

tació i defensa en judici de l'administració de la Generalitat Valenciana.

*Article 3*

Es delega en el secretari general de la Presidència de la Generalitat Valenciana:

- a) L'autorització i la disposició de despeses i propostes de pagament concernents als crèdits corresponents a tots els serveis integrats en la Presidència.
- b) L'exercici de les facultats ordinàries en matèria de contractació administrativa, dins els límits legals i pressupostaris.
- c) L'exercici de les competències que li corresponen com a màxim titular de l'àrea de la Presidència en matèria pressupostària, d'acord amb la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana i les seues normes de desplegament i les lleis de pressupostos.

*Article 4*

Es delega en el secretari general de la Presidència i en els vicepresidents del Govern Valencià les facultats de nomenament i cessament del personal eventual.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Les conselleries afectades adoptaran les mesures necessàries per fer efectiva l'assignació de les competències contingudes en aquest decret.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Són derogades totes aquelles disposicions de rang igual o inferior que s'oposen al que estableix aquest decret.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest decret entrarà en vigor el mateix dia de la seua aprovació.

València, 30 de juliol de 1999

El president de la Generalitat Valenciana,  
EDUARDO ZAPLANA HERNÁNDEZ-SORO

*DECRET 83/1999, de 30 de juliol, del Govern Valencià, pel qual aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Presidència de la Generalitat. [1999/7152]*

El Decret 80/1999, de 23 de juliol, del Govern Valencià, va determinar el nombre i la denominació de les conselleries actuals, i hi desapareix la fins aleshores Conselleria de Presidència.

El Decret 13/1999, de 30 de juliol, del president de la Generalitat Valenciana, assigna les competències a la Presidència i en delega, algunes, en els vicepresidents del Govern Valencià.

En conseqüència, es fa necessari dictar una nova norma que adequi l'actual estructura orgànica i funcional de la Presidència a les circumstàncies assenyalades.

Per tot això, de conformitat amb el que estableixen els articles 35.f) i 70 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià, a proposta del seu president, i amb la deliberació prèvia del Govern Valencià, en la reunió del dia 30 de juliol de 1999,

DECRETE

TITOL I

CAPITOL I  
*El president*

*Article 1*

Al president de la Generalitat Valenciana, com el més alt representant de la Generalitat Valenciana, corresponen les funcions establertes en l'article 14 de la Llei de Govern Valencià.

ción de estudios y la representación y defensa en juicio de la administración de la Generalitat Valenciana.

*Artículo 3*

Delegar en el secretario general de la Presidencia de la Generalitat Valenciana:

- a) La autorización y disposición de gastos y propuestas de pagos concernientes a los créditos correspondientes a todos los servicios integrados en la Presidencia.
- b) El ejercicio de las facultades ordinarias en materia de contratación administrativa, dentro de los límites legales y presupuestarios.
- c) El ejercicio de las competencias que le correspondan como máximo titular del área de la Presidencia en materia presupuestaria, de acuerdo con la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, sus normas de desarrollo y leyes de presupuestos.

*Artículo 4*

Delegar en el secretario general de la Presidencia y en los vicepresidentes del Gobierno Valenciano la facultad de nombrar y cesar el personal eventual.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Las consellerias afectadas adoptarán las medidas necesarias para hacer efectiva la asignación de competencias contenidas en el presente decreto.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Quedan derogadas cuantas disposiciones de inferior o igual rango se opongan a lo previsto en el presente decreto.

DISPOSICIÓN FINAL

Este decreto entrará en vigor el mismo día de su aprobación.

Valencia, 30 de julio de 1999

El president de la Generalitat Valenciana,  
EDUARDO ZAPLANA HERNÁNDEZ-SORO

*DECRETO 83/1999, de 30 de julio, del Gobierno Valenciano por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Presidencia de la Generalitat. [1999/7152]*

El Decreto 80/1999, de 23 de julio, del Gobierno Valenciano, determinó el número y la denominación de las consellerias actuales, desapareciendo la hasta entonces Conselleria de Presidencia.

El Decreto 13/1999, de 30 de julio, del presidente de la Generalitat Valenciana, asigna las competencias a la Presidencia y delega, algunas de ellas, en los vicepresidentes del Gobierno Valenciano.

En consecuencia se hace necesario dictar una nueva norma que adecue la actual estructura orgánica y funcional de la Presidencia a las circunstancias señaladas.

Por todo ello, de conformidad con lo establecido en los artículos 35.f) y 70 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, a propuesta de su Presidente, y previa deliberación del Gobierno Valenciano, en la reunión del día 30 de julio de 1999,

DISPONGO

TITULO I

CAPITULO I  
*El presidente*

*Artículo 1*

Al presidente de la Generalitat Valenciana, como más alto representante de la Generalitat Valenciana, le corresponden las funciones establecidas en el artículo 14 de la Ley de Gobierno Valenciano.

*Article 2*

El president de la Generalitat Valenciana, en la seua condició de representant ordinari de l'Estat a la comunitat autònoma, promulga, en nom del rei, les lleis de la Generalitat Valenciana.

*Article 3*

El president de la Generalitat Valenciana, com a president del Govern Valencià, dirigeix i coordina les accions de govern sense perjudici de les atribucions i responsabilitats de cada conseller.

*Article 4*

Els òrgans directius de suport de la Presidència de la Generalitat Valenciana són els següents:

- Vicepresidència del Consell.
- Sotssecretaria del Director del Gabinet del President.
- Secretaria General

*Article 5*

Les vicepresidències regulades en els títols II i III del present reglament exerceixen les funcions instrumentals allí assignades i les competències materials que li assigne la Presidència.

CAPITOL II

*Sotssecretaria del Director del Gabinet del President*

*Article 6*

La Sotssecretaria del Director del Gabinet del President té assignades les competències i funcions següents:

1. L'assistència directa i personal al president de la Generalitat Valenciana. Independentment de les unitats orgànicament dependents de la direcció del gabinet, incumbeix a aquest la direcció en la coordinació de totes aquelles unitats, tant de la pròpia Presidència, com de les conselleries, que participen directament o indirecta en la programació o desenvolupament d'actes en què intervinga la Presidència de la Generalitat Valenciana.
2. La coordinació i impuls de l'acció interdepartamental del Govern.
3. El titular de la Direcció del Gabinet tindrà rang de sotssecretari.

