

CAPÍTOL II

*Formació i Publicació del Compte anual de
La Generalitat Valenciana*

Regla 34. Formació

1. Els comptes anuals de l'administració de la Generalitat Valenciana i de les entitats autònomes de caràcter administratiu es formaran a l'acabament de l'exercici comptable i una vegada que s'hagen registrat totes les operacions que hagen de ser imputades a este.

Formant par dels comptes anuals de l'administració de la Generalitat Valenciana i de les entitats autònomes de caràcter administratiu s'obindrà un resum dels dits comptes que inclourà la següent informació:

1. Balanç
2. Compte de resultat economicopatrimonial.
3. Liquidació del pressupost de despeses per articles.
4. Liquidació del pressupost de despeses per capítols.
5. Liquidació del pressupost de despeses per seccions.
6. Liquidació del pressupost d'ingressos per capítols.
7. Resultat pressupostari.
8. Romanent de Tresoreria.

La Intervenció General de la Generalitat Valenciana proposarà l'ampliació, adaptació o modificació del resum dels comptes anuals a fi d'adequar-lo als possibles canvis que es puguen produir en els criteris de tractament de les operacions o de presentació de la informació comptable.

2. Com a fase prèvia a la rendició dels comptes anuals de la Generalitat Valenciana, es presentarà, per la Intervenció General de la Generalitat Valenciana, la liquidació del pressupost corrent en els terminis establits en l'article 48 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, incloent-hi els següents estats definits en les regles 22 i 23 de la present instrucció de comptabilitat:

- Romanent de Tresoreria.
- Estat del resultat pressupostari.

Regla 35. Publicació

Per tal que tots els possibles destinataris de la informació comptable puguen disposar de dades sobre l'activitat realitzada per la Generalitat Valenciana, la Intervenció General de la Generalitat Valenciana, en el termini d'un mes des de la formació dels comptes anuals de la Generalitat Valenciana, ordenarà publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la informació continguda en el resum dels comptes anuals definit en la Regla 34 d'esta Instrucció de Comptabilitat.

Comissió Delegada del Govern per al Desenvolupament Sostenible de la Comunitat Valenciana

DECRET 200/2002, de 10 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es crea la Comissió Interdepartamental per a l'Estratègia de Desenvolupament Sostenible de la Generalitat. [2002/M13870]

La creació de la Comissió Delegada del Govern per al Desenvolupament Sostenible de la Comunitat Valenciana pel Decret 186/2002, de 19 de novembre, del Consell de la Generalitat, suposa la plasmació de la voluntat del Consell per a organitzar-se internament amb la finalitat de dotar-se d'una estratègia a llarg termini que oriente totes les seues accions sota els principis del desenvolupament sostenible.

Entre les funcions que l'article 3 del mencionat decret disposa, està la de la direcció del projecte d'elaboració de la citada estratègia, així com la seua aprovació, aplicació, seguiment i avaluació posterior.

Atés el caràcter eminentment horitzontal d'este instrument, el Consell de la Generalitat estima que per a esta elaboració és neces-

CAPÍTULO II

*Formación y publicación de la cuenta anual de
la Generalitat Valenciana*

Regla 34. Formación

1. Las cuentas anuales de la administración de la Generalitat Valenciana y de las Entidades Autónomas de carácter administrativo se formarán a la finalización del ejercicio contable y una vez que se hayan registrado todas las operaciones que deban ser imputadas al mismo.

Formando parte de las Cuentas anuales de la administración de la Generalitat Valenciana y Entidades Autónomas de carácter administrativo se obtendrá un resumen de dichas Cuentas que incluirá la siguiente información:

1. Balance
2. Cuenta de resultado económico-patrimonial.
3. Liquidación del Presupuesto de Gastos por artículos.
4. Liquidación del Presupuesto de Gastos por Capítulos.
5. Liquidación del Presupuesto de Gastos por Secciones.
6. Liquidación del Presupuesto de Ingresos por Capítulos.
7. Resultado Presupuestario.
8. Remanente de Tesorería.

La Intervención General de la Generalitat Valenciana propondrá la ampliación, adaptación o modificación del resumen de las cuentas anuales con el fin de adecuarlo a los posibles cambios que se pudiesen producir en los criterios de tratamiento de las operaciones o de presentación de la información contable.

2. Como fase previa a la rendición de las Cuentas Anuales de la Generalitat Valenciana, se presentará, por la Intervención General de la Generalitat Valenciana, la liquidación del presupuesto corriente en los plazos establecidos en el artículo 48 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, incluyendo los siguientes estados definidos en las reglas 22 y 23 de la presente Instrucción de Contabilidad:

- Remanente de Tesorería.
- Estado del resultado presupuestario.

