que no garantisquen l'accessibilitat a tot l'edifici, inclús en les zones que no estiguen afectades pel projecte, o adquisició d'equipament per a edificis o espais que no reunisquen tots els requisits d'accessibilitat.

c) Les adaptacions en jardins o elements públics que no garantisquen una continuïtat en la prestació de servei o que l'adequació projectada no siga la més convenient.

Article 37. Obligacions dels beneficiaris

Les entitats que perceben subvenció per a la millora de les condicions d'accessibilitat hauran de mantindre l'adaptació realitzada i/o l'equipament adquirit en adequades condicions de conservació per un període mínim de deu anys.

Article 38. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció

1. La valoració de les sol·licituds de subvenció per a actuacions en barreres arquitectòniques, de comunicació, i en espais públics i elements d'ús públic s'efectuarà atesos els criteris següents:

a) Interés i repercussió social del projecte d'inversió d'acord amb les necessitats, la incidència social i la cobertura territorial: fins a un màxim de 50 punts.

b) Cofinançament del sol·licitant en relació amb el cost total de l'equipament, obra o actuació: fins a un màxim de 20 punts.

c) Projectes globals o integrals que suposen una millora d'accessibilitat universal en un edifici o espai públic: fins a un màxim de 20 punts.

d) Altres criteris funcionals o d'interés social (clàusules socials): fins a un màxim de 10 punts.

2. L'ordre de prelació per a la concessió de subvencions es determinarà en funció de la puntuació obtinguda per les sol·licituds. No es podrà concedir subvenció a les sol·licituds que no obtinguen la puntuació mínima de 40 punts. La quantia de la subvenció en cap cas podrà superar el 50 % de la quantia del projecte per al qual se sol·licita la subvenció.

Article 39. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionable les subvencions per a la millora de les condicions d'accessibilitat al medi físic aquelles despeses necessàries en elements d'obra i/o adquisició d'equipaments per a garantir l'accessibilitat universal, d'acord amb el tipus d'acció.

Article 40. Pagament de la subvenció

1. Els pagaments de les subvencions per a la millora de les condicions d'accessibilitat al medi s'efectuaran, en cas d'adquisició d'equipaments, contra la presentació de factures expedides en forma legal.

2. En cas que l'actuació comporte la realització d'obres, els pagaments s'efectuaran, sempre, contra certificació d'obra expedida per un tècnic competent d'acord amb les condicions de finançament establides i de conformitat amb el projecte presentat i la seua corresponent factura.

d) Centros escolares en los que se imparta enseñanza reglada.

e) Actuaciones de carácter integral y en vías públicas, que son competencia de las entidades locales, con excepción de las de eliminación de barreras en espacios públicos y elementos de uso público, que puedan acogerse a la convocatoria.

f) Las partes de edificios de las entidades locales destinados al uso administrativo.

g) Actuaciones realizadas con anterioridad al ejercicio correspondiente a la convocatoria.

h) Actuaciones que por su naturaleza puedan ser objeto de atención por otros organismos públicos.

2. Igualmente, podrán ser objeto de denegación, por considerarse actuaciones no justificadas, las actuaciones siguientes:

a) Actuaciones en espacios públicos y edificios de pública concurrencia creados, reformados o existentes con menos de 10 años de antigüedad, que deben encontrarse adaptados de acuerdo con la normativa vigente.

b) Proyectos parciales de reforma que no garanticen la accesibilidad a todo el edificio, incluso en las zonas que no estén afectadas por el proyecto, o adquisición de equipamiento para edificios o espacios que no reúnan todos los requisitos de accesibilidad.

c) Las adaptaciones en jardines o elementos públicos que no garanticen una continuidad en la prestación de servicio o que la adecuación proyectada no sea la más conveniente.

Artículo 37. Obligaciones de los beneficiarios

Las entidades que perciben subvención para la mejora de las condiciones de accesibilidad deberán mantener la adaptación realizada y/o el equipamiento adquirido, en adecuadas condiciones de conservación por un período mínimo de diez años.

Artículo 38. Criterios objetivos del otorgamiento de la subvención

1. La valoración de las solicitudes de subvención para actuaciones en barreras arquitectónicas, de comunicación, y en espacios públicos y elementos de uso público se efectuará atendiendo a los siguientes criterios:

a) Interés y repercusión social del proyecto de inversión (de acuerdo con las necesidades, incidencia social y cobertura territorial): hasta un máximo de 50 puntos.

b) Cofinanciación del solicitante en relación con el coste total del equipamiento, obra o actuación: hasta un máximo de 20 puntos.

c) Proyectos globales o integrales que supongan una mejora de accesibilidad universal en un edificio o espacio público: hasta un máximo de 20 puntos.

d) Oros criterios funcionales o de interés social (cláusulas sociales): hasta un máximo de 10 puntos.

2. El orden de prelación para la concesión de subvenciones se determinará en función de la puntuación obtenida por las solicitudes, no pudiéndose conceder subvención a las solicitudes que no obtengan la puntuación mínima de 40 puntos. La cuantía de la subvención, en ningún caso podrá superar el 50 % de la cuantía del proyecto para el que se solicita la subvención.

Artículo 39. Gastos subvencionables

Se considera gasto subvencionable en las subvenciones para la mejora de las condiciones de accesibilidad al medio físico aquellos gastos necesarios en elementos de obra y/o adquisición de equipamientos para garantizar la accesibilidad universal, de acuerdo con el tipo de acción.

Artículo 40. Pago de la subvención

1. Los pagos de las subvenciones para la mejora de las condiciones de accesibilidad al medio se efectuarán, en caso de adquisición de equipamientos, contra la presentación de facturas expedidas en legal forma.

2. En caso de que la actuación conlleve la realización de obras, los pagos se efectuarán, siempre, contra certificación de obra expedida por técnico competente de acuerdo con las condiciones de financiación establecidas y de conformidad con el proyecto presentado y su correspondiente factura.

CAPÍTOL VII

Subvencions per a projectes d'inversió en equipament i obres en centres d'atenció a persones amb diversitat funcional

Article 41. Objecte, fins i modalitats

L'objecte d'aquestes subvencions és l'equipament i obres en centres d'atenció a persones amb diversitat funcional en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, a fi de finançar projectes d'inversió en les següents línies d'actuació:

a) Adquisició d'equipament.

b) Adquisició de vehicles de transport col·lectiu adaptats.

c) Realització d'obres d'adequació i reforma.

Article 42. Sol·licitants i beneficiaris

Podran sol·licitar les subvencions regulades en la present secció les entitats locals i entitats sense fi de lucre que siguen titulars de centres d'atenció a persones amb discapacitats.

Article 43. Obligacions dels beneficiaris

1. Constitueixen obligacions dels beneficiaris, sense perjuí d'aquelles obligacions generals en matèria de subvenció, en el cas de concessió de subvenció per a adquisició d'equipament o adquisició de vehicle, que el centre no varie la seua destinació en un període mínim de 10 anys des de la resolució de concessió.

2. En el cas d'obres d'adequació i reforma, s'estableix com a obligació que el centre no varie la seua destinació en un període mínim de 15 anys des de la resolució de concessió.

3. L'incompliment d'aquestes obligacions serà causa de reintegrament de la subvenció, sense perjuí de l'obertura del corresponent procediment sancionador.

Article 44. Criteris de valoració de les sol·licituds per a adquisició d'equipaments i de vehicles de transport col·lectiu

1. La valoració de les sol·licituds per a la concessió de subvencions per a adquisició d'equipaments i de vehicles de transport col·lectiu s'efectuarà d'acord amb els criteris següents:

a) En cas d'equipament o vehicle en centres la finalització del qual es preveja durant l'any per al qual s'estableix la convocatòria i aquells que requerisquen d'aquests per a la seua obertura: fins a un màxim de 50 punts.

b) En cas de centres en funcionament, equipaments o vehicles que estiguen destinats:

b.1. Per a la seua adaptació al compliment de la normativa vigent: fins a un màxim de 50 punts.

b.2. Per a millorar la seua funcionalitat que supose una millora en les prestacions i atenció als usuaris: fins a un màxim de 30 punts.

b.3. Per a reposar equipament o vehicles de serveis generals del centre: fins a un màxim de 20 punts.

c) Aportació de l'entitat per al finançament del projecte d'inversió: fins a un màxim de 20 punts.

d) Interés social: major repercussió i impacte directe (pel tipus de centre, nombre de beneficiaris, adequació i necessitat de l'equip, urgència o estat de necessitat): fins a un màxim de 20 punts.

e) Altres criteris funcionals o clàusules socials: fins a un màxim de 10 punts.

