

## Conselleria de Turisme, Cultura i Esport

*RESOLUCIÓ de 23 de desembre de 2011, de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les taules de valoració documental que han rebut el dictamen favorable de la Junta Qualificadora de Documents Administratius. [2012/19]*

La Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat, del Patrimoni Cultural Valencià, va crear, per l'article 85, la Junta Qualificadora de Documents Administratius, a la qual correspon l'estudi i el dictamen de les qüestions relatives a la qualificació, la utilització, la integració en els arxius, l'exclusió d'estos i la inutilitat administrativa dels documents. D'altra banda, en l'article 84.1 de la mateixa llei s'establix que reglamentàriament es determinaran el termini de vigència administrativa i la resta de normes relatives a la circulació, conservació i qualificació dels documents de les distintes administracions de la Comunitat Valenciana, així com a la destrucció dels no reservats a la seua conservació permanent.

Posteriorment, la Llei 3/2005, de 15 de juny, de la Generalitat, d'Arxius, va determinar en l'article 11 la composició i les principals funcions de l'esmentada Junta Qualificadora de Documents Administratius.

Finalment, i com a desplegament de la normativa anterior, es va publicar el Decret 189/2005, de 2 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regula la Junta Qualificadora de Documents Administratius i el procediment de valoració, conservació i eliminació del patrimoni documental dels arxius públics. En el mencionat decret s'establix, en l'article 17.1, que les propostes de taules de valoració documental que hagen sigut informades favorablement per la Junta Qualificadora de Documents Administratius seran aprovades per mitjà d'una resolució del conseller competent en matèria de cultura.

En les sessions celebrades els dies 19 d'abril, 15 de juliol i 3 de novembre de 2011, la Junta Qualificadora de Documents Administratius va estudiar les propostes de taules de valoració documental presentades per les corresponents comissions de valoració documental.

En conseqüència, fent ús de les facultats que em conferix l'article 28.e) de la Llei de 30 de desembre de 1983, de la Generalitat, de Govern Valencià, resolc:

### Primer

Aprovar i fer públiques les taules de valoració documental presentades per les diferents comissions de valoració documental de l'administració que han obtingut l'informe favorable de la Junta Qualificadora de Documents Administratius en les sessions celebrades els dies 19 d'abril, 15 de juliol i 3 de novembre de 2011.

– Codi 00023. Instal·lacions elèctriques de baixa tensió amb memòria tècnica de disseny.

– Codi 00054. Informes de no subjecció a l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

– Codi 00055. Expedients d'ajudes destinades a subvencionar convenis especials de cotització a la Seguretat Social i interessos de préstecs o pòlisses de crèdit al pagament de les quotes mensuals corresponents als esmentats convenis especials (prejubilació).

– Codi 00056. Expedients d'ajudes destinades a subvencionar parcialment plans de prejubilació pactats entre les empreses i els seus treballadors.

– Codi 00057. Expedients d'ajudes per a la millora de les condicions de seguretat i salut en el treball en xicotetes i mitjanes empreses.

– Codi 00058. Expedients d'ajudes econòmiques a les organitzacions sindicals.

– Codi 00059. Documents professionals per a l'acreditació del personal del sector del joc d'atzar.

– Codi 00060. Expedients de beques d'estudi de caràcter general.

– Codi 00072. Expedients de preinscripció.

– Codi 00079. Informes de verificació administrativa i sobre el terreny dels gastos cofinançats per la Unió Europea, que declaren els gestors, referents a Fons Europeus (FFEE)

– Codi 00088. Documents comptables d'ingressos.

## Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte

*RESOLUCIÓN de 23 de diciembre de 2011, de la Conselleria de Turismo, Cultura y Deporte, por la cual se aprueban las tablas de valoración documental que han recibido el dictamen favorable de la Junta Calificadora de Documentos Administrativos. [2012/19]*

La Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat, del Patrimonio Cultural Valenciano, creó, por el artículo 85, la Junta Calificadora de Documentos Administrativos, a la que corresponde el estudio y el dictamen de las cuestiones relativas a la calificación, utilización, integración en los archivos, exclusión de los mismos e inutilidad administrativa de los documentos. Por otra parte, en el artículo 84.1 de la misma ley se establece que reglamentariamente se determinarán el plazo de vigencia administrativa y demás normas relativas a la circulación, conservación y calificación de los documentos de las distintas administraciones de la Comunitat Valenciana, así como a la destrucción de los no reservados a su conservación permanente.

