

2.805. La Retura. Secció c) Calcària 5. Chiva i Buñol.

Cosa que es fa pública, tot complint el que s'ha ordenat en l'article 78.2 de la vigent Llei de Mines de 21 de juliol de 1973 (BOE núm. 176, del 24.07.1973) i 101 del Reglament General per al Règim de la Minería de 25 d'agost de 1978 (BOE núm. 295, del 11.12.1978).

València, 19 de febrer de 2004.– El director territorial: Alejandro Marín Arcas.

### g) ALTRES ASSUMPTES

#### Conselleria de Justícia i Administracions Públiques

*RESOLUCIÓ de 27 de febrer de 2004, de la directora general de Justícia de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es resol inscriure la modificació dels Estatuts del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana i es disposa la seua publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. [2004/F2632]*

Vist l'expedient de modificació estatutària, instruït a instància de Francisco Santolaya Ochando, en nom i representació del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, inscrit amb el número 6 de la Secció Primera del Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians de Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana, en què sol·licita la inscripció i registre de la modificació dels seus Estatuts en l'esmentat Registre, en base als següents

#### Fets

*Primer.* Que Francisco Santolaya Ochando, en nom i representació del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, va presentar el 4 de desembre de 2003 el certificat de l'acord de modificació dels Estatuts de dit col·legi, per a la seua inscripció en el Registre de Col·legis Professionals i de Consells Valencians de Col·legis Professionals, en compliment d'allò que previst per l'article 11.1 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

*Segon.* Que segons el certificat presentat, la Junta de Govern del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, en reunió celebrada el 15 de novembre de 2003, va acordar aprovar la modificació dels seus Estatuts.

*Tercer.* Que el nou text dels Estatuts queda incorporat íntegrament a la present Resolució, i es dóna ací per reproduït.

#### Fonaments de dret

*Primer.* Que els Estatuts contenen totes les determinacions exigides en l'article 10 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana.

*Segon.* Que els esmentats Estatuts han sigut aprovats amb els requisits i formalitats previstos en dit article i en els mateixos Estatuts del Col·legi.

*Tercer.* Que l'expedient ha sigut tramitat pel Servei d'Entitats Jurídiques, adscrit a la Direcció General de Justícia de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, competent per així disposar-ho l'article 6.1 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, en virtut de les atribucions que té conferides pels decrets 3/2003, de 21 de juny, i 113/2003, de l'11 de juliol, sobre assignació de competències a les conselleries, i d'aprovació del Reglament Orgànic i Fun-

2.805. La Retura. Sección c) Caliza. 5. Chiva y Buñol.

Lo que se hace público, en cumplimiento de lo ordenado en el artículo 78.2 de la vigente Ley de Minas de 21 de julio de 1973 (BOE n.º 176, del 24.07.1973) y 101 del Reglamento General para el Régimen de la Minería de 25 de agosto de 1978 (BOE n.º 295, del 11.12.1978).

Valencia, 19 de febrero de 2004.– El director territorial: Alejandro Marín Arcas.

### g) OTROS ASUNTOS

#### Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas

*RESOLUCIÓN de 27 de febrero de 2004, de la directora general de Justicia de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que resuelve inscribir la modificación de los Estatutos del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana y se dispone su publicación en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. [2004/F2632]*

Visto el expediente de modificación estatutaria instruido a instancia de Francisco Santolaya Ochando, en nombre y representación del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, inscrito con el número 6 de la Sección Primera del Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos de Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana, en el que solicita la inscripción y registro de la modificación de sus Estatutos, en el mencionado Registro, en base a los siguientes

#### Hechos

*Primero.* Que Francisco Santolaya Ochando, en nombre y representación del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, presentó el 4 de diciembre de 2003 la certificación del acuerdo de modificación de los Estatutos de dicho colegio para su inscripción en el Registro de Colegios Profesionales y de Consejos Valencianos de Colegios Profesionales, en cumplimiento de lo previsto por el artículo 11.1 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana.

*Segundo.* Que según el certificado presentado, la Junta de Gobierno del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, en reunión celebrada el 15 de noviembre de 2003, acordó aprobar la modificación de sus Estatutos.

*Tercero.* Que el nuevo texto de los Estatutos figura como anexo a la presente resolución, dándose aquí por reproducido.

#### Fundamentos de derecho

*Primero.* Que los Estatutos contienen todas las determinaciones exigidas en el artículo 10 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana.

*Segundo.* Que dichos Estatutos han sido aprobados con los requisitos y formalidades previstos en dicho artículo y en los propios Estatutos del Colegio.

*Tercero.* Que el expediente ha sido tramitado por el Servicio de Entidades Jurídicas, adscrito a la Dirección General de Justicia de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, competente por así disponerlo el artículo 6.1 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, en virtud de las atribuciones que tiene conferidas por los Decretos 3/2003 de 21 de junio, y 113/2003, de 11 de julio, sobre asignación de competencias a las Consellerias, y de aprobación del

cional de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, respectivament, i en relació amb el Decret 4/2002, de 4 de gener, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el reglament de l'esmentada Llei.

Vistos l'article 36 de la Constitució i l'article 31.22 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana; la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana; la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de Col·legis Professionals, amb les seues modificacions posteriors, en els seus preceptes bàsics; i la resta de disposicions complementàries, resolc:

#### Primer

Inscriure la modificació dels Estatuts del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana.

#### Segon

I que es publique la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la seua notificació, o bé recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seua notificació. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 27 de febrer de 2004.– La directora general de Justícia: Patricia Montagud Alario.

#### ANNEX

Estatuts del Col·legi Oficial de Psicòlegs  
de la Comunitat Valenciana

#### TÍTOL I Disposicions generals

##### Article 1. Denominació i naturalesa

El Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana és una corporació de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i amb capacitat plena per al compliment dels seus fins i l'exercici de les seues funcions, que ha sigut creat per Llei 13/2003, de 10 d'abril, de la Comunitat Valenciana, per segregació del Col·legi Oficial de Psicòlegs d'àmbit estatal, de la històrica Delegació del Col·legi Oficial de Psicòlegs del País Valencià.

##### Article 2. Principis essencials

Són principis essencials de l'estructura interna i funcionament, la igualtat dels seus membres, l'elecció democràtica dels seus òrgans de govern, l'adopció d'acords per majoria i la lliure activitat dins del respecte a les lleis.

##### Article 3. Àmbit territorial

L'àmbit territorial d'actuació del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana s'estén a tot el territori de la Comunitat Valenciana.

##### Article 4. Emblema oficial

L'emblema del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana estarà format pel símbol de la lletra grega *psi*.

Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, respectivamente, y en relación con el Decreto 4/2002, de 4 de enero, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el reglamento de dicha Ley.

Vistos el artículo 36 de la Constitución y el artículo 31.22 del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana; la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana; la Ley 2/1974, de 13 de febrero, de Colegios Profesionales, con sus modificaciones posteriores, en sus preceptos básicos; y demás disposiciones complementarias, resuelvo:

#### Primero

Inscribir la modificación de los Estatutos del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana.

#### Segundo

Publíquese la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolución que pone fin a la vía administrativa se podrá interponer, potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o bien, recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en los artículos 10, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 27 de febrero de 2004.– La directora general de Justicia: Patricia Montagud Alario.

#### ANEXO

Estatuts del Col·legi Oficial de Psicòlegs  
de la Comunitat Valenciana

#### TÍTULO I Disposiciones generales

##### Artículo 1. Denominación y naturaleza

El Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana es una corporación de derecho público, con personalidad jurídica propia y con capacidad plena para el cumplimiento de sus fines y el ejercicio de sus funciones, que ha sido creado por Ley 13/2003, de 10 de abril, de la Comunidad Valenciana, por segregación del Colegio Oficial de Psicólogos de ámbito estatal de la histórica Delegación del Colegio Oficial de Psicólogos del País Valenciano.

##### Artículo 2. Principios esenciales

Son principios esenciales de su estructura interna y funcionamiento, la igualdad de sus miembros, la elección democrática de sus órganos de gobierno, la adopción de acuerdos por mayoría y su libre actividad dentro del respeto a las leyes.

##### Artículo 3. Ámbito territorial

El ámbito territorial de actuación del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana se extiende a todo el territorio de la Comunidad Valenciana.

##### Artículo 4. Emblema oficial

El emblema del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana estará formado por el símbolo de la letra griega *psi*.

**Article 5. Patronatge**

El Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana reconeix Juan Huarte de San Juan, com al seu patró.

**Article 6. Domicili, seu i delegacions**

La seu del Col·legi radica a la ciutat de València, carrer Comte d'Olocau número, 1 baix. El domicili pot ser modificat per Acord de la Junta General.

Per Acord de la Junta General, previ informe de la Junta de Govern, es podran constituir delegacions del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, a les províncies d'Alacant i Castelló quan, prèvia petició, es complisquen els següents requisits:

a) Que la petició provinga dels col·legiats adscrits a tot l'àmbit provincial, i es realitze per mitjançant escrit signat per un vint per cent, com a mínim, dels col·legiats adscrits a este.

b) Que en l'esmentat àmbit provincial hi haja un nombre de col·legiats que permeta la seua viabilitat econòmica i total independència pressupostària de la nova delegació.

c) Que en la votació que decidisca la constitució de la Delegació, realitzada pels col·legiats adscrits al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, s'obtinguen les dues terceres parts dels vots favorables a la constitució de la Delegació.

**Article 7. Règim jurídic**

El Col·legi és regit pels presents Estatuts; per la Llei 13/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat Valenciana, de Creació del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana; per la Llei de Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana; el Decret 4/2002, de 8 de gener, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Consells i Col·legis Professionals de la Comunitat Valenciana i la resta de legislació bàsica de l'Estat, així com la normativa aprovada per la Comunitat Autònoma Valenciana.

**Article 8. Relacions amb l'administració autonòmica**

El Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana es relacionarà amb la Conselleria de Presidència del Govern Valencià, pel que fa als aspectes institucionals i corporatius i, en tot el que afecta els continguts de la professió, es relacionarà amb les conselleries de la Generalitat la competència de les quals tinga relació amb la professió de psicòleg.

**Article 9. Relació del Col·legi amb altres organismes professionals i públics**

1. El Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana s'integrarà en el Consell General de Col·legis Oficials de Psicòlegs d'Espanya, d'acord amb el que determine la legislació general de l'Estat.

2. Sense perjudici del que disposa l'apartat anterior, el Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana podrà establir acords, concerts, convenis de col·laboració i de reciprocitat amb altres col·legis, associacions i entitats, tant de la Comunitat Autònoma Valenciana com de fora de l'esmentat àmbit territorial.

3. El Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, oït el Consell General de Col·legis, podrà establir amb els organismes estrangers i internacionals les relacions que dins del marc de la legislació vigent tinga per convenient.

**Article 10. Assumpció de funcions**

D'acord amb allò que ha sigut disposat per l'article 14.3 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de Consells i Col·legis de la Comunitat Valenciana, i la seua Llei de Creació, el Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana assumix les funcions que per als Consells Valencians de Col·legis Oficials tenen atribuïdes.

**Artículo 5. Patronazgo**

El Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana reconoce a Juan Huarte de San Juan, como su patrono.

**Artículo 6. Domicilio, sede y delegaciones**

La sede del Colegio radica en la ciudad de Valencia, en la calle del Conde de Olocau, número 1, bajo. El domicilio puede ser modificado por acuerdo de la Junta General.

Por acuerdo de la Junta General, previo informe de la Junta de Gobierno, se podrán constituir delegaciones del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, en las provincias de Alicante y Castellón, cuando previa petición, se cumplan los siguientes requisitos:

a) Que la petición provenga de los colegiados adscritos a todo el ámbito provincial, y se realice mediante escrito firmado por un veinte por ciento, como mínimo, de los colegiados adscritos al mismo.

b) Que en dicho ámbito provincial exista un numero de colegiados que permita su viabilidad económica y total independencia presupuestaria de la nueva delegación.

c) Que en la votación que decida la constitución de la Delegación realizada por los colegiados adscritos al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana se obtengan las dos terceras partes de los votos favorables a la constitución de la delegación

**Artículo 7. Régimen jurídico**

El Colegio se rige por los presentes Estatutos; por la Ley 13/2003, de 10 de abril, de la Generalitat Valenciana, de Creación del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana; por la Ley de Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana; el Decreto 4/2002, de 8 de enero, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunidad Valenciana, y demás legislación básica del Estado, así como la normativa aprobada por la Comunidad Autónoma Valenciana

**Artículo 8. Relaciones con la administración autonómica**

El Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana se relacionará con la Conselleria de Presidencia del Gobierno Valenciano en lo referente a los aspectos institucionales y corporativos, y en todo lo que atañe a los contenidos de la profesión, se relacionara con las consellerias de la Generalitat cuya competencia tenga relación con la profesión de psicólogo.

**Artículo 9. Relación del Colegio con otros organismos profesionales y públicos**

1. El Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana se integrara en el Consejo General de Colegios Oficiales de Psicólogos de España de acuerdo con lo que determine la legislación general del Estado.

2. Sin perjuicio de lo que dispone el apartado anterior, el Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana podrá establecer acuerdos, conciertos, convenios de colaboración y de reciprocidad, con otros colegios, asociaciones y entidades, tanto de la Comunidad Autónoma Valenciana como de fuera de dicho ámbito territorial.

3. El Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, oído el Consejo General de Colegios, podrá establecer con los organismos extranjeros e internacionales las relaciones que dentro del marco de la legislación vigente tenga por conveniente.

**Artículo 10. Asunción de funciones**

De acuerdo con lo dispuesto por el artículo 14.3 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios de la Comunidad Valenciana, y su propia Ley de Creación, el Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana asume las funciones que para los Consejos Valencianos de Colegios Oficiales tienen atribuidas.

## TÍTOL II Fins i funcions del col·legi

### Article 11. Fins

El Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana té com a fins essencials:

a) L'ordenació de la professió dins del marc legal respectiu, en l'àmbit de la seua competència i en benefici de la societat a què serveix, com dels interessos generals que els són propis.

b) Vigilar l'exercici de la professió de psicòleg; facilitar el coneixement i compliment de tota classe de disposicions legals que l'afecten; fer complir l'ètica professional i el Codi Deontològic del Psicòleg, així com vetlar per l'adequat nivell de qualitat de les prestacions professionals dels col·legiats, i promoure per a això la formació, i perfeccionament d'estos, així com la seua acreditació per a la pràctica professional en àrees específiques d'intervenció.

c) La defensa dels interessos professionals dels col·legiats i la representació exclusiva de l'exercici de la professió de psicòleg, especialment en les seues relacions amb les administracions públiques de qualsevol àmbit.

d) Col·laborar amb els poders públics en la reglamentació de les condicions generals de l'exercici de la professió.

e) Representar els interessos generals de la professió a la Comunitat Valenciana.

f) Fomentar les relacions professionals dels col·legiats i amb les altres professions.

g) Vetlar perquè l'activitat professional s'adeqüe a les necessitats i interessos de la societat.

### Article 12. Funcions

Corresponen al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, en el seu àmbit territorial, les funcions següents:

a) Ordenar, en l'àmbit de la seua competència, l'activitat professional dels col·legiats; vetlar per l'ètica, deontologia i dignitat professional, així com pel respecte a causa dels drets dels particulars contractants dels seus servicis, i exercir la potestat disciplinària en l'orde professional i col·legial.

b) Procurar l'harmonia i col·laboració entre els col·legiats, i impedir la competència deslleial entre estos.

c) Exercir les accions que les lleis establisquen per evitar l'intrusisme, sense perjudici de les actuacions d'inspecció i/o sanció a què estan obligades les administracions públiques.

d) Intervindre en els procediments d'arbitratge, en aquells conflictes que per motius professionals se susciten entre col·legiats o en què el Col·legi siga designat per a administrar l'arbitratge, conforme l'article 10.a) de la Llei 36/1988, de 5 de desembre.

e) Encarregar-se del cobrament de les percepcions, remuneracions o honoraris professionals, quan el col·legiat ho sol·licite lliurement i expressament.

f) Visar els treballs professionals dels col·legiats. El visat no comprendrà els honoraris ni les altres condicions contractuals, la determinació dels quals es deixa al lliure acord de les parts.

g) Organitzar cursos de formació i perfeccionament professional per als seus col·legiats, acreditats amb el seu corresponent nombre d'hores lectives, per tal que siguen correctament reconeguts per les comunitats autònomes i/o per l'Estat, l'assistència de les quals serà facultativa, i expedirà les oportunes acreditacions als col·legiats per a la seua intervenció en àrees específiques, i establir els criteris d'acreditació professional per a cada àrea d'intervenció. Així com organitzar activitats i servicis comuns de caràcter professional, cultural, assistencial, de previsió i anàlegs, que siguen d'interès per als col·legiats, sense perjudici de les competències que puguen derivar-se de la normativa estatal.

h) Exercir, al seu àmbit, la representació i defensa de la professió davant de l'administració, institucions, tribunals, entitats i particulars, amb legitimació per a ser part en tots els litigis que afecten els interessos professionals.

## TÍTULO II Fines y funciones del colegio

### Artículo 11. Fines

El Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana tiene como fines esenciales:

a) La ordenación de la profesión, dentro del marco legal respectivo, en el ámbito de su competencia en beneficio tanto de la sociedad a la que sirven como de los intereses generales que les son propios.

b) Vigilar el ejercicio de la profesión de psicólogo, facilitando el conocimiento y cumplimiento de todo tipo de disposiciones legales que le afecten, haciendo cumplir la ética profesional y el Código Deontológico del Psicólogo, así como velar por el adecuado nivel de calidad de las prestaciones profesionales de los colegiados; promoviendo para ello la formación, y perfeccionamiento de éstos, así como su acreditación para la práctica profesional en áreas específicas de intervención.

c) La defensa de los intereses profesionales de los colegiados y la representación exclusiva del ejercicio de la profesión de psicólogo, especialmente en sus relaciones con las administraciones públicas de cualquier ámbito.

d) Colaborar con los poderes públicos en la reglamentación de las condiciones generales del ejercicio de la profesión.

e) Representar los intereses generales de la profesión en Comunidad Valenciana.

f) Fomentar las relaciones profesionales de los colegiados y con las demás profesiones.

g) Velar para que la actividad profesional se adecue a las necesidades e intereses de la sociedad.

