

Conselleria de Governació

ORDRE de 15 de setembre de 2008, de la Conselleria de Governació, de convocatòria de concessió de subvencions destinades a ajuntaments en matèria d'uniformitat per al personal al servici dels Cossos de la Policia Local de la Comunitat Valenciana, i s'aproven les bases reguladores de la convocatòria. [2008/10732]

L'article 39.b) de la Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de Forces i Cossos de Seguretat, reconeix a les comunitats autònomes, dins de les seues funcions de coordinació, la d'establir o propiciar l'homogeneïtzació dels diferents cossos de policia local en matèria de mitjans tècnics i d'uniformitat per a augmentar la seua eficàcia i col·laboració.

La Llei de la Generalitat Valenciana 6/1999, de 19 d'abril, de Coordinació de Polícies locals de la Comunitat Valenciana, en l'article 8.1.c), estableix com una de les funcions del Govern Valencià en matèria de coordinació la de la regulació de sistemes d'homogeneïtzació i homologació de la uniformitat, equips i mitjans tècnics d'actuació, defensa, automoció, comunicacions i la resta de recursos materials així com en matèria d'estadística i administració.

El marc de la Llei 6/1999 de 19 d'abril, en desplegament de les competències estatutàries sobre coordinació de les polícies locals, serveix un model concret de la Policia Local per a la Comunitat Valenciana. Per al desenrotllament d'aquest model la Direcció General de Seguretat i Protecció Ciutadana, de la Conselleria de Governació, ha traçat una directriu que permeten definir un model modern, professional, homogeni i eficaç, pròxim al ciutadà i a les seues necessitats reals, preparat per a poder realitzar el servici públic de seguretat amb plena eficàcia i garantia que els ciutadans de la nostra Comunitat demanden.

Entre estes directrius, es troben les normes que estableixen uns criteris homogenis en mitjans tècnics d'actuació, defensa i d'uniformitat dels Cossos de la policia local, dictant unes regles jurídiques que vinculen a tots els ajuntaments i, per tant, els seus cossos de Policia Local.

En compliment d'aquestes regles, els ajuntaments, a través dels seus diferents Cossos de la Policia Local, han fet un inestimable esforç en recursos humans i econòmics per a poder adaptar-se a les normes d'homogeneïtzació que estableix la legislació autonòmica. Aquest esforç s'agudiza d'una manera més preocupant en aquells municipis d'escassa població i, per tant, d'escassos recursos econòmics, que quan han d'adaptar-se a les obligacions previstes en l'àmbit reglamentari, han de crear places de policia i per descomptat, suportar el seu manteniment i tot això a càrrec dels mateixos pressupostos generals de la corporació.

A fi d'ajudar i fomentar la utilització dels criteris uniformes i homogenis en els mitjans necessaris per a les funcions d'una policia de seguretat moderna, equipada i professional, la Conselleria de Governació en els Pressupostos Generals de de la Generalitat per a l'exercici 2008, ha dotat una partida econòmica per a donar resposta a la demanda d'ajuda dels municipis de la Comunitat Valenciana.

Per això, d'acord amb el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de desplegament de la llei esmentada, la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat, aprovat per Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, el Decret 92/2007, de 6 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, el Decret 100/2007, del 13 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Governació.

Conselleria de Governación

ORDEN de 15 de septiembre de 2008, de la Conselleria de Gobernación, de convocatoria de concesión de subvenciones destinadas a ayuntamientos en materia de uniformidad para el personal al servicio de los Cuerpos de la Policia Local de la Comunitat Valenciana, y se aprueban las bases reguladoras de la convocatoria. [2008/10732]

El artículo 39.b) de la Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, reconoce a las Comunidades Autónomas, dentro de sus funciones de coordinación, la de establecer o propiciar la homogeneización de los diferentes cuerpos de policia local en materia de medios técnicos y de uniformidad para aumentar su eficacia y colaboración.

La Ley de la Generalitat Valenciana 6/1999, de 19 de abril, de Coordinación de Polícias Locales de la Comunitat Valenciana, en su artículo 8.1.c), establece como una de las funciones del Gobierno Valenciano en materia de coordinación la de la regulación de sistemas de homogeneización y homologación de la uniformidad, equipos y medios técnicos de actuación, defensa, automoción, comunicaciones y demás recursos materiales así como en materia de estadística y administración.

El marco de la Ley 6/1999 de 19 de abril, en desarrollo de las competencias estatutarias sobre coordinación de las policias locales, viene sirviendo a un modelo concreto de la Policia Local para la Comunitat Valenciana. Para el desarrollo de este modelo la Dirección General de Seguridad y Protección Ciudadana, de la Conselleria de Gobernación, ha venido trazando una directrices que permitan definir un modelo moderno, profesional, homogéneo y eficaz, cercano al ciudadano y a sus necesidades reales, preparado para poder realizar el servicio público de seguridad con plena eficacia y garantía que los ciudadanos de nuestra Comunitat demandan.

Entre estas directrices, se encuentran las normas que establecen unos criterios homogéneos en medios técnicos de actuación, defensa y de uniformidad de los Cuerpos de la policia local, dictando unas reglas jurídicas que vinculan a todos los Ayuntamientos y por ende a sus cuerpos de Policia Local.

En cumplimiento de estas reglas, los Ayuntamientos, a través de sus diferentes Cuerpos de la Policia Local, han hecho un inestimable esfuerzo en recursos humanos y económicos para poder adaptarse a las normas de homogeneización que establece la legislación autonómica. Este esfuerzo se agudiza de una manera más preocupante en aquellos municipios de escasa población y, por ende, de escasos recursos económicos, que cuando deben adaptarse a las obligaciones previstas en el ámbito reglamentario, deben crear plazas de policia y por supuesto, soportar su mantenimiento y todo ello con cargo a los mismos presupuestos generales de la Corporación.

