

Segona

El present decret vigirà l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 11 de juliol de 2003

El president de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació
GERARDO CAMPS DEVESA

Conselleria de Justícia i Administracions Públiques

DECRET 113/2003, d'11 de juliol, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques. [2003/X8252]

El Decret 71/2003, de 21 de juny, del Consell de la Generalitat, determina el nombre i denominació de les conselleries en què s'organitza l'administració de la Generalitat, entre les quals s'ha creat la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

El Decret 7/2003, de 21 de juny, del president de la Generalitat, assigna a la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques les competències en matèria de justícia i administracions públiques.

D'altra banda, el Decret 81/2003, de 27 de juny, del Consell de la Generalitat, estableix l'estructura orgànica de les conselleries, instaura les secretaries autonòmiques com a òrgans superiors dels departaments que actuen sota la dependència directa dels responsables màxims i el mateix Decret obliga al Consell, en la disposició final primera, a l'aprovació dels reglaments orgànics i funcionals.

En conseqüència, cal dictar una norma nova que regule l'estructura orgànica i funcional de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, que determine les funcions atribuïdes als òrgans superiors i als centres directius que la componen i, també, a les unitats administratives de rang superior que s'hi adscriuen.

Per tot això, segons que estableixen els articles 35f) i 70 de la Llei de Govern Valencià, a proposta del conseller de Justícia i Administracions Públiques i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del dia 11 de juliol de 2003.

DECRETE

TITOL I
Disposicions generals

Article 1

1. La Conselleria de Justícia i Administracions Públiques és el departament del Consell de la Generalitat al qual correspon exercir les competències en matèria de justícia, d'emergències i d'interior, de la Unitat del Cos Nacional de la Policia adscrita a la Comunitat Valenciana, de la funció pública, de la modernització i gestió de la qualitat i la inspecció dels servicis, de l'administració local, de les associacions, les fundacions, els col·legis professionals, el registre i el notariat, les consultes populars i electorals.

2. Territorialment, la conselleria s'organitza en els servicis centrals, els quals estenen la seua competència a tot l'àmbit de la Comunitat Valenciana, i en els servicis territorials, amb competència d'àmbit provincial.

Segunda

El presente decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 11 de julio de 2003

El presidente de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Economía, Hacienda y Empleo
GERARDO CAMPS DEVESA

Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas

DECRETO 113/2003, de 11 de julio, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas. [2003/X8252]

El Decreto 71/2003, de 21 de junio, del Consell de la Generalitat, determina el número y denominación de las consellerias en que se organiza la administración de la Generalitat, habiéndose creado la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

El Decreto 7/2003, de 21 de junio, del presidente de la Generalitat, asigna competencias a la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas las competencias en materia de justicia y administración pública.

De otro lado, el Decreto 81/2003, de 27 de junio, del Consell de la Generalitat, establece la estructura orgánica de las consellerias, instaurando las Secretarías Autonómicas como órganos superiores de los departamentos que actúan bajo la dependencia directa de sus máximos responsables, asimismo el citado decreto obliga al Consell, en su disposición final primera a la aprobación de los Reglamentos orgánicos y funcionales.

En el presente momento, se considera pues necesario dictar una nueva norma que regule la estructura orgánica y funcional de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas determinando las funciones que se atribuyen a los órganos superiores y centros directivos que la componen así como el de las unidades administrativas de superior rango que se adscriben a cada uno de ellos.

Por todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 35.f) y 70 de la Ley de Gobierno Valenciano, a propuesta del conseller de Justicia y Administraciones Públicas y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 11 de julio de 2003,

DECRETO

TITULO I
Disposiciones generales

Artículo 1

1. La Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas es el departamento del Consell de la Generalitat al que corresponde ejercer las competencias en materia de justicia, emergencias e interior, Unidad del Cuerpo Nacional de Policía adscrita a la Comunidad Valenciana, función pública, modernización y gestión de calidad e inspección de servicios, administración local, asociaciones, fundaciones, colegios profesionales, registro y notariado, consultas populares y electorales.

2. Territorialmente, la conselleria se organiza en servicios centrales, que extienden su competencia a todo el ámbito de la Comunidad Valenciana, y en servicios territoriales, con competencia de ámbito provincial.

TÍTOL II**De l'estructura i les funcions dels òrgans superiors, directius i dels servicis centrals de la conselleria****CAPÍTOL I**
*Del conseller**Article 2*

El conseller de Justícia i Administracions Públiques és l'autoritat jeràrquica màxima dins de la conselleria i té atribuïdes les competències que determina l'article 35 de la Llei de Govern Valencià.

El conseller, sota la superior autoritat del Consell de la Generalitat, assumix la representació orgànica de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques davant totes les institucions públiques i privades.

Article 3

Sota la dependència del conseller, la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques està integrada pels òrgans superiors i centres directius següents:

- Secretaria Autònoma de Justícia i Interior.
- Secretaria Autònoma d'Administracions Públiques.
- Sotssecretaria.
- Direcció General de Justícia.
- Direcció General d'Interior.
- Direcció General d'Administració Autònoma.
- Direcció General d'Administració Local.
- Delegacions territorials.

Article 4

El Gabinet del conseller, sota la dependència directa del titular de la conselleria, és l'òrgan de suport, assessorament i assistència immediata al conseller, al qual correspon desplegar les funcions que el conseller li encomane.

Article 5

1. El Consell de Direcció és l'òrgan col·legiat d'assessorament i d'assistència al conseller en l'elaboració, coordinació i execució del programa d'actuacions del departament.

Sota la presidència del conseller, el Consell de Direcció està integrat pels titulars de les secretaries autonòmiques, de la Sotssecretaria, de les direccions generals, de les delegacions territorials i de la direcció del Gabinet del conseller. El titular de la Sotssecretaria tindrà cura de la secretaria del Consell de Direcció.

2. A les sessions del Consell de Direcció podran assistir els responsables de les unitats administratives i aquelles persones al servici del departament que el conseller estime oportú.

Article 6

En el cas d'absència, vacant o malaltia del conseller i, excepte el que estabix l'article 16.1.i) de la Llei de Govern Valencià, serà substituït en les seues funcions pel titular de la Secretaria Autònoma de Justícia i Interior. En cas d'absència, vacant o malaltia d'este, la substitució correspondrà al titular de la Secretaria Autònoma d'Administracions Públiques. Tot això sense perjudi del que expressament decidisca, en cada cas, el conseller.

