

## Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

*DECRET 141/2014, de 5 de setembre, del Consell, pel qual es modifica el Reglament d'Organització i Funcionament de CulturArts Generalitat, aprovat pel Decret 5/2013, de 4 de gener. [2014/8137]*

### PREÀMBUL

La posada en marxa durant l'any 2013 de l'entitat CulturArts Generalitat, així com els canvis realitzats en la seua estructura preveuen un escenari de competències i activitats que aconsella modificar alguns dels articles del reglament, aprovat pel Decret 5/2013, de 4 de gener, del Consell, a fi de millorar-ne el funcionament i adequar-lo a les necessitats reals. Este decret es dicta a l'empara de l'article 18.f de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, que li atribueix «exercir la potestat reglamentària, d'acord amb la Constitució Espanyola, l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i les lleis».

En virtut d'això, amb la informació prèvia i l'aprovació de la present modificació pel Consell de Direcció de CulturArts Generalitat, emès l'informe jurídic preceptiu de l'Advocacia General de la Generalitat, a proposta de la consellera d'Educació, Cultura i Esport i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del dia 5 de setembre de 2014,

### DECRETE

*Article únic. Articles del reglament afectats per la modificació*

Es modifiquen els articles 2, 4, 7, 8, 10 i 18 del Reglament d'Organització i Funcionament de CulturArts Generalitat, aprovat pel Decret 5/2013, de 4 de gener, del Consell, que queden redactats en els termes que figuren en l'annex d'este decret.

### DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

*Única. Règim transitori de les unitats i llocs de treball de nivell administratiu*

1. Les unitats i llocs de treball de nivell administratiu continuaran subsistents i seguiran donant suport administratiu en relació amb aquells assumptes i expedients que els corresponguen per raó de la matèria, sense perjudici de la competència per a resoldre dels òrgans a qui els ha sigut atribuïda, i seran retribuïts a càrrec dels mateixos crèdits pressupostaris. Tot això fins que es duguen a terme les modificacions o actuacions que hi siguen procedents en el marc de la vigent normativa en matèria de funció pública. Així mateix, des del moment de l'entrada en vigor del present decret es podran produir els canvis d'adscripció de llocs de treball de nivell administratiu que siguen procedents, de conformitat amb l'assignació de competència efectuada.

2. Fins que la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública no efectue les modificacions pressupostàries derivades del present reglament, les diferents unitats gestionaran els crèdits relatius a les competències que els han sigut atribuïdes.

### DISPOSICIÓ FINAL

*Única. Entrada en vigor*

El present decret entrarà en vigor l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Cheste, 5 de setembre de 2014

El president de la Generalitat,  
ALBERTO FABRA PART

La consellera d'Educació, Cultura i Esport,  
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

## Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

*DECRETO 141/2014, de 5 septiembre, del Consell, por el que se modifica el Reglamento de Organización y Funcionamiento de CulturArts Generalitat, aprobado por el Decreto 5/2013, de 4 de enero. [2014/8137]*

### PREÁMBULO

La puesta en marcha durante el año 2013 de la entidad CulturArts Generalitat, así como los cambios realizados en su estructura, contemplan un escenario de competencias y actividades que aconseja modificar algunos de los artículos de su Reglamento, aprobado por el Decreto 5/2013, de 4 de enero, del Consell, con el fin de mejorar su funcionamiento y adecuarlo a sus necesidades reales. Este decreto se dicta al amparo del artículo 18.f de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, que le atribuye «ejercer la potestad reglamentaria, de acuerdo con la Constitución Española, el Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana y las Leyes».

En virtud de ello, previa puesta en conocimiento y aprobación de la presente modificación por el Consejo de Dirección de CulturArts Generalitat, emitido el informe jurídico preceptivo de la Abogacía General de la Generalitat, a propuesta de la consellera de Educación, Cultura y Deporte y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 5 de septiembre de 2014,

### DECRETO

*Artículo único. Artículos del Reglamento afectados por la modificación*

Se modifican los artículos 2, 4, 7, 8, 10 y 18 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de CulturArts Generalitat, aprobado por el Decreto 5/2013, de 4 de enero, del Consell, que quedan redactados en los términos que figuran en el anexo de este decreto.

### DISPOSICIÓN TRANSITORIA

*Única. Régimen transitorio de las unidades y puestos de trabajo de nivel administrativo*

1. Las unidades y puestos de trabajo de nivel administrativo continuarán subsistentes y seguirán dando el soporte administrativo en relación con aquellos asuntos y expedientes que les correspondan por razón de la materia, sin perjuicio de la competencia para resolver de los órganos a quienes les ha sido atribuida, realizándose su retribución con cargo a los mismos créditos presupuestarios. Todo ello hasta que se lleven a cabo las modificaciones o actuaciones que procedan en los mismos en el marco de la vigente normativa en materia de función pública. Asimismo, desde el momento de la entrada en vigor del presente Decreto se podrán producir los cambios de adscripción de puestos de trabajo de nivel administrativo que procedan, de conformidad con la asignación de competencias efectuada.

2. En tanto la Conselleria de Hacienda y Administración Pública no efectúe las modificaciones presupuestarias derivadas del presente reglamento, las distintas unidades gestionarán los créditos relativos a las competencias que les han sido atribuidas.

