

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

ORDE 57/2014, de 7 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen ajudes a la producció i edició discogràfica per a l'exercici 2014.
[2014/6441]

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, i modificat per la Llei Orgànica 1/2006, de 10 d'abril, estableix en l'article 49.1.4t la competència exclusiva de la Generalitat en matèria de cultura.

El Decret 9/2014, de 12 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, en l'article 6 assigna a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, entre altres competències, les relacionades amb la promoció cultural.

El Decret 88/2014, de 13 de juny, del Consell, pel qual s'establix l'estructura bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, en l'article 16, en relacionar les funcions de la Secretaria Autònoma de Cultura i Esport, li assigna les ajudes i subvencions de l'àmbit cultural en execució de la política cultural relativa a la música, entre altres matèries.

Amb la finalitat d'impulsar i afavorir l'edició i la producció discogràfica d'obres musicals de compositors valencians en l'àmbit competencial de la Generalitat, la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport convoca les presents ajudes a la producció i l'edició discogràfica durant l'exercici 2014.

Per tot això, d'acord amb el que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en el seu reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol; en el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991; en el Decret 9/2014, de 12 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat; en el Decret 88/2014, de 13 de juny, del Consell, pel qual s'establix l'estructura bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i en el Decret 190/2012, de 21 de desembre, del Consell, que aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i fent ús de les atribucions que em confiereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, modificada per la Llei 12/2007, de 20 de març,

ORDENE

Primer

Convocar la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, dins dels límits pressupostaris aprovats per a la dita finalitat, per a la producció i l'edició discogràfica per a l'exercici 2014, i aprovar les bases per les quals es regirà, així com el model de sol·licitud, que s'hi adjunten.

Segon

La Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici de 2014 conté la línia de subvenció T6426000, inclosa en el programa 453.40, «Arts plàstiques i escèniques», del capítol IV, destinat a l'esmentada finalitat, per un import global màxim de 13.260 euros (tretze mil doscents seixanta euros).

Així mateix, l'esmentat import podrà ser minorat quan en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera s'adopten mesures de no-disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que el finança.

Tercer

Les ajudes concedides per mitjà d'esta resolució estan acollides al règim de *minimis* establert en el Reglament UE núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013 (DOUE L 352, de 24.12.2013), relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat CE a les ajudes de *minimis*.

Estes ajudes no podran superar en cap cas l'import màxim total per beneficiari de 200.000 euros, que es redueix a 100.000 euros en cas de

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

ORDEN 57/2014, de 7 de julio, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan ayudas a la producción y edición discográfica para el ejercicio 2014. [2014/6441]

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, aprobado por Ley Orgánica 5/1982, de 1 de julio, y modificado por Ley Orgánica 1/2006, de 10 de abril, establece en su artículo 49.1.4.º la competencia exclusiva de la Generalitat en materia de cultura.

El Decreto 9/2014, de 12 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan las consellerias en que se organiza la administración de la Generalitat, en su artículo 6, asigna a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, entre otras competencias, las relacionadas con la promoción cultural.

El Decreto 88/2014, de 13 de junio, del Consell, por el que se establece la estructura básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, en su artículo 16, al relacionar las funciones de la Secretaría Autónoma de Cultura y Deporte, le asigna las ayudas y subvenciones del ámbito cultural en ejecución de la política cultural relativa a la música, entre otras materias.

Con la finalidad de impulsar y favorecer la edición y producción discográfica de obras musicales de compositores valencianos en el ámbito competencial de la Generalitat, la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte convoca las presentes ayudas a la producción y edición discográfica durante el ejercicio 2014.

Por todo ello, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en su reglamento, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio; en el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, aprobado por el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991; en el Decreto 9/2014, de 12 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan las consellerias en que se organiza la Administración de la Generalitat; en el Decreto 88/2014, de 13 de junio, del Consell, por el que se establece la estructura básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, y en el Decreto 190/2012, de 21 de diciembre, del Consell, que aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, y haciendo uso de las atribuciones que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, modificada por la Ley 12/2007, de 20 de marzo,

ORDENO

Primero

Convocar la concesión de subvenciones, en régimen de concurrència competitiva, dentro de los límites presupuestarios aprobados para dicha finalidad, para la producción y edición discográfica para el ejercicio 2014, y aprobar las bases por las que se regirá, así como el modelo de solicitud, que se acompañan.

Segundo

La Ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio de 2014 contiene la línea de subvención T6426000, incluida en el programa 453.40, «Artes plásticas y escénicas», del capítulo IV, destinado a la citada finalidad, por un importe global máximo de 13.260 euros (trece mil doscientos sesenta euros).

Asimismo el referido importe podrá ser minorado cuando en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera se adopten medidas de no disponibilidad que afecten a los crèdits de la línea de subvención que lo financia.

Tercero

Las ayudas concedidas mediante esta resolución están acogidas al régimen de *minimis* establecido en el Reglamento UE núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 (DOUE núm. L 352, de 24.12.2013), relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado CE a las ayudas de *minimis*.

En ningún caso estas ayudas podrán superar el importe máximo total por beneficiario de 200.000 euros, que se reduce a 100.000 euros

beneficiaris que operen en el sector del transport per carretera, durant un període de tres exercicis fiscals, ni individualment ni com a resultat de l'acumulació d'altres ajudes *de minimis* concedides al mateix beneficiari, de conformitat amb el que estableix el Reglament UE núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013 (DOUE L 352, de 24.12.2013).

Sense perjudi del que s'ha exposat anteriorment, serà possible l'acumulació d'un altre tipus d'ajudes per a la mateixa acció subvencionada, excepte si esta acumulació conduïx a una intensitat de l'ajuda superior a l'establida per a les circumstàncies concretes de cada cas en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.

Quart

Segons el que estableixen el Decret 198/2004, d'1 d'octubre, del Consell, pel qual s'adequa la composició de la Comissió Delegada del Consell per a Assumptes Econòmics i es regula el seu funcionament, i el Decret 80/2011, d'1 de juliol, del Consell, pel qual es modifica la denominació i la composició de l'esmentada comissió, esta convocatòria no necessita el pronunciament de la denominada ara Comissió Delegada del Consell d'Hisenda i Pressupostos, ja que no té una especial incidència pressupostària i econòmica.

Quint

La present orde produirà efectes l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

D'acord amb el que disposen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé es podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de publicar-se.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de presentar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de publicar-se o a partir de l'endemà de la notificació de la resolució expressa del recurs de reposició.

València, 7 de juliol de 2014

La consellera d'Educació, Cultura i Esport,
M.^a JOSÉ CATALÁ VERDET

ANNEX I

Bases de la convocatòria pública per a la concessió d'ajudes a la producció i l'edició discogràfica per a l'exercici 2014

Primera. Objecte

Es convoquen ajudes a la producció i l'edició discogràfica, que hauran de contindre majoritàriament obra de compositors valencians, en l'àmbit competencial de la Generalitat.

Estes produccions i edicions hauran de disposar necessàriament del dipòsit legal de l'exercici 2014, any de la convocatòria, independentment del moment en què es publique esta orde.

Segona. Nombre màxim i import d'estes ajudes

1. Es concedirà fins a un màxim de quatre ajudes per un import màxim individual que no podrà superar el 50 per cent del cost total del projecte de producció i edició discogràfica presentat, ni, en cap cas, la quantitat de 4.000 euros. Tampoc podrà superar-se, en el conjunt de les ajudes, l'import màxim convocat de 13.260 euros.

2. Per al càlcul dels costos de producció i edició subjectes a subvenció, els sol·licitants no hauran d'incloure els referits a promoció i màrqueting. Quant als caixets dels músics i cantants, podran ser inclosos en eixe càlcul, i podran servir per a acreditar fins al 50 per cent de la quantitat que s'haja de justificar d'acord amb el que s'assenyala en la base onze, en el supòsit d'obtenir subvenció.

en el caso de beneficiarios que operen en el sector del transporte por carretera, durante un periodo de tres ejercicios fiscales, ni individualmente ni como resultado de la acumulación de otras ayudas *de minimis* concedidas al mismo beneficiario, conforme establece el Reglamento UE núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 (DOUE núm. L 352, de 24.12.2013).

Sin perjuicio de la anterior, será posible la acumulación de otro tipo de ayudas para la misma acción subvencionada, salvo si tal acumulación condujera a una intensidad de la ayuda superior a la establecida para las circunstancias concretas de cada caso en un reglamento de exención por categorías o en una decisión adoptada por la Comisión.

