

Conselleria de Justícia i Administracions Públiques

RESOLUCIÓ d'11 d'abril de 2011, de la Direcció General d'Administració Autònoma, per la qual es convoca el Concurs número 49/2011, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional, grup A, sector administració especial, amb requisit d'arquitecte/a. [2011/4428]

Actualment hi ha en l'administració de la Generalitat llocs de treball de naturalesa funcional, grup A, sector administració especial, amb el requisit d'arquitecte/a, que es relacionen en l'annex II d'aquesta resolució, el sistema de provisió dels quals és el concurs i que, inclosos en les relacions de llocs de treball vigents, aprovades per Resolució d'aquesta Direcció General, de data 30 de juliol de 2010 (DOCV número 6326, de 5 d'agost de 2010), actualitzades per Resolució de 9 de març de 2011 (DOCV número 6478, d'11 de març de 2011), es troben vacants; per la qual cosa procedeix la seua provisió amb destinació definitiva.

D'acord amb la disposició transitòria primera de la Llei d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, número 2, en la seua redacció donada per la Llei 16/2010, de 27 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera, i d'Organització de la Generalitat, fins que no es publiquen les relacions de llocs de treball, a què fa referència la disposició addicional tercera de la dita llei, la conselleria competent en matèria de funció pública podrà convocar procediments de selecció de personal i provisió de llocs de treball, d'acord amb els elements inclosos en l'última relació de llocs de treball, aprovada amb anterioritat a l'entrada en vigor de la present llei.

Per tot això, i fent ús de les atribucions conferides a aquesta Direcció General d'Administració Autònoma, per l'article 18.3 del Decret 33/1999, de 9 de març, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana, així com l'article 14 del Decret 206/2009, de 13 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, resol:

Primer

Convocar concurs per a la provisió dels llocs de treball de naturalesa funcional, grup A, sector administració especial, amb requisit d'arquitecte/a, d'acord amb les dades de la seua classificació, reflectits en la relació de llocs de treball publicades i que es relacionen en l'annex III d'aquesta resolució.

Segon

Aprovar les bases que figuren en l'annex I i que regiran la present convocatòria.

Tercer

Designar les persones que formaran part de la comissió de valoració, la qual tindrà la composició següent:

Titulars

President:

– Javier Casañ Ferrer, Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

Vocals:

– Carlos Gaona Ferri, Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

– Vicente Maruenda Paulino, Conselleria d'Educació.

– M^a Jesús Martínez Lucas, Direcció General d'Administració Autònoma.

Vocal secretària:

– Victòria E. Izquierdo Morejón, Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.

Suplents

President:

Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas

RESOLUCIÓN de 11 de abril de 2011, de la Dirección General de Administración Autónoma, por la que se convoca Concurso número 49/2011, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional, grupo A, sector administración especial, con requisito de arquitecto/a. [2011/4428]

Actualmente existen en la administración de la Generalitat, puestos de trabajo de naturaleza funcional, grupo A, sector administración especial, con el requisito de arquitecto/a, que se relacionan en el anexo II de esta resolución, cuyo sistema de provisión es el concurso y que, incluidos en las relaciones de puestos de trabajo vigentes, aprobadas por Resolución de esta Dirección General de fecha 30 de julio de 2010 (DOCV número 6326, de 5 de agosto de 2010), actualizadas por Resolución de 9 de marzo de 2011 (DOCV número 6478, de 11 de marzo de 2011), se encuentran vacantes, por lo que procede su provisión con destino definitivo.

De acuerdo con la disposición transitoria primera de la Ley de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, número 2, en su redacción dada por la Ley 16/2010, de 27 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera, y de Organización de la Generalitat, en tanto no se publiquen las relaciones de puestos de trabajo a las que hace referencia la disposición adicional tercera de dicha ley, la conselleria competente en materia de función pública podrá convocar procedimientos de selección de personal y provisión de puestos de trabajo de acuerdo con los elementos incluidos en la última relación de puestos de trabajo aprobada con anterioridad a la entrada en vigor de la presente ley.

Por todo lo cual, y en uso de las atribuciones conferidas a esta Dirección General de Administración Autónoma por el artículo 18.3 del Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana, así como el artículo 14 del Decreto 206/2009, de 13 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, resuelvo:

Primero

Convocar concurso para la provisión de los puestos de trabajo de naturaleza funcional, grupo A, sector administración especial, con requisito de arquitecto/a, conforme a los datos de su clasificación reflejados en la relación de puestos de trabajo publicadas y que se relacionan en el anexo III de esta resolución.

Segundo

Aprobar las bases que figuran en el anexo I y que regirán la presente convocatoria.

Tercero

Designar a las personas que formarán parte de la comisión de valoración, la cual tendrá la siguiente composición:

Titulares

Presidente:

Javier Casañ Ferrer, Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

Vocales:

– Carlos Gaona Ferri, Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

– Vicente Maruenda Paulino, Conselleria de Educación.

– M^a Jesús Martínez Lucas, Dirección General de Administración Autónoma.

Vocal secretaria:

Victoria E. Izquierdo Morejón, Conselleria de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda.

Suplentes

Presidente:

– Pablo Montoya Alcón, Conselleria d’Economia, Hisenda i Ocupació.

Vocals:

– Roberto Rodríguez Pérez, Conselleria d’Economia, Hisenda i Ocupació.

– Caridad García Sanjuan, Conselleria de Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.

– Carmela Musoles Martínez-Curt, Direcció General d’Administració Autònoma.

Vocal secretari:

– José Ribes Padilla, Conselleria de Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.

Quart

En compliment de l’objectiu 2, del I Pla d’Igualtat entre Dones i Hòmens de l’administració de la Generalitat (2010-2012), es declara que en la present Convocatòria hi ha *infra* representació de les arquitectes.

La present resolució posa fi a la via administrativa. I de conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, així com amb el que disposen els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, les persones interessades podran interposar recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, davant de l’òrgan que l’ha dictada, en el termini d’un mes, comptador des de l’endemà de la seua publicació. Alternativament, si no es recorre en reposició, podrà interposar-se directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de la ciutat de València, en el termini de dos mesos, comptadors des de l’endemà de la publicació de la present resolució.

València, 11 d’abril de 2011.– La directora general d’Administració Autònoma: Carmela Cots Soler.

ANNEX I

Bases de la convocatòria

Primera. Participants

Per a participar en la present convocatòria caldrà complir els requisits exigits en la classificació dels llocs de treball convocats i la resta de previstos en la normativa vigent i en la present convocatòria, i mantindre’ls durant tot el procediment fins al dia de la presa de possessió.

La participació en aquest procediment podrà tindre caràcter voluntari o forçós:

A) Podrà participar amb caràcter voluntari:

El personal funcionari de carrera de l’administració de la Generalitat, del grup A, sector administració especial, arquitecte.

Dit personal podrà prendre part siga quina siga la seua situació administrativa, llevat del suspens ferm, mentre dure la suspensió i el personal excedent voluntari per interès particular durant el termini legal obligatori de permanència en la dita situació, previst en l’apartat 1 de l’article 127 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d’Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana.

