LABORA
Servei Valencià d'Ocupació i Formació

RESOLUCIÓ de 30 de desembre de 2020, de la Direcció General de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual s'aprova la convocatòria del programa mixt d'ocupació-formació «Tallers d'ocupació», amb càrrec a l'exercici pressupostari 2021, en aplicació de l'Ordre 6/2020, de 7 de desembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores d'aquestes. [2021/590]

A fi de concretar o desenvolupar en l'àmbit competencial de la Comunitat Valenciana, el que s'estableix en la normativa estatal de general aplicació, es publica en data 9 de desembre de 2020 l'Ordre 6/2020 de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de subvencions del programa mixt d'ocupació-formació Tallers d'Ocupació.

Estant contemplada en el projecte de llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021, dins del programa 322.52, Formació i qualificació professional, la línia pressupostària S2946000 del capítol IV del subprograma 322.52, dirigida a subvencionar el programa mixt d'ocupació-formació mencionat en el paràgraf anterior, es considera oportuna la tramitació anticipada d'una resolució de convocatòria d'ajudes destinades a aquest programa per a l'exercici 2021.

Segons el que s'estableix en l'article 167 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, s'estableix que podrà arribar-se al moment procedimental immediatament anterior al de la resolució de la concessió, havent de constar en tots els tràmits que aquest atorgament estarà condicionat a l'existència, en els pressupostos de l'exercici econòmic següent, de crèdit adequat i suficient per a això.

En virtut del que s'ha exposat i d'acord amb el que s'estableix en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, aquesta Direcció General de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació dicta la Resolució d'aprovació amb càrrec a l'exercici pressupostari 2021 la convocatòria de subvencions, en aplicació de l'Ordre 6/2020 de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de subvencions del programa mixt d'ocupació-formació Tallers d'Ocupació, d'acord amb el Consell Valencià de Formació Professional, resolc:

Primer. Aprovació de la convocatòria i indicació de les bases reguladores de la concessió de subvencions

Es convoquen per a l'exercici 2021 subvencions per a la realització del programa Tallers d'Ocupació, regulades en l'Ordre 6/2020, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de subvencions del programa mixt d'ocupació-formació Tallers d'Ocupació, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 9 de desembre de 2020.

Segon. Finançament i import de la convocatòria

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió, en el pressupost de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació per a l'exercici 2021, per la qual cosa la quantia total màxima que figura en el paràgraf següent té caràcter estimat, a l'efecte del que s'estableix en l'article 56 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant RLGS i LGS respectivament).

Es destina per a atendre les subvencions per a la realització de tallers d'ocupació un import global màxim de 31.135.000 € amb càrrec a la línia pressupostària S2946000 del capítol IV del subprograma 322.52, del pressupost de LABORA– Servei Valencià d'Ocupació i Formació per a l'exercici 2021, amb el desglossament que figura a continuació, amb caràcter estimatiu (58.4 RLGS):

LABORA
Servicio Valenciano de Empleo y Formación

RESOLUCIÓN de 30 de diciembre de 2020, de la Dirección General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se aprueba la convocatoria del programa mixto de empleo-formación «Talleres de empleo», con cargo al ejercicio presupuestario 2021, en aplicación de la Orden 6/2020, de 7 de diciembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueban las bases reguladoras de las mismas. [2021/590]

Con el objeto de concretar o desarrollar en el ámbito competencial de la Comunitat Valenciana, lo previsto en la normativa estatal de general aplicación, se publica en fecha 9 de diciembre de 2020 la Orden 6/2020, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de subvenciones del programa mixto de empleo-formación Talleres de Empleo.

Estando contemplada en el proyecto de ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2021, dentro del programa 322.52, Formación y cualificación profesional, la línea presupuestaria S2946000 del capítulo IV del subprograma 322.52, dirigida a subvencionar el programa mixto de empleo-formación citado en el párrafo anterior, se considera oportuna la tramitación anticipada de una resolución de convocatoria de ayudas destinadas a este programa para el ejercicio 2021.

Según lo previsto en el artículo 167 de la ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, se establece que podrá llegarse al momento procedimental inmediatamente anterior al de la resolución de la concesión, debiendo constar en todos los trámites que tal otorgamiento estará condicionado a la existencia, en los presupuestos del ejercicio económico siguiente, de crédito adecuado y suficiente para ello.

En virtud de lo expuesto y de acuerdo con lo previsto en el artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, esta Dirección General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación procede a dictar resolución de aprobación con cargo al ejercicio presupuestario 2021 la convocatoria de subvenciones, en aplicación de la Orden 6/2020, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de subvenciones del programa mixto de empleo-formación Talleres de Empleo, conforme el Consejo Valenciano de Formación Profesional, resuelvo:

Primero. Aprobación de la convocatoria e indicación de las bases reguladoras de la concesión de subvenciones.

Se convocan para el ejercicio 2021 subvenciones para la realización del programa Talleres de Empleo, reguladas en la Orden 6/2020, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de subvenciones del programa mixto de empleo-formación Talleres de Empleo, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 9 de diciembre de 2020.

Segundo. Financiación e importe de la convocatoria

La concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión, en el presupuesto de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación para el ejercicio 2021, por lo que la cuantía total máxima que figura en el párrafo siguiente tiene carácter estimado, a efectos de lo previsto en el artículo 56 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante RLGS y LGS respectivamente).

Se destina para atender las subvenciones para la realización de talleres de empleo un importe global máximo de 31.135.000 € con cargo a la línea presupuestaria S2946000 del capítulo IV del subprograma 322.52, del presupuesto de LABORA– Servicio Valenciano de Empleo y Formación para el ejercicio 2021, con el desglose que figura a continuación, con carácter estimativo (58.4 RLGS):

Alacant	11.344.258 €
Castelló	6.757.887 €
València	13.032.855 €
Total	31.135.000 €

Atés que es contempla en el projecte de Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021 que les ajudes regulades en la present resolució siguen finançades amb fons la distribució del qual es realitza a través de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Assumptes Laborals, la concessió d'aquestes estarà condicionada al fet que l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat haja realitzat les actuacions o dictat els actes administratius que permeten assegurar l'efectivitat de la transferència de fons afectats.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, es fixa una quantia addicional a la indicada anteriorment per import de 5.000.000 €.

Amb caràcter previ a la resolució de concessió, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* l'import dels crèdits disponibles addicionals i la distribució definitiva, sense que aquesta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre.

L'efectivitat de la quantia addicional màxima queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit com a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades i, si escau, amb l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària procedent en un moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

Aquestes ajudes són susceptibles de cofinançament pel Fons Social Europeu.

Les ajudes a la formació regulades en aquesta Resolució són compatibles amb el mercat comú, d'acord amb l'article 107, apartat 1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea i queden dispensades de l'obligació de notificació establida en l'article 108, apartat 3, del Tractat i de comunicar d'acord amb el que s'estableix en l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, ja que no acrediten tots els requisits del mencionat article 107.1, perquè no suposen avantatge econòmic per a una empresa ni falsegen la competència, i no afecten els intercanvis comercials entre els estats membres.

Tercer. Objecte i condicions de la concessió de la subvenció

L'objecte de la present resolució és aprovar la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva, per al desenvolupament, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, del programa de Tallers d'Ocupació per a l'exercici 2021.

El programa de Tallers d'Ocupació es configura com un programa mixt d'ocupació i formació que té per objecte millorar l'ocupabilitat de les persones demandants d'ocupació a les quals va dirigit mitjançant la realització d'obres o serveis d'utilitat pública o interés social que possibiliten l'alumnat treballador la realització d'un treball efectiu mitjançant el contracte per a la formació i l'aprenentatge, que juntament amb la formació professional per a l'ocupació rebuda, procure la seua qualificació professional i afavorisca la seua inserció laboral.

D'acord amb el que s'estableix en les bases reguladores, els projectes tindran una duració de dotze mesos a l'efecte del càlcul de la subvenció equivalents a 1920 hores de formació en alternança amb el treball o la pràctica professional. El nombre d'hores de duració dels projectes indicat és a l'efecte del càlcul de la subvenció i no està vinculat a la jornada i horaris que haja de realitzar l'alumnat treballador d'acord amb la normativa laboral aplicable a la seua relació laboral.

Durant el desenvolupament del Taller d'Ocupació l'alumnat treballador rebrà formació professional per a l'ocupació adequada a l'ocupació a exercir, dirigida a l'aprenentatge, la qualificació i adquisició d'experiència professional, segons el projecte de pla formatiu, als efectes del qual es dedicarà a la formació per a l'ocupació un mínim del 25 % de la duració del projecte.

Els projectes hauran de desenvolupar exclusivament especialitats incloses en el Catàleg d'Especialitats Formatives del Servei Públic

Alicante	11.344.258 €
Castellón	6.757.887 €
Valencia	13.032.855 €
Total	31.135.000 €

Dado que se contempla en el proyecto de Ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2021 que las ayudas reguladas en la presente resolución estén financiadas con fondos cuya distribución se realiza a través de la Conferencia Sectorial de Empleo y Asuntos Laborales, la concesión de las mismas estará condicionada a que por el órgano competente de la Administración del Estado se hayan realizado las actuaciones o dictado los actos administrativos que permitan asegurar la efectividad de la transferencia de fondos afectados.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 11.2 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat, se fija una cuantía adicional a la indicada anteriormente por importe de 5.000.000 €.

Con carácter previo a la resolución de concesión, se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* el importe de los créditos disponibles adicionales y la distribución definitiva, sin que esta publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

La efectividad de la cuantía adicional máxima queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito como consecuencia de las circunstancias antes señaladas y, en su caso, previa aprobación de la modificación presupuestaria procedente en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención.

Estas ayudas son susceptibles de cofinanciación por el Fondo Social Europeo.

Las ayudas a la formación reguladas en esta resolución, son compatibles con el mercado común, a tenor del artículo 107, apartado 1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea y quedan dispensadas de la obligación de notificación establecida en el artículo 108, apartado 3, del Tratado y de comunicar de acuerdo con lo previsto en el artículo 3.4 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, ya que no reúnen todos los requisitos del citado artículo 107.1, pues no suponen ventaja económica para una empresa ni falsean la competencia, no afectando a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

Tercero. Objeto y condiciones de la concesión de la subvención

El objeto de la presente resolución es aprobar la convocatoria de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, para el desarrollo, en el ámbito de la Comunitat Valenciana, del programa de Talleres de Empleo para el ejercicio 2021.

El programa de Talleres de Empleo se configura como un programa mixto de empleo y formación que tiene por objeto mejorar la ocupabilidad de las personas demandantes de empleo a las que va dirigido mediante la realización de obras o servicios de utilidad pública o interés social que posibiliten al alumnado trabajador la realización de un trabajo efectivo mediante el contrato para la formación y el aprendizaje, que junto con la formación profesional para el empleo recibida, procure su cualificación profesional y favorezca su inserción laboral.

De acuerdo con lo previsto en las bases reguladoras, los proyectos tendrán una duración de doce meses a efectos del cálculo de la subvención equivalentes a 1920 horas de formación en alternancia con el trabajo o la práctica profesional. El número de horas de duración de los proyectos indicado es a efectos del cálculo de la subvención y no está vinculado a la jornada y horarios que deba realizar el alumnado trabajador de acuerdo con la normativa laboral aplicable a su relación laboral.

Durante el desarrollo del Taller de Empleo el alumnado trabajador recibirá formación profesional para el empleo adecuada a la ocupación a desempeñar, dirigida al aprendizaje, la cualificación y adquisición de experiencia profesional, según el proyecto de plan formativo, a cuyos efectos se dedicará a la formación para el empleo un mínimo del 25 % de la duración del proyecto.

Los proyectos deberán desarrollar exclusivamente especialidades incluidas en el Catálogo de Especialidades Formativas del Servicio

d'Ocupació i estaran dirigides a l'obtenció dels Certificats de Professionalitat complets per a la qual cosa hauran de complir tots els requisits establits en el Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat i l'Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre, que el desplega.

