

## Conselleria de Benestar Social

*RESOLUCIÓ de 19 de febrer de 2009, del sotssecretari de la Conselleria de Benestar Social, per la qual s'obri el termini d'integració en la borsa d'ocupació per a substitucions temporals en llocs de treball dels grups relacionats en els apartats següents, i d'actualització i aportació de nous mèrits, en les províncies de València, Castelló i Alacant.*  
[2009/2638]

L'Ordre de 8 de juliol de 2008, del conseller de Justícia i Administracions Públiques, disposa en l'article 2 la constitució de borses d'ocupació específiques per a substitucions temporals en llocs d'atenció directa en l'àmbit de la Conselleria de Benestar Social, i delega en la Sotssecretaria el nomenament i cessament del personal funcionari interí i la contractació i cessament del personal laboral temporal en tals supòsits.

La constitució de les borses ha de respectar els criteris establits en l'Ordre de 17 de gener de 2006, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, sobre regulació de borses d'ocupació temporal.

Fent ús de les facultats delegades, esta Sotssecretaria, amb data 1 de febrer de 2006, va constituir per a les províncies de València, Castelló i Alacant borses d'ocupació per a substitucions temporals en llocs de treball dels grups relacionats en els apartats que figuren en les respectives resolucions (DOGV núm. 5194, de 8 de febrer 2006). El dia 26 de març de 2008 es va obrir el termini d'integració en les borses d'ocupació per a substitucions temporals en els llocs de treball dels grups relacionats en els apartats que figuren en les corresponents resolucions (DOGV núm. 5742 i 5743, de 15 i 16 d'abril 2008, respectivament).

Constatat el fet que en determinades categories no es disposa de suficient personal per a atendre la cobertura de les substitucions del personal per incapacitat temporal, permís per maternitat, adopció o acolliment de menors, permís per matrimoni, permís per lactància, reduccions de jornada, llicència sense retribució, plans de vacances, permís sindical i permís per campanya electoral, en els llocs d'atenció directa.

És per això que, de conformitat amb el que estableix l'Ordre de 17 de gener de 2006, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, i fent ús de les facultats que té delegades esta Sotssecretaria, resol:

### Primer

1. Mensualment, i a partir del mes següent de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, quedarà obert el termini de sol·licitud d'inscripció de nous aspirants i d'aportació de nous mèrits dels sol·licitants ja inscrits, en les borses de les direccions territorials de Benestar Social d'Alacant, Castelló i València en les categories de metge i ATS/DUE.

2. El termini romandrà obert durant els deu primers dies hàbils de cada mes.

### Segon

En els terminis successius abans indicats queda convocat el personal previst en l'apartat primer perquè presenten en les direccions territorials de la Conselleria de Benestar Social d'Alacant, Castelló i València o en qualsevol de les oficines públiques previstes en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la sol·licitud d'inscripció o d'actualització, el full d'autobaremació, la documentació acreditativa dels mèrits al·legats i l'acreditació de la titulació requerida per a cada categoria que a continuació es detalla:

Categoria	NA	Grup	Titulació
Metge	F	A	Llicenciat Medicina
ATS/DUE	F	B	ATS/DUE

## Conselleria de Bienestar Social

*RESOLUCIÓN de 19 de febrero de 2009, del subsecretario de la Conselleria de Bienestar Social, por la que se abre el plazo de integración en la bolsa de empleo para sustituciones temporales en puestos de trabajo de los grupos relacionados en los apartados siguientes, y de actualización y aportación de nuevos méritos, en las provincias de Valencia, Castellón y Alicante.* [2009/2638]

La Orden de 8 de julio de 2008 del conseller de Justicia y Administraciones Públicas dispone en su artículo 2 la constitución de bolsas de empleo específicas para sustituciones temporales en puestos de atención directa en el ámbito de la Conselleria de Bienestar Social, delegando en la Subsecretaría el nombramiento y cese del personal funcionario interino y la contratación y cese del personal laboral temporal en tales supuestos.

La constitución de las bolsas debe respetar los criterios establecidos en la Orden de 17 de enero de 2006, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administraciones Públicas, sobre regulación de bolsas de empleo temporal.

