

Agència Valenciana de l'Energia

RESOLUCIÓ de 20 de febrer de 2012, del director de l'Agència Valenciana de l'Energia, per la qual s'establixen les bases per a la selecció de les empreses col·laboradores per a la realització d'auditories energètiques en les flotes de transport de la Comunitat Valenciana en el marc del Pla d'Acció de l'Estratègia d'Estalvi i Eficiència Energètica (PAE4+), per als exercicis 2011 i 2012. [2012/2270]

El transport professional per carretera, tant de passatgers com de mercaderies, és essencial per a garantir un desenvolupament social i econòmic adequat al nostre país, així com per a l'èxit d'una major cohesió del territori. A la Comunitat Valenciana el sector econòmic que posseeix un major consum d'energia final és el transport, el qual representa un consum del 40% del total i una part molt important es deu a les flotes de transport de mercaderies i viatgers per carretera. A més, la pràctica totalitat de l'energia primària consumida en el transport per carretera prové del petroli, cosa que agreuja els problemes generats per l'excessiva dependència dels combustibles fòssils i per l'augment de les emissions de CO₂, que dona lloc als fenòmens del calfament global del planeta i del canvi climàtic. En les flotes de transport, el combustible té especial rellevància en la seua estructura de costos, i més encara amb els preus actuals a què es cotitza el cru en el mercat. Per tant, per tal que puguen fer adequadament la seua activitat econòmica, es fa necessària la realització d'auditories a les flotes de vehicles perquè en milloren la gestió integral, amb una reducció de consums energètics i un augment de la competitivitat.

Per a això, en el Pla d'Acció de l'Estratègia d'Estalvi i Eficiència Energètica a Espanya 2008-2012 es proposa desplegar la mesura de «Gestió de Flotes de Transport per Carretera» a través de la qual s'abonen estudis per a disminuir el consum d'energia en la gestió operativa de les flotes de transport i millorar-ne l'impacte ambiental.

L'Agència Valenciana de l'Energia (AVEN), creada per la Llei 8/2001, de 26 de novembre, com a entitat de dret públic, sotmesa al dret privat, té com a finalitat dur a terme actuacions en la política energètica en l'àmbit de la Comunitat Valenciana d'acord amb les directrius generals del Govern Valencià, i és una de les funcions pròpies de l'AVEN la tramitació i gestió d'ajudes i incentius financers per a fins de conservació, estalvi, diversificació, desenvolupament energètic i energies renovables. En este sentit, el conveni de col·laboració subscrit entre l'Agència Valenciana de l'Energia i l'Institut per a la Diversificació i Estalvi d'Energia (IDEE) en data 28 de març de 2008 és el suport en què es regulen els mecanismes de col·laboració per a la consecució dels objectius d'estalvi i eficiència energètica plantejats en el conveni i reflectits en la present resolució.

En atenció d'estes consideracions i dins del marc jurídic establert, resolc:

Article 1. Objecte i àmbit

L'objecte de la present convocatòria és seleccionar les empreses col·laboradores que realitzaran les auditories energètiques en les flotes de transport de la Comunitat Valenciana beneficiàries de l'ajuda convocada per l'Agència Valenciana de l'Energia en el marc de la Resolució de 27 de desembre de 2011, del president de l'Agència Valenciana de l'Energia, per la qual es convoquen les ajudes per a la realització d'auditories energètiques en flotes de transport de la Comunitat Valenciana en el marc del Pla d'Acció de l'Estratègia d'Estalvi i Eficiència Energètica (PAE4+) per a l'exercici 2011 i en els futurs programes d'ajudes que per a l'exercici 2012 pogueren convocar-se, sempre que hi haja un pressupost disponible per a això. Les empreses col·laboradores seran seleccionades segons els criteris que estableix l'annex 1 d'esta resolució.

Article 2. Documentació, lloc i termini de presentació

1. La documentació que cal presentar, indicada en l'annex 1, pot entregar-se en la seu de l'Agència Valenciana de l'Energia a València, carrer de Colom número 1, quarta planta. També pot presentar-se en les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre,

Agencia Valenciana de la Energía

RESOLUCION de 20 de febrero de 2012, del director de la Agencia Valenciana de la Energía, por la que se establecen las bases para la selección de las empresas colaboradoras para la realización de auditorias energéticas en las flotas de transporte de la Comunitat Valenciana en el marco del Plan de Acción de la Estrategia de Ahorro y Eficiencia Energética (PAE4+), para los ejercicios 2011 y 2012. [2012/2270]

El transporte profesional por carretera, tanto de pasajeros como de mercancías, es esencial para garantizar un adecuado desarrollo social y económico en nuestro país, así como para el logro de una mayor cohesión del territorio. En la Comunitat Valenciana el sector económico que posee un mayor consumo de energía final es el transporte, el cual supone un consumo del 40% del total y una parte muy importante es debido a las flotas de transporte de mercancías y viajeros por carretera. Además, la práctica totalidad de la energía primaria consumida en el transporte por carretera proviene del petróleo, lo que agrava los problemas generados por la excesiva dependencia de los combustibles fósiles y por el aumento de las emisiones de CO₂, que da lugar a los fenómenos del calentamiento global del planeta y del cambio climático. En las flotas de transporte, el combustible tiene especial relevancia en su estructura de costes, y más aún con los actuales precios a los que se cotiza el crudo en el mercado. Por tanto, para el adecuado desarrollo de su actividad económica, se hace necesaria la realización de auditorias a las flotas de vehículos para que mejoren su gestión integral, y así reducir sus consumos energéticos y aumentar su competitividad.

Para ello, en el Plan de Acción de la Estrategia de Ahorro y Eficiencia Energética en España 2008-2012 se propone desarrollar la medida de «Gestión de Flotas de Transporte por Carretera» a través de la cual se apoyan estudios para disminuir el consumo de energía en la gestión operativa de las flotas de transporte y mejorar su impacto ambiental.

La Agencia Valenciana de la Energía (AVEN) creada por Ley 8/2001, de 26 de noviembre, como entidad de derecho público, sometida al derecho privado, tiene por finalidad el desarrollo de actuaciones en la política energética en el ámbito de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con las directrices generales del Gobierno Valenciano, siendo una de las funciones propias de la AVEN la tramitación y gestión de ayudas e incentivos financieros para fines de conservación, ahorro, diversificación, desarrollo energético y energías renovables. En este sentido, el Convenio de colaboración suscrito entre la Agencia Valenciana de la Energía y el Instituto para la Diversificación y Ahorro de Energía en fecha de 28 de marzo de 2008 es el soporte donde se regulan los mecanismos de colaboración para la consecución de los objetivos de ahorro y eficiencia energética planteados en el mismo y reflejados en la presente resolución.

Por todo lo expuesto y dentro del marco jurídico establecido, resuelvo:

Artículo 1. Objeto y ámbito

El objeto de la presente convocatoria es seleccionar las empresas colaboradoras que realizarán las auditorias energéticas en las flotas de transporte de la Comunitat Valenciana beneficiarias de la ayuda convocada por la Agencia Valenciana de la Energía en el marco de la Resolució del 27 de diciembre de 2011, del presidente de la Agencia Valenciana de la Energía, por la que se convocan las ayudas para la realización de auditorias energéticas en flotas de transporte de la Comunitat Valenciana en el marco del Plan de Acción de la Estrategia de Ahorro y Eficiencia Energética (PAE4+) para el ejercicio 2011 y en los futuros programas de ayudas que para el ejercicio 2012 pudieran convocarse, siempre y cuando exista un presupuesto disponible para tal fin. Las empresas colaboradoras serán seleccionadas según los criterios que se establecen en el anexo 1 de la presente resolución.

Artículo 2. Documentación a presentar, lugar de presentación y plazo

1. La documentación a presentar, indicada en anexo 1, podrá entregarse en la sede de la Agencia Valenciana de la Energía en Valencia, calle Colón núm. 1, cuarta planta. También podrá presentarse en las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre,

de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. En el cas que s'optara per presentar la documentació en una oficina de Correus, ha de fer-se en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada per l'oficina de Correus abans de ser certificada.

