

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 9 de maig de 2014, de la Direcció General de Centres i Personal Docent, per la qual es regula el registre de titulacions per als procediments de provisió de llocs del personal docent no universitari de la Comunitat Valenciana. [2014/4219]

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE), en l'article 2.1.j, estableix que el sistema educatiu espanyol s'orientarà a la consecució, entre altres fins, de la capacitat per a la comunicació en la llengua oficial i cooficial, si n'hi ha, i en una o més llengües estrangeres.

El Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, defineix les condicions de formació per a l'exercici de la docència en l'Educació Secundària Obligatòria, el Batxillerat, la Formació Professional i les ensenyances de règim especial, i estableix les especialitats dels cossos docents d'Ensenyança Secundària; així mateix, en la disposició addicional cinc estableix que les administracions educatives regularan els requisits de formació afegits que s'exigiran al professorat per a impartir en una llengua estrangera una àrea o matèria diferent de la de la dita llengua en centres públics o privats els projectes educatius dels quals comporten un règim d'ensenyança bilingüe, i disposa que entre estos requisits haurà d'incloure's, a partir de l'any acadèmic 2010-2011, l'acreditació del domini de la llengua estrangera equivalent del nivell B2 del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües.

Per la seua banda, el Reial Decret 1594/2011, de 4 de novembre, estableix les especialitats docents del cos de mestres que exercisquen les seues funcions en les etapes d'Educació Infantil i d'Educació Primària regulades en la LOE. En les disposicions addicionals segona i tercera del dit decret s'estableix que les administracions educatives regularan els requisits de formació afegits que s'exigiran al personal funcionari del cos de mestres per a impartir en una llengua estrangera les ensenyances d'Educació Infantil i Primària en els centres els projectes educatius dels quals comporten un règim d'ensenyança plurilingüe, i es disposa que els dits requisits acreditaran, a partir del curs acadèmic 2013-2014, almenys, competències d'un nivell B2 del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües en la llengua estrangera corresponent.

Com a desplegament d'esta normativa, l'Orde 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, ha regulat les titulacions administratives que faculden per als ensenyaments en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en les ensenyances no universitàries a la Comunitat Valenciana, i les titulacions són el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià, el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera i el Diploma de Mestre de Valencià.

D'altra banda, el Decret 190/2012, de 21 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, estableix en l'article 7 que la Direcció General de Centres i Personal Docent assumeix les funcions en matèria de proposta i execució de la política de personal docent de la Conselleria, excepte en aquelles matèries atribuïdes a la conselleria amb competència en funció pública. En particular, li atribueix la gestió i l'actualització del Registre de Personal Docent no Universitari, sense perjudi de les funcions que tinguen encomanades altres òrgans o departaments de la Generalitat. Per l'Orde conjunta de 27 de gener de 1988, de les conselleries d'Administració Pública i Cultura, Educació i Ciència, es regula el Registre de Personal Docent de la Generalitat Valenciana, i per a desplegar esta orde es dicta la Resolució de 3 de març de 1997, que configura el dit registre com un sistema d'inscripció de tot el personal docent no universitari al servici de la Generalitat Valenciana, la qual cosa assegura l'anotació preceptiva de tots els actes que afecten la seua vida administrativa, així com l'arxivament informàtic dels expedients personals documentals dels dits empleats públics, fet que garanteix l'homogeneïtat, l'actualització i la integritat de les dades del personal docent.

Els canvis experimentats en els sistemes de formació, els anys transcorreguts i l'experiència acumulada fan convenient regular tot el que es refereix a la inscripció de les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 9 de mayo de 2014, de la Dirección General de Centros y Personal Docente, por la que se regula el registro de titulaciones para los procedimientos de provisión de puestos del personal docente no universitario de la Comunitat Valenciana. [2014/4219]

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (LOE), en su artículo 21.j, establece que el sistema educativo español se orientará a la consecución, entre otros fines, de la capacitación para la comunicación en la lengua oficial y cooficial, si la hubiere, y en una o más lenguas extranjeras.

El Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, define las condiciones de formación para el ejercicio de la docencia en la Educación Secundaria Obligatoria, el Bachillerato, la Formación Profesional y las enseñanzas de régimen especial y establece las especialidades de los cuerpos docentes de Enseñanza Secundaria, en cuya disposición adicional quinta se establece que las administraciones educativas regularán los requisitos de formación añadidos que se exigirán al profesorado para impartir en una lengua extranjera, un área o materia distinta a la de dicha lengua, en centros públicos o privados cuyos proyectos educativos comporten un régimen de enseñanza bilingüe, disponiendo que entre estos requisitos deberá incluirse, a partir del año académico 2010-2011, la acreditación del dominio de la lengua extranjera equivalente del nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

Por su parte, el Real Decreto 1594/2011, de 4 de noviembre, establece las especialidades docentes del cuerpo de maestros que desempeñen sus funciones en las etapas de Educación Infantil y de Educación Primaria reguladas en la LOE, en cuyas disposiciones adicionales segunda y tercera se establece que las administraciones educativas regularán los requisitos de formación añadidos que se exigirán al personal funcionario del cuerpo de maestros para impartir en una lengua extranjera las enseñanzas de Educación Infantil y Primaria en los centros cuyos proyectos educativos comporten un régimen de enseñanza plurilingüe, disponiendo que dichos requisitos acreditarán, a partir del curso académico 2013-2014, al menos, competencias de un nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, en la lengua extranjera correspondiente.

Como desarrollo de esta normativa, la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, ha regulado las titulaciones administrativas que facultan para las enseñanzas en valenciano, del valenciano, y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunitat Valenciana, siendo tales titulaciones el Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano, el Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Lengua Extranjera y el Diploma de Maestro de Valenciano.

Por otra parte, el Decreto 190/2012, de 21 de diciembre, del Consell, por el que aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, establece en su artículo 7 que la Dirección General de Centros y Personal Docente asume las funciones en materia de propuesta y ejecución de la política de personal docente de la Conselleria, salvo en aquellas materias atribuidas a la conselleria con competencia en función pública. En particular le atribuye la gestión y actualización del Registro de Personal Docente no Universitario, sin perjuicio de las funciones que tengan encomendadas otros órganos o departamentos de la Generalitat. Por Orden conjunta de 27 de enero de 1988, de las consellerias de Administración Pública, Cultura, Educación y Ciencia se regula el Registro de Personal Docente de la Generalitat Valenciana, dictándose en su desarrollo la Resolución de 3 de marzo de 1997 que configura dicho registro como un sistema de inscripción de todo el personal docente no universitario al servicio de la Generalitat Valenciana, que asegura la anotación preceptiva de todos los actos que afectan a su vida administrativa, así como el archivo informático de los expedientes personales documentales de dichos empleados públicos garantizando la homogeneidad, actualización e integridad de los datos del personal docente.

Los cambios habidos en los sistemas de formación, los años transcurridos y la experiencia acumulada, hacen conveniente regular todo lo relativo a la inscripción de las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras

en les ensenyances no universitàries a la Comunitat Valenciana i que afecten els distints sistemes de provisió de llocs previstos per l'ordenament jurídic. Així mateix, la pressa en la tramitació dels expedients d'adjudicació de llocs, amb caràcter provisional, als funcionaris interins aconsella que els aspirants que constitueixen les diferents borses de treball tinguen acreditat el compliment dels requisits exigibles per a l'exercici de la funció docent abans d'adjudicar-los els llocs vacants o les substitucions, i d'esta manera agilitzar la seua presa de possessió.

