



DIARI OFICIAL

DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Any XLII

Divendres, 26 de juliol de 2019 / Viernes, 26 de julio de 2019

Núm. 8600

I. DISPOSICIONS GENERALS

Vicepresidència

i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

ORDRE 3/2019, de 23 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, de modificació de l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat. [2019/7645]

35118

II. AUTORITATS I PERSONAL

A) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 5 de juliol de 2019, del tribunal del concurs oposició per a la provisió, per torn lliure, de facultatiu o facultativa especialista en pediatria d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es fa pública la resolució definitiva del concurs oposició. [2019/7614]

35126

Institut Valencià d'Atenció Social i Sanitària

RESOLUCIÓ de 23 de juliol de 2019, del director general de l'Institut Valencià d'Atenció Social-Sanitària, per la qual es publiquen els resultats provisionals corresponents a la fase de baremació de mèrits en el procés de cobertura de llocs temporals convocat mitjançant Resolució d'11 de juliol de 2018, del director general de l'Institut Valencià d'Atenció Social-Sanitària. [2019/7682]

35149

Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ de 3 de juliol de 2019, de la Universitat d'Alacant, per la que es nomena el tribunal que ha de resoldre el procés selectiu convocat per Resolució de 21 de maig de 2019, per a l'accés a l'escala oficial-especialista de la Universitat d'Alacant. Referència C02/19. [2019/6869]

35198

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 18 de juliol de 2019, del Vicerectorat d'Investigació i Transferència, per la qual es convoca una oferta pública per a la selecció d'una plaça de personal tècnic de suport a la investigació d'aquest organisme, amb contracte laboral temporal per obra o servei a temps parcial. Projecte: 19I055 «Càtedra Indústria 4.0». [2019/7534]

35199

I. DISPOSICIONES GENERALES

Vicepresidencia

y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

ORDEN 3/2019, de 23 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, de modificación de la Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad. [2019/7645]

35118

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

A) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 5 de julio de 2019, del tribunal del concurso-oposición para la provisión, por turno libre, de facultativo o facultativa especialista en pediatría de instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se hace pública la resolución definitiva del concurso-oposición. [2019/7614]

35126

Instituto Valenciano de Atención Social y Sanitaria

RESOLUCIÓN de 23 de julio de 2019, del director general del Instituto Valenciano de Atención Social-Sanitaria, por la que se publican los resultados provisionales correspondientes a la fase de baremación de méritos en el proceso de cobertura de puestos temporales convocado mediante Resolución de 11 de julio de 2018, del director general del Instituto Valenciano de Atención Social-Sanitaria. [2019/7682]

35149

Universidad de Alicante

RESOLUCIÓN de 3 de julio de 2019, de la Universidad de Alicante, por la que se nombra el tribunal que ha de resolver el proceso selectivo convocado por Resolución de 21 de mayo de 2019 para el acceso a la escala oficial-especialista de la Universidad de Alicante. Referencia C02/19. [2019/6869]

35198

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 18 de julio de 2019, del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia, por la que se convoca una oferta pública para la selección de una plaza de personal técnico de apoyo a la investigación de este organismo, con contrato laboral temporal por obra o servicio a tiempo parcial. Proyecto: 19I055 «Cátedra Indústria 4.0». [2019/7534]

35199

RESOLUCIÓ de 19 de juliol de 2019, del Vicerectorat d'Investigació i Transferència, per la qual es convoca una oferta pública per a la constitució d'una borsa de treball de personal investigador en formació de caràcter predoctoral vinculada al projecte «Materiales multifuncionales: electrocerámicas y pigmentos cerámicos» GRISOLIAP/2019/054. [2019/7535] 35203

B) NOMENAMENTS I CESSAMENTS

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública
 RESOLUCIÓ d'11 de juliol de 2019, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es proveeix la plaça de subdirectora o subdirector econòmic del Departament de Salut de La Ribera, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (lloc núm. 101925), pel procediment de lliure designació. [2019/7655] 35207

RESOLUCIÓ d'11 de juliol de 2019, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es proveeix la plaça de gerent del Departament de Salut de la Ribera, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (núm. lloc 101945) pel procediment de lliure designació. [2019/7657] 35208

RESOLUCIÓ d'11 de juliol de 2019, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es proveeix la plaça de director o directora d'infermeria del Departament de Salut de la Ribera dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (núm. lloc 101950) pel procediment de lliure designació. [2019/7658] 35209

Institut Valencià de Finances
 RESOLUCIÓ de 22 de juliol de 2019, del director general de l'Institut Valencià de Finances, per la qual es resol la convocatòria per a la provisió definitiva del lloc LRR08, tècnic jurídic o tècnica jurídica, de la Subdirecció Legal, mitjançant un procediment de cobertura externa. [2019/7579] 35210

RESOLUCIÓ de 22 de juliol de 2019, del director general de l'Institut Valencià de Finances, per la qual es resol la convocatòria per a la provisió definitiva del lloc TE05, tècnic jurídic o tècnica jurídica, de la Subdirecció Legal, mitjançant un procediment de cobertura externa. [2019/7586] 35211

RESOLUCIÓ de 22 de juliol de 2019, del director general de l'Institut Valencià de Finances, per la qual es resol la convocatòria per a la provisió definitiva del lloc TE07, tècnic jurídic o tècnica jurídica, de la Subdirecció Legal, mitjançant un procediment de cobertura externa. [2019/7589] 35212

Ajuntament de l'Olleria
 Nomenament de funcionaris de carrera. [2019/6954] 35213

Universitat Politècnica de València
 RESOLUCIÓ de 31 de maig de 2019, de la Universitat Politècnica de València, per la qual s'integra determinats funcionaris del cos de professors titulars d'escola universitària en el cos de professors titulars d'universitat. [2019/6957] 35214

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport
 RESOLUCIÓ de 22 de juliol de 2019, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, de concessió d'ajudes per a finançar el foment d'activitats de participació, associació i formació de l'alumnat, realitzades per les associacions d'alumnes de centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics i les seues federacions. [2019/7649] 35215

RESOLUCIÓN de 19 de julio, del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia, por la que se convoca una oferta pública para la constitución de una bolsa de trabajo de personal investigador en formación de carácter predoctoral vinculada al proyecto «Materiales multifuncionales: electrocerámicas y pigmentos cerámicos» GRISOLIAP/2019/054. [2019/7535] 35203

B) NOMBRAMIENTOS Y CESES

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública
 RESOLUCIÓN de 11 de julio de 2019, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de subdirector o subdirectora económico del Departamento de Salud de La Ribera, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (puesto nº 101925), por el procedimiento de libre designación. [2019/7655] 35207

RESOLUCIÓN de 11 de julio de 2019, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de gerente del Departamento de Salud de la Ribera, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (n.º puesto 101945) por el procedimiento de libre designación. [2019/7657] 35208

RESOLUCIÓN de 11 de julio de 2019 de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de director o directora de enfermería del Departamento de Salud de la Ribera dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (n.º puesto 101950) por el procedimiento de libre designación. [2019/7658] 35209

Instituto Valenciano de Finances
 RESOLUCIÓN de 22 de julio de 2019, del director general del Instituto Valenciano de Finances, por la que se resuelve la convocatoria para la provisión definitiva del puesto LRR08, técnico jurídico o técnica jurídica, de la Subdirección Legal, mediante un procedimiento de cobertura externa. [2019/7579] 35210

RESOLUCIÓN de 22 de julio de 2019, del director general del Instituto Valenciano de Finances, por la que se resuelve la convocatoria para la provisión definitiva del puesto TE05, técnico jurídico o técnica jurídica, de la Subdirección Legal, mediante un procedimiento de cobertura externa. [2019/7586] 35211

RESOLUCIÓN de 22 de julio de 2019, del director general del Instituto Valenciano de Finances, por la que se resuelve la convocatoria para la provisión definitiva del puesto TE07, técnico jurídico o técnica jurídica, de la Subdirección Legal, mediante un procedimiento de cobertura externa. [2019/7589] 35212

Ayuntamiento de L'Olleria
 Nombramiento de funcionarios de carrera. [2019/6954] 35213

Universitat Politècnica de València
 RESOLUCIÓN de 31 de mayo de 2019, de la Universitat Politècnica de València, por la que se integra a determinados funcionarios del cuerpo de profesores titulares de escuela universitaria en el cuerpo de profesores titulares de universidad. [2019/6957] 35214

III. ACTOS ADMINISTRATIVOS

B) SUBVENCIONES Y BECAS

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte
 RESOLUCIÓN de 22 de julio de 2019, del conseller de Educación, Cultura y Deporte, de concesión de ayudas para financiar el fomento de actividades de participación, asociación y formación del alumnado, realizadas por las asociaciones de alumnos de centros docentes no universitarios de la Comunitat Valenciana sostenidos con fondos públicos y sus federaciones. [2019/7649] 35215



RESOLUCIÓ de 22 de juliol de 2019, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, de concessió d'ajudes per a finançar el foment d'activitats de participació, associació i formació de mares i pares d'alumnes, realitzades per les associacions de mares i pares d'alumnes de centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics, les seues federacions i confederacions. [2019/7647]

35217

RESOLUCIÓ de 22 de juliol de 2019, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, de concessió d'ajudes per a finançar el foment d'activitats de participació, associació i formació de l'alumnat de formació de persones adultes (FPA), realitzades per les associacions d'alumnes d'FPA de centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics i les seues federacions. [2019/7650]

35227

Universitat de València

Extracte de la Resolució de 4 juliol de 2019, de la vicerectora d'Innovació i Transparència, per la qual es convoca el Premi M. Francisca García Usach a la millor tesi doctoral gestió integral de residus i recuperació de recursos de l'aigua residual de la Càtedra DAM. [2019/7569]

35229

Universitat Politècnica de València

Extracte de la Resolució de 3 de juliol de 2019, del rector, per la qual es convoca Premi IVIO al millor treball de final de grau o treball de fi de màster, curs 2018-2019. [2019/7567]

35230

Extracte de la Resolució de 3 de juliol de 2019, del rector, per la qual l'aula Cemex Sostenibilidad convoca tres premis als millors treballs de fi de grau i tres premis a les millors tesis de fi de màster relacionats amb la sostenibilitat i el medi ambient en el curs 2018/19. [2019/7568]

35231

Extracte de la Resolució de 19 de juliol de 2019, del rector, per la qual es convoquen les beques del Programa de Cooperació al Desenvolupament 2019-2020, destinades a fomentar la participació de l'alumnat en programes i projectes de cooperació al desenvolupament. [2019/7570]

35232

C) ALTRES ASSUMPTE

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 19 de juliol de 2019, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions en termes d'ordenació acadèmica i organització de les escoles oficials d'idiomes valencianes durant el curs 2019-2020. [2019/7543]

35233

Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat

RESOLUCIÓ de 23 de juliol de 2019, del conseller de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, sobre delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Conselleria. [2019/7648]

35277

IV. ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

Audiència Provincial de València

Notificació de la sentència dictada en el rotlle d'apel·lació número 880/2018. [2019/5990]

35284

Notificació de la sentència dictada en el rotlle d'apel·lació número 395/2018. [2019/6012]

35285

Jutjat de Primera Instància número 1 de Dénia

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 268/2018. [2019/7185]

35286

RESOLUCIÓN de 22 de julio de 2019, del conseller de Educación, Cultura y Deporte, de concesión de ayudas para financiar el fomento de actividades de participación, asociación y formación de madres y padres de alumnos, realizadas por las asociaciones de madres y padres de alumnos de centros docentes no universitarios de la Comunitat Valenciana sostenidos con fondos públicos, sus federaciones y confederaciones. [2019/7647]

35217

RESOLUCIÓN de 22 de julio de 2019, del conseller de Educación, Cultura y Deporte, de concesión de ayudas para financiar el fomento de actividades de participación, asociación y formación del alumnado de formación de personas adultas (FPA), realizadas por las asociaciones de alumnos de FPA de centros docentes no universitarios de la Comunitat Valenciana sostenidos con fondos públicos y sus federaciones. [2019/7650]

35227

Universitat de València

Extracto de la Resolución de 4 julio de 2019, de la vicerectora de Innovación y Transparencia, por la que se convoca el Premio M.^a Francisca García Usach a la mejor tesis doctoral gestión integral de residuos y recuperación de recursos del agua residual de la Cátedra DAM. [2019/7569]

35229

Universitat Politècnica de València

Extracto de la Resolución de 3 de julio de 2019, del rector, por la que se convoca el Premio IVIO al mejor trabajo final de grado o trabajo final de máster curso 2018-2019. [2019/7567]

35230

Extracto de la Resolución de 3 de Julio de 2019, del rector, por la que el aula Cemex Sostenibilidad convoca tres premios para los mejores trabajos final de grado y tres premios para las mejores tesis fin de máster relacionadas con la sostenibilidad y el medio ambiente en el curso 2018/19. [2019/7568]

35231

Extracto de la Resolución de 19 de julio de 2019, del rector, por la que se convocan las ayudas del Programa Cooperación al Desarrollo 2019-2020, destinadas a fomentar la participación del alumnado en programas y proyectos de cooperación al desarrollo. [2019/7570]

35232

C) OTROS ASUNTOS

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 19 de julio de 2019, del secretario autonómico de Educación y Formación Profesional, por la cual se dictan instrucciones en términos de ordenación académica y organización de las escuelas oficiales de idiomas valencianas durante el curso 2019-2020. [2019/7543]

35233

Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad

RESOLUCIÓN de 23 de julio de 2019, del conseller de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, sobre delegación del ejercicio de competencias en determinados órganos de la Conselleria. [2019/7648]

35277

IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Audiencia Provincial de Valencia

Notificación de la sentencia dictada en el rollo de apelación número 880/2018. [2019/5990]

35284

Notificación de la sentencia dictada en el rollo de apelación número 395/2018. [2019/6012]

35285

Juzgado de Primera Instancia número 1 de Dénia

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 268/2018. [2019/7185]

35286



Jutjat de Primera Instància número 5 de Dénia Notificació de la sentència dictada en el procediment ordina- ri número 273/2018. [2019/7671]	35287
Jutjat de Primera Instància número 5 de Gandia Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia número 1336/2017. [2019/6054]	35288
Jutjat de Primera Instància número 6 de València Notificació de la sentència dictada en el procediment ordina- ri número 1008/2017. [2019/7463]	35289
Jutjat de Primera Instància número 7 de Castelló de la Plana Notificació de la sentència dictada en el procediment de mesures número 229/2018. [2019/7672]	35290
Jutjat de Primera Instància número 8 de València Notificació de la sentència dictada en el judici de divorci contenciós número 1360/2017. [2019/6020]	35291
Jutjat de Primera Instància número 23 de València Notificació de la sentència dictada en el procediment ordina- ri número 1579/2016. [2019/5977]	35292
Jutjat Mercantil número 1 de Castelló Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 52/2017. [2019/6001]	35293

V. ANUNCIS

C) ALTRES ASSUMPTES

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives Informació pública de l'avantprojecte de modificació de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, per a incorporar-la a la Llei de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat. [2019/7675]	35294
---	-------

Juzgado de Primera Instancia número 5 de Dénia Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 273/2018. [2019/7671]	35287
Juzgado de Primera Instancia número 5 de Gandia Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia número 1336/2017. [2019/6054]	35288
Juzgado de Primera Instancia número 6 de València Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 1008/2017. [2019/7463]	35289
Juzgado de Primera Instancia número 7 de Castelló de la Plana Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de medidas número 229/2018. [2019/7672]	35290
Juzgado de Primera Instancia número 8 de València Notificación de la sentencia dictada en el juicio de divorcio contencioso número 1360/2017. [2019/6020]	35291
Juzgado de Primera Instancia número 23 de València Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 1579/2016. [2019/5977]	35292
Juzgado de lo Mercantil número 1 de Castelló Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal núme- ro 52/2017. [2019/6001]	35293

V. ANUNCIOS

C) OTROS ASUNTOS

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas Información pública del anteproyecto de modificación de la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres, para su incorporación a la Ley de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat. [2019/7675]	35294
---	-------

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

ORDRE 3/2019, de 23 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, de modificació de l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat. [2019/7645]

PREÀMBUL

La Generalitat té assumida, com a competència exclusiva, les competències en matèria de serveis socials, en virtut del que es disposa en l'article 148.1.20 de la Constitució i en l'article 49.1.24 i 27 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

Dins de l'estructura administrativa de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, correspon a la Direcció General de Diversitat Funcional, entre les seues competències, fomentar la realització d'activitats, serveis i programes tendents a millorar la qualitat de vida independent de les persones amb discapacitat o diversitat funcional. En particular, promoure les actuacions necessàries tendents a facilitar l'accessibilitat universal i prestar assistència tècnica als centres i serveis, tant de caràcter públic com privat, que actuen en l'àmbit de l'atenció a les persones amb diversitat funcional (art. 10.2.b) del Decret 14/2018, de 23 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

Amb aquesta finalitat es va aprovar l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat.

Aquesta ordre recull les disposicions generals i específiques que regulen els diversos procediments de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, i és necessari introduir diverses modificacions per a perfeccionar i recollir diverses necessitats que han sigut posades de manifest, com són la possibilitat d'introduir la reformulació de les sol·licituds en el procediment de concessió de subvenció per al desenvolupament de programes i serveis de promoció d'autonomia de persones amb diversitat funcional, ampliar l'objecte de les subvencions per a projectes d'inversió a fi d'incloure la construcció de centres d'atenció a persones amb diversitat funcional, i que tant aquestes subvencions com les subvencions per a obres d'adaptació per a la millora de les condicions d'accessibilitat puguen ser plurianuals. Així mateix, s'ha procedit a realitzar les oportunes adaptacions en relació amb el dret i l'obligació de relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

Les modificacions que s'introdueixen en les bases reguladores compleixen els principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i estan justificades d'acord amb l'experiència en la gestió de les convocatòries realitzades en els últims exercicis. Consisteixen en modificacions puntuals en les subvencions de programes i serveis de promoció d'autonomia personal, ajudes personals per a l'atenció especialitzada, millora de les condicions d'accessibilitat, i projectes d'inversió en equipament i obres en centres d'atenció a persones amb diversitat funcional, i s'ajusten als principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

Per tot això, en virtut del que es disposa en l'article 18.f de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, oïdes les entitats més representatives del sector de les persones amb diversitat funcional, comptant amb els informes preceptius i d'acord amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

ORDEN 3/2019, de 23 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, de modificación de la Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad. [2019/7645]

PREÁMBULO

La Generalitat tiene asumida, como competencia exclusiva, las competencias en materia de Servicios Sociales, en virtud de lo dispuesto en el artículo 148.1.20 de la Constitución y en el artículo 49.1.24 y 27 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana.

Dentro de la estructura administrativa de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, corresponde a la Dirección General de Diversidad Funcional, entre sus competencias, fomentar la realización de actividades, servicios y programas tendentes a mejorar la calidad de vida independiente de las personas con discapacidad o diversidad funcional. En particular, promover las actuaciones necesarias tendentes a facilitar la accesibilidad universal y prestar asistencia técnica a los centros y servicios, tanto de carácter público como privado, que actúan en el ámbito de la atención a las personas con diversidad funcional (art. 10.2.b) del Decreto 14/2018, de 23 de febrero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

A tal fin se aprobó la Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad.

Dicha Orden recoge las disposiciones generales y específicas que regulan los diversos procedimientos de concesión de subvenciones en régimen de concurrència competitiva, siendo preciso introducir diversas modificaciones para perfeccionar y recoger diversas necesidades que han sido puestas de manifiesto, como son la posibilidad de introducir la reformulación de las solicitudes en el procedimiento de concesión de subvención para el desarrollo de programas y servicios de promoción de autonomía de personas con diversidad funcional, ampliar el objeto de las subvenciones para proyectos de inversión a fin de incluir la construcción de centros de atención a personas con diversidad funcional y que tanto dichas subvenciones, como las subvenciones para obras de adaptación para la mejora de las condiciones de accesibilidad, puedan ser plurianuales. Asimismo, se ha procedido a realizar las oportunas adaptaciones en relación con el derecho y obligación de relacionarse electrónicamente con la Administración.

Las modificaciones que se introducen en las bases reguladoras cumplen los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, estando justificadas conforme a la experiencia en la gestión de las convocatorias realizadas en los últimos ejercicios. Consisten en modificaciones puntuales en las subvenciones de programas y servicios de promoción de autonomía personal, ayudas personales para la atención especializada, mejora de las condiciones de accesibilidad y proyectos de inversión en equipamiento y obras en centros de atención a personas con diversidad funcional, ajustándose a los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia.

Por todo ello, en virtud de lo dispuesto en el artículo 18.f de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, oídas las entidades más representativas del sector de las personas con diversidad funcional, contando con los informes preceptivos y conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana

ORDENE

Article únic

Modificar l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat.

L'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat, es modifica en els termes que figuren en l'annex.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queden expressament derogades totes les disposicions del mateix rang o d'un rang inferior que s'oposen al que es disposa en la present ordre.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Aquesta ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 23 de juliol de 2019

La vicepresidenta del Consell
i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives
MÓNICA OLTRA JARQUE

ANNEX

Modificació de l'Ordre 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat.

U

Es modifica la redacció dels apartats 3 i 4 de l'article 6, que queden redactats en els termes següents:

«3. Les sol·licituds de subvenció per al desenvolupament de programes de promoció d'autonomia personal, per a la millora de les condicions d'accessibilitat i per a finançar projectes d'inversió en equipament i obres es presentaran exclusivament per via telemàtica, mitjançant la signatura electrònica pròpia de l'entitat sol·licitant o la de la persona que la represente.

4. La sol·licitud de subvenció per a les ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal i per a l'atenció especialitzada residencial per a persones amb diversitat funcional, juntament amb la documentació requerida, es podran presentar per via telemàtica o en el registre d'entrada de les direccions territorials competents en matèria de diversitat funcional corresponent al municipi en què resideix el sol·licitant, sense perjudici de les formes previstes en la legislació de procediment administratiu comú».

Dos

Es modifica l'apartat 1 de l'article 8, que queda redactat en els termes següents:

«1. L'ordenació i instrucció del procediment de concessió correspondran a les direccions territorials de la Conselleria, que rebran les sol·licituds presentades i verificaran que aquestes reuneixen els requisits per a poder ser tramitades. Se n'exceptua la instrucció del procediment de concessió de subvencions per a la millora de les condicions d'accessibilitat i per al desenvolupament de programes i serveis per a la

ORDENO

Artículo único

Modificar la Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad.

La Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad, se modifica en los términos que figuran en el anexo.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa.

Quedan expresamente derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en la presente orden.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor.

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 23 de julio de 2019

La vicepresidenta del Consell
y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas
MÓNICA OLTRA JARQUE

ANEXO

Modificación de la Orden 1/2016, de 20 de enero, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas y subvenciones en materia de atención a personas con diversidad funcional, promoción de la autonomía personal y de la accesibilidad.

Uno

Se modifica la redacción de los apartados 3 y 4 del artículo 6, que quedan redactados en los siguientes términos:

«3. Las solicitudes de subvención para el desarrollo de programas de promoción de autonomía personal, para la mejora de las condiciones de accesibilidad y para financiar proyectos de inversión en equipamiento y obras se presentarán exclusivamente por vía telemática, mediante la firma electrónica propia de la entidad solicitante o la de la persona que la represente.

4. La solicitud de subvención para las ayudas personales para la promoción de la autonomía personal y para la atención especializada residencial para personas con diversidad funcional, junto con la documentación requerida, se podrán presentar por vía telemática o en el registro de entrada de las Direcciones Territoriales competentes en materia de diversidad funcional correspondiente al municipio en que reside el solicitante, sin perjuicio de las formas previstas en la legislación de procedimiento administrativo común».

Dos.

Se modifica el apartado 1 del artículo 8, que queda redactado en los siguientes términos:

«1. La ordenación e instrucción del procedimiento de concesión correspondrán a las direcciones territoriales de la conselleria, que recibirán las solicitudes presentadas y verificarán que las mismas reúnen los requisitos para poder ser tramitada. Se exceptúa la instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones para la mejora de las condiciones de accesibilidad y para el desarrollo de programas y servicios

promoció de l'autonomia de persones amb diversitat funcional d'àmbit autonòmic, que correspondrà a la direcció general competent en matèria de diversitat funcional.»

Tres

S'introdueix l'article 9 bis, d'acord amb la redacció següent:

«*Article 9 bis. Reformulació de sol·licituds*

En el cas de subvencions per al desenvolupament de programes i serveis de promoció d'autonomia de persones amb diversitat funcional i de projectes d'inversió, quan l'import de la subvenció de la proposta de resolució provisional elaborada per la comissió d'avaluació siga inferior al que figura en la sol·licitud presentada, es podrà instar l'entitat beneficiària a la reformulació de la seua sol·licitud i se li concedirà tràmit d'audiència per un termini de deu dies per a la seua acceptació, si escau, i ajustar els compromisos i condicions a la subvenció atorgable.

Una vegada que la sol·licitud meresca la conformitat de la comissió d'avaluació, es procedirà a elaborar la proposta de resolució definitiva que es remetrà amb totes les actuacions que s'han fet a l'òrgan competent perquè en dicte la resolució.

En qualsevol cas, la reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, i també els criteris de valoració establits respecte de les sol·licituds, d'acord amb el que s'estableix en la Llei general de subvencions».

Quatre

Es modifica l'apartat 2 de l'article 10, d'acord amb la redacció següent:

«2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de quatre mesos, a comptar des de la publicació de la corresponent convocatòria o de la publicació dels crèdits en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, excepte en el cas de les ajudes personals, que serà de sis mesos».

Cinc

Es modifiquen els apartats 3 i 4 de l'article 21 i s'afegen nous apartats 5 i 6 amb la redacció següent:

«3. Es consideren despeses de personal: els costos salarials bruts, inclosos els pagaments a la Seguretat Social corresponents a l'empresa del personal laboral contractat per les entitats per a l'execució dels programes. Aquests costos salarials bruts estaran limitats per les quanties anuals recollides en la taula salarial establida en el conveni col·lectiu laboral aplicable a programes socials per a persones amb discapacitat, per al grup o categoria professional en què s'enquadre el lloc de treball.

4. Es consideren despeses generals:

a) Les despeses corrents: considerades com aquelles que reunisquen alguna de les característiques següents: ser béns fungibles, tindre una duració previsible inferior a l'exercici econòmic, no ser susceptibles d'incloure en inventari.

b) Les despeses de manteniment estrictament necessàries per a la consecució de la finalitat i l'objecte de la subvenció: lloguer, llum, aigua, telèfon, neteja o anàlegs.

c) Les despeses derivades del pagament d'assistències o serveis de professionals (despeses derivades del compliment de les obligacions legals de prevenció, protecció de dades, formació i vigilància de la salut, sistemes de qualitat, comptes anuals, auditories i despeses inherents a les activitats d'oci i temps lliure o anàlegs, en la mesura que guarden relació directa amb l'atenció social que es fomenta).

d) Les despeses de transport i altres despeses, en cas que estiguen justificades per l'índole del programa.

5. Es tindran en compte com a despeses subvencionables aquelles que es consideren absolutament imprescindibles per al desenvolupament dels programes i serveis de promoció de l'autonomia personal.

6. No es consideraran objecte de subvenció les despeses següents:

a) Despeses de material inventariable, com ara mobiliari, equips informàtics, equips audiovisuals i equipament en general.

b) Despeses derivades d'obres de reforma, millora o reparació de les instal·lacions i els equipaments.

c) Despeses derivades dels deutes o amortitzacions d'operacions financeres de cap tipus.

para la promoción de la autonomía de personas con diversidad funcional de ámbito autonómico, que corresponderá a la dirección general competente en materia de diversidad funcional.»

Tres.

Se introduce el artículo 9 bis, conforme a la siguiente redacción:

«*Artículo 9 bis. Reformulación de solicitudes*

En el caso de subvenciones para el desarrollo de programas y servicios de promoción de autonomía de personas con diversidad funcional y de proyectos de inversión, cuando el importe de la subvención de la propuesta de resolución provisional elaborada por la comisión de evaluación sea inferior al que figura en la solicitud presentada, se podrá instar a la entidad beneficiaria a la reformulación de su solicitud, concediendo un trámite de audiencia por plazo de diez días, para su aceptación, en su caso, y ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable.

Una vez que la solicitud merezca la conformidad de la comisión de evaluación, se procederá a elaborar la propuesta de resolución definitiva que se remitirá con todo lo actuado al órgano competente para que dicte la resolución.

En cualquier caso, la reformulación de solicitudes deberá respetar el objeto, condiciones y finalidad de la subvención, así como los criterios de valoración establecidos respecto de las solicitudes, conforme a lo establecido en la Ley General de Subvenciones».

Cuatro

Se modifica el apartado 2, del artículo 10, conforme a la siguiente redacción:

«2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de cuatro meses a contar desde la publicación de la correspondiente convocatoria o de la publicación de los créditos en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, salvo en el caso de las ayudas personales, que será de seis meses».

Cinco

Se modifican los apartados 3 y 4 del artículo 21 y se añaden nuevos apartados 5 y 6 con la siguiente redacción:

«3. Se consideran gastos de personal: los costes salariales brutos, incluidos los pagos a la Seguridad Social correspondiente a la empresa del personal laboral contratado por las entidades para la ejecución de los programas. Estos costes salariales brutos estarán limitados por las cuantías anuales recogidas en la tabla salarial establecida en el Convenio Colectivo Laboral de aplicación a programas sociales para personas con discapacidad, para el grupo o categoría profesional en que se encuadre el puesto de trabajo.

4. Se consideran gastos generales:

a) Los gastos corrientes: considerados como aquellos que reúnan alguna de las siguientes características: ser bienes fungibles, tener una duración previsible inferior al ejercicio económico, no ser susceptibles de incluir en inventario.

b) Los gastos de mantenimiento estrictamente necesarios para la consecución del fin y objeto de la subvención: alquiler, luz, agua, teléfono, limpieza o análogos.

c) Los gastos derivados del pago de asistencias o servicios de profesionales (gastos derivados del cumplimiento de las obligaciones legales de prevención, protección de datos, formación y vigilancia de la salud, sistemas de calidad, cuentas anuales, auditorías y gastos inherentes a las actividades de ocio y tiempo libre o análogos, en la medida que guarden relación directa con la atención social que se fomenta).

d) Los gastos de transporte y otros gastos, en caso de que estén justificadas por la índole del programa.

5. Se tendrán en cuenta como gastos subvencionables aquellos que se consideren absolutamente imprescindibles para el desarrollo de los programas y servicios de promoción de la autonomía personal.

6. No se considerarán objeto de subvención los siguientes gastos:

a) Gastos de material inventariable, tales como mobiliario, equipos informáticos, equipos audiovisuales y equipamiento en general.

b) Gastos derivados de obras de reforma, mejora o reparación de las instalaciones y equipamientos.

c) Gastos derivados de las deudas o amortizaciones de operaciones financieras de ningún tipo.



d) Despeses originades per les activitats realitzades en la condició de membres de les juntes directives o consells de direcció de les entitats».

Sis

Es modifica l'apartat 1 de l'article 22, d'acord amb la redacció següent:

«1. El pagament de la subvenció per al desenvolupament de programes de promoció d'autonomia personal es realitzarà d'acord amb el règim de lliurament especial de pagaments anticipats que per a determinades transferències corrents estableix la Llei de pressupostos de la Generalitat en cada exercici o, en absència d'aquest, sobre la base del règim especial de pagaments anticipats previst en l'article 171.3, lletra a, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que estableix la possibilitat d'una bestreta de fins al 30 per cent de l'import anual de la subvenció concedida».

Set

Es modifica l'article 27, d'acord amb la redacció següent:

«El pagament de les ajudes personals per a la promoció de l'autonomia personal es realitzarà d'acord amb el règim de lliurament especial de pagaments anticipats que per a determinades transferències corrents estableix la Llei de pressupostos de la Generalitat en cada exercici o, en absència d'aquest, sobre la base del règim especial de pagaments anticipats previst en l'article 171.3, lletra a, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que estableix la possibilitat d'una bestreta de fins al 30 % de l'import anual de la subvenció concedida».

Huit

Es modifiquen els apartats 4 i 5 de l'article 30, d'acord amb la redacció següent:

«4. La quantia màxima mensual d'aquestes ajudes personals d'atenció complementària seran els costos unitaris de referència relatius a residències, centres específics per a persones amb malaltia mental i habitatges tutelats que consten en la llei de pressupostos de la Generalitat anual.

5. L'import de l'ajuda es determinarà tenint en compte, en cada cas, el cost de referència de la plaça residencial, menys l'aportació de la persona usuària d'acord amb els seus ingressos, i no es podrà concedir subvenció a les sol·licituds que no obtinguen la puntuació mínima de 60 punts».

Nou

Es modifica l'article 34, d'acord amb la redacció següent:

«1. L'objecte d'aquestes subvencions és el foment i la millora de les condicions d'accessibilitat al medi físic, a través de l'eliminació de barreres arquitectòniques i de la comunicació en espais públics i edificis de pública concurrència, amb la finalitat de garantir l'accessibilitat universal.

2. Les actuacions que podran ser objecte de subvenció es desenvoluparan en els àmbits i línies d'actuació següents:

a) Adquisició d'equipament per a eliminació de barreres en espais públics i elements d'ús públic:

– Equipament en edificis de pública concurrència de titularitat pública o privada, pertanyents a entitats locals o entitats sense ànim de lucre destinats a l'acció social de les persones amb diversitat funcional o amb dret d'ús a favor d'aquestes entitats sense ànim de lucre, mitjançant l'establiment de mecanismes i alternatives tècniques.

– Equipament destinat a platges urbanes per a facilitar-hi l'accessibilitat universal.

– Equipament destinat a parcs públics per a facilitar-hi l'accessibilitat universal.

– Promoció de l'accessibilitat de la comunicació, establint mecanismes i alternatives tècniques que facen accessibles els sistemes de comunicació i senyalització en els àmbits anteriors.

b) Obres d'adaptació per a eliminació de barreres en espais públics i elements d'ús públic:

– Adaptació en edificis de pública concurrència de titularitat pública o privada, pertanyents a entitats locals o entitats sense ànim de lucre

d) Gastos originados por las actividades realizadas en la condición de miembros de las juntas directivas o consejos de dirección de las entidades».

Seis

Se modifica el apartado 1 del artículo 22, conforme a la siguiente redacción:

«1. El pago de la subvención para el desarrollo de programas de promoción de autonomía personal se realizará de acuerdo con el régimen de libramiento especial de pagos anticipados que para determinadas transferencias corrientes establezca la Ley de Presupuestos de la Generalitat en cada ejercicio o, en ausencia de este, en base al régimen especial de pagos anticipados previsto en el artículo 171.3, letra a, de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, que establece la posibilidad de anticipo de hasta el 30 por ciento del importe anual de la subvención concedida».

Siete

Se modifica el artículo 27, conforme a la siguiente redacción:

«El pago de las ayudas personales para la promoción de la autonomía personal se realizará de acuerdo con el régimen de libramiento especial de pagos anticipados que para determinadas transferencias corrientes establezca la Ley de Presupuestos de la Generalitat en cada ejercicio o, en ausencia de este, en base al régimen especial de pagos anticipados previsto en el artículo 171.3, letra a, de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, que establece la posibilidad de anticipo de hasta el 30 % del importe anual de la subvención concedida».

Ocho

Se modifica el apartado 4 y 5 del artículo 30, conforme a la siguiente redacción:

«4. La cuantía máxima mensual de estas ayudas personales de atención complementaria será los costes unitarios de referencia relativos a residencias, centros específicos para personas con enfermedad mental y viviendas tuteladas que consten en la ley de presupuestos de la Generalitat anual.

5. El importe de la ayuda se determinará teniendo en cuenta, en cada caso, el coste de referencia de la plaza residencial, menos la aportación de la persona usuaria de acuerdo con sus ingresos, no pudiéndose conceder subvención a las solicitudes que no obtengan la puntuación mínima de 60 puntos».

Nueve

Se modifica el artículo 34, conforme a la siguiente redacción:

«1. El objeto de estas subvenciones es el fomento y mejora de las condiciones de accesibilidad al medio físico, a través de la eliminación de barreras arquitectónicas y de la comunicación en espacios públicos y edificios de pública concurrència, con el fin de garantizar la accesibilidad universal.

2. Las actuaciones que podrán ser objeto de subvención se desarrollarán en los siguientes ámbitos y líneas de actuación:

a) Adquisición de equipamiento para eliminación de barreras en espacios públicos y elementos de uso público:

– Equipamiento en edificios de pública concurrència de titularidad pública o privada, pertenecientes a entidades locales o entidades sin ánimo de lucro destinados a la acción social de las personas con diversidad funcional o con derecho de uso a favor de dichas entidades sin ánimo de lucro, mediante el establecimiento de mecanismos y alternativas técnicas.

– Equipamiento destinado a playas urbanas para facilitar la accesibilidad universal.

– Equipamiento destinado a parques públicos para facilitar la accesibilidad universal.

– Promoción de la accesibilidad de la comunicación, estableciendo mecanismos y alternativas técnicas que hagan accesibles los sistemas de comunicación y señalización en los ámbitos anteriores.

b) Obras de adaptación para eliminación de barreras en espacios públicos y elementos de uso público:

– Adaptación en edificios de pública concurrència de titularidad pública o privada, pertenecientes a entidades locales o entidades sin

destinats a l'acció social de les persones amb diversitat funcional o amb dret d'ús a favor d'aquestes entitats sense ànim de lucre.

- Adaptació de platges urbanes en platges accessibles.
- Adaptació de parcs públics en parcs accessibles.

3. Les línies de subvenció en obres d'adaptació podran tindre un abast plurianual».

Deu

Es modifica el subapartat *e* de l'apartat 1 de l'article 36, d'acord amb la redacció següent:

«*e*) Actuacions de caràcter integral i en vies públiques que són competència de les entitats locals. No obstant això, els accessos als edificis de pública concurrència i espais públics que poden acollir-se a la convocatòria (platges i parcs urbans) podran ser objecte de subvenció en les respectives actuacions».

Onze

Es modifiquen els subapartats *a* i *c* de l'apartat 2 de l'article 36, d'acord amb la redacció següent:

«*a*) Actuacions en espais públics i edificis de pública concurrència creats o reformats amb posterioritat al mes de juny de 2004, que han d'estar adaptats d'acord amb la normativa vigent».

«*c*) Actuacions en espais públics i edificis de pública concurrència justificades pel canvi d'ús d'aquests».

Dotze

Es modifica l'article 37, d'acord amb la redacció següent:

«1. Les entitats que perceben subvenció per a la millora de les condicions d'accessibilitat hauran de mantindre l'adaptació realitzada en condicions de conservació adequades per un període mínim de deu anys.

2. Les entitats que perceben subvenció per a la millora de les condicions d'accessibilitat hauran de mantindre l'equipament adquirit en condicions de conservació adequades per un període mínim de cinc anys».

Tretze

Es modifica el que es disposa en l'article 41, d'acord amb la redacció següent:

«1. L'objecte d'aquestes subvencions és l'equipament i les obres en centres d'atenció a persones amb diversitat funcional en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, amb la finalitat de finançar projectes d'inversió en les línies d'actuació següents:

a) Adquisició d'equipament i de vehicles de transport col·lectiu adaptats.

b) Realització d'obres de construcció de nova planta.

c) Realització d'obres de reforma o adequació.

2. Es podran establir convocatòries diferenciades per a adquisició d'equipament i per a realització d'obres de construcció i de reforma.

3. Les línies de subvencions en obres de construcció i obres de reforma podran tindre un abast plurianual».

Catorze

Es modifica el títol i el que es disposa en l'article 42, d'acord amb la redacció següent:

«Article 42. Entitats sol·licitants

Podran sol·licitar les subvencions regulades en el present capítol les entitats locals i entitats sense fi de lucre que estiguen degudament inscrites en el registre d'entitats de la conselleria competent en matèria de serveis socials, en les quals concórrega alguna de les circumstàncies següents:

a) que siguen titulars de centres d'atenció a persones amb diversitat funcional;

b) que siguen titulars, per qualsevol títol, de dret d'ús d'un solar per a construcció de centres d'atenció a persones amb diversitat funcional;

c) que siguen titulars, per qualsevol títol, de dret d'ús d'una determinada superfície en centres polivalents de caràcter social, per a la seua transformació, reforma parcial i habilitació com a centre d'atenció a persones amb diversitat funcional».

ánimo de lucro destinados a la acción social de las personas con diversidad funcional o con derecho de uso a favor de dichas entidades sin ánimo de lucro.

- Adaptación de playas urbanas en playas accesibles.
- Adaptación de parques públicos en parques accesibles.

3. Las líneas de subvención en obras de adaptación podrán tener un alcance plurianual».

Diez

Se modifica el subapartado *e* del apartado 1 del artículo 36, conforme a la siguiente redacción:

«*e*) Actuaciones de carácter integral y en vías públicas, que son competencia de las entidades locales. No obstante, los accesos a los edificios de pública concurrència y espacios públicos que pueden acogerse a la convocatoria (playas y parques urbanos) podrán ser objeto de subvención en las respectivas actuaciones».

Once

Se modifican los subapartados *a* i *c* del apartado 2 del artículo 36, conforme a la siguiente redacción:

«*a*) Actuaciones en espacios públicos y edificios de pública concurrència creados o reformados con posterioridad a junio de 2004, que deben encontrarse adaptados de acuerdo con la normativa vigente».

«*c*) Actuaciones en espacios públicos y edificios de pública concurrència justificadas por el cambio de uso de los mismos».

Doce

Se modifica el artículo 37, conforme a la siguiente redacción:

«1. Las entidades que perciben subvención para la mejora de las condiciones de accesibilidad deberán mantener la adaptación realizada en adecuadas condiciones de conservación por un período mínimo de diez años.

2. Las entidades que perciben subvención para la mejora de las condiciones de accesibilidad deberán mantener el equipamiento adquirido en adecuadas condiciones de conservación por un período mínimo de cinco años».

Trece

Se modifica lo dispuesto en el artículo 41, conforme a la siguiente redacción:

«1. El objeto de estas subvenciones es el equipamiento y obras en centros de atención a personas con diversidad funcional en el ámbito de la Comunitat Valenciana, con el fin de financiar proyectos de inversión en las siguientes líneas de actuación:

a) Adquisición de equipamiento y de vehículos de transporte colectivo adaptados.

b) Realización de obras de construcción de nueva planta.

c) Realización de obras de reforma o adecuación.

2. Se podrán establecer convocatorias diferenciadas para adquisición de equipamiento y para realización de obras de construcción y de reforma.

3. Las líneas de subvenciones en obras de construcción y obras de reforma podrán tener un alcance plurianual».

Catorce

Se modifica el título y lo dispuesto en el artículo 42, conforme a la siguiente redacción:

«Artículo 42. Entidades solicitantes

Podrán solicitar las subvenciones reguladas en el presente capítulo las entidades locales y entidades sin fin de lucro, que se encuentren debidamente inscritas en el registro de entidades de la conselleria competente en materia de servicios sociales, en las que concorra alguna de las siguientes circunstancias:

a) que sean titulares de centros de atención a personas con diversidad funcional.;

b) que sean titulares, por cualquier título, de derecho de uso de un solar, para construcción de centros de atención a personas con diversidad funcional;

c) que sean titulares, por cualquier título, de derecho de uso de una determinada superficie en centros polivalentes de carácter social, para su transformación, reforma parcial y habilitación como centro de atención a personas con diversidad funcional».



Quinze

Es modifica el títol i el que es disposa en l'article 43, d'acord amb la redacció següent:

«Article 43. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Constitueixen obligacions de les entitats beneficiàries, sense perjudici d'aquelles obligacions generals en matèria de subvenció, les següents:

a) Assumir l'aportació econòmica per la diferència entre l'import de la concessió i el cost total de la inversió per a la qual sol·licita la subvenció, de manera que es garantisca l'execució de l'obra o adquisició sol·licitada.

b) No minorar, ni anul·lar, la consignació que s'haja previst inicialment en el pressupost per a aquesta finalitat.

c) No variar la seua finalitat en un període mínim de deu anys des de la resolució de concessió, en el cas de concessió de subvenció per a adquisició d'equipament o adquisició de vehicle, i de quinze anys des de la finalització d'obres, en el cas d'obres de reforma o de construcció.

d) Redactar, a càrrec seu i en un termini màxim de quatre mesos des de la publicació de la resolució per la qual es concedeix la subvenció, el projecte d'execució d'obra, en cas que haguera presentat a la convocatòria únicament un projecte bàsic. Aquests projectes se sotmetran, en tot cas, a l'informe del Servei de l'Oficina Tècnica de Projectes i Obres.

e) Comunicar el compliment de les clàusules socials a què s'hagueren compromés en la sol·licitud, amb l'aportació dels corresponents plec de condicions per a la contractació i, si escau, contracte formalitzat per a l'execució de les obres.

f) Remetre a la direcció general competent l'original del contracte d'execució d'obres, i començar l'execució d'aquestes en el termini màxim de dos mesos, a comptar des de la seua formalització.

2. L'incompliment d'aquestes obligacions serà causa de reintegrament de la subvenció, sense perjudici de l'obertura del corresponent procediment sancionador».

Setze

Es modifica l'apartat 2 de l'article 44, d'acord amb la redacció següent:

«2. L'ordre de prelación per a la concessió de subvencions es determinarà segons la puntuació obtinguda per les sol·licituds, i no es podrà concedir subvenció a les sol·licituds que no obtinguen la puntuació mínima de 50 punts. La quantia de la subvenció, en cap cas podrà superar el 80 % de la quantia del projecte per al qual se sol·licita la subvenció».

Dèsset

Es modifica el títol de l'article 45 i el que es disposa en els apartats 1.a i 2 de l'article 45, afegint un apartat 4 i un apartat 5, d'acord amb la redacció següent:

«Article 45. Criteris de valoració de les sol·licituds per a realitzar obres de construcció i reforma en centres

1. La valoració de les sol·licituds per a la concessió de subvencions per a realització d'obres de reforma o adequació en centres s'efectuarà d'acord amb els criteris següents:

a) En cas de projectes d'obres d'ampliació de centres que tinguen capítols constructius pendents per a la seua creació o autorització, i de transformació, reforma parcial i habilitació de centres polivalents com a centre d'atenció a persones amb discapacitat que estiga justificada per a incrementar el nombre de places per a l'atenció de necessitats i la demanda social existent: fins a un màxim de 50 punts».

«2. L'ordre de prelación per a la concessió de subvencions d'obres de reforma o adequació es determinarà segons la puntuació obtinguda per les sol·licituds, i no es podrà concedir subvenció a les sol·licituds que no obtinguen la puntuació mínima de 50 punts. La quantia de la subvenció, en cap cas podrà superar el 80 % de la quantia del projecte per al qual se sol·licita la subvenció».

«4. La valoració de les sol·licituds per a la concessió de subvencions per a realitzar obres de construcció de nova planta, es realitzarà d'acord amb els criteris següents:

Quince

Se modifica el título y lo dispuesto en el artículo 43, conforme a la siguiente redacción:

«Artículo 43. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. Constituyen obligaciones de las entidades beneficiarias, sin perjuicio de aquellas obligaciones generales en materia de subvención, las siguientes:

a) Asumir la aportación económica por la diferencia entre el importe de la concesión y el coste total de la inversión para la que solicita la subvención, de modo que se garantice la ejecución de la obra o adquisición solicitada.

b) No minorar, ni anular, la consignación que se haya previsto inicialmente en el presupuesto para este fin.

c) No variar su finalidad en un período mínimo de 10 años desde la resolución de concesión, en el caso de concesión de subvención para adquisición de equipamiento o adquisición de vehículo, y de 15 años desde la finalización de obras, en el caso de obras de reforma o de construcción.

d) Redactar a su costa y, en plazo máximo de cuatro meses desde la publicación de la resolución por la que se concede la subvención, el proyecto de ejecución de obra, en caso de que hubiese presentado a la convocatoria únicamente un proyecto básico. Dichos proyectos se someterán, en todo caso, al informe del Servicio de Oficina Técnica de Proyectos y Obras.

e) Comunicar el cumplimiento de las cláusulas sociales a que se hubiesen comprometido en la solicitud, con la aportación de los oportunos pliegos de condiciones para la contratación y, en su caso, contrato formalizado para la ejecución de las obras.

f) Remitir a la dirección general competente el original del contrato de ejecución de obras, y dar comienzo a la ejecución de estas en el plazo máximo de dos meses, a contar desde su formalización.

2. El incumplimiento de estas obligaciones será causa de reintegro de la subvención, sin perjuicio de la apertura del correspondiente procedimiento sancionador».

Dieciséis

Se modifica el apartado 2 del artículo 44, conforme a la siguiente redacción:

«2. El orden de prelación para la concesión de subvenciones se determinará en función de la puntuación obtenida por las solicitudes, no pudiéndose conceder subvención a las solicitudes que no obtengan la puntuación mínima de 50 puntos. La cuantía de la subvención, en ningún caso podrá superar el 80 % de la cuantía del proyecto para el que se solicita la subvención».

Diecisiete

Se modifica el título del artículo 45 y lo dispuesto en los apartados 1. a y 2 del artículo 45, añadiendo un apartado 4 y 5, conforme a la siguiente redacción:

«Artículo 45. Criterios de valoración de las solicitudes para realización de obras de construcción y reforma en centros

1. La valoración de las solicitudes para la concesión de subvenciones para realización de obras de reforma o adecuación en centros se efectuará de acuerdo con los siguientes criterios:

a) En caso de proyectos de obras de ampliación de centros, que tengan capítulos constructivos pendientes para su creación o autorización, y de transformación, reforma parcial y habilitación de centros polivalentes como centro de atención a personas con discapacidad, que esté justificada para incrementar el número de plazas para la atención de necesidades y la demanda social existente: hasta un máximo de 50 puntos».

«2. El orden de prelación para la concesión de subvenciones de obras de reforma o adecuación se determinará en función de la puntuación obtenida por las solicitudes, no pudiéndose conceder subvención a las solicitudes que no obtengan la puntuación mínima de 50 puntos. La cuantía de la subvención, en ningún caso podrá superar el 80 % de la cuantía del proyecto para el que se solicita la subvención».

«4. La valoración de las solicitudes para la concesión de subvenciones para realización de obras de construcción de nueva planta, se realizará conforme a los siguientes criterios:



a) Interés i repercussió social del centre projectat per a atendre les necessitats en una determinada àrea geogràfica: fins a un màxim de 35 punts.

b) Tipologia del recurs d'atenció residencial, diürna o de caràcter ambulatori, que es considere prioritària per a atendre necessitats socials d'acord amb els plans estratègics d'àmbit autonòmic i zonal: fins a un màxim de 30 punts.

c) Cofinançament (recursos econòmics propis i aportació d'altres entitats): fins a un màxim de 20 punts.

d) Experiència acreditada de l'entitat sol·licitant: fins a un màxim de 10 punts.

e) Altres criteris funcionals o d'interés social (clàusules socials), especialment foment de contractació de persones amb diversitat funcional, en situació de risc o exclusió social: fins a un màxim de 5 punts.

5. L'ordre de prelación per a la concessió de subvencions d'obres de construcció es determinarà segons la puntuació obtinguda per les sol·licituds, i no es podrà concedir subvenció a les sol·licituds que no obtinguen la puntuació mínima de 50 punts. Per als centres de nova creació, la Conselleria finançarà com a màxim el 80 % del cost de les obres de construcció, amb finançament de caràcter plurianual».

Díhuit

S'afigen un subapartat c a l'apartat 1 de l'article 46 i un apartat 3 en aquest article, amb la redacció següent:

«c) En obres de construcció de nova planta, les obres que siguen necessàries per a la construcció de l'edificació, incloses les seues instal·lacions, que siguen necessàries per a l'exercici de l'activitat».

«3. En cap cas seran despeses subvencionables:

a) Les despeses per a la redacció dels projectes bàsics o els projectes d'execució, els de llicència municipal d'obres i, en general qualssevol despeses tècniques o pericials relacionades amb el projecte o l'execució de l'obra, excepte les de direcció d'execució d'obra, la coordinació tècnica de seguretat i salut, i aquelles que tinguen caràcter obligatori per a l'execució.

b) Les despeses derivades dels deutes o amortitzacions d'operacions financeres de cap tipus.

c) Les despeses derivades d'obres complementàries».

Dènou

Es modifica el que es disposa en l'apartat 2 de l'article 50, d'acord amb la redacció següent:

«2. En el cas de les subvencions per a la millora de l'accessibilitat, eliminació de barreres arquitectòniques i de la comunicació en els espais i edificis de pública concurrència, les ajudes per a finançar projectes d'inversió en equipaments i obres en centres d'atenció a persones amb diversitat funcional i les ajudes per al desenvolupament de programes i serveis per a la promoció de l'autonomia de persones amb diversitat funcional d'àmbit autonòmic, la justificació de la subvenció es realitzarà davant la direcció general competent en matèria de diversitat funcional, sempre que s'establisca o especifique en la convocatòria corresponent».

Vint

Es modifica el que es disposa en l'apartat 3 de l'article 50, d'acord amb la redacció següent:

«3. Els pagaments de la subvenció per a obres de nova construcció, adequació i reforma que requerisquen projecte tècnic, s'efectuaran quan es presente el certificat d'obra expedit per un tècnic competent, acompanyat de les corresponents factures, d'acord amb les condicions de finançament establides i de conformitat amb el projecte presentat. Aquests certificats es presentaran en triple exemplar d'acord amb el model oficial i hauran d'estar aprovats per l'òrgan competent per a la contractació de les obres subvencionades».

Vint-i-u

Es modifica el que es disposa en els subapartats b i c de l'apartat 5 de l'article 52 i s'afig un apartat 6, d'acord amb la redacció següent:

«b) Control específic de les subvencions d'obres de nova construcció, d'adequació i reforma que requerisquen projecte tècnic: mitjançant

a) Interés y repercusión social del centro proyectado, para atender las necesidades en un determinada área geográfica: hasta un máximo de 35 puntos.

b) Tipología del recurso de atención residencial, diurna o de carácter ambulatorio que se considere prioritarias para atender necesidades sociales de acuerdo con los planes estratégicos de ámbito autonómico y zonal: hasta un máximo de 30 puntos.

c) Cofinanciación (recursos económicos propios y aportación de otras entidades): hasta un máximo de 20 puntos.

d) Experiencia acreditada de la entidad solicitante: hasta un máximo de 10 puntos.

e) Otros criterios funcionales o de interés social (cláusulas sociales), en especial fomento de contratación de personas con diversidad funcional, en situación de riesgo o exclusión social: hasta un máximo de 5 puntos.

5. El orden de prelación para la concesión de subvenciones de obras de construcción se determinará en función de la puntuación obtenida por las solicitudes, no pudiéndose conceder subvención a las solicitudes que no obtengan la puntuación mínima de 50 puntos. Para los centros de nueva creación, la Conselleria financiará como máximo el 80 % del coste de las obras de construcción, con financiación de carácter plurianual».

Dieciocho

Se añaden un subapartado c al apartado 1 del artículo 46 y un apartado 3 en dicho artículo, con la siguiente redacción:

«c) En obras de construcción de nueva planta, las obras que sean necesarias para la construcción de la edificación, incluidas sus instalaciones, que sean necesarias para el ejercicio de la actividad».

«3. En ningún caso serán gastos subvencionables:

a) Los gastos para la redacción de los proyectos básicos o los proyectos de ejecución, los de licencia municipal de obras y, en general cualesquiera gastos técnicos o periciales relacionados con el proyecto o la ejecución de la obra, salvo los de dirección de ejecución de obra, la coordinación técnica de seguridad y salud y aquellos que tengan carácter obligatorio para la ejecución.

b) Los gastos derivados de las deudas o amortizaciones de operaciones financieras de ningún tipo.

c) Los gastos derivados de obras complementarias».

Diecinueve

Se modifica lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 50, conforme a la siguiente redacción:

«2. En el caso de las subvenciones para la mejora de la accesibilidad, eliminación de barreras arquitectónicas y de la comunicación en los espacios y edificios de pública concurrència, las ayudas para financiar proyectos de inversión en equipamientos y obras en centros de atención a personas con diversidad funcional y las ayudas para el desarrollo de programas y servicios para la promoción de la autonomía de personas con diversidad funcional de ámbito autonómico, la justificación de la subvención se realizará ante la dirección general competente en materia de diversidad funcional, siempre que se establezca o especifique en la correspondiente convocatòria».

Veinte

Se modifica lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 50, conforme a la siguiente redacción:

«3. Los pagos de la subvención para obras de nueva construcción, adecuación y reforma que requieran proyecto técnico, se efectuarán contra la certificación de obra expedida por un técnico competente, acompañada de las correspondientes facturas, de acuerdo con las condiciones de financiación establecidas y de conformidad con el proyecto presentado. Dichas certificaciones se presentarán por triplicado conforme al modelo oficial y deberán estar aprobadas por el órgano competente para la contratación de las obras subvencionadas».

Veintituno

Se modifica lo dispuesto en los subapartados b i c del apartado 5 del artículo 52 y se añade un apartado 6, conforme a la siguiente redacción:

«b) Control específico de las subvenciones de obras de nueva construcción, de adecuación y reforma que requieran proyecto técnico:

certificats d'obres que seran supervisats per l'Oficina de Projectes i Obres de la Conselleria, d'acord amb el projecte tècnic.

c) *Control a posteriori*: en el cas de subvencions d'obres de nova construcció i reformes per ampliació de centres, presentació d'un certificat del Registre de la Propietat que acredite la inscripció de l'ampliació en el procediment de modificació substancial, en el termini màxim de sis mesos des de la finalització de les obres».

«6. Anualment es realitzarà el pla de control sobre una mostra mínima del 10 % d'expedients que hagen sigut objecte de subvenció, en cadascuna de les línies de subvenció establides més amunt, per a la comprovació del control específic establert. En el cas d'obres de nova construcció i de reforma, la mostra s'ampliarà al 50 % d'expedients que hagen sigut objecte de subvenció».

Vint-i-dos

Es modifica l'apartat 2 de l'annex II, d'acord amb la redacció següent:

«2. Sense perjudici de la tipologia que s'establisca reglamentàriament, es consideren programes i serveis de promoció d'autonomia personal:

a) Programes de convivència, promoció d'oci i temps lliure: destinats a afavorir la integració comunitària de les persones amb diversitat funcional, proporcionant la relació amb altres persones a través de recursos normalitzats. Se n'exceptuen els programes amb pernoctacions superiors a tres nits.

b) Programes de cooperació social: destinats a potenciar la vida en la comunitat, facilitant la participació en tasques comunes i fomentant la iniciativa social (grups d'autoajuda, d'acolliment, tornada a casa i foment del voluntariat social de les persones amb diversitat funcional).

c) Programes i serveis d'intervenció per a la prevenció i inserció social: destinats a la prevenció i inserció social, i que donen suport tant a les persones amb diversitat funcional com al seu entorn familiar (programes d'atenció i suport sociosanitari, de suport a la prevenció de recaigudes, de transició entre recursos, de teràpia amb animals, de suport i atenció domiciliària, d'intervenció psicosocial i psicoeducativa, de promoció, manteniment i recuperació de l'autonomia funcional, d'estimulació cognitiva i mental, i d'habilitació i teràpia ocupacional).

d) Programes i serveis de respir familiar: serveis oferits amb la finalitat de facilitar espais de descans basats en la necessitat de suport i atenció als cuidadors habituals de la família. No es consideren serveis de respir familiar els programes d'estades vacacionals per a persones amb diversitat funcional.

e) Programes d'ocupació amb suport, entesos com el conjunt d'accions d'orientació i acompanyament en el lloc de treball amb la finalitat de facilitar l'adaptació laboral dels treballadors amb diversitat funcional en les empreses del mercat ordinari de treball.

f) Programes de foment de la vida independent: que ofereixen ajuda, orientació i suport a les persones amb diversitat funcional i que reforcen les competències necessàries que els permeten prendre decisions i tindre un nivell d'autonomia fins que els permeta viure de manera independent.

g) Programes de col·laboració i dinamització d'entitats tutelars i serveis per a la promoció de l'autonomia personal de persones amb capacitat limitada judicialment: destinats a la defensa dels interessos i drets d'aquestes persones, mitjançant la seua representació legal, per a l'administració diligent del seu patrimoni, i per a manteniment i millora del seu benestar, qualitat de vida i autonomia, així com la seua inclusió plena en la societat.

h) Programes d'activitats formatives: destinats a desenvolupar estratègies i habilitats d'inserció en el món laboral i social que permeten a la persona un adequat procés de transició a la vida laboral, especialment en l'àmbit de l'alfabetització digital i l'ús de les noves tecnologies, així com la formació prelaboral.

i) Campanyes de sensibilització i difusió que presenta el sector social de les persones amb diversitat funcional: programes que sensibilitzen i acosten la realitat de les persones amb diversitat funcional a la societat.

j) Activitats d'investigació: estudis d'investigació social que aforisquen la inclusió social i el foment de l'autonomia personal de les persones amb diversitat funcional».

mediante certificaciones de obras que serán supervisadas por la Oficina de Proyectos y Obras de la Conselleria, con arreglo al proyecto técnico.

c) *Control a posteriori*: en el caso subvenciones de obras de nueva construcción y reformas por ampliación de centros, presentación de certificación del Registro de la Propiedad, que acredite la inscripción de la ampliación, en el procedimiento de modificación sustancial, en el plazo máximo de seis meses desde la finalización de las obras».

«6. Anualmente se realizará el plan de control sobre una muestra mínima del 10 % de expedientes que hayan sido objeto de subvención, en cada una de las líneas de subvención arriba establecidas, para la comprobación del control específico establecido. En el caso de obras de nueva construcción y de reforma, la muestra se ampliará al 50 % de expedientes que hayan sido objeto de subvención».

Veintidós

Se modifica el apartado 2 del ANEXO II, conforme a la siguiente redacción:

«2. Sin perjuicio de la tipología que se establezca reglamentariamente, se consideran programas y servicios de promoción de autonomía personal:

a) Programas de convivencia, promoción de ocio y tiempo libre: destinados a favorecer la integración comunitaria de las personas con diversidad funcional proporcionando la relación con otras personas a través de recursos normalizados. Se exceptúan los programas con pernoctaciones superiores a tres noches.

b) Programas de cooperación social: destinados a potenciar la vida en la comunidad propiciando la participación en tareas comunes y fomentando la iniciativa social (grupos de autoayuda, de acogida, vuelta a casa y fomento del voluntariado social de las personas con diversidad funcional).

c) Programas y servicios de intervención para la prevención e inserción social: destinados a la prevención e inserción social apoyando tanto a las personas con diversidad funcional como a su entorno familiar (programas de atención y apoyo sociosanitario, de apoyo a la prevención de recaídas, de transición entre recursos, de terapia con animales, de apoyo y atención domiciliaria, de intervención psicosocial y psicoeducativa, de promoción, mantenimiento y recuperación de la autonomía funcional, de estimulación cognitiva y mental, y de habilitación y terapia ocupacional).

d) Programas y servicios de respiro familiar: servicios ofertados con el fin de facilitar espacios de descanso basados en la necesidad de apoyo y atención a los cuidadores habituales de la familia. No se consideran servicios de respiro familiar los programas de estancias vacacionales para personas con diversidad funcional.

e) Programas de empleo con apoyo, entendidos como el conjunto de acciones de orientación y acompañamiento en el puesto de trabajo con la finalidad de facilitar la adaptación laboral de los trabajadores con diversidad funcional en las empresas del mercado ordinario de trabajo.

f) Programas de fomento de la vida independiente: que ofrecen ayuda, orientación y apoyo a las personas con diversidad funcional y que refuerzan las competencias necesarias que les permitan tomar decisiones y tener un nivel de autonomía hasta que les permita vivir de manera independiente.

g) Programas de colaboración y dinamización de entidades tutelares y servicios para la promoción de la autonomía personal de personas con capacidad limitada judicialmente: destinados a la defensa de los intereses y derechos de estas personas, mediante su representación legal, para la administración diligente de su patrimonio y para mantenimiento y mejora de su bienestar, calidad de vida y autonomía, así como su inclusión plena en la sociedad.

h) Programas de actividades formativas: destinados a desarrollar estrategias y habilidades de inserción en el mundo laboral y social que permitan a la persona un adecuado proceso de transición a la vida laboral, especialmente en el ámbito de la alfabetización digital y el uso de las nuevas tecnologías, así como la formación prelaboral.

i) Campañas de sensibilización y difusión que presenta el sector social de las personas con diversidad funcional: programas que sensibilicen y acerquen la realidad de las personas con diversidad funcional a la sociedad.

j) Actividades de investigación: estudios de investigación social que favorezcan la inclusión social y el fomento de la autonomía personal de las personas con diversidad funcional».

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 5 de juliol de 2019, del tribunal del concurs oposició per a la provisió, per torn lliure, de facultatiu o facultativa especialista en pediatria d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es fa pública la resolució definitiva del concurs oposició.
[2019/7614]

Advertida una errada material o de fet en l'annex de la Resolució de 5 de juliol de 2019 (DOGV 8592, 16.07.2019), del tribunal del concurs oposició de facultatiu o facultativa especialista en pediatria d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es fa pública la resolució definitiva del concurs oposició, torn lliure, convocat per mitjà de la Resolució de 25 de novembre de 2016, del director general de Recursos Humans i Econòmics, es corregeix i es reproduceix a continuació l'annex correcte.

Contra aquesta resolució poden interposar-se els recursos previstos en la base huitena de la convocatòria.

València, 18 de juliol de 2019.– La presidenta del tribunal: Carmen Jovani Casano.

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 5 de julio de 2019, del tribunal del concurso-oposición para la provisión, por turno libre, de facultativo o facultativa especialista en pediatria de instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se hace pública la resolución definitiva del concurso-oposición. [2019/7614]

Advertido un error material o de hecho en el anexo de la Resolución de 5 de julio de 2019 (DOGV 8592, 16.07.2019), del tribunal del concurso-oposición de facultativo o facultativa especialista en pediatria de instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se hace pública la resolución definitiva del concurso-oposición, turno libre, convocado mediante la Resolución de 25 de noviembre de 2016, del director general de Recursos Humanos y Económicos, se procede a su corrección y se reproduce a continuación el anexo correcto.

Contra la presente resolución pueden interponerse los recursos previstos en la base octava de la convocatoria.

València, 18 de julio de 2019.– La presidenta del tribunal: Carmen Jovani Casano.

CONSELLERIA DE SANITAT UNIVERSAL I SALUT PÚBLICA – DIRECCIÓ GENERAL DE RECURSOS HUMANS

CONCURS OPOSICIÓ (DOGV 7940, 20.12.2016) – RESOLUCIÓ de 25 de novembre de 2016, de la Direcció General de Recursos Humans i Econòmics
CONVOCATÒRIA FACULTATIU/FACULTATIVA ESPECIALISTA EN PEDIÀTRIA, TORN D'ACCÉS LLIBRE

DNI	Cognoms, Nom	Total fase opos.	Apt. 1			Apt. 2							Apt. 3					Apt. 4					Apt. 5		Total fase conc.	Total
			Form. acadèmica			Formació especialitzada							Exp. professional					Altres activitats					Valèn.	Màx. 100 punts		
			Màx. 10 punts	Total	Màx. 30 punts	Màx. 45 punts	Màx. 10 punts	Total	Màx. 5 punts	Total	Màx. 5 punts	Total	Màx. 5 punts	Total	Màx. 5 punts	Total	Màx. 5 punts	Total	Màx. 5 punts	Total						
1.1	1.2	1.1	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.1	4.2	4.3	4.4	5 punts	100 punts		
...166F	PONS MORALES, SARA – DIV. FUNCIONAL	73,12	1,62	5,00	6,62	22,00				6,00	28,00	45,00				6,00	2,00	1,00	10,00	6,00	2,00	1,00	10,00	5,00	94,62	167,74
...108G	IZQUIERDO FOS, IGNACIO	75,47	2,38		2,38	22,00			4,75	26,75	45,00					6,00		0,75	7,75	6,00			7,75	4,00	85,88	161,35
...935Z	TOLEDO PARREÑO, JUAN DIEGO	77,16	3,70	5,00	8,72	22,00			6,00	28,00	33,30					5,80			6,80	5,80			6,80	5,00	81,82	158,98
...491W	BARRACHINA BARBERA, LUIS MANUEL	77,16	3,65		3,65	22,00			4,50	26,50	37,50					0,50			1,00	0,50			1,00	5,00	73,65	150,81
...418R	FERRANDO MONLEON, SUSANA	62,35	1,79	5,00	6,79	22,00			3,75	25,75	45,00					6,00		1,00	6,60	6,00			6,60	4,00	88,14	150,49
...500D	DONAT ALLAGA, ESTER MARIA	58,67	1,89	5,00	6,89	22,00			6,00	28,00	45,00					6,00			7,00	6,00			7,00	4,00	90,89	149,56
...999D	LEDO GARCIA, ANA	79,47	1,95	5,00	6,95	22,00			6,25	28,25	21,60					6,00		0,75	7,75	6,00			7,75	5,00	69,55	149,02
...725Z	ROSELLO MILLET, PATRICIA M	57,31	1,17	5,00	6,17	22,00			3,75	25,75	45,00					6,00	2,00	1,00	10,00	6,00	2,00	1,00	10,00	4,00	90,92	148,23
...769F	ORTEGA LOPEZ, PEDRO JOSE	66,4	1,72	1,00	2,72	22,00			1,80	23,80	45,00					5,20			6,20	5,20			6,20	3,00	80,72	147,12
...500A	MOLINI MENCHON, NATALIA	76,48	3,97	1,00	4,97	22,00			4,50	26,50	32,40					4,70		0,75	6,45	4,70			6,45		70,32	146,80
...105K	DEL CASTILLO VILLAESCUSA, CRISTINA	60,69	2,35	2,00	4,34	22,00			4,75	26,75	43,50		0,30			4,40		0,50	5,90	4,40			5,90	5,00	85,79	146,48
...299E	SIMO JORDA, RAQUEL	63,38	2,69	2,00	4,69	22,00			2,00	24,00	42,60		0,15			6,00	1,50		8,50	6,00	1,50		8,50	3,00	82,94	146,32
...604B	MARTIN ZAMORA, SERGIO	66,73	2,76	1,00	3,76	22,00			5,80	27,80	39,30		1,80			0,70	0,00	0,75	2,45	0,70	0,00		2,45	4,00	79,11	145,84
...010M	BERNAL FERRER, ANA MARIA	56,62	2,62	2,00	4,62	22,00			5,25	27,25	45,00					6,00		0,25	7,25	6,00			7,25	4,00	88,12	144,74
...804S	PI CASTAN, GRACIA EVA	58,99	1,68	2,00	3,68	22,00			5,30	27,30	45,00					2,50		1,00	4,50	2,50			4,50	5,00	85,48	144,47
...994E	SAENZ GONZALEZ, PILAR	52,29	2,20	5,00	7,21	22,00			5,25	27,25	45,00					6,00	0,50	1,00	8,50	6,00	0,50	1,00	8,50	4,00	91,96	144,25
...857Z	AGUAR CARRASCOA, MARTA	61,01	4,10	5,00	9,10	22,00			5,50	27,50	33,90					6,00			7,00	6,00			7,00	5,00	82,50	143,51
...800K	FERNANDEZ TUDELA, BELEN	75,47	4,58	2,00	6,59	22,00			4,10	26,10	26,10					4,10			5,10	4,10			5,10	4,00	67,89	143,36
...982M	KHODAYAR PARDO, PARISA	66,74	1,83	5,00	6,83	22,00			8,00	30,00	26,10		0,30			6,00		0,75	7,75	6,00			7,75	5,00	75,98	142,72
...013V	GIL BELTRAN, ENRIQUE	65,73	2,62		2,62	22,00			3,35	25,35	43,20								1,00	1,00			1,00	4,00	76,17	141,90
...266P	CANO SANCHEZ, ANA	64,73	2,24	1,00	3,24	22,00			3,00	25,00	40,00					3,80			4,80	3,80			4,80	4,00	77,04	141,77
...990X	BOTELLA LOPEZ, VANESA	76,48	3,90	2,00	5,90	22,00			4,50	26,50	25,91					0,50		1,00	2,50	0,50			2,50	4,00	64,81	141,29



...013B	MARTINEZ RODRIGUEZ, LAURA	56, 3	3, 59	5, 00	8, 59	22, 00						41, 91	4, 30							1, 00	5, 30	4, 00	84, 80	141, 10
...148R	TORNADOR GAYA, ESTER	58, 66	2, 79	2, 00	4, 79	22, 00						41, 40	1, 00							1, 00	2, 00	5, 00	82, 44	141, 10
...695W	LEON CARINIENA, SARA	70, 09	3, 41	2, 00	5, 41	22, 00						30, 00	6, 00							0, 25	7, 25	2, 00	70, 76	140, 85
...207J	TORRES CHAZARRA, CAROLINA	63, 32	1, 12	5, 00	6, 12	22, 00						37, 50	4, 70							0, 75	6, 45	4, 00	77, 47	140, 79
...424F	DE LA OSA LANGREO, ALBERTO	74, 47	3, 86	2, 00	5, 86	22, 00						29, 85	4, 40							1, 00	6, 40		65, 51	139, 98
...825H	BALAGUER GUILL, JULIA	47, 25	2, 24	5, 00	7, 24	22, 00						39, 75	6, 00	2, 00	4, 05					1, 00	10, 00	5, 00	91, 99	139, 24
...264B	MARTINEZ PORCAR, CRISTINA	54, 95	1, 66	2, 00	3, 66	22, 00						45, 00	2, 70	1, 00						1, 00	5, 70	3, 00	84, 21	139, 16
...877L	PINEDA CAPLLIURE, ANA ISABEL	50, 58	0, 69	5, 00	5, 69	22, 00						45, 00	3, 70	2, 00						1, 00	7, 70	5, 00	88, 39	138, 97
...387G	SANCHEZ ZAHONERO, JULIA	65, 05	3, 00	5, 00	8, 00	22, 00						29, 25	6, 00		0, 15					1, 00	7, 00	4, 00	73, 25	138, 30
...836T	ADELL SALES, ANA	81, 19	2, 46	2, 00	4, 46	22, 00						15, 90	3, 90							1, 00	4, 90	5, 00	56, 76	137, 95
...242T	RUIZ ALCANTARA, IRENE	69, 43	4, 44	2, 00	6, 44	22, 00						26, 70	1, 00							1, 00	3, 00	5, 00	68, 39	137, 82
...930P	PALAO ORTUÑO, MARIA JOSE	60, 33	1, 97	2, 00	3, 97	22, 00						40, 39	0, 50							1, 00	1, 50	5, 00	77, 36	137, 69
...905Y	NSO ROCA, ANA DEL PILAR	55, 96	4, 20	5, 00	9, 20	22, 00						30, 00	6, 00	0, 50						1, 00	8, 50	4, 00	81, 70	137, 66
...098Y	ROCAMORA ROMERO, VERONICA	54, 31	3, 08	2, 00	5, 08	22, 00						44, 28	1, 50	1, 50						1, 00	4, 75	3, 00	83, 31	137, 62
...104M	GOMEZ PEREZ, OLGA	63, 38	2, 10	1, 00	3, 10	22, 00						33, 90	1, 40							0, 75	3, 15	5, 00	73, 15	136, 53
...715J	PARDO ESTEBAN, SUSANA	58	2, 14	5, 00	7, 14	22, 00						35, 55	2, 50		15, 75					1, 00	3, 80	4, 00	78, 49	136, 49
...023T	PRONZATO CUELLO, FLAVIA ANDREA	64, 05	2, 50	2, 00	4, 50	22, 00						33, 00	1, 00							1, 00	3, 00	3, 00	71, 75	135, 80
...424N	GARCIA PERIS, MARIA MONICA	61, 68	2, 86	2, 00	4, 86	22, 00						33, 90	2, 20							1, 00	3, 20	4, 00	73, 96	135, 64
...483N	VAZQUEZ GOMIS, CONSUELO	62, 04	1, 86		1, 86	22, 00						35, 27	5, 70		0, 45					0, 75	7, 45	4, 00	73, 58	135, 62
...585Q	LUCAS SAEZ, M ELENA	63, 71	2, 45	2, 00	4, 45	22, 00						32, 85	2, 00		4, 95					1, 00	3, 75	5, 00	71, 80	135, 51
...863R	SALVADOR IGLESIAS, MIRIAM	61, 7	2, 90	5, 00	7, 90	22, 00						34, 20								1, 00	1, 00	4, 00	73, 25	134, 95
...198R	LOPEZ-PRATS LUCEA, JOSE LUIS	59, 68	3, 92	5, 00	8, 92	22, 00						31, 10	3, 60	1, 00						1, 00	5, 60	3, 00	74, 37	134, 05
...831Q	FERRANDEZ BERENGUER, MARIA JESUS	62, 03	2, 18	2, 00	4, 18	22, 00						33, 90	3, 00							1, 00	5, 00	2, 00	71, 08	133, 11
...924N	LOPEZ MONTESINOS, BERTIA	49, 61	2, 41	2, 00	4, 41	22, 00						44, 95	6, 00		0, 15					1, 00	7, 00	3, 00	82, 96	132, 57
...642R	AMAT MADRAMANY, ANA	67, 38	1, 20	4, 00	5, 20	22, 00						23, 40	2, 00							1, 00	4, 00	5, 00	65, 10	132, 48
...636L	URAN MORENO, MARIA DEL MAR	51, 29	0, 60	2, 00	2, 60	22, 00						45, 00	4, 70							1, 00	5, 70	2, 00	81, 05	132, 34
...434E	ANDRES MORENO, MARIA DEL MAR	50, 23	3, 82	5, 00	8, 82	22, 00						30, 30	6, 00	2, 00	1, 80					1, 00	10, 00	5, 00	81, 72	131, 95
...040G	SALAS GARCIA, SANDRA	81, 18	4, 00		4, 00	22, 00						9, 20	3, 10							1, 00	4, 10	5, 00	50, 55	131, 73
...480B	LEON GARCIA, SONIA	50, 61	3, 55	2, 00	5, 55	22, 00						39, 75	2, 20		0, 45					1, 00	4, 20	4, 00	80, 75	131, 36

...898Q	GOMEZ ZAFRA, RAFAEL	58,34	2,28	2,28	2,28	22,00														6,25	28,25	30,00	2,70			32,70	1,00	2,00	1,00	1,00	5,00	4,00	72,23	130,57
...893R	LOPEZ INIESTA, SILVIA	66,71	3,30	2,00	5,30	22,00							0,45								3,00	25,00	26,40			26,85	6,00		0,50	6,50		63,65	130,36	
...797F	MORIANO GUTIERREZ, ANA	65,06	3,80	5,00	8,80	22,00							0,90								7,00	29,00	12,90			13,80	6,00		0,75	7,75	5,00	64,35	129,41	
...885R	MORATAALBA, JULIA	57,67	3,95	5,00	8,95	22,00							0,15								5,25	27,25	22,27			22,42	6,00		0,75	7,75	5,00	71,37	129,04	
...308G	LAFUENTE HIDALGO, MIGUEL	59	4,30	5,00	9,30	22,00							2,25								5,25	27,25	24,00			26,25	6,00		1,00	7,00		69,80	128,80	
...733S	PEREZ IRANZO, ANTONIO	51,6	2,83	5,00	7,83	22,00															2,80	24,80	37,80			37,80	1,00		0,75	2,75	4,00	77,18	128,78	
...351B	CERDAN VERA, MARIA TERESA	37,17	2,20	5,00	7,22	22,00							30,75								8,00	30,00	15,90			45,00	3,00		1,00	4,00	5,00	91,22	128,39	
...556C	ABELED GOMEZ, ANA	61,71	2,37	2,00	4,37	22,00															4,75	26,75	22,98			22,98	5,50		0,25	6,75	5,00	65,85	127,56	
...279K	PEREZ VERDU, M. JULIA	49,58	0,62	1,00	1,62	22,00															3,00	25,00	45,00			45,00			0,20	5,00		76,82	126,40	
...610R	VILLALBA PEREZ, MARIA DESAMPARADOS	76,13	3,80		3,80	22,00															6,95	28,95	9,70			9,70	2,60		1,00	3,60	4,00	50,05	126,18	
...542J	JARQUE BOU, ARANZAZU	69,07	2,14		2,14	22,00															5,50	27,50	20,92			20,92	0,50		1,00	1,50	5,00	57,06	126,13	
...153W	GAVILAN MARTIN, CESAR	54,31	3,00	2,00	5,00	22,00															3,00	25,00	30,72			30,72	2,70	2,00	1,00	6,70	4,00	71,42	125,73	
...837V	MARIN REINA, PURIFICACION	50,61	2,97	2,00	4,97	22,00															8,00	30,00	27,90			27,90	6,00	6,00	0,75	7,75	4,00	74,62	125,23	
...091K	MONTORO CREMADES, DULCENOMBRE CARMEN	50,59	2,46	2,00	4,46	22,00															3,35	25,35	37,50			37,50	0,50		1,00	2,50	4,00	73,81	124,40	
...237A	COLOMER PELLICER, JORGE	41,88	3,17	1,00	4,17	22,00															5,00	27,00	45,00			45,00			1,00	1,00	5,00	82,17	124,05	
...874B	DE BRUGADA MONTANER, MARIA	53,94	3,65	2,00	5,65	22,00							0,45								6,25	28,25	23,40			23,85	6,00		1,00	7,00	5,00	69,75	123,69	
...547L	MONTAÑES SANCHEZ, ANA MARIA	68,39	3,00	2,00	5,00	22,00							15,30								4,50	26,50				15,30	2,10		1,00	4,10	4,00	54,90	123,29	
...675C	NUÑEZ RAMIRO, ANTONIO GUILLERMO	60,34	2,46	2,00	4,46	22,00							6,00								6,00	28,00	12,24			18,24	6,00			7,00	5,00	62,70	123,04	
...250Z	CASANOVA CUENCA, MARIA	61,37	2,73	2,00	4,73	22,00															2,60	24,60	23,10			23,10	1,50		1,50	4,00	5,00	61,43	122,80	
...359Z	RODRIGUEZ VEGA, HECTOR DANIEL	77,83	3,50		3,50	22,00							1,35								6,25	28,25	9,00			10,35	1,90		0,50	2,40		44,50	122,33	
...515P	TOMAS AGUIRRE, BEATRIZ	56,66	3,72	5,00	8,72	22,00							0,60		6,75						3,00	25,00	13,80			25,90				1,00	5,00	65,62	122,28	
...696X	BALLESTER ASENSIO, ESTHER	52,96	1,66	5,00	6,66	22,00															5,25	27,25	23,10			23,10	4,30	2,00	1,00	7,30	5,00	69,31	122,27	
...541J	CERNADA BADIO, MARIA	47,9	3,49	5,00	8,49	22,00															7,00	29,00	23,70			23,70	6,00		1,00	8,00	5,00	74,19	122,09	
...964H	REVERT GOMAR, MARTA	60,03	2,20	2,00	3,21	22,00							8,85								5,25	27,25	13,80			22,65	2,70		0,75	4,45	4,00	61,56	121,59	
...496R	TORRES MARTINEZ, ESTER	43,55	2,24	2,00	4,24	22,00															7,00	29,00	32,37			32,37	6,00		0,25	7,25	5,00	77,86	121,41	
...706S	GARCIA AVILES, MARIA BELEN	44,58	1,74	5,00	6,74	22,00															5,25	27,25	32,70			32,70	1,90	2,00	1,00	5,90	4,00	76,59	121,17	
...493Q	APARICI GONZALO, SONIA MARIA	70,1	2,00		2,00	22,00															2,00	24,00	16,80			16,80	2,00		1,00	3,00	5,00	50,80	120,90	
...864B	PORCAR ALMELA, MANUEL	65,07	1,97	5,00	6,97	22,00							1,65								3,00	25,00	12,60			14,25	4,90		0,50	5,40	4,00	55,62	120,69	
...011J	DAPEÑA ARCHILES, MARTA	65,07	1,40	5,00	6,40	22,00							10,20								5,10	27,10	2,40			12,60	2,50	1,00	1,00	4,50	5,00	55,60	120,67	
...723F	DE MINGO ALEMANY, MARIA DEL CARMEN	50,21	3,93	5,00	8,93	22,00															4,75	26,75	23,70			23,70	6,00		1,00	7,00	4,00	70,38	120,59	



DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

...138T	PONT COLOMER, MARIA	45, 85	3, 00	22, 00					4, 75	26, 75	24, 90	2, 70						27, 60	1, 50		0, 25	1, 00	2, 75	5, 00	65, 10	110, 95
...884H	CEAN CABRERA, LOURDES	48, 6	1, 34	22, 00					3, 75	25, 75	32, 70							32, 70	1, 50			1, 00	2, 50		62, 29	110, 89
...847M	JUAN RIBELLES, ANTONIO	55, 67	3, 29	22, 00					6, 00	28, 00	7, 57	3, 45						11, 02	6, 00		0, 50	1, 00	7, 50	5, 00	54, 81	110, 48
...062E	TORRES GUEROLA, BARBARA	54, 66	2, 54	22, 00					4, 75	26, 75	16, 20	0, 45						16, 55	1, 00		0, 25	1, 00	2, 25	5, 00	55, 09	109, 75
...053W	SEMPERE SERRANO, TANIA	45, 52	3, 52	22, 00					3, 00	25, 00	25, 12	0, 90						26, 02	0, 00		0, 75	1, 00	1, 75	5, 00	63, 29	108, 81
...590P	GOMEZ SANCHEZ, DANIEL	46, 23	3, 06	22, 00					4, 50	26, 50	6, 21	14, 00						20, 21	6, 00			0, 80	6, 80	4, 00	62, 57	108, 80
...102P	GONZALEZ FERNANDEZ, MARIA ISABEL	53, 61	2, 91	22, 00					3, 70	25, 70	7, 20	5, 70						12, 90	6, 00	0, 50		1, 00	7, 50	4, 00	55, 01	108, 62
...962Y	ECHENIQUE LARA, DAFNE ALICIA	54, 64	1, 49	22, 00					4, 55	26, 55	18, 60	0, 15						18, 75			0, 25	0, 50	0, 75	4, 00	53, 54	108, 18
...437G	SANZ ALMELA, MARIA DEL MAR	62, 35	2, 10	22, 00					4, 75	27, 75		10, 05						10, 05					0, 50	5, 00	45, 40	107, 75
...392X	SILVESTRE BENEYTO, RAUL	48, 93	1, 47	22, 00						22, 00	30, 30							30, 30	0, 70		1, 25		1, 95	3, 00	58, 72	107, 65
...432X	SANCHEZ FERRER, FRANCISCO JOSE	47, 94	3, 20	22, 00					2, 20	24, 20	16, 20							16, 20	6, 00	1, 00		1, 00	8, 00	3, 00	59, 60	107, 54
...858D	OLMOS GARCIA, JOSE MARIA	67, 4	1, 80	22, 00					7, 00	29, 00	2, 10	3, 45						5, 55	0, 50				1, 50	0, 00	39, 85	107, 25
...554N	MARTIN BENLLOCH, JAVIER	58, 31	2, 68	22, 00					4, 50	26, 50	8, 70							8, 70	3, 50		0, 50	1, 00	5, 00	5, 00	47, 88	106, 19
...033N	MARIN MARZAL, LAURA	55, 67	2, 73	22, 00					6, 00	28, 00	0, 60	14, 55						15, 15						4, 00	49, 88	105, 55
...841Q	RUIZ CASTELLANO, MIGUEL ANGEL	49, 26	1, 89	22, 00					3, 50	25, 50	3, 30	19, 05						22, 35				1, 00	1, 00	4, 00	55, 74	105, 00
...861M	ANDREO LILLO, PATRICIA	44, 58	2, 11	22, 00					3, 00	25, 00	25, 80							25, 80			0, 50	1, 00	1, 50	4, 00	60, 41	104, 99
...983R	FERNANDEZ SILVEIRA, LAURA	52, 61	1, 34	22, 00					3, 50	25, 50	18, 90							18, 90	2, 60				2, 60	4, 00	52, 34	104, 95
...832Y	FERNANDEZ CALATAYUD, ALEJANDRO	50, 93	2, 25	22, 00					4, 50	26, 50	11, 10							11, 10	6, 00		1, 00	8, 00	4, 00	4, 00	53, 85	104, 78
...268S	REIG RINCON DE ARELLANO, ISABEL	51, 95	2, 48	22, 00					3, 75	25, 75	0, 90	12, 45						13, 35	6, 00			1, 00	7, 00	2, 00	52, 58	104, 53
...274T	FERNANDEZ BERNAL, ANA ELENA	44, 54	1, 18	22, 00					1, 00	23, 00	24, 65	6, 90						31, 55						4, 00	59, 73	104, 27
...340F	GIL GRANGEL, GLORIA	59, 33	1, 88	22, 00					3, 75	25, 75	1, 80	9, 70						11, 50			0, 50		0, 50	5, 00	44, 63	103, 96
...952K	RODRIGUEZ RAMOS, MARIA	67, 04	2, 92	22, 00					3, 35	25, 35	6, 90							6, 90	0, 70			1, 00	1, 70	0, 00	36, 87	103, 91
...439N	VERDU AMOROS, JOSE JAIME	44, 19	3, 00	22, 00					4, 80	26, 80	16, 80							18, 00	2, 90	2, 00		1, 00	5, 90	4, 00	59, 70	103, 89
...110M	ARCOS MACHANCOS, JOSE VICENTE	51, 95	2, 60	22, 00					6, 25	28, 25	6, 90							6, 90	6, 00			1, 00	7, 00	5, 00	51, 75	103, 70
...381F	GINER CRESPO, MARIBEL	52, 3	1, 75	22, 00					3, 00	25, 00	15, 33							15, 33	0, 70	0, 50		1, 00	2, 20	5, 00	51, 28	103, 58
...610F	NAVARRO RUIZ, ALMUDENA	54, 98	1, 70	22, 00					4, 50	26, 50	0, 90	6, 45						7, 35	6, 00				6, 00	5, 00	48, 55	103, 53
...497L	PAYA ELORZA, IDOIA	64, 02	1, 60	22, 00					7, 00	29, 00	0, 30							3, 90						5, 00	39, 50	103, 52
...511R	LOPEZ LEIBAR, MAITE ARAZI	59, 7	1, 66	22, 00					4, 00	26, 00	8, 10							8, 10	1, 00			1, 00	2, 00	5, 00	43, 76	103, 46
...158J	JORDA SIRERA, NEUS	55, 65	3, 40	22, 00					4, 75	26, 75	10, 80							10, 80		0, 50		1, 00	1, 50	5, 00	47, 45	103, 10



...487F	GARRIDO GARCIA, MARIA BLANCA	52,94	3,46	2,00	5,46	22,00						17,10	24,95	17,10								0,50	1,00	0,50	2,50	50,01	102,95		
...190C	GARCIA WILLIAMS, SOFIA CLARA	61,03	1,61		1,61	22,00						5,85	27,25	5,85											1,00	4,10	41,81	102,84	
...641P	EDO MONFORT, ANA ISABEL	60,34	1,34		1,34	22,00						8,10	26,75											0,25	1,25	42,44	102,78		
...756R	GEA ROS, JUAN MANUEL	46,6	2,42	2,00	4,42	22,00						27,00	22,60	27,00											1,70	1,70	55,72	102,32	
...518Q	HUERTAS SANCHEZ, ANA MARIA	69,76	1,37		1,37	22,00						2,40	24,20	2,40											0,50	1,50	32,47	102,23	
...344Y	CLAVIJO PENDON, AGUSTIN	46,9	3,37	1,00	4,37	22,00						1,20	23,00	13,20											1,00	3,70	55,22	102,12	
...068R	SALVADOR PINTO, TATIANA	48,6	1,73	5,00	6,73	22,00						3,54	30,00	6,00											1,00	3,00	53,27	101,87	
...822Z	LIZONDO ESCUDER, ALICIA	48,6	2,58	2,00	4,58	22,00						3,75	25,75												0,25	5,05	52,58	101,18	
...646X	NEMESIO TORDERA, MARIA	58,3	2,05		2,05	22,00						10,50	25,75	10,50											0,50	0,50	42,80	101,10	
...191Z	PINA JOVER, MARIA	58,29	1,96		1,96	22,00						1,65	23,40	9,30											1,00	1,50	42,81	101,10	
...781Y	PIQUERAS MARIMBALDO, ISABEL	56,32	4,00		4,00	22,00						12,75	23,60	1,08											1,00	3,20	44,63	100,95	
...925F	MARTINEZ DEL VILLAR, MARIA	56,61	1,79		1,79	22,00						0,30	23,20	9,00											1,00	5,00	44,29	100,90	
...210F	MATOSÉS RUIPEREZ, MARIA LUISA	42,86	1,73	2,00	3,73	22,00							27,00	18,00											0,50	4,20	57,93	100,79	
...970P	RIVERA FIGUEIRAS, ANA MARIA	45,56	1,69	1,00	2,69	22,00						4,10	27,60	15,70											1,00	1,00	55,09	100,65	
...287G	PICO ALFONSO, NIEVES	52,62	2,30		2,30	22,00							27,25	12,90											0,50	2,50	47,95	100,57	
...417F	GREGORACI FERNANDEZ, ANGELA	44,88	3,90	2,00	5,90	22,00							26,75	17,70											0,50	0,50	54,85	99,73	
...521R	AYMERICH SALAS, PALOMA	52,25	1,65	2,00	3,65	22,00						6,75	25,00	5,40											1,00	1,50	47,30	99,55	
...967K	PORTOLES MORALES, MARIA	61,36	1,90		1,90	22,00							25,00	2,40											0,80	4,80	38,10	99,46	
...606D	MARCOS OLTURA, ANA MARIA	43,2	2,50	2,00	4,50	22,00							29,00	17,40											0,50	3,80	55,35	98,55	
...005D	FORTEA PALACIOS, ANA MARIA	48,59	3,17	2,00	5,17	22,00							25,75	12,90												1,00	5,00	49,82	98,41
...369A	TOLEDO MORALES, CARMEN MARIA	59,34	3,39		3,39	22,00							26,50	3,24												1,90	4,00	39,03	98,37
...343A	PARRA LLORCA, ANNA	51,61	1,83	1,00	2,83	22,00							29,25	6,00											0,20	3,30	46,38	97,99	
...594M	VERDEJO GIMENEZ, ESTER	51,94	2,00	2,00	4,00	22,00						7,05	26,40													3,50	5,00	45,95	97,89
...319Z	CAÑAS REDONDO, MARIA DOLORES	53,63	1,27		1,27	22,00						9,15	28,00	0,90											1,00	1,70	44,02	97,65	
...961T	SERRANO MONTEAGUDO, LUCIA	65,4	3,48		3,48	22,00							28,30													0,00		31,78	97,18
...371A	PASTOR FERRANDIZ, LORENA	55,64	2,84	1,00	3,84	22,00							23,40	8,70												1,00	4,00	40,94	96,58
...559R	SANCHEZ CARBONELL, MARIA	45,55	2,60	2,00	4,60	22,00						7,50	23,20	8,40											1,00	2,00	50,70	96,25	
...492K	SALA LANGA, MARIA JOSE	44,56	2,72	1,00	3,72	22,00							25,75	0,60										0,25	1,00	5,65	51,47	96,03	

...147V	TALON BAÑON, SILVIA VANESA	49, 9	49, 90
...629W	CUBELLS GARCIA, ELENA	49, 26	49, 26
...348J	BENITO COSTEY, SILVIA	48, 93	48, 93
...134R	SANCHEZ ZAHONERO, SANDRA	48, 91	48, 91
...336R	MARCO LOPEZ DE LERMA, LUISA MARIA	48, 88	48, 88
...085A	ANGELATS ROMERO, CARLOS MIGUEL	48, 6	48, 60
...535Y	CORET SINISTERRA, ALICIA	48, 57	48, 57
...027N	CASTRO ORTIZ, BEATRIZ	48, 2	48, 20
...364Y	DE BLAS ZAPATA, ANA	47, 92	47, 92
...825A	SAN ROMAN MUÑOZ, MARTA	47, 61	47, 61
...956J	JULVE CHOVER, NATALIA	47, 58	47, 58
...890L	NAVARRO ORENES, ISABEL	47, 23	47, 23
...220F	VEGA SENRA, MARIA ISABEL	46, 9	46, 90
...395F	ARSENAL CANO, LORENA	46, 89	46, 89
...513C	FUENTES GOMEZ, LAURA	46, 54	46, 54
...208D	VAZQUEZ ALVAREZ, MARIA LETICIA	46, 52	46, 52
...810N	BORRAZ GRACIA, SORAYA	46, 19	46, 19
...424L	PEÑALVER SARMIENTO, AURORA	45, 85	45, 85
...617N	BALLESTER FERNANDEZ, RAQUEL	45, 21	45, 21
...811H	MELGAR PEREZ, JAVIER	45, 2	45, 20
...543D	IZQUIERDO SEBASTIA, SARA	45, 19	45, 19
...388B	MORA CARMONA, AMPARO EUGENIA	45, 18	45, 18
...075B	LUCAS SENDRA, RAQUEL	44, 53	44, 53
...523Z	RUBIO ORTEGA, LAURA	44, 53	44, 53
...069L	RAMON REDAL, MARIA	44, 52	44, 52
...502A	DOLZ GIMENEZ, LORENA	44, 51	44, 51
...087B	FERRANDEZ GONZALEZ, MONICA	43, 9	43, 90
...792W	BENEYTO LLUCH, MARIA	43, 88	43, 88
...936H	CHOFRE ESCRIBUELA, LAURA	43, 21	43, 21
...857W	AGUADO LOZANO, VICTOR	42, 52	42, 52
...725W	MONFORT BELENGUER, LUCIA	42, 19	42, 19



...960L	KALBOUZA, SABRINA	42, 14	42, 14
...608N	MONTOYA TAMAYO, CATALINA	41, 86	41, 86
...570K	GIL ZAMORANO, BERTA MARIA	41, 84	41, 84
...342K	PALOMERO GORIET, JOSE	41, 84	41, 84
...305J	AMOR LLORENTE, MONICA	40, 82	40, 82
...630Q	ARDID ENCINAR, MARIA MILAGROS	40, 82	40, 82
...300K	LAFUENTE SANTODOMINGO, ISABEL	39, 85	39, 85
...214L	ROMERO RUBIO, MARIA TERESA	39, 85	39, 85
...670K	FERRE BELDA, AINA	39, 84	39, 84
...755X	MARTINEZ ROVIRA, PATRICIA	39, 83	39, 83
...442K	DEL RIO MARINA, ADRIAN	38, 8	38, 80
...554W	SATORRE VIEJO, IRENE MARIA	38, 49	38, 49
...461M	GARCIA CASA, M. OLGA	38, 47	38, 47
...620A	GELLIDA ROYO, MERITXELL	38, 47	38, 47
...533A	IBAÑEZ CLEMENTE, PAULA	37, 82	37, 82
...753K	FERNANDEZ GARCIA, CRISTINA	36, 81	36, 81
...903Z	HERNANDEZ MONLEON, IDOIA	36, 8	36, 80

* * * * *



CONSELLERIA DE SANIDAD UNIVERSAL Y SALUD PÚBLICA – DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

CONCURSO-OPOSICIÓN (DOGV 7940, 20.12.2016) – RESOLUCIÓN de 25 de noviembre de 2016, de la Dirección General de Recursos Humanos y Económicos
CONVOCATORIA FACULTATIVO/A ESPECIALISTA EN PEDIATRÍA, TURNO DE ACCESO LIBRE

DNI	Apellidos, Nombre	Total fase opos.		Apt. 1					Apt. 2							Apt. 3				Apt. 4					Apt. 5		Total fase conc.						
		Máx. 100 puntos	Total	Form. académica			Formación especializada							Exp. profesional				Otras actividades					Máx. 5 puntos	Total									
				1.1	1.2	1.1	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	Total	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	Total	4.1	4.2			4.3	4.4		Total					
...166F	PONS MORALES, SARA – DIV. FUNCIONAL	73,12	6,62	1,62	5,00	22,00																										94,62	167,74
...108G	IZQUIERDO FOS, IGNACIO	75,47	2,38	2,38	22,00																											85,88	161,35
...935Z	TOLEDO PARREÑO, JUAN DIEGO	77,16	8,72	3,70	5,00	22,00																										81,82	158,98
...491W	BARRACHINA BARBERA, LUIS MANUEL	77,16	3,65	3,65	22,00																											73,65	150,81
...418R	FERRANDO MONLEON, SUSANA	62,35	6,79	1,79	5,00	22,00																										88,14	150,49
...500D	DONAT ALIAGA, ESTER MARIA	58,67	6,89	1,89	5,00	22,00																										90,89	149,56
...999D	LEDO GARCIA, ANA	79,47	6,95	1,95	5,00	22,00																										69,55	149,02
...725Z	ROSELLO MILLET, PATRICIA M	57,31	6,17	1,17	5,00	22,00																										90,92	148,23
...769F	ORTEGA LOPEZ, PEDRO JOSE	66,4	2,72	1,72	1,00	22,00																										80,72	147,12
...500A	MOLINI MENCHON, NATALIA	76,48	4,97	3,97	1,00	22,00																										70,32	146,80
...105K	DEL CASTILLO VILLAESCUSA, CRISTINA	60,69	4,34	2,35	2,00	22,00																										85,79	146,48
...299E	SIMO JORDA, RAQUEL	63,38	4,69	2,69	2,00	22,00																										82,94	146,32
...604B	MARTIN ZAMORA, SERGIO	66,73	3,76	2,76	1,00	22,00																										79,11	145,84
...010M	BERNAL FERRER, ANA MARIA	56,62	4,62	2,62	2,00	22,00																										88,12	144,74
...804S	PI CASTAN, GRACIA EVA	58,99	3,68	1,68	2,00	22,00																										85,48	144,47
...994E	SAENZ GONZALEZ, PILAR	52,29	7,21	2,20	5,00	22,00																										91,96	144,25
...857Z	AGUAR CARRASCOSA, MARTA	61,01	9,10	4,10	5,00	22,00																										82,50	143,51
...800K	FERNANDEZ TUDELA, BELEN	75,47	6,59	4,58	2,00	22,00																										67,89	143,36
...982M	KHODAYAR PARDO, PARISA	66,74	6,83	1,83	5,00	22,00																										75,98	142,72
...013V	GIL BELTRAN, ENRIQUE	65,73	2,62	2,62	22,00																											76,17	141,90
...266P	CANO SANCHEZ, ANA	64,73	3,24	2,24	1,00	22,00																										77,04	141,77

...990X	BOTELLA LOPEZ, VANESA	76,48	3,90	2,00	5,90	22,00															25,91	0,50				1,00	1,00	2,50	4,00	64,81	141,29	
...013B	MARTINEZ RODRIGUEZ, LAURA	56,3	3,59	5,00	8,59	22,00																41,91	4,30				1,00	1,00	5,30	4,00	84,80	141,10
...148R	TORNADOR GAYA, ESTER	58,66	2,79	2,00	4,79	22,00																41,40	1,00				1,00	1,00	2,00	5,00	82,44	141,10
...695W	LEON CARINENA, SARA	70,09	3,41	2,00	5,41	22,00																30,00	6,00				0,25	1,00	7,25	2,00	70,76	140,85
...207J	TORRES CHAZARRA, CAROLINA	63,32	1,12	5,00	6,12	22,00																37,50	4,70				0,75	1,00	6,45	4,00	77,47	140,79
...424F	DE LA OSA LANGREO, ALBERTO	74,47	3,86	2,00	5,86	22,00																29,85	4,40				1,00	1,00	6,40		65,51	139,98
...825H	BALAGUER GUIL, JULIA	47,25	2,24	5,00	7,24	22,00									4,05							39,75	6,00	2,00			1,00	1,00	10,00	5,00	91,99	139,24
...264B	MARTINEZ PORCAR, CRISTINA	54,95	1,66	2,00	3,66	22,00																45,00	2,70	1,00			1,00	1,00	5,70	3,00	84,21	139,16
...877L	PINEDA CAPLLIURE, ANA ISABEL	50,58	0,69	5,00	5,69	22,00																45,00	3,70	2,00			1,00	1,00	7,70	5,00	88,39	138,97
...387G	SANCHEZ ZAHONERO, JULIA	65,05	3,00	5,00	8,00	22,00												0,15				29,25	6,00				1,00	1,00	7,00	4,00	73,25	138,30
...836T	ADELL SALES, ANA	81,19	2,46	2,00	4,46	22,00																15,90	3,90				1,00	1,00	4,90	5,00	56,76	137,95
...242T	RUIZ ALCANTARA, IRENE	69,43	4,44	2,00	6,44	22,00																26,70	1,00				1,00	1,00	3,00	5,00	68,39	137,82
...930P	PALAO ORTUÑO, MARIA JOSE	60,33	1,97	2,00	3,97	22,00																40,39	0,50				1,00	1,00	1,50	5,00	77,36	137,69
...905Y	NSO ROCA, ANA DEL PILAR	55,96	4,20	5,00	9,20	22,00																30,00	6,00	0,50			1,00	1,00	8,50	4,00	81,70	137,66
...098Y	ROCAMORA ROMERO, VERONICA	54,31	3,08	2,00	5,08	22,00																44,28	1,50	1,50			0,75	1,00	4,75	3,00	83,31	137,62
...104M	GOMEZ PEREZ, OLGA	63,38	2,10	1,00	3,10	22,00																33,90	1,40				0,75	1,00	3,15	5,00	73,15	136,53
...715J	PARDO ESTEBAN, SUSANA	58	2,14	5,00	7,14	22,00																35,55	2,50				1,00	0,30	3,80	4,00	78,49	136,49
...023T	PRONZATO CUELLO, FLAVIA ANDREA	64,05	2,50	2,00	4,50	22,00																33,00	1,00				1,00	1,00	3,00	3,00	71,75	135,80
...424N	GARCIA PERIS, MARIA MONICA	61,68	2,86	2,00	4,86	22,00																33,90	2,20				1,00	1,00	3,20	4,00	73,96	135,64
...483N	VAZQUEZ GOMIS, CONSUELO	62,04	1,86		1,86	22,00																35,27	5,70				0,75		7,45	4,00	73,58	135,62
...585Q	LUCAS SAEZ, MELENA	63,71	2,45	2,00	4,45	22,00																32,85	2,00				0,75	1,00	3,75	5,00	71,80	135,51
...863R	SALVADOR IGLESIAS, MIRIAM	61,7	2,90	5,00	7,90	22,00																34,20					1,00	1,00	1,00	4,00	73,25	134,95
...198R	LOPEZ-PRATS LUCEA, JOSE LUIS	59,68	3,92	5,00	8,92	22,00																31,10	3,60	1,00			1,00	1,00	5,60	3,00	74,37	134,05
...831Q	FERRANDEZ BERENGUER, MARIA JESUS	62,03	2,18	2,00	4,18	22,00																33,90	3,00				1,00	1,00	5,00	2,00	71,08	133,11
...924N	LOPEZ MONTESINOS, BERTA	49,61	2,41	2,00	4,41	22,00																44,95	6,00				1,00	1,00	7,00	3,00	82,96	132,57
...642R	AMAT MADRAMANY, ANA	67,38	1,20	4,00	5,20	22,00																23,40	2,00				1,00	1,00	4,00	5,00	65,10	132,48
...636L	URAN MORENO, MARIA DEL MAR	51,29	0,60	2,00	2,60	22,00																45,00	4,70				1,00		5,70	2,00	81,05	132,34
...434E	ANDRES MORENO, MARIA DEL MAR	50,23	3,82	5,00	8,82	22,00												1,80				30,30	6,00	2,00			1,00	1,00	10,00	5,00	81,72	131,95
...040G	SALAS GARCIA, SANDRA	81,18	4,00		4,00	22,00																9,20	3,10				1,00	1,00	4,10	5,00	50,55	131,73

...011J	DAPIENA ARCHILES, MARTA	65,07	1,40	5,00	6,40	22,00															12,60	2,50	1,00				1,00	4,50	5,00	55,60	120,67	
...723F	DE MINGO ALEMANY, MARIA DEL CARMEN	50,21	3,93	5,00	8,93	22,00															23,70	6,00	1,00				1,00	7,00	4,00	70,38	120,59	
...860G	CASTELL MIÑANA, MARTA	64,72	3,28	2,00	5,28	22,00															10,35	6,00	1,00				1,00	7,00	4,00	55,63	120,35	
...086K	PELECHANO RIBES, FRANCISCA	50,26	1,63	5,00	6,63	22,00															2,40	6,00	1,00				1,00	7,00	5,00	69,93	120,19	
...913T	CASTILLO CORULLON, SILVIA	47,59	1,92	5,00	6,92	22,00															30,50	6,00	1,00				1,00	7,00	2,00	72,17	119,76	
...908D	DEL CAÑIZO MOREIRA, MARIA	70,09	1,90	2,00	3,90	22,00															21,00									49,30	119,39	
...443F	MAGDALENO FUENTES, INES MARIA	48,59	3,70		3,70	22,00															36,30	1,70						1,70	4,00	70,70	119,29	
...359B	MARCO LOZANO, NURIA	49,26	1,20	2,00	3,20	22,00															30,60	4,70	1,00				1,00	5,70	4,00	70,00	119,26	
...674L	VILLAR VERA, CRISTINA	60,01	2,27	2,00	4,27	22,00															19,80	2,50	1,00				1,00	3,50	4,00	59,07	119,08	
...281T	IBANEZ MICO, SALVADOR	56	0,98		0,98	22,00															26,70	5,50						5,50	4,00	62,93	118,93	
...723P	DE LA MORENA CAMPILLO, ANA	46,91	2,71	2,00	4,71	22,00															33,90	1,00	1,00				1,00	3,00	3,00	71,26	118,17	
...448Z	UIXERA MARZAL, SONIA	52,96	1,44	2,00	3,44	22,00															26,40	6,00					0,50	6,50	3,00	65,09	118,05	
...601J	PERONA HERNANDEZ, JAVIER	65,06	3,03		3,03	22,00															18,00						0,50	0,50	5,00	52,83	117,89	
...533H	NEVOT FLOR, ANA	63,04	2,53		2,53	22,00															18,24	1,20	0,50				1,50	4,20	4,00	54,77	117,81	
...900T	CAÑADAS OLMO, VICTORIA	64,71	1,21	2,00	3,21	22,00															19,35	1,00					0,50	1,50	3,00	52,61	117,32	
...030R	ORTOLA PUIG, JORDI	56,99	1,76	2,00	3,76	22,00															19,80	3,10	0,50					3,60	5,00	60,16	117,15	
...620Z	GIL APARICIO, ROSA	60,03	3,36		3,36	22,00															16,00	1,50					1,00	2,50	5,00	56,86	116,89	
...008Z	FUENTES SOCORRO, CAROLINA	48,93	3,75	2,00	5,75	22,00															27,30	2,60					1,00	4,60	4,00	67,55	116,48	
...029B	SUAREZ VICENT, EVA	44,16	2,06	2,00	4,06	22,00															25,80	6,00	1,00				1,00	8,00	4,00	71,86	116,02	
...437D	LOPEZ MONTES, JORGE	63,05	2,32		2,32	22,00															11,70	6,00					0,50	6,50	4,00	52,52	115,57	
...043F	PINA PEREZ, RAQUEL	53,97	2,63	2,00	4,63	22,00															21,67	1,70					1,00	2,70	5,00	61,50	115,47	
...829T	NAVARRO PATERNA, MARIEL	61,03	2,98	5,00	7,98	22,00															4,95	6,00					1,00	7,00	5,00	53,93	114,96	
...841M	ESPARZA SANCHEZ, MARIA ANA	36,11	0,21	2,00	2,21	22,00															45,00	1,20	1,00				1,00	3,20		78,41	114,52	
...661C	MASIP SIMO, ETNA	55,28	1,45	1,00	2,45	22,00															15,70	6,00	0,50				0,50	6,50	5,00	58,65	113,93	
...101P	HARO CARCELES, EDUARDO	52,62	1,20	1,00	2,20	22,00															31,20	0,00							4,00	61,20	113,82	
...115A	ESTEBAN CANTO, VANESA	51,27	2,78	2,00	4,78	22,00															26,67	2,70						2,70	3,00	62,15	113,42	
...497E	FUERTE SEGURA, MARIA ASUNCION	60,31	2,89	2,00	4,89	22,00															15,15	0,70	1,00				1,00	0,30	2,00	5,00	52,79	113,10
...107X	GONZALEZ OLIVA, EVA	50,92	1,85	2,00	3,85	22,00															23,10	2,70	1,00				1,00	4,70	4,00	61,90	112,82	
...543C	FERRANDO MORA, MARTIN	47,92	1,87		1,87	22,00															33,30						1,00	1,00	4,00	64,52	112,44	
...248T	REQUENA FERNANDEZ, M.ANGELES	48,59	2,10	5,00	7,10	22,00															27,00	0,70	1,00				1,00	2,70		63,30	111,89	



...253E	PEDRON MARZAL, GEMA MARIA	54,66	1,12	1,00	2,12	22,00																			1,00	1,00	5,40	5,00	56,82	111,48	
...080C	SALIDO CAPILLA, CRISTINA ANGELES	62,34	1,30	2,00	3,30	22,00																				0,25	1,00	2,45	5,00	48,95	111,29
...138T	PONT COLOMER, MARIA	45,85	3,00		3,00	22,00																				0,25	1,00	2,75	5,00	65,10	110,95
...884H	CEAN CABRERA, LOURDES	48,6	1,34		1,34	22,00																					1,00	2,50		62,29	110,89
...847M	JUAN RIBELLES, ANTONIO	55,67	3,29		3,29	22,00																				0,50	1,00	7,50	5,00	54,81	110,48
...062E	TORRES GUEROLA, BARBARA	54,66	2,54	2,00	4,54	22,00																				0,25	1,00	2,25	5,00	55,09	109,75
...053W	SEMPERE SERRANO, TANIA	45,52	3,52	2,00	5,52	22,00																				0,75	1,00	1,75	5,00	63,29	108,81
...590P	GOMEZ SANCHEZ, DANIEL	46,23	3,06	2,00	5,06	22,00																				0,80	6,80	4,00	62,57	108,80	
...102P	GONZALEZ FERNANDEZ, MARIA ISABEL	53,61	2,91	2,00	4,91	22,00																				1,00	7,50	4,00	55,01	108,62	
...962Y	ECHENIQUE LARA, DAFNE ALICIA	54,64	1,49	2,00	3,49	22,00																				0,25	0,50	0,75	4,00	53,54	108,18
...437G	SANZ ALMELA, MARIA DEL MAR	62,35	2,10		2,10	22,00																					0,50	5,00	45,40	107,75	
...392X	SILVESTRE BENEYTO, RAUL	48,93	1,47		1,47	22,00																				1,25	1,95	3,00	58,72	107,65	
...432X	SANCHEZ FERRER, FRANCISCO JOSE	47,94	3,20	5,00	8,20	22,00																				1,00	8,00	3,00	59,60	107,54	
...858D	OLMOS GARCIA, JOSE MARIA	67,4	1,80	1,20	3,80	22,00																					1,50	0,00	39,85	107,25	
...554N	MARTIN BENLLOCH, JAVIER	58,31	2,68		2,68	22,00																				0,50	1,00	5,00	5,00	47,88	106,19
...033N	MARIN MARZAL, LAURA	55,67	2,73		2,73	22,00																						4,00	49,88	105,55	
...841Q	RUIZ CASTELLANO, MIGUEL ANGEL	49,26	1,89	1,00	2,89	22,00																				1,00	1,00	4,00	55,74	105,00	
...861M	ANDREO LILLO, PATRICIA	44,58	2,11	2,00	4,11	22,00																				0,50	1,00	1,50	4,00	60,41	104,99
...983R	FERNANDEZ SILVEIRA, LAURA	52,61	1,34		1,34	22,00																					2,60	4,00	52,34	104,95	
...832Y	FERNANDEZ CALATAYUD, ALEJANDRO	50,93	2,25	2,00	4,25	22,00																				1,00	1,00	8,00	4,00	53,85	104,78
...268S	REIG RINCON DE ARELLANO, ISABEL	51,95	2,48	2,00	4,48	22,00																				1,00	7,00	2,00	52,58	104,53	
...274T	FERNANDEZ BERNAL, ANA ELENA	44,54	1,18		1,18	22,00																						4,00	59,73	104,27	
...340F	GIL GRANGEL, GLORIA	59,33	1,88		1,88	22,00																				0,50	0,50	5,00	44,63	103,96	
...952K	RODRIGUEZ RAMOS, MARIA	67,04	2,92		2,92	22,00																				1,00	1,70	0,00	36,87	103,91	
...439N	VERDU AMOROS, JOSE JAIME	44,19	3,00	2,00	5,00	22,00								1,20												1,00	5,90	4,00	59,70	103,89	
...110M	ARCOS MACHANCOSES, JOSE VICENTE	51,95	2,60	2,00	4,60	22,00																				1,00	7,00	5,00	51,75	103,70	
...381F	GINER CRESPO, MARIBEL	52,3	1,75	2,00	3,75	22,00																				1,00	2,20	5,00	51,28	103,58	

...610F	NAVARRO RUIZ, ALMUDENA	54,98	1,70	2,00	3,70	22,00														0,90	6,45						7,35	6,00										6,00	5,00	48,55	103,53											
...497L	PAYA ELORZA, IDOIA	64,02	1,60		1,60	22,00															0,30																				5,00	39,50	103,52									
...511R	LOPEZ LEIBAR, MAITE ARAZI	59,7	1,66	1,00	2,66	22,00															8,10																		1,00	2,00	5,00	43,76	103,46									
...158J	JORDA SIRERA, NEUS	55,65	3,40		3,40	22,00															10,80																			1,00	1,50	5,00	47,45	103,10								
...487F	GARRIDO GARCIA, MARIA BLANCA	52,94	3,46	2,00	5,46	22,00															17,10																			1,00	0,50	2,50	50,01	102,95								
...190C	GARCIA WILLIAMS, SOFIA CLARA	61,03	1,61		1,61	22,00															5,85																				1,00	4,10	3,00	41,81	102,84							
...641P	EDO MONFORT, ANA ISABEL	60,34	1,34		1,34	22,00															8,10																					0,25	1,00	1,25	5,00	42,44	102,78					
...756R	GEA ROS, JUAN MANUEL	46,6	2,42	2,00	4,42	22,00															27,00																							1,70	1,70	55,72	102,32					
...518Q	HUERTAS SANCHEZ, ANA MARIA	69,76	1,37		1,37	22,00															2,40																					0,50	1,50	3,00	32,47	102,23						
...344Y	CLAVIJO PENDON, AGUSTIN	46,9	3,37	1,00	4,37	22,00															13,20																							1,00	3,70	55,22	102,12					
...068R	SALVADOR PINTO, TATIANA	48,6	1,73	5,00	6,73	22,00															6,00																							1,00	3,00	4,00	53,27	101,87				
...822Z	LIZONDO ESCUDER, ALICIA	48,6	2,58	2,00	4,58	22,00															25,75																						0,25	1,00	5,05	4,00	52,58	101,18				
...646X	NEMESIO TORDERA, MARIA	58,3	2,05		2,05	22,00															10,50																								0,50	0,50	4,00	42,80	101,10			
...191Z	PINA JOVER, MARIA	58,29	1,96		1,96	22,00															9,30																								1,00	1,50	5,00	42,81	101,10			
...781Y	PIQUERAS MARIMBALDO, ISABEL	56,32	4,00		4,00	22,00															1,08																								1,00	3,20	44,63	100,95				
...925F	MARTINEZ DEL VILLAR, MARIA	56,61	1,79		1,79	22,00															9,00																									1,00	5,00	5,00	44,29	100,90		
...210F	MATOSÉS RUIPEREZ, MARIA LUISA	42,86	1,73	2,00	3,73	22,00															18,00																								0,50	4,20	5,00	57,93	100,79			
...970P	RIVERA FIGUEIRAS, ANA MARIA	45,56	1,69	1,00	2,69	22,00															15,70																										1,00	1,00	4,00	55,09	100,65	
...287G	PICO ALFONSO, NIEVES	52,62	2,30		2,30	22,00															12,90																										0,50	2,50	3,00	47,95	100,57	
...417F	GREGORACI FERNANDEZ, ANGELA	44,88	3,90	2,00	5,90	22,00															17,70																										0,50	0,50	4,00	54,85	99,73	
...521R	AYMERICH SALAS, PALOMA	52,25	1,65	2,00	3,65	22,00															5,40																											1,00	1,50	5,00	47,30	99,55
...967K	PORTOLES MORALES, MARIA	61,36	1,90		1,90	22,00															2,40																									0,80	4,80	4,00	38,10	99,46		
...606D	MARCOS OLTRA, ANA MARIA	43,2	2,50	2,00	4,50	22,00															17,40																										0,50	3,80	55,35	98,55		
...005D	FORTEA PALACIOS, ANA MARIA	48,59	3,17	2,00	5,17	22,00															12,90																									1,00	5,00	49,82	98,41			
...369A	TOLEDO MORALES, CARMEN MARIA	59,34	3,39		3,39	22,00															3,24																										1,90	4,00	39,03	98,37		
...343A	PARRA LLORCA, ANNA	51,61	1,83	1,00	2,83	22,00															6,00																									0,20	3,30	5,00	46,38	97,99		
...594M	VERDEJO GIMENEZ, ESTER	51,94	2,00	2,00	4,00	22,00															26,40																												3,50	5,00	45,95	97,89

...319Z	CAÑAS REDONDO, MARIA DOLORES	53, 63	1, 27	1, 27	1, 27	22, 00												6, 00	28, 00	0, 90	9, 15						10, 05	0, 70						1, 00	1, 70	3, 00	44, 02	97, 65
...961T	SERRANO MONTEAGUDO, LUCIA	65, 4	3, 48	3, 48	3, 48	22, 00													6, 30	28, 30								0, 00	0, 00					0, 00	0, 00		31, 78	97, 18
...371A	PASTOR FERRANDIZ, LORENA	55, 64	2, 84	1, 00	3, 84	22, 00													1, 40	23, 40	8, 70							8, 70	1, 00					1, 00	4, 00	40, 94	96, 58	
...559R	SANCHEZ CARBONELL, MARIA	45, 55	2, 60	2, 00	4, 60	22, 00													1, 20	23, 20	8, 40	7, 50						15, 90	1, 00				1, 00	2, 00	5, 00	50, 70	96, 25	
...492K	SALA LANGA, MARIA JOSE	44, 56	2, 72	1, 00	3, 72	22, 00													3, 75	25, 75	0, 60	12, 75						13, 35	4, 40			0, 25	1, 00	5, 65	3, 00	51, 47	96, 03	
...646C	COLLADO COSO, BELEN	60, 03	1, 68	1, 68	1, 68	22, 00													6, 00	28, 00		1, 27						1, 27								5, 00	35, 95	95, 98
...726H	GARCIA MASET, NIEVES	51, 61	2, 63	1, 00	3, 63	22, 00													4, 50	26, 50	8, 85							8, 85	0, 25				1, 00	1, 25	4, 00	44, 23	95, 84	
...292P	LOPEZ GOMEZ, MARIA DOLORES	54, 62	2, 00	2, 00	2, 00	22, 00										1, 65			6, 80	28, 80	8, 70							10, 35								41, 15	95, 77	
...952Z	CASTILLO GOMEZ, BEATRIZ	47, 61	2, 45	2, 00	4, 45	22, 00										1, 65			5, 50	27, 50	9, 00							10, 65	0, 50				1, 00	1, 50	4, 00	48, 10	95, 71	
...792J	SEGURA SANCHEZ, SHEILA	58, 3	1, 80	1, 80	1, 80	22, 00													4, 50	26, 50	2, 10							2, 10	2, 00				1, 00	3, 00	4, 00	37, 40	95, 70	
...862H	BENAVENT CASANOVA, OLGA	52, 3	3, 18	3, 18	3, 18	22, 00													6, 00	28, 00	2, 10	0, 15						2, 25	3, 90				1, 00	4, 90	5, 00	43, 33	95, 63	
...731V	MORELL UBEDA, CARLOS	58, 98	1, 22	1, 22	1, 22	22, 00													4, 50	26, 50	2, 40							2, 40	1, 00			0, 50		1, 50	5, 00	36, 62	95, 60	
...004T	CERVERA ALBENCA, ALMA	52, 62	2, 57	2, 57	2, 57	22, 00													5, 50	27, 50		4, 80				3, 50		8, 30						0, 20	4, 00	42, 57	95, 19	
...070J	PASCUA SANTAMARIA, ANA ELENA	63, 01	1, 98	1, 98	1, 98	22, 00													2, 00	24, 00	2, 03							2, 03						1, 00	3, 00	32, 01	95, 02	
...353G	MACIA PIEDRA, CARLA	53, 95	3, 13	2, 00	5, 13	22, 00													3, 00	25, 00	0, 90	6, 00						6, 90	1, 00					1, 00	3, 00	41, 03	94, 98	
...252R	MOLINA CAMBRA, ALFREDO	60, 36	1, 80	1, 00	2, 80	22, 00													4, 40	26, 40	1, 32							1, 32								4, 00	34, 52	94, 88
...355Y	SEGURA NAVAS, LAURA	46, 22	1, 79	3, 00	4, 79	22, 00													6, 25	28, 25		6, 00						8, 40	1, 00					0, 80	1, 80	5, 00	48, 24	94, 46
...744F	ARTES FIGUERES, MARTA	46, 22	2, 69	2, 69	2, 69	22, 00													4, 50	26, 50	1, 20	10, 95						12, 15	1, 00		0, 50			1, 50	5, 00	47, 84	94, 06	
...432S	GUIXERES ESTEVE, MARIA TERESA	43, 47	2, 60	2, 60	2, 60	22, 00													7, 00	29, 00	11, 10							11, 10	2, 80					2, 80	5, 00	50, 50	93, 97	
...380Y	VALIENTE ARMERO, ANA	52, 25	3, 02	3, 02	3, 02	22, 00													6, 00	28, 00	7, 80							7, 80	1, 00					1, 00	2, 00	40, 82	93, 07	
...256M	NOS FERRERES, ANA	55, 93	1, 95	1, 95	1, 95	22, 00													5, 25	27, 25		2, 85						2, 85								5, 00	37, 05	92, 98
...583Y	MUÑOZ TORMO-FIGUERES, ANGELA	62, 02	1, 51	1, 51	1, 51	22, 00													4, 85	26, 85	1, 50							1, 50	1, 00					1, 00		30, 86	92, 88	
...942K	GRAMAGE TORMO, JULIA	54, 28	1, 80	1, 80	1, 80	22, 00													6, 00	28, 00	3, 00							3, 00	1, 50					1, 50	4, 00	38, 30	92, 58	
...087B	MARTINEZ BARONA, SANDRA	54, 97	3, 17	1, 00	4, 17	22, 00													4, 50	26, 50	1, 61							1, 61	1, 00				0, 30	1, 30	4, 00	37, 58	92, 55	
...768F	VAZQUEZ PIGUEIRAS, IRIA	55, 31	1, 59	1, 59	1, 59	22, 00													4, 00	26, 00	6, 90							6, 90	1, 50					1, 00	2, 50	36, 99	92, 30	
...410Q	AINSA LAGUNA, DAVID	40, 8	3, 59	3, 59	3, 59	22, 00													6, 00	28, 00	10, 20	1, 05						11, 25	3, 50					1, 00	4, 50	4, 00	51, 34	92, 14
...706R	NAVARRO GALLEGO, ANA BELEN	54, 66	1, 10	1, 10	1, 10	22, 00													6, 00	28, 00		5, 30						5, 30								3, 00	37, 40	92, 06
...271Y	GONZALEZ CORTES, MARIA VICTORIA	47, 92	1, 75	1, 75	1, 75	22, 00													6, 00	28, 00		8, 70						8, 70	1, 00					0, 50	1, 50	4, 00	43, 95	91, 87
...862F	DELGADO VICENTE, ANA	50, 94	1, 90	1, 90	1, 90	22, 00													7, 00	29, 00	4, 80							4, 80						0, 20	0, 20	5, 00	40, 90	91, 84



...510Q	MAESTRE TEROL, ALMUDENA CECILIA	52, 61	52, 61
...794D	BEA SERRANO, CRISTINA	52, 30	52, 30
...940H	CANO LOPEZ, ROSA MARIA	51, 61	51, 61
...311A	GARCIA CARBONELL, NURIA	50, 91	50, 91
...941S	BENAVENTE GOMEZ, NURIA	50, 53	50, 53
...103P	FERNANDEZ CASTAÑO, MARIA TERESA	50, 28	50, 28
...221B	MORANT GIMENO, AMPARO	49, 91	49, 91
...147V	TALON BAÑON, SILVIA VANESA	49, 9	49, 90
...629W	CUBELLS GARCIA, ELENA	49, 26	49, 26
...348J	BENITO COSTEY, SILVIA	48, 93	48, 93
...134R	SANCHEZ ZAHONERO, SANDRA	48, 91	48, 91
...336R	MARCO LOPEZ DE LERMA, LUISA MARIA	48, 88	48, 88
...085A	ANGELATS ROMERO, CARLOS MIGUEL	48, 6	48, 60
...535Y	CORET SINISTERRA, ALICIA	48, 57	48, 57
...027N	CASTRO ORTIZ, BEATRIZ	48, 2	48, 20
...364Y	DE BLAS ZAPATA, ANA	47, 92	47, 92
...825A	SAN ROMAN MUÑOZ, MARTA	47, 61	47, 61
...956J	JULVE CHOVER, NATALIA	47, 58	47, 58
...890L	NAVARRO ORENES, ISABEL	47, 23	47, 23
...220F	VEGA SENRA, MARIA ISABEL	46, 9	46, 90
...395F	ARSENAL CANO, LORENA	46, 89	46, 89
...513C	FUENTES GOMEZ, LAURA	46, 54	46, 54
...208D	VAZQUEZ ALVAREZ, MARIA LETICIA	46, 52	46, 52
...810N	BORRAZ GRACIA, SORAYA	46, 19	46, 19
...424L	PEÑALVER SARMIENTO, AURORA	45, 85	45, 85
...617N	BALLESTER FERNANDEZ, RAQUEL	45, 21	45, 21
...811H	MELGAR PEREZ, JAVIER	45, 2	45, 20
...543D	IZQUIERDO SEBASTIA, SARA	45, 19	45, 19



...388B	MORA CARMONA, AMPARO EUGENIA	45, 18	45, 18
...075B	LUCAS SENDRA, RAQUEL	44, 53	44, 53
...523Z	RUBIO ORTEGA, LAURA	44, 53	44, 53
...069L	RAMON REDAL, MARIA	44, 52	44, 52
...502A	DOLZ GIMENEZ, LORENA	44, 51	44, 51
...087B	FERRANDEZ GONZALEZ, MONICA	43, 9	43, 90
...792W	BENEYTO LLUCH, MARIA	43, 88	43, 88
...936H	CHOFRE ESCRIBUELA, LAURA	43, 21	43, 21
...857W	AGUADO LOZANO, VICTOR	42, 52	42, 52
...725W	MONFORT BELENGUER, LUCIA	42, 19	42, 19
...960L	KALBOUZA, SABRINA	42, 14	42, 14
...608N	MONTTOYA TAMAYO, CATALINA	41, 86	41, 86
...570K	GIL ZAMORANO, BERTA MARIA	41, 84	41, 84
...342K	PALOMERO GORIET, JOSE	41, 84	41, 84
...305J	AMOR LLORENTE, MONICA	40, 82	40, 82
...630Q	ARDID ENCINAR, MARIA MILAGROS	40, 82	40, 82
...300K	LAFUENTE SANTODOMINGO, ISABEL	39, 85	39, 85
...214L	ROMERO RUBIO, MARIA TERESA	39, 85	39, 85
...670K	FERRE BELDA, AINA	39, 84	39, 84
...755X	MARTINEZ ROVIRA, PATRICIA	39, 83	39, 83
...442K	DEL RIO MARINA, ADRIAN	38, 8	38, 80
...554W	SATORRE VIEJO, IRENE MARIA	38, 49	38, 49
...461M	GARCIA CASA, M. OLGA	38, 47	38, 47
...620A	GELLIDA ROYO, MERITXELL	38, 47	38, 47
...533A	IBANEZ CLEMENTE, PAULA	37, 82	37, 82
...753K	FERRANDEZ GARCIA, CRISTINA	36, 81	36, 81
...903Z	HERNANDEZ MONLEON, IDOIA	36, 8	36, 80

Institut Valencià d'Atenció Social i Sanitària

RESOLUCIÓ de 23 de juliol de 2019, del director general de l'Institut Valencià d'Atenció Social-Sanitària, per la qual es publiquen els resultats provisionals corresponents a la fase de baremació de mèrits en el procés de cobertura de llocs temporals convocat mitjançant la Resolució d'11 de juliol de 2018, del director general de l'Institut Valencià d'Atenció Social-Sanitària. [2019/7682]

Primer

Mitjançant la Resolució de 4 de juliol de 2019, del director general de l'Institut Valencià d'Atenció Social-Sanitària (IVASS), es va aprovar la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses en el procés convocat mitjançant la Resolució d'11 de juliol de 2018, per la qual es feia pública l'oferta de llocs temporals per a les categories d'auditor/a intern, administratiu/va, administratiu/a 50 % jornada, auxiliar administratiu, tècnic/a mitjà de contractacions, tècnic/a mitjà economicofinancer, tècnic/a mitjà de recursos humans i administratiu/ves temporals.

Segon

Examinades les sol·licituds dels candidats i candidates admesos, la comissió avaluadora va elevar al director general la proposta de la relació de sol·licitants admesos amb la respectiva puntuació de les categories auditor/a intern, tècnic/a mitjà de contractacions, tècnic/a mitjà economicofinancer i tècnic/a mitjà de recursos humans.

Tercer

De conformitat amb el que s'exposa en l'apartat anterior, s'aproven els resultats provisionals corresponents a la fase de baremació, obtinguts per les persones aspirants admeses en el procés convocat mitjançant la Resolució d'11 de juliol de 2018, de les categories d'auditor/a intern, tècnic/a mitjà de contractacions, tècnic/a mitjà economicofinancer i tècnic/a mitjà de recursos humans.

Quart

Els candidats i les candidates podran fer les al·legacions en relació amb la puntuació provisional obtinguda en la fase de baremació de mèrits. Per motius d'urgència, el termini per a formular al·legacions serà de cinc dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

Cinqué

Les al·legacions s'adreçaran a la comissió avaluadora de l'IVASS mitjançant una sol·licitud escrita en què s'indicarà el motiu de l'al·legació; a més, s'aportarà, si escau, la documentació justificativa de les al·legacions.

Els escrits d'al·legacions s'hauran de presentar en el registre d'entrada dels serveis centrals de l'IVASS, situat al carrer d'Amadeu de Savoia, núm. 2, València 46010; en els serveis territorials de Castelló, situats al carrer de Tenerías, núm. 43, baixos, Castelló de la Plana 12003, i en els serveis territorials d'Alacant, situats al carrer d'Emilio Hernández Selva, núm. 117, Elx 03206. Així mateix, els escrits d'al·legacions es podran presentar per qualsevol altre mitjà dels previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Sisé

Una vegada examinades les al·legacions i les proves aportades, la comissió avaluadora formularà una proposta al director general, que dictarà una resolució en què aprovarà, amb caràcter definitiu, la relació de persones admeses i indicarà la puntuació obtinguda.

València, 23 de juliol de 2019.– El director general de l'Institut Valencià d'Atenció Social-Sanitària: Àngel Bonafé Osca.

Instituto Valenciano de Atención Social y Sanitaria

RESOLUCIÓN de 23 de julio de 2019, del director general del Instituto Valenciano de Atención Social-Sanitaria, por la que se publican los resultados provisionales correspondientes a la fase de baremación de méritos en el proceso de cobertura de puestos temporales convocado mediante la Resolución de 11 de julio de 2018, del director general del Instituto Valenciano de Atención Social-Sanitaria. [2019/7682]

Primero

Mediante la Resolución de 4 de julio de 2019, del director general del Instituto Valenciano de Atención Social-Sanitaria (IVASS), se aprobó la lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas en el proceso convocado mediante la Resolución de 11 de julio de 2018, por la que se hacía pública la oferta de puestos temporales para las categorías de auditor/a interno, administrativo/a, administrativo/a 50 % jornada, auxiliar administrativo, técnico/a medio de contrataciones, técnico/a medio económico-financiero, técnico/a medio de recursos humanos y administrativos/as temporales.

Segundo

Examinadas las solicitudes de los candidatos y candidatas admitidos, por parte de la comisión evaluadora se elevó al director general una propuesta de la relación de solicitantes admitidos con su respectiva puntuación de las categorías de auditor/a interno, técnico/a medio contrataciones, técnico/a medio económico-financiero y técnico/a medio recursos humanos.

Tercero

De conformidad con lo expuesto en el apartado anterior, se procede a aprobar los resultados provisionales correspondientes a la fase de baremación, obtenidos por las personas aspirantes admitidas en el proceso convocado mediante la Resolución de 11 de julio de 2018, de las categorías de auditor/a interno, técnico/a medio contrataciones, técnico/a medio económico-financiero y técnico/a medio recursos humanos.

Cuarto

Los candidatos y candidatas podrán hacer sus alegaciones en relación con la puntuación provisional obtenida en la fase de baremación de méritos. Por motivos de urgencia, el plazo para formular alegaciones será de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación de la presente resolución.

Quinto

Las alegaciones se dirigirán a la comisión evaluadora mediante una solicitud escrita donde se indicará el motivo de la alegación; así mismo, se aportará, en su caso, la documentación justificativa de lo alegado.

Los escritos de alegaciones se deberán presentar en el registro de entrada de los servicios centrales del IVASS, sitos en la calle de Amadeo de Saboya, núm. 2, València 46010; en los servicios territoriales de Castellón, sitos en la calle de Tenerías, núm. 43, bajos, de Castellón de la Plana 12003, y en los servicios territoriales de Alicante, sitos en la calle de Emilio Hernández Selva, núm. 117, Elche 03206. Asimismo, los escritos de alegaciones se podrán presentar por cualquier otro medio de los previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Sexto

Examinadas las alegaciones y pruebas aportadas, la comisión evaluadora formulará una propuesta al director general, que dictará una resolución en la que aprobará, con carácter definitivo, la relación de personas admitidas y indicará la puntuación obtenida.

València, 23 de julio de 2019.– El director general del Instituto Valenciano de Atención Social-Sanitaria: Àngel Bonafé Osca.

CANDIDATS/ES	DNI	FORMACIÓ			MÀX 10	EXPERIÈNCIA			MÀX 10	TOTAL				
		Tit. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)		Idformes (2 p.)	Subtotal1	IVASS sps*			PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	Subtotal2
ABRIL MORA, LAURA	****306F	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	0	0	3
ALABAU PONS, CRISTINA	****350R	1,5	1,2	2	2	4,7	0	2,76	0	0	0	2,76	0	7,46
ALEGRE BESANTE, MARIA MARGARITA	****932K	0	3	1	1	4	0	0	0	0	0	0	0	4
ANDREU ORTIZ, SERGIO JAVIER	****266J	0	3	1	1	4	0	0	0	0	13	0	0	14
BAYARRI GARCIA, MARIA SONIA	****087F	0	2,5	1	1	4,5	0	0	0	0	0	0	0	4,5
BENLLONCH MARTÍ, MARIA LUISA	****864Y	3	0	1,5	1,5	5,5	0	0	0	0	0	0	0	5,5
BOIX NUÑEZ, MANUEL	****228G	0	2	1,5	1,5	3,5	0	0	0	0	0	0	0	3,5
BONELL PONS, TERESA	****179A	3	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	0	0	7,5
BORONAT ESPEJO, GERMAN	****997Z	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1
BRAULIO SÁNCHEZ, Mª DESAMPARADOS	****074L	0	2,8	1,5	2	6,3	0	0	0	0,36	0	0,36	0	6,66
CABANES DESICALS, LAURA	****305D	0	3	1,5	1,5	8	0	0	0	0	0	0	0	8
CAMPS FERNÁNDEZ, CARLOS AMADOR	****401X	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
CANO ORTIZ, BEATRIZ	****800R	0	2,5	2	2	4,5	0	0	0	0	0	0	0	4,5
CANTERA TORRANO, DANIEL	****482L	0	3	1	1	4	0	0	0	0	0	0	0	4
CANTO BLASCO, EDUARDO	****765H	1,5	0	1	1	2,5	0	0	0	0	0	0	0	2,5
CARRÍO DURÁ, MARIA ELENA	****656L	0	0	2	1,5	3,5	0	0	0	0	0	0	0	3,5
CASERO SORIANO, PABLO	****172E	1,5	0	1	1	2,5	0	0	0	0	0	0	0	2,5
CASTELLO PIRIS, MARIA AMPARO	****145N	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1
CAURÍN ALONSO, VICENTE	****494X	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1
CHOFRE MARTÍNEZ, ARTUR BRAHAM	****228H	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1
COLLADO RODRÍGUEZ, JOSÉ	****456B	0	1,5	0	0	1,5	0	6,96	0	0	0	6,96	0	8,46
CONDE FERNÁNDEZ, JUAN CARLOS	****686Z	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6,6	0	0	6,6
CUENCA PEREZ, VICTORIA	****292Q	1,5	0	1	1	2,5	0	0	0	0	0	0	0	2,5
DURAN LOPEZ, JUNCAL	****256K	0	1	1	2	4	0	0	0	0	0	0	0	4
ECHEGARAY ALI, NADIA AYELLEN	****603Q	0	2,1	1	1	3,1	0	1,44	0	0	0	1,44	0	4,54
ESQUIVA ROCA, JOSÉ CARLOS	****106S	1,5	2	1	1	4,5	0	0,12	0	0	0	0,12	0	4,62
FERNÁNDEZ PASTOR, JUAN ÁNGEL	****769H	3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3
FERNÁNDEZ PELICER, SONIA	****424L	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	0	0	8
FERNÁNDEZ TORRENT, MÓNICA	****546T	1,5	2,5	1,5	0	5,5	0	0	0	0	0	0	0	5,5
FERRAGUT LARROSA, MIRIAM	****042N	1,5	3	1	0	5,5	0	0,42	0	0	0	0,42	0	5,92
FOMBELLIDA ROMÁN, CRISTINA	****566D	1,5	3	0	2	6,5	0	0	0	0	0	0	0	6,5
FORNES CHAVES, ANA BELEN	****779C	1,5	2	0	0	3,5	0	0	0	0	0	0	0	3,5
FRANCES ASINS, JOSÉ VICENTE	****165V	0	0	0	1,5	1,5	0	0	0	5,72	0	5,72	0	7,22
GALLEGO NAVARRO, JULIAN	****792H	0	3	0,5	0	3,5	0	0	0	0	0	0	0	3,5
GARCIA IBÁÑEZ, JAVIER	****923R	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	0	0	1,5
GARIJO AOMAR, SANDRA	****478E	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4
GARNES ESCRICH, MARIA MERCEDES	****195P	0	0	0	0	0	0	0,21	0	0	0	0,21	0	1,21
GIL BAYARRI, ALICIA	****135C	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	2,7	0	2,7	0	8,7
GÓMEZ BOSCH, JOSÉ RIZAL	****716M	3	3	0	0	6	0	0	0	1,6	0	1,6	0	7,6
GÓMEZ DE QUERO COMA, CRISTINA	****601G	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	0	0	1,5
GOMIS SANCHIS, CRISTINA	****549K	0	0	1	0	1	0	0,36	0	0	1,2	0	0	1,56
GONGORA PERDIDO, IGNACIO	****878H	0	0	1	1,5	2,5	0	0	0	0	0	0	0	2,5

CANDIDATS/ES	DNI	FORMACIÓ			MÀX 10	EXPERIÈNCIA			MÀX 10	TOTAL				
		Tit. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)		Idformes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*			PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTAL2
GONZÁLEZ CERVERA, PAULA	****656V	1,5	0	1	2	4,5	0	0	0	0	0	0	0	4,5
GONZÁLEZ DOMENECH, MARÍA CARMEN	****330A	0	1	1,5	0	2,5	0	0	4,12	0	0	0	0	6,62
GRAU PEREZ-MUELAS, ALICIA	****273L	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
GUAITA DOLS, MARÍA	****679Y	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
GUARDIOLA FRANCO, AROA	****904N	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	0	0	2,5
IBAÑEZ MUÑOZ, MARÍA DE LAS NIEVES	****003T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
JODAR GARCÍA, CAROLINA	****303J	0	2,5	1	1	4,5	0	0	0	0	0	0	0	4,5
JUAN ALOS, SANDRA	****672V	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
JUAN GARCÍA, EDUARDO	****798N	0	3	1	2	6	0	0	4	0	0	0	4	10
LEACH SIMÓ, ELVIRA MARÍA	****702H	0	0	1	0	1	0	0	5,88	0	0	0	0	6,88
LEGARDA CRUZ, CLARA ELISA	****514E	0	2	0	0	2	0	0	0,36	0	0	0	0	2,36
LLOPIS VAÑO, MÓNICA	****412B	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	0	0	4,5
LOMA GIMENEZ, Mª CARMEN	****245B	0	1,3	1	1,5	3,8	0	0	0	0	0	0	0	3,8
LÓPEZ MEGÍAS, VANESSA	****389P	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	0	0	5
MANCIBO GÓMEZ, ESTHER	****200S	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	2
MANZANO MARTÍNEZ, CAROLINA	****492V	3	0	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	0	0	4,5
MARCO COPOVI, LUCIA	****476S	0	3	2	1	6	0	0	0	0	0	0	0	6
MARTÍ SÁNCHEZ, ELENA	****469V	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4
MARTÍN BUENO, FERNANDO	****029K	1,5	0	1,5	2	5	0	0	7,41	0	0	0	0	12,41
MARTÍNEZ FRANCÉS, MARTA	****204A	1,5	0	1	1	3,5	0	0	1,32	0	0	0	0	4,82
MARTÍNEZ MAS, VICENT	****400V	0	3	1,5	2	6,5	0	0	0	0	0	0	0	6,5
MATA BERGA, CARLOS ANTONIO	****829E	0	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
MATAIX SANCHO, CARLOS	****523J	0	3	0,5	0	3,5	0	0	1,56	0	0	0	0	5,06
MATEOS GARCÍA, ROSA MARIA	****044Y	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	0	0	5,5
MATEU MUÑOZ, MARIA JOSE	****606R	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0	0	1,5
MESEGUER LLORET, ISABEL	****148F	1,5	2,5	1,5	0	5,5	0	0	0	0	0	0	0	5,5
MONTERO CAYUELA, ANA MARIA	****373C	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	0	0	1,5
MONTEORO ALCALA, JOSE JAVIER	****997K	0	2,6	1	0	3,6	0	12,42	0,2	0	0	10	0	13,6
MORENO CAMBRONERO, VERONICA	****060D	0	0,6	1	1	2,6	0	0	0	0	0	0	0	2,6
MORENO DOLZ, SUSANA	****438P	0	3	1	1,5	5,5	0	0	0	0	0	0	0	5,5
MULLERAS CORCHÓN, CRISTINA	****602B	0	0,3	1,5	2	3,8	0	4,02	4,96	0	0	0	8,98	12,78
NAVARRETE SAMPEDRO, EVA	****532W	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	0	0	6
NAVARRO ASENSIO, ALFONSO	****634G	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4
NAVARRO BAVIERA, NATALIA	****042C	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	0	0	1,5
NICOLÁS GARCÍA, VANESSA	****848D	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3
NINOT ESCRIG, MARIA	****496L	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	0	0	3
ORDEIG GIMENO, Mª FILOMENA	****618W	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	0	0	3
PASCUAL GINER, JOSE VICENTE	****383M	0	2,5	2	1,5	6	0	0	0	0	0	0	0	6
PASTOR IBÁÑEZ, CRISTINA	****726D	1,5	0	1	1,5	4	0	0	0	0	0	0	0	4
PENADES CASANOVA, Mª CARMEN	****862T	0	3	2	1,5	6,5	0	11,4	0	0	0	0	0	16,5
PÉREZ CASCANT, ÓSCAR	****910K	0	2,5	0	1	3,5	0	1,56	0	0	0	0	0	5,06
PÉREZ NAVARRO, ANA MARÍA	****547Y	1,5	2,8	0	0	4,3	0	0	0	0	0	0	0	4,3

CANDIDATS/ES	DNI	FORMACIÓ				MÀX 10			EXPERIÈNCIA			MÀX 10	TOTAL
		Tit. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTAL2		
PERIS RIVERA, ALBA LORETO	****4335	3	2,5	1	1	7,5	0	0	0	0	0	0	7,5
PLAZA VILLENÀ, JOSE ANTONIO	****463X	0	0	1,5	1	2,5	0	0	0	0	0	0	2,5
PORTER NAVARRO, RAUL	****478X	0	2	1	0	3	0	0	0	0	0	0	3
POYATOS HERNÁNDEZ, M ^{re} DEL CARMEN	****321P	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	0	3
QUINTANILLA TORRES, CRISTINA	****483M	0	1	1,5	0	2,5	0	0	0	0	0	0	2,5
REDAL OLTRA, HELENA	****858K	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	0	3,5
REDÓN OLAYA, MARIA	****580N	0	2,5	1,5	1	5	0	0	0	0	0	0	5
REDÓN SANCHEZ, EVA	****275G	0	2	1,5	1,5	5	0	0	0	0	0	0	5
REYES ANTEQUERA, SILVIA	****726T	0	2,5	1,5	1,5	5,5	0	0	0	0	0	0	5,5
RIBERA PORTA, CHRISTIAN	****360C	3	0	2	2	7	0	0	0	0	0	0	7
ROCHE VILANOVA, CARLOS	****821T	1,5	2	1,5	0	5	0	0	0	0	0	0	5
RODINES GÓMEZ, ROSA M ^{re}	****389F	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RODRIGUEZ MARQUES, SANDRA	****389Z	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	0	6
RODRIGUEZ VALENCIA, GIOVANNY	****443C	0	2,5	0	0	2,5	0	0	0	0	0	0	2,5
RUIZ FORTEA, LAURA	****991J	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	0	4
SABATER BOSCÀ, JOSE ISMAEL	****315P	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
SAHUQUILLO SAEZ, MIRIAM	****801D	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
SALMERON BORONAT, TAMARA	****740W	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	0	1,5
SANZ BELDA, GERARDO	****290A	0	3	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	0	6,5
SOLER SANCHEZ, MARIA	****504P	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	0	3,5
TALAVERA HERNÁNDEZ, JOSÉ ANTONIO	****092D	3	0	1	1,5	5,5	0	0	0	0	0	0	5,5
TAMARIT RODRIGO, LAURA	****231D	0	0	2	2	4	0	0	0	3,48	0	0	7,48
TÁRREGA CERVERA, JOSE SALVADOR	****319E	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
TOLOSA BARRÓN, NIEVES	****490V	1,5	2,5	1,5	0	5,5	0	0	0	0	0	0	5,5
TOMÁS GIL, VANESA	****890V	0	3	2	0	5	0	0	0	0	0	0	5
URGILEZ REA, LUPE	****632B	0	2,5	0	0	2,5	0	0	0	0	0	0	2,5
VALERO PAVIA, M ^{re} ISABEL	****624J	1,5	3	0,5	0	5	0	0	0	0	0	0	5
VENDRELL ALFONSO, JOANA	****281R	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	0	3
VIDAL MONTOLIÓ, LAURA	****646R	0	0	1	0	1	0	0,72	0	0	0	0,72	1,72
VILAR ALCART, GISELA	****700D	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	0	6
ZAFRILLA MARTÍNEZ, SARAI	****770K	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	0	5

REFÈRENCIA: E

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ CONTRACTACIONS

MÉRITS

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ				EXPERIÈNCIA				MÀX 10		MÀX 10	
COGNOMS, NOM	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For. Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PUBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTAL2	TOTAL	TOTAL
AGULLÓ AMORÓS, VICENTE	****115C	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3	3
ALABAU PONS, CRISTINA	****350R	1,5	1,2	2	2	4,7	0	0	0	0	0	4,7	4,7
ALMUNI FOS, CARLOS ÀNGEL	****096E	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5	2,5
ALÓS SÁNCHEZ, PATRICIA	****850B	0	3	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	6,5	6,5
AMADOR ORENGA, OLGA	****342X	3	0	1,5	2	6,5	0	0	0	0	0	6,5	6,5
APARICIO ORTEGA, MARIA LUISA	****893D	1,5	3	0	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5	4,5
ARBIOL ZAMORA, DAVID	****579B	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4	4
ARROYO MARCHES, ANTONIO	****572W	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	1
ARROYO PELLICER, MÓNICA	****451X	0	2,5	1	3	6,5	0	0	0	0	0	6,5	6,5
AWWAD MERI, JAVIER	****971S	1,5	1	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5	3,5
BALLESTER FAUS, CARLES	****711V	0	0,3	2	0	2,3	0	0	0	0	0	2,3	2,3
BALLESTER LOPEZ, IRENE	****976B	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	1,5
BARCELO FERRE, IRIS	****819K	1,5	0	2	2	5,5	0	0	0	0	0	5,5	5,5
BARREDA MÁRQUEZ, LAURA	****480J	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5	4,5
BARTOLOME BOLOS, SANDRA	****184L	0	0,3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5	4,5
BATALLER CABALLERO, PAULA	****737Q	0	0,3	1,5	0	1,8	0	0	0	0	0	1,8	1,8
BAYARRI CAÑADAS, MERCEDES	****933T	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5	3,5
BAZAN ANTON, MARIA ASUNCION	****021C	0	3	2	1	6	0	0	0	0	0	6	6
BAZAN ANTON, MIRIAM	****140Z	0	1,3	1	0	2,3	0	0	0	0	0	2,3	2,3
BELTRAN ESTEVE, ALBA	****243L	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3	3
BENAGES OCAÑA, SILVIA	****368B	3	2,5	1	2	8,5	0	0	0	0	0	8,5	8,5
BENITEZ ORDOÑEZ, ANGELES	****239L	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	2	2
BERTOLÍN SOLAZ, MARIA JESÚS	****159V	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5	3,5
BLASCO MORATAL, CAROLINA	****807Z	1,5	2,5	1,5	0	5,5	0	0	0	0	0	5,5	5,5
BLASCO PAYA, ROSA	****456R	0	3	1,5	2	6,5	0	0	0	0	0	6,5	6,5
BOLINCHES ALFARO, ROSA	****319D	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	1,5
BON GÓMEZ, AITANA MARIA	****248M	0	0,3	1	0	1,3	0	0	0	0	0	1,3	1,3
BONELL PONS, TERESA	****179A	1,5	1,3	1,5	0	4,3	0	0	0	0	0	4,3	4,3
BORRAS VECILLA, DAVID	****681N	0	1,2	1	1	3,2	0	0	0	0	0	3,2	3,2
BOSCH MURGA, SHEILA	****261Y	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	1
BOU BOU, BLANCA	****019K	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	1
BOU MORENO, MARIA MERCEDES	****892J	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	1,5
BRAJLIO SÁNCHEZ, Mª DESAMPARADOS	****074L	1,5	2,5	1,5	2	7,5	0	0	0	0,36	0,36	7,86	7,86
BRISA BETORET, ASUNCIÓN	****849S	0	2,5	1,5	1	5	0	0	0	0	0	5	5
CABANES DESCALS, LAURA	****305D	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8	8
CALABUIG CASTELLS, JOSE	****939S	1,5	0	1	1,5	4	0	0	0	0	0	4	4
CALATAYUD BOQUERA, SALVADOR	****986V	1,5	2,5	1,5	0	5,5	0	0	0	0	0	5,5	5,5
CALERO DIAZ, ALBERTO	****507G	0	3	0	0	3	0	0	0	0	0	3	3
CALERO ROZALÉN, MIRIAM	****310Q	0	2,5	1,5	1,5	5,5	0	0,78	0	0	0,78	6,28	6,28
CALERO ROZALÉN, ROCÍO	****270T	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0,42	0	0	0,42	7,92	7,92
CAMILLERI RUMBAU, MARIA MERCE	****210L	0	0,3	1,5	2	3,8	0	0	0	0	0	3,8	3,8
CAMPOS DOMINGO, FRANCISCO	****837H	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5	3,5
CAMPS FERNÁNDEZ, CARLOS AMADOR	****401X	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	1
CANET ESTORNELL, IRENE	****130S	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6	6

*sps: similitud lloc de treball sol·licitat

REFÈRENCIA: E

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ CONTRACTACIONS

MÉRITS

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ					EXPERIÈNCIA				MÀX 10	
COGNOMS, NOM	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For. Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PUBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTAL2	TOTAL
CANTERA TORRANO, DANIEL	****482L	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
CANTERO GONZALEZ, ESTHER	****380Z	0	1,5	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
CARAVACA CALLEJAS, RAFAEL	****444Y	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5
CARRERAS SELMA, PALOMA CARMEN	****513Z	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
CARRERAS MICÓ, MÓNICA	****580P	1,5	1,8	1,5	0	4,8	0	0	0	0	0	4,8
CARRIÓ DURÀ, MARIA ELENA	****656L	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4
CASTELLO BUGADES, MARIA CRISTINA	****882T	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4
CASTELLO PIRIS, MARIA AMPARO	****145N	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
CASTELLÓ SORIANO, VICENTE	****237D	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	2
CASTILLO RUIZ, ALICIA	****521Z	1,5	1,5	1	2	6	0,96	0	0	0	0,96	6,96
CATALA PEREZ, M ^a DEL MAR	****884R	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
CATALÁN PRADES, LAURA	****929P	3	2,5	1,5	1,5	8,5	0	0	0	0	0	8,5
CAURIN ALONSO, VICENTE	****494X	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
CEBRIA MIRALLES, HECTOR	****587Z	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
CERVERA GUILLAMON, ELENA	****488N	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
CERVERA REDONDO, PILAR	****020J	1,5	3	0,5	0	5	3,36	0	0	0	3,36	8,36
CISNEROS SANCHÍS, ROCÍO	****043X	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6
CLERIGUES PEREZ, ALICIA	****403H	3	0	2	2	7	0	0	0	0	0	7
CLIMENT PEREZ, SALVADOR	****940B	0	1,6	1,5	1	4,1	0	0	0	0	0	4,1
COLL GADEA, VANESSA	****578A	1,5	2,5	1,5	0	5,5	0	0	0	0	0	5,5
CORTES FERRI, LLUNA	****513H	1,5	3	2	1,5	8	0	0	0	0	0	8
CORTES TARIN, CRISTINA	****170B	0	2,5	1,5	2	6	0	0	0	10	10	16
CUADROS PICAZO, NURIA	****310Z	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
CUENCA PEREZ, VICTORIA	****292Q	1,5	1,5	1	1,5	4	0	0	0	0	0	4
DE LA TORRE DE TORRE, SANDRA	****207T	1,5	1	0	1,5	4	0	0	0	0	0	4
DIEZ USEDO, GEMA	****838P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DOMINGO AMO, CRISTINA	****300N	0	2	1	0	3	0	0	0	0	0	3
DUEÑAS GARCÍA, M ^a CARMEN	****105L	0	3	1	1,5	5,5	4,88	0	0	6,51	10	15,5
DURAN LOPEZ, JUNCAL	****256K	0	1	1	2	4	0	0	0	0	0	4
ECHEGARAY ALI, NADIA AYLLEN	****603Q	0	0,3	1	0	1,3	0	0	0	0	0	1,3
EDO GOMEZ, MARIA DOLORES	****348F	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
ELIAS GÓMEZ, MARTA	****086X	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5
ENGUIX PINA, MARIA DEL CARMEN	****750B	0	1	1,5	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
ESTRUCH SOLER, JOSE VICENTE	****561M	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4
FERNANDEZ LACALLE, PATRICIA	****450Q	1,5	0	1	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5
FERRAGUT LARROSA, MIRIAM	****042N	1,5	3	1	1	6,5	0	0,42	0	0	0,42	6,92
FERRANDO GOSP, PEDRO	****684P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FERRER FERRER, M ^a DOLORES	****871W	0	1,5	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5
FERRUS MASIA, PURA	****017M	1,5	2	1,5	1	6	0	0	0	0	0	6
FIGUEROLA BELDA, MÓNICA	****179E	3	0	1	0	4	0	0	0	0	0	4
FITA CABEDO, PILAR	****469A	1,5	3	2	2	8,5	0	0	0	0	0	8,5
FOMBELLIDA ROMÁN, CRISTINA	****566D	1,5	2,5	0	2	6	0	0	0	0	0	6
FORNES CHAVES, ANA BELEN	****779C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FRANCES ASINS, MARIA JOSÉ	****184J	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5

*sps: similitud lloc de treball sol·licitat

REFÈRENCIA: E

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ CONTRACTACIONS

MÉRITS

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ				EXPERIÈNCIA				MÀX 10		MÀX 10	
COGNOMS, NOM	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For. Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PUBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTAL2	TOTAL	TOTAL
FRANCO ALTAVA, RAQUEL	****759L	0	2,5	0	0	2,5	0	0	0	0	0	0	2,5
FRANCO ALTAVA, ROSA ANA	****631K	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FRATILA, DANIELA	****752M	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0	1,5
FUSTER MORALES, BEATRIZ	****429H	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	0	3
GAIL GIL, GREGORIA	****334R	0	3	1	1	5	0	0	0	0	0	0	5
GALLEGO SAEZ, DAVINIA	****726A	0	1,3	1,5	0	2,8	0	0	0	0	0	0	2,8
GALVEZ MARTINEZ, JOSE MARIA	****048S	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
GARCIA BARRACHINA, GUSTAVO	****977E	3	1	2	1,5	7,5	0	0	0	0	0	0	7,5
GARCIA FAMBUEÑA, CARLA	****959D	1,5	1	2	2	6,5	0	0	0	0	0	0	6,5
GARCIA FERNÁNDEZ, ANA	****239S	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	0	3
GARCÍA FERNÁNDEZ, SILVIA	****485V	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	0	4
GARCIA GANS, EMILIA	****256W	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	0	3
GARCIA IBAÑEZ, JAVIER	****923R	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	0	1,5
GARCIA LLORET, JOSE IGNACIO	****630M	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	0	8
GARCIA SABATER, JAVIER	****794Q	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
GARCIA SERRA, CARMEN	****198Q	0	1	1,5	1,5	4	0	0	0	0	0	0	4
GARCÍA SERRANO, CAROLINA	****422S	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
GARCIA VERCHER, ALICIA	****411J	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
GARIJO AOMAR, SANDRA	****478E	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	0	4
GIL BAYARRI,ALICIA	****135C	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	0	6
GIL CARRASCOSA, FRANCESC	****811N	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	0	4
GIL VARGAS, JORGE	****986Q	0	1	1	0	2	0	0	0	0,03	0,03	0	2,03
GOMEZ DE QUERO COMA, CRISTINA	****601G	1,5	0	1,5	1	4	0	0	0	0	0	0	4
GÓMEZ FERNÁNDEZ, ALBERTO	****245K	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOMEZ PRATS, ROCIO	****204H	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	0	3
GOMIS SANCHIS, CRISTINA	****579K	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
GONZÁLEZ BLASCO, NURIA	****295D	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	0	1,5
GONZALEZ GONZALEZ, ANA MARIA	****706N	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	0	3
GONZÁLEZ MARÍN, CARLOS	****324F	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	0	7,5
GONZALEZ MARTORELL, ANTONIA	****390W	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	2
GRAMAJE MARTINEZ, FERNANDO LUIS	****606T	0	0	1,5	0	1,5	0	0,21	0	0	0,21	0	1,71
GRIMAL MOLINA, Mª AMPARO	****144P	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	0	8
GUAITA DOLS, MARIA	****679Y	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	0	2,5
GUASP SOLAZ, ADORACION	****304J	0	1,5	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0	1,5
HERNANDEZ CASTRO, VICTORIA	****172E	3	3	1	0	7	0	0	0	0	0	0	7
HERNANDEZ MARTINEZ, TOMAS	****877W	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
HERNANDEZ MEJÍAS, PATRICIA	****262F	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
HORTELANO MARTINEZ, AMPARO	****431B	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	0	1,5
HURTADO LEON, ISABEL	****348V	3	0,3	1,5	1,5	6,3	0	0	0	0,75	0,75	0	7,05
IBAÑEZ DE NAVARRA SEGRELLES, ALBERTO	****641H	0	0,6	0	2	2,6	0	0	0	0	0	0	2,6
IBAÑEZ MUÑOZ, MARIA DE LAS NIEVES	****003T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IRANZO ESTEBAN, AMPARO	****230V	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	0	5
IRANZO GALVEZ, GEMA	****738Z	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
JIMENEZ ARMUJO, Mª JOSEFA	****500M	0	0,3	1,5	2	3,8	0	0	0	0	0	0	3,8

