

Conselleria de Sanitat

ORDE 5/2014, de 16 de juny, de la Conselleria de Sanitat, per la qual s'aproven les bases i es convoquen dos beques per a la realització de pràctiques professionals en la Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat.
[2014/5895]

En el marc de la política dirigida a la integració i formació de joves llicenciats o graduats que han acabat els estudis amb data recent, la Conselleria de Sanitat convoca a concurs públic dos beques a fi de facilitar la formació complementària, l'adquisició de noves aptituds i l'especialització i el perfeccionament d'estos joves en l'àmbit de l'administració pública valenciana.

La realització d'estes activitats ofereix una oportunitat formativa afegida quan s'acaben els estudis cursats, es facilita a estos joves un valuós instrument per a complementar els coneixements teòrics adquirits en les carreres i enriquir-los per mitjà de la col·laboració amb els professionals de l'Administració, dels quals poden aprendre no sols nous coneixements teòrics, sinó també la manera de portar-los a cap per mitjà de la participació en les tasques que realitzen estos professionals.

Amb esta activitat, a més, l'Administració evidencia la implicació en la societat en què actua, seguint les pautes de gestió excel·lent que estableixen els models de gestió de qualitat i, en concret, el model d'excel·lència de l'EFQM, que aplica la Generalitat. Per a això, posa en acció esta mesura de suport a la formació, per mitjà d'una oferta que permet la participació en la gestió d'activitats, alhora que és una eina molt qualificada d'aprenentatge de conceptes i tècniques de treball especialitzades.

D'altra banda, l'aprovació de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament d'esta llei; el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, fan necessària l'elaboració i la publicació d'esta orde, respectant les noves exigències de les normes esmentades.

Per això, en virtut de les facultats que em conferix el Decret 75/2011, de 24 de juny, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i el Decret 4/2014, de 3 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Sanitat, així com els articles 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell i 47.11 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana,

ORDENE

Article 1. Objecte

1. Convocar, en règim de concurrència competitiva, davall dels principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, la concessió de dos beques destinades a llicenciats en Dret o titulats en grau en Dret expedits o homologats per les autoritats espanyoles corresponents, per a la realització de pràctiques de formació complementària en la Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat.

Esta convocatòria té per objecte donar suport a la formació complementària, millora i especialització professional dels titulats superiors en matèria de gestió, inspecció, execució, control, estudis, propostes, assessorament i altres semblants de la Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat.

2. L'import màxim destinat a finançar les beques ascendeix a 24.000,00 € (vint-i-quatre mil euros), a càrrec de l'aplicació pressupostària 10.01.94.0000.411.30.4, codi línia comptable T6851000, dels pressupostos de la Generalitat, segons el desglossament inicial següent:

2014	2015	TOTAL
8.000,00 €	16.000,00 €	24.000,00 €

Consellería de Sanidad

ORDEN 5/2014, de 16 de junio, de la Consellería de Sanidad, por la que se aprueban las bases y se convocan dos becas para la realización de prácticas profesionales en la Dirección General de Recursos Humanos de la Sanidad.
[2014/5895]

En el marco de la política dirigida a la integración y formación de jóvenes licenciados o graduados que han finalizado sus estudios en fechas recientes, la Consellería de Sanidad convoca a concurso público dos becas con el fin de facilitar la formación complementaria, la adquisición de nuevas aptitudes y la especialización y el perfeccionamiento de estos jóvenes en el ámbito de la Administración pública valenciana.

La realización de estas actividades ofrece una oportunidad formativa añadida cuando se finalizan los estudios cursados, facilitando a estos jóvenes un valioso instrumento para complementar los conocimientos teóricos adquiridos en sus carreras y enriquecerlos mediante la colaboración con los/las profesionales de la Administración, de los que pueden aprender no solo nuevos conocimientos teóricos, sino también el modo de llevarlos a cabo mediante su participación en las tareas que realizan estos profesionales.

Con esta actividad, además, la Administración evidencia su implicación en la sociedad en la que actúa, siguiendo las pautas de gestión excelente que establecen los modelos de gestión de calidad y, en concreto, el modelo de excelencia de la EFQM, que aplica la Generalitat. Para ello, pone en acción esta medida de apoyo a la formación, mediante una oferta que permite la participación en la gestión de actividades, al tiempo que es una herramienta muy cualificada de aprendizaje de conceptos y técnicas de trabajo especializadas.

Por otra parte, la aprobación de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de dicha Ley; el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas y el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participan en programas de formación, hacen necesaria la elaboración y publicación de esta orden, respetando las nuevas exigencias de las citadas normas.

Por ello, en virtud de las facultades que me confiere el Decreto 75/2011, de 24 de junio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica de la Presidencia y de las consellerías de la Generalitat, Decreto 4/2014, de 3 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Consellería de Sanidad, así como los artículos 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell i 47.11 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana,

ORDENO

Artículo 1. Objeto

1. Convocar, en régimen de concurrencia competitiva, bajo los principios de publicitat, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, la concesión de dos becas destinadas a licenciados/as en Derecho o titulados/as en grado en Derecho expedidos u homologados por las autoridades españolas correspondientes, para la realización de prácticas de formación complementaria en la Dirección General de Recursos Humanos de la Sanidad.

Esta convocatoria tiene por objeto apoyar la formación complementaria, mejora y especialización profesional de los titulados/as superiores en materia de gestión, inspección, ejecución, control, estudios, propuestas, asesoramiento y otras similares de la Dirección General de Recursos Humanos de la Sanidad.

2. El importe máximo destinado a financiar las becas asciende a 24.000,00 € (veinticuatro mil euros), con cargo a la aplicación presupuestaria 10.01.94.0000.411.30.4, código línea contable T6851000, de los Presupuestos de la Generalitat, según el siguiente desglose inicial:

2014	2015	TOTAL
8.000,00 €	16.000,00 €	24.000,00 €

i per al supòsit de pròrroga, el seu equivalent en el pressupost de gastos de la Conselleria de Sanitat en l'exercici corresponent, quan es donen les circumstàncies previstes en les bases de l'annex I.

De conformitat amb el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, en desplegament del que s'ha previst en la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del Sistema de Seguretat Social, es procedirà al finançament de la quota empresa de la Seguretat Social dels adjudicataris d'esta convocatòria a càrrec de l'anterior aplicació i codi de línia, pels imports que s'establisquen en la normativa vigent en la matèria.

Article 2. Bases

Aprovar les bases per les quals es regula esta convocatòria, incloses en l'annex I d'esta orde, així com el barem de mèrits que s'hi incorpora com a annex II.

Article 3. Política de competència de la Unió Europea

Les beques a concedir per esta convocatòria no estan subjectes a la política de competència de la Unió Europea en matèria d'ajudes públiques i, per tant, no necessiten notificació a la Comissió Europea, perquè no tenen els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que, quant a la qualitat del beneficiari i de l'objecte de les beques, estes accions subvencionables no afecten la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres, i tampoc afavoreixen determinades empreses o produccions.

Per tant, amb la percepció de les beques esmentades no hi ha cap avantatge econòmic, ni desenvolupament d'activitat econòmica en el mercat relacionada amb l'oferta de béns i servicis que permeten la possibilitat de falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres, als efectes assenyalats en el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar subvencions públiques (DOCV 5596, 11.09.2007).

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Normativa

En tot allò que no està no regulat en esta orde, caldrà ajustar-se al que disposa la Llei d'Hisenda de la Generalitat Valenciana, el text refós de la qual va ser aprovat per mitja del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991; en els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; en el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i en l'Orde 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desenrotlla el capítol II de les beques de pràctiques professionals del Decret 132/2009 esmentat.

Segona. Facultat d'exercici i desenvolupament

Es delega en la Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat la facultat de resoldre les beques i se l'autoritza perquè dicte les resolucions i instruccions necessàries per al desplegament i l'execució d'esta orde.

Tercera. Entrada en vigor

Esta orde entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Quarta. Recursos

De conformitat amb el que disposen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació amb els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, podrà ser objecte de recurs potestativament en reposició, o bé es podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu, tot això en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

y para el supuesto de prórroga, su equivalente en el presupuesto de gastos de la Conselleria de Sanidad en el ejercicio correspondiente, cuando se den las circunstancias previstas en las bases del anexo I.

