

Presidència de la Generalitat

DECRET 193/2008, de 5 de desembre, del Consell pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Presidència de la Generalitat i el de la Conselleria de Presidència. [2008/14333]

En la present legislatura, les conselleries i secretaries autonòmiques en què s'estructura l'administració de la Generalitat es van determinar per mitjà del Decret 7/2007, de 28 de juny, del president de la Generalitat.

L'estructura esmentada, pel que fa a les secretaries autonòmiques, ha sigut recentment modificada pel Decret 28/2008, de 18 de setembre, del president de la Generalitat, en el sentit de suprimir, en la Conselleria de Presidència, les secretaries autonòmiques de Cohesió Territorial i de Relacions amb l'Estat i amb la Unió Europea, i es crea una nova secretaria autonòmica, la de Cohesió Territorial, Relacions amb l'Estat i amb la Unió Europea, a l'efecte d'assignar-li les funcions que anteriorment tenien els òrgans superiors esmentats.

Com a conseqüència d'això, el Decret 92/2007, de 6 de juliol, del Consell, pel qual s'establix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, ha sigut modificat pel Decret 122/2008, de 19 de setembre, del Consell, a fi d'adequar l'estructura bàsica directiva de la Conselleria de Presidència a les modificacions efectuades.

Evidentment, els canvis produïts determinen la necessitat d'adequar, al seu torn, el Reglament Orgànic i Funcional de la Presidència de la Generalitat i el de la Conselleria de Presidència, que van ser aprovats pel Decret 115/2007, de 27 de juliol, del Consell, a l'estructura organitzativa actualment vigent.

Conseqüentment, i a fi d'adaptar l'estructura de la Conselleria de Presidència a l'establida en el decret esmentat, i d'aprofitar l'ocasió per a perfilar les funcions de determinats òrgans directius de la Presidència i de la mencionada Conselleria, es creu oportú i necessari procedir, amb l'objectiu d'evitar una indesitjable dispersió de normes organitzatives, a l'aprovació d'un nou Reglament Orgànic i Funcional de la Presidència de la Generalitat i de la Conselleria de Presidència.

Per tot això, de conformitat amb el que estableixen els articles 12.2, 28.f) i 64 de la Llei del Consell, a proposta conjunta del president de la Generalitat i del conseller de Presidència i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del dia 5 de desembre de 2008,

DECRETE

TÍTOLI

De la Presidència de la Generalitat

CAPÍTOL I

Del president

Article 1

Al president de la Generalitat, com a més alt representant d'esta, li corresponen les funcions establides en l'article 10 de la Llei del Consell.

Article 2

El president de la Generalitat, en la seua condició de representant ordinari de l'Estat en la comunitat autònoma, promulga, en nom del rei, les lleis de la Generalitat.

Article 3

El president de la Generalitat, com a president del Consell, dirigeix i coordina les accions de govern, sense perjudi de les atribucions i responsabilitats de cada conseller.

Presidencia de la Generalitat

DECRETO 193/2008, de 5 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Presidencia de la Generalitat y el de la Conselleria de Presidencia. [2008/14333]

En la presente legislatura, las consellerias y secretarías autonómicas en las que se estructura la administración de la Generalitat se determinaron mediante el Decreto 7/2007, de 28 de junio, del presidente de la Generalitat.

Dicha estructura, en lo que a las secretarías autonómicas se refiere, ha sido recientemente modificada por el Decreto 28/2008, de 18 de septiembre, del presidente de la Generalitat, en el sentido de suprimir, en la Conselleria de Presidencia, las secretarías autonómicas de Cohesión Territorial y la de Relaciones con el Estado y con la Unión Europea, creando una nueva secretaría autonómica, la de Cohesión Territorial, Relaciones con el Estado y con la Unión Europea, a los efectos de asignarle las funciones que anteriormente tenían dichos órganos superiores.

Como consecuencia de lo anterior, el Decreto 92/2007, de 6 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, ha sido modificado por el Decreto 122/2008, de 19 de septiembre, del Consell, al objeto de adecuar la estructura básica directiva de la Conselleria de Presidencia a las modificaciones efectuadas.

Evidentemente, los cambios producidos determinan la necesidad de adecuar, a su vez, el Reglamento Orgánico y Funcional de la Presidencia de la Generalitat y el de la Conselleria de Presidencia, que fueron aprobados por el Decreto 115/2007, de 27 de julio, del Consell, a la estructura organizativa actualmente vigente.

Consecuentemente, y a fin de adaptar la estructura de la Conselleria de Presidencia a la establecida en dicho decreto, y de aprovechar la ocasión para perfilar las funciones de determinados órganos directivos de la Presidencia y de la mencionada Conselleria, se estima oportuno y necesario proceder, con el objetivo de evitar una indeseada dispersión de normas organizativas, a la aprobación de un nuevo Reglamento Orgánico y Funcional de la Presidencia de la Generalitat y de la Conselleria de Presidencia.

Por todo ello, de conformidad con lo establecido en los artículos 12.2, 28.f) y 64 de la Ley del Consell, a propuesta conjunta del presidente de la Generalitat y del conseller de Presidencia y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 5 de diciembre de 2008,

DECRETO

TÍTULO I

De la Presidencia de la Generalitat

CAPÍTULO I

Del president

Artículo 1

Al presidente de la Generalitat, como más alto representante de la misma, le corresponden las funciones establecidas en el artículo 10 de la Ley del Consell.

Artículo 2

El presidente de la Generalitat, en su condición de representante ordinario del Estado en la Comunidad Autónoma, promulga, en nombre del Rey, las leyes de la Generalitat.

Artículo 3

El presidente de la Generalitat, como presidente del Consell, dirige y coordina las acciones de gobierno, sin perjuicio de las atribuciones y responsabilidades de cada conseller.

Article 4

A la Presidència de la Generalitat li correspon l'exercici de les competències en matèria de comunicació institucional de la Generalitat, ràdio, televisió i la resta de mitjans de comunicació social.

Article 5

Davall l'autoritat del president, la Presidència de la Generalitat està integrada pels següents òrgans superiors i centres directius:

- Gabinet del President.
- Secretaria Autònoma de Comunicació.
- Subdirecció d'Anàlisi.
- Subdirecció d'Organització.
- Direcció General de Relacions Informatives.
- Direcció General de Promoció Institucional.

CAPÍTOL II *Del Gabinet del President*

Article 6

El Gabinet del President és l'òrgan de suport a la Presidència de la Generalitat que té assignades funcions d'assessorament al president, impuls de l'acció interdepartamental del Consell, programació i desenvolupament dels actes del president, elaboració d'informes tècnics i polítics i, en especial:

- a) Facilitar al president de la Generalitat la informació política i tècnica que resulte necessària per a l'exercici de les seues funcions.
- b) Assessorar el president de la Generalitat en aquells assumptes i matèries que este dispose.
- c) Coordinar totes aquelles unitats, tant de la mateixa Presidència com de les conselleries, que participen directament o indirectament en la programació o desenvolupament d'actes en què intervinga la Presidència de la Generalitat.
- d) Impulsar l'acció interdepartamental del Consell.

Article 7

Del director del Gabinet del President, que tindrà el rang de secretari autònom, dependran la Subdirecció d'Anàlisi i la Subdirecció d'Organització, que tindran el rang de direcció general.

Article 8

1. La Subdirecció d'Anàlisi té assignades, a més de les que el director del gabinet determine, les funcions següents:

- a) Prestar assistència i assessorament al president.
 - b) Realització d'estudis i recopilació de documents sobre matèries que afecten el Consell.
2. De la Subdirecció d'Anàlisi depenen l'Àrea d'Anàlisi, Estudis i Documentació i l'Àrea d'Anàlisi i Seguiment.

Article 9

1. La Subdirecció d'Organització té assignades, a més de les que el director del gabinet determine, les funcions següents:

- a) La recepció i gestió del correu dirigit al president.
 - b) La coordinació interna de l'agenda del president.
 - c) La direcció del protocol que requereixen els actes de caràcter representatiu del president i dels restants membres del Consell.
 - d) L'organització i desenvolupament dels actes del president i la coordinació de les conselleries que hi participen.
2. De la Subdirecció d'Organització depén l'Àrea d'Organització.