*Article 7*

1. La Direcció del Gabinet del President s'estructura en la Sotsdirecció del Gabinet del President.
2. La Sotsdirecció del Gabinet del President, amb rang de direcció general, realitzarà les funcions de suport al Gabinet del President i les que el director del gabinet li assigne.
3. De la Sotsdirecció del Gabinet del President dependrà l'Àrea d'Organització i Gestió.
4. L'Àrea d'Organització i Gestió, té atribuïda la coordinació interna de l'agenda del president, així com la direcció de protocol que requereixen els actes de caràcter representatiu del president de la Generalitat i dels consellers. Alhora, gestionarà tots els assumptes concernents a la Presidència de la Generalitat Valenciana.

CAPITOL III

*De la Secretaria General*

*Article 8*

El secretari general, amb rang de sotssecretari, a més a més de les funcions i competències que els òrgans superiors els encomanen, així com les establertes en els articles 74 i 75 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià, o altra normativa que li siga d'aplicació, tindrà les següents:

1. Direcció del Registre General de la Presidència
2. Gestió de l'arxiu, cura del procés i emmagatzematge de totes les dades i documentació necessaris per al correcte funcionament dels serveis, així com l'actualització periòdica de l'inventari de béns i material de la Presidència.

*Artículo 2*

El presidente de la Generalitat Valenciana, en su condición de representante ordinario del estado en la comunidad autónoma, promulga, en nombre del rey, las leyes de la Generalitat Valenciana.

*Artículo 3*

El presidente de la Generalitat Valenciana, como presidente del Gobierno Valenciano, dirige y coordina las acciones de gobierno sin perjuicio de las atribuciones y responsabilidades de cada consejero.

*Artículo 4*

Los órganos directivos de apoyo de la Presidencia de la Generalitat Valenciana son los siguientes:

- Vicepresidencias del Consell.
- Subsecretaría del Director del Gabinete del Presidente.
- Secretaría General

*Artículo 5*

Las vicepresidencias reguladas en los títulos II y III del presente reglamento ejercen las funciones instrumentales allí asignadas y las competencias materiales que le asigne la Presidencia.

CAPITULO II

*Subsecretaría del director del Gabinete del Presidente*

*Artículo 6*

La Subsecretaría del Director del Gabinete del Presidente tiene asignadas las competencias y funciones siguientes:

1. La asistencia directa y personal al presidente de la Generalitat Valenciana. Independentemente de las unidades orgánicamente dependientes de la jefatura del gabinete, incumbe a éste la dirección en la coordinación de todas aquellas unidades, tanto de la propia Presidencia, como de las consellerias, que participen directa o indirectamente en la programación o desarrollo de actos en los que intervenga la Presidencia de la Generalitat Valenciana.
2. La coordinación e impulso de la acción interdepartamental del Gobierno.
3. El titular de la Dirección del Gabinete tendrá rango de subsecretario.

*Artículo 7*

1. La Dirección del Gabinete del Presidente se estructura en la Subdirección del Gabinete del Presidente
2. La Subdirección del Gabinete del Presidente, con rango de dirección general, realizará las funciones de apoyo al Gabinete del Presidente y las que el director del gabinete le asigne.
3. De la Subdirección del Gabinete del Presidente dependerá el Área de Organización y Gestión
4. El Área de Organización y Gestión, tiene atribuida la coordinación interna de la agenda del presidente, así como la dirección de protocolo que requieren los actos de carácter representativo del presidente de la Generalitat y de los consellers. Asimismo gestionará todos los asuntos concernientes a la Presidencia de la Generalitat Valenciana.

CAPITULO III

*De la Secretaría General*

*Artículo 8*

El secretario general, con rango de subsecretario, además de las funciones y competencias que los órganos superiores les encomiendan, así como las establecidas en los artículos 74 y 75 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, u otra normativa que le sea de aplicación, tendrá las siguientes:

1. Dirección del Registro General de la Presidencia
2. Gestión del archivo, cuidando del proceso y almacenamiento de cuantos datos y documentación necesarios para el correcto funcionamiento de los servicios, así como la actualización periódica del inventario de bienes y material de la Presidencia.

3. Organització i control dels assumptes generals de la Presidència.

4. Gestió dels convenis i acords de col·laboració que la Presidència haja de proposar al Govern Valencià, per a la seua subscripció amb entitats públiques o privades, efectuant el consegüent seguiment.

5. Tramitació necessària per a la publicació dels actes o disposicions de la Presidència en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

6. Gestió dels expedients disciplinaris.

7. Implantació de sistemes i tecnologies de la informació i les telecomunicacions per al seu ús en els assumptes propis de la Presidència, així com la normalització dels aspectes dels procediments administratius que tinguen incidència en els sistemes d'informació.

8. Assessorament jurídic.

#### Article 9

1. Sota la dependència del secretari general es troben les delegacions territorials d'Alacant, Castelló i València.

2. Al capdavant d'aquestes figura el delegat territorial.

#### Article 10

El delegat territorial del Govern és el representant permanent del Govern Valencià en la província, i exerceix la superior direcció dels serveis perifèrics de l'administració autonòmica. Sota la seua dependència està el secretari de la Delegació Territorial del Govern, que té la direcció dels serveis territorials de la Presidència, que serviran de suport administratiu i tècnic de la Delegació Territorial del Govern Valencià.

#### Article 11

El delegat territorial del Govern és executor de la política del Govern Valencià a la província i, com a tal, té atribuïdes les facultats següents:

a) Impulsar i coordinar l'activitat de l'administració de la Generalitat Valenciana a la província.

b) Actuar com a òrgan de comunicació, col·laboració i cooperació amb les administracions central i local de la província, sense perjudici d'altres mecanismes de cooperació i col·laboració legalment prevists.

c) Informar i, si fa el cas, proposar al Govern les inversions públiques a la província, impulsant i controlant la seua realització.

d) Transmetre i executar, si fa el cas, els mandats i les directrius que reba del Govern Valencià o dels titulars de les distintes conselleries.

e) Presidir el plenari i, si fa el cas, les comissions delegades de la Comissió Territorial de Coordinació del Govern Valencià.

#### Article 12

El delegats territorials del Govern podran informar les propostes de nomenament dels directors territorials de les distintes conselleries i del secretari de la delegació territorial a la seua província, i hauran de ser informats prèviament dels seus nomenaments.

#### Article 13

1. La Comissió Territorial de Coordinació és l'òrgan col·legiat d'assistència al delegat territorial del Govern en les funcions d'orientació, impuls, coordinació i fiscalització de l'activitat dels òrgans territorials de l'administració de la Generalitat Valenciana.

2. La Comissió Territorial de Coordinació serà presidida pel delegat territorial del Govern, i funcionarà en ple i en comissions delegades.