Con el fin de ayudar y fomentar la utilización de los criterios uniformes y homogéneos en los medios necesarios para las funciones de una policia de seguridad moderna, equipada y profesional, la Conselleria de Gobernación en los Presupuestos Generales de de la Generalitat para el ejercicio 2008, ha dotado una partida económica para dar respuesta a la demanda de ayuda de los municipios de la Comunitat Valenciana.

Por ello, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de dicha ley, la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, el Decreto 92/2007, de 6 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, el Decreto 100/2007, del 13 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Gobernación.

ORDENE

Primer

L'objecte de la present ordre és convocar la concessió de subvencions corrents destinades als ajuntaments, per a l'homogeneïtzació dels diferents cossos de policia local en matèria d'uniformitat de les policies locals de la Comunitat Valenciana durant l'any 2008.

Segon

L'import global màxim destinat a atendre les subvencions a què es refereix aquesta ordre serà de dos-cents cinquanta mil euros (250.000 €) a càrrec de l'aplicació pressupostària 22. 02. 01. 222.10. IV línia T4227000 dels Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2008.

Tercer

L'import global màxim, així com tots els tràmits efectuats fins al moment immediat anterior a la resolució de concessió de la subvenció, estarà condicionats a l'existència de crèdit adequat i suficient en el capítol, secció, servei, programa i línia corresponents que s'establisquen en la Llei 15/2007, de 27 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2008.

A més, tots els actes dictats s'entendran condicionats que, al dictar la resolució d'adjudicació definitiva de la subvenció, subsistisquen les mateixes circumstàncies de fet i de dret existents en el moment en què van ser produïts els actes esmentats.

Quart

Aprovar les bases per les quals es regula la present convocatòria de subvencions, que figuren com a annex de la present ordre.

Quint

Les subvencions a concedir per la present convocatòria no precisen notificació a la Comissió Europea, per no reunir els requisits arrellegats en l'article 87 del Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea, ja que les dites subvencions s'atorguen a ajuntaments per a la descentralització de la gestió de la formació dels cossos de la Policia Local de la Comunitat Valenciana, i les accions subvencionat no suposen cap avantatge econòmic, ni desenvolupament d'activitat econòmica en el mercat relacionada amb l'oferta de béns o servicis. Per tant, amb la percepció de les esmentada subvencions no hi ha possibilitat de falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre Estats membres, als efectes assenyalats en el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar subvencions públiques.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

La present orde entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segona

Contra la present resolució, que posa fina a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, podent efectuar-se requeriment previ davant de l'òrgan competent en el termini de dos mesos comptats des de la seua publicació, tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 10, 44 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 15 de setembre de 2008

El conseller de Governació,
SERAFÍN CASTELLANO GÓMEZ

ORDENO

Primero

El objeto de la presente orden es convocar la concesión de subvenciones corrientes destinadas a los ayuntamientos, para la homogeneización de los diferentes cuerpos de policia local en materia de uniformidad de las policias locales de la Comunitat Valenciana durante el año 2008.

Segundo

El importe global máximo destinado a atender las subvenciones a las que se refiere esta orden será de doscientos cincuenta mil euros (250.000 €) con cargo a la aplicación presupuestaria 22. 02. 01. 222.10. IV línea T4227000 de los Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2008.

Tercero

El importe global máximo, así como todos los trámites efectuados hasta el momento inmediato anterior a la resolución de concesión de la subvención, estará condicionados a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el capítulo, sección, servicio, programa y línea correspondientes que se establezcan en la Ley 15/2007, de 27 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2008.

Además, todos los actos dictados se entenderán condicionados a que, al dictar la resolución de adjudicación definitiva de la subvención, subsistan las mismas circunstancias de hecho y de derecho existentes en el momento en que fueron producidos dichos actos.

Cuarto

Aprobar las bases por las que se regula la presente convocatoria de subvenciones, que figuran como anexo de la presente orden.

Quinto

Las subvenciones a conceder por la presente convocatoria no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos recogidos en el artículo 87 del Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea, ya que dichas subvenciones se otorgan a Ayuntamientos para la descentralización de la gestión de la formación de los cuerpos de la Policia Local de la Comunitat Valenciana, no suponiendo las acciones subvencionadas ventaja económica alguna, ni desarrollo de actividad económica en el mercado relacionada con la oferta de bienes o servicios. Por tanto, con la percepción de las citada subvenciones no existe posibilidad de falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre Estados miembros, a los efectos señalados en el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicació a la Comissió Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar subvenciones públicas.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

La presente orden entrarà en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segunda

Contra la presente resolución, que pone fina a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, pudiendo efectuarse requerimiento previo ante el órgano competente en el plazo de dos meses contados desde su publicación, todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 10, 44 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 15 de septiembre de 2008

El conseller de Governació,
SERAFÍN CASTELLANO GÓMEZ

ANNEX I

Bases de la convocatòria de les subvencions destinades als ajuntaments en matèria d'uniformitat per al personal dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2008

Primera. Objecte

Es objecte de la present convocatòria la concessió de subvencions als ajuntaments, per a l'homogeneització dels diferents cossos de policia local en matèria d'uniformitat de les Polícies locals de la Comunitat Valenciana durant l'any 2008.

Segona. Beneficiaris.