*sps: similitud lloc de treball sol·licitat

3/7

MÉRITS

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ CONTRACTACIONS

REFÈRENCIA: E

COGNOMS, NOM	DNI	FORMACIÓ				EXPERIÈNCIA				MÀX 10		TOTAL
		Tit. acad. (3 p.)	For. Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	IVASS sps*	PUBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTAL2	MÀX 10	
JODAR GARCÍA, CAROLINA	****303I	0	2,5	1	1	4,5	0	0	0	0	0	4,5
JUAN GARCÍA, EDUARDO	****798N	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	3
JUAN GARCÍA, FRANCISCO JOSÉ	****412E	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
JUANES BISBAL, JOSEP VICENT	****459M	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5
LEONETTI NAVARRETE, VERÓNICA LUCILA	****541C	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4
LLACER SANCHE, Mª JOSE	****227Z	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5
LLUDÓ GIMENO, INMACULADA	****236L	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1
LLORENS CAMACHO, FRANCISCO	****490X	1,5	0	2	2	5,5	0	0	0	0	0	5,5
LOMA GIMENEZ, Mª CARMEN	****245B	0	2,6	1	1,5	5,1	0	0	0	0	0	5,1
LONGAS MACIAN, CARLES	****821G	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5
LÓPEZ GARCÍA, IRENE	****596G	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
LOSOS LECHUGA, GEMA	****017Y	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
LOZANO TELLO, GLADYS JEANETTE	****205M	0	0	0	1,5	1,5	0	0	0	0	0	1,5
LUCIO PUIG, SABINA	****241F	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
MAGRANER GRAU, FRANCISCO JOSE	****817S	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
MANZANEDA LÓPEZ, HELEN	****888M	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8
MANZANO MARTÍNEZ, CAROLINA	****492V	3	0	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
MAÑEZ CARDO, SALVADOR FRANCISCO	****968C	1,5	0	1,5	1	4	0	0	0	0	0	4
MARCO COPOVI, LUCIA	****476S	1,5	2,5	2	1	7	0	0	0	0	0	7
MARIN SÁNCHEZ, BEGONA	****057G	1,5	0,6	1,5	1,5	5,1	0	0	0	0	0	5,1
MARTINEZ ALCOCER, RAQUEL	****634M	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
MARTINEZ ALMELA, Mª TERESA	****081H	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
MARTINEZ ALPUENTE, JOSE RAFAEL	****195F	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
MARTINEZ ELFAU, MAGDALENA	****276N	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MARTINEZ FRANCES, MARTA	****204A	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5
MARTINEZ MAS, VICENT	****400V	0	2,5	1,5	2	6	0	0	0	0	0	6
MARTINEZ MONFORT, CARMEN	****139B	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4
MARTINEZ NAVARRO, SANDRA	****139A	0	3	1,5	2	6,5	0	0	0	0	0	6,5
MARTINEZ VALERO, SONIA	****287T	0	2,5	1,5	1	5	0	0	0	0	0	5
MARZ OREO, ENCARNACION	****745R	0	2	1	0	3	0	0	0	0	0	3
MAUDOS PÉREZ, RICARDO	****211X	1,5	1	1,5	2	6	0	0	4,23	4,23	0	10,23
MAURI ROIG, MARIA TERESA	****339J	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
MELÉNDEZ LÁZARO, JESÚS	****231D	1,5	2,5	0	0	4	0	0	0	0	0	4
MELIÀ MARTIN, NURIA	****170W	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4
MELLADO CARRIÓN, FERNANDO	****142Z	0	0	1,5	1	2,5	0	0	0	0	0	2,5
MEMBRILLA GIMENO, SUSANA	****874V	1,5	1,3	1,5	1,5	5,8	0	0	0	0	0	5,8
MENA FORT, ALICIA	****357D	1,5	0	2	2	5,5	0	0	0	0	0	5,5
MENESES ALVAREZ, TATIANA	****058C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MENGUAL CRESPO, LAURA	****757D	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
MESEGUER LLORET, ISABEL	****148F	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6
MICÓ GRAU, ANA ISABEL	****162A	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	2
MITROFANOVA POZDEEVA, OLGA	****527S	1,5	0	1	2	4,5	0	0,72	0	0	0	5,22
MONCHO CALAFAT, MARGARITA	****867X	0	0,3	1,5	0	1,8	0	0	0	0	0	1,8
MONTAGUT ALVAREZ, Mª DESAMPARADOS	****885Z	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

*sps: similitud lloc de treball sol·licitat

REFÈRENCIA: E

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ CONTRACTACIONS

MÉRITS

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ				MÀX 10			EXPERIÈNCIA			MÀX 10		TOTAL
COGNOMS, NOM	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For. Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PUBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTAL2			
MONTORO GARCÍA, EVA	****997K	3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3
MORA SOLÀ, VERÓNICA	****052S	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MORELL BERTI, Mª JOSE	****442H	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	0	0	1,5
MORENO CAMBRONERO, VERONICA	****060D	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	2
MORENO DOLZ, SUSANA	****438P	0	1,5	1	1	3,5	0	0	0	0	0	0	0	3,5
MULET ESTRELLÉS, VICENT	****803D	3	0	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	0	0	4,5
MULET MARTÍNEZ, JOSÉ	****667S	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MUNERA PÉREZ, Mª DE LOS ANGELES	****024V	3	0	1	2	6	0	0	0	0	0	0	0	6
MUÑOZ GARCÍA, ALICIA	****641F	3	2,5	1	0	6,5	0	0	0	0	0	0	0	6,5
MUÑOZ HERNÁNDEZ, Mª FRANCISCA	****331W	0	3	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3
MUÑOZ PRATS, MARIA	****186C	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	0	0	3,5
NAVARRETE SAMPEDRO, EVA	****532W	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	0	0	6
NAVARRO BAVIERA, NATALIA	****042C	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	0	0	1,5
NICOLAS GARCIA, VANESA	****8480	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3
NIETO GARCIA, MARINA	****449V	0	2,5	0	0	2,5	0	0	0	0	0	0	0	2,5
OLIVAS NEBOT, BELÉN GEMA	****712Y	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	0	0	3
ORDEIG GIMENO, MARIA FILOMENA	****618W	1,5	0	1	2	4,5	0	0	0	0	0	0	0	4,5
ORTIZ MORIL, NURIA	****422S	3	0	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	0	0	6,5
PALAU BARRES, VICENTA	****652H	0	0	1	1,5	2,5	0	0	0	0	0	0	0	2,5
PALLARÉS GARCIA, MARIA DEL MAR	****508A	0	3	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	0	0	6,5
PALOMINO ALBA, ROCIO	****436D	1,5	0	1,5	1	4	0	0	0	0	0	0	0	4
PARDÓ PÉREZ, Mª DEL PILAR	****255S	1,5	1	1,5	2	6	0	0	0	0	0	0	0	6
PASAMAR FERNÁNDEZ, Mª ANGELES	****471V	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	2
PASTOR IBÁÑEZ, CRISTINA	****726D	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	0	0	3
PERALES NAVALON, ISABEL	****750D	3	2	2	2	9	0	0	0	0	0	0	0	9
PEREZ MUEDRA, Mª ANGELES	****112Z	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
PÉREZ VIDAL, CARLOS	****621G	0	0	1	1,5	2,5	0	0	0	0	0	0	0	2,5
PÉREZ VIDAL, FRANCISCO JESÚS	****621G	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4
PEREZ ZAFRA, ALBERTO	****117J	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	0	0	2,5
PIQUER PERIS, NATALIA	****645T	3	2,5	1	2	8,5	0	0	0	0	0	0	0	8,5
PLAZA BARRÓN, CARLOS	****317S	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PLAZA VILLENA, JOSE ANTONIO	****463X	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	0	0	3
PONS LLANAS, ALICIA	****457Q	0	2,5	1,5	1	5	0	0	0	0	0	0	0	5
POYATOS HERNÁNDEZ, Mª DEL CARMEN	****321P	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3
POZAS ALDEHUELA, FAUSTINO	****835V	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PRUÑONOSA CASADO, RAQUEL	****940W	1,5	3	2	1,5	8	0	0	0	0	0	0	0	8
PUIG FUSTER, ISABEL	****432R	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	0	0	1,5
PUIG URQUIJO, TERCENIO	****153M	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4
RAMOS LÓPEZ, SANDRA	****491D	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	2
REDAL OLTRA, HELENA	****858K	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	0	0	5
REDON SANCHEZ, EVA	****275G	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	0	0	3
REGODON GRANDE, MARIA	****836Z	0	1	1,5	2	4,5	0	0	0	0	0	0	0	4,5
RIBERA PORTA, CHRISTIAN	****360C	3	0	2	2	7	0	0	0	0	0	0	0	7
RIBOT BALLESTEROS, TRINIDAD	****223C	0	2,5	1	1	4,5	0	0	0	0	0	0	0	4,5

*sps: similitud lloc de treball sol·licitat

MÉRITS

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ CONTRACTACIONS

REFÈRENCIA: E

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ					MÀX 10			EXPERIÈNCIA			MÀX 10	
COGNOMS, NOM	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For. Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PUBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTAL2	TOTAL		
RIOS AGUSTÍ, MARIA AMPARO	****776H	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4		4
RIVILLA ROBLES, RAUL	****989W	0	3	0	0	3	0	0	0	0	0	3		3
RODA CERVERA, LORENA	****019V	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5		5,5
RODRIGUEZ COZAR, MERCEDES	****539F	0	3	1,5	2	6,5	0	0	0	8,22	8,22	14,72		14,72
RODRIGUEZ MARQUES, SANDRA	****389Z	3	2,5	1,5	0	7	0	0	0	0	0	7		7
ROIG AVIA, TERESA	****973V	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5		1,5
ROIG LÓPEZ, MARIA CARMEN	****272J	0	1,5	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5		2,5
ROIG LOPEZ, MONICA	****932G	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5		4,5
ROMERO RABANAL, RAQUEL	****335B	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5		7,5
ROSALEÑ SERRADOR, PATRICIA	****865C	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3		3
ROYO VILLALBA, FERNANDO	****215S	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	3		3
RUBIO GRIMALTOS, LORENA	****215Z	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5		5,5
RUBIO PANADERO, JUAN	****016V	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4		4
RUIZ DEL PORTAL CATALÁ, TERESA	****138K	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5		5
RUIZ FORTEA, LAURA	****991J	1,5	3	1	1	6,5	0	0	0	0	0	6,5		6,5
RUIZ TARONCHER, AIDA	****667G	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1		1
RUIZ VILANOVA, VICENT	****516D	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5		4,5
SAHUQUILLO SAEZ, MIRIAM	****801D	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1		1
SANCHEZ JULIAN, IVAN	****264T	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5		5
SANCHEZ TIRADO, ISABEL	****772W	3	0	0	1	4	0	0	0	0	0	4		4
SARRIO CERVERA, SALVADOR	****732R	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5		1,5
SENENT GIMENO, MARIA AMPARO	****111M	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5		4,5
SEPULVEDA GISBERT, SERGIO	****437G	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
SEVILLA PASTOR, VICENTE	****341V	0	0	2	1,5	3,5	0	0	0	0	0	3,5		3,5
SIGNES CHORRO, GERONIMA	****663E	1,5	1	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5		3,5
SIGNES LLIDÓ, TANIA	****426Z	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1		1
SOLA MARTINEZ, SOFIA	****322F	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6		6
SOLAZ NAVARRO, LAURA	****423E	0	0,3	1	0	1,3	0	0	0	0	0	1,3		1,3
SOLER LLORET, Mª AMELIA	****682F	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1		1
SOMENO GRAU, INMACULADA	****342D	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5		3,5
SOVEN LARIOS, CARMEN	****114R	3	0	1	0	4	0	0	0	0	0	4		4
TABERNER PUCHADES, MARIA TERESA	****287H	1,5	1,3	1	1,5	5,3	0	0	0	0	0	5,3		5,3
TALAVERA GALBIS, Mª DE LOS LLANOS	****277P	0	0,3	1,5	2	3,8	0	0	0	0	0	3,8		3,8
TARAZONA PIQUERES, IVAN	****173H	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5		3,5
TÁRRAGA CERVERA, JOSE SALVADOR	****319E	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1		1
TOMÁS GIL, VANESA	****890V	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	2		2
TORMO BABÉ, CLARA	****421T	1,5	1	1	2	5,5	0	0	0	0	0	5,5		5,5
TORMO GARCIA, Mª LUISA	****686R	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	3		3
TORRES ALARCÓN, MARIA REYES	****271A	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4		4
TUDELA MIÑANA, ADRIANA	****776J	0	1	1,5	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5		4,5
URIONDO URQUIJO, ELISA	****493B	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8		8
VALVERDE GEA, PASCUAL	****363X	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1		1
VENDRELL ALFONSO, JOANA	****281R	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5		5
VIDAL GARCIA, ANA BELEN	****149D	1,5	0,3	1,5	0	3,3	0	0	0	0	0	3,3		3,3

*sps: similitud lloc de treball sol·licitat

REFÈRENCIA: E

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ CONTRACTACIONS

MÉRITS

COGNOMS, NOM	DNI	FORMACIÓ				MÀX 10			EXPERIÈNCIA			MÀX 10		TOTAL
		Tit. acad. (3 p.)	For. Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTAL2			
VILANOVA MORALES, CARLES	****069H	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
VILAR ALICART, GISELA	****700D	0	3	3	1,5	1	0	0	0	0	0	0	0	5,5
VILLAR ALABORT, TANIA	****928L	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2
VILLARROYA LLORACH, HILARIO	****202F	0	3	3	2	1,5	0	0	0	0	0	2,76	0	9,26
VINAGRE GARCIA, NEUS	****180P	1,5	0	0	1,5	1	0	0	0	0	0	0	0	4
YAÑEZ LÓPEZ, LUIS	****566L	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
YUSTE GIMENEZ, MARIA	****573Z	1,5	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0	0	0	3

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ				MÀX 10				EXPERIÈNCIA				MÀX 10					
COGNOMS, NOM	DNI	Tít. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTAL2	TOTAL	IVASS sps*	PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTAL2	TOTAL	
ABAD RUIZ, DAVID	****793S	0	0,6	2	0	2,6	0	0	0	0	0	2,6	0	0	0	0	0	0	2,6
ABRIL MORA, LAURA	****306F	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5	0	0	0	0	0	0	7,5
AGULLÓ AMOROS, VICENTE	****115C	1,5	0	1,5	0	3	3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3
ALABAU PONS, CRISTINA	****350R	1,5	2,5	2	0	6	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	6
ALCOVER RUIZ, PAULA	****528E	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5	0	0	0	0	0	0	4,5
ALEGRE BESANTE, MARÍA MARGARIT	****932X	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
ALMIÑANA ANDRÉS, MARÍA AMPARO	****708X	0	0	1,5	1,5	3	3	0	0	8,52	0	11,52	0	0	0	0	8,52	0	11,52
ALMUNI FOS, CARLOS ÀNGEL	****006E	1,5	1	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5	0	0	0	0	0	0	3,5
AMADOR ORENGA, OLGA	****342X	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	1,2	0	0	8,7	0	0	0	0	1,2	0	8,7
ANDREU ORTIZ, SERGIO JAVIER	****266J	0	3	3	1	4	0	0	0	13,8	0	14	0	0	0	0	10	0	14
ARAGONES CAPARROS, Mª SONIA	****697X	0	3	2	0	5	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5
ARBIOL ZAMORA, DAVID	****579B	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
ARGISUELAS CANO, RAQUEL	****666W	1,5	3	3	1	5,5	0,24	0	0	0	6	11,74	0	0	0	0	6	0	11,74
ARROYO MARCHES, ANTONIO	****572W	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
AWWAD MERI, JAVIER	****971S	1,5	1	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5	0	0	0	0	0	0	3,5
BALLESTER FAUS, CARLES	****711V	0	0,3	2	1,5	3,8	0	0	0	0	0	3,8	0	0	0	0	0	0	3,8
BALMES CASTELLET, ALEJANDRO	****377W	0	1	1,5	0	2,5	0	0	0	5,7	0	8,2	0	0	0	0	5,7	0	8,2
BARCELO FERRE, IRIS	****819K	1,5	0	2	2	5,5	0	0	0	0	0	5,5	0	0	0	0	0	0	5,5
BARREDA MÁRQUEZ, LAURA	****480J	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5	0	0	0	0	0	0	4,5
BARTOLOME BOLOS, SANDRA	****184L	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
BATALLER CABALLERO, PAULA	****737Q	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0	1,5
BAYARRI CAÑADAS, MERCEDES	****933T	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5	0	0	0	0	0	0	3,5
BAZÁN ANTÓN, MIRIAM	****140Z	0	1,3	1	0	2,3	0	0	0	0	0	2,3	0	0	0	0	0	0	2,3
BELTRAN CARBONELL, LETICIA	****202Z	0	0	0	1,5	1,5	0	0	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0	1,5
BELTRÁN ESTEVE, ALBA	****243L	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
BENAGES OCAÑA, SILVIA	****368B	3	2,5	1	2	8,5	0	0	0	0	0	8,5	0	0	0	0	0	0	8,5
BLASCO MORATAL, CAROLINA	****807Z	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	6
BLEDA SEGOVIA, LAURA	****282S	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5	0	0	0	0	0	0	7,5
BOLINCHES ALFARO, ROSA	****319D	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
BONELL PONS, TERESA	****179A	1,5	2,6	1,5	0	5,6	0	0	0	0	0	5,6	0	0	0	0	0	0	5,6
BORRAS VECILLA, DAVID	****681N	0	3	1	1	5	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5
BOSCH MURGA, SHEILA	****261Y	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
BRAULIO SÁNCHEZ, Mª DESAMPARAD	****074L	1,5	2,5	1,5	2	7,5	0	0	0	0,36	0,36	7,86	0	0	0	0,36	0,36	0	7,86
BRISA BETORET, ASUNCIÓN	****849J	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5	0	0	0	0	0	0	5,5
CABANES DESCALS, LAURA	****305D	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	8
CALABUIG CASTELLS, JOSE	****939S	1,5	0	1	1,5	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
CALERO DIAZ, ALBERTO	****507G	0	3	0	0	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
CALERO ROZALÉN, ROCÍO	****270T	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5	0	0	0	0	0	0	7,5
CAMPOS DOMINGO, FRANCISCO	****837H	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5	0	0	0	0	0	0	3,5
CAMPS FERNÁNDEZ, CARLOS AMADO	****401X	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
CANET ESTORNELL, IRENE	****130S	0	3	0	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5	0	0	0	0	0	0	4,5
CANTERO GONZÁLEZ, ESTHER	****804Z	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
CASTELLO BUGADES, MARIA CRISTINA	****882T	0	2,8	1,5	0	4,3	0	0	0	0,36	0,36	4,66	0	0	0	0	0,36	0	4,66
CASTELLO PIRIS, MARIA AMPARO	****145N	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CATALÁN PRADES, LAURA	****629P	1,5	2,5	1,5	1,5	7	0	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	7
CAURIN ALONSO, VICENTE	****494X	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ ECONÒMIC-FINANCER

REFERÈNCIA: F

MÈRITS

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ				MÀX 10				EXPERIÈNCIA				MÀX 10	
COGNOMS, NOM	DNI	Tít. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTAL2	TOTAL			
CEBERIA MIRALLES, HECTOR	****587Z	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5			
CERVERA GUILLAMON, ELENA	****488N	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1			
CHICHARRO GIL, JAVIER	****683H	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1			
CLIMENT PEREZ, SALVADOR	****940B	0	2,6	1,5	0	4,1	0	0	0	0	0	4,1			
CORTES FERRI, LUNA	****513H	1,5	3	2	1,5	8	0	0	0	0	0	8			
CUADROS PICAZO, NURIA	****310Z	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1			
CUENCA PEREZ, VICTORIA	****292Q	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5			
DE LA TORRE DE TORRE, SANDRA	****207T	1,5	1	0	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5			
DIAZ GONZALEZ, JAVIER	****384R	0	0	1	1,5	2,5	0	0	0	0	0	2,5			
DUEÑAS GARCIA, MARIA DEL CARMEN	****105L	0	3	1	1,5	5,5	0	0	0	6,9	6,9	12,4			
DURAN LOPEZ, JUNGAL	****256K	0	1	1	2	4	0	0	0	0	0	4			
ECHEGARAY ALI, NADIA AYLLEN	****603Q	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1			
ELIAS GÓMEZ, MARTA	****086X	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5			
ENGUJX PINA, MARIA DEL CARMEN	****750B	0	1	1,5	0	2,5	0	0,06	0	0	0,06	2,56			
ESQUIVA MUÑOZ, ANTONIO	****197M	1,5	1	1	1	4,5	0	0	0	0	0	4,5			
ESQUIVA ROCA, JOSE CARLOS	****106S	3	2	1	0	6	0	0,12	0	0	0,12	6,12			
ESTRUCH SOLER, JOSE VICENTE	****561M	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4			
FERNANDEZ LACALLE, PATRICIA	****450Q	1,5	0	1	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5			
FERNÁNDEZ PASTOR, JUAN ÀNGEL	****769H	3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3			
FERNÁNDEZ PELLICER, SONIA	****424L	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8			
FERRAGUT LARROSA, MIRIAM	****042N	1,5	3	1	1	5,5	0	0,32	0	0	0,32	5,82			
FERRANDO GOSP, PEDRO	****684P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
FERRER FERRER, MARIA DOLORES	****871W	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0,16	0	0,16	6,16			
FIGUEROA BELDA, MÓNICA	****179E	1,5	2,8	1	0	5,3	0	0	0	0	0	5,3			
FITA CABEDO, PILAR	****469A	1,5	3	2	2	8,5	0	0	0	0	0	8,5			
FOMBELLIDA ROMÁN, CRISTINA	****566D	1,5	3	0	2	6,5	0	0	0	0	0	6,5			
FRANCO ALTAVA, RAQUEL	****759L	0	3	0	0	3	0	0	0	0	0	3			
FRANCO ALTAVA, ROSA ANA	****631K	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	2			
FUSTER MORALES, BEATRIZ	****429H	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	3			
GABRIEL DAUDÍ, MARIA JOSÉ	****790N	0	3	1,5	2	6,5	0	9,3	0	0	9,3	15,8			
GALLEGO SAEZ, DAVINIA	****726A	0	2,6	1,5	0	4,1	0	0	0	0	0	4,1			
GALVEZ MARTINEZ, JOSE MARIA	****048J	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1			
GARCIA FAMBUENA, CARLA	****959D	1,5	1	2	2	6,5	0	0	0	0	0	6,5			
GARCIA FERNANDEZ, ANA	****239S	1,5	1,5	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5			
GARCIA IBÁÑEZ, JAVIER	****923R	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5			
GARCIA LLORET, JOSE IGNACIO	****630M	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8			
GARCIA SERRANO, CAROLINA	****422S	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1			
GARCIA VERCHER, ALICIA	****411J	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1			
GARCIA-MORENO GARCIA, VANESA	****179V	1,5	3	1	1,5	7	0	0	1,6	0	1,6	8,6			
GIL BAYARRI, ALICIA	****135C	0	3	1,5	0	4,5	0	0	5,04	0	5,04	9,54			
GIL VARGAS, JORGE	****986Q	0	0	1	0	1	0	0	0,39	0	0,39	1,39			
GIMENO MOLLA, MONICA	****637L	0	3	1,5	0	4,5	0	0	6,64	0	6,64	11,14			
GOMEZ DE QUERO COMA, CRISTINA	****601G	1,5	0	1,5	1	4	0	0	0	0	0	4			
GOMIS PRATS, ROCIO	****204H	0	1	1	2	4	0	0	0	0	0	4			
GOMIS SANCHIS, CRISTINA	****549K	0	0	1	1	2	0	0	1,2	0	1,2	2,2			
GONZÁLEZ BLASCO, NURIA	****295D	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4			

*sps: similitud lloc de treball sol·licitat

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ ECONÒMIC-FINANCER

REFERÈNCIA: F

MÈRITS

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ				MÀX 10				EXPERIÈNCIA				MÀX 10				
COGNOMS, NOM	DNI	Tít. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTAL2	TOTAL	IVASS sps*	PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTAL2	TOTAL
GONZÁLEZ CERVERA, PAULA	****656V	1,5	0	1	2	4,5	0	0	0	2,92	2,92	7,42	0	0	0	0	2,92	7,42
GONZÁLEZ DOMENECH, M ^a DEL CARN	****330A	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	4,12	4,12	5,62	0	0	0	0	4,12	5,62
GONZÁLEZ LUQUE, CARLA	****459B	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
GONZÁLEZ MARIN, CARLOS	****324F	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	6
GONZÁLEZ MARTORELL, ANTONIA	****390W	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
GRAMAJE MARTINEZ, FERNANDO LUI	****606T	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0,21	1,71	0	0	0	0,21	0,21	1,71
GUAITA DOLS, MARIA	****679Y	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
GUARDIOLA ALBI, PABLO	****495Y	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5
GUARDIOLA FRANCO, AROA	****904N	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
GUILLEN AGUADO, BEGOÑA	****215Z	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
HERNANDEZ CASTRO, VICTORIA	****172E	3	1	0	0	5	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	5
HERNANDEZ MARTINEZ, TOMAS	****87W	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
HERNÁNDEZ MEJÍAS, PATRICIA	****262F	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
HONTANGAS BARRERA, IZIAR	****794H	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3
HORTELANO MARTINEZ, AMPARO	****431B	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
IBÁÑEZ DE NAVARRA SEGRELLES, ALB	****641H	0	0,9	1	2	3,9	0	0	0	0,88	0,88	4,78	0	0	0	0	0,88	4,78
IBÁÑEZ MUÑOZ, NIEVES	****003T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IRANZO ESTEBAN, AMPARO	****230V	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	5
IRANZO GALVEZ, GEMA	****738Z	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
JIMENEZ ARMIJO, JOSEFA	****500M	0	2,7	1,5	2	6,2	0	0	0	0	0	6,2	0	0	0	0	0	6,2
JODAR GARCÍA, CAROLINA	****303I	0	0,3	1	1	2,3	0	0	0	8	8	10,3	0	0	0	0	8	10,3
JOVER NAVARRO, M ^a DOLORES	****831N	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3
JUÁN GARCÍA, EDUARDO	****798N	0	3	1	2	6	0	0	0	4,44	4,44	10,44	0	0	0	0	4,44	10,44
JUÁN GARCÍA, FRANCISCO JOSÉ	****412E	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	8	8	12	0	0	0	0	8	12
JUANES BISBAL, JOSEP VICENT	****459M	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5	0	0	0	0	0	5,5
JUACER SANCHO, M ^a JOSE	****227Z	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5
LLORENS CAMACHO, FRANCISCO	****490X	1,5	0	2	2	5,5	0	0	0	0	0	5,5	0	0	0	0	0	5,5
LONGAS MACIAN, CARLES	****821G	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	5
LÓPEZ GARCÍA, IRENE	****596G	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3
LOPEZ MEGIAS, VANESSA	****389P	1,5	2,5	1,5	2	7,5	0	0	0	0	0	7,5	0	0	0	0	0	7,5
MAGRANER GRAU, FRANCISCO JOSE	****817S	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5
MANZANEDA LÓPEZ, HELEN	****888M	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	8
MANZANO MARTÍNEZ, CAROLINA	****492V	3	0	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
MARCO COPOVI, LUCIA	****476S	1,5	1	2	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5	0	0	0	0	0	5,5
MARIN MARTINEZ, JUAN LUIS	****051Z	0	0	0	0	0	0	0	0	1,28	1,28	1,28	0	0	0	0	1,28	1,28
MARIN SÁNCHEZ, BEGOÑA	****057G	1,5	2,1	1,5	1,5	6,6	0	0	0	0	0	6,6	0	0	0	0	0	6,6
MARTINEZ ALCOCER, RAQUEL	****634M	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	4
MARTINEZ ALPUENTE, JOSE RAFAEL	****195F	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
MARTÍNEZ FRANCÉS, MARTA	****204A	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	5
MARTINEZ MAS, VICENT	****400V	0	3	1,5	2	6,5	0	0	0	0	0	6,5	0	0	0	0	0	6,5
MARTINEZ NAVARRO, SANDRA	****139A	0	3	1,5	2	6,5	0	0	0	0	0	6,5	0	0	0	0	0	6,5
MARTINEZ VALERO, SONIA	****287T	0	2,5	1,5	1	5	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	5
MASÍÀ OÑATE, MÓNICA	****114D	1,5	2,5	1	0	5	0	0	0	1,12	1,12	6,12	0	0	0	0	1,12	6,12
MAUDOS PÉREZ, RICARDO	****211X	1,5	1,3	1,5	2	6,3	4,64	0	0	2,49	7,13	13,43	0	0	0	0	7,13	13,43
MAURI ROIG, MARIA TERESA	****339J	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	13	13	14,5	0	0	0	0	13	14,5
MELIA MARTIN, NURIA	****170W	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2

*sps: similitud lloc de treball sol·licitat

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ ECONÒMIC-FINANCER

REFERÈNCIA: F

MÈRITS

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ				MÀX 10				EXPERIÈNCIA				MÀX 10	
COGNOMS, NOM	DNI	Tít. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTAL2	TOTAL			
MELLADO CARRIÓN, FERNANDO	****142Z	0	0	1,5	1	2,5	0	0	0	0	0	2,5		2,5	
MESEGUER LLORET, ISABEL	****148F	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6		6	
MICÓ GRAU, ANA ISABEL	****162A	0	0,6	2	0	2,6	0	0	9,6	0	9,6	12,2		12,2	
MIGUEL POVEDA, AMPARO	****793D	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4		4	
MONCHO CALAFAT, MARGARITA	****867X	0	1,3	1,5	0	2,8	0	0	0,78	0	0,78	3,58		3,58	
MONTAGUT ALVAREZ, Mª DE LOS DÉC	****885Z	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
MONTORO ALCALA, JOSE JAVIER	****156F	1,5	3	1	0	5,5	0	12,48	2,12	0	10	15,5		15,5	
MONTORO GARCÍA, EVA	****997K	3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3		3	
MORA SOLÀ, VERÓNICA	****052S	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
MORELL BERTI, MARIA JOSE	****442H	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4		4	
MORENO CAMBRONERO, VERONICA	****060D	0	0,3	1	1	2,3	0	0	0	0	0	2,3		2,3	
MORENO DOLZ, SUSANA	****438P	1,5	3	1	1,5	7	0	0	0	0	0	7		7	
MULET ESTRELLÉS, VICENT	****803D	3	0	1,5	0	4,5	0	0,84	0	0	0,84	5,34		5,34	
MULET MARTÍNEZ, JOSÉ	****667S	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
MUNERA PÉREZ, MARIA DE LOS ÁNGE	****024V	3	0	1	2	6	0	0	0	0	0	6		6	
MUNOZ GARCÍA, ALICIA	****641F	3	3	1	0	7	0	0	0	0	0	7		7	
NAVARRETE SAMPEDRO, EVA	****532W	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6		6	
NAVARRO BAVIERA, NATALIA	****042C	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5		1,5	
NIETO GARCIA, MARINA	****449V	0	2,5	0	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5		2,5	
OLIVAS NIEBOT, BELÉN GEMA	****712Y	0	0,3	1	2	3,3	0	0	0	0	0	3,3		3,3	
ORDEIG GIMENO, MARIA FILOMENA	****618W	3	0	1	2	6	0	0	0	0	0	6		6	
ORTIZ CARO, LAURA	****267P	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0,28	0	0,28	6,28		6,28	
ORTIZ MORIL, NURIA	****422S	3	0	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	6,5		6,5	
PALAU BARRÉS, VICENTA	****652H	0	0	1	1,5	2,5	0	0	0	0	0	2,5		2,5	
PALLARÉS GRACÍA, MARÍA DEL MAR	****508A	0	3	2	1,5	6,5	0	0	4,4	0	4,4	10,9		10,9	
PALOMINO ALBA, ROCÍO	****436D	1,5	4	1,5	1	4	0	0	0	0	0	4		4	
PARDO PÉREZ, Mª DEL PILAR	****255S	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8		8	
PASAMAR FERNÁNDEZ, MARÍA ÁNGE	****471V	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	2		2	
PASCUAL GINER, JOSE VICENTE	****383M	0	0	1,5	1,5	3	0	9,66	0	0	9,66	11,16		11,16	
PASTOR IBAÑEZ, CRISTINA	****726D	0	2,5	1	1,5	5	0	0	0	0	0	5		5	
PERÁLVAREZ MOSCARDÓ, LAURA	****574F	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1		1	
PÉREZ NAVARRO, ANA MARIA	****547Y	1,5	2,5	0	0	4	0	0	0	0	0	4		4	
PÉREZ VIDAL, CARLOS	****851T	0	0	1	1,5	2,5	0	0	0	0	0	2,5		2,5	
PÉREZ VIDAL, FRANCISCO JESÚS	****621G	0	3	1	1	4	0	0	0	0	0	4		4	
PIQUER PERIS, NATALIA	****645T	1,5	2,5	1	2	7	0	0	0	0	0	7		7	
PLAZA BARRÓN, CARLOS	****317S	0	0	0	0	0	0	0	9,96	0	9,96	9,96		9,96	
PLAZA VILLENA, JOSE ANTONIO	****463X	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	3		3	
PONS LLANAS, ALICIA	****457Q	0	3	1,5	1	5,5	0	0	1,48	0	1,48	6,98		6,98	
POVEDA ALDAS, ANA	****116Z	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	3		3	
POYATOS HERNÁNDEZ, Mª DEL CARM	****321P	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3		3	
PRUÑONOSA CASADO, RAQUEL	****940W	1,5	2	2	1,5	7	0	0	0	0	0	7		7	
PUIG FUSTER, ISABEL	****432R	0	1,3	1,5	0	2,8	0	0	0	0	0	2,8		2,8	
PUIG URQUIJO, TERCENIO	****153M	0	3	1,5	2	6,5	0	4,2	0	0	4,2	10,7		10,7	
REDAL OLTRA, HELENA	****858K	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5		5	
REDON OLAYA, MARIA	****280N	1,5	2,5	1,5	1	6,5	0	0	0	0	0	6,5		6,5	
REGODON GRANDE, MARIA	****836Z	0	1,3	1,5	2	4,8	0	0	0	0	0	4,8		4,8	

*sps: similitud lloc de treball sol·licitat

REFÈRENCIA: F

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ ECONÒMIC-FINANCER

MÈRITS

COGNOMS, NOM	DNI	FORMACIÓ			MÀX 10			EXPERIÈNCIA			MÀX 10	TOTAL
		Tít. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres		
REYES ANTEQUERA, SILVIA	****726T	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5
RIBERA PORTA, CHRISTIAN	****360C	3	0	2	2	7	0	0	0	0	0	7
RIOS AGUSTÍ, MARIA AMPARO	****776H	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4
RODRIGO BAÑULS, MIREIA	****933M	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	3
RODRIGUEZ COZAR, MERCEDES	****539F	0	3	1,5	2	6,5	0	0	8,22	8,22	0	14,72
ROIG AVIA, TERESA	****973V	0	2,5	1,5	4	4	0	0	0	0	0	4
ROIG LOPEZ, MONICA	****932G	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	1,32	1,32	0	5,82
ROMERO RABANAL, RAQUEL	****335B	1,5	2,5	1,5	5,5	5,5	0	0	0	0	0	5,5
ROSALÉN SERRADOR, PATRICIA	****865C	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
ROYO VILLALBA, FERNANDO	****215S	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5
RUIZ VILANOVA, VICENT	****516D	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5
SABATER BOSCA, JOSE ISMAEL	****315P	1,5	0	1	0	2,5	0	0	10	10	0	12,5
SAHÚ QUILLO SAEZ, MIRIAM	****801D	0	2	1	0	3	0	0	0	0	0	3
SANCHEZ JULIAN, IVAN	****264T	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5
SANCHEZ TIRADO, ISABEL MARIA	****772W	3	0	0	1	4	0	0	0	0	0	4
SANZ BELDA, GERARDO	****290A	0	3	2	1,5	6,5	0	0	0,56	0,56	0	7,06
SAPIÑA IZQUIERDO, INMACULADA	****980I	0	3	1	0	4	0	0	2,96	2,96	0	6,96
SENENT GIMENO, MARÍA AMPARO	****111H	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5
SEPULVEDA GISBERT, SERGIO	****437G	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SEVILLA PASTOR, VICENTE	****341V	0	1	2	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5
SIGNES LLUDÓ, TANIA	****426E	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
SLEATH CERVERA, MARÍA AMPARO	****529X	0	1,5	0	0	1,5	0	0	1,24	1,24	0	2,74
SOVEN LARIOS, CARMEN	****114R	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
TABERNER PUCHADES, MARIA TERESA	****287H	0	0,3	1	1,5	2,8	0	0	0	0	0	2,8
TAMARIT RODRIGO, LAURA	****231D	0	3	2	1	6	0	0	1,24	1,24	0	7,24
TARAZONA PIQUERES, IVAN	****173H	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5
TOMÁS GIL, VANESA	****890V	0	3	2	0	5	0	0	0	0	0	5
TORMO BABÉ, CLARA	****421T	1,5	2,5	1	2	7	0	0	0	0	0	7
TORMO GARCIA, Mª LUISA	****686R	0	1	1,5	1,5	4	0	0	2,64	2,64	0	6,64
TUDELA MIÑANA, ADRIANA	****726J	0	1	1,5	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5
URIONDO URQUIJO, ELISA	****493B	1,5	2,5	1,5	2	7,5	0	0	0	0	0	7,5
VALERO PAVIA, ISABEL	****624I	1,5	3	0,5	0	5	0	0	0	0	0	5
VILANOVA MORALES, CARLES	****069H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VILAR ALICART, GISELA	****700D	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6
VILLAR ALABORT, TANIA	****928L	0	0	1	1	2	0	0,66	0	0,66	0	2,66
VILLARROYA LLORACH, HILARIO	****202F	1,5	3	2	1,5	8	0	0	0,69	0,69	0	8,69
YAÑEZ LÓPEZ, LUIS	****566L	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
YUSTE GIMENEZ, MARIA	****573Z	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3

REFERÈNCIA: G

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ RECURSOS HUMANS

MÈRITS

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ					EXPERIÈNCIA				MÀX 10	
COGNOMS, NOM	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	MÀX 10 SUBTOTALZ	TOTAL
ADRIAN DURÀ, MARIA JESUS	****421S	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
AGULLÓ AMORÓS, VICENTE	****115C	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
ALABAU PONS, CRISTINA	****350R	1,5	2,2	2	0	5,7	0	0	0	0	0	5,7
ALBAIDA VENTURA, ANNA MARIA	****521Q	1,5	3	0	2	6,5	0	1,02	0	0	1,02	7,52
ALCOVER RUIZ, PAULA	****528E	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5
ALMIÑANA NOGUERA, Mª CARMEN	****030H	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
ALMUNI FOS, CARLOS ÀNGEL	****006E	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
ALONSO SORIANO, VERÓNICA	****049H	1,5	0	0	1,5	3	0	0	3,68	0	3,68	6,68
ALÓS RODRÍGUEZ, VICENTE	****690N	1,5	0	2	1	4,5	0	0	0	0	0	4,5
ALÓS SÁNCHEZ, PATRICIA	****850B	0	3	2	1,5	6,5	0	0,6	1,47	0	2,07	8,57
AMADOR ORENGA, OLGA	****342X	3	0	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6
ANTON TERRES, Mª TRINIDAD	****085B	3	3	1	0	7	0	0,36	0	0	0,36	7,36
APARICIO ORTEGA, MARIA LUISA	****893D	1,5	3	0	0	4,5	0	0	6,32	0	6,32	10,82
APARISI TORRES, JOSE MANUEL	****773R	1,5	2,8	1	0	5,3	0	0	0	0	0	5,3
ARBIOL ZAMORA, DAVID	****579B	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
ARGUISUELAS CANO, RAQUEL	****666W	0	3	1	0	4	0	0	0	6,45	6,45	10,45
ARROYO MARCHES, ANTONIO	****572W	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
ARROYO PELLICER, MÓNICA	****451X	0	2,5	1	2	5,5	0	0	0	0	0	5,5
AWWAD MERI, JAVIER	****971S	1,5	1	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5
BALAGUER PALLARÉS, RAQUEL	****826R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BALDOVI PONT, ANNA	****891S	1,5	0,3	2	1,5	5,3	0	1,02	0	0	1,02	6,32
BALLESTER LOPEZ, IRENE	****976B	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
BARCELO FERRE, IRIS	****819K	1,5	1	2	3	7,5	0	0	0	0	0	7,5
BARREDA MARQUEZ, LAURA	****480I	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
BARTOLOMÉ BOLOS, SANDRA	****184L	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
BATALLER CABALLERO, PAULA	****737Q	0	0,3	1,5	0	1,8	0	0	0	0	0	1,8
BAYARRI CANADAS, MERCEDES	****933T	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5
BAYARRI GARCIA, MARIA SONIA	****087F	0	3	1	1	5	0	0	0	0	0	5
BAYARRI LLORENS, ANNA MARIA	****398H	1,5	0	1,5	0	3	0	0	8,88	0	8,88	11,88
BAZÁN ANTÓN, MARIA ASUNCIÓN	****021C	0	3	2	1	6	0	0	0	0	0	6
BAZÁN ANTÓN, MIRIAM	****140Z	0	1	1	0	2	0	0	0	0	0	2
BEL VERGE, MONSERRAT	****884N	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
BELTRAN CARBONELL, LETICIA	****202Z	0	1	0	1,5	2,5	0	0	0	0	0	2,5
BELTRÁN ESTEVE, ALBA	****243L	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
BENAGES OCAÑA, SILVIA	****368B	3	0	1	2	6	0	0	0	0	0	6
BENS AGUILAR, CRISTINA	****625Z	0	3	1,5	2	6,5	0	0	3,36	0	3,36	9,86
BERNAT SILVESTRE, BENJAMÍ	****911Z	0	1,5	2	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5
BLASCO MORATAL, CAROLINA	****807Z	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6
BOLINCHES ALFARO, ROSA ANA	****319D	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4
BON GÓMEZ, AITANA MARIA	****248M	0	0,3	1	1,5	2,8	0	0	0	0	0	2,8

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ RECURSOS HUMANS

REFERÈNCIA: G

MÈRITS

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ				EXPERIÈNCIA				MÀX 10		
COGNOMS, NOM	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	Subtotal1	IVASS sps*	Públic sps*	Privat sps*	IVASS altres	MÀX 10 SUBTOTALZ	TOTAL
BORRAS VECILLA, DAVID	****681N	0	1,2	1	1	3,2	0	0	0	0	0	3,2
BOSCH MURGA, SHEILA	****261Y	0	0,6	1	0	1,6	0	0	0,32	0	0,32	1,92
BOU BOU, BLANCA	****019H	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
BRAULIO SÁNCHEZ, Mª DESAMPARADOS	****074L	1,5	0,3	1,5	2	5,3	0	0	0	0,36	0,36	5,66
BRISA BETORET, ASUNCIÓN	****849J	0	2,5	1,5	2	6	0	0	0	0	0	6
CABANES DESCALS, LAURA	****305D	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8
CABRERA BLANCO, MARTINA	****762N	0	2,5	0,5	0	3	0	0	0	0	0	3
CABRERO REYES, RAQUEL	****699Y	3	2,5	1	1	7,5	0	0	0	0	0	7,5
CALABUIG CASTELLS, JOSE	****939S	1,5	0	1	1,5	4	0	0	0	0	0	4
CALERO DIAZ, ALBERTO	****507G	0	3	0	1	4	0	0	0	0	0	4
CALERO ROZALEN, MIRIAM	****310Q	0	2,5	1,5	1,5	5,5	0	0	0	0	0	5,5
CALERO ROZALÉN, ROCÍO	****270T	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5
CALVO SANCHEZ, INMA	****067W	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
CAMARENA DUQUE, MARÍA LUISA	****419C	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
CAMBRES SANCHEZ, CARMEN	****692N	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
CAMILLERI RUMBAU, MARIA MERCE	****102L	0	0,3	1,5	2	3,8	0	0	0	0	0	3,8
CAMPOS DOMINGO, FRANCISCO	****837H	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
CAMPS FERNÁNDEZ, CARLOS AMADOR	****401X	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
CANET ESTORNELL, IRENE	****130S	0	2	1,5	1,5	5	0	0	0	0	0	5
CANTERA TORRANO, DANIEL	****482L	0	3	0	0	3	0	0	0,36	0	0,36	3,36
CANTERO GONZALEZ, ESTER	****804Z	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
CARRERAS SELMA, PALOMA CARMEN	****513Z	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
CARRIÓ DURÁ, MARIA ELENA	****656L	0	0	2	1,5	3,5	0	0	0	0	0	3,5
CASCANT PLA, CONSUELO	****365N	0	3	1,5	1	5,5	0	1,74	1,8	0	3,54	9,04
CASTELLO BUGADES, Mª CRISTINA	****882T	0	3	2	0	5	0	0	0	0	0	5
CASTELLO PIRIS, MARIA AMPARO	****145N	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
CASTELLÓ SORIANO, VICENTE	****237D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CASTIELLA ALONSO, RAQUEL	****622T	0	3	1	2	6	0	0	0	0	0	6
CASTILLO BALAGUER, ANA CRISTINA	****532T	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
CASTILLO RUIZ, ALICIA	****521Z	0	1,5	1	0	2,5	0,88	0	0	0	0,88	3,38
CATALA DOLZ, ESTHER	****706E	1,5	1	1	0	3,5	0	0,12	0	0	0,12	3,62
CATALÁ PÉREZ, MARIA DEL MAR	****884R	0	1	1,5	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
CATALÁN PRADES, LAURA	****629P	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5
CEBRIA MIRALLES, HECTOR	****587Z	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
CEBRIAN REQUENI, DESAMPARADOS	****714V	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
CERCOS PIQUER, RUBÉN	****021D	0	2	1	1	3	0	0	0	0	0	3
CERDAN VERA, Mª JOSÉ	****686E	0	3	2	1,5	6,5	0	3,6	0	0	3,6	10,1
CERVERA ELEGIDO, NOELIA	****365E	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5
CHICHARRO GIL, JAVIER	****683H	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
CISNEROS SANCHIS, ROCÍO	****043X	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ RECURSOS HUMANS

REFERÈNCIA: G

MÈRITS

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ					EXPERIÈNCIA				MÀX 10	
COGNOMS, NOM	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	Subtotal1	IVASS sps*	Públic sps*	Privat sps*	IVASS altres	MÀX 10 SUBTOTALZ	TOTAL
CLERIGUES PEREZ, ALICIA	****403H	1,5	0	2	2	5,5	0	0	0	0	0	5,5
CLIMENT PEREZ, SALVADOR	****940B	0	1,6	1,5	1	4,1	0	0	0	0	0	4,1
COLL GADEA, VANESSA	****578A	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
CORTES BERGANZA, PATRICIA	****856V	0	3	2	2	7	0	0	0	0	0	7
CORTES FERRI, LUNA	****513H	1,5	3	2	1,5	8	0	0,66	0	0	0,66	8,66
CORTES PANADÉS, Mª DOLORS	****554E	1,5	2,5	2	0	6	0	0	0	0	0	6
CORTES TARIN, MARIA CRISTINA	****170B	0	2,5	1,5	2	6	0	0	0	0	0	6
CRESPO MARTÍN, JUAN	****815Y	0	3	1,5	2	6,5	0	4,32	0	0	4,32	10,82
CRIBADO LAMBIÉS, JOSE	****050B	0	2	1	0	3	0	0	0	0	0	3
CUADROS PICAZO, NURIA	****310Z	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
CUENCA PEREZ, VICTORIA	****292Q	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
DE LA TORRE DE TORRE, SANDRA	****207I	1,5	1	0	1,5	4	0	0	0	0	0	4
DIAZ SAEZ, SUSANA	****357P	0	3	1	0	4	0	4,16	0	0	4,16	8,16
DIMAS FERRI, JULIA	****674H	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
DOMENECH MARTÍNEZ, GUILLERMO	****184V	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
DOMINGO AMO, CRISTINA	****300N	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
DOMINGUEZ ALARCON, MARIA PILAR	****965S	1,5	3	0	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
DUEÑAS GARCÍA, MARIA DEL CARMEN	****105L	0	3	1	1,5	5,5	0	0	0	2,19	2,19	7,69
DURAN LOPEZ, JUNCAL	****256K	0	2	1	2	5	0	0	0	0	0	5
ECHEGARAY ALI, NADIA AYLLEN	****603Q	0	0,3	1	0	1,3	0	0	0	0	0	1,3
EDO GOMEZ, MARIA DOLORES	****348F	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
ELIAS GOMEZ, MARTA	****086X	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5
ENGUDANOS ALCON, Mª INMACULADA	****194X	1,5	3	1	0	5,5	0	1,92	0	0	1,92	7,42
ENGUIX PINA, MARÍA DEL CARMEN	****750B	0	3	1,5	0	4,5	0	0,12	0,2	0	0,32	4,82
ESPINO NARVÁEZ, MARÍA CINTA	****033T	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6
ESTARLICH MORTORELL, DAVID	****214G	0	1,5	1	1,5	4	0	0	0	0	0	4
ESTEBAN CRESPO, NURIA	****346M	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
ESTRUCH SOLER, JOSE VICENTE	****561M	0	0	2	0	4	0	0	0	0	0	4
EZQUERRA ZABALZA, MARIA ASUNCIÓN	****037L	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FERNANDEZ LACALLE, PATRICIA	****450Q	1,5	0	1	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5
FERNANDEZ MARQUEZ, JESICA	****611T	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
FERRAGUT LARROSA, MIRIAM	****042N	1,5	3	1	1	6,5	0	0	0	0	0	6,5
FERRANDIS CARMONA, LAURA	****749J	1,5	3	1,5	1	7	0	0,18	0	0	0,18	7,18
FERRANDO GOSP PEDRO	****684P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FERRER FERRER, Mª DOLORES	****871W	0	2,5	1,5	1,5	5,5	0	1,74	0	0	1,74	7,24
FERRÚS MASÍÀ, PURA	****171W	1,5	2	1,5	1	6	0	0	0	0	0	6
FIGUEROLA BELDA, MÓNICA	****179E	1,5	3	1	1	6,5	0	0	0	0	0	6,5
FITA CABEDO, PILAR	****469A	1,5	3	2	2	8,5	0	1,08	0,91	0	1,99	10,49
FOMBELLIDA ROMÁN, CRISTINA	****566D	1,5	3	0	2	6,5	0	0	0	0	0	6,5
FONS CÀRCEL, ESTELA	****312W	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5

*sps: similitud lloc de treball sol·licitat

3/9

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ RECURSOS HUMANS

REFERÈNCIA: G

MÈRITS

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ					EXPERIÈNCIA				MÀX 10	
COGNOMS, NOM	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	Subtotal1	IVASS sps*	Públic sps*	Privat sps*	IVASS altres	MÀX 10 SUBTOTALZ	TOTAL
FORNES CHAVÉS, ANA BELEN	****779C	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
FRANCO ALTAVA, RAQUEL	****759L	0	2,5	0	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
FRANCO ALTAVA, ROSA ANA	****631K	0	0,3	0	0	0,3	0	0	0	0	0	0,3
FUENTES TÉLLEZ, ANTONIO MANUEL	****191A	0	3	1	0	4	0	4,62	0	0	4,62	8,62
FUSTER MORALES, BEATRIZ	****429H	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	3
GAIL GIL, GREGORIA	****334R	0	3	1	1	5	0	0	0	0	0	5
GALLEGO MOYA, SIGRID	****695P	3	0	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6
GALLEGO SAEZ, DAVINIA	****726A	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
GALLUR QUINTANAR, ALEJANDRO	****738D	1,5	1,5	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6
GÁLVEZ MARTÍNEZ, JOSE MARIA	****048I	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
GARCÍA BARRACHINA, GUSTAVO	****977E	3	3	2	1,5	9,5	0	0,36	1,84	0,15	2,35	11,85
GARCÍA FERNÁNDEZ, SILVIA	****485V	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
GARCÍA IBÁÑEZ, JAVIER	****923R	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
GARCIA LLORET, JOSE IGNACIO	****630M	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8
GARCÍA MIRALLES, CRISTINA	****584Z	0	2,5	1,5	2	6	0	0	0	0	0	6
GARCÍA SABATER, JAVIER	****794Q	0	0	1	0	1	0	0	6,64	0	6,64	7,64
GARCIA SALMERON, ANTONIO	****276W	1,5	3	2	2	8,5	0	0	0	0	0	8,5
GARCÍA SERRA, CARMEN	****198Q	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6
GARCÍA SERRANO, CAROLINA	****422S	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
GARCÍA TOBARRA, JULIO CESAR	****598C	0	3	1	0	4	0	0	4,64	0	4,64	8,64
GARCIA VERCHER, ALICIA	****411J	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
GARIJO AOMAR, SANDRA	****478E	0	3	1	0	4	0	0,66	0	0	0,66	4,66
GARRIDO GARCIA, MARIA JESUS	****904E	0	1,5	0	1,5	3	0	0	0	0	0	3
GEA CIVERA, SILVIA	****761S	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
GIL BAYARRI, ALICIA	****135C	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
GIL CARRASCOSA, FRANCESC	****811N	0	0	1	0	1	0	1,56	0	0	1,56	2,56
GIL IÑIGO, M ^ª DEL CARMEN	****576I	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	3
GIL VARGAS, JORGE	****986Q	0	1	1	0	2	0	0	0	0	0	2
GIMENO PASCUAL, ELENA	****990V	1,5	3	1	0	5,5	0	0	0	0	0	5,5
GINER ESCRIBUELA, VICTORIA	****130W	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
GINER PARÍS, ANDRÉS	****184L	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
GÓMEZ DE QUERO COMA, CRISTINA	****601G	1,5	2,5	1,5	1	6,5	0	0	0	0	0	6,5
GÓMEZ FERNÁNDEZ, ALBERTO	****245K	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GÓMEZ NAVARRO, ANA LUZ	****068Z	0	1,5	0	0	1,5	0	0	6,56	0	6,56	8,06
GÓMEZ PRATS, ROCIO	****204H	0	3	1	2	6	0	0	0	0	0	6
GOMIS SANCHIS, CRISTINA	****549K	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
GONZÁLEZ BLASCO, NURIA	****295D	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4
GONZÁLEZ GONZÁLEZ, ANA MARÍA	****706N	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0,84	0	0,84	3,84
GONZÁLEZ MARIN, CARLOS	****324F	1,5	1	1,5	1,5	5,5	0	0	0	0	0	5,5
GONZÁLEZ MARTORELL, ANTONIA	****390W	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	2

*sps: similitud lloc de treball sol·licitat

4/9

REFERÈNCIA: G

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ RECURSOS HUMANS

MÈRITS

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ				MÀX 10			EXPERIÈNCIA			MÀX 10	
COGNOMS, NOM	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTALZ	TOTAL	
GONZÁLEZ TOVAR, GABRIELA	****569X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
GRAMAJE MARTINEZ, FERNANDO LUIS	****606T	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3	
GRAU PEREZ-MUELAS, ALICIA	****273L	0	1,5	0	1	2,5	0	0	0	0	0	2,5	
GUAITA DOLS, MARÍA	****679Y	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5	
HARO ATERO, ANTONIA	****450S	0	3	1	0	4	0	0	0,48	0	0,48	4,48	
HERNÁNDEZ CASTRO, VICTORIA	****172E	3	3	1	0	7	0	0	0	0	0	7	
HERNÁNDEZ GONZÁLEZ, SONIA	****677E	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	
HERNÁNDEZ MARCOS, MARIA ÁNGELES	****582D	0	0	1	0	1	10	0	0	0	10	11	
HERNÁNDEZ MARTÍNEZ, TOMAS	****877W	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
HERNÁNDEZ MEJÍAS, PATRICIA	****262F	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	
HIDALGO SÁNCHEZ, ÀNGEL	****186Q	1,5	0,6	2	2	6,1	0	0	0	0	0	6,1	
HORTELANO MARTÍNEZ, AMPARO	****431B	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	
HURTADO LEÓN, ISABEL	****348V	3	0,3	1,5	1,5	6,3	0	0	0	0	0	6,3	
IBÁÑEZ DE NAVARRA SEGRELLES, ALBERTO	****641H	0	0	1	2	3	0	0	0,28	0	0,28	3,28	
IBAÑEZ MUÑOZ, MARIA DE LAS NIEVES	****003T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
IRANZO ESTEBAN, AMPARO	****230V	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5	
IRANZO GÁLVEZ, GEMA	****738Z	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	
JIMÉNEZ ARMIJO, MARIA JOSEFA	****500M	0	1,8	0	2	3,8	0	0	0	0	0	3,8	
JODAR GARCÍA, CAROLINA	****303J	3	0,3	1	1	5,3	0	0	3,64	0	3,64	8,94	
JUÁN GARCÍA, FRANCISCO JOSÉ	****412E	0	0	1,5	0	1,5	0	0	8	0	8	9,06	
JUANES BISBAL, JOSE VICENT	****459M	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5	
LAGUIA MARTÍNEZ, PAMELA	****793M	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	
LAIN REILLO, SILVIA	****585N	0	2,5	0	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5	
LÁCER SANCHO, MARIA JOSÉ	****227Z	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4	
LLORENS CAMACHO, FRANCISCO	****490X	1,5	0	2	2	5,5	0	0	0	0	0	5,5	
LOMA GIMENEZ, M ^o CARMEN	****245B	0	3	1	1,5	5,5	0	0	0,84	0	0,84	6,34	
LONGAS MACIAN, CARLES	****821G	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5	
LÓPEZ CASALDÁLIGA, MARIA EUGENIA	****403K	1,5	3	1	0	5,5	0	0,3	0	0	0,3	5,8	
LÓPEZ DE FRIAS, NURIA	****347N	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5	
LÓPEZ FERRER, NURIA INMACULADA	****531X	1,5	2	1,5	0	5	0	0	0	0	0	5	
LÓPEZ FLOR, LAURA MARÍA	****843G	1,5	1,5	1	2	6	0	0	4,8	0	4,8	10,8	
LÓPEZ GARCÍA, IRENE	****596G	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3	
LÓPEZ MARTINEZ, MARIA ANGELES	****523Z	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	2	
LÓPEZ MEGÍAS, VANESSA	****389P	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5	
LOSOS LECHUGA, GEMIMA	****017Y	0	3	1,5	1,5	6	0	0,12	2,32	0	2,44	8,44	
LUCIO PUIG, SABINA	****241F	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	
MAGRANER GRAU, FRANCISCO JOSE	****817S	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4	
MANZANEDA LÓPEZ, HELEN	****888M	1,5	2,5	1,5	2	7,5	0	0	0	0	0	7,5	
MANZANO MARTÍNEZ, CAROLINA	****492V	3	0	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6	
MAÑEZ CARDO, SALVADOR FRANCISCO	****968C	1,5	3	1,5	1	7	0	0	0	0	0	7	

REFERÈNCIA: G

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ RECURSOS HUMANS

MÈRITS

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ				MÀX 10			EXPERIÈNCIA			MÀX 10	
COGNOMS, NOM	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	SUBTOTALZ	TOTAL	
MARCO COPOVI, LUCIA	****476S	1,5	2,5	2	1	7	0	0	0	0	0	7	
MARIN MARTINEZ, JUAN LUIS	****051Z	0	3	0	0	3	0	0	0,76	0	0,76	3,76	
MARIN SANCHEZ, BEGOÑA	****057G	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5	
MARTI AZNAR, ALICIA	****935F	1,5	1	1	1	4,5	0	0	0	0	0	4,5	
MARTINEZ ALCOCER, RAQUEL	****634M	0	1	1,5	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5	
MARTINEZ ALMELA, MARIA TERESA	****081H	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	
MARTINEZ FRANCÉS, MARTA	****204A	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5	
MARTINEZ MAS, VICENT	****400V	0	2,5	1,5	2	6	0	0	0	0	0	6	
MARTINEZ MONFORT, CARMEN	****139B	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5	
MARTINEZ VALERO, SONIA	****287T	0	0	1,5	1	2,5	0	0	0	0	0	2,5	
MARZ ORO, ENCARNACION	****745R	0	2	1	0	3	0	0	0	0	0	3	
MASÍÀ OÑATE, MÓNICA	****114D	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5	
MAUDOS PÉREZ, RICARDO	****211X	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	4,23	4,23	9,23	
MAURI ROIG, MARIA TERESA	****339I	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	
MEDINA RUIZ, RAUL	****233V	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5	
MELIÀ MARTIN, NURIA	****170W	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4	
MELLADO CARRIÓN, FERNANDO	****142Z	0	0	1,5	1	2,5	0	0	0	0	0	2,5	
MEMBRILLA GIMENO, SUSANA	****874V	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5	
MENESES ALVAREZ, TATIANA	****058C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
MENGUAL CRESPO, LAURA	****757D	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5	
MESEGUER LLORET, ISABEL	****148F	1,5	0	1,5	0	3	0	0	7	0	7	10	
MICÓ GRAU, ANA ISABEL	****162A	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	2	
MIGUEL POVEDA, AMPARO	****793D	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4	
MITROFANOVA POZDEEVA, OLGA	****527S	1,5	0	1	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5	
MONCHO CALAFAT, ANA MARGARITA	****867X	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0,78	0,78	3,78	
MONTAGUT ALVAREZ, Mª DESAMPARADOS	****885Z	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
MONTORO GARCÍA, EVA	****997K	3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3	
MORA SOLÀ, VERÓNICA	****052S	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
MORELL BERTÍ, MARIA JOSE	****442H	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4	
MORENO CAMBRONERO, VERÓNICA	****060D	1,5	0,3	1	1	3,8	0	0	0	0	0	3,8	
MORENO DOLZ, SUSANA	****438P	1,5	1,5	1	1,5	5,5	0	0	0	0	0	5,5	
MORENO MARIN, JOSÉ	****978B	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5	
MULET ESTRELLES, VICENT	****803D	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3	
MULET MARTÍNEZ, JOSÉ	****667S	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
MUNERA PÉREZ, MARIA DE LOS ÁNGELES	****024V	3	0	1	2	6	0	0	0	0	0	6	
MUÑOZ GARCIA, ALICIA	****641F	3	3	1	0	7	0	5,16	0	0	5,16	12,16	
MUÑOZ HERNÁNDEZ, Mª FRANCISCA	****331W	0	3	0	0	3	0	0	0	0	0	3	
MUÑOZ PRATS, MARÍA	****186C	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5	
MURILLO ORIENT, FRANCISCO	****908P	3	3	1,5	0	7,5	0	6	0	0	6	13,5	
NALDA CARDONA, VERÓNICA	****309T	0	3	1,5	2	6,5	0	2	10	0	10	16,5	

*sps: similitud lloc de treball sol·licitat

6/9

REFERÈNCIA: G

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ RECURSOS HUMANS

MÈRITS

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ					EXPERIÈNCIA				MÀX 10	
COGNOMS, NOM	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	MÀX 10 SUBTOTALZ	TOTAL
NAVARRETE SAMPEDRO, EVA	****532W	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6
NAVARRO BAVIERA, NATALIA	****042C	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
NAVARRO MESTRE, OLGA MARÍA	****512V	0	0	1	0	1	0	0	4,68	0	4,68	5,68
NICLÓS ESTEVE, JUAN	****876N	0	0	2	1	3	0	0	0	0	0	3
NICLÓS ESTEVE, VICENTE JOSÉ	****193Z	1,5	2	2	0	5,5	0	0	0	0	0	5,5
NICOLÁS GARCÍA, VANESSA	****848O	3	0	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
NOGUERA CALABUIG, MARIA CONCEPCIÓN	****877R	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
OLIVAS NEBOT, BELÉN GEMA	****712Y	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	3
ORDEIG GIMENO, MARIA FILOMENA	****618W	1,5	0	1	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5
ORMEÑO LARA, RAQUEL	****625J	0	3	1,5	0	4,5	0	0	1,68	0	1,68	6,18
ORTIZ MORIL, NURIA	****422S	3	0	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	6,5
PALAU BARRÉS, VICENTA	****652H	0	0	1	1,5	2,5	0	0	0	0	0	2,5
PALLARÉS GRACIA, MARIA DEL MAR	****508A	0	3	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	6,5
PALOMINO ALBA, ROCÍO	****436D	1,5	0	1,5	1	4	0	0	0	0	0	4
PARDO GARCÍA, CECILIA	****101B	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	2
PARDO PÉREZ, Mª DEL PILAR	****255S	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8
PASAMAR FERNÁNDEZ, MARIA ÁNGELES	****471V	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4
PASTOR BOLO, MARIA TERESA	****132P	0	3	1	0	4	0	0	5,36	0	5,36	9,36
PASTOR IBÁÑEZ, CRISTINA	****726D	1,5	2	1	1,5	6	0	0	0	0	0	6
PEÑALVER APARICIO, MARIA DE LOS LLANOS	****523W	1,5	0	1	1,5	4	0	1,56	0	0	1,56	5,56
PERALES NAVALÓN, ISABEL	****750D	3	3	2	2	10	0	0	0	0	0	10
PÉREZ FERNÁNDEZ, BEGONA	****046D	0	1	2	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5
PÉREZ MUEDRA, Mª ANGELES	****112Z	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5
PÉREZ PRADA, NOEMI	****968F	0	2,5	1,5	0	4	0	0	5,28	0	5,28	9,28
PÉREZ VIDAL, CARLOS	****851T	0	0	1	1,5	2,5	0	0	0	0	0	2,5
PÉREZ VIDAL, FRANCISCO JESÚS	****621G	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
PEREZ ZAFRA, ALBERTO	****117I	1,5	1	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5
PIQUER PERIS, NATALIA	****645T	1,5	2,5	1	2	7	0	0	0	0	0	7
PLAZA BARRÓN, CARLOS	****317S	0	0	0	0	0	0	0	9,98	0	9,98	9,98
PONS LLANAS, ALICIA	****457Q	0	3	1,5	2	6,5	0	0	0	0	0	6,5
PONS SANCHIS, CRISTINA	****313G	3	3	2	2	10	0	0	0	0	0	10
POYATOS HERNÁNDEZ, Mª DEL CARMEN	****321P	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
POZAS ALDEHUELA, FAUSTINO	****835V	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PRUÑONOSA CASADO, RAQUEL	****940W	1,5	3	2	1,5	8	0	0	0	0	0	8
PUEENTE PEÑA, ROSA	****389V	1,5	3	0	1,5	6	0	0	0	0	0	6
PUIG FUSTER, ISABEL	****432R	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
PUIG URQUIJO, TERENCIO	****153M	0	3	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	6,5
QUINTANILLA TORRES, CRISTINA	****483M	0	1	1,5	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
RAGA ROMAGUERA, MARIA	****223D	3	0	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
RAMIREZ ESPLUGUES, NURIA	****073C	1,5	3	2	2	8,5	0	1,74	0,24	0	1,98	10,48

REFERÈNCIA: G

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ RECURSOS HUMANS

MÈRITS

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ				EXPERIÈNCIA				MÀX 10		
COGNOMS, NOM	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	MÀX 10 SUBTOTALZ	TOTAL
RAMOS LÓPEZ, SANDRA	****491D	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	2
RAMOS PORTOLÉS, HECTOR	****522T	0	3	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	6,5
REDAL OLTRA, HELENA	****858K	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5
REDÓN OLAYA, MARÍA	****580N	3	0	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5
REDÓN SÁNCHEZ, EVA	****275G	0	2	1,5	1,5	5	0	0	0	0	0	5
REGODON GRANDE, MARIA	****369Z	0	1,8	1,5	2	5,3	0	0	0	0	0	5,3
RIBERA PORTA, CHRISTIAN	****360C	3	0	2	2	7	0	0	0	0	0	7
RIBES ZARZO, SALVADOR	****883H	1,5	3	0	1,5	6	0	4,68	0	0	4,68	10,68
RIBOT BALLESTEROS, TRINIDAD	****223C	0	3	1	2	6	0	0	0	0	0	6
RIOS AGUSTÍ, MARIA AMPARO	****776H	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4
ROBredo BALLESTEROS, Mª PILAR	****680H	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
RODA CERVERA, LORENA	****019V	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
RODRIGUEZ COZAR, MERCEDES	****534F	0	3	1,5	2	6,5	0	0	0	8,22	8,22	14,72
ROIG AVIA, TERESA	****973V	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0,84	0,84	2,34
ROIG LÓPEZ, MARIA CARMEN	****272I	0	1,9	1	0	2,9	0	0	0	0	0	2,9
ROIG LÓPEZ, MÓNICA	****932G	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	1,44	1	0	2,44	6,94
ROMERO HIDALGO, ISABEÑ	****900A	1,5	3	1	2	7,5	0	2,04	0	0	2,04	9,54
ROMERO MARI, CRISTINA	****092M	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	3
ROMERO RABANAL, RAQUEL	****335B	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5
ROSALEÑ SERRADOR, PATRICIA	****865C	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
ROYO VILLALBA, FERNANDO	****215S	3	0	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6
RUIZ DEL PORTAL CATALÁ, TERESA	****138K	1,5	0	1,5	2	5	0	0	1,68	0	1,68	6,68
RUIZ VILANOVA, VICENT	****516D	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5
SAHUQUILLO SAEZ, MIRIAM	****801D	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
SÁNCHEZ CARDONA, ADELA	****530X	0	2,5	1,5	1,5	5,5	0	0	0	0	0	5,5
SANCHEZ FERNANDEZ, ÁNGELES	****627D	0	3	1	1,5	5,5	0	0	0	0	0	5,5
SANCHEZ GIL, SUSANA	****125W	0	3	1	1	5	0	0	0	0	0	5
SÁNCHEZ TIRADO, ISABEL MARIA	****772W	3	0	0	1	4	0	0	0	0	0	4
SANTOLARIA GIMENO, JOSEFINA	****812G	1,5	3	1,5	1	7	0	1,44	0,16	0	1,6	8,6
SARRIO CERVERA, SALVADOR	****732R	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
SAVIC MAROSEVIC, SPOMENKA	****411R	0	0	0	1,5	1,5	0	0	0	0	0	1,5
SELLES CARPENA, NOELIA	****782X	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
SENENT GIMENO, MARIA AMPARO	****111M	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5
SEPULVEDA GISBERT, SERGIO	****437G	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SERRA COSTA, MARIA ÁNGELES	****614Z	0	3	1	0	4	0	0	8,9	0	8,9	12,9
SEVILLA PASTOR, VICENTE	****341V	0	2	2	1,5	5,5	0	0	0	0	0	5,5
SIGNES CHORRO, GERONIMA	****663E	1,5	1	1	0	3,5	0	0	0,36	0	0,36	3,86
SIGNES LLIDÓ, TANIA	****426Z	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
SIMÓ CIFUENTES, YOLANDA	****055Q	0	3	1	0	4	0	0	0,12	0	0,12	4,12
SOLA MARTINEZ, SOFIA	****322F	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5

REFERÈNCIA: G

CATEGORIA: TÈCNIC/A MITJÀ RECURSOS HUMANS

MÈRITS

CANDIDATS/ES		FORMACIÓ				EXPERIÈNCIA				MÀX 10		
COGNOMS, NOM	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomes (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLIC sps*	PRIVAT sps*	IVASS altres	MÀX 10 SUBTOTALZ	TOTAL
SOLAZ NAVARRO, LAURA	****423E	0	2,8	0	1	0	3,8	0	0	0	0	3,8
SOLER LLORET, MARIA AMELIA	****682F	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	1
SOMEÑO GRAU, INMACULADA	****342D	0	0	1,5	2	0	3,5	0	0	0	0	3,5
SOVEN LARIOS, CARMEN	****114R	3	0	0	1	0	4	0	0	0	0	4
TABERNER PUCHADES, MARIA TERESA	****287H	0	0,3	1	1,5	2	2,8	0	0	0	0	2,8
TALAVERA GALBIS, MARIA DE LOS LLANOS	****277P	1,5	0,3	1,5	2	0	5,3	0	0	0	0	5,3
TARAZONA PIQUERES, IVAN	****173H	0	0	1,5	2	0	3,5	0	0	0	0	3,5
TÁRRAGA CERVERA, JOSE SALVADOR	****319E	1,5	0	1	0	0	2,5	0	0,6	0	0,6	3,1
TOBOSO BELDÀ, MARIA JOSE	****326R	0	3	1	1,5	0	5,5	0	4,48	0	4,48	9,98
TOMÁS GIL, VANESA	****890V	1,5	0	2	0	0	3,5	0	0	0	0	3,5
TOMÁS LLUNA, CAROLINA	****541V	3	0	1	0	0	4	0	0	0	0	4
TOMÁS NAVARRO, MERCEDES	****608J	1,5	2,5	1,5	0	0	5,5	0	0	2,19	2,19	7,69
TORMO BABÉ, CLARA	****421T	1,5	2	1	2	0	6,5	0	0	0	0	6,5
TORMO GARCIA, Mª LUISA	****686R	0	0	1,5	1,5	3	3	0	0	0	0	3
TORNERO MARTINEZ, ALBA	****914Z	0	2,5	1	1	0	4,5	0	0,72	0	0,72	5,22
TORRES ALARCÓN, MARIA REYES	****371A	0	3	1	0	0	4	0	0	0	0	4
TORRES MARTÍ, MARIA	****052D	0	2,5	1,5	1,5	0	5,5	0	0	0	0	5,5
TUDELA MIÑANA, ADRIANA	****726I	0	0	1,5	2	0	3,5	0	0	0	0	3,5
URIONDO URQUIJO, ELISA	****493B	1,5	0	1,5	2	0	5	0	0	0	0	5
VELÁZQUEZ ANDREU, SONIA	****019C	3	3	1,5	1,5	9	9	0,6	0	1,38	1,98	10,98
VENDRELL ALFONSO, JOANA	****281R	1,5	0	1,5	2	0	5	0	0	0	0	5
VENTURA GARCÍA, AURIA	****978C	1,5	3	1,5	0	6	6	0	0	0	0	6
VERCHER BORRÁS, CRISTINA	****872P	0	3	1,5	0	0	4,5	0	0	0	0	4,5
VIDAL GARCÍA, ANA BELEN	****149D	0	0,3	1,5	0	0	1,8	0	4,2	0	4,2	6
VIDAL MONTOLIO, LAURA	****646R	0	3	1	0	0	4	0	0	0	0	4
VILANOVA MORALES, CARLES	****069H	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1
VILAR ALICART, GISELA	****700D	0	3	1,5	1	0	5,5	0	0	0	0	5,5
VILLAR ALABORT, TANIA	****928L	0	0	1	1	2	2	0	0	0	0	2
VILLARROYA LLORACH, HILARIO	****202F	1,5	3	2	1	7,5	7,5	0	0	0	0	7,5
VINAGRE GARCÍA, NEUS	****180P	0	0	1,5	1	2,5	2,5	0	0	0	0	2,5
YAÑEZ LOPEZ, LUIS	****566I	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	1
YUSTE GIMENEZ, MARIA	****573Z	1,5	0	1,5	0	3	3	0	0	0	0	3
ZARAGOZA BORRÁS, LAURA	****39H	0	3	1,5	0	4,5	4,5	0,36	0	0	0,36	4,86

*sps: similitud lloc de treball sol.licitat

CATEGORIA: AUDITOR/A INTERNO

REFERENCIA: A

MÉRITOS

CANDIDATOS/AS	DNI	FORMACIÓN				MÁX 10	EXPERIENCIA			MÁX 10	TOTAL			
		Tít.Acad.(3 p.)	For y Perf (3 p)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)		SUBTOTAL	IVASS sps*	PÚBLICO sps*			PRIVADO sps*	IVASS otras	SUBTOTALZ
ABRIL MORA, LAURA	****306F	0	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	0	3
ALABAU PONS, CRISTINA	****350R	1,5	1,2	1,2	0	0	4,7	0	2,76	0	0	0	0	7,46
ALEGRE BESANTE, MARIA MARGARITA	****932K	0	3	3	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
ANDREU ORTIZ, SERGIO JAVIER	****266J	0	3	3	0	0	4	0	0	13	0	0	0	14
BAYARRI GARCIA, MARIA SONIA	****087F	0	2,5	1,1	1	1	4,5	0	0	0	0	0	0	4,5
BENLLONCH MARTI, MARIA LUISA	****864Y	3	0	1,5	1	1	5,5	0	0	0	0	0	0	5,5
BOIX NUÑEZ, MANUEL	****228G	0	2	1,5	0	0	3,5	0	0	0	0	0	0	3,5
BONELL PONS, TERESA	****179A	3	3	1,5	0	0	7,5	0	0	0	0	0	0	7,5
BORONAT ESPEJO, GERMAN	****997Z	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
BRAULIO SÁNCHEZ, Mª DESAMPARADOS	****074L	0	2,8	1,5	2	0	6,3	0	0	0	0,36	0	0	6,66
CABANES DESICALS, LAURA	****305D	0	3	1,5	3,5	0	8	0	0	0	0	0	0	8
CAMPS FERNÁNDEZ, CARLOS AMADOR	****401X	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
CANO ORTIZ, BEATRIZ	****800R	0	2,5	2	0	0	4,5	0	0	0	0	0	0	4,5
CANTERA TORRANO, DANIEL	****482L	0	3	1	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
CANTO BLASCO, EDUARDO	****765H	1,5	0	1	0	0	2,5	0	0	0	0	0	0	2,5
CARRÍO DURÀ, MARIA ELENA	****656L	0	0	2	1,5	0	3,5	0	0	0	0	0	0	3,5
CASERO SORIANO, PABLO	****172E	1,5	0	1	0	0	2,5	0	0	0	0	0	0	2,5
CASTELLO PIRIS, MARIA AMPARO	****145N	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
CAURÍN ALONSO, VICENTE	****494X	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
CHOFRE MARTÍNEZ, ARTUR BRAHAM	****228H	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
COLLADO RODRÍGUEZ, JOSÉ	****456B	0	1,5	0	0	0	1,5	0	6,96	0	0	0	0	8,46
CONDE FERNÁNDEZ, JUAN CARLOS	****686Z	0	0	0	0	0	0	0	0	6,6	0	0	0	6,6
CUENCA PEREZ, VICTORIA	****292Q	1,5	0	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	0	2,5
DURAN LOPEZ, JUNCAL	****256K	0	1	1	2	0	4	0	0	0	0	0	0	4
ECHEGARAY ALI, NADIA AYELLEN	****603Q	0	2,1	1	0	0	3,1	0	1,44	0	0	0	0	4,54
ESQUIVA ROCA, JOSÉ CARLOS	****106S	1,5	2	1	0	0	4,5	0	0,12	0	0	0	0	4,62
FERNÁNDEZ PASTOR, JUAN ÁNGEL	****769H	3	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
FERNÁNDEZ PELICER, SONIA	****424L	1,5	3	1,5	2	0	8	0	0	0	0	0	0	8
FERNÁNDEZ TORRENT, MÓNICA	****546T	1,5	2,5	1,5	0	0	5,5	0	0	0	0	0	0	5,5
FERRAGUT LARROSA, MIRIAM	****042N	1,5	3	1	0	0	5,5	0	0,42	0	0	0	0	5,92
FOMBELLIDA ROMÁN, CRISTINA	****566D	1,5	3	0	2	0	6,5	0	0	0	0	0	0	6,5
FORNES CHAVES, ANA BELEN	****779C	1,5	2	0	0	0	3,5	0	0	0	0	0	0	3,5
FRANCES ASINS, JOSÉ VICENTE	****165V	0	0	0	1,5	0	1,5	0	0	5,72	0	0	0	7,22
GALLEGO NAVARRO, JULIAN	****792H	0	3	0,5	0	0	3,5	0	0	0	0	0	0	3,5
GARCIA IBÁÑEZ, JAVIER	****923R	0	0	1,5	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0	1,5
GARIJO AOMAR, SANDRA	****478E	0	3	1	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
GARNES ESCRICH, MARIA MERCEDES	****195P	0	0	0	0	0	0	0	0,21	0	0	0	0	0,21
GIL BAYARRI, ALICIA	****135C	1,5	3	1,5	0	0	6	0	0	2,7	0	0	0	8,7
GÓMEZ BOSCH, JOSÉ RIZAL	****716M	3	3	0	0	0	6	0	0	1,6	0	0	0	7,6
GÓMEZ DE QUERO COMA, CRISTINA	****601G	0	0	1,5	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0	1,5
GOMIS SANCHIS, CRISTINA	****549K	0	0	1	0	0	1	0	0,36	1,2	0	0	0	1,56
GONGORA PERDIDO, IGNACIO	****878H	0	0	1	1,5	0	2,5	0	0	0	0	0	0	2,5

