

## Conselleria de Benestar Social

*ORDE 2/2013, de 21 de març, de la Conselleria de Benestar Social, per la qual es convoca la V edició del premi Jo També Concilie per a projectes universitaris que tinguen com a fi la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, en el marc de les polítiques d'igualtat d'oportunitats del Consell. [2013/3252]*

La necessitat de conciliar el treball amb la vida personal i familiar ha sigut plantejada, en tots els nivells, com una condició vinculada de forma inequívoca a la nova realitat social. Açò comporta una problemàtica complexa i difícil que cal emprendre, no sols amb importants reformes legislatives, sinó també amb actuacions de conciliació en el món empresarial que coadjuven a la igualtat d'oportunitats en l'àmbit esmentat.

La igualtat de drets de dones i hòmens, en particular en matèria d'ocupació i treball, està recollida en l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. I, dins de les actuacions en l'àmbit laboral, es consideren de màxima importància les mesures que promoguen la conciliació, enteses com a avantatges no sols per a les persones treballadores sinó també per a les empreses, i que reporten beneficis com són la reducció d'absentisme, la disminució de la rotació del personal, millores del clima laboral, major compromís de les persones treballadores amb l'empresa i millora de la imatge corporativa, entre altres.

La Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la Igualtat entre Dones i Hòmens, té com a objecte regular i fer efectiu el principi d'igualtat de dones i hòmens a la Comunitat Valenciana, establir els principis generals que han d'orientar esta igualtat, determinar les accions bàsiques que han de ser implementades, així com establir l'organització administrativa de la igualtat d'oportunitats entre dones i hòmens a la Comunitat Valenciana.

El Decret 193/2012, de 21 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Benestar Social, atribueix a la Direcció General de Família i Dona, entre altres funcions, la promoció i execució de mesures per a fer efectiu el dret a la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i hòmens, així com impulsar actuacions dirigides a afavorir la conciliació de la vida personal, familiar i laboral.

Per això, per mitjà d'esta orde es convoca la V edició del premi Jo També Concilie, dirigit a la joventut que en un futur formarà part del món empresarial, per a sensibilitzar-la en la necessitat d'implantar mesures i accions innovadores de conciliació de la vida personal, familiar i laboral en l'organització de les pròpies empreses.

Així mateix, esta actuació fomenta la promoció i consecució dels objectius estratègics perseguits en les polítiques de la Unió Europea pel FSE a través del Programa Operatiu 2007-2013 aprovat per la Decisió de la Comissió de data 20 de desembre de 2007, en l'eix I, tema prioritari 63, dins de l'actuació destinada a la implantació plans d'igualtat i conciliació en empreses de la Comunitat Valenciana.

En virtut de tot el que s'exposa i fent ús de les facultats conferides pel Decret 193/2012, de 21 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Benestar Social, l'article 47.11 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, i l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell,

ORDENE

### Article 1. Objecte

Constitueix l'objecte d'esta orde la convocatòria de la V edició del premi Jo També Concilie, dirigit a reconèixer projectes realitzats per l'alumnat de les universitats de la Comunitat Valenciana, i l'aprovació de les bases per les quals es regirà la convocatòria esmentada, que figuren com a annex I.

### Article 2. Premis

Es concedirà un primer premi i dos accésit, i els guardons consistiran en una placa i/o diplomes acreditatius.

## Conselleria de Bienestar Social

*ORDEN 2/2013, de 21 de marzo, de la Conselleria de Bienestar Social, por la que se convoca la V edición del premio Yo También Concilio para proyectos universitarios que tengan como fin la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, en el marco de las políticas de igualdad de oportunidades del Consell. [2013/3252]*

La necesidad de conciliar el trabajo con la vida personal y familiar ha sido planteada, en todos los niveles, como una condición vinculada de forma inequívoca a la nueva realidad social. Esto conlleva una compleja y difícil problemática que debe abordarse, no solo con importantes reformas legislativas, sino también con actuaciones de conciliación en el mundo empresarial que coadyuven a la igualdad de oportunidades en dicho ámbito.