Posteriormente, la Ley 3/2005, de 15 de junio, de la Generalitat, de Archivos, determinó en el artículo 11 la composición y las principales funciones de la citada Junta Calificadora de Documentos Administrativos.

Por último, y como desarrollo de la normativa anterior, se publicó el Decreto 189/2005, de 2 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regula la Junta Calificadora de Documentos Administrativos y el procedimiento de valoración, conservación y eliminación del patrimonio documental de los archivos públicos. En dicho decreto se establece, en el artículo 17.1, que las propuestas de tablas de valoración documental que hayan sido informadas favorablemente por la Junta Calificadora de Documentos Administrativos serán aprobadas mediante una resolución del conseller competente en materia de cultura.

En las sesiones celebradas los días 19 de abril, 15 de julio y 3 de noviembre de 2011, la Junta Calificadora de Documentos Administrativos estudió las propuestas de tablas de valoración documental presentadas por las correspondientes comisiones de valoración documental.

En consecuencia, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 28.e) de la Ley de 30 de diciembre de 1983, de la Generalitat, de Gobierno Valenciano, resuelvo:

### Primero

Aprobar y hacer públicas las tablas de valoración documental presentadas por las diferentes comisiones de valoración documental de la administración que han obtenido el informe favorable de la Junta Calificadora de Documentos Administrativos en las sesiones celebradas los días 19 de abril, 15 de julio y 3 de noviembre de 2011.

– Código 00023. Instalaciones eléctricas de baja tensión con memoria técnica de diseño.

– Código 00054. Informes de no sujeción al artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unió Europea.

– Código 00055. Expedientes de ayudas destinadas a subvencionar convenios especiales de cotización a la Seguridad Social e intereses de préstamos o pólizas de crédito al pago de las cuotas mensuales correspondientes a los citados convenios especiales (prejubilación).

– Código 00056. Expedientes de ayudas destinadas a subvencionar parcialmente planes de prejubilación pactados entre las empresas y sus trabajadores.

– Código 00057. Expedientes de ayudas para la mejora de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo en pequeñas y medianas empresas.

– Código 00058. Expedientes de ayudas económicas a las organizaciones sindicales.

– Código 00059. Documentos profesionales para la acreditación del personal del sector del juego de azar.

– Código 00060. Expedientes de becas de estudio de carácter general.

– Código 00072. Expedientes de preinscripción.

– Código 00079. Informes de verificación administrativa y sobre el terreno de los gastos cofinanciados por la Unió Europea, que declaran los gestores, referentes a Fondos Europeos (FFEE)

– Código 00088. Documentos contables de ingresos.

– Codi 00094. Expedients del programa d'incentius a la inversió productiva.

El resum de les taules de valoració documental aprovades figura com a annex a la present resolució.

*Segon*

D'acord amb el que preveu l'article 57.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la present resolució tindrà efectes plens als tres mesos de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i estarà condicionada, en tot cas, al fet que durant este termini de temps no hi haja constància de la interposició d'algun recurs.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà d'aquell en què es publiqui la present resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juny, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

En tot cas, les institucions i els organismes afectats no podran procedir a l'eliminació de la documentació fins que la resolució, si és impugnada, adquireixi ferma legal.

València, 23 de desembre de 2011.– La consellera de Turisme, Cultura i Esport: Lola Johnson Sastre.

– Código 00094. Expedientes del programa de incentivos a la inversión productiva.

El resumen de las tablas de valoración documental aprobadas figura como anexo a la presente resolución.

*Segundo*

De acuerdo con lo previsto en el artículo 57.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la presente resolución tendrá efectos plenos a los tres meses de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, y estará condicionada, en todo caso, a que durante este plazo de tiempo no haya constancia de la interposición de algún recurso.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se podrá interponer un recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a aquel en el que se publique la presente resolución, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de junio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

En todo caso, las instituciones y los organismos afectados no podrán proceder a la eliminación de la documentación hasta que la resolución, caso de ser impugnada, adquiera firmeza legal.

