

Conselleria d'Hisenda i Administració Pública

DECRET 57/2013, de 3 de maig, del Consell, sobre l'expedició electrònica per part de la Generalitat dels certificats de retencions i ingressos a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques. [2013/4597]

PREÀMBUL

L'Administració del Consell, com a subjecte obligat a retindre i practicar ingressos a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, ha d'expedir un certificat acreditatiu de les retencions practicades o dels ingressos a compte efectuats, segons que estableixen l'article 105 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i de modificació parcial de les lleis dels impostos sobre Societats, sobre la Renda de no Residents i sobre el Patrimoni, i l'article 108.3 del Reial Decret 439/2007, de 30 de març, que aprova el Reglament de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i modifica el Reglament de Plans i Fons de Pensions, que concreta esta obligació a l'establir el contingut del certificat.

D'altra banda, la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics, de caràcter bàsic, té entre els seus fins el de contribuir al desenrotllament de la societat de la informació en l'àmbit de les administracions públiques i en la societat en general.

Per la seua banda, per a complementar la llei anterior es va promulgar la Llei 3/2010, de 5 de maig, de la Generalitat, d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana, l'àmbit d'aplicació de la qual és el conjunt d'administracions públiques de la Comunitat Valenciana.

L'expedició de certificats electrònics als empleats de l'Administració del Consell i a altres col·lectius que es relacionen econòmicament amb l'Administració de la Comunitat Valenciana multiplica per dos l'efecte de modernització que l'aplicació d'ús creixent de les noves tecnologies de la informació en les administracions públiques té sobre els sistemes de gestió i prestació de servicis als ciutadans en conjunt. En la mesura que estes tecnologies s'estenen a la documentació del personal propi, els empleats públics adquireixen un coneixement que acreix les possibilitats de facilitar l'ús de les tecnologies de la informació entre el conjunt dels ciutadans.

La Llei 3/2010, de 5 de maig, de la Generalitat, en eixa línia, inclou com a principis generals que han d'inspirar l'actuació de l'Administració del Consell el de participació de les servidores i servidors públics en l'organització de l'administració electrònica i el principi de canvi cultural organitzatiu, la finalitat del qual és la immersió tecnològica com a instrumental i coadjuvant de l'autèntica transformació administrativa.

En la mateixa línia, la Llei 3/2010, de 5 de maig, en l'article 28.2, permet que, reglamentàriament, s'establisca l'obligació de comunicar-se exclusivament per mitjans electrònics amb ella quan les persones interessades corresponguen a col·lectius de persones físiques que, per raó de la seua capacitat tècnica, dedicació professional o altres motius acreditats, tinguen garantit l'accés i disponibilitat de mitjans tecnològics precisos.

Amb la finalitat d'impulsar el procés de modernització de l'Administració del Consell, la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública considera que l'expedició dels certificats de retencions i ingressos a compte que està obligada a expedir l'Administració cada any, com a subjecte obligat a retindre i practicar ingressos a compte, és un tràmit adequat per a aplicar l'obligació d'accedir a esta informació administrativa a través de mitjans electrònics.

Així mateix, no és menys important considerar que l'aplicació de les tecnologies de la informació a l'obtenció del certificat en suport electrònic contribuirà a fer economies en la gestió per la simple eliminació del procés d'imprimir en paper, ensobrar i distribuir posteriorment per correu convencional. En termes d'estalvi i austeritat, però també d'eficiència, pareix necessari limitar la impressió i la distribució dels certificats en paper.

Per tant, a proposta del conseller d'Hisenda i Administració Pública, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

Consellería de Hacienda y Administración Pública

DECRETO 57/2013, de 3 de mayo, del Consell, sobre la expedición electrònica por la Generalitat de los certificados de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. [2013/4597]

PREÀMBULO

La Administración del Consell, como sujeto obligado a retener y practicar ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, debe expedir certificación acreditativa de las retenciones practicadas o de los ingresos a cuenta efectuados, según se establece en el artículo 105 de la Ley 35/2006, de 28 de noviembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y de modificación parcial de las leyes de los impuestos sobre Sociedades, sobre la Renta de no Residentes y sobre el Patrimonio, y en el artículo 108.3 del Real Decreto 439/2007, de 30 de marzo, que aprueba el Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y modifica el Reglamento de Planes y Fondos de Pensions, que concreta esta obligación al establecer el contenido de la certificación.

