

Villar del Arzobispo	3.441	4	318.913	1.916,71
Villargordo del Cabriel	710	2	128.913	774,78
Vinalesa	2.294	3	198.913	1.195,49
Xeraco	4.888	4	318.913	1.916,71
Xeresa	1.879	3	198.913	1.195,49
Xirivella	25.957	6	460.297	2.766,44
Yátova	1.987	3	198.913	1.195,49
Yesa (La)	282	1	88.913	534,38
Zarra	425	1	88.913	534,38

g) ALTRES ASSUMPTES**Conselleria d'Obres Públiques,
Urbanisme i Transports**

ACORD de 5 d'octubre de 2001, del Govern Valencià, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València. [2001/9845]

El Govern Valencià, en la reunió del dia 5 d'octubre de 2001, adoptà l'acord següent:

L'Entitat Pública de Transport Metropolità de València remet una proposta d'estatuts d'aquesta, per a la seua aprovació pel Govern Valencià, en compliment del que estableix la disposició final segona de la Llei 9/2000, de 23 de novembre, de Constitució de la dita Entitat.

L'Entitat de referència, constituïda com a organisme de dret públic dels previstos en l'article 5 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, i dotat amb personalitat jurídica pròpia i independent, es troba adscrita, tal com es disposa en l'article 2.3 de la citada Llei 9/2000, a la Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports.

Amb la finalitat de desenvolupar els aspectes orgànics i organitzatius de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València es proposen els presents Estatuts, estructurats en els cinc capítols següents:

1. Naturalesa, objecte, funcions, règim jurídic i domicili.
2. Organització.
3. Règim patrimonial.
4. Règim financer.
5. Del personal.

En l'expedient consta la documentació acreditativa dels tràmits que, a continuació, s'indiquen:

1. Posada de manifest a persones i entitats afectades:
 - Comissió d'operadors SRTV.
 - Mesa del taxi.
2. Audiència als ajuntaments de l'Àrea de Transport Metropolità de València:
 - Ajuntament de València.
 - Representants de la resta de municipis de l'Àrea.
 - 3. Al·legacions de les entitats i ajuntaments referits.
 - 4. Informes del director de l'Entitat sobre les al·legacions.
 - 5. Informe previ de l'Àrea Jurídica de la Conselleria de Obres Públiques, Urbanisme i Transports.
6. Aprovació del projecte d'Estatuts pel Consell d'Administració, en sessió de 20 de juliol de 2001.

En virtut d'això, de conformitat amb el que disposa la disposició final segona de la Llei 9/2000, de 23 de novembre, de Constitució de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València, a proposta del conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports, el Govern Valencià

ACORDA

Aprovar els Estatuts de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València.

g) OTROS ASUNTOS**Conselleria de Obras Públicas,
Urbanismo y Transportes**

ACUERDO de 5 de octubre de 2001, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueban los Estatutos de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia. [2001/9845]

El Gobierno Valenciano, en la reunión del día 5 de octubre de 2001, adoptó el siguiente Acuerdo:

La Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia remite una propuesta de Estatutos de la misma, para su aprobación por el Gobierno Valenciano, en cumplimiento de lo establecido en la disposición final segunda de la Ley 9/2000, de 23 de noviembre, de Constitución de dicha Entidad.

La Entidad de referencia, constituida como organismo de derecho público de los previstos en el artículo 5 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, y dotado con personalidad jurídica propia e independiente, se encuentra adscrita, tal y como se dispone en el artículo 2.3 de la citada Ley 9/2000, a la Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes.

Con la finalidad de desarrollar los aspectos orgánicos y organizativos de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia se proponen los presentes Estatutos, estructurados en los cinco capítulos siguientes:

1. Naturaleza, objeto, funciones, régimen jurídico y domicilio.
2. Organización.
3. Régimen patrimonial.
4. Régimen financiero.
5. Del personal.

En el expediente consta la documentación acreditativa de los trámites que a continuación se relacionan:

1. Puesta de manifiesto a personas y entidades afectadas:
 - Comisión de operadores S.R.T.V.
 - Mesa del taxi.
2. Audiencia a los ayuntamientos del Área de Transporte Metropolitano de Valencia:
 - Ayuntamiento de Valencia.
 - Representantes del resto de municipios del área.
 - 3. Alegaciones de las entidades y ayuntamientos referidos.
 - 4. Informes del director de la Entidad sobre las alegaciones.
 - 5. Informe previo del Área Jurídica de la Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes.
6. Aprobación del proyecto de Estatutos por el Consejo de Administración, en sesión de 20 de julio de 2001.

En su virtud, de conformidad con lo dispuesto en la disposición final segunda de la Ley 9/2000, de 23 de noviembre, de Constitución de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia, a propuesta del conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, el Gobierno Valenciano

ACUERDA

Aprobar los Estatutos de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia.

Estatuts de l'entitat Pública de Transport Metropolità de València

La Llei 9/2000, de 23 de novembre, de Constitució de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València, incloïa el mandat al Govern Valencià per a aprovar els Estatuts de la citada Entitat, obligació que es compleix mitjançant el present acord.

Els Estatuts desenvolupen la citada Llei 9/2000 en aquelles matèries d'ordre funcional i organitzatiu susceptibles d'ordenació reglamentària que s'ha considerat necessari regular per al bon funcionament de l'Entitat.

En el capítol primer s'ha prestat especial atenció al desenvolupament de la Llei en relació amb les funcions atribuïdes a l'Entitat, i s'enumeren les que se li atribueixen en matèria de gestió administrativa de serveis, a fi de delimitar clarament les que han de considerar-se reservades al conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports, i s'aclareixen alguns conceptes com el de marc tarifari que la llei introdueix de forma genèrica.

En el capítol segon s'estableix el marc organitzatiu de l'Entitat, i es fixen les normes necessàries per a regular el funcionament, el règim de sessions i les funcions dels diversos òrgans, i que es parteix de la necessitat de dotar l'organisme de la major agilitat possible, de forma que puga complir amb eficàcia els fins que legalment se li han atribuït.

Sobre aquesta base s'ha procurat atribuir a la Comissió Executiva del Consell d'Administració aquelles decisions que la llei no atribueix específicament al ple o que per la seua especial transcendència requereixen la participació de tots els consellers. Amb aquest plantejament es pretén dotar a la Comissió Executiva de les facultats necessàries per a intervenir en els assumptes derivats del funcionament ordinari de l'Entitat que exigeixen una decisió d'alt nivell però no es poden supeditar a la possibilitat de reunir els integrants del Ple.

S'atribueix també al director totes les facultats necessàries per a dirigir el funcionament ordinari de l'Entitat, i habilitar el Consell per a delegar-li o atribuir-li unes altres funcions en la mesura en què la pràctica l'aconselle.

L'enumeració de funcions, tant del Consell com del director, es realitza de forma detallada en totes aquelles matèries en què legalment pot resultar exigible, a fi de possibilitar el funcionament més àgil i transparent possible de l'organisme.

En relació amb els consells d'operadors, s'han establert unes normes per a la seua constitució i funcionament que potencien el seu caràcter representatiu i respecten al màxim la seua pròpia capacitat autorganitzativa. En el cas del Consell d'Operadors del Taxi es fixa en 15 el nombre dels seus membres, i s'assegura la representació de les associacions, dels gremis i dels sindicats, i s'aplica un criteri de proporcionalitat, tal com estableix la Llei 9/2000, a fi d'evitar una excessiva atomització i les disfuncionalitats que pot introduir la participació de grups molt minoritaris.

Els capítols tercer i quart es dediquen a les matèries patrimonials i financeres, en les quals poc es pot afegir mitjançant una norma reglamentària, i se cenyeixen fonamentalment els estatuts a estructurar i a aclarir el contingut de les normes legals en la matèria.

El capítol final regula les qüestions de personal, i es remet a la legislació sobre funció pública aplicable a les diverses situacions, i es facultat el Consell d'Administració per a aprovar l'organigrama funcional de l'Entitat.

CAPÍTOL I

Naturalesa, objecte, funcions, règim jurídic i domicili

Article 1. Naturalesa

1. L'Entitat Pública de Transport Metropolità de València és un organisme de dret públic subjecte al dret privat, dels previstos en l'article 5 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Govern Valencià, dotat amb personalitat jurídica pròpia i independent de la Generalitat Valenciana i plena capacitat jurídica per al compliment dels seus fins.

Estatutos de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia

La Ley 9/2000, de 23 de noviembre, de Constitución de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia, incluía el mandato al Gobierno Valenciano para aprobar los Estatutos de la citada Entidad, obligación a la que se viene a dar cumplimiento mediante el presente Acuerdo.

Los Estatutos desarrollan la citada Ley 9/2000, en aquellas materias de orden funcional y organizativo susceptibles de ordenación reglamentaria que se ha considerado necesario regular para el buen funcionamiento de la Entidad.

En el capítulo primero se ha prestado especial atención al desarrollo de la Ley en relación con las funciones atribuidas a la Entidad, enumerando las que se le atribuyen en materia de gestión administrativa de servicios, con objeto de deslindar claramente las que deben considerarse reservadas al conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, y aclarando algunos conceptos como el de marco tarifario que la Ley introduce de forma genérica.

En el capítulo segundo se establece el marco organizativo de la Entidad, fijando las normas necesarias para regular el funcionamiento, régimen de sesiones y funciones de los diversos órganos, partiendo de la necesidad de dotar al organismo de la mayor agilidad posible, de forma que pueda cumplir con eficacia los fines que legalmente se le han atribuido.

Sobre esta base se ha procurado atribuir a la Comisión Ejecutiva del Consejo de Administración aquellas decisiones que la Ley no atribuye específicamente al pleno o que por su especial transcendencia requieren la participación de todos los Consejeros. Con este planteamiento se pretende dotar a la Comisión Ejecutiva de las facultades necesarias para intervenir en los asuntos derivados del funcionamiento ordinario de la Entidad que exigen una decisión de alto nivel, pero no pueden supeditarse a la posibilidad de reunir a los integrantes del pleno.

Se atribuye también al director todas las facultades necesarias para dirigir el funcionamiento ordinario de la Entidad, habilitando al Consejo para delegarle o atribuirle otras funciones en la medida en que la práctica lo aconseje.

La enumeración de funciones, tanto del Consejo como del director, se realiza de forma detallada en todas aquellas materias en que legalmente puede resultar exigible, con el fin de possibilitar el funcionamiento más ágil y transparente posible del organismo.

En relación con los Consejos de Operadores, se han establecido unas normas para su constitución y funcionamiento que potencian el carácter representativo de los mismos y respetan al máximo su propia capacidad autorganitzativa. En el caso del Consejo de Operadores del Taxi se fija en 15 el número de sus miembros, y se asegura la representación de las asociaciones, gremios y sindicatos, aplicándose un criterio de proporcionalidad, tal y como establece la Ley 9/2000, con el fin de evitar una excesiva atomización y las disfuncionalidades que puede introducir la participación de grupos muy minoritarios.