CAPÍTOL III *De la Secretaria Autònoma de Comunicació*

Article 10

La Secretaria Autònoma de Comunicació assumix les funcions que li atribueix l'article 68 de la Llei del Consell en matèria de publicitat institucional, anuncis oficials, relació amb els mitjans de comunicació social, imatge de la Generalitat, televisió, radiodifusió i continguts.

Artículo 4

A la Presidencia de la Generalitat le corresponde el ejercicio de las competencias en materia de comunicación institucional de la Generalitat, radio, televisión y demás medios de comunicación social.

Artículo 5

Bajo la autoridad del presidente, la Presidencia de la Generalitat está integrada por los siguientes órganos superiores y centros directivos:

- Gabinete del Presidente.
- Secretaría Autónoma de Comunicación.
- Subdirección de Análisis.
- Subdirección de Organización.
- Dirección General de Relaciones Informativas.
- Dirección General de Promoción Institucional.

CAPÍTULO II *Del Gabinete del Presidente*

Artículo 6

El Gabinete del Presidente es el órgano de apoyo a la Presidencia de la Generalitat que tiene asignadas funciones de asesoramiento al presidente, impulso de la acción interdepartamental del Consell, programación y desarrollo de los actos del presidente, elaboración de informes técnicos y políticos y, en especial:

- a) Facilitar al presidente de la Generalitat la información política y técnica que resulte necesaria para el ejercicio de sus funciones.
- b) Asesorar al presidente de la Generalitat en aquellos asuntos y materias que éste disponga.
- c) Coordinar todas aquellas unidades, tanto de la propia Presidencia como de las consellerias, que participen directa o indirectamente en la programación o desarrollo de actos en los que intervinga la Presidencia de la Generalitat.
- d) Impulsar la acción interdepartamental del Consell.

Artículo 7

Del director del Gabinete del Presidente, que tendrá el rango de secretario autónomo, dependerán la Subdirección de Análisis y la Subdirección de Organización, que tendrán el rango de dirección general.

Artículo 8

1. La Subdirección de Análisis tiene asignadas, además de las que el director del Gabinete determine, las siguientes funciones:

- a) Prestar asistencia y asesoramiento al presidente.
 - b) Realización de estudios y recopilación de documentos sobre materias que afecten al Consell.
2. De la Subdirección de Análisis dependen el Área de Análisis, Estudios y Documentación y el Área de Análisis y Seguimiento.

Artículo 9

1. La Subdirección de Organización tiene asignadas, además de las que el director del Gabinete determine, las siguientes funciones:

- a) La recepción y gestión del correo dirigido al presidente.
 - b) La coordinación interna de la agenda del presidente.
 - c) La dirección del protocolo que requieren los actos de carácter representativo del presidente y de los restantes miembros del Consell.
 - d) Organización y desarrollo de los actos del presidente y la coordinación de las consellerias que participen en los mismos.
2. De la Subdirección de Organización depende el Área de Organización.

CAPÍTULO III *De la Secretaría Autónoma de Comunicación*

Artículo 10

La Secretaría Autónoma de Comunicación asume las funciones que le atribuye el artículo 68 de la Ley del Consell en materia de publicidad institucional, anuncios oficiales, relación con los medios de comunicación social, imagen de la Generalitat, televisión, radiodifusión y contenidos.

Així mateix, li correspon dirigir i coordinar els centres directius que s'adscriuen davall la seua dependència, així com les unitats administratives que s'hi integren.

Article 11

La Secretaria Autònoma de Comunicació s'estructura en els següents centres directius:

- Direcció General de Relacions Informatives.
- Direcció General de Promoció Institucional.

Article 12

La Direcció General de Relacions Informatives és el centre directiu a què correspon dur a terme les funcions establides en l'article 70 de la Llei del Consell, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, en matèria de política informativa i, en especial:

- Coordinació de l'emissió d'informació institucional i de govern.
- Disseny i anàlisi dels treballs, tècniques i estudis d'avaluació de l'eficàcia de la política informativa respecte al desenvolupament de l'acció de govern de la Generalitat.

Article 13

La Direcció General de Promoció Institucional és el centre directiu a què correspon dur a terme les funcions establides en l'article 70 de la Llei del Consell, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, en matèria de publicitat i comunicació i, en especial:

- a) Elaboració de normes i col·laboració en la promoció i ordenació del sector audiovisual i de la comunicació de la Comunitat Valenciana en coordinació amb la resta de departaments competents de la Generalitat.
- b) Tutela administrativa derivada de l'aplicació de la Llei de Radiotelevisió Valenciana i la resta de lleis concurrents.
- c) Planificació, assessorament, estudi i gestió del règim jurídic en matèria de comunicació social i els seus mitjans; preparació dels concursos públics per a l'atorgament de les preceptives concessions per a l'explotació dels serveis públics de radiodifusió sonora i televisió, i altres serveis audiovisuals i multimèdia que siguen competència de la Generalitat, així com la tramitació dels seus títols d'habilitació i l'aprovació, si és el cas, dels negocis jurídics sobre estos.
- d) La tramitació de les sol·licituds d'autorització administrativa per a la prestació del servei de difusió de ràdio i televisió per cable.
- e) L'organització i gestió del Registre de Concessionaris de Ràdio i Televisió.
- f) El manteniment de les relacions de l'administració de la Generalitat amb els prestadors dels serveis públics de radiodifusió sonora i televisió.
- g) La supervisió i control dels projectes tècnics de radiodifusió i televisió amb concessions atorgades per la Generalitat, així com dels estudis tècnics de canvi de paràmetres d'estes; la proposta de planificació del domini públic radioelèctric en les bandes de freqüències de radiodifusió i televisió i la implementació i disseny dels mapes de cobertura radioelèctrica de les emissores de radiodifusió i televisió.
- h) L'exercici de les facultats de control, inspecció i sanció en matèria de radiodifusió sonora i televisió.
- i) L'adopció de les mesures conduents a la implantació i difusió de la ràdio i televisió digitals en la Comunitat Valenciana, així com l'exercici de les competències que, en matèria de continguts dels serveis de ràdio i televisió, corresponen a la Generalitat.
- j) Tutelar la deguda utilització de la imatge institucional de la Generalitat i l'adopció de criteris i mesures sobre la difusió d'esta imatge institucional, així com l'autorització prèvia dels projectes de manuals d'identitat corporativa, marques, distintius, logos o símbols

Asimismo, le corresponde dirigir y coordinar los centros directivos que se adscriban bajo su dependencia, así como las unidades administrativas integradas en los mismos.

Artículo 11

La Secretaría Autónoma de Comunicación se estructura en los siguientes centros directivos:

- Dirección General de Relaciones Informativas.
- Dirección General de Promoción Institucional.

Artículo 12

La Dirección General de Relaciones Informativas es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 70 de la Ley del Consell, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, en materia de política informativa y, en especial:

- Coordinación de la emisión de información institucional y de gobierno.
- Diseño y análisis de los trabajos, técnicas y estudios de evaluación de la eficacia de la política informativa respecto al desarrollo de la acción de gobierno de la Generalitat.

Artículo 13

La Dirección General de Promoción Institucional es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 70 de la Ley del Consell, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, en materia de publicidad y comunicación y, en especial:

- a) Elaboración de normas y colaboración en la promoción y ordenación del sector audiovisual y de la comunicación de la Comunitat Valenciana en coordinació amb la resta de departaments competents de la Generalitat.
- b) Tutela administrativa derivada de la aplicación de la Ley de Radiotelevisión Valenciana y demás leyes concurrentes.
- c) Planificación, asesoramiento, estudio y gestión del régimen jurídico en materia de comunicación social y sus medios; preparación de los concursos públicos para el otorgamiento de las preceptivas concessions para la explotación de los servicios públicos de radiodifusión sonora y televisión, y otros servicios audiovisuales y multimedia que sean competencia de la Generalitat, así como la tramitació de sus títulos habilitantes y la aprobación, en su caso, de los negocios jurídicos sobre ellos.
- d) La tramitació de las solicitudes de autorización administrativa para la prestación del servicio de difusión de radio y televisión por cable.
- e) La organización y gestión del Registro de concesionarios de radio y televisión.
- f) El mantenimiento de las relaciones de la administración de la Generalitat con los prestadores de los servicios públicos de radiodifusión sonora y televisión.
- g) La supervisión y control de los proyectos técnicos de radiodifusión y televisión con concessions otorgadas por la Generalitat, así como de los estudios técnicos de cambio de parámetros de las mismas; la propuesta de planificación del dominio público radioelèctrico en las bandes de frecuencias de radiodifusión y televisión y la implementación y diseño de los mapas de cobertura radioelèctrica de las emisoras de radiodifusión y televisión.
- h) El ejercicio de las facultades de control, inspección y sanción en materia de radiodifusión sonora y televisión.
- i) La adopción de las medidas conduentes a la implantación y difusión de la radio y televisión digitales en la Comunitat Valenciana, así como el ejercicio de las competencias que, en materia de contenidos de los servicios de radio y televisión, correspondan a la Generalitat.
- j) Tutelar la debida utilización de la imagen institucional de la Generalitat y la adopción de criterios y medidas sobre la difusión de dicha imagen institucional, así como la autorización prèvia de los proyectos de manuales de identidad corporativa, marcas, distintivos, logos

d'identificació per a la difusió de la imatge o activitats de la Generalitat.

