

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

ORDE 72/2013 de 28 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen ajudes a la producció i edició discogràfica per a l'exercici 2013.
[2013/6953]

PREÀMBUL

El Decret 19/2012, de 7 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, en l'article 6, assigna a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, entre altres competències, les relacionades amb la promoció cultural.

El Decret 179/2012, de 14 de desembre, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, en l'article 17, en indicar les funcions de la Secretaria Autònoma de Cultura i Esport, li assigna les ajudes i subvencions de l'àmbit cultural en execució de la política cultural relativa a la música, entre altres matèries.

Amb la finalitat d'impulsar i afavorir l'edició i la producció discogràfica de compositors i intèrprets valencians, la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport convoca estes ajudes a la producció i l'edició discogràfica durant l'exercici 2013.

Per tot això, d'acord amb el que disposen la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reglament d'esta, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol; el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991; el Decret 19/2012, de 7 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat; el Decret 179/2012, de 14 de desembre, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i el Decret 190/2012, de 21 de desembre, del Consell, que aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport,

ORDENE

Primer

Convocar la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, dins dels límits pressupostaris aprovats per a eixa finalitat, per a la producció i l'edició discogràfica per a l'exercici 2013, i aprovar les bases per les quals es regirà i el model de sol·licitud, que s'adjunten.

Segon

La Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2013 conté la línia de subvenció T6426000, inclosa en el programa 453.40, Arts plàstiques i escèniques, del capítol IV, destinat a l'esmentada finalitat, per un import global màxim de 16.570 euros (setze mil cinc-cents setanta euros).

Tercer

Les ajudes concedides per mitjà d'esta resolució estan acollides al règim *de minimis* establert en el Reglament CE núm. 1998/2006, de la Comissió, de 15 de desembre de 2006 (DOUE L 379, 28.12.2006), relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat CE a les ajudes *de minimis*.

En cap cas, estes ajudes podran superar l'import màxim total per beneficiari de 200.000 euros, que es reduïx a 100.000 euros en el cas de beneficiaris que operen en el sector de transport per carretera, durant un període de tres exercicis fiscals, ni individualment ni com a resultat de l'acumulació d'unes altres ajudes *de minimis* concedides al mateix beneficiari, d'acord amb el que estableix el Reglament CE núm. 1998/2006, de la Comissió.

Sense perjudi de tot això, serà possible l'acumulació d'un altre tipus d'ajudes per a la mateixa acció subvencionada, excepte si eixa acumulació conduïx a una intensitat de l'ajuda superior a l'establida per a les

Consellería de Educación, Cultura y Deporte

ORDEN 72/2013 de 28 de junio, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan ayudas a la producción y edición discográfica para el ejercicio 2013. [2013/6953]

PREÁMBULO

El Decreto 19/2012, de 7 de diciembre, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan las consellerías en que se organiza la Administración de la Generalitat, en su artículo 6, asigna a la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, entre otras competencias, las relacionadas con la promoción cultural.

El Decreto 179/2012, de 14 de diciembre, del Consell, por el que se establece la estructura básica de la Presidencia y de las consellerías de la Generalitat, en su artículo 17, al relacionar las funciones de la Secretaría Autònoma de Cultura y Deporte, le asigna las ayudas y subvenciones del ámbito cultural en ejecución de la política cultural relativa a la música, entre otras materias.

Con la finalidad de impulsar y favorecer la edición y producción discográfica de compositores e intérpretes valencianos, la Consellería d'Educació, Cultura i Esport convoca las presentes ayudas a la producción y edición discográfica durante el ejercicio 2013.

Por todo ello, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, en el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, en el Decreto 19/2012, de 7 de diciembre, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan las consellerías en que se organiza la Administración de la Generalitat, en el Decreto 179/2012, de 14 de diciembre, del Consell, por el que se establece la estructura básica de la Presidencia y de las consellerías de la Generalitat, y en el Decreto 190/2012, de 21 de diciembre, del Consell, que aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte,

ORDENO

Primero

Convocar la concesión de subvenciones, en régimen de concurrència competitiva, dentro de los límites presupuestarios aprobados para dicha finalidad, para la producción y edición discográfica para el ejercicio 2013, y aprobar las bases por las que se regirá, así como el modelo de solicitud, que se acompañan

Segundo

La Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio de 2013 contiene la línea de subvención T6426000, incluida en el programa 453.40 Artes Plásticas y Escénicas, del capítulo IV, destinado a la citada finalidad, por importe global máximo de 16.570 €uros (dieciséis mil quinientos setenta euros).

Tercero

Las ayudas concedidas mediante esta resolución están acogidas al régimen *de minimis* establecido en el Reglamento CE núm. 1998/2006, de la Comisión, de 15 de diciembre de 2006 (DOUE número L 379, de 28 de diciembre de 2006), relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado CE a las ayudas *de minimis*.

En ningún caso estas ayudas podrán superar el importe máximo total por beneficiario de 200.000 euros, que se reduce a 100.000 euros en el caso de beneficiarios que operen en el sector de transporte por carretera, durante un periodo de tres ejercicios fiscales, ni individualmente ni como resultado de la acumulación de otras ayudas *de minimis* concedidas al mismo beneficiario, conforme establece el Reglamento CE núm. 1998/2006 de la Comisión.

Sin perjuicio de la anterior, será posible la acumulación de otro tipo de ayudas para la misma acción subvencionada, salvo si tal acumulación condujera a una intensidad de la ayuda superior a la establecida para las

circumstàncies concretes de cada cas en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.

Quart

D'acord amb el que estableixen el Decret 198/2004, d'1 d'octubre, del Consell, pel qual s'adequa la composició de la Comissió Delegada del Consell per a Assumptes Econòmics i se'n regula el funcionament, i el Decret 80/2011, d'1 de juliol, del Consell, pel qual es modifiquen la denominació i la composició de l'esmentada comissió, esta convocatòria no necessita el pronunciament de la denominada actualment Comissió Delegada del Consell d'Hisenda i Pressupostos, ja que no té una especial incidència pressupostària i econòmica.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única

Es delega en la directora general de Cultura la facultat de concedir estes subvencions i de dictar les resolucions que requerisca l'aplicació del que es disposa en esta convocatòria.

DISPOSICIÓ FINAL

Única

Esta orde produirà efectes l'endemà que es publique en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

D'acord amb el que disposen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/92, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra este acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament un recurs de reposició, o bé caldrà interposar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar de l'endemà que es publique.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de presentar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà que es publique, o de l'endemà de la notificació de la resolució expressa del recurs de reposició o de quan haja d'entendre's presumptament desestimat.

València, 28 de juny de 2013

La consellera d'Educació, Cultura i Esport,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

Bases de la convocatòria pública per a la concessió d'ajudes a la producció i l'edició discogràfica per a l'exercici 2013

Primera. Objecte

Es convoquen ajudes a la producció i l'edició discogràfica que haurà de contindre majoritàriament obra de compositors valencians o estar interpretada per músics valencians; es consideren, a este efecte, valencians tant els nascuts i els residents a la Comunitat Valenciana com els qui exercixen el seu treball professional de manera continuada en este àmbit territorial.

Estes produccions i edicions hauran de comptar necessàriament amb el depòsit legal de l'exercici 2013, any de la convocatòria, independentment del moment en què es publique esta orde.

Segona. Beneficiaris

Podran optar a estes ajudes només els projectes presentats per les empreses discogràfiques o pels professionals que es troben donats d'alta en el Cens d'Obligats Tributaris, en el corresponent epígraf d'activitats de producció i/o d'edició discogràfica.