### Artículo 12. Funciones

Corresponden al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, en su ámbito territorial las funciones siguientes:

a) Ordenar, en el ámbito de su competencia, la actividad profesional de los colegiados; velar por la ética, deontología y dignidad profesional, así como por el respeto debido a los derechos de los particulares contratantes de sus servicios, y ejercer la potestad disciplinaria en el orden profesional y colegial.

b) Procurar la armonía y colaboración entre los colegiados, impidiendo la competencia desleal entre ellos.

c) Ejercer las acciones que las leyes establezcan para evitar el intrusismo, sin perjuicio de las actuaciones de inspección y/o sanción a las que están obligadas las administraciones públicas.

d) Intervenir en los procedimientos de arbitraje, en aquellos conflictos que por motivos profesionales se susciten entre colegiados o en los que el colegio sea designado para administrar el arbitraje, conforme el artículo 10.a) de la ley 36/1988, de 5 de diciembre.

e) Encargarse del cobro de las percepciones, remuneraciones u honorarios profesionales, cuando el colegiado lo solicite libre y expresamente.

f) Visar los trabajos profesionales de los colegiados. El visado no comprenderá los honorarios ni las demás condiciones contractuales, cuya determinación se deja al libre acuerdo de las partes.

g) Organizar cursos de formación y perfeccionamiento profesional para sus colegiados, acreditados con su correspondiente número de horas lectivas a fin de que sean correctamente reconocidos por las comunidades autónomas y/o por el Estado, cuya asistencia será facultativa, expidiendo las oportunas acreditaciones a los colegiados para su intervención en áreas específicas, y estableciendo los criterios de acreditación profesional para cada área de intervención. Así como organizar actividades y servicios comunes de carácter profesional, cultural, asistencial, de previsión y análogos que sean de interés para los colegiados, sin perjuicio de las competencias que puedan derivarse de la normativa estatal.

h) Ejercer en su ámbito la representación y defensa de la profesión ante la administración, instituciones, tribunales, entidades y particulares, con legitimación para ser parte en cuantos litigios afecten a los intereses profesionales.

i) Participar en els òrgans consultius de l'administració en la matèria de la seua competència, quan aquella ho requerisca o resulte de les disposicions aplicables.

j) Exercir totes les funcions que els siguen encomanades per les administracions valencianes i col·laborar amb estes mitjançant la realització d'estudis, emissió d'informes, elaboració d'estadístiques i altres activitats relacionades amb els seus fins, que poden ser-los sol·licitades o que acorden formular per pròpia iniciativa.

k) Col·laborar amb les universitats en l'elaboració dels plans d'estudi, sense menyscapse del principi d'autonomia universitària, i preparar la informació necessària per a facilitar l'accés a la vida professional dels nous col·legiats.

l) Aprovar els seus pressuposts, així com regular i fixar les quotes dels seus col·legiats.

m) Facilitar als tribunals, conforme a les lleis, la relació de col·legiats que per la seua preparació i experiència professional pogueren ser requerits per a intervindre com a perits en els assumptes judicials o proposar-los a instància de l'autoritat judicial, així com emetre informes i dictàmens quan siguen requerits per a això per qualsevol jutjat o tribunal.

n) Establir barems d'honoraris, que tindran caràcter merament orientatiu.

nn) Emetre informes i dictàmens, de caràcter no vinculant, en procediments judicials o administratius, en què se susciten qüestions relatives a honoraris professionals.

o) Aprovar els seus Estatuts i reglaments de règim interior.

p) Evacuar l'informe preceptiu sobre tots els projectes de normes del Govern Valencià, que afecten la seua professió.

q) Promoure i organitzar congressos jornades i trobades científiques professionals, per tal de fomentar l'intercanvi de coneixements i experiències i promocionar la psicologia.

r) Fomentar i estimular la investigació entre els seus col·legiats.

s) Regular i exigir les aportacions econòmiques dels seus membres.

t) Tindre coneixement previ de la publicitat dels seus col·legiats, i vetlar perquè esta s'adapte a les normes d'àmbit estatal i de la Comunitat Autònoma de la Comunitat Valenciana.

u) Redactar els reglaments de règim intern que s'estimen convenients per a la bona marxa del Col·legi. Estos reglaments en cap cas contradiran el que establixen estos Estatuts.

v) Recollir i elaborar normes deontològiques, comunes a la professió.

w) Verificar i, si fa el cas, exigir el compliment del deure de col·legiació.

x) Elaborar els criteris i procediments per acreditar, en els diferents àmbits i nivells d'intervenció, l'exercici professional dels col·legiats, segons les seues qualificacions, competències i experiències en cadascun d'estos, per tal de garantir la qualitat dels servicis professionals a la societat.

i) Aquelles que li siguen atribuïdes per la legislació bàsica de l'Estat, per la Llei de Col·legis Professionals Estatal i de la Comunitat Autònoma de Comunitat Valenciana, o per altres normes de rang legal o reglamentari, que els siguen delegades per les administracions públiques o es deriven de convenis de col·laboració amb estes.

z) En general, totes les funcions que s'encaminen al compliment dels fins assignats al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana i redunde en benefici dels interessos dels ciutadans, col·legiats i la resta de fins de la Psicologia.

### TÍTOL III De la col·legiació

#### CAPÍTOL I

*Dels requisits per a l'exercici professional  
Dels col·legiats i de la col·legiació: les seues classes.  
Adquisició, denegació i pèrdua de la condició de col·legiat*

#### Article 13. Dret de col·legiació

Tenen dret a incorporar-se al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana els qui es troben en possessió del títol de llicenciat en Psicologia o els seus homologats pel Reial Decret

i) Participar en los órganos consultivos de la administración en la materia de su competencia, cuando aquélla lo requiera o resulte de las disposiciones aplicables.

j) Ejercer cuantas funciones les sean encomendadas por las administraciones valencianas y colaborar con éstas mediante la realización de estudios, emisión de informes, elaboración de estadísticas y otras actividades relacionadas con sus fines que pueden serles solicitadas o que acuerden formular por propia iniciativa.

k) Colaborar con las universidades en la elaboración de los planes de estudio, sin menoscabo del principio de autonomía universitaria, y preparar la información necesaria para facilitar el acceso a la vida profesional de los nuevos/as colegiados.

l) Aprobar sus presupuestos, así como regular y fijar las cuotas de sus colegiados.

m) Facilitar a los tribunales, conforme a las leyes, la relación de colegiados que por su preparación y experiencia profesional pudieran ser requeridos para intervenir como peritos en los asuntos judiciales o proponerlos a instancia de la autoridad judicial, así como emitir informes y dictámenes cuando sean requeridos para ello por cualquier juzgado o tribunal.

n) Establecer baremos de honorarios, que tendrán carácter meramente orientativo.

ñ) Emitir informes y dictámenes, de carácter no vinculante, en procedimientos judiciales o administrativos en los que se susciten cuestiones relativas a honorarios profesionales.

o) Aprobar sus Estatutos y reglamentos de régimen interior.

p) Evacuar el informe preceptivo sobre todos los proyectos de normas del Gobierno Valenciano que afecten a su profesión.

q) Promover y organizar congresos jornadas y encuentros científico profesionales con el objetivo de fomentar el intercambio de conocimientos y experiencias y promocionar la psicología.

r) Fomentar y estimular la investigación entre sus colegiados.

s) Regular y exigir las aportaciones económicas de sus miembros.

t) Tener conocimiento previo de la publicidad de sus colegiados, velando que ésta se adapte a las normas de ámbito estatal y de la Comunidad Autónoma de Comunidad Valenciana.

u) Redactar los reglamentos de régimen interno que se estimen convenientes para la buena marcha del Colegio. Estos Reglamentos en ningún caso contradirán lo establecido en estos Estatutos.

v) Recoger y elaborar normas deontológicas comunes a la profesión.

w) Verificar y, en su caso, exigir el cumplimiento del deber de colegiación.

x) Elaborar los criterios y procedimientos para acreditar, en los distintos ámbitos y niveles de intervención, el ejercicio profesional de los colegiados, según sus cualificaciones, competencias, y experiencias, en cada uno de ellos, con el fin de garantizar la calidad de los servicios profesionales a la sociedad.

y) Aquéllas que le sean atribuidas por la legislación básica del Estado, por la Ley de Colegios Profesionales Estatal y de la Comunidad Autónoma de Comunidad Valenciana o por otras normas de rango legal o reglamentario, les sean delegadas por las administraciones públicas, o se deriven de convenios de colaboración con éstas.

z) En general, cuantas funciones se encaminen al cumplimiento de los fines asignados al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana y redunde en beneficio de los intereses de los ciudadanos, colegiados y demás fines de la Psicología

### TÍTULO III De la colegiación

#### CAPÍTULO I

*De los requisitos para el ejercicio profesional  
De los colegiados y de la colegiación: sus clases.  
Adquisición, denegación y pérdida de la condición de colegiado*

#### Artículo 13. Derecho de colegiación

Tienen derecho a incorporarse al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana quienes se encuentren en posesión del título de Licenciado en Psicología o sus homologados por el Real

1954/1994, de 30 de setembre, sobre Homologació de Títols als del Catàleg de Títols Universitaris Oficials, creat pel Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre.(BOE 275/1994, de 17.11.1994).

#### Article 14. Funcions professionals de la Psicologia

El Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana assumix la següent definició, fonamentada en l'establida per l'Organització Internacional del Treball en la Classificació Internacional Uniforme d'Ocupacions Comunitària, CIUO-88 (COM), adoptada per la Unió Europea i incorporada per Espanya com a Classificació Nacional d'Ocupacions (AMB-94), pel Reial Decret número 917/1994, de 6 de maig, sense perjudici de la configuració normativa que, conforme al que preveu l'article 36 de la Constitució, en relació amb l'activitat professional de psicòleg, en el futur pugui ser aprovada.

##### Segons esta definició:

Els psicòlegs realitzen investigacions i estudien els processos mentals i el comportament dels sers humans, individualment o com a membres de grups o societats, assessoren i apliquen sobre estos coneixements, a fi de promoure la salut, l'adaptació i el desenvolupament, tant individual com social, educatiu o professional de les persones.

Dins de les seues tasques s'inclouen, entre altres:

- Idear, construir i aplicar proves psicològiques, per tal de determinar característiques mentals, comportamentals, psicopatològiques, físiques i d'un altre tipus de les persones. Per exemple, i pel que fa a intel·ligència, facultats, aptituds i disposicions, interpretar i avaluar els resultats i oferir assessorament sobre açò.
- Avaluar, diagnosticar, tractar i previndre els trastorns mentals o psicopatològics, així com els factors comportamentals o psicològics que puguen afectar la salut. Podrà consultar o demanar informe a altres professionals de branques connexes per a millor aconseguir estos fins.
- Estudiar i investigar la influència dels factors hereditaris, socials, professionals i d'un altre gènere, sobre la forma de pensar i el comportament de cada persona.
- Realitzar intervenció, tractament psicològic i/o psicoteràpia individual o grupal, orientats a millorar la salut i l'adaptació de les persones en l'àmbit organitzacional, social, educatiu, clínic, i totes aquelles àrees de desenvolupament de la psicologia professional.
- Realitzar entrevistes de caràcter terapèutic, diagnòstic, d'avaluació o assessorament, i prestar servicis de suport i orientació posterior.
- Mantindre els contactes necessaris amb familiars, autoritats, docents o persones que busquen ocupació, i recomanar com resoldre o tractar els problemes i qüestions que s'hagen plantejat.
- Preparar ponències i informes de caràcter acadèmic, científic i professional.
- Supervisar altres treballadors.
- Coordinar, supervisar i dirigir grups humans en els distints àmbits d'intervenció.
- Realitzar tasques afins.

#### Article 15. Obligatorietat de la col·legiació

1. Per a l'exercici de la professió del psicòleg a la Comunitat Valenciana, serà requisit indispensable la incorporació al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, sense perjudici del que estableix la legislació bàsica estatal, en els termes que disposa l'article 3, apartat 2, de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, en la redacció donada pel Reial Decret Llei 6/2000, de 23 de juny i, si fa el cas, la comunicació exigida pel citat precepte legal.

2. No obstant el que disposa l'apartat anterior, els professionals inscrits en qualsevol Col·legi de Psicòlegs del territori espanyol podran exercir la professió en l'àmbit d'este Col·legi, prèvia comunicació del col·legi de procedència i compliment dels requisits establits en l'article següent; sense perjudici de l'obligatorietat d'aportar els documents que acrediten la inscripció en el corresponent registre.

Decreto 1.954/1994, de 30 de septiembre, sobre Homologación de Títulos a los del Catálogo de Títulos Universitarios Oficiales, creado por el Real Decreto 1.497/1987, de 27 de noviembre (BOE 275/1994, de 17.11.1994).

#### Artículo 14. Funciones profesionales de la Psicología

El Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana assume la siguiente definició basada en la establecida por la Organización Internacional del Trabajo en la Clasificación Internacional Uniforme de Ocupaciones Comunitaria, CIUO-88 (COM) adoptada por la Unión Europea e incorporada por España como Clasificación Nacional de Ocupaciones (CON-94) por el Real Decreto numero 917/1994 de 6 de mayo, sin perjuicio de la configuración normativa que, conforme a lo previsto en el artículo 36 de la Constitución, en relación con la actividad profesional de psicólogo, en el futuro pueda ser aprobada.

##### Según esta definición:

Los psicólogos realizan investigaciones y estudian los procesos mentales y el comportamiento de los seres humanos, individualmente o como miembros de grupos o sociedades, asesoran y aplican sobre estos conocimientos, a fin de promover la salud, la adaptación y el desarrollo tanto individual como social, educativo o profesional de las personas.

Dentro de sus tareas se incluyen, entre otras:

- Idear, construir y aplicar pruebas psicológicas con el fin de determinar características mentales, comportamentales, psicopatológicas, físicas y de otro tipo de las personas, por ejemplo, en lo que se refiere a inteligencia, facultades, aptitudes y disposiciones, interpretar y evaluar los resultados y ofrecer asesoramiento sobre esto.
- Evaluar, diagnosticar, tratar y prevenir los trastornos mentales o psicopatológicos, así como los factores comportamentales o psicológicos que puedan afectar a la salud. Podrá consultar o demandar informe a otros profesionales de ramas conexas para mejor conseguir estos fines.
- Estudiar e investigar la influencia de los factores hereditarios, sociales, profesionales y de otro género sobre la forma de pensar y el comportamiento de cada persona.
- Realizar intervención, tratamiento psicológico y/o psicoterapia individual o grupal orientados a mejorar la salud y la adaptación de las personas en el ámbito organitzacional, social, educativo, clínico, y todas aquellas áreas de desarrollo de la Psicología profesional.
- Realizar entrevistas de carácter terapéutico, diagnòstico, de evaluación o asesoramiento y prestar servicios de apoyo y orientación posterior.
- Mantener los contactos necesarios con familiares, autoridades, docentes o empleadores, y recomendar cómo resolver o tratar los problemas y cuestiones que se hayan planteado.
- Preparar ponencias e informes de carácter académico, científico y profesional.
- Supervisar a otros trabajadores.
- Coordinar, supervisar y dirigir grupos humanos en los distintos ámbitos de intervención.
- Realizar tareas afines.

#### Artículo 15. Obligatoriedad de la colegiación

1. Para el ejercicio de la profesión del Psicólogo en la Comunidad Valenciana será requisito indispensable la incorporación al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, sin perjuicio de lo establecido en la legislación básica estatal, en los términos que dispone el artículo 3, apartado 2 de la Ley 2/1974, de 13 de febrero, en la redacción dada por el Real Decreto-Ley 6/2000, de 23 de junio, y en su caso, la comunicación exigida por el citado precepto legal.

2. No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, los profesionales inscritos en cualquier Colegio de Psicólogos del territorio español podrán ejercer la profesión en el ámbito de este Colegio, previa comunicación del Colegio de procedencia y cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo siguiente, sin perjuicio de la obligatoriedad de aportar los documentos que acrediten la inscripción en el correspondiente registro.

3. La lliure prestació de servicis professionals, dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o d'altres països per als quals així s'haja establert, serà regida per la normativa comunitària i la legislació bàsica estatal.

#### Article 16. Professionals pertanyents a altres col·legis

Els psicòlegs que pertanguen a un altre col·legi oficial, dins del territori espanyol, i pretenguen exercir la professió en l'àmbit d'este Col·legi hauran, a través del seu col·legi respectiu, comunicar al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana els aspectes següents:

a) Nom, cognoms i direcció professional, en l'àmbit territorial en què estiga col·legiat.

b) Les actuacions que vagen a realitzar a l'àmbit territorial del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, per tal de quedar subjectes, amb les condicions econòmiques que en cada supòsit puguen establir-se, a les competències d'ordenació, visat, control deontològic i potestat disciplinària.

#### Article 17. Drets i obligacions dels professionals pertanyents a altres col·legis

Els drets i obligacions dels professionals que estiguen col·legiats en altres col·legis, i exercisquen en l'àmbit del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, seran els següents:

a) Quedaran subjectes a les normes deontològiques i de disciplina aplicables als psicòlegs del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana

b) Només podran exercir els drets col·legials al col·legi d'origen.

#### Article 18. Càrregues

Als psicòlegs col·legiats en altres col·legis, que vulguen donar-se d'alta al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, no se'ls exigirà quota d'ingrés, però hauran de contribuir a les càrregues del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, en els mateixos termes que els psicòlegs incorporats a este.

#### Article 19. Membres del Col·legi

Les persones que constituïxen el Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana poden ser membres ordinaris i membres d'honor.

1. Són membres ordinaris, les persones naturals que, reunint totes les condicions exigides, hagen obtingut la incorporació al Col·legi.

Els membres ordinaris podran ser classificats segons les seues qualificacions, competències i experiència professional.

2. Els qui, per raó d'edat, cessen en la seua activitat professional, podran, voluntàriament, romandre com a membres ordinaris, amb reducció de l'import de la quota ordinària fixada per la Junta de Govern.

3. Seran membres d'honor aquelles persones, naturals i jurídiques, que reben tal nomenament en atenció als mèrits i servicis rellevants prestats a favor de la professió. La designació serà feta per la Junta de Govern.

#### Article 20. Sol·licitud de col·legiació

1. Les condicions requerides per a la col·legiació, a més del títol acadèmic, són les següents:

a) Sol·licitud escrita a la Junta de Govern.

b) Abonament de la quota d'incorporació.

c) Aportació de la documentació acreditativa del títol.

2. La Junta de Govern resoldrà sobre la sol·licitud dins d'un termini màxim de dos mesos posteriors a la seua presentació, i haurà de comunicar per escrit al sol·licitant la resolució que adopte.

3. Per a la reincorporació al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, s'exigixen les mateixes condicions que per a la incorporació.

3. La libre prestación de servicios profesionales de los nacionales de los estados miembros de la Unión Europea o de otros países para los que así se haya establecido, se regirá por la normativa comunitaria y la legislación básica estatal.

#### Artículo 16. Profesionales pertenecientes a otros colegios

Los psicólogos que pertenezcan a otro colegio oficial dentro del territorio español y pretendan ejercer la profesión en el ámbito de este colegio deberán, a través de su Colegio respectivo, comunicar al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana los siguientes extremos:

a) Nombre, apellidos y dirección profesional en el ámbito territorial en el que esté colegiado.

b) Las actuaciones que vayan a realizar en el ámbito territorial del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, a fin de quedar sujetos, con las condiciones económicas que en cada supuesto puedan establecerse, a las competencias de ordenación, visado, control deontológico y potestad disciplinaria.

#### Artículo 17. Derechos y obligaciones de los profesionales pertenecientes a otros colegios

Los derechos y obligaciones de los profesionales que estén colegiados en otros Colegios y ejerzan en el ámbito del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana serán los siguientes:

a) Quedarán sujetos a las normas deontológicas y de disciplina aplicables a los Psicólogos del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana

b) Sólo podrán ejercer los derechos colegiales en el colegio de origen.

#### Artículo 18. Cargas

A los Psicólogos colegiados en otros colegios y quieran proceder a su alta en el Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana no se les exigirá cuota de ingreso, pero deberán contribuir a las cargas del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, en los mismos términos que los Psicólogos incorporados al mismo.

#### Artículo 19. Miembros del Colegio

Las personas que constituyen el Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana pueden ser miembros ordinarios, y miembros de honor.

1. Son miembros ordinarios, las personas naturales que, reuniendo todas las condiciones exigidas, hayan obtenido la incorporación al Colegio.