Ateses les necessitats detectades en matèria de qualificació-inserció en cada província, d'acord amb el que s'estableix en l'article 1.5 de les bases reguladores, dins del Catàleg d'Especialitats Formatives, tenen la consideració d'Àrees Professionals Prioritàries amb el grau de prioritat que s'assenyala, les àrees que es descriuen en l'annex d'aquesta resolució.

Els projectes constaran d'un itinerari formatiu amb la impartició consecutiva d'un certificat de professionalitat de nivell 1 i un altre de nivell 2, o bé un de nivell 2 i un altre de nivell 3, de la mateixa família i àrea professional. En aquest cas, l'alumnat que no supere el certificat de professionalitat de nivell inferior, podrà ser substituït per nou alumnat que complisca els requisits d'accés al certificat de nivell superior, durant els primers 5 dies lectius d'impartició d'aquest.

Així mateix podran presentar-se projectes que incloguen un només certificat de professionalitat de nivell 2 o de nivell 3.

En un mateix projecte no es podrà sol·licitar més d'una vegada la impartició del mateix certificat de professionalitat.

Excepcionalment, aquelles entitats que sol·liciten més d'un projecte i en un d'aquests s'incloga un itinerari formatiu, en un altre projecte es podrà repetir per una sola vegada la impartició d'un certificat de professionalitat de nivell 2 o de nivell 3, coincident amb algun dels inclosos en l'itinerari.

S'estableix un límit màxim per projecte de dues especialitats per aula acreditada. Si se sol·licita jornada contínua, es podrà desenvolupar un projecte al matí i un altre projecte a la vesprada d'aquestes característiques. En el cas que se sol·licite jornada partida solament es podrà desenvolupar un projecte amb el límit màxim indicat de dues especialitats per aula acreditada. Aquests límits s'estableixen per a cadascuna de les aules acreditades en relació amb qualsevol programa mixt d'ocupació formació que s'estiga desenvolupant en aquestes.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 6.4 de les bases reguladores, en els projectes s'impartirà la següent formació complementària de caràcter modular:

– FCOO03. Inserció laboral, sensibilització mediambiental i igualtat de gènere, de 10 hores de duració.

– FCOI02. Alfabetització informàtica: informàtica i internet, de 25 hores de duració.

– FCOS02. Formació bàsica de riscos laborals, de 30 hores de duració.

A més, podran impartir-se altres mòduls complementaris, com a idiomes o treball en equip.

Si escau, es tindrà en compte en tots els projectes les determinacions recollides en l'apartat 5 i 6 de l'article 6 de l'Ordre de bases relativa als programes específics i accions formatives previstes per a l'alumnat que no haja aconseguit els objectius de l'Educació Secundària Obligatòria o equivalent o que, estant en possessió del títol de graduat en ESO, no haja obtingut el títol de Batxiller o equivalent.

Quart. Entitats beneficiàries

Podran promoure els projectes de Tallers d'Ocupació i ser entitats beneficiàries, en les condicions i amb els requisits que s'assenyalen en l'article 2 de l'Ordre de bases:

– Les entitats locals territorials de la Comunitat Valenciana, els seus organismes autònoms i entitats amb competències en matèria de promoció d'ocupació, dependents o assimilades a aquestes, la titularitat dels quals corresponga íntegrament a aquestes entitats locals.

– Òrgans, organismes autònoms o altres ens públics dependents de l'Administració de la Comunitat Autònoma.

– Les associacions, fundacions i altres entitats, totes elles sense ànim de lucre amb almenys una delegació al territori de la Comunitat Valenciana.

– Les mancomunitats i altres agrupacions d'entitats amb personalitat jurídica pròpia que compten explícitament entre les seues principals finalitats constitutives amb el foment de l'ocupació.

– Els Acords/Pactes Territorials per l'Ocupació constituïts a l'empara de la corresponent normativa reguladora de la Comunitat Valenciana.

Público de Empleo y estarán dirigidas a la obtención de los Certificados de Profesionalidad completos para lo que deberán cumplir todos los requisitos establecidos en el Real decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad y la Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre, que lo desarrolla.

Atendiendo a las necesidades detectadas en materia de cualificación-inserción en cada provincia, de acuerdo con lo previsto en el artículo 1.5 de las bases reguladoras, dentro del Catálogo de Especialidades Formativas, tienen la consideración de Áreas Profesionales Prioritarias con el grado de prioridad que se señala, las Áreas que se relacionan en el anexo de esta resolución.

Los proyectos constarán de un itinerario formativo con la impartición consecutiva de un certificado de profesionalidad de nivel 1 y otro de nivel 2 o bien uno de nivel 2 y otro de nivel 3, de la misma familia y área profesional. En este caso, el alumnado que no supere el certificado de profesionalidad de nivel inferior, podrá ser sustituido por nuevo alumnado que cumpla los requisitos de acceso al certificado de nivel superior, durante los primeros 5 días lectivos de impartición del mismo.

Así mismo podrán presentarse proyectos que incluyan un solo certificado de profesionalidad de nivel 2 o de nivel 3.

En un mismo proyecto no se podrá solicitar más de una vez la impartición del mismo certificado de profesionalidad.

Excepcionalmente, aquellas entidades que soliciten más de un proyecto y en uno de ellos se incluya un itinerario formativo, en otro proyecto se podrá repetir por una sola vez la impartición de un certificado de profesionalidad de nivel 2 o de nivel 3, coincidente con alguno de los incluidos en el itinerario.

Se establece un límite máximo por proyecto de dos especialidades por aula acreditada. Si se solicita jornada continua se podrá desarrollar un proyecto por la mañana y otro proyecto por la tarde de dichas características. En el caso de que se solicite jornada partida solamente se podrá desarrollar un proyecto con el límite máximo indicado de dos especialidades por aula acreditada. Estos límites se establecen para cada una de las aulas acreditadas en relación con cualquier programa mixto de empleo formación que se esté desarrollando en las mismas.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 6.4 de las bases reguladoras, en los proyectos se impartirá la siguiente formación complementaria de carácter modular:

– FCOO03 Inserción Laboral, Sensibilización Medioambiental e Igualdad de Género, de 10 horas de duración.

– FCOI02 Alfabetización Informática: Informática e internet, de 25 horas de duración.

– FCOS02 Formación Básica de Riesgos Laborales, de 30 horas de duración.

Además, podrán impartirse otros módulos complementarios, como idiomas o trabajo en equipo.

En su caso, se tendrá en cuenta en todos los proyectos las previsiones recogidas en el apartado 5 y 6 del artículo 6 de la Orden de Bases relativa a los programas específicos y acciones formativas previstas para el alumnado que no haya alcanzado los objetivos de la Educación Secundaria Obligatoria o equivalente o que estando en posesión del título de graduado en ESO, no haya obtenido el título de bachiller o equivalente.

Cuarto. Entidades beneficiarias

Podrán promover los proyectos de Talleres de Empleo y ser entidades beneficiarias, en las condiciones y con los requisitos que se señalan en el artículo 2 de la Orden de Bases:

– Las entidades locales territoriales de la Comunitat Valenciana, sus organismos autónomos y entidades con competencias en materia de promoción de empleo, dependientes o asimiladas a las mismas, cuya titularidad corresponda íntegramente a dichas entidades locales.

– Órganos, organismos autónomos u otros entes públicos dependientes de la Administración de la Comunidad Autónoma.

– Las asociaciones, fundaciones y otras entidades, todas ellas sin ánimo de lucro con al menos una delegación en el territorio de la Comunitat Valenciana.

– Las mancomunidades y otras agrupaciones de entidades con personalidad jurídica propia que cuenten explícitamente entre sus principales fines constitutivos con el fomento del empleo.

– Los Acuerdos/Pactos Territoriales por el Empleo constituidos al amparo de la correspondiente normativa reguladora de la Comunitat Valenciana.

Cinqué. Persones destinatàries

Les persones destinatàries d'aquest programa hauran de complir els següents requisits mínims que s'hauran d'acreditar en la data d'incorporació al projecte:

a) Tindre 18 anys o més.

b) Ser demandants d'ocupació, registrades en un servei públic d'ocupació.

c) Ser desocupades no ocupades o persones ocupades registrades en millora d'ocupació.

d) Complir els requisits establits en la normativa d'aplicació per a formalitzar un contracte per a la formació i l'aprenentatge.

e) Complir els requisits establits en l'article 20 del Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat, per a l'accés a les accions formatives.

A l'efecte de garantir el compliment del que s'estableix en l'article 4.2 de l'Ordre de bases, mitjançant l'aprovació dels corresponents barems per a la selecció de l'alumnat/treballador, en els processos de selecció es prioritzarà a les persones que acrediten les condicions descrites en cadascun dels col·lectius prioritaris.

Sisé. Personal directiu, docent i auxiliar administratiu

Per a la selecció del personal de direcció, docent i auxiliar administratiu que participe en els projectes de Tallers d'Ocupació, el grup de treball mixt descrit en l'article 12 d'Ordre de bases, establirà el procediment de selecció i els criteris de baremació dels mèrits. Com a procediment per a la preselecció de les persones candidates a aquests llocs s'utilitzarà preferentment oferta d'ocupació tramitada per l'Espai Labora que corresponga, convocatòria pública o ambdues. Per al personal docent, a més dels procediments assenyalats, podrà utilitzar-se com a procediment per a la selecció, que aquesta es realitze mitjançant la incorporació de personal que figure prèviament en les borses d'ocupació de personal expert docent, constituïdes a l'empara del Decret 220/2017, de 29 de desembre, del Consell, pel qual es regula la borsa d'ocupació temporal de personal docent i s'aproven les bases del procediment de selecció i nomenament per a la realització d'accions formatives en les quals participe el SERVEF.

Sense perjudici del que s'estableix en l'RD 34/2008 i l'Ordre ESS 1897/2013, les persones candidates hauran de complir els requisits que s'assenyalen en l'article 13 de l'Ordre de bases.

Seté. Lloc i termini de presentació de sol·licituds

D'acord amb el que s'estableix en l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a l'efecte de presentació de sol·licituds, documentació que ha d'adjuntar-se a la sol·licitud, sol·licitud de bestreta, presentació de la documentació justificativa, o qualsevol altra documentació relacionada amb la present convocatòria, en tot cas, les entitats interessades estaran obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu.

Les sol·licituds es presentaran telemàticament en model normalitzat, juntament amb la documentació acreditativa dels requisits per a obtenir la subvenció i específica que es determina en el punt huité d'aquesta convocatòria.

Per a realitzar la presentació telemàtica de les sol·licituds, s'accedirà a la Seu Electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es), des d'on podrà accedir al tràmit presentació de sol·licituds a ajudes del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, o de la pàgina web www.labora.gva.es a través de l'enllaç «sol·licitud telemàtica». Per a això, la persona sollicitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), tots dos admesos per la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). En el cas de presentar un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament en el Registre de representacions de caràcter voluntari davant la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

Quinto. Personas destinatarias

Las personas destinatarias de este programa deberán cumplir los siguientes requisitos mínimos que se deberán reunir en la fecha de incorporación al proyecto:

a) Tener 18 años o más.

b) Ser demandantes de empleo, registradas en un servicio público de empleo.

c) Ser desempleadas no ocupadas o personas ocupadas registradas en mejora de empleo.

d) Cumplir los requisitos establecidos en la normativa de aplicación para formalizar un contrato para la formación y el aprendizaje.

e) Cumplir los requisitos establecidos en el art. 20 del Real decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad, para el acceso a las acciones formativas.

A efectos de garantizar el cumplimiento de lo previsto en el artículo 4.2 de la Orden de Bases, mediante la aprobación de los correspondientes baremos para la selección del alumnado/trabajador, en los procesos de selección se priorizará a las personas que reúnan las condiciones descritas en cada uno de los colectivos prioritarios.

