

– Compte justificatiu (art. 30 Llei de Subvencions), que incloga declaració de les activitats realitzades que han sigut finançades amb la subvenció i amb altres fons i el seu cost, amb el desglossament de cada una de les despeses incorregudes, junt amb els justificants de les despeses (factures, contracte laboral del tècnic, TC-1 i TC-2 i nòmines) i el seu pagament.

#### Article 10. Responsabilitat i règim sancionador

Els beneficiaris de les subvencions quedaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria establí la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana i la Llei 38 de 2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Es faculta el director general d'Investigació i Innovació Agrària i Ramaderia, per a dictar les resolucions que estime oportunes en desplegament i execució de l'orde en qüestió.

#### DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

##### Primera

No s'aplicarà a les ATRIA que hagen començat la seua activitat amb anterioritat a l'entrada en vigor de la present orde, l'apartat 2.1c, l'article 5, en relació a l'obligació de la titulació del tècnic seguint per a estes el criteri de la normativa anterior.

##### Segona

Per a les ATRIA que es concedisquen per a l'any 2005 no s'aplicarà el termini de justificació de les despeses i realització de l'activitat establert en l'article 9 podent presentar la documentació fins al 30 de gener de 2006.

##### Tercera

La quantia destinada a estes ajudes l'any 2005 és de 350.000,00 euros.

#### DISPOSICIÓ FINAL

La present orde entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 7 de desembre de 2005

El conseller d'Agricultura, Pesca i Alimentació,  
JUAN G. COTINO FERRER

### Conselleria de Territori i Habitatge

*ORDRE de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Territori i Habitatge, per la qual es convoquen i s'aproven les bases reguladores de les ajudes al finançament de les despeses corrents de funcionament i divulgació de les entitats declarades agents col·laboradors de la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari per a l'exercici 2006.* [2005/F13715]

L'Ordre de 30 d'abril del 2003, de la Conselleria de Benestar Social (DOGV de 15 de maig del 2003), va crear la Xarxa d'Oficines d'Infohabitatge Solidari, i va establir les seues funcions bàsiques i els que poden ser agents de la xarxa, com també el procediment per a la integració en aquesta.

Posteriorment, el Decret 131/2004, de 27 d'agost (DOGV de 30 d'agost del 2004) del Consell de la Generalitat Valenciana, va determinar el nombre i la denominació de les conselleries en què s'organitza l'administració de la Generalitat Valenciana, i s'assignen les

– Cuenta Justificativa (art. 30 Ley de Subvenciones), que incluya declaración de las actividades realizadas que han sido financiadas con la subvención y con otros fondos y su coste, con el desglose de cada un de los gastos incurridos, junto con los justificantes del gasto (facturas, contrato laboral del técnico, TC-1 y TC-2 y nóminas) y su pago.

#### Artículo 10. Responsabilidad y régimen sancionador

Los beneficiarios de las subvenciones quedarán sometidos a las responsabilidades y régimen sancionador que sobre infracciones administrativas en materia, establece la Ley de hacienda Pública de la Generalitat Valenciana y la Ley 38 de 2003 de 17 de noviembre, General de subvenciones.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Se faculta al director general de Investigación e Innovación Agraria y Ganadería, para dictar las resoluciones que estime oportunas en desarrollo y ejecución de la Orden en cuestión.

#### DISPOSICIONES TRANSITORIAS

##### Primera

Para las ATRIA que hayan comenzado su actividad con anterioridad a la entrada en vigor de la presente orden, no será de aplicación a las mismas el art. 5 apartado 2.1c, en relación a la obligación de la titulación del técnico siguiendo para estas el criterio de la normativa anterior.

##### Segunda

Para las ATRIA que se concedan para el año 2005 no será de aplicación el plazo de justificación del gasto y realización de la actividad establecido en el artículo 9 pudiendo presentar la documentación hasta el 30 de enero de 2006.

##### Tercera

La cuantía destinada a estas ayudas en 2005 es de 350.000'00 euros.

#### DISPOSICIÓ FINAL

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 7 de diciembre de 2005

El conseller de Agricultura, Pesca y Alimentación,  
JUAN G. COTINO FERRER

### Conselleria de Territorio y Vivienda

*ORDEN de 23 de noviembre de 2005, de la Conselleria de Territorio y Vivienda, por la que se convocan y se aprueban las bases reguladoras de las ayudas a la financiación de los gastos corrientes de funcionamiento y divulgación de las entidades declaradas agentes colaboradores de la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria para el ejercicio 2006.* [2005/F13715]

La Orden de 30 de abril de 2003, de la Conselleria de Bienestar Social (DOGV de 15 de mayo de 2003), creó la Red de Oficinas de Infovivienda Solidaria, estableció sus funciones básicas y quienes pueden ser agentes de la red, así como el procedimiento para la integración en la misma.

Posteriormente, el Decreto 131/2004, de 27 de agosto (DOGV de 30 de agosto de 2004) del Consell de la Generalitat Valenciana, determinó el número y denominación de las consellerias en que se organiza la administración de la Generalitat Valenciana, asignándose las com-

competències a les conselleries mitjançant el Decret 8/2004, de 3 de setembre (DOGV 06.09.2004), del president de la Generalitat.

És la Conselleria de Territori i Habitatge la que té assignades, per raó dels esmentats decrets, les competències en matèria d'habitatge, i el Reglament Orgànic i Funcional de la referida conselleria, aprovat per Decret 119/2003, d'11 de juliol (DOGV de 14.07.2003), del Consell de la Generalitat, és el que determina les funcions que en matèria d'habitatge, tant en el seu aspecte general com més social, desenvoluparà la Direcció General d'Habitatge i Projectes Urbans.

Davant de la necessitat actualitzar el marc normatiu, el 12 de maig del 2005 es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 5.004 l'Ordre de 20 d'abril del 2005, de la Conselleria de Territori i Habitatge, que regula la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari, i es deroga expressament l'Ordre de 30 d'abril del 2003 i es manté la condició d'agents a aquells que hagen sigut declarats com a tals a l'empara d'aquesta ordre.

Amb el funcionament de la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari es tracta de vincular la política d'habitatge amb la integració d'aquells col·lectius socials més desfavorits.

Per això, aquesta actuació va encaminada a establir una línia de subvenció específica que permeta coadjuvar a les despeses corrents que la implantació i la continuïtat en la prestació d'aquest servei puga suposar als diferents agents col·laboradors que conformen la xarxa.

En l'actualitat l'entrada en vigor de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions fa necessari l'elaboració d'aquesta ordre respectant les noves exigències de l'esmentada llei.

Per això, i per raó de les facultats que em confereix l'article 35 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià, i l'article 47.3 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana,

#### ORDENE

##### Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

Constitueix l'objecte d'aquesta ordre convocar les ajudes al finançament de les despeses corrents de funcionament i divulgació de les entitats declarades agents col·laboradors de la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari, per a l'exercici 2006, i aprovar les bases reguladores per les quals es regeix aquesta convocatòria (annex I).

##### Article 2. Finançament de les ajudes

1. L'import global màxim i la línia de subvenció destinada a aquestes ajudes, consignats en el Projecte de Llei de Pressupostos per a l'exercici 2006, és el següent:

Aplicació pressupostària 14.02.02.431.20.4 línia T4874000 751.400,00 euros.

2. L'import màxim destinat a la fase A d'aquesta convocatòria serà d'un 39% de l'import global de les ajudes, i es reservarà per a la fase B un 61% d'aquest import.

3. La Direcció General d'Habitatge i Projectes Urbans, en cas de no adjudicar en la seua totalitat la quantitat corresponent a la fase A d'aquesta convocatòria, podrà destinar el crèdit sobrant a incrementar la dotació prevista per a la fase B.

4. La convocatòria de les ajudes establides en aquesta ordre es tramitarà pel procediment anticipat, d'acord amb l'Ordre de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, per la qual cosa la seua concessió estarà condicionada a l'existència, en el pressupost de l'exercici 2006, de crèdit suficient i adequat.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### Primera

En tot allò no regulat en aquesta ordre, caldrà ajustar-se al que disposa la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, el text refós de la qual va ser aprovat per Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, i en els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

potencias a las consellerias por Decreto 8/2004, de 3 de septiembre (DOGV 06.09.2004), del presidente de la Generalitat.

Es la Conselleria de Territorio y Vivienda la que tiene asignadas, en virtud de los citados decretos, las competencias en materia de vivienda, siendo el Reglamento Orgánico y Funcional de la referida conselleria, aprobado por Decreto 119/2003, de 11 de julio (DOGV de 14.07.2003), del Consell de la Generalitat, el que determina las funciones que en materia de vivienda, tanto en su aspecto general como más social, va a desarrollar la Dirección General de Vivienda y Proyectos Urbanos.