#### Article 14

1. El Ple de la Comissió Territorial de Coordinació estarà constituït per tots els directors territorials de les conselleries que radiquen a la província i hi actuarà com a secretari el secretari de la

3. Organización y control de los asuntos generales de la Presidencia.

4. Gestión de los convenios y acuerdos de colaboración que la Presidencia deba proponer al Gobierno Valenciano, para su suscripción con entidades públicas o privadas, efectuando el consiguiente seguimiento.

5. Tramitación necesaria para la publicación de los actos o disposiciones de la Presidencia en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

6. Gestión de los expedientes disciplinarios.

7. Implantación de sistemas y tecnologías de la información y las telecomunicaciones para su uso en los asuntos propios de la Presidencia, así como la normalización de los aspectos de los procedimientos administrativos que tengan incidencia en los sistemas de información.

8. Asesoramiento jurídico.

#### Artículo 9

1. Bajo la dependencia del secretario general se encuentran las delegaciones territoriales de Alicante, Castellón y Valencia.

2. Al frente de las mismas figura el delegado territorial.

#### Artículo 10

El delegado territorial del Gobierno es el representante permanente del Gobierno Valenciano en la provincia, y ejerce la superior dirección de los servicios periféricos de la administración autonómica. Bajo su dependencia está el secretario de la Delegación Territorial del Gobierno, que tiene la jefatura de los servicios territoriales de la Presidencia, que servirán de soporte administrativo y técnico de la Delegación Territorial del Gobierno Valenciano.

#### Artículo 11

El delegado territorial del Gobierno es executor de la política del Gobierno Valenciano en la provincia y, en cuanto tal, tiene atribuidas las siguientes facultades:

a) Impulsar y coordinar la actividad de la administración de la Generalitat Valenciana en la provincia.

b) Actuar como órgano de comunicación, colaboración y cooperación con las administraciones central y local de la provincia, sin perjuicio de otros mecanismos de cooperación y colaboración legalmente previstos.

c) Informar y, en su caso, proponer al Gobierno las inversiones públicas en la provincia, impulsando y controlando su realización.

d) Transmitir y ejecutar, en su caso, los mandatos y directrices que reciba del Gobierno Valenciano o de los titulares de las distintes consellerias.

e) Presidir el pleno y, en su caso, las comisiones delegadas de la Comisión Territorial de Coordinación del Gobierno Valenciano.

#### Artículo 12

Los delegados territoriales del Gobierno podrán informar las propuestas de nombramiento de los directores territoriales de las distintas consellerias y del secretario de la delegación territorial en su provincia, y deberán ser informados previamente de sus nombramientos.

#### Artículo 13

1. La Comisión Territorial de Coordinación es el órgano colegiado de asistencia al delegado territorial del Gobierno en las funciones de orientación, impulso, coordinación y fiscalización de la actividad de los órganos territoriales de la administración de la Generalitat Valenciana.

2. La Comisión Territorial de Coordinación será presidida por el delegado territorial del Gobierno, y funcionará en pleno y en comisiones delegadas.

#### Artículo 14

1. El pleno de la Comisión Territorial de Coordinación estará constituido por todos los directores territoriales de las consellerias que radiquen en la provincia, y actuará como secretario el secreta-

Delegació Territorial del Govern o funcionari de carrera del grup A que designe el seu titular. En defecte del director territorial en alguna de les conselleries, formarà part de la comissió un cap de servei dels serveis territorials d'aqueixa conselleria designat pel seu òrgan competent.

2. El president de la comissió podrà convocar a les reunions de la comissió altres caps dels serveis territorials de l'administració o dels seus organismes autònoms, per tal que informen sobre assumptes concrets de la seua competència.

#### Article 15

Són funcions de la Comissió Territorial de Coordinació en ple:

- a) Coordinar les competències i activitats de les distintes conselleries en l'àmbit provincial.
- b) Elaborar els plans conjunts de necessitats de les unitats provincials de l'administració de la Generalitat Valenciana en allò que afecta a personal, material i immobles.
- c) Informar els programes d'inversió de la Generalitat Valenciana a la província, a fi de comprovar-ne l'adequació a la política general del Govern Valencià a la província.
- d) Estudiar i analitzar els programes d'actuació i les actuacions concretes de les direccions territorials, organismes autònoms i empreses públiques de la Generalitat Valenciana, en aquells casos en què ho decideix el president de la comissió.
- e) Assessorar el delegat territorial del Govern en totes les qüestions, matèries o assumptes que aquest determine.
- f) Informar o resoldre sobre tots els assumptes que li siguin atribuïts per mandat específic o disposicions de caràcter general del Govern Valencià.

## TÍTOL II

### CAPÍTOL I

#### *El vicepresident primer*

#### Article 16

En l'exercici de les seues funcions de direcció, coordinació i impuls de les tasques, plans i programes que lo siguen encomanats, el vicepresident primer estarà assistit per un gabinet. Es podran constituir els òrgans assessors que es considere convenient en relació amb matèries i serveis específics.

#### Article 17

Depenen de la Vicepresidència Primera els òrgans directius següents:

- Sotssecretaria de Turisme.
- Sotssecretaria de Relacions Institucionals.

### CAPÍTOL II

#### *Sotssecretaria de Turisme*

#### Article 18

1. La Sotssecretaria de Turisme és l'òrgan al qual correspon el control i la supervisió de l'activitat i el funcionament de l'Agència Valenciana del Turisme, així com l'establiment de les directrius generals de la política turística a desenvolupar per l'ens públic; la superior direcció del personal funcionari adscrit a l'agència, sense perjudici de les competències pròpies de la Secretaria General de la conselleria, i l'elaboració de propostes de normativa turística dirigides a l'ordenació, desenvolupament i millora del sector turístic.

2. El sotssecretari de Turisme té la representació amb caràcter nat de la Presidència de la citada Agència Valenciana del Turisme.

3. De la Sotssecretaria de Turisme dependran orgànicament els serveis territorials d'Alacant, Castelló i València, adscrits funcionalment a l'Agència Valenciana del Turisme.

rio de la Delegación Territorial del Gobierno o funcionario de carrera del grupo A que designe su titular. En defecto del director territorial en alguna de las consellerias, formará parte de la comisión un jefe de servicio de los servicios territoriales de esa conselleria designado por el órgano competente de la misma.

2. El presidente de la comisión podrá convocar a las reuniones de la comisión a otros jefes de los servicios territoriales de la administración o de sus organismos autónomos, para que informen sobre asuntos concretos de su competencia.

