

Agència Valenciana del Turisme

RESOLUCIÓ de 28 de novembre de 2014, del president de l'Agència Valenciana del Turisme, per la qual es convoquen les ajudes 2015 de l'Agència dirigides a les entitats locals de la Comunitat Valenciana. [2014/11240]

El turisme constituïx un sector estratègic en l'economia de la Comunitat Valenciana, com ho demostra la seua aportació al producte interior brut regional, a la generació d'ocupació i a la diversificació sectorial i geogràfica del teixit empresarial.

Tot això permet reconèixer la capacitat de què gaudix l'activitat turística per a finançar el progrés econòmic de les destinacions especialitzades en esta activitat.

En este sentit, les entitats locals de la Comunitat Valenciana fan des de fa anys esforços dirigits a modernitzar i diversificar la seua oferta i a incrementar la seua competitivitat com a destinacions turístiques.

Per a contribuir a aconseguir estos objectius i assegurar la competitivitat de la Comunitat Valenciana com a destinació turística de referència, la Generalitat va elaborar, en coordinació amb la resta d'agents implicats, el Pla Estratègic Global del Turisme de la Comunitat Valenciana 2010-2020. Este pla conté programes tendents a potenciar la col·laboració amb les entitats locals des de la perspectiva del foment de la cooperació interadministrativa, millorant la competitivitat del sector i contribuint al desenvolupament sostenible de l'activitat turística en el territori.

Amb esta finalitat, en l'annex I de la present resolució figuren els programes d'actuació de l'Agència Valenciana del Turisme dirigits a entitats locals de la Comunitat Valenciana, organismes autònoms i ens públics que en depenguen per a l'any 2015. Cada programa inclou les actuacions que s'han d'incentivar, destacant l'impuls a aquelles que contribuïsquen a l'adequació i posada en valor dels recursos turístics i a la difusió i promoció de les destinacions turístiques a través d'accions de comunicació vinculades a esdeveniments i festes declarades d'interés turístic.

En compliment del que disposa l'article 3.4 del Decret del Consell 147/2007, de 7 de setembre, esta convocatòria ha sigut objecte de l'informe previ a la Direcció General de Projectes i Fons Europeus de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, i s'ha justificant la no-subjecció de la convocatòria a la política de la competència de la Unió Europea.

D'acord amb les competències assignades pel Decret 209/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència Valenciana del Turisme, i vista la proposta de data 27 de novembre de 2014, del director de l'Agència Valenciana del Turisme, i de conformitat amb esta, resolc:

Article 1. Objecte

La present resolució té com a objecte convocar les ajudes de l'Agència Valenciana del Turisme per a l'exercici de 2015 destinades a entitats locals de la Comunitat Valenciana, organismes autònoms i ens públics que en depenguen per als projectes que s'emmarquen en els programes que es detallen en l'annex I d'esta resolució.

Les actuacions que se subvencionen en el marc de la present convocatòria no podran iniciar-se abans del dia 1 de gener de 2015, i hauran d'haver-se finalitzat en les dates que s'especifiquen per a cada programa.

Article 2. Marc normatiu

1. Les ajudes convocades per mitjà de la present resolució es concediran d'acord amb el que estableix l'Orde 34/2014, de 4 de novembre, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, per la qual es fixen les bases reguladores per a la convocatòria i la concessió d'ajudes per l'Agència Valenciana del Turisme, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 7397, del dia 6 de novembre de 2014; amb el Decret Legislatiu, de 26 de juny de 1991, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana; amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com amb el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de l'esmentada Llei 38/2003.

Agència Valenciana del Turisme

RESOLUCIÓN de 28 de noviembre de 2014, del presidente de la Agencia Valenciana del Turisme, por la que se convocan las ayudas 2015 de la Agencia dirigidas a las entidades locales de la Comunitat Valenciana. [2014/11240]

El turismo constituye un sector estratégico en la economía de la Comunitat Valenciana como lo demuestra su aportación al producto interior bruto regional, a la generación de empleo y a la diversificación sectorial y geográfica del tejido empresarial.

Todo ello permite reconocer la capacidad de que goza la actividad turística para financiar el progreso económico de los destinos especializados en esta actividad.

En este sentido, las entidades locales de la Comunitat Valenciana vienen realizando desde hace años esfuerzos dirigidos a modernizar y diversificar su oferta e incrementar su competitividad como destinos turísticos.

Para contribuir a alcanzar estos objetivos y asegurar la competitividad de la Comunitat Valenciana como destino turístico de referencia, la Generalitat elaboró, en coordinación con el resto de agentes implicados, el Plan Estratégico Global del Turismo de la Comunitat Valenciana 2010-2020. Este plan contiene programas tendentes a potenciar la colaboración con las entidades locales desde la perspectiva del fomento de la cooperación interadministrativa, mejorando la competitividad del sector y contribuyendo al desarrollo sostenible de la actividad turística en el territorio.

Con esta finalidad, en el anexo I de la presente resolución se recogen los programas de actuación de la Agencia Valenciana del Turisme dirigidos a entidades locales de la Comunitat Valenciana, organismos autónomos y entes públicos de ellas dependientes para el año 2015. Cada programa incluye las actuaciones a incentivar, destacando el impulso a aquellas que contribuyan a la adecuación y puesta en valor de los recursos turísticos y a la difusión y promoción de los destinos turísticos a través de acciones de comunicación vinculadas a eventos y fiestas declaradas de interés turístico.

En cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 3.4 del Decreto del Consell 147/2007, de 7 de septiembre, esta convocatoria ha sido objeto de informe previo a la Dirección General de Proyectos y Fondos Europeos de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, justificando la no sujeción de la misma a la política de la competencia de la Unión Europea.

De acuerdo con las competencias asignadas por el Decreto 209/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento de la Agencia Valenciana del Turisme y vista la propuesta, de fecha 27 de noviembre de 2014, del director de la Agencia Valenciana del Turisme, y de conformidad con la misma, resuelvo:

Artículo 1. Objeto

La presente resolución tiene por objeto convocar las ayudas de la Agencia Valenciana del Turisme para el ejercicio 2015, destinadas a entidades locales de la Comunitat Valenciana, organismos autónomos y entes públicos de ellas dependientes, para los proyectos que se enmarcan en los programas que se detallan en el anexo I a esta resolución.

Las actuaciones que se subvencionen en el marco de la presente convocatoria no podrán iniciarse con anterioridad al día 1 de enero de 2015, debiendo estar finalizadas en las fechas que se especifiquen para cada programa.

Artículo 2. Marco normativo

1. Las ayudas convocadas mediante la presente resolución se concederán de acuerdo con lo establecido en la Orden 34/2014, de 4 de noviembre, de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, por la que se fijan las bases reguladoras para la convocatoria y concesión de ayudas por la Agencia Valenciana del Turisme, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* número 7397, del día 6 de noviembre de 2014; en el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana; la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley 38/2003.

2. Les ajudes convocades a través de la present resolució són compatibles amb el mercat comú europeu, perquè no estan subjectes al que disposa l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que no reunixen tots els requisits acumulatius exigits per este article, atès que es tracta de programes d'ajudes els destinataris de les quals són entitats locals, organismes autònoms i ens públics de l'esfera local, i que tenen com a objectiu donar suport a les activitats no econòmiques realitzades per les dites entitats en l'exercici de les funcions públiques i d'interès general que els són pròpies.

Article 3. Línies pressupostàries

1. La concessió de les ajudes previstes en la present convocatòria està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'Agència Valenciana del Turisme per a l'any 2015.

2. En compliment del que preveu l'article 47.11 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública i d'acord amb el que establisca la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici de 2015, amb destinació a l'Agència Valenciana del Turisme, a través d'una resolució del seu president, es donarà publicitat a les línies de crèdit i a l'import global màxim destinat a la concessió de les ajudes previstes en la present convocatòria.

3. Les línies de crèdit i l'import global màxim destinat a les ajudes previstes en la present convocatòria són els següents:

a) Per al programa 1, Pla per a l'adequació i millora de recursos turístics: 972.000 euros amb càrrec a la línia pressupostària SE000913, «Suport per a l'adequació i millora dels recursos turístics», del capítol VII, segons consta en el projecte de pressupostos de la Generalitat per a 2015, amb destinació a l'Agència Valenciana del Turisme.

b) Per al programa 2, Impuls de la imatge de les destinacions turístiques: 380.000 euros amb càrrec a la línia pressupostària SE000994, «Impuls imatge de les destinacions turístiques», del capítol IV, segons consta en el projecte de pressupostos de la Generalitat per a 2015, amb destinació a l'Agència Valenciana del Turisme.

Article 4. Beneficiaris

1. Podran acollir-se a estes ajudes els ajuntaments de la Comunitat Valenciana i els organismes autònoms i els ens públics que en depenen, segons les especificitats establides para cada un dels programes d'ajuda inclosos en l'annex I de la present resolució.

2. No es podrà accedir a les ajudes previstes en esta resolució sense estar al corrent en les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, que en el cas de les entitats locals es consideraran amb caràcter general en els termes establits per l'Orde de la Conselleria d'Economia i Hisenda de 30 de maig de 1996.

Article 5. Sol·licituds d'ajuda i lloc i termini de presentació

1. Els interessats hauran de presentar una instància de sol·licitud degudament omplida per mitjà del model que figura en l'annex II d'esta resolució, disponible igualment en l'adreça d'Internet: http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25141_BI.pdf.

2. Les sol·licituds podran presentar-se en el registre de l'Agència Valenciana del Turisme o per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En cas que s'opte per presentar la sol·licitud en una oficina de Correus, haurà de fer-se en un sobre obert perquè siga datada i segellada en la dita oficina abans de ser certificada.

3. Les sol·licituds podran presentar-se així mateix per via telemàtica, a través de l'adreça d'Internet:

a) Per al programa 1, Pla per a l'adequació i millora de recursos turístics: http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=2688.

b) Per al Programa 2, Impuls de la imatge de les destinacions turístiques: http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=17092.

4. El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i finalitzarà per a cada un dels programes de l'annex I en les dates següents:

a) Programa 1, Pla per a l'adequació i millora de recursos turístics: el 31 de gener de 2015.

2. Las ayudas convocadas a través de la presente resolución son compatibles con el mercado común europeo, al no quedar sujetas a lo dispuesto en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, puesto que no reúnen todos los requisitos acumulativos exigidos por este artículo, dado que se trata de programas de ayudas cuyos destinatarios son entidades locales, organismos autónomos y entes públicos de la esfera local, y cuyo objetivo es apoyar las actividades no económicas desarrolladas por dichas entidades en el ejercicio de las funciones públicas y de interés general que les son propias.

Artículo 3. Líneas presupuestarias

1. La concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria está condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto de la Agencia Valenciana del Turismo para el año 2015.

2. En cumplimiento de lo previsto en el artículo 47.11 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública y de acuerdo con lo que establezca la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2015, con destino a la Agencia Valenciana del Turismo, por resolución del presidente de la misma, se dará publicidad de las líneas de crédito y del importe global máximo destinado a la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria.

3. Las líneas de crédito y el importe global máximo destinado a las ayudas previstas en la presente convocatoria son las siguientes:

a) Para el programa 1, Plan para la adecuación y mejora de recursos turísticos: 972.000 euros con cargo a la línea presupuestaria SE000913 «Apoyo para la adecuación y mejora de los recursos turísticos», del capítulo VII, según consta en el proyecto de presupuestos de la Generalitat para 2015, con destino a la Agencia Valenciana del Turismo.

b) Para el programa 2, Impulso de la imagen de los destinos turísticos: 380.000 euros con cargo a la línea presupuestaria SE000994 «Impulso imagen de los destinos turísticos», del capítulo IV, según consta en el proyecto de presupuestos de la Generalitat para 2015, con destino a la Agencia Valenciana del Turismo.

Artículo 4. Beneficiarios

1. Podrán acogerse a estas ayudas, los ayuntamientos de la Comunitat Valenciana, los organismos autónomos y los entes públicos dependientes de ellos, según las especificidades establecidas para cada uno de los programas de ayuda recogidos en el anexo I de la presente resolución.

2. No se podrá acceder a las ayudas previstas en esta resolución, sin estar al corriente de las obligaciones fiscales y frente a la Seguridad Social, que, en el caso de entidades locales se entenderán con carácter general en los términos establecidos por la Orden de la Conselleria de Economía y Hacienda de 30 de mayo de 1996.

Artículo 5. Solicitudes de ayuda, lugar y plazo de presentación

1. Los interesados deberán presentar una instancia de solicitud debidamente cumplimentada, mediante el modelo que figura en el anexo II de esta resolución, disponible igualmente en la dirección de Internet: http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25141_BI.pdf.

2. Las solicitudes podrán presentarse en el registro de la Agencia Valenciana del Turismo o por cualquiera de los medios previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el caso de que se optara por presentar la solicitud en una oficina de Correos, deberá hacerse en sobre abierto para que sea fechada y sellada en dicha oficina antes de ser certificada.

3. Las solicitudes podrán presentarse asimismo por vía telemática, a través de la dirección de Internet:

a) Para el programa 1, Plan para la adecuación y mejora de recursos turísticos: http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=2688.

b) Para el programa 2, Impulso de la imagen de los destinos turísticos: http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=17092.

4. El plazo de presentación de solicitudes comenzará el día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, y finalizará para cada uno de los programas del anexo I en las siguientes fechas:

a) Programa 1, Plan para la adecuación y mejora de recursos turísticos: 31 de enero de 2015.

b) Programa 2, Impuls de la imatge de les destinacions turístiques: el 31 de gener de 2015.

Article 6. Documentació que ha d'acompanyar la instància de sol·licitud

1. Amb caràcter general, totes les instàncies de sol·licitud d'ajuda hauran d'acompanyar-se de la documentació següent:

a) Declaració responsable, inclosa en el model de sol·licitud que figura com a annex II d'esta resolució, disponible igualment en http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25141_BI.pdf, que contindrà el pronunciament exprés sobre les qüestions següents:

– Que el sol·licitant no esta incurs en les prohibicions establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i no és deutor de la Generalitat, ni de qualsevol organisme o entitat seus, per reintegrament de subvencions, així com el compromís de mantindre les dites condicions fins a la finalització del procediment.

– Que el sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions dels beneficiaris de subvencions establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

– Que l'òrgan competent de l'entitat sol·licitant ha aprovat l'actuació per a la qual se sol·licita la subvenció i el seu pressupost.

– Compromís de finançament de la part del pressupost no subvencionada i necessària per al desplegament de l'actuació.

– Sol·licitud o obtenció d'alguna altra ajuda d'un ens públic o privat per al mateix projecte.

– Caràcter no compensable de l'IVA corresponent a l'actuació. L'IVA de l'actuació podrà formar part del cost subvencionable sempre que siga suportat efectivament pel beneficiari i no siga compensable o recuperable.

– Compromís que seran a càrrec del sol·licitant la tramitació, l'obtenció de permisos i llicències, els gastos, els impostos de qualsevol classe, etc., així com, si és el cas, la realització de tots els tràmits de caràcter tècnic i de gestió de projecte que siguen necessaris per a la seua execució, d'acord amb la legislació aplicable.