Valencia, 23 de diciembre de 2011.– La consellera de Turismo, Cultura y Deporte: Lola Johnson Sastre.

ANNEX

Codi:	00023
Sèrie documental:	Instal·lacions elèctriques de baixa tensió amb memòria tècnica de disseny.
Òrgan productor:	Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació / Servicis Territorials d'Indústria i Innovació
Funció:	Establir les condicions tècniques i garanties que han de reunir les instal·lacions elèctriques connectades a una font de subministrament en els límits de baixa tensió, amb la finalitat de: a) preservar la seguretat de les persones i els béns; b) assegurar el funcionament normal de les dites instal·lacions i previndre les pertorbacions en altres instal·lacions i servicis; i c) contribuir a la fiabilitat tècnica i a l'eficàcia econòmica de les instal·lacions.
Data dictamen:	15 de juliol de 2011
Dictamen:	Eliminació total passat un any des de la seua tramitació. Es conservarà un expedient de cada any i un exemplar de cada tipus de formulari que s'utilitze com a mostra de la sèrie documental.
Codi:	00054
Sèrie documental:	Informes de no subjecció a l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.
Òrgan productor:	Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació / Direcció General d'Economia / Servici de Política Regional i de la Competència de la Unió Europea
Funció:	Constatació sobre la no-subjecció a l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea de l'orde/conveni de la Generalitat per la qual es convoca alguna subvenció.
Data dictamen:	15 de juliol de 2011
Dictamen:	Eliminació total als quinze anys després de la finalització del període operatiu. Es conservarà un expedient de cada any i un exemplar de cada tipus de formulari que s'utilitze com a mostra de la sèrie documental. Es preveu la transferència a l'arxiu central als cinc anys.
Codi:	00055
Sèrie documental:	Expedients d'ajudes destinades a subvencionar convenis especials de cotització a la Seguretat Social i interessos de préstecs o pòlisses de crèdit al pagament de les quotes mensuals corresponents als esmentats convenis especials (prejubilació)
Òrgan productor:	Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació / Secretaria Autònoma d'Ocupació / Direcció General de Treball, Cooperativisme i Economia Social / Àrea de Relacions Laborals i Seguretat Laboral / Servici de Gestió de Programes

