

Conselleria de Justícia i Administracions Públiques

ORDRE d'11 d'octubre de 2000, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es regula el funcionament del registre i l'acreditació de policies locals. [2001/X234]

Les disposicions finals primera i tercera del Decret 181/1998, de 3 de novembre, del Govern Valencià, sobre homogeneïtzació de mitjans tècnics, acreditació i registre de policies locals de la Comunitat Valenciana, faculden el conseller competent en matèria de policia local per dictar les disposicions necessàries per al desenvolupament de dit Decret, així com per a la posada en execució del Registre de Policies Locals. En virtut d'això, tenint en compte les atribucions conferides en l'article 35.e) de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Govern Valencià, previ informe de la Comissió de Coordinació de Policies Locals de la Comunitat Valenciana,

ORDENE

CAPITOL I

Registre de Policies Locals de la Comunitat Valenciana

Article 1. Inscripció

1. Al Registre de Policies Locals, ubicat a l'Institut Valencià de Seguretat Pública, s'inscriurà tot el personal dels cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana, així com els auxiliars de Policia Local.

2. En la inscripció es farà constar el nom, cognoms, data i lloc de naixement, número del DNI i número d'identificació professional.

L'anterior inscripció es realitzarà una vegada formalitzat el nomenament origen de la relació de serveis.

Article 2. Número d'identificació professional

La direcció general competent en matèria de policia assignarà el número d'identificació professional que corresponga als funcionaris inscrits en el Registre de Policies Locals.

Article 3. Anotació en el Registre

En el Registre de Policies Locals de la Comunitat Valenciana hauran d'anotar-se preceptivament els actes i les resolucions següents:

- a) Preses de possessió en el primer lloc de treball i en els successius.
- b) Cessament en els llocs de treball.
- c) Canvis de situació administrativa.
- d) Reingrés.
- e) Jubilació.
- f) Pèrdua de la condició de funcionari.
- g) Grau personal.
- h) Sancions.
- i) Premis, distincions i condecoracions.
- j) Cursos de formació, bàsics, de capacitació, reciclatge, bé siguin impartits per l'IVASP o homologats per aquell, així com altres de rellevància per al seu perfeccionament professional o acadèmic.

A la sol·licitud de l'interessat podran inscriure's aquells títols, diplomes, premis, distincions, resolucions, acords i la resta d'extremes que puguen tindre rellevància en la vida administrativa de les persones inscrites, sempre que siguin degudament acreditats.

Article 4. Procediment d'inscripció i anotació

Les inscripcions i anotacions en el Registre de Policies Locals es duran a terme d'acord amb el següent procediment:

1. Inscripcions. Les corporacions locals remetran al Registre de Policies Locals totes les dades necessàries per a la inscripció. Rebuda la documentació, l'encarregat del Registre procedirà a

Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas

ORDEN de 11 de octubre de 2000, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se regula el funcionamiento del Registro y la acreditación de Policías Locales. [2001/X234]

Las disposiciones finales primera y tercera del Decreto 181/1998, de 3 de noviembre, del Gobierno Valenciano, sobre homogeneización de medios técnicos, acreditación y Registro de Policías Locales de la Comunidad Valenciana, facultan al conseller competente en materia de Policía Local para dictar las disposiciones necesarias para el desarrollo de dicho Decreto, así como para la puesta en ejecución del Registro de Policías Locales. En su virtud, a la vista de las atribuciones conferidas en el artículo 35.e) de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Gobierno Valenciano, previo informe de la Comisión de Coordinación de Policías Locales de la Comunidad Valenciana,

ORDENO

CAPITULO I

Registro de Policías Locales de la Comunidad Valenciana

Artículo 1. Inscripción

1. En el Registro de Policías Locales, radicado en el Instituto Valenciano de Seguridad Pública, se inscribirá a todo el personal de los Cuerpos de Policía Local de la Comunidad Valenciana, así como a los auxiliares de Policía Local.

2. En la inscripción se hará constar el nombre, apellidos, fecha y lugar de nacimiento, número del DNI y número de identificación profesional.

La anterior inscripción se realizará una vez formalizado el nombramiento origen de la relación de servicios.

