

## Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

*ORDE 58/2013, de 6 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen beques per al perfeccionament de jòvens músics, durant l'any 2013 i el curs acadèmic 2013-2014.* [2013/6098]

### PREÀMBUL

El Decret 19/2012, de 7 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, en l'article 6, assigna a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, entre altres competències, les relacionades amb la promoció cultural.

El Decret 179/2012, de 14 de desembre, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, en l'article 17, quan assenyala les funcions de la Secretaria Autònoma de Cultura i Esport, assigna a esta les ajudes i subvencions de l'àmbit cultural en execució de la política cultural relativa a la música, entre altres matèries.

Amb la finalitat de fomentar la cultura musical i, més en concret, la consecució d'ajudes per a l'assistència a cursos, seminaris i trobades de perfeccionament tècnic i artístic dels jòvens músics valencians que tinguem condicions adequades per a això, la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport convoca beques per al perfeccionament de jòvens músics, durant l'any 2013 i el curs acadèmic 2013-2014, a fi de contribuir a millorar la seua formació tècnica i musical.

Per tot això, d'acord amb el que disposen la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol; el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991; el Decret 19/2012, de 7 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'administració de la Generalitat; el Decret 179/2012, de 14 de desembre, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i el Decret 190/2012, de 21 de desembre, del Consell, que aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i atenent el que disposa l'article 7.3 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques,

### ORDENE

#### Primer

Convocar la concessió de beques, en règim de concurrència competitiva, per al perfeccionament de jòvens músics, en centres nacionals i internacionals i/o amb professors de prestigi reconegut, durant l'any 2013 i el curs acadèmic 2013-2014, i aprovar les bases per les quals es regirà i el model de sol·licitud que s'adjunten.

#### Segon

La Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici de 2013 conté la línia de subvenció T6428000, inclosa en el programa 453.40, Arts Plàstiques i Escèniques, del capítol IV, destinada a l'esmentada finalitat, per un import global màxim a concedir de 33.160 euros (trenta-tres mil cent seixanta euros).

#### Tercer

Esta convocatòria, de conformitat amb l'article 3.4 i 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques (DOCV 5596, 11.09.2007), està exempta de notificació a la Comissió Europea perquè no li és aplicable l'article 107, apartat 1, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE), en la mesura que no afecta els intercanvis comercials entre els estats membres.

## Consellería de Educación, Cultura y Deporte

*ORDEN 58/2013, de 6 de junio, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan becas para el perfeccionamiento de jóvenes músicos, durante el año 2013 y el curso académico 2013-2014.* [2013/6098]

### PREÁMBULO

El Decreto 19/2012, de 7 de diciembre, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan las consellerías en que se organiza la administración de la Generalitat, en su artículo 6, asigna a la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, entre otras competencias, las relacionadas con la promoción cultural.

El Decreto 179/2012, de 14 de diciembre, del Consell, por el que se establece la estructura básica de la Presidencia y de las consellerías de la Generalitat, en su artículo 17, al relacionar las funciones de la Secretaría Autònoma de Cultura y Deporte, le asigna las ayudas y subvenciones del ámbito cultural en ejecución de la política cultural relativa a la música, entre otras materias.

Con la finalidad de fomentar la cultura musical, y, más en concreto, la consecución de ayudas para la asistencia a cursos, seminarios y encuentros de perfeccionamiento técnico y artístico de los jóvenes músicos valencianos que tengan condiciones adecuadas para ello, la Consellería de Educación, Cultura y Deporte convoca becas para el perfeccionamiento de jóvenes músicos, durante el año 2013 y curso académico 2013-2014, con el fin de contribuir a la mejora de su formación técnica y musical.

Por todo ello, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, en el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, en el Decreto 19/2012, de 7 de diciembre, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan las consellerías en que se organiza la administración de la Generalitat, en el Decreto 179/2012, de 14 de diciembre, del Consell, por el que se establece la estructura básica de la Presidencia y de las consellerías de la Generalitat, en el Decreto 190/2012, de 21 de diciembre, del Consell, que aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, y atendiendo a lo dispuesto en el artículo 7.3 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas,

### ORDENO

#### Primero

Convocar la concesión de becas, en régimen de concurrència competitiva, para el perfeccionamiento de jóvenes músicos, en centros nacionales e internacionales y/o con profesores de reconocido prestigio, durante el año 2013 y curso académico 2013-2014 y aprobar las bases por las que se regirá y modelo de solicitud que se acompañan.

#### Segundo

La Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio de 2013 contiene la línea de subvención T6428000, incluida en el programa 453.40, Artes Plásticas y Escénicas, del capítulo IV, destinada a la citada finalidad, por importe global máximo a conceder de 33.160 euros (treinta y tres mil ciento sesenta euros).

#### Tercero

La presente convocatoria, de conformidad con el artículo 3.4 y el 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas (DOCV 5596, 11.09.2007), está exenta de notificación a la Comisión Europea por no serle de aplicación el artículo 107, apartado 1, del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (TFUE), en la medida que no afecta a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

#### Quart

Segons el que estableixen el Decret 198/2004, d'1 d'octubre, del Consell, pel qual s'adequa la composició de la Comissió Delegada del Consell per a Assumptes Econòmics i es regula el funcionament, i el Decret 80/2011, d'1 de juliol, del Consell, pel qual es modifica la denominació i composició de l'esmentada comissió, esta convocatòria no necessita el pronunciament de l'ara denominada Comissió Delegada del Consell d'Hisenda i Pressupostos, ja que no té una especial incidència pressupostària i econòmica.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

##### Única

Es delega en la directora general de Cultura la facultat de concedir estes beques i de dictar les resolucions que requerisca l'aplicació del que disposa esta orde, i es deleguen igualment les facultats a què es referixen els articles 9.1 i 13 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

#### DISPOSICIÓ FINAL

##### Única

Esta orde produirà efectes l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segons el que disposen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra este acte, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició ha d'interposar-se davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu ha de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, o a partir de l'endemà del dia en què es notifique la resolució expressa del recurs de reposició o en què este s'haja d'entendre presumptament desestimat.

València, 6 de juny de 2013

La consellera d'Educació, Cultura i Esport,  
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

*Bases de la convocatòria de beques per a l'assistència a cursos de perfeccionament de jòvens músics, durant l'any 2013 i el curs acadèmic 2013-2014*

##### Primera. Objecte

La concessió d'estes beques té per objecte facilitar l'assistència a cursos de perfeccionament musical durant l'any 2013 i el curs acadèmic 2013-2014 en les condicions i els casos previstos en esta convocatòria.

##### Segona. Beneficiaris

1. Podran sol·licitar estes beques les persones físiques que reuniquen els requisits següents:

a) Ser espanyol o nacional d'un estat membre de la Unió Europea i ser resident en qualsevol municipi de la Comunitat Valenciana, almenys durant els cinc anys anteriors a la publicació d'esta convocatòria.

b) No haver complit 28 anys l'últim dia del termini establert per a presentar les sol·licituds. Per a les modalitats de direcció d'orquestra, direcció de cor, cant i composició, este límit s'eleva a 33 anys

c) Estar en possessió de la titulació superior de música o cant, en qualsevol de les seues especialitats. També podran optar a estes beques

#### Cuarto

A tenor de lo establecido en el Decreto 198/2004, de 1 de octubre, del Consell, por el que se adecua la composición de la Comisión Delegada del Consell para Asuntos Económicos y se regula su funcionamiento, y en el Decreto 80/2011, de 1 de julio, del Consell, por el que se modifica la denominación y composición de la citada Comisión, esta convocatoria no precisa del pronunciamiento de la ahora denominada Comisión Delegada del Consell de Hacienda y Presupuestos, ya que no tiene una especial incidencia presupuestaria y económica.

#### DISPOSICION ADICIONAL

##### Única

Se delega en la directora general de Cultura la facultad de conceder estas becas y de dictar las resoluciones que requiera la aplicación de lo dispuesto en la presente orden, delegándose igualmente las facultades a que se refieren los artículos 9.1 y 13 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

#### DISPOSICION FINAL

##### Única

La presente orden surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

A tenor de lo dispuesto en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, el presente acto que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá presentarse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación o a partir del día siguiente a aquel en el que se notifique la resolución expresa del recurso de reposición o en el que este deba entenderse presumptamente desestimado.

Valencia, 6 de junio de 2013

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,  
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

*Bases de la convocatòria de becas para la asistencia a cursos de perfeccionamiento de jóvenes músicos, durante el año 2013 y curso académico 2013-2014*

##### Primera. Objeto

La concesión de estas becas tiene por objeto facilitar la asistencia a cursos de perfeccionamiento musical durante el año 2013 y curso académico 2013-2014 en las condiciones y casos previstos en la presente convocatoria.

##### Segunda. Beneficiarios

1. Podrán solicitar estas becas las personas físicas que reúnan los siguientes requisitos:

a) Ser español o nacional de un estado miembro de la Unión Europea y ser residente en cualquier municipio de la Comunitat Valenciana, al menos durante los cinco años anteriores a la publicación de la presente convocatoria.

b) No haber cumplido 28 años el último día del plazo establecido para la presentación de las solicitudes. Para las modalidades de dirección de orquesta, dirección de coro, canto y composición, este límite se elevará a 33 años

c) Estar en posesión de la titulación superior de música o canto, en cualquiera de sus especialidades. También podrán optar a estas becas

els qui estiguen matriculats en l'últim curs de la seua especialitat instrumental o vocal.

d) No trobar-se en cap de les circumstàncies assenyalades en l'apartat 2 de l'article 13 de la Llei General de Subvencions, que es concreten en el model de declaració responsable inclòs en l'apartat M del model de sol·licitud.

Els sol·licitants han de reunir els requisits exigits en les bases de la convocatòria a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds establert en la base quarta.

2. Atés l'objecte d'esta convocatòria, en cap cas es concediran beques per a cursar estudis dirigits a l'obtenció de titulació acadèmica de grau i postgrau a Espanya, incloent-hi els programes de mobilitat Erasmus. De la mateixa manera, tampoc es concediran estes beques per a estudis de grau i postgrau (màster i doctorat) que puguen convalidar-se a Espanya en l'àmbit de l'Espai Europeu d'Educació Superior.

3. Estes beques es concediran exclusivament a persones físiques i seran indivisibles. La duració màxima s'estableix en un curs acadèmic o any natural, si és el cas.

4. En quedaran exclosos els sol·licitants que hagen rebut fins en tres ocasions o més, en els últims set anys, una beca semblant en el seu instrument o especialitat, en anteriors convocatòries gestionades per l'Institut Valencià de la Música de la Generalitat per al perfeccionament musical.

5. En quedaran exclosos els sol·licitants que exercisquen activitats musicals professionals amb dedicació plena, com ara professors de conservatoris o centres d'ensenyança musical i instrumentistes d'orquestres, bandes o agrupacions professionals.

