

*Segona*

La present ordre entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 18 de desembre de 2001

El conseller d'Innovació i Competitivitat  
FERNANDO V. CASTELLÓ BORONAT

*ORDRE de 21 de desembre de 2001, de la Conselleria d'Innovació i Competitivitat, per la qual s'estableixen les bases per a la concessió de subvencions per al desenvolupament d'accions i infraestructures bàsiques en matèria de consum en l'exercici 2002. [2001/12636]*

L'Estatut dels Consumidors i Usuaris de la Comunitat Valenciana estableix l'existència d'oficines municipals d'Informació al Consumidor (OMIC) i n'atribueix a la Generalitat Valenciana la regulació de la creació.

En el Decret 181/1992, del Govern Valencià, es fixen els requisits perquè aquestes oficines siguen acreditades per la Generalitat mitjançant el procediment establert en l'Ordre de 21 de gener de 1997 de la Conselleria d'Indústria i Comerç.

D'altra banda, les associacions de consumidors posseeixen la representació dels seus associats i serveixen d'instrument per a l'exercici dels drets individuals i col·lectius dels consumidors. A través d'elles, s'exerceixen els drets de participació i audiència en consulta que tots els consumidors tenen reconeguts com a drets bàsics en l'Estatut de Consumidors i Usuaris de la Comunitat Valenciana.

Conscient de la seua importància com a canal participatiu de la societat civil valenciana i de defensa col·lectiva dels consumidors i usuaris, els capítols II i III de la present ordre es dediquen a l'aportació de mitjans per a la consolidació del sistema d'associacions de consumidors i el foment d'aquest, a través d'ajudes públiques destinades a la realització de les actuacions que els són pròpies.

Per tot això i a fi d'optimitzar tots els recursos posats a disposició dels consumidors i al mateix temps dur a terme una política integrada en matèria de consum, i fent ús de les facultats que m'atribueixen l'article 35 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, i l'article 47 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana,

## ORDENE

## CAPÍTOL I

*Règim general de les ajudes**Article 1. Objecte i àmbit*

1. L'objecte de la present ordre és establir el règim de concessió d'ajudes per al desenvolupament d'accions i infraestructures bàsiques en matèria de consum, d'acord amb les consignacions previstes en la Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 2002.

2. El règim d'ajudes serà d'aplicació tal com es determina en els articles següents.

*Article 2. Accions susceptibles de suport*

1. Les ajudes regulades en aquesta ordre estan dirigides a donar suport a les accions següents:

– Despeses corrents i en inversió dutes a terme per les federacions i associacions de consumidors i usuaris de la Comunitat Valenciana per a la realització d'actuacions en suport i defensa dels consumidors i usuaris.

– Despeses derivades de l'actuació en les juntes arbitrals de la Comunitat Valenciana per part de les federacions, confederacions i associacions de consumidors i usuaris i de les associacions de con-

*Segunda*

La presente orden entrará en vigor el día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 18 de diciembre de 2001

El conseller de Innovación y Competitividad  
FERNANDO V. CASTELLÓ BORONAT

*ORDEN de 21 de diciembre de 2001, de la Conselleria de Innovación y Competitividad, por la que se establecen las bases para la concesión de subvenciones para el desarrollo de acciones e infraestructuras básicas en materia de consumo en el ejercicio 2002. [2001/12636]*

El Estatuto de los Consumidores y Usuarios de la Comunidad Valenciana establece la existencia de oficinas municipales de información al consumidor (OMIC) y atribuye a la Generalitat Valenciana la regulación de su creación.

En el Decreto 181/1992, del Gobierno Valenciano, se fijan los requisitos para que tales oficinas sean acreditadas por la Generalitat Valenciana mediante el procedimiento establecido en la Orden de 21 de enero de 1997, de la Conselleria de Industria y Comercio.

Por otra parte, las asociaciones de consumidores ostentan la representación de sus asociados y sirven de instrumento para el ejercicio de los derechos individuales y colectivos de los consumidores. A través de ellas, se ejercen los derechos de participación y audiencia en consulta que todos los consumidores tienen reconocidos como derechos básicos en el Estatuto de Consumidores y Usuarios de la Comunidad Valenciana.

Consciente de su importancia como cauce participativo de la sociedad civil valenciana y de defensa colectiva de los consumidores y usuarios, los capítulos II y III de la presente orden se dedican a la aportación de medios para la consolidación del sistema de asociaciones de consumidores y el fomento del mismo, a través de ayudas públicas destinadas a la realización de las actuaciones que les son propias.

Por todo ello y a fin de optimizar todos los recursos puestos a disposición de los consumidores y a la vez llevar a cabo una política integrada en materia de consumo, y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 35 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, y el artículo 47 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana,

## ORDENO

## CAPÍTULO I

*Régimen general de las ayudas**Artículo 1. Objeto y ámbito*

1. El objeto de la presente orden es establecer el régimen de concesión de ayudas para el desarrollo de acciones e infraestructuras básicas en materia de consumo, de acuerdo con las consignaciones previstas en la Ley de Presupuestos de la Generalitat Valenciana para el ejercicio 2002.

2. El régimen de ayudas será de aplicación tal como se determina en los siguientes artículos.

*Artículo 2. Acciones apoyables*

1. Las ayudas reguladas en esta orden están dirigidas a apoyar las acciones siguientes:

– Gastos corrientes y en inversión llevados a cabo por las federaciones y asociaciones de consumidores y usuarios de la Comunidad Valenciana para la realización de actuaciones en apoyo y defensa de los consumidores y usuarios.

– Gastos derivados de la actuación en las juntas arbitrales de la Comunidad Valenciana por parte de las federaciones, confederaciones y asociaciones de consumidores y usuarios y de las asociacio-

sumidors i usuaris i de les associacions i organitzacions d'empresaris i/o professionals de la Comunitat Valenciana.

– Despeses corrents i en inversió de les corporacions locals de la Comunitat Valenciana destinades a la creació, funcionament, instal·lació i equipament d'oficines municipals d'Informació al Consumidor (OMIC).

2. Les ajudes per a les despeses de què tracta el número anterior podran sol·licitar-se en relació amb les efectuades des del dia 1 de gener de l'any 2002 sempre que reunisquen la resta de condicions i requisits establits en la present ordre.

3. L'import de les subvencions concedides en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat que desenvoluparà el beneficiari.

4. Només serà subvencionable l'IVA satisfet per l'adquisició de béns i serveis quan el beneficiari documentalment acredite l'exempció o la no-subjecció al dit impost.

#### Article 3. Presentació de sol·licituds i termini

1. Les sol·licituds s'hauran de presentar, d'acord amb el model normalitzat, al Registre de la Conselleria d'Innovació i Competitivitat, carrer de Colom, número 32, codi postal 46004 de València, o per mitjà de qualsevol altra de les formes que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació que per a cada tipus d'ajuda s'establisca en l'article corresponent d'aquesta ordre.

3. El termini per a sol·licitar les subvencions regulades en la present ordre, llevat de les previstes en l'article 16, serà d'un mes a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si l'ajuda és sol·licitada per a la realització d'una inversió consistent en obra, la sol·licitud podrà formular-se de manera genèrica, sempre que la concreció d'aquesta es formule i presente acompanyada de la documentació l'aportació de la qual exigeix aquesta ordre, en el termini d'un mes comptat des del dia d'acabament del termini anterior.

4. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o no s'adjunte la documentació que d'acord amb aquesta ordre resulte exigible, es demanarà a l'interessat que en el termini de 10 dies esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que si no ho fa així, es considerarà que ha desistit de la seua petició.

#### Article 4. Criteris de concessió

Per a la concessió de les ajudes es valorarà la transcendència de l'actuació o del projecte en relació amb els següents aspectes:

– L'adequació, l'interés i la rellevància del projecte per a la protecció i defensa dels consumidors i usuaris.

– L'extensió territorial de l'actuació o dels resultats que se'n preveuen.

– L'extensió de la defensa dels drets dels consumidors i usuaris a poblacions, territoris o àrees d'actuació que no disposen actualment d'instruments específics de suport.

– La continuïtat de les activitats iniciades en altres àmbits o exercicis anteriors.

– El grau d'implantació, àmbit territorial, nombre d'associats, població i tipologia a les quals afecten les accions, eficàcia de l'especialització, de la modernització i accés als serveis oferits, nivell de cobertura amb els distints serveis i activitats d'interés per al consumidor.

– Quan es tracte d'oficines municipals d'Informació al Consumidor es tindrà en compte, a més a més:

– Participació en campanyes organitzades per la Direcció General de Comerç i Consum.

– Nombre de reclamacions i denúncies rebudes i tramitades.

nes y organizaciones de empresarios y/o profesionales de la Comunidad Valenciana.

