

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 14 de agost de 2015, de la Direcció General de Centres i Personal Docent, que modifica la Resolució de 12 de juny de 2015, de la Direcció General de Centres i Personal Docent, per la qual s'estableixen les condicions per a ser usuari del servei de transport escolar col·lectiu per al curs 2015-2016. [2015/7161]

D'acord amb el que disposa la Resolució de 12 de juny de 2015, de la Direcció General de Centres i Personal Docent, per la qual s'estableixen les condicions per a ser usuari del servei de transport escolar col·lectiu per al curs 2015-2016, entre els beneficiaris del servei de transport escolar està tot l'alumnat que és beneficiari per mandat de la llei, així com aquells als quals es reconeix esta condició per extensió d'un servei que voluntàriament assumeix la Generalitat.

Diferents pronunciaments del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana han determinat la nul·litat de l'apartat de la resolució que anualment regula el servei de transport escolar col·lectiu en què es preveu que la distància dels 3 km, per a determinar els possibles beneficiaris, es mesure «en línia recta», en concret, per al curs 2014-15, el de la recent sentència número 660/2015, de 6 de juliol de 2015. Per això, també es fa necessari que l'extensió voluntària del servei de transport es modifique i s'amplie amb la finalitat de proporcionar un tractament no discriminatori entre l'alumnat, tal i com preveu el pronunciament de la referida sentència i proporcionar així un servei públic educatiu de qualitat a l'alumnat i remoure els obstacles de qualsevol naturalesa que impedisquen o dificulten l'exercici del dret a l'educació.

L'article 7 del Decret 140/2014, de 5 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, preceptua que la Direcció General de Centres i Personal Docent és el centre directiu a què corresponen, entre altres funcions, la planificació, l'ordenació i l'execució d'actuacions relatives a transport i menjadors escolars, servicis escolars, escoles llar i d'altres de naturalesa anàloga.

Per això, i en virtut de les facultats conferides, resol:

Primer

Modificar l'apartat 4.1.c de la Resolució de 12 de juny de 2015, que queda redactat de la manera següent:

c) Alumnat d'Educació Primària i Educació Secundària Obligatoria el domicili habitual del qual, degudament acreditat, estiga a una distància igual o superior a 3 km del centre educatiu en què estiga escolaritzat seguint la trajectòria de menor distància accessible i segura.

Amb caràcter excepcional i, amb un informe previ motivat de la direcció territorial competent en matèria d'educació, es podran tindre en compte aquelles zones en què l'accés al centre docent siga difícil a causa de l'orografia del terreny, de la perillositat de les vies o del temps d'accés.

En estos casos, per a ser beneficiari s'haurà de complir alguna de les premisses següents:

c.1) Que el centre on estiga escolaritzat siga el centre més pròxim seguint la trajectòria de menor distància accessible i segura al domicili habitual dins de la seua localitat o àrea d'influència.

c.2) Que el centre on estiga escolaritzat siga el centre d'adscripció del seu centre educatiu.

c.3) Que el centre d'escolarització estiga determinat per resolució d'escolarització del director territorial d'educació corresponent.

c.4) En Educació Secundària, el centre d'escolarització determinarà la condició de l'alumne com a beneficiari del transport escolar, si el centre de Primària del qual procedeix el dit alumne era el que li corresponia segons les circumstàncies assenyalades en els apartats anteriors.

Segon

Obrir un termini extraordinari de presentació de sol·licituds únicament per a aquell alumnat que, no havent presentat amb anterioritat la sol·licitud, es trobe inclòs entre els possibles beneficiaris degut a la

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 14 de agosto de 2015, de la Dirección General de Centros y Personal Docente, que modifica la Resolución de 12 de junio de 2015, de la Dirección General de Centros y Personal Docente, por la que se establecen las condiciones para ser usuario del servicio de transporte escolar colectivo para el curso 2015-2016. [2015/7161]

De acuerdo con lo dispuesto en la Resolución de 12 de junio de 2015, de la Dirección General de Centros y Personal Docente, por la que se establecen las condiciones para ser usuario del servicio de transporte escolar colectivo para el curso 2015-2016, entre los beneficiarios del servicio de transporte escolar está todo el alumnado que es beneficiario por mandato de la ley, así como aquellos a los que se reconoce esta condición por extensión de un servicio que voluntariamente asume la Generalitat.

Diferentes pronunciamientos del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana han determinado la nulidad del apartado de la resolución que anualmente regula el servicio de transporte escolar colectivo en que se prevé que la distancia de los 3 km, para determinar los posibles beneficiarios, se mida «en línea recta», en concreto, para el curso 2014-15, el de la reciente sentencia número 660/2015, de 6 de julio de 2015. Por ello, también se hace necesario que la extensión voluntaria del servicio de transporte se modifique y se amplie con la finalidad de proporcionar un tratamiento no discriminatorio entre el alumnado, tal y como prevé el pronunciamiento de la referida sentencia y proporcionar así un servicio público educativo de calidad al alumnado y remover los obstáculos de cualquier naturaleza que impidan o dificulten el ejercicio del derecho a la educación.