### DISPOSICIÓN FINAL

*Única. Entrada en vigor*

El presente decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Cheste, 5 de septiembre de 2014

El president de la Generalitat,  
ALBERT FABRA PART

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,  
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

## ANNEX

*Nova redacció dels preceptes afectats per la modificació del Reglament d'Organització i Funcionament de CulturArts Generalitat, aprovat pel Decret 5/2013, de 4 de gener, del Consell*

### «Article 2. Finalitat i funcions

1. L'entitat de dret públic CulturArts Generalitat té com a finalitat el desplegament i l'execució de la política cultural de la Generalitat pel que fa al coneixement, tutela, foment, recuperació, conservació, restauració, estudi, investigació, promoció i difusió de les arts escèniques, musicals, i plàstiques en totes les seues varietats i els museus en particular, del patrimoni sonor, audiovisual i de la cinematografia, així com de la documentació específica que hagen generat estes arts al llarg dels segles, i, en general, de tots els béns culturals integrants del patrimoni cultural, donant rellevància al valencià, amb especial dedicació a la recuperació conservació, restauració, catalogació i difusió del patrimoni artístic en estes matèries.

2. Les funcions pròpies de CulturArts Generalitat per al compliment dels seus fins, sense perjudi i amb subjecció, en tot cas, a les funcions atribuïdes a la conselleria amb competències en matèria de cultura, són les següents:

a) La programació, gestió, producció i exhibició d'activitats de naturalesa cultural que es desenrotllaran en les instal·lacions pròpies de CulturArts Generalitat, així com en aquells espais que, encara que no són de la seua titularitat, es troben sota acords o convenis de cessió.

b) Desenrotllar i fomentar les unitats artístiques estables de titularitat de la Generalitat i totes les que se li encomanen.

c) Protegir, conservar i promoure l'enriquiment dels béns que integren el patrimoni cultural tutelat per CulturArts Generalitat, i la defensa, promoció, localització, adquisició i investigació del patrimoni cultural en general, sempre que hi haja una justificació en la intervenció o a través de la cooperació al desenrotllament, amb especial atenció al valencià, com a element bàsic de la nostra cultura i economia, sense perjudi de les competències i potestats administratives que exercix la conselleria amb competències en matèria de cultura.

d) La gestió dels museus de titularitat de la Generalitat que li encomane la conselleria amb competències en matèria de cultura, així com la realització d'activitats museístiques, en coordinació amb els centres adequats en cada cas, relatives a aquelles manifestacions artístiques destacades en la nostra identitat cultural però escassament presents en el panorama museístic de la Comunitat Valenciana.

e) La difusió del coneixement de totes estes arts, fomentant l'assistència dels ciutadans a la seua programació i activitats, i potenciant el seu estudi per mitjà de biblioteques i centres de documentació especialitzats.

f) Proposar a la conselleria amb competències en matèria de cultura i gestionar, si és el cas, la creació, la investigació, l'estudi i la formació com a mitjans principals de perfeccionament professional de CulturArts Generalitat, així com la difusió i/o publicació dels resultats obtinguts. En particular, la formació de tècnics i personal especialitzat en adquisició, recuperació, conservació, restauració, documentació, exhibició, foment, promoció i difusió dels béns integrants del patrimoni cultural, especialment del valencià, i l'acreditació de la seua capacitat.

g) Vetlar pel descobriment, formació i promoció de jòvens talents en les activitats objecte de les seues competències. Impulsar i donar suport als nous formats, tendències i continguts culturals per al seu desenrotllament a la Comunitat Valenciana.

h) L'execució material i supervisió de qualsevol tipus d'operacions de conservació i de restauració i, en general, d'intervencions sobre béns culturals que se li encomanen. La realització de diagnosi d'estats de conservació i dotació, així com d'informes sobre el seu interès cultural i de projectes de conservació i restauració d'estos; tot això sense perjudi de les competències atribuïdes a la conselleria amb competències en matèria de cultura.

i) La gestió dels arxius, col·leccions i fons documentals corresponents a les funcions que tinga atribuïdes. L'arxiu sistematitzat de la documentació sobre protecció, conservació, restauració i investigació dels béns culturals tractats, així com tots aquells que la Direcció General

## ANEXO

*Nueva redacción de los preceptos afectados por la modificación del Reglamento de Organización y Funcionamiento de CulturArts Generalitat, aprobado por el Decreto 5/2013, de 4 de enero, del Consell.*

### «Artículo 2. Finalidad y funciones

1. La entidad de derecho público CulturArts Generalitat tiene como finalidad el desarrollo y la ejecución de la política cultural de la Generalitat en cuanto concierne al conocimiento, tutela, fomento, recuperación, conservación, restauración, estudio, investigación, promoción y difusión de las artes escénicas, musicales, y plásticas en todas sus variedades y los museos en particular, del patrimonio sonoro, audiovisual y de la cinematografía, así como de la documentación específica que hayan ido generando estas artes a lo largo de los siglos, y, en general, de todos los bienes culturales integrantes del patrimonio cultural, dando relevancia al valenciano, con especial dedicación a la recuperación conservación, restauración, catalogación y difusión del patrimonio artístico en estas materias.