#### Artículo 15

Son funciones de la Comisión Territorial de Coordinación en pleno:

- a) Coordinar las competencias y actividades de las distintas consellerias en el ámbito provincial.
- b) Elaborar los planes conjuntos de necesidades de las unidades provinciales de la administración de la Generalitat Valenciana en lo que afecta a personal, material e inmuebles.
- c) Informar los programas de inversión de la Generalitat Valenciana en la provincia, a fin de comprobar su adecuación a la política general del Gobierno Valenciano en la provincia.
- d) Estudiar y analizar los programas de actuación y las actuaciones concretas de las direcciones territoriales, organismos autónomos y empresas públicas de la Generalitat Valenciana, en aquellos casos en que lo decida el presidente de la comisión.
- e) Asesorar al delegado territorial del Gobierno en cuantas cuestiones, materias o asuntos éste determine.
- f) Informar o resolver sobre cuantos asuntos le sean atribuidos por mandato específico o disposiciones de carácter general del Gobierno Valenciano.

## TÍTULO II

### CAPÍTULO I

#### *El vicepresidente primero*

#### Artículo 16

En el ejercicio de sus funciones de dirección, coordinación e impulso de las tareas, planes y programas que le sean encomendados, el vicepresidente primero estará asistido por un gabinete. Se podrán constituir los órganos asesores que se considere conveniente en relación con materias y servicios específicos.

#### Artículo 17

Dependen de la Vicepresidencia Primera los siguientes órganos directivos:

- Subsecretaría de Turismo.
- Subsecretaría de Relaciones Institucionales.

### CAPÍTULO II

#### *Subsecretaría de Turismo*

#### Artículo 18

1. La Subsecretaría de Turismo es el órgano al que corresponde el control y supervisión de la actividad y funcionamiento de la Agencia Valenciana del Turismo, así como el establecimiento de las directrices generales de la política turística a desarrollar por el ente público; la superior dirección del personal funcionario adscrito a la agencia, sin perjuicio de las competencias propias de la Secretaría General de la conselleria, y la elaboración de propuestas de normativa turística dirigidas a la ordenación, desarrollo y mejora del sector turístico.

2. El subsecretario de Turismo, tiene la representación con carácter nato de la presidencia de la citada Agencia Valenciana del Turismo.

3. De la Subsecretaría de Turismo dependerán orgánicamente los servicios territoriales de Alicante, Castellón y Valencia, adscritos funcionalmente a la Agencia Valenciana del Turismo.



CAPITOL III  
*Sotssecretaria de Relacions Institucionals*

*Article 19*

La Sotssecretaria de Relacions Institucionals té atribuïdes les competències de programació, impuls y execució de la política de la Presidència, dins del marc constitucional i estatutari, en les relacions del Govern Valencià i la seua administració amb les altres institucions de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, així com amb l'Estat, amb els organismes de la Unió Europea, amb altres entitats territorials i amb organitzacions interregionals i internacionals. A l'efecte, li competeix especialment la gestió dels programes propis de les oficines de la Generalitat Valenciana a Madrid i Brussel·les.

També té com a missió coordinar els projectes emblemàtics impulsats per la Generalitat, com Terra Mítica, Ciutat de les Arts i les Ciències, Projecte Cultural de Castelló o la Ciutat de la Llum.

*Article 20*

La Sotssecretaria de Relacions Institucionals es compon dels òrgans següents:

- Direcció General de Desenvolupament Autòmic i Relacions amb l'Estat.
- Direcció General de Cooperació al Desenvolupament.
- Direcció General de Relacions Externes.
- Direcció General de l'Oficina de Brussel·les.
- Direcció General de l'Oficina de Madrid.
- Direcció General de Coordinació de Projectes.

**TITOL III**

CAPITOL I  
*El vicepresident segon*

*Article 21*

Correspon al vicepresident segon la presidència de la Comissió de Secretaris Generals, així com qualsevol altra competència que li encomane l'ordenament jurídic o li delegue el president.

*Article 22*

Alhora, li correspon el foment del trànsit de la Comunitat Valenciana cap a la societat de la informació mitjançant l'impuls d'iniciatives i projectes relacionats amb aquesta matèria; així com la canalització dels recursos econòmics derivats de l'eix estratègic «Societat de la Informació», inclosos en els Plans de Desenvolupament Regional i en el marc dels Fons Estructurals Comunitaris assignats a la Comunitat Valenciana, i la relació amb els operadors de telecomunicacions que operen en cada moment en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

*Article 23*

En l'exercici de les seues funcions de direcció, coordinació i impuls de les tasques, plans i programes que li siguen encomanats, el vicepresident segon estarà assistit per un gabinet. Es podran constituir els òrgans assessors que es considere convenient en relació amb matèries i serveis específics.

*Article 24*

Depenen de la Vicepresidència Segona els òrgans directius següents:

- La Sotssecretaria del Secretariat del Govern i Relacions amb les Corts.
- La Sotssecretaria del Portaveu del Govern i de Comunicació.
- La Sotssecretaria de Planificació i Estudis.
- El Gabinet Jurídic de la Generalitat.

CAPITULO III  
*Subsecretaria de Relaciones Institucionales*

*Artículo 19*

La Subsecretaría de Relaciones Institucionales tiene atribuidas las competencias de programación, impulso y ejecución de la política de la Presidencia, dentro del marco constitucional y estatutario, en las relaciones del Gobierno Valenciano y su administración con las restantes instituciones del ámbito territorial de la Comunidad Valenciana, así como con el estado, con los organismos de la Unión Europea, con otras entidades territoriales y con organizaciones interregionales e internacionales. A tales fines le compete especialmente la gestión de los programas propios de las oficinas de la Generalitat Valenciana en Madrid y Bruselas.

También tiene como misión coordinar los proyectos emblemáticos impulsados por la Generalitat, como Terra Mítica, Ciudad de las Artes y las Ciencias, Proyecto Cultural de Castellón o la Ciudad de la Luz.

*Artículo 20*

La Subsecretaría de Relaciones Institucionales se compone de los siguientes órganos:

- Dirección General de Desarrollo Autómic y Relaciones con el Estado.
- Dirección General de Cooperación al Desarrollo.
- Dirección General de Relaciones Externas.
- Dirección General de la Oficina de Bruselas.
- Dirección General de la Oficina de Madrid.
- Dirección General de Coordinación de Proyectos

**TITULO III**

CAPITULO I  
*El vicepresidente segundo*

*Artículo 21*

Corresponde al vicepresidente segundo la presidencia de la Comisión de Secretarios Generales, así como cualquier otra competencia que le encomiende el ordenamiento jurídico o le delegue el presidente.