De conformidad con el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participan en programas de formación, en desarrollo de los previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre Actualización, Adecuación y Modernización del Sistema de Seguridad Social, se procederá a la financiación de la cuota empresa de la Seguridad Social de los adjudicatarios de la presente convocatoria con cargo a la anterior aplicación y código de línea, por los importes que se establezcan en la normativa vigente en la materia.

Artículo 2. Bases

Aprobar las bases por las que se regula la presente convocatoria, incluidas en el anexo I de esta orden, así como el baremo de méritos que se incorpora como anexo II.

Artículo 3. Política de competencia de la Unión Europea

Las becas a conceder por la presente convocatoria no están sujetas a la política de competencia de la Unión Europea en materia de ayudas públicas y, por tanto, no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que en razón de la cualidad del beneficiario/a y del objeto de las becas, estas acciones subvencionables no afectan a la competencia, ni a los intercambios comerciales entre los estados miembros, y tampoco favorecen a determinadas empresas o producciones.

Por tanto, con la percepción de las citadas becas no existe ventaja económica alguna, ni desarrollo de actividad económica en el mercado relacionada con la oferta de bienes y servicios que permitan la posibilidad de falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre estados miembros, a los efectos señalados en el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar subvenciones públicas (DOCV 5596, 11.09.2007).

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Normativa

En todo lo no regulado en esta orden, se estará a lo dispuesto en la Ley de Hacienda de la Generalitat Valenciana, cuyo texto refundido fue aprobado mediante Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991; en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, y la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II de las becas de prácticas profesionales del Decreto 132/2009 precitado.

Segunda. Facultat de exercici i desenvolupament

Se delega en la Dirección General de Recursos Humanos de la Sanidad la facultad de resolver las becas y se le autoriza para que dicte las resoluciones e instrucciones necesarias para el desarrollo y ejecución de esta orden.

Tercera. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Cuarta. Recursos

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en relación con los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición, o bien cabrá plantear directamente un recurso contencioso administrativo, todo ello en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la persona titular de la Conselleria de Sanitat, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

València, 16 de juny de 2014

El conseller de Sanitat,
MANUEL LLOMBART FUERTES

ANNEX I

Bases de la convocatòria de dos beques per a la realització de pràctiques professionals en la Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat

Primera. Objecte i nombre de beques

Estes bases tenen per objecte la concessió de dos beques davall dels principis de publicitat, transparència, concurrència competitiva, objectivitat, igualtat i no discriminació, destinades a donar suport a la formació complementària, millora i especialització professional de llicenciats en Dret o titulats universitaris en grau de Dret, i posar en relació els coneixements adquirits amb la realitat de les funcions de la Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat pel que fa a la gestió, l'execució, el control, els estudis, les propostes, l'assessorament i altres semblants, per mitjà de la col·laboració amb els professionals de l'Administració.

Segona. Dotació econòmica

1. De conformitat amb l'article 17.1 i la disposició final segona del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i en la Resolució d'1 de novembre de 2009, del vicepresident segon del Consell i conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual s'estableix la quantitat inicial de percepció per a les beques sotmeses a l'àmbit d'aplicació del referit decret, cada una de les beques que es concedisca en el marc d'esta convocatòria estarà dotada amb 1.000,00 € (mil euros) bruts mensuals. Sobre este import haurà de practicar-se la retenció corresponent a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social en els termes establits en el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, i les altres que, si és el cas, pogueren correspondre.

2. S'atorgaran fins a un total de dos beques amb un import global màxim de 24.000,00 € (vint-i-quatre mil euros), que es finançaran a càrrec de l'aplicació pressupostària 10.01.94.0000.411.30.4, codi línia comptable T6851000, dels pressupostos de la Generalitat, segons el desglossament inicial següent:

2014	2015	TOTAL
8.000,00 €	16.000,00 €	24.000,00 €

i per al supòsit de pròrroga, el seu equivalent en el pressupost de gastos de la Conselleria de Sanitat en l'exercici corresponent, quan es donen les circumstàncies previstes en la base tercera.

3. De conformitat amb el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, la quota empresa de la Seguretat Social dels adjudicataris de la present convocatòria es finançarà a càrrec de l'anterior aplicació i codi de línia, pels imports que s'establisquen en la normativa vigent en la matèria.

4. Amb la finalitat de maximitzar el període de formació dels becari, en cas que l'inici de les beques siga posterior a la data indicada en la base tercera, podran reajustar-se els imports previstos en esta convocatòria, sempre que hi haja crèdit adequat i suficient en els pressupostos corresponents.

Tercera. Duració de les beques

1. El període de duració de la beca començarà el dia indicat en la resolució d'esta convocatòria, que en cap cas podrà ser anterior a l'1 de setembre 2014, i tindrà una duració de fins a dotze mesos, a comptar del dia indicat en esta.

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la persona titular de la Conselleria de Sanidad, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 16 de junio de 2014

El conseller de Sanidad,
MANUEL LLOMBART FUERTES

ANEXO I

Bases de la convocatoria de dos becas para la realización de prácticas profesionales en la Dirección General de Recursos Humanos de la Sanidad

Primera. Objeto y número de becas

Las presentes bases tienen por objeto la concesión de dos becas bajo los principios de publicidad, transparencia, concurrència competitiva, objetividad, igualdad y no discriminación, destinadas a apoyar la formación complementaria, mejora y especialización profesional de licenciados/as en Derecho o titulados/as universitarios en grado de Derecho, poniendo en relación los conocimientos adquiridos con la realidad de las funciones de la Dirección General de Recursos Humanos de la Sanidad en lo que concierne a la gestión, ejecución, control, estudios, propuestas, asesoramiento y otras similares, mediante la colaboración con los y las profesionales de la Administración.

Segunda. Dotación económica

1. De conformidad con el artículo 17.1 y la disposición final segunda del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas y en la Resolución de 1 de noviembre de 2009, del vicepresidente segundo del Consell y conseller de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se establece la cantidad inicial de percepción para las becas sometidas al ámbito de aplicación del referido decreto, cada una de las becas que se conceda en el marco de esta convocatoria estará dotada con 1.000,00 € (mil euros) brutos mensuales. Sobre dicho importe habrá de practicarse la retención correspondiente a cuenta del Impuesto Sobre la Renta de las personas Físicas, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, y las demás que, en su caso, pudieran corresponder.

2. Se otorgarán hasta un total de dos becas con un importe global máximo de 24.000,00 € (veinticuatro mil euros), que se financiarán con cargo a la aplicación presupuestaria 10.01.94.0000.411.30.4, código línea contable T6851000, de los Presupuestos de la Generalitat, según el siguiente desglose inicial:

2014	2015	TOTAL
8.000,00 €	16.000,00 €	24.000,00 €

y para el supuesto de pròrroga, su equivalente en el presupuesto de gastos de la Conselleria de Sanidad en el ejercicio correspondiente, cuando se den las circunstancias previstas en la base tercera.

3. De conformidad con el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, la cuota empresa de la Seguridad Social de los adjudicatarios/as de la presente convocatoria se financiará con cargo a la anterior aplicación y código de línea, por los importes que se establezcan en la normativa vigente en la materia.

4. Con la finalidad de maximitzar el periodo de formación de los becarios/as, en caso de que el inicio de las becas sea posterior a la fecha indicada en la base tercera, podrán reajustarse los importes previstos en la presente convocatoria, siempre que exista crédito adecuado y suficiente en los presupuestos correspondientes.

Tercera. Duración de las becas

1. El periodo de duración de la beca començarà el dia indicado en la resolución de la presente convocatoria, que en ningún caso podrà ser anterior al 1 de septiembre 2014, y tendrá una duración de hasta doce meses, a contar desde el día indicado en la misma.

2. Sense perjudi del que preveu el paràgraf anterior, la duració de la beca podrà prorrogar-se, per mitjà d'una resolució expressa, fins a un període màxim de dotze mesos addicionals, sempre que hi haja crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat per als exercicis a què afecte la pròrroga i que l'exercici de l'activitat que s'estiga efectuant així ho requerisca o aconselle.

