

## Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació

*ORDRE 10/2010, de 25 de març, de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació, per la qual es regulen les ajudes per al Pla de Competitivitat de la Comunitat Valenciana en matèria de qualitat, per a l'exercici 2010. [2010/3464]*

L'actual conjuntura econòmica aconsella a les administracions públiques incrementar els esforços per a plantejar mesures coordinades per a oferir una resposta global, concentrant els seus objectius en el creixement i l'ocupació, i tenint com a referències permanents la cohesió social i el desenvolupament sostenible, en línia amb l'Estratègia de Lisboa i el Pla de Recuperació de l'Economia adoptat per la Comissió al novembre de 2008.

L'economia valenciana, en sintonia amb l'espanyola i l'europea, participa tant en les conseqüències de la crisi com en les mesures per a aturar-la amb avantatge. Per a això, cal incentivar el desenvolupament d'estratègies que redunden en una major eficiència i qualitat en la gestió i en la prestació dels servicis comercials, així com la innovació, autèntic motor de desenvolupament empresarial.

El Consell és plenament conscient del paper protagonista que han de tenir tant les empreses i les seues associacions com les entitats locals en la proposta i gestió d'actuacions que dinamitzen l'economia i el conjunt del teixit empresarial del seu àmbit d'influència, estimulants l'adopció d'estratègies d'èxit a llarg termini i, de manera molt especial, fomentant la qualitat amb la finalitat última de millorar la competitivitat de la nostra economia i amb això aconseguir millors cotes d'ocupació, qualitat de vida i benestar per al conjunt dels nostres ciutadans.

Per això, ha considerat necessari establir una convocatòria d'ajudes específica per al foment de la qualitat en el comerç, amb caràcter complementari a la resta d'incentius per a la modernització i millora de la competitivitat del comerç de la Comunitat Valenciana.

Finalment, i per complir el que disposa l'apartat 1 de l'article 7 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, s'assenyala que, havent autoritzat la Comissió Europea el règim temporal d'ajuda per a concedir quantitats limitades d'ajuda compatible, mitjançant Decisió C(2009)4558 (ajuda d'estat núm. N 307/2009-Espanya), les ajudes que es concedisquen d'acord amb el que preveu la present ordre s'acolliran al marc temporal comunitari aplicable a les mesures d'ajuda estatal per a facilitar l'accés al finançament en l'actual context de crisi econòmica i financera (DOUE C 16/1, de 22 de gener de 2009). Per consegüent, estes ajudes són compatibles amb el mercat comú sobre la base de l'antic article 87.3.b) del Tractat CE, actual article 107.3.b) del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, que considera compatibles les ajudes estatals destinades a «solucionar una greu perturbació en l'economia d'un estat membre».

Per això, i en virtut de les facultats que m'atorguen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Consell, i l'article 47 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat,

ORDENE

### TÍTOL I Disposicions generals

*Article 1. Objecte i accions susceptibles de suport*

1. L'objecte de la present ordre és establir les bases reguladores i realitzar la convocatòria de concessió d'ajudes als beneficiaris que es reflectisquen en cada títol i capítol d'esta ordre per a les actuacions derivades del Pla de Competitivitat de la Comunitat Valenciana en matèria de qualitat, per a l'exercici 2010.

## Conselleria de Industria, Comercio e Innovación

*ORDEN 10/2010, de 25 de marzo, de la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación, por la que se regulan las ayudas para el Plan de Competitividad de la Comunitat Valenciana en materia de calidad, para el ejercicio 2010. [2010/3464]*

La actual coyuntura económica aconseja a las administraciones públicas incrementar los esfuerzos para plantear medidas coordinadas para ofrecer una respuesta global, concentrando sus objetivos en el crecimiento y el empleo, y teniendo como referencias permanentes la cohesión social y el desarrollo sostenible, en línea con la Estrategia de Lisboa y el Plan de Recuperación de la Economía adoptado por la Comisión en noviembre de 2008.

La economía valenciana, en sintonía con la española y la europea, participa tanto en las consecuencias de la crisis como en las medidas para atajarla con ventaja. Para ello, es necesario incentivar el desarrollo de estrategias que redunden en una mayor eficiencia y calidad en la gestión y en la prestación de los servicios comerciales, así como la innovación, auténtico motor de desarrollo empresarial.

El Consell es plenamente consciente del papel protagonista que deben desempeñar tanto las empresas y sus asociaciones como las entidades locales en la propuesta y gestión de actuaciones que dinamizan la economía y el conjunto del tejido empresarial de su ámbito de influencia, estimulando la adopción de estrategias de éxito a largo plazo y, de modo muy especial, fomentando la calidad con el fin último de mejorar la competitividad de nuestra economía y con ello alcanzar mejores cotas de empleo, calidad de vida y bienestar para el conjunto de nuestros ciudadanos.

Por ello, ha considerado necesario establecer una convocatoria de ayudas específica para el fomento de la calidad en el comercio, con carácter complementario al resto de incentivos para la modernización y mejora de la competitividad del comercio de la Comunitat Valenciana.

Finalmente, y en cumplimiento de lo dispuesto en el apartado 1 del artículo 7 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, se señala que, habiendo autorizado la Comisión Europea el Régimen temporal de ayuda para conceder cantidades limitadas de ayuda compatible, mediante Decisión C(2009)4558 (Ayuda de Estado nº N 307/2009-España), las ayudas que se concedan de acuerdo con lo previsto en la presente orden, se acogerán al marco temporal comunitario aplicable a las medidas de ayuda estatal para facilitar el acceso a la financiación en el actual contexto de crisis económica y financiera (DOUE C 16/1, de 22 de enero de 2009). Por consiguiente, estas ayudas son compatibles con el mercado común sobre la base del antiguo artículo 87.3.b) del Tratado CE, actual artículo 107.3.b) del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, que considera compatibles las ayudas estatales destinadas a «poner remedio a una grave perturbación en la economía de un estado miembro».

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Consell, y el artículo 47 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat,

ORDENO

### TÍTULO I Disposiciones generales

*Artículo 1. Objeto y acciones apoyables*

1. El objeto de la presente orden es establecer las bases reguladoras y realizar la convocatoria de concesión de ayudas a los beneficiarios que se reflejen en cada título y capítulo de esta orden para las actuaciones derivadas del Plan de Competitividad de la Comunitat Valenciana en materia de calidad, para el ejercicio 2010.

2. Les accions susceptibles de suport són les establides en esta ordre per a cada tipus d'ajuda i s'ajustaran al que disposen els apartats següents:

a) Tret del que disposa el títol II, l'execució de les actuacions podrà iniciar-se des de l'1 de gener del 2010.

b) No serà subvencionable l'IVA satisfet en l'adquisició de béns i servicis, tret que s'acredite documentalment que forma part del cost de l'actuació susceptible de suport i que no és susceptible de recuperació o compensació.

c) Es podrà subcontractar l'activitat objecte de la subvenció fins al 100 per cent.

d) Les ajudes que es concedisquen poden acumular-se amb altres ajudes compatibles o amb altres formes de finançament comunitari, sempre que es respecten les intensitats d'ajuda màxima indicades en les directrius o en els reglaments d'exempció per categories aplicables.

e) Les ajudes que es concedisquen a l'empara de la present ordre a entitats amb activitat econòmica tenen les condicions següents:

– S'acullen al marc temporal d'ajudes d'estat per a facilitar l'accés al finançament en l'actual context de crisi econòmica i financera. Les ajudes acollides a l'esmentat marc només podran concedir-se fins al 31 de desembre del 2010.

– Les ajudes acollides a l'esmentat marc rebudes per una mateixa entitat no poden excedir 500.000 euros (totes les xifres utilitzades seran imports bruts, és a dir, abans d'impostos o d'altres deduccions), si bé es computaran també per a l'esmentada acumulació les ajudes rebudes per una mateixa entitat acollides al règim de minimis, entre l'1 de gener de 2008 i el 31 de desembre del 2010.