Ante la necesidad de actualizar el marco normativo el 12 de mayo de 2005 se publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 5.004 la Orden de 20 de abril de 2005, de la Conselleria de Territorio y Vivienda, que regula la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria, derogando expresamente la Orden de 30 de abril de 2003 y manteniendo la condición de agentes a los que hubieran sido declarados como tales al amparo de dicha orden.

Con el funcionamiento de la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria se trata de vincular la política de vivienda con la integración de aquellos colectivos sociales más desfavorecidos.

Por ello esta actuación va encaminada a establecer una línea de subvención específica que permita coadyuvar a los gastos corrientes que la implantación y la continuidad en la prestación de este servicio pueda suponer a los distintos agentes colaboradores que conforman la red.

En la actualidad la entrada en vigor de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, hace necesario la elaboración de esta orden respetando las nuevas exigencias de la citada ley.

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 35 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Gobierno Valenciano, y el artículo 47.3 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana,

#### ORDENO

##### Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

Constituye el objeto de la presente orden convocar las ayudas a la financiación de los gastos corrientes de funcionamiento y divulgación de las entidades declaradas agentes colaboradores de la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria, para el ejercicio 2006, y aprobar las bases reguladoras por las que se rige esta convocatoria (anexo I).

##### Artículo 2. Financiación de las ayudas

1. El importe global máximo y la línea de subvención destinada a estas ayudas, consignados en el Proyecto de Ley de Presupuestos para el ejercicio 2006, es el siguiente:

Aplicación presupuestaria 14.02.02.431.20.4 línea T4874000 751.400,00 euros.

2. El importe máximo destinado a la fase A de la presente convocatoria será de un 39% del importe global de las ayudas, reservando para la fase B un 61% de dicho importe.

3. La Dirección General de Vivienda y Proyectos Urbanos, en caso de no adjudicar en su totalidad la cantidad correspondiente a la fase A de esta convocatoria, podrá destinar el crédito sobrante a incrementar la dotación prevista para la fase B.

4. La convocatoria de las ayudas establecidas en esta orden se tramitará por el procedimiento anticipado, de acuerdo con la Orden de 26 de septiembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda, por lo que su concesión estará condicionada a la existencia, en el presupuesto del ejercicio 2006, de crédito suficiente y adecuado.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### Primera

En todo lo no regulado en esta orden, se estará a lo dispuesto en la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, cuyo texto refundido fue aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, y en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

*Segona*

En l'àmbit d'aquesta ordre, s'atribueixen a la Direcció General d'Habitatge i Projectes Urbans les facultats delegades en els serveis territorials de la conselleria previstes en l'article primer, D) Transferències corrents o de capital, apartats 1 i 2, de la Resolució de 13 d'agost del 2003, sobre delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Conselleria (DOGV núm. 4571, de 22.08.2003).

*Tercera*

Aquesta ordre vigirà a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

*Quarta*

Contra aquesta ordre, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que preveuen els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot això sense perjudici de la interposició del recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999.

València, 23 de novembre de 2005

El conseller de Territori i Habitatge,  
RAFAEL BLASCO CASTANY

## ANNEX I

Bases de les ajudes destinades al finançament de les despeses corrents de funcionament i divulgació de les entitats declarades agents col·laboradors de la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari, per a l'exercici 2006

*Primera. Objecte*

L'objecte d'aquestes ajudes és col·laborar en les despeses corrents i de funcionament dels agents col·laboradors de la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari, en concepte de suport econòmic com a finestreres úniques d'habitatge per a la gestió de les actuacions protegides en habitatge.

*Segona. Requisits dels beneficiaris*

1. Podran ser beneficiaris aquelles entitats de caràcter públic o privat sense ànim de lucre, entitats locals i les societats que inclouen entre el seu objecte social el d'arrendament d'habitatge i que hagen sigut declarades agents col·laboradors de la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari, de conformitat amb el que estableix l'Ordre de 20 d'abril del 2005, de la Conselleria de Territori i Habitatge, per la qual es crea i regula la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari.

2. No podran obtenir la condició de beneficiari de les ajudes regulades en aquesta ordre les persones o entitats en que concórrega alguna de les circumstàncies establides en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

*Tercera. Obligacions dels beneficiaris*

1. Els beneficiaris de les ajudes hauran de:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

b) Justificar el compliment dels requisits i condicions, com també la realització del projecte o activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent, com també qualsevol altre de comprovació i con-

*Segunda*

En el ámbito de la presente orden, se atribuyen a la dirección general de Vivienda y Proyectos Urbanos las facultades delegadas en los servicios territoriales de la conselleria contempladas en el artículo primero, D) Transferencias corrientes o de capital, apartados 1 y 2, de la Resolución de 13 de agosto de 2003, sobre delegación del ejercicio de competencias en determinados órganos de la conselleria (DOGV núm. 4.571, de 22.08.2003).

*Tercera*

La presente orden producirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

*Cuarta*

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Todo ello sin perjuicio de la interposición del recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999.

Valencia, 23 de noviembre de 2005

El conseller de Territorio y Vivienda,  
RAFAEL BLASCO CASTANY

## ANEXO I

Bases de las ayudas destinadas a la financiación de los gastos corrientes de funcionamiento y divulgación de las entidades declaradas agentes colaboradores de la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria, para el ejercicio 2006

*Primera. Objeto*

El objeto de estas ayudas es colaborar en los gastos corrientes y de funcionamiento de los agentes colaboradores de la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria, en concepto de apoyo económico como ventanillas únicas de vivienda para la gestión de las actuaciones protegidas en vivienda.

*Segunda. Requisitos de los beneficiarios*

1. Podrán ser beneficiarios aquellas entidades de carácter público o privado sin ánimo de lucro, entidades locales y las sociedades que incluyan entre su objeto social el de arrendamiento de viviendas y que hayan sido declaradas agentes colaboradores de la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria, de conformidad con lo establecido en la Orden de 20 de abril de 2005, de la Conselleria de Territorio y Vivienda, por la que se crea y regula la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria.

2. No podrán obtener la condición de beneficiario de las ayudas reguladas en esta orden las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias establecidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

*Tercera. Obligaciones de los beneficiarios*

1. Los beneficiarios de las ayudas deberán:

a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

b) Justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización del proyecto o actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y

trol financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb les subvencions i ajudes concedides, i aportar quanta informació els siga requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.

d) Acreditar amb anterioritat al moment en què es dicte la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.

e) Les altres previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen, d'acord amb la legislació vigent.

#### Quarta. Fases de la convocatòria

En aquesta convocatòria d'ajudes s'estableixen dues fases:

1. La fase A, en la qual podran presentar sol·licitud aquells agents col·laboradors de la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari que hagen obtingut el reconeixement com a tals amb anterioritat al dia de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

En aquesta fase es valoraran, d'acord amb els criteris de la base onze, l'àmbit poblacional d'influència de l'actuació de l'agent, com també els mitjans materials i humans de què dispose per a la prestació del servei.

2. La fase B, en la qual podran presentar sol·licitud tant aquells agents col·laboradors de la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari que hagen obtingut el reconeixement com a tals amb anterioritat al dia de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, com aquells agents que hagen sigut reconeguts com a tals en data posterior al dia de la publicació d'aquesta ordre en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i fins a l'1 de setembre del 2006.

En aquesta fase es valorarà el compliment d'objectius per part dels agents col·laboradors de la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari en l'exercici 2006, d'acord amb els criteris de la base onze. Per a aquells nous agents col·laboradors de la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari que concorreruen només a la fase B d'aquesta convocatòria, es valoraran a més en aquesta fase l'àmbit poblacional d'influència de l'actuació de l'agent, com també els mitjans materials i humans de què disposen per a la prestació del servei, d'acord amb els criteris de la base onze.

#### Cinquena. Activitats objecte de les ajudes

Seran subvencionables les actuacions següents que siguen desenvolupades pel beneficiari:

– Informació dels plans d'habitatge estatals o desenvolupats per la Comunitat Valenciana per a promoure l'accés dels ciutadans a un habitatge digne, com també de qualsevol aspecte relacionat amb l'accés a un habitatge.

– Mediació social per a lloguer d'habitatges fomentant actuacions tendents a incentivar i recuperar el parc existent d'habitatges buits per a la formació d'una borsa d'habitatges per a lloguer solidari.