El personal amb destinació definitiva haurà d’haver romàs un mínim d’un any en el lloc de treball per a poder participar en aquesta convocatòria, llevat dels supòsits següents:

a) En l’àmbit d’una mateixa conselleria, o dels organismes i que en depenen.

b) Quan el seu lloc de treball haja estat amortitzat o obtingut com a conseqüència d’un pla d’ocupació.

c) Quan haja estat remogut o cessat del seu lloc de treball.

d) Quan es tracte de la primera destinació definitiva, obtinguda després de la superació d’un procediment d’accés.

B) Participarà amb caràcter forçós:

1) El personal funcionari de carrera de l’administració de la Generalitat, del grup A, sector administració especial, arquitecte, en situació d’excedència forçosa, així com el declarat amb caràcter ferm suspens, amb pèrdua del lloc de treball, sempre que haja complert el període de

Pablo Montoya Alcón, Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

Vocales:

– Roberto Rodríguez Pérez, Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

– Caridad García Sanjuan, Conselleria de Conselleria de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda.

– Carmela Musoles Martínez-Curt, Dirección General de Administración Autónoma.

Vocal secretario:

José Ribes Padilla, Conselleria de Conselleria de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda.

Cuarto

En cumplimiento del objetivo 2 del I Plan de Igualdad entre mujeres y hombres de la administración de la Generalitat (2010-2012), se declara que en la presente convocatoria existe *infra* representación de arquitectas.

La presente resolución pone fin a la vía administrativa. De conformidad con los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, así como con lo dispuesto en los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso de reposición, con carácter potestativo, ante el órgano que ha dictado esta resolución, en el plazo de un mes a contar del día siguiente al de su publicación. Alternativamente, si no se recurre en reposición, podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de la ciudad de Valencia, en el plazo de dos meses a contar del día siguiente al de la publicación de la presente resolución.

Valencia, 11 de abril de 2011.– La directora general de Administración Autónoma: Carmela Cots Soler.

ANEXO I

Bases de la convocatoria

Primera. Participantes

Para participar en la presente convocatoria será necesario cumplir los requisitos exigidos en la clasificación de los puestos de trabajo convocados y demás previstos en la normativa vigente y en la presente convocatoria, y mantenerlos durante todo el procedimiento hasta el día de la toma de posesión.

La participación en este procedimiento podrá tener carácter voluntario o forzoso:

A) Podrá participar con carácter voluntario:

El personal funcionario de carrera de la administración de la Generalitat, del grupo A, sector administración especial, arquitecto.

Dicho personal podrá tomar parte cualquiera que sea su situación administrativa, excepto el suspenso firme, mientras dure la suspensió i el personal excedente voluntario por interès particular durant el plazo legal obligatori de permanencia en dicha situación previsto en el apartado 1 del artículo 127 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.

El personal con destino definitivo deberá haber permanecido un mínimo de un año en el puesto de trabajo para poder participar en esta convocatoria, excepto en los siguientes supuestos:

a) En el ámbito de una misma conselleria, o de los organismos y entes dependientes de la misma.

b) Cuando su puesto de trabajo haya sido amortizado u obtenido como consecuencia de un plan de empleo.

c) Cuando haya sido removido o cesado de su puesto de trabajo.

d) Cuando se trate del primer destino definitivo obtenido tras la superación de un procedimiento de acceso.

B) Participarà con carácter forçós:

1) El personal funcionario de carrera de la administración de la Generalitat, del grupo A, sector administración especial, arquitecto, en situación de excedencia forçosa, así como el declarado con carácter firme suspenso, con pèrdua del puesto de trabajo, siempre que haya

suspensió. Si no es participa en el present concurs, dit personal serà declarat en la situació d'excèdència voluntària per interès particular.

2) El personal adscrit provisionalment a algun dels llocs convocats per a la seua provisió en la present resolució. Dit personal haurà de sol·licitar, almenys, el lloc que ocupa provisionalment, i si no concursa, quedarà en situació d'excèdència voluntària per interès particular.

Segona. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds de participació en la present convocatòria es presentaran segons el model normalitzat, que es facilitarà a les oficines públiques indicades en l'annex II de la present resolució. Juntament amb aquesta, les persones hauran de presentar el model de sol·licitud de destinació, en què faran constar els llocs de treball convocats, així com el full d'autobarem, en què assenyalaren els mèrits que s'al·leguen, els quals hauran d'acreditar-se conforme s'estableix en la base següent.

L'esmentada sol·licitud, composta per la documentació indicada, haurà de presentar-se en el termini de 15 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, al Registre de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, als corresponents registres dels serveis centrals i territorials de les distintes conselleries o en qualsevol de les oficines públiques, a què es referix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Tercera. Acreditació de mèrits

S'entendran al·legats i acreditats els mèrits que consten anotats al Registre de Personal de la Generalitat i que hagen de valorar-se d'acord amb la convocatòria, sense necessitat d'aportar la documentació acreditativa corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 3.2 del Decret 60/1986, de 19 de maig, del Consell, pel qual s'implanta el Registre de Personal de la Generalitat i es regula el seu funcionament.

Els mèrits que no consten ja anotats, hauran d'acreditar-se a través de l'aportació de còpia acarada de la documentació justificativa corresponent, abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Per tal de facilitar la gestió del procediment, la dita documentació haurà de presentar-se en el mateix orde en què està relacionada en els apartats del barem indicat en la base quarta.

Quarta. Barem de mèrits

1r. La valoració dels mèrits es realitzarà de la manera següent:

A) Antiguitat i grau:

1) Antiguitat: es valorarà a raó de 0,05 punts per cada mes complet de serveis en actiu en les distintes administracions públiques, fins a un màxim de 9 punts. A aquests efectes, també es computaran els serveis reconeguts a l'empara del que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de Reconeixement dels Serveis Previs en l'administració Pública.

2) Grau: el grau personal consolidat es valorarà de la forma següent:

a) Grau consolidat inferior al complement de destinació del lloc sol·licitat: 1 punt.

b) Grau consolidat igual o superior al complement de destinació del lloc sol·licitat: 2 punts.

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat A) serà, en conseqüència, d'11 punts.

B) Formació:

1) Titulació acadèmica:

Per qualsevol titulació acadèmica oficial, d'igual o superior nivell a l'exigít per a pertànyer al respectiu grup de titulació, exclosa la que va servir per a això: 1,5 punts per títol, fins a un màxim de 3 punts.

2) Cursos de formació i perfeccionament:

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores, cursats o impartits per la persona interessada, convocats o homologats per qualsevol centre o organisme oficial de formació de personal empleat públic, fins a un màxim de 3 punts, d'acord amb l'escala següent:

a) De 100 o més hores: 2,00 punts.

b) De 75 o més hores: 1,50 punts.

cumplido el periodo de suspensión. De no participar en el presente concurso, dicho personal será declarado en la situación de excedencia voluntaria por interès particular.