Funció:	Finançar els costos dels convenis especials de cotització a la Seguretat Social. Les ajudes es destinen a subvencionar parcialment o totalment el cost anual dels referits convenis de cotització i les subvencions d'interessos, de préstecs i pòlisses de crèdit.
Data dictamen:	15 de juliol de 2011
Dictamen:	Eliminació total als cinc anys tant del suport en paper com en suport electrònic. Es conservarà un expedient de cada any i un exemplar de cada tipus de formulari que s'utilitze com a mostra de la sèrie documental.
Codi:	00056
Sèrie documental:	Expedients d'ajudes destinades a subvencionar parcialment plans de prejubilació pactats entre les empreses i els seus treballadors (prejubilació).
Òrgan productor:	Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació / Direcció General de Treball i Seguretat Laboral / Àrea de Relacions Laborals i Seguretat Laboral / Servei de Gestió de programes
Funció:	Concedir ajudes als treballadors que extingisquen la seua relació laboral. Les dites ajudes seran destinades a subvencionar parcialment el cost dels plans de prejubilació a què voluntàriament s'acullen, sempre que l'aportació de les empreses als dits plans no resulte inferior al 60% del cost global estimat.
Data dictamen:	15 de juliol de 2011
Dictamen:	Eliminació total als cinc anys, tant en suport paper com en document electrònic. Es conservarà un expedient de cada any i un exemplar de cada tipus de formulari que s'utilitze com a mostra de la sèrie documental.
Codi:	00057
Sèrie documental:	Expedients d'ajudes per a la millora de les condicions de seguretat i salut en el treball en xicotetes i mitjanes empreses.
Òrgan productor:	Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació / Direcció General de Treball i Seguretat Laboral / Àrea de Relacions Laborals i Seguretat Laboral / Servei de Gestió de Programes
Funció:	Convocar ajudes econòmiques per a la realització d'inversions destinades per a la millora de les condicions de seguretat i salut en el treball en les xicotetes i mitjanes empreses.
Data dictamen:	15 de juliol de 2011
Dictamen:	Eliminació total als quinze anys des de la finalització del programa operatiu tant en suport paper com en document electrònic. Es conservarà un expedient de cada any i un exemplar de cada tipus de formulari que s'utilitze com a mostra de la sèrie documental.
Codi:	00058
Sèrie documental:	Expedients d'ajudes econòmiques a les organitzacions sindicals.
Òrgan productor:	Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació / Direcció General de Treball i Seguretat Laboral / Àrea de Relacions Laborals i Seguretat Laboral / Servei de Gestió de Programes
Funció:	Es convoquen ajudes econòmiques a distribuir entre els sindicats o organitzacions sindicals que ho sol·liciten dins del termini i la forma escaient per a atendre a la realització dels seus propis.
Data dictamen:	15 de juliol de 2011
Dictamen:	Conservació permanent. Es preveu la transferència a l'arxiu central als cinc anys.
Codi:	00059
Sèrie documental:	Documents professionals per a l'acreditació del personal del sector del joc d'atzar.
Òrgan productor:	Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació / Direccions territorials d'Economia i Hisenda / Secció Administrativa del joc
Funció:	Acreditació del personal al servici de les sales de bingo i de casinos de joc.
Data dictamen:	15 de juliol de 2011
Dictamen:	Eliminació total als cinc anys a partir de la seua caducitat o baixa definitiva. Es conservarà un expedient de cada any i un exemplar de cada tipus de formulari que s'utilitze com a mostra de la sèrie documental.
Codi:	00060
Sèrie documental:	Expedients de beques d'estudi de caràcter general.
Òrgan productor:	Universitat d'Alacant
Funció:	Gestionar la tramitació de beques i ajudes a l'estudi de caràcter general.
Data dictamen:	3 de novembre de 2011

