

Conselleria de Solidaritat i Ciutadania

ORDE 18/2010, de 23 de novembre, de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania, per la qual s'establixen les bases i es convoquen les ajudes a entitats ciutadanes de la Comunitat Valenciana perquè dissenyen i posen en pràctica fórmules de participació ciutadana dirigides a segments de població amb més dificultats per a participar per a l'exercici 2011. [2010/12773]

Un dels objectius prioritaris de la Generalitat és fomentar la participació social de la ciutadania com a mecanisme d'integració i de millora de la qualitat de la vida democràtica. Així es complix el mandat de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana que disposa en l'article 1.3 que «la Comunitat Valenciana té com a objectiu la consecució de l'autogovern en els termes d'este Estatut, reforçar la democràcia i garantir la participació de tots els ciutadans en la realització dels seus fins», i en l'article 9.4 que «tots els valencians tenen dret a participar de forma individual, o col·lectiva, en la vida política, econòmica, cultural i social de la Comunitat Valenciana. La Generalitat promourà la participació dels agents socials i del conjunt de la societat civil en els assumptes públics».

Es pretén estimular la dinàmica participativa de la població promovent que siguen els mateixos integrants d'un col·lectiu social els que assumisquen el seu problema i busquen les solucions i instruments de participació activa. La participació és, d'esta manera, la forma de vincular-se a un projecte col·lectiu i d'implicar-se els ciutadans en les decisions i actuacions de les institucions públiques.

Concretament des de la Direcció General de Ciutadania i Integració es pretén potenciar l'associacionisme com a forma d'interacció entre el Govern Valencià i els ciutadans i ciutadanes i generar una cultura participativa en la societat valenciana, promovent així una integració més eficaç de les persones en el seu entorn social més immediat i un sentiment de pertinença a la comunitat, reforçant els mecanismes i instruments que permeten millorar el compromís amb els assumptes col·lectius i generant dinàmiques de cooperació entre els ciutadans i d'estos amb l'administració. La Llei 14/2008, de 18 de novembre de 2008, de la Generalitat, d'Associacions de la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 5900, de 25.07.2008), en el seu article 2.2 estableix entre els seus fins «la promoció del moviment associatiu com a via idònia de participació en la vida social, cultural i econòmica de la Comunitat, així com de la cooperació ciutadana en els valors i fins de la dignitat i benestar social de totes les persones».

Tal com es reflectix en el Pla Director de Ciutadania 2008-2011, aprovat per l'Acord del Consell de data 27 de juny de 2008, la relació entre l'administració i la ciutadania ha de basar-se en una coresponsabilitat entre ambdós a fi de definir polítiques i regular servicis de forma coordinada, compartida, transparent i més eficient.

Estos aspectes de la participació es recullen també en la Llei 11/2008, de 3 de juliol, de la Generalitat, de Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 5803, de 10.07.2008), i en el Decret 76/2009, de 5 de juny, del Consell, pel qual s'aprova el seu reglament de desplegament (DOCV núm. 6031, de 09.06.2009). Partint d'ells es pretén aconseguir una ciutadania activa, responsable i participativa, açò és, una societat civil organitzada a través d'entitats ciutadanes que formule propostes i col·labore en la seua aplicació amb les institucions públiques.

L'objectiu d'esta convocatòria és donar suport econòmicament a les iniciatives de les entitats ciutadanes que dissenyen i utilitzen fórmules de participació ciutadana, dirigides als sectors de població que tenen especials dificultats per a integrar-se en els processos participatius, bé per raons d'edat (infància, joventut i tercera edat), per tindre algun tipus de discapacitat, per ser ciutadans procedents d'altres països o per altres motius.

Per això, fent ús de les competències assignades pel Decret 6/2010, de 25 d'agost, del president de la Generalitat (DOCV núm. 6341, de 26.08.2010), de modificació del Decret 19/2009, de 3 de novembre, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'administració de la Generalitat, pel Decret 69/2010, de 30 d'abril, del Consell (DOCV núm. 6258, de 03.05.2010, de modificació del Decret 198/2009, de 6 de

Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía

ORDEN 18/2010, de 23 de noviembre, de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía, por la que se establecen las bases y se convocan las ayudas a entidades ciudadanas de la Comunitat Valenciana para que diseñen y pongan en práctica fórmulas de participación ciudadana dirigidas a segmentos de población con más dificultades para participar para el ejercicio 2011. [2010/12773]

Uno de los objetivos prioritarios de la Generalitat es fomentar la participación social de la ciudadanía como mecanismo de integración y de mejora de la calidad de la vida democrática. Así se cumple el mandato del Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana que dispone en su artículo 1.3 que «la Comunitat Valenciana tiene como objetivo la consecución del autogobierno en los términos de este Estatuto, reforzar la democracia y garantizar la participación de todos los ciudadanos en la realización de sus fines», y en su artículo 9.4 que «todos los valencianos tienen derecho a participar de forma individual, o colectiva, en la vida política, económica, cultural y social de la Comunitat Valenciana. La Generalitat promoverá la participación de los agentes sociales y del conjunto de la sociedad civil en los asuntos públicos».

Se pretende estimular la dinámica participativa de la población promoviendo que sean los propios integrantes de un colectivo social quienes asuman su problemática y busquen soluciones e instrumentos de participación activa en la misma. La participación es, de esta manera, la forma de vincularse a un proyecto colectivo y de implicarse los ciudadanos en las decisiones y actuaciones de las instituciones públicas.

Concretamente desde la Dirección General de Ciudadanía e Integración se pretende potenciar el asociacionismo como forma de interacción entre el Gobierno Valenciano y los ciudadanos y ciudadanas y generar una cultura participativa en la sociedad valenciana, promoviendo así una integración más eficaz de las personas en su entorno social más inmediato y un sentimiento de pertenencia a la comunidad, reforzando los mecanismos y herramientas que permiten mejorar el compromiso con los asuntos colectivos y generando dinámicas de cooperación entre los ciudadanos y de estos con la administración. La Ley 14/2008, de 18 de noviembre de 2008, de la Generalitat, de Asociaciones de la Comunitat Valenciana (DOCV n° 5900, de 25.07.2008), en su artículo 2.2 establece entre sus fines «la promoción del movimiento asociativo como cauce idóneo de participación en la vida social, cultural y económica de la Comunitat, así como de la cooperación ciutadana en los valores y fines de la dignidad y bienestar social de todas las personas».

Tal y como se refleja en el Plan Director de Ciudadanía 2008-2011, aprobado por Acuerdo del Consell de fecha 27 de junio de 2008, la relación entre la administración y la ciudadanía debe basarse en una coresponsabilidad entre ambos con el fin de definir políticas y regular servicios de forma coordinada, compartida, transparente y más eficiente.

Estos aspectos de la participación se recogen también en la Ley 11/2008, de 3 de julio, de la Generalitat, de Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana (DOCV n° 5803, de 10.07.2008), y en el Decreto 76/2009, de 5 de junio, del Consell, por el que se aprueba su reglamento de desarrollo (DOCV n° 6031, de 09.06.2009). Partiendo de ellos se pretende lograr una ciudadanía activa, responsable y participativa, esto es, una sociedad civil organizada a través de entidades ciudadanas que formule propuestas y colabore en su aplicación con las instituciones públicas.

El objetivo de esta convocatoria es apoyar económicamente las iniciativas de las entidades ciudadanas que diseñen y utilicen fórmulas de participación ciudadana, dirigidas a los sectores de población que tienen especiales dificultades para integrarse en los procesos participativos, bien por razones de edad (infancia, juventud y tercera edad), por tener algún tipo de discapacidad, por ser ciudadanos procedentes de otros países o por otros motivos.

Por ello, haciendo uso de las competencias asignadas por el Decreto 6/2010, de 25 de agosto, del presidente de la Generalitat (DOCV n° 6341, de 26.08.2010), de modificación del Decreto 19/2009, de 3 de noviembre, por el que se determinan las consellerias en que se organiza la administración de la Generalitat, por el Decreto 69/2010, de 30 de abril, del Consell (DOCV n° 6258, de 03.05.2010, de modificación

novembre, pel qual s'establix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i en compliment d'allò que s'ha indicat en l'Orde 9/2010, de 25 de juny, de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania (DOCV núm. 6303, de 05.07.2010), per la qual es desplega el Decret 91/2010, de 21 de maig, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania, en l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell (DOGV núm. 138, de 30.12.1983) i en l'article 47.11 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991 (DOGV núm. 1588, de 17.07.1991),

ORDENE

Primer. Convocatòria

Convocar les ajudes destinades a les entitats ciutadanes de la Comunitat Valenciana, perquè dissenyen i posen en pràctica fórmules de participació ciutadana dirigides a segments de població amb més dificultats per a participar.

Les ajudes convocades per mitjà de la present convocatòria de conformitat amb el Decret 147/2007, de 7 de setembre, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, no necessiten l'esmentada notificació perquè no reuneixen els requisits de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, en concret perquè no suposa avantatge econòmic, ja que les entitats a què van dirigides les ajudes no exercixen activitats econòmiques en què puguen oferir béns o servicis en el mercat, per la qual cosa no hi ha la possibilitat de falsejament de la competència.

Segon. Finançament

Els aspectes regulats en la present orde s'aplicaran sense perjudi de totes les normes que regisquen el règim jurídic pressupostari de l'administració de la Generalitat. Si la Llei de Pressupostos o la normativa aplicable establiren condicions distintes, s'aplicaran les que procedisquen.

La present convocatòria d'ajudes es realitza pel procediment de tramitació anticipada d'expedients de gasto, previst en l'Orde de 26 de setembre de 1994 de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

La convocatòria està finançada a càrrec de la línia de subvenció T7310000 del capítol IV del programa pressupostari 112.90, Participació, Ciutadania i Xarxes Socials, del pressupost de gastos de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania per a l'exercici 2011. Està dotada amb un import global màxim de 215.898 euros i queda condicionada a l'aprovació de la dita llei i a l'existència de crèdit adequat i suficient, de conformitat amb el que disposa l'Orde de 26 de setembre de 1994, sobre tramitació anticipada d'expedients de gasto de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

Tercer. Bases

S'aproven les bases per les quals es regix esta convocatòria, incloses com a annex I de la present orde, i el model de sol·licitud per a les esmentades ajudes i documents relacionats inclosos com a annex II.