Igualment, estes ajudes no podran aplicar-se a les empreses que operen en els sectors determinats en el punt 1 de l'article 1r del Reglament CE núm. 1998/2006, de la Comissió, de 15 de desembre de 2006 (DOUE L 379, 28.12.2006).

circunstancias concretas de cada caso en un reglamento de exención por categorías o en una decisión adoptada por la Comisión.

Cuarto

A tenor de lo establecido en el Decreto 198/2004, de 1 de octubre, del Consell, por el que se adecua la composición de la Comisión Delegada del Consell para Asuntos Económicos y se regula su funcionamiento, y en el Decreto 80/2011, de 1 de julio, del Consell, por el que se modifica la denominación y composición de la citada Comisión, esta convocatoria no precisa del pronunciamiento de la ahora denominada Comisión Delegada del Consell de Hacienda y Presupuestos, ya que no tiene una especial incidencia presupuestaria y económica.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única

Se delega en la directora general de Cultura la facultad de conceder estas subvenciones y de dictar las resoluciones que requiera la aplicación de lo dispuesto en esta convocatoria.

DISPOSICIÓN FINAL

Única

La presente orden surtirá efectos al día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

A tenor de lo dispuesto en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/92, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, el presente acto que pone fin a la vía administrativa podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera d'Educació, Cultura i Esport en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá presentarse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación o a partir del día siguiente a aquel en el que se notifique la resolución expresa del recurso de reposición o en el que este deba entenderse presumptamente desestimado.

Valencia, 28 de junio de 2013

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

Bases de la convocatoria pública para la concesión de ayudas a la producción y edición discográfica para el ejercicio 2013

Primera. Objeto

Se convocan ayudas a la producción y edición discográfica que deberá contener mayoritariamente obra de compositores valencianos o estar interpretada por músicos valencianos, entendiéndose a estos efectos como tales tanto los nacidos y/o residentes en la Comunitat Valenciana, como aquellos que ejercen su trabajo profesional de manera continuada en este ámbito territorial.

Estas producciones y ediciones deberán contar necesariamente con el depósito legal del ejercicio 2013, año de la convocatoria, independientemente del momento en que se publique esta orden.

Segunda. Beneficiarios

Podrán optar a estas ayudas solamente los proyectos presentados por las empresas discográficas o los profesionales que se encuentren dados de alta en el censo de obligados tributarios, en el correspondiente epígrafe de actividades de producción y/o edición discográfica.

Igualmente, estas ayudas no podrán aplicarse a las empresas que operen en los sectores determinados en el punto 1 del artículo 1.º del Reglamento CE núm. 1998/2006, de la Comisión, de 15 de diciembre de 2006 (DOUE L 379, 28.12.2006).

Tercera. Nombre màxim i import d'estes ajudes

1. Es concedirà fins a un màxim de 5 ajudes, per un import màxim individual que no podrà superar el 50 per cent del cost total del projecte de producció i edició discogràfica presentat, i, en cap cas, la quantitat de 4.500 euros. Tampoc podrà superar-se, en el conjunt de les ajudes, l'import màxim convocat de 16.570 euros.

2. Per al càlcul dels costos de producció i edició subjectes a subvenció, els sol·licitants no hauran d'incloure els que fan referència a promoció i màrqueting. Quant als caixets dels músics i cantants podran ser inclosos en eixe càlcul, i podran servir per a acreditar fins al 50 per cent de la quantitat que s'haja de justificar d'acord amb allò que s'assenyala en la base onze, en el supòsit d'obtindre la subvenció.

3. L'import de les subvencions regulades en esta convocatòria no podrà ser, en cap cas, d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o altres recursos, supere el cost de la producció / l'edició subvencionada que haja de realitzar el beneficiari.

Quarta. Supòsits exclosos

Queden exclosos d'esta convocatòria els supòsits següents:

a) Les produccions discogràfiques editades per clubs de discos o empreses semblants, la venda de les quals s'establix entre els socis d'estes.

b) Les produccions discogràfiques de caràcter publicitari, independentment del caràcter públic o privat de les empreses que els produïxen.

c) Les edicions institucionals.

d) Les gravacions realitzades per grups o solistes de caràcter no professional, a excepció dels que cultiven la música tradicional.

e) Les produccions que no s'editen en suport CD/DVD.

f) Les edicions la tirada de les quals en CD/DVD siga inferior a 1.000 exemplars o còpies.

Quinta. Presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds adreçades a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Direcció General de Cultura, podran presentar-se en la seu de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, avinguda de Campanar, 32, 46015, València, i en les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport d'Alacant (c/ Carratalà, 47, 03007, Alacant), de Castelló de la Plana (av. del Mar, 23, 12003 Castelló de la Plana) i de València (c/ Gregori Gea núm. 14, 46009, València). Igualment, utilitzant qualsevol dels mitjans previstos en l'article 38.4 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, amb la justificació de la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de correus o la presentació en el registre i l'anunci a la Direcció General de Cultura de la remissió de la sol·licitud, per mitjà d'un fax (núm. 961 923 531) o d'un telegrama en el mateix dia, només als efectes organitzatius.

Així mateix, la sol·licitud podrà presentar-se per via telemàtica a través de la seu electrònica de la Generalitat, PROP, en la següent URL: <http://www.gva.es/portal/page/portal/inicio/procedimientos?id_proc=1569>. En este cas, la sol·licitud s'omplirà amb l'aplicació informàtica establida a este efecte i el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica d'entitats emesa per l'ACCV: <<http://www.accv.es/va/empresas/>>, o de ciutadà emesa per l'ACCV: <<http://www.accv.es/ciudadano/>>, o de DNI electrònic.

3. Les sol·licituds hauran d'omplir-se necessàriament de conformitat amb el model de sol·licitud que s'adjunta a esta convocatòria, i adjuntar-hi els documents o els certificats, originals o fotocòpies degudament compulsades, a què es fa referència en cada capítol del model de sol·licitud, i hauran de contindre els punts següents:

a) Projecte musical que cal registrar en el qual s'especifique:

– El contingut musical, amb les obres i els seus autors, especificant si formen part del patrimoni musical valencià o són de creació contemporània.

– Els intèrprets amb què es compta per a dur a terme la gravació, el seu nombre, l'especialitat i historial professional, així com les activitats per al 2013 de caràcter nacional i internacional en què participen, i aquelles activitats que organitzen com a pròpies com són festivals

Tercera. Número màxim e importe de estas ayudas

1. Se concederá hasta un máximo de 5 ayudas, por un importe máximo individual que no podrá superar el 50 por ciento del coste total del proyecto de producción y edición discográfica presentado, y, en ningún caso, la cantidad de 4.500 euros. Tampoco podrá superarse, en el conjunto de las ayudas, el importe máximo convocado de 16.570 euros.

2. Para el cálculo de los costes de producción y edición sujetos a subvención, los solicitantes no deberán incluir los referidos a promoción y mercadotecnia. En cuanto a los caches de los músicos y cantantes podrán ser incluidos en ese cálculo, y podrán servir para acreditar hasta el 50 por ciento de la cantidad que se deba justificar de acuerdo con lo señalado en la base undécima, en el supuesto de obtener subvención.

3. El importe de las subvenciones reguladas en la presente convocatoria en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos, supere el coste de la producción/edición subvencionada a desarrollar por el beneficiario.