Los miembros ordinarios podrán ser clasificados según sus cualificaciones, competencias, y experiencia profesional.

2. Quienes, por razón de edad, cesen en su actividad profesional, podrán, a su voluntad, permanecer como miembros ordinarios, con reducción del importe de la cuota ordinaria fijado por la Junta de Gobierno.

3. Serán miembros de honor aquellas personas naturales y jurídicas que reciban tal nombramiento en atención a los méritos y servicios relevantes prestados a favor de la profesión. La designación se hará por la Junta de Gobierno.

#### Artículo 20. Solicitud de colegiación

1. Las condiciones requeridas para la colegiación, además del título académico, son las siguientes:

a) Solicitud escrita a la Junta de Gobierno.

b) Abono de la cuota de incorporación.

c) Aportación de la documentación acreditativa del título.

2. La Junta de Gobierno resolverá sobre la solicitud dentro de un plazo máximo de dos meses posteriores a su presentación, debiendo comunicar por escrito al solicitante la resolución que adopte.

3. Para la reincorporación al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, se exigen las mismas condiciones que para la incorporación.

#### Article 21. Denegació de col·legiació

1. La sol·licitud d'incorporació, o reincorporació, si fa el cas, al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, serà denegada en els següents casos:

a) Quan els documents presentats amb la sol·licitud d'ingrés siguen insuficients o no complisquen els requisits legalment establits, i no hagen sigut esmenats en el termini de deu dies concedits a l'efecte.

b) A la persona que estiga complint pena d'inhabilitació per sentència judicial ferma.

2. Contra l'acord denegatori de col·legiació, o de reincorporació, si fa el cas, que haurà de comunicar-se degudament motivat a l'interessat, té cabuda, en el termini d'un mes, o de tres mesos si l'acte fóra presumpte, recurs de reposició a la Junta de Govern. Transcorreguts dos mesos sense haver dictat ni notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud per silenci administratiu. Contra la resolució de dit recurs, l'interessat podrà acudir a la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### Article 22. Causes d'incapacitat

1. Es consideren causes d'incapacitat per a l'exercici de la psicologia les següents:

a) Els impediments físics o psíquics que, per la seua naturalesa o intensitat, no permeten el compliment de la funció professional característica.

b) La inhabilitació o suspensió expressa per a l'exercici de la psicologia, en virtut de resolució judicial o corporativa ferma.

2. Les incapacitats desapareixeran quan cessen les causes que les hagueren motivat, o s'haja extingit la responsabilitat disciplinària conforme als presents Estatuts.

#### Article 23. Pèrdua de la condició de col·legiat

1. La perduda de la condició de col·legiat d'alta col·legial, exigida per la llei per a l'exercici professional de la psicologia, i el pas a la situació de baixa col·legial, es produirà per les causes següents:

a) Defunció.

b) Incapacitat legal.

c) Expulsió com a conseqüència d'una sanció imposada a través del corresponent procediment disciplinari.

d) Baixa voluntària comunicada per escrit, per haver deixat d'exercir la professió de psicòleg a l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

e) Baixa forçosa per l'incompliment de les obligacions econòmiques col·legials establides.

2. Perquè la baixa forçosa per incompliment de les obligacions econòmiques siga efectiva, caldrà la instrucció d'un expedient sumari que comportarà un requeriment escrit a l'afectat perquè, dins del termini de dos mesos, es pose al corrent dels descoberts. Passat este termini sense compliment, es prendrà l'acord de baixa, que haurà de notificar-se de forma expressa a l'interessat.

3. La pèrdua de la condició de col·legiat d'alta no l'alliberarà del compliment de les obligacions econòmiques vençudes; estes obligacions es podran exigir als interessats o als seus hereus.

#### Article 24. Compatibilitat de la col·legiació amb els drets de sindicació i associació

L'exercici dels drets individuals d'associació i sindicació, reconeguts constitucionalment, seran compatibles, en tot cas, amb la pertinença al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana.

### CAPÍTOL II

#### *Drets i deures dels col·legiats*

#### Article 25. Drets dels col·legiats

Els col·legiats tindran dret a gaudir de tots els servicis, facultats i prerrogatives que resulten dels presents Estatuts i, a més:

#### Artículo 21. Denegación de colegiación

1. La solicitud de incorporación, o reincorporación en su caso, al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana serà denegada en los siguientes casos:

a) Cuando los documentos presentados con la solicitud de ingreso sean insuficientes o no cumplan los requisitos legalmente establecidos, y no hayan sido subsanados en el plazo de diez días concedidos al efecto.

b) A la persona que esté cumpliendo pena de inhabilitación por sentencia judicial firme.

2. Contra el acuerdo denegatorio de colegiación, o de reincorporación en su caso, que deberá comunicarse debidamente motivado al interesado tiene cabida, en el plazo de un mes, o de tres meses si el acto fuera presunto, recurso de reposición a la Junta de Gobierno. Transcurridos dos meses sin haberse dictado ni notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo. Contra la resolución de dicho recurso, el interesado podrá acudir a la jurisdicción contencioso administrativa.

#### Artículo 22. Causas de incapacidad

1. Se consideran causas de incapacidad para el ejercicio de la Psicología las siguientes:

a) Los impedimentos físicos o psíquicos que, por su naturaleza o intensidad, no permitan el cumplimiento de la función profesional característica.

b) La inhabilitación o suspensión expresa para el ejercicio de la Psicología en virtud de resolución judicial o corporativa firme.

2. Las incapacidades desaparecerán cuando cesen las causas que las hubieren motivado, o se haya extinguido la responsabilidad disciplinaria conforme a los presentes Estatutos.

#### Artículo 23. Pérdida de la condición de colegiado

1. La pérdida de la condición de colegiado de alta colegial, exigida por la ley para el ejercicio profesional de la psicología, y el paso a la situación de baja colegial, se producirá por las causas siguientes:

a) Defunción.

b) Incapacidad legal.

c) Expulsión como consecuencia de una sanción impuesta a través del correspondiente procedimiento disciplinario.

d) Baja voluntaria comunicada por escrito, por haber dejado de ejercer la profesión de Psicólogo en el ámbito de la Comunidad Valenciana.

e) Baja forzosa por el incumplimiento de las obligaciones económicas colegiales establecidas.

2. Para que la baja forzosa por incumplimiento de las obligaciones económicas sea efectiva, será necesario la instrucción de un expediente sumario que comportará un requerimiento escrito al afectado, para que dentro del plazo de dos meses se ponga al corriente de los descubiertos. Pasado este plazo sin cumplimiento, se tomará el acuerdo de baja, que deberá notificarse de forma expresa al interesado.

3. La pérdida de la condición de colegiado de alta no liberará del cumplimiento de las obligaciones económicas vencidas, estas obligaciones se podrán exigir a los interesados o a sus herederos.

#### Artículo 24. Compatibilidad de la colegiación con los derechos de sindicación y asociación

El ejercicio de los derechos individuales de asociación y sindicación reconocidos constitucionalmente serán compatibles, en todo caso, con la pertenencia al Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana.

### CAPÍTULO II

#### *Derechos y deberes de los colegiados*

#### Artículo 25. Derechos de los colegiados

Todos los colegiados tendrán derecho a disfrutar de todos los servicios, facultades y prerrogativas que resulten de los presentes Estatutos y, además:

- a) Elegir i ser elegits per ocupar càrrecs de representació i càrrecs directius.
- b) Ser informats de les actuacions i vida de la corporació, i de les qüestions que facen referència a l'exercici de la professió.
- c) Exercir la representació que se'ls encarregue en cada cas.
- d) Intervindre, d'acord amb les normes legals i estatutàries, en la gestió econòmicoadministrativa del Col·legi i expressar lliurement les seues opinions en matèries d'interès professional.
- e) Exercir les accions i recursos que calguen, en la defensa dels seus interessos com a col·legiats.
- f) Estar emparats pel Col·legi en l'exercici professional, en defensa dels legítims interessos.
- g) Estar representats pel Col·legi, quan així ho acorde la Junta de Govern, per tal de facilitar accions, excepcions i defenses relacionades amb l'exercici professional, davant dels tribunals, autoritats, organismes, entitats públiques o privades.
- h) Assistir, amb veu i vot, a les juntes generals del Col·legi.
- i) Presentar queixes davant de la Junta de Govern del Col·legi, contra l'actuació professional o col·legial de qualsevol dels seus membres.
- j) Presentar mocions de censura en els termes i segons el procediment que estableix l'article 37 dels Estatuts.
- k) Pertànyer a les entitats de previsió que, per a protegir els professionals, estigueren establides o s'establisquen.
- l) Demanar certificats d'aquells acords que els afecten personalment.
- m) Utilitzar el carnet professional, insígnies i quants servicis de suport organitzen, tant el Consell General de Col·legis de Psicòlegs, com el Col·legi, en les condicions que respectivament es determinen.
- n) Obtindre l'acreditació professional necessària per a la seua intervenció en una àrea específica, quan reunisca els requisits establits per la Junta de Govern.

#### Article 26. Deures dels col·legiats

##### 1. Són deures dels col·legiats:

- a) Complir les prescripcions contingudes en els presents Estatuts, en els reglaments que els desenvolupen i en els acords que el Col·legi pugua adoptar.
- b) Pagar, en els terminis establits, les quotes i drets, tant ordinaris com extraordinaris, que hagen sigut aprovats pel Col·legi.
- c) Observar amb el Col·legi respecte als seus òrgans de gestió, la disciplina adequada, i entre els col·legiats, els deures d'harmonia professional.
- d) Donar a conèixer al Col·legi tots els fets que puguen afectar la professió, tant particular com col·lectivament, la importància dels quals pugua determinar la intervenció corporativa amb caràcter oficial.
- e) Denunciar davant del Col·legi els casos d'exercici professional sense la titulació adequada, sense estar col·legiat o per falta a les obligacions exigibles als col·legiats.
- f) Comunicar obligatòriament al Col·legi el seu domicili per a notificacions a tots els efectes oficials. Així mateix, qualsevol canvi de domicili, perquè produïska estos efectes, haurà de ser comunicat expressament.

- g) Actualitzar de forma permanent els seus coneixements, mètodes, instruments, tècniques, procediments i habilitats necessàries per a exercir la seua activitat professional, amb un òptim rendiment.
2. La publicitat s'adaptarà al que disposa l'article 12, apartat t), dels presents Estatuts.

### TÍTOL IV Dels òrgans de govern

#### CAPÍTOL I *La Junta General*

#### Article 27. De la Junta General

La Junta General és l'òrgan superior del Col·legi i, com a tal, obliga amb els seus acords tots els col·legiats, inclús els absents, els dissidents i els qui s'abstinguen.

- a) Elegir y ser elegidos para ocupar cargos de representación y cargos directivos.
- b) Ser informados de las actuaciones y vida de la corporación, y de las cuestiones que hagan referencia al ejercicio de la profesión.
- c) Ejercer la representación que se les encargue en cada caso.
- d) Intervenir, de acuerdo con las normas legales y estatutarias, en la gestión económica administrativa del Colegio y expresar libremente sus opiniones en materias de interés profesional.
- e) Ejercer las acciones y recursos que sean precisos en la defensa de sus intereses como colegiados.
- f) Estar amparados por el Colegio en el ejercicio profesional en defensa de los legítimos intereses.
- g) Estar representados por el Colegio, cuando así lo acuerde la Junta de Gobierno a fin de facilitar acciones, excepciones y defensas relacionadas con el ejercicio profesional ante los tribunales, autoridades, organismos, entidades públicas ó privadas.
- h) Asistir con voz y voto a las Juntas Generales del Colegio.
- i) Presentar quejas ante la Junta de Gobierno del Colegio contra la actuación profesional o colegial de cualquiera de sus miembros.
- j) Presentar mociones de censura en los términos y según el procedimiento que establece el artículo 37 de los Estatutos.
- k) Pertenecer a las entidades de previsión que para proteger a los profesionales estuvieran establecidas o se establezcan.
- l) Recabar certificaciones de aquellos acuerdos que les afecten personalmente.
- m) Utilizar el carné profesional, insignias y cuantos servicios de apoyo organicen, tanto el Consejo General de Colegios de Psicólogos, como el Colegio, en las condiciones que, respectivamente, se determinen.
- n) Obtener la acreditación profesional necesaria para su intervención en un área específica, cuando reúna los requisitos establecidos por la Junta de Gobierno.

#### Artículo 26. Deberes de los colegiados

##### 1. Son deberes de los colegiados:

- a) Cumplir las prescripciones contenidas en los presentes Estatutos, en los Reglamentos que los desarrollen y en los Acuerdos que el Colegio pueda adoptar.
- b) Pagar en los plazos establecidos las cuotas y derechos tanto ordinarios como extraordinarios que hayan sido aprobados por el Colegio.
- c) Observar con el Colegio, respecto a sus órganos de gestión, la disciplina adecuada, y entre los colegiados, los deberes de armonía profesional.
- d) Dar a conocer al Colegio todos los hechos que puedan afectar a la profesión, tanto particular como colectivamente, la importancia de los cuales pueda determinar la intervención corporativa con carácter oficial.
- e) Denunciar ante el Colegio los casos de ejercicio profesional sin la titulación adecuada, sin estar colegiado o por falta a las obligaciones exigibles a los colegiados.
- f) Comunicar obligatoriamente al Colegio su domicilio para notificaciones a todos los efectos oficiales. Asimismo, cualquier cambio de domicilio, para que produzca estos efectos, deberá ser comunicado expresamente.

- g) Actualizar de forma permanente sus conocimientos, métodos, instrumentos, técnicas, procedimientos y habilidades necesarias para desempeñar su actividad profesional con un óptimo rendimiento.
2. La publicidad se adaptará a lo dispuesto en el artículo 12, apartado, de los presentes Estatutos.

### TÍTULO IV De los órganos de gobierno

#### CAPÍTULO I *La Junta General*

#### Artículo 27. De la Junta General

La Junta General es el órgano superior del Colegio y como tal obliga con sus acuerdos a todos los colegiados, incluso a los ausentes, los disidentes y los que se abstengan.

En la Junta General poden, prèvia acreditació personal, participar tots els col·legiats que estiguen en plenitud de drets.

#### Article 28. Tipus de juntes generals

Les juntes podran ser ordinàries i extraordinàries.

La Junta General Ordinària es reunirà, almenys, una vegada a l'any durant el primer semestre. La Junta Ordinària inclourà necessàriament la lectura i aprovació de la liquidació del pressupost de l'any anterior i la presentació de la memòria, la lectura del pla d'activitats, del pressupost per a l'exercici anual pròxim i la seua aprovació.

La Junta General, amb caràcter extraordinari, es reunirà quan així ho acorde la Junta de Govern i a proposta del degà. Hi caldrà adoptar l'esmentat acord de convocatòria, quan ho sol·licite un 20% dels col·legiats amb un orde del dia concret.

#### Article 29. Convocatòries de la Junta General

Les reunions de les juntes generals seran comunicades per escrit, com a mínim, amb una mes d'antelació a la data prevista.

La notificació, que haurà d'efectuar-se per escrit al domicili assenyalat per cada col·legiat, contindrà l'orde del dia, així com el lloc, data i hora en què ha de celebrar-se la reunió. Si fa el cas, haurà de contemplar la celebració en segona convocatòria.

#### Article 30. Normativa de les reunions de la Junta General

1. Les juntes generals seran presidides pel degà del Col·legi, i actuarà com a secretari el que ho siga d'este.

2. La constitució de la Junta General serà vàlida, en primera convocatòria, si concorre la majoria absoluta dels col·legiats. I en segona convocatòria, celebrada mitja hora més tard, qualsevol que siga el nombre de col·legiats presents.

3. Només es podrà prendre acords sobre aquells assumptes que hagen sigut fixats en l'orde del dia.

4. Els acords seran adoptats per majoria simple de vots entre els assistents, llevat d'aquells assumptes que els Estatuts disposen una majoria qualificada.

#### Article 31. Actes de la Junta General

De les sessions de la Junta General s'estendrà acta, la qual contindrà la relació d'assistents, les circumstàncies del lloc i el temps en què s'ha celebrat esta, l'orde del dia, la forma i el resultat de les votacions, si n'hi ha, així com el contingut dels acords adoptats. L'acta serà aprovada, si procedix, per la Junta General en la següent sessió i en serà fedatari el secretari, amb el vist-i-plau del degà de la sessió i de dos col·legiats assistents a la Junta.

Els acords de la Junta General tindran validesa executiva immediata.

Hi haurà un llibre d'actes oficial on s'arreglen les corresponents a les juntes generals, tant ordinàries com extraordinàries.

#### Article 32. Competències de la Junta General

Són funcions de la Junta General:

- Aprovar la memòria anual d'activitats presentada per la Junta de Govern.
- Aprovar el balanç i compte de resultats de l'exercici.
- Aprovar els pressuposts.
- Conèixer la gestió de la Junta de Govern.
- Aprovar el Reglament de Règim Interior.
- Aprovar el Reglament de la Comissió Deontològica i del procediment de queixa.
- Aprovar les modificacions dels Estatuts.
- La fixació de les quotes ordinàries i extraordinàries.
- Decidir sobre les qüestions que la Junta de Govern sotmeta a la seua competència.
- Aprovar les propostes de fusió, absorció, segregació, canvi de denominació i dissolució del Col·legi; les quals es faran d'acord amb la legislació vigent, i caldrà un quòrum d'assistència del 50% dels col·legiats i la seua aprovació pels 2/3 dels assistents a la Junta.

En la Junta General pueden, previa su acreditación personal, participar todos los colegiados que estén en plenitud de derechos.

#### Artículo 28. Tipos de juntas generales

Las juntas podrán ser ordinarias y extraordinarias.

La Junta General Ordinaria se reunirá, al menos, una vez al año durante el primer semestre. La Junta Ordinaria incluirá necesariamente la lectura y aprobación de la liquidación del presupuesto del año anterior y la presentación de la memoria, la lectura del plan de actividades, del presupuesto para el ejercicio anual próximo y su aprobación.

La Junta General con carácter extraordinario se reunirá cuando así lo acuerde la Junta de Gobierno, a propuesta del decano. Deberá adoptarse el mencionado acuerdo de convocatoria, cuando lo solicite un 20% de los colegiados con un orden del día concreto.

#### Artículo 29. Convocatorias de la Junta General

Las reuniones de las juntas generales serán comunicadas por escrito con una mes de antelación, como mínimo, a la fecha prevista.

La notificación, que deberá efectuarse por escrito al domicilio señalado por cada colegiado, contendrá el orden del día, así como el lugar, fecha y hora en la que ha de celebrarse la reunión. En su caso deberá contemplar la celebración en segunda convocatoria.

#### Artículo 30. Normativa de las reuniones de la Junta General

1. Las Juntas Generales serán presididas por el Decano del Colegio, actuando como secretario el que lo sea del mismo.

2. La constitución de la Junta General será válida, en primera convocatoria, si concurre la mayoría absoluta de los colegiados. En segunda convocatoria, celebrada media hora mas tarde, será válida cualquiera que sea el número de colegiados presentes.

3. Sólo se podrá tomar acuerdos sobre aquellos asuntos que hayan sido fijados en el orden del día.

4. Los acuerdos se adoptarán por mayoría simple de votos entre los asistentes, excepto para aquellos asuntos que los Estatutos dispongan una mayoría cualificada.