2. L'ordre de prelació per a la concessió de subvencions es determinarà en funció de la puntuació obtinguda per les sol·licituds. No es podrà concedir subvenció a les sol·licituds que no obtinguen la puntuació mínima de 40 punts. La quantia de la subvenció no podrà superar en cap cas el 80 % de la quantia del projecte per al qual se sol·licita la subvenció.

Article 45. Criteris de valoració de les sol·licituds per a realització d'obres d'adequació i reforma en centres

1. La valoració de les sol·licituds per a la concessió de subvencions per a realització d'obres d'adequació i reforma en centres s'efectuarà d'acord amb els criteris següents:

a) En cas de projectes d'obres d'ampliació de centres que tinguen capítols constructius pendents per a la seua creació o autorització o l'ampliació dels quals estiga justificada per a incrementar el nombre de

CAPÍTULO VII

Subvenciones para proyectos de inversión en equipamiento y obras en centros de atención a personas con diversidad funcional

Artículo 41. Objeto, fines y modalidades

El objeto de estas subvenciones es el equipamiento y obras en centros de atención a personas con diversidad funcional en el ámbito de la Comunitat Valenciana, con el fin de financiar proyectos de inversión en las siguientes líneas de actuación:

a) Adquisición de equipamiento.

b) Adquisición de vehículos de transporte colectivo adaptados.

c) Realización de obras de adecuación y reforma.

Artículo 42. Solicitantes y beneficiarios

Podrán solicitar las subvenciones reguladas en la presente sección las entidades locales y entidades sin fin de lucro, que sean titulares de centros de atención a personas con discapacidades.

Artículo 43. Obligaciones de los beneficiarios

1. Constituyen obligaciones de los beneficiarios, sin perjuicio de aquellas obligaciones generales en materia de subvención, en el caso de concesión de subvención para adquisición de equipamiento o adquisición de vehículo, que el centro no varíe su destino en un período mínimo de 10 años desde la resolución de concesión.

2. En el caso de obras de adecuación y reforma, se establece como obligación que el centro no varíe su destino en un período mínimo de 15 años desde la resolución de concesión.

3. El incumplimiento de estas obligaciones será causa de reintegro de la subvención, sin perjuicio de la apertura del correspondiente procedimiento sancionador.

Artículo 44. Criterios de valoración de las solicitudes para adquisición de equipamientos y de vehículos de transporte colectivo

1. La valoración de las solicitudes para la concesión de subvenciones para adquisición de equipamientos y de vehículos de transporte colectivo se efectuará de acuerdo con los siguientes criterios:

a) En caso de equipamiento o vehículo en centros cuya finalización se prevea durante el año para el que se establece la convocatoria y aquellos que requieran de estos para su apertura: hasta un máximo de 50 puntos.

b) En caso de centros en funcionamiento, equipamientos o vehículos que estén destinados:

b.1. Para su adaptación al cumplimiento de la normativa vigente: hasta un máximo de 50 puntos.

b.2. Para mejorar su funcionalidad que suponga una mejora en las prestaciones y atención a los usuarios: hasta un máximo de 30 puntos.

b.3. Para reponer equipamiento o vehículos de servicios generales del centro: hasta un máximo de 20 puntos.

c) Aportación de la entidad para la financiación del proyecto de inversión: hasta un máximo de 20 puntos.

d) Interés social: mayor repercusión e impacto directo (por el tipo de centro, número de beneficiarios, adecuación y necesidad del equipo, urgencia o estado de necesidad): hasta un máximo de 20 puntos.

e) Otros criterios funcionales o cláusulas sociales: hasta un máximo de 10 puntos.

2. El orden de prelación para la concesión de subvenciones se determinará en función de la puntuación obtenida por las solicitudes, no pudiéndose conceder subvención a las solicitudes que no obtengan la puntuación mínima de 40 puntos. La cuantía de la subvención, en ningún caso podrá superar el 80 % de la cuantía del proyecto para el que se solicita la subvención.

Artículo 45. Criterios de valoración de las solicitudes para realización de obras de adecuación y reforma en centros

1. La valoración de las solicitudes para la concesión de subvenciones para realización de obras de adecuación y reforma en centros se efectuará de acuerdo con los siguientes criterios:

a) En caso de proyectos de obras de ampliación de centros, que tengan capítulos constructivos pendientes para su creación o autorización o cuya ampliación esté justificada para incrementar el número de

places i la capacitat del centre per la demanda social existent: fins a un màxim de 50 punts.

b) En cas de centres en funcionament, projectes d'obres que estiguen destinats:

b.1. A la seua adaptació al compliment de la normativa vigent en matèria d'accessibilitat: fins a un màxim de 50 punts.

b.2. A millorar les condicions d'habitabilitat i la seua adaptació al compliment de la normativa vigent d'altres apartats del Codi tècnic d'edificació (en funció del grau d'exigibilitat d'aquestes, qualificat i avaluat mitjançant informes tècnics i actes d'inspecció): fins a un màxim de 50 punts.

c) Aportació de l'entitat per al finançament de les obres, d'acord amb el barem establit en la corresponent convocatòria: fins a un màxim de 20 punts.

d) Interés social: l'impacte de la reforma en les condicions funcionals del centre (en funció del grau de justificació d'aquesta, necessitat, demanda i repercussió en els usuaris): fins a un màxim de 20 punts.

e) Altres criteris funcionals o clàusules socials: fins a un màxim de 10 punts:

2. L'ordre de prelació per a la concessió de subvencions es determinarà en funció de la puntuació obtinguda per les sol·licituds. No es podrà concedir una subvenció a les sol·licituds que no obtinguen la puntuació mínima de 40 punts. La quantia de la subvenció no podrà superar en cap cas el 80 % de la quantia del projecte per al qual se sol·licita la subvenció.

3. En tot cas, la quantificació de les subvencions per a obres s'adequarà als costos de les obres i instal·lacions, d'acord amb els preus en vigor fixats per l'Institut Valencià de l'Edificació o, a falta d'això, per l'organisme que tinga atribuïdes competències en aquesta matèria. Respecte als materials i instal·lacions per als quals se sol·licita subvenció, respondran a qualitats mitjanes segons mercat.

Article 46. Despeses subvencionables

1. Es considera com a despesa subvencionable:

a) En adquisició d'equipament i vehicles, aquelles despeses necessàries per a l'adquisició d'equipaments o vehicles que garantisca l'adequada prestació de serveis en centres d'atenció a persones amb diversitat funcional, d'acord amb la seua tipologia.

b) En obres d'adequació i reforma, seran subvencionables les obres de millora, modernització, adaptació, adequació o reparació que siguen necessàries per a l'adequada habitabilitat de l'immoble i les instal·lacions en què radique el centre.

2. Els elements incorporats, com ara mobiliari, vehicles o reformes, es destinaran exclusivament al centre d'atenció social per al qual es concedeix la subvenció.

Article 47. Pagament de la subvenció

1. Els pagaments de la subvenció per a l'adquisició d'equipament o de vehicles de transport col·lectiu adaptats s'efectuaran contra la presentació de factures acreditatives de la despesa realitzada.

2. Els pagaments de la subvenció per a obres d'adequació i reforma que no requerisquen projecte tècnic s'efectuaran contra la presentació de factures acreditatives de la despesa realitzada i dels justificants de compliment d'obligacions específiques que puga establir la convocatòria.