Sexto. Personal directivo, docente y auxiliar administrativo

Para la selección del personal de dirección, docente y auxiliar administrativo participante en los proyectos de Talleres de Empleo, el grupo de trabajo mixto previsto en el artículo 12 de Orden de bases, establecerá el procedimiento de selección y los criterios de baremación de los méritos. Como procedimiento para la preselección de las personas candidatas a dichos puestos se utilizará preferentemente oferta de empleo tramitada por el Espai Labora que corresponda, convocatoria pública o ambas. Para el personal docente, además de los procedimientos señalados, podrá utilizarse como procedimiento para la selección, que esta se realice mediante la incorporación de personal que figure previamente en las bolsas de empleo de personal experto docente, constituidas al amparo del Decreto 220/2017, de 29 de diciembre, del Consell, por el que se regula la bolsa de empleo temporal de personal docente y se aprueban las bases del procedimiento de selección y nombramiento para la realización de acciones formativas en las que participe el SERVEF.

Sin perjuicio de lo establecido en el RD 34/2008 y la Orden ESS 1897/2013, las personas candidatas deberán cumplir los requisitos que se señalan en el artículo 13 de la Orden de Bases.

Séptimo. Lugar y plazo de presentación de solicitudes

De acuerdo con lo previsto en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, a efectos de presentación de solicitudes, documentación que debe acompañar a la solicitud, solicitud de anticipo, presentación de la documentación justificativa, o cualquier otra documentación relacionada con la presente convocatoria, en todo caso, las entidades interesadas estarán obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo.

Las solicitudes se presentarán telemáticamente en modelo normalizado, junto con la documentación acreditativa de los requisitos para obtener la subvención y específica que se determina en el resuelvo octavo de esta convocatoria.

Para realizar la presentación telemática de las solicitudes, se accederá a la Sede Electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es), desde donde podrá acceder al trámite presentación de solicitudes a ayudas del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, o de la página web www.labora.gva.es a través del enlace «solicitud telemática». Para ello, la persona solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas), o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), ambos admitidos por la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es). En el caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de representaciones de carácter voluntario ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática.

El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria.

Huité. Documentació i informació que ha d'adjuntar-se a la sol·licitud

1. Documentació a presentar per l'entitat sol·licitant. En el cas de mancomunitats o agrupacions d'entitats locals constituïdes en acords o pactes per l'ocupació, la documentació relacionada en l'apartat següent s'aportarà per cadascun dels membres que es comprometa a efectuar la totalitat o part de les activitats en nom i per compte del primer.

2. A la sol·licitud s'adjuntarà la següent documentació, que haurà d'annexar-se per mitjans telemàtics, sense perjudici que puga requerir-se en determinades circumstàncies l'exhibició dels documents originals per al seu acarament:

a) Autorització expressa a LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació perquè comprove les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si escau, de tractar-se d'una persona jurídica, de la persona que exercisca la representació, de conformitat amb el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana. No obstant això si de la comprovació efectuada resultara alguna discordança amb les dades facilitades per la mateixa persona interessada, l'òrgan instructor estaria facultat per a realitzar les actuacions procedents per a aclarir-la. Si la persona sol·licitant no presta el seu consentiment, haurà d'aportar còpia del document nacional d'identitat.

Quan es tracte d'una persona jurídica de naturalesa privada s'haurà d'aportar, a més, documentació acreditativa i identificativa de la mateixa consistent en còpia de l'escriptura de constitució/estatuts actualitzada i acreditació de la inscripció en el registre corresponent, així com, si escau, poders de representació. En el cas que aquesta haguera sigut aportada anteriorment i no haguera patit cap variació, bastarà el certificat de la persona que ostente la representació legal de l'entitat acreditatiu que no s'ha produït cap canvi en la documentació identificativa de l'entitat i de la vigència del nomenament de la persona titular de la presidència o de qui exercisca la representació a data de presentació de la sol·licitud.

Quan es tracte d'una mancomunitat o una agrupació d'entitats locals constituïdes en Acords o Pactes per l'Ocupació, cadascun de les entitats membres associats que es comprometen a efectuar la totalitat o part de les activitats en nom i per compte del primer, hauran de presentar certificació emesa per l'òrgan competent amb detall dels compromisos assumits, així com l'autorització de la concessió i pagament de la subvenció a l'entitat sol·licitant.

A més en el cas d'Acords/Pactes Territorials s'haurà de presentar, juntament amb la sol·licitud, l'acord adoptat per a l'execució del projecte per l'òrgan de govern de l'acord o pacte territorial.

b) Declaració responsable de l'entitat beneficiària de no trobar-se en cap dels supòsits de l'article 13.2 i 3, de la LGS, segons model normalitzat, així com de no ser deutor per resolució de procedència de reintegrament, tant en el moment de la concessió com en el cobrament de la subvenció.

c) Documentació d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.

d) Autorització a LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació perquè obtinga de manera directa a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en els termes establits en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

No obstant això, l'entitat sol·licitant podrà denegar expressament aquesta autorització, i haurà d'aportar-se llavors les certificacions que a continuació es descriuen, i que tindran un període de validesa de sis mesos a comptar des de la data de la seua expedició d'acord amb el que s'estableix en l'article 23.3 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions:

– De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

– De la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions.

– De les direccions territorials competents en matèria d'Hisenda, el certificat acreditatiu que no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

Octavo. Documentación e información que debe acompañar a la solicitud

1. Documentación a presentar por la entidad solicitante. En el caso de mancomunidades o agrupaciones de entidades locales constituidas en Acuerdos o Pactos por el Empleo, la documentación relacionada en el apartado siguiente se aportará por cada uno de los miembros que se comprometa a efectuar la totalidad o parte de las actividades en nombre y por cuenta del primero.

2. La solicitud se acompañará de la siguiente documentación, que deberá anexarse por medios telemáticos, sin perjuicio de que pueda requerirse en determinadas circunstancias la exhibición de los documentos originales para su cotejo:

a) Autorización expresa a LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación para que compruebe los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de tratarse de una persona jurídica, de la persona que ostente la representación, de conformidad con el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana. No obstante, si de la comprobación efectuada resultase alguna discordancia con los datos facilitados por la propia persona interesada, el órgano instructor estará facultado para realizar las actuaciones procedentes para aclararla. Si la persona solicitante no presta su consentimiento, deberá aportar copia del documento nacional de identidad.

Cuando se trate de una persona jurídica de naturaleza privada se deberá aportar, además, documentación acreditativa e identificativa de la misma consistente en copia de la escritura de constitución/estatutos actualizada y acreditación de la inscripción en el registro correspondiente, así como, en su caso, poderes de representación. En el caso de que esta hubiera sido aportada anteriormente y no hubiera sufrido ninguna variación, bastará el certificado de la persona que ostente la representación legal de la entidad acreditativo de que no se ha producido ningún cambio en la documentación identificativa de la entidad y de la vigencia del nombramiento de la persona titular de la presidencia o de quien ostente la representación a fecha de presentación de la solicitud.

Cuando se trate de una mancomunidad o una agrupación de entidades locales constituidas en Acuerdos o Pactos por el Empleo, cada una de las entidades miembros asociados que se comprometan a efectuar la totalidad o parte de las actividades en nombre y por cuenta del primero, deberán presentar certificación emitida por el órgano competente con detalle de los compromisos asumidos, así como la autorización de la concesión y pago de la subvención a la entidad solicitante.

Además, en el caso de Acuerdos/Pactos Territoriales se deberá presentar, junto con la solicitud, el acuerdo adoptado para la ejecución del proyecto por el órgano de gobierno del acuerdo o pacto territorial.

b) Declaración responsable de la entidad beneficiaria de no encontrarse en ninguno de los supuestos del artículo 13.2 y 3, de la LGS, según modelo normalizado, así como de no ser deudor por resolución de procedencia de reintegro, tanto en el momento de la concesión como en el cobro de la subvención.

c) Documentación de identificación fiscal de la entidad solicitante.

d) Autorización a LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación para que obtenga de forma directa a través de certificados telemáticos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

No obstante, la entidad solicitante podrá denegar expresamente esta autorización, debiendo aportar entonces las certificaciones que a continuación se relacionan, y que tendrán un período de validez de seis meses a contar desde la fecha de su expedición de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del Real decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones:

– De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

– De la Tesorería General de la Seguridad Social el certificado acreditativo de que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones.

– De las direcciones territoriales competentes en materia de Hacienda, el certificado acreditativo de que no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

e) Document acreditatiu de l'últim abonament de l'Impost d'activitats Econòmiques (IAE), o declaració responsable de la seua exempció o no subjecció.

f) Declaració responsable de l'entitat sol·licitant sobre el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si escau, l'exempció d'aquesta obligació, segons el que s'estableix en el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell.

3. Informació que ha d'adjuntar-se a la sol·licitud.

a) Certificació acreditativa del finançament d'aquella part del cost del projecte no subvencionada, tot considerant que queda per compte de l'entitat beneficiària la diferència de finançament necessari per a la total execució de l'activitat subvencionada.

b) Fitxa de domiciliació bancària del compte específic a la qual LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació transferirà els fons en el cas de ser aprovat el projecte, així com certificació de l'obertura d'aquesta.

c) Documentació acreditativa de la titularitat jurídica de l'objecte d'actuació i de la seua disponibilitat per a l'execució de l'obra o servei descrits. En el cas de titularitat privada, escriptura pública de cessió per a ús públic per un termini no inferior a vint-i-cinc anys. L'òrgan instructor podrà eximir d'aquest requisit substituint-lo per l'autorització dels/de les titulars, a determinades entitats pel caràcter social de l'obra o servei que s'haja de realitzar, i hauran de quedar les circumstàncies acreditades com cal en l'expedient.

d) Projecte relatiu a l'obra o servei a realitzar, el contingut mínim del qual consistirà en una memòria en la qual es recolliran els següents aspectes:

– Denominació i dades d'identificació del projecte i de l'entitat sollicitant.

– Descripció detallada de l'obra o servei que calga realitzar. Depenent de l'obra a realitzar, haurà d'annexar-se un projecte bàsic o projecte tècnic complet signat pel personal tècnic competent. En tot cas, si es tracta d'un projecte bàsic, haurà de contenir, almenys, una memòria descriptiva, unitats d'obra, plans generals i pressupost amb estimació global per capítols.

– Compromís formal d'aportar amb la documentació d'inici tots els permisos necessaris per al desenvolupament de l'activitat.

e) Projecte de Pla Formatiu per especialitats i en relació amb el projecte d'obra o servei que calga desenvolupar, de manera que s'establisca la coherència entre les especialitats formatives sol·licitades, el pla formatiu per especialitats i les unitats d'obra o serveis. Cada itinerari formatiu haurà d'incloure la denominació dels mòduls que l'integren i la seua duració, l'objectiu general del mòdul i els continguts teoricopràctics.

D'acord amb el que s'estableix en l'apartat 7 de l'article 6 de l'Ordre de bases, les entitats hauran d'incloure en el Pla formatiu el contingut de la formació complementària de caràcter modular, així com els programes específics i accions formatives que s'impartiran a l'alumnat que no haja aconseguit els objectius de l'Educació Secundària Obligatòria o equivalent o que estant en possessió del títol de graduat en ESO, no haja obtingut el títol de batxiller o equivalent, que els permeta accedir a certificats de nivell superior.

Així mateix, en el projecte de Pla Formatiu s'especificaran també els següents aspectes:

– Descripció que l'equip didàctic i material fungible són els idonis per a la formació de l'alumnat i per a la realització del Pla Formatiu. Entre els mitjans previstos per a la formació de l'alumnat es disposarà d'accés a internet a través d'una connexió de banda ampla, així com l'equipament informàtic i de projecció audiovisual precís per a la utilització d'aquest recurs a les aules. Si l'entitat sol·licitant no disposa d'una connexió de banda ampla, la seua alta podrà ser imputada a la subvenció en l'apartat de despeses de formació i funcionament.

– Data prevista per al començament del projecte.

– Pressupost de despeses que expressen els costos màxims totals derivats de la contractació del personal directiu, docent i auxiliar administratiu, del funcionament i gestió del projecte i de la contractació de l'alumnat.