A estos efectos, la cuantía de cada beca, en la seua pròrroga corresponent, podrà ser actualitzada amb els límits que assenyalen la corresponent Llei de Pressupostos de la Generalitat, sense perjudi del que disposa la resolució que la Conselleria competent en matèria d'hisenda dicte per a cada any a què afecte la pròrroga, en virtut del que establixen els apartats 1 i 3 de l'article 17 i en la disposició final segona del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

Quarta. Comissió avaluadora

1. Les sol·licituds presentades seran valorades per una comissió avaluadora, que elevarà una proposta motivada de resolució a la persona titular de la Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat.

La comissió avaluadora estarà integrada pels membres següents:

a) *President:* el cap del Servei de Negociació Col·lectiva, Retribucions i Condicions de Treball.

b) *Vocals:*

– El cap de la Secció de Selecció de Personal Temporal.

– La cap de la Secció de Personal I, que actuarà com a secretària de la comissió.

El director general de Recursos Humans de la Sanitat de la Conselleria de Sanitat designarà, si és el cas, els substituïts d'estos membres de la comissió.

La comissió avaluadora podrà servir-se d'assessors externs, personal funcionari de la Generalitat, quan ho considere convenient.

2. La comissió se sotmetrà, quant al règim de funcionament, a allò que s'ha disposat per als òrgans col·legiats en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació amb l'article 18 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

La comissió prendrà els seus acords per majoria simple, s'alçarà acta de les sessions que realitze i dels acords que adopte i, conclòs el procés de selecció, elevarà la proposta, en el termini i en la manera adequada, per a la resolució a la Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat.

Quinta. Instrucció

L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de dictar resolució.

Sexta. Unitat de realització de les pràctiques i titulacions administratives

1. Les pràctiques professionals dels becariis es faran en la Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat.

2. La direcció tècnica dels becariis recaurà sobre el cap del Servei de Negociació Col·lectiva, Retribucions i Condicions de Treball.

Sèptima. Sol·licituds i requisits

1. No podran optar a estes beques aquelles persones que, en el moment de publicar-se la convocatòria, ja estiguen disfrutant d'una altra beca de pràctiques professionals en la Generalitat, excepte quan es tracte de sol·licitants que estiguen disfrutant d'una beca de pràctiques professionals en la Generalitat i resten menys de dos mesos perquè acabe.

2. Podran optar a l'obtenció d'una de les beques objecte d'esta convocatòria les persones que tinguen, a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents:

a) Ser espanyol o nacional d'un estat membre de la Unió Europea.

Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar coneixements suficients en alguna de les llengües oficials de

2. Sin perjuicio de lo previsto en el párrafo anterior, la duración de la beca podrá prorrogarse, mediante resolución expresa, hasta un periodo máximo de doce meses adicionales, siempre que exista crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat para los ejercicios a los que afecte la pròrroga y que el desarrollo de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o aconseje.

A estos efectos, la cuantía de cada beca, en su correspondiente prórroga, podrá ser actualizada con los límites que señale la correspondiente ley de presupuestos de la Generalitat, sin perjuicio de lo que disponga la resolución que la conselleria competente en materia de hacienda dicte para cada año al que afecte la pròrroga, en virtud de lo establecido en los apartados 1 y 3 del artículo 17 y en la disposición final segunda del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

Cuarta. Comisión evaluadora

1. Las solicitudes presentadas serán valoradas por una comisión avaluadora, que elevará propuesta motivada de resolución a la persona titular de la Dirección General de Recursos Humanos de la Sanidad.

La comisión evaluadora estará integrada por los siguientes miembros:

a) *Presidente:* jefe del Servicio de Negociación Colectiva, Retribuciones y Condiciones de Trabajo.

b) *Vocales:*

– El jefe de la Sección de Selección de Personal Temporal.

– La jefa de la Sección de Personal I, que actuará como secretaria de la comisión.

El director general de Recursos Humanos de la Sanidad de la Conselleria de Sanidad designarà, en su caso, los sustitutos/tas de estos miembros de la comisión.

La comisión evaluadora podrá servir-se de asesores externos, personal funcionari de la Generalitat, cuando lo considere conveniente.

2. La comisión se someterá, en cuanto a su régimen de funcionamiento, a lo dispuesto para los órganos colegiados en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en relación con el artículo 18 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

La comisión tomará sus acuerdos por mayoría simple, se levantará acta de las sesiones que celebre y de los acuerdos que adopte y, concluido el proceso de selección, elevará su propuesta, en forma y plazo para su resolución, a la Dirección General de Recursos Humanos de la Sanidad.

Quinta. Instrucción

El órgano encargado de la ordenación e instrucció del procedimiento será la Dirección General de Recursos Humanos de la Sanidad que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

Sexta. Unidad de realización de las prácticas y titulaciones administrativas

1. Las prácticas profesionales de los becarios se realizarán en la Dirección General de Recursos Humanos de la Sanidad.

2. La dirección técnica de los becarios/as recaerá sobre Jefe del Servicio de Negociación Colectiva, Retribuciones y Condiciones de Trabajo.

Sèptima. Solicitudes y requisitos

1. No podrán optar a estas becas quienes, en el momento de publicarse la convocatoria, ya estén disfrutando de otra beca de prácticas profesionales en la Generalitat, salvo cuando se trate de solicitantes que estén disfrutando de una beca de prácticas profesionales en la Generalitat y resten menos de dos meses para su finalización.

2. Podrán optar a la obtención de una de las becas objeto de esta convocatoria quienes reúnan, al término del plazo de presentación de solicitudes, los siguientes requisitos:

a) Ser español/a o nacional de un estado miembro de la Unión Europea.

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar conocimientos suficientes en alguna de las lenguas oficiales de

la Comunitat Valenciana, aspecte que es verificarà, si és el cas, durant el procés de selecció.

b) No ser major de 35 anys.

c) Estar en possessió de qualsevol de les titulacions exigides per a concórrer a esta convocatòria, sense que hagen transcorregut més de cinc anys des de l'acabament.

d) No haver sigut beneficiari de beques de pràctiques professionals en la Generalitat per un període igual o superior a 36 mesos.

De conformitat amb el que estableix la disposició transitòria segona del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, el termini mencionat començarà a computar-se a partir de l'entrada en vigor d'esta norma (9.09.2009).

e) No estar incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la qual cosa s'acreditarà per mitjà de la declaració responsable inclosa en el model de sol·licitud que estarà accessible en la seu electrònica de la Generalitat <www.gva.es>.

f) No patir malaltia o discapacitat que impedisca el compliment de les obligacions inherents a la concessió de la beca i el normal desenvolupament de les pràctiques professionals.

Les persones amb discapacitat en què no concórrega este impediment podran al·legar la condició de discapacitat als efectes de dirimir el possible empat que pugua produir-se en els termes arrellegats en l'apartat quart de la base onze d'esta convocatòria.

Octava. Formalització de les sol·licituds i termini de presentació

1. Les persones aspirants a obtenir una beca presentaran exclusivament per via electrònica la sol·licitud i el currículum de manera completa segons els models normalitzats en el termini de 15 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Els dos documents són obligatoris i estaran accessibles en la seu electrònica de la Generalitat <www.gva.es>. Quan s'ompliga estos formularis s'obindrà l'autobaremació inicial dels mèrits adduïts en el currículum, que es calcularà de manera automàtica a partir de la informació aportada en este. El resultat d'esta baremació es visualitzarà com un camp més del formulari.

3. El formulari de sol·licitud incorpora una declaració responsable per mitjà de la qual el sol·licitant manifesta sota la seua responsabilitat que totes les dades arrellegades en la sol·licitud i en el currículum que adjunta són verídiques i que està en possessió de la documentació que així ho acredita, i queda a la disposició de la Generalitat per a la comprovació, el control i la inspecció que es considere oportuns. Segons el que disposa l'article 17 bis de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, la inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, o manifestació, en esta declaració responsable, així com la falta d'acreditació dels requisits exigits, determinarà la impossibilitat de continuar la convocatòria.

4. Igualment, el formulari de sol·licitud esmentat inclou una autorització perquè l'administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19, respectivament, del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions (BOE 176, 25.07.2006).