3. Els pagaments de la subvenció per a obres d'adequació i reforma que requerisquen projecte tècnic s'efectuaran contra el certificat d'obra expedit per un tècnic competent, acompanyat de les factures corresponents, d'acord amb les condicions de finançament establides i de conformitat amb el projecte presentat. Aquests certificats es presentaran per triplicat d'acord amb el model oficial i hauran d'estar aprovats per l'òrgan competent per a la contractació de les obres subvencionades.

plazas y la capacidad del centro por la demanda social existente: hasta un máximo de 50 puntos.

b) En caso de centros en funcionamiento, proyectos de obras que estén destinados:

b.1. A su adaptación al cumplimiento de la normativa vigente en materia de accesibilidad: hasta un máximo de 50 puntos.

b.2. A mejorar las condiciones de habitabilidad y su adaptación al cumplimiento de la normativa vigente de otros apartados del Código Técnico de Edificación (en función del grado de exigibilidad de estas, calificado y evaluado mediante informes técnicos y actas de inspección): hasta un máximo de 50 puntos.

c) Aportación de la entidad para la financiación de las obras, de acuerdo con el baremo establecido en la correspondiente convocatoria: hasta un máximo de 20 puntos.

d) Interés social: el impacto de la reforma en las condiciones funcionales del centro (en función del grado de justificación de esta, necesidad, demanda y repercusión en los usuarios): hasta un máximo de 20 puntos.

e) Otros criterios funcionales o cláusulas sociales: hasta un máximo de 10 puntos:

2. El orden de prelación para la concesión de subvenciones se determinará en función de la puntuación obtenida por las solicitudes, no pudiéndose conceder subvención a las solicitudes que no obtengan la puntuación mínima de 40 puntos. La cuantía de la subvención, en ningún caso podrá superar el 80 % de la cuantía del proyecto para el que se solicita la subvención.

3. En todo caso, la cuantificación de las subvenciones para obras se adecuará a los costes de las obras e instalaciones, de acuerdo a los precios en vigor fijados por el Instituto Valenciano de la Edificación o, en su defecto, por el organismo que tenga atribuidas competencias en esta materia. Respecto a los materiales e instalaciones para los que se solicita subvención responderán a calidades medias según mercado.

Artículo 46. Gastos subvencionables

1. Se considera como gasto subvencionable:

a) En adquisición de equipamiento y vehículos aquellos gastos necesarios para la adquisición de equipamientos o vehículo, que garantice la adecuada prestación de servicios en centros de atención a personas con diversidad funcional, de acuerdo con su tipología.

b) En obras de adecuación y reforma serán subvencionables las obras de mejora, modernización, adaptación, adecuación o reparación, que sean necesarias para la adecuada habitabilidad del inmueble e instalaciones en que radica el centro.

2. Los elementos incorporados, como mobiliario, vehículos o reformas estarán destinados exclusivamente al centro de atención social para el que se concede la subvención.

Artículo 47. Pago de la subvención

1. Los pagos de la subvención para adquisición de equipamiento o de vehículos de transporte colectivo adaptados se efectuarán contra presentación de facturas acreditativas del gasto realizado.

2. Los pagos de la subvención para obras de adecuación y reforma, que no requieran proyecto técnico, se efectuarán contra presentación de facturas acreditativas del gasto realizado y aquellos justificantes de cumplimiento de obligaciones específicas que pueda establecer la convocatoria.

3. Los pagos de la subvención para obras de adecuación y reforma que requieran proyecto técnico, se efectuarán contra la certificación de obra expedida por un técnico competente, acompañada de las correspondientes facturas, de acuerdo con las condiciones de financiación establecidas y de conformidad con el proyecto presentado. Dichas certificaciones se presentarán por triplicado conforme al modelo oficial y deberán estar aprobadas por el órgano competente para la contratación de las obras subvencionadas.

TÍTOL III
Disposicions comunes de gestió econòmica i règim sancionador

Article 48. Subcontractació de les activitats subvencionades

1. En el supòsit de subvencions a entitats per al manteniment de centres d'atenció social i el desenvolupament de programes i serveis de promoció d'autonomia personal, el beneficiari podrà subcontractar parcialment l'activitat fins a un percentatge que no excedisca el 40 % de l'import de l'activitat subvencionada per al manteniment de centres i el 50 % de l'import de l'activitat subvencionada per a l'execució del programa o servei. No obstant això, sempre que la subvenció estiga dirigida a una entitat local, aquesta podrà subcontractar el 100 % de l'import total de la subvenció per a la realització de l'activitat.

2. Poden subcontractar-se amb tercers aquelles activitats que corresponguen a prestació de serveis professionals que no requerisquen exclusivitat o que tinguen naturalesa de serveis generals (servei de manutenció, de cuina, neteja o consideració anàloga), que siguen necessaris per a cobrir les necessitats d'atenció integral i/o execució del programa.

3. Quan l'activitat concertada amb tercers excedisca el 20 % de l'import de la subvenció i aquest import siga superior a 60.000 €, la subcontractació estarà sotmesa al compliment dels requisits següents:

a) Que el contracte es faça per escrit.

b) Que la subscripció del contracte l'autoritze prèviament l'entitat concedent de la subvenció, abans de la resolució de la concessió, i que el beneficiari aporte, acompanyant la sol·licitud de subvenció, la documentació següent:

– Documentació tècnica acreditativa de l'especialització del professional o de l'entitat amb què se subcontracta la realització de les activitats específiques.

– Proposta de contracte de servei, en què conste l'objecte, el contingut i el cost o preu de l'activitat, incloent-hi impostos.

– Declaració responsable del subcontractista del fet que no es troba incurs en alguna de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4. En tot cas, caldrà ajustar-se al que disposa l'article 29 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, per a la subcontractació de les activitats subvencionades pels beneficiaris.

Article 49. Pagament de la subvenció

1. El pagament de les subvencions i ajudes es realitzarà d'acord amb allò que es dispose per a cada tipus d'ajudes i d'acord amb el que s'estableix en la Llei General de Subvencions i en les següents disposicions comunes.

2. En tot cas, amb caràcter previ al pagament de la subvenció i als pagaments anticipats, el beneficiari haurà de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

3. Així mateix, constitueix un requisit per al pagament de la subvenció a entitats locals l'acreditació d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de retre els comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb el que es disposa en l'article 199 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, i la normativa aplicable.

4. Les entitats locals i les entitats sense ànim de lucre queden exonerades de l'obligació de constitució de garanties prèvies per a la realització de pagaments anticipats per desenvolupar projectes o programes en l'àrea d'acció social i atenció sociosanitària, d'acord amb el que disposa l'article 171.5.*a*) i *f*) de la Llei 1/2005, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

5. En cap cas podran fer-se pagaments anticipats a les persones beneficiàries quan s'haja sol·licitat la declaració de concurs voluntari, hagen sigut declarades insolvents en qualsevol procediment, es troben declarades en concurs, llevat que en aquest haja adquirit l'eficàcia un conveni, estiguen subjectes a una intervenció judicial o hagen sigut inhabilitades d'acord amb la llei concursal sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.

TÍTULO III
Disposiciones comunes de gestión económica y régimen sancionador

Artículo 48. Subcontratación de las actividades subvencionadas

1. En el supuesto de subvenciones a entidades para el mantenimiento de centros de atención social y el desarrollo de programas y servicios de promoción de autonomía personal, el beneficiario podrá subcontratar parcialmente la actividad hasta un porcentaje que no exceda del 40 % del importe de la actividad subvencionada para el mantenimiento de centros y del 50 % del importe de la actividad subvencionada para la ejecución del programa o servicio. No obstante, siempre que la subvención esté dirigida a una entidad local, esta podrá subcontratar el 100 % del importe total de la subvención para la realización de la actividad.

2. Puede subcontratarse con terceros aquellas actividades que correspondan a prestación de servicios profesionales que no requieran exclusividad o que tengan naturaleza de servicios generales (servicio de manutención, de cocina, limpieza o análoga consideración), que sean necesarios para cubrir las necesidades de atención integral y/o ejecución del programa.