Article 7

En els casos d'absència o malaltia del titular del departament, serà d'aplicació el que disposa l'apartat i) de l'article 16 de la Llei de la Generalitat Valenciana 51983, de 30 de desembre, de Govern Valencià. Fins que s'haja resolt la situació, les funcions del conseller o consellera, com a titular del departament, seran exercides temporalment pels titulars de les secretaries autonòmiques, tret de les que li corresponen com a membre del Consell de la Generalitat, segons l'ordre de prelación previst en l'article 16 del Decret 81/2003, de 27 de juny, del Consell de la Generalitat, pel qual

TÍTULO II**De la estructura y funciones de los órganos superiores, directivos y servicios centrales de la conselleria****Capítulo I**
*Del conseller**Artículo 2*

El conseller de Justicia y Administraciones Públicas es la más alta autoridad jerárquica dentro de la conselleria, y tiene atribuidas las competencias que determina el artículo 35 de la Ley de Gobierno Valenciano.

El conseller, bajo la superior autoridad del Consell de la Generalitat, asume la representación orgánica de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas ante toda clase de instituciones públicas y privadas.

Artículo 3

Bajo la dependencia del conseller, la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas está integrada por los siguientes órganos superiores y centros directivos:

- Secretaría Autónoma de Justicia e Interior.
- Secretaría Autónoma de Administraciones Públicas.
- Subsecretaría.
- Dirección General de Justicia.
- Dirección General de Interior.
- Dirección General de Administración Autónoma.
- Dirección General de Administración Local.
- Delegaciones territoriales.

Artículo 4

Directamente dependiente del titular de la conselleria, el Gabinete del conseller es el órgano de apoyo, asesoramiento y asistencia inmediata al mismo, al que corresponde desarrollar las funciones que aquel le encomiende.

Artículo 5

1. El Consejo de Dirección es el órgano colegiado de asesoramiento y asistencia al conseller en la elaboración, coordinación y ejecución del programa de actuaciones del departamento.

Bajo la presidencia del conseller, el Consejo de Dirección está integrado por los titulares de las Secretarías Autonómicas, de la Subsecretaría, de las Direcciones Generales, de las Delegaciones Territoriales y de la Dirección del Gabinete del conseller. El titular de la Subsecretaría se hará cargo de la secretaria del Consejo.

2. A las sesiones del Consejo de Dirección podrán asistir los responsables de las unidades administrativas, así como aquellas personas al servicio del departamento que el conseller estime oportuno.

Artículo 6

En caso de ausencia, vacante o enfermedad del conseller, y salvo lo establecido en el artículo 16.1.i) de la Ley de Gobierno Valenciano, será sustituido en sus funciones por el titular de la Secretaría Autónoma de Justicia e Interior. Caso de ausencia, vacante o enfermedad de este último, la sustitución correspondará al titular de la Secretaría Autónoma de Administraciones Públicas. Todo ello sin perjuicio de lo que decida expresamente, en cada caso, el conseller.

Artículo 7

En los casos de ausencia o enfermedad del titular del departamento, será de aplicación lo dispuesto en el apartado i) del artículo 16 de la Ley de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano. Hasta que se resuelva la sustitución, las funciones de aquél o aquélla como titular del departamento serán ejercidas temporalmente por los titulares de las secretarías autonómicas, a excepción de las que le corresponden como miembro del Consell de la Generalitat, siguiendo el orden de prelación previsto en el artículo 16 del Decreto 81/2003 de 27 de junio del

s'establix l'estructura orgànica de les conselleries de l'administració de la Generalitat.

Dit ordre serà, igualment, d'aplicació a l'efecte de la substitució, per a les secretaries autonòmiques, sotssecretaria i direccions generals.

Tot el susdit en els paràgrafs anteriors s'entén sense perjudi del que, si s'escau, dispose el conseller mitjançant resolució.

CAPITOL II

De les secretaries autonòmiques

Article 8

1. Les secretaries autonòmiques, sota la dependència del conseller, dirigixen i coordinen els centres directius adscrits sota la seua dependència, de conformitat amb el que disposa l'article 74 de la Llei de Govern Valencià.

2. Les secretaries autonòmiques dirigixen i coordinen els centres directius adscrits sota la seua dependència i, també, les unitats administratives que les integren.

3. Les secretaries autonòmiques impulsen i coordinen la consecució dels programes i l'execució dels projectes que exercisquen els centres directius que estiguen sota la seua dependència i controlen i supervisen el compliment dels objectius.

4. Igualment, els correspon resoldre els recursos que s'interposen contra les resolucions dels centres directius que estiguen sota la seua dependència i els actes de les quals no esgoten la via administrativa.

Article 9

La Secretaria Autonòmica de Justícia i Interior exercix les competències que li atribuïx l'article 74 de la Llei de Govern Valencià i l'article 7 del present Reglament, en matèria de justícia, protecció civil i gestió d'emergències i interior, de la Unitat del Cos Nacional de Policia adscrita a la Comunitat Valenciana, de les associacions, les fundacions, els col·legis professionals, el registre i el notariat, les consultes populars i electorals.

Article 10

La Secretaria Autonòmica de Justícia i Interior es compon dels òrgans dependents següents:

- Direcció General de Justícia.
- Direcció General d'Interior.

Article 11

La Secretaria Autonòmica d'Administracions Públiques exercix les competències que li atribuïx l'article 74 de la Llei de Govern Valencià i l'article 7 del present Reglament, en matèria de funció pública, modernització i gestió de la qualitat i la inspecció de servicis, i l'administració local.

Article 12

La Secretaria Autonòmica d'Administracions Públiques es compon dels òrgans següents:

- Direcció General d'Administració Autonòmica.
- Direcció General d'Administració Local.

Article 13

Les direccions generals tenen les competències que els conferix l'article 76 de la Llei de Govern Valencià i les encomanades pel present Reglament i la resta de les disposicions legals.

Article 14

1. La Direcció General de Justícia, sota la dependència de la Secretaria Autonòmica de Justícia i Interior, exercix les funcions que li són assignades i gestiona les competències en les matèries següents:

- Impulsar, coordinar i executar les competències que han sigut atribuïdes a la Generalitat Valenciana, en aplicació de l'Estatut

Consell de la Generalitat, por el que se establece la estructura orgánica de las Consellerias de la administración de la Generalitat.

Dicho orden será de aplicación asimismo, a efectos de su sustitución, para las secretarías autonómicas, subsecretaría y direcciones generales.

Lo que establecen los párrafos anteriores se entiende sin perjuicio de lo que, en su caso, disponga el conseller mediante resolución.

CAPITULO II

De las Secretarías Autonómicas

Artículo 8

1. Las Secretarías Autonómicas, bajo la dependencia del conseller, dirigen y coordinan los centros directivos que se adscriben bajo su dependencia, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 74 de la Ley de Gobierno Valenciano.