2. Las funciones propias de CulturArts Generalitat para el cumplimiento de sus fines, sin perjuicio y con sujeción, en todo caso, a las funciones atribuidas a la Conselleria con competencias en materia de cultura, son las siguientes:

a) La programación, gestión, producción y exhibición de actividades de naturaleza cultural que se desarrollarán en las instalaciones propias de CulturArts Generalitat, así como en aquellos espacios que, aun no siendo de su titularidad, se encontrasen bajo acuerdos o convenios de cesión.

b) Desarrollar y fomentar las unidades artísticas estables de titularidad de la Generalitat y cuantas otras se le encomienden.

c) Proteger, conservar y promover el enriquecimiento de los bienes que integran el patrimonio cultural tutelado por CulturArts Generalitat, y la defensa, promoción, localización, adquisición e investigación del patrimonio cultural en general, siempre que exista una justificación en la intervención o a través de la cooperación al desarrollo, con especial atención al valenciano, como elemento básico de nuestra cultura y economía, sin perjuicio de las competencias y potestades administrativas que ejerce la Conselleria con competencias en materia de cultura.

d) La gestión de los museos de titularidad de la Generalitat que le sean encomendados por la conselleria con competencias en materia de cultura, así como la realización de actividades museísticas, en coordinación con los centros adecuados en cada caso, relativas a aquellas manifestaciones artísticas destacadas en nuestra identidad cultural pero escasamente presentes en el panorama museístico de la Comunitat Valenciana.

e) La difusión del conocimiento de todas estas artes, fomentando la asistencia de los ciudadanos a su programación y actividades, y potenciando su estudio mediante bibliotecas y centros de documentación especializados.

f) Proponer a la conselleria con competencias en materia de cultura y gestionar, en su caso, la creación, la investigación, el estudio y la formación como medios principales de perfeccionamiento profesional de CulturArts Generalitat, así como la difusión y/o publicación de los resultados obtenidos. En particular, la formación de técnicos y personal especializado en adquisición, recuperación, conservación, restauración, documentación, exhibición, fomento, promoción y difusión de los bienes integrantes del patrimonio cultural, especialmente del valenciano, y la acreditación de su capacitación.

g) Velar por el descubrimiento, formación y promoción de jóvenes talentos en las actividades objeto de sus competencias. Impulsar y apoyar los nuevos formatos, tendencias y contenidos culturales para su desarrollo en la Comunitat Valenciana.

h) La ejecución material y supervisión de todo tipo de operaciones de conservación y de restauración y, en general, de intervenciones sobre bienes culturales que le sean encomendados. La realización de diagnosis de estados de conservación y dotación, así como de informes acerca de su interés cultural y de proyectos de conservación y restauración de los mismos; todo ello sin perjuicio de las competencias atribuidas a la Conselleria con competencias en materia de cultura.

i) La gestión de los archivos, colecciones y fondos documentales correspondientes a las funciones que le están atribuidas. El archivo sistematizado de la documentación sobre protección, conservación, restauración e investigación de los bienes culturales tratados, así como todos

de CulturArts Generalitat considere oportú proposar dins de la matèria. La localització i adquisició (per mitjà de compra, depòsit o altres fórmules adequades) de fons del patrimoni cultural, amb especial interès en la protecció de la cultura valenciana.

j) Prestar assessorament a les administracions públiques pel que fa als fins encomanats, especialment els referents a conservació i restauració de béns culturals i en tot el que corresponga a les seues competències, així com a aquelles entitats públiques o privades que ho sol·liciten, comptant sempre amb l'autorització de la Direcció General de CulturArts Generalitat i en funció de la disponibilitat de mitjans personals i materials.

k) Establir relacions de cooperació i col·laboració amb altres institucions, d'àmbit públic o privat, tant nacionals com internacionals, per al desenvolupament de qualsevol activitat cultural, professional o tècnica la finalitat de la qual siga la protecció, recuperació, difusió, conservació, restauració i investigació del patrimoni cultural. Coordinar-se amb organismes autonòmics, nacionals i internacionals per a la integració i reconeixement de polítiques comunes, amb especial rellevància de l'àmbit europeu.

l) El foment i impuls de la creació artística en les arts escèniques, el circ, la música, l'audiovisual i les arts contemporànies. La convocatòria i gestió de subvencions, ajudes i incentius de les diferents matèries culturals integrades en CulturArts Generalitat.

m) La tramitació, gestió i emissió d'aquells certificats i qualificacions de caràcter cultural en què tinga competència.

n) Fomentar l'ocupabilitat i l'ocupació en els sectors culturals, sense perjudici dels òrgans que tinguen atribuïda esta competència.

o) Promocionar la difusió de les arts escèniques, el circ, la música, l'audiovisual i les arts contemporànies.

p) Fomentar l'ús del valencià en la difusió de manifestacions artístiques.

q) Formalitzar acords o convenis de cooperació i col·laboració amb les universitats de la Comunitat Valenciana, i qualsevol altra persona jurídica, pública o privada, per a l'adequat desenvolupament de les seues funcions.

r) Impulsar la conservació, restauració i investigació i posada en valor del patrimoni cultural en general, sempre que hi haja una justificació en la intervenció o a través de la cooperació al desenvolupament, amb especial atenció al valencià.

s) Dissenyar, impulsar, promoure i cooperar en la planificació, programació, seguiment i avaluació de les accions que se realitzen en relació amb les societats musicals de la Comunitat Valenciana i les seues agrupacions, per a la qual cosa podrà elaborar, desenvolupar i implantar activitats, programes, estudis i proposta de solucions a les necessitats d'estes entitats en els seus diferents àmbits d'actuació. La gestió de les subvencions i ajudes per a les societats musicals, excloent-ne les escoles de música i escoles d'educands.

t) Realitzar totes les actuacions que siguen necessàries i adequades a la consecució dels fins i objectius propis de l'entitat, així com les previstes en la normativa vigent i les que se li puguin atribuir o assignar.