Quart. Entrada en vigor

L'entrada en vigor de la present orde es produirà l'endemà a la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Quint. Recursos

Contra les bases de la present convocatòria es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació, o bé recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de

del Decreto 198/2009, de 6 de noviembre, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, y en cumplimiento de lo indicado en el Orden 9/2010, de 25 de junio, de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía (DOCV nº 6303, de 05.07.2010), por la que se desarrolla el Decreto 91/2010, de 21 de mayo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía, en el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell (DOGV nº 138, de 30.12.1983) y en el artículo 47.11 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, aprobado por el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991 (DOGV num. 1588, de 17.07.1991),

ORDENO

Primero. Convocatoria

Convocar las ayudas destinadas a las entidades ciudadanas de la Comunitat Valenciana, para que diseñen y pongan en práctica fórmulas de participación ciudadana dirigidas a segmentos de población con más dificultades para participar.

Las ayudas convocadas mediante la presente convocatoria de conformidad con el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, no precisan de dicha notificación por no reunir los requisitos del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, en concreto por no suponer ventaja económica, puesto que las entidades a las que van dirigidas las ayudas no desarrollan actividades económicas en las que puedan ofrecer bienes o servicios en el mercado, por lo que no existe la posibilidad de falseamiento de la competencia.

Segundo. Financiación

Los aspectos regulados en la presente orden se aplicarán sin perjuicio de cuantas normas rijan el régimen jurídico presupuestario de la administración de la Generalitat. Si la Ley de Presupuestos o la normativa aplicable establecieran condiciones distintas, se aplicarán las que procedan.

La presente convocatoria de ayudas se realiza por el procedimiento de tramitación anticipada de expedientes de gasto, previsto en la Orden de 26 de septiembre de 1994 de la Conselleria de Economía y Hacienda.

La convocatoria está financiada con cargo a la línea de subvención T7310000 del capítulo IV del programa presupuestario 112.90, Participación, Ciudadanía y Redes Sociales, del presupuesto de gastos de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía para el ejercicio 2011, estando dotada con un importe global máximo de 215.898 euros y quedando condicionada a la aprobación de dicha Ley y a la existencia de crédito adecuado y suficiente, de conformidad con lo dispuesto en la Orden de 26 de septiembre de 1994, sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto de la Conselleria de Economía y Hacienda.

Tercero. Bases

Se aprueban las bases por las que se rige esta convocatoria, incluidas como anexo I de la presente orden, y el modelo de solicitud para las citadas ayudas y documentos relacionados incluidos como anexo II.

Cuarto. Entrada en vigor

La entrada en vigor de la presente orden se producirá al día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Quinto. Recursos

Contra las bases de la presente convocatoria se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o bien recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de

13 de gener, i en els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 23 de novembre de 2010

El conseller de Solidaritat i Ciutadania,
RAFAEL BLASCO CASTANY

ANNEX I

Bases de la convocatòria

Primera. Objecte

La present convocatòria té com a objecte donar suport econòmicament a entitats ciutadanes perquè dissenyen i posen en pràctica fórmules de participació ciutadana dirigides a segments de població amb més dificultats per a participar (xiquets, jòvens, tercera edat, dones, discapacitats, ciutadans procedents d'altres països...) que permeten:

- Fomentar l'associacionisme com a forma d'integrar als ciutadans i ciutadanes en la societat a través d'entitats representatives de diversos interessos generant una cultura participativa.
- Ajudar a estructurar els canals de relació interna i externa de les entitats, millorant la seua capacitat per a desenrotllar el seu projecte associatiu i les activitats derivades.
- Permetre una major relació de les entitats amb la societat fent més visibles les seues actuacions i finalitats.
- Fomentar la cooperació interassociativa o el treball en xarxa per a l'èxit d'interessos comuns.
- Afavorir la integració dels sectors de la població més desfavorits a través d'accions com l'assessorament per a la concessió de microcrèdits.
- Fomentar la coresponsabilitat entre les entitats i l'administració en el finançament dels projectes.

Segona. Entitats beneficiàries

1. Entitats que poden concórrer:

Poden concórrer a la present convocatòria les confederacions, federacions, associacions i fundacions de la Comunitat Valenciana o les que demostren activitat regular en esta comunitat autònoma, que complisquen, a més dels requisits establits en les bases de la presenta convocatòria, els següents:

- Estar inscrites en el Registre de Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- Estar inscrites en el Registre Nacional d'Associacions o en el Registre Autonòmic d'Associacions de la Comunitat Valenciana o en aquells registres especials establits per la normativa vigent amb anterioritat a l'1 de gener de l'any 2010.
- Estar adaptades, en el cas d'associacions, federacions i confederacions, a l'àmbit d'aplicació de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, Reguladora del Dret d'Associació, i, en el cas de fundacions a la Llei 8/1998, de 9 de desembre, de Fundacions (per a fundacions de la Comunitat Valenciana) o a la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de Fundacions (per a fundacions d'àmbit estatal).

2. Entitats excloses:

No podran beneficiar-se d'estes ajudes les associacions o federacions integrades en una federació o confederació que haguera sol·licitat ajuda en esta convocatòria per al mateix projecte presentat per la seua federació o confederació. Així també queden excloses les entitats veïnals perquè existix una altra línia d'ajuda específica per a este col·lectiu en esta mateixa Direcció General de Ciutadania i Integració.

Tercera. Actuacions subvencionables i no subvencionables

1. Actuacions subvencionables

Cada entitat sol·licitant presentarà un sol projecte, de forma individual o de forma conjunta amb altres entitats, que incloga accions i activitats que promoguen la participació ciutadana a través de la utilització del nombre més gran de ferramentes d'entre les següents: el treball en xarxa, la formació, la difusió, la comunicació, la investigació social, l'ús de les noves tecnologies i altres instruments de conformitat amb el que preveu la base primera i en la base sisena d'esta orde.

13 de enero, y en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 23 de noviembre de 2010

El conseller de Solidaridad y Ciudadanía,
RAFAEL BLASCO CASTANY

ANEXO I

Bases de la convocatoria

Primera. Objeto

La presente convocatoria tiene como objeto apoyar económicamente a entidades ciudadanas para que diseñen y pongan en práctica fórmulas de participación ciudadana dirigidas a segmentos de población con más dificultades para participar (niños, jóvenes, tercera edad, mujeres, discapacitados, ciudadanos procedentes de otros países...) que permitan:

- Fomentar el asociacionismo como forma de integrar a los ciudadanos y ciudadanas en la sociedad a través de entidades representativas de diversos intereses generando una cultura participativa.
- Ayudar a estructurar los canales de relación interna y externa de las entidades, mejorando su capacidad para desarrollar su proyecto asociativo y las actividades derivadas.
- Permitir una mayor relación de las entidades con la sociedad haciendo más visibles sus actuaciones y finalidades.
- Fomentar la cooperación interasociativa o el trabajo en red para el logro de intereses comunes.
- Favorecer la integración de los sectores de la población más desfavorecidos a través de acciones como el asesoramiento para la concesión de microcréditos.
- Fomentar la coresponsabilidad entre las entidades y la administración en la financiación de los proyectos.

Segunda. Entidades beneficiarias

1. Entidades que pueden concurrir:

Pueden concurrir a la presente convocatoria las confederaciones, federaciones, asociaciones y fundaciones de la Comunitat Valenciana o las que demuestren actividad regular en esta comunidad autónoma, que cumplan, además de los requisitos establecidos en las bases de la presente convocatoria, los siguientes:

- Estar inscritas en el Registro de Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana.
- Estar inscritas en el Registro Nacional de Asociaciones o en el Registro Autonómico de Asociaciones de la Comunitat Valenciana o en aquellos registros especiales establecidos por la normativa vigente con anterioridad al 1 de enero del año 2010.
- Estar adaptadas, en el caso de asociaciones, federaciones y confederaciones, al ámbito de aplicación de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, Reguladora del Derecho de Asociación, y, en el caso de fundaciones a la Ley 8/1998, de 9 de diciembre, de Fundaciones (para fundaciones de la Comunitat Valenciana) o a la Ley 50/2002, de 26 de diciembre, de Fundaciones (para fundaciones de ámbito estatal).

2. Entidades excluidas:

No podrán beneficiarse de estas ayudas las asociaciones o federaciones integradas en una federación o confederación que hubiera solicitado ayuda en la presente convocatoria para el mismo proyecto presentado por su federación o confederación. Así también quedan excluidas las entidades vecinales por existir otra línea de ayuda específica para este colectivo en esta misma Dirección General de Ciudadanía e Integración.

Tercera. Actuaciones subvencionables y no subvencionables

1. Actuaciones subvencionables

Cada entidad solicitante presentará un solo proyecto, de forma individual o de forma conjunta con otras entidades, que incluya acciones y actividades que promuevan la participación ciudadana a través de la utilización del mayor número de herramientas de entre las siguientes: el trabajo en red, la formación, la difusión, la comunicación, la investigación social, el uso de las nuevas tecnologías y otros instrumentos de conformidad con lo previsto en la base primera y en la base sexta de la presente orden.

Serán subvencionables los gastos de funcionamiento de la entidad para la realización del proyecto presentado. Entre estos gastos se pueden contemplar las nóminas del personal de la propia entidad, imputables a la realización del proyecto, así como otros gastos complementarios del mismo, en los porcentajes que recoge la base octava, y en cualquier caso deberán cumplir los requisitos del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Los programas que se subvencionen necesariamente deberán realizarse a lo largo del año 2011.

2. Actuaciones no subvencionables

Queden expresamente excluidas de esta convocatoria las actividades recreativas (deportivas, culturales, festivas, gastronómicas) que sean un fin en sí mismas y no un complemento al proyecto. Cuando un proyecto contenga actividades recreativas como complemento de su realización, el coste de las mismas no podrá exceder el porcentaje recogido en la base octava.