2. El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà del dia de publicació d'esta disposició en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana. En tot cas, si el dia concret de finalització del termini és dissabte o inhàbil en el municipi en què residix la persona interessada o en la seu de l'AVEN, es considerarà inhàbil amb caràcter general i es prorrogarà al primer dia hàbil següent.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

La present resolució entra en vigor el mateix dia que es publique en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

València, 20 de febrer de 2012.– El director de l'Agència Valenciana de l'Energia: Antonio Cejalvo Lapeña.

ANNEX 1

Bases de la convocatòria per a la selecció de les empreses col·laboradores per a la realització d'auditories energètiques en Flotes de Transport de la Comunitat Valenciana

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte de la present convocatòria és seleccionar les empreses col·laboradores que han de fer les auditories energètiques en les flotes de transport de la Comunitat Valenciana beneficiàries de l'ajuda convocada per l'Agència Valenciana de l'Energia en el marc de la Resolució del 27 de desembre de 2011, del president de l'Agència Valenciana de l'Energia, per la qual es convoquen les ajudes per a la realització d'auditories energètiques en flotes de transport de la Comunitat Valenciana en el marc del Pla d'Acció de l'Estratègia d'Estalvi i Eficiència Energètica (PAE4+) per a l'exercici 2011 i en els futurs programes d'ajudes que per a l'exercici 2012 puguin convocar-se, sempre que hi haja un pressupost disponible per a això.

Esta selecció no implica cap relació contractual entre les empreses seleccionades i l'Agència Valenciana de l'Energia.

2. Nombre i distribució de les auditories

Entre totes les empreses que concórreguen a la present convocatòria se seleccionaran dos empreses col·laboradores que seran les que faran les auditories en les flotes de transport de la Comunitat Valenciana.

El nombre d'auditories energètiques dependrà de les sol·licituds finalment concedides a les flotes de transport en la convocatòria d'ajudes de l'exercici 2011 i en la convocatòria de l'exercici 2012, en el cas que n'hi haguera.

3. Pressupost i cost dels estudis

El pressupost per a l'exercici 2011 s'establix en la resolució d'ajudes i ascendix a un total de cent dos mil cent tres euros (102.103 €). Per a l'exercici 2012, sempre que hi haja convocatòria d'ajudes, el pressupost s'ha d'establir en la resolució corresponent, la qual ha d'establir igualment els costos màxims i les possibles ajudes a concedir per auditoria.

El cost elegible de l'estudi (sense IVA) es calcula en funció del nombre de vehicles de la flota que han de ser auditats, segons les expressions següents:

- Si $25 \leq$ nombre de vehicles auditats ≤ 100
- Cost elegible (€) = $268 \times$ nombre de vehicles auditats + 3.200
- Si $100 <$ nombre de vehicles auditats ≤ 200
- Cost elegible (€) = $100 \times$ nombre de vehicles auditats + 20.000

4. Continguts mínims de l'auditoria

Els documents finals resultat de les auditories energètiques que han de fer les empreses col·laboradores han d'incloure com a mínim els punts següents:

de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En el caso de que se optara por presentar la documentación en una oficina de Correos, deberá hacerse en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por la oficina de Correos antes de ser certificada.

2. El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta disposición en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. En todo caso, cuando el día concreto de finalización del plazo fuera sábado o inhàbil en el municipio en que residiese el interesado o en la sede de la AVEN, se considerará inhàbil a todos los efectos prorrogándose al primer día hàbil siguiente.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

La presente resolución entrará en vigor el día de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 20 de febrero d 2012.– El director de la Agencia Valenciana de la Energía: Antonio Cejalvo Lapeña.

ANEXO 1

Bases de la convocatòria para la selecció de las empresas colaboradoras para la realización de auditorias energéticas en Flotas de Transporte de la Comunitat Valenciana

1. Objeto de la convocatoria

El objeto de la presente convocatoria es seleccionar las empresas colaboradoras que realizarán las auditorias energéticas en las flotas de transporte de la Comunitat Valenciana beneficiarias de la ayuda convocada por la Agencia Valenciana de la Energía en el marco de la Resolució del 27 de diciembre de 2011, del presidente de la Agencia Valenciana de la Energía, por la que se convocan las ayudas para la realización de auditorias energéticas en flotas de transporte de la Comunitat Valenciana en el marco del Plan de Acción de la Estrategia de Ahorro y Eficiencia Energética (PAE4+) para el ejercicio 2011 y en los futuros programas de ayudas que para el ejercicio 2012 pudieran convocarse, siempre y cuando exista un presupuesto disponible para tal fin.

Esta selección no implica ninguna relación contractual entre las empresas seleccionadas y la Agencia Valenciana de la Energía.

2. Número y distribución de las auditorias

Entre todas las empresas que concurren a la presente convocatoria se seleccionarán dos empresas colaboradoras que serán las que realicen las auditorias en las flotas de transporte de la Comunitat Valenciana.

El número de auditorias energéticas a realizar dependrà de las solicitudes finalmente concedidas a las flotas de transporte en la convocatoria de ayudas del ejercicio 2011 y en la convocatoria del ejercicio 2012, en el caso de que existiese.

3. Presupuesto y coste de los estudios

El presupuesto para el ejercicio 2011 se establece en la resolución de ayudas y asciende a un total de ciento dos mil ciento tres euros (102.103 €). Para el ejercicio 2012, siempre y cuando exista convocatoria de ayudas, el presupuesto se establecerá en su correspondiente resolución, en la cual se establecerán igualmente los costes máximos y las posibles ayudas a conceder por auditoria.

El coste elegible del estudio (sin IVA) se calculará en función del número de vehículos de la flota que van a ser auditados, según las siguientes expresiones:

- Si $25 \leq$ N° de vehículos auditados ≤ 100
- Coste elegible (€) = $268 \times$ N° de vehículos auditados + 3.200
- Si $100 <$ N° de vehículos auditados ≤ 200
- Coste elegible (€) = $100 \times$ N° de vehículos auditados + 20.000

4. Contenidos mínimos de la auditoria

Los documentos finales resultado de las auditorias energéticas a realizar por las empresas colaboradoras incluirán como mínimo los siguientes puntos:

4.1. Dades generals de l'empresa

a) Identificació del centre:

– Raó Social de l'empresa, comunitat autònoma. Població, província.

– Domicili de l'empresa, comunitat autònoma. Població, província.

– Nombre de treballadors (distingint entre conductors i resta de personal).

– Organigrama de l'empresa.

b) Estructura de costos operatius. Cost anual i percentatge respecte al total.

– Cost personal.

– Cost combustible.

– Cost manteniment.

– Amortitzacions vehicles.

– Peatges, assegurances, dietes, sancions, altres.

4.2. Tipologia de vehicles i servicis realitzats

a) Descripció de la flota de vehicles.

– Tipologia, nombre de vehicles, marques, models, any antiguitat, fitxa de característiques tècniques (on es reflectisca la matrícula, la càrrega útil del vehicle i la potència) i nombre i capacitat dels dipòsits de combustible.

– Règim de funcionament de la flota de vehicles (hores/dia, hores/setmana, hores/any).

b) Descripció dels servicis realitzats.

– Tipus de càrregues transportades.

– Freqüència dels servicis i % de recorreguts en buit.

– Tipus d'operació de transport: transport d'arreglada i distribució, transport de llançadora i transport normal.

Es defineix com a transport d'arreglada i distribució tota operació de transport d'una mercaderia determinada que és carregada o descarregada per lots fraccionats al llarg del recorregut del vehicle.

Es defineix com a transport de llançadora una sèrie de viatges en el dia, repetits i idèntics quant a la mercaderia, a la distància i al lloc de càrrega i descàrrega. La tornada pot ser en buit o amb càrrega.