2) El personal adscrito provisionalmente a alguno de los puestos convocados para su provisión en la presente resolución. Dicho personal deberá solicitar, al menos, el puesto que ocupa provisionalmente, y de no concursar, quedará en situación de excedencia voluntaria por interès particular.

Segunda. Presentación de solicitudes

Las solicitudes de participación en la presente convocatoria se presentarán según el modelo normalizado que se facilitará en las oficinas públicas indicadas en el anexo II de la presente resolución. Junto a la misma, las personas deberán presentar el modelo de solicitud de destino, en el que harán constar los puestos de trabajo convocados, así como la hoja de autobarem, en el que señalaran los méritos que se aleguen, los cuales deberán acreditarse conforme se establece en la base siguiente.

Dicha solicitud, compuesta por la documentación indicada, deberá presentarse en el plazo de 15 días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en el registro de la Conselleria de Justícia y Administraciones Públicas, en los correspondientes registros de los servicios centrales y territoriales de las distintas consellerias o en cualquiera de las oficinas públicas a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Tercera. Acreditación de méritos

Se entenderán alegados y acreditados los méritos que consten anotados en el Registro de Personal de la Generalitat y que deban valorarse conforme a la convocatoria, sin necesidad de aportar la documentación acreditativa correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3.2 del Decreto 60/1986, de 19 de mayo, del Consell, por el que se implanta el Registro de Personal de la Generalitat y se regula su funcionamiento.

Los méritos que no consten anotados, deberán acreditarse a través de la aportación de copia compulsada de la documentación justificativa correspondiente antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Con el fin de facilitar la gestión del procedimiento, dicha documentación deberá presentarse en el mismo orden en el que vienen relacionados los apartados del barem indicado en la base cuarta.

Cuarta. Barem de méritos

1º. La valoración de los méritos se realizará de la siguiente forma:

A) Antigüedad y grado:

1) Antigüedad: se valorará a razón de 0,05 puntos por cada mes completo de servicios en activo en las distintas administraciones públicas, hasta un máximo de 9 puntos. A estos efectos, también se computarán los servicios reconocidos al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de Reconocimiento de los Servicios Previs en la administración Pública.

2) Grado: el grado personal consolidado se valorará de la forma siguiente:

a) Grado consolidado inferior al complemento de destino del puesto solicitado: 1 punto.

b) Grado consolidado igual o superior al complemento de destino del puesto solicitado: 2 puntos.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado A) será, en consecuencia, de 11 puntos.

B) Formación:

1) Titulación académica:

Por cualquier titulación académica oficial de igual o superior nivel al exigido para pertenecer al respectivo grupo de titulación, excluida la que sirvió para ello: 1,5 puntos por título, hasta un máximo de 3 puntos.

2) Cursos de formación y perfeccionamiento:

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas, cursados o impartidos por la persona interesada, convocados u homologados por cualquier centro u organismo oficial de formación de personal empleado público, hasta un máximo de 3 puntos, conforme a la siguiente escala:

a) De 100 o más horas: 2,00 puntos.

b) De 75 o más horas: 1,50 puntos.

- c) De 50 o més hores: 1,00 punts.
- d) De 25 o més hores: 0,50 punts.
- e) De 15 o més hores: 0,20 punts.

En cap cas no es puntuaran en el present subapartat, ni en l'anterior, els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos conduents a l'obtenció d'una titulació universitària, els cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats, quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, de promoció interna o de plans d'ocupació, ni els derivats de processos d'adaptació del règim jurídic del personal a la naturalesa dels llocs que ocupa.

En el supòsit de cursos impartits, aquests es valoraran una sola vegada, i no seran susceptibles de ser valorades successives edicions d'un mateix curs.

3) Valencià:

El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 3 punts, prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedid o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, d'acord amb l'escala següent:

- a) Coneixement oral: 0,75 punts.
- b) Grau elemental: 1 punt.
- c) Grau mitjà: 2 punts.
- d) Grau superior: 3 punts.

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.

4) Idiomes comunitaris:

El coneixement d'idiomes comunitaris es valorarà fins a un màxim de 2 punts, a raó de 0,40 punts per curs o la seua equivalència si es tracta de cicles d'escola oficial d'idiomes; així com 0,40 punts per cada 12 crèdits d'idioma comunitari, corresponents a títol oficial expedid per la universitat de llicenciatura en les distintes filologies, o de mestre: especialitat de llengua estrangera, sempre que no es tracte del títol que va servir per a pertànyer al respectiu grup de titulació, i que no haja sigut objecte de valoració per l'apartat de Formació.

Per a l'acreditació de coneixements d'idiomes comunitaris, les persones interessades hauran d'aportar el corresponent certificat, expedid per la Secretaria de l'Escola Oficial d'Idiomes, i no seran vàlides a aquests efectes les paperetes informatives.

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat B) serà, en conseqüència, d'11 punts.

C) Mèrits específics:

1) Cursos: es valoraran els cursos de formació cursats o impartits per la persona interessada i que hagen estat convocats per universitats, col·legis professionals, i centres públics de formació de personal empleat públic, en matèries relacionades amb les funcions de caràcter tècnic dels llocs convocats i que van determinar la seua classificació en el sector d'administració especial, segons l'escala següent:

- a) De 50 o més hores: 1,50 punts.
- b) De 25 o més hores: 0,75 punts.
- c) De 15 o més hores: 0,50 punts.

En cap cas no es puntuaran en el present subapartat, ni en l'anterior, els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos conduents a l'obtenció d'una titulació universitària, els cursos de doctorat, ni els cursos derivats de processos selectius, de promoció interna o de plans d'ocupació, ni els derivats de processos d'adaptació del règim jurídic del personal a la naturalesa dels llocs que ocupa.

En el supòsit de cursos impartits, aquests es valoraran una sola vegada, i no seran susceptibles de ser valorades successives edicions d'un mateix curs.

La puntuació màxima possible a obtenir en aquest apartat serà de 3 punts.

2) Experiència: l'experiència com personal funcionari de carrera, en llocs de treball amb requisit d'arquitecte/a, de la mateixa naturalesa jurídica, grup i sector, amb complement de destinació igual o superior al del lloc que es concursa, es valorarà a raó de 0,10 punts per mes complet de serveis, fins a un màxim de 3 punts.

Només als efectes del que disposa aquest apartat, s'entendrà que el personal participant i tots els llocs de treball la naturalesa dels quals s'haja vist modificada en virtut dels processos legals d'adaptació, han tingut sempre la naturalesa jurídica que tinguen en l'actualitat.

- c) De 50 o más horas: 1,00 puntos.
- d) De 25 o más horas: 0,50 puntos.
- e) De 15 o más horas: 0,20 puntos.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado ni en el anterior los cursos de valenciano y de idiomas ni los cursos conducentes a la obtención de una titulación universitaria, los cursos de doctorado y los de los diferentes institutos de las universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, de promoción interna o de planes de empleo, ni los derivados de procesos de adaptación del régimen jurídico del personal a la naturaleza de los puestos que ocupa.

