

Corts Valencianes

Convocatòria de dues beques de formació arxivística en les Corts. [2013/12087]

De conformitat amb el que hi ha disposat en l'article 34 paràgraf 1, primer, del Reglament de la cambra, la Mesa de les Corts, en la reunió realitzada el dia 13 de desembre de 2013, ha resolt convocar dues beques de formació arxivística relacionada amb l'activitat parlamentària i administrativa i els fons documentals d'aquesta institució, d'acord amb les següents bases:

Primera. Objecte

Les Corts convoquen dues beques de formació arxivística relacionada amb l'activitat parlamentària i amb els fons documentals d'aquesta institució.

Segona. Condicions

1. Cadascuna de les beques tindrà una durada de 12 mesos i la quantia total serà de 10.800 euros, que es percebran a l'acabament del mes a raó de 900 euros, amb certificació prèvia del lletrat major, i estaran subjectes a les retencions que pertoque.

2. Les Corts incorporaran al règim general de la Seguretat Social les persones participants en el programa de formació esmentat, de conformitat amb el que hi ha disposat en el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el règim general de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, en desenvolupament del que hi ha previst en la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre Actualització, Adequació i Modernització del Sistema de la Seguretat Social.

3. Les Corts contractaran una assegurança d'accidents per a cadascun dels becariis o becàries pel temps de durada de la beca, en el supòsit que no tinguin cobertes aquestes contingències.

4. En el supòsit de part, la becària tindrà dret a un permís de disset setmanes ininterrompudes, ampliables en cas de part múltiple en dues setmanes més per cada fill o filla a partir del segon. Així mateix, aquest permís s'ampliarà en dues setmanes en el cas de naixement, adopció o acolliment d'un fill o filla amb discapacitat. El període de permís es distribuirà a opció de la interessada, sempre que sis setmanes siguin immediatament posteriors al part. L'aplicació d'aquest permís no modificarà el període de durada de la beca, la qual finalitzarà en la data establerta inicialment.

5. Les beques seran indivisibles. Seran incompatibles amb qualsevol altra concedida per al mateix període o amb qualsevol classe de treball remunerat.

6. Les beques podran ser prorrogades, si fóra convenient per al programa de formació i amb l'acceptació prèvia de la persona interessada, per un màxim de 12 mesos, segons les disponibilitats pressupostàries.

7. No podrà participar en la convocatòria qui ja haja gaudit de les beques susdites amb anterioritat, si més no durant un semestre.

8. La concessió i el gaudi de la beca no suposarà cap vinculació laboral o funcional entre el becari o la becària i la cambra. No és aplicable a aquestes beques l'Estatut del personal investigador en formació.

Tercera. Sol·licitants

1. Podran optar a l'obtenció d'aquestes beques les persones que reunesquen els requisits següents:

a) Tenir nacionalitat espanyola o ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats a què, en virtut de tractats internacionals signats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de persones.

Els aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola hauran d'acreditar coneixements suficients de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana, aspecte que es podrà verificar en el procés de selecció.

b) Estar en possessió d'alguna d'aquestes titulacions:

– Llicenciatura en documentació.

– Títol superior amb cursos que acrediten preparació teoricopràctica en matèria arxivística. La preparació teoricopràctica mínima que haurà

Corts Valencianes

Convocatoria de dos becas de formación archivística en Les Corts. [2013/12087]

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 34 párrafo 1, primero, del Reglamento de la Cámara, la Mesa de Les Corts en su reunión celebrada el día 13 de diciembre de 2013, ha resuelto convocar dos becas de formación archivística, relacionada con la actividad parlamentaria y administrativa y los fondos documentales de esta institución, de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Objeto

Les Corts convocan dos becas de formación archivística, relacionada con la actividad parlamentaria y administrativa y los fondos documentales de esta institución.

Segunda. Condiciones.

1. Cada una de las becas tendrá una duración máxima de 12 meses y su cuantía total será de 10.800 euros que se percibirán a la finalización del mes a razón de 900 euros, previa certificación del letrado mayor y estarán sujetas a las retenciones que proceda.

2. Les Corts incorporarán al Régimen General de la Seguridad Social a las personas participantes en el referido programa de formación, de conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el régimen general de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre Actualización, Adecuación y Modernización del sistema de la Seguridad Social.