Es defineix com a transport normal tota operació de transport que no encaixa en les modalitats anteriors.

– Tipus de viari (autovia, autopista, carretera, vies urbanes, pistes forestals, etc.).

– Àmbit geogràfic dels servicis.

4.3. Definició de l'operació de la flota de vehicles

a) Utilització específica de cada vehicle.

S'ha d'indicar si s'assignen generalment els mateixos conductors als mateixos vehicles.

S'ha d'indicar quins vehicles utilitza cada conductor.

b) Activitat dels conductors i estil de conducció.

S'han d'extraure, filtrar i analitzar les dades del CANbus per mitjà dels equips embarcats en els vehicles i el programari específic obtenint la informació següent:

b.1. Tipologia del servici realitzat per cada conductor.

– Vehicles utilitzats.

– Tipus de càrregues.

– Àmbit geogràfic.

– Tipus de contracte i disponibilitat.

– Antiguitat del conductor.

– Formació rebuda en general i en particular per a la conducció eficient.

b.2. Tipologia de conducció.

– Consums mitjans per conductor tant mensuals com trimestrals.

– Informes de paràmetres de la conducció (ralentí, excessos de velocitat, control de revolucions, etc.).

– Confort del conductor en els temps d'espera.

c) Activitat del gestor de flotes i personal involucrat en la gestió operativa de la flota.

– Tasques i responsabilitats.

– Perfil i experiència.

– Formació rebuda.

d) Tasques i procediments operatius relacionats amb la gestió de flotes.

– Gestió de rutes.

– Gestió de càrrega i descàrrega.

4.1. Datos generales de la empresa

a) Identificación del centro:

– Razón social de la empresa, comunidad autónoma. Población, provincia.

– Domicilio de la empresa, comunidad autónoma. Población, provincia.

– Número de trabajadores (distinguiendo entre conductores y resto de personal).

– Organigrama de la empresa.

b) Estructura de costes operativos. Coste anual y porcentaje respecto el total.

– Coste personal.

– Coste combustible.

– Coste mantenimiento.

– Amortizaciones vehículos.

– Peajes, seguros, dietas, sanciones, otros.

4.2. Tipología de vehículos y servicios realizados

a) Descripción de la flota de vehículos.

– Tipología, núm. de vehículos, marcas, modelos, año antigüedad, ficha de características técnicas (donde se refleje la matrícula, la carga útil del vehículo y la potencia) y número y capacidad de los depósitos de combustible.

– Régimen de funcionamiento de la flota de vehículos (horas/día, horas/semana, horas/año).

b) Descripción de los servicios realizados.

– Tipos de cargas transportadas.

– Frecuencia de los servicios y porcentaje de recorridos en vacío.

– Tipo de operación de transporte: transporte de recogida y distribución, transporte de lanzadera y transporte normal.

Se define como transporte de recogida y distribución toda operación de transporte de una mercancía determinada que es cargada o descargada por lotes fraccionados a lo largo del recorrido del vehículo.

Se define como transporte de lanzadera a una serie de viajes en el día, repetidos e idénticos en cuanto a la mercancía, a la distancia y al lugar de carga y descarga. La vuelta puede ser en vacío o en carga.

Se define como transporte normal toda operación de transporte que no encaja en las modalidades anteriores.

– Tipos de viario (autovía, autopista, carretera, vías urbanas, pistas forestales, etc.).

– Ámbito geográfico de los servicios.

4.3. Definición de la operación de la flota de vehículos

a) Utilización específica de cada vehículo.

Indicar si se asignan generalmente los mismos conductores a los mismos vehículos.

Indicar que vehículos utiliza cada conductor.

b) Actividad de los conductores y estilo de conducción.

Se deberán extraer, filtrar y analizar los datos del CANbus mediante los equipos embarcados en los vehículos y el software específico obteniendo la siguiente información:

b.1. Tipología del servicio realizado por cada conductor.

– Vehículos utilizados.

– Tipos de cargas.

– Ámbito geográfico.

– Tipo de contrato y disponibilidad.

– Antigüedad del conductor.

– Formación recibida en general y en particular para la conducción eficiente.

b.2. Tipología de conducción.

– Consumos medios por conductor tanto mensuales como trimestrales.

– Informes de parámetros de la conducción (ralentí, excessos de velocidad, control de revolucions, etc.).

– Confort del conductor en tiempos de espera.

c) Actividad del gestor de flotas y personal involucrado en la gestión operativa de la flota.

– Tareas y responsabilidades.

– Perfil y experiencia.

– Formación recibida.

d) Tareas y procedimientos operativos relacionados con la gestión de flotas.

– Gestión de rutas.

– Gestión de carga y descarga.

- Gestió del manteniment.
 - Control de pneumàtics: estat de conservació i pressió.
 - Control de manteniment del motor: per mitjà del manteniment preventiu d'elements com ara els filtres d'aire, combustible, oli, lubricants, etc.
 - Realització de manteniments preventius.
- Gestió del combustible.
 - Forma de proveïment: si hi ha control dels llocs en què omplien els dipòsits els conductors, si disposen d'assortidors de combustible propis, com ho fan en rutes internacionals, etc.
 - Gestió de la informació.
 - Altres.
- e) Sistemes de gestió de flotes. Existències dels sistemes, tipologia i característiques tècniques.
 - Gestió de rutes (aplicacions telemàtiques, ruta òptima vs ruta real, etc.)
 - Gestió de càrrega i descàrrega (central de càrrega, viatges de retorn amb càrrega, etc.)
 - Gestió del combustible (abastiment propi, associacions, acords, etc.)
 - Sistemes telemàtics de control dels paràmetres de la conducció.

4.4. Diagnòstic de l'operació de la flota

a) Anàlisi de les fortaleses, debilitats, carències i necessitats de:

- Vehicles.
- Conductors.
- Gestors de flotes i personal involucrat en la gestió operativa de la flota.
 - Tasques i procediments operatius de la gestió de flotes.
 - Sistemes de gestió de flotes.
- b) Adequació dels vehicles a l'activitat que realitzen.
- c) Consums òptims per a cada vehicle.
- d) Assignació de vehicles a rutes.
- e) Assignació de conductors a vehicles i rutes.
- f) Adquisició de vehicles òptims.

4.5. Propostes d'actuació per a la millora de l'eficiència operativa de la flota

- a) Definició per a cada una de les actuacions proposades.
- b) Viabilitat tecnicoeconòmica de cada proposta.
- c) Cost i retorn de la inversió de cada proposta.
- d) Estalvis de combustible, energètic, econòmic i mediambiental.

4.6. Seguiment i control de les propostes.

- a) Metodologia utilitzada per al seguiment de les propostes.
- b) Definició d'indicadors de seguiment i control.

Taula resum dels estalvis obtinguts amb l'auditoria de gestió de flotes.

Per a cada una de les mesures proposades s'ha d'indicar: estalvi de combustible (litres/any), estalvi energètic (tep/any), estalvi econòmic (€/any), cost inversió (€), temps de retorn (anys), reducció d'emissions de CO₂ (tnCO₂/any).

Els continguts mínims destacats anteriorment poden ser susceptibles de modificació en la convocatòria de l'exercici 2012.

5. Capacitat d'obrar

Poden presentar-se a esta convocatòria les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar i en les quals no concórrega alguna de les circumstàncies a què es referix l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP).

Per a acreditar eixa capacitat els sol·licitants han d'aportar la documentació següent:

5.1. Documents comuns per a tots els sol·licitants:

- a) Els que compareguen o firmen proposicions en nom d'un altre han de presentar un poder validat pel servei jurídic de qualsevol conselleria de la Generalitat Valenciana i autorització perquè l'AVEN obtinga directament les dades d'identificació personal (DNI o NIE). En cas de no autoritzar-se s'ha d'aportar fotocòpia del DNI o NIE.