– Compromís de notificar a l'Agència Valenciana del Turisme qualsevol modificació que es produïska en l'actuació que s'ha de realitzar durant la tramitació de l'expedient de subvenció.

b) Memòria de les actuacions que s'han de realitzar, amb les especificacions requerides en cada programa concret contingut en l'annex I d'esta resolució.

c) Pressupost relatiu a l'actuació que s'ha de realitzar desglossat per partides de gasto, amb les especificacions requerides en cada programa concret contingut en l'annex I d'esta resolució.

Els imports de les partides que componen el pressupost hauran de valorar-se a preus de mercat. Els dits imports podran ser revisats per a ajustar la seua valoració, d'acord amb el que estableix l'article 33 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

d) Qüestionari relatiu als criteris de valoració corresponent al programa per al qual se sol·licite l'ajuda i degudament omplit per mitjà del model que figura en l'annex II d'esta resolució, disponible igualment en l'adreça d'Internet:

– Qüestionari per al programa 1, Pla per a l'adequació i millora de recursos turístics: http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25142_BI.pdf.

– Qüestionari per al programa 2, Impuls de la imatge de les destinacions turístiques: http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25143_BI.pdf.

e) Model de domiciliació bancària, disponible en http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/07000_ES.pdf. En cas que el compte bancari designat estiga donat d'alta en l'Agència Valenciana del Turisme, s'han de confirmar les dades del dit compte en l'imprès de declaració responsable assenyalat en l'apartat a).

2. A més de la documentació mencionada en l'apartat precedent, i en funció del programa d'ajuda sol·licitat, s'haurà d'aportar la documentació específica que per a cada programa figura en l'annex I de la present resolució.

3. Quan la sol·licitud no complisca els requisits establits en l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o no s'hi adjunte la documentació que d'acord amb esta resolució és

b) Programa 2, Impulso de la imagen de los destinos turísticos: 31 de enero de 2015.

Artículo 6. Documentación que debe acompañar a la instancia de solicitud

1. Con carácter general, todas las instancias de solicitud de ayuda deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

a) Declaración responsable, incluida en el modelo de solicitud que figura como anexo II a esta resolución, disponible igualmente en http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25141_BI.pdf, que contendrá el pronunciamiento expreso sobre las siguientes cuestiones:

– Que el solicitante no esta incurso en las prohibiciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y no es deudor de la Generalitat, ni de cualesquiera organismos o entidades de la misma, por reintegro de subvenciones así como el compromiso de mantener dichas condiciones hasta la finalización del procedimiento.

– Que el solicitante se compromete al cumplimiento de las obligaciones de los beneficiarios de subvenciones, establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

– Que el órgano competente de la entidad solicitante ha aprobado la actuación para la que se solicita la subvención y su presupuesto.

– Compromiso de financiación de la parte del presupuesto no subvencionado y necesario para el desarrollo de la actuación.

– Solicitud u obtención de alguna otra ayuda de ente público o privado para el mismo proyecto.

– Carácter no compensable del IVA correspondiente a la actuación. El IVA de la actuación podrá formar parte del coste subvencionable siempre que sea soportado efectivamente por el beneficiario y no sea compensable o recuperable.

– Compromiso de que serán a cargo del solicitante la tramitación, obtención de permisos y licencias, gastos, impuestos de toda clase, etc., así como, en su caso, la realización de cuantos trámites de carácter técnico y de gestión de proyecto resulten necesarios para su ejecución, conforme a la legislación aplicable.

– Compromiso de notificar a la Agencia Valenciana del Turismo cualquier modificación que se produzca en la actuación a desarrollar durante la tramitación del expediente de subvención.

b) Memoria de las actuaciones a realizar, con las especificaciones requeridas en cada programa concreto contenido en el anexo I a esta resolución.

c) Presupuesto relativo a la actuación a realizar, desglosado por partidas de gasto, con las especificaciones requeridas en cada programa concreto contenido en el anexo I a esta resolución.

Los importes de las partidas que componen el presupuesto deberán estar valorados a precios de mercado. Dichos importes podrán ser revisados para ajustar su valoración, de acuerdo con lo establecido en el artículo 33 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones.

d) Cuestionario relativo a los criterios de valoración, correspondiente al programa para el que se solicite ayuda, debidamente cumplimentado, mediante el modelo que figura en el anexo II de esta resolución, disponible igualmente en la dirección de Internet:

– Cuestionario para el programa 1, Plan para la adecuación y mejora de recursos turísticos: http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25142_BI.pdf.

– Cuestionario para el programa 2, Impulso de la imagen de los destinos turísticos: http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25143_BI.pdf.

e) Modelo de domiciliación bancaria, disponible en http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/07000_ES.pdf. En caso de que la cuenta bancaria designada esté dada de alta en la Agencia Valenciana del Turismo, confirmense los datos de dicha cuenta en el impreso de declaración responsable referido en el apartado a).

2. Además de la documentación mencionada en el apartado precedente, y en función del programa de ayuda solicitado, se deberá aportar la documentación específica que para cada programa figura en el anexo I a la presente resolución.

3. Cuando la solicitud no reúna los requisitos establecidos en el artículo 70 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta

exigible, es requerirà, de conformitat amb l'article 71 de l'esmentada Llei 30/1992, de 26 de novembre, l'interessat perquè en el termini de 10 dies hàbils esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb la indicació que si no ho fa així, es considerarà que ha desistit de la seua la petició, prèvia resolució, que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 42 de la dita llei.

Article 7. Criteris de valoració de sol·licituds

1. Les ajudes es concediran en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb els criteris de valoració detallats en cada un dels programes que figuren en l'annex I de la present resolució, i mentre hi haja disponibilitat pressupostària adequada i suficient.

Article 8. Tramitació de sol·licituds

1. L'òrgan instructor de les ajudes acollides a la present resolució serà el Servei de Desenvolupament i Planificació Turística de l'Àrea de Foment de la Competitivitat Turística.

2. En l'exercici 2014 només es podrà arribar al moment procedimental anterior al de la resolució de concessió.

3. Tots els actes dictats en l'expedient de gasto anticipat s'entendran condicionats al fet que quan es dicte la resolució de concessió de la subvenció subsistisquen les mateixes circumstàncies de fet i de dret existents en el moment en què es van produir aquells actes.

4. Una vegada que les sol·licituds hagen sigut objecte d'avaluació i informe per l'òrgan instructor designat en el programa corresponent, d'acord amb els criteris que s'hagen establert en el dit programa, es traslladaran a la comissió d'avaluació d'ajudes, que, després de l'anàlisi del procediment seguit, determinarà l'import de les subvencions d'acord amb la consignació pressupostària que s'establisca per a cada programa.

5. Establert l'orde de prelación de sol·licituds de major a menor puntuació, s'aplicarà el percentatge d'ajuda que corresponga segons cada programa fins a esgotar la consignació pressupostària. En cas d'empat entre sol·licitants, tindran preferència en l'adjudicació aquells que hagen obtingut una puntuació major en el criteri «caràcter turístic de l'entitat sol·licitant» de cada un dels programes. Si persisteix l'empat, es decidirà a favor de l'entitat que haja obtingut més puntuació en el criteri «recurs objecte de l'actuació» en el cas del programa 1, i en el criteri «interés turístic de l'actuació» en el cas del programa 2.

Si realitzat el procés anterior persisteix un empat entre diversos sol·licitants, es procedirà a prorratejar el saldo disponible entre els sol·licitants empatats.

6. En cas que l'import global màxim destinat a la concessió de les ajudes previstes en la present convocatòria siga prou per a atendre totes les sol·licituds presentades, es podrà procedir al prorrateig de l'esmentat import entre els beneficiaris de la subvenció, i no serà necessari establir l'orde de prelación de sol·licituds a què es refereix l'apartat anterior.

7. La comissió d'avaluació d'ajudes, a través de la persona titular de la direcció de l'Agència Valenciana del Turisme, elevarà proposta de concessió o denegació d'ajudes al president de l'Agència Valenciana del Turisme, que resoldrà sobre les ajudes.

8. La comissió d'avaluació d'ajudes tindrà la composició següent:

Presidència: exercirà la presidència la persona que ocupe la direcció de l'Àrea de Foment de la Competitivitat Turística.

Vocals:

Exerciran de vocals les persones que exercixen:

- La direcció del Servei de Desenvolupament i Planificació.
- La direcció de la Unitat de Competitivitat, que exercirà la Secretaria.
- La direcció del Servei de Comunicació, Producte i Informació Turística.

- La direcció del Servei de Programació i Gestió Econòmica

- La direcció de la Unitat Jurídica i de Contractació.

En cas de vacant, absència o malaltia dels membres de la comissió, podran ser substituïts per uns altres designats pels titulars d'entre el personal tècnic dels seus departaments respectius.

Quan per raó de les actuacions que s'han d'avaluar es considere oportú, es podrà convocar tècnics especialistes i assessors en la matèria corresponent.

resolució resulte exigible, se requerirà, de conformitat con lo dispuesto en el artículo 71 de la citada Ley 30/1992, de 26 de noviembre, al interesado para que en el plazo de 10 días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido en la petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de dicha ley.

Artículo 7. Criterios de valoración de solicitudes

1. Las ayudas se concederán en régimen de concurrencia competitiva, de conformidad con los criterios de valoración detallados en cada uno de los programas que recoge el anexo I de la presente resolución, y en tanto exista disponibilidad presupuestaria adecuada y suficiente.

Artículo 8. Tramitación de solicitudes

1. El órgano instructor de las ayudas acogidas a la presente resolución será el Servicio de Desarrollo y Planificación Turística del Área de Fomento de la Competitividad Turística.

2. En el ejercicio 2014 solo se podrá llegar al momento procedimental anterior al de la resolución de concesión.

3. Todos los actos dictados en el expediente de gasto anticipado se entenderán condicionados a que, al dictar la resolución de concesión de la subvención, subsistan las mismas circunstancias de hecho y de derecho existentes en el momento en que fueron producidos aquellos actos.

4. Una vez evaluadas e informadas las solicitudes por el órgano instructor designado en el programa correspondiente, de acuerdo con los criterios establecidos en el mismo, se dará traslado de las mismas a la comisión de evaluación de ayudas, que, tras el análisis del procedimiento seguido, determinará el importe de las subvenciones de acuerdo con la consignación presupuestaria que se establezca para cada programa.

5. Establecido el orden de prelación de solicitudes de mayor a menor puntuación, se aplicará el porcentaje de ayuda que corresponda según cada programa, hasta agotar la consignación presupuestaria. En caso de empate entre solicitantes, tendrán preferencia en la adjudicación aquellos que hayan obtenido mayor puntuación en el criterio «carácter turístico de la entidad solicitante», de cada uno de los programas. Si persiste un empate, se decidirá a favor de la entidad que haya obtenido mayor puntuación en el criterio «recurso objeto de la actuación», en el caso del programa 1, y en el criterio «Interés turístico de la actuación» en el caso del programa 2.

Si realizado el proceso anterior persistiese un empate entre varios solicitantes, se procederá a prorratear el saldo disponible entre los solicitantes empatados.

6. En caso de que el importe global máximo destinado a la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria, fuera suficiente para atender a todas las solicitudes presentadas, se podrá proceder al prorrateo del citado importe entre los beneficiarios de la subvención, no siendo necesario en este caso establecer el orden de prelación de solicitudes al que se refiere el apartado anterior.

7. La comisión de evaluación de ayudas, a través de la persona titular de la dirección de la Agència Valenciana del Turisme, elevará propuesta de concesión o denegación de ayudas al presidente de la Agència Valenciana del Turisme que resolverá sobre las mismas.

8. La comisión de evaluación de ayudas tendrá la composición siguiente:

Presidencia: ejercerá la presidencia la persona que ostente la jefatura del Área de Fomento de la Competitividad Turística.

Vocales:

Ejercerán de vocales las personas que ostenten:

- La jefatura del Servicio de Desarrollo y Planificación.
- La jefatura de la Unidad de Competitividad, que ejercerá la Secretaría.
- La jefatura del Servicio de Comunicación, Producto e Información Turística.

- La jefatura del Servicio de Programación y Gestión Económica

- La jefatura de la Unidad Jurídica y de Contratación.

En caso de vacante, ausencia o enfermedad de los miembros de la Comisión, podrán ser sustituidos por otros, designados por los titulares de entre el personal técnico de sus respectivos departamentos.

Cuando por razón de las actuaciones a evaluar se considere oportuno, se podrá convocar a técnicos especialistas y asesores en la materia correspondiente.

Article 9. Resolució de concessió o denegació d'ajudes

1. Quan la proposta de resolució siga desfavorable o d'inadmissió, serà notificada al sol·licitant, al qual se li donarà el tràmit d'audiència per un termini de 10 dies. Transcorregut el dit termini, la persona titular de la direcció de l'Agència Valenciana del Turisme elevarà la proposta de resolució corresponent al president de l'Agència Valenciana del Turisme, que la resoldrà definitivament.

2. Les resolucions dictades pel president de l'Agència Valenciana del Turisme posaran fi a la via administrativa, i el seu contingut es notificarà als interessats en els termes que preveu l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. Quan l'elevat nombre de beneficiaris així ho aconselle, la notificació, tant de les propostes de resolució com de les resolucions, podrà ser substituïda per la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformitat amb el que estableix el punt 2 de l'article 60 de l'esmentada Llei 30/1992, de 26 de novembre.

4. El termini màxim per a emetre i notificar la resolució serà de sis mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si la documentació exigida en cada programa no estiguera completa, el termini es comptaria a partir del dia de la presentació d'aquella.

Transcorregut el dit termini sense que s'haja resolt ni notificat la resolució, es considerarà desestimada la sol·licitud d'ajuda en els termes que preveu l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5. Així mateix, en compliment de les mesures de publicitat contingudes en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'Agència publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la relació de les ajudes atorgades en l'exercici natural, amb l'expressió de la convocatòria, del programa i del crèdit pressupostari a què s'imputen, del beneficiari, de la quantitat concedida i de la finalitat o finalitats de la subvenció.

Article 10. Obligacions dels beneficiaris

1. Complir totes les obligacions que s'establixen en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, entre les quals les assenyalades en els articles 13 i 14; en l'Orde 34/2014, de 4 de novembre, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, per la qual es fixen les bases reguladores per a la convocatòria i la concessió d'ajudes per l'Agència Valenciana del Turisme, així com en qualsevol altra disposició en vigor aplicable a estes ajudes.

2. L'incompliment de qualsevol d'estes obligacions podrà donar lloc a la revocació i, si és el cas, al reintegrament de les ajudes percebudes, i a l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció.

Article 11. Publicitat de les ajudes

En totes les actuacions que siguen beneficiàries de les ajudes convocades per mitjà de la present resolució, haurà de figurar el distintiu en què es fa constar que el projecte ha tingut la col·laboració de l'Agència Valenciana del Turisme, disponible en l'adreça d'Internet: <http://www.turisme.gva.es/opencms/opencms/turisme/va/contents/subvencion/subvencion.html?tam=2>, tal com s'especifique en cada programa.