– Este règim d'ajudes no podrà aplicar-se a empreses actives en els sectors de la pesca i de l'agricultura; a ajudes a l'exportació ni a ajudes que afavorisquen els productes nacionals enfront dels productes importats; a empreses actives en la producció agrícola primària; a empreses especialitzades en la transformació i comercialització de productes agrícoles, si l'import de l'ajuda s'establix segons el preu o la quantitat de productes d'eixe tipus comprats pels productors primaris o comercialitzats per les empreses afectades, o si la concessió de l'ajuda se supedita a l'obligació de cedir-la totalment o parcialment a productors primaris.

– L'ajuda només podrà atorgar-se a entitats que no estigueren en crisi l'1 de juliol de 2008, segons el que disposa el punt 2.1 de les directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i reestructuració d'empreses publicades en el *Diario Oficial de la Unión Europea* C 244/2 d'1 d'octubre de 2004, o segons el que disposa l'apartat 7 de l'article 1 del Reglament (CE) núm. 800/2008, de la Comissió, de 6 d'agost (Reglament General d'Exempció per Categories).

3. Les ajudes regulades en la present ordre són «ajudes transparents» en el sentit de l'article 2 apartat 6 del Reglament (CE) núm. 800/2008, de la Comissió.

#### Article 2. Beneficiaris

1. Podran ser beneficiaris de les ajudes regulades en la present ordre els que es detalle en cada capítol.

2. Els beneficiaris no podran estar sotmesos a les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i hauran de complir la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat.

#### Article 3. Crèdit pressupostari

1. De conformitat amb el que estableix la Llei 13/2009, de 29 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per al 2010, les ajudes previstes esta ordre es finançaran a càrrec de la secció 11, programa 761.10 Ordenació i Promoció Comercial, i línies i imports globals màxims que a continuació s'especifiquen:

Capítol IV  
Línia T5799

– Ajudes previstes en el títol II, capítol I, article 13, per un import global màxim de 349.420,00 euros.

2. Las acciones apoyables son las establecidas en esta orden para cada tipo de ayuda, y se sujetarán a lo dispuesto en los siguientes apartados:

a) Salvo lo dispuesto en el título II, la ejecución de las actuaciones podrá iniciarse desde el 1 de enero de 2010.

b) No será subvencionable el IVA satisfecho en la adquisición de bienes y servicios, salvo que se acredite documentalmente que forma parte del coste de la actuación apoyable y que no es susceptible de recuperación o compensación.

c) Se podrá subcontractar la actividad objeto de la subvención hasta el 100 por cien de la misma.

d) Las ayudas que se concedan pueden acumularse con otras ayudas compatibles o con otras formas de financiación comunitaria, siempre que se respeten las intensidades de ayuda máxima indicadas en las directrices o en los reglamentos de exención por categorías aplicables.

e) Las ayudas que se concedan al amparo de la presente orden, a entidades con actividad económica tienen las siguientes condiciones:

– Se acogen al marco temporal de ayudas de estado para facilitar el acceso a la financiación en el actual contexto de crisis económica y financiera. Las ayudas acogidas al citado marco sólo podrán concederse hasta el 31 de diciembre de 2010.

– Las ayudas acogidas al citado marco recibidas por una misma entidad no pueden exceder de 500.000 euros (todas las cifras utilizadas serán importes brutos, es decir, antes de impuestos o de otras deducciones), si bien se computarán para dicha acumulación también las ayudas recibidas por una misma entidad acogidas al régimen de minimis, entre el 1 de enero de 2008 y 31 de diciembre de 2010.

– Este régimen de ayudas no podrá aplicarse a empresas activas en los sectores de la pesca y de la agricultura; a ayudas a la exportación ni a ayudas que favorezcan los productos nacionales frente a los productos importados; a empresas activas en la producción agrícola primaria; a empresas especializadas en la transformación y comercialización de productos agrícolas si el importe de la ayuda se establece en función del precio o de la cantidad de productos de ese tipo comprados por los productores primarios o comercializados por las empresas afectadas, o si la concesión de la ayuda se supedita a la obligación de cederla total o parcialmente a productores primarios.

– La ayuda sólo podrá otorgarse a entidades que no estuvieran en crisis el 1 de julio de 2008, según lo dispuesto en el punto 2.1 de las Directrices comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y reestructuración de empresas publicadas en el *Diario Oficial de la Unión Europea* C 244/2 de 1 de octubre de 2004, o según lo dispuesto en el apartado 7 del artículo 1 del Reglamento (CE) núm. 800/2008, de la Comisión, de 6 de agosto (Reglamento General de Exención por Categorías).

3. Las ayudas reguladas en la presente orden, son «ayudas transparentes» en el sentido del artículo 2 apartado 6 del Reglamento (CE) núm. 800/2008, de la Comisión.

#### Artículo 2. Beneficiarios

1. Podrán ser beneficiarios de las ayudas reguladas en la presente orden, los que en cada capítulo se detalle.

2. Los beneficiarios no podrán estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y deberán cumplir con la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad.

#### Artículo 3. Crédito presupuestario

1. De conformidad con lo establecido en la Ley 13/2009, de 29 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para 2010, las ayudas previstas esta orden se financiarán con cargo a la Sección 11. Programa 761.10 Ordenación y Promoción Comercial, y líneas e importes globales máximos que a continuación se relacionan:

Capítulo IV  
Línea T5799

– Ayudas contempladas en el título II, capítulo I, artículo 13, por un importe global máximo de 349.420,00 euros.

– Ajudes previstes en el títol II, capítol II, article 17.2, punts b) i c) per un import global màxim de 150.000,00 euros.

Capítol VII  
Línia T0146

– Ajudes previstes en el títol II, capítol II, article 17.2, apartat a) per un import global màxim de 300.000,00 euros.

2. Els anteriors imports globals màxims, així com el termini de presentació de sol·licituds podran ser ampliat segons el pressupost disponible. Es delega en la directora general de Comerç i Consum l'aprovació d'estes modificacions. La resolució que es dicte en l'exercici d'esta delegació serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

*Article 4. Sol·licituds i terminis*

1. La sol·licitud general en imprés normalitzat, haurà d'anar acompanyada dels annexos corresponents. Ambdós documents es podran obtenir en la pàgina web de la Generalitat (<www.prop.gva.es>) a partir de la publicació d'esta convocatòria.

2. Les sol·licituds es presentaran en els corresponents serveis territorials de Comerç, o mitjançant qualsevol altra de les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les sol·licituds i per a això s'accedirà al catàleg de servicis públics interactius de la Generalitat accessibles a través de <www.tramita.gva.es> i se seleccionarà el servici corresponent. Per a poder accedir a este sistema telemàtic, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), ambdós emesos per l'ACCV. En el cas de presentar un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament en el Registre de Representacions de la GV.

Si alguns dels documents a aportar juntament amb la sol·licitud no poden ser presentats de forma telemàtica, se'n farà el lliurament per registre d'entrada, en el termini més breu possible dins de l'establert en l'apartat 5 d'este article.

3. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades, a més de la documentació que per a cada una de les ajudes s'establix concretament en l'articulat d'esta ordre, dels documents que a continuació s'indiquen:

a) Memòria firmada, descriptiva de l'actuació per a la qual se sol·licita l'ajuda i pressupostos externs detallats per partides i preus unitaris. La memòria haurà d'incloure tots aquells aspectes que, per a cada tipus d'ajuda, hagen d'especificar-se d'acord amb el que disposa l'articulat d'esta ordre.

b) Dades de domiciliació bancària segons model vigent. Si el compte bancari no ha sigut utilitzat mai en les relacions amb esta conselleria, s'haurà d'aportar fitxa de manteniment de tercer i certificat bancari acreditatiu de la titularitat. En qualsevol altre cas, s'indicarà el número del compte anteriorment utilitzat i donat d'alta a estos efectes.

c) En el cas d'ajudes a la inversió, programa d'actuació que garanteix l'execució en l'exercici actual.

d) Declaració responsable del compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat, o si és el cas, d'estar exempt.

e) Declaració responsable de no haver rebut ni sol·licitat altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat o, si és el cas, relació d'entitats a les quals s'hagen sol·licitat o de les quals s'hagen obtingut, amb indicació de la quantitat sol·licitada o concedida, data de concessió, si és el cas, i normativa en què s'empara.

f) Declaració responsable sobre les ajudes rebudes a l'amparo del marc temporal d'ajudes d'estat des de l'1 de gener de 2008, així com d'altres ajudes d'estat obtingudes per als mateixos costos subvencionables, i ajudes de minimis concedides per qualsevol projecte

– Ayudas contempladas en el título II, capítulo II, artículo 17.2, puntos b) y c) por un importe global máximo de 150.000,00 euros.