3. Les Corts contractarán un seguro de accidentes para cada uno de los/las becarios/as por el tiempo de duración de la beca, en el supuesto de que no tuvieran cubiertas estas contingencias.

4. En el supuesto de parto, la becaria tendrá derecho a un permiso de 17 semanas ininterrompidas, ampliables en caso de parto múltiple en dos semanas más por cada hijo/a a partir del segundo. Asimismo, este permiso se ampliará en dos semanas en el caso de nacimiento, adopción o acogimiento de un hijo/a con discapacidad. El período de permiso se distribuirá a opción de la interesada, siempre que seis semanas sean inmediatamente posteriores al parto. La aplicación de este permiso no modificará el período de duración de la beca, la cual finalizará en la fecha establecida inicialmente.

5. Las becas serán indivisibles. Serán incompatibles con cualquier otra concedida para el mismo período o con cualquier clase de trabajo remunerado.

6. Las becas podrán ser prorrogadas, si fuera conveniente para el programa de formación y previa aceptación de la persona interesada, por un máximo de doce meses, con arreglo a las disponibilidades presupuestarias.

7. No podrán participar en la convocatoria quienes ya hayan disfrutado de las citadas becas con anterioridad al menos durante un semestre.

8. La concesión y disfrute de la beca no supondrá vinculación laboral o funcional entre el/la becario/a y la cámara. No es aplicable a estas becas el Estatuto del personal investigador en formación.

Tercera. Solicitantes.

1. Podrán optar a la obtención de estas becas las personas que reúnan los siguientes requisitos:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos estados a los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de personas.

Los aspirantes que no posean nacionalidad española deberán acreditar conocimientos suficientes de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana, aspecto que se podrá verificar en el proceso de selección.

b) Estar en posesión de alguna de estas titulaciones:

– Licenciado/a en documentación.

– Titulado/a superior con cursos que acrediten preparación teórico-práctica en materia archivística. La preparación teórico-práctica mínima

d'acreditar-se serà la d'haver cursat estudis relatius a la matèria indicada durant dues-centes hores lectives.

- Grau en Informació i Documentació, o
- Diplomatura en Biblioteconomia i Documentació.

Els aspirants hauran d'estar en possessió de la llicenciatura, el grau o la diplomatura esmentats al final del termini de presentació de la sol·licitud.

2. Es valoraran com a mèrits:

a) Expedient acadèmic, fins un màxim de 4 punts.

De conformitat amb la nota mitjana global de l'expedient acadèmic obtinguda amb base en l'escala numèrica de 0 a 4 de l'annex I del Reial Decret 1497/1987, o l'equivalent a una nota mitjana global basada en l'escala numèrica de 0 a 10 del Reial Decret 1125/2003.

b) Cursos sobre la matèria objecte de la convocatòria, impartits per institucions públiques i entitats homologades oficialment per a impartir cursos, fins a 6 punts:

b.1. Cursos postgrau universitari. Títols propis universitaris o formació equivalent de més de 200 hores lectives, fins a 2 punts.

b.2. Altres cursos, fins a 4 punts:

De 25 a 50 hores lectives acumulades	0,50 punts
De 51 a 75 hores lectives acumulades	0,75 punts
De 76 a 100 hores lectives acumulades	1,00 punts
De 101 a 125 hores lectives acumulades	1,25 punts
De 126 a 150 hores lectives acumulades	1,50 punts
De 151 a 175 hores lectives acumulades	1,75 punts
De 176 a 200 hores lectives acumulades	2,00 punts
De 201 a 225 hores lectives acumulades	2,25 punts
De 226 a 250 hores lectives acumulades	2,50 punts
De 251 a 275 hores lectives acumulades	2,75 punts
De 276 a 300 hores lectives acumulades	3,00 punts
De 301 a 325 hores lectives acumulades	3,25 punts
De 326 a 350 hores lectives acumulades	3,50 punts
De 351 a 375 hores lectives acumulades	3,75 punts
De 376 a 400 hores lectives acumulades	4,00 punts

c) Coneixement del valencià acreditat documentalment, fins a 2 punts.

Nivell superior, 2,00 punts.

Nivell mitjà, 1,50 punts.

Nivell elemental, 1,00 punts.

Nivell oral, 0,50 punts.