#### *Tercera. Modalitats, nombre màxim i dotació d'estes beques*

La dotació d'estes beques es fixarà en funció d'estes dos opcions:

– Modalitat A: fins a un mes de duració, que necessàriament haurà de correspondre a l'any 2013, en centres de formació i perfeccionament nacionals i internacionals i/o amb professors de reconegut prestigi, un màxim de 600 euros per beca. A esta modalitat es destinarà un màxim de 1.200 euros. L'import no disposat, en cas que no s'adjudique tot, passarà a la modalitat B.

– Modalitat B: fins a un any de duració, que coincidirà amb l'any de convocatòria o curs acadèmic 2013-2014, en centres de formació i perfeccionament nacionals i internacionals i/o amb professors de reconegut prestigi, un màxim de 3.500 euros per beca. A esta modalitat es destinarà el crèdit restant.

Es concediran fins a un màxim de 2 beques de la modalitat A i 10 beques de la modalitat B, de les quals se'n reservarà un mínim de dos per als sol·licitants que desitgen treballar amb un professor de reconegut prestigi, per l'import màxim, en conjunt, de 33.160 euros de la línia de subvenció T6428000 inclosa en el programa 453.40, Arts Plàstiques i Escèniques, del pressupost de la Generalitat per a l'exercici de 2013.

#### *Quarta. Presentació de sol·licituds*

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds, dirigides a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, Direcció General de Cultura, podran presentar-se en la seu de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, av. Campanar, 32, 46015 València, i en les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport d'Alacant (c/ Carratalà, 47, 03007 Alacant), Castelló de la Plana (av. del Mar, 23, 12003 Castelló de la Plana) i València (c/ Gregori Gea, 14, 46009 València). Igualment, utilitzant qualsevol dels mitjans previstos en l'article 38.4 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, justificant la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de correus o presentació en el registre i anunciant a la Direcció General de Cultura la remissió de la sol·licitud, per mitjà de fax (núm. 961 923 531) o telegrama en el mateix dia, només a efectes organitzatius.

Així mateix, la sol·licitud podrà presentar-se per via telemàtica a través de la seua electrònica de la Generalitat, PROP, en la URL següent: <[http://www.gva.es/portal/page/portal/inicio/procedimientos?id\\_proc=15852](http://www.gva.es/portal/page/portal/inicio/procedimientos?id_proc=15852)>. En este cas, la sol·licitud s'ha d'omplir amb l'aplicació informàtica establida a este efecte i el sol·licitant ha de disposar de firma

quienes estén matriculados en el último curso de su especialidad instrumental o vocal.

d) No encontrarse en ninguna de las circunstancias relacionadas en el apartado 2 del artículo 13 de la Ley General de Subvenciones, que se concreten en el modelo de declaración responsable incluido en el apartado M del modelo de solicitud.

Los solicitantes deberán reunir los requisitos exigidos en las bases de la convocatoria al término del plazo de presentación de solicitudes establecido en la base cuarta.

2. Dado el objeto de esta convocatoria, en ningún caso se concederán becas para cursar estudios dirigidos a la obtención de titulación académica de grado y postgrado en España, incluyendo los programas de movilidad Erasmus. De igual manera, tampoco se concederán estas becas para estudios de grado y postgrado (máster y doctorado) que puedan ser convalidados en España en el ámbito del Espacio Europeo de Educación Superior.

3. Estas becas se concederán exclusivamente a personas físicas y serán indivisibles. La duración máxima se establece en un curso académico o año natural, en su caso.

4. Quedarán excluidos los solicitantes que hayan recibido hasta en tres ocasiones o más, en los últimos siete años, una beca similar en su instrumento o especialidad, en anteriores convocatorias gestionadas por el Instituto Valenciano de la Música de la Generalitat para el perfeccionamiento musical.

5. Quedarán excluidos los solicitantes que ejerzan actividades musicales profesionales con dedicación plena, como profesores de conservatorios o centros de enseñanza musical e instrumentistas de orquestas, bandas o agrupaciones profesionales.

#### *Tercera. Modalidades, número máximo y dotación de estas becas*

La dotació de estas becas se fixarà en funció de estas dos opciones:

– Modalidad A: hasta un mes de duración, que deberá necesariamente corresponder al año 2013, en centros de formación y perfeccionamiento nacionales e internacionales y/o con profesores de reconocido prestigio, un máximo de 600 euros por beca, destinándose a esta modalidad un máximo de 1.200 euros. El importe no dispuesto, caso de no adjudicarse en su totalidad, pasará a la modalidad B.

– Modalidad B: hasta un año de duración, que coincidirá con el año de convocatoria o curso académico 2013-2014, en centros de formación y perfeccionamiento nacionales e internacionales y/o con profesores de reconocido prestigio, un máximo de 3.500 euros por beca, destinándose a esta modalidad el crèdit restante.

Se concederán hasta un máximo de 2 becas de la modalidad A y 10 becas de la modalidad B, de las que se reservará un cupo mínimo de dos para los solicitantes que deseen trabajar con un profesor de reconocido prestigio, por el importe máximo, en conjunto, de 33.160 euros de la línea de subvención T6428000 incluida en el programa 453.40, Artes Plásticas y Escénicas, del presupuesto de la Generalitat para el ejercicio de 2013.

#### *Cuarta. Presentación de solicitudes*

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Las solicitudes dirigidas a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, Dirección General de Cultura, podrán presentarse en la sede de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, av. de Campanar, 32, 46015 València, y en las direcciones territoriales de Educación, Cultura i Deporte de Alicante (c/ Carratalà, 47, 03007 Alicante), Castellón de la Plana (av. del Mar, 23, 12003 Castellón de la Plana) y València (c/ Gregori Gea, núm. 14, 46009 València). Igualmente, utilizando cualquiera de los medios previstos en el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, justificando la fecha de imposición del envío en la oficina de correos o presentación en el registro y anunciando a la Dirección General de Cultura la remisión de la solicitud, mediante fax (núm. 961 923 531) o telegrama en el mismo día, a los solos efectos organizativos.

Asimismo, la solicitud podrá presentarse por vía telemática a través de la sede electrónica de la Generalitat, PROP, en la siguiente URL: <[http://www.gva.es/portal/page/portal/inicio/procedimientos?id\\_proc=15852](http://www.gva.es/portal/page/portal/inicio/procedimientos?id_proc=15852)>. En este caso, la solicitud se cumplimentará con la aplicación informática establecida al efecto y el solicitante deberá disponer

electrònica de ciutadà emesa per l'ACCV: <<http://www.accv.es/va/ciudadans>> o DNI electrònic.

3. Les sol·licituds han d'omplir-se necessàriament segons el model de sol·licitud que s'adjunta a esta convocatòria, i acompanyar-se dels documents o certificats, originals o fotocòpies degudament compulsades, a què es fa referència en cada capítol del model de sol·licitud, i han de desplegar els punts següents:

a) Titulació i expedient acadèmic en què s'indique l'últim curs realitzat, així com totes les qualificacions obtingudes en el grau superior, incloses les de l'instrument per al qual se sol·licite beca i, si és el cas, els premis de fi de grau obtinguts.

b) En el cas que la sol·licitud siga per a l'estranger, el sol·licitant ha d'indicar els idiomes que coneix i el nivell de coneixement respectiu.

c) Relació de cursos de perfeccionament i altres activitats de formació realitzats respecte de l'instrument que es desitja perfeccionar, amb expressió del curs, centre d'impartició, any de realització i nombre d'hores lectives.

d) Memòria explicativa de les principals activitats artístiques realitzades en agrupacions orquestrals, de cambra i com a solista.

e) Memòria explicativa del programa de treball de perfeccionament a desenrotllar pel sol·licitant.

f) Estimació econòmica justificada i desglossada dels gastos previstos per a viatge i transport intern en el país de destí, allotjament i estada, manutenció, matrícula i gastos acadèmics.

g) Cal fer constar les subvencions o beques que s'hagen sol·licitat o hagen atorgat per a este mateix programa de treball altres administracions o ens públics o privats. Si no se n'han sol·licitat, s'ha de manifestar que cap.

h) Relació de beques o ajudes rebudes en els cinc últims anys d'institucions públiques o privades per a fer cursos d'ampliació o perfeccionament de la seua especialitat artística. Si no se n'han rebut, s'ha de manifestar que cap.

i) Qualsevol altre document o circumstància que, a juí del sol·licitant, pugua servir per a valorar millor els seus mèrits, en relació amb els criteris de prioritat que s'establixen en la base sexta.

Igualment, la sol·licitud ha d'acompanyar-se de la documentació següent:

j) Prova acreditativa documental dels contactes fets pel sol·licitant per a l'admissió en el centre o centres proposats en la sol·licitud per al desenrotllament del seu programa de treball de perfeccionament. Si esta admissió en el centre queda supeditada a una prova posterior, el sol·licitant haurà de superar-la per a poder ser beneficiari d'una beca, en el supòsit d'haver resultat proposat. En el cas que se sol·licite la beca per a treballar directament amb un professor o mestre de reconegut prestigi, ha d'acreditar-se per escrit la disponibilitat d'este.

k) Dades del banc on es vol rebre l'import de l'ajuda sol·licitada, en cas de resultar beneficiari, omplint el model de domiciliació bancària que s'adjunta a esta convocatòria.

4. De la mateixa manera, els sol·licitants han d'omplir la declaració responsable del model de sol·licitud (apartat M) de no estar incursos en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari, d'acord amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 13 de la Llei General de Subvencions.

5. El sol·licitant ha d'acreditar també que:

a) Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb les administracions estatal i autonòmica i amb la Seguretat Social. Pel que fa a este punt, segons disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, en el model de sol·licitud (apartat N) s'ha de fer constar l'autorització perquè l'òrgan instructor obtinga de manera directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb l'article 22.4 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Si el sol·licitant no dona esta autorització, haurà d'aportar els certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de la Tresoreria General de la Seguretat Social i de les direccions territorials de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions amb estes.

de firma electrònica de ciutadano emitida por la ACCV: <<http://www.accv.es/ciudadano/>> o DNI electrònic.