Quarta. Formalització de sol·licituds i termini de presentació

1. La sol·licitud es presentarà en el termini de 15 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, dirigida a la Direcció General de Ciutadania i Integració de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania (plaça Sant Nicolau, 2, 46001 València). També podrà presentar-se en els llocs previstos en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

La sol·licitud també podrà presentar-se per via telemàtica en el portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accedint als apartats «Administració online – Guia Prop».

2. La presentació de la sol·licitud d'ajuda comportarà l'autorització del sol·licitant perquè la Direcció General de Ciutadania i Integració obtinga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social prevista en els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en este cas, les entitats no hauran d'aportar els corresponents certificats. No obstant això, es podrà denegar este consentiment, per mitjà de comunicació expressa i escrita en este sentit. En el susdit supòsit, hauran d'aportar-se els corresponents certificats emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i la Tresoreria de la Seguretat Social, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social. Així mateix, estaran exemptes de presentar estos certificats aquelles entitats que sol·liciten ajudes inferiors a 1.803,04 euros.

3. La sol·licitud (document 1 de l'annex II), formalitzada en tots els seus apartats i firmada pel representant legal degudament autoritzat, anirà acompanyada dels documents següents:

a) Projecte presentat segons el model normalitzat (document 2 de l'annex II). Les dades no emplenades en este formulari no podran ser tingudes en compte a l'efecte de la seua valoració.

b) Còpia de la sol·licitud d'inscripció en el Registre de Participació Ciutadana degudament emplenada, en cas de no estar inscrits.

c) Memòria descriptiva de les activitats dutes a terme per l'entitat ciutadana durant l'exercici 2010.

d) Model normalitzat de compromís de treball en xarxa, en el cas que el projecte presentat es realitze en col·laboració amb una altra/es entitat/s ciutadana/es (document 3 de l'annex II)

e) Respecte al compte bancari, si este no estiguera donat d'alta en la Generalitat, o haguera de modificar les seues dades, haurà d'aportar-se:

– Fitxa de manteniment de tercers que figura com a model en el portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accedint a l'apartat «Guia Prop – Tràmits i Servicis».

– Autorització perquè l'administració obtinga directament la comprovació de les dades d'identitat (DNI) (document 1 de l'annex II) o còpia del document d'identitat (DNI, NIE o passaport) del representant legal de l'entitat.

– Document emès per l'entitat bancària en què conste la titularitat física i jurídica del compte bancari.

Serán subvencionables los gastos de funcionamiento de la entidad para la realización del proyecto presentado. Entre estos gastos se pueden contemplar las nóminas del personal de la propia entidad, imputables a la realización del proyecto, así como otros gastos complementarios del mismo, en los porcentajes que recoge la base octava, y en cualquier caso deberán cumplir los requisitos del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Los programas que se subvencionen necesariamente deberán realizarse a lo largo del año 2011.

2. Actuaciones no subvencionables

Quedan expresamente excluidas de esta convocatoria las actividades recreativas (deportivas, culturales, festivas, gastronómicas) que sean un fin en sí mismas y no un complemento al proyecto. Cuando un proyecto contenga actividades recreativas como complemento de su realización, el coste de las mismas no podrá exceder el porcentaje recogido en la base octava.

Cuarta. Formalización de solicitudes y plazo de presentación

1. La solicitud se presentará en el plazo de 15 días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, dirigida a la Direcció General de Ciutadania i Integració de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania (plaça San Nicolás, 2, 46001 València). También podrá presentarse en los lugares previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

La solicitud también podrá presentarse por vía telemática en el portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accediendo a los apartados «Administración on line – Guía Prop».

2. La presentación de la solicitud de ayuda conllevará la autorización del solicitante para que la Dirección General de Ciudadanía e Integración obtenga directamente de los órganos administrativos correspondientes la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social prevista en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en cuyo caso, las entidades no deberán aportar las correspondientes certificaciones. No obstante, se podrá denegar este consentimiento, mediante comunicación expresa y escrita en tal sentido. En dicho supuesto, deberán aportarse los correspondientes certificados emitidos por la Agencia Estatal de Administración tributaria, la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y la Tesorería de la Seguridad Social, de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social. Asimismo, estarán exentas de presentar dichos certificados aquellas entidades que soliciten ayudas inferiores a 1.803,04 euros.

3. La solicitud (documento 1 del anexo II), formalizada en todos sus apartados y firmada por el representante legal debidamente autorizado, irá acompañada de los siguientes documentos:

a) Proyecto presentado según el modelo normalizado (documento 2 del anexo II). Los datos no cumplimentados en este formulario no podrán ser tenidos en cuenta a efectos de su valoración.

b) Copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Participación Ciudadana debidamente cumplimentada, en caso de no estar inscritos.

c) Memoria descriptiva de las actividades llevadas a cabo por la entidad ciudadana durante el ejercicio 2010.

d) Modelo normalizado de compromiso de trabajo en red, en el caso de que el proyecto presentado se realice en colaboración con otra/s entidad/es ciudadana/s (documento 3 del anexo II)

e) Respecto a la cuenta bancaria, si ésta no estuviera dada de alta en la Generalitat, o hubiera que modificar sus datos, deberá aportarse:

– Ficha de mantenimiento de terceros que figura como modelo en el portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accediendo al apartado «Guía Prop – Trámites y Servicios».

– Autorización para que la administración obtenga directamente la comprobación de los datos de identidad (DNI) (documento 1 del anexo II) o copia del documento de identidad (DNI, NIE o pasaporte) del representante legal de la entidad.

– Documento emitido por la entidad bancaria en el que conste la titularidad física y jurídica de la cuenta bancaria.

f) Les federacions i confederacions han de presentar llista actualitzada d'associacions federades i/o confederades.

g) Declaració responsable no incórrer en les prohibicions, que per obtenir la condició de beneficiaris de subvencions, establix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i de no ser deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions (document 1 de l'annex II, apartat E).

Cinquena. Esmena

De conformitat amb el que disposa l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, si la sol·licitud no reuneix els requisits i documents que s'assenyalen en esta base es requerirà a l'interessat perquè, en un termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa així, se'l considerarà desistit de la seua petició prèvia resolució d'arxiu que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 42 de la dita norma.

Sisena. Criteris per a la concessió

1. La subvenció s'atorgarà de conformitat amb els principis d'objectivitat, igualtat, no-discriminació, concurrència i publicitat, garantint la transparència del procediment de concessió, d'acord amb la legislació bàsica estatal en matèria de subvencions. En tot cas, es valorarà la qualitat, la transparència i el benefici social dels servicis de les entitats ciutadanes sol·licitants.

2. Per a la distribució de la dotació pressupostària de la present orde, que ascendix a 215.898 €, se seguirà el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva recollit en l'article 22 de la Llei 38/2003, General de Subvencions. Es tindrà en compte que el projecte presentat per cada entitat, entenent per projecte el conjunt de les activitats que es presenten estiguen o no relacionades entre elles, s'ajuste al màxim a les bases de la convocatòria, en especial a la base tercera punt 1, i als criteris que s'indiquen a continuació:

A) Qualitat de l'actuació, valorant-se fins a un màxim de 70 punts distribuïts de la manera següent:

– Millora del funcionament intern de les associacions: foment de la transparència en la presa de decisions; impuls de la participació de les persones associades que no formen part de la junta directiva; captació de fons; realització d'un pla estratègic de l'entitat; millora en la gestió de projectes. Fins a 15 punts.

– Enfortiment del teixit associatiu: foment del coneixement dels recursos associatius; captació de persones associades, voluntariat i col·laboracions; impuls de noves iniciatives associatives. Fins a 15 punts.

– Acostament de la ciutadania a l'administració: foment de la interacció directa entre la societat civil i l'administració; foment del coneixement dels recursos públics disponibles; foment del coneixement dels drets de la ciutadania. Fins a 15 punts.

– Acció directa sobre les necessitats del col·lectiu: relació entre les necessitats detectades i les activitats proposades. Es valoraran actuacions dirigides a l'assessorament per a la concessió de microcrèdits a persones amb dificultats d'accés al finançament, així com altres accions orientades a la integració d'estos col·lectius. Fins a 9 punts.

– Memòria del projecte subvencionat en la mateixa convocatòria d'ajudes l'any 2010. Fins a 10 punts.

– Criteris qualitatius de l'actuació. Es tindran en compte entre altres els aspectes següents: coherència amb l'objecte de l'orde, innovació, enfocament de gènere, enfocament mediambiental, realització d'un estudi previ a l'elaboració del projecte i previsió d'un pla d'avaluació del projecte que s'ha de dur a terme. Fins a 6 punts.

B) Equilibri pressupostari. Es valorarà fins a un màxim de 30 punts tenint en compte:

– La capacitat de l'entitat per a obtenir finançament per altres vies, tant públiques com privades. Fins a 5 punts.

– L'aportació per part de l'entitat d'un percentatge del pressupost del projecte presentat. Fins a 5 punts.

– L'adequació del pressupost sol·licitat per l'entitat a les activitats plantejades en el projecte. Fins a 10 punts

– L'adequació del pressupost sol·licitat en relació al nombre de socis/es de l'entitat. Fins a 10 punts.

f) Las federaciones y confederaciones deben presentar listado actualizado de asociaciones federadas y/o confederadas.

g) Declaración responsable de no incurrir en las prohibiciones que, para obtener la condición de beneficiarios de subvenciones, establece el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y de no ser deutor de la Generalitat por reintegro de subvenciones (documento 1 del anexo II, apartado E).

Quinta. Subsanción

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si la solicitud no reúne los requisitos y documentos que se señalan en esta base se requerirá al interesado para que, en un plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución de archivo que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de dicha norma.

Sexta. Criterios para la concesión

1. La subvención se otorgará de conformidad con los principios de objetividad, igualdad, no discriminación, concurrència y publicitat, garantizando la transparencia del procedimiento de concesión, de acuerdo con la legislación básica estatal en materia de subvenciones. En todo caso, se valorará la calidad, la transparencia y el beneficio social de los servicios de las entidades ciudadanas solicitantes.