Los capítulos tercero y cuarto se dedican a las materias patrimoniales y financieras, en las que poco puede añadirse mediante una norma reglamentaria, ciñéndose fundamentalmente los Estatutos a estructurar y aclarar el contenido de las normas legales en la materia.

El capítulo final regula las cuestiones de personal remitiendo a la legislación sobre función pública aplicable a las diversas situaciones y facultando al Consejo de Administración para aprobar el organigrama funcional de la Entidad.

CAPÍTULO I

Naturaleza, objeto, funciones, régimen jurídico y domicilio

Artículo 1. Naturaleza

1. La Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia es un organismo de derecho público sujeto a derecho privado, de los previstos en el artículo 5 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Gobierno Valenciano, dotado con personalidad jurídica propia e independiente de la Generalitat Valenciana y plena capacidad jurídica para el cumplimiento de sus fines.

2. L'Entitat Pública de Transport Metropolità de València s'adscriu a la Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports.

Article 2. Objecte

1. L'Entitat Pública de Transport Metropolità de València té per objecte l'adopció de les mesures necessàries per a fer efectiva la cooperació de la Generalitat amb els ajuntaments i la resta d'administracions públiques, l'ordenació, la planificació i la gestió en matèria de serveis de transport públic regular de viatgers en l'àmbit de l'Àrea de València, així com, en matèria de serveis de taxi, dins de l'Àrea de Prestació Conjunta de València, establida per l'Ordre de 29 de gener de 1986, del conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports..

2. A l'efecte del que preveu l'epígraf anterior, s'entendrà per serveis regulars de transport públic de viatgers els que tinguen la dita naturalesa d'acord amb el que preveu la legislació de transports i realitzen trànsits en l'interior de l'àmbit de l'Àrea de València establida en l'article 2 de la Llei 1/1991, de 14 de febrer, d'Ordenació del Transport Metropolità en l'Àrea de València, i en el Decret 85/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencià i compost, en el moment d'aprovar-se els presents estatuts, pels termes municipals d'Alaquàs, Albal, Albalat dels Sorells, Alboraya, Albuixech, Alcàsser, Aldaia, Alfafar, Alfara del Patriarca, Alginet, Almàssera, Almussafes, Benaguasil, Benetússer, Benifaió, Benisanó, Beniparrell, Bétera, Bonrepòs i Mirambell, Burjassot, Carlet, Catarroja, l'Eliana, Emperador, Foios, Godella, Lliria, Loriguilla, Llocnou de La Corona, Manises, Massalfassar, Massamagrell, Massanassa, Meliana, Mislata, Moncada, Museros, Paiporta, Paterna, Picanya, Picassent, la Pobla de Farnals, la Pobla de Vallbona, el Puig, Puçol, Quart de Poblet, Rafelbunyol, Riba-roja de Túria, Rocafort, Sagunt, Sant Antoni de Benagéber, Sedaví, Silla, Sollana, Tavernes Blanques, Torrent, València, Vilamarxant, Vinalesa i Xirivella. El procediment de modificació del citat àmbit serà el regulat per les citades disposicions.

Article 3. Funcions

Correspon a l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València l'exercici de les funcions inherents a les competències següents:

1. En matèria de serveis regulars de viatgers:

a) Totes les competències de la Generalitat en matèria de gestió administrativa dels serveis, excepte les que la normativa vigent atribuïda al conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports. En l'exercici de les dites competències li correspon exercir, entre altres, les funcions següents:

I) Tramitar els expedients per a l'establiment de nous serveis regulars d'ús general i proposar al conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports la resolució corresponent.

II) Tramitació i proposta de resolució per a l'atorgament de concessions de serveis regulars d'ús general i per a la modificació de les seues condicions essencials; aprovació o autorització de les modificacions en els serveis que no afecten les condicions essencials de la concessió; i, en general, totes les actuacions que resulten necessàries per a assegurar el compliment de les condicions dels termes de les concessions i l'adequació d'aquestes a les demandes existents, inclosa la imposició d'obligacions de servei públic.

III) Autorització prèvia per a la transmissió de les concessions.

IV) Proposta d'unificació de concessions i proposta de declaració de caducitat, suspensió o rescab d'aquestes.

V) Proposta d'establiment i adjudicació dels serveis regulars temporals i adjudicació dels de la dita naturalesa que tinguen caràcter extraordinari.

b) L'elaboració i el desenvolupament de les previsions del Pla de Transport Metropolità de València, i de qualssevol altres instruments de coordinació del transport en el dit àmbit, inclòs l'urbà, així com les modificacions dels dits documents, i es proposa, si és procedent, la seua aprovació a l'òrgan competent per a aquesta.

2. La Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia se adscribe a la Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes.

Artículo 2. Objeto

1. La Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia tiene por objeto la adopción de las medidas necesarias para hacer efectiva la cooperación de la Generalitat con los Ayuntamientos y demás Administraciones Públicas, la ordenación, planificación y gestión en materia de servicios de transporte público regular de viajeros en el ámbito del Área de Valencia, así como, en materia de servicios de taxi, dentro del Área de Prestación Conjunta de Valencia, establecida por la Orden de 29 de enero de 1986, del conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes.

2. A los efectos de lo previsto en el epígrafe anterior, se entenderá por servicios regulares de transporte público de viajeros los que tengan dicha naturaleza con arreglo a lo previsto en la legislación de transportes y realicen tráficos en el interior del ámbito del Área de Valencia establecido en el Artículo 2 de la Ley 1/1991, de 14 de febrero, de Ordenación del Transporte Metropolitano en el Área de Valencia, y en el Decreto 85/2001, de 24 de abril, del Gobierno Valenciano, y compuesto, en el momento de aprobarse los presentes Estatutos, por los términos municipales de Alaquàs, Albal, Albalat dels Sorells, Alboraya, Albuixech, Alcàcer, Aldaia, Alfafar, Alfara del Patriarca, Alginet, Almàssera, Almussafes, Benaguasil, Benetússer, Benifaió, Benisanó, Beniparrell, Bétera, Bonrepòs i Mirambell, Burjassot, Carlet, Catarroja, l'Eliana, Emperador, Foios, Godella, Lliria, Loriguilla, Lugar Nuevo de la Corona, Manises, Massalfassar, Massamagrell, Massanassa, Meliana, Mislata, Moncada, Museros, Paiporta, Paterna, Picanya, Picassent, la Pobla de Farnals, la Pobla de Vallbona, el Puig, Puçol, Quart de Poblet, Rafelbuñol, Riba-roja de Túria, Rocafort, Sagunto, San Antonio de Benagéber, Sedaví, Silla, Sollana, Tavernes Blanques, Torrent, Valencia, Vilamarxant, Vinalesa y Xirivella. El procedimiento de modificación del citado ámbito será el regulado por las citadas disposiciones.

Artículo 3. Funciones

Corresponde a la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia el ejercicio de las funciones inherentes a las siguientes competencias:

1. En materia de servicios regulares de viajeros:

a) Todas las competencias de la Generalitat Valenciana en materia de gestión administrativa de los servicios, excepto las que la normativa vigente atribuya al conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes. En el ejercicio de dichas competencias le corresponde desempeñar, entre otras, las siguientes funciones:

I) Tramitar los expedientes para el establecimiento de nuevos servicios regulares de uso general y proponer al conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes la Resolución correspondiente.

II) Tramitación y propuesta de Resolución para el otorgamiento de concesiones de servicios regulares de uso general y para la modificación de las condiciones esenciales de las mismas; aprobación o autorización de las modificaciones en los servicios que no afecten a las condiciones esenciales de la concesión; y, en general, cuantas actuaciones resulten precisas para asegurar el cumplimiento de las condiciones de los términos de las concesiones y la adecuación de las mismas a las demandas existentes, incluida la imposición de obligaciones de servicio público.

III) Autorización previa para la transmisión de las concesiones.

IV) Propuesta de unificación de concesiones y propuesta de declaración de caducidad, suspensión o rescate de las mismas.

V) Propuesta de establecimiento y adjudicación de los servicios regulares temporales y adjudicación de los de dicha naturaleza que tengan carácter extraordinario.

b) La elaboración y desarrollo de las previsions del Plan de Transporte Metropolitano de Valencia, y de cualesquiera otros instrumentos de coordinación del transporte en dicho ámbito, incluido el urbano, así como las modificaciones de dichos documentos, proponiendo, en su caso, su aprobación al órgano competente para la misma.

c) L'emissió, la distribució i, si és procedent, la venda dels títols de transport de coordinació, que s'entenen com a tals els que siguin comuns a diversos operadors, així com la distribució entre aquests operadors tant dels ingressos obtinguts en virtut del dit concepte, com de les compensacions per prestació de servei públic que s'establisquen, en els termes acordats mitjançant conveni o acord exprés per la totalitat de les Entitats i corporacions públiques interessades.

d) Proposar a l'òrgan competent del Govern Valencià el marc tarifari dels títols de coordinació, que s'entén per tal la proposta de títols de coordinació i els seus preus.

e) La proposta i l'execució dels plans d'inspecció en col·laboració, si és procedent, amb els serveis d'inspecció de la Direcció General de Transports i de les restants administracions competents, així com la instrucció i la proposta de resolució dels expedients sancionadors.

f) Les atribuïdes a la Comissió del Pla de Transport Metropolità de l'Àrea de València en la Llei 1/1991, de 14 de febrer, de la Generalitat Valenciana, d'Ordenació del Transport Metropolità de l'Àrea de València.

g) L'adopció de mesures tendents a establir un sistema d'ajudes a l'explotació per a empreses operadores que incentiven la incorporació de noves tecnologies destinades a millorar la seguretat i l'operativitat dels serveis.

h) Elaborar propostes d'actualització de la normativa de transport, així com el Reglament dels Serveis del Taxi, en l'àmbit de la seua competència.

2. En relació amb els serveis del taxi li corresponen:

a) Les competències de la Generalitat en matèria de gestió administrativa dels serveis emparats per autoritzacions de l'Àrea de Prestació Conjunta de València, excepte les que li puguin correspondre al conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports. En particular corresponen a l'Entitat l'atorgament, la transmissió, el visat i la modificació de les autoritzacions habilitants per a tals serveis, així com les d'inspecció de la Generalitat i la resta d'administracions competents, i la instrucció i la proposta de resolució d'expedients sancionadors.

b) L'adopció de mesures encaminades a la millora del servei del taxi, com les de formació o incentivació de l'ocupació de noves tecnologies i sistemes organitzatius.

c) El desenvolupament de programes específics destinats a incrementar l'ús dels serveis del taxi.

3. En matèria de les competències de transport urbà que la Llei Reguladora de Bases del Règim Local, i la de Seguretat Viària, atribueixen a les corporacions locals, a l'Entitat de Transport Metropolità de València correspondrà exclusivament aquelles funcions que es determinen mitjançant conveni subscrit entre el corresponent ajuntament i la Generalitat.