– Assessorament en la formalització de contractes d'arrendament, les seues incidències, assegurances multirisc i seguiment d'impagats, Llei d'Arrendaments Urbans i ajudes oficials per a accés a habitatges protegits per lloguer.

#### Sisena. Despeses subvencionables

1. Podran subvencionar-se les despeses següents:

a) Despeses del personal que preste el servei pel temps de la jornada que es dedique a aquest.

b) Despeses de material divulgatiu de les distintes actuacions en l'àmbit de la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari.

c) Despeses corrents del local en què es preste el servei com a agent de la xarxa. En el cas que aquest es compartisca amb una altra activitat es determinarà la quantia de forma proporcional a l'espai i temps en què es preste el servei. Les despeses subvencionables seran aquelles necessàries per al funcionament correcte del servei com ara aigua, llum, telèfon, import de l'arrendament, si és el cas, neteja, etc.

control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con las subvenciones y ayudas concedidas, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de dichas actuaciones.

d) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

e) Las demás previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. El incumplimiento de las anteriores obligaciones dará lugar a la exigencia de las responsabilidades que correspondan, de acuerdo con la legislación vigente.

#### Cuarta. Fases de la convocatoria

En la presente convocatoria de ayudas se establecen dos fases:

1. La fase A, en la que podrán presentar solicitud aquellos agentes colaboradores de la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria que hayan obtenido el reconocimiento como tales con anterioridad al día de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

En esta fase se valorará, de acuerdo con los criterios de la base undécima, el ámbito poblacional de influencia de la actuación del agente así como los medios materiales y humanos con que cuenta para la prestación del servicio.

2. La fase B, en la que podrán presentar solicitud tanto aquellos agentes colaboradores de la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria que hayan obtenido el reconocimiento como tales con anterioridad al día de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, como aquellos agentes que hayan sido reconocidos como tales en fecha posterior al día de la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y hasta el 1 de septiembre de 2006.

En esta fase se valorará el cumplimiento de objetivos por parte de los agentes colaboradores de la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria en el ejercicio 2006, de acuerdo con los criterios de la base undécima. Para aquellos nuevos agentes colaboradores de la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria que concurren sólo a la fase B de esta convocatoria, se valorará además en esta fase el ámbito poblacional de influencia de la actuación del agente así como los medios materiales y humanos con que cuenta para la prestación del servicio, de acuerdo con los criterios de la base undécima.

#### Quinta. Actividades objeto de las ayudas

Serán subvencionables las siguientes actuaciones que sean desarrolladas por el beneficiario:

– Información de los planes de vivienda estatales y/o desarrollados por la Comunidad Valenciana para promover el acceso de los ciudadanos a una vivienda digna, así como de cualquier aspecto relacionado con el acceso a una vivienda.

– Mediación social para alquiler de viviendas fomentando actuaciones tendentes a incentivar y recuperar el parque existente de viviendas vacías para la formación de una bolsa de viviendas para alquiler solidario.

– Asesoramiento en la formalización de contratos de arrendamiento, sus incidencias, seguros multirriesgo y seguimiento de impagados, Ley de Arrendamientos Urbanos y ayudas oficiales para acceso a viviendas protegidas por alquiler.

#### Sexta. Gastos subvencionables

1. Podrán subvencionarse los siguientes gastos:

a) Gastos del personal que preste el servicio por el tiempo de la jornada que se dedique al mismo.

b) Gastos de material divulgativo de las distintas actuaciones en el marco de la red Valenciana de Infovivienda Solidaria.

c) Gastos corrientes del local en que se preste el servicio como agente de la red. En el supuesto de que el mismo se comparta con otra actividad se determinará la cuantía de forma proporcional al espacio y tiempo en que se preste el servicio. Los gastos subvencionables serán aquellos necesarios para el correcto funcionamiento del servicio tales como agua, luz, teléfono, importe del arrendamiento en su caso, limpieza, etc.

d) Qualsevol altra despesa corrent o de funcionament sempre que repercutisca en el servei objecte de subvenció que presta el beneficiari.

2. Les ajudes que es concedisquen a l'empara d'aquesta convocatòria tindran la consideració de subvencions a fons perdut.

#### Setena. Quantia de les ajudes

1. La quantia global màxima de la subvenció per beneficiari que s'estableix per a la fase A de la convocatòria en cap cas podrà superar els 9.000 euros ni ser superior al 100% de les despeses que es justifiquen.

2. La quantia global màxima de la subvenció per beneficiari que s'estableix per a la fase B de la convocatòria, amb caràcter general no podrà superar els 36.060 euros ni ser superior al 100% de les despeses que es justifiquen.

3. Això no obstant, la resolució d'adjudicació de les ajudes de la fase B podrà preveure per a aquells agents col·laboradors de la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari el reconeixement com tals dels quals siga posterior al dia de la publicació d'aquesta ordre de convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la part de subvenció corresponent a la valoració dels extrems previstos per a la fase A en la base quarta. En aquest cas, la quantia global màxima de la subvenció per beneficiari no podrà superar els 45.060 euros, ni ser superior al 100% de les despeses que es justifiquen.

4. L'import de les subvencions es fixarà per a cada beneficiari en les dues fases de la convocatòria a través de la corresponent resolució de concessió de les subvencions.

5. L'import de les subvencions regulades en aquestes bases en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o ens públics o privats, supere el cost de l'activitat que ha de desenvolupar pel beneficiari.

#### Vuitena. Sol·licituds i documentació

1. Les sol·licituds per a l'obtenció de les ajudes regulades en aquestes bases es presentaran en imprés normalitzat, dirigides al director general d'Habitatge i Projectes Urbans, model adjunt a aquesta convocatòria.

2. La documentació que acompanyarà a la sol·licitud serà la següent en funció de la fase de la convocatòria a què s'aculla l'agent col·laborador:

##### 2.1. Fase A:

a) Programa d'activitats, especificant àmbit territorial d'actuació, com també el nivell d'activitat exercit per l'agent.

b) Mitjans materials i humans que s'han d'utilitzar per a la prestació del servei per l'agent, segons model normalitzat adjunt.

c) Imprés d'alta de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana, segons el model adjunt.

d) Declaració relativa a les ajudes rebudes per a la mateixa activitat de qualsevol altra administració o ens públic o privat, segons model normalitzat adjunt.

e) En el cas que l'agent siga una entitat local, hauran d'aportar certificat de l'acord de l'òrgan competent per a sol·licitar aquestes ajudes, com també certificat de l'interventor o secretari interventor o òrgan competent que acredite l'existència de crèdit o compromís d'habilitar-lo, si hi ha compromís de contribuir al finançament.

f) En el cas que l'agent siga una entitat de caràcter públic o privat sense ànim de lucre o una societat que incloga entre el seu objecte social el d'arrendament d'habitatges, haurà d'aportar, a més, DNI del representant legal de l'entitat o societat, targeta del CIF de l'entitat o societat, certificat de l'acta on conste l'acord per l'òrgan competent de l'entitat o societat de sol·licitar les ajudes i facultar el representant de l'entitat o societat per a efectuar la sol·licitud; escriptura de constitució de l'entitat o societat, com també els estatuts fundacionals amb les successives modificacions, si és el cas; així mateix hauran d'adjuntar-hi el certificat expedit pel Registre d'Associacions de la Generalitat Valenciana.

g) Documentació acreditativa del fet que el sol·licitant es troba al corrent o exempt de les seues obligacions tributàries i amb la seguretat social, en els termes establits en l'Ordre de 30 de maig de 1996,

d) Cualquier otro gasto corriente o de funcionamiento siempre que repercuta en el servicio objeto de subvención que presta el beneficiario.

2. Las ayudas que se concedan al amparo de la presente convocatoria tendrán la consideración de subvenciones a fondo perdido.

#### Séptima. Cuantía de las ayudas

1. La cuantía global máxima de la subvención por beneficiario que se establece para la fase A de la convocatoria en ningún caso podrá superar los 9.000 euros, ni ser superior al 100% de los gastos que se justifiquen.

2. La cuantía global máxima de la subvención por beneficiario que se establece para la fase B de la convocatoria, con carácter general, no podrá superar los 36.060 euros, ni ser superior al 100% de los gastos que se justifiquen.

3. Sin embargo, la resolución de adjudicación de las ayudas de la fase B podrá contemplar para aquellos agentes colaboradores de la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria cuyo reconocimiento como tales es posterior al día de la publicación de esta orden de convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la parte de subvención correspondiente a la valoración de los extremos previstos para la fase A en la base cuarta. En este caso, la cuantía global máxima de la subvención por beneficiario no podrá superar los 45.060 euros, ni ser superior al 100% de los gastos que se justifiquen.