Artículo 2. Número de identificación profesional

La Dirección General competente en materia de Policía asignará el número de identificación profesional que corresponda a los funcionarios inscritos en el Registro de Policías Locales.

Artículo 3. Anotación en el Registro

En el Registro de Policías Locales de la Comunidad Valenciana deberán anotarse preceptivamente los actos y resoluciones siguientes:

- a) Tomas de posesión en el primer puesto de trabajo y en los sucesivos.
- b) Cese en los puestos de trabajo.
- c) Cambios de situación administrativa.
- d) Reingreso.
- e) Jubilación.
- f) Pérdida de la condición de funcionario.
- g) Grado personal.
- h) Sanciones.
- i) Premios, distinciones y condecoraciones.
- j) Cursos de formación, básicos, de capacitación, reciclaje, bien sean impartidos por el IVASP u homologados por aquél, así como otros de relevancia para su perfeccionamiento profesional o académico.

A solicitud del interesado podrán inscribirse aquellos títulos, diplomas, premis, distinciones, resolucions, acuerdos y demás extremos que puedan tener relevancia en la vida administrativa de las personas inscritas, siempre que sean debidamente acreditados.

Artículo 4. Procedimiento de inscripción y anotación

Las inscripciones y anotaciones en el Registro de Policías Locales se llevaran a cabo de acuerdo con el siguiente procedimiento:

1. Inscripciones. Las Corporaciones Locales remitirán al Registro de Policías Locales todos los datos necesarios para la inscripción. Recibida la documentación, el encargado del Registro proce-

practicar la inscripció corresponent, i retrà compte a l'Ajuntament corresponent de la clau numèrica assignada.

2. Anotacions. Les corporacions locals comunicaran als interessats, en el termini dels 15 dies següents a la data en què hagen sigut dictats, els actes inclosos en l'article anterior.

3. La comunicació de dades podrà formalitzar-se per mitjà de suport informàtic o, si és procedent, telemàtic.

CAPITOL II

Document d'acreditació professional

Article 5. Característiques

El document d'acreditació professional, que haurà de portar el funcionari de carrera dels cossos de Policia Local, estarà confeccionat en material PVC rígid, de color blau Pantone™ 265 CV, i totes les indicacions constaran en valencià i castellà.

El número d'identificació professional, nom, cognoms, i número del DNI figuraran en lletra Futura Regular Grossa, de cos 10. Per al nom del municipi s'utilitzarà el mateix tipus de lletra, de cos 14, si és possible.

Com a mesura de seguretat el document d'acreditació professional podrà contindre en tinta invisible l'escut de la Generalitat Valenciana en el seu anvers, així com el número de control que facilitarà l'Institut Valencià de Seguretat Pública.

Article 6. Expedició i retirada del document d'acreditació professional

La Generalitat Valenciana, per mitjà de l'Institut Valencià de Seguretat Pública, farà entrega als funcionaris de carrera dels cossos de Policia Local dels municipis de la Comunitat Valenciana, dels documents d'acreditació professional descrits en l'annex d'aquesta ordre, de què portarà l'oportú registre.

Els ajuntaments comunicaran a l'Institut Valencià de Seguretat Pública tots les dades que calguen per a la confecció del document d'acreditació professional continguts en l'annex d'aquesta disposició.

Article 7. Auxiliars de Policia

La Generalitat Valenciana entregarà als auxiliars de Policia un document d'acreditació professional d'ídèntiques característiques a les descrites per als funcionaris de carrera dels cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana, llevat que en l'escut hologràfic de la Generalitat Valenciana, que serà en quadricomia, l'expressió de «Policia Local» se substituirà per la de «Auxiliar de Policia Local», i la llegenda assenyalada en el número 1.6 de l'annex I del Decret 181/1998, de 3 de novembre, del Govern Valencià, se suprimirà.