En el supuesto de cursos impartidos, estos se valorarán por una sola vez, no siendo susceptibles de ser valoradas sucesivas ediciones de un mismo curso.

3) Valenciano:

El conocimiento del valenciano se valorará hasta un máximo de 3 puntos previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, con arreglo a la siguiente escala:

- a) Conocimiento oral: 0,75 puntos.
- b) Grado elemental: 1 punto.
- c) Grado medio: 2 puntos.
- d) Grado superior: 3 puntos.

La valoración del conocimiento del valenciano se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido.

4) Idiomas comunitarios:

El conocimiento de idiomas comunitarios se valorará, hasta un máximo de 2 puntos, a razón de 0,40 puntos por curso o su equivalencia si se trata de ciclos de escuela oficial de idiomas, así como 0,40 puntos por cada 12 créditos de idioma comunitario, correspondientes a título oficial expedido por la universidad de licenciatura en las distintas filologías, o de maestro: especialidad de lengua extranjera, siempre que no se trate del título que sirvió para pertenecer al respectivo grupo de titulación, y que no haya sido objeto de valoración por el apartado de Formación.

Para la acreditación de conocimientos de idiomas comunitarios las personas interesadas deberán aportar la correspondiente certificación expedida por la secretaria de la escuela oficial de idiomas, no siendo válidas a estos efectos las papeletas informativas.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado B) será, en consecuencia, de 11 puntos.

C) Méritos específicos:

1) Cursos: se valorarán los cursos de formación cursados o impartidos por la persona interesada y que hayan sido convocados por universidades, colegios profesionales, y centros públicos de formación de personal empleado público, en materias relacionadas con las funciones de carácter técnico de los puestos convocados y que determinaron su clasificación en el sector de administración especial, según la siguiente escala:

- a) De 50 o más horas: 1,50 puntos.
- b) De 25 o más horas: 0,75 puntos.
- c) De 15 o más horas: 0,50 puntos.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado ni en el anterior los cursos de valenciano y de idiomas ni los cursos conducentes a la obtención de una titulación universitaria, los cursos de doctorado, ni los cursos derivados de procesos selectivos, de promoción interna o de planes de empleo, ni los derivados de procesos de adaptación del régimen jurídico del personal a la naturaleza de los puestos que ocupa.

En el supuesto de cursos impartidos, estos se valorarán por una sola vez, no siendo susceptibles de ser valoradas sucesivas ediciones de un mismo curso.

La puntuación máxima posible a obtener en este apartado será de 3 puntos.

2) Experiencia: la experiencia como personal funcionari de carrera en puestos de trabajo con requisito de arquitecto/a, de la misma naturaleza jurídica, grupo y sector, con complemento de destino igual o superior al del puesto al que se concursa, se valorará a razón de 0,10 puntos por mes completo de servicios hasta un máximo de 3 puntos.

A los exclusivos efectos de lo dispuesto en este apartado, se entenderá que el personal participante y todos los puestos de trabajo cuya naturaleza se haya visto modificada en virtud de los procesos legales de adaptación, han tenido siempre la naturaleza jurídica que tengan en la actualidad.

La puntuació màxima possible en el present apartat C) serà, en conseqüència de 6 punts.

2n. La puntuació màxima possible a obtenir per tots els apartats serà de 28 punts.

Cinquena. Puntuació mínima

Per a obtenir l'adjudicació d'un lloc de treball hi caldrà aconseguir un mínim de 2,80 punts, en la suma dels apartats del barem.

Sisena. Valoració de mèrits

Únicament es tindran en compte els mèrits obtinguts, al·legats i acreditats abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds de participació en la present convocatòria, de conformitat amb la base tercera.

Els mèrits seran valorats per una comissió de valoració, la composició de la qual s'indica en l'apartat tercer de la present resolució.

Setena. Adjudicació dels llocs de treball

L'adjudicació dels llocs de treball es farà segons l'orde de puntuació obtinguda, per aplicació del barem assenyalat en la base quarta.

En cas d'empat, s'adjudicarà el lloc de treball a qui haja obtingut major puntuació en l'apartat de Formació; si l'esmentada puntuació també és igual, es considerarà l'obtinguda en primer lloc per antiguitat I, en segon, per grau; si continua l'empat, caldrà ajustar-se a la puntuació obtinguda en l'apartat de mèrits específics. Si persisteix l'empat, en aplicació de l'objectiu 2 del I Pla d'Igualtat entre dones i hòmens de l'administració de la Generalitat (2010-2012), aquest es dirimirà adjudicant el lloc de treball a la persona sol·licitant del sexe *infra* representat, és a dir a l'arquitecta. En últim terme, es resoldrà per sorteig.

La Comissió de Valoració, immediatament abans de redactar la proposta de Resolució, posarà de manifest a les persones interessades les puntuacions assignades en els distints apartats del barem, mitjançant la seua publicació al tauler d'anuncis dels serveis centrals de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques (carrer Miquelet, número 5, de València), i als taulers d'anuncis de les direccions territorials de la dita Conselleria a Alacant (Rambla Méndez Núñez número 41, Torre Generalitat) i a Castelló (carrer Major número 78). En l'anunci corresponent es concedirà un termini de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la seua exposició, perquè les persones interessades puguin al·legar i, si fa al cas, justificar el que estimen pertinent davant de la Comissió de Valoració.

Així mateix, s'insertarà en la pàgina web de la Generalitat (<www.gva.es>), opció PROP, Ocupació Pública, a efectes exclusivament informatius.

Transcorregut l'esmentat termini, la Comissió de Valoració resoldrà les al·legacions presentades i elevarà la proposta d'adjudicació a la Direcció General d'Administració Autònoma, per a la seua resolució i publicació en el DOCV, publicació que servirà de notificació a les persones interessades.

Vuitena. Termini de resolució del concurs

El present concurs serà resolt per la Direcció General d'Administració Autònoma, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, en un termini no superior a sis mesos, comptadors des de l'endemà a aquell en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds de participació.

Novena. Desistiment i renúncia

1) Desistiment: el personal que participe voluntàriament en el present concurs de mèrits podrà desistir per escrit de la seua sol·licitud, dins del termini de presentació d'instàncies. Transcorregut el termini indicat, no cabrà el desistiment, per la qual cosa el personal participant quedarà vinculat a la seua sol·licitud i al resultat del procediment.

2) Renúncia: no produirà cap efecte la renúncia al lloc de treball adjudicat en aquest concurs, llevat que, amb anterioritat a la finalització del termini de presa de possessió, excloses les pròrrogues que eventualment s'acorden, s'obtinga un altre lloc de treball per resolució d'una convocatòria concurrent, tant de concurs com de lliure designació. En aquest cas, es podrà optar per un dels llocs de treball adjudicats, per mitjà d'un escrit dirigit a la Direcció General d'Administració Autònoma.

La puntuación máxima posible en el presente apartado C) será, en consecuencia de 6 puntos.