4. El importe de las subvenciones se fijará para cada beneficiario en las dos fases de la convocatoria a través de la correspondiente resolución de concesión de las subvenciones.

5. El importe de las subvenciones reguladas en estas bases en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas o entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

#### Octava. Solicitudes y documentación

1. Las solicitudes para la obtención de las ayudas reguladas en las presentes bases se presentarán en impreso normalizado, dirigidas al director general de Vivienda y Proyectos Urbanos, modelo adjunto a la presente convocatoria.

2. La documentación que acompañará a la solicitud será la siguiente en función de la fase de la convocatoria a que se acoja el agente colaborador:

##### 2.1. Fase A:

a) Programa de actividades, especificando ámbito territorial de actuación así como el nivel de actividad desarrollado por el agente.

b) Medios materiales y humanos que van a utilizarse para la prestación del servicio por el agente, según modelo adjunto.

c) Impreso de alta de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana, según el modelo adjunto.

d) Declaración relativa a las ayudas recibidas para la misma actividad de cualquier otra administración o ente público o privado, según modelo adjunto.

e) En el caso de que el agente sea una entidad local, deberán aportar certificado del acuerdo del órgano competente para solicitar las presentes ayudas, así como certificado del interventor o secretario interventor u órgano competente que acredite la existencia de crédito o compromiso de habilitarlo, si hubiera compromiso de contribuir a la financiación.

f) En el caso de que el agente sea una entidad de carácter público o privado sin ánimo de lucro o una sociedad que incluya entre su objeto social el de arrendamiento de viviendas, deberá aportar además DNI del representante legal de la entidad o sociedad, tarjeta del CIF de la entidad o sociedad, certificación del acta donde conste el acuerdo por el órgano competente de la entidad o sociedad de solicitar las ayudas y facultar al representante de la entidad o sociedad para efectuar la solicitud; escritura de constitución de la entidad o sociedad, así como los estatutos fundacionales con las sucesivas modificaciones, en su caso; asimismo deberán acompañar la certificación expedida por el Registro de Asociaciones de la Generalitat Valenciana.

g) Documentación acreditativa de hallarse el solicitante al corriente o exento de sus obligaciones tributarias y con la seguridad social, en los términos establecidos en la Orden de 30 de mayo de 1996, de

de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació. Queden exonerades d'aquesta obligació les corporacions locals.

h) Declaració responsable acreditativa de no estar sotmés en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13, apartat 2, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### 2.2. Fase B:

a) Informe d'objectius referits a l'activitat de l'agent col·laborador en l'exercici 2006, amb el detall següent:

– Nombre i dades específiques de les consultes ateses per l'agent.

– Nombre i dades específiques dels habitatges captats per l'agent i donats d'alta en la borsa d'habitatges de la xarxa.

– Nombre i dades específiques de les sol·licituds d'habitatge en lloguer captats per l'agent i donats d'alta en la borsa d'habitatges de la xarxa.

– Nombre i dades específiques dels contractes subscrits amb la mediació de l'agent.

– Nombre i dades específiques de les incidències registrades per l'agent en el seguiment dels contractes.

b) Només en el cas que l'agent col·laborador de la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari haja sigut reconegut com a tal amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds per a la fase A de la convocatòria, i per tant no haja participat en la fase A de la convocatòria, haurà d'aportar, a més, la documentació establida en el punt 2.1.

3. En el cas que els documents exigits que han d'acompanyar la sol·licitud de concessió d'ajudes ja estiguen en poder de la Conselleria de Territori i Habitatge, el sol·licitant podrà acollir-se al dret establert en l'article 35.f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sempre que es faça constar la data, l'òrgan o dependència a què van ser dirigits i la identificació del procediment en què obren i que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponguen.

4. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits establits en aquesta ordre o no s'hi adjunte la documentació que d'acord amb aquesta resulte exigible, de conformitat amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, es requerirà l'interessat perquè en un termini de 10 dies, esmene la falta o adjunte la documentació necessària amb indicació que si així no ho fa se li tindrà per desistit de la sol·licitud, després de la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 42 de l'esmentada llei, per l'òrgan que tinga atribuïda l'ordenació i instrucció del procediments, segons les bases reguladores.

5. Així mateix, es podrà requerir del sol·licitant qualsevol altra dada, document i informe complementari que resulte necessari per a la resolució de l'expedient, com també l'acreditació dels requisits a què es refereix la documentació administrativa.

#### Novena. Lloc i termini de presentació

1. Els interessats podran presentar les sol·licituds en el Registre General de la Conselleria de Territori i Habitatge, al carrer de Francesc Cubells, número 7, de València, com també en els serveis territorials d'aquesta sitis a Alacant (carrer de Churruca, 29), Castelló de la Plana (avinguda dels Germans Bou, 47), i València (carrer de Gregori Gea, 27), o en qualsevol altra de les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació en l'oficina de correus corresponent haurà de fer-se d'acord amb el que disposa l'article 39 del Reial Decret 1.829/1999, de 31 de desembre, pel qual s'aprova el reglament que regula la prestació dels serveis postals, en desenvolupament del que estableix la Llei 24/1998, de 13 de juliol, del Servei Postal Universal i de Liberalització dels Serveis Postals, en sobre obert, a fi que l'exemplar destinat a la Conselleria de Territori i Habitatge siga datat i segellat abans

la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo. Quedan exonerados de esta obligación las corporaciones locales.

h) Declaración responsable acreditativa de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13, apartado 2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### 2.2. Fase B:

a) Informe de objetivos referidos a la actividad del agente colaborador en el ejercicio 2006, con el siguiente detalle:

– Número y datos específicos de las consultas atendidas por el agente.

– Número y datos específicos de las viviendas captadas por el agente y dadas de alta en la bolsa de viviendas de la red.

– Número y datos específicos de las solicitudes de vivienda en alquiler captadas por el agente y dadas de alta en la bolsa de viviendas de la red.

– Número y datos específicos de los contratos suscritos con la mediació del agente.

– Número y datos específicos de las incidencias registradas por el agente en el seguimiento de los contratos.

b) Sólo en el caso de que el agente colaborador de la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria haya sido reconocido como tal con posterioridad a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes para la fase A de la convocatoria, y por tanto no haya participado en la fase A de la convocatoria, deberá aportar además la documentación establecida en el punto 2.1.

3. En el supuesto de que los documentos exigidos que deben acompañar a la solicitud de concesión de ayudas ya estuvieran en poder de la Conselleria de Territorio y Vivienda, el solicitante podrá acogerse al derecho establecido en el artículo 35.f) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, siempre que se haga constar la fecha, el órgano o dependencia al que fueron dirigidos, la identificación del procedimiento en que obren y que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

4. Cuando la solicitud no reúna los requisitos establecidos en la presente orden o no se acompañe la documentación que de acuerdo con la misma resulte exigible, de conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, se requerirá al interesado para que en un plazo de 10 días subsane la falta o acompañe la documentación necesaria con indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistido de la solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la citada ley, por el órgano que tenga atribuida la ordenación e instrucción del procedimientos, según las bases reguladoras.

5. Asimismo, se podrá requerir del solicitante cualesquiera otros datos, documentos e informes complementarios que resulten necesarios para la resolución del expediente, así como la acreditación de los requisitos a los que se refiere la documentación administrativa.

#### Novena. Lugar y plazo de presentación

1. Los interesados podrán presentar las solicitudes en el Registro General de la Conselleria de Territorio y Vivienda en la calle de Francisco Cubells, número 7, de Valencia, así como en los servicios territoriales de la misma sitos en Alicante (calle de Churruca, 29), Castellón de la plana (avenida de los Hermanos Bou, 47), y Valencia (calle de Gregorio Gea, 27), o en cualquier otra de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. En caso de envío por correo certificado, la presentación de la documentación en la oficina de correos correspondiente deberá hacerse de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 39 del Real Decreto 1.829/1999, de 31 de diciembre, por el que se aprueba el reglamento por el que se regula la prestación de los servicios postales, en desarrollo de lo establecido en la Ley 24/1998, de 13 de julio, del Servicio Postal Universal y de Liberalización de los Servicios Postales, en sobre abierto, a fin de que el ejemplar destinado a la Conselleria de

de ser certificat. En el cas que la sol·licitud no estiga datada i segellada per l'oficina de correus corresponent, s'entendrà com a data vàlida de presentació aquella que aparega en l'entrada de registre de la Conselleria de Territori i Habitatge.