Cuarto

A tenor de lo establecido en el Decreto 198/2004, de 1 de octubre, del Consell, por el que se adecua la composición de la Comisión Delegada del Consell para Asuntos Económicos y se regula su funcionamiento, y en el Decreto 80/2011, de 1 de julio, del Consell, por el que se modifica la denominación y composición de la citada comisión, esta convocatoria no precisa del pronunciamiento de la ahora denominada Comisión Delegada del Consell de Hacienda y Presupuestos, ya que no tiene una especial incidencia presupuestaria y económica.

Quinto

La presente orden surtirá efectos al día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

A tenor de lo dispuesto en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá presentarse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación o a partir del día siguiente a aquel en el que se notifique la resolución expresa del recurso de reposición.

Valencia, 7 de julio de 2014

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,
M.^a JOSÉ CATALÁ VERDET

ANEXO I

Bases de la convocatoria pública para la concesión de ayudas a la producción y edición discográfica para el ejercicio 2014

Primera. Objeto

Se convocan ayudas a la producción y edición discográfica, que deberán contener mayoritariamente obra de compositores valencianos, en el ámbito competencial de la Generalitat.

Estas producciones y ediciones deberán contar necesariamente con el depósito legal del ejercicio 2014, año de la convocatoria, independientemente del momento en que se publique esta orden.

Segunda. Número máximo e importe de estas ayudas

1. Se concederá hasta un máximo de cuatro ayudas por un importe máximo individual que no podrá superar el 50 por ciento del coste total del proyecto de producción y edición discográfica presentado, ni, en ningún caso, la cantidad de 4.000 euros. Tampoco podrá superarse, en el conjunto de las ayudas, el importe máximo convocado de 13.260 euros.

2. Para el cálculo de los costes de producción y edición sujetos a subvención, los solicitantes no deberán incluir los referidos a promoción y mercadotecnia. En cuanto a los cachés de los músicos y cantantes, podrán ser incluidos en ese cálculo, y podrán servir para acreditar hasta el 50 por ciento de la cantidad que se deba justificar de acuerdo con lo señalado en la base undécima, en el supuesto de obtener subvención.

3. L'import de les subvencions regulades en la present convocatòria en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o altres recursos, supere el cost de la producció/edició subvencionada a desenrotllar pel beneficiari.

Tercera. Beneficiaris

Podran optar a estes ajudes només els projectes presentats per les empreses discogràfiques o els professionals que es troben donats d'alta en el Cens d'Obligats Tributaris, en el corresponent epígraf d'activitats de producció i/o edició discogràfica.

Igualment, estes ajudes no podran aplicar-se a les empreses que operen en els sectors determinats en el punt 1 de l'article 1r del Reglament UE núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013 (DOUE L 352, de 24.12.2013).

Quarta. Supòsits exclosos

Queden exclosos d'esta convocatòria els supòsits següents:

- a) Les produccions discogràfiques editades per clubs de discos o empreses semblants la venda de les quals s'establix entre els socis.
- b) Les produccions discogràfiques de caràcter publicitari, independentment del caràcter públic o privat de les empreses que les produïxen.
- c) Les edicions institucionals.
- d) Les gravacions realitzades per grups o solistes de caràcter no professional, a excepció dels que cultiven la música tradicional.
- e) Les produccions que no s'editen en suport CD/DVD.
- f) Les edicions la tirada de les quals en CD/DVD siga inferior a mil exemplars o còpies.

Quinta. Presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de quinze dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds, dirigides a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, podran presentar-se en la seu de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, av. de Campanar, 32, 46015 València, i en les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport d'Alacant (c/ Carratalà, 47, 03007 Alacant), Castelló de la Plana (av. del Mar, 23, 12003 Castelló de la Plana) i València (c/ Gregori Gea, núm. 14, 46009 València). Igualment, utilitzant qualsevol dels mitjans previstos en l'article 38.4 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, justificant la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de correus o la presentació en el Registre i anunciant l'enviament de la sol·licitud per mitjà d'un fax (al número 961 923 531) o un telegrama en el mateix dia, només als efectes organitzatius.

Així mateix, la sol·licitud podrà presentar-se per via telemàtica a través de la seu electrònica de la Generalitat, PROP, en l'URL següent: <http://www.gva.es/portal/page/portal/inicio/procedimientos?id_proc=1569>. En este cas, la sol·licitud s'omplirà amb l'aplicació informàtica establida a este efecte i el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica d'entitats emesa per l'Institut Valencià de Finances (<<http://www.accv.es/empresas/>>) o de ciutadà emesa per l'Institut Valencià de Finances (<<http://www.accv.es/ciudadano/>>), o de DNI electrònic.

3. Les sol·licituds hauran d'omplir-se necessàriament de conformitat amb el model de sol·licitud que s'adjunta a esta convocatòria; s'hi ajuntaran els documents o les certificacions, originals o fotocòpies degudament compulsades, a què es fa referència en cada capítol del model de sol·licitud, i hauran de desenrotllar els punts següents:

a) Projecte musical a registrar, en el qual s'especifique:

- El contingut musical, amb les obres i els seus autors, en què s'especifique si formen part del patrimoni musical valencià o són de creació contemporània.
- Els intèrprets amb què es compte per a dur a terme la gravació, el seu nombre, especialitat i historial professional, així com les activitats per a 2014 de caràcter nacional i internacional en què participen, i aquelles activitats que organitzen com a pròpies, com ara festivals o cicles de concerts, cursos de formació i activitats del seu segell de gravació, si en tenen.

3. El importe de las subvenciones reguladas en la presente convocatoria en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos, supere el coste de la producción/edición subvencionada a desarrollar por el beneficiario.

Tercera. Beneficiarios

Podrán optar a estas ayudas solamente los proyectos presentados por las empresas discográficas o los profesionales que se encuentren dados de alta en el Censo de Obligados Tributarios, en el correspondiente epígrafe de actividades de producción y/o edición discográfica.

Igualmente, estas ayudas no podrán aplicarse a las empresas que operen en los sectores determinados en el punto 1 del artículo 1.º del Reglamento UE núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 (DOUE núm. L 352, de 24.12.2013).

Cuarta. Supuestos excluidos

Quedan excluidos de esta convocatoria los siguientes supuestos:

- a) Las producciones discográficas editadas por clubes de discos o empresas similares cuya venta se establece entre los socios de estas.
- b) Las producciones discográficas de carácter publicitario, independientemente del carácter público o privado de las empresas que los producen.
- c) Las ediciones institucionales.
- d) Las grabaciones realizadas por grupos o solistas de carácter no profesional, con excepción de los que cultivan la música tradicional.
- e) Las producciones que no se editen en soporte CD/DVD.
- f) Las ediciones cuya tirada en CD/DVD sea inferior a mil ejemplares o copias.

Quinta. Presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes será de quince días naturales a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Las solicitudes, dirigidas a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, podrán presentarse en la sede de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, av. de Campanar, 32, 46015 Valencia, y en las direcciones territoriales de Educación, Cultura y Deporte de Alicante (c/ Carratalá, 47, 03007 Alicante), Castellón de la Plana (avda. del Mar, 23, 12003 Castelló de la Plana) y Valencia (c/ Gregorio Gea, núm. 14, 46009 Valencia). Igualment, utilizando cualquiera de los medios previstos en el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, justificando la fecha de imposición del envío en la oficina de correos o presentación en el Registro y anunciando la remisión de la solicitud mediante un fax (al número 961 923 531) o un telegrama en el mismo día, a los solos efectos organizativos.

Asimismo, la solicitud podrá presentarse por vía telemática a través de la sede electrónica de la Generalitat, PROP, en la siguiente URL: <http://www.gva.es/portal/page/portal/inicio/procedimientos?id_proc=1569>. En este caso, la solicitud se cumplimentará con la aplicación informática establecida al efecto y el solicitante deberá disponer de firma electrónica de entidades emitida por el Instituto Valenciano de Finanzas (<<http://www.accv.es/empresas/>>) o de ciudadano emitida por el Instituto Valenciano de Finanzas (<<http://www.accv.es/ciudadano/>>), o de DNI electrónico.