3. Cuando la actividad concertada con terceros exceda del 20 % del importe de la subvención y dicho importe sea superior a 60.000 €, la subcontratación estará sometida al cumplimiento de los siguientes requisitos:

a) Que el contrato se celebre por escrito.

b) Que la celebración del mismo se autorice previamente por la entidad concedente de la subvención, con anterioridad a la resolución de la concesión, debiendo aportarse por el beneficiario, acompañando a la solicitud de subvención la siguiente documentación:

– Documentación técnica acreditativa de la especialización del profesional o entidad con la que se subcontrata la realización de las actividades específicas.

– Propuesta de contrato de servicio, en el que conste el objeto, contenido y coste o precio de la actividad, impuestos incluidos.

– Declaración responsable del subcontratista, de que no se encuentra incurso en alguna de las prohibiciones del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones

4. En todo caso, se estará a lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, para la subcontratación de las actividades subvencionadas por los beneficiarios.

Artículo 49. Pago de la subvención

1. El pago de las subvenciones y ayudas se realizará de acuerdo con lo dispuesto para cada tipo de ayudas y conforme a lo dispuesto en la Ley General de Subvenciones y en las siguientes disposiciones comunes.

2. En todo caso, con carácter previo al pago de la subvención y pagos anticipados, el beneficiario deberá hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la seguridad social.

3. Asimismo, constituye un requisito para el pago de la subvención a entidades locales la acreditación de estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 199 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, y la normativa aplicable.

4. Las entidades locales y entidades sin ánimo de lucro quedan exoneradas de la obligación de constitución de garantías previas para la realización de pagos anticipados, por desarrollar proyectos o programas en el área de acción social y atención socio-sanitaria, conforme a lo dispuesto en el artículo 171.5.*a*) y *f*) de la Ley 1/2005, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

5. En ningún caso podrán realizarse pagos anticipados a las personas beneficiarias cuando se haya solicitado la declaración de concurso voluntario, hayan sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, se hallen declarados en concurso, salvo que en este haya adquirido la eficacia un convenio, estén sujetos a intervención judicial o hayan sido inhabilitados conforme a la ley concursal, sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

Article 50. Termini i forma de justificació de les ajudes

1. La justificació de la subvenció es farà per mitjà de la presentació davant de la direcció territorial de la Conselleria de la documentació necessària per a acreditar la despesa realitzada en el termini que s'establisca o s'especifique en cada convocatòria.

2. En el cas de les subvencions per a la millora de l'accessibilitat, l'eliminació de barreres arquitectòniques i de la comunicació en els espais i edificis de pública concurrència, així com per al finançament de projectes d'inversió en equipament i obres en centres d'atenció a persones amb diversitat funcional, la justificació de la subvenció es realitzarà davant de la direcció general competent en matèria de diversitat funcional, sempre que s'establisca o s'especifique en la convocatòria corresponent.

3. Les factures acreditatives de les despeses realitzades hauran de complir els requisits establits en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i se n'hauran de presentar originals o còpies compulsades.

Abans de fotocopiar-los, el servei corresponent haurà de marcar els originals amb un segell o una diligència en què s'indique el número d'expedient per a la justificació del qual han sigut presentats i, si és el cas, el percentatge de finançament que depén de la Generalitat.

4. En el cas de les entitats locals, les factures podran ser substituïdes per un certificat de l'interventor local en què consten les quantitats aplicades a l'objecte de la subvenció amb el detall exprés dels diferents conceptes subvencionats, de les unitats i dels imports parcials. Aquestes quantitats han de trobar-se, almenys, en situació d'«obligacions reconegudes» i així haurà de fer-se constar
en el certificat.

Article 51. Pla de control

1. La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat subvencionada es realitzarà per mitjà del corresponent pla de control que desenrotlle l'òrgan gestor de les ajudes.

2. El tipus de control serà administratiu, sobre la totalitat o una mostra d'ajudes concedides en cada convocatòria, segons s'establisca en la convocatòria.

3. El control de la despesa objecte de les ajudes i subvencions mencionades correspon amb caràcter general a les direccions territorials de la conselleria competent en matèria de diversitat funcional.

S'exceptua del que preveu l'apartat anterior el control establit per a les subvencions per a la millora de les condicions d'accessibilitat al medi físic, projectes d'inversió (equipament i obres) i el desenvolupament de programes de promoció de l'autonomia personal d'àmbit autonòmic, que es reserven a la direcció general competent en matèria de diversitat funcional.

4. Els beneficiaris entregaran, a requeriment de l'òrgan encarregat del control i la comprovació de la despesa, la documentació corresponent segons el tipus d'ajuda o subvenció i la necessària per a justificar les condicions i la quantia de la despesa efectuada.

5. En el cas de les entitat titulars de centres, gestores de programes o proveïdores d'atenció residencial, hauran de formalitzar els documents de seguiment tècnic i financers elaborats per la direcció general competent en matèria de diversitat funcional, i assumir les actuacions de control financer que corresponguen a la Intervenció General de la Generalitat en relació amb la subvenció.

Article 52. Tipus de control a efectuar en les ajudes i subvencions

1. En subvencions per al manteniment de centres d'atenció social i per al desenvolupament de programes de promoció d'autonomia personal de persones amb diversitat funcional, es realitzarà:

a) Control administratiu: del compliment dels requisits i les obligacions específiques establides al llarg de l'exercici o del termini d'execució del programa.

b) Control de qualitat *a posteriori*: l'entitat titular del centre o gestora del programa haurà d'aportar, al final de l'exercici o del termini d'execució del programa, una memòria amb totes les despeses i les activitats realitzades.

2. En ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal, es realitzarà:

Artículo 50. Plazo y forma de justificación de las ayudas

1. La justificación de la subvención se realizará mediante la presentación ante la Dirección Territorial de la Conselleria de la documentación necesaria para acreditar el gasto realizado dentro del plazo que se establezca o especifique en cada convocatoria.

2. En el caso de las subvenciones para la mejora de la accesibilidad, eliminación de barreras arquitectónicas y de la comunicación en los espacios y edificios de pública concurrencia, así como para financiar proyectos de inversión en equipamiento y obras en centros de atención a personas con diversidad funcional, la justificación de la subvención se realizará ante la dirección general competente en materia de diversidad funcional, siempre que se establezca o especifique en la correspondiente convocatoria.

3. Las facturas acreditativas de los gastos realizados deberán reunir los requisitos recogidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, debiendo presentarse originales o copias compulsadas.

Previamente a su fotocopiado los originales deberán marcarse con un sello o diligencia por el servicio correspondiente indicando en el mismo el número de expediente para cuya justificación han sido presentadas y, en su caso, el porcentaje de financiación que se imputa a la Generalitat.

4. En el caso de las entidades locales, las facturas podrán ser sustituidas por certificado del interventor local en el que consten las cantidades aplicadas al objeto de la subvención con detalle expreso de los diferentes conceptos subvencionados, de las unidades y de los importes parciales. Dichas cantidades deben encontrarse, al menos, en situación de «obligaciones reconocidas» y así deberá hacerse constar en la certificación.

Artículo 51. Plan de Control

1. La comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada se realizará mediante el correspondiente plan de control que desarrolle el órgano gestor de las ayudas.

2. El tipo de control será administrativo, sobre la totalidad o una muestra de ayudas concedidas en cada convocatoria, según se establezca en la misma.

3. El control del gasto objeto de las ayudas y subvenciones mencionadas corresponde con carácter general. a las direcciones territoriales de la conselleria competente en materia de diversidad funcional.

Se exceptúa de lo previsto en el apartado anterior el control establecido para las subvenciones para la mejora de las condiciones de accesibilidad al medio físico, proyectos de inversión (equipamiento y obras) y el desarrollo de programas de promoción de la autonomía personal de ámbito autonómico, que se reservan a la dirección general competente en materia de diversidad funcional.

4. Los beneficiarios entregarán, a requerimiento del órgano encargado del control y comprobación del gasto, la documentación precisa según el tipo de ayuda o subvención y cuantos otros sean necesarios para justificar las condiciones y cuantía del gasto efectuado.