– Gastos corrientes y en inversión de las corporaciones locales de la Comunidad Valenciana destinados a la creación, funcionamiento, instalación y equipamiento de oficinas municipales de información al consumidor (OMIC).

2. Las ayudas para los gastos de que trata el número anterior podrán solicitarse en relación con los efectuados desde el día 1 de enero del año 2002 siempre y cuando reúnan las restantes condiciones y requisitos establecidos en la presente orden.

3. El importe de las subvenciones concedidas en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

4. Sólo será subvencionable el IVA satisfecho por la adquisición de bienes y servicios cuando el beneficiario acredite documentalment la exención o no sujeción a dicho impuesto.

#### Artículo 3. Presentación de solicitudes y plazo

1. Las solicitudes deberán presentarse de acuerdo con el modelo normalizado, en el registro de la Conselleria de Innovación y Competitividad, calle Colón, número 32, código postal 46004 Valencia, o por cualquiera de las otras formas que establece el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. La solicitud deberá acompañarse de la documentación que para cada tipo de ayuda se establezca en el artículo correspondiente de esta orden.

3. El plazo para solicitar las subvenciones reguladas en la presente orden, salvo las previstas en el artículo 16, será de un mes a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si la ayuda solicitada lo fuere para la realización de una inversión consistente en obra, la solicitud podrá formularse de modo genérico, siempre y cuando la concreción de la misma se formule y presente, acompañada de documentación cuya aportación exige esta orden, en el plazo de un mes contado desde el día de finalización del plazo anterior.

4. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 70 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta orden resulte exigible, se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición.

#### Artículo 4. Criterios de concesión

Para la concesión de las ayudas se valorará la trascendencia de la actuación o proyecto en relación con los siguientes aspectos:

– La adecuación, interés y relevancia de la actuación para la protección y defensa de los consumidores y usuarios.

– La extensión territorial de la actuación o de los resultados previstos de la misma.

– La extensión de la defensa de los derechos de los consumidores y usuarios a poblaciones, territorios o áreas de actuación que no cuenten con instrumentos específicos de apoyo.

– La continuidad de las actividades iniciadas en otros ámbitos o ejercicios anteriores.

– El grado de implantación, ámbito territorial, número de asociados, población y tipología a las que afectan las acciones, eficacia de la especialización, de la modernización y acceso a los servicios ofertados, nivel de cobertura con los distintos servicios y actividades de interés para el consumidor.

– Cuando se trate de Oficinas Municipales de Información al Consumidor se tendrá en cuenta, además:

– Participación en campañas organizadas por la Dirección General de Comercio y Consumo.

– Número de reclamaciones y denuncias recibidas y tramitadas.

– Nombre d'actuacions d'informació i inspecció.

#### Article 5. Resolució de concessió de les ajudes

1. La Direcció General de Comerç i Consum podrà demanar al sol·licitant l'aportació addicional d'altres documents o dades aclaradors que estime necessaris per a resoldre la sol·licitud presentada. En el cas que resulte exigible la presentació de projecte tècnic, aquest s'haurà de sotmetre a l'informe de l'Oficina de Supervisió de Projectes o dels tècnics designats per la Conselleria.

2. El conseller d'Innovació i Competitivitat, després de l'informe previ d'una comissió qualificadora composta per personal tècnic de la Direcció General de Comerç i Consum dictarà resolució de concessió de l'ajuda, que fixarà expressament la quantia i incorporarà, si és el cas, les condicions i obligacions que afecten el desenvolupament de l'actuació objecte de subvenció. La resolució es notificarà als interessats en els termes previstos en l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. El termini màxim per a tramitar i resoldre els expedients serà de dos comptadors des de la publicació de l'ordre mitjançant la qual es fan públics les línies de crèdit i l'import global màxim destinat a la concessió de les ajudes previstes en la present disposició. Transcorregut el termini sense que s'hi haja dictat resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió de l'ajuda en els termes previstos en l'article 44 de la Llei 30/1992.

4. Les resolucions a què fan referència els paràgrafs anteriors esgoten la via administrativa i contra elles podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació de la resolució corresponent.

#### Article 6. Resolució d'incidències

1. El director general de Comerç i Consum, després dels informes previs que considere oportuns, resoldrà les incidències que es produïsquen amb posterioritat a la concessió, com ara pròrrogues de terminis, modificacions justificades del projecte inicial o qualsevol altra variació de les condicions particulars de la concessió.

2. El beneficiari haurà de comunicar, en qualsevol moment de la vigència de l'expedient, unes altres ajudes públiques o privades que haguera obtingut o sol·licitat per al mateix projecte amb posterioritat a la data de presentació de la sol·licitud.

#### Article 7. Obligacions del beneficiari

Són obligacions del beneficiari:

– Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.

– Acreditar la realització de l'activitat, i també el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió de l'ajuda.

– Sotmetre's a les actuacions de control financer de la Intervenció General de la Generalitat Valenciana en relació amb les subvencions o ajudes concedides.

– Fer constar, de manera explícita, en la difusió de les accions subvencionades, el suport de la Conselleria d'Innovació i Competitivitat.

#### Article 8. Control de les accions

1. La Direcció General de Comerç i Consum realitzarà el control i el seguiment de les accions a través de les comprovacions que considere necessàries.

2. La Direcció General de Comerç i Consum en els supòsits en què ho estime procedent, i en especial quan les actuacions per a les quals es concedisca l'ajuda consistisquen en la realització d'estudis, projectes o plans, o en l'execució d'obres, podrà designar personal tècnic perquè col·labore en la seua redacció o execució o n'assumisca la direcció tècnica de la realització; amb aquesta finalitat el beneficiari estarà obligat, quan així ho determine la corres-

– Número de actuaciones de información e inspección.

#### Artículo 5. Resolución de concesión de las ayudas

1. La Dirección General de Comercio y Consumo podrá recabar del solicitante la aportación adicional de otros documentos o datos aclaratorios que estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada. En el caso de que resulte exigible la presentación de proyecto técnico, éste deberá someterse a informe de la Oficina de Supervisión de Proyectos o de técnicos designados por la conselleria.

2. El conseller de Innovación y Competitividad, previo informe de una Comisión Calificadora compuesta por personal técnico de la Dirección General de Comercio y Consumo, dictará resolución de concesión de la ayuda, fijando expresamente la cuantía e incorporando, en su caso, las condiciones y obligaciones que afecten al desarrollo de la actuación objeto de subvención. La resolución se notificará a los interesados en los términos previstos en el artículo 58 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. El plazo máximo para tramitar y resolver los expedientes será de dos meses a contar desde la publicación de la orden por la que se dé publicidad de las líneas de crédito y del importe global máximo destinado a la concesión de las ayudas previstas en la presente disposición. Transcurrido el plazo sin que haya recaído resolución, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de la ayuda en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 30/1992.

4. Las resoluciones a que se refieren los párrafos anteriores agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución correspondiente.

#### Artículo 6. Resolución de incidencias

1. El director general de Comercio y Consumo, previos los informes que estime oportunos, resolverá las incidencias que se produzcan con posterioridad a su concesión, tales como prórrogas de plazos, modificaciones justificadas del proyecto inicial o cualquier otra variación de las condiciones particulares de la concesión.

2. El beneficiario deberá comunicar en cualquier momento de la vigencia del expediente, otras ayudas públicas o privadas que hubiera obtenido o solicitado para el mismo proyecto con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud.

#### Artículo 7. Obligaciones del beneficiario

Son obligaciones del beneficiario:

– Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención.

– Acreditar la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión de la ayuda.

– Someterse a las actuaciones de control financiero de la Intervención General de la Generalitat Valenciana en relación con las subvenciones o ayudas concedidas.

– Hacer constar, de manera explícita, en la difusión de las acciones subvencionadas el apoyo a las mismas de la Conselleria de Innovación y Competitividad.

#### Artículo 8. Control de las acciones

1. La Dirección General de Comercio y Consumo realizará el control y seguimiento de las acciones a través de las comprobaciones que considere necesarias.

2. La Dirección General de Comercio y Consumo en los supuestos en que lo estime procedente, y en especial cuando las actuaciones para las que se conceda la ayuda consistan en la realización de estudios, proyectos o planes, o en la ejecución de obras, podrá designar personal técnico para que colabore en su redacción o ejecución o asuma la dirección técnica de la realización, a cuyo objeto el beneficiario vendrá obligado, cuando así lo determine la

ponent resolució de concessió de l'ajuda, a informar aqueix centre directiu de l'inici de les actuacions.

#### Article 9. Minoració i resolució de l'ajuda concedida

1. L'alteració d'alguna de les característiques del projecte aprovat, l'incompliment de condicions i termini establits en la resolució, la no-execució parcial de l'actuació, la insuficient justificació de l'import de la despesa aprovada i la concessió amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques o privades que en conjunt excedisquen els límits establits, podrà donar lloc a la minoració de la subvenció concedida.