3. Las solicitudes deberán cumplimentarse necesariamente de conformidad con el modelo de solicitud que se adjunta a esta convocatoria, acompañándose de los documentos o certificaciones, originales o fotocopias debidamente compulsadas, a que se hace referencia en cada capítulo del modelo de solicitud, y deberán desarrollar los siguientes extremos:

a) Proyecto musical a registrar, en el que se especifique:

- El contenido musical, con las obras y sus autores, especificando si forman parte del patrimonio musical valenciano o son de creación contemporánea.
- Los intérpretes con los que se cuenta para llevar a cabo la grabación, su número, especialidad e historial profesional, así como las actividades para 2014 de carácter nacional e internacional en que participen, y aquellas actividades que organicen como propias, como festivales o ciclos de conciertos, cursos de formación y actividades de su sello de grabación, si lo tuvieren.

– El pressupost desglossat dels gastos corresponents, atenent els criteris fixats en la base segona. 2 de la present convocatòria.

b) Memòria d'activitats de producció/edició discogràfica de les empreses i/o dels professionals sol·licitants.

c) Declaració de subvencions sol·licitades o concedides per altres organismes públics o privats per a este mateix projecte musical. En cas de no haver-ne sol·licitat o no haver-se concedit, haurà de posar-hi «cap».

d) Declaració d'ajudes *de minimis* rebudes durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs.

e) Memòria explicativa de la distribució i comercialització dels CD/DVD objecte de la sol·licitud d'ajuda, realitzada per l'empresa o societat editora.

Igualment, la sol·licitud haurà d'acompanyar-se de la documentació següent:

f) Catàleg de l'empresa o societat editora.

g) Prova de la gravació que es pretén en CD/DVD. També s'aportaran les partitures o els textos del material a registrar per a poder-ne valorar la qualitat i l'interés.

h) En el supòsit de persones jurídiques, haurà d'aportar-se una còpia confrontada del document constitutiu –escritura o document privat– i aquell que acredite la representació, si és el cas.

i) Dades bancàries on es vol rebre l'import de l'ajuda sol·licitada, en cas de resultar beneficiari, omplint el model de domiciliació bancària que s'adjunta a la present convocatòria.

4. De la mateixa manera, els sol·licitants hauran d'omplir les declaracions responsables del model de sol·licitud (apartat J) que estableixen el compliment dels requisits assenyalats en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE 276, 18.11.2003), en els termes que preveu l'article 13.7 de l'esmentat cos legal, així com també la que es referix al compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, exempció de la dita obligació, per a les empreses amb cinquanta o més treballadors, de conformitat amb l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social dels Discapacitats.

5. El sol·licitant haurà d'acreditar també que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb les administracions estatal i autonòmica i davant de la Seguretat Social. Respecte d'això, i de conformitat amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, en el model de sol·licitud (apartat K) es farà constar l'autorització perquè l'òrgan instructor obtinga de manera directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, de conformitat amb l'article 22.4 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Si el sol·licitant no dóna esta autorització, haurà d'aportar els certificats següents:

– Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite que el sol·licitant es troba al corrent en les seues obligacions amb l'Agència.

– Certificat de la Tesoreria General de la Seguretat Social que acredite que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

– Certificat de les direccions territorials de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública que acredite que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

6. El sol·licitant haurà d'acreditar igualment que es troba donat d'alta en el Cens d'Obligats Tributaris, activitat i epígraf de producció i/o edició discogràfica, de l'Agència Tributària, així com també que es troba al corrent en el pagament de l'Impost d'Activitats Econòmiques, si l'empresa sol·licitant hi està obligada. Respecte d'això, i de conformitat amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, en el model de sol·licitud (apartat K) es farà constar també l'autorització perquè l'òrgan instructor obtinga de manera directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació de la declaració d'alta censal en l'epígraf de producció i/o edició discogràfica de l'empresa sol·licitant, així com l'últim rebut de l'Impost d'Activitats Econòmiques, tot això de conformitat amb l'article 22.4 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

– El presupuesto desglosado de los respectivos gastos, atendiendo a los criterios fijados en la base segunda. 2 de la presente convocatoria.

b) Memoria de actividades de producción/ edición discográfica de las empresas y/o de los profesionales solicitantes.

c) Declaración de subvenciones solicitadas o concedidas por otros organismos públicos o privados para este mismo proyecto musical. En el caso de no haber solicitado o no haberse concedido, deberá manifestar «ninguna».

d) Declaración de ayudas *de minimis* recibidas durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso.

e) Memoria explicativa de la distribución y comercialización de los CD/DVD objeto de la solicitud de ayuda, realizada por la empresa o sociedad editora.

Igualmente, la solicitud deberá acompañarse de la siguiente documentación:

f) Catálogo de la empresa o sociedad editora.

g) Prueba de la grabación que se pretende en CD/DVD. También se aportarán las partituras o textos del material a registrar para poder valorar la calidad e interés.

h) En el supuesto de personas jurídicas, deberá aportarse una copia cotejada del documento constitutivo –escritura o documento privado– y aquel que acredite la representación, en su caso.

i) Datos bancarios donde se desee recibir el importe de la ayuda solicitada, caso de resultar beneficiario, cumplimentando el modelo de domiciliación bancaria que se adjunta a la presente convocatoria.

4. De igual manera, los solicitantes deberán cumplimentar las declaraciones responsables del modelo de solicitud (apartado J) que establecen el cumplimiento de los requisitos señalados en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE 276, 18.11.2003), en los términos previstos en el artículo 13.7 del citado cuerpo legal, así como también la que se refiere al cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, exención de dicha obligación, para las empresas con cincuenta o más trabajadores, de conformidad con el artículo 38.1 de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos.

5. El solicitante deberá acreditar también que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, con las administraciones estatal y autonómica y frente a la Seguridad Social. A este respecto, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, en el modelo de solicitud (apartado K) se hará constar la autorización para que el órgano instructor obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de conformidad con el artículo 22.4 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Si el solicitante no da esta autorización, deberá aportar las certificaciones siguientes:

– Certificación positiva de la Agencia Estatal de Administración Tributaria que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones con la misma.

– Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social acreditativa de que el solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

– Certificación de las direcciones territoriales de la Consellería de Hacienda y Administración Pública acreditativa de que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

6. El solicitante deberá acreditar igualmente que se encuentra dado de alta en el Censo de Obligados Tributarios, actividad y epígrafe de producción y/o edición discográfica, de la Agencia Tributaria, así como también que se encuentra al corriente en el pago del Impuesto de Actividades Económicas, de resultar obligada la empresa solicitante. A este respecto, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, en el modelo de solicitud (apartado K) se hará constar también la autorización para que el órgano instructor obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación de la declaración de alta censal en el epígrafe de producción y/o edición discográfica de la empresa solicitante, así como el último recibo del Impuesto de Actividades Económicas, todo ello de conformidad con el artículo 22.4 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Si el sol·licitant no dona esta autorització, haurà d'aportar els certificats següents:

- Declaració d'alta censal en el Cens d'Obligats Tributaris, en l'epígraf de producció i/o edició discogràfica.
- Últim rebut de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), si l'empresa discogràfica hi està obligada.

7. Si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits exigits, la persona interessada serà requerida perquè, en un termini de deu dies hàbils, esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb la indicació que si no ho fa així, es considerarà que desistix de la seua petició, prèvia resolució, que es dictarà en els termes dels articles 42 de la Llei 30/1992, segons disposa l'article 71.1 del mateix cos legal.

L'esmena de la documentació podrà presentar-se preferentment en la seu de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. En cas de presentar-se per qualsevol altre mitjà o lloc previst en la Llei 30/1992, podrà comunicar-se per mitjà d'un fax (al número 961 923 531) o un telegrama en el mateix dia que es presente, als mers efectes organitzatius.

En tot cas, l'òrgan instructor podrà requerir els sol·licitants perquè proporcionen qualsevol informació aclaridora que resulte necessària per a la gestió de la seua sol·licitud.

8. Les dades de caràcter personal que figuren en l'imprès de sol·licitud podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Igualment, els sol·licitants d'ajuda podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE 298, 14.12.1999).

Sexta. Instrucció del procediment de concessió de les ajudes. Comissió tècnica avaluadora

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i la instrucció del procediment de concessió de les ajudes és el Servei de Coordinació d'Entitats Culturals i Ajudes de la Direcció General de Cultura.

2. L'òrgan instructor, una vegada completats els expedients i realitzades les activitats d'instrucció pertinents, els traslladarà a la comissió indicada en l'apartat següent.