Article 12. Justificació de gastos

1. La justificació de l'actuació objecte d'ajuda haurà de realitzar-se d'acord amb el projecte subvencionat i en els termes fixats en el programa corresponent i en la resolució de concessió.

2. La justificació s'efectuarà per mitjà de la presentació de la documentació que s'indica a continuació, a més de la requerida específicament per a cada programa de l'annex I:

a) Memòria o informe final del projecte executat amb la descripció detallada de les activitats que s'hagen realitzat. La memòria haurà de contindre tota la informació necessària per a justificar satisfactòriament el compliment de les condicions imposables en la present convocatòria i en la resolució de concessió. Així mateix, haurà d'incloure una justificació gràfica de l'actuació que acredite que s'ha realitzat de conformitat amb les especificacions i les condicions establides en la resolució de concessió de l'ajuda.

Artículo 9. Resolución de concesión o denegación de ayudas

1. Cuando la propuesta de resolución fuera desfavorable o de inadmisión, será notificada al solicitante, dándole trámite de audiencia por plazo de 10 días. Transcurrido dicho plazo, la persona titular de la dirección de la Agencia Valenciana del Turismo elevará propuesta de resolución correspondiente al presidente de la Agencia Valenciana del Turismo, quien resolverá definitivamente.

2. Las resoluciones dictadas por el presidente de la Agencia Valenciana del Turismo pondrán fin a la vía administrativa, y su contenido se notificará a los interesados en los términos previstos en el artículo 58 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. Cuando el elevado número de beneficiarios así lo aconseje, la notificación, tanto de las propuestas de resolución como de las resoluciones, podrá ser sustituida por la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformidad con lo establecido en el punto 2, del artículo 60 de la citada Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

4. El plazo máximo para emitir y notificar la resolución será de seis meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Si la documentación exigida en cada programa no estuviera completa, el plazo se computará a partir del día de la presentación de aquella.

Transcurrido dicho plazo sin que se haya resuelto y notificado se entenderá desestimada la solicitud de ayuda en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5. Asimismo, en cumplimiento de las medidas de publicidad contenidas en el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones, la Agencia publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la relación de las ayudas otorgadas en el ejercicio natural, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputan, beneficiario, cantidad concedida y finalidad o finalidades de la subvención.

Artículo 10. Obligaciones de los beneficiarios

1. Cumplir con cuantas obligaciones se establecen en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y entre ellas las señaladas en los artículos 13 y 14 de la misma; en la Orden 34/2014, de 4 de noviembre, de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo, por la que se fijan las bases reguladoras para la convocatoria y concesión de ayudas por la Agencia Valenciana del Turismo, así como en cualquier otra disposición en vigor, aplicable a estas ayudas.

2. El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones podrá dar lugar a la revocación, y en su caso, al reintegro de las ayudas percibidas y a la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención.

Artículo 11. Publicidad de las ayudas

En todas las actuaciones que resulten beneficiarias de las ayudas convocadas mediante la presente resolución, deberá figurar el distintivo en que se hace constar que el proyecto ha contado con la colaboración la Agencia Valenciana del Turismo, disponible en la dirección de Internet: [, tal y como se especifique en cada programa.](http://www.turisme.gva.es/opencms/opencms/turisme/es/contents/subvencion/subvencion.html?tam=)

Artículo 12. Justificación de gastos

1. La justificación de la actuación objeto de ayuda deberá realizarse de acuerdo con el proyecto subvencionado y en los términos fijados en el programa correspondiente y en la referida resolución de concesión.

2. La justificación se efectuará mediante la presentación de la documentación que a continuación se relaciona, además de la requerida específicamente para cada programa del anexo I:

a) Memoria o informe final del proyecto ejecutado con descripción detallada de las actividades que se hayan realizado. La memoria deberá contener toda la información necesaria para justificar satisfactoriamente el cumplimiento de las condiciones impuestas en la presente convocatoria y en la resolución de concesión. Asimismo deberá incluir justificación gráfica de la actuación que acredite que la misma se ha realizado de conformidad con las especificaciones y condiciones establecidas en la resolución de concesión de la ayuda.

b) Factures originals justificatives del gasto realitzat o una còpia compulsada de les factures. Les dites factures hauran d'ajustar-se a l'actuació subvencionada i al pressupost aportat en la sol·licitud d'ajuda. Així mateix, hauran de complir els requisits establits en l'article 6 del Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació (BOE 289, 01.12.2012), especialment allò que preceptua l'article 6.1.f, que estableix que les factures hauran d'incloure el desglossament dels preus unitaris de les operacions.

c) Certificat expedit pel secretari o l'interventor de l'entitat beneficiària, per mitjà de l'imprès que figura en l'annex II d'esta resolució i disponible en l'adreça d'Internet <http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25904_BI.pdf>, que acredite el compliment de les condicions imposades en la resolució de concessió i en què conste una relació classificada dels gastos i de les inversions de l'activitat, amb la identificació del proveïdor i del document, el seu import, la data d'emissió, així com de l'acte o l'acord de reconeixement de l'obligació de pagament per l'òrgan competent de les factures aportades per a la justificació dels dits gastos, amb la indicació de l'aplicació econòmica del pressupost municipal en què s'ha contractat el gasto.

d) Si l'execució del projecte la realitza la mateixa entitat beneficiària, un certificat del secretari o l'interventor en què es detallen les persones, els mesos i el cost a càrrec de l'entitat, amb la indicació del percentatge que és imputable a la realització de l'actuació objecte del conveni, així com còpies compulsades de les nòmines corresponents.

e) Certificat del secretari de l'entitat beneficiària que acredite que en la contractació de l'actuació objecte d'ajuda s'han seguit els procediments establits en la normativa aplicable en matèria de contractació pública (RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes el Sector Públic, i RD 817/2009, de 8 de maig).

f) Declaració responsable sobre l'obtenció d'alguna altra ajuda d'un ens públic o privat per a la mateixa actuació, en cas que es produïssa una variació respecte a la declaració aportada amb la sol·licitud, amb la indicació de l'organisme concedent i de l'import de l'ajuda.

g) En cas que el projecte afecte elements patrimonials declarats Bé d'Interès Cultural (BIC) O Bé de Rellevància Local (BRL), s'aportarà un certificat acreditatiu de que el projecte ha sigut autoritzat per la conselleria competent en matèria de patrimoni cultural.

h) Material gràfic en què figure el distintiu en què es fa constar que el projecte ha tingut la col·laboració de l'Agència Valenciana del Turisme, tal com estableix l'article 11 d'esta resolució.

i) Qualsevol altra documentació exigida per l'Agència Valenciana del Turisme que es considere necessària per a verificar el grau d'execució efectiva de les actuacions subvencionades i la seua adequació a la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció.

3. A l'efecte de la justificació, es considerarà que el gasto subvencionable s'ha realitzat si s'ha arribat a la fase comptable «O» en el pressupost de l'entitat beneficiària, encara que no haja sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

4. La justificació de l'ajuda s'efectuarà en el termini que s'estableix en la resolució de concessió, que en cap cas serà posterior a les dates següents:

a) Programa 1, Pla per a l'adequació i millora de recursos turístics: el 30 d'octubre 2015.

b) Programa 2, Impuls de la imatge de les destinacions turístiques: el 30 octubre de 2015, llevat de les excepcions que puguen establir-se en la resolució de concessió per als esdeveniments o festes que se celebren després de la dita data.

Article 13. Pagament de les ajudes

1. L'Agència Valenciana del Turisme procedirà al pagament de l'ajuda una vegada que el beneficiari haja executat el projecte o l'actuació i sempre que haja complert les obligacions exigibles.

2. En cas que l'import de cost subvencionable justificat de manera conforme siga inferior al cost subvencionable establert en la resolució de concessió, l'import de l'ajuda que s'haurà de lliurar disminuirà en

b) Facturas originales justificativas del gasto realizado o copia compulsada de las mismas. Dichas facturas deberán ajustarse a la actuación subvencionada y al presupuesto aportado en la solicitud de ayuda. Asimismo, deberán cumplir los requisitos establecidos en el art. 6 del Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación (BOE 289, 01.12.2012), especialmente lo preceptuado en el artículo 6.1.f, que establece que las facturas deberán incluir el desglose de los precios unitarios de las operaciones.

c) Certificado expedido por el secretario o interventor de la entidad beneficiaria, mediante el impreso que figura en el anexo II de esta resolución y disponible en la dirección de Internet <http://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25904_BI.pdf>, que acredite el cumplimiento de las condiciones impuestas en la resolución de concesión y en el que conste una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del proveedor y del documento, su importe, fecha de emisión, así como del acto o acuerdo de reconocimiento de la obligación de pago por el órgano competente de las facturas aportadas para la justificación de los referidos gastos, con indicación de la aplicación económica del presupuesto municipal en la que se ha contraído el gasto.

d) Si la ejecución del proyecto la realizase la propia entidad beneficiaria: certificación del secretario o interventor, detallando las personas, meses y coste a cargo de la entidad, con indicación del porcentaje que resulta imputable al desarrollo de la actuación objeto del convenio, así como copias compulsadas de las nóminas correspondientes.

e) Certificado del secretario de la entidad beneficiaria que acredite que en la contratación de la actuación objeto de ayuda, se han seguido los procedimientos establecidos en la normativa aplicable en materia de contratación pública (RD Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos el Sector Público, y RD 817/2009, de 8 de mayo).

f) Declaración responsable sobre la obtención de alguna otra ayuda de ente público o privado para la misma actuación, en el caso de que se hubiera producido variación respecto a la declaración aportada con la solicitud, con indicación del organismo concedente y el importe de la ayuda.

g) En el caso de que el proyecto afecte a elementos patrimoniales declarados Bien de Interés Cultural (BIC) o Bien de Relevancia Local (BRL), se aportará un certificado acreditativo de que el proyecto ha sido autorizado por la conselleria competente en materia de patrimonio cultural.

h) Material gráfico en el que figure el distintivo en el que se hace constar que el proyecto ha contado con la colaboración de la Agència Valenciana del Turisme tal como establece el artículo 11 de esta resolución.

i) Cualquier otra documentación exigida por la Agència Valenciana del Turisme que se considere precisa para verificar el grado de ejecución efectiva de las actuaciones subvencionadas, y su adecuación a la finalidad para la que se concedió la subvención.

3. A efectos de justificación se considerará que el gasto subvencionable se ha realizado si se ha alcanzado la fase contable «O» en el presupuesto de la entidad beneficiaria, aunque no haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.

4. La justificación de la ayuda se efectuará en el plazo que se establezca en la resolución de concesión, que en ningún caso será posterior a las siguientes fechas:

a) Programa 1, Plan para la adecuación y mejora de recursos turísticos: 30 de octubre 2015.

b) Programa 2, Impulso de la imagen de los destinos turísticos: 30 octubre de 2015, salvo las excepciones que pudieran establecerse en la resolución de concesión para los eventos o fiestas que se celebren con posterioridad a dicha fecha.

Artículo 13. Pago de las ayudas

1. La Agència Valenciana del Turisme procederá al pago de la ayuda una vez el beneficiario haya ejecutado el proyecto o actuación y siempre que haya cumplido las obligaciones exigibles.

2. En caso de que el importe de coste subvencionable justificado de manera conforme sea inferior al coste subvencionable establecido en la resolución de concesión, el importe de la ayuda a librar disminuirá

idèntica proporció, i es produirà la pèrdua parcial del dret al cobrament de la subvenció.

3. En cas que el cost subvencionable justificat de manera conforme siga inferior a l'import mínim establert en cada programa d'esta resolució perquè l'actuació siga subvencionable, es produirà la pèrdua total del dret al cobrament de la subvenció concedida.

4. L'alteració d'algunes de les característiques del projecte o l'activitat aprovats, l'incompliment de condicions i terminis establerts en la resolució, la nul·la execució o l'execució parcial de la inversió, la falta o la incompleta justificació de gastos efectivament realitzats i la concessió després de la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques o privades que en el seu conjunt excedisquen l'import del cost subvencionable de l'actuació, podran donar lloc a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció concedida.

Article 14. Control i inspecció

1. La Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació i l'Agència Valenciana del Turisme, per si mateixes, o a través de qualsevol persona o entitat que designen, podran en tot moment efectuar totes les actuacions de comprovació i verificació de la inversió o realització de l'actuació objecte d'ajuda que estimen necessàries.

2. El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seua justificació estaran així mateix obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer dels òrgans de fiscalització de la Generalitat Valenciana en relació amb les subvencions o ajudes concedides.

Article 15. Facultat per a dictar instruccions

Es faculta la persona titular de la direcció de l'Agència Valenciana del Turisme per a dictar les disposicions i adoptar les mesures que considere oportunes per al desplegament i l'aplicació del que disposa la present resolució.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de ser publicada, i, potestativament, podrà interposar-se un recurs de reposició davant del president de l'Agència Valenciana del Turisme en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de ser publicada; tot això, de conformitat amb el que establixen els articles 107, 109, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa.

València, 28 de novembre de 2014.— El president de l'Agència Valenciana del Turisme: Màximo Buch Torralva.

ANNEX I

Programa 1: Pla per a l'adequació i millora de recursos turístics

Objecte

Support a projectes d'inversió que suposen una millora competitiva de les destinacions turístiques de la Comunitat Valenciana, a través de la modernització, la millora i la posada en valor turístic dels seus recursos.

Beneficiaris

Ajuntaments, organismes autònoms i ens públics que en depenguen.

Només es podrà presentar una sol·licitud per sol·licitant i per a una única actuació.

Actuacions subvencionables

1. Les ajudes aniran destinades a finançar els projectes d'inversió que es detallen a continuació:

a) Inversió en equipament d'espais d'ús turístic del litoral o de l'interior de la Comunitat Valenciana, zones recreatives, paisatgístiques i naturals d'interés turístic.

b) Interpretació turística dels recursos per mitjà de la instal·lació *in situ* de panells o cartells explicatius, plaques amb codis QR, material

en idèntica proporció, d'acord amb la pèrdua parcial del dret al cobrament de la subvenció.

3. En caso de que el coste subvencionable justificado de manera conforme sea inferior al importe mínimo establecido en cada programa de esta resolución, para que la actuación sea subvencionable, se producirá la pérdida total del derecho al cobro de la subvenció concedida.

4. La alteración de algunas de las características del proyecto o actividad aprobados, el incumplimiento de condiciones y plazos establecidos en la resolución, la nula ejecución o ejecución parcial de la inversión, la falta o incompleta justificación de gastos efectivamente realizados y la concesión con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas o privadas que en su conjunto excedan el importe del coste subvencionable de la actuación, podrán dar lugar a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvenció concedida.

Artículo 14. Control e inspección

1. La Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Empleo y la Agència Valenciana del Turisme, por sí misma, o a través de cualesquiera personas o entidades que designe, podrá en todo momento efectuar cuantas actuaciones de comprobación y verificación de la inversión o realización de la actuación objeto de ayuda estime necesarias.