CATEGORIA: AUDITOR/A INTERNO

REFERENCIA: A

MÉRITOS

CANDIDATOS/AS	FORMACIÓN				MÁX 10	EXPERIENCIA			MÁX 10	TOTAL				
	DNI	TtL Acad.(3 p.)	For y Perf (3 p)	Valenc (2 p.)		Idiomas (2 p.)	SUBTOTAL	IVASS sps*			PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	MÁX 10
GONZÁLEZ CERVERA, PAULA	****656V	1,5	0	0	1	1	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5
GONZÁLEZ DOMENECH, MARÍA CARMEN	****330A	0	1	1,5	1,5	0	2,5	0	0	4,12	0	0	0	6,62
GRAU PEREZ-MUELAS, ALICIA	****273L	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
GUAITA DOLS, MARÍA	****679Y	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
GUARDIOLA FRANCO, AROA	****904N	1,5	0	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	0	2,5
IBAÑEZ MUÑOZ, MARÍA DE LAS NIEVES	****003T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
JODAR GARCÍA, CAROLINA	****303J	0	2,5	1	1	1	4,5	0	0	0	0	0	0	4,5
JUAN ALOS, SANDRA	****672V	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1
JUAN GARCÍA, EDUARDO	****798N	0	3	1	1	2	6	0	0	4	0	0	4	10
LEACH SIMÓ, ELVIRA MARÍA	****702H	0	0	0	1	0	1	0	0	5,88	0	0	5,88	6,88
LEGARDA CRUZ, CLARA ELISA	****514E	0	2	0	0	0	2	0	0	0,36	0	0	0,36	2,36
LLOPIS VAÑO, MÓNICA	****412B	0	3	1,5	1	1,5	4,5	0	0	0	0	0	0	4,5
LOMA GIMENEZ, Mª CARMEN	****245B	0	1,3	0	1	1,5	3,8	0	0	0	0	0	0	3,8
LÓPEZ MEGÍAS, VANESSA	****389P	1,5	0	1,5	2	2	5	0	0	0	0	0	0	5
MANCIBO GÓMEZ, ESTHER	****200S	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	2
MANZANO MARTÍNEZ, CAROLINA	****492V	3	0	1,5	0	0	4,5	0	0	0	0	0	0	4,5
MARCO COPOVI, LUCIA	****476S	0	3	2	1	1	6	0	0	0	0	0	0	6
MARTÍ SÁNCHEZ, ELENA	****469V	0	3	1	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
MARTÍN BUENO, FERNANDO	****029K	1,5	0	1,5	2	2	5	0	0	7,41	0	0	7,41	12,41
MARTÍNEZ FRANCÉS, MARTA	****204A	1,5	0	0	1	1	3,5	0	0	1,32	0	0	1,32	4,82
MARTÍNEZ MAS, VICENT	****400V	0	3	1,5	2	2	6,5	0	0	0	0	0	0	6,5
MATA BERGA, CARLOS ANTONIO	****829E	0	1	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
MATAIX SANCHO, CARLOS	****523J	0	3	0,5	0	0	3,5	0	0	1,56	0	0	1,56	5,06
MATEOS GARCÍA, ROSA MARIA	****044Y	0	3	1,5	1	1	5,5	0	0	0	0	0	0	5,5
MATEU MUÑOZ, MARIA JOSE	****606R	1,5	0	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0	1,5
MESEGUER LLORET, ISABEL	****148F	1,5	2,5	1,5	0	0	5,5	0	0	0	0	0	0	5,5
MONTERO CAYUELA, ANA MARIA	****373C	0	0	1,5	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0	1,5
MONTEIRO ALCALA, JOSE JAVIER	****997K	0	2,6	1	0	0	3,6	0	12,42	0,2	0	10	13,6	
MORENO CAMBRONERO, VERONICA	****060D	0	0,6	1	1	1	2,6	0	0	0	0	0	0	2,6
MORENO DOLZ, SUSANA	****438P	0	3	1	1,5	1,5	5,5	0	0	0	0	0	0	5,5
MULLERAS CORCHÓN, CRISTINA	****602B	0	0,3	1,5	2	2	3,8	0	4,02	4,96	0	8,98	12,78	
NAVARRETE SAMPEDRO, EVA	****532W	0	3	1,5	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	0	6
NAVARRO ASENSIO, ALFONSO	****634G	0	2,5	1,5	0	4	4	0	0	0	0	0	0	4
NAVARRO BAVIERA, NATALIA	****042C	0	0	1,5	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0	1,5
NICOLÁS GARCÍA, VANESSA	****848D	1,5	0	1,5	0	3	3	0	0	0	0	0	0	3
NINOT ESCRIG, MARIA	****496L	0	0	1,5	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	0	3
ORDEIG GIMENO, Mª FILOMENA	****618W	0	0	1	2	2	3	0	0	0	0	0	0	3
PASCUAL GINER, JOSE VICENTE	****383M	0	2,5	2	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	0	6
PASTOR IBÁÑEZ, CRISTINA	****726D	1,5	0	1	1,5	4	4	0	0	0	0	0	0	4
PENADES CASANOVA, Mª CARMEN	****862T	0	3	2	1,5	1,5	6,5	0	11,4	0	0	10	16,5	
PÉREZ CASCANT, ÓSCAR	****910K	0	2,5	0	1	1	3,5	0	1,56	0	0	1,56	5,06	
PÉREZ NAVARRO, ANA MARÍA	****547Y	1,5	2,8	0	0	0	4,3	0	0	0	0	0	0	4,3

CATEGORIA: AUDITOR/A INTERNO

REFERENCIA: A

MÉRITOS

CANDIDATOS/AS	DNI	FORMACIÓN				MÁX 10	EXPERIENCIA			MÁX 10	TOTAL	
		Tít. Acad.(3 p.)	For y Perf (3 p)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)		SUBTOTAL	IVASS sps*	PÚBLICO sps*			PRIVADO sps*
PERIS RIVERA, ALBA LORETO	****4335	3	2,5	1	1	7,5	0	0	0	0	0	7,5
PLAZA VILLENÁ, JOSE ANTONIO	****463X	0	0	1,5	1	2,5	0	0	0	0	0	2,5
PORTER NAVARRO, RAUL	****478X	0	2	1	0	3	0	0	0	0	0	3
POYATOS HERNÁNDEZ, M ^º DEL CARMEN	****321P	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
QUINTANILLA TORRES, CRISTINA	****483M	0	1	1,5	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
REDAL OLTRA, HELENA	****858K	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5
REDÓN OLAYA, MARIA	****580N	0	2,5	1,5	1	5	0	0	0	0	0	5
REDÓN SÁNCHEZ, EVA	****275G	0	2	1,5	1,5	5	0	0	0	0	0	5
REYES ANTEQUERA, SILVIA	****726T	0	2,5	1,5	1,5	5,5	0	0	0	0	0	5,5
RIBERA PORTA, CHRISTIAN	****360C	3	0	2	2	7	0	0	0	0	0	7
ROCHE VILANOVA, CARLOS	****821T	1,5	2	1,5	0	5	0	0	0	0	0	5
RODINES GÓMEZ, ROSA M ^º	****389F	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RODRIGUEZ MARQUES, SANDRA	****389Z	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6
RODRIGUEZ VALENCIA, GIOVANNY	****443C	0	2,5	0	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
RUIZ FORTEA, LAURA	****991J	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
SABATER BOSCÁ, JOSE ISMAEL	****315P	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
SAHUQUILLO SAEZ, MIRIAM	****801D	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
SALMERON BORONAT, TAMARA	****740W	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
SANZ BELDA, GERARDO	****290A	0	3	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	6,5
SOLER SANCHEZ, MARIA	****504P	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5
TALAVERA HERNÁNDEZ, JOSÉ ANTONIO	****092D	3	0	1	1,5	5,5	0	0	0	0	0	5,5
TAMARIT RODRIGO, LAURA	****231D	0	0	2	0	2	0	0	0	3,48	0	7,48
TÁRREGA CERVERA, JOSE SALVADOR	****319E	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
TOLOSA BARRÓN, NIEVES	****490V	1,5	2,5	1,5	0	5,5	0	0	0	0	0	5,5
TOMÁS GIL, VANESA	****890V	0	3	2	0	5	0	0	0	0	0	5
URGILEZ REA, LUPE	****632B	0	2,5	0	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
VALERO PAVIA, M ^º ISABEL	****624J	1,5	3	0,5	0	5	0	0	0	0	0	5
VENDRELL ALFONSO, JOANA	****281R	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
VIDAL MONTOLÍO, LAURA	****646R	0	0	1	0	1	0	0,72	0	0	0	1,72
VILAR ALICART, GISELA	****700D	0	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6
ZAFRILLA MARTÍNEZ, SARAI	****770K	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5

* sps: similitud puesto solicitado

3/3

REFERENCIA: E

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO CONTRATACIONES

MÉRITOS

CANDIDATOS/AS	FORMACIÓN					MÁX 10			EXPERIENCIA			MÁX 10	
	Tit:Acad.(3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	SUBTOTAL	IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	SUBTOTAL2	TOTAL		
AGULLÓ AMORÓS, VICENTE	***115C	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	3		
ALABAU PONS, CRISTINA	***350R	1,5	1,2	2	2	4,7	0	0	0	0	4,7		
ALMUNI FOS, CARLOS ÀNGEL	***096E	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	2,5		
ALÓS SÀNCHEZ, PATRICIA	***850B	0	3	2	1,5	6,5	0	0	0	0	6,5		
AMADOR ORENGA, OLGA	***342X	3	0	1,5	2	6,5	0	0	0	0	6,5		
APARICIO ORTEGA, MARÍA LUISA	***893D	1,5	3	0	0	4,5	0	0	0	0	4,5		
ARBIOL ZAMORA, DAVID	***579B	0	3	1	0	4	0	0	0	0	4		
ARROYO MARCHES, ANTONIO	***572W	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1		
ARROYO PELLICER, MÓNICA	***451X	0	2,5	1	3	6,5	0	0	0	0	6,5		
AWWAD MERI, JAVIER	***971S	1,5	1	1	0	3,5	0	0	0	0	3,5		
BALLESTER FAUS, CARLES	***711V	0	0,3	2	0	2,3	0	0	0	0	2,3		
BALLESTER LOPEZ, IRENE	***976B	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	1,5		
BARCELO FERRE, IRIS	***819K	1,5	0	2	2	5,5	0	0	0	0	5,5		
BARREDA MÁRQUEZ, LAURA	***480J	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	4,5		
BARTOLOME BOLOS, SANDRA	***184L	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	4,5		
BATALLER CABALLERO, PAULA	***737Q	0	0,3	1,5	0	1,8	0	0	0	0	1,8		
BAYARRI CAÑADAS, MERCEDES	***933T	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	3,5		
BAZAN ANTON, MARIA ASUNCION	***021C	0	3	2	1	6	0	0	0	0	6		
BAZAN ANTON, MIRIAM	***140Z	0	1,3	1	0	2,3	0	0	0	0	2,3		
BELTRAN ESTEVE, ALBA	***243L	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	3		
BENAGES OCAÑA, SILVIA	***368B	3	2,5	1	2	8,5	0	0	0	0	8,5		
BENITEZ ORDOÑEZ, ÀNGELES	***239L	0	0	0	2	2	0	0	0	0	2		
BERTOLÍN SOLAZ, MARÍA JESÚS	***159V	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	3,5		
BLASCO MORATAL,CAROLINA	***807Z	1,5	2,5	1,5	0	5,5	0	0	0	0	5,5		
BLASCO PAYA, ROSA	***456R	0	3	1,5	2	6,5	0	0	0	0	6,5		
BOLINCHES ALFARO, ROSA	***319D	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	1,5		
BON GÓMEZ, AITANA MARIA	***248M	0	0,3	1	0	1,3	0	0	0	0	1,3		
BONELL PONS, TERESA	***179A	1,5	1,3	1,5	0	4,3	0	0	0	0	4,3		
BORRAS VECILLA, DAVID	***681N	0	1,2	1	1	3,2	0	0	0	0	3,2		
BOSCH MURGA, SHEILA	***261Y	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1		
BOU BOU, BLANCA	***019K	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1		
BOU MORENO, MARÍA MERCEDES	***892J	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	1,5		
BRAJLIO SÀNCHEZ, Mª DESAMPARADOS	***074L	1,5	2,5	1,5	2	7,5	0	0,36	0	0,36	7,86		
BRISA BETORET, ASUNCIÓN	***849S	0	2,5	1,5	1	5	0	0	0	0	5		
CABANES DESCALS, LAURA	***305D	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	8		
CALABUIG CASTELLS, JOSE	***939S	1,5	0	1	1,5	4	0	0	0	0	4		
CALATAYUD BOQUERA, SALVADOR	***986V	1,5	2,5	1,5	0	5,5	0	0	0	0	5,5		
CALERO DIAZ, ALBERTO	***507G	0	3	0	0	3	0	0	0	0	3		
CALERO ROZALÉN,MIRIAM	***310Q	0	2,5	1,5	1,5	5,5	0	0,78	0	0,78	6,28		
CALERO ROZALÉN, ROCÍO	***270T	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0,42	0	0,42	7,92		
CAMILLERI RUMBAU, MARIA MERCE	***210L	0	0,3	1,5	2	3,8	0	0	0	0	3,8		
CAMPOS DOMINGO, FRANCISCO	***837H	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	3,5		
CAMPS FERNÁNDEZ, CARLOS AMADOR	***401X	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1		
CANET ESTORNELL, IRENE	***130S	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0	0	6		

*sps: similitud puesto solicitado

MÉRITOS

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO CONTRATACIONES

REFERENCIA: E

CANDIDATOS/AS		FORMACIÓN				MÁX 10		EXPERIENCIA			MÁX 10	
APELLIDOS, NOMBRE	DNI	Tit. Acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	SUBTOTAL	IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	SUBTOTAL2	TOTAL
CANTERA TORRANO, DANIEL	****482L	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
CANTERO GONZALEZ, ESTHER	****380Z	0	1,5	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
CARAVACA CALLEJAS, RAFAEL	****444Y	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5
CARRERAS SELMA, PALOMA CARMEN	****513Z	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
CARRERAS MICÓ, MÓNICA	****580P	1,5	1,8	1,5	0	4,8	0	0	0	0	0	4,8
CARRIÓN DURÁ, MARIA ELENA	****656L	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4
CASTELLO BUGADES, MARIA CRISTINA	****882T	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4
CASTELLO PIRIS, MARIA AMPARO	****145N	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
CASTELLÓ SORIANO, VICENTE	****237D	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	2
CASTILLO RUIZ, ALICIA	****521Z	1,5	1,5	1	2	6	0,96	0	0	0	0,96	6,96
CATALA PEREZ, M ^ª DEL MAR	****884R	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
CATALÁN PRADES, LAURA	****929P	3	2,5	1,5	1,5	8,5	0	0	0	0	0	8,5
CAURIN ALONSO, VICENTE	****494X	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
CEBRIA MIRALLES, HECTOR	****587Z	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
CERVERA GUILLAMON, ELENA	****488N	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
CERVERA REDONDO, PILAR	****020J	1,5	3	0,5	0	5	3,36	0	0	0	3,36	8,36
CISNEROS SANCHÍS, ROCÍO	****043X	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6
CLERIGUES PEREZ, ALICIA	****403H	3	0	2	2	7	0	0	0	0	0	7
CLIMENT PEREZ, SALVADOR	****940B	0	1,6	1,5	1	4,1	0	0	0	0	0	4,1
COLL GADEA, VANESSA	****578A	1,5	2,5	1,5	0	5,5	0	0	0	0	0	5,5
CORTES FERRI, LUNA	****513H	1,5	3	2	1,5	8	0	0	0	0	0	8
CORTES TARIN, CRISTINA	****170B	0	2,5	1,5	2	6	0	0	0	10	10	16
CUADROS PICAZO, NURIA	****310Z	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
CUENCA PEREZ, VICTORIA	****292Q	1,5	1	1	1,5	4	0	0	0	0	0	4
DE LA TORRE DE TORRE, SANDRA	****207T	1,5	1	0	1,5	4	0	0	0	0	0	4
DIEZ USEDO, GEMA	****838P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DOMINGO AMO, CRISTINA	****300N	0	2	1	0	3	0	0	0	0	0	3
DUEÑAS GARCÍA, M ^ª CARMEN	****105L	0	3	1	1,5	5,5	4,88	0	0	6,51	10	15,5
DURAN LOPEZ, JUNCAL	****256K	0	1	1	2	4	0	0	0	0	0	4
ECHEGARAY ALI, NADIA AYLLEN	****603Q	0	0,3	1	0	1,3	0	0	0	0	0	1,3
EDO GOMEZ, MARIA DOLORES	****348F	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
ELIAS GÓMEZ, MARTA	****086X	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5
ENGUIX PINA, MARÍA DEL CARMEN	****750B	0	1	1,5	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
ESTRUCH SOLER, JOSE VICENTE	****561M	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4
FERNANDEZ LACALLE, PATRICIA	****450Q	1,5	0	1	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5
FERRAGUT LARROSA, MIRIAM	****042N	1,5	3	1	1	6,5	0	0,42	0	0	0,42	6,92
FERRANDO GOSP, PEDRO	****684P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FERRER FERRER, M ^ª DOLORES	****871W	0	1,5	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5
FERRUS MASIA, PURA	****017M	1,5	2	1,5	1	6	0	0	0	0	0	6
FIGUEROLA BELDA, MÓNICA	****179E	3	0	1	0	4	0	0	0	0	0	4
FITA CABEDO, PILAR	****469A	1,5	3	2	2	8,5	0	0	0	0	0	8,5
FOMBELLIDA ROMÁN, CRISTINA	****566D	1,5	2,5	0	2	6	0	0	0	0	0	6
FORNES CHAVES, ANA BELEN	****779C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FRANCES ASINS, MARIA JOSÉ	****184J	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5

*sps: similitud puesto solicitado

REFERENCIA: E

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO CONTRATACIONES

MÉRITOS

CANDIDATOS/AS	FORMACIÓN				MÁX 10	EXPERIENCIA				MÁX 10	TOTAL		
	DNI	Tit. Acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)		Idiomas (2 p.)	SUBTOTAL	IVASS sps*	PÚBLICO sps*			PRIVADO sps*	IVASS otras
FRANCO ALTAVA, RAQUEL	****759L	0	2,5	0	0	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
FRANCO ALTAVA, ROSA ANA	****631K	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FRATILA, DANIELA	****752M	1,5	0	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
FUSTER MORALES, BEATRIZ	****429H	0	0	1,5	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
GAIL GIL, GREGORIA	****334R	0	3	1	1	0	5	0	0	0	0	0	5
GALLEGO SAEZ, DAVINIA	****726A	0	1,3	1,5	1,5	0	2,8	0	0	0	0	0	2,8
GALVEZ MARTINEZ, JOSE MARIA	****048S	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1
GARCÍA BARRACHINA, GUSTAVO	****977E	3	1	2	1,5	0	7,5	0	0	0	0	0	7,5
GARCÍA FAMBUEÑA, CARLA	****959D	1,5	1	2	2	0	6,5	0	0	0	0	0	6,5
GARCÍA FERNÁNDEZ, ANA	****239S	1,5	0	1,5	0	0	3	0	0	0	0	0	3
GARCÍA FERNÁNDEZ, SILVIA	****485V	0	3	1	0	0	4	0	0	0	0	0	4
GARCÍA GANS, EMILIA	****256W	0	0	1,5	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
GARCIA IBÁÑEZ, JAVIER	****923R	0	0	1,5	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
GARCIA LLORET, JOSE IGNACIO	****630M	1,5	3	1,5	2	0	8	0	0	0	0	0	8
GARCÍA SABATER, JAVIER	****794Q	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1
GARCIA SERRA, CARMEN	****198Q	0	1	1,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4
GARCÍA SERRANO, CAROLINA	****422S	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1
GARCIA VERCHER, ALICIA	****411J	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1
GARIJO AOMAR, SANDRA	****478E	0	3	1	0	0	4	0	0	0	0	0	4
GIL BAYARRI, ALICIA	****135C	1,5	3	1,5	0	0	6	0	0	0	0	0	6
GIL CARRASCOSA, FRANCESC	****811N	0	3	1	0	0	4	0	0	0	0	0	4
GIL VARGAS, JORGE	****986Q	0	1	1	0	0	2	0	0	0,03	0,03	0,03	2,03
GOMEZ DE QUERO COMA, CRISTINA	****601G	1,5	0	1,5	1	0	4	0	0	0	0	0	4
GÓMEZ FERNÁNDEZ, ALBERTO	****245K	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GOMEZ PRATS, ROCIO	****204H	0	0	1	2	0	3	0	0	0	0	0	3
GOMIS SANCHIS, CRISTINA	****579K	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1
GONZÁLEZ BLASCO, NURIA	****295D	0	0	1,5	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
GONZALEZ GONZALEZ, ANA MARIA	****706N	1,5	0	1,5	0	0	3	0	0	0	0	0	3
GONZÁLEZ MARÍN, CARLOS	****324F	1,5	3	1,5	1,5	0	7,5	0	0	0	0	0	7,5
GONZALEZ MARTORELL, ANTONIA	****390W	0	0	1	1	0	2	0	0	0	0	0	2
GRAMAJE MARTINEZ, FERNANDO LUIS	****606T	0	0	1,5	0	0	1,5	0	0,21	0	0	0,21	1,71
GRIMAL MOLINA, Mª AMPARO	****144P	1,5	3	1,5	2	0	8	0	0	0	0	0	8
GUAITA DOLS, MARIA	****679Y	1,5	0	1	0	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
GUASP SOLAZ, ADORACION	****304J	0	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
HERNANDEZ CASTRO, VICTORIA	****172E	3	3	1	0	0	7	0	0	0	0	0	7
HERNANDEZ MARTINEZ, TOMAS	****877W	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
HERNÁNDEZ MEJÍAS, PATRICIA	****262F	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1
HORTELANO MARTINEZ, AMPARO	****431B	0	0	1,5	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
HURTADO LEON, ISABEL	****348V	3	0,3	1,5	1,5	0	6,3	0	0	0,75	0,75	0,75	7,05
IBÁÑEZ DE NAVARRA SEGRELLES, ALBERTO	****641H	0	0,6	0	0	0	2,6	0	0	0	0	0	2,6
IBAÑEZ MUÑOZ, MARIA DE LAS NIEVES	****003T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IRANZO ESTEBAN, AMPARO	****230V	1,5	0	1,5	2	0	5	0	0	0	0	0	5
IRANZO GALVEZ, GEMA	****738Z	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1
JIMENEZ ARMUJO, Mª JOSEFA	****500M	0	0,3	1,5	2	0	3,8	0	0	0	0	0	3,8

*sps: similitud puesto solicitado

MÉRITOS

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO CONTRATACIONES

REFERENCIA: E

CANDIDATOS/AS	DNI	FORMACIÓN				MÁX 10	EXPERIENCIA			MÁX 10	TOTAL	
		Tit. Acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)		SubTOTAL	IVASS sps*	PÚBLICO sps*			PRIVADO sps*
JODAR GARCÍA, CAROLINA	****303J	0	2,5	1	1	4,5	0	0	0	0	0	4,5
JUAN GARCÍA, EDUARDO	****798N	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	3
JUAN GARCÍA, FRANCISCO JOSÉ	****412E	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
JUANES BISBAL, JOSEP VICENT	****459M	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5
LEONETTI NAVARRETE, VERÓNICA LUCILA	****541C	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4
LLACER SANCHÓ, Mª JOSE	****227Z	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5
LLUDÓ GIMENO, INMACULADA	****236L	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1
LLORENS CAMACHO, FRANCISCO	****490X	1,5	0	2	2	5,5	0	0	0	0	0	5,5
LOMA GIMENEZ, Mª CARMEN	****245B	0	2,6	1	1,5	5,1	0	0	0	0	0	5,1
LONGAS MACIAN, CARLES	****821G	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5
LÓPEZ GARCÍA, IRENE	****596G	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
LOSCOS LECHUGA, GEMA	****017Y	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
LOZANO TELLO, GLADYS JEANNETTE	****205M	0	0	0	1,5	1,5	0	0	0	0	0	1,5
LUCIO PUIG, SABINA	****241F	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
MAGRANER GRAU, FRANCISCO JOSE	****817S	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
MANZANEDA LÓPEZ, HELEN	****888M	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8
MANZANO MARTÍNEZ, CAROLINA	****492V	3	0	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
MAÑEZ CARDO, SALVADOR FRANCISCO	****968C	1,5	0	1,5	1	4	0	0	0	0	0	4
MARCO COPOVI, LUCIA	****476S	1,5	2,5	2	1	7	0	0	0	0	0	7
MARIN SÁNCHEZ, BEGONA	****057G	1,5	0,6	1,5	1,5	5,1	0	0	0	0	0	5,1
MARTÍNEZ ALCOCER, RAQUEL	****634M	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
MARTINEZ ALMELA, Mª TERESA	****081H	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
MARTINEZ ALPUENTE, JOSE RAFAEL	****195F	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
MARTINEZ ELFAU, MAGDALENA	****276N	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MARTÍNEZ FRANCES, MARTA	****204A	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5
MARTÍNEZ MAS, VICENT	****400V	0	2,5	1,5	2	6	0	0	0	0	0	6
MARTINEZ MONFORT, CARMEN	****139B	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4
MARTINEZ NAVARRO, SANDRA	****139A	0	3	1,5	2	6,5	0	0	0	0	0	6,5
MARTINEZ VALERO, SONIA	****287T	0	2,5	1,5	1	5	0	0	0	0	0	5
MARZ OREO, ENCARNACION	****745R	0	2	1	0	3	0	0	0	0	0	3
MAUDOS PÉREZ, RICARDO	****211X	1,5	1	1,5	2	6	0	0	0	4,23	0	10,23
MAURI ROIG, MARIA TERESA	****339J	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
MELÉNDEZ LÁZARO, JESÚS	****231D	1,5	2,5	0	0	4	0	0	0	0	0	4
MELIÀ MARTIN, NURIA	****170W	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4
MELLADO CARRIÓN, FERNANDO	****142Z	0	0	1,5	1	2,5	0	0	0	0	0	2,5
MEMBRILLA GIMENO, SUSANA	****874V	1,5	1,3	1,5	1,5	5,8	0	0	0	0	0	5,8
MENA FORT, ALICIA	****357D	1,5	0	2	2	5,5	0	0	0	0	0	5,5
MENESES ALVAREZ, TATIANA	****058C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MENGUAL CRESPO, LAURA	****757D	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
MESEGUER LLORET, ISABEL	****148F	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6
MICÓ GRAU, ANA ISABEL	****162A	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	2
MITROFANOVA POZDEEVA, OLGA	****527S	1,5	0	1	2	4,5	0	0,72	0	0	0	5,22
MONCHO CALAFAT, MARGARITA	****867X	0	0,3	1,5	0	1,8	0	0	0	0	0	1,8
MONTAGUT ALVAREZ, Mª DESAMPARADOS	****885Z	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

*sps: similitud puesto solicitado

REFERENCIA: E

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO CONTRATACIONES

MÉRITOS

CANDIDATOS/AS	FORMACIÓN				MÁX 10	EXPERIENCIA			MÁX 10	TOTAL		
	Tit. Acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)		SUBTOTAL	IVASS sps*	PÚBLICO sps*			PRIVADO sps*	IVASS otras
MONTORO GARCÍA, EVA	***997K	3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3
MORA SOLÀ, VERÓNICA	***052S	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MORELL BERTI, Mª JOSE	***442H	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
MORENO CAMBRONERO, VERONICA	***060D	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	2
MORENO DOLZ, SUSANA	***438P	0	1,5	1	1	3,5	0	0	0	0	0	3,5
MULET ESTRELLES, VICENT	***803D	3	0	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
MULET MARTÍNEZ, JOSÉ	***667S	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MUNERA PÉREZ, Mª DE LOS ANGELES	***024V	3	0	1	2	6	0	0	0	0	0	6
MUÑOZ GARCÍA, ALICIA	***641F	3	2,5	1	0	6,5	0	0	0	0	0	6,5
MUÑOZ HERNÁNDEZ, Mª FRANCISCA	***331W	0	3	0	0	3	0	0	0	0	0	3
MUÑOZ PRATS, MARÍA	***186C	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5
NAVARRETE SAMPEDRO, EVA	***532W	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6
NAVARRO BAVIERA, NATALIA	***042C	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
NICOLAS GARCIA, VANESA	***848O	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
NIETO GARCIA, MARINA	***449V	0	2,5	0	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
OLIVAS NEBOT, BELÉN GEMA	***712Y	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	3
ORDEIG GIMENO, MARIA FILOMENA	***618W	1,5	0	1	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5
ORTIZ MORIL, NURIA	***422S	3	0	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	6,5
PALLARÉS GARCIA, MARIA DEL MAR	***652H	0	0	1	1,5	2,5	0	0	0	0	0	2,5
PALAU BARRÉS, VICENTA	***508A	0	3	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	6,5
PALOMINO ALBA, ROCIO	***436D	1,5	0	1,5	1	4	0	0	0	0	0	4
PARDO PÉREZ, Mª DEL PILAR	***255S	1,5	1	1,5	2	6	0	0	0	0	0	6
PASAMAR FERNÁNDEZ, Mª ANGELES	***471V	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	2
PASTOR IBÁÑEZ, CRISTINA	***726D	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	3
PERALES NAVALON, ISABEL	***750D	3	2	2	2	9	0	0	0	0	0	9
PEREZ MUEDRA, Mª ANGELES	***112Z	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
PÉREZ VIDAL, CARLOS	***621G	0	0	1	1,5	2,5	0	0	0	0	0	2,5
PÉREZ VIDAL, FRANCISCO JESÚS	***117J	1,5	0	1	0	4	0	0	0	0	0	4
PIQUER PERIS, NATALIA	***645T	3	2,5	1	2	8,5	0	0	0	0	0	8,5
PLAZA BARRÓN, CARLOS	***317S	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PLAZA VILLENA, JOSE ANTONIO	***463X	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	3
PONS LLANAS, ALICIA	***457Q	0	2,5	1,5	1	5	0	0	0	0	0	5
POYATOS HERNÁNDEZ, Mª DEL CARMEN	***321P	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
POZAS ALDEHUELA, FAUSTINO	***835V	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PRUÑONOSA CASADO, RAQUEL	***940W	1,5	3	2	1,5	8	0	0	0	0	0	8
PUIG FUSTER, ISABEL	***432R	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
PUIG URQUIJO, TERENCEO	***153M	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4
RAMOS LÓPEZ, SANDRA	***491D	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	2
REDAL OLTRA, HELENA	***858K	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5
REDON SANCHEZ, EVA	***275G	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	3
REGODON GRANDE, MARIA	***836Z	0	1	1,5	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5
RIBERA PORTA, CHRISTIAN	***360C	3	0	2	2	7	0	0	0	0	0	7
RIBOT BALLESTEROS, TRINIDAD	***223C	0	2,5	1	1	4,5	0	0	0	0	0	4,5

*sps: similitud puesto solicitado

5/7

MÉRITOS

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO CONTRATACIONES

REFERENCIA: E

CANDIDATOS/AS	FORMACIÓN					MÁX 10	EXPERIENCIA			MÁX 10	TOTAL	
	Tit. Acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	SUBTOTAL		IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*			IVASS otras
RIOS AGUSTÍ, MARÍA AMPARO	***776H	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4
RIVILLA ROBLES, RAUL	***989W	0	3	0	0	3	0	0	0	0	0	3
RODA CERVERA, LORENA	***019V	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5
RODRIGUEZ COZAR, MERCEDES	***539F	0	3	1,5	2	6,5	0	0	8,22	8,22	0	14,72
RODRIGUEZ MARQUES, SANDRA	***389Z	3	2,5	1,5	0	7	0	0	0	0	0	7
ROIG AVIA, TERESA	***973V	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
ROIG LÓPEZ, MARÍA CARMEN	***272J	0	1,5	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
ROIG LOPEZ, MONICA	***932G	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5
ROMERO RABANAL, RAQUEL	***335B	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5
ROSALEÑ SERRADOR, PATRICIA	***865C	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
ROYO VILLALBA, FERNANDO	***215S	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	3
RUBIO GRIMALTOS, LORENA	***215Z	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5
RUBIO PANADERO, JUAN	***016V	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
RUIZ DEL PORTAL CATALÁ, TERESA	***138K	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5
RUIZ FORTEA, LAURA	***991J	1,5	3	1	1	6,5	0	0	0	0	0	6,5
RUIZ TARONCHER, AIDA	***667G	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
RUIZ VILANOVA, VICENT	***516D	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
SAHUQUILLO SAEZ, MIRIAM	***801D	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
SANCHEZ JULIAN, IVAN	***264T	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5
SANCHEZ TIRADO, ISABEL	***772W	3	0	0	1	4	0	0	0	0	0	4
SARRIO CERVERA, SALVADOR	***732R	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
SENENT GIMENO, MARÍA AMPARO	***111M	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5
SEPULVEDA GISBERT, SERGIO	***437G	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SEVILLA PASTOR, VICENTE	***341V	0	0	2	1,5	3,5	0	0	0	0	0	3,5
SIGNES CHORRO, GERONIMA	***663E	1,5	1	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5
SIGNES LLIDÓ, TANIA	***426Z	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
SOLA MARTINEZ, SOFÍA	***322F	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6
SOLAZ NAVARRO, LAURA	***423E	0	0,3	1	0	1,3	0	0	0	0	0	1,3
SOLER LLORET, Mª AMELIA	***682F	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
SOMENO GRAU, INMACULADA	***342D	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5
SOVEN LARIOS, CARMEN	***114R	3	0	1	0	4	0	0	0	0	0	4
TABERNER PUCHADES, MARÍA TERESA	***287H	1,5	1,3	1	1,5	5,3	0	0	0	0	0	5,3
TALAVERA GALBIS, Mª DE LOS LLANOS	***277P	0	0,3	1,5	2	3,8	0	0	0	0	0	3,8
TARAZONA PIQUERES, IVAN	***173H	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5
TÁRRAGA CERVERA, JOSE SALVADOR	***319E	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
TOMÁS GIL, VANESA	***890V	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	2
TORMO BABÉ, CLARA	***421T	1,5	1	1	2	5,5	0	0	0	0	0	5,5
TORMO GARCÍA, Mª LUISA	***686R	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	3
TORRES ALARCÓN, MARÍA REYES	***271A	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
TUDELA MIÑANA, ADRIANA	***776J	0	1	1,5	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5
URIONDO URQUIJO, ELISA	***493B	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8
VALVERDE GEA, PASCUAL	***363X	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1
VENDRELL ALFONSO, JOANA	***281R	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5
VIDAL GARCIA, ANA BELEN	***149D	1,5	0,3	1,5	0	3,3	0	0	0	0	0	3,3

*sps: similitud puesto solicitado

REFERENCIA: E

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO CONTRATACIONES

MÉRITOS

CANDIDATOS/AS		FORMACIÓN					EXPERIENCIA			MÁX 10		
APELLIDOS, NOMBRE	DNI	Tit. Acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	Subtotal	IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	Subtotal 2	TOTAL
VILANOVA MORALES, CARLES	****069H	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
VILAR ALICART, GISELA	****700D	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5
VILLAR ALABORT, TANIA	****928L	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	2
VILLARROYA LLORACH, HILARIO	****202F	0	3	2	1,5	6,5	0	0	0	2,76	2,76	9,26
VINAGRE GARCIA, NEUS	****180P	1,5	0	1,5	1	4	0	0	0	0	0	4
YAÑEZ LÓPEZ, LUIS	****566L	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
YUSTE GIMENEZ, MARIA	****573Z	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3

*sps: similitud puesto solicitado

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO ECONÓMICO-FINANCIERO

REFERENCIA: F

MÉRITOS

C ANDIDATOS/AS		FORMACIÓN				MÁX 10				EXPERIENCIA				MÁX 10	
APELLIDOS, NOMBRE	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	SUBTOTAL2	TOTAL			
ABAD RUIZ, DAVID	****793S	0	0,6	2	0	2,6	0	0	0	0	0	2,6			
ABRIL MORA, LAURA	****306F	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5			
AGULLÓ AMOROS, VICENTE	****115C	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3			
ALABAU PONS, CRISTINA	****350R	1,5	2,5	2	0	6	0	0	0	0	0	6			
ALCOVER RUIZ, PAULA	****528E	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5			
ALEGRE BESANTE, MARÍA MARGARIT	****932X	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4			
ALMIÑANA ANDRÉS, MARÍA AMPARO	****708X	0	0	1,5	1,5	3	0	0	8,52	0	8,52	11,52			
ALMUNI FOS, CARLOS ÁNGEL	****006E	1,5	1	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5			
AMADOR ORENGA, OLGA	****342X	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	1,2	0	0	1,2	8,7			
ANDREU ORTIZ, SERGIO JAVIER	****266J	0	3	1	0	4	0	0	13,8	0	10	14			
ARAGONES CAPARROS, Mª SONIA	****697X	0	3	2	0	5	0	0	0	0	0	5			
ARBIOL ZAMORA, DAVID	****579B	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4			
ARGISUELAS CAÑO, RAQUEL	****666W	1,5	3	1	0	5,5	0,24	0	0	6	6,24	11,74			
ARROYO MARCHES, ANTONIO	****572W	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1			
AWWAD MERI, JAVIER	****971S	1,5	1	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5			
BALLESTER FAUS, CARLES	****711V	0	0,3	2	1,5	3,8	0	0	0	0	0	3,8			
BALMES CASTELLET, ALEJANDRO	****377W	0	1	1,5	0	2,5	0	0	0	5,7	5,7	8,2			
BARCELO FERRE, IRIS	****819K	1,5	0	2	0	5,5	0	0	0	0	0	5,5			
BARREDA MÁRQUEZ, LAURA	****480J	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5			
BARTOLOME BOLOS, SANDRA	****184L	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4			
BATALLER CABALLERO, PAULA	****737Q	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5			
BAYARRI CAÑADAS, MERCEDES	****933T	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5			
BAZÁN ANTÓN, MIRIAM	****140Z	0	1,3	1	0	2,3	0	0	0	0	0	2,3			
BELTRAN CARBONELL, LETICIA	****202Z	0	0	0	1,5	1,5	0	0	0	0	0	1,5			
BELTRÁN ESTEVE, ALBA	****243L	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3			
BENAGES OCAÑA, SILVIA	****368B	3	2,5	1	2	8,5	0	0	0	0	0	8,5			
BLASCO MORATAL, CAROLINA	****807Z	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6			
BLEDA SEGOVIA, LAURA	****282S	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5			
BOLINCHES ALFARO, ROSA	****319D	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4			
BONELL PONS, TERESA	****179A	1,5	2,6	1,5	0	5,6	0	0	0	0	0	5,6			
BORRAS VECILLA, DAVID	****681N	0	3	1	1	5	0	0	0	0	0	5			
BOSCH MURGA, SHEILA	****261Y	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1			
BRAULIO SÁNCHEZ, Mª DESAMPARAD	****074L	1,5	2,5	1,5	2	7,5	0	0	0,36	0,36	0,36	7,86			
BRISA BETORET, ASUNCIÓN	****849J	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5			
CABANES DESCALS, LAURA	****305D	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8			
CALABUIG CASTELLS, JOSE	****939S	1,5	0	1	1,5	4	0	0	0	0	0	4			
CALERO DIAZ, ALBERTO	****507G	0	3	0	0	3	0	0	0	0	0	3			
CALERO ROZALÉN, ROCÍO	****270T	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5			
CAMPOS DOMINGO, FRANCISCO	****837H	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5			
CAMPS FERNÁNDEZ, CARLOS AMADO	****401X	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1			
CANET ESTORNELL, IRENE	****130S	0	3	0	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5			
CANTERO GONZÁLEZ, ESTHER	****804Z	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4			
CASTELLO BUGADES, MARÍA CRISTINA	****882T	0	2,8	1,5	0	4,3	0	0	0,36	0	0,36	4,66			
CASTELLO PIRIS, MARÍA AMPARO	****145N	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
CATALÁN PRADES, LAURA	****629P	1,5	2,5	1,5	1,5	7	0	0	0	0	0	7			
CAURIN ALONSO, VICENTE	****494X	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1			

C ANDIDATOS/AS	DNI	FORMACIÓN			MÁX 10	EXPERIENCIA			MÁX 10	TOTAL					
		Tit. acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)		Idiomas (2 p.)	Subtotal1	IVASS sps*			PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	Subtotal2	
CEBRÍA MIRALLES, HECTOR	****587Z	1,5	0	0	0	0	0	0	0	1,5	0	0	0	0	1,5
CERVERA GULLAMON, ELENA	****488N	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1
CHICHARRO GIL, JAVIER	****683H	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1
CLIMENT PEREZ, SALVADOR	****940B	0	2,6	1,5	0	4,1	0	0	0	4,1	0	0	0	0	4,1
CORTES FERRI, LUNA	****513H	1,5	3	2	1,5	8	0	0	0	8	0	0	0	0	8
CUADROS PICAZO, NURIA	****310Z	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1
CUENCA PEREZ, VICTORIA	****292Q	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	2,5	0	0	0	0	2,5
DE LA TORRE DE TORRE, SANDRA	****207T	1,5	1	0	1,5	2,5	0	0	0	2,5	0	0	0	0	2,5
DIAZ GONZALEZ, JAVIER	****384R	0	0	1	1,5	2,5	0	0	0	2,5	0	0	0	0	2,5
DUEÑAS GARCÍA, MARIA DEL CARMEN	****105L	0	3	1	1,5	5,5	0	0	0	5,5	0	0	6,9	0	12,4
DURAN LOPEZ, JUNCAL	****256K	0	1	1	2	4	0	0	0	4	0	0	0	0	4
ECHEGARAY ALI, NADIA AVELLEN	****603Q	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1
ELIAS GÓMEZ, MARTA	****086X	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	3,5	0	0	0	0	3,5
ENGUJX PINA, MARIA DEL CARMEN	****750B	0	1	1,5	0	2,5	0	0,06	0	2,5	0	0,06	0	0	2,56
ESQUIVA MUÑOZ, ANTONIO	****197M	1,5	1	1	1	4,5	0	0	0	4,5	0	0	0	0	4,5
ESQUINA ROCA, JOSE CARLOS	****106S	3	2	1	0	6	0	0	0	6	0	0,12	0	0	6,12
ESTRUCH SOLER, JOSE VICENTE	****561M	0	0	2	2	4	0	0	0	4	0	0	0	0	4
FERNANDEZ LACALLE, PATRICIA	****450Q	1,5	0	1	2	4,5	0	0	0	4,5	0	0	0	0	4,5
FERNÁNDEZ PASTOR, JUAN ÁNGEL	****769H	3	0	0	0	3	0	0	0	3	0	0	0	0	3
FERNÁNDEZ PELLICER, SONIA	****424L	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	8	0	0	0	0	8
FERRAGUT LARROSA, MIRIAM	****042N	1,5	3	1	0	5,5	0	0,32	0	5,5	0	0,32	0	0	5,82
FERRANDO GOSP, PEDRO	****684P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FERRER FERRER, MARIA DOLORES	****871W	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0,16	6	0	0,16	0	0	6,16
FIGUEROA BELDA, MÓNICA	****179E	1,5	2,8	1	0	5,3	0	0	0	5,3	0	0	0	0	5,3
FITA CABEDO, PILAR	****469A	1,5	3	2	2	8,5	0	0	0	8,5	0	0	0	0	8,5
FOMBELLIDA ROMÁN, CRISTINA	****566D	1,5	3	0	2	6,5	0	0	0	6,5	0	0	0	0	6,5
FRANCO ALTAVA, RAQUEL	****759L	0	3	0	0	3	0	0	0	3	0	0	0	0	3
FRANCO ALTAVA, ROSA ANA	****631K	0	2	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	2
FUSTER MORALES, BEATRIZ	****429H	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	3	0	0	0	0	3
GABRIEL DAUDÍ, MARÍA JOSÉ	****790N	0	3	1,5	2	6,5	0	9,3	0	6,5	0	9,3	0	0	15,8
GALLEGO SAEZ, DAVINIA	****726A	0	2,6	1,5	0	4,1	0	0	0	4,1	0	0	0	0	4,1
GALVEZ MARTINEZ, JOSE MARIA	****048J	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1
GARCIA FAMBUENA, CARLA	****959D	1,5	1	2	2	6,5	0	0	0	6,5	0	0	0	0	6,5
GARCIA FERNÁNDEZ, ANA	****239S	1,5	1,5	1,5	0	4,5	0	0	0	4,5	0	0	0	0	4,5
GARCIA IBÁÑEZ, JAVIER	****923R	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	1,5
GARCIA LLORET, JOSE IGNACIO	****630M	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	8	0	0	0	0	8
GARCÍA SERRANO, CAROLINA	****422S	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1
GARCIA VERCHER, ALICIA	****411J	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1
GARCIA-MORENO GARCIA, VANESA	****179V	1,5	3	1	1,5	7	0	1,6	0	7	0	1,6	0	0	8,6
GIL BAYARRI, ALICIA	****135C	0	3	1,5	0	4,5	0	0	5,04	4,5	0	5,04	0	0	9,54
GIL VARGAS, JORGE	****986Q	0	0	1	1	2	0	0	0,39	1	0	0,39	0	0	1,39
GIMENO MOLLA, MONICA	****637L	0	3	1,5	0	4,5	0	0	6,64	4,5	0	6,64	0	0	11,14
GOMEZ DE QUERO COMA, CRISTINA	****601G	1,5	0	1,5	1	4	0	0	0	4	0	0	0	0	4
GOMIS PRATS, ROCIO	****204H	0	1	1	2	4	0	0	0	4	0	0	0	0	4
GOMIS-SANCHIS, CRISTINA	****549K	0	0	1	1	2	0	0	1,2	1	0	1,2	0	0	2,2
GONZÁLEZ BLASCO, NURIA	****295D	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	4	0	0	0	0	4

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO ECONÓMICO-FINANCIERO

REFERENCIA: F

MÉRITOS

C ANDIDATOS/AS		FORMACIÓN				MÁX 10			EXPERIENCIA			MÁX 10	
APELLIDOS, NOMBRE	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	SUBTOTAL2	TOTAL	
GONZÁLEZ CERVERA, PAULA	****656V	1,5	0	1	2	4,5	0	0	0	0	2,92	7,42	
GONZÁLEZ DOMENECH, M ^a DEL CARM	****330A	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	4,12	5,62	
GONZÁLEZ LUQUE, CARLA	****459B	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	1	
GONZÁLEZ MARIN, CARLOS	****324F	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6	
GONZÁLEZ MARTORELL, ANTONIA	****390W	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	2	
GRAMAJE MARTINEZ, FERNANDO LUI	****606T	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0,21	0,21	1,71	
GUAITA DOLS, MARIA	****679Y	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	
GUARDIOLA ALBI, PABLO	****495Y	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5	
GUARDIOLA FRANCO, AROA	****904N	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5	
GUILLEN AGUADO, BEGOÑA	****215Z	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	
HERNANDEZ CASTRO, VICTORIA	****172E	3	1	1	0	5	0	0	0	0	0	5	
HERNANDEZ MARTINEZ, TOMAS	****87W	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
HERNÁNDEZ MEJÍAS, PATRICIA	****262F	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	
HONTANGAS BARRERA, IZIAR	****794H	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	3	
HORTELANO MARTINEZ, AMPARO	****431B	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	
IBÁÑEZ DE NAVARRA SEGRELLES, ALB	****641H	0	0,9	1	2	3,9	0	0	0	0,88	0,88	4,78	
IBÁÑEZ MUÑOZ, NIEVES	****003T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
IRANZO ESTEBAN, AMPARO	****230V	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5	
IRANZO GALVEZ, GEMA	****738Z	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	
JIMENEZ ARMUJO, JOSEFA	****500M	0	2,7	1,5	2	6,2	0	0	0	0	0	6,2	
JODAR GARCÍA, CAROLINA	****303J	0	0,3	1	1	2,3	0	0	0	0	0	2,3	
JOVER NAVARRO, M ^a DOLORES	****831N	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3	
JUÁN GARCÍA, EDUARDO	****798N	0	3	1	2	6	0	0	0	0	0	6	
JUÁN GARCÍA, FRANCISCO JOSÉ	****412E	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4	
JUANES BISBAL, JOSEP VICENT	****459M	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5	
JUACER SANCHO, M ^a JOSE	****227Z	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5	
LLORENS CAMACHO, FRANCISCO	****490X	1,5	0	2	2	5,5	0	0	0	0	0	5,5	
LONGAS MACIAN, CARLES	****821G	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5	
LÓPEZ GARCÍA, IRENE	****596G	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3	
LOPEZ MEGIAS, VANESSA	****389P	1,5	2,5	1,5	0	7,5	0	0	0	0	0	7,5	
MAGRANER GRAU, FRANCISCO JOSE	****817S	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5	
MANZANEDA LÓPEZ, HELEN	****888M	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8	
MANZANO MARTINEZ, CAROLINA	****492V	3	0	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5	
MARCO COPOVI, LUCIA	****476S	1,5	1	2	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5	
MARIN MARTINEZ, JUAN LUIS	****051Z	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
MARIN SÁNCHEZ, BEGOÑA	****057G	1,5	2,1	1,5	1,5	6,6	0	0	0	1,28	1,28	1,28	
MARTINEZ ALCOCER, RAQUEL	****634M	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4	
MARTINEZ ALPUENTE, JOSE RAFAEL	****195F	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	
MARTINEZ FRANCÉS, MARTA	****204A	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5	
MARTINEZ MAS, VICENT	****400V	0	3	1,5	2	6,5	0	0	0	0	0	6,5	
MARTINEZ NAVARRO, SANDRA	****139A	0	3	1,5	2	6,5	0	0	0	0	0	6,5	
MARTINEZ VALERO, SONIA	****287T	0	2,5	1,5	1	5	0	0	0	0	0	5	
MASÍO ÑATE, MÓNICA	****114D	1,5	2,5	1	0	5	0	0	0	0	0	5	
MAJUDOS PÉREZ, RICARDO	****211X	1,5	1,3	1,5	2	6,3	4,64	0	0	0	1,12	6,12	
MAURI ROIG, MARÍA TERESA	****339J	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5	
MELIA MARTIN, NURIA	****170W	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	2	

*sps: similitud puesto solicitado

3/5

C ANDIDATOS/AS		FORMACIÓN				MÁX 10			EXPERIENCIA			MÁX 10	
APELLIDOS, NOMBRE	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	SUBTOTAL2	TOTAL	
MELLADO CARRIÓN, FERNANDO	****142Z	0	0	1,5	1	2,5	0	0	0	0	0	2,5	
MESEGUER LLORET, ISABEL	****148F	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6	
MICÓ GRAU, ANA ISABEL	****162A	0	0,6	2	0	2,6	0	0	9,6	0	9,6	12,2	
MIGUEL POVEDA, AMPARO	****793D	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4	
MONCHO CALAFAT, MARGARITA	****867X	0	1,3	1,5	0	2,8	0	0	0,78	0	0,78	3,58	
MONTAGUT ALVAREZ, Mª DE LOS DÉ	****885Z	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
MONTORO ALCALA, JOSE JAVIER	****156F	1,5	3	1	0	5,5	0	12,48	2,12	0	10	15,5	
MONTORO GARCÍA, EVA	****997K	3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3	
MORA SOLÀ, VERÓNICA	****052S	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
MORELL BERTI, MARIA JOSE	****442H	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4	
MORENO CAMBRONERO, VERONICA	****060D	0	0,3	1	1	2,3	0	0	0	0	0	2,3	
MORENO DOLZ, SUSANA	****438P	1,5	3	1	1,5	7	0	0	0	0	0	7	
MULET ESTRELLÉS, VICENT	****803D	3	0	1,5	0	4,5	0	0,84	0	0	0,84	5,34	
MULET MARTÍNEZ, JOSÉ	****667S	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
MUNERA PÉREZ, MARIA DE LOS ÁNGE	****024V	3	0	1	2	6	0	0	0	0	0	6	
MUNOZ GARCÍA, ALICIA	****641F	3	3	1	0	7	0	0	0	0	0	7	
NAVARRETE SAMPEDRO, EVA	****532W	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6	
NAVARRO BAVIERA, NATALIA	****042C	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	
NIETO GARCIA, MARINA	****449V	0	2,5	0	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5	
OLIVAS NEBOT, BELÉN GEMA	****712Y	0	0,3	1	2	3,3	0	0	0	0	0	3,3	
ORDEIG GIMENO, MARIA FILOMENA	****618W	3	0	1	2	6	0	0	0	0	0	6	
ORTIZ CARO, LAURA	****267P	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0,28	0	0,28	6,28	
ORTIZ MORIL, NURIA	****422S	3	0	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	6,5	
PALAU BARRÉS, VICENTA	****652H	0	0	1	1,5	2,5	0	0	0	0	0	2,5	
PALLARÉS GRACÍA, MARÍA DEL MAR	****508A	0	3	2	1,5	6,5	0	0	4,4	0	4,4	10,9	
PALOMINO ALBA, ROCÍO	****436D	1,5	4	1,5	1	4	0	0	0	0	0	4	
PARDÓ PÉREZ, Mª DEL PILAR	****255S	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8	
PASAMAR FERNÁNDEZ, MARÍA ANGE	****471V	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	2	
PASCUAL GINER, JOSE VICENTE	****383M	0	0	0	1,5	1,5	0	9,66	0	0	9,66	11,16	
PASTOR IBAÑEZ, CRISTINA	****726D	0	2,5	1	1,5	5	0	0	0	0	0	5	
PERÁLVAREZ MOSCARDÓ, LAURA	****574F	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
PÉREZ NAVARRO, ANA MARÍA	****547Y	1,5	2,5	0	0	4	0	0	0	0	0	4	
PÉREZ VIDAL, CARLOS	****851T	0	0	1	1,5	2,5	0	0	0	0	0	2,5	
PÉREZ VIDAL, FRANCISCO JESÚS	****621G	0	3	1	1	4	0	0	0	0	0	4	
PIQUER PERIS, NATALIA	****645T	1,5	2,5	1	2	7	0	0	0	0	0	7	
PLAZA BARRÓN, CARLOS	****317S	0	0	0	0	0	0	0	9,96	0	9,96	9,96	
PLAZA VILLENA, JOSE ANTONIO	****463X	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	3	
PONS LLANAS, ALICIA	****457Q	0	3	1,5	1	5,5	0	0	1,48	0	1,48	6,98	
POVEDA ALDAS, ANA	****116Z	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	3	
POYATOS HERNÁNDEZ, Mª DEL CARM	****321P	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3	
PRUÑONOSA CASADO, RAQUEL	****940W	1,5	2	2	1,5	7	0	0	0	0	0	7	
PUIG FUSTER, ISABEL	****432R	0	1,3	1,5	0	2,8	0	0	0	0	0	2,8	
PUIG URQUIJO, TERCENIO	****153M	0	3	1,5	2	6,5	0	4,2	0	0	4,2	10,7	
REDAL OLTRA, HELENA	****858K	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5	
REDON OLAYA, MARIA	****280N	1,5	2,5	1,5	1	6,5	0	0	0	0	0	6,5	
REGODON GRANDE, MARIA	****836Z	0	1,3	1,5	2	4,8	0	0	0	0	0	4,8	

LISTADO BAREMADOS/AS PROVISIONAL

MÉRITOS

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO ECONÓMICO-FINANCIERO

REFERENCIA: F

C ANDIDATOS/AS		FORMACIÓN				MÁX 10			EXPERIENCIA			MÁX 10	
APELLIDOS, NOMBRE	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	SUBTOTAL2	TOTAL	
REYES ANTEQUERA, SILVIA	*****726T	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5	
RIBERA PORTA, CHRISTIAN	*****360C	3	0	2	2	7	0	0	0	0	0	7	
RIOS AGUSTÍ, MARÍA AMPARO	*****776H	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4	
RODRIGO BAÑUELOS, MIREIA	*****933M	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	3	
RODRÍGUEZ CÓZAR, MERCEDES	*****539F	0	3	1,5	2	6,5	0	0	8,22	8,22	8,22	14,72	
ROIG AVIA, TERESA	*****973V	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4	
ROIG LOPEZ, MONICA	*****932G	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	1,32	0	1,32	5,82	
ROMERO RABANAL, RAQUEL	*****335B	1,5	2,5	1,5	0	5,5	0	0	0	0	0	5,5	
ROSALÉN SERRADOR, PATRICIA	*****865C	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	
ROYO VILLALBA, FERNANDO	*****215S	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5	
RUÍZ VILANOVA, VICENT	*****516D	0	3	1,5	0	5,5	0	0	0	0	0	5,5	
SABATER BOSCA, JOSE ISMAEL	*****315P	1,5	0	1	0	2,5	0	0	10	0	10	12,5	
SAHÚQUILLO SAEZ, MIRIAM	*****801D	0	2	1	0	3	0	0	0	0	0	3	
SANCHEZ JULIAN, IVAN	*****264T	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5	
SANCHEZ TIRADO, ISABEL MARIA	*****772W	3	0	0	1	4	0	0	0	0	0	4	
SANZ BELDA, GERARDO	*****290A	0	3	2	1,5	6,5	0	0	0,56	0	0,56	7,06	
SAPIÑA IZQUIERDO, INMACULADA	*****980I	0	3	1	0	4	0	0	2,96	0	2,96	6,96	
SENENT GIMENO, MARÍA AMPARO	*****111H	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5	
SEPULVEDA GISBERT, SERGIO	*****437G	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SEVILLA PASTOR, VICENTE	*****341V	0	1	2	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5	
SIGNES LUDÓ, TANIA	*****426E	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	
SLEATH CERVERA, MARÍA AMPARO	*****529X	0	1,5	0	0	1,5	0	0	1,24	0	1,24	2,74	
SOVEN LARIOS, CARMEN	*****114R	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5	
TABERNER PUCHADES, MARIA TERES	*****287H	0	0,3	1	1,5	2,8	0	0	0	0	0	2,8	
TAMARIT RODRIGO, LAURA	*****231D	0	3	2	1	6	0	0	1,24	0	1,24	7,24	
TARAZONA PIQUERES, IVAN	*****173H	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5	
TOMÁS GIL, VANESA	*****890V	0	3	2	0	5	0	0	0	0	0	5	
TORMO BABÉ, CLARA	*****421T	1,5	2,5	1	2	7	0	0	0	0	0	7	
TORMO GARCIA, Mª LUISA	*****686R	0	1	1,5	1,5	4	0	0	2,64	0	2,64	6,64	
TUDELA MIÑANA, ADRIANA	*****726J	0	1	1,5	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5	
URIONDO URQUIJO, ELISA	*****493B	1,5	2,5	1,5	2	7,5	0	0	0	0	0	7,5	
VALERO PAVIA, ISABEL	*****624I	1,5	3	0,5	0	5	0	0	0	0	0	5	
VILANOVA MORALES, CARLES	*****069H	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
VILAR ALICART, GISELA	*****700D	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6	
VILLAR ALABORT, TANIA	*****928L	0	0	1	1	2	0	0,66	0	0	0,66	2,66	
VILLARROYA LLORACH, HILARIO	*****202F	1,5	3	2	1,5	8	0	0	0	0,69	0,69	8,69	
YAÑEZ LÓPEZ, LUIS	*****566L	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	
YUSTE GIMENEZ, MARIA	*****573Z	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3	

*sps: similitud puesto solicitado

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: G

MÉRITOS

CANDIDATOS/AS		FORMACIÓN				EXPERIENCIA				MÁX 10		
APELLIDOS, NOMBRE	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	Subtotal1	IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	MÁX 10 SUBTOTALZ	TOTAL
ADRIAN DURÁ, MARIA JESUS	****421S	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
AGULLÓ AMORÓS, VICENTE	****115C	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
ALABAU PONS, CRISTINA	****350R	1,5	2,2	2	0	5,7	0	0	0	0	0	5,7
ALBAIDA VENTURA, ANNA MARIA	****521Q	1,5	3	0	2	6,5	0	1,02	0	0	1,02	7,52
ALCOVER RUIZ, PAULA	****528E	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5
ALMIÑANA NOGUERA, Mª CARMEN	****030H	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
ALMUNI FOS, CARLOS ÁNGEL	****006E	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
ALONSO SORIANO, VERÓNICA	****049H	1,5	0	0	1,5	3	0	0	3,68	0	3,68	6,68
ALÓS RODRÍGUEZ, VICENTE	****690N	1,5	0	2	1	4,5	0	0,604	0	0	0	4,5
ALÓS SÁNCHEZ, PATRICIA	****850B	0	3	2	1,5	6,5	0	0	1,47	0	2,074	8,574
AMADOR ORENGA, OLGA	****342X	3	0	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6
ANTON TERRES, Mª TRINIDAD	****085B	3	3	1	0	7	0	0,36	0	0	0,36	7,36
APARICIO ORTEGA, MARIA LUISA	****893D	1,5	3	0	0	4,5	0	0	6,32	0	6,32	10,82
APARISI TORRES, JOSE MANUEL	****773R	1,5	2,8	1	0	5,3	0	0	0	0	0	5,3
ARBIOL ZAMORA, DAVID	****579B	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
ARGUISUELAS CANO, RAQUEL	****666W	0	3	1	0	4	0	0	0	6,45	6,45	10,45
ARROYO MARCHES, ANTONIO	****572W	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
ARROYO PELLICER, MÓNICA	****451X	0	2,5	1	2	5,5	0	0	0	0	0	5,5
AWWAD MERI, JAVIER	****971S	1,5	1	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5
BALAGUER PALLARÉS, RAQUEL	****826R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BALDOVI PONT, ANNA	****891S	1,5	0,3	2	1,5	5,3	0	1,02	0	0	1,02	6,32
BALLESTER LOPEZ, IRENE	****976B	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
BARCELO FERRE, IRIS	****819K	1,5	1	2	3	7,5	0	0	0	0	0	7,5
BARREDA MARQUEZ, LAURA	****480I	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
BARTOLOMÉ BOLOS, SANDRA	****184L	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
BATALLER CABALLERO, PAULA	****737Q	0	0,3	1,5	0	1,8	0	0	0	0	0	1,8
BAYARRI CANADAS, MERCEDES	****933T	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5
BAYARRI GARCIA, MARIA SONIA	****087F	0	3	1	1	5	0	0	0	0	0	5
BAYARRI LLORENS, ANNA MARIA	****398H	1,5	0	1,5	0	3	0	0	8,88	0	8,88	11,88
BAZÁN ANTÓN, MARIA ASUNCIÓN	****021C	0	3	2	1	6	0	0	0	0	0	6
BAZÁN ANTÓN, MIRIAM	****140Z	0	1	1	0	2	0	0	0	0	0	2
BEL VERGE, MONSERRAT	****884N	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
BELTRAN CARBONELL, LETICIA	****202Z	0	1	0	1,5	2,5	0	0	0	0	0	2,5
BELTRÁN ESTEVE, ALBA	****243L	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
BENAGES OCAÑA, SILVIA	****368B	3	0	1	2	6	0	0	0	0	0	6
BENS AGUILAR, CRISTINA	****625Z	0	3	1,5	2	6,5	0	0	3,36	0	3,36	9,86
BERNAT SILVESTRE, BENJAMÍ	****911Z	0	1,5	2	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5
BLASCO MORATAL, CAROLINA	****807Z	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6
BOLINCHES ALFARO, ROSA ANA	****319D	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4
BON GÓMEZ, AITANA MARIA	****248M	0	0,3	1	1,5	2,8	0	0	0	0	0	2,8

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: G

MÉRITOS

CANDIDATOS/AS		FORMACIÓN				MÁX 10				EXPERIENCIA				MÁX 10					
APELLIDOS, NOMBRE	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	SUBTOTALZ	TOTAL	IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	SUBTOTALZ	TOTAL	
BORRAS VECILLA, DAVID	****681N	0	1,2	1	1	3,2	0	0	0	0	0	3,2	0	0	0	0	0	0	3,2
BOSCH MURGA, SHEILA	****261Y	0	0,6	1	0	1,6	0	0	0,32	0	0,32	1,92	0	0	0	0	0,32	0	1,92
BOU BOU, BLANCA	****019H	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
BRAULIO SÁNCHEZ, Mª DESAMPARADOS	****074L	1,5	0,3	1,5	2	5,3	0	0	0	0,36	0,36	5,66	0	0	0	0,36	0,36	0	5,66
BRISA BETORET, ASUNCIÓN	****849J	0	2,5	1,5	2	6	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	6
CABANES DESCALS, LAURA	****305D	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	8
CABRERA BLANCO, MARTINA	****762N	0	2,5	0,5	0	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
CABRERO REYES, RAQUEL	****699Y	3	2,5	1	1	7,5	0	0	0	0	0	7,5	0	0	0	0	0	0	7,5
CALABUIG CASTELLS, JOSE	****939S	1,5	0	1	1,5	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
CALERO DIAZ, ALBERTO	****507G	0	3	0	1	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
CALERO ROZALEN, MIRIAM	****310Q	0	2,5	1,5	1,5	5,5	0	0	0	0	0	5,5	0	0	0	0	0	0	5,5
CALERO ROZALEN, ROCÍO	****270T	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5	0	0	0	0	0	0	7,5
CALVO SANCHEZ, INMA	****067W	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
CAMARENA DUQUE, MARÍA LUISA	****419C	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0	1,5
CAMBRES SANCHEZ, CARMEN	****692N	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
CAMILLERI RUMBAU, MARIA MERCE	****102L	0	0,3	1,5	2	3,8	0	0	0	0	0	3,8	0	0	0	0	0	0	3,8
CAMPOS DOMINGO, FRANCISCO	****837H	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
CAMPS FERNÁNDEZ, CARLOS AMADOR	****401X	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
CANET ESTORNELL, IRENE	****130S	0	2	1,5	1,5	5	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5
CANTERA TORRANO, DANIEL	****482L	0	3	0	0	3	0	0	0,36	0	0,36	3,36	0	0	0	0	0,36	0	3,36
CANTERO GONZALEZ, ESTER	****804Z	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
CARRERAS SELMA, PALOMA CARMEN	****513Z	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
CARRIÓ DURÁ, MARIA ELENA	****656L	0	0	2	1,5	3,5	0	0	0	0	0	3,5	0	0	0	0	0	0	3,5
CASCANT PLA, CONSUELO	****365N	0	3	1,5	1	5,5	0	1,74	1,8	0	1,8	9,04	0	0	0	0	3,54	0	9,04
CASTELLO BUGADES, Mª CRISTINA	****882T	0	3	2	0	5	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5
CASTELLO PIRIS, MARIA AMPARO	****145N	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
CASTELLÓ SORIANO, VICENTE	****237D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CASTIELLA ALONSO, RAQUEL	****622T	0	3	1	2	6	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	6
CASTILLO BALAGUER, ANA CRISTINA	****532T	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
CASTILLO RUZ, ALICIA	****521Z	0	1,5	1	0	2,5	0,88	0	0	0	0,88	3,38	0	0	0	0	0,88	0	3,38
CATALA DOLZ, ESTHER	****706E	1,5	1	1	0	3,5	0	0,12	0	0	0,12	3,62	0	0	0	0	0,12	0	3,62
CATALÁ PÉREZ, MARIA DEL MAR	****884R	0	1	1,5	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5	0	0	0	0	0	0	2,5
CATALÁN PRADES, LAURA	****629P	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5	0	0	0	0	0	0	4,5
CEBRÍA MIRALLES, HECTOR	****587Z	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	0	1,5
CEBRIAN REQUENI, DESAMPARADOS	****714V	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
CERCOS PIQUER, RUBÉN	****021D	0	2	1	1	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
CERDAN VERA, Mª JOSÉ	****686E	0	3	2	1,5	6,5	0	3,6	0	0	3,6	10,1	0	0	0	0	3,6	0	10,1
CERVERA ELEGIDO, NOELIA	****365E	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5
CHICHARRO GIL, JAVIER	****683H	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
CISNEROS SANCHIS, ROCÍO	****043X	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: G

MÉRITOS

CANDIDATOS/AS		FORMACIÓN				EXPERIENCIA				MÁX 10		
APellidos, Nombre	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	Subtotal1	IVASS sps*	Público sps*	Privado sps*	IVASS otras	Máx 10 Subtotal	Total
CLERIGUES PEREZ, ALICIA	****403H	1,5	0	2	2	5,5	0	0	0	0	0	5,5
CLIMENT PEREZ, SALVADOR	****940B	0	1,6	1,5	1	4,1	0	0	0	0	0	4,1
COLL GADEA, VANESSA	****578A	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3
CORTES BERGANZA, PATRICIA	****856V	0	3	2	2	7	0	0	0	0	0	7
CORTES FERRI, LUNA	****513H	1,5	3	2	1,5	8	0	0,66	0	0	0,66	8,66
CORTES PANADÉS, Mª DOLORS	****554E	1,5	2,5	2	0	6	0	0	0	0	0	6
CORTES TARIN, MARIA CRISTINA	****170B	0	2,5	1,5	2	6	0	0	0	0	0	6
CRESPO MARTÍN, JUAN	****815Y	0	3	1,5	2	6,5	0	4,32	0	0	4,32	10,82
CRIBADO LAMBIÉS, JOSE	****050B	0	2	1	0	3	0	0	0	0	0	3
CUADROS PICAZO, NURIA	****310Z	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
CUENCA PEREZ, VICTORIA	****292Q	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
DE LA TORRE DE TORRE, SANDRA	****207I	1,5	1	0	1,5	4	0	0	0	0	0	4
DIAZ SAEZ, SUSANA	****357P	0	3	1	0	4	0	4,16	0	0	4,16	8,16
DIMAS FERRI, JULIA	****674H	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
DOMENECH MARTÍNEZ, GUILLERMO	****184V	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
DOMINGO AMO, CRISTINA	****300N	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
DOMINGUEZ ALARCON, MARIA PILAR	****965S	1,5	3	0	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
DUEÑAS GARCÍA, MARIA DEL CARMEN	****105L	0	3	1	1,5	5,5	0	0	0	2,19	2,19	7,69
DURAN LOPEZ, JUNCAL	****256K	0	2	1	2	5	0	0	0	0	0	5
ECHEGARAY ALI, NADIA AYELEN	****603Q	0	0,3	1	0	1,3	0	0	0	0	0	1,3
EDO GOMEZ, MARIA DOLORES	****348F	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
ELIAS GOMEZ, MARTA	****086X	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5
ENGUDANOS ALCON, Mª INMACULADA	****194X	1,5	3	1	0	5,5	0	1,92	0	0	1,92	7,42
ENGUIX PINA, MARÍA DEL CARMEN	****750B	0	3	1,5	0	4,5	0	0,12	0,2	0	0,32	4,82
ESPINO NARVÁEZ, MARÍA CINTA	****033T	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6
ESTARLICH MORTORELL, DAVID	****214G	0	1,5	1	1,5	4	0	0	0	0	0	4
ESTEBAN CRESPO, NURIA	****346M	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	2
ESTRUCH SOLER, JOSE VICENTE	****561M	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4
EZQUERRA ZABALZA, MARIA ASUNCIÓN	****037L	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FERNANDEZ LACALLE, PATRICIA	****450Q	1,5	0	1	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5
FERNANDEZ MARQUEZ, JESICA	****611T	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
FERRAGUT LARROSA, MIRIAM	****042N	1,5	3	1	1	6,5	0	0	0	0	0	6,5
FERRANDIS CARMONA, LAURA	****749J	1,5	3	1,5	1	7	0	0,18	0	0	0,18	7,18
FERRANDO GOSP PEDRO	****684P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FERRER FERRER, Mª DOLORES	****871W	0	2,5	1,5	1,5	5,5	0	1,74	0	0	1,74	7,24
FERRÚS MASÍÀ, PURA	****171W	1,5	2	1,5	1	6	0	0	0	0	0	6
FIGUEROLA BELDA, MÓNICA	****179E	1,5	3	1	1	6,5	0	0	0	0	0	6,5
FITA CABEDO, PILAR	****469A	1,5	3	2	2	8,5	0	1,08	0,91	0	1,99	10,49
FOMBELLIDA ROMÁN, CRISTINA	****566D	1,5	3	0	2	6,5	0	0	0	0	0	6,5
FONS CÀRCEL, ESTELA	****312W	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5

*sps: similitud puesto solicitado

3/9

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: G

MÉRITOS

CANDIDATOS/AS		FORMACIÓN				EXPERIENCIA				MÁX 10		
APELLIDOS, NOMBRE	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	Subtotal1	IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	MÁX 10 SUBTOTALZ	TOTAL
FORNES CHAVES, ANA BELEN	****779C	1,5	0	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
FRANCO ALTAVA, RAQUEL	****759L	0	2,5	0	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5
FRANCO ALTAVA, ROSA ANA	****631K	0	0,3	0	0	0,3	0	0	0	0	0	0,3
FUENTES TÉLlez, ANTONIO MANUEL	****191A	0	3	1	0	4	0	4,62	0	0	4,62	8,62
FUSTER MORALES, BEATRIZ	****429H	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	3
GAIL GIL, GREGORIA	****334R	0	3	1	1	5	0	0	0	0	0	5
GALLEGO MOYA, SIGRID	****695P	3	0	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6
GALLEGO SAEZ, DAVINIA	****726A	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
GALLUR QUINTANAR, ALEJANDRO	****738D	1,5	1,5	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6
GÁLVEZ MARTÍNEZ, JOSE MARÍA	****048I	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
GARCÍA BARRACHINA, GUSTAVO	****977E	3	3	2	1,5	9,5	0	0,36	1,84	0,15	2,35	11,85
GARCÍA FERNÁNDEZ, SILVIA	****485V	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
GARCÍA IBÁÑEZ, JAVIER	****923R	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
GARCÍA LLORET, JOSE IGNACIO	****630M	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8
GARCÍA MIRALLES, CRISTINA	****584Z	0	2,5	1,5	2	6	0	0	0	0	0	6
GARCÍA SABATER, JAVIER	****794Q	0	0	1	0	1	0	0	6,64	0	6,64	7,64
GARCÍA SALMERON, ANTONIO	****276W	1,5	3	2	2	8,5	0	0	0	0	0	8,5
GARCÍA SERRA, CARMEN	****198Q	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6
GARCÍA SERRANO, CAROLINA	****422S	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
GARCÍA TOBARRA, JULIO CESAR	****598C	0	3	1	0	4	0	0	4,64	0	4,64	8,64
GARCIA VERCHER, ALICIA	****411J	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
GARIJO AOMAR, SANDRA	****478E	0	3	1	0	4	0	0,66	0	0	0,66	4,66
GARRIDO GARCIA, MARIA JESUS	****904E	0	1,5	0	1,5	3	0	0	0	0	0	3
GEA CIVERA, SILVIA	****761S	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
GIL BAYARRI, ALICIA	****135C	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5
GIL CARRASCOSA, FRANCESC	****811N	0	0	1	0	1	0	1,56	0	0	1,56	2,56
GIL IÑIGO, Mª DEL CARMEN	****576I	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	3
GIL VARGAS, JORGE	****986Q	0	1	1	0	2	0	0	0	0	0	2
GIMENO PASCUAL, ELENA	****990V	1,5	3	1	0	5,5	0	0	0	0	0	5,5
GINER ESCRIBUELA, VICTORIA	****130W	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5
GINER PARÍS, ANDRÉS	****184L	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4
GÓMEZ DE QUERO COMA, CRISTINA	****601G	1,5	2,5	1,5	1	6,5	0	0	0	0	0	6,5
GÓMEZ FERNÁNDEZ, ALBERTO	****245K	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GÓMEZ NAVARRO, ANA LUZ	****068Z	0	1,5	0	0	1,5	0	0	6,56	0	6,56	8,06
GÓMEZ PRATS, ROCIO	****204H	0	3	1	2	6	0	0	0	0	0	6
GOMIS SANCHIS, CRISTINA	****549K	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1
GONZÁLEZ BLASCO, NURIA	****295D	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4
GONZÁLEZ GONZÁLEZ, ANA MARÍA	****706N	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0,84	0	0,84	3,84
GONZÁLEZ MARIN, CARLOS	****324F	1,5	1	1,5	1,5	5,5	0	0	0	0	0	5,5
GONZALEZ MARTORELL, ANTONIA	****390W	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	2

*sps: similitud puesto solicitado

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: G

MÉRITOS

CANDIDATOS/AS		FORMACIÓN					MÁX 10			EXPERIENCIA			MÁX 10	
APELLIDOS, NOMBRE	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	SUBTOTALZ	TOTAL		
GONZÁLEZ TOVAR, GABRIELA	****569X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
GRAMAJE MARTINEZ, FERNANDO LUIS	****606T	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3		
GRAU PEREZ-MUELAS, ALICIA	****273L	0	1,5	0	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5		
GUAITA DOLS, MARÍA	****679Y	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5		
HARO ATERO, ANTONIA	****450S	0	3	1	0	4	0	0	0,48	0	0,48	4,48		
HERNÁNDEZ CASTRO, VICTORIA	****172E	3	3	1	0	7	0	0	0	0	0	7		
HERNÁNDEZ GONZÁLEZ, SONIA	****677E	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1		
HERNÁNDEZ MARCOS, MARÍA ÁNGELES	****582D	0	0	1	0	1	10	0	0	0	10	11		
HERNÁNDEZ MARTÍNEZ, TOMAS	****877W	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
HERNÁNDEZ MEJÍAS, PATRICIA	****262F	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1		
HIDALGO SÁNCHEZ, ÁNGEL	****186Q	1,5	0,6	2	2	6,1	0	0	0	0	0	6,1		
HORTELANO MARTÍNEZ, AMPARO	****431B	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5		
HURTADO LEÓN, ISABEL	****348V	3	0,3	1,5	1,5	6,3	0	0	0	0	0	6,3		
IBÁÑEZ DE NAVARRA SEGRELLÉS, ALBERTO	****641H	0	0	1	2	3	0	0	0,28	0	0,28	3,28		
IBAÑEZ MUÑOZ, MARIA DE LAS NIEVES	****003T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
IRANZO ESTEBAN, AMPARO	****230V	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5		
IRANZO GÁLVEZ, GEMA	****738Z	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1		
JIMÉNEZ ARMIJO, MARIA JOSEFA	****500M	0	1,8	0	2	3,8	0	0	0	0	0	3,8		
JODAR GARCÍA, CAROLINA	****303J	3	0,3	1	1	5,3	0	0	3,64	0	3,64	8,94		
JUÁN GARCÍA, FRANCISCO JOSÉ	****412E	0	0	1,5	0	1,5	0	0	8	0	8	9,06		
JUANES BISBAL, JOSE VICENT	****459M	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5		
LAGUIA MARTÍNEZ, PAMELA	****793M	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1		
LAIN REILLO, SILVIA	****585N	0	2,5	0	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5		
LLÁCER SANCHO, MARIA JOSÉ	****227Z	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4		
LLORENS CAMACHO, FRANCISCO	****490X	1,5	0	2	2	5,5	0	0	0	0	0	5,5		
LOMA GIMENEZ, M ^º CARMEN	****245B	0	3	1	1,5	5,5	0	0	0,84	0	0,84	6,34		
LONGAS MACIAN, CARLES	****821G	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5		
LÓPEZ CASALDÁLIGA, MARIA EUGENIA	****403K	1,5	3	1	0	5,5	0	0,3	0	0	0,3	5,8		
LÓPEZ DE FRIAS, NURIA	****347N	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5		
LÓPEZ FERRER, NURIA INMACULADA	****531X	1,5	2	1,5	0	5	0	0	0	0	0	5		
LÓPEZ FLOR, LAURA MARÍA	****843G	1,5	1,5	1	2	6	0	0	4,8	0	4,8	10,8		
LÓPEZ GARCÍA, IRENE	****596G	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3		
LÓPEZ MARTINEZ, MARIA ANGELES	****523Z	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	2		
LÓPEZ MEGÍAS, VANESSA	****389P	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5		
LOSOS LECHUGA, GEMMA	****017Y	0	3	1,5	1,5	6	0	0,12	2,32	0	2,44	8,44		
LUCIO PUIG, SABINA	****241F	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1		
MAGRANER GRAU, FRANCISCO JOSE	****817S	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4		
MANZANEDA LÓPEZ, HELEN	****888M	1,5	2,5	1,5	2	7,5	0	0	0	0	0	7,5		
MANZANO MARTÍNEZ, CAROLINA	****492V	3	0	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6		
MAÑEZ CARDO, SALVADOR FRANCISCO	****968C	1,5	3	1,5	1	7	0	0	0	0	0	7		

*sps: similitud puesto solicitado

5/9

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: G

MÉRITOS

CANDIDATOS/AS		FORMACIÓN					MÁX 10				EXPERIENCIA			MÁX 10	
APELLIDOS, NOMBRE	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	SUBTOTALZ	TOTAL			
MARCO COPOVI, LUCIA	****476S	1,5	2,5	2	1	7	0	0	0	0	0	7			
MARIN MARTINEZ, JUAN LUIS	****051Z	0	3	0	0	3	0	0	0,76	0	0,76	3,76			
MARIN SANCHEZ, BEGOÑA	****057G	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5			
MARTI AZNAR, ALICIA	****935F	1,5	1	1	1	4,5	0	0	0	0	0	4,5			
MARTINEZ ALCOCER, RAQUEL	****634M	0	1	1,5	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5			
MARTINEZ ALMELA, MARIA TERESA	****081H	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1			
MARTINEZ FRANCÉS, MARTA	****204A	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5			
MARTINEZ MAS, VICENT	****400V	0	2,5	1,5	2	6	0	0	0	0	0	6			
MARTINEZ MONFORT, CARMEN	****139B	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5			
MARTINEZ VALERO, SONIA	****287T	0	0	1,5	1	2,5	0	0	0	0	0	2,5			
MARZ ORO, ENCARNACION	****745R	0	2	1	0	3	0	0	0	0	0	3			
MASÍÀ OÑATE, MÓNICA	****114D	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5			
MAUDOS PÉREZ, RICARDO	****211X	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	4,23	4,23	9,23			
MAURI ROIG, MARIA TERESA	****339I	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5			
MEDINA RUIZ, RAUL	****233V	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5			
MELIÀ MARTIN, NURIA	****170W	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4			
MELLADO CARRIÓN, FERNANDO	****142Z	0	0	1,5	1	2,5	0	0	0	0	0	2,5			
MEMBRILLA GIMENO, SUSANA	****874V	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5			
MENESES ALVAREZ, TATIANA	****058C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
MENGUAL CRESPO, LAURA	****757D	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5			
MESEGUER LLORET, ISABEL	****148F	1,5	0	1,5	0	3	0	0	7	0	7	10			
MICÓ GRAU, ANA ISABEL	****162A	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	2			
MIGUEL POVEDA, AMPARO	****793D	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4			
MITROFANOVA POZDEEVA, OLGA	****527S	1,5	0	1	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5			
MONCHO CALAFAT, ANA MARGARITA	****867X	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0,78	0,78	3,78			
MONTAGUT ALVAREZ, Mª DESAMPARADOS	****885Z	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
MONTORO GARCÍA, EVA	****997K	3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3			
MORA SOLÀ, VERÓNICA	****052S	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
MORELL BERTÍ, MARIA JOSE	****442H	0	2,5	1,5	0	4	0	0	0	0	0	4			
MORENO CAMBRONERO, VERÓNICA	****060D	1,5	0,3	1	1	3,8	0	0	0	0	0	3,8			
MORENO DOLZ, SUSANA	****438P	1,5	1,5	1	1,5	5,5	0	0	0	0	0	5,5			
MORENO MARIN, JOSÉ	****978B	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5			
MULET ESTRELLES, VICENT	****803D	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3			
MULET MARTÍNEZ, JOSÉ	****667S	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
MUNERA PÉREZ, MARIA DE LOS ÁNGELES	****024V	3	0	1	2	6	0	0	0	0	0	6			
MUÑOZ GARCIA, ALICIA	****641F	3	3	1	0	7	0	5,16	0	0	5,16	12,16			
MUÑOZ HERNÁNDEZ, Mª FRANCISCA	****331W	0	3	0	0	3	0	0	0	0	0	3			
MUÑOZ PRATS, MARÍA	****186C	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5			
MURILLO ORIENT, FRANCISCO	****908P	3	3	1,5	0	7,5	0	6	0	0	6	13,5			
NALDA CARDONA, VERÓNICA	****309T	0	3	1,5	2	6,5	0	0	10	0	10	16,5			