2. L'incompliment pel beneficiari de qualsevol dels requisits, les condicions i la resta de circumstàncies que originaren l'atorgament de la subvenció, la variació de la finalitat de l'actuació, la no-realització del projecte o la falta de justificació de l'import de la subvenció, donarà lloc a la incoació, per part de l'òrgan competent per a la concessió de les ajudes, del corresponent expedient, que podrà finalitzar, si és el cas, amb la resolució de la subvenció i l'obligació de reintegrar les ajudes percebudes i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció. En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret de l'interessat a l'audiència.

### CAPÍTOL II

#### Ajudes a federacions i associacions de consumidors

#### Article 10. Objecte, àmbit i beneficiaris de les ajudes

1. L'objecte del present capítol és establir el règim de concessió de les ajudes a les federacions i associacions de consumidors i usuaris de la Comunitat Valenciana, per a finançar les despeses derivades de la seua actuació en suport dels consumidors i usuaris i defensa dels seus drets.

2. Podran ser beneficiàries de les ajudes les federacions i associacions de consumidors i usuaris que estiguen inscrites en el Registre Públic d'Associacions de Consumidors i Usuaris de la Comunitat Valenciana.

#### Article 11. Accions susceptibles de suport

1. Les subvencions es destinaran a finançar les actuacions compreses en les següents àrees funcionals:

##### A) En despeses corrents:

1. Activitats d'informació. Es podran concedir subvencions destinades a la realització de campanyes concretes d'informació i orientació sobre els drets dels consumidors i usuaris, i també de promoció de l'associacionisme.

2. Activitats de formació i educació. Podran ser objecte de subvenció:

– Activitats adreçades a la formació i educació dels consumidors organitzades per les associacions o federacions.

– Realització de cursos bàsics o d'especialització en consum organitzats per les associacions o federacions, dirigits als seus associats o personal propi, en col·laboració amb la Direcció General de Comerç i Consum, si és el cas.

3. Funcionament dels gabinets d'informació al consumidor i dels gabinets jurídics.

4. Despeses de manteniment de l'entitat i de realització d'actes estatutaris.

Les ajudes per a les despeses corrents i de funcionament no podran superar el 80% del total d'allò pressupostat per l'entitat petionària i acceptat en la resolució de concessió.

##### B) En despeses d'inversió:

1. Adquisició de locals per a constituir la seu de l'entitat.

2. Obres en locals de les federacions o associacions.

3. Adquisició de material inventariable.

4. Suport per a les amortitzacions de capital corresponent a préstecs formalitzats per a l'adquisició de locals.

Per a una mateixa actuació serà incompatible l'ajuda en concepte de suport per a les amortitzacions de capital, amb l'ajuda directa a la qual fa referència el punt B.1.

correspondiente resolución de concesión de la ayuda, a poner en conocimiento de ese centro directivo el inicio de las actuaciones.

#### Artículo 9. Minoración y resolución de la ayuda concedida

1. La alteración de alguna de las características del proyecto aprobado, el incumplimiento de condiciones y plazos establecidos en la resolución, la no ejecución parcial de la actuación, la insuficiente justificación del importe del gasto aprobado, y la concesión con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas o privadas que en su conjunto excedan de los límites establecidos, podrá dar lugar a la minoración de la subvención concedida.

2. El incumplimiento por el beneficiario de cualquiera de los requisitos, condiciones y demás circunstancias que dieron lugar al otorgamiento de la subvención, la variación de la finalidad de la actuación, la no realización del proyecto o la falta de justificación del importe del gasto aprobado, dará lugar a la incoación, por el órgano competente para la concesión de las ayudas, del correspondiente expediente que podrá finalizar en su caso, con la resolución de la subvención y la obligación de reintegrar las ayudas percibidas y los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención. En la tramitación del procedimiento se garantizará, en todo caso, el derecho del interesado a la audiencia.

### CAPÍTULO II

#### Ayudas a federaciones y asociaciones de consumidores

#### Artículo 10. Objeto, ámbito y beneficiarios de las ayudas

1. El objeto del presente capítulo es establecer el régimen de concesión de ayudas a las federaciones y asociaciones de consumidores y usuarios de la Comunidad Valenciana, para financiar los gastos derivados de su actuación en apoyo de los consumidores y usuarios y defensa de sus derechos.

2. Podrán ser beneficiarias de las ayudas las federaciones y asociaciones de consumidores y usuarios que se encuentren inscritas en el Registro Público de Asociaciones de Consumidores y Usuarios de la Comunidad Valenciana.

#### Artículo 11. Acciones apoyables

1. Las subvenciones serán destinadas a financiar las actuaciones comprendidas en las siguientes áreas funcionales:

##### A) En gastos corrientes:

1. Actividades de información. Se podrán conceder subvenciones destinadas a la realización de campañas concretas de información y orientación sobre los derechos de los consumidores y usuarios, así como de promoción del asociacionismo.

2. Actividades de formación y educación. Podrán ser objeto de subvención:

– Actividades dirigidas a la formación y educación de los consumidores organizadas por las asociaciones o federaciones.

– Realización de cursos básicos o de especialización en consumo organizados por las asociaciones o federaciones, dirigidos a sus asociados o personal propio, en colaboración con la Dirección General de Comercio y Consumo, en su caso.

3. Funcionamiento de los gabinetes de información al consumidor y de los gabinetes jurídicos.

4. Gastos de mantenimiento de la entidad y de celebración de actos estatutarios.

Las ayudas para los gastos corrientes y de funcionamiento no podrán superar el 80% del total de lo presupuestado por la entidad petionaria y aceptado en la resolución de concesión.

##### B) En gastos de inversión:

1. Adquisición de locales para constituir la sede de la entidad.

2. Obras en locales de las federaciones o asociaciones.

3. Adquisición de material inventariable.

4. Apoyo para las amortizaciones de capital correspondientes a préstamos formalizados para la adquisición de locales.

Para una misma actuación será incompatible la ayuda en concepto de apoyo para las amortizaciones de capital, con la ayuda directa a la que se refiere el punto B.1.

L'import total de la subvenció concedida en concepte d'ajuda a la inversió no podrà superar el 75% de les inversions pressupostades per l'entitat peticionària i acceptades en la resolució de concessió.

2. En aquells casos en què ho aconselle la concurrència de circumstàncies excepcionals, es podrà autoritzar la concessió d'ajudes que superen els límits establits en els paràgrafs anteriors, respectant, en tot cas, les dotacions pressupostàries corresponents. La resolució serà motivada.

3. La concessió de les ajudes a la inversió podrà tenir caràcter plurianual quan així ho requerisca el termini d'execució de les inversions corresponents. En aquest cas, les anualitats corresponents a exercicis futurs quedaran subordinades a l'existència de crèdit que per a cada exercici es consigne en el pressupost de la Generalitat Valenciana en els termes previstos en l'article 29 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública.

#### Article 12. Presentació de sol·licituds.

1. Les federacions i associacions de consumidors i usuaris interessades hauran de presentar sol·licitud de subvenció firmada per la presidència de l'entitat, en la qual es farà constar de forma separada l'ajuda sol·licitada per a cada una de les àrees funcionals recollides en l'article anterior. L'esmentada sol·licitud anirà acompanyada de la documentació següent:

– Programa detallat de les activitats que realitzarà en cada una de les àrees la federació o associació l'any 2002, que inclourà informació d'interés en relació amb els criteris de valoració establits en l'article 4.

– Pressupost detallat de despeses i ingressos per a l'any 2002, amb indicació de les despeses finançades a càrrec de recursos propis.

– Quan se sol·licite subvenció per a obres, caldrà incloure, si és el cas, projecte subscrit per un tècnic competent acompanyat de pressupost detallat i d'un programa d'actuació que garantisca l'execució de les obres en els exercicis per als quals es concedisca la subvenció, subscrit per la presidència de l'entitat.

– Quan se sol·licite ajuda per a les amortitzacions de capital corresponents a préstecs formalitzats per a l'adquisició de locals, haurà d'incloure's còpia del contracte de préstec hipotecari formalitzat amb l'entitat bancària.

– Certificat que l'entitat sol·licitant està al corrent en les obligacions tributàries estatals i autonòmiques i davant la Seguretat Social, en els termes previstos en l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació (DOGV núm. 2.775, de 21 de juny de 1996), la vàlida de la qual s'haurà d'estendre a la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies.

– Memòria de les activitats realitzades l'any 2000 en la qual es detallen les despeses i els ingressos del mateix exercici, amb especificació de les quanties obtingudes per subvencions o ajudes procedents d'altres administracions o ens públics o privats, subscrita per la presidència de l'entitat.

– Certificat de l'entitat sol·licitant que acredite el nombre de socis i l'import de la quota anual per soci en la data de la publicació de la present ordre.