#### Artículo 31. Actas de la Junta General

De las sesiones de la Junta General se levantará acta que contendrá la relación de asistentes, las circunstancias del lugar y el tiempo en que se ha celebrado la misma, el orden del día, la forma y el resultado de las votaciones si las hubiere, así como el contenido de los acuerdos adoptados. El acta será aprobada, si procede, por la Junta General en la siguiente sesión y de ella será fedatario el Secretario, con el visto bueno del decano de la sesión y de dos colegiados asistentes a la Junta.

Los acuerdos de la Junta General tendrán validez ejecutiva inmediata.

Existirá un libro de actas oficial donde se recojan las correspondientes a las juntas generales, tanto ordinarias como extraordinarias.

#### Artículo 32. Competencias de la Junta General

Son funciones de la Junta General:

- Aprobar la memoria anual de actividades presentada por la Junta de Gobierno.
- Aprobar el balance y cuenta de resultados del ejercicio.
- Aprobar los presupuestos.
- Conocer la gestión de la Junta de Gobierno.
- Aprobar el Reglamento de Régimen Interior.
- Aprobar el Reglamento de la Comisión Deontológica y del procedimiento de queja.
- Aprobar las modificaciones de los Estatutos.
- La fijación de las cuotas ordinarias y extraordinarias.
- Decidir sobre las cuestiones que la Junta de Gobierno someta a su competencia.
- Aprobar las propuestas de, fusión, absorción, segregación, cambio de denominación y disolución del Colegio las cuales se harán de acuerdo con la legislación vigente siendo necesario un quórum de asistencia del 50% de los colegiados y su aprobación por los 2/3 de los asistentes a la Junta.

k) Censurar la gestió de la Junta de Govern, o d'algun dels seus membres, d'acord amb el que estableixen els presents Estatuts.

l) Autoritzar la Junta de Govern a l'adquisició, cessió i alienació de béns.

m) Confirmar els membres consultors de la Comissió Deontològica.

## CAPÍTOL II *La Junta de Govern*

### Article 33. Composició

La Junta de Govern estarà integrada pel degà, el vicedegà 1r, el vicedegà 2n, el vicedegà 3r, el secretari, el vicesecretari, el tesorero, i 6 vocals.

El vicedegà 2n haurà de residir a la província d'Alacant, i exercirà les funcions del seu càrrec exclusivament a l'àmbit territorial de la província d'Alacant.

El vicedegà 3r haurà de residir a la província de Castelló, i exercirà les funcions del seu càrrec exclusivament a l'àmbit territorial de la província de Castelló.

Si la Junta General aprova la creació d'una delegació, una vegada foren constituïts els seus òrgans de govern, per elecció d'entre els col·legiats residents al territori d'esta, ocuparà el càrrec de vicedegà 2n o vicedegà 3r de la Junta de Govern, qui resulte elegit per a ocupar el càrrec de president de la delegació, i cessarà en el seu càrrec la persona que fins eixe moment l'haguera estat ocupant.

### Article 34. Funcions de la Junta de Govern

Corresponen a la Junta de Govern la direcció i administració del Col·legi i l'execució dels acords adoptats per la Junta General.

Són competències de la Junta de Govern les següents:

a) Complir i fer complir els acords de la Junta General, els Estatuts i la legislació vigent que afecte el Col·legi.

b) Decidir sobre les sol·licituds de col·legiació.

c) Proposar a la Junta la quantia de les quotes de percepció periòdica.

d) Administrar els béns del Col·legi, així com recaptar les quotes que hagen de fer efectives els col·legiats.

e) Adoptar les mesures convenients per a la defensa dels interessos del Col·legi.

f) Imposar, prèvia instrucció de l'expedient oportú, sancions disciplinàries.

g) Crear i reestructurar les comissions i grups de treball necessaris per al millor compliment de les funcions col·legials i procedir a la seua dissolució, si hi ha arguments que ho justifiquen.

h) Vetlar pel compliment de les funcions i competències professionals dels col·legiats.

i) Fixar la data de celebració de les juntes generals ordinàries i extraordinàries.

j) Nomenar els assessors contemplats en l'article 45.

k) Potenciar i desenvolupar projectes d'investigació en benefici de la professió.

l) I quantes funcions no indicades se'n deriven d'estos Estatuts.

### Article 35. Competències indelegables de la Junta de Govern

a) Resoldre els recursos contra la denegació d'incorporació al Col·legi.

b) Resoldre els recursos contra actes o acords dels òrgans del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana.

c) Acordar la convocatòria de sessions extraordinàries de la Junta General.

d) Convocar l'elecció de càrrecs per a la Junta de Govern, quan procedisca.

e) Acordar les sancions per faltes molt greus.

k) Censurar la gestió de la Junta de Gobierno o de alguno de sus miembros, de acuerdo con lo establecido en los presentes Estatutos.

l) Autorizar a la Junta de Gobierno a la adquisición, cesión y enajenación de bienes.

m) Refrendar los miembros consultores de la Comisión Deontológica

## CAPÍTULO II *La Junta de Gobierno*

### Artículo 33. Composición

La Junta de Gobierno estará integrada por el decano, el vicedecano 1.º, el vicedecano 2.º, el vicedecano 3.º, el secretario, el vicesecretario, el tesorero, y 6 vocales.

El vicedecano 2.º deberá residir en la provincia de Alicante, y ejercerá las funciones de su cargo exclusivamente en el ámbito territorial de la provincia de Alicante.

El vicedecano 3.º deberá residir en la provincia de Castellón, y ejercerá las funciones de su cargo exclusivamente en el ámbito territorial de la provincia de Castellón.

Si la Junta General aprobara la creación de una delegación, una vez fuesen constituidos sus órganos de gobierno, por elección de entre los colegiados residentes en el territorio de la misma, ocupará el cargo de vicedecano 2.º o vicedecano 3.º de la Junta de Gobierno, quien resultase elegido para ocupar el cargo de Presidente de la delegación, cesando en su cargo la persona que hasta ese momento lo hubiese venido ocupando.

### Artículo 34. Funciones de la Junta de Gobierno

Corresponden a la Junta de Gobierno la dirección y administración del Colegio y la ejecución de los acuerdos adoptados por la Junta General.

Son competencias de la Junta de Gobierno las siguientes:

a) Cumplir y hacer cumplir los acuerdos de la Junta General, los Estatutos y la legislación vigente que afecte al Colegio.

b) Decidir sobre las solicitudes de colegiación.

c) Proponer a la Junta la cuantía de las cuotas de percepción periódica.

d) Administrar los bienes del Colegio, así como recaudar las cuotas que tengan que hacer efectiva los colegiados.

e) Adoptar las medidas convenientes para la defensa de los intereses del Colegio.

f) Imponer, previa instrucción del expediente oportuno sanciones disciplinarias.

g) Crear y reestructurar las comisiones y grupos de trabajo necesarios para el mejor cumplimiento de las funciones colegiales y proceder a su disolución, si hay argumentos que lo justifiquen.

h) Velar por el cumplimiento de las funciones y competencias profesionales de los colegiados.

i) Fijar la fecha de celebración de las Juntas Generales ordinarias y extraordinarias.

j) Nombrar a los asesores contemplados en el artículo 45.

k) Potenciar y desarrollar proyectos de investigación en beneficio de la profesión.

l) Y cuantas funciones no indicadas se deriven de estos Estatutos.

### Artículo 35. Competencias indelegables de la Junta de Gobierno.

a) Resolver los recursos contra la denegación de incorporación al Colegio.

b) Resolver los recursos contra actos o acuerdos de los órganos del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana.

c) Acordar la convocatoria de sesiones extraordinarias de la Junta General.

d) Convocar la elección de cargos para la Junta de Gobierno, cuando proceda.

e) Acordar las sanciones por faltas muy graves.

#### Article 36. Duració dels càrrecs

La duració dels càrrecs de la Junta de Govern serà de quatre anys, i podran ser reelegits.

Si algun dels components de la Junta de Govern cessa, per qualsevol causa, abans d'acabar el període de mandat, la mateixa Junta de Govern designarà, si procedeix, i amb caràcter d'interinitat, un substitut fins que tinga lloc la primera elecció reglamentària.

Si es produïx la vacant de més de dos membres de la Junta de Govern, el degà proposarà, en la següent Junta General que se celebri, la designació dels aspirants a ocupar els càrrecs vacants. La duració del mandat dels així elegits es prolongarà fins al final del període que reglamentàriament es va determinar per a la renovació de càrrecs.

En cas de dimissió o cessament de la meitat més dos dels membres de la Junta de Govern, es promouran eleccions en un termini no superior a un mes, comptador des que es produïska tal circumstància.

#### Article 37. Moció de censura

La moció de censura contra la Junta de Govern, o contra algun dels seus membres, haurà de presentar-se al Registre del Col·legi mitjançant escrit dirigit al degà de la Junta de Govern, avalat per la signatura, almenys, del 25% dels col·legiats.

La moció així presentada serà objecte de debat i aprovació, si procedeix, en Junta General Extraordinària convocada a l'efecte pel degà, que tindrà lloc en els trenta dies següents a la seua presentació.

L'esmentada Junta requerirà un quòrum d'assistència del 50% dels col·legiats i la moció haurà de ser aprovada pels dos terços dels col·legiats assistents.

Si prospera la moció contra la Junta de Govern, cessarà la Junta existent i la Junta nomenarà, entre els assistents, una Junta Gestora que en el termini màxim de dos mesos, posarà en marxa el procediment electiu previst en l'article 48.

Si prospera la moció contra algun dels membres, cessarà este en el seu càrrec i es procedirà conforme al que preveu l'article 36 paràgraf segon, o paràgraf tercer, segons les vacants produïdes d'un o mes càrrecs.

En cas de no prosperar la moció de censura, els seus signants no podran avalar una altra en el termini d'un any.

#### Article 38. Reunions

La Junta de Govern es reunirà de forma ordinària, almenys, una vegada cada dos mesos, convocada pel degà. Amb caràcter extraordinari es reunirà totes les vegades que calga, i convocada pel degà, a la seua iniciativa o a petició de sis membres de la Junta.

Les citacions seran individuals i s'enviaran almenys amb vuit dies d'antelació. En cas d'urgència, es podrà citar verbalment i es confirmarà amb la notificació escrita.

Els acords es prendran per majoria dels assistents. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat del degà.

És obligatòria l'assistència de tots els membres, sense perjudici que per motius justificats puguin excusar la seua inassistència.

El quòrum imprescindible d'assistència per a prendre acords serà la meitat més un dels components de la Junta, sent imprescindible l'assistència del president i el secretari, llevat que per raons d'absència, malaltia, o vacant d'estos foren substituïts pels càrrecs estatutàriament previstos.

#### Article 39. De la Comissió Permanent

La Junta de Govern podrà actuar en Comissió Permanent, que estarà constituïda pel degà, el vicedegà 1r, el secretari, el vicesecretari i el tresorer.

La Comissió Permanent assumirà les funcions que en ella delegue la Junta de Govern en Ple, llevat de les assenyalades com indelegables.

La Comissió Permanent es reunirà, prèvia convocatòria del degà, almenys cada quinze dies.

#### Artículo 36. Duración de los cargos

La duración de los cargos de la Junta de Gobierno será de cuatro años, pudiendo ser reelegidos.

Si alguno de los componentes de la Junta de Gobierno cesa, por cualquier causa, antes de terminar el periodo de mandato, la propia Junta de Gobierno designará, si procede, y con carácter de interinidad, un sustituto hasta que tenga lugar la primera elección reglamentaria.

Si se produjese la vacante de más de dos miembros de la Junta de Gobierno, el decano propondrá, en la siguiente Junta General que se celebre, la designación de los aspirantes a ocupar los cargos vacantes. La duración del mandato de los así elegidos se prolongará hasta el final del periodo que reglamentariamente se determinó para la renovación de cargos.

En caso de dimisión o cese de la mitad más dos de los miembros de la Junta de Gobierno, se promoverán elecciones en un plazo no superior a un mes, a contar desde que se produzca tal circunstancia.

#### Artículo 37. Moción de censura

La moción de censura contra la Junta de Gobierno o contra alguno de sus miembros deberá presentarse en el Registro del Colegio, mediante escrito dirigido al decano de la Junta de Gobierno avalado por la firma, al menos, del 25% de los colegiados.

La moción así presentada será objeto de debate y aprobación, si procede, en Junta General Extraordinaria convocada al efecto por el Decano, que tendrá lugar en los treinta días siguientes a su presentación.

Dicha Junta requerirá un quórum de asistencia del 50% de los colegiados y la moción deberá ser aprobada por los dos tercios de los colegiados asistentes.

Si prospera la moción, contra la Junta de Gobierno, cesará la Junta existente y la Junta nombrará, de entre los asistentes, una Junta Gestora que en el plazo máximo de dos meses, pondrá en marcha el procedimiento electivo previsto en el artículo 48.

Si prospera la moción contra alguno de los miembros, cesará éste en su cargo y se procederá conforme a lo previsto en el artículo 36 párrafo segundo, o párrafo tercero, según las vacantes producidas de uno o mas cargos.

En caso de no prosperar la moción de censura, sus firmantes no podrán avalar otra en el plazo de un año.

#### Artículo 38. Reuniones

La Junta de Gobierno se reunirá de forma ordinaria, al menos, una vez cada dos meses, convocada por el decano. Con carácter extraordinario se reunirá cuantas veces sea necesario, convocada por el decano, a su iniciativa o a petición de seis miembros de la Junta.

Las citaciones serán individuales y se enviarán al menos con ocho días de antelación. En caso de urgencia, se podrá citar verbalmente y se confirmará con la notificación escrita.

Los acuerdos se tomarán por mayoría de los asistentes. En caso de empate, decidirá el voto de calidad del decano.

Es obligatoria la asistencia de todos los miembros, sin perjuicio de que por motivos justificados puedan excusar su inasistencia.

El quórum imprescindible de asistencia para tomar acuerdos será la mitad más uno de los componentes de la Junta, siendo imprescindible la asistencia del Presidente y el Secretario, salvo que por razones de ausencia, enfermedad, o vacante de estos fueran sustituidos por los cargos estatutariamente previstos.

#### Artículo 39. De la Comisión Permanente

La Junta de Gobierno podrá actuar en Comisión Permanente, que estará constituída por el decano, el vicedecano 1º, el secretario, el vicesecretario, y el tesorero.

La Comisión Permanente asumirá las funciones que en ella delegue la Junta de Gobierno en Pleno, salvo las señaladas como indelegables.

La Comisión Permanente se reunirá previa convocatoria del decano, al menos cada quince días.

El quòrum imprescindible d'assistència, per a prendre acords, serà la meitat més un dels seus components. Sent imprescindible l'assistència del president i el secretari, llevat que per raons d'absència, malaltia, o vacant d'estos, foren substituïts pels càrrecs estatutàriament previstos.

#### Article 40. Del degà

1. Són competències del degà:

- a) La representació del Col·legi en totes les relacions d'este amb els poders públics, entitats, corporacions de qualsevol tipus, persones físiques i jurídiques.
  - b) Portar la direcció del Col·legi i decidir en casos urgents que no siguen competència de la Junta de Govern, amb l'obligació d'informar de les seues decisions a la Junta de Govern.
  - c) Visar els certificats que expedisca el secretari.
  - d) Autoritzar, amb la seua signatura, tot tipus de documents, en relació amb l'apartat a) del present article.
  - e) Conferir apoderament per a les qüestions judicials, i informar d'això la Junta de Govern.
  - f) Convocar les reunions de la Junta de Govern i les Juntes Generals, tant ordinàries com extraordinàries i fixació de l'orde del dia.
  - g) L'obertura de comptes corrents del Col·legi, tant en entitats bancàries com en caixes d'estalvis i la mobilització dels fons, conjuntament amb el tesorero.
  - h) Autoritzar el moviment de fons, amb la proposta que present el tesorero.
  - i) Constituir i cancel·lar tot tipus de depòsits i fiances, conjuntament amb el tesorero.
  - j) Coordinar la labor de tots els membres de la Junta de Govern.
- k) Nomenar coordinadors de les comissions i grups de treball, entre els membres que la formen, a proposta de la Junta de Govern.

2. El degà del Col·legi tindrà el títol d'il·lustríssim.

#### Article 41. De les atribucions dels vicedegans

El vicedegà 1r exercirà totes aquelles funcions que li atorgue el degà, i assumirà les d'este en cas d'absència, malaltia o vacant.

El vicedegà 2n exercirà, en l'àmbit territorial de la província d'Alacant, totes aquelles funcions que li atorgue el degà.

El vicedegà 3r exercirà, en l'àmbit territorial de la província de Castelló, totes aquelles funcions que li atorgue el degà.

#### Article 42. De les atribucions del secretari

Són competències del secretari:

- a) Col·laborar amb el degà del Col·legi en les tasques de coordinació administrativa.
- b) Convocar, per orde del degà, les juntes generals i les reunions de la Junta de Govern, i actuar com a secretari d'actes de les mateixes i com a fedatari d'elles.
- c) Redacció i custòdia del llibre d'Actes.
- d) Expedir i certificar documents i acords del Col·legi.
- e) Redactar la memòria anual.
- f) La custòdia de l'arxiu general i la tramitació i actualització de les altes i baixes dels col·legiats.
- g) Totes les funcions que li siguen encomanades per la legislació vigent, els Estatuts i reglaments del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, pel degà i la Junta de Govern.
- h) Ostentar la direcció de personal i servicis col·legials.

#### Article 43. De les atribucions del vicesecretari

El vicesecretari exercirà totes aquelles funcions que li atorgue el secretari, i assumirà les d'este en cas d'absència, malaltia o vacant.

#### Article 44. De les atribucions del tesorero

Són competències del tesorero:

- a) Recaptar, vigilar i administrar els fons del Col·legi i portar la comptabilitat.

El quòrum imprescindible de asistencia para tomar acuerdos será la mitad más uno de sus componentes. siendo imprescindible la asistencia del presidente y el secretario, salvo que por razones de ausencia, enfermedad, o vacante de estos fueran sustituidos por los cargos estatutariamente previstos.

#### Artículo 40. Del decano.

1. Son competencias del decano:

- a) La representación del Colegio en todas las relaciones de éste con los poderes públicos, entidades, corporaciones de cualquier tipo, personas físicas y jurídicas.
  - b) Llevar la dirección del Colegio y decidir en casos urgentes que no sean competencia de la Junta de Gobierno, con la obligación de informar de sus decisiones a la Junta de Gobierno.
  - c) Visar las certificaciones que expida el Secretario.
  - d) Autorizar con su firma todo tipo de documentos en relación con el apartado a) del presente artículo.
  - e) Conferir apoderamiento para las cuestiones judiciales informando a la Junta de Gobierno.
  - f) Convocar las reuniones de la Junta de Gobierno y las Juntas Generales, tanto ordinarias como extraordinarias y fijación del orden del día.
  - g) La apertura de cuentas corrientes del Colegio, tanto en entidades bancarias como en cajas de ahorros y la movilización de los fondos, conjuntamente con el tesorero.
  - h) Autorizar el movimiento de fondos con la propuesta que presente el Tesorero.
  - i) Constituir y cancelar todo tipo de depósitos y fianzas conjuntamente con el Tesorero.
  - j) Coordinar la labor de todos los miembros de la Junta de Gobierno.
  - k) Nombrar coordinadores de las comisiones y grupos de trabajo, entre los miembros que la formen, a propuesta de la Junta de Gobierno.
2. El decano del Colegio ostentará el título de ilustrísimo.