Podran sol·licitar estes subvencions, únicament, els ajuntaments de la Comunitat Valenciana amb Cos de Policia Local creat i amb una població de dret que supere els 5.000 habitants i no excedisca de 15.000, en l'últim padró d'habitants així mateix hauran de reunir els requisits exigits en aquesta convocatòria i que hagen adquirit elements d'identificació policial (uniformitat) assenyalats en la base següent per als polícies locals.

Els beneficiaris de les subvencions hauran a més, de reunir els requisits establits en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tercera. Adquisicions subvencionables

Les ajudes, que tenen la naturalesa jurídica de subvencions, aniran dirigides al finançament de l'adquisició d'elements previstos en el Decret 114/2005 de mitjans d'uniformitat, que l'Ajuntament destine als servicis del Cos de Policia local.

Quarta. Dotació d'aquestes ajudes.

L'import de les subvencions regulades en la present ordre en cap cas podrà ser de tal quantia que supere el total del cost del material adquirit pel beneficiari l'any 2008.

En el cas que el total de les quantitats sol·licitades siga superior a l'import global màxim d'aquesta ordre, les ajudes a concedir a cada sol·licitant es podran determinar per prorrateig segons els criteris de proporcionalitat entre l'import total de la subvenció, el nombre de beneficiaris i la despesa realitzada per aquests en matèria d'uniformitat en el 2008.

Igualment si una vegada realitzades les adjudicacions de les ajudes, amb els criteris establits en aquestes bases, hi hagués romanents de crèdits, la Comissió de Valoració podrà augmentar les quanties de les ajudes amb els mateixos criteris de distribució aprovat. En tot cas, no podrà excedir-se les ajudes concedides del total de la despesa realitzada pels beneficiaris en el 2008.

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció podrà modificar la resolució de la concessió.

Quinta. Formalització de sol·licituds i termini de presentació

1. Iniciació.

1. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el DOCV. L'incompliment d'aquest termini determinarà la inadmissió de la sol·licitud.

2. La sol·licitud de subvencions, acompanyada de la documentació requerida es formularà en li modele oficial que figura en l'annex II d'aquesta resolució i anirà dirigida a la Direcció General de Seguretat i Protecció Ciutadana.

3. El sol·licitud podrà presentar-se en qualsevol dels llocs establits en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

4. La sol·licitud esmentada es presentarà firmada per l'alcalde-president, amb el segell de la corporació, en el model que figura com a document 1 de l'annex II de la present resolució i anirà acompanyada de la documentació següent:

ANEXO I

Bases de la convocatoria de las subvenciones destinadas a los ayuntamientos en materia de uniformidad para el personal de los cuerpos de la policia local de la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2008

Primera. Objeto

Es objeto de la presente convocatoria la concesión de subvenciones a los Ayuntamientos, para la homogeneización de los diferentes cuerpos de policia local en materia de uniformidad de las Policias Locales de la Comunitat Valenciana durante el año 2008.

Segunda. Beneficiarios.

Podrán solicitar estas subvenciones, únicamente, los ayuntamientos de la Comunitat Valenciana con Cuerpo de Policia Local creado y con una población de derecho que supere los 5.000 habitantes y no exceda de 15.000, en el último padrón de habitantes así mismo deberán de reunir los requisitos exigidos en esta convocatoria y que hayan adquirido elementos de identificación policial (uniformidad) señalados en la base siguiente para los policias locales.

Los beneficiarios de las subvenciones deberán además, reunir los requisitos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Tercera. Adquisiciones subvencionables

Las ayudas, que tienen la naturaleza jurídica de subvenciones, irán dirigidas a la financiación de la adquisición de elementos previstos en el Decreto 114/2005 de medios de uniformidad, que el Ayuntamiento destine a los servicios del Cuerpo de Policia local.

Cuarta. Dotación de estas ayudas.

El importe de las subvenciones reguladas en la presente orden en ningún caso podrá ser de tal cuantía que supere el total del coste del material adquirido por los beneficiarios en el año 2008.

En el caso de que el total de las cantidades solicitadas sea superior al importe global máximo de esta orden, las ayudas a conceder a cada solicitante se podrán determinar por prorrateo según los criterios de proporcionalidad entre el importe total de la subvención, el número de beneficiarios y el gasto realizado por éstos en materia de uniformidad en el 2008.

Igualmente si una vez realizadas las adjudicaciones de las ayudas, con los criterios establecidos en estas Bases, resultase existir remanentes de créditos, la Comisión de Valoración podrá aumentar las cuantías de las ayudas con los mismos criterios de distribución aprobado. En todo caso, no podrá excederse las ayudas concedidas del total del gasto realizado por los beneficiarios en el 2008.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención podrá modificar la resolución de la concesión.

Quinta. Formalización de solicitudes y plazo de presentación

1. Iniciación.

1. El plazo para la presentación de solicitudes será de 20 días naturales desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el DOCV. El incumplimiento de este plazo determinará la inadmisión de la solicitud.

2. La solicitud de subvenciones, acompañada de la documentación requerida se formulará en le modelo oficial que figura en el Anexo II de esta resolución e irá dirigida a la Dirección General de Seguridad y Protección Ciudadana.

3. Lo solicitud podrá presentarse en cualquiera de los lugares establecidos en le artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

4. Dicha solicitud se presentará firmada por el Alcalde-Presidente, con el sello de la Corporación, en el modelo que figura como documento 1 del Anexo II de la presente resolución e irá acompañada de la siguiente documentación:

A. Resolució o Acord municipal que va aprovar l'adquisició de les enamors d'uniformitat amb el pressupost aprovat per a l'adquisició

B. Certificat de la població de dret a la data de la sol·licitud.

C. Dades segons model facilitat a l'efecte en l'annex i fitxa de manteniment de tercers amb la domiciliació bancària segons model facilitat a l'efecte, excepte si s'ha presentat amb anterioritat i no ha experimentat variació, i en aquest cas bastarà declaració en aquest sentit, amb indicació expressa del compte on desitge rebre la subvenció, si aquesta és aprovada, així com del NIF de l'Ajuntament.