La igualdad de derechos de mujeres y hombres, en particular en materia de empleo y trabajo, viene recogida en el Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. Y, dentro de las actuaciones en el ámbito laboral, se consideran de máxima importancia aquellas medidas que promuevan la conciliación, entendidas como ventajas no solo para las personas trabajadoras sino también para las empresas, reportando beneficios como son la reducción de absentismo, la disminución de la rotación del personal, mejoras del clima laboral, mayor compromiso de las personas trabajadoras con la empresa y mejora de la imagen corporativa, entre otros.

La Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, tiene por objeto regular y hacer efectivo el principio de igualdad de mujeres y hombres en la Comunitat Valenciana, establecer los principios generales que deben orientar dicha igualdad, determinar las acciones básicas que deben ser implementadas, así como establecer la organización administrativa de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres en la Comunitat Valenciana.

El Decreto 193/2012, de 21 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Bienestar Social, atribuye a la Dirección General de Familia y Mujer, entre otras funciones, la promoción y ejecución de medidas para hacer efectivo el derecho a la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, así como impulsar actuaciones dirigidas a favorecer la conciliación de la vida personal, familiar y laboral.

Por ello, mediante esta orden se convoca la V edición del premio Yo También Concilio, dirigido a la juventud que en un futuro formará parte del mundo empresarial para sensibilizarla en la necesidad de implantar medidas y acciones innovadoras de conciliación de la vida personal, familiar y laboral en la organización de las propias empresas.

Asimismo esta actuación fomenta la promoción y consecució de los objetivos estratègics perseguits en las políticas de la Unió Europea por el FSE a través del Programa Operativo 2007-2013 aprobado por Decisión de la Comisión de fecha 20 de diciembre de 2007, en el eje I, tema prioritario 63 dentro de la actuación destinada a la implantación planes de igualdad y conciliación en empresas de la Comunitat Valenciana.

En virtud de todo lo expuesto y en uso de las facultades conferidas por el Decreto 193/2012, de 21 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Bienestar Social, el artículo 47.11 del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, y el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell,

ORDENO

### Artículo 1. Objeto

Constituye el objeto de la presente orden la convocatoria de la V edición del premio Yo También Concilio, dirigido a reconocer proyectos realizados por el alumnado de las universidades de la Comunitat Valenciana, y la aprobación de las bases por las que se regirá dicha convocatoria, que figuran como anexo I.

### Artículo 2. Premios

Se concederá un primer premio y dos accésit consistiendo los galardones en una placa y/o diplomas acreditativos.

## DISPOSICIONS FINALS

### *Primera. Aplicació i desplegament*

S'autoritza la persona titular de la Subsecretaria i la persona titular de la Direcció General de Família i Dona perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopten les mesures necessàries per al desplegament i aplicació d'esta orde.

### *Segona. Entrada en vigor*

Esta orde entrarà en vigor l'endemà del dia que es publique en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

### *Tercera. Recursos*

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, esta orde, que posa fi a la via administrativa, podrà ser objecte d'un recurs potestativament en reposició, o bé es podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

- a) El recurs de reposició s'ha d'interposar davant del o la titular de la Conselleria de Benestar Social, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.
- b) El recurs contenciós administratiu s'ha de presentar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la publicació.

València, 21 de març de 2013

La consellera de Benestar Social,  
ASUNCIÓN SÁNCHEZ ZAPLANA

## ANNEX I

### Bases

#### *Primera. Objecte*

Constituïx l'objecte d'esta orde l'aprovació de les normes reguladores que regiran la convocatòria de la V edició del premi Jo També Concilie, per a reconèixer aquells projectes de l'alumnat de les distintes universitats de la Comunitat Valenciana que promoguen mesures innovadores per a la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, destacant els beneficis que l'adopció d'estes reporta en l'empresa.

#### *Segona. Participants*

Podrà participar qualsevol persona, de forma individual o en equip, que estiga realitzant estudis universitaris i estiga matriculada en el curs acadèmic 2012-2013 o 2013-2014 en alguna universitat de la Comunitat Valenciana o centres públics o privats adscrits.