– Pressupost d'ingressos que comprendrà la subvenció que se sollicita, altres possibles aportacions i, si escau, ingressos previstos com a conseqüència de l'alienació de béns produïts o serveis prestats pel desenvolupament o execució del projecte. Es faran constar expressa-

e) Documento acreditativo del último abono del Impuesto de Actividades Económicas (IAE), o declaración responsable de su exención o no sujeción.

f) Declaración responsable de la entidad solicitante sobre el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación, según lo establecido en el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell.

3. Información que debe acompañar a la solicitud.

a) Certificación acreditativa de la financiación de aquella parte del coste del proyecto no subvencionada, entendiéndose que queda por cuenta de la entidad beneficiaria la diferencia de financiación necesaria para la total ejecución de la actividad subvencionada.

b) Ficha de domiciliación bancaria de la cuenta específica a la que LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación transferirá los fondos en el caso de ser aprobado el proyecto, así como certificación de la apertura de la misma.

c) Documentación acreditativa de la titularidad jurídica del objeto de actuación y de su disponibilidad para la ejecución de la obra o servicio previstos. En el caso de titularidad privada, escritura pública de cesión para uso público por un plazo no inferior a veinticinco años. El órgano instructor podrá eximir de este requisito sustituyéndolo por la autorización de los/las titulares, a determinadas entidades por el carácter social de la obra o servicio que se tenga que realizar, debiendo quedar las circunstancias debidamente acreditadas en el expediente.

d) Proyecto relativo a la obra o servicio a realizar, cuyo contenido mínimo consistirá en una memoria en la que se recogerán los siguientes aspectos:

– Denominación y datos de identificación del proyecto y de la entidad solicitante.

– Descripción detallada de la obra o servicio que haya que realizar. Dependiendo de la obra a realizar, deberá acompañarse de un proyecto básico o proyecto técnico completo firmado por el personal técnico competente. En todo caso, si se trata de un proyecto básico, deberá contener al menos, una memoria descriptiva, unidades de obra, planos generales y presupuesto con estimación global por capítulos.

– Compromiso formal de aportar con la documentación de inicio todos los permisos necesarios para el desarrollo de la actividad.

e) Proyecto de Plan Formativo por especialidades y en relación con el proyecto de obra o servicio que haya que desarrollar, de forma que se establezca la coherencia entre las especialidades formativas solicitadas, el plan formativo por especialidades y las unidades de obra o servicios. Cada itinerario formativo deberá incluir la denominación de los módulos que lo integran y su duración, el objetivo general del módulo y los contenidos teórico-prácticos.

Conforme a lo previsto en el apartado 7 del artículo 6 de la Orden de bases, las entidades deberán incluir en el Plan formativo el contenido de la formación complementaria de carácter modular, así como los programas específicos y acciones formativas que se impartirán al alumnado que no haya alcanzado los objetivos de la Educación Secundaria Obligatoria o equivalente o que estando en posesión del título de graduado en ESO, no haya obtenido el título de bachiller o equivalente, que les permita acceder a certificados de nivel superior.

Asimismo, en el proyecto de Plan Formativo se especificarán también los siguientes aspectos:

– Descripción de que el equipo didáctico y material fungible son los idóneos para la formación del alumnado y para la realización del Plan Formativo. Entre los medios previstos para la formación del alumnado se dispondrá de acceso a internet a través de una conexión de banda ancha, así como el equipamiento informático y de proyección audiovisual preciso para la utilización de este recurso en las aulas. Si la entidad solicitante no dispone de una conexión de banda ancha, su alta podrá ser imputada a la subvención en el apartado de gastos de formación y funcionamiento.

– Fecha prevista para el comienzo del proyecto.

– Presupuesto de gastos que expresen los costes máximos totales derivados de la contratación del personal directivo, docente y auxiliar administrativo, del funcionamiento y gestión del proyecto y de la contratación del alumnado.

– Presupuesto de ingresos que comprenderá la subvención que se solicita, otras posibles aportaciones y, en su caso, ingresos previstos como consecuencia de la enajenación de bienes producidos o servicios prestados por el desarrollo o ejecución del proyecto. Se harán constar

ment, si escau, les aportacions o els ingressos que disminuïsquen l'import de la subvenció que s'haja de sol·licitar.

f) En relació amb el que s'estableix en l'Ordre de bases en l'article 6 apartats 8 i 9, les entitats hauran d'aportar el Pla d'orientació de les persones participants en el qual es detallarà l'assessorament i informació laboral i professional i l'assistència tècnica a l'alumnat participant tant per a la cerca d'ocupació per compte d'altri com per a l'establiment per compte propi, de manera individual o en projectes d'economia social, així com els recursos dels quals disposa l'entitat per a la seua implementació.

4. Amb caràcter voluntari, podrà aportar-se així mateix la documentació acreditativa dels criteris recollits en l'article 9 de l'Ordre de bases, en el termini de sol·licitud i en els termes descrits en aquest.

L'aportació de la documentació acreditativa dels criteris recollits en l'article 9 té caràcter voluntari, en conseqüència, solament es valorarà la documentació que aporte l'entitat en el termini de sol·licitud, sense que escaiga realitzar requeriments en la fase d'instrucció a l'efecte d'esmena d'aquesta documentació en el cas que continguera errors o fora insuficient per a efectuar la valoració.

Nové. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds seran valorades d'acord amb els criteris establits en l'article 9 de l'Ordre 6/2020, de 7 de desembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de subvencions del programa mixt d'ocupació-formació Tallers d'Ocupació.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 9 de l'Ordre de bases, apartat F, a l'efecte d'aplicació del criteri 7 referent a l'àmbit territorial, es consideren municipis afectats pel risc de despoblament, els beneficiaris de la línia específica del Fons de Cooperació Municipal per a la Lluita contra el Despoblament dels Municipis de la Comunitat Valenciana d'acord amb el que s'estableix en la Resolució d'11 de juny de 2020 de la Presidència de la Generalitat d'assignació d'aquesta línia a cada entitat beneficiària per a l'exercici pressupostari 2020 (DOGV 17.06.2020).

Desé. Termini de resolució, notificació i recursos

1. Vista la proposta de l'òrgan instructor, la persona titular de la direcció general competent en matèria de formació professional per a l'ocupació dictarà la resolució procedent per delegació de la persona titular de la Direcció General de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

2. El termini per a resoldre i notificar les sol·licituds no podrà excedir de 6 mesos comptats a partir de la publicació d'aquesta resolució.

3. Transcorregut el termini anterior sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de resoldre.

4. Les resolucions de concessió seran motivades i determinaran, a més de l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció concedida, la duració dels tallers, la quantia concedida i el compromís adquirit per cadascun dels beneficiaris, si escau.

5. A la resolució de concessió s'acompanyarà la designació, per la Direcció del Servei Territorial de Formació per a l'Ocupació, del personal tècnic de formació que actuarà d'enllaç entre l'entitat i LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

6. Les resolucions adoptades sobre les sol·licituds d'aquestes ajudes exhaureixen la via administrativa i contra aquestes podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua notificació, davant el jutjat contenciós administratiu de la corresponent província, de conformitat amb el que s'estableix en la normativa reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa vigent o, potestativament, un recurs de reposició davant aquest mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els termes ja dits, d'acord amb el que es disposa en la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú. Tot això, sense perjudici que puga interposar-se qualsevol altre recurs dels establits en la legislació vigent.

expresamente, en su caso, las aportaciones o los ingresos que disminuyan el importe de la subvención que se haya de solicitar.

f) En relación con lo previsto en la Orden de bases en el artículo 6 apartados 8 y 9, las entidades deberán aportar el Plan de orientación de las personas participantes en el que se detallará el asesoramiento e información laboral y profesional y la asistencia técnica al alumnado participante tanto para la búsqueda de empleo por cuenta ajena como para el establecimiento por cuenta propia, de forma individual o en proyectos de economía social, así como los recursos de los que dispone la entidad para su implementación.

4. Con carácter voluntario, podrá aportarse asimismo la documentación acreditativa de los criterios recogidos en el artículo 9 de la Orden de Bases, en el plazo de solicitud y en los términos previstos en el mismo.

La aportación de la documentación acreditativa de los criterios recogidos en el artículo 9 tiene carácter voluntario, en consecuencia, solamente se valorará la documentación que acompañe la entidad en el plazo de solicitud, sin que proceda realizar requerimientos en la fase de instrucción a efectos de subsanación de esta documentación en el caso de que contuviera errores o fuera insuficiente para efectuar la valoración.

Noveno. Criterios de valoración de las solicitudes

Las solicitudes serán valoradas de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 9 de la Orden 6/2020, de 7 de diciembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de subvenciones del programa mixto de empleo-formación Talleres de Empleo.

Conforme a lo establecido en el artículo 9 de la Orden de Bases, apartado F, a efectos de aplicación del criterio 7 referente al ámbito territorial, se consideran municipios afectados por el riesgo de despoblamiento, los beneficiarios de la línea específica del Fondo de Cooperación Municipal para la Lucha contra el Despoblamiento de los Municipios de la Comunitat Valenciana de acuerdo con lo establecido en la Resolución de 11 de junio de 2020, de la Presidencia de la Generalitat de asignación de dicha línea a cada entidad beneficiaria para el ejercicio presupuestario 2020 (DOGV 17.06.2020).

Décimo. Plazo de resolución, notificación y recursos

1. Vista la propuesta del órgano instructor, la persona titular de la dirección general competente en materia de formación profesional para el empleo dictará la resolución procedente por delegación de la persona titular de la Dirección General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

2. El plazo para resolver y notificar las solicitudes no podrá exceder de 6 meses contados a partir de la publicación de esta resolución.

3. Transcurrido el plazo anterior sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo, sin perjuicio de que subsista la obligación legal de resolver.

4. Las resoluciones de concesión serán motivadas y determinarán, además del objeto, condiciones y finalidad de la subvención concedida, la duración de los talleres, la cuantía concedida y el compromiso adquirido por cada uno de los beneficiarios, en su caso.

5. A la resolución de concesión se acompañará la designación, por la Jefatura del Servicio Territorial de Formación para el Empleo, del personal técnico de formación que actuará de enlace entre la entidad y LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación.

6. Las resoluciones adoptadas sobre las solicitudes de estas ayudas ponen fin a la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su notificación, ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de la correspondiente provincia, de conformidad con lo establecido en la normativa reguladora de la jurisdicción contencioso administrativa vigente o, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, computado en los términos ya dichos, de acuerdo con lo dispuesto en la legislación vigente en materia de procedimiento administrativo común. Todo ello, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso de los previstos en la legislación vigente.

Onzé. Mitjà de notificació o publicació dels tràmits a emplenar en el procediment

1. Les notificacions es practicaran per mitjans electrònics i seran vàlides sempre que permeten tindre constància del seu enviament o posada a disposició, de la recepció o accés per l'entitat interessada o el seu representant, de les seues dates i hores, del contingut íntegre, i de la identitat fidedigna del remitent i destinatari d'aquesta. L'acreditació de la notificació efectuada s'incorporarà a l'expedient.

Les administracions públiques enviaran un avís al dispositiu electrònic i/o a l'adreça de correu electrònic de l'entitat que aquesta haja comunicat, informant de la posada a la disposició d'una notificació en la seu electrònica de l'administració o organisme corresponent o en l'adreça electrònica habilitada única. La falta de pràctica d'aquest avís no impedirà que la notificació siga considerada plenament vàlida.

2. En el cas que la sol·licitud presentada no complisca els requisits exigits o la documentació aportada continguera errors o fora insuficient, l'òrgan instructor requeriria a l'entitat sol·licitant perquè, en el termini de deu dies hàbils, esmene la falta o aportació els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, ses consideraria que ha desistit de la seua petició, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes descrits en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. D'acord amb el que s'estableix en l'article 73 de la mateixa Llei, quan en qualsevol moment es considere que algun dels actes dels interessats no acredite els requisits necessaris, l'Administració ho posarà en el seu coneixement, i es concedirà un termini de deu dies per a emplenar-lo.