D'acord amb el que hi ha disposat en l'Ordre de 16 d'agost de 1994, de la Conselleria d'Educació i Ciència, per la qual s'estableixen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià que expedix la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià i s'homologuen i es convaliden altres títols i certificats.

d) Coneixement d'altres idiomes de la Unió Europea, fins a 2 punts. Es valoraran tots aquells acreditats documentalment, de conformitat amb els sis nivells segons es defineixen en el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, en aplicació del Reial Decret 1629/2006, de 29 de desembre, i decrets del Consell 155/2007, de 21 de setembre; 119/2008, de 5 de setembre; i el Decret 61/2013, de 17 de maig, modificat per l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, aplicant la llista de valors següent:

Nivell A1: 0,10 punts.

Nivell A2: 0,20 punts.

Nivell B1: 0,40 punts.

Nivell B2: 0,60 punts.

Nivell C1: 0,80 punts.

Nivell C2: 1,00 punts.

e) Coneixements d'informàtica, fins a 2 punts.

De 30 a 50 hores lectives acumulades 0,50 punts

De 51 a 100 hores lectives acumulades 1,00 punts

De 101 a 200 hores lectives acumulades 2,00 punts

Certificats i títols expedits per centres oficials.

f) Altres mèrits:

f.1. Títols acadèmics

- Títol de doctor: 2 punts

- Títol de màster universitari: 1,50 punts

- Títol universitari superior o equivalent: 1 punt

- Títol universitari mitjà o equivalent: 0,50 punts

que deberá acreditarse será la de haber cursado estudios relativos a la materia indicada durante doscientas horas lectivas.

- Grado en Información y Documentación, o

- Diplomado/a en Biblioteconomía y Documentación.

Los aspirantes deberán estar en posesión de la licenciatura, grado o diplomatura referenciadas al término del plazo de presentación de la solicitud.

2. Se valorarán como méritos:

a) Expediente académico, hasta 4 puntos.

De conformidad con la nota media global del expediente académico obtenida con base en la escala numérica de 0-4 del anexo I del Real Decreto 1497/1987, o su equivalente a una nota media global basada en la escala numérica de 0-10 del Real Decreto 1125/2003.

b) Cursos sobre la materia objeto de la convocatoria, impartidos por instituciones públicas y entidades oficialmente homologadas para impartir cursos, hasta 6 puntos:

b.1. Cursos postgrado universitario. Títulos propios universitarios o formación equivalente de más de 200 horas lectivas, hasta 2 puntos.

b.2. Otros cursos, hasta 4 puntos.

De 25 a 50 horas lectivas acumuladas 0,50 puntos

De 51 a 75 horas lectivas acumuladas 0,75 puntos

De 76 a 100 horas lectivas acumuladas 1,00 puntos

De 101 a 125 horas lectivas acumuladas 1,25 puntos

De 126 a 150 horas lectivas acumuladas 1,50 puntos

De 151 a 175 horas lectivas acumuladas 1,75 puntos

De 176 a 200 horas lectivas acumuladas 2,00 puntos

De 201 a 225 horas lectivas acumuladas 2,25 puntos

De 226 a 250 horas lectivas acumuladas 2,50 puntos

De 251 a 275 horas lectivas acumuladas 2,75 puntos

De 276 a 300 horas lectivas acumuladas 3,00 puntos

De 301 a 325 horas lectivas acumuladas 3,25 puntos

De 326 a 350 horas lectivas acumuladas 3,50 puntos

De 351 a 375 horas lectivas acumuladas 3,75 puntos

De 376 a 400 horas lectivas acumuladas 4,00 puntos

c) Conocimiento del valenciano acreditado documentalment, hasta 2 punts.

Nivel superior, 2,00 puntos.

Nivel medio, 1,50 puntos.

Nivel elemental, 1,00 puntos.

Nivel oral, 0,50 puntos.

De acuerdo con lo dispuesto en la Orden de 16 de agosto de 1994, de la Conselleria de Educación y Ciencia por la que se establecen los certificados oficiales administrativos de conocimientos de valenciano que expedix la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià y se homologan y se convalidan otros títulos y certificados.

d) Conocimiento de otros idiomas de la Unión Europea, hasta 2 puntos. Se valorarán todos aquellos acreditados documentalment, de conformidad con los seis niveles según se definen en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, en aplicación del Real Decreto 1629/2006, de 29 de diciembre, y decretos del Consell 155/2007, de 21 de septiembre; 119/2008, de 5 de septiembre; así como el Decreto 61/2013, de 17 de mayo, modificado por la Orden 93/2013, de 11 de noviembre, aplicando la siguiente lista de valores:

Nivel A1: 0,10 puntos.