El artículo 7 del Decreto 140/2014, de 5 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, establece que la Dirección General de Centros y Personal Docente es el centro directivo a que corresponden, entre otras funciones, la planificación, la ordenación y la ejecución de actuaciones relativas a transporte y comedores escolares, servicios escolares, escuelas hogar y otros de naturaleza análoga.

Por ello, y en virtud de las facultades conferidas, resuelvo:

Primero

Modificar el apartado 4.1.c de la Resolución de 12 de junio de 2015, que queda redactado de la siguiente manera:

c) Alumnado de Educación Primaria y Educación Secundaria Obligatoria el domicilio habitual del que, debidamente acreditado, esté a una distancia igual o superior a 3 km del centro educativo en que esté escolarizado siguiendo la trayectoria de menor distancia accesible y segura.

Con carácter excepcional y, con un informe previo motivado de la dirección territorial competente en materia de educación, se podrán tener en cuenta aquellas zonas en que el acceso al centro docente sea dificultoso a causa de la orografía del terreno, de la peligrosidad de las vías o del tiempo de acceso.

En estos casos, para ser beneficiario se deberá cumplir alguna de las siguientes premisas:

c.1) Que el centro donde esté escolarizado sea el centro más próximo siguiendo la trayectoria de menor distancia accesible y segura al domicilio habitual dentro de su localidad o área de influencia.

c.2) Que el centro donde esté escolarizado sea el centro de adscripción de su centro educativo.

c.3) Que el centro de escolarización esté determinado por resolución de escolarización del director territorial de educación correspondiente.

c.4) En Educación Secundaria, el centro de escolarización determinará la condición del alumno como beneficiario del transporte escolar, si el centro de Primaria del que procede dicho alumno era el que le correspondía según las circunstancias señaladas en los apartados anteriores.

Segundo

Abrir un plazo extraordinario de presentación de solicitudes únicamente para aquel alumnado que, no habiendo presentado con anterioridad la solicitud, se encuentre incluido entre los posibles beneficiarios

present modificació. Este termini serà des de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* fins al 4 de setembre de 2015.

La sol·licitud es formalitzarà segons el model inclòs en l'annex I d'esta resolució.

Tercer

Esta resolució entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, esta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà ser objecte de recurs potestativament en reposició o bé es podrà plantejar directament recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

1. El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

2. El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant de la Sala Contenciosa Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

València, 14 d'agost de 2015.– El director general de Centres i Personal Docent: José Joaquín Carrión Candel.

debido a la presente modificación. Este plazo será desde el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* hasta al 4 de septiembre de 2015.

La solicitud se formalizará según el modelo incluido en el anexo I de esta resolución.

Tercero

Esta resolución entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.


De conformidad con el que establecen los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y los 10, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser objeto de recurso potestativamente en reposición o bien se podrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y delante de los órganos que se indican a continuación:

1. El recurso de reposición deberá interponerse ante la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes contador desde el día siguiente de la publicación.

2. El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contadores desde el día siguiente de la publicación.

Valencia, 14 de agosto de 2015.– El director general de Centros y Personal Docente: José Joaquín Carrión Candel.

ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE TRANSPORT ESCOLAR D'ACORD AMB LA RESOLUCIÓ DE 14/08/2015 SOLICITUD DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ACUERDO CON LA RESOLUCIÓN DE 14/08/2015
--	---

MP031688

A	TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD
----------	---

D'acord amb la Resolució de 14/08/2015
De acuerdo con la Resolución de 14/08/2015

B	DADES DEL CENTRE ON ESTÀ MATRICULAT/DA L'ALUMNE/A (a omplir pel centre) DATOS DEL CENTRO DONDE ESTÁ MATRICULADO/A EL/LA ALUMNO/A (a cumplimentar por el centro)
----------	--

CODI CENTRE / CÓDIGO CENTRO <input type="text"/>	DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN <input type="text"/>
---	--

C	DADES DEL PRIMER SOL·LICITANT DATOS DEL PRIMER SOLICITANTE
----------	---

PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO <input type="text"/>	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO <input type="text"/>	PARE / MARE / PADRE / MADRE / TUTORIA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
NOM / NOMBRE <input type="text"/>	PASSAPORT / PASAPORTE / NIF / NIE <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	NÚM. / Nº <input type="text"/>
VIA / VÍA <input type="checkbox"/>	DOMICILI FAMILIAR: NOM DE LA VIA / DOMICILIO FAMILIAR: NOMBRE DE LA VÍA <input type="text"/>	HOME / HOMBRE / DONA / MUJER <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
LOCALITAT / LOCALIDAD <input type="text"/>	C. POSTAL <input type="text"/>	PROVÍNCIA / PROVINCIA <input type="text"/>

D	DADES DEL SEGON SOL·LICITANT DATOS DEL SEGUNDO SOLICITANTE
----------	---

NOM / NOMBRE <input type="text"/>	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO <input type="text"/>	PARE / MARE / PADRE / MADRE / TUTORIA / CÒNYUGE / CONYUGE <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO <input type="text"/>	PASSAPORT / PASAPORTE / NIF / NIE <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	NÚM. / Nº <input type="text"/>
HOME / HOMBRE / DONA / MUJER <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