Si l'empresa fóra persona jurídica el poder ha de figurar inscrit en el Registre Mercantil, llevat que es tracte de poder per a acte concret, i

- Gestión del mantenimiento.
 - Control de neumáticos: estado de conservación y presión.
 - Control de mantenimiento del motor: mediante el mantenimiento preventivo de elementos como son los filtros de aire, combustible, aceite, lubricantes, etc.
 - Realización de mantenimientos preventivos.
- Gestión del combustible.
 - Forma de repostaje: si hay control de los lugares en los que repostan los conductores, si disponen de surtidores de combustible propios, como repostan en rutas internacionales, etc.
 - Gestión de la información.
 - Otros.
- e) Sistemas de gestión de flotas. Existencias de los sistemas, tipología y características técnicas.
 - Gestión de rutas (aplicaciones telemáticas, ruta óptima vs ruta real, etc.)
 - Gestión de carga y descarga (central de carga, viajes de retorno con carga, etc.)
 - Gestión del combustible (abastecimiento propio, asociaciones, acuerdos, etc.)
 - Sistemas telemáticos de control de los parámetros de la conducción.

4.4. Diagnóstico de la operación de la flota

a) Análisis de las fortalezas, debilidades, carencias y necesidades de:

- Vehículos.
- Conductores.
- Gestores de flotas y personal involucrado en la gestión operativa de la flota.
 - Tareas y procedimientos operativos de la gestión de flotas.
 - Sistemas de gestión de flotas.
- b) Adecuación de los vehículos a la actividad que realizan.
- c) Consumos óptimos para cada vehículo.
- d) Asignación de vehículos a rutas.
- e) Asignación de conductores a vehículos y rutas.
- f) Adquisición de vehículos óptimos.

4.5. Propuestas de actuación para la mejora de la eficiencia operativa de la flota

- a) Definición para cada una de las actuaciones propuestas.
- b) Viabilidad técnico-económica de cada propuesta.
- c) Coste y retorno de la inversión de cada propuesta.
- d) Ahorros de combustible, energético, económico y medio ambiental.

4.6. Seguimiento y control de las propuestas

- a) Metodología utilizada para el seguimiento de las propuestas.
- b) Definición de indicadores de seguimiento y control.

Tabla resumen de los ahorros obtenidos con la auditoria de gestión de flotas.

Para cada una de las medidas propuestas, se deberá indicar: ahorro de combustible (litros/año), ahorro energético (tep/año), ahorro económico (€/año), coste inversión (€), tiempo de retorno (años), reducción de emisiones de CO₂ (tnCO₂/año).

Los contenidos mínimos destacados anteriormente pueden ser susceptibles de modificación en la convocatoria del ejercicio 2012.

5. Capacidad de obrar

Podrán presentarse a esta convocatoria las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y en las que no concorra alguna de las circunstancias a las que se refiere el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSP).

Para acreditar dicha capacidad los solicitantes deberán aportar la siguiente documentación:

5.1. Documentos comunes para todos los solicitantes

- a) Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro, presentarán poder bastanteadado al efecto por el Servicio Jurídico de cualquier Conselleria de la Generalitat Valenciana y autorización para que la AVEN obtenga directamente los datos de identificación personal (DNI o NIE). En caso de no autorizarse se deberá aportar fotocopia del DNI o NIE.

Si la empresa fuera persona jurídica el poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil, salvo que se trate de poder para acto concreto, i

en este cas no serà necessària la inscripció, d'acord amb l'article 94.5 del reglament del dit registre.

b) Compromís de constitució d'Unió Temporal d'Empreses, si és el cas.

Quan dos o mes empreses acudisquen a la convocatòria constituïdes com una unió temporal, cada una ha d'acreditar la seua personalitat i capacitat, i ha d'indicar en document privat els noms i la participació dels components i la persona o entitat que tinga la representació de totes les empreses davant de l'Administració.

c) Testimoni judicial, certificació administrativa, o quan eixe document no puga ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant d'una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, de la seua plena capacitat d'obrar, de no trobar-se incursa en cap de les circumstàncies que enumera l'article 60 del TRLCSP i de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

d) Declaració de les empreses vinculades als efectes previstos en estes bases, amb menció expressa de si alguna d'elles concorre en esta convocatòria.

e) Si és el cas, documentació acreditativa en matèria d'igualtat, discapacitats i cooperatives per al supòsit d'empat previst en l'apartat 7.

Tots els documents esmentats poden presentar-se en original o per mitjà de còpies autèntiques, d'acord amb la legislació.

5.2. Documents per als empresaris espanyols

A més dels documents comuns estos empresaris han d'aportar els documents següents:

a) Si l'empresa fóra persona jurídica, les escriptures de constitució i la de modificació, si és el cas, degudament inscrites en el Registre Mercantil, quan este requisit siga exigible per la legislació mercantil que s'hi aplique. Si no ho fóra, l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acte fundacional, en el qual consten les normes per les quals es regula l'activitat de l'empresa, inscrits, si és el cas, en el corresponent registre oficial.

b) Els empresaris individuals han d'indicar si autoritzen l'AVEN a obtindre directament les dades d'identificació personal (DNI o NIE). Si no se l'autoritza, han d'aportar fotocòpia del DNI o NIE.

Tots els documents esmentats poden presentar-se en original o per mitjà de còpies autèntiques, d'acord amb la legislació.

5.3. Documents específics per als empresaris estrangers d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

A més dels documents comuns, estos empresaris han d'aportar els següents:

a) Acreditació de la inscripció en els registres o presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I.1 del Reial Decret 1098/2001.

b) Declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol orde, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguen sorgir de l'execució dels treballs, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que puga correspondre a l'empresa seleccionada.

Les empreses estrangeres han de presentar els documents traduïts de forma oficial al valencià o al castellà.

Tots els documents esmentats poden presentar-se en original o per mitjà de còpies autèntiques, d'acord amb la legislació.

5.4. Documents específics per als empresaris estrangers restants

A més dels documents comuns, estos empresaris han d'aportar els documents següents:

a) Informe expedit per la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola, o de l'oficina consular d'Espanya en l'àmbit territorial de la qual radique el domicili de l'empresa, en el qual conste que figuren inscrites en el corresponent registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a què s'estén l'objecte dels treballs a què es referixen les presents bases.

b) Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició d'estat signatari de l'acord sobre Contractació Pública de

en cuyo caso no será necesaria la inscripción, de acuerdo con el artículo 94.5 del reglamento de dicho registro.

b) Compromiso de constitución de unión temporal de empresas, en su caso.

Cuando dos o mas empresas acudan a la convocatoria constituyendo una unión temporal, cada una de ellas deberá acreditar su personalidad y capacidad, debiendo indicar en documento privado los nombres y la participación de los componentes y la persona o entidad que ostentará la representación de todas ellas frente a la administración.

c) Testimonio judicial, certificación administrativa, o cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado, de su plena capacidad de obrar, de no hallarse incursa en ninguna de las circunstancias que enumera el artículo 60 del TRLCSP y de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

d) Declaración de las empresas vinculadas a los efectos previstos en estas bases, con mención expresa de si alguna de ellas concurre en esta convocatoria.

e) En su caso, documentación acreditativa en materia de igualdad, discapacitados y cooperativas para el supuesto de empate previsto en el apartado 7.

Todos los documentos citados podrán presentarse en original o mediante copias auténticas, conforme a la legislación vigente.

5.2. Documentos para los empresarios españoles

Además de los documentos comunes estos empresarios deberán aportar los siguientes documentos:

a) Si la empresa fuese persona jurídica, las escrituras de constitución y la de modificación, en su caso, debidamente inscritas en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible por la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la escritura o documento de constitución, de modificación, estatutos o acto fundacional, en el que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente registro oficial.

b) Los empresarios individuales deberán indicar si autorizan a la AVEN a obtener directamente los datos de identificación personal (DNI o NIE). En caso de no autorizarse se deberá aportar fotocopia del DNI o NIE.