3. Per a la valoració de les sol·licituds, d'acord amb el que preveu l'article 22 de la Llei General de Subvencions, es constituirà una comissió tècnica avaluadora que adaptarà el seu funcionament a les regles generals que s'apliquen als òrgans col·legiats i que estarà presidida pel subdirector general d'Arts Plàstiques i Escèniques, o persona en qui delegue, i integrada, a més, pel cap del Servei de Coordinació d'Entitats Culturals i Ajudes de la Direcció General de Cultura, en qualitat de vicepresident, i per cinc vocals, tècnics de l'Administració, quatre dels quals personalitats de solvència reconeguda en el camp de la música, nomenats tots per l'òrgan competent a proposta de la direcció general de CulturArts Generalitat.

Actuarà com a secretari, amb veu i sense vot, un tècnic de la Direcció General de Cultura.

4. La comissió tècnica avaluadora, atenent les sol·licituds presentades i l'interés d'estes, emetrà un informe d'avaluació d'acord amb els criteris de prioritat que s'enumeren en la base setèima, informe que quedarà incorporat en les actes de la comissió i on es deixarà constància succinta dels motius de la valoració i la ponderació de les sol·licituds, així com la seua prelación de major a menor puntuació, i que contindrà la proposta de quantia de les ajudes de conformitat amb els límits establits en la base segona i amb el punt 3 de la base setèima.

5. En qualsevol moment del procediment podrà instar-se el sol·licitant perquè ompliga qualsevol tràmit, de conformitat amb el que preveu l'article 76.2 de la Llei 30/1992, durant un termini de deu dies, amb els efectes determinats en esta norma.

6. L'òrgan instructor, a la vista dels expedients i de l'informe i la proposta de la comissió tècnica avaluadora, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que haurà de notificarse als interessats de manera fehaciente, i que els concedirà un termini de deu dies per a presentar al·legacions, i prescindirà d'este tràmit quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En este

Si el solicitante no diera esta autorización, deberá aportar los certificados siguientes:

- Declaración de alta censal en el Censo de Obligados Tributarios, en el epígrafe de producción y/o edición discográfica.
- Último recibo del Impuesto de Actividades Económicas (IAE), de resultar obligada la empresa discográfica.

7. Si la solicitud de iniciación no reúne los requisitos exigidos, se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución, que se dictará en los términos del artículo 42 de la Ley 30/1992, según dispone el artículo 71.1 de idéntico cuerpo legal.

La subsanación de la documentación podrá presentarse preferentemente en la sede de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. En el caso de presentarse por cualquier otro medio o lugar previsto en la Ley 30/1992, podrá comunicarse mediante un fax (al número 961 923 531) o un telegrama en el mismo día de su presentación, a los meros efectos organizativos.

En todo caso, el órgano instructor podrá requerir a los solicitantes para que proporcionen cualquier información aclaratoria que resulte necesaria para la gestión de su solicitud.

8. Los datos de carácter personal contenidos en el impreso de solicitud podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Igualmente, los solicitantes de ayuda podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE 298, 14.12.1999).

Sexta. Instrucción del procedimiento de concesión de las ayudas. Comisión técnica evaluadora

1. El órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de las ayudas es el Servicio de Coordinación de Entidades Culturales y Ayudas de la Dirección General de Cultura.

2. El órgano instructor, una vez completados los expedientes y realizadas las actividades de instrucción pertinentes, dará traslado de los mismos a la comisión indicada en el apartado siguiente.

3. Para la valoración de las solicitudes, conforme previene el artículo 22 de la Ley General de Subvenciones, se constituirá una comisión técnica evaluadora que adaptará su funcionamiento a las reglas generales que son de aplicación a los órganos colegiados y que estará presidida por el subdirector general de Artes Plásticas y Escénicas, o persona en quien delegue, e integrada, además, por el jefe del Servicio de Coordinación de Entidades Culturales y Ayudas de la Dirección General de Cultura, en calidad de vicepresidente, y por cinco vocales, técnicos de la Administración, cuatro de ellos personalidades de reconocida solvencia en el campo de la música, nombrados todos ellos por el órgano competente a propuesta de la dirección general de CulturArts Generalitat.

Actuará como secretario, con voz y sin voto, un técnico de la Dirección General de Cultura.

4. La comisión técnica evaluadora, atendiendo a las solicitudes presentadas y al interés de las mismas, emitirá informe de evaluación conforme a los criterios de prioridad que se enumeran en la base séptima, informe que quedará incorporado en las actas de la comisión y donde se dejará constancia sucinta de los motivos de la valoración y ponderación de las solicitudes, así como su prelación de mayor a menor puntuación, y que contendrá la propuesta de cuantía de las ayudas de conformidad con los límites establecidos en la base segunda y con lo señalado en el punto 3 de la base séptima.

5. En cualquier momento del procedimiento podrá instarse al solicitante para que cumplimente cualquier trámite, de conformidad con lo previsto en el artículo 76.2 de la Ley 30/1992, por plazo de diez días, con los efectos determinados en esta norma.

6. El órgano instructor a la vista de los expedientes y del informe y propuesta de la comisión técnica evaluadora, formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que deberá notificarse a los interesados de manera fehaciente, con traslado por plazo de diez días para presentar alegaciones, prescindiéndose de este trámite cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En

cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva, i s'eleva a la consellera d'Educació, Cultura i Esport, òrgan competent per a resoldre la convocatòria.

Sèptima. Criteris de prioritat. Puntuació mínima exigida. Determinació de la quantia de les ajudes

1. La comissió tècnica avaluadora haurà d'atendre el nombre més gran de modalitats musicals, seleccionant, si això possible, per la qualitat i el nombre dels projectes, el màxim dels qui es presenten a la convocatòria. A este efecte, tindrà en compte els següents criteris de prioritat en l'elaboració del seu dictamen:

A) Projecte musical a registrar, fins a un màxim de 45 punts. Es valoraran amb caràcter particular els aspectes següents:

– Interés i qualitat del projecte, prèvia audició d'este a través de la prova de gravació en CD/DVD exigida i l'estudi de les partitures i textos que s'hi adjunten, fins a un màxim de 35 punts.

– Nombre d'intèrprets que intervinguen en la gravació del CD/DVD, fins a un màxim de 5 punts, amb l'escala següent: fins a cinc intèrprets, 3 punts; de sis a deu intèrprets, 4 punts; més de deu intèrprets, 5 punts.

– Nombre d'obres de recuperació del patrimoni musical valencià o de creació contemporània valenciana, fins a un màxim de 5 punts, amb l'escala següent: 1 punt per cada obra de les característiques enumerades.

B) Trajectòria professional dels intèrprets, fins a un màxim de 30 punts. Es valoraran amb caràcter particular els aspectes següents:

– Activitat professional continuada dels intèrprets o agrupació que intervinguen en la gravació, fins a un màxim de 10 punts, amb l'escala següent: fins a cinc anys, 3 punts; de sis a deu anys, 6 punts; d'onze a quinze anys, 9 punts; més de quinze anys, 10 punts.

– Projecció nacional i internacional dels intèrprets que intervinguen en la gravació durant l'any 2014, fins a un màxim de 10 punts, valorant-se cada actuació en l'estranger o en la resta d'Espanya, excepte la Comunitat Valenciana, amb 1 punt.

– Intèrprets, grups o formacions que realitzen festivals o cicles de concerts propis, tinguen segell discogràfic, organitzen cursos o activitats formatives complementàries, fins a un màxim de 10 punts. Es valorarà cada activitat addicional amb 2 punts.

C) Experiència en producció i edició discogràfica de l'empresa sol·licitant, fins a un màxim de 25 punts. Es valoraran amb caràcter particular els aspectes següents:

– Catàleg de l'empresa discogràfica editora, fins a un màxim de 20 punts, amb l'escala següent: fins a cinc CD/DVD editats, 5 punts; des de sis fins a deu CD/DVD editats, 10 punts; des d'onze fins a quinze CD/DVD editats, 15 punts; setze o més CD/DVD editats, 20 punts.

– Memòria de distribució i comercialització nacional i internacional de la producció discogràfica que se sol·licita, fins a un màxim de 5 punts.

Per a la realització de la baremació, la comissió tècnica avaluadora només podrà tindre en compte les dades aportades pels sol·licitants que hagen sigut degudament justificats per mitjà del suport documental exigint en esta convocatòria.

2. La proposta que eleve la comissió tècnica avaluadora no podrà incloure cap projecte que no haja aconseguit una puntuació mínima de 70 punts.

3. Per a la determinació de la quantia de les ajudes, es tindrà en compte la puntuació total obtinguda per cada projecte en relació amb els criteris de prioritat que antecedixen i la seua ponderació. Es tindrà en compte, igualment, el pressupost desglossat dels respectius gastos aportats pels sol·licitants amb les limitacions que estableixen la base segona.1 i els criteris de la base segona.2.

