

Conselleria d'Hisenda i Administració Pública

RESOLUCIÓ de 19 de febrer de 2013, de la Direcció General de Tributs i Joc, per la qual es resol incloure l'acció Sol·licitud del certificat d'estar al corrent dels deutes tributaris amb la Generalitat, en la relació d'accions de l'annex I de l'Orde de 21 de novembre de 2003, de la Conselleria d'Hisenda i Ocupació, per la qual s'establixen les condicions generals i el procediment per a la presentació telemàtica de declaracions i declaracions-liquidacions dels tributs la gestió dels quals competix a la Generalitat. [2013/2100]

La incorporació de les noves tecnologies de la informació a l'activitat administrativa possibilita l'anomenada actuació administrativa automatitzada, definida en l'annex de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics com a «Actuació administrativa produïda per un sistema d'informació adequadament programat sense necessitat d'intervenció d'una persona física en cada cas singular. Inclou la producció d'actes de tràmit o resolutoris de procediments, així com de mers actes de comunicació».

En nombrosos casos, l'actuació administrativa automatitzada suposa una millora clara del servei prestat als ciutadans en la mesura que estos obtenen una resposta administrativa immediata que permet atendre millor les seues necessitats. En altres casos, eixa automatització facilita tant el millor exercici dels seus drets com el compliment puntual de les seues obligacions.

Atés que, de conformitat amb el que disposa l'apartat dos de l'article primer de l'esmentada Orde de 21 de novembre de 2003, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, l'accés a les tècniques electròniques, informàtiques i telemàtiques, relatives a la presentació i, si pertoca, pagament per via telemàtica de declaracions, comunicacions, declaracions-liquidacions, autoliquidacions o qualssevol altres documents, en relació amb els tributs la gestió dels quals competix a la Generalitat, s'efectuarà per mitjà de l'habilitació d'utilitats, per a cada tipus o model de document amb transcendència tributària, en el sistema informàtic d'ajuda de la Generalitat a la formalització, presentació i, si pertoca, pagament d'estos models tributaris. A estos efectes, les tècniques habilitades, en el moment d'entrada en vigor de l'orde esmentada, figuren incloses, amb la denominació d'Accions, en el seu annex I. L'habilitació posterior de qualsevol utilitat, com és el l'opció de l'aplicació Sol·licitud del certificat d'estar al corrent dels deutes tributaris amb la Generalitat, s'haurà de realitzar mitjançant una resolució del director general de Tributs.

En virtut del que s'ha dit més amunt, resol:

Primer. Aprovació d'aplicacions informàtiques per a l'actuació administrativa automatitzada

S'aprova l'aplicació Sol·licitud del certificat d'estar al corrent dels deutes tributaris amb la Generalitat, per a l'obtenció de forma automatitzada d'este certificat.

L'aplicació esmentada implica l'habilitació de les accions que s'especifiquen a continuació:

Conselleria de Hacienda y Administración Pública

RESOLUCIÓN de 19 de febrero de 2013, de la Dirección General de Tributos y Juego, por la que se resuelve incluir la acción Solicitud del certificado de estar al corriente de las deudas tributarias con la Generalitat, en la relación de acciones del anexo I de la Orden de 21 de noviembre de 2003, de la Conselleria de Hacienda y Empleo, por la que se establecen las condiciones generales y el procedimiento para la presentación telemática de declaraciones y declaraciones-liquidaciones de los tributos cuya gestión compete a la Generalitat. [2013/2100]

La incorporación de las nuevas tecnologías de la información a la actividad administrativa posibilita la denominada actuación administrativa automatizada, definida en el anexo de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos como «Actuación administrativa producida por un sistema de información adecuadamente programado sin necesidad de intervención de una persona física en cada caso singular. Incluye la producción de actos de trámite o resolutorios de procedimientos, así como de meros actos de comunicación».

En numerosos supuestos, la actuación administrativa automatizada supone una clara mejora del servicio prestado a los ciudadanos en la medida en que estos obtienen una respuesta administrativa inmediata que permite atender mejor sus necesidades. En otros casos, esa automatización facilita tanto el mejor ejercicio de sus derechos como el puntual cumplimiento de sus obligaciones.

Considerando que, de conformidad con lo dispuesto en el apartado dos del artículo primero de la precitada Orden de 21 de noviembre de 2003, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, el acceso a las técnicas electrónicas, informáticas y telemáticas, relativas a la presentación y, en su caso, pago por vía telemática de declaraciones, comunicaciones, declaraciones-liquidaciones, autoliquidaciones o cualesquiera otros documentos, en relación con los tributos cuya gestión compete a la Generalitat, se efectuará mediante la habilitación de utilidades, para cada tipo o modelo de documento con transcendencia tributaria, en el sistema informático de ayuda de la Generalitat a la cumplimentación, presentación y, en su caso, pago de tales modelos tributaris. A estos efectos, las técnicas habilitadas, en el momento de entrada en vigor de dicha orden, figuran incluidas, con la denominación de Acciones, en su anexo I. La posterior habilitación de cualquier utilidad, como resulta el supuesto de la aplicación solicitud del certificado de estar al corriente de las deudas tributarias con la Generalitat, se deberá realizar mediante resolución del director general de Tributos.