4. Com a competències generals, li corresponen:

a) Informar degudament sobre els serveis de transport metropolità i fomentar i difondre el seu ús.

b) Constituir o participar en societats de capital públic o mixt o en consorcis, en relació amb els fins previstos en l'article 2.

c) Elaborar estadístiques, informes i estudis sobre el transport metropolità.

d) Cooperar mitjançant acords, convenis i contractes programa amb qualssevol Entitats l'activitat del qual afecte el transport metropolità.

e) Si és procedent, construir les infraestructures del transport metropolità que li siguin encomanades pel conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports o les que, en virtut de conveni, s'acorde amb altres administracions públiques.

Article 4. Règim jurídic

1. L'Entitat Pública de Transport Metropolità de València es regirà en primer lloc per la Llei 9/2000, de 23 de novembre, de Constitució de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València, per les disposicions que es dicten en el seu desenvolupament, i pels presents estatuts.

c) La emisión, distribución y, en su caso, venta de los títulos de transporte de coordinación, entendiéndose como tales los que sean comunes a diversos operadores, así como la distribución entre tales operadores tanto de los ingresos obtenidos en virtud de dicho concepto, como de las compensaciones por prestación de servicio público que se establezcan, en los términos acordados mediante Convenio o acuerdo expreso por la totalidad de las Entidades y Corporaciones Públicas interesadas.

d) Proponer al órgano competente del Gobierno Valenciano el marco tarifario de los títulos de coordinación, entendiéndose por tal la propuesta de títulos de coordinación y sus precios.

e) La propuesta y ejecución de los planes de inspección en colaboración, en su caso, con los servicios de inspección de la Dirección General de Transportes y de las restantes Administraciones competentes, así como la instrucción y propuesta de resolución de los expedientes sancionadores.

f) Las atribuidas a la Comisión del Plan de Transporte Metropolitano del Área de Valencia en la Ley 1/1991, de 14 de febrero, de la Generalitat Valenciana, de Ordenación del Transporte Metropolitano del Área de Valencia.

g) La adopción de medidas tendentes a establecer un sistema de ayudas a la explotación para empresas operadoras que incentiven la incorporación de nuevas tecnologías destinadas a mejorar la seguridad y la operatividad de los servicios.

h) Elaborar propuestas de actualización de la normativa de transporte, así como el Reglamento de los servicios del Taxi, en el ámbito de su competencia.

2. En relación con los servicios del taxi le corresponden:

a) Las competencias de la Generalitat en materia de gestión administrativa de los servicios amparados por autorizaciones del Área de Prestación Conjunta de Valencia, excepto las que le puedan corresponder al conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes. En particular corresponden a la Entidad el otorgamiento, la transmisión, el visado y la modificación de las autorizaciones habilitantes para tales servicios, así como las de inspección de la Generalitat y demás administraciones competentes, y la instrucción y propuesta de resolución de expedientes sancionadores.

b) La adopción de medidas encaminadas a la mejora del servicio del taxi, como las de formación o incentivación del empleo de nuevas tecnologías y sistemas organizativos.

c) El desarrollo de programas específicos destinados a incrementar el uso de los servicios del taxi.

3. En materia de las competencias de transporte urbano que la Ley Reguladora de Bases del Régimen Local, y la de Seguridad Vial, le atribuyen a las Corporaciones Locales, a la Entidad de Transporte Metropolitano de Valencia le corresponderán exclusivamente aquellas funciones que se determinen mediante Convenio suscrito entre el correspondiente Ayuntamiento y la Generalitat.

4. Como competencias generales, le corresponden:

a) Informar debidamente sobre los servicios de transporte metropolitano y fomentar y difundir su uso.

b) Constituir o participar en sociedades de capital público o mixto o en consorcios, en relación con los fines previstos en el artículo 2.

c) Elaborar estadísticas, informes y estudios sobre el transporte metropolitano.

d) Cooperar mediante acuerdos, Convenios y contratos-programa con cualesquiera entidades cuya actividad afecte al transporte metropolitano.

e) En su caso, construir las infraestructuras del transporte metropolitano que le sean encomendadas por el conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes o las que, en virtud de convenio, se acuerde con otras Administraciones Públicas.

Artículo 4. Régimen jurídico

1. La Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia se regirá en primer lugar por la Ley 9/2000, de 23 de noviembre, de Constitución de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia, por las disposiciones que se dicten en su desarrollo y por los presentes Estatutos.

2. L'Entitat es regirà per les normes del dret civil, mercantil i laboral, pel que fa a la seua actuació en l'àmbit de les relacions de dret privat.

3. Seran d'aplicació a l'Entitat les normes del dret públic que s'indiquen a continuació:

a) La legislació d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, en aquells aspectes previstos per a les empreses públiques.

b) La legislació reguladora del domini públic.

c) La legislació sobre contractes de les administracions públiques.

d) La legislació de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu en tot el que es refereix al procés de formació de la voluntat dels seus òrgans i l'exercici de potestats administratives.

e) La legislació aplicable en matèria de transports en l'exercici d'aquelles potestats administratives d'aquesta naturalesa que se li atribueixen.

4. Correspon al conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports resoldre en via administrativa els recursos interposats contra actes emanats dels òrgans de l'Entitat Pública de Transport en l'exercici de potestats administratives.

5. El Gabinet Jurídic de la Generalitat Valenciana prestarà a l'Entitat Pública de Transport assistència jurídica i representació i defensa en juí, davant de tota classe de jurisdiccions, en aquells assumptes en què la dita Entitat, en l'àmbit de les seues competències, actue amb sotmetiment ple a l'ordenament jurídic públic.

6. No obstant això que s'ha disposat en l'epígraf anterior, el president o el director de l'Entitat Pública podran encomanar la dita assistència, la representació i la defensa en juí en algun assumpte concret, per raons de coneixement del tema en qüestió o especialització en la matèria que es tracte, a advocat col·legiat especialment designat a l'efecte, si bé en aquests casos serà necessària la comunicació prèvia al director del Gabinet Jurídic de la Generalitat Valenciana.

Article 5. Domicili

1. L'Entitat Pública de Transport Metropolità de València tindrà el seu domicili a l'avinguda de Catalunya, número 6, de València.

2. El Consell d'Administració de l'Entitat estarà facultat per a traslladar el seu domicili dins de l'Àrea de València.

CAPÍTOL II Organització

Article 6. Òrgans

1. Són òrgans rectors de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València:

a) El Consell d'Administració, que funcionarà en ple o en Comissió Executiva.

b) El director.

2. Els òrgans rectors de l'Entitat estaran assistits pels òrgans consultius següents:

a) El Consell d'Operadors de Serveis Regulars de Viatgers

b) El Consell d'Operadors del Taxi.

c) Les ponències que, si és procedent, acorde crear el Consell d'Administració d'acord amb el que preveu l'article 22 dels presents estatuts.

Secció primera Del consell d'administració

Article 7. Naturalesa i composició

1. Correspon al Consell d'Administració, la direcció, l'administració i el govern de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València.

2. El Consell es compon dels membres següents:

a) El president, que serà el conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports.

2. La Entidad se regirá por las normas de derecho civil, mercantil y laboral, en lo referente a su actuación en el ámbito de las relaciones de derecho privado.

3. Serán de aplicación a la Entidad las normas de derecho público que se indican a continuación:

a) La legislación de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, en aquellos aspectos previstos para las empresas públicas.

b) La legislación reguladora del dominio público.

c) La legislación sobre contratos de las Administraciones Públicas.

d) La legislación de régimen jurídico de las Administraciones Públicas y procedimiento administrativo en todo lo relativo al proceso de formación de la voluntad de sus órganos y ejercicio de potestades administrativas.

e) La legislación aplicable en materia de transportes en el ejercicio de aquellas potestades administrativas de esta naturaleza que se le atribuyen.

4. Corresponde al conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes resolver en vía administrativa los recursos interpuestos contra actos emanados de los órganos de la Entidad Pública de Transporte en el ejercicio de potestades administrativas.

5. El Gabinete Jurídico de la Generalitat Valenciana prestará a la Entidad Pública de Transporte asistencia jurídica y representación y defensa en juicio, ante toda clase de jurisdicciones, en aquellos asuntos en que dicha Entidad, en el ámbito de sus competencias, actúe con sometimiento pleno al ordenamiento jurídico público.

6. No obstante lo dispuesto en el epígrafe anterior, el Presidente o el director de la Entidad Pública podrán encomendar dicha asistencia, representación y defensa en juicio en algún asunto concreto, por razones de conocimiento del tema en cuestión o especialización en la materia de que se trate, a abogado colegiado especialmente designado al efecto, si bien en tales casos será necesaria la previa comunicación al director del Gabinete Jurídico de la Generalitat Valenciana.

Artículo 5. Domicilio

1. La Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia tendrá su domicilio en la av. de Cataluña, número 6, de Valencia.

2. El Consejo de Administración de la Entidad estará facultado para trasladar el domicilio de la misma dentro del Área de Valencia.

CAPÍTULO II Organización

Artículo 6. Órganos

1. Son Órganos Rectores de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia:

a) El Consejo de Administración, que funcionará en pleno o en Comisión Ejecutiva.

b) El director.

2. Los Órganos Rectores de la Entidad estarán asistidos por los siguientes órganos consultivos:

a) El Consejo de Operadores de servicios regulares de viajeros.

b) El Consejo de Operadores del Taxi.

c) Las Ponencias que, en su caso, acuerde crear el Consejo de Administración, con arreglo a lo previsto en el artículo 22 de los presentes Estatutos.

Sección primera Del consejo de administración

Artículo 7. Naturaleza y composición

1. Corresponde al Consejo de Administración la dirección, administración y gobierno de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia.

2. El Consejo se compone de los siguientes miembros:

a) El presidente, que será el conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes.

b) Dos vicepresidents: el primer serà l'alcalde de València o regidor en qui delegue per a representar-lo en les sessions a què no assistisca, i el segon serà el director general de Transports de la Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports.

c) Quatre consellers designats pel conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports.

d) Un representant de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

e) Tres representants de l'administració local, un designat per l'Ajuntament de València, i els altres dos per la Federació Valenciana de Municipis i Províncies d'entre els membres de les corporacions locals de l'Àrea de València.

f) Un representant de l'administració general de l'estat.

g) El director de l'Entitat.

h) El Gerent de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana.

i) El Gerent de l'Empresa Municipal de Transports de València.

3. Formaran part del Consell, amb veu però sense vot, el secretari, que serà designat d'acord amb el que preveu l'article 17 d'aquests estatuts, així com un representant de cadascun dels consells d'operadors designat d'entre els seus membres.

4. Quan la naturalesa dels assumptes ho requerisca, la Presidència podrà invitar a participar en les sessions del Consell, amb veu però sense vot, un representant de:

a) L'Autoritat Portuària de València.

b) L'Entitat pública AENA.

c) La Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior.