2. Para la distribución de la dotación presupuestaria de la presente orde, que asciende a 215.898 €, se seguirà el procedimiento de concessió en règim de concurrència competitiva recogido en el artículo 22 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones. Se tendrá en cuenta que el proyecto presentado por cada entidad, entendiendo por proyecto el conjunto de las actividades que se presentan estén o no relacionadas entre ellas, se ajuste al máximo a las bases de la convocatoria, en especial a la base tercera punto 1, y a los criterios que se relacionan a continuación:

A) Calidad de la actuación, valorándose hasta un máximo de 70 puntos distribuidos de la siguiente manera:

– Mejora del funcionamiento interno de las asociaciones: fomento de la transparencia en la toma de decisiones; impulso de la participación de las personas asociadas que no formen parte de la junta directiva; captación de fondos; realización de un plan estratégico de la entidad; mejora en la gestión de proyectos. Hasta 15 puntos.

– Fortalecimiento del tejido asociativo: fomento del conocimiento de los recursos asociativos; captación de personas asociadas, voluntariado y colaboraciones; impulso de nuevas iniciativas asociativas. Hasta 15 puntos.

– Acercamiento de la ciudadanía a la administración: fomento de la interacción directa entre la sociedad civil y la administración; fomento del conocimiento de los recursos públicos disponibles; fomento del conocimiento de los derechos de la ciudadanía. Hasta 15 puntos.

– Acción directa sobre las necesidades del colectivo: relación entre las necesidades detectadas y las actividades propuestas. Se valorarán actuaciones dirigidas al asesoramiento para la concesión de microcréditos a personas con dificultades de acceso a la financiación, así como otras acciones orientadas a la integración de estos colectivos. Hasta 9 puntos.

– Memoria del proyecto subvencionado en la misma convocatoria de ayudas en el año 2010. Hasta 10 puntos.

– Criterios cualitativos de la actuación. Se tendrán en cuenta entre otros los siguientes aspectos: coherencia con el objeto de la orden, innovación, enfoque de género, enfoque medioambiental, realización de un estudio previo a la elaboración del proyecto y previsión de un plan de evaluación del proyecto a realizar. Hasta 6 puntos.

B) Equilibrio presupuestario. Se valorará hasta un máximo de 30 puntos teniendo en cuenta:

– La capacidad de la entidad para obtener financiación por otras vías, tanto públicas como privadas. Hasta 5 puntos.

– La aportación por parte de la entidad de un porcentaje del presupuesto del proyecto presentado. Hasta 5 puntos.

– La adecuación del presupuesto solicitado por la entidad a las actividades planteadas en el proyecto. Hasta 10 puntos

– La adecuación del presupuesto solicitado en relación al número de socios/as de la entidad. Hasta 10 puntos.

3. Les entitats sol·licitants hauran d'obtenir en la valoració un mínim de 50 punts per a percebre ajuda en la present convocatòria.

4. Quan l'import de la subvenció siga inferior al que figura en la sol·licitud presentada la Comissió Avaluadora tindrà la potestat de valorar i triar, entre les activitats del projecte presentat per una entitat, la o les que s'adeqüen més al fi de l'orde i a les bases de la convocatòria, donant tràmit d'audiència a les entitats afectades, justificat això per la limitació del pressupost total de la línia.

Setena. Resolució de la convocatòria

1. Per a l'estudi i valoració de les sol·licituds presentades per les entitats ciutadanes es constituirà una Comissió Avaluadora presidida per la directora general de Ciutadania i Integració, més dos vocals designats per esta. La Comissió elaborarà una proposta en relació amb l'aprovació o denegació de les distintes sol·licituds presentades i l'assignació de quantitats a cada una d'elles.

2. L'òrgan competent per a la resolució dels expedients és el conseller de Solidaritat i Ciutadania, de conformitat amb el que disposa el Decret 91/2010, de 21 de maig, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania (DOCV núm. 6274, de 25.05.2010), i l'Orde de 18 de novembre de 2009, del conseller de Solidaritat i Ciutadania, sobre delegació de competències en determinats òrgans de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania (DOCV núm. 6149, de 20.11.2009).

El termini màxim per a resoldre i notificar les sol·licituds serà el de sis mesos comptats des de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, transcorregut el qual sense que haja recaigut una resolució expressa, podran entendre's desestimades.

El conseller de Solidaritat i Ciutadania podrà dictar les resolucions i adoptar les mesures que siguen necessàries per al compliment i desplegament d'allò que s'ha estipulat en la present disposició, així com resoldre totes les incidències que es plantegen en la seua interpretació i execució, tot això de conformitat amb el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat.

La resolució de la convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i en el tauler d'anuncis de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania, d'acord amb l'article 59.6, apartat b, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda, i en tot cas l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

L'eficàcia de la concessió de l'ajuda quedarà supeditada al compliment dels termes i condicions de la concessió.

Huitena. Quantia de les ajudes

La quantia de les ajudes serà determinada en el procés de selecció tenint en compte la disponibilitat pressupostària i els criteris establits en la base sisena.

Podrà subvencionar-se cada entitat del total concedit fins a un màxim del 50% per a gastos de nòmines de personal de la pròpia entitat, i fins a un màxim d'un 10% per als gastos complementaris arrellegats en la base 3.2.

L'import de les ajudes regulades en esta convocatòria en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat que ha de dur a terme el beneficiari.

Novena. Forma de pagament

El pagament s'efectuarà una vegada realitzada la justificació de la subvenció per part de l'entitat beneficiària, de conformitat amb el que disposa el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública Valenciana, aprovat per Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat.

No obstant això, de conformitat amb l'article 47 bis del referit decret legislatiu, es podrà sol·licitar la bestreta de fins a un 40% de l'import

3. Las entidades solicitantes tendrán que obtener en la valoración un mínimo de 50 puntos para percibir ayuda en la presente convocatoria.

4. Cuando el importe de la subvención sea inferior al que figura en la solicitud presentada la Comisión Evaluadora tendrá la potestad de valorar y elegir, entre las actividades del proyecto presentado por una entidad, la o las que se adecuen más al objeto de la orden y a las bases de la convocatoria, dando trámite de audiencia a las entidades afectadas, justificado ello por la limitación del presupuesto total de la línea.

Séptima. Resolución de la convocatoria

1. Para el estudio y valoración de las solicitudes presentadas por las entidades ciudadanas se constituirá una Comisión Evaluadora presidida por la directora general de Ciudadanía e Integración, más dos vocales designados por ésta. La Comisión elaborará una propuesta en relación con la aprobación o denegación de las distintas solicitudes presentadas y la asignación de cantidades a cada una de ellas.

2. El órgano competente para la resolución de los expedientes es el conseller de Solidaridad y Ciudadanía, de conformidad con lo dispuesto por el Decreto 91/2010, de 21 de mayo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía (DOCV nº 6274, de 25.05.2010), y la Orden de 18 de noviembre de 2009, del conseller de Solidaridad y Ciudadanía, sobre delegación de competencias en determinados órganos de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía (DOCV nº 6149, de 20.11.2009).

El plazo máximo para resolver y notificar las solicitudes será el de seis meses contados desde la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, transcurrido el cual sin que haya recaído resolución expresa, podrán entenderse aquéllas desestimadas.

El conseller de Solidaridad y Ciudadanía podrá dictar las resoluciones y adoptar las medidas que sean necesarias para el cumplimiento y desarrollo de lo estipulado en la presente disposición, así como resolver todas las incidencias que se planteen en su interpretación y ejecución, todo ello de conformidad con el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat.

La resolución de la convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en el tablón de anuncios de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía, de acuerdo con el artículo 59.6, apartado b, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

La eficacia de la concesión de la ayuda quedará supeditada al cumplimiento de los términos y condiciones de la concesión.

Octava. Cuantía de las ayudas

La cuantía de las ayudas será determinada en el proceso de selección teniendo en cuenta la disponibilidad presupuestaria y los criterios establecidos en la base sexta.

Podrá subvencionarse a cada entidad del total concedido hasta un máximo del 50% para gastos de nóminas de personal de la propia entidad, y hasta un máximo de un 10% para los gastos complementarios recogidos en la base 3.2.

El importe de las ayudas reguladas en esta convocatoria en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

Novena. Forma de pago

El pago se efectuará una vez realizada la justificación de la subvención por parte de la entidad beneficiaria, de conformidad con lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública Valenciana, aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat.

No obstante, de conformidad con el artículo 47 bis del referido decreto legislativo, se podrá solicitar el anticipo de hasta un 40% del

de la subvenció, després de la concessió d'esta. La resta es pagarà una vegada justificat per l'entitat beneficiària el compliment de la totalitat de la subvenció atorgada.

Si se sol·licitara l'esmentada bestreta, l'entitat beneficiària haurà de constituir garantia davant de la Direcció Territorial d'Economia i Hisenda de la província respectiva per l'import objecte d'esta, per mitjà d'aval bancari o pòlissa d'assegurament a càrrec de qualsevol entitat oficialment reconeguda, especificant com a beneficiària de la dita garantia la Direcció General de Ciutadania i Integració.

Deu. Justificació de la subvenció

1. La justificació anirà dirigida a la directora general de Ciutadania i Integració, i haurà de presentar-se abans del 15 de novembre de 2011, inclusivament, en la Direcció General de Ciutadania i Integració, a l'efecte de poder pagar-se les quantitats corresponents. Els justificants hauran de correspondre's amb el pressupost detallat de les activitats indicades en la resolució de concessió de la subvenció.

2. Per a efectuar el pagament, els beneficiaris de la subvenció hauran d'ajustar-se als requisits i formes d'acreditació establert en l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas hauran de presentar la documentació següent:

- Certificat de justificació del gasto (document 4 de l'annex II).
- Llista detallada dels gastos ocasionats pel projecte objecte de subvenció, amb identificació del creditor i del concepte de gasto, import, data d'emissió i relació amb les activitats i objectius del projecte.

- Originals de les factures relatius als gastos realitzats i, si és el cas, la documentació acreditativa del seu pagament, les quals hauran de complir els requisits establerts en el Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit. (BOE núm. 286, de 29 de novembre de 2003). Les entitats que hagen realitzat el projecte en xarxa hauran de justificar les aportacions realitzades a la resta d'entitats participants en el projecte en relació a la subvenció concedida.