En la tramitació d'esta resolució s'ha complert el que preveuen l'article 37 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i els articles 153 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana sobre matèries objecte de negociació col·lectiva. En virtut d'això, i de les competències establides en el Decret 190/2012, de 21 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOCV 6929, 24.12.2012), este òrgan resol dictar la resolució següent:

Primer. Objecte i àmbit d'aplicació

Els funcionaris de carrera, en pràctiques i integrants de les borses de treball dels cossos docents que estiguen en possessió de les titulacions administratives que figuren a continuació, hauran d'instar-ne la inscripció en el Registre de Personal Docent:

- Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià.
- Diploma de Mestre en Valencià.
- Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera.

La inscripció serà necessària per a l'adjudicació dels llocs de treball quan així ho exigisca la convocatòria, independentment del sistema de provisió establert de manera legalment o reglamentària, així com en els nomenaments de personal funcionari interí.

Segon. Col·laboració d'altres registres

Les titulacions administratives inscrites o expedides pels registres de coneixements de valencià i de formació del professorat dependents dels òrgans competents en matèria de política lingüística i formació del professorat no universitari, seran anotades d'ofici en el Registre de Personal Docent als funcionaris de carrera, en pràctiques i integrants de les borses de treball dels cossos docents.

Tercer. Sol·licituds

El professorat presentarà les seues sol·licituds en els òrgans que es determinen per a cada títol en la Resolució de 4 de juny de 2013, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, per la qual es dicten instruccions sobre l'expedició de les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en les ensenyances no universitàries a la Comunitat Valenciana (DOCV 7054, 26.06.2013).

Quart. Efectes

1. La inscripció en el Registre de Personal Docent produirà efectes en els procediments de provisió de llocs de treball des de la data de la inscripció en els registres esmentats en l'apartat segon i sempre que estiga dins del termini que estableisca cada procediment.

2. En els procediments de provisió en què les titulacions administratives objecte d'esta resolució no s'exigisquen com a requisit però siguen mèrit baremable, seran valorades d'ofici als participants que les tinguen registrades en el termini que cada procediment estableisca.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'obri un termini d'un mes a comptar de la publicació de la present resolució perquè el personal integrant de borses de treball que, per modificacions legislatives o reglamentàries, no estiga en possessió de la titulació acadèmica que faculta per a l'ingrés en el cos i l'especialitat en què està inscrit, i, si és el cas, del certificat o títol que acredite la possessió de la formació pedagògica i didàctica exigible, presente una instància en què sol·licite la desactivació en la borsa corresponent. Una vegada obtingut i acreditat el requisit corresponent, serà activat en la mateixa posició que ocupava en el moment de la desactivació.

en las enseñanzas no universitarias en la Comunitat Valenciana y que afectan a los distintos sistemas de provisión de puestos previstos por el ordenamiento jurídico. Asimismo, la premura en la tramitación de los expedientes de adjudicación de puestos, con carácter provisional, a los funcionarios interinos, aconsejan que los aspirantes que conforman las diferentes bolsas de trabajo tengan acreditado el cumplimiento de los requisitos exigibles para el ejercicio de la función docente con carácter previo a la adjudicación a los mismos de puestos vacantes o sustituciones y, de este modo, agilizar su toma de posesión.

En la tramitación de esta resolución se ha cumplido lo previsto en el artículo 37 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, y artículos 153 y siguientes de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana sobre materias objeto de negociación colectiva. En su virtud, y de las competencias establecidas en el Decreto 190/2012, de 21 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (DOCV 6929, 24.12.2012), este órgano resuelve dictar la siguiente resolución:

Primero. Objeto y ámbito de aplicación

Los funcionarios de carrera, en prácticas, e integrantes de las bolsas de trabajo de los cuerpos docentes que estén en posesión de las titulaciones administrativas relacionadas a continuación deberán instar su inscripción en el Registro de Personal Docente:

- Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano.
- Diploma de Maestro en Valenciano.
- Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Lengua Extranjera.

La inscripción será necesaria para la adjudicación de los puestos de trabajo cuando así lo exija su convocatoria, cualquiera que sea el sistema de provisión legal o reglamentariamente establecido, así como en los nombramientos de personal funcionario interino.