2. A las Secretarías Autonómicas corresponde dirigir y coordinar los centros directivos que se adscriben bajo su dependencia, así como las unidades administrativas integradas en estos últimos.

3. Les corresponde impulsar y coordinar la consecución de los programas y la ejecución de los proyectos que desempeñen los centros directivos que estén bajo su dependencia, controlando y supervisando el cumplimiento de los objetivos.

4. Les corresponde asimismo resolver los recursos que se interpongan contra las resoluciones de los centros directivos que estén bajo su dependencia y cuyos actos no agoten la vía administrativa.

Artículo 9

La Secretaría Autonómica de Justicia e Interior ejercerá las competencias que le atribuye el artículo 74 de la Ley de Gobierno Valenciano y el artículo 7 del presente reglamento, en materia de justicia, protección civil y gestión de emergencias e interior, Unidad del Cuerpo Nacional de Policía adscrita a la Comunidad Valenciana, asociaciones, fundaciones, colegios profesionales, registro y notariado, consultas populares y electorales.

Artículo 10

La Secretaría Autonómica de Justicia e Interior se compone de los siguientes órganos dependientes:

- Dirección General de Justicia.
- Dirección General de Interior.

Artículo 11

La Secretaría Autonómica de Administraciones Públicas ejercerá las competencias que le atribuye el artículo 74 de la Ley de Gobierno Valenciano y el artículo 7 del presente reglamento, en materia de función pública, modernización y gestión de calidad e inspección de servicios, y administración local.

Artículo 12

La Secretaría Autonómica de Administraciones Públicas se compone de los siguientes órganos dependientes:

- Dirección General de Administración Autonómica.
- Dirección General de Administración Local.

Artículo 13

A las Direcciones Generales les corresponden las competencias que les confiere el artículo 76 de la Ley de Gobierno Valenciano, así como las que les encomienden el presente reglamento y demás disposiciones legales.

Artículo 14

1. La Dirección General de Justicia, bajo la dependencia de la Secretaría Autonómica de Justicia e interior, ejerce las funciones que se le asignen y gestiona las competencias en las siguientes materias:

- Impulsar, coordinar y ejecutar las competencias que han sido atribuidas a la Generalitat Valenciana, en aplicación del Estatuto de

d'Autonomia i de la Llei Orgànica del Poder Judicial, en l'àmbit de l'administració de justícia.

– Organitzar, executar i controlar la política de la Generalitat Valenciana en matèria d'ajuda a la víctima del delictes i les relacions amb els òrgans judicials de la Comunitat Valenciana.

– Impulsar i desplegar l'Observatori de Dret Civil Valencià, segons el Decret 30/2002, de 26 de febrer, del Govern Valencià, de creació de l'esmentat òrgan.

– Exercir les competències en matèria d'associacions, fundacions, col·legis professionals, registre i notariat.

2. La Direcció General de Justícia se estructura en les unitats següents:

– L'Àrea de Modernització amb l'administració de Justícia, a la qual competix la coordinació interna dels servicis i les unitats administratives que tinguen encomanades la dotació de mitjans materials i d'infraestructures als òrgans judicials, també, la supervisió dels criteris de planificació i d'execució establits i la representació de la direcció general en les tasques encomanades.

– Àrea de Relacions amb l'administració de Justícia, a la qual competix la coordinació interna dels servicis i les unitats administratives que tinguen encomanades les relacions amb l'administració de justícia; la gestió dels recursos humans al servici de l'administració de justícia i en matèria d'entitats jurídiques i, també, la supervisió dels criteris de planificació i d'execució establits i la representació de la direcció general en les tasques encomanades.

Article 15

1. La Direcció General d'Interior, sota la dependència de la Secretaria Autonòmica de Justícia i Interior, exercix les funcions que li són assignades i gestiona les competències en les matèries següents:

a) En matèria de protecció civil i gestió d'emergències, té encomanades: la direcció i gestió de la política de la Generalitat Valenciana en estes matèries i, en especial, en el marc del que establix la Llei, la planificació davant les emergències, l'atenció i gestió del telèfon únic d'emergència 112, CV i dels centres de Coordinació d'Emergències de la Comunitat Valenciana; l'execució de les operacions de prevenció davant situacions de risc; el rescat i salvament de persones, la protecció i l'assistència sanitària a les persones afectades, la protecció de béns en situació d'emergències; la prevenció i extinció d'incendis urbans i industrials, la detecció i extinció d'incendis forestals i la coordinació de la prevenció i vigilància dissuasòria davant del risc i la formació i el perfeccionament dels bombers, protecció civil i altres servicis d'emergència.

b) En matèria d'interior, té encomanades:

– La direcció i gestió de la política de la Generalitat Valenciana en matèria d'interior.

– La direcció i gestió de l'Institut Valencià de Seguretat Pública.

– La formació, coordinació i selecció de les policies locals a la Comunitat Valenciana.

– La competència en matèria d'espectacles, establiments públics i activitats recreatives, en el marc del que establix la llei.

c) En relació amb la Unitat del Cos Nacional de Policia adscrita a la Comunitat Valenciana, li correspon la direcció i gestió derivades de l'acord administratiu de col·laboració, subscrit entre el Ministeri de l'Interior i la Generalitat Valenciana, en matèria policial i l'exercici de les competències en matèria de personal dels membres de dita unitat.

d) Igualment, té encomanada la gestió en matèria de consultes populars i electorals.

2. La Direcció General d'Interior se estructura en les unitats següents:

– L'Àrea del Servici d'Emergències de la Generalitat té atribuïda la coordinació dels servicis i les unitats adscrites; la coordinació externa amb les altres administracions públiques i la representació de la Direcció General en les tasques encomanades.

Autonomía y de la Ley Orgánica del Poder Judicial, en el ámbito de la administración de justicia.

– Organizar, ejecutar y controlar la política de la Generalitat Valenciana en materia de ayuda a la víctima del delito y relaciones con los órganos judiciales de la Comunidad Valenciana.

– Impulsar y desarrollar el Observatorio de Derecho Civil Valenciano, conforme al Decreto 30/2002, de 26 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creación de dicho órgano.

– Ejercer las competencias en materia de asociaciones, fundaciones, colegios profesionales, registro y notariado.

2. La Dirección General de Justicia se estructura en las unidades siguientes:

– Área de Modernización con la administración de Justicia, a la que compete la coordinación interna de los servicios y unidades administrativas a los que se encomiende dotar de medios materiales e infraestructuras a los órganos judiciales, así como la supervisión de los criterios de planificación y de ejecución establecidos y la representación de la dirección general en las tareas que se le encomienden.