Dictamen:	<p>Eliminació parcial als quatre anys:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conservació permanent dels documents comuns i els expedients que tinguen interposat algun recurs fins a la resolució del mateix.</li> <li>- Eliminació als quatre anys dels expedients personals. Es conservarà un expedient de cada any i un exemplar de cada tipus de formulari que s'utilitze com a mostra de la sèrie documental.</li> </ul> <p>Es preveu la transferència a l'arxiu central als dos anys.</p>
Codi:	00072
Sèrie documental:	Expedients de preinscripció.
Òrgan productor:	Universitat d'Alacant
Funció:	Assignació de places en estudis universitaris amb límit màxim d'admissió.
Data dictamen:	3 de novembre de 2011
Dictamen:	<p>Eliminació parcial als dos anys:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conservació permanent de la documentació recapitulativa (l·listes d'admesos, l·listes d'espera, l·listes de notes de tall,...), els models de formularis i la documentació relativa a les reclamacions i recursos.</li> <li>- Eliminació als dos anys de la documentació que acompanya el tràmit de la sol·licitud. Es conservarà un expedient de cada any i un exemplar de cada tipus de formulari que s'utilitze com a mostra de la sèrie documental.</li> </ul> <p>Es preveu la transferència a l'arxiu central a l'any, exceptuant els expedients que tinguen interposats algun recurs, els quals romandran en la unitat administrativa fins a la resolució d'este.</p>
Codi:	00079
Sèrie documental:	Informes de verificació administrativa i sobre el terreny dels gastos cofinançats per la Unió Europea, que declaren els gestors, referents a Fons Europeus (FFEE).
Òrgan productor:	Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació / Direcció General d'Economia / Àrea d'Economia i Fons Comunitaris / Programa de verificació i control dels Fons Comunitaris
Funció:	Assegurar el compliment de les normes nacionals i comunitàries aplicables, en particular, sobre la subvencionabilitat dels gastos, la contractació pública, les ajudes estatals (incloses les normes sobre l'acumulació d'ajudes), la protecció del medi ambient i la igualtat d'oportunitats. Tot això sense perjudici de les competències de control financer i comptable atribuïdes a la Intervenció General de la Generalitat.
Data dictamen:	3 de novembre de 2011
Dictamen:	<p>Eliminació total als quinze anys a partir del tancament del programa operatiu.</p> <p>Es conservarà un expedient de cada any i un exemplar de cada tipus de formulari que s'utilitze com a mostra de la sèrie documental.</p> <p>Es preveu la transferència a l'arxiu central als cinc anys.</p>
Codi:	00088
Sèrie documental:	Documents comptables d'ingressos.
Òrgan productor:	Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació / Secretaria Autonòmica d'Economia i Pressupostos / Intervenció General / Intervencions delegades / Intervenció Delegada del Tresor
Funció:	<p>Control dels ingressos de la Generalitat per a la seua posterior distribució a les conselleries. Són ingressos de la Generalitat: el rendiment dels impostos propis de la Generalitat, el rendiment dels tributs cedits per l'Estat, el percentatge de participació en els ingressos de l'Estat, el rendiment de les taxes, el rendiment dels preus públics, les contribucions especials establides per la Generalitat, els recàrrecs sobre impostos estatals, els ingressos del Fons de Compensació Interterritorial, altres assignacions amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat, els ingressos procedents de l'emissió de deute públic o qualsevol recurs al crèdit, els rendiments del patrimoni de la Generalitat, els ingressos de dret privats, les subvencions concedides a la Generalitat i les multes i sancions imposades per la Generalitat.</p> <p>Els ingressos de la Generalitat es destinen a satisfer les obligacions d'esta en el seu conjunt, és a dir, no estaran afectes els ingressos pel seu origen als gastos, excepció feta d'aquells casos en què ho establisca específicament la llei.</p>
Data dictamen:	19 d'abril de 2011
Dictamen:	<p>Conservació permanent.</p> <p>Es preveu la transferència a l'arxiu central a l'any, a l'arxiu intermedi als cinc anys i a l'arxiu històric als 44 anys.</p>
Codi:	00094
Sèrie documental:	Expedients del programa d'incentius a la inversió productiva.
Òrgan productor:	Institut Valencià de Finances / Àrea d'Inversions
Funció:	Gestió de les subvencions dels tipus d'interés de les operacions creditícies convocades per la Generalitat per a fomentar la reactivació de la inversió empresarial.
Data dictamen:	3 de novembre de 2011
Dictamen:	<p>Conservació permanent.</p> <p>Es preveu la transferència a l'arxiu històric una vegada tancada la sèrie.</p>