- Memòria tècnica detallada de les activitats realitzades i que han sigut subvencionades (document 5 de l'annex II)

En la justificació de les retribucions de personal laboral contractat, juntament amb els corresponents fulls de salaris, hauran d'acompanyar-se els preceptius documents de cotització a la Seguretat Social.

3. La no-presentació de la justificació del gasto en el termini fixat donarà lloc a la pèrdua de la subvenció per part de l'entitat i així mateix podrà ser exclosa en les convocatòries d'anys successius, sense perjudici que se celebre, amb caràcter previ a qualsevol decisió, el tràmit d'audiència legalment establert.

Onze. Obligacions dels beneficiaris

Les entitats beneficiàries de la subvenció hauran de complir les obligacions següents:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, i executar el projecte objecte de subvenció en l'exercici 2011.

b) Acreditar davant de l'entitat concedent la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

c) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

d) Sometre's a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb la subvenció concedida, així com a les actuacions de comprovació que puga efectuar la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania en relació amb l'objecte i el destí de l'ajuda concedida.

e) Comunicar a la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania, a través de la Direcció General de Ciutadania i Integració, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present convocatòria. Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es coneiga i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

f) Justificar davant de la Direcció General de Ciutadania i Integració l'ajuda en els termes i terminis previstos en la present orde.

importe de la subvenció, tras la concesión de la misma. El resto se librará una vez justificado por la entidad beneficiaria el cumplimiento de la totalidad de la subvención otorgada.

Si se solicitase dicho anticipo, la entidad beneficiaria deberá constituir garantía ante la Dirección Territorial de Economía y Hacienda de la provincia respectiva por el importe objeto del mismo, mediante aval bancario o póliza de aseguramiento a cargo de cualquier entidad oficialmente reconocida, especificando como beneficiaria de dicha garantía la Dirección General de Ciudadanía e Integración.

Décima. Justificación de la subvención

1. La justificación irá dirigida a la directora general de Ciudadanía e Integración, y deberá presentarse antes del 15 de noviembre de 2011, inclusive, en la Dirección General de Ciudadanía e Integración, a los efectos de poder librarse las cantidades correspondientes. Los justificantes deberán corresponderse con el presupuesto detallado de las actividades indicadas en la resolución de concesión de la subvención.

2. Para efectuar el pago, los beneficiarios de la subvención deberán ajustarse a los requisitos y formas de acreditación establecido en el artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en todo caso deberán presentar la siguiente documentación:

- Certificado de justificación del gasto (documento 4 del anexo II)
- Relación detallada de los gastos ocasionados por el proyecto objeto de subvención, con identificación del acreedor y del concepto de gasto, importe, fecha de emisión y relación con las actividades y objetivos del proyecto.

- Originales de las facturas relativos a los gastos realizados y, en su caso, la documentación acreditativa de su pago, las cuales deberán cumplir los requisitos establecidos en el Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre, por el que aprueba el reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, y se modifica el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido (BOE nº 286, de 29 de noviembre de 2003). Las entidades que hayan realizado el proyecto en red deberán justificar las aportaciones realizadas al resto de entidades participantes en el proyecto en relación a la subvención concedida.

- Memoria técnica detallada de las actividades realizadas y que han sido subvencionadas (documento 5 del anexo II)

En la justificación de las retribuciones de personal laboral contratado, junto con las correspondientes hojas de salarios, deberán acompañarse los preceptivos documentos de cotización a la Seguridad Social.

3. La no presentación de la justificación del gasto en el plazo fijado dará lugar a la pérdida de la subvención por parte de la entidad y asimismo podrá ser excluida en las convocatorias de años sucesivos, sin perjuicio de que se celebre, con carácter previo a cualquier decisión, el trámite de audiencia legalmente establecido.

Undécima. Obligaciones de los beneficiarios

Las entidades beneficiarias de la subvención deberán cumplir las obligaciones siguientes:

a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, ejecutando el proyecto objeto de subvención en el ejercicio 2011.

b) Acreditar ante la entidad concedente la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

d) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con la subvención concedida, así como a las actuaciones de comprobación a efectuar por la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía en relación con el objeto y el destino de la ayuda concedida.

e) Comunicar a la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía, a través de la Dirección General de Ciudadanía e Integración, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados y concedidos para la misma finalidad contemplada en la presente convocatoria. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

f) Justificar ante la Dirección General de Ciudadanía e Integración la ayuda en los términos y plazos previstos en la presente orden.

g) Donar a conèixer de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Generalitat a través de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania. A l'efecte hauran d'incorporar en tot el material imprès que es derive de les activitats objecte de la present orde el logotip de la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania, que serà facilitat a les entitats beneficiàries per la Direcció General de Ciutadania i Integració.

h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en la base dotzena de la present orde.

i) Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, i haver d'acreditar este extrem abans que es dicte la proposta de resolució de concessió de la present convocatòria, així com en els processos de justificació de l'ajuda concedida, en cas de no haver atorgat l'autorització a què fa referència l'apartat 3 de la base quarta de la present convocatòria.

j) Totes les altres obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Dotze. Revisió d'expedients

1. En els casos previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, els beneficiaris hauran de reintegrar la totalitat o part de la quantitat percebuda més els corresponents interessos de demora. En els dits casos s'incoarà l'oportú expedient, amb audiència prèvia de l'interessat.

2. El falsejament o ocultació de dades i documents, quan afecten substancialment la concessió i pagament de fons públics, donarà lloc a l'exigència de responsabilitats tant en l'orde administratiu com en el jurisdiccional competent.

3. La Conselleria de Solidaritat i Ciutadania es reserva el dret a realitzar totes les inspeccions tècniques i administratives que es consideren necessàries a fi de conformar la correcta execució de l'actuació subvencionada.

Tretze

En tot allò no regulat en esta orde caldrà ajustar-se al que disposa el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat per Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, i en els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions i la resta de normativa vigent que se li aplique.

g) Dar a conocer de manera inequívoca que se trata de una acción subvencionada por la Generalitat a través de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía. A tal efecto deberán incorporar en todo el material impreso que se derive de las actividades objeto de la presente orden el logotipo de la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía, que será facilitado a las entidades beneficiarias por la Dirección General de Ciudadanía e Integración.

h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en la base duodécima de la presente orden.

i) Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, habiendo de acreditar dicho extremo con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de la presente convocatoria, así como en los procesos de justificación de la ayuda concedida, en caso de no haber otorgado la autorización a que hace referencia el apartado 3 de la base cuarta de la presente convocatoria.

j) Cuantas otras obligaciones establece el artículo 14 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Duodécima. Revisión de expedientes


1. En los casos contemplados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones, los beneficiarios deberán reintegrar la totalidad o parte de la cantidad percibida más los correspondientes intereses de demora. En dichos casos se procederá a la incoación del oportuno expediente, previa audiencia del interesado.


2. El falseamiento u ocultación de datos y documentos, en cuanto que afecten substancialmente a la concesión y libramiento de fondos públicos, dará lugar a la exigencia de responsabilidades tanto en el orden administrativo como en el jurisdiccional competente.

3. La Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía se reserva el derecho a realizar cuantas inspecciones técnicas y administrativas se consideren necesarias a fin de conformar la correcta ejecución de la actuación subvencionada.

Decimotercera


En todo lo no regulado en esta orden se estará a lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, y en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones y demás normativa vigente que le sea de aplicación.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES PER A PROJECTES DIRIGITS A SEGMENTS DE LA POBLACIÓ AMB MAJORS DIFICULTATS PER A PARTICIPAR. ANY 2011 SOLICITUD DE AYUDAS PARA PROYECTOS DIRIGIDOS A SEGMENTOS DE LA POBLACIÓN CON MAYORES DIFICULTADES PARA PARTICIPAR. AÑO 2011	DOC. 1
F AUTORIZACIÓ / AUTORIZACIÓN		
<p>D'acord amb el que disposa l'article 5 del DECRET 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel que s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic, done la meua autorització perquè l'administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, com també per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència</p> <p><input type="checkbox"/> <i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del DECRETO 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público, doy mi autorización para que la administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia</i></p> <p>En cas de no subscriure la corresponent autorització, l'interessat estarà obligat a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment <i>Caso de no suscribir la correspondiente autorización, el interesado estará obligado a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento</i></p>		
G DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR / DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR		
<p>a) Projecte presentat segons el model normalitzat (document 2 de l'annex II). Les dades no omplides en este formulari no podran ser tingudes en compte a efecte de la seua valoració <input type="checkbox"/> <i>a) Proyecto presentado según el modelo normalizado (documento 2 del Anexo II). Los datos no cumplimentados en este formulario no podrán ser tenidos en cuenta a efectos de su valoración</i></p> <p>b) Còpia de la sol·licitud d'inscripció degudament omplida, en cas de no estar inscrits, en el Registre de Participació Ciutadana <input type="checkbox"/> <i>b) Copia de la solicitud de inscripción debidamente cumplimentada, en caso de no estar inscritos, en el Registro de Participación Ciudadana</i></p> <p>c) Memòria descriptiva de les activitats dutes a terme per l'entitat durant l'exercici 2010 <input type="checkbox"/> <i>c) Memoria descriptiva de las actividades llevadas a cabo por la entidad durante el ejercicio 2010</i></p> <p>d) Model normalitzat de compromís de treball en xarxa, en el cas que el projecte presentat es realitze en col·laboració amb una altra o altres entitats veïnals (document 3 de l'annex II). S'hauran de presentar tantes còpies d'este document com a entitats treballen en xarxa <input type="checkbox"/> <i>d) Modelo normalizado de compromiso de trabajo en red, en el caso de que el proyecto presentado se realice en colaboración con otra u otras entidades vecinales (documento 3 del Anexo II). Se deberán presentar tantas copias de este documento como entidades trabajen en red</i></p> <p>e) Respecte al compte bancari, si este no estiguera donat d'alta en la Generalitat, o calguera modificar les seues dades, haurà d'aportar-se: <input type="checkbox"/> <i>e) Respecto a la cuenta bancaria, si ésta no estuviera dada de alta en la Generalitat, o hubiera que modificar sus datos, deberá aportarse:</i> · Fitxa de Manteniment de tercers · Document emès per l'entitat bancària on conste la titularitat física i jurídica del compte bancari. <i>· Ficha de Mantenimiento de terceros</i> <i>· Documento emitido por la entidad bancaria en el que conste la titularidad física y jurídica de la cuenta bancaria.</i></p> <p>f) En el cas de federacions i confederacions, hauran de presentar un llistat actualitzat de les associacions federades i/o confederades. <input type="checkbox"/> <i>f) En el caso de federaciones y confederaciones deberán presentar un listado actualizado de las asociaciones federadas y/o confederadas</i></p>		