#### Artículo 41. De las atribuciones de los vicedecanos

El vicedecano 1.º ejercerá todas aquellas funciones que le otorgue el decano, y asumirá las de éste en caso de ausencia, enfermedad o vacante.

El vicedecano 2.º ejercerá, en el ámbito territorial de la provincia de Alicante, todas aquellas funciones que le otorgue el decano.

El vicedecano 3.º ejercerá, en el ámbito territorial de la provincia de Castellón, todas aquellas funciones que le otorgue el Decano.

#### Artículo 42. De las atribuciones del secretario

Son competencias del secretario:

- a) Colaborar con el decano del Colegio en las tareas de coordinación administrativa.
- b) Convocar, por orden del decano, las Juntas Generales y las reuniones de la Junta de Gobierno actuando como Secretario de Actas de las mismas y como fedatario de ellas.
- c) Redacción y custodia del libro de Actas.
- d) Expedir y certificar documentos y acuerdos del Colegio.
- e) Redactar la memoria anual.
- f) La custodia del archivo general y la tramitación y actualización de las altas y bajas de los colegiados.
- g) Cuantas funciones le sean encomendadas por la legislación vigente, los Estatutos y reglamentos del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, por el decano y la Junta de Gobierno.
- h) Ostentar la jefatura de personal y servicios colegiales.

#### Artículo 43. De las atribuciones del vicesecretario

El vicesecretario ejercerá todas aquellas funciones que le otorgue el secretario, y asumirá las de éste en caso de ausencia, enfermedad o vacante.

#### Artículo 44. De las atribuciones del tesorero

Son competencias del tesorero:

- a) Recaudar, vigilar y administrar los fondos del Colegio y llevar la contabilidad.

b) Efectuar els pagaments ordenats per la Junta de Govern i signar els documents per al moviment dels fons del Col·legi, juntament amb el degà.

c) Fer el balanç, inventari i compte de resultats de l'exercici, i formular el pressupost d'ingressos i despeses, per a sotmetre'l a l'aprovació de la Junta General.

d) Portar o supervisar els llibres de comptabilitat que calguen.

e) Realitzar el balanç de situació quantes vegades com ho requerisca el degà o la Junta de Govern.

f) Tindre informada la Junta de Govern de l'estat financer del Col·legi.

g) Elaborar i dirigir els projectes i pressuposts d'activitat econòmica i d'inversió, que es realitzen amb el coneixement del degà.

h) Conèixer els projectes econòmics i estar informat de l'evolució de l'activitat econòmica que es desenvolupa en el Col·legi, encara no estant directament relacionat amb la Tresoreria del Col·legi, a fi d'informar a la Junta de Govern per a la seua deliberació i aprovació si és procedent.

#### Article 45. De les atribucions dels Vocals

Els vocals assistiran a la Junta de Govern, aportaran la informació específica per a una adequada gestió de les diverses àrees d'intervenció professional i assistiran el degà en les tasques que este les encomane.

#### Article 46. De l'assessorament

Sota la dependència orgànica del degà, existiran assessors amb la funció d'informar i orientar sobre els assumptes que afecten directament temes col·legials i professionals.

Els assessors es constituïran en consell assessor quan així siguen convocats pel degà.

### CAPÍTOL III

#### *Elecciones de la Junta de Govern*

#### Article 47. Condicions per a ser elector i elegible

Tindran dret a ser elegits tots els col·legiats, en situació d'alta i al corrent de les seues obligacions col·legials, llevat que estiguen afectats per una sanció que comporte la suspensió d'activitats col·legials en general o la limitació d'estos drets.

Tindran dret a votar tots els col·legiats, en situació d'alta, que estiguen en ús de tots els drets col·legials.

#### Article 48. Candidatures

Només podran concórrer a les eleccions candidatures completes, on figuren tots els membres de la Junta de Govern a elegir, amb l'aval de 75 signatures de col·legiats.

Les candidatures hauran de formar-se amb indicació del càrrec al qual opta cada candidat.

Cap col·legiat no podrà presentar-se com a candidat a més d'un càrrec o candidatura.

El requisit d'aval, establert en el paràgraf primer d'este article, no serà exigible a les candidatures que es presenten per a l'elecció de la primera Junta de Govern del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana per l'Assemblea Constituent.

#### Article 49. Procediment electiu

1. L'elecció serà convocada pel degà, segons acord de la Junta de Govern, almenys noranta dies abans de la seua celebració. Els terminis establerts en el procés electoral s'entendran en dies naturals.

2. En els tres dies següents a la convocatòria, la Junta de Govern es constituïrà en Junta Electoral; la funció de la qual serà resoldre, en el termini de quaranta-vuit hores, les reclamacions i impugnacions que es presenten al llarg del procés electoral. En el cas que algun candidat forme part de la Junta Electoral, i només a efectes d'exercir les funcions encomanades a esta, en el termini màxim de set dies serà nomenat un altre d'entre els col·legiats d'alta, mitjançant sorteig realitzat pel secretari.

b) Efectuar los pagos ordenados por la Junta de Gobierno y firmar los documentos para el movimiento de los fondos del Colegio junto con el decano.

c) Hacer el balance, inventario y cuenta de resultados del ejercicio y formular el presupuesto de ingresos y gastos todo esto para someterlo a la aprobación de la Junta General.

d) Llevar o supervisar los libros de contabilidad que sean necesarios.

e) Realizar el balance de situación cuantas veces como lo requiera el decano o la Junta de Gobierno.

f) Tener informada a la Junta de Gobierno del estado financiero del Colegio.

g) Elaborar y dirigir los proyectos y presupuestos de actividad económica y de inversión que se realicen, con el conocimiento del Decano.

h) Conocer los proyectos económicos y estar informado de la evolución de la actividad económica que se desarrolle en el Colegio, aún no estando directamente relacionado con la Tesorería del Colegio, con el fin de informar a la Junta de Gobierno para su deliberación y aprobación en su caso.

#### Artículo 45. De las atribuciones de los Vocales

Los vocales asistirán a la Junta de Gobierno aportando la información específica para una adecuada gestión de las diversas áreas de intervención profesional, asistiendo al decano en las tareas que este les encomiende.

#### Artículo 46. Del asesoramiento

Bajo la dependencia orgánica del decano existiran asesores con la función de informar y orientar sobre los asuntos que afecten directamente a temas colegiales y profesionales.

Los asesores se constituirán en consejo asesor cuando así sean convocados por el decano.

### CAPÍTULO III

#### *Elecciones de la Junta de Gobierno*

#### Artículo 47. Condiciones para ser elector y elegible

Tendrán derecho a ser elegidos todos los colegiados, en situación de alta, al corriente de sus obligaciones colegiales, excepto que estén afectados por una sanción que comporte la suspensión de actividades colegiales en general o la limitación de estos derechos.

Tendrán derecho a votar todos los colegiados, en situación de alta, que estén en uso de todos los derechos colegiales.

#### Artículo 48. Candidaturas

Sólo podrán concurrir a las elecciones candidaturas completas, donde figuren todos los miembros de la Junta de Gobierno a elegir, con el aval de 75 firmas de colegiados.

Las candidaturas deberán formarse indicando el cargo al cual opta cada candidato.

Ningún colegiado podrá presentarse como candidato a más de un cargo o candidatura.

El requisito de aval establecido en el párrafo primero de este artículo no será exigible a las candidaturas que se presenten para la elección de la primera Junta de Gobierno del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana por la Asamblea Constituyente.

#### Artículo 49. Procedimiento electivo

1. La elección será convocada por el decano, según acuerdo de la Junta de Gobierno, al menos, noventa días antes de su celebración. Los plazos establecidos en el proceso electoral se entenderán en días naturales.

2. En los tres días siguientes a la convocatoria, la Junta de Gobierno se constituirá en Junta Electoral, cuya función será resolver en el plazo de cuarenta y ocho horas, las reclamaciones e impugnaciones que se presenten a lo largo del proceso electoral. En el caso de que algún candidato formara parte de la Junta Electoral, y sólo a efectos de ejercer las funciones encomendadas a la misma, en el plazo máximo de siete días será nombrado otro, de entre los colegiados de alta, mediante sorteo realizado por el secretario.

3. En l'acte de constitució de la Junta Electoral, esta farà pública la llista de col·legiats amb dret a vot, i la fixarà en el tauler d'anuncis de la seu del Col·legi. Les reclamacions a esta llista hauran de ser presentades en els cinc dies següents a la seua publicació, i hauran de ser resoltes en el termini de tres dies.

4. Les candidatures hauran de presentar-se a la Secretaria del Col·legi, dins dels quaranta-cinc dies següents a la convocatòria. Després de la presentació de les candidatures, i en un termini de cinc dies, la Junta Electoral farà pública la relació de les candidatures presentades, i en el termini de deu dies enviarà a cada col·legiat les paperetes oficials de votació, per si estos estimen oportú emetre el seu vot per correu.

5. L'acte de votació tindrà lloc en sessió extraordinària de la Junta General, convocada a l'efecte pel degà de la Junta de Govern. La votació es realitzarà per mitjà de paperetes oficials, en què figurarà el nom dels candidats de cada una de les candidatures. Cada una de les paperetes contindrà una sola candidatura i el votant podrà elegir només una d'estes.

6. Els col·legiats podran votar per correu, sempre certificat. En eixe cas, els vots així emesos hauran d'arribar a la Secretaria del Col·legi, almenys dos dies abans de la data prevista per a l'elecció. En el sobre tramés haurà de fer-se constar en el remitent el nom, cognoms, adreça i número de col·legiat i haurà d'estar creuat per la firma a la solapa. A l'interior contindrà DNI o document acreditatiu de la identitat de votant, així com un altre sobre amb la candidatura elegida, tancat i sense cap marca. El secretari del Col·legi lliurarà al president de la Mesa els vots així emesos, en el moment de començar la votació.

7. Una vegada realitzada la votació, es procedirà a l'escrutini dels vots, i es consignarà en acta el nombre dels obtinguts per cada una de les candidatures. En cas d'empat, es resoldrà obrint un nou procés electoral. Seran considerats nuls tots els vots que continguin més d'una candidatura i els que no s'ajusten estrictament a la papereta oficial emesa per la Junta Electoral, així com aquells que continguin esmenes o ratlles.

8. El president de la Mesa anunciarà el resultat i proclamarà electa la candidatura que haja obtingut el nombre més gran de vots.

9. La Junta de Govern elegida prendrà possessió dels seus càrrecs abans dels quaranta-cinc dies següents a la data de l'elecció.

10. El nomenament serà comunicat en un termini de deu dies, des que es produïska, a la conselleria competent del Govern de la Comunitat Valenciana.

11. La Junta de Govern ixent, durant els tres mesos següents a la presa de possessió de la Junta de Govern entrant, exercirà les funcions d'òrgan assessor del Col·legi, i romandrà en les seues funcions d'assessor el degà ixent durant nou mesos mes.

12. En el cas que es presente a l'elecció una sola candidatura, serà proclamada electa, sense necessitat de votació, el dia que s'haja fixat per a la votació.

## TÍTOL V Del règim econòmic

### Article 50. Règim econòmic

El Col·legi té plena capacitat patrimonial per a la gestió i administració dels seus béns, en compliment dels seus fins. L'activitat econòmica es realitzarà d'acord amb el procediment pressupostari.

### Article 51. Dels recursos econòmics del Col·legi

1. Els fons del Col·legi estaran constituïts per recursos ordinaris i extraordinaris.

2. Seran recursos ordinaris:

a) Els rendiments dels béns i drets que constituïxen el patrimoni col·legial.

b) Els drets que s'establisquen per a l'elaboració remunerada d'informes, dictàmens, estudis i altres servicis.

c) Els drets d'incorporació, quotes ordinàries i extraordinàries, incloses les derrames.

3. En el acto de constitución de la Junta Electoral, ésta hará pública la lista de colegiados con derecho a voto, fijándola en el tablón de anuncios de la sede del Colegio. Las reclamaciones a esta lista deberán ser presentadas en los cinco días siguientes a su publicación, y deberán ser resueltas en el plazo de tres días.

4. Las candidaturas deberán presentarse en la Secretaria del Colegio dentro de los cuarenta y cinco días siguientes a la convocatoria. Tras la presentación de las candidaturas, en plazo de cinco días la Junta Electoral hará pública la relación de las candidaturas presentadas, y en el plazo de diez días enviará a cada colegiado las papeletas oficiales de votación, por si éstos estiman oportuno emitir su voto por correo.

5. El acto de votación tendrá lugar en sesión extraordinaria de la Junta General, convocada a tal efecto por el decano de la Junta de Gobierno. La votación se realizará mediante papeletas oficiales, en las que figurará el nombre de los candidatos de cada una de las candidaturas. Cada una de las papeletas contendrá una sola candidatura y el votante podrá elegir solo una de ellas.

6. Los colegiados podrán votar por correo, siempre certificado. En ese caso, los votos así emitidos deberán llegar a la Secretaría del Colegio, al menos, dos días antes de la fecha prevista para la elección. En el sobre remitido, deberá hacerse constar en el remitente el nombre, apellidos dirección y número de colegiado y deberá de estar cruzado por la firma en la solapa. En su interior contendrá DNI o documento acreditativo de la identidad de votante, así como otro sobre con la candidatura elegida, cerrado y sin ninguna marca. El secretario del Colegio entregará al presidente de la Mesa los votos así emitidos, en el momento de comenzar la votación.

7. Una vez realizada la votación se procederá al escrutinio de los votos, consignando en acta el número de los obtenidos por cada una de las candidaturas. En caso de empate, se resolverá abriendo un nuevo proceso electoral. Serán considerados nulos todos los votos que contengan más de una candidatura y los que no se ajusten estrictamente a la papeleta oficial emitida por la Junta Electoral, así como aquéllos que contengan enmiendas o tachaduras.

8. El presidente de la Mesa anunciará el resultado y proclamará electa la candidatura que haya obtenido el mayor número de votos.

9. La Junta de Gobierno elegida tomará posesión de sus cargos antes de los cuarenta y cinco días siguientes a la fecha de la elección.

10. El nombramiento será comunicado, en plazo de diez días desde que se produzca, a la Conselleria competente del Gobierno de la Comunidad Valenciana.

11. La Junta de Gobierno saliente, durante los tres meses siguientes a la toma de posesión de la Junta de Gobierno entrante, ejercerá las funciones de órgano asesor del Colegio, permaneciendo en sus funciones de asesor el decano saliente durante nueve meses mas.

12. En el caso de que no se presentara a la elección mas que una candidatura, será proclamada electa, sin necesidad de votación, el día que se haya fijado para la votación.

## TÍTULO V Del régimen económico

### Artículo 50. Régimen económico

El Colegio tiene plena capacidad patrimonial para la gestión y administración de sus bienes en cumplimiento de sus fines. La actividad económica se realizará de acuerdo con el procedimiento presupuestario.

### Artículo 51. De los recursos económicos del Colegio

1. Los fondos del Colegio estarán constituidos por recursos ordinaris y extraordinarios.

2. Serán recursos ordinaris

a) Los rendimientos de los bienes y derechos que constituyen el patrimonio colegial.

b) Los derechos que se establezcan para la elaboración remunerada de informes, dictámenes, estudios y otros servicios.

c) Los derechos de incorporación, cuotas ordinarias y extraordinarias, incluidas las derramas.

- d) Els drets per expedició de certificats.
  - e) Els drets d'intervenció professional.
  - f) Els ingressos que es produïsquen amb ocasió de la venda de paper oficial del Col·legi.
  - g) Qualsevol altre que fóra legalment possible de semblants característiques.
3. Seran recursos extraordinaris:
- a) Les subvencions o donatius de procedència pública o privada.
  - b) Els béns que a títol hereditari, o per qualsevol altra causa, s'incorporen al patrimoni del Col·legi.
  - c) Qualsevol altra que fóra legalment possible i que no constituïska recurs ordinari.

#### Article 52. Pressupost

1. El pressupost i la seua liquidació s'elaboraran amb caràcter anual i inclouran la totalitat de les despeses i ingressos col·legials.
2. La Junta de Govern presentarà anualment, per a la seua aprovació, a la Junta General:
  - a) Liquidació del pressupost de l'exercici anterior.
  - b) Pressupost per al pròxim exercici.

#### Article 53. Liquidació de béns

En cas de dissolució o reestructuració, que afecte el patrimoni del Col·legi, el patrimoni serà liquidat ordenadament per la Junta de Govern, sota el mandat de la qual s'haguera adoptat l'acord. La destinació del romanent serà decidit per la Junta General que acorde l'esmentada dissolució o reestructuració, d'acord amb la legislació en la matèria vigent en el seu moment.

### TÍTOL VI Del règim de responsabilitats

#### CAPÍTOL I *Responsabilitat civil i penal*

#### Article 54. Responsabilitat civil i penal

Els psicòlegs, en l'exercici de la professió, estaran sotmesos, si fa el cas, a les responsabilitats civils i penals que es deriven, conforme a la legislació específica aplicable.

#### CAPÍTOL II *Responsabilitat disciplinària*

#### Article 55. Principis generals

1. Els psicòlegs que infringisquen els seus deures professionals o els regulats per estos Estatuts, estaran subjectes a responsabilitat disciplinària, amb independència de qualsevol altra responsabilitat civil, penal o administrativa en què puguin incórrer pels mateixos fets.
2. Els col·legiats incorreran en responsabilitat disciplinària en els supòsits i circumstàncies establits en estos Estatuts.
3. Les sancions disciplinàries corporatives es faran constar en l'expedient personal del col·legiat.

#### Article 56. Facultats disciplinàries

1. La Junta de Govern serà competent per a l'exercici de la potestat disciplinària.
2. Les facultats disciplinàries s'estendran a la sanció per infracció dels deures col·legials, professionals, i del Codi Deontològic del Psicòleg.
3. La responsabilitat disciplinària es declararà prèvia formació d'expedient, seguit pels tràmits que s'especifiquen en el procediment disciplinari.

#### CAPÍTOL III *De les faltes*

#### Article 57. Graduació

Les faltes comeses pels professionals col·legiats podran ser lleus, greus o molt greus.

- d) Los derechos por expedición de certificaciones.
  - e) Los derechos de intervención profesional.
  - f) Los ingresos que se produzcan con ocasión de la venta de papel oficial del Colegio.
  - g) Cualquier otro que fuese legalmente posible de similares características.
3. Serán recursos extraordinarios:
- a) Las subvenciones o donativos de procedencia pública o privada.
  - b) Los bienes que a título hereditario o por cualquier otra causa se incorporen al patrimonio del Colegio.
  - c) Cualquier otra que fuese legalmente posible y que no constituyen recurso ordinario.

#### Artículo 52. Presupuesto

1. El presupuesto y su liquidación se elaborarán con carácter anual e incluirán la totalidad de los gastos e ingresos colegiales.
2. La Junta de Gobierno presentará anualmente para su aprobación a la Junta General:
  - a) Liquidación del presupuesto del ejercicio anterior.
  - b) Presupuesto para el próximo ejercicio.

#### Artículo 53. Liquidación de bienes

En caso de disolución o reestructuración que afecte al patrimonio del Colegio, el patrimonio se liquidará ordenadamente por la Junta de Gobierno, bajo cuyo mandato se hubiera adoptado el acuerdo. El destino del remanente será decidido por la Junta General que acuerde dicha disolución o reestructuración, de acuerdo con la legislación en la materia vigente en su momento.