Article 8. Funcionaris interins

El personal funcionari interí dels cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana estarà proveït d'un document d'acreditació professional, proporcionat per la Generalitat Valenciana per mitjà de l'Institut Valencià de Seguretat Pública, d'ídèntiques característiques a les descrites per als funcionaris de carrera dels cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana, excepte pel que fa a l'escut hologràfic de la Generalitat Valenciana, que serà en quadricomia.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única

El programa d'implantació del Registre de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana serà el següent:

1. En nou mesos següents a l'entrada en vigor de la present ordre, la Direcció General d'Interior remetrà a cada ajuntament fitxes individualitzades en dos exemplars per al personal de la Policia Local i els seus auxiliars. Dites fitxes s'ajustaran al model establert en l'annex I.

derà a practicar la inscripció corresponent, dando cuenta al Ayuntamiento, que proceda, de la clave numérica asignada.

2. Anotaciones. Las Corporaciones Locales comunicarán a los interesados, en el plazo de los 15 días siguientes a la fecha en que hayan sido dictados, los actos incluidos en el artículo anterior.

3. La comunicación de datos podrá formalizarse mediante soporte informático, o en su caso, telemático.

CAPITULO II

Documento de acreditación profesional

Artículo 5. Características

El documento de acreditación profesional, que deberá portar el funcionario de carrera de los Cuerpos de Policía Local, estará confeccionado en material PVC rígido, de color azul Pantone™ 265 CV, constando todas las indicaciones del mismo en valenciano y castellano.

El número de identificación profesional, nombre, apellidos, y número del DNI figurarán en letra Futura Regular Gruesa, de cuerpo 10. Para el nombre del municipio se utilizará el mismo tipo de letra, de cuerpo 14, si ello fuera posible.

Como medida de seguridad el documento de acreditación profesional podrá contener en tinta invisible el escudo de la Generalitat Valenciana en su anverso, así como el número de control que facilitará el Instituto Valenciano de Seguridad Pública.

Artículo 6. Expedición y retirada del documento de acreditación profesional

La Generalitat Valenciana, por medio del Instituto Valenciano de Seguridad Pública, hará entrega a los funcionarios de carrera de los Cuerpos de Policía Local de los municipios de la Comunidad Valenciana, de los documentos de acreditación profesional descritos en el anexo de esta orden, de los que llevará el oportuno registro.

Los Ayuntamientos comunicarán al Instituto Valenciano de Seguridad Pública cuantos datos sean necesarios para la confección del documento de acreditación profesional contenidos en el anexo de esta disposición.

Artículo 7. Auxiliares de Policia

La Generalitat Valenciana, entregará a los auxiliares de Policía, un Documento de Acreditación Profesional de idénticas características a las descritas para los funcionarios de carrera de los Cuerpos de Policía Local de la Comunidad Valenciana, salvo que en el escudo holográfico de la Generalitat Valenciana, que será en cuatricomía, la expresión de «Policía Local» se substituirá por la «Auxiliar de Policía Local», y la leyenda señalada en el número 1.6 del anexo I del Decreto 181/1998, de 3 de noviembre, del Gobierno Valenciano, se suprimirá.

Artículo 8. Funcionarios interinos

El personal funcionario interino de los Cuerpos de Policía Local de la Comunidad Valenciana estará provisto de un documento de acreditación profesional, proporcionado por la Generalitat Valenciana por medio del Instituto Valenciano de Seguridad Pública, de idénticas características a las descritas para los funcionarios de carrera de los Cuerpos de Policía Local de la Comunidad Valenciana, salvo en lo relativo al escudo holográfico de la Generalitat Valenciana, que será en cuatricomía.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Única

El programa de implantación del Registro de Polícías Locales de la Comunidad Valenciana será el siguiente:

1. En nueve meses siguientes a la entrada en vigor de la presente orden la Dirección General de Interior remitirá a cada Ayuntamiento fichas individualizadas por duplicado para el personal de la Policía Local y sus Auxiliares. Dichas fichas se ajustarán al modelo establecido en el anexo I.

2. Els ajuntaments, en els tres mesos següents al rebut de la documentació, remetran a la Direcció General d'Interior les fitxes degudament complimentades en dos exemplars i, sempre que siga possible, les fitxes en suport informàtic o, si és procedent, telemàtic.

3. Una vegada rebuda la informació, la Direcció General d'Interior procedirà a assignar el número d'identificació professional a cadascun dels membres de les policies locals.

4. Finalment, la Direcció General d'Interior remetrà a cada ajuntament els llistats amb la informació processada a fi que puga ser comprovada i, si cal, rectificada. Acabada aquesta fase, es considerarà implantat el Registre de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana.