2º. La puntuación máxima posible a obtener por todos los apartados será de 28 puntos.

Quinta. Puntuación mínima

Para obtener la adjudicación de un puesto de trabajo es necesario alcanzar un mínimo de 2,80 puntos en la suma de los apartados del baremo.

Sexta. Valoración de méritos

Únicamente se tendrán en cuenta los méritos obtenidos, alegados y acreditados antes de finalizar el plazo de presentación de solicitudes de participación en la presente convocatoria, de conformidad con la base tercera.

Los méritos se valorarán por una comisión de valoración, cuya composición se indica en el apartado tercero de la presente resolución.

Séptima. Adjudicación de los puestos de trabajo

La adjudicación de los puestos de trabajo se hará según el orden de puntuación obtenido por aplicación del baremo señalado en la base cuarta.

En caso de empate, se adjudicará el puesto de trabajo a quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado de formación; si dicha puntuación también fuera igual, se considerará la obtenida en primer lugar por antigüedad y en segundo por grado; si continuase el empate, se estará a la puntuación obtenida en apartado de méritos específicos. De persistir el empate, en aplicación del objetivo 2 del I Plan de Igualdad entre mujeres y hombres de la administración de la Generalitat (2010-2012), éste se dirimirá adjudicando el puesto de trabajo a la persona solicitante del sexo *infra* representado, es decir a la arquitecta. En último término, se resolverá por sorteo.

La comisión de valoración, inmediatamente antes de redactar la propuesta de resolución, pondrá de manifiesto a las personas interesadas las puntuaciones asignadas en los distintos apartados del baremo, mediante su publicación en el tablón de anuncios de los servicios centrales de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas (calle Miquelet número 5, de Valencia), y en los tabloneros de anuncios de las direcciones territoriales de dicha conselleria en Alicante (Rambla Méndez Núñez número 41, Torre Generalitat) y en Castellón (calle Major número 78). En el anuncio correspondiente se concederá un plazo de 10 días hábiles, a contar del siguiente al de su exposición, para que las personas interesadas puedan alegar y, en su caso, justificar lo que estimen pertinente ante la comisión de valoración.

Asimismo, se insertará en la página web de la Generalitat (<www.gva.es>), opción PROP, Empleo Público, a efectos exclusivamente informativos.

Transcurrido dicho plazo, la comisión de valoración resolverá las alegaciones presentadas y elevará la propuesta de adjudicación a la Dirección General de Administración Autònoma para su resolución y publicación en el DOCV, sirviendo dicha publicación de notificación a las personas interesadas.

Octava. Plazo de resolución del concurso

El presente concurso será resuelto por la Dirección General de Administración Autònoma de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, en un plazo no superior a seis meses, a contar del día siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de solicitudes de participación.

Novena. Desistimiento y renuncia

1) Desistimiento: el personal que participe voluntariamente en el presente concurso de méritos podrá desistir por escrito de su solicitud dentro del plazo de presentación de instancias. Transcurrido el plazo indicado, no cabrá el desistimiento, por lo que el personal participante quedará vinculado a su solicitud y al resultado del procedimiento.

2) Renuncia: no surtirá efecto alguno la renuncia al puesto de trabajo adjudicado en este concurso salvo que, con anterioridad a la finalización del plazo de toma de posesión, excluidas las pròrrogas que eventualmente se acuerden, se obtenga otro puesto de trabajo por resolución de una convocatoria concurrente, tanto de concurso como de libre designación. En este caso, se podrá optar por uno de los puestos de trabajo adjudicados, mediante escrito dirigido a la Dirección General

mica, i s'entendrà que renúncia a la resta de llocs de treball adjudicats en les convocatòries concurrents.

A aquests efectes, s'entén que dues convocatòries són concurrents quan en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies d'una d'elles, no s'haguera publicat la resolució d'adjudicació de l'altra.

Desena. Cessament i presa de possessió

En la resolució d'adjudicació, que dicte la Direcció General d'Administració Autònoma, s'indicarà allò que corresponga en relació amb el cessament i la presa de possessió en els llocs de treball que hagen de formalitzar-se com a conseqüència d'aquesta.

Onzena. Obligació de permanència en el lloc de treball adjudicat

El personal que resulte adjudicatari d'un lloc de treball, en el present concurs, no en podrà exercir provisionalment un altre, en comissió de serveis, fins que transcórrega un any de permanència en aquest; llevat dels supòsits previstos en l'apartat 3, de l'article 101, de la Llei d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana.

Dotzena. Comissió de valoració

La comissió de valoració estarà composta per les persones designades en l'apartat tercer de la present resolució.

La comissió de valoració podrà sol·licitar de la Direcció General d'Administració Autònoma la designació de persones expertes per a l'assessorament, que actuaran amb veu però sense vot.

Les persones que formen part de la comissió de valoració, a l'efecte de gratificacions i indemnitzacions, es regiran pel que disposa el Decret 24/1997, de l'11 de febrer, del Consell de la Generalitat.

El funcionament de la comissió de valoració s'ajustarà al que preveu l'article 57 de la Llei d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, i al que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú per als òrgans col·legiats.

ANNEX II

Oficines públiques

Alacant
Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques
Oficina Prop
Rambla Méndez Núñez, 41 (Torre Generalitat)
03001 Alacant
Telèfon: 966 478 063.
Fax: 966 478 075.
Telèfon Prop 012
(963 866 000 per a telefonades des de fora de la Comunitat Valenciana)

Castelló
Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques
Carrer Major, 78
12001 Castelló de la Plana
Telèfon: 964 358 237.
Fax: 964 358 066.
Telèfon Prop 012
(963 866 000 per a telefonades des de fora de la Comunitat Valenciana)

València
Conselleria de Justícia i Administracions Públiques
Oficina Prop
Carrer Sant Calze, 2
46001 València
Telèfon Prop 012
(963 866 000 per a telefonades des de fora de la Comunitat Valenciana)

de Administración Autónoma, entendiendo que renuncia al resto de puestos de trabajo adjudicados en las convocatorias concurrentes.

A estos efectos, se entiende que dos convocatorias son concurrentes cuando en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias de una de ellas, no se hubiera publicado la resolución de adjudicación de la otra.

Décima. Cese y toma de posesión

En la resolución de adjudicación que se dicte por la Dirección General de Administración Autónoma se indicará lo procedente en relación con el cese y la toma de posesión en los puestos de trabajo que deban formalizarse como consecuencia de la misma.

Undécima. Obligación de permanencia en el puesto de trabajo adjudicado

El personal que resulte adjudicatario de un puesto de trabajo en el presente concurso no podrá desempeñar provisionalmente otro en comisión de servicios hasta que transcurra un año de permanencia en el mismo, salvo en los supuestos previstos en el apartado 3 del artículo 101 de la Ley de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.

Duodécima. Comisión de valoración

La comisión de valoración estará compuesta por las personas designadas en el apartado tercero de la presente resolución.