Nivel A2: 0,20 puntos.

Nivel B1: 0,40 puntos.

Nivel B2: 0,60 puntos.

Nivel C1: 0,80 puntos.

Nivel C2: 1,00 puntos.

e) Conocimientos de informática, hasta 2 puntos.

De 30 a 50 horas lectivas acumuladas 0,50 puntos

De 51 a 100 horas lectivas acumuladas 1,00 puntos

De 101 a 200 horas lectivas acumuladas 2,00 puntos

Certificados y títulos expedidos por centros oficiales.

f) Otros méritos:

f.1. Títulos académicos

- Título doctor: 2 puntos.

- Título de Máster Universitario: 1,50 puntos.

- Título Universitario Superior o equivalente: 1 punto.

- Título Universitario Medio o equivalente: 0,50 puntos.

– Diploma d'estudis avançats o suficiència investigadora: 0,50 punts.

f.2. Publicacions relacionades amb la matèria objecte de la convocatòria: fins a 1 punt:

f.3. Docència relacionada amb la matèria objecte de la convocatòria: fins a 1 punt.

De 15 a 25 hores lectives acumulades	0,25 punts
De 26 a 50 hores lectives acumulades	0,50 punts
De 51 a 75 hores lectives acumulades	0,75 punts
De 76 a 100 hores lectives acumulades	1,00 punts

3. Les persones que sol·liciten les beques al·legaran detalladament els títols i les notes d'acord amb l'imprès annex. La justificació dels mèrits recollits en el barem anterior es realitzarà per qualsevol mitjà de prova admes en dret, i en particular:

a) Per a títols acadèmics, original o fotocòpia compulsada.

b) Per als idiomes, títols i certificacions (originals o fotocòpia compulsada) del centre docent corresponent, sense perjudici que els aspirants puguin ser sotmesos a les proves que la comissió estime pertinents.

c) Per a la resta de cursos, únicament certificats oficials (original o fotocòpia compulsada).

d) Per a les publicacions, una còpia d'aquestes.

No es tindrà en compte cap mèrit al·legat que no estiga justificat degudament i documentalment.

Quarta. Sol·licituds

1. Les persones sol·licitants de les beques hauran de presentar una instància dirigida al president de les Corts en el Registre General de les Corts, carrer Llibertat, s/n, de València, o en la forma establerta en l'article 38.4 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons el model annex, acompanyada d'una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat (DNI) o document d'identificació d'estrangeria (NIE).

En el cas de no tenir la nacionalitat espanyola, documentació suficient que acredite que l'aspirant és nacional d'un estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats a què, en virtut de tractats signats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de persones.

2. Acompanyarà també a la sol·licitud la relació de mèrits, segons el model annex a aquestes bases, i una fotocòpia de l'expedient i de la documentació que acredite de manera fefaent les condicions a què es refereix la base anterior. Aquesta documentació haurà de presentar-se organitzada segons l'esquema d'epígrafs de la relació de mèrits del sol·licitant (annex).

L'annex amb el model de sol·licitud i la relació de mèrits estarà disponible en l'adreça web <www.cortsvalencianes.es>.

3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils, computables des de la publicació d'aquestes bases en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i en el *Butlletí Oficial de les Corts*.

Cinquena. Procediment de selecció

1. La comissió de selecció estarà constituïda per:

– Antonio Clemente Olivert, secretari primer.

– Carmen Martínez Ramírez, secretària segona.

– Ana Valcárcel Gómez, directora de l'Àrea Administrativa Parlamentària.

– María José Cubells Puertes, arxivera bibliotecària documentalista.

– Asunción Cabedo Llorens, cap de secció de l'Àrea Administrativa i Parlamentària, que actuarà com a secretària amb veu i vot.

2. Abans dels 20 dies següents a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, la comissió es reunirà per examinar-les i posteriorment elevar la proposta d'adjudicació a la Mesa de les Corts.

3. La convocatòria de les beques podrà declarar-se deserta.

4. La selecció constarà de dues fases: es durà a terme una primera fase, de revisió i barem per part de la comissió dels mèrits al·legats d'acord amb la base tercera. S'entendrà que han superat aquesta fase les persones aspirants que obtinguen una qualificació igual o superior a 7 punts.