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES PER A PROJECTES DIRIGITS A SEGMENTS DE LA POBLACIÓ AMB MAJORS DIFICULTATS PER A PARTICIPAR. ANY 2011 SOLICITUD DE AYUDAS PARA PROYECTOS DIRIGIDOS A SEGMENTOS DE LA POBLACIÓN CON MAYORES DIFICULTADES PARA PARTICIPAR. AÑO 2011	DOC. 1		
H FORMULARI RESUM / FORMULARIO RESUMEN				
1.- DADES DE LA PERSONA DE CONTACTE / DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO				
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	CÀRREC / CARGO	TELÈFON / TELÉFONO	E-MAIL
2.- DADES GENERALS DEL PROJECTE / DATOS GENERALES DEL PROYECTO				
DATA PREV. INICI / FECHA PREV. INICIO	DATA PREV. FI / FECHA PREV. FIN	DURACIÓ (MESOS) / DURACIÓN (MESES)	COST TOTAL INICIAL / COSTE TOTAL INICIAL	
3.- OBJECTIU PRINCIPAL / OBJETIVO PRINCIPAL				
<input type="checkbox"/> 1.- Millora del funcionament intern / <i>Mejora del funcionamiento interno</i> <input type="checkbox"/> 2.- Enfortiment del teixit associatiu / <i>Fortalecimiento del tejido asociativo</i> <input type="checkbox"/> 3.- Acostament de la ciutadania a l'Administració / <i>Acercamiento de la ciudadanía a la Administración</i> <input type="checkbox"/> 4.- Acció directa sobre les necessitats del col·lectiu / <i>Acción directa sobre las necesidades del colectivo</i> <input type="checkbox"/> 5.- Altres / <i>Otros</i>				
4.- FERRAMENTES UTILITZADES / HERRAMIENTAS UTILIZADAS				
<input type="checkbox"/> 1.- Treball en xarxa / <i>Trabajo en red</i> <input type="checkbox"/> 2.- Formació / <i>Formación</i> <input type="checkbox"/> 3.- Difusió i comunicació / <i>Difusión y comunicación</i> <input type="checkbox"/> 4.- Investigació social / <i>Investigación social</i> <input type="checkbox"/> 5.- Noves tecnologies / <i>Nuevas tecnologías</i> <input type="checkbox"/> 6.- Altres ferramentes / <i>Otras herramientas</i>				
5.- POBLACIÓ BENEFICIÀRIA / POBLACIÓN BENEFICIARIA				
Nombre de beneficiaris / <i>Número de beneficiarios</i> : _____ Col·lectiu a què es dirigeix / <i>Colectivo al que se dirige</i> : _____ <input type="checkbox"/> 1.- Infància / <i>Infancia</i> <input type="checkbox"/> 2.- Immigrants / <i>Inmigrantes</i> <input type="checkbox"/> 3.- Jòvens / <i>Jóvenes</i> <input type="checkbox"/> 4.- Lesbianes, gais / <i>Lesbianas, gays</i> <input type="checkbox"/> 5.- Dones / <i>Mujeres</i> <input type="checkbox"/> 6.- Persones amb malalties cròniques / <i>Personas con enfermedades crónicas</i> <input type="checkbox"/> 7.- Persones discapacitades / <i>Personas discapacitadas</i> <input type="checkbox"/> 8.- Població en general / <i>Población en general</i> <input type="checkbox"/> 9.- Poble gitano / <i>Pueblo gitano</i> <input type="checkbox"/> 10.- Persones refugiades / <i>Personas refugiadas</i> <input type="checkbox"/> 11.- Tercera edat / <i>Tercera edad</i> <input type="checkbox"/> 12.- Veïns-ines / <i>Vecinos-as</i>				
6.- ALTRES APORTACIONS ECONÒMIQUES PER AL PROJECTE / OTRAS APORTACIONES ECONÓMICAS PARA EL PROYECTO				
1.- APORTACIÓ DE LA GENERALITAT 1.- APORTE DE LA GENERALITAT	2.- APORTACIÓ DE L'ENTITAT SOL·LICITANT 2.- APORTE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE	3.- ALTRES APORTACIONS PÚBLIQUES 3.- OTRAS APORTACIONES PÚBLICAS	4.- ALTRES APORTACIONS PRIVADES 4.- OTRAS APORTACIONES PRIVADAS	
7.- DESCRIPCIÓ I OBJECTIU GENERAL / DESCRIPCIÓN Y OBJETIVO GENERAL				
8.- OBJECTIUS (ENUMERE'LS) / OBJETIVOS (ENUMÉRELOS)				
9.- INDICADORS (ENUMERE'LS) / INDICADORES (ENUMÉRELOS)				
10.- ACTIVITATS (ENUMERE-LES) / ACTIVIDADES (ENUMÉRELAS)				

C/JAAP - IAC

DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	FORMULARI DE PRESENTACIÓ DEL PROJECTE FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DEL PROYECTO	DOC. 2
A DADES TÈCNiques DE L'ENTITAT SOL·LICITANT DATOS TÉCNICOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE		
NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD		CIF
B TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO		
TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO		
C ANÀLISI PRÈVIA A LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE ANÁLISIS PREVIO A LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO		
Indiqueu si s'han realitzat estudis o anàlisis prèvies de les necessitats que motiven la realització del projecte: <i>Indique si se han realizado estudios o análisis previos de las necesidades que motiven la realización del proyecto:</i>		
		<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
En cas afirmatiu, indiqueu: <i>En caso afirmativo, indique:</i>		
Data de realització: <i>Fecha de realización:</i> _____		
Metodologia emprada: <i>Metodología empleada:</i>		
<input type="checkbox"/> Enquesta <input type="checkbox"/> Anàlisi de documentació <input type="checkbox"/> Indicadors propis <i>Encuesta Análisis de documentación Indicadores propios</i>		
<input type="checkbox"/> Observació de la realitat <input type="checkbox"/> Altres (indiqueu) <i>Observación de la realidad Otros (indicar)</i> _____		
DESCRIPCIÓ DE COM S'HA DUT A TERME L'ESTUDI / DESCRIPCIÓN DE CÓMO SE HA LLEVADO A CABO EL ESTUDIO (1)		
RESULTATS OBTINGUTS / RESULTADOS OBTENIDOS (2)		
NECESSITATS DETECTADES BASANT-SE EN ELS RESULTATS / NECESIDADES DETECTADAS EN BASE A LOS RESULTADOS (3)		
CRITERIS D'ELECCIÓ DEL COL·LECTIU AL QUAL ES DIRIGIX / CRITERIOS DE ELECCIÓN DEL COLECTIVO AL QUE SE DIRIGE (4)		

(1/2) EXEMPLAR PER A LA DIRECCIÓ GENERAL DE CIUTADANIA I INTEGRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE CIUDADANÍA E INTEGRACIÓN

C:JAAPP - IAC
 DIN - A4
 IA - 01055 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	FORMULARI DE PRESENTACIÓ DEL PROJECTE FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DEL PROYECTO	DOC. 2
---	--	---------------

D ACTIVITATS / ACTIVIDADES

PRESENTEU UN FULL PER ACTIVITAT / PRESENTAR UNA HOJA POR ACTIVIDAD

ACTIVITAT NÚM. / ACTIVIDAD Nº	OBJECTIU ESPECÍFIC NÚM. / OBJETIVO ESPECÍFICO Nº	DATA DE REALITZACIÓ / FECHA DE REALIZACIÓN	NOM DE L'ACTIVITAT / NOMBRE DE LA ACTIVIDAD
-------------------------------	--	--	---

LLOC DE REALITZACIÓ / LUGAR DE REALIZACIÓN	HORARI / HORARIO	NÚM. TOTAL D'HORES / Nº TOTAL DE HORAS
--	------------------	--

Tasques que es desenvoluparan per a realitzar l'activitat / Tareas a desarrollar para realizar la actividad (5)

DETALLEU EL PROCÉS DE LA TASCA 1 / DETALLE EL PROCESO DE LA TAREA 1

DETALLEU EL PROCÉS DE LA TASCA 2 / DETALLE EL PROCESO DE LA TAREA 2

DETALLEU EL PROCÉS DE LA TASCA 3 / DETALLE EL PROCESO DE LA TAREA 3

DETALLEU EL PROCÉS DE LA TASCA 4 / DETALLE EL PROCESO DE LA TAREA 4

DETALLEU EL PROCÉS DE LA TASCA 5 / DETALLE EL PROCESO DE LA TAREA 5

DETALLEU EL PROCÉS DE LA TASCA 6 / DETALLE EL PROCESO DE LA TAREA 6

Ferramentes utilitzades (6):
 Herramientas utilizadas:

Treball en xarxa / Trabajo en red
 Formació / Formación
 Difusió i comunicació / Difusión y comunicación
 Investigació social / Investigación social
 Noves tecnologies / Nuevas tecnologías
 Altres ferramentes. Indiqueu: / Otras herramientas. Indicar:

Tipus de gasto relacionat amb l'activitat (7) Tipo de gasto relacionado con la actividad	Import aproximat Importe aproximado

Recursos humans emprats per a l'exercici de l'activitat / Recursos humanos empleados para el desarrollo de la actividad (8)

Nom i cognoms Nombre y apellidos	Relació amb l'entitat Relación con la entidad	Funció que realitza Función que realiza