3. Dins de les funcions generals de CulturArts Generalitat, la Unitat de Conservació, Restauració i Investigació tindrà com a funcions específiques:

a) En l'àmbit de la investigació, esta unitat està inclosa en la Xarxa del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport d'Instituts d'Espanya i en la d'Instituts Iberoamericans, i els seus membres doctors podran presentar-se a projectes I+D, I+D+i, i a projectes europeus com a centre d'investigació reconegut, així com a totes les oportunitats d'investigació que presenten els diferents ministeris espanyols i/o europeus o internacionals, i podran subscriure tots els documents que calguen per a això amb la delegació prèvia de la Direcció General de CulturArts Generalitat.

b) La gestió dels projectes d'investigació i cooperació subvencionats per entitats nacionals i supranacionals. A este efecte, la Unitat de Conservació, Restauració i Investigació podrà actuar per delegació del representant legal de CulturArts Generalitat en la tramitació dels projectes.

c) La custòdia i depòsit de béns mobles i del patrimoni integrants del patrimoni cultural amb fins conservatius, científics o divulgatius,

aquellos que la Dirección General de CulturArts Generalitat considere oportuno proponer dentro de la materia. La localización y adquisición (mediante compra, depósito u otras fórmulas adecuadas) de fondos del patrimonio cultural, con especial interés en la protección de la cultura valenciana.

j) Prestar asesoramiento a las administraciones públicas en lo que se refiere a los fines encomendados, especialmente los referentes a conservación y restauración de bienes culturales y en todo lo que corresponda a sus competencias, así como a aquellas entidades públicas o privadas que lo soliciten, contando siempre con la autorización de la Dirección General de CulturArts Generalitat y en función de la disponibilidad de medios personales y materiales.

k) Establecer relaciones de cooperación y colaboración con otras instituciones, de ámbito público o privado, tanto nacionales como internacionales, para el desarrollo de cualquier actividad cultural, profesional o técnica cuya finalidad sea la protección, recuperación, difusión, conservación, restauración e investigación del patrimonio cultural. Coordinarse con organismos autonómicos, nacionales e internacionales para la integración y reconocimiento de políticas comunes, con especial relevancia del ámbito europeo.

l) El fomento e impulso de la creación artística en las artes escénicas, el circo, la música, el audiovisual y las artes contemporáneas. La convocatoria y gestión de subvenciones, ayudas e incentivos de las diferentes materias culturales integradas en CulturArts Generalitat.

m) La tramitación, gestión y emisión de aquellos certificados y calificaciones de carácter cultural en los que tenga competencia.

n) Fomentar la empleabilidad y la ocupación en los sectores culturales, sin perjuicio de los órganos que tengan atribuida dicha competencia.

o) Promocionar la difusión de las artes escénicas, el circo, la música, el audiovisual y las artes contemporáneas.

p) Fomentar el uso del valenciano en la difusión de manifestaciones artísticas.

q) Formalizar acuerdos o convenios de cooperación y colaboración con las universidades de la Comunitat Valenciana, y cualquier otra persona jurídica, pública o privada, para el adecuado desarrollo de sus funciones.

r) Impulsar la conservación, restauración e investigación y puesta en valor del patrimonio cultural en general, siempre que exista una justificación en la intervención o a través de la cooperación al desarrollo, con especial atención al valenciano.

s) Diseñar, impulsar, promover y cooperar en la planificación, programación, seguimiento y evaluación de las acciones que se acometan en relación con las sociedades musicales de la Comunitat Valenciana y sus agrupaciones, para lo cual podrá elaborar, desarrollar e implantar actividades, programas, estudios y propuesta de soluciones a las necesidades de estas entidades en sus diferentes ámbitos de actuación. La gestión de las subvenciones y ayudas para las sociedades musicales, con exclusión de las escuelas de música y escuelas de educandos.

t) Realizar cuantas actuaciones sean necesarias y adecuadas a la consecución de los fines y objetivos propios de la entidad, así como las previstas en la normativa vigente y las que se le puedan atribuir o asignar.