Capítulo VII  
Línea T0146

– Ayudas contempladas en el título II, capítulo II, artículo 17.2, apartado a) por un importe global máximo de 300.000,00 euros.

2. Los anteriores importes globales máximos, así como el plazo de presentación de solicitudes podrán ser ampliados en función del presupuesto disponible. Se delega en la directora general de Comercio y Consumo la aprobación de estas modificaciones. La Resolución que se dicte en el ejercicio de esta delegación será publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

*Artículo 4. Solicitudes y plazos*

1. La solicitud general en impreso normalizado, deberá ir acompañada de los anexos correspondientes. Ambos documentos podrán obtenerse en la página web de la Generalitat (<www.prop.gva.es>) a partir de la publicación de esta convocatoria.

2. Las solicitudes se presentarán en los correspondientes servicios territoriales de Comercio, o en cualesquiera otra de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo podrá realizarse la presentación telemática de las solicitudes y para ello se accederá al catálogo de servicios públicos interactivos de la Generalitat accesibles a través de <www.tramita.gva.es> y se seleccionará el servicio correspondiente. Para poder acceder a este sistema telemático, el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas), o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), ambos emitidos por la ACCV. En el caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de Representaciones de la GV.

Si algunos de los documentos a aportar junto con la solicitud no pueden ser presentados de forma telemática, se realizará la entrega de los mismos por registro de entrada, en el plazo más breve posible dentro del establecido en el apartado 5 de este artículo.

3. Las solicitudes deberán acompañarse, además de la documentación que para cada una de las ayudas se establece concretamente en el articulado de esta orden, de los documentos que a continuación se relacionan:

a) Memoria firmada, descriptiva de la actuación para la que se solicita la ayuda y presupuestos externos detallados por partidas y precios unitarios. La memoria deberá contemplar todos aquellos aspectos que, para cada tipo de ayuda, deban especificarse de acuerdo con lo dispuesto en el articulado de esta orden.

b) Datos de domiciliación bancaria según modelo vigente. Si la cuenta bancaria nunca ha sido utilizada en las relaciones con esta Conselleria, se aportará ficha de mantenimiento de terceros y certificado bancario acreditativo de su titularidad. En otro caso, se indicará el número de la cuenta anteriormente utilizada y dada de alta a estos efectos.

c) En el caso de ayudas a la inversión, programa de actuación que garantiza la ejecución en el presente ejercicio.

d) Declaración responsable sobre el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, o en su caso, de estar exento.

e) Declaración responsable de no haber recibido ni solicitado otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad o, en su caso, relación de entidades a las cuales se hayan solicitado o de las cuales se hayan obtenido, con indicación de la cantidad solicitada o concedida, fecha de concesión en su caso y normativa en que se ampara.

f) Declaración responsable sobre las ayudas recibidas al amparo del marco temporal de ayudas de estado desde el 1 de enero de 2008, así como de otras ayudas de Estado obtenidas para los mismos costes subvencionables, y ayudas de minimis concedidas por cualquier

al sol·licitant des de l'1 de gener de 2008, amb indicació d'import, organisme, data de concessió, règim d'ajudes en què s'empara i objectiu de l'ajuda i costos subvencionats; o, si és el cas, declaració de no haver-ne rebuda cap. Així mateix, es declararà la intensitat màxima autoritzada per la Unió Europea per a cada ajuda d'estat concedida per als mateixos costos subvencionables, i s'indicarà el percentatge que representa cada ajuda percebuda respecte dels costos subvencionables. Es declararà també si l'empresa es troba en crisi d'acord amb el que estableix l'article 1.2.e) d'esta ordre, si és el cas.

g) Declaració responsable que acredite que el sol·licitant no és deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions i que no està sotmés a les altres prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

h) Acreditació que el sol·licitant de la subvenció es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social. La presentació de la sol·licitud per part del beneficiari de la subvenció comportarà l'autorització a la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació perquè esta obtinga de forma directa, a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. La Direcció General de Comerç i Consum es reserva el dret de requerir el sol·licitant si la informació obtinguda presenta alguna incidència.

No obstant això, el sol·licitant hi podrà denegar expressament el consentiment; en este cas haurà d'aportar els certificats que a continuació s'especifiquen, i que tindran un període de validesa de sis mesos a comptar de la data de la seua expedició:

– De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

– De la Tesoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

– Dels serveis territorials de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, el certificat acreditatiu que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

En este sentit, els certificats expedits per les administracions tributàries i per la Seguretat Social tindran una validesa de sis mesos des de la data de l'expedició, d'acord amb el que estableix l'article 23.3 del Reial Decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Queden exonerades d'esta obligació aquelles pimes beneficiàries d'ajudes que en conjunt no superen la quantia d'1.800 euros per concepte i any, d'acord amb el que estableix l'apartat 5 de l'article 3 de l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, sobre la forma que els beneficiaris de les subvencions acreditaran l'exigència prevista en l'article 47.7 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana. Així mateix, en virtut de l'article 3.2 de la mateixa ordre queden exonerades les entitats locals, així com els ens i les empreses a què es referix l'article 5 del text refós de la indicada llei d'hisenda pública.

i) Si és el cas, documentació expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària acreditativa de l'exempció o la no-subjecció a l'IVA, que haurà d'anar acompanyada d'una declaració responsable del representant de l'entitat sobre la subsistència dels requisits que, segons la normativa de l'impost, en fonamenten l'exempció o la no-subjecció, o declaració responsable que l'IVA suportat en les despeses necessàries per a la realització de l'actuació subvencionada no és susceptible de recuperació o compensació.

j) Si és el cas, documentació acreditativa de les circumstàncies rellevants per a la valoració de l'expedient.

4. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o

proyecto al solicitante desde el 1 de enero de 2008, con indicación de importe, organismo, fecha de concesión, régimen de ayudas en que se ampara y objetivo de la ayuda y costes subvencionados; o, en su caso, declaración de no haber recibido ninguna. Asimismo, se declarará la intensidad máxima autorizada por la Unión Europea para cada ayuda de Estado concedida para los mismos costes subvencionables, y se indicará el porcentaje que representa cada ayuda percibida respecto de los costes subvencionables. Se declarará también si la empresa se encuentra en crisis de acuerdo con lo establecido en el artículo 1.2.e) de esta orden, en su caso.

g) Declaración responsable que acredite que el solicitante no es deutor de la Generalitat por reintegro de subvenciones, y que no está incurso en las demás prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

h) Acreditación de que el solicitante de la subvención se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. La presentación de la solicitud por parte del beneficiario de la subvención conllevará la autorización a la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación para que ésta obtenga de forma directa a través de certificados telemáticos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. La Dirección General de Comercio y Consumo se reserva el derecho de requerir al solicitante si la información obtenida presenta alguna incidencia.

No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces las certificaciones que a continuación se relacionan, y que tendrán un período de validez de seis meses a contar desde la fecha de su expedición:

– De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

– De la Tesorería General de la Seguridad Social el certificado acreditativo de que el solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

– De los servicios territoriales de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, el certificado acreditativo de que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

En este sentido, las certificaciones expedidas por las administraciones tributarias y por la Seguridad Social tendrán una validez de seis meses desde la fecha de su expedición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Quedan exoneradas de esta obligación aquellas pymes beneficiarias de ayudas que en conjunto no superen la cuantía de 1.800 euros por concepto y año, de acuerdo con lo establecido en el apartado 5 del artículo 3 de la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre la forma de acreditar por los beneficiarios de las subvenciones la exigencia prevista en el artículo 47.7 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana. Así mismo en virtud del artículo 3.2 de la misma orden quedan exoneradas las entidades locales así como los entes y empresas a que se refiere el artículo 5 del texto refundido de referida Ley de Hacienda Pública.

i) En su caso, documentación expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria acreditativa de la exención o no sujeción al IVA, que deberá acompañarse de una declaración responsable del representante de la entidad sobre la subsistencia de los requisitos que, según la normativa del impuesto, fundamentan la exención o no sujeción, y/o declaración responsable de que el IVA suportado en los gastos necesarios para la realización de la actuación subvencionada no es susceptible de recuperación o compensación.

j) En su caso, documentación acreditativa de las circunstancias relevantes para la valoración del expediente.

4. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 70 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo



no s'adjunte la documentació que d'acord amb esta ordre resulte exigible, es demanarà a l'interessat que en el termini de 10 dies esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que si no ho fa així, es considerarà que ha desistit de la seua petició.

5. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies a comptar de l'endemà de la publicació de la present ordre en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Article 5. Tramitació i resolució del procediment*

1. La Direcció General de Comerç i Consum podrà demanar al sol·licitant l'aportació addicional d'altres documents o dades aclaridors que estime necessaris per a resoldre la sol·licitud presentada.

2. Vista la proposta formulada per la Comissió de Suports a la Comercialització, el titular de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació dictarà una resolució de concessió de l'ajuda on es fixarà expressament la quantia i s'incorporarà, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja d'ajustar-se el beneficiari. Així mateix, podran establir-se terminis parcials perquè el beneficiari execute com a mínim un determinat percentatge del projecte i per a la justificació del compliment d'altres condicions.

#### *Article 6. Resolució de concessió d'ajudes*

1. La resolució dels expedients s'efectuarà de forma conjunta mitjançant prorrateig entre els beneficiaris de la subvenció de l'import global màxim fixat.

2. El termini màxim per a resoldre les sol·licituds que es formulen per a la concessió de les ajudes que puguen establir-se serà de sis mesos comptats des de la data de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

3. Transcorregut el termini sense que s'hi haja dictat una resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió de l'ajuda, en els termes previstos en l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

4. La resolució es notificarà als interessats en els termes previstos en l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5. Les subvencions concedides seran publicades en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, amb indicació de la convocatòria, programa i crèdit pressupostari a què s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció.

6. Les resolucions a què fan referència els paràgrafs anteriors esgoten la via administrativa i contra estes podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució corresponent.

#### *Article 7. Resolució d'incidències*

1. La Direcció General de Comerç i Consum resoldrà les incidències que es produïsquen amb posterioritat a l'esmentada concessió i corregirà, si és el cas, els errors que puguen produir-se en la concessió de les ajudes.

2. Les modificacions que tinguen lloc com a conseqüència de la resolució d'incidències no podran afectar drets de tercers interessats.

#### *Article 8. Control de les accions*

1. La Direcció General de Comerç i Consum realitzarà el control i seguiment de les accions a través de les comprovacions que considere necessàries.

2. La Direcció General de Comerç i Consum en els supòsits en què ho considere procedent, podrà designar personal tècnic perquè col·labore en l'execució o la direcció tècnica de les accions; a este efecte el beneficiari estarà obligat, quan així ho determine la corresponent

Común, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta orden resulte exigible, se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición.

5. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### *Artículo 5. Tramitación y resolución del procedimiento*

1. La Dirección General de Comercio y Consumo podrá recabar del solicitante la aportación adicional de otros documentos o datos aclaratorios que estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

2. Vista la propuesta formulada por la Comisión de Apoyos a la Comercialización, el titular de la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación dictará resolución de concesión de la ayuda, fijando expresamente la cuantía e incorporando, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse el beneficiario. Asimismo, podrán establecerse plazos parciales para que el beneficiario ejecute como mínimo un determinado porcentaje del proyecto y para la justificación del cumplimiento de otras condiciones.

#### *Artículo 6. Resolución de concesión de ayudas*

1. La resolución de los expedientes se efectuará de forma conjunta mediante prorrateo entre los beneficiarios de la subvención del importe global máximo fijado.

2. El plazo máximo para resolver las solicitudes que se formulen para la concesión de las ayudas que puedan establecerse será de seis meses contados desde la fecha de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

3. Transcurrido el plazo sin que haya recaído resolución, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de la ayuda, en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

4. La resolución se notificará a los interesados en los términos previstos en el artículo 58 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5. Las subvenciones concedidas serán publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputen, beneficiario, cantidad concedida y finalidad o finalidades de la subvención.

6. Las resoluciones a que se refieren los párrafos anteriores agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución correspondiente.

#### *Artículo 7. Resolución de incidencias*

1. La Dirección General de Comercio y Consumo resolverá las incidencias que se produzcan con posterioridad a dicha concesión y corregirá, en su caso, los errores que puedan producirse en la concesión de las ayudas.

2. Las modificaciones que tengan lugar como consecuencia de la resolución de incidencias no podrán afectar a derechos de terceros interesados.

#### *Artículo 8. Control de las acciones*

1. La Dirección General de Comercio y Consumo realizará el control y seguimiento de las acciones a través de las comprobaciones que considere necesarias.

2. La Dirección General de Comercio y Consumo en los supuestos en que lo estime procedente, podrá designar personal técnico para que colabore en la ejecución o dirección técnica de las acciones, a cuyo efecto el beneficiario vendrá obligado, cuando así lo determine la

resolució de concessió de l'ajuda a comunicar a este centre directiu l'inici de les actuacions.

#### *Article 9. Liquidació de les ajudes*

1. La liquidació de les ajudes s'efectuarà una vegada executat el projecte en la totalitat o en les fases previstes, d'acord amb el pressupost aprovat, que podrà diferir en la quantia de l'inicialment presentat i en els termes fixats per a la concessió de l'ajuda; serà també admissible la realització de pagaments parcials, d'acord amb el que establixen les esmentades resolucions de concessió.

2. Als efectes del que establix el punt anterior, els beneficiaris, en el termini d'un mes des de l'execució del projecte en la totalitat, o de les fases previstes, i en tot cas fins al 10 de novembre de l'exercici corresponent, llevat que per circumstàncies concurrents s'establisca un termini distint en la resolució de concessió de l'ajuda, hauran de justificar el compliment de les condicions imposades i la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió, mitjançant la presentació dels documents següents, segons corresponga:

a) Certificat expedit per l'interventor o secretari de la corporació, secretari de l'entitat o empresa, que incloga una relació detallada de les actuacions realitzades a què dona suport la subvenció, amb indicació de cada una de les despeses incorregudes (amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament a càrrec del pressupost municipal), així com una declaració acreditativa de la realització de l'activitat i el compliment de les condicions i la finalitat de la subvenció.

b) Justificants originals de les despeses realitzades: factures i la resta de documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic juridicomercantil o amb eficàcia administrativa, justificatius de la despesa efectuada, expedits d'acord amb la normativa vigent. Les factures hauran d'incloure les dades formals que exigeix per a la seua expedició el Reial Decret 1.496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació, i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Així mateix, es presentarà documentació acreditativa del pagament: rebuts, transferències o càrrecs bancaris o, si és el cas, còpia dels efectes mercantils lliurats al proveïdor o creditor garantits per una entitat financera o companyia d'assegurances.

c) En les subvencions per a inversions que hageren necessitat projecte tècnic per exigir-ho la naturalesa de l'actuació o tractar-se d'inversions en obra civil l'import de la qual siga igual o superior a 50.000 euros, més IVA, es presentarà una còpia de projecte, supervisat, el qual haurà de sotmetre's a informe de l'Oficina de Supervisió de Projectes o de tècnics designats per la conselleria, acompanyant dels certificats parcials d'obra i l'acte de recepció.

d) Una mostra de qualsevol material gràfic que s'edite o article de promoció que es distribuïska en la realització de les activitats subvencionades, així com una mostra gràfica de la instal·lació de tanques o cartells, en cas d'ajudes a la inversió en obres.

e) En les subvencions a auditories o elaboració de plans d'actuació se'n presentarà una còpia.

f) En les subvencions destinades al reconeixement de segells o distintius de qualitat s'aportarà la documentació que acredite tal reconeixement.

g) Certificat expedit pel secretari o interventor de la corporació, acreditatiu de l'import, procedència i aplicació dels fons propis i d'altres ajudes o ingressos amb què, a més de la subvenció, hagen sigut finançades les actuacions.

h) Acreditació de l'import, procedència i aplicació dels fons propis i d'altres subvencions i ingressos amb què, a més de la subvenció, hagen sigut finançades les actuacions. Amb esta finalitat el beneficiari presentarà una declaració responsable detallada.

i) Declaració responsable que acredite que el beneficiari no és deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions.

j) Quan l'import de la despesa subvencionable supere la quantia de 30.000 euros en el supòsit de cost per execució d'obra, o de 12.000 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà d'aportar també justificació d'haver sol·licitat com a mínim

correspondiente resolució de concessió de la ajuda, a poner en conocimiento de ese centro directivo el inicio de las actuaciones.