#### *Tercera. Condicions tècniques del projecte*

1. Els projectes hauran de ser originals i inèdits.
2. Els treballs es presentaran en paper i en format electrònic en fitxer PDF.
3. El projecte haurà de constar, com a mínim, de títol, índex, breu resum del projecte presentat, pressupost, viabilitat, i una memòria descriptiva, i haurà de fer èmfasi en els objectius i accions tendents a la conciliació, entre els qual hi ha mesures relacionades amb:
  - a) Propostes de millores respecte a la normativa legal vigent en matèria de conciliació de la vida personal, familiar i laboral.
  - b) Mesures que faciliten la flexibilitat laboral.
  - c) Programes de sensibilització i informació dirigits a tot el personal en matèria de conciliació.
4. Els treballs no podran excedir, en cap cas, d'un màxim de 40 folis, grandària DIN A-4.
5. El jurat podrà excloure, motivadament, aquells treballs amb un contingut o presentació que no s'ajusten als requisits anteriors, o siguen reproduccions de treballs presentats en edicions anteriors.

## DISPOSICIONES FINALES

### *Primera. Aplicación y desarrollo*

Se autoriza a la persona titular de la Subsecretaría y a la persona titular de la Dirección General de Familia y Mujer para que, en el ámbito de sus competencias, adopten las medidas necesarias para el desarrollo y aplicación de esta orden.

### *Segunda. Entrada en vigor*

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

### *Tercera. Recursos*

Conforme establecen los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición, o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

- a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el/la titular de la Conselleria de Bienestar Social, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.
- b) El recurso contencioso-administrativo deberá presentarse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 21 de marzo de 2013

La consellera de Benestar Social,  
ASUNCIÓN SÁNCHEZ ZAPLANA

## ANEXO I

### Bases

#### *Primera. Objeto*

Constituye el objeto de la presente orden la aprobación de las normas reguladoras que regirán la convocatoria de la V edición del premio Yo También Concilio, para reconocer aquellos proyectos del alumnado de las distintas universidades de la Comunitat Valenciana que promuevan medidas innovadoras para la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, destacando los beneficios que su adopción reporta en la empresa.

#### *Segunda. Participantes*

Podrá participar cualquier persona, de forma individual o en equipo, que esté realizando estudios universitarios y esté matriculada en el curso académico 2012-2013 o 2013-2014 en alguna universidad de la Comunitat Valenciana o centros públicos o privados adscritos.

#### *Tercera. Condiciones técnicas del proyecto*

1. Los proyectos deberán ser originales e inéditos.
2. Los trabajos se presentarán en papel y en formato electrónico en fichero PDF.
3. El proyecto deberá constar, como mínimo, de título, índice, breve resumen del proyecto presentado, presupuesto, viabilidad, y una memoria descriptiva, haciendo énfasis en los objetivos y acciones tendentes a la conciliación, entre los que se pueden encontrar medidas relacionadas con:
  - a) Propuestas de mejoras respecto a la normativa legal vigente en materia de conciliación de la vida personal, familiar y laboral.
  - b) Medidas que faciliten la flexibilidad laboral.
  - c) Programas de sensibilización e información dirigidos a todo el personal en materia de conciliación.
4. Los trabajos no podrán exceder, en ningún caso, de un máximo de 40 folios, tamaño DIN A-4.
5. El jurado podrá excluir, motivadamente, aquellos trabajos cuyo contenido o presentación no se ajusten a los anteriores requisitos, o sean reproducciones de trabajos presentados en anteriores ediciones.

#### *Quarta. Presentació de sol·licituds i documentació*

1. La sol·licitud per a participar en este concurs es presentarà segons el model que s'adjunta com a annex II, degudament omplida i acompanyada de la documentació següent:

a) Autorització expressa a la Conselleria de Benestar Social, inclosa en l'apartat C de l'annex II de sol·licitud, perquè esta comprove les dades d'identitat de la persona sol·licitant per mitjà del sistema de verificació de dades d'identitat, segons estableix el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives, en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

No obstant això:

– Si de la comprovació efectuada resulta alguna discordança amb les dades facilitades per la persona sol·licitant, l'òrgan instructor estarà facultat per a realitzar les actuacions procedents per a aclarir-la.

– Si la persona sol·licitant no en presta el consentiment, haurà d'aportar una fotocòpia degudament compulsada del document nacional d'identitat, passaport o número d'identificació d'estranger, segons pertoque.

b) Justificació del pagament de matrícula del curs acadèmic 2012-2013 o 2013-2014 en alguna universitat de la Comunitat Valenciana o centre que hi estiga adscrit.

c) El projecte objecte d'esta convocatòria, que haurà de presentar-se en suport paper i electrònic.

