

Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació

ORDRE 61/2010, de 30 de desembre, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es convoquen les subvencions del Programa de Foment d'Ocupació Salari Jove, per a l'exercici 2011. [2011/253]

El Servei Valencià d'Ocupació i Formació (SERVEF) regula en esta convocatòria subvencions destinades a sufragar els costos salarials de joves, la contractació dels quals es vincula a la realització d'obres o servicis d'interés general i social com a mitjà d'adquisició d'una formació teòrica i pràctica adequada a la seua formació, a fi de millorar les seues possibilitats futures d'ocupació.

La convocatòria s'estructura de la manera següent: el títol I recull les disposicions comunes de les ajudes; el títol II regula les particularitats de les ajudes Salari Jove en col·laboració amb les corporacions locals; el títol III regula les subvencions del programa de Salari Jove en col·laboració amb els òrgans de l'administració de la Generalitat i les seues entitats autònomes i amb les universitats públiques.

En virtut d'això, fent ús de les facultats conferides per la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i el Decret 129/2007, de 27 de juliol, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

ORDENE

TÍTOL I
Disposicions comunes

CAPÍTOL I
Disposicions generals

Article 1. Objecte i àmbit

Esta ordre té com a objecte promoure en la Comunitat Valenciana l'empleabilitat dels joves desocupats sense, o amb escassa, experiència laboral, per mitjà de la concessió de subvencions dirigides a la seua contractació perquè col·laboren en l'execució d'obres i servicis d'interés general i social, com a mitjà perquè adquirisquen la formació teòrica i pràctica necessària per a l'exercici d'un lloc de treball adequat a la seua formació.

Article 2. Beneficiaris de les subvencions

Podran ser beneficiaris d'estes subvencions:

1. Les corporacions locals de la Comunitat Valenciana o les entitats dependents o vinculades a estes que realitzen actuacions dirigides a promoure la generació d'ocupació, en el territori de la qual figuren inscrites com a persones desocupades més de 100 joves, segons dades estadístiques del mes de novembre de 2010.

2. Els òrgans de l'administració de la Generalitat i, si és el cas, les seues entitats autònomes a través de l'òrgan de l'administració a què estiguen adscrites, les cambres de Comerç, Indústria i Navegació de la Comunitat Valenciana, com a entitat dependent de la Generalitat Valenciana per a la realització de projectes de caràcter públic administratiu, no lucratiu i les universitats públiques; sempre que gaudisquen de capacitat tècnica i de gestió suficients per a l'execució del corresponent projecte.

3. No podran obtindre la condició de beneficiari o entitat col·laboradora les persones o entitats en què concórrega alguna de les prohibicions previstes en l'article 13, apartats 2 i 3, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 3. Obligacions

1. A més de les obligacions específiques previstes en esta ordre i de les que expressament s'arreglen en la resolució de concessió, són exigibles les següents obligacions genèriques:

a) Realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamente la concessió de la subvenció en la forma i els terminis establits.

Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo

ORDEN 61/2010, de 30 de diciembre, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se convocan las subvenciones del Programa de Fomento de Empleo Salario-joven, para el ejercicio 2011. [2011/253]

El Servicio Valenciano de Empleo y Formación (SERVEF) regula en esta convocatoria subvenciones destinadas a sufragar los costes salariales de jóvenes, cuya contratación se vincula a la realización de obras o servicios de interés general y social como medio de adquisición de una formación teórica y práctica adecuada a su formación, a fin de mejorar sus posibilidades futuras de empleo.

La convocatoria se estructura de la siguiente forma: el título I recoge las disposiciones comunes de las ayudas; el título II regula las particularidades de las ayudas Salario-Joven en colaboración con las corporaciones locales; el título III regula las subvenciones del programa de Salario-Joven en colaboración con los órganos de la administración de la Generalitat y sus entidades autónomas y con las universidades públicas.

En su virtud, en uso de las facultades conferidas por la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el Decreto 129/2007, de 27 de julio, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

ORDENO

TÍTULO I
Disposiciones comunes

CAPÍTULO I
Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto y ámbito

Esta orden tiene como objeto promover en la Comunitat Valenciana la empleabilidad de los jóvenes desempleados sin, o con escasa, experiencia laboral, mediante la concesión de subvenciones dirigidas a su contratación para que colaboren en la ejecución de obras y servicios de interés general y social, como medio para que adquieran la formación teórica y práctica necesaria para el desempeño de un puesto de trabajo adecuado a su formación.

Artículo 2. Beneficiarios de las subvenciones

Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones:

1. Las corporaciones locales de la Comunitat Valenciana o las entidades dependientes o vinculadas a éstas que realicen actuaciones dirigidas a promover la generación de empleo, en cuyo territorio figuren inscritos como personas desempleadas más de 100 jóvenes, según datos estadísticos del mes de noviembre de 2010.

2. Los órganos de la administración de la Generalitat y, en su caso, sus entidades autónomas a través del órgano de la administración a la que estén adscritas, las cámaras de Comercio Industria y Navegación de la Comunitat Valenciana, como entidad dependiente de la Generalitat Valenciana para la realización de proyectos de carácter público administrativo, no lucrativos y las universidades públicas; siempre que gocen de capacidad técnica y de gestión suficientes para la ejecución del correspondiente proyecto.

3. No podrán obtener la condición de beneficiario o entidad colaboradora las personas o entidades en quienes concurra alguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13, apartados 2 y 3, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 3. Obligaciones

1. Además de las obligaciones específicas contempladas en esta orden y de las que expresamente se recojan en la resolución de concesión, son exigibles las siguientes obligaciones genéricas:

a) Realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamente la concesión de la subvención en la forma y los plazos establecidos.

b) Justificar, dins del termini i la forma escaient, davant de l'òrgan concedent la realització de l'activitat o l'adopció del comportament, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi d'esta.

c) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració, ens públic o privat, així com qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció que puguen donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

d) Facilitar quantes dades i informació, en qüestions relacionades amb les subvencions concedides, els siguen requerits pel SERVEF o per la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

e) Les entitats beneficiàries estaran obligades a sotmetre's a les actuacions de control financer de la Intervenció General de la Generalitat, i, si és el cas, dels òrgans competents del Fons Social Europeu en relació amb les subvencions concedides.

f) Obligació, si és el cas, de justificar la subvenció de l'any anterior.

g) Adoptar les mesures necessàries per a donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament del programa, i en el cas d'ajudes cofinançades amb fons comunitaris, el beneficiari estarà subjecte a les normes d'informació i publicitat que estableix el Reglament (CE) número 1828/2006 de la Comissió, de 8 de desembre de 2006, que fixa normes de desplegament per al Reglament (CE) número 1083/2006, del Consell, d'11 de juliol de 2006, pel qual s'establixen les disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, Fons Social Europeu i Fons de Cohesió, i el Reglament (CE) número 1080/2006 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2006, relatiu al Fons Europeu de Desenvolupament Regional. Entre les dites normes cal destacar que la concessió de la subvenció implica l'acceptació de ser inclòs en una llista que es publicarà de forma electrònica o per qualsevol altre mitjà, en què figuraran els beneficiaris, l'operació finançada i l'import de l'ajuda.

Els beneficiaris vindran obligats a complir les obligacions que amb caràcter general assenyala l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

2. A efecte de la certificació de subvencions al Fons Social Europeu, de les ajudes cofinançades a través del Programa Operatiu Plurirregional d'Adaptabilitat i Ocupació per al període de programació 2007-2013 i d'acord amb les Instruccions de l'Autoritat de Gestió sobre les Verificacions, (Articles 60 del Reglament CE 1083/2006 i 13 del Reglament CE 1828/2006), les entitats locals hauran d'aportar amb el formulari «certificat de gastos finals» de justificació de la subvenció, un annex amb el detall del compte justificatiu dels gastos en relació amb els costos salarials cotitzables i de Seguretat Social, que es presentarà a través de l'aplicació informàtica SIDEC, a més haurà d'aportar en fotocòpies compulsades per la pròpia entitat la documentació següent:

- Nòmines dels treballadors i justificants del càrrec en compte.
- Butlletins de cotització a la Seguretat Social, TC1/rebut de liquidació de cotitzacions i TC2, junt amb els justificants corresponents acreditatius del pagament.
- Declaració trimestral de retencions i ingressos a compte del IRPF (model 110/111) corresponent als mesos en què figuren treballadors subvencionats pel SERVEF.
- Certificat del secretari de l'entitat, o declaració del representant legal, sobre l'ingrés a compte corresponent del IRPF, de les persones contractades per a la realització del projecte, amb la relació d'estes.

El beneficiari a més de conservar esta documentació haurà de mantindre junt amb la mateixa, el resum anual de retencions i ingressos a compte sobre rendiments del treball, corresponent a l'exercici (model 190), que podrà ser requerit a l'efecte de control posterior.

3. Els beneficiaris de subvencions cofinançades pel FSE, previsiblement les entitats locals, hauran de mantindre un registre comptable del gasto en un sistema de comptabilitat separada o identificat amb un codi comptable adequat, a l'efecte de control financer del Fons Social Europeu .

b) Justificar, en tiempo y forma, ante el órgano concedente la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, así como el cumplimiento de los requisitos y las condiciones que determinen la concesión o el disfrute de la misma.

c) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración, ente público o privado, así como cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención que puedan dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

d) Facilitar cuantos datos e información, en cuestiones relacionadas con las subvenciones concedidas, les sean requeridos por el Servef o por la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

e) Las entidades beneficiarias estarán obligadas a someterse a las actuaciones de control financiero de la Intervención General de la Generalitat, y, en su caso, de los órganos competentes del Fondo Social Europeo en relación con las subvenciones concedidas.

f) Obligación, en su caso, de justificar la subvención del año anterior.

g) Adoptar las medidas necesarias para dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación del programa, y en el caso de ayudas cofinanciadas con fondos comunitarios, el beneficiario estará sujeto a las normas de información y publicidad que establece el Reglamento (CE) número 1828/2006 de la Comisión, de 8 de diciembre de 2006, que fija normas de desarrollo para el Reglamento (CE) número 1083/2006, del Consejo, de 11 de julio de 2006, por el que se establecen las disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, Fondo Social Europeo y Fondo de Cohesión, y el Reglamento (CE) número 1080/2006 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 5 de julio de 2006, relativo al Fondo Europeo de Desarrollo Regional. Entre dichas normas cabe destacar que la concesión de la subvención implica la aceptación de ser incluido en una lista que se publicará de forma electrónica o por cualquier otro medio, en la que figurarán los beneficiarios, la operación financiada y el importe de la ayuda.

Los beneficiarios vendrán obligados a cumplir las obligaciones que con carácter general señala el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.

2. A efecto de la certificación de subvenciones al Fondo Social Europeo, de las ayudas cofinanciadas a través del Programa Operativo Plurirregional de Adaptabilidad y Empleo para el período de programación 2007-2013 y de acuerdo con las Instrucciones de la Autoridad de Gestión sobre las Verificaciones, (Artículos 60 del Reglamento CE 1083/2006 y 13 del Reglamento CE 1828/2006), las entidades locales deberán aportar con el formulario «certificado de gastos finales» de justificación de la subvención, un anexo con el detalle de la cuenta justificativa de los gastos en relación con los costes salariales cotizables y de Seguridad Social, que se presentará a través de la aplicación informática SIDEC, además deberá aportar en fotocopias compulsadas por la propia entidad la siguiente documentación:

- Nóminas de los trabajadores y justificantes del cargo en cuenta.
- Boletines de cotización a la Seguridad Social, TC1/recibo de liquidación de cotizaciones y TC2, junto con los justificantes correspondientes acreditativos del pago.
- Declaración trimestral de retenciones e ingresos a cuenta del IRPF (modelo 110/111) correspondiente a los meses en que figuren trabajadores subvencionados por el Servef.
- Certificado del secretario de la entidad, o declaración del representante legal, sobre el ingreso a cuenta correspondiente del IRPF, de las personas contratadas para la realización del proyecto, con la relación de las mismas.

El beneficiario además de conservar esta documentación deberá mantener junto a la misma, el resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta sobre rendimientos del trabajo, correspondiente al ejercicio (modelo 190), que podrá ser requerido a efectos de control posterior.

3. Los beneficiarios de subvenciones cofinanciadas por el FSE, previsiblemente las entidades locales, deberán mantener un registro contable del gasto en un sistema de contabilidad separada o identificado con un código contable adecuado, a efectos de control financiero del Fondo Social Europeo .

Article 4. Destinataris finals. Procediment i requisits per a la contractació dels joves

1. Els destinataris finals d'estos programes són els joves desocupats menors de 30 anys i sense experiència laboral, inscrits en els centres SERVEF d'Ocupació de la Generalitat, preferentment durant un període de tres mesos.

A l'efecte d'esta ordre, es considera que un jove no té experiència laboral quan no haja treballat en llocs relacionats amb la seua formació acadèmica, o quan ho haja fet menys de 180 dies en els últims tres anys, ja siga per compte propi o alié. En absència de persones desocupades que complisquen estos requisits, es podrà considerar joves desocupats menors de 30 anys amb major experiència laboral, donant preferència, en tot cas, als que no hagen treballat en llocs relacionats amb la seua formació acadèmica.

En cap cas podran participar en este programa d'ocupació els joves que hagen participat en programes anteriors de Foment d'Ocupació Salari Jove.

Els requisits d'edat, desocupació i experiència laboral hauran de complir-se pel jove en el moment de la seua incorporació al programa o actuació gestionat per l'entitat beneficiària.

Els requisits esmentats seran objecte de comprovació per mitjà del document de vida laboral del jove.

2. Les entitats beneficiàries sol·licitaran oferta d'ocupació al centre SERVEF corresponent, ajustada al desenvolupament de les activitats del projecte subvencionat, i seleccionaran els treballadors d'entre els que li siguen remesos per este.

3. En el supòsit de baixa de joves contractats, només podrà substituir-se per un altre jove d'entre els enviats inicialment pel centre SERVEF d'Ocupació, en reserva per prioritat de baremació, sempre que ho permetera la duració del projecte, considerant a més que la duració del nou contracte de pràctiques haurà de tindre una duració mínima de 6 mesos i que el projecte haurà de finalitzar dins del termini límit que s'establix en esta ordre.

Si a l'efecte de substitució no quedaren joves entre els remesos inicialment pel centre SERVEF, s'aplicarà el procediment dels paràgrafs 1 i 2 d'este article. La dita circumstància haurà de ser comunicada a l'òrgan que va concedir la subvenció.

En cap cas la substitució suposarà increment en la quantia de la subvenció concedida.

4. Amb caràcter general, les contractacions s'iniciaran a partir de la data d'aprovació de l'ajuda i conclouran amb la finalització del projecte subvencionat.

Article 5. Criteris per a la selecció de joves

Els joves que reunisquen els requisits establits en l'article 4, se seleccionaran tenint en compte els criteris següents:

- a) Adequació al lloc de treball ofert en funció de la seua formació.
- b) Condició de persona amb discapacitat.
- c) Nivell de protecció per desocupació dels possibles beneficiaris.
- d) Existència de responsabilitats familiars.
- e) Condició de dona.
- f) Situació o risc de desocupació de llarga duració, en atenció als períodes d'inscripció com a desocupats en els centres SERVEF d'Ocupació.

Estos criteris s'aplicaran d'acord amb la Resolució de la Direcció General del SERVEF, que es dictarà prèvia consulta a l'òrgan de participació institucional dels agents socials més representatius.

Article 6. Destinació de les subvencions i quantia d'estes

1. Les subvencions es destinaran a sufragar els costos corresponents a les contractacions dels joves desocupats.

2. La quantia de la subvenció prevista en el programa establert en el títol II es destinarà a sufragar els costos salarials del jove desocupat contractat, inclosa la cotització empresarial a la Seguretat Social, en la mateixa quantitat que la fixada segons el conveni col·lectiu per als treballadors en pràctiques, sense que, si no n'hi ha, pugua ser inferior al 60% del salari fixat en conveni per a un treballador que exercisca el mateix o equivalent lloc de treball de conformitat amb l'article 11.1.e)

Artículo 4. Destinatarios finales. Procedimiento y requisitos para la contratación de los jóvenes

1. Los destinatarios finales de estos programas son los jóvenes desempleados menores de 30 años y sin experiencia laboral, inscritos en los centros Servef de Empleo de la Generalitat, preferentemente durante un periodo de tres meses.

A efectos de esta orden, se considera que un joven carece de experiencia laboral cuando no haya trabajado en puestos relacionados con su formación académica, o cuando lo haya hecho menos de 180 días en los últimos tres años, ya sea por cuenta propia o ajena. En ausencia de personas desempleadas que cumplan estos requisitos, se podrá considerar a jóvenes desempleados menores de 30 años con mayor experiencia laboral, dando preferencia, en cualquier caso, a los que no hayan trabajado en puestos relacionados con su formación académica.

En ningún caso podrán participar en este programa de empleo los jóvenes que hayan participado en programas anteriores de Fomento de Empleo Salario-joven.

Los requisitos de edad, desempleo y experiencia laboral deberán cumplirse por el joven en el momento de su incorporación al programa o actuación gestionado por la entidad beneficiaria.

Los requisitos citados serán objeto de comprobación mediante el documento de vida laboral del joven.

2. Las entidades beneficiarias solicitarán oferta de empleo al centro Servef correspondiente, ajustada al desarrollo de las actividades del proyecto subvencionado, y seleccionarán a los trabajadores de entre los que le sean remitidos por éste.

3. En el supuesto de baja de jóvenes contratados, sólo podrá sustituirse por otro joven de entre los enviados inicialmente por el centro Servef de Empleo, en reserva por prioridad de baremación, siempre que lo permitiera la duración del proyecto, considerando además que la duración del nuevo contrato de prácticas deberá tener una duración mínima de 6 meses y que el proyecto deberá finalizar dentro del plazo límite que se establece en esta orden.

Si a efectos de sustitución no quedasen jóvenes entre los remitidos inicialmente por el centro Servef, se aplicará el procedimiento de los párrafos 1 y 2 de este artículo. Dicha circunstancia deberá ser comunicada al órgano que concedió la subvención.

En ningún caso la sustitución supondrá incremento en la cuantía de la subvención concedida.

4. Con carácter general, las contrataciones se iniciarán a partir de la fecha de aprobación de la ayuda y concluirán con la finalización del proyecto subvencionado.

Artículo 5. Criterios para la selección de jóvenes

Los jóvenes que reúnan los requisitos establecidos en el artículo 4, se seleccionarán teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- a) Adecuación al puesto de trabajo ofertado en función de su formación.
- b) Condición de persona con discapacidad.
- c) Nivel de protección por desempleo de los posibles beneficiarios.
- d) Existencia de responsabilidades familiares.
- e) Condición de mujer.
- f) Situación o riesgo de paro de larga duración, en atención a los periodos de inscripción como desempleados en los centros Servef de Empleo.

Estos criterios se aplicarán de acuerdo con la Resolución de la Dirección General del Servef, que se dictará prèvia consulta al órgano de participación institucional de los agentes sociales más representativos.

Artículo 6. Destino de las subvenciones y cuantía de las mismas

1. Las subvenciones se destinarán a sufragar los costes correspondientes a las contrataciones de los jóvenes desempleados.

2. La cuantía de la subvención prevista en el programa establecido en el título II se destinará a sufragar los costes salariales del joven desempleado contratado, incluida la cotización empresarial a la Seguridad Social, en la misma cantidad que la fijada según el convenio colectivo para los trabajadores en prácticas, sin que, en su defecto, pueda ser inferior al 60% del salario fijado en convenio para un trabajador que desempeñe el mismo o equivalente puesto de trabajo de conformidad

del Reial Decret Legislatiu 1/1995, pel que s'aprova el Text Refòs de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, i desenvolupat pel Reial Decret 488/1998, de 27 de març.

S'entendrà com a cost salarial només les percepcions econòmiques per la prestació del servei, excloent-ne dietes, indemnitzacions i bestretes com a conseqüència de l'activitat laboral.

3. La quantia màxima de la subvenció a percebre per les entitats beneficiàries per a les ajudes previstes en el títol III serà igual al resultat de multiplicar el nombre de persones desocupades contractades pel nombre de mesos de duració del contracte i per l'import del mòdul que li corresponga en funció del grup de cotització a la Seguretat Social del treballador.

4. Els mòduls corresponents a cada grup de cotització seran els següents:

– Mòdul A: els costos salarials totals a subvencionar ascenderan a una vegada i mitja l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IPREM) vigent cada any, inclosa la part proporcional de dos pagues extraordinàries per un import equivalent cada una d'elles a una mensualitat del dit IPREM, o la quantia prevista en conveni col·lectiu d'aplicació de ser esta inferior, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social per tots els conceptes, per cada treballador contractat en els grups de cotització de la Seguretat Social 10 i 11.

– Mòdul B: els costos salarials totals a subvencionar ascenderan a dos vegades l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IPREM) vigent cada any, inclosa la part proporcional de dos pagues extraordinàries per un import equivalent cada una d'elles a una mensualitat del dit IPREM, o la quantia prevista en conveni col·lectiu d'aplicació de ser esta inferior, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social per tots els conceptes, per cada treballador contractat en els grups de cotització de la Seguretat Social 9 a 5, ambdós inclusivament.

– Mòdul C: els costos salarials totals a subvencionar ascenderan a tres vegades l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IPREM) vigent cada any, inclosa la part proporcional de dos pagues extraordinàries per un import equivalent cada una d'elles a una mensualitat del dit IPREM, o la quantia prevista en conveni col·lectiu d'aplicació de ser esta inferior, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social per tots els conceptes, per cada treballador contractat en els grups de cotització de la Seguretat Social 4 a 1, ambdós inclusivament.

Per a contractacions en pràctiques la quantia serà la fixada segons el mòdul corresponent, quantia proporcional amb referència a l'IPREM, o al conveni col·lectiu d'aplicació per als treballadors en pràctiques, de ser este inferior, sense que, si no n'hi ha, la quantia pugui ser inferior al 60% del salari fixat per a un treballador que exercisca el mateix o equivalent lloc de treball de conformitat amb l'article 11.1.e) de l'Estatut dels Treballadors.

5. Les esmentades quanties màximes es reduiran proporcionalment en funció de la jornada realitzada, quan els contractes es concerten a temps parcial.

CAPÍTOL II

Procediment per a la concessió de les ajudes

Article 7. Presentació de sol·licituds i termini

1. Les sol·licituds hauran de dirigir-se al SERVEF, es formalitzaran en imprés normalitzat que es presentarà, junt amb la documentació requerida, en les corresponents direccions territorials d'Ocupació o en la direcció general del SERVEF, sense perjudi de poder presentar-la en els altres llocs previstos en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, inclosa la presentació a través del corresponent registre telemàtic.

2. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar de l'endemà a la publicació de l'ordre en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Article 8. Documentació

1. Amb caràcter general junt amb la sol·licitud general s'aportaran dos exemplars la documentació següent:

a) Annex en formulari normalitzat que contindrà l'enumeració estimativa dels projectes i especificarà l'import global sol·licitat.

b) Dos exemplars originals de les dades de domiciliació bancària (fitxa de manteniment de tercers), així mateix, s'aportarà certificat de

con el artículo 11.1.e) del Real Decreto Legislativo 1/1995, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, y desarrollado por el Real Decreto 488/1998, de 27 de marzo.

Se entenderá como coste salarial sólo las percepciones económicas por la prestación del servicio, con exclusión de dietas, indemnizaciones y suplidos como consecuencia de la actividad laboral.

3. La cuantía máxima de la subvención a percibir por las entidades beneficiarias para las ayudas previstas en el título III será igual al resultado de multiplicar el número de personas desempleadas contratadas por el número de meses de duración del contrato y por el importe del módulo que le corresponda en función del grupo de cotización a la Seguridad Social del trabajador.

4. Los módulos correspondientes a cada grupo de cotización serán los siguientes:

– Módulo A: los costes salariales totales a subvencionar ascenderán a una vez y media el indicador público de renta de efectos múltiples (IPREM) vigente cada año, incluida la parte proporcional de dos pagas extraordinarias por importe equivalente cada una de ellas a una mensualidad de dicho IPREM, o la cuantía prevista en convenio colectivo de aplicación de ser esta inferior, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social por todos los conceptos, por cada trabajador contratado en los grupos de cotización de la Seguridad Social 10 y 11.

– Módulo B: los costes salariales totales a subvencionar ascenderán a dos veces el indicador público de renta de efectos múltiples (IPREM) vigente cada año, incluida la parte proporcional de dos pagas extraordinarias por importe equivalente cada una de ellas a una mensualidad de dicho IPREM, o la cuantía prevista en convenio colectivo de aplicación de ser esta inferior, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social por todos los conceptos, por cada trabajador contratado en los grupos de cotización de la Seguridad Social 9 a 5, ambos inclusive.

– Módulo C: los costes salariales totales a subvencionar ascenderán a tres veces el indicador público de renta de efectos múltiples (IPREM) vigente cada año, incluida la parte proporcional de dos pagas extraordinarias por importe equivalente cada una de ellas a una mensualidad de dicho IPREM, o la cuantía prevista en convenio colectivo de aplicación de ser esta inferior, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social por todos los conceptos, por cada trabajador contratado en los grupos de cotización de la Seguridad Social 4 a 1, ambos inclusive.

Para contrataciones en prácticas la cuantía será la fijada según el módulo correspondiente, cuantía proporcional con referencia al IPREM, o al convenio colectivo de aplicación para los trabajadores en prácticas, de ser este inferior, sin que, en su defecto la cuantía pueda ser inferior al 60% del salario fijado para un trabajador que desempeñe el mismo o equivalente puesto de trabajo de conformidad con el artículo 11.1.e) del Estatuto de los Trabajadores.

5. Las citadas cuantías máximas se reducirán proporcionalmente en función de la jornada realizada, cuando los contratos se concerten a tiempo parcial.

CAPÍTULO II

Procedimiento para la concesión de las ayudas

Artículo 7. Presentación de solicitudes y plazo

1. Las solicitudes deberán dirigirse al Servef, se formalizarán en impreso normalizado que se presentará, junto con la documentación requerida, en las correspondientes direcciones territoriales de Empleo o en la dirección general del Servef, sin perjuicio de poder presentarla en los demás lugares previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, incluida la presentación a través del correspondiente registro telemático.

2. El plazo para la presentación de solicitudes será de 20 días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación de la orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Artículo 8. Documentación

1. Con carácter general junto con la solicitud general se aportará por duplicado la siguiente documentación:

a) Anexo en formulario normalizado que contendrá la enumeración estimativa de los proyectos y especificará el importe global solicitado.

b) Dos ejemplares originales de los datos de domiciliación bancaria (ficha de mantenimiento de terceros), asimismo, se aportará certifica-

l'entitat bancària on s'acredite la titularitat del compte corresponent, excepte si s'ha presentat amb anterioritat davant del SERVEF i no ha experimentat variació, i en este cas s'indicarà el compte en què s'haurà de practicar l'ingrés.

c) Declaració responsable del representant legal de l'entitat sol·licitant, que esta no es troba sotmesa en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions establides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei General de Subvencions.

A més, amb caràcter específic:

1.1. Si l'entitat sol·licitant de la subvenció és una corporació local o entitat d'ella dependent o vinculada, haurà d'acompanyar-se:

Certificació de l'òrgan competent de l'entitat sol·licitant de l'acord de l'aprovació del projecte de l'obra o servici per a la qual se sol·licita la subvenció.

1.2. Si l'entitat sol·licitant és una institució de dret públic, a més haurà d'adjuntar:

a) Documentació acreditativa i identificativa de la persona que, en nom i representació de l'entitat, sol·licita la concessió de la subvenció així com mandat o poder de representació per a actuar en nom seu.

b) La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà, si és el cas, l'autorització del sol·licitant perquè el SERVEF obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19, respectivament, del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

No obstant això, el sol·licitant podrà denegar o revocar este consentiment efectuant comunicació escrita al SERVEF en este sentit. En este supòsit, hauran de presentar-se certificats originals positius de l'Agència Estatal de l'administració Tributària, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, expressius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, la validesa de la qual haurà d'estendre's a la data d'atorgament de l'ajuda.

2. Valorades les sol·licituds per la Comissió de Valoració, una vegada proposada la concessió d'un import màxim per entitat sol·licitant, i notificada la dita quantia a les entitats, que podrà realitzar-se per mitjà de la seua publicació en el DOCV, estes hauran de presentar en el termini que s'especifique el següent:

a) Memòria explicativa dels projectes concrets que pretenguen realitzar, segons model normalitzat, adjuntant, si és el cas, informació addicional de les actuacions.

b) Currículum del responsable de l'entitat que desplegarà les tasques de tutor per a la formació del jove, la formació acadèmica de la qual haurà de ser d'acord amb la funció de tutoria del jove.

c) Certificació del secretari de la corporació local o òrgan equivalent, en què conste que l'entitat sol·licitant disposa d'assignació pressupostària suficient per a fer-se càrrec de les partides pressupostàries no subvencionades pel SERVEF.

Article 9. Instrucció i procediment de concessió

1. La concessió de les ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

2. La instrucció del procediment de concessió de subvencions a les corporacions locals, cambres de comerç i universitats correspondrà a les direccions territorials d'Ocupació del SERVEF; respecte a les subvencions als òrgans de l'administració de la Generalitat, correspondrà a l'àrea de Foment d'Ocupació.

Després de l'avaluació i examen de les sol·licituds, la Comissió de Valoració emetrà acta en què es concretarà l'import de l'ajuda que individualment s'ha assignat a cada entitat en funció de la dotació pressupostària prevista.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'acta de la Comissió de Valoració, notificarà la quantia màxima corresponent a l'entitat sol·licitant, a fi que aporte la memòria explicativa del projecte concret que permeta resoldre a l'òrgan competent.

3. La Comissió de Valoració tindrà la composició següent:

a) Per a les subvencions destinades a les entitats locals: presidenta, el cap de l'Àrea de Foment d'Ocupació o persona en qui delegue; vocals, els tres directors territorials d'Ocupació; i un representant de l'Àrea de Foment d'Ocupació, que actuarà com a secretari sense vot, o, si és el cas, persones que designen per a la seua substitució.

do de la entidad bancaria donde se acredite la titularidad de la cuenta correspondiente, salvo si se ha presentado con anterioridad ante el Servef y no ha experimentado variación, en cuyo caso se indicará la cuenta en que se deberá practicar el ingreso.

c) Declaración responsable del representante legal de la entidad solicitante, de que ésta no se encuentra incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario de subvenciones establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.

Además, con carácter específico:

1.1. Si la entidad solicitante de la subvención es una corporación local o entidad de ella dependiente o vinculada, deberá acompañarse:

Certificación del órgano competente de la entidad solicitante del acuerdo de la aprobación del proyecto de la obra o servicio para la que se solicita la subvención.

1.2. Si la entidad solicitante es una institución de derecho público, además deberá adjuntar:

a) Documentación acreditativa e identificativa de la persona que, en nombre y representación de la entidad, solicita la concesión de la subvención así como mandato o poder de representación para actuar en su nombre.

b) La presentación de la solicitud de subvención conllevará, en su caso, la autorización del solicitante para que el Servef obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente, del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

No obstante, el solicitante podrá denegar o revocar este consentimiento efectuando comunicación escrita al SERVEF en tal sentido. En este supuesto, deberán presentarse certificados originales positivos de la Agencia Estatal de la administración Tributaria, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y de la Tesorería General de la Seguridad Social, expresivos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social, cuya validez deberá extenderse a la fecha de otorgamiento de la ayuda.

2. Valoradas las solicitudes por la Comisión de Valoración, una vez propuesta la concesión de un importe máximo por entidad solicitante, y notificada dicha cuantía a las entidades, que podrá realizarse mediante su publicación en el DOCV, éstas deberán presentar en el plazo que se especifique lo siguiente:

a) Memoria explicativa de los proyectos concretos que pretendan realizar, según modelo normalizado, adjuntando, en su caso, información adicional de las actuaciones.

b) Currículum del responsable de la entidad que desplegará las tareas de tutor para la formación del joven, cuya formación académica deberá ser acorde con la función de tutorización del joven.

c) Certificación del secretario de la corporación local u órgano equivalente, en el que conste que la entidad solicitante dispone de asignación presupuestaria suficiente para hacerse cargo de las partidas presupuestarias no subvencionadas por el Servef.

Artículo 9. Instrucción y procedimiento de concesión

1. La concesión de las ayudas se tramitará en régimen de concurrència competitiva.

2. La instrucció del procediment de concessió de subvencions a les corporacions locals, càmaras de comercio y universidades correspondrà a las direcciones territoriales de Empleo del Servef; respecto a las subvenciones a los órganos de la administración de la Generalitat, correspondrà al área de Fomento de Empleo.

Tras la evaluación i examen de las solicitudes, la Comissió de Valoració emitirà acta en la que se concretarà el importe de la ayuda que individualmente se ha asignado a cada entidad en función de la dotación presupuestaria prevista.

El òrgan instructor, a la vista del expediente y del acta de la Comissió de Valoració, notificarà la cuantía máxima correspondiente a la entidad solicitante, a fin de que aporte la memoria explicativa del proyecto concreto que permita resolver al òrgan competente.

3. La Comissió de Valoració tindrà la siguiente composició:

a) Para las subvenciones destinadas a las entidades locales: presidenta, la jefa del Área de Fomento de Empleo o persona en quien delegue; vocales, los tres directores territoriales de Empleo; y un representante del Área de Fomento de Empleo, que actuará como secretario sin voto, o, en su caso, personas que designen para su sustitución.

b) Per a la resta dels beneficiaris: presidenta, el cap de l'Àrea de Foment d'Ocupació; vocals, dos caps de servici adscrits a l'Àrea de Foment d'Ocupació; i com a secretari, un cap de secció adscrit igualment a la dita Àrea.

4. Esta Comissió de Valoració, com a òrgan col·legiat, s'ajustarà en el seu funcionament al règim establert per als mateixos en els articles 22 a 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5. L'òrgan competent per a la tramitació de les sol·licituds podrà demanar dels interessats l'aportació addicional d'altres documents o dades aclaridores que estime necessaris per a resoldre sobre la sol·licitud presentada.

6. Serà requisit per a la concessió i per al pagament de les subvencions que els beneficiaris o entitats col·laboradores no siguen deutors per resolució ferma de procedència de reintegrament en els termes establerts en l'article 21 del Reial Decret 887/2006.

Article 10. Resolució i recursos

1. La competència per a concedir i resoldre sobre les sol·licituds formulades correspon a la direcció general del SERVEF.

2. El termini per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de sis mesos a comptar de la publicació de la resolució del secretari autonòmic d'Ocupació, director general del SERVEF, per la qual es dóna publicitat a les línies de crèdit i a l'import global màxim destinat a la concessió d'ajudes previstes en esta ordre.

3. Una vegada transcorregut el termini anterior sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la pretensió per silenci administratiu, de conformitat amb el que preveu l'article 44 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació amb el que disposa l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i d'Organització de la Generalitat, i això sense perjudi que subsistisca l'obligació legal de resoldre sobre la petició formulada.

4. La resolució de concessió de les ajudes fixarà expressament la quantia concedida i incorporarà, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què dega subjectar-se l'entitat beneficiària d'esta, i serà notificada als interessats en els termes que preveu l'article 58 de la Llei 30/1992.

5. Si després de la presentació dels projectes concrets o a la resolució de les ajudes es produïren sobrants o minoracions en les subvencions concedides, generant-se com a conseqüència un crèdit disponible, el director general del SERVEF podrà assignar el dit crèdit a les sol·licituds que no van poder ser ateses en la seua totalitat per falta de disponibilitat pressupostària.

Article 11. Resolució de pagament i resolució d'incidències

Els directors territorials d'Ocupació, per delegació del director general del SERVEF, seran els òrgans competents per a efectuar el reconeixement d'obligacions i la proposta de pagament de la subvenció així com per a resoldre qualsevol incidència que es produïska després de la concessió de les ajudes, quan els beneficiaris siguen corporacions locals o entitats dependents o vinculades a estes; cambres de comerç, o, universitats públiques, (com a pròrroga de terminis, modificacions justificades del projecte inicial, baixa o substitució d'algun dels treballadors contractats, o qualsevol variació de les condicions particulars de la concessió). En qualsevol altre cas serà competent el director general d'Ocupació i Inserció Laboral.

Article 12. Termini de justificació

La documentació justificativa d'inici de l'obra o servici, es presentarà en el termini de 30 dies naturals des de la data d'inici efectiva. Com a concessió de bestreta de la subvenció es presentarà com a data límit el 2 de novembre de 2011.

Com a conseqüència de la duració dels projectes, per un període mínim de sis mesos i màxim de nou mesos, necessari per a la formació dels joves desocupats, que pot impedir la seua execució dins de l'exercici pressupostari, la proposta de pagament de la totalitat de la subvenció es realitzarà amb anterioritat al 30 de desembre de 2011, sempre que prèviament les entitats beneficiàries i com a data límit el 2 de novembre

b) Para el resto de los beneficiarios: presidenta, la jefa del Área de Fomento de Empleo; vocales, dos jefes de servicio adscritos al Área de Fomento de Empleo; y como secretario, un jefe de sección adscrito igualmente a dicha Área.

4. Esta Comisión de Valoración, en cuanto órgano colegiado, se ajustará en su funcionamiento al régimen establecido para los mismos en los artículos 22 a 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5. El órgano competente para la tramitación de las solicitudes podrá recabar de los interesados la aportación adicional de otros documentos o datos aclaratorios que estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

6. Será requisito para la concesión y para el pago de las subvenciones que los beneficiarios o entidades colaboradoras no sean deudores por resolución firme de procedencia de reintegro en los términos establecidos en el artículo 21 del Real Decreto 887/2006.

Artículo 10. Resolución y recursos

1. La competencia para conceder y resolver sobre las solicitudes formuladas corresponde a la dirección general del SERVEF.

2. El plazo para resolver y notificar la resolución procedente será de seis meses a contar desde la publicación de la resolución del secretario autonómico de Empleo, director general del Servef, por la que se da publicidad a las líneas de crédito y al importe global máximo destinado a la concesión de ayudas previstas en esta orden.

3. Transcurrido el plazo anterior sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la pretensión por silencio administrativo, de conformidad con lo previsto en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en relación con lo dispuesto por el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y de Organización de la Generalitat, y ello sin perjuicio de que subsista la obligación legal de resolver sobre la petición formulada.

4. La resolución de concesión de las ayudas fijará expresamente la cuantía concedida e incorporará, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba de sujetarse la entidad beneficiaria de la misma, y será notificada a los interesados en los términos previstos en el artículo 58 de la Ley 30/1992.

5. Si con posterioridad a la presentación de los proyectos concretos o a la resolución de las ayudas se produjeran sobrantes o minoraciones en las subvenciones concedidas, generándose como consecuencia un crédito disponible, el director general del Servef podrá asignar dicho crédito a las solicitudes que no pudieron ser atendidas en su totalidad por falta de disponibilidad presupuestaria.

Artículo 11. Resolución de pago y resolución de incidencias

Los directores territoriales de Empleo, por delegación del director general del Servef, serán los órganos competentes para efectuar el reconocimiento de obligaciones y la propuesta de pago de la subvención así como para resolver cualquier incidencia que se produzca con posterioridad a la concesión de las ayudas, cuando los beneficiarios sean corporaciones locales o entidades dependientes o vinculadas a estas; cámaras de comercio, ó, universidades públicas, (como prórroga de plazos, modificaciones justificadas del proyecto inicial, baja o sustitución de alguno de los trabajadores contratados, o cualquier variación de las condiciones particulares de la concesión). En otro caso será competente el director general de Empleo e Inserción Laboral.

Artículo 12. Plazo de justificación

1. La documentación justificativa de inicio de la obra o servicio, se presentará en el plazo de 30 días naturales desde la fecha de inicio efectiva. A efecto de concesión del anticipo de la subvención se presentará como fecha límite el 2 de noviembre de 2011.

Como consecuencia de la duración de los proyectos por un periodo mínimo de seis meses y máximo de nueve meses, necesario para la formación de los jóvenes desempleados, que puede impedir su ejecución dentro del ejercicio presupuestario, la propuesta de pago de la totalidad de la subvención se realizará con anterioridad al 30 de diciembre de 2011, siempre que previamente por las entidades beneficiarias y como

de 2011, aporten la documentació justificativa que acredite l'inici de l'obra o servici. La falta de justificació de l'inici en este termini impedirà que es lliure la bestreta, de manera que la subvenció es liquidarà després de la justificació del gasto.

En tot cas l'inici de projectes s'haurà de produir en l'exercici presupostari en què es concedix l'ajuda; en qualsevol altre cas, correspondrà la revocació de la subvenció concedida.

2. La documentació justificativa de l'execució del projecte s'haurà d'aportar en el termini de dos mesos des de la seua finalització.

Si el beneficiari de la subvenció presentara la justificació amb posterioritat al termini assenyalat es detraurà de la subvenció concedida la quantia corresponent al nombre de dies que hagen originat el retard, llevat que el retard es dega a causes no imputables a este.

Article 13. Seguiment i control de les ajudes

1. Correspondrà a la direcció general del SERVEF per si mateixa, o a través de les direccions territorials d'Ocupació, dur a terme la funció de control de les subvencions concedides i el seguiment dels programes regulat en l'ordre.

2. Per a la realització d'estes funcions s'utilitzaran tots aquells mitjans que estiguen a disposició del SERVEF i la col·laboració en el marc que procedisca amb la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

3. A l'efecte de difusió pública, les obres o servicis que es realitzen hauran d'identificar-se convenientment per cada municipi o entitat, d'acord amb les característiques de l'actuació de manera que en les obres o servicis conste de manera expressa la col·laboració del SERVEF i a més el beneficiari, estarà subjecte a les normes d'informació i publicitat dels fons comunitaris, si és el cas.

De conformitat amb l'article 45 de la Llei 38/2003, les subvencions estaran subjectes al control financer d'ajudes i subvencions finançades totalment o parcialment a càrrec de fons comunitaris.

Article 14. Concurrencia de subvencions

L'import de les subvencions concedides no podrà ser, en cap cas, de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, nacionals o internacionals, supere el cost de la contractació dels treballadors subvencionats.

Article 15. Modificació de la subvenció i reintegrament de les ajudes concedides

1. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

2. Donaran lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interés de demora des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament d'esta, els casos previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions i de conformitat amb el que estableixen els articles 91, 92 i 93 del Reial Decret 887/2006.

3. El que disposen els paràgrafs precedents s'aplicarà sense perjudici de la possible qualificació dels fets com a infracció administrativa i incoació del corresponent procediment sancionador, de conformitat amb el que disposen els articles 52 i següents de l'esmentada Llei General de Subvencions i el títol IV del Reial Decret 887/2006.

Article 16. Avaluació de les actuacions subvencionades

L'entitat beneficiària queda obligada a facilitar tota aquella informació que siga necessària, en la forma que es determine per la direcció general del SERVEF, a fi de realitzar les actuacions d'avaluació que es consideren.

Article 17. Rendiments financers.

D'acord amb el que preveu l'article 19.5 de la Llei General de Subvencions, els rendiments financers que es generen pels fons lliurats als beneficiaris, no incrementaran l'import de la subvenció concedida.

fecha limite el 2 de noviembre de 2011, se aporte la documentación justificativa que acredite el inicio de la obra o servicio. La falta de justificación del inicio en dicho plazo impedirá que se libere el anticipo, de forma que la subvención se liquidará tras la justificación del gasto.

En todo caso el inicio de proyectos deberá producirse en el ejercicio presupuestario en que se concede la ayuda; en cualquier otro caso, procederá la revocación de la subvención concedida.

2. La documentación justificativa de la ejecución del proyecto deberá aportarse en el plazo de dos meses desde su finalización.

Si el beneficiario de la subvención presentara la justificación con posterioridad al plazo señalado se detraerá de la subvención concedida la cuantía correspondiente al número de días que hayan originado el retraso, salvo que el retraso se deba a causas no imputables al mismo.

Artículo 13. Seguimiento y control de las ayudas

1. Corresponderá a la dirección general del Servef por sí misma, o a través de las direcciones territoriales de Empleo, llevar a cabo la función de control de las subvenciones concedidas y el seguimiento de los programas regulado en la orden.

2. Para la realización de estas funciones se utilizarán cuantos medios estén a disposición del Servef y la colaboración en el marco que proceda con la Inspección de Trabajo y Seguridad Social.

3. A efectos de difusión pública, las obras o servicios que se realicen deberán identificarse convenientemente por cada municipio o entidad, de acuerdo con las características de la actuación de forma que en las obras o servicios conste de manera expresa la colaboración del Servef y además el beneficiario, estará sujeto a las normas de información y publicidad de los fondos comunitarios, en su caso.

De conformidad con el artículo 45 de la Ley 38/2003, las subvenciones estarán sujetas al control financiero de ayudas y subvenciones financiadas total o parcialmente con cargo a fondos comunitarios.

Artículo 14. Concurrencia de subvenciones

El importe de las subvenciones concedidas no podrá ser, en ningún caso, de tal cuantía que aisladamente o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, supere el coste de la contratación de los trabajadores subvencionados.

Artículo 15. Modificación de la subvención y reintegro de las ayudas concedidas

1. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

2. Darán lugar a la obligación de reintegrar, total o parcialmente, las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora desde la fecha del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro de la misma, los casos contemplados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones y de conformidad con lo establecido en los artículos 91, 92 y 93 del Real Decreto 887/2006.

3. Lo dispuesto en los párrafos precedentes será de aplicación sin perjuicio de la posible calificación de los hechos como infracción administrativa e incoación del correspondiente procedimiento sancionador, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 52 y siguientes de la citada Ley General de Subvenciones y el Título IV del Real Decreto 887/2006.

Artículo 16. Evaluación de las actuaciones subvencionadas

La entidad beneficiaria queda obligada a facilitar cuanta información sea precisa, en la forma que se determine por la dirección general del Servef, a fin de realizar las actuaciones de evaluación que se consideren.

Artículo 17. Rendimientos financieros.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 19.5 de la Ley General de Subvenciones, los rendimientos financieros que se generen por los fondos librados a los beneficiarios, no incrementarán el importe de la subvención concedida.

TÍTOL II Programa de Salari Jove en col·laboració amb les corporacions locals

Article 18. Requisits de les obres i els servicis i criteris de repartiment

1. Les obres i servicis hauran de complir els requisits següents:

a) Que es tracte d'obres i servicis d'interés general i social i siguin competència de les corporacions locals, incloses aquelles obres i servicis que es realitzen sobre béns immobles que posen les entitats sol·licitants a disposició de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

b) Que siguin executats per les entitats sol·licitants en règim d'administració directa.

c) Que en la seua execució o prestació s'afavorisca la formació i pràctiques professionals dels joves desocupats amb la utilització del contracte de pràctiques regulat en l'article 11 del Reial Decret Legislatiu 1/1995, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, per la qual cosa adquireix la màxima rellevància el responsable de l'entitat que desplegarà les tasques de tutor del jove.

d) Que els projectes tinguen una duració mínima de sis mesos i màxima de nou mesos.

e) Que el percentatge mínim de treballadors desocupats que calga ocupar en la realització de l'obra o servici siga del 75%.

f) Que les obres i servicis s'inicien a partir de la data de l'aprovació de l'ajuda, i es puguen executar en la seua totalitat com a data límit fins al 30 de juny de l'any següent.

g) Que l'entitat sol·licitant de la subvenció dispose d'assignació pressupostària suficient, si és el cas, per a fer-se càrrec de les partides pressupostàries no subvencionades pel SERVEF, per a la realització de l'obra o servici de què es tracte.

El SERVEF considerarà, en tot cas, que l'entitat sol·licitant compta amb l'assignació pressupostària corresponent quan haja sigut sol·licitat i obtingut d'institucions financeres un crèdit complementari per a la dita realització.

2. Les obres i servicis es realitzaran preferentment en alguna de les activitats següents:

– Servicis d'utilitat col·lectiva, com ara millora de la vivenda, revaloració d'espais públics urbans, transports col·lectius, comerços de proximitat, així com activitats que afecten la gestió de residus, gestió d'aigües, protecció i manteniment de zones naturals així com aquelles que incidisquen directament o indirectament en control de l'energia.

– Servicis d'oci i culturals, com ara promoció del turisme, desenvolupament cultural local, promoció de l'esport i sector audiovisual.

– Servicis personalitzats de caràcter quotidià, com ara atenció de xiquets, prestació de servicis a domicili a persones incapacitades o majors, ajuda a joves en dificultat i amb desarrelament social.

3. La Comissió de Valoració procedirà a l'anàlisi de les sol·licituds presentades i realitzarà el repartiment de la dotació pressupostària segons s'establix a continuació:

1. Sempre que hi haja dotació pressupostària suficient per a això, es proposarà per a cada entitat una quantia mínima que permetja sufragar els costos salarials d'un jove contractat en pràctiques durant 6 mesos.

2. El sobrant que poguera existir després de procedir segons allò que s'ha assenyalat en el punt anterior es repartirà de manera que puga adjudicar-se un segon i successius contractes subvencionats en funció de condició d'entitat supramunicipal del sol·licitant, de la desocupació registrada de joves i la seua evolució, dels factors demogràfics, la dinàmica del mercat laboral, així com de les circumstàncies derivades d'aspectes estacionals o conjunturals i l'aplicació de criteris d'equitat en la distribució de fons.

3. En cas que la dotació resultara insuficient per a procedir segons el que disposa el punt 1, tota la dotació es distribuirà en funció dels criteris indicats en el punt 2.

Article 19. Acreditació de l'inici de les obres o servicis

L'inici de l'obra o servici s'acreditarà per mitjà de la presentació del document de «certificació de l'inici», subscrit pel secretari de l'entitat local o òrgan equivalent, en model normalitzat, davant de la direcció

TÍTULO II Programa de Salario-Joven en colaboración con las corporaciones locales

Artículo 18. Requisitos de las obras y los servicios y criterios de reparto

1. Las obras y servicios deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Que se trate de obras y servicios de interés general y social y sean competencia de las corporaciones locales, incluidas aquellas obras y servicios que se realicen sobre bienes inmuebles que pongan las entidades solicitantes a disposición de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

b) Que sean ejecutados por las entidades solicitantes en régimen de administración directa.

c) Que en su ejecución o prestación se favorezca la formación y prácticas profesionales de los jóvenes desempleados con la utilización del contrato de prácticas regulado en el artículo 11 del Real Decreto Legislativo 1/1995, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, por lo que adquiere la máxima relevancia el responsable de la entidad que desplegará las tareas de tutor del joven.

d) Que los proyectos tengan una duración mínima de seis meses y máxima de nueve meses.

e) Que el porcentaje mínimo de trabajadores desempleados que haya que ocupar en la realización de la obra o servicio sea del 75%.

f) Que las obras y servicios se inicien a partir de la fecha de la aprobación de la ayuda, y se puedan ejecutar en su totalidad como fecha límite hasta el 30 de junio del año siguiente.

g) Que la entidad solicitante de la subvención disponga de asignación presupuestaria suficiente, en su caso, para hacerse cargo de las partidas presupuestarias no subvencionadas por el Servef, para la realización de la obra o servicio de que se trate.

El Servef considerará, en todo caso, que la entidad solicitante cuenta con la asignación presupuestaria correspondiente cuando haya sido solicitado y obtenido de instituciones financieras un crédito complementario para dicha realización.

2. Las obras y servicios se realizarán preferentemente en alguna de las siguientes actividades:

– Servicios de utilidad colectiva, tales como mejora de la vivienda, revalorización de espacios públicos urbanos, transportes colectivos, comercios de proximidad, así como actividades que afecten a la gestión de residuos, gestión de aguas, protección y mantenimiento de zonas naturales así como aquellas que incidan directa o indirectamente en control de la energía.

– Servicios de ocio y culturales, tales como promoción del turismo, desarrollo cultural local, promoción del deporte y sector audiovisual.

– Servicios personalizados de carácter cotidiano, tales como cuidado de niños, prestación de servicios a domicilio a personas incapacitadas o mayores, ayuda a jóvenes en dificultad y con desarraigo social.

3. La Comisión de Valoración procederá al análisis de las solicitudes presentadas y realizará el reparto de la dotación presupuestaria según se establezca a continuación:

1. Siempre que haya dotación presupuestaria suficiente para ello, se propondrá para cada entidad una cuantía mínima que permita sufragar los costos salariales de un joven contratado en prácticas durante 6 meses.

2. El sobrante que pudiera existir después de proceder según lo señalado en el punto anterior se repartirá de forma que pueda adjudicarse un segundo y sucesivos contratos subvencionados en función de condición de entidad supramunicipal del solicitante, del paro registrado de jóvenes y su evolución, de los factores demográficos, la dinámica del mercado laboral, así como de las circunstancias derivadas de aspectos estacionales o coyunturales y la aplicación de criterios de equidad en la distribución de fondos.

3. En el caso de que la dotación resultara insuficiente para proceder según lo dispuesto en el punto 1, toda la dotación se distribuirá en función de los criterios indicados en el punto 2.

Artículo 19. Acreditación del inicio de las obras o servicios

El inicio de la obra o servicio se acreditará mediante la presentación del documento de «certificación del inicio», suscrito por el secretario de la entidad local u órgano equivalente, en modelo normalizado, ante la

territorial d'Ocupació corresponent, adjuntant a este la documentació següent: acta de selecció de les persones contractades; llistat de persones desocupades remès pel centre SERVEF com a conseqüència de l'oferta d'ocupació; contractes de treball i la comunicació d'estos al centre SERVEF; documents d'alta dels treballadors en la Seguretat Social. El llistat de joves podrà presentar-se a través de l'aplicació informàtica SIDEC, respectant en tot cas, els terminis previstos en l'article 12.

Article 20. Liquidació de les ajudes

1. Una vegada rebuda la documentació justificativa de l'inici, es podrà transferir a l'entitat beneficiària fins al 100% de la subvenció concedida, de conformitat amb el que estableix l'article 12, i considerant, si és el cas, els límits màxims que autoritze la Llei de Pressupostos de la Generalitat per al 2011.

Article 21. Finalització de les obres i servicis i justificació de la subvenció

Una vegada finalitzada l'obra o servicis, l'entitat beneficiària haurà de justificar la subvenció concedida a la direcció territorial d'Ocupació corresponent, en el termini màxim de dos mesos des de la seua finalització a través del compte justificatiu del gasto realitzat d'acord amb el que estableix l'article 69 del Reial Decret 887/2006, que contindrà la documentació següent:

1. Informe «fi d'obra o servicis» en model normalitzat.
2. Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, amb especial referència a l'ocupació, incloent un model normalitzat.
3. Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades per mitjà del «certificació gasto final» segons model normalitzat, subscrit pel secretari de la corporació local, que contindrà la relació dels treballadors contractats així com el cost salarial detallat de cada un d'ells, acompanyant, si és el cas, el justificant del reintegrament dels fons no utilitzats.
4. Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació del concepte, import, i la seua procedència, o si és el cas, declaració del responsable de l'entitat de no haver percebut altres ingressos que financien l'activitat subvencionada.
5. A l'efecte de certificació de les subvencions concedides davant del FSE, s'haurà d'aportar a més la documentació detallada en l'article 3.2, d'esta ordre.
6. Si el beneficiari de la subvenció presentara la justificació després del termini assenyalat de dos mesos, es detraurà de la subvenció concedida la quantia corresponent al nombre de dies que haja originat el retard, llevat que el retard es dega a causes no imputables a este.

7. El reintegrament, si és el cas, identificarà necessàriament, amb claredat, l'entitat beneficiària i la denominació de l'obra o servicis en què es va contractar persones desocupades, a l'efecte de justificar la subvenció atorgada.

No podrà concedir-se altres ajudes en el mateix exercici ni en exercicis posteriors fins que no s'haja procedit al reintegrament, si és el cas, dels fons no utilitzats.

TÍTOL III

Programa de Salari Jove en col·laboració amb els òrgans de l'administració de la Generalitat i amb les universitats

Article 22. Requisits de les obres i servicis i criteris de repartiment

1. Les obres i servicis han de complir els requisits següents:
 - a) Que siguen obres o servicis que s'executen preferentment entre les activitats i ocupacions que es determinen en la Resolució de 29 de setembre de 2009, del Servei Públic d'Ocupació Estatal, per la qual es publiquen les activitats i ocupacions que es consideren prioritàries per a l'aprovació de projectes d'interés general i social de l'Ordre de 19 de desembre de 1997, del Ministeri de Treball i Assumptes Socials (BOE de 30.12.1997).
 - b) Que siguen executats per les entitats sol·licitants en règim d'administració directa.

direcció territorial de Empleo correspondiente, adjuntando al mismo la siguiente documentación: acta de selección de las personas contratadas; listado de personas desempleadas remitido por el centro Servef como consecuencia de la oferta de empleo; contratos de trabajo y la comunicación de los mismos al centro Servef; documentos de alta de los trabajadores en la Seguridad Social. El listado de jóvenes podrá presentarse a través de la aplicación informática SIDEC, respetando en todo caso, los plazos previstos en el artículo 12.

Artículo 20. Liquidación de las ayudas

1. Recibida la documentación justificativa del inicio, se podrá transferir a la entidad beneficiaria hasta el 100% de la subvención concedida, de conformidad con lo establecido en el artículo 12, y considerando, en su caso, los límites máximos que autorice la Ley de Presupuestos de la Generalitat para 2011.

Artículo 21. Finalización de las obras y servicios y justificación de la subvención

Finalizada la obra o servicio, la entidad beneficiaria deberá justificar la subvención concedida a la dirección territorial de Empleo correspondiente, en el plazo máximo de dos meses desde su finalización a través de la cuenta justificativa del gasto realizado de acuerdo con lo establecido en el artículo 69 del Real Decreto 887/2006, que contendrá la siguiente documentación:

1. Informe «fin de obra o servicio» en modelo normalizado.
2. Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, con especial referencia al empleo, incluyendo un modelo normalizado.
3. Una memoria económica, justificativa del coste de las actividades realizadas mediante el «certificación gasto final» según modelo normalizado, suscrito por el secretario de la corporación local, que contendrá la relación de los trabajadores contratados así como el coste salarial detallado de cada uno de ellos, acompañando, en su caso, el justificante del reintegro de los fondos no utilizados.
4. Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del concepto, importe, y su procedencia, o en su caso, declaración del responsable de la entidad de no haber percibido otros ingresos que financien la actividad subvencionada.
5. A efectos de certificación de las subvenciones concedidas ante el FSE, se deberá aportar además la documentación detallada en el artículo 3.2, de esta orden.
6. Si el beneficiario de la subvención presentara la justificación con posterioridad al plazo señalado de dos meses, se detraerá de la subvención concedida la cuantía correspondiente al número de días que haya originado el retraso, salvo que el retraso se deba a causas no imputables al mismo.

7. El reintegro, en su caso, identificará necesariamente, con claridad, la entidad beneficiaria y la denominación de la obra o servicio en la que se contrató a personas desempleadas, a efectos de justificar la subvención otorgada.

No podrá concederse otras ayudas en el mismo ejercicio ni en ejercicios posteriores en tanto no se haya procedido al reintegro, en su caso, de los fondos no utilizados.

TÍTULO III

Programa de Salario-Joven en colaboración con los órganos de la administración de la Generalitat y con las universidades

Artículo 22. Requisitos de las obras y servicios y criterios de reparto

1. Las obras y servicios deben cumplir los siguientes requisitos:
 - a) Que sean obras o servicios que se ejecuten preferentemente entre las actividades y ocupaciones que se determinan en la Resolución de 29 de septiembre de 2009, del Servicio Público de Empleo Estatal, por la que se publican las actividades y ocupaciones que se consideran prioritarias para la aprobación de proyectos de interés general y social de la Orden de 19 de diciembre de 1997, del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales (BOE de 30.12.1997).
 - b) Que sean ejecutados por las entidades solicitantes en régimen de administración directa.

c) Que en la seua execució o prestació s'afavorisca la formació i pràctica professionals dels joves desocupats, amb la utilització del contracte de pràctiques regulat en l'article 11 del Reial Decret Legislatiu 1/1995, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, per la qual cosa adquireix la màxima rellevància el responsable de l'entitat que desplegarà les tasques de tutor del jove.

d) Que els projectes tinguen una duració mínima de sis mesos i màxima de nou mesos.

e) Que les obres i servicis s'inicien a partir de la data de l'aprovació de l'ajuda, i es puguen executar en la seua totalitat com a data límit fins al 30 de juny de l'exercici pressupostari següent.

2. D'entre les obres i servicis sol·licitats, es podrà prioritzar els projectes de major interès general i social.

3. La Comissió de Valoració procedirà a l'anàlisi de les sol·licituds per a realitzar el repartiment de les subvencions entre les distintes entitats i la dotació pressupostària es distribuirà de manera que pugua concedir-se a cada òrgan de l'administració de la Generalitat un import mínim equivalent a la contractació de 12 joves durant 6 mesos; a les universitats públiques i a les cambres de comerç, es podrà concedir una quantia màxima equivalent al cost de la contractació de 2 joves durant 6 mesos; la resta del crèdit es repartirà en funció de l'interès general de les actuacions.

Article 23. Acreditació de l'inici de les obres o servicis

L'inici de l'obra o servici s'acreditarà per mitjà de la presentació del document de «certificació de l'inici» en model normalitzat, davant de la direcció general del SERVEF, adjuntant a este la documentació següent: acta de selecció de les persones contractades; relació de persones desocupades i inscrites seleccionades pel centre SERVEF, contractes de treball i la comunicació dels mateixos al centre SERVEF; documents d'alta dels treballadors en la Seguretat Social. El llistat de joves desocupats podrà presentar-se a través de l'aplicació informàtica SIDEC.

Article 24. Justificació i liquidació de les ajudes

1. Acreditada la documentació justificativa de l'inici del projecte, podrà lliurar-se bestretes fins d'un 100 per cent de l'ajuda concedida de conformitat amb el que estableix l'article 12 i de conformitat amb els límits màxims que autoritze la Llei de Pressupostos de la Generalitat per al 2011.

De conformitat amb l'article 47 bis, apartat 3, lletra C), del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, les entitats beneficiàries estaran exemptes de la presentació d'aval per al lliurament de bestretes.

2. En el termini de dos mesos des de la finalització de l'obra o servici, l'entitat beneficiària aportarà davant de la direcció general del SERVEF la justificació de la subvenció concedida, per mitjà del compte justificatiu del gasto realitzat que contindrà la documentació següent:

a) Informe fi d'obra, en model normalitzat.

b) Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, amb especial referència a l'ocupació, incloent un model normalitzat.

c) Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades per mitjà del "Certificació de gasto final" que acreditarà la finalització de l'obra o servici, i que contindrà la totalitat dels gastos efectivament realitzats en concepte de salaris i de Seguretat Social, igualment en model normalitzat. Este document haurà d'acompanyar-se de les còpies compulsades de les nòmines de les persones contractades, així com dels documents de cotització a la seguretat social TC-1 i TC-2, amb reintegrament, si és el cas, al SERVEF dels fons no utilitzats. La comunicació del dit reintegrament es remetrà a la direcció general del SERVEF.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Finançament

Estes ajudes es finançaran a càrrec del capítol 4, codi línia T2941000, subprograma 322.51, Foment d'Ocupaci", per un import global màxim estimat de 8.900.000 euros. No obstant això, la

c) Que en su ejecución o prestación se favorezca la formación y práctica profesionales de los jóvenes desempleados, con la utilización del contrato de prácticas regulado en el artículo 11 del Real Decreto Legislativo 1/1995, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, por lo que adquiere la máxima relevancia el responsable de la entidad que desplegará las tareas de tutor del joven.

d) Que los proyectos tengan una duración mínima de seis meses y máxima de nueve meses.

e) Que las obras y servicios se inicien a partir de la fecha de la aprobación de la ayuda, y se puedan ejecutar en su totalidad como fecha límite hasta el 30 de junio del ejercicio presupuestario siguiente.

2. De entre las obras y servicios solicitados, se podrá priorizar los proyectos de mayor interès general y social.

3. La Comisión de Valoración procederá al análisis de las solicitudes para realizar el reparto de las subvenciones entre las distintas entidades y la dotación presupuestaria se distribuirá de forma que pueda concederse a cada órgano de la administración de la Generalitat un importe mínimo equivalente a la contratación de 12 jóvenes durante 6 meses; a las universidades públicas y a las cámaras de comercio, se podrá conceder una cuantía máxima equivalente al coste de la contratación de 2 jóvenes durante 6 meses; el resto del crédito se repartirá en función del interés general de las actuaciones.

Artículo 23. Acreditación del inicio de las obras o servicios

El inicio de la obra o servicio se acreditará mediante la presentación del documento de «certificación del inicio» en modelo normalizado, ante la dirección general del Servef, adjuntando al mismo la siguiente documentación: acta de selección de las personas contratadas; relación de personas desempleadas e inscritas seleccionadas por el centro Servef, contratos de trabajo y la comunicación de los mismos al centro Servef; documentos de alta de los trabajadores en la Seguridad Social. El listado de jóvenes desempleados podrá presentarse a través de la aplicación informática SIDEC.

Artículo 24. Justificación y liquidación de las ayudas

1. Acreditada la documentación justificativa del inicio del proyecto, podrá librarse anticipos hasta de un 100 por ciento de la ayuda concedida de conformidad con lo establecido en el artículo 12 y de conformidad con los límites máximos que autorice la Ley de Presupuestos de la Generalitat para 2011.

De conformidad con el artículo 47 bis, apartado 3, letra C), del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, las entidades beneficiarias estarán exentas de la presentación de aval para el libramiento de anticipos.

2. En el plazo de dos meses desde la finalización de la obra o servicio, la entidad beneficiaria aportará ante la dirección general del Servef la justificación de la subvención concedida, mediante la cuenta justificativa del gasto realizado que contendrá la siguiente documentación:

a) Informe fin de obra, en modelo normalizado.

b) Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, con especial referencia al empleo, incluyendo un modelo normalizado.

c) Memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas mediante el "Certificación de gasto final" que acreditará la finalización de la obra o servicio, y que contendrá la totalidad de los gastos efectivamente realizados en concepto de salarios y de Seguridad Social, igualmente en modelo normalizado. Este documento deberá acompañarse de las copias compulsadas de las nóminas de las personas contratadas, así como de los documentos de cotización a la seguridad social TC-1 y TC-2, con reintegro, en su caso, al Servef de los fondos no utilizados. La comunicación de dicho reintegro se remitirá a la dirección general del Servef.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Financiación

Estas ayudas se financiarán con cargo al capítulo 4, código línea T2941000, subprograma 322.51, Fomento de Empleo, por un importe global máximo estimado de 8.900.000 euros. No obstante, la convo-

convocatòria queda condicionada a l'existència en els pressupostos de la Generalitat de l'any 2011 de crèdit adequat i suficient per a això. A este efecte, s'haurà de publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la resolució del secretari autonòmic d'Ocupació, director general del SERVEF, per la qual es donarà publicitat a les línies de crèdit i a l'import global màxim destinat a la concessió de les ajudes previstes en l'ordre.

Si al llarg de l'exercici 2011 existira crèdit disponible que permetria incrementar el finançament pressupostari previst inicialment per a l'execució dels programes, el SERVEF, prèvia publicació del dit crèdit en el *DOCV*, podrà destinar-lo al finançament d'altres sol·licituds presentades a l'empària d'esta convocatòria que, com a conseqüència de l'esgotament dels crèdits, no hagueren pogut ser ateses inicialment o ho hagueren sigut per un import inferior al sol·licitat, sense necessitat establir nou termini de presentació de sol·licituds, llevat que això servira per a l'adequada gestió de cada programa i proporcionar major efectivitat a les polítiques actives d'ocupació dirigides a la reactivació de l'ocupació a la Comunitat Valenciana.

Segona. Formularis normalitzats

Els models normalitzats es troben a disposició de les entitats sol·licitants en la direcció d'internet: <<http://www.servef.es>>

Tercera. Normativa aplicable

Esta ordre recull les bases establides pel Ministeri de Treball i Assumptes Socials que es contenen en les disposicions següents:

L'Ordre de 26 d'octubre de 1998, del Ministeri de Treball i Assumptes Socials per la qual s'establixen les bases per a la concessió de subvencions, en l'àmbit de col·laboració amb les corporacions locals per a la contractació de persones desocupades en la realització d'obres i servicis d'interés general i social.

L'Ordre de 19 de desembre de 1997, del Ministeri de Treball i Assumptes Socials per la qual s'establixen les bases reguladores de la concessió de subvencions públiques, en l'àmbit de col·laboració amb òrgans de l'administració general de l'Estat i els seus organismes autònoms, comunitats autònomes, universitats i institucions sense ànim de lucre, que contracten persones desocupades per a la realització d'obres i servicis d'interés general i social.

Així mateix, s'aplicarà la Llei 38/2003, General de Subvencions, així com el Reial Decret 887/2006 pel qual s'aprova el seu Reglament, així com les disposicions que no hagen sigut desplaçades del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat.

Quarta. Compatibilitat amb el mercat comú

Les ajudes regulades en esta ordre són compatibles amb el mercat comú i no estan subjectes a comunicació o notificació a la Comissió Europea al no resultar d'aplicació el que preveu l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, per estar destinades a administracions i entitats públiques per a la realització d'obres o servicis d'interés general i social, sense que la dita actuació constituïssa una activitat econòmica que exigisca cap contraprestació per part dels seus destinataris.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Facultats d'execució i desenvolupament

Es faculta el director general del SERVEF per a dictar les instruccions i adoptar les mesures que considere oportunes per al desplegament i aplicació d'esta ordre, així com per a regular la intervenció dels agents socials més representatius, a l'efecte del que disposa esta, a través dels òrgans de participació que es determinen; així mateix se li delega la competència per a ampliar els terminis de presentació de sol·licituds i de justificacions, siguen d'inici de les activitats o siguen de justificació de gastos, quan concórreguen circumstàncies que ho aconsellen.

Contra el present acte, que esgota la via administrativa, podran els interessats interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seua publicació, davant de la Sala Contenciosa Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que estableix els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció

convocatòria queda condicionada a la existència en los presupuestos de la Generalitat del año 2011 de crédito adecuado y suficiente para ello. A tal efecto, se deberá publicar en el *Diario Oficial de la Comunitat Valenciana* la resolución del secretario autonómico de Empleo, director general del Servef, por la que se dará publicidad a las líneas de crédito y al importe global máximo destinado a la concesión de las ayudas previstas en la orden.

Si a lo largo del ejercicio 2011 existiera crédito disponible que permitiera incrementar la financiación presupuestaria prevista inicialmente para la ejecución de los programas, el Servef, previa publicación de dicho crédito en el *DOCV*, podrá destinarlo a la financiación de otras solicitudes presentadas al amparo de esta convocatoria que, como consecuencia del agotamiento de los créditos, no hubieran podido ser atendidas inicialmente o lo hubieran sido por un importe inferior al solicitado, sin necesidad de establecer nuevo plazo de presentación de solicitudes, salvo que ello sirviera para la adecuada gestión de cada programa y proporcionar mayor efectividad a las políticas activas de empleo dirigidas a la reactivación del empleo en la Comunitat Valenciana.

Segunda. Formularios normalizados

Los modelos normalizados se encuentran a disposición de las entidades solicitantes en la dirección de internet: <<http://www.servef.es>>

Tercera. Normativa aplicable

Esta orden recoge las bases establecidas por el Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales que se contienen en las siguientes disposiciones:

La Orden de 26 de octubre de 1998, del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales por la que se establecen las bases para la concesión de subvenciones, en el ámbito de colaboración con las corporaciones locales para la contratación de personas desempleadas en la realización de obras y servicios de interés general y social.

La Orden de 19 de diciembre de 1997, del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones públicas, en el ámbito de colaboración con órganos de la administración general del Estado y sus organismos autónomos, comunidades autónomas, universidades e instituciones sin ánimo de lucro, que contraten a personas desempleadas para la realización de obras y servicios de interés general y social.

Asimismo, será de aplicación la Ley 38/2003, General de Subvenciones, así como el Real Decreto 887/2006 por el que se aprueba su Reglamento, así como las disposiciones que no hayan sido desplazadas del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat.

Cuarta. Compatibilidad con el mercado común

Las ayudas reguladas en esta orden son compatibles con el mercado común y no están sujetas a comunicación o notificación a la Comisión Europea al no resultar de aplicación lo previsto en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, por estar destinadas a administraciones y entidades públicas para la realización de obras o servicios de interés general y social, sin que dicha actuación constituya una actividad económica que exija contraprestación alguna por parte de sus destinatarios.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Facultades de ejecución y desarrollo

Se faculta al director general del SERVEF para dictar las instrucciones y adoptar las medidas que considere oportunas para el desarrollo y aplicación de esta orden, así como para regular la intervención de los agentes sociales más representativos, a los efectos de lo dispuesto en la misma, a través de los órganos de participación que se determinen; asimismo se le delega la competencia para ampliar los plazos de presentación de solicitudes y de justificaciones, sean de inicio de las actividades o sean de justificación de gastos, cuando concurren circunstancias que lo aconsejen.

Contra el presente acto, que agota la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con lo establecido en los artículos 10.1.a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de

Contenciosa Administrativa, o, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat la present disposició en el termini d'un mes, computats en els termes ja dits, de conformitat amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. I això, sense perjudi de la possibilitat que els interessats puguen exercitar, si és el cas, qualsevol altre recurs consideren procedent.

Quan la interessada siga una administració pública, podrà efectuar requeriment previ a la interposició del recurs contenciós administratiu, davant de l'òrgan competent en el termini de dos mesos que es computaran a partir de l'endemà al de la seua publicació, en els termes que preveu l'article 44 de la Llei 29/1998.

València, 30 de desembre de 2010

El vicepresident segon del Consell,
conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació,
GERARDO CAMPS DEVESA

la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, o, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado la presente disposición en el plazo de un mes, computados en los términos ya dichos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Y ello, sin perjuicio de la posibilidad de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

Cuando la interesada sea una administración pública, podrá efectuar requerimiento previo a la interposición del recurso contencioso administrativo, ante el órgano competente en el plazo de dos meses que se computarán a partir del día siguiente al de su publicación, en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 29/1998.

Valencia, 30 de diciembre de 2010

El vicepresidente segundo del Consell,
conseller de Economía, Hacienda y Empleo,
GERARDO CAMPS DEVESA