ANEXO

Código:	00023
Serie documental:	Instalaciones eléctricas de baja tensión con memoria técnica de diseño.
Órgano productor:	Conselleria de Industria, Comercio e Innovación / servicios territoriales de Industria e Innovación
Función:	Establecer las condiciones técnicas y garantías que deben reunir las instalaciones eléctricas conectadas a una fuente de suministro en los límites de baja tensión, con la finalidad de: a) preservar la seguridad de las personas y los bienes; b) asegurar el normal funcionamiento de dichas instalaciones y prevenir las perturbaciones en otras instalaciones y servicios; y c) contribuir a la fiabilidad técnica y a la eficacia económica de las instalaciones.
Fecha dictamen:	15 de julio de 2011
Dictamen:	Eliminación total pasado un año desde su tramitación. Se conservará un expediente de cada año y un ejemplar de cada tipo de formulario que se utilice como muestra de la serie documental.
Código:	00054
Serie documental:	Informes de no sujeción al artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.
Órgano productor:	Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo / Dirección General de Economía / Servicio de Política Regional y de la Competencia de la Unión Europea
Función:	Constatación sobre la no sujeción al artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea de la orden/convenio de la Generalitat por la que se convoca alguna subvención.
Fecha dictamen:	15 de julio de 2011
Dictamen:	Eliminación total a los quince años tras la finalización del periodo operativo. Se conservará un expediente de cada año y un ejemplar de cada tipo de formulario que se utilice como muestra de la serie documental. Se prevé la transferencia al archivo central a los cinco años.
Código:	00055
Serie documental:	Expedientes de ayudas destinadas a subvencionar convenios especiales de cotización a la Seguridad Social e intereses de préstamos o pólizas de crédito al pago de las cuotas mensuales correspondientes a los citados convenios especiales (prejubilación)
Órgano productor:	Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo / Secretaría Autonómica de Empleo / Dirección General de Trabajo, Cooperativismo y Economía Social / Área de Relaciones Laborales y Seguridad Laboral / Servicio de Gestión de Programas
Función:	Financiar los costes de los convenios especiales de cotización a la Seguridad Social. Las ayudas se destinan a subvencionar parcial o totalmente el coste anual de los referidos convenios de cotización y las subvenciones de intereses, de préstamos y pólizas de crédito.
Fecha dictamen:	15 de julio de 2011
Dictamen:	Eliminación total a los cinco años tanto del soporte en papel como en soporte electrónico. Se conservará un expediente de cada año y un ejemplar de cada tipo de formulario que se utilice como muestra de la serie documental.
Código:	00056
Serie documental:	Expedientes de ayudas destinadas a subvencionar parcialmente planes de prejubilación pactados entre las empresas y sus trabajadores (prejubilación).
Órgano productor:	Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo / Dirección General de Trabajo y Seguridad Laboral / Área de Relaciones Laborales y Seguridad Laboral / Servicio de Gestión de programas
Función:	Conceder ayudas a los trabajadores que extingan su relación laboral. Dichas ayudas serán destinadas a subvencionar parcialmente el coste de los planes de prejubilación a los que voluntariamente se acojan, siempre y cuando la aportación de las empresas a dichos planes no resulte inferior al 60% del coste global estimado.
Fecha dictamen:	15 de julio de 2011
Dictamen:	Eliminación total a los cinco años tanto en soporte papel como en documento electrónico. Se conservará un expediente de cada año y un ejemplar de cada tipo de formulario que se utilice como muestra de la serie documental.
Código:	00057
Serie documental:	Expedientes de ayudas para la mejora de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo en pequeñas y medianas empresas.
Órgano productor:	Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo / Dirección General de Trabajo y Seguridad Laboral / Área de Relaciones Laborales y Seguridad Laboral / Servicio de Gestión de Programas
Función:	Convocar ayudas económicas para la realización de inversiones destinadas para la mejora de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo en las pequeñas y medianas empresas.
Fecha dictamen:	15 de julio de 2011