Todos los documentos citados podrán presentarse en original o mediante copias auténticas, conforme a la legislación vigente.

5.3. Documentos específicos para los empresarios extranjeros de estados miembros de la Comunidad Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo.

Además de los documentos comunes estos empresarios deberán aportar los siguientes:

a) Acreditación de su inscripción en los registros o presentación de las certificaciones que se indican en el anexo I.1 del Real Decreto 1098/2001.

b) Declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir de la ejecución de los trabajos, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la empresa seleccionada.

Las empresas extranjeras presentaran sus documentos traducidos de forma oficial al castellano o valenciano.

Todos los documentos citados podrán presentarse en original o mediante copias auténticas, conforme a la legislación vigente.

5.4. Documentos específicos para los restantes empresarios extranjeros.

Además de los documentos comunes estos empresarios deberán aportar los siguientes documentos:

a) Informe expedido por la respectiva misión diplomática permanente española, o de la oficina consular de España en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa, en la que se haga constar que figuran inscritas en el correspondiente registro local profesional, comercial o análogo o, en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a que se extiende el objeto de los trabajos a que se refieren las presentes bases.

b) Informe de la misión diplomática permanente de España o de la Secretaria General de Comercio Exterior del Ministerio de Economía sobre la condición de estado signatario del Acuerdo sobre Contratación

L'Organització Mundial del Comerç o, en cas contrari, de reciprocitat, en el qual s'acredite que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'administració, en forma substancialment anàloga.

Els documents aportats per estes empreses s'han de presentar traduïts de forma oficial al valencià o al castellà.

Tots els documents esmentats poden presentar-se en original o per mitjà de còpies autèntiques, d'acord amb la legislació.

6. Solvència

Poden presentar-se a esta convocatòria les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que acrediten solvència econòmica, financera, tècnica i professional.

6.1. Solvència econòmica i financera

Els sol·licitants acrediten la solvència econòmica i financera aportant la declaració relativa a la xifra de negoci global dels darrers tres anys.

6.2. Solvència tècnica i professional

Els sol·licitants han d'acreditar la relació directa entre la seua activitat i el camp de les auditories energètiques en flotes de transport i, en concret, han d'haver realitzat auditories energètiques en flotes de transport en els últims tres anys. A més, s'ha d'acreditar la capacitat professional i tècnica dels seus treballadors. L'equip d'auditors designats per l'empresa ha de posseir els coneixements necessaris per a la realització dels càlculs tècnics i econòmics, així com per a realitzar i dirigir els mesuraments corresponents. L'equip d'auditors ha d'estar format, com a mínim, per quatre tècnics amb perfils d'enginyer i enginyer tècnic preferiblement d'especialitats energètiques, transport o industrial.

Així mateix, els sol·licitants han d'acreditar que disposen del material, equips i programari necessari i suficient per a la realització dels treballs. Les empreses sol·licitants han de disposar d'un sistema de gestió de flotes basat en la telemetria instantània i emmagatzematge de les dades obtingudes, que permeta el mesurament i tractament dels paràmetres i magnituds energètiques del vehicle i de l'estil de conducció (consums, revolucions, temps de ralenti, temps d'activitat i descans, velocitats, rutes, etc.).

Per a demostrar la solvència tècnica i professional les empreses sol·licitants han d'aportar de forma detallada, la documentació següent:

– Activitat i camp d'actuació de l'empresa. Descripció de les diferents activitats exercides per l'empresa (enginyeria, consultoria, etc.) així com l'àmbit d'actuació (energia, aigua, transport, medi ambient, etc.).

– Organigrama intern i funcional de l'empresa. Descripció de l'estructura de l'empresa.

– Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari, del personal de direcció de la consultora i en particular, del personal responsable de l'execució dels treballs. S'ha d'adjuntar el currículum tècnic dels responsables de l'execució dels treballs, i donar especial importància en l'experiència en el camp de l'assessorament energètic.

– Descripció del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en l'execució dels treballs. S'han d'especificar les tasques assignades a cada un d'ells en els treballs d'auditoria. S'ha d'adjuntar el currículum del personal tècnic o unitats tècniques, que ha de detallar la titulació o grau, anys d'experiència professional, experiència en el camp de l'assessorament energètic.

– Declaració que indique el material, equips i programari de què disposa per a la realització dels treballs. S'ha d'adjuntar la documentació tècnica respectiva.

– Descripció exhaustiva del sistema de gestió de flotes que s'utilitzarà per a realitzar els mesuraments, amb l'especificació de la manera de funcionament, manera en què es fa la telemetria del vehicle, paràmetres obtinguts i tractament de la informació obtinguda. Se n'ha d'adjuntar la documentació tècnica.

– Si n'hi ha, indicació de la part dels treballs que l'empresari té el propòsit de subcontractar.

– Realització d'un cronograma i pla de treball per a la realització d'una auditoria amb els terminis en què es preveu la realització de les principals tasques així com el responsable de cada una.

Pública de la Organización Mundial del Comercio o en caso contrario, de reciprocidad, en el que se acredite que el estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la administración, en forma sustancialmente análoga.

Los documentos aportados por estas empresas se presentarán traducidos de forma oficial al castellano o valenciano.

Todos los documentos citados podrán presentarse en original o mediante copias auténticas, conforme a la legislación vigente.

6. Solvencia

Podrán presentarse a esta convocatoria las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras que acrediten su solvencia económica, financiera, técnica y profesional.

6.1. Solvencia económica y financiera

Los solicitantes acreditarán su solvencia económica y financiera aportando la declaración relativa a la cifra de negocio global en los últimos tres años.

6.2. Solvencia técnica y profesional

Los solicitantes deberán acreditar la relación directa entre su actividad y el campo de las auditorias energéticas en flotas de transporte, y en concreto, deberán haber realizado auditorias energéticas en flotas de transporte en los últimos tres años. Además, se deberá acreditar la capacitación profesional y técnica de sus trabajadores. El equipo de auditores designados por la empresa deberá poseer los conocimientos necesarios para la realización de los cálculos técnicos y económicos, así como para realizar y dirigir las mediciones correspondientes. El equipo de auditores deberá estar formado, como mínimo, por cuatro técnicos con perfiles de ingeniero e ingeniero técnico preferiblemente de especialidades energéticas, transporte o industrial.

Asimismo, los solicitantes deberán acreditar que disponen del material, equipos y software necesario y suficiente para la realización de los trabajos. Las empresas solicitantes deberán disponer de un sistema de gestión de flotas basado en la telemetría instantánea y almacenamiento de los datos obtenidos, que permita la medición y tratamiento de los parámetros y magnitudes energéticas del vehículo y del estilo de conducción (consumos, revoluciones, tiempos de ralenti, tiempos de actividad y descanso, velocidades, rutas, etc.).

Para demostrar la solvencia técnica y profesional las empresas sol·licitants deben aportar de forma detallada, la siguiente documentación:

– Actividad y campo de actuación de la empresa. Descripción de las diferentes actividades desarrolladas por la empresa (ingeniería, consultoría, etc.) así como el ámbito de actuación (energía, agua, transporte, medio ambiente, etc.).

– Organigrama interno y funcional de la empresa. Descripción de la estructura de la empresa.

– Titulaciones académicas y profesionales del empresario, del personal de dirección de la consultora y en particular, del personal responsable de la ejecución de los trabajos. Adjuntar el currículum técnico de los responsables de la ejecución de los trabajos, dando especial importancia en la experiencia en el campo del asesoramiento energético.

– Descripción del personal técnico o de las unidades técnicas, integradas o no en la empresa, participantes en la ejecución de los trabajos, especificando las tareas asignadas a cada uno de ellos en los trabajos de auditoria. Adjuntar el currículum del personal técnico o unidades técnicas, en el que se detalle titulación o grado, años de experiencia profesional, experiencia en el campo del asesoramiento energético.