– Área de Relaciones con la administración de Justicia, a la que compete la coordinación interna de los servicios y unidades administrativas a los que se encomienden las relaciones con la administración de Justicia, la gestión de los recursos humanos al servicio de la administración de Justicia y en materia de entidades jurídicas, así como la supervisión de los criterios de planificación y de ejecución establecidos y la representación de la dirección general en las tareas que se le encomienden.

Artículo 15

1. La Dirección General de Interior, bajo la dependencia de la Secretaría Autonómica de Justicia e interior, ejerce las funciones que se le asignen y gestiona las competencias en las siguientes materias:

a) En materia de protección civil y gestión de emergencias, tiene encomendadas: La dirección y gestión de la política de la Generalitat Valenciana en dichas materias y en especial, en el marco de lo establecido en la Ley, la planificación frente a emergencias, la atención y gestión del teléfono único de emergencia 1.1.2 C.V. y de los Centros de Coordinación de Emergencias de la Comunidad Valenciana, la ejecución de las operaciones de prevención ante situaciones de riesgo, el rescate y salvamento de personas, la protección y asistencia sanitaria a las personas afectadas, la protección de bienes en situación de emergencias, la prevención y extinción de incendios urbanos e industriales, la detección y extinción de incendios forestales y la coordinación de la prevención y vigilancia disuasoria frente al riesgo, y la formación y perfeccionamiento de Bomberos, Protección Civil y otros servicios de emergencia.

b) En materia de interior, tiene encomendadas:

– La dirección y gestión de la política de la Generalitat Valenciana en materia de interior.

– La dirección y gestión del Instituto Valenciano de Seguridad Pública.

– La formación, coordinación y selección de policías locales en la Comunidad Valenciana.

– La competencia en materia de espectáculos, establecimientos públicos y actividades recreativas, en el marco de lo establecido en la ley.

c) En relación con la Unidad del Cuerpo Nacional de Policía adscrita a la Comunidad Valenciana, le corresponde la dirección y gestión derivadas del acuerdo administrativo de colaboración suscrito entre el Ministerio del Interior y la Generalitat Valenciana en materia policial y el ejercicio de las competencias en materia de personal de los miembros de dicha unidad.

d) Tiene asimismo encomendada la gestión en materia de consultas populares y electorales.

2. La Dirección General de Interior se estructura en las unidades siguientes:

– El Área del Servicio de Emergencias de la Generalitat tiene atribuida la coordinación de los servicios y unidades adscritas a la misma, la coordinación externa con otras administraciones públicas y la representación de la Dirección General en las tareas que se le encomienden.

– L'Àrea d'Interior, té atribuïda la coordinació dels servicis i les unitats adscrites; la coordinació externa amb les altres administracions públiques en matèria d'interior; les consultes populars i electorals i la representació de la Direcció General en les tasques encomanades. També, les gestions administratives derivades de l'acord administratiu de col·laboració subscrit entre el Ministeri de l'Interior i la Generalitat Valenciana en matèria policial i l'exercici de les competències en matèria de personal dels membres de la Unitat del Cos Nacional de Policia adscrita a la Comunitat Valenciana.

– La Unitat del Cos Nacional de Policia adscrita a la Comunitat Valenciana depèn orgànicament del Ministeri de l'Interior i funcionalment de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques i té al seu càrrec les funcions i atribucions assenyalades en l'article 38.1 de la Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de Forces i Cossos de Seguretat, contingudes en l'acord de col·laboració subscrit amb el Ministeri de l'Interior, a l'empara del que estableix el Reial Decret 221/1991, de 22 de febrer, i el seu comandament, direcció, coordinació i control s'exercix a través de la direcció de la Unitat.

Article 16

1. La Direcció General d'Administració Autònoma, sota la dependència de la Secretaria Autònoma d'Administracions Públiques, exercix les funcions que li són assignades i gestiona les competències en les matèries següents:

a) En matèria de funció pública té encomanada la direcció, l'impuls i l'execució en matèria de personal al servici del Consell de la Generalitat, i, també, la definició, implantació i supervisió del marc regulador de les relacions socials en l'àmbit de la Generalitat Valenciana. En conseqüència, li correspon:

– Emetre informes sobre els projectes de disposicions generals que afecten l'estructura orgànica i de personal de les conselleries i els organismes que en depenen.

– L'elaboració de les relacions de llocs de treball, els procediments de reassignació d'efectius, la classificació de llocs de treball i el sistema retributiu del personal, en coordinació amb la Sotssecretaria de Política Pressupostària i Tresor.

– La gestió de personal i l'aplicació del règim d'incompatibilitats.

– L'elaboració i l'execució de l'oferta d'ocupació pública, mitjançant la gestió de les convocatòries d'accés a la funció pública valenciana i la provisió dels llocs de treball.

– Les relacions amb les centrals sindicals, associacions professionals i representants del personal, la participació en els òrgans de representació previstos en la Llei 9/1987, de 12 de maig, sense perjudici de la intervenció de l'òrgan competent en aquells processos de negociació que puguen tindre incidència pressupostària.

– La gestió, el manteniment i l'actualització del Registre de Personal de la Generalitat Valenciana i del Registre de Llocs de Treball.

– La realització d'estudis i la recopilació de documentació en matèries referents a l'administració i la gestió pública.

– La formació i el perfeccionament del personal al servici de la Generalitat Valenciana, mitjançant la realització, coordinació o homologació d'activitats formatives incloses en els plans de formació de la Generalitat Valenciana, sense perjudici de les competències formatives que tinguen encomanades altres conselleries i, també, la coordinació i homologació dels cursos impartits per altres òrgans de la Generalitat Valenciana o altres òrgans de l'administració pública.

– La planificació, l'organització i l'execució dels cursos derivats dels processos de selecció i promoció dels empleats públics de l'administració de la Generalitat Valenciana.

– La formació i el perfeccionament del personal al servici de les administracions locals, en les condicions que s'establisquen en els acords de cooperació interadministrativa que puguen aconseguir-se.

b) En matèria de modernització i gestió de la qualitat i la inspecció de servicis li correspon la direcció, organització i gestió de

– El Área de Interior, que tiene atribuida la coordinación de los servicios y unidades adscritas a la misma, la coordinación externa con otras administraciones públicas en materia de interior, las consultas populares y electorales y la representación de la Dirección General en las tareas que se le encomienden. Así como las gestiones administrativas derivadas del acuerdo administrativo de colaboración suscrito entre el Ministerio del Interior y la Generalitat Valenciana en materia policial y el ejercicio de las competencias en materia de personal de los miembros de la Unidad del Cuerpo Nacional de Policía adscrita a la Comunidad Valenciana.