Aquests aspirants podran ser convocats a una segona fase per a la realització d'una entrevista, com també d'aquelles proves que es con-

– Diploma de Estudios Avanzados o Suficiencia Investigadora: 0,50 puntos.

f.2. Publicaciones relacionadas con la materia objeto de la convocatoria: hasta 1 punto.

f.3. Docencia relacionada con la materia objeto de la convocatoria: hasta 1 punto.

De 15 a 25 horas lectivas acumuladas	0,25 puntos
De 26 a 50 horas lectivas acumuladas	0,50 puntos
De 51 a 75 horas lectivas acumuladas	0,75 puntos
De 76 a 100 horas lectivas acumuladas	1,00 puntos

3. Las personas solicitantes alegarán pormenorizadamente títulos y notas conforme al impreso anexo. La justificación de los méritos recogidos en el anterior baremo se realizará por cualquier medio de prueba admitida en derecho, y en particular:

a) Para títulos académicos, original o fotocopia compulsada.

b) Para los idiomas, títulos y certificaciones (originales o fotocopia compulsada) del correspondiente centro docente, sin perjuicio de que los aspirantes puedan ser sometidos a las pruebas que la comisión estime pertinentes.

c) Para el resto de cursos, únicamente certificados oficiales (original o fotocopia compulsada).

d) Para las publicaciones, una copia de las mismas.

No se tendrá en cuenta ningún mérito alegado que no esté debidamente justificado documentalment.

Cuarta. Solicitudes

1. Las personas solicitantes de las becas, deberán presentar una instancia dirigida al presidente de Les Corts en el Registro General de Les Corts, calle Libertad, s/n, de Valencia, o en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según el modelo anexo, acompañada de una fotocopia compulsada del documento nacional de identidad (DNI) o documento de identificación de extranjería (NIE).

En el caso de no tener la nacionalidad española, documentación suficiente que acredite que el aspirante es nacional de un estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos estados a los que, en virtud de tratados celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de personas.

2. Acompañará también a la solicitud la relación de méritos, según modelo anexo a estas bases, fotocopia del expediente y de la documentación que acredite de manera fehaciente las condiciones a que se refiere la base anterior. Esta documentación deberá presentarse organizada según el esquema de epígrafes de la relación de méritos del solicitante (anexo).

El anexo con el modelo de solicitud y la relación de méritos, estará disponible en la dirección web <www.cortsvalencianes.es>.

3. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles, computables desde la publicación de las presentes bases en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en el *Butlletí Oficial de les Corts*.

Quinta. Procedimiento de selección

1. La comisión de selección estará constituída por:

– Antonio Clemente Olivert, secretario primero.

– Carmen Martínez Ramírez, secretaria segunda.

– Ana Valcárcel Gómez, directora del Área Administrativa Parlamentaria.

– María José Cubells Puertes, archivera-bibliotecaria-documentalista.

– Asunción Cabedo Llorens, jefa de sección del Área Administrativa Parlamentaria, que actuará como secretaria con voz y voto.

2. Antes de los 20 días siguientes a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, la comisión se reunirá para examinarlas y posteriormente elevar la propuesta de adjudicación a la Mesa de Les Corts.

3. La convocatoria de las becas podrá declararse desierta.

4. La selección constará de dos fases: se llevará a cabo una primera fase, de revisión y baremación por parte de la comisión de los méritos alegados de conformidad con la base tercera, entendiéndose que han superado esta fase aquellos/as aspirantes que obtengan una calificación igual o superior a 7 puntos.

Dichos aspirantes podrán ser convocados a una segunda fase para la realización de una entrevista, así como de aquellas pruebas que se

sideren pertinents per a determinar el nivell de coneixements, l'experiència teoricopràctica o la idoneïtat dels candidats. La segona fase es puntuarà fins a un màxim de 5 punts.

5. Resultaran adjudicatàries de les beques les dues persones aspirants que obtinguen major puntuació, una vegada realitzada la suma aritmètica de les dues puntuacions citades. En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent successivament la major puntuació obtinguda en l'expedient acadèmic i, cas de persistir, la major puntuació obtinguda en els cursos sobre la matèria objecte de la convocatòria.