– Declaración que indique el material, equipos y software de que dispone para la realización de los trabajos. Se adjuntará la documentación técnica de los mismos.

– Descripción exhaustiva del sistema de gestión de flotas que se utilizará para realizar las mediciones, especificando modo de funcionamiento, modo en que se realiza la telemetría del vehículo, parámetros obtenidos y tratamiento de la información obtenida. Se adjuntará la documentación técnica del mismo.

– En el caso que así sea, indicación de la parte de los trabajos que el empresario tiene el propósito de subcontractar.

– Realización de un cronograma y plan de trabajo para la realización de una auditoria con los plazos en los que se prevé la realización de las principales tareas así como el responsable de cada una de ellas.

– Opcionalment s’han d’indicar les millores proposades (programes de tractament de dades, millores en la informació final dels estudis, etc.).

– Relació dels principals treballs realitzats pel sol·licitant en el camp de la consultoria energètica que incloga descripció, ubicació, imports, dates i dades de contacte de les empreses contractants dels dits treballs. Els serveis, treballs o auditories realitzades s’han d’acreditar, quan el destinatari fóra una entitat pública, per mitjà de certificats expedits per l’òrgan competent i quan el destinatari siga un subjecte privat, per mitjà d’una declaració responsable del beneficiari privat.

– S’ha d’entregar una còpia d’una auditoria realitzada en una de les flotes de transport que s’haja certificat i realitzat en els darrers tres anys, en la qual han d’aparèixer el nom de l’empresa auditada, nom de la persona de contacte juntament amb el seu número de contacte, i poden ometre’s totes les altres dades que es consideren estrictament confidencials.

L’empresa seleccionada ha de fer les assessories energètiques amb els recursos humans presentats en la convocatòria. En el cas d’alguna modificació del grup de treball ha d’enviar-se a l’AVEN, abans del començament de l’auditoria, un currículum i una sol·licitud per escrit per a incloure el tècnic en el grup de treball.

7. Criteris de selecció

Els criteris que han de servir de base en la baremació per a seleccionar les empreses col·laboradores són els següents:

- Qualitat de la proposta presentada: 60 punts.
- Organització i pla de treball: 25 punts.
- Millores: 15 punts.

En el cas d’igualtat de puntuació tècnica entre dos o més empreses sol·licitants, serà preferida, amb l’orde de prelación següent, la proposició presentada per aquella empresa que en el moment d’acreditar la solvència tècnica, complisca amb el que disposen les normes autonòmiques següents:

1r. Presente el Pla d’Igualtat a què es referix l’article 46.1 de la Llei 9/2003, d’1 d’abril.

2n. Tinga en la plantilla el nombre més gran de treballadors minusvàlids (D 279/2004, de 17 de desembre del Consell, en relació amb la disposició addicional quarta del TRLCSP).

3r. Les societats cooperatives (L 8/2003, de 24 de març).

7.1. Qualitat de la proposta presentada

Tal com s’establix en el punt 6.2, l’empresa sol·licitant ha de presentar, d’una banda, una relació dels principals treballs realitzats en el camp de l’auditoria energètica i, d’altra banda, un estudi real d’una auditoria de flota de transport realitzat en els darrers tres anys. Es valorarà fins a un màxim de 40 punts la qualitat de l’auditoria de la flota de transport presentada.

La proposta realitzada per l’empresa ha d’incloure els documents relacionats en els punts 5 i 6 d’estes bases. Es valorarà fins a un màxim de 10 punts la claredat i qualitat de la documentació aportada.

Així mateix, es valorarà fins a un màxim de 10 punts, les característiques i solucions oferides pel programari utilitzat per a la presa de dades i telemetria dels vehicles.

7.2. Organització i pla de treball

Tal com s’establix en el punt 6.2, l’empresa sol·licitant ha de presentar un pla de treball i un cronograma dels treballs que s’han de fer.

Es valorarà fins a un màxim de 10 punts la planificació prevista per a l’execució dels treballs en el termini previst, l’assignació de tasques entre diferents membres de l’equip auditor i l’adequació del mètode de treball per a l’elaboració de les auditories.

Així mateix, es valorarà fins a un màxim de 15 punts l’estructura i descripció detallada del cronograma presentat, de manera que complisca els requisits tècnics exigits en la present convocatòria. Es valorarà l’establiment de reunions periòdiques amb AVEN per a l’explicació de l’evolució dels treballs i es preveu un temps suficient per a la revisió i validació de cada fase. Es valorarà la coherència del cronograma en relació amb els treballs que s’han de fer per a obtindre com a mínim els continguts establits en l’apartat 4.

7.3. Millores

Es valorarà fins a un màxim de 15 punts les millores que suposen un augment dels serveis prestats a les empreses de transport i que no

– Opcionalmente se indicarán las mejoras propuestas (programas de tratamiento de datos, mejoras en la información final de los estudios, etc.).

– Relación de los principales trabajos realizados por el solicitante en el campo de la consultoria energética que incluya descripción, ubicación, importes, fechas y datos de contacto de las empresas contratantes de dichos trabajos. Los servicios, trabajos o auditorias realizadas se acreditarán, cuando el destinatario fuera una entidad pública, mediante certificados expedidos por el órgano competente y cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante una declaración responsable del beneficiario privado.

– Se deberá entregar una copia de una auditoria realizada en una de las flota de transporte que se haya certificado y realizado en los tres últimos años, en la que deberán aparecer el nombre de la empresa auditada, nombre de la persona de contacto junto con su número de contacto, pudiendo omitirse todos aquellos otros datos que se consideren estrictamente confidenciales.

La empresa seleccionada deberá desarrollar las asesorías energéticas con los recursos humanos presentados en la convocatoria. En el caso de alguna modificación del grupo de trabajo, deberá enviarse a la AVEN, previo al comienzo de la auditoria, currículum y una solicitud por escrito para incluir al técnico en el grupo de trabajo.

7. Criterios de selección

Los criterios que servirán de base en la baremación para seleccionar las empresas colaboradoras serán los siguientes:

- Calidad de la propuesta presentada: 60 puntos.
- Organización y plan de trabajo: 25 puntos.
- Mejoras: 15 puntos.

En el caso de igualdad de puntuación técnica entre dos o más empresas solicitantes, será preferida, con el siguiente orden de prelación, la proposición presentada por aquella empresa que en el momento de acreditar la solvencia técnica, cumpla con lo dispuesto en las siguientes normas autonómicas:

1º. Presente el Plan de Igualdad al que se refiere el artículo 46.1 de la Ley 9/2003, de 1 de abril.

2º. Tenga en la plantilla el mayor número de trabajadores minusválidos (D 279/2004, de 17 de diciembre del Consell, en relación con la disposición adicional cuarta del TRLCSP).

3º. Las sociedades cooperativas (L 8/2003, de 24 de marzo).

7.1. Calidad de la propuesta presentada

Tal y como se establece en el punto 6.2, la empresa solicitante debe presentar por un lado, una relación de los principales trabajos realizados en el campo de la auditoria energética, y por otro lado, un estudio real de una auditoria de flota de transporte realizado en los últimos tres años. Se valorará hasta un máximo de 40 puntos la calidad de la auditoria de la flota de transporte presentada.

La propuesta realizada por la empresa deberá incluir los documentos relacionados en los puntos 5 y 6 de las presentes bases. Se valorará hasta un máximo de 10 puntos la claridad y calidad de la documentación aportada.

Asimismo, se valorará hasta un máximo de 10 puntos, las características y soluciones ofrecidas por el software, utilizado para la toma de datos y telemetría de los vehículos.

7.2. Organización y plan de trabajo

Tal y como se establece en el punto 6.2, la empresa solicitante debe presentar un plan de trabajo y cronograma de los trabajos a realizar.

Se valorará hasta un máximo de 10 puntos la planificación prevista para la ejecución de los trabajos en el plazo previsto, la asignación de tareas entre diferentes miembros del equipo auditor y la adecuación del método de trabajo para la elaboración de las auditorias.