La comisión de valoración podrá solicitar de la Dirección General de Administración Autónoma la designación de personas expertas para el asesoramiento, que actuarán con voz pero sin voto.

Las personas que forman parte de la comisión de valoración, a los efectos de gratificaciones e indemnizaciones, se regirán por lo dispuesto en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell de la Generalitat.

El funcionamiento de la comisión de valoración se ajustará a lo previsto en el artículo 57 de la Ley de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, y a lo establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común para los órganos colegiados.

ANEXO II

Oficinas públicas

Alicante
Dirección Territorial de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas
Oficina Prop
Rambla Méndez Núñez, 41 (Torre Generalitat)
03001 Alicante
Teléfono: 966 478 063.
Fax: 966 478 075.
Teléfono Prop 012
(963 866 000 para llamadas desde fuera de la Comunitat Valenciana)

Castellón
Dirección Territorial de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas
C/ Major, 78
12001 Castellón de la Plana
Teléfono: 964 358 237.
Fax: 964 358 066.
Teléfono Prop 012
(963 866 000 para llamadas desde fuera de la Comunitat Valenciana)

Valencia
Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas
Oficina Prop
C/ Sant Calze, 2
46001 Valencia
Teléfono Prop 012
(963 866 000 para llamadas desde fuera de la Comunitat Valenciana)

AGÈNCIA VALENCIANA DE SALUT

Puesto	Denominación	Clasificación	Prov	Ab	Localidad	Denominación Centro	%Ocup	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Prov	Ob	Localitat	Denominació Centre	%Ocup	Requisits
23066	ARQUITECTE/A	F.E.A. 22.E040	C		VALENCIA	DIRECCIÓ GENERAL DE RECURSOS ECONÒMICS	100	- Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Creación de un fichero permanentemente actualizado de material y marcas existentes en el mercado.
- Creación de un fichero permanentemente actualizado de normativa de aplicación a la arquitectura Sanitaria.
- Elaboración de las normas generales de redacción de proyectos y de las específicas de cada proyecto (pliego de condiciones técnicas, precios, etc).
- Redacción de la normativa de diseño y calidad.
- Redacción de proyectos de obras.

Puesto	Denominación	Clasificación	Prov	Ab	Localidad	Denominación Centro	%Ocup	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Prov	Ob	Localitat	Denominació Centre	%Ocup	Requisits
23067	ARQUITECTE/A	F.E.A. 22.E040	C		VALENCIA	DIRECCIÓ GENERAL DE RECURSOS ECONÒMICS	100	- Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Creación de un fichero permanentemente actualizado de material y - marcas existentes en el mercado.
- Creación de un fichero permanentemente actualizado de normativa de -aplicación a la arquitectura Sanitaria.
- Elaboración de las normas generales de redacción de proyectos y de las específicas de cada proyecto (pliego de condiciones técnicas, precios, etc).
- Redacción de la normativa de diseño y calidad.
- Redacción de proyectos de obras.

CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ

Puesto	Denominación	Clasificación	Prov	Ab	Localidad	Denominación Centro	%Ocup	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Prov	Ob	Localitat	Denominació Centre	%Ocup	Requisits
17733	TÈC./A DE VALORACIÓ	F.E.A. 22.E040	C		VALENCIA	D. TERRITORIAL ECONOMIA I HISENDA. VALENCIA	100	- Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueu.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totcas, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

Puesto	Denominación	Clasificación	Prov	Ab	Localidad	Denominación Centro	%Ocup	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Prov	Ob	Localitat	Denominació Centre	%Ocup	Requisits
20904	TÈC./A DE VALORACIÓ	F.E.A. 22.E040	C		VALENCIA	D. TERRITORIAL ECONOMIA I HISENDA. VALENCIA	100	- Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueuen.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totes, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

**Puesto Denominación
Lloc Denominació**

24311 TÈC/A DE VALORACIÓ

**Clasificación Prov Ab Localidad
Classificació Prov Ob Localitat**

F E A 22 E040 C VALENCIA

**Denominación Centro
Denominació Centre**

D. TERRITORIAL ECONOMIA I
HISENDA. VALENCIA

**%Ocup Requisitos
%Ocup Requisits**

100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueuen.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totes, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

**Puesto Denominación
Lloc Denominació**

24312 TÈC/A DE VALORACIÓ

**Clasificación Prov Ab Localidad
Classificació Prov Ob Localitat**

F E A 22 E040 C VALENCIA

**Denominación Centro
Denominació Centre**

D. TERRITORIAL ECONOMIA I
HISENDA. VALENCIA

**%Ocup Requisitos
%Ocup Requisits**

100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueuen.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totes, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

**Puesto Denominación
Lloc Denominació**

24314 TÈC/A DE VALORACIÓ

**Clasificación Prov Ab Localidad
Classificació Prov Ob Localitat**

F E A 22 E040 C CASTELLÓ DE LA
PLANVA/CASTELLÓN DE LA
PLANA

**Denominación Centro
Denominació Centre**

D. TERRITORIAL ECONOMIA I
HISENDA. CASTELLÓ

**%Ocup Requisitos
%Ocup Requisits**

100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueuen.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totes, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

**Puesto Denominación
Lloc Denominació**

24315 TÈC/A DE VALORACIÓ

**Clasificación Prov Ab Localidad
Classificació Prov Ob Localitat**

F E A 22 E040 C CASTELLÓ DE LA
PLANVA/CASTELLÓN DE LA
PLANA

**Denominación Centro
Denominació Centre**

D. TERRITORIAL ECONOMIA I
HISENDA. CASTELLÓ

**%Ocup Requisitos
%Ocup Requisits**

100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueuen.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totes, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

**Puesto Denominación
Lloc Denominació**

24316 TÈC/A DE VALORACIÓ

**Clasificación Prov Ab Localidad
Classificació Prov Ob Localitat**

F E A 22 E040 C ALACANT/ALICANTE

**Denominación Centro
Denominació Centre**

D. TERRITORIAL ECONOMIA I
HISENDA. ALACANT

**%Ocup Requisitos
%Ocup Requisits**

100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueuen.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totcas, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

Puesto Denominación
Lloc Denominació

24317 **TÈC/A DE VALORACIÓ**

Classificació Prov Ab Localidad
Classificació Prov Ob Localitat

F E A 22 E040 C VALENCIA

Denominación Centro
Denominació Centre

D. TERRITORIAL ECONOMIA I
HISENDA. VALENCIA

%Ocup Requisitos
%Ocup Requisits

100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueuen.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totcas, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

Puesto Denominación
Lloc Denominació

24318 **TÈC/A DE VALORACIÓ**

Classificació Prov Ab Localidad
Classificació Prov Ob Localitat

F E A 22 E040 C VALENCIA

Denominación Centro
Denominació Centre

D. TERRITORIAL ECONOMIA I
HISENDA. VALENCIA

%Ocup Requisitos
%Ocup Requisits

100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueuen.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totcas, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