– La Unidad del Cuerpo Nacional de Policía adscrita a la Comunidad Valenciana depende orgánicamente del Ministerio del Interior y funcionalmente de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, y tiene a su cargo las funciones y atribuciones señaladas en el artículo 38.1 de la Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, y contenidas en el acuerdo de colaboración suscrito con el Ministerio del Interior al amparo de lo establecido en el Real Decreto 221/1991, de 22 de febrero, ejerciéndose su mando, dirección, coordinación y control a través de la Jefatura de la Unidad.

Artículo 16

1. La Dirección General de Administración Autónoma, bajo la dependencia de la Secretaría Autónoma de Administraciones Públicas, ejerce las funciones que se le asignen y gestiona las competencias en las siguientes materias:

a) En materia de función pública tiene encomendada la dirección, impulso y ejecución en materia de personal al servicio del Consell de la Generalitat, así como la definición, implantación y supervisión del marco regulador de las relaciones sociales en el ámbito de la Generalitat Valenciana. Al respecto le corresponde:

– Emitir informes sobre los proyectos de disposiciones generales que afecten a la estructura orgánica y de personal de las consellerias y los organismos dependientes de estas.

– La elaboración de las relaciones de puestos de trabajo, los procedimientos de reasignación de efectivos, la clasificación de puestos de trabajo y el sistema retributivo del personal, en coordinación con la Subsecretaría de Política Presupuestaria y Tesoro.

– La gestión de personal y la aplicación del régimen de incompatibilidades.

– La elaboración de la oferta de empleo público y su ejecución mediante la gestión de las convocatorias de acceso a la función pública valenciana, así como la provisión de los puestos de trabajo.

– Las relaciones con las centrales sindicales, asociaciones profesionales y representantes del personal, la participación en los órganos de representación previstos en la Ley 9/1987, de 12 de mayo, sin perjuicio de la intervención del órgano competente en aquellos procesos de negociación que pudieran tener incidencia presupuestaria.

– La gestión, mantenimiento y actualización del Registro de Personal de la Generalitat Valenciana y del Registro de Puestos de Trabajo.

– La realización de estudios y la recopilación de documentación en materias referentes a la administración y gestión pública.

– La formación y perfeccionamiento del personal al servicio de la Generalitat Valenciana, mediante la realización, coordinación o la homologación de actividades formativas incluidas en los planes de formación de la Generalitat Valenciana, sin perjuicio de las competencias formativas que tengan encomendadas otras consellerias, así como la coordinación y homologación de los cursos impartidos por otros órganos de la Generalitat Valenciana u otros órganos de la administración pública.

– La planificación, organización y ejecución de los cursos derivados de los procesos de selección y promoción de los empleados públicos de la administración de la Generalitat Valenciana.

– La formación y perfeccionamiento del personal al servicio de las administraciones locales, en las condiciones que se establezcan en los acuerdos de cooperación interadministrativa que pudieran alcanzarse.

b) En materia de modernización y gestión de calidad e inspección de servicios le corresponde la dirección, organización y ges-

l'Oficina del Pla de Modernització de la Comunitat Valenciana. La planificació i la coordinació dels projectes de modernització d'interés general. La planificació i la coordinació dels programes públics de la Generalitat Valenciana per a la implantació d'una cultura corporativa d'excel·lència en la gestió dels serveis públics. Impulsar i coordinar els processos de racionalització del sector públic de la Generalitat Valenciana.

2. La Direcció General d'Administració Autònoma s'estructura en les unitats següents:

– L'Àrea de Funció Pública, a la qual competix la coordinació interna dels serveis i les unitats administratives adscrites i la supervisió dels criteris de planificació i d'execució establits.

– L'Àrea de l'Institut Valencià d'Administració Pública (IVAP), a la qual correspon la coordinació interna dels serveis i unitats administratives adscrites i la supervisió dels criteris de planificació i d'execució establits.

– L'Àrea de Relacions Laborals, a la qual correspon la coordinació interna dels serveis i unitats administratives adscrites, la supervisió dels criteris de planificació i d'execució establits, en matèria de prevenció de riscos laborals i relacions amb les centrals sindicals, associacions professionals i representants del personal.

– L'Àrea de Modernització i Gestió de la Qualitat i Inspecció de Serveis, a la qual correspon la direcció, organització i gestió de l'Oficina del Pla de Modernització de la Comunitat Valenciana. La planificació i coordinació dels projectes de modernització d'interés general. La planificació i coordinació dels programes públics de la Generalitat Valenciana per a la implantació d'una cultura corporativa d'excel·lència en la gestió dels serveis públics. Impulsar i coordinar els processos de racionalització del sector públic de la Generalitat Valenciana.

Article 17

1. La Direcció General d'Administració Local, sota la dependència de la Secretaria Autònoma d'Administracions Públiques, exercix les funcions que li són assignades i gestiona les competències en les matèries següents:

– Programar, gestionar i executar la política de la Generalitat Valenciana en matèria d'administració local.

– L'Estudi, informe i resolució dels assumptes referits al règim jurídic, personal, d'organització, béns i serveis de les entitats locals i, també, l'organització territorial i la seua coordinació, en el marc del que disposa l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i la legislació sobre règim local.

2. La Direcció General d'Administració Local està integrada per l'Àrea d'Administració Local,

a la qual correspon la coordinació interna dels serveis i les unitats administratives adscrites, i la representació de la direcció general en les tasques encomanades.

CAPITOL III De la Sotssecretaria

Article 18

1. La Sotssecretaria té atribuïdes les competències establides per l'article 75 de la Llei de Govern Valencià, per les altres normes i les que el conseller li encomane.

2. En particular, li corresponen les següents:

a) Dirigir i gestionar els serveis generals i les dependències comunes de la conselleria.

b) Gestionar la tramitació i coordinació dels convenis i els acords de col·laboració del departament i supervisar els expedients de contractació que gestionen altres centres directius, excepte aquells respecte als quals els òrgans titulars tinguen delegades les facultats per a la seua celebració.

c) Elaborar la proposta d'avantprojecte del pressupost anual, tramitar les modificacions pressupostàries i realitzar el seguiment de l'execució del pressupost.

d) Dissenyar, executar i mantindre actualitzats els programes d'informació i gestió econòmica de la conselleria, tot establint les

de la Oficina del Plan de Modernización de la Comunidad Valenciana. La planificación y coordinación de los proyectos de modernización de interés general. La planificación y coordinación de los programas públicos de la Generalitat Valenciana para la implantación de una cultura corporativa de excelencia en la gestión de los servicios públicos. Impulsar y coordinar los procesos de racionalización del sector público de la Generalitat Valenciana.