5. Així mateix, el formulari conté una indicació que les dades de caràcter personal contingudes en este podran incloure's en un fitxer perquè les tracte la persona titular responsable d'este, en l'ús de les funcions pròpies que tinga atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Al seu torn, s'informa les persones interessades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE 298, 14.12.1999).

6. Per a poder realitzar la presentació electrònicament, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica, per mitjà del certificat reconegut per a ciutadans emès per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica <www.gva.es> o del DNI electrònic.

7. La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic es podrà acreditar per mitjà del rebut expedit per este de manera automàtica.

8. Als efectes del còmput de terminis, serà vàlida i produirà efectes jurídics la data d'entrada que es consigne en el rebut expedit pel registre electrònic.

la Comunitat Valenciana, aspecto que se verificarà, en su caso, durante el proceso de selección.

b) No ser mayor de 35 años.

c) Estar en posesión de cualquiera de las titulaciones exigidas para concurrir a esta convocatoria, sin que hayan transcurrido más de cinco años desde su finalización.

d) No haber sido beneficiario de becas de prácticas profesionales en la Generalitat por un periodo igual o superior a 36 meses.

De conformidad con lo establecido en la disposición transitoria segunda del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, el mencionado plazo empezará a computarse a partir de la entrada en vigor de dicha norma (9.09.2009).

e) No hallarse incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, lo cual se acreditará mediante la declaración responsable incluida en el modelo de solicitud que estará accesible en la sede electrónica de la Generalitat <www.gva.es>.

f) No padecer enfermedad o discapacidad que impida el cumplimiento de las obligaciones inherentes a la concesión de la beca y el normal desarrollo de las prácticas profesionales.

Las personas con discapacidad en quienes no concorra este impedimento podrán alegar su condición de discapacitado a los efectos de dirimir el posible empate que pueda producirse en los términos recogidos en el apartado cuarto de la base once de esta convocatoria.

Octava. Formalización de las solicitudes y plazo de presentación

1. Las personas aspirantes a obtener una beca presentarán exclusivamente por vía electrónica, la solicitud y currículum de forma completa según modelos normalizados en el plazo de quince días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Ambos documentos son obligatorios y estarán accesibles en la sede electrónica de la Generalitat <www.gva.es>. Al cumplimentar estos formularios se obtendrá la autobaremació inicial de los méritos aducidos en el currículum, que se calculará de forma automática a partir de la información aportada en el mismo. El resultado de dicha baremació se visualizará como un campo más del formulario.

3. El formulario de solicitud incorpora una declaración responsable mediante la cual el solicitante manifiesta bajo su responsabilidad que todos los datos recogidos en la solicitud y en el currículum que adjunta son verídicos y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Generalitat para la comprobación, control e inspección que se estimen oportunos. A tenor de lo dispuesto en el artículo 17 bis de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, o manifestación, en dicha declaración responsable, así como la falta de acreditación de los requisitos exigidos, determinará la imposibilidad de continuar con la convocatoria.

4. Igualmente el citado formulario de solicitud, incluye una autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente, del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones (BOE 176, 25.07.2006).

5. Asimismo, el formulario contiene una indicación de que los datos de carácter personal contenidos en el mismo podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la persona titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tenga atribuidas y en el ámbito de sus competencias. A su vez, se informa a las personas interesadas de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE 298, 14.12.1999).

6. Para poder realizar la presentación electrònicament, el/la sol·licitant/deberà disposar de firma electrònica, mitjançant certificat reconegut para ciutadans emittit per la Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica <www.gva.es> o del DNI electrònic.

7. La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic se podrà acreditar mitjançant el rebut expedit per este de modo automàtic.

8. A los efectos del cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos la fecha de entrada que se consigne en el recibo expedido por el registro electrónico.

Novena. Presentació de documentació acreditativa dels mèrits

1. A fi de reduir càrregues administratives a les persones interessades, junt amb la sol·licitud i el currículum no s'adjuntarà cap documentació.

2. Les persones que hagen presentat sol·licituds seleccionades per a la fase d'entrevista hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum en el moment en què acudisquen a fer l'entrevista.

Si la documentació presentada no disposa dels requisits indicats en esta convocatòria o no s'aporten alguns dels documents exigits, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, esmene o adjunte els documents preceptius, de conformitat amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació amb l'article 23.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i amb l'article 15.5 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud després de la resolució prèvia dictada a este efecte.

3. Els mèrits que no s'acrediten suficientment no es tindran en compte als efectes de la valoració. El compliment temporal dels mèrits s'entendrà referit a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

4. Si en qualsevol moment del procés, la comissió avaluadora corresponent s'assabenta que algun dels sol·licitants no posseïx la totalitat dels requisits exigits, esta li requerirà l'acreditació d'estos requisits. En el cas que no els acredite en el termini que s'establisca en el requeriment efectuat, quedarà exclòs del procés, després de la indicació prèvia de les inexactituds o falsedats formulades pel sol·licitant.

Deu. Procediment electrònic

1. En tots els casos es garantirà la inalterabilitat de les sol·licituds d'iniciació i del currículum, així com de la documentació que s'hi adjunte, una vegada presentades i admeses en el registre electrònic. Qualsevol alteració que pugua fer-se després de l'admissió de la sol·licitud i que no siga merament tècnica als efectes de lectura, emmagatzematge, arxiu o transmissió, es considerarà no inclosa.

2. En qualsevol moment al llarg del procediment l'òrgan instructor podrà sol·licitar als òrgans, les administracions i les entitats competents la transmissió telemàtica d'aquelles dades que siguen necessàries per a instruir correctament el procediment, i permetrà comprovar els fets sobre els quals haja de pronunciar-se la resolució. Les transmissions de dades tindran la naturalesa jurídica de certificats quan les firme electrònicament el titular de l'òrgan responsable de les dades transmeses i conste expressament esta naturalesa.

3. Es posarà a la disposició de les persones interessades en el procediment un servei electrònic d'accés restringit a l'expedient on aquelles podran consultar la informació sobre l'estat de tramitació del procediment, que inclourà la relació d'actes de tràmit realitzats, amb indicació sobre el seu contingut, així com la data en què es dicten.

4. Les comunicacions i notificacions al llarg de tot el procediment seran electròniques, sense perjudici del dret dels sol·licitants de l'elecció de la via o canal pel qual vullguen comunicar-se amb l'administració.

Onze. Procés de selecció

1. La selecció dels becaris s'ordenarà en primer lloc d'acord amb la puntuació obtinguda en l'autobaremació, basant-se en els mèrits requerits en esta convocatòria.

A la vista dels mèrits al·legats en el currículum, la comissió avaluadora els valorarà d'acord amb la informació obtinguda en l'autobaremació que s'obtindrà de manera automàtica quan s'ompli el currículum, que en tot cas respectarà els apartats i les puntuacions del barem general establert en l'annex II del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, i publicarà durant 10 dies la llista provisional, en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en Internet <www.gva.es>, ordenada segons la puntuació obtinguda per tots els aspirants, per a la fase d'al·legacions.

Novena. Presentación de documentación acreditativa de los méritos

1. Con el fin de reducir cargas administrativas a las personas interesadas, junto a la solicitud y el currículum no se acompañará documentación alguna.

2. Las solicitudes que hayan sido seleccionadas para la fase de entrevista, deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículum en el momento en el que acudan a la realización de la entrevista.

Si la documentación presentada no reuniera los requisitos indicados en esta convocatoria o no fueran aportados algunos de los documentos exigidos, se requerirá al interesado/a, para que, en el plazo máximo e improrrogable de diez días hábiles, subsane o acompañe los documentos preceptivos, de conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en relación con el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y con el artículo 15.5 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido en su solicitud previa resolución dictada al efecto.

3. Los méritos no suficientemente acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración. El cumplimiento temporal de los méritos se entenderá referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

4. Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento de la comisión evaluadora correspondiente que alguno de los solicitantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, deberá requerirle la acreditación de tales requisitos. En caso de que no fueran acreditados en el plazo que se establezca en el requerimiento efectuado, quedará excluido del proceso, previa indicación de las inexactitudes o falsedades formuladas por el solicitante.