3. Las solicitudes deberán cumplimentarse necesariamente de conformidad con el modelo de solicitud que se adjunta a esta convocatoria, acompañándose de los documentos o certificaciones, originales o fotocopias debidamente compulsadas, a que se hace referencia en cada capítulo del modelo de solicitud, y deberán desarrollar los siguientes extremos:

a) Titulación y expediente académico en el que se indique el último curso realizado, así como todas las calificaciones obtenidas en el grado superior, incluidas las del instrumento para el que se solicite beca y, en su caso, los premios de fin de grado obtenidos.

b) En el caso de que la solicitud sea para el extranjero, el solicitante deberá indicar los idiomas que conoce y su respectivo nivel de conocimiento.

c) Relación de cursos de perfeccionamiento y otras actividades de formación realizados respecto del instrumento que se desea perfeccionar, con expresión del curso, centro de impartición, año de realización y número de horas lectivas.

d) Memoria explicativa de las principales actividades artísticas realizadas en agrupaciones orquestales, de cámara y como solista.

e) Memoria explicativa del programa de trabajo de perfeccionamiento a desarrollar por el solicitante.

f) Estimación económica justificada y desglosada de los gastos previstos para viaje y transporte interno en el país de destino; alojamiento y estancia; manutención; matrícula y gastos académicos.

g) Deberá hacerse constar, las subvenciones o becas que se hayan solicitado o hayan sido otorgadas para este mismo programa de trabajo por otras administraciones o entes públicos o privados. De no haberse solicitado, manifestará que ninguna.

h) Relación de becas o ayudas recibidas en los cinco últimos años de instituciones públicas o privadas para realizar cursos de ampliación o perfeccionamiento de su especialidad artística. De no haberse recibido, manifestará que ninguna.

i) Cualquier otro documento o circunstancia que, a juicio del solicitante, pueda servir para valorar mejor sus méritos, en relación con los criterios de prioridad que se establecen en la base sexta.

Igualmente, la solicitud deberá acompañarse de la siguiente documentación:

j) Prueba acreditativa documental de los contactos realizados por el solicitante, para la admisión en el centro o centros propuestos en la solicitud para el desarrollo de su programa de trabajo de perfeccionamiento. Si esta admisión en el centro queda supeditada a una prueba posterior, el solicitante deberá superarla para poder ser beneficiario de una beca, en el supuesto de haber resultado propuesto. En el caso de que se solicite la beca para trabajar directamente con un profesor o maestro de reconocido prestigio, deberá acreditarse por escrito la disponibilidad del mismo.

k) Datos bancarios donde se desea recibir el importe de la ayuda solicitada, caso de resultar beneficiario, cumplimentando el modelo de domiciliación bancaria que se adjunta a la presente convocatoria.

4. De igual manera, los solicitantes deberán cumplimentar la declaración responsable del modelo de solicitud (apartado M) de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.

5. El solicitante deberá acreditar también que:

a) Se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, con las administraciones estatal y autonómica, y frente a la Seguridad Social. A este respecto, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, en el modelo de solicitud (apartado N) se hará constar la autorización para que el órgano instructor obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de conformidad con el artículo 22.4 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Si el solicitante no da esta autorización, deberá aportar los certificados de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de la Tesorería General de la Seguridad Social y de las direcciones territoriales de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con las mismas.

Queden exonerats de presentar l'esmentada documentació els beneficiaris de les beques o ajudes destinades expressament a finançar estudis en centres de formació pública o privats, quan les perceben directament les persones individuals beneficiàries, d'acord amb el que disposa l'Orde de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

b) Està empadronat en qualsevol municipi de la Comunitat Valenciana durant els últims cinc anys. Pel que fa a este punt, de conformitat amb l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, en el model de sol·licitud (apartat N) es farà constar l'autorització perquè l'òrgan instructor obtinga de manera directa, a través de certificats electrònics, el d'empadronament.

Si el sol·licitant no dona esta autorització, si el domicili de l'interessat no consta en el Sistema de Verificació de Dades de Residència o el que hi consta és diferent de l'indicat, per al període de cinc anys assenyalat, se li requerirà que aporte el certificat corresponent.

En el cas de residents amb més de cinc anys en qualsevol municipi de la Comunitat Valenciana que, per motius familiars o professionals, hagen canviat posteriorment el seu empadronament fora de la Comunitat Valenciana, durant un espai de temps, i hagen tornat recentment al seu empadronament original en algun municipi de la Comunitat Valenciana, sempre que es justifique adequadament, no serà exigible la residència continuada dels últims cinc anys.

c) S'ha presentat la declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques de la unitat familiar en què estiga integrat a efectes fiscals, corresponent a l'exercici fiscal de 2011, o que no estiga obligat a presentar esta declaració. Pel que fa a este punt, de conformitat amb l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, en el model de sol·licitud (apartat N) es farà constar l'autorització perquè l'òrgan instructor obtinga de manera directa, a través de certificats electrònics, esta declaració o el certificat d'estar exempt de l'obligació de presentar-la.

Si el sol·licitant no dona esta autorització, haurà d'aportar còpia de la declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques de la unitat familiar en què estiga integrat a efectes fiscals, corresponent a l'exercici fiscal de 2011, o certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite no haver presentat declaració.

6. Si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits exigits o falta la documentació acreditativa, es requerirà l'interessat perquè, en el termini de deu dies, esmene la falta o presente els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desistix de la seua petició, després de la resolució que es dictarà en els termes de l'article 42 de la Llei 30/1992, segons disposa l'article 71.1 del mateix cos legal.

La millora o esmena de la documentació s'ha de presentar preferentment en la seu de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, Direcció General de Cultura. En el cas de presentar-se per qualsevol altre mitjà o lloc previst en la LRJPAC, es podrà comunicar a esta per mitjà de fax (núm. 961 923 531) o telegrama, en el mateix dia de la presentació.

En tot cas la directora general de Cultura podrà requerir als sol·licitants que proporcionen qualsevol informació aclaridora que resulte necessària per a la gestió de la seua sol·licitud.

7. Les dades de caràcter personal contingudes en l'imprès de sol·licitud s'inclouran en un fitxer per al tractament per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Igualment, els sol·licitants de la beca podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició. Tot això, de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE 298, 14.12.1999).

*Quinta. Instrucció del procediment de concessió de les beques. Comissió tècnica avaluadora*

1. L'òrgan competent per a ordenar i instruir el procediment de concessió de les beques és el Servei de Coordinació d'Entitats Culturals i Ajudes de la Direcció General de Cultura.

2. L'òrgan instructor, una vegada completats els expedients i fetes les activitats d'instrucció pertinents, els traslladarà a la comissió indicada en l'apartat següent.

Quedan exonerados de presentar la citada documentación los beneficiarios de las becas o ayudas destinadas expresamente a financiar estudios en centros de formación pública o privados, cuando se perciban directamente por las personas individuales beneficiarias, de acuerdo con lo dispuesto en la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda.

b) Se encuentra empadronado en cualquier municipio de la Comunitat Valenciana durante los últimos cinco años. A este respecto, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, en el modelo de solicitud (apartado N) se hará constar la autorización para que el órgano instructor obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, el de empadronamiento.

Si el solicitante no diera esta autorización, si el domicilio del interesado no consta en el Sistema de Verificación de Datos de Residencia o el que consta es diferente al indicado, para el periodo de cinco años señalado, se le requerirá para que aporte el correspondiente certificado.

Para el caso de residentes con más de 5 años en cualquier municipio de la Comunitat Valenciana que, por motivos familiares o profesionales, hayan cambiado posteriormente su empadronamiento fuera de la Comunitat Valenciana, durante un lapso de tiempo, y hayan vuelto recientemente a su empadronamiento original en algún municipio de la Comunitat Valenciana, siempre que se justifique adecuadamente, no será exigible la residencia continuada de los últimos cinco años.

c) Se ha presentado la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas de la unidad familiar en la que se encuentre integrado a efectos fiscales, correspondiente al ejercicio fiscal de 2011, o que no se encuentra obligado a presentar la expresada declaración. A este respecto, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, en el modelo de solicitud (apartado N) se hará constar la autorización para que el órgano instructor obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la expresada declaración o el certificado de encontrarse exento de la obligación de presentarla.

Si el solicitante no da esta autorización, deberá aportar copia de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas de la unidad familiar en la que se encuentre integrado a efectos fiscales, correspondiente al ejercicio fiscal de 2011, o certificado de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, que acredite no haber presentado declaración.

6. Si la solicitud de iniciación no reúne los requisitos exigidos o falta la documentación acreditativa, se requerirá al interesado para que, en el plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que se dictará en los términos del artículo 42 de la Ley 30/1992, según dispone el artículo 71.1 de idéntico cuerpo legal.

La mejora o subsanación de la documentación deberá presentarse preferentemente en la sede de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, Dirección General de Cultura. En el caso de presentarse por cualquier otro medio o lugar previsto en la LRJPAC, podrá comunicarse a esta, mediante fax (al número 961 923 531) o telegrama, en el mismo día de su presentación.

En todo caso la directora general de Cultura podrá requerir a los solicitantes para que proporcionen cualquier información aclaratoria que resulte necesaria para la gestión de su solicitud.

7. Los datos de carácter personal contenidos en el impreso de solicitud serán incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Igualmente, los solicitantes de beca podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE 298, 14.12.1999).

*Quinta. Instrucción del procedimiento de concesión de las becas. Comisión técnica evaluadora*

1. El órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de las becas es el Servicio de Coordinación de Entidades Culturales y Ayudas de la Dirección General de Cultura.

2. El órgano instructor, una vez completados los expedientes y realizadas las actividades de instrucción pertinentes dará traslado de los mismos a la comisión indicada en el apartado siguiente.

3. Per a la valoració de les sol·licituds presentades, conforme preveu l'article 22 de la Llei General de Subvencions, es constituirà una comissió tècnica avaluadora que adaptarà el seu funcionament a les regles generals que s'apliquen als òrgans col·legiats i que estarà presidida pel subdirector general d'Arts Plàstiques i Escèniques, o persona en qui delegue, i integrada, a més, pel cap del Servei de Coordinació d'Entitats Culturals i Ajudes de la Direcció General de Cultura, com a vicepresident, i per cinc vocals, quatre d'ells professionals de reconeguda solvència en el camp de la música, els directors dels tres conservatoris superiors de música d'Alacant, Castelló i València, així com un expert en ensenyances musicals nomenat per la Direcció General de Cultura a proposta de l'ISEACV, i el quint vocal, un tècnic nomenat per la Direcció General de Cultura a proposta de la Direcció General de CulturArts Generalitat.

Actuarà com a secretari, amb veu i sense vot, un tècnic del Servei de Coordinació d'Entitats Culturals i Ajudes de la Direcció General de Cultura.

Esta comissió estarà assessorada per especialistes per instrument o famílies instrumentals, si és el cas, en les audicions a què fa referència la base sexta 2 i 3, en què actuaran amb veu com a assessors especialistes.

4. La comissió tècnica avaluadora, atenent les sol·licituds presentades, emetrà un informe d'avaluació d'acord amb els criteris de prioritat que s'enumeren en la base sexta, informe que s'incorporarà a les actes de la comissió i en què es deixarà constància succinta dels motius de la valoració i ponderació de les sol·licituds, així com la prelatió de més a menys puntuació.

5. En qualsevol moment del procediment podrà instar-se el sol·licitant perquè formalitze qualsevol tràmit, de conformitat amb el que preveu l'article 76.2 de la Llei 30/1992, per un termini de 10 dies, amb els efectes determinats en esta norma.