2. El beneficiario y los terceros relacionados con el objeto de la subvenció o su justificación estarán asimismo obligados a someterse a las actuaciones de control financiero de los órganos de fiscalización de la Generalitat Valenciana en relación con las subvencions o ayudas concedidas.

Artículo 15. Facultad para dictar instrucciones

Se faculta a la persona titular de la direcció de la Agència Valenciana del Turisme para dictar las disposiciones y adoptar las medidas que considere oportunas para el desarrollo y aplicación de lo dispuesto en la presente resolución.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo contencioso administrativo, dentro del plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación y, potestativamente, podrá interponerse recurso de reposición ante el presidente de la Agència Valenciana del Turisme, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su publicación; todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 107, 109, 116 y 117 de la ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicció contencioso-administrativa.

Valencia, 28 de noviembre de 2014.— El presidente de la Agència Valenciana del Turisme: Máximo Buch Torralva.

ANEXO I

Programa 1: Plan para la adecuación y mejora de recursos turísticos

Objeto

Apoyo a proyectos de inversión que supongan una mejora competitiva de los destinos turísticos de la Comunitat Valenciana, a través de la modernización, mejora y puesta en valor turístico de sus recursos.

Beneficiarios

Ayuntamientos, organismos autónomos y entes públicos de ellos dependientes.

Sólo se podrá presentar una solicitud por solicitante y para una única actuación.

Actuaciones subvencionables

1. Las ayudas irán destinadas a financiar los proyectos de inversión que se detallan a continuación:

a) Inversión en equipamiento de espacios de uso turístico del litoral o del interior de la Comunitat Valenciana, zonas recreativas, paisajísticas y naturales de interés turístico.

b) Interpretación turística de los recursos mediante la instalación *in situ* de paneles o carteles explicativos, placas con códigos QR, material

audiovisual i multimèdia, pantalles tàctils, audioguies, utilització de sistemes basats en les noves tecnologies de la informació i comunicació, com ara dispositius de tauletes multimèdia amb finalitat de suport de guies i informació sobre el recurs, dispositius GPS per a senyalització i localització de recursos, o realització d'itineraris, aplicacions per a telefonia mòbil la finalitat de les quals siga l'accés a la informació sobre recursos turístics.

c) Adequació de les condicions d'ús turístic dels recursos per persones discapacitades per mitjà d'equipaments específicament dissenyats per al seu ús per este col·lectiu, com ara instal·lació de rampes, plataformes elevadores, eliminació d'obstacles, equipament multimèdia específic, maquetes i models a escala, sistemes interpretatius adaptats per a disminuïts sensorials, etc.

d) Projectes de senyalització turística de recursos, direccional o de situació. La senyalització podrà comprendre un sol recurs o integrar diversos recursos del municipi en un únic projecte.

e) Creació de productes turístics, entenent per tal actuació la de posar en valor turístic un recurs que, en el seu estat actual, no siga susceptible d'ús per la demanda turística. Els productes turístics podran estar basats en recursos naturals, com senders guiats, senders ecoturístics, observatoris d'avifauna, o culturals com rutes per a promoure la interpretació del patrimoni, desenrotllament del producte turístic industrial o itineraris temàtics.

Les actuacions subvencionables podran ser executades a partir de l'1 de gener de 2015.

2. En cas que el projecte afecte elements patrimonials declarats bé d'interés cultural, haurà de ser autoritzat per la conselleria competent en matèria de patrimoni cultural i haurà d'haver sol·licitat esta autorització en el moment de presentar la documentació requerida per a este programa.

3. En compliment de les obligacions de publicitat establides en la present convocatòria, s'instal·larà una placa en el lloc de l'actuació en què figure el distintiu en què es fa constar que el projecte ha comptat amb la col·laboració de l'Agència Valenciana del Turisme, el qual es troba disponible en l'adreça d'Internet: <<http://www.turisme.gva.es/opencms/opencms/turisme/va/contents/subvencion/subvencion.html?tam=>>>.

Costos subvencionables i intensitat de les ajudes

1. Formaran part del cost subvencionable:

a) Les partides del projecte que responguen als conceptes següents:

- Obra vinculada al projecte.
- Equipament i instal·lacions vinculades al projecte.
- Honoraris de redacció del projecte i direcció facultativa de l'actuació.

El cost subvencionable resultarà de la suma dels imports de les partides del projecte que, d'acord amb el que disposa la present resolució, puguin ser objecte d'ajuda.

b) L'IVA de l'actuació podrà formar part del cost subvencionable, sempre que siga suportat efectivament pel beneficiari i no siga compensable o recuperable.

2. No resultaran subvencionables:

a) Les actuacions que no tinguen com a finalitat principal i directa la creació, millora, adequació o adaptació turística de recursos, com ara obres d'urbanització de carrers o zones de municipis, equipament de mobiliari urbà, enllumenat.

b) Els projectes destinats a poliesportius, centres culturals o altres d'anàlegs que, encara que milloren les infraestructures del municipi, no tinguen una adscripció finalista principal i directa de creació o posada en valor d'un recurs turístic.

c) Les actuacions que suposen la creació, millora o reforma d'establiments d'allotjament o restauració, encara que siguen de titularitat municipal.

d) Els treballs o estudis previs a la redacció del projecte, com ara tasques de camp, georeferenciació, anàlisi i inventari de recursos turístics o altres de naturalesa anàloga.

e) Els projectes el cost subvencionable dels quals siga inferior a 3.000 euros.

3. La quantia de la subvenció consistirà en un percentatge del 50 per cent del cost subvencionable, sense perjudi del que estableix l'article 8.5

audiovisual y multimedia, pantallas táctiles, audioguías, utilización de sistemas basados en las nuevas tecnologías de la información y comunicación, tales como dispositivos tabletas multimedia con finalidad de soporte de guías e información sobre el recurso, dispositivos GPS para señalización y localización de recursos, o realización de itinerarios, aplicaciones para telefonía móvil cuya finalidad sea el acceso a la información sobre recursos turísticos.

c) Adequación de las condiciones de uso turístico de los recursos por personas discapacitadas mediante equipamientos específicamente diseñados para su uso por este colectivo, tales como instalación de rampas, plataformas elevadoras, eliminación de obstáculos, equipamiento multimedia específico, maquetas y modelos a escala, sistemas interpretativos adaptados para disminuidos sensoriales, etc.

d) Proyectos de señalización turística de recursos, direccional o de situación. La señalización podrá comprender un solo recurso o integrar varios recursos del municipio en un único proyecto.

e) Creación de productos turísticos, entendiéndose por tal actuación la de poner en valor turístico un recurso que, en su estado actual, no sea susceptible de uso por la demanda turística. Los productos turísticos podrán estar basados en recursos naturales, como senderos guiados, senderos ecoturísticos, observatorios de avifauna, o culturales como rutas para promover la interpretación del patrimonio, desarrollo del producto turístico industrial o itinerarios temáticos.

Las actuaciones subvencionables podrán ser ejecutadas a partir del 1 de enero de 2015.

2. En el caso de que el proyecto afecte a elementos patrimoniales declarados bien de interés cultural, este deberá ser autorizado por la conselleria competente en materia de patrimonio cultural, debiendo tener solicitada dicha autorización en el momento de presentar la documentación requerida para este programa.

3. En cumplimiento de las obligaciones de publicidad establecidas en la presente convocatoria, se instalará una placa en el lugar de la actuación en la que figure el distintivo en el que se hace constar que el proyecto ha contado con la colaboración de la Agencia Valenciana del Turismo, el cual se encuentra disponible en la dirección de Internet <<http://www.turisme.gva.es/opencms/opencms/turisme/es/contents/subvencion/subvencion.html?tam=>>>.

Costes subvencionables e intensidad de las ayudas

1. Formarán parte del coste subvencionable:

a) Las partidas del proyecto que respondan a los siguientes conceptos:

- Obra vinculada al proyecto.
- Equipamiento e instalaciones vinculadas al proyecto.
- Honorarios de redacción del proyecto y dirección facultativa de la actuación.

El coste subvencionable resultará de la suma de los importes de las partidas del proyecto que, de acuerdo con lo dispuesto en la presente resolución, puedan ser objeto de ayuda.

b) El IVA de la actuación podrá formar parte del coste subvencionable, siempre que sea soportado efectivamente por el beneficiario y no sea compensable o recuperable.

2. No resultarán subvencionables:

a) Las actuaciones que no tengan como finalidad principal y directa la creación, mejora, adecuación o adaptación turística de recursos, tales como obras de urbanización de calles o zonas de municipios, equipamiento de mobiliario urbano, alumbrado.

b) Los proyectos destinados a polidesportivos, centros culturales u otros análogos que, aunque mejoren las infraestructuras del municipio, carezcan de una adscripción finalista principal y directa de creación o puesta en valor de un recurso turístico.

c) Las actuaciones que supongan la creación, mejora o reforma de establecimientos de alojamiento o restauración, aunque sean de titularidad municipal.

d) Los trabajos o estudios previos a la redacción del proyecto, tales como tareas de campo, georeferenciació, análisis e inventario de recursos turísticos u otros de naturaleza análoga.

e) Los proyectos cuyo coste subvencionable sea inferior a 3.000 euros.

3. La cuantía de la subvención consistirá en un porcentaje del 50 por ciento del coste subvencionable, sin perjuicio de lo establecido en

de la present resolució per al cas que es produïsquen empats en l'orde de prelación que s'establisca.

4. L'import de la subvenció no superarà els 50.000 euros per sol·licitud.

Documentació específica a aportar amb la sol·licitud de l'ajuda

A més del que s'exigix amb caràcter general en l'article 6 de la present resolució, s'haurà de presentar:

1. Memòria descriptiva de l'actuació, que haurà d'incloure:

- a) Descripció detallada de l'actuació a realitzar.
- b) Programa d'actuació en què conste l'execució del projecte.
- c) Croquis d'ubicació i plànol general de conjunt.
- d) Dossier fotogràfic del recurs o recursos sobre els quals s'actua.
- e) Quan siga procedent, estudi d'impacte mediambiental.

2. Pressupost desglossat per partides de gasto, amb especificació del nombre i naturalesa d'elements a instal·lar o adquirir i el seu cost unitari.

3. En cas que el projecte afecte elements patrimonials declarats bé d'interès cultural, s'aportará declaració responsable de l'òrgan competent d'haver sol·licitat l'autorització del projecte a la conselleria que té les competències en matèria de patrimoni cultural.

A més de la informació i documentació assenyalada se'n podrà requerir qualsevol altra que es considere necessària per a la tramitació de la sol·licitud.

Criteris de valoració de sol·licituds

Les ajudes es concediran en règim de concurrència competitiva. Per a la valoració dels projectes s'assignarà una puntuació a cada sol·licitud tenint en compte els criteris que es detallen a continuació.

El beneficiari haurà de reunir les condicions que han de complir-se per a obtenir la puntuació corresponent als criteris Caràcter turístic de l'entitat sol·licitant i Recurs objecte de l'actuació en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, és a dir el 31 de gener de 2015.

1. Caràcter turístic de l'entitat sol·licitant: fins a 4 punts.

a) Declaració definitiva com a Municipi Turístic de la Comunitat Valenciana. La puntuació d'este apartat serà com màxim de 3 punts i s'assignaran de la manera següent:

– En cas que el sol·licitant siga un municipi que compte amb la declaració definitiva de Municipi Turístic de la Comunitat Valenciana, a l'empara del títol III de la Llei 3/1998, de 21 de maig, de Turisme de la Comunitat Valenciana, se li assignaran 3 punts si la declaració va ser tramitada pel supòsit de destinació turística o vacacional i 2 punts si la declaració ha sigut tramitada pel supòsit d'atracció turística.

b) Oficines d'Informació Turística. La puntuació d'este apartat serà com a màxim d'1 punt i s'assignarà de la manera següent:

– Si existix en l'entitat local sol·licitant una oficina d'informació turística: 1 punt.

2. Recurs objecte de l'actuació: fins a 3 punts.

a) Existència de material de difusió: La puntuació d'este apartat serà com a màxim d'1,5 punts. S'assignarà de manera no acumulativa la màxima puntuació que corresponga entre les següents:

– Si existix, editat per l'entitat sol·licitant, material de difusió específic i exclusiu del recurs, incloent-hi pàgines web: 1,5 punts.

– Si existix, editat per l'entitat sol·licitant, material de difusió de caràcter general on figure ressenyat el recurs, incloent-hi pàgines web: 0,5 punts.

b) Grau de protecció/qualitat. La puntuació d'este apartat serà com a màxim d'1,5 punts. S'assignaran atenent els criteris establits en un dels dos subapartats següents i amb caràcter no acumulatiu, en funció de la tipologia del recurs sobre el qual s'actua.

1) Grau de protecció del recurs. La puntuació serà com a màxim d'1,5 punts i s'assignarà de manera no acumulativa la màxima puntuació que corresponga entre les següents:

– Si el recurs té la consideració de bé d'interès cultural (BIC), o es troba situat dins dels límits d'un parc natural: 1,5 punts.

– Si el recurs té la consideració de bé de rellevància local (BRL), o compta amb algun tipus de protecció dels previstos en la Llei 11/1994, d'Espais Naturals Protegits de la Comunitat Valenciana: 0,5 punts.

el artículo 8.5 de la presente resolución para el caso de que se produzcan empates en el orden de prelación que se establezca.

4. El importe de la subvención no superará los 50.000 euros por solicitud.

Documentación específica a aportar con la solicitud de la ayuda

Además de lo exigido con carácter general en el artículo 6 de la presente resolución, se deberá presentar:

1. Memoria descriptiva de la actuación que deberá incluir:

- a) Descripción detallada de la actuación a realizar.
- b) Programa de actuación en el que conste la ejecución del proyecto.
- c) Croquis de ubicación y plano general de conjunto.
- d) Dossier fotográfico del recurso o recursos sobre los que se actúa.
- e) Cuando proceda, estudio de impacto medioambiental.

2. Presupuesto desglosado por partidas de gasto, con especificación del número y naturaleza de elementos a instalar o adquirir y su coste unitario.

3. En caso de que el proyecto afecte a elementos patrimoniales declarados bien de interés cultural, se aportará declaración responsable del órgano competente, relativa a que se ha solicitado la autorización del proyecto a la conselleria que ostenta las competencias en materia de patrimonio cultural.

Además de la información y documentación señalada se podrá requerir cualquiera otra que se estime necesaria para la tramitación de la solicitud.

Criterios de valoración de solicitudes

Las ayudas se concederán en régimen de concurrència competitiva. Para la valoración de los proyectos se asignará una puntuación a cada solicitud teniendo en cuenta los criterios que a continuación se detallan.

El beneficiario deberá reunir las condiciones que deben cumplirse para obtener la puntuación correspondiente a los criterios Carácter turístico de la entidad solicitante y Recurso objeto de la actuación en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, es decir el 31 de enero de 2015.