#### *Artículo 9. Liquidación de las ayudas*

1. La liquidación de las ayudas se efectuará una vez ejecutado el proyecto en su totalidad o en las fases previstas, de acuerdo con el presupuesto aprobado, que podrá diferir en su cuantía, del inicialmente presentado y en los términos fijados para la concesión de la ayuda, siendo también admisible la realización de pagos parciales, de acuerdo con lo establecido en dichas resoluciones de concesión.

2. A los efectos de lo establecido en el punto anterior, los beneficiarios, en el plazo de un mes desde la ejecución del proyecto en su totalidad o de las fases previstas, y en todo caso hasta el 10 de noviembre del ejercicio correspondiente salvo que por circunstancias concurrentes se determine un plazo distinto en la resolución de concesión de la ayuda, deberán justificar el cumplimiento de las condiciones impuestas y la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión, mediante la presentación de los siguientes documentos, según proceda:

a) Certificado expedido por el interventor o secretario de la corporación, secretario de la entidad o empresa, que incluya una relación detallada de las actuaciones realizadas, apoyadas por la subvención, con indicación de cada uno de los gastos incurridos (con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago con cargo al presupuesto municipal), así como una declaración acreditativa de la realización de la actividad y cumplimiento de las condiciones y finalidad de la subvención.

b) Justificantes originales de los gastos realizados: facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente, con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, justificativos del gasto efectuado, expedidos de acuerdo con la normativa vigente. Las facturas deberán contar con los datos formales que exige para su expedición el Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento que regula las obligaciones de facturación, y se modifica el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido.

Asimismo se presentará documentación acreditativa del pago: recibos, transferencias o cargos bancarios o, en su caso, copia de los efectos mercantiles entregados al proveedor o acreedor garantizados por una entidad financiera o compañía de seguros.

c) En las subvenciones para inversiones que hubieran precisado proyecto técnico por requerirlo la naturaleza de la actuación y/o tratarse de inversiones en obra civil cuyo importe sea igual o superior a 50.000 euros, más IVA, se presentará una copia del mismo, supervisado, el cual deberá someterse a informe de la Oficina de Supervisión de Proyectos o de técnicos designados por la conselleria, acompañado de las certificaciones parciales de obra y el acta de recepción.

d) Una muestra de cualquier material gráfico que se edite o artículo de promoción que se distribuya en la realización de las actividades subvencionadas, así como una muestra gràfica de la instalación de vallas o carteles, en caso de ayudas a la inversión en obras.

e) En las subvenciones a auditorias o elaboración de planes de actuación se presentará una copia de los mismos.

f) En las subvenciones destinadas al reconocimiento de sellos o distintivos de calidad se aportará la documentación que acredite dicho reconocimiento.

g) Certificado expedido por el secretario o interventor de la corporación, acreditativo del importe, procedencia y aplicación de los fondos propios y de otras ayudas o ingresos con los que, además de la subvención, hayan sido financiadas las actuaciones.

h) Acreditación del importe, procedencia y aplicación de los fondos propios y de otras subvenciones e ingresos con los que, además de la subvención, hayan sido financiadas las actuaciones. A tal fin el beneficiario presentará una declaración responsable detallada.

i) Declaración responsable que acredite que el beneficiario no es deudor de la Generalitat por reintegro de subvenciones.

j) Cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 30.000 euros en el supuesto de coste por ejecución de obra, o de 12.000 euros en el supuesto de suministro de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, el beneficiario deberá aportar también justificación de haber solicita-

tres ofertes de diferents proveïdors, llevat que no hi haja al mercat suficient nombre d'entitats que subministren o presten el servei, i justificació de la que s'ha triat quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

#### *Article 10. Obligacions del beneficiari*

Són obligacions del beneficiari:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte o realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de les subvencions.

b) Acreditar la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió de l'ajuda.

c) sotmetre's, si és el cas, a la legislació vigent en matèria de contractació en el sector públic.

d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de verificació i control.

e) El sotmetiment a actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat i, si és el cas, dels òrgans competents dels diferents fons europeus, en relació amb les ajudes concedides.

f) En el cas d'ajudes a la inversió, el beneficiari haurà de destinar-les a la finalitat per a la qual es concedix la subvenció durant un període de cinc anys, en els termes previstos en l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

g) Fer constar, de manera explícita en la difusió de les accions subvencionades, el suport de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació i, si és el cas, del corresponent organisme europeu. Quan es realitzen obres, durant l'execució d'estes, això anterior es materialitzarà també mitjançant la instal·lació de tanques o cartells.

h) Comunicar, en qualsevol moment de la vigència de l'expedient, i en tot cas juntament amb la justificació de l'actuació subvencionada, altres ajudes públiques o privades que haguera obtingut o sol·licitat per al mateix projecte amb posterioritat a la data de presentació de la sol·licitud.

#### *Article 11. Minoració i resolució de l'ajuda concedida*

1. L'alteració d'alguna de les característiques no substancials de l'actuació aprovada, l'incompliment d'alguna de les condicions i terminis establits en la resolució, l'execució inadequada de part de la despesa aprovada, la insuficient justificació de la despesa i inversions presentades en la memòria inicial o la concessió d'altres ajudes públiques o privades, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud, si en el seu conjunt excedixen dels límits establits podrà donar lloc a la minoració de la subvenció concedida.

2. L'incompliment pel beneficiari de qualsevol dels requisits, les condicions i la resta de circumstàncies que originaren l'atorgament de la subvenció, així com l'incompliment de les obligacions imposades al beneficiari, la variació de la finalitat de l'actuació, la no-execució o la falta de justificació de la seua realització donarà lloc a la incoació per l'òrgan competent per a la concessió de les ajudes del corresponent expedient, que podrà finalitzar, si és el cas, amb la resolució de la subvenció i l'obligació de reintegrar les ajudes percebudes i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció. En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret de l'interessat a l'audiència.

## **TÍTOL II** **Qualitat**

### **CAPÍTOL I**

#### *Qualitat en les pimes comercials*

#### *Article 12. Beneficiaris de les ajudes*

1. Podran ser beneficiaris de les ajudes previstes en este capítol les empreses, qualificades com a pimes, que exercisquen o estiguen a punt d'exercir l'activitat comercial a la Comunitat Valenciana, en algun dels

do como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, salvo que no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, y justificación de la elegida cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

#### *Artículo 10. Obligaciones del beneficiario*

Son obligaciones del beneficiario:

a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto o realizar la actividad que fundamenta la concesión de las subvenciones.

b) Acreditar la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión de la ayuda.

c) Someterse, en su caso, a la legislación vigente en materia de contratación en el sector público.

d) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de verificación y control.

e) El sometimiento a actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat, y en su caso de los órganos competentes de los distintos fondos europeos, en relación con las ayudas concedidas.

f) En el caso de ayudas a la inversión, el beneficiario deberá destinar la misma al fin para el que se concede la subvención durante un período de cinco años, en los términos previstos en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

g) Hacer constar de manera explícita, en la difusión de las acciones subvencionadas, el apoyo de la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación y, en su caso, del correspondiente organismo europeo. Cuando se realicen obras, durante la ejecución de las mismas lo anterior se materializará también mediante la instalación de vallas o carteles.

h) Comunicar, en cualquier momento de la vigencia del expediente, y en todo caso junto con la justificación de la actuación subvencionada, otras ayudas públicas o privadas que hubiera obtenido o solicitado para el mismo proyecto con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud.