Cuarta. Supuestos excluidos

Quedan excluidos de esta convocatoria los siguientes supuestos:

a) Las producciones discográficas editadas por clubes de discos o empresas similares, cuya venta se establece entre los socios de estas.

b) Las producciones discográficas de carácter publicitario, independientemente del carácter público o privado de las empresas que los producen.

c) Las ediciones institucionales.

d) Las grabaciones realizadas por grupos o solistas de carácter no profesional, con excepción de los que cultivan la música tradicional.

e) Las producciones que no se editen en soporte CD/DVD.

f) Las ediciones cuya tirada en CD/DVD sea inferior a 1.000 ejemplares o copias.

Quinta. Presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Las solicitudes dirigidas a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. Dirección General de Cultura, podrán presentarse en la sede de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, avenida de Campanar, 32, 46015 Valencia, y en las direcciones territoriales d'Educació, Cultura i Esport de: Alacant (C/ Carratalà, 47, 03007 Alacant), Castelló de la Plana (av. del Mar, 23, 12003, Castelló de la Plana) y Valencia (C/ Gregorio Gea 14, 46009, Valencia). Igualmente, utilizando cualquiera de los medios previstos en el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, justificando la fecha de imposición del envío en la oficina de correos o presentación en el registro y anunciando a la Dirección General de Cultura la remisión de la solicitud, mediante fax (al número 961 923 531) o telegrama en el mismo día, a los solos efectos organizativos.

Asimismo, la solicitud podrá presentarse por vía telemática a través de la sede electrónica de la Generalitat, Prop, en la siguiente URL: <http://www.gva.es/portal/page/portal/inicio/procedimientos?id_proc=1569>. En este caso, la solicitud se cumplimentará con la aplicación informática establecida al efecto y el solicitante deberá disponer de firma electrónica de entidades emitida por la ACCV: <<http://www.accv.es/empresas/>> o de ciudadano emitida por la ACCV: <<http://www.accv.es/ciudadano/>>, o DNI electrónico.

3. Las solicitudes deberán cumplimentarse necesariamente de conformidad con el modelo de solicitud que se adjunta a esta convocatoria, acompañándose de los documentos o certificaciones, originales o fotocopias debidamente compulsadas, a que se hace referencia en cada capítulo del modelo de solicitud, y deberán desarrollar los siguientes extremos:

a) Proyecto musical a registrar en el que se especifique:

– El contenido musical, con las obras y sus autores, especificando si forman parte del patrimonio musical valenciano, o son de creación contemporánea.

– Los intérpretes con los que se cuenta para llevar a cabo la grabación, su número, especialidad e historial profesional, así como las actividades para 2013 de carácter nacional e internacional en que participan, y aquellas actividades que organicen como propias como festivales

o cicles de concerts, cursos de formació i activitats del seu segell de gravació, si en tenen.

– El pressupost desglossat dels respectius gastos, d'acord amb els criteris fixats en la base tercera.2 d'esta convocatòria.

b) Memòria d'activitats de producció / d'edició discogràfica, de les empreses i/o dels professionals sol·licitants.

c) Declaració de subvencions sol·licitades o concedides per uns altres organismes públics o privats per a este mateix projecte musical. En cas de no haver-ne sol·licitat o no haver-se concedit, haurà de manifestar «cap».

d) Declaració d'ajudes *de minimis* rebudes durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs.

e) Memòria explicativa de la distribució i comercialització dels CD/DVD objecte de la sol·licitud d'ajuda, realitzada per l'empresa o per la societat editora.

Igualment, la sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

f) Catàleg de l'empresa o de la societat editora.

g) Prova de la gravació que es pretén en CD/DVD. També s'aportaran les partitures o els textos del material que calga registrar per a poder valorar-ne la qualitat i l'interés.

h) En el supòsit de persones jurídiques, haurà d'aportar-se una còpia confrontada del document constitutiu –escritura o document privat– i aquell que acredite la representació, si és el cas.

i) Dades bancàries on es desitge rebre l'import de l'ajuda sol·licitada, si n'és beneficiari, per a la qual cosa caldrà omplir el model de domiciliació bancària que s'adjunta a esta convocatòria.

4. De la mateixa manera, els sol·licitants hauran d'omplir les declaracions responsables del model de sol·licitud (apartat J que estableixen el compliment dels requisits assenyalats en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE 276, de 18 de novembre de 2003), en els termes que preveu l'article 13.7 de l'esmentat cos legal, així com també la que es referix al compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, a l'exempció d'eixa obligació per a les empreses amb 50 o més treballadors, de conformitat amb l'article 38.1 de la Llei 13/82, de 7 d'abril, d'Integració Social dels Minusvàlids.

5. El sol·licitant haurà d'acreditar també que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb les administracions estatal i autonòmica i davant de la Seguretat Social. Respecte d'això, i de conformitat amb allò que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, en el model de sol·licitud (apartat K) s'hi farà constar l'autorització perquè l'òrgan instructor obtinga de forma directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, de conformitat amb l'article 22.4 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Si el sol·licitant no dóna esta autorització, haurà d'aportar els certificats següents:

– Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que acredite que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions.

– Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social, acreditativa que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

– Certificat de les direccions territorials de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, acreditativa que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat

6. El sol·licitant haurà d'acreditar igualment que es troba donat d'alta en el Cens d'Obligats Tributaris, activitat i epígraf de producció i/o d'edició discogràfica, de l'Agència Tributària, així com també que es troba al corrent en el pagament de l'Impost d'Activitats Econòmiques, si l'empresa sol·licitant hi està obligada. Quant a això, i de conformitat amb allò que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, en el model de sol·licitud (apartat K) s'hi farà constar també l'autorització perquè l'òrgan instructor obtinga de manera directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació de la declaració d'alta censal en l'epígraf de producció i/o d'edició discogràfica de l'empresa sol·licitant, així com l'últim rebut de l'Impost d'Activitats Econòmiques, tot això de conformitat amb l'article 22.4 del Reial Decret 887/2006, de

o ciclos de conciertos, cursos de formación y actividades de su sello de grabación, si lo tuvieren.

– El presupuesto desglosado de los respectivos gastos, atendiendo a los criterios fijados en la base tercera.2 de la presente convocatoria.

b) Memoria de actividades de producción/edición discográfica, de las empresas y/o de los profesionales solicitantes.

c) Declaración de subvenciones solicitadas o concedidas por otros organismos públicos o privados para este mismo proyecto musical. En el caso de no haber solicitado o no haberse concedido, deberá manifestar 'ninguna'.

d) Declaración de ayudas *de minimis* recibidas durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso.

e) Memoria explicativa de la distribución y comercialización de los CD/DVD objeto de la solicitud de ayuda, realizada por la empresa o sociedad editora.

Igualmente, la solicitud deberá acompañarse de la siguiente documentación:

f) Catálogo de la empresa o sociedad editora.

g) Prueba de la grabación que se pretende en CD/DVD. También se aportarán las partituras o textos del material a registrar para poder valorar la calidad e interés.

h) En el supuesto de personas jurídicas deberá aportarse copia cotejada del documento constitutivo –escritura o documento privado– y aquel que acredite la representación, en su caso.

i) Datos bancarios donde se desee recibir el importe de la ayuda solicitada, caso de resultar beneficiario, cumplimentando el «modelo de domiciliación bancaria» que se adjunta a la presente convocatoria.

4. De igual manera, los solicitantes deberán cumplimentar las declaraciones responsables del modelo de solicitud (apartado J) que establecen el cumplimiento de los requisitos señalados en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE 276, 18.11.2003), en los términos previstos en el artículo 13.7 del citado cuerpo legal, así como también la que se refiere al cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, exención de dicha obligación para las empresas con 50 o más trabajadores, de conformidad con el artículo 38.1 de la Ley 13/82, de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos.