2. En el cas de treballs executats i presentats per equips, hauran de complir els requisits totes les persones que el componguen i adjuntar la documentació indicada en els dos primers apartats del punt anterior.

#### *Quinta. Termini de presentació*

1. El termini de presentació de sol·licituds començarà a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i finalitzarà el dia 21 d'octubre de 2013. L'incumpliment d'este termini determinarà la inadmissió de la sol·licitud.

2. Els projectes podran presentar-se al Registre de la Direcció General de Família i Dona o en qualsevol de les seues seues a les direccions territorials d'Alacant, Castelló i València, o en qualsevol dels llocs que, amb caràcter general, estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### *Sexta. Premi*

1. Es concedirà un primer premi i dos accèssit.

2. El lliurament dels premis podrà realitzar-se en un acte públic organitzat per la Direcció General de Família i Dona.

#### *Sèptima. Constitució del jurat i proposta de resolució del premi*

1. Per a la resolució del concurs es constituirà un jurat, que tindrà la composició següent:

President/a: la persona titular de la Subdirecció General de Família i Dona o, persona que la substituïska.

Vocals:

– Un/a representant de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació.

– Un/a representant de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

– Un/a representant de la Universitat Cardenal Herrera (CEU).

– Un/a representant de la Confederació d'Organitzacions Empresariales de la Comunitat Valenciana – CIERVAL.

– Un/a tècnic/a de la Direcció General de Família i Dona, que actuarà com a secretari/ària del jurat, amb veu i sense vot.

2. El jurat podrà disposar de la col·laboració del personal tècnic que estime procedent.

3. La identitat de les persones que componen el jurat es farà pública al tauler d'anuncis de la Direcció General de Família i Dona amb anterioritat a l'expiració del termini de presentació de sol·licituds.

4. Competeix al jurat la interpretació i aplicació de les bases de la convocatòria i està facultat per a resoldre qualsevol incidència que puga

#### *Cuarta. Presentación de solicitudes y documentación*

1. La solicitud para participar en el presente concurso se presentará según el modelo que se adjunta como anexo II, debidamente cumplimentada y acompañada de la siguiente documentación:

a) Autorización expresa a la Conselleria de Bienestar Social, incluida en el apartado C del anexo II de solicitud, para que esta compruebe los datos de identidad de la persona solicitante mediante el sistema de verificación de datos de identidad, según establece el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas, en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público.

No obstante:

– Si de la comprobación efectuada resultara alguna discordancia con los datos facilitados por la persona solicitante, el órgano instructor estará facultado para realizar las actuaciones procedentes para aclararla.

– Si la persona solicitante no presta su consentimiento, deberá aportar fotocopia debidamente compulsada del documento nacional de identidad, pasaporte o número de identificación de extranjero, según proceda.

b) Justificación del pago de matrícula del curso académico 2012-2013 o 2013-2014 en alguna universidad de la Comunitat Valenciana o centro adscrito.

c) El proyecto objeto de la presente convocatoria, que deberá presentarse en soporte papel y electrónico.

2. En el supuesto de trabajos ejecutados y presentados por equipos, deberán cumplir con los requisitos todas las personas que lo compongan y acompañar la documentación indicada en los dos primeros apartados del punto anterior.

#### *Quinta. Plazo de presentación*

1. El plazo de presentación de solicitudes comenzará a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y finalizará el día 21 de octubre de 2013. El incumplimiento de este plazo determinará la inadmisión de la solicitud.

2. Los proyectos podrán presentarse en el registro de la Dirección General de Familia y Mujer o en cualquiera de sus sedes en las direcciones territoriales de Alicante, Castellón y Valencia, o en cualquiera de los lugares que, con carácter general, establece el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### *Sexta. Premio*

1. Se concederá un primer premio y dos accésit.

2. La entrega de los premios podrá realizarse en un acto público organizado por la Dirección General de Familia y Mujer.

#### *Séptima. Constitución del jurado y propuesta de resolución del premio*

1. Para la resolución del concurso se constituirá un jurado que tendrá la siguiente composición:

Presidente/a: la persona titular de la Subdirección General de Familia y Mujer o, persona que le sustituya.

Vocales:

– Un/a representante de la Conselleria de Economía, Industria, Turismo y Empleo.

– Un/a representante de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

– Un/a representante de la Universidad Cardenal Herrera (CEU).