Regla 35. Publicación

Al objeto de que todos los posibles destinatarios de la información contable puedan disponer de datos sobre la actividad desarrollada por la Generalitat Valenciana, la Intervención General de la Generalitat Valenciana, en el plazo de un mes desde la formación de las Cuentas Anuales de la Generalitat Valenciana, mandará publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la información contenida en el resumen de las cuentas anuales definido en el Regla 34 de esta Instrucción de Contabilidad.

Comisión Delegada del Gobierno para el Desarrollo Sostenible de la Comunidad Valenciana

DECRETO 200/2002, de 10 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se crea la Comisión Interdepartamental para la Estrategia de Desarrollo Sostenible de la Generalitat. [2002/M13870]

La creación de la Comisión Delegada del Gobierno para el Desarrollo Sostenible de la Comunidad Valenciana por el Decreto 186/2002, de 19 de noviembre, del Consell de la Generalitat, supone la plasmación de la voluntad del Consell para organizarse internamente con la finalidad de dotarse de una estrategia a largo plazo que oriente todas sus acciones bajo los principios del desarrollo sostenible.

Entre las funciones que el artículo 3 del mencionado decreto establece, está la de la dirección del proyecto de elaboración de la citada estrategia, así como su aprobación, aplicación, seguimiento y evaluación posterior.

Dado el carácter eminentemente horizontal de este instrumento, el Consell de la Generalitat estima que para esta elaboración es

sari recórrer a la figura de les comissions interdepartamentals, segons es disposa en l'article 31 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià.

La Comissió Interdepartamental de Medi Ambient creada pel Decret 4/1998, de 20 de gener, del Consell de la Generalitat, no incorpora suficientment la concepció integrada del desenvolupament sostenible en la seua triple dimensió social, econòmica i mediambiental, per la qual cosa es fa necessària una nova formulació d'esta per a centrar-se en el que ha de ser el seu objectiu primordial: l'elaboració d'una Estratègia de Desenvolupament Sostenible per a la Comunitat Valenciana.

En virtut del que s'ha exposat, a proposta del president de la Comissió Delegada del Govern per al Desenvolupament Sostenible de la Comunitat Valenciana i amb la deliberació prèvia del Consell de la Generalitat, en la reunió del dia 10 de desembre de 2002,

DECRETE

Article 1. Creació

Es crea la Comissió Interdepartamental per a l'Estratègia de Desenvolupament Sostenible de la Generalitat, com a òrgan col·legiat adscrit a la Comissió Delegada del Govern per al Desenvolupament Sostenible de la Comunitat Valenciana, creada pel Decret 186/2002, de 19 de novembre, del Consell de la Generalitat.

Article 2. Funcions

D'acord amb el que disposa l'article 31 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià, la Comissió Interdepartamental per a l'Estratègia de Desenvolupament Sostenible de la Generalitat tindrà les següents funcions:

1. Elaborar l'Estratègia per al Desenvolupament Sostenible de la Comunitat Valenciana, d'acord amb les directrius de la Comissió Delegada del Govern. Per a això:

– Proposarà l'adopció de principis i criteris de sostenibilitat que orienten les polítiques sectorials de la Generalitat.

– Formularà objectius i metes que responguen als principis i criteris de sostenibilitat enunciats, adaptant-los a les característiques particulars de la Comunitat Valenciana.

– Desenvoluparà els instruments de l'acció pública necessaris per a aconseguir els objectius i metes formulats.

– Determinarà un sistema estructurat d'indicadors, que permetrà un seguiment i avaluació continuada de l'estat de consecució de les metes i objectius adoptats, i de la idoneïtat dels instruments emprats.

– Proposarà uns sistemes d'informació i participació pública que asseguren el coneixement i la col·laboració de tots els agents socials implicats.

2. Informar i assessorar al Consell de la Generalitat en tots els assumptes relacionats amb el desenvolupament sostenible a la Comunitat Valenciana.

3. Proporcionar criteris de coordinació i cooperació interadministrativa en relació amb les actuacions que es prevegen en l'Estratègia de Desenvolupament Sostenible.

Article 3. Composició

La Comissió Interdepartamental estarà composta pels següents membres:

a) El president, que serà el president de la Comissió Delegada del Govern per al Desenvolupament Sostenible de la Comunitat Valenciana, que podrà delegar en el secretari d'esta.

b) Com a vocals, la Comissió Interdepartamental estarà composta pels següents membres, amb rang mínim de director general:

El/la subsecretari/ària de Turisme.

El/la director/a general de Cooperació al Desenvolupament.

