

Corts Valencianes

ACORD de 19 de maig de 2015, de la Mesa de les Corts, per la qual es convoquen quatre beques per a la formació pràctica en biblioteconomia i documentació en le Corts.
[2015/4900]

De conformitat amb el que disposa l'article 34 del Reglament de la Cambra, la Mesa de les Corts Valencianes, en la reunió del dia 19 de maig de 2015, ha resolt convocar quatre beques de formació pràctica en biblioteconomia i documentació, relacionades amb l'activitat d'aquesta institució, d'acord amb les següents

Bases

Primera. Objecte

Les Corts Valencianes convoquen quatre beques de formació pràctica en biblioteconomia i documentació, relacionades amb l'activitat d'aquesta institució.

Segona. Condicions

1. Cadascuna de les beques tindrà una durada de 12 mesos, que es pot prorrogar a un any amb un informe favorable previ del lletrat major, d'acord amb la disponibilitat pressupostària. La quantia total serà de 10.800 euros, que es percebran a l'acabament del mes a raó de 900 euros, amb certificació prèvia del lletrat major.

2. Les Corts Valencianes incorporaran al règim general de la Seguretat Social les persones que obtinguen les beques, com està disposat en el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el règim general de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, en desenvolupament del que hi ha previst en la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de la Seguretat Social.

3. Les Corts Valencianes contractaran una assegurança d'accidents per a cadascun dels becariis o becàries pel temps de durada de la beca, en el supòsit que no tinguen cobertes aquestes contingències.

Les becàries que es troben en situació d'embaràs podran accedir al gaudi de les sis setmanes posteriors al part, i la beca se suspènndrà per aquest mateix període. En aquest supòsit la beca es prorrogarà i s'hi afegiran al final les sis setmanes corresponents a la llicència per maternitat.

4. Les beques seran indivisibles. Seran incompatibles amb qualsevol altra concedida per al mateix període o amb qualsevol classe de treball remunerat.

5. No podran participar en la convocatòria els qui ja hagen gaudit de les beques esmentades amb anterioritat almenys durant un quadrimestre.

6. La concessió i el gaudi de la beca no suposarà cap vinculació laboral o funcional entre el becari o la becària i la cambra. No és aplicable a aquestes beques l'Estatut del personal investigador en formació.

Tercera. Sollicitants

1. Podran optar a l'obtenció d'aquestes beques les persones que reunesquen els requisits següents:

– Ser espanyol o nacional d'un estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats a què, en virtut de tractats internacionals signats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de persones.

– Els aspirants que no tinguen nacionalitat espanyola hauran d'acreditar coneixements suficients de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana, aspecte que es podrà verificar en el procés de selecció.

– Tenir el grau en informació i documentació o títols equivalents.

Quarta. Formalització de les sollicituds

1. Les persones sollicitants de les beques hauran de presentar una instància dirigida al Molt Excellent Senyor President de les Corts Valencianes en el Registre General de les Corts Valencianes, carrer Llibertat, s/n, de València, o en la forma establerta en l'article 38.4 de la Llei

Corts Valencianes

ACUERDO de 19 de mayo de 2015, de la Mesa de Les Corts, por el que se convocan cuatro becas para la formación pràctica en biblioteconomía y documentación en Les Corts. [2015/4900]

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 34 del Reglamento de la Cámara, la Mesa de les Corts Valencianes, en su reunión celebrada el día 19 de mayo de 2015, ha resuelto convocar cuatro becas de formación pràctica en biblioteconomía y documentación, relacionadas con la actividad de esta institución, de acuerdo con las siguientes

Bases

Primera. Objeto

Les Corts Valencianes convocan cuatro becas de formación pràctica en biblioteconomía y documentación, relacionadas con la actividad de esta Institución.

Segunda. Condiciones

1. Cada una de las becas tendrá una duración de 12 meses, pudiendo prorrogarse un año previo informe favorable del letrado mayor y con arreglo a la disponibilidad presupuestaria. Su cuantía total será de 10.800 euros brutos, que se percibirán a la finalización del mes a razón de 900 euros, previa certificación del letrado mayor.