*sps: similitud puesto solicitado

6/9

REFERENCIA: G

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO RECURSOS HUMANOS

MÉRITOS

CANDIDATOS/AS		FORMACIÓN					MÁX 10			EXPERIENCIA			MÁX 10	
APELLIDOS, NOMBRE	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	SUBTOTALZ	TOTAL		
NAVARRETE SAMPEDRO, EVA	****532W	0	3	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6		
NAVARRO BAVIERA, NATALIA	****042C	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5		
NAVARRO MESTRE, OLGA MARÍA	****512V	0	0	1	0	1	0	0	4,68	0	4,68	5,68		
NICLÓS ESTEVE, JUAN	****876N	0	0	2	1	3	0	0	0	0	0	3		
NICLÓS ESTEVE, VICENTE JOSÉ	****193Z	1,5	2	2	0	5,5	0	0	0	0	0	5,5		
NICOLÁS GARCÍA, VANESSA	****848O	3	0	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5		
NOGUERA CALABUIG, MARIA CONCEPCIÓN	****877R	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4		
OLIVAS NEBOT, BELÉN GEMA	****712Y	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	3		
ORDEIG GIMENO, MARIA FILOMENA	****618W	1,5	0	1	2	4,5	0	0	0	0	0	4,5		
ORMEÑO LARA, RAQUEL	****625J	0	3	1,5	0	4,5	0	0	1,68	0	1,68	6,18		
ORTIZ MORIL, NURIA	****422S	3	0	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	6,5		
PALAU BARRÉS, VICENTA	****652H	0	0	1	1,5	2,5	0	0	0	0	0	2,5		
PALLARÉS GRACIA, MARIA DEL MAR	****508A	0	3	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	6,5		
PALOMINO ALBA, ROCÍO	****436D	1,5	0	1,5	1	4	0	0	0	0	0	4		
PARDO GARCÍA, CECILIA	****101B	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	2		
PARDO PÉREZ, Mª DEL PILAR	****255S	1,5	3	1,5	2	8	0	0	0	0	0	8		
PASAMAR FERNÁNDEZ, MARIA ÁNGELES	****471V	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4		
PASTOR BOLO, MARIA TERESA	****132P	0	3	1	0	4	0	0	5,36	0	5,36	9,36		
PASTOR IBÁÑEZ, CRISTINA	****726D	1,5	2	1	1,5	6	0	0	0	0	0	6		
PEÑALVER APARICIO, MARIA DE LOS LLANOS	****523W	1,5	0	1	1,5	4	0	1,56	0	0	1,56	5,56		
PERALES NAVALÓN, ISABEL	****750D	3	3	2	2	10	0	0	0	0	0	10		
PÉREZ FERNÁNDEZ, BEGONA	****046D	0	1	2	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5		
PÉREZ MUEDRA, Mª ANGELES	****112Z	0	2,5	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5		
PÉREZ PRADA, NOEMI	****968F	0	2,5	1,5	0	4	0	0	5,28	0	5,28	9,28		
PÉREZ VIDAL, CARLOS	****851T	0	0	1	1,5	2,5	0	0	0	0	0	2,5		
PÉREZ VIDAL, FRANCISCO JESÚS	****621G	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4		
PEREZ ZAFRA, ALBERTO	****117I	1,5	1	1	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5		
PIQUER PERIS, NATALIA	****645T	1,5	2,5	1	2	7	0	0	0	0	0	7		
PLAZA BARRÓN, CARLOS	****317S	0	0	0	0	0	0	0	9,98	0	9,98	9,98		
PONS LLANAS, ALICIA	****457Q	0	3	1,5	2	6,5	0	0	0	0	0	6,5		
PONS SANCHIS, CRISTINA	****313G	3	3	2	2	10	0	0	0	0	0	10		
POYATOS HERNÁNDEZ, Mª DEL CARMEN	****321P	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3		
POZAS ALDEHUELA, FAUSTINO	****835V	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
PRUÑONOSA CASADO, RAQUEL	****940W	1,5	3	2	1,5	8	0	0	0	0	0	8		
PUNTE PEÑA, ROSA	****389V	1,5	3	0	1,5	6	0	0	0	0	0	6		
PUIG FUSTER, ISABEL	****432R	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5		
PUIG URQUIJO, TERENCIO	****153M	0	3	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	6,5		
QUINTANILLA TORRES, CRISTINA	****483M	0	1	1,5	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5		
RAGA ROMAGUERA, MARIA	****223D	3	0	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5		
RAMIREZ ESPLUGUES, NURIA	****073C	1,5	3	2	2	8,5	0	1,74	0,24	0	1,98	10,48		

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA: G

MÉRITOS

CANDIDATOS/AS		FORMACIÓN				MÁX 10			EXPERIENCIA			MÁX 10	
APELLIDOS, NOMBRE	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	SUBTOTALZ	TOTAL	
RAMOS LÓPEZ, SANDRA	****491D	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	2	
RAMOS PORTOLÉS, HECTOR	****522T	0	3	2	1,5	6,5	0	0	0	0	0	6,5	
REDAL OLTRA, HELENA	****858K	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5	
REDÓN OLAYA, MARÍA	****580N	3	0	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5	
REDÓN SÁNCHEZ, EVA	****275G	0	2	1,5	1,5	5	0	0	0	0	0	5	
REGODON GRANDE, MARIA	****369Z	0	1,8	1,5	2	5,3	0	0	0	0	0	5,3	
RIBERA PORTA, CHRISTIAN	****360C	3	0	2	2	7	0	0	0	0	0	7	
RIBES ZARZO, SALVADOR	****883H	1,5	3	0	1,5	6	0	4,68	0	0	4,68	10,68	
RIBOT BALLESTEROS, TRINIDAD	****223C	0	3	1	2	6	0	0	0	0	0	6	
RIOS AGUSTÍ, MARÍA AMPARO	****776H	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	4	
ROBREDO BALLESTEROS, Mª PILAR	****680H	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	
RODA CERVERA, LORENA	****019V	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5	
RODRIGUEZ COZAR, MERCEDES	****534F	0	3	1,5	2	6,5	0	0	0	8,22	8,22	14,72	
ROIG AVIA, TERESA	****973V	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0,84	0,84	2,34	
ROIG LÓPEZ, MARÍA CARMEN	****272I	0	1,9	1	0	2,9	0	0	0	0	0	2,9	
ROIG LÓPEZ, MÓNICA	****932G	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	1,44	1	0	2,44	6,94	
ROMERO HIDALGO, ISABEÑ	****900A	1,5	3	1	2	7,5	0	2,04	0	0	2,04	9,54	
ROMERO MARI, CRISTINA	****092M	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	3	
ROMERO RABANAL, RAQUEL	****335B	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5	
ROSALEN SERRADOR, PATRICIA	****865C	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	
ROYO VILLALBA, FERNANDO	****215S	3	0	1,5	1,5	6	0	0	0	0	0	6	
RUIZ DEL PORTAL CATALÁ, TERESA	****138K	1,5	0	1,5	2	5	0	0	1,68	0	1,68	6,68	
RUIZ VILANOVA, VICENT	****516D	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5	
SAHUQUILLO SAEZ, MIRIAM	****801D	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	
SÁNCHEZ CARDONA, ADELA	****530X	0	2,5	1,5	1,5	5,5	0	0	0	0	0	5,5	
SANCHEZ FERNANDEZ, ÁNGELES	****627D	0	3	1	1,5	5,5	0	0	0	0	0	5,5	
SANCHEZ GIL, SUSANA	****125W	0	3	1	1	5	0	0	0	0	0	5	
SÁNCHEZ TIRADO, ISABEL MARIA	****772W	3	0	0	1	4	0	0	0	0	0	4	
SANTOLARIA GIMENO, JOSEFINA	****812G	1,5	3	1,5	1	7	0	1,44	0,16	0	1,6	8,6	
SARRIO CERVERA, SALVADOR	****732R	0	0	1,5	0	1,5	0	0	0	0	0	1,5	
SAVIC MAROSEVIC, SPOMENKA	****411R	0	0	0	1,5	1,5	0	0	0	0	0	1,5	
SELLES CARPENA, NOELIA	****782X	1,5	0	1	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5	
SENENT GIMENO, MARÍA AMPARO	****111M	1,5	0	1,5	1,5	4,5	0	0	0	0	0	4,5	
SEPULVEDA GISBERT, SERGIO	****437G	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SERRA COSTA, MARÍA ÁNGELES	****614Z	0	3	1	0	4	0	0	8,9	0	8,9	12,9	
SEVILLA PASTOR, VICENTE	****341V	0	2	2	1,5	5,5	0	0	0	0	0	5,5	
SIGNES CHORRO, GERONIMA	****663E	1,5	1	1	0	3,5	0	0	0,36	0	0,36	3,86	
SIGNES LLIDÓ, TANIA	****426Z	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	
SIMÓ CIFUENTES, YOLANDA	****055Q	0	3	1	0	4	0	0	0,12	0	0,12	4,12	
SOLA MARTINEZ, SOFIA	****322F	1,5	3	1,5	1,5	7,5	0	0	0	0	0	7,5	

*sps: similitud puesto solicitado

8/9

REFERENCIA: G

CATEGORIA: TÉCNICO/A MEDIO RECURSOS HUMANOS

MÉRITOS

CANDIDATOS/AS		FORMACIÓN					MÁX 10			EXPERIENCIA			MÁX 10	
APELLIDOS, NOMBRE	DNI	Tit. acad. (3 p.)	For y Perf (3 p.)	Valenc (2 p.)	Idiomas (2 p.)	SUBTOTAL1	IVASS sps*	PÚBLICO sps*	PRIVADO sps*	IVASS otras	SUBTOTALZ	TOTAL		
SOLAZ NAVARRO, LAURA	****423E	0	2,8	1	0	3,8	0	0	0	0	0	3,8		
SOLER LLORET, MARIA AMELIA	****682F	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1		
SOMENO GRAU, INMACULADA	****342D	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5		
SOVEN LARIOS, CARMEN	****114R	3	0	0	0	4	0	0	0	0	0	4		
TABERNER PUCHADES, MARIA TERESA	****287H	0	0,3	1	1,5	2,8	0	0	0	0	0	2,8		
TALAVERA GALBIS, MARIA DE LOS LLANOS	****277P	1,5	0,3	1,5	2	5,3	0	0	0	0	0	5,3		
TARAZONA PIQUERES, IVAN	****173H	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5		
TÁRRAGA CERVERA, JOSE SALVADOR	****319E	1,5	0	1	0	2,5	0	0,6	0	0	0,6	3,1		
TOBOSO BELDA, MARIA JOSE	****326R	0	3	1	1,5	5,5	0	0	4,48	0	0	9,98		
TOMÁS GIL, VANESA	****890V	1,5	0	2	0	3,5	0	0	0	0	0	3,5		
TOMÁS LLUNA, CAROLINA	****541V	3	0	1	0	4	0	0	0	0	0	4		
TOMÁS NAVARRO, MERCEDES	****608J	1,5	2,5	1,5	0	5,5	0	0	0	2,19	2,19	7,69		
TORMO BABÉ, CLARA	****421T	1,5	2	1	2	6,5	0	0	0	0	0	6,5		
TORMO GARCÍA, Mª LUISA	****686R	0	0	1,5	1,5	3	0	0	0	0	0	3		
TORNERO MARTINEZ, ALBA	****914Z	0	2,5	1	1	4,5	0	0	0,72	0	0,72	5,22		
TORRES ALARCÓN, MARÍA REYES	****371A	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4		
TORRES MARTÍ, MARÍA	****052D	0	2,5	1,5	1,5	5,5	0	0	0	0	0	5,5		
TUDELA MIÑANA, ADRIANA	****726I	0	0	1,5	2	3,5	0	0	0	0	0	3,5		
URIONDO URQUIJO, ELISA	****493B	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5		
VELÁZQUEZ ANDREU, SONIA	****019C	3	3	1,5	1,5	9	0	0,6	0	1,38	1,98	10,98		
VENDRELL ALFONSO, JOANA	****281R	1,5	0	1,5	2	5	0	0	0	0	0	5		
VENTURA GARCÍA, AURIA	****978C	1,5	3	1,5	0	6	0	0	0	0	0	6		
VERCHER BORRÁS, CRISTINA	****872P	0	3	1,5	0	4,5	0	0	0	0	0	4,5		
VIDAL GARCÍA, ANA BELEN	****149D	0	0,3	1,5	0	1,8	0	0	4,2	0	4,2	6		
VIDAL MONTOLIO, LAURA	****646R	0	3	1	0	4	0	0	0	0	0	4		
VILANOVA MORALES, CARLES	****069H	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1		
VILAR ALICART, GISELA	****700D	0	3	1,5	1	5,5	0	0	0	0	0	5,5		
VILLAR ALABORT, TANIA	****928L	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	2		
VILLARROYA LLORACH, HILARIO	****202F	1,5	3	2	1	7,5	0	0	0	0	0	7,5		
VINAGRE GARCÍA, NEUS	****180P	0	0	1,5	1	2,5	0	0	0	0	0	2,5		
YAÑEZ LOPEZ, LUIS	****566I	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1		
YUSTE GIMENEZ, MARIA	****573Z	1,5	0	1,5	0	3	0	0	0	0	0	3		
ZARAGOZA BORRÁS, LAURA	****39H	0	3	1,5	0	4,5	0	0,36	0	0	0,36	4,86		

Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ de 3 de juliol de 2019, de la Universitat d'Alacant, per la que es nomena el tribunal que ha de resoldre el procés selectiu convocat per Resolució de 21 de maig de 2019, per a l'accés a l'escala oficial-especialista de la Universitat d'Alacant. Referència C02/19. [2019/6869]

A tenor de les competències atribuïdes per la normativa vigent, es nomena el tribunal que ha de resoldre el procés selectiu convocat per Resolució de 21 de maig de 2019 (DOGV 8566, 10.06.2019), per a l'accés a l'escala oficial-especialista de la Universitat d'Alacant, compost com es determina a continuació:

Tribunal titular

President: Andreu Bonet Jornet
Professor titular d'universitat de la Universitat d'Alacant

Secretari: Manuel Jaime Baeza Berná
Professor titular d'universitat de la Universitat d'Alacant

Vocals: Victoriano Peiró Clavell
Professor titular d'universitat de la Universitat d'Alacant.

José Emilio Martínez Pérez
Funcionari de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.

Cristina Mora Mateos
Funcionària de l'escala conserge de la Universitat d'Alacant.

Tribunal suplent

President: Juan Francisco Bellot Abad
Catedràtic d'universitat de la Universitat d'Alacant.

Secretari: Juan Rafael Sánchez Montahud
Professor titular d'universitat de la Universitat d'Alacant.

Vocals: Josefa Susana Bautista Aguilar
Catedràtica d'universitat de la Universitat d'Alacant

Romualdo Seva Román
Funcionari de l'escala tècnica de la Universitat d'Alacant.

Susana María Santos Antón
Funcionària de l'escala conserge de la Universitat d'Alacant.

Alacant, 3 de juliol de 2019.– El rector: Manuel Palomar Sanz.

Universidad de Alicante

RESOLUCIÓN de 3 de julio de 2019, de la Universidad de Alicante, por la que se nombra el tribunal que ha de resolver el proceso selectivo convocado por Resolución de 21 de mayo de 2019 para el acceso a la escala oficial-especialista de la Universidad de Alicante. Referencia C02/19. [2019/6869]

A tenor de las competencias atribuidas por la normativa vigente, se nombra el tribunal que ha de resolver el proceso selectivo convocado por Resolución de 21 de mayo de 2019 (DOGV 8566, 10.06.2019), para el acceso a la escala oficial-especialista de la Universidad de Alicante, compuesto como se determina a continuación:

Tribunal titular

Presidente: Andreu Bonet Jornet
Profesor titular de universidad de la Universidad de Alicante.

Secretario: Manuel Jaime Baeza Berná
Profesor titular de universidad de la Universidad de Alicante.

Vocales: Victoriano Peiró Clavell
Profesor titular de universidad de la Universidad de Alicante.

José Emilio Martínez Pérez
Funcionario de la escala técnica de la Universidad de Alicante.

Cristina Mora Mateos
Funcionaria de la escala conserje la Universidad de Alicante.

Tribunal suplente

Presidente: Juan Francisco Bellot Abad
Catedrático de universidad de la Universidad de Alicante.

Secretario: Juan Rafael Sánchez Montahud
Profesor titular de universidad de la Universidad de Alicante

Vocales: Josefa Susana Bautista Aguilar
Catedrática de universidad de la Universidad de Alicante.

Romualdo Seva Román
Funcionario de la escala técnica de la Universidad de Alicante.

Susana María Santos Antón
Funcionaria de la escala conserje la Universidad de Alicante.

Alicante, 3 de julio de 2019.– El rector: Manuel Palomar Sanz.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 18 de juliol de 2019, del Vicerectorat d'Investigació i Transferència, per la qual es convoca una oferta pública per a la selecció d'una plaça de personal tècnic de suport a la investigació d'aquest organisme, amb contracte laboral temporal per obra o servei a temps parcial. Projecte: 19I055 «Càtedra Indústria 4.0». [2019/7534]

El Vicerectorat d'Investigació i Transferència de la Universitat Jaume I, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució de 12 juny de 2018 (DOGV 14 juny), convoca una oferta pública de personal tècnic de suport a la investigació d'acord amb les bases següents.

Primera. Denominació del lloc de treball
Personal tècnic de suport.

Segona. Retribució íntegra mensual
La retribució íntegra mensual, inclosa la part proporcional de les pagues extres, serà de 496,57 euros en concepte de sou base.

Tercera. Objecte i període
Col·laborar en la realització del projecte d'investigació «Càtedra Indústria 4.0» amb referència 19I055, amb funcions de tècnic o tècnica superior de suport a la investigació.

Funcions: desenvolupament d'algoritmes de mineria de dades i intel·ligència artificial

La durada prevista d'aquest contracte serà de dos mesos. En tot cas, la durada del contracte estarà vinculada a la durada del projecte i a la disponibilitat pressupostària.

El període de prova establert serà el que s'indica en la legislació laboral en vigor.

Quarta. Jornada de treball
A temps parcial (catorze hores setmanals).

Cinquena. Requisits dels aspirants

- Tindre la nacionalitat espanyola o ser nacional d'un Estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats en els quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores, en els termes en què aquesta es trobe definida en el tractat constitutiu de la Comunitat Europea. També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent de la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar, almenys, el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

- Tenir complits setze anys el dia que finalitza el termini de presentació de sol·licituds.

- Estar en possessió de la titulació de grau en Enginyeria Informàtica, en Tecnologies Industrials o els seus equivalents en plans anteriors. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, s'haurà d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència de la titulació. Aquest requisit no serà aplicable a les persones aspirants que havien obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions del dret comunitari. En el cas de les titulacions obtingudes a l'estranger que no es troben homologades, que no tinguen declarada l'equivalència o que no estiguen reconegudes a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, es podrà substituir aquest requisit sempre que l'òrgan convocant presumisca que la titulació és equivalent a l'exigida en la convocatòria, per acreditar haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement. Es rescindirà el contracte si l'autoritat competent resol la seua denegació, entenent que existeix denegació quan aquesta es condiciona al compliment de determinats requisits, en la mesura que no es complisquen.

- No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 18 de julio de 2019, del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia, por la que se convoca una oferta pública para la selección de una plaza de personal técnico de apoyo a la investigación de este organismo, con contrato laboral temporal por obra o servicio a tiempo parcial. Proyecto: 19I055 «Cátedra Industria 4.0». [2019/7534]

El Vicerrectorado de Investigación y Transferencia de la Universidad Jaume I, en virtud de las competencias delegadas por la rectora mediante resolución de 12 junio de 2018 (DOGV 14 de junio), convoca una oferta pública de personal técnico de apoyo a la investigación de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Denominación del puesto de trabajo
Personal técnico de apoyo.

Segunda. Retribución íntegra mensual
La retribución íntegra mensual, incluida la parte proporcional de las pagas extras, será de 496,57 euros en concepto de sueldo base.

Tercera. Objeto y período
Colaborar en la realización del proyecto de investigación: «Cátedra Industria 4.0», con referencia: 19I055, con funciones de técnico o técnica superior de apoyo a la investigación.

Funciones: desarrollo de algoritmos de minería de datos e inteligencia artificial

La duración prevista de este contrato será de 2 meses. En todo caso, la duración del contrato estará vinculada a la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria del mismo.

El periodo de prueba establecido será el que se indique en la legislación laboral en vigor.

Cuarta. Jornada laboral
A tiempo parcial (14 horas semanales)

Quinta. Requisitos de los aspirantes

- Tener la nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos Estados en los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, se aplique la libre circulación de trabajadores y trabajadoras, en los términos en que esta se encuentra definida en el tratado constitutivo de la Comunidad Europea. Así mismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

- Tener cumplidos dieciséis años el día que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

- Estar en posesión de la titulación de grado en Ingeniería Informática, en Tecnologías Industriales o sus equivalentes de planes anteriores. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas, declarada su equivalencia o reconocidas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá sustituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presuma por el órgano convocante equivalente a la exigida en la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, rescindiéndose el contrato si la autoridad competente resuelve su denegación, entendiéndose que existe denegación cuando la misma se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

- No sufrir enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.



• No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les seues funcions públiques. Les persones aspirants, la nacionalitat de les quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar igualment no estar sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

Aquests requisits s'han de posseir el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenir fins al moment de la signatura del contracte de treball.

Si en qualsevol moment posterior a l'aprovació de la llista de persones admeses i excloses, fins i tot una vegada finalitzat el procés selectiu, s'advertix inexactitud o falsedat en les sol·licituds o en la documentació aportada pel personal aspirant, aquesta es considerarà defecte inesmenable i es resoldrà amb l'exclusió del procediment.

Sisena. Mèrits preferents

Es valoraran com a mèrits preferents els coneixements i/o experiència sobre ciència de dades i sistemes intel·ligents.

Setena. Sistema selectiu

La comissió encarregada de resoldre aquesta selecció valorarà el currículum de les persones aspirants d'acord amb el barem que figura en l'annex II. La comissió pot, si ho considera oportú, realitzar una prova i/o entrevista als aspirants. En el supòsit de fer la prova, aquesta serà eliminatòria i podrà ser teòrica i/o pràctica; es puntuarà de 0 a 10 punts, i caldrà obtenir un mínim de 5 punts per a superar-la.

Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació de sol·licituds no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció en el cas que valorats els mèrits i, si escau, realitzada la prova i l'entrevista, el perfil de les candidatures no s'ajustara en la totalitat a les necessitats del projecte.

Vuitena. Comissió avaluadora

La comissió avaluadora tindrà l'estructura que figura en l'annex III d'aquesta convocatòria.

Els membres de la comissió hauran d'abstenir-s'hi i d'intervenir-hi quan coincidisca en aquests alguna circumstància de les previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El president o presidenta podrà sol·licitar als membres de la comissió una declaració expressa de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en els articles esmentats.

La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir de l'aplicació d'aquestes normes, així com en el que puga produir-se dels casos no previstos.

El procediment d'actuació de la comissió s'haurà d'ajustar en tot moment a allò que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per a qualsevol aclariment sobre la convocatòria, les persones interessades poden dirigir-se al professor José Antonio Heredia Álvaro, adreça electrònica: heredia@uji.es.

Novena. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds, formalitzades segons el model que s'adjunta en l'annex I, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, s'han de presentar en el Registre General de la Universitat Jaume I o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques), en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A la sol·licitud cal adjuntar la documentació següent:

- Una fotocòpia del DNI/NIE.
- Currículum, amb els mèrits justificats documentalment.

En l'apartat «Codi» de la sol·licitud ha de figurar el número 18266.

• No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni encontrarse inhabilitado para el ejercicio de sus funciones públicas. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar incurso a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

Estos requisitos deben poseerse al día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y mantenerse hasta el momento de la firma del contrato de trabajo.

Si en cualquier momento posterior a la aprobación de la lista de personas admitidas y excluidas, incluso una vez finalizado el proceso selectivo, se advierte inexactitud o falsedad en las solicitudes o en la documentación aportada por las personas interesadas, esta se considerará defecto insubsanable y se resolverá con su exclusión en el procedimiento.

Sexta. Méritos preferentes

Se valorarán como méritos preferentes los conocimientos y/o experiencia sobre ciencia de datos y sistemas inteligentes.

Séptima. Sistema selectivo de la plaza

Por parte de la comisión encargada de resolver esta selección, se valorará el currículo de las personas aspirantes de acuerdo con el baremo que figura en el anexo II. La comisión podrá, si lo considera oportuno, realizar una prueba y/o entrevista a los aspirantes. En el supuesto de realizar la prueba esta será eliminatòria i podrà ser teòrica y/o practica; se puntuarà de 0 a 10 puntos, y será necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarla.

Los méritos alegados en el currículo que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de solicitudes no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

La comisión evaluadora puede declarar desierto el procedimiento de selección en el caso que valorados los méritos y, si procede, realizada la prueba y la entrevista, el perfil de las candidaturas no se ajuste en su totalidad a las necesidades del proyecto.

Octava. Comisión evaluadora

La comisión evaluadora tendrá la estructura que figura en el anexo III de esta convocatoria.

Las personas integrantes de la comisión deberán abstenerse de intervenir cuando coincida en ellas alguna circunstancia de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídic del sector públic.

El presidente o presidenta podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en ninguna de las circunstancias previstas en los artículos mencionados.

La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir de la aplicación de estas normas, así como en el que pueda producirse de los casos no previstos.

El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en todo momento al que dispone Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídic del sector públic.

Para cualquier aclaración sobre la convocatoria, las personas interesadas pueden dirigirse al profesor José Antonio Heredia Álvaro, correo electrónico: heredia@uji.es.

Novena. Presentación de solicitudes

Las solicitudes, formalizadas de acuerdo con el modelo que se adjunta en el anexo I, junto al currículo y los documentos que acrediten los méritos alegados, se deben presentar en el Registro General de la Universitat Jaume I o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas), en el plazo de 10 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A la solicitud se unirá la siguiente documentación:

- Una fotocòpia del DNI/NIE.
- Currículum, con los mèrits justificats documentalment.

En el apartado «Código» de la solicitud debe figurar el número 18266.

Les sol·licituds presentades a les oficines de Correus han de complir amb el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: les sol·licituds s'han de presentar en un sobre obert perquè s'estampe el segell de dates en el part superior esquerra de les sol·licituds, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. En cas contrari, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

No serà necessària la compulsa dels documents que es presenten fotocopiats, n'hi haurà prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre la seua autenticitat, així com les seues dades que figuren en la sol·licitud, sense perjudici que en qualsevol moment la comissió o la Universitat pugua requerir les persones aspirants perquè acrediten la veracitat de les circumstàncies i documents aportats que hagen sigut objecte de valoració.

Les persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar han de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec d'una persona nacional d'un altre estat amb el qual tinga l'esmentat vincle. Així mateix, han de presentar declaració jurada o promesa d'aquest que no està separat de dret del seu cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu a costa seua o està a càrrec seu.

Desena. Llista de persones admeses i resultat de la selecció

Finalitzat el termini per a presentar sol·licituds, el Vicerectorat dictarà una resolució per la qual s'aprovarà la llista de persones admeses i excloses en aquest procés selectiu, així com la composició de la comissió avaluadora encarregada de jutjar-ho.

Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria, els acords de la comissió avaluadora i el resultat d'aquest procés de selecció es publicaran en el tauler d'anuncis oficials (TAO) <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

Onzena. Norma final

Aquesta convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es puguen derivar d'aquesta i de les actuacions de la comissió avaluadora, poden ser impugnats per part de les persones interessades en els casos i forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'Administració, si escau, podrà revisar les resolucions de la comissió avaluadora, d'acord amb l'esmentada norma.

Castelló de la Plana, 18 de juliol de 2019.– La rectora, p. d. c. (R 12.06.2018; DOGV 14 juny), el vicerector d'Investigació i Transferència: Jesús Lancis Sáez.

ANNEX I *Sol·licitud*

Dades personals

Primer cognom:

Segon cognom:

Nom:

DNI:

Data de naixement:

Telèfon:

Adreça electrònica:

Adreça i codi postal:

Localitat/comarca i província:

Codi: 18266

SOL·LICITE

L'admissió en el procés selectiu per a cobrir una plaça temporal de ..., convocat per la Resolució de data ..., publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número

DECLARE

Que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneix les condicions exigides per a l'ingrés en la funció pública i les assenyalades especialment en aquesta convocatòria.

(Signatura)

Las solicitudes presentadas en las oficinas de Correos deberán cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de los Servicios de Correos: las solicitudes se presentarán en sobre abierto para que se estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda de las solicitudes, y debe figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad

No será necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados, será suficiente con la declaración jurada de la persona interesada sobre la autenticidad de aquellos, así como sus datos que figuran en la solicitud, sin perjuicio que en cualquier momento la comisión o la Universidad pueda requerir las personas aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

Las personas que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acreditan el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho que la persona aspirante vive a su costa o está a su cargo.

Décima. Lista de personas admitidas y resultado de la selección

Finalizado el plazo para presentar solicitudes, el Vicerectorado dictará una resolución por la que se aprobará la lista de personas admitidas y excluidas en este proceso selectivo, así como la composición de la comisión evaluadora encargado de juzgarlo.

Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria, los acuerdos de la comisión evaluadora y el resultado de este proceso de selección se publicarán en el tablón de anuncios oficiales (TAO) <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

Undécima. Norma final

Esta convocatoria, sus bases y todos los actos administrativos que se puedan derivar de la misma y de las actuaciones de la comisión evaluadora, podrán ser impugnados por parte de las personas interesadas en los casos y forma que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Asimismo, la Administración, en su caso, podrá revisar las resoluciones de la comisión evaluadora, de acuerdo con la mencionada norma.

Castellón de la Plana, 18 de julio de 2019.– La rectora, p. d. c. (R 12.06.2018; DOGV 14 de junio), el vicerector de Investigación y Transferencia: Jesús Lancis Sáez.

ANEXO I *Solicitud*

Datos personales

Primer apellido:

Segundo apellido:

Nombre:

DNI:

Fecha de nacimiento:

Teléfono:

Dirección electrónica:

Dirección y código postal:

Localidad/comarca y provincia:

Código: 18266

SOLICITO

La participación en la bolsa de trabajo de ..., convocado por la Resolución de fecha ..., publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número

DECLARO

Que son ciertos los datos que se consignan y que reúno las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las especialmente señaladas en esta convocatoria.

(Firma)

Castelló de la Plana, ... d ... de 20...

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT JAUME I

He sigut informat que el Servei de Recursos Humans de la Universitat Jaume I durà a terme el tractament de les meues dades personals d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Universitat Jaume I.

Finalitat del tractament: gestió administrativa i econòmica del personal funcionari i laboral de la Universitat Jaume I.

Legitimació: Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Destinatari: les dades poden ser comunicades a terceres parts per a finalitats vinculades al tractament de dades personals objecte d'aquest consentiment.

Drets: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les vostres dades, així com limitar o oposar-vos al tractament d'aquestes, davant la Secretaria General de la Universitat Jaume I mitjançant el registre electrònic (https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica).

Informació addicional: podeu consultar la informació addicional i detallada sobre aquest tractament de dades en

<https://www.uji.es/protecciondades/clausules/?=U017>.

ANNEX II

Barem

A) Formació relacionada amb el projecte i perfil de la plaça

A.1) Expedient acadèmic de grau: fins a 20 punts.

A.2) Expedient acadèmic de màster: fins a 20 punts.

A.3) Doctorat (en temàtica relacionada amb el perfil): fins a 20 punts.

A.4) Formació complementaria: fins a 5 punts. Es tindrà en compte l'assistència a cursos, congressos, conferències, jornades, seminaris rebuts o impartits, degudament acreditats per centres o organismes oficials, amb el contingut relacionat amb l'objecte i perfil fixat en la convocatòria.

B) Activitat investigadora vinculada amb el perfil del concurs: fins a 10 punts.

Es tindran en compte projectes d'investigació, les publicacions científiques, participació en congressos amb comunicacions o ponències, beques d'investigació.

C) Experiència en activitats professionals relacionades amb el perfil de la plaça: fins a 10 punts.

Es valorarà l'experiència en les tècniques que es requereixen en el perfil i objecte de la convocatòria, en pràctiques de llicenciatura i grau o en beques realitzades en universitats.

D) Anglès: fins a 15 punts.

Nivell elemental: 1 punt. Nivell mitjà: 5 punts. Nivell superior: 15 punts.

Serà possible aplicar coeficients correctors que mesuren l'adequació dels mèrits al·legats al perfil de la plaça.

ANNEX III

Comissió avaluadora

Comissió avaluadora titular:

President: el vicegerent de Personal i Organització de la Universitat Jaume I.

Vocals: tres en representació de la Universitat Jaume I.

Secretari: un funcionari o funcionària de carrera del Servei de Recursos.

Comissió avaluadora suplent: la mateixa estructura.

Castellón de la Plana, ... de ... de 20...

RECTORADO DE LA UNIVERSITAT JAUME I

Me han informado de que el Servicio de Recursos Humanos de la Universitat Jaume I llevará a cabo el tratamiento de mis datos personales de acuerdo con el Reglamento general de protección de datos (UE) 2016/679.

Información básica sobre protección de datos

Responsable del tratamiento: Universitat Jaume I.

Finalidad del tratamiento: gestión administrativa y económica del personal funcionario y laboral de la Universitat Jaume I.

Legitimación: Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Destinatarios: los datos pueden ser comunicados a terceras partes para finalidades vinculadas al tratamiento de datos personales objeto de este consentimiento.

Derechos: puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, y a la limitación o la oposición al tratamiento ante la Secretaría General de la Universitat Jaume I mediante el Registro Electrónico (https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica).

Información adicional: puede consultar la información adicional y detallada sobre este tratamiento de datos en

<https://www.uji.es/protecciondades/clausules/?=U017>.

ANEXO II

Baremo

A) Formación relacionada con el proyecto y perfil de la plaza

A.1) Expediente académico de grado: hasta 20 puntos.

A.2) Expediente académico de máster: hasta 20 puntos

A.3) Doctorado (en tema relacionado con el perfil de la plaza): hasta 20 puntos.

A.4) Formación complementaria: hasta 5 pts. Se tendrá en cuenta la asistencia a cursos, congresos, conferencias, jornadas, seminarios recibidos o impartidos, debidamente acreditados por centros u organismos oficiales, con contenido relacionado con el objeto y perfil fijado en la convocatoria.

B) Actividad investigadora vinculada con el perfil del concurso: hasta 10 puntos.

Se tendrán en cuenta participación en proyectos de investigación, las publicaciones científicas, participación en congresos con comunicaciones o ponencias, becas de investigación.

C) Experiencia en actividades profesionales relacionadas con el perfil de la plaza: hasta 10 puntos.

Se valorará la experiencia en las técnicas que se requieren en el perfil y objeto de la convocatoria, en prácticas de licenciatura y grado o en becas realizadas en universidades.

D) Inglés: hasta 15 puntos.

Nivel elemental: 1 punto; Nivel medio: 5 puntos; Nivel superior: 15 puntos.

Será posible aplicar coeficientes correctores que midan la adecuación de los méritos alegados al perfil de la plaza.

ANEXO III

Comisión evaluadora

Comisión evaluadora titular:

Presidente: el vicegerente de Personal y Organización de la Universitat Jaume I.

Vocales: 3 en representació de la Universitat Jaume I.

Secretario: un funcionari o funcionaria de carrera del Servicio de Recursos Humanos.

Comisión evaluadora suplente: la misma estructura.

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 19 de juliol de 2019, del Vicerectorat d'Investigació i Transferència, per la qual es convoca una oferta pública per a la constitució d'una borsa de treball de personal investigador en formació de caràcter predoctoral vinculada al projecte «Materiales multifuncionales: electrocerámicas y pigmentos cerámicos» GRISOLIAP/2019/054. [2019/7535]

El Vicerectorat d'Investigació i Transferència de la Universitat Jaume I, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant la Resolució de 12 juny de 2018 (DOGV 14 juny), convoca una oferta pública per a la constitució d'una borsa de personal investigador en formació de caràcter predoctoral d'acord amb les bases següents.

Primera. Objecte i període

1.1. Col·laborar en la realització del projecte de recerca d'Eloisa Cordoncillo Cordoncillo «Materiales multifuncionales: electrocerámicas y pigmentos cerámicos» GRISOLIAP/2019/054

1.2. La durada del contracte predoctoral serà de tres anys, llevat que amb anterioritat es llija i defense la tesi doctoral; en aquest cas finalitzarà en aquesta data.

1.3. De la durada màxima del contracte se'n descomptaran els períodes en què s'haja gaudit d'altres subvencions amb igual finalitat.

1.4. S'estableix un període de prova d'acord amb la legislació laboral en vigor.

Segona. Requisits de les persones aspirants

2.1. Tenir la nacionalitat espanyola o ser nacional d'un Estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells estats en els quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores, en els termes en què aquesta es troba definida en el tractat constitutiu de la Comunitat Europea. També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent de la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència en el moment de la contractació.

2.2. Estar en possessió d'una titulació universitària de grau, llicenciatura, arquitectura, arquitectura tècnica, enginyeria, enginyeria tècnica o diplomatura, o l'equivalent al seu país, per una institució no espanyola en l'àmbit científic que corresponga al projecte d'investigació a què es vincularà el seu contracte, i haver finalitzat els estudis amb posterioritat a l'1 de gener de 2015.

2.3. Reunir els requisits acadèmics necessaris per a la seua admissió en un programa de doctorat en el moment de la selecció i estar admès en un programa de doctorat en el moment de la contractació. Els dits requisits acadèmics són:

– Per a titulacions obtingudes en països de l'Espai Europeu d'Educació Superior, títol universitari de grau i màster o equivalent, amb un mínim de 300 crèdits ECT en el conjunt dels dos ensenyaments.

– Pera titulacions obtingudes en uns altres països, títol universitari de grau i màster o equivalent amb un escrit expedid per la universitat on es van realitzar els estudis que acredite que la titulació faculta per a l'accés a estudis de doctorat en el país expedidor del títol.

2.4. Posseir un coneixement d'espanyol o de l'anglès en un nivell de conversació adequat per al desenvolupament del treball d'investigació. Es podrà realitzar una entrevista per a comprovar-ho.

2.5. No estar en possessió del títol de doctor.

2.6. No haver gaudit d'una beca o contracte del Programa Santiago Grisolia.

2.7. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

2.8. No haver sigut separat mitjançant un expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inha-

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 19 de julio, del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia, por la que se convoca una oferta pública para la constitución de una bolsa de trabajo de personal investigador en formación de carácter predoctoral vinculada al proyecto «Materiales multifuncionales: electrocerámicas y pigmentos cerámicos» GRISOLIAP/2019/054. [2019/7535]

El Vicerrectorado de Investigación y Transferencia de la Universitat Jaume I, en virtud de las competencias delegadas por la rectora mediante la Resolución de 12 junio de 2018 (DOGV 14 de junio), convoca una oferta pública para la constitución de una bolsa de trabajo de personal investigador en formación de carácter predoctoral de acuerdo con las bases siguientes:

Primera. Objeto y período

1.1. Colaborar en la realización del proyecto de investigación de Eloisa Cordoncillo Cordoncillo «Materiales multifuncionales: electrocerámicas y pigmentos cerámicos» GRISOLIAP/2019/054

1.2. La duración del contrato predoctoral será de tres años, salvo que con anterioridad se proceda a la lectura y defensa de la tesis doctoral, en cuyo caso finalizará en dicha fecha.

1.3. De la duración máxima del contrato se descontarán los períodos en que se haya disfrutado de otras subvenciones con igual finalidad.

1.4. El periodo de prueba establecido será el que se indique en la legislación laboral en vigor.

Segunda. Requisitos de las personas aspirantes

2.1. Tener la nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea o nacional de aquellos Estados en los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, se aplique la libre circulación de trabajadores y trabajadoras, en los términos en que esta se encuentre definida en el tratado constitutivo de la Comunidad Europea. Así mismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

2.2. Poseer una titulación universitaria de grado, licenciado, arquitecto, arquitecto técnico, ingeniero, ingeniero técnico o diplomado o el equivalente en su país, por una institución no española, en el ámbito científico que corresponda al proyecto de investigación al que se vinculará su contrato, y haber finalizado los estudios con posterioridad al 1 de enero de 2015.

2.3. Reunir los requisitos académicos necesarios para su admisión en un programa de doctorado en el momento de la selección y estar admitido en un programa de doctorado en el momento de la contratación. Dichos requisitos académicos son:

• Para titulaciones obtenidas en países del Espacio Europeo de Educación Superior, título universitario de grado y máster o equivalente, con un mínimo de 300 créditos ECTS en el conjunto de las dos enseñanzas.

• Para titulaciones obtenidas en otros países: título universitario de grado y máster o equivalente, junto con un escrito expedido por la universidad donde se realizaron los estudios en el que se acredite que la titulación faculta para el acceso a estudios de doctorado en el país expedidor del título.

2.4. Poseer un conocimiento del español o del inglés a nivel de conversación adecuado para el desarrollo del trabajo de investigación. Se podrá realizar una entrevista para su comprobación.

2.5. No estar en posesión del título de doctor.

2.6. No haber disfrutado de una beca o contrato del Programa Santiago Grisolia.

2.7. No sufrir enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

2.8. No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni encontrarse

bilitat per a l'exercici de les seues funcions públiques. Els aspirants de nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

2.9. Aquests requisits s'han de posseir el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de la signatura del contracte de treball.

2.10. Si en qualsevol moment posterior a l'aprovació de la llista de persones admeses i excloses, fins i tot una vegada finalitzat el procés selectiu, s'adverteix inexactitud o falsedat en les sol·licituds o en la documentació aportada pel personal aspirant, aquesta es considerarà per defecte inesmenable i es resoldrà amb la seua exclusió en el procediment.

Tercera. Mèrits preferents

Es valoraran com a mèrits preferents els coneixements i/o experiència sobre:

- Tenir la titulació grau / llicenciatura / màster en Química o equivalent.
- Síntesi de sòlids inorgànics
- Tècniques de caracterització de materials: didracció de raigs X, microscòpia electrònica...
- Coneixements en l'estudi de pigments inorgànics.
- Coneixements en tractament de residus per a la reutilització en processos industrials.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. La comissió encarregada de resoldre aquesta selecció valorarà els currículums de les persones aspirants d'acord amb el barem que figura en l'annex II.

Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació de sol·licituds no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió avaluadora podrà declarar desert el procediment de selecció en què cas que valorats els mèrits i, si escau, realitzada la prova i l'entrevista, el perfil de les candidatures no s'ajusta en la totalitat a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora té l'estructura que figura en l'annex III d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres de la comissió han d'abstenir-se d'intervenir quan coincidisca en ells alguna circumstància de les previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El president o presidenta podrà sol·licitar als membres de la comissió una declaració expressa de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguem sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, així com en tot allò que pugua produir-se en els casos no previstos.

El procediment d'actuació de la comissió s'ajustarà en tot moment al que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5.4. Per a qualsevol aclariment sobre la convocatòria, les persones interessades poden dirigir-se a la professora Eloisa Cordoncillo Cordoncillo adreça electrònica: cordonci@uji.es

Sisena. Presentació de sol·licituds

6.1. Les sol·licituds, formalitzades d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex I, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, s'han de presentar en el Registre General de la Universitat Jaume I o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques), en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A la sol·licitud cal adjuntar la documentació següent:

- a) Fotocòpia del DNI, o del document equivalent en el cas de nacionals d'estats membres de la Unió Europea.

inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas. Las personas aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar incurso en sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

2.9. Estos requisitos deberán poseerse el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la firma del contrato de trabajo.

2.10 Si en cualquier momento posterior a la aprobación de la lista de personas admitidas y excluidas, incluso una vez finalizado el proceso selectivo, se advierte inexactitud o falsedad en las solicitudes o en la documentación aportada por las personas interesadas, esta se considerará defecto insubsanable y se resolverá con su exclusión en el procedimiento.

Tercera. Méritos preferentes

Se valorarán como méritos preferentes los conocimientos y/o experiencia sobre:

- Tener la titulación en grado / licenciatura / máster en Química o equivalente.
- Síntesis de sólidos inorgánicos
- Técnicas de caracterización de materiales: Difracción de Rayos X, microscopía electrónica...
- Conocimientos en el estudio de pigmentos inorgánicos.
- Conocimientos en tratamiento de residuos para su reutilización en procesos industriales.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. Por parte de la comisión encargada de resolver esta selección, se valorará el currículum de las personas aspirantes de acuerdo con el baremo que figura en el anexo II.

Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de solicitudes no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en el que caso en que valorados los méritos y, en su caso, realizada la prueba y la entrevista, el perfil de las candidaturas no se ajuste, en su totalidad, a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comisión evaluadora tendrá la estructura que figura en el anexo III de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de la comisión deberán abstenerse de intervenir cuando coincida en ellos alguna circunstancia de las previstas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

El presidente o presidenta podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en ninguna de las circunstancias previstas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir de la aplicación de estas normas, así como en lo que pueda producirse de los casos no previstos.

El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en todo momento a lo que dispone Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

5.4. Para cualquier aclaración sobre la convocatoria, las personas interesadas podrán dirigirse a la profesora Eloisa Cordoncillo Cordoncillo, correo electrónico: cordonci@uji.es

Sexta. Presentación de solicitudes

6.1. Las solicitudes, formalizadas de acuerdo con el modelo que se adjunta en el anexo I, junto al currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, se presentarán en el Registro General de la Universitat Jaume I o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatòria única de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas), en el plazo de 10 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

A la solicitud se unirá la siguiente documentación:

- a) Fotocopia del DNI, o del documento equivalente en el caso de nacionales de estados miembros de la Unión Europea.



b) Fotocòpia del NIE o passaport en vigor en el cas de ciutadans estrangers no residents en territori espanyol.

c) Fotocòpia del títol o del dipòsit per a l'expedició d'aquest.

d) Fotocòpia del certificat acadèmic oficial on figuraran la titulació que es posseïssa i les qualificacions obtingudes.

e) Currículum amb els mèrits justificats documentalment.

f) Documentació acreditativa del coneixement de l'espanyol o de l'anglès

La documentació aportada haurà d'estar correctament legalitzada (Apostilla de la Haya o similar) i expedida originàriament en espanyol o anglès o bé traduïda per traductor jurat a qualsevol d'aquestes dues llengües.

En l'apartat «Codi» de la sol·licitud ha de figurar el número 18267

6.2. Les sol·licituds presentades a les oficines de Correus han de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: les sol·licituds s'han de presentar en un sobre obert perquè s'estampe el segell de dates en el part superior esquerra de les sol·licituds, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. Si no es fa així, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

No serà necessària la compulsa dels documents que es presenten fotocopiats, n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre la seua autenticitat, així com les seues dades que figuren en la sol·licitud, sense perjudici que en qualsevol moment la comissió o la Universitat pugua requerir les persones aspirants perquè acrediten la veracitat de les circumstàncies i documents aportats que hagen sigut objecte de valoració.

6.3. Les persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar han de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb el qual tinga l'esmentat vincle. Així mateix, han de presentar declaració jurada o promesa d'aquest que no està separat de dret del seu cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu a costa seua o està a càrrec seu.

Setena. Llista de persones admeses i resultat de la selecció

7.1. Finalitzat el termini per a presentar sol·licituds, el Vicerectorat dictarà una resolució per la qual s'aprovarà la llista de persones admeses i excloses en aquest procés selectiu, així com la composició de la comissió avaluadora encarregada de jutjar-lo.

7.2. Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria, els acords de la comissió avaluadora i el resultat d'aquest procés de selecció es publicaran en el tauler d'anuncis oficials (TAO) <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

Vuitena. Norma final

Aquesta convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es puguen derivar d'aquesta i de les actuacions de la comissió avaluadora, podran ser impugnats per part de les persones interessades en els casos i forma que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'Administració, si escau, podrà revisar les resolucions de la comissió avaluadora, d'acord amb l'esmentada norma.

Castelló de la Plana, 19 de juliol de 2019.– La rectora, p. d. c. (R 12.06.2018; DOGV 14 juny), el vicerector d'Investigació i Transferència: Jesús Lancis Sáez.

ANNEX I

Sol·licitud

Dades personals

Primer cognom: ...

Segon cognom: ...

Nom: ...

DNI: ... Data de naixement: ...

Telèfon: ... Adreça electrònica: ...

Adreça i codi postal: ...

Localitat/comarca i província:

Codi: 18267

b) Fotocopia del NIE o pasaporte en vigor en el caso de ciudadanos extranjeros no residentes en territorio español.

c) Fotocopia del título o del depósito para la expedición del mismo.

d) Fotocopia del certificado académico oficial donde figurará la titulación que se posea y las calificaciones obtenidas.

e) Currículum con los méritos justificados documentalmente.

f) Documentación acreditativa del conocimiento del español o del inglés.

La documentación aportada debe estar correctamente legalizada (Apostilla de la Haya o similar) y expedida originariamente en español o inglés o bien traducida por traductor jurado a alguna de estas dos lenguas.

En el apartado «Código» de la solicitud deberá figurar el número 18267

6.2. Las solicitudes presentadas en las oficinas de Correos deberán cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de los servicios de Correos: las solicitudes se presentarán en sobre abierto para que se estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda de las solicitudes y deberá figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

No será necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados, será suficiente con la declaración jurada de la persona interesada sobre la autenticidad de aquellos, así como sus datos que figuran en la solicitud, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la Universidad pueda requerir a las personas aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

6.3. Las personas aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acreditan el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho que la persona aspirante vive a su costa o está a su cargo.

Séptima. Lista de personas admitidas y resultado de la selección

7.1. Finalizado el plazo para presentar solicitudes, el Vicerectorado dictará una resolución por la que se aprobará la lista de personas admitidas y excluidas en este proceso selectivo, así como la composición de la comisión evaluadora encargado de juzgarlo.

7.2. Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria, los acuerdos de la comisión evaluadora y el resultado de este proceso de selección se publicarán en el tablón de anuncios oficiales (TAO) <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

Octava. Norma final

Esta convocatoria, sus bases y todos los actos administrativos que se puedan derivar de esta y de las actuaciones de la comisión evaluadora, podrán ser impugnados por parte de las personas interesadas en los casos y forma que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Asimismo, la Administración, en su caso, podrá revisar las resoluciones de la comisión evaluadora, de acuerdo con la mencionada norma.

Castellón de la Plana, 19 de julio de 2019.– La rectora, p. d. c. (R 12.06.2018; DOGV 14 de junio), el vicerector de Investigación y Transferencia: Jesús Lancis Sáez.

ANEXO I

Solicitud

Datos personales

Primer apellido: ...

Segundo apellido: ...

Nombre: ...

DNI: ... Fecha de nacimiento: ...

Teléfono: ... Dirección electrónica: ...

Dirección y código postal: ...

Localidad/comarca y provincia: ...

Código: 18267



SOL·LICITE

La participació en la borsa de treball de ..., convocada per la Resolució de data ..., publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número...

DECLARE

Que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneix les condicions exigides per a l'ingrés en la funció pública i les assenyalades especialment en aquesta convocatòria.

(Signatura)

Castelló de la Plana, ... d ... de 20...

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT JAUME I

He sigut informat que el Servei de Recursos Humans de la Universitat Jaume I durà a terme el tractament de les meues dades personals d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Universitat Jaume I.

Finalitat del tractament: gestió administrativa i econòmica del personal funcionari i laboral de la Universitat Jaume I.

Legitimació: Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Destinatari: les dades poden ser comunicades a terceres parts per a finalitats vinculades al tractament de dades personals objecte d'aquest consentiment.

Drets: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les vostres dades, i limitar o oposar-vos al tractament d'aquestes, davant la Secretaria General de la Universitat Jaume I mitjançant el registre electrònic (https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica).

Informació addicional: podeu consultar la informació addicional i detallada sobre aquest tractament de dades en <https://www.uji.es/protecciondeDatos/claules/?=U017>.

ANNEX II

Barem

A) Formació relacionada amb el projecte i perfil de la plaça

A.1) Expedient acadèmic de grau: fins a 25 punts.

A.2) Expedient acadèmic de postgrau: fins a 25 punts.

B) Experiència en activitats professionals o de R+D relacionades amb el projecte i perfil de la plaça (temps en el lloc de treball, publicacions, ponències i comunicacions presentades a congressos, participació en projectes d'investigació i/o contractes amb administració/empresa, estades en altres centres d'investigació): fins a 20 punts.

C) Altres mèrits (coneixement de l'anglès, valencià, informàtica, etc.): fins a 5 punts.

D) Entrevista opcional, destinada a avaluar els coneixements del candidat o candidata en relació amb les tasques a desenvolupar en el projecte: fins a 25 punts.

Serà possible aplicar coeficients correctors que mesuren l'adequació dels mèrits al·legats al perfil de la plaça.

ANNEX III

Comissió avaluadora

Comissió avaluadora titular:

President: el vicegerent de Personal i Organització de la Universitat Jaume I

Vocals: tres en representació de la Universitat Jaume I.

Secretari: un funcionari o funcionària de carrera del Servei de Recursos.

Comissió avaluadora suplent: la mateixa estructura.

SOLICITO

La participación en la bolsa de trabajo de ..., convocado por la Resolución de fecha ..., publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número

DECLARO

Que son ciertos los datos que se consignan y que reúno las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las especialmente señaladas en esta convocatoria.

(Firma)

Castellón de la Plana, ... de... de 20...

RECTORADO DE LA UNIVERSITAT JAUME I

Me han informado de que el Servicio de Recursos Humanos de la Universitat Jaume I llevará a cabo el tratamiento de mis datos personales de acuerdo con el Reglamento general de protección de datos (UE) 2016/679.

Información básica sobre protección de datos

Responsable del tratamiento: Universitat Jaume I.

Finalidad del tratamiento: gestión administrativa y económica del personal funcionario y laboral de la Universitat Jaume I.

Legitimación: Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Destinatarios: los datos pueden ser comunicados a terceras partes para finalidades vinculadas al tratamiento de datos personales objeto de este consentimiento.

Derechos: puede ejercer sus derechos de acceso, rectificació, supressió y portabilidad, y a la limitación o la oposición al tratamiento ante la Secretaría General de la Universitat Jaume I mediante el Registro Electrónico (https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica).

Información adicional: puede consultar la información adicional y detallada sobre este tratamiento de datos en <https://www.uji.es/protecciondeDatos/claules/?=U017>.

ANEXO II

Baremo

A) Formación relacionada con el proyecto y perfil de la plaza

A.1) Expediente académico de grado: hasta 25 puntos.

A.2) Expediente académico de posgrado: hasta 25 puntos.

B) Experiencia en actividades profesionales o de I+D relacionadas con el proyecto y perfil de la plaza (tiempo en puestos de trabajo, publicaciones, ponencias y comunicaciones presentadas a congresos, participación en proyectos de investigación y/o contratos con administración/empresa, estancias en otros centros de investigación): hasta 20 puntos.

C) Otros méritos (conocimientos de inglés, valenciano, informática, etc.): hasta 5 puntos.

D) Entrevista opcional, destinada a evaluar los conocimientos del candidato o candidata en relación con las tareas a desarrollar en el proyecto: hasta 25 puntos.

Será posible aplicar coeficientes correctores que midan la adecuación de los méritos alegados al perfil de la plaza.

ANEXO III

Comisión evaluadora

Comisión evaluadora titular:

Presidente: el vicegerente de Personal y Organización de la Universitat Jaume I.

Vocales: tres en representación de la Universitat Jaume I.

Secretario: un funcionario o funcionaria de carrera del Servicio de Recursos Humanos.

Comisión evaluadora suplente: la misma estructura.

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

RESOLUCIÓ d'11 de juliol de 2019, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es proveix la plaça de subdirectora o subdirector econòmic del Departament de Salut de La Ribera, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (lloc núm.101925), pel procediment de lliure designació.
[2019/7655]

Vista la proposta d'adjudicació de la directora general de Recursos Humans, de data 10 de juliol de 2019, elevada en data 21 de juny de 2019 per la comissió de valoració creada per a avaluar la convocatòria per a la provisió de la plaça de subdirector o subdirectora econòmics del Departament de Salut de La Ribera, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, pel procediment de lliure designació, convocada per la Resolució de 10 de maig de 2019, de la Direcció General de Recursos Humans (DOGV núm. 8551 de 20.05.019).

En virtut de la competència atribuïda per l'article 4 del Decret 93/2018, de 13 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, resolc:

Nomenar Joaquín Vicente Cervera Rodrigo subdirector econòmic del Departament de Salut de La Ribera, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

La presa de possessió en la plaça adjudicada es produirà el primer dia hàbil següent al de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i, potestativament un recurs de reposició davant de la Direcció General de Recursos Humans en el termini d'un mes des de l'endemà de la notificació, de conformitat amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com qualsevol altre recurs que estime per a la defensa dels seus interessos.

València, 11 de juliol de 2019.– La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Ana Barceló Chico.

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

RESOLUCIÓN de 11 de julio de 2019, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de subdirector o subdirectora económico del Departamento de Salud de La Ribera, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (puesto n° 101925), por el procedimiento de libre designación.
[2019/7655]

Vista la propuesta de adjudicación de la directora general de Recursos Humanos, de fecha 10 de julio de 2019, elevada en fecha 21 de junio de 2019 por la comisión de valoración creada para evaluar la convocatoria para la provisión de la plaza de subdirector o subdirectora económicos del Departamento de Salud de La Ribera dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por el procedimiento de libre designación, convocada por la Resolución de 10 de mayo de 2019, de la Dirección General de Recursos Humanos (DOGV n° 8551 de 20.05.2019).

En virtud de la competencia atribuida por el artículo 4 del Decreto 93/2018, de 13 de julio, del Consell, por el que se establece el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, resuelvo:

Nombrar a Joaquín Vicente Cervera Rodrigo subdirector económico del Departamento de Salud de La Ribera, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

La toma de posesión en la plaza adjudicada se producirá el primer día hábil siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse un recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contenciosa administrativa, y, potestativamente, un recurso de reposición ante la Dirección General de Recursos Humanos en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, así como cualquier otro recurso que estime para la defensa de sus intereses.

València, 11 de julio de 2019.– La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública: Ana Barceló Chico.

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

RESOLUCIÓ d'11 de juliol de 2019, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es proveeix la plaça de gerent del Departament de Salut de la Ribera, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (núm. lloc 101945) pel procediment de lliure designació. [2019/7657]

Vista la proposta d'adjudicació de la directora general de Recursos Humans, de data 10 de juliol de 2019, elevada en data 21 de juny de 2019 per la comissió de valoració creada per a avaluar la convocatòria per a la provisió de la plaça de gerent del Departament de Salut de la Ribera, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, pel procediment de lliure designació, convocada per la Resolució de 16 de maig de 2019, de la Direcció General de Recursos Humans (DOGV 8553, 22.05.2019).

En virtut de la competència atribuïda per l'article 4 del Decret 93/2018, de 13 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, resolc:

Nomenar Liliba Fuster Puig gerent del Departament de Salut de la Ribera, dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

La presa de possessió en la plaça adjudicada es produirà el primer dia hàbil següent al de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-s'hi un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de ser publicada, de conformitat amb el que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, o un recurs potestatiu de reposició davant de la Direcció General de Recursos Humans en el termini d'un mes de l'endemà de la notificació, de conformitat amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com qualsevol altre recurs que estime per a la defensa dels seus interessos.

València, 11 de juliol de 2019.– La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Ana Barceló Chico.

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

RESOLUCIÓN de 11 de julio de 2019, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de gerente del Departamento de Salud de la Ribera, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (n.º puesto 101945) por el procedimiento de libre designación. [2019/7657]

Vista la propuesta de adjudicación de la directora general de Recursos Humanos, de fecha 10 de julio de 2019, elevada en fecha 21 de junio de 2019 por la comisión de valoración creada para evaluar la convocatoria para la provisión de la plaza de gerente del Departamento de Salud de la Ribera, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por el procedimiento de libre designación, convocada por la Resolución de 16 de mayo de 2019, de la Dirección General de Recursos Humanos (DOGV 8553, 22.05.2019).

En virtud de la competencia atribuida por el artículo 4 del Decreto 93/2018, de 13 de julio, del Consell, por el que se establece el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, resuelvo:

Nombrar a Liliba Fuster Puig gerente del Departamento de Salud de la Ribera, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

La toma de posesión en la plaza adjudicada se producirá el primer día hábil siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse un recurso contenciós administrativo ante la Sala de lo Contenciós-Administratiu del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicció contenciós-administratiu, y, potestativament, un recurso de reposició ante la Direcció General de Recursos Humans en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, así como cualquier otro recurso que estime para la defensa de sus intereses.

València, 11 de julio de 2019.– La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública: Ana Barceló Chico.

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

RESOLUCIÓ d'11 de juliol de 2019, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es proveïx la plaça de director o directora d'infermeria del Departament de Salut de la Ribera dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (núm. lloc 101950) pel procediment de lliure designació. [2019/7658]

Vista la proposta d'adjudicació de la directora general de Recursos Humans, de data 10 de juliol de 2019, elevada en data 21 de juny de 2019 per la comissió de valoració creada per a avaluar la convocatòria per a la provisió de la plaça de director/a d'infermeria del Departament de Salut de la Ribera pel procediment de lliure designació, convocat per Resolució de 16 de maig de 2019, de la Direcció General de Recursos Humans (DOGV 8553, 22.05.2019).

En virtut de la competència atribuïda per l'article 4 del Decret 93/2018, de 13 de juliol, del Consell, pel qual s'establix el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, resolc:

Nomenar Ciprià Xavier Teodoro Calatayud director d'infermeria del Departament de Salut de la Ribera dependent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

La presa de possessió en la plaça adjudicada es produirà el primer dia hàbil següent al de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament recurs de reposició davant de la Direcció General de Recursos Humans, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com qualsevol altre recurs que estime per a la defensa dels seus interessos.

València, 11 de juliol de 2019.– La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Ana Barceló Chico.

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

RESOLUCIÓN de 11 de julio de 2019 de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se provee la plaza de director o directora de enfermería del Departamento de Salud de la Ribera dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (n.º puesto 101950) por el procedimiento de libre designación. [2019/7658]

Vista la propuesta de adjudicación de la directora general de Recursos Humanos, de fecha 10 de julio de 2019, elevada en fecha 21 de junio de 2019 por la comisión de valoración creada para evaluar la convocatoria para la provisión de la plaza de director/a de enfermería del Departamento de Salud de la Ribera, dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por el procedimiento de libre designación, convocado por la Resolución de 15 de mayo de 2019, de la Dirección General de Recursos Humanos (DOGV 8553, 22.05.2019).

En virtud de la competencia atribuida por el artículo 4 del Decreto 93/2018, de 13 de julio, del Consell, por el que se establece el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, resuelvo:

Nombrar a Ciprià Xavier Teodoro Calatayud director de enfermería del Departamento de Salud de la Ribera dependiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

La toma de posesión en la plaza adjudicada se producirá el primer día hábil siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente recurso de reposición ante la Dirección General de Recursos Humanos, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, así como cualquier otro recurso que estime para la defensa de sus intereses.

València, 11 de julio de 2019.– La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública: Ana Barceló Chico.

Institut Valencià de Finances

RESOLUCIÓ de 22 de juliol de 2019, del director general de l'Institut Valencià de Finances, per la qual es resol la convocatòria per a la provisió definitiva del lloc LRR08, tècnic jurídic o tècnica jurídica, de la Subdirecció Legal, mitjançant un procediment de cobertura externa. [2019/7579]

De conformitat amb el que estableixen les bases de la convocatòria per a la provisió definitiva dels llocs LRR08, TE05 i TE07, tècnic/tècnica jurídic, de la Subdirecció Legal, per mitjà d'un procediment de cobertura externa, disposada mitjançant la Resolució de 13 de juny de 2018, del director general de l'Institut Valencià de Finances (IVF), publicada en el DOGV número 8323, de 22 de juny de 2018.

Atés l'Acord de 19 de juliol de 2019, de l'òrgan tècnic de selecció nomenat a aquest efecte, publicat el mateix dia en la pàgina web de l'IVF (<http://www.ivf.gva.es>), pel qual es proposa la contractació d'Ángeles Mas Buigues, com a tècnica jurídica, com a conseqüència del mencionat procés de cobertura externa.

D'acord amb el que disposa l'article 8 del II Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de la Generalitat Valenciana, i fent ús de la facultat d'autoorganització del treball que té l'Institut Valencià de Finances, l'aplicació pràctica del qual correspon al seu director general, en virtut del que disposa l'article 6 del Reglament d'organització i funcionament de l'IVF, aprovat pel Decret 118/2018, de 23 d'agost, del Consell, resol:

1. Nomenar Ángeles Mas Buigues, amb DNI: ***1557**, personal laboral indefinit de l'IVF, per a exercir les funcions assignades al lloc LRR08, tècnica jurídica. La contractació, que inclourà un període de prova de quatre mesos, tindrà efecte en el moment que s'inicie la prestació de serveis, circumstància que, en tot cas, s'haurà de produir en el termini de vint dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució.

2. Notificar la present resolució a la interessada.

3. Publicar la present resolució en la pàgina web de l'IVF (<http://www.ivf.gva.es>) i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la notificació, o bé un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació. Tot això, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar-ne qualsevol altre que estimen oportú.

València, 22 de juliol de 2019.– El director general: Manuel Illueca Muñoz.

Institut Valencià de Finances

RESOLUCIÓN de 22 de julio de 2019, del director general del Institut Valencià de Finances, por la que se resuelve la convocatoria para la provisión definitiva del puesto LRR08, técnico jurídico o técnica jurídica, de la Subdirección Legal, mediante un procedimiento de cobertura externa. [2019/7579]

De conformidad con lo establecido en las bases de la convocatoria para la provisión definitiva de los puestos LRR08, TE05 y TE07, técnico/técnica jurídico, de la Subdirección Legal, mediante un procedimiento de cobertura externa, acordada mediante Resolución de 13 de junio de 2018, del director general del Institut Valencià de Finances (IVF), publicada en el DOGV número 8323, de 22 de junio de 2018.

Atendiendo al acuerdo de fecha 19 de julio de 2019 del Órgano Técnico de Selección nombrado al efecto, publicado ese mismo día en la página web del IVF (<http://www.ivf.gva.es>), por el que se propone el nombramiento definitivo de Ángeles Mas Buigues, como técnica jurídica, como consecuencia del mencionado proceso de cobertura externa.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 8 del II Convenio Colectivo para el personal laboral al servicio de la Generalitat Valenciana, y en uso de la facultad de autoorganización del trabajo que tiene el IVF, cuya aplicación práctica corresponde a su director general, en virtud de lo dispuesto en el artículo 6 del Reglamento de organización y funcionamiento del Institut Valencià de Finances, aprobado por el Decreto 118/2018, de 23 de agosto, del Consell, resuelvo:

1. Nombrar con carácter definitivo a Ángeles Mas Buigues, con DNI: ***1557**, como personal laboral indefinido del IVF, para desempeñar las funciones asignadas al puesto LRR08, técnico/a jurídico/a. La contratación, que incluirá un periodo de prueba de cuatro meses, tendrá efectos en el momento en que inicie su prestación de servicios, circunstancia que, en todo caso, se deberá producir en el plazo de veinte días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación de la presente resolución.

2. Notificar la presente resolución a la interesada.

3. Publicar la presente resolución en la pàgina web del IVF (<http://www.ivf.gva.es>) y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o bien recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

València, 22 de julio de 2019.– El director general: Manuel Illueca Muñoz.

Institut Valencià de Finances

RESOLUCIÓ de 22 de juliol de 2019, del director general de l'Institut Valencià de Finances, per la qual es resol la convocatòria per a la provisió definitiva del lloc TE05, tècnic jurídic o tècnica jurídica, de la Subdirecció Legal, mitjançant un procediment de cobertura externa. [2019/7586]

De conformitat amb el que estableixen les bases de la convocatòria per a la provisió definitiva dels llocs LRR08, TE05 i TE07, tècnic/tècnica jurídic, de la Subdirecció Legal, per mitjà d'un procediment de cobertura externa, acordada mitjançant la Resolució de 13 de juny de 2018, del director general de l'Institut Valencià de Finances (IVF), publicada en el DOGV número 8323, de 22 de juny de 2018.

Atés l'Acord de 19 de juliol de 2019, de l'òrgan tècnic de selecció nomenat a aquest efecte, publicat el mateix dia en la pàgina web de l'IVF (<http://www.ivf.gva.es>), pel qual es proposa la contractació d'Alberto Fernández Frasquet, com a tècnic jurídic, com a conseqüència del mencionat procés de cobertura externa.

D'acord amb el que disposa l'article 8 del II Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de la Generalitat Valenciana, i fent ús de la facultat d'autoorganització del treball que té l'Institut Valencià de Finances, l'aplicació pràctica del qual correspon al seu director general, en virtut del que disposa l'article 6 del Reglament d'organització i funcionament de l'IVF, aprovat pel Decret 118/2018, de 23 d'agost, del Consell, resolc:

1. Nomenar Alberto Fernández Frasquet, amb DNI: ***9841**, personal laboral indefinit de l'IVF, per a exercir les funcions assignades al lloc TE05, tècnic jurídic. La contractació, que inclourà un període de prova de quatre mesos, tindrà efecte en el moment que s'inicie la prestació de serveis, circumstància que, en tot cas, s'haurà de produir en el termini de vint dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució.

2. Notificar la present resolució a l'interessat.

3. Publicar la present resolució en la pàgina web de l'IVF (<http://www.ivf.gva.es>) i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la notificació, o bé un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació. Tot això, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar-ne qualsevol altre que estimen oportú.

València, 22 de juliol de 2019.– El director general: Manuel Illueca Muñoz.

Institut Valencià de Finances

RESOLUCIÓN de 22 de julio de 2019, del director general del Institut Valencià de Finances, por la que se resuelve la convocatoria para la provisión definitiva del puesto TE05, técnico jurídico o técnica jurídica, de la Subdirección Legal, mediante un procedimiento de cobertura externa. [2019/7586]

De conformidad con lo establecido en las bases de la convocatoria para la provisión definitiva de los puestos LRR08, TE05 y TE07, técnico/técnica jurídico, de la Subdirección Legal, mediante un procedimiento de cobertura externa, acordada mediante Resolución de 13 de junio de 2018, del director general del Institut Valencià de Finances (IVF), publicada en el DOGV número 8323, de 22 de junio de 2018.

Atendiendo al acuerdo de fecha 19 de julio de 2019 del Órgano Técnico de Selección nombrado al efecto, publicado ese mismo día en la página web del IVF (<http://www.ivf.gva.es>), por el que se propone el nombramiento definitivo de Alberto Fernández Frasquet, como técnico jurídico, como consecuencia del mencionado proceso de cobertura externa.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 8 del II Convenio colectivo para el personal laboral al servicio de la Generalitat Valenciana, y en uso de la facultad de autoorganización del trabajo que tiene el IVF, cuya aplicación práctica corresponde a su director general, en virtud de lo dispuesto en el artículo 6 del Reglamento de organización y funcionamiento del Institut Valencià de Finances, aprobado por el Decreto 118/2018, de 23 de agosto, del Consell, resuelvo:

1. Nombrar con carácter definitivo a Alberto Fernández Frasquet, con DNI: ***9841**, como personal laboral indefinido del IVF, para desempeñar las funciones asignadas al puesto TE05, técnico/a jurídico/a. La contratación, que incluirá un periodo de prueba de cuatro meses, tendrá efectos en el momento en que inicie su prestación de servicios, circunstancia que, en todo caso, se deberá producir en el plazo de veinte días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación de la presente resolución.

2. Notificar la presente resolución al interesado.

3. Publicar la presente resolución en la página web del IVF (<http://www.ivf.gva.es>) y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, un recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o bien un recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación. Todo ello, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

València, 22 de julio de 2019.– El director general: Manuel Illueca Muñoz.

Institut Valencià de Finances

RESOLUCIÓ de 22 de juliol de 2019, del director general de l'Institut Valencià de Finances, per la qual es resol la convocatòria per a la provisió definitiva del lloc TE07, tècnic jurídic o tècnica jurídica, de la Subdirecció Legal, mitjançant un procediment de cobertura externa. [2019/7589]

De conformitat amb el que estableixen les bases de la convocatòria per a la provisió definitiva dels llocs LRR08, TE05 i TE07, tècnic/tècnica jurídic, de la Subdirecció Legal, per mitjà d'un procediment de cobertura externa, disposada mitjançant la Resolució de 13 de juny de 2018, del director general de l'Institut Valencià de Finances (IVF), publicada en el DOGV número 8323, de 22 de juny de 2018.

Atés l'Acord de 19 de juliol de 2019, de l'òrgan tècnic de selecció nomenat a aquest efecte, publicat el mateix dia en la pàgina web de l'IVF (<http://www.ivf.gva.es>), pel qual es proposa la contractació d'Almudena Aguilar Martí com a tècnica jurídica, com a conseqüència del mencionat procés de cobertura externa.

D'acord amb el que disposa l'article 8 del II Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de la Generalitat Valenciana, i fent ús de la facultat d'autoorganització del treball que té l'Institut Valencià de Finances, l'aplicació pràctica del qual correspon al seu director general, en virtut del que disposa l'article 6 del Reglament d'organització i funcionament de l'IVF, aprovat pel Decret 118/2018, de 23 d'agost, del Consell, resolc:

1. Nomenar Almudena Aguilar Martí, amb DNI: ***0555**, personal laboral indefinit de l'IVF, per a exercir les funcions assignades al lloc TE07, tècnica jurídica. La contractació, que inclourà un període de prova de quatre mesos, tindrà efecte en el moment que s'iniciï la prestació de serveis, circumstància que, en tot cas, s'haurà de produir en el termini de vint dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució.

2. Notificar la present resolució a la interessada.

3. Publicar la present resolució en la pàgina web de l'IVF (<http://www.ivf.gva.es>) i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la notificació, o bé un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació. Tot això, de conformitat amb el que s'estableix els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguen interposar-ne qualsevol altre que estimen oportú.

València, 22 de juliol de 2019.– El director general: Manuel Illueca Muñoz.

Institut Valencià de Finances

RESOLUCIÓN de 22 de julio de 2019, del director general del Institut Valencià de Finances, por la que se resuelve la convocatoria para la provisión definitiva del puesto TE07, técnico jurídico o técnica jurídica, de la Subdirección Legal, mediante un procedimiento de cobertura externa. [2019/7589]

De conformidad con lo establecido en las bases de la convocatoria para la provisión definitiva de los puestos LRR08, TE05 y TE07, técnico/técnica jurídico, de la Subdirección Legal, mediante un procedimiento de cobertura externa, acordada mediante Resolución de 13 de junio de 2018, del director general del Institut Valencià de Finances (IVF), publicada en el DOGV número 8323, de 22 de junio de 2018.

Atendiendo al acuerdo de fecha 19 de julio de 2019 del Órgano Técnico de Selección nombrado al efecto, publicado ese mismo día en la página web del IVF (<http://www.ivf.gva.es>), por el que se propone el nombramiento definitivo de Almudena Aguilar Martí como técnica jurídica, como consecuencia del mencionado proceso de cobertura externa.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 8 del II Convenio colectivo para el personal laboral al servicio de la Generalitat Valenciana, y en uso de la facultad de autoorganización del trabajo que tiene el IVF, cuya aplicación práctica corresponde a su director general, en virtud de lo dispuesto en el artículo 6 del Reglamento de organización y funcionamiento del Institut Valencià de Finances, aprobado por el Decreto 118/2018, de 23 de agosto, del Consell, resuelvo:

1. Nombrar con carácter definitivo a Almudena Aguilar Martí, con DNI: ***0555**, como personal laboral indefinido del IVF, para desempeñar las funciones asignadas al puesto TE07, técnico/a jurídico/a. La contratación, que incluirá un periodo de prueba de cuatro meses, tendrá efectos en el momento en que inicie su prestación de servicios, circunstancia que, en todo caso, se deberá producir en el plazo de veinte días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación de la presente resolución.

2. Notificar la presente resolución a la interesada.

3. Publicar la presente resolución en la página web del IVF (<http://www.ivf.gva.es>) y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, un recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o bien un recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación. Todo ello, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

València, 22 de julio de 2019.– El director general: Manuel Illueca Muñoz.

Ajuntament de l'Olleria

Nomenament de funcionaris de carrera. [2019/6954]

Per mitjà del Decret 2019/906, de data 12.06.2019, de l'Alcaldia, s'ha nomenat Eva Maria Vidal Cerdá, amb DNI ****4535*, funcionària de carrera d'aquest ajuntament, per a ocupar la plaça d'auxiliar administrativa recaptació, enquadrada a l'escala d'administració general, subescala auxiliar, grup C, subgrup C2.

Per mitjà del Decret 2019/905, de data 12.06.2019, de l'Alcaldia, s'ha nomenat Enrique José Micó García, amb DNI 5267****, funcionari de carrera d'aquest ajuntament, per a ocupar la plaça d'administratiu tresorer, enquadrada en l'escala d'administració general, subescala administrativa, grup C, subgrup C1.

El que es fa públic a l'efecte del que es disposa en l'article 58.1.b) de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i de conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1.b del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

L'Olleria, 12 de juny de 2019.– L'alcalde president en funcions:
Julià Engo Fresneda.

Ayuntamiento de L'Olleria

Nombramiento de funcionarios de carrera. [2019/6954]

Por Decreto de Alcaldía 2019/906, de fecha 12.06.2019, se ha nombrado a Eva María Vidal Cerdá, con DNI ****4535*, funcionaria de carrera de este ayuntamiento, para ocupar la plaza de auxiliar administrativa recaudación, encuadrada en la escala de administración general, subescala auxiliar, grupo C, subgrupo C2.

Por Decreto de Alcaldía 2019/905, de fecha 12.06.2019, se ha nombrado a Enrique José Micó García, con DNI 5267****, funcionario de carrera de este ayuntamiento, para ocupar la plaza de administrativo tesorero, encuadrada en la escala de administración general, subescala administrativa, grupo C, subgrupo C1.

Lo que se hace público a efectos de lo que se dispone en el artículo 58.1.b de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 62.1.b del RDL 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

L'Olleria, 12 de junio de 2019.– El alcalde presidente en funciones:
Julià Engo Fresneda.

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓ de 31 de maig de 2019, de la Universitat Politècnica de València, per la qual s'integra determinats funcionaris del cos de professors titulars d'escola universitària en el cos de professors titulars d'universitat.
[2019/6957]

La Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril (BOE 13.04.2007), per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001 de 21 de desembre, d'universitats, en la disposició addicional segona, disposa el següent:

«1. (...) els professors titulars d'escola universitària que, a l'entrada en vigor d'aquesta llei, posseïsquen el títol de doctor o l'obtinguen posteriorment, i s'acrediten específicament en el marc del que es preveu per l'article 57, accediran directament al cos de professors titulars d'universitat, en les seues pròpies places (...).»

«3. Els qui no accedisquen a la condició de professor titular d'universitat romandran en la seua situació actual mantenint tots els seus drets i conservant la seua plena capacitat docent i, si escau, investigadora.»

Tanmateix, la disposició addicional desena estableix: «Els qui resultaran habilitats o habilitades conforme amb la regulació corresponent continguda en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i la seua normativa de desplegament, s'entendrà que posseeixen l'acreditació regulada en la reforma d'aquesta llei orgànica realitzada per aquesta llei.»

Per tant, una vegada comprovat el compliment per les persones interessades dels requisits establits, d'acord amb el que es disposa en les esmentades disposicions addicionals, i en ús de les atribucions conferides a càrrec meu per la Llei orgànica d'universitats i el Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, resolc:

Queden integrades en el cos de professors titulars d'universitat les funcionàries del cos de titulars d'escola universitària, pertanyents a aquesta universitat, que s'indiquen a continuació, i queden adscrites al mateix departament, àrea de coneixement i centre en què estigueren en el seu cos d'origen:

Cognoms, nom	NIF
Barceló Cerdá, Susana	1998*****
Montesinos Guillot, Amparo	2433*****

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, la persona interessada hi podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 31 de maig de 2019.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓN de 31 de mayo de 2019, de la Universitat Politècnica de València, por la que se integra a determinados funcionarios del cuerpo de profesores titulares de escuela universitaria en el cuerpo de profesores titulares de universidad. [2019/6957]

La Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril (BOE 13.04.2007), por la que se modifica la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, en su disposición adicional segunda, dispone lo siguiente:

«1. (...) los profesores titulares de escuela universitaria que, a la entrada en vigor de esta ley, posean el título de doctor o lo obtengan posteriormente, y se acrediten específicamente en el marco de lo previsto por el artículo 57, accederán directamente al cuerpo de profesores titulares de universidad, en sus propias plazas (...).»

«3. Quienes no accedan a la condición de profesor titular de universidad permanecerán en su situación actual manteniendo todos sus derechos y conservando su plena capacidad docente y, en su caso, investigadora.»

Asimismo la disposición adicional décima establece: «Quienes resultarán habilitados o habilitadas conforme a la regulación correspondiente contenida en la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, y su normativa de desarrollo, se entenderá que poseen la acreditación regulada en la reforma de dicha ley orgánica realizada por esta ley.»