3. Dentro de las funciones generales de CulturArts Generalitat, la Unidad de Conservación, Restauración e Investigación tendrá como funciones específicas:

a) En el ámbito de la investigación, esta Unidad está incluida en la Red del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte de Institutos de España y en la de Institutos Iberoamericanos, y sus miembros doctores podrán presentarse a proyectos I+D, I+D+i, y a proyectos europeos como centro de investigación reconocido, así como a todas las oportunidades de investigación que presenten los diferentes Ministerios españoles y/o europeos o internacionales, pudiendo suscribir todos los documentos que se precisen para ello con la delegación previa de la Dirección General de CulturArts Generalitat.

b) La gestión de los proyectos de investigación y cooperación subvencionados por entidades nacionales y supranacionales. A tal efecto, la Unidad de Conservación, Restauración e Investigación podrá actuar por delegación del representante legal de CulturArts Generalitat en la tramitación de los proyectos.

c) La custodia y depósito de bienes muebles y del patrimonio integrantes del patrimonio cultural con fines conservativos, científicos o

d'acord amb les normes de depòsit establides per la direcció general competent en la matèria.

d) L'estudi, la investigació i la difusió de les teories, mètodes i tècniques que s'aplique a la conservació i restauració de béns culturals, així com la unificació de criteris tècnics aplicables als béns culturals.

e) Com a part rellevant del Patrimoni Cultural Valencià, els Béns d'Interès Cultural i especialment aquells declarats Patrimoni Mundial, en les diverses categories de mobles, immobles o immaterials (art rupestre, Misteri d'Elx, Tribunal dels Aigües, la Llotja, etc.), seran objecte d'especial atenció per CulturArts Generalitat en matèria de conservació i investigació, d'acord amb les lleis de patrimoni cultural autonòmiques i estatals, i amb els tractats internacionals sancionats pel Govern espanyol.

f) La realització de treballs *in situ*, a causa de la seua especificitat, tendents a la recuperació conservació i investigació del patrimoni arqueològic i paleontològic, derivada del caràcter dispers dels jaciments, i de la naturalesa de les pintures murals, dins dels límits que estableix la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del Patrimoni Cultural Valencià, i les normes de la direcció general competent en la matèria».

#### «Article 4. De la Presidència

1. Exercirà, amb caràcter nat, la Presidència de l'entitat i, al seu torn, del Consell de Direcció, la persona titular de la conselleria que tinga les competències en matèria de cultura.

2. Corresponen a la Presidència les atribucions següents:

a) Exercir la representació de l'entitat.

b) Exercir l'alta direcció i govern de l'entitat.

c) Conferir i revocar poders generals i especials a persones determinades, tant físiques com jurídiques, públiques o privades, per als assumptes en què siga necessari el seu atorgament.

d) Coordinar les línies generals de funcionament de l'entitat.

e) Convocar, fixar l'orde del dia, presidir i moderar les sessions del Consell de Direcció, i del Consell Assessor.

f) Autoritzar amb la seua firma, juntament amb la persona que exercisca la Secretaria, les actes aprovades de les sessions del Consell de Direcció i la certificació dels acords o punts continguts en les actes.

g) Demanar, si ho considera oportú, el parer del Consell de Direcció sobre qualsevol aspecte relacionat amb l'entitat i el seu funcionament.

h) La resolució de les reclamacions prèvies a la via judicial civil o laboral.

i) Resoldre aquelles reclamacions que puguen plantejar-se en matèria de responsabilitat patrimonial.

j) Convocar i resoldre la concessió d'incentius, ajudes i subvencions i aprovar les bases corresponents.

k) En general, i de la manera més àmplia possible, exercir totes aquelles atribucions que possibiliten el millor desenvolupament dels fins de l'entitat.

3. En tot cas, correspon a la persona titular de la Presidència l'exercici de les potestats administratives que l'entitat tinga atribuïdes, sense perjudici que corresponguen a la persona titular de la Secretaria del Consell de Direcció i de la Direcció General de l'entitat.

4. En els supòsits de vacant, absència, malaltia o impediment legítim, suplirà a la persona titular de la Presidència la persona que tinga atribuïda la Vicepresidència del Consell de Direcció i, a falta d'això, el o la vocal de més edat.

5. La Presidència podrà delegar, amb caràcter permanent o temporal, determinades atribucions en la vicepresidència del Consell de Direcció de CulturArts Generalitat».

#### «Article 7. Règim jurídic del Consell de Direcció

1. El Consell de Direcció es reunirà, en sessió ordinària, com a mínim, cada tres mesos. La convocatòria la realitzarà la presidència, per mitjà de qualsevol mitjà del qual quede constància de la seua recepció, fent constar l'orde del dia i, almenys, amb dos dies d'antelació, excepte en casos d'urgència apreciada per la Presidència.

2. La convocatòria urgent haurà de ser notificada amb, almenys, 24 hores d'antelació, i serà necessari que esta urgència siga ratificada a

divulgativos, de acuerdo a las normas de depósito establecidas por la Dirección General competente en la materia.

d) El estudio, la investigación y la difusión de las teorías, métodos y técnicas que se aplique a la conservación y restauración de bienes culturales, así como la unificación de criterios técnicos aplicables a los bienes culturales.

e) Como parte relevante del Patrimonio Cultural Valenciano, los Bienes de Interés Cultural y especialmente aquellos declarados Patrimonio Mundial, en las diversas categorías de muebles, inmuebles o inmateriales (Arte rupestre, Misteri d'Elx, Tribunal de les Aigües, la Lonja, etc), serán objeto de especial atención por CulturArts Generalitat en materia de conservación e investigación, de acuerdo con las Leyes de patrimonio cultural autonómicas y estatales, y con los tratados internacionales sancionados por el Gobierno español.

f) La realización de trabajos *in situ*, debido a su especificidad, tendentes a la recuperación conservación e investigación del Patrimonio Arqueológico y Paleontológico, derivada del carácter disperso de los yacimientos, y de la naturaleza de las pinturas murales, dentro de los límites que establece la Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat, del Patrimonio Cultural Valenciano, y las normas de la Dirección General competente en la materia».