En uso de las facultades delegadas, esta Subsecretaría en fecha 1 de febrero de 2006, constituyó para las provincias de Valencia, Castellón y Alicante bolsas de empleo para sustituciones temporales en puestos de trabajo de los grupos relacionados en los apartados que figuran en las respectivas resoluciones (DOGV núm. 5194, 8 de febrero 2006). En fecha 26 de marzo de 2008 abrió el plazo de integración en las bolsas de empleo para sustituciones temporales en los puestos de trabajo de los grupos relacionados en los apartados que figuran en las correspondientes resoluciones (DOGV núm. 5742 y 5743 de 15 y 16 de abril 2008).

Constatado el hecho de que en determinadas categorías no se dispone de suficiente personal para atender la cobertura de las sustituciones del personal por incapacidad temporal, permiso por maternidad, adopción o acogimiento de menores, permiso por matrimonio, permiso por lactancia, reducciones de jornada, licencia sin retribución, planes de vacaciones, permiso sindical y permiso por campaña electoral, en los puestos de atención directa.

Es por lo que, de conformidad con lo establecido en la Orden de 17 de enero de 2006 de la Conselleria de Justicia, Interior y Administraciones Públicas, y en uso de las facultades que tiene delegadas esta Subsecretaria, resuelve:

### Primero

1. Mensualmente, y a partir del mes siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, quedarà obert el plazo de solicitud de inscripción de nuevos aspirantes y de aportación de nuevos méritos de los solicitantes ya inscritos, en las bolsas de las Direcciones Territoriales de Bienestar Social de Alicante, Castellón y Valencia en las categorías de Médico y ATS/DUE.

2. El plazo permanecerá abierto durante los diez primeros días hábiles de cada mes.

### Segundo

En los plazos sucesivos arriba indicados queda convocado el personal contemplado en el apartado primero para que presenten en las Direcciones Territoriales de la Conselleria de Bienestar Social de Alicante, Castellón y Valencia o en cualquiera de las oficinas públicas previstas en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la solicitud de inscripción o de actualización, la hoja de autobaremación, la documentación acreditativa de los méritos alegados y la acreditación de la titulación requerida para cada categoría que a continuación se detalla:

Categoría	NA	Grupo	Titulación
Médico	F	A	Licenciado Medicina
ATS/DUE	F	B	ATS/DUE

#### *Terçer*

El personal inscrit serà ordenat prenent en consideració els mèrits relacionats en l'apartat quart de les resolucions d'1 de febrer de 2006 (DOGV núm. 5194, de 8 de febrer de 2006), de la Sotssecretaria de la Conselleria de Benestar Social, per les quals es convoca la constitució de les borses d'ocupació per a substitucions temporals.

#### *Quart*

Els mèrits esmentats en l'apartat anterior s'acreditaran d'acord amb el que disposa l'apartat cinquè de les resolucions d'1 de febrer de 2006, de la Sotssecretaria de la Conselleria de Benestar Social, que hauran d'haver-se obtingut amb anterioritat a la finalització dels terminis indicats.

#### *Cinquè*

Les comissions delegades específiques de seguiment de borses d'ocupació temporal, previstes en l'apartat segon de les esmentades resolucions d'esta Sotssecretaria d'1 de febrer de 2006, analitzaran les sol·licituds presentades i efectuaran la baremació dels mèrits al·legats, i procediran a la integració del personal en les borses d'acord amb la puntuació obtinguda.

Mensualment es farà pública la composició provisional de les borses mencionades als taulers d'anuncis de la seu central i de les direccions territorials d'Alacant, Castelló i València de la Conselleria de Benestar Social.

Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils per a formular les al·legacions que estimen oportunes en relació amb la puntuació atorgada. La Comissió Delegada Específica estudiarà les al·legacions presentades i formularà proposta de la llista definitiva a la Sotssecretaria, que dictarà una resolució definitiva d'integrants de cada borsa i ordenarà la seua publicació en els llocs indicats anteriorment.

La sol·licitud d'inscripció i el full d'autobaremació a què es referixen els punts precedents s'acompanyen com a annex I i II d'esta resolució.

#### *Sisè*

La present resolució posa fi a la via administrativa i en contra cap interposar recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, davant el conseller de Justícia i Administracions Públiques en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb els articles 109, 110, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

De no recórrer en reposició i d'acord amb el que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de València en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'esta resolució.