### TÍTULO VI Del régimen de responsabilidades

#### CAPÍTULO I *Responsabilidad civil y penal*

#### Artículo 54. Responsabilidad civil y penal

Los psicólogos, en el ejercicio de la profesión, están sometidos, en su caso, a las responsabilidades civiles y penales que se deriven, conforme a la legislación específica aplicable.

#### CAPÍTULO II *Responsabilidad disciplinaria*

#### Artículo 55. Principios generales

1. Los psicólogos que infrinjan sus deberes profesionales o los regulados por estos Estatutos, están sujetos a responsabilidad disciplinaria con independencia de cualquier otra responsabilidad civil, penal o administrativa en que puedan incurrir por los mismos hechos.
2. Los colegiados incurrirán en responsabilidad disciplinaria en los supuestos y circunstancias establecidos en estos Estatutos.
3. Las sanciones disciplinarias corporativas se harán constar en el expediente personal del colegiado.

#### Artículo 56. Facultades disciplinarias

1. La Junta de Gobierno será competente para el ejercicio de la potestad disciplinaria.
2. Las facultades disciplinarias se extenderán a la sanción por infracción de los deberes colegiales, profesionales, y del Código Deontológico del Psicólogo.
3. La responsabilidad disciplinaria se declarará previa formación de expediente seguido por los trámites que se especifican en el procedimiento disciplinario.

#### CAPÍTULO III *De las faltas*

#### Artículo 57. Graduación

Las faltas cometidas por los profesionales colegiados, podrán ser leves, graves o muy graves.

## Article 58. Faltes lleus

Es consideraran faltes lleus:

- a) L'incompliment de les normes establides sobre documentació col·legial, o que hagen de ser tramitades pel seu conducte.
- b) La desatenció respecte al compliment dels deures col·legials, tals com no correspondre als requeriments o peticions de resposta o informes sol·licitats pel Col·legi.
- c) L'incompliment de les normes estatutàries o dels acords adoptats pel Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, o pel Consell General, llevat que constituïsquen falta de superior entitat.
- d) La infracció de qualssevol altres deures o prohibicions contemplats en els articles 33 i 34 d'estos Estatuts o la resta de normativa aplicable, quan no meresca la qualificació de greu o molt greu.

## Article 59. Faltes greus

Es consideraran faltes greus:

- a) La indisciplina deliberadament rebel davant d'òrgans de govern col·legials i, en general, la falta greu del respecte a causa d'aquells.
- b) La negligència reiterada en el compliment de les obligacions col·legials.
- c) Els actes o omissions que atempten la moral, decòrum, dignitat, prestigi i honorabilitat de la professió, o siguen contraris al respecte a causa dels col·legiats.
- d) Indicar una qualificació o títol que no es posseïska.
- e) La infracció culpable o negligent del secret professional.
- f) L'emissió d'informes o expedició de certificats, amb falta a la veritat.
- g) Efectuar promeses o garantir resultats terapèutics, amb finalitats publicitàries o de captació de pacients.
- h) Realitzar publicitat professional amb risc per a la salut o seguretat de les persones, o manifesté incompliment de les exigències deontològiques de la professió.
- i) La inobservança dels requisits, controls i precaucions exigibles en l'activitat, servicis i instal·lacions.
- j) La reincidència en la comesa de faltes lleus. S'entendrà que hi ha reincidència, quan es cometa més d'una falta lleu en el termini de dos anys.
- k) L'exercici ocasional de la professió en la jurisdicció d'un altre Col·legi Oficial de Psicòlegs, sense haver-ho notificat prèviament al mateix Col·legi per a la seua tramitació.
- l) Per part del membre responsable de la Junta de Govern del Col·legi, no comunicar les notificacions d'exercici ocasional dels seus col·legiats, en l'àmbit d'altres col·legis, als col·legis respectius.
- m) Per als membres de les juntes de Govern del Col·legi, incomplir els acords de la Junta General, o del Consell General del Col·legi Oficials de Psicòlegs.

## Article 60. Faltes molt greus

Es consideraran faltes molt greus:

- a) Qualsevol conducta constitutiva de delictes en matèria professional.
- b) L'atemptat contra la dignitat de les persones, amb ocasió de l'exercici professional.
- c) La desatenció maliciosa o intencionada dels pacients.
- d) La infracció dolosa del secret professional.
- e) L'encobriment, o qualsevol tipus d'empara, prestat a l'intrusisme professional.
- f) La coacció, amenaça, represàlia o qualsevol altra forma de pressió greu, exercida sobre els òrgans professionals en l'exercici de les seues competències.
- g) Totes aquelles faltes que es realitzen de forma conscient i deliberada, sempre que es produïska un dany greu.
- h) La reincidència en la comesa d'infraccions qualificades com a greus. S'entendrà que hi ha reincidència quan es cometa més d'una falta greu en el termini de dos anys.
- i) Per part del membre responsable de la Junta de Govern, no comunicar les notificacions d'exercici habitual dels seus col·legiats en l'àmbit d'altres col·legis als col·legis involucrats.

## Artículo 58. Faltas leves

Se considerarán faltas leves:

- a) El incumplimiento de las normas establecidas sobre documentación colegial, o que hayan de ser tramitadas por su conducto.
- b) La desatención respecto al cumplimiento de los deberes colegiales, tales como no corresponder a los requerimientos o peticiones de respuesta o informes solicitados por el Colegio.
- c) El incumplimiento de las normas estatutarias o de los acuerdos adoptados por el Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, o por el Consejo General, salvo que constituyan falta de superior entidad.
- d) La infracción de cualesquiera otros deberes o prohibiciones contemplados en los artículos 33 y 34 de estos Estatutos o restante normativa aplicable, cuando no merezca la calificación de grave o muy grave.

## Artículo 59. Faltas graves

Se considerarán faltas graves:

- a) La indisciplina deliberadamente rebelde frente a órganos de gobierno colegiales y, en general, la falta grave del respeto debido a aquellos.
- b) La negligencia reiterada en el cumplimiento de las obligaciones colegiales.
- c) Los actos u omisiones que atenten a la moral, decoro, dignidad, prestigio y honorabilidad de la profesión, o sean contrarios al respeto debido a los colegiados.
- d) Indicar una cualificación o título que no se posea.
- e) La infracción culposa o negligente del secreto profesional.
- f) La emisión de informes o expedición de certificados con falta a la verdad.
- g) Efectuar promesas o garantizar resultados terapéuticos con finalidades publicitarias o de captación de pacientes.
- h) Realizar publicidad profesional con riesgo para la salud o seguridad de las personas o manifiesto incumplimiento de las exigencias deontológicas de la profesión.
- i) La inobservancia de los requisitos, controles y precauciones exigibles en la actividad, servicios e instalaciones.
- j) La reincidencia en la comisión de faltas leves. Se entenderá que existe reincidencia cuando se cometa más de una falta leve en el plazo de dos años.
- k) El ejercicio ocasional de la profesión en la jurisdicción de otro Colegio Oficial de Psicólogos sin haberlo notificado previamente al propio Colegio para su tramitación.
- l) Por parte del miembro responsable de la Junta de Gobierno del Colegio, no comunicar las notificaciones de ejercicio ocasional de sus colegiados, en el ámbito de otros colegios, a los colegios respectivos.
- m) Para los miembros de las Juntas de Gobierno del Colegio, incumplir los acuerdos de la Junta General, o del Consejo General del Colegios Oficiales de Psicólogos.

## Artículo 60. Faltas muy graves

Se considerarán faltas muy graves:

- a) Cualquier conducta constitutiva de delito en materia profesional.
- b) El atentado contra la dignidad de las personas con ocasión del ejercicio profesional.
- c) La desatención maliciosa o intencionada de los pacientes.
- d) La infracción dolosa del secreto profesional.
- e) El encubrimiento o cualquier tipo de amparo prestado al intrusismo profesional.
- f) La coacción, amenaza, represalia o cualquier otra forma de presión grave ejercida sobre los órganos profesionales en el ejercicio de sus competencias.
- g) Todas aquellas faltas que se realicen de forma consciente y deliberada, siempre que se produzca un daño grave.
- h) La reincidencia en la comisión de infracciones calificadas como graves. Se entenderá que existe reincidencia cuando se cometa más de una falta grave en el plazo de dos años.
- i) Por parte del miembro responsable de la Junta de Gobierno, no comunicar las notificaciones de ejercicio habitual de sus colegiados en el ámbito de otros colegios, a los colegios involucrados.

j) La reiteració de falta greu, durant dos anys següents a la seua sanció.

#### Article 61. Agreujants de la responsabilitat

Es considera agreujant de la responsabilitat el fet d'haver estat comesa la falta per un membre de qualsevol dels òrgans electes del Col·legi.

### CAPÍTOL IV De les sancions

#### Article 62. Sancions

1. Per raó de les faltes previstes en el present capítol, es poden imposar les sancions següents:

- a) Amonestació privada, verbal o per escrit.
- b) Amonestació pública, mitjançant la publicació de la resolució sancionadora ferma, en els òrgans d'expressió col·legials.
- c) Suspensió temporal de l'exercici professional, per un termini no inferior a un mes, ni superior a dos anys.
- d) Tant l'amonestació com la suspensió temporal, poden comportar l'obligació de sotmetre's a la necessària formació en aquells aspectes relacionats amb la falta comesa.

e) Expulsió del Col·legi.

2. Les faltes lleus seran sancionades amb amonestació privada o pública.

3. Les faltes greus seran sancionades amb amonestació pública, o amb suspensió de l'exercici professional per temps inferior a sis mesos.

4. Les faltes molt greus seran sancionades amb suspensió de l'exercici professional, per temps superior a sis mesos i inferior a dos anys.

5. La reiteració en la comesa de faltes molt greus podrà sancionar-se amb l'expulsió del Col·legi, per la qual cosa l'Acord haurà de ser adoptat per les dues terceres parts dels membres de la Junta de Govern.

6. Tant les sancions de suspensió temporal de l'exercici professional, com la d'expulsió del Col·legi, compartirà, annexa, la inhabilitació per a incorporar-se a qualsevol altre col·legi mentre la sanció estiga vigent.

7. Cada una de les sancions disciplinàries previstes en els apartats anteriors, comportarà l'obligació d'esmenar o corregir els defectes i irregularitats observades; rectificar les situacions o conductes impropies; executar, en definitiva, l'acord que, simultàniament, siga adoptat per l'òrgan competent arran de fets deduïts i comprovats durant la tramitació de l'expedient, i abonar les despeses ocasionades amb motiu de la tramitació dels expedients disciplinaris o dels requeriments que s'hagueren hagut d'efectuar per conducte notarial per a les notificacions oportunes.

8. Per a la imposició de sancions, el Col·legi graduarà la responsabilitat de l'inculpat en relació amb la naturalesa de la infracció comesa, la seua transcendència i la resta de circumstàncies modificatives de la responsabilitat, i tindrà potestat per a imposar la sanció adequada, encara que fóra més d'una la que s'establisca per a cada tipus de faltes. En tot cas, per a la qualificació i determinació de la correcció aplicable es tindran en compte les circumstàncies següents:

- a) La gravetat dels danys i perjudicis causats al pacient, terceres persones, professionals, Col·legi o Consell.
- b) El grau d'intencionalitat, imprudència o negligència.
- c) La contumàcia demostrada o desacatament a l'òrgan competent, durant la tramitació de l'expedient.
- d) La duració del fet digne de sanció.
- e) Les reincidències.

9. Les resolucions que imposen sancions per faltes greus o molt greus, una vegada fermes en via administrativa, podran ser donades a conèixer a les autoritats administratives, a tercers interessats i a la població en general, utilitzant els mitjans de comunicació que es consideren oportuns.

j) La reiteración de falta grave durante dos años siguientes a su sanción.

#### Artículo 61. Agravantes de la responsabilidad

Se considera agravante de la responsabilidad el ser cometida la falta por un miembro de cualquiera de los órganos electos del Colegio.

### CAPÍTULO IV De las sanciones

#### Artículo 62. Sanciones

1. Por razón de las faltas previstas en el presente capítulo, se pueden imponer las siguientes sanciones:

- a) Amonestación privada, verbal o por escrito.
- b) Amonestación pública, mediante la publicación de la resolución sancionadora firme en los órganos de expresión colegiales.
- c) Suspensión temporal del ejercicio profesional, por un plazo no inferior a un mes ni superior a dos años.
- d) Tanto la amonestación como la suspensión temporal pueden llevar aparejada la obligación de someterse a la necesaria formación en aquellos aspectos relacionados con la falta cometida.

e) Expulsión del Colegio.

2. Las faltas leves serán sancionadas con amonestación privada o pública.

3. Las faltas graves serán sancionadas con amonestación pública, o con suspensión del ejercicio profesional por tiempo inferior a seis meses.

4. Las faltas muy graves serán sancionadas con suspensión del ejercicio profesional por tiempo superior a seis meses e inferior a dos años.

5. La reiteración en la comisión de faltas muy graves podrá sancionarse con la expulsión del Colegio, para la que el acuerdo deberá adoptarse por las dos terceras partes de los miembros de la Junta de Gobierno.

6. Tanto las sanciones de suspensión temporal del ejercicio profesional como la de expulsión del Colegio llevarán aneja la inhabilitación para incorporarse a cualquier otro Colegio mientras la sanción esté vigente.

7. Cada una de las sanciones disciplinarias previstas en los apartados anteriores llevará aparejada la obligación de subsanar o corregir los defectos e irregularidades observados; rectificar las situaciones o conductas impropies; ejecutar, en definitiva, el acuerdo que, simultáneamente, se adopte por el órgano competente a raíz de hechos deducidos y comprobados durante la tramitación del expediente, y abonar los gastos ocasionados con motivo de la tramitación de los expedientes disciplinarios o de los requerimientos que se hubieran tenido que efectuar por conducto notarial para las notificaciones oportunas.

8. Para la imposición de sanciones, el Colegio graduará la responsabilidad del inculpado en relación con la naturaleza de la infracción cometida, trascendencia de ésta y demás circunstancias modificativas de la responsabilidad, teniendo potestad para imponer la sanción adecuada, aun cuando fuera más de una la que se establezca para cada tipo de faltas. En todo caso, para la calificación y determinación de la corrección aplicable se tendrán en cuenta las siguientes circunstancias:

- a) La gravedad de los daños y perjuicios causados al paciente, terceras personas, profesionales, Colegio o Consejo.
- b) El grado de intencionalidad, imprudencia o negligencia.
- c) La contumacia demostrada o desacato al órgano competente durante la tramitación del expediente.
- d) La duración del hecho sancionable.
- e) Las reincidencias.

9. Las resoluciones que impongan sanciones por faltas graves o muy graves, una vez firmes en vía administrativa, podrán ser dadas a conocer a las autoridades administrativas, a terceros interesados y a la población en general, utilizando los medios de comunicación que se consideren oportunos.

#### Article 63. Sancions accessòries

Tant les faltes greus, com les molt greus, comportaran la prohibició als infractors de poder ocupar càrrecs directius o de confiança, així com ser proposats per a distincions de cap classe, mentre dure la sanció.

#### Article 64. Facultats sancionadores

1. Les faltes lleus seran sancionades per la Junta de Govern del Col·legi, després d'expedient contradictori amb la corresponent audiència o descàrrec de l'inculpat.

2. Les faltes greus i molt greus seran sancionades per la Junta de Govern del Col·legi després de l'obertura de l'expedient disciplinari tramitat conforme al procediment establert en estos Estatuts.

3. Les facultats d'instrucció dels expedients disciplinaris recauen en la Comissió Deontològica. La Junta de Govern nomenarà, entre els membres, l'instructor de cada procediment.

#### Article 65. Efectes de les sancions

Les sancions comportaran l'efecte corresponent a cada correcció. La seua imposició serà notificada pel secretari als interessats i contra esta podran recórrer en la forma i amb els efectes previstos en estos Estatuts.

#### Article 66. Extinció de la responsabilitat disciplinària

La responsabilitat disciplinària s'extingirà:

- a) Per mort de l'inculpat.
- b) Per compliment de la sanció.
- c) Per prescripció de les infraccions o de les sancions.
- d) Per acord del col·legi autonòmic respectiu, i ho comunicarà al Consell General.

#### Article 67. Prescripció i cancel·lació

1. Les infraccions i les sancions prescriuen:

- a) Les lleus, als sis mesos.
  - b) Les greus, als dos anys
  - c) Les molt greus, als quatre anys
- El termini de prescripció de la falta comença a comptar-se des del dia en què s'haguera comès.

La prescripció s'interrompra per la iniciació, amb coneixement de l'interessat, del procediment disciplinari; i es reprendrà el termini de prescripció si l'expedient disciplinari roman paralitzat durant més d'un mes per causes no imputables al presumpte responsable.

#### Article 68. Prescripció de les sancions

1. Les sancions imposades per la comesa de faltes prescriuen:

- a) Les imposades per la comesa de faltes lleus, a l'any.
- b) Les imposades per la comesa de faltes greus, als dos anys.
- c) Les imposades per la comesa de faltes molt greus, als tres anys.

2. El termini de prescripció començarà a comptar des de l'endemà en què adquirisca fermesa la resolució per la qual se li imposa.

3. Interrumpirà la prescripció la iniciació, amb coneixement de l'interessat, del procediment d'execució, i tornarà a transcórrer el termini si aquell està paralitzat durant més d'un mes, per causes no imputables a l'infractor.

#### Article 69. Rehabilitació

1. Els sancionats quedaran automàticament rehabilitats, amb la consegüent nota en el seu expedient personal, des de l'endemà al que s'extingix la responsabilitat disciplinària.

2. Les sancions es cancel·laren:

- a) Si foren per infracció lleu, als sis mesos
- b) Si foren per infracció greu, als dos anys.
- c) Si foren per infracció molt greu, als quatre anys.
- d) Les d'expulsió, als sis anys.

#### Artículo 63. Sanciones accesorias

Tanto las faltas graves como muy graves llevarán consigo la prohibición a los infractores de poder ocupar cargos directivos o de confianza, así como ser propuestos para distinciones de ninguna clase, mientras dure la sanción.

#### Artículo 64. Facultades sancionadoras

1. Las faltas leves se sancionarán por la Junta de Gobierno del Colegio, tras expediente contradictorio con la correspondiente audiencia o descargo del inculpado.

2. Las faltas graves y muy graves se sancionarán por la Junta de Gobierno del Colegio tras la apertura del expediente disciplinario tramitado conforme al procedimiento establecido en estos Estatutos.

3. Las facultades de instrucción de los expedientes disciplinarios recaen en la Comisión Deontológica, nombrando la Junta de Gobierno, de entre los miembros de la misma, el Instructor de cada procedimiento.

#### Artículo 65. Efectos de las sanciones

Las sanciones llevarán consigo el efecto correspondiente a cada corrección. Su imposición se notificará por el Secretario a los interesados y contra la misma podrán recurrir en la forma y con los efectos previstos en estos Estatutos.

#### Artículo 66. Extinción de la responsabilidad disciplinaria.

La responsabilidad disciplinaria se extinguirá:

- a) Por muerte del inculpado.
- b) Por cumplimiento de la sanción.
- c) Por prescripción de las infracciones o de las sanciones.
- d) Por acuerdo del colegio autonómico respectivo, comunicándolo al Consejo General.