3. El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:

- a) Fase A: d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta ordre en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
- b) Fase B: des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds previst per a la fase A i fins al 15 de setembre del 2006. Per als agents col·laboradors de la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari que siguen reconeguts com a agents integrants de la xarxa amb data posterior a la publicació d'aquestes ajudes en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, el termini serà des de la data de la resolució que els reconega com a tals i fins al 15 de setembre del 2006.

Deu. Ordenació i instrucció del procediment

L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la Direcció General d'Habitatge i Projectes Urbans, la qual, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades per raó de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

Onze. Valoració i proposta de resolució

1. La concessió de les ajudes es realitzarà mitjançant el procediment de concurrència competitiva a què es refereix l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, d'acord amb els criteris de valoració que s'indiquen en l'apartat 3.

2. La valoració de les sol·licituds presentades a la realitzarà una comissió de valoració, composta per tècnics de la mateixa Direcció General d'Habitatge i Projectes Urbans, la qual, atenent els criteris i requisits establits i d'acord amb la disponibilitat pressupostària, alça-rà acta i formularà la proposta de resolució a l'òrgan concedent.

3. Es tindran en compte els criteris de valoració següents, d'acord amb l'ordre de prioritat següent:

- Fase A de la convocatòria
  - a) Que l'agent col·laborador siga una administració local.
  - b) L'àmbit territorial d'actuació de l'agent.
  - c) Els mitjans materials i humans de què disposa per a la prestació del servei.
  - d) Que el col·lectiu social a què atenen siga desfavorit o amb risc d'exclusió.
    - Fase B de la convocatòria
      - a) Els objectius complits per l'agent pel que fa al nombre d'inquilins captat per l'agent i donats d'alta en la borsa d'habitatges de què disposa la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari.
      - b) Els objectius complits per l'agent pel que fa al nombre de consultes informatives ateses per aquest.
      - c) Els objectius complits per l'agent pel que fa al nombre d'habitatges captats per a la seua posada en lloguer, i donats d'alta en la borsa d'habitatges de què disposa la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari.
      - d) Els objectius complits per l'agent pel que fa al nombre de contractes d'arrendament subscrits amb la seua mediació i donats d'alta en l'aplicació de la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari.
      - e) Els objectius complits per l'agent pel que fa al nombre d'incidències ateses per aquest tant en el seguiment de contractes ja subscrits com en les incidències prèvies a la subscripció d'aquests.

A més, en el cas que es tracte de nous agents col·laboradors que concórreguen només a aquesta fase B, se'ls valorarà també basant-se en els criteris establits per a la fase A.

4. En tot cas, les dades aportades per l'agent col·laborador de la Xarxa Valenciana d'Infohabitatge Solidari s'acaran i comprovaran amb els que consten en l'aplicació de la Xarxa per part de la Direcció General d'Habitatge i Projectes Urbans, mitjançant el Servei de Coordinació de la Xarxa.

5. Excepcionalment l'òrgan competent per a resoldre podrà optar entre adjudicar a aquells que hagen obtingut major valoració en apli-

Territorio y Vivienda sea fechado y sellado antes de ser certificado. En caso de que la solicitud no esté fechada y sellada por la oficina de correos correspondiente, se entenderá como fecha válida de presentación aquella que aparezca en la entrada de registro de la Conselleria de Territorio y Vivienda.

3. El plazo de presentación de solicitudes será el siguiente:

- a) Fase A: de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta orden en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
- b) Fase B: desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de solicitudes previsto para la fase A y hasta el 15 de septiembre de 2006. Para los agentes colaboradores de la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria que sean reconocidos como agentes integrantes de la red con fecha posterior a la publicación de estas ayudas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, el plazo será desde la fecha de la resolución que los reconozca como tales y hasta el 15 de septiembre de 2006.

Décima. Ordenación e instrucció del procedimiento

El órgano encargado de la ordenación e instrucció del procedimiento será la Dirección General de Vivienda y Proyectos Urbanos que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

Undécima. Valoración y propuesta de resolución

1. La concesión de las ayudas se realizará mediante el procedimiento de concurrència competitiva a que se refiere el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de acuerdo con los criterios de valoración que se indican en el apartado 3.

2. La valoración de las solicitudes presentadas se realizará por una Comisión de Valoración, compuesta por técnicos de la propia Dirección General de Vivienda y Proyectos Urbanos, que atendiendo a los criterios y requisitos establecidos y de acuerdo con la disponibilidad presupuestaria, levantará acta y formulará la propuesta de resolución al órgano concedente.

3. Se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración, conforme al siguiente orden de prioridad:

- Fase A de la convocatoria
  - a) Que el agente colaborador sea una administración local.
  - b) El ámbito territorial de actuación del agente.
  - c) Los medios materiales y humanos de que dispone para la prestación del servicio.
  - d) Que el colectivo social al que atienden sea desfavorecido o con riesgo de exclusión.
    - Fase B de la convocatoria:
      - a) Los objetivos cumplidos por el agente en cuanto al número de inquilinos captado por el agente y dados de alta en la bolsa de viviendas con que cuenta la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria.
      - b) Los objetivos cumplidos por el agente en cuanto al número de consultas informativas atendidas por el mismo.
      - c) Los objetivos cumplidos por el agente en cuanto al número de viviendas captadas para su puesta en alquiler, y dadas de alta en la bolsa de viviendas con que cuenta la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria.
      - d) Los objetivos cumplidos por el agente en cuanto al número de contratos de arrendamiento suscritos con su mediación y dados de alta en la aplicación de la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria.
      - e) Los objetivos cumplidos por el agente en cuanto al número de incidencias atendidas por éste tanto en el seguimiento de contratos ya suscritos como en las incidencias previas a la suscripción de los mismos.

Además, en el caso de que se trate de nuevos agentes colaboradores que concurren sólo a esta fase B, se les valorará también en base a los criterios establecidos para la fase A.

4. En todo caso, los datos aportados por el agente colaborador de la Red Valenciana de Infovivienda Solidaria se cotejarán y comprobarán con los que constan en la aplicación de la red por parte de la Dirección General de Vivienda y Proyectos Urbanos, a través del Servicio de Coordinación de la red.

5. Excepcionalmente el órgano competente para resolver podrá optar entre adjudicar a aquéllas que hayan obtenido mayor valora-

ció dels criteris de valoració fixats en aquesta base o prorratejar, entre els beneficiaris de la subvenció, de l'import global màxim destinat a la subvenció.

#### Dotze. Resolució de la concessió de les ajudes

1. Correspon al director general d'Habitatge i Projectes Urbans dictar la resolució de la concessió de les distintes fases de la convocatòria, per delegació del conseller de Territori i Habitatge, segons el que estableix la disposició final segona d'aquesta ordre.

2. La resolució, que haurà de ser motivada i tindrà l'efecte i el contingut previstos en l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que estableix l'article 59.5.b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

El termini per a la resolució de les ajudes, serà de tres mesos en la fase A de la convocatòria, i de dos mesos en la fase B de la convocatòria, comptadors ambdós terminis des del dia en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

La sol·licitud es considerarà desestimada si la convocatòria no es resol en els terminis determinats en el paràgraf anterior.

#### Tretze. Recursos

1. Les resolucions adoptades, en dictar-se per delegació, indicaran expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegatori, i posaran fi a la via administrativa. Contra aquestes resolucions es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que preveuen els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

2. Tot això sense perjudici de la interposició del recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la notificació, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### Catorze. Règim de compatibilitat

1. L'import de les ajudes regulades en aquesta ordre en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament, o en concurrència amb ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari.

2. Aquestes ajudes seran compatibles amb altres subvencions o ajudes atorgades per altres administracions públiques o ens públics o privats. En aquest cas, quan l'ajuda principal siga de la Generalitat Valenciana, i es produïska excés en els imports subvencionats respecte al cost de l'activitat exercida, escaurà el reintegrament de l'excés obtingut, amb la minoració de la resolució de concessió, o si és el cas la revocació d'aquesta.

#### Quinze. Pagament i justificació de les ajudes concedides

1. El pagament de l'ajuda es farà efectiu després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'aplicació de l'import de l'ajuda a la finalitat per a la qual es concedeix.

2. Es podrà anticipar un 40% de l'import de la subvenció després de la concessió d'aquesta, després de la presentació prèvia pel beneficiari de garantia suficient que cobrisca la quantitat que s'ha d'alliberar, en la forma que estableix l'article 47.11.f del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública. Després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'efectiva i correcta aplicació de la suma alliberada, es pagarà el 20% de l'ajuda, i la resta es pagarà una vegada el beneficiari justifique l'aplicació de l'import total de l'ajuda a la finalitat per a la qual es concedeix.