Als interessats que no atenguen el requeriment se'ls podrà declarar que han perdut el dret al tràmit corresponent, no obstant això, s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals, si es produïra abans o dins del dia que es notifique la resolució en la qual es tinga per transcorregut el termini.

Dotzé. Renúncies

En cas de renúncies a subvencions concedides, es podrà proposar la concessió per ordre de la puntuació obtinguda en la fase de valoració de la corresponent província, si escau, d'aquelles sol·licituds que van obtenir suficient puntuació per a ser concedides i no ho van ser per no existir crèdit per a la seua concessió.

Tretzé. Sol·licitud de bestreta i ingrés de romanents

1. Segons el que s'estableix en l'article 30.4 del Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per a l'Ocupació en l'àmbit laboral, d'acord amb el que es disposa en la disposició addicional dècima de la mencionada Llei 30/2015, de 9 de setembre, en el cas d'ajudes dirigides a l'Administració General de l'Estat, les comunitats autònomes o les entitats locals, així com a les entitats la titularitat de les quals corresponga íntegrament a les anteriors, en el marc dels programes públics d'ocupació i formació, l'Administració pública competent podrà anticipar fins al 90 per cent de la subvenció concedida, prèvia sol·licitud que haurà de presentar-se una vegada acreditat l'inici de l'activitat formativa.

2. Les entitats no incloses en el paràgraf anterior, d'acord amb el que s'estableix en el segon paràgraf de l'article 6.8 de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral, es podrà avançar a l'entitat beneficiària, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat formativa, fins a un 25 per cent de l'import concedit i fins a un 35 per cent addicional una vegada acreditat l'inici de l'activitat formativa. A aquests efectes es podran formalitzar les sol·licituds en els models normalitzats que es facilitaran per a això, que comprendran les següents opcions:

a) Sol·licitar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat formativa la bestreta de fins al 25 % de la subvenció concedida, i en la mateixa sol·licitud, la bestreta de fins al 35 % addicional, amb caràcter condicionat a l'acreditació de l'inici de l'activitat formativa.

b) Sol·licitar amb caràcter previ a l'inici de l'activitat formativa la bestreta de fins al 25 % de la subvenció concedida i si escau, amb

Décimo primero. Medio de notificación o publicación de los trámites a cumplimentar en el procedimiento

1. Las notificaciones se practicarán por medios electrónicos y serán válidas siempre que permitan tener constancia de su envío o puesta a disposición, de la recepción o acceso por la entidad interesada o su representante, de sus fechas y horas, del contenido íntegro, y de la identidad fidedigna del remitente y destinatario de la misma. La acreditación de la notificación efectuada se incorporará al expediente.

Las administraciones públicas enviarán un aviso al dispositivo electrónico y/o a la dirección de correo electrónico de la entidad que esta haya comunicado, informándole de la puesta a disposición de una notificación en la sede electrónica de la Administración u organismo correspondiente o en la dirección electrónica habilitada única. La falta de práctica de este aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.

2. En el supuesto de que la solicitud presentada no cumpla los requisitos exigidos o la documentación aportada contuviera errores o fuera insuficiente, el órgano instructor requerirá a la entidad solicitante para que, en el plazo de diez días hábiles, subsane la falta o aporte los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida en su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos del artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 73 de la misma Ley, cuando en cualquier momento se considere que alguno de los actos de los interesados no reúne los requisitos necesarios, la Administración lo pondrá en su conocimiento, concediéndole un plazo de diez días para cumplimentarlo.

A los interesados que no atiendan el requerimiento se les podrá declarar decaídos en su derecho al trámite correspondiente, sin embargo, se admitirá la actuación del interesado y producirá sus efectos legales, si se produjera antes o dentro del día que se notifique la resolución en la que se tenga por transcurrido el plazo.

Décimo segundo. Renuncias

En caso de renuncias a subvenciones concedidas, se podrá proponer la concesión por orden de la puntuación obtenida en la fase de valoración de la correspondiente provincia, en su caso, de aquellas solicitudes que obtuvieron suficiente puntuación para ser concedidas y no lo fueron por no existir crédito para su concesión.

Décimo tercero. Solicitud de anticipo e ingreso de remanentes

1. Según lo previsto en el artículo 30.4 del Real decreto 694/2017, de 3 de julio, por el que se desarrolla la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral, de acuerdo con lo dispuesto en la disposición adicional décima de la citada Ley 30/2015, de 9 de septiembre, en el caso de ayudas dirigidas a la Administración General del Estado, las comunidades autónomas o las entidades locales, así como a las entidades cuya titularidad corresponda íntegramente a las anteriores, en el marco de los programas públicos de empleo y formación, la Administración pública competente podrá anticipar hasta el 90 por cien de la subvención concedida, previa solicitud que deberá presentarse una vez acreditado el inicio de la actividad formativa.

2. Las entidades no incluidas en el párrafo anterior, de acuerdo con lo previsto en el segundo párrafo del artículo 6.8 de la Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral, se podrá adelantar a la entidad beneficiaria, con carácter previo al inicio de la actividad formativa, hasta un 25 por ciento del importe concedido y hasta un 35 por ciento adicional una vez acreditado el inicio de la actividad formativa. A dichos efectos se podrán formalizar las solicitudes en los modelos normalizados que se facilitarán al efecto, que comprenderán las siguientes opciones:

a) Solicitar con carácter previo al inicio de la actividad formativa el anticipo de hasta el 25 % de la subvención concedida, y en la misma solicitud, el anticipo de hasta el 35 % adicional, con carácter condicionado a la acreditación del inicio de la actividad formativa.

b) Solicitar con carácter previo al inicio de la actividad formativa el anticipo de hasta el 25 % de la subvención concedida y en su caso, con

caràcter addicional a l'anterior sol·licitud, presentar una nova sol·licitud en el termini d'un mes a partir de l'inici de l'activitat formativa de fins al 35 % de la subvenció concedida.

3. En qualsevol dels casos establits en els dos apartats anteriors, excepte en els supòsits d'exempció d'aquesta obligació legalment establits, s'haurà de presentar prèviament el corresponent aval bancari a favor de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per l'import de la bestreta. Per a això, haurà de disposar d'un compte bancari específic al qual es transferirà l'import de la bestreta. El compte aportat en el document de domiciliació bancària presentat amb la sol·licitud servirà al mencionat objecte.

L'entitat beneficiària haurà de depositar la garantia en el corresponent Servei Territorial de la Conselleria competent en matèria d'Hisenda. Una vegada obtinguda la carta de pagament acreditativa del depòsit, haurà de ser presentada per l'entitat beneficiària en el corresponent Servei Territorial de Formació per a l'Ocupació com a requisit previ i indispensable per al pagament anticipat.

Les garanties es cancel·laran per acord de l'òrgan concedent en els següents casos:

– Una vegada comprovada de conformitat l'adequada justificació de la bestreta.

– Quan s'hagueren reintegrat les quantitats anticipades.

4. Quan l'entitat beneficiària de la subvenció siga una entitat local, com a requisit previ al cobrament, haurà de presentar l'acreditació d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició de comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes de conformitat amb el que es disposa en l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana.

5. Dins del termini de justificació establit en la convocatòria, l'entitat haurà de fer l'ingrés dels romanents no aplicats en el compte número ES50-0049-1827-81-2410382871, del Banc Santander a favor de LABORA – Servei Valencià d'Ocupació i Formació, i acreditar-ho davant el mateix òrgan identificant el número d'expedient.

Catorzé. Termini d'inici, seguiment i finalització de les accions formatives

D'acord amb el que s'estableix en l'Ordre de bases, els Tallers hauran d'iniciar-se en el termini de dos mesos des de la notificació de la resolució de concessió i en tot cas abans del 31 de desembre de 2021, i finalitzar d'acord amb la duració del projecte establida en el punt tercer d'aquesta resolució.

La comunicació d'inici de les accions formatives, de les modificacions o incidències en el desenvolupament d'aquestes i de la finalització dels tallers, així com la presentació de documentació a l'efecte de l'avaluació, seguiment i control de la qualitat de les accions formatives i la relativa als indicadors de resultats una vegada finalitzats els projectes, es realitzarà per part de les Entitats beneficiàries a través de l'aplicació informàtica proporcionada a aquest efecte conforme al procediment previst en l'Ordre de bases i les instruccions que sobre l'execució del programa es dicten per la Direcció General de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació, que es publicaren en la web de LABORA.

Quinzé. Actualització de mòduls econòmics

D'acord amb el que s'estableix en l'article 11 de l'Ordre de bases, per a l'exercici 2021 s'estableixen els següents mòduls econòmics:

Mòdul A. Costos salarials del personal directiu, docent i auxiliar administratiu, 3,89 per cada persona participant i hora.

Mòdul B. Costos de formació i manteniment: 1,09 per cada persona participant i hora.

Mòdul C: Salaris de l'alumnat: el salari mínim interprofessional establit l'any en el qual es concedeixen les ajudes, en concepte de salaris de l'alumnat/persona treballadora, sense perjudici de l'obligació de les entitats de fer efectiva les retribucions que corresponguen a l'alumnat treballador en relació al temps de treball efectiu d'acord amb la normativa laboral aplicable.

Disposició final. Entrada en vigor

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

carácter adicional a la anterior solicitud, presentar una nueva solicitud en el plazo de un mes a partir del inicio de la actividad formativa de hasta el 35 % de la subvención concedida.

3. En cualquiera de los casos previstos en los dos apartados anteriores, salvo en los supuestos de exención de dicha obligación legalmente establecidos, se deberá presentar previamente el correspondiente aval bancario a favor de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por el importe del anticipo. Para ello, deberá disponer de una cuenta bancaria específica a la que se transferirá el importe del anticipo. La cuenta aportada en el documento de domiciliación bancaria presentado con la solicitud servirá al citado objeto.

La entidad beneficiaria deberá depositar la garantía en el correspondiente Servicio Territorial de la Conselleria competente en materia de Hacienda. Una vez obtenida la carta de pago acreditativa del depósito, deberá ser presentada por la entidad beneficiaria en el correspondiente Servicio Territorial de Formación para el Empleo como requisito previo e indispensable para el pago anticipado.

Las garantías se cancelarán por acuerdo del órgano concedente en los siguientes casos:

– Una vez comprobada de conformidad la adecuada justificación del anticipo.

– Cuando se hubieran reintegrado las cantidades anticipadas.

4. Cuando la entidad beneficiaria de la subvención sea una entidad local, como requisito previo al cobro, deberá presentar la acreditación de estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de cuentas anuales ante la Sindicatura de Cuentas de conformidad con lo dispuesto en el artículo 199.4 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de régimen local de la Comunitat Valenciana.

5. Dentro del plazo de justificación previsto en la convocatoria, la entidad deberá proceder al ingreso de los remanentes no aplicados en la cuenta número ES50-0049-1827-81-2410382871, del Banco Santander a favor de LABORA – Servicio Valenciano de Empleo y Formación, y acreditarlo ante el mismo órgano identificando el número de expediente.

Décimo cuarto. Plazo de inicio, seguimiento y finalización de las acciones formativas

De acuerdo con lo previsto en la Orden de bases, los Talleres deberán iniciarse en el plazo de dos meses desde la notificación de la resolución de concesión y en todo caso antes del 31 de diciembre de 2021, y finalizar de acuerdo con la duración del proyecto establecida en el resuelvo tercero de esta resolución.

La comunicación de inicio de las acciones formativas, de las modificaciones o incidencias en el desarrollo de estas y de la finalización de los talleres, así como la presentación de documentación a efectos de la evaluación, seguimiento y control de la calidad de las acciones formativas y la relativa a los indicadores de resultados una vez finalizados los proyectos, se realizará por las Entidades beneficiarias a través de la aplicación informática proporcionada al efecto conforme al procedimiento previsto en la Orden de Bases y las instrucciones que sobre la ejecución del programa se dicten por la Dirección General de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación, que se publicaran en la web de LABORA.