2. Podran presentar sol·licitud les associacions la inscripció de les quals en el Registre Públic d'Associacions de Consumidors i Usuaris de la Comunitat Valenciana estiga en tràmit; en aquest cas serà requisit necessari per a la concessió de les ajudes que es produïssa la inscripció en el dit Registre.

#### Article 13. Liquidació de les ajudes

1. El pagament de les subvencions per a despeses corrents es realitzarà de conformitat amb allò que s'ha establert en l'article 47 bis de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, i amb el règim següent:

– Quan es concedisca la subvenció, es lliurarà el 40% de la quantitat assignada. Aquest pagament estarà condicionat a la presentació per part de l'entitat beneficiària d'un aval bancari, depòsit

El importe total de la subvenció concedida en concepte de ajuda a la inversió, no podrà superar el 75% de las inversiones presupuestadas por la entidad peticionaria y aceptadas en la resolución de concesión.

2. En aquellos supuestos en que lo aconseje la concurrència de circunstancias excepcionales se podrá autorizar la concesión de ayudas que superen los límites establecidos en los párrafos anteriores, respetando, en todo caso, las dotaciones presupuestarias correspondientes. La resolución será motivada.

3. La concesión de las ayudas a la inversión podrá tener carácter plurianual cuando así lo requiera el plazo de ejecución de las inversiones correspondientes. En tal caso, las anualidades correspondientes a ejercicios futuros quedarán subordinadas a la existencia del crédito que para cada ejercicio se consigne en el Presupuesto de la Generalitat Valenciana en los términos previstos en el artículo 29 del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública.

#### Artículo 12. Presentación de solicitudes

1. Las federaciones y asociaciones de consumidores y usuarios interesadas deberán presentar solicitud de subvención firmada por la presidencia de la entidad, en la que se hará constar de forma separada la ayuda solicitada para cada una de las áreas funcionales recogidas en el artículo anterior. A dicha solicitud se acompañará la siguiente documentación:

– Programa detallado de las actividades a realizar en cada una de las áreas por la federación o asociación en el año 2002, que incluirá información de interés en relación con los criterios de valoración establecidos en el artículo 4.

– Presupuesto detallado de gastos e ingresos para el 2002, con expresión de los gastos financiados con cargo a recursos propios.

– Cuando se solicite subvención para obras deberá incluirse, en su caso, proyecto suscrito por técnico competente acompañado de presupuesto detallado y de un programa de actuación que garantice la ejecución de las obras en los ejercicios para los que se conceda la subvención, suscrito por la presidencia de la entidad.

– Cuando se solicite apoyo para las amortizaciones de capital correspondientes a préstamos formalizados para la adquisición de locales, deberá incluirse copia del contrato de préstamo hipotecario formalizado con la entidad bancaria.

– Certificación de hallarse la entidad solicitante al corriente de sus obligaciones tributarias estatales y autonómicas y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo (DOGV núm. 2.775, de 21 de junio de 1996), cuya validez deberá extenderse a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.

– Memoria de las actividades realizadas en el año 2001 en la que se detallan los gastos e ingresos del mismo ejercicio, especificando las cuantías obtenidas por subvenciones o ayudas procedentes de otras administraciones o entes públicos o privados, suscrita por la presidencia de la entidad,

– Certificación de la entidad solicitante acreditando el número de socios y el importe de la cuota anual por socio a fecha de la publicación de la presente orden.

2. Podrán presentar solicitud las asociaciones cuya inscripción en el Registro Público de Asociaciones de Consumidores y Usuarios de la Comunidad Valenciana se encuentre en trámite, siendo en tal caso requisito necesario para la concesión de las ayudas que se produzca la inscripción en dicho Registro.

#### Artículo 13. Liquidación de las ayudas

1. El pago de las subvenciones para gastos corrientes se realizará de conformidad con lo establecido en el artículo 47 bis de la Ley de Hacienda Pública de Generalitat Valenciana, y con el siguiente régimen:

– A la concesión de la subvención se librerá el 40% de la cantidad asignada. Dicho pago estará condicionado a la presentación por la entidad beneficiaria de aval bancario, depositado ante los servi-

tat davant els serveis territorials de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la província corresponent, per import del 40% de la subvenció concedida.

– Després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'efectiva i correcta aplicació de la suma lliurada a l'actuació objecte de la subvenció, es podrà procedir al pagament d'un 20% més amb els mateixos condicionaments, és a dir, després d'aval previ. La resta de la subvenció es farà efectiva després de la justificació de la totalitat de la despesa aprovada.

– Serà admissible la realització de pagaments parcials després de la presentació prèvia de la documentació justificativa del percentatge corresponent de la despesa aprovada.

2. El pagament de les subvencions per a despeses d'inversió es realitzarà de conformitat amb el que estableix el mateix article, amb següent règim:

– Quan es concedisca la subvenció es lliurarà el 15% de la quantitat assignada. Aquest pagament estarà condicionat a la presentació per part de l'entitat beneficiària d'aval bancari, depositat davant els serveis territorials de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la província corresponent, per import del 15% de la subvenció concedida.

– Després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'efectiva i correcta aplicació del 15% ja lliurat a l'actuació objecte de la subvenció, la resta de la subvenció es farà efectiva després de la justificació per part de l'entitat de la totalitat de la despesa aprovada.

– Es podran realitzar pagaments parcials després de la presentació prèvia de la documentació justificativa del percentatge corresponent de la despesa aprovada.

3. La justificació de la subvenció es durà a terme d'acord amb les següents normes:

El lliurament de factures i tots altres documents justificatius de la despesa efectuada, expedits d'acord amb la legalitat vigent, haurà de realitzar-se abans del 31 d'octubre de l'any 2002. L'import dels justificants presentats haurà d'assolir com a mínim la quantia dels percentatges que es poden lliurar d'acord amb els paràgrafs 1 i 2 d'aquest article.

Les factures hauran de tenir totes les dades formals que exigeix per a l'expedició l'article 3 del Reial Decret 2.402/1985, de 18 de desembre (BOE núm. 312, de 30 de desembre de 1985).

Les justificacions corresponents al personal fix es presentaran necessàriament en nòmines, acompanyades dels butlletins de cotització a la Seguretat Social.

No seran admesos justificants de despesa per atencions socials.

Els desplaçaments es justificaran mitjançant el bitllet corresponent en cas d'utilització de transport públic, i en cas que s'use vehicle particular es valorarà als efectes de justificació a 0,15 euros el quilòmetre. No seran subvencionats els rebuts de taxi.

Caldrà adjuntar certificat d'assistència expedit per l'ens públic que desenvolupa o coordina l'actuació que origina els desplaçaments.

Quan es justifiquen activitats que generen despeses d'allotjament i/o restauració, s'hauran d'adjuntar les factures corresponents, i l'import màxim acceptable com a justificació per persona i dia serà de 50 euros per despeses d'allotjament i de 20 euros per despeses de restauració.

En el cas que haja sigut necessària la presentació de projecte tècnic, certificat d'obra expedit per un tècnic competent.

Quan se sol·licite ajuda per a adquisició de locals, s'aportará com a justificant l'escriptura de compravenda amb la corresponent inscripció en el Registre de la Propietat.

Quan se sol·licite suport per a les amortitzacions de capital corresponents als préstecs formalitzats per a l'adquisició de locals, caldrà aportar, a més de la indicada escriptura, certificat de l'entitat bancària acreditatiu de les amortitzacions de capital efectuades en l'exercici per al qual ses concedeix la subvenció.

cios territoriales de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la provincia correspondiente, por importe del 40% de la subvención concedida.

– Tras la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación de la suma librada a la actuación objeto de la subvención, se podrá proceder al pago de un 20% más con los mismos condicionantes, es decir previo aval. El resto de la subvención se hará efectivo tras la justificación de la totalidad del gasto aprobado.

– Será admisible la realización de pagos parciales previa presentación de la documentación justificativa por el porcentaje correspondiente del gasto aprobado.

2. El pago de las subvenciones para gastos de inversión, se realizará conforme establece el mismo artículo, con el siguiente régimen:

– A la concesión de la subvención se libraré el 15% de la cantidad asignada. Dicho pago estará condicionado a la presentación por la entidad beneficiaria de aval bancario, depositado ante los servicios territoriales de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la provincia correspondiente, por importe del 15% de la subvención concedida.

– Tras la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación del 15% ya librado a la actuación objeto de la subvención, el resto de la subvención se hará efectivo tras la justificación por la entidad de la totalidad del gasto aprobado.

– Se podrán realizar pagos parciales, previa presentación de la documentación justificativa por el porcentaje correspondiente del gasto aprobado.