6. Es constituirà una borsa de reserva amb els aspirants a les beques que, havent superat la selecció, no en resulten adjudicataris. La provisió de les beques vacants que puguen produir-se per renúncia de la persona adjudicatària o la suspensió o revocació de la Mesa de les Corts, es realitzarà mitjançant aquesta borsa de reserva de forma automàtica per resolució de la presidència de les Corts. La borsa de reserva es mantindrà fins a l'acabament de les beques.

7. Les persones aspirants que no en resulten adjudicatàries ni figuren en la llista de suplents disposaran d'un termini de sis mesos, a comptar des del dia següent a la publicació de l'acord de la Mesa de les Corts, per a retirar la documentació que han presentat a la convocatòria. Transcorregut aquest termini, se'n procedirà a l'eliminació.

Sisena. Obligacions del becari o de la becària.

1. El becari o la becària, una vegada accepte la beca, adquireix els compromisos següents:

a) Presentar certificació que acredite que no pateix malaltia o defecte físic que impedisca la prestació dels estudis i treballs que comporta l'acceptació de la beca.

b) Presentar declaració jurada de no tenir cap compromís o obligació, com una altra beca, contracte laboral o un altre de naturalesa anàloga.

c) No adquirir durant el període de la beca cap compromís o obligació, com un altra beca, un contracte laboral o altre de naturalesa anàloga, que impedisca el compliment íntegre i continuat de l'objecte de la beca.

d) Complir les bases de la convocatòria i les altres normes que resulten d'aplicació com a conseqüència d'aquesta.

2. Començar el gaudi de la beca el dia que s'assenyale.

3. El becari o la becària durà a terme les activitats de formació teoricopràctica segons la programació que establezca l'arxiver o arxivera de les Corts com a tutor del becari.

4. Els estudis i treballs realitzats quedaran en propietat de les Corts Valencianes i no podran ser utilitzats pels autors sense l'autorització corresponent.

5. Així mateix, els becaris i les becàries hauran d'observar discreció absoluta sobre els documents o les informacions que pogueren conèixer en la institució i que no s'hagen fet públics en cap forma. La indisponibilitat de la documentació o informació a què tinguen accés subsistirà una vegada acabada la beca.

6. Les Corts es reserven el dret de suspendre o, si escau, revocar el gaudi de la beca, en el supòsit que el becari o la becària no realitze els treballs per a la seua formació pràctica en condicions satisfactòries, si deixa de reunir els requisits que li van exigir o si incompleix, sense causa justificada, les condicions establertes en aquesta convocatòria.

7. L'incompliment pel becari o la becària de les seues obligacions podrà donar lloc a la privació de la beca pel temps que quede pendent, sense perjudici de les responsabilitats que resulten exigibles.

Setena. Justificació del compliment de la finalitat de la beca

1. El lletrat major de les Corts, al final del termini fixat per a l'acabament de l'acció formativa o, si escau, de renúncia, en el moment de presentar-la, expedirà el certificat corresponent, a la vista dels documents següents:

a) Informe elaborat per l'arxiver o arxivera, en el qual es farà constar expressament que s'ha complit el programa projectat inicialment i que s'han assolit els objectius previstos.

b) Memòria detallada de les activitats realitzades, subscripta pel becari o la becària, en la qual s'especificarà el programa desenvolupat i els objectius assolits.

consideren pertinentes para determinar el nivel de conocimientos, experiencia teórico-práctica o idoneidad de los candidatos. La segunda fase se puntuará hasta un máximo de 5 puntos.

5. Resultarán adjudicatarios de las becas las dos personas aspirantes que obtengan mayor puntuación, una vez realizada la suma aritmética de las dos puntuaciones citadas. En caso de empate, el orden se establecerá atendiendo sucesivamente a la mayor puntuación obtenida en el expediente académico y, en caso de persistir, a la mayor puntuación obtenida en los cursos sobre la materia objeto de la convocatoria.

6. Se constituirá una bolsa de reserva con los/las aspirantes a las becas que habiendo superado la selección no resulten adjudicatarios/as de las mismas. La provisión de las becas vacantes que puedan producirse por renuncia del adjudicatario/a o suspensión o revocación de la Mesa de Les Corts se realizará por medio de dicha bolsa de reserva de forma automática por Resolución de la Presidencia de Les Corts. La bolsa de reserva se mantendrá hasta la finalización de las becas.