1. Carácter turístico de la entidad solicitante: hasta 4 puntos.

a) Declaración definitiva como Municipio Turístico de la Comunitat Valenciana. La puntuación de este apartado será como máximo de 3 puntos y se asignarán de la siguiente manera:

– En caso de que el solicitante sea un municipio que cuente con la declaración definitiva de «Municipio Turístico de la Comunitat Valenciana», al amparo del título III de la Ley 3/1998, de 21 de mayo, de Turismo de la Comunitat Valenciana, se le asignarán 3 puntos si la declaración fue tramitada por el supuesto de destino turístico o vacacional y le asignarán 2 puntos si la declaración ha sido tramitada por el supuesto de atracción turística.

b) Oficinas de Información Turística. La puntuación de este apartado será como máximo de 1 punto y se asignará de la siguiente manera:

– Si existe en la entidad local solicitante una oficina de información turística: 1 punto.

2. Recurso objeto de la actuación: hasta 3 puntos

a) Existencia de material de difusión. La puntuación de este apartado será como máximo de 1,5 puntos. Se asignará de manera no acumulativa la máxima puntuación que corresponda entre las siguientes:

– Si existe, editado por la entidad solicitante, material de difusión específico y exclusivo del recurso, incluidas páginas web: 1,5 puntos.

– Si existe, editado por la entidad solicitante, material de difusión de carácter general donde figure reseñado el recurso, incluidas páginas web: 0,5 puntos.

b) Grado de protección/calidad. La puntuación de este apartado será como máximo de 1,5 puntos. Se asignarán atendiendo a los criterios establecidos en uno de los dos subapartados siguientes y con carácter no acumulativo, en función de la tipología del recurso sobre el que se actúa.

1) Grado de protección del recurso. La puntuación será como máximo de 1,5 puntos y se asignará de manera no acumulativa la máxima puntuación que corresponda entre las siguientes:

– Si el recurso tiene la consideración de bien de interés cultural (BIC), o se encuentra situado dentro de los límites de un parque natural: 1,5 puntos.

– Si el recurso tiene la consideración de bien de relevancia local (BRL), o cuenta con algún tipo de protección de los previstos en la Ley 11/1994, de Espacios Naturales Protegidos de la Comunitat Valenciana: 0,5 puntos.

2) Excel·lència/certificats en platges. La puntuació serà com a màxim d'1,5 punts i s'assignarà de manera no acumulativa la màxima puntuació que corresponga entre les següents:

– Platges que tinguen en vigor tres certificats reconeguts per Qualitur Club sempre que siguen d'àmbit distint, és a dir, un certificat en qualitat (d'acord amb la norma ISO 9001 o la norma UNE 187.001), un certificat en gestió ambiental (d'acord amb la norma ISO 14001 o el Reglament EMA) i un certificat en accessibilitat (d'acord amb la norma UNE 170001): 1,5 punts.

– Platges que tinguen en vigor dos certificats d'àmbits distintos (qualitat-medi ambient, qualitat-accessibilitat o medi ambient-accessibilitat) d'acord amb els models reconeguts per Qualitur Club i esmentats anteriorment: 1 punt.

– Platges que tinguen en vigor un únic certificat reconegut per Qualitur Club i esmentats anteriorment: 0,5 punts.

3. Naturalesa i abast de l'actuació: fins a 3 punts.

La puntuació d'este criteri serà la que resulte de la valoració dels aspectes que a continuació s'assenyalen para cada un dels tipus d'actuacions:

a) Inversió en equipament d'espais d'ús turístic, zones recreatives, paisatgístiques i naturals d'interés turístic: atenent el caràcter innovador del projecte, la seua contribució a la sostenibilitat del medi, l'impacte sobre el municipi i l'entorn, se li assignarà una puntuació entre 0 i 3 punts.

b) Interpretació de recursos turístics. Atenent el caràcter innovador del projecte, la inclusió de noves tecnologies, la seua escassetat en l'oferta turística de la Comunitat Valenciana i el seu caràcter integral, se li assignarà una puntuació entre 0 i 3 punts.

c) Adequació de les condicions d'ús dels recursos turístics per a persones discapacitades: segons que el projecte consistisca en l'eliminació de barreres arquitectòniques per a facilitar l'accés al recurs a persones amb mobilitat restringida i/o incloga la introducció d'elements interpretatius del recurs, especialment destinats a persones discapacitades, com ara maquetes, models a escala i semblants, se li assignarà una puntuació entre 0 i 3 punts.

d) Projectes de senyalització turística, direccional o de situació: segons que el projecte de senyalització afecte un o més recursos turístics o bé es tracte d'un projecte integral de senyalització de rutes temàtiques, sendes o semblant, se li assignarà una puntuació entre 0 i 3 punts.

e) Creació de productes i recursos turístics. Atenent el caràcter innovador del projecte i la seua escassetat en l'oferta turística de la Comunitat Valenciana, que es tracte d'un projecte integral, això és que incloga senyalització, interpretació, visites guiades, divulgació i en general altres actuacions de posada en valor, se li assignarà una puntuació entre 0 i 3 punts.

La puntuació màxima que es pot obtenir és de 10 punts.

Programa 2: Impuls de la imatge de les destinacions turístiques

Objecte

Suport a les campanyes de publicitat per a la promoció i difusió de les festes declarades d'interés turístic internacional, nacional i autonòmic, així com a esdeveniments, que se celebren durant 2015 a la Comunitat Valenciana, vinculats a productes turístics de tipus cultural, naturalesa, gastronòmic, esportiu i oci, que constituïsquen un vehicle a la promoció nacional i/o internacional d'una destinació turística.

Beneficiaris

Ajuntaments, organismes autònoms i ens públics que en depenguen.

Cada interessat podrà presentar un màxim de dos sol·licituds, cada una d'estes per a un projecte distint.

Actuacions subvencionables

1. Les ajudes aniran destinades a finançar les actuacions que es detallen a continuació:

a) Campanyes de publicitat en mitjans de comunicació en línia i fora de línia.

b) Altres suports de difusió.

2) Excelencia/certificados en playas. La puntuación será como máximo de 1,5 puntos y se asignará de manera no acumulativa la máxima puntuación que corresponda entre las siguientes:

– Playas que tengan en vigor tres certificados reconocidos por Qualitur Club siempre y cuando sean de ámbito distinto, es decir, un certificado en calidad (conforme a la norma ISO 9001 o a la norma UNE 187.001), un certificado en gestión ambiental (conforme a la norma ISO 14001 o al Reglamento EMAs) y un certificado en accesibilidad (conforme a la norma UNE 170001): 1,5 puntos.

– Playas que tengan en vigor dos certificados de ámbitos distintos (calidad-medio ambiente, calidad-accesibilidad o medio ambiente-accesibilidad) conforme a los modelos reconocidos por Qualitur Club y citados anteriormente: 1 punto.

– Playas que tengan en vigor un único certificado reconocido por Qualitur Club y citados anteriormente: 0,5 puntos.

3. Naturaleza y alcance de la actuación: hasta 3 puntos.

La puntuación de este criterio será la que resulte de la valoración de los aspectos que a continuación se señalan para cada uno de los tipos de actuaciones:

a) Inversión en equipamiento de espacios de uso turístico, zonas recreativas, paisajísticas y naturales de interés turístico: atendiendo al carácter innovador del proyecto, a su contribución a la sostenibilidad del medio, al impacto sobre el municipio y el entorno, se le asignará una puntuación entre 0 y 3 puntos.

b) Interpretación de recursos turísticos. Atendiendo al carácter innovador del proyecto, a la inclusión en él de nuevas tecnologías, a su escasez en la oferta turística de la Comunitat Valenciana y a su caràcter integral, se le asignarà una puntuació entre 0 y 3 punts.

c) Adequación de las condiciones de uso de los recursos turísticos para personas discapacitadas: según que el proyecto consista en la eliminación de barreras arquitectónicas para facilitar el acceso al recurso a personas con movilidad restringida y/o incluya la introducción de elementos interpretativos del recurso, especialmente destinados a personas discapacitadas, tales como maquetas, modelos a escala y similares, se le asignará una puntuación entre 0 y 3 puntos.

d) Proyectos de señalización turística, direccional o de situación: según que el proyecto de señalización afecte a uno o varios recursos turísticos o bien se trate de un proyecto integral de señalización de rutas temáticas, senderos o similar, se le asignará una puntuación entre 0 y 3 puntos.

e) Creación de productos y recursos turísticos. Atendiendo al carácter innovador del proyecto y a su escasez en la oferta turística de la Comunitat Valenciana, a que se tracte de un projecte integral, esto es que incluya senyalització, interpretació, visites guiades, divulgació i en general otras actuaciones de puesta en valor, se le asignará una puntuación entre 0 y 3 puntos.

La puntuación máxima que se puede obtener es de 10 puntos.

Programa 2: Impulso de la imagen de los destinos turísticos

Objeto

Apoyo a las campañas de publicidad para la promoción y difusión de las fiestas declaradas de interés turístico internacional, nacional y autonómico, así como a eventos, que se celebren durante 2015 en la Comunitat Valenciana, vinculados a productos turísticos de tipo cultural, naturaleza, gastronómico, deportivo y ocio que constituyan un vehículo a la promoción nacional y/o internacional de un destino turístico.

Beneficiarios

Ayuntamientos, organismos autónomos y entes públicos de ellos dependientes.

Cada interesado podrá presentar un máximo de dos solicitudes, cada una de ellas para un proyecto distinto.

Actuaciones subvencionables

1. Las ayudas irán destinadas a financiar las actuaciones que se detallan a continuación:

a) Campañas de publicidad en medios de comunicación *on* y *off-line*.

b) Otros soportes de difusión.

c) Gastos d'organització de la festa o l'esdeveniment.

D'acord amb l'objecte del programa, les actuacions detallades anteriorment perquè siguen objecte de subvenció hauran de complir la condició d'estar vinculades a les festes declarades d'interés turístic internacional, nacional i autonòmic, així com a esdeveniments vinculats a productes turístics de tipus cultural, natural, gastronòmic, esportiu i oci que se celebren a la Comunitat Valenciana.

Les actuacions subvencionables seran les que es realitzen entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2015.

2. En tots els suports de comunicació haurà de figurar el distintiu en què es fa constar que el projecte ha comptat amb la col·laboració de l'Agència Valenciana del Turisme, el qual es troba disponible en l'adreça d'Internet <<http://www.turisme.gva.es/opencms/opencms/turisme/va/contents/subvencion/subvencion.html?tam=>>.

Cost subvencionable i intensitat de les ajudes

1. Formaren part del cost subvencionable:

a) Campanyes de publicitat:

– Costos relatius a la creativitat i producció de suports de comunicació gràfics (redacció de textos, fotografies, mapes, fotomecànica, arts finals i impressió de fullets i cartellera) i audiovisuals (filmació d'esports, vídeos, locució i gravació de falques radiofòniques), producció de peces publicitàries per a Internet (bàners i altres formats).

– Costos relatius a la planificació i compra de mitjans i espais publicitaris (anuncis en televisió, mitjans escrits, ràdio i Internet) de les campanyes de publicitat de qualsevol àmbit.

b) Altres suports de difusió: fullets díptics, tríptics, cartells, tanques, pancartes i altres grans formats, que formen part de les campanyes de publicitat o com a suports singulars de difusió de la festa o esdeveniment.

c) Gastos derivats de l'organització de la festa o de l'esdeveniment relatius a lloguer d'espais, muntatge d'instal·lacions i lloguer d'equips. Els gastos admesos en este concepte no podran representar més d'un 20 per cent del cost subvencionable.

2. No resultaran subvencionables:

a) Els gastos de transport, dietes o desplaçaments.

b) Els gastos derivats de viatges de familiarització, servici d'àpats o atencions a invitats.

c) La contractació de servicis d'animació o personal de suport.

3. No seran subvencionables aquells projectes el cost subvencionable dels quals siga inferior a 3.000 euros.

4. La quantia de la subvenció serà la quantitat que resulte d'aplicar sobre el cost subvencionable el percentatge de subvenció que corresponga segons el barem que s'establix a continuació, considerant el nombre d'habitants dels municipis, les xifres de població oficials publicades per l'INE en l'última revisió del padró prèvia a la data de presentació de la sol·licitud:

– En municipis de fins a 10.000 habitants, es concedirà fins a un 70 per cent del cost subvencionable.

– En municipis de 10.001 a 50.000 habitants, es concedirà fins a un 60 per cent del cost subvencionable.

– En municipis de més de 50.000 habitants, es concedirà fins a un 50 per cent del cost subvencionable.

5. L'import de la subvenció no superarà els 30.000 euros per entitat sol·licitant.

Documentació específica a aportar amb la sol·licitud de l'ajuda

A més del que s'ha exigit amb caràcter general en l'article 6 de la present convocatòria, s'haurà de presentar:

1) Memòria descriptiva de l'actuació a desenrotllar, especificant la repercussió del projecte per a la destinació des del punt de vista turístic. Nombre d'edicions celebrades i dades del certamen anterior, si n'hi ha: repercussió en premsa, assistents, suports utilitzats, repercussió en el municipi, beneficis obtinguts des del punt de vista de l'impuls a eixa destinació.

2) Pressupost d'execució: el pressupost de l'actuació haurà d'anar desglossat per parts de gasto, i en este s'especificaran per separat, com a mínim, els costos corresponents a les diferents actuacions que es detallen en el punt 1 de l'apartat «Costos subvencionables i intensitat de les ajudes» del present programa.

c) Gastos de organización de la fiesta o el evento.

De acuerdo con el objeto del programa, las actuaciones detalladas anteriormente para que sean objeto de subvención deberán cumplir la condición de estar vinculadas a las fiestas declaradas de interés turístico internacional, nacional y autonómico, así como a eventos vinculados a productos turísticos de tipo cultural, natural, gastronómico, deportivo y ocio que se celebren en la Comunitat Valenciana.

Las actuaciones subvencionables serán las que se realicen entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2015.

2. En todos los soportes de comunicación deberá figurar el distintivo en el que se hace constar que el proyecto ha contado con la colaboración de la Agència Valenciana del Turisme, el cual se encuentra disponible en la dirección de Internet <<http://www.turisme.gva.es/opencms/opencms/turisme/es/contents/subvencion/subvencion.html?tam=>>.

Coste subvencionable e intensidad de las ayudas

1. Formaran parte del coste subvencionable:

a) Campañas de publicidad:

– Costes relativos a la creatividad y producción de soportes de comunicación gràfics (redacción de textos, fotografías, mapas, fotomecànica, artes finales e impresión de folletos y cartelería) y audiovisuales (filmación de *spots*, videos, locución y grabación de cuñas radiofónicas), producción de piezas publicitarias para Internet (*banners* y otros formatos).