k) Preparar, dissenyar i desenvolupar projectes i accions de comunicació, així com la coordinació, supervisió i autorització prèvia dels projectes i contractacions de campanyes, insercions publicitàries, anuncis oficials i accions de promoció, com ara actes, esdeveniments, estands i fires, entre altres.

l) Autorització prèvia dels projectes de les pàgines web, WAP, missatgeria multimèdia, publicacions electròniques, aplicacions telefòniques a mòbils, canals de TV corporatius, plataformes, correu electrònic, vídeos, CD, DVD, marxandatge, fullets, cartells, revistes i la resta de material imprès, així com de qualsevol altre suport que repercutisca en la promoció i/o difusió de la imatge i activitats de la Generalitat, tant pels mitjans tradicionals com pels moderns mitjans de comunicació.

m) Analitzar i valorar, des del punt de vista de la comunicació, la informació que es derive de totes aquelles vies de comunicació que respecte d'això la Generalitat establisca amb el ciutadà, com ara les assenyalades en l'apartat anterior, així com telèfons de consultes, informació o reclamacions, edificis PROP, queixes o suggeriments, etc.

Totes les autoritzacions prèvies, supervisions i coordinació previstes en este article per a qualsevol de les accions que s'hi mencionen seran preceptives sempre que l'acció de publicitat, de comunicació o de contractació administrativa d'estes siga duta a terme pel Consell o per qualsevol conselleria, inclosos els organismes o entitats que en depenen orgànicament o funcionalment, així com les que es desenvolupen per tercers a través d'ordes de subvenció, convenis o qualsevol altra fórmula de col·laboració.

Una vegada autoritzat per la direcció general qualsevol dels projectes o accions abans esmentats, serà necessària l'autorització de la creativitat, el disseny i la contractació que se'n deriven abans de ser executats.

TÍTOL II De la Conselleria de Presidència

CAPÍTOL I Disposicions generals

Article 14

La Conselleria de Presidència és el departament del Consell a què correspon l'exercici de les competències en matèria de relacions amb la Unió Europea, l'Estat i altres comunitats autònomes, relacions amb les Corts, Secretariat del Consell, representació i defensa en juí i assessorament en dret de la Generalitat, cohesió territorial, administració local i el seu patrimoni urbà, i coordinació interdepartamental.

Davall la superior autoritat del conseller i vicepresident primer del Consell, la Conselleria de Presidència dirigeix, impulsa i executa l'acció política i administrativa en les matèries de la seua competència.

Article 15

Davall l'autoritat del conseller i vicepresident primer del Consell, la Conselleria de Presidència s'estructura en els següents òrgans superiors i centres directius:

- Secretaria Autònoma de Política Institucional.
- Secretaria Autònoma de Cohesió Territorial, Relacions amb l'Estat i amb la Unió Europea.
- Sotssecretaria.
- Direcció General de Relacions amb les Corts i Secretariat del Consell.
- Advocacia General de la Generalitat.
- Direcció General de Coordinació.
- Direcció General de Cohesió Territorial.
- Direcció General de Relacions Externes.
- Delegació de la Comunitat Valenciana a Brussel·les.
- Delegació de la Comunitat Valenciana a Madrid.

o símbolos de identificación para la difusión de la imagen o actividades de la Generalitat.

k) Preparar, diseñar y desarrollar proyectos y acciones de comunicación, así como la coordinación, supervisión y autorización previa de los proyectos y contrataciones de campañas, inserciones publicitarias, anuncios oficiales y acciones de promoción, tales como actos, eventos, stands y ferias, entre otras.

l) Autorización previa de los proyectos de las páginas web, wap, mensajería multimedia, publicaciones electrónicas, aplicaciones telefónicas a móviles, canales tv corporativos, plataformas, correo electrónico, videos, cd's, dvd's, merchandising, folletos, carteles, revistas y demás material impreso, así como de cualquier otro soporte que repercuta en la promoción y/o difusión de la imagen y actividades de la Generalitat, tanto por los medios tradicionales como por los modernos medios de comunicación.

m) Analizar y valorar, desde el punto de vista de la comunicación, la información que se derive de todos aquellos cauces de comunicación que al respecto se establezcan con el ciudadano por la Generalitat, tales como los señalados en el apartado anterior, así como teléfonos de consultas, información o reclamaciones, edificios PROP, quejas o sugerencias, etc.

Todas las autorizaciones previas, supervisiones y coordinación previstas en este artículo para cualesquiera de las acciones mencionadas en el mismo serán preceptivas siempre que la acción de publicidad, de comunicación o de contratación administrativa de las mismas sea llevada a cabo por el Consell o por cualquier conselleria, incluidos los organismos o entidades dependientes orgánica o funcionalmente de ellas, así como las que se desarrollen por terceros a través de órdenes de subvención, convenios o cualquier otra fórmula de colaboración.

Una vez autorizado por la dirección general cualquiera de los proyectos o acciones antes referidos, será necesaria la autorización de la creatividad, diseño y contratación que se deriven de los mismos antes de ser ejecutados.

TÍTULO II De la Conselleria de Presidencia

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 14

La Conselleria de Presidencia es el departamento del Consell al que corresponde el ejercicio de las competencias en materia de relaciones con la Unión Europea, el Estado y otras comunidades autónomas, relaciones con Les Corts, Secretariado del Consell, representación y defensa en juicio y asesoramiento en derecho de la Generalitat, cohesión territorial, administración local y su patrimonio urbano, y coordinación interdepartamental.

Bajo la superior autoridad del conseller y vicepresidente primero del Consell, la Conselleria de Presidencia dirige, impulsa y ejecuta la acción política y administrativa en las materias de su competencia.

Artículo 15

Bajo la autoridad del conseller y vicepresidente primero del Consell, la Conselleria de Presidencia se estructura en los siguientes órganos superiores y centros directivos:

- Secretaría Autònoma de Política Institucional.
- Secretaría Autònoma de Cohesió Territorial, Relacions con el Estado y con la Unió Europea.
- Subsecretaría.
- Dirección General de Relaciones con Les Corts y Secretariado del Consell.
- Abogacía General de la Generalitat.
- Dirección General de Coordinación.
- Dirección General de Cohesió Territorial.
- Dirección General de Relaciones Externas.
- Delegación de la Comunitat Valenciana en Bruselas.
- Delegación de la Comunitat Valenciana en Madrid.

- Delegacions del Consell a Alacant, Castelló i València.
- Subdelegacions del Consell.

Article 16

1. Es crea el Consell de Direcció com a òrgan col·legiat d'assessorament i assistència al conseller i vicepresident primer del Consell en l'elaboració, coordinació i execució del programa d'actuacions del departament. Davall la presidència del titular de la conselleria, el Consell de Direcció està integrat pels titulars de les secretaries autonòmiques, la Sotssecretaria, direccions generals i el director del Gabinet del conseller, que exercirà la secretaria del consell esmentat.

2. A les sessions del Consell de Direcció podran assistir, a més, els directors, caps o responsables de centres, òrgans, unitats o ens adscrits al departament, quan el conseller ho estime convenient.

3. El Consell de Direcció pot reunir-se en ple o en comissions. Es podran constituir totes les comissions que acorde el titular del departament, que determinarà els membres que hagen d'integrar-les i designarà les persones que hagen d'exercir la presidència i la secretaria, sense perjudi que exercisca la facultat de presidir-les personalment.