Participació dels/de les beneficiaris/àries en el seu disseny i desenvolupament:
 Participación de los/as beneficiarios/as en su diseño y desarrollo: Sí No

DESCRIPCIÓ DE LA PARTICIPACIÓ DELS/DE LES BENEFICIARIS/ÀRIES EN EL DISSENY I DESENVOLUPAMENT (9)
 DESCRIPCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LOS/AS BENEFICIARIOS/AS EN EL DISEÑO Y DESARROLLO

(1/2) EXEMPLAR PER A LA DIRECCIÓ GENERAL DE CIUTADANIA I INTEGRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE CIUDADANÍA E INTEGRACIÓN

IA - 01055 - 02 - E C/JAAP - IAC DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	FORMULARI DE PRESENTACIÓ DEL PROJECTE FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DEL PROYECTO	DOC. 2
---	--	---------------

E AVALUACIÓ DEL PROJECTE / EVALUACIÓN DEL PROYECTO

Tipus d'avaluació / Tipo de evaluación: Interna Externa Combinada interna-externa

Tipus de seguiment / Tipo de seguimiento: Enquesta / Encuesta Anàlisi de dades / Análisis de datos Observació / Observación

Grups de discussió / Grupos de discusión Altres / Otros: _____

Periodicitat / Periodicidad: Intermèdia / Intermedia Final Altra / Otra: _____

DESCRIPCIÓ DE COM ES DURÀ A TERME L'AVALUACIÓ / DESCRIPCIÓN DE CÓMO SE LLEVARÁ A CABO LA EVALUACIÓN (10)

F RECURSOS ECONÒMICS / RECURSOS ECONÓMICOS

RECURSOS ECONÒMICS DE L'ENTITAT / RECURSOS ECONÓMICOS DE LA ENTIDAD

Projectes desenvolupats per l'entitat en els cinc últims anys, exceptuant els subvencionats per la DG Ciutadania i Integració (11)
 Proyectos desarrollados por la entidad en los últimos cinco años, exceptuando los subvencionados por la DG Ciudadanía e Integración

Nom / Nombre	Any / Año	Import / Importe	Entitats cofinançadores / Entidades cofinanciadoras

RECURSOS ECONÒMICS DEL PROJECTE / RECURSOS ECONÓMICOS DEL PROYECTO

PRESSUPOST TOTAL DEL PROJECTE PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO	APORTACIÓ DE LA MATEIXA ENTITAT APORTACIÓN DE LA PROPIA ENTIDAD	TOTAL SOL·LICITAT A LA CONSELLERIA DE SOLIDARITAT I CIUTADANIA TOTAL SOLICITADO A LA CONSELLERIA DE SOLIDARIDAD Y CIUDADANÍA
---	--	---

Aportació d'altres institucions, públiques o privades / Aportación de otras instituciones, públicas o privadas:

Entitat / Entidad	Sol·licitat / Solicitado	Concedit / Concedido

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST DE LA QUANTITAT SOL·LICITADA A LA CONSELLERIA DE SOLIDARITAT I CIUTADANIA (12)
DESGLOSE DEL PRESUPUESTO DE LA CANTIDAD SOLICITADA A LA CONSELLERIA DE SOLIDARIDAD Y CIUDADANÍA

Despeses corrents (lloguer, telèfon...) / Gastos corrientes (alquiler, teléfono...)	Euros
Material fungible (d'oficina...)/ Material fungible (de oficina...)	Euros
Difusió (imprenta...) / Difusión (imprenta...)	Euros
Personal / Personal: Intern de l'entitat (seguint la base vuitena de l'Orde d'Ajudes no es destinarà a este apartat més d'un 50% del total concedit) Interno de la entidad (siguiendo la base octava de la Orden de Ayudas no se destinará a este apartado más de un 50% del total concedido)	Euros
Col·laboracions externes / Colaboraciones externas	Euros
Lloguer d'equips i materials / Alquiler de equipos y materiales	Euros
Avaluació del projecte / Evaluación del proyecto	Euros
Gastos derivats (menjars, regals a participants, etc). Seguint la base vuitena de l'Orde d'Ajudes no es destinarà a este apartat més del 10% del total concedit Gastos derivados (comidas, regalos a participantes, etc). Siguiendo la base octava de la Orden de Ayudas no se destinará a este apartado más del 10% del total concedido	Euros
TOTAL	

(12) EXEMPLAR PER A LA DIRECCIÓ GENERAL DE CIUTADANIA I INTEGRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE CIUDADANÍA E INTEGRACIÓN

C/JAAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 01055 - 03 - E

G INSTRUCCIONS PER A OMLIR EL FORMULARI / INSTRUCCIONES PARA RELLENAR EL FORMULARIO

A - Indicar les dades de contacte de la persona que gestionarà la subvenció i el CIF de l'entitat.

B - Indicar el títol del projecte.

C - Omplir este apartat si s'ha realitzat un estudi abans de la planificació del projecte. Serà necessari aportar documentació de'eixe estudi, relacionada amb els aspectes detallats en el formulari.

- (1) Indicar, segons la metodologia utilitzada, el nombre d'enquestes realitzades, el tipus de documentació analitzada, els indicadors propis utilitzats i/o com s'ha realitzat l'observació de la realitat. En el cas d'haver utilitzat una altra metodologia, indicar quina i els detalls de la seua realització.
- (2) Indicar quines han sigut les dades rellevants que s'han obtingut de la realització de l'estudi.
- (3) Assenyalar si l'estudi ha detectat alguna necessitat sobre la qual és desitjable intervenir.
- (4) Indicar quina ha sigut la mostra o població sobre la qual s'ha fet l'estudi i quina ha sigut la motivació per la qual s'ha dirigit l'estudi a ella.

D - Detallar les activitats previstes per a aconseguir els objectius marcats. Haurà d'omplir-se un full per activitat, i presentar tants fulls com siguen necessaris en funció del nombre d'activitats.

- (5) Per a la consecució de cada activitat, detallar les tasques que es realitzaran (per exemple: realització de dinàmica participativa per a organitzar l'activitat, planificació del curs, contacte amb ponents, contacte amb entitats, programació de difusió...)
- (6) Assenyalar si en l'activitat s'utilitza alguna o totes les eines que s'indiquen.
- (7) Detallar el tipus de gasto (difusió, material fungible...) que tenen previst destinar per a cada activitat, i el seu import aproximat.
- (8) Indicar els recursos humans empleats per a la realització de l'activitat, explicitant: nom i cognoms, relació amb l'entitat i funció que realitza.
- (9) Explicitar si ha utilitzat alguna tècnica participativa per a implicar les persones beneficiàries de les accions del projecte, si han format part activa en el seu disseny, i si s'ha planificat el seu desenvolupament amb una metodologia en este sentit.

E- (10) Indicar com es preveu realitzar l'avaluació, quantes persones s'encarregaran del seu seguiment i qualsevol altre aspecte que considere rellevant.

F- (11) Per a conèixer la capacitat d'obtenció de finançament de l'entitat per diferents vies, indicar els projectes amb finançament extern desenvolupats per l'entitat en anys anteriors sense detallar els finançats per la Direcció General de Ciutadania i Integració.

(12) Detallar només el pressupost sol·licitat a la Conselleria per al projecte, desglossant-lo per tipus de gasto. Haurà de coincidir el total consignat en la sol·licitud, el de la casella "total sol·licitat a la Conselleria de Solidaritat i Ciutadania" de l'apartat F i el d'este quadro de desglossament.

A- Indicar los datos de contacto de la persona que va a gestionar la subvención y el CIF de la entidad.

B- Indicar el título del proyecto.

C- Cumplimentar este apartado si se ha realizado un estudio antes de la planificación del proyecto. Será necesario aportar documentación de dicho estudio, relacionada con los aspectos detallados en el formulario.

- (1) Indicar, según la metodología utilizada, el número de encuestas realizadas, el tipo de documentación analizada, los indicadores propios utilizados y/o cómo se ha realizado la observación de la realidad. En el caso de haber utilizado otra metodología, indicar cuál y los detalles de su realización.
- (2) Indicar cuáles han sido los datos relevantes que se han obtenido de la realización del estudio.
- (3) Señalar si el estudio ha detectado alguna necesidad sobre la que es deseable intervenir.
- (4) Indicar cuál ha sido la muestra o población sobre la que se ha hecho el estudio y cuál ha sido la motivación por la que se ha dirigido el estudio a ella

D- Detalle las actividades previstas para conseguir los objetivos marcados. Deberá cumplimentarse una hoja por actividad, presentando tantas hojas como sean necesarias en función del número de actividades.


- (5) Para la consecución de cada actividad, detallar las tareas que se realizarán (por ejemplo: realización de dinámica participativa para organizar la actividad, planificación del curso, contacto con ponentes, contacto con entidades, programación de difusión...)
- (6) Señalar si en la actividad se utiliza alguna o todas las herramientas que se indican.
- (7) Detallar el tipo de gasto (difusión, material fungible...) que tienen previsto destinar para cada actividad, y el importe aproximado del mismo.
- (8) Indicar los recursos humanos empleados para la realización de la actividad, explicitando: nombre y apellidos, relación con la entidad y función que realiza.
- (9) Explicitar si ha utilizado alguna técnica participativa para implicar a las personas beneficiarias de las acciones del proyecto, si han formado parte activa en su diseño, y si se ha planificado su desarrollo con una metodología en este sentido.

E- (10) Indicar cómo se prevé realizar la evaluación, cuántas personas van a encargarse de su seguimiento y cualquier otro aspecto que considere relevante.

F- (11) Para conocer la capacidad de obtención de financiación de la entidad por diferentes vías, indicar los proyectos con financiación externa desarrollados por la entidad en años anteriores sin detallar los financiados por la Dirección General de Ciudadanía e Integración.

(12) Detallar solamente el presupuesto solicitado a la Conselleria para el proyecto, desglosándolo por tipo de gasto. Deberá coincidir el total consignado en la solicitud, el de la casilla "total solicitado a la Conselleria de Solidaridad y Ciudadanía" del apartado F y el de este cuadro de desglose.