2. La Dirección General de Administración Autónoma se estructura en las siguientes unidades:

– Área de Función Pública, a la que compete la coordinación interna de los servicios y unidades administrativas adscritas a la misma, la supervisión de los criterios de planificación y de ejecución establecidos.

– Área del Instituto Valenciano de Administración Pública (IVAP), a la que compete la coordinación interna de los servicios y unidades administrativas adscritas a la misma, la supervisión de los criterios de planificación y de ejecución establecidos.

– Área de Relaciones Laborales, a la que compete la coordinación interna de los servicios y unidades administrativas adscritas a la misma, la supervisión de los criterios de planificación y de ejecución establecidos, en materia de prevención de riesgos laborales y relaciones con las centrales sindicales, asociaciones profesionales y representantes del personal.

– Área de Modernización y Gestión de Calidad e Inspección de Servicios, a la que corresponde la dirección, organización y gestión de la Oficina del Plan de Modernización de la Comunidad Valenciana. La planificación y coordinación de los proyectos de modernización de interés general. La planificación y coordinación de los programas públicos de la Generalitat Valenciana para la implantación de una cultura corporativa de excelencia en la gestión de los servicios públicos. Impulsar y coordinar los procesos de racionalización del sector público de la Generalitat Valenciana.

Artículo 17

1. La Dirección General de Administración Local, bajo la dependencia de la Secretaría Autónoma de Administraciones Públicas, ejerce las funciones que se le asignen y gestiona las competencias en las siguientes materias:

– Programar, gestionar y ejecutar la política de la Generalitat Valenciana en materia de administración local.

– Estudio, informe y resolución de los asuntos referidos al régimen jurídico, personal, organización, bienes y servicios de las entidades locales, así como la organización territorial y su coordinación, en el marco de lo dispuesto por el Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana y la legislación sobre régimen local.

2. La Dirección General de Administración Local se integra por el Área de Administración Local, a la que le corresponde la coordinación interna de los servicios y unidades administrativas adscritas a la misma y la representación de la dirección general en las tareas que se le encomienden.

CAPITULO III De la Subsecretaría

Artículo 18

1. La Subsecretaría tiene atribuidas las competencias establecidas por el artículo 75 de la Ley de Gobierno Valenciano, por otras normas y las que le encomiende el conseller.

2. En particular, le corresponden las siguientes:

a) Dirigir y gestionar los servicios generales y dependencias comunes de la conselleria.

b) Gestionar la tramitación y coordinación de los convenios y acuerdos de colaboración del departamento, así como supervisar los expedientes de contratación que gestionen otros centros directivos, salvo aquellos respecto de los que sus órganos titulares tengan delegadas las facultades para su celebración.

c) Elaborar la propuesta de anteproyecto del presupuesto anual, tramitar las modificaciones presupuestarias y realizar el seguimiento de la ejecución del presupuesto.

d) Diseñar, ejecutar y mantener actualizados los programas de información y gestión económica de la conselleria, estableciendo

directrius per a la gestió correcta de les despeses i els ingressos i l'òptima utilització dels recursos.

- e) Tramitar els expedients de contractació.
- f) Gestionar les despeses de personal de la conselleria i tramitar les incidències de nòmina.
- g) Realitzar estudis tècnics i de dret comparat i també recopilar la documentació sobre les matèries competència de la conselleria.

h) Gestionar els sistemes informàtics centrals del departament.

i) Emetre els informes sobre els assumptes que s'hagen de sotmetre al Govern Valencià, al president de la Generalitat Valenciana o als altres òrgans, quan siga preceptiu o bé quan ho dispose el conseller.

j) Demanar l'emissió dels informes jurídics preceptius, segons que disposen els articles 49 i 49 bis de la Llei de Govern Valencià.

k) Elaborar els estudis i l'anàlisi relatius a la racionalització i reorganització, ja siga de l'estructura organitzativa de la conselleria com dels procediments de gestió que s'hi realitzen, i coordinar els treballs que en esta matèria s'elaboren pels altres òrgans o unitats del departament.

l) Dissenyar els sistemes d'informació tècnica; elaborar, promoure i dirigir la implantació dels projectes informàtics, la creació i el manteniment de les aplicacions informàtiques i l'assessorament i suport informàtic a tots els centres de la conselleria.

m) Tramitar, proposar i, en general, executar els actes de gestió econòmica i administrativa que li corresponguen, dins de l'àmbit funcional del centre directiu i d'acord amb el que estableixen les disposicions i instruccions dictades pels òrgans competents.

n) Elaborar, emetre els informes i proposar les disposicions sobre les matèries en el seu àmbit funcional i, també, dictar les resolucions, circulars i instruccions en assumptes de la seua competència.

o) Qualsevol altra que el conseller li encomane o li ho conferisquen les disposicions legals.

Article 19

La Secretaria General Administrativa, sota la dependència de la Sotssecretaria, atendrà la totalitat dels servicis generals de la conselleria.

Article 20

1. Sota la dependència de la Sotssecretaria, són les delegacions territorials del Consell de la Generalitat a Alacant, Castelló i València. El cap de les quals és el delegat territorial.

2. Igualment, sota la dependència de la Sotssecretaria, està la Subdelegació Territorial del Consell de la Generalitat a Elx. El cap de la qual és el subdelegat territorial.

Article 21

El delegat territorial del Govern és el representant permanent del Consell de la Generalitat en la província i exercix la direcció superior dels servicis perifèrics de l'administració autonòmica. Sota la seua dependència està el secretari de la Delegació Territorial del Govern, el qual té la direcció dels servicis que serviran de suport administratiu i tècnic a la Delegació Territorial del Consell de la Generalitat.

Article 22

El delegat territorial del Govern és l'executor de la política del Consell de la Generalitat a la província i, com a tal, té atribuïdes les facultats següents:

- a) Impulsar i coordinar l'activitat de l'administració de la Generalitat Valenciana a la província.
- b) Actuar com a òrgan de comunicació, col·laboració i cooperació amb les administracions General de l'Estat i local de la província.

las directrices para la correcta gestión de gastos e ingresos y la óptima utilización de los recursos.