#### *Artículo 11. Minoración y resolución de la ayuda concedida*

1. La alteración de alguna de las características no sustanciales de la actuación aprobada, el incumplimiento de alguna de las condiciones y plazos establecidos en la resolución, la ejecución inadecuada de parte del gasto aprobado, la insuficiente justificación del gasto e inversiones presentadas en la memoria inicial o la concesión de otras ayudas públicas o privadas, con posterioridad a la presentación de la solicitud, si en su conjunto exceden de los límites establecidos podrá dar lugar a la minoración de la subvención concedida.

2. El incumplimiento por el beneficiario de cualquiera de los requisitos, condiciones y demás circunstancias que dieron lugar al otorgamiento de la subvención, así como el incumplimiento de las obligaciones impuestas al beneficiario, la variación de la finalidad de la actuación, la no ejecución o la falta de justificación de la realización de la misma, dará lugar a la incoación por el órgano competente para la concesión de las ayudas, del correspondiente expediente que podrá finalizar en su caso, con la resolución de la subvención y la obligación de reintegrar las ayudas percibidas y los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención. En la tramitación del procedimiento se garantizará, en todo caso, el derecho del interesado a la audiencia.

## **TITULO II** **Calidad**

### **CAPÍTULO I**

#### *Calidad en las pimes comerciales*

#### *Artículo 12. Beneficiarios de las ayudas*

1. Podrán ser beneficiarios de las ayudas contempladas en este capítulo las empresas, calificados como pimes, que ejerzan o vayan a ejercer la actividad comercial en la Comunitat Valenciana, en alguno

següents seccions, grups i classes de la classificació nacional d'activitats econòmiques, segons el Reial Decret 475/2007, de 13 d'abril, pel qual s'aprova la classificació nacional d'activitats econòmiques 2009 (CNAE-2009): secció G, excepte: 45.1, 45.2, 46.1, 46.2, 46.35, 46.46, 46.6, 46.71, 46.72, 46.75, 46.76, 46.77, 46.9, 47.26, 47.3, 47.73, 47.8 i 47.9.

En cap cas seran susceptibles de suport les activitats de reparació i manteniment, així com les que incloguen consum del producte comercialitzat en el mateix establiment.

2. Els beneficiaris indicats en el punt anterior hauran de complir els requisits següents:

- a) Estar legalment constituïts.
- b) Dur a terme els projectes d'actuació en els seus establiments comercials.
- c) Realitzar les actuacions en establiments comercials, ubicats almenys en planta baixa (llevat que es tracte de comerç agrupat físicament), estar vinculats directament a una activitat comercial prevista en el punt anterior i no estar destinats a funcions productives o de transformació.

d) Ser l'activitat, desenvolupada en l'establiment, de comerç detallista, inclosa entre les esmentades en el punt 1 d'este article, si se sol·licita suport per a la implantació del segell «Comerç excel·lent».

3. Als efectes de les ajudes previstes en este títol, s'entendrà per establiment comercial aquella construcció o instal·lació de caràcter permanent, destinada a l'exercici regular d'activitats comercials que considera el punt 1 d'este article, amb una sala de vendes i atenció al públic clarament diferenciada.

4. Les empreses que vulguen accedir a les ajudes previstes en este capítol hauran de complir la normativa vigent emanada d'esta conselleria pel que fa a la seua inscripció en els registres que corresponga i, si és el cas, acreditar l'obtenció de les autoritzacions que se sol·licite i siga procedent.

#### *Article 13. Accions i quanties susceptibles de suport*

1. Les ajudes hauran d'anar destinades a finançar les despeses corrents en què incórreguen les empreses comercials qualificades com a pimes d'acord amb el que estableix l'article 14 per a la implantació de normes de qualitat del segell «Comerç excel·lent» i del distintiu públic de confiança en línia «Òptima web» del comerç electrònic. A efectes d'esta ordre, estos segells hauran de ser emesos respectivament per la Fundació Valenciana de la Qualitat i per ANETCOM.

2. L'ajuda a concedir a les accions considerades susceptibles de suport serà de fins al 100% amb el límit de 600 euros per establiment.

3. No serà subvencionable l'IVA i en general qualsevol impost pagat pel beneficiari.

4. No seran susceptibles de suport les despeses de dietes i desplaçaments.

5. Les actuacions iniciades amb anterioritat a la data de presentació de la sol·licitud no seran considerades susceptibles de suport.

#### *Article 14. Definició de pime*

1. Als efectes de les ajudes regulades en esta ordre s'entendrà per pimes aquelles empreses que reunisquen els requisits següents:

- a) Que ocupen menys de 250 persones.
- b) Que el seu volum de negocis anual no excedisca de 50 milions d'euros o que el seu balanç general anual no excedisca de 43 milions d'euros.

2. El còmput dels efectius i els imports financers assenyalats s'efectuarà tal com disposa l'annex I del Reglament (CE) núm. 800/2008, de la Comissió, de 6 d'agost de 2008, Reglament General d'Exempció per Categories (DOUE L 214 de 9 d'agost de 2008).

#### *Article 15. Sol·licitud i documentació addicional*

Les sol·licituds, una per cada ajuda sol·licitada i per cada establiment comercial, hauran d'anar acompanyades dels documents que corresponga esmentats en l'article 4 i dels que a continuació s'especifiquen:

de las siguientes secciones, grupos y clases de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas, según el Real Decreto 475/2007, de 13 de abril, por el que se aprueba la Clasificación Nacional de Actividades Económicas 2009 (CNAE-2009): sección G, excepto: 45.1, 45.2, 46.1, 46.2, 46.35, 46.46, 46.6, 46.71, 46.72, 46.75, 46.76, 46.77, 46.9, 47.26, 47.3, 47.73, 47.8 y 47.9.

En ningún caso serán apoyables las actividades de reparación y mantenimiento así como las que incluyan consumo del producto comercializado en el mismo establecimiento.

2. Los beneficiarios referidos en el punto anterior, deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) Estar legalmente constituidos.
- b) Llevar a cabo los proyectos de actuación en sus establecimientos comerciales.
- c) Realizar las actuaciones en establecimientos comerciales, ubicados al menos en planta baja (salvo que se trate de comercio agrupado físicamente), estar vinculados directamente a una actividad comercial prevista en el punto anterior y no estar destinados a funciones productivas o de transformación.

d) Ser la actividad, desarrollada en el establecimiento, de comercio minorista, incluida entre las citadas en el punto 1 de este artículo, si se solicita apoyo para la implantación del sello «Comercio excelente».

3. A los efectos de las ayudas contempladas en este título, se entenderá por establecimiento comercial, aquella construcción o instalación de carácter permanente, destinada al ejercicio regular de actividades comerciales considerados en el punto 1 de este artículo, con una sala de ventas y atención al público claramente diferenciada.

4. Las empresas que pretendan acceder a las ayudas contempladas en este capítulo deberán cumplir con la normativa vigente emanada de esta conselleria en cuanto a su inscripción en los registros que procedan y, en su caso, acreditar la obtención de las autorizaciones que se solicite y proceda.

#### *Artículo 13. Acciones y cuantías apoyables*

1. Las ayudas deberán ir destinadas a financiar los gastos corrientes en los que incurran las empresas comerciales calificadas como pymes de acuerdo con lo establecido en el artículo 14 para la implantación de normas de calidad del sello «Comercio excelente» y del distintivo público de confianza en línea «Óptima web» del comercio electrónico. A efectos de esta orden, estos sellos deberán ser emitidos respectivamente por la Fundación Valenciana de la Calidad y por ANETCOM.

2. La ayuda a conceder a las acciones consideradas apoyables será de hasta el 100% con el límite de 600 euros por establecimiento.