5. El solicitante deberá acreditar también que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, con las administraciones estatal y autonómica y frente a la Seguridad Social. A este respecto, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, en el modelo de solicitud (apartado K) se hará constar la autorización para que el órgano instructor obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de conformidad con el artículo 22.4 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Si el solicitante no da esta autorización, deberá aportar las certificaciones siguientes:

– Certificación positiva de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones.

– Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, acreditativa de que el solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

– Certificación de las Direcciones Territoriales de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, acreditativa de que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat

6. El solicitante deberá acreditar igualmente que se encuentra dado de alta en el Censo de Obligados Tributarios, actividad y epígrafe de producción y/o edición discográfica, de la Agencia Tributaria, así como también que se encuentra al corriente en el pago del Impuesto de Actividades Económicas, de resultar obligada la empresa solicitante. A este respecto, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, en el modelo de solicitud (apartado K) se hará constar también la autorización para que el órgano instructor obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación de la declaración de alta censal en el epígrafe de producción y/o edición discográfica de la empresa solicitante, así como el último recibo del Impuesto de Actividades Económicas, todo ello de conformidad con el artículo 22.4 del Real Decreto 887/2006, de 21 de

21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Si el sol·licitant no dona esta autorització, haurà d'aportar els certificats següents:

- Declaració d'alta censal en el Cens d'Obligats Tributaris, en l'epígraf de producció i/o d'edició discogràfica.
- Últim rebut de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), si hi està obligada l'empresa discogràfica.

7. Si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits exigits, la persona interessada serà requerida perquè, en un termini de deu dies hàbils, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa així, es considerarà que desistix de la seua petició, després de la resolució que es dictarà en els termes de l'article 42 de la Llei 30/1992, segons disposa l'article 71.1 d'ídentic cos legal.

L'esmena de la documentació podrà presentar-se preferentment en la seu de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, Direcció General de Cultura. En cas de presentar-se per qualsevol altre mitjà o lloc previst en la LRJPAC, podrà comunicar-se, per mitjà d'un fax (número 961 923 531) o d'un telegrama, en el mateix dia de la presentació, als mers efectes organitzatius.

En tot cas, la directora general de Cultura podrà requerir els sol·licitants perquè proporcionen qualsevol informació aclaridora que siga necessària per a la gestió de la seua sol·licitud.

8. Les dades de caràcter personal contingudes en l'imprès de sol·licitud podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Igualment, els sol·licitants d'ajuda podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE 298, de 14/12/99).

Sexta. Instrucció del procediment de concessió de les ajudes. Comissió Tècnica Avaluadora

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i la instrucció del procediment de concessió de les ajudes és el Servei de Coordinació d'Entitats Culturals i Ajudes de la Direcció General de Cultura.

2. L'òrgan instructor, una vegada completats els expedients i realitzades les activitats d'instrucció pertinents, els traslladarà a la comissió indicada en l'apartat següent.

3. Per a la valoració de les sol·licituds, tal com preveu l'article 22 de la Llei General de Subvencions, es constituirà una comissió tècnica avaluadora que adaptarà el seu funcionament a les regles generals que s'apliquen als òrgans col·legiats, i que estarà presidida pel subdirector general d'Arts Plàstiques i Escèniques, o per la persona en qui delegue, i integrada, a més, pel cap del Servei de Coordinació d'Entitats Culturals i Ajudes de la Direcció General de Cultura, en qualitat de vicepresident, i per cinc vocals, quatre d'ells personalitats de reconeguda solvència en el camp de la música: Francisco Zacarés Fort, compositor; Antonio Gascó Sidro, crític musical; Jordi Reig Bravo, expert en etnomusicologia, i Jorge García García, expert en jazz, i el quint vocal serà un tècnic nomenat per la Direcció General de Cultura, a proposta de la Direcció General de CulturArts Generalitat.

Actuarà com a secretari, amb veu i sense vot, un tècnic del Servei de Coordinació d'Entitats Culturals i Ajudes, de la Direcció General de Cultura.

4. La Comissió Tècnica Avaluadora, atenent les sol·licituds presentades i l'interès que tinguen, emetrà un informe d'avaluació d'acord amb els criteris de prioritat que s'enumeren en la base setèima, informe que quedarà incorporat a les actes de la Comissió i on es deixarà constància succinta dels motius de la valoració i ponderació de les sol·licituds, així com la prelació de major a menor puntuació.

5. En qualsevol moment del procediment podrà instar-se el sol·licitant perquè ompliga qualsevol tràmit, de conformitat amb el que preveu l'article 76.2 de la Llei 30/92, per un termini de deu dies, amb els efectes determinats en esta norma.

6. L'òrgan instructor, a la vista dels expedients i de l'informe, i a proposta de la Comissió Tècnica Avaluadora, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que haurà de notifi-

julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Si el solicitante no diera esta autorización, deberá aportar los certificados siguientes:

- Declaración de alta censal en el censo de obligados tributarios, en el epígrafe de producción y/o edición discográfica.
- Último recibo del impuesto de actividades económicas (IAE), de resultar obligada la empresa discográfica.

7. Si la solicitud de iniciación no reúne los requisitos exigidos, se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que se dictará en los términos del artículo 42 de la Ley 30/1992, según dispone el artículo 71.1 de idéntico cuerpo legal.

La subsanación de la documentación podrá presentarse preferentemente en la sede de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, Dirección General de Cultura. En el caso de presentarse por cualquier otro medio o lugar previsto en la LRJPAC, podrá comunicarse, mediante fax (al número 961 923 531) o telegrama, en el mismo día de su presentación, a los meros efectos organizativos.

En todo caso, la directora general de Cultura podrá requerir a los solicitantes para que proporcionen cualquier información aclaratoria que resulte necesaria para la gestión de su solicitud.

8. Los datos de carácter personal contenidos en el impreso de solicitud podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Igualmente, los solicitantes de ayuda podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE 298, 14.12.1999).

Sexta. Instrucción del procedimiento de concesión de las ayudas. Comisión Tècnica Avaluadora

1. El órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de las ayudas es el Servicio de Coordinación de Entidades Culturales y Ajudas de la Dirección General de Cultura.

2. El órgano instructor, una vez completados los expedientes y realizadas las actividades de instrucción pertinentes, dará traslado de los mismos a la comisión indicada en el apartado siguiente.

3. Para la valoración de las solicitudes, conforme previene el artículo 22 de la Ley General de Subvenciones, se constituirá una comisión técnica evaluadora que adaptará su funcionamiento a las reglas generales que son de aplicación a los órganos colegiados y que estará presidida por el subdirector/a general de Artes Plásticas y Escénicas, o persona en quien delegue, e integrada, además, por el jefe/a del Servicio de Coordinación de Entidades Culturales y Ajudas de la Dirección General de Cultura, en calidad de vicepresidente, y por cinco vocales, cuatro de ellos personalidades de reconocida solvencia en el campo de la música: Francisco Zacarés Fort, compositor; Antonio Gascó Sidro, crítico musical; Jordi Reig Bravo, experto en etnomusicología; y Jorge García García, experto en jazz, y el quinto vocal un técnico nombrado por la Dirección General de Cultura a propuesta de la Dirección General de CulturArts Generalitat.

Actuará como secretario, con voz y sin voto, un técnico del Servicio de Coordinación de Entidades Culturales y Ajudas, de la Dirección General de Cultura.

4. La Comisión Técnica Evaluadora, atendiendo a las solicitudes presentadas y al interés de las mismas, emitirá informe de evaluación conforme a los criterios de prioridad que se enumeran en la base séptima, informe que quedará incorporado en las actas de la Comisión y donde se dejará constancia sucinta de los motivos de la valoración y ponderación de las solicitudes, así como su prelación de mayor a menor puntuación.

