

## Conselleria d'Educació

*RESOLUCIÓ de 25 de març de 2010, de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents, per la que es modifiquen els annexos II, III i IV de l'Orde de 19 de maig de 2009, de la Conselleria d'Educació, en la que s'establix el procediment d'admissió d'alumnat en els Programes de Qualificació Professional Inicial finançats amb fons públics. [2010/3987]*

Per Orde de 19 de maig de 2009 (DOCV del 29 de maig) de la Conselleria d'Educació, es va establir el procediment d'admissió de l'alumnat en els Programes de Qualificació Professional Inicial finançats amb fons públics. Segons la seua disposició addicional segona es faculta a esta Direcció General a introduir modificacions en els seus annexos. D'acord amb les noves necessitats derivades de la modificació de determinats aspectes organitzatius i acadèmics dels Programes de Qualificació Professional Inicial, i en virtut de les facultats concedides, procedix la modificació dels annexos II, III i IV, per tot això, resolc:

### *Primer*

Deixar sense efectes els annexos II, III i IV de l'esmentada Orde de 19 de maig de 2009, i substituir-los pels annexos que apareixen en la present Resolució.

### *Segon*

No havent-se publicat els annexos corresponents al procés d'admissió de l'alumnat en els Programes de Qualificació Professional Inicial per al curs 2010/2011 en les resolucions de les direccions territorials de data 10 de març de 2010 (DOGV de 18 de març) cal assenyalar que segueixen vigents els annexos corresponents a l'Orde del 19 de maig de 2009 (DOCV de 29 de maig) excepte els modificats en esta resolució.

### *Tercer*

Esta resolució entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la present resolució, que no posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs d'alçada davant de la secretària autonòmica d'Educació en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà al de la publicació de la Resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, d'acord amb el que establix els articles 114.1 i 115.1 de la Llei 30/1992, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Tot això sense perjudi que pugua exercitar-se qualsevol altre recurs que es crega oportú.

València, 25 de març de 2010.– El director general d'Ordenació i Centres Docents: Rafael Carbonell Peris.

## Conselleria de Educación

*RESOLUCIÓN de 25 de marzo de 2010, de la Dirección General de Ordenación y Centros Docentes, por la que se modifican los anexos II, III y IV de la Orden de 19 de mayo de 2009, de la Conselleria de Educación, en la que se establece el procedimiento de admisión de alumnado en los Programas de Cualificación Profesional Inicial financiados con fondos públicos. [2010/3987]*

Por Orden de 19 de mayo de 2009 (DOCV del 29 de mayo) de la Conselleria de Educación, se estableció el procedimiento de admisión del alumnado en los Programas de Cualificación Profesional Inicial financiados con fondos públicos. Según su disposición adicional segunda se faculta a esta Dirección General a introducir modificaciones en sus anexos. De acuerdo con las nuevas necesidades derivadas de la modificación de determinados aspectos organizativos y académicos de los Programas de Cualificación Profesional Inicial, y en virtud de las facultades concedidas, procede la modificación de los anexos II, III y IV, por todo lo cual, resuelvo:

### *Primero*

Dejar sin efectos los anexos II, III y IV de la citada Orden de 19 de mayo de 2009, y sustituirlos por los anexos que aparecen en la presente resolución.

### *Segundo*

No habiéndose publicado los anexos correspondientes al proceso de admisión del alumnado en los Programas de Cualificación Profesional Inicial para el curso 2010/2011 en las resoluciones de las direcciones territoriales de fecha 10 de marzo de 2010 (DOGV de 18 de marzo) cabe señalar que siguen vigentes los anexos correspondientes a la Orden del 19 de mayo de 2009 (DOCV de 29 de mayo) excepto los modificados en esta resolución.

### *Tercero*

Esta resolución entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante la secretaria autonómica de Educación en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la publicación de la Resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de acuerdo con lo establecido en los artículos 114.1 y 115.1 de la Ley 30/1992, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Todo ello sin perjuicio de que pueda ejercitarse cualquier otro recurso que se estime oportuno.

Valencia, 25 de marzo de 2010.– El director general de Ordenación y Centros Docents: Rafael Carbonell Peris.



**ANNEX III / ANEXO III**



**RENÚNCIA A LA SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ EN PQPI**  
**RENUNCIA A LA SOLICITUD DE ADMISIÓN EN PCPI**

MP031559

L'alumne/a, el/la pare/mare, el/la tutor/a de l'alumne/a \_\_\_\_\_  
*El/La alumno/a, el/la padre/madre, el/la tutor/a del/de la alumno/a*

declara que, amb data \_\_\_\_\_ va presentar en este centre/entitat la sol·licitud (3) per a l'admissió en un Programa de  
*declara que, con fecha \_\_\_\_\_ presentó en este centro/entidad la solicitud (3) para la admisión en un Programa de*

Qualificació Professional Inicial i vol fer constar la renúncia a la dita sol·licitud.  
*Cualificación Profesional Inicial y quiere hacer constar su renúncia a dicha solicitud.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

La persona sol·licitant / La persona solicitante

Firma: \_\_\_\_\_

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CE - DGITE

DIN - A4

TA - RENSOL - 01 - E

**ANNEX IV / ANEXO IV**



**SOL·LICITUD PER A VACANT INEXISTENT  
SOLICITUD PARA VACANTE INEXISTENTE**

MP031560

Municipi / Municipio: \_\_\_\_\_

Centre/entitat / Centro/entidad: \_\_\_\_\_

Codi / Código: \_\_\_\_\_

Als pares o tutors de (en cas de ser menor d'edat) \_\_\_\_\_  
A los padres o tutores de (en caso de ser menor de edad) \_\_\_\_\_

Alumne/a per a qui s'ha sol·licitat, en primera opció, la plaça escolar de \_\_\_\_\_  
Alumno/a por el que se ha solicitado, en primera opción, la plaza escolar de \_\_\_\_\_

(Programa)

(Modalitat / Modalidad)

Després de comprovar que la plaça escolar sol·licitada no es correspon amb les vacants publicades en este centre, cridem la seua atenció sobre esta circumstància per si ha sigut un error involuntari.

*Después de comprobar que la plaza escolar solicitada no se corresponde con las vacantes publicadas en este centro, requerimos su atención sobre esta circunstancia por si ha sido un error involuntario.*

En qualsevol moment, fins a la finalització del termini, i en horari de \_\_\_\_\_, es pot arrebregar la sol·licitud, que es consideraria anul·lada. Si no actua així, esta sol·licitud passarà al centre de 2a opció o successives en el cas de no obtindre plaça escolar.  
*En cualquier momento, hasta la finalización del plazo, y en horario de \_\_\_\_\_, se puede recoger la solicitud, que se consideraría anulada. Si no actúa así, esta solicitud pasará en el centro de 2ª opción o sucesivas en el caso de no obtener plaza escolar.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

El/La secretari/ària / El/La secretario/a – Titular de l'entitat / Titular de la entidad

Firma: \_\_\_\_\_

(1/2) EJEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CE - DGITE

DIN - A4

IA - VACINE - 01 - E