2. Les Corts Valencianes incorporarán al régimen general de la Seguridad Social a las personas que obtenga las becas, como dispone el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación y modernización del sistema de la Seguridad Social.

3. Les Corts Valencianes contractarán un seguro de accidentes para cada uno de los/las becarios/as por el tiempo de duración de la beca, en el supuesto de que no tuvieran cubiertas estas contingencias.

Las becarias que se encuentren en situación de embarazo podrán acceder al disfrute de las seis semanas posteriores al parto, suspendiéndose la beca por este mismo periodo. En este supuesto la beca se prorrogará añadiendo al final de la misma las seis semanas correspondientes a la licencia por maternidad.

4. Las becas serán indivisibles. Serán incompatibles con cualquier otra concedida para el mismo período o con cualquier clase de trabajo remunerado.

5. No podrán participar en la convocatoria quienes ya hayan disfrutado de las citadas becas con anterioridad al menos durante un cuadrimestre.

6. La concesión y disfrute de la beca no supondrá vinculación laboral o funcional entre el becario y la Cámara. No es aplicable a estas becas el Estatuto del Personal Investigador en formación.

Tercera. Solicitantes

1. Podrán optar a la obtención de estas becas quienes reúnan los siguientes requisitos:

– Ser español o nacional de un estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos Estados a los que en virtud de tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de personas.

Los aspirantes que no posean nacionalidad española deberán acreditar conocimientos suficientes de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana, aspecto que se podrà verificar en el proceso de selección.

– Poseer el Grado en Información y Documentación o títulos equivalentes.

Quarta. Formalización de las solicitudes

1. Los solicitantes de las becas deberán presentar una instancia dirigida a la Molt Excellent Senyor President de les Corts Valencianes en el Registro General de les Corts Valencianes, calle Libertad, s/n, de Valencia, o en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de

30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. Les sol·licituds hauran d'acompanyar-se amb la documentació següent:

a) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat (DNI) o document d'identificació d'estrangeria (NIE)

b) En el cas de no tenir la nacionalitat espanyola, documentació suficient que acredite que l'aspirant és nacional d'un estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats a què, en virtut de tractats signats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de persones

c) Currículum, segons el model que s'adjunta en l'annex, en què es faran constar les dades que s'hi sol·liciten

d) Fotocòpia compulsada del títol o del dipòsit de les taxes per a l'expedició del títol acreditativa de la titulació exigida en la base tercera

e) Certificat oficial o fotocòpia compulsada de l'expedient acadèmic amb indicació de la nota mitjana ponderada numèrica (rang 5-10), conforme al Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre

f) La documentació, els certificats i les acreditacions que el sol·licitant considere pertinent adjuntar com a mèrit personal i que justifiquen els mèrits detallats en el currículum

3. Cada un dels mèrits que s'alleguen hauran de ser acreditats documentalment, mitjançant original o fotocòpia compulsada, en el moment de presentar les sol·licituds. La documentació que no compleisca aquests requisits no serà tinguda en compte a l'hora de puntuar l'expedient personal del sol·licitant.

4. No es tindrà en compte cap mèrit al·legat que no estiga justificat documentalment.

5. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils, computables des de la publicació d'aquestes bases en el DOCV i en el BOC.

Cinquena. Procediment de selecció

1. La comissió de selecció estarà constituïda per:

- Dos membres de la Mesa de les Corts Valencianes
- Dos lletrats de les Corts Valencianes
- Dos arxivers-bibliotecaris-documentalistes de les Corts Valencianes, adscrits al Servei d'Estudis, Documentació i Biblioteca

- La cap de secció de personal de l'Àrea Administrativa Parlamentària, que actuarà com a secretària, amb veu.

2. La selecció constarà de dues fases:

Es durà a terme una primera fase, de revisió i barem per part de la comissió dels mèrits al·legats. S'entendrà que han superat aquesta fase les persones aspirants que obtinguen una qualificació igual o superior a 6 punts. Les condicions de mèrit avaluable i la puntuació que s'atorguen seran les següents:

a) Expedient acadèmic personal: màxim fins a 4 punts

b) Formació acadèmica addicional objecte de la convocatòria: màxim fins a 5 punts

- Tesis doctoral: 2,5 punts.