Décimo quinto. Actualización de módulos económicos

De acuerdo con lo previsto en el artículo 11 de la Orden de bases, para el ejercicio 2021 se establecen los siguientes módulos económicos:

Módulo A. Costes salariales del personal directivo, docente y auxiliar administrativo 3,89 por cada persona participante y hora.

Módulo B. Costes de formación y mantenimiento:1,09 por cada persona participante y hora.

Módulo C: Salarios del alumnado: el Salario Mínimo Interprofesional establecido en el año en el que se conceden las ayudas, en concepto de salarios del alumnado/persona trabajadora, sin perjuicio de la obligación de las entidades de hacer efectiva las retribuciones que correspondan al alumnado trabajador en relación al tiempo de trabajo efectivo de acuerdo con la normativa laboral aplicable.

Disposición final. Entrada en vigor

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant d'aquest mateix òrgan en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la notificació de la present resolució, d'acord amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 8 apartat 3, així com en l'article 46 apartat 1, tots dos de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que puga interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime pertinent.

València, 30 de desembre de 2020.– El director general de LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació: Enric Nomdedéu i Biosca.

Contra la presente resolución que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes a partir del día siguiente a la notificación de la presente resolución, de acuerdo con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo, de conformidad con lo establecido en el artículo 8 apartado 3, así como en el artículo 46 apartado 1, ambos de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime pertinente.

València, 30 de diciembre de 2020.– El director general de LABORA Servicio Valenciano de Empleo y Formación: Enric Nomdedéu i Biosca.

LABORA. Servei Valencià d'Ocupació i Formació

GENERALITAT VALENCIANA

LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació

*AREAS PRIORITÀRIES

ALACANT

PRIORITAT MOLT ALTA			
*COD. *FAMIL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	*COD. *AREA PROF.	*AREA PROFESSIONAL
*SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A la COMUNITAT	*SSCE	FORMACIÓ I EDUCACIÓ
*HOT	HOSTALERIA I TURISME	*HOTR	RESTAURACIÓ
*IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	*IFCT	SISTEMES I TELEMÀTICA
*IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	*IFCD	DESENVOLUPAMENT
*COM	COMERÇ I MÀRQUETING	*COML	LOGÍSTICA COMERCIAL I GESTIÓ DEL TRANSPORT
*TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	*TMVG	ELECTROMECÀNICA DE VEHICLES
*SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A la COMUNITAT	*SSCS	ASSISTÈNCIA SOCIAL
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	*EOCB	OBRA DE PALETA I ACABATS
*ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	*ADGG	GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ
*ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	*ADGD	ADMINISTRACIÓ I AUDITORIA
*AGA	AGRÀRIA	*AGAO	ORNAMENTALS I JARDINERIA
*COM	COMERÇ I MÀRQUETING	*COMT	COMPRAVENDA
*TCP	TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL	*TCPC	CALÇAT
*IMP	IMATGE PERSONAL	*IMPQ	PERRUQUERIA
SIGA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	*SEAG	GESTIÓ AMBIENTAL
*TCP	TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL	*TCPF	CONFECCIÓ
*AFD	ACTIVITATS FÍSIQUES I ESPORTIVES	*AFDA	ACTIVITATS FÍSIC ESPORTIVES RECREATIVES
*IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	*IMAR	FRED I CLIMATITZACIÓ
*ENA	ENERGIA I AIGUA	*ENAE	ENERGIES RENOVABLES
ELA	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	*ELEE	INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES
*AGA	AGRÀRIA	*AGAU	AGRICULTURA
*IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	*IMAI	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS
*SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A la COMUNITAT	*SSCB	ACTIVITATS CULTURALS I RECREATIVES
*FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	*FMEC	CONSTRUCCIONS METÀL·LIQUES
*HOT	HOSTALERIA I TURISME	*HOTA	ALLOTJAMENT
*AFD	ACTIVITATS FÍSIQUES I ESPORTIVES	*AFDP	PREVENCIÓ I RECUPERACIÓ
*COM	COMERÇ I MÀRQUETING	*COMV	VENDA
ELA	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	*ELEM	MÀQUINES ELECTROMECÀNIQUES
ELA	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	ELES	INSTAL·LACIONS DE TELECOMUNICACIÓ
*TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	*TMVI	CONDUCCIÓ DE VEHICLES PER CARRETERA
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	*EOCJ	COL·LOCACIÓ I MUNTATGE
*IMP	IMATGE PERSONAL	*IMPP	PERRUQUERIA I TRACTAMENTS DE BELLESA
*FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	*FMEE	FABRICACIÓ ELECTROMECÀNICA
*TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	*TMVC	TRANSPORT PER CARRETERA
*TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	*TMVL	CARROSSERIA DE VEHICLES

PRIORITAT ALTA			
*COD. *FAMIL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	*COD. *AREA PROF.	*AREA PROFESSIONAL
*ENA	ENERGIA I AIGUA	*ENAS	GAS
*HOT	HOSTALERIA I TURISME	*HOTI	INFORMACIÓ, PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC
*IMP	IMATGE PERSONAL	*IMPE	ESTÈTICA
*AGA	AGRÀRIA	*AGAN	RAMADERIA
*ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	*ADGX	ESPECIALITATS SENSE ÀREA DEFINIDA (ADMINISTRACIÓ I OFICINES)
*COM	COMERÇ I MÀRQUETING	*COMM	MÀRQUETING I RELACIONS PÚBLIQUES
ELA	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	*ELEQ	EQUIPS ELECTRÒNICS
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	*EOCM	MAQUINÀRIA
*MAP	MARÍTIM PESQUERA	*MAPN	PESCA I NAVEGACIÓ
SAN	SANITAT	*SANT	ATENCIÓ SANITÀRIA
*SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A la COMUNITAT	*SSCM	ASSISTÈNCIA SOCIAL I SERVEIS AI CONSUMIDOR
*TCP	TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL	*TCPN	ENNOBLIMENT DE MATERIALS TÈXTILS I PELLS
*AGA	AGRÀRIA	*AGAJ	JARDINERIA
*HOT	HOSTALERIA I TURISME	*HOTG	AGÈNCIES DE VIATGE
SIGA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	*SEAD	SEGURETAT
*AGA	AGRÀRIA	*AGAX	ESPECIALITATS SENSE ÀREA DEFINIDA (AGRÀRIA)
*ARG	ARTS GRÀFIQUES	*ARGN	EDICIÓ
*FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	*FMEH	OPERACIONS MECÀNIQUES
*HOT	HOSTALERIA I TURISME	*HOTU	AGROTURISME
*IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	*IFCM	COMUNICACIONS
*INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	*INAI	CÀRNIES
*QUI	QUÍMICA	*QUIT	TRANSFORMACIÓ DE POLÍMERS
*TCP	TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL	*TCPP	PRODUCCIÓ DE FILS I TEXITS
*TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	*TMVO	AERONÀUTICA
*TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	*TMVU	*NAÚTICA
*AGA	AGRÀRIA	*AGAH	HORTICULTURA
*ARG	ARTS GRÀFIQUES	*ARGG	DISSENY GRÀFIC
*ENA	ENERGIA I AIGUA	*ENAC	EFICIÈNCIA ENERGÈTICA
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	*EOCE	ESTRUCTURES
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	*EOCO	PROJECTES I SEGUIMENT D'OBRES
*IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	*IMAQ	MAQUINÀRIA I EQUIP INDUSTRIAL
*SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A la COMUNITAT	*SSCG	ATENCIÓ SOCIAL
*COM	COMERÇ I MÀRQUETING	*COMP	PUBLICITAT / IMATGE
*IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	*IFCI	INFORMÀTICA
*IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	*IMAM	MECÀNICA
*QUI	QUÍMICA	QUIM	*FARMAQUÍMICA
*SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A la COMUNITAT	*SSCI	SERVEIS AI CONSUMIDOR

PRIORITAT MITJANA			
*COD. *FAMIL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	*COD. *AREA PROF.	*AREA PROFESSIONAL
*ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	*ADGF	FINANCES
*ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	*ADGN	FINANCES I ASSEGURANCES
*AGA	AGRÀRIA	*AGAF	*FRUTICULTURA
*AGA	AGRÀRIA	AGAR	FORESTAL
*ARG	ARTS GRÀFIQUES	*ARGA	ACTIVITATS ARTÍSTIQUES GRÀFIQUES
*ARG	ARTS GRÀFIQUES	*ARGT	TRANSFORMACIÓ I CONVERSIÓ EN INDUSTRIES GRÀFIQUES
ART	ARTS I ARTESANIES	*ARTA	ARTESANIA TRADICIONAL
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	*EOCH	FORMIGÓ
*FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	*FMEL	CONSTRUCCIONS METÀL·LIQUES
*FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	*FMEM	PRODUCCIÓ MECÀNICA
*INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	*INAD	ALIMENTS DIVERSOS
*INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	*INAF	FLECA, PASTISSERIA, CONFITERIA I *MOLINERÍA
*INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	*INAH	BEGUDES
*MAP	MARÍTIM PESQUERA	*MAPB	BUSSEIG
*QUI	QUÍMICA	*QUIE	PROCÉS QUÍMIC

GENERALITAT VALENCIANA

LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació

CASTELLÓ

PRIORITAT MOLT ALTA				PRIORITAT ALTA				PRIORITAT MITJANA			
COD. FAMIL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	COD. ÀREA PROF.	ÀREA PROFESSIONAL	COD. FAMIL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	COD. ÀREA PROF.	ÀREA PROFESSIONAL	COD. FAMIL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	COD. ÀREA PROF.	ÀREA PROFESSIONAL
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A la COMUNITAT	SSCE	FORMACIÓ I EDUCACIÓ	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCB	OBRA DE PALETA I ACABATS	ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGF	FINANCES
IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	IFCT	SISTEMES I TELEMÀTICA	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCO	PROJECTES I SEGUIMENT D'OBRES	AGA	AGRÀRIA	AGAH	HORTICULTURA
HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTR	RESTAURACIÓ	IMP	IMATGE PERSONAL	IMPE	ESTÈTICA	AGA	AGRÀRIA	AGAR	FORESTAL
ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGG	GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ	SAN	SANITAT	SANT	ATENCIÓ SANITÀRIA	AGA	AGRÀRIA	AGAU	AGRICULTURA
IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	IFCD	DESENVOLUPAMENT	SIGA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	SEAG	GESTIÓ AMBIENTAL	COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMM	MÀRQUETING I RELACIONS PÚBLIQUES
COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COML	LOGÍSTICA COMERCIAL I GESTIÓ DEL TRANSPORT	ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGD	ADMINISTRACIÓ I AUDITORIA	COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMV	VENDA
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A la COMUNITAT	SSCB	ACTIVITATS CULTURALS I RECREATIVES	AFD	ACTIVITATS FÍSIQUES I ESPORTIVES	AFDP	PREVENCIÓ I RECUPERACIÓ	ELA	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	ELEM	MÀQUINES ELECTROMECÀNIQUES
IMP	IMATGE PERSONAL	IMPQ	PERRUQUERIA	IMP	IMATGE PERSONAL	IMPP	PERRUQUERIA I TRACTAMENTS DE BELLESA	ELA	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	ELES	INSTAL·LACIONS DE TELECOMUNICACIÓ
COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMT	COMPRAVENDA	ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGX	ESPECIALITATS SENSE ÀREA DEFINIDA (ADMINISTRACIÓ I OFICINES)	ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAS	GAS
ELA	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	ELEE	INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES	AGA	AGRÀRIA	AGAO	ORNAMENTALS I JARDINERIA	ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAT	CAPTACIÓ, TRACTAMENT I DISTRIBUCIÓ D'AIGUA
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEC	CONSTRUCCIONS METÀL·LIQUES	ELA	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	ELEQ	EQUIPS ELECTRÒNICS	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCH	FORMIGÓ
SIGA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	SEAD	SEGURETAT	ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAE	ENERGIES RENOVABLES	FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEE	FABRICACIÓ ELECTROMECÀNICA
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A la COMUNITAT	SSCS	ASSISTÈNCIA SOCIAL	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCJ	COL·LOCACIÓ I MUNTATGE	FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEH	OPERACIONS MECÀNIQUES
IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	IFCI	INFORMÀTICA	HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTG	AGÈNCIES DE VIATGE	HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTA	ALLOTJAMENT
				HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTI	INFORMACIÓ, PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC	HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTT	TURISME
				IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAI	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS	HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTU	AGROTURISME
				IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAR	FRED I CLIMATITZACIÓ	IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAQ	MAQUINÀRIA I EQUIP INDUSTRIAL
				MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMD	PRODUCCIÓ FUSTERIA I MOBLE	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAF	FLECA, PASTISSERIA, CONFITERIA I MOLINERIA
				SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A la COMUNITAT	SSCM	ASSISTÈNCIA SOCIAL I SERVEIS AL CONSUMIDOR	MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMR	FUSTERIA I MOBLE
				TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVI	CONDUCCIÓ DE VEHICLES PER CARRETERA	MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMS	FABRICACIÓ SEMIINDUSTRIALITZADA DE FUSTERIA I MOBLE
								SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A la COMUNITAT	SSCG	ATENCIÓ SOCIAL
								TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVC	TRANSPORT PER CARRETERA