3. No será subvencionable el IVA y en general cualquier impuesto pagado por el beneficiario.

4. No serán apoyables los gastos de dietas y desplazamientos.

5. Las actuaciones iniciadas con anterioridad a la fecha de presentación de la solicitud no serán consideradas apoyables.

#### *Artículo 14. Definición de pyme*

1. A los efectos de las ayudas reguladas en esta orden se entenderá por pymes aquellas empresas que reúnan los requisitos siguientes:

- a) Que empleen a menos de 250 personas.
- b) Que su volumen de negocios anual no exceda de 50 millones de euros o que su balance general anual no exceda de 43 millones de euros.

2. El computo de los efectivos e importes financieros señalados se efectuará tal y como dispone el Anexo I del Reglamento (CE) N° 800/2008 de la Comisión, de 6 de agosto de 2008, Reglamento General de Exención por Categorías (DOUE L 214 de 9 de agosto de 2008).

#### *Artículo 15. Solicitud y documentación adicional*

Las solicitudes, una por cada ayuda solicitada y por cada establecimiento comercial, deberán acompañarse de los documentos que procedan citados en el artículo 4 y de la que a continuación se relacionan:



a) Documentació acreditativa i identificadora del sol·licitant i, si és el cas, del seu representant legal, aportant:

– Si és persona física còpia compulsada del DNI.  
– En el cas de societats mercantils s’haurà d’aportar còpia compulsada actualitzada de l’escriptura de constitució/estatuts i acreditació de la inscripció en el Registre Mercantil o registre corresponent, així com còpia compulsada de la targeta d’identificació fiscal.

– Del representant legal s’haurà d’aportar còpia compulsada del DNI i dels poders actualitzats que acrediten la seua representació.

b) Certificat expedit per l’Agència Estatal de l’Administració Tributària sobre l’impost d’activitats econòmiques.

c) Declaració responsable relativa al compliment dels requisits establits en l’article 14, acompanyada de:

– Còpia compulsada de l’últim butlletí de cotització a la Seguretat Social o de la documentació que acredite el nombre dels treballadors per compte d’altri que presten els seus servicis en l’empresa i el d’altres efectius, com ara propietaris que dirigeixen l’empresa i socis que exercixen una activitat regular en l’empresa.

– Còpia compulsada de l’últim balanç general anual o de la documentació fiscal que acredite el volum de negoci, corresponents a l’últim exercici comptable tancat.

– Si és el cas, còpia compulsada de la documentació que acredite que l’empresa participa, o està participada, en el 25% o més del capital social d’altres empreses, o per altres empreses.

d) Si és el cas, documentació civil, mercantil i laboral que acredite l’existència de la continuïtat d’empresa o altres formes de preexistència previstes en este títol.

## CAPÍTOL II

### *Qualitat en mercats municipals*

#### *Article 16. Beneficiaris de les ajudes*

Podran ser beneficiaris de les ajudes previstes en este títol les corporacions locals, les associacions empresarials i les fórmules de comerç associat o integrat, amb independència de la fórmula jurídica que adopten, que tinguen personalitat jurídica pròpia, i desenvolupen la seua activitat en mercats municipals detallistes.

#### *Article 17. Accions i quanties susceptibles de suport*

1. Les ajudes hauran d’anar destinades a finançar les següents actuacions que es realitzen en els mercats municipals detallistes de la Comunitat Valenciana per a accedir al reconeixement de mercats excel·lents per la Fundació Valenciana de la Qualitat, l’aplicació d’accions de millora, així com per a assolir el màxim nivell de tal reconeixement:

a) Realització d’auditories i plans d’actuació en matèria energètica, mediambiental o d’unificació d’imatge.

b) Adaptació a la normativa vigent, introducció de noves tecnologies, implantació de nous servicis com: punt net, consigna, servici a domicili, atenció al client, tractament de residus, emmagatzematge, pagament centralitzat o pàgina web.

c) Obtenció de dades relacionades amb l’activitat del mercat.

d) Accions informatives i de divulgació.

2. Les actuacions anteriors podran dur-se a terme mitjançant:

a) La realització d’inversions en equipament, instal·lacions i obra civil.

b) Assistències tècniques o contractació directa de personal.

c) Despeses corrents. A estos efectes també es consideraran susceptibles de suport les accions informatives, de divulgació i de promoció, així com l’adquisició, justificada, de paquets estàndard de programari.

3. L’ajuda a concedir a les accions considerades susceptibles de suport serà de fins al 100% amb els límits següents:

a) Per a les inversions previstes en el punt 2.a) precedent, fins a 150.000 euros.

b) Per a les actuacions plantejades en el punt 2.b) anterior, fins a 30.000 euros.

a) Documentació acreditativa e identificativa del sol·licitante y, en su caso, de su representante legal, aportando:

– Si es persona física copia compulsada del DNI.

– En el caso de sociedades mercantiles se deberá aportar copia compulsada actualizada de la escritura de constitución/estatutos y acreditación de la inscripción en el registro Mercantil o registro correspondiente, así como copia compulsada de la tarjeta de identificación fiscal.

– Del representante legal se deberá aportar copia compulsada del DNI y de los poderes actualizados que acrediten su representación.

b) Certificado expedido por la Agencia Estatal de la administración Tributaria sobre el impuesto de actividades económicas.

c) Declaración responsable relativa al cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 14, acompañada de:

– Copia compulsada del último boletín de cotización a la Seguridad Social o de la documentación que acredite el número de los trabajadores por cuenta ajena que presten sus servicios en la empresa y el de otros efectivos como propietarios que dirijan la empresa y socios que ejerzan una actividad regular en la misma.

– Copia compulsada del último balance general anual o de la documentación fiscal que acredite el volumen de negocio, correspondientes al último ejercicio contable cerrado.

– En su caso, copia compulsada de la documentación que acredite que la empresa participa, o está participada, en el 25% o más del capital social de, o por, otras empresas.

d) En su caso, documentación civil, mercantil y laboral que acredite la existencia de la continuidad de empresa u otras formas de preexistencia contempladas en este Título.

## CAPÍTULO II

### *Calidad en mercados municipales*

#### *Artículo 16. Beneficiarios de las ayudas*

Podrán ser beneficiarios de las ayudas contempladas en este Título las corporaciones locales, las asociaciones empresariales y las fórmulas de comercio asociado o integrado, con independencia de la fórmula jurídica que adopten, que tengan personalidad jurídica propia, y desarrollen su actividad en mercados municipales minoristas.

#### *Artículo 17. Acciones y cuantías apoyables.*

1. Las ayudas deberán ir destinadas a financiar las siguientes actuaciones que se realicen en los mercados municipales minoristas de la Comunitat Valenciana para acceder al reconocimiento de mercados excelentes por la Fundación Valenciana de la Calidad, la aplicación de acciones de mejora, así como para alcanzar el máximo nivel de dicho reconocimiento:

a) Realización de auditorias y planes de actuación en materia energética, medioambiental o de unificación de imagen.

b) Adaptación a la normativa vigente, introducción de nuevas tecnologías, implantación de nuevos servicios como: punto limpio, consigna, servicio a domicilio, atención al cliente, tratamiento de residuos, almacenamiento, pago centralizado o página web.

c) Obtención de datos relacionados con la actividad del mercado.

d) Acciones informativas y divulgativas.

2. Las actuaciones anteriores podrán llevarse a cabo mediante:

a) La realización de inversiones en equipamiento, instalaciones y obra civil.

b) Asistencias técnicas o contratación directa de personal.

c) Gastos corrientes. A estos efectos también se considerarán apoyables las acciones informativas, divulgativas y promocionales así como la adquisición, justificada, de paquetes standard de software.

3. La ayuda a conceder a las acciones consideradas apoyables será de hasta el 100% con los siguientes límites:

a) Para las inversiones previstas en el punto 2.a) precedente hasta 150.000 euros.

b) Para las actuaciones planteadas en el punto 2.b) anterior hasta 30.000 euros.

c) Per a les accions establides en el punt 2.c) d'este article, fins a 75.000 euros.