Octava. Resolució de la convocatòria. Terminis

L'òrgan instructor elevarà la proposta de resolució definitiva a la consellera d'Educació, Cultura i Esport, la qual resoldrà l'adjudicació de les ajudes convocades i en disposarà la publicació fins el 30 de setembre de 2014.

La resolució de concessió de les ajudes podrà retrotraure els seus efectes a edicions discogràfiques produïdes amb anterioritat a la data de convocatòria de les ajudes, sempre que el depòsit legal corresponga a l'exercici de 2014.

este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva, elevándola a la consellera de Educación, Cultura y Deporte, órgano competente para resolver la convocatoria.

Séptima. Criterios de prioridad. Puntuación mínima exigida. Determinación de la cuantía de las ayudas

1. La comisión técnica evaluadora deberá atender al mayor número de modalidades musicales, seleccionando, de ser ello posible, por la calidad y el número de los proyectos, el máximo de las que se presenten a la convocatoria. Para ello, tendrá en cuenta los siguientes criterios de prioridad en la elaboración de su dictamen:

A) Proyecto musical a registrar, hasta un máximo de 45 puntos. Se valorarán con carácter particular los siguientes aspectos:

– Interés y calidad del proyecto, previa audición del mismo a través de la prueba de grabación en CD/DVD exigida y el estudio de las partituras y textos que se acompañan, hasta un máximo de 35 puntos.

– Número de intérpretes que intervengan en la grabación del CD/DVD, hasta un máximo de 5 puntos, con la siguiente escala: hasta cinco intérpretes, 3 puntos; de seis a diez intérpretes, 4 puntos; más de diez intérpretes, 5 puntos.

– Número de obras de recuperación del patrimonio musical valenciano o de creación contemporánea valenciana, hasta un máximo de 5 puntos, con la siguiente escala: 1 punto por cada obra de las características enumeradas.

B) Trayectoria profesional de los intérpretes, hasta un máximo de 30 puntos. Se valorarán con carácter particular los siguientes aspectos:

– Actividad profesional continuada de los intérpretes o agrupación que intervenga en la grabación, hasta un máximo de 10 puntos, con la siguiente escala: hasta cinco años, 3 puntos; de seis a diez años, 6 puntos; de once a quince años, 9 puntos; más de quince años, 10 puntos.

– Proyección nacional e internacional de los intérpretes que intervengan en la grabación durante el año 2014, hasta un máximo de 10 puntos, valorándose cada actuación en el extranjero o en el resto de España, excepto la Comunitat Valenciana, con 1 punto.

– Intèrpretes, grups o formacions que realicen festivales o ciclos de conciertos propios, tengan sello discográfico, organicen cursos o actividades formativas complementarias, hasta un máximo de 10 puntos, valorándose cada actividad adicional con 2 puntos.

C) Experiencia en producción y edición discográfica de la empresa sol·licitante, hasta un máximo de 25 puntos. Se valorarán con carácter particular los siguientes aspectos:

– Catálogo de la empresa discográfica editora, hasta un máximo de 20 puntos, con la siguiente escala: hasta cinco CD/DVD editados, 5 puntos; de seis hasta diez CD/DVD editados, 10 puntos; de once hasta quince CD/DVD editados, 15 puntos; dieciséis o más CD/DVD editados, 20 puntos.

– Memoria de distribución y comercialización nacional e internacional de la producción discográfica que se solicita, hasta un máximo de 5 puntos.

Para la realización de la baremación, la comisión técnica evaluadora solo podrá tener en cuenta los datos aportados por los solicitantes que hayan sido debidamente justificados mediante el soporte documental exigido en esta convocatoria.

2. La propuesta que eleve la comisión técnica evaluadora no podrá incluir ningún proyecto que no haya alcanzado una puntuación mínima de 70 puntos.

3. Para la determinación de la cuantía de las ayudas, se tendrá en cuenta la puntuación total obtenida por cada proyecto en relación con los criterios de prioridad que anteceden y su ponderación. Se tendrá en cuenta, igualmente, el presupuesto desglosado de los respectivos gastos aportado por los solicitantes con las limitaciones que establecen la base segunda.1 y los criterios de la base segunda.2.

Octava. Resolución de la convocatoria. Plazos

El órgano instructor elevará la propuesta de resolución definitiva a la consellera de Educación, Cultura y Deporte, quien resolverá la adjudicación de las ayudas convocadas y dispondrá su publicación hasta el 30 de septiembre de 2014.

La resolución de concesión de las ayudas podrá retrotraer sus efectos a ediciones discográficas producidas con anterioridad a la fecha de convocatoria de las ayudas, siempre que el depósito legal corresponda al ejercicio de 2014.

La resolució inclourà una llista d'empreses discogràfiques suplents, detallades per orde de prioritat, en les quals recaurà l'ajuda en cas de possibles renunciacions o incompliments, sempre que haja sigut inclosa en la proposta a què es referix la base sèptima.2.

En cas que la convocatòria no siga resolta en el termini previst anteriorment, es consideraran desestimades totes les sol·licituds, sense perjudici de l'obligació de l'Administració de resoldre expressament establida en l'article 42 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Novena. Publicació i notificació

La resolució de la convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (www.cece.gva.es). En tot cas, es notificarà als beneficiaris, de conformitat amb el que preveu l'article 58 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Deu. Obligacions dels beneficiaris

1. Els beneficiaris de les ajudes a la producció discogràfica valenciana estaran obligats a:

a) Comunicar per escrit a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport l'acceptació de l'ajuda en el termini dels deu dies següents a la recepció de la notificació de la concessió i, a més, qualsevol eventualitat en el desenvolupament del projecte presentat, segons el model que s'adjunta a la present convocatòria.

b) Portar a cap el projecte musical per al qual es va sol·licitar la subvenció i comunicar qualsevol canvi que es produïska en el projecte discogràfic abans de realitzar-lo, el qual haurà d'aprovar expressament la consellera d'Educació, Cultura i Esport.

c) Els beneficiaris han de fer constar en la funda exterior del CD/DVD i en tota la publicitat gràfica o escrita que este genere el patrocini de la Generalitat Valenciana. Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, incloent-hi el seu logotip, per a este fi concret, d'acord amb el manual d'identitat corporativa que conté la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (www.cece.gva.es) i respectant les mides mínimes que se li indiquen. A este efecte, serà necessari presentar a l'òrgan instructor la proposta prèvia del disseny de la carpeta abans de l'edició, ateses les característiques del suport.

Hauran de procedir de la mateixa manera en els supòsits següents:

- Quan les reedicions suposen una alteració del disseny original.
- Quan s'acorde amb un tercer, a Espanya o fora, una nova edició del disc.

En cas que se cedisquen a tercers fragments destinats a qualsevol tipus de suport sonor o audiovisual, només haurà d'efectuar-se una menció escrita en els crèdits del CD/DVD de l'ajuda original concedida.

Totes les obligacions especificades en este apartat tindran una vigència de deu anys des de la data de la primera edició del disc objecte d'ajuda i afectaran qualsevol reedició posterior, tant a càrrec del beneficiari de l'ajuda com de qualsevol altra empresa discogràfica que haja adquirit els drets.

d) Comunicar a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport les subvencions concedides per a este mateix fi i el seu import, acreditant-ho per mitjà d'una còpia de la notificació rebuda, així com altres ajudes, ingressos o recursos que financen el projecte musical registrat.

e) Justificar l'ús de la subvenció en la forma que s'indica en la base onze i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per a poder justificar el gasto i poder atendre les actuacions de comprovació i control.

f) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de les ajudes el fet d'estar al corrent en les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social en la forma que determina la Llei i el Reglament General de Subvencions, d'acord amb l'Orde de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, i sense perjudici del que estableix la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics, i del que disposa el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell.

2. L'incompliment de qualsevol dels requisits i les obligacions estipulats en la present convocatòria, així com la infracció provada en alguns dels seus punts, anul·laran la concessió de l'ajuda i obligaran al

La resolució inclourà un listado de empreses discogràfiques suplents, relacionadas por orden de prioridad, en quienes recaerá la ayuda en el caso de posibles renunciaciones o incumplimientos, siempre que haya sido incluida en la propuesta a la que se refiere la base séptima.2.