– Costes relativos a la planificación y compra de medios y espacios publicitarios (anuncios en televisión, medios escritos, radio e Internet) de las campañas de publicidad de cualquier ámbito.

b) Otros soportes de difusión: folletos dípticos, trípticos, carteles, vallas, pancartas y otros grandes formatos, que formen parte de las campañas de publicidad o como soportes singulares de difusión de la fiesta o evento.

c) Gastos derivados de la organización de la fiesta o del evento relativos a alquiler de espacios, montaje de instalaciones y alquiler de equipos. Los gastos admitidos en este concepto no podrán representar más de un 20 por ciento del coste subvencionable.

2. No resultarán subvencionables:

a) Los gastos de transporte, dietas o desplazamientos.

b) Los gastos derivados de viajes de familiarización, catering o atenciones a invitados.

c) La contratación de servicios de animación o personal de apoyo.

3. No serán subvencionables aquellos proyectos cuyo coste subvencionable sea inferior a 3.000 euros.

4. La cuantía de la subvención será la cantidad que resulte de aplicar sobre el coste subvencionable el porcentaje de subvención que corresponda según el baremo que se establece a continuación, considerando el número de habitantes de los municipios, las cifras de población oficiales publicadas por el INE en la última revisión del padrón previa a la fecha de presentación de la solicitud:

– En municipios de hasta 10.000 habitantes, se concederá hasta un 70 por ciento del coste subvencionable.

– En municipios de 10.001 a 50.000 habitantes, se concederá hasta un 60 por ciento del coste subvencionable.

– En municipios de más de 50.000 habitantes, se concederá hasta un 50 por ciento del coste subvencionable.

5. El importe de la subvención no superará los 30.000 euros por entidad solicitante.

Documentación específica a aportar con la solicitud de la ayuda

Además de lo exigido con carácter general en el artículo 6 de la presente convocatoria, se deberá presentar:

1) Memoria descriptiva de la actuación a desarrollar, especificando la repercusión del proyecto para el destino desde el punto de vista turístico. Si lo hubiera, número de ediciones celebradas y datos del certamen anterior: repercusión en prensa, asistentes, soportes utilizados, repercusión en el municipio, beneficios obtenidos desde el punto de vista del impulso a ese destino.

2) Presupuesto de ejecución: el presupuesto de la actuación deberá ir desglosado por partidas de gasto, y en él se especificarán por separado, como mínimo, los costos correspondientes a las diferentes actuaciones que se detallan en el punto 1 del apartado «Costos subvencionables e intensidad de las ayudas» del presente programa.

A més de la informació i documentació assenyalada, es podrà requerir qualsevol altra que es considere necessària per a la tramitació de la sol·licitud.

Criteris de valoració de sol·licituds

Les ajudes es concediran en règim de concurrència competitiva. Per a la valoració dels projectes s'assignarà una puntuació a cada sol·licitud tenint en compte els criteris que a continuació es detallen.

El beneficiari haurà de reunir les condicions que han de complir-se per a obtenir la puntuació corresponent al criteri «Caràcter turístic de l'entitat sol·licitant» en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, és a dir, el 31 de gener de 2015.

1. Caràcter turístic de l'entitat sol·licitant. En cas que el sol·licitant, ajuntament o ens dependents siga un municipi que compte amb la declaració de municipi turístic de la Comunitat Valenciana, a l'empara del títol III de la Llei 3/1998, de 21 de maig, de Turisme de la Comunitat Valenciana, se li assignarà un 1 punt.

2. Interés turístic de l'actuació: fins a 6 punts.

a) Dades del certamen anterior: repercussió en premsa, assistents, suports utilitzats, repercussió en el municipi, beneficis obtinguts des del punt de vista de l'impuls a eixa destinació: fins a 1 punt.

b) Grau de desenvolupament i maduresa del projecte per al qual se sol·licita ajuda: previsió de resultats i repercussió del projecte per a la destinació; concreció i detall del projecte; vinculació a l'estratègia i planificació turística de la destinació: fins a 2 punts.

c) Pla de mitjans de la campanya de publicitat:

Accions fora de línia específiques per a la promoció de l'esdeveniment o la festa:

– Insercions o reportatges publicitaris en revistes nacionals o internacionals.

– Insercions o reportatges publicitaris en premsa generalista nacional o internacional.

– Programació en ràdio: emissores/cadenes, nombre de falques i calendari.

– Programació d'emissió d'espots per cadenes de televisió: cadenes, nombre d'espots i calendari.

Accions en línia específiques per a la promoció de l'esdeveniment o la festa:

– Pàgina web pròpia de l'esdeveniment o aparició en la web de l'entitat sol·licitant.

– Mitjà social: presència en xarxes socials.

– Publicitat en línia: bàners i altres formats.

Altres suports de difusió:

– Fullet, guia i catàleg en castellà i altres idiomes.

– Tanques, pancartes, grans formats i altres.

Este apartat es valorarà amb un màxim de 3 punts.

3. Naturalesa de l'actuació: fins a 3 punts.

a) En el cas de les festes, segons la declaració d'interés turístic de què disposen, es valorarà d'acord amb el criteri següent:

– Festes declarades d'interés turístic internacional: 3 punts.

– Festes declarades d'interés turístic nacional: 2 punts.

– Festes declarades d'interés autonòmic: 1 punt.

b) En el cas d'esdeveniments vinculats a productes turístics de tipus cultural, natural, gastronòmic, esportiu i oci, es valorarà d'acord amb l'antiguitat i consolidació de l'esdeveniment en la destinació turística:

– Si en 2015 té lloc la 1a o 2a edició: 1 punt.

– Si en 2015 té lloc la 3a, 4a o 5a edició: 2 punts.

– Si en 2015 té lloc almenys la 6a edició: 3 punts.

La puntuació màxima que es pot obtenir és de 10 punts.

Además de la información y documentación señalada se podrá requerir cualquiera otra que se estime necesaria para la tramitación de la solicitud.

Criterios de valoración de solicitudes

Las ayudas se concederán en régimen de concurrencia competitiva. Para la valoración de los proyectos se asignará una puntuación a cada solicitud teniendo en cuenta los criterios que a continuación se detallan.

El beneficiario deberá reunir las condiciones que deben cumplirse para obtener la puntuación correspondiente al criterio «Carácter turístico de la entidad solicitante» en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, es decir el 31 de enero de 2015.

1. Carácter turístico de la entidad solicitante. En caso de que el solicitante, ayuntamiento o entes dependientes sea un municipio que cuente con la declaración de municipio turístico de la Comunitat Valenciana, al amparo del título III de la Ley 3/1998, de 21 de mayo, de Turismo de la Comunitat Valenciana, se le asignará un 1 punto.

2. Interés turístico de la actuación: hasta 6 puntos.

a) Datos del certamen anterior: repercusión en prensa, asistentes, soportes utilizados, repercusión en el municipio, beneficios obtenidos desde el punto de vista del impulso a ese destino: hasta 1 punto.

b) Grado de desarrollo y madurez del proyecto para el que se solicita ayuda: previsión de resultados y repercusión del proyecto para el destino; concreción y detalle del proyecto; vinculación a la estrategia y planificación turística del destino: hasta 2 puntos.

c) Plan de medios de la campaña de publicidad:

Acciones *off line* específicas para la promoción del evento o la fiesta:

– Inserciones o reportajes publicitarios en revistas nacionales o internacionales.

– Inserciones o reportajes publicitarios en prensa generalista nacional o internacional.

– Programación en radio: emisoras/cadenas, número de cuñas y calendario.

– Programación de emisión *spots* por cadenas de televisión: cadenas, número de *spots* y calendario.

Acciones *on line* específicas para la promoción del evento o la fiesta:

– Página web propia del evento o aparición en la web de la entidad solicitante.

– Social media: presencia en redes sociales.

– Publicidad *online*: *banners* y otros formatos.

Otros soportes de difusión:

– Folleto, guía y catálogo en castellano y otros idiomas.

– Vallas, pancartes, grandes formatos y otros.

Este apartado se valorará con un máximo de 3 puntos.

3. Naturaleza de la actuación: hasta 3 puntos

a) En el caso de las fiestas, según la declaración de interés turístico de que dispongan, se valorará de acuerdo con el siguiente criterio:

– Fiestas declaradas de interés turístico internacional: 3 puntos.

– Fiestas declaradas de interés turístico nacional: 2 puntos.

– Fiestas declaradas de interés autonómico: 1 punto.

b) En el caso de eventos vinculados a productos turísticos de tipo cultural, natural, gastronómico, deportivo y ocio, se valorará de acuerdo con la antigüedad y consolidación del evento en el destino turístico:

– Si en 2015 tiene lugar la 1.ª o 2.ª edición: 1 punto.

– Si en 2015 tiene lugar la 3.ª, 4.ª o 5.ª edición: 2 puntos.

– Si en 2015 tiene lugar al menos la 6.ª edición: 3 puntos.


La puntuación máxima que se puede obtener es de 10 puntos.

ANNEX II / ANEXO II

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES DESTINADES A ENTITATS LOCALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE AYUDAS DESTINADAS A ENTIDADES LOCALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA
A TIPUS DE SOL·LICITUD / TIPO DE SOLICITUD	
<input type="checkbox"/> Programa 1: pla de suport per a l'adequació i millora de recursos turístics <i>Programa 1: plan de apoyo para adecuación y mejora de recursos turísticos</i>	
<input type="checkbox"/> Programa 2: impuls de la imatge de les destinacions turístiques <i>Programa 2: impulso de la imagen de los destinos turísticos</i>	
B DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE	
NOM / NOMBRE	
CIF	
DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
NIF	COM A / EN CALIDAD DE
DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚM. I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, Nº Y PUERTA)	
CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	
PERSONA DE CONTACTE / PERSONA DE CONTACTO	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
DNI	
TELÈFON / TELÉFONO	FAX
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
C AUTORIZACIÓ / AUTORIZACIÓN	
<p>D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376, de 14.10.2010), done la meua autorització perquè l'òrgan gestor del procediment obtinga directament la comprovació de les meues dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència.</p> <p>Si no subscriu esta autorització, la persona interessada estarà obligada a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.</p> <p><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público (DOCV núm. 6376, de 14.10.2010), doy mi autorización para que el órgano gestor del procedimiento obtenga directamente la comprobación de mis datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia.</i></p> <p><i>Caso de no suscribir la correspondiente autorización, la persona interesada estará obligada a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i></p>	
<input type="checkbox"/> Autoritze / Autorizo <input type="checkbox"/> No autoritze / No autorizo	
D SOL·LICITUD / SOLICITUD	
DENOMINACIÓ DEL PROJECTE / DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	IMPORT (IVA INCLÓS) IMPORTE (IVA INCLUIDO)
DATA DE LA RESOLUCIÓ FECHA DE RESOLUCIÓN	
<p>Se sol·licita la concessió d'una subvenció de les previstes en la resolució de convocatòria de data de referència, del president de l'Agència Valenciana del Turisme, per la qual es convoquen les ajudes 2015 dirigides a les entitats locals de la Comunitat Valenciana, en el marc del programa anteriorment indicat, per a la realització del projecte indicat.</p> <p><i>Se solicita la concesión de una subvención de las previstas en la resolución de convocatoria de fecha de referencia, del presidente de la Agencia Valenciana del Turismo, por la que se convocan las ayudas 2015 dirigidas a las entidades locales de la Comunitat Valenciana, en el marco del programa anteriormente indicado, para la realización del proyecto indicado.</i></p>	
_____, ____ d _____ de _____ La persona representant / La persona representante	
Firma: _____ Càrrec: _____ Cargo: _____	
<small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</small>	
<small>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</small>	
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	
DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	

CHAP - IAC

DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES DESTINADES A ENTITATS LOCALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE AYUDAS DESTINADAS A ENTIDADES LOCALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA
---	---

E DECLARACIONS RESPONSABLES / DECLARACIONES RESPONSABLES

Amb relació a l'ajuda sol·licitada, declare responsablement:
 Con relación a la ayuda solicitada, declaro responsablemente:

- Que l'entitat sol·licitant no està incursa en les prohibicions establides en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03), per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions i que no és deutora de la Generalitat ni de qualssevol organismes o entitats d'esta per reintegrament de subvencions i que es compromet a mantindre el compliment d'estes circumstàncies fins a la finalització del procediment.
Que la entidad solicitante no está incursa en las prohibiciones establecidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03), para obtener la condición de beneficiario de subvenciones i que no es deudora de la Generalitat ni de cualesquiera organismos o entidades de la misma por reintegro de subvenciones y que se compromete a mantener el cumplimiento de estas circunstancias hasta la finalización del procedimiento.
- Que l'entitat sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions que establíx l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, per als beneficiaris de subvencions.
Que la entidad solicitante se compromete al cumplimiento de las obligaciones que establece el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para los beneficiarios de subvenciones.
- Que l'òrgan competent de l'entitat sol·licitant ha aprovat l'actuació per a la qual se sol·licita la subvenció i el seu pressupost.
Que el órgano competente de la entidad solicitante ha aprobado la actuación para la que se solicita la subvención y su presupuesto.
- Que l'òrgan competent de l'entitat sol·licitant ha acordat que esta es compromet a finançar la part del pressupost no subvencionat i necessari per al desenvolupament de l'actuació.
Que el órgano competente de la entidad solicitante ha acordado que la misma se compromete a financiar la parte del presupuesto no subvencionado y necesario para el desarrollo de la actuación.
- Que l'entitat sol·licitant ha sol·licitat o obtingut altres ajudes per als mateixos costos subvencionables per als quals sol·licita la subvenció:
Que la entidad solicitante ha solicitado u obtenido otras ayudas para los mismos costes subvencionables para los que solicita la subvención:

NO

Sí que ha sol·licitat o obtingut les següents ajudes:
Sí que ha solicitado u obtenido las siguientes ayudas:

ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	CONVOCATÒRIA CONVOCATORIA	DATA DE CONCESSIÓ FECHA DE CONCESIÓN	IMPORT TOTAL COST SUBVENCIONAT IMPORTE TOTAL COSTE SUBVENCIONADO	% DE L'AJUDA % DE LA AYUDA	IMPORT DE L'AJUDA IMPORTE DE LA AYUDA

Detalleu en document annex les partides que componen el cost subvencionat amb els seus respectius imports.
 Detállese en documento anexo las partidas que componen el coste subvencionado con sus respectivos importes

- Que l'import de l'IVA corresponent a l'actuació subvencionada té caràcter compensable o recuperable
Que el importe del IVA correspondiente a la actuación subvencionada tiene carácter compensable o recuperable

NO

SI

- Que l'entitat es compromet que siguen a càrrec seu la tramitació, obtenció de permisos i llicències, gastos, impostos de qualsevol classe, etc., així com, si és el cas, la realització de tots els tràmits de caràcter tècnic i de gestió de projecte que siguen necessaris per a executar-la, d'acord amb la legislació aplicable.
Que la entidad se compromete a que sean a su cargo la tramitación, obtención de permisos y licencias, gastos, impuestos de toda clase, etc., así como, en su caso, la realización de cuantos trámites de carácter técnico y de gestión de proyecto resulten necesarios para su ejecución, conforme a la legislación aplicable.
- Que l'entitat es compromet a notificar a l'Agència Valenciana del Turisme qualsevol modificació que es produísca en este expedient durant la seua vigència.
Que la entidad se compromete a notificar a la Agencia Valenciana del Turismo cualquier modificación que se produzca en este expediente durante la vigencia del mismo.