Dictamen:	Eliminación total a los quince años desde la finalización del programa operativo tanto en soporte papel como en documento electrónico. Se conservará un expediente de cada año y un ejemplar de cada tipo de formulario que se utilice como muestra de la serie documental.
Código:	00058
Serie documental:	Expedientes de ayudas económicas a las organizaciones sindicales.
Órgano productor:	Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo / Dirección General de Trabajo y Seguridad Laboral / Área de Relaciones Laborales y Seguridad Laboral / Servicio de Gestión de Programas
Función:	Se convocan ayudas económicas a distribuir entre los sindicatos u organizaciones sindicales que lo soliciten en tiempo y forma para atender a la realización de sus fines propios.
Fecha dictamen:	15 de julio de 2011
Dictamen:	Conservación permanente. Se prevé la transferencia al archivo central a los cinco años.
Código:	00059
Serie documental:	Documentos profesionales para la acreditación del personal del sector del juego de azar.
Órgano productor:	Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo / Direcciones territoriales de Economía y Hacienda / Sección Administrativa del juego
Función:	Acreditación del personal al servicio de las salas de bingo y de casinos de juego.
Fecha dictamen:	15 de julio de 2011
Dictamen:	Eliminación total a los cinco años a partir de su caducidad o baja definitiva. Se conservará un expediente de cada año y un ejemplar de cada tipo de formulario que se utilice como muestra de la serie documental.
Código:	00060
Serie documental:	Expedientes de becas de estudio de carácter general.
Órgano productor:	Universidad de Alicante
Función:	Gestionar la tramitación de becas y ayudas al estudio de carácter general.
Fecha dictamen:	3 de noviembre de 2011
Dictamen:	Eliminación parcial a los cuatro años: – Conservación permanente de los documentos comunes y los expedientes que tengan interpuesto algún recurso hasta la resolución del mismo. – Eliminación a los cuatro años de los expedientes personales. Se conservará un expediente de cada año y un ejemplar de cada tipo de formulario que se utilice como muestra de la serie documental. Se prevé la transferencia al archivo central a los dos años.
Código:	00072
Serie documental:	Expedientes de preinscripción.
Órgano productor:	Universidad de Alicante
Función:	Asignación de plazas en estudios universitarios con límite máximo de admisión.
Fecha dictamen:	3 de noviembre de 2011
Dictamen:	Eliminación parcial a los dos años: – Conservación permanente de la documentación recapitulativa (listas de admitidos, listas de espera, listas de notas de corte,...), los modelos de formularios y la documentación relativa a las reclamaciones y recursos. – Eliminación a los dos años de la documentación que acompaña al trámite de la solicitud. Se conservará un expediente de cada año y un ejemplar de cada tipo de formulario que se utilice como muestra de la serie documental. Se prevé la transferencia al archivo central al año, exceptuando los expedientes que tengan interpuestos algún recurso, los cuales permanecerán en la unidad administrativa hasta la resolución del mismo.
Código:	00079
Serie documental:	Informes de verificación administrativa y sobre el terreno de los gastos cofinanciados por la Unión Europea, que declaran los gestores, referentes a Fondos Europeos (FFEE).
Órgano productor:	Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo / Dirección General de Economía / Área de Economía y Fondos Comunitarios / Programa de verificación y control de los Fondos Comunitarios
Función:	Asegurar el cumplimiento de las normas nacionales y comunitarias aplicables, en particular, sobre la subvencionabilidad de los gastos, la contratación pública, las ayudas estatales (incluidas las normas sobre la acumulación de ayudas), la protección del medio ambiente y la igualdad de oportunidades. Todo ello sin perjuicio de las competencias de control financiero y contable atribuidas a la Intervención General de la <i>Generalitat</i> .
Fecha dictamen:	3 de noviembre de 2011
Dictamen:	Eliminación total a los quince años a partir del cierre del programa operativo. Se conservará un expediente de cada año y un ejemplar de cada tipo de formulario que se utilice como muestra de la serie documental. Se prevé la transferencia al archivo central a los cinco años.

Código:	00088
Serie documental:	Documentos contables de ingresos.
Órgano productor:	Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo / Secretaría Autonómica de Economía y Presupuestos / Intervención General / Intervenciones delegadas / Intervención Delegada del Tesoro
Función:	<p>Control de los ingresos de la Generalitat para su posterior distribución a las consellerias. Son ingresos de la Generalitat: el rendimiento de los impuestos propios de la Generalitat, el rendimiento de los tributos cedidos por el Estado, el porcentaje de participación en los ingresos del Estado, el rendimiento de las tasas, el rendimiento de los precios públicos, las contribuciones especiales establecidas por la Generalitat, los recargos sobre impuestos estatales, los ingresos del Fondo de Compensación Interterritorial, otras asignaciones con cargo a los presupuestos generales del Estado, los ingresos procedentes de la emisión de deuda pública o cualquier recurso al crédito, los rendimientos del patrimonio de la Generalitat, los ingresos de derecho privados, las subvenciones concedidas a la Generalitat y las multas y sanciones impuestas por la Generalitat.</p> <p>Los ingresos de la Generalitat se destinan a satisfacer las obligaciones de la misma en su conjunto, es decir, no estarán afectos los ingresos por su origen a los gastos, excepción hecha de aquellos casos en que lo establezca específicamente la ley.</p>
Fecha dictamen:	19 de abril de 2011
Dictamen:	Conservación permanente. Se prevé la transferencia al archivo central al año, al archivo intermedio a los cinco años y al archivo histórico a los 44 años.
Código:	00094
Serie documental:	Expedientes del programa de incentivos a la inversión productiva.
Órgano productor:	Instituto Valenciano de Finanzas / Área de Inversiones
Función:	Gestión de las subvenciones de los tipos de interés de las operaciones crediticias convocadas por la <i>Generalitat</i> para fomentar el relanzamiento de la inversión empresarial.
Fecha dictamen:	3 de noviembre de 2011
Dictamen:	Conservación permanente. Se prevé la transferencia al archivo histórico una vez cerrada la serie.