Por otra parte, la Ley 11/2007 de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos, de carácter básico tiene entre sus fines, el de contribuir al desarrollo de la sociedad de la información en el ámbito de las administraciones públicas y en la sociedad en general.

Por su parte, para complementar la anterior ley se promulgó la Ley 3/2010, de 5 de mayo, de la Generalitat, de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana, cuyo ámbito de aplicación es el conjunto de administraciones públicas de la Comunitat Valenciana.

La expedición de certificados electrónicos a los empleados de la Administración del Consell y a otros colectivos que se relacionan económicamente con la Administración de la Comunitat Valenciana, multiplica por dos el efecto de modernización que la aplicación de uso creciente de las nuevas tecnologías de la información en las administraciones públicas tiene sobre los sistemas de gestión y prestación de servicios a los ciudadanos en su conjunto. En la medida en que estas tecnologías se extienden a la documentación del propio personal, los empleados públicos adquieren un conocimiento que acrecienta las posibilidades de facilitar el uso de las tecnologías de la información entre el conjunto de los ciudadanos.

La Ley 3/2010, de 5 de mayo, de la Generalitat, en esa línea, incluye como principios generales que han de inspirar la actuación de la Administración del Consell, el de participación de las servidoras y servidores públicos en la organización de la administración electrónica y el principio de cambio cultural organizativo, cuya finalidad es la inmersión tecnológica como instrumental y coadjuvante de la auténtica transformación administrativa.

En la misma línea, la Ley 3/2010, de 5 de mayo, en su artículo 28.2, permite que, reglamentariamente, se establezca la obligatoriedad de comunicarse exclusivamente por medios electrónicos con ella cuando las personas interesadas se correspondan con colectivos de personas físicas que, por razón de su capacidad técnica, dedicación profesional u otros motivos acreditados, tengan garantizado el acceso y disponibilidad de medios tecnológicos precisos.

Con la finalidad de impulsar el proceso de modernización de la Administración del Consell, la Consellería de Hacienda y Administración Pública considera que la expedición de los certificados de retenciones e ingresos a cuenta que está obligada a expedir la Administración cada año como sujeto obligado a retener y practicar ingresos a cuenta, es un trámite adecuado para aplicar la obligatoriedad de acceder a esta información administrativa a través de medios electrónicos.

Asimismo, no es menos importante considerar que la aplicación de las tecnologías de la información a la obtención del certificado en soporte electrónico contribuirá a hacer economías en la gestión por la simple eliminación de la impresión en papel, ensobrado y su distribución posterior por correo convencional. En términos de ahorro y austeridad, pero también de eficiencia, parece necesario limitar la impresión y la distribución de los certificados en papel.

Por todo lo expuesto, a propuesta del conseller de Hacienda y Administración Pública, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la

i després de la deliberació del Consell, en la reunió del dia 3 de maig de 2013,

DECRETE

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. Objecte

És objecte d'este decret establir les condicions per a l'expedició electrònica del certificat de retencions practicades i ingressos efectuats a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques que anualment expedixen l'Administració del Consell i les entitats autònomes adherides. Este certificat s'emetrà només de forma electrònica.

Article 2. Àmbit d'aplicació

1. Esta disposició és aplicable als subjectes passius de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques als quals s'han d'entregar els certificats de retencions i ingressos a compte expedits per la Generalitat, la nòmina de les quals és gestionada en la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, per l'aplicació informàtica de gestió de nòmines, denominada SIGNO. Per tant, l'àmbit d'aplicació s'estén al personal de l'Administració del Consell i de les entitats autònomes adherides, al personal docent dels centres públics de la Generalitat i al personal dels cossos de l'Administració de Justícia transferits a esta.

2. Les persones físiques perceptores de retribucions, salaris o honoraris de la Generalitat que estiguen subjectes a la retenció a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, d'acord amb el que regula l'article 8 d'este decret.

3. Se n'exclou expressament el personal que té la condició de personal sanitari, d'acord amb el que disposa el Decret 71/1989, de 30 de maig, del Consell, sobre la regulació dels òrgans de gestió del personal de la Conselleria de Sanitat i els òrgans que en depenen.