Segundo. Colaboración de otros registros

Las titulaciones administrativas inscrites o expedidas por los registros de conocimientos de valenciano y de formación del profesorado, dependientes de los órganos competentes en materia de política lingüística y formación del profesorado no universitario, serán anotadas de oficio en el Registro de Personal Docente a los funcionarios de carrera, en prácticas, integrantes de las bolsas de trabajo de los cuerpos docentes.

Tercero. Solicitudes

El profesorado presentará sus solicitudes en los órganos que se determinan para cada título en la Resolución de 4 de junio de 2013, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, por la que se dictan instrucciones sobre la expedición de las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunitat Valenciana (DOCV 7054, 26.06.2013).

Cuarto. Efectos

1. La inscripción en el Registro de Personal Docente surtirá efectos en los procedimientos de provisión de puestos de trabajo desde la fecha de la inscripción en los registros citados en el apartado segundo y siempre que esté dentro del plazo que establezca cada procedimiento.

2. En los procedimientos de provisión en que las titulaciones administrativas objeto de esta resolución no se exijan como requisito pero sean mérito baremable serán valoradas de oficio a los participantes que las tengan registradas en el plazo que cada procedimiento establezca.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Se abre un plazo de un mes a contar desde la publicación de la presente resolución para que el personal integrante de bolsas de trabajo, que por modificaciones legislativas o reglamentarias no esté en posesión de la titulación académica que faculta para el ingreso en el cuerpo y especialidad en que está inscrito y, en su caso, de la certificación o título que acredite la posesión de la formación pedagógica y didáctica exigible, presente instancia solicitando la desactivación en la bolsa correspondiente. Una vez obtenido y acreditado el requisito correspondiente será activado en la misma posición que ocupara en el momento de la desactivación.

Aquells que no sol·liciten la desactivació en el termini establert i que en el moment de l'adjudicació d'un lloc de treball es constata que no complixen els requisits per al nomenament, seran exclosos de totes les borses en què estiguen inscrits.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Les titulacions administratives inscrites o expedides abans de la publicació de la present resolució pels registres mencionats en l'apartat segon, seran inscrites d'ofici en el Registre de Personal Docent.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, sense perjudici de qualsevol altre recurs que es considere procedent, podrà interposar-se potestativament un recurs de reposició davant de l'òrgan competent en matèria de personal docent de la conselleria competent en matèria d'educació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de ser publicada, de conformitat amb el que preveuen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o presentar-se directament un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de ser publicada, davant del jutjat contenciós administratiu de la circumscripció on es tinga el domicili o, alternativament, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de València, d'acord amb el que preveuen els articles 8.2, 14.2, 25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 9 de maig de 2014.– El director general de Centres i Personal Docent, p. d. (R 28.02.2013), el subdirector general de Personal Docent: Jesús Carbonell Aguilar.

Aquellos que en el plazo establecido no soliciten la desactivación y que en el momento de adjudicación de un puesto de trabajo se constata que no cumplen los requisitos para su nombramiento serán excluidos de todas las bolsas en que estén inscritos.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Las titulaciones administrativas inscritas o expedidas por los registros mencionados en el apartado segundo con anterioridad a la publicación de la presente resolución, serán inscritas de oficio en el Registro de Personal Docente.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse, sin perjuicio de cualquier otro que se estime procedente, potestativamente recurso de reposición ante el órgano competente en materia de personal docente de la conselleria competente en materia de educación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común; o bien directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante el juzgado de lo contencioso-administrativo en cuya circunscripción tengan su domicilio o, alternativamente, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Valencia, de acuerdo con lo previsto en los artículos 8.2, 14.2, 25.1 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Valencia, 9 de mayo de 2014.– El director general de Centres y Personal Docente, p. d. (R 28.02.2013), el subdirector general de Personal Docente: Jesús Carbonell Aguilar.