#### «Artículo 4. De la Presidencia

1. Ostentará, con carácter nato, la Presidencia de la entidad y, a su vez, del Consejo de Dirección, la persona titular de la conselleria que ostente las competencias en materia de cultura.

2. Corresponden a la Presidencia las siguientes atribuciones:

a) Ostentar la representación de la entidad.

b) Ejercer la alta dirección y gobierno de la entidad.

c) Conferir y revocar poderes generales y especiales a personas determinadas, tanto físicas como jurídicas, públicas o privadas, para los asuntos en que fuere necesario su otorgamiento.

d) Coordinar las líneas generales de funcionamiento de la entidad.

e) Convocar, fijar el orden del día, presidir y moderar las sesiones del Consejo de Dirección, y del Consejo Asesor.

f) Autorizar con su firma, juntamente con la persona que desempeñe la Secretaría, las actas aprobadas de las sesiones del Consejo de Dirección y la certificación de los acuerdos o extremos contenidos en las actas.

g) Recabar, si lo estima oportuno, el parecer del Consejo de Dirección sobre cualquier aspecto relacionado con la entidad y su funcionamiento.

h) La resolución de las reclamaciones previas a la vía judicial civil o laboral.

i) Resolver aquellas reclamaciones que pudieran plantearse en materia de responsabilidad patrimonial.

j) Convocar y resolver la concesión de incentivos, ayudas y subvenciones y aprobar las bases correspondientes.

k) En general, y de la forma más amplia posible, ejercer todas aquellas atribuciones que posibiliten el mejor desarrollo de los fines de la entidad.

3. En todo caso, corresponde a la persona titular de la Presidencia el ejercicio de las potestades administrativas que la entidad tenga atribuidas, sin perjuicio de las que correspondan a la persona titular de la Secretaria del Consejo del Dirección y de la Dirección General de la entidad.

4. En los supuestos de vacante, ausencia, enfermedad o impedimento legítimo, suplirá a la persona titular de la Presidencia la persona que tenga atribuida la Vicepresidencia del Consejo de Dirección y, en su defecto, el o la vocal de mayor edad.

5. La Presidencia podrá delegar, con carácter permanente o temporal, determinadas atribuciones en la Vicepresidencia del Consejo de Dirección de CulturArts Generalitat».

#### «Artículo 7. Régimen jurídico del Consejo de Dirección

1. El Consejo de Dirección se reunirá, en sesión ordinaria, como mínimo, cada tres meses. La convocatoria la realizará la Presidencia, mediante cualquier medio del que quede constancia de su recepción, haciendo constar el orden del día y, al menos, con dos días de antelación, salvo en casos de urgencia apreciada por la Presidencia.

2. La convocatoria urgente deberá ser notificada con, al menos, 24 horas de antelación, siendo necesario que dicha urgencia sea ratificada al

l'inici de la sessió per la majoria dels membres. El Consell es reunirà de manera extraordinària quan la Presidència ho considere justificat o quan ho demanen, almenys, un terç dels seus membres.

3. El Consell de Direcció quedarà vàlidament constituït quan més de la mitat dels membres en exercici es troben presents o degudament representats en la reunió. Els membres podran atorgar la seua representació per a les reunions del Consell de Direcció en un altre membre qualsevol del Consell de Direcció. La representació es farà constar per mitjà d'un escrit dirigit a la Presidència i subscrit per la persona representada i el seu representant.

4. Els acords del Consell de Direcció s'adoptaran per majoria simple dels membres presents o representats en la reunió. La persona titular de la Presidència tindrà vot de qualitat per a dirimir els empats. Els acords del Consell de Direcció s'inclouran en un llibre d'actes i seran firmats per les persones que exercisquen la Presidència i la Secretària del Consell de Direcció. Les certificacions d'estes actes seran expedides per la persona titular de la secretària amb el vistiplau de la Presidència del Consell de Direcció. No obstant això, els acords relatius a l'article 6.e hauran d'acompanyar-se dels informes previs i preceptius previstos en les lleis anuals de pressupostos.

5. El Consell de Direcció podrà adoptar acords en sessions realitzades per mitjà de dispositius telemàtics bidireccionals, sempre que cap dels membres del Consell de Direcció s'opose a este procediment, disposen de mitjans necessaris per a això i es reconeguen recíprocament, la qual cosa haurà d'expressar-se en l'acta del Consell de Direcció i en la certificació dels acords que s'expedisquen. En este cas, la sessió del Consell de Direcció es considerarà única.

6. L'adopció d'acords per correu electrònic o correspondència, o per qualsevol altre mitjà que garantisca l'autenticitat del vot i sense sessió, serà admesa només quan cap membre del Consell de Direcció s'opose a este procediment. La tramesa del vot per escrit i l'acceptació podran ser trameses per mitjà de correu electrònic.

7. En tot el que no regula expressament el present reglament serà d'aplicació supletòria allò que s'ha disposat en matèria d'òrgans col·legiats en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú».