5. En cualquier momento del procedimiento podrá instarse al solicitante para que cumplimente cualquier trámite, de conformidad con lo previsto en el artículo 76.2 de la Ley 30/1992, por plazo de diez días, con los efectos determinados en esta norma.

6. El órgano instructor, a la vista de los expedientes y del informe y propuesta de la Comisión Técnica Evaluadora, formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que deberá notifi-

car-se als interessats de manera fefaent, amb trasllat per un termini de deu dies per a presentar al·legacions; es prescindirà d'este tràmit quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En este cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva i serà elevada a la directora general de Cultura, òrgan competent per a resoldre la convocatòria per delegació de la consellera d'Educació, Cultura i Esport.

Sèptima. Criteris de prioritat. Puntuació mínima exigida. Determinació de la quantia de les ajudes

1. La Comissió Tècnica Avaluadora haurà d'atendre el nombre més gran de modalitats musicals, i seleccionarà, si és possible per la qualitat i el nombre dels projectes, totes les que es presenten a la convocatòria. Per a això, tindrà en compte els següents criteris de prioritat en l'elaboració del seu dictamen:

A) Projecte musical que cal registrar, fins a un màxim de 40 punts. Se valoraran, amb caràcter particular, els aspectes següents:

– Interés i qualitat del projecte, després de l'audició d'este a través de la prova de gravació en CD/DVD exigida i de l'estudi de les partitures i textos que s'adjunten, fins a un màxim de 30 punts.

– Nombre d'intèrprets que intervinguen en la gravació del CD/DVD, fins a un màxim de 5 punts, amb l'escala següent: fins a cinc intèrprets, 3 punts; de sis a deu intèrprets, 4 punts; més de deu intèrprets, cinc punts.

– Nombre d'obres de recuperació del patrimoni musical valencià o de creació contemporània valenciana, fins a un màxim de 5 punts, amb l'escala següent: un punt per cada obra de les característiques enumerades.

B) Trajectòria professional dels intèrprets, fins a un màxim de 30 punts. Es valoraran, amb caràcter particular, els aspectes següents:

– Activitat professional continuada dels intèrprets o de l'agrupació que intervinga en la gravació, fins a un màxim de 10 punts, amb la següent escala: fins a cinc anys, 3 punts; de sis a deu anys, 6 punts; d'onze a quinze anys, 9 punts; més de quinze anys, 10 punts.

– Projecció nacional i internacional dels intèrprets que intervinguen en la gravació, durant l'any 2013, fins a un màxim de 10 punts, valorant-se cada actuació en l'estranger o en la resta d'Espanya, excepte a la Comunitat Valenciana, amb un punt.

– Intèrprets, grups o formacions que realitzen festivals o cicles de concerts propis, tinguen segell discogràfic, organitzen cursos o activitats formatives complementàries, fins a un màxim de 10 punts, valorant-se cada activitat addicional amb 2 punts.

C) Experiència en producció i edició discogràfica de l'empresa sol·licitant, fins a un màxim de 30 punts. Es valoraran, amb caràcter particular, els aspectes següents:

– Catàleg de l'empresa discogràfica editora, fins a un màxim de 20 punts, amb l'escala següent: fins a cinc CD/DVD editats, 5 punts; de sis a deu CD/DVD editats, 10 punts; d'onze a quinze CD/DVD editats, 15 punts; setze o més CD/DVD editats, 20 punts.

– Memòria de distribució i comercialització nacional i internacional de la producció discogràfica que se sol·licita, fins a un màxim de 10 punts.

Per a la realització de la baremació, la Comissió Tècnica Avaluadora només podrà tindre en compte les dades aportades pels sol·licitants que hagen sigut degudament justificades per mitjà del suport documental exigint en esta convocatòria.

2. La proposta que eleve la Comissió Tècnica Avaluadora no podrà incloure cap projecte que no haja aconseguit una puntuació mínima de 75 punts.

3. Per a la determinació de la quantia de les ajudes es tindrà en compte la puntuació total obtinguda per cada projecte en relació amb els criteris de prioritat que antecedixen i la seua ponderació. Es tindrà en compte, igualment, el pressupost desglossat dels respectius gastos aportat pels sol·licitants amb les limitacions que estableix la base tercera.1 i els criteris de la base tercera.2.

Octava. Resolució de la convocatòria. Terminis

L'òrgan instructor elevarà la proposta de resolució definitiva a la directora general de Cultura, la qual resoldrà l'adjudicació de les ajudes convocades per delegació de la consellera d'Educació, Cultura i Esport,

se a los interesados de manera fehaciente, con traslado por plazo de diez días para presentar alegaciones, prescindiéndose de este trámite cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva, elevándola a la directora general de Cultura, órgano competente para resolver la convocatoria por delegación de la consellera de Educación, Cultura y Deporte.

Séptima. Criterios de prioridad. Puntuación Mínima exigida. Determinación de la cuantía de las ayudas

1. La Comisión Técnica Evaluadora deberá atender al mayor número de modalidades musicales, seleccionando, de ser ello posible por la calidad y número de los proyectos, todas las que se presenten a la convocatoria. Para ello, tendrá en cuenta los siguientes criterios de prioridad en la elaboración de su dictamen:

A) Proyecto Musical a registrar, hasta un máximo de 40 puntos. Se valorarán, con carácter particular, los siguientes aspectos:

– Interés y calidad del proyecto, previa audición del mismo a través de la prueba de grabación en CD/DVD exigida y estudio de las partituras y textos que se acompañan, hasta un máximo de 30 puntos.

– Número de intérpretes que intervingan en la grabación del CD/DVD, hasta un máximo de 5 puntos, con la siguiente escala: hasta cinco intérpretes, 3 puntos; de seis a diez intérpretes, 4 puntos; más de diez intérpretes, cinco puntos.

– Número de obras de recuperación del patrimonio musical valenciano o de creación contemporánea valenciana, hasta un máximo de 5 puntos, con la siguiente escala: un punto por cada obra de las características enumeradas.

B) Trayectoria profesional de los intérpretes, hasta un máximo de 30 puntos. Se valorarán, con carácter particular, los siguientes aspectos:

– Actividad profesional continuada de los intérpretes o agrupación que intervinga en la grabación, hasta un máximo de 10 puntos, con la siguiente escala: hasta cinco años, 3 puntos; de seis a diez años, 6 puntos; de once a quince años, 9 puntos; más de quince años, 10 puntos.

– Proyección nacional e internacional de los intérpretes que intervingan en la grabación, durante el año 2013, hasta un máximo de 10 puntos, valorándose cada actuación en el extranjero o en el resto de España, excepto la Comunidad Autónoma Valenciana, con un punto.

– Intérpretes, grupos o formaciones que realicen festivales o ciclos de conciertos propios, tengan sello discográfico, organicen cursos o actividades formativas complementarias, hasta un máximo de 10 puntos, valorándose cada actividad adicional con 2 puntos.

C) Experiencia en producción y edición discográfica de la empresa sol·licitante, hasta un máximo de 30 puntos. Se valorarán, con carácter particular, los siguientes aspectos:

– Catálogo de la empresa discográfica editora, hasta un máximo de 20 puntos, con la siguiente escala: Hasta cinco CD/DVD editados, 5 puntos; de seis hasta diez CD/DVD editados, 10 puntos; de once hasta quince CD/DVD editados, 15 puntos; dieciséis o más CD/DVD editados, 20 puntos.

– Memoria de distribución y comercialización nacional e internacional de la producción discográfica que se solicita, hasta un máximo de 10 puntos.