D. Certificat de l'interventor, del pressupost anual general de la corporació i acreditació haver realitzat la despesa en matèria d'uniformitat.

E. Certificat del secretari indicant el nombre de places pressupostades de policia local.

Si la sol·licitud no incloguera totes les dades exigides o faltara documentació, s'instarà l'interessat perquè en el termini de 10 dies esmene aquests defectes, amb indicació que, si així no ho fera, se'l tindrà per desistit de la seua petició, d'acord amb el que disposa l'art. 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

A més de la informació i documentació ressenyada, la Direcció General de Seguretat i Protecció Ciutadana, podrà demanar qualsevol altra relacionada amb el Cos de Policia Local que considere necessària per a una millor valoració de la possible subvenció a concedir, petició que el president de la corporació haurà d'atendre per a poder ser beneficiari de l'esmentada subvenció.

2. Instrucció

Acabat el termini de presentació de sol·licituds, aquestes seran examinades per la comissió de valoració qui en proposarà l'adjudicació a l'òrgan concedent.

Cas que el nombre de sol·licituds fora major de l'import de la subvenció caldrà ajustar-se al que disposa la Base Quarta.

La resolució i la seua notificació als sol·licitants s'efectuaran en el termini de dos mesos des de la data de finalització del termini per a la presentació de sol·licituds.

La resolució estimatòria especificarà l'adjudicatari i serà publicada en el DOCV, amb independència de la notificació personalitzada a cada Ajuntament.

S'entendrà desestimada la sol·licitud de la subvenció si no recaiguera una resolució expressa en el termini citat de dos mesos.

3. Comissió de valoració:

L'avaluació de les sol·licituds d'ajudes correspondrà a una Comissió de Valoració composta pels membres següents:

– President: el/la director/a general de Seguretat i Protecció Ciutadana.

– Vocals:

a. El/la secretària general administrativa de la Conselleria de Governació o persona que la substituïska.

b. El/la cap d'Àrea de Seguretat Pública i Formació o persona que el substituïska, qui exercirà les funcions de secretari de la Comissió.

c. El/la cap de Servici d'Organització de la Seguretat Pública.

d. Un/a tècnic de la Direcció General de Seguretat i Protecció Ciutadana.

La comissió se sotmetrà quant al seu règim de funcionament, a allò que s'ha disposat per als òrgans col·legiats en el capítol II del títol II de la Llei 30/92, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

4. Resolució

Vista la proposta de resolució formulada per la comissió de valoració, el conseller de Governació dictarà la resolució que escaiga.

5. Recursos

Contra les resolucions, expresses o presumptes dictades en el procediment de concessió de subvenció, que esgota la via administrativa, les entitats locals podran interposar el requeriment previst en l'article

a. Resolución o Acuerdo municipal que aprobó la adquisición de las prendas de uniformidad con el presupuesto aprobado para la adquisición

b. Certificado de la población de derecho a la fecha de la solicitud.

c. Datos según modelo facilitado al efecto en el Anexo y ficha de mantenimiento de terceros con la domiciliación bancaria según modelo facilitado al efecto salvo si se ha presentado con anterioridad y no ha experimentado variación, en cuyo caso bastará declaración en tal sentido, con indicación expresa de la cuenta donde desee recibir la subvención, si ésta es aprobada, así como del NIF del Ayuntamiento.

d. Certificado del Interventor, del presupuesto anual general de la Corporación y acreditación haber realizado el gasto en materia de uniformidad.

e. Certificado del Secretario indicando el número de plazas presupuestadas de policia local.

Si la sol·licitud no incluyera todos los datos exigidos o faltara documentación, se instará al interesado para que en el plazo de 10 días subsane estos defectos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Además de la información y documentación reseñada, la Dirección General de Seguridad y Protección Ciudadana, podrá recabar cualquier otra relacionada con el Cuerpo de Policía Local que considere necesaria para una mejor valoración de la posible subvención a conceder, petición a la cual el Presidente de la Corporación deberá de atender para poder ser beneficiario de la citada subvención.

2. Instrucción

Terminado el plazo de presentación de solicitudes, las mismas serán examinadas por la comisión de valoración quien propondrá la adjudicación al órgano concedente.

Caso de que el número de solicitudes fuera mayor del importe de la subvención se atenderá a lo dispuesto en la Base Cuarta.

La resolución y su notificación a los solicitantes se efectuarán en el plazo de dos meses desde la fecha de finalización del plazo para la presentación de solicitudes.

La resolución estimatoria especificará la adjudicaron y será publicada en el DOCV, con independencia de la notificación personalitzada a cada Ayuntamiento.

Se entenderá desestimada la solicitud de la subvención si no recaiera resolución expresa en el plazo citado de dos meses.

3. Comisión de valoración:

La evaluación de las solicitudes de ayudas corresponderá a una Comisión de Valoración compuesta por los siguientes miembros:

– Presidente: El director o directora general de Seguridad y Protección Ciudadana.

– Vocales:

a. La secretaria general administrativa o el secretario general administrativo de la Conselleria de Governació o persona que le sustituya.

b. El jefe o jefa de Área de Seguridad pública y formación o persona que le sustituya, quien desempeñará las funciones de secretario de la Comisión.

c. El jefe o jefa de Servicio de Organización de la Seguridad Pública.

d. Un técnico de la Dirección General de Seguridad y Protección Ciudadana.