4. Igualment, el conseller i vicepresident primer del Consell pot acordar, sempre que ho estime convenient, la constitució d'altres òrgans o comissions de caràcter consultiu i d'assessorament, per a matèries concretes o assumptes específics, amb la composició que en cada cas determine.

Article 17

En els casos d'absència o malaltia del titular del departament, s'aplicarà el que disposa l'article 12. i) de la Llei del Consell.

Fins que es resolga la substitució, les funcions d'aquell o aquella com a titular del departament seran exercides temporalment pels titulars de les secretaries autonòmiques, a excepció de les que li corresponen com a membre del Consell, seguint l'orde de prelatió previst en l'article 15 del present decret.

L'orde esmentat s'aplicarà, així mateix, a l'efecte de la seua substitució, per a les secretaries autonòmiques, la Sotssecretaria i les direccions generals.

El que estableixen els paràgrafs anteriors s'entén sense perjudi del que dispose, si és el cas, el conseller mitjançant una resolució.

Article 18

El nivell administratiu està constituït per totes les unitats o òrgans d'esta naturalesa dependents directament dels òrgans superiors i nivell directiu del departament.

CAPÍTOL II

Del conseller de Presidència i vicepresident primer del Consell

Article 19

El conseller de Presidència i vicepresident primer del Consell és la superior autoritat de la conselleria i exercix les funcions que li confereix la Llei del Consell com a titular del dit departament. Com a vicepresident primer del Consell, exercix les funcions de màxim suport i assessorament en les tasques exercides pel president i la coordinació de l'acció del Consell, així com la direcció, impuls i coordinació política en aquelles matèries que el president li encomane o delegue.

Article 20

1. Directament dependent del conseller i vicepresident primer del Consell, es crea el Gabinet, com a òrgan de suport i assistència immediata a este.

2. Així mateix, davall la dependència directa del conseller i vicepresident primer del Consell es crea, amb el rang d'àrea, un Gabinet Tècnic, al qual corresponen les funcions concernents a documentació,

- Delegaciones del Consell en Alicante, Castellón y Valencia.
- Subdelegaciones del Consell.

Artículo 16

1. Se crea el Consejo de Dirección como órgano colegiado de asesoramiento y asistencia al conseller y vicepresidente primero del Consell en la elaboración, coordinación y ejecución del programa de actuaciones del departamento. Bajo la presidencia del titular de la Conselleria, el Consejo de Dirección está integrado por los titulares de las secretarías autonómicas, Subsecretaría, direcciones generales, y el director del Gabinete del conseller, que desempeñará la secretaria de dicho consejo.

2. A las sesiones del Consejo de Dirección podrán asistir, además, los directores, jefes o responsables de centros, órganos, unidades o entes adscritos al departamento, cuando el conseller lo estime conveniente.

3. El Consejo de Dirección puede reunirse en pleno o en comisiones. Se podrán constituir cuantas comisiones acuerde el titular del departamento, quien determinará los miembros que deban integrarlas y designará las personas que deban desempeñar la presidencia y la secretaría, sin perjuicio de que ejerza la facultad de presidirlas personalmente.

4. Igualmente, el conseller y vicepresidente primero del Consell puede acordar, siempre que lo estime conveniente, la constitución de otros órganos o comisiones de carácter consultivo y de asesoramiento, para materias concretas o asuntos específicos, con la composición que en cada caso determine.

Artículo 17

En los casos de ausencia o enfermedad del titular del departamento, será de aplicación lo dispuesto en el artículo 12.i) de la Ley del Consell.

Hasta que se resuelva la sustitución, las funciones de aquél o aquélla como titular del departamento serán ejercidas temporalmente por los titulares de las secretarías autonómicas, a excepción de las que le corresponden como miembro del Consell, siguiendo el orden de prelatión previsto en el artículo 15 del presente Decreto.

Dicho orden será de aplicación, asimismo, a los efectos de su sustitución, para las secretarías autonómicas, Subsecretaría y direcciones generales.

Lo que establecen los párrafos anteriores se entiende sin perjuicio de lo que, en su caso, disponga el conseller mediante resolución.

Artículo 18

El nivel administrativo está constituido por todas las unidades u órganos de esta naturaleza dependientes directamente de los órganos superiores y nivel directivo del departamento.

CAPÍTULO II

Del conseller de Presidencia i vicepresident primer del Consell

Artículo 19

El conseller de Presidencia i vicepresident primer del Consell es la superior autoridad de la Conselleria y ejerce las funciones que le confiere la Ley del Consell como titular de dicho departamento. Como vicepresidente primero del Consell, ejerce las funciones de máximo apoyo y asesoramiento en las tareas desempeñadas por el president y la coordinación de la acción del Consell, así como la dirección, impulso y coordinación política en aquellas materias que el president le encomiende o delegue.

Artículo 20

1. Directamente dependiente del conseller y vicepresidente primero del Consell, se crea el Gabinete, como órgano de apoyo y asistencia inmediata al mismo.

2. Asimismo, bajo la dependencia directa del conseller y vicepresidente primero del Consell se crea, con el rango de área, un Gabinete Técnico, al que le corresponden las funciones concernientes a docu-

comunicació i seguiment parlamentari dels assumptes relacionats amb la conselleria.

CAPÍTOL III

De les secretaries autonòmiques i òrgans directius dependents

SECCIÓ 1^a.

De la Secretaria Autonòmica de Política Institucional

Article 21

1. La Secretaria Autonòmica de Política Institucional assumix les funcions que li atribueix l'article 68 de la Llei del Consell en matèria de relacions del Consell amb les Corts, Secretariat del Consell, coordinació general de la política legislativa del Consell, defensa en juí i assessorament en dret de la Generalitat i coordinació i impuls de l'acció política del Consell.

Així mateix, li correspon dirigir i coordinar els centres directius que s'adscriuen davall la seua dependència, així com les unitats administratives que s'hi integren.

2. El titular de la Secretaria Autonòmica de Política Institucional és l'advocat general de la Generalitat i exercix les funcions inherents a este càrrec, d'acord amb la Llei 10/2005, de 9 de desembre, de la Generalitat, d'Assistència Jurídica a la Generalitat.

3. De la Secretaria Autonòmica de Política Institucional depenen els següents òrgans directius:

- Direcció General de Relacions amb les Corts i Secretariat del Consell.
- Advocacia General de la Generalitat.
- Direcció General de Coordinació.

Article 22

1. La Direcció General de Relacions amb les Corts i Secretariat del Consell és el centre directiu a què correspon dur a terme les funcions establides en l'article 70 de la Llei del Consell, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, en matèria de relació i coordinació del Consell amb les Corts i secretariat del Consell.

2. En especial, té atribuïdes les funcions següents:

- a) La comunicació entre el Consell i les Corts i l'assistència continuada en les matèries d'índole parlamentària.
- b) La gestió del Registre de Convenis.
- c) El suport tècnic i administratiu al secretariat del Consell, així com la infraestructura administrativa del Consell i la revisió i tramitació dels documents destinats a la seua inserció en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.
- d) La coordinació i autorització tècnica de les publicacions de les distintes conselleries i organismes, institucions i entitats que en depenen que integren el fons editorial de la Generalitat i, en particular, l'edició del *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Article 23

De la Direcció General de Relacions amb les Corts i Secretariat del Consell depenen les següents unitats del nivell administratiu:

- L'Àrea de Relacions amb les Corts, a la qual correspon prestar assistència tècnica al Consell en les reunions de la Junta de Síndics, així com la coordinació de les intervencions dels consellers davant del ple i les comissions de les Corts, i, en general, el requeriment i gestió, si és el cas, de l'acció del Consell davant d'estes.

- L'Àrea de la Secretaria Administrativa del Consell, que gestiona els assumptes que han de sotmetre's a la Comissió de Secretaris Autonòmics i Sotssecretaris i al Consell, formalitza els decrets i acords aprovats pel Consell, i elabora les actes de les reunions del Consell i les de la seua comissió preparatòria.

Així mateix, gestiona el Registre de Convenis i tramita les comunicacions al Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana dels

mentació, comunicació y seguimiento parlamentario de los asuntos relacionados con la conselleria.