*Artículo 22*

Asimismo le corresponde el fomento del tránsito de la Comunidad Valenciana hacia la sociedad de la información mediante el impulso de iniciativas y proyectos relacionados con esta materia; así como la canalización de los recursos económicos derivados del eje estratégico «Sociedad de la Información», incluidos en los Planes de Desarrollo Regional y en el marco de los Fondos Estructurales Comunitaris asignados a la Comunidad Valenciana, y la relación con los operadores de telecomunicaciones que operen en cada momento en el ámbito de la Comunidad Valenciana.

*Artículo 23*

En el ejercicio de sus funciones de dirección, coordinación e impulso de las tareas, planes y programas que le sean encomendados, el vicepresidente segundo estará asistido por un gabinete. Se podrán constituir los órganos asesores que se considere conveniente en relación con materias y servicios específicos.

*Artículo 24*

Dependen de la vicepresidencia segunda los siguientes órganos directivos:

- La Subsecretaría del Secretariado del Gobierno y Relaciones con las Cortes.
- La Subsecretaría del Portavoz del Gobierno y de Comunicación.
- La Subsecretaria de Planificación y Estudios.
- El Gabinete Jurídico de la Generalitat.

CAPITOL II

*La Sotssecretaria del Secretariat del Govern  
i Relacions amb les Corts*

Article 25

1. La Sotssecretaria del Secretariat del Govern i Relacions amb les Corts, és el centre directiu de l'administració de la Generalitat Valenciana al qual correspon, a més de les que establisquen altres normes, les següents funcions:

a) La comunicació entre el Govern Valencià i les Corts Valencianes i l'assistència continuada en les matèries d'indole parlamentària.

b) El règim jurídic i pressupostari dels convenis que subscriga l'administració autonòmica

c) La coordinació de la difusió de la informació jurídicoadministrativa del Govern Valencià, i la direcció del Centre d'Informació i Documentació Jurídicoadministrativa de la Generalitat Valenciana.

d) El suport tècnic i administratiu al secretari del Govern Valencià, així com la infraestructura administrativa del Govern Valencià i la revisió i tramitació dels documents destinats a la inserció en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

e) La coordinació i autorització de les publicacions dels diferents departaments del Govern Valencià i, en particular, l'edició del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. La Sotssecretaria del Secretariat del Govern i Relacions amb les Corts s'estructura en les següents unitats:

- Àrea de Relacions amb les Corts. Li correspon prestar assistència tècnica i jurídica al Govern Valencià en les reunions de la Junta de Portaveus, així com la coordinació de les intervencions dels consellers davant del ple i les comissions de les Corts i en general el requeriment i gestió, si s'escau, de l'acció del Govern Valencià davant les Corts Valencianes.

- Àrea del Gabinet de Coordinació Interdepartamental. Exerceix la secretaria administrativa de les comissions interdepartamentals i delegades del Govern Valencià, elabora les actes de les seues sessions i efectua el seguiment de l'evolució dels òrgans col·legiats de la Generalitat Valenciana i d'aquells en què aquesta tinga representació. Gestiona el Registre de Convenis conforme al Decret 20/1993, de 8 de febrer, del Govern Valencià, i el Centre d'Informació i Documentació Jurídicoadministrativa de la Generalitat Valenciana.

- Àrea de la Secretaria Administrativa del Govern Valencià. Gestiona els assumptes que han de sotmetre's a la Comissió de Secretaris Generals i al Govern Valencià; formalitza els decrets i acords aprovats pel Govern Valencià, i elabora les actes de les sessions del Govern Valencià. Tramita les sol·licituds de dictamen al procedent òrgan suprem consultiu per part del president de la Generalitat Valenciana i del Govern Valencià. Revisa i tramita els documents destinats a la inserció en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

- Àrea de Publicacions. Coordina i autoritza les edicions i publicacions promogudes per les conselleries i organismes i entitats que en depenen. Confecciona i edita el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. D'aquesta àrea depèn la gestió del fons editorial i la distribució comercial de les publicacions de la Generalitat Valenciana.

CAPITOL III

*La Sotssecretaria del Portaveu del Govern i Comunicació*

Article 26

1. La Sotssecretaria del Portaveu del Govern i Comunicació és l'òrgan directiu que programa, impulsa i executa la política en matèria de relacions del Govern Valencià amb els mitjans de comunicació social amb caràcter general, i en especial, en allò que es refereix a l'emissió de la informació institucional i de govern. En matèria de publicitat institucional i anuncis oficials, té encomanades les competències de procurar l'homogeneïtzació de la imatge de la Generalitat Valenciana.

CAPITULO II

*La Subsecretaria del Secretariado del Gobierno  
y Relaciones con las Cortes*

Artículo 25

1. La Subsecretaria del Secretariado del Gobierno y Relaciones con las Cortes, es el centro directivo de la administración de la Generalitat Valenciana al que le corresponde, además de las que establezcan otras normas, las siguientes funciones:

a) La comunicación entre el Gobierno Valenciano y las Cortes Valencianas y la asistencia continuada en las materias de indole parlamentaria.

b) El régimen jurídico y presupuestario de los convenios que suscriba la administración autonómica

c) La coordinación de la difusión de la información jurídicoadministrativa del Gobierno Valenciano, y la dirección del Centro de Información y Documentación Jurídicoadministrativa de la Generalitat Valenciana.

d) El apoyo técnico y administrativo al secretario del Gobierno Valenciano, así como la infraestructura administrativa del Gobierno Valenciano y la revisión y tramitación de los documentos destinados a su inserción en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

e) La coordinación y autorización de las publicaciones de los distintos departamentos del Gobierno Valenciano y, en particular, la edición del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. La Subsecretaria del Secretariado del Gobierno y Relaciones con las Cortes se estructura en las siguientes unidades:

- Área de Relaciones con las Cortes. Le corresponde prestar asistencia técnica y jurídica al Gobierno Valenciano en las reuniones de la Junta de Portavoces, así como la coordinación de las intervenciones de los consellers ante el pleno y las comisiones de las Cortes y en general el requerimiento y gestión, en su caso, de la acción del Gobierno Valenciano ante las Cortes Valencianas.

- Área del Gabinete de Coordinación Interdepartamental. Ostenta la secretaria administrativa de las comisiones interdepartamentales y delegadas del Gobierno Valenciano, elabora las actas de sus sesiones y efectúa el seguimiento de la evolución de los órganos colegiados de la Generalitat Valenciana y de aquéllos en los que ésta tenga representación. Gestiona el Registro de Convenios conforme al Decreto 20/1993, de 8 de febrero, del Gobierno Valenciano, y el Centro de Información y Documentación Jurídicoadministrativa de la Generalitat Valenciana.