DOC 3

 GENERALITAT VALENCIANA	COMPROMÍS DE TREBALL EN XARXA COMPROMISO DE TRABAJO EN RED
Presentar tantes còpies d'este document com a entitats treballen en xarxa Presentar tantas copias de este documento como entidades trabajen en red	
A DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE	
ENTITAT / ENTIDAD CIF	
DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE DNI
B ENTITAT PARTICIPANT ENTIDAD PARTICIPANTE	
NOM DE L'ENTITAT PARTICIPANT / NOMBRE DE LA ENTIDAD PARTICIPANTE CIF	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	CP LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO E-MAIL
DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE DNI
Tasques de què es responsable l'entitat en el projecte <i>Tareas de las que es responsable la entidad en el proyecto</i>	
Pressupost assignat <i>Presupuesto asignado</i>	
C DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE	
<p> Pel present document el/la representant de l'entitat participant baix firmant, manifesta haver col·laborat amb l'entitat sol·licitant en el disseny del projecte i expressa el seu compromís per a dur-ho a terme amb la metodologia de treball en xarxa. Por el presente documento el/la representante de la entidad participante abajo firmante, manifiesta haber colaborado con la entidad solicitante en el diseño del proyecto y expresa su compromiso para llevarlo a cabo con la metodología de trabajo en red. </p> <p style="text-align: center;"> _____, _____ d _____ del _____ </p>	
Firma entitat sol·licitant Firma entidad solicitante	Firma entitat participant Firma entidad participante


CJAAPP - IAC
DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL PROJECTE MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL PROYECTO	DOC 5
A DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE		
NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD		DNI / CIF
B TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO		
TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO		
C TREBALL EN XARXA / TRABAJO EN RED		
Entitat <i>Entidad</i>	Àrea de la qual ha sigut responsable en el projecte <i>Área de la que ha sido responsable en el proyecto</i>	Pressupost assignat <i>Presupuesto asignado</i>
(*) En el cas que el projecte s'haja desenvolupat amb metodologia de treball en xarxa, completeu els següents apartats en relació a les entitats que hi han participat (*) En el caso de que el proyecto se haya desarrollado con metodología de trabajo en red, complete los siguientes apartados en relación a las entidades que han participado		
D MEMÒRIA DEL PROJECTE / MEMORIA DEL PROYECTO		
DETALL D'ACTIVITATS DUTES A TERME / DETALLE DE ACTIVIDADES LLEVADAS A CABO		
ACTIVITAT 1 / ACTIVIDAD 1		DATES DE REALITZACIÓ / FECHAS DE REALIZACIÓN
LLOC / LUGAR	HORARI / HORARIO	NRE. HORES / Nº HORAS
MATERIALS UTILITZATS / MATERIALES UTILIZADOS		PERSONA RESPONSABLE
RESUM DE COM S'HA DUT A TERME / RESUMEN DE CÓMO SE HA LLEVADO A CABO		
ACTIVITAT 2 / ACTIVIDAD 2		DATES DE REALITZACIÓ / FECHAS DE REALIZACIÓN
LLOC / LUGAR	HORARI / HORARIO	NRE. HORES / Nº HORAS
MATERIALS UTILITZATS / MATERIALES UTILIZADOS		PERSONA RESPONSABLE
RESUM DE COM S'HA DUT A TERME / RESUMEN DE CÓMO SE HA LLEVADO A CABO		
ACTIVITAT 3 / ACTIVIDAD 3		DATES DE REALITZACIÓ / FECHAS DE REALIZACIÓN
LLOC / LUGAR	HORARI / HORARIO	NRE. HORES / Nº HORAS
MATERIALS UTILITZATS / MATERIALES UTILIZADOS		PERSONA RESPONSABLE
RESUM DE COM S'HA DUT A TERME / RESUMEN DE CÓMO SE HA LLEVADO A CABO		

C/JAAP - IAC
DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL PROJECTE MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL PROYECTO	DOC 5
D MEMÒRIA DEL PROJECTE (cont) / MEMORIA DEL PROYECTO (cont)		
DETALL D'ACTIVITATS DUTES A TERME / DETALLE DE ACTIVIDADES LLEVADAS A CABO		
ACTIVITAT 4 / ACTIVIDAD 4		DATES DE REALITZACIÓ / FECHAS DE REALIZACIÓ
LLOC / LUGAR	HORARI / HORARIO	NRE. HORES / Nº HORAS NRE. PARTICIPANTS / Nº PARTICIPANTES
MATERIALS UTILITZATS / MATERIALES UTILIZADOS		PERSONA RESPONSABLE
RESUM DE COM S'HA DUT A TERME / RESUMEN DE CÓMO SE HA LLEVADO A CABO		
ACTIVITAT 5 / ACTIVIDAD 5		DATES DE REALITZACIÓ / FECHAS DE REALIZACIÓ
LLOC / LUGAR	HORARI / HORARIO	NRE. HORES / Nº HORAS NRE. PARTICIPANTS / Nº PARTICIPANTES
MATERIALS UTILITZATS / MATERIALES UTILIZADOS		PERSONA RESPONSABLE
RESUM DE COM S'HA DUT A TERME / RESUMEN DE CÓMO SE HA LLEVADO A CABO		
ACTIVITAT 6 / ACTIVIDAD 6		DATES DE REALITZACIÓ / FECHAS DE REALIZACIÓ
LLOC / LUGAR	HORARI / HORARIO	NRE. HORES / Nº HORAS NRE. PARTICIPANTS / Nº PARTICIPANTES
MATERIALS UTILITZATS / MATERIALES UTILIZADOS		PERSONA RESPONSABLE
RESUM DE COM S'HA DUT A TERME / RESUMEN DE CÓMO SE HA LLEVADO A CABO		
ACTIVITAT 7 / ACTIVIDAD 7		DATES DE REALITZACIÓ / FECHAS DE REALIZACIÓ
LLOC / LUGAR	HORARI / HORARIO	NRE. HORES / Nº HORAS NRE. PARTICIPANTS / Nº PARTICIPANTES
MATERIALS UTILITZATS / MATERIALES UTILIZADOS		PERSONA RESPONSABLE
RESUM DE COM S'HA DUT A TERME / RESUMEN DE CÓMO SE HA LLEVADO A CABO		
DIFUSIÓ DEL PROJECTE / DIFUSIÓN DEL PROYECTO		
Pla de difusió emprat / Plan de difusión empleado: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		DATES DE REALITZACIÓ / FECHAS DE REALIZACIÓ
DETALLEU LES ACCIONS I ELS MITJANS EMPRATS PER A LA DIFUSIÓ DETALLE LAS ACCIONES Y LOS MEDIOS EMPLEADOS PARA LA DIFUSIÓN		

 C/JAAP - IAC
 DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL PROJECTE MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL PROYECTO	DOC 5
E AVALUACIÓ / EVALUACIÓN		
Tipus d'avaluació / <i>Tipo de evaluación:</i> <input type="checkbox"/> Interna <input type="checkbox"/> Externa <input type="checkbox"/> Combinada interna-externa		
Tipus de seguiment / <i>Tipo de seguimiento:</i> <input type="checkbox"/> Enquesta / <i>Encuesta</i> <input type="checkbox"/> Anàlisi de dades / <i>Análisis de datos</i> <input type="checkbox"/> Observació / <i>Observación</i> <input type="checkbox"/> Grups de discussió / <i>Grupos de discusión</i> <input type="checkbox"/> Altres / <i>Otros:</i> _____		
Periodicitat / <i>Periodicidad:</i> <input type="checkbox"/> Intermèdia / <i>Intermedia</i> <input type="checkbox"/> Final <input type="checkbox"/> Altra / <i>Otra:</i> _____		
1. Descriga els resultats obtinguts en funció dels indicadors previstos en l'apartat H de la sol·licitud 1. <i>Describe los resultados obtenidos en función de los indicadores previstos en el apartado H de la solicitud</i>		
INDICADOR 1		
INDICADOR 2		
INDICADOR 3		
INDICADOR 4		
INDICADOR 5		
2. EXPLIQUEU LA RELACIÓ ENTRE ELS RESULTATS OBTINGUTS I LES NECESSITATS PRÈVIES QUE VAN MOTIVAR EL PROJECTE 2. <i>EXPLIQUE LA RELACIÓN ENTRE LOS RESULTADOS OBTENIDOS Y LAS NECESIDADES PREVIAS QUE MOTIVARON EL PROYECTO</i>		
3. ANALITZEU EL GRAU DE COMPLIMENT DELS OBJECTIUS PLANTEJATS BASANT-SE EN ELS RESULTATS OBTINGUTS 3. <i>ANALICE EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PLANTEADOS EN BASE A LOS RESULTADOS OBTENIDOS</i>		
4. JUSTIFIQUEU EN QUINA MESURA ESTOS RESULTATS INCIDIXEN DIRECTAMENT SOBRE EL FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA 4. <i>JUSTIFIQUE EN QUÉ MEDIDA ESTOS RESULTADOS INCIDEN DIRECTAMENTE SOBRE EL FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</i>		
5. INDIQUEU DE QUINA MANERA ELS RESULTATS D'ESTA AVALUACIÓ SERAN EMPRATS PER A LA POSADA EN MARXA DE FUTURS PROJECTES O LA MILLORA EN LA GESTIÓ D'ESTOS 5. <i>INDIQUE DE QUÉ MODO LOS RESULTADOS DE ESTA EVALUACIÓN VAN A SER EMPLEADOS PARA LA PUESTA EN MARCHA DE FUTUROS PROYECTOS O LA MEJORA EN LA GESTIÓN DE LOS MISMOS</i>		
Per a completar satisfactòriament la justificació del projecte realitzat, s'aportarà: - Material gràfic (fullets, cartells, tríptics, etc) - Fotografies de les activitats - Material utilitzat en la avaluació del projecte (qüestionaris, informe de resultats, etc.) - Altres:		
Para completar satisfactoriamente la justificación del proyecto realizado, se aportará: - Material gráfico (folletos, carteles, trípticos, etc) - Fotografías de las actividades - Material utilizado en la evaluación del proyecto (cuestionarios, informe de resultados, etc.) - Otros:		

C/JAAP - IAC

DIN - A4