Article 8. Duració dels càrrecs del Consell d'Administració

1. Els membres del Consell que formen d'aquest part en raó del seu càrrec perdran la condició de consellers quan cessen en el dit càrrec.

2. Els membres del Consell que no formen part d'aquest en raó del seu càrrec seran designats per períodes renovables de 4 anys, sense perjudi que puguen renunciar o ser remoguts per qui els va designar, en aquest cas la persona que els substituïska exercirà com a conseller pel temps que reste fins a completar els quatre anys.

Article 9. Funcions del Consell d'Administració

1. El Consell d'Administració de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València exercirà, amb plena responsabilitat davant del Govern Valencià, totes les facultats necessàries per a dirigir, administrar i gestionar tot el que constituïska o tinga relació amb el compliment de l'objecte de l'Entitat, i entre elles, sense que l'enumeració siga exhaustiva, les següents:

a) L'organització, la direcció i la vigilància del funcionament de l'Entitat.

b) L'aprovació de l'avantprojecte de pressupost anual, després de l'informe previ dels consells d'operadors, així com de l'informe de gestió anual, el grau de compliment dels programes i els comptes anuals.

c) L'aprovació dels plans i programes de coordinació.

d) Autoritzar la subscripció de convenis i contractes programa amb altres Entitats

e) Autoritzar, en els casos que procedisca, la participació en consorcis i societats.

f) Proposar al conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transport la desafectació dels béns demaniales de l'Entitat i la declaració d'in necessarietat dels béns patrimonials que no resulten necessaris per al compliment dels seus fins, així com disposar dels que es declaren innecessaris una vegada obtingudes les autoritzacions requerides per a això.

g) Establir les directrius al director i atribuir-li les facultats d'administració i gestió que no es reserven al Consell.

h) Encomanar a la Comissió Executiva l'exercici de qualssevol funcions, a més de les previstes en aquests estatuts.

i) Sotmetre al Govern Valencià els plans d'inversions plurianuals i els seus corresponents finançaments, inclosos, si és procedent, els préstecs necessaris i l'emissió d'obligacions.

b) Dos vicepresidentes: el primero será el Alcalde de Valencia o Concejal en quien delegue para representarle en las sesiones a las que no asista, y el segundo será el director general de Transportes de la Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes.

c) Cuatro consejeros designados por el conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes.

d) Un representante de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

e) Tres representantes de la administración Local, uno designado por el Ayuntamiento de Valencia, y los otros dos por la Federación Valenciana de Municipios y Provincias de entre los miembros de las corporaciones locales del Área de Valencia.

f) Un representante de la administración General del Estado.

g) El director de la Entidad.

h) El Gerente de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana

i) El Gerente de la Empresa Municipal de Transportes de Valencia.

3. Formarán parte del Consejo, con voz pero sin voto, el Secretario, que será designado con arreglo a lo previsto en el 0 de estos Estatutos, así como un representante de cada uno de los Consejos de Operadores designado de entre sus miembros.

4. Cuando la naturaleza de los asuntos lo requiera, la Presidencia podrá invitar a participaren en las sesiones del Consejo, con voz pero sin voto, a un representante de:

a) La Autoridad Portuaria de Valencia.

b) La entidad pública AENA.

c) La Dirección General de Tráfico del Ministerio del Interior.

Artículo 8. Duración de los cargos del Consejo de Administración

1. Los miembros del Consejo que formen parte del mismo en razón de su cargo perderán su condición de Consejeros cuando cesen en dicho cargo.

2. Los miembros del Consejo que no formen parte del mismo en razón de su cargo serán designados por períodos renovables de 4 años, sin perjuicio de que puedan renunciar o ser removidos por quien les designó, en cuyo caso la persona que les sustituya ejercerá como Consejero por el tiempo que reste hasta completar los cuatro años.

Artículo 9. Funciones del Consejo de Administración

1. El Consejo de Administración de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia ejercerá, con plena responsabilidad ante el Gobierno Valenciano, todas las facultades necesarias para dirigir, administrar y gestionar cuanto constituya o se relacione con el cumplimiento del objeto de la Entidad, y entre ellas, sin que la enumeración sea exhaustiva, las siguientes:

a) La organización, dirección y vigilancia del funcionamiento de la Entidad.

b) La aprobación del anteproyecto de presupuesto anual, previo informe de los Consejos de Operadores, así como del informe de gestión anual, el grado de cumplimiento de los programas y las cuentas anuales.

c) La aprobación de los planes y programas de coordinación.

d) Autorizar la suscripción de Convenios y contratos-programa con otras entidades.

e) Autorizar, en los casos que proceda, la participación en consorcios y sociedades.

f) Proponer al conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transporte la desafectación de los bienes demaniales de la Entidad y la declaración de innecesarietat de los bienes patrimoniales que no resulten necesarios para el cumplimiento de sus fines, así como disponer de los que se declaren innecesarios una vez obtenidas las autorizaciones requeridas para ello.

g) Establecer las directrices al director y atribuirle las facultades de administración y gestión que no se reservan al Consejo.

h) Encomendar a la Comisión Ejecutiva el ejercicio de cualesquiera funciones, además de las previstas en estos Estatutos.

i) Someter al Gobierno Valenciano los planes de inversiones plurianuales y sus correspondientes financiaciones, incluidos, en su caso, los préstamos necesarios y emisión de obligaciones.

j) Fixar els criteris per a l'establiment del marc general dels títols de coordinació, després de l'informe previ del corresponent consell d'operadors.

k) Proposar al conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports el nomenament i el cessament del director de l'Entitat.

l) Aprovar l'informe anual sobre el grau de compliment del pla.

m) Habilitar el director per a l'atorgament de noves autoritzacions del servei de taxi

n) Qualsevol altres competències relacionades amb el compliment dels fins de l'Entitat, no atribuïdes a altres òrgans d'aquesta.

2. El Consell d'Administració podrà delegar en el president, vicepresident o director l'exercici d'aquelles de les seues atribucions no atribuïdes a la Comissió Executiva que considere convenients.

Article 10. Règim de sessions del ple del Consell

1. El Consell, que funciona en Ple, es reunirà en sessió ordinària almenys una vegada a l'any per a aprovar l'avantprojecte del pressupost de l'Entitat, l'informe de gestió, el grau de compliment dels programes i el balanç econòmic, i en sessió extraordinària totes les vegades que el convoque el president, per pròpia iniciativa o a instància, com a mínim, de tres dels seus membres, els quals expressaran en la seua petició els assumptes que s'han de tractar en la sessió. El Consell s'haurà de reunir dins dels 30 dies següents a la sol·licitud.

2. Les sessions es convocaran per escrit amb una antelació mínima de quaranta-huit hores, on s'indicarà l'hora de reunió en primera i segona convocatòria i s'acompanyarà de l'ordre del dia. Entre la primera i segona convocatòria haurà de transcórrer almenys una hora.

3. No obstant això que s'ha previst en l'epígraf anterior, el Consell quedarà vàlidament constituït, fins i tot sense complir tots els requisits de convocatòria, quan concórreguen la totalitat dels seus membres i així ho acorden per unanimitat.

4. El quòrum per a la vàlida constitució del Consell d'Administració en primera convocatòria serà el de la majoria absoluta dels seus components presents o representats. Per a la vàlida constitució del Consell d'Administració en segona convocatòria serà prou l'assistència de la tercera part dels seus membres.

5. En qualsevol cas, per a la vàlida constitució del Consell d'Administració serà necessària la presència del president o d'un vicepresident que el substituïska, i del secretari o persona que assumisca les seues funcions d'acord amb el que preveu aquests estatuts.

6. S'admetrà la representació per a l'assistència al Consell d'Administració. La dita representació haurà de recaure en qualsevol dels seus membres, i s'haurà d'atorgar amb caràcter especial per a cada sessió mitjançant escrit dirigit al president.

Article 11. Règim d'acords

1. Els acords del Consell d'Administració seran adoptats per majoria de vots dels membres presents o representats, i, en cas d'empat, té la decisió el vot de qualitat del president.

2. Els membres del Consell d'Administració podran fer constar en l'acta el seu vot reservat a l'acord adoptat i els motius que el justifiquen si aquesta reserva fora contrària a l'acord adoptat, i queden exempts de la responsabilitat que, si és procedent, es poguera derivar dels acords adoptats.

3. L'emissió de vot reservat no eximeix del compliment dels acords adoptats.

Article 12. Comissió Executiva

1. La Comissió Executiva actuarà com a òrgan superior de govern de l'Entitat Pública de Transport Metropolità en els períodes entre sessions plenàries del Consell.

2. La Comissió Executiva estarà presidida pel director general de Transports, i tindrà la vicepresidència un dels representants de l'Ajuntament de València en el Consell, designat per l'alcalde del

j) Fijar los criterios para el establecimiento del marco general de los títulos de coordinación, previo informe del correspondiente Consejo de Operadores.

k) Proponer al conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes el nombramiento y el cese del director de la Entidad.

l) Aprobar el informe anual sobre el grado de cumplimiento del Plan.

m) Habilitar al director para el otorgamiento de nuevas autorizaciones del servicio de taxi.

n) Cualesquiera otras competencias relacionadas con el cumplimiento de los fines de la Entidad, no atribuidas a otros órganos de la misma.

2. El Consejo de Administración podrá delegar en el Presidente, Vicepresidente o director el ejercicio de aquellas de sus atribuciones, no atribuidas a la Comisión Ejecutiva, que considere convenientes.

Artículo 10. Régimen de sesiones del pleno del Consejo

1. El Consejo funcionando en pleno se reunirá en sesión ordinaria, al menos, una vez al año para aprobar el anteproyecto del presupuesto de la entidad, el informe de gestión, el grado de cumplimiento de los programas y el balance económico, y en sesión extraordinaria todas las veces que lo convoque el Presidente, por propia iniciativa o a instancia de, al menos, tres de sus miembros, quienes expresarán en su petición los asuntos a tratar en la sesión. El Consejo deberá reunirse dentro de los 30 días siguientes a la solicitud.

2. Las sesiones se convocarán por escrito con una antelación mínima de cuarenta y ocho horas, indicando la hora de reunión en primera y segunda convocatoria y acompañando el orden del día. Entre la primera y segunda convocatoria deberá transcurrir por lo menos una hora.

3. No obstante lo previsto en el epígrafe anterior, el Consejo quedará válidamente constituido, aún sin cumplir todos los requisitos de convocatoria, cuando concurren la totalidad de sus miembros y así lo acuerden por unanimidad.

4. El quórum para la válida constitución del Consejo de Administración en primera convocatoria será el de la mayoría absoluta de sus componentes presentes o representados. Para la válida constitución del Consejo de Administración en segunda convocatoria será suficiente la asistencia de la tercera parte de sus miembros.

5. En todo caso, para la válida constitución del Consejo de Administración será necesaria la presencia del Presidente o de un Vicepresidente que lo sustituya, y del Secretario o persona que asuma sus funciones con arreglo a lo previsto en estos Estatutos.