GENERALITAT VALENCIANA

LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació

VALÈNCIA

PRIORITAT MOLT ALTA			
CODI FAMÍLIA PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	CODI ÀREA PROF.	ÀREA PROFESSIONAL
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A la COMUNITAT	SSCE	FORMACIÓ I EDUCACIÓ
HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTR	RESTAURACIÓ
COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COML	LOGÍSTICA COMERCIAL I GESTIÓ DEL TRANSPORT
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A la COMUNITAT	SSCS	ASSISTÈNCIA SOCIAL
ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGG	GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ
IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	IFCT	SISTEMES I TELEMÀTICA
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEC	CONSTRUCCIONS METÀL·LIQUES
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVG	ELECTROMECÀNICA DE VEHICLES
COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMT	COMPRAVENDA
SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	SEAG	GESTIÓ AMBIENTAL
IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	IFCD	DESENVOLUPAMENT
ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGD	ADMINISTRACIÓ I AUDITORIA
IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAR	FRED I CLIMATITZACIÓ
ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAE	ENERGIES RENOVABLES
SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	SEAD	SEGURETAT
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A la COMUNITAT	SSCG	ATENCIÓ SOCIAL
AGA	AGRÀRIA	AGAU	AGRICULTURA
ELE	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	ELEE	INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES
AFD	ACTIVITATS FÍSIQUES I ESPORTIVES	AFDP	PREVENCIÓ I RECUPERACIÓ
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVI	CONDUCCIÓ DE VEHICLES PER CARRETERA
INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAI	CÀRNIES
COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMV	VENDA
IMP	IMATGE PERSONAL	IMPQ	PERRUQUERIA
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A la COMUNITAT	SSCB	ACTIVITATS CULTURALS I RECREATIVES
AFD	ACTIVITATS FÍSIQUES I ESPORTIVES	AFDA	ACTIVITATS FISICOESPORTIVES RECREATIVES
AGA	AGRÀRIA	AGAO	ORNAMENTALS I JARDINERIA
COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMM	MÀRQUETING I RELACIONS PÚBLIQUES
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A la COMUNITAT	SSCM	ASSISTÈNCIA SOCIAL I SERVEIS AL CONSUMIDOR
AGA	AGRÀRIA	AGAR	FORESTAL
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCB	OBRES I ACABATS
IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAI	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS
ELE	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	ELEM	MÀQUINES ELECTROMECÀNIQUES
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCO	PROJECTES I SEGUIMENT D'OBRES
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEE	
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEH	OPERACIONS MECÀNIQUES
IMP	IMATGE PERSONAL	IMPE	ESTÈTICA
TCP	TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL	TCPF	CONFECCIÓ
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVL	CARROSSERIA DE VEHICLES

PRIORITAT ALTA			
CODI FAMÍLIA PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	CODI ÀREA PROF.	ÀREA PROFESSIONAL
ELE	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	ELEQ	EQUIPS ELECTRÒNICS
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEM	PRODUCCIÓ MECÀNICA
HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTI	INFORMACIÓ, PROMOCIÓ I DISENVOLUPAMENT TURÍSTIC
QUI	QUÍMICA	QUIT	TRANSFORMACIÓ DE POLÍMERS
ELE	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	ELES	INSTAL·LACIONS DE TELECOMUNICACIÓ
IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAQ	MAQUINÀRIA I EQUIP INDUSTRIAL
IMP	IMATGE PERSONAL	IMPP	PERRUQUERIA I TRACTAMENTS DE BELLESA
MAP	MARITIMOPESQUERA	MAPN	PESCA I NAVEGACIÓ
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCJ	COL·LOCACIÓ I MUNTATGE
HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTA	ALLOTJAMENT
HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTU	AGROTURISME
INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAD	ALIMENTS DIVERSOS
MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMD	PRODUCCIÓ FUSTERIA I MOBLE
MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMR	FUSTERIA I MOBLE
TCP	TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL	TCPN	ENNOBLIMENT DE MATERIALS TÈXTILS I PELLS
AGA	AGRÀRIA	AGAF	FRUCTICULTURA
AGA	AGRÀRIA	AGAX	ESPECIALITATS SENSE ÀREA DEFINIDA (AGRÀRIA)
INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAF	FORNERIA, PASTISSERIA, CONFITERIA I MOLINERIA
INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAQ	ACTIVITATS AUXILIARS EN LA INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVC	TRANSPORT PER CARRETERA
ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGX	ESPECIALITATS SENSE ÀREA DEFINIDA (ADMINISTRACIÓ I OFICINES)
AGA	AGRÀRIA	AGAJ	JARDINERIA
AGA	AGRÀRIA	AGAN	RAMADERIA
ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGG	DISSENY GRÀFIC
ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGT	TRANSFORMACIÓ I CONVERSIÓ EN INDÚSTRIES GRÀFIQUES
ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAC	EFICIÈNCIA ENERGÈTICA
TCP	TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL	TCPP	PRODUCCIÓ DE FILS I TEIXITS
AGA	AGRÀRIA	AGAC	CULTIUS EXTENSIUS
AGA	AGRÀRIA	AGAH	HORTICULTURA
ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGI	IMPRESSIÓ
COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMP	PUBLICITAT / IMATGE
INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAJ	PRODUCTES DE LA PESCA
MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMS	FABRICACIÓ SEMIINDUSTRIALITZADA DE FUSTERIA I MOBLE
QUI	QUÍMICA	QUIM	FARMACQUÍMICA
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCI	SERVEIS AL CONSUMIDOR
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVO	AERONÀUTICA
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVU	NÀUTICA

PRIORITAT MITJANA			
CODI FAMÍLIA PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	COD. ÀREA PROF.	ÀREA PROFESSIONAL
ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGC	ENQUADERNACIÓ INDUSTRIAL
ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGP	PREIMPRESSIÓ
ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAA	AIGUA
ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAS	GAS
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEA	CONSTRUCCIONS AERONÀUTIQUES
HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTG	AGÈNCIES DE VIATGE
QUI	QUÍMICA	QUIE	PROCÉS QUÍMIC
SAN	SANITAT	SANP	SERVEIS I PRODUCTES SANITARIS
TCP	TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL	TCPC	CALÇAT

DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

ANEXO

AREAS PRIORITARIAS

ALICANTE

PRIORIDAD MUY ALTA			
COD. FAMIL. PROF.	FAMILIA PROFESIONAL	COD. AREA PROF.	AREA PROFESIONAL
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCE	FORMACIÓN Y EDUCACIÓN
HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTR	RESTAURACIÓN
IFC	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	IFCT	SISTEMAS Y TELEMÁTICA
IFC	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	IFCD	DESARROLLO
COM	COMERCIO Y MARKETING	COML	LOGÍSTICA COMERCIAL Y GESTIÓN DEL TRANSPORTE
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVG	ELECTROMECÁNICA DE VEHÍCULOS
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCS	ASISTENCIA SOCIAL
EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCB	ALBAÑILERÍA Y ACABADOS
ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGG	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGD	ADMINISTRACIÓN Y AUDITORÍA
AGA	AGRARIA	AGAO	ORNAMENTALES Y JARDINERÍA
COM	COMERCIO Y MARKETING	COMT	COMPRAVENTA
TCP	TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL	TCPC	CALZADO
IMP	IMAGEN PERSONAL	IMPQ	PELUQUERÍA
SEA	SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE	SEAG	GESTIÓN AMBIENTAL
TCP	TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL	TCPF	CONFECCIÓN
AFD	ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS	AFDA	ACTIVIDADES FÍSICO DEPORTIVAS RECREATIVAS
IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAR	FRÍO Y CLIMATIZACIÓN
ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAE	ENERGÍAS RENOVABLES
ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEE	INSTALACIONES ELÉCTRICAS
AGA	AGRARIA	AGAU	AGRICULTURA
IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAI	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCB	ACTIVIDADES CULTURALES Y RECREATIVAS
FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEC	CONSTRUCCIONES METÁLICAS
HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTA	ALOJAMIENTO
AFD	ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS	AFDP	PREVENCIÓN Y RECUPERACIÓN
COM	COMERCIO Y MARKETING	COMV	VENTA
ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEM	MÁQUINAS ELECTROMECÁNICAS
ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELES	INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIÓN
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVI	CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS POR CARRETERA
EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCJ	COLOCACIÓN Y MONTAJE
IMP	IMAGEN PERSONAL	IMPP	PELUQUERÍA Y TRATAMIENTOS DE BELLEZA
FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEE	FABRICACIÓN ELECTROMECÁNICA
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVC	TRANSPORTE POR CARRETERA
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVL	CARROCERÍA DE VEHÍCULOS

PRIORIDAD ALTA			
COD. FAMIL. PROF.	FAMILIA PROFESIONAL	COD. AREA PROF.	AREA PROFESIONAL
ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAS	GAS
HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTI	INFORMACIÓN, PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO
IMP	IMAGEN PERSONAL	IMPE	ESTÉTICA
AGA	AGRARIA	AGAN	GANADERÍA
ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGX	ESPECIALIDADES SIN ÁREA DEFINIDA (ADMINISTRACIÓN Y OFICINAS)
COM	COMERCIO Y MARKETING	COMM	MARKETING Y RELACIONES PÚBLICAS
ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEQ	EQUIPOS ELECTRÓNICOS
EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCM	MAQUINARIA
MAP	MARÍTIMO PESQUERA	MAPN	PESCA Y NAVEGACIÓN
SAN	SANIDAD	SANT	ATENCIÓN SANITARIA
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCM	ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS AL CONSUMIDOR
TCP	TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL	TCPN	ENNOBLECIMIENTO DE MATERIALES TEXTILES Y PIELES
AGA	AGRARIA	AGAJ	JARDINERÍA
HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTG	AGENCIAS DE VIAJE
SEA	SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE	SEAD	SEGURIDAD
AGA	AGRARIA	AGAX	ESPECIALIDADES SIN ÁREA DEFINIDA (AGRARIA)
ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGN	EDICIÓN
FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEH	OPERACIONES MECÁNICAS
HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTU	AGROTURISMO
IFC	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	IFCM	COMUNICACIONES
INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAI	CÁRNICAS
QUI	QUÍMICA	QUIT	TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS
TCP	TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL	TCPP	PRODUCCIÓN DE HILOS Y TEJIDOS
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVO	AERONÁUTICA
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVU	NAÚTICA
AGA	AGRARIA	AGAH	HORTICULTURA
ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGG	DISEÑO GRÁFICO
ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAC	EFICIENCIA ENERGÉTICA
EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCE	ESTRUCTURAS
EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCO	PROYECTOS Y SEGUIMIENTO DE OBRAS
IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAQ	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCG	ATENCIÓN SOCIAL
COM	COMERCIO Y MARKETING	COMP	PUBLICIDAD / IMAGEN
IFC	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	IFCI	INFORMÁTICA
IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAM	MECÁNICA
QUI	QUÍMICA	QUIM	FARMAQUÍMICA
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCI	SERVICIOS AL CONSUMIDOR

PRIORIDAD MEDIA			
COD. FAMIL. PROF.	FAMILIA PROFESIONAL	COD. AREA PROF.	AREA PROFESIONAL
ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGF	FINANZAS
ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGN	FINANZAS Y SEGUROS
AGA	AGRARIA	AGAF	FRUTICULTURA
AGA	AGRARIA	AGAR	FORESTAL
ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGA	ACTIVIDADES ARTÍSTICAS GRÁFICAS
ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGT	TRANSFORMACIÓN Y CONVERSIÓN EN INDUSTRIAS GRÁFICAS
ART	ARTES Y ARTESANÍAS	ARTA	ARTESANÍA TRADICIONAL
EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCH	HORMIGÓN
FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEL	CONSTRUCCIONES METÁLICAS
FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEM	PRODUCCIÓN MECÁNICA
INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAD	ALIMENTOS DIVERSOS
INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAF	PANADERÍA, PASTELERÍA, CONFITERÍA Y MOLINERÍA
INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAH	BEBIDAS
MAP	MARÍTIMO PESQUERA	MAPB	BUCEO
QUI	QUÍMICA	QUIE	PROCESO QUÍMICO

GENERALITAT VALENCIANA

LABORA Servei Valencià d'Ocupació i Formació

CASTELLÓN

PRIORIDAD MUY ALTA				PRIORIDAD ALTA				PRIORIDAD MEDIA			
COD. FAMIL. PROF.	FAMILIA PROFESIONAL	COD. AREA PROF.	AREA PROFESIONAL	COD. FAMIL. PROF.	FAMILIA PROFESIONAL	COD. AREA PROF.	AREA PROFESIONAL	COD. FAMIL. PROF.	FAMILIA PROFESIONAL	COD. AREA PROF.	AREA PROFESIONAL
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCE	FORMACIÓN Y EDUCACIÓN	EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCB	ALBAÑILERÍA Y ACABADOS	ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGF	FINANZAS
IFC	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	IFCT	SISTEMAS Y TELEMÁTICA	EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCO	PROYECTOS Y SEGUIMIENTO DE OBRAS	AGA	AGRARIA	AGAH	HORTICULTURA
HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTR	RESTAURACIÓN	IMP	IMAGEN PERSONAL	IMPE	ESTÉTICA	AGA	AGRARIA	AGAR	FORESTAL
ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGG	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	SAN	SANIDAD	SANT	ATENCIÓN SANITARIA	AGA	AGRARIA	AGAU	AGRICULTURA
IFC	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	IFCD	DESARROLLO	SEA	SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE	SEAG	GESTIÓN AMBIENTAL	COM	COMERCIO Y MARKETING	COMM	MARKETING Y RELACIONES PÚBLICAS
COM	COMERCIO Y MARKETING	COML	LOGÍSTICA COMERCIAL Y GESTIÓN DEL TRANSPORTE	ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGD	ADMINISTRACIÓN Y AUDITORÍA	COM	COMERCIO Y MARKETING	COMV	VENTA
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCB	ACTIVIDADES CULTURALES Y RECREATIVAS	AFD	ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS	AFDP	PREVENCIÓN Y RECUPERACIÓN	ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEM	MÁQUINAS ELECTROMECÁNICAS
IMP	IMAGEN PERSONAL	IMPQ	PELUQUERÍA	IMP	IMAGEN PERSONAL	IMPP	PELUQUERIA Y TRATAMIENTOS DE BELLEZA	ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELES	INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIÓN
COM	COMERCIO Y MARKETING	COMT	COMPRAVENTA	ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGX	ESPECIALIDADES SIN ÁREA DEFINIDA (ADMINISTRACIÓN Y OFICINAS)	ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAS	GAS
ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEE	INSTALACIONES ELÉCTRICAS	AGA	AGRARIA	AGAO	ORNAMENTALES Y JARDINERÍA	ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAT	CAPTACIÓN, TRATAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA
FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEC	CONSTRUCCIONES METÁLICAS	ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEQ	EQUIPOS ELECTRÓNICOS	EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCH	HORMIGÓN
SEA	SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE	SEAD	SEGURIDAD	ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAE	ENERGÍAS RENOVABLES	FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEE	FABRICACIÓN ELECTROMECÁNICA
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCS	ASISTENCIA SOCIAL	EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCJ	COLOCACIÓN Y MONTAJE	FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEH	OPERACIONES MECÁNICAS
IFC	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	IFCI	INFORMÁTICA	HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTG	AGENCIAS DE VIAJE	HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTA	ALOJAMIENTO
				HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTI	INFORMACIÓN, PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO	HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTT	TURISMO
				IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAI	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES	HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTU	AGROTURISMO
				IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAR	FRÍO Y CLIMATIZACIÓN	IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAQ	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL
				MAM	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMD	PRODUCCIÓN CARPINTERÍA Y MUEBLE	INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAF	PANADERÍA, PASTELERÍA, CONFITERÍA Y MOLINERÍA
				SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCM	ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS AL CONSUMIDOR	MAM	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMR	CARPINTERÍA Y MUEBLE
				TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVI	CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS POR CARRETERA	MAM	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMS	FABRICACIÓN SEMIINDUSTRIALIZADA DE CARPINTERÍA Y MUEBLE
								SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCG	ATENCIÓN SOCIAL
								TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVC	TRANSPORTE POR CARRETERA

VALÈNCIA

PRIORIDAD MUY ALTA			
COD. FAMIL. PROF.	FAMILIA PROFESIONAL	COD. AREA PROF.	AREA PROFESIONAL
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCE	FORMACIÓN Y EDUCACIÓN
HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTR	RESTAURACIÓN
COM	COMERCIO Y MARKETING	COML	LOGÍSTICA COMERCIAL Y GESTIÓN DEL TRANSPORTE
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCS	ASISTENCIA SOCIAL
ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGG	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
IFC	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	IFCT	SISTEMAS Y TELEMÁTICA
FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEC	CONSTRUCCIONES METÁLICAS
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVG	ELECTROMECÁNICA DE VEHÍCULOS
COM	COMERCIO Y MARKETING	COMT	COMPRAVENTA
SEA	SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE	SEAG	GESTIÓN AMBIENTAL
IFC	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES	IFCD	DESARROLLO
ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGD	ADMINISTRACIÓN Y AUDITORÍA
IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAR	FRÍO Y CLIMATIZACIÓN
ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAE	ENERGÍAS RENOVABLES
SEA	SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE	SEAD	SEGURIDAD
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCG	ATENCIÓN SOCIAL
AGA	AGRARIA	AGAU	AGRICULTURA
ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEE	INSTALACIONES ELÉCTRICAS
AFD	ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS	AFDP	PREVENCIÓN Y RECUPERACIÓN
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVI	CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS POR CARRETERA
INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAI	CÁRNICAS
COM	COMERCIO Y MARKETING	COMV	VENTA
IMP	IMAGEN PERSONAL	IMPQ	PELUQUERÍA
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCB	ACTIVIDADES CULTURALES Y RECREATIVAS
AFD	ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS	AFDA	ACTIVIDADES FÍSICO DEPORTIVAS RECREATIVAS
AGA	AGRARIA	AGAO	ORNAMENTALES Y JARDINERÍA
COM	COMERCIO Y MARKETING	COMM	MARKETING Y RELACIONES PÚBLICAS
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCM	ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS AL CONSUMIDOR
AGA	AGRARIA	AGAR	FORESTAL
EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCB	ALBAÑILERÍA Y ACABADOS
IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAI	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES
ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEM	MÁQUINAS ELECTROMECÁNICAS
EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCO	PROYECTOS Y SEGUIMIENTO DE OBRAS
FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEE	
FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEH	OPERACIONES MECÁNICAS
IMP	IMAGEN PERSONAL	IMPE	ESTÉTICA
TCP	TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL	TCPF	CONFECCIÓN
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVL	CARROCERÍA DE VEHÍCULOS

PRIORIDAD ALTA			
COD. FAMIL. PROF.	FAMILIA PROFESIONAL	COD. AREA PROF.	AREA PROFESIONAL
ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELEQ	EQUIPOS ELECTRÓNICOS
FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEM	PRODUCCIÓN MECÁNICA
HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTI	INFORMACIÓN, PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO
QUI	QUÍMICA	QUIT	TRANSFORMACIÓN DE POLÍMEROS
ELE	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	ELES	INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIÓN
IMA	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO	IMAQ	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL
IMP	IMAGEN PERSONAL	IMPP	PELUQUERÍA Y TRATAMIENTOS DE BELLEZA
MAP	MARÍTIMO PESQUERA	MAPN	PESCA Y NAVEGACIÓN
EOC	EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL	EOCJ	COLOCACIÓN Y MONTAJE
HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTA	ALOJAMIENTO
HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTU	AGROTURISMO
INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAD	ALIMENTOS DIVERSOS
MAM	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMD	PRODUCCIÓN CARPINTERÍA Y MUEBLE
MAM	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMR	CARPINTERÍA Y MUEBLE
TCP	TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL	TCPN	ENNOBLECIMIENTO DE MATERIALES TEXTILES Y PIELES
AGA	AGRARIA	AGAF	FRUTICULTURA
AGA	AGRARIA	AGAX	ESPECIALIDADES SIN ÁREA DEFINIDA (AGRARIA)
INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAF	PANADERÍA, PASTELERÍA, CONFITERÍA Y MOLINERÍA
INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAQ	ACTIVIDADES AUXILIARES EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVC	TRANSPORTE POR CARRETERA
ADG	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	ADGX	ESPECIALIDADES SIN ÁREA DEFINIDA (ADMINISTRACIÓN Y OFICINAS)
AGA	AGRARIA	AGAJ	JARDINERÍA
AGA	AGRARIA	AGAN	GANADERÍA
ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGG	DISEÑO GRÁFICO
ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGT	TRANSFORMACIÓN Y CONVERSIÓN EN INDUSTRIAS GRÁFICAS
ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAC	EFICIENCIA ENERGÉTICA
TCP	TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL	TCPP	PRODUCCIÓN DE HILOS Y TEJIDOS
AGA	AGRARIA	AGAC	CULTIVOS EXTENSIVOS
AGA	AGRARIA	AGAH	HORTICULTURA
ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGI	IMPRESIÓN
COM	COMERCIO Y MARKETING	COMP	PUBLICIDAD / IMAGEN
INA	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	INAJ	PRODUCTOS DE LA PESCA
MAM	MADERA, MUEBLE Y CORCHO	MAMS	FABRICACIÓN SEMIINDUSTRIALIZADA DE CARPINTERÍA Y MUEBLE
QUI	QUÍMICA	QUIM	FARMAQUÍMICA
SSC	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	SSCI	SERVICIOS AL CONSUMIDOR
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVO	AERONÁUTICA
TMV	TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	TMVU	NAÚTICA

PRIORIDAD MEDIA			
COD. FAMIL. PROF.	FAMILIA PROFESIONAL	COD. AREA PROF.	AREA PROFESIONAL
ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGC	ENCUADERNACIÓN INDUSTRIAL
ARG	ARTES GRÁFICAS	ARGP	PRE-IMPRESIÓN
ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAA	AGUA
ENA	ENERGÍA Y AGUA	ENAS	GAS
FME	FABRICACIÓN MECÁNICA	FMEA	CONSTRUCCIONES AERONÁUTICAS
HOT	HOSTELERÍA Y TURISMO	HOTG	AGENCIAS DE VIAJE
QUI	QUÍMICA	QUIE	PROCESO QUÍMICO
SAN	SANIDAD	SANP	SERVICIOS Y PRODUCTOS SANITARIOS
TCP	TEXTIL, CONFECCIÓN Y PIEL	TCPC	CALZADO