#### Artículo 67. Prescripción y cancelación.

1. Las infracciones y las sanciones prescriben:

- a) Las leves, a los seis meses.
  - b) Las graves, a los dos años
  - c) Las muy graves, a los cuatro años
- El plazo de prescripción de la falta comienza a contarse desde el día en que se hubiese cometido.

La prescripción se interrumpirá por la iniciación, con conocimiento del interesado, del procedimiento disciplinario, reanudándose el plazo de prescripción si el expediente disciplinario permanece paralizado durante más de un mes por causas no imputables al presunto responsable.

#### Artículo 68. Prescripción de las sanciones

1. Las sanciones impuestas por la comisión de faltas prescriben:

- a) Las impuestas por la comisión de faltas leves, al año.
- b) Las impuestas por la comisión de faltas graves, a los dos años.
- c) Las impuestas por la comisión de faltas muy graves, a los tres años.

2. El plazo de prescripción comenzará a contar desde el día siguiente al que adquiriera firmeza la resolución por la que se le impone.

3. Interrumpirá la prescripción la iniciación, con conocimiento del interesado, del procedimiento de ejecución, volviendo a transcurrir el plazo si aquel está paralizado durante más de un mes por causas no imputables al infractor.

#### Artículo 69. Rehabilitación

1. Los sancionados quedarán automáticamente rehabilitados, con la consiguiente nota en su expediente personal, desde el día siguiente al que se extingue la responsabilidad disciplinaria.

2. Las sanciones se cancelaran:

- a) Si fuesen por infracción leve, a los seis meses
- b) Si fuesen por infracción grave, a los dos años.
- c) Si fuesen por infracción muy grave, a los cuatro años.
- d) Las de expulsión, a los seis años.

3. Els terminis anteriors es comptaran des de l'endemà a aquell en què la sanció s'haja executat o acabat de complir o prescrit.

La cancel·lació suposa l'anul·lació de l'antecedent a tots els efectes i, en el cas de les sancions d'expulsió, permet a l'interessat sol·licitar la reincorporació al Col·legi.

## **TÍTOL VII De la Comissió Deontològica**

Article 70. Composició i funcionament

Al si del Col·legi hi haurà una Comissió Deontològica, els membres de la qual seran designats per la Junta General, a proposta de la Junta de Govern.

Per acord de la Junta General es procedirà a desenvolupar reglamentàriament la seua composició i funcionament.

## **TÍTOL VIII Del procediment disciplinari**

### **CAPÍTOL I**

#### *Actes previs i competència*

Article 71. Informació reservada

1. Amb anterioritat a l'acord d'iniciació del procediment disciplinari es podrà obrir un període d'informació reservada, per tal de conèixer les circumstàncies del cas concret i la necessitat o no d'iniciar dit procediment.

2. Les actuacions que es realitzen durant el període d'informació reservada seran dutes a terme per qui designe la Junta de Govern entre els membres de la Comissió Deontològica, oït el seu president.

3. Les actuacions que es duguen a efecte en este període tindran el caràcter de reservades i la seua duració serà l'estrictament necessària per a aconseguir els objectius.

Article 72. Òrgans competents

1. Serà òrgan competent, per a decidir sobre la iniciació del procediment, la Junta del Govern del Col·legi.

2. La funció instructora serà exercida per un membre de la Comissió Deontològica, que serà designat per la Junta de Govern. En cap cas esta designació podrà recaure en persona que tinga competència per a resoldre el procediment.

3. Serà òrgan competent, per a resoldre el procediment, la Junta de Govern del Col·legi, que així mateix és competent per a imposar les sancions.

4. La Junta de Govern del Col·legi serà competent per a ordenar d'ofici, o a proposta de l'instructor, el sobreseïment del procediment o per a declarar la no-exigència de responsabilitat disciplinària.

### **CAPÍTOL II**

#### *Iniciació del procediment*

Article 73. Formes d'iniciació

Els procediments incoats, en l'exercici de la potestat disciplinària, s'iniciaran sempre d'ofici per acord de la Junta de Govern, bé per pròpia iniciativa o com a conseqüència de petició raonada d'un altre òrgan o per denúncia.

En qualsevol cas, la denúncia haurà de ser raonada i mai no podrà ser admesa una denúncia anònima.

Article 74. Formalització de l'acord d'iniciació

1. La iniciació del procediment disciplinari es formalitzarà amb l'acord de la Junta de Govern. Tal acord contindrà els aspectes següents:

- a) Identitat del col·legiat presumpte responsable.
- b) Identitat de l'instructor i, si fa el cas, del secretari, amb expressió del règim de recusació, que no podrà ser altre que el previst en la legislació vigent.
- c) Exposició detallada dels fets que se li imputen.

3. Los plazos anteriores se contarán desde el día siguiente a aquel en que la sanción se haya ejecutado o terminado de cumplir o prescrito.

La cancelación supone la anulación del antecedente a todos los efectos y, en el caso de las sanciones de expulsión, permite al interesado solicitar la reincorporación al Colegio.

## **TÍTULO VII De la Comisión Deontológica**

Artículo 70. Composición y funcionamiento.

En el seno del Colegio existirá una Comisión Deontológica, cuyos miembros serán designados por la Junta General, a propuesta de la Junta de Gobierno.

Por acuerdo de la Junta General se procederá a desarrollar reglamentariamente su composición y funcionamiento.

## **TÍTULO VIII Del procedimiento disciplinario**

### **CAPÍTULO I**

#### *Actos previos y competencia*

Artículo 71. Información reservada

1. Con anterioridad al acuerdo de iniciación del procedimiento disciplinario se podrá abrir un período de información reservada, con el fin de conocer las circunstancias del caso concreto y la necesidad o no de iniciar dicho procedimiento.

2. Las actuaciones que se realicen durante el periodo de información reservada, serán llevadas a cabo por quien designe la Junta de Gobierno entre los miembros de la Comisión Deontológica, oído su Presidente.

3. Las actuaciones que se lleven a efecto en este período tendrán el carácter de reservadas y su duración será la estrictamente necesaria para alcanzar los objetivos.

Artículo 72. Órganos competentes

1. Será órgano competente para decidir sobre la iniciación del procedimiento la Junta del Gobierno del Colegio.

2. La función instructora se ejercerá por un miembro de la Comisión Deontológica, que será designado por la Junta de Gobierno. En ningún caso esta designación podrá recaer en persona que tenga competencia para resolver el procedimiento.

3. Será órgano competente para resolver el procedimiento la Junta de Gobierno del Colegio que, asimismo, es competente para imponer las sanciones.

4. La Junta de Gobierno del Colegio será competente para ordenar de oficio o a propuesta del instructor el sobreseimiento del procedimiento o para declarar la no exigencia de responsabilidad disciplinaria.

### **CAPÍTULO II**

#### *Iniciación del procedimiento*

Artículo 73. Formas de iniciación

Los procedimientos incoados en el ejercicio de la potestad disciplinaria se iniciarán siempre de oficio por acuerdo de la Junta de Gobierno, bien por propia iniciativa o como consecuencia de petición razonada de otro órgano o por denuncia.

En cualquier caso, la denuncia habrá de ser razonada y nunca podrá ser admitida una denuncia anónima.

Artículo 74. Formalización del acuerdo de iniciación

1. La iniciación del procedimiento disciplinario se formalizará con el acuerdo de la Junta de Gobierno. Tal acuerdo contendrá los particulares siguientes:

- a) Identidad del colegiado presunto responsable.
- b) Identidad del instructor y, en su caso, del Secretario, con expresión del régimen de recusación, que no podrá ser otro que el previsto en la legislación vigente.
- c) Exposición detallada de los hechos que se le imputan.

d) La qualificació de les infraccions que tals fets pogueren constituir.

e) Sancions que se li pogueren imposar.

f) Autoritat competent per a imposar les sancions i normes que li atribueixen tal competència.

g) Mesures de caràcter cautelar que hagen sigut acordades per la Junta de Govern, sense perjudici que es puguin adoptar durant la tramitació del procediment.

2. L'acord d'iniciació es comunicarà a l'instructor, amb el trasllat de totes les actuacions que hi haja respecte d'això, i al secretari, si n'hi ha, i simultàniament a les persones interessades, i s'entendran per tals els imputats.

3. En el cas que hi haja, també es comunicarà l'acord d'iniciació al denunciante.

#### Article 75. Mesures de caràcter provisional

Per pròpia iniciativa, o a proposta de l'instructor, la Junta de Govern, com a òrgan competent per a iniciar el procediment disciplinari, podrà procedir, mitjançant acord motivat, a l'adopció de mesures de caràcter provisional o cautelar, que assegurin l'eficàcia de la resolució final que poguera recaure.

### CAPÍTOL III

#### *Instrucció del procediment*

#### Article 76. Actes d'instrucció i al·legacions

1. Els inculpats disposaran d'un termini de quinze dies, comptadors a partir del següent al de la notificació de l'acord d'iniciació, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions estime convenient per a la seua defensa i, si fa el cas, proposar prova en què es concreten els mitjans de què pretenga valdre's. En la notificació de l'acord d'iniciació del procediment, s'indicarà dit termini als interessats.

2. Cursada la notificació a què es referix el punt anterior, l'instructor disposarà d'igual termini de quinze dies per ordenar d'ofici la pràctica de totes les diligències que siguin adequades per a la determinació i comprovació dels fets i, en particular, de quantes proves puguin conduir al seu esclariment i a la determinació de les responsabilitats susceptibles de sanció.

3. L'Instructor, com a primeres actuacions, procedirà a rebre declaració al presumpte inculpat i a evacuar totes les diligències que es deduïsquen de la comunicació o denúncia que va motivar la incoació de l'expedient i del que aquell haguera al·legat en la seua declaració.

#### Article 77. plec de càrrecs

1. A la vista de les actuacions practicades i en un termini no superior a tres mesos, comptadors a partir de la incoació del procediment, l'Instructor formularà el corresponent plec de càrrecs, el contingut del qual s'estendrà als mateixos aspectes reflectits en l'article 72 d'estos Estatuts. L'instructor podrà, per causes justificades, sol·licitar l'ampliació del termini referit en el paràgraf anterior.

2. El plec de càrrecs haurà de redactar-se de manera clara i precisa, en paràgrafs separats i numerats per cada u dels fets imputats al col·legiat.

L'instructor haurà de proposar, en el moment d'elaborar el plec de càrrecs, a la vista del resultat de les actuacions practicades, el manteniment o alçament de la mesura de suspensió provisional que, si fa el cas, s'haguera adoptat.

El plec de càrrecs es notificarà a la persona interessada, i se li concedirà un termini de set dies perquè pugua contestar-lo amb les al·legacions que considere convenientes a la seua defensa i amb l'aportació de tots els documents que considere d'interès. En este tràmit haurà de sol·licitar, si ho estima convenient, la pràctica de les proves que per a la seua defensa crea necessàries.

#### Article 78. Pràctica de la prova

1. Contestat el plec, o transcorregut el termini sense fer-ho, l'instructor podran acordar la pràctica de les proves sol·licitades que jutge oportunes, així com la de totes aquelles que considere pertinents.

d) La calificación de las infracciones que tales hechos pudieran constituir.

e) Sanciones que se le pudiera imponer.

f) Autoridad competente para imponer las sanciones y normas que le atribuyen tal competencia.

g) Medidas de carácter cautelar que se hayan acordado por la Junta de Gobierno, sin perjuicio de las que se puedan adoptar durante la tramitación del procedimiento.

2. El acuerdo de iniciación se comunicará al instructor, con el traslado de cuantas actuaciones existan al respecto, y al Secretario, si lo hubiere, y simultáneamente a los interesados, entendiéndose por tales a los imputados.

3. En caso de que exista, también se comunicará el acuerdo de iniciación al denunciante.

#### Artículo 75. Medidas de carácter provisional

Por propia iniciativa o a propuesta del instructor, la Junta de Gobierno, como órgano competente para iniciar el procedimiento disciplinario, podrá proceder, mediante acuerdo motivado, a la adopción de medidas de carácter provisional o cautelar, que aseguren la eficacia de la resolución final que pudiera recaer.

### CAPÍTULO III

#### *Instrucción del procedimiento*

#### Artículo 76. Actos de instrucción y alegaciones

1. Los inculpados dispondrán de un plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de la notificación del acuerdo de iniciación, para aportar cuantas alegaciones, documentos o informaciones estime conveniente para su defensa y, en su caso, proponer prueba concretando los medios de que pretenda valerse. En la notificación del acuerdo de iniciación del procedimiento se indicará dicho plazo a los interesados.

2. Cursada la notificación a que se refiere el punto anterior, el instructor dispondrá de igual plazo de quince días para ordenar de oficio la práctica de cuantas diligencias sean adecuadas para la determinación y comprobación de los hechos y en particular de cuantas pruebas puedan conducir a su esclarecimiento y a la determinación de las responsabilidades susceptibles de sanción.

3. El instructor como primeras actuaciones, procederá a recibir declaración al presunto inculpado y a evacuar cuantas diligencias se deduzcan de la comunicación o denuncia que motivó la incoación del expediente y de lo que aquél hubiera alegado en su declaración.

#### Artículo 77. Pliego de cargos

1. A la vista de las actuaciones practicadas y en un plazo no superior a tres meses, contados a partir de la incoación del procedimiento, el instructor formulará el correspondiente pliego de cargos, cuyo contenido se extenderá a los mismos extremos reflejados en el art. 72 de estos Estatutos. El Instructor podrán por causas justificadas, solicitar la ampliación del plazo referido en el párrafo anterior.

2. El pliego de cargos deberá redactarse de modo claro y preciso, en párrafos separados y numerados por cada uno de los hechos imputados al colegiado.

El instructor deberá proponer en el momento de elaborar el pliego de cargos, a la vista del resultado de las actuaciones practicadas, el mantenimiento o levantamiento de la medida de suspensión provisional que, en su caso, se hubiera adoptado.

El pliego de Cargos se notificará a los interesados, concediéndoles un plazo de siete días para que pueda contestarlo con las alegaciones que considere convenientes a su defensa y con la aportación de cuantos documentos considere de interés. En este trámite deberá solicitar, si lo estima conveniente, la práctica de las pruebas que para su defensa crea necesarias.

#### Artículo 78. Práctica de la prueba

1. Contestado el pliego o transcurrido el plazo sin hacerlo, el Instructor podrán acordar la práctica de las pruebas solicitadas que juzgue oportunas, así como la de todas aquellas que considere pertinentes.

2. Només podran ser declarades improcedents aquelles proves que, per la seua relació amb els fets, no puguen alterar la resolució final a favor del presumpte responsable, i s'haurà de motivar la denegació, sense que contra esta resolució càpiga recurs de l'inculpat

3. El període de prova no serà superior a trenta dies ni inferior a deu.

4. La pràctica i valoració de la prova s'efectuarà conforme al que disposa la legislació vigent. Els fets rellevants per a la decisió del procediment podran acreditar-se per qualsevol mitjà de prova admissible en dret.

5. Per a la pràctica de les proves proposades, així com per a les d'ofici, quan s'estime oportú es notificarà al psicòleg el lloc, data i hora en què hauran de realitzar-se, i s'hauran d'incorporar a l'expedient la constància de la recepció de la notificació.

6. La intervenció de l'instructor en totes i cada una de les proves practicades és essencial i no pot ser suplida per la del secretari, sense perjudici que l'Instructor pugua interessar la pràctica d'altres diligències de qualsevol òrgan de l'administració.

#### Article 79. Tràmit d'audiència

Complimentades les diligències previstes en el present article, es donarà vista de l'expedient a l'inculpat amb caràcter immediat perquè, en el termini de deu dies, al·legue el que estime pertinent a la seua defensa i aporte tots els documents que considere d'interès. Es facilitarà còpia completa de l'expedient a l'inculpat quan este així ho sol·licite.

#### Article 80. Proposta de resolució

Concloua la instrucció del procediment, l'instructor formularà proposta de resolució, en què es fixarà, de forma motivada, els fets, i especificarà els que es consideren provats i la seua qualificació; es determinaran les infraccions que aquells constitueixen i la persona que resulte responsable, amb indicació de la sanció que proposa que s'impose; o bé es proposarà la declaració de la no-existència d'infracció o de responsabilitat.

La proposta de resolució es notificarà als interessats, amb indicació de la posada de manifest del procediment, i es concedirà un termini de quinze dies per a formular les al·legacions i justificacions que estime pertinents davant de l'instructor.

Oïda la persona inculpada o transcorregut el termini sense cap al·legació, es trametrà amb caràcter immediat l'expedient complet a la Junta de Govern, perquè procedisca a dictar la decisió que corresponga o, si fa el cas, ordenarà a l'instructor la pràctica de les diligències que considere necessàries.

### CAPÍTOL IV

#### *Finalització del procediment*

#### Article 81. Resolució

1. El termini per a resoldre el procediment disciplinari serà de sis mesos, comptadors des de la notificació de l'acord d'iniciació.

2. La Junta de Govern dictarà resolució, que serà motivada i decidirà sobre totes les qüestions plantejades pels interessats i aquelles altres derivades del procediment.

3. La resolució s'adoptarà en el termini de deu dies, des que acabe el termini per a tràmit d'audiència sobre la proposta de resolució, i es reben els documents, al·legacions i informacions que figuren en el procediment.

4. En la resolució no es podran acceptar fets distints dels determinats en la fase d'instrucció del procediment, amb independència de la diferent avaluació jurídica. No obstant això, quan la Junta de Govern considere que la infracció té major gravetat que la determinada en la proposta de resolució, es notificarà a la persona interessada perquè aporte totes les al·legacions que estime convenient, durant un termini de quinze dies.

5. La resolució es notificarà als interessats i serà executiva quan posi fi a la via corporativa.

2. Sólo podrán ser declaradas improcedentes aquellas pruebas que, por su relación con los hechos, no puedan alterar la resolución final a favor del presunto responsable, debiendo motivar la denegación, sin que contra esta resolución quepa recurso del inculpatado

3. El período de prueba no será superior a treinta días ni inferior a diez.

4. La práctica y valoración de la prueba se efectuará conforme a lo dispuesto en la legislación vigente. Los hechos relevantes para la decisión del procedimiento podrán acreditarse por cualquier medio de prueba admisible en derecho.

5. Para la práctica de las pruebas propuestas, así como para las de oficio cuando se estime oportuno, se notificará al psicólogo el lugar, fecha y hora en que deberán realizarse, debiendo incorporarse al expediente la constancia de la recepción de la notificación.

6. La intervención del Instructor en todas y cada una de las pruebas practicadas es esencial y no puede ser suplida por la del Secretario, sin perjuicio de que el Instructor pueda interesar la práctica de otras diligencias de cualquier órgano de la administración.

#### Artículo 79. Trámite de audiencia

Cumplimentadas las diligencias previstas en el presente artículo se dará vista del expediente al inculpatado con carácter inmediato para que en el plazo de diez días alegue lo que estime pertinente a su defensa y aporte cuantos documentos considere de interés. Se facilitará copia completa del expediente al inculpatado cuando éste así lo solicite.

#### Artículo 80. Propuesta de resolución

Concluida la instrucción del procedimiento, el instructor formulará propuesta de resolución, en la que se fijarán de forma motivada los hechos, especificando los que se consideran probados y su calificación, se determinarán las infracciones que aquellos constituyan y la persona que resulte responsable, especificando la sanción que propone que se imponga; o bien se propondrá la declaración de la no existencia de infracción o de responsabilidad.