3. El termini màxim de presentació de totes les justificacions finalitzarà el 15 de novembre del 2006.

ció en aplicació de los criterios de valoración fijados en esta base o proceder al prorrateo, entre los beneficiarios de la subvención, del importe global máximo destinado a la subvención.

#### Duodécima. Resolución de la concesión de las ayudas

1. Corresponde al director general de Vivienda y Proyectos Urbanos dictar la resolución de la concesión de las distintas fases de la convocatoria, por delegación del conseller de Territorio y Vivienda conforme a lo establecido en la disposición final segunda de la presente orden.

2. La resolución, que será motivada y tendrá los efectos y contenido previstos en el artículo 25 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones, se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo establecido en el artículo 59.5.b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificado por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

El plazo para la resolución de las ayudas, será de tres meses en la fase A de la convocatoria, y de dos meses en la fase B de la convocatoria, contados ambos plazos desde el día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

La solicitud se considerará desestimada si la convocatoria no se resuelve en los plazos determinados en el párrafo anterior.

#### Decimotercera. Recursos

1. Las resoluciones adoptadas, al dictarse por delegación, indicarán expresamente esta circunstancia y se considerarán dictadas por el órgano delegante, agotando la vía administrativa. Contra dichas resoluciones se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su notificación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

2. Todo ello sin perjuicio de la interposición del recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la notificación de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### Decimocuarta. Régimen de compatibilidad

1. El importe de las ayudas reguladas en la presente orden en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente, o en concurrència con ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

2. Estas ayudas serán compatibles con otras subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones públicas o entes públicos o privados. En este caso cuando la ayuda principal sea de la Generalitat Valenciana, y se produzca exceso en los importes subvencionados respecto al coste de la actividad desarrollada, procederá el reintegro del exceso obtenido, con la minoración de la resolución de concesión, o en su caso la revocación de la misma.

#### Decimoquinta. Pago y justificació de las ayudas concedidas

1. El pago de la ayuda se hará efectivo tras la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la aplicación del importe de la ayuda a la finalidad para la que se concede.

2. Se podrá anticipar un 40% del importe de la subvención tras la concesión de la misma, previa presentación por el beneficiario de garantía suficiente que cubra la cantidad a librar, en la forma que establece el artículo 47.11.f) del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública. Tras la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación de la suma librada, se abonará el 20% de la ayuda, y el resto se abonará una vez se justifique por el beneficiario la aplicación del importe total de la ayuda a la finalidad para la que se concede.

3. El plazo máximo de presentación de todas las justificaciones finalitzarà el 15 de noviembre de 2006.



4. La documentació justificativa de l'ús de la subvenció consistirà en nòmines, contractes de treball o factures, com també qualsevol altre justificant que acredite les despeses realitzades per a dur a terme l'activitat subvencionada, per un import igual o superior al de la quantia de l'ajuda concedida. Es presentaran originals i còpies per a ser acarades per la unitat de registre de l'òrgan competent. Quan es tracte d'entitats locals, aquestes hauran de presentar un certificat de la intervenció municipal de totes les despeses.

5. Les persones físiques o jurídiques no exonerades del compliment del que estableix l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, juntament a la sol·licitud de cobrament hauran d'adjuntar un certificat vigent d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

#### Setze. Pèrdua o minoració de l'ajuda

1. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions públiques o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió i, si és el cas, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

2. Igualment, l'incompliment pel beneficiari dels requisits i condicions que han donar lloc a l'atorgament de l'ajuda, com també la falta de justificació o la justificació insuficient de l'ajuda concedida en el termini establert a aquest efecte, com també la concurrència d'altres causes recollides per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

3. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguin tinguts en compte en la resolució altres fets ni altres al·legacions o proves que les presentades per l'interessat.

4. La resolució corresponent serà dictada pel director General d'Habitatge i Projectes Urbans per delegació del conseller de Territori i Habitatge, d'acord amb el que estableix la disposició final segona d'aquesta ordre.

#### Disset. Del reintegrament de les ajudes

Per al reintegrament de les ajudes s'aplicaran les normes recollides en els articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### Divuit. Règim d'infraccions i sancions

El règim sancionador en la matèria regulada en aquesta ordre serà l'establert en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4. La documentación justificativa del empleo de la subvención consistirá en nóminas, contratos de trabajo y/o facturas, así como cualquier otro justificante que acredite los gastos realizados para llevar a cabo la actividad subvencionada, por importe igual o superior al de la cuantía de la ayuda concedida. Se presentarán originales y copias para ser cotejadas por la unidad de registro del órgano competente. Cuando se trate de entidades locales éstas deberán presentar un certificado de la intervención municipal de todos los gastos.

5. Las personas físicas o jurídicas no exoneradas del cumplimiento de lo establecido en la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, junto con la solicitud de cobro deberán adjuntar certificación vigente de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social

#### Decimosexta. Pérdida o minoración de la ayuda

1. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones públicas o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión y, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

2. Igualmente, el incumplimiento por el beneficiario de los requisitos y condiciones que dieron lugar al otorgamiento de la ayuda, así como la falta de justificación o la justificación insuficiente de la ayuda concedida en el plazo establecido al efecto, así como la concurrència de otras causas recogidas por el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, dará lugar a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

3. Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones o pruebas que las presentadas por el interesado.

4. La resolución correspondiente será dictada por el director General de Vivienda y Proyectos Urbanos por delegación del conseller de Territorio y Vivienda conforme a lo establecido en la disposición final segunda de la presente orden.

#### Decimoséptima. Del reintegro de las ayudas

Para el reintegro de las ayudas serán de aplicación las normas recogidas en los artículos 36 y 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### Decimoctava. Régimen de infracciones y sanciones

El régimen sancionador en la materia regulada en la presente orden será el establecido en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

		<b>SOL·LICITUD D'AJUDA PER AL FINANÇAMENT DE DESPESES CORRENTS DE FUNCIONAMENT PER AGENTS DE LA XARXA D'INFOHABITATGE SOLIDARI</b>	
<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ</b>			
RAÓ SOCIAL		CIF / NIF	TELÉFON
DOMICILI (CARRER, PLAÇA, NÚMERO I PORTA)		MUNICIPI	CP
PROVÍNCIA	TIPUS D'ACTIVITAT		
<b>B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT</b>		<b>C ADREÇA DE L'OFICINA DE LA XARXA</b>	
COGNOMS		DOMICILI (CARRER, PLAÇA, NÚM. I PORTA)	
NOM		LOCALITAT	CP
CIF / NIF	EN QUALITAT DE	PROVÍNCIA	TELÉFON/FAX
ADREÇA CORREU ELECTRÒNIC		ADREÇA CORREU ELECTRÒNIC	
<b>D PRESSUPOST TOTAL ESTIMAT DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI COM A AGENT COL·LABORADOR</b>			
DESPESES DE PERSONAL _____		_____	€
DESPESES DE LOCAL _____		_____	€
DESPESES DE MATERIAL DIVULGATIU _____		_____	€
ALTRES DESPESES CORRENTS _____		_____	€
TOTAL PRESSUPOST		_____	€
<b>E DOCUMENTACIÓ APORTADA (Còpia compulsada)</b>			
		FASE A <input type="checkbox"/>	FASE B <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	CIF de l'entitat sol·licitant	<input type="checkbox"/>	Programa d'activitats objecte de la subvenció conforme al que estableix la base vuitena 2.1a)
<input type="checkbox"/>	Escriptura de constitució i estatuts fundacionals amb les successives modificacions, si és procedent, acompanyada del certificat del Registre d'associacions de la Generalitat Valenciana, en el supòsit d'entitats privades sense ànim de lucre	<input type="checkbox"/>	Imprès de manteniment de tercers per a pagament de la Generalitat Valenciana (model tercers)
<input type="checkbox"/>	Documentació acreditativa del representant legal de l'entitat sol·licitant	<input type="checkbox"/>	Declaració d'altres ajudes i subvencions sol·licitades per a la mateixa actuació a altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, o que els hagen sigut concedides (model 27980)
<input type="checkbox"/>	DNI o passaport del representant legal de l'entitat	<input type="checkbox"/>	Imprès de mitjans materials i humans de la prestació del servei (model 12046)
<input type="checkbox"/>	Certificat de l'òrgan competent pel qual s'acorda sol·licitar les presents ajudes i facultar el representant per a efectuar la sol·licitud	<input type="checkbox"/>	Original o còpia compulsada del certificat expedit per la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació d'estar al corrent o exempt de les seues obligacions tributàries.
<input type="checkbox"/>	Certificat de l'interventor o secretari interventor o òrgan competent que acredite l'existència de crèdit o compromís d'habilitar-lo assumit per l'òrgan competent, si hi ha compromís de contribuir al finançament	<input type="checkbox"/>	Informe d'objectius 2006, de conformitat amb la base vuitena, 2.2a)
<b>F SOL·LICITUD</b>			
Se sol·licita subvenció per a la realització de les actuacions ressenyades de conformitat amb la legislació vigent i declare, sota la meua responsabilitat no estar sotmès en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13. 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions			
_____ , _____ d _____ de 20 _____			
Signatura: _____		REGISTRE D'ENTRADA	
A l'efecte del que estableix l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en la nova redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:		DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT	
- El termini màxim per a resoldre aquesta sol·licitud és de tres mesos per a la fase A i de dos mesos per a la fase B comptadors des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de la sol·licitud, sense perjudici del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei.			
- L'efecte que produirà el silenci administratiu si transcorre el termini màxim sense que s'haja dictat i publicat la resolució corresponent, sera desestimatori de la sol·licitud.			
Les dades de caràcter personal contingudes en este imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable d'este, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències, així mateix informar-se de la possibilitat d'exercitar els drets d'accés, la rectificació, la cancel·lació i l'oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99)			