El/la subsecretari/ària de l'Oficina de Ciència i Tecnologia.

El/la director/a general d'Economia.

El/la secretari/ària general de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

El/la director/a del Servei Valencià d'Ocupació i Formació (SERVEF).

necesario recurrir a la figura de las comisiones interdepartamentales, según se prevé en el artículo 31 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano.

La Comisión Interdepartamental de Medio Ambiente creada por el Decreto 4/1998, de 20 de enero, del Consell de la Generalitat, no incorpora suficientemente la concepción integrada del desarrollo sostenible en su triple dimensión social, económica y medioambiental, por lo que se hace necesaria una nueva formulación de la misma para centrarse en lo que debe ser su objetivo primordial: la elaboración de una Estratègia de Desarrollo Sostenible para la Comunidad Valenciana.

En virtud de lo expuesto, a propuesta del presidente de la Comisión Delegada del Gobierno para el Desarrollo Sostenible de la Comunidad Valenciana y previa deliberación del Consell de la Generalitat, en la reunión del día 10 de diciembre de 2002,

DISPONGO

Artículo 1. Creación

Se crea la Comisión Interdepartamental para la Estratègia de Desarrollo Sostenible de la Generalitat, como órgano colegiado adscrito a la Comisión Delegada del Gobierno para el Desarrollo Sostenible de la Comunidad Valenciana, creada por el Decreto 186/2002, de 19 de noviembre, del Consell de la Generalitat.

Artículo 2. Funciones

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, la Comisión Interdepartamental para la Estratègia de Desarrollo Sostenible de la Generalitat tendrá las siguientes funciones:

1. Elaborar la Estratègia para el Desarrollo Sostenible de la Comunidad Valenciana, de acuerdo con las directrices de la Comisión Delegada del Gobierno. Para ello:

– Propondrá la adopción de principios y criterios de sostenibilidad que orienten las políticas sectoriales de la Generalitat.

– Formulará objetivos y metes que respondan a los principios y criterios de sostenibilidad enunciados, adaptándolos a las características particulares de la Comunidad Valenciana.

– Desarrollará los instrumentos de la acción pública necesarios para alcanzar los objetivos y metes formulados.

– Determinará un sistema estructurado de indicadores, que permitirá un seguimiento y evaluación continuada del estado de consecución de las metes y objetivos adoptados, y de la idoneidad de los instrumentos empleados.

– Propondrá unos sistemas de información y participación pública que aseguren el conocimiento y la colaboración de todos los agentes sociales implicados.

2. Informar y asesorar al Consell de la Generalitat en todos los asuntos relacionados con el desarrollo sostenible en la Comunidad Valenciana.

3. Proporcionar criterios de coordinació y cooperació interadministrativa en relación con las actuaciones que se prevean en la Estratègia de Desarrollo Sostenible.

Artículo 3. Composición

La Comisión Interdepartamental estará compuesta por los siguientes miembros:

a) El presidente, que será el presidente de la Comisión Delegada del Gobierno para el Desarrollo Sostenible de la Comunidad Valenciana, que podrá delegar en el secretario de la misma.

b) Como vocales, la Comisión Interdepartamental estará compuesta por los siguientes miembros:

El/la subsecretario/a de Turismo.

El/la director/a general de Cooperación al Desarrollo.

El/la subsecretario/a de la Oficina de Ciencia y Tecnología.

El/la director/a general de Economía.

El/la secretario/a general de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

El/la director/a del Servicio Valenciano de Empleo y Formación (SERVEF).

El/la director/a general d'Administració Territorial.
 El/la director/a general d'Obres Públiques.
 El/la director/a general d'Urbanisme i Ordenació del Territori.

El/la director/a general de Transports.
 El/la director/a general de Patrimoni Artístic.
 El/la director/a general para la Salud Pública.
 El/la director/a general d'Indústria i Energia.
 El/la director/a general de Comerç i Consum.
 El/la director/a general d'Innovació Agrària i Ramaderia.
 El/la director/a general de Producció Agrària.
 El/la secretari/ària general de la Conselleria de Medi Ambient.
 El/la director/a general d'Educació i Qualitat Ambiental.
 El/la director/a general de Planificació i Gestió del Medi.
 El/la director/a general de Recursos Forestals.
 El/la secretari/ària general de la Conselleria de Benestar Social.
 El/la comissionat/da del Govern per a la Immigració.

Per raó dels temes a tractar, es podrà ampliar el nombre de vocals en més d'un membre per conselleria, sense necessitat que estos tinguen el rang anteriorment requerit.