La propuesta de resolución se notificará a los interesados, indicándoles la puesta de manifiesto del procedimiento, concediéndose un plazo de quince días para formular alegaciones y justificaciones que estime pertinentes ante el instructor.

Oído el inculpatado o transcurrido el plazo sin alegación alguna, se remitirá con carácter inmediato el expediente completo a la Junta de Gobierno, para que proceda a dictar la decisión que corresponda o, en su caso, ordenará al Instructor la práctica de las diligencias que considere necesarias.

### CAPÍTULO IV

#### *Finalización del procedimiento*

#### Artículo 81. Resolución

1. El plazo para resolver el procedimiento disciplinario será de seis meses a contar desde la notificación del acuerdo de iniciación.

2. La Junta de Gobierno dictará resolución, que será motivada y decidirá sobre todas las cuestiones planteadas por los interesados y aquellas otras derivadas del procedimiento.

3. La Resolución se adoptará en el plazo de diez días desde que termine el plazo para trámite de audiencia sobre la propuesta de Resolución y se reciban los documentos, alegaciones e informaciones obrantes en el procedimiento.

4. En la Resolución no se podrán aceptar hechos distintos de los determinados en la fase de instrucción del procedimiento, con independencia de la diferente valoración jurídica. No obstante, cuando la Junta de Gobierno considere que la infracción reviste mayor gravedad que la determinada en la Propuesta de Resolución, se notificará al interesado para que aporte cuantas alegaciones estime conveniente, concediéndole un plazo de quince días.

5. La Resolución se notificará a los interesados y será ejecutiva cuando ponga fin a la vía corporativa.

## CAPÍTOL VI

*Règim disciplinari dels membres de la Junta de Govern*

## Article 82. Competència

1. La Junta de Govern serà competent per a iniciar els procediments disciplinaris contra els membres de la mateixa Junta de Govern del Col·legi, d'ofici o per denúncia.

2. Serà instructor del procediment disciplinari un membre de la Comissió Deontològica.

3. Serà competent per a resoldre i, si fa el cas, imposar mesures provisionals, la Junta de Govern del Col·legi.

4. El procediment se seguirà pels mateixos tràmits establits en este títol VI.

## TÍTOL IX

**Del règim d'honors i distincions**

## Article 83. Competència

Correspon a la Junta de Govern del Col·legi la concessió dels honors i distincions que s'establisquen per als col·legiats i per als qui, sense ser-ho, hagen prestat servicis de rellevància a la professió.

## Article 84. Classes d'honors i distincions

Els distints tipus d'honors, distincions i condecoracions quedaran especificats en un reglament.

## Article 85. Procediment per a la concessió

La concessió d'honors i distincions es realitzarà a iniciativa de la Junta de Govern o del 20% dels col·legiats; en este cas hauran de presentar escrit dirigit a la Junta de Govern, en què es justifique documentalment la sol·licitud.

## TÍTOL X

**Del règim jurídic**

## Article 86. Notificació d'acords

Els acords de la Junta General i de la Junta de Govern del Col·legi, i les decisions del degà i la resta de membres de la Junta de Govern, que hagen de ser notificades als col·legiats, referits a qualsevol matèria, inclús la disciplinària, podran fer-se al domicili que tinguen comunicat al Col·legi.

Si no poguera ser efectuada la notificació en els termes previstos en els apartats 1, 2, i 3 de l'article 59, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la notificació s'entendrà efectuada als quinze dies de la seua exposició al tauler d'anuncis destinat a dits efectes al Col·legi, sense perjudici del que preveu l'article 61 de l'esmentada norma legal.

## Article 87. Recursos

Els acords emanats de la Junta de Govern, o del seu degà, podran ser recorreguts en reposició davant d'esta en el termini d'un mes, comptador des de la seua notificació, i s'entendrà desestimat si en el termini d'un mes no haguera sigut resolt.

Aquells acords que afecten situacions personals hauran de ser notificats als interessats.

La Junta de Govern podrà acordar motivadament, a sol·licitud del recurrent, la suspensió de l'execució de l'acte recorregut.

La resolució de la Junta de Govern i, si fa el cas, de la Junta General, posarà fi a la via administrativa, i es podrà interposar davant d'esta recurs contenciós administratiu.

En les resolucions que es dicten en matèria disciplinària podran, potestativament, interposar recurs d'alçada davant del Consell General de Col·legis.

## Article 88. Nul·litat i anul·lilitat

1. Són nuls de ple dret els actes i acords dels òrgans col·legials que incorreguen en algun dels supòsits previstos en l'article 62 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

## CAPÍTULO VI

*Régimen disciplinario de los miembros de la Junta de Gobierno*

## Artículo 82. Competencia

1. La Junta de Gobierno será competente para iniciar los procedimientos disciplinarios contra los miembros de la propia Junta de Gobierno del Colegio, de oficio o por denuncia.

2. Será instructor del procedimiento disciplinario un miembro de la Comisión Deontológica.

3. Será competente para resolver y, en su caso, imponer medidas provisionales, la Junta de Gobierno del Colegio.

4. El procedimiento se seguirá por los mismos trámites establecidos en este Título VI.

## TÍTULO IX

**Del régimen de honores y distinciones**

## Artículo 83. Competencia

Corresponde a la Junta de Gobierno del Colegio la concesión de los honores y distinciones que se establezcan para los colegiados y para quienes, sin serlo, hayan prestado servicios de relevancia a la profesión.

## Artículo 84. Clases de honores y distinciones

Los distintos tipos de honores, distinciones y condecoraciones quedarán especificados en un reglamento.

## Artículo 85. Procedimiento para la concesión

La concesión de honores y distinciones se realizara a iniciativa de la Junta de Gobierno o del 20% de los colegiados, en cuyo caso deberán presentar escrito dirigido a la Junta de Gobierno en el que se justifique documentalmente la solicitud.

## TÍTULO X

**Del régimen jurídico**

## Artículo 86. Notificación de acuerdos

Los acuerdos de la Junta General y de la Junta de Gobierno del Colegio, y las decisiones del decano y demás miembros de la Junta de Gobierno, que deban ser notificadas a los colegiados, referidos a cualquier materia, incluso la disciplinaria, podrán serlo en el domicilio que tengan comunicado al Colegio.

Si no pudiese ser efectuada la notificación en los términos previstos en los apartados 1, 2, y 3 del art. 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la notificación se entenderá efectuada a los quince días de su exposición en el tablón de anuncios destinado a dichos efectos en el Colegio, sin perjuicio de lo previsto en el art. 61 de dicha norma legal.

## Artículo 87. Recursos

Los acuerdos emanados de la Junta de Gobierno o de su Decano podrán ser recurridos en reposición ante la misma en el plazo de un mes desde su notificación, entendiéndose desestimado si en el plazo de un mes no hubiera sido resuelto.

Aquellos acuerdos que afecten a situaciones personales deberán ser notificados a los interesados.

La Junta de Gobierno podrá acordar motivadamente, a solicitud del recurrente, la suspensión de la ejecución del acto recurrido.

La resolución de la Junta de Gobierno y, en su caso, de la Junta General pondrá fin a la vía administrativa, pudiendo interponerse frente a ella recurso contencioso administrativo.

En las resoluciones que se dicten en materia disciplinaria podrán, potestativamente, interponer recurso de alzada ante el Consejo General de Colegios.

## Artículo 88. Nulidad y anulabilidad

1. Son nulos de pleno derecho los actos y acuerdos de los órganos colegiales que incurran en alguno de los supuestos previstos en el art. 62 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. Són anul·lables els actes i acords dels òrgans col·legials que incorreguen en algun dels supòsits de l'article 63, de l'esmentada norma legal.

3. La Junta de Govern revisarà d'ofici els seus actes subjectes al dret administratiu.

4. El que disposen els apartats anteriors s'entén sense perjudici de la competència de l'administració autonòmica, per a conèixer els recursos que s'interposen contra els actes administratius dictats pels òrgans col·legials en ús de competències facultats delegades en estos per l'administració.

## TÍTOL XI

### CAPÍTOL I

#### *Modificació d'estatuts*

##### Article 89. Modificació d'estatuts

La modificació dels estatuts col·legials serà proposada per la Junta de Govern i haurà de ser aprovada per la Junta General, en sessió extraordinària, amb els vots favorables dels dos terços dels assistents.

### CAPÍTOL II

#### *Unió, fusió, absorció i dissolució*

##### Article 91. Unió, fusió i absorció

La unió, fusió o absorció del Col·legi amb un altre de la mateixa professió o de professió diferent, exigirà l'acord de la majoria absoluta dels col·legiats, i s'adoptarà en Assemblea General Extraordinària convocada a l'efecte. L'acord de fusió i d'absorció portarà implícit l'acord de dissolució.

La Junta de Govern comunicarà a l'autoritat competent l'acord adoptat pel Col·legi, i traslladarà la sol·licitud que s'inicie el procés acordat, en els termes que legalment i reglamentàriament procedisquen.

L'acord de fusió o absorció haurà de contindre, si més no, els aspectes següents:

a) Identificació del col·legi professional amb què se pretén practicar la fusió, unió o absorció, així com la condició d'absorbent o absorbit del Col·legi en els processos de tal naturalesa.

b) Nomenament dels col·legiats que hagen de formar part de la Comissió Mixta que, si és procedent, reunisca a representants d'estos dos col·legis per a establir els termes concrets de la unió, fusió o absorció.

##### Article 92. Dissolució

La dissolució d'un Col·legi tindrà lloc, sense perjudici de les causes legalment previstes:

a) Quan la professió perd, d'acord amb la Llei o norma que la regule, el caràcter de col·legiada.

b) Per unió o fusió.

c) Per absorció per un altre Col·legi.

d) Per falta de col·legiats que no permeta cobrir els llocs previstos de l'òrgan de govern, sense simultaniejar o duplicar càrrecs.

La dissolució requerirà acord de l'Assemblea General, adoptat per majoria absoluta dels col·legiats.

En cas de dissolució, en la liquidació dels béns s'actuarà segons el que preveu l'article 53 d'estos Estatuts.

## TÍTOL XII

### **De l'Assemblea Constituent del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat valenciana i de l'elecció de la seua primera Junta de Govern**

##### Article 93. Eficàcia temporal del present títol

L'únic objecte del present títol és regular la convocatòria i el funcionament de l'Assemblea Col·legial Constituent, de què formaran part tots els col·legiats adscrits a la Delegació Territorial del Col·legi Oficial de Psicòlegs a la Comunitat Valenciana i aquells altres que s'incorporen fins al dia de l'Assemblea Constituent. Celebrada l'Assemblea Constituent, allò que es reglamenta en este títol perdrà la seua vigència.

2. Son anulables los actos y acuerdos de los órganos colegiales que incurran en alguno de los supuestos del art. 63 de la precitada norma legal.

3. La Junta de Gobierno revisará de oficio sus actos sujetos al derecho administrativo.

4. Lo dispuesto en los apartados anteriores se entiende sin perjuicio de la competencia de la administración Autónoma para conocer los recursos que se interpongan contra los actos administrativos dictados por los órganos colegiales en uso de competencias facultadas delegadas en los mismos por la administración.

## TÍTULO XI

### CAPÍTULO I

#### *Modificación de estatutos*

##### Artículo 89. Modificación de estatutos.

La modificación de los estatutos colegiales será propuesta por la Junta de Gobierno y deberá ser aprobada por la Junta General, en sesión extraordinaria, con los votos favorables de los dos tercios de los asistentes.

### CAPÍTULO II

#### *Unión, fusión, absorción y disolución*

##### Artículo 91. Unión, fusión y absorción

La unión, fusión o absorción del Colegio con otro de la misma profesión o de profesión diferente exigirá el acuerdo de la mayoría absoluta de los colegiados, y se adoptará en Asamblea General Extraordinaria convocada a tal efecto. El acuerdo de fusión y de absorción llevará implícito el acuerdo de disolución.

La Junta de Gobierno comunicará a la autoridad competente el acuerdo adoptado por el Colegio, trasladando la solicitud de que se inicie el proceso acordado, en los términos que legal y reglamentariamente procedan.

El acuerdo de fusión o absorción deberá contener, al menos los siguientes extremos:

a) Identificación del colegio profesional con el que se pretende practicar la fusión, unión o absorción, así como la condición de absorbente o absorbido del Colegio en los procesos de tal naturaleza.

b) Nombramiento de los colegiados que hayan de formar parte de la Comisión Mixta que, en su caso, reúna a representantes de ambos colegios para establecer los términos concretos de la unión, fusión o absorción.

##### Artículo 92. Disolución

La disolución de un Colegio tendrá lugar, sin perjuicio de las causas legalmente previstas:

a) Cuando la profesión pierda, de acuerdo con la Ley o norma que lo regule, el carácter de colegiada.

b) Por unión o fusión.

c) Por absorción por otro Colegio.

d) Por falta de colegiados que no permita cubrir los puestos previstos del órgano de gobierno sin simultanejar o duplicar cargos.

La disolución requerirá acuerdo de la Asamblea General adoptado por mayoría absoluta de los colegiados.

En la liquidación de los bienes, en caso de disolución, se actuará según lo previsto en el art. 53 de estos Estatutos.

## TÍTULO XII

### **De la Asamblea Constituyente del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana y de la elección de su primera Junta de Gobierno**

##### Artículo 93. Eficacia temporal del presente título

El único objeto del presente título es regular la convocatoria y el funcionamiento de la Asamblea colegial constituyente, de la que formarán parte todos los colegiados adscritos a la Delegación Territorial del Colegio Oficial de Psicólogos en la Comunidad Valenciana y aquellos otros que se incorporen hasta el día de la Asamblea Constituyente. Celebrada la Asamblea Constituyente lo reglamentado en este título perderá su vigencia.

Article 94. Convocatòria i funcionament de l'Assemblea Col·legial Constituent del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana

1. Mitjançant acord, que es publicarà en el DOGV, es convocaran tots els col·legiats adscrits a la Delegació Territorial del Col·legi Oficial de Psicòlegs a la Comunitat Valenciana i aquells altres que s'incorporen fins al dia de l'Assemblea Constituent del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, que tindrà lloc el dia 26 de setembre de 2003 a València, carrer Alberic, núm. 35, baix, a les 19:00 hores; en primera convocatòria, i a les 19:30 hores, en segona convocatòria.

2. Fins que es procedisca a l'elecció de càrrecs, en esta Assemblea Constituent assumiran les funcions de president i secretari de la reunió el president i el secretari de la Delegació Territorial del Col·legi Oficial de Psicòlegs a la Comunitat Valenciana.

3. Els presents Estatuts provisionals, aprovats per la Junta Rectora de la Delegació Territorial del Col·legi Oficial de Psicòlegs a la Comunitat Valenciana, estaran a disposició dels col·legiats; a València: carrer comte d'Olocau núm. 1 baix i carrer Alberic, núm. 35, baix; a Alacant: avinguda de la Constitució, núm. 14-3a, dreta, i a Castelló, carrer Enmig núm. 9 primer b), fins al dia abans de l'assenyalat per a la celebració de l'Assemblea Constituent.

4. L'orde de la reunió serà el següent:

1r. Aprovació dels Estatuts definitius del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, ratificant o, si fa el cas, modificant, els presents estatuts provisionals.

2n. Lectura de les candidatures presentades.

3r. Eleccions a la Junta de Govern del Col·legi.

4t. Lectura del resultat de les eleccions i proclamació de la Junta de Govern.

5é. Presentació i aprovació, si fa el cas, del Reglament de Composició i Funcionament de la Comissió Deontològica.

6é. Designació dels membres de la Comissió Deontològica.

Les candidatures a la Junta de Govern es podran presentar fins a quinze dies abans de l'assenyalat per a la celebració de l'assemblea constituent, la seua composició s'ajustarà al que preveu l'article 33 dels estatuts provisionals, en relació amb el 48.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

En allò no previst en els presents Estatuts, amb referència al règim jurídic d'actuacions i acords sotmesos al dret administratiu i sobre procediment disciplinari, seran aplicables, respectivament, les normes contingudes en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i el Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de Procediment per a l'Exercici de la Potestat Sancionadora.

#### DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

La Junta Rectora de la Delegació Territorial del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, constituïda en Comissió Gestora o, si fa el cas, la Junta de Govern del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, queden facultades per l'Assemblea Constituent per a modificar els presents Estatuts, en quant afecte la legalitat del seu contingut i així haja sigut posat de manifest per la conselleria competent, en el tràmit d'aprovació d'estos pel Govern de la Generalitat Valenciana.

Artículo 94. Convocatoria y funcionamiento de la Asamblea colegial constituyente del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana.

1. Por medio de acuerdo, que se publicará en el DOGV, se convocará a todos los colegiados adscritos a la Delegación Territorial del Colegio Oficial de Psicólogos en la Comunidad Valenciana y aquellos otros que se incorporen hasta el día de la Asamblea Constituyente del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, que tendrá lugar el día 26 de septiembre de 2003 en Valencia, c/ Alberique, número 35, bajo, a las 19:00 horas, en primera convocatoria, y a las 19:30 horas, en segunda convocatoria.

2. Hasta que se proceda a la elección de cargos, en esta Asamblea Constituyente asumirán las funciones de presidente y secretario de la reunión el presidente y el secretario de la Delegación Territorial del Colegio Oficial de Psicólogos en la Comunidad Valenciana.

3. Los presentes estatutos provisionales aprobados por la Junta Rectora de la Delegación Territorial del Colegio Oficial de Psicólogos en la Comunidad Valenciana estarán a disposición de los colegiados, en Valencia, c/ Conde d'Olocau, núm. 1, bajo, y en la calle Alberique, núm. 35, bajo; en Alicante, en la avenida de la Constitución, núm. 14-3.ª derecha, y en Castellón, en la calle Enmig, núm. 9 primero b), hasta el día antes del señalado para la celebración de la Asamblea Constituyente.

4. El orden de la reunión será el siguiente:

1.º Aprobación de los Estatutos definitivos del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, ratificando o, en su caso, modificando, los presentes estatutos provisionales.

2.º Lectura de las candidaturas presentadas.

3.º Elecciones a la Junta de Gobierno del Colegio.

4.º Lectura del resultado de las elecciones y se proclamación la Junta de Gobierno.

5.º Presentación y aprobación, en su caso, del Reglamento de Composición y Funcionamiento de la Comisión Deontológica.

6.º Designación de los miembros de la Comisión Deontológica.

Las candidaturas a Junta de Gobierno se podrán presentar hasta quince días antes del señalado para la celebración de la asamblea constituyente, su composición se ajustará a lo previsto en el artículo 33 de los estatutos provisionales, en relación con el 48.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

En lo no previsto en los presentes Estatutos con referencia al régimen jurídico de actuaciones y acuerdos sometidos al derecho administrativo y sobre procedimiento disciplinario, serán aplicables, respectivamente, las normas contenidas en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y el Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora.

#### DISPOSICIÓ TRANSITORIA

La Junta Rectora de la Delegación Territorial del Colegio Oficial de Psicólogos de la Comunidad Valenciana, constituïda en Comisión Gestora o, en su caso, la Junta de Gobierno del Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana quedan facultadas por la Asamblea Constituyente para modificar los presentes Estatutos en cuanto afecte a la legalidad de su contenido y así se haya puesto de manifiesto por la Consejería competente, en el trámite, de aprobación de los mismos por el Gobierno de la Generalitat Valenciana.