#### «Article 8. De la Direcció General

1. Amb plena adequació al que preveu l'article 19 del Decret Llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de Mesures Urgents de Règim Economicofinançer del Sector Públic Empresarial i Fundacional, l'entitat tindrà una direcció general, i la persona titular d'esta serà contractada, amb l'acord previ del Consell de Direcció, a proposta de la Presidència.

2. A la Direcció General li correspon l'exercici de les atribucions següents:

a) La direcció i gestió ordinàries de les activitats de l'entitat.  
b) L'execució dels acords del Consell de Direcció.  
c) L'elaboració de la proposta del pla anual d'activitats de l'entitat, l'avantprojecte de pressupost per a cada exercici i les modificacions d'este, així com els estats d'execució del pressupost, memòria i comptes anuals, a fi d'elevar-los al Consell de Direcció perquè s'aproven.

d) Proposar al Consell de Direcció els criteris que han de regir el desenvolupament dels processos selectius derivats de l'oferta d'ocupació pública de personal laboral propi de l'ens, de conformitat amb la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana.

e) L'execució dels processos selectius derivats de l'oferta d'ocupació pública, així com la contractació i acomiadament del personal laboral propi d'entitat, tot això sense perjudici del que estableix l'apartat j de l'article 6.

f) La direcció del personal de l'entitat, així com l'elaboració de la relació de llocs de treball del personal, per a la seua aprovació pel Consell de Direcció.

g) La gestió econòmica i financera i el control tècnic i administratiu dels servicis, així com l'administració dels eventuals cobraments que tinga pendent l'entitat.

h) Exercir les facultats com a òrgan de contractació de l'entitat en els contractes laborals i els que es regisquen pel text refós de la Llei

inicio de la sesión por la mayoría de los miembros. El Consejo se reunirá de forma extraordinaria cuando la Presidencia lo considere justificado o cuando lo pidan, al menos, un tercio de los miembros del mismo.

3. El Consejo de Dirección quedará válidamente constituido cuando más de la mitad de los miembros en ejercicio se encuentren presentes o debidamente representados en la reunión. Los miembros podrán otorgar su representación para las reuniones del Consejo de Dirección en otro miembro cualquiera del mismo. La representación se hará constar por medio de escrito dirigido a la Presidencia y suscrito por la persona representada y su representante.

4. Los acuerdos del Consejo de Dirección, se adoptarán por mayoría simple de los miembros presentes o representados en la reunión. La persona titular de la Presidencia tendrá voto de calidad para dirimir los empates. Los acuerdos del Consejo de Dirección se llevarán a un libro de actas y serán firmados por las personas que desempeñen la Presidencia y la Secretaría del Consejo de Dirección. Las certificaciones de dichas actas serán expedidas por la persona titular de la Secretaría con el visto bueno de la Presidencia del Consejo de Dirección. No obstante lo anterior, los acuerdos relativos al artículo 6.e deberán acompañarse de los informes previos y preceptivos previstos en las leyes anuales de presupuestos.

5. El Consejo de Dirección podrá adoptar acuerdos en sesiones realizadas mediante dispositivos telemáticos bidireccionales, siempre que ninguno de los miembros del Consejo de Dirección se oponga a este procedimiento, dispongan de medios necesarios para ello y se reconozcan recíprocamente, lo cual deberá expresarse en el acta del Consejo de Dirección y en la certificación de los acuerdos que se expidan. En tal caso, la sesión del Consejo de Dirección se considerará única.

6. La adopción de acuerdos por correo electrónico o correspondencia, o por cualquier otro medio que garantice la autenticidad del voto y sin sesión, será admitida solo cuando ningún miembro del Consejo de Dirección se oponga a este procedimiento. La remisión del voto por escrito y la aceptación podrán ser remitidas por medio de correo electrónico.

7. En todo lo no regulado expresamente en el presente reglamento, será de aplicación supletoria lo dispuesto en materia de órganos colegiados por el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común».

#### «Artículo 8. De la Dirección General

1. Con plena adecuación a lo previsto en el artículo 19 del Decreto-ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de Medidas Urgentes de Régimen Económico-financiero del Sector Público Empresarial y Fundacional, la entidad contará con una Dirección General, y la persona titular de la misma será contratada, previo acuerdo del Consejo de Dirección, a propuesta de la Presidencia.

2. A la Dirección General le corresponde el ejercicio de las siguientes atribuciones:

a) La dirección y gestión ordinarias de las actividades de la entidad.  
b) La ejecución de los acuerdos del Consejo de Dirección.  
c) La elaboración de la propuesta del Plan Anual de Actividades de la entidad, el anteproyecto de presupuesto para cada ejercicio y las modificaciones de este, así como los estados de ejecución del presupuesto, memoria y cuentas anuales, a fin de elevarlos al Consejo de Dirección para su aprobación.

d) Proponer al Consejo de Dirección los criterios que han de regir el desarrollo de los procesos selectivos derivados de la oferta de empleo público de personal laboral propio del ente, de conformidad con la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.

e) La ejecución de los procesos selectivos derivados de la oferta de empleo público, así como la contratación y despido del personal laboral propio de entidad, todo ello sin perjuicio de lo establecido en el apartado j del artículo 6.

f) La jefatura del personal de la entidad, así como la elaboración de la relación de puestos de trabajo del personal, para su aprobación por el Consejo de Dirección.

g) La gestión económica y financiera y el control técnico y administrativo de los servicios, así como la llevanza de los eventuales cobros que tenga pendiente la entidad.

h) Ejercer las facultades como órgano de contratación de la entidad en los contratos laborales y los que se rijan por el Texto Refundido de

de Contractes del Sector Públic, sense perjudi de les preceptives autoritzacions i el deure de subministrament d'informació, previstos en la normativa vigent.

i) Qualsevol altres atribucions que li siguen conferides o delegades per la Presidència o el Consell de Direcció.