5. En el caso de las entidad titulares de centros, gestoras de programas o proveedoras de atención residencial deberán formalizar los documentos de seguimiento técnico y financieros elaborados por la dirección general competente en materia de diversidad funcional, y asumir las actuaciones de control financiero que correspondan a la Intervención General de la Generalitat en relación con la subvención.

Artículo 52. Tipos de control a efectuar en las ayudas y subvenciones

1. En subvenciones para el mantenimiento de centros de atención social y para el desarrollo de programas de promoción de autonomía personal de personas con diversidad funcional, se realizará:

a) Control administrativo: del cumplimiento de los requisitos y obligaciones específicas establecidas a lo largo del ejercicio o plazo de ejecución del programa.

b) Control de calidad *a posteriori*: debiendo aportar la entidad titular del centro o gestora del programa, al final del ejercicio o plazo de ejecución del programa, una memoria que recoja todos los gastos y las actividades realizadas.

2. En ayudas personales para la promoción de la autonomía personal, se realizará:

a) Control administratiu: control previ de la idoneïtat de l'actuació o ajuda sol·licitada per a cobrir la necessitat que planteja el sol·licitant i comprovació i control de la despesa efectivament realitzada.

b) Control específic en ajudes tècniques i productes de suport: que l'interessat no haja percebut l'ajuda amb el mateix objecte en els últims cinc anys, llevat que es justifique la necessitat de renovació, ni tinga dret a percebre l'ajuda tècnica sanitària per la conselleria competent en matèria de sanitat, amb càrrec a la prestació sanitària i el catàleg general ortoprotètic.

c) Control específic en ajudes d'adaptació de vehicles: que el beneficiari tinga reflectida l'adaptació objecte de subvenció en la documentació tècnica del vehicle o permís de circulació.

d) Control específic en ajudes per a l'eliminació de barreres arquitectòniques i adaptació en la llar: que el beneficiari tinga incorporades la millora o l'obra realitzada en el seu habitatge, a través d'un mostreig i visites de supervisió.

e) Control específic de les ajudes de transport per a l'assistència a tractaments i centres assistencials: el certificat d'assistència pel període per al qual es concedeix l'ajuda i, si és el cas, visites de supervisió, a través d'un mostreig aleatori, al centre o servei assistencial a què acudeix l'usuari.

3. En ajudes personals per a l'atenció especialitzada residencial de persones amb diversitat funcional, es realitzarà:

Control administratiu: control previ d'idoneïtat, del compliment de tots els requisits i de la necessitat d'ajuda per mitjà dels informes corresponents.

4. En subvencions per a la millora de les condicions d'accessibilitat al medi físic, es realitzarà:

Control específic: l'entitat estarà obligada a reproduir gràficament la instal·lació, l'equipament o l'obra realitzada, amb un reportatge gràfic que servisca com a comprovació de l'execució i la incorporació a l'immoble o l'espai públic, abans que l'Administració li l'abone.

5. En subvencions per a finançar projectes d'inversions, es realitzarà:

a) Control específic de les subvencions per a l'adquisició d'equipament: comunicant-ho a través d'una declaració responsable del representant legal de l'entitat que indique la data d'instal·lació, acompanyada d'un document fotogràfic i d'un pla de localització o ubicació en el centre.

b) Control específic de les subvencions d'obres d'adequació i reforma que requerisquen projecte tècnic: per mitjà de liquidació i el certificat final d'obres, que serà supervisat per l'Oficina de Projectes i Obres de la Conselleria, d'acord amb el projecte tècnic.

c) Control *a posteriori*: en el cas subvencions de reformes per ampliació de centres, presentació del certificat del Registre de la Propietat que acredite la inscripció de l'ampliació, en el procediment de modificació substancial, en el termini màxim de sis mesos des de la finalització de les obres.

Article 53. Reintegrament i minoració de les ajudes

1. Serà procedent el reintegrament de les ajudes concedides o la seua minoració, amb el reembossament de les quantitats percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció, per l'incompliment de les obligacions i dels requisits que s'estableixen en la present ordre, així com en els supòsits de causes de reintegrament que estableix l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

2. El procediment de reintegrament s'ajustarà a les previsions contingudes en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

3. La tramitació del procediment garantirà l'audiència a l'interessat. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan el sol·licitant renuncie a la subvenció i no figuren en el procediment, ni siguen tinguts en compte en la resolució, altres fets ni altres al·legacions o proves que les presentades per l'interessat.

4. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de dotze mesos a comptar de l'inici de l'expedient de declaració de pèrdua de dret o de minoració.

5. La resolució d'aquest procediment posarà fi a la via administrativa i en contra s'hi podrà interposar un recurs contenciós administratiu

a) Control administrativo: control previo de la idoneidad de la actuación o ayuda solicitada para cubrir la necesidad que plantea el solicitante y comprobación y control del gasto efectivamente realizado.

b) Control específico en ayudas técnicas y productos de apoyo: que el interesado no ha percibido la ayuda con el mismo objeto en los últimos cinco años, salvo que se justifique la necesidad de renovación, ni tiene derecho a percibir la ayuda técnica sanitaria por la conselleria competente en materia de sanidad, con cargo a la prestación sanitaria y el catálogo general ortoprotésico.

c) Control específico en ayudas de adaptación de vehículos: que el beneficiario tiene reflejada la adaptación objeto de subvención en la documentación técnica del vehículo o permiso de circulación.

d) Control específico en ayudas para eliminación de barreras arquitectónicas y adaptación en el hogar: que el beneficiario tiene incorporadas la mejora u obra realizada en su vivienda, a través de un muestreo y visitas de supervisión.

e) Control específico de las ayudas de transporte para la asistencia a tratamientos y centros asistenciales: la certificación de asistencia por el periodo para el que se concede la ayuda y, en su caso, visitas de supervisión, a través de un muestreo aleatorio, al centro o servicio asistencial al que acude el usuario.

3. En ayudas personales para la atención especializada residencial de personas con diversidad funcional, se realizará:

Control administrativo: control previo de idoneidad, del cumplimiento de todos los requisitos y de la necesidad de ayuda mediante los informes correspondientes.

4. En subvenciones para la mejora de las condiciones de accesibilidad al medio físico, se realizará:

Control específico: la entidad estará obligada a reproducir gráficamente la instalación, equipamiento u obra realizada, con un reportaje gráfico que sirva como comprobación de la ejecución y su incorporación al inmueble o espacio público, con anterioridad a proceder a su abono por la Administración.

5. En subvenciones para financiar proyectos de inversiones se realizará:

a) Control específico de las subvenciones para adquisición de equipamiento: mediante comunicación a través de declaración responsable del representante legal de la entidad que indique la fecha de instalación, acompañada de documento fotográfico y plano de localización o ubicación en el centro.

b) Control específico de las subvenciones de obras de adecuación y reforma que requieran proyecto técnico: mediante liquidación y certificación final final de obras, que será supervisada por la Oficina de Proyectos y Obras de la Conselleria, con arreglo al proyecto técnico.

c) Control *a posteriori*: en el caso subvenciones de reformas por ampliación de centros, presentación de certificación del Registro de la Propiedad, que acredite la inscripción de la ampliación, en el procedimiento de modificación sustancial, en el plazo máximo de seis meses desde la finalización de las obras.

Artículo 53. Reintegro y minoración de las ayudas

1. Procederá el reintegro de las ayudas concedidas o su minoración, con reembolso de las cantidades percibidas y la exigencia de los interesases de demora desde el momento del pago de la subvención, por incumplimiento de las obligaciones y requisitos que se establecen en la presente orden, así como en los supuestos de causas de reintegro que establece el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

2. El procedimiento de reintegro se ajustará a las previsiones contenidas en el artículo 172 de la Ley 1/2015 de, 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

3. La tramitación del procedimiento garantizará la audiencia al interesado. Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando el solicitante renuncie a la subvención y no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones o pruebas que las presentadas por el interesado.

4. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de doce meses a contar desde el inicio del expediente de declaración de pérdida de derecho o de minoración.