Puesto Denominación
Lloc Denominació

24319 **TÈC/A DE VALORACIÓ**

Classificació Prov Ab Localidad
Classificació Prov Ob Localitat

F E A 22 E040 C ALACANT/ALICANTE

Denominación Centro
Denominació Centre

D. TERRITORIAL ECONOMIA I
HISENDA. ALACANT

%Ocup Requisitos
%Ocup Requisits

100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueuen.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totcas, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

Puesto Denominación
Lloc Denominació

24320 **TÈC/A DE VALORACIÓ**

Classificació Prov Ab Localidad
Classificació Prov Ob Localitat

F E A 22 E040 C ALACANT/ALICANTE

Denominación Centro
Denominació Centre

D. TERRITORIAL ECONOMIA I
HISENDA. ALACANT

%Ocup Requisitos
%Ocup Requisits

100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueuen.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totcas, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 24321 TÈC/A DE VALORACIÓ

Classificació
Classificació
 F/A 22 E040 C ALACANT/ALICANTE

Prov Ab Localidad
Prov Ob Localitat
 C ALACANT/ALICANTE

Denominación Centro
Denominació Centre
 D. TERRITORIAL ECONOMIA I
 HISENDA. ALACANT

%Ocup Requisites
%Ocup Requisites
 100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueu.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totcas, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 24322 TÈC/A DE VALORACIÓ

Classificació
Classificació
 F/A 22 E040 C ALACANT/ALICANTE

Prov Ab Localidad
Prov Ob Localitat
 C ALACANT/ALICANTE

Denominación Centro
Denominació Centre
 D. TERRITORIAL ECONOMIA I
 HISENDA. ALACANT

%Ocup Requisites
%Ocup Requisites
 100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueu.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totcas, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 24323 TÈC/A DE VALORACIÓ

Classificació
Classificació
 F/A 22 E040 C ALACANT/ALICANTE

Prov Ab Localidad
Prov Ob Localitat
 C ALACANT/ALICANTE

Denominación Centro
Denominació Centre
 D. TERRITORIAL ECONOMIA I
 HISENDA. ALACANT

%Ocup Requisites
%Ocup Requisites
 100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueu.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totcas, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 26958 TÈC/A DE VALORACIÓ

Classificació
Classificació
 F/A 22 E040 C ALACANT/ALICANTE

Prov Ab Localidad
Prov Ob Localitat
 C ALACANT/ALICANTE

Denominación Centro
Denominació Centre
 D. TERRITORIAL ECONOMIA I
 HISENDA. ALACANT

%Ocup Requisites
%Ocup Requisites
 100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueu.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totcas, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 26959 TÈC/A DE VALORACIÓ

Classificació
Classificació
 F/A 22 E040 C ALACANT/ALICANTE

Prov Ab Localidad
Prov Ob Localitat
 C ALACANT/ALICANTE

Denominación Centro
Denominació Centre
 D. TERRITORIAL ECONOMIA I
 HISENDA. ALACANT

%Ocup Requisites
%Ocup Requisites
 100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueu.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totcas, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 26960 TÈC./A DE VALORACIÓ

Classificació **Prov Ab** **Localidad**
Classificació **Prov Ob** **Localitat**
 F.E.A. 22.E040 C ALACANT/ALICANTE

Denominación Centro
Denominació Centre
 D. TERRITORIAL ECONOMIA I
 HISENDA. ALACANT

%Ocup **Requisitos**
%Ocup **Requisits**
 100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueu.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totcas, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 26961 TÈC./A DE VALORACIÓ

Classificació **Prov Ab** **Localidad**
Classificació **Prov Ob** **Localitat**
 F.E.A. 22.E040 C ALACANT/ALICANTE

Denominación Centro
Denominació Centre
 D. TERRITORIAL ECONOMIA I
 HISENDA. ALACANT

%Ocup **Requisitos**
%Ocup **Requisits**
 100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueu.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totcas, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 26962 TÈC./A DE VALORACIÓ

Classificació **Prov Ab** **Localidad**
Classificació **Prov Ob** **Localitat**
 F.E.A. 22.E040 C VALENCIA

Denominación Centro
Denominació Centre
 D. TERRITORIAL ECONOMIA I
 HISENDA. VALENCIA

%Ocup **Requisitos**
%Ocup **Requisits**
 100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Analitzar, comprovar i informar sobre els aspectes valorables dels bens susceptibles de tributació i aplicar els criteris de valoració que pertoqueu.
- En general, qualsevol altra que li siga encomanada, dintre de les competències de la secció a la que, si escau, estiga adscrit i, en totcas, de las del servei corresponent.
- Informar els recursos i taxacions pericials, així com emetre els dictàmens pericials que es presenten en aquesta matèria.

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 6 ARQUITECTE/A UNITAT TÈCNICA

Classificació **Prov Ab** **Localidad**
Classificació **Prov Ob** **Localitat**
 F.E.A. 22.E043 C ALACANT/ALICANTE

Denominación Centro
Denominació Centre
 DIRECCIÓ TERRITORIAL
 D'EDUCACIÓ - ALACANT

%Ocup **Requisitos**
%Ocup **Requisits**
 100 - Grupo A

ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Dirigir las obras promovidas por el Servicio Territorial.
- Elaborar informes técnicos sobre el estado de los edificios y solares.
- Establecer y determinar el Control de Calidad de las obras.
- Redactar proyectos de edificación.
- Valorar las obras a realizar para la confección de Programación de Inversiones.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 2374 ARQUITECTE/A UNITAT TÈCNICA

Classificació Prov Ab Localidad
Classificació Prov Ob Localitat
 F.E.A. 22.E043 C VALENCIA

Denominación Centro
Denominació Centre
 D.G. DE RÈGIM ECONÒMIC

%Ocup Requisites
%Ocup Requisites
 100 - Grupo A
 ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Dirigir las obras promovidas por el Servicio Territorial.
- Elaborar informes técnicos sobre el estado de los edificios y solares.
- Establecer y determinar el control de calidad de las obras.
- Redactar proyectos de edificación.
- Valorar las obras a realizar para la confección de Programación de Inversiones.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 13880 ARQUITECTE/A UNITAT TÈCNICA

Classificació Prov Ab Localidad
Classificació Prov Ob Localitat
 F.E.A. 22.E040 C VALENCIA

Denominación Centro
Denominació Centre
 DIRECCIÓ TERRITORIAL
 D'EDUCACIÓ - VALENCIA

%Ocup Requisites
%Ocup Requisites
 100 - Grupo A
 ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Dirigir las obras promovidas por el Servicio Territorial.
- Elaborar informes técnicos sobre el estado de los edificios, obras y solares.
- Establecer y determinar el Control de Calidad de las Obras.
- Redactar proyectos de edificación.
- Valorar las obras a realizar para la confección de Programación de Inversiones.