6. Se admitirá la representación para la asistencia al Consejo de Administración. Dicha representación deberá recaer en cualquiera de sus miembros, debiendo otorgarse con carácter especial para cada sesión mediante escrito dirigido al Presidente.

Artículo 11. Régimen de acuerdos

1. Los acuerdos del Consejo de Administración serán adoptados por mayoría de votos de los miembros presentes o representados, decidiendo, en caso de empate, el voto de calidad del Presidente.

2. Los miembros del Consejo de Administración podrán hacer constar en el acta su voto reservado al acuerdo adoptado y los motivos que lo justifiquen si esta reserva fuera contraria al acuerdo adoptado, quedando exentos de la responsabilidad que, en su caso, pudiera derivarse de los acuerdos adoptados.

3. La emisión de voto reservado no exime del cumplimiento de los acuerdos adoptados.

Artículo 12. Comisión Ejecutiva

1. La Comisión Ejecutiva actuará como órgano superior de gobierno de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano en los períodos entre sesiones plenarias del Consejo.

2. La Comisión Ejecutiva estará presidida por el director general de Transportes, y ostentará la Vicepresidencia uno de los representantes del Ayuntamiento de Valencia en el Consejo, designado

dit municipi. Formaran, així mateix, part d'aquesta el director de l'Entitat i tres consellers designats pel Consell d'entre els seus membres. Assistirà a les sessions de la Comissió Executiva el secretari de l'Entitat, amb veu però sense vot.

Article 13. Funcions de la Comissió Executiva

Correspon a la Comissió Executiva:

1. Aprovar les modificacions del Pla de Serveis de Transport.
2. Aprovar les mesures de reestructuració de l'oferta quan es veuen afectats serveis competència de diferents administracions.
3. Aprovar, després de l'informe previ del Consell d'Operadors corresponent, la proposta de marc tarifari dels títols de coordinació que s'ha de sotmetre a l'òrgan competent del Govern Valencià i qualssevol mesures de coordinació tarifària.
4. Aprovar totes les mesures que siguin necessàries que per a la preparació o l'execució del pla i per a assegurar el bon funcionament de l'Entitat en tot allò que vaja més enllà de les competències del seu director.
5. Proposar la resolució sobre l'establiment de nous serveis, l'atorgament de concessions i la modificació de condicions essencials d'aquestes, així com autoritzar modificacions de condicions no essencials quan suposen obligacions de servei públic amb contraprestació econòmica.
6. Aprovar, després de l'informe previ del corresponent Consell d'Operadors, les propostes de títols de coordinació i els seus preus d'acord amb els criteris establits pel ple del Consell d'Administració, així com proposar les actualitzacions de tarifes i preus.
7. Proposar al ple del Consell d'Administració l'adopció de tots els acords que considere convenients per a la bona marxa de l'Entitat i el compliment dels fins que li són propis.
8. Aprovar els criteris de liquidació entre operadors, així com de compensació per ús de títols.
9. Aprovar les liquidacions definitives de la xarxa de vendes.
10. Aprovar la redistribució de compensacions per usos de títols previstos en els acords amb els operadors, en virtut dels usos de títols contrastats.
11. Proposar al Consell d'Administració l'aprovació de convenis, concerts i contractes programa.
12. Habilitar el director per a l'atorgament de noves autoritzacions del servei de taxi.
13. Totes les funcions que li atribuïska el ple del Consell d'Administració.

Article 14. Reunions de la Comissió Executiva

1. La Comissió Executiva es reunirà totes les vegades que siguin necessàries per a l'acompliment de les seues funcions i sempre que ho sol·licite la tercera part dels seus membres. La sol·licitud de convocatòria es dirigirà al president de la Comissió on s'indicaran els temes que s'han d'incloure en l'ordre del dia. La convocatòria es realitzarà per a una data no posterior a 7 dies després de la recepció de la sol·licitud.
2. Correspon al president de la Comissió Executiva convocar les seues reunions, establirà l'ordre del dia d'aquestes i moderarà les sessions.
3. Les reunions de la Comissió executiva es convocaran per escrit amb un mínim de 24 hores, on s'indicarà l'ordre del dia dels temes que s'han de tractar. No es podran adoptar acords sobre assumptes no inclosos en l'ordre del dia llevat que es troben presents la totalitat dels membres de la Comissió i així ho acorden per majoria.
4. No serà necessària la realització de la convocatòria prèvia quan es troben presents la totalitat dels membres de la Comissió Executiva i acorden constituir-se com a tal per unanimitat.
5. Els membres de la Comissió Executiva es podran fer representar per uns altres components d'aquesta. La representació s'haurà d'atorgar per escrit i per a cada sessió.
6. Per a la vàlida constitució de la Comissió Executiva serà necessària la presència de la meitat més un dels seus membres, i haurà d'estar present, en qualsevol cas, el president o el vicepresi-

por el Alcalde de dicho Municipio. Formarán, asimismo, parte de la misma el director de la Entidad y tres Consejeros designados por el Consejo de entre sus miembros. Asistirá a las sesiones de la Comisión Ejecutiva el Secretario de la Entidad, con voz pero sin voto.

Artículo 13. Funciones de la Comisión Ejecutiva

Corresponde a la Comisión Ejecutiva:

1. Aprobar las modificaciones del Plan de servicios de transporte.
2. Aprobar las medidas de reestructuración de la oferta cuando se vean afectados servicios competencia de diferentes Administraciones.
3. Aprobar, previo informe del Consejo de operadores correspondiente, la propuesta de marco tarifario de los títulos de coordinación a someter al órgano competente del Gobierno Valenciano y cualesquiera medidas de coordinación tarifaria.
4. Aprobar cuantas medidas resulten necesarias para la preparación o ejecución del Plan y para asegurar el buen funcionamiento de la Entidad en todo cuando vaya más allá de las competencias del director de la misma.
5. Proponer la resolución sobre el establecimiento de nuevos servicios, otorgamiento de concesiones y modificación de condiciones esenciales de las mismas, así como autorizar modificaciones de condiciones no esenciales cuando supongan obligaciones de servicio público con contraprestación económica.
6. Aprobar, previo informe del correspondiente Consejo de Operadores, las propuestas de títulos de coordinación y sus precios con arreglo a los criterios establecidos por el pleno del Consejo de Administración, así como proponer las actualizaciones de tarifas y precios.
7. Proponer al pleno del Consejo de Administración la adopción de cuantos acuerdos considere convenientes para la buena marcha de la Entidad y el cumplimiento de los fines que le son propios.
8. Aprobar los criterios de liquidación entre operadores, así como de compensación por uso de títulos.
9. Aprobar las liquidaciones definitivas de la red de ventas.
10. Aprobar la redistribución de compensaciones por usos de títulos previstos en los acuerdos con los operadores, en virtud de los usos de títulos contrastados.
11. Proponer al Consejo de Administración la aprobación de convenios, conciertos y contratos-programa.
12. Habilitar al director para el otorgamiento de nuevas autorizaciones del servicio de taxi.
13. Cuantas funciones le atribuya el pleno del Consejo de Administración.

Artículo 14. Reuniones de la Comisión Ejecutiva

1. La Comisión Ejecutiva se reunirá cuantas veces resulte necesario para el desempeño de sus funciones y siempre que lo solicite la tercera parte de sus miembros. La solicitud de convocatoria se dirigirá al Presidente de la Comisión indicando los temas a incluir en el orden del día. La convocatoria se realizará para una fecha no posterior a 7 días después de la recepción de la solicitud.
2. Corresponde al Presidente de la Comisión Ejecutiva convocar sus reuniones, estableciendo el orden del día de las mismas y moderando las sesiones.
3. Las reuniones de la Comisión ejecutiva se convocarán por escrito con un mínimo de 24 horas, indicando el orden del día de los temas a tratar. No podrán adoptarse acuerdos sobre asuntos no incluidos en el orden del día salvo que se hallen presentes la totalidad de los miembros de la Comisión y así lo acuerden por mayoría.
4. No será precisa la realización de previa convocatoria cuando se hallen presentes la totalidad de los miembros de la Comisión Ejecutiva y acuerden constituirse como tal por unanimidad.
5. Los miembros de la Comisión Ejecutiva podrán hacerse representar por otros componentes de la misma. La representación deberá otorgarse por escrito y para cada sesión.
6. Para la válida constitución de la Comisión Ejecutiva será necesaria la presencia de la mitad más uno de sus miembros, debiendo estar presente, en todo caso, el Presidente o Vicepresiden-

dent que el substituïska, el director de l'Entitat i el secretari o persona que faça les seues funcions d'acord amb el que preveu els presents estatuts.

7. Els acords de la Comissió Executiva s'adoptaran per majoria simple dels seus membres presents o representats, i, en cas d'empat, té la decisió el vot de qualitat del seu president.

Article 15. Facultats del president

1. Corresponen al president del Consell d'Administració les facultats següents:

a) Convocar, presidir i alçar les reunions del Consell d'Administració.

b) Fixar l'ordre del dia, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb el seu vot de qualitat.

c) Tindre la representació del Consell d'Administració i de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València.

d) Portar la firma de l'Entitat, que podrà delegar, en la forma i mesura que estime convenient, en el vicepresident primer o segon, per ordre de nomenament, i atorgar tota classe de poders de representació.

e) Vetlar pel compliment dels acords del Consell d'Administració.

f) L'exercici, després de l'autorització prèvia del Consell d'Administració, de les accions i els recursos que corresponen a l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València en defensa dels seus drets, i que podrà delegar la dita facultat.

g) Comparéixer davant dels tribunals de Justícia i on és necessari en representació de l'Entitat, i que podrà delegar la dita funció, i atorgar per a això els oportuns poders.

h) Adoptar excepcionalment, en els casos d'urgent necessitat, les decisions reservades a la competència del Consell, i que estarà obligat a donar compte al dit Consell, en la seua primera reunió, de les decisions adoptades.

i) Exercir les facultats ordinàries com a òrgan de contractació de l'Entitat, dins dels límits legals i pressupostaris i en les condicions que, si és procedent, establisca el Consell d'Administració. L'exercici d'aquestes facultats podrà delegar-se en el director de l'Entitat i en el president de la Comissió Executiva amb els límits que acorde el Consell d'Administració.

j) Resoldre els procediments de responsabilitat patrimonial en l'àmbit d'actuació de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València, amb l'obligació de donar compte al Consell d'Administració en la primera reunió que se celebri.

k) En general, aquelles facultats que el Consell d'Administració li delegue.

2. El president podrà delegar en el president de la Comissió Executiva o en el director de l'Entitat l'exercici d'aquelles de les seues atribucions que considere convenientes, amb les limitacions que, si és procedent, establisca el Consell d'Administració.

Article 16. Dels vicepresidents

Correspon als vicepresidents primer o segon, per ordre de nomenament, del Consell d'Administració, i de la Comissió Executiva, substituir els seus respectius presidents en casos de vacant, absència, malaltia o una altra causa legal.