- Diploma d'Estudis Avançats: 1,5 punts.

- Màster universitari, cursos doctorats, cursos postgrau: 1 punt.

c) Formació no reglada en biblioteconomia i documentació: màxim fins a 2 punts.

d) Coneixement del valencià: màxim fins a 1 punt.

e) Coneixement d'altres idiomes de la UE: màxim fins a 3 punts. Un punt pel nivell superior de cada idioma acreditat.

f) Beques, treballs i experiència laboral en activitats semblants: màxim fins a 1 punt.

g) Altre grau o llicenciatura: màxim fins a 1 punt.

h) Altres coneixements d'interès relacionats amb la convocatòria: màxim fins a 1 punt.

Els aspirants que han superat la selecció podran ser convocats a una segona fase per a la realització d'una entrevista, com també d'aquelles proves pràctiques que es consideren pertinents per a determinar el nivell de coneixements, l'experiència teoricopràctica o la idoneïtat dels candidats. La segona fase es puntuarà fins a un màxim de 5 punts.

26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. Las solicitudes deberán acompañarse de la siguiente documentación:

a) Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad (DNI) o documento de identificación de extranjería (NIE)

b) En el caso de no tener la nacionalidad española, documentación suficiente que acredite que el aspirante es nacional de un estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos Estados a los que, en virtud de tratados celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de personas.

c) Currículo, según el modelo que se adjunta en el anexo, en el que se harán constar los datos que allí se solicitan

d) Fotocopia compulsada del título o del depósito de las tasas para la expedición del título acreditativa de la titulación exigida en la base tercera

e) Certificado oficial o fotocopia compulsada del expediente académico con indicación de la nota media ponderada numérica (rango 5-10), conforme al Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre

f) La documentación, certificados y acreditaciones que el solicitante considere pertinente adjuntar como mérito personal y que justifiquen los méritos relacionados en el currículum.

3. Todos los méritos que se aleguen tendrán que ser acreditados documentalment, mediante original o fotocopia compulsada, en el momento de presentación de solicitudes. La documentación que no cumpla estos requisitos no será tenida en cuenta a la hora de puntuar el expediente personal del solicitante

4. No se tendrá en cuenta ningún mérito alegado que no este justificado documentalment.

5. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábils, computables desde la publicación de las presentes bases en el DOGV y en el BOCV.

Quinta. Procedimiento de selección

1. La comisión de selección estará constituïda por:

- Dos miembros de la Mesa de les Corts Valencianes.
- Dos letrados/as de Les Corts Valencianes.
- Dos archivero/a-bibliotecario/a-documentalista de Les Corts Valencianes, adscrito al Servicio de Estudios, Documentación y Biblioteca.

- La jefa de la Sección de Personal del Área Administrativa Parlamentaria, que actuará como secretaria, con voz.

2. La selección constarà de dos fases:

Se llevará a cabo una primera fase, de revisió y baremació por parte de la comissió de los mèrits al·legados, entendiéndose que han superado esta fase aquellos aspirantes que obtengan una calificación igual o superior a 6 puntos. Las condiciones de mèrit evaluables y la puntuación que se otorguen serán las siguientes:

a) Expediente académico personal: máximo hasta 4 puntos.

b) Formación académica adicional objeto de la convocatoria: máximo hasta 5 puntos.

Tesis doctoral: 2,5 puntos.

Diploma de Estudios Avanzados: 1,5 puntos.

Máster universitario, cursos doctorados, cursos posgrado: 1 punto.

c) Formación no reglada en biblioteconomía y documentación: máximo hasta 2 puntos.

d) Conocimiento del valenciano: máximo hasta 1 punto.

e) Conocimiento de otros idiomas de la UE: máximo hasta 3 puntos. Un punto por el nivel superior de cada idioma acreditado.

f) Becas, trabajos y experiencia laboral en actividades similares: máximo, hasta 1 punto.

g) Otro grado o licenciatura: máximo hasta 1 punto.

h) Otros conocimientos de interés relacionados con la convocatoria: máximo hasta 1 punto.