En el caso de que la convocatoria no sea resuelta en el plazo previsto anteriormente, se entenderán desestimadas todas las solicitudes, sin perjuicio de la obligación de la Administración de resolver expresamente contenida en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Novena. Publicación y notificación

La resolución de la convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en la pàgina web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (www.cece.gva.es). En todo caso, se notificará a los beneficiarios, de conformidad con lo previsto en el artículo 58 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Décima. Obligaciones de los beneficiarios

1. Los beneficiarios de las ayudas a la producción discográfica valenciana vendrán obligados a:

a) Comunicar por escrito a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte la aceptación de la ayuda en el plazo de los diez días siguientes a la recepción de la notificación de su concesión y, además, cualquier eventualidad en el desarrollo del proyecto presentado, según el modelo que se adjunta a la presente convocatoria.

b) Llevar a cabo el proyecto musical para el que se solicitó la subvención y comunicar cualquier cambio que se produzca en el proyecto discográfico antes de su realización, que deberá aprobar expresamente la consellera de Educación, Cultura y Deporte.

c) Los beneficiarios deben hacer constar en la funda exterior del CD/DVD y en toda la publicidad gráfica o escrita que este genere el patrocinio de la Generalitat Valenciana. Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, incluyendo su logotipo, para este fin concreto, de acuerdo con el manual de identidad corporativa que se contiene en la pàgina web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (www.cece.gva.es) y respetando los tamaños mínimos que se le indiquen. A estos efectos, será necesario presentar al órgano instructor la propuesta previa del diseño de la carpeta antes de su edición, dadas las características del soporte.

Deberán proceder de igual manera en los supuestos siguientes:

- Cuando las reediciones supongan una alteración del diseño original.
- Cuando se acuerde con un tercero, en España o fuera de ella, una nueva edición del disco.

En el caso de que se cedan a terceros fragmentos destinados a cualquier tipo de soporte sonoro o audiovisual, solamente deberá efectuarse una mención escrita en los créditos del CD/DVD de la ayuda original concedida.

Todas las obligaciones especificadas en este apartado tendrán una vigencia de diez años desde la fecha de la primera edición del disco objeto de ayuda y afectarán a cualquier reedición posterior, tanto a cargo del beneficiario de la ayuda como de cualquier otra empresa discográfica que hubiera adquirido los derechos.

d) Comunicar a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte las subvenciones concedidas para este mismo fin y su importe, acreditándolo mediante una copia de la notificación recibida, así como otras ayudas, ingresos o recursos que financien el proyecto musical registrado.

e) Justificar el empleo de la subvención en la forma que se indica en la base undécima y conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos para poder justificar el gasto y poder atender las actuaciones de comprobación y control.

f) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las ayudas el estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la seguridad social en la forma que determina la Ley y el Reglamento General de Subvenciones, de acuerdo con la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, y sin perjuicio de lo establecido en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos, y de lo dispuesto en el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell.

2. El incumplimiento de cualquiera de los requisitos y obligaciones estipulados en la presente convocatoria, así como la infracción probada en algunos de sus extremos, anularán la concesión de la ayuda y obli-

reintegrant d'esta en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

Al reintegrament de les quantitats percebudes, en els supòsits assenyalats en l'article 37 abans mencionat, s'addicionarà el pagament dels interessos de demora corresponents des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament.

3. Són també obligacions dels beneficiaris d'estes ajudes les previstes amb caràcter general en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

Onze. Justificació i pagament de l'ajuda

El pagament de l'ajuda concedida es realitzarà d'una sola vegada, per mitjà d'una transferència bancària al compte indicat en el model de domiciliació bancària presentat amb la sol·licitud, sempre que l'edició discogràfica s'haja realitzat d'acord amb el programa presentat i es justifiquen correctament els gastos corrents ocasionats per la producció/edició discogràfica, per a la qual cosa els beneficiaris hauran de presentar el corresponent compte justificatiu:

1. Justificants originals –factures, inclús les electròniques, i qualsevol altre document de valor probatori del gasto efectuat durant l'exercici 2014– perquè els estampille el departament de gestió i, posteriorment, els torne als interessats, així com,

2. Justificants dels pagaments relatius als gastos per als quals es va concedir l'ajuda, segons el que estableix la legislació vigent.

En ambdós casos, per un import mínim del doble de la subvenció concedida. També podrà justificar-se per mitjà d'un certificat, expedit per l'empresa beneficiària, dels costos de producció i/o edició, acompanyat dels estats comptables en què es reflectisca el gasto realitzat.

No es podrà incloure com a gasto subvencionable l'import de l'IVA deducible quan el beneficiari estiga obligat a realitzar la declaració del dit impost, i, per tant, la quantitat que podrà imputar-se com a gasto és la corresponent a la base imposable dels justificants o factures.

Estos documents es presentaran davant de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport fins al 31 d'octubre de 2014. El crèdit pressupostari quedarà anul·lat, i es perdrà el dret a cobrar l'ajuda prevista, si no es complix el calendari establert.

Dotze. Altres disposicions

1. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

Si l'alteració de les condicions del projecte subvencionat significa una reducció d'este, la modificació de l'ajuda serà proporcional a la minoració efectuada, i s'observarà el que disposa l'article 17.3.n de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Per al supòsit de l'obtenció d'ajudes concurrents que siguin compatibles, la modificació només es produirà si la suma de les ajudes supera el cost de l'activitat subvencionada, i en este cas es minorarà la quantitat que excedisca el cost final de l'activitat.

2. De les resultes que puguen produir-se per renúncia de l'ajuda concedida o per les minoracions que es determinen per l'aplicació del que s'indica en la present base, es podrà disposar per mitjà d'una nova resolució de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, i recauran en les empreses suplents, enumerades per orde de prioritat, que estableix la base octava.

3. Estes ajudes són compatibles amb altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sense que, aïlladament o en conjunt, superen el cost de l'activitat subvencionada.

4. Els beneficiaris d'estes ajudes hauran d'entregar a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport els exemplars del CD/DVD pel qual hagen rebut la subvenció, per a comprovació documental del depòsit legal i els logos corporatius. Finalitzada la tasca de comprovació, els exemplars podran ser tornats als interessats, llevat que estos disposen la cessió voluntària a la conselleria perquè els arxive.

garán al reintegro de la misma en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

Al reintegro de las cantidades percibidas, en los supuestos señalados en el artículo 37 antes mencionado, se adicionará el pago de los intereses de demora correspondientes desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

3. Son también obligaciones de los beneficiarios de estas ayudas las previstas con carácter general en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.

Undécima. Justificación y pago de la ayuda

El pago de la ayuda concedida se realizará de una sola vez, mediante transferencia bancaria a la cuenta señalada en el modelo de domiciliación bancaria presentado junto con la solicitud, siempre que la edición discográfica se haya realizado de acuerdo con el programa presentado y se justifiquen correctamente los gastos corrientes ocasionados por la producción/edición discográfica, para lo cual los beneficiarios de las mismas tendrán que presentar la correspondiente cuenta justificativa:

1. Justificantes originales –facturas, incluso las electrónicas, y cualquier otro documento de valor probatorio del gasto efectuado durante el ejercicio 2014– para su estampillado por el departamento de gestión y posterior devolución a los interesados, así como,

2. Justificantes de los pagos relativos a los gastos para los que se concedió la ayuda, según lo establecido en la legislación vigente.

En ambos casos, por un importe mínimo del doble de la subvención concedida. También podrá justificarse mediante un certificado, expedido por la empresa beneficiaria, de los costes de producción y/o edición, acompañado de los estados contables en los que se refleje el gasto realizado.

No se podrá incluir como gasto subvencionable el importe del IVA deducible cuando el beneficiario esté obligado a realizar la declaración del mencionado impuesto, y, por tanto, la cantidad que podrá imputarse como gasto es la correspondiente a la base imponible de los justificantes o facturas.

Estos documentos se presentarán ante la Conselleria d'Educació, Cultura y Deporte hasta el 31 de octubre de 2014. El crèdit pressupostari quedarà anul·lat, perdiéndose el derecho a cobrar la ayuda prevista, de no cumplirse el calendario establecido.

Duodécima. Otras disposiciones

1. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

Si la alteración de las condiciones del proyecto subvencionado significa una reducción del mismo, la modificación de la ayuda será proporcional a la minoración efectuada, observándose lo dispuesto en el artículo 17.3.n de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.


Para el supuesto de la obtención de ayudas concurrentes que sean compatibles, la modificación solo se producirá si la suma de las ayudas supera el coste de la actividad subvencionada, minorándose en este caso la cantidad que exceda del coste final de la actividad.