- Área de la Secretaría Administrativa del Gobierno Valenciano. Gestiona los asuntos que han de someterse a la Comisión de Secretarios Generales y al Gobierno Valenciano; formaliza los decretos y acuerdos aprobados por el Gobierno Valenciano, y elabora las actas de las sesiones del Gobierno Valenciano. Tramita las solicitudes de dictamen al procedente órgano supremo consultivo por parte del presidente de la Generalitat Valenciana y del Gobierno Valenciano. Revisa y tramita los documentos destinados a su inserción en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

- Área de Publicaciones. Coordina y autoriza las ediciones y publicaciones promovidas por las consellerias y organismos y entidades de ellas dependientes. Confecciona y edita el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. De esta área depende la gestión del fondo editorial y la distribución comercial de las publicaciones de la Generalitat Valenciana.

CAPITULO III

*La Subsecretaria del Portavoz del Gobierno y Comunicación*

Artículo 26

1. La Subsecretaria del Portavoz del Gobierno y Comunicación es el órgano directivo que programa, impulsa y ejecuta la política en materia de relaciones del Gobierno Valenciano con los medios de comunicación social con carácter general, y en especial, en lo que se refiere a la emisión de la información institucional y de gobierno. En materia de publicidad institucional y anuncios oficiales, tiene encomendadas las competencias de procurar la homogeneización de la imagen de la Generalitat Valenciana.

2. La Sotssecretaria del Portaveu del Govern i Comunicació s'estructura en els òrgans directius següents:
- La Direcció General de Comunicació
  - La Direcció de Premsa del President
  - L'Oficina del Portaveu.

*Article 27*

Correspon a la Direcció General de Comunicació:

1. La Direcció General de Comunicació, que dependrà directament del sotssecretari del Portaveu del Govern i Comunicació, és l'òrgan directiu que té atribuïda la gestió del règim jurídic dels mitjans de comunicació social, i també la preparació, investigació i desenvolupament legislatiu de la comunicació social en el marc de les normes bàsiques de l'Estat i de la Unió Europea. Al mateix temps, assumeix la tutela administrativa derivada de l'aplicació de la Llei de la Radiotelevisió Valenciana i altres lleis concurrents.

En matèria de publicitat institucional i anuncis oficials, aquesta direcció general té encomanada la coordinació, supervisió i autorització prèvia de les campanyes publicitàries i contractacions i insercions d'aquest caràcter, produïdes en l'àmbit del Govern Valencià i organismes i entitats dependents de les seues conselleries.

2. En particular, la Direcció General de Comunicació té encomanades les funcions següents:

- a) La inspecció i control, i també la redacció dels oportuns informes, pel que fa als continguts de Radiotelevisió Valenciana i dels serveis de televisió el títol habilitant dels quals siga atorgat per la Generalitat Valenciana.
- b) L'elaboració de criteris sobre la difusió de la imatge institucional i de l'activitat de la Generalitat Valenciana i la coordinació, supervisió i autorització prèvia de la publicitat institucional.
- c) Proposta de normativa per a la regulació i planificació de les telecomunicacions a la Comunitat Valenciana.
- d) Assessorament, planificació i gestió del règim jurídic dels mitjans de comunicació social.

*Article 28.* La Direcció de Premsa del President

Al cap de Premsa del President, amb rang de director general, li correspon impulsar i coordinar la informació institucional de la Presidència de la Generalitat, auxiliar a la Sotssecretaria del Portaveu del Govern i Comunicació en la coordinació de la informació i imatge de la Presidència de la Generalitat amb la resta del govern.

*Article 29.* L'Oficina del Portaveu

L'Àrea de l'Oficina del Portaveu, que dependrà directament del sotssecretari del Portaveu del Govern i Comunicació, és l'àrea que impulsa l'emissió d'informació institucional i de govern.

Li correspon en concret el disseny i anàlisi dels treballs, tècniques i estudis d'avaluació de l'eficàcia de la política informativa pel que fa al desenvolupament de l'acció del govern de la Generalitat Valenciana.

CAPITOL IV

*La Sotssecretaria de Planificació i Estudis*

*Article 30*

La Sotssecretaria de Planificació i Estudis té encomanades les funcions següents:

- 1. Prestar assistència i assessorament al president i a la resta d'òrgans directius de la Presidència.
- 2. Realitzar estudis i recopilar documentació sobre matèries que afecten al Consell.
- 3. La coordinació de la *Revista Valenciana d'Estudis Autònoms*.
- 4. L'alta inspecció general de totes les activitats i serveis de l'administració autònoma valenciana i dels organismes, entitats i empreses d'aquells dependents.

2. La Subsecretaría del Portavoz del Gobierno y Comunicación se estructura en los siguientes órganos directivos:
- La Dirección General de Comunicación.
  - La Jefatura de Prensa del Presidente.
  - La Oficina del Portavoz

*Artículo 27*

Corresponde a la Dirección General de Comunicación:

1. La Dirección General de Comunicación, que dependerá directamente del subsecretario del Portavoz del Gobierno y Comunicación, es el órgano directivo que tiene atribuida la gestión del régimen jurídico de los medios de comunicación social, así como la preparación, investigación y desarrollo legislativo de la comunicación social en el marco de las normas básicas del Estado y de la Unión Europea. Al mismo tiempo, asume la tutela administrativa derivada de la aplicación de la Ley de Radiotelevisión Valenciana y demás leyes concurrentes.

En materia de publicidad institucional y anuncios oficiales, dicha dirección general tiene encomendada la coordinación, supervisión y autorización previa de las campañas publicitarias y contrataciones e inserciones de este carácter, producidas en el ámbito del Gobierno Valenciano y organismos y entidades dependientes de sus consellerias.

2. En particular, la Dirección General de Comunicación tiene encomendadas las siguientes funciones:

- a) La inspección y control, así como la redacción de los oportunos informes, respecto a los contenidos de Radiotelevisión Valenciana y de los servicios de televisión cuyo título habilitante sea otorgado por la Generalitat Valenciana.
- b) La elaboración de criterios sobre la difusión de la imagen institucional y de la actividad de la Generalitat Valenciana y la coordinación, supervisión y autorización previa de la publicidad institucional.
- c) Propuesta de normativa para la regulación y planificación de las telecomunicaciones en la Comunidad Valenciana.
- d) Asesoramiento, planificación y gestión del régimen jurídico de los medios de comunicación social.