6. L'òrgan instructor, a la vista dels expedients i de l'informe i proposta de la comissió tècnica avaluadora, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats de manera fefaent, amb trasllat per un termini de 10 dies per a presentar-hi al·legacions, tràmit del qual es prescindirà quan no figuren en el procediment ni es tinguen en compte cap altres fets ni cap altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En este cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva i s'elevàrà a la directora general de Cultura, òrgan competent per a resoldre la convocatòria per delegació de la consellera d'Educació, Cultura i Esport.

*Sexta. Criteris de prioritat. Puntuació mínima exigida. Determinació de la quantia de les beques*

1. La comissió avaluadora valorarà, en primer lloc, els criteris següent, per orde d'importància i amb la ponderació que s'establix:

A. Interés del programa de treball de perfeccionament presentat, en què es consideraran els costos acreditats que supose el projecte de perfeccionament. La comissió podrà establir per a les beques de la modalitat B la preferència dels programes de treball a desenvolupar en centres de perfeccionament de caràcter públic o privat, en què es garantisca una prova d'admissió objectiva, vinculada a les potencialitats artístiques del sol·licitant. Es valorarà l'adequació de l'acció formativa a la projecció professional del sol·licitant. Fins a un màxim de 20 punts.

B. Expedient acadèmic del sol·licitant:

B.1. La puntuació assignada a l'expedient acadèmic coincidirà amb la nota mitjana ponderada. Fins a un màxim de 10 punts.

B.2. L'especialització acadèmica respecte de l'instrument per al qual se sol·licita la beca de perfeccionament. Fins a un màxim de 5 punts.

B.3. Altres títols acadèmics que no constituïsquen un requisit per a la beca. Fins a un màxim de 3 punts.

Per a la baremació dels apartats B.1, B.2 i B.3 es tindrà en compte el que disposa l'annex II, apartat A, epígrafs 1, 2 i 3, del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

C. Memòria de les principals activitats artístiques de caràcter no remunerat realitzades fins a la data de presentació de la sol·licitud. Fins a un màxim de 12 punts.

3. Para la valoración de las solicitudes presentadas, conforme previene el artículo 22 de la Ley General de Subvenciones, se constituirá una comisión técnica evaluadora que adaptará su funcionamiento a las reglas generales que son de aplicación a los órganos colegiados y que estará presidida por el subdirector/a general de Artes Plásticas y Escénicas, o persona en quién delegue, e integrada, además, por el jefe/a del servicio de coordinación de entidades culturales y ayudas de la dirección general de cultura, en calidad de vicepresidente, y por cinco vocales, cuatro de ellos profesionales de reconocida solvencia en el campo de la música, los directores de los tres conservatorios superiores de Música de Alicante, Castellón y Valencia, así como un experto en enseñanzas musicales nombrado por la Dirección General de Cultura a propuesta del ISEACV, y el quinto vocal, un técnico nombrado por la Dirección General de Cultura a propuesta de la Dirección General de CulturArts Generalitat.

Actuará como secretario, con voz y sin voto, un técnico del Servicio de Coordinación de Entidades Culturales y Ayudas de la Dirección General de Cultura.

Esta comisión estará asesorada por especialistas por instrumento o familias instrumentales, en su caso, en las audiciones a las que hace referencia la base sexta 2 y 3, en las que actuarán con voz en calidad de asesores especialistas.

4. La comisión técnica evaluadora, atendiendo a las solicitudes presentadas, emitirá informe de evaluación conforme a los criterios de prioridad que se enumeran en la base sexta, informe que quedará incorporado en las actas de la comisión y donde se dejará constancia sucinta de los motivos de la valoración y ponderación de las solicitudes, así como su prelación de mayor a menor puntuación.

5. En cualquier momento del procedimiento podrá instarse al solicitante para que cumplimente cualquier trámite, de conformidad con lo previsto en el artículo 76.2 de la Ley 30/1992, por plazo de 10 días, con los efectos determinados en esta norma.

6. El órgano instructor a la vista de los expedientes y del informe y propuesta de la comisión técnica evaluadora, formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que deberá notificarse a los interesados de manera fehaciente, con traslado por plazo de 10 días para presentar alegaciones, prescindiéndose de este trámite cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva, elevándola a la directora general de Cultura, órgano competente para resolver la convocatoria por delegación de la consellera de Educación, Cultura y Deporte.

*Sexta. Criterios de prioridad. Puntuación mínima exigida. Determinación de la cuantía de las becas*

1. La comisión evaluadora valorará, en primer lugar, los siguientes criterios, por orden de importancia y con la ponderación que se establece:

A. Interés del programa de trabajo de perfeccionamiento presentado, en el que se considerarán los costes acreditados que suponga el proyecto de perfeccionamiento. La comisión podrá establecer para las becas de la modalidad B la preferencia de los programas de trabajo a desarrollar en centros de perfeccionamiento de carácter público o privado, donde se garantice una prueba de admisión objetiva, vinculada a las potencialidades artísticas del solicitante. Se valorará la adecuación de la acción formativa con la proyección profesional del solicitante. Hasta un máximo de 20 puntos.

B. Expediente académico del solicitante:

B.1. La puntuación asignada al expediente académico coincidirá con la nota media ponderada. Hasta un máximo de 10 puntos.

B.2. La especialización académica respecto del instrumento para el que se solicita la beca de perfeccionamiento. Hasta un máximo de 5 puntos.

B.3. Otros títulos académicos que no constituyan requisito para la beca. Hasta un máximo de 3 puntos.

Para la baremación de los apartados B.1 a B.3 se tendrá en cuenta lo dispuesto en el anexo II apartado A epígrafes 1, 2 y 3 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

C. Memoria de las principales actividades artísticas de carácter no remunerado realizadas hasta la fecha de presentación de la solicitud. Hasta un máximo de 12 puntos.

D. Cursos i altres activitats de formació fets pel sol·licitant relacionats directament amb la seua especialitat instrumental o vocal. Fins a un màxim de 4 punts.

E. Altres mèrits. Aquells altres mèrits relacionats amb l'objecte de la convocatòria que no estiguen inclosos en la resta d'apartats (per exemple, posseir altres titulacions instrumentals o vocals diferents de la de l'instrument que es desitja perfeccionar). Fins a un màxim de 2 punts.

Per a fer la baremació, la comissió tècnica avaluadora només podrà tindre en compte les dades aportades pels sol·licitants que hagen sigut degudament justificades per mitjà del suport documental exigít en esta convocatòria.

2. En segon lloc, la comissió tècnica avaluadora convocarà una audició per als sol·licitants, notificant-los el lloc, dia i hora, amb un mínim de 10 dies d'antelació. Podran ser eximits de l'audició en els supòsits de sol·licituds de modalitat A, així com en les especialitats de direcció d'orquestra, direcció de cor o composició.

Els sol·licitants de nova beca per a un programa formatiu per al qual ja hagen disfrutat de beca l'any anterior, de les convocades per l'Institut Valencià de la Música, també podran ser eximits de l'audició si així ho considera la comissió i en este cas mantindran la puntuació obtinguda l'any anterior. No obstant això, tindran dret a fer una audició per a millorar la puntuació obtinguda.

Els sol·licitants en l'especialitat de composició han de presentar tres exemplars d'obres originals per a diferent plantilla orquestral o de cambra, perquè la comissió les estude i avalue. Els sol·licitants en l'especialitat de direcció han de presentar un vídeo de visió frontal del director perquè la comissió pugua avaluar la tècnica de direcció de l'aspirant, amb fragments de dos obres com a mínim de diferents estils i èpoques.

3. L'audició consistirà en la interpretació d'una obra obligada per instrument i una altra d'elecció lliure. Les obres obligades per instrument són:

ARPA: *Sonata* (P. Hindemith)  
BOMBARDÍ: *Concert per a eufoni* (Vladimir Cosma)  
CLARINET: *Tres peces per a clarinet sol* (I. Stravinsky)  
CLAVECÍ: *Partita núm. 5, BWV 829* (J. S. Bach)  
CONTRABAIX: *Suite núm. 1 en sol major* (versió de François de Rabath, de J. S. Bach)  
FAGOT: *Concert en si bemoll major, KV 191* (W. A. Mozart)  
FLAUTA: *Pièce per a flauta sola* (J. Ibert)  
GUITARRA: *Capritx diabòlic* (revisió d'Andrés Segovia, de Mario Castelnuovo Tedesco)  
LLAÜT: *Les diferències sobre Guárdame las vacas* (L. Narváez) i *Calata alla spagnola* (J. A. Dalza)  
OBOÉ: *Metamorfosis* (B. Britten)  
ORGUE: *Tocata i fuga en re menor* (J. S. Bach)  
PERCUSSIÓ: *Improvisació i marxa per a timbal* (Elliot Carter).  
L'obra de lliure elecció ha de ser necessàriament de vibràfon o marimba.

PIANO: *Polonesa. Fantasia, op. 61* (F. Chopin)  
SAXÓFON: *Concertino de cambra* (J. Ibert)  
TIORBA: *Suite* (Preludi, Allemande, Gavotta, Gigue, Angloise) (R. de Visée)  
TRAVERSO BARROC: *Fantasia núm. 7 per a flauta sola en re major* (G. P. Telemann)  
TROMBÓ: *Improvisació núm. 1* (E. Crespo)  
TROMPA: *Concert núm. 1, op. 11* (R. Strauss)  
TROMPETA: *Concerto* (Charles Chaynes)  
TUBA: *Concertino* (J. Koetzier)  
VIOLA: *Suite núm. 3 en do major, BWV 1009* (J. S. Bach)  
VIOLÍ: *Concert núm. 4 en re major* (primer moviment) (W. A. Mozart)  
VIOLÍ BARROC: *Sonata núm. 1 en sol menor* (adàgio i fuga) (J. S. Bach)  
VIOLONCEL: *Suite núm. 3 en do major, BWV 1009* (J. S. Bach)

Atesa la dificultat d'assenyalar una obra obligada en l'especialitat de jazz, l'audició consistirà en la presentació d'un estàndard i d'una composició pròpia per a l'instrument del sol·licitant, amb la banda que es necessite.

D. Cursos y otras actividades de formación realizados por el solicitante relacionados directamente con su especialidad instrumental o vocal. Hasta un máximo de 4 puntos.

E. Otros méritos. Aquellos otros méritos relacionados con el objeto de la convocatoria que no se encuentren incluidos en el resto de apartados (por ejemplo, la de poseer otras titulaciones instrumentales o vocales diferentes a la del instrumento que se desea perfeccionar). Hasta un máximo de 2 puntos.

Para la realización de la baremación, la comisión técnica evaluadora solo podrá tener en cuenta los datos aportados por los solicitantes que hayan sido debidamente justificados mediante el soporte documental exigido en esta convocatoria.

2. En segundo lugar, la comisión técnica evaluadora convocará una audición para los solicitantes, notificándoseles el lugar, día y hora, con un mínimo de 10 días de antelación. Podrá excepcionarse la audición en los supuestos de solicitudes de modalidad A, así como en las especialidades de dirección de orquesta, dirección de coro o composición.