5. La resolución de este procedimiento pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer recurso contencioso-ad-

en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de ser notificada, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

Article 54. Règim sancionador

S'aplicarà el règim sancionador per la comissió d'infraccions administratives previstes en la normativa bàsica estatal que s'estableix en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, a aquells subjectes beneficiaris de subvencions que en siguen responsables, els quals seran sancionats d'acord amb el que es disposa en el capítol IV del títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, i, amb caràcter procedimental, en el títol IX de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, i en el Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Requisits dels centres d'atenció a persones amb diversitat funcional

Als efectes de les presents bases reguladores i del que estableix la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les Persones en Situació de Dependència, tindran la condició de centres acreditats els centres d'atenció ambulatòria, diürna i residencial de les entitats sense ànim de lucre destinats a persones amb discapacitat, autoritzats per a la prestació de serveis, que complisquen els requisits i els criteris establits per la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat; el Decret 91/2002, de 30 de maig, del Govern Valencià, sobre registre dels titulars d'activitats d'acció social, i de registre i autorització de funcionament dels serveis i centres d'acció Social a la Comunitat Valenciana, i la normativa vigent.

Segona. Informació i publicitat de les subvencions concedides

1. Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta ordre i de l'oportuna resolució de convocatòria per al manteniment dels centres, per al desenvolupament de programes de promoció de l'autonomia personal, i per al foment i la millora de les condicions d'accessibilitat i finançament de projectes d'inversió en equipament i obres, seran publicades en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* mitjançant una resolució de la persona titular de la direcció general competent en matèria de diversitat funcional, per delegació de la persona titular de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, amb la indicació del beneficiari, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció i el crèdit pressupostari a què s'han assignat.

2. Així mateix, es farà publicitat, si és el cas, en el portal web de la Conselleria, de les subvencions concedides, i en aquesta informació s'inclourà un resum estadístic de les ajudes de caràcter personal, amb el nombre de beneficiaris d'acord amb la finalitat de la subvenció i la quantitat global concedida per a cada una de les modalitats d'ajuda.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Dret supletori

En tot allò que no es regula en la present ordre caldrà ajustar-se al que es disposa en el títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions; en els preceptes declarat bàsics de la Llei 38/2003, de 26 de novembre General de subvencions, així com en la resta de normativa estatal i autonòmica aplicable.

Segona. Instruccions

S'autoritza la persona titular de la direcció general competent en matèria de diversitat funcional per a dictar les instruccions que siguen necessàries per a l'aplicació d'aquesta ordre i de les convocatòries corresponents.

ministrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su notificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa

Artículo 54. Régimen sancionador

Se aplicará el régimen sancionador por la comisión de infracciones administrativas contempladas en la normativa básica estatal que se establece en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a aquellos sujetos beneficiarios de subvenciones, que sean responsables de las mismas, siendo sancionados conforme a lo dispuesto en el capítulo IV del título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y con carácter procedimental en el título IX de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, y en el Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento del procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Requisitos de los centros de atención a personas con diversidad funcional

A los efectos de las presentes bases reguladoras y de lo establecido en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia, tendrán la condición de centros acreditados los centros de atención ambulatoria, diurna y residencial de las entidades sin ánimo de lucro destinados a personas con discapacidad, autorizados para la prestación de servicios cumpliendo los requisitos y criterios establecidos por la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad, el Decreto 91/2002, de 30 de mayo, del Gobierno Valenciano, sobre registro de los titulares de actividades de acción social, y de registro y autorización de funcionamiento de los servicios y centros de acción Social en la Comunitat Valenciana, y en lo demás establecido en la normativa vigente.

Segunda. Información y publicidad de las subvenciones concedidas

1. Las subvenciones otorgadas al amparo de esta orden y de la oportuna resolución de convocatoria para el mantenimiento de los centros, para el desarrollo de programas de promoción de la autonomía personal, para el fomento y la mejora de las condiciones de accesibilidad y financiación de proyectos de inversión en equipamiento y obras, serán publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* mediante resolución de la persona titular de la dirección general competente en materia de diversidad funcional, por delegación de la persona titular de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, indicando el beneficiario, la cantidad concedida, la finalidad de la subvención y el crédito presupuestario al que se han imputado

2. Asimismo, se dará publicidad, en su caso, en el portal web de la Conselleria de las subvenciones concedidas, incluyendo en esta información un resumen estadístico de las ayudas de carácter personal, con indicación del número de beneficiarios de acuerdo con la finalidad de la subvención y la cantidad global concedida para cada una de las modalidades de ayuda.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Derecho supletorio

En todo lo no regulado en la presente orden se estará a lo dispuesto en el título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en los preceptos declarado básicos de la Ley 38/2003, de 26 de noviembre, general de subvenciones, así como en el resto de normativa estatal y autonómica que resulte de aplicación.

Segunda. Instrucciones

Se autoriza a la persona titular de la dirección general competente en materia de diversidad funcional para dictar las instrucciones que sean necesarias para la aplicación de esta orden y de las correspondientes convocatorias.

Tercera. Entrada en vigor

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 20 de gener de 2016

La vicepresidenta del Consell
i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives
MÓNICA OLTRA JARQUE

ANNEX I

Centres d'atenció social a persones amb diversitat funcional

1. Els centres d'atenció social a les persones amb discapacitat o diversitat funcional que poden concórrer a convocatòries de subvenció per al manteniment, d'acord amb la normativa vigent, són els següents:

a) Centres d'atenció primerenca.
b) Centres de rehabilitació i integració social per a persones amb malaltia mental crònica (CRIS).
c) Centres ocupacionals.
d) Centres de dia.
e) Residències per a persones amb discapacitat i centres específics per a persones amb malaltia mental crònica (CEMM).
f) Habitatges tutelats.
g) Centres d'atenció diürna o residencial per a persones amb discapacitat en situació de dependència, segons el seu tipus de discapacitat.

2. Els centres d'atenció primerenca hauran de realitzar les activitats i les funcions en règim ambulatori que estableix la normativa vigent per al tractament assistencial i preventiu de xiquets amb problemes de desenvolupament, incloent-hi les següents prestacions i serveis als usuaris:

Tractament especialitzat (fisioteràpia, logopèdia, estimulació precoç, etc.).
Suport psicològic.
Suport i orientació familiar.
Atenció i seguiment d'acord amb les necessitats particulars.
Articulació de recursos i de coordinació amb altres dispositius i recursos comunitaris.

3. Els centres de rehabilitació i integració social (CRIS) de malalts mentals crònics hauran de realitzar les activitats i les funcions en règim ambulatori que estableix la normativa vigent per al tractament assistencial i preventiu de persones adultes amb malaltia mental greu, incloent-hi les següents prestacions i serveis als usuaris:

Desenvolupament de programes d'intervenció i rehabilitació.
Suport psicològic i intervenció familiar.
Psicoeducació, promoció de l'autonomia personal i d'hàbits de vida saludable.
Atenció i seguiment d'acord amb les necessitats particulars.
Articulació de recursos i coordinació amb altres dispositius i recursos comunitaris.

4. Els centres ocupacionals hauran de realitzar les activitats i les funcions que estableix la normativa vigent per a la integració sociolaboral i l'atenció integral diürna, incloent-hi les següents prestacions i serveis als usuaris:

Teràpia ocupacional, a través de tallers ocupacionals prelaborals.

Formació i orientació laboral.
Activitats de socialització, oci i temps lliure, formació d'hàbits d'autonomia i promoció de l'autonomia personal.
Suport psicològic i orientació familiar.
Servei de menjador.
Servei normalitzat i/o de transport adaptat, sempre que, si és el cas, estiga subvencionat.

5. Els centres de dia hauran de realitzar les activitats, els programes i les prestacions que estableix la normativa vigent per a oferir atenció integral diürna, incloent-hi les següents prestacions i serveis als usuaris:

Tractament especialitzat, d'acord amb el tipus de discapacitat.
Cures assistencials, manteniment i promoció de la salut.