*Artículo 28.* La Jefatura de Prensa del Presidente

Al jefe de Prensa del Presidente, con rango de director general, le corresponde impulsar y coordinar la información institucional de la Presidencia de la Generalitat, auxiliar a la Subsecretaría del Portavoz del Gobierno y Comunicación en la coordinación de la información e imagen de la Presidencia de la Generalitat con el resto del gobierno.

*Artículo 29.* La Oficina del Portavoz

El Área de la Oficina del Portavoz, que dependerá directamente del subsecretario del Portavoz del Gobierno y Comunicación, es el área que impulsa la emisión de información institucional y de gobierno.

Le corresponde en concreto el diseño y análisis de los trabajos, técnicas y estudios de evaluación de la eficacia de la política informativa respecto al desarrollo de la acción del gobierno de la Generalitat Valenciana.

CAPITULO IV

*La Subsecretaría de Planificación y Estudios*

*Artículo 30*

La Subsecretaría de Planificación y Estudios tiene encomendadas las siguientes funciones:

- 1. Prestar asistencia y asesoramiento al presidente y a los restantes órganos directivos de la Presidencia.
- 2. Realizar estudios y recopilar documentación sobre materias que afecten al Consell.
- 3. La coordinación de la *Revista Valenciana d'Estudis Autònoms*.
- 4. La alta inspección general de todas las actividades y servicios de la administración autònoma valenciana y de los organismos, entidades y empresas de ellos dependientes.

*Article 31*

La Sotssecretaria de Planificació i Estudis s'estructura en les àrees següents:

1. Àrea de Planificació i Estudis
2. Àrea de Documentació i Anàlisi de Dades
3. Àrea d'Anàlisi i Seguiment de Programes
4. Àrea d'Inspecció General de Serveis

CAPITOL V  
*Gabinet Jurídic*

*Article 32*

1. El Gabinet Jurídic de la Generalitat Valenciana és l'òrgan directiu que té encomanat l'assessorament en dret i representació i defensa en judici de l'administració de la Generalitat Valenciana i les seues entitats autònomes, que exercirà per mediació dels lletrats que es troben en cada moment integrats en aquest òrgan.

2. El Gabinet Jurídic de la Generalitat Valenciana constitueix un òrgan central de la Presidència de la Generalitat.

No obstant això, gaudeix d'independència funcional, tant en les relacions amb l'administració de la comunitat autònoma i amb els tribunals de justícia, en el compliment de les seues funcions d'assessorament jurídic i representació i defensa en judici, com en el contingut dels seus informes en dret i actuacions judicials, que estaran sempre subjectes a criteris objectius jurídics.

3. Els lletrats de la Generalitat Valenciana dependran orgànicament i funcionalment del director del Gabinet Jurídic de la Generalitat Valenciana.

4. Pel fet del seu nomenament i presa de possessió, els lletrats de la Generalitat Valenciana quedaran habilitats per a l'exercici i desenvolupament de totes les seues funcions.

*Article 33*

1. El Gabinet Jurídic de la Generalitat Valenciana s'organitza en serveis centrals i en àrees territorials d'àmbit provincial.

2. Els serveis centrals del Gabinet Jurídic de la Generalitat Valenciana s'estructuren de la forma següent:

- a) Àrea d'Assumptes Contenciosos.
- b) Àrea d'Assessorament Jurídic.
- c) Secretaria del Gabinet Jurídic.

3. Les àrees territorials són les unitats del Gabinet Jurídic d'àmbit provincial i desenvoluparan les funcions d'assessorament jurídic i representació i defensa en judici de l'administració de la Generalitat Valenciana i les seues entitats autònomes.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

*Primera*

Les referències que les disposicions vigents facen a unitats o òrgans de la Conselleria de Presidència, s'entendran referides als òrgans previstos en aquest reglament, d'acord amb les competències que tenen atribuïdes.

*Segona*

La Conselleria d'Economia i Hisenda efectuarà les modificacions pressupostàries derivades d'aquest reglament. Mentre, els distints centres directius gestionaran els crèdits relatius a les competències que els hagen atribuït.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Fins que no s'adeqüen els distints llocs de treball en allò previst en aquest reglament, el personal afectat per les disposicions romandrà en els seus llocs corresponents, sense perjudici de la seua adscripció als centres directius que corresponga.

*Artículo 31*

La Subsecretaría de Planificación y Estudios se estructura en las siguientes áreas:

1. Área de Planificación y Estudios.
2. Área de Documentación y Análisis de Datos.
3. Área de Análisis y Seguimiento de Programas.
4. Área de Inspección General de Servicios.

CAPITULO V  
*Gabinete Jurídico*

*Artículo 32*

1. El Gabinete Jurídico de la Generalitat Valenciana es el órgano directivo que tiene encomendado el asesoramiento en derecho y representación y defensa en juicio de la administración de la Generalitat Valenciana y sus entidades autónomas, que ejercerá por mediación de los letrados que se encuentren en cada momento integrados en dicho órgano.

2. El Gabinete Jurídico de la Generalitat Valenciana constituye un órgano central de la Presidencia de la Generalitat.

No obstante goza de independencia funcional, tanto en sus relaciones con la administración de la comunidad autónoma y con los tribunales de justicia, en el cumplimiento de sus funciones de asesoramiento jurídico y representación y defensa en juicio, como en cuanto al contenido de sus informes en derecho y actuaciones judiciales, que estarán siempre sujetos a criterios objetivos jurídicos.

3. Los letrados de la Generalitat Valenciana dependerán orgánicamente y funcionalmente del director del Gabinete Jurídico de la Generalitat Valenciana.

4. Por el hecho de su nombramiento y toma de posesión, los letrados de la Generalitat Valenciana quedarán habilitados para el ejercicio y desarrollo de todas sus funciones.

*Artículo 33*

1. El Gabinete Jurídico de la Generalitat Valenciana se organiza en servicios centrales y en áreas territoriales de ámbito provincial.

2. Los servicios centrales del Gabinete Jurídico de la Generalitat Valenciana se estructuran de la siguiente forma:

- a) Área de Asuntos Contenciosos.
- b) Área de Asesoramiento Jurídico.
- c) Secretaría del Gabinete Jurídico.

3. Las áreas territoriales son las unidades del Gabinete Jurídico de ámbito provincial y desarrollarán las funciones de asesoramiento jurídico y representación y defensa en juicio de la administración de la Generalitat Valenciana y sus entidades autónomas.