Los solicitantes de nueva beca para un programa formativo para el que ya hayan disfrutado de beca el año anterior, de las convocadas por el Instituto Valenciano de la Música, también podrán ser excepcionados de la audición si así lo considera la comisión, manteniendo en este caso la puntuación obtenida el año anterior. No obstante, será su derecho audicionar para mejorar la puntuación obtenida.

Los solicitantes en la especialidad de composición deberán presentar tres ejemplares de obras originales para diferente plantilla orquestral o de cámara, para su estudio y valoración por la comisión. Los solicitantes en la especialidad de dirección deberán presentar un vídeo de visión frontal del director, donde se pueda valorar por la comisión la técnica de dirección del aspirante, con fragmentos de dos obras como mínimo de diferentes estilos y épocas.

3. La audición consistirá en la interpretación de una obra obligada por instrumento y otra de libre elección. Las obras obligadas por instrumento son:

ARPA: *Sonata* (P. Hindemith)  
BOMBARDINO: *Concerto for Euphonium* (Vladimir Cosma)  
CLARINETE: *Tres piezas para clarinete solo* (I. Stravinsky)  
CLAVE: *Partita núm. 5, BWV 829* (J. S. Bach)  
CONTRABAJO: *1.ª Suite en sol mayor* (versión de François de Rabath, de J. S. Bach)  
FAGOT: *Concierto en sib mayor, KV 191* (W. A. Mozart)  
FLAUTA: *Pièce, para flauta sola* (J. Ibert)  
GUITARRA: *Capriccio Diabolico* (revisión de Andrés Segovia, de Mario Castelnuovo Tedesco)  
LAUD: *Las diferencias sobre Guárdame las vacas* (L. Narvaez) y *Calata alla spagnola* (J. A. Dalza)  
OBOE: *Metamorfosis* (B. Britten)  
ORGANO: *Tocatta y fuga en re menor* (J. S. Bach)  
PERCUSION: *Improvisation & March*, para timbal (Elliot Carter).  
La obra de libre elección debe ser necesariamente de vibráfono o marimba.  
PIANO: *Polonesa-Fantasia, opus 61* (F. Chopin)  
SAXOFON: *Concertino de cámara* (J. Ibert)  
TIORBA: *Suite* (Preludio, Allemande, Gavotta, Gigue, Angloise) (R. de Visée)  
TRAVERSO BARROCO: *Fantasia núm. 7 para flauta sola en re mayor* (G.P. Telemann)  
TROMBON: *Improvisación núm. 1* (E. Crespo)  
TROMPA: *Concierto núm. 1, opus 11* (R. Strauss)  
TROMPETA: *Concerto* (Charles Chaynes)  
TUBA: *Concertino* (J. Koetzier)  
VIOLA: *Suite núm. 3 en do mayor, BWV 1009* (J. S. Bach)  
VIOLIN: *Concierto núm. 4 en re mayor* (1r movimiento) (W. A. Mozart)  
VIOLIN BARROCO: *Sonata núm. 1 en sol menor, Adagio y Fuga* (J. S. Bach)  
VIOLONCELLO: *Suite núm. 3 en do mayor, BWV 1009* (J. S. Bach)

Dada la dificultad de señalar obra obligada en la especialidad de jazz, la audición consistirá en la presentación de un estándar y de una composición propia para el instrumento del solicitante, con la banda que se precise.

En l'especialitat de cant, l'audició consistirà en la interpretació d'un *lied* o cançó i d'una ària d'òpera o sarsuela, entre les del repertori de la seua corda, a proposta del sol·licitant.

4. Els resultats d'esta audició o proves substitutives en l'especialitat de composició o direcció, es valoraran fins a un màxim de 16,80 punts.

Per al supòsit d'excepció d'audició (modalitat A) la comissió atribuirà els 16,80 punts proporcionalment als criteris A, B, C i D del punt 1 d'esta base.

5. Per als sol·licitants membres de famílies nombroses es tindrà en compte el dret de preferència a què es referix l'article 11.a de la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses, desplegat en l'article 7.1 del seu Reglament (RD 1621/2005, 30.12.2005), en els supòsits d'empat en la puntuació obtinguda.

6. La proposta que eleve la comissió tècnica avaluadora no podrà incloure cap projecte de perfeccionament que no haja obtingut una puntuació mínima de 43,68 punts en la modalitat A o de 54,60 punts en la modalitat B.

7. Per a la determinació de la quantia de les beques es tindrà en compte la puntuació total obtinguda en relació amb els criteris de prioritat anteriors i la seua ponderació. Es valoraran els recursos econòmics dels sol·licitants, de manera que s'afavorisca la situació d'aquells que disposen de menors ingressos personals o familiars, i de manera especial, d'aquells que formen part de famílies nombroses oficialment reconegudes, si és el cas, en els supòsits d'empat en la puntuació total obtinguda.

#### *Sèptima. Resolució de la convocatòria. Terminis*

1. L'òrgan instructor elevarà la proposta de resolució definitiva a la directora general de Cultura, qui resoldrà esta convocatòria per delegació de la consellera d'Educació, Cultura i Esport i disposarà que es publique en el termini de tres mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'orde de convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

La resolució inclourà una llista de suplents enumerats per orde de prioritat en què recaurà l'ajuda en el cas de possibles renúncies, minoracions, etc. L'òrgan instructor haurà de confirmar, quan es donen estos supòsits, que els suplents complixen els requisits de la convocatòria en eixe moment del procediment, i que mantenen el programa de treball per al qual van sol·licitar la beca i per al qual se'ls va cridar a audició.

En el cas que la convocatòria no es resolga en el termini previst anteriorment, es consideraran desestimades totes les sol·licituds, sense perjudici de l'obligació de l'Administració de resoldre expressament continguda en l'article 42 de la Llei 30/92, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. Les resultes que puguen produir-se per l'existència de renúncies a les beques, minoracions per canvi de projecte, etc., i sense que en cap cas la quantia de la totalitat de les beques a concedir pugua excedir els 33.160 euros previstos en la línia de subvenció T6428000 inclosa en el programa 453.40, Arts Plàstiques i Escèniques, del pressupost de la Generalitat per a l'exercici de 2013, podran disposar-se per mitjà de nova resolució de l'òrgan competent, atenent en primer lloc el dret dels suplents referits en l'apartat anterior. En el cas que, atés el dret dels suplents, hi haja romanent, es podrà incrementar la quantitat concedida a algun dels beneficiaris o incloure'n d'altres que inicialment no figuren com a suplents però que hagen obtingut la puntuació subsegüent segons l'orde de prioritat i que estiguen inclosos en la proposta de la comissió tècnica avaluadora a què es referix la base sexta 6. En este cas, es podran superar els límits establits en la base tercera.

#### *Octava. Publicació i notificació*

La resolució de la convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport <www.cece.gva.es>. En tot cas, es notificarà als beneficiaris de conformitat amb el que preveu l'article 58 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En la especialidad de canto, la audición consistirá en la interpretación de un *lied* o canción y de un aria de ópera o zarzuela, de entre las del repertorio de su cuerda, a propuesta del solicitante.

4. Los resultados de esta audición o pruebas sustitutivas en la especialidad de composición o dirección, se valorarán hasta un máximo de 16,80 puntos.

Para el supuesto de excepción de audición (modalidad A) la comisión atribuirá los 16,80 puntos proporcionalmente a los criterios A, B, C y D del punto 1 de esta base.

5. Para los solicitantes miembros de familias numerosas se tendrá en cuenta el derecho de preferencia a que se refiere el artículo 11.a de la Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de protección a las familias numerosas, desarrollado en el artículo 7.1 de su Reglamento (RD 1621/2005, 30.12.2005), en los supuestos de empate en la puntuación obtenida.

6. La propuesta que eleve la comisión técnica evaluadora no podrá incluir ningún proyecto de perfeccionamiento que no haya alcanzado una puntuación mínima de 43,68 puntos en la modalidad A o de 54,60 puntos en la modalidad B.

7. Para la determinación de la cuantía de las becas se tendrá en cuenta la puntuación total obtenida en relación con los criterios de prioridad que anteceden y su ponderación. Se valorarán los recursos económicos de los solicitantes, de manera que se favorezca la situación de aquellos que cuenten con menores ingresos personales o familiares, y de manera especial, de aquellos que formen parte de familias numerosas oficialmente reconocidas, en su caso, en los supuestos de empate en la puntuación total obtenida.

#### *Séptima. Resolución de la convocatoria. Plazos*

1. El órgano instructor elevará la propuesta de resolución definitiva a la directora general de Cultura, quien resolverá esta convocatoria por delegación de la consellera de Educación, Cultura y Deporte y dispondrá su publicación en el plazo de tres meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de la orden de convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

La resolució inclourà un listado de suplents relacionados por orde de prioridad en quienes recaerá la ayuda en el caso de posibles renuncias, minoraciones, etc. El órgan instructor deberá confirmar, cuando se den estos supuestos, que los suplentes cumplen los requisitos de la convocatoria en ese momento del procedimiento, así como que mantienen el programa de trabajo para el que solicitaron la beca y para el que fueron llamados a audición.

En el caso de que la convocatoria no sea resuelta en el plazo previsto anteriormente, se entenderán desestimadas todas las solicitudes, sin perjuicio de la obligación de la Administración de resolver expresamente contenida en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. Las resultas que puedan producirse por la existencia de renuncias a las becas, minoraciones por cambio de proyecto, etc., y sin que en ningún caso la cuantía de la totalidad de las becas a conceder pueda exceder de los 33.160 euros previstos en la línea de subvención T6428000 incluida en el programa 453.40, Artes Plásticas y Escénicas, del presupuesto de la Generalitat para el ejercicio de 2013, podrán disponerse mediante nueva resolución del órgano competente atendándose en primer lugar el derecho de los suplentes referidos en el apartado anterior. En el supuesto de que, atendido el derecho de los suplentes, hubiera remanente, podrá incrementarse la cantidad concedida a alguno de los beneficiarios o incluir a otros inicialmente no contemplados como suplentes pero que hayan obtenido la puntuación subsiguiente según el orden de prioridad y que se encuentren incluidos en la propuesta de la comisión técnica evaluadora a que se refiere la base sexta 6, pudiendo superarse en este caso los límites establecidos en la base tercera.

#### *Octava. Publicación y notificación*

La resolució de la convocatòria se publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el tablón de anuncios y en la pàgina web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte <www.cece.gva.es>. En todo caso, se notificará a los beneficiarios de conformidad con lo previsto en el artículo 58 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.