CTH - SOCA

DIN - A4

IA - 12045-01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ



		<b>SOLICITUD DE AYUDA PARA FINANCIACIÓN DE GASTOS CORRIENTES DE FUNCIONAMIENTO POR AGENTES DE LA RED DE INFOVIVIENDA SOLIDARIA</b>	
<b>A DATOS DE IDENTIFICACIÓN</b>			
RAZÓN SOCIAL		CIF / NIF	TELÉFONO
DOMICILIO (CALLE, PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		MUNICIPIO	CP
PROVINCIA	TIPO DE ACTIVIDAD		
<b>B DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE</b>		<b>C DIRECCIÓN DE LA OFICINA DE LA RED</b>	
APELLIDOS		DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚM. Y PUERTA)	
NOMBRE		LOCALIDAD	CP
CIF / NIF	EN CALIDAD DE	PROVINCIA	TELÉFONO/FAX
DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO		DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO	
<b>D PRESUPUESTO TOTAL ESTIMADO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO COMO AGENTE COLABORADOR</b>			
GASTOS DE PERSONAL _____		€	
GASTOS DE LOCAL _____		€	
GASTOS DE MATERIAL DIVULGATIVO _____		€	
OTROS GASTOS CORRIENTES _____		€	
TOTAL PRESUPUESTO		€	
<b>E DOCUMENTACIÓN APORTADA</b> (Cópia compulsada)		FASE A <input type="checkbox"/>	FASE B <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> CIF de la entidad solicitante <input type="checkbox"/> Escritura de constitución y estatutos fundacionales con sus sucesivas modificaciones, en su caso, acompañada de la certificación del Registro de asociaciones de la Generalitat Valenciana, en el supuesto de entidades privadas sin ánimo de lucro <input type="checkbox"/> Documentación acreditativa del representante legal de la entidad solicitante <input type="checkbox"/> DNI o pasaporte del representante legal de la entidad <input type="checkbox"/> Certificación del órgano competente por el que se acuerda solicitar las presentes ayudas, y facultar al representante para efectuar la solicitud <input type="checkbox"/> Certificación del Interventor o Secretario interventor u órgano competente acreditando la existencia de crédito o compromiso de habilitarlo asumido por el órgano competente, caso de existencia de compromiso de contribuir a la financiación		<input type="checkbox"/> Programa de actividades objeto de la subvención conforme a lo establecido en la base octava, 2.1.a) <input type="checkbox"/> Impreso de mantenimiento de terceros para pago de la Generalitat Valenciana (modelo terceros) <input type="checkbox"/> Declaración de otras ayudas y subvenciones solicitadas para la misma actuación a otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, o que les hayan sido concedidas (modelo 27980). <input type="checkbox"/> Impreso de relación de medios materiales y humanos de la prestación del servicio (12046) <input type="checkbox"/> Original o copia compulsada de la Certificación expedida por la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de estar al corriente o exento de sus obligaciones tributarias. <input type="checkbox"/> Informe de objetivos 2006, conforme a la base octava, 2.2.a)	
<b>F SOLICITUD</b>			
Se solicita subvención para la realización de las actuaciones reseñadas de conformidad con la legislación vigente y declaro, bajo mi responsabilidad no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.			
_____ , _____ d _____ de 20 _____			
Fdo.: _____		REGISTRO DE ENTRADA	
<p>A los efectos de lo que establece el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la nueva redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero se informa que:</p> <p>- El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de tres meses para la fase A y de dos meses para la fase B a contar desde el día siguiente de la finalización del plazo de presentación de la solicitud, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma Ley.</p> <p>- El efecto que producirá el silencio administrativo si transcurriera el plazo máximo sin que se haya dictado y publicado la resolución correspondiente, sería desestimatorio de la solicitud.</p> <p>Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias, informándose así mismo de la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</p>		FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	

CTH - SOCA

DIN - A4

IA - 12045-01 - E

(1/2) EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN





**DECLARACIÓ DE SUBVENCIONS SOL·LICITADES O CONCEDIDES PER ALTRES ORGANISMES PÚBLICS O PRIVATS/DECLARACIÓN DE SUBVENCIONES SOLICITADAS O CONCEDIDAS POR OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS**

**A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT/DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

COGNOMS-RAÓ SOCIAL/APELLIDOS-RAZÓN SOCIAL		NOM/NOMBRE	
ADREÇA (CARRER-PLAÇA/NÚMERO I PORTA)/DOMICILIO (CALLE/PLAZA/NÚMERO Y PTA.)			CIF/ NIF
MUNICIPI / MUNICIPIO	PROVÍNCIA / PROVINCIA	CP	TELÈFON-FAX/TELÉFONO-FAX

**B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT/DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

COGNOMS/APELLIDOS		NOM/NOMBRE	
CIF/ NIF	EN QUALITAT DE/EN CALIDAD DE		

**C SUBVENCIONS SOL·LICITADES/SUBVENCIONES SOLICITADAS**

<b>ORGANISME 1/ORGANISMO 1</b>
CONCEPTE DE LA SUBVENCÍO/CONCEPTO SUBVENCIÓN
<b>ORGANISME 2/ORGANISMO 2</b>
CONCEPTE DE LA SUBVENCÍO/CONCEPTO SUBVENCIÓN

**D SUBVENCIONS CONCEDIDES/SUBVENCIONES CONCEDIDAS**

<b>ORGANISME 1/ORGANISMO 1</b>	
CONCEPTE DE LA SUBVENCÍO/CONCEPTO SUBVENCIÓN	
IMPORT/IMPORTE	DATA DE COBRAMENT/FECHA COBRO
<b>ORGANISME 2/ORGANISMO 2</b>	
CONCEPTE DE LA SUBVENCÍO/CONCEPTO SUBVENCIÓN	
IMPORT/IMPORTE	DATA DE COBRAMENT/FECHA COBRO

**E DECLARACIÓ JURADA / DECLARACIÓN JURADA**

Declare sota jurament que són certs les dades més amunt indicades i que reflecteixen les ajudes sol·licitades o rebudes d'altres organismes públics o privats per a l'execució de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ajuda.  
*Declaro bajo juramento que son ciertos los datos arriba reseñados y que reflejan las ayudas solicitadas o recibidas de otros organismos públicos o privados para el desarrollo de la actividad para la cual se solicita la ayuda.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_


Nom i signatura / Firma: \_\_\_\_\_

Les dades de caracter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable d'este, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències, així mateix informar-se de la possibilitat d'exercitar els drets d'accés, la rectificació, la cancel·lació i l'oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99). / Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias, informándose así mismo de la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

**CONSELLERIA DE TERRITORI I HABITATGE  
 CONSELLERIA DE TERRITORIO Y VIVIENDA**

1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE TERRITORI I HABITATGE / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE TERRITORIO Y VIVIENDA