Diez. Procedimiento electrónico

1. En todos los casos se garantizará la inalterabilidad de las solicitudes de iniciación y del currículum, así como de la documentación que se acompañe, una vez presentadas y admitidas en el registro electrónico. Cualquier alteración que pueda realizarse con posterioridad a la admisión de la solicitud y que no sea meramente técnica a efectos de lectura, almacenamiento, archivo o transmisión, se tendrá por no puesta.

2. En cualquier momento a lo largo del procedimiento el órgano instructor podrá solicitar a los órganos, administraciones y entidades competentes la transmisión telemática de aquellos datos que sean necesarios para la correcta instrucción del procedimiento, permitiendo la comprobación de los hechos sobre los que deba pronunciarse la resolución. Las transmisiones de datos tendrán la naturaleza jurídica de certificados cuando sean firmados electrónicamente por el titular del órgano responsable de los datos transmitidos y conste expresamente tal naturaleza.

3. Se pondrá a disposición de las personas interesadas en el procedimiento un servicio electrónico de acceso restringido al expediente donde aquellas podrán consultar la información sobre el estado de tramitación del procedimiento, que incluirá la relación de actos de trámite realizados, con indicación sobre su contenido, así como la fecha en que se dicten.

4. Las comunicaciones y notificaciones a lo largo de todo el procedimiento serán electrónicas, sin perjuicio del derecho de los solicitantes de la elección de la vía o canal por el que quieran comunicarse con la Administración.

Once. Proceso de selección

1. La selección de los becarios/as se ordenará en primer lugar de acuerdo con la puntuación obtenida en la autobaremació, en base a los méritos requeridos en esta convocatoria.

A la vista de los méritos alegados en el currículum, la comisión evaluadora valorará los mismos de acuerdo con la información obtenida en la autobaremació que se obtendrá de forma automática al cumplimentar el currículum, que en todo caso respetará los apartados y puntuaciones del barem general establecido en el anexo II del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, y publicará durante 10 días el listado provisional, en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en Internet <www.gva.es> ordenado según la puntuación obtenida por todos los/las aspirantes, para la fase de alegaciones.

2. Els candidats i les candidates que obtinguen la millor puntuació seran convocats per a la realització d'una entrevista, en la qual es valorarà l'adequació del seu perfil personal i professional a les activitats a desenvolupar.

3. Finalitzat el procés selectiu, la comissió avaluadora, en el termini de 10 dies, elaborarà una proposta de resolució que contindrà la relació de persones beneficiàries i una borsa de reserva que estarà constituïda pels aspirants que no resulten adjudicatari de les beques, prioritzada per orde de puntuació per a cobrir les vacants que pogueren produir-se durant el període de vigència d'estes.

4. A fi d'aplicar els principis generals arrellegats en la Llei 11/2003, de 10 d'abril, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat, els supòsits d'empat es resoldran a favor dels aspirants que acrediten el reconeixement d'esta condició, segons s'establix en l'article 2 de la llei esmentada.

5. La resta de supòsits d'empat es resoldran a favor de l'aspirant que presente millor expedient acadèmic, d'acord amb la valoració establida en el barem de mèrits inclòs en l'annex II de l'orde de convocatòria. Si persistix l'empat, es resoldrà a favor de l'aspirant que tinga millor puntuació en la resta dels apartats del currículum, i se seguirà el mateix orde que s'arrellega en el barem de referència. Si es manté l'empat entre les persones candidates esmentades en l'entrevista, es resoldrà a favor de l'aspirant amb millor puntuació obtinguda en este apartat.

Dotze. Concessió, notificació i publicitat

1. Vista la proposta motivada de resolució formulada per la comissió de valoració, la Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat dictarà la resolució de la convocatòria.

2. La Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat, a proposta de la comissió avaluadora, podrà declarar deserta, totalment o parcialment, la concessió de les beques convocades quan cap dels candidats o les candidates obtinga un mínim de 8 punts en la suma dels cinc primers apartats del barem de mèrits que figura com a annex II a l'orde de convocatòria, o quan només l'obtinga un nombre de candidats inferior al total de beques convocades.

3. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, amb expressió de la convocatòria, del programa i el crèdit pressupostari a què s'imputen les beques atorgades, els beneficiaris, les quantitats concedides i la finalitat d'estes.

La publicació de la resolució esmentada produirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que establixen els articles 58 i 59.6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i s'insserirà la informació corresponent en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en Internet <www.gva.es>.

4. El termini màxim per a dictar i publicar la resolució serà de tres mesos, comptadors des de la data de publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sense perjudici que pugua ampliar-se en els termes que establix l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Conclòs este termini sense que s'haja dictat i publicat la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

5. Les resolucions que es dicten posen fi a la via administrativa i en contra es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició davant de l'òrgan que les va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent, o un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent. Tot això, sense perjudici de la interposició, per part dels interessats, de qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

Tretze. Obligacions i drets dels beneficiaris

1. Els beneficiaris de les beques hauran de:

a) Incorporar-se a la Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat en el termini que s'indique en la resolució de concessió.

2. Los candidatos y candidatas que obtengan la mejor puntuación serán convocados para la realización de una entrevista, en la que se valorará la adecuación de su perfil personal y profesional de los candidatos y candidatas a las actividades a desarrollar.

3. Finalizado el proceso selectivo, la comisión evaluadora, en el plazo de 10 días, elaborará una propuesta de resolución que contendrá la relación de personas beneficiarias y una bolsa de reserva que estará constituída por los aspirantes que no resulten adjudicatarios de las becas, priorizada por orden de puntuación para cubrir las vacantes que pudieran producirse durante el periodo de vigencia de las mismas.

4. Con el fin de aplicar los principios generales recogidos en la Ley 11/2003, de 10 de abril, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad, los supuestos de empate se resolverán a favor de los aspirantes que acrediten el reconocimiento de esta condición, según se establece en el artículo 2 de la citada ley.

5. El resto de supuestos de empate se resolverán a favor del aspirante que presente mejor expediente académico, de acuerdo con la valoración establecida en el baremo de méritos incluido en el anexo II de la orden de convocatoria. De persistir el empate, se resolverá a favor del aspirante que reúna mejor puntuación en el resto de los apartados del currículum, siguiendo el mismo orden que se recoge en el baremo de referencia. De mantenerse el empate, entre las personas candidatas citadas a la entrevista se resolverá a favor del aspirante con mejor puntuación obtenida en este apartado.

Doce. Concesión, notificación y publicidad

1. Vista la propuesta motivada de resolución formulada por la comisión de valoración, la Dirección General de Recursos Humanos de la Sanidad dictará la resolución de la convocatoria.

2. La Dirección General de Recursos Humanos de la Sanidad, a propuesta de la comisión evaluadora, podrá declarar desierta, total o parcialmente, la concesión de las becas convocadas cuando ninguno de los candidatos o candidatas obtenga un mínimo de 8 puntos en la suma de los cinco primeros apartados del baremo de méritos que figura como anexo II a la orden de convocatoria, o cuando solo lo obtenga un número de candidatos inferior al total de becas convocadas.

3. La resolución de concesión se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, con expresion de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputen las becas otorgadas, los beneficiarios/as, las cantidades concedidas y la finalidad de las mismas.

La publicación de la citada resolución surtirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 58 y 59.6 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y se insertará la información correspondiente en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en Internet, <www.gva.es>.

4. El plazo máximo para dictar y publicar la resolución será de tres meses, a contar desde la fecha de publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sin perjuicio de que pueda ampliarse en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Concluido este plazo sin que se haya dictado y publicado la resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

5. Las resoluciones que se dicten agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que las dictó, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente, o recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente. Todo ello sin perjuicio de la interposición, por parte de los interesados, de cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Trece. Obligaciones y derechos de los beneficiarios

1. Los beneficiarios/as de las becas deberán:

a) Incorporarse a la Dirección General de Recursos Humanos de la Sanidad en el plazo que se indique en la resolución de concesión.