2. De las resultas que puedan producirse por renuncia a la ayuda concedida o por las minoraciones que se determinen por la aplicación de lo indicado en la presente base, podrá disponerse mediante una nueva resolución de la consellera d'Educació, Cultura y Deporte, y recaerán en las empresas suplentes, relacionadas por orden de prioridad, que establece la base octava.

3. Estas ayudas son compatibles con otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin que, aisladamente o en conjunto, superen el coste de la actividad subvencionada.

4. Los beneficiarios de estas ayudas deberán hacer entrega a la Conselleria d'Educació, Cultura y Deporte de ejemplares del CD/DVD por el que hayan recibido la subvención, para la comprobación documental del depósito legal y los logos corporativos. Finalizada la tarea de comprobación, los ejemplares podrán ser devueltos a los interesados, salvo que estos dispongan la cesión voluntaria a la conselleria para su archivo.

ANNEX II / ANEXO II

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA ECONÒMICA A LA PRODUCCIÓ I EDICIÓ DISCOGRÀFICA A LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA A LA PRODUCCIÓN Y EDICIÓN DISCOGRÁFICA EN LA COMUNIDAD VALENCIANA																								
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2">NOM DE L'EMPRESA O PROFESSIONAL / NOMBRE DE LA EMPRESA O PROFESIONAL</td> <td>CIF-NIF</td> <td>PAIS / PAIS</td> </tr> <tr> <td colspan="2">DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VIA, NÚMERO Y PUERTA)</td> <td>CP</td> <td>LOCALITAT / LOCALIDAD</td> </tr> <tr> <td>PROVÍNCIA / PROVINCIA</td> <td>TELÈFON / TELÉFONO</td> <td>FAX</td> <td>CORREU ELECTRÒNIC (*) / CORREO ELECTRÓNICO (*)</td> </tr> </table>		NOM DE L'EMPRESA O PROFESSIONAL / NOMBRE DE LA EMPRESA O PROFESIONAL		CIF-NIF	PAIS / PAIS	DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VIA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC (*) / CORREO ELECTRÓNICO (*)												
NOM DE L'EMPRESA O PROFESSIONAL / NOMBRE DE LA EMPRESA O PROFESIONAL		CIF-NIF	PAIS / PAIS																						
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VIA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD																						
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC (*) / CORREO ELECTRÓNICO (*)																						
<p>A l'efecte de notificacions, accepte l'adreça electrònica que figura en esta sol·licitud. Així mateix, trie la pràctica de notificació electrònica d'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 11/2007, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics.</p> <p>A efectos de notificaciones, acepto la dirección electrónica que figura en esta solicitud. Asimismo, elijo la práctica de notificación electrónica de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 11/2007, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos.</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO </p> <p><small>(*) La designació de l'adreça de correu electrònic, a l'efecte de la pràctica de notificacions a la persona interessada, ha de correspondre a la proporcionada per la Generalitat a la ciutadania, amb domini cv.gva.es, segons l'article 12.1 del Decret 18/2004 (DOCV núm. 4694, de 18.02.2004). La designación de la dirección de correo electrónico, a efectos de la práctica de notificaciones a la persona interesada, debe corresponder a la proporcionada por la Generalitat a la ciudadanía, con dominio cv.gva.es, según el artículo 12.1 del Decreto 18/2004 (DOCV núm. 4694, de 18.02.2004).</small></p>																									
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO</td> <td>SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO</td> <td>NOM / NOMBRE</td> <td>DNI</td> <td>CÀRREC / CARGO</td> </tr> </table>		PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE	DNI	CÀRREC / CARGO																			
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE	DNI	CÀRREC / CARGO																					
C MEMÒRIA EXPLICATIVA DEL PROJECTE MUSICAL QUE ES VOL REGISTRAR MEMORIA EXPLICATIVA DEL PROYECTO MUSICAL A REGISTRAR																									
D PRESSUPOST DESGLOSSAT DELS GASTOS / PRESUPUESTO DESGLOSADO DE LOS GASTOS																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Concepte / Concepto</th> <th style="width: 20%;">Euros</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td style="text-align: right;">TOTAL</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		Concepte / Concepto	Euros																					TOTAL	
Concepte / Concepto	Euros																								
TOTAL																									


 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA ECONÒMICA A LA PRODUCCIÓ I EDICIÓ DISCOGRÀFICA A LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA A LA PRODUCCIÓN Y EDICIÓN DISCOGRÁFICA EN LA COMUNIDAD VALENCIANA																		
E MEMORIA D'ACTIVITATS DE PRODUCCIÓ / EDICIÓ DISCOGRÀFICA MEMORIA DE ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN / EDICIÓN DISCOGRÁFICA																			
F SUBVENCIONS SOL·LICITADES O CONCEDIDES PER ALTRES ORGANISMES PER A ESTE MATEIX PROJECTE SUBVENCIONES SOLICITADAS O CONCEDIDAS POR OTROS ORGANISMOS PARA ESTE MISMO PROYECTO																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 55%;">Entitat a què se sol·licita l'ajuda / Entidad a la que se solicita la ayuda</th> <th style="width: 25%;">Sol·licitat / Solicitado</th> <th style="width: 20%;">Concedit / Concedido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		Entitat a què se sol·licita l'ajuda / Entidad a la que se solicita la ayuda	Sol·licitat / Solicitado	Concedit / Concedido															
Entitat a què se sol·licita l'ajuda / Entidad a la que se solicita la ayuda	Sol·licitat / Solicitado	Concedit / Concedido																	
<p>(*) En cas de NO haver sol·licitat altres subvencions s'ha de posar "CAP" / En caso de no haber solicitado otras subvenciones se debe poner "NINGUNA"</p>																			
G DECLARACIÓ D'AJUDES DE MINIMIS EN ESTE EXERCICI FISCAL I EN ELS DOS ANTERIORS DECLARACIÓN DE AYUDAS DE MINIMIS EN EL EJERCICIO FISCAL PRESENTE Y EN LOS DOS ANTERIORES																			
<p> <input type="checkbox"/> NO ha obtingut cap ajuda de minimis NO ha obtenido ninguna ayuda de minimis </p> <p> <input type="checkbox"/> Sí que ha obtingut les següents ajudes de minimis Sí ha obtenido las siguientes ayudas de minimis </p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 45%;">Organisme concedent / Organismo concedente</th> <th style="width: 35%;">Objecte de l'ajuda / Objeto de la ayuda</th> <th style="width: 20%;">Import / Importe</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		Organisme concedent / Organismo concedente	Objecte de l'ajuda / Objeto de la ayuda	Import / Importe															
Organisme concedent / Organismo concedente	Objecte de l'ajuda / Objeto de la ayuda	Import / Importe																	
H MEMÒRIA EXPLICATIVA DE LA DISTRIBUCIÓ I COMERCIALIZACIÓ DEL CD/DVD/ALTRES SUPORTS MEMORIA EXPLICATIVA DE LA DISTRIBUCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DEL CD/DVD/OTROS SOPORTES																			