Article 17. Del secretari

1. El secretari, que ho serà del Consell d'Administració i de la Comissió Executiva, serà designat pel president del Consell d'Administració d'entre funcionaris de la Generalitat del grup A i destituït per aquest últim.

2. Per als supòsits de vacant, absència, malaltia o una altra causa legal serà substituït per un conseller d'entre els nomenats pel conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports. Correspon al president de l'Entitat la designació del suplent del secretari, amb excepció dels supòsits en què la substitució afecte únicament una reunió del Consell d'Administració o de la Comissió Executiva, en aquest cas realitzarà la designació qui ocupe la presidència de la sessió.

te que le sustituya, el director de la Entidad y el Secretario o persona que haga sus veces con arreglo a lo previsto en los presentes Estatutos.

7. Los acuerdos de la Comisión Ejecutiva se adoptarán por mayoría simple de sus miembros presentes o representados, decidiendo en caso de empate, el voto de calidad del Presidente de la misma.

Artículo 15. Facultades del Presidente

1. Corresponden al Presidente del Consejo de Administración las siguientes facultades:

a) Convocar, presidir y levantar las reuniones del Consejo de Administración.

b) Fijar el orden del día, dirigir las deliberaciones y dirimir los empates con su voto de calidad.

c) Ostentar la representación del Consejo de Administración y de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia.

d) Llevar la firma de la Entidad, que podrá delegar, en la forma y medida que estime conveniente, en el Vicepresidente primero o segundo, por orden de nombramiento, y otorgar toda clase de poderes de representación.

e) Velar por el cumplimiento de los acuerdos del Consejo de Administración.

f) El ejercicio, previa autorización del Consejo de Administración, de las acciones y recursos que correspondan a la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia en defensa de sus derechos, pudiendo delegar dicha facultad.

g) Comparecer ante los Tribunales de Justicia y donde fuera necesario en representación e la Entidad, pudiendo delegar dicha función, otorgando para ello los oportunos poderes.

h) Adoptar excepcionalmente, en los casos de urgente necesidad, las decisiones reservadas a la competencia del Consejo, viniendo obligado a dar cuenta a dicho Consejo, en su primera reunión, de las decisiones adoptadas.

i) Ejercer las facultades ordinarias como órgano de contratación de la Entidad, dentro de los límites legales y presupuestarios y en las condiciones que, en su caso, establezca el Consejo de Administración. El ejercicio de estas facultades podrá delegarse en el director de la Entidad y en el Presidente de la Comisión ejecutiva con los límites que acuerde el Consejo de Administración.

j) Resolver los procedimientos de responsabilidad patrimonial en el ámbito de actuación de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia, con la obligación de dar cuenta al Consejo de Administración en la primera reunión que celebre.

k) En general, aquellas facultades que el Consejo de Administración le delegue.

2. El Presidente podrá delegar en el Presidente de la Comisión Ejecutiva o en el director de la Entidad el ejercicio de aquellas de sus atribuciones que considere convenientes, con las limitaciones que, en su caso, establezca el Consejo de Administración.

Artículo 16. De los Vicepresidentes

Corresponde a los Vicepresidentes primero o segundo, por orden de nombramiento, del Consejo de Administración, y de la Comisión Ejecutiva sustituir a sus respectivos Presidentes en casos de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal.

Artículo 17. Del Secretario

1. El Secretario, que lo será del Consejo de Administración y de la Comisión Ejecutiva, será designado por el Presidente del Consejo de Administración de entre funcionarios de la Generalitat del grupo A y cesado por este último.

2. Para los supuestos de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal será sustituido por un consejero de entre los nombrados por el conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes. Corresponde al Presidente de la Entidad la designación del suplente del Secretario, con excepción de los supuestos en que la sustitución afecte únicamente a una reunión del Consejo de Administración o de la Comisión Ejecutiva, en cuyo caso realizará la designación quien ocupe la presidencia de la sesión.

3. Corresponen al secretari:

a) Efectuar la convocatòria de les sessions del Consell d'Administració i de la Comissió Executiva per ordre dels seus respectius presidents i d'acord amb les instruccions d'aquests últims.

b) Rebre els actes de comunicació dels membres del Consell d'Administració i de la Comissió Executiva amb els dits òrgans i expedir certificats de les consultes, dictàmens i acords aprovats.

c) Preparar el despatx dels assumptes, redactar i autoritzar les actes de les sessions.

d) Totes les altres funcions que, sent inherents a la seua condició de secretari, li siguen encomanades pel president.

Secció segona
Dels consells d'operadors

Article 18. Naturalesa i funcions

1. L'Entitat Pública de Transport Metropolità de València tindrà dos consells d'operadors, l'un d'Operadors dels Serveis Regulars de Viatgers i l'altre d'Operadors del Taxi.

2. Els consells d'operadors són òrgans col·legiats de caràcter representatiu. Informaran, amb caràcter no vinculant, l'avantprojecte del pressupost anual, la proposta del marc tarifari comú, les propostes de preus i taxes i les seues modificacions, i tots els altres assumptes que els sotmeta el Consell per a la seua consideració.

Article 19. Composició dels consells d'operadors

1. El Consell d'Operadors de Serveis Regulars de Viatgers estarà compost per un representant de cadascuna de les empreses operadores de serveis públics regulars de transport de viatgers d'ús general en l'àmbit d'actuació de l'Entitat.

2. El Consell d'Operadors del Taxi estarà compost per 15 membres, en representació de les associacions i sindicats del sector, que es renovaran cada quatre anys d'acord als criteris següents:

a) Un membre per cadascuna de les associacions que tinga l'afiliació, com a mínim, de 50 dels professionals del taxi.

b) La resta de membres del Consell, fins als 15, es repartirà proporcionalment al nombre d'afiliats de cada associació o sindicats, i s'atorga un representant més a l'associació o sindicat que obtinga major resta en el càlcul d'aquesta proporció.

3. Els consells d'operadors proposaran un reglament de règim intern que en el cas del taxi establirà els criteris que s'han de seguir per a la identificació dels seus afiliats, eleccions al Consell, etc.

4. El Consell d'Administració o la seua Comissió Executiva aprovaran el citat règim de funcionament intern dels consells.

5. Els representants dels consells d'operadors podran delegar el seu vot en qualsevol dels altres membres que el componen.

6. El director de l'Entitat assistirà a les reunions dels consells d'operadors amb veu però sense vot.

Article 20. Representants i secretaris dels consells d'operadors

1. Els Consells d'Operadors designaran d'entre els seus membres un representant de cadascun d'ells davant del Consell d'Administració. La designació es realitzarà amb una duració de 2 anys i es podrà renovar al final del dit termini.

2. Correspon al representant de cadascun dels consells d'operadors davant del Consell d'Administració presidir les seues sessions i convocar-les.

L'Entitat de Transport Metropolità designarà el personal tècnic que exercisca les funcions de secretari en cada u dels consells, el qual redactarà i custodiarà les actes de les seues sessions.

Article 21. Sessions i acords dels consells d'operadors

1. Els consells d'operadors es reuniran almenys una vegada a l'any, i tantes vegades com siga necessari per a informar les matè-

3. Corresponden al Secretario:

a) Efectuar la convocatoria de las sesiones del Consejo de Administración y de la Comisión Ejecutiva por orden de sus respectivos Presidentes y con arreglo a las instrucciones de estos últimos.

b) Recibir los actos de comunicación de los miembros del Consejo de Administración y de la Comisión Ejecutiva con dichos órganos y expedir certificados de las consultas, dictámenes y acuerdos aprobados.

c) Preparar el despacho de los asuntos, redactar y autorizar las actes de las sesiones.

d) Cuantas otras funciones, que siendo inherentes a su condición de Secretario, le sean encomendadas por el Presidente.

Sección segunda
De los consejos de operadores

Artículo 18. Naturaleza y funciones

1. La Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia contará con dos Consejos de Operadores, uno de operadores de los servicios regulares de viajeros y otro de operadores del taxi.

2. Los Consejos de Operadores son órganos colegiados de carácter representativo. Informarán, con carácter no vinculante, el anteproyecto del presupuesto anual, la propuesta del marco tarifario común, las propuestas de precios y tasas y sus modificaciones, y cuantos otros asuntos les someta el Consejo para su consideración.

Artículo 19. Composición de los Consejos de Operadores

1. El Consejo de Operadores de Servicios Regulares de Viajeros estará compuesto por un representante de cada una de las empresas operadoras de servicios públicos regulares de transporte de viajeros de uso general en el ámbito de actuación de la Entidad.

2. El Consejo de Operadores del Taxi estará compuesto por 15 miembros, en representación de las asociaciones y sindicatos del sector, que se renovarán cada cuatro años de acuerdo a los siguientes criterios:

a) Un miembro por cada una de las asociaciones que ostente la afiliación de al menos 50 de los profesionales del taxi.

b) El resto de miembros del Consejo, hasta los 15, se repartirá proporcionalmente al número de afiliados de cada asociación o sindicatos, otorgando un representante más a la asociación o sindicato que obtenga mayor resto en el cálculo de esta proporción.

3. Los Consejos de Operadores propondrán un Reglamento de régimen interno que en el caso del taxi establecerá los criterios a seguir para la identificación de sus afiliados, elecciones al Consejo, etc.

4. El Consejo de Administración o su Comisión Ejecutiva aprobarán el citado régimen de funcionamiento interno de los Consejos.

5. Los representantes de los Consejos de Operadores podrán delegar su voto en cualquiera de los otros miembros que lo componen.

6. El director de la Entidad asistirá a las reuniones de los Consejos de Operadores con voz pero sin voto.

Artículo 20. Representantes y Secretarios de los Consejos de Operadores

1. Los Consejos de Operadores designarán de entre sus miembros a un representante de cada uno de ellos ante el Consejo de Administración. La designación se realizará con una duración de 2 años, pudiendo renovarse al término de dicho plazo.

2. Corresponde al representante de cada uno de los Consejos de Operadores ante el Consejo de Administración presidir y convocar las sesiones de los mismos.

3. La Entidad de Transporte Metropolitano designará el personal técnico que ejerza las funciones de secretario en cada uno de los Consejos, quien redactará y custodiará las actas de sus sesiones.

Artículo 21. Sesiones y acuerdos de los Consejos de Operadores.

1. Los Consejos de Operadores se reunirán por lo menos una vez al año, y tantas veces como sea necesario para informar las

ries a què es refereix l'article 18 dels presents estatuts i tots els temes que els sotmeta el Consell d'Administració o la Comissió Executiva.

2. Les sessions dels consells d'operadors seran convocades pels seus respectius representants davant del Consell d'Administració almenys amb quaranta-hores d'antelació, i que l'expressat termini podrà ser reduït a la meitat en cas d'urgència justificada, on s'indicarà l'ordre del dia que s'ha de tractar. Podran celebrar-se reunions sense necessitat de la convocatòria prèvia quan es troben presents tots els seus membres i així ho decidisquen per unanimitat.