– Un/a representante de la Confederación de Organizaciones Empresariales de la Comunidad Valenciana – CIERVAL.

– Un/a técnico/técnica de la Dirección General de Familia y Mujer, que actuará como secretario/a del jurado, con voz y sin voto.

2. El jurado podrá contar con la colaboración del personal técnico que estime procedente.

3. La identidad de las personas que componen el jurado se hará pública en el tablón de anuncios de la Dirección General de Familia y Mujer con anterioridad a la expiración del plazo de presentación de solicitudes.

4. Compete al jurado la interpretación y aplicación de las bases de la convocatoria, quedando facultado para resolver cualquier incidencia que

presentar-se en el transcurs de les deliberacions; la seua decisió no és susceptible de cap recurs i s'adoptarà per majoria simple.

5. El jurat podrà proposar que es deixi desert el premi mitjançant un acord motivat.

#### *Octava. Criteris de selecció*

1. El projecte es pot desenvolupar en qualsevol sector, àmbit o activitat professional, i tipus d'empresa, i afectar qualsevol lloc de treball, i estarà referit a mesures i actuacions de conciliació de la vida personal, familiar i laboral que suposen una millora en la gestió, organització i funcionament de l'empresa.

2. El jurat examinarà els projectes presentats i formularà la proposta de resolució corresponent de la convocatòria, amb una valoració màxima de 20 punts distribuïts en els següents apartats, amb un màxim de 5 punts en cada un d'estos:

a) Objectius i mesures del projecte relacionat amb els plans d'igualtat i la seua contribució a la conciliació de la vida personal, familiar i laboral.

b) Inversió econòmica (primant aquelles mesures que no suposen un cost excessiu a l'empresa).

c) Viabilitat del projecte.

d) Innovació.

3. La decisió del jurat s'emetrà a partir del dia 2 de desembre de 2013.

#### *Novena. Resolució de la convocatòria*

1. La competència per a resoldre esta convocatòria correspon a la persona titular de la Direcció General de Família i Dona, per delegació de la persona titular de la Conselleria de Benestar Social, amb el veredictes previ vinculant del jurat, d'acord amb la Resolució de 27 de febrer de 2009 (DOCV 5967, 04.03.2009), del conseller de Benestar Social i vicepresident tercer del Consell, sobre delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Conselleria.

2. La resolució de la convocatòria es farà pública al tauler d'anuncis de la Direcció General de Família i Dona i en la pàgina web de la Conselleria de Benestar Social

3. Els concursants premiats cedixen a la Conselleria de Benestar Social els drets de propietat intel·lectual dels seus treballs, de manera que la difusió d'estos no comporta el dret a percebre cap contraprestació econòmica, ni drets de cap tipus.

Els treballs premiats podran ser publicats, reproduïts i difosos, si així ho estima la Conselleria de Benestar Social, i a este efecte queda expressament autoritzada per les persones que participen en esta convocatòria.

4. Els treballs no premiats podran ser retirats pels seus autors o autores en el termini màxim d'un mes comptat des de la data en què es faça pública la resolució de la convocatòria. Si després d'haver transcorregut el termini esmentat els treballs no han sigut retirats, la Direcció General de Família i Dona procedirà a destruir-los per a salvaguardar el dret de propietat dels seus autors o autores.

#### *Deu. Acceptació de les bases*

La participació en esta convocatòria n'implica l'acceptació íntegra de les bases i de la decisió del jurat.

pueda presentarse en el transcurso de las deliberaciones y su fallo no es susceptible de recurso, adoptándose por mayoría simple.

5. El jurado podrá proponer que se deje desierto el premio mediante acuerdo motivado.

#### *Octava. Criterios de selección*

1. El proyecto se puede desarrollar en cualquier sector, ámbito o actividad profesional, y tipo de empresa, y afectar a cualquier puesto de trabajo, y vendrá referido a medidas y actuaciones de conciliación de la vida personal, familiar y laboral que supongan una mejora en la gestión, organización y funcionamiento de la empresa.

2. El jurado examinará los proyectos presentados y formulará la correspondiente propuesta de resolución de la convocatoria, con una valoración máxima de 20 puntos distribuidos en los siguientes apartados, con un máximo de 5 puntos en cada uno de ellos:

a) Objetivos y medidas del proyecto relacionado con los planes de igualdad y su contribución a la conciliación de la vida personal, familiar y laboral.

b) Inversión económica (primando aquellas medidas que no supongan un coste excesivo a la empresa).

c) Viabilidad del proyecto.

d) Innovación.