Asimismo se valorará hasta un máximo de 15 puntos la estructura y descripción detallada del cronograma presentado, de manera que cumpla con los requisitos técnicos exigidos en la presente convocatoria. Se valorará el establecimiento de reuniones periódicas con AVEN para la explicación de la evolución de los trabajos y se contemple un tiempo suficiente para la revisión y validación de cada fase. Se valorará la coherencia del cronograma en relación a los trabajos a realizar para obtener como mínimo los contenidos establecidos en el apartado 4.

7.3. Mejoras

Se valorará hasta un máximo de 15 puntos aquellas mejoras que supongan un aumento de los servicios prestados a las empresas de trans-

estiguen inclosos en l'objecte de l'auditoria. Amb caràcter orientatiu i no limitador poden ser:

- Cursos de gestió de flotes dirigits al personal responsable de l'empresa de transport.
- Cursos de conducció eficient dirigits als conductors de les empreses de transport.
- Campanya de seguiment del grau d'execució de les mesures proposades en l'auditoria.
- Accions publicitàries i de difusió.

8. Metodologia

La metodologia que s'ha de seguir és la indicada en cada una de les resolucions d'ajuda anuals que puga publicar l'AVEN per a la realització d'auditories energètiques en les flotes de transport.

Per a l'exercici 2011, la metodologia és la indicada en la Resolució de 27 de desembre de 2011, del president de l'Agència Valenciana de l'Energia, per la qual es convoquen les ajudes per a la realització d'auditories energètiques en flotes de transport de la Comunitat Valenciana en el marc del Pla d'Acció de l'Estratègia d'Estalvi i Eficiència Energètica (PAE4+), per a l'exercici 2011.

Les ajudes per a la realització de les auditories energètiques són concedides directament a les empreses propietàries de les flotes de transport, segons els criteris establits en la resolució d'ajudes abans mencionada.

Posteriorment, l'AVEN ha de notificar a cada una de les empreses col·laboradores prèviament seleccionades, indicant les flotes de transports que han sigut beneficiàries de les ajudes perquè procedisquen a formalitzar els seus documents contractuals per a la realització dels estudis.

Una vegada finalitzat correctament l'estudi segons els continguts mínims indicats en l'apartat 4 d'estes bases, l'empresa propietària de la flota de transport ha de pagar a l'empresa col·laboradora la factura total dels treballs realitzats a través de:

- Transferència bancària o xec nominatiu del cost del servici no subvencionat i de l'IVA total de la factura.
- Entrega del Xec Estalvia Energia corresponent al pagament de la part del servici subvencionat per l'AVEN.

Finalment, una vegada entregada la documentació de justificació indicada en la resolució d'ajudes, l'AVEN ha de pagar a l'empresa col·laboradora l'import del Xec Estalvia Energia.

9. Terminis d'execució dels treballs

Les empreses seleccionades han d'ajustar-se als terminis establits en cada una de les resolucions corresponents als exercicis 2011 i 2012.

Per a l'exercici 2011, segons la Resolució de 27 de desembre de 2011, del president de l'Agència Valenciana de l'Energia, per la qual es convoquen les ajudes per a la realització d'auditories energètiques en flotes de transport de la Comunitat Valenciana en el marc del Pla d'Acció de l'Estratègia d'Estalvi i Eficiència Energètica (PAE4+), s'estableix com a data límit per a l'entrega de l'auditoria energètica el 28 de setembre de 2012.

Una vegada revisat per l'AVEN, el cap de l'Àrea d'Energia ha d'emetre un informe tècnic on es donarà validesa o no a l'estudi corresponent. En el cas que el dit informe fóra negatiu, l'AVEN ho ha de notificar al beneficiari perquè, en el termini de 30 dies naturals des de la recepció de la notificació, esmene les deficiències detectades. Per a això, el beneficiari ha d'aportar una nova còpia en paper i format electrònic de l'estudi corregit.

Una vegada aprovat per l'AVEN la validesa de l'estudi, per a poder fer efectiu el cobrament del Xec Estalvia Energia l'empresa de transports a través de l'empresa col·laboradora ha d'aportar els documents de justificació indicats en la resolució d'ajudes abans de la finalització del termini màxim que segons la resolució d'ajudes per a l'exercici 2011 és el 30 de novembre de 2012, llevat que per circumstàncies concurrents es determine un termini distint.

10. Procés de selecció de les empreses col·laboradores i assignació de les auditories.

L'AVEN realitzarà el procés de selecció de les dos empreses col·laboradores encarregades de fer les auditories energètiques en flotes de transport d'acord amb el que estableixen estes bases, del qual no sorgirà cap relació contractual entre aquella i els seleccionats com a empreses

porte y que no estén incluidos en el objeto de la auditoria. Con carácter orientativo y no limitativo podrán ser:

- Cursos de gestión de flotas dirigidos al personal responsable de la empresa de transporte.
- Cursos de conducción eficiente dirigidos a los conductores de las empresas de transporte.
- Campaña de seguimiento del grado de ejecución de las medidas propuestas en la auditoria.
- Acciones publicitarias y de difusión.

8. Metodología

La metodología a seguir será la indicada en cada una de las resoluciones de ayuda anuales que pudieran publicarse por la AVEN para la realización de auditorias energéticas en las flotas de transporte.

Para el ejercicio 2011, la metodología será la indicada en la Resolución de 27 de diciembre de 2011, del presidente de la Agencia Valenciana de la Energía, por la que se convocan las ayudas para la realización de auditorias energéticas en flotas de transporte de la Comunitat Valenciana en el marco del Plan de Acción de la Estrategia de Ahorro y Eficiencia Energética (PAE4+), para el ejercicio 2011.

Las ayudas para la realización de las auditorias energéticas serán concedidas directamente a las empresas propietarias de las flotas de transporte, según los criterios establecidos en la resolución de ayudas antes mencionada.

Posteriormente, la AVEN notificará a cada una de las empresas colaboradoras previamente seleccionadas, indicando las flotas de transportes que han sido beneficiarias de las ayudas para que procedan a formalizar sus documentos contractuales para la realización de los estudios.

Una vez finalizado correctamente el estudio según los contenidos mínimos indicados en el apartado 4 de las presentes bases, la empresa propietaria de la flota de transporte pagará a la empresa colaboradora la factura total de los trabajos realizados a través de:

- Transferencia bancaria o cheque nominativo del coste del servicio no subvencionado y del IVA total de la factura.
- Entrega del Cheque Ahorra Energía correspondiente al pago de la parte del servicio subvencionado por la AVEN.

Finalmente, una vez entregada la documentación de justificación indicada en la resolución de ayudas, la AVEN pagará a la empresa colaboradora el importe del Cheque Ahorra Energía.

9. Plazos de ejecución de los trabajos

Las empresas seleccionadas deberán ajustarse a los plazos establecidos en cada una de las resoluciones correspondientes a los ejercicios 2011 y 2012.

Para el ejercicio 2011, según la Resolución de 27 de diciembre de 2011, del presidente de la Agencia Valenciana de la Energía, por la que se convocan las ayudas para la realización de auditorias energéticas en flotas de transporte de la Comunitat Valenciana en el marco del Plan de Acción de la Estrategia de Ahorro y Eficiencia Energética (PAE4+), se establece como fecha límite para la entrega de la auditoria energètica el 28 de septiembre de 2012.

Una vez revisado por la AVEN, el jefe de Área de Energía emitirá un informe técnico donde se dará validez o no al correspondiente estudio. En el caso de que dicho informe fuera negativo, la AVEN notificará al beneficiario para que, en el plazo de 30 días naturales desde la recepción de dicha notificación, subsane las deficiencias detectadas. Para ello, el beneficiario deberá aportar una nueva copia en papel y formato electrónico del estudio corregido.