3. Els consells d'operadors quedaran vàlidament constituïts quan concórreguen la mitat més un dels seus membres en primera convocatòria i en segona convocatòria si concorre la tercera part d'aquests.

4. Els acords dels consells d'operadors s'adoptaran per majoria dels membres presents.

5. De les deliberacions i acords dels consells d'operadors s'alçarà acta subscripta per qui faça de secretari amb el vistiplau del president corresponent.

6. Dels acords dels consells d'operadors es donarà trasllat al Consell d'Administració.

Article 22. Ponències

1. El Consell d'Administració o la seua Comissió Executiva podran acordar, per iniciativa pròpia o a proposta dels consells d'operadors, la constitució de ponències per a l'estudi i l'informe d'aquelles propostes d'interés metropolità en les quals siga aconsellable la participació d'entitats socials, junt amb especialistes, representants dels sindicats, associacions de consumidors i entitats representatives de les persones de mobilitat reduïda.

2. A l'efecte previst en l'epígraf anterior, els consells d'operadors podran proposar al Consell d'Administració o a la Comissió Executiva la constitució de cada ponència, amb justificació de la conveniència d'aquesta i amb proposició de les persones i de les entitats que n'han de formar part.

3. El Consell d'Administració o la Comissió Executiva decidirà sobre la constitució de cada ponència, els seus fins, la duració, la composició i les normes de funcionament, i es podrà establir que siga assistida en l'acompliment de les seues funcions per personal especialitzat de la Generalitat Valenciana i la resta d'ens locals i empreses, així com per professionals liberals requerits a l'efecte pel president del Consell d'Operadors amb la conformitat de la Comissió Executiva.

Secció tercera
Del director

Article 23. Funcions del director

1. Correspon al director de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València dirigir el funcionament ordinari d'aquesta i executar els acords del Consell d'Administració i de la Comissió Executiva.

2. En l'acompliment de les seues funcions correspondrà al director exercir les facultats següents:

a) La direcció tècnica, econòmica i administrativa de tots els serveis de l'Entitat i que inclourà la resolució dels procediments administratius corresponents al seu àmbit de competència i la formulació de les propostes a l'òrgan competent quan la resolució s'haja d'adoptar en una altra instància.

b) La iniciativa, la direcció, la gestió, l'administració activa i inspecció de l'Entitat, dins de l'esfera d'atribucions que li assenyalen o li confien el Consell d'Administració o la seua Comissió Executiva i el president, que podrà tenir, si és procedent, la representació de l'Entitat per a l'exercici de tota classe d'accions i recursos.

c) L'exercici de les accions i els recursos en cas d'urgència, i es donarà compte posteriorment a la Comissió Executiva, o al Consell d'Administració segons la matèria que es tracte.

materias a que se refiere el artículo 18 de los presentes Estatutos y cuantos temas les someta el Consejo de Administración o la Comisión Ejecutiva.

2. Las sesiones de los Consejos de Operadores serán convocadas por sus respectivos representantes ante el Consejo de Administración por lo menos con cuarenta y ocho horas de antelación, pudiendo ser reducido el expresado plazo a la mitad en caso de urgencia justificada, indicando el orden día a tratar. Podrán celebrarse reuniones sin necesidad de previa convocatoria cuando se hallen presentes todos sus miembros y así lo decidan por unanimidad.

3. Los Consejos de Operadores quedarán válidamente constituidos cuando concurren la mitad más uno de sus miembros en primera convocatoria y en segunda convocatoria si concurre la tercera parte de los mismos.

4. Los acuerdos de los Consejos de Operadores se adoptarán por mayoría de los miembros presentes.

5. De las deliberaciones y acuerdos de los Consejos de Operadores se levantará acta suscrita por quien haga las veces de Secretario con el visto bueno del Presidente correspondiente.

6. De los acuerdos de los Consejos de Operadores se dará traslado al Consejo de Administración.

Artículo 22. Ponencias

1. El Consejo de Administración o su Comisión Ejecutiva, podrán acordar, por iniciativa propia o a propuesta de los Consejos de Operadores, la constitución de ponencias para el estudio e informe de aquellas propuestas de interés metropolitano en las que sea aconsejable la participación de entidades sociales, junto a especialistas, representantes de los sindicatos, asociaciones de consumidores y entidades representativas de las personas de movilidad reducida.

2. A los efectos previstos en el epígrafe anterior los Consejos de Operadores podrán proponer al Consejo de Administración o a la Comisión Ejecutiva la constitución de cada Ponencia, justificando la conveniencia de la misma y proponiendo las personas y entidades que han de formar parte de ella.

3. El Consejo de Administración o la Comisión Ejecutiva decidirá sobre la constitución de cada Ponencia, sus fines, duración, composición y normas de funcionamiento, pudiendo establecer que sea asistida en el desempeño de sus funciones por personal especializado de la Generalitat Valenciana y demás Entes Locales y empresas, así como por profesionales liberales requeridos al efecto por el presidente del Consejo de Operadores con la conformidad de la Comisión Ejecutiva.

Sección tercera
Del director

Artículo 23. Funciones del director

1. Corresponde al director de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia dirigir el funcionamiento ordinario de la misma y ejecutar los acuerdos del Consejo de Administración y de la Comisión Ejecutiva.

2. En el desempeño de sus funciones corresponderá al director ejercer las siguientes facultades:

a) La dirección técnica, económica y administrativa de todos los servicios de la Entidad incluyendo la resolución de los procedimientos administrativos correspondientes a su ámbito de competencia y la formulación de las propuestas al órgano competente cuando la resolución deba adoptarse en otra instancia.

b) La iniciativa, dirección, gestión, administración activa e inspección de la Entidad, dentro de la esfera de atribuciones que le señalen o le confien el Consejo de Administración o su Comisión Ejecutiva y el Presidente, pudiendo tener, en su caso, la representación de la Entidad para el ejercicio de toda clase de acciones y recursos.

c) El ejercicio de las acciones y recursos en caso de urgencia, dando cuenta posteriormente a la Comisión Ejecutiva, o al Consejo de Administración según la materia de que se trate.

d) La direcció superior de tots els serveis, fins i tot dels complementaris o dels accessoris a l'objecte de l'Entitat, així com de tot el seu personal.

e) Proposar al Consell d'Administració l'organigrama funcional de l'Entitat, i portar a terme les contractacions i els acomiadaments del personal laboral d'aquesta.

f) Formar part com a membre de ple dret del Consell d'Administració i de la Comissió Executiva i assistir amb veu però sense vot a les sessions dels consells d'operadors.

g) Preparar els convenis i els contractes programa per a sotmetre'ls a la Comissió Executiva.

h) Elaborar l'avançprojecte de pressupost de l'Entitat, i elevar-lo a la Comissió Executiva per a la seua posterior deliberació i aprovació pel Consell d'Administració.

i) Preparar i presentar a la Comissió Executiva per a la seua posterior aprovació pel Consell d'Administració l'informe o la memòria de gestió sobre el grau de compliment dels objectius de l'Entitat.

j) Tramitar els expedients per a l'establiment de nous serveis, l'atorgament de concessions i la modificació de condicions essencials, així com autoritzar modificacions de condicions no essencials excepte quan suposen obligacions de servei públic amb contraprestació econòmica.

k) Elaborar l'informe sobre les mesures de reestructuració de l'oferta, la coordinació tarifària i qualsevol altra de semblant naturalesa que haja d'adoptar-se.

l) Calcular les liquidacions entre operadors així com les compensacions per ús de títols, i el certificat i pagament d'aquestes.

m) Portar a terme la contractació dins dels límits que, si és procedent, establisca el Consell d'Administració.

n) Tramitar les autoritzacions habilitants per a la prestació del servei de taxi.

o) Proposar i elaborar plans i serveis d'inspecció.

p) Ordenar i executar els pagaments.

q) Totes les altres que li deleguen o li encomanen el Consell d'Administració, la Comissió Executiva o els seus presidents.

Article 24. Nomenament del director

1. Correspon al conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports nomenar i destituir el director de l'Entitat a proposta del seu Consell d'Administració.

2. El nomenament de director de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València, que recaurà en una persona de reconegut prestigi i experiència en el sector del transport, es formalitzarà mitjançant l'oportú contracte d'acord amb la legislació vigent.

CAPÍTOL III Règim patrimonial

Article 25. Patrimoni i ingressos

1. L'Entitat Pública de Transport Metropolità de València gaudirà de patrimoni propi, destinat al compliment dels seus fins, i es nodrirà amb els béns i ingressos següents:

a) Els productes i les rendes procedents dels béns i els drets que li siguin adscrits per la Generalitat o que adquirisca per qualsevol títol.

b) Els ingressos obtinguts en l'exercici de les seues activitats i, en particular, per la participació que es fixe en els títols de transport de coordinació.

c) Les transferències i les subvencions procedents de la Generalitat i de l'administració de l'estat o qualssevol altres ens públics.

d) Les donacions, els llegats i les altres aportacions d'entitats privades i de particulars.

e) El producte de les operacions de crèdit.

f) Qualsevol altre recurs que poguera ser-li atribuït.

2. L'Entitat podrà assumir la titularitat plena de les infraestructures o instal·lacions en la construcció o la gestió de les quals participe, sempre que hi haja acord exprés a l'efecte de la resta de les Entitats participants

d) La jefatura superior de todos los servicios, incluso de los complementarios o accesorios al objeto de la Entidad, así como de todo el personal de la misma.

e) Proponer al Consejo de Administración el organigrama funcional de la Entidad, y llevar a cabo las contrataciones y despidos del personal laboral de la misma.

f) Formar parte como miembro de pleno derecho del Consejo de Administración y de la Comisión Ejecutiva y asistir con voz pero sin voto a las sesiones de los Consejos de Operadores.

g) Preparar los Convenios y contratos programa para someterlos a la Comisión Ejecutiva.

h) Elaborar el anteproyecto de presupuesto de la Entidad, elevándolo a la Comisión Ejecutiva para su posterior deliberación y aprobación por el Consejo de Administración.

i) Preparar y presentar a la Comisión Ejecutiva para su posterior aprobación por el Consejo de Administración el informe o memoria de gestión sobre el grado de cumplimiento de los objetivos de la Entidad.

j) Tramitar los expedientes para el establecimiento de nuevos servicios, el otorgamiento de concesiones y la modificación de condiciones esenciales, así como autorizar modificaciones de condiciones no esenciales salvo cuando supongan obligaciones de servicio público con contraprestación económica.

k) Elaborar el informe sobre las medidas de reestructuración de la oferta, coordinación tarifaria y cualquier otra de similar naturaleza que haya de adoptarse.

l) Calcular las liquidaciones entre operadores así como las compensaciones por uso de títulos, y la certificación y pago de las mismas.

m) Llevar a cabo la contratación dentro de los límites que, en su caso, establezca el Consejo de Administración.

n) Tramitar las autorizaciones habilitantes para la prestación del servicio de taxi.

o) Proponer y elaborar planes y servicios de inspección.

p) Ordenar y ejecutar los pagos.

q) Cuantas otras le deleguen o encomienden el Consejo de Administración, la Comisión Ejecutiva o sus Presidentes.