CAPÍTULO III

De las secretarías autonómicas y órganos directivos dependientes

SECCIÓN 1^a

De la Secretaría Autonómica de Política Institucional

Artículo 21

1. La Secretaría Autonómica de Política Institucional asume las funciones que le atribuye el artículo 68 de la Ley del Consell en materia de relaciones del Consell con Les Corts, Secretariado del Consell, coordinación general de la política legislativa del Consell, defensa en juicio y asesoramiento en derecho de la Generalitat y coordinación e impulso de la acción política del Consell.

Asimismo, le corresponde dirigir y coordinar los centros directivos que se adscriban bajo su dependencia, así como las unidades administrativas integradas en los mismos.

2. El titular de la Secretaría Autonómica de Política Institucional es el abogado general de la Generalitat y ejerce las funciones inherentes a este cargo, conforme a la Ley 10/2005, de 9 de diciembre, de la Generalitat, de Asistencia Jurídica a la Generalitat.

3. De la Secretaría Autonómica de Política Institucional dependen los siguientes órganos directivos:

- Dirección General de Relaciones con Les Corts y Secretariado del Consell.
- Abogacía General de la Generalitat.
- Dirección General de Coordinación.

Artículo 22

1. La Dirección General de Relaciones con Les Corts y Secretariado del Consell es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 70 de la Ley del Consell, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídic, en materia de relación y coordinación del Consell con Les Corts y Secretariado del Consell.

2. En especial, tiene atribuidas las siguientes funciones:

- a) La comunicación entre el Consell y Les Corts y la asistencia continuada en las materias de índole parlamentaria.
- b) La gestión del Registro de Convenios.
- c) El apoyo técnico y administrativo al secretariado del Consell, así como la infraestructura administrativa del Consell y la revisión y tramitación de los documentos destinados a su inserción en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.
- d) La coordinació i autorització tècnica de les publicacions de les distintes Consellerias y organismos, instituciones y entidades de ellas dependientes que integran el fondo editorial de la Generalitat y, en particular, la edición del *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Artículo 23

De la Dirección General de Relaciones con Les Corts y Secretariado del Consell dependen las siguientes unidades del nivel administrativo:

- El Área de Relaciones con Les Corts, a la que le corresponde prestar asistencia técnica al Consell en las reuniones de la Junta de Síndics, así como la coordinación de las intervenciones de los consellers ante el Pleno y las comisiones de Les Corts, y, en general, el requerimiento y gestión, en su caso, de la acción del Consell ante las mismas.

- El Área de la Secretaría Administrativa del Consell, que gestiona los asuntos que han de someterse a la Comisión de Secretarios Autonómicos y Subsecretarios y al Consell, formaliza los decretos y acuerdos aprobados por el Consell, y elabora las actas de las reuniones del Consell y las de su comisión preparatoria.

Asimismo, gestiona el Registro de Convenios y tramita las comunicaciones al Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana de

actes i disposicions generals adoptades pel Consell, quan això siga preceptiu.

– L'Àrea de Publicacions, que autoritza les publicacions promogudes per les conselleries, organismes, institucions i entitats que en depenen que integren el fons editorial de la Generalitat, i gestiona el fons editorial i la distribució comercial de les publicacions de la Generalitat.

També li correspon la revisió i tramitació de documents per a la inserció en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, confeccionar i editar el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i gestionar les bases de dades jurídiques i documentals d'este.

Article 24

1. Davall la directa dependència del titular de la Secretaria Autònoma de Política Institucional, l'Advocacia General de la Generalitat és l'òrgan directiu a què correspon l'exercici de les funcions d'assistència jurídica establides en la Llei 10/2005, de 9 de desembre, de la Generalitat, d'Assistència Jurídica a la Generalitat.

2. L'estructura orgànica, les competències i el règim de funcionament de l'Advocacia General de la Generalitat s'ajustarà al que disposa l'article 2 del Reglament de l'Advocacia General de la Generalitat, aprovat pel Decret 84/2006, de 16 de juny, del Consell.

3. Davall la direcció i supervisió del titular de la Secretaria Autònoma de Política Institucional, l'Advocacia General de la Generalitat durà a terme la preparació de recopilacions normatives de les disposicions legals i reglamentàries de la Generalitat.

Article 25

1. La Direcció General de Coordinació és el centre directiu a què correspon dur a terme les funcions establides en l'article 70 de la Llei del Consell, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, en matèria de coordinació interdepartamental.

2. En especial, té atribuïdes les funcions següents:

a) Coordinació i impuls dels departaments de l'administració de la Generalitat.

b) Assistència tècnica per a l'exercici de les funcions de coordinació que realitze el conseller i vicepresident primer del Consell en relació amb aquells plans, programes, actuacions o esdeveniments l'execució dels quals afecte més d'un departament.

c) Proposta i desenvolupament de plans de millora a realitzar en els departaments i organismes a fi de facilitar una adequada actuació administrativa del Consell.

d) Elaboració d'un calendari de plans, programes i actuacions significatives del Consell, així com la proposta de procediments d'informació i seguiment d'estos.

Article 26

De la Direcció General de Coordinació depén l'Àrea de Coordinació, a la qual correspon la gestió del Registre d'Òrgans Colegiats de la Generalitat, així com el seguiment de l'evolució d'aquells en què esta tinga representació, el secretariat administratiu dels òrgans col·legiats de la Generalitat i la realització d'informes, seguiment dels plans generals i sectorials que s'elaboren pels departaments en execució del programa i l'acció del Consell, així com totes les altres funcions que se li encomanen en matèria de coordinació interdepartamental.

SECCIÓ 2ª

De la Secretaria Autònoma de Cohesió Territorial,
Relacions amb l'Estat i amb la Unió Europea

Article 27

1. La Secretaria Autònoma de Cohesió Territorial, Relacions amb l'Estat i amb la Unió Europea, en virtut del que disposa l'article 68 de la Llei del Consell, dirigeix i coordina la política de la Generalitat en matèria d'administració local, en el marc del que disposa el títol VIII de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, i, en especial, exercix les funcions relatives a la cohesió territorial, administra-

los actos y disposiciones generales adoptadas por el Consell, cuando ello sea preceptivo.

– El Área de Publicaciones, que autoriza las publicaciones promovidas por las consellerias, organismos, instituciones y entidades de ellas dependientes que integran el fondo editorial de la Generalitat, y gestiona el fondo editorial y la distribución comercial de las publicaciones de la Generalitat.

También le corresponde la revisión y tramitación de documentos para su inserción en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, confeccionar y editar el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y gestionar las bases de datos jurídicas y documentales del mismo.

Artículo 24

1. Bajo la directa dependencia del titular de la Secretaría Autonómica de Política Institucional, la Abogacía General de la Generalitat es el órgano directivo al que corresponde el ejercicio de las funciones de asistencia jurídica establecidas en la Ley 10/2005, de 9 de diciembre, de la Generalitat, de Asistencia Jurídica a la Generalitat.

2. La estructura orgánica, las competencias y el régimen de funcionamiento de la Abogacía General de la Generalitat se ajustará a lo dispuesto en el artículo 2 del Reglamento de la Abogacía General de la Generalitat, aprobado por el Decreto 84/2006, de 16 de junio, del Consell.

3. Bajo la dirección y supervisión del titular de la Secretaría Autonómica de Política Institucional, la Abogacía General de la Generalitat llevará a cabo la preparación de recopilaciones normativas de las disposiciones legales y reglamentarias de la Generalitat.

Artículo 25

1. La Dirección General de Coordinación es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 70 de la Ley del Consell, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, en materia de coordinación interdepartamental.

2. En especial, tiene atribuidas las siguientes funciones:

a) Coordinación e impulso de los departamentos de la administración de la Generalitat

b) Asistencia técnica para el ejercicio de las funciones de coordinación que realice el conseller y vicepresidente primero del Consell en relación con aquellos planes, programas, actuaciones o acontecimientos cuya ejecución afecte a más de un departamento.

c) Propuesta y desarrollo de planes de mejora a realizar en los departamentos y organismos con el fin de facilitar una adecuada actuación administrativa del Consell.

d) Elaboración de un calendario de planes, programas y actuaciones significativas del Consell, así como la propuesta de procedimientos de información y seguimiento de los mismos.