Les funcions de la Secretaria Administrativa seran exercides per l'Àrea del Gabinet de Coordinació Interdepartamental, de la Presidència de la Generalitat.

Article 4. Funcionament

El seu règim de funcionament serà el següent:

El president, o persona en qui delegue, convoca, fixa l'orde de dia, presidix les sessions, dirigix les deliberacions i alça les sessions. Igualment designa els vocals complementaris a proposta de cada conselleria.

Les convocatòries, que s'efectuaran amb una antelació mínima de 48 hores, hauran d'anar necessàriament acompanyades de l'orde del dia.

En cas d'absència o malaltia d'algun dels vocals, estos podran ser substituïts per qui designe el respectiu conseller després d'acreditar-se com a tals davant la Secretaria Administrativa.

De cada sessió s'alçarà acta pel secretari, on es farà constar el lloc i la data on es realitzarà la sessió, els assistents a esta, l'orde del dia proposat i el contingut del que s'ha tractat, així com aquelles posicions particulars que expressament es manifesten perquè consten com a tals en l'acta.

També correspon a la Secretaria Administrativa efectuar les convocatòries i citacions que li indique el president, rebre les comunicacions dels membres de la Comissió, atendre les peticions d'estos i expedir els informes, consultes, dictàmens o qualsevol document de la Comissió.

Per a tot el que no es disposa específicament en els punts anteriors, serà d'aplicació l'establert en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, per als òrgans col·legiats.

Article 5. Comissió Tècnica

Per a l'exercici de les seues funcions, la Comissió Interdepartamental comptarà amb el suport d'una Comissió Tècnica específica, formada per representants de nivell administratiu de les conselleries o organismes que hi participen.

El president de la Comissió Interdepartamental podrà formar, d'entre estos, els grups de treball que es consideren necessaris per a exercir les funcions que la Comissió té encomanades.

Corresponen les tasques de Secretariat de la Comissió Tècnica al departament que designe el president de la Comissió Interdepartamental.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les disposicions que s'oposen a la present i, especialment, el Decret 4/1998, de 20 de gener, del Consell

El/la director/a general de Administración Territorial.
 El/la director/a general de Obras Públicas.
 El/la director/a general de Urbanismo y Ordenación del Territorio.

El/la director/a general de Transportes.
 El/la director/a general de Patrimonio Artístico.
 El/la director/a general para la Salud Pública.
 El/la director/a general de Industria y Energía.
 El/la director/a general de Comercio y Consumo.
 El/la director/a general de Innovación Agraria y Ganadería.
 El/la director/a general de Producción Agraria.
 El/la secretario/a general de la Conselleria de Medio Ambiente.
 El/la director/a general de Educación y Calidad Ambiental.
 El/la director/a general de Planificación y Gestión del Medio.
 El/la director/a general de Recursos Forestales.
 El/la secretario/a general de la Conselleria de Bienestar Social.
 El/la comisionado/a del Gobierno para la Inmigración.

En razón de los temas a tratar, se podrá ampliar el número de vocales en más de un miembro por conselleria, sin necesidad de que éstos tengan el rango anteriormente requerido.

Las funciones de la Secretaría Administrativa serán desempeñadas por el Área del Gabinet de Coordinación Interdepartamental, de la Presidencia de la Generalitat.

Artículo 4. Funcionamiento

Su régimen de funcionamiento será el siguiente:

El presidente, o persona en quien delegue, convoca, fija el orden de día, preside las sesiones, dirige las deliberaciones y levanta las sesiones. Igualmente designa a los Vocales complementarios, a propuesta de cada conselleria.

Las convocatorias, que se efectuarán con una antelación mínima de 48 horas, deberán ir necesariamente acompañadas del orden del día.

En caso de ausencia o enfermedad de alguno de los vocales, éstos podrán ser sustituidos por quien designe el respectivo conseller tras acreditarse como tales ante la Secretaría Administrativa.

De cada sesión se levantará acta por el secretario, donde se hará constar el lugar y fecha donde se realizará la sesión, los asistentes a la misma, el orden del día propuesto y el contenido de lo tratado, así como aquellas posiciones particulares que expresamente se manifesten para que consten como tales en el acta.

También corresponde a la Secretaría Administrativa efectuar las convocatorias y citaciones que le indique el presidente, recibir las comunicaciones de los miembros de la Comisión, atender a las peticiones de los mismos y expedir los informes, consultas, dictámenes o cualquier documento de la Comisión.

Para todo lo no previsto específicamente en los puntos anteriores, será de aplicación lo establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, para los órganos colegiados.