Tercera. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 20 de enero de 2016

La vicepresidenta del Consell
y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas
MÓNICA OLTRA JARQUE

ANEXO I

Centros de atención social a personas con diversidad funcional

1. Los centros de atención social a las personas con discapacidad o diversidad funcional que pueden concurrir a convocatorias de subvención para mantenimiento, conforme a la normativa vigente, son los siguientes:
a) Centros de atención temprana.
b) Centros de rehabilitación e integración social para personas con enfermedad mental crónica (CRIS).
c) Centros ocupacionales.
d) Centros de día.
e) Residencias para personas con discapacidad y centros específicos para personas con enfermedad mental crónica (CEEM).
f) Viviendas tuteladas.
g) Centros de atención diurna o residencial para personas con discapacidad en situación de dependencia, según su tipo de discapacidad.

2. Los centros de atención temprana deberán realizar las actividades y funciones en régimen ambulatorio que establece la normativa vigente, para el tratamiento asistencial y preventivo de niños con problemas de desarrollo, incluyendo las siguientes prestaciones y servicios a los usuarios:

Tratamiento especializado (fisioterapia, logopedia, estimulación precoz, etc.).
Apoyo psicológico..
Apoyo y orientación familiar.
Atención y seguimiento de acuerdo con las necesidades particulares
Articulación de recursos y coordinación con otros dispositivos y recursos comunitarios.

3. Los centros de rehabilitación e integración Social (CRIS) de enfermos mentales crónicos deberán realizar las actividades y funciones en régimen ambulatorio que establece la normativa vigente, para el tratamiento asistencial y preventivo de personas adultas con enfermedad mental grave, incluyendo las siguientes prestaciones y servicios a los usuarios:

Desarrollo de programas de intervención y rehabilitación.
Apoyo psicológico e intervención familiar.
Psicoeducación, promoción de la autonomía personal y de hábitos de vida saludable.
Atención y seguimiento de acuerdo con las necesidades particulares
Articulación de recursos y coordinación con otros dispositivos y recursos comunitarios.

4. Los centros ocupacionales deberán realizar las actividades y funciones que establece la normativa vigente para la integración sociolaboral y atención integral diurna, incluyendo las siguientes prestaciones y servicios a los usuarios:

Terapia ocupacional, a través de talleres ocupacionales pre-laborales.
Formación y orientación laboral.
Actividades de socialización, ocio y tiempo libre, formación de hábitos de autonomía y promoción de la autonomía personal.
Apoyo psicológico y orientación familiar
Servicio de comedor.
Servicio normalizado y/o de transporte adaptado, siempre que en su caso esté subvencionado.

5. Los centros de día deberán realizar las actividades, programas y prestaciones que establece la normativa vigente para ofrecer atención integral diurna, incluyendo las siguientes prestaciones y servicios a los usuarios:

Tratamiento especializado, de acuerdo con el tipo de discapacidad.
Cuidados asistenciales, mantenimiento y promoción de la salud.

Fisioteràpia, adaptada al programa individualitzat d'atenció.
Activitats ocupacionals i rehabilitadores.
Activitats socioculturals i recreatives, de convivència, cooperació i promoció de l'autonomia personal.
Suport psicològic i orientació familiar
Servei de menjador.
Servei de transport especial en centres de dia per a persones amb discapacitat (se n'exclouen els centres de dia per a malalts mentals).
6. Les residències de discapacitats i els centres específics de malalts mentals hauran de realitzar les activitats, els programes i les prestacions que estableix la normativa vigent per a oferir atenció integral residencial, incloent-hi les següents prestacions i serveis als usuaris:

Prestacions completes d'allotjament i manutenció.
Tractament especialitzat, d'acord amb el tipus de discapacitat.
Cures assistencials, manteniment i promoció de la salut.
Activitats ocupacionals i rehabilitadores.
Activitats socioculturals i recreatives, de convivència, cooperació i promoció de l'autonomia personal.
Suport psicològic i orientació familiar
7. Els habitatges tutelats per a persones amb discapacitat o amb malaltia mental crònica hauran de realitzar les activitats, els programes i les prestacions que estableix la normativa vigent per a oferir atenció integral i/o residencial, incloent-hi les següents prestacions i serveis als usuaris:
Prestacions d'allotjament i manutenció, amb la participació dels usuaris, en règim parcialment autogestionat.
Assistència, suport o supervisió, d'acord amb el règim de l'habitatge tutelat.
Serveis específics de mobilització, atenció social i supervisió en activitats de la vida diària, segons el tipus de discapacitat.
Activitats de convivència, cooperació i autoajuda, i de suport a la integració en l'entorn comunitari.
8. Els centres d'atenció diürna o residencial per a persones amb discapacitat en situació de dependència hauran de realitzar les activitats, els programes i les prestacions que estableix la normativa vigent per als usuaris, segons la tipologia de centre, el tipus de discapacitat i l'autorització de funcionament.
9. Els centres hauran de garantir els mòduls de personal suficients en relació amb les prestacions i el nombre d'usuaris, segons es determina en la tipologia de cada recurs.
10. Així mateix, hauran de complir el calendari i l'horari d'atenció als usuaris especificat en el pla d'actuació del centre per a l'exercici en què es concedeix l'ajuda, que serà de 365 dies en el cas de centres d'atenció residencial, i com a mínim de 220 dies d'atenció als usuaris en els centres d'atenció diürna o ambulatòria. En aquest cas hauran de presentar l'horari i calendari de dies en què es prestarà el servei com a document obligatori, juntament amb la sol·licitud de subvenció.

ANNEX II

Programes i serveis de promoció de l'autonomia per a persones amb diversitat funcional

1. S'entenen per programes de promoció d'autonomia per a persones amb diversitat funcional aquells programes de serveis socials especialitzats per a persones amb discapacitat que, d'acord amb l'article 35.2 de la Llei 5/1997, de 25 de juny, per la qual es regula el sistema de serveis socials a la Comunitat Valenciana:
a) Afavorisquen la permanència de les persones en el seu medi familiar i habitual.
b) Potencien l'autonomia personal i fomenten la participació social.

Així mateix, es preveuen els serveis de respir familiar, definits en l'article 35 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat.
2. Sense perjuí de la tipologia que s'establisca reglamentàriament, es considera programes i serveis de promoció d'autonomia personal:

a) Programes de convivència, promoció d'oci i temps lliure.

Fisioterapia, adaptada al programa individualizado de atención.
Actividades ocupacionales y rehabilitadoras.
Actividades socioculturales y recreativas, de convivencia, cooperación y promoción de la autonomía personal.
Apoyo psicológico y orientación familiar
Servicio de comedor.
Servicio de transporte especial en centros de día para personas con discapacidad (se excluye los centros de día para enfermos mentales)
6. Las residencias de discapacitados y centros específicos de enfermos mentales deberán realizar las actividades, programas y prestaciones que establece la normativa vigente para ofrecer atención integral residencial, incluyendo las siguientes prestaciones y servicios a los usuarios:
Prestaciones completas de alojamiento y manutención.
Tratamiento especializado, de acuerdo con el tipo de discapacidad.
Cuidados asistenciales, mantenimiento y promoción de la salud.
Actividades ocupacionales y rehabilitadoras.
Actividades socioculturales y recreativas, de convivencia, cooperación y promoción de la autonomía personal.
Apoyo psicológico y orientación familiar
7. Las viviendas tuteladas para personas con discapacidad o con enfermedad mental crónica deberán realizar las actividades, programas y prestaciones que establece la normativa vigente para ofrecer atención integral y/o residencial, incluyendo las siguientes prestaciones y servicios a los usuarios:
Prestaciones de alojamiento y manutención, con la participación de los usuarios, en régimen parcialmente autogestionado.
Asistencia, apoyo o supervisión, de acuerdo con el régimen de la vivienda tutelada.
Servicios específicos de movilización, atención social y supervisión en actividades de la vida diaria, según el tipo de discapacidad.
Actividades de convivencia, cooperación y autoayuda, y de apoyo a la integración en el entorno comunitario.
8. Los centros de atención diurna o residencial para personas con discapacidad en situación de dependencia, deberán realizar las actividades, programas y prestaciones que establece la normativa vigente para los usuarios según la tipología de centro, tipo de discapacidad y autorización de funcionamiento.
9. Los centros deberán garantizar los módulos de personal suficiente en relación a las prestaciones y número de usuarios, según se determina en la tipología de cada recurso.
10. Asimismo deberán cumplir el calendario y horario de atención a los usuarios especificado en el plan de actuación del centro para el ejercicio en el que se concede la ayuda, que será de 365 días en el supuesto de centros de atención residencial; y como mínimo de 220 días de atención a los usuarios en los centros de atención diurna o ambulatoria, debiendo presentar, en este caso, el horario y calendario de días en que se prestará el servicio, como documento obligatorio junto a la solicitud de subvención.