Artículo 26

De la Dirección General de Coordinación depende el Área de Coordinación, a la que le corresponde la gestión del Registro de Órganos Colegiados de la Generalitat, así como el seguimiento de la evolución de aquellos en los que ésta tenga representación, el secretariado administrativo de los órganos colegiados de la Generalitat y la realización de informes, seguimiento de los planes generales y sectoriales que se elaboran por los departamentos en ejecución del programa y la acción del Consell, así como cuantas otras funciones se le encomiende en materia de coordinación interdepartamental.

SECCIÓN 2ª

De la Secretaría Autònoma de Cohesió Territorial,
Relaciones con el Estado y con la Unió Europea

Artículo 27

1. La Secretaría Autonómica de Cohesión Territorial, Relaciones con el Estado y con la Unió Europea, en virtud de lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley del Consell, dirige y coordina la política de la Generalitat en materia de administración local, en el marco de lo dispuesto en el título VIII del Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, y, en especial, ejerce las funciones relativas a la cohesión

ció local, actuacions concertades en matèria de patrimoni urbà i pla de millora municipal.

Així mateix, dirigeix i coordina les polítiques de la Generalitat en matèria de relacions amb el Consell amb els organismes de la Unió Europea, organitzacions interregionals i internacionals, relacions amb l'administració de l'Estat i la resta de comunitats autònomes.

A estos efectes, li correspon dirigir i coordinar els centres directius que s'adscriuen davall la seua dependència, així com les unitats administratives que s'hi integren.

2. De la Secretaria Autònoma de Cohesió Territorial, Relacions amb l'Estat i amb la Unió Europea depenen els següents òrgans directius:

- Direcció General de Cohesió Territorial.
- Direcció General de Relacions Externes.
- Delegació de la Comunitat Valenciana a Brussel·les.
- Delegació de la Comunitat Valenciana a Madrid.
- Delegacions del Consell a Alacant, Castelló i València.
- Subdelegacions del Consell.

Article 28

La Direcció General de Cohesió Territorial és el centre directiu a què correspon dur a terme les funcions establides en l'article 70 de la Llei del Consell, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, i, en especial, les següents:

a) Gestiona i executa la política de la Generalitat en matèria d'administració local, en el marc del que disposa el títol VIII de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

b) Promourà tot allò referent al projecte de llei de règim local de la Comunitat Valenciana, així com el seu desplegament reglamentari, i qualsevol altre projecte normatiu en compliment del que disposa el mencionat títol VIII de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

c) Impulsa i promou les accions necessàries per al desenvolupament del Pacte Local en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

d) Estableix les directrius d'eficàcia i coordinació administrativa amb altres administracions públiques amb competència en matèria de règim local.

e) Gestionar totes les competències relatives als funcionaris amb habilitació de caràcter estatal que la legislació bàsica de funció pública atribueix a les comunitats autònomes, en especial la seua selecció i la provisió de llocs de treball en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

f) Impulsa la racionalització de l'organització territorial i gestiona els procediments relatius a l'organització i demarcació territorial dels municipis de la Comunitat Valenciana.

g) Estudia, informa i resol sobre els assumptes referits a règim jurídic, personal, organització, béns i servicis de les entitats locals, en l'àmbit del que disposa la normativa de règim local i basant-se en el principi de col·laboració entre administracions públiques.

h) Gestiona les actuacions concertades en l'àmbit municipal en matèria de patrimoni urbà, així com també allò referent als plans de millora municipal i les subvencions a càrrec del Fons de Cohesió Territorial de la Comunitat Valenciana.

i) Participa, en representació de la Generalitat, en tots aquells òrgans que tenen com a objecte la matèria de règim local, la norma de creació dels quals preveja una participació de la comunitat autònoma, llevat que expressament estiga atribuïda a un altre departament.

j) Col·labora i assisteix els òrgans col·legiats dels diferents departaments de la Generalitat l'objecte dels quals tinga relació amb les entitats locals.

Article 29

De la Direcció General de Cohesió Territorial depèn l'Àrea d'Administració Local, a la qual correspon l'exercici de les funcions següents:

a) Preparar i elaborar els projectes normatius en matèria d'administració local.

b) L'estudi, informe i resolució dels assumptes referits al règim jurídic, de personal, organització, béns i servicis de les entitats locals.

territorial, administració local, actuacions concertadas en materia de patrimonio urbano y plan de mejora municipal.

Asimismo, dirige y coordina las políticas de la Generalitat en materia de relaciones con el Consell con los organismos de la Unión Europea, organizaciones interregionales e internacionales, relaciones con la administración del Estado y demás comunidades autónomas.

A dichos efectos, le corresponde dirigir y coordinar los centros directivos que se adscriban bajo su dependencia, así como las unidades administrativas integradas en los mismos.

2. De la Secretaría Autònoma de Cohesió Territorial, Relacions amb l'Estat i amb la Unió Europea dependen los siguientes órganos directivos:

- Dirección General de Cohesió Territorial.
- Dirección General de Relaciones Externas.
- Delegación de la Comunitat Valenciana en Bruselas.
- Delegación de la Comunitat Valenciana en Madrid.
- Delegaciones del Consell en Alicante, Castellón y Valencia.
- Subdelegaciones del Consell.

Artículo 28

La Dirección General de Cohesió Territorial es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 70 de la Ley del Consell, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, y, en especial, las siguientes:

a) Gestiona y ejecuta la política de la Generalitat en materia de administración local, en el marco de lo dispuesto en el título VIII del Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

b) Promoverá todo lo referente al proyecto de ley de régimen local de la Comunitat Valenciana, así como su desarrollo reglamentario, y cualquier otro proyecto normativo en cumplimiento de lo dispuesto en el mencionado título VIII del Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

c) Impulsa y promueve las acciones necesarias para el desarrollo del Pacto Local en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

d) Establece las directrices de eficacia y coordinación administrativa con otras administraciones públicas con competencia en materia de régimen local.

e) Gestionar todas las competencias relativas a los funcionarios con habilitación de carácter estatal que la legislación básica de función pública atribuye a las comunidades autónomas, en especial su selección y la provisión de puestos de trabajo en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

f) Impulsa la racionalización de la organización territorial y gestiona los procedimientos relativos a la organización y demarcación territorial de los municipios de la Comunitat Valenciana.

g) Estudia, informa y resuelve sobre los asuntos referidos a régimen jurídico, personal, organización, bienes y servicios de las entidades locales, en el ámbito de lo dispuesto en la normativa de régimen local y en base al principio de colaboración entre administraciones públicas.

h) Gestiona las actuaciones concertadas en el ámbito municipal en materia de patrimonio urbano, así como también lo referente a los planes de mejora municipal y las subvenciones con cargo al Fondo de Cohesió Territorial de la Comunitat Valenciana.

i) Participa, en representación de la Generalitat, en todos aquellos órganos que tienen por objeto la materia de régimen local, cuya norma de creación prevea una participación de la comunidad autónoma, salvo que expresamente esté atribuida a otro departamento.

j) Colabora y asiste a los órganos colegiados de los distintos departamentos de la Generalitat cuyo objeto tenga relación con las entidades locales.

Artículo 29

De la Dirección General de Cohesió Territorial depende el Área de Administración Local, a la que corresponde el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Preparar y elaborar los proyectos normativos en materia de administración local.

b) El estudio, informe y resolución de los asuntos referidos al régimen jurídico, de personal, organización, bienes y servicios de las entidades locales.

c) Estudi, informe i gestió dels expedients sobre organització territorial i la seua coordinació, en el marc del que disposa l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i la legislació sobre règim local.

d) Gestió de les actuacions concertades en l'àmbit municipal en matèria de patrimoni urbà i plans de millora municipal.

e) Foment de la gestió de qualitat en l'administració local valenciana.

Article 30

La Direcció General de Relacions Externes és el centre directiu a què correspon dur a terme les funcions establides en l'article 70 de la Llei del Consell, així com les restants previstes en l'ordenament jurídic, en matèria d'impuls, programació i coordinació de les relacions en l'àmbit exterior del Consell, i la seua administració amb l'administració de l'Estat, organismes de la Unió Europea, organitzacions interregionals i comunitats autònomes.