En virtud de lo anterior, resuelvo:

Primero. Aprobación de aplicaciones informáticas para actuación administrativa automatizada

Se aprueba la aplicación Solicitud del certificado de estar al corriente de las deudas tributarias con la Generalitat, para la obtención de forma automatizada de dicho certificado.

Dicha aplicación implica la habilitación de las acciones que se especifican a continuación:

Núm. model	Tipus de declaració o de declaració-liquidació	Tribut	Accions habilitades
046-9771	Autoliquidació	Taxa per certificats d'estar al corrent en les obligacions tributàries amb la hisenda valenciana i compulsos. d'estos certificats	<ul style="list-style-type: none"> - Obtenció del model oficial de sol·licitud del certificat i autoliquidació de la taxa. - Confecció en línia del model oficial. - Pagament i presentació per mitjà de transmissió de dades. - Obtenció del certificat.

Número modelo	Tipo de declaración o de declaración-liquidación	Tributo	Acciones habilitadas
046-9771	Autoliquidación	Tasa por certificados de estar al corriente en las obligaciones tributarias con la Hacienda Valenciana y compulsas de dichos certificados	<ul style="list-style-type: none"> - Obtención del modelo oficial de solicitud del certificado y autoliquidación de la tasa. - Confección en línea del modelo oficial. - Pago y presentación mediante transmisión de datos - Obtención del certificado.

Segon. Procediment per a l'obtenció pels ciutadans del certificat d'estar al corrent dels deutes tributaris amb la Generalitat

Els ciutadans podran obtenir el certificat seguint els passos següents:

1. Accés a l'aplicació per mitjà de l'ús del certificat digital de ciutadà, emès per l'ACCV (Agència de Tecnologia de Certificació Electrònica) o per mitjà del DNLe (DNI electrònic, després de la instal·lació corresponent del dispositiu de lectura de targetes criptogràfiques).

2. Formalització i pagament de la taxa administrativa. Este tràmit dóna dret a l'obtenció d'UN certificat.

2.1. Formalització de la taxa administrativa 046-9771 (introduint el NIF del declarant –que serà la persona física sobre la qual s'emeta el certificat i el titular del certificat digital– i objecte per al qual s'expedix, entre altres dades de caràcter administratiu) i obtenció del model i el seu número de justificant.

2.2. Pagament de la taxa administrativa per mitjà de l'aplicació Pagament telemàtic genèric, amb càrrec en el compte del titular del certificat digital i declarant del pas anterior.

3. Obtenció del certificat d'estar al corrent de deutes tributaris. Després del pagament de la taxa, es podrà generar un únic certificat, que podrà després reimprimir-se però sempre contindrà la mateixa informació, data d'emissió i període de validesa.

El certificat emés conté un número de control que pot ser comprovat des de l'aplicació Verificació del CVT o número de control dels justificants de presentació (CVT).

Adicionalment, es podran consultar els certificats emesos de forma telemàtica. Estes operacions només podran ser realitzades per mitjà del certificat digital corresponent a la persona física sobre la qual es desitja obtenir el certificat.

Tercer. Procediment per a l'obtenció per persones jurídiques del certificat d'estar al corrent dels deutes tributaris amb la Generalitat

Les persones jurídiques podran obtenir el certificat seguint els passos següents:

1. Accés a l'aplicació per mitjà de l'ús del certificat digital d'entitat emès per l'ACCV (Agència de Tecnologia de Certificació Electrònica), després de la instal·lació corresponent del dispositiu de lectura de targetes criptogràfiques.

2. Formalització i pagament de la taxa administrativa. Este tràmit dóna dret a l'obtenció d'un certificat.

2.1. Formalització de la taxa administrativa 046-9771 (introduint NIF del declarant –que serà la persona física sobre la qual s'emeta el certificat i el titular del certificat digital– i objecte per al qual s'expedix, entre altres dades de caràcter administratiu) i obtenció del model i el seu número de justificant.

2.2. Pagament de la taxa administrativa per mitjà de l'aplicació Pagament telemàtic genèric, amb càrrec en el compte del titular del certificat digital i declarant del pas anterior.

3. Obtenció del certificat d'estar al corrent de deutes tributaris. Després del pagament de la taxa en el pas anterior, es podrà generar un únic certificat, que podrà reimprimir-se després, però sempre contindrà la mateixa informació, data d'emissió i període de validesa.

El certificat emés conté un número de control que pot ser comprovat des de l'aplicació Verificació del CVT o número de control dels justificants de presentació (CVT).

Adicionalment, es podran consultar els certificats emesos de forma telemàtica. Estes operacions només podran ser realitzades per mitjà del certificat digital corresponent a la persona jurídica sobre la qual es desitja obtenir el certificat.