3. El fallo del jurado se emitirá a partir del día 2 de diciembre de 2013.

#### *Novena. Resolución de la convocatoria*

1. La competencia para resolver la presente convocatoria corresponde a la persona titular de la Dirección General de Familia y Mujer, por delegación de la persona titular de la Conselleria de Benestar Social, previo veredicto vinculante del jurado, conforme a la Resolució de 27 de febrero de 2009 (DOCV 5967, 04.03.2009), del conseller de Benestar Social y vicepresidente tercero del Consell, sobre delegación del ejercicio de competencias en determinados órganos de la Conselleria.

2. La resolución de la convocatoria se hará pública en el tablón de anuncios de la Dirección General de Familia y Mujer y en la página web de la Conselleria de Benestar Social

3. Los concursantes premiados ceden a la Conselleria de Benestar Social los derechos de propiedad intelectual de sus trabajos, de modo que la difusión de los mismos no entraña el derecho a percibir contraprestación económica alguna, ni derechos de ningún tipo.

Los trabajos premiados podrán ser publicados, reproducidos y difundidos, si así lo estima la Conselleria de Benestar Social, para lo cual queda expresamente autorizada por las personas que participan en la presente convocatoria.

4. Los trabajos no premiados podrán ser retirados por sus autores/as en el plazo máximo de un mes contado desde la fecha en que se haga pública la resolución de la convocatoria. Si transcurrido dicho plazo los trabajos no hubiesen sido retirados, la Dirección General de Familia y Mujer procederá a su destrucción para salvaguardar el derecho de propiedad de sus autores/as.

#### *Décima. Aceptación de las bases*

La participación en la presente convocatoria implica la aceptación íntegra de sus bases y de la decisión del jurado.

**ANNEX II / ANEXO II**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN ELS PREMIS "JO TAMBÉ CONCILIE". EDICIÓ V. ANY 2013</b>  <b>SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LOS PREMIOS "YO TAMBIÉN CONCILIO". EDICIÓN V. AÑO 2013</b>
---	---

**A DADES DE L'AUTORIA / DATOS DEL AUTOR/A**

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFONS / TELÉFONOS	E-MAIL
CURSANT ESTUDIS DE / CURSANDO ESTUDIOS DE	UNIVERSITAT / UNIVERSIDAD	

TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO

En el cas de presentar el projecte en grup, s'haurà de facilitar la informació de tots els seus components:  
 En el caso de presentar el proyecto en grupo, se deberá facilitar la información de todos sus componentes:

NIF	COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE

**B DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA**

Document d'identitat, o autorització (apartat C)  
*Documento de identidad, o autorización (apartado C)*
 Projecte.  
*Proyecto.*

Justificant de pagament de matrícula del curs 2012-13 o 2013-14  
*Justificante de pago de matrícula del curso 2012-13 ó 2013-14*

**C AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN**

D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376 de 14.10.2010), done la meua autorització perquè l'òrgan gestor del procediment obtinga directament la comprovació de les meues dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència.

Si no subscriu esta autorització, la persona interessada estarà obligada a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

*De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público (DOCV núm. 6376, de 14.10.2010), doy mi autorización para que el órgano gestor del procedimiento obtenga directamente la comprobación de mis datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia.*

*Caso de no suscribir la correspondiente autorización, la persona interesada estará obligada a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.*

Autoritze  
*Autorizo*
 No autoritze  
*No autorizo*

**D DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE**

La persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, l'exactitud de les dades ressenyades en esta sol·licitud, i la conformitat amb el que estableix la legislació vigent.

La persona sol·licitant autoritza expressament que els treballs premiats puguen ser publicats, reproduïts i difosos, si així ho estima la Conselleria de Benestar Social.

*La persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, la exactitud de los datos reseñados en la presente solicitud, y su conformidad con lo establecido en la legislación vigente.*

*La persona solicitante autoriza expresamente que los trabajos premiados puedan ser publicados, reproducidos y difundidos, si así lo estima la Conselleria de Bienestar Social.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

*Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).*

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC  
  
 DIN - A4  
  
 IA - 17030 - 01 - E