Article 31

De la Direcció General de Relacions Externes depenen les següents unitats de nivell administratiu:

– L'Àrea de Relacions Externes. Li correspon la programació, impuls i coordinació de les actuacions en matèria de relacions externes i assumptes europeus. Canalitza la cooperació i informació amb organismes de la Unió Europea, organitzacions interregionals i internacionals.

Du a terme la promoció i coordinació de la cooperació interregional, així com l'obertura a l'exterior dels distints sectors de la societat valenciana, i de la normativa i les institucions europees.

– L'Àrea de Relacions amb l'administració General de l'Estat i de les comunitats autònomes, a la qual correspon l'estudi, anàlisi i seguiment de les relacions de l'administració del Consell amb l'administració general de l'Estat i de les altres comunitats autònomes, així com la promoció de les accions encaminades a la col·laboració entre les administracions referides amb l'administració del Consell.

Article 32

La Delegació de la Comunitat Valenciana a Brussel·les és el centre directiu al qual correspon actuar com a centre de referència de la Comunitat Valenciana davant de les institucions europees, impulsant les relacions amb les institucions, entitats i agents radicats a Brussel·les i promocionant els interessos multisectorials de la Comunitat Valenciana davant d'estos.

Al mateix temps, prestarà el suport logístic necessari als membres del Consell i al personal de l'administració de la Generalitat per a desenvolupar allí les seues funcions.

En l'exercici de les cometes que té assignats, facilitarà als seus agents i als representants socials i institucionals valencians la relació amb les institucions i òrgans comunitaris.

Article 33

A la Delegació de la Comunitat Valenciana a Madrid li correspon actuar com a centre de referència de la Comunitat Valenciana en la capital de l'Estat, impulsant les relacions amb les institucions, entitats i agents que hi radiquen i subministrant el suport logístic necessari als membres del Consell i al personal de l'administració de la Generalitat per a desenvolupar allí les seues funcions.

Així mateix, amb caràcter general, prestarà informació al públic, amb especial atenció a la promoció dels interessos propis de la Comunitat Valenciana.

Article 34

1. Davall la dependència de la Secretaria Autònoma de Cohesió Territorial, Relacions amb l'Estat i amb la Unió Europea, es troben les delegacions del Consell a Alacant, Castelló i València. Al capdavant d'estes figura el delegat.

2. Així mateix, davall la dependència de la Secretaria Autònoma de Cohesió Territorial, Relacions amb l'Estat i amb la Unió Europea

c) Estudio, informe y gestión de los expedientes sobre organización territorial y su coordinación, en el marco de lo dispuesto por el Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana y la legislación sobre régimen local.

d) Gestión de las actuaciones concertadas en el ámbito municipal en materia de patrimonio urbano y planes de mejora municipal.

e) Fomento de la gestión de calidad en la administración local valenciana.

Artículo 30

La Dirección General de Relaciones Externas es el centro directivo al que corresponde llevar a cabo las funciones establecidas en el artículo 70 de la Ley del Consell, así como las restantes previstas en el ordenamiento jurídico, en materia de impulso, programación y coordinación de las relaciones en el ámbito exterior del Consell, y su administración con la administración del Estado, organismos de la Unión Europea, organizaciones interregionales y comunidades autónomas.

Artículo 31

De la Dirección General de Relaciones Externas dependen las siguientes unidades de nivel administrativo:

– El Área de Relaciones Externas. Le corresponde la programación, impulso y coordinación de las actuaciones en materia de relaciones externas y asuntos europeos. Canaliza la cooperación e información con organismos de la Unión Europea, organizaciones interregionales e internacionales.

Lleva a cabo la promoción y coordinación de la cooperación interregional, así como la apertura al exterior de los distintos sectores de la sociedad valenciana, y de la normativa y las instituciones europeas.

– El Área de Relaciones con la Administración General del Estado y de las Comunidades Autónomas, a la que le corresponde el estudio, análisis y seguimiento de las relaciones de la administración del Consell con la administración general del Estado y de las demás comunidades autónomas, así como la promoción de las acciones encaminadas a la colaboración entre las administraciones referidas con la administración del Consell.

Artículo 32

La Delegación de la Comunitat Valenciana en Bruselas es el centro directivo al que corresponde actuar como centro de referencia de la Comunitat Valenciana ante las instituciones europeas, impulsando las relaciones con las instituciones, entidades y agentes radicados en Bruselas y promocionando los intereses multisectoriales de la Comunitat Valenciana ante los mismos.

Al mismo tiempo, prestará el apoyo logístico necesario a los miembros del Consell y al personal de la administración de la Generalitat para desarrollar allí sus funciones.

En el ejercicio de los cometidos que tiene asignados, facilitará a sus agentes y a los representantes sociales e institucionales valencianos la relación con las instituciones y órganos comunitarios.

Artículo 33

A la Delegación de la Comunitat Valenciana en Madrid le corresponde actuar como centro de referencia de la Comunitat Valenciana en la capital del Estado, impulsando las relaciones con las instituciones, entidades y agentes allí radicados y suministrando el apoyo logístico necesario a los miembros del Consell y al personal de la administración de la Generalitat para desarrollar allí sus funciones.

Asimismo, con carácter general, prestará información al público, con especial atención a la promoción de los intereses propios de la Comunitat Valenciana.

Artículo 34

1. Bajo la dependencia de la Secretaría Autònoma de Cohesió Territorial, Relaciones con el Estado y con la Unió Europea se encuentran las delegaciones del Consell en Alicante, Castellón y Valencia. Al frente de las mismas figura el delegado.

2. Asimismo, bajo la dependencia de la Secretaría Autònoma de Cohesió Territorial, Relaciones con el Estado y con la Unió Euro-

es troben les subdelegacions del Consell. Estes es crearan i suprimiran per decret del Consell, el qual determinarà la localitat de la seu d'estes i la competència territorial.

Article 35

1. El delegat del Consell és l'executor de la política del Consell en la província i, en tant que això, té atribuïdes les facultats següents:

- a) Impulsar i coordinar l'activitat de l'administració de la Generalitat en la província.
- b) Actuar com a òrgan de comunicació, col·laboració i cooperació amb les administracions general de l'Estat i local de la província, sense perjudi d'altres mecanismes de cooperació i col·laboració legalment previstos.
- c) Informar i, si és el cas, proposar al Consell les inversions públiques en la província, impulsant i controlant la seua realització.
- d) Transmetre i executar, si és el cas, els mandats i directrius que reba del Consell o dels titulars de les distintes conselleries.
- e) Presidir el ple i, si és el cas, les comissions delegades de la Comissió Territorial de Coordinació del Consell.

Article 36

Al subdelegat del Consell li correspon, en el territori de la seua competència, impulsar i coordinar l'activitat de l'administració de la Generalitat; actuar com a òrgan de comunicació, col·laboració i cooperació, així com informar i, si és el cas, proposar al Consell les inversions públiques, impulsant i controlant la seua realització; i transmetre i executar, si és el cas, els mandats i directrius que reba del Consell o dels titulars de les distintes conselleries.

El subdelegat del Consell formarà part de la Comissió Territorial de Coordinació de l'àmbit territorial corresponent.

SECCIÓ 3^a De la Sotssecretaria

Article 37

1. La Sotssecretaria assumix les funcions establides en l'article 69 de la Llei del Consell respecte a la Presidència de la Generalitat i la Conselleria de Presidència.

2. En especial, té atribuïdes les següents funcions respecte a ambdós departaments:

- a) La direcció del Registre General, així com la coordinació, supervisió i control de l'organització i funcionament de tots els centres, servicis i unitats dependents de la Presidència de la Generalitat i de la Conselleria de Presidència.
- b) L'organització i control dels assumptes generals i l'actualització periòdica de l'inventari de béns i material, així com la gestió de l'arxiu, cuidant el procés i emmagatzemament de totes les dades i la documentació que siguen necessàries per al funcionament correcte dels servicis.
- c) Tramitació d'expedients de contractació i de responsabilitat patrimonial, així com la gestió i coordinació dels convenis i acords de col·laboració que hagen de proposar-se al Consell per a subscriure'ls amb entitats públiques o privades.
- d) Realitzar la planificació i programació econòmica, elaborar la proposta d'avantprojecte del pressupost anual, tramitar les modificacions pressupostàries i realitzar el seguiment de l'execució del pressupost, així com la gestió d'este en totes les seues fases comptables.

e) Dur a terme les tasques pròpies de la funció informàtica que corresponen al departament, d'acord amb el que disposa el Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Consell, o normativa vigent.

f) Elaborar, emetre informes i proposar disposicions sobre matèries del seu àmbit funcional, així com dictar resolucions, instruccions i ordres de servici en l'àmbit de la seua competència, i disposar, si és el cas, la publicació en els diaris oficials.

g) Coordinació i impuls de la tramitació de projectes normatius, i supervisió i remissió dels expedients d'assumptes que s'hagen d'ele-

pea se encuentran las subdelegaciones del Consell. Éstas se crearán y suprimirán por decreto del Consell, el cual determinará la localidad de su sede y su competencia territorial.