La no incorporació injustificada d'un becari i amb la data indicada s'interpretarà com una renúncia a la beca concedida. En este cas, es podrà concedir una nova beca al candidat o candidata que corresponga segons la regulació de la borsa de reserva per a substitucions establida en la base setze d'esta convocatòria.

b) Realitzar l'activitat que ha motivat la concessió de la beca durant tot el període de gaudi d'esta, d'acord amb les directrius que ordene la persona que exercisca la direcció tècnica de cada un dels beneficiaris de les beques.

c) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de les beques, de conformitat amb el que estableix l'article 14.1.e de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Als efectes de garantir el compliment d'esta obligació, la presentació de la sol·licitud per part de les persones interessades comportarà l'autorització a l'òrgan gestor de la Conselleria per a demanar, per via telemàtica, els oportuns certificats de l'Agència Tributària, de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, i de la Seguretat Social.

d) Guardar el degut secret i confidencialitat dels assumptes en què intervinga.

e) Complir les altres obligacions que s'establixen en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com les que es deriven del conjunt de les bases d'esta convocatòria.

f) Aportar en el termini dels 10 dies hàbils següents a la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, degudament omplert i subscrit per la persona beneficiària, l'imprès de domiciliació bancària, en què constarà el número de compte en què es rebran les transferències mensuals, i que està disponible en el portal institucional de la Generalitat en Internet <www.gva.es>.

2. L'obtenció d'una beca en el marc d'esta convocatòria és incompatible amb l'exercici de les activitats pròpies de qualsevol altra beca o ajuda, així com amb la realització de qualsevol activitat laboral remunerada que supose concurrència amb l'objecte i la dedicació de la beca obtinguda, o que impedisca el compliment de les obligacions derivades del normal desenvolupament d'esta.

3. La condició de becari no genera cap relació laboral ni administrativa amb la Generalitat, i les quantitats abonades en cap cas tindran el caràcter de salari o retribució, sinó d'ajuda econòmica per als gastos que la beca comporta.

Durant el període de vigència de les beques i a fi que les quanties de les ajudes concedides no estiga indirectament minvada, es podran abonar ajudes complementàries per a compensar els gastos derivats de l'assistència a cursos, seminaris, esdeveniments o altres activitats que, a consideració del tutor responsable de la formació, s'entenguen necessaris o convenients en funció dels propòsits de les mateixes beques. En estos casos, els gastos esmentats els seran rescabats en els termes que estableix el Decret 24/1997, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris, per al personal de la Generalitat i l'adscrit funcionalment al servici d'esta.

Quan el beneficiari o la beneficiària d'alguna de les beques concedides siga empleat o empleada de la Generalitat, quedarà en la situació administrativa que siga procedent, d'acord amb la normativa corresponent en matèria de funció pública.

4. Durant el període de gaudi de les beques, les persones beneficiàries hauran d'exercir les pràctiques amb un horari màxim de 30 hores setmanals, que es distribuïran de la manera en què organitze la direcció tècnica.

5. A l'acabament del període de duració de les beques, i en el termini màxim de 30 dies, els beneficiaris hauran d'entregar una memòria sobre les activitats realitzades i els coneixements adquirits. L'entrega de la memòria i l'informe favorable posterior per part de la direcció tècnica seran condicions indispensables per al pagament de l'import de l'últim mes del període de duració de les beques.

6. Quan accepten les bases d'esta convocatòria, els beneficiaris de les beques que puguem concedir-se cedixen, gratuïtament i de manera indefinida, els resultats que s'obtinguen com a conseqüència del desenvolupament de les activitats exercides en virtut de les beques menciona-

La no incorporació injustificada de un becari/a en la fecha indicada se interpretará como una renuncia a la beca concedida. En tal caso, se podrá conceder una nueva beca al candidato o candidata que corresponda según la regulación de la bolsa de reserva para sustituciones establecida en la base dieciséis de esta convocatoria.

b) Realizar la actividad que ha motivado la concesión de la beca durante todo el periodo de disfrute de la misma, conforme a las directrices que ordene la persona que ejerza la dirección técnica de cada uno de los beneficiarios de las becas.

c) Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las becas, de conformidad con lo establecido en el artículo 14.1.e de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

A los efectos de garantizar el cumplimiento de esta obligación, la presentación de la solicitud por parte de los interesados/das conllevará la autorización al órgano gestor de la conselleria para recabar, por vía telemática, los oportunos certificados de la Agencia Tributaria, de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, y de la Seguridad Social.

d) Guardar el debido secreto y confidencialidad de los asuntos en que intervenga.

e) Cumplir las demás obligaciones que se establecen en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como las que se deriven del conjunto de las bases de esta convocatoria.

f) Aportar en el plazo de los 10 días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de concesión en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, debidamente cumplimentado y suscrito por la persona beneficiaria, el impreso de domiciliación bancaria, en el que constará el número de cuenta en el que se recibirán las transferencias mensuales, y que se encuentra disponible en el portal institucional de la Generalitat en Internet <www.gva.es>.

2. La obtención de una beca en el marco de esta convocatoria es incompatible con el desempeño de las actividades propias de cualquier otra beca o ayuda, así como con la realización de cualquier actividad laboral remunerada que suponga concurrència con el objeto y la dedicación de la beca obtenida, o que impida el cumplimiento de las obligaciones derivadas del normal desarrollo de la misma.

3. La condición de becario/a no genera relación laboral ni administrativa alguna con la Generalitat, y las cantidades abonadas en ningún caso tendrán el carácter de salario o retribución sino de ayuda económica para los gastos que la beca comporta.

Durante el periodo de vigencia de las becas y con el fin de que las cuantías de las ayudas concedidas no se vea indirectamente mermada, se podrán abonar ayudas complementarias para compensar los gastos derivados de la asistencia a cursos, seminarios, eventos u otras actividades que, a consideración del tutor/a responsable de la formación, se entiendan necesarios o convenientes en función de los propósitos de las propias becas. En tales casos, dichos gastos les serán resarcidos en los términos que establece el Decreto 24/1997, del Consell, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, para el personal de la Generalitat y el adscrito funcionalmente al servicio de la misma.

Quando el beneficiario o beneficiaria de alguna de las becas concedidas sea empleado o empleada de la Generalitat, quedará en la situación administrativa que proceda, de acuerdo con la normativa correspondiente en materia de función pública.

4. Durante el periodo de disfrute de las becas, las personas beneficiarias deberán desempeñar las prácticas con un horario máximo de 30 horas semanales, que se distribuirán de la forma en que se organice por parte de la dirección técnica.

5. A la finalización del periodo de duración de las becas, y en el plazo máximo de 30 días, los beneficiarios/as deberán entregar una memoria sobre las actividades realizadas y los conocimientos adquiridos. La entrega de la memoria y el informe favorable posterior por parte de la dirección técnica serán condiciones indispensables para el pago del importe del último mes del periodo de duración de las becas.

6. Al aceptar las bases de la presente convocatoria, los beneficiarios/as de las becas que puedan concederse ceden, gratuitamente y de forma indefinida, los resultados que se obtengan como consecuencia del desarrollo de las actividades desempeñadas en virtud de dichas becas, así

des, així com la memòria final que presenten, i la Conselleria de Sanitat es reserva el dret a publicar-les i utilitzar-les.

7. El director tècnic podrà proposar que es deixen sense efecte beques concedides, amb audiència prèvia de les persones interessades, en cas d'incompliment de les seues obligacions per part dels becariis i, en particular, quan no facen l'activitat que va motivar la concessió de les beques o deixen de tindre els requisits necessaris per a ser beneficiaris, o quan s'incomplisquen, sense causa que ho justifique, les restants condicions establides per esta orde.

Catorze. Obligacions del concedent

1. En relació amb les persones beneficiàries de les beques, la Conselleria de Sanitat s'obliga a:

a) Proporcionar el suport necessari, així com facilitar la utilització dels mitjans, instruments i equips que calga per al desenrotllament normal de l'activitat.

b) Designar un tutor o tutora per a la coordinació, orientació i direcció tècnica de l'activitat que s'haja d'exercir.

El tutor assignarà les funcions a realitzar pels becariis durant les pràctiques professionals, en farà el seguiment i els prestarà el suport necessari, resoldrà els dubtes que puguen sorgir i avaluarà l'aprofitament obtingut pels beneficiaris.

c) Vetlar pel desenrotllament adequat del programa de formació.

2. Acabat el període de gaudi de les beques i amb l'informe favorable del tutor o tutora, s'expedirà un certificat d'aptitud i aprofitament a favor de cada becari.