ANEXO II

Programas y servicios de promoción de la autonomía para personas con diversidad funcional

1. Se entiende por programas de promoción de autonomía para personas con diversidad funcional aquellos programas de servicios sociales especializados para personas con discapacidad, que, de acuerdo con el artículo 35.2 de la Ley 5/1997, de 25 de junio, por la que se regula el sistema de servicios sociales en la Comunitat Valenciana:
a) Favorezcan la permanencia de las personas en su medio familiar y habitual.
b) Potencien la autonomía personal y fomenten la participación social.
Asimismo, se contemplan los servicios de respiro familiar, que vienen definidos en el artículo 35 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad.
2. Sin perjuicio de la tipología que se establezca reglamentariamente, se considera programas y servicios de promoción de autonomía personal:
a) Programas de convivencia, promoción de ocio y tiempo libre.

b) Programes de cooperació social (grups d'autoajuda, programes de transició entre recursos, d'acollida, tornada a casa o evitació de recaigudes, i foment del voluntariat social).

c) Programes i serveis d'intervenció per a la prevenció i inserció social (promoció, manteniment i recuperació de l'autonomia funcional; estimulació cognitiva i mental; habilitació i teràpia ocupacional).

d) Programes i serveis de respir familiar (suport i intervenció domiciliària i serveis d'estada temporal).

e) Programes de suport i atenció sociosanitària.

f) Programes d'ocupació amb suport i de foment de la vida independent.

g) Programes de col·laboració i dinamització d'entitats tutelars, i serveis per a la promoció de l'autonomia personal de persones amb capacitat limitada judicialment.

h) Programes de teràpia assistida amb animals de companyia i altres programes d'innovació social.

3. Així mateix, es consideraran assimilats a aquesta línia d'actuació com a objecte de subvenció:

a) Programes d'activitats formatives, especialment les de foment de l'alfabetització digital i l'ús de les noves tecnologies per les persones amb diversitat funcional.

b) Plans d'actuació per a realitzar activitats d'investigació social, campanyes de sensibilització i difusió de la realitat que presenta el sector social de les persones amb diversitat funcional.

ANNEX III

Ajudes tècniques i productes de suport

Constitueixen ajudes tècniques i productes de suport, que poden ser objecte d'ajuda per a l'adquisició i la consideració com a despesa subvencionable:

1. Ajudes per a caminar manejades amb un braç (bastons i crosses) o ambdós braços (caminadors).
2. Ajudes d'orientació, incloent-hi bastons tàctils i ajudes electròniques.
3. Bipedestadors, plans inclinables i aparells de verticalització.
4. Cadires de rodes controlades per assistent i cadires de passeig de xiquets.
5. Cadires de rodes bimanuals impulsades per les rodes posteriors.
6. Cadires de rodes amb motor elèctric i direcció manual.
7. Cadires de rodes amb motor elèctric i direcció elèctrica.
8. Accessoris per a cadires de rodes.
9. Ajudes per a la transferència i per a girar: taules, estores, discos, etc.
10. Ajudes per a l'elevació i el trasllat: grues fixes, amb rodes i els seus accessoris i seients de trasllat manual.
11. Taula i mobiliari per a asseure's, incloent-hi cadires i butaques especials i les seues adaptacions.
12. Llits, incloent-hi llits especials, accessoris i adaptacions.
13. Dispositius de suport per a manipular, fixar i arribar a objectes i sistemes de control de l'entorn.
14. Passamans i baranes de suport, barres i reposabraços de suport.
15. Dispositius per a obrir i tancar les portes, les finestres i les cortines.
16. Plataformes elevadores, erugues per a escales i pujaescales.
17. Ajudes per a rampes portàtils o fixes.
18. Ajudes òptiques, electroòptiques i de suport per a la lectura.
19. Telèfons i ajudes per a telefonar.
20. Ajudes per a audició (audiòfons i sistemes d'audició).
21. Ajudes per a funcions de neteja, incloent-hi inodors especials, adaptacions per al vàter, inodors portàtils i cadires especials.
22. Ajudes per a llavar-se, banyar-se i dutxar-se, incloent-hi banyeres especials i seients i cadires de banyera i dutxa.
23. Ajudes per a menjar i beure, incloent-hi coberts, gots i plats especials.

b) Programas de cooperación social (grupos de autoayuda, programas de transición entre recursos, de acogida, vuelta a casa o evitación de recaídas, y fomento del voluntariado social).

c) Programas y servicios de intervención para la prevención e inserción social (promoción, mantenimiento y recuperación de la autonomía funcional; estimulación cognitiva y mental; habilitación y terapia ocupacional).

d) Programas y servicios de respiro familiar (apoyo e intervención domiciliaria y servicios de estancia temporal)

e) Programas de apoyo y atención sociosanitaria.

f) Programas de empleo con apoyo y de fomento de la vida independiente.

g) Programas de colaboración y dinamización de entidades tutelares, y servicios para la promoción de la autonomía personal de personas con capacidad limitada judicialmente.

h) Programas de terapia asistida con animales de compañía y otros programas de innovación social.

3. Asimismo se considerarán asimilados a esta línea de actuación como objeto de subvención:

a) Programas de actividades formativas, especialmente las de fomento de la alfabetización digital y el uso de las nuevas tecnologías por las personas con diversidad funcional.

b) Planes de actuación para realizar actividades de investigación social, campañas de sensibilización y difusión de la realidad que presenta el sector social de las personas con diversidad funcional.

ANEXO III

Ayudas técnicas y productos de apoyo

Constituyen ayudas técnicas y productos de apoyo, que pueden ser objeto de ayuda para su adquisición y consideración como gasto subvencionable:

1. Ayudas para caminar manejadas por un brazo (bastones y muletas) o ambos brazos (andadores).
2. Ayudas de orientación, incluyendo bastones táctiles y ayudas electrónicas.
3. Bipedestadores, planos inclinables y aparatos de verticalización.
4. Sillas de ruedas controladas por asistente y sillas de paseo de niños.
5. Sillas de ruedas bimanuales impulsadas por las ruedas traseras.
6. Sillas de ruedas con motor eléctrico y dirección manual.
7. Sillas de ruedas con motor eléctrico y dirección eléctrica.
8. Accesorios para sillas de ruedas.
9. Ayudas para la transferencia y para girar: tablas, esteras, discos, etc.
10. Ayudas para la elevación y el traslado: grúas fijas, con ruedas y sus accesorios y asientos de traslado manual.
11. Mesa y mobiliario para sentarse, incluyendo sillas y sillones especiales y sus adaptaciones.
12. Camas, incluyendo camas especiales, accesorios y adaptaciones.
13. Dispositivos de apoyo para manipular, fijar y alcanzar objetos y sistemas de control del entorno.
14. Pasamanos y barandillas de apoyo, barras y reposabrazos de apoyo.
15. Dispositivos para abrir y cerrar las puertas, las ventanas y las cortinas.
16. Plataformas elevadoras, orugas para escaleras y sube-escaleras.
17. Ayudas para rampas portátiles o fijas.
18. Ayudas ópticas, electro-ópticas y de apoyo para la lectura.
19. Teléfonos y ayudas para telefonear.
20. Ayudas para audición (audífonos y sistemas de audición).
21. Ayudas para funciones de aseo, incluyendo inodoros especiales, adaptaciones para el inodoro, inodoros portátiles y sillas especiales.
22. Ayudas para lavarse, bañarse y ducharse, incluyendo bañeras especiales y asientos y sillas de bañera y ducha.
23. Ayudas para comer y beber incluyendo cubiertos, vasos y platos especiales.