València, 19 de febrer de 2009.— El sotssecretari (p. d. Ordre de 8 de juliol de 2008, DOCV núm. 5809, de 18 de juliol de 2008): Mariano Vivancos Comes.

#### *Terçero*

El personal inscrito será ordenado tomando en consideración los méritos relacionados en el apartado cuarto de las Resoluciones de 1 de febrero de 2006, de la Subsecretaría de la Conselleria de Bienestar Social, por las que se convoca la constitución de las bolsas de empleo para sustituciones temporales (DOGV núm. 5194 de 8 de febrero de 2006).

#### *Cuarto*

Los méritos citados en el apartado anterior, se acreditarán conforme a lo dispuesto en el apartado quinto de las precitadas Resoluciones de 1 de febrero de 2006, de la Subsecretaría de la Conselleria de Bienestar Social, debiendo de haberse obtenido con anterioridad a la finalización de los plazos indicados.

#### *Quinto*

Las Comisiones Delegadas Específicas de Seguimiento de Bolsas de Empleo Temporal, previstas en el apartado segundo de las Resoluciones de esta Subsecretaría de fecha 1 de febrero de 2006 (DOGV núm. 5194 de 8 de febrero de 2006), analizarán las solicitudes presentadas y efectuarán la baremación de los méritos alegados, procediendo a la integración del personal en las bolsas de acuerdo con la puntuación obtenida.

Mensualmente se hará pública la composición provisional de las bolsas mencionadas en los tabloneros de anuncios de la Sede Central y de las Direcciones Territoriales de Alicante, Castellón y Valencia de la Conselleria de Bienestar Social.

Los aspirantes dispondrán de un plazo de 10 días hábiles para formular las alegaciones que estimen oportunas en relación con la puntuación otorgada. La Comisión Delegada Específica, estudiará las alegaciones presentadas y formulará propuesta del listado definitivo a la Subsecretaría, quien dictará resolución definitiva de integrantes de cada bolsa ordenando su publicación en los lugares indicados anteriormente.

La solicitud de inscripción y la hoja de autobaremació a la que se refieren los puntos precedentes se acompañan como anexo I y II a la presente resolución.

#### *Sexto*

La presente resolución pone fin a la vía administrativa y contra la misma cabe interponer recurso de reposición, con carácter potestativo, ante el conseller de Justicia y Administraciones Públicas, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación, de conformidad con los artículos 109, 110, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.


De no recurrir en reposición y con arreglo a lo que disponen los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicció Contencioso-Administrativa, los interesados pueden interponer recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Valencia, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución.

Valencia, 19 de febrero de 2009.— El subsecretario (p. d. Orden de 8 de julio de 2008, DOCV núm. 5809, de 18 de julio de 2008): Mariano Vivancos Comes.