El sotassinat, en la qualitat indicada, declara responsablement que les dades assenyalades en esta sol·licitud són certes i que en conseqüència l'entitat sol·licitant complix amb els requisits per a ser beneficiària de subvencions i es compromet a mantindre el seu compliment durant el temps que determina la normativa d'aplicació al procediment.

El abajo firmante, en la calidad indicada, declara responsablemente que los datos señalados en esta solicitud son ciertos y que en consecuencia la entidad solicitante cumple con los requisitos para ser beneficiaria de subvenciones y se compromete a mantener su cumplimiento durante el tiempo que determina la normativa de aplicación al procedimiento.

_____, ____ d _____ de _____
 La persona representant / La persona representante

Firma: _____
 Càrrec: _____
 Cargo: _____

CHAP - IAC
DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	QÜESTIONARI PROGRAMA 1 PLA PER A L'ADEQUACIÓ I MILLORA DE RECURSOS TURÍSTICS CUESTIONARIO PROGRAMA 1 PLAN PARA LA ADECUACIÓN Y MEJORA DE RECURSOS TURÍSTICOS						
<p>Contesteu breument i amb concreció, procurant ajustar-se a l'espai disponible. Si és necessari, utilitzeu fulls addicionals. En el cas que alguna de les preguntes no es conteste, s'entendrà que la resposta és negativa. Així mateix, no es prendran en consideració aquelles respostes positives que no es troben documentades tal com s'arrecplega en el present qüestionari.</p> <p><i>Contéstese brevemente y con concreción, procurando ajustarse al espacio disponible. Si fuera necesario, utilícense hojas adicionales. En caso de que alguna de las preguntas no se conteste, se entenderá que la respuesta es negativa. Asimismo, no se tomarán en consideración aquellas respuestas positivas que no se encuentren documentadas tal como se recoge en el presente cuestionario.</i></p>							
A DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE							
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 75%; border: none;">NOM / NOMBRE</td> <td style="width: 25%; border: none;">CIF</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT LEGAL / APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL</td> <td style="border: none;">DNI</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">COM A / EN CALIDAD DE</td> </tr> </table>		NOM / NOMBRE	CIF	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT LEGAL / APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	DNI		COM A / EN CALIDAD DE
NOM / NOMBRE	CIF						
COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT LEGAL / APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	DNI						
	COM A / EN CALIDAD DE						
B INFORMACIÓ RELATIVA AL RECURS OBJECTE DEL PROJECTE INFORMACIÓN RELATIVA AL RECURSO OBJETO DEL PROYECTO							
DENOMINACIÓ DEL PROJECTE / DENOMINACIÓN DEL PROYECTO							
RECURS TURÍSTIC OBJECTE DEL PROJECTE / RECURSO TURÍSTICO OBJETO DEL PROYECTO							
B.1 EXISTÈNCIA DE MATERIAL DE DIFUSIÓ: EXISTENCIA DE MATERIAL DE DIFUSIÓN: ¿Hi ha material de difusió específic i exclusiu del recurs, incloent-hi pàgines web, editat per l'entitat local? ¿Existe material de difusión específico y exclusivo del recurso, incluidas páginas web, editado por la entidad local? <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SÍ En el cas de material de difusió adjunteu un exemplar, En el caso de material de difusión adjúntese un ejemplar En el cas de pàgines web indiqueu l'adreça: En el caso de páginas web indíquese la dirección: _____							
¿Hi ha material de difusió de caràcter general, incloent-hi pàgines web, editat per l'entitat local, on figure ressenyat el recurs? ¿Existe material de difusión de carácter general, incluidas páginas web, editado por la entidad local, donde figure reseñado el recurso? <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SÍ En el cas de material de difusió adjunteu un exemplar, En el caso de material de difusión adjúntese un ejemplar En el cas de pàgines web indiqueu l'adreça: En el caso de páginas web indíquese la dirección: _____							
B.2 GRAU DE PROTECCIÓ: GRADO DE PROTECCIÓN: L'acreditació relativa a la inscripció dels distints immobles en l'Inventari General del Patrimoni Cultural Valencià es realitzarà per mitjà de la presentació de la corresponent publicació oficial o per mitjà de l'emissió d'un certificat de l'òrgan competent de la Direcció General de Cultura. La acreditación relativa a la inscripción de los distintos inmuebles en el Inventario General del Patrimonio Cultural Valenciano se realizará mediante la presentación de la correspondiente publicación oficial o mediante la emisión de un certificado del órgano competente de la Dirección General de Cultura. ¿El recurs està inscrit en l'Inventari General del Patrimoni Cultural Valencià, amb la consideració de Bé d'Interès Cultural, o es troba situat dins dels límits d'un parc natural? ¿El recurso está inscrito en el Inventario General del Patrimonio Cultural Valenciano, con la consideración de Bien de Interés Cultural, o se encuentra situado dentro de los límites de un parque natural? <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SÍ Tipus de protecció o declaració: _____ DOCV núm.: _____ Data: _____ Tipo de protección o declaración: _____ DOCV nº: _____ Fecha: _____ <input type="checkbox"/> S'aporta certificació de la Direcció General de Cultura Se aporta certificación de la Dirección General de Cultura							
¿El recurs està inscrit en la secció segona de l'Inventari General del Patrimoni Cultural Valencià, amb la consideració de Bé de Rellevància Local, o compta amb algun tipus de protecció dels previstos en la Llei 11/1994, d'Espais Naturals Protegits de la Comunitat Valenciana? ¿El recurso está inscrito en la sección segunda del Inventario General del Patrimonio Cultural Valenciano, con la consideración de Bien de Relevancia Local, o cuenta con algún tipo de protección de los previstos en la Ley 11/1994, de Espacios Naturales Protegidos de la Comunitat Valenciana? <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SÍ Tipus de protecció o declaració: _____ DOCV núm.: _____ Data: _____ Tipo de protección o declaración: _____ DOCV nº: _____ Fecha: _____ <input type="checkbox"/> S'aporta certificació de la Direcció General de Cultura Se aporta certificación de la Dirección General de Cultura							

CHAP - IAC

DIN - A4

**B INFORMACIÓ RELATIVA AL RECURS OBJECTE DEL PROJECTE (continuació)
INFORMACIÓN RELATIVA AL RECURSO OBJETO DEL PROYECTO (continuación)**

**B.3 CERTIFICATS EN PLATGES
CERTIFICADOS EN PLAYAS**

L'acreditació relativa als certificats en platges es realitzarà per mitjà de l'aportació de còpia d'estos.
La acreditación relativa a los certificados en playas se realizará mediante la aportación de copia de los mismos.

La platja objecte de l'actuació disposa de:
La playa objeto de la actuación dispone de:

- Certificat en Qualitat, d'acord amb:
Certificado en Calidad, conforme a:

- La norma UNE-EN ISO 9001:2008 Sistemes de gestió de la qualitat. Requisits.
La norma UNE-EN ISO 9001:2008 Sistemas de gestión de la calidad. Requisitos.
- La norma UNE 187001:2011 Platges. Requisits per a la prestació del servei
La norma UNE 187001:2011 Playas. Requisitos para la prestación del servicio

- Certificat en Medi Ambient, d'acord amb:
Certificado en Medio Ambiente, conforme a:

- La norma UNE-EN ISO 14001:2004 Sistemes de gestió ambiental. Requisits amb orientació per al seu ús.
La norma UNE-EN ISO 14001:2004 Sistemas de gestión ambiental. Requisitos con orientación para su uso.
- Reglament (CE) NÚM. 1221/2009, del Parlament Europeu i del Consell, de 25 de novembre de 2009, relatiu a la participació voluntària d'organitzacions en un sistema comunitari de gestió i auditoria mediambientals (EMAS).
Reglamento (CE) Nº 1221/2009, del parlamento Europeo y del Consejo, de 25 de noviembre de 2009, relativo a la participación voluntaria de organizaciones en un sistema comunitario de gestión y auditoria medioambientales (EMAS).

- Certificat en Accessibilitat, d'acord amb:
Certificado en Accesibilidad, conforme a:

- La Norma UNE 170.001:2007 Accessibilitat universal
La Norma UNE 170.001:2007 Accesibilidad universal


- S'aporten còpies dels certificats vigents, en què consta l'abast d'estos, atorgats per una entitat oficialment acreditada per ENAC o per l'entitat nacional d'acreditació equivalent d'un país membre de la Unió Europea.
Se aportan copias de los certificados vigentes, en los que consta el alcance de los mismos, otorgados por una entidad oficialmente acreditada por ENAC ó por la entidad nacional de acreditación equivalente de un país miembro de la Unión Europea.

El sotassinat, declara responsablement que són certes les dades i informació aportades en el present qüestionari
El abajo firmante, declara responsablemente que son ciertos los datos e información aportados en el presente cuestionario