3. La justificación de la subvención se llevará a cabo de acuerdo con las siguientes normas:

La entrega de facturas y demás documentos justificativos del gasto efectuado, expedidos de acuerdo con la legalidad vigente, deberá realizarse hasta el 31 de octubre del año 2002. El importe de los justificantes presentados deberá alcanzar como mínimo la cuantía de los porcentajes que se pueden librar de acuerdo con los párrafos 1 y 2 del presente artículo.

Las facturas deberán contar con todos los datos formales que exige para su expedición el artículo 3 del Real Decreto 2.402/1985, de 18 de diciembre (BOE núm. 312 de 30 de diciembre de 1985).

Las justificaciones correspondientes al personal fijo se presentarán necesariamente en nóminas, acompañadas de los boletines de cotización a la Seguridad Social.

No serán admitidos justificantes de gasto por atenciones sociales.

Los desplazamientos se justificarán mediante el billete correspondiente en caso de utilización de transporte público y en caso de usarse vehículo particular, se valorará a efectos de justificación a 0,15 euros el kilómetro. No serán subvencionados los recibos de taxi.

Deberá acompañarse certificación de asistencia expedida por el ente público que desarrolle o coordina la actuación que origina tales desplazamientos.

Cuando se justifiquen actividades que generen gastos de hospedaje y/o restauración, deberán acompañarse las facturas correspondientes, siendo el importe máximo aceptable como justificación por persona y día 50 euros por gastos de hospedaje y 20 euros por gastos de restauración.

En el caso de haber sido necesaria la presentación de proyecto técnico, certificación de obra expedida por técnico competente.

Quando se solicite ayuda para adquisición de locales, se aportará como justificante la escritura de compraventa con la correspondiente inscripción en el Registro de la Propiedad.

Quando se solicite apoyo para las amortizaciones de capital correspondientes a los préstamos formalizados para la adquisición de locales, será necesario aportar, además de la referida escritura, certificación de la entidad bancaria acreditativa de las amortizaciones de capital efectuadas en el ejercicio para el que se concede la subvención.

## CAPÍTOL III

*Ajudes a la participació en juntes arbitrals**Article 14.* Objecte, àmbit i beneficiaris de les ajudes

1. L'objecte del present capítol és establir el règim de concessió d'ajudes a les federacions, confederacions i associacions de consumidors i usuaris i a les associacions i organitzacions d'empresaris i/o professionals de la Comunitat Valenciana, i també a les corporacions de dret públic, per a finançar les despeses derivades de la seua actuació en les juntes arbitrals de la Comunitat Valenciana.

2. Podran ser beneficiàries de les ajudes les federacions, confederacions i associacions de consumidors i usuaris que estiguen inscrites en el registre Públic d'Associacions de Consumidors i usuaris de la Comunitat Valenciana, les associacions d'empresaris i/o professionals de la Comunitat Valenciana legalment constituïdes i les corporacions de dret públic.

*Article 15.* Accions susceptibles de suport

1. La subvenció serà destinada a finançar la participació en el Sistema Arbitral de Consum. se subvencionaran les despeses per assistència de membres de les federacions, associacions i organitzacions com a àrbitres a procediments de les juntes arbitrals de consum.

2. La intervenció en cada audiència serà subvencionada amb 25 euros, en el cas que l'arbitratge es desenvolupe d'acord a equitat, i amb 50 euros en el supòsit que s'efectue de conformitat a dret. Aquestes quantitats s'incrementaran un 50% quan la vista es realitze a localitats distintes d'on tenen la seu les juntes arbitrals de la Comunitat Valenciana.

*Article 16.* Presentació de sol·licituds

1. Les federacions, associacions i organitzacions interessades hauran de presentar sol·licitud de subvenció firmada per la presidència de l'entitat, en la qual es farà constar l'ajuda sol·licitada. Aquesta sol·licitud anirà acompanyada de la següent documentació:

a) Documentació identificadora del sol·licitant i, si és el cas, del representant legal.

b) dades de domiciliació bancària segons model normalitzat a l'efecte (fitxa de manteniment de tercers), si no s'hi hagueren presentat amb anterioritat.

c) Si és el cas, certificat que l'entitat sol·licitant està al corrent en les seues obligacions tributàries estatals i autonòmiques i davant la Seguretat Social, en els termes previstos en l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació (DOGV núm. 2.775, de 21 de juny de 1996), la validesa del qual haurà d'estendre's al moment de l'atorgament de la subvenció.

d) Certificat expedit pel secretari/secretària de la Junta Arbitral que acredite l'assistència de l'àrbitre a l'audiència corresponent.

El termini de presentació de sol·licituds comprendrà des de l'1 de gener fins al 10 de desembre de 2002. Si dins de l'esmentat termini es presentara més d'una sol·licitud d'ajuda per aquest concepte, a partir de la segona no caldrà tornar a aportar la documentació assenyalada en els apartats a) i b).

2. Podran presentar sol·licitud les associacions la inscripció en el Registre Públic d'Associacions de Consumidors i usuaris de la Comunitat Valenciana de les quals estiga en tràmit; en aquest cas serà requisit necessari per a la concessió de les ajudes que es produïska la inscripció en el dit registre.

*Article 17.* Liquidació de les ajudes

Justificada la realització de l'actuació subvencionable, es procedirà al pagament de l'ajuda a l'entitat beneficiària.

## CAPÍTOL IV

*Ajudes a les corporacions locals de la Comunitat Valenciana**Article 18.* Objecte, àmbit i beneficiaris de les ajudes

1. L'objecte del present capítol és establir el règim de concessió

## CAPÍTULO III

*Ayudas a la participación en juntas arbitrals**Artículo 14.* Objeto, ámbito y beneficiarios de las ayudas

1. El objeto del presente capítulo es establecer el régimen de concesión de ayudas a las federaciones, confederaciones y asociaciones de consumidores y usuarios y a las asociaciones de empresarios y/o profesionales de la Comunidad Valenciana, así como a las Corporaciones de Derecho Público, para financiar los gastos derivados de su actuación en las juntas arbitrales de la Comunidad Valenciana.

2. Podrán ser beneficiarias de las ayudas las federaciones, confederaciones y asociaciones de consumidores y usuarios que se encuentren inscritas en el Registro Público de Asociaciones de Consumidores y Usuarios de la Comunidad Valenciana, las asociaciones de empresarios y/o profesionales de la Comunidad Valenciana legalmente constituidas y las Corporaciones de Derecho Público.

*Artículo 15.* Acciones apoyables

1. La subvención será destinada a financiar la participación en el sistema arbitral de consumo. Se subvencionarán los gastos por asistencia de miembros de las federaciones, asociaciones y organizaciones como árbitros a procedimientos de las juntas arbitrales de consumo.

2. La intervención en cada audiencia será subvencionada con 25 euros, en el caso de que el arbitraje se desarrolle con arreglo a equidad, y con 50 euros en el supuesto de que se efectúe conforme a derecho. Estas cantidades se incrementarán un 50% cuando la vista se realice en localidades distintas de donde tienen su sede las juntas arbitrales de la Comunidad Valenciana.

*Artículo 16.* Presentación de solicitudes.

1. Las federaciones, asociaciones y organizaciones interesadas deberán presentar solicitud de subvención firmada por la presidencia de la entidad, en la que se hará constar la ayuda solicitada. A dicha solicitud se acompañará la siguiente documentación:

a) Documentación identificativa del solicitante y, en su caso, del representante legal.

b) Datos de domiciliación bancaria según modelo normalizado al efecto (ficha de mantenimiento de terceros), si no se hubiese presentado con anterioridad.

c) En su caso, certificación de hallarse la entidad solicitante al corriente de sus obligaciones tributarias estatales y autonómicas y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo (DOGV núm. 2.775, de 21 de junio de 1996), cuya validez deberá extenderse al momento del otorgamiento de la subvención.

d) Certificado expedido por el Secretario/a de la Junta Arbitral que acredite la asistencia del árbitro a la audiencia correspondiente.

El plazo de presentación de solicitudes comprenderá desde el 1 de enero hasta el 10 de diciembre de 2002. Si dentro de dicho plazo se presentara más de una solicitud de ayuda por este concepto, a partir de la segunda no será necesario volver a aportar la documentación señalada en los apartados a) y b).

2. Podrán presentar solicitud las asociaciones cuya inscripción en el Registro Público de Asociaciones de Consumidores y Usuarios de la Comunidad Valenciana se encuentre en trámite, siendo en tal caso requisito necesario para la concesión de las ayudas que se produzca la inscripción en dicho Registro.

*Artículo 17.* Liquidación de las ayudas

Justificada la realización de la actuación subvencionable, se procederá al pago de la ayuda a la entidad beneficiaria.