4. No seran susceptibles de suport les despeses de dietes i desplaçaments.

#### *Article 18. Sol·licitud i documentació addicional*

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades dels documents que corresponga dels esmentats en l'article 4 i dels que a continuació s'indiquen, segons corresponga:

a) Documentació identificadora de l'entitat sol·licitant i del seu representant legal, o persona en qui delegue de conformitat amb la legislació de règim local, si és el cas.

b) Certificat del secretari de l'entitat o còpia de l'acte/acord de l'òrgan competent en què s'indique la voluntat de sol·licitar la subvenció.

c) Documentació acreditativa i identificadora del sol·licitant i del seu representant legal. En el cas d'haver sigut aportada anteriorment i no haver experimentat cap variació, s'haurà d'aportar certificat del secretari de l'entitat acreditatiu que no s'ha produït cap canvi en la documentació identificadora de l'entitat i de la vigència del nomenament del president o de qui tinga la representació en la data de presentació de la sol·licitud.

d) Certificat del secretari de l'entitat on conste, en la data de la publicació d'esta convocatòria, la relació numerada de membres amb denominació jurídica, número/codi d'identificació fiscal, ubicació de l'activitat i activitat econòmica que exercix cada un d'ells.

e) Documentació acreditativa del nivell de reconeixement de «mercat excel·lent» o petició i informe previ de la Fundació Valenciana de la Qualitat que justifique la sol·licitud de suport que es formula.

f) Pressupostos externs detallats per partides i preus unitaris o factures proforma que, en el cas de les corporacions locals, podrà substituir-se per memòria valorada. A més, haurà d'aportar-se projecte tècnic, en el cas que ho requerisca la naturalesa de l'actuació o quan es tracte d'inversions en obra civil i el seu import siga igual o superior a 50.000 euros, més IVA, el qual haurà de sotmetre's a informe de l'Oficina de Supervisió de Projectes o de tècnics designats per la Conselleria.

g) Informe tècnic o certificat que acredite el compliment, en el present o amb les inversions plantejades, de la normativa vigent en matèria higienicosanitària, si es pretén suport per a inversions en equipaments en què es realitza activitat comercial alimentària.

h) Informe tècnic o certificat que acredite un nivell d'accessibilitat adequat, si es pretén la realització d'inversions.

i) Autorització municipal, si és el cas, a les inversions plantejades, en el cas que ho requerisca la naturalesa de l'actuació, o acreditació documental de la seua tramitació.

#### DISPOSICIONS ADDICIONALS

##### *Primera. Documentació en poder de l'administració*

1. En el cas que els documents exigits que han d'acompanyar la sol·licitud de concessió d'ajudes ja estigueren en poder de qualsevol òrgan de l'administració actuant, el sol·licitant podrà acollir-se al que estableix l'apartat f) de l'article 35 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sempre que s'hi facen constar el número d'expedient, la data i l'òrgan o dependència on es presentaren o, si és el cas, s'emeteren, i que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponguen.

2. En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document, l'òrgan competent en podrà demanar al sol·licitant la presentació o, si de cas hi manca, l'acreditació per altres mitjans dels requisits a què fa referència el document.

##### *Segona. Cofinançament europeu*

1. Les ajudes previstes en la present ordre podran estar cofinançades pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional.

c) Para las acciones establecidas en el punto 2.c) de este artículo hasta 75.000 euros.

4. No serán apoyables los gastos de dietas y desplazamientos.

#### *Artículo 18. Solicitud y documentación adicional*

Las solicitudes deberán acompañarse de los documentos que procedan de los citados en el artículo 4 y de los que a continuación se relacionan, según proceda:

a) Documentación identificativa de la entidad solicitante y de su representante legal, o persona en quien delegue de conformidad con la legislación de Régimen Local, en su caso.

b) Certificado del secretario de la entidad o copia del acto/acuerdo del órgano competente en el que se exprese la voluntad de solicitar la subvención.

c) Documentación acreditativa e identificativa del solicitante y de su representante legal. En el caso de haber sido aportada anteriormente, y no haber sufrido ninguna variación, se aportará certificado del secretario de la entidad acreditativo de que no se ha producido ningún cambio en la documentación identificativa de la entidad y de la vigencia del nombramiento del presidente o de quien ostente la representación a fecha de presentación de la solicitud.

d) Certificado del secretario de la entidad, en el que conste, a fecha de la publicación de esta convocatoria, la relación numerada de miembros con denominación jurídica, número/código de identificación fiscal, ubicación de la actividad y actividad económica que ejerce cada uno de ellos.

e) Documentación acreditativa del nivel de reconocimiento de «mercado excelente» o petición e informe previo de la Fundación Valenciana de la Calidad que justifique la solicitud de apoyo que se formula.

f) Presupuestos externos detallados por partidas y precios unitarios o facturas pro-forma, que en el caso de las corporaciones locales podrá sustituirse por memoria valorada. Además deberá aportarse proyecto técnico, en el caso de requerirlo la naturaleza de la actuación y/o cuando se trate de inversiones en obra civil y su importe sea igual o superior a 50.000 euros, más IVA, el cual deberá someterse a informe de la Oficina de Supervisión de Proyectos o de técnicos designados por la Conselleria.

g) Informe técnico o certificación que acredite el cumplimiento, en el presente o con las inversiones planteadas, de la normativa vigente en materia higiénico sanitaria, si se pretende apoyo para inversiones en equipamientos en los que se realiza actividad comercial alimentaria.

h) Informe técnico o certificación, que acredite un nivel de accesibilidad adecuado, si se pretende la realización de inversiones.

i) Autorización municipal, en su caso, a las inversiones planteadas, en el caso de requerirlo la naturaleza de la actuación, o acreditación documental de su tramitación.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

##### *Primera. Documentación en poder de la administración*

1. En el supuesto de que los documentos exigidos que deben acompañar a la solicitud de concesión de ayudas ya estuvieran en poder de cualquier órgano de la administración actuante, el solicitante podrá acogerse a lo establecido en el apartado f) del artículo 35 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, siempre que se haga constar el número de expediente, la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

2. En los supuestos de imposibilidad material de obtener el documento, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

##### *Segunda. Cofinanciación europea*

1. Las ayudas previstas en la presente orden podrán estar cofinanciadas por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional.

2. En el supòsit d'ajudes cofinançades amb fons comunitaris, s'aplicarà el procediment establert en la present ordre, amb adequació a les especialitats i compliment dels requisits que, si és el cas, es determinen en relació amb estes.

3. La publicitat de les esmentades ajudes haurà de realitzar-se d'acord amb la normativa comunitària en la matèria.

4. Les ajudes regulades en la present ordre no s'acumularen a cap ajuda pública corresponent a les mateixes despeses subvencionables si l'esmentada acumulació origina una intensitat d'ajuda superior a l'establida per a les circumstàncies concretes de cada cas en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### *Primera*

Es faculta el secretari autonòmic d'Indústria, Comerç i Innovació per a dictar les resolucions necessàries per al desplegament, l'eficàcia i l'execució de la present ordre.

##### *Segona*

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 25 de març de 2010

El conseller d'Indústria, Comerç i Innovació i  
vicepresident primer del Consell,  
VICENTE RAMBLA MOMPLET

2. En el supuesto de ayudas cofinanciadas con fondos comunitarios será de aplicación el procedimiento establecido en la presente orden, adecuándose a las especialidades y cumpliendo los requisitos que en su caso se determinen en relación con las mismas.

3. La publicidad de las citadas ayudas deberá realizarse de acuerdo con la normativa comunitaria en la materia.

4. Las ayudas reguladas en la presente orden no se acumularan a ninguna ayuda pública correspondiente a los mismos gastos subvencionables si dicha acumulación da lugar a una intensidad de ayuda superior a la establecida para las circunstancias concretas de cada caso en un reglamento de exención por categorías o en una decisión adoptada por la Comisión.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### *Primera*

Se faculta al secretario autonómico de Industria, Comercio e Innovación para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente orden.

##### *Segunda*

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 25 de marzo de 2010

El conseller de Industria, Comercio e Innovación y  
vicepresidente primero del Consell,  
VICENTE RAMBLA MOMPLET