Por tanto, una vez comprobado el cumplimiento por las personas interesadas de los requisitos establecidos, de acuerdo con lo dispuesto en las citadas disposiciones adicionales, y en uso de las atribuciones conferidas a mi cargo por la Ley orgánica de universidades y el Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueban los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, resuelvo:

Quedan integradas en el cuerpo de profesores titulares de universidad, las funcionarias del cuerpo de titulares de escuela universitaria, pertenecientes a esta universidad, que se relacionan a continuación, y quedan adscritas al mismo departamento, área de conocimiento y centro que estuvieran en su cuerpo de origen:

Apellidos, nombre	NIF
Barceló Cerdá, Susana	1998*****
Montesinos Guillot, Amparo	2433*****

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, la persona interesada podrá interponer un recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo correspondiente en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer un recurso de reposición en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 31 de mayo de 2019.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 22 de juliol de 2019, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, de concessió d'ajudes per a finançar el foment d'activitats de participació, associació i formació de l'alumnat, realitzades per les associacions d'alumnes de centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics i les seues federacions. [2019/7649]

Per l'Ordre 29/2016, de 17 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions dirigides a les associacions de mares i pares d'alumnes, associacions d'alumnes, les seues federacions i confederacions.

L'article 3 de l'ordre disposa que el procediment de concessió, per concurrència competitiva, s'iniciarà d'ofici mitjançant una convocatòria pública adoptada per resolució de l'òrgan competent i publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i que cada convocatòria determinarà el col·lectiu al qual va destinada la subvenció corresponent.

Per mitjà de la Resolució de 3 de maig de 2019, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, es convoquen ajudes per a finançar el foment d'activitats de la participació, associació i formació de l'alumnat, realitzades per les associacions d'alumnes de centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics i les seues federacions [2019/4608].

D'acord amb el resolc segon, punt 1 de la convocatòria, l'import global màxim destinat a les ajudes és de 70.400 euros.

La quantitat esmentada es finançarà a càrrec dels pressupostos de la Generalitat per a l'any 2019, línia de subvenció S4407000, de l'aplicació pressupostària 09.02.02.421.50, capítol IV. El punt 2 d'aquest hi afeg que, en atenció als respectius àmbits de representació i d'acció territorial que tenen, es realitza un repartiment entre les associacions i federacions d'associacions, a fi d'assegurar les dotacions necessàries per al funcionament correcte i l'activitat d'aquestes. Aquest fet comporta que el repartiment de la línia de subvenció siga:

a) Entre les associacions d'alumnes: 20 ajudes de 1.200 euros amb un import total de 24.000 euros.

b) La resta de l'import total de l'ajuda, que ascendeix a 46.400 euros, es destinarà a les federacions d'associacions d'alumnes.

Tal com preveu el resolc huitè de la convocatòria, l'avaluació de les sol·licituds de concessió d'ajudes ha sigut realitzada per la comissió avaluadora constituïda a l'efecte, que, després de l'estudi i la revisió de la totalitat de sol·licituds presentades, ha emés el corresponent informe que conté la puntuació obtinguda per cada una de les sol·licituds valorades. Així mateix, comprén la llista de sol·licituds que no han sigut valorades perquè s'ha considerat que hi concorren motius per a la inadmissió, el desistiment o la desestimació d'aquelles.

Per a la valoració de les sol·licituds s'han aplicat els criteris assenyalats en els resolcs novè i desé de la resolució de la convocatòria i en l'Ordre 29/2016, de 17 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió.

Vista la proposta de la Subdirecció General d'Innovació i Qualitat Educativa, com a òrgan instructor, resolc:

Primer

Concedir, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 09.02.02.421.50, línia de subvenció S4407000, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, a les associacions d'alumnes ajudes per un import global de 1.200,00 euros a:

NIF	Entitat	Import ajuda
G03926417	Associació d'Estudiants IES La Melva	1.200,00 €
G54633201	Associació d'Alumnat CIPFP Valle de Elda	1.200,00 €
G03501590	Associació d'Alumnes CPFPA Giner de los Ríos	1.200,00 €
Total		3.600,00 €

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 22 de julio de 2019, del conseller de Educación, Cultura y Deporte, de concesión de ayudas para financiar el fomento de actividades de participación, asociación y formación del alumnado, realizadas por las asociaciones de alumnos de centros docentes no universitarios de la Comunitat Valenciana sostenidos con fondos públicos y sus federaciones. [2019/7649]

Por la Orden 29/2016, de 17 de junio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones dirigidas a las asociaciones de madres y padres de alumnos, asociaciones de alumnos, sus federaciones y confederaciones.

El artículo 3 de la orden dispone que el procedimiento de concesión, por concurrència competitiva, se iniciará de oficio mediante una convocatoria pública adoptada por resolución del órgano competente y publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y que cada convocatoria determinará el colectivo al que va destinada la subvención correspondiente.

Por Resolución de 3 de mayo de 2019, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, se convocan ayudas para financiar el fomento de actividades de participación, asociación y formación del alumnado, realizadas por las asociaciones de alumnos de centros docentes no universitarios de la Comunitat Valenciana sostenidos con fondos públicos y sus federaciones [2019/4608].

De acuerdo con el resuelvo segundo, punto 1 de la convocatoria, el importe global máximo destinado a las ayudas es de 70.400 euros.

La cantidad mencionada se financiará a cargo de los presupuestos de la Generalitat para el año 2019, línea de subvención S4407000, de la aplicación presupuestaria 09.02.02.421.50, capítulo IV. El punto 2 de este añade que, en atención a sus respectivos ámbitos de representación y de acción territorial, se realiza un reparto entre las asociaciones y federaciones de asociaciones, a fin de asegurar las dotaciones necesarias para su funcionamiento correcto y actividad. Este hecho conlleva que el reparto de la línea de subvención sea:

a) Entre las asociaciones de alumnos: 20 ayudas de 1.200 euros, con un importe total de 24.000 euros.

b) El resto del importe total de la ayuda, que asciende a 46.400 euros, se destinará a las federaciones de asociaciones de alumnos.

Tal como contempla el resuelvo octavo de la convocatoria, la Evaluación de las solicitudes de concesión de ayudas ha sido realizada por la comisión evaluadora constituída al efecto, que, después del estudio y la revisión de la totalidad de solicitudes presentadas, ha emitido el correspondiente informe que contiene la puntuación obtenida por cada una de las solicitudes valoradas. Así mismo, incluye la lista de solicitudes que no han sido valoradas porque se ha considerado que concurren motivos para la inadmisión, el desistimiento o la desestimación.

Para la valoración de las solicitudes, se han aplicado los criterios señalados en los resolvos noveno y décimo de la resolución de la convocatoria y en la Orden 29/2016, de 17 de junio, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión.

Vista la propuesta de la Subdirección General de Innovación y Calidad Educativa, como órgano instructor, resuelvo:

Primero

Conceder, con cargo a la aplicación presupuestaria 09.02.02.421.50, línea de subvención S4407000, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, a las asociaciones de alumnos ayudas por un importe global de 1.200,00 euros a:

NIF	Entidad	Importe ayuda
G03926417	Asociación de Estudiantes IES La Melva	1.200,00 €
G54633201	Asociación de Alumnado CIPFP Valle de Elda	1.200,00 €
G03501590	Asociación de Alumnos CPFPA Giner de los Ríos	1.200,00 €
Total		3.600,00 €

Segon

Desestimar la sol·licitud presentada per l'Associació d'Estudiants de l'IES la Sénia, de Paiporta, amb NIF G98959752, per no haver atés, dins del termini i en la forma escaient, el requeriment efectuat, d'acord amb l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tercer

Atenent el fet que, segons el resolc segon, punt 2, apartat a, de la resolució de la convocatòria, estableix que l'import total màxim és de 24.000 euros i que la concessió efectuada és de 3.600 euros, queda un romanent de 20.400 euros.

Quart

Concedir, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 09.02.02.421.50, línia de subvenció S4407000 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, ajudes per un import global de 46.400,00 euros, distribuïts entre les federacions d'associacions d'alumnes i per les quanties que s'indiquen:

NIF	Entitat	Import ajuda
G46395190	Federació Valenciana d'Estudiants - FAAVEM	18.229,000 €
G98204977	Federación de Estudiantes Valencianos (ASVAES)	11.854,197 €
G12974622	Federació d'Associacions d'Estudiants FADES	9.892,605 €
Total		39.975,802 €

Cinqué

Atenent el fet que el resolc segon, punt 2, apartat b, de la resolució de la convocatòria estableix que l'import total màxim és de 46.400 euros i que la concessió efectuada a les federacions és de 39.975,802 euros, queda un romanent de 6.424,198 euros.

Sisé

Segons el resolc segon, punt 1, de la resolució de la convocatòria, s'estableix que l'import global màxim és de 70.400 euros i, com que la concessió efectuada a les associacions d'alumnes i a les federacions d'alumnes és de 43.575,802 euros, el romanent total de la línia de subvenció S4407000 és de 26.824,198 euros.

Seté

El termini de justificació de les ajudes concedides serà el següent:

- Les associacions d'alumnes hauran de justificar en el període de 15 dies a partir de la notificació o publicació de la resolució de concessió de subvenció en la pàgina web.
- Pel que fa a les federacions d'associacions d'alumnes, el termini finalitzarà el 13 de setembre de 2019.

Les associacions i les federacions beneficiàries d'aquestes ajudes han de complir les obligacions i normes de justificació previstes en l'Ordre 29/2016, de 17 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'aquestes ajudes (DOGV 7809, 20.06.2016), així com en la Resolució de 3 de maig de 2019, de convocatòria d'aquestes (DOGV 8543, 08.05.2019).

Huité

L'import de les ajudes s'abonarà íntegrament a les entitats beneficiàries una vegada hagen presentat correctament la justificació indicada en el resolc tretze de la resolució de convocatòria.

Contra la present resolució, que posa fi la via administrativa, s'hi podrà interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o un recurs potestatiu de reposició davant d'aquest mateix òrgan en el termini d'un mes computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú. Tot això, sense perjudici que els interessats hi puguin presentar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

València, 22 de juliol de 2019.– El conseller d'Educació, Cultura i Esport: Vicent Marzá i Ibáñez.

Segundo

Desestimar la solicitud presentada por la Asociación de Estudiantes del IES La Sénia, de Paiporta, con NIF G98959752, por no haber atendido, en tiempo y forma, el requerimiento efectuado, de acuerdo con el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Tercero

Teniendo en cuenta que el resuelvo segundo, punto 2, apartado a, de la resolución de la convocatoria establece que el importe total máximo es de 24.000 euros y que la concesión efectuada es de 3.600 euros, queda un remanente de 20.400 euros.

Cuarto

Conceder, con cargo a la aplicación presupuestaria 09.02.02.421.50, línea de subvención S4407000 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, ayudas por un importe global de 46.400,00 euros, distribuidos entre las federaciones de asociaciones de alumnos y por las cuantías que se indican:

NIF	Entidad	Importe ayuda
G46395190	Federació Valenciana d'Estudiants - FAAVEM	18.229,000 €
G98204977	Federación de Estudiantes Valencianos (ASVAES)	11.854,197 €
G12974622	Federació d'Associacions d'Estudiants FADES	9.892,605 €
Total		39.975,802 €

Quinto

Dado que el resuelvo segundo, punto 2, apartado b, de la resolución de la convocatoria establece que el importe total máximo es de 46.400 euros y la concesión efectuada a las federaciones es de 39.975,802 euros, queda un remanente de 6.424,198 euros.

Sexto

Según el resuelvo segundo, punto 1, de la resolución de la convocatoria, se establece que el importe global máximo es de 70.400 euros y, como la concesión efectuada a las asociaciones de alumnos y a las federaciones de alumnos es de 43.575,802 euros, el remanente total de la línea de subvención S4407000 es de 26.824,198 euros.

Séptimo

El plazo de justificación de las ayudas concedidas será el siguiente:

- Las asociaciones de alumnos tendrán que justificar en el periodo de 15 días a partir de la notificación o publicación de la resolución de concesión de subvención en la página web.
- En cuanto a las federaciones de asociaciones de alumnos, el plazo finalizará el 13 de septiembre de 2019.

Las asociaciones y las federaciones beneficiarias de estas ayudas tienen que cumplir las obligaciones y normas de justificación contempladas en la Orden 29/2016, de 17 de junio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de estas ayudas (DOGV 7809, 20.06.2016), así como en la Resolución de 3 de mayo de 2019, de convocatoria de estas (DOGV 8543, 08.05.2019).

Octavo

El importe de las ayudas se abonará íntegramente a las entidades beneficiarias una vez hayan presentado correctamente la justificación indicada en el resuelvo trece de la resolución de convocatoria.

Contra la presente resolución, que pone fin la vía administrativa, se podrá interponer un recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar del día siguiente al de la publicación, de conformidad con lo que dispone el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o un recurso potestativo de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes computado en los mismos términos, de conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de procedimiento administrativo común. Todo ello, sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

València, 22 de julio de 2019.– El conseller de Educación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá i Ibáñez.

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 22 de juliol de 2019, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, de concessió d'ajudes per a finançar el foment d'activitats de participació, associació i formació de mares i pares d'alumnes, realitzades per les associacions de mares i pares d'alumnes de centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics, les seues federacions i confederacions. [2019/7647]

Per l'Ordre 29/2016, de 17 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions dirigides a les associacions de mares i pares d'alumnes, associacions d'alumnes, les seues federacions i confederacions.

L'article 3 de l'esmentada ordre disposa que el procediment de concessió, per concurrència competitiva, s'iniciarà d'ofici mitjançant una convocatòria pública adoptada per resolució de l'òrgan competent i publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i que cada convocatòria determinarà el col·lectiu al qual va destinada la subvenció corresponent.

Per la Resolució de 3 de maig de 2019, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, es convoquen ajudes per a finançar el foment d'activitats de participació, associació i formació de mares i pares d'alumnes, realitzades per les associacions de mares i pares d'alumnes de centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics, les seues federacions i confederacions [2019/4611].

D'acord amb el resolc segon, punt 1 de la convocatòria, l'import global màxim destinat a les ajudes és de 497.583,90 euros. La quantitat esmentada es finançarà a càrrec dels pressupostos de la Generalitat per a l'any 2019, línia de subvenció S0022000 de l'aplicació pressupostària 09.02.02.421.50, capítol 4. El punt 2 d'aquest afegit que, en atenció als respectius àmbits de representació i d'acció territorial que tenen, es realitza un repartiment entre les AMPA, confederacions i federacions d'AMPA a fi d'assegurar les dotacions necessàries per al funcionament correcte i l'activitat d'aquestes. Aquest fet comporta que el repartiment de la línia de subvenció siga:

a) Entre les AMPA: 200 ajudes de 500 euros amb un import total de 100.000 euros.

b) La resta de l'import total de l'ajuda, que ascendeix a 397.583,90 euros, es destinarà a les confederacions i federacions d'AMPA, i es distribuirà de la manera següent:

b.1) A les confederacions de federacions d'AMPA correspon un import global de 254.453,70 euros.

b.2) A les federacions d'AMPA correspon un import global de 143.130,20 euros.

Tal com preveu el resolc huité de la convocatòria, l'avaluació de les sol·licituds de concessió d'ajudes ha sigut realitzada per la comissió avaluadora constituïda a l'efecte, que, després de l'estudi i la revisió de la totalitat de sol·licituds presentades, ha emés el corresponent informe que conté la puntuació obtinguda per cada una de les sol·licituds valorades. Així mateix, comprén la llista de sol·licituds que no han sigut valorades perquè s'ha considerat que hi concorren motius per a la inadmissió, el desistiment o la desestimació.

Per a la valoració de les sol·licituds, s'han aplicat els criteris assenyalats en el resolc nové i desé de la resolució de la convocatòria i en l'Ordre 29/2016, de 17 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió.

Vista la proposta de la Subdirecció General d'Innovació i Qualitat Educativa, com a òrgan instructor, resolc:

Primer

Concedir, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 09.02.02.421.50, línia de subvenció S0022000 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, ajudes per un import global de 100.000,00 euros, distribuïts entre les 200 associacions de mares i pares d'alumnes que s'indiquen en l'annex I d'aquesta resolució per un import individualitzat de 500,00 euros a cada una.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 22 de julio de 2019, del conseller de Educación, Cultura y Deporte, de concesión de ayudas para financiar el fomento de actividades de participación, asociación y formación de madres y padres de alumnos, realizadas por las asociaciones de madres y padres de alumnos de centros docentes no universitarios de la Comunitat Valenciana sostenidos con fondos públicos, sus federaciones y confederaciones. [2019/7647]

Por la Orden 29/2016, de 17 de junio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones dirigidas a las asociaciones de madres y padres de alumnos, asociaciones de alumnos, sus federaciones y confederaciones.

El artículo 3 de la mencionada orden dispone que el procedimiento de concesión, por concurrència competitiva, se iniciará de oficio mediante una convocatoria pública adoptada por resolución del órgano competente y publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y que cada convocatoria determinará el colectivo al que va destinada la subvención correspondiente.

Por la Resolución de 3 de mayo de 2019, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, se convocan ayudas para financiar el fomento de actividades de participación, asociación y formación de madres y padres de alumnos, realizadas por las asociaciones de madres y padres de alumnos de centros docentes no universitarios de la Comunitat Valenciana sostenidos con fondos públicos, sus federaciones y confederaciones [2019/4611].

De acuerdo con el resuelto segundo, punto 1 de la convocatoria, el importe global máximo destinado a las ayudas es de 497.583,90 euros. La cantidad mencionada se financiará a cargo de los presupuestos de la Generalitat para el año 2019, línea de subvención S0022000 de la aplicación presupuestaria 09.02.02.421.50, capítulo 4. El punto 2 de este añade que, en atención a sus respectivos ámbitos de representación y de acción territorial, se realiza un reparto entre las AMPA, confederaciones y federaciones de AMPA a fin de asegurar las dotaciones necesarias para su funcionamiento correcto y su actividad. Este hecho conlleva que el reparto de la línea de subvención sea:

a) Entre las AMPA: 200 ayudas de 500 euros con un importe total de 100.000 euros.

b) El resto del importe total de la ayuda, que asciende a 397.583,90 euros, se destinará a las confederaciones y federaciones de AMPA, y se distribuirá de la manera siguiente:

b.1) A las confederaciones de federaciones de AMPA corresponde un importe global de 254.453,70 euros.

b.2) A las federaciones de AMPA corresponde un importe global de 143.130,20 euros.

Tal como prevé el resuelto octavo de la convocatoria, la evaluación de las solicitudes de concesión de ayudas ha sido realizada por la comisión evaluadora constituída al efecto, que, después del estudio y la revisión de la totalidad de solicitudes presentadas, ha emitido el correspondiente informe que contiene la puntuación obtenida por cada una de las solicitudes valoradas. Así mismo, incluye la lista de solicitudes que no han sido valoradas porque se ha considerado que concurren motivos para la inadmisión, el desistimiento o la desestimación.

Para la valoración de las solicitudes, se han aplicado los criterios señalados en el resuelto noveno y décimo de la resolución de la convocatoria y en la Orden 29/2016, de 17 de junio, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión.

Vista la propuesta de la Subdirección General de Innovación y Calidad Educativa, como órgano instructor, resuelvo:

Primero

Conceder, con cargo a la aplicación presupuestaria 09.02.02.421.50, línea de subvención S0022000 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, ayudas por un importe global de 100.000,00 euros, distribuidos entre las 200 asociaciones de madres y padres de alumnos que se indican en el anexo I de esta resolución por un importe individualizado de 500,00 euros a cada una.

Segon

Desestimar les sol·licituds presentades per les associacions de mares i pares d'alumnes que figuren en l'annex II, per les causes que s'hi indiquen.

Tercer

Concedir, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 09.02.02.421.50, línia de subvenció S0022000 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, ajudes per un import global de 254.453,70 euros, distribuïts entre les confederacions de federacions d'associacions de mares i pares d'alumnes que s'indiquen en l'annex III de la present resolució per les quantitats que s'indiquen en aquest.

Quart

Concedir, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 09.02.02.421.50, línia de subvenció S0022000 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, ajudes per un import global de 143.130,20 euros, distribuïts entre les federacions d'associacions de mares i pares d'alumnes que s'indiquen en l'annex III de la present resolució per les quantitats que s'indiquen en aquest.

Cinqué

El termini de justificació de les ajudes concedides serà el següent:

– Les associacions de mares i pares d'alumnes que figuren en l'annex I han de justificar en el període de 15 dies a partir de la notificació o publicació de la resolució de concessió de subvenció en la pàgina web.

– Pel que fa a les confederacions i federacions d'associacions de mares i pares d'alumnes que figuren en l'annex III, el termini finalitzarà el 13 de setembre de 2019.

Les associacions, federacions i confederacions beneficiàries d'aquestes ajudes han de complir les obligacions i normes de justificació previstes en l'Ordre 29/2016, de 17 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'aquestes ajudes (DOGV 7809, 20.06.2016), així com en la Resolució de 3 de maig de 2019, de convocatòria d'aquestes (DOGV 8543, 08.05.2019) [2019/4611].

Sisé

L'import de les ajudes s'abonarà íntegrament a les entitats beneficiàries una vegada hagen presentat correctament la justificació indicada en el resolució tretze de la resolució de convocatòria.

Contra la present resolució, que posa fi la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, o, un recurs potestatiu de reposició davant d'aquest mateix òrgan, en el termini d'un mes computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú. Tot això, sense perjudici que els interessats hi puguem presentar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

València, 22 de juliol de 2019.– El conseller d'Educació, Cultura i Esport: Vicent Marzá i Ibáñez.

Segundo

Desestimar las solicitudes presentadas por las asociaciones de madres y padres de alumnos que figuran en el anexo II, por las causas que se indican.

Tercero

Conceder, con cargo a la aplicación presupuestaria 09.02.02.421.50, línea de subvención S0022000 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, ayudas por un importe global de 254.453,70 euros, distribuidos entre las confederaciones de federaciones de asociaciones de madres y padres de alumnos que se indican en el anexo III de la presente resolución por las cantidades que se indican en este.

Cuarto

Conceder, con cargo a la aplicación presupuestaria 09.02.02.421.50, línea de subvención S0022000 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, ayudas por un importe global de 143.130,20 euros, distribuidos entre las federaciones de asociaciones de madres y padres de alumnos que se indican en el anexo III de la presente resolución por las cantidades que se indican en este.

Quinto

El plazo de justificación de las ayudas concedidas será el siguiente:

– Las asociaciones de madres y padres de alumnos que figuran en el anexo I tienen que justificar en el periodo de 15 días a partir de la notificación o publicación de la resolución de concesión de subvención en la página web.

– En cuanto a las confederaciones y federaciones de asociaciones de madres y padres de alumnos que figuran en el anexo III, el plazo finalizará el 13 de septiembre de 2019.

Las asociaciones, federaciones y confederaciones beneficiarias de estas ayudas deben cumplir las obligaciones y normas de justificación previstas en la Orden 29/2016, de 17 de junio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de estas ayudas (DOGV 7809, 20.06.2016), así como en la Resolución de 3 de mayo de 2019, de convocatoria de estas (DOGV 8543, 08.05.2019) [2019/4611].

Sexto

El importe de las ayudas se abonará íntegramente a las entidades beneficiarias una vez hayan presentado correctamente la justificación indicada en el resolució trece de la resolució de convocatòria.

Contra la presente resolución, que pone fin la vía administrativa, se podrá interponer un recurso contenciós-administratiu, en el plazo de dos meses a contar des del día siguiente al de la publicación, de conformidad con el que dispone el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicció contenciós-administratiu, o, un recurso potestatiu de reposició ante este mismo òrgan, en el plazo de un mes computado en los mismos términos, de conformidad con lo que dispone la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú. Todo ello, sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

València, 22 de julio de 2019.– El conseller de Educación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá i Ibáñez.

ANNEX I / ANNEXO I
AMPA
CONCEDIDES / CONCEDIDAS

EXP	NIF	CODI CENTRE	ENTITAT / ENTIDAD	LOCALITAT / LOCALIDAD	PUNT TOTAL	IMPORT. CONCEDI.
59	G12045514	12006639	AMPA CRA PALANCIA-MIJARES AULARIO DE CAUDIEL	JÉRICA	98	500 €
203	G46342440	46017687	AMPA IES RAMÓN LLULL	VALÈNCIA	95	500 €
29	G12610887	12000236	AMPA CEIP CARDENAL CISNEROS	ALMASSORA	94	500 €
205	G97389290	46024515	AMPA CEIP CAMP DE TURIA DE RIBA-ROJA	RIBA-ROJA DE TÚRIA	94	500 €
251	G12214904	12000510	AMPA SAN ANTONIO DEL CP SANTA AGUEDA	BENICÀSSIM	94	500 €
199	G46212734	46003275	AMPA CEIP VILLAR PALASÍ QUART DE POBLET	QUART DE POBLET	93	500 €
163	G96136577	46007165	AMPA CEIP ALFONSO X EL SABIO DE REQUENA	REQUENA	93	500 €
229	G12084778	12003547	AMPA CEIP CARLES SALVADOR DE CASTELLÓN	CASTELLÓ DE LA PLANA	93	500 €
187	G12044863	12002312	AMPA CEIP PINTOR CAMARÓN	SEGORBE	93	500 €
225	G03609054	03006301	AMPA CEIP ELOY COLOMA	XIXONA	93	500 €
262	G46271458	46017596	AMPA CEIP ELISEU VIDAL	VALÈNCIA	93	500 €
44	G46719373	46013086	AMPA IES ISABEL DE VILLENA	VALÈNCIA	92	500 €
78	G03531761	03009178	AMPA CEIP PRÍNCIPE D. JUAN MANUEL DE VILLENA	VILLENA	92	500 €
113	G12498259	12006639	AMPA CEIP MONTÁN	JÉRICA	92	500 €
253	G46966339	46000730	AMPA CEIP FEDERICO GARCÍA SÁNCHEZ DE ALZIRA	ALZIRA	91	500 €
15	G46212387	46013475	AMPA CEIP DOCTOR LOPEZ ROSAT	VALÈNCIA	91	500 €
25	G54464979	03018623	AMPA CEIP RABASSA D'ALACANT	ALACANT	91	500 €
266	G46341178	46003433	AMPA CEIP VIRGEN DEL REMEDIO DE CHELVA	CHELVA	90	500 €
135	G03685781	03006694	AMPA CEIP ALFONSO X EL SABIO DE NOVELDA	NOVELDA	90	500 €
236	G03623519	03004201	AMPA MARISTAS DEL COLEGIO DE SAN JUAN BAUTISTA DENIA	DÈNIA	90	500 €
249	G54589395	03017023	AMPA CEIP AMANECER	TORREVIEJA	90	500 €
7	G46866554	46017225	AMPA CEIP CARLES SALVADOR	VALÈNCIA	89	500 €
71	G12336301	12002211	AMPA CEIP MARE DE DEU DELS ANGELS DE SANT MATEU	SANT MATEU	89	500 €
46	G46841086	46006197	AMPA CP L'HORTA DE PAIPORTA	PAIPORTA	89	500 €
198	G46212759	46002076	AMPA CEIP MARE DE DÉU DEL PILAR DE BONREPÒS	BONREPÒS I MIRAMBELL	89	500 €
108	G03650710	03010156	AMPA IES MONASTIL	ELDA	89	500 €
157	G12327144	12007024	AMPA CENTRO RURAL AGRUPADO DE CATÍ	CATÍ	89	500 €
76	G12245833	12004254	AMPA COL.LEGI PÚBLIC CENSAL DE CASTELLÓ	CASTELLÓ DE LA PLANA	88	500 €
47	G03556404	03010417	AMPA VICENTE BLASCO IBÁÑEZ DE ELCHE	ELX	88	500 €
174	G12280301	12002737	AMPA CP SANT MIQUEL DE VILAFAMÉS	VILAFAMÉS	88	500 €
259	G12426359	12001861	AMPA CEIP CIENTÍFIC AVEL·LÍ CORMA DE MONCOFA	MONCOFA	88	500 €
273	G12027926	12000868	AMPA CEIP ANTONIO ARMELLES	CASTELLÓ DE LA PLANA	88	500 €
107	G46637716	46001436	AMPA COL.LEGI SANT PERE APÒSTOL	ALQUERIA DE LA COMTESSA (L')	87	500 €
104	G03697927	03006761	AMPA IES LA MOLA DE NOVELDA	NOVELDA	87	500 €
106	G46980538	46012604	AMPA CEIP LES ARENES	VALÈNCIA	87	500 €
258	G97425094	46023161	AMPA CEIP LA FONT	PATERNA CAÑADA (LA)	86	500 €
39	G46746046	46008731	AMPA CP FEDERICO MAICAS	TORRENT	86	500 €
63	G46721122	46007153	AMPA COLEGIO PÚBLICO SERRANO CLAVERO DE REQUENA	REQUENA	86	500 €
89	G53223111	03014344	AMPA COL.LEGI PÚBLIC GRAÜLL DE XÀBIA	XÀBIA	86	500 €

196	G46759403	46011028	AMPA COLEGIO CLARET	VALÈNCIA	86	500 €
223	G97577886	46026421	AMPA CEIP TOMÁS MONTAÑANA	VALÈNCIA	86	500 €
49	G12084141	12001629	AMPA LA MORERIA- LES COVES DE VINROMÀ	COVES DE VINROMÀ (LES)	85	500 €
153	G46213302	46012306	AMPA CEIP LUIS VIVES	VALÈNCIA	85	500 €
147	G97283550	46023900	AMPA CEIP MARE NOSTRUM DE VALENCIA	VALÈNCIA	85	500 €
220	G46737318	46010802	AMPA COLEGIO SANTÍSIMA TRINIDAD	VALÈNCIA	85	500 €
237	G03842333	03006839	AMPA CEIP SANCHIS GUARNER DE ONDARA	ONDARA	85	500 €
245	G03644168	03012323	AMPA CEIP MAESTRO SALVADOR RUSO	TORREVIEJA	85	500 €
126	G46213211	46014200	AMPA COLEGIO JOAN FUSTER DE MANISES	MANISES	84	500 €
133	G12044889	12002889	AMPA IES FRANCESC TÀRREGA DE VILA-REAL	VILA-REAL	84	500 €
156	G98151319	46026160	AMPA IES MARÍA CARBONELL DE BENETÚSSER	BENETÚSSER	84	500 €
265	G46211967	46004759	AMPA CEIP BEATO JACINTO CASTANYEDA DE XÀTIVA	XÀTIVA	84	500 €
75	G03273935	03009683	AMPA CEIP AZORÍN DE ALICANTE	ALACANT	84	500 €
240	G46341525	46004784	AMPA SANT ANTONI DE PADUA	XERESA	84	500 €
95	G98173982	46030205	AMPA CEIP LA PEA	VILAMARXANT	83	500 €
28	G12312302	12003067	AMPA CEIP SANT SEBASTIÀ DE VINARÒS	VINARÒS	83	500 €
139	G46213088	46004346	AMPA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS DE GODELLA	GODELLA	83	500 €
141	G46212528	46000456	AMPA COLEGIO TOMÁS ALBERT DE ALBUIXECH	ALBUIXECH	83	500 €
200	G46347654	46014042	AMPA CEIP SEVERÍ TORRES DE VILLANUEVA DE CASTELLÓN	VILLANUEVA DE CASTELLÓN	83	500 €
69	G53404950	03014861	AMPA IES GRAN VÍA	ALACANT	82	500 €
119	G12251104	12003079	AMPA CEIP MARE DE DÉU DE L'ASSUMPCIÓ DE VINARÒS	VINARÒS	82	500 €
180	G46342499	46011569	AMPA COLEGIO MUNICIPAL SANTIAGO GRISOLÍA	VALÈNCIA	82	500 €
268	G54451315	03018672	AMPA CEIP PRINCESA DE ASTURIAS DE ELCHE	ELX	82	500 €
40	G03997871	03005720	AMPA INSTITUTO FP LA MELVA	ELDA	82	500 €
214	G46212486	46013098	AMPA IES SOROLLA	VALÈNCIA	82	500 €
239	G12732004	12006585	AMPA CEIP TOMBATOSSALS	CASTELLÓ DE LA PLANA	82	500 €
88	G12347654	12002750	AMPA DON BLASCO DE ALAGON	VILAFRANCA	81	500 €
116	G03662293	03013066	AMPA COLEGIO PÚBLICO LA PAZ DE BIGASTRO	BIGASTRO	81	500 €
255	G03543246	03006001	AMPA CEIP VIRGEN DE LAS NIEVES	FONDÓ DE LES NEUS (EL)	81	500 €
18	G12201398	12004461	AMPA CEIP GREGAL	CASTELLÓ DE LA PLANA	81	500 €
33	G46779823	46017535	AMPA IES PERE BOIL	MANISES	81	500 €
175	G12213849	12000613	AMPA CEIP PENYAGOLOSA DE BURRIANA	BORRIANA	81	500 €
215	G46212932	46012343	AMPA CEIP CERVANTES DE VALENCIA	VALÈNCIA	81	500 €
154	G46969952	46004681	AMPA COL.LEGI CLARET	XÀTIVA	81	500 €
190	G12442224	12001381	AMPA CITD PENYETA ROJA	CASTELLÓ DE LA PLANA	81	500 €
143	G46208542	46015873	AMPA CEIP TOMÁS DE VILLARROYA	VALÈNCIA	81	500 €
264	G46466959	46003019	AMPA CEIP JAUME I EL CONQUERIDOR	CATARROJA	81	500 €
41	G12258786	12002725	AMPA CEIP SANT JOAN BAPTISTA DE SANT JOAN DE MORO	SANT JOAN DE MORÓ	80	500 €
178	G46268645	46001515	AMPA CP SAN JOSÉ DE CALASANZ	AIELO DE MALFERIT	80	500 €
64	G12328720	12003021	AMPA ESCULTOR ORTELLS DE VILLARREAL	VILA-REAL	80	500 €
83	G12095485	12002865	AMPA CEIP PIUS XII DE VILA-REAL	VILA-REAL	80	500 €
140	G96442694	46020479	AMPA IES JOAN FUSTER DE BELLREGUARD	BELLREGUARD	80	500 €
5	G46212270	46014984	AMPA CEIP ERES ALTES	RIBA-ROJA DE TÚRIA	79	500 €

90	G46277448	46015927	AMPA CEIP AUSIAS MARCH DE ALBORAIA	ALBORAIA	79	500 €
155	G12236329	12002831	AMPA CEIP PINTOR GIMENO BARÓN	VILA-REAL	79	500 €
160	G46852372	46017456	AMPA EL MOLÍ	TORRENT	79	500 €
170	G46787198	46006975	AMPA CEIP VICENTE BLASCO IBÁÑEZ DE RAFELGUARAF	RAFELGUARAF	79	500 €
228	G12421749	12001897	AMPA CEIP VERGE VALLIVANA	MORELLA	79	500 €
277	G46895587	46005119	AMPA CEIP FÉLIX RODRÍGUEZ DE LA FUENTE DE MANISES	MANISES	79	500 €
254	G98719131	46013050	Ampa FASE 3 IES EL CABANYAL	VALÈNCIA	79	500 €
158	G96028428	46019787	AMPA CEIP PONTET DE ALMUSSAFES	ALMUSSAFES	78	500 €
36	G46212726	46008182	AMPA CEIP CARRASQUER	SUECA	78	500 €
34	G03888633	03010201	AMPA CEIP GABRIEL MIRO	ALACANT	78	500 €
152	G97557292	46022920	AMPA IES VELES E VENTS	TORRENT	78	500 €
193	G03814498	03009324	AMPA CP LA PAZ DE CALLOSA DE SEGURA	CALLOSA DE SEGURA	78	500 €
82	G46715769	46014856	AMPA CEIP NICOLAU PRIMITIU GÓMEZ SERRANO	VALÈNCIA	78	500 €
99	G12284915	12000571	AMPA CEIP L'HEREU	BORRIOL	78	500 €
150	G46559647	46009071	AMPA CP BENIMAMET	VALÈNCIA BENIMAMET- BENIFERRI	78	500 €
12	G46212718	46015630	AMPA CEIP JAUME I PAIPORTA	PAIPORTA	78	500 €
111	G03656881	03007561	AMPA CP ALFÀS PEDREGUER	PEDREGUER	78	500 €
171	G12213591	12002464	AMPA CEIP TORREBLANCA	TORREBLANCA	78	500 €
159	G96480017	46023353	AMPA FLORIDA SECUNDÀRIA	CATARROJA	78	500 €
208	G46212320	46015782	AMPA ANGELINA CARNICER	VALÈNCIA	78	500 €
172	G03372414	03012566	AMPA IES BAHÍA DE BABEL	ALACANT	78	500 €
51	G46348025	46001072	AMPA COLEGIO AGRUPACIÓN MIXTA DOCTOR BORRÁS DE ALFARRASÍ	ALFARRASÍ	77	500 €
53	G46891875	46012631	AMPA COLEGIO PÚBLICO SAN PEDRO	VALÈNCIA	77	500 €
17	G03595881	03003905	AMPA CEIP FRANCISCO CANDELA DE CREVILLENT	CREVILLENT	77	500 €
77	G46339214	46014871	AMPA C.P. TRULLÁS DE BENIFAÍÓ	BENIFAÍÓ	77	500 €
136	G46644035	46004747	AMPA CEIP GOZALBES VERA DE XÀTIVA	XÀTIVA	77	500 €
52	G12278446	12003663	AMPA INSTITUTO FP IES ALTO PALANCIA DE SEGORBE	SEGORBE	77	500 €
48	G03664059	03009920	AMPA CEIP MIGUEL HERNÁNDEZ CREVILLENT	CREVILLENT	77	500 €
234	G46211959	46004711	AMPA CP TAQUÍGRAF MARTÍ DE XÀTIVA	XÀTIVA	77	500 €
211	G96214556	46022324	AMPA CRA LA COSTERETA	LLANERA DE RANES	76	500 €
231	G46947008	46012136	AMPA CEIP SANTA TERESA	VALÈNCIA	75	500 €
224	G46339610	46006801	AMPA CEIP LLUÍS VIVES DE LA POBLA DE VALLBONA	POBLA DE VALLBONA (LA)	75	500 €
260	G46335733	46016166	AMPA CEIP LAS HIGUERILLAS DE REQUENA	REQUENA	75	500 €
232	G46816823	46001311	AMPA CEIP CARRAIXET	ALMÀSSERA	75	500 €
181	G53467916	03016079	AMPA CRA MARIOLA-BENICADELL AULARI EL TEIX D'AGRES	ALFAFARA	75	500 €
80	G54622527	03006566	AMPA CP CASTELL DEL POP	MURLA	74	500 €
177	G12071825	12000431	AMPA CEIP ALCALDE FABREGAT	BENASSAL	74	500 €
14	G46235842	46005946	AMPA IES GABRIEL CISCAR	OLIVA	74	500 €
271	G03801610	03004429	AMPA CEIP LA GALIA DE ELCHE	ELX ALTABIX	73	500 €
195	G03696507	03001881	AMPA IES JORGE JUAN DE ALICANTE	ALACANT	73	500 €
188	G53003323	03013881	AMPA IES VICTORIA KENT DE ELCHE	ELX	73	500 €
279	G03546991	03009749	AMPA CEIP EL TOSSAL	ALACANT	73	500 €
275	G46909131	46030621	AMPA AGRUPACIÓN ESCOLAR MIXTA EL CABRIEL	FUENTERROBLES	73	500 €

247	G54087697	03015907	AMPA IES MEDITERRÁNEO DE TORREVIEJA	TORREVIEJA	73	500 €
144	G12863155	12007516	AMPA COLEGIO EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA N.º 6 DE ALMAZORA	ALMAZORA	72	500 €
256	G03110558	03004715	AMPA CEIP REYES CATÓLICOS	ELX	72	500 €
184	G03516846	03004089	AMPA POU DE LA MUNTANYA	DÉNIA	72	500 €
202	G46794202	46013505	AMPA CEIP VILLAR PALASÍ-VIVERS	VALÈNCIA	71	500 €
70	G46830816	46015290	AMPA IES EL GRAO	VALÈNCIA	71	500 €
149	G12881447	12006780	AMPA CEE CASTELL VELL	CASTELLÓ DE LA PLANA	71	500 €
276	G46966305	46004553	AMPA COL·LEGI SANT FRANCESC DE GUADASSUAR	GUADASSUAR	71	500 €
183	G96370242	46004231	AMPA CEIP ROÍS DE CORELLA	GANDIA	71	500 €
23	G98220411	46032111	AMPA FONT FREDA	ATZENETA D' ALBAIDA	70	500 €
101	G46875001	46005132	AMPA IES JOSÉ RODRIGO BOTET DE MANISES	MANISES	70	500 €
145	G46715512	46026329	AMPA CRA RINCÓN DE ADEMUZ	ADEMUZ	70	500 €
221	G12077863	12000194	AMPA CEIP CASTRO DE ALFONDEGUILLA	ALFONDEGUILLA	69	500 €
2	G97369516	46022919	AMPA IES DE SOLLANA	SOLLANA	69	500 €
26	G53369351	03014575	AMPA IES N.º3 MARE NOSTRUM	TORREVIEJA	69	500 €
24	G12074621	12004199	AMPA CEIP MANUEL FOGUET DE VINARÒS	VINARÒS	69	500 €
94	G46903027	46016397	AMPA INSTITUTO FP LA MARXADELLA	TORRENT	69	500 €
238	G46343836	46008960	AMPA CEIP ENRIQUE RAMBAL	UTIEL	69	500 €
269	G46211850	46000304	AMPA CEIP EL CASTELL	ALBALAT DELS SORELLS	69	500 €
278	G96759196	46005715	AMPA DOCTOR ESPLUGUES DE MONTAVERNER	MONTAVERNER	68	500 €
102	G03504925	03011240	AMPA RAMBLA DELS MOLINS	PETRETER	68	500 €
131	G46190229	46012367	AMPA CEIP TEODORO LLORENTE	VALÈNCIA	68	500 €
161	G46924932	46009903	AMPA COLEGIO ACADEMIA JARDÍN	VALÈNCIA	68	500 €
10	G96121843	46008273	AMPA 9 D'OCTUBRE TAVERNES BLANQUES	TAVERNES BLANQUES	68	500 €
66	G46336251	46007852	AMPA CEIP 9 D'OCTUBRE DE SENYERA	SENYERA	67	500 €
168	G12259560	12006421	AMPA CRA ELS PORTS AULARI DE FORCALL	FORCALL	67	500 €
165	G12513776	12006411	AMPA CRA LA BARDISA AULARI SANT RAFEL DEL RIU	ROSSELL	67	500 €
169	G12088803	12006411	AMPA CEIP LOPE DE VEGA DE ROSSELL	ROSSELL	67	500 €
272	G12303251	12005684	AMPA EL TRESCAIRE DE BENLLOCH	VILANOVA D'ALCOLEA	67	500 €
217	G98022569	46035604	AMPA CEIP MARIANO JORNET PERALES	BÉLGIDA	66	500 €
127	G46750451	46034168	AMPA CEIP TUÉJAR	TUÉJAR	66	500 €
226	G03132883	03011215	AMPA CEIP NUEVO ALMAFRÁ	ELDA	66	500 €
186	G03801826	03010260	AMPA CP JESÚS NAVARRO NOVELDA	NOVELDA	66	500 €
20	G46333332	46008935	AMPA CEIP CANONIGO MUÑOZ	UTIEL	66	500 €
118	G12265450	12004102	AMPA COL·LEGI GRANS I MENUTS	CASTELLÓ DE LA PLANA	66	500 €
212	G46212890	46015642	AMPA CEIP AUSIÁS MARCH DE PICANYA	PICANYA	66	500 €
72	G46778478	46015071	AMPA CEIP PLATERO Y YO	ALDAIA	65	500 €
112	G97176267	46019121	AMPA COLEGIO PLÉYADE	TORRENT MONTE VEDAT	65	500 €
216	G03533981	03001647	AMPA CEIP PRÁCTICAS LA ANEJA DE ALICANTE	ALACANT	65	500 €
62	G12082749	12005684	AMPA GRUPO ESCOLAR VILANOVA D'ALCOLEA	VILANOVA D'ALCOLEA	65	500 €
68	G12453759	12006159	AMPA CRA ARABOGA AULARIO DE CERVERA DEL MAESTRE	JANA (LA)	65	500 €
166	G46213062	46015940	AMPA CEIP TERESA COLOMA	XÀTIVA	64	500 €
32	G53114534	03000308	AMPA CPEE TOMAS LLACER DE ALCOY	ALCOI	64	500 €

22	G03050515	03006748	AMPA COLEGIO SAN JOSE DE CLUNY	NOVELDA	64	500 €
58	G12302014	12000947	AMPA COLEGIO NTRA. SRA. DE LA CONSOLACIÓN	CASTELLÓ DE LA PLANA	64	500 €
87	G12282174	12000133	AMPA COLEGIO PÚBLICO GRANGEL MASCARÓS DE L'ALCORA	ALCORA (L')	64	500 €
146	G03125473	03010259	AMPA CEIP TEIXERETA DE IBI	IBI	64	500 €
100	G98674591	46000377	AMPA DON JOSÉ LLUCH	ALBORAIA	64	500 €
261	G46337093	46013451	AMPA CEIP JOSÉ SOTO MICÓ	VALÈNCIA	64	500 €
45	G96948898	46022543	AMPA IES LA VEREDA	POBLA DE VALLBONA (LA)	63	500 €
93	G46840856	46017675	AMPA IES LA SENIA DE PAIPORTA	PAIPORTA	63	500 €
222	G46796603	46008662	AMPA COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE MONTE-SION	TORRENT	63	500 €
210	G53217865	03000138	AMPA DEL CEIP VIRGEN DEL ROSARIO DE ALBATERA	ALBATERA	63	500 €
121	G54293741	03017928	AMPA CEIP GASPAROT	VILA JOIOSA (LA)	63	500 €
197	G46845996	46005120	AMPA CEIP BENJAMÍN BENLLOCH	MANISES	63	500 €
201	G46422382	46018333	AMPA CEIP FEDERICO GARCÍA LORCA	VALÈNCIA	63	500 €
117	G03110368	03010247	AMPA SANTO NEGRO	ELDA	63	500 €
124	G12374344	12000121	AMPA COLEGIO PÚBLICO COMARCAL ALCALÀ DE XIVERT	ALCALÀ DE XIVERT	63	500 €
11	G46795662	46016579	AMPA CEIP MIGUEL HERNÁNDEZ TORRENT	TORRENT	62	500 €
130	G46342366	46017444	AMPA COLEGIO PÚBLICO ANTONIO MACHADO	TORRENT	62	500 €
35	G46100830	46003342	AMPA COLEGIO DE LA MILAGROSA DE CULLERA	CULLERA	62	500 €
164	G03536802	03000266	AMPA CEIP SANT VICENT D'ALCOI	ALCOI	62	500 €
207	G12560462	12006421	AMPA CRA ELS PORTS AULARIO DE OLOCAU	FORCALL	62	500 €
38	G03760675	03016079	AMPA ALFAFARA CRA MARIOLA BENICADELL	ALFAFARA	62	500 €
67	G96209978	46024011	AMPA COLEGIO CERVANTES BENIATJAR	OTOS	61	500 €
151	G46390894	46006537	AMPA CP MAESTRO JUAN BERNIA	PEDRALBA	61	500 €
257	G46213153	46001576	AMPA CARLES SALVADOR DE BARXETA	BARXETA	61	500 €
103	G03677994	03006670	AMPA CP JORGE JUAN DE NOVELDA	NOVELDA	61	500 €
148	G03541406	03007352	AMPA ORATORIO FESTIVO DE ORIHUELA	ORIHUELA	61	500 €
65	G03692936	03012131	AMPA Y AMIGOS DEL CP EL GREC DE VILLENA	VILLENA	61	500 €
167	G03411089	03012645	AMPA IES CABO DE LA HUERTA	ALACANT	61	500 €
30	G03669587	03010089	AMPA COLEGIO PREESCOLAR CID CAMPEADOR	PETRER	59	500 €
142	G96487947	46022270	AMPA E.I.M. PINEDO	VALÈNCIA PINEDO	59	500 €
233	G97946933	46022877	AMPA IES LA LLOSA DE RANES	LLOSA DE RANES (LA)	59	500 €
79	G03716370	03005291	AMPA CEIP MESTRE CANALETES	ELX PERLETA (LA)	59	500 €

ANNEX II / ANNEXO II
AMPA
DESESTIMADES I EXCLOSOS / DESESTIMADES I EXCLUÏDES

EXP	NIF	CODI CENTRE	ENTITAT / ENTIDAD	LOCALITAT / LOCALIDAD	MOTIU / MOTIVO
74	G46883229	46001783	AMPA CEIP SANT MARC DE BENIARJÓ	BENIARJÓ	1
27	G54293667	03007421	AMPA OLEZA DE ORIHUELA	ORIHUELA	1
56	G03655503	03009385	AMPA IES CARRÚS ELCHE	ELX	1
137	G96028733	46005077	AMPA CEIP ENRIC VALOR I VIVES DE MANISES	MANISES	1
194	G03584893	03002238	AMPA CEIP LA CONDOMINA	ALACANT	1
246	G03678943	03001313	AMPA COLEGIO SANTA TERESA-VISTAHERMOSA DE ALICANTE	ALACANT	1
114	G12241535	12003456	AMPA CEIP CARLOS SARTHOU CARRERES	VILA-REAL	1
128	G12073284	12000406	AMPA IES BETXÍ	BETXÍ	1
182	G03645249	03004739	AMPA ALTABIX CEIP SAN FERNANDO DE ELCHE	ELX	1
270	G53870861	03006499	AMPA 75 ANIVERSARIO CEIP CERVANTES	MONÓVER	1
1	G46334124	46011181	AMPA CEIP MUNICIPAL DE BENIMACLET	VALÈNCIA	1
42	V97517510	46024096	AMPA CEIP CAMP DE TURIA-BETERA	BÉTERA	1
123	G03254273	03014125	AMPA AMBRA DE PEGO	PEGO	1
242	G12772638	12007073	AMPA CEIP ÀNGEL ESTEBAN BENICARLÓ	BENICARLÓ	1
243	G03553377	03004752	AMPA CEIP DAMA D'ELX	ELX	1
81	G96307160	46026299	AMPA AULARIO DE TITAGUAS CRA EL SABINAR	ARAS DE LOS OLMOS	1
179	G03879053	03012062	AMPA CEIP ELS GARROFERS	ELX ALGODA-MATOLA	1
3	G46336145	46012641	AMPA CP CAVITE ISLA DE HIERRO	VALÈNCIA	1
57	G12214680	12002853	AMPA COL.LEGI PÚBLIC CERVANTES EL CEDRE VILA-REAL	VILA-REAL	1
218	G98695455	46000171	AMPA CAMÍ DE LA TANCADETA	ALAUQUÀS	1
162	G03798345	03006888	AMPA CEIP NUESTRA SEÑORA DE BELÉN DE ORIHUELA	ORIHUELA APARECIDA (LA)	1
73	G46349197	46003962	AMPA COL.LEGI PÚBLIC COMTE DE SALVATIERRA- FONTANARS	FONTANARS DELS ALFORINS	1
19	G12252474	12001307	AMPA IES POLITECNIC n.º 7	CASTELLÓ DE LA PLANA	1
16	G97468532	46022610	AMPA IES MASSANASSA	MASSANASSA	1
4	G12083077	12003699	AMPA BLASCO IBÁÑEZ CASTELLÓ	CASTELLÓ DE LA PLANA	1
235	G03731296	03003760	AMPA IES PARE ARQUÉS DE COCENTAINA	COCENTAINA	1
244	G46253779	46001308	AMPA COLEGIO YOCRIS	ALMÀSSERA	1
173	G12528857	12005775	AMPA IES VILAFRANCA	VILAFRANCA	1
134	G53038105	03003358	AMPA CEIP SAN LORENZO MARTIR DE BUSOT	BUSOT	1
60	G54378609	03018027	AMPA CEIP VICTORIA KENT DE SANT VICENT DEL RASPEIG	SANT VICENT DEL RASPEIG	1
280	G54831540	03009816	AMPA CEIP BACAROT	ALACANT BACAROT (EL)	1
185	G46336327	46006756	AMPA RAMON ESTEVE IES JOSEP DE RIBERA SECCIÓ POBLA DEL DUC	POBLA DEL DUC (LA)	1
252	G46333019	46005171	AMPA CEIP CASTILLO DEL REAL DE MARINES	MARINES	1
250	G12629671	12005970	AMPA CEIP LA MOLA DE ALCOSSEBRE	ALCALÀ DE XIVERT ALCOSSEBRE	1
43	G12262226	12002233	AMPA COL.ALBERT SELMA DE SANTA MAGDALENA DE PULPIS	SANTA MAGDALENA DE PULPIS	1
213	G12072351	12000731	AMPA CEIP FELICINDA COLLELL	CÀLIG	1
204	G46357554	46007013	AMPA CEIP BEATO CARMELO	EL REAL DE GANDIA	1
110	G12599478	12005659	AMPA IES L'ALCALATÉN	ALCORA (L')	1

132	G12351177	12004001	AMPA CEE BAIX MAESTRAT	VINARÓS	1
219	G96557731	46021319	AMPA IES VALL DE LA SAFOR DE VILLALONGA	VILALLONGA	1
263	G98899503	46017833	AMPA EL PRAT SCHOOL	LLÍRIA	1
105	G46771184	46008649	AMPA COLEGIO MADRE SACRAMENTO	TORRENT	1
61	G12031522	12001009	AMPA COLEGIO MADRE VEDRUNA SAGRADO CORAZÓN	CASTELLÓ DE LA PLANA	1
9	G46906871	46007803	AMPA CEIP SEDAVÍ	SEDAVÍ	1
6	G12245817	12000790	AMPA COLEGIO PUBLICO ISIDORO ANDRES VILLARROYA	CASTELLÓ DE LA PLANA	1
37	G46213336	46029549	AMPA CEIP PENYARROJA DE SUMACARCAR	GAVARDA	1
125	G46840062	46016361	AMPA CEIP IES LA MORERIA DE MISLATA	MISLATA	1
84	V12602645	12007036	AMPA CRA CELUMBRES AULARIO DE CINCTORRES	CINCTORRES	1
55	G03369600	03010004	AMPA CEIP MADRE FELICIDAD BERNABEU DE IBI	IBI	1
96	G097179345	46022191	AMPA IES TAVERNES BLANQUES	TAVERNES BLANQUES	1
50	G98703655	46025465	AMPA CRA LA SERRANÍA AULARIO SOT DE CHERA	LOSA DEL OBISPO	1
248	G12302550	12006160	AMPA CRA LA SERRA AULARI ELS IBARSOS	SIERRA ENGARCERÁN IBARSOS (ELS)	1
31	G97382428	46024710	AMPAMAS DE TOUS-LA POBLA DE VALLBONA	POBLA DE VALLBONA (LA)	1
54	G12206439	12002270	AMPA IES NUESTRA SEÑORA DE LA CUEVA SANTA SEGORBE	SEGORBE	1
21	G12671665	12000212	AMPA CEIP AMBAIXADOR BELTRAN	ALMASSORA	1
120	G46570933	46018345	AMPA CEIP LLUÍS GUARNER	VALÈNCIA	2
209	G97480123	46022932	AMPA EL SALER	VALÈNCIA SALER (EL)	2
176	G97021992	46022580	AMPA IES AUSIÀS MARCH DE MANISES	MANISES	3
86	G53189809	03006128	AMPA CASA SALESIANA NUESTRA SEÑORA DE LOS DESAMPARADOS DE IBI	IBI	4
109	G46724506	46004863	AMPA COLEGIO SAN MIGUEL DE LLÍRIA	LLÍRIA	4
122	G96220611	46028041	AMPA CONSTANTINO RODENAS DE QUART DE LES VALLS	QUART DE LES VALLS	4
138	G46661898	46025489	AMPA CRA SAFOR-MONDÚVER-AULARI DE POTRIÉS	POTRIÉS	4
191	G98354319	46024965	AMPA IES LA CANYADA-PATERNA	PATERNA CAÑADA (LA)	4
13	G46445284	46011077	AMPA COLEGIO SAGRADO CORAZÓN DE VALÈNCIA	VALÈNCIA	5
85	G12661476	12005660	AMPA IES PROFESSOR BROCH I LLOP	VILA-REAL	5
91	G03644879	03012785	AMPA IES ENRIC VALOR MONÓVER	MONÓVER	5
92	G46247490	46003238	AMPA CEIP SAN ONOFRE	QUART DE POBLET	5
97	G46735742	46005508	AMPA COLEGIO SAGRADO CORAZÓN DE MISLATA	MISLATA	5
98	G46956777	46005247	AMPA COLEGIO OBISPO AMIGÓ	MASSAMAGRELL	5
115	G12234183	12001824	AMPA ESCUELA GRADUADA MIXTA DE LA LLOSA	LLOSA (LA)	5
189	G96056205	46001199	AMPA IES SANT VICENT FERRER DE ALGEMESÍ	ALGEMESÍ	5
192	G03604469	03012141	AMPA ROSALÍA BONDÍA	PEGO	5
206	G03668696	03006281	AMPA SAGRADA FAMILIA DE XIXONA	XIXONA	5
227	G46213005	46004978	AMPA SANT FRANCESC DE BORJA	LLOMBAI	5
230	G46757571	46006458	AMPA MIGUEL DE CERVANTES DE PATERNA	PATERNA	5
241	G96059076	46020340	AMPA CEIP MIQUEL ADLERT I NOGUEROL	VALÈNCIA	5
267	G03377850	03007327	AMPA JESÚS MARÍA SAN AGUSTÍN DE ORIHUELA	ORIHUELA	5
274	G46281846	46017213	AMPA VICENTE GAOS	VALÈNCIA	5

MOTIU / MOTIVO

- 1 Per no haver aconseguit la puntuació total necessària per a figurar entre les 200 primeres de la llista de beneficiàries conforme als criteris establits en la convocatòria.
Por no haber conseguido la puntuación total necesaria para figurar entre las 200 primeras de la lista de beneficiarias conforme a los criterios establecidos en la convocatoria.
- 2 L'import sol·licitat és inferior a la quantitat fixa de l'ajuda.
El importe solicitado es inferior a la cuantía fija de la ayuda.
- 3 Per no presentar el projecte o el pressupost desglossat en el termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que estableix la convocatòria.
Por no presentar el proyecto o el presupuesto desglosado en el plazo de presentación de solicitudes conforme establece la convocatoria.
- 4 Per no estar inscrita en el cens de confederacions, federacions i AMPA.
Por no estar inscrita en el censo de confederaciones, federaciones y AMPA.
- 5 Per no haver emplenat, dins del termini i en la forma escaient el requeriment efectuat, d'acord amb l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
Por no haber rellenado, dentro del plazo y en la forma adecuada el requerimiento efectuado, de acuerdo con el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

**ANNEX III / ANNEXO III
CONFEDERACIONS I FEDERACIONS CONCEDIDES/ CONFEDERACIONES Y FEDERACIONES CONCEDIDAS**

EXP	NIF	ENTITAT / ENTIDAD	LOCALITAT / LOCALIDAD	IMPORT CONCEDIT/ IMPORTE CONCEDIDO
1	G03344967	CONCAPA-CV	ALACANT/ALICANTE	64.084,45 €
2	G12552535	CONFEDERACIÓN GONZALO ANAYA	VALÈNCIA	125.066,67 €
3	G46288999	COVAPA	ALACANT/ALICANTE	65.302,58 €
1	G12079422	FCAPA CASTELLÓN	CASTELLÓ DE LA PLANA/ CASTELLÓN DE LA PLANA	10.923,95 €
2	G12063491	FAPA CASTELLÓ PENYAGOLOSA	CASTELLÓ DE LA PLANA/ CASTELLÓN DE LA PLANA	19.698,43 €
3	G46701074	FCAPA VALENCIA	VALÈNCIA	17.648,79 €
4	G53455572	FAPA ALACANT ENRIC VALOR	ELX/ELCHE	20.404,49 €
5	G03332905	FEDERACIÓN ESCUELA Y FAMILIA	ALACANT/ALICANTE	13.500,97 €
6	G46211983	FAMPA VALENCIA	VALÈNCIA	36.601,32 €
7	G03152758	FAPA ALICANTE GABRIEL MIRÓ	ALACANT/ALICANTE	24.352,26 €

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 22 de juliol de 2019, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, de concessió d'ajudes per a finançar el foment d'activitats de participació, associació i formació de l'alumnat de formació de persones adultes (FPA), realitzades per les associacions d'alumnes d'FPA de centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics i les seues federacions.
[2019/7650]

Per l'Ordre 29/2016, de 17 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions dirigides a les associacions de mares i pares d'alumnes, associacions d'alumnes, les seues federacions i confederacions.

L'article 3 de l'ordre esmentada disposa que el procediment de concessió, per concurrència competitiva, s'iniciarà d'ofici mitjançant una convocatòria pública adoptada per resolució de l'òrgan competent i publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i que cada convocatòria determinarà el col·lectiu al qual va destinada la subvenció corresponent.

Per mitjà de la Resolució de 3 de maig de 2019, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, es convoquen ajudes per a finançar el foment d'activitats de participació, associació i formació de l'alumnat de formació de persones adultes (FPA), realitzades per les associacions d'alumnes d'FPA de centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics i les seues federacions. D'acord amb el resoluc segon, punt 1 de la convocatòria, l'import global màxim destinat a les ajudes és de 75.000 euros.

La quantitat esmentada es finançarà a càrrec dels pressupostos de la Generalitat per a l'any 2019, línia de subvenció S8259000, de l'aplicació pressupostària 09.02.02.421.50, capítol IV. El punt 2 d'aquest hi afeg que, en atenció als respectius àmbits de representació i d'acció territorial que tenen, es realitza un repartiment entre les associacions i federacions d'associacions, a fi d'assegurar les dotacions necessàries per al funcionament correcte i l'activitat d'aquestes. Aquest fet comporta que el repartiment de la línia de subvenció siga:

- a) Entre les associacions d'alumnes d'FPA: 20 ajudes de 2.500 euros amb un import total de 50.000 euros.
- b) La resta de l'import total de l'ajuda, que ascendeix a 25.000 euros, es destinarà a les federacions d'associacions d'alumnes d'FPA.

Tal com preveu el resoluc huité de la convocatòria, l'avaluació de les sol·licituds de concessió d'ajudes ha sigut realitzada per la comissió avaluadora constituïda a l'efecte, que, després de l'estudi i la revisió de la totalitat de sol·licituds presentades, ha emés el corresponent informe que conté la puntuació obtinguda per cada una de les sol·licituds valorades. Així mateix, comprén l'lista de sol·licituds que no han sigut valorades perquè s'ha considerat que hi concorren motius per a la inadmissió, el desistiment o la desestimació d'aquelles.

Per a la valoració de les sol·licituds s'han aplicat els criteris assenyalats en els resoluc nové i desé de la resolució de la convocatòria i en l'Ordre 29/2016, de 17 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió.

Vista la proposta de la Subdirecció General d'Innovació i Qualitat Educativa, com a òrgan instructor, resolc:

Primer

Concedir, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 09.02.02.421.50, línia de subvenció S8259000, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, ajudes per un import global de 2.500,00 euros a:

NIF	Entitat	Import ajuda
G96576566	Associació Alumnes FPA Natzaret de València	2.500,00 €
G96116967	Associació Alumnes FPA d'Alboraia	2.500,00 €
G03890514	Centre Públic FPA dels Garroferets	2.500,00 €

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 22 de julio de 2019, del conseller de Educación, Cultura y Deporte, de concesión de ayudas para financiar el fomento de actividades de participación, asociación y formación del alumnado de formación de personas adultas (FPA), realizadas por las asociaciones de alumnos de FPA de centros docentes no universitarios de la Comunitat Valenciana sostenidos con fondos públicos y sus federaciones. [2019/7650]

Por la Orden 29/2016, de 17 de junio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones dirigidas a las asociaciones de madres y padres de alumnos, asociaciones de alumnos, sus federaciones y confederaciones.

El artículo 3 de la orden mencionada dispone que el procedimiento de concesión, por concurrència competitiva, se iniciará de oficio mediante una convocatoria pública adoptada por resolución del órgano competente y publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y que cada convocatoria determinarà el colectivo al que va destinada la subvenció correspondiente.

Por Resolución de 3 de mayo de 2019, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, se convocan ayudas para financiar el fomento de actividades de participación, asociación y formación del alumnado de formación de personas adultas (FPA), realizadas por las asociaciones de alumnos de FPA de centros docentes no universitarios de la Comunitat Valenciana sostenidos con fondos públicos y sus federaciones. De acuerdo con el resoluc segundo, punto 1 de la convocatoria, el importe global máximo destinado a las ayudas es de 75.000 euros.

La cantidad mencionada se financiarà a cargo de los presupuestos de la Generalitat para el año 2019, línea de subvención 8259000, de la aplicación presupuestaria 09.02.02.421.50, capítulo IV. El punto 2 de este añade que, en atención a sus respectivos ámbitos de representación y de acción territorial, se realiza un reparto entre las asociaciones y federaciones de asociaciones, a fin de asegurar las dotaciones necesarias para su funcionamiento correcto y actividad. Este hecho conlleva que el reparto de la línea de subvención sea:

- a) Entre las asociaciones de alumnos de FPA: 20 ayudas de 2.500 euros, con un importe total de 50.000 euros.
- b) El resto del importe total de la ayuda, que asciende a 25.000 euros, se destinará a las federaciones de asociaciones de alumnos de FPA.

Tal como contempla el resoluc octavo de la convocatoria, la evaluación de las solicitudes de concesión de ayudas ha sido realizada por la comisión evaluadora constituída al efecto, que, después del estudio y la revisión de la totalidad de solicitudes presentadas, ha emitido el correspondiente informe que contiene la puntuación obtenida por cada una de las solicitudes valoradas. Así mismo, incluye la lista de solicitudes que no han sido valoradas porque se ha considerado que concurren motivos para la inadmisión, el desistimiento o la desestimación.

Para la valoración de las solicitudes, se han aplicado los criterios señalados en los resoluc noveno y décimo de la resolución de la convocatoria y en la Orden 29/2016, de 17 de junio, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión.

Vista la propuesta de la Subdirecció General de Innovació y Calidad Educativa, como órgano instructor, resoluc:

Primero

Conceder, con cargo a la aplicación presupuestaria 09.02.02.421.50, línea de subvención 8259000, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, ayudas por un importe global de 2.500,00 euros a:

NIF	Entidad	Importe ayuda
G96576566	Asociación Alumnos FPA Natzaret de València	2.500.00 €
G96116967	Asociación Alumnos FPA de Alboraia	2.500.00 €
G03890514	Centro Público FPA dels Garroferets	2.500.00 €

G03590296	Associació Alumnes FPA Beniassent de Cocentaina	2.500,00 €
G03501590	Associació d'Alumnes CPFPA Fco. Giner de los Ríos	2.500,00 €
Total		12.500,00 €

Segon

Atenent el fet que, segons el resolc segon, punt 2, apartat *a* de la resolució de la convocatòria estableix que l'import total màxim és de 50.000 euros i la concessió efectuada és de 12.500 euros, queda un romanent de 37.500 euros.

Tercer

Atenent el fet que, segons el resolc segon, punt 2, apartat *b* de la resolució de la convocatòria, estableix que la resta de l'import global de l'ajuda, que ascendeix a 25.000 euros, es destinarà a les federacions d'alumnes d'FPA, com que no hi ha hagut cap sol·licitud, queda un romanent total de 25.000 euros.

Quart

El termini de justificació de les ajudes concedides serà el següent:

a) Les associacions d'alumnes d'FPA hauran de justificar en el període de quinze dies a partir de la notificació o publicació de la resolució de concessió de subvenció en la pàgina web.

b) Pel que fa a les federacions d'associacions d'alumnes d'FPA, el termini finalitzarà el 13 de setembre de 2019.

Les associacions beneficiàries d'aquestes ajudes han de complir les obligacions i normes de justificació previstes en l'Ordre 29/2016, de 17 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'aquestes ajudes (DOGV 7809, 20.06.2016), així com en la Resolució de 3 de maig de 2019, de convocatòria d'aquestes (DOGV 8543, 08.05.2019).

Cinqué

L'import de les ajudes s'abonarà íntegrament a les entitats beneficiàries una vegada hagen presentat correctament la justificació indicada en el resolc tretze de la resolució de convocatòria.

Contra la present resolució, que posa fi la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o un recurs potestatiu de reposició davant d'aquest mateix òrgan en el termini d'un mes computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú. Tot això, sense perjudici que els interessats hi puguem presentar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

València, 22 de juliol de 2019.– El conseller d'Educació, Cultura i Esport: Vicent Marzá i Ibáñez.

G03590296	Asociación Alumnos FPA Beniassent de Cocentaina	2.500.00 €
G03501590	Asociación de Alumnos CPFPA Fco. Giner de los Ríos	2.500,00 €
Total		12.500,00 €

Segundo

Teniendo en cuenta que el resuelvo segundo, punto 2, apartado *a* de la resolución de la convocatoria establece que el importe total máximo es de 50.000 euros y que la concesión efectuada es de 12.500 euros, queda un remanente de 37.500 euros.

Tercero

Dado que el resuelvo segundo, punto 2, apartado *b* de la resolución de la convocatoria, establece que el resto del importe global de la ayuda, que asciende a 25.000 euros, se destinará a las federaciones de alumnos de FPA, como no ha habido ninguna solicitud, queda un remanente total de 25.000 euros.

Cuarto

El plazo de justificación de las ayudas concedidas será el siguiente:

a) Las asociaciones de alumnos de FPA tendrán que justificar en el periodo de 15 días a partir de la notificación o publicación de la resolución de concesión de subvención en la página web.

b) En cuanto a las federaciones de asociaciones de alumnos de FPA, el plazo finalizará el 13 de septiembre de 2019.

Las asociaciones beneficiarias de estas ayudas tienen que cumplir las obligaciones y normas de justificación contempladas en la Orden 29/2016, de 17 de junio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de estas ayudas (DOGV 7809, 20.06.2016), así como en la Resolución de 3 de mayo de 2019, de convocatoria de estas (DOGV 8543, 08.05.2019).

Quinto

El importe de las ayudas se abonará íntegramente a las entidades beneficiarias una vez hayan presentado correctamente la justificación indicada en el resuelvo trece de la resolución de convocatoria.

Contra la presente resolución, que pone fin la vía administrativa, se podrá interponer un recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar del día siguiente al de la publicación, de conformidad con lo que dispone el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, o un recurso potestativo de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes computado en los mismos términos, de conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de procedimiento administrativo común. Todo ello, sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

València, 22 de julio de 2019.– El conseller de Educación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá i Ibáñez.

Universitat de València

Extracte de la Resolució de 4 juliol de 2019, de la vicerectora d'Innovació i Transparència, per la qual es convoca el Premi M. Francisca García Usach a la millor tesi doctoral gestió integral de residus i recuperació de recursos de l'aigua residual de la Càtedra DAM. [2019/7569]

BDNS (identif.): 467515.

De conformitat amb el que estableixen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual podeu consultar en la Base de Dades Nacional de Subvencions:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

Primer. Beneficiaris

Els estudiants de les universitats de tot l'Estat espanyol que en els cursos 2017-2018 i 2018-2019 hagen presentat i aprovat la tesi doctoral.

Segon. Objecte

Constitueix l'objecte d'aquest concurs premiar la millor tesi doctoral realitzada per estudiants de les universitats de tot l'Estat espanyol durant els cursos acadèmics 2017/18 i 2018/19, amb la finalitat de difondre la gestió sostenible i la recuperació de recursos de l'aigua residual i donar a conèixer el seu enorme valor econòmic i ambiental.

Tercer. Bases reguladores

https://www.uv.es/uvcatedres/Convocatoria_Catedra_DAM_TD_VAL.pdf

Quarta. Quantia

El premi es finança a càrrec del capítol VII del pressupost de la Universitat de València per a l'any 2019, orgànica 2330261801, específica 20170671, per un import màxim de 1.661,55.

Cinqué. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i es tancarà el 5 d'octubre de 2019.

València, 4 de juliol de 2019.– La rectora, p. d. (DOGV 27.06.2019), la vicerectora d'Innovació i Transparència: M^a Dolores Real García.

Universitat de València

Extracto de la Resolución de 4 julio de 2019, de la vicerrectora de Innovación y Transparencia, por la que se convoca el Premio M.^a Francisca García Usach a la mejor tesis doctoral gestión integral de residuos y recuperación de recursos del agua residual de la Cátedra DAM. [2019/7569]

BDNS (identif.): 467515.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

Primero. Beneficiarios

El estudiantado de las universidades de todo el Estado español que en los cursos 2017-2018 y 2018-2019 hayan presentado y aprobado su tesis doctoral.

Segundo. Objeto

Constituye el objeto de este concurso el premiar a la mejor tesis doctoral realizada por estudiantes de las universidades de todo el Estado español durante los cursos académicos 2017/18 y 2018/19 con la finalidad de difundir la gestión sostenible y la recuperación de recursos del agua residual y dar a conocer su enorme valor económico y ambiental.

Tercero. Bases reguladoras

https://www.uv.es/uvcatedres/Convocatoria_Catedra_DAM_TD_CAS.pdf

Cuarto. Cuantía

El premio se financia a cargo del capítulo VII del presupuesto de la Universitat de València para el año 2019, orgànica 2330261801, específica 20170671, por un importe máximo de 1.661,55.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

Las solicitudes se podrán presentar a partir del día siguiente de la publicación del extracto de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) hasta el 5 de octubre de 2019.

Valencia, 4 de julio de 2019.– La rectora, p. d. (DOGV 27.06.2019), la vicerrectora de Innovación y Transparencia: M.^a Dolores Real García.

Universitat Politècnica de València

Extracte de la Resolució de 3 de juliol de 2019, del rector, per la qual es convoca Premi IVIO al millor treball de final de grau o treball de fi de màster, curs 2018-2019.
[2019/7567]

BDNS (identif.): 467560.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet de la qual pot consultar-se en la Base de Dades Nacionals de Subvencions:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

Primer. Beneficiaris

Podran participar els estudiants que, a la fi del termini de sol·licituds, complisquen els requisits següents:

– Alumnes que hagen presentat projectes i treballs fi de grau o màster durant el curs 2018-2019, llegits fins al 30 de setembre de 2019, en els centres d'Ensenyança Universitària d'Espanya.

– Que la temàtica dels treballs s'emmarque en l'àmbit de la tecnologia aplicada a l'odontologia i haja obtingut una qualificació igual o superior a excel·lent.

Que complisquen els requisits exigits en les bases per a cada categoria de premis.

Segon. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió d'1 premi a l'alumne amb el millor treball final de grau o de màster presentat en la convocatòria 2018/2019.

Tercer. Bases reguladores

Accesibles en

<http://www.upv.es/contenidos/CATIVIO/info/979041normalc.html>

Quart. Quantia

S'establixen 1.000 euros. El premi estarà dotat amb una bossa de viatge amb una quantia econòmica de 1.000 euros, per a participar en un congrés, simposi o jornada del mateix camp, en el que seran exposats els resultats del TFG/TFM.

Quint. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds comença a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i finalitza el 15 d'octubre de 2019 data final de presentació de sol·licituds.

València, 3 de juliol de 2019.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Extracto de la Resolución de 3 de julio de 2019, del rector, por la que se convoca el Premio IVIO al mejor trabajo final de grado o trabajo final de máster curso 2018-2019.
[2019/7567]

BDNS (identif.): 467560.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

Primero. Beneficiarios

Podrán participar en este certamen los estudiantes que, al término de plazo de solicitudes, cumplan los siguientes requisitos:

– Alumnos cuyos proyectos y trabajos fin de grado o máster hayan sido presentados durante el curso 2018-2019, leídos hasta 30 de septiembre 2019, en los centros de Enseñanza Universitaria de España.

– Que la temàtica se enmarque en el ámbito de la tecnología aplicada a la odontología y cuya calificación haya sido igual o superior a sobresaliente.

Que cumplan los requisitos exigidos en las bases para cada categoría de premios.

Segundo. Objeto

El objeto de esta convocatoria es la concesión de 1 premio al alumno con el mejor trabajo final de grado o de máster presentado en la convocatoria 2018/2019.

Tercero. Bases reguladoras

Accesibles en

<http://www.upv.es/contenidos/CATIVIO/info/979041normalc.html>

Cuarto. Cuantía

Se concederá 1 premio dotado de 1.000 €.

El premio estará dotado con una bolsa de viaje con una cuantía económica de 1.000 €, para participar en un congreso, simposio o jornada del mismo campo, en el que serán expuestos los resultados del TFG/TFM.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes comienza a partir del día siguiente de la publicación del extracto de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y finaliza el 15 de octubre de 2019 fecha final de presentación de solicitudes.

València, 3 de julio de 2019.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Extracte de la Resolució de 3 de juliol de 2019, del rector, per la qual l'aula Cemex Sostenibilidad convoca tres premis als millors treballs de fi de grau i tres premis a les millors tesis de fi de màster relacionats amb la sostenibilitat i el medi ambient en el curs 2018/19. [2019/7568]

BDNS (identif.): 467562.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet de la qual pot consultar-se en la Base de Dades Nacionals de Subvencions:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

Primer. Beneficiaris

Podran participar: alumnes matriculats, que en el curs 2018/2019 hagen finalitzat els seus estudis presentant el treball de final de grau o tesi fi de màster. El tema d'aquests treballs o tesis deu d'estar relacionat amb la sostenibilitat i el medi ambient.

Segon. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria es la concessió de 3 premis als millors treballs fi de grau i 3 premis a les millors tesis de fi de màster relacionades amb la sostenibilitat i el medi ambient que acrediten el compliment dels requisits estipulats en les bases reguladores

Tercer. Bases reguladores

Accessibles en la pàgina web <http://catcemxsost.webs.upv.es/>

Quart. Quantia

S'estableixen 3 premis per a les tesis fi de màster relacionades amb la sostenibilitat i el medi ambient per un import de 1.000 € i diploma per al 1er premi; 750 € i diploma per al 2n premi i 500 € i diploma per al 3er premi.

Tanmateix s'estableixen 3 premis per als treballs fi de grau relacionats amb la sostenibilitat i el medi ambient per un import de 1.000 € i diploma per al 1er premi; 750 € i diploma per al 2on premi i 500 € i diploma per al 3er premi.

Quint. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds estarà obert a partir del dia següent de la publicació de l'extracte d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i finalitza el 15 d'octubre de 2019.

València, 3 de juliol de 2019.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Extracto de la Resolución de 3 de Julio de 2019, del rector, por la que el aula Cemex Sostenibilidad convoca tres premios para los mejores trabajos final de grado y tres premios para las mejores tesis fin de máster relacionadas con la sostenibilidad y el medio ambiente en el curso 2018/19. [2019/7568]

BDNS (identif.): 467562.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

Primero. Beneficiarios

Podrán participar alumnos que en el curso 2018/2019, han finalizado sus estudios al haber presentado su trabajo fin de grado o tesis fin de máster, estando el tema de dichos trabajos o tesis relacionado con la sostenibilidad y el medio ambiente.

Segundo. Objeto

El objeto de esta convocatoria es la concesión de 3 premios a los mejores trabajos fin de grado y 3 premios a las mejores tesis fin de máster relacionadas con la sostenibilidad y el medio ambiente, que acrediten el cumplimiento de los requisitos estipulados en las bases reguladoras del procedimiento.

Tercero. Bases reguladoras

Accesibles en la página web <http://catcemxsost.webs.upv.es/>

Cuarto. Cuantía

Se establecen tres premios para las tesis fin de máster relacionadas con el medio ambiente y la sostenibilidad por un importe de 1.000 € y diploma para el 1º premio; 750 € y diploma para el 2º premio y 500 € y diploma para el 3º premio.

Asimismo se concederán tres premios para los trabajos fin de grado relacionados con el medio ambiente y la sostenibilidad por un importe de 1.000 € y diploma para el 1º premio; 750 € y diploma para el 2º premio y 500 € y diploma para el 3º premio.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes estará abierto a partir del día siguiente de la publicación del extracto de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y finaliza el 15 de octubre de 2019.

València, 3 de julio de 2019.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Extracte de la Resolució de 19 de juliol de 2019, del rector, per la qual es convoquen les beques del Programa de Cooperació al Desenvolupament 2019-2020, destinades a fomentar la participació de l'alumnat en programes i projectes de cooperació al desenvolupament. [2019/7570]

BDNS (identif.): 467559.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet de la qual es pot consultar en la base de dades nacional de subvencions:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

Primer. Beneficiaris

Pot participar en aquest programa l'alumnat matriculat en una titulació de la UPV de grau o màster oficial durant el període en el qual se sol·licita i que es gaudeix l'ajuda.

Les ajudes són per a la realització de treballs o projectes final de grau, treballs o projectes final de carrera, tesines i treballs finals de màster o pràctiques curriculars de titulacions oficials de la UPV (sempre que les pràctiques estiguen contemplades en el pla d'estudis oficial). Queda exclòs l'alumnat de doctorat, de títols propis (matrícules del CFP) i d'intercanvi acadèmic (Erasmus, Sèneca, etc.).

Segon. Finalitat

Promoure la participació de l'alumnat en programes i projectes de cooperació al desenvolupament duts a terme en institucions vinculades al sistema de cooperació internacional (ONGD, organismes internacionals, universitats, etc.). Les activitats es desenvoluparan en països amb un Índex de Desenvolupament Humà mig-baix, o amb les poblacions més vulnerables d'altres estats amb desigualtats internes.

Tercer. Bases reguladores

Accessibles en <http://www.upv.es/entidades/CCD/infoweb/ccd/info/790640normalc.html>

Quart. Import

Cadascuna de les ajudes està dotada amb un màxim de 3000 €, corresponents a:

- Borsa de viatge (bitllets de transport, bovines i visats): 1.000 euros
- Ajuda per a allotjament i manutenció: 400 euros al mes
- Assegurança mèdica

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de lliurament de sol·licituds comença el dia posterior a la publicació de l'extracte d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i finalitza el dimarts 15 d'octubre de 2019 a les 23.59 hores.

En cas que queden fons disponibles després de la resolució d'aquest primer termini, el Centre de Cooperació al Desenvolupament de la UPV podrà obrir un segon període de presentació de sol·licituds entre les 09.00 hores del dilluns 4 de novembre i les 23.59 hores del divendres 22 de novembre de 2019.