La comisión se someterá en cuanto a su régimen de funcionamiento, a lo dispuesto para los órganos colegiados en el capítulo II del Título II de la Ley 30/92, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4. Resolución

Vista la propuesta de resolución formulada por la comisión de valoración, el conseller de Governació dictarà la resolució que proceda.

5. Recursos

Contra las resoluciones, expresas o presuntas dictadas en el procedimiento de concesión de subvención, que agota la vía administrativa, las Entidades Locales podrán interponer el requerimiento previsto

44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudi de la posterior impugnació davant l'Ordre Jurisdiccional Contenciós Administratiu en la forma, terminis i condicions que aquesta determina.

Tot això sense perjudi que puguen interposar qualsevol altre recurs que estime pertinent.

Sexta. Criteris de valoració

Els criteris de valoració que es tindran en compte per a atorgar les ajudes seran els següents:

- a) El nombre total de llocs de policia local que estiguen catalogats en l'última relació de llocs de treball aprovada pel ple.
- b) El nombre d'habitants de dret segons l'últim padró municipal.

Sèptima. Obligacions genèriques dels beneficiaris.

Són obligacions de les entitats subvencionades les següents:

– Realitzar l'adquisició que fonamenta la concessió de la subvenció al llarg de 2008.

– Acreditar davant l'entitat concedent la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi de l'ajuda.

– El sotmetiment a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb les subvencions i ajudes concedides.

– Comunicar a l'entitat concedent l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol Administracions o ens públics, tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts, d'acord amb el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

– No alterar la finalitat de les subvencions i complir les obligacions que estableix la legislació vigent parell els perceptors de fons públics

– Facilitar la inspecció i el control de la Conselleria de Governació, a fi de conèixer qualsevol aspecte de l'activitat objecte de la subvenció.

– Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, que puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

– Justificar les ajudes concedides en el termini màxim establert en la present orde i d'acord amb les instruccions que es dictaran a l'efecte per la Direcció General de Seguretat i protecció Ciutadana.

– Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions.

– Declaració responsable de no estar incurso en les prohibicions que s'estableixen en l'article 13.2i si és el cas 13.3, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de responsabilitat que corresponga d'acord amb la legislació vigent i de forma especial en el que disposa el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat.

En tot cas són obligacions dels municipis beneficiaris les establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Octava. Forma de pagament

La transferència en un únic pagament s'efectuarà contra la justificació de la subvenció per part del beneficiari, de conformitat amb el que disposa l'article 47, bis, del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública Valenciana.

Novena: Justificació de la subvenció.

1. Els justificants aniran dirigits a la directora general de Seguretat i Protecció Ciutadana i, podran presentar-se fins al 24 de novembre de 2008, inclusivament, en la Conselleria de Governació, a l'efecte de poder alliberar-se les quantitats corresponents. Els justificants hauran

en el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contenciosa-administrativa, sin perjuicio de la posterior impugnación ante el Orden Jurisdiccional Contencioso-Administrativo en la forma, plazos y condiciones que ésta determina.

Todo ello sin perjuicio de que puedan interponer cualquier otro recurso que estime pertinente.

Sexta. Criterios de valoración

Los criterios de valoración que se tendrán en cuenta para otorgar las ayudas serán los siguientes:

- a) El número total de puestos de policia local que estén catalogados en la última relación de puestos de trabajo aprobada por el pleno.
- b) El número de habitantes de derecho según el último padrón municipal.

Séptima. Obligaciones genéricas de los beneficiarios.

Son obligaciones de las entidades subvencionadas las siguientes:

– Realizar la adquisición que fundamenta la concesión de la subvención a lo largo de 2008.

– Acreditar ante la entidad concedente la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.

– El sometimiento a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con las subvenciones y ayudas concedidas.

– Comunicar a la entidad concedente la obtención de subvenciones o ayudas par la misma finalidad, procedente de cualquiera Administraciones o entes públicos, tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

– No alterar la finalidad de las subvenciones y cumplir las obligaciones que establece la legislación vigente par los perceptores de fondos públicos

– Facilitar la inspección y el control de la Conselleria de Governación, al objeto de conocer cualquier aspecto de la actividad objeto de la subvención.

– Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

– Justificar las ayudas concedidas en el plazo máximo establecido en la presente orden y de acuerdo con las instrucciones que se dictarán al efecto por la Dirección General de Seguridad y protección Ciudadana.

– Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones.

– Declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones que se establecen en el artículo 13.2y en su caso 13.3, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El incumplimiento de las anteriores obligaciones dará lugar a la exigencia de responsabilidad que corresponda de acuerdo con la legislación vigente y de forma especial en lo dispuesto en el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat.

En todo caso son obligaciones de los municipios beneficiarios las establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Octava. Forma de pago

La transferència en un únic pago se efectuará contra la justificación de la subvención por parte del beneficiario, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 47, bis, del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública Valenciana.

Novena: Justificación de la subvención.

1. Los justificantes irán dirigidos a la directora general de Seguridad y Protección Ciudadana y, podrán presentarse hasta el 24 de noviembre de 2008, inclusive, en la Conselleria de Gobernación, a los efectos de poder librarse las cantidades correspondientes. Los justificantes

de correspondre amb el pressupost detallat de l'adquisició dels mitjans tècnics necessaris que obren en la sol·licitud de subvenció.