Quinze. Justificació i pagament de les beques

1. L'import de cada beca s'abonarà als beneficiaris per mensualitats vençudes, després de l'expedició prèvia pel director general de Recursos Humans de la Sanitat d'un certificat que acredite un satisfactori nivell de dedicació i aprofitament.

2. En el cas que, concedida la beca, algun període de desenrotllament de les pràctiques no es realitze durant un mes complet i implique una meritació econòmica a favor del beneficiari inferior al corresponent a un mes natural, la prestació econòmica serà proporcional al període mencionat. En estos supòsits es garantirà, en tot cas, el dret de l'interessat a l'audiència.

Setze. Borsa de reserva

1. Es constituirà una borsa de reserva prioritzada per orde decreixent de puntuació.

2. Tindran dret a estar inclosos en la borsa de reserva els aspirants que, després d'haver superat l'entrevista inclosa en el procés selectiu, hagen sigut avaluats per este concepte i no hagen resultat adjudicatariis de les beques.

3. En cas que es produïsquen vacants durant el període de gaudi de les beques, a causa de renúncies, abandonos, incompliments d'obligacions o qualsevol altra incidència, es podrà concedir una nova beca, per la resta del període màxim de gaudi d'esta, entre els integrants de la borsa regulada en esta base. En este cas la concessió s'efectuarà segons l'orde prioritzat de la borsa. Si la vacante es produïra una vegada transcorregut la mitat del període de duració de la beca, esta podrà declarar-se deserta.

4. La condició d'integran de la borsa de reserva no generarà en cap moment cap relació laboral amb la Generalitat, ni compromís d'accedir a la condició de becari.

Dèssset. Renúncia

La renúncia a les beques suposarà la pèrdua de tots els drets inherents i, per tant, l'import d'estes deixarà de percebre's a partir d'eixe moment.

Dihuit. Rescissió

La concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, donarà lloc a la rescissió de la beca concedida, amb pèrdua total o parcial del dret al cobrament d'esta.

Dènou. Reintegrament

En els supòsits previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com en els casos que s'enumere-

como la memoria final que presenten, reservándose la Conselleria de Sanidad el derecho a publicarlas y utilizarlas.

7. El director/a tècnic/a podrà propondre que se dejen sin efecto becas concedidas, previa audiencia de las personas interesadas, en el caso de incumplimiento de sus obligaciones por parte de los becarios y, en particular, cuando no realizaran la actividad que motivó la concesión de las becas o dejaran de reunir los requisitos necesarios para ser beneficiarios, o cuando se incumplieran, sin causa que lo justifique, las restantes condiciones establecidas por esta orden.

Catorce. Obligaciones del concedente

1. En relación con las personas beneficiarias de las becas, la Conselleria de Sanidad se obliga a:

a) Proporcionar el apoyo necesario, así como facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad.

b) Designar un tutor o tutora para la coordinación orientación y dirección técnica de la actividad que vayan a desempeñar.

El tutor/a asignará las funciones a realizar por los becarios durante las prácticas profesionales, realizará el seguimiento y prestará el apoyo necesario, resolverá las dudas que puedan surgir y evaluará el aprovechamiento obtenido por los beneficiarios/as.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación.

2. Finalizado el periodo de disfrute de las becas y con el informe favorable del tutor o tutora, se expedirá un certificado de aptitud y aprovechamiento a favor de cada becario.

Quince. Justificación y pago de las becas

1. El importe de cada beca se abonará a los beneficiarios por mensualidades vencidas, previa expedición por el director general de Recursos Humanos de la Sanidad, de una certificación que acredite un satisfactorio nivel de dedicación y aprovechamiento.

2. En el supuesto de que, concedida la beca, algún periodo de desarrollo de las prácticas no se realice durante un mes completo e implique un devengo económico a favor del beneficiario/a inferior al correspondiente a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho periodo. En estos supuestos se garantizará, en todo caso, el derecho del interesado a la audiencia.

Dieciséis. Bolsa de reserva

1. Se constituirá una bolsa de reserva priorizada por orden decreciente de puntuación.

2. Tendrán derecho a estar incluidos en la bolsa de reserva los aspirantes que, tras haber superado la entrevista incluida en el proceso selectivo, hayan sido evaluados por este concepto y no hayan resultado adjudicatarios de las becas.

3. En el supuesto de que se produzcan vacantes durante el periodo de disfrute de las becas, debido a renuncias, abandonos, incumplimientos de obligaciones o cualquier otra incidencia, se podrá conceder una nueva beca, por el resto del periodo máximo de disfrute de la misma, entre los y las integrantes de la bolsa regulada en esta base. En este caso la concesión se efectuará según el orden priorizado de la bolsa. Si la vacante se produjera una vez transcurrida la mitad del periodo de duración de la beca, esta podrá declararse desierta.

4. La condición de integrante de la bolsa de reserva no generará en ningún momento relación laboral alguna con la Generalitat, ni compromiso de acceder a la condición de becario.

Diecisiete. Renuncia

La renuncia a las becas supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a las mismas y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.

Dieciocho. Rescisión

La concurrència de alguna de las causas previstes en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, dará lugar a la rescisión de la beca concedida, con pérdida total o parcial, del derecho al cobro de la misma.

Diecinueve. Reintegro

En los supuestos previstes en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como en los casos que

ren a continuació, serà procedent el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la beca fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament:

a) Quan es destine la quantitat percebuda a altres fins diferents a fi de la beca.

b) Quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat amb la beca expressament previstos en esta convocatòria.

En la tramitació del procediment de reintegrament es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència a la persona interessada.

Vint. Facultats d'interpretació

La Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat queda facultada per a interpretar el contingut d'esta orde als efectes d'adjudicar les beques i resoldre, vist l'expedient contradictori i amb plena subjecció al que disposa el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques; l'Orde 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desenrotlla el capítol II del decret precitat, en esta convocatòria, i la resta de la normativa general o sectorial que siga aplicable, els dubtes i els conflictes que pogueren plantejar els beneficiaris de les beques en l'exercici de les seues funcions o la unitat administrativa que els tutelén.

Vint-i-una. Protecció de dades

Les dades personals de totes les persones interessades, arreplegades durant el transcurs del procediment derivat d'esta convocatòria, s'inclouran en un fitxer automatitzat, en els termes i les condicions que s'arrepleguen en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, així com en el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desplegament de la llei orgànica esmentada, i en l'Orde 3/2011, de 8 de novembre, de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública (DOCV 6654, 18.11.2011), per la qual es crea un fitxer de dades de caràcter professional denominat Beques de Pràctiques Professionals.

ANNEX II

Barem per a l'avaluació dels mèrits personals en la concessió de dos beques per a la realització de pràctiques professionals en la Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat

A) Expedient acadèmic

1. La puntuació assignada a l'expedient acadèmic coincidirà amb la nota mitjana ponderada, i donarà lloc a una valoració entre 5 i 10 punts.

Quan la ponderació s'haja realitzat amb un sistema de puntuació de 0 a 4, s'aplicarà el que disposen els apartats 4 i 5 de l'article 13 del Reial Decret 1267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'establixen les directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial.

2. Altres títols acadèmics oficials que no constituïsquen un requisit per a la concessió de les beques convocades es valoraran amb un màxim de 3 punts, atenent l'escala següent:

- Doctor: 2 punts.
- Altres llicenciatures: 1 punt.

B) Coneixements de valencià

Només es valoraran els certificats expedits o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, d'acord amb l'escala següent i es puntuarà exclusivament el nivell més alt acreditat.

- Oral: 0,25 punts.
- Elemental: 0,50 punts.
- Mitjà: 0,75 punts.
- Superior: 1 punt.

La valoració màxima que podrà obtindre's en este apartat serà d'1 punt.

C) Coneixement d'idiomes de la Unió Europea

se enumeran a continuació, procederá el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la beca hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro:

a) Cuando se destine la cantidad percibida a otros fines diferentes al objeto de la beca.

b) Cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad con la beca expresamente previstos en esta convocatoria.

En la tramitación del procedimiento de reintegro se garantizará, en todo caso, el derecho de audiencia a la persona interesada.