Quart. Tractament de les dades de caràcter personal

Els formularis que, d'acord amb els procediments previstos en esta resolució, siguen remesos a la Generalitat, firmats digitalment amb les dades de creació de firma associades als certificats d'usuari corresponents, seran conservats per esta de forma íntegra i segura. La realització del pagament telemàtic comportarà que les dades de caràcter personal contingudes en el formulari esmentat s'inclouran en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable d'este, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències; es podran exercir els drets d'accés, rectificació,

Segundo. Procedimiento para la obtención por los ciudadanos del certificado de estar al corriente de las deudas tributarias con la Generalitat

Los ciudadanos podrán obtener el certificado siguiendo los siguientes pasos:

1. Acceso a la aplicación mediante el uso de certificado digital, de ciudadano, emitido por la ACCV (Agencia de Tecnología de Certificación Electrónica) o mediante DNLe (DNI electrónico, tras la correspondiente instalación del dispositivo de lectura de tarjetas criptográficas).

2. Cumplimentación y pago de la tasa administrativa. Este trámite da derecho a la obtención de UN certificado.

2.1. Cumplimentación de la tasa administrativa 046-9771 (introduciendo NIF del declarante –que será la persona física sobre la cual se emite el certificado y el titular del certificado digital– y objeto con el que se expide, entre otros datos de carácter administrativo) y obtención del modelo y su número de justificante.

2.2. Pago de la tasa administrativa mediante la aplicación Pago telemático genérico, con cargo en cuenta del titular del certificado digital y declarante del paso anterior.

3. Obtención del certificado de estar al corriente de deudas tributarias. Tras el pago de la tasa, podrá generarse un único certificado, que podrá luego reimprimirse pero siempre contendrá la misma información, fecha de emisión y periodo de validez.

El certificado emitido contiene un número de control que puede ser comprobado desde la aplicación Verificación del CVT o número de control de los justificantes de presentación (CVT).

Adicionalmente, podrán consultar los certificados emitidos de forma telemática. Estas operaciones solo podrán ser realizadas mediante el certificado digital correspondiente a la persona física sobre la que se desee obtener el certificado.

Tercero. Procedimiento para la obtención por personas jurídicas del certificado de estar al corriente de las deudas tributarias con la Generalitat

Las personas jurídicas podrán obtener el certificado siguiendo los siguientes pasos:

1. Acceso a la aplicación mediante el uso de certificado digital de entidad emitido por la ACCV (Agencia de Tecnología de Certificación Electrónica), tras la correspondiente instalación del dispositivo de lectura de tarjetas criptográficas.

2. Cumplimentación y pago de la tasa administrativa. Este trámite da derecho a la obtención de un certificado.

2.1. Cumplimentación de la tasa administrativa 046-9771 (introduciendo NIF del declarante –que será la persona física sobre la cual se emite el certificado y el titular del certificado digital– y objeto con el que se expide, entre otros datos de carácter administrativo) y obtención del modelo y su número de justificante.

2.2. Pago de la tasa administrativa mediante la aplicación Pago telemático genérico, con cargo en cuenta del titular del certificado digital y declarante del paso anterior.

3. Obtención del certificado de estar al corriente de deudas tributarias. Tras el pago de la tasa en el paso anterior, podrá generarse un único certificado, que podrá luego reimprimirse pero siempre contendrá la misma información, fecha de emisión y periodo de validez.

El certificado emitido contiene un número de control que puede ser comprobado desde la aplicación Verificación del CVT o número de control de los justificantes de presentación (CVT).

Adicionalmente, podrán consultar los certificados emitidos de forma telemática. Estas operaciones solo podrán ser realizadas mediante el certificado digital correspondiente a la persona jurídica sobre la que se desee obtener el certificado.

Cuarto. Tratamiento de los datos de carácter personal

Los formularios que, de acuerdo con los procedimientos previstos en la presente resolución, sean remitidos a la Generalitat, firmados digitalmente con los datos de creación de firma asociados a los correspondientes certificados de usuario, serán conservados por esta de forma íntegra y segura. La realización del pago telemático supondrá que los datos de carácter personal contenidos en dicho formulario se incluirán en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias, pudiendo ejercer

cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE 298, 14.12.1999).

Quint. Òrgan competent per a la definició d'especificacions, programació, manteniment, supervisió i control de qualitat del sistema d'informació

Correspon a la Direcció General de Tecnologies d'Informació de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública la programació i supervisió del sistema d'informació de la Generalitat per a prestar l'assistència que estableix esta resolució.

València, 19 de febrer de 2013.– El director general de Tributs i Joc: Vicent Peiró Ibàñez.

los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE 298, 14.12.19/99).

Quinto. Órgano competente para la definición de especificaciones, programación, mantenimiento, supervisión y control de calidad del sistema de información

Corresponde a la Dirección General de Tecnologías de Información de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública la programación y supervisión del sistema de información de la Generalitat para prestar la asistencia prevista en esta resolución.

Valencia, 19 de febrero de 2013.– El director general de Tributos y Juego: Vicent Peiró Ibàñez.