CONSELLERIA D'INFRAESTRUCTURES I TRANSPORT

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 9053 TÉCNIC/A ARQUITECTURA

Classificació Prov Ab Localidad
Classificació Prov Ob Localitat
 F.E.A. 20.E027 C VALENCIA

Denominación Centro
Denominació Centre
 DIRECCIÓ GENERAL D'OBRES
 PÚBLIQUES

%Ocup Requisites
%Ocup Requisites
 100 - Grupo A
 ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Apoyo a las jefaturas de unidades administrativas en la gestión de actividades y procedimientos administrativos.
- Emisión de propuestas de dictámenes, informes, y resoluciones en materia de arquitectura e infraestructuras urbanas, y en su caso, inspección de las actuaciones propias de la unidad.
- Las tareas que se describen a continuación, en relación con las materias propias de la unidad a la que esté adscrito:

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 10850 TEC./A EXPROPIACIONS

Classificació Prov Ab Localidad
Classificació Prov Ob Localitat
 F.E.A. 22.E040 C VALENCIA

Denominación Centro
Denominació Centre
 SOTSSECRETARIA

%Ocup Requisites
%Ocup Requisites
 100 - Grupo A
 ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Elaborar informes y realizar peritaciones en materia de expropiaciones.

CONSELLERIA DE CULTURA I ESPORT

Puesto Denominación
Lloc Denominació
3705 ARQUITECTE/A INSPECTOR/A PATRIMONI
Classificació F.E.A. 22.E040
Prov Ab C
Localidad VALENCIA

Denominación Centro
Denominació Centre
DIRECCIÓ TERRITORIAL CULTURA
VALENCIA
%Ocup 100
Requisitos
Requisits
- Grupo A
ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Inspeccionar obras de restauración públicas y privadas.
- Proponer y dirigir obras de emergencia.
- Realizar informes sobre obras en conjuntos históricos protegidos.
- Redactar, dirigir proyectos y obras de restauración.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
12507 ARQUITECTE/A
Classificació F.E.A. 22.E043
Prov Ab C
Localidad VALENCIA

Denominación Centro
Denominació Centre
SOTSECRETARIA
%Ocup 100
Requisitos
Requisits
- Grupo A
ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Examinar los anteproyectos y proyectos de obras, promovidos por la Conselleria, recabando las aclaraciones, ampliaciones o rectificaciones, exigiendo la subsanación de los defectos observados y realizandos
- Gestionar la ejecución de las obras, programando y tramitando los proyectos reformados, complementarios y demás documentos técnicos.
- Realizar la inspección periódica de las obras en ejecución, asistiendo a las recepciones de las mismas.
la preceptiva supervisión técnica.

CONSELLERIA DE MEDI AMBIENT, AIGUA, URBANISME I HABITATGE

Puesto Denominación
Lloc Denominació
5694 TÈC. PLANIFICACIÓ TERRITORIAL
Classificació F.E.A. 22.E029
Prov Ab C
Localidad VALENCIA

Denominación Centro
Denominació Centre
DIRECCIÓ GENERAL DE TERRITORI
I PAISATGE
%Ocup 100
Requisitos
Requisits
- Grupo A
ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Participar en la redacción de proyectos de planificación territorial.
- Realizar el cálculo de aprovechamientos del medio de edificación.
- Redactar proyectos en orden a l'execució del planejament.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
9034 TÈC./A ARQUITECTURA I HABITATGE
Classificació F.E.A. 20.E027
Prov Ab C
Localidad VALENCIA

Denominación Centro
Denominació Centre
DIRECCIÓ GENERAL D'HABITATGE
I PROJECTES URBANS
%Ocup 100
Requisitos
Requisits
- Grupo A
ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Apoyo a las jefaturas de unidades administrativas en la gestión de actividades y procedimientos administrativos.
- Emisión de propuestas de dictámenes, informes, y resoluciones en materia de arquitectura y vivienda, y en su caso, inspección de las actuaciones propias de la unidad.
- Las tareas que se describen a continuación, en relación con las materias propias de la unidad a la que esté adscrito:

Puesto Denominación
Lloc Denominació
9052 TÈC. ARQUITECTURA I VIVENDA
Classificació F.E.A. 20.E024
Prov Ab C
Localidad ALCOI/ALCOY

Denominación Centro
Denominació Centre
D.T. MEDI AMBIENT, AIGUA,
URBANISME I
HABITATGE-ALACANT
%Ocup 100
Requisitos
Requisits
- Grupo A
ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Apoyo a las jefaturas de unidades administrativas en la gestión de actividades y procedimientos administrativos.
- Dirección de obras.
- Emisión de dictámenes, informes, propuestas de resolución en materia de arquitectura y vivienda, y en su caso, inspección de las actuaciones propias de la unidad.
- Las tareas que se describen a continuación, en relación con las materias propias de la unidad a la que esté adscrito:

Puesto	Denominación	Clasificación	Prov	Ab	Localidad	Denominación Centro	%Ocup	Requisitos
12280	TÉC./A ARQUITECTURA I HABITATGE	F.E.A. 20.E027	C		VALENCIA	DIRECCIÓ GENERAL D'HABITATGE I PROJECTES URBANS	100	- Grupo A
								ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Apoyo a las jefaturas de unidades administrativas en la gestión de actividades y procedimientos administrativos.
- Dirección de obras.
- Emisión de dictámenes, informes, propuestas de resolución en materia de arquitectura y vivienda, y en su caso, inspección de las actuaciones propias de la unidad.
- Las tareas que se describen a continuación, en relación con las materias propias de la unidad a la que esté adscrito:

Puesto	Denominación	Clasificación	Prov	Ab	Localidad	Denominación Centro	%Ocup	Requisitos
14824	TÉC. DIVULGACIÓ	F.E.A. 22.E029	C		VALENCIA	DIRECCIÓ GENERAL D'URBANISME	100	- Grupo A
								ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Participar en l'elaboració de les línies de difusió i divulgació de la informació territorial.
- Realitzar el muntatge d'edicions i altres mitjans de publicitat i divulgació territorial.

Puesto	Denominación	Clasificación	Prov	Ab	Localidad	Denominación Centro	%Ocup	Requisitos
14834	TÉC. D'URBANISME	F.E.A. 22.E040	C		VALENCIA	D.T. MEDI AMBIENT, AIGUA, URBANISME I HABITATGE-VALENCIA	100	- Grupo A
								ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Realitzar els informes tècnics, propostes de resolució i d'acords en matèria d'urbanisme, d'acord amb el contingut de l'especialitat.

Puesto	Denominación	Clasificación	Prov	Ab	Localidad	Denominación Centro	%Ocup	Requisitos
15755	TÉC. ARQUITECTURA I VIVENDA	F.E.A. 20.E024	C		VALENCIA	D.T. MEDI AMBIENT, AIGUA, URBANISME I HABITATGE-VALENCIA	100	- Grupo A
								ARQUITECTE/A

Funciones / Funcions:

- Apoyo a las jefaturas de unidades administrativas en la gestión de actividades y procedimientos administrativos.
- Emisión de propuestas de dictámenes, informes, y resoluciones en materia de arquitectura y vivienda, y en su caso, inspección de las actuaciones propias de la unidad.
- Las tareas que se describen a continuación, en relación con las materias propias de la unidad a la que esté adscrito: