

Conselleria d'Educació

ORDE 95/2010, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la validació de la formació professional per a l'ocupació a demanda impartida per empreses o entitats ubicades en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana als seus treballadors amb les ensenyances de Formació Professional del sistema educatiu. [2010/14210]

Índex
Preàmbul
Capítol I. Disposicions generals
Article 1. Objecte
Article 2. Finalitat
Capítol II. Subjectes intervinents
Article 3. Empresa o entitat vinculada
Article 4. Centre docent validador
Article 5. Coordinació del procediment de validació
Article 6. Persones destinatàries
Capítol III. Acord o conveni
Article 7. Acord o conveni
Capítol IV. Procediment de validació
Article 8. Validació de la formació
Article 9. Impartició de la formació
Article 10. Procediment de validació de l'acció formativa impartida per l'empresa o entitat
Article 11. Certificació i efectes de la validació
Article 12. Inscripció i matrícula
Disposició final primera. Aplicació de l'orde
Disposició final segona. Entrada en vigor

PREÀMBUL

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, ha previst més flexibilitat en l'accés a la Formació Professional inicial, que forma part del sistema educatiu, al mateix temps que fomenta i impulsa l'aprenentatge al llarg de la vida. En este sentit, establix en l'article 66, apartat 4, que les persones adultes poden realitzar els seus aprenentatges per mitjà d'activitats tant d'ensenyança reglada com no reglada, per la qual cosa es tendirà a establir connexions entre ambdós vies i s'adoptaran mesures per a la validació dels aprenentatges que s'hagen adquirit per via no reglada.

El Reial Decret 1538/2006, de 15 de desembre, pel qual s'establix l'ordenació general de la Formació Professional del sistema educatiu (BOE núm. 3, de 03.01.2007), en desplegament de la llei orgànica mencionada, establix diverses mesures per a la promoció de la formació al llarg de la vida, entre les quals cal destacar la possibilitat de fer una oferta de formació a fi de facilitar la formació permanent, la integració social i la inclusió de les persones o els grups desfavorits en el mercat de treball, prevista en l'article 34.

En este sentit, a la Comunitat Valenciana ja s'han adoptat diverses mesures flexibilitzadores a l'empara del Reial Decret 1538/2006, de 15 de desembre, com l'oferta parcial d'ensenyances, el règim d'alternança entre formació i treball, així com l'oferta en la modalitat semipresencial o les proves per a obtenció de títols acadèmics de tècnic o tècnic superior, que permeten que la Formació Professional del sistema educatiu siga útil a determinats col·lectius, perquè este tipus d'ofertes s'adapten a diverses situacions sociolaborals, i faciliten així la seua formació i l'aprenentatge al llarg de la vida.

A fi de continuar millorant les utilitats de la Formació Professional del sistema educatiu, es pretén, per mitjà d'esta orde, establir una nova mesura flexibilitzadora i integradora, la validació de la formació impartida en les empreses o entitats als seus treballadors amb les ensenyances de Formació Professional del sistema educatiu, que permeta establir vincles entre els subsistemes de Formació Professional i possibilitar a qui les supere disfrutar dels efectes propis de la Formació Professional del sistema educatiu, i, si és el cas, de la formació professional per a l'ocupació a demanda regulada pel Reial Decret 395/2007, de 23 de març, tot això en el marc del sistema integrat de qualificacions i forma-

Conselleria de Educación

ORDEN 95/2010, de 20 de diciembre, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la validación de la formación profesional para el empleo a demanda impartida por empresas o entidades ubicadas en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana a sus trabajadores con las enseñanzas de Formación Profesional del sistema educativo. [2010/14210]

Índice
Preámbulo
Capítulo I. Disposiciones generales
Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Finalidad
Capítulo II. Sujetos intervinientes
Artículo 3. Empresa o entidad vinculada
Artículo 4. Centro docente validador
Artículo 5. Coordinación del procedimiento de validación
Artículo 6. Personas destinatarias
Capítulo III. Acuerdo o convenio
Artículo 7. Acuerdo o convenio
Capítulo IV. Procedimiento de validación
Artículo 8. Validación de la formación
Artículo 9. Impartición de la Formación
Artículo 10. Procedimiento de validación de la acción formativa impartida por la empresa o entidad
Artículo 11. Certificación y efectos de la validación
Artículo 12. Inscripción y matrícula
Disposición final primera. Aplicación de la orden
Disposición final segunda. Entrada en vigor

PREÁMBULO

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, ha previsto una mayor flexibilidad en el acceso a la Formación Profesional inicial, que forma parte del sistema educativo, a la vez que fomenta e impulsa el aprendizaje a lo largo de la vida. En este sentido, establece en el artículo 66, apartado 4, que las personas adultas pueden realizar sus aprendizajes por medio de actividades tanto de enseñanza reglada como no reglada, por lo que tenderá a establecer conexiones entre ambas vías y se adoptarán medidas para la validación de los aprendizajes que se hayan adquirido por vía no reglada.

El Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, por el que se establece la ordenación general de la Formación Profesional del sistema educativo (BOE núm. 3, de 03.01.2007), en desarrollo de la ley orgánica mencionada, establece diversas medidas para la promoción de la formación a lo largo de la vida, entre las que hay que destacar la posibilidad de hacer una oferta de formación con el fin de facilitar la formación permanente, la integración social y la inclusión de las personas o grupos desfavorecidos en el mercado de trabajo, prevista en el artículo 34.

En este sentido en la Comunitat Valenciana ya se han adoptado diversas medidas flexibilitadoras al amparo del Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, como la oferta parcial de enseñanzas, el régimen de alternancia entre formación y trabajo, así como la oferta en la modalidad semipresencial o las pruebas para obtención de títulos académicos de técnico o técnico superior, que permiten que la Formación Profesional del sistema educativo resulte de utilidad a determinados colectivos, pues este tipo de ofertas se adaptan a diversas situaciones sociolaborales, facilitando su formación y aprendizaje a lo largo de la vida.

Con el fin de seguir mejorando las utilidades de la Formación Profesional del sistema educativo se pretende, mediante esta orden, establecer una nueva medida flexibilitadora e integradora, la validación de la formación impartida en las empresas o entidades a sus trabajadores con las enseñanzas de Formación Profesional del sistema educativo, que permita establecer vínculos entre los subsistemas de formación profesional y posibilitar a quien las supere disfrutar de los efectos propios de la Formación Profesional del sistema educativo, y, en su caso, de la formación profesional para el empleo a demanda regulada por el Real Decreto 395/2007, de 23 de marzo, todo ello en el marco del sistema

ció professional establert per la Llei Orgànica 5/2002, de 19 de juliol, de les Qualificacions i de la Formació Professional.

Esta nova mesura flexibilitadora pretén continuar facilitant respostes àgils i descentralitzadores als reptes més urgents i immediats de què és objecte la Formació Professional, i possibilitar l'atenció específica a empreses i sectors productius, i individualitzada als treballadors, en el context de l'actual situació econòmica, per mitjà d'ofertes adaptades a les seues circumstàncies sociolaborals i articulades per mitjà de les empreses o entitats interessades, a fi de facilitar la formació i l'aprenentatge al llarg de la vida i capitalitzar la formació adquirida, així com avançar en la integració dels dos subsistemes de Formació Professional, el del sistema educatiu i el de la formació professional per a l'ocupació.

En virtut del que s'ha exposat i vista la proposta de la directora general d'Avaluació, Innovació i Qualitat Educativa i de la Formació Professional de data 17 de desembre de 2010, amb un informe previ del Consell Valencià de la Formació Professional, en exercici de les atribucions que em conferixen l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, modificada per la Llei 12/2007, de 20 de març, de la Generalitat, i el Decret 118/2007, de 27 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació,

ORDENE

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. Objecte

La present orde té com a objecte regular la validació de la formació per a l'ocupació a demanda impartida per empreses o entitats ubicades en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana als seus treballadors amb les ensenyances de Formació Professional del sistema educatiu valencià.

Article 2. Finalitat

La validació de la formació per a l'ocupació a demanda impartida per empreses o entitats permet establir vincles entre esta i la Formació Professional del sistema educatiu que possibiliten, a qui les supera, disfrutar dels efectes propis de la formació del sistema educatiu i, si és el cas, de la formació professional per a l'ocupació en el marc del sistema integrat de qualificacions i formació professional.

CAPÍTOL II

Subjectes intervinents

Article 3. Empresa o entitat vinculada

Podrà ser validada la formació per a l'ocupació a demanda impartida per aquelles empreses o entitats, ubicades en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, que subscriuen un acord o conveni vinculant per a la validació de la dita formació, segons s'especifica en l'article 7 de la present orde.

L'empresa o entitat és la responsable de:

1. La formació impartida.
2. Informar les persones interessades del procediment de validació.
3. Remetre els fulls d'inscripció al centre docent junt amb els documents necessaris per a formalitzar la inscripció al procediment.

4. Adoptar les mesures necessàries en matèria de prevenció de riscos laborals en relació amb la impartició del curs/acció formativa.

Article 4. Centre docent validador

La formació impartida per l'empresa o entitat serà validada pels centres docents sostinguts amb fons públics que impartixen ensenyances de Formació Professional, amb relació als cicles formatius que tinguen autoritzats i que estiguen impartint i siguen autoritzats per la direcció general de la Conselleria d'Educació competent en matèria de formació professional com a centre docent validador.

integrado de cualificaciones y formación profesional establecido por la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de julio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional.

Esta nueva medida flexibilizadora pretende seguir facilitando respuestas ágiles y descentralizadoras a los retos más urgentes e inmediatos de que es objeto la Formación Profesional, posibilitando la atención específica a empresas y sectores productivos, e individualizada a los trabajadores, en el contexto de la actual situación económica, mediante ofertas adaptadas a sus circunstancias sociolaborales y articuladas mediante las empresas o entidades interesadas, con el fin de facilitar la formación y el aprendizaje a lo largo de la vida y capitalizar la formación adquirida, así como avanzar en la integración de los dos subsistemas de Formación Profesional, el del sistema educativo y el de la formación profesional para el empleo.

En virtud de lo expuesto y vista la propuesta de la directora general de Evaluación, Innovación y Calidad Educativa y de la Formación Profesional de fecha 17 de diciembre de 2010, previo informe del Consejo Valenciano de la Formación Profesional, en ejercicio de las atribuciones que me confieren el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, modificada por la Ley 12/2007, de 20 de marzo, de la Generalitat y el Decreto 118/2007, de 27 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Educación,

ORDENO

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto

La presente orden tiene por objeto regular la validación de la formación para el empleo a demanda impartida por empresas o entidades ubicadas en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana a sus trabajadores con las enseñanzas de Formació Professional del sistema educativo valenciano.

Artículo 2. Finalidad

La validación de la formación para el empleo a demanda impartida por empresas o entidades permite establecer vínculos entre ésta y la Formación Profesional del sistema educativo que posibilitan, a quien las supera, disfrutar de los efectos propios de la formación del sistema educativo y, en su caso, de la formación profesional para el empleo en el marco del sistema integrado de cualificaciones y formación profesional.

CAPÍTULO II

Sujetos intervinientes

Artículo 3. Empresa o entidad vinculada

Podrá ser validada la formación para el empleo a demanda impartida por aquellas empresas o entidades, ubicadas en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, que suscriban un acuerdo o convenio vinculante para la validación de dicha formación según se especifica en el artículo 7 de la presente orden.

La empresa o entidad es la responsable de:

1. La formación impartida.
2. Informar a las personas interesadas del procedimiento de validación.
3. Remitir las hojas de inscripción al centro docente junto con los documentos necesarios para formalizar la inscripción al procedimiento.

4. Adoptar las medidas necesarias en materia de prevención de riesgos laborales en relación con la impartición del curso/acción formativa.

Artículo 4. Centro docente validador

La formación impartida por la empresa o entidad será validada por los centros docentes sostenidos con fondos públicos que imparten enseñanzas de Formación Profesional, con relación a los ciclos formativos que tengan autorizados y que estén impartiendo y sean autorizados por la dirección general de la Conselleria de Educación competente en materia de formación profesional como centro docente validador.

Al centre docent validador li correspon:

- 1) Obrir l'expedient acadèmic de l'alumnat, i arxivar i custodiar les dades, de forma separada de l'alumnat ordinari.
- 2) Validar la formació impartida per les empreses o entitats vinculades, com a reconeixement de la superació de mòdul/s professional/s de cicle/s formatiu/s.
- 3) Emetre els certificats acreditatius de la validació/superació del/dels mòdul/s professional/s de cicle/s formatiu/s.

Article 5. Coordinació del procediment de validació

Cada un dels centres docents que participen en el procediment haurà de disposar d'un professor que coordine la validació de la formació.

La persona responsable de la coordinació, en els centres públics, serà un membre de l'equip directiu o el professor coordinador de cicles formatius.

La persona responsable de la coordinació, en els centres privats concertats, serà designada pel seu titular entre el professorat del corresponent mòdul/s professional/s.

No podrà ser designat com a responsable de la coordinació o professor validador d'este procediment, el professorat del centre docent que haja impartit als aspirants al corresponent procediment de validació la formació per a l'ocupació a validar en els cinc anys anteriors a la data en què es realitze la corresponent prova de validació en el centre docent.

Article 6. Persones destinatàries

1. La validació de formació impartida es dirigeix al personal procedent de l'empresa o entitat firmant del corresponent acord/conveni previst en l'article 7, que haurà de ser exclusivament el següent:

Quant a les empreses:

- Els seus treballadors i treballadores assalariats.
- Els seus treballadors o treballadores autònoms econòmicament vinculats a l'empresa o entitat.
- Els socis i sòcies treballadors de les cooperatives de treball associat.
- Els socis i sòcies treballadors de les societats laborals.

Quant a les entitats:

- Personal procedent d'empreses integrades en confederacions d'organitzacions empresarials, federacions/associacions empresarials, o bé de col·legis oficials.
- Treballadors i treballadores d'entitats sense ànim de lucre.

2. En cap cas la validació de formació podrà estendre's per cap mitjà (subrogació, ampliació o qualsevol altre) a altres empreses o entitats que no siguen les signatàries de l'acord/conveni, ni a la seua plantilla.

D'acord amb la finalitat de la validació de la formació impartida per empreses o entitats estaran expressament excloses les empreses o entitats l'objecte de les quals siga impartir formació.

3. Les persones destinatàries procedents de les empreses o entitats no estaran obligades a reunir els requisits acadèmics d'accés per a obtenir la validació de mòduls professionals; sense perjudi de tot això, l'obtenció del títol requerirà estar en possessió dels requisits d'accés al cicle formatiu de referència.

4. Les persones destinatàries han de mantindre la seua condició de treballador en el moment de la realització de la prova de validació.

CAPÍTOL III *Acord o conveni*

Article 7. Acord o conveni

1. La posada en marxa del procés de validació de formació per a l'ocupació a demanda impartida per l'empresa o entitat requereix la firma d'un acord o conveni a este efecte, a petició de l'empresa o entitat interessada dirigida a la direcció general de la Conselleria d'Educació competent en matèria de formació professional.

En cas que el procediment de validació afecte centres públics, l'acord o conveni serà firmat pel representant legal de l'empresa o entitat, o per aquell en qui delegue, i pel titular de la direcció general com-

Al centro docente validador le corresponde:

- 1) Abrir el expediente académico del alumnado, y archivar y custodiar los datos, de forma separada del alumnado ordinario.
- 2) Validar la formación impartida por las empresas o entidades vinculadas, como reconocimiento de la superación de módulo/s profesional/es de ciclo/s formativo/s.
- 3) Emitir los certificados acreditativos de la validación/superación del/de los módulo/s profesional/es de ciclo/s formativo/s.

Artículo 5. Coordinación del procedimiento de validación

Cada uno de los centros docentes que participen en el procedimiento deberá disponer de un profesor que coordine la validación de la formación.

La persona responsable de la coordinación, en los centros públicos, será un miembro del equipo directivo o el profesor coordinador de ciclos formativos.

La persona responsable de la coordinación, en los centros privados concertados, será designada por su titular de entre el profesorado del correspondiente módulo/s profesional/es.

No podrá ser designado, como responsable de la coordinación o profesor validador de este procedimiento, el profesorado del centro docente que hubiese impartido a los aspirantes al correspondiente procedimiento de validación, la formación para el empleo a validar en los cinco años anteriores a la fecha en que se realice la correspondiente prueba de validación en el centro docente.

Artículo 6. Personas destinatarias

1. La validación de formación impartida se dirige al personal procedente de la empresa o entidad firmante del correspondiente acuerdo/convenio previsto en el artículo 7, que deberá ser exclusivamente el siguiente:

En cuanto a las empresas:

- Sus trabajadoras y trabajadoras asalariados.
- Sus trabajadoras o trabajadoras autónomas económicamente vinculadas a la empresa o entidad.
- Los socios y socias trabajadoras de las cooperativas de trabajo asociado.
- Los socios y socias trabajadoras de las sociedades laborales.

En cuanto a las entidades:

- Personal procedente de empresas integradas en confederaciones de organizaciones empresariales, federaciones/associacions empresarials, o bien de colegios oficiales.
- Trabajadoras y trabajadoras de entidades sin ánimo de lucro.

2. En ningún caso la validación de formación podrá extenderse por ningún medio (subrogación, ampliación o cualquier otro) a otras empresas o entidades que no sean las signatarias del acuerdo/convenio, ni a su plantilla.

De acuerdo con la finalidad de la validación de la formación impartida por empresas o entidades estarán expresamente excluidas las empresas o entidades cuyo objeto sea impartir formación.

3. Las personas destinatarias procedentes de las empresas o entidades no estarán obligadas a reunir los requisitos académicos de acceso para obtener la validación de módulos profesionales, sin perjuicio de lo cual la obtención del título requerirá estar en posesión de los requisitos de acceso al ciclo formativo de referencia.

4. Las personas destinatarias deberán mantener su condición de trabajador en el momento de la realización de la prueba de validación.

CAPÍTULO III *Acuerdo o convenio*

Artículo 7. Acuerdo o convenio

1. La puesta en marcha del proceso de validación de formación para el empleo a demanda impartida por la empresa o entidad requiere la firma de acuerdo o convenio al efecto, a petición de la empresa o entidad interesada dirigida a la dirección general de la Conselleria de Educación competente en materia de formación profesional.

En el caso de que el procedimiento de validación afecte a centros públicos, el acuerdo o convenio se firmará por el representante legal de la empresa o entidad o por aquél en quien delegue y por el titular de la

petent en matèria de formació professional per delegació del conseller d'Educació a sol·licitud de l'empresa o entitat, quan s'haja oït el claustre i el consell escolar o consell social.

La dita sol·licitud ha de contindre almenys:

- 1) El nom, adreça, correu electrònic i telèfon de l'empresa o entitat.
- 2) La superfície i la identificació dels espais i equipaments destinats a la formació d'acord amb els requisits exigits pel subsistema de formació professional per a l'ocupació.
- 3) El cicle o els cicles formatius a què correspon la formació.
- 4) El/els mòdul/s professional/s a què correspon la formació a validar.
- 5) Proposta de la formació que es proposa impartir (programació, càrrega horària i metodologia didàctica, criteris d'avaluació...), la qual ha de tindre una coincidència i afinitat així com una càrrega horària mínima al voltant del 85% de la càrrega lectiva completa del mòdul professional a validar.
- 6) Les característiques i els estudis previs de les persones destinàries.
- 7) Les característiques del professorat (titulacions i experiència) d'acord amb els requisits exigits pel subsistema de formació professional per a l'ocupació.

La sol·licitud haurà d'estar rubricada pel representant legal de l'empresa o entitat o per aquell en qui delegue.

2. L'acord o conveni de col·laboració, per a dur a terme el procediment de validació de la formació, contindrà, almenys, clàusules relatives a:

- 1) La responsabilitat de l'empresa o entitat respecte a l'adequació dels espais, de les instal·lacions i del personal formador i la tramitació de la informació corresponent a l'expedient acadèmic de cada alumne.
- 2) El compromís de l'empresa o entitat per a dur a terme el procediment de validació d'acord amb la normativa que el regula i, expressament, a facilitar la supervisió acadèmica per part del professor coordinador del centre docent i, si és procedent, de la Inspecció d'Educació.
- 3) El/els mòdul/s professional/s a què correspon la formació a validar i la seua vinculació amb l'activitat productiva de l'empresa o entitat.
- 4) Els objectius, els continguts, la duració i la metodologia didàctica de la formació que es vol validar.
- 5) Els criteris d'avaluació aplicables per l'empresa o entitat i els criteris d'execució de la prova de validació per part del centre docent.
- 6) La determinació del centre docent sostingut amb fons públics al qual es vincula el procediment de validació de la formació, i la seua responsabilitat respecte a la validació de la formació i a l'emissió de la documentació acadèmica corresponent.
- 7) El compromís de l'empresa o entitat d'assumir els costos que si és el cas es deriven del procediment de validació.
- 8) El compromís de l'empresa o entitat d'autoavaluar-se com a una empresa socialment responsable seguint les recomanacions de la Unió Europea.

CAPÍTOL IV *Procediment de validació*

Article 8. Validació de la formació

1. La validació de formació professional per a l'ocupació a demanda impartida per empreses o entitats ha de vincular-se necessàriament amb els mòduls professionals dels cicles formatius de Formació Professional.
2. En els títols derivats de la LOGSE es poden validar per mitjà d'este procediment els aprenentatges de la totalitat dels mòduls professionals establits en l'ordenament curricular en vigor de cada cicle formatiu que s'aplique a la Comunitat Valenciana, a excepció dels següents: Relacions en l'Equip de Treball, Relacions en l'Àmbit de Treball, Formació i Orientació Laboral i Formació en Centres de Treball.
3. En els títols derivats de la LOE es poden validar els aprenentatges de la totalitat dels mòduls professionals establits en l'ordenament

direcció general competent en matèria de formació professional per delegació del conseller de Educación a sol·licitud de la empresa o entitat, oïdo el claustro y el consejo escolar o consejo social.

Dicha solicitud deberá contener al menos:

- 1) El nombre, dirección, correo electrónico y teléfono de la empresa o entidad.
- 2) La superficie y la identificación de los espacios y equipamientos destinados a la formación de acuerdo con los requisitos exigidos por el subsistema de formación profesional para el empleo.
- 3) El ciclo o ciclos formativos a que corresponde la formación.
- 4) El/los módulo/s profesional/es a que corresponde la formación a validar.
- 5) Propuesta de la formación que se propone impartir (programación, carga horaria y metodología didáctica, criterios de evaluación...), la cual debe tener una coincidencia y afinidad así como una carga horaria mínima en torno al 85% de la carga lectiva completa del módulo profesional a validar.
- 6) Las características y estudios previos de las personas destinatarias.
- 7) Las características del profesorado (titulaciones y experiencia) de acuerdo con los requisitos exigidos por el subsistema de formación profesional para el empleo.

La solicitud deberá estar rubricada por el representante legal de la empresa o entidad o por aquél en quien delegue.

2. El acuerdo o convenio de colaboración, para llevar a cabo el procedimiento de validación de la formación, contendrá, al menos, cláusulas relativas a:

- 1) La responsabilidad de la empresa o entidad con respecto a la adecuación de los espacios, instalaciones y del personal formador y la tramitación de la información correspondiente al expediente académico de cada alumno.
- 2) El compromiso de la empresa o entidad para llevar a cabo el procedimiento de validación de acuerdo con la normativa que lo regula y, expresamente, a facilitar la supervisión académica por parte del profesor coordinador del centro docente y, si procede, de la Inspección de Educación.
- 3) El/los módulo/s profesional/es a que corresponde la formación a validar y su vinculación con la actividad productiva de la empresa o entidad.
- 4) Los objetivos, contenidos, duración y metodología didáctica de la formación que se quiere validar.
- 5) Los criterios de evaluación aplicables por la empresa o entidad y los criterios de ejecución de la prueba de validación por parte del centro docente.
- 6) La determinación del centro docente sostenido con fondos públicos al cual se vincula el procedimiento de validación de la formación, y su responsabilidad con respecto a la validación de la formación y a la emisión de la documentación académica correspondiente.
- 7) El compromiso de la empresa o entidad de asumir los costos que en su caso se deriven del procedimiento de validación.
- 8) El compromiso de la empresa o entidad de autoevaluarse como empresa socialmente responsable siguiendo las recomendaciones de la Unión Europea.

CAPÍTULO IV *Procedimiento de validación*

Artículo 8. Validación de la formación

1. La validación de formación profesional para el empleo a demanda impartida por empresas o entidades debe vincularse necesariamente con los módulos profesionales de los ciclos formativos de Formación Profesional.
2. En los títulos derivados de la LOGSE se puede validar mediante este procedimiento los aprendizajes de la totalidad de los módulos profesionales establecidos en el ordenamiento curricular en vigor de cada ciclo formativo que sea de aplicación en la Comunitat Valenciana, a excepción de los siguientes: Relaciones en el equipo de trabajo, Relaciones en el ámbito de trabajo, Formación y orientación laboral y Formación en centros de trabajo.
3. En los títulos derivados de la LOE se puede validar los aprendizajes de la totalidad de los módulos profesionales establecidos en el

curricular en vigor de cada ciclo formativo que s'aplique a la Comunitat Valenciana, excepte els mòduls professionals: Formació i Orientació Laboral, Empresa i Iniciativa Emprenedora, i Formació en Centres de Treball, i, en els cicles formatius de grau superior, el mòdul específic de Projecte, que no es podran validar per este procediment.

4. La validació de formació, tant dels mòduls professionals corresponents a títols LOGSE com dels corresponents a títols LOE, es farà per un mòdul professional complet.

5. La prova de validació de la formació serà realitzada pel professorat amb competència docent en el corresponent mòdul professional designat per la direcció del centre a proposta del professor responsable de la coordinació de la validació, oït el departament de la família professional.

6. Els mòduls professionals validats seran certificats pel centre docent.

7. La formació validada serà capitalitzable per a la consecució d'un títol de Formació Professional sempre que s'acrediten els requisits establits per a l'accés al corresponent cycle formatiu.

8. Els centres docents gestionaran, amb els seus recursos i en el marc de la seua autonomia, les funcions corresponents a la validació de la formació impartida per l'empresa o entitat.

Article 9. Impartició de la formació

La formació a validar es podrà impartir bé en els espais i les instal·lacions posades a disposició per les empreses o entitats conveniades sempre que complisquen les condicions de seguretat i qualitat exigides per la normativa aplicable al subsistema de formació professional per a l'ocupació a demanda o bé en els centres integrats públics i privats concertats de Formació Professional.

Article 10. Procediment de validació de l'acció formativa impartida per l'empresa o entitat

1. A partir de la proposta de formació de l'empresa o entitat s'identificaran el/els mòdul/s professional/s d'acord amb el procediment següent:

a) El centre docent, per mitjà del professor coordinador i el professorat del departament professional corresponent, i l'empresa o entitat formadora, per mitjà del formador, relacionaran els objectius, els continguts i la duració de la formació de l'empresa o entitat amb els del mòdul professional, i determinaran el contingut del curs/acció formativa objecte de la validació. Els continguts del curs/acció formativa estaran necessàriament relacionats amb l'activitat productiva de l'empresa o entitat.

b) Els continguts i els objectius del curs/acció formativa han de tindre una coincidència i afinitat al mòdul professional a validar i la coincidència horària mínima ha de ser al voltant del 85% amb el mòdul professional a validar.

2. Qualificació del curs/acció formativa impartida per l'empresa o entitat:

a) El formador de l'empresa o entitat i el coordinador del centre docent acordaran prèviament la metodologia utilitzada per a determinar l'avaluació i la qualificació dels aprenentatges aconseguits.

b) L'empresa o entitat avaluarà el procés d'aprenentatge de cada persona al llarg de tot el curs/acció formativa i la dita avaluació es realitzarà en termes de qualificacions que es formularan en xifres d'1 a 10 amb una xifra decimal.

c) El dret a l'avaluació continuada i a la qualificació final requereix l'assistència mínima al 85% de les hores del curs de formació.

d) Cada persona ha d'obtenir una qualificació mínima de 5 punts per a poder accedir a la prova de validació.

e) El formador de l'empresa o entitat omplirà la part corresponent a l'acta d'avaluació on farà constar la nota de l'aspirant i l'assistència, i adjuntarà el registre de firmes.

En l'annex I es detalla el model d'acta d'avaluació i de validació de la formació i en l'annex II es detalla el model de registre de firmes d'assistència.

3. Prova de validació en el centre docent:

a) La prova de validació es realitzarà en el curs escolar corresponent a la data de finalització del curs/acció formativa impartida en l'empresa

ordenamiento curricular en vigor de cada ciclo formativo que sea de aplicación en la Comunitat Valenciana excepto los módulos profesionales: Formación y orientación laboral, Empresa e iniciativa emprendedora, y Formación en centros de trabajo, y, en los ciclos formativos de grado superior, el módulo específico de Proyecto, que no se podrán validar por este procedimiento.

4. La validación de formación, tanto de los módulos profesionales correspondientes a títulos LOGSE, como de los correspondientes a títulos LOE, se hará por modulo profesional completo.

5. La prueba de validación de la formación se realizará por el profesorado con competencia docente en el correspondiente módulo profesional designado por la dirección del centro a propuesta del profesor responsable de la coordinación de la validación, oído el departamento de la familia profesional.

6 Los módulos profesionales validados serán certificados por el centro docente.

7 La formación validada será capitalizable para la consecució de un título de Formación Profesional siempre que se acrediten los requisitos establecidos para el acceso al correspondiente ciclo formativo.

8 Los centros docentes gestionarán, con sus recursos y en el marco de su autonomía, las funciones correspondientes a la validación de la formación impartida por la empresa o entidad.

Artículo 9. Impartición de la formación

La formación a validar se podrá impartir bien en los espacios e instalaciones puestos a disposición por las empresas o entidades conveniadas siempre y cuando cumplan las condiciones de seguridad y calidad exigidas por la normativa aplicable al subsistema de formación profesional para el empleo a demanda o bien en los centros integrados públicos y privados concertados de Formación Profesional.

Artículo 10. Procedimiento de validación de la acción formativa impartida por la empresa o entidad

1. A partir de la propuesta de formación de la empresa o entidad se identificarán el/los módulo/s profesional/es de acuerdo con el siguiente procedimiento:

a) El centro docente, mediante el profesor coordinador y el profesorado del departamento profesional correspondiente, y la empresa o entidad formadora, mediante el formador, relacionarán los objetivos, contenidos y la duración de la formación de la empresa o entidad con los del módulo profesional, y determinarán el contenido del curso/acción formativa objeto de la validación. Los contenidos del curso/acción formativa estarán necesariamente relacionados con la actividad productiva de la empresa o entidad.

b) Los contenidos y objetivos del curso/acción formativa deben tener una coincidencia y afinidad al módulo profesional a validar y la coincidencia horaria mínima debe ser en torno al 85% con el módulo profesional a validar.

2. Calificación del curso/acción formativa impartida por la empresa o entidad:

a) El formador de la empresa o entidad y el coordinador del centro docente acordarán previamente la metodología empleada para determinar la evaluación y la calificación de los aprendizajes logrados.

b) La empresa o entidad evaluará el proceso de aprendizaje de cada persona a lo largo de todo el curso/acción formativa y dicha evaluación se realizará en términos de calificaciones que se formularán en cifras de 1 a 10 con una cifra decimal.

c) El derecho a la evaluación continuada y a la calificación final requiere la asistencia mínima al 85% de las horas del curso de formación.

d) Cada persona debe obtener una calificación mínima de 5 puntos para poder acceder a la prueba de validación.

e) El formador de la empresa o entidad cumplimentará la parte correspondiente al acta de evaluación donde hará constar la nota del aspirante y la asistencia, adjuntando el registro de firmas.

En el anexo I se detalla el modelo de acta de evaluación y de validación de la formación y en el anexo II se detalla el modelo de registro de firmas de asistencia.

3. Prueba de validación en el centro docente:

a) La prueba de validación se realizará en el curso escolar correspondiente a la fecha de finalización del curso/acción formativa impar-

o entitat, amb independència que el dit curs/acció formativa s'haja iniciat en cursos anteriors.

b) Podran realitzar la prova de validació les persones que hagen conseguit una avaluació positiva (qualificació mínima de 5) en el curs impartit en l'empresa o entitat. Serà dirigida pel professor validador que ha de tindre la competència docent en el corresponent mòdul professional.

c) El tipus de prova de validació pot tindre, entre altres, un o més dels formats següents:

- Prova escrita o amb la utilització de mitjans informàtics.
- Prova pràctica.
- Prova oral per mitjà d'entrevista.
- Realització d'un treball que sintetitze els continguts treballats en la formació.

4. El professor validador avaluarà la prova en termes de qualificacions que es formularan en xifres d'1 a 10 amb una xifra decimal, i hauran d'obtenir un mínim de 4 punts per a poder calcular la mitjana ponderada a què fa referència l'apartat 5.

5. La qualificació final del mòdul professional serà la mitjana resultant de ponderar en un 30% la qualificació atorgada per l'empresa o entitat, i en un 70% la qualificació obtinguda en la prova de validació del centre docent. Per a validar la formació, l'interessat/ada ha d'obtenir una qualificació final que ha de ser igual o superior a 5 punts.

La dita qualificació final del mòdul professional es calcularà amb la fórmula següent, i s'expressarà en xifres d'1 a 10 sense decimals, i s'arredondirà a la unitat més pròxima i en cas d'equidistància a la superior.

$$\text{Qualificació final} = (\text{QAF} \times 0,3) + (\text{QPV} \times 0,7)$$

QAF= qualificació del curs/acció formativa impartida per l'empresa o entitat

QPV= qualificació de la prova de validació realitzada en el centre docent

0,3 i 0,7= valor dels paràmetres de ponderació

6. El professor validador omplirà en l'acta d'avaluació (annex I) la part corresponent a la validació de la formació i farà constar la qualificació final del corresponent mòdul professional de cada persona. L'acta d'avaluació serà firmada pel professor validador, el coordinador del procediment, el formador de l'empresa/entitat i el secretari del centre docent.

7. El seguiment de la programació del curs que es realitze en l'empresa/entitat serà realitzat pel professor coordinador acadèmic del curs/acció formativa, i, si és el cas, amb la col·laboració del professor validador, per mitjà de visites específiques, per les quals tindran dret a percebre les indemnitzacions corresponents d'acord amb el que disposa el Decret 24/1997, d'11 de febrer, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per servicis extraordinaris, modificat pel Decret 88/2008, de 20 de juny.

8. Contra els resultats finals de la validació de la formació impartida per l'empresa o entitat, les persones interessades podran reclamar segons el procediment següent:

1. Dins dels tres dies hàbils següents a aquell en què li haja sigut notificada la qualificació, presentarà la reclamació per mitjà d'un escrit dirigit al director o la directora del centre docent validador.

2. En el termini màxim de tres dies hàbils posteriors a la recepció de la reclamació escrita, es procedirà a la revisió de les proves de validació que van donar lloc a la qualificació reclamada i els criteris utilitzats per a avaluar-los, per una comissió designada per la direcció del centre docent i composta pel cap d'estudis, el coordinador del procediment, el professor que va validar la formació i altres dos professors del centre que impartisquen el mòdul professional objecte de reclamació o, si no n'hi ha, amb competència docent en este que garantisca la competència de la seua intervenció. La missió de la comissió designada consistirà a realitzar un informe, que donarà lloc a l'emissió d'un dictamen per la direcció d'estudis, tenint en consideració les conclusions del mencionat informe de la comissió.

3. La direcció del centre notificarà per escrit a la persona interessada, mitjançant una resolució individualitzada, el resultat de la revisió, que confirmarà o rectificarà la qualificació reclamada, en el termini màxim de dos dies hàbils des de la recepció del dictamen.

4. Contra la resolució del director del centre docent, la persona interessada podrà interposar un recurs d'alçada davant de la corresponent direcció territorial d'Educació, en el termini d'un mes a comptar

tida en la empresa o entidad, con independencia de que dicho curso/acción formativa se hubiera iniciado en cursos anteriores.

b) Podrán realizar la prueba de validación, las personas que hayan alcanzado evaluación positiva (calificación mínima de 5) en el curso impartido en la empresa o entidad. Será dirigida por el profesor validador que deberá tener competencia docente en el correspondiente módulo profesional.

c) El tipo de prueba de validación puede tener, entre otros, uno o más de los siguientes formatos:

- Prueba escrita o con la utilización de medios informáticos.
- Prueba práctica.
- Prueba oral mediante entrevista.
- Realización de un trabajo que sintetice los contenidos trabajados en la formación.

4. El profesor validador evaluará la prueba en términos de calificaciones que se formularán en cifras de 1 a 10 con una cifra decimal, debiéndose obtener un mínimo de 4 puntos para poder calcular la media ponderada a que hace referencia el apartado 5.

5. La calificación final del módulo profesional será la media resultante de ponderar en un 30% la calificación otorgada por la empresa o entidad, y en un 70% la calificación obtenida en la prueba de validación del centro docente. Para validar la formación el interesado/a debe obtener una calificación final que deberá ser igual o superior a 5 puntos.

Dicha calificación final del módulo profesional se calculará con la siguiente fórmula y se expresará en cifras de 1 a 10 sin decimales, redondeándose a la unidad más próxima y en caso de equidistancia a la superior.

$$\text{Calificación final} = (\text{CAF} \times 0,3) + (\text{CPV} \times 0,7)$$

CAF= calificación del curso/acción formativa impartida por la empresa o entidad

CPV= calificación de la prueba de validación realizada en el centro docente

0,3 y 0,7= valor de los parámetros de ponderación

6. El profesor validador cumplimentará en el acta de evaluación (anexo I) la parte correspondiente a la validación de la formación y hará constar la calificación final del correspondiente módulo profesional de cada persona. El acta de evaluación se firmará por el profesor validador, el coordinador del procedimiento, el formador de la empresa/entidad y el secretario del centro docente.

7. El seguimiento de la programación del curso que se realice en la empresa/entidad, será realizado por el profesor coordinador académico del curso/acción formativa, y en su caso con la colaboración del profesor validador, mediante visitas específicas, a cuyo efecto tendrán derecho a percibir las indemnizaciones procedentes de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, modificado por el Decreto 88/2008, de 20 de junio.

8. Contra los resultados finales de la validación de la formación impartida por la empresa o entidad, las personas interesadas podrán reclamar conforme al siguiente procedimiento:

1. Dentro de los tres días hábiles siguientes a aquél en que le haya sido notificada la calificación, presentará la reclamación mediante escrito dirigido al director o directora del centro docente validador.

2. En el plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción de la reclamación escrita, se procederá a la revisión de las pruebas de validación que dieron lugar a la calificación reclamada y los criterios utilizados para evaluarlos, por una comisión designada por la dirección del centro docente y compuesta por el/la jefe/a de estudios, el coordinador del procedimiento, el profesor que validó la formación y otros dos profesores del centro que impartan el módulo profesional objeto de reclamación o en su defecto con competencia docente en el mismo que garantice la competencia de su intervención. La misión de la comisión designada consistirá en realizar un informe, que dará lugar a la emisión de un dictamen por la jefatura de estudios, tomando en consideración las conclusiones del mencionado informe de la comisión.

3. La dirección del centro notificará por escrito a la persona interesada, mediante resolución individualizada, el resultado de la revisión, confirmando o rectificando la calificación reclamada, en el término máximo de dos días hábiles desde la recepción del dictamen.

4. Contra la resolución del director del centro docente, la persona interesada podrá interponer recurso de alzada ante la correspondiente dirección territorial de Educación, en el plazo de un mes a contar desde

de l'endemà de la recepció de la notificació. El director/a territorial d'Educació dictarà i notificarà una resolució individualitzada, en el termini màxim de tres mesos, una vegada revisat i informat l'expedient per la Inspecció Educativa i efectuades les consultes que considere oportunes. La dita resolució posarà fi a la via administrativa.

Article 11. Certificació i efectes de la validació

A les persones que hagen validat la formació se'ls emetrà la certificació corresponent, per part del centre docent, d'acord amb el model que figura en l'annex III. Per a les persones que hi hagen participat sense reunir els requisits acadèmics exigits per a l'obtenció del corresponent títol de Formació Professional, es farà constar expressament esta circumstància en la certificació.

En els certificats es farà constar la qualificació final obtinguda.

La validació de la formació serà capitalitzable per a l'obtenció d'un títol de Formació Professional o d'un certificat de professionalitat, sempre que s'acrediten els requisits d'accés a cicles formatius de grau mitjà o superior, segons els casos.

Article 12. Inscripció i matrícula

1. La inscripció es realitzarà, un mes abans de la data prevista per a la prova de validació, per mòduls professionals complets d'acord amb el model indicat en l'annex IV, i s'adjuntarà a esta:

1) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o document equivalent d'identificació (targeta d'estranger, permís de residència temporal o definitiva).

2) Fotocòpia compulsada de la titulació acadèmica o requisit d'accés al cicle formatiu, si es posseeixen.

3) Número de la Seguretat Social (NUSS).

4) Document justificatiu de ser treballador en actiu.

Les sol·licituds seran presentades per part dels interessats en l'empresa/entitat on reben el curs/acció formativa.

2. Les persones que estiguen matriculades en algun/alguns mòdul/s professional/s d'un cicle formatiu no poden inscriure's simultàniament, durant el mateix curs acadèmic, a la validació del/s mateix/os mòdul/s professional/s. Per a inscriure's en la validació cal sol·licitar l'anul·lació de matrícula del/s corresponent/s mòdul/s professional/s. Per a la dita anul·lació de matrícula cal ajustar-se al que disposa l'article 9 de l'Orde 78/2010, de 27 d'agost (DOCV núm. 6347, de 3 de setembre), de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen determinats aspectes de l'ordenació i organització acadèmica dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

3. Una vegada comprovada que la documentació presentada pels interessats remesa al centre docent validador per la corresponent empresa/entitat complix els requisits, els centres docents matricularan les persones, obriran el respectiu expedient acadèmic i arxivaran i custodiaran les dades, de forma separada de l'alumnat ordinari, i s'abonaran les taxes i els preus públics establits en la legislació vigent.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Aplicació de l'orde

S'autoritza la direcció general competent en matèria de formació professional de la Conselleria d'Educació per a adoptar les mesures i dictar totes les resolucions i instruccions que siguen necessàries per al desplegament i l'execució del que disposa esta orde.

Segona. Entrada en vigor

La present orde entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, de 20 de desembre de 2010

El conseller d'Educació,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

el día siguiente al de la recepción de la notificación. El director/a territorial de Educación dictará y notificará resolución individualizada, en el plazo máximo de tres meses, una vez revisado e informado el expediente por la Inspección Educativa y efectuadas las consultas que estime oportunas. Dicha resolución pondrá fin a la vía administrativa.

Artículo 11. Certificación y efectos de la validación

A las personas que hayan validado la formación se les emitirá la certificación correspondiente, por parte del centro docente de acuerdo con el modelo que figura en el anexo III. Para las personas que hayan participado sin reunir los requisitos académicos, exigidos para la obtención del correspondiente título de Formación Profesional, se hará constar expresamente esta circunstancia en la certificación.

En los certificados se hará constar la calificación final obtenida.

La validación de la formación será capitalizable para la obtención de un título de Formación Profesional o de un certificado de profesionalidad, siempre que se acrediten los requisitos de acceso a ciclos formativos de grado medio o superior, según los casos.

Artículo 12. Inscripción y matrícula

1. La inscripción se realizará, un mes antes de la fecha prevista para la prueba de validación, por módulos profesionales completos de acuerdo con el modelo indicado en el anexo IV, adjuntando a la misma:

1) Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad o documento equivalente de identificación (tarjeta de extranjero, permiso de residencia temporal o definitiva).

2) Fotocopia compulsada de la titulación académica o requisito de acceso al ciclo formativo, si se poseen.

3) Número de la Seguridad social (NUSS).

4) Documento justificativo de ser trabajador en activo.

Las solicitudes se presentarán por parte de los interesados en la empresa/entidad donde reciben el curso/acción formativa.

2. Las personas que estén matriculadas en algún/algunos módulo/s profesional/es de un ciclo formativo no pueden inscribirse simultáneamente, durante el mismo curso académico, a la validación del/los mismo/s módulo/s profesional/es. Para inscribirse en la validación deberá solicitar la anulación de matrícula del/los correspondiente/s módulo/s profesional/es. Para dicha anulación de matrícula se estará a lo dispuesto en el artículo 9 de la Orden 78/2010, de 27 de agosto (DOCV núm. 6347, de 3 de septiembre), de la Conselleria de Educación, por la que se regulan determinados aspectos de la ordenación y organización académica de los ciclos formativos de Formación Profesional del sistema educativo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

3. Una vez comprobada que la documentación presentada por los interesados remitida al centro docente validador por la correspondiente empresa/entidad, cumple los requisitos, los centros docentes matricularán a las personas, abrirán el respectivo expediente académico y archivarán y custodiarán los datos, de forma separada del alumnado ordinario, y se abonarán las tasas y los precios públicos establecidos en la legislación vigente.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Aplicación de la orden

Se autoriza a la dirección general competente en materia de formación profesional de la Conselleria de Educación para adoptar las medidas y dictar las cuantas resoluciones e instrucciones sean necesarias para el desarrollo y ejecución de lo dispuesto en esta orden.

Segunda. Entrada en vigor

La presente orden entrarà en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, de 20 de diciembre de 2010

El conseller de Educación,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

Annex II. Model de registre de firmes d'assistència

LOGOTIP DE L'EMPRESA/ENTITAT QUE IMPARTIX EL CURS/ACCIÓ FORMATIVA		<u>REGISTRE DE FIRMES D'ASSISTÈNCIA</u>									
Nom de l'empresa/entitat conveniada		Denominació del centre docent autoritzat									
CIF:		Codi del centre docent autoritzat:									
Adreça:		Adreça:									
Denominació del curs/acció formativa		Cicle formatiu/Grau									
Data inici		Mòdul professional									
Data finalització											
Total hores		Full:									
Núm.	ALUMNE/A (nom i cognoms)	DNI/NIE	DIA/Firma assistència	DIA/Firma assistència	DIA/Firma assistència	DIA/Firma assistència	DIA/Firma assistència	DIA/Firma assistència	DIA/Firma assistència	DIA/Firma assistència	DIA/Firma assistència


Firmat (nom, cognoms i DNI del formador/a) (segell de l'empresa o entitat)

Anexo II. Modelo de registro de firmas de asistencia

<u>REGISTRO DE FIRMAS DE ASISTENCIA</u>								
LOGOTIPO DE LA EMPRESA/ENTIDAD QUE IMPARTE CURSO/ACCION FORMATIVA								
Nombre de la Empresa/Entidad conveniada	Denominación del centro docente autorizado							
CIF:	Código del centro docente autorizado:							
Dirección:	Dirección:							
Denominación del curso/acción formativa	Ciclo Formativo/Grado							
Fecha inicio	Módulo profesional							
Fecha finalización								
Total horas								
Hoja:								
Núm.	ALUMNO/A (nombre y Apellidos)	DNI/NIE	DIA/Firma asistencia	DIA/Firma asistencia	DIA/Firma asistencia	DIA/Firma asistencia	DIA/Firma asistencia	DIA/Firma asistencia

Firmado (nombre, apellidos y DNI del formador/a) (sello de la empresa o Entidad)

Annex III. Model de certificat de validació de mòduls professionals de cicles formatius de Formació Professional amb formació per a l'ocupació impartida per empreses/entitats

 GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ	<u>CERTIFICAT DE VALIDACIÓ DE MÒDULS PROFESSIONALS DE CICLES FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL AMB FORMACIÓ PER A L'OCUPACIÓ IMPARTIDA PER EMPRESAS/ENTITATS</u>
--	--

Corresponent al cicle formatiu(indiqueu LOE o LOGSE), segons la norma reguladora: Orde.....(DOCV.....).

Dades del centre docent

Codi Denominació

Adreça Localitat

Nom i cognoms del secretari/ària del centre

D'acord amb la documentació que hi ha disponible en esta secretaria

Certifique

Nom i cognoms de l'alumne/a DNI/NIE NIA

Inscrit en el cicle formatiu
Grau Denominació

Reial Decret que estableix el títol
Número Data publicació en el BOE

Reial Decret/Orde que estableix el currículum
Número Data publicació en BOE/DOCV

Requisit d'accés al cicle formatiu al·legat per l'alumne/a:

Sense requisit d'accés acreditat

Mòdul/s professional/s validats amb formació per a l'ocupació:

Codi	Denominació del mòdul professional	Hores	Curs escolar	Qualificació final

La formació certificada serà capitalitzable per a l'obtenció del títol de Formació Professional corresponent quan s'acrediten els requisits d'accés legalment establits.

I perquè així conste, firme este certificat, amb el vistiplau del director/a del centre docent.


Firma del secretari / de la secretària Vist i plau del director / de la directora

Nom i cognoms Nom i cognoms

Lloc i data

(segell del centre)

.Anexo III. Modelo de certificado de validación de módulos profesionales de ciclos formativos de Formación Profesional con formación para el empleo impartida por empresas/entidades

 GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ	<u>CERTIFICACIÓN DE VALIDACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONALES DE CICLOS FORMATIVOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL CON FORMACIÓN PARA EL EMPLEO IMPARTIDA POR EMPRESAS/ENTIDADES</u>
--	--

Correspondiente al ciclo formativo -----
(indíquese LOE o LOGSE), según norma reguladora: Orden.....(DOCV).

Datos del centro docente

Código Denominación

Dirección Localidad

Nombre y apellidos del secretario /a del centro

De acuerdo con la documentación que hay disponible en esta secretaría

Certifico

Nombre y apellidos del alumno/a DNI/NIE NIA

Inscrito en el ciclo formativo

Grado Denominación

Real Decreto que establece el título

Número Fecha publicación en BOE

Real decreto/Orden que establece el currículo

Número Fecha publicación en BOE/DOCV

Requisito de acceso al ciclo formativo alegado por el alumno/a:

Sin requisito de acceso acreditado

Módulo/s profesional/es validados con formación para el empleo:

Código	Denominación del módulo profesional	Horas	Curso escolar	Calificación final

La formación certificada será capitalizable para la obtención del título de Formación Profesional correspondiente cuando se acrediten los requisitos de acceso legalmente establecidos.

Y para que así conste, firmo este certificado, con el visto bueno del director/a del centro docente.

Firma del secretario / de la secretaria Vº. Bº del director / de la directora

Nombre y apellidos Nombre y apellidos

Lugar y fecha

(sello del centro)

Annex IV. Model de sol·licitud per a la inscripció en el procés de validació

LOGOTIP DE L'EMPRESA/ENTITAT QUE IMPARTIX EL CURS/ACCIÓ FORMATIVA	SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ EN EL PROCÉS DE VALIDACIÓ DE MÒDULS PROFESSIONALS DE CICLES FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL AMB FORMACIÓ PER A L'OCUPACIÓ IMPARTIDA PER EMPRESSES/ENTITATS
--	---

Alumne/a (nom i cognoms)

DNI/NIE:

Cicle formatiu: de grau

Mòdul professional a validar:

Curs formatiu/acció formativa per a l'ocupació a validar:

Empresa/entitat que impartix el curs de formació/acció formativa a validar:

Exposa:

Que està inscrit en el curs de formació/acció formativa
..... que realitza l'entitat/empresa

Desitge participar en el procés de validació de la formació segons l'Orde -----
(DOCV ----).

Que per a poder cursar el cicle formatiu
..... de grau

- Acredite el requisit d'accés següent
- No dispose de requisit d'accés

Sol·licite:

La inscripció en el procés de validació del mòdul professional
.....
.....
.....

....., de de 20.....

Firma (nom i cognoms):

A/A director/a del centre docent.....

Anexo IV. Modelo de solicitud para la inscripción en el proceso de validación

LOGOTIPO DE LA EMPRESA/ENTIDAD QUE IMPARTE CURSO/ACCION FORMATIVA	SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL PROCESO DE VALIDACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONALES DE CICLOS FORMATIVOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL CON FORMACIÓN PARA EL EMPLEO IMPARTIDA POR EMPRESAS/ENTIDADES
--	--

Alumno/a (Nombre y apellidos).....

DNI/NIE:.....

Ciclo formativo:.....de
 grado.....

Módulo profesional a validar:

Curso formativo/acción formativa para el empleo a
 validar:.....

Empresa/ entidad que imparte el curso de formación/acción formativa a
 validar:.....

Expone:

Que estando inscrito en el curso de formación/acción
 formativa.....
que realiza la entidad/ empresa

Deseo participar en el proceso de validación de la formación según la Orden-----
 (DOCV----).

Que para poder cursar el ciclo formativo

de grado.....:

- Acredito el siguiente requisito de acceso
- No dispongo de requisito de acceso

Solicito:

La inscripción en el proceso de validación del módulo
 profesional.....

.....,dde 20.....

Firma (Nombre y apellidos):.....

A/A director/a del centro docente.....