## CAPÍTULO IV

*Ayudas a las corporaciones locales de la Comunidad Valenciana**Artículo 18.* Objeto, ámbito y beneficiarios de las ayudas

1. El objeto del presente capítulo es establecer el régimen de

d'ajudes per a la instal·lació i l'equipament d'oficines municipals d'Informació al Consumidor (OMIC) i per a contribuir al finançament de les despeses derivades de l'actuació d'aquestes en suport i defensa dels consumidors i usuaris.

2. Podran sol·licitar subvenció per al finançament de despeses en infraestructura i equipament de les OMIC aquelles corporacions locals que disposen d'una oficina o l'hagen de posar en funcionament durant l'exercici 2002.

3. Podran ser beneficiaris de les subvencions en concepte d'ajuda al finançament de les despeses derivades de la seua actuació en suport i defensa dels consumidors les corporacions locals que disposen d'una OMIC compresa en qualsevol dels següents supòsits:

- Oficines municipals d'Informació al Consumidor (OMIC) que estiguen acreditades per la Generalitat Valenciana o per a les quals s'haja sol·licitat aquesta acreditació, sempre que reunisquen els requisits establits per a això en l'Ordre de 21 de gener de 1997 (DOGV núm. 2.945, de 5 de març de 1997).

- OMIC que, sense estar acreditades, realitzen programes d'informació, formació o educació dels consumidors, i també les que col·laboren amb la Generalitat Valenciana en les campanyes d'inspecció. En aquests casos hauran de reunir les següents condicions:

a) Atendre les consultes, reclamacions i denúncies dels consumidors i realitzar mediacions en els conflictes que puguen sorgir entre les parts.

b) Estar obertes al públic durant quatre hores al dia, com a mínim, en jornada laboral, i estar identificades adequadament de manera que s'advertisca fàcilment la seua existència i ubicació.

c) Disposar de personal apropiat a fi de facilitar als consumidors i usuaris interessats la informació i l'assessorament que necessiten, o comprometre's a dotar l'OMIC del dit personal.

- OMIC que estiga previst de posar en funcionament durant l'exercici 2002.

4. Les corporacions locals que compartan amb la Generalitat Valenciana la titularitat de les juntes arbitral de consum podran obtenir ajudes per a les despeses corrents destinades al manteniment i potenciació de dites juntes.

#### Article 19. Accions susceptibles de suport

1. Les ajudes per a les despeses corrents estaran destinades al finançament de les ocasionades per les oficines municipals d'Informació al Consumidor i la col·laboració en els juntes arbitral de consum, en els termes previstos en els números 3 i 4 de l'article anterior.

2. Les subvencions a la inversió estaran destinades a:

a) Obres d'instal·lació i equipament de noves OMIC, en especial d'aquelles que amplien o tinguen un àmbit territorial d'actuació superior al municipi.

b) Obres d'adaptació i reforma de les OMIC, i també obres de millora per a l'adequació a allò que s'ha disposat en el Decret 181/1992.

c) Senyalització de les OMIC, en especial d'aquelles que tot i estar acreditades d'acord amb allò que s'ha disposat en l'Ordre de 21 de gener de 1997, s'adapten al manual de la identitat corporativa de les OMIC.

d) Equipament de les OMIC (equips informàtics, de reprografia, mobiliari, elements de transport, etc.), sempre que consistisquen en béns inventariables.

3. Les ajudes per a les despeses corrents i de funcionament podran arribar al 80% del total de les despeses pressupostades per l'entitat peticionària i acceptades en la resolució de concessió

4. L'import total de la subvenció concedida en concepte d'ajuda a la inversió no podrà superar el 75% de les inversions pressupostades per l'entitat peticionària i acceptades en la resolució de concessió.

5. En aquells supòsits en què ho aconselle la concurrència de circumstàncies excepcionals es podrà autoritzar la concessió d'ajudes que superen els límits establits en els paràgrafs anteriors, res-

concesión de ayudas para la instalación y equipamiento de oficinas municipales de información al consumidor (OMIC) y para contribuir a la financiación de los gastos derivados de la actuación de las mismas en apoyo y defensa de los consumidores y usuarios.

2. Podrán solicitar subvención para la financiación de gastos en infraestructura y equipamiento de las OMIC, aquellas corporaciones locales que cuenten con una oficina o vayan a ponerla en funcionamiento durante el ejercicio 2002.

3. Podrán ser beneficiarios de las subvenciones en concepto de ayuda a la financiación de los gastos derivados de su actuación en apoyo y defensa de los consumidores, las corporaciones locales que cuenten con una OMIC comprendida en cualquiera de los siguientes supuestos:

- Oficinas municipales de información al consumidor (OMIC) que se encuentren acreditadas por la Generalitat Valenciana o para las que se haya solicitado dicha acreditación, siempre que reúnan los requisitos establecidos para ello en la Orden de 21 de enero de 1997 (DOGV 2.945, de 05.03.97)

- OMIC que, sin estar acreditadas, realicen programas de información, formación o educación de los consumidores, así como las que colaboren con la Generalitat Valenciana en las campañas de inspección. En estos casos deberán reunir las siguientes condiciones:

a) Atender las consultas, reclamaciones y denuncias de los consumidores y realizar meditaciones en los conflictos que puedan surgir entre las partes.

b) Encontrarse abiertas al público durante cuatro horas al día, como mínimo, en jornada laboral y estar identificadas adecuadamente de modo que se advierta fácilmente su existencia y ubicación.

c) Contar con personal apropiado al objeto de facilitar a los consumidores y usuarios interesados la información y asesoramiento que precisen, o comprometerse a dotar a la OMIC de dicho personal.

- OMIC que este previsto poner en funcionamiento durante el ejercicio 2002

4. Las corporaciones locales que compartan con la Generalitat Valenciana la titularidad de las juntas arbitral de consumo, podrán obtener ayudas para los gastos corrientes destinados al mantenimiento y potenciació de dichas juntas.

#### Artículo 19. Acciones apoyables

1. Las ayudas para los gastos corrientes estarán destinadas a la financiación de los ocasionados por las oficinas municipales de información al consumidor y la colaboración en las juntas arbitral de consumo, en los términos previstos en los números 3 y 4 del artículo anterior

2. Las subvenciones a la inversión estarán destinadas a:

a) Obras de instalación y equipamiento de nuevas OMIC, en especial de aquellas que amplíen o tengan un ámbito territorial de actuación superior al municipio.

b) Obras de adaptación y remodelación de las OMIC, así como obras de mejora para su adecuación a lo dispuesto en el Decreto 181/1992.

c) Señalización de las OMIC, en especial de aquellas que estando acreditadas de acuerdo con lo dispuesto en la Orden de 21 de enero de 1997 se adaptan al manual de identidad corporativa de las OMIC.

d) Equipamiento de las OMIC (equipos informáticos, de reprografia, mobiliario, elementos de transporte etc.), siempre que consistan en bienes inventariables.

3. Las ayudas para los gastos corrientes y de funcionamiento podrán alcanzar el 80% del total de los gastos presupuestados por la entidad peticionaria y aceptados en la resolución de concesión.

4. El importe total de la subvención concedida en concepto de ayuda a la inversión, no podrá superar el 75% de las inversiones presupuestadas por la entidad peticionaria y aceptadas en la resolución de concesión.

5. En aquellos supuestos en que lo aconseje la concurrència de circunstancias excepcionales se podrá autorizar la concesión de ayudas que superen los límites establecidos en los párrafos anterior-

pectant, en tot cas, les dotacions pressupostàries corresponents. La resolució serà motivada.

#### Article 20. Documentació

1. A la sol·licitud d'ajudes a la inversió, les corporacions locals hauran d'adjuntar la documentació següent:

– Pressupost detallat de les despeses que que es produiran l'any 2002, d'acord amb els supòsits anteriors.

– Certificat expedit pel secretari/secretària de la corporació acreditatiu de l'acord adoptat per l'òrgan municipal competent, que incloga l'aprovació del programa i el pressupost corresponents, la sol·licitud de subvenció, la quantia d'aquesta, el compromís de finançar la part no subvencionada i el de l'afectació indefinida dels béns que puguin adquirir amb l'ajuda sol·licitada amb la finalitat per a la qual es condisca la subvenció.

– En cas que l'OMIC amplie o tinga una cobertura territorial superior al municipi, s'adjuntarà certificat del secretari o la secretària de cada una de les corporacions locals que s'integren en el projecte, en el qual es faça constar l'acord de conformitat amb aquest.

A aquesta documentació general s'afegirà a més a més la següent, segons els casos:

a) Si se sol·licita subvenció per a la instal·lació d'una OMIC:  
– Memòria descriptiva de l'actuació, en la qual se'n determine la ubicació, els mitjans materials i personals dels quals es dotarà i el pressupost inicial de funcionament.