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>BORSES SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ PER PROVEIR PROVISIONALMENT LLOCS DE TREBALL DE L'ADMINISTRACIÓ DEL GOVERN VALENCIÀ.</b> <b>BOLSAS SOLICITUD INSCRIPCION PARA PROVEER PROVISIONALMENTE PUESTOS DE TRABAJO DE LA ADMINISTRACION DEL GOBIERNO VALENCIANO.</b>
<b>A MOTIU DE LA SOL·LICITUD</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Inscripció</b> <i>Inscripción</i>	
<input type="checkbox"/> <b>Actualització</b> <i>Actualización</i>	
<b>B DADES PERSONALS</b>	
<b>DATOS PERSONALES</b>	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
NIF	DATA NAIXEMENT FECHA NACIMIENTO
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	CP
PROVÍNCIA / PROVINCIA	LOCALITAT / LOCALIDAD
NACIONALITAT / NACIONALIDAD	TELÈFON / TELÉFONO
	E-MAIL
<b>C CATEGORIA I PROVÍNCIA SOL·LICITADA</b>	
<b>CATEGORÍA Y PROVINCIA SOLICITADA</b>	
CATEGORIA / CATEGORÍA	PROVÍNCIA / PROVINCIA
<b>D MITJANS DE LOCALITZACIÓ</b>	
<b>MEDIOS DE LOCALIZACIÓN</b>	
TELÈFON MÒBIL / TELÉFONO MÓVIL	TELÈFON FIXI / TELÉFONO FIJO
	E-MAIL
ALTRES / OTROS	
<b>E DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA</b>	
<b>DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Fotocòpia del DNI o document d'identificació equivalent</b> <i>Fotocopia del DNI o documento de identificación equivalente</i>	
<input type="checkbox"/> <b>Full d'autobaremació</b> <i>Hoja de autobaremación</i>	
<input type="checkbox"/> <b>Cessament o notificació de cessament</b> <i>Cese o notificación de cese</i>	
<input type="checkbox"/> <b>Altres:</b> <i>Otros:</i> _____	
<p><i>La documentació aportada junt amb la instància haurà de presentar-se degudament compulsada per l'organisme que va remetre el document o per qualsevol administració pública, d'acord amb els articles 2 i 35 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu comú.</i></p> <p><i>La documentación aportada junto con la instancia deberá presentarse debidamente compulsada por el organismo que emitió el documento o por cualquier administración pública, de acuerdo con los artículos 2 y 35 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.</i></p>	
<b>F DECLARACIÓ</b>	
<b>DECLARACIÓN</b>	
<p>La persona sol·licitant DECLARA que són certes les dades consignades ací i que té els requisits exigits per a exercir la (les) plaça (plaçes) que sol·licita.</p> <p><i>La persona solicitante DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne los requisitos para desempeñar la (s) plaza (s) que solicita.</i></p>	
_____, _____ d _____ del _____ La persona interessada / La persona interesada	
<div style="border: 1px solid black; width: 50%; height: 40px; margin: 0 auto;"></div> Firma: _____	
<p>Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</p> <p><i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</i></p>	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;">           REGISTRE D'ENTRADA            REGISTRO DE ENTRADA         </div>	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;">           DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT            FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE         </div>	