Los aspirantes que han superado la selección podrán ser convocados a una segunda fase para la realización de una entrevista, así como de aquellas pruebas prácticas que se consideren pertinentes para determinar el nivel de conocimientos, experiencia teórico-práctica o idoneidad de los candidatos. La segunda fase se puntuarà hasta un máximo de 5 puntos.

3. Abans dels 20 dies següents a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, la comissió es reunirà per examinar-les i posteriorment elevar la proposta d'adjudicació a la Mesa de les Corts.

4. La convocatòria de les beques podrà declarar-se deserta.

5. Resultaran adjudicatàries de les beques les dues persones aspirants que obtinguen major puntuació, una vegada realitzada la suma aritmètica de les dues puntuacions citades.

6. Es constituirà una borsa de reserva amb els aspirants a les beques que, havent superat la selecció, no en resulten adjudicataris. La provisió de les beques vacants que puguen produir-se per renúncia de la persona adjudicatària o la suspensió o revocació de la Mesa de les Corts Valencianes es realitzarà mitjançant aquesta borsa de reserva de forma automàtica per resolució de la Presidència de les Corts Valencianes. La borsa de reserva es mantindrà fins a l'acabament de les beques.

Sisena. Obligacions del becari o de la becària

1. El becari o la becària, una vegada accepte la beca, adquireix els compromisos següents:

a) Presentar certificació que acredite que no pateix malaltia o defecte físic que impedisca la prestació dels estudis i treballs que comporta l'acceptació de la beca.

b) Presentar declaració jurada de no tenir cap relació laboral.

c) Complir les bases de la convocatòria i les altres normes que resulten d'aplicació com a conseqüència d'aquesta.

2. Començar el gaudi de la beca el dia que s'assenyale.

3. El becari durà a terme les activitats de formació teòricopràctica que se li determinen en el Servei d'Estudis, Documentació i Biblioteca de les Corts Valencianes, en les condicions de lloc i temps que se li indiquen.

4. Els treballs realitzats seran de propietat de les Corts Valencianes i no podran ser utilitzats pels autors sense l'autorització corresponent.

5. Així mateix, els becaris hauran d'observar discreció absoluta sobre els documents o les informacions que puguen conèixer en la institució i que no s'hagen fet públics en cap forma.

6. Les Corts Valencianes es reserven el dret de suspendre, o, si escau, revocar el gaudiment de la beca, en el supòsit que el becari o la becària no realitze els treballs per a la seua formació pràctica en condicions satisfactòries, si deixa de reunir els requisits que li van exigir o si incompleix, sense causa justificada, les condicions establertes en aquesta convocatòria.

7. L'incompliment pel becari o la becària de les seues obligacions podrà donar lloc a la privació de la beca pel temps que quede pendent, sense perjudici de les responsabilitats que resulten exigibles.

Contra aquest acord, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades podran interposar un recurs ordinari davant la Mesa de les Corts Valencianes, en el termini d'un mes comptador l'endemà de la publicació d'aquest acord en el *Butlletí Oficial de les Corts* i el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformitat amb el que estableixen els articles 114 i següents de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

València, 19 de maig de 2015

El president
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

La secretària segona,
CARMEN MARTÍNEZ RAMÍREZ

3. Antes de los 20 días siguientes a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, la comisión se reunirá para examinarlas y, posteriormente, elevar la propuesta de adjudicación a la Mesa de las Cortes.

4. La convocatoria de las becas podrá declararse desierta.

5. Resultarán adjudicatarios de las becas los cuatro aspirantes que obtengan mayor puntuación, una vez realizada la suma aritmética de las dos puntuaciones citadas.

6. Se constituirá una bolsa de reserva con los aspirantes a las becas que habiendo superado la selección no resulten adjudicatarios de las mismas. La provisión de las becas vacantes que puedan producirse por renuncia del adjudicatario o suspensión o revocación de la Mesa de las Cortes Valencianes se realizará por medio de dicha bolsa de reserva de forma automática, por una resolución de la Presidencia de las Cortes Valencianes. La bolsa de reserva se mantendrá hasta la finalización de las becas.