7. Las personas aspirantes que no resulten adjudicatarias ni figuren en el listado de suplentes dispondrán de un plazo de seis meses, a contar desde el día siguiente a la publicación del Acuerdo de la Mesa de Les Corts, para retirar la documentación por ellas presentada a la convocatoria. Transcurrido dicho plazo se procederá a su eliminación.

Sexta. Obligaciones del becario/a

1. El becario/a, una vez accepte la beca, adquiere los siguientes compromisos:

a) Presentar certificación que acredite que no padece enfermedad o defecto físico que impida la prestación de los estudios y trabajos que conlleva la aceptación de la beca.

b) Presentar declaración jurada de no tener ningún compromiso u obligación, tal como otra beca, contrato laboral u otro de naturaleza análoga.

c) No adquirir durante el período de la beca, ningún compromiso u obligación, tal como otra beca, contrato laboral u otro de naturaleza análoga, que impida el cumplimiento íntegro y continuado del objeto de la misma.

d) Cumplir las bases de la convocatoria y demás normas que resulten de aplicación como consecuencia de la misma.

2. Comenzar el disfrute de la beca el día que se señale.

3. El becario/a llevará a cabo las actividades de formación teórico-práctica según la programación que establezca el archivero/a de Les Corts como tutor/a del becario/a.

4. Los estudios y trabajos realizados quedarán en propiedad de les Corts Valencianes y no podrán ser utilizados por los/las autores/as sin la correspondiente autorización.

5. Asimismo, los becarios deberán observar absoluta discreción sobre los documentos o informaciones que pudieran conocer en la institución y que no se hayan hecho públicos bajo ninguna forma. La indisponibilidad de la documentación o información a la que tuvieren acceso subsistirá una vez finalizada la beca.

6. Les Corts se reservan el derecho de suspender o, en su caso, revocar el disfrute de la beca en el supuesto de que el becario/a no realizara los trabajos para su formación práctica en condiciones satisfactorias, cuando dejaran de reunirse los requisitos que se exigieron o cuando se incumplieran, sin causa que lo justifique, las condiciones establecidas en la presente convocatoria.

7. El incumplimiento por el/la becario/a de sus obligaciones podrá dar lugar a la privación de la beca por el tiempo que quedara pendiente, sin perjuicio de las responsabilidades que resulten exigibles.

Séptima. Justificación del cumplimiento de la finalidad de la beca.

1. El letrado mayor de Les Corts, al final del plazo fijado para la terminación de la acción formativa o, en caso de renuncia, en el momento de presentarla, expedirá el correspondiente certificado, a la vista de los siguientes documentos:

a) Informe elaborado por el archivero/a, en el que expresamente se haga constar que se ha cumplido el programa inicialmente proyectado y que se han alcanzado los objetivos previstos.

b) Memoria detallada de las actividades realizadas, suscrita por el becario, en la que se especificará el programa desarrollado y los objetivos alcanzados.

Contra aquest acord, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades podran interposar un recurs ordinari davant de la Mesa de les Corts, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'aquest acord en el *Butlletí Oficial de les Corts* i el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformitat amb el que hi ha establert en els articles 114 i següents de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Palau de les Corts, València, 13 de desembre de 2013.– El president: Juan Gabriel Cotino Ferrer. La secretària segona: Carmen Martínez Ramírez.

ANNEX

Sol·licitud de participació

Convocatòria de dues beques per a la formació arxivística en les Corts (Acord de Mesa de 13.12.2013)

Dades personals del sol·licitant

Cognoms:		Nom:
Data de naixement:		Nacionalitat:
DNI/NIE:		Telèfon fix: Telèfon mòbil:
Correu electrònic:		
Adreça:		
Codi postal:	Municipi:	Província:

Documents que s'hi adjunten

<input type="checkbox"/> DNI/NIE	<input type="checkbox"/> Certificació de l'expedient acadèmic
<input type="checkbox"/> Relació de mèrits	<input type="checkbox"/> Certificats dels mèrits al·legats

Relació de mèrits del sol·licitant

1. Llicenciatura/grau en ...
Universitat de ... any ...
2. Diplomatura en Biblioteconomia i Documentació. Any ...
Universitat de ... any ...
3. Nota mitjana ponderada numèrica ...