DISPOSICIÓ FINAL

La present ordre entrarà en vigor als vint dies de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 11 d'octubre de 2000

El conseller de Justícia i Administracions Públiques,
CARLOS GONZÁLEZ CEPEDA

II. AUTORITATS I PERSONAL

b) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Justícia i Administracions Públiques

RESOLUCIÓ de 8 de gener de 2001, del director general d'Administració Territorial, per la qual es publica la Resolució de la Direcció General per l'Administració Local del Ministeri d'Administracions Públiques de 30 d'octubre de 2000, rectificada per la de 30 de novembre de 2000, per la qual es convoca concurs unitari per a la provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb les vacants corresponents al territori de la Comunitat Valenciana. [2001/A250]

Convocat concurs unitari per la Resolució de 30 d'octubre de 2000, de la Direcció General per l'Administració Local del Ministeri d'Administracions Públiques, rectificada per la Resolució de 30 de novembre de 2000, per a la provisió dels llocs reservats a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, d'acord amb el previst en l'article 99 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; en els articles 25 i 26 del Reial Decret 1.732/1994, de 29 de juliol, de provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional; i en els articles 13 i 14 de l'Ordre de 10 d'agost de 1994, del Ministeri d'Administracions Públiques, resolc:

Primer

Donar publicitat a la Resolució de 30 d'octubre de 2000, rectificada per la de 30 de novembre de 2000, de la Direcció General per a l'Administració Local del Ministeri d'Administracions Públiques (BOE de 21.11.2000 i 03.01.2001), adjunta en l'annex, per la qual s'efectua la convocatòria del concurs unitari i s'aproven les bases comunes per les quals ha de regir-se la provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, en relació amb les vacants corresponents al territori de la Comunitat Valenciana.

2. Los Ayuntamientos, en los tres meses siguientes al recibo de la documentación, remitirán a la Dirección General de Interior las fichas debidamente cumplimentadas por duplicado y, siempre que sea posible, las fichas en soporte informático o, en su caso, telemático.

3. Una vez recibida la información, la Dirección General de Interior procederá a asignar el Número de Identificación Profesional a cada uno de los miembros de las Policías Locales.

4. Finalmente, la Dirección General de Interior remitirá a cada Ayuntamiento listados con la información procesada a fin de que pueda ser comprobada y, en su caso, rectificada. Terminada esta fase, se considerará implantado el Registro de Policías Locales de la Comunidad Valenciana.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente orden entrará en vigor a los veinte días de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 11 de octubre de 2000

El conseller de Justicia y Administraciones Públicas,
CARLOS GONZÁLEZ CEPEDA

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

b) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas

RESOLUCIÓN de 8 de enero de 2001, del director general de Administración Territorial, por la que se procede a la publicación de la Resolución de la Dirección General para la Administración Local del Ministerio de Administraciones Públicas de 30 de octubre de 2000, rectificada por la de 30 de noviembre de 2000, y por la que se convoca concurso unitario para la provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional, en relación con las vacantes correspondientes al territorio de la Comunidad Valenciana. [2001/A250]

Convocado concurso unitario por la Resolución de 30 de octubre de 2000, de la Dirección General para la Administración Local del Ministerio de Administraciones Públicas, rectificada por la de 30 de noviembre de 2000, para la provisión de los puestos reservados a funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional, de acuerdo con lo previsto en el artículo 99 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local; en los artículos 25 y 26 del Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio, de provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional; y en los artículos 13 y 14 de la Orden de 10 de agosto de 1994, del Ministerio de Administraciones Públicas, resuelvo:

Primero

Dar publicidad a la Resolución de 30 de octubre de 2000, rectificada por la de 30 de noviembre de 2000, de la Dirección General para la Administración Local del Ministerio de Administraciones Públicas (BOE de 21.11.2000 y 03.01.2001), que se adjunta en el anexo, por la que se efectúa la convocatoria de concurso unitario y se aprueban las bases comunes por las que ha de regirse la provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional, en relación con las vacantes correspondientes al territorio de la Comunidad Valenciana.