SOCA - CTH  
 DIN - A4  
 IA - 27980 - 01 - E

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>MANTENIMENT DE TERCERS</b> <b>MANTENIMIENTO DE TERCEROS</b>		
	<p>SENSE ETIQUETA IDENTIFICADORA, MARQUEU PERSONA (VEGEU INSTRUCCIONS):          SIN ETIQUETA IDENTIFICATIVA, MARCAR PERSONA (VER INSTRUCCIONES):</p> <p>1 <input type="checkbox"/> FÍSICA RESIDENT          FÍSICA RESIDENTE</p> <p>2 <input type="checkbox"/> JURÍDICA RESIDENT          JURÍDICA RESIDENTE</p> <p>5 <input type="checkbox"/> FÍSICA NO RESIDENT          FÍSICA NO RESIDENTE</p> <p>6 <input type="checkbox"/> JURÍDICA NO RESIDENT          JURÍDICA NO RESIDENTE</p> <p><input type="checkbox"/> ALTA NOVA VERSIÓ    <input type="checkbox"/> ALTA NOU PERCEPTOR    <input type="checkbox"/> MODIFICACIÓ    <input type="checkbox"/> BAIXA          ALTA NUEVA VERSIÓN    ALTA NUEVO PERCEPTOR    MODIFICACIÓN    BAJA</p>		
<p>Espai reservat per a l'etiqueta identificativa          (Si no disposeu d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal)          Espacio reservado para la etiqueta identificativa          (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)</p>			
<b>A DADES DEL TERCER / DATOS DEL TERCERO</b>			
<p>TIPUS DE DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN</p> <p><input type="checkbox"/> NIF   <input type="checkbox"/> CIF   <input type="checkbox"/> NIE   <input type="checkbox"/> PASSAPORT / PASAPORTE   <input type="checkbox"/> TARGETA RESIDENT / TARJETA RESIDENTE   <input type="checkbox"/> VAT   <input type="checkbox"/> ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS / OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES</p>			
<p>NÚM. CODI PAÍS / N° CÓDIGO PAÍS    NUM. DOC. D'IDENTIFICACIÓ / N° DOC. DE IDENTIFICACIÓN</p>			
PRIMER COGNOM O RAÓ SOCIAL / PRIMER APELLIDO O RAZÓN SOCIAL		SEGÓN COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)			CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
<b>B DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS</b>			
NOM O RAÓ SOCIAL DEL TITULAR / NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL TITULAR			
ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA			C. ENTITAT / C. ENTIDAD
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
SUCURSAL	C. SUCURSAL	D.C.	NÚM. CC - LLIBRETA / NÚM. CC - LIBRETA
IBAN			
<b>C DECLARACIÓ / DECLARACIÓN</b>			
<p>Declare que són certes les dades anteriorment esmentades, que identifiquen el compte i l'entitat financera a través de les quals desitge rebre els pagaments que, en qualitat de creditor de la Generalitat Valenciana, puguen correspondre, ostentant el poder suficient per allò.          Declaro que son ciertos los datos arriba reflejados, que identifican la cuenta y la entidad financiera a través de las cuales se desea recibir los pagos que en calidad de acreedor de la Generalitat Valenciana, puedan corresponder, ostentando el poder suficiente para ello.</p> <p>_____, ____ d _____ de _____</p> <p>Firma de l'interessat o firmes mancomunades / Firma del interesado o firmas mancomunadas</p>			
<p>Firma: _____ NIF: _____ Firma: _____ NIF: _____</p> <p>Com a: / En calidad de: _____ Com a: / En calidad de: _____</p>			
<b>D CERTIFICAT (a omplir per part del funcionari responsable de l'àrea, servici o departament gestor del gasto)</b> <b>CERTIFICACIÓN (a cumplimentar por parte del funcionario responsable del área, servicio o departamento gestor del gasto)</b>			
<p>Comprovada la personalitat, capacitat i, si és procedent, representació amb què actua el compareixent o compareixents, així com que esta ha sigut declarada prou per a atorgar el present document de domiciliació de pagaments.          Comprobada la personalidad, capacidad y, en su caso, representación con la que actúa el compareciente o comparecientes, así como que la misma ha sido declarada suficiente para otorgar el presente documento de domiciliación de pagos.</p>			
<p>Firma: _____ Cap de: / Jefe de: _____</p>			
<p>Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Asimismo, se le informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</p> <p>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</p>			



## MANTENIMENT DE TERCERS MANTENIMIENTO DE TERCEROS

### INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

Haurà d'omplir-se este imprés sempre que l'interessat inicié la seua relació amb l'Administració de la Generalitat Valenciana (alta nou perceptor), o quan es tracte d'una nova domiciliació bancària i com a conseqüència d'alguna operació amb transcendència fiscal (alta nova versió).

Qualsevol modificació o variació posterior que afecte les dades consignades en l'apartat B (canvi de titularitat, poder, compte corrent, entitat financera, etc.), haurà de comunicar-se necessàriament al centre emissor de la despesa i emplenar nou imprés de manteniment de tercers (modificació).

Si la modificació consistira en un canvi d'entitat financera (alta nova versió), això no suposaria l'anul·lació de la que figurara en este imprés, excepte manifestació expressa (baixa).

Ompliu a màquina o amb lletres majúscules els espais requerits.

*Deberá cumplimentarse este impreso siempre que el interesado inicie su relación con la Administración de la Generalitat Valenciana (alta nuevo perceptor), o cuando se trate de una nueva domiciliación bancaria y como consecuencia de alguna operación con transcendencia fiscal (alta nueva versión).*

*Cualquier modificación o variación posterior que afecte a los datos consignados en el apartado B (cambio de titularidad, poder, cuenta corriente, entidad financiera, etc.), deberá comunicarse necesariamente al centro emisor del gasto y cumplimentar nuevo impreso de mantenimiento de terceros (modificación).*

*Si la modificación consistiera en cambio de entidad financiera (alta nueva versión), ello no supondría la anulación de la que figurase en el presente impreso, salvo manifestación expresa (baja).*

*Rellenar a máquina o con letras mayúsculas los espacios requeridos.*

### DADES IDENTIFICATIVES DEL TERCER / DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

1. Si no es disposa d'etiquetes òmpliga les dades de l'apartat A. En este cas, l'imprés haurà de ser presentat conjuntament amb la fotocòpia del document acreditatiu de la identitat.

2. Si qui firma la documentació és una persona diferent de l'interessat titular, s'adjuntarà fotocòpia del document acreditatiu de la seua identitat i de la representació o apoderament que tinga conferida.

3. El país, codi de país i VAT, dels països de la Unió Europea es detallen a continuació:

*1. Si no se dispone de etiquetas cumplimente los datos del apartado A. En este caso, el impreso deberá ser presentado conjuntamente con la fotocopia del documento acreditativo de la identidad.*

*2. Si quien firma la documentación es una persona diferente del interesado titular, se adjuntará fotocopia del documento acreditativo de su identidad y de la representación o apoderamiento que tenga conferida.*

*3. El país, código de país y VAT de los países de la Unión Europea se detallan a continuación:*

CODI PAÍS CÓDIGO PAÍS	PAÍS	CODI VAT DE PAÍS CÓDIGO VAT DE PAÍS	CODI PAÍS CÓDIGO PAÍS	PAÍS	CODI VAT DE PAÍS CÓDIGO VAT DE PAÍS
004	Alemanya / Alemania	DE	003	Holanda/Països Baixos Holanda / Países Bajos	NL
038	Àustria / Austria	AT	064	Hongria / Hungría	HU
017	Bèlgica / Bélgica	BE	005	Itàlia / Italia	IT
600	Xipre / Chipre	CY	007	Irlanda	IE
008	Dinamarca	DK	054	Letònia / Letonia	LV
011	Espanya / España	ES	055	Lituània / Lituania	LT
063	Eslovàquia / Eslovaquia	SK	018	Luxemburg / Luxemburgo	LU
091	Eslovènia / Eslovenia	SI	046	Malta	MT
053	Estònia / Estonia	EE	060	Polònia / Polonia	PL
032	Finlàndia / Finlandia	FI	010	Portugal	PT
001	França / Francia	FR	061	República Txeca / República Checa	CZ
006	Gran Bretanya/Regne Unit Gran Bretaña/Reino Unido	GB	030	Suècia / Suecia	SE
009	Grècia / Grecia	EL			

El VAT del tercer dels països de la Unió Europea es construeix registrant el codi VAT del país seguit del número d'identificació del tercer interessat (EX: NL800555806B01).

*El VAT del tercero de los países de la Unión Europea se construye registrando el código VAT del país seguido del número de identificación del tercero interesado (EJ: NL800555806B01).*

### DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS

4. El Codi IBAN és el número d'identificació internacional de comptes bancaris i haurà de ser facilitat per l'entitat financera.

*4. El Código IBAN es el número de identificación internacional de cuentas bancarias y deberá ser facilitado por la entidad financiera.*

### DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

5. L'imprés de manteniment de tercers haurà de ser subscrit pel tercer interessat o el seu representant legal o apoderat.

*5. El impreso de mantenimiento de terceros deberá ser suscrito por el tercero interesado o su representante legal o apoderado.*