2. Per a efectuar el pagament els beneficiaris de la subvenció hauran d'ajustar-se als requisits i formes d'acreditació establert en l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en tot cas hauran de presentar la documentació següent:

– Fotocòpia compulsada de les factures originals de les despeses realitzades degudament formalitzades d'acord amb el que estableix el Reial Decret 1.496/2003, de 28 de novembre pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit. (BOE núm. 286, de 29 de novembre de 2003)

– Declaració responsable firmada per l'alcalde, en la qual conste que no s'ha rebut subvenció o cap ajuda, procedent d'una altra Administració o ens públic, que cobreix la part de les despeses que se subvencionen per la Conselleria de Governació per mitjà de la present resolució i que ha complert en general totes les condicions i obligacions imposades per les presents Bases Reguladores, Llei d'Hisenda Pública, de la Generalitat, Llei General de Subvencions i la resta de normativa vigent que se li aplique.

3. La no-presentació de la justificació de la despesa en el termini fixat donarà lloc a la pèrdua de la subvenció i així mateix podran ser exclosos en les convocatòries d'anys successius, sense perjudici que tinga lloc, amb caràcter previ a qualsevol decisió, el tràmit d'audiència legalment establert.

Desena. Revisió de l'expedient.

1. En els casos previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, els beneficiaris hauran de reintegrar la totalitat o part de la quantitat percebuda més els corresponents interessos de demora.

2. En els dits casos es procedirà a la incoació de l'oportú expedient que amb audiència prèvia del municipi interessat, serà resolt pel secretari autonòmic de Governació.

3. El falsejament o ocultació de dades i documents en quant afecten la concessió i lliurament de fons públics, donarà lloc a responsabilitat en l'ordre jurisdiccional competent.

Onzena. Règim Jurídic aplicable.

En tot allò no prevista en esta resolució els municipi beneficiaris se sotmetran al que estableix la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, la Llei de Pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2007, la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la resta de normativa aplicable.

Dotzena. Acceptació de les bases

La participació en la present convocatòria implica l'acceptació de les bases que la regulen.

cantes deberán corresponder con el presupuesto detallado de la adquisición de los medios técnicos necesarios que obran en la solicitud de subvención.

2. Para efectuar el pago los beneficiarios de la subvención deberán ajustarse a los requisitos y formas de acreditación establecido en el artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en todo caso deberán presentar la siguiente documentación:

– Fotocopia compulsada de las facturas originales de los gastos realizados debidamente formalizadas de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, y se modifica el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido. (BOE nº 286, de 29 de noviembre de 2003)

– Declaración responsable firmada por el Alcalde, en la que conste que no se ha recibido subvención o ayuda alguna, procedente de otra Administración o ente público, que cubra la parte de los gastos que se subvencionan por la Conselleria de Governació mediante la presente resolución y de que ha cumplido en general todas las condiciones y obligaciones impuestas por las presentes Bases Reguladoras, Ley de Hacienda Pública, de la Generalitat, Ley General de Subvenciones y demás normativa vigente que le sea de aplicación.

3. La no presentación de la justificación del gasto en el plazo fijado dará lugar a la pérdida de la subvención y asimismo podrán ser excluidos en las convocatorias de años sucesivos, sin perjuicio de que se celebre, con carácter previo a cualquier decisión, el trámite de audiencia legalmente establecido.

Décima. Revisión del expediente.

1. En los casos contemplados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones, los beneficiarios deberán reintegrar la totalidad o parte de la cantidad percibida más los correspondientes intereses de demora.

2. En dichos casos se procederá a la incoación del oportuno expediente que previa audiencia del municipio interesado, será resuelto por el Secretario Autonómico de Governació

3. El falseamiento o ocultación de datos y documentos en cuanto afecten a la concesión y libramiento de fondos públicos, dará lugar a responsabilidad en el orden jurisdiccional competente.

Undécima. Régimen Jurídico aplicable.

En todo lo no prevista en esta resolución los municipio beneficiarios se someterán a lo establecido en la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, la Ley de Presupuesto de la Generalitat par el ejercicio 2007, la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y demás normativa aplicable.

Duodécima. Aceptación de las bases

La participación en la presente convocatoria implica la aceptación de las bases que la regulan.



SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS ALS AJUNTAMENTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA EN MATÈRIA D'UNIFORMITAT PER AL PERSONAL AL SERVICI DELS COSSOS DE POLICIA LOCAL
SOLICITUD DE SUBVENCIONES A LOS AYUNTAMIENTOS DE LA COMUNITAT VALENCIANA EN MATERIA DE UNIFORMIDAD PARA EL PERSONAL AL SERVICIO DE LOS CUERPOS DE POLICIA LOCAL

A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN

AJUNTAMENT / AYUNTAMIENTO

ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)

CP

LOCALITAT / LOCALIDAD

PROVÍNCIA / PROVINCIA

TELÈFON / TELÉFONO

FAX

DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE

COGNOMS / APELLIDOS

NOM / NOMBRE

NIF

CÀRREC / CARGO

B DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA

- Resolució o acord municipal que va aprovar l'adquisició de peces d'uniformitat amb el pressupost aprovat per a l'adquisició.
Resolución o acuerdo municipal que aprobó la adquisición de prendas de uniformidad con el presupuesto aprobado para la adquisición.
- Certificat de la població de dret en data sol·licitud.
Certificado de la población de derecho a fecha de solicitud.

Dades segons model facilitat a este efecte en l'annex i fixa de manteniment de tercers amb la domiciliació bancària segons model facilitat a este efecte excepte si s'ha presentat amb anterioritat i no ha experimentat variació, i en este cas hi haurà prou amb declaració en este sentit, amb indicació expressa del compte on desitge rebre la subvenció, si esta és aprovada, així com del NIF de l'ajuntament.
Datos según modelo facilitado al efecto en el Anexo y ficha de mantenimiento de terceros con la domiciliación bancaria según modelo facilitado al efecto salvo si se ha presentado con anterioridad y no ha experimentado variación, en cuyo caso bastará declaración en tal sentido, con indicación expresa de la cuenta donde desee recibir la subvención, si ésta es aprobada, así como del NIF del ayuntamiento.