Artículo 35

1. El Delegado del Consell es el ejecutor de la política del Consell en la provincia y, en cuanto tal, tiene atribuidas las siguientes facultades:

- a) Impulsar y coordinar la actividad de la administración de la Generalitat en la provincia.
- b) Actuar como órgano de comunicación, colaboración y cooperación con las administraciones general del Estado y local de la provincia, sin perjuicio de otros mecanismos de cooperación y colaboración legalmente previstos.
- c) Informar y, en su caso, proponer al Consell las inversiones públicas en la provincia, impulsando y controlando su realización.
- d) Transmitir y ejecutar, en su caso, los mandatos y directrices que reciba del Consell o de los titulares de las distintes consellerias.
- e) Presidir el pleno y, en su caso, las comisiones delegadas de la Comisión Territorial de Coordinación del Consell.

Artículo 36

Al subdelegado del Consell le corresponde, en el territorio de su competencia, impulsar y coordinar la actividad de la administración de la Generalitat; actuar como órgano de comunicación, colaboración y cooperación, así como informar y, en su caso, proponer al Consell las inversiones públicas, impulsando y controlando su realización; y transmitir y ejecutar, en su caso, los mandatos y directrices que reciba del Consell o de los titulares de las distintes consellerias.

El subdelegado del Consell formarà parte de la Comisión Territorial de Coordinación del ámbito territorial correspondiente.

SECCIÓN 3^a De la Subsecretaría

Artículo 37

1. La Subsecretaría asume las funciones establecidas en el artículo 69 de la Ley del Consell con respecto a la Presidencia de la Generalitat y la Conselleria de Presidencia.

2. En especial, tiene atribuidas las siguientes funciones con respecto a ambos departamentos:

- a) La dirección del Registro General, así como la coordinación, supervisión y control de la organización y funcionamiento de todos los centros, servicios y unidades dependientes de la Presidencia de la Generalitat y de la Conselleria de Presidencia.
- b) La organización y control de los asuntos generales y la actualización periódica del inventario de bienes y material, así como la gestión del archivo, cuidando el proceso y almacenamiento de cuantos datos y documentación sean necesarios para el correcto funcionamiento de los servicios.
- c) Tramitación de expedientes de contratación y de responsabilidad patrimonial, así como la gestión y coordinación de los convenis y acuerdos de colaboración que deban proponerse al Consell para su suscripción con entidades públicas o privadas.
- d) Realizar la planificació y programación económica, elaborar la propuesta de anteproyecto del presupuesto anual, tramitar las modificaciones presupuestarias y realizar el seguimiento de la ejecución del presupuesto, así como la gestión del mismo en todas sus fases contables.

e) Llevar a cabo las tareas propias de la función informàtica que corresponden al departamento, con arreglo a lo dispuesto en el Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Consell, o normativa vigente.

f) Elaborar, emitir informes y proponer disposiciones sobre materias de su ámbito funcional, así como dictar resoluciones, instrucciones y órdenes de servicio en el ámbito de su competencia, disponiendo, en su caso, la publicación en los diaris oficiales.

g) Coordinación e impulso de la tramitació de proyectos normativos, y supervisió y remisión de los expedientes de asuntos que se

var a la Comissió de Secretaris Autònoms i Sotssecretaris, així com al Consell per a la seua aprovació o coneixement.

h) Qualsevol altra que li encomane o delegue el president de la Generalitat o el conseller de Presidència o li conferisquen les disposicions legals o reglamentàries.

Article 38

Adscrita a la Sotssecretaria, la Secretaria General Administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 73 de la Llei del Consell, és la unitat que, amb la màxima jerarquia del nivell administratiu, presta suport directe a la Sotssecretaria i, davall la seua autoritat, exercix la direcció, coordinació i supervisió dels servicis generals de la Presidència de la Generalitat i de la Conselleria de Presidència.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única

1. Dins de l'àmbit de competències de la Presidència de la Generalitat, posen fi a la via administrativa els actes dictats pel titular de la Secretaria Autònoma de Comunicació.

2. També posaran fi a la via administrativa els actes dictats per la Sotssecretaria de la Conselleria de Presidència quan, en virtut del que preveu l'article 37 d'este reglament, actue en l'àmbit de la Presidència de la Generalitat en l'exercici de les funcions que estableix l'article 69 de la Llei del Consell.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única

Les unitats i llocs de treball de nivell administratiu continuaran subsistents i continuaran donant el suport administratiu en relació amb aquells assumptes i expedients que els corresponguen per raó de la matèria, sense perjudi de la competència per a resoldre dels òrgans a què ha sigut atribuïda. La seua retribució es realitzarà a càrrec dels mateixos crèdits pressupostaris. Tot això fins que s'aproven les relacions de llocs de treball adaptades a l'estructura orgànica prevista en este reglament, sense perjudi que, des del moment de l'entrada en vigor, es produïsquen determinats canvis d'adscripció d'unitats administratives i llocs de treball, de conformitat amb la reorganització efectuada.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única

Queden derogades totes les disposicions del mateix rang o d'un rang inferior que s'oposen a este decret.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es faculta el president de la Generalitat i el conseller de Presidència, en el respectiu àmbit de competències, per a dictar totes les disposicions que requerisca el desplegament i execució del present decret, en compliment del que estableix l'article 65 de la Llei del Consell.

Segona

Este decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 5 de desembre de 2008

El president de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Presidència,
VICENTE RAMBLA MOMPLET

deban elevar a la Comisión de Secretarios Autónomos y Subsecretarios, así como al Consell para su aprobación o conocimiento.

h) Cualquier otra que le encomiende o delegue el president de la Generalitat o el conseller de Presidència o le confieran las disposiciones legales o reglamentarias.

Artículo 38

Adscrita a la Subsecretaría, la Secretaría General Administrativa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 73 de la Ley del Consell, es la unidad que, con la máxima jerarquía del nivel administrativo, presta apoyo directo a la Subsecretaría y, bajo su autoridad, ejerce la dirección, coordinación y supervisión de los servicios generales de la Presidencia de la Generalitat y de la Conselleria de Presidencia.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única

1. Dentro del ámbito de competencias de la Presidencia de la Generalitat, ponen fin a la vía administrativa los actos dictados por el titular de la Secretaria Autònoma de Comunicació.

2. También pondrán fin a la vía administrativa los actos dictados por la Subsecretaría de la Conselleria de Presidencia cuando, en virtud de lo previsto en el artículo 37 de este reglamento, actúe en el ámbito de la Presidencia de la Generalitat en el ejercicio de las funciones que establece el artículo 69 de la Ley del Consell.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Única

Las unidades y puestos de trabajo de nivel administrativo continuarán subsistentes y seguirán dando el soporte administrativo en relación con aquellos asuntos y expedientes que les correspondan por razón de la materia, sin perjuicio de la competencia para resolver de los órganos a quienes les ha sido atribuida, realizándose su retribución con cargo a los mismos créditos presupuestarios. Todo ello hasta que se aprueben las relaciones de puestos de trabajo adaptadas a la estructura orgánica prevista en este reglamento, sin perjuicio de que, desde el momento de su entrada en vigor, se produzcan determinados cambios de adscripción de unidades administrativas y puestos de trabajo, de conformidad con la reorganización efectuada.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan al presente decreto.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se faculta al president de la Generalitat y al conseller de Presidencia, en su respectivo ámbito de competencias, para dictar cuantas disposiciones requiera el desarrollo y ejecución del presente decreto, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 65 de la Ley del Consell.

Segunda

El presente decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 5 de diciembre de 2008

El president de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Presidencia,
VICENTE RAMBLA MOMPLET