- e) Tramitar los expedientes de contratación.
- f) Gestionar los gastos de personal de la conselleria y tramitar las incidencias de nómina.

g) Realizar estudios técnicos y de derecho comparado, así como recopilar documentación sobre materias de competencia de la conselleria.

h) Gestionar los sistemas informáticos centrales del departamento.

i) Emitir informes sobre los asuntos que deban someterse al Gobierno Valenciano, al presidente de la Generalitat Valenciana o a otros órganos, cuando ello sea preceptivo o así lo disponga el conseller.

j) Recabar la emisión de los informes jurídicos preceptivos, conforme a lo dispuesto por los artículos 49 y 49 bis de la Ley de Gobierno Valenciano.

k) Elaborar estudios y análisis relativos a la racionalización y reorganización, tanto de la estructura organizativa de la conselleria, como de los procedimientos de gestión que en ella se realicen, coordinando los trabajos que en esta materia se elaboren por otros órganos o unidades del departamento.

l) Diseñar los sistemas de información técnica, así como elaborar, promover y dirigir la implantación de los proyectos informáticos, la creación y mantenimiento de las aplicaciones informáticas y el asesoramiento y apoyo informático a todos los centros de la conselleria.

m) Tramitar, proponer y, en general, ejecutar los actos de gestión económica y administrativa que le correspondan, dentro del ámbito funcional del centro directivo y de acuerdo con lo establecido en las disposiciones e instrucciones dictadas por los órganos competentes.

n) Elaborar, emitir informes y proponer disposiciones sobre materias e su ámbito funcional, así como dictar resoluciones, circulares e instrucciones en asuntos de su competencia.

o) Cualquier otra que le encomiende el conseller o le confieran las disposiciones legales.

Artículo 19

La Secretaría General Administrativa, dependiendo de la Subsecretaría, atenderá la totalidad de los servicios generales de la conselleria.

Artículo 20

1. Bajo la dependencia de la Subsecretaría, se encuentran las Delegaciones Territoriales del Consell de la Generalitat en Alicante, Castellón y Valencia. Al frente de las mismas figura el delegado territorial.

2. Asimismo, bajo la dependencia de la Subsecretaría, se encuentra la Subdelegación Territorial del Consell de la Generalitat en Elche. Al frente de la misma figura el subdelegado territorial.

Artículo 21

El delegado territorial del Consell de la Generalitat es el representante permanente del Consell de la Generalitat en la provincia y ejerce la superior dirección de los servicios periféricos de la administración autonómica. Bajo su dependencia está el secretario de la Delegación Territorial del Gobierno, que tiene la jefatura de los servicios que servirán de soporte administrativo y técnico de la Delegación Territorial del Consell de la Generalitat.

Artículo 22

1. El delegado territorial del Consell de la Generalitat es el ejecutor de la política del Consell de la Generalitat en la provincia y, en cuanto tal, tiene atribuidas las siguientes facultades:

- a) Impulsar y coordinar la actividad de la administración de la Generalitat Valenciana en la provincia.
- b) Actuar como órgano de comunicación, colaboración y cooperación con las administraciones General del Estado, local de la

cia, sense perjudi d'altres mecanismes de cooperació i col·laboració legalment previstos.

c) Informar i, si s'escau, proposar al Govern les inversions públiques a la província, i impulsar i controlar la seua realització.

d) Transmetre i executar, si s'escau, els mandats i les directrius que reba del Consell de la Generalitat o dels titulars de les distintes conselleries.

e) Presidir el ple i, si s'escau, les comissions delegades de la Comissió Territorial de Coordinació del Consell de la Generalitat.

2. Al subdelegat territorial del Consell de la Generalitat a Elx li correspon, en el seu àmbit territorial, impulsar i coordinar l'activitat de l'administració de la Generalitat Valenciana; actuar com a òrgan de comunicació, col·laboració i cooperació i, també, informar i, si s'escau, proposar al Govern les inversions públiques amb l'impuls i el control de la seua realització; transmetre i executar, si s'escau, els mandats i les directrius que reba del Consell de la Generalitat o dels titulars de les diverses conselleries.

El subdelegat territorial del Consell de la Generalitat a Elx forma part de la Comissió Territorial de Coordinació d'Alacant.

Article 23

Els delegats territorials del Govern podran informar les propostes de nomenament dels directors territorials de les distintes conselleries i del secretari de la delegació territorial a la seua província, i hauran de ser informats prèviament als respectius nomenaments.

TÍTOL III De l'organització territorial

Article 24

1. Com a expressió del principi de desconcentració administrativa, en cadascuna de les capitals de les províncies d'Alacant, Castelló i València es crea una direcció territorial, sota la dependència orgànica de la Sotssecretaria, amb competència en el territori de la respectiva província.

2. Les direccions territorials depenen funcionalment dels distintes centres directius de la conselleria, segons l'índole de la matèria.

Article 25

1. El cap de cada direcció territorial és el director o la directora territorial, amb el caràcter de representant permanent de la conselleria en el respectiu territori.

2. Al director o la directora territorial li correspon la direcció de tots els servicis, els programes i les activitats que exercixen els òrgans, les unitats i els centres directius dependents o integrats en la direcció territorial. El director o la directora territorial és l'òrgan de relació ordinària i regular entre les unitats, centres i dependències territorials i els servicis centrals del departament.

Article 26

1. Al director o la directora territorial correspon vetlar per l'adequat desplegament i execució de les funcions pròpies de la conselleria en el seu àmbit territorial.

2. El director o la directora territorial exercix les funcions que li atribueixen les disposicions vigents i aquelles que, expressament, li deleguen els òrgans directius competents.

Article 27

Per al desplegament de les seues funcions, les direccions territorials tindran el suport de les unitats que es determinen en el desplegament del present reglament.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Sense perjudici de allò que disposa este reglament, les funcions que s'atribueixen als distintes òrgans de la conselleria en matèria

provincia, sin perjuicio de otros mecanismos de cooperación y colaboración legalmente previstos.

c) Informar y, en su caso, proponer al Gobierno las inversiones públicas en la provincia, impulsando y controlando su realización.

d) Transmitir y ejecutar, en su caso, los mandatos y directrices que reciba del Consell de la Generalitat o de los titulares de las distintas consellerias.

e) Presidir el pleno y, en su caso, las comisiones delegadas de la Comisión Territorial de Coordinación del Consell de la Generalitat.

2. Al subdelegado territorial del Consell de la Generalitat en Elche le corresponde, en dicho ámbito territorial, impulsar y coordinar la actividad de la administración de la Generalitat Valenciana; actuar como órgano de comunicación, colaboración y cooperación, así como informar y, en su caso, proponer al Gobierno las inversiones públicas, impulsando y controlando su realización; y transmitir y ejecutar, en su caso, los mandatos y directrices que reciba del Consell de la Generalitat o de los titulares de las distintas consellerias.