Article 3. Termini d'expedició i accés

Els certificats electrònics de retencions i ingressos a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques s'han de posar a disposició del contribuent abans de l'obertura del termini de declaració d'este impost i han de romandre disponibles durant el termini de validesa tributària d'estes dades, segons que disposa l'article 108.3 del Reial Decret 439/2007, de 30 de març.

Article 4. Òrgan competent per a la definició, programació i supervisió del sistema d'informació emprat

1. L'òrgan competent per a la definició de les especificacions del sistema d'informació emprat és la secretaria autonòmica amb competències en matèria de tesoreria de la Generalitat.

2. Així mateix, l'òrgan competent per a la programació de les especificacions definides, manteniment, supervisió i control de qualitat i, si és el cas, auditoria del sistema d'informació emprat i del seu codi font és el departament informàtic de la conselleria amb competències en matèria d'hisenda, com estableix l'article 48 de la Llei 3/2010.

Article 5. Document original i còpies del certificat

1. El document original del certificat de retencions i ingressos a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques és el que disposa la Generalitat en format electrònic i es visualitza en la seua seu electrònica.

2. Se'n poden emetre còpies autèntiques vàlides amb codi segur de verificació que tindran l'eficàcia legal que preveu l'article 46 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. La veracitat de la còpia impresa la garanteix el codi segur de verificació del certificat imprès, que es pot comprovar des de la mateixa plataforma d'administració electrònica en què s'obté este certificat.

Comunitat Valenciana, y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 3 de mayo de 2013,

DECRETO

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto

Es objeto del presente decreto establecer las condiciones para la expedición electrónica del certificado de retenciones practicadas e ingresos efectuados a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas que anualmente expide la Administración del Consell y las entidades autónomas adheridas. Este certificado se emitirá únicamente de forma electrónica.

Artículo 2. Ámbito de aplicación

1. La presente disposición será aplicable a los sujetos pasivos del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, a los que ha de entregarse los certificados de retenciones e ingresos a cuenta expedidos por la Generalitat, cuya nómina es gestionada en la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, por la aplicación informática de gestión de nóminas, denominada SIGNO. Por tanto, el ámbito de aplicación se extenderá al personal de la Administración del Consell y de las entidades autónomas adheridas, al personal docente de los centros públicos de la Generalitat y al personal de los cuerpos de la Administración de Justicia transferidos a esta.

2. Las personas físicas receptoras de retribuciones, salarios u honorarios de la Generalitat que estén sujetos a retención a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, de acuerdo con lo que se regula en el artículo 8 del presente decreto.

3. Se excluye expresamente al personal que ostenta la condición de personal sanitario, conforme a lo dispuesto en el Decreto 71/1989, de 30 de mayo, del Consell, sobre regulación de los órganos de gestión del personal de la Conselleria de Sanidad y órganos dependientes.

Artículo 3. Plazo de expedición y acceso

Los certificados electrónicos de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas se pondrán a disposición del contribuyente con anterioridad a la apertura del plazo de declaración de este impuesto y permanecerán disponibles durante el plazo de validez tributaria de estos datos, según se dispone en el artículo 108.3 del Real Decreto 439/2007, de 30 de marzo.

Artículo 4. Órgano competente para la definición, programación y supervisión del sistema de información empleado

1. El órgano competente para la definición de las especificaciones del sistema de información empleado es la secretaria autonòmica con competències en matèria de tesoreria de la Generalitat.

2. Asimismo, el órgano competente para la programación de las especificaciones definidas, mantenimiento, supervisión y control de calidad y, en su caso, auditoria del sistema de información empleado y de su código fuente es el departamento informàtic de la conselleria con competències en matèria de hacienda, tal y como se establece en el artículo 48 de la Ley 3/2010.

Artículo 5. Documento original y copias del certificado

1. El documento original del certificado de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas es el que dispone la Generalitat en formato electrònic i es visualitza en la seua seu electrònica.

2. Se pueden emitir copias autèntiques vàlides con código seguro de verificación que tendrán la eficacia legal prevista en el artículo 46 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. La veracidad de la copia impresa se garantiza por el código seguro de verificación del certificado impreso, que se podrá comprobar desde la misma plataforma de Administración Electrónica en que se obtiene dicho certificado.