CJAAPP - IAC

DIN - A4

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>FULL D'AUTOBAREMACIÓ</b> <b>HOJA DE AUTOBAREMACIÓN</b>
<b>A DADES PERSONALS</b> <b>DATOS PERSONALES</b>	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
<b>B CATEGORIA SOL·LICITADA</b> <b>CATEGORÍA SOLICITADA</b>	
DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN	<input type="checkbox"/> Inscripció <i>Inscripción</i>
<b>C AUTOBAREMACIÓ</b> <b>AUTOBAREMACIÓN</b>	
1.- Temps treballat (màxim 28 punts) / <i>Tiempo trabajado (máximo 28 puntos)</i>	Puntuació <i>Puntuación</i>
Temps de servicis prestats en llocs de treball de l'administració del Govern Valencià, o dels seus organismes autònoms les competències dels quals en matèria de personal s'exercisquen per la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques segons el que disposa l'article 27 de la Llei de Funció Pública Valenciana, que pertanguen al mateix grup de titulació, i la mateixa naturalesa jurídica, sector i especialitat o categoria laboral del lloc que haja de proveir-se: 0,35 per cada mes complet de servici en actiu <i>Tiempo de servicios prestados en puestos de trabajo de la administración del Gobierno Valenciano, o de sus organismos autónomos cuyas competencias en materia de personal se ejerzan por la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas según lo dispuesto en el artículo 27 de la Ley de Función Pública Valenciana, que pertenezcan al mismo grupo de titulación, e igual naturaleza jurídica, sector y especialidad o categoría laboral del puesto que haya de proveerse: 0,35 por cada mes completo de servicio en activo</i>	
Temps de servicis prestats en llocs de treball de l'administració del Govern Valencià, o dels seus organismes autònoms les competències dels quals en matèria de personal s'exercisquen per la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques segons el que disposa l'article 27 de la L'ey de Funció Pública Valenciana, no previstos en l'anterior apartat: 0,13 punts per cada mes complet de servici en actiu <i>Tiempo de servicios prestados en puestos de trabajo de la administración del Gobierno Valenciano, o de sus organismos autónomos cuyas competencias en materia de personal se ejerzan por la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas según lo dispuesto en el artículo 27 de la Ley de Función Pública Valenciana, no contemplados en el anterior apartado: 0,13 puntos por cada mes completo de servicio en activo</i>	
Temps de servicis prestats en altres administracions públiques en llocs que pertanguen al mateix grup de titulació, naturalesa jurídica, sector i especialitat o categoria laboral a la dels llocs que hi haja de proveir-se: 0,05 punts per cada mes complet de servici en actiu <i>Tiempo de servicios prestados en otras administraciones públicas en puestos que pertenezcan al mismo grupo de titulación, naturaleza jurídica, sector y especialidad o categoría laboral a la de los puestos que haya de proveerse: 0,05 puntos por cada mes completo de servicio en activo</i>	
<b>SUBTOTAL</b>	
2.- Proves selectives (màxim 13 punts) / <i>Pruebas selectivas (máximo 13 puntos)</i>	
Per cada exercici superat en proves selectives per a l'ingrés en l'administració del Govern Valencià realitzades a partir del Decret d'oferta de l'any 1999, en el mateix grup de titulació, sector o categoria professional de la plaça a cobrir: fins a un total de 13 punts per haver superat la totalitat dels exercicis eliminatoris del procés selectiu, o si és el cas, una puntuació proporcional al nombre d'exercicis aprovats. Només podran al·legar-se exercicis superats en l'última oposició convocada per a l'accés al grup de titulació i especialitat o categoria de què es tracte <i>Por cada ejercicio superado en pruebas selectivas para el ingreso en la administración del Gobierno Valenciano realizadas a partir del Decreto de oferta del año 1999, en igual grupo de titulación, sector o categoría profesional del puesto a cubrir: hasta un total de 13 puntos por haber superado la totalidad de los ejercicios eliminatorios del proceso selectivo, o en su caso, una puntuación proporcional al número de ejercicios aprobados. Sólo podrán alegarse ejercicios superados en la última oposición convocada para el acceso al grupo de titulación y especialidad o categoría de que se trate</i>	
<b>SUBTOTAL</b>	
3.- Valencià (només serà computat el certificat de major nivell) / <i>Valenciano (sólo se computará el certificado de mayor nivel)</i>	
Certificat de coneixement oral / <i>Certificado de conocimiento oral</i> : 0,75 punts / puntos Certificat de grau elemental / <i>Certificado de grado elemental</i> : 1 punt / punto Certificat de grau mitjà / <i>Certificado de grado medio</i> : 2 punts / puntos Certificat de grau superior / <i>Certificado de grado superior</i> : 4 punts / puntos	
<b>SUBTOTAL</b>	
4.- Idiomes comunitaris (màxim 2 punts) / <i>Idiomas comunitarios (máximo 2 puntos)</i>	
Pel coneixement d'idiomes comunitaris, fins a 2 punts, a raó de 0,40 punts per curs o la seua equivalència si es tracta de cicles d'escola oficial d'idiomes, com també 0,40 punts per cada 12 crèdits d'idioma comunitari, corresponent a títol oficial expedient per la Universitat, de llicenciatura en les distintes filologies, o de mestre, especialitat llengües estrangeres, sempre que estos títols no hagen sigut objecte de valoració en un altre apartat del barem <i>Por el conocimiento de idiomas comunitarios, hasta 2 puntos, a razón de 0,40 puntos por curso o su equivalencia si se trata de ciclos de escuela oficial de idiomas, así como 0,40 puntos por cada 12 créditos de idioma comunitario, correspondiendo a título oficial expediente por la Universidad, de licenciatura en las distintas filologías, o de maestro, especialidad lenguas extranjeras, siempre que estos títulos no hayan sido objeto de valoración en otro apartado del baremo</i>	
<b>SUBTOTAL</b>	
5.- Altres titulacions (màxim 3 punts) / <i>Otras titulaciones (máximo 3 puntos)</i>	
Per la possessió de títols acadèmics iguals o superiors a aquell que siga exigit per a l'exercici del les places a cobrir: 1,5 punts per títol fins a un màxim de 3 punts <i>Por la posesión de títulos académicos iguales o superiores al que sea exigido para el desempeño de los puestos a cubrir: 1,5 puntos por título hasta un máximo de 3 puntos</i>	
<b>SUBTOTAL</b>	
<b>TOTAL</b>	

 CJAAPP - IAC  
 DIN - A4