3. La Direcció General podrà delegar, amb caràcter permanent o temporal, determinades atribucions de la qual cosa informarà al Consell de Direcció».

#### *«Article 10. Organització*

1. L'entitat es podrà organitzar en subdireccions, aprovades pel Consell de Direcció, a proposta de la persona titular de la Direcció General, d'acord amb el que preveu la normativa vigent. Així mateix, l'entitat podrà comptar amb unitats territorials de caràcter provincial, almenys en les províncies de Castelló i Alacant, que aproximen la gestió a les singularitats culturals d'estes províncies.

2. La gestió de l'entitat estarà integrada, almenys, pels diversos servicis i unitats o subdireccions, entre ells música, teatre i dansa, audiovisual i cinematografia i conservació, restauració i investigació que approve el Consell de Direcció, a proposta de la Direcció General.

3. La Direcció General podrà atorgar apoderaments puntualment en les diferents unitats en què s'organitza CulturArts Generalitat respecte a les seues competències per a les gestions que siguen necessàries per a complir les seues finalitats».

#### *«Article 18. Règim pressupostari i de subvencions*

1. El règim pressupostari de l'entitat s'ajustarà a allò que s'ha establert per a les entitats de dret públic en el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat i a les previsions de les lleis de pressupostos de la Generalitat.

2. El pressupost de l'entitat haurà de formular-se d'acord amb els principis establerts en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i en el Decret Llei 1/2011, de 30 de setembre, del Consell, de Mesures Urgents de Règim Econòmic-financer del Sector Públic Empresarial i Fundacional.

3. L'avantprojecte de pressupost, una vegada aprovat pel Consell de Direcció, serà remès a la conselleria a què es trobe adscrita, per a la seua posterior elevació a la conselleria competent en matèria d'hisenda, als efectes de la seua integració en el pressupost de la Generalitat, i això sense perjudi de les competències assignades a la conselleria competent en matèria de sector públic empresarial.

4. La concessió d'incentius i subvencions, tant corrents com de capital, amb càrrec als pressupostos de CulturArts Generalitat es regirà per les normes que siguen d'aplicació als ens de dret públic regulats en l'article 5.2 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell».

la Ley de Contratos del Sector Público, sin perjuicio de las preceptivas autorizaciones y el deber de suministro de información, previstos en la normativa vigente.

i) Cualesquiera otras atribuciones que le sean conferidas o delegadas por la Presidencia o el Consejo de Dirección.

3. La Dirección General podrá delegar, con carácter permanente o temporal, determinadas atribuciones de lo que informará al Consejo de Dirección».

#### *«Artículo 10. Organización*

1. La entidad se podrá organizar en subdirecciones, aprobadas por el Consejo de Dirección, a propuesta de la persona titular de la Dirección General, acorde a lo previsto en la normativa vigente. Asimismo, la entidad podrá contar con unidades territoriales de carácter provincial, al menos en las provincias de Castellón y Alicante, que aproximen la gestión a las singularidades culturales de dichas provincias.

2. La gestión de la entidad estará integrada, al menos, por los diversos servicios y unidades o subdirecciones, entre ellos música, teatro y danza, audiovisual y cinematografía y conservación, restauración e investigación que apruebe el Consejo de Dirección, a propuesta de la Dirección General.

3. La Dirección General podrá otorgar apoderamientos puntualmente en las diferentes unidades en que se organiza CulturArts Generalitat respecto a sus competencias para las gestiones que sean necesarias para cumplir sus finalidades».

#### *«Artículo 18. Régimen presupuestario y de subvenciones*

1. El régimen presupuestario de la entidad se ajustará a lo establecido para las entidades de derecho público en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat y a las previsions de las Leyes de Presupuestos de la Generalitat.

2. El presupuesto de la entidad deberá formularse de acuerdo con los principios establecidos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, y en el Decreto Ley 1/2011, de 30 de septiembre, del Consell, de Medidas Urgentes de Régimen Económico-Financiero del Sector Público Empresarial y Fundacional.

3. El anteproyecto de presupuesto, una vez aprobado por el Consejo de Dirección, será remitido a la conselleria a la que se encuentre adscrita, para su posterior elevación a la conselleria competente en materia de hacienda, a los efectos de su integración en el Presupuesto de la Generalitat, y ello sin perjuicio de las competencias asignadas a la Conselleria competente en materia de sector público empresarial.

4. La concesión de incentivos y subvenciones, tanto corrientes como de capital, con cargo a los presupuestos de CulturArts Generalitat se regirá por las normas que sean de aplicación a los entes de derecho público regulados en el artículo 5.2 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, aprobado por el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell».