

## Presidència de la Generalitat

*RESOLUCIÓ de 21 de març de 2024, del director general d'Administració Local per la qual es publica la modificació dels estatuts de la mancomunitat denominada Mancomunitat de l'Alt Vinalopó. [2024/2555]*

El Ple de la **Mancomunitat de l'Alt Vinalopó**, en sessió celebrada el 19 octubre de 2023 va adoptar l'acord d'aprovar definitivament la modificació dels seus estatuts a fi d'adaptar-los a la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, de la Generalitat, de mancomunitats de la Comunitat Valenciana.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 46.2 de la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, de la Generalitat, de mancomunitats de la Comunitat Valenciana es tracta d'una modificació d'estatuts de caràcter constitutiu pel que s'ha tramitat pel procediment establert en l'article 46.3 de la citada Llei.

Remesa la documentació corresponent a l'expedient tramitat i els estatuts aprovats a esta Direcció General d'Administració Local, es comprova la seua adequació a la legislació vigent en matèria de règim local.

L'eficàcia de la modificació estatutària requereix de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que es disposa en l'article 46.3. apartat f de la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, de la Generalitat, de mancomunitats de la Comunitat Valenciana.

Per això, de conformitat amb la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, de la Generalitat, de mancomunitats de la Comunitat Valenciana i d'acord amb els articles 14 i 17 del Decret 112/2023, de 25 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, resolc:

### Primer

Publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* els estatuts de la Mancomunitat de l'Alt Vinalopó, modificats per a la seua adaptació a la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, de la Generalitat, de mancomunitats de la Comunitat Valenciana, i que figuren com a Annex.

### Segon

Inscriure la modificació d'estatuts en el Registre d'Entitats Locals de la Comunitat Valenciana.

Contra esta resolució es podrà interposar recurs d'alçada davant la Secretaria Autònoma de Presidència, en el termini d'un mes de conformitat amb els articles 112 i 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Transcorregut este termini sense haver-se interposat el recurs, la resolució serà ferma amb caràcter general.

I això sense perjudi que els interessats puguen interposar qualsevol altre recurs que estimen oportú en defensa dels seus interessos.

València, 21 de maç de 2024.– El director general d'Administració Local: José Antonio Redorat Fresquet

## ANNEX

Aprovació definitiva de la modificació dels estatuts de la Mancomunitat de serveis de Beneixama, el Camp de mirra i Cañada. Adaptació a la Llei 21/2018, canvi de denominació i adhesió de Biar i Salinas

### Índex

- Article 1. Municipis que integren la Mancomunitat
- Article 2. Denominació i seu
- Article 3. Competències
- Article 4. Potestats i prerrogatives
- Article 5. Òrgans de la Mancomunitat
- Article 6. El Ple de la Mancomunitat
- Article 7. Constitució després de les eleccions
- Article 8. Competències i atribucions del Ple

## Presidencia de la Generalitat

*RESOLUCIÓN de 21 de marzo de 2024, del director general de Administración Local por la cual se publica la modificación de los estatutos de la mancomunidad denominada Mancomunitat de l'Alt Vinalopó. [2024/2555]*

El Pleno de la Mancomunitat de l'Alt Vinalopó, en sesión celebrada el 19 octubre de 2023 adoptó el acuerdo de aprobar definitivamente la modificación de sus estatutos con objeto de adaptarlos a la Ley 21/2018, de 16 de octubre, de la Generalitat, de mancomunidades de la Comunitat Valenciana.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 46.2 de la Ley 21/2018, de 16 de octubre, de la Generalitat, de mancomunidades de la Comunitat Valenciana se trata de una modificación de estatutos de carácter constitutivo por lo que se ha tramitado por el procedimiento establecido en el artículo 46.3 de la citada ley.

Remitida la documentación correspondiente al expediente tramitado y los estatutos aprobados a esta Dirección General de Administración Local, se comprueba su adecuación a la legislación vigente en materia de régimen local.

La eficacia de la modificación estatutaria requiere de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 46.3. apartado f de la Ley 21/2018, de 16 de octubre, de la Generalitat, de mancomunidades de la Comunitat Valenciana.

Por ello, de conformidad con la Ley 21/2018, de 16 de octubre, de la Generalitat, de mancomunidades de la Comunitat Valenciana y de acuerdo con los artículos 14 y 17 del Decreto 112/2023, de 25 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgànica bàsica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, resuelvo:

### Primero

Publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* los estatutos de la «Mancomunitat de l'Alt Vinalopó.», modificados para su adaptación a la Ley 21/2018, de 16 de octubre, de la Generalitat, de mancomunidades de la Comunitat Valenciana, y que figuren como Anexo.

### Segundo

Inscribir la modificación de estatutos en el Registro de Entidades Locales de la Comunitat Valenciana.

Contra esta resolución se podrá interponer recurso de alzada ante la Secretaría Autònoma de Presidencia, en el plazo de un mes de conformidad con los artículos 112 y 121 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Transcurrido dicho plazo sin haberse interpuesto el recurso, la resolución será firme a todos los efectos.

Y ello sin perjuicio de que los interesados puedan interponer cualquier otro recurso que estimen oportuno en defensa de sus intereses.

València, 21 de marzo de 2024.– El director general d'Administració Local: José Antonio Redorat Fresquet.

## ANEXO

Aprobación definitiva de la modificación de los estatutos de la Mancomunidad de servicios Beneixama, el Camp de mirra y Cañada. Adaptación a la Ley 21/2018, cambio de denominación y adhesión de Biar y Salinas.

### Índice

- Artículo 1. Municipios que integran la Mancomunidad
- Artículo 2. Denominación y sede
- Artículo 3. Competencias
- Artículo 4. Potestades y prerrogativas
- Artículo 5. Órganos de la Mancomunidad
- Artículo 6. El Pleno de la Mancomunidad
- Artículo 7. Constitución después de las elecciones
- Artículo 8. Competencias y atribuciones del Pleno

Article 9. Nomenament de la presidència  
Article 10. Vicepresidència  
Article 11. Junta de Govern  
Article 12. Comissió Especial de Comptes  
Article 13. Comissions informatives  
Article 14. Competències i atribucions de la presidència  
Article 15. Règim de sessions del Ple  
Article 16. Funcionament del ple  
Article 17. Funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional  
Article 18. El règim del personal  
Article 19. Recursos financers  
Article 20. Ordenances  
Article 21. Aportacions econòmiques  
Article 22. Característiques de les aportacions  
Article 23. Pressupost  
Article 24. Patrimoni  
Article 25. Duració  
Article 26. Modificació d'estatuts  
Article 27. Adhesió i separació de municipis  
Article 28. Separació voluntària  
Article 29. Separació obligatòria  
Article 30. Efectes de la separació: liquidació  
Article 31. Causes de dissolució de la mancomunitat  
Article 32. Procediment de dissolució  
Disposició addicional  
Disposició final

#### *Article 1. Municipis que integren la Mancomunitat*

1. Els municipis de Beneixama, Cañada, el Camp de Mirra, Biar i Salinas, de la província d'Alacant, d'acord amb l'ordenament jurídic vigent, integren la Mancomunitat de l'Alt Vinalopó, per a la prestació mancomunada dels serveis o activitats de la seua competència, que es recullen en els presents estatuts.

2. La Mancomunitat, com a entitat local territorial, i per al compliment de les seues finalitats específiques, té personalitat jurídica i capacitat d'obrar plena i independent de la dels municipis que la integren, i es regeix pels presents estatuts.

#### *Article 2. Denominació i seu*

1. La mancomunitat es denominarà Mancomunitat de l'Alt Vinalopó i els seus òrgans administratius i de govern radicarán en les dependències de l'ajuntament que n'exercisca la presidència.

2. La celebració de les sessions dels òrgans col·legiats de la Mancomunitat se celebraran rotatoriament en la seu de l'ajuntament que n'exercisca la presidència.

3. Aquesta seu podrà ser canviada quan per raons administratives o d'operativitat convinga als seus interessos.

4. Exercirà les seues funcions en tot el territori comprés en els termes municipals dels municipis que la integren.

#### *Article 3. Competències*

1. La Mancomunitat de l'Alt Vinalopó, de conformitat amb la normativa de règim local, així com de la normativa d'àmbit estatal i autonòmic aplicable, tindrà les següents competències:

a) Detecció i estudi de les situacions de necessitat social en el seu àmbit territorial, fomentant la col·laboració amb tots els seus agents socials.

b) La provisió i la gestió dels serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic als quals fa referència l'article 18.1 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.

c) La dotació d'espais, equipaments i el personal suficient i adequat per a la provisió de les prestacions de l'atenció primària.

d) Els serveis d'infància i adolescència, diversitat funcional o discapacitat i trastorn mental crònic de l'atenció primària de caràcter específic regulats en Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.

e) La col·laboració en les funcions d'inspecció i control de la qualitat d'acord amb la legislació autonòmica.

Artículo 9. Nombramiento de la presidencia  
Artículo 10. Vicepresidencia  
Artículo 11. Junta de Gobierno  
Artículo 12. Comisión Especial de Cuentas  
Artículo 13. Comisiones informativas  
Artículo 14. Competencias y atribuciones de la presidencia  
Artículo 15. Régimen de sesiones del Pleno  
Artículo 16. Funcionamiento del pleno  
Artículo 17. Funcionarios de la administración local con habilitación de carácter nacional  
Artículo 18. El régimen del personal  
Artículo 19. Recursos financieros  
Artículo 20. Ordenanzas  
Artículo 21. Aportaciones económicas  
Artículo 22. Características de las aportaciones  
Artículo 23. Presupuesto  
Artículo 24. Patrimonio  
Artículo 25. Duración  
Artículo 26. Modificación de estatutos  
Artículo 27. Adhesión y separación de municipios  
Artículo 28. Separación voluntaria  
Artículo 29. Separación obligatoria  
Artículo 30. Efectos de la separación: liquidación  
Artículo 31. Causas de disolución de la mancomunidad  
Artículo 32. Procedimiento de disolución  
Disposición adicional  
Disposición final

#### *Artículo 1. Municipios que integran la Mancomunidad*

1. Los municipios de Beneixama, Cañada, Campo de Mirra, Biar y Salinas, de la provincia de Alicante, de acuerdo con el ordenamiento jurídico vigente, integran la «Mancomunitat de l'Alt Vinalopó», para la prestación mancomunada de los servicios o actividades de su competencia, que se recogen en los presentes estatutos.

2. La Mancomunidad, como entidad local territorial, y para el cumplimiento de sus finalidades específicas, tiene personalidad jurídica y capacidad de obrar plena e independiente de la de los municipios que la integran, y se rige por los presentes estatutos.

#### *Artículo 2. Denominación y sede*

1. La mancomunidad se denominará «Mancomunitat de l'Alt Vinalopó» y sus órganos administrativos y de gobierno radicarán en las dependencias del ayuntamiento que ejerza la presidencia.

2. La celebración de las sesiones de los órganos colegiados de la Mancomunidad se celebrarán rotatoriamente en la sede del ayuntamiento que ejerza la presidencia.

3. Esta sede podrá ser cambiada cuando por razones administrativas o de operatividad convinga a sus intereses.

4. Ejercerá sus funciones en todo el territorio comprendido en los términos municipales de los municipios que la integran.

#### *Artículo 3. Competencias*

1. La «Mancomunitat de l'Alt Vinalopó», en conformidad con la normativa de régimen local, así como de la normativa de ámbito estatal y autonómico aplicable, tendrá las siguientes competencias:

a) Detección y estudio de las situaciones de necesidad social en su ámbito territorial, fomentando la colaboración con todos sus agentes sociales.

b) La provisión y la gestión de los servicios sociales de atención primaria de carácter básico a los cuales hace referencia el artículo 18.1 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana.

c) La dotación de espacios, equipamiento y el personal suficiente y adecuado para la provisión de las prestaciones de la atención primaria.

d) Los servicios de infancia y adolescencia, diversidad funcional o discapacidad y trastorno mental crónico de la atención primaria de carácter específico regulados en Ley 3/2019, de 18 de febrero, de servicios sociales inclusivos de la Comunidad Valenciana.

e) La colaboración en las funciones de inspección y control de la calidad de acuerdo con la legislación autonómica.



f) La supervisió de casos, la formació, l'assistència tècnica i l'orientació de les persones professionals del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials del seu àmbit competencial.

g) La garantia de la suficiència financera, tècnica i de recursos humans de les prestacions garantides que siguen objecte de la seua competència dins del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, amb la col·laboració de la Generalitat o la diputació provincial.

h) Qualsevol altra competència que els siga atribuïda per una disposició legal i per la normativa vigent als municipis en matèria de serveis socials.

i) Medi ambient urbà: en concret, gestió dels residus sòlids urbans, que inclou la recollida i tractament dels residus, la neteja viària, el manteniment de parcs i jardins públics i la neteja dels edificis de titularitat municipal.

2. Per a l'assumpció de noves competències serà necessària la conformitat de tots els municipis interessats per acord del seu ple municipal adoptat per majoria absoluta, que comportarà la simultània modificació dels estatuts de la Mancomunitat de conformitat amb el que s'estableix en la Llei de règim local de la Comunitat Valenciana.

3. La Mancomunitat estudiarà aquestes peticions i en resoldrà la viabilitat.

4. La prestació i l'explotació dels serveis podrà ser realitzada per la Mancomunitat conforme a qualsevol de les formes previstes en l'ordenament jurídic vigent.

5. L'exercici de les competències, enumerades en el primer paràgraf d'aquest article, suposa la subrogació per part de la Mancomunitat en la titularitat del servei derivat, i li correspondrà per tant la gestió integral d'aquest, en concret l'establiment i imposició, si escau, de la taxa o figura anàloga al fet imposable.

#### Article 4. Potestats i prerrogatives

Dins del seu àmbit de competències i respecte a les previsions contingudes en els seus estatuts i en la normativa sectorial i de règim local que li resulte aplicable, la Mancomunitat podrà adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar o alienar tota classe de béns; establir i explotar les obres, els serveis i les instal·lacions mancomunats; interposar els recursos establerts i executar les accions previstes en les lleis i, especialment, subscriure convenis, contractes i acords i formar consorci amb l'Estat, la comunitat autònoma, la província, els municipis, altres mancomunitats i amb les altres entitats de dret públic o privat, per a la realització de les funcions que li són pròpies, així com regular la col·laboració amb aquestes entitats per a la prestació dels serveis i l'assoliment dels fins que en depenguen i que siguen d'interès per a la mancomunitat i les entitats locals que la integren.

Encara que no hi haja previsió estatutària que atribuïska a la Mancomunitat alguna competència, potestat o prerrogativa, s'entendrà que li correspon sempre que siga necessària per a l'exercici de les competències recollides en els presents estatuts i conforme al que estableix la legislació bàsica aplicable.

#### Article 5. Òrgans de la Mancomunitat

1. Els òrgans de govern i administració de la Mancomunitat seran representatius dels ajuntaments mancomunats. Es garantiran els drets de participació de les diferents formacions i agrupacions polítiques present en el ple de la Mancomunitat, en les seues comissions informatives, comissió especial de Comptes i en qualsevol altre òrgan complementari que es pugua constituir.

2. Els òrgans de govern són:

a) El ple de la Mancomunitat

b) La presidència

c) La vicepresidència o les vicepresidències, si és el cas.

d) La junta de govern. La seua composició s'ajustarà al que disposa l'article 24 de la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, del Consell, de mancomunitats de la Comunitat Valenciana

e) La comissió especial de comptes.

f) Les comissions informatives. De caràcter potestatiu, la seua composició i funcionament s'ajustarà al que disposa l'article 25 de la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, del Consell, de mancomunitats de la Comunitat Valenciana.

f) La supervisión de casos, la formación, la asistencia técnica y la orientación de las personas profesionales del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales de su ámbito competencial.

g) La garantía de la suficiencia financiera, técnica y de recursos humanos de las prestaciones garantizadas que sean objeto de su competencia dentro del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, con la colaboración de la Generalitat o la diputación provincial.

h) Cualquier otra competencia que los sea atribuida por una disposición legal y por la normativa vigente en los municipios en materia de servicios sociales.

y) Medio ambiente urbano: en concreto, gestión de los residuos sólidos urbanos, que incluye la recogida y tratamiento de los residuos, la limpieza viaria, el mantenimiento de parques y jardines públicos y la limpieza de los edificios de titularidad municipal.

2. Para la asunción de nuevas competencias será necesaria la conformidad de todos los municipios interesados por acuerdo de su pleno municipal adoptado por mayoría absoluta, que comportará la simultánea modificación de los estatutos de la Mancomunidad en conformidad con lo establecido en la Ley de régimen local de la Comunidad Valenciana.

3. La Mancomunidad estudiará estas peticiones y resolverá la viabilidad.

4. La prestación y la explotación de los servicios podrá ser realizada por la Mancomunidad conforme a cualquier de las formas previstas en el ordenamiento jurídico vigente.

5. El ejercicio de las competencias, enumeradas en el primer párrafo de este artículo, supone la subrogación por parte de la Mancomunidad en la titularidad del servicio derivado, y le corresponderá por lo tanto la gestión integral de este, en concreto el establecimiento e imposición, si procede, de la tasa o figura análoga al hecho imponible.

#### Artículo 4. Potestades y prerrogativas

Dentro de su ámbito de competencias y respecto a las previsions contenidas en sus estatutos y en la normativa sectorial y de régimen local que le resulte aplicable, la Mancomunidad podrá adquirir, poseer, reivindicar, permutar, grabar o alienar toda clase de bienes; establecer y explotar las obras, los servicios y las instalaciones mancomunados; interponer los recursos establecidos y ejecutar las acciones previstas en las leyes y, especialmente, suscribir convenios, contratos y acuerdos y formar consorcio con el Estado, la comunidad autónoma, la provincia, los municipios, otras mancomunidades y con las otras entidades de derecho público o privado, para la realización de las funciones que le son propias, así como regular la colaboración con estas entidades para la prestación de los servicios y el logro de los hasta que dependan y que sean de interés para la mancomunidad y las entidades locales que la integran.

Aunque no haya previsión estatutaria que atribuya a la Mancomunidad alguna competencia, potestad o prerrogativa, se entenderá que le corresponde siempre que sea necesaria para el ejercicio de las competencias recogidas en los presentes estatutos y conforme al que establece la legislación básica aplicable.

#### Artículo 5. Órganos de la Mancomunidad

1. Los órganos de gobierno y administración de la Mancomunidad serán representativos de los ayuntamientos mancomunados. Se garantizarán los derechos de participación de las diferentes formaciones y agrupaciones políticas presente en el pleno de la Mancomunidad, en sus comisiones informativas, comisión especial de Cuentas y en cualquier otro órgano complementario que se pueda constituir.

2. Los órganos de gobierno son:

a) El pleno de la Mancomunidad

b) La presidencia

c) La vicepresidencia o las vicepresidencias, si es el caso.

d) La junta de gobierno. Su composición se ajustará al que dispone el artículo 24 de la Ley 21/2018, de 16 de octubre, del Consejo, de mancomunidades de la Comunidad Valenciana

e) La comisión especial de cuentas.

f) Las comisiones informativas. De carácter potestativo, su composición y funcionamiento se ajustará al que dispone el artículo 25 de la Ley 21/2018, de 16 de octubre, del Consejo, de mancomunidades de la Comunidad Valenciana.



#### Article 6. El Ple de la Mancomunitat

1. El Ple de la Mancomunitat estarà integrat per l'alcalde/ssa i un altre regidor/a, de cadascun dels municipis integrants de la Mancomunitat.

2. Cada municipi estarà representat en el Ple de la Mancomunitat pel seu alcalde o l'alcaldesa, i un altre regidor/a elegit pel ple corresponent per majoria absoluta i que es mantindrà fins que no el revoque el ple que el va triar o perda la condició de regidor. El vot serà emès individualment per cadascun dels representants.

3. En el ple de la Mancomunitat a cadascun dels representants municipals li correspon un vot amb el mateix valor.

4. La pèrdua de la condició d'alcalde/ssa o de regidor/a comporta, en tot cas, el cessament com a representant de l'ajuntament en la Mancomunitat, les funcions de la qual seran assumides per qui els substituïca. Quan la pèrdua de la condició de regidor/a es produïska per extinció del mandat, continuaran en funcions només per a l'administració ordinària fins a la presa de possessió dels seus successors. El mateix criteri s'aplicarà en cas de renúncia de la condició de membre representant de la corresponent mancomunitat.

#### Article 7. Constitució després de les eleccions

1. Una vegada finalitzat el mandat dels ajuntaments, els òrgans de la mancomunitat continuen en funcions per a l'administració ordinària dels afers fins a la constitució dels nous òrgans, sense que en cap cas puguen adoptar acords per als quals es requerisca majoria qualificada.

2. Després de cada procés electoral i una vegada els ajuntaments hagen comunicat a la Mancomunitat l'acord de designació dels seus representants en aquesta, la presidència en funcions convocarà la sessió plenària per a la constitució i l'elecció dels òrgans de govern.

Aquesta sessió tindrà lloc dins dels tres mesos següents a la constitució dels ajuntaments. Si no es convoca dins del termini assenyalat, quedarà automàticament convocada a les dotze hores del primer disabte posterior a l'últim dia hàbil de l'esmentat termini, en el lloc on habitualment es celebren les sessions constitutives.

#### Article 8. Competències i atribucions del Ple

1. Correspon al Ple de la Mancomunitat:

- a) Elegir els òrgans unipersonals de la Mancomunitat.
- b) Proposar la modificació dels estatuts.
- c) Aprovar i modificar les ordenances i reglaments de la mancomunitat.
- d) Proposar el canvi de denominació de la Mancomunitat i l'adopció o modificació dels seus símbols o ensenyes.
- e) Proposar la incorporació de nous membres a la mancomunitat i comprovar la concurrència dels pressupostos necessaris per a la separació voluntària de membres de la mancomunitat i, quan pertoque, acordar-ne la separació obligatòria.
- f) Proposar la dissolució de la Mancomunitat.
- g) Aprovar i modificar els pressupostos i el compte general.
- h) Aprovar la determinació dels recursos propis de caràcter tributari.
- i) La concertació de les operacions de crèdit la quantia acumulada de les quals, dins de cada exercici econòmic, supere el 10 per cent dels recursos ordinaris del Pressupost, excepte les de tesoreria, que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives a cada moment supere el 15 per cent dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior.
- j) Aprovar la plantilla de personal i relació de llocs de treball.
- k) Establir els mèrits per als concursos de funcionaris d'habilitació nacional.
- l) Determinar la forma de gestió dels serveis, i aprovar els plans o projectes necessaris per a l'establiment de serveis competència de la Mancomunitat.
- m) Adquirir i alienar el patrimoni de la Mancomunitat, així com la revisió de l'inventari.
- n) Exercir les accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de competència plenària.
- o) Elegir i destituir el President/a de la mancomunitat
- p) Aquelles altres competències que hagen de correspondre al Ple perquè aprovar-les exigeix una majoria especial.

#### Artículo 6. El Pleno de la Mancomunidad

1. El Pleno de la Mancomunidad estará integrado por el alcalde/\*\*s-sa y otro regidor/a, de cada uno de los municipios integrantes de la Mancomunidad.

2. Cada municipio estará representado en el Pleno de la Mancomunidad por su alcalde o la alcaldesa, y otro regidor/a elegido por el pleno correspondiente por mayoría absoluta y que se mantendrá hasta que no lo revoco el pleno que lo eligió o pierda la condición de regidor. El voto será emitido individualmente por cada uno de los representantes.

3. En el pleno de la Mancomunidad a cada uno de los representantes municipales le corresponde un voto con el mismo valor.

4. La pérdida de la condición de alcalde/\*\*ssa o de regidor/a comporta, en todo caso, el cese como representante del ayuntamiento en la Mancomunidad, las funciones de la cual serán asumidas por quien los sustituya. Cuando la pérdida de la condición de regidor/a se produzca por extinción del mandato, continuarán en funciones solo para la administración ordinaria hasta la toma de posesión de sus sucesores. El mismo criterio se aplicará en caso de renuncia de la condición de miembro representando de la correspondiente mancomunidad.

#### Artículo 7. Constitución después de las elecciones

1. Una vez finalizado el mandato de los ayuntamientos, los órganos de la mancomunidad continúan en funciones para la administración ordinaria de los asuntos hasta la constitución de los nuevos órganos, sin que en ningún caso puedan adoptar acuerdos para los cuales se requiera mayoría cualificada.

2. Después de cada proceso electoral y una vez los ayuntamientos hayan comunicado a la Mancomunidad el acuerdo de designación de sus representantes en esta, la presidencia en funciones convocará la sesión plenaria para la constitución y la elección de los órganos de gobierno.

Esta sesión tendrá lugar dentro de los tres meses siguientes a la constitución de los ayuntamientos. Si no se convoca dentro del plazo señalado, quedará automáticamente convocada a las doce horas del primer sábado posterior al último día hábil del mencionado plazo, en el lugar donde habitualmente se celebran las sesiones constitutivas.

#### Artículo 8. Competencias y atribuciones del Pleno

1. Corresponde al Pleno de la Mancomunidad:

- a) Elegir los órganos unipersonales de la Mancomunidad.
- b) Proponer la modificación de los estatutos.
- c) Aprobar y modificar las ordenanzas y reglamentos de la mancomunidad.
- d) Proponer el cambio de denominación de la Mancomunidad y la adopción o modificación de sus símbolos o enseñas.
- e) Proponer la incorporación de nuevos miembros a la mancomunidad y comprobar la concurrència de los presupuestos necesarios para la separación voluntaria de miembros de la mancomunidad y, cuando correspondo, acordar la separación obligatoria.
- f) Proponer la disolución de la Mancomunidad.
- g) Aprobar y modificar los presupuestos y la cuenta general.
- h) Aprobar la determinación de los recursos propios de carácter tributario.
- y) La concertación de las operaciones de crédito la cuantía acumulada de las cuales, dentro de cada ejercicio económico, supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del Presupuesto, excepto las de tesorería, que le corresponden cuando el importe acumulado de las operaciones vivas en cada momento supere el 15 por ciento de los ingresos corrientes liquidados en el ejercicio anterior.
- j) Aprobar la plantilla de personal y relación de puestos de trabajo.
- k) Establecer los méritos para los concursos de funcionarios de habilitación nacional.
- l) Determinar la forma de gestión de los servicios, y aprobar los planes o proyectos necesarios para el establecimiento de servicios competencia de la Mancomunidad.
- m) Adquirir y alienar el patrimonio de la Mancomunidad, así como la revisión del inventario.
- n) Ejercer las acciones judiciales y administrativas y la defensa de la corporación en materias de competencia plenaria.
- o) Elegir y destituir el Presidente/a de la mancomunidad
- p) Aquellas otras competencias que tengan que corresponder al Pleno porque aprobarlas exige una mayoría especial.

2. Correspon igualment al Ple la votació sobre la moció de censura de la presidència de la Mancomunitat i sobre la qüestió de confiança plantejada per aquesta. Les votacions es realitzaran mitjançant crida nominal en tot cas, i es regiran pel que es disposa en la legislació electoral general.

#### *Article 9. Nomenament de la presidència*

1. La presidència de la Mancomunitat l'elegirà el seu Ple, entre els seus membres, per majoria absoluta del nombre legal dels seus membres en primera volta o simple en segona volta 24 hores després. En cas d'empat, es resoldrà per sorteig.

2. Podran ser candidats a la presidència tots i cadascun dels representants que formen part del Ple.

3. La pèrdua de la condició de regidor o regidora en el municipi mancomunat serà causa de cessament en la titularitat de la presidència.

4. Per a la destitució del titular de la presidència es seguirà el mateix procediment que l'establert en la legislació vigent per a la destitució de l'alcalde.

5. La presidència tindrà una durada de quatre anys coincidint amb el càrrec de les corporacions municipals. La persona titular de la presidència podrà renunciar voluntàriament manifestant-ho per escrit.

#### *Article 10. Vicepresidència*

1. La Mancomunitat tindrà, almenys, una vicepresidència, i fins a un màxim de tres, que seran designades d'entre els representants dels municipis.

2. La titularitat de la vicepresidència es perd per renúncia expressa manifestada i per pèrdua de la condició de regidor del municipi mancomunat.

3. Correspon a la vicepresidència de la Mancomunitat, per l'ordre del seu nomenament, substituir en la totalitat de les seues funcions la presidència en els casos d'absència, malaltia o impediment que la impossibiliten per a l'exercici de les seues atribucions, així com exercir les funcions de la presidència en els supòsits de vacant.

#### *Article 11. Junta de Govern*

1. La Junta de Govern estarà integrada per les persones que ocupen la presidència i vicepresidència i per un nombre de representants dels municipis mancomunats integrants del Ple mai superior a un terç del nombre de membres del Ple.

2. Correspon a la Junta de Govern:

a) Les atribucions que el president o presidenta i el Ple li deleguen.

b) L'assistència al president/a i a la resta d'òrgans de la Mancomunitat en l'exercici de les seues atribucions.

#### *Article 12. Comissió Especial de Comptes*

1. Correspon a la Comissió Especial de Comptes l'examen, estudi i informe dels comptes, pressupostaris i extrapressupostaris, que haja d'aprovar el Ple de la mancomunitat i, especialment, del compte general que ha de retre.

2. Per a l'exercici de les seues funcions, la Comissió podrà requerir, a través de la presidència de la mancomunitat, la documentació complementària necessària i la presència dels membres de la Mancomunitat i el seu personal relacionats amb els comptes que s'analitzen.

3. La comissió especial de comptes es reunirà abans de l'1 de juny de cada any per a examinar i informar el compte general.

#### *Article 13. Comissions informatives*

1. Les comissions informatives que, si és el cas, pogueren establir-se són òrgans complementaris de la Mancomunitat sense atribucions resolutòries que tenen com a funció l'estudi, la informació i la consulta prèvia dels expedients i assumptes que hagen de ser sotmesos a la decisió del Ple o de la Junta de Govern, quan aquesta actua amb competències delegades pel Ple, excepte quan hagen d'adoptar-se acords declarats urgents.

2. La composició, el funcionament i el règim de sessions de les comissions informatives seran regulats pels Estatuts i reglaments orgànics de la Mancomunitat.

2. Corresponde igualmente al Pleno la votación sobre la moción de censura de la presidencia de la Mancomunidad y sobre la cuestión de confianza planteada por esta. Las votaciones se realizarán mediante llamamiento nominal en todo caso, y se registrarán por el que se dispone en la legislación electoral general.

#### *Artículo 9. Nombramiento de la presidencia*

1. La presidencia de la Mancomunidad lo elegirá su Pleno, entre sus miembros, por mayoría absoluta del número legal de sus miembros en primera vuelta o simple en segunda vuelta 24 horas después. En caso de empate, se resolverá por sorteo.

2. Podrán ser candidatos a la presidencia todos y cada uno de los representantes que forman parte del Pleno.

3. La pérdida de la condición de regidor o regidora en el municipio mancomunado será causa de cese en la titularidad de la presidencia.

4. Para la destitución del titular de la presidencia se seguirá el mismo procedimiento que el establecido en la legislación vigente para la destitución del alcalde.

5. La presidencia tendrá una duración de cuatro años coincidiendo con el cargo de las corporaciones municipales. La persona titular de la presidencia podrá renunciar voluntariamente manifestándolo por escrito.

#### *Artículo 10. Vicepresidencia*

1. La Mancomunidad tendrá, al menos, una vicepresidencia, y hasta un máximo de tres, que serán designadas de entre los representantes de los municipios.

2. La titularidad de la vicepresidencia se pierde por renuncia expresada y por pérdida de la condición de regidor del municipio mancomunado.

3. Corresponde a la vicepresidencia de la Mancomunidad, por la orden de su nombramiento, sustituir en la totalidad de sus funciones la presidencia en los casos de ausencia, enfermedad o impedimento que la imposibilitan para el ejercicio de sus atribuciones, así como ejercer las funciones de la presidencia en los supuestos de vacante.

#### *Artículo 11. Junta de Gobierno*

1. La Junta de Gobierno estará integrada por las personas que ocupan la presidencia y vicepresidencia y por un número de representantes de los municipios mancomunados integrantes del Pleno nunca superior en un tercio del número de miembros del Pleno.

2. Corresponde a la Junta de Gobierno:

a) Las atribuciones que el presidente o presidenta y el Pleno le delegan.

b) La asistencia al presidente/a y al resto de órganos de la Mancomunidad en el ejercicio de sus atribuciones.

#### *Artículo 12. Comisión Especial de Cuentas*

1. Corresponde a la Comisión Especial de Cuentas el examen, estudio e informe de las cuentas, presupuestarias y extrapresupuestarias, que tenga que aprobar el Pleno de la mancomunidad y, especialmente, de la cuenta general que tiene que rendir.

2. Para el ejercicio de sus funciones, la Comisión podrá requerir, a través de la presidencia de la mancomunidad, la documentación complementaria necesaria y la presencia de los miembros de la Mancomunidad y su personal relacionados con las cuentas que se analizan.

3. La comisión especial de cuentas se reunirá antes del 1 de junio de cada año para examinar e informar la cuenta general.

#### *Artículo 13. Comisiones informativas*

1. Las comisiones informativas que, si es el caso, pudieron establecerse son órganos complementarios de la Mancomunidad sin atribuciones resolutorias que tienen como función el estudio, la información y la consulta previa de los expedientes y asuntos que tengan que ser sometidos a la decisión del Pleno o de la Junta de Gobierno, cuando esta actúa con competencias delegadas por el Pleno, excepto cuando tengan que adoptarse acuerdos declarados urgentes.

2. La composición, el funcionamiento y el régimen de sesiones de las comisiones informativas serán regulados por los Estatutos y reglamentos orgánicos de la Mancomunidad.



3. Els Estatuts i els reglaments orgànics hauran de garantir que la composició de les comissions informatives s'acomode a la proporcionalitat existent entre les diferents formacions i/o agrupacions polítiques presents en el Ple de la Mancomunitat.

#### Article 14. Competències i atribucions de la presidència

1. Corresponen a la presidència de la Mancomunitat les següents competències:

a) Representar la Mancomunitat en qualsevol classe d'acte i negoci jurídic.

b) Dirigir el govern i l'administració de la Mancomunitat.

c) Convocar i presidir les sessions del Ple, de la Junta de Govern i de qualssevol altre òrgan col·legiat de la mancomunitat.

d) Decidir els empats amb vot de qualitat una vegada realitzada la segona votació i si persistira l'empat.

e) Dirigir, inspeccionar i impulsar els serveis i activitats de la Mancomunitat.

f) Aprovar i disposar despeses dins dels límits de la seua competència.

g) Ordenar pagaments, retre comptes i administrar els fons i béns de la Mancomunitat.

h) Exercir la direcció superior del personal de la mancomunitat.

i) Contractar obres, serveis i subministraments, dins dels límits establerts per la legislació vigent per a l'alcalde.

j) Executar accions judicials i administratives en cas d'urgència

k) Aprovar les bases que regiran les proves d'accés a la funció pública de la Mancomunitat.

l) Exercir totes les accions necessàries per al bon funcionament dels serveis de la Mancomunitat.

m) Totes aquelles que la normativa de règim local atribueix a l'alcalde per al compliment de les competències que té atribuïdes, així com les no atribuïdes específicament a un altre òrgan.

2. El president/a podran delegar l'exercici de les seues atribucions, excepte la de convocar i presidir les sessions del Ple, decidir els empats amb el vot de qualitat, la direcció superior de tot el personal i aquelles altres que expressament estan previstes com a indelegables en la normativa de règim local aplicable.

#### Article 15. Règim de sessions del Ple

1. El Ple funciona en règim de sessions ordinàries de periodicitat preestablida, extraordinàries i extraordinàries urgents.

2. El Ple celebrarà sessió ordinària almenys una vegada cada tres mesos, i extraordinària quan així ho decidisca la presidència, o el sol·liciten almenys la quarta part dels membres del ple. En aquest últim cas, la celebració del ple no podrà demorar-se més de 15 dies hàbils, des de que va ser sol·licitat.

3. Les sessions del Ple han de convocar-se almenys amb dos dies hàbils d'antelació, la qual cosa podrà realitzar-se per mitjans telemàtics. En la citació es farà constar l'ordre del dia.

4. El Ple es constitueix vàlidament amb l'assistència d'un terç del nombre legal de membres, que no podrà ser inferior a tres. Aquest quòrum ha de mantindre's al llarg de tota la sessió.

5. En tot cas, es requereix l'assistència del president/a i del secretari/a de la Mancomunitat, o de qui legalment els substituïska.

#### Article 16. Funcionament del ple

1. Els acords del Ple s'adopten, per regla general, per majoria simple dels membres presents. Hi ha majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius, independentment del nombre de membres que voten en un sentit o altre.

2. És necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres del Ple per a l'adopció dels acords en les matèries següents:

a) Alteració del nom i de la capitalitat de la Mancomunitat, i la modificació dels seus símbols i ensenyes.

b) Aprovació i modificació del reglament orgànic de la Mancomunitat.

c) Transferència de funcions o activitats a altres Administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, llevat que per llei s'imposen obligatòriament.

3. Los Estatutos y los reglamentos orgánicos tendrán que garantizar que la composición de las comisiones informativas se acomode a la proporcionalidad existente entre las diferentes formaciones y/o agrupaciones políticas presentes en el Pleno de la Mancomunidad.

#### Artículo 14. Competencias y atribuciones de la presidencia

1. Corresponden a la presidencia de la Mancomunidad las siguientes competencias:

a) Representar la Mancomunidad en cualquier clase de acto y negocio jurídico.

b) Dirigir el gobierno y la administración de la Mancomunidad.

c) Convocar y presidir las sesiones del Pleno, de la Junta de Gobierno y de cualesquiera otro órgano colegiado de la mancomunidad.

d) Decidir los empates con voto de calidad una vez realizada la segunda votación y si persistiera el empate.

e) Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios y actividades de la Mancomunidad.

f) Aprobar y disponer gastos dentro de los límites de su competencia.

g) Ordenar pagos, rendir cuentas y administrar los fondos y bienes de la Mancomunidad.

h) Ejercer la dirección superior del personal de la mancomunidad.

y) Contratar obras, servicios y suministros, dentro de los límites establecidos por la legislación vigente para el alcalde.

j) Ejecutar acciones judiciales y administrativas en caso de urgencia

k) Aprobar las bases que regirán las pruebas de acceso a la función pública de la Mancomunidad.

l) Ejercer todas las acciones necesarias para el buen funcionamiento de los servicios de la Mancomunidad.

m) Todas aquellas que la normativa de régimen local atribuye al alcalde para el cumplimiento de las competencias que tiene atribuidas, así como las no atribuidas específicamente a otro órgano.

2. El presidente/a podrán delegar el ejercicio de sus atribuciones, excepto la de convocar y presidir las sesiones del Pleno, decidir los empates con el voto de calidad, la dirección superior de todo el personal y aquellas otras que expresamente están previstas como indelegables en la normativa de régimen local aplicable.

#### Artículo 15. Régimen de sesiones del Pleno

1. El Pleno funciona en régimen de sesiones ordinarias de periodicidad preestablecida, extraordinarias y extraordinarias urgentes.

2. El Pleno celebrará sesión ordinaria al menos una vez cada tres meses, y extraordinaria cuando así lo decida la presidencia, o lo solicitan al menos la cuarta parte de los miembros del pleno. En este último caso, la celebración del pleno no podrá demorarse más de 15 días hábiles, desde que fue solicitado.

3. Las sesiones del Pleno tienen que convocarse al menos con dos días hábiles de antelación, lo cual podrá realizarse por medios telemáticos. En la citación se hará constar el orden del día.

4. El Pleno se constituye válidamente con la asistencia de un tercio del número legal de miembros, que no podrá ser inferior a tres. Este quórum tiene que mantenerse a lo largo de toda la sesión.

5. En todo caso, se requiere la asistencia del presidente/a y del secretario/a de la Mancomunidad, o de quien legalmente los sustituya.

#### Artículo 16. Funcionamiento del pleno

1. Los acuerdos del Pleno se adoptan, por regla general, por mayoría simple de los miembros presentes. Hay mayoría simple cuando los votos afirmativos son más que los negativos, independientemente del número de miembros que voten en un sentido u otro.

2. Es necesario el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de miembros del Pleno para la adopción de los acuerdos en las materias siguientes:

a) Alteración del nombre y de la capitalidad de la Mancomunidad, y la modificación de sus símbolos y enseñas.

b) Aprobación y modificación del reglamento orgánico de la Mancomunidad.

c) Transferencia de funciones o actividades a otras Administraciones públicas, así como la aceptación de las delegaciones o encargos de gestión realizadas por otras administraciones, salvo que por ley se imponen obligatoriamente.

d) Concessió de béns i serveis per més de cinc anys, sempre que la seua quantia supere el 20 per cent dels recursos ordinaris del pressupost.

e) Aprovació d'operacions financeres o de crèdit i concessions de quitacions o esperes, quan la seua import supere el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost.

f) Determinació de la forma de gestió dels serveis.

g) Alienació de béns, quan la seua quantia supere el 20 per cent dels recursos ordinaris del pressupost.

h) Cessió gratuïta de béns a altres Administracions o institucions públiques.

i) Qualsevol altra matèria en què així es dispose en els presents estatuts o en la legislació aplicable.

#### *Article 17. Funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional*

1. La Mancomunitat disposarà d'un lloc de treball reservat a funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, al qual correspondran les funcions de secretaria, comprensiva de la fe pública i assessorament legal preceptiu, així com del control i fiscalització interna de la gestió econòmicofinancera i pressupostària, i la comptabilitat, tresoreria i recaptació.

Mentre l'òrgan autònom competent no classifique reglamentàriament aquest lloc de treball, les funcions esmentades podran ser exercides per algun dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter estatal d'algun dels municipis que integren la Mancomunitat, prèvia designació pel Ple d'aquesta.

No obstant això, si una vegada creat i classificat s'estima que el volum de serveis o recursos de la Mancomunitat és insuficient per al manteniment d'aquest lloc de treball, es podrà sol·licitar, de conformitat amb la normativa aplicable, l'exempció de l'obligació de mantindre'l.

En aquest cas i una vegada concedida l'exempció esmentada, les funcions reservades a habilitats nacionals s'exerciran preferentment per mitjà d'acumulació de funcions a un funcionari amb aquesta habilitació d'algun dels municipis que integren la mancomunitat. Si això no és possible, aquestes funcions reservades s'exerciran per mitjà de l'acumulació a un funcionari o funcionària amb habilitació de caràcter nacional d'altres entitats locals o pels serveis d'assistència de la diputació provincial, amb la conformitat prèvia d'aquestes.

2. Excepcionalment, a falta d'aquestes formes de provisió, les funcions reservades podran ser exercides per una persona funcionària de la Mancomunitat, o d'algun dels municipis que la integren, que estiga en possessió de la titulació requerida per a l'accés al lloc d'habilitat que corresponguera si no s'haguera declarat l'exempció. La persona funcionària serà designada per la junta de govern de la mancomunitat.

Aquest nomenament es comunicarà a l'òrgan que haja autoritzat l'exempció, que haurà d'autoritzar-lo de forma expressa quan la duració de l'exercici de les seues funcions es preveja que puga excedir de tres mesos.

En tot allò que es refereix a la provisió, als nomenaments i a altres situacions referents al lloc d'habilitat de caràcter nacional, caldrà ajustar-se al que es disposa en el Decret 92/2021, de 9 de juliol, del Consell, de regulació del personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, i normativa concordant.

#### *Article 18. El règim del personal*

1. La Mancomunitat, per al desenvolupament dels seus fins, podrà disposar de personal propi en els termes establits en la normativa aplicable, i el seu reglament orgànic.

2. El Ple de la Mancomunitat aprovarà anualment, juntament amb el pressupost, la corresponent plantilla de personal propi, que comprendrà tots els llocs de treball reservats a personal funcionari i personal laboral.

3. La selecció i el règim jurídic d'aquest personal, així com la provisió dels llocs de treball existents, es regiran, igual que per a la resta de les corporacions locals, pel que s'estableix en la normativa bàsica sobre funció pública i règim local i per la resta de legislació aplicable.

d) Concesión de bienes y servicios por más de cinco años, siempre que su cuantía supere el 20 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto.

e) Aprobación de operaciones financieras o de crédito y concesiones de quitas o esperas, cuando su importe supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto.

f) Determinación de la forma de gestión de los servicios.

g) Alienación de bienes, cuando su cuantía supere el 20 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto.

h) Cesión gratuita de bienes a otras Administraciones o instituciones públicas.

y) Cualquier otra materia en que así se disponga en los presentes estatutos o en la legislación aplicable.

#### *Artículo 17. Funcionarios de la administración local con habilitación de carácter nacional*

1. La Mancomunidad dispondrá de un puesto de trabajo reservado a funcionarios de la Administración local con habilitación de carácter nacional, al cual corresponderán las funciones de secretaria, comprensiva de la fe pública y asesoramiento legal preceptivo, así como del control y fiscalización interna de la gestión económico-financiera y presupuestaria, y la contabilidad, tesorería y recaudación.

Mientras el órgano autònom competent no clasifique reglamentàriamente este puesto de trabajo, las funciones mencionadas podrán ser ejercidas por alguno de los funcionarios de la Administración local con habilitación de carácter estatal de alguno de los municipios que integran la Mancomunidad, previa designación por el Pleno de esta.

Sin embargo, si una vez creado y clasificado se estima que el volumen de servicios o recursos de la Mancomunidad es insuficiente para el mantenimiento de este puesto de trabajo, se podrá solicitar, en conformidad con la normativa aplicable, la exención de la obligación de mantenerlo.

En este caso y una vez concedida la exención mencionada, las funciones reservadas a habilidades nacionales se ejercerán preferentemente por medio de acumulación de funciones en un funcionario con esta habilitación de alguno de los municipios que integran la mancomunidad. Si esto no es posible, estas funciones reservadas se ejercerán por medio de la acumulación a un funcionario o funcionaria con habilitación de carácter nacional otras entidades locales o por los servicios de asistencia de la diputación provincial, con la conformidad previa de estas.

2. Excepcionalmente, a falta de estas formas de provisión, las funciones reservadas podrán ser ejercidas por una persona funcionaria de la Mancomunidad, o de alguno de los municipios que la integran, que esté en posesión de la titulación requerida para el acceso al lugar de habilidad que correspondiera si no se hubiera declarado la exención. La persona funcionaria será designada por la junta de gobierno de la mancomunidad.

Este nombramiento se comunicará al órgano que haya autorizado la exención, que tendrá que autorizarlo de forma expés cuando la duración del ejercicio de sus funciones se prevea que pueda exceder de tres meses.

En todo aquello que se refiere a la provisión, a los nombramientos y a otras situaciones referentes al lugar de habilidad de carácter nacional, habrá que ajustarse al que se dispone en el Decreto 92/2021, de 9 de julio, del Consejo, de regulación del personal funcionari con habilitación de carácter nacional, y normativa concordante.

#### *Artículo 18. El régimen del personal*

1. La Mancomunidad, para el desarrollo de sus fines, podrá disponer de personal propio en los términos establecidos en la normativa aplicable, y su reglamento orgánico.

2. El Pleno de la Mancomunidad aprobará anualmente, junto con el presupuesto, la correspondiente plantilla de personal propio, que comprenderá todos los puestos de trabajo reservados a personal funcionari y personal laboral.

3. La selección y el régimen jurídico de este personal, así como la provisión de los puestos de trabajo existentes, se regirán, igual que para el resto de las corporaciones locales, por el que se establece en la normativa básica sobre función pública y régimen local y por el resto de legislación aplicable.



Fins que es proveïsquen les places convocades, podran cobrir-se interinament o amb personal laboral de caràcter temporal, segons les seues funcions, o amb les persones que, respectant els principis assenyalats en el paràgraf anterior, siguen oportunitament seleccionades.

4. El personal que estiga al servei de la Mancomunitat en cas de dissolució quedarà incorporat a les entitats locals que en formaven part. En tot cas, la cessió o el traspàs del personal per part dels municipis adherits a la Mancomunitat comporta l'obligació de l'ajuntament de reincorporar aquest personal en cas que el servei mancomunat s'haja extingit o finalitzat.

5. Podrà establir-se un sistema mixt de personal propi, personal col·laborador i personal cedit.

A més del personal propi de la mancomunitat, en funció del volum d'activitat previsible, aquesta podrà comptar amb la cessió de personal dels municipis mancomunats, podent articular, si escau, un sistema rotatori de cessió del personal necessari, d'acord amb l'article 90 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana.

#### Article 19. Recursos financers

1. La hisenda de la Mancomunitat estarà constituïda pels recursos següents:

- a) Aportacions dels municipis mancomunats.
- b) Ingressos procedents del seu patrimoni i altres de dret privat.
- c) Taxes i preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de la seua competència
- d) Contribucions especials per a l'execució d'obres o per a l'establiment, l'ampliació o la millora de serveis.
- e) Participacions en els tributs de la Generalitat que, si és el cas, s'establisquen a favor seu.
- f) Recàrrecs sobre impostos de la Generalitat, o d'altres entitats locals, que siguen procedents.
- g) Participació en els fons de cooperació o instruments similars de finançament incondicionat que es determinen.
- h) Subvencions i altres ingressos de dret públic.
- i) Ingressos procedents d'operacions de crèdit.
- j) Multes i sancions en l'àmbit de la seua competència.
- k) Qualsevol altre que legalment puga establir-se.

2. Serà aplicable a la mancomunitat el que es disposa en la normativa de règim local respecte dels recursos dels municipis, amb les especialitats que siguen procedents en cada cas.

#### Article 20. Ordenances

1. Per a l'establiment, l'ordenació, la liquidació i la recaptació de les taxes, preus públics, contribucions especials i ingressos procedents d'operacions de crèdit, la Mancomunitat aprovarà les ordenances corresponents, les quals tindran força obligatòria en tots els municipis integrants una vegada aprovades.

2. Correspondrà als municipis facilitar a la Mancomunitat tota la informació necessària per a la formació de padrons, altes, baixes i altres modificacions referides als contribuents afectats pels diferents serveis que constitueixen els fins regulats en els articles anteriors.

3. La Mancomunitat podrà en tot moment, pels seus propis mitjans, comprovar la veracitat i l'exactitud de les dades a què es refereix el número anterior.

#### Article 21. Aportacions econòmiques

1. Les aportacions dels municipis mancomunats les fixarà anualment per a cada exercici econòmic el Ple de la Mancomunitat amb el quòrum de la majoria absoluta del vot dels seus membres, i seran les següents:

- a) Una quota ordinària fixa i obligatòria, per a atendre les despeses generals de conservació, manteniment i administració, es realitzen o no els serveis, a parts iguals pels municipis integrants.
- b) Una quota ordinària variable i obligatòria, atesa la població de cada municipi, segons el padró municipal, per a atendre les despeses generals de conservació, manteniment i administració, es realitzen o no els serveis.

Hasta que se provean las plazas convocadas, podrán cubrirse interinamente o con personal laboral de carácter temporal, según sus funciones, o con las personas que, respetando los principios señalados en el párrafo anterior, sean oportunamente seleccionadas.

4. El personal que esté al servicio de la Mancomunidad en caso de disolución quedará incorporado a las entidades locales que formaban parte. En todo caso, la cesión o el traspaso del personal por parte de los municipios adheridos a la Mancomunidad comporta la obligación del ayuntamiento de reincorporar este personal en caso de que el servicio mancomunado se haya extinguido o finalizado.

5. Podrá establecerse un sistema mixto de personal propio, personal colaborador y personal cedido.

Además del personal propio de la mancomunidad, en función del volumen de actividad previsible, esta podrá contar con la cesión de personal de los municipios mancomunados, pudiendo articular, si procede, un sistema rotatorio de cesión del personal necesario, de acuerdo con el artículo 90 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunidad Valenciana.

#### Artículo 19. Recursos financieros

1. La hacienda de la Mancomunidad estará constituida por los recursos siguientes:

- a) Aportaciones de los municipios mancomunados.
- b) Ingresos procedentes de su patrimonio y otros de derecho privado.
- c) Tasas y precios públicos por la prestación de servicios o realización de actividades de su competencia
- d) Contribuciones especiales para la ejecución de obras o para el establecimiento, la ampliación o la mejora de servicios.
- e) Participaciones en los tributos de la Generalitat que, si es el caso, se establezcan en su favor.
- f) Recargos sobre impuestos de la Generalitat, u otras entidades locales, que sean procedentes.
- g) Participación en los fondos de cooperación o instrumentos similares de financiación incondicionada que se determinan.
- h) Subvenciones y otros ingresos de derecho público.
- y) Ingresos procedentes de operaciones de crédito.
- j) Multas y sanciones en el ámbito de su competencia.
- k) Cualquier otro que legalmente pueda establecerse.

2. Será aplicable a la mancomunidad lo dispuesto en la normativa de régimen local respecto de los recursos de los municipios, con las especialidades que sean procedentes en cada caso.

#### Artículo 20. Ordenanzas

1. Para el establecimiento, la ordenación, la liquidación y la recaudación de las tasas, precios públicos, contribuciones especiales e ingresos procedentes de operaciones de crédito, la Mancomunidad aprobará las ordenanzas correspondientes, las cuales tendrán bastante obligatoria en todos los municipios integrantes una vez aprobadas.

2. Corresponderá a los municipios facilitar a la Mancomunidad toda la información necesaria para la formación de padrones, altas, bajas y otras modificaciones referidas a los contribuyentes afectados por los diferentes servicios que constituyen los fines regulados en los artículos anteriores.

3. La Mancomunidad podrá en todo momento, por sus propios medios, comprobar la veracidad y la exactitud de los datos a que se refiere el número anterior.

#### Artículo 21. Aportaciones económicas

1. Las aportaciones de los municipios mancomunados las fijará anualmente para cada ejercicio económico el Pleno de la Mancomunidad con el quórum de la mayoría absoluta del voto de sus miembros, y serán las siguientes:

- a) Una cuota ordinaria fija y obligatoria, para atender los gastos generales de conservación, mantenimiento y administración, se realizan o no los servicios, a partes iguales por los municipios integrantes.
- b) Una cuota ordinaria variable y obligatoria, atendida la población de cada municipio, según el padrón municipal, para atender los gastos generales de conservación, mantenimiento y administración, se realizan o no los servicios.





c) Una o diverses quotes complementàries, segons l'ús que cada entitat realitze dels serveis que es presten mancomunadament.

Per a la determinació d'aquesta quota s'aplicaran les bases o els mòduls següents: nombre d'habitatges, superfície del nucli urbà, metres lineals de carrers, volum d'edificació, base imposable de l'Impost sobre Béns Immobles, volum dels seus pressupostos, consum realment efectuat, i altres factors que puguin computar-se per raó del servei o l'activitat prestada. Les presents bases o mòduls podran aplicar-se de manera aïllada o conjunta.

d) Totes les quotes extraordinàries que resulten necessàries, per a finançar serveis o activitats que beneficien especialment un o diversos dels municipis integrants.

Les quotes dels apartats c) i d) comprendran el cost efectiu dels serveis o activitats de què es tracte, més un percentatge que determinarà el Ple de la Mancomunitat per a cobrir els costos de gestió d'aquestes activitats. Cada ajuntament realitzarà les aportacions depenent dels serveis prestats.

2. Els municipis mancomunats podran participar en algun o en tots els serveis i/o obres que siguen competència de la Mancomunitat, sempre que les obres i/o serveis siguen independents i això no afecte a l'eficàcia de la prestació del servei i/o activitat u obra.

#### Article 22. Característiques de les aportacions

1. Les aportacions dels municipis a la Mancomunitat tenen la consideració de pagaments obligatoris i preferents per a les entitats mancomunades.

2. Les aportacions econòmiques dels municipis es realitzaran amb la periodicitat que determine el Ple en la sessió constitutiva.

3. En cas que algun municipi es retarde en el pagament de la seua quota més d'un trimestre, el president/a requerirà que es pague en el termini d'un mes.

Transcorregut aquest termini sense haver fet efectiu el deute, el president/a podrà sol·licitar dels òrgans de l'Administració central, autonòmica o provincial la retenció de les quotes pertinents amb càrrec a les quantitats que per qualsevol concepte siguen liquidades a favor de l'ajuntament deutor, a fi que li les entregue a la Mancomunitat.

Aquesta retenció és autoritzada expressament pels ajuntaments mancomunats en el moment d'aprovació dels presents estatuts, sempre que s'acompanye de la certificació de descobert reglamentària en cada cas.

#### Article 23. Pressupost

1. La Mancomunitat aprovarà anualment un pressupost de conformitat amb el que es disposa en la legislació de règim local vigent.

2. El pressupost constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, es poden reconèixer, i dels drets que es preveuen liquidar durant el corresponent exercici econòmic.

3. S'inclouran en el pressupost les inversions que es puguin realitzar, així com les seues fonts de finançament.

#### Article 24. Patrimoni

1. El patrimoni de la Mancomunitat estarà integrat per tota classe de béns, drets i accions que legítimament adquirisquen. A aquest efecte haurà de formar-se un inventari de conformitat amb el que es disposa en les disposicions vigents en la matèria.

2. La participació de cada entitat mancomunada en aquest patrimoni es fixarà, tant inicialment com amb posterioritat, atenent el nombre d'habitants de dret de cada entitat, segons el padró municipal; no obstant això, i ateses les característiques de les aportacions a la Mancomunitat, podran ser tinguts en compte altres factors de ponderació.

3. Els ajuntaments mancomunats podran efectuar el traspàs de mitjans patrimonials i econòmics a favor de la Mancomunitat d'acord amb l'article 90 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana.

#### Article 25. Duració

La Mancomunitat es constitueix per temps indefinit.

c) Una o varias cuotas complementarias, según el uso que cada entidad realice de los servicios que se prestan mancomunadamente.

Para la determinación de esta cuota se aplicarán las bases o los módulos siguientes: número de viviendas, superficie del casco urbano, metros lineales de calles, volumen de edificación, base imponible del Impuesto sobre Bienes inmuebles, volumen de sus presupuestos, consumo realmente efectuado, y otros factores que puedan computarse por razón del servicio o la actividad prestada. Las presentes bases o módulos podrán aplicarse de manera aislada o conjunta.

d) Todas las cuotas extraordinarias que resultan necesarias, para financiar servicios o actividades que benefician especialmente uno o varios de los municipios integrantes.

Las cuotas de los apartados c) y d) comprenderán el coste efectivo de los servicios o actividades de que se trate, más un porcentaje que determinará el Pleno de la Mancomunidad para cubrir los costes de gestión de estas actividades. Cada ayuntamiento realizará las aportaciones dependiendo de los servicios prestados.

2. Los municipios mancomunados podrán participar en alguno o en todos los servicios y/u obras que sean competencia de la Mancomunidad, siempre que las obras y/o servicios sean independientes y esto no afecte a la eficacia de la prestación del servicio y/o actividad u obra.

#### Artículo 22. Características de las aportaciones

1. Las aportaciones de los municipios a la Mancomunidad tienen la consideración de pagos obligatorios y preferentes para las entidades mancomunadas.

2. Las aportaciones económicas de los municipios se realizarán con la periodicidad que determine el Pleno en la sesión constitutiva.

3. En caso de que algún municipio se retrase en el pago de su cuota más de un trimestre, el presidente/a requerirá que se pague en el plazo de un mes.

Transcurrido este plazo sin haber hecho efectivo el débito, el presidente/a podrá solicitar de los órganos de la Administración central, autonómica o provincial la retención de las cuotas pertinentes con cargo a las cantidades que por cualquier concepto sean liquidadas a favor del ayuntamiento deutor, a fin de que se las entregue a la Mancomunidad.

Esta retención es autorizada expresamente por los ayuntamientos mancomunados en el momento de aprobación de los presentes estatutos, siempre que se acompañe de la certificación de descubierto reglamentaria en cada caso.

#### Artículo 23. Presupuesto

1. La Mancomunidad aprobará anualmente un presupuesto en conformidad con lo dispuesto en la legislación de régimen local vigente.

2. El presupuesto constituye la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, se pueden reconocer, y de los derechos que se prevén liquidar durante el correspondiente ejercicio económico.

3. Se incluirán en el presupuesto las inversiones que se puedan realizar, así como sus fuentes de financiación.

#### Artículo 24. Patrimonio

1. El patrimonio de la Mancomunidad estará integrado por toda clase de bienes, derechos y acciones que legítimamente adquieran. A tal efecto tendrá que formarse un inventario en conformidad con lo dispuesto en las disposiciones vigentes en la materia.

2. La participación de cada entidad mancomunada en este patrimonio se fijará, tanto inicialmente como con posterioridad, atendiendo el número de habitantes de derecho de cada entidad, según el padrón municipal; sin embargo, y atendidas las características de las aportaciones a la Mancomunidad, podrán ser tenidos en cuenta otros factores de ponderación.

3. Los ayuntamientos mancomunados podrán efectuar el traspaso de medios patrimoniales y económicos a favor de la Mancomunidad de acuerdo con el artículo 90 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunidad Valenciana.

#### Artículo 25. Duración

La Mancomunidad se constituye por tiempo indefinido.



#### Article 26. Modificació d'estatuts

1. La modificació dels estatuts de la Mancomunitat podrà tindre caràcter constitutiu o no constitutiu.

2. La modificació constitutiva dels estatuts s'ajustarà al procediment previst en la legislació aplicable per a la creació de les mancomunitats i es referirà exclusivament als aspectes següents:

a) Objecte, competència i atribucions.

b) Òrgans de govern i sistema de representació dels municipis en aquests.

c) Supòsits de dissolució de la Mancomunitat.

3. Les modificacions constitutives s'ajustaran al procediment següent:

a) Aprovació inicial pel Ple de la Mancomunitat, per majoria absoluta del nombre legal de vots.

b) Obertura d'un termini d'informació pública durant un mes, en els taulells d'anuncis dels ajuntaments mancomunats i de la mateixa Mancomunitat, amb indicació de la forma, del lloc i del termini de consulta i formulació d'al·legacions pels interessats.

c) Emissió dels informes de la diputació provincial interessada i del departament del Consell amb competències en matèria d'administració local.

d) Resolució pel Ple de la Mancomunitat, si és el cas, de les al·legacions o objeccions que es formulen.

e) Aprovació dels plens dels municipis afectats, per majoria absoluta del nombre legal de membres.

f) Publicació de la modificació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. Les restants modificacions estatutàries tindran caràcter no constitutiu i només requeriran l'acord aprovatori del Ple de la Mancomunitat, per majoria absoluta de vots, amb l'audiència prèvia dels municipis integrants d'aquesta, i la seua publicació íntegra per la Mancomunitat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. Les modificacions estatutàries consistents en l'adhesió i la separació de municipis es regiran pel que es disposa en el títol VII de la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, de la Generalitat, de mancomunitats de la Comunitat Valenciana.

#### Article 27. Adhesió i separació de municipis

1. Per a l'adhesió d'un o diversos municipis a la Mancomunitat amb posterioritat a la seua constitució serà necessari:

a) La sol·licitud del Ple de la corporació municipal interessada, per majoria absoluta del nombre legal dels seus membres.

b) L'aprovació pel Ple de la Mancomunitat, per majoria absoluta del nombre legal de vots.

2. L'acord d'adhesió del nou municipi haurà de ser publicat per la Mancomunitat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i haurà d'inscriure's en el Registre d'entitats locals autonòmiques.

3. L'aportació inicial dels municipis incorporats a la Mancomunitat amb posterioritat a la seua constitució la determinarà l'índex del patrimoni de la Mancomunitat per habitant, multiplicat pel nombre d'habitants de dret de l'entitat que sol·licita la seua inclusió.

Si no existeix aquest patrimoni, aportarà la quota que resulte de multiplicar la quantitat a què es refereix l'apartat b de l'article 21 per un nombre d'anys que no podrà excedir els cinc. La quota resultant de la valoració podrà ser exigida en el moment de la incorporació de l'entitat local a la Mancomunitat o quedar diferida per al supòsit de la dissolució o, si és el cas, separació de la Mancomunitat.

Així mateix, haurà d'aportar totes les despeses que s'originen amb motiu de la seua inclusió en la Mancomunitat.

#### Article 28. Separació voluntària

1. En el cas que un municipi adherit a la Mancomunitat decidisca voluntàriament separar-se'n, serà necessari:

a) Haver sigut membre de la Mancomunitat durant almenys quatre anys.

b) Acord municipal adoptat per majoria absoluta en què es comuniqua a la Mancomunitat la voluntat d'abandó unilateral amb una antelació mínima d'un any.

c) Informe de la Mancomunitat que el municipi es troba al corrent en el pagament de les seues aportacions a la Mancomunitat.

#### Artículo 26. Modificación de estatutos

1. La modificación de los estatutos de la Mancomunidad podrá tener carácter constitutivo o no constitutivo.

2. La modificación constitutiva de los estatutos se ajustará al procedimiento previsto en la legislación aplicable para la creación de las mancomunidades y se referirá exclusivamente a los aspectos siguientes:

a) Objeto, competencia y atribuciones.

b) Órganos de gobierno y sistema de representación de los municipios en estos.

c) Supuestos de disolución de la Mancomunidad.

3. Las modificaciones constitutivas se ajustarán al procedimiento siguiente:

a) Aprobación inicial por el Pleno de la Mancomunidad, por mayoría absoluta del número legal de votos.

b) Apertura de un plazo de información pública durante un mes, en los tabloneros de anuncios de los ayuntamientos mancomunados y de la misma Mancomunidad, con indicación de la forma, del lugar y del plazo de consulta y formulación de alegaciones por los interesados.

c) Emisión de los informes de la diputación provincial interesada y del departamento del Consejo con competencias en materia de administración local.

d) Resolución por el Pleno de la Mancomunidad, si es el caso, de las alegaciones u objeciones que se formulan.

e) Aprobación de los plenos de los municipios afectados, por mayoría absoluta del número legal de miembros.

f) Publicación de la modificación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. Las restantes modificaciones estatutarias tendrán carácter no constitutivo y solo requerirán el acuerdo aprobatorio del Pleno de la Mancomunidad, por mayoría absoluta de votos, con la audiencia previa de los municipios integrantes de esta, y su publicación íntegra por la Mancomunidad en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. Las modificaciones estatutarias consistentes en la adhesión y la separación de municipios se regirán por el que se dispone en el título VII de la Ley 21/2018, de 16 de octubre, de la Generalitat, de mancomunidades de la Comunidad Valenciana.

#### Artículo 27. Adhesión y separación de municipios

1. Para la adhesión de uno o varios municipios a la Mancomunidad con posterioridad en su constitución será necesario:

a) La solicitud del Pleno de la corporación municipal interesada, por mayoría absoluta del número legal de sus miembros.

b) La aprobación por el Pleno de la Mancomunidad, por mayoría absoluta del número legal de votos.

2. El acuerdo de adhesión del nuevo municipio tendrá que ser publicado por la Mancomunidad en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y tendrá que inscribirse en el Registro de entidades locales autonómicas.

3. La aportación inicial de los municipios incorporados a la Mancomunidad con posterioridad en su constitución la determinará el índice del patrimonio de la Mancomunidad por habitante, multiplicado por el número de habitantes de derecho de la entidad que solicita su inclusión.

Si no existe este patrimonio, aportará la cuota que resulte de multiplicar la cantidad a que se refiere el apartado b del artículo 21 por un número de años que no podrá exceder los cinco. La cuota resultante de la valoración podrá ser exigida en el momento de la incorporación de la entidad local a la Mancomunidad o quedar diferida para el supuesto de la disolución o, si es el caso, separación de la Mancomunidad.

Así mismo, tendrá que aportar todos los gastos que se originan con motivo de su inclusión en la Mancomunidad.

#### Artículo 28. Separación voluntaria

1. En el supuesto de que un municipio adherido a la Mancomunidad decida voluntariamente separarse, será necesario:

a) Haber sido miembro de la Mancomunidad durante al menos cuatro años.

b) Acuerdo municipal adoptado por mayoría absoluta en que se comuniqua a la Mancomunidad la voluntad de abandono unilateral con una antelación mínima de un año.

c) Informe de la Mancomunidad que el municipio se encuentra al corriente en el pago de sus aportaciones a la Mancomunidad.



d) Acord de la Mancomunitat per majoria absoluta del Ple. Caldrà publicar l'acord al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i serà objecte d'inscripció en el registre d'entitats locals autonòmic.

2. L'ajuntament que decidisca separar-se de manera voluntària haurà d'haver complert tots els compromisos pendents que tinga amb la Mancomunitat, així com abonar totes les despeses originades per la seua separació i la part del passiu contret per la Mancomunitat al seu càrrec.

#### Article 29. Separació obligatòria

1. Serà procedent la separació obligatòria d'un municipi mancomunat en els supòsits següents:

a) Incompliment reiterat del pagament de les seues aportacions, que serà considerat així quan es deixen de pagar durant més de dos trimestres continuats o dos alterns dins de l'any natural o d'exercicis anteriors.

b) Incompliment d'aquelles altres actuacions necessàries per al correcte desenvolupament de la Mancomunitat a les quals estiguen obligats pels seus estatuts.

2. El procediment de separació l'iniciarà d'ofici la Mancomunitat mitjançant l'acord per majoria absoluta del seu Ple.

3. Acordada la iniciació del procediment de separació, es concedirà al municipi afectat el tràmit d'audiència d'un mes.

4. Vistes les al·legacions presentades pel municipi, el Ple de la Mancomunitat podrà acordar la separació obligatòria mitjançant l'acord favorable de la majoria absoluta dels seus membres legals.

5. La Mancomunitat donarà publicitat a l'acord de separació obligatòria del municipi mitjançant la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i procedirà a inscriure'l en el Registre d'entitats locals autonòmic.

#### Article 30. Efectes de la separació: liquidació

1. La separació de la Mancomunitat d'un o diversos dels municipis no implicarà la necessitat de procedir a la liquidació d'aquella, operació que quedarà diferida al moment de dissolució de la Mancomunitat. No obstant això, en el cas que el municipi o municipis separats de la Mancomunitat hagen aportat béns afectes a serveis propis, es practicarà, excepte acord amb els municipis interessats, una liquidació parcial a fi que aquests elements els siguen reintegrats, sense perjudici dels drets que puguen assistir-los en el moment de la liquidació definitiva per haver aportat elements d'una altra naturalesa.

2. No obstant l'anterior, a la vista de les circumstàncies concurrents apreciades per la Mancomunitat i degudament justificades, es podrà anticipar totalment o parcialment l'import de la seua participació als municipis separats, adjudicant-se aquells elements o instal·lacions establits per al servei exclusiu d'aquests.

3. Els municipis separats no podran al·legar drets de propietat sobre els béns i serveis de la Mancomunitat radicats en el seu terme municipal, excepte el que s'estableix en el paràgraf anterior.

4. Si, a conseqüència de la separació d'un o diversos municipis, la Mancomunitat deixara de ser viable, es procediria a dissoldre-la conforme al que s'estableix en l'article següent.

#### Article 31. Causes de dissolució de la mancomunitat

Les mancomunitats hauran de dissoldre's quan concórreguen, a més de les causes previstes en els estatuts, alguna de les següents:

- Perquè així ho disposen les lleis.
- Perquè s'hagen complert o hagen desaparegut tots els seus objectius.
- Perquè així ho acorden els municipis que les integren.

#### Article 32. Procediment de dissolució

1. Quan concórrega alguna de les causes de dissolució, haurà d'iniciar-se d'ofici el procediment de dissolució per la mancomunitat o a instància de qualsevol dels membres.

2. El procediment de dissolució de les mancomunitats requerirà:

d) Acuerdo de la Mancomunidad por mayoría absoluta del Pleno. Habrá que publicar el acuerdo en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y será objeto de inscripción en el registro de entidades locales autonómico.

2. El ayuntamiento que decida separarse de manera voluntaria tendrá que haber cumplido todos los compromisos pendientes que tenga con la Mancomunidad, así como abonar todos los gastos originados por su separación y la parte del pasivo contraído por la Mancomunidad a su cargo.

#### Artículo 29. Separación obligatoria

1. Será procedente la separación obligatoria de un municipio mancomunado en los supuestos siguientes:

a) Incumplimiento reiterado del pago de sus aportaciones, que será considerado así cuando se dejan de pagar durante más de dos trimestres continuados o dos alternos dentro del año natural o de ejercicios anteriores.

b) Incumplimiento de aquellas otras actuaciones necesarias para el correcto desarrollo de la Mancomunidad a las cuales estén obligados por sus estatutos.

2. El procedimiento de separación lo iniciará de oficio la Mancomunidad mediante el acuerdo por mayoría absoluta de su Pleno.

3. Acordada la iniciación del procedimiento de separación, se concederá en el municipio afectado el trámite de audiencia de un mes.

4. Vistas las alegaciones presentadas por el municipio, el Pleno de la Mancomunidad podrá acordar la separación obligatoria mediante el acuerdo favorable de la mayoría absoluta de sus miembros legales.

5. La Mancomunidad dará publicidad en el acuerdo de separación obligatoria del municipio mediante la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y procederá a inscribirlo en el Registro de entidades locales autonómico.

#### Artículo 30. Efectos de la separación: liquidación

1. La separación de la Mancomunidad de uno o varios de los municipios no implicará la necesidad de proceder a la liquidación de aquella, operación que quedará diferida en el momento de disolución de la Mancomunidad. Sin embargo, en el supuesto de que el municipio o municipios separados de la Mancomunidad hayan aportado bienes afectos a servicios propios, se practicará, excepto acuerdo con los municipios interesados, una liquidación parcial a fin de que estos elementos los sean reintegrados, sin perjuicio de los derechos que puedan asistirlos en el momento de la liquidación definitiva por haber aportado elementos de otra naturaleza.

2. No obstante lo anterior, a la vista de las circunstancias concurrentes apreciadas por la Mancomunidad y debidamente justificadas, se podrá anticipar total o parcialmente el importe de su participación en los municipios separados, adjudicándose aquellos elementos o instalaciones establecidos para el servicio exclusivo de estos.

3. Los municipios separados no podrán alegar derechos de propiedad sobre los bienes y servicios de la Mancomunidad radicados en su término municipal, excepto lo establecido en el párrafo anterior.

4. Si, a consecuencia de la separación de uno o varios municipios, la Mancomunidad dejara de ser viable, se procedería a disolverla conforme al que se establece en el artículo siguiente.

#### Artículo 31. Causas de disolución de la mancomunidad

Las mancomunidades tendrán que disolverse cuando concurren, además de las causas previstas en los estatutos, alguna de las siguientes:

- Porque así lo disponen las leyes.
- Porque se hayan cumplido o hayan desaparecido todos sus objetivos.
- Porque así lo acuerdan los municipios que las integran.

#### Artículo 32. Procedimiento de disolución

1. Cuando concorra alguna de las causas de disolución, tendrá que iniciarse de oficio el procedimiento de disolución por la mancomunidad o a instancia de cualquier de los miembros.

2. El procedimiento de disolución de las mancomunidades requerirá:



a) Acord de la dissolució de l'entitat pel ple de la mancomunitat, per majoria absoluta legal del nombre de vots, i comunicació al departament del Consell competent en matèria d'administració local.

b) El sotmetiment a informació pública durant un mes en tots els ajuntaments mancomunats.

c) Els informes de la diputació provincial i del departament del Consell competent en matèria d'administració local.

d) L'aprovació dels ajuntaments mancomunats, per majoria absoluta del nombre legal dels membres. El tràmit continuarà sempre que quede acreditada l'aprovació per les dues terceres parts de les entitats locals integrants de la mancomunitat a favor de la dissolució proposada.

e) L'aprovació pel ple de la mancomunitat, per majoria absoluta dels vots, de la proposta efectuada per la comissió liquidadora.

f) Remissió al departament del Consell competent en matèria d'administració local que publicarà la dissolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i donarà de baixa la mancomunitat en el Registre d'Entitats Locals de la Comunitat Valenciana.

3. Una vegada aprovada la dissolució d'una mancomunitat per part dels plens municipals i abans de la remissió a la Generalitat, s'haurà de crear una comissió liquidadora composta, almenys, per la presidència de la mancomunitat de què es tracte i dos vocals. En aquesta s'integrarà, per a complir les seues funcions assessores, el personal que tinga atribuïdes les funcions reservades a habilitats nacionals. Podrà igualment convocar a les reunions experts determinats, només als efectes d'escollar l'opinió o preparar informes o dictàmens en temes concrets de la seua especialitat.

4. La comissió, en un termini no superior a tres mesos, farà un inventari de béns, serveis i drets de la mancomunitat que té la intenció de dissoldre's, en xifrarà els recursos, les càrregues i els debits i farà una relació del seu personal, i més tard proposarà al ple de l'entitat l'oportuna distribució en els ajuntaments mancomunats.

5. La proposta, per a ser aprovada vàlidament, requerirà el vot favorable de la majoria absoluta dels vots del ple de l'entitat. Una vegada aprovada, la proposta serà vinculant per als ajuntaments mancomunats.

6. Després de la dissolució de la mancomunitat, aquesta mantindrà la personalitat jurídica fins que no siga adoptat pel ple l'acord de liquidació i distribució del patrimoni, del qual hauran de donar publicitat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

L'Oficina d'assistència en matèria de registres de la Mancomunitat de l'Alt Vinalopó, estarà al municipi on estiga la seu de la mateixa. Subsidiàriament, actuaran com a Oficines delegades les de la resta de municipis.

#### DISPOSICIÓ FINAL

Per allò no previst en aquests estatuts, s'aplicarà el que la legislació estableix per a les mancomunitats de la Comunitat Valenciana o la norma que la substituïska, i, supletòriament, la legislació estatal i autonòmica referida a les entitats locals.

a) Acuerdo de la disolución de la entidad por el pleno de la mancomunidad, por mayoría absoluta legal del número de votos, y comunicación al departamento del Consejo competente en materia de administración local.

b) El sometimiento a información pública durante un mes en todos los ayuntamientos mancomunados.

c) Los informes de la diputación provincial y del departamento del Consejo competente en materia de administración local.

d) La aprobación de los ayuntamientos mancomunados, por mayoría absoluta del número legal de los miembros. El trámite continuará siempre que quede acreditada la aprobación por las dos terceras partes de las entidades locales integrantes de la mancomunidad a favor de la disolución propuesta.

e) La aprobación por el pleno de la mancomunidad, por mayoría absoluta de los votos, de la propuesta efectuada por la comisión liquidadora.

f) Remisión al departamento del Consejo competente en materia de administración local que publicará la disolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y dará de baja la mancomunidad en el Registro de Entidades Locales de la Comunidad Valenciana.

3. Una vez aprobada la disolución de una mancomunidad por parte de los plenos municipales y antes de la remisión en la Generalitat, se tendrá que crear una comisión liquidadora compuesta, al menos, por la presidencia de la mancomunidad de que se trate y dos vocales. En esta se integrará, para cumplir sus funciones asesoras, el personal que tenga atribuidas las funciones reservadas a habilidades nacionales. Podrá igualmente convocar a las reuniones expertos determinados, solo a los efectos de escuchar la opinión o preparar informes o dictámenes en temas concretos de su especialidad.

4. La comisión, en un plazo no superior a tres meses, hará un inventario de bienes, servicios y derechos de la mancomunidad que tiene la intención de disolverse, cifrará los recursos, las cargas y los débitos y hará una relación de su personal, y más tarde propondrá al pleno de la entidad la oportuna distribución en los ayuntamientos mancomunados.

5. La propuesta, para ser aprobada vàlidamente, requerirá el voto favorable de la mayoría absoluta de los votos del pleno de la entidad. Una vez aprobada, la propuesta será vinculante para los ayuntamientos mancomunados.

6. Después de la disolución de la mancomunidad, esta mantendrá la personalidad jurídica hasta que no sea adoptado por el pleno el acuerdo de liquidación y distribución del patrimonio, del cual tendrán que dar publicidad en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

La Oficina de asistencia en materia de registros de la Mancomunidad del Alto Vinalopó, estará en el municipio donde esté la sede de la misma. Subsidiariamente, actuarán como Oficinas delegadas las del resto de municipios.

#### DISPOSICIÓ FINAL

Por aquello no previsto en estos estatutos, se aplicará el que la legislación establece para las mancomunidades de la Comunidad Valenciana o la norma que la sustituya, y, supletoriamente, la legislación estatal y autonómica referida a las entidades locales.