Para la realización de la baremación, la Comisión Técnica Evaluadora solo podrá tener en cuenta los datos aportados por los solicitantes que hayan sido debidamente justificados mediante el soporte documental exigido en esta convocatoria.

2. La propuesta que eleve la Comisión Técnica Evaluadora no podrá incluir ningún proyecto que no haya alcanzado una puntuación mínima de 75 puntos.

3. Para la determinación de la cuantía de las ayudas se tendrá en cuenta la puntuación total obtenida por cada proyecto en relación con los criterios de prioridad que anteceden y su ponderación. Se tendrá en cuenta, igualmente, el presupuesto desglosado de los respectivos gastos aportado por los solicitantes con las limitaciones que establece la base tercera.1 y los criterios de la base tercera.2.

Octava. Resolución de la convocatoria. Plazos

El órgano instructor elevará la propuesta de resolución definitiva a la directora general de Cultura, quien resolverá la adjudicación de las ayudas convocadas por delegación de la consellera de Educación,

i disposarà que es publique en el termini de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'orde de convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

La resolució de concessió de les ajudes podrà retrotraure els seus efectes a edicions discogràfiques produïdes amb anterioritat a la data de convocatòria de les ajudes, sempre que el depòsit legal corresponga a l'exercici de 2013.

La resolució inclourà una llista d'empreses discogràfiques suplents, relacionades per orde de prioritat, en les quals recaurà l'ajuda en el cas de possibles renúncies o incompliments.

En cas que la convocatòria no siga resolta en el termini previst anteriorment, s'entendran desestimades totes les sol·licituds, sense perjudi de l'obligació de l'Administració de resoldre expressament, continguda en l'article 42 de la Ley30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Novena. Publicació i notificació

La resolució de la convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<www.cece.gva.es>). En tot cas, es notificarà als beneficiaris, de conformitat amb el que preveu l'article 58 de la Llei 30/92, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Deu. Obligacions dels beneficiaris

1. Els beneficiaris de les ajudes a la producció discogràfica valenciana estan obligats a:

a) Comunicar per escrit a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport l'acceptació de l'ajuda en el termini dels 10 dies següents a la recepció de la notificació de la concessió i, a més, qualsevol eventualitat en el desenvolupament del projecte presentat.

b) Dur a terme el projecte musical per al qual es va sol·licitar la subvenció i comunicar qualsevol canvi que es produïska en el projecte discogràfic, abans de ser realitzat, que haurà d'aprovar expressament la directora general de Cultura.

c) Els beneficiaris han de fer constar en la funda exterior del CD/DVD i en tota la publicitat gràfica o escrita que este genere, el patrocini de la Generalitat valenciana – Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, incloent-hi el seu logotip, per a este fi concret, d'acord amb el manual d'identitat corporativa que es conté en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<www.cece.gva.es>) i respectant les grandàries mínimes que s'hi indiquen. A este efecte, serà necessari presentar a l'òrgan instructor la proposta prèvia del disseny de la carpeta abans de ser editada, ateses les característiques del suport.

Hauran d'actuar de la mateixa manera en els supòsits següents:

– Quan les reedicions suposen una alteració del disseny original.

– Quan s'acorde amb un tercer, a Espanya o fora Espanya, una nova edició del disc.

En cas que se cedisquen a tercers fragments destinats a qualsevol tipus de suport sonor o audiovisual, només caldrà efectuar una menció escrita en els crèdits del CD/DVD de l'ajuda original concedida.

Totes les obligacions especificades en este apartat tindran una vigència de deu anys des de la data de la primera edició del disc objecte d'ajuda i afectarà tant qualsevol reedició posterior a càrrec del beneficiari de l'ajuda, com de qualsevol altra empresa discogràfica que haja adquirit els drets.

d) Comunicar a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport les subvencions concedides per a este mateix fi i l'import, la qual cosa caldrà acreditar per mitjà d'una còpia de la notificació rebuda, així com altres ajudes, ingressos o recursos que financen el projecte musical registrat.

e) Justificar l'ús de la subvenció en la manera que s'indica en la base onze i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per a poder justificar el gasto i poder atendre les actuacions de comprovació i control.

f) Acreditar amb anterioritat de dictar-se la proposta de resolució de concessió de les ajudes, estar al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en la forma que determina la Llei i el Reglament General de Subvencions, d'acord amb l'Orde de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, i sense perjudi

Cultura y Deporte, y dispondrá su publicación en el plazo de seis meses contados a partir del día siguiente de la publicación de la Orden de convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

La resolución de concesión de las ayudas podrá retrotraer sus efectos a ediciones discográficas producidas con anterioridad a la fecha de convocatoria de las ayudas, siempre que el depósito legal corresponda al ejercicio de 2013.

La resolución incluirá un listado de empresas discográficas suplentes, relacionadas por orden de prioridad, en quienes recaerá la ayuda en el caso de posibles renunciaciones o incumplimientos.

En el caso de que la convocatoria no sea resuelta en el plazo previsto anteriormente, se entenderán desestimadas todas las solicitudes, sin perjuicio de la obligación de la Administración de resolver expresamente, contenida en el artículo 42 de la Ley30/92, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Novena. Publicación y notificación

La resolución de la convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el tablón de anuncios y en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<www.cece.gva.es>). En todo caso, se notificará a los beneficiarios, de conformidad con lo previsto en el art. 58 de la Ley 30/92, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Diez. Obligaciones de los beneficiarios

1. Los beneficiarios de las ayudas a la producción discográfica valenciana vendrán obligados a:

a) Comunicar por escrito a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte la aceptación de la ayuda en el plazo de los diez días siguientes a la recepción de la notificación de su concesión y, además, cualquier eventualidad en el desarrollo del proyecto presentado.

b) Llevar a cabo el proyecto musical para el que se solicitó la subvención y comunicar cualquier cambio que se produzca en el proyecto discográfico, antes de su realización, que deberá aprobarse expresamente por la directora general de Cultura.

c) Los beneficiarios deben hacer constar en la funda exterior del CD/DVD y en toda la publicidad gráfica o escrita que este genere, el patrocinio de la Generalitat Valenciana-Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, incluyendo su logotipo, para este fin concreto, de acuerdo con el manual de identidad corporativa que se contiene en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<www.cece.gva.es>) y respetando los tamaños mínimos que se le indiquen. A estos efectos, será necesario presentar al órgano instructor la propuesta previa del diseño de la carpeta antes de su edición, dadas las características del soporte.

Deberán proceder de igual manera en los supuestos siguientes:

– Cuando las reediciones supongan una alteración del diseño original.

– Cuando se acuerde con un tercero, en España o fuera de ella, una nueva edición del disco.

En el caso de que se cedan a terceros fragmentos destinados a cualquier tipo de soporte sonoro o audiovisual, solamente deberá efectuarse una mención escrita en los créditos del CD/DVD de la ayuda original concedida.

Todas las obligaciones especificadas en este apartado tendrán una vigencia de diez años desde la fecha de la primera edición del disco objeto de ayuda y afectará tanto a cualquier reedición posterior a cargo del beneficiario de la ayuda, como de cualquier otra empresa discográfica que hubiera adquirido los derechos.

d) Comunicar a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte las subvenciones concedidas para este mismo fin y su importe, acreditándolo mediante copia de la notificación recibida, así como otras ayudas, ingresos o recursos que financien el proyecto musical registrado.

e) Justificar el empleo de la subvención en la forma que se indica en la base décimo primera y conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos para poder justificar el gasto y poder atender las actuaciones de comprobación y control.

f) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las ayudas el estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en la forma que determina la Ley y el Reglamento General de Subvenciones, de acuerdo con la Orden de 30 de mayo de 1996 de la Conselleria de Economía y Hacienda, y sin

del que estableix la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics, i del que disposa el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell.