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA ECONÒMICA A LA PRODUCCIÓ I EDICIÓ DISCOGRÀFICA A LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA A LA PRODUCCIÓN Y EDICIÓN DISCOGRÁFICA EN LA COMUNIDAD VALENCIANA
I DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA	
<input type="checkbox"/> Catàleg de l'empresa o societat editora <i>Catálogo de la empresa o sociedad editora</i> <input type="checkbox"/> Prova de la gravació en CD/DVD <i>Prueba de la grabación en CD/DVD</i>	<input type="checkbox"/> Per a persones jurídiques, document constitutiu i aquell que acredite la representació, si és el cas <i>Para personas jurídicas, documento constitutivo y aquel que acredite la representación, en su caso</i> <input type="checkbox"/> Model de domiciliació bancària <i>Modelo de domiciliación bancaria</i>
J DECLARACIONS RESPONSABLES / DECLARACIONES RESPONSABLES	
<p>La persona que subscriu compareix davant la Consellera d'Educació, Cultura i Esport i MANIFESTA:</p> <p>Que no ha estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques.</p> <p>Que no ha sol·licitat la declaració de concurs, no ha estat declarada insolvent en qualsevol procediment, no ha estat declarada en concurs, no està subjecta a intervenció judicial i no ha estat inhabilitada conforme a la llei concursal.</p> <p>Que no ha donat lloc, per causa de la qual haguera estat declarada culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.</p> <p>Que el sol·licitant no incorre en cap dels casos d'incompatibilitat de la Llei 12/1995, del 11 de maig, ni de la Llei 53/1984, del 26 de desembre, ni es tracta de càrrec electiu dels de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny.</p> <p>Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.</p> <p>Que no té residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.</p> <p>Que no ha estat obligat al reintegrament de subvencions o està al corrent d'estes.</p> <p>Que no ha estat sancionat, mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la Llei General de Subvencions o la Llei General Tributària.</p> <p><input type="checkbox"/> La persona que suscribe comparece ante la Consellera de Educación, Cultura y Deporte y MANIFIESTA:</p> <p>Que no ha sido condenada mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.</p> <p>Que no ha solicitado la declaración de concurso, no ha sido declarada insolvente en cualquier procedimiento, no ha sido declarada en concurso, no está sujeta a intervención judicial y no ha sido inhabilitada conforme a la Ley concursal.</p> <p>Que no ha dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarada culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.</p> <p>Que el solicitante no está incurso en ninguno de los supuestos de incompatibilidad de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, ni de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, ni se trata de cargo electivo de los de la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio.</p> <p>Que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.</p> <p>Que no tiene residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.</p> <p>Que no ha sido obligada al reintegro de subvenciones o, en su caso, está al corriente de las mismas.</p> <p>Que no ha sido sancionada mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según la Ley General de Subvenciones o la Ley General Tributaria.</p> <p><input type="checkbox"/> Que l'entitat que representa complix o està exempta respecte a la normalització sobre integració laboral de persones amb discapacitat (només les empreses amb 50 o més treballadors), d'acord amb l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social dels Minusvàlids.</p> <p><i>Que la entidad que representa cumple o está exenta respecto a la normalización sobre integración laboral de personas con discapacidad (sólo empresas con 50 o más trabajadores) de acuerdo con el art 38.1 de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos.</i></p>	
K AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN	
<p>D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, done la meua autorització perquè l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, com també per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència.</p> <p><input type="checkbox"/> Igualmente, per a l'obtenció de l'alta censal en l'epígraf de producció i/o edició discogràfica i de l'últim rebut de l'IAE.</p> <p><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público, doy mi autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia.</i></p> <p><i>Igualmente, para la obtención del alta censal en el epígrafe de producción y/o edición discográfica y del último recibo del IAE.</i></p> <p>En cas de no subscriure la corresponent autorització, l'interessat estarà obligat a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.</p> <p><i>Caso de no suscribir la correspondiente autorización, el interesado estará obligado a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i></p>	
L SOL·LICITUD / SOLICITUD	
<p>- DECLARE que són certes les dades contingudes en la present sol·licitud, - SOL·LICITE que, d'acord amb les bases de la convocatòria, es concedisca una ajuda econòmica per a la producció i edició discogràfica.</p> <p>- DECLARO que son ciertos los datos contenidos en la presente solicitud. - SOLICITO que, de acuerdo con las bases de la convocatoria, se conceda una ayuda económica para la producción y edición discográfica.</p> <p style="text-align: center;">_____ , _____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p> <p><small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</small></p> <p><small>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</small></p>	
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

CHAP - IAC

DIN - A4

ANNEX III / ANEXO III

 GENERALITAT VALENCIANA	ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ DE PRODUCCIÓ/EDICIÓ DISCOGRÀFICA I COMPROMÍS DE COMPLIMENT D'OBLIGACIONS ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN DE PRODUCCIÓN/EDICIÓN DISCOGRÁFICA Y COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES		
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
EMPRESA O PROFESIONAL / EMPRESA O PROFESIONAL	CIF - NIF		
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIF	CÀRREC / CARGO
C ACCEPTACIÓ I COMPROMÍS / ACEPTACIÓN Y COMPROMISO			
<p>Com a beneficiari d'una ajuda per al projecte de producció/edició discogràfica <i>Como beneficiario de una ayuda para el proyecto de producción/edición discográfica</i> _____ ,</p> <p>per una quantia d _____ €, concedida per Resolució de data _____ de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport <i>por una cuantía de _____ €, concedida por Resolución de fecha _____ de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte</i></p> <p>dictada a l'empara de l'Orde núm. _____ de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. <i>dictada al amparo de la Orden nº _____ de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte.</i></p> <p>Faig constar L'ACCEPTACIÓ de l'ajuda alhora que em compromet al compliment de totes les obligacions establides en l'orde de referència. <i>Hago constar LA ACEPTACIÓN de dicha ayuda al tiempo que me comprometo al cumplimiento de todas las obligaciones establecidas en la orden de referencia.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, _____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;"> REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE </td> </tr> </table>		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA			
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE			

Las dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer perquè siguen tractades per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

ANNEX IV



GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

A IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT	I	1) ALTA NOU PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <input type="checkbox"/>	3) BAIXA <input type="checkbox"/>					
	II	4) FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>				
	III	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL							
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	ALTRES <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ		
	V	8) TIPUS VIA	NOM VIA		9) TIPUS NÚMERO	NÚM. VIA	10) QUALIF. NÚM. VIA		
	V	BLOC	PORTAL	ESCALA	PIS	PORTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI		
	V	11) POBLACIÓ		CODI POSTAL	MUNICIPI		PROVÍNCIA		
	VI	DOMICILI ESTRANGER 1			DOMICILI ESTRANGER 2				
	VI	POBLACIÓ		CODI POSTAL	PROVÍNCIA		PAÍS		
	VII	CORREU ELECTRÒNIC				TELÈFON FIX		TELÈFON MÒBIL	
VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT				NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ				
VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ					

B COMPTES BANCARIS	COMPTA NACIONAL	ENTITAT FINANCERA	SUCURSAL	
		13) CODI ENTITAT	CODI SUCURSAL	DC
	COMPTA ESTRANGER	13) IBAN		
		14) ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE:	IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO COMPTE <input type="checkbox"/>
		CODI BIC	PAÍS-ESTAT DEL COMPTE	

C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ	EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.	
	FIRMA COM A _____	FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES: _____
	NIF: _____	NIF: _____
	16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORITZACIONS SEGÜENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS: <input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORIZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORIZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL <input type="checkbox"/> REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/> REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA	

D CERTIFICACIÓ	17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.			
	ÒRGAN			
DIA		MES		ANY
FIRMA:				

E DESTINATARI	18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA	19) CONSELLERIA O ENTITAT
	20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA	21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable feste, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, li informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).



INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

EMPLENEU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL-LICITANT

- I** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LA VOSTRA SOL-LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL-LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
 - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL-LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
 - 3) BAIXA, QUAN EL SOL-LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL-LICITANT.
- 4) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
 - 5) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
 - 6) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
 - 7) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** EMPLENEU AMB LES DADES DEL SOL-LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL-LICITANT, PRESENTEU JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** EMPLENEU AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL-LICITANT.
- 8) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
 - 9) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL VOSTRE NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) EMPLENEU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL-LICITANT.
- VII** EMPLENEU NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL-LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'EMPLENAR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL-LICITUD.
- 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTEU A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) EMPLENEU UNA DE LES DUES FILES. FEU-HO COMENÇANT PER L'ESQUERRA. NO CAL QUE EMPLENEU LES DUES.
- 14) HEU DE POSAR EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. EL CODI IBAN I EL COMPTE CORRENT ES COMENÇARAN A EMPLENAR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL-LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE EMPLENA L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADRECEU.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.

ANEXO IV



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

A IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	I	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>						
	II	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>					
	III	APELIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL								
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN			
	V	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA		9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA			
	V	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO			
	V	11) POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO		PROVINCIA			
	VI	DOMICILIO EXTRANJERO 1				DOMICILIO EXTRANJERO 2				
	VI	POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA		PAÍS			
	VII	CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO FIJO		TELÉFONO MÓVIL		FAX		
	VII	APELIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE				NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN				
	VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>						

B CUENTAS BANCARIAS	CUENTA NACIONAL	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL		
	13)	CÓDIGO ENTIDAD	CÓDIGO SUCURSAL	DC	NÚMERO CUENTA CORRIENTE
	13)	IBAN			
	14)	SEÑALE LO QUE CORRESPONDA:		IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>
CUENTA EXTRANJERO	CÓDIGO BIC				PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA

C VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.		
	FIRMA COMO _____	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____	FIRMA COMO _____
	NIF: _____	NIF: _____	
	16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES: <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL <input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA		

D CERTIFICACIÓN	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.			
	ÓRGANO			
E DESTINATARIO	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE		19) CONSELLERIA O ENTIDAD	
F	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA		21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO	

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG CEHE - SOCI 05.11 DIN-A4

454 - 2011



INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
 - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
 - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
 - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
 - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
 - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
 - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS.
- 14) PONGA EL CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CAMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.