Una vez aprobado por la AVEN la validez del estudio, para poder hacer efectivo el cobro del Cheque Ahorra Energía la empresa de transportes a través de la empresa colaboradora deberá aportar, los documentos de justificación indicados en la resolución de ayudas antes de la finalización del plazo máximo que según la resolución de ayudas para el ejercicio 2011 se establece el 30 de noviembre de 2012, salvo que por circunstancias concurrentes se determine un plazo distinto.

10. Proceso de selección de las empresas colaboradoras y asignación de las auditories

La AVEN realizará el proceso de selección de las dos empresas colaboradoras encargadas de realizar las auditorias energéticas en flotas de transporte de conformidad a lo establecido en las presentes bases, del que no surgirá relación contractual alguna entre aquella y los seleccionados.

col·laboradores, els quals podran firmar contractes amb les empreses propietàries de les flotes de transport que resulten beneficiàries de les ajudes.

La selecció s'ha de fer per mitjà d'un procés licitatori semblant al de concurs, en procediment obert.

Les empreses les ha de seleccionar el director de l'Agència Valenciana de l'Energia, amb un informe previ d'una comissió d'avaluació, composta pel cap de l'Àrea d'Energia, cap de l'Àrea d'Administració i cap del Departament d'Eficiència Energètica.

L'orde contenciós administratiu és el competent per a resoldre les controvèrsies que es puguen plantejar en la via jurisdiccional derivades del procés de selecció a què es contrau la present base.

El mètode d'assignació de les empreses de transport beneficiàries de les ajudes a les empreses col·laboradores és el següent:

– L'empresa que tinga més vehicles per a auditar s'assignarà a l'empresa col·laboradora que isca seleccionada en primer lloc (la que obtinga més puntuació en la baremació).

– La segona empresa que tinga més vehicles per a auditar s'assignarà a l'empresa col·laboradora que isca seleccionada en segon lloc.

– A continuació, s'aniran assignant les empreses beneficiàries, de manera alternativa i en orde decreixent del nombre de vehicles per a auditar, a cada una de les dos empreses col·laboradores seleccionades.

11. Seguiment

Les auditories energètiques han de ser supervisades per l'AVEN. Durant l'execució dels estudis, l'empreses de transport, a través de l'empresa col·laboradora que realitza l'estudi, han de presentar periòdicament a l'AVEN els avanços produïts en l'auditoria i incloure les possibles correccions que des d'este organisme es facen al dit estudi. La no-esmena de les deficiències o la presentació de la documentació fora del termini establert és motiu de revocació o minoració segons corresponga.

12. Responsabilitats de l'empresa col·laboradora

– L'empresa col·laboradora ha de complir els compromisos establerts en cada una de les resolucions corresponents als exercicis 2011 i 2012.

– L'empresa col·laboradora és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que duga a terme i de les prestacions i servicis realitzats, així com de les conseqüències que es deduïsquen per a l'AVEN o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes.

– L'empresa col·laboradora ha d'acceptar com a mitjà de pagament de les empreses de transport el Xec Estalvia Energia, corresponent a la part de la factura subvencionada per l'AVEN.

– L'empresa col·laboradora ha de seguir la metodologia establida en la resolució d'ajudes per a la realització d'auditories energètiques en flotes de transport.

– L'empresa col·laboradora ha d'estar disponible per a resoldre qualsevol tipus de qüestió o dubte realitzada per l'AVEN, referent a l'auditoria energètica.

– L'empresa col·laboradora ha de mantindre la confidencialitat de tota la informació que li subministre a l'AVEN o qualsevol altra informació obtinguda o derivada de la realització dels treballs arrellegats en la present resolució, així com no fer-ne ús sense l'autorització expressa de l'AVEN.

– L'empresa col·laboradora no pot fer ús indegut dels contactes establerts amb els responsables de les empreses propietàries de les flotes de transport a través de les auditories energètiques. L'incompliment d'algun dels apartats inclosos en estes bases pot donar lloc a la rescissió del compromís que es pugua establir entre l'AVEN i l'empresa col·laboradora seleccionada.

13. Publicitat. Obligacions

L'empresacol·laboradora ha d'incloure el logotip de l'AVEN i de l'IDEE en qualsevol document relacionat amb el projecte o activitat subvencionada. La inclusió dels logotips s'ha de fer en qualsevol format en què figure la documentació del projecte, açò és, paper, DVD, CD, pantalla informàtica, etc. Així mateix, estos logotips s'han d'inserir en el material divulgatiu relacionat amb la difusió del projecte.

nados como empresas colaboradoras, los cuales podrán firmar contratos con las empresas propietarias de las flotas de transporte que resulten beneficiarias de las ayudas.

La selección se realizará mediante un proceso licitatorio semejante al de concurso, en procedimiento abierto.

Las empresas serán seleccionadas por el director de la Agencia Valenciana de la Energía, previo informe de una comisión de evaluación, compuesta por el jefe de área de energía, jefe de área de administración y jefe del departamento de eficiencia energética.

El orden contencioso-administrativo será el competente para resolver las controversias que se pudieran plantear en la vía jurisdiccional derivadas del proceso de selección a que se contrae la presente base.

El método de asignación de las empresas de transporte beneficiarias de las ayudas a las empresas colaboradoras será el siguiente:

– La empresa con mayor número de vehículos a auditar se le asignará a la empresa colaboradora que salga seleccionada en primer lugar (la que obtenga una mayor puntuación en la baremación).

– La segunda empresa con mayor número de vehículos a auditar se le asignará a la empresa colaboradora que salga seleccionada en segundo lugar.

– A continuación, se irán asignando las empresas beneficiarias, de manera alternativa y en orden decreciente del número de vehículos a auditar, a cada una de las dos empresas colaboradoras seleccionadas.

11. Seguimiento

Las auditorias energéticas serán supervisadas por la AVEN. Durante la ejecución de los estudios, la empresas de transporte a través de la empresa colaboradora que realiza el estudio, deberá presentar periódicamente a la AVEN los avances producidos en la auditoria e incluir las posibles correcciones que desde este organismo se hagan a dicho estudio. La no subsanación de las deficiencias o la presentación de la documentación fuera del plazo establecido, será motivo de revocación o minoración según corresponda.

12. Responsabilidades de la empresa colaboradora

– La empresa colaboradora deberá cumplir con los compromisos establecidos en cada una de las resoluciones correspondientes a los ejercicios 2011 y 2012.

– La empresa colaboradora es responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la AVEN o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas.

– La empresa colaboradora deberá aceptar como medio de pago de las empresas de transporte el Cheque Ahorra Energía, correspondiente a la parte de la factura subvencionada por la AVEN.

– La empresa colaboradora seguirá la metodología establecida en la resolución de ayudas para la realización de auditorias energéticas en flotas de transporte.

– La empresa colaboradora ha de estar disponible para resolver cualquier tipo de cuestión o duda realitzada por la AVEN, referent a la auditoria energètica.

– La empresa colaboradora ha de mantener la confidencialidad de toda la información que le suministre a la AVEN o cualquier otra información obtenida o derivada de la realización de los trabajos recogidos en la presente resolución, así como no hacer uso del mismo sin la autorización expresa de la AVEN.

– La empresa colaboradora no podrá hacer uso indebido de los contactos establecidos con los responsables de las empresas propietarias de las flotas de transporte a través de las auditorias energéticas.

El incumplimiento de alguno de los apartados incluidos en las presentes bases podrá dar lugar a la rescisión del compromiso que se pueda establecer entre la AVEN y la empresa colaboradora seleccionada.

13. Publicidad. Obligaciones

La empresa colaboradora deberá incluir el logotipo de la AVEN y del IDAE en cualquier documento relacionado con el proyecto o actividad subvencionada. La inclusión de los logotipos se realizará en cualquier formato en que esté soportada la documentación del proyecto, esto es, papel, DVD, CD, pantalla informàtica, etc. Asimismo, estos logotipos se insertarán en el material divulgativo relacionado con la difusión del proyecto.