- Certificat de l'interventor, del pressupost aprovat anual general de la corporació i acreditació d'haver realitzat el gasto en matèria d'uniformitat.
Certificado del interventor, del presupuesto aprobado anual general de la Corporación y acreditación de haber realizado el gasto en materia de uniformidad.
- Certificat del secretari indicant nombre de places pressupostades de Policia Local.
Certificado del secretario indicando número de plazas presupuestadas de Policía Local.

C COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN

D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:

- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 6 mesos des de la data d'efectes de la convocatòria, sense perjudi del que preveu l'article 42.5 d'esta llei.
- L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción de la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:

- *El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 6 meses desde la fecha de efectos de la convocatoria, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley.*
- *El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.*

D SOL·LICITUD / SOLICITUD

D'acord amb el que disposa l'Orde de la Conselleria de Governació, l'ajuntament desitja acollir-se a les esmentades subvencions, per la qual cosa aporta la documentació anteriorment esmentada. Esta entitat, pel fet de participar en esta subvenció, accepta totes les condicions establides en les bases de la convocatòria.

De acuerdo con lo que dispone la Orden de la Conselleria de Gobernación, el ayuntamiento desea acogerse a las citadas subvenciones, por lo que aporta la documentación anteriormente citada. Esta entidad, por el hecho de participar en esta subvención, acepta todas las condiciones establecidas en las bases de la convocatoria.

_____, ____ d _____ del _____
La persona representant / La persona representante

Firma: _____

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT.
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE GOVERNACIÓ / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE GOBERNACIÓN

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 11022 - 01 - E

MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

A	ALTA NOVA VERSIÓ <input type="checkbox"/> ALTA NOU PERCEPTOR <input type="checkbox"/> ALTA NUEVA VERSIÓN ALTA NUEVO PERCEPTOR	MODIFICACIÓ DEL DOMICILI <input type="checkbox"/> BAIXA <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓN DEL DOMICILIO BAJA	
IDENTIFICACIÓ DEL TERCER IDENTIFICACIÓN DEL TERCERO	Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposes d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal)		FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 1 FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 5 FÍSICA RESIDENTE FÍSICA NO RESIDENTE
	Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)		JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/> 2 JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/> 6 JURÍDICA RESIDENTE JURÍDICA NO RESIDENTE
	TIPUS DE DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN		
	NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASSAPORT PASAPORTE <input type="checkbox"/> TARGETA RESIDENT TARJETA RESIDENTE <input type="checkbox"/> VAT <input type="checkbox"/> ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES <input type="checkbox"/>		
	SI DISPOSEU D'ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO HEU D'OMPLIR LES DADES SEGÜENTS D'ESTE APARTAT SI DISPONE DE ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO CUMPLIMENTE LOS SIGUIENTES DATOS DE ESTE APARTADO		
	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / Nº DOC. IDENTIFICACIÓN <input type="text"/>		COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL <input type="text"/>
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP LOCALITAT / LOCALIDAD FAX	
PROVÍNCIA / PROVINCIA		PAÍS-ESTAT / PAIS-ESTADO TELÈFON / TELÉFONO CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	

B	B1) COMPTE NACIONAL / CUENTA NACIONAL		
DADES BANCÀRIES DATOS BANCARIOS	ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA		SUCURSAL
	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP LOCALITAT / LOCALIDAD
	CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD <input type="text"/>	CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL <input type="text"/>	D.C. NÚMERO COMPTE CORRENT / NÚMERO CUENTA CORRIENTE <input type="text"/>
	B2) COMPTE ESTRANGER / CUENTA EXTRANJERA		
	ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE / SEÑALESE LO QUE PROCEDA		IBAN <input type="checkbox"/> NÚMERO COMPTE / NÚMERO CUENTA <input type="checkbox"/>
	CODI BIC / CÓDIGO BIC <input type="text"/>		PAÍS-ESTAT DEL COMPTE / PAIS-ESTADO DE LA CUENTA

C	DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES ESMENADES QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE I L'ENTITAT FINANCERA A TRAVÉS DELS QUALS DESITGA REBRE ELS PAGAMENTS QUE, EN QUALITAT DE CREDITOR DE LA GENERALITAT PUGUEN CORRESPONDRE, I TÉ EL PODER SUFICIENT PER A FER-HO. DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS INDICADOS, QUE IDENTIFICAN LA CUENTA Y LA ENTIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE LAS CUALES SE DESEA RECIBIR LOS PAGOS QUE EN CALIDAD DE ACREEDOR DE LA GENERALITAT PUEDEN CORRESPONDER, OSTENTANDO EL PODER SUFICIENTE PARA ELLO.		
DECLARACIÓ DECLARACIÓN	DIA / DÍA MES ANY / AÑO		
	FIRMA DE L'INTERESSAT O FIRMES MANCOMUNADES: / FIRMA DEL INTERESADO O FIRMAS MANCOMUNADAS:		
	FIRMA: NIF: FIRMA: NIF:	COM A: / EN CALIDAD DE:	

D	CAL QUE HO OMLIGA EL FUNCIONARI RESPONSABLE DE L'ÀREA, SERVICI O DEPARTAMENT GESTOR DE LA DESPESA. A CUMPLIMENTAR POR PARTE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÁREA, SERVICIO O DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO.		
CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN	COMPROVADA LA PERSONALITAT, CAPACITAT I, SI ÉS EL CAS, REPRESENTACIÓ AMB QUÉ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS. COMPROBADA LA PERSONALIDAD, CAPACIDAD Y, EN SU CASO, REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPAREIXENTE O COMPAREIXENTES, ASÍ COMO QUE LA MISMA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.		
	DIA / DÍA MES ANY / AÑO		
	FIRMA: CAP / JEFE DE:		

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
 Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ

MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

ESTE IMPRÉS S'HAURÀ D'OMPLIR SEMPRE QUE L'INTERESSAT INICIE LA SEUA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT (ALTA NOU PERCEPTOR), O QUAN ES TRACTE D'UNA NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA I COM A CONSEQÜÈNCIA D'ALGUNA OPERACIÓ AMB TRANSCENDÈNCIA FISCAL (ALTA NOVA VERSIÓ).