– Còpia del projecte de les obres que es realitzaran subscrit pel tècnic competent, acompanyada del corresponent programa d'actuació, si és el cas, per fases, que garantisca l'execució de l'obra en l'exercici en el qual es concedeix la subvenció.

b) Si se sol·licita subvenció per a l'adaptació i remodelació d'una OMIC ja existent:

– Còpia del projecte de les obres que es realitzaran subscrit pel tècnic competent, si és el cas.

– Memòria en la qual es descriuen les millores que s'han d'introduir i se'n justifique la necessitat.

– Programa d'actuació que garantisca l'execució de l'obra en l'exercici en què es concedeix la subvenció.

c) En cas de sol·licitar subvenció per a senyalització de l'OMIC, identificació dels elements i llocs en què s'instal·laran els nous senyals.

d) Si se sol·licita subvenció per a equipament informàtic de l'OMIC, inventari del material de què dispose, amb indicació d'aquell l'adquisició del qual haja estat subvencionada per la Generalitat Valenciana en anterior convocatòries.

2. En la sol·licitud de subvenció per a despeses corrents o de manteniment, les corporacions locals hauran d'adjuntar la següent documentació:

a) Programa de tallat de les actuacions que es portaran a cap l'any 2002.

b) Pressupost detallat de les despeses que es produiran l'any 2002, d'acord amb el programa presentat.

c) Memòria de les activitats realitzades l'any 2001.

d) Certificat expedit pel secretari o la secretària de la corporació, acreditatiu de l'acord adoptat per l'òrgan municipal competent, que reculla l'aprovació del programa i el pressupost corresponents, la sol·licitud de subvenció, la quantia d'aquesta, el compromís exprés de finançar la part no subvencionada.

e) Aquelles OMIC que no estiguen acreditades hauran de presentar, a més, un certificat expedit pel secretari o la secretària de la corporació en el qual s'acredite el compliment de les condicions fixades en el punt 3 de l'article 18 de la present ordre. Així mateix, caldrà indicar el personal de què disposa l'OMIC per a exercir les funcions descrites o certificar l'acte de la corporació en el qual s'acorde la provisió del corresponent personal en qualsevol de les formes previstes en el Decret 181/1992.

f) En el cas d'aquelles OMIC que tinguen previst iniciar el seu funcionament durant l'exercici 2002, el certificat esmentat en

res, respetando, en todo caso, las dotaciones presupuestarias correspondientes. La resolución será motivada.

#### Artículo 20. Documentación

1. A su solicitud de ayudas a la inversión, las corporaciones locales deberán acompañar la siguiente documentación:

– Presupuesto detallado de los gastos que vayan a producirse en el año 2002, de acuerdo con los supuestos anteriores.

– Certificación, expedida por el secretario/a de la corporación, acreditativa del acuerdo adoptado por el órgano municipal competente, que contemple la aprobación del programa y presupuesto correspondientes, la solicitud de subvención, la cuantía de la misma, el compromiso de financiar la parte no subvencionada y el de la afectación indefinida de los bienes que puedan adquirir con la ayuda solicitada a la finalidad para la que se conceda la subvención.

– En caso de que la OMIC amplíe o tenga una cobertura territorial superior al municipio, se acompañará certificación del secretario/a de cada una de las corporaciones locales que se integren en el proyecto, en la que se haga constar el acuerdo de conformidad con el mismo.

A esta documentación general se añadirá además la siguiente según los casos:

a) Si se solicita subvención para la instalación de una OMIC:  
– Memoria descriptiva de la actuación, en la que se determine su ubicación, los medios materiales y personales de los que va a dotarse y el presupuesto inicial de funcionamiento.

– Copia del proyecto de las obras a realizar suscrito por el técnico competente, acompañada del correspondiente programa de actuación, en su caso por fases, que garantice la ejecución de la obra en el ejercicio en que se concede la subvención.

b) Si se solicita subvención para la adaptación y remodelación de una OMIC ya existente:

– Copia del proyecto de las obras a realizar suscrito por el técnico competente, en su caso.

– Memoria en la que se describan las mejoras que se van a introducir justificando su necesidad.

– Programa de actuación que garantice la ejecución de la obra en el ejercicio en que se concede la subvención.

c) En caso de solicitar subvención para señalización de la OMIC, identificación de los elementos y lugares en los que se van a instalar las nuevas señales.

d) Si se solicita subvención para equipamiento informático de la OMIC, inventario del material con que cuente, indicando aquél cuya adquisición haya sido subvencionada por la Generalitat Valenciana en anteriores convocatorias.

2. A su solicitud de subvención para gastos corrientes o de mantenimiento, las corporaciones locales deberán acompañar la siguiente documentación:

a) Programa detallado de las actuaciones que se van a llevar a cabo en el 2002.

b) Presupuesto detallado de los gastos que vayan a producirse en el 2002, de acuerdo con el programa presentado.

c) Memoria de las actividades realizadas en el año 2001.

d) Certificación, expedida por el secretario/a de la corporación acreditativa del acuerdo adoptado por el órgano municipal competente, que contemple la aprobación del programa y presupuesto correspondientes, la solicitud de subvención y la cuantía de la misma, así como el compromiso expreso de financiar la parte no subvencionada.

e) Aquellas OMIC que no se encuentren acreditadas deberán presentar, además, una certificación expedida por el secretario/a de la corporación en la que se acredite el cumplimiento de las condiciones fijadas en el punto 3. del artículo 18 de la presente orden. Asimismo, se deberá relacionar el personal con que cuenta la OMIC para desempeñar las funciones descritas, o certificar el acto de la corporación en el que se acuerde la provisión del correspondiente personal en cualquiera de las formas previstas en el Decreto 181/1992.

f) En el caso de aquellas OMIC que tengan previsto iniciar su funcionamiento durante el ejercicio 2002, la certificación citada en

l'apartat e) acreditarà el compromís adoptat per l'òrgan municipal competent d'ajustar el funcionament de l'OMIC a les condicions fixades en el punt 3 de l'article 18. Així mateix caldrà indicar, a més, el personal de què dispose l'OMIC o certificar l'acte de la corporació en el qual se n'acorde la provisió, en els mateixos termes assenyalats en l'apartat anterior.

g) En cas que l'OMIC amplie o tinga una cobertura superior al municipi, s'adjuntarà, a més, un certificat del secretari o la secretària de cada una de les corporacions locals que s'integren en el projecte en què es faça constar l'acord de conformitat amb aquest.

3. Les corporacions locals que sol·liciten ajuda per a les juntes arbitral de consum la titularitat de les quals compartisquen amb la Generalitat Valenciana, adjuntaran a la sol·licitud, a més de la documentació assenyalada en el punt d) del número anterior:

– Certificat expedit pel secretari o la secretària de la junta en què s'acredite el nombre d'audiències realitzades durant l'any 2001, amb especificació de les realitzades en altres municipis, i les actuacions desenvolupades en matèria d'arbitratge.

– Programa de les actuacions que, en matèria arbitral, s'han de dur a terme l'any 2002 i pressupost de despeses d'aquestes.

– Certificat expedit pel secretari o la secretària de la corporació local en què s'acredite el personal que presta el seus serveis en la junta arbitral.

4. Totes les sol·licituds de subvenció hauran d'anar acompanyades d'un certificat de dades de domiciliació bancària (fitxa de manteniment de tercers), excepte si s'ha presentat amb anterioritat davant la Conselleria d'Innovació i Competitivitat i les dades no han experimentat variació.

5. En cas que part d'aquesta documentació ja haja sigut presentada en sol·licitar altres subvencions davant d'aquesta Conselleria, serà suficient de fer-ho constar en la sol·licitud, especificant-hi l'objecte i la data de la presentació.

#### Article 21. Liquidació de les ajudes

1. El pagament de les subvencions concedides en concepte d'ajuda a la inversió es realitzarà de conformitat amb allò establert en l'article 47 bis de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana per a les transferències de capital, d'acord amb el següent règim:

El 15% de l'import de la subvenció es lliurarà una vegada concedida aquesta.

La resta la pagarà la Generalitat Valenciana després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa pel total de la despesa aprovada.

En cas que es realitzen obres, amb la justificació caldrà presentar, a més, els certificats d'obra expedits pel tècnic competent.

Es podran realitzar pagaments parcials, després de la presentació prèvia de la documentació justificativa pel percentatge de la despesa aprovada.

2. El pagament de les subvencions per a despeses corrents es realitzarà de conformitat amb allò que s'ha establert en el mateix article, aplicant-hi el següent règim:

El 40% de l'import de la subvenció es lliurarà immediatament una vegada concedida aquesta.

El 20% es pagarà després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'efectiva i correcta aplicació de la suma lliurada per a l'actuació objecte de la subvenció.

La resta la pagarà la Generalitat Valenciana després de la justificació per la corporació local de la totalitat de la despesa aprovada.

Es podran realitzar pagament parcials, després de la presentació prèvia de la documentació justificativa pel percentatge corresponent de la despesa aprovada.