4. Cursos en matèria arxivística (s'indican en aquest apartat només els estudis efectuats fora dels corresponents a la diplomatura o la llicenciatura/grau):

Descripció del curs	Nre. hores
a) _____	_____
b) _____	_____
c) _____	_____
d) _____	_____
e) _____	_____
f) _____	_____
g) _____	_____
h) _____	_____ <input style="width: 50px;" type="text"/>

5. Coneixement del valencià (cal anotar el nivell màxim de certificats de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià: oral, elemental, mitjà o superior) _____

Contra el presente acuerdo que no agota la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso ordinario ante la Mesa de Les Corts, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a la publicación de este acuerdo en el *Boletín Oficial de Les Corts* y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 y siguientes de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Palau de Les Corts, Valencia 13 de diciembre de 2013.– El presidente: Juan Gabriel Cotino Ferrer. La secretaria segunda: Carmen Martínez Ramírez.

ANEXO

Solicitud de participación

Convocatoria de dos becas para la formación archivística en Les Corts (Acuerdo de Mesa de 13.12.2013)

Datos personales del solicitante

Apellidos:		Nombre:
Fecha de nacimiento:		Nacionalidad:
DNI/NIE:		Teléfono fijo: Teléfono móvil:
Correo electrónico:		
Dirección:		
Código postal:	Municipio:	Provincia:

Documentos que se adjuntan

<input type="checkbox"/> DNI/NIE	<input type="checkbox"/> Certificación del expediente académico
<input type="checkbox"/> Relación de méritos	<input type="checkbox"/> Certificados de los méritos alegados

Relación de méritos del solicitante

1. Licenciatura/grado en ...
Universidad de ... año ...
2. Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación. Año...
Universidad de ... año ...
3. Nota media ponderada numérica ...

4. Cursos en materia archivística (se indicarán en este apartado solo aquellos estudios efectuados fuera de los correspondientes a la diplomatura y/o la licenciatura/grado):

Descripción del curso	Núm. horas
a) _____	_____
b) _____	_____
c) _____	_____
d) _____	_____
e) _____	_____
f) _____	_____
g) _____	_____
h) _____	_____ <input style="width: 50px;" type="text"/>

5. Conocimiento del valenciano (anotar el nivel máximo de certificados de la Junta Calificadora de Conocimientos del Valenciano: oral, elemental, mitjà o superior). _____

6. Coneixement d'altres idiomes de la Unió Europea, de conformitat amb els sis nivells segons es defineixen en el Marc comú de referència per a les llengües:

Idioma	Nivell màxim aprovat	
a) _____	_____	
b) _____	_____	
c) _____	_____	

7. Coneixements d'informàtica:

Curs	Nre. hores	
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	

8. Altres mèrits:

a) Títols acadèmics

Títol de doctor ...

Títol de màster universitari ...

Una altra llicenciatura ...

Una altra diplomatura ...

Diploma d'estudis avançats o suficiència investigadora: . . .

b) Publicacions relacionades amb la matèria objecte de la convocatòria

Títol	Nre. pàg.
_____	_____
_____	_____
_____	_____

c) Docència relacionada amb la matèria objecte de la convocatòria
Curs impartit

	Nre. hores	
a) _____	_____	
b) _____	_____	
c) _____	_____	

La persona sotasignada declara que totes les dades ressenyades són correctes i s'han acreditat documentalment.

..., ... de ... de 2013

Signatura de la persona sol·licitant

President de les Corts Valencianes

6. Conocimiento de otros idiomas de la Unión Europea, de conformidad con los seis niveles según se definen en el Marco común de referencia para las lenguas:

Idioma	Nivel máximo aprobado	
a) _____	_____	
b) _____	_____	
c) _____	_____	

7. Conocimientos de informática:

Curso	Núm. horas	
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	

8. Otros méritos:

a) Títulos académicos

Título doctor ...

Título de máster universitario ...

Otra licenciatura ...

Otra diplomatura ...

Diploma de estudios avanzados o suficiencia investigadora ...

b) Publicaciones relacionadas con la materia objeto de la convocatoria

Título	Núm. pág.
_____	_____
_____	_____
_____	_____

c) Docencia relacionada con la materia objeto de la convocatoria
Curso impartido

	Núm. horas	
a) _____	_____	
b) _____	_____	
c) _____	_____	

La persona abajo firmante declara que todos los datos reseñados son correctos y se han acreditado documentalment.

..., ... de ... de 2013

Firma de la persona solicitante

President de les Corts Valencianes