*Novena. Obligacions dels beneficiaris*

1. Tots els beneficiaris d'estes beques estan obligats a:

a) Comunicar l'acceptació de la beca en el termini de 10 dies des de la notificació de l'adjudicació.

b) Complir el programa de treball proposat i començar les activitats per a les quals es va concedir la beca durant l'any 2013, i en tot cas abans del 31 d'octubre de 2013 per a les del curs acadèmic 2013-2014.

c) Si és el cas, comunicar per escrit, abans del 31 d'octubre de l'any 2013, la renúncia a la beca concedida, quan no siga possible gaudir-ne en les condicions previstes en estes bases o per qualsevol altre motiu.

d) Justificar documentalment l'ús de l'ajuda en la forma indicada en el número 1 de la base deu i conservar els documents justificatius de l'aplicació de la beca rebuda, per a poder justificar el gasto d'acord amb els apartats f i g d'esta mateixa base i poder atendre les actuacions de comprovació i control.

e) Sol·licitar per escrit a la directora general de Cultura autorització per a fer qualsevol canvi significatiu en el desenrotllament del seu programa de treball, indicant els motius que determinen esta situació.

f) Presentar davant de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en el termini màxim d'un mes a partir del moment en què acabe el curs per al qual s'haja concedit la beca, i en tot cas abans del 30 de setembre de l'any 2014, un certificat de les autoritats acadèmiques, professor o professors del centre on es van desenrotllar els estudis o bé del professor que haja impartit les classes de manera individualitzada i particular, que acredite la continuïtat i l'aprofitament de la labor realitzada.

g) Acompanyar al certificat acadèmic anterior una memòria detallada sobre el desenrotllament i la realització del treball de perfeccionament per al qual es va concedir l'ajuda, així com una relació dels gastos produïts durant este període de temps, que s'acompanyarà dels justificants de gasto, les factures originals, inclús electròniques, i qualsevol altre document de valor probatori del gasto efectuat.

h) Reintegrar l'import de la beca, una vegada cobrada, i el pagament dels interessos de demora corresponents des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en la base deu d'esta convocatòria, així com en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

i) Comunicar les beques concedides per a la mateixa o semblant activitat, acreditant-ho per mitjà de còpia de la notificació rebuda, així com altres ingressos o recursos que servisquen per a finançar els cursos de perfeccionament musical.

j) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de les beques que està al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes establits en la base quarta 5 de la present convocatòria, llevat que s'aplique l'excepció continguda en l'Orde de 30 de maig de 1996 de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

2. Els beneficiaris d'estes beques estan obligats, a més, a oferir un concert sempre que siguen requerits per a això, pel qual no percebran cap tipus d'ingrés extraordinari. A este efecte, quan es comuniquen l'acceptació de la beca hauran de proposar les dates disponibles per a fer el concert, que, en tot cas, haurà d'oferir-se l'any immediatament posterior al de gaudi de la beca. En el programa del concert que oferisquen, es recomana incloure una o més obres d'autors valencians, si és acadèmicament possible.

Igualment, hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic de la beca rebuda, a través de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, en totes les activitats que duguen a terme durant el període de gaudi de la beca, fent-ho constar així en el seu historial.

3. Els beneficiaris d'estes beques seran invitats a participar en les activitats de la Jove Orquestra de la Generalitat Valenciana coincidents amb el període de duració de la beca, en la seua corresponent especialitat.

4. Els beneficiaris se sotmetran a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat en relació amb l'ajuda concedida i han de col·laborar-hi d'acord amb les obligacions contingudes en l'article 46 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

*Novena. Obligaciones de los beneficiarios*

1. Todos los beneficiarios de estas becas están obligados a:

a) Comunicar la aceptación de la beca en el plazo de 10 días desde la notificación de su adjudicación.

b) Cumplir el programa de trabajo propuesto y comenzar las actividades para las que fue concedida la beca durante el año 2013, y en todo caso, antes del 31 de octubre de 2013 para las del curso académico 2013-2014.

c) En su caso, comunicar por escrito, antes del 31 de octubre del año 2013 su renuncia a la beca concedida, cuando no sea posible el disfrute de la misma en las condiciones previstas en estas bases o por cualquier otro motivo.

d) Justificar documentalmente el empleo de la ayuda en la forma indicada en el número uno de la base décima y conservar los documentos justificativos de la aplicación de la beca recibida, para poder justificar el gasto de acuerdo con los apartados f y g de esta misma base y poder atender las actuaciones de comprobación y control.

e) Solicitar por escrito a la directora general de Cultura autorización para realizar cualquier cambio significativo en el desarrollo de su programa de trabajo, indicando los motivos que determinan esta situación.

f) Presentar ante la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en el plazo máximo de un mes a partir del momento en que finalice el curso para el que había sido concedida la beca, y en todo caso antes del 30 de septiembre del año 2014 certificación de las autoridades académicas, profesor o profesores del centro donde se desarrollaron los estudios o bien del profesor que haya impartido las clases de manera individualizada y particular, que acredite la continuidad y aprovechamiento de la labor realizada.

g) A la anterior certificación académica se acompañará una memoria detallada sobre el desarrollo y realización del trabajo de perfeccionamiento para el que fue concedida la ayuda, así como una relación de los gastos producidos durante este período de tiempo, a la que se acompañará los justificantes de gasto, las facturas originales, incluso electrónicas y cualquier otro documento de valor probatorio del gasto efectuado.

h) Reintegrar el importe de la beca, una vez cobrada, y el pago de los intereses de demora correspondientes desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los casos previstos en la base décima de esta convocatoria, así como en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

i) Comunicar las becas concedidas para la misma o similar actividad, acreditándolo mediante copia de la notificación recibida, así como otros ingresos o recursos que sirvan para financiar los cursos de perfeccionamiento musical.

j) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las becas el estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la seguridad social, en los términos establecidos en la base cuarta 5 de la presente convocatoria, salvo que sea de aplicación la excepción contenida en la Orden de 30 de mayo de 1996 de la Conselleria de Economía y Hacienda.

2. Los beneficiarios de estas becas están obligados, además, a ofrecer un concierto siempre y cuando sean requeridos para ello, por el cual no percibirán ningún tipo de ingreso extraordinario. A tal efecto, al comunicar la aceptación de la beca deberán proponer las fechas disponibles para la realización del concierto, que, en cualquier caso, deberá ofrecerse en el año inmediatamente posterior al de disfrute de la beca. En el programa del concierto que ofrezcan, se recomienda incluir una o más obras de autores valencianos, de resultar académicamente posible.

Igualmente, deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la beca recibida, a través de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, en todas las actividades que desarrollen durante el periodo de disfrute de la misma, haciéndolo constar así en su historial.

3. Los beneficiarios de estas becas serán invitados a participar en las actividades que desarrolle la Jove Orquestra de la Generalitat Valenciana, coincidentes con el período de duración de la beca, y en su correspondiente especialidad.

4. Los beneficiarios se someterán a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat, en relación con la ayuda concedida y deberán colaborar de acuerdo con las obligaciones contenidas en el artículo 46 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

5. L'incompliment de les obligacions anteriors donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats o a la imposició de les sancions que corresponguen, d'acord amb la legislació vigent.

*Deu. Justificació i pagament de les beques*

1. El pagament d'estes beques s'efectuarà quan es complisca l'obligació continguda en la base novena 1, apartats *f* i *g*, després de finalitzar el curs de perfeccionament per al qual es va concedir l'ajuda.

2. Estes beques són incompatibles amb altres que puguen concedir altres organismes per a la mateixa o semblant activitat. Excepcionalment, es podran compatibilitzar quan la suma d'ambdós no excedisca el 100 % del pressupost contingut en l'estimació econòmica a què fa referència la base quarta 3*f*, i quan la situació econòmica dels sol·licitants haja quedat justificada degudament en l'expedient.

3. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport podrà no abonar estes beques o exigir-ne el reintegrament una vegada pagades, amb els interessos de demora que siguen procedents, en els casos en què s'acredite que el beneficiari no reunia les condicions exigides en el moment de la concessió o quan es demostre l'incompliment d'alguna de les seues obligacions, especialment les esmentades en els apartats *b*, *d*, *f* i *g* del número 1 i número 2 de la base novena. S'haurà de donar audiència prèviament a la persona interessada, d'acord amb l'exigència prevista en l'article 11 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

*Onze. Normativa supletòria*

Per a allò que no preveuen estes bases caldrà ajustar-se al que disposa la normativa bàsica aplicable en matèria de subvencions, procediment administratiu, administració electrònica i política de competència de la Unió Europea, així com al que estableix el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, excepte el capítol II del referit decret, que no hi és aplicable perquè regix únicament per a les beques de pràctiques professionals.

5. El incumplimiento de las anteriores obligaciones dará lugar a la exigencia de las responsabilidades o a la imposición de las sanciones que correspondan, de acuerdo con la legislación vigente.

*Diez. Justificación y pago de las becas*


1. El pago de estas becas se efectuará al cumplimentar la obligación contenida en la base novena 1, apartados *f* y *g*, tras finalizar el curso de perfeccionamiento para el que se concedió la ayuda.

2. Estas becas son incompatibles con otras que pudieran concederse por otros organismos para la misma o similar actividad. Excepcionalmente, se podrán compatibilizar cuando la suma de ambas no excediere el 100 % del presupuesto contenido en la estimación económica a que se hace referencia en la base cuarta 3*f*, y cuando la situación económica de los solicitantes haya quedado justificada debidamente en el expediente.

3. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte podrá no abonar estas becas o exigir el reintegro de las mismas una vez pagadas con los intereses de demora que proceda, en los casos en que se acredite que el beneficiario no reunía las condiciones exigidas en el momento de su concesión o cuando se demuestre el incumplimiento de alguna de sus obligaciones, especialmente las citadas en los apartados *b*, *d*, *f* y *g* del número 1 y número 2 de la base novena. Deberá darse audiencia previamente a la persona interesada, de acuerdo con la exigencia contemplada en el artículo 11 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

*Once. Normativa supletoria*

Para lo no previsto en las presentes bases se estará a lo dispuesto en la normativa básica aplicable en materia de subvenciones, procedimiento administrativo, administración electrónica y política de competencia de la Unión Europea, así como a lo establecido en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, excepto el capítulo II del referido decreto que no resulta de aplicación al regir únicamente para las becas de prácticas profesionales.