Artículo 5. Comisión Técnica

Para el ejercicio de sus funciones, la Comisión Interdepartamental contará con el apoyo de una Comisión Técnica específica, formada por representantes de nivel administrativo de las consellerias u organismos que participan en la misma.

El presidente de la Comisión Interdepartamental podrá formar, de entre los mismos, los grupos de trabajo que se consideren necesarios para desempeñar las funciones que la Comisión tiene encomendadas.

Corresponden las tareas de Secretariado de la Comisión Técnica al departamento que designe el presidente de la Comisión Interdepartamental.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Quedan derogadas cuantas disposiciones se opongan a la presente y, especialmente, el Decreto 4/1998, de 20 de enero, del Con-

de la Generalitat, pel qual es va crear la Comissió Interdepartamental de Medi Ambient de la Generalitat.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es faculta el president de la Comissió Interdepartamental per a dictar totes les disposicions que resulten necessàries per al desplegament, l'execució i el compliment del que disposa el present decret.

Segona

El present decret entrarà en vigor el dia següent al de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 10 de desembre de 2002

El president de la Generalitat,
JOSÉ LUIS OLIVAS MARTÍNEZ

El president de la Comissió Delegada del Govern
per al Desenvolupament Sostenible de la Comunitat Valenciana,
JOSÉ JOAQUÍN RIPOLL SERRANO

II. AUTORITATS I PERSONAL

b) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

4. Universitats

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 9 de desembre de 2002, del Rectorat de la Universitat Jaume I, per la qual es convoquen proves per a la selecció, pel sistema abreujat, d'un tècnic/a mitjà/ana de comunicació corporativa com a personal funcionari interí. [2002/X13920]

Atés que es troba vacant el lloc de treball núm. 10434 tècnic/a mitjà/ana de comunicació corporativa, adscrit al Servei de Comunicacions i Publicacions de la Universitat Jaume I, classificat B20E025, dotat pressupostàriament i inclòs en la relació de llocs de treball del personal d'administració i servicis d'esta universitat, i sent-ne necessària la cobertura, el Rectorat, d'acord amb el que es disposa en l'article 5 del text refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana i fent ús de les facultats que li confereix la legislació vigent, convoca estes proves d'acord amb les següents bases:

Primera. Requisits dels aspirants

a) Ser espanyol o nacional d'un estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats, als quals, en virtut de tractats internacionals establits per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors en els termes en què esta es troba definida al Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea.

b) Tenir fets els divuit anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

c) Estar en possessió del títol de diplomata, arquitecte tècnic, enginyer tècnic o equivalent. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'haurà d'estar en possessió de la credencial que n'acredite l'homologació.

d) Estar en possessió nivell mitjà de coneixements de valencià acreditats d'acord amb el previst a l'annex IV.

e) No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

sell de la Generalitat, por el que se creó la Comisión Interdepartamental de Medio Ambiente de la Generalitat.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se faculta al presidente de la Comisión Interdepartamental para dictar cuantas disposiciones resulten necesarias para el desarrollo, ejecución y cumplimiento de lo dispuesto en el presente decreto.

Segunda

El presente decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 10 de diciembre de 2002

El presidente de la Generalitat,
JOSÉ LUIS OLIVAS MARTÍNEZ

El presidente de la Comisión Delegada del Gobierno
para el Desarrollo Sostenible de la Comunidad Valenciana,
JOSÉ JOAQUÍN RIPOLL SERRANO

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

b) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

4. Universidades

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 9 de diciembre de 2002, del Rectorado de la Universitat Jaume I, por la que se convocan pruebas para la selección, por el sistema abreviado, de un técnico medio de comunicación corporativa, como funcionario interino. [2002/X13920]

Vacante el puesto de trabajo nº 10434 técnico/a medio/a de comunicación corporativa, adscrito al Servicio de Comunicaciones y Publicaciones de la Universitat Jaume I, clasificado B20E035, dotado presupuestariamente e incluido en la relación de puestos de trabajo del personal de administración y servicios de esta universidad y siendo precisa su cobertura, este Rectorado, en base a lo dispuesto en el artículo 5 del texto refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana y en uso de las facultades que le confiere la legislación vigente, convoca estas pruebas de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Requisitos de los aspirantes

a) Ser español o nacional de un Estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos Estados, a los que, en virtud de Tratados Internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores en los términos en que ésta se halla definida en el Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea.

b) Tener cumplidos dieciocho años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

c) Estar en posesión del título de diplomado, arquitecto técnico, ingeniero técnico o equivalente. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.

d) Estar en posesión del nivel medio de conocimientos de valenciano acreditados de acuerdo con lo previsto en el anexo IV.

e) No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el desempeño de las correspondientes funciones.