Veinte. Facultades de interpretació

La Dirección General de Recursos Humanos de la Sanidad queda facultada para interpretar el contenido de la presente orden a los efectos de adjudicar las becas y resolver, visto el expediente contradictorio y con plena sujeción a lo dispuesto en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, en la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II del Decreto precitado, en esta convocatoria y en la demás normativa general o sectorial que resulte aplicable, las dudas y los conflictos que pudieran plantear los beneficiarios de las becas en el ejercicio de sus funciones o la unidad administrativa que los tutelén.

Veintiuna. Protecció de datos

Los datos personales de todas las personas interesadas, recogidos durante el transcurso del procedimiento derivado de esta convocatoria, serán incluidos en un fichero automatizado, en los términos y condiciones que se recogen en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, así como en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la citada ley orgánica, y en la Orden 3/2011, de 8 de noviembre, de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública (DOCV 6654, 18.11.2011), por la que se crea un fichero de datos de carácter profesional denominado Becas de Prácticas Profesionales.

ANEXO II

Baremo para la evaluación de los méritos personales en la concesión de dos becas para la realización de prácticas profesionales en la Dirección General de Recursos Humanos de la Sanidad

A) Expediente académico

1. La puntuación asignada al expediente académico coincidirá con la nota media ponderada, dando lugar a una valoración entre 5 y 10 puntos.

Quando la ponderación se haya realizado con un sistema de puntuación de 0 a 4, se aplicará lo dispuesto en los apartados 4 y 5 del artículo 13 del Real Decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que se establecen las directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial.

2. Otros títulos académicos oficiales que no constituyan un requisito para la concesión de las becas convocadas se valorarán con un máximo de 3 puntos, atendiendo a la siguiente escala:

- Doctor: 2 puntos.
- Otras licenciaturas: 1 punto.

B) Conocimientos de valenciano

Sólo se valorarán los certificados expedidos u homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, con arreglo a la siguiente escala y puntuándose exclusivamente el nivel más alto acreditado.

- Oral: 0,25 puntos.
- Elemental: 0,50 puntos.
- Medio: 0,75 puntos.
- Superior: 1 punto.

La valoración máxima que podrá obtenerse en este apartado será de 1 punto.

C) Conocimiento de idiomas de la Unión Europea

1. Es valorarà cada nivell superat, d'acord amb el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, amb 0,20 punts.

Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat. En cas que el coneixement d'un idioma s'acredite per mitjà d'un títol universitari i este títol s'haja puntuat en el subapartat A-2 d'este barem, no es podrà computar també dins d'este subapartat C-1.

La valoració màxima que es podrà obtindre en este subapartat serà d'1 punt.

2. Altres idiomes cooficials de la Unió Europea es valoraran amb un màxim d'1 punt, a raó de 0,10 punts per cada nivell superat. A estos efectes, només s'admetrà l'acreditació per mitjà de títols expedits per escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o altres organismes oficials acreditats.

3. En cap cas es valoraran en este apartat els coneixements de valencià ni els cursos a què es referix l'apartat D d'este barem.

D) Coneixements addicionals

1. L'experiència professional relacionada directament amb l'objecte de les beques convocades es valorarà amb un màxim de 2 punts, a raó de 0,10 punts per cada mes complet treballat en unitats de recursos humans.

2. Els cursos de formació relacionats amb l'objecte de les beques, en què s'inclouen els d'informàtica, es valoraran amb un màxim de 4 punts, atenent els criteris que s'expliquen a continuació.

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores, que hagen sigut cursats o impartits per la persona interessada, d'acord amb l'escala següent:

- De 200 o més hores: 3,00 punts.
- De 100 o més hores: 2,00 punts.
- De 75 o més hores: 1,50 punts.
- De 50 o més hores: 1,00 punts.
- De 25 o més hores: 0,50 punts.
- De 15 o més hores: 0,20 punts.

Els cursos a què haja assistit la persona interessada o que esta haja impartit hauran de pertànyer a organismes oficials o centres de formació reconeguts i es valoraran per una sola vegada, amb independència d'haver cursat o impartit successives edicions del mateix curs.

En cap cas es valoraran en este subapartat els cursos a què es referixen els anteriors apartats B i C d'este barem.

E) Entrevista

Serán convocats a una entrevista que versarà sobre la seua formació, la seua trajectòria acadèmica, professional i els seus coneixements al voltant de les matèries relacionades amb l'objecte de les beques convocades, les persones que, amb una valoració mínima de 6,50 punts en la suma dels quatre primers apartats d'este barem de mèrits, hagen obtingut les 15 millors puntuacions.

L'entrevista podrà valorar-se amb un màxim de 6,50 punts i el resultat se sumarà a la puntuació obtinguda per cada aspirant en els apartats anteriors d'este barem, a fi d'obtindre, com a resultat, la puntuació final del procés de selecció.

Per a superar l'entrevista personal serà necessari obtindre, com a mínim, un punt i serà la comissió avaluadora la que estableisca els criteris de ponderació per a determinar l'atorgament de la puntuació corresponent a cada aspirant.

De conformitat amb el que estableix la base setze de la convocatòria, aquells que, després d'haver sigut citats a l'entrevista, hagen sigut avaluats per este concepte i no hagen resultat adjudicatari de les beques, quedaran inclosos, per orde decreixent de puntuació, en la borsa de reserva.

1. Se valorará cada nivel superado, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, con 0,20 puntos.

Sólo se valorarán los títulos expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios o cualquier organismo oficial acreditado. En el caso de que el conocimiento de un idioma se acredite mediante un título universitario y dicho título haya sido puntuado en el subapartado A-2 de este baremo, no se podrá computar también dentro de este subapartado C-1.

La valoración máxima que se podrá obtener en este subapartado será de 1 punto.

2. Otros idiomas cooficiales de la Unión Europea se valorarán con un máximo de 1 punto, a razón de 0,10 puntos por cada nivel superado. A estos efectos, solo se admitirá su acreditación mediante títulos expedidos por escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios u otros organismos oficiales acreditados.

3. En ningún caso se valorarán en este apartado los conocimientos de valenciano ni los cursos a los que se refiere el apartado D de este baremo.

D) Conocimientos adicionales

1. La experiencia profesional relacionada directamente con el objeto de las becas convocadas se valorará con un máximo de 2 puntos, a razón de 0,10 puntos por cada mes completo trabajado en unidades de recursos humanos.

2. Los cursos de formación relacionados con el objeto de las becas, en el que se incluyen los de informática, se valorarán con un máximo de 4 puntos, atendiendo a los criterios que se explican acto seguido.

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas, que hayan sido cursados o impartidos por la persona interesada, con arreglo a la siguiente escala:

- De 200 o más horas: 3,00 puntos.
- De 100 o más horas: 2,00 puntos.
- De 75 o más horas: 1,50 puntos.
- De 50 o más horas: 1,00 puntos.
- De 25 o más horas: 0,50 puntos.
- De 15 o más horas: 0,20 puntos.

Los cursos a los que haya asistido la persona interesada o que esta haya impartido deberán pertenecer a organismos oficiales o centros de formación reconocidos y se valorarán por una sola vez, con independencia de haber cursado o impartido sucesivas ediciones del mismo curso.

En ningún caso se valorarán en este subapartado los cursos a los que se refieren los anteriores apartados B y C de este baremo.

E) Entrevista

Serán convocados a una entrevista que versarà sobre su formación, su trayectoria académica, profesional y sus conocimientos en torno a las materias relacionadas con el objeto de las becas convocadas, quienes, con una valoración mínima de 6,50 puntos en la suma de los cuatro primeros apartados de este baremo de méritos, hayan obtenido las 15 mejores puntuaciones.

La entrevista podrá ser valorada con un máximo de 6,50 puntos y el resultado se sumará a la puntuación obtenida por cada aspirante en los apartados anteriores de este baremo, a fin de obtener, como resultado, la puntuación final del proceso de selección.

Para superar la entrevista personal será necesario obtener, como mínimo, un punto y será la comisión evaluadora la que establezca los criterios de ponderación para determinar el otorgamiento de la puntuación correspondiente a cada aspirante.

De conformidad con lo establecido en la base dieciséis de la convocatoria, quienes, tras haber sido citados a la entrevista, hayan sido evaluados por este concepto y no hayan resultado adjudicatarios de las becas, quedarán incluidos, por orden decreciente de puntuación, en la bolsa de reserva.