2. L'incompliment de qualsevol dels requisits i obligacions estipulats en esta convocatòria, així com la infracció provada en alguns dels seus punts, anul·larà la concessió de l'ajuda i obligarà a reintegrar-la en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

Al reintegrament de les quantitats percebudes, en els supòsits assenyalats en l'article 37 abans mencionat, s'hi addicionarà el pagament dels interessos de demora corresponents des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament.

3. Són també obligacions dels beneficiaris d'estes ajudes, les previstes amb caràcter general en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

Onze. Justificació i pagament de l'ajuda

El pagament de l'ajuda concedida es realitzarà d'una sola vegada, per mitjà d'una transferència bancària al compte assenyalat en el model de domiciliació bancària presentat junt amb la sol·licitud, sempre que l'edició discogràfica s'haja realitzat d'acord amb el programa presentat i que es justifiquen correctament els gastos ocasionats per la producció / edició discogràfica, per a la qual cosa els beneficiaris hauran de presentar el corresponent compte justificatiu:

1. Justificants originals –factures, inclús electròniques i qualsevol altre document de valor probatori del gasto efectuat durant l'exercici 2013– per a ser estampillats pel departament de gestió i siguen tornats posteriorment als interessats.

2. Justificants dels pagaments relatius als gastos per als quals es va concedir l'ajuda, segons el que estableix la legislació vigent.

En ambdós casos, per import mínim del doble de la subvenció concedida. També podrà justificar-se per mitjà d'un certificat, expedit per l'empresa beneficiària, dels costos de producció i/o edició, acompanyat dels estats comptables en què es reflectisca el gasto realitzat.

No es podrà incloure com a gasto subvencionable l'import de l'IVA deducible quan el beneficiari estiga obligat a realitzar declaració del mencionat impost, i, per tant, la quantitat que podrà imputar-se com a gasto és la corresponent a la base imposable dels justificants o factures.

Estos documents es presentaran fins al 31 d'octubre de 2013.

El crèdit pressupostari quedarà anul·lat, i es perdrà el dret a cobrar l'ajuda prevista, si no es complix el calendari establert.

Dotze. Altres disposicions

1. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport exigirà el reintegrament de les quantitats percebudes en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, així com el pagament dels interessos de demora corresponents des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament.

2. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per unes altres administracions o ens públics o privats, podran donar lloc a modificar la resolució de concessió.

Si l'alteració de les condicions del projecte subvencionat significa una reducció d'este, la modificació serà proporcional a la minoració efectuada.

Per al supòsit de l'obtenció d'ajudes concurrents, que siguen compatibles, la modificació només es produirà si la suma de les ajudes supera el cost de l'activitat subvencionada, i es minorarà en este cas la quantitat que excedisca el cost final de l'activitat.

3. Les resultes que puguen produir-se per renúncia a l'ajuda concedida o per les minoracions que es determinen per l'aplicació d'allò que s'ha indicat en esta base, podran disposar-se per mitjà d'una nova resolució de la Direcció General de Cultura, i recaurà en les empreses suplents, indicades per orde de prioritat, que estableix la base octava. Si no és possible, també podrà incrementar-se la quantitat concedida a alguns dels beneficiaris, i es podran superar-se en este cas els límits establerts en la base tercera, però només quan s'haja concedit ajuda a la totalitat de les empreses suplents.

perjuicio de lo establecido en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos y de lo dispuesto en el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell.

2. El incumplimiento de cualquiera de los requisitos y obligaciones estipulados en la presente convocatoria, así como la infracción probada en algunos de sus extremos, anulará la concesión de la ayuda y obligará al reintegro de la misma en los supuestos contemplados en el art. 37 de la Ley General de Subvenciones.

Al reintegro de las cantidades percibidas, en los supuestos señalados en el artículo 37 antes mencionado, se adicionará el pago de los intereses de demora correspondientes desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

3. Son también obligaciones de los beneficiarios de estas ayudas, las previstas con carácter general en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.

Once. Justificación y pago de la ayuda

El pago de la ayuda concedida se realizará de una sola vez, mediante transferencia bancaria a la cuenta señalada en el modelo de domiciliación bancaria presentado junto con la solicitud, siempre que la edición discográfica se haya realizado de acuerdo con el programa presentado y se justifiquen correctamente los gastos ocasionados por la producción/edición discográfica, para lo cual los beneficiarios de las mismas tendrán que presentar la correspondiente cuenta justificativa:

1. Justificantes originales –facturas, incluso electrónicas y cualquier otro documento de valor probatorio del gasto efectuado durante el ejercicio 2013– para su estampillado por el departamento de gestión y posterior devolución a los interesados, así como,

2. Justificantes de los pagos relativos a los gastos para los que se concedió la ayuda según lo establecido en la legislación vigente.

En ambos casos, por importe mínimo del doble de la subvención concedida. También podrá justificarse mediante certificado, expedido por la empresa beneficiaria, de los costes de producción y/o edición, acompañado de los estados contables en los que se refleje el gasto realizado.

No se podrá incluir como gasto subvencionable el importe del IVA deducible cuando el beneficiario esté obligado a realizar declaración del mencionado impuesto y, por tanto, la cantidad que podrá imputarse como gasto es la correspondiente a la base imponible de los justificantes o facturas.

Estos documentos se presentarán hasta el 31 de octubre de 2013.

El crédito presupuestario quedará anulado, perdiéndose el derecho a cobrar la ayuda prevista, de no cumplirse el calendario establecido.

Doce. Otras disposiciones

1. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte exigirá el reintegro de las cantidades percibidas en los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones, así como el pago de los intereses de demora correspondientes desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a modificar la resolución de concesión.

Si la alteración de las condiciones del proyecto subvencionado significa una reducción del mismo, la modificación será proporcional a la minoración efectuada.

Para el supuesto de la obtención de ayudas concurrentes, que sean compatibles, la modificación solo se producirá si la suma de las ayudas supera el coste de la actividad subvencionada, minorándose en este caso la cantidad que exceda del coste final de la actividad.


3. Las resultas que puedan producirse por renuncia a la ayuda concedida o por las minoraciones que se determinen por la aplicación de lo indicado en la presente base, podrán disponerse, mediante nueva resolución de la Dirección General de Cultura, y recaerá en las empresas suplentes, relacionadas por orden de prioridad, que establece la base octava. De ser posible, también podrá incrementarse la cantidad concedida a algunos de los beneficiarios, pudiendo superarse en este caso los límites establecidos en la base tercera, pero solo cuando se haya concedido ayuda a la totalidad de las empresas suplentes.

4. Estes ajudes són compatibles amb altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sense que, aïlladament o en conjunt, superen el cost de l'activitat subvencionada.

5. Els beneficiaris d'estes ajudes podran fer entrega a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport d'alguns exemplars del CD/DVD pel qual hagen rebut la subvenció, de manera voluntària, per a ser arxivats i perquè en quede constància documental.

4. Estas ayudas son compatibles con otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales sin que, aisladamente o en conjunto, superen el coste de la actividad subvencionada.