3. La justificació de la subvenció s'efectuarà de la forma següent:

– Els justificants podran presentar-se en la Direcció General de Comerç i Consum des de la notificació de la concessió de subvenció fins al 31 d'octubre de l'any 2002, inclusivament, i hauran de fer referència a despeses realitzades dins del dit exercici. L'import

el apartado e) acreditará el compromiso adoptado por el órgano municipal competente de ajustar el funcionamiento de la OMIC a las condiciones fijadas en el punto 3 del artículo 18. Asimismo se deberá relacionar, además, el personal con que vaya a contar la OMIC o certificar el acto de la Corporación en el que se acuerde su provisión, en los mismos términos señalados en el apartado anterior.

g) En caso de que la OMIC amplíe o tenga una cobertura territorial superior al municipio, se acompañará, además, certificación del secretario/a de cada una de las corporaciones locales que se integren en el proyecto, en la que se haga constar el acuerdo de conformidad con el mismo.

3. Las corporaciones locales que soliciten ayuda para las juntas arbitrales de consumo, cuya titularidad compartan con la Generalitat Valenciana, adjuntarán a su solicitud, además de la documentación señalada en el punto d) del número anterior:

– Certificación expedida por el secretario/a de la junta en la que se acredite el número de audiencias celebradas en el año 2001 especificando las realizadas en otros municipios, y las actuaciones desarrolladas en materia de arbitraje.

– Programa de las actuaciones que, en materia arbitral, se van a llevar a cabo en el 2002 y presupuesto de gastos de las mismas.

– Certificación expedida por el secretario/a de la corporación local en la que se acredite el personal que presta sus servicios en la junta arbitral.

4. Todas las solicitudes de subvención se acompañaran de certificación de datos de domiciliación bancaria (ficha de mantenimiento de terceros), salvo si se ha presentado con anterioridad ante la Conselleria de Innovación y Competitividad y los datos no han experimentado variación.

5. En caso de que parte de esta documentación ya haya sido presentada al solicitar otras subvenciones ante esta Conselleria, bastara con hacerlo constar en la solicitud, especificando el objeto y la fecha de su presentación.

#### Artículo 21. Liquidación de las ayudas

1. El pago de las subvenciones concedidas en concepto de ayuda a la inversión, se realizará de conformidad con lo establecido en el art. 47 bis de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana para las transferencias de capital, de acuerdo con el siguiente régimen:

El 15% del importe de la subvención se librarà una vez concedida la misma.

El resto se abonará por la Generalitat Valenciana tras la aportación y comprobación de la documentación justificativa por el total del gasto aprobado.

En caso de que se realicen obras, con la justificación se presentarán además, las certificaciones de obra expedidas por el técnico competente.

Se podrán realizar pagos parciales, previa presentación de la documentación justificativa por el porcentaje correspondiente del gasto aprobado.

2. El pago de las subvenciones para gastos corrientes se realizará de conformidad con lo establecido en el mismo artículo, aplicándose el siguiente régimen:

El 40% del importe de la subvención se librarà de inmediato una vez concedida la misma.

El 20% se abonará tras la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación de la suma librada a la actuación objeto de la subvención.

El resto se abonará por la Generalitat Valenciana tras la justificación por la corporación local de la totalidad del gasto aprobado.

Se podrán realizar pagos parciales, previa presentación de la documentación justificativa por el porcentaje correspondiente del gasto aprobado.

3. La justificación de la subvención se efectuará de la forma siguiente:

– Los justificantes podrán presentarse ante la Dirección General de Comercio y Consumo desde la notificación de la concesión de subvención hasta el 31 de octubre del año 2002 inclusive y deberán referirse a gastos realizados dentro de dicho ejercicio. El importe

dels justificants presentats haurà d'assolir com a mínim la quantia dels percentatges que es poden lliurar d'acord amb els paràgrafs 1 i 2 del present article.

– La justificació de la subvenció s'efectuarà mitjançant els certificats de contracció de la despesa en els quals conste l'acord de reconeixement de l'obligació per part de l'òrgan competent, expedits per l'interventor/a o el secretari/ària de la corporació, i en els quals es detallarà l'import de la despesa adquirida en les actuacions, i es manifestarà expressament que la subvenció ha sigut aplicada a la seua finalitat, els perceptors amb especificació del concepte i de l'import, i en el cas d'inversions que els béns o millores han sigut destinats indefinidament a l'OMIC; es podrà també justificar mitjançant la tramesa de fotocòpies de factures, nòmines i butlletins de cotització a la Seguretat Social i de les corresponents ordres de pagament, totes elles degudament compulsades.

– La justificació de la despesa realitzada en les juntes arbitral de titularitat compartida s'efectuarà mitjançant el certificat de l'interventor/a o secretari/ària de la corporació en què s'acredite el cost del personal que realitza les funcions d'arbitratge.

#### DISPOSICIONS ADICIONALS

##### Primera

1. La concessió de les ajudes previstes en aquesta ordre estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a això en els pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 2002. A més a més, la concessió de les ajudes a la inversió que tinguen caràcter plurianual estarà subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en les successives lleis de pressupostos de la Generalitat Valenciana.

2. Per complir el que es preveu en l'article 47.11 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública i d'acord amb el que establisca la Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'any 2002, mitjançant ordre de la Conselleria d'Innovació i Competitivitat es faran públics les línies de crèdit i l'import global màxim destinat a la concessió de les ajudes previstes en la present disposició.

##### Segona

1. En el supòsit que els documents que han d'acompanyar la sol·licitud de concessió de les ajudes ja els tinguera qualsevol òrgan de l'administració actuant, el sol·licitant podrà acollir-se al que s'estableix en l'apartat f) de l'article 35 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sempre que s'hi facen constar la data i l'òrgan o dependència on es presentaren o, si és el cas, s'emeteren, i que hagen transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponguen.

2. En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document, l'òrgan competent podrà demanar-ne al sol·licitant la presentació o, si de cas hi manca, l'acreditació per altres mitjans dels requisits a què fa referència el document.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### Primera

Es faculta el director general de Comerç i Consum per a dictar les disposicions i adoptar les mesures que considere oportunes per al desplegament i l'aplicació del que es disposa en la present ordre.

##### Segona

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 21 de desembre de 2001

El conseller d'Innovació i Competitivitat  
FERNANDO V. CASTELLÓ BORONAT

de los justificantes presentados deberá alcanzar como mínimo la cuantía de los porcentajes que se pueden librar de acuerdo con los párrafos 1 y 2 del presente artículo.

– La justificación de la subvención se efectuará, mediante los certificados de contracción del gasto en los que conste el acuerdo de reconocimiento de la obligación por el órgano competente, expedidos por el Interventor/a o Secretario/a de la corporación, y en los que se detallará el importe del gasto contraído en las actuaciones, manifestando expresamente que la subvención ha sido aplicada a su finalidad, los perceptores con especificación del concepto y del importe, y en el caso de inversiones que los bienes o mejoras han sido destinados indefinidamente a la OMIC, pudiendo también justificarse mediante la remisión de fotocopias de facturas, nóminas y boletines de cotización a la seguridad social y de sus correspondientes mandamientos de pago, todas ellas debidamente compulsadas.

– La justificación del gasto realizado en las juntas arbitral de titularidad compartida se efectuará mediante certificado del Interventor/a o Secretario/a de la corporación en el que se acredite el coste del personal que realiza las funciones de arbitraje.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

##### Primera

1. La concesión de las ayudas previstas en esta orden estará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente para ello en los presupuestos de la Generalitat Valenciana para el ejercicio 2002. Además, la concesión de las ayudas a la inversión que tengan carácter plurianual estará subordinada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en las sucesivas Leyes de Presupuestos de la Generalitat Valenciana.

2. En cumplimiento de lo previsto en el artículo 47.11 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública y de acuerdo con lo que establezca la Ley de Presupuestos de la Generalitat Valenciana para el año 2002, por orden de la Conselleria de Innovación y Competitivitat se dará publicidad de las líneas de crédito y del importe global máximo destinado a la concesión de las ayudas previstas en la presente disposición.

##### Segunda

1. En el supuesto de que los documentos que deben acompañar a la solicitud de concesión de las ayudas ya estuvieran en poder de cualquier órgano de la administración actuante, el solicitante podrá acogerse a lo establecido en el apartado f) del artículo 35 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso emitidos, y que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

2. En los supuestos de imposibilidad material de obtener el documento, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### Primera

Se faculta al director general de Comercio y Consumo para dictar las disposiciones y adoptar las medidas que considere oportunas para el desarrollo y aplicación de lo dispuesto en la presente orden.

##### Segunda

La presente orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 21 de diciembre de 2001

El conseller de Innovación y Competitivitat  
FERNANDO V. CASTELLÓ BORONAT