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  <b>GENERALITAT<br/>VALENCIANA</b>  | <b>SOL·LICITUD DE BECA PER AL PERFECCIONAMENT DE JÓVENS MÚSICS</b><br><b>SOLICITUD DE BECA PARA EL PERFECCIONAMIENTO DE JÓVENES MÚSICOS</b> |   |  |
| <b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN</b>   |   |   |  |
| PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO  | SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO   | NOM / NOMBRE  | DNI  |
| DATA DE NAIXEMENT<br>FECHA DE NACIMIENTO   | DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VIA, NÚMERO Y PUERTA)   | CP  | LOCALITAT / LOCALIDAD  |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA  | TELÈFON / TELÉFONO  | CORREU ELECTRÒNIC (*) / CORREO ELECTRÓNICO (*)          | INSTRUMENT / INSTRUMENTO   |
| <p>A l'efecte de notificacions, accepte l'adreça electrònica que figura en esta sol·licitud. Així mateix, trie la pràctica de notificació electrònica d'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 11/2007, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics.</p> <p>A efectos de notificaciones, acepto la dirección electrónica que figura en esta solicitud. Asimismo, elijo la práctica de notificación electrónica de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 11/2007, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos.</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> SÍ      <input type="checkbox"/> NO         </p> <p><small>(*) La designació de l'adreça de correu electrònic, a l'efecte de la pràctica de notificacions a la persona interessada, ha de correspondre a la proporcionada per la Generalitat a la ciutadania, amb domini cv.gva.es, segons l'article 12.1 del Decret 18/2004 (DOCV núm. 4694, de 18.02.2004).<br/>La designación de la dirección de correo electrónico, a efectos de la práctica de notificaciones a la persona interesada, debe corresponder a la proporcionada por la Generalitat a la ciudadanía, con dominio cv.gva.es, según el artículo 12.1 del Decreto 18/2004 (DOCV núm. 4694, de 18.02.2004).</small></p> |   |   |  |
| <b>B CURS A QUÈ DESITJA ASSISTIR / CURSO AL QUE DESEA ASISTIR</b>  |   |   |  |
| NOM DEL CURS / NOMBRE DEL CURSO  |   |   | MODALITAT / MODALIDAD<br><input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B |
| NOM DEL CENTRE / NOMBRE DEL CENTRO   |   | DIRECTOR O PROFESSOR / DIRECTOR O PROFESOR              |  |
| DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VIA, NÚMERO Y PUERTA)  |   | CP  | LOCALITAT / LOCALIDAD  |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA  | PAÍS / PAIS   | DATA REALITZACIÓ DEL CURS / FECHA CELEBRACIÓN DEL CURSO | PRESSUPOST / PRESUPUESTO   |
| <b>C TITULACIÓ ACADÈMICA (*) / TITULACIÓN ACADÉMICA (*)</b>  |   |   |  |
| Denominació / Denominación   |   | Especialitat / Especialidad                             | Centre / Centro  |
|  |   |   |  |
|  |   |   |  |
|  |   |   |  |
| <p><small>(*) Haurà d'adjuntar fotocòpia compulsada de la titulació i de l'expedient acadèmic que incloga les qualificacions obtingudes<br/>Deberá adjuntar fotocopia compulsada de la titulación y del expediente académico que incluya las calificaciones obtenidas</small></p>  |   |   |  |
| <b>D CONEIXEMENT D'IDIOMES (*) / CONOCIMIENTO DE IDIOMAS (*)</b>   |   |   |  |
| Idioma / Idioma  |   | Nivell (alt, mitjà o baix) / Nivel (alto, medio o bajo) |  |
|  |   |   |  |
|  |   |   |  |
|  |   |   |  |
| <p><small>(*) Haurà d'adjuntar certificats oficials que ho justifiquen<br/>Deberá adjuntar certificados oficiales que lo justifiquen</small></p>   |   |   |  |



**SOL·LICITUD DE BECA PER AL PERFECCIONAMENT DE JOVES MÚSICS**  
**SOLICITUD DE BECA PARA EL PERFECCIONAMIENTO DE JÓVENES MÚSICOS**

**E CURSOS I ALTRES ACTIVITATS DE FORMACIÓ (\*) / CURSOS Y OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN (\*)**

| Denominació / Denominación | Centre / Centro | Any realització / Año realización | Nre. hores lectives / Nº horas lectivas |
|----------------------------|-----------------|-----------------------------------|---|
|                            |                 |                                   |   |
|                            |                 |                                   |   |
|                            |                 |                                   |   |
|                            |                 |                                   |   |
|                            |                 |                                   |   |
|                            |                 |                                   |   |
|                            |                 |                                   |   |
|                            |                 |                                   |   |
|                            |                 |                                   |   |
|                            |                 |                                   |   |

(\*) Haurà d'adjuntar original i fotocòpia o còpia compulsada de la documentació que ho acredite  
Deberá adjuntar original y fotocopia o copia compulsada de la documentación que lo acredite

**F RELACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA ARTÍSTICA I PRINCIPALS ACTIVITATS REALITZADES (\*)**  
**RELACIÓN DE LA EXPERIENCIA ARTÍSTICA Y PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS (\*)**

| Activitats en orquestres / Actividades en orquestas | Data inici / Fecha inicio | Data fi / Fecha fin |
|---|---------------------------|---------------------|
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |

| Activitats en grups de cambra / Actividades en grupos de cámara | Data inici / Fecha inicio | Data fi / Fecha fin |
|---|---------------------------|---------------------|
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |

| Activitats com a solista / Actividades como solista | Data inici / Fecha inicio | Data fi / Fecha fin |
|---|---------------------------|---------------------|
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |
|   |                           |                     |

(\*) Haurà d'adjuntar original i fotocòpia o còpia compulsada de la documentació que ho acredite  
Deberá adjuntar original y fotocopia o copia compulsada de la documentación que lo acredite



**SOL·LICITUD DE BECA PER AL PERFECCIONAMENT DE JOVES MÚSICS**  
**SOLICITUD DE BECA PARA EL PERFECCIONAMIENTO DE JÓVENES MÚSICOS**

**G** **MEMORIA EXPLICATIVA DEL PROGRAMA A DESENROTLLAR**  
**MEMORIA EXPLICATIVA DEL PROGRAMA A DESARROLLAR**

CHAP - IAC  
DIN - A4



**SOL·LICITUD DE BECA PER AL PERFECCIONAMENT DE JOVES MÚSICS**  
**SOLICITUD DE BECA PARA EL PERFECCIONAMIENTO DE JÓVENES MÚSICOS**

**H ESTIMACIÓ ECONÒMICA (GASTOS) / ESTIMACIÓN ECONÓMICA (GASTOS)**

| Concepte / Concepto  | Euros |
|--|-------|
| Gastos de viatge i transport intern / Gastos de viaje y transporte interno   |       |
| Estada (allotjament, lloguer i gastos associades: aigua, electricitat, gas, etc.)<br><i>Estancia (alojamiento, alquiler y gastos asociados: agua, electricidad, gas, etc.)</i> |       |
| Manutenció / Manutención   |       |
| Matrícula - Gastos acadèmiques / Matrícula - Gastos académicos   |       |
| <b>TOTAL</b>   |       |

**I SOL·LICITUDS DE BEQUES A ALTRES INSTITUCIONS PER A ESTE PROGRAMA (\*) / SOLICITUDES DE BECAS A OTRAS INSTITUCIONES PARA ESTE MISMO PROGRAMA (\*)**

| Entitat a què se sol·licita l'ajuda / Entidad a la que se solicita la ayuda | Sol·licitat / Solicitado | Concedit / Concedido |
|---|--------------------------|----------------------|
|   |                          |                      |
|   |                          |                      |
|   |                          |                      |

(\*) En cas de NO haver sol·licitat altres subvencions s'ha de posar "CAP" / En caso de no haber solicitado otras subvenciones se debe poner "NINGUNA"

**J BEQUES REBUDES EN ELS ÚLTIMS 5 ANYS (\*) / BECAS RECIBIDAS EN LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS (\*)**

| Entitat a què se sol·licita l'ajuda / Entidad a la que se solicita la ayuda | Concedit / Concedido |
|---|----------------------|
|   |                      |
|   |                      |

(\*) En cas de NO haver sol·licitat altres subvencions s'ha de posar "CAP" / En caso de no haber solicitado otras subvenciones se debe poner "NINGUNA"

**K ALTRES DOCUMENTS O CIRCUMSTÀNCIES QUE PUGUEN SER VALORATS / OTROS DOCUMENTOS O CIRCUNSTANCIAS QUE PUEDAN SER VALORADOS**

|   |  |
|---|--|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>   | <b>SOL·LICITUD DE BECA PER AL PERFECCIONAMENT DE JOVES MÚSICS</b><br><b>SOLICITUD DE BECA PARA EL PERFECCIONAMIENTO DE JÓVENES MÚSICOS</b> |
| <b>L</b>  | <b>DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA</b>  |
| <input type="checkbox"/> Prova acreditativa de contactes per a l'admissió en el centre<br><i>Prueba acreditativa de contactos para la admisión en el centro</i><br><br><input type="checkbox"/> Model de domiciliació bancària.<br><i>Modelo de domiciliación bancaria.</i>   |  |
| <b>M</b>  | <b>DECLARACIONS RESPONSABLES / DECLARACIONES RESPONSABLES</b>  |
| <p>La persona que subscriu, compareix davant la Direcció General de Cultura i MANIFESTA:</p> <p>Que no ha estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques.<br/>         Que no ha sol·licitat la declaració de concurs, no ha estat declarada insolvent en qualsevol procediment, no ha estat declarada en concurs, no està subjecta a intervenció judicial i no ha estat inhabilitada conforme a la llei concursal.<br/>         Que no ha donat lloc, per causa de la qual haguera estat declarada culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.<br/>         Que el sol·licitant no incorre en cap dels supòsits d'incompatibilitat de la Llei 12/95, del 11 de maig, ni de la Ley 53/84, del 26 de desembre, ni es tracta de càrrec electiu dels de la Llei Orgànica 5/85, de 19 de juny.<br/>         Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.<br/>         Que no té residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com paradís fiscal.<br/>         Que no ha estat obligat al reintegrament de subvencions o està al corrent d'estes.<br/>         Que no ha estat sancionat, mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la Llei General de Subvencions o la Llei General Tributària.</p> <input type="checkbox"/> La persona que suscribe, comparece ante la Dirección General de Cultura y MANIFIESTA:<br>Que no ha sido condenada mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.<br>Que no ha solicitado la declaración de concurso, no ha sido declarada insolvente en cualquier procedimiento, no ha sido declarada en concurso, no está sujeta a intervención judicial y no ha sido inhabilitada conforme a la Ley concursal.<br>Que no ha dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarada culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.<br>Que el solicitante no está incurso en ninguno de los supuestos de incompatibilidad de la Ley 12/95, de 11 de mayo, ni de la Ley 53/84, de 26 de diciembre, ni se trata de cargo electivo de los de la Ley Orgánica 5/85, de 19 de junio.<br>Que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.<br>Que no tiene residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.<br>Que no ha sido obligada al reintegro de subvenciones o, en su caso, está al corriente de las mismas.<br>Que no ha sido sancionada mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según la Ley General de Subvenciones o la Ley General Tributaria. |  |
| <b>N</b>  | <b>AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN</b>   |
| <p>D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, done la meua autorització perquè l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, com també per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència.<br/>         També done autorització perquè l'administració obtinga de forma directa la Declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques o el certificat de trobar-se exempt de l'obligació de presentar-la.</p> <input type="checkbox"/> De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público, doy mi autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia.<br>También doy autorización para que la administración obtenga de forma directa la Declaración del Impuesto sobre la renta de las personas físicas o el certificado de encontrarse exento de la obligación de presentarla. <p>En cas de no subscriure la corresponent autorització, l'interessat estarà obligat a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.<br/> <i>En caso de no suscribir la correspondiente autorización, el interesado estará obligado a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i></p>   |  |
| <b>O</b>  | <b>SOL·LICITUD / SOLICITUD</b>   |
| <p>- DECLARA que són certes les dades contingudes en la present sol·licitud<br/>         - SOL·LICITA prendre part en la convocatòria de beques per a l'assistència a cursos de perfeccionament musical i es compromet, en cas de concessió de la beca, a complir els requisits i obligacions previstes en las bases de la convocatòria.</p> <p>- DECLARA que son ciertos los datos contenidos en la presente solicitud<br/>         - SOLICITA tomar parte en la convocatoria de becas para la asistencia a cursos de perfeccionamiento musical y se compromete, en caso de concesión de la misma, a cumplir los requisitos y obligaciones previstas en las bases de la convocatoria.</p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p> <p style="font-size: small;">         Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).<br/>         Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).       </p>   |  |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: auto;">         REGISTRE D'ENTRADA<br/>         REGISTRO DE ENTRADA       </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: auto; margin-top: 10px;">         DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT<br/>         FECHA ENTRADA EN ÓRGAN COMPETENTE       </div>  |  |