El subdelegado territorial del Consell de la Generalitat en Elche formará parte de la Comisión Territorial de Coordinación de Alicante.

Artículo 23

Los delegados territoriales del Consell de la Generalitat podrán informar las propuestas de nombramiento de los directores territoriales de las distintas consellerias y del secretario de la delegación territorial en su provincia, y deberán ser informados previamente a sus nombramientos.

TÍTULO III De la organización territorial

Artículo 24

1. Como expresión del principio de desconcentración administrativa, en cada una de las capitales de las provincias de Alicante, Castellón y Valencia se crea una dirección territorial bajo la dependencia orgánica de la Subsecretaría y con competencia en el territorio de la respectiva provincia.

2. Funcionalmente, las direcciones territoriales dependen de los distintos centros directivos de la conselleria, según la índole de la materia.

Artículo 25

1. Al frente de cada dirección territorial está el director o directora territorial, con el carácter de representante permanente de la conselleria en su respectivo territorio.

2. Al director o directora territorial le corresponde la jefatura de todos los servicios, programas y actividades que desarrollan los órganos, unidades y centros directivos dependientes o integrados en la dirección territorial. El director o directora territorial es el órgano de relación ordinaria y regular entre las unidades, centros y dependencias territoriales y los servicios centrales del departamento.

Artículo 26

1. Corresponde al director o directora territorial velar por el adecuado desarrollo y ejecución de las funciones propias de la conselleria en su ámbito territorial.

2. El director o directora territorial ejerce las funciones que le atribuyen las disposiciones vigentes, así como las que expresamente le deleguen los órganos directivos competentes.

Artículo 27

Para el desarrollo de sus funciones, las direcciones territoriales contarán con las unidades que se determinen en desarrollo del presente reglamento.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Sin perjuicio de lo dispuesto en este Reglamento, las funciones que se atribuyen a los distintos órganos de la Conselleria en materia

d'Investigació i Innovació Tecnològica i Assumptes Econòmics s'entendran sotmeses a les competències que corresponen a les comissions delegades creades sobre les dites matèries.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

Les unitats i els llocs de treball de nivell administratiu seguiran subsistents i continuaran donant suport administratiu en relació als assumptes i als expedients corresponents en raó de la matèria, abans de la reestructuració duta a terme pel Decret 7/2003, sense perjudic de la competència per a resoldre dels òrgans als quals els era atribuïda i seran retribuïts a càrrec dels mateixos crèdits pressupostaris, fins que s'aproven les relacions de llocs de treball adaptades a l'estructura orgànica d'este Reglament, sense perjudic que, des del moment de l'entrada en vigor, es produïsquen determinats canvis d'adscripció d'unitats administratives, de conformitat amb la reorganització efectuada.

Segona

A l'efecte del que estableix la disposició transitòria primera, les unitats la denominació de les quals no haja canviat, passaran a dependre, amb els seus actuals mitjans personals i materials, de les unitats superiors que disposa el present Reglament.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades aquelles altres disposicions de rang igual o inferior que s'oposen al present Decret.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

El conseller de Justícia i Administracions Públiques és facultat per a dictar les disposicions que requerisca el desplegament i l'execució del present Decret, en compliment del que disposa l'article 71 de la Llei de Govern Valencià.

Segona

El present decret vigirà l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 11 de juliol de 2003

El president de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Justícia i Administracions Públiques,
VÍCTOR CAMPOS GUINOT

Conselleria d'Infraestructures i Transport

DECRET 114/2003, d'11 de juliol, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Infraestructures i Transport. [2003/S8253]

El Decret 71/2003, de 21 de juny del Consell de la Generalitat, determina el nombre i la denominació de les Conselleries en què s'organitza l'administració de la Generalitat, i la Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports passa a denominar-se Conselleria d'Infraestructures i Transport.

El Decret 7/2003, de 21 de juny, del president de la Generalitat, assigna a la Conselleria d'Infraestructures i Transport les competències en matèria d'obres públiques, transports, arquitectura, ports i costes, telecomunicacions i energia.

D'altra banda, el Decret 81/2003, de 27 de juny, del Consell de la Generalitat estableix l'estructura orgànica bàsica de les conse-

de Investigación e Innovación Tecnológica y Asuntos Económicos se entenderán sometidas a las competencias que corresponden a las Comisiones Delegadas creadas sobre dichas materias.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera

Las unidades y puestos de trabajo de nivel administrativo continuarán subsistiendo y continuarán dando el soporte administrativo en relación con aquellos asuntos y expedientes que les correspondan por razón de la materia antes de la reestructuración llevada a cabo mediante el Decreto 7/2003, sin perjuicio de la competencia para resolver de los órganos a quienes les ha sido atribuida, su retribución se realizará con cargo a los mismos créditos presupuestarios, todo ello hasta que se aprueben las relaciones de puestos de trabajo adaptadas a la estructura orgánica prevista en este reglamento, sin perjuicio de que, desde el momento de su entrada en vigor, se produzcan determinados cambios de adscripción de unidades administrativas, de conformidad con la reorganización efectuada.

Segunda

A los efectos de lo establecido en la disposición transitoria primera, las unidades cuya denominación no haya cambiado, pasarán a depender, con sus actuales medios personales y materiales, de las unidades superiores que dispone este Reglamento.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Quedan derogadas cuantas otras disposiciones de igual o inferior rango se opongan al presente decreto.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se faculta al conseller de Justicia y Administraciones Públicas, para dictar cuantas disposiciones requiera el desarrollo y ejecución del presente Decreto, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 71 de la Ley de Gobierno Valenciano.

Segunda

El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 11 de julio de 2003

El presidente de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Justicia y Administraciones Públicas,
VÍCTOR CAMPOS GUINOT

Conselleria de Infraestructuras y Transporte

DECRETO 114/2003, de 11 de julio, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Infraestructuras y Transporte. [2003/S8253]

El Decreto 71/2003, de 21 de junio, del Consell de la Generalitat, determina el número y denominación de las consellerías en que se organiza la administración de la Generalitat, pasando la Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes a denominarse Conselleria de Infraestructuras y Transporte.

El Decreto 7/2003, de 21 de junio, del presidente de la Generalitat, asigna a la Conselleria de Infraestructuras y Transporte las competencias en materia de obras públicas, transportes, arquitectura, puertos y costas, telecomunicaciones y energía.

De otro lado, el Decreto 81/2003, de 27 de junio, del Consell de la Generalitat, establece la estructura orgánica básica de las conse-