DISPOSICIONES ADICIONALES

*Primera*

Las referencias que las disposiciones vigentes hagan a unidades u órganos de la Conselleria de Presidencia, se entenderán referidas a los órganos contemplados en este reglamento, de acuerdo con las competencias que tienen atribuidas.

*Segunda*

La Conselleria de Economía y Hacienda efectuará las modificaciones presupuestarias derivadas del presente reglamento. Entretanto, los distintos centros directivos gestionarán los créditos relativos a las competencias que les han sido atribuidas.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Hasta que no se adecuen los distintos puestos de trabajo a lo previsto en el presente reglamento, el personal afectado por sus disposiciones permanecerá en sus correspondientes puestos, sin perjuicio de su adscripción a los centros directivos que corresponda.



DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Mitjançant aquest decret queden derogats el Decret 44/1996, de 25 de març; Decret 27/1997, de 26 de febrer; Decret 30/1997, de 26 de febrer; Decret 240/1997, de 23 de setembre; Decret 241/1997, de 23 de setembre; Decret 106/1998, de 21 de juliol; Decret 113/1998, d'1 de setembre i el Decret 114/1998, d'1 de setembre.

Així mateix, es deroguen els articles 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8 i 9 del Decret 302/1997, de 16 de desembre, del Govern Valencià, pel qual es desenvolupen l'organització i les funcions de les delegacions territorials del Govern Valencià i les comissions territorials de coordinació i totes les normes d'igual o inferior rang que s'oposen a allò establert en aquest decret.

DISPOSICIONS FINALS

*Primera*

Als efectes de la interposició dels recursos administratius, posen fi a la via administrativa les resolucions dictades pels sotssecretaris en l'àmbit de les seues respectives competències.

*Segona*

Aquest decret entrarà en vigor en la data de la seua aprovació.

València, 30 de juliol de 1999

El president de la Generalitat Valenciana,  
EDUARDO ZAPLANA HERNÁNDEZ-SORO

**Conselleria d'Economia i Hisenda**

*DECRET 84/1999, de 30 de juliol, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Economia i Hisenda. [1999/7153]*

En data recent, el president del Govern Valencià ha establert una nova adscripció de competències entre els diferents departaments.

Fruit d'aquesta nova distribució ha sigut que una part important de les competències que tenia assignada la Conselleria d'Economia, Hisenda i Administració Pública, en concret les de modernització de les administracions públiques i les de funció pública, han sigut assignades a la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, de nova creació.

L'estructura de la nova Conselleria d'Economia i Hisenda s'orienta a fer efectius els principis rectoros de la política econòmica, pressupostària i tributària de la Generalitat Valenciana. És imprescindible aconseguir una òptima distribució dels recursos públics i racionalitzar els procediments de gestió de la despesa, de tal manera que l'administració financera de la Generalitat pugui coadyuvar de manera eficaç a la consecució dels objectius de política econòmica, amb especial atenció a les polítiques actives d'ocupació.

Les novetats més ressenyables són la creació de la Sotssecretaria de Política Pressupostària i Tresor, que assumirà la direcció, la coordinació i l'impuls de la política pressupostària i de despesa pública de la Generalitat Valenciana, orientada a aconseguir una eficient utilització dels recursos públics; i el desdoblament en dos direccions generals de l'actual Direcció General de Tributs i Patrimoni, motivat per l'amplitud de competències que han assumit cadascuna d'aquestes dues àrees.

La creació d'aquesta sotssecretaria ha determinat que se li assignen, així mateix, les competències en matèria de tesoreria que, anteriorment, han sigut exercides per la Sotssecretaria de Política Financera i Tresor, que desapareix en aquesta nova organització.

DISPOSICION DEROGATORIA

Mediante el presente decreto quedan derogados el Decreto 44/1996, de 25 de marzo; Decreto 27/1997, de 26 de febrero; Decreto 30/1997, de 26 de febrero; Decreto 240/1997, de 23 de septiembre; Decreto 241/1997, de 23 de septiembre; Decreto 106/1998, de 21 de julio; Decreto 113/1998, de 1 de septiembre y el Decreto 114/1998, de 1 de septiembre.

Asimismo, se derogan los artículos 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8 y 9 del Decreto 302/1997, de 16 de diciembre, del Gobierno Valenciano, por el que se desarrollan la organización y las funciones de las delegaciones territoriales del Gobierno Valenciano y las comisiones territoriales de Coordinación y cuantas normas de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en el presente decreto.

DISPOSICIONES FINALES

*Primera*

A los efectos de la interposición de los recursos administrativos, ponen fin a la vía administrativa las resoluciones dictadas por los subsecretarios en el ámbito de sus respectivas competencias.

*Segunda*

El presente decreto entrará en vigor en la fecha de su aprobación.

Valencia, 30 de julio de 1999

El presidente de la Generalitat Valenciana,  
EDUARDO ZAPLANA HERNÁNDEZ-SORO

**Conselleria de Economía y Hacienda**

*DECRETO 84/1999, de 30 de julio de 1999, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Economía y Hacienda. [1999/7153]*

En fecha reciente, el presidente del Gobierno Valenciano ha establecido una nueva adscripción de competencias entre los distintos departamentos.

Fruto de esta nueva distribución ha sido que una parte importante de las competencias que tenía asignada la Conselleria de Economía, Hacienda y Administración Pública, en concreto las de modernización de las administraciones públicas y las de función pública, han sido asignadas a la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, de nueva creación.

La estructura de la nueva Conselleria de Economía y Hacienda se orienta a hacer efectivos los principios rectoros de la política económica, presupuestaria y tributaria de la Generalitat Valenciana. Es imprescindible conseguir una óptima distribución de los recursos públicos y racionalizar los procedimientos de gestión del gasto, de tal manera que la administración financiera de la Generalitat pueda coadyuvar de manera eficaç a la consecució de los objetivos de la política económica, con especial atención a las políticas activas de empleo.

Las novedades más reseñables son la creación de la Subsecretaría de Política Presupuestaria y Tesoro, que asumirá la dirección, coordinación e impulso de la política presupuestaria y de gasto público de la Generalitat Valenciana, orientada a lograr una eficiente utilización de los recursos públicos; y el desdoblamiento en dos direcciones generales de la actual Dirección General de Tributos y Patrimonio, motivado por la amplitud de las competencias que han asumido cada una de estas dos áreas.

La creación de esta subsecretaría ha determinado que se le asignen, asimismo, las competencias en materia de tesorería que, anteriormente, han sido ejercidas por la Subsecretaría de Política Financiera y Tesoro, que desaparece en esta nueva organización.