CAPÍTOL II

Personal al servici de l'Administració de la Generalitat

Article 6. Accés i requisits per a l'obtenció del certificat

1. L'accés al servici d'expedició del certificat electrònic de retencions es fa a través de la pàgina <www.gva.es/Sede electrònica/Servicios On-Line/Certificados IRPF>.

2. L'accés es fa utilitzant el DNI electrònic o qualsevol certificat de ciutadà reconegut per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, i també s'hi podrà accedir per mitjà de la clau d'usuari i la contrasenya del compte de correu electrònic de domini gva.es, del qual disposen estos empleats públics de la Generalitat.

Article 7. Casos excepcionals d'obtenció de còpies del certificat de retencions i ingressos en paper

1. Les còpies dels certificats dels subjectes passius de l'apartat 1 de l'article 2 que no hagen pogut obtindre's en format electrònic, manifestada o acreditada la causa de no haver-lo obtingut, es poden sol·licitar als centres gestors següents:

- a) El personal docent en el seu centre de treball.
- b) La resta d'empleats públics de les conselleries i de les entitats autònomes adherides, en el departament de nòmines de les seues conselleries i entitats.
- c) El personal de l'Administració de Justícia, en les unitats administratives de la Direcció General de Justícia.

2. Es dictaran les instruccions necessàries com s'establix en la disposició final primera d'este decret.

CAPÍTOL III

Perceptors de rendiments del treball aliens a la Generalitat i d'activitats econòmiques o professionals

Article 8. Perceptors de rendiments

Són perceptors de rendiments les persones físiques que es detallen a continuació:

1. Perceptors de rendiments del treball que no mantenen relació laboral ni funcional amb l'Administració del Consell o amb les entitats autònomes adherides.

2. Perceptors de premis o rendiments derivats de l'elaboració d'obres de caràcter literari, artístic o científic.

3. Els perceptors de rendiments derivats d'impartir cursos, conferències, col·loquis, seminaris i semblants.

4. Professionals perceptors d'honoraris per activitats econòmiques de naturalesa professional realitzades a l'Administració del Consell.

5. Persones físiques que hagen facturat a la Generalitat en l'exercici d'activitats econòmiques sotmeses a retenció, com ara les activitats agrícoles, ramaderes i forestals o les que preveu l'article 95.6 del Reglament de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques.

6. Perceptors de rendiments obtinguts per l'arrendament d'immobles urbans.

Article 9. Accés i requisits per a l'obtenció del certificat

1. L'accés al servici d'expedició del certificat electrònic dels interessats enumerats en l'article 8 es fa utilitzant el DNI electrònic o qualsevol altre certificat de ciutadà reconegut per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana.

2. Els subjectes passius que no hagen pogut obtindre el certificat en format electrònic, manifestada o acreditada la causa de no haver-lo obtingut, poden sol·licitar-ne una còpia en suport de paper a la conselleria amb competència en matèria de tresoreria de la Generalitat, dirigint-se per escrit o per correu electrònic i identificant-se d'acord amb el que disposa el Reial Decret 522/2006, de 28 d'abril.

3. Es dictaran les instruccions necessàries com estableix la disposició final primera d'este decret.

DISPOSICIONES ADICIONALS

Primera. Incorporació d'entitats autònomes

Les entitats autònomes que s'incorporen a la gestió de la nòmina amb l'aplicació informàtica SIGNO, utilitzada per l'Administració del

CAPÍTULO II

Personal al servicio de la Administración de la Generalitat

Artículo 6. Acceso y requisitos para la obtención del certificado

1. El acceso al servicio de expedición de la certificación electrónica de retenciones se realiza a través de la página <www.gva.es/Sede electrónica/Servicios On-Line/Certificados IRPF>.

2. El acceso se realiza utilizando el DNI electrónico o cualquier certificado de ciudadano reconocido por la Autoridad de Certificación de la Comunidad Valenciana y también se podrá acceder mediante la clave de usuario y la contraseña de la cuenta de correo electrónico de dominio gva.es, del que disponen estos empleados públicos de la Generalitat.