QUALSEVOL MODIFICACIÓ O VARIACIÓ POSTERIOR QUE AFECTE LES DADES CONSIGNADES EN L'APARTAT B (COMpte CORRENT, ENTITAT FINANCERA, ETC), HAURÀ DE COMUNICAR-SE NECESSÀRIAMENT AL CENTRE EMISSOR DE LA DESPESA I EMPLENAR NOU IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS (ALTA NOVA VERSIÓ). AIXÒ NO DETERMINARÀ L'ANUL·LACIÓ DE VERSIONS ANTERIORS, LLEVAT QUE ES MANIFESTE EXPRESSAMENT MITJANÇANT UN IMPRÉS DE BAIXA.

OMPLIU A MÀQUINA O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

DEBERÀ CUMPLIMENTARSE ESTE IMPRESO SIEMPRE QUE EL INTERESADO INICIE SU RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT (ALTA NUEVO PERCEPTOR), O CUANDO SE TRATE DE UNA NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA Y COMO CONSECUENCIA DE ALGUNA OPERACIÓN CON TRANSCENDENCIA FISCAL (ALTA NUEVA VERSIÓN).

CUALQUIER MODIFICACIÓN O VARIACIÓN POSTERIOR QUE AFECTE A LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL APARTADO B (CUENTA CORRIENTE, ENTIDAD FINANCIERA, ETC.), DEBERÁ COMUNICARSE NECESARIAMENTE AL CENTRO EMISOR DEL GASTO Y CUMPLIMENTAR NUEVO IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS (ALTA NUEVA VERSIÓN). ELLO NO DETERMINARÁ LA ANULACIÓN DE VERSIONES ANTERIORES, SALVO QUE SE MANIFIESTE EXPRESAMENTE MEDIANTE UN IMPRESO DE BAJA.

RELLENAR A MÀQUINA O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

DADES IDENTIFICATIVES DEL TERCER / DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

1. SI NO ES DISPOSA D'ETIQUETES S'HAN D'OMPLIR EN LA TOTALITAT LES DADES DE L'APARTAT A. EN ESTE CAS, L'IMPRÉS HAURÀ DE SER PRESENTAT CONJUNTAMENT AMB LA FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA IDENTITAT.

2. SI QUI FIRMA LA DOCUMENTACIÓ ÉS UNA PERSONA DIFERENT DE L'INTERESSAT TITULAR, S'ADJUNTARÀ FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA SEUA IDENTITAT I DE LA REPRESENTACIÓ O APODERAMENT QUE TINGA CONFERIDA.

3. SI HA DE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ESTE S'OBTINDRÀ DE L'AUTORITAT TRIBUTÀRIA DE L'ESTAT DE QUÈ ES TRACTE.

1. SI NO SE DISPONE DE ETIQUETAS CUMPLIMENTE EN SU TOTALIDAD LOS DATOS DEL APARTADO A. EN ESTE CASO, EL IMPRESO DEBERÁ SER PRESENTADO CONJUNTAMENTE CON LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA IDENTIDAD.

2. SI QUIEN FIRMA LA DOCUMENTACIÓN ES UNA PERSONA DIFERENTE DEL INTERESADO TITULAR, SE ADJUNTARÁ FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE SU IDENTIDAD Y DE LA REPRESENTACIÓN O APODERAMIENTO QUE TENGA CONFERIDA.

3. SI DEBE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ÉSTE SE OBTENDRÁ DE LA AUTORIDAD TRIBUTARIA DEL ESTADO DEL QUE SE TRATE.

DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS

4. POSEU EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMpte BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA.

EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMpte CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT.

SI NO S'OCUPEN TOTES LES CASELLES DEL CODI IBAN, DEIXEU LES CASELLES EN BLANC O A L'ESQUERRA. ESCRIVIU UNICAMENT NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS.

5. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA LA MATEIXA ENTITAT FINANCERA.

4. PONER CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MÁRQUESE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYO DÍGITOS SE REFLEJAN EN EL CAMPO SIGUIENTE.

SI NO SE OCUPAN TODAS LAS CASILLAS DEL CÓDIGO IBAN, DEJAR LAS CASILLAS EN BLANCO A LA IZQUIERDA. ESCRIBIR ÚNICAMENTE NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS NI GUIONES.

5. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA PROPIA ENTIDAD FINANCIERA.

DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

6. L'IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS HAURÀ DE SER SUBSCRIT PEL TERCER INTERESSAT O EL SEU REPRESENTANT LEGAL O APODERAT.

6. EL IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS DEBERÁ SER SUSCRITO POR EL TERCERO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO.

1/1 EXEMPLAR PER A L'INTERESSAT / EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

CAU - Centre d'Atenció a l'Usuari / Centro de Atención al Usuario - Tel. 963985300

http://www.gva.es/c_economia/web/index_c.htm

MNA

CEHE - SOCI

06.07

DIN-A4

034 - 2001