_____, ____ d _____ de _____
La persona representant / La persona representante

Firma: _____

Càrrec: _____
Cargo: _____

 GENERALITAT VALENCIANA	QÜESTIONARI PROGRAMA 2 IMPULS A LA IMATGE DE LES DESTINACIONS TURÍSTIQUES CUESTIONARIO PROGRAMA 2 IMPULSO A LA IMAGEN DE LOS DESTINOS TURÍSTICOS																				
<p>Contesteu breument i amb concreció. Si és necessari, utilitzeu fulls addicionals. En el cas que alguna de les qüestions no s'ompliga, s'entendrà que la resposta és negativa. <i>Contéstese brevemente y con concreción. Si fuera necesario, utilícense hojas adicionales. En caso de que alguna de las cuestiones no se cumplimente, se entenderá que la respuesta es negativa.</i></p> <p>Nota: Omplir este qüestionari no eximix de l'obligació de presentar la memòria descriptiva de l'actuació a desenvolupar. <i>Nota: Cumplimentar este cuestionario no exime de la obligación de presentar la memoria descriptiva de la actuación a desarrollar.</i></p>																					
A DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE																					
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: none;">NOM / NOMBRE</td> <td style="border: none; width: 50%;"></td> <td style="border: none;">CIF</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT LEGAL / APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL</td> <td style="border: none;">DNI</td> <td style="border: none;">COM A / EN CALIDAD DE</td> </tr> </table>		NOM / NOMBRE		CIF	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT LEGAL / APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	DNI	COM A / EN CALIDAD DE														
NOM / NOMBRE		CIF																			
COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT LEGAL / APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	DNI	COM A / EN CALIDAD DE																			
B QÜESTIONARI PER A DEMANAR INFORMACIÓ RELATIVA AL PROJECTE I A LES ACTUACIONS A REALITZAR / CUESTIONARIO PARA RECARBAR INFORMACIÓN RELATIVA AL PROYECTO Y A LAS ACTUACIONES A REALIZAR																					
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border: none;">1.- DENOMINACIÓ DE L'ESDEVENIMENT O FESTA / DENOMINACIÓN DEL EVENTO O FIESTA</td> <td style="border: none;">DATA DE CELEBRACIÓ / FECHA DE CELEBRACIÓN</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;">PROJECTE I ACTUACIONS A DESENYOLUPAR / PROYECTO Y ACTUACIONES A DESARROLLAR</td> </tr> </table>		1.- DENOMINACIÓ DE L'ESDEVENIMENT O FESTA / DENOMINACIÓN DEL EVENTO O FIESTA	DATA DE CELEBRACIÓ / FECHA DE CELEBRACIÓN	PROJECTE I ACTUACIONS A DESENYOLUPAR / PROYECTO Y ACTUACIONES A DESARROLLAR																	
1.- DENOMINACIÓ DE L'ESDEVENIMENT O FESTA / DENOMINACIÓN DEL EVENTO O FIESTA	DATA DE CELEBRACIÓ / FECHA DE CELEBRACIÓN																				
PROJECTE I ACTUACIONS A DESENYOLUPAR / PROYECTO Y ACTUACIONES A DESARROLLAR																					
<p>2.- NATURALESA DEL PRODUCTE A QUÈ ESTÀ VINCULAT EL PROJECTE / NATURALEZA DEL PRODUCTO AL QUE ESTÀ VINCULADO EL PROYECTO</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 60%; border: none;"> A - Festa / Fiesta <input type="checkbox"/> Interés turístic internacional <i>Interés turístico internacional</i> </td> <td style="width: 20%; border: none;"> <input type="checkbox"/> Interés turístic nacional <i>Interés turístico nacional</i> </td> <td style="width: 20%; border: none;"> <input type="checkbox"/> Interés turístic autonòmic <i>Interés turístico autonómico</i> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border: none;"> <input type="checkbox"/> Nre. edicions: <input type="checkbox"/> Nº ediciones: _____ </td> <td style="border: none;"> B - Esdeveniment / Evento </td> </tr> </table>		A - Festa / Fiesta <input type="checkbox"/> Interés turístic internacional <i>Interés turístico internacional</i>	<input type="checkbox"/> Interés turístic nacional <i>Interés turístico nacional</i>	<input type="checkbox"/> Interés turístic autonòmic <i>Interés turístico autonómico</i>	<input type="checkbox"/> Nre. edicions: <input type="checkbox"/> Nº ediciones: _____		B - Esdeveniment / Evento														
A - Festa / Fiesta <input type="checkbox"/> Interés turístic internacional <i>Interés turístico internacional</i>	<input type="checkbox"/> Interés turístic nacional <i>Interés turístico nacional</i>	<input type="checkbox"/> Interés turístic autonòmic <i>Interés turístico autonómico</i>																			
<input type="checkbox"/> Nre. edicions: <input type="checkbox"/> Nº ediciones: _____		B - Esdeveniment / Evento																			
<p>3.- DADES SOBRE EDICIÓ ANTERIOR DE L'ESDEVENIMENT / FESTA APORTATS EN LA MEMÒRIA / DATOS SOBRE EDICIÓN ANTERIOR DEL EVENTO / FIESTA APORTADOS EN LA MEMORIA</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%; border: none;"> Suports utilitzats: <i>Soportes utilizados:</i> </td> <td style="width: 35%; border: none;"> <input type="checkbox"/> Repercussió en premsa, s'adjunta dossier de premsa <i>Repercusión en prensa, se adjunta dossier de prensa</i> </td> <td style="width: 35%; border: none;"> <input type="checkbox"/> Repercussió en el municipi <i>Repercusión en el municipio</i> </td> </tr> <tr> <td style="border: none;"> <input type="checkbox"/> Beneficis obtinguts des del punt de vista de l'impuls al destí <i>Beneficios obtenidos desde el punto de vista del impulso al destino</i> </td> <td colspan="2" style="border: none;"> <input type="checkbox"/> Nombre d'assistents <i>Número de asistentes</i> </td> </tr> </table>		Suports utilitzats: <i>Soportes utilizados:</i>	<input type="checkbox"/> Repercussió en premsa, s'adjunta dossier de premsa <i>Repercusión en prensa, se adjunta dossier de prensa</i>	<input type="checkbox"/> Repercussió en el municipi <i>Repercusión en el municipio</i>	<input type="checkbox"/> Beneficis obtinguts des del punt de vista de l'impuls al destí <i>Beneficios obtenidos desde el punto de vista del impulso al destino</i>	<input type="checkbox"/> Nombre d'assistents <i>Número de asistentes</i>															
Suports utilitzats: <i>Soportes utilizados:</i>	<input type="checkbox"/> Repercussió en premsa, s'adjunta dossier de premsa <i>Repercusión en prensa, se adjunta dossier de prensa</i>	<input type="checkbox"/> Repercussió en el municipi <i>Repercusión en el municipio</i>																			
<input type="checkbox"/> Beneficis obtinguts des del punt de vista de l'impuls al destí <i>Beneficios obtenidos desde el punto de vista del impulso al destino</i>	<input type="checkbox"/> Nombre d'assistents <i>Número de asistentes</i>																				
<p>4.- DADES SOBRE L'EDICIÓ DE 2015 DE L'ESDEVENIMENT / FESTA OBJECTE DEL PROJECTE APORTATS EN LA MEMÒRIA / DATOS SOBRE LA EDICIÓN DE 2015 DEL EVENTO / FIESTA OBJETO DEL PROYECTO APORTADOS EN LA MEMORIA</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%; border: none;"> <input type="checkbox"/> Previsió de resultats <i>Previsión de resultados</i> </td> <td style="width: 35%; border: none;"> <input type="checkbox"/> Repercussió del projecte per a la destinació <i>Repercusión del proyecto para el destino</i> </td> <td style="width: 35%; border: none;"> <input type="checkbox"/> Vinculació a l'estratègia i planificació turística de la destinació <i>Vinculación a la estrategia y planificación turística del destino</i> </td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> Previsió de resultats <i>Previsión de resultados</i>	<input type="checkbox"/> Repercussió del projecte per a la destinació <i>Repercusión del proyecto para el destino</i>	<input type="checkbox"/> Vinculació a l'estratègia i planificació turística de la destinació <i>Vinculación a la estrategia y planificación turística del destino</i>																	
<input type="checkbox"/> Previsió de resultats <i>Previsión de resultados</i>	<input type="checkbox"/> Repercussió del projecte per a la destinació <i>Repercusión del proyecto para el destino</i>	<input type="checkbox"/> Vinculació a l'estratègia i planificació turística de la destinació <i>Vinculación a la estrategia y planificación turística del destino</i>																			
<p>5. PLA DE MITJANS DE LA CAMPANYA DE PUBLICITAT APORTATS EN LA MEMÒRIA / PLAN DE MEDIOS DE LA CAMPAÑA DE PUBLICIDAD APORTADOS EN LA MEMORIA</p> <p>5.1. ACCIONS OFFLINE ESPECÍFIQUES PER A LA PROMOCIÓ DE L'ESDEVENIMENT O FESTA / ACCIONES OFFLINE ESPECÍFIICAS PARA LA PROMOCIÓN DEL EVENTO O FIESTA</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 25%; border: none;"> Insercions o reportatges publicitaris en revistes <i>Inserciones o reportajes publicitarios en revistas:</i> </td> <td style="width: 25%; border: none;"> Insercions o reportatges publicitaris en premsa generalista de mitjans: <i>Inserciones o reportajes publicitarios en prensa generalista de medios:</i> </td> <td style="width: 25%; border: none;"> Programació en ràdio <i>Programación en radio</i> </td> <td style="width: 25%; border: none;"> Programació d'emissió d'espots per cadenes de televisió <i>Programación de emisión de spots por cadenas de televisión</i> </td> </tr> <tr> <td style="border: none;"> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Locals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td style="width: 50%;">Provincials: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td>Autonòmiques: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td>Nacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td>Internacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td></td> </tr> </table> </td> <td style="border: none;"> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Locals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td style="width: 50%;">Provincials: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td>Autonòmiques: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td>Nacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td>Internacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td></td> </tr> </table> </td> <td style="border: none;"> <input type="checkbox"/> Emissores / cadenas <i>Emisoras / cadenas</i> <input type="checkbox"/> Nombre de falques <i>Número de cuñas</i> <input type="checkbox"/> Calendari <i>Calendario</i> </td> <td style="border: none;"> <input type="checkbox"/> Cadenas <i>Cadenas</i> <input type="checkbox"/> Nombre d'espots <i>Número de spots</i> <input type="checkbox"/> Calendari <i>Calendario</i> </td> </tr> </table>		Insercions o reportatges publicitaris en revistes <i>Inserciones o reportajes publicitarios en revistas:</i>	Insercions o reportatges publicitaris en premsa generalista de mitjans: <i>Inserciones o reportajes publicitarios en prensa generalista de medios:</i>	Programació en ràdio <i>Programación en radio</i>	Programació d'emissió d'espots per cadenes de televisió <i>Programación de emisión de spots por cadenas de televisión</i>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Locals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td style="width: 50%;">Provincials: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td>Autonòmiques: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td>Nacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td>Internacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td></td> </tr> </table>	Locals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Provincials: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Autonòmiques: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Nacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Internacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Locals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td style="width: 50%;">Provincials: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td>Autonòmiques: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td>Nacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td>Internacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td></td> </tr> </table>	Locals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Provincials: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Autonòmiques: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Nacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Internacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		<input type="checkbox"/> Emissores / cadenas <i>Emisoras / cadenas</i> <input type="checkbox"/> Nombre de falques <i>Número de cuñas</i> <input type="checkbox"/> Calendari <i>Calendario</i>	<input type="checkbox"/> Cadenas <i>Cadenas</i> <input type="checkbox"/> Nombre d'espots <i>Número de spots</i> <input type="checkbox"/> Calendari <i>Calendario</i>
Insercions o reportatges publicitaris en revistes <i>Inserciones o reportajes publicitarios en revistas:</i>	Insercions o reportatges publicitaris en premsa generalista de mitjans: <i>Inserciones o reportajes publicitarios en prensa generalista de medios:</i>	Programació en ràdio <i>Programación en radio</i>	Programació d'emissió d'espots per cadenes de televisió <i>Programación de emisión de spots por cadenas de televisión</i>																		
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Locals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td style="width: 50%;">Provincials: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td>Autonòmiques: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td>Nacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td>Internacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td></td> </tr> </table>	Locals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Provincials: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Autonòmiques: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Nacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Internacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Locals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td style="width: 50%;">Provincials: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td>Autonòmiques: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td>Nacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td>Internacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</td> <td></td> </tr> </table>	Locals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Provincials: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Autonòmiques: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Nacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Internacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		<input type="checkbox"/> Emissores / cadenas <i>Emisoras / cadenas</i> <input type="checkbox"/> Nombre de falques <i>Número de cuñas</i> <input type="checkbox"/> Calendari <i>Calendario</i>	<input type="checkbox"/> Cadenas <i>Cadenas</i> <input type="checkbox"/> Nombre d'espots <i>Número de spots</i> <input type="checkbox"/> Calendari <i>Calendario</i>						
Locals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Provincials: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No																				
Autonòmiques: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Nacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No																				
Internacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No																					
Locals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Provincials: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No																				
Autonòmiques: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Nacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No																				
Internacionals: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No																					
<p>5.2. ACCIONS ONLINE ESPECÍFIQUES PER A LA PROMOCIÓ DE L'ESDEVENIMENT O FESTA / ACCIONES ONLINE ESPECÍFIICAS PARA LA PROMOCIÓN DEL EVENTO O FIESTA</p> <p>L'esdeveniment o festa disposa d'una pàgina web pròpia: <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí, l'adreça és: _____ <i>El evento o fiesta dispone de una página web propia: _____</i></p> <p>L'esdeveniment o festa figura en la pàgina web de l'entitat sol·licitant: <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí, l'adreça és: _____ <i>El evento o fiesta figura en la página web de la entidad solicitante: _____</i></p> <p>Social media, presència en xarxes socials / <i>Social media, presencia en redes sociales:</i></p> <p>Programació de publicitat online, bàners i altres formats / <i>Programación de publicidad online, banners y otros formatos:</i></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%; border: none;"> <input type="checkbox"/> Pàgines web <i>Páginas web</i> </td> <td style="width: 35%; border: none;"> <input type="checkbox"/> Nombre de bàners <i>Número de banners</i> </td> <td style="width: 35%; border: none;"> <input type="checkbox"/> Calendari <i>Calendario</i> </td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> Pàgines web <i>Páginas web</i>	<input type="checkbox"/> Nombre de bàners <i>Número de banners</i>	<input type="checkbox"/> Calendari <i>Calendario</i>																	
<input type="checkbox"/> Pàgines web <i>Páginas web</i>	<input type="checkbox"/> Nombre de bàners <i>Número de banners</i>	<input type="checkbox"/> Calendari <i>Calendario</i>																			



**QÜESTIONARI PROGRAMA 2
IMPULS A LA IMATGE DE LES DESTINACIONS TURÍSTIQUES**

**CUESTIONARIO PROGRAMA 2
IMPULSO A LA IMAGEN DE LOS DESTINOS TURÍSTICOS**

**B QÜESTIONARI PER A DEMANAR INFORMACIÓ RELATIVA AL PROJECTE I A LES ACTUACIONS A REALITZAR
CUESTIONARIO PARA RECABAR INFORMACIÓN RELATIVA AL PROYECTO Y A LAS ACTUACIONES A REALIZAR**

5.3. ALTRES SUPORTS DE DIFUSIÓ DE L'ESDEVENIMENT / FESTA / OTROS SOPORTES DE DIFUSIÓN DEL EVENTO / FIESTA

- Edició de fullets, guies i catàlegs:
Edición de folletos, guías y catálogos: No Sí. Relacione el material a editar: _____
- Idiomes de l'edició:
Idiomas de la edición: No Sí. Especifique els idiomes:
Sí. Especifique los idiomas: _____
- Cartells, tanques, pancartes:
Carteles, vallas, pancartas: No Sí, relacione el suport utilitzat:
Sí, relacione el soporte utilizado: _____
- Grans formats:
Grandes formatos: No Sí, relacione el suport utilitzat:
Sí, relacione el soporte utilizado: _____
- Altres:
Otros: No Sí, relacione el suport utilitzat:
Sí, relacione el soporte utilizado: _____

El sotassinat declara responsablement que són certes les dades i informació aportats en el present qüestionari
El abajo firmante declara responsablemente que son ciertos los datos e información aportados en el presente cuestionario

_____, ____ d _____ de _____
La persona representant / La persona representante

Firma: _____

Càrrec:
Cargo: _____



GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT	I	1) ALTA NOU PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <input type="checkbox"/>	3) BAIXA <input type="checkbox"/>				
	II	4) FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>			
	III	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL						
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	ALTRES <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ	
	V	8) TIPUS VIA	NOM VIA	9) TIPUS NÚMERO	NÚM. VIA	10) QUALIF. NÚM. VIA		
	V	BLOC	PORTAL	ESCALA	PIS	PORTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI	
	V	11) POBLACIÓ		CODI POSTAL	MUNICIPI		PROVÍNCIA	
	VI	DOMICILI ESTRANGER 1			DOMICILI ESTRANGER 2			
	VI	POBLACIÓ		CODI POSTAL	PROVÍNCIA		PAÍS	
	VII	CORREU ELECTRÒNIC				TELÈFON FIX	TELÈFON MÒBIL	FAX
VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT				NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ			
VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ				

COMPTES BANCARIS	B	ENTITAT FINANCERA	SUCURSAL		
	COMpte NACIONAL	13) CODI ENTITAT	CODI SUCURSAL	DC	NÚMERO COMPTE CORRENT
	COMpte ESTRANGER	13) IBAN			
	14) ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE:	IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO COMPTE <input type="checkbox"/>		
	CODI BIC	PAÍS-ESTAT DEL COMPTE			

VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ	C	EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFiquEN EL COMPTE CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.		
		FIRMA COM A _____	FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES: _____	
		NIF: _____	NIF: _____	
	16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORIZACIONS SEGUENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS:			
	<input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.			
	<input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL			
	<input type="checkbox"/>	REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA	<input type="checkbox"/>	REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA

CERTIFICACIÓ	D	17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.		
		ÒRGAN		
	DIA	MES	ANY	FIRMA: _____

DESTINATARI	E	18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA	19) CONSELLERIA O ENTITAT
		20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA	21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable d'este, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, li informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

EMPLENEU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL-LICITANT

I HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LA VOSTRA SOL-LICITUD.

- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL-LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
- 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL-LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
- 3) BAIXA, QUAN EL SOL-LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.

II HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL-LICITANT.

- 4) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
- 5) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
- 6) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
- 7) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT

III EMPLENEU AMB LES DADES DEL SOL-LICITANT DE LA INSTÀNCIA.

IV HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL-LICITANT, PRESENTEU JUNT AMB ESTE MODEL.

V EMPLENEU AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL-LICITANT.

- 8) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: *cf, Av., Pl., etc ...*
- 9) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: *núm., km., s/n, etc ...*
- 10) EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL VOSTRE NÚMERO DE VIA: *bis, dup, mod, ant, etc...*
- 11) EMPLENEU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.

VI EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL-LICITANT.

VII EMPLENEU NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL-LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'EMPLENAR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL-LICITUD.

- 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTEU A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

13) EMPLENEU UNA DE LES DUES FILES. FEU-HO COMENÇANT PER L'ESQUERRA. NO CAL QUE EMPLENEU LES DUES.

14) HEU DE POSAR EL CODI IBAN OBLIGATORIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT Membre DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. EL CODI IBAN I EL COMPTE CORRENT ES COMENÇARAN A EMPLENAR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORIZACIONS

15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.

16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORIZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:

- a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
- b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÁLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL-LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

17) ESPAI QUE EMPLENA L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADRECEU.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	I	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>					
	II	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>				
	III	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL							
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		
	V	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA		9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA		
	V	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO		
	V	11) POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO		PROVINCIA		
	VI	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2				
	VI	POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	PAÍS			
	VII	CORREO ELECTRÓNICO						TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL
VII	APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE						NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		
VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN					

CUENTAS BANCARIAS	B	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL		
	CUENTA NACIONAL	13) CÓDIGO ENTIDAD	CÓDIGO SUCURSAL	DC	NÚMERO CUENTA CORRIENTE
	CUENTA EXTRANJERO	13) IBAN			
	CUENTA EXTRANJERO	14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA:		IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>
CUENTA EXTRANJERO	CÓDIGO BIC		PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA		

VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	C	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.		
	C	FIRMA COMO	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS:	FIRMA COMO
	C	NIF:	NIF:	
	C	16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES: <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL <input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA		

CERTIFICACIÓN	D	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.			
	D	ORGANO			
D	D	DIA	MES	AÑO	FIRMA:

DESTINATARIO	E	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
	E	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 299, de 14/12/99).



INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
 - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
 - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
 - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
 - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
 - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
 - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS.
- 14) PONGA EL CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CAMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