Sexta. Obligaciones del becario

1. El becario una vez accepte la beca adquiere los siguientes compromisos:

a) Presentar certificación que acredite que no padece enfermedad o defecto físico que impida la prestación de los estudios y trabajos que conlleva la aceptación de la beca.

b) Presentar declaración jurada de no tener relación laboral alguna.

c) Cumplir las bases de la convocatoria y demás normas que resulten de aplicación como consecuencia de la misma.

2. Comenzar el disfrute de la beca el día que se señale.

3. El becario llevará a cabo las actividades de formación teórico-práctica que se le determinen en el Servicio de Estudios, Documentación y Biblioteca de las Cortes Valencianes, en las condiciones de lugar y tiempo que se le indiquen.

4. Los trabajos realizados serán de propiedad de las Cortes Valencianes, y no podrán ser utilizados por los autores sin la correspondiente autorización.

5. Asimismo, los becarios deberán observar absoluta discreción sobre los documentos o informaciones que pudieran conocer en la institución y que no se hayan hecho públicos bajo ninguna forma.

6. Las Cortes Valencianes se reservan el derecho de suspender, o, en su caso, revocar el disfrute de la beca, en el supuesto de que el becario no realizara los trabajos para su formación práctica en condiciones satisfactorias, cuando dejaran de reunirse los requisitos que se exigieron o cuando se incumplieran, sin causa que lo justifique, las condiciones establecidas en la presente convocatoria.

7. El incumplimiento por el becario de sus obligaciones podrá dar lugar a la privación de la beca por el tiempo que quedare pendiente, sin perjuicio de las responsabilidades que resulten exigibles.

Contra el presente acuerdo que no agota la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer un recurso ordinario ante la Mesa de las Cortes Valencianes, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a la publicación de este acuerdo en el *Boletín Oficial de las Cortes Valencianes* y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 y siguientes de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Valencia, 19 de mayo de 2015

El presidente
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

La secretaria segunda,
CARMEN MARTÍNEZ RAMÍREZ

ANNEX
Model de sol·licitud

Convocatòria de quatre beques per a la formació en biblioteconomia i documentació en les Corts Valencianes 2015
(Acord de Mesa de 19.05.2015)

DADES PERSONALS:

1. ^r cognom		2. ⁿ cognom	
Nom		DNI/NIF	
Domicili	Núm.	Pta.	
Localitat	Província	CP	
Telèfons de contacte Fix Mòbil			
Correu electrònic			

RELACIÓ DE MÈRITS DEL SOL·LICITANT:

1. GRAU en informació i documentació o equivalent ...

Universitat: ...

Data obtenció grau/licenciatura: ...

Nota mitjana de l'expedient acadèmic: ...

2. FORMACIÓ ACADÈMICA ADDICIONAL:

<i>Títol</i>	<i>Centre que l'expedeix</i>	<i>Nre. de crèdits</i>

3. FORMACIÓ NO REGLADA EN BIBLIOTECONOMIA I DOCUMENTACIÓ

<i>Títol</i>	<i>Centre que l'expedeix</i>	<i>Nre. d'hores lectives</i>

4. CONEIXEMENT DE VALENCIÀ

Nivell: ...

Centre que l'expedeix: ...

ANEXO
Modelo de solicitud

Convocatoria de cuatro becas para la formación en biblioteconomía y documentación en Les Corts Valencianes 2015
(Acuerdo de Mesa de 19.05.2015)

DATOS PERSONALES:

1. ^{er} Apellido		2. ^{er} Apellido	
Nombre		DNI/NIF	
Domicilio	Núm.	Pta.	
Localidad	Província	CP	
Teléfonos de contacto Fijo Móvil			
Correo electrónico			

RELACIÓN DE MÉRITOS DEL SOLICITANTE:

1. GRADO en Información y Documentación o Equivalente ...

Universidad: ...

Fecha obtención grado/licenciatura ...

Nota media del expediente académico ...

2. FORMACIÓN ACADÉMICA ADICIONAL:

<i>Título</i>	<i>Centro que lo expide</i>	<i>Núm. de créditos</i>

3. FORMACIÓN NO REGLADA EN BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN

<i>Título</i>	<i>Centro que lo expide</i>	<i>Núm de horas lectivas</i>

4 CONOCIMIENTO DE VALENCIANO

Nivel: ...

Centro que lo expide: ...