València, 19 de juliol de 2019.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Extracto de la Resolución de 19 de julio de 2019, del rector, por la que se convocan las ayudas del Programa Cooperación al Desarrollo 2019-2020, destinadas a fomentar la participación del alumnado en programas y proyectos de cooperación al desarrollo. [2019/7570]

BDNS (identif.): 467559.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

Primero. Beneficiarios

Podrá participar en este programa el alumnado matriculado en una titulación de la UPV de grado o máster oficial durante el periodo en el que se solicita y en el que se disfruta la ayuda.

Las ayudas son para la realización de trabajos o proyectos final de grado, trabajos o proyectos final de carrera, tesinas final de máster, o prácticas curriculares de las titulaciones oficiales UPV (siempre que las prácticas estén contempladas en el plan de estudios oficial). Queda excluido el alumnado de doctorado, de títulos propios (matrículas del CFP) y de intercambio académico (Erasmus, Sèneca, etc.).

Segundo. Objeto

Promover la participación del alumnado en programas y proyectos de cooperación al desarrollo llevados a cabo en instituciones vinculadas al sistema de cooperación internacional (ONGD, Organismos internacionales, universidades, etc.). Las actividades se desarrollarán en países con un Índice de Desarrollo Humano medio-bajo, o con las poblaciones más vulnerables de otros estados con desigualdades internas

Tercero. Bases reguladoras

Accesibles en <http://www.upv.es/entidades/CCD/infoweb/ccd/info/790640normalc.html>

Cuarto. Cuantía

Cada una de las ayudas está dotada con un máximo de 3000 €, correspondientes a:

- Bolsa de viaje (billetes de transporte, vacunas y visados): 1000 euros
- Ayuda para alojamiento y manutención: 400 euros al mes
- Seguro médico

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de entrega de solicitudes comienza el día siguiente a la publicación del extracto de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y finaliza el martes 15 de octubre de 2019 a las 23.59 horas.

En caso de que queden fondos disponibles tras la resolución de este primer plazo, el Centro de Cooperación al Desarrollo de la UPV podrá abrir un segundo periodo de presentación de solicitudes entre las 09.00 horas del lunes 4 de noviembre y las 23.59 horas del viernes 22 de noviembre de 2019.

València, 19 de julio de 2019.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 19 de juliol de 2019, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions en termes d'ordenació acadèmica i organització de les escoles oficials d'idiomes valencianes durant el curs 2019-2020. [2019/7543]

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE 04.05.2006), dedica el capítol VII del títol I als ensenyaments d'idiomes. Al seu torn, el Reial decret 1041/2017, de 22 de desembre, pel qual es fixen les exigències mínimes del nivell bàsic a efectes de certificació, s'estableix el currículum bàsic dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2, dels ensenyaments d'idiomes de règim especial regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i s'estableixen les equivalències entre els ensenyaments d'idiomes de règim especial regulades en diversos plans d'estudis i les d'aquest reial decret constitueix, juntament amb el que disposa l'esmentada llei orgànica, la normativa bàsica d'aplicació en aquesta matèria.

Els aspectes d'ordenació acadèmica i d'organització de l'activitat docent en aquests ensenyaments es regulen en l'Ordre 87/2013, de 20 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització i funcionament de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana (DOGV 25.09.2013).

El Decret 155/2007, de 21 de setembre, del Consell, regula els ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana i estableix el currículum del nivell bàsic i del nivell intermedi (DOGV 24.09.2007). Adicionalment, el Decret 119/2008, de 5 de setembre, del Consell, estableix el currículum del nivell avançat dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana (DOGV 17.09.2008). El Decret 138/2014, de 29 d'agost, del Consell, estableix el currículum dels nivells C1 i C2 dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana, per als idiomes alemany, espanyol, francès, anglès i valencià. Aquestes normes reglamentàries seran aplicables en tot allò que no s'oposa a normes del mateix rang publicades amb posterioritat o de rang superior. Per això, la publicació del Reial decret 1041/2017, de rang superior als decrets esmentats, suposa l'adequació d'alguns aspectes d'aquesta normativa.

L'Ordre 78/2013, de 22 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, regula l'organització i el funcionament dels ensenyaments d'idiomes d'anglès en la modalitat a distància *That's English!* a què fa referència l'article 60.3 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, que estableix que les administracions educatives podran integrar en les escoles oficials d'idiomes els ensenyaments d'idiomes a distància.

El Decret 183/2013, de 5 de desembre, del Consell, pel qual es procedeix a l'adequació normativa en l'àmbit educatiu pel que fa a la realització de proves extraordinàries d'avaluació i sessions d'avaluació extraordinàries, modifica el desplegament a la Comunitat Valenciana del Reial decret 1629/2006, de 29 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments d'idiomes de règim especial regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, respecte a l'existència d'una convocatòria al setembre en els cursos dels diferents nivells en què no siga necessari superar la prova de certificació.

El Reial decret 1/2019, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2, dels ensenyaments d'idiomes de règim especial fixa per primera vegada uns criteris d'elaboració de les proves de certificació que caldrà tindre en compte a l'hora de preparar les proves de certificació de la convocatòria de 2020 i, per tant, la preparació de l'alumnat durant el curs 2019-2020.

El Reglament general de protecció de dades (RGPD), Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (BOE 294, 06.12.2018) introdueixen una sèrie de canvis i novetats als quals és necessari adaptar els

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 19 de julio de 2019, del secretario autonómico de Educación y Formación Profesional, por la cual se dictan instrucciones en términos de ordenación académica y organización de las escuelas oficiales de idiomas valencianas durante el curso 2019-2020. [2019/7543]

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (BOE de 04.05.2006), dedica el capítulo VII del título I a las enseñanzas de idiomas. A su vez, el Real Decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el cual se fijan las exigencias mínimas del nivel básico a efectos de certificación, se establece el currículum básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2, de las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se establecen las equivalencias entre las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas en diversos planes de estudios y las de este real decreto constituye, junto con lo que dispone la mencionada ley orgánica, la normativa básica de aplicación en esta materia.

Los aspectos de ordenación académica y de organización de la actividad docente en estas enseñanzas se regulan en la Orden 87/2013, de 20 de septiembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la cual se regula la organización y funcionamiento de las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana (DOCV 25.09.2013).

El Decreto 155/2007, de 21 de septiembre, del Consell, regula las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Valenciana y establece el currículum del nivel básico y del nivel intermedio (DOCV de 24.09.2007). Adicionalmente, el Decreto 119/2008, de 5 de septiembre, del Consell, establece el currículum del nivel avanzado de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana (DOCV de 17.09.2008). El Decreto 138/2014, de 29 de agosto, del Consell, establece el currículum de los niveles C1 y C2 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana, para los idiomas alemán, español, francés, inglés y valenciano. Estas normas reglamentarias serán aplicables en todo aquello que no se oponga a normas del mismo rango publicadas con posterioridad o de rango superior. Por eso, la publicación del Real Decreto 1041/2017, de rango superior a los decretos mencionados, supone la adecuación de algunos aspectos de esta normativa.

La Orden 78/2013, de 22 de julio, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, regula la organización y el funcionamiento de las enseñanzas de idiomas de inglés en la modalidad a distancia *That's English!* a que hace referencia el artículo 60.3 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, que establece que las administraciones educativas podrán integrar en las escuelas oficiales de idiomas las enseñanzas de idiomas a distancia.

El Decreto 183/2013, de 5 de diciembre, del Consell, por el cual se procede a la adecuación normativa en el ámbito educativo en cuanto a la realización de pruebas extraordinarias de evaluación y sesiones de evaluación extraordinarias, modifica el despliegue en la Comunitat Valenciana del Real Decreto 1629/2006, de 29 de diciembre, por el cual se fijan los aspectos básicos del currículum de las enseñanzas de idiomas de régimen especial regulados por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, respecto a la existencia de una convocatòria en septiembre en los cursos de los diferentes niveles en que no sea necesario superar la prueba de certificación.

El Real Decreto 1/2019, de 11 de enero, por el cual se establecen los principios básicos comunes de evaluación aplicables a las pruebas de certificación oficial de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2, de las enseñanzas de idiomas de régimen especial fija por primera vez unos criterios de elaboración de las pruebas de certificación que habrá que tener en cuenta a la hora de preparar las pruebas de certificación de la convocatòria de 2020 y, por lo tanto, la preparación del alumnado durante el curso 2019-2020.

El Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOE n.º 294 de 6.12.2018) introducen una serie de cambios y novedades a los cuales es



tractaments actuals. L'RGPD esmenta expressament la necessitat que s'hi apliquen mesures tècniques i organitzatives apropiades pel responsable, amb la finalitat de garantir que el tractament és conforme al que disposa el reglament. En aquest sentit, els centres hauran d'atendre la Resolució, de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat.

Així mateix, els centres hauran d'atendre al capítol III de la Llei 23/2018, de 29 de novembre, de la Generalitat, d'igualtat de les persones LGTBI (DOGV 8436, 03.12.2018), al Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià (DOGV 8456, 07.08.2018), i a la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència (DOGV 8450, 24.12.2018), i la normativa de desplegament corresponent.

Convé, per tant, amb la finalitat de concretar aquells aspectes generals descrits en la normativa vigent, dictar instruccions respecte a l'organització de l'activitat docent i el funcionament de les escoles oficials d'idiomes per al curs 2019-2020.

De conformitat amb el Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions, i el Decret 7/2019, de 20 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les secretaries autonòmiques de l'Administració del Consell, resolc:

Apartat únic

Aprovar les instruccions incloses en l'annex I i següents, a les quals haurà d'ajustar-se l'organització i el funcionament de les escoles oficials d'idiomes durant el curs acadèmic 2019-2020.

València, 19 de juliol de 2019. El secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional. Miguel Soler Gracia.

ANNEX I

Instruccions en termes d'ordenació acadèmica i organització de les escoles oficials d'idiomes valencianes durant el curs 2019-2020

1. Àmbit d'aplicació
2. Currículum de les escoles oficials d'idiomes per al curs 2019-2020
3. Calendari escolar 2019-2020 en les escoles oficials d'idiomes
4. Cursos d'oferta formativa complementària
5. Cursos en línia per a professorat
6. Programació general anual (PGA) i memòria de final de curs
7. Període de realització de les proves extraordinàries dels cursos no conduents a la prova de certificació
8. Horari del professorat
9. Reduccions de períodes lectius
10. Ràtios mínimes i màximes d'alumnat
11. Professorat redactor i coordinador de proves de certificació
12. Personal de suport a la correcció de la prova de certificació de valencià
13. Adaptació d'accés a les escoles oficials d'idiomes per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu
14. Mediateques lingüístiques
15. Gravació de proves orals d'alumnes matriculats i no matriculats
16. Comunicació de dies no lectius declarats pel Consell Escolar Municipal
17. Jornades d'estandardització i mediació lingüística
18. Centres de pràctiques i estudiants Erasmus Pràctiques o anàlegs
19. ITACA
20. *That's English!*

necesario adaptar los tratamientos actuales. El RGPD menciona expresamente la necesidad de que se apliquen medidas técnicas y organizativas apropiadas por el responsable, con el fin de garantizar que el tratamiento es conforme a lo que dispone el reglamento. En este sentido, los centros tendrán que atender la Resolución, de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos en los centros educativos públicos de titularidad de la Generalitat.

Asimismo, los centros tendrán que atender al capítulo III de la Ley 23/2018, de 29 de noviembre, de la Generalitat, de igualdad de las personas LGTBI (DOGV n.º 8436 de 03.12.2018), al Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell, por el cual se desarrollan los principios de equidad y de inclusión en el sistema educativo valenciano (DOGV n.º 8456 de 07.08.2018), y a la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y adolescencia (DOGV n.º 8450 de 24.12.2018), y la normativa de despliegue correspondiente.

Conviene, por lo tanto, con el fin de concretar aquellos aspectos generales descritos en la normativa vigente, dictar instrucciones respecto a la organización de la actividad docente y el funcionamiento de las escuelas oficiales de idiomas para el curso 2019-2020.

De conformidad con el Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el cual se determinan el número y la denominación de las conselleries, y sus atribuciones, y el Decreto 7/2019, de 20 de junio, del presidente de la Generalitat, por el cual se determinan las secretarías autonómicas de la Administración del Consell, resuelvo:

Apartado único

Aprobar las instrucciones incluidas en el anexo I y siguientes, a las cuales tendrá que ajustarse la organización y el funcionamiento de las escuelas oficiales de idiomas durante el curso académico 2019-2020.

Valencia, 19 de julio de 2019.-El secretario autonómico de Educación y Formación Profesional. Miguel Soler Gracia.

ANEXO I

Instrucciones en términos de ordenación académica y organización de las escuelas oficiales de idiomas valencianas durante el curso 2019-2020

1. Ámbito de aplicación
2. Currículum de las escuelas oficiales de idiomas para el curso 2019-2020
3. Calendario escolar 2019-2020 en las escuelas oficiales de idiomas
4. Cursos de oferta formativa complementaria
5. Cursos en línea para profesorado
6. Programación general anual (PGA) y memoria de final de curso
7. Periodo de realización de las pruebas extraordinarias de los cursos no conducentes a la prueba de certificación
8. Horario del profesorado
9. Reducciones de periodos lectivos
10. Ratios mínimas y máximas de alumnado
11. Profesorado redactor y coordinador de pruebas de certificación
12. Personal de apoyo a la corrección de la prueba de certificación de valenciano
13. Adaptación de acceso a las escuelas oficiales de idiomas para el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo
14. Mediatecas lingüísticas
15. Grabación de pruebas orales de alumnos matriculados y no matriculados
16. Comunicación de días no lectivos declarados por el Consejo Escolar Municipal
17. Jornadas de estandarización y mediación lingüística
18. Centros de prácticas y estudiantes Erasmus Prácticas o análogos
19. ITACA
20. *That's English!*

1. Àmbit d'aplicació

Aquestes instruccions seran aplicables en totes les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana i les seues seccions durant el curs 2019-2020.

2. Currículum de les escoles oficials d'idiomes per al curs 2019-2020

2.1. El Reial decret 1041/2017, en l'article 4, estableix que, en la determinació del currículum per als ensenyaments de nivell Bàsic i la regulació dels corresponents certificats acreditatius d'haver superat les exigències acadèmiques establides per a l'esmentat nivell, les administracions educatives prendran com a referència les competències pròpies del nivell A del Marc Comú Europeu de Referència de les Llengües, que se subdivideix en els nivells A1 i A2.

En aquest sentit, els cursos curriculars dels ensenyaments d'idiomes de règim especial, en les seues distintes modalitats, en les escoles oficials d'idiomes es podran organitzar en els nivells següents: Bàsic A2, Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2.

2.2. Per aquesta raó, mitjançant aquesta resolució i seguint les instruccions marcades pel Reial decret 1041/2017, que en la disposició final primera indica que, amb caràcter general, els ensenyaments dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2, regulats pel Reial decret, s'implantaràn en l'any acadèmic 2019-2020, s'estableix, a efectes d'ordenació acadèmica per al curs 2019-2020, la següent normativa reguladora del currículum en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana:

- Nivell Bàsic A2 (Annex II d'aquesta resolució)
- Nivell Intermedi B1 i B2 (Annex I Reial decret 1041/2017)
- Nivell Avançat C1 i C2 (Annex I Reial decret 1041/2017)

2.3. Els ensenyaments de cada nivell s'organitzaran en un o diversos cursos anuals. Cada curs tindrà una duració mínima de 120 hores. El nombre de cursos que comprendreà cadascun dels nivells bàsic, intermedi i avançat dels diferents idiomes és el que es recull a continuació:

Idiomes	Nombre de cursos per nivell				
	A2	B1	B2	C1	C2
Italià, portugués, romanés	2	1	2	1	2
Alemany, francès, anglés	2	2	2	2	2
Espanyol llengua estrangera	2	1	1	1	1
Valencià	1	1	1	1	2
Èuscar, grec, rus	2	2	2	2	-
Finés, neerlandés, polonés	2	2	2	-	-
Xinés, japonés	3	3	2	2	-
Àrab	3	2	2	2	-

2.4. Aquest currículum serà el marc regulador, tant per a l'elaboració de les programacions didàctiques en els distints nivells i modalitats, com per a les especificacions relatives a la redacció de les proves per a l'obtenció de la certificació oficial dels ensenyaments d'idiomes de règim especial.

Els principis bàsics comuns d'avaluació de certificat dels ensenyaments d'idiomes de règim especial regulats en el Reial decret 1/2019, d'11 de gener, seran aplicables en tots els processos d'avaluació de certificat dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2 dels distints idiomes, convocats per a l'alumnat tant de règim oficial com lliure.

D'acord amb allò estipulat en el Reial decret 1041/2017, en el capítol II, article 4.1, els ensenyaments de nivell Bàsic tindran les característiques i l'organització que les administracions educatives determinen. Per aquesta raó, el Nivell Bàsic A2 obtindrà la certificació mitjançant l'avaluació que establisquen els departaments didàctics corresponents.

En la certificació acadèmica de l'alumnat constarà que el primer curs de Nivell Bàsic A2 és equivalent al Nivell Bàsic A1.

2.5. La incorporació de l'alumnat procedent dels ensenyaments regulats pel Reial decret 1629/2006, de 29 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments d'idiomes

1. Ámbito de aplicación

Las presentes instrucciones serán aplicables en todas las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana y sus secciones durante el curso 2019-2020.

2. Currículum de las escuelas oficiales de idiomas para el curso 2019-2020

2.1. El Real Decreto 1041/2017, en el artículo 4, establece que, en la determinación del currículum para las enseñanzas de nivel Básico y la regulación de los correspondientes certificados acreditativos de haber superado las exigencias académicas establecidas para el mencionado nivel, las administraciones educativas tomarán como referencia las competencias propias del nivel A de Marco Común Europeo de Referencia de las Lenguas, que se subdivide en los niveles A1 y A2.

En este sentido, los cursos curriculares de las enseñanzas de idiomas de régimen especial, en sus distintas modalidades, en las escuelas oficiales de idiomas se podrán organizar en los niveles siguientes: Básico A2, Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2.

2.2. Por esta razón, mediante esta resolución y siguiendo las instrucciones marcadas por el Real Decreto 1041/2017, que en la disposición final primera indica que, a todos los efectos, las enseñanzas de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2, regulados por el Real Decreto, se implantarán en el año académico 2019-2020, se establece, en efectos de ordenación académica para el curso 2019-2020, la siguiente normativa reguladora del currículum en las escuelas oficiales de idiomas de la Comunidad Valenciana:

- Nivel Básico A2 (Anexo II de esta resolución)
- Nivel Intermedio B1 y B2 (Anexo I Real Decreto 1041/2017)
- Nivel Avanzado C1 y C2 (Anexo I Real Decreto 1041/2017)

2.3. Las enseñanzas de cada nivel se organizarán en uno o varios cursos anuales. Cada curso tendrá una duración mínima de 120 horas. El número de cursos que comprenderá cada uno de los niveles básico, intermedio y avanzado de los diferentes idiomas es el que se recoge a continuación:

Idiomas	Número de cursos por nivel				
	A2	B1	B2	C1	C2
Italiano, portugués, rumano	2	1	2	1	2
Alemán, francés, inglés	2	2	2	2	2
Español lengua extranjera	2	1	1	1	1
Valenciano	1	1	1	1	2
Euskera, griego, ruso	2	2	2	2	-
Finés, neerlandés, polaco	2	2	2	-	-
Chino, japonés	3	3	2	2	-
Árabe	3	2	2	2	-

2.4. Este currículum será el marco regulador, tanto para la elaboración de las programaciones didácticas en los distintos niveles y modalidades, como para las especificaciones relativas a la redacción de las pruebas para la obtención de la certificación oficial de las enseñanzas de idiomas de régimen especial.

Los principios básicos comunes de evaluación de certificado de las enseñanzas de idiomas de régimen especial regulados en el Real Decreto 1/2019, de 11 de enero, serán aplicables en todos los procesos de evaluación de certificado de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2 de los distintos idiomas, convocados para el alumnado tanto de régimen oficial como libre.

De acuerdo con lo estipulado en el Real Decreto 1041/2017, en el capítulo II, artículo 4.1, las enseñanzas de Nivel Básico tendrán las características y la organización que las administraciones educativas determinan. Es por ello por lo que el Nivel Básico A2 obtendrá la certificación mediante la evaluación que establezcan los departamentos didácticos correspondientes.

En la certificación académica del alumnado constará que el primer curso de Nivel Básico A2 es equivalente al Nivel Básico A1.

2.5. La incorporación de l'alumnat procedent de les ensenyaments regulades per el Reial Decret 1629/2006, de 29 de desembre, per el qual se fixen els aspectes bàsics del currículum de les ensenyaments de



de règim especial regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, es farà al curs que corresponga, segons s'indica en l'apartat A de l'annex III.

2.6. La incorporació de l'alumnat procedent dels ensenyaments regulats pel Reial decret 967/1988, de 2 de setembre, sobre Ordenació dels Ensenyaments corresponents al primer nivell dels ensenyaments especialitzats d'idiomes i el Reial decret 944/2003, de 18 de juliol, pel qual s'estableix l'estructura dels ensenyaments d'idiomes de règim especial regulats per la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de Qualitat de l'Educació, es farà al curs que corresponga, segons s'indica en l'apartat B de l'annex III.

2.7. En cadascun dels nivells l'alumnat disposarà d'un nombre màxim d'anys equivalent al doble del que s'ordena per a cada idioma, que començarà a computar a partir del curs 2019-2020.

2.8. L'alumnat del curs 2018-2019 que haja obtingut la qualificació d'apte en la prova de certificació de la convocatòria de 2019 obtindrà el certificat d'acord amb els ensenyaments establits en el Reial decret 1041/2017, de 22 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments d'idiomes de règim especial regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

2.9. De conformitat amb l'article 6.4 del Reial decret 1041/2017, per a superar els nivells Bàsic A2, Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2, l'alumnat disposa d'un nombre màxim d'anys equivalent al doble dels que s'ordenen per a l'idioma i el nivell estudiat. Aquestes convocatòries començaran a computar a partir del curs escolar 2019-2020, tant per a l'alumnat matriculat en cursos anteriors com per a alumnat de nou ingressat.

3. Calendari escolar 2019-2020 en les escoles oficials d'idiomes

3.1. Les classes dels cursos curriculars presencials dels nivells A2, B1, B2, C1 i C2 del curs acadèmic 2019-2020 en ensenyaments d'idiomes, començaran l'1 d'octubre de 2019, d'acord amb la Resolució de 10 de juny de 2019, de la Direcció General de Centres i Personal Docent, per la qual es fixa el calendari escolar del curs acadèmic 2019-2020.

3.2. Les classes dels cursos formatius complementaris de dues hores setmanals començaran el dia 14 d'octubre de 2019. En el cas dels cursos complementaris que s'oferisquen en format intensiu durant el segon quadrimestre o altres formats de duració, cada escola establirà la data d'inici de cada curs, i garantirà que s'imparteixen les hores totals del curs.

3.3. Les classes dels cursos en línia d'anglès i valencià per a alumnat del PIALP començaran el dia 7 d'octubre de 2019.

3.4. La data de finalització de les classes, tant presencials com a distància, serà el dia 22 de maig de 2020, per tal de poder realitzar els exàmens finals dels cursos no conduents a la prova de certificació en les dates establides en el punt 1 de l'apartat seté d'aquesta resolució.

3.5. La prova de certificació de la convocatòria ordinària de 2020 començarà a partir del dia 28 de maig en les dates que determine la corresponent resolució de convocatòria d'inscripció a les proves per a cada idioma i nivell.

4. Cursos d'oferta formativa complementària

4.1. Amb la finalitat de millorar l'oferta d'ensenyament d'idiomes i facilitar l'accés de l'alumnat als d'idiomes, s'oferiran durant el curs 2019-2020 cursos formatius complementaris de 30 o 60 hores anuals impartits en la modalitat presencial. Aquests cursos es podran dedicar al treball de la destresa oral orientada a la interacció en algun dels nivells que impartisca el professorat, així com a la impartició de grups d'iniciació, preparació de les proves de certificació, perfeccionament, actualització, formació específica, etc.

4.2. Les escoles oficials d'idiomes hauran de sol·licitar abans del 6 de setembre de 2019 l'autorització de la tipologia dels cursos formatius complementaris a què fa referència el punt anterior, segons el model facilitat per la direcció general competent en matèria d'ordenació acadèmica de les escoles oficials d'idiomes, disponible en l'enllaç següent: <http://www.ceice.gva.es/va/web/dgplgm/cursos-complementaris-idiomes>.

Els centres hauran d'emplenar una sol·licitud per cada curs formatiu complementari de l'oferta del curs 2019-2020. El formulari serà emple-

idiomas de régimen especial regulados por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, se hará al curso que corresponda, según se indica en el apartado A del anexo III.

2.6. La incorporación del alumnado procedente de las enseñanzas reguladas por el Real Decreto 967/1988, de 2 de septiembre, sobre Ordenación de las Enseñanzas correspondientes al primer nivel de las enseñanzas especializadas de idiomas y el Real Decreto 944/2003, de 18 de julio, por el cual se establece la estructura de las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 10/2002, de 23 de diciembre, de Calidad de la Educación, se hará en el curso que corresponda, según se indica en el apartado B del anexo III.

2.7. En cada uno de los niveles el alumnado dispondrá de un número máximo de años equivalente al doble del que se ordena para cada idioma, que empezará a computar a partir del curso 2019-2020.

2.8. El alumnado del curso 2018-2019 que haya obtenido la calificación de apto en la prueba de certificación de la convocatoria de 2019 obtendrá el certificado de acuerdo con las enseñanzas establecidas en el Real Decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el cual se fijan los aspectos básicos del currículum de las enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

2.9. De conformidad con el artículo 6.4 del Real Decreto 1041/2017, para superar los niveles Básico A2, Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2, el alumnado dispone de un número máximo de años equivalente al doble de los que se ordenen para el idioma y el nivel estudiado. Estas convocatorias empezarán a computar a partir del curso escolar 2019-2020, tanto para alumnado matriculado en cursos anteriores como para alumnado de nuevo ingreso.

3. Calendario escolar 2019-2020 en las escuelas oficiales de idiomas

3.1. Las clases de los cursos curriculares presenciales de los niveles A2, B1, B2, C1 y C2 del curso académico 2019-2020 en enseñanzas de idiomas, empezarán el 1 de octubre de 2019, de acuerdo con la Resolución de 10 de junio de 2019, de la Dirección General de Centros y Personal Docente, por la cual se fija el calendario escolar del curso académico 2019-2020.

3.2. Las clases de los cursos formativos complementarios de dos horas semanales empezarán el día 14 de octubre de 2019. En el caso de los cursos complementarios que se ofrezcan en formato intensivo durante el segundo cuatrimestre u otros formatos de duración, cada escuela establecerá la fecha de inicio de cada curso, y garantizará que se impartan las horas totales del curso.

3.3. Las clases de los cursos en línea de inglés y valenciano para alumnado del PIALP empezarán el día 7 de octubre de 2019.

3.4. La fecha de finalización de las clases, tanto presenciales como a distancia, será el día 22 de mayo de 2020, con el fin de poder realizar los exámenes finales de los cursos no conducentes a la prueba de certificación en las fechas establecidas en el punto 1 del apartado séptimo de esta resolución.

3.5. La prueba de certificación de la convocatoria ordinaria de 2020 empezará a partir del día 28 de mayo en las fechas que determine la correspondiente resolución de convocatoria de inscripción a las pruebas para cada idioma y nivel.

4. Cursos de oferta formativa complementaria

4.1. Con el fin de mejorar la oferta de enseñanza de idiomas y facilitar el acceso del alumnado a los idiomas, se ofrecerán durante el curso 2019-2020 cursos formativos complementarios de 30 o 60 horas anuales impartidos en la modalidad presencial. Estos cursos se podrán dedicar al trabajo de la destresa oral orientada a la interacción en alguno de los niveles que imparta el profesorado, así como a la impartición de grupos de iniciación, preparación de las pruebas de certificación, perfeccionamiento, actualización, formación específica, etc.

4.2. Las escuelas oficiales de idiomas tendrán que solicitar antes del 6 de septiembre de 2019 la autorización de la tipologia de los cursos formativos complementarios a que hace referencia el punto anterior, según el modelo facilitado por la dirección general competente en materia de ordenación académica de las escuelas oficiales de idiomas, disponible en el enlace siguiente: <http://www.ceice.gva.es/es/web/dgplgm/cursos-complementaris-idiomes>.

Los centros deberán rellenar una solicitud por cada curso formativo complementario de la oferta del curso 2019-2020. El formulario



nat per l'equip directiu o un membre del centre en qui delegue (cap de departament, coordinador de departament o personal administratiu del centre). En qualsevol cas, la persona sol·licitant haurà de consignar les seues dades personals i fer-se responsable que les dades consignades en la sol·licitud són veraces i d'acord amb aquestes instruccions.

En el formulari s'haurà de contemplar la categoria dels cursos (A per a cursos de 60 hores anuals i B per a cursos de 30 hores anuals) i el número de catàleg del curs d'acord amb l'annex IV d'aquesta resolució.

Amb la intenció d'homogeneïtzar la presentació del format d'horari es posarà el dia/els dies (sense abreviatures) i l'hora d'inici i de finalització entre parèntesis. Exemples: dimarts i dijous (17.00 h-18.00 h); dimecres (17.00 h-19.00 h); etc.

El Servei d'Idiomes i Programes Europeus notificarà l'autorització a les escoles oficials d'idiomes abans del dia 18 de setembre de 2019. Cada centre haurà de sol·licitar tants cursos complementaris com professorat tinga cada departament descomptant les reduccions de grup formatiu complementari corresponents. A aquest efecte, caldrà sol·licitar el 100 % dels cursos esmentats en l'apartat 8.3.c d'aquesta resolució, sense perjudici que es puguin convertir en hores d'atenció directa a la mediateca a partir del mes de novembre, en cas que no complisquen la ràtio mínima d'alumnat per a impartir-lo.

4.3. En aquells departaments didàctics que tinguen més d'un curs formatiu complementari del mateix idioma, es distribuirà l'oferta horària d'aquests cursos preferentment en franges horàries diferents, per tal d'adaptar-la a la demanda real de l'alumnat.

4.4. El criteri d'admissió de l'alumnat ve recollit en la corresponent resolució de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, per la qual s'estableix el procés d'admissió i matrícula per al curs acadèmic 2019-2020 en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana.

4.5. L'avaluació serà contínua mitjançant l'assistència presencial i la participació activa en les classes, per la qual cosa serà necessària una assistència mínima del 75 % per a l'obtenció de la qualificació d'apte. A tal efecte, no s'admetran justificants d'absència per a acreditar el percentatge d'assistència mínim. La programació didàctica del departament contindrà una descripció dels cursos autoritzats que es realitzen i de l'avaluació del curs expressada en aquest apartat.

4.6. Per a la certificació acadèmica del curs s'atendrà a allò que es disposa en l'article 11 de l'Ordre de 31 de gener de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació i promoció dels ensenyaments d'idiomes de règim especial a la Comunitat Valenciana.

La realització dels cursos formatius complementaris passarà a formar part de l'expedient acadèmic de l'alumne en l'apartat «altres cursos» del model d'expedient acadèmic disposat en l'annex I de l'Ordre de 31 de gener de 2008.

En la certificació acadèmica constarà sempre la llegenda «formació complementària» o «ensenyament no formal» davant del nom del curs. Així mateix, s'evitarà anomenar el curs amb un nom que es puga confondre amb la certificació dels nivells A2, B1, B2, C1 o C2 dels ensenyaments curriculars de les escoles oficials d'idiomes.

5. Cursos en línia per a professorat

5.1. A més dels cursos presencials curriculars i complementaris oferits per al professorat, les EOI oferiran cursos en línia de B2 i C1 d'anglès i C1 de valencià per al professorat dins de les accions formatives a través de les escoles oficials d'idiomes en el marc del Pla Integral d'Aprenentatge de Llengües per al Professorat (d'ara endavant, PIALP).

5.2. Tindran el mateix tractament que un curs presencial de primer de B2, segon de B2 o C1 i s'acolliran a la mateixa normativa que un curs presencial.

5.3. Els exàmens finals escrits de primer de B2 i primer de C1 d'anglès seran presencials en l'escola on està matriculat l'alumnat del curs. La prova final de la part de producció, coproducció i, si és el cas, de mediació oral podrà ser a través de la plataforma virtual per videoconferència.

L'alumnat d'aquesta modalitat en els nivells segon de B2 i C1 haurà de fer la corresponent inscripció a les proves de certificació de nivell

serà rellenoado por el equipo directivo o un miembro del centro en el que delegue (jefe/a de departamento, coordinador/a de departamento o personal administrativo del centro). En cualquier caso, la persona solicitante deberá consignar sus datos personales y hacerse responsable de que los datos consignados en la solicitud son veraces y de acuerdo con estas instrucciones.

En el formulario se deberá contemplar la categoría de los cursos (A para cursos de 60 horas anuales y B para cursos de 30 horas anuales) y el número de catálogo del curso de acuerdo con el anexo IV de esta resolución.

Con intención de homogeneizar la presentación del formato de horario se pondrá el día/los días (sin abreviaturas) y la hora de inicio y de finalización entre paréntesis. Ejemplos: martes y jueves (17:00-18:00); miércoles (17:00-19:00); etc.

El Servicio de Idiomas y Programas Europeos notificará la autorización a las escuelas oficiales de idiomas antes del día 18 de septiembre de 2019. Cada centro tendrá que solicitar tantos cursos complementarios como profesorado tenga cada departamento descontando las reducciones de grupo formativo complementario correspondientes. A tal efecto, habrá que solicitar el 100% de los cursos mencionados en el apartado 8.3.c) de esta resolución, sin perjuicio de que se puedan convertir en horas de atención directa a la mediateca a partir del mes de noviembre, en caso de que no cumplan la ratio mínima de alumnado para impartirlo.

4.3. En aquellos departamentos didácticos que tengan más de un curso formativo complementario del mismo idioma, se distribuirá la oferta horaria de estos cursos preferentemente en franjas horarias diferentes, para adaptarla a la demanda real del alumnado.

4.4. El criterio de admisión del alumnado viene recogido en la correspondiente resolución de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, por la cual se establece el proceso de admisión y matrícula para el curso académico 2019-2020 en las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana.

4.5. La evaluación será continua mediante la asistencia presencial y la participación activa en las clases, por lo cual será necesaria una asistencia mínima del 75% para la obtención de la calificación de apto. A tal efecto, no se admitirán justificantes de ausencia para acreditar el porcentaje de asistencia mínimo. La programación didáctica del departamento contendrá una descripción de los cursos autorizados que se realizan y de la evaluación del curso expresada en este apartado.

4.6. Para la certificación académica del curso se atenderá a lo dispuesto en el artículo 11 de la Orden de 31 de enero de 2008, de la Conselleria de Educación, por la cual se regula la evaluación y promoción de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

La realización de los cursos formativos complementarios pasará a formar parte del expediente académico del alumno en el apartado «otros cursos» del modelo de expediente académico dispuesto en el anexo I de la Orden de 31 de enero de 2008.

En la certificación académica constará siempre la leyenda «formación complementaria» o «enseñanza no formal» delante el nombre del curso. Asimismo, se evitará denominar el curso con un nombre que se pueda confundir con la certificación de los niveles A2, B1, B2, C1 o C2 de las enseñanzas curriculares de las escuelas oficiales de idiomas.

5. Cursos en línea para profesorado

5.1. Además de los cursos presenciales curriculares y complementarios ofrecidos para el profesorado, las EOI ofrecerán cursos en línea de B2 y C1 de inglés y C1 de valenciano para el profesorado dentro de las acciones formativas a través de las escuelas oficiales de idiomas en el marco del Pla Integral de Aprendizaje de Lenguas para el Profesorado (de ahora en adelante, PIALP).

5.2. Tendrán el mismo tratamiento que un curso presencial de primero de B2, segundo de B2 o C1 y se acogerán a la misma normativa que un curso presencial.

5.3. Los exámenes finales escritos de primero de B2 y primero de C1 de inglés serán presenciales en la escuela donde está matriculado el alumnado del curso. La prueba final de la parte de producción, coproducción y, si es el caso, de mediación oral podrá ser a través de la plataforma virtual por videoconferencia.

El alumnado de esta modalidad en los niveles segundo de B2 y C1 tendrá que hacer la correspondiente inscripción a las pruebas de certi-

convocades per resolució anual a tal efecte. Aquestes proves de certificació seran presencials per a totes les destreses.

5.4. Per a la tramitació d'expedició del certificat s'atendrà a la normativa d'expedició de certificats regulada en l'Ordre 6/2011, de 7 de febrer, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula el procediment per a l'expedició dels certificats de superació dels diferents nivells dels ensenyaments d'idiomes de règim especial previstos per la Llei orgànica 2/2006, d'Educació.

5.5. Aquesta modalitat de curs estarà gestionada per la figura del coordinador general de cursos en línia amb la funció d'homogeneïtzar el procediment per a tot el professorat que impartirà els cursos, de dirigir l'equip de professorat elaborador dels materials del curs i de coordinar-se amb els coordinadors de cursos en línia de cada EOI on s'impartisca aquesta modalitat de formació.

El professorat d'aula virtual estarà exempt d'impartir el grup de curs formatiu quan impartisca dos o més grups en línia del total del seu horari individual.

5.6. El curs serà completament en línia. L'alumnat disposarà d'un llibre de text que haurà de treballar de forma autònoma i preparar per a les sessions de videoconferència setmanals.

S'estableixen tres sessions setmanals d'una hora per al professorat-tutor amb la tercera part de l'alumnat en cada sessió. L'alumnat del PIALP haurà de triar l'assistència a una de les tres hores setmanals de destresa oral, que el professorat-tutor haurà d'establir en horaris diferents per a donar flexibilitat a l'alumnat.

L'hora i quart restant de l'horari del professorat-tutor es dedicarà a la tutorització individualitzada de l'alumnat del curs, l'administració del curs en Moodle, l'emplenament d'informes de seguiment individualitzat, la dinamització de la comunitat virtual, la gestió dels continguts de Moodle i de la comunitat virtual, etc.

6. Programació General Anual (PGA) i Memòria de final de curs

6.1. La PGA és el document d'organització administrativa del centre. Hi ha de constar l'estadística de principi de curs (ITACA); la situació d'instal·lacions i de l'equipament; l'horari general; el calendari de recollida de notes durant el curs; el calendari de reunions dels òrgans col·legiats del centre, de lliurament de la informació i d'entrevistes als representants legals de l'alumnat, els criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris de l'alumnat; les programacions didàctiques dels diferents departaments; els llibres de text i altres materials didàctics; l'oferta formativa del centre en totes les modalitats d'ensenyament; el programa anual d'activitats complementàries i extraescolars; i els serveis complementaris i altres informacions relatives a l'organització i funcionament del centre.

6.2. Les programacions didàctiques en les escoles oficials d'idiomes hauran de concretar, almenys, els apartats següents:

- 6.2.1. Introducció
 - a) Marc legislatiu
 - b) Justificació de la programació
 - c) Contextualització
- 6.2.2. Currículum dels diferents nivells
- 6.2.3. Distribució temporal de les unitats didàctiques
- 6.2.4. Metodologia. Orientacions didàctiques
 - a) Metodologia general i específica de l'idioma
 - b) Activitats i estratègies d'ensenyament i aprenentatge
 - c) Autoavaluació de l'alumnat
- 6.2.5. Criteris d'avaluació
 - a) En cursos no conduents a prova de certificació
 - b) En prova de certificació
 - c) Proves de nivell
 - d) Criteris de correcció
- 6.2.6. Mesures d'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials
- 6.2.7. Foment de la utilització de la biblioteca o mediateca lingüística
- 6.2.8. Utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació
- 6.2.9. Recursos didàctics i organitzatius
- 6.2.10. Proves de certificació

ficación de nivel convocadas por resolución anual a tal efecto. Estas pruebas de certificación serán presenciales para todas las destrezas.

5.4. Para la tramitación de expedición del certificado se atenderá a la normativa de expedición de certificados regulada en la Orden 6/2011, de 7 de febrero, de la Conselleria de Educación, por la cual se regula el procedimiento para la expedición de los certificados de superación de los distintos niveles de las enseñanzas de idiomas de régimen especial previstos por la Ley Orgánica 2/2006, de Educación.

5.5. Esta modalidad de curso estará gestionada por la figura del coordinador general de cursos en línea con la función de homogeneizar el procedimiento para todo el profesorado que impartirá los cursos, de dirigir el equipo de profesorado elaborador de los materiales del curso y de coordinarse con los coordinadores de cursos en línea de cada EOI donde se imparta esta modalidad de formación.

El profesorado de aula virtual estará exento de impartir el grupo de curso formativo cuando imparta dos o más grupos en línea del total de su horario individual.

5.6. El curso será completamente en línea. El alumnado dispondrá de un libro de texto que tendrá que trabajar de forma autònoma y preparar para las sesiones de videoconferencia semanales.

Se establecen tres sesiones semanales de una hora para el profesorado-tutor con la tercera parte del alumnado en cada sesión. El alumnado del PIALP tendrá que elegir la asistencia a una de las tres horas semanales de destresa oral, que el profesorado-tutor tendrá que establecer en horarios diferentes para dar flexibilidad al alumnado.

La hora y cuarto restante del horario del profesorado-tutor se dedicará a la tutorización individualizada del alumnado del curso, la administración del curso en Moodle, la cumplimentación de informes de seguimiento individualizado, la dinamización de la comunidad virtual, la gestión de los contenidos de Moodle y de la comunidad virtual, etc.

6. Programación General Anual (PGA) y Memoria de final de curso

6.1. La PGA es el documento de organización administrativa del centro. Ha de constar la estadística de principio de curso (ITACA); la situación de instalaciones y de la equipación; el horario general; el calendario de recogida de notas durante el curso; el calendario de reuniones de los órganos colegiados del centro; de entrega de la información y de entrevistas a los representantes legales del alumnado; los criterios pedagógicos para la elaboración de los horarios del alumnado; las programaciones didácticas de los diferentes departamentos; los libros de texto y otros materiales didácticos; la oferta formativa del centro en todas las modalidades de enseñanza; el programa anual de actividades complementarias y extraescolares; y los servicios complementarios y otras informaciones relativas a la organización y funcionamiento del centro.

6.2. Las programaciones didácticas en las escuelas oficiales de idiomas tendrán que concretar, al menos, los apartados siguientes:

- 6.2.1. Introducción
 - a) Marco legislativo
 - b) Justificación de la programación.
 - c) Contextualización
- 6.2.2. Currículum de los diferentes niveles
- 6.2.3. Distribución temporal de las unidades didácticas
- 6.2.4. Metodología. Orientaciones didácticas
 - a) Metodología general y específica del idioma
 - b) Actividades y estrategias de enseñanza y aprendizaje
 - c) Autoevaluación del alumnado
- 6.2.5. Criterios de evaluación
 - a) En cursos no conducentes a prueba de certificación
 - b) En prueba de certificación
 - c) Pruebas de nivel
 - d) Criterios de corrección
- 6.2.6. Medidas de atención al alumnado con necesidades educativas especiales
- 6.2.7. Fomento de la utilización de la biblioteca o mediateca lingüística
- 6.2.8. Utilización de las tecnologías de la información y la comunicación
- 6.2.9. Recursos didácticos y organizativos
- 6.2.10. Pruebas de certificación



6.2.11. Proves dels cursos no conduents a la prova de certificació

6.2.12. Cursos de formació complementària

6.2.13. Programació dels cursos formatius de formació contínua

6.2.14. Activitats complementàries

6.2.15. Pla de millora del professorat

6.3. La data límit per a l'aprovació i gravació de la programació general anual del curs 2019-2020 i la posada a disposició d'aquesta per via electrònica davant de l'Administració educativa serà el 29 de novembre de 2019.

6.4. La data límit per a la remissió de la memòria final del curs 2019-2020 a l'administració educativa serà el 14 d'octubre de 2020.

La memòria final de curs serà aprovada per la direcció del centre, informat el consell escolar del centre, i remesa exclusivament per via electrònica o telemàtica, utilitzant el procediment i formulari determinat per la Inspecció General d'Educació que es posarà a disposició dels centres.

7. Període de realització de les proves dels cursos no conduents a la prova de certificació

7.1. Les proves corresponents a l'avaluació ordinària dels cursos no conduents a la prova de certificació es realitzaran del 22 al 27 de maig de 2020.

Les dates de les proves de l'alumnat que promociona sense necessitat de fer la prova de certificació (Certificació de Nivell Bàsic A2 i, opcionalment, Nivell Intermedi B1) seran les mateixes.

7.2. Les proves corresponents a l'avaluació extraordinària del primer curs del Nivell Bàsic A2 de tots els idiomes es realitzaran entre el dia 22 de juny de 2020 i el dia 30 de juny de 2020. La resta de cursos no conduents a la prova de certificació podrà realitzar-se a partir del 22 de juny de 2020, quan hagen finalitzat l'avaluació i correcció de les proves de certificació corresponents a la convocatòria ordinària, o al mes de setembre.

En tot cas, les avaluacions i les proves extraordinàries del curs 2019-2020 hauran d'haver acabat i se n'hauran d'haver publicat les qualificacions provisionals amb anterioritat al dia 8 de setembre de 2020.

7.3. Els centres, en virtut de la seua autonomia pedagògica i organitzativa, establiran els dies en què tindran lloc les proves no conduents a la prova de certificació, tant en la convocatòria ordinària com en l'extraordinària, sense que aquestes coincidisquen amb les dates de les proves de certificació. Per a la convocatòria extraordinària dels cursos no conduents a la prova de certificació podran determinar les dates d'uns nivells i idiomes al juny i d'altres nivells al setembre, a excepció de les dates determinades per al primer curs del Nivell A2 en el punt anterior.

7.4. Les dates de les proves extraordinàries dels cursos no conduents a la prova de certificació hauran de ser comunicades a la inspecció del centre amb un mínim d'un mes d'antelació a la realització d'aquestes.

8. Horari del professorat

8.1. D'acord amb la recomanació del punt 2 de l'article únic de la Llei 4/2019, de 7 de març, de millora de les condicions per al desenvolupament de la docència i l'ensenyament de l'educació no universitària, la distribució horària de la jornada lectiva del professorat durant el curs 2019-2020 serà, amb caràcter general, de 19 hores lectives.

8.2. L'article 11.1 de l'Ordre 87/2013, de 20 de setembre, estableix només dues opcions de distribució horària en el calendari escolar. A saber:

a) Cada grup d'alumnat tindrà una mitjana d'assignació horària setmanal de 4 hores.

b) Cada grup d'alumnat tindrà una mitjana d'assignació horària setmanal de 4 hores i 30 minuts.

En el cas a, la distribució horària del professorat estipulada amb caràcter general en l'article 16, apartat B, podrà incloure l'oferta d'un grup formatiu/d'actualització (de 4 hores setmanals), o bé dos grups formatius/d'actualització de 2 hores setmanals cada un.

En el cas b, la distribució horària del professorat estipulada amb caràcter general en l'article 16, apartat B, inclourà l'oferta modular d'un grup de destreses, cursos especialitzats, monogràfics, o qualsevol altra

6.2.11. Pruebas de los cursos no conducentes a la prueba de certificación

6.2.12. Cursos de formación complementaria

6.2.13. Programación de los cursos formativos de formación continua

6.2.14. Actividades complementarias

6.2.15. Plan de mejora del profesorado

6.3. La fecha tope para la aprobación y grabación de la programación general anual del curso 2019-2020 y la puesta a disposición de esta por vía electrónica ante la administración educativa será el 29 de noviembre de 2019.

6.4. La fecha tope para la remisión de la memoria final del curso 2019-2020 a la administración educativa será el 14 de octubre de 2020.

La memoria final de curso será aprobada por la dirección del centro, informado el consejo escolar del centro, y remitida exclusivamente por vía electrónica o telemática, utilizando el procedimiento y formulario determinado por la Inspección General de Educación que se pondrá a disposición de los centros.

7. Periodo de realización de las pruebas de los cursos no conducentes a la prueba de certificación

7.1. Las pruebas correspondientes a la evaluación ordinaria de los cursos no conducentes a la prueba de certificación se realizarán del 22 al 27 de mayo de 2020.

Las fechas de las pruebas del alumnado que promociona sin necesidad de hacer la prueba de certificación (Certificación de Nivel Básico A2 y, opcionalmente, Nivel Intermedio B1) serán las mismas.

7.2. Las pruebas correspondientes a la evaluación extraordinaria del primer curso del Nivel Básico A2 de todos los idiomas se realizarán entre el día 22 de junio de 2020 y el día 30 de junio de 2020. El resto de cursos no conducentes a la prueba de certificación podrá realizarse a partir del 22 de junio de 2020, cuando haya finalizado la evaluación y corrección de las pruebas de certificación correspondientes a la convocatoria ordinaria, o en el mes de septiembre.

En todo caso, las evaluaciones y las pruebas extraordinarias del curso 2019-2020 tendrán que haber acabado y se tendrán que haber publicado las calificaciones provisionales con anterioridad al día 8 de septiembre de 2020.

7.3. Los centros, en virtud de su autonomía pedagógica y organizativa, establecerán los días en que tendrán lugar las pruebas no conducentes a la prueba de certificación, tanto en la convocatoria ordinaria como en la extraordinaria, sin que estas coincidan con las fechas de las pruebas de certificación. Para la convocatoria extraordinaria de los cursos no conducentes a la prueba de certificación podrán determinar las fechas de unos niveles e idiomas en junio y otros niveles en septiembre, a excepción de las fechas determinadas para el primer curso del Nivel A2 en el punto anterior.

7.4. Las fechas de las pruebas extraordinarias de los cursos no conducentes a la prueba de certificación tendrán que ser comunicadas a la inspección del centro con un mínimo de un mes de antelación a la realización de estas.

8. Horario del profesorado

8.1. De acuerdo con la recomendación del punto 2 del artículo único de la Ley 4/2019, de 7 de marzo, de mejora de las condiciones para el desarrollo de la docencia y la enseñanza de la educación no universitaria, la distribución horaria de la jornada lectiva del profesorado durante el curso 2019-2020 será, a todos los efectos, de 19 horas lectivas.

8.2. El artículo 11.1 de la Orden 87/2013, de 20 de septiembre, establece solo dos opciones de distribución horaria en el calendario escolar. A saber:

a) Cada grupo de alumnado tendrá una media de asignación horaria semanal de 4 horas.

b) Cada grupo de alumnado tendrá una media de asignación horaria semanal de 4 horas y 30 minutos.

En el caso a), la distribución horaria del profesorado estipulada a todos los efectos en el artículo 16, apartado B, podrá incluir la oferta de un grupo formativo/de actualización (de 4 horas semanales), o bien dos grupos formativos/de actualización de 2 horas semanales cada uno.

En el caso b), la distribución horaria del profesorado estipulada a todos los efectos en el artículo 16, apartado B, incluirá la oferta modular de un grupo de destrezas, cursos especializados, monográficos, o



opció prevista en la norma vigent en aquesta matèria, tractat com un grup curricular formatiu/d'actualització de 2 hores setmanals.

8.3. Amb la finalitat d'atendre la jornada lectiva de 19 hores i en compliment de l'article 11.1 de l'Ordre 87/2013, de 20 de setembre, la jornada lectiva de 19 hores (17 + 2) es repartirà seguint l'esquema següent:

a) Dos grups curriculars de 4 hores setmanals repartides en 2 sessions de 2 hores que tindran 5-6 divendres lectius per a completar les 120 hores lectives anuals.

b) Dos grups curriculars de 4,5 hores setmanals repartides en 2 hores i 15 minuts cada sessió.

c) Les dues hores restants podran ser d'un grup formatiu complementari de 2 hores lectives o bé d'atenció a la mediateca lingüística. Cada escola oficial d'idiomes haurà d'oferir almenys un nombre de cursos formatius equivalent al professorat de cada departament del centre, sense perjudici dels departaments on tots els seus membres tinguen reducció de grup formatiu complementari.

Atesa la dificultat d'organització mixta dels horaris dels apartats a) i b) i la transitorietat de la distribució horària de 19 hores lectives en aquest curs, les escoles organitzaran les 17 hores lectives setmanals de grups curriculars (8 hores + 9 hores) en 4 grups curriculars homogenis de 4 hores i 15 minuts setmanals cadascun, amb la finalitat d'evitar confusions entre l'alumnat a l'hora de l'assistència a classe i sortejar els greuges comparatius de tindre uns grups amb divendres lectius i altres sense divendres lectius, i tenint en compte que l'article 11.1 de l'Ordre 87/2013 també estableix que les escoles oficials d'idiomes hauran de garantir les hores lectives mínimes de duració per a cada curs curricular. A efectes del còmput de grups i del seu trasllat a ITACA, es comptabilitzaran tots com a grups de 4 hores i 15 minuts.

8.4. En cas de necessitat justificada de personal responsable o dinamitzador per a la mediateca lingüística, el centre podrà donar 30 hores o 60 hores de dedicació de l'horari del professorat, en lloc del corresponent curs formatiu.

8.5. Durant els períodes lectius establits en el calendari escolar vigent, el professorat dedicarà a les activitats del centre 30 hores setmanals, 19 de les quals seran lectives, i les restants es distribuïran entre complementàries replegades en l'horari individual setmanal i complementàries computades mensualment. Les 7 hores i 30 minuts restants fins a completar la jornada laboral seran de lliure disposició del professorat per a la preparació de classes, el perfeccionament individual o qualsevol altra activitat pedagògica complementària.

8.6. Durant els períodes laborals no lectius, la jornada laboral del professorat estarà dedicada a les activitats que es determinen, entre altres:

a) la realització d'activitats de formació permanent del professorat;

b) l'avaluació de les activitats del curs escolar finalitzat, contingudes en la programació general anual i en les programacions didàctiques;

c) la programació i planificació del curs escolar següent;

d) l'elaboració i desenvolupament de materials didàctics;

e) la coordinació didàctica dels equips docents del mateix centre i la coordinació amb els equips docents d'altres escoles oficials d'idiomes per a treballar conjuntament en temes de mediateca lingüística, elaboració de jornades de formació conjuntes, proves de cursos conduents o no a la prova de certificació, etc.;

f) l'exercici d'activitats i programes d'investigació i innovació educativa;

g) la posada en funcionament de programes d'orientació, reforç o aprofundiment amb l'alumnat que ho requerisca;

h) altres activitats complementàries de caràcter pedagògic o de col·laboració en l'organització i el funcionament del centre o amb l'administració educativa.

8.7. Durant el període de proves de certificació, el professorat subscriurà un horari individual adaptat a les necessitats de les particularitats de la prova de certificació en el qual constaran hores de dedicació al departament i hores de dedicació al centre que es dedicaran al suport a les proves de certificació de tot el centre, amb independència del departament de què es tracte. Aquestes tasques de suport consistiran en vigi-

qualquier otra opción prevista en la norma vigente en esta materia, tratado como un grupo curricular formativo/de actualización de 2 horas semanales.

8.3. Con el fin de atender la jornada lectiva de 19 horas y en cumplimiento del artículo 11.1 de la Orden 87/2013, de 20 de septiembre, la jornada lectiva de 19 horas (17 + 2) se repartirá siguiendo el esquema siguiente:

a) Dos grupos curriculares de 4 horas semanales repartidas en 2 sesiones de 2 horas que tendrán 5-6 viernes lectivos para completar las 120 horas lectivas anuales.

b) Dos grupos curriculares de 4,5 horas semanales repartidas en 2 horas y 15 minutos cada sesión.

c) Las dos horas restantes podrán ser de un grupo formativo complementario de 2 horas lectivas o bien de atención a la mediateca lingüística. Cada escuela oficial de idiomas tendrá que ofrecer al menos un número de cursos formativos equivalente al profesorado de cada departamento del centro, sin perjuicio de los departamentos donde todos sus miembros tengan reducción de grupo formativo complementario.

Considerando la dificultad de organización mixta de los horarios de los apartados a) y b) y la transitoriedad de la distribución horaria de 19 horas lectivas en este curso, las escuelas organizarán las 17 horas lectivas semanales de grupos curriculares (8 horas + 9 horas) en 4 grupos curriculares homogéneos de 4 horas y 15 minutos semanales cada uno, con el fin de evitar confusiones entre el alumnado a la hora de la asistencia a clase y sortejar los agravios comparativos de tener unos grupos con viernes lectivos y otros sin viernes lectivos, y teniendo en cuenta que el artículo 11.1 de la Orden 87/2013 también establece que las escuelas oficiales de idiomas tendrán que garantizar las horas lectivas mínimas de duración para cada curso curricular. A efectos del cómputo de grupos y de su traslado a ITACA, se contabilizarán todos como grupos de 4 horas y 15 minutos.

8.4. En caso de necesidad justificada de personal responsable o dinamizador para la mediateca lingüística, el centro podrá dar 30 horas o 60 horas de dedicación del horario del profesorado, en lugar del correspondiente curso formativo.

8.5. Durante los periodos lectivos establecidos en el calendario escolar vigente, el profesorado dedicará a las actividades del centro 30 horas semanales, de las cuales 19 serán lectivas, y las restantes se distribuirán entre complementarias recogidas en el horario individual semanal y complementarias computadas mensualmente. Las 7 horas y 30 minutos restantes hasta completar la jornada laboral serán de libre disposición del profesorado para la preparación de clases, el perfeccionamiento individual o cualquier otra actividad pedagógica complementaria.

8.6. Durante los periodos laborales no lectivos, la jornada laboral del profesorado estará dedicada a las actividades que se determinan, entre otras:

a) la realización de actividades de formación permanente del profesorado;

b) la evaluación de las actividades del curso escolar finalizado, contenidas en la programación general anual y en las programaciones didácticas;

c) la programación y planificación del curso escolar siguiente;

d) la elaboración y desarrollo de materiales didácticos;

e) la coordinación didáctica de los equipos docentes del propio centro, y la coordinación con los equipos docentes de otras escuelas oficiales de idiomas para trabajar conjuntamente en temas de mediateca lingüística, elaboración de jornadas de formación conjuntas, pruebas de cursos conducentes o no a la prueba de certificación, etc.;

f) el ejercicio de actividades y programas de investigación e innovación educativa;

g) la puesta en funcionamiento de programas de orientación, refuerzo o profundización con el alumnado que lo requiera;

h) otras actividades complementarias de carácter pedagógico o de colaboración en la organización y el funcionamiento del centro o con la administración educativa.

8.7. Durante el periodo de pruebas de certificación, el profesorado suscribirá un horario individual adaptado a las necesidades de las particularidades de la prueba de certificación en el que constarán horas de dedicación al departamento y horas de dedicación al centro que se dedicarán al apoyo a las pruebas de certificación de todo el centro, con independencia del departamento de que se trate. Estas tareas de apoyo

l'ència i administració de les proves així com correcció de les tasques de comprensió amb plantilla de correcció objectiva.

El professorat del centre que tinga els requisits acadèmics adequats per a avaluar altres idiomes diferents als de l'especialitat per la qual ha accedit al seu lloc de treball podrà formar part dels equips avaluadors de la producció i coproducció oral i escrita d'altres departaments per a la prova de certificació. Aquesta circumstància es farà constar en l'horari individual del període de certificació.

8.8. El període de proves finals tindrà la consideració de període lectiu amb sessions diàries d'un mínim de cinc hores en el còmput total de l'horari individual del professorat.

9. Reduccions de períodes lectius

9.1. Reduccions lectives per a funcions directives

Les reduccions de grups lectius dels òrgans unipersonals de docència directa contemplats en l'apartat B.2 de l'article 10 de l'Ordre 87/2013, de 20 de setembre, s'estableixen com a reduccions de grups curriculars ordinaris per als membres de l'equip directiu del centre.

9.2. Reduccions lectives per a direccions de departament

Les reduccions de grups lectius per a direccions de departament contemplades en l'article 10 de l'Ordre 87/2013 es distribuiran de la següent manera:

a) Les direccions de departament amb més de 25 professors impartiran 3 grups, 2 dels quals seran grups curriculars ordinaris i 1 serà grup formatiu.

b) Les direccions de departament amb 25 o menys professors impartiran els grups següents:

– Direccions de departament amb 4-25 professors (mínim de 16 grups en total, comptant tant ordinaris com formatius): tres grups curriculars ordinaris més un grup formatiu.

– Direccions de departament amb 1-3 professors (màxim de 15 grups en total, comptant tant ordinaris com formatius): quatre grups curriculars ordinaris.

9.3. Reduccions lectives per a coordinacions de departament

D'acord amb els articles 7 i 10 de l'Ordre 87/2013, la reducció de grups per a coordinació de departament es distribuirà de la següent manera:

• Els departaments amb més de 25 professors impartiran 4 grups, tres grups dels quals seran ordinaris i un grup serà formatiu.

• Les coordinacions de departament amb menys de 25 professors tindran les reduccions contemplades en el quadre següent.

Grups	Coordinacions	Reducció
De 15 a 44	Fins a 1	Una coordinació amb reducció de grup formatiu
De 45 a 74	Fins a 2	Dues coordinacions amb reducció de grup formatiu
De 75 a 104	Fins a 3	Tres coordinacions amb reducció de grup formatiu
De 105 a 134	Fins a 4	Quatre coordinacions, de les quals tres tenen reducció de grup formatiu i una, reducció de curs curricular.
De 135 o més	Fins a 5	Cinc coordinacions, de les quals tres tenen reducció de grup formatiu i dues, reducció de curs curricular.

Per tal d'atendre la gestió de la demanda de certificació d'alumnat no matriculat i l'augment de grups en aquests departaments per les accions formatives a través de les escoles oficials d'idiomes en el marc del PIALP, la coordinació de departament de valencià tindrà una reducció de grup curricular ordinari a partir de la primera coordinació i la coordinació del departament d'anglès tindrà una reducció de grup curricular ordinari a partir del tercer coordinador (més de 75 grups).

9.4. Coordinacions de seccions

Amb la finalitat d'homogeneïtzar les reduccions per a la coordinació de secció a què fa referència l'article 7.3 de l'Ordre 87/2013, s'estableixen les reduccions seguint el criteri següent:

consistirán en vigilancia y administración de las pruebas, así como corrección de las tareas de comprensión con plantilla de corrección objetiva.

El profesorado del centro que tenga los requisitos académicos adecuados para evaluar otros idiomas distintos a los de la especialidad por la cual ha accedido a su puesto de trabajo podrá formar parte de los equipos evaluadores de la producción y coproducción oral y escrita de otros departamentos para la prueba de certificación. Esta circunstancia se hará constar en el horario individual del periodo de certificación.

8.8. El periodo de pruebas finales tendrá la consideración de periodo lectivo con sesiones diarias de un mínimo de cinco horas en el cómputo total del horario individual del profesorado.

9. Reducciones de periodos lectivos

9.1. Reducciones lectivas para funciones directivas

Las reducciones de grupos lectivos de los órganos unipersonales de docencia directa contemplados en el apartado B.2 del artículo 10 de la Orden 87/2013, de 20 de septiembre, se establecen como reducciones de grupos curriculares ordinarios para los miembros del equipo directivo del centro.

9.2. Reducciones lectivas para direcciones de departamento

Las reducciones de grupos lectivos para direcciones de departamento contempladas en el artículo 10 de la Orden 87/2013 se distribuirán de la siguiente manera:

a) Las direcciones de departamento con más de 25 profesores impartirán 3 grupos, 2 de los cuales serán grupos curriculares ordinarios y 1 será grupo formativo.

b) Las direcciones de departamento con 25 o menos profesores impartirán los grupos siguientes:

– Direcciones de departamento con 4-25 profesores (mínimo de 16 grupos en total, contando tanto ordinarios como formativos): tres grupos curriculares ordinarios más un grupo formativo.

– Direcciones de departamento con 1-3 profesores (máximo de 15 grupos en total, contando tanto ordinarios como formativos): cuatro grupos curriculares ordinarios.

9.3. Reducciones lectivas para coordinaciones de departamento

De acuerdo con los artículos 7 y 10 de la Orden 87/2013, la reducción de grupos para coordinación de departamento se distribuirán de la siguiente manera:

• Los departamentos con más de 25 profesores impartirán 4 grupos, de los cuales tres grupos serán ordinarios y un grupo será formativo.

• Las coordinaciones de departamento con menos de 25 profesores tendrán las reducciones contempladas en el cuadro siguiente.

Grupos	Coordinaciones	Reducción
De 15 a 44	Hasta 1	Una coordinación con reducción de grupo formativo
De 45 a 74	Hasta 2	Dos coordinaciones con reducción de grupo formativo
De 75 a 104	Hasta 3	Tres coordinaciones con reducción de grupo formativo
De 105 a 134	Hasta 4	Cuatro coordinaciones, de las cuales tres tienen reducción de grupo formativo y una, reducción de curso curricular.
De 135 o más	Hasta 5	Cinco coordinaciones, de las cuales tres tienen reducción de grupo formativo y dos, reducción de curso curricular.

Para atender la gestión de la demanda de certificación de alumnado no matriculado y el aumento de grupos en estos departamentos por las acciones formativas a través de las escuelas oficiales de idiomas en el marco del PIALP, la coordinación de departamento de valenciano tendrá una reducción de grupo curricular ordinario a partir de la primera coordinación y la coordinación del departamento de inglés tendrá una reducción de grupo curricular ordinario a partir del tercer coordinador (más de 75 grupos).

9.4. Coordinaciones de secciones

Con el fin de homogeneizar las reducciones para la coordinación de sección a que hace referencia el artículo 7.3 de la Orden 87/2013, se establecen las reducciones siguiendo el siguiente criterio:



Grups curriculars a la secció	Reducció
De 6 a 16	Un grup formatiu
De 17 a 28	Un grup curricular
De 29 a 36	Un grup curricular i un grup formatiu
De 37 a 48	Dos grups curriculars i un grup formatiu
De 49 o més	Tres grups curriculars i un grup formatiu

9.5. Resta de coordinacions

La coordinació TIC i la coordinació de formació tindran una reducció de grup de curs formatiu de dues hores i dues hores complementàries. En el cas de centres amb més de 5.000 alumnes, la reducció serà d'un grup curricular ordinari i d'un grup de curs formatiu.

La coordinació de la mediateca lingüística tindrà una reducció d'un curs formatiu de dues hores en totes les EOI per a la creació de material de mediateca. En les EOI d'Alacant, Castelló, Elx, Gandia, València i Xàtiva la coordinació de mediateca tindrà una reducció d'un curs curricular i els tres membres de la comissió de mediateca, una reducció d'un curs formatiu de dues hores. La resta de professorat que estiga exempt de la impartició del curs formatiu complementari per a fer atenció directa, creació de materials i assessorament pedagògic i lingüístic a les persones usuàries de la mediateca lingüística o biblioteca, d'acord amb la jornada lectiva descrita en el punt 8.3.c) d'aquest annex serà considerat part de la comissió coordinadora de la mediateca lingüística.

La coordinació d'igualtat i convivència tindrà una reducció d'un curs formatiu de 2 hores.

La coordinació general de cursos en línia tindrà una reducció horària d'un grup curricular ordinari amb la finalitat d'homogeneïtzar el procediment per a tot el professorat que impartirà els cursos i dirigir l'equip de professorat elaborador dels materials del curs. A més, la coordinació dels cursos en línia en cada EOI on s'impartisca aquesta modalitat de formació tindrà una reducció horària d'un grup curricular.

10. Ràtios mínimes i màximes d'alumnat

10.1. Les ràtios mínimes i màximes, d'acord amb l'aplicació progressiva de la baixada de la ràtio d'alumnat contemplada en el Decret 89/2017, són les establides en el quadre següent:

Grupos curriculares a la sección	Reducción
De 6 a 16	Un grupo formativo
De 17 a 28	Un grupo curricular
De 29 a 36	Un grupo curricular y un grupo formativo
De 37 a 48	Dos grupos curriculares y un grupo formativo
De 49 o más	Tres grupos curriculares y un grupo formativo

9.5. Resto de coordinaciones

La coordinació TIC i la coordinació de formació tendran una reducció de grup de curs formatiu de dos hores i dos hores complementàries. En el caso de centros con más de 5000 alumnos, la reducció serà de un grupo curricular ordinario y de un grupo de curso formativo.

La coordinació de la mediateca lingüística tindrà una reducció de un curso formativo de dos horas en todas las EOI para la creación de material de mediateca. En las EOI de Alicante, Castellón, Elche, Gandia, València y Xàtiva la coordinació de mediateca tindrà una reducció de un curso curricular y los tres miembros de la comisión de mediateca, una reducció de un curso formativo de dos horas. El resto de profesorado que esté exento de la impartición del curso formativo complementario para hacer atención directa, creación de materiales y asesoramiento pedagógico y lingüístico a las personas usuarias de la mediateca lingüística o biblioteca, de acuerdo con la jornada lectiva descrita en el punto 8.3.c) de este anexo será considerado parte de la comisión coordinadora de la mediateca lingüística.

La coordinació de igualdad y convivencia tindrà una reducció de un curso formativo de 2 horas.

La coordinació general de cursos en línea tindrà una reducció horaria de un grupo curricular ordinario con el fin de homogeneizar el procedimiento para todo el profesorado que impartirá los cursos y dirigir el equipo de profesorado elaborador de los materiales del curso. Además, la coordinació de los cursos en línea en cada EOI donde se imparta esta modalidad de formación tindrà una reducció horaria de un grupo curricular.

10. Ratios mínimas y máximas de alumnado

10.1. Las ratios mínimas y máximas, de acuerdo con la aplicación progresiva de la bajada de la ratio de alumnado contemplada en el Decreto 89/2017, son las establecidas en el cuadro siguiente:

Nivell	Ràtio màxima		Ràtio mínima	
	Ràtio	Normativa d'aplicació	Ràtio	Normativa d'aplicació
A2	35	Decret 59/2016 i Decret 89/2017	20/18 segons idiomes	Article 9.6 de l'Ordre 87/2013
B1	30	Decret 59/2016 i Decret 89/2017	20/15/13 segons idiomes	Article 9.6 de l'Ordre 87/2013
B2	30	Article 9.5 de l'Ordre 87/2013, que remet a l'Ordre 19/2012	15/12/10 segons idiomes	Article 9.6 de l'Ordre 87/2013
C1-C2	25	Resolució instruccions en ordenació acadèmica EOI curs 2019-2020	12	Article 9.6 de l'Ordre 87/2013
Grups a distància <i>That's English!</i>	50 (A2/B1) 60 (B2)	A2 i B1: Decret 59/2016 i Decret 89/2017 B2: Article 9.5 de l'Ordre 87/2013, que remet a l'Ordre 19/2012	30	Article 9.7 de l'Ordre 87/2013
Grups en línia de B2 i C1	40 (B2) 35 (C1)	Resolució instruccions en ordenació acadèmica EOI curs 2019-2020	15	Resolució instruccions en ordenació acadèmica EOI curs 2019-2020
Cursos formatius	16 (oral) 20 (restaformatius)	Resolució instruccions en ordenació acadèmica EOI curs 2019-2020	5	Resolució instruccions en ordenació acadèmica EOI curs 2019-2020



Nivel	Ratio màxima		Ratio mínima	
	Ratio	Normativa de aplicació	Ratio	Normativa de aplicació
A2	35	Decreto 59/2016 y Decreto 89/2017	20/18 según idiomas	Artículo 9.6 de la Orden 87/2013
B1	30	Decreto 59/2016 y Decreto 89/2017	20/15/13 según idiomas	Artículo 9.6 de la Orden 87/2013
B2	30	Artículo 9.5 de la Orden 87/2013, que remite a la Orden 19/2012	15/12/10 según idiomas	Artículo 9.6 de la Orden 87/2013
C1-C2	25	Resolución instrucciones en ordenación académica EOI curso 2019-2020	12	Artículo 9.6 de la Orden 87/2013
Grupos a distancia <i>That's English!</i>	50 (A2/B1) 60 (B2)	A2 y B1: Decreto 59/2016 y Decreto 89/2017 B2: Artículo 9.5 de la Orden 87/2013, que remite a la Orden 19/2012	30	Artículo 9.7 de la Orden 87/2013
Grupos en línea de B2 y C1	40 (B2) 35 (C1)	Resolución instrucciones en ordenación académica EOI curso 2019-2020	15	Resolución instrucciones en ordenación académica EOI curso 2019-2020
Cursos formativos	16 (oral) 20 (resto formativos)	Resolución instrucciones en ordenación académica EOI curso 2019-2020	5	Resolución instrucciones en ordenación académica EOI curso 2019-2020

10.2. La ràtio màxima es mantindrà sense possibilitat d'increment. Només es podran aprofitar les baixes de l'alumnat per regularitzar la ràtio d'alumnat per grup, sempre que la baixa es produïska abans del tancament de la programació general anual.

11. Professorat redactor i coordinador de proves de certificació

11.1. El professorat membre de comissions redactores de proves de certificació estarà exempt d'impartir el grup de curs formatiu complementari de 2 hores setmanals.

11.2. L'horari de permanència al centre serà l'establert en el seu horari signat i farà les mateixes hores de permanència al centre que tot el professorat.

11.3. Les comissions redactores tenen la consideració d'òrgans col·legiats. La realització de la convocatòria de les sessions serà una de les funcions de la secretaria de la comissió.

11.4. Durant el curs 2019-2020, la persona coordinadora de cada comissió redactora s'encarregarà d'enviar la convocatòria de reunió a les escoles oficials on estiguen treballant els membres de la comissió redactora, per la qual cosa la direcció de l'escola oficial donarà permís per a absentar-se al professorat designat com a redactor de les proves de certificació que tinga en plantilla. Aquest permís no serà aplicable a les jornades en què hi haja reunions d'equip (claustres, reunions de departament, etc.).

11.5. Els centres facilitaràn, en la mesura de les seues possibilitats, les instal·lacions i equipament a les comissions redactores per tal que puguen reunir-se i treballar en l'elaboració i redacció de les proves de certificació.

12. Personal col·laborador suport valencià

12.1. En cas d'augment de matrícula d'alumnat lliure a la prova de certificació de valencià de la convocatòria de 2020, la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme nomenarà personal de suport a la correcció de les proves de valencià i notificarà a cada escola oficial d'idiomes el nombre de sessions de suport que li corresponen atenent a les xifres d'alumnat de cada EOI i el professorat del departament de valencià amb què compta el centre.

12.2. Abans de l'inici de la prova de certificació, la direcció de cada escola oficial d'idiomes remetrà al Servei d'Idiomes i Programes Europeus el calendari de les sessions que té previst que duga a terme el personal de suport assignat, d'acord amb el model de l'annex V, que estarà disponible en la web www.eoi.gva.es.

La confecció de la distribució horària dels tribunals de correcció tindrà en compte la disponibilitat horària del personal de suport a la correcció, que no podrà excedir de 12 sessions de correcció en tot el procés d'avaluació de la prova.

12.3. La direcció d'estudis, d'acord amb l'article 11 del Decret 167/2017, de 3 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Regla-

10.2. La ratio màxima se mantendrá sin posibilidad de incremento. Solo se podrán aprovechar las bajas del alumnado para regularizar la ratio de alumnado por grupo, siempre que la baja se produzca antes del cierre de la programación general anual.

11. Profesorado redactor y coordinador de pruebas de certificación

11.1. El profesorado miembro de comisiones redactoras de pruebas de certificación estará exento de impartir el grupo de curso formativo complementario de 2 horas semanales.

11.2. El horario de permanencia al centro será el establecido en su horario firmado y hará las mismas horas de permanencia en el centro que todo el profesorado.

11.3. Las comisiones redactoras tienen la consideración de órganos colegiados. La realización de la convocatoria de las sesiones será una de las funciones de la secretaria de la comisión.

11.4. Durante el curso 2019-2020, la persona coordinadora de cada comisión redactora se encargará de enviar la convocatoria de reunión a las escuelas oficiales donde estén trabajando los miembros de la comisión redactora, por lo cual la dirección de la escuela oficial dará permiso para ausentarse al profesorado designado como redactor de las pruebas de certificación que tenga en plantilla. Este permiso no será aplicable a las jornadas en que haya reuniones de equipo (claustros, reuniones de departamento, etc.).

11.5. Los centros facilitarán, en la medida de sus posibilidades, las instalaciones y equipación a las comisiones redactoras para que puedan reunirse y trabajar en la elaboración y redacción de las pruebas de certificación.

12. Personal colaborador apoyo valenciano

12.1. En caso de aumento de matrícula de alumnado libre a la prueba de certificación de valenciano de la convocatoria de 2020, la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo nombrará personal de apoyo a la corrección de las pruebas de valenciano y notificará en cada escuela oficial de idiomas el número de sesiones de apoyo que le corresponden atendiendo a las cifras de alumnado de cada EOI y el profesorado del departamento de valenciano con que cuenta el centro.

12.2. Antes del inicio de la prueba de certificación, la dirección de cada escuela oficial de idiomas remitirá al Servicio de Idiomas y Programas Europeos el calendario de las sesiones que tiene previsto que lleve a cabo el personal de apoyo asignado, de acuerdo con el modelo del anexo V, que estará disponible en la web www.eoi.gva.es.

La confección de la distribución horaria de los tribunales de corrección tendrá en cuenta la disponibilidad horaria del personal de apoyo a la corrección, que no podrá exceder de 12 sesiones de corrección en todo el proceso de evaluación de la prueba.

12.3. La jefatura de estudios, de acuerdo con el artículo 11 del Decreto 167/2017, de 3 de noviembre, del Consell, por el cual se aprue-



ment orgànic i funcional de les escoles oficials d'idiomes, apartats e, f i g, ha d'elaborar i coordinar els horaris d'aquest professorat amb la col·laboració del/de la cap de departament, així com controlar el compliment de la jornada de treball del professorat i deixar constància documental de l'assistència, mitjançant els models de l'annex V, que estaran disponibles en la web www.eoi.gva.es.

12.4. El professorat a mitja jornada del departament de valencià o d'altres departaments del centre que tinga el Certificat del Nivell C2 de Valencià podrà formar part del personal de suport a la correcció de la prova de Certificació de Valencià fora del seu horari del centre. Haurà de constar en el llistat de sessions enviat al Servei d'Idiomes i Programes Europeus abans de l'inici de la prova.

13. Adaptació d'accés a les escoles oficials d'idiomes per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu

13.1. L'adaptació d'accés a les escoles oficials d'idiomes requereix seguir el procediment que especifica l'article 11.3 de l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril. Per a tindre dret a les adaptacions d'accés, l'alumnat ha d'acreditar la situació de discapacitat, per mitjà de certificats i informes expedits per l'administració competent.

13.2. D'acord amb l'Ordre de 31 de gener de 2008, per la qual es regula l'avaluació i la promoció dels ensenyaments d'idiomes de règim especial, en la celebració de les proves específiques d'avaluació que es convoquen, les escoles oficials d'idiomes hauran d'adaptar la durada i les condicions de realització a les característiques d'aquest alumnat, tot considerant que no seran reconegudes les exempcions totals o parcials d'algun apartat del curs o prova, tenint en compte l'article 3.9 del Reial decret 1/2019, d'11 de gener, pel qual s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1 i Avançat C2, dels ensenyaments d'idiomes de règim especial, que estableix que l'alumnat que necessita condicions especials per a la realització de l'avaluació de certificació no serà dispensat de la realització de cap de les parts de que consta la prova, que serà única per a tot l'alumnat.

13.3. Tant l'alumnat matriculat en les escoles oficials d'idiomes durant el curs acadèmic 2019-2020 com l'alumnat no matriculat que accedeix a la prova de certificació en la modalitat lliure en les convocatòries de 2020, ha d'acreditar, en el mateix moment d'efectuar la matrícula, la situació de discapacitat i sol·licitar expressament el tipus d'adaptació que necessita, com indica l'article 13 de l'Ordre de 10 de març de 2008, de la Conselleria d'Educació. Per a això, l'alumnat matriculat o els seus representants legals, si és menor d'edat, han de presentar, abans del 5 de novembre de 2019 (o en els deu dies següents a la seua incorporació al centre en el supòsit de trasllat després d'aquesta data), al centre on cursa els seus estudis, un imprés de sol·licitud d'adaptació total o parcial de les proves d'avaluació durant el curs.

13.4. En el moment de la matrícula, aquest alumnat pot sol·licitar també adaptacions per a les classes presencials.

13.5. No s'establirà un termini d'admissió de sol·licituds per a alumnat amb necessitats educatives especials fora del període establert per la normativa vigent.

13.6. Les dades de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu i les mesures de resposta que s'apliquen al llarg del curs, si és el cas, s'han de registrar en ITACA per part de la direcció del centre, que té la responsabilitat de vetlar perquè les dades introduïdes estiguen actualitzades, siguen veraces i corresponguen a la informació continguda en l'informe emés pel servei especialitzat d'orientació del centre educatiu de règim general de procedència de l'alumnat. La data de posada en funcionament d'aquesta funcionalitat en ITACA serà comunicada a les escoles oficials d'idiomes en el moment de la seua disponibilitat.

En el cas d'un alumne o alumna de l'Escola Oficial d'Idiomes que, per la seua edat i circumstàncies personals, no estiga escolaritzat en un centre educatiu, el Departament d'Orientació de l'últim centre on ha estat escolaritzat o, si no pot ser, el Servei Psicopedagògic Escolar (SPE) de la zona que corresponga al domicili de l'alumnat, serà el responsable d'emetre l'informe que realitza la proposta de les mesures de resposta adients.

13.7. Les adaptacions realitzades han de contemplar-se en l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna.

ba el Reglamento orgánico y funcional de las escuelas oficiales de idiomas, apartados e, f y g, tiene que elaborar y coordinar los horarios de este profesorado con la colaboración del/de la jefe/a de departamento, así como controlar el cumplimiento de la jornada de trabajo del profesorado y dejar constancia documental de la asistencia, mediante los modelos del anexo V, que estarán disponibles en la web www.eoi.gva.es.

12.4. El profesorado a media jornada del departamento de valenciano u de otros departamentos del centro que tenga el Certificado del Nivel C2 de Valenciano podrá formar parte del personal de apoyo a la corrección de la prueba de Certificación de Valenciano fuera de su horario del centro. Tendrá que constar en el listado de sesiones enviado al Servicio de Idiomas y Programas Europeos antes del inicio de la prueba.