CHAP - IAC

DIN - A4



**GENERALITAT VALENCIANA**

**MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA**

|                                       |                                  |  |  |   |  |                                 |                                    |
|---------------------------------------|----------------------------------|--|--|---|--|---------------------------------|------------------------------------|
| <b>IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT</b> | <b>I</b>                         | 1) ALTA NOU PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/> | 2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <input type="checkbox"/> | 3) BAIXA <input type="checkbox"/>             |  |                                 |                                    |
|                                       | <b>II</b>                        | 4) FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/>      | 5) FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>     | 6) JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/> | 7) JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> |                                 |                                    |
|                                       | <b>III</b>                       | COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL                       |  |   |  |                                 |                                    |
|                                       | <b>IV</b>                        | NIF <input type="checkbox"/>                     | NIE <input type="checkbox"/>                       | PASSAPORT <input type="checkbox"/>            | VAT <input type="checkbox"/>                     | ALTRES <input type="checkbox"/> | NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ            |
|                                       | <b>V</b>                         | 8) TIPUS VIA                                     | NOM VIA  | 9) TIPUS NÚMERO                               | NÚM. VIA   | 10) QUALIF. NÚM. VIA            |                                    |
|                                       | <b>V</b>                         | BLOC   | PORTAL   | ESCALA  | PIS  | PORTA                           | DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI |
|                                       | <b>V</b>                         | 11) POBLACIÓ                                     |  | CODI POSTAL                                   | MUNICIPI   | PROVÍNCIA                       |                                    |
|                                       | <b>VI</b>                        | DOMICILI ESTRANGER 1                             |  |   | DOMICILI ESTRANGER 2                             |                                 |                                    |
|                                       | <b>VI</b>                        | POBLACIÓ   |  | CODI POSTAL                                   | PROVÍNCIA  | PAÍS                            |                                    |
|                                       | <b>VII</b>                       | COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT                   |  |   |  |                                 | NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ            |
| <b>VII</b>                            | 12) NIF <input type="checkbox"/> | NIE <input type="checkbox"/>                     | PASSAPORT <input type="checkbox"/>                 |   |  |                                 |                                    |

|                         |                                 |                   |                               |  |                       |
|-------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------------------|--|-----------------------|
| <b>COMPTES BANCARIS</b> | <b>B</b>                        | ENTITAT FINANCERA | SUCURSAL                      |  |                       |
|                         | <b>COMPTA NACIONAL</b>          | 13) CODI ENTITAT  | CODI SUCURSAL                 | DC                                     | NÚMERO COMPTE CORRENT |
|                         | <b>COMPTA ESTRANGER</b>         | 13) IBAN          |                               |  |                       |
|                         | 14) ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE: |                   | IBAN <input type="checkbox"/> | NÚMERO COMPTE <input type="checkbox"/> |                       |
|                         |                                 | CODI BIC          | PAÍS-ESTAT DEL COMPTE         |  |                       |

|   |                   |   |   |
|---|-------------------|---|---|
| <b>VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ</b>   | <b>C</b>          | EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE. |   |
|   | FIRMA COM A _____ |   | FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES: _____ |
|   | NIF: _____        |   | NIF: _____  |
| 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORIZACIONS SEGUENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS:<br><input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORIZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.<br><input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORIZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL<br><input type="checkbox"/> REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/> REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESSES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA |                   |   |   |

|                     |          |   |     |        |  |
|---------------------|----------|---|-----|--------|--|
| <b>CERTIFICACIÓ</b> | <b>D</b> | 17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS. |     |        |  |
|                     | ÒRGAN    |   |     |        |  |
| DIA                 |          | MES   | ANY | FIRMA: |  |

|                    |                                    |                            |  |
|--------------------|------------------------------------|----------------------------|--|
| <b>DESTINATARI</b> | <b>E</b>                           | 18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA | 19) CONSELLERIA O ENTITAT              |
|                    | 20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA |                            | 21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT |

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable feste, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, li informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).





**INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT**

EMPLENEU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

**A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL-LICITANT**

**I** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LA VOSTRA SOL-LICITUD.

- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL-LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
- 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL-LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
- 3) BAIXA, QUAN EL SOL-LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.

**II** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL-LICITANT.

- 4) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
- 5) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
- 6) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
- 7) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT

**III** EMPLENEU AMB LES DADES DEL SOL-LICITANT DE LA INSTÀNCIA.

**IV** HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL-LICITANT, PRESENTEU JUNT AMB ESTE MODEL.

**V** EMPLENEU AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL-LICITANT.

- 8) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
- 9) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
- 10) EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL VOSTRE NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
- 11) EMPLENEU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.

**VI** EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL-LICITANT.

**VII** EMPLENEU NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL-LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'EMPLENAR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL-LICITUD.

- 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTEU A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

**B - COMPTES BANCARIS**

13) EMPLENEU UNA DE LES DUES FILES. FEU-HO COMENÇANT PER L'ESQUERRA. NO CAL QUE EMPLENEU LES DUES.

14) HEU DE POSAR EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. EL CODI IBAN I EL COMPTE CORRENT ES COMENÇARAN A EMPLENAR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

**C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS**

15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.

16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:

- a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
- b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL-LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

**D - CERTIFICACIÓ**

17) ESPAI QUE EMPLENA L'ADMINISTRACIÓ.

**E - ÒRGAN DESTINATARI**

18) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADRECEU.

19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.

20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀRA LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIÓ, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.

21) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.



# GENERALITAT VALENCIANA

## MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

|                                |            |  |  |  |   |                                |                                     |
|--------------------------------|------------|--|--|--|---|--------------------------------|-------------------------------------|
| IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE | <b>I</b>   | 1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/> | 2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/> | 3) BAJA <input type="checkbox"/>               |   |                                |                                     |
|                                | <b>II</b>  | 4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>       | 5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>      | 6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/> | 7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/> |                                |                                     |
|                                | <b>III</b> | APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL                  |  |  |   |                                |                                     |
|                                | <b>IV</b>  | NIF <input type="checkbox"/>                       | NIE <input type="checkbox"/>                         | PASAPORTE <input type="checkbox"/>             | VAT <input type="checkbox"/>                      | OTROS <input type="checkbox"/> | NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN            |
|                                | <b>V</b>   | 8) TIPO VÍA  | NOMBRE VÍA   |  | 9) TIPO NÚMERO                                    | NÚM. VÍA                       | 10) CALIF. NÚM. VÍA                 |
|                                | <b>V</b>   | BLOQUE   | PORTAL   | ESCALERA                                       | PISO  | PUERTA                         | DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO |
|                                | <b>V</b>   | 11) POBLACIÓN                                      |  | CÓDIGO POSTAL                                  | MUNICIPIO   |                                | PROVINCIA                           |
|                                | <b>VI</b>  | DOMICILIO EXTRANJERO 1                             |  |  | DOMICILIO EXTRANJERO 2                            |                                |                                     |
|                                | <b>VI</b>  | POBLACIÓN  |  | CÓDIGO POSTAL                                  | PROVINCIA   | PAÍS                           |                                     |
|                                | <b>VI</b>  | CORREO ELECTRÓNICO                                 |  | TELÉFONO FIJO                                  | TELÉFONO MÓVIL                                    | FAX                            |                                     |
|                                | <b>VII</b> | APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE               |  |  |   |                                |                                     |
|                                | <b>VII</b> | 12) NIF <input type="checkbox"/>                   | NIE <input type="checkbox"/>                         | PASAPORTE <input type="checkbox"/>             | NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN                          |                                |                                     |

|                   |                   |                                |                               |  |
|-------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------------------|--|
| CUENTAS BANCARIAS | CUENTA NACIONAL   | ENTIDAD FINANCIERA             | SUCURSAL                      |  |
|                   |                   | 13) CÓDIGO ENTIDAD             | CÓDIGO SUCURSAL               | DC                                     |
|                   | CUENTA EXTRANJERO | 13) IBAN                       |                               |  |
|                   |                   | 14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA: | IBAN <input type="checkbox"/> | NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/> |
|                   | CÓDIGO BIC        | PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA       |                               |  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN  | <b>C</b> EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE. |  |
|   | FIRMA COMO _____  | FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____ |
|   | NIF: _____  | NIF: _____   |
|   | 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:  |  |
| <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. |   |  |
| <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL  |   |  |
| <input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA  |   |  |
| <input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA  |   |  |

|               |   |        |     |
|---------------|---|--------|-----|
| CERTIFICACIÓN | <b>D</b> 17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS. |        |     |
|               | ORGANO  | FIRMA: |     |
|               | DIA   | MES    | AÑO |

|              |   |  |
|--------------|---|--|
| DESTINATARIO | <b>E</b> 18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE    | 19) CONSELLERIA O ENTIDAD                  |
|              | 20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA | 21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO |

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 236, de 14/12/99).

1/2 EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00  
AGG  
CEHE - SOCI  
05.11  
DIN-A4  
454 - 2011



**GENERALITAT VALENCIANA**

**MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA**

**INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN**

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

**A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE**

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
  - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
  - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
  - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
  - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
  - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/, Avda., Pl., etc ...
  - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
  - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
  - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

**B - CUENTAS BANCARIAS**

- 13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS.
- 14) PONGA EL CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CAMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

**C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES**

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
  - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
  - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

**D - CERTIFICACIÓN**

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

**E - ÓRGANO DESTINATARIO**

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

1/1 EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG

CEHE - SOCI

05.11

DIN-A4

454 - 2011