5. Los beneficiarios de estas ayudas podrán hacer entrega a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte de algunos ejemplares del CD/DVD por el que hayan recibido la subvención, de manera voluntaria y para su archivo y constancia documental.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA ECONÒMICA A LA PRODUCCIÓ I EDICIÓ DISCOGRÀFICA A LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA A LA PRODUCCIÓN Y EDICIÓN DISCOGRÁFICA EN LA COMUNIDAD VALENCIANA																						
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2">NOM DE L'EMPRESA O PROFESSIONAL / NOMBRE DE LA EMPRESA O PROFESIONAL</td> <td>CIF-NIF</td> <td>PAIS / PAIS</td> </tr> <tr> <td colspan="2">DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VIA, NÚMERO Y PUERTA)</td> <td>CP</td> <td>LOCALITAT / LOCALIDAD</td> </tr> <tr> <td>PROVÍNCIA / PROVINCIA</td> <td>TELÈFON / TELÉFONO</td> <td>FAX</td> <td>CORREU ELECTRÒNIC (*) / CORREO ELECTRÓNICO (*)</td> </tr> </table>		NOM DE L'EMPRESA O PROFESSIONAL / NOMBRE DE LA EMPRESA O PROFESIONAL		CIF-NIF	PAIS / PAIS	DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VIA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC (*) / CORREO ELECTRÓNICO (*)										
NOM DE L'EMPRESA O PROFESSIONAL / NOMBRE DE LA EMPRESA O PROFESIONAL		CIF-NIF	PAIS / PAIS																				
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VIA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD																				
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC (*) / CORREO ELECTRÓNICO (*)																				
<p>A l'efecte de notificacions, accepte l'adreça electrònica que figura en esta sol·licitud. Així mateix, trie la pràctica de notificació electrònica d'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 11/2007, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics. <i>A efectos de notificaciones, acepto la dirección electrónica que figura en esta solicitud. Asimismo, elijo la práctica de notificación electrónica de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 11/2007, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos.</i></p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO </p> <p><small>(*) La designació de l'adreça de correu electrònic, a l'efecte de la pràctica de notificacions a la persona interessada, ha de correspondre a la proporcionada per la Generalitat a la ciutadania, amb domini cv.gva.es, segons l'article 12.1 del Decret 18/2004 (DOCV núm. 4694, de 18.02.2004). <i>La designación de la dirección de correo electrónico, a efectos de la práctica de notificaciones a la persona interesada, debe corresponder a la proporcionada por la Generalitat a la ciudadanía, con dominio cv.gva.es, según el artículo 12.1 del Decreto 18/2004 (DOCV núm. 4694, de 18.02.2004).</i></small></p>																							
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO</td> <td>SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO</td> <td>NOM / NOMBRE</td> <td>DNI</td> <td>CÀRREC / CARGO</td> </tr> </table>		PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE	DNI	CÀRREC / CARGO																	
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE	DNI	CÀRREC / CARGO																			
C MEMÒRIA EXPLICATIVA DEL PROJECTE MUSICAL QUE ES VOL REGISTRAR MEMORIA EXPLICATIVA DEL PROYECTO MUSICAL A REGISTRAR																							
D PRESSUPOST DESGLOSSAT DELS GASTOS / PRESUPUESTO DESGLOSADO DE LOS GASTOS																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Concepte / Concepto</th> <th style="width: 20%;">Euros</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td style="text-align: right;">TOTAL</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		Concepte / Concepto	Euros																			TOTAL	
Concepte / Concepto	Euros																						
TOTAL																							



GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT	I	1) ALTA NOU PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <input type="checkbox"/>	3) BAIXA <input type="checkbox"/>			
	II	4) FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>		
	III	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL					
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	ALTRES <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ
	V	8) TIPUS VIA	NOM VIA	9) TIPUS NÚMERO	NÚM. VIA	10) QUALIF. NÚM. VIA	
	V	BLOC	PORTAL	ESCALA	PIS	PORTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI
	V	11) POBLACIÓ		CODI POSTAL	MUNICIPI	PROVÍNCIA	
	VI	DOMICILI ESTRANGER 1			DOMICILI ESTRANGER 2		
	VI	POBLACIÓ		CODI POSTAL	PROVÍNCIA	PAÍS	
		CORREU ELECTRÒNIC		TELÈFON FIX	TELÈFON MÒBIL	FAX	
VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT						
VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ			

COMPTES BANCARIS	B	ENTITAT FINANCERA	SUCURSAL		
	COMPTA NACIONAL	13) CODI ENTITAT	CODI SUCURSAL	DC	NÚMERO COMPTE CORRENT
	COMPTA ESTRANGER	13) IBAN			
		14) ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE:	IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO COMPTE <input type="checkbox"/>	
		CODI BIC		PAÍS-ESTAT DEL COMPTE	

VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ	C	EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.	
		FIRMA COM A _____	FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES: _____
		NIF: _____	NIF: _____
		16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORIZACIONS SEGUENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS: <input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORIZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORIZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL <input type="checkbox"/> REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/> REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESSES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA	

CERTIFICACIÓ	D	17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.			
		ÒRGAN			
		DIA	MES	ANY	FIRMA:

DESTINATARI	E	18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA	19) CONSELLERIA O ENTITAT
		20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA	21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable feste, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, li informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

1/2 EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ

TELÈFON D'ATENCIÓ A L'USUARI: 012 - SI TELEFONEU DES DE FORA DE LA COMUNITAT VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG
CEHE - SOCI

05.11

DIN-A4

455 - 2011



INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

EMPLENEU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL-LICITANT

- I** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LA VOSTRA SOL-LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL-LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
 - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL-LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
 - 3) BAIXA, QUAN EL SOL-LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL-LICITANT.
- 4) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
 - 5) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
 - 6) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
 - 7) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** EMPLENEU AMB LES DADES DEL SOL-LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL-LICITANT, PRESENTEU JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** EMPLENEU AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL-LICITANT.
- 8) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
 - 9) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL VOSTRE NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) EMPLENEU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL-LICITANT.
- VII** EMPLENEU NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL-LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'EMPLENAR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL-LICITUD.
- 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTEU A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) EMPLENEU UNA DE LES DUES FILES. FEU-HO COMENÇANT PER L'ESQUERRA. NO CAL QUE EMPLENEU LES DUES.
- 14) HEU DE POSAR EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. EL CODI IBAN I EL COMPTE CORRENT ES COMENÇARAN A EMPLENAR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL-LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE EMPLENA L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADRECEU.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀRA LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIÓ, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	I	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>					
	II	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>				
	III	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL							
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		
	V	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA	9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA			
	V	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO		
	V	11) POBLACIÓN	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	PROVINCIA				
	VI	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2				
	VI	POBLACIÓN	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	PAÍS				
	VII	CORREO ELECTRÓNICO						TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL
VII	APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE								
VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN					

CUENTAS BANCARIAS	CUENTA NACIONAL	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL		
		13) CÓDIGO ENTIDAD	CÓDIGO SUCURSAL	DC	NÚMERO CUENTA CORRIENTE
	CUENTA EXTRANJERO	13) IBAN			
		14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA:	IBAN <input type="checkbox"/>	NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>	
	CÓDIGO BIC	PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA			

VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	C EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.		
	FIRMA COMO _____	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS:	FIRMA COMO _____
	NIF: _____		NIF: _____
	16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES: <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL <input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA		

CERTIFICACIÓN	D 17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.			
	ORGANO			
	DIA	MES	AÑO	FIRMA:

DESTINATARIO	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 236, de 14/12/99).

1/2 EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00
AGG CEHE - SOCI 05.11 DIN-A4 454 - 2011



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
 - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
 - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
 - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
 - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
 - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/, Avda., Pl., etc ...
 - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS.
- 14) PONGA EL CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CAMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

1/1 EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG

CEHE - SOCI

05.11

DIN-A4

454 - 2011