Artículo 24. Nombramiento del director

1. Corresponde al conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes nombrar y cesar al director de la Entidad, a propuesta del Consejo de Administración de la misma.

2. El nombramiento del director de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia, que recaerá en persona de reconocido prestigio y experiencia en el sector del transporte, se formalizará mediante el oportuno contrato de acuerdo con la legislación vigente.

CAPÍTULO III Régimen patrimonial

Artículo 25. Patrimonio e ingresos

1. La Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia gozará de patrimonio propio, afecto al cumplimiento de sus fines, y se nutrirá con los siguientes bienes e ingresos:

a) Los productos y rentas procedentes de los bienes y derechos que le sean adscritos por la Generalitat o que adquiera por cualquier título.

b) Los ingresos obtenidos en el ejercicio de sus actividades y, en particular, por la participación que se fije en los títulos de transporte de coordinación.

c) Las transferencias y subvenciones procedentes de la Generalitat y de la administración del Estado o cualesquiera otros entes públicos.

d) Las donaciones, legados y otras aportaciones de entidades privadas y de particulares.

e) El producto de las operaciones de crédito.

f) Cualquier otro recurso que pudiera serle atribuido.

2. La Entidad podrá asumir la titularidad plena de las infraestructuras o instalaciones en cuya construcción o gestión participe, siempre que medie acuerdo expreso al efecto del resto de las Entidades participantes

Article 26. Qualificació i destinació dels béns de l'Entitat

1. Els béns i els drets que la Generalitat adscriba a l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València conservaran la seua qualificació jurídica originària i únicament podran ser utilitzats per al compliment dels seus fins.

2. Els béns propietat de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València podran tenir la qualificació jurídica de béns de domini públic o de béns patrimonials. Són béns de domini públic els que estiguen destinats als fins o els serveis públics que preste l'Entitat.

Article 27. Adscripció de béns

L'adscripció de béns a l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València serà acordada pel Govern Valencià, a proposta de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, de conformitat amb la Llei de Patrimoni de la Generalitat Valenciana.

Article 28. Facultats de l'Entitat en relació amb els seus béns

L'Entitat Pública de Transport Metropolità de València exercirà tots els drets i les prerrogatives que estiguen legalment establits, a l'efecte de la conservació, la defensa i la correcta administració dels béns de domini públic que se li adscriuen i els que s'integren en el seu patrimoni com a béns propis.

Article 29. Afectació i desafectació de béns i drets

1. L'afectació de béns i drets patrimonials propis als fins o els serveis públics que preste l'Entitat serà acordada per la Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports, a proposta del Consell d'Administració, després de l'informe previ favorable de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació. L'adquisició en virtut d'expropiació forçosa porta implícita l'afectació dels béns als fins que van ser determinants per a la seua declaració d'utilitat pública o d'interès social.

2. La desafectació dels béns demaniales de l'Entitat serà acordada per la Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports, previ informe favorable de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

Article 30. Béns innecessaris

1. Els béns immobles patrimonials que resulten innecessaris a l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València podran alienar-se, després de l'autorització prèvia, sempre que es destine el producte de la venda als fins propis de l'Entitat. Correspon autoritzar l'alienació al conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació quan el valor dels béns, segons taxació pericial, no excedisca de 200.000.000 de pessetes, i al Govern Valencià quan sobrepassa la dita quantitat.

2. El Govern Valencià podrà acordar, a proposta del conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació, que els béns immobles declarats innecessaris s'incorporen al Patrimoni de la Generalitat, i es destinen a la prestació de serveis públics.

Article 31. Inventari

L'Entitat Pública de Transport Metropolità de València formarà i mantindrà degudament actualitzat un inventari de béns i drets, tant propis com adscrits, en la forma i amb els requisits que establisca la normativa vigent. Així mateix, remetrà periòdicament una còpia del dit inventari a la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

CAPÍTOL IV
Règim financer

Article 32. Normativa aplicable

El règim financer de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València s'ajustarà a les disposicions que per a les empreses públiques estableix el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

Artículo 26. Calificación y destino de los bienes de la Entidad

1. Los bienes y derechos que la Generalitat adscriba a la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia conservarán su calificación jurídica originaria y únicamente podrán ser utilizados para el cumplimiento de sus fines.

2. Los bienes propiedad de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia podrán tener la calificación jurídica de bienes de dominio público o de bienes patrimoniales. Son bienes de dominio público los que estén afectos a los fines o servicios públicos que preste la entidad.

Artículo 27. Adscripción de bienes

La adscripción de bienes a la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia será acordada por el Gobierno Valenciano, a propuesta de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, de conformidad con la Ley de Patrimonio de la Generalitat Valenciana.

Artículo 28. Facultades de la Entidad en relación con sus bienes

La Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia ejercerá cuantos derechos y prerrogativas se encuentren legalmente establecidos, a los efectos de la conservación, defensa y correcta administración de los bienes de dominio público que se le adscriban y los que se integren en su patrimonio como bienes propios.

Artículo 29. Afectación y desafectación de bienes y derechos

1. La afectación de bienes y derechos patrimoniales propios a los fines o servicios públicos que preste la entidad será acordada por la Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, a propuesta del Consejo de Administración, previo informe favorable de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo. La adquisición en virtud de expropiación forzosa lleva implícita la afectación de los bienes a los fines que fueron determinantes para su declaración de utilidad pública o interés social.

2. La desafectación de los bienes demaniales de la entidad será acordada por la Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, previo informe favorable de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

Artículo 30. Bienes innecesarios

1. Los bienes inmuebles patrimoniales que resulten innecesarios a la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia podrán enajenarse, previa autorización, siempre que se destine el producto de la venta a los fines propios de la Entidad. Corresponde autorizar la enajenación al conseller de Economía, Hacienda y Empleo cuando el valor de los bienes, según tasación pericial, no exceda de 200.000.000 de pesetas, y al Gobierno Valenciano cuando sobrepase dicha cantidad.

2. El Gobierno Valenciano podrá acordar, a propuesta del conseller de Economía, Hacienda y Empleo, que los bienes inmuebles declarados innecesarios se incorporen al Patrimonio de la Generalitat, afectándose a la prestación de servicios públicos.

Artículo 31. Inventario

La Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia formará y mantendrá debidamente actualizado un inventario de bienes y derechos, tanto propios como adscritos en la forma y con los requisitos que establezca la normativa vigente. Así mismo remitirá periódicamente copia de dicho inventario a la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo.

CAPÍTULO IV
Régimen financiero

Artículo 32. Normativa aplicable

El régimen financiero de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia se ajustará a las disposiciones que para las empresas públicas establece el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

Article 33. Pressupost

L'avantprojecte de pressupost anual de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València es presentarà pel director a la Comissió Executiva per al seu estudi i elevació al Consell d'Administració a fi de procedir a la seua aprovació, i posterior remissió, a través de la Conselleria d'obres Públiques, Urbanisme i Transports, al conseller d'Economia i Hisenda, de manera que es done compliment al que disposa la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

Article 34. Memòria de gestió

La memòria de gestió anual de cada exercici econòmic serà presentada pel director al Consell d'Administració abans del 31 març de l'any següent a què faça referència, a fi de procedir al seu examen i aprovació, així com a l'efecte del control financer que estableix el Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

Article 35. Inversions

Les inversions de l'Entitat Pública de Transport Metropolità s'ajustaran a les previsions dels plans d'inversió que s'elaboren.

CAPÍTOL V
Del personal

Article 36. Legislació aplicable

L'Entitat Pública de Transport Metropolità de València podrà tindre personal funcionari i laboral en els termes previstos en la legislació de funció pública.

Article 37. Personal transferit

El personal funcionari de la Generalitat de Valenciana que passe a prestar els seus serveis en l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València, podrà incorporar-se conservant la seua condició de funcionari o com a personal laboral acollit als règims que per a aquests supòsits estableix la legislació de funció pública.

Article 38. Organigrama

Correspon al Consell d'Administració de l'Entitat Pública de Transport Metropolità de València aprovar, a proposta del seu director, l'organigrama funcional d'aquesta. El director nomenarà els agents de control de qualitat de servei que, degudament acreditats, actuaran en auxili de la Inspecció de Transports, de la Direcció General de Transports.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

L'Entitat de Transport Metropolità de València assumirà els compromisos adquirits en virtut dels contractes programa subscrits per la Conselleria d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports amb els operadors de transport de l'Àrea de València, i que es troben vigents en el moment d'entrada en vigor d'aquesta disposició.

València, 5 d'octubre de 2001

El conseller secretari del Govern Valencià,
JOSÉ JOAQUÍN RIPOLL SERRANO

Artículo 33. Presupuesto

El anteproyecto de presupuesto anual de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia se presentará por el director a la Comisión Ejecutiva para su estudio y elevación al Consejo de Administración a fin de proceder a su aprobación, y posterior remisión, a través de la Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, al conseller de Economía, Hacienda y Empleo, de manera que se dé cumplimiento a lo dispuesto en la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

Artículo 34. Memoria de gestión

La memoria de gestión anual de cada ejercicio económico será presentada por el director al Consejo de Administración antes del 31 marzo del año siguiente al que haga referencia, a fin de proceder a su examen y aprobación, así como a los efectos del control financiero que establece el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

Artículo 35. Inversiones

Las inversiones de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano se ajustarán a las previsiones de los Planes de Inversión que se elaboren.

CAPÍTULO V
Del personal

Artículo 36. Legislación aplicable

La Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia podrá contar con personal funcionario y laboral en los términos previstos en la legislación de función pública.

Artículo 37. Personal transferido

El personal funcionario de la Generalitat de Valenciana que pase a prestar sus servicios en la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia podrá incorporarse conservando su condición de funcionario o como personal laboral acogido a los regímenes que para estos supuestos establece la legislación de función pública.

Artículo 38. Organigrama

Corresponde al Consejo de Administración de la Entidad Pública de Transporte Metropolitano de Valencia aprobar, a propuesta de su director, el organigrama funcional de la misma. El director nombrará a los agentes de control de calidad de servicio que, debidamente acreditados, actuarán en auxilio de la Inspección de Transportes, de la Dirección General de Transportes.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

La Entidad de Transporte Metropolitano de Valencia asumirá los compromisos adquiridos en virtud de los contratos-programa suscritos por la Conselleria de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes con los operadores de transporte del Área de Valencia, y que se hallen vigentes en el momento de entrada en vigor de esta disposición.

Valencia, a 5 de octubre de 2001

El conseller secretario del Gobierno Valenciano,
JOSÉ JOAQUÍN RIPOLL SERRANO