E	DADES DE L'ALUMNAT SOL·LICITANT DE L'AJUDA DATOS DEL ALUMNADO SOLICITANTE DE LA AYUDA
----------	--

ALUMNE ALUMNO 1	PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO <input type="text"/>	NIF / NIE <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	NÚM. / Nº <input type="text"/>	NIA <input type="text"/>
	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO <input type="text"/>			
	NOM / NOMBRE <input type="text"/>			
	DATA NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO <input type="text"/>	HOME / HOMBRE / DONA / MUJER <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	TIPUS D'AJUDA QUE SOL·LICITA: TIPO DE AYUDA QUE SOLICITA: <input type="checkbox"/>	AJUDA AYUDA COL·LECTIU COLECTIVO <input type="checkbox"/> INDIVIDUAL <input type="checkbox"/> AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN <input type="checkbox"/>

ALUMNE ALUMNO 2	PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO <input type="text"/>	NIF / NIE <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	NÚM. / Nº <input type="text"/>	NIA <input type="text"/>
	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO <input type="text"/>			
	NOM / NOMBRE <input type="text"/>			
	DATA NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO <input type="text"/>	HOME / HOMBRE / DONA / MUJER <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	TIPUS D'AJUDA QUE SOL·LICITA: TIPO DE AYUDA QUE SOLICITA: <input type="checkbox"/>	AJUDA AYUDA COL·LECTIU COLECTIVO <input type="checkbox"/> INDIVIDUAL <input type="checkbox"/> AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN <input type="checkbox"/>

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CECD - SDGITE

DIN - A4

IA - 18734 - 01 - E

ANNEX I / ANEXO I

ALUMNE ALUMNO 3	PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO <input type="text"/>	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	NUM. / Nº <input type="text"/>	NIA <input type="text"/>	TRANSPORT TRANSPORTE <input type="checkbox"/>	AJUDA AYUDA	COL-LECTIU COLECTIVO <input type="checkbox"/>	
	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO <input type="text"/>								INDIVIDUAL <input type="checkbox"/>
	NOM / NOMBRE <input type="text"/>								AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN <input type="checkbox"/>
	DATA NAIEMENT / FECHA DE NACIMIENTO <input type="text"/>	HOME / HOMBRE <input type="checkbox"/>	TIPUS D'AJUDA QUE SOL·LICITA: TIPO DE AYUDA QUE SOLICITA:						
		DONA / MUJER <input type="checkbox"/>							
ALUMNE ALUMNO 4	PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO <input type="text"/>	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	NUM. / Nº <input type="text"/>	NIA <input type="text"/>	TRANSPORT TRANSPORTE <input type="checkbox"/>	AJUDA AYUDA	COL-LECTIU COLECTIVO <input type="checkbox"/>	
	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO <input type="text"/>							INDIVIDUAL <input type="checkbox"/>	
	NOM / NOMBRE <input type="text"/>							AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN <input type="checkbox"/>	
	DATA NAIEMENT / FECHA DE NACIMIENTO <input type="text"/>	HOME / HOMBRE <input type="checkbox"/>	TIPUS D'AJUDA QUE SOL·LICITA: TIPO DE AYUDA QUE SOLICITA:						
		DONA / MUJER <input type="checkbox"/>							
F COMUNICACIÓ COMUNICACIÓN									
<p>Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament per part de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i l'interessat pot adreçar-se a qualsevol òrgan de l'esmentada conselleria per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99). Amb la firma de la sol·licitud s'autoritza la Administració a realitzar els canvis corresponents si les dades que consten en esta sol·licitud no coincideixen amb els gravats en la matrícula.</p> <p><i>Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el uso de las funciones propias que tienen atribuidas en el ámbito de sus competencias, y el interesado puede dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99). Con la firma de la solicitud se autoriza a la Administración a realizar los cambios correspondientes, si los datos que constan en esta solicitud no coinciden con los grabados en la matrícula.</i></p> <p>D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de sis mesos des que produïska efectes l'ordre de convocatòria, sense perjudi del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei. - L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat ni notificat la resolució corresponent, serà desestimatori de la sol·licitud. <p><i>De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción de la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de seis meses desde que produzca efectos la orden de convocatoria, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley. - El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, será desestimatorio de la solicitud. 									
H SOL·LICITUD SOLICITUD									
<p>Sol·licite les ajudes indicades en l'apartat E i declare expressament que totes les dades assenyalades són certes. <i>Solicito las ayudas indicadas en el apartado E y declaro expresamente que todos los datos señalados son ciertos.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de 20__</p> <p style="text-align: center;">Pare o cònjuge / Padre o cónyuge Mare o cònjuge / Madre o cónyuge</p> <p>Firma: _____ Firma: _____</p> <p style="text-align: center;">Tutor Tutora</p> <p>Firma: _____ Firma: _____</p>									
							REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA		
							DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

MP031688

CECD - SDGITE

DIN - A4

IA - 18734 - 02 - E