Artículo 7. Supuestos excepcionales de obtención de copias del certificado de retenciones e ingresos en papel

1. Las copias de los certificados de los sujetos pasivos del apartado 1 del artículo 2 que no hayan podido obtenerse en formato electrónico, manifestada o acreditada la causa de la no obtención, podrán ser solicitadas a los siguientes centros gestores:

- a) El personal docente en su propio centro de trabajo.
- b) El resto de empleados públicos de las consellerías y de las entidades autónomas adheridas, en el departamento de nóminas de sus consellerías y entidades.
- c) El personal de la Administración de Justicia, en las unidades administrativas de la Dirección General de Justicia.

2. Se dictarán las instrucciones necesarias tal y como se establece en la disposición final primera del presente decreto.

CAPÍTULO III

Perceptores de rendimientos del trabajo ajenos a la Generalitat y de actividades económicas o profesionales

Artículo 8. Perceptores de rendimientos

Son perceptores de rendimientos las personas físicas que se detallan a continuación:

1. Perceptores de rendimientos del trabajo que no mantienen relación laboral ni funcional con la Administración del Consell o con las entidades autónomas adheridas.

2. Perceptores de premios o rendimientos derivados de la elaboración de obras de carácter literario, artístico o científico.

3. Los perceptores de rendimientos derivados de impartir cursos, conferencias, coloquios, seminarios y similares.

4. Profesionales perceptores de honorarios por actividades económicas de naturaleza profesional realizadas a la Administración del Consell.

5. Personas físicas que hayan facturado a la Generalitat en el ejercicio de actividades económicas sometidas a retención, como las actividades agrícolas, ganaderas y forestales o las contempladas en el artículo 95.6 del Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

6. Perceptores de rendimientos obtenidos por el arrendamiento de inmuebles urbanos.

Artículo 9. Acceso y requisitos para la obtención del certificado

1. El acceso al servicio de expedición de la certificación electrónica de los interesados enumerados en el artículo 8 se realiza utilizando el DNI electrónico o cualquier otro certificado de ciudadano reconocido por la Autoridad de Certificación de la Comunitat Valenciana.

2. Aquellos sujetos pasivos que no hayan podido obtener el certificado en formato electrónico, manifestada o acreditada la causa de la no obtención, podrán solicitar copia en soporte papel a la conselleria con competencia en materia de tesorería de la Generalitat, dirigiéndose por escrito o correo electrónico, e identificándose de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 522/2006, de 28 de abril.

3. Se dictarán las instrucciones necesarias tal y como se establece en la disposición final primera del presente decreto.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Incorporación de entidades autónomas

Las entidades autónomas que se incorporen a la gestión de su nòmina con la aplicación informàtica SIGNO, utilizada por la Administra-

Consell, poden incorporar-se a esta regulació d'expedició electrònica de retencions de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques en la mesura que ho acorden les entitats esmentades.

Segona. Incidència en les dotacions de gasto

La posada en funcionament i el posterior desplegament d'este decret no poden tindre cap incidència en la dotació de tots i cada un dels capítols de gasto del pressupost de la Generalitat, i en tots els casos ha de ser atès amb els mitjans personals i materials de la conselleria competent per raó de la matèria.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Desplegament i aplicació del decret

Es faculta el titular de la conselleria amb competències en matèria d'hisenda per a dictar les instruccions i adoptar les mesures necessàries per al desplegament i aplicació del que disposa este decret.

Segona. Entrada en vigor

Este decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 3 de maig de 2013

El president de la Generalitat,
ALBERTO FABRA PART

El conseller d'Hisenda i Administració Pública,
JUAN CARLOS MORAGUES FERRER

ción del Consell, podrán incorporarse a esta regulación de expedición electrònica de retenciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas en la medida en que así lo acuerden las citadas entidades.

Segunda. Incidencia en las dotaciones de gasto

La implementación y posterior desarrollo de este decreto no podrá tener incidencia alguna en la dotación de todos y cada uno de los capítulos de gasto del presupuesto de la Generalitat, y en todo caso deberá ser atendido con los medios personales y materiales de la conselleria competente por razón de la materia.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Desarrollo y aplicación del decreto

Se faculta al titular de la conselleria con competencias en materia de hacienda para dictar las instrucciones y adoptar las medidas necesarias para el desarrollo y aplicación de lo dispuesto en el presente decreto.

Segunda. Entrada en vigor

El presente decreto entrarà en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 3 de mayo de 2013

El president de la Generalitat,
ALBERTO FABRA PART

El conseller de Hacienda y Administración Pública,
JUAN CARLOS MORAGUES FERRER