13. Adaptación de acceso a las escuelas oficiales de idiomas para el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo

13.1. La adaptación de acceso a las escuelas oficiales de idiomas requiere seguir el procedimiento que especifica el artículo 11.3 de la Orden 20/2019, de 30 de abril. Para tener derecho a las adaptaciones de acceso, el alumnado tiene que acreditar la situación de discapacidad, por medio de certificados e informes expedidos por la administración competente.

13.2. De acuerdo con la Orden de 31 de enero de 2008, por la cual se regula la evaluación y la promoción de las enseñanzas de idiomas de régimen especial, en la celebración de las pruebas específicas de evaluación que se convocan, las escuelas oficiales de idiomas tendrán que adaptar la duración y las condiciones de realización a las características de este alumnado, considerando que no serán reconocidas las exenciones totales o parciales de algún apartado del curso o prueba, teniendo en cuenta el artículo 3.9 del Real Decreto 1/2019, de 11 de enero, por el cual se establecen los principios básicos comunes de evaluación aplicables a las pruebas de certificación oficial de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2, de las enseñanzas de idiomas de régimen especial, que establece que el alumnado que necesita condiciones especiales para la realización de la evaluación de certificación no será dispensado de la realización de ninguna de las partes de que consta la prueba, que será única para todo el alumnado.

13.3. Tanto el alumnado matriculado en las escuelas oficiales de idiomas durante el curso académico 2019-2020 como el alumnado no matriculado que accede a la prueba de certificación en la modalidad libre en las convocatorias de 2020, tiene que acreditar, en el mismo momento de efectuar la matrícula, la situación de discapacidad y solicitar expresamente el tipo de adaptación que necesita, como indica el artículo 13 de la Orden de 10 de marzo de 2008, de la Conselleria de Educación. Para lo cual, el alumnado matriculado o sus representantes legales, si es menor de edad, tienen que presentar, antes del 5 de noviembre de 2019 (o en los diez días siguientes a su incorporación al centro en el supuesto de traslado después de esta fecha), en el centro donde cursa sus estudios, un impreso de solicitud de adaptación total o parcial de las pruebas de evaluación durante el curso.

13.4. En el momento de la matrícula, este alumnado puede solicitar también adaptaciones para las clases presenciales.

13.5. No se establecerá un plazo de admisión de solicitudes para alumnado con necesidades educativas especiales fuera del periodo establecido por la normativa vigente.

13.6. Los datos del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo y las medidas de respuesta que se aplican a lo largo del curso, si es el caso, se tienen que registrar en ITACA por parte de la dirección del centro, que tiene la responsabilidad de velar para que los datos introducidos estén actualizados, sean veraces y correspondan a la información contenida en el informe emitido por el servicio especializado de orientación del centro educativo de régimen general de procedencia del alumnado. La fecha de puesta en funcionamiento de esta funcionalidad en ITACA será comunicada a las escuelas oficiales de idiomas en el momento de su disponibilidad.

En el caso de un alumno o alumna de la Escuela Oficial de Idiomas que, por su edad y circunstancias personales, no esté escolarizado en un centro educativo, el Departamento de Orientación del último centro donde ha sido escolarizado o, si no puede ser, el Servicio Psicopedagógico Escolar (SPE) de la zona que corresponda en el domicilio del alumnado, será el responsable de emitir el informe que realice la propuesta de las medidas de respuesta adecuadas.

13.7. Las adaptaciones realizadas tienen que contemplarse en el expediente académico del alumno o alumna.



14. Mediateca lingüística

14.1. La mediateca lingüística té com a finalitat donar eines a la ciutadania per a l'adquisició o reforç de llengües a través de formació contínua i al llarg de la vida en un horari flexible i un format diferent al de l'assistència a cursos. Per a aquesta finalitat, les escoles oficials d'idiomes disposaran d'un espai físic on ubicar la biblioteca, l'aula d'autoaprenentatge i l'espai de recursos.

14.2. Al llarg del curs 2019-2020, aquelles escoles oficials d'idiomes que tinguen les instal·lacions equipades per a iniciar l'activitat posaran en marxa la mediateca lingüística.

14.3. A partir de la posada en marxa de les mediateques de les diferents EOI, es podrà expedir el carnet de mediateca lingüística a les persones que així ho sol·liciten, aplicant la taxa de 26 euros establida en la Llei 20/2017, de 28 de desembre, que regula les taxes vigents. L'alumnat matriculat a cursos de les escoles oficials d'idiomes estarà exempt del pagament de la taxa de mediateca lingüística.

El carnet de la mediateca lingüística permetrà a l'usuari l'accés als materials, serveis i instal·lacions de la mediateca de l'escola. La validesa del carnet de la mediateca tindrà una durada d'un any natural des del moment de la seua expedició i podrà ser sol·licitat i expedit al llarg de tot el curs escolar.

Així mateix, mitjançant la presentació d'aquest carnet, que serà d'ús unipersonal i intransferible, es realitzarà la identificació i el control d'assistència de les persones usuàries, del seu temps de permanència en la mediateca i dels recursos utilitzats.

14.4. Els usuaris de la mediateca tindran la mateixa cobertura que l'alumnat de l'escola oficial d'idiomes a efectes de la responsabilitat civil. En cas de sol·licitar l'admissió i matrícula als cursos de les escoles oficials d'idiomes en qualsevol modalitat, la condició d'usuari de la mediateca lingüística no generarà cap prioritat d'admissió. Els usuaris de mediateca seran considerats alumnat de nou ingrés en els cursos o alumnat lliure en cas de voler presentar-se a les proves de certificació de qualsevol idioma i nivell.

14.5. Cada escola oficial d'idiomes establirà les normes d'ús i funcionament de la mediateca lingüística en el Reglament de règim intern i seran publicades al lloc web de l'escola oficial d'idiomes, així com exposades en un lloc visible en l'espai físic de la mediateca.

14.6. El Decret 167/2017, de 3 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de les escoles oficials d'idiomes, en l'article 28, estableix per a la mediateca lingüística l'organització següent:

Amb la finalitat d'optimitzar l'espai de mediateca lingüística es crearà una comissió que en gestionarà l'ús i l'horari. A aquest efecte, es crearà la figura de coordinador o coordinadora de la mediateca lingüística, que presidirà la comissió i tindrà una atribució horària específica.

La comissió de la mediateca lingüística estarà formada pels membres següents: el coordinador o coordinadora de la mediateca, un nombre mínim de tres docents de departaments diferents i un nombre d'alumnes entre un i tres. En la tria dels membres de la comissió de la mediateca tindran prioritat els membres dels departaments amb menys demanda per als cursos formatius.

14.7. Seran funcions de la comissió de la mediateca lingüística:

- potenciar i dinamitzar l'ús de la mediateca lingüística entre l'alumnat perquè tinga un paper actiu en la vida escolar;
- difondre els fons i les activitats de la mediateca lingüística entre els membres de la comunitat educativa i canalitzar-ne la demanda;
- fomentar la lectura recreativa i afavorir el desenvolupament de l'hàbit lector i el plaer per la lectura;
- facilitar el préstec a l'alumnat del centre;
- revisar i difondre les normes d'ús i funcionament de la mediateca lingüística;

f) participar en la gestió de la mediateca lingüística;

g) crear materials d'autoaprenentatge per a la mediateca lingüística

La comissió de la mediateca lingüística es reunirà almenys una vegada al trimestre. En aquesta reunió, els i les membres de la comissió que tinguen assignada la creació de materials per a la mediateca lliuraran els materials que hagen elaborat durant el trimestre. La versió final d'aquest material quedarà a la disposició del fons documental compartit amb totes les mediateques lingüístiques valencianes.

14.8. Són funcions del coordinador de la mediateca lingüística:

14. Mediateca lingüística

14.1. La mediateca lingüística tiene como finalidad dar herramientas a la ciudadanía para la adquisición o refuerzo de lenguas a través de formación continua y a lo largo de la vida en un horario flexible y un formato diferente al de la asistencia a cursos. Para esta finalidad, las escuelas oficiales de idiomas dispondrán de un espacio físico donde ubicar la biblioteca, el aula de autoaprendizaje y el espacio de recursos.

14.2. A lo largo del curso 2019-2020, aquellas escuelas oficiales de idiomas que tengan las instalaciones equipadas para iniciar la actividad pondrán en marcha la mediateca lingüística.

14.3. A partir de la puesta en marcha de las mediatecas de las diferentes EOI, se podrá expedir el carné de mediateca lingüística a las personas que así lo soliciten, aplicando la tasa de 26 euros establecida en la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, que regula las tasas vigentes. El alumnado matriculado a cursos de las escuelas oficiales de idiomas estará exento del pago de la tasa de mediateca lingüística.

El carné de la mediateca lingüística permitirá al usuario el acceso a los materiales, servicios e instalaciones de la mediateca de la escuela. La validez del carné de la mediateca tendrá una duración de un año natural desde el momento de su expedición y podrá ser solicitado y expedido a lo largo de todo el curso escolar.

Asimismo, mediante la presentación de este carné, que será de uso unipersonal e intransferible, se realizará la identificación y el control de asistencia de las personas usuarias, de su tiempo de permanencia en la mediateca y de los recursos utilizados.

14.4. Los usuarios de la mediateca tendrán la misma cobertura que el alumnado de la escuela oficial de idiomas a efectos de la responsabilidad civil. En caso de solicitar la admisión y matrícula a los cursos de las escuelas oficiales de idiomas en cualquier modalidad, la condición de usuario de la mediateca lingüística no generará ninguna prioridad de admisión. Los usuarios de mediateca serán considerados alumnado de nuevo ingreso en los cursos o alumnado libre en caso de querer presentarse a las pruebas de certificación de cualquier idioma y nivel.

14.5. Cada escuela oficial de idiomas establecerá las normas de uso y funcionamiento de la mediateca lingüística en el reglamento de régimen interno y serán publicadas en el sitio web de la escuela oficial de idiomas, así como expuestas en un lugar visible en el espacio físico de la mediateca.

14.6. El Decreto 167/2017, de 3 de noviembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de las escuelas oficiales de idiomas, en el artículo 28, establece para la mediateca lingüística la organización siguiente:

Con el fin de optimizar el espacio de mediateca lingüística se creará una comisión que gestionará el uso y el horario. A tal efecto, se creará la figura de coordinador o coordinadora de la mediateca lingüística, que presidirá la comisión y tendrá una atribución horaria específica.

La comisión de la mediateca lingüística estará formada por los miembros siguientes: el coordinador o coordinadora de la mediateca, un número mínimo de tres docentes de departamentos diferentes y un número de alumnos entre uno y tres. En la elección de los miembros de la comisión de la mediateca tendrán prioridad los miembros de los departamentos con menos demanda para los cursos formativos.

14.7. Serán funciones de la comisión de la mediateca lingüística:

- potenciar y dinamizar el uso de la mediateca lingüística entre el alumnado para que tenga un papel activo en la vida escolar;
- difundir los fondos y las actividades de la mediateca lingüística entre los miembros de la comunidad educativa y canalizar la demanda;
- fomentar la lectura recreativa y favorecer el desarrollo del hábito lector y el placer por la lectura;
- facilitar el préstamo al alumnado del centro;
- revisar y difundir las normas de uso y funcionamiento de la mediateca lingüística;

f) participar en la gestión de la mediateca lingüística;

g) crear materiales de autoaprendizaje para la mediateca lingüística.

La comisión de la mediateca lingüística se reunirá al menos una vez al trimestre. En esta reunión, los y las miembros de la comisión que tengan asignada la creación de materiales para la mediateca entregarán los materiales que hayan elaborado durante el trimestre. La versión final de este material quedará a disposición del fondo documental compartido con todas las mediatecas lingüísticas valencianas.

14.8. Son funciones del coordinador de la mediateca lingüística:



a) elaborar les normes d'ús i funcionament de la mediateca lingüística;

b) coordinar l'alumnat voluntari que vulga col·laborar en la gestió de la mediateca lingüística;

c) actualitzar els recursos mitjançant propostes d'adquisició de material;

d) organitzar activitats de formació per als usuaris, tant del professorat com de l'alumnat.

14.9. Activitats de la mediateca lingüística. La mediateca lingüística podrà disposar dels serveis següents:

a) assessorament del professorat a les persones usuàries per tal de dissenyar-los un pla de treball autònom i un seguiment periòdic d'aquest pla;

b) aula d'autoaprenentatge amb material especialment dissenyat per a fomentar l'autoformació de les persones usuàries;

c) tallers d'aprendre a aprendre;

d) accés a programes informatitzats d'autoaprenentatge de llengües;

e) grups de conversa;

f) material de consulta per a mantindre el contacte amb l'aprenentatge de les llengües al llarg de la vida;

g) espai de socialització lingüística.

15. *Gravació de proves orals d'alumnes matriculats i no matriculats*

15.1. La Resolució de 6 de febrer de 2019, de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, per la qual s'estableixen el calendari i el procés d'inscripció i matriculació per a la realització de la prova de certificació dels nivells del Marc Europeu Comú de Referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües (MECR) dels ensenyaments d'idiomes de règim especial en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, corresponent a la convocatòria de 2019, estableix que «la matriculació en la prova de certificació pot comportar l'enregistrament de la prova de destresa d'expressió i interacció oral per part del professorat del departament corresponent. El material enregistrat no podrà ser reproduït amb finalitats distintes de les avaluació».

15.2. Correspondrà als departaments didàctics de cada escola oficial d'idiomes la decisió de la gravació de les proves.

15.3. El material enregistrat no podrà ser reproduït amb finalitats distintes de les d'avaluació. Les gravacions seran confidencials i les persones encarregades de la custòdia seran els o les caps de departament, que les guardaran durant un curs. A la fitxa d'avaluació haurà de constar el número de pista de la gravació o alguna identificació corresponent al candidat o candidata. L'enregistrament d'aquestes proves també podrà fer-se als cursos no conduents a la prova de certificació, de la qual cosa es farà càrrec el professorat de cada curs i en tindrà la custòdia la direcció del departament.

16. *Comunicació de dies no lectius declarats pel Consell Escolar Municipal*

L'Ordre d'11 de juny de 1998, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual s'estableixen els criteris generals pels quals s'ha de regir el calendari escolar per a tots els centres docents de la Comunitat Valenciana que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria, Formació Professional, Batxillerat, ensenyaments artístics i ensenyaments d'idiomes, en l'article cinqué estableix que el Consell Escolar Municipal podrà proposar un màxim de tres dies festius, a efectes escolars, entre els declarats lectius en el calendari. Els han de sol·licitar abans del 20 de juliol anterior al curs escolar de què es tracte.

La direcció territorial autoritzarà la proposta de dies no lectius del calendari escolar 2019-2020. La inspecció d'Educació farà el seguiment i traslladarà aquesta informació a la Comissió Coordinadora de les Proves de Certificació abans de finalitzar l'any 2019 per tal que ho tinga en consideració en la planificació del calendari de realització de les proves.

La publicació per part de la Conselleria de les dates de les proves de certificació per a maig, juny i setembre de 2020 tindrà en compte l'autorització de dies no lectius.

a) elaborar las normas de uso y funcionamiento de la mediateca lingüística;

b) coordinar el alumnado voluntario que quiera colaborar en la gestión de la mediateca lingüística;

c) actualizar los recursos mediante propuestas de adquisición de material;

d) organizar actividades de formación para los usuarios, tanto del profesorado como del alumnado.

14.9. Actividades de la mediateca lingüística. La mediateca lingüística podrá disponer de los servicios siguientes:

a) asesoramiento del profesorado a las personas usuarias para diseñarles un plan de trabajo autónomo y un seguimiento periódico de este plan;

b) aula de autoaprendizaje con material especialmente diseñado para fomentar la autoformación de las personas usuarias;

c) talleres de aprender a aprender;

d) acceso en programas informatizados de autoaprendizaje de lenguas;

e) grupos de conversación;

f) material de consulta para mantener el contacto con el aprendizaje de las lenguas a lo largo de la vida;

g) espacio de socialización lingüística.

15. *Grabación de pruebas orales de alumnos matriculados y no matriculados*

15.1. La Resolución de 6 de febrero de 2019, de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, por la cual se establecen el calendario y el proceso de inscripción y matriculación para la realización de la prueba de certificación de los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para el aprendizaje, la enseñanza y la evaluación de lenguas (MECR) de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en las escuelas oficiales de idiomas de la Comunitat Valenciana, correspondiente a la convocatoria de 2019, establece que «la matriculación en la prueba de certificación puede comportar la grabación de la prueba de destreza de expresión e interacción oral por parte del profesorado del departamento correspondiente. El material grabado no podrá ser reproducido con fines distintos de los de la evaluación».

15.2. Corresponderá a los departamentos didácticos de cada escuela oficial de idiomas la decisión de la grabación de las pruebas.

15.3. El material grabado no podrá ser reproducido con fines distintos de los de la evaluación. Las grabaciones serán confidenciales y las personas encargadas de la custodia serán los/las jefes/as de departamento, que las guardarán durante un curso. En la ficha de evaluación tendrá que constar el número de pista de la grabación o alguna identificación correspondiente al candidato o a la candidata. La grabación de estas pruebas también podrá hacerse en los cursos no conducentes a la prueba de certificación, de lo cual se hará cargo el profesorado de cada curso y tendrá la custodia la dirección del departamento.

16. *Comunicación de días no lectivos declarados por el Consejo Escolar Municipal*

La Orden de 11 de junio de 1998, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la cual se establecen los criterios generales por los cuales se tiene que regir el calendario escolar para todos los centros docentes de la Comunitat Valenciana que imparten enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria, Formación Profesional, Bachillerato, enseñanzas artísticas y enseñanzas de idiomas, en el artículo quinto establece que el Consejo Escolar Municipal podrá proponer un máximo de tres días festivos, a efectos escolares, entre los declarados lectivos en el calendario. Los tienen que solicitar antes del 20 de julio anterior al curso escolar de que se trate.

La dirección territorial autorizará la propuesta de días no lectivos del calendario escolar 2019-2020. La inspección de Educación hará el seguimiento y trasladará esta información a la Comisión Coordinadora de las Pruebas de Certificación antes de finalizar 2019 para que lo tenga en consideración en la planificación del calendario de realización de las pruebas.

La publicación por parte de la Conselleria de las fechas de las pruebas de certificación para mayo, junio y septiembre de 2020 tendrá en cuenta la autorización de días no lectivos.

17. Jornades formatives d'actualització del professorat del centre

17.1. Amb la finalitat de concretar els aspectes generals descrits en el Reial decret 1041/2017 i actualitzar els nivells i descriptors revisats, es realitzaran dues jornades d'estandardització anuals de caràcter obligatori. Una d'aquestes serà amb el departament de l'idioma implicat, que podrà ser conjunta amb altres escoles. És recomanable realitzar les jornades amb l'assistència, també, de professorat d'altres institucions certificadores de l'idioma.

La segona jornada serà interdepartamental. Podrà ser per a tot el centre o per a diverses llengües per tal d'homogeneïtzar els mètodes d'avaluació i correcció de les proves.

L'assistència a aquestes jornades serà recomanada als col·laboradors externs d'anglès i valencià per a les proves de certificació perquè serà necessària aquesta formació per tal d'avaluar les proves de certificació de les EOI com a col·laborador extern.

17.2. Les persones coordinadores d'igualtat i convivència participaran de la formació específica que es programe a través de l'oferta del CEFIRE corresponent.

18. Centres de pràctiques i estudiantat Erasmus Pràctiques i anàlegs

18.1. La participació dels centres i del professorat en la formació pedagògica i didàctica dels estudiants del màster que habilita per a la professió de docent d'Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat, Formació Professional i ensenyaments d'idiomes es realitzarà segons el que estableix l'Ordre de 30 de setembre de 2009, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la convocatòria i el procediment per a la selecció de centres de pràctiques i s'estableixen orientacions per al desenvolupament del Pràcticum dels títols oficials de màster que habiliten per a l'exercici de les professions de professor d'Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat, Formació Professional i ensenyaments d'idiomes (DOGV 15.10.2009).

18.2. Els centres també podran acollir estudiants estrangers en pràctiques a través del programa Erasmus+. L'acollida d'aquest alumnat es regula en la Resolució, de 20 de febrer de 2017, de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, per la qual s'aproven les instruccions d'acollida d'estudiants d'educació superior Erasmus+ per a la realització de pràctiques en centres educatius valencians (DOGV 24.02.2017).

19. ITACA, Tecnologies de la Informació i la Comunicació i Protecció de Dades

19.1. Normativa que haurà de ser contemplada en matèria de l'ús de les tecnologies de la informació i de la comunicació i la protecció en el tractament de les dades.

S'atendrà al que disposa la legislació en la matèria i en les instruccions de servei que dicte la direcció general amb competències en tecnologies de la informació i de la comunicació, i específicament en:

19.1.1. Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (conegut per Reglament General de Protecció de Dades, RGPD) (DOUE L119/1, de 04.05.2016).

19.1.2. La Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE 298, 14.12.1999), que malgrat ser una norma derogada amb efectes de 7 de desembre de 2018, roman en el sentit que es preveu en les disposicions addicional 14 i transitòria 4 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, segons estableix la seua disposició derogatòria única.

19.1.3. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

19.1.4. El Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE 17, 19.01.2008).

19.1.5. L'Ordre 19/2013, de 3 de desembre, de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, per la qual s'estableixen les normes sobre l'ús segur de mitjans tecnològics en l'Administració de la Generalitat.

17. Jornadas formativas de actualización del profesorado del centro

17.1. Con el fin de concretar los aspectos generales descritos en el Real Decreto 1041/2017 y actualizar los niveles y descriptores revisados, se realizarán dos jornadas de estandarización anuales de carácter obligatorio. Una de estas será con el departamento del idioma implicado, que podrá ser conjunta con otras escuelas. Es recomendable realizar las jornadas con la asistencia, también, de profesorado de otras instituciones certificadoras del idioma.

La segunda jornada será interdepartamental. Podrá ser para todo el centro o para varias lenguas para homogeneizar los métodos de evaluación y corrección de las pruebas.

La asistencia a estas jornadas será recomendada a los colaboradores externos de inglés y valenciano para las pruebas de certificación porque será necesaria esta formación para evaluar las pruebas de certificación de las EOI como colaborador externo.

17.2. Las personas coordinadoras de igualdad y convivencia participarán de la formación específica que se programe a través de la oferta del CEFIRE correspondiente.

18. Centros de prácticas y estudiantado Erasmus Prácticas y análogos

18.1. La participación de los centros y del profesorado en la formación pedagógica y didáctica de los estudiantes del máster que habilita para la profesión de docente de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y enseñanzas de idiomas se realizará según lo que establece la Orden de 30 de septiembre de 2009, de la Conselleria de Educación, por la cual se regula la convocatoria y el procedimiento para la selección de centros de prácticas y se establecen orientaciones para el desarrollo del Prácticum de los títulos oficiales de máster que habilitan para el ejercicio de las profesiones de profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y enseñanzas de idiomas (DOCV 15.10.2009).

18.2. Los centros también podrán acoger estudiantes extranjeros en prácticas a través del programa Erasmus+. La acogida de este alumnado se regula en la Resolución, de 20 de febrero de 2017, de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, por la cual se aprueban las instrucciones de acogida de estudiantes de educación superior Erasmus+ para la realización de prácticas en centros educativos valencianos (DOGV 24.02.2017).

19. ITACA, Tecnologías de la Información y la Comunicación y Protección de Datos

19.1. Normativa que tendrá que ser contemplada en materia del uso de las tecnologías de la información y de la comunicación y la protección en el tratamiento de los datos. Se atenderá a lo que dispone la legislación en la materia y en las instrucciones de servicio que dictó la dirección general con competencias en tecnologías de la información y de la comunicación, y específicamente en:

19.1.1. Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el cual se deroga la Directiva 95/46/CE (conocido por Reglamento General de Protección de Datos, RGPD) (DOUE L119/1, de 04.05.2016).

19.1.2. La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (BOE n.º 298, de 14.12.1999), que a pesar de ser una norma derogada con efectos de 7 de diciembre de 2018, permanece en el sentido que se prevé en las disposiciones adicional 14 y transitoria 4 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, según establece su disposición derogatoria única.

19.1.3. La Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

19.1.4. El Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el cual se aprueba el reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (BOE n.º 17, 19.01.2008).

19.1.5. La Orden 19/2013, de 3 de diciembre, de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, por la cual se establecen las normas sobre el uso seguro de medios tecnológicos en la Administración de la Generalitat.



19.1.6. La Instrucció 4/2011, de la Direcció General de Tecnologies de la Informació, sobre l'adequació a la LOPD dels centres educatius públics.

19.1.7. La Instrucció 6/2012, de les direccions generals de Tecnologies de la Informació i de Centres Docents, per a la implantació de la telefonia IP als centres educatius.

19.1.8. La Instrucció 7/2012, sobre la implantació i l'ús del programari lliure en el lloc de treball.

19.1.9. La Instrucció de servei núm. 2/2009, de la Direcció General d'Innovació Tecnològica Educativa, per a la petició i explotació de l'espai web i subdomini proporcionat per la Conselleria d'Educació als centres docents, i la modificació d'aquesta mitjançant la Instrucció 1/2010.

19.1.10. La Instrucció de servei núm. 5/2009, de la Direcció General d'Innovació Tecnològica Educativa, per a la utilització i custòdia de les llicències del programari instal·lat als centres docents de la Generalitat.

19.1.11. La Resolució, de 26 de juny de 2013, de la Direcció General de Centres i Personal Docent, de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial i de la Direcció General de Tecnologies de la Informació, per la qual s'estableix el procediment i el calendari d'inventari i certificació de les aplicacions i equipament informàtic que hi ha als centres educatius dependents de la Generalitat (DOGV 7056, 28.06.2013).

19.1.12. La Resolució, de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat (DOGV 8436, 03.12.2018).

19.2. ITACA

19.2.1. El Decret 51/2011, de 13 de maig, del Consell, sobre el sistema de comunicació de dades a la conselleria competent en matèria d'educació, per mitjà del sistema d'informació ITACA, dels centres docents que imparteixen ensenyaments reglats no universitaris (DOGV núm. 6522, 17.05.2011), regula aquest sistema d'informació, com a instrument per a la gestió i la comunicació de les dades i dels documents necessaris per al funcionament adequat del sistema educatiu de la Comunitat Valenciana.

19.2.2. El sistema d'informació ITACA té com a finalitat la consecució d'una gestió integrada dels procediments administratius i acadèmics del sistema educatiu de la Comunitat Valenciana.

19.2.3. Totes les escoles oficials d'idiomes tenen l'obligació de comunicar a la conselleria competent en matèria d'educació, en el termini establert en la normativa vigent i mitjançant el sistema ITACA, la informació requerida en l'esmentat Decret 51/2011, amb una atenció especial a les dades que fan referència al dret d'assistència i estudi de l'alumnat, segons l'article 24 del Decret 39/2008, de 4 d'abril (DOGV 5738, 09.04.2008).

19.2.4. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport posa a la disposició dels centres educatius un sistema de comunicació entre el centre i l'equip docent amb l'alumnat i els responsables familiars mitjançant les plataformes ITACA-Web Família 2.0 i Mòdul Docent 2.0. La data de posada en funcionament d'aquest sistema serà comunicada a les escoles oficials d'idiomes en el moment de la seua disponibilitat.

19.3. Ús de plataformes informàtiques en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat

19.3.1. L'Ordre 19/2013 sobre normes per a la utilització segura de mitjans tecnològics en l'Administració de la Generalitat estableix que queda prohibit transmetre o allotjar informació pròpia de l'Administració de la Generalitat en sistemes d'informació externs (com és el cas dels serveis en el núvol «on cloud»), excepte autorització expressa de la conselleria competent en matèria d'educació, verificant el corresponent acord de confidencialitat, i sempre prèvia anàlisi dels riscos associats a tal externalització. Per tant, com a norma general, hauran d'emprar-se les eines que la conselleria competent en matèria d'educació pose a la disposició dels centres. A més, l'article 5.4 de l'esmentada Ordre 19/2013, estableix que qualsevol externalització del tractament requereix la subscripció d'un contracte entre la conselleria competent en matèria d'educació, com a responsable del tractament, i l'empresa responsable de la prestació del servei, com a encarregada de tractament, que en aquest cas serien les empreses propietàries d'aquestes platafor-

19.1.6. La Instrucción 4/2011, de la Dirección General de Tecnologías de la Información, sobre la adecuación a la LOPD de los centros educativos públicos.

19.1.7. La Instrucción 6/2012, de las direcciones generales de Tecnologías de la Información y de Centros Docentes, para la implantación de la telefonia IP a los centros educativos.

19.1.8. La Instrucción 7/2012, sobre la implantación y el uso del *software* libre en el puesto de trabajo.

19.1.9. La Instrucción de Servicio n.º 2/2009, de la Dirección General de Innovación Tecnológica Educativa, para la petición y explotación del espacio web y subdominio proporcionado por la Conselleria de Educación a los centros docentes, y la modificación de esta mediante la Instrucción 1/2010.

19.1.10. La Instrucción de Servicio n.º 5/2009, de la Dirección General de Innovación Tecnológica Educativa, para la utilización y custodia de las licencias del *software* instalado a los centros docentes de la Generalitat.

19.1.11. La Resolución, de 26 de junio de 2013, de la Dirección General de Centros y Personal Docente, de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial y de la Dirección General de Tecnologías de la Información, por la cual se establece el procedimiento y el calendario de inventariado y certificación de las aplicaciones y equipación informática que hay en los centros educativos dependientes de la Generalitat (DOGV 7056, 28.06.2013).

19.1.12. La Resolución, de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos en los centros educativos públicos de titularidad de la Generalitat (DOGV n.º 8436 de 03.12.2018).

19.2. ITACA

19.2.1. El Decreto 51/2011, de 13 de mayo, del Consejo, sobre el sistema de comunicación de datos a la Conselleria competente en materia de educación, por medio del sistema de información ITACA, de los centros docentes que imparten enseñanzas regladas no universitarias (DOGV n.º 6522 de 17.05.2011), regula este sistema de información, como instrumento para la gestión y la comunicación de los datos y de los documentos necesarios para el funcionamiento adecuado del sistema educativo de la Comunitat Valenciana.

19.2.2. El sistema de información ITACA tiene como finalidad la consecución de una gestión integrada de los procedimientos administrativos y académicos del sistema educativo de la Comunitat Valenciana.

19.2.3. Todas las escuelas oficiales de idiomas tienen la obligación de comunicar a la conselleria competente en materia de educación, en el plazo establecido en la normativa vigente y mediante el sistema ITACA, la información requerida en el mencionado Decreto 51/2011, con una atención especial a los datos que hacen referencia al derecho de asistencia y estudio del alumnado, según el artículo 24 del Decreto 39/2008, de 4 de abril (DOGV n.º 5738, de 09.04.2008).

19.2.4. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte pone a disposición de los centros educativos un sistema de comunicación entre el centro y el equipo docente con el alumnado y los responsables familiares mediante las plataformas ITACA-Web Familia 2.0 y Módulo Docente 2.0. La fecha de puesta en funcionamiento de este sistema será comunicada en las escuelas oficiales de idiomas en el momento de su disponibilidad.

19.3. Uso de plataformas informáticas en los centros educativos públicos de titularidad de la Generalitat

19.3.1. La Orden 19/2013 sobre normas para la utilización segura de medios tecnológicos en la Administración de la Generalitat establece que queda prohibido transmitir o alojar información propia de la Administración de la Generalitat en sistemas de información externos (como es el caso de los servicios en la nube «on cloud»), excepto autorización expresa de la conselleria competente en materia de educación, verificando el correspondiente acuerdo de confidencialidad, y siempre previo análisis de los riesgos asociados a tal externalización. Por lo tanto, como norma general, tendrán que emplearse las herramientas que la conselleria competente en materia de educación ponga a disposición de los centros. Además, el artículo 5.4 de la mencionada Orden 19/2013, establece que cualquier externalización del tratamiento requiere la suscripción de un contrato entre la conselleria competente en materia de educación, como responsable del tratamiento, y la empresa responsable de la prestación del servicio, como encargada de tratamiento, que en



mes. L'obligatorietat d'aquest «contracte per encàrrec», així com les seues condicions, es troba especialment especificada en l'article 28 del recent Reglament General de Protecció de Dades (RGPD).

19.3.2. En relació amb l'ús de xarxes socials en l'àmbit educatiu, l'esmentada resolució, de 28 de juny de 2018, indica que la publicació de dades personals en xarxes socials per part dels centres educatius requereix comptar amb el consentiment inequívoc de les persones implicades, a les quals caldrà informar prèviament de manera clara de les dades que es publicaran, en quines xarxes socials, amb quina finalitat, qui pot accedir a les dades, així com de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

19.3.3. No requerirà autorització l'ús de xarxes socials per a l'exercici de les competències en matèria d'educació, sempre que no tracten ni difonguen dades personals del tractament de les quals siguen responsables els titulars d'òrgans superiors o del nivell directiu de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Té la condició de dades personals tota informació que es pugua relacionar amb una persona física identificada o identificable. Aquesta definició inclou, entre altres dades, imatges, veu, codis d'identificació, qualificacions o opinions. No obstant això:

a) Està expressament no autoritzat l'ús de xarxes socials que incloquen qualsevol tipus de publicitat o que puguen ser utilitzades per a una finalitat diferent de la mateixa comunicació.

b) Quan s'utilitzen aquests mitjans, els centres educatius informaran les famílies i l'alumnat major de 14 anys sobre l'ús segur de les xarxes socials, dels drets i obligacions dels intervinents, així com de l'exempció de responsabilitat de la Conselleria en aquestes aplicacions.

c) Quan les dades personals de l'alumnat, incloent-hi fotografies o vídeos, siguen proporcionades per tercers o altres membres de la comunitat educativa, sense mediació del titular de les dades (l'alumnat major de 14 anys o qui ostente la representació legal del menor), es garantirà que es disposa de l'autorització expressa i concreta d'ús o l'assumpció de responsabilitat pel cedent.

19.3.4. Qualsevol tractament de dades de caràcter personal ha de complir amb el que es preveu en la normativa vigent en la matèria i en particular amb les obligacions d'informació als afectats pels tractaments i transparència sobre aquests. A més, el tractament de dades ha de cenyir-se a les finalitats específiques previstes en la seua creació i ha d'haver sigut publicat en els corresponents registres d'activitats.

L'òrgan d'informació i assessorament de la Generalitat en matèria de protecció de dades és la Delegació de Protecció de Dades (dpd@gva.es) a qui es poden dirigir els interessats pel que respecta a totes les qüestions relatives al tractament de les seues dades personals i a l'exercici dels seus drets a l'empara del Reglament general de protecció de dades.

19.3.5. Sobre la utilització d'aplicacions de missatgeria per part del professorat per a la comunicació amb l'alumnat, el punt 3.2.7 de l'esmentada resolució, de 28 de juny de 2018, indica que, amb caràcter general, les comunicacions entre el professorat i l'alumnat han de tindre lloc dins de l'àmbit de la funció educativa i no dur-se a terme a través d'aplicacions de missatgeria instantània. Si calguera establir canals específics de comunicació, hauran d'emprar-se els mitjans i eines establits per la conselleria competent en matèria d'educació i posades a la disposició d'alumnat i professorat o per mitjà del correu electrònic. Així mateix, quan la comunicació fora entre el professorat i qui ostente la representació legal de l'alumnat, el punt 3.2.8 assenyalava que les comunicacions han de dur-se a terme a través dels mitjans posats a la disposició de tots dos pel centre educatiu o la conselleria competent en matèria d'educació.

19.3.6. Els tractaments de dades personals mitjançant aplicacions informàtiques mòbils, conegudes com a «apps», han d'incloure's en la política de seguretat del centre, com a mínim amb les mateixes garanties que qualsevol altre tractament, tal com indica l'Informe sobre la utilització per part de professors i alumnes d'aplicacions que emmagatzemen dades en el núvol amb sistemes aliens a les plataformes educatives, publicat per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (<https://www.aepd.es/media/guias/guia-orientaciones-apps-datos-alumnos.pdf>).

este caso serían las empresas propietarias de estas plataformas. La obligatoriedad de este «contrato por encargo», así como sus condiciones, se encuentra especialmente especificada en el artículo 28 del reciente Reglamento General de Protección de Datos (RGPD).

19.3.2. En relación con el uso de redes sociales en el ámbito educativo, la mencionada Resolución, de 28 de junio de 2018, indica que la publicación de datos personales en redes sociales por parte de los centros educativos requiere contar con el consentimiento inequívoco de las personas implicadas, a las cuales habrá que informar previamente de manera clara de los datos que se publicarán, en qué redes sociales, con qué finalidad, quién puede acceder a los datos, así como de la posibilidad de ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

19.3.3. No requerirá autorización el uso de redes sociales para el ejercicio de las competencias en materia de educación, siempre que no traten ni difundan datos personales del tratamiento, de las cuales sean responsables los titulares de órganos superiores o del nivel directivo de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. Tiene la condición de datos personales toda información que se pueda relacionar con una persona física identificada o identificable. Esta definición incluye, entre otros datos, imágenes, voz, códigos de identificación, calificaciones u opiniones. Sin embargo:

a) Está expresamente no autorizado el uso de redes sociales que incluyan cualquier tipo de publicidad o que puedan ser utilizadas para una finalidad diferente de la misma comunicación.

b) Cuando se utilicen estos medios, los centros educativos informarán a las familias y al alumnado mayor de 14 años sobre el uso seguro de las redes sociales, de los derechos y obligaciones de los intervinientes, así como de la exención de responsabilidad de la Conselleria en estas aplicaciones.

c) Cuando los datos personales del alumnado, incluyendo fotografías o vídeos, sean proporcionados por terceros u otros miembros de la comunidad educativa, sin mediación del titular de los datos (el alumnado mayor de 14 años o quienes ostenten la representación legal del menor), se garantizará que se dispone de la autorización expresa y concreta de uso o la asunción de responsabilidad por el cedente.

19.3.4. Cualquier tratamiento de datos de carácter personal tiene que cumplir con lo previsto en la normativa vigente en la materia y en particular con las obligaciones de información a los afectados por los tratamientos y transparencia sobre estos. Además, el tratamiento de datos tiene que ceñirse a las finalidades específicas previstas en su creación y tiene que haber sido publicado en los correspondientes registros de actividades.

El órgano de información y asesoramiento de la Generalitat en materia de protección de datos es la Delegación de Protección de Datos (dpd@gva.es) a quien se pueden dirigir los interesados por lo que respecta a todas las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos al amparo del Reglamento General de Protección de Datos.

19.3.5. Sobre la utilización de aplicaciones de mensajería por parte del profesorado para la comunicación con el alumnado, el punto 3.2.7 de la mencionada resolución, de 28 de junio de 2018, indica que, a todos los efectos, las comunicaciones entre el profesorado y el alumnado tienen que tener lugar dentro del ámbito de la función educativa y no llevarse a cabo a través de aplicaciones de mensajería instantánea. Si hubiera que establecer canales específicos de comunicación, tendrán que emplearse los medios y herramientas establecidos por la conselleria competente en materia de educación y puestas a disposición de alumnado y profesorado o por medio del correo electrónico. Asimismo, cuando la comunicación fuera entre el profesorado y quien ostente la representación legal del alumnado, el punto 3.2.8 señala que las comunicaciones tienen que llevarse a cabo a través de los medios puestos a disposición de los dos por el centro educativo o la conselleria competente en materia de educación.

19.3.6. El tratamiento de datos personales mediante aplicaciones informáticas móviles, conocidas como «apps», tienen que incluirse en la política de seguridad del centro, como mínimo con las mismas garantías que cualquier otro tratamiento, tal como indica el informe sobre la utilización por parte de profesores y alumnos de aplicaciones que almacenan datos en la nube con sistemas ajenos a las plataformas educativas, publicado por la Agencia Española de Protección de Datos (<https://www.aepd.es/media/guias/guia-orientaciones-apps-datos-alumnos.pdf>).



Tal com indica aquest informe, les aplicacions que contenen més dades personals de l'alumnat són els quaderns de notes dels docents, que mantenen el seu progrés i les seues qualificacions, per la qual cosa qualsevol aplicació que incloga la identificació de l'alumnat pot portar a l'elaboració de perfils segons les funcionalitats i la tipologia de les dades recopilades. Amb els hàbits de navegació, juntament amb les dades d'altres usuaris amb els quals contacta i el seu comportament educatiu, es poden crear perfils de l'usuari susceptibles de ser tractats sense el consentiment de l'usuari, sota l'excusa de la millora del funcionament del servei. Els usuaris es poden classificar fàcilment segons la seua activitat, en funció de les accions que realitzen, o fins i tot el temps que tardan a realitzar-les. Cal tindre en compte que les aplicacions d'instal·lació no assistida en dispositius mòbils intel·ligents són capaces d'accedir a gran quantitat de dades de caràcter personal emmagatzemades en el mateix dispositiu, tals com el número d'identificació del terminal, agenda de contactes, imatges o vídeos. A més, aquestes aplicacions poden accedir als sensors del dispositiu i obtenir la ubicació geogràfica, capturar fotos, vídeo o so a través d'ells.

Per tot això, no es podran utilitzar aquelles plataformes informàtiques o aplicacions informàtiques mòbils (conegudes com a «apps»), diferents de les disposades o autoritzades per la conselleria competent en matèria d'educació, que tinguen com a finalitat:

- la comunicació amb l'alumnat o amb les famílies, en cas d'alumnat menor d'edat;
- el seguiment de l'alumnat a través de quaderns de notes de progrés i la seua qualificació.

20. *That's English!*

Els ensenyaments en la modalitat d'educació a distància *That's English!* seran els dels nivells Bàsic A2, Intermedi B1 i Intermedi B2 de l'idioma anglés de les escoles oficials d'idiomes en l'àmbit de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, amb les oportunes adaptacions curriculars per a la seua impartició a través de la modalitat a distància.

La normativa d'aplicació per a aquest ensenyament serà l'Ordre 78/2013, de 22 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització i el funcionament de les ensenyances d'idiomes d'anglés, en la modalitat a distància *That's English!*

20.1. Estructura acadèmica – pla d'estudis del curs 2019-2020

Per al curs 2019-2020, l'estructura acadèmica de l'ensenyament a distància *That's English!* serà la del Pla de 2018. Atesa la complexitat de la tasca de renovació que s'està duent a terme, aquest curs s'utilitzaran els materials del Pla 11 d'estudis de *That's English!*, que s'aplicarà als nivells A2, B1 i B2.

Estructura del Pla 2018

Nivell	Curs	Mòduls
Bàsic A2	Bàsic A2.1	Mòduls 1 + 2
	Bàsic A2.2	Mòduls 3 + 4
Intermedi B1	Intermedi B1.1	Mòduls 5 + 6
	Intermedi B1.2	Mòduls 7 + 8
Intermedi B2	Intermedi B2.1	Mòduls 9 + 10
	Intermedi B2.2	Mòduls 11 + 12

La superació del mòdul 4 del Pla 2018 de *That's English!* donarà lloc al certificat acreditatiu d'haver superat el Nivell Bàsic A2.

La superació dels mòduls 8 i 12 del Pla 2018 de *That's English!* donarà accés a la realització de la prova de certificació de Nivell Intermedi B1 i Nivell Intermedi B2, respectivament, que serà la mateixa per a tot l'alumnat de l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

La superació de la prova a què es fa referència en el paràgraf anterior donarà lloc al certificat acreditatiu d'haver superat el Nivell B1 o B2 segons es defineix en el MECR.

Aquells alumnes que no desiten o no aconseguisquen la certificació oficial del seu nivell d'anglés, una vegada superats els mòduls 4 i 8, respectivament, podran matricular-se en el mòdul immediatament supe-

Tal como indica este informe, las aplicaciones que contienen más datos personales del alumnado son los cuadernos de notas de los docentes, que mantienen su progreso y sus calificaciones, por lo que cualquier aplicación que incluya la identificación del alumno puede llevar a la elaboración de perfiles según las funcionalidades y la tipología de los datos recopilados. Con los hábitos de navegación, junto con los datos de otros usuarios con los cuales contacta y su comportamiento educativo, se pueden crear perfiles del usuario susceptibles de ser tratados sin el consentimiento del usuario, bajo la excusa de la mejora del funcionamiento del servicio. Los usuarios se pueden clasificar fácilmente según su actividad, en función de las acciones que realizan, o incluso el tiempo que tardan en realizarlas. Hay que tener en cuenta que las aplicaciones de instalación no asistida en dispositivos móviles inteligentes son capaces de acceder a gran cantidad de datos de carácter personal almacenados en el propio dispositivo, tales como el número de identificación del terminal, agenda de contactos, imágenes o vídeos. Además, estas aplicaciones pueden acceder a los sensores del dispositivo y obtener la ubicación geográfica, capturar fotos, vídeo o sonido a través de ellos.

Por todo esto, no se podrán utilizar aquellas plataformas informáticas o aplicaciones informáticas móviles (conocidas como «apps»), diferentes de las dispuestas o autorizadas por la conselleria competente en materia de educación, que tengan como finalidad:

- la comunicación con el alumnado o con las familias, en caso de alumnado menor de edad;
- el seguimiento del alumnado a través de cuadernos de notas de progreso y su calificación.

20. *That's English!*

Las enseñanzas en la modalidad de educación a distancia *That's English!* serán las de los niveles Básico A2, Intermedi B1 e Intermedi B2 del idioma inglés de las escuelas oficiales de idiomas en el ámbito de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, con las oportunas adaptaciones curriculares para su impartición a través de la modalidad a distancia.

La normativa de aplicación para esta enseñanza será la Orden 78/2013, de 22 de julio, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la cual se regula la organización y el funcionamiento de las enseñanzas de idiomas de inglés, en la modalidad a distancia *That's English!*

20.1. Estructura académica – plan de estudios del curso 2019-2020

Para el curso 2019-2020, la estructura académica de la enseñanza a distancia *That's English!* será la del Plan de 2018. Atendiendo a la complejidad de la tarea de renovación que se está llevando a cabo, este curso se utilizarán los materiales del Plan 11 de estudios de *That's English!*, que se aplicará a los niveles A2, B1 y B2.

Estructura del Plan 2018

Nivel	Curso	Módulos
Básico A2	Básico A2.1	Módulos 1 + 2
	Básico A2.2	Módulos 3 + 4
Intermedio B1	Intermedio B1.1	Módulos 5 + 6
	Intermedio B1.2	Módulos 7 + 8
Intermedio B2	Intermedio B2.1	Módulos 9 + 10
	Intermedio B2.2	Módulos 11 + 12

La superación del módulo 4 del Plan 2018 de *That's English!* dará lugar al certificado acreditativo de haber superado el Nivel Básico A2.

La superación de los módulos 8 y 12 del Plan 2018 de *That's English!* dará acceso a la realización de la prueba de certificación de Nivel Intermedio B1 y Nivel Intermedio B2, respectivamente, que será la misma para todo el alumnado del ámbito de la Comunitat Valenciana.

La superación de la prueba a que se hace referencia en el párrafo anterior dará lugar al certificado acreditativo de haber superado el Nivel B1 o B2 según se define en el MECR.

Aquellos alumnos que no deseen o no consigan la certificación oficial de su nivel de inglés, una vez superados los módulos 4 y 8, respectivamente, podrán matricularse en el módulo inmediatamente superior:



rior: 5 i 9. D'aquesta manera es garanteix la continuïtat de l'alumnat en el programa, encara que no aconseguisca el certificat.

20.2. Criteris d'admissió de l'alumnat

Amb caràcter general, s'aplicaran els mateixos criteris d'accés als diferents cursos i nivells establits en l'apartat primer (Condicions d'accés) de la Resolució, de 7 de maig de 2019, de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, que regula l'admissió i matrícula a les escoles oficials d'idiomes valencianes.

La superació dels mòduls 2, 4, 6, 8, 10 i 12 donaran accés als cursos 2A2, 1B1, 2B1, 1B2, 2B2 i 1C1 respectivament o el nivell assignat en la prova VIA.

En qualsevol cas, podran accedir a qualsevol dels cursos dels nivells Bàsic A2, Intermedi B1 i Intermedi B2 els que, complint amb els requisits establits en l'article 59.2 de la Llei orgànica 2/2006, d'Educació, puguen acreditar el domini de competències suficients en l'idioma mitjançant la Valoració Inicial de l'Alumne (VIA), prova dirigida a aquelles persones que tenen coneixements suficients d'anglès i desitgen accedir a qualsevol curs del programa *That's English!* sense haver cursat o superat l'anterior o els anteriors; per la qual cosa:

– Les escoles oficials d'idiomes realitzaran la prova VIA, que se celebrarà abans de l'inici del període d'inscripció del curs 2019-2020.

– A fi d'unificar els nivells d'accés amb els exigits en la modalitat presencial, la prova de Valoració Inicial de l'Alumne serà elaborada pel departament didàctic del centre, d'acord amb les normes i els criteris establits per a la seua prova de classificació.

– L'informe de la VIA s'incorporarà a l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna, i no generarà cap efecte ni cap dret acadèmic, excepte la possibilitat d'accedir al curs indicat.

– Una vegada formalitzada la inscripció en el curs que corresponga després de la realització de la prova VIA, l'efecte s'aplica únicament per a aquesta modalitat formativa (*That's English!*) i per al curs escolar en què es realitze.

– Els qui sol·liciten (per mitjà de la preinscripció) realitzar la valoració inicial, no podran efectuar la matrícula en cap curs fins que no coneguen el resultat de la seua avaluació. Una vegada conegut el resultat de la prova, procediran, si és el cas, al pagament de la taxa corresponent per a la formalització definitiva de la matrícula i sol·licitud dels materials didàctics.

Els alumnes que interrompen els estudis per un mínim d'un any (alumnes que no hagen estat matriculats en una EOI durant el curs immediatament anterior a l'any en què desitgen matricular-se) i pensen que el seu nivell ha variat de manera notable, podran renunciar al seu expedient i optar a ingressar de nou realitzant la prova VIA.

L'alumnat de *That's English!* tindrà amb caràcter general la consideració d'alumnat oficial de l'EOI en què estiga inscrit.

No es podrà cursar, al mateix temps, l'ensenyament de *That's English!* i un curs curricular d'anglès. Quan es detecte duplicitat d'expedients, s'ha de procedir de manera que l'alumnat opte per una de les dos modalitats i renunciï voluntàriament a l'altra.

Aquests cursos tindran la mateixa validesa acadèmica que els que s'imparteixen actualment a les escoles oficials d'idiomes en la modalitat presencial.

20.3. Inscripció

Les dates d'inscripció seran les que determine cada centre dins del termini del 9 de setembre al 31 d'octubre de 2019. Per a aquells alumnes que superen el curs al mes de juny cada escola oficial d'idiomes podrà determinar un període de matrícula dins del termini del 25 de juny al 4 de juliol de 2019.

L'alumnat inscrit en el Programa *That's English!* podrà sol·licitar a la direcció de l'escola oficial d'idiomes en què estiga inscrit l'anul·lació de les convocatòries corresponents al curs d'inscripció, amb anterioritat a la primera convocatòria d'avaluació de cada curs. L'acceptació d'aquesta sol·licitud no comporta la devolució de l'import ni dels materials corresponents al curs i permet inscriure's en el curs 2020-2021 sense tornar a efectuar el pagament del material didàctic.

En fer la matrícula, l'alumnat que s'inscriba per primera vegada en un curs haurà d'abonar la quantitat de 182 €, llevat que tinga dret a alguna de les reduccions de preu contemplades en el punt 20.4. La matrícula donarà dret als mitjans didàctics posats a la disposició de

5 y 9. De este modo se garantiza la continuidad del alumnado en el programa, aunque no consiga el certificado.

20.2. Criterios de admisión del alumnado

A todos los efectos, se aplicarán los mismos criterios de acceso a los diferentes cursos y niveles establecidos en el apartado primero (Condiciones de acceso) de la Resolución, de 7 de mayo de 2019, de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, que regula la admisión y matrícula a las escuelas oficiales de idiomas valencianas.

La superación de los módulos 2, 4, 6, 8, 10 y 12 darán acceso a los cursos 2A2, 1B1, 2B1, 1B2, 2B2 y 1C1 respectivamente o el nivel asignado en la prueba VIA.

En cualquier caso, podrán acceder a cualquiera de los cursos de los niveles Básico A2, Intermedio B1 e Intermedio B2 los que, cumpliendo con los requisitos establecidos en el artículo 59.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, puedan acreditar el dominio de competencias suficientes en el idioma mediante la Valoración Inicial del Alumno (VIA), prueba dirigida a aquellas personas que tienen conocimientos suficientes de inglés y desean acceder a cualquier curso del programa *That's English!* sin haber cursado o superado el anterior o los anteriores; por lo cual:

– Las escuelas oficiales de idiomas realizarán la prueba VIA, que se celebrará antes del inicio del periodo de inscripción del curso 2019-2020.

– A fin de unificar los niveles de acceso con los exigidos en la modalidad presencial, la prueba de Valoración Inicial del Alumno será elaborada por el departamento didáctico del centro, de acuerdo con las normas y los criterios establecidos para su prueba de clasificación.

– El informe de la VIA se incorporará al expediente académico del alumno o alumna, y no generará ningún efecto ni ningún derecho académico, excepto la posibilidad de acceder al curso indicado.

– Una vez formalizada la inscripción en el curso que corresponda después de la realización de la prueba VIA, el efecto se aplica únicamente para esta modalidad formativa (*That's English!*) y para el curso escolar en que se realice.

– Quienes solicitan (por medio de la preinscripción) realizar la valoración inicial, no podrán efectuar la matrícula en ningún curso hasta que no conozcan el resultado de su evaluación. Una vez conocido el resultado de la prueba, procederán, si es el caso, al pago de la tasa correspondiente para la formalización definitiva de la matrícula y solicitud de los materiales didácticos.

Los alumnos que interrumpen los estudios por un mínimo de un año (alumnos que no hayan estado matriculados en una EOI durante el curso inmediatamente anterior al año en que desean matricularse) y piensan que su nivel ha variado de manera notable, podrán renunciar a su expediente y optar a ingresar de nuevo realizando la prueba VIA.

El alumnado de *That's English!* tendrá a todos los efectos la consideración de alumnado oficial de la EOI en la que esté inscrito.

No se podrá cursar, al mismo tiempo, la enseñanza de *That's English!* y un curso curricular de inglés. Cuando se detecte duplicidad de expedientes, se tiene que proceder de forma que el alumnado opte por una de las dos modalidades y renuncié voluntariamente a la otra.

Estos cursos tendrán la misma validez académica que los que se imparten actualmente en las escuelas oficiales de idiomas en la modalidad presencial.

20.3. Inscripción

Las fechas de inscripción serán las que determine cada centro dentro del plazo del 9 de septiembre al 31 de octubre de 2019. Para aquellos alumnos que superen el curso en el mes de junio cada escuela oficial de idiomas podrá determinar un periodo de matrícula dentro del plazo, del 25 de junio al 4 de julio de 2019.

El alumnado inscrito en el Programa *That's English!* podrá solicitar a la dirección de la escuela oficial de idiomas en que esté inscrito la anulación de las convocatorias correspondientes al curso de inscripción, con anterioridad a la primera convocatoria de evaluación de cada curso. La aceptación de esta solicitud no comporta la devolución del importe ni de los materiales correspondientes al curso y permite inscribirse en el curso 2020-2021 sin volver a efectuar el pago del material didáctico.

Al hacer la matrícula, el alumnado que se inscriba por primera vez en un curso tendrá que abonar la cantidad de 182 €, salvo que tenga derecho a alguna de las reducciones de precio contempladas en el punto 20.4. La matrícula dará derecho a los medios didácticos puestos a dis-



l'alumnat per a cada curs, inclosos l'accés a la plataforma *e-learning* i el suport tutorial.

L'alumnat repetidor d'un curs rebrà els quaderns d'activitats del nivell i abonarà 91 € en formalitzar la matrícula. No podrà sol·licitar cap de les reduccions de preu previstes en el punt 20.4.

La inscripció, en tot cas, quedarà formalitzada una vegada realitzat el pagament del material didàctic de cada curs i quan l'imprés degudament validat per l'entitat bancària convinguda es lliure a l'EOI corresponent. Aquest lliurament es realitzarà dins dels terminis establits. En aquest moment, l'alumnat rebrà el material didàctic que li corresponga.

L'alumnat inscrit en el curs acadèmic 2018-2019 dins la modalitat *That's English!* en una escola oficial d'idiomes a la Comunitat Valenciana té assegurada la plaça per a continuar els seus estudis en la mateixa escola.

Quan l'alumnat inscrit en el curs 2018-2019 sol·licite una plaça per a continuar els seus estudis en el curs 2019-2020 en una altra EOI, el centre podrà accedir a la seua petició sempre que existisquen places lliures en el centre i l'estudiant gaudirà de dret preferent sobre l'alumnat que s'inscriba per primera vegada.

La inscripció podrà realitzar-se per via telemàtica o de forma presencial.

Per a la modalitat telemàtica haurà d'inscriure-s'hi mitjançant la pàgina web de *That's English!* (www.thatsenglish.com) emplenant les dades sol·licitades. Es podrà realitzar el pagament en línia (TPV virtual o Paypal) o a l'entitat bancària.

El termini per a la realització del pagament serà de 3 dies laborables des de la recollida de l'imprés. L'alumnat haurà de presentar a l'escola oficial d'idiomes la documentació, amb el justificant de pagament inclòs, en un termini no superior a 3 dies laborables des del pagament.

Serà obligatori presentar tota la documentació a la qual es fa referència en els següents paràgrafs si l'alumnat és nou o s'inscriu en una escola oficial diferent d'aquella del curs anterior.

L'alumnat presentarà, a l'escola oficial d'idiomes que trie, l'imprés de matrícula emplenat en tots els apartats, una fotocòpia del DNI, i, a més:

- documentació acreditativa dels requisits d'accés;
- si és repetidor d'algun dels mòduls, fotocòpia del butlletí informatiu de qualificacions;
- si va sol·licitar l'anul·lació de les convocatòries del curs anterior, certificat de la concessió per part de la direcció de l'EOI;
- justificant de pagament;
- documentació acreditativa de descompte, si és procedent.

Tota la informació, així com els avisos que puguen afectar l'oferta general de la modalitat *That's English!* a la Comunitat Valenciana, es podrà consultar a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, accessible des de <http://www.eoi.gva.es/va/that-s-english> i també en els llocs web oficials de cada EOI.

Una vegada formalitzada la inscripció, i d'acord amb el que disposa la Llei 3/2014, de 27 de març, l'alumnat tindrà dret a desistir de la inscripció realitzada, sense indicar cap motiu, durant un període de 14 dies naturals des del pagament de la inscripció. En aquest cas, l'alumnat haurà de realitzar la petició a l'EOI en la qual va formalitzar la inscripció o descarregar-se el formulari del lloc web de *That's English!* i enviar-lo al correu devoluciones@thatsenglish.com. L'alumnat disposarà de 14 dies per a lliurar el material, sense desprecintar, a l'EOI en la qual estiga matriculat.

Una vegada transcorregut el període de 14 dies estipulat per llei, només procedirà la devolució de l'import de la matrícula per causes justificades imputables al mateix programa. En aquest cas, el procediment que s'ha de seguir serà el següent:

L'alumnat presentarà en l'escola oficial d'idiomes en què va formalitzar la matrícula la instància de sol·licitud degudament motivada i, si és el cas, justificada documentalment, juntament amb l'original de l'exemplar per a l'alumne de l'imprés de matrícula.

La direcció del centre ha de fer un informe sobre la instància que serà remès en el termini de 15 dies, juntament amb la sol·licitud de devolució, i sempre abans de la finalització del termini estipulat més amunt. La Conselleria, al seu torn, remetrà la sol·licitud de devolució al Centre para la Innovación y Desarrollo de la Educación a Distancia, Paseo del Prado, núm. 28, 8a planta, 28014 Madrid.

posición del alumnado para cada curso, incluidos el acceso en la plataforma *e-learning* y el apoyo tutorial.

El alumnado repetidor de un curso recibirá los cuadernos de actividades del nivel y abonará 91 € al formalizar la matrícula. No podrá solicitar ninguna de las reducciones de precio previstas en el punto 20.4.

La inscripción, en todo caso, quedará formalizada una vez realizado el pago del material didáctico de cada curso y cuando el impreso debidamente validado por la entidad bancaria convenida se entregue a la EOI correspondiente. Esta entrega se realizará dentro de los plazos establecidos. En este momento, el alumnado recibirá el material didáctico que le corresponda.

El alumnado inscrito en el curso académico 2018-2019 dentro de la modalidad *That's English!* en una escuela oficial de idiomas en la Comunitat Valenciana tiene asegurada la plaza para continuar sus estudios en la misma escuela.

Cuando el alumnado inscrito en el curso 2018-2019 solicite una plaza para continuar sus estudios en el curso 2019-2020 en otra EOI, el centro podrá acceder a su petición siempre que existan plazas libres en el centro y el estudiante disfrutará de derecho preferente sobre el alumnado que se inscriba por primera vez.

La inscripción podrá realizarse por vía telemática o de forma presencial.

Para la modalidad telemática tendrá que inscribirse mediante la página web de *That's English!* (www.thatsenglish.com) rellenando los datos solicitados. Se podrá realizar el pago en línea (TPV virtual o Paypal) o en la entidad bancaria.

El plazo para la realización del pago será de 3 días laborables desde la recogida del impreso. El alumnado tendrá que presentar en la escuela oficial de idiomas la documentación, con el justificante de pago incluido, en un plazo no superior a 3 días laborables desde el pago.

Será obligatorio presentar toda la documentación a la cual se hace referencia en los siguientes párrafos si el alumnado es nuevo o se inscribe en una escuela oficial diferente de aquella del curso anterior.

El alumnado presentará, en la escuela oficial de idiomas que elija, el impreso de matrícula relleno en todos los apartados, una fotocopia del DNI y, además:

- documentación acreditativa de los requisitos de acceso;
- si es repetidor de alguno de los módulos, fotocopia del boletín informativo de calificaciones;
- si solicitó la anulación de las convocatorias del curso anterior, certificado de la concesión por parte de la dirección de la EOI;
- justificante de pago;
- documentación acreditativa de descuento, si procede.

Toda la información, así como los avisos que puedan afectar la oferta general de la modalidad *That's English!* en la Comunitat Valenciana, se podrá consultar a través de la página web de la Conselleria de Educació, Cultura y Deporte, accesible desde <http://www.eoi.gva.es/va/that-s-english> y también en los sitios web oficiales de cada EOI.

Una vez formalizada la inscripción, y de acuerdo con lo que dispone la Ley 3/2014, de 27 de marzo, el alumnado tendrá derecho a desistir de la inscripción realizada, sin indicar ningún motivo, durante un periodo de 14 días naturales desde el pago de la inscripción. En este caso, el alumnado tendrá que realizar la petición a la EOI en la cual formalizó la inscripción o descargarse el formulario del sitio web de *That's English!* y enviarlo al correo devoluciones@thatsenglish.com. El alumnado dispondrá de 14 días para entregar el material, sin desprecintar, en la EOI en la cual esté matriculado.

Una vez transcurrido el periodo de 14 días estipulado por ley, solo procederá la devolución del importe de la matrícula por causas justificadas imputables al mismo programa. En este caso, el procedimiento que se tiene que seguir será el siguiente:

El alumnado presentará en la escuela oficial de idiomas en que formalizó la matrícula la instancia de solicitud debidamente motivada y, si es el caso, justificada documentalment, junto con el original del ejemplar para el alumno del impreso de matrícula.

La dirección del centro tiene que hacer un informe sobre la instancia que será remitido en el plazo de 15 días, junto con la solicitud de devolución, y siempre antes de la finalización del plazo estipulado más arriba. La Conselleria, a su vez, remitirá la solicitud de devolución al Centro para la Innovación y Desarrollo de la Educación a Distancia, Paseo del Prado, n.º 28, 8.ª planta, 28014 Madrid.



Quan no siga procedent la devolució, es comunicarà a l'interessat a través de l'EOI en la qual s'havia matriculat.

20.4. Bonificacions i exempcions de taxes

L'alumnat que estiga en possessió del títol oficial de família nombrosa tindrà dret a l'exempció parcial o total del pagament del cost del material didàctic posat a disposició de l'alumnat, segons la categoria: 50 % de reducció per a família nombrosa de categoria general i exempció total per a família nombrosa de categoria especial. Aquells que sol·liciten exercir aquest dret han d'acreditar la seua condició i aportar la documentació expedida per la comunitat autònoma, juntament amb la fotocòpia que, una vegada confrontada amb l'original, quedarà arxivada en l'expedient de l'alumne o alumna.

Tot el personal (funcionari, interí o personal laboral) de centres públics en els quals s'impartisquen ensenyaments de règim general o de règim especial que desitge inscriure's en aquest programa tindrà dret a una reducció del 50 % sobre el preu total. Haurà de presentar en la secretaria de l'escola oficial d'idiomes una certificació, expedida pel director del centre públic en què estiga destinat, de la seua condició de personal en actiu.

L'alumnat que estiga afectat per una discapacitat en grau igual o superior al 33 % en el moment de fer la matrícula estarà exempt al 100 % de qualsevol pagament per materials didàctics. Per a acreditar aquesta situació, haurà de presentar una fotocòpia del certificat de discapacitat de la conselleria competent en matèria de benestar social.

L'alumnat reconegut com a víctima del terrorisme estarà exempt al 100 % del pagament del material didàctic. Per a acreditar aquesta condició, haurà de presentar l'informe preceptiu de l'organisme corresponent.

L'alumnat que forme part d'una unitat familiar (pares i fills, germans, cònjuges i parelles de fet) en la qual algun dels membres haja estat o estiga inscrit en el mateix curs del Pla 2018 només abonarà la quantitat de 91,00 €. Per a això, haurà d'acreditar la circumstància per mitjà d'una fotocòpia del Llibre de Família o d'un document equivalent, i el resguard d'inscripció del membre que va adquirir els materials del curs en què s'inscriu la persona interessada en *That's English!* Aquest descompte no és compatible amb altres descomptes aplicats a algun dels membres de la unitat familiar i només s'aplicarà a un membre de la mateixa unitat familiar.

Les reduccions previstes en aquest punt no són acumulables, la qual cosa implica que un alumne o alumna no podrà sol·licitar l'aplicació de més d'una reducció, ni són aplicables a l'alumnat repetidor.

20.5. Professorat *That's English!*

En compliment de l'establiment de la jornada lectiva de 19 hores setmanals, s'estableix el nombre d'11 grups que cada docent de *That's English!* ha d'impartir, en aplicació de l'article 10 de l'Ordre 78/2013, de 22 de juliol.

En cas que hi haja menys d'11 grups *That's English!* en una escola oficial d'idiomes, aquest ensenyament serà assumit per un sol docent, que completarà el seu horari amb ensenyament presencial.

Els criteris per a l'assignació horària dels grups *That's English!* són els següents:

- Un grup (mòdul) de *That's English!* equival a l'horari lectiu d'un grup formatiu complementari.
- Dos grups (mòduls) de *That's English!* equivalen a un grup curricular presencial
- El coordinador de *That's English!* de centres amb més de 4 grups (mòduls) i menys de 400 alumnes tindrà una reducció de dos grups (mòduls).
- El coordinador de *That's English!* de centres amb més de 400 alumnes tindrà una reducció de quatre grups (mòduls).
- El coordinador de *That's English!* serà un docent que impartsca docència de *That's English!*

Cada coordinador, d'acord amb les directrius dels òrgans de coordinació docent establits en el centre, durà a terme les funcions següents:

- Convocarà reunions amb tots els tutors de la modalitat del seu propi centre i dels centres de suport tutorial que hi estiguen adscrits per a planificar i programar el curs següent.
- Informarà sobre les característiques de la modalitat (aspectes didàctics, metodològics, acadèmics i administratius), programació trimestral de cada mòdul i mitjans didàctics que utilitzen els alumnes:

Cuando no sea procedente la devolución, se comunicará al interesado a través de la EOI en la cual se había matriculado.

20.4. Bonificaciones y exenciones de tasas

El alumnado que esté en posesión del título oficial de familia numerosa tendrá derecho a la exención parcial o total del pago del coste del material didáctico puesto a disposición del alumnado, según la categoría: 50% de reducción para familia numerosa de categoría general y exención total para familia numerosa de categoría especial. Aquellos que solicitan ejercer este derecho tienen que acreditar su condición y aportar la documentación expedida por la comunidad autónoma, junto con la fotocopia que, una vez confrontada con el original, quedará archivada en el expediente del alumno o alumna.

Todo el personal (funcionario, interino o personal laboral) de centros públicos en los cuales se impartan enseñanzas de régimen general o de régimen especial que desee inscribirse en este programa tendrá derecho a una reducción del 50% sobre el precio total. Tendrá que presentar en la secretaria de la escuela oficial de idiomas una certificación, expedida por el director del centro público en que esté destinado, de su condición de personal en activo.

El alumnado que esté afectado por una discapacidad en grado igual o superior al 33% en el momento de hacer la matrícula estará exento al 100% de cualquier pago por materiales didácticos. Para acreditar esta situación, tendrá que presentar una fotocopia del certificado de discapacidad de la conselleria competente en materia de bienestar social.

El alumnado reconocido como víctima del terrorismo estará exento al 100% del pago del material didáctico. Para acreditar esta condición, tendrá que presentar el informe preceptivo del organismo correspondiente.

El alumnado que forme parte de una unidad familiar (padres e hijos, hermanos, cónyuges y parejas de hecho) en la cual alguno de los miembros haya estado o esté inscrito en el mismo curso del Plan 2018 solo abonará la cantidad de 91,00 €. Para ello, tendrá que acreditar la circunstancia por medio de una fotocopia del Libro de Familia o de un documento equivalente, y el resguardo de inscripción del miembro que adquirió los materiales del curso en que se inscribe la persona interesada en *That's English!* Este descuento no es compatible con otros descuentos aplicados a alguno de los miembros de la unidad familiar y solo se aplicará a un miembro de la misma unidad familiar.

Las reducciones previstas en este punto no son acumulables, lo que implica que un alumno o alumna no podrá solicitar la aplicación de más de una reducción, ni son aplicables al alumnado repetidor.

20.5. Profesorado *That's English!*

En cumplimiento del establecimiento de la jornada lectiva de 19 horas semanales, se establece el número de 11 grupos que cada docente de *That's English!* tiene que impartir, en aplicación del artículo 10 de la Orden 78/2013, de 22 de julio.

En caso de que haya menos de 11 grupos *That's English!* en una escuela oficial de idiomas, esta enseñanza será asumida por un solo docente, que completará su horario con enseñanza presencial.

Los criterios para la asignación horaria de los grupos *That's English!* son los siguientes:

- Un grupo (módulo) de *That's English!* equivale al horario lectivo de un grupo formativo complementario.
- Dos grupos (módulos) de *That's English!* equivalen a un grupo curricular presencial
- El coordinador de *That's English!* de centros con más de 4 grupos (módulos) y menos de 400 alumnos tendrá una reducción de dos grupos (módulos).
- El coordinador de *That's English!* de centros con más de 400 alumnos tendrá una reducción de cuatro grupos (módulos).
- El coordinador de *That's English!* será un docente que imparta docencia de *That's English!*

Cada coordinador, de acuerdo con las directrices de los órganos de coordinación docente establecidos en el centro, llevará a cabo las funciones siguientes:

- Convocarà reunions amb tots els tutors de la modalitat de seu propi centre i de los centres de apoyo tutorial que estén adscritos para planificar y programar el curso siguiente.
- Informarà sobre las características de la modalidad (aspectos didácticos, metodológicos, académicos y administrativos), programación trimestral de cada módulo y medios didácticos que utilizan los



llibres de text, quadern d'activitats, programes de televisió, CD d'àudio, plataforma *e-learning*, etc.

c) Elaborarà, juntament amb el professorat adscrit a la modalitat i en col·laboració amb l'equip directiu del centre, el calendari i l'horari de tutories presencials i el farà públic per al coneixement general de l'alumnat.

d) Lliurarà als tutors l'horari previst per al curs i els mitjans didàctics de cada curs que impartisquen.

e) Rebrà els materials didàctics de l'alumnat i del professorat elaborats per a aquests ensenyaments i en coordinarà el lliurament seguint les instruccions de l'equip directiu.

f) Convocarà els alumnes, juntament amb els tutors, per a facilitar informació general sobre:

- presentació dels tutors de cada curs;
- aspectes didàctics i metodològics de l'educació a distància;
- horari de tutories;
- aules assignades per a aquesta modalitat;
- mitjans didàctics;
- informació acadèmica i administrativa que apareix en la Guia de l'Alumne.

g) Coordinarà, juntament amb el cap del departament d'anglès del centre i la resta de tutors amb dedicació a aquesta oferta, l'elaboració de les proves presencials d'avaluació i recuperació per a cadascun dels mòduls del programa.

h) Organitzarà el calendari d'avaluacions i recuperacions de conformitat amb els procediments següents:

– Elaborarà el calendari d'avaluacions i recuperacions a principi de curs, d'acord amb les dates previstes en aquestes instruccions i el farà públic per al coneixement general de l'alumnat.

– Coordinarà que la informació del calendari previst s'envie a tot l'alumnat.

– Coordinarà el desenvolupament de les proves d'avaluació i recuperació de cada mòdul.

– Coordinarà l'enviament de qualificacions mitjançant el butlletí informatiu a tots els alumnes inscrits, en cadascuna de les avaluacions, incloent-hi l'extraordinària.

i) Vetlarà pel compliment de la normativa establida sobre organització i funcionament del programa *That's English!*

j) Realitzarà qualsevol altra funció en relació amb el programa que la direcció del centre li assigne.

20.6. Atenció tutorial

El professorat d'aquesta modalitat formativa atendrà, pel que fa a l'atenció tutorial, el que disposa l'article 11 de l'Ordre 78/2013, de 22 de juliol (DOGV 7077, 29.07.2013).

20.7. Formació del professorat

Per al professorat que impartisca aquests ensenyaments, el Centro para la Innovación y Desarrollo de la Educación a Distancia oferirà una formació específica per a l'ús i el maneig del lloc web actual i de la plataforma d'aprenentatge en línia. Aquesta formació es realitzarà per mitjà d'un curs en línia en què s'abordaran diversos aspectes relacionats amb l'educació a distància, les tecnologies de la informació i la comunicació, així com el coneixement de la plataforma en què estaran allotjats tots els materials dels nivells A2, B1 i B2 del Pla 2011 de *That's English!*, l'educació a distància i les tecnologies de la informació i la comunicació.

20.8. Mitjans didàctics

La distribució dels mitjans didàctics serà dirigida pel Centro para la Innovación y Desarrollo de la Educación a Distancia (CIDEAD).

La direcció de cada escola oficial d'idiomes designarà una persona responsable de coordinar les tasques de recepció i custòdia d'aquests mitjans en els centres de suport administratiu on seran distribuïts a l'alumnat.

En el curs 2019-2020, quan comence la matrícula al mes de setembre de 2019, estaran a la disposició de l'alumnat inscrit tots els materials consistents en un lot que inclou: llibre de text + CD àudio, per mòdul, i DVD amb els programes de televisió d'ambdós mòduls del curs, a més d'un llibre de vocabulari i una gramàtica del curs per al Nivell Bàsic A2.

L'alumnat que repetisca rebrà el quadern d'activitats de repàs dels mòduls corresponents.

alumnos: libros de texto, cuaderno de actividades, programas de televisión, CD de audio, plataforma *e-learning*, etc.

c) Elaborará, junto con el profesorado adscrito a la modalidad y en colaboración con el equipo directivo del centro, el calendario y el horario de tutorías presenciales y lo hará público para el conocimiento general del alumnado.

d) Entregará a los tutores el horario previsto para el curso y los medios didácticos de cada curso que impartan.

e) Recibirá los materiales didácticos del alumnado y del profesorado elaborados para estas enseñanzas y coordinará la entrega siguiendo las instrucciones del equipo directivo.

f) Convocarà a los alumnos, junto con los tutores, para facilitar información general sobre:

- presentación de los tutores de cada curso;
- aspectos didácticos y metodológicos de la educación a distancia;
- horario de tutorías;
- aulas asignadas para esta modalidad;
- medios didácticos;
- información académica y administrativa que aparece en la Guía del Alumno.

g) Coordinará, junto con el jefe del departamento de inglés del centro y el resto de tutores con dedicación a esta oferta, la elaboración de las pruebas presenciales de evaluación y recuperación para cada uno de los módulos del programa.

h) Organizará el calendario de evaluaciones y recuperaciones en conformidad con los procedimientos siguientes:

– Elaborará el calendario de evaluaciones y recuperaciones a principio de curso, de acuerdo con las fechas previstas en estas instrucciones y lo hará público para el conocimiento general del alumnado.

– Coordinará que la información del calendario previsto se envíe a todo el alumnado.

– Coordinará el desarrollo de las pruebas de evaluación y recuperación de cada módulo.

– Coordinará el envío de calificaciones mediante el boletín informativo a todos los alumnos inscritos, en cada una de las evaluaciones, incluyendo la extraordinaria.

i) Velará por el cumplimiento de la normativa establecida sobre organización y funcionamiento del programa *That's English!*

j) Realizará cualquier otra función en relación con el programa que la dirección del centro le asigne.

20.6. Atención tutorial

El profesorado de esta modalidad formativa atenderá, en cuanto a la atención tutorial, lo que dispone el artículo 11 de la Orden 78/2013, de 22 de julio (DOCV n.º 7077, 29.07.2013).

20.7. Formación del profesorado

Para el profesorado que imparta estas enseñanzas, el Centro para la Innovación y Desarrollo de la Educación a Distancia ofrecerá una formación específica para el uso y el manejo del sitio web actual y de la plataforma de aprendizaje en línea. Esta formación se realizará por medio de un curso en línea en que se abordarán varios aspectos relacionados con la educación a distancia, las tecnologías de la información y la comunicación, así como el conocimiento de la plataforma en que estarán alojados todos los materiales de los niveles A2, B1 y B2 del Plan 2011 de *That's English!*, la educación a distancia y las tecnologías de la información y la comunicación.

20.8. Medios didácticos

La distribución de los medios didácticos será dirigida por el Centro para la Innovación y Desarrollo de la Educación a Distancia (CIDEAD).

La dirección de cada escuela oficial de idiomas designará una persona responsable de coordinar las tareas de recepción y custodia de estos medios en los centros de apoyo administrativo donde serán distribuidos al alumnado.

En el curso 2019-2020, cuando empiece la matrícula en el mes de septiembre de 2019, estarán a disposición del alumnado inscrito todos los materiales consistentes en un lote que incluye: libro de texto + CD audio, por módulo, y DVD con los programas de televisión de ambos módulos del curso, además de un libro de vocabulario y una gramática del curso para el Nivel Básico A2.

El alumnado que repita recibirá el cuaderno de actividades de repaso de los módulos correspondientes.



A banda del material didàctic, l'alumnat de *That's English!* té dret a les tutories i a l'accés a la plataforma d'aprenentatge en línia com a eina de suport corresponent al curs en què està adscrit.

20.9. Avaluació i certificació acadèmica

Les proves presencials d'avaluació i recuperació per a cadascun dels mòduls que constitueixen el programa *That's English!* seran elaborades pel professorat adscrit al curs.

Les escoles oficials d'idiomes són les responsables de l'elaboració i coordinació de les proves, que també es distribuïran als centres de suport tutorial autoritzats per a impartir els ensenyaments.

Les proves tindran lloc a les EOI autoritzades per a impartir aquests ensenyaments i seran aplicades pel professorat que exerceix l'atenció tutorial en el programa.

Per tal d'aprovar els mòduls 6, 8, 10 i 12, serà necessari haver superat totes les destreses.

A fi d'informar correctament l'alumnat, l'equip directiu de l'escola oficial d'idiomes i el coordinador del programa, d'acord amb el professorat, fixarà, abans de finalitzar aquest curs, un calendari de proves de recuperació, així com la data d'aplicació de la Prova de Valoració Inicial de l'Alumne (VIA).

La superació de cada mòdul donarà lloc a una acreditació que garantirà la validesa permanent de les proves superades, per a aquesta modalitat educativa, sempre que es continuen els estudis dins del mateix pla d'estudis.

Al llarg del curs acadèmic, es realitzaran les proves d'avaluació següents:

CALENDARI D'EXÀMENS THAT'S ENGLISH! CURS 2019-2020				
Nivell	gener	febrer	març /abril	maig
A2	Examen mòdul 1	1a recuperació mòdul 1	2a recuperació mòdul 1	Examen mòdul 2
	Examen mòdul 3	1a recuperació mòdul 3	2a recuperació mòdul 3	Examen mòdul 4
				Recuperació mòdul 2
				Recuperació mòdul 4
B1	Examen mòdul 5	1a recuperació mòdul 5	2a recuperació mòdul 5	Examen mòdul 6
	Examen mòdul 7	1a recuperació mòdul 7	2a recuperació mòdul 7	Examen mòdul 8
				Recuperació mòdul 6
				Recuperació mòdul 8*
B2	Examen mòdul 9	1a recuperació mòdul 9	2a recuperació mòdul 9	Examen mòdul 10
	Examen mòdul 11	1a recuperació mòdul 11	2a recuperació mòdul 11	Examen mòdul 12
				Recuperació mòdul 10
				Recuperació mòdul 12*

(*) La recuperació dels mòduls 8 i 12 s'haurà de fer abans de la prova de certificació, per a facilitar que l'alumnat s'hi presente: s'ha de garantir que el 20 de maig de 2020 estaran introduïdes les notes en ITACA.

CONSIDERACIONS FINALS

1. Aquesta resolució i els documents annexos seran d'aplicació per al curs acadèmic 2019-2020 en les escoles oficials d'idiomes.

Además del material didáctico, el alumnado de *That's English!* tiene derecho a las tutorías y al acceso a la plataforma de aprendizaje en línea como herramienta de apoyo correspondiente al curso en el que está adscrito.

20.9. Evaluación y certificación académica

Las pruebas presenciales de evaluación y recuperación para cada uno de los módulos que constituyen el programa *That's English!* serán elaboradas por el profesorado adscrito al curso.

Las escuelas oficiales de idiomas son las responsables de la elaboración y coordinación de las pruebas, que también se distribuirán en los centros de apoyo tutorial autorizados para impartir las enseñanzas.

Las pruebas tendrán lugar en las EOI autorizadas para impartir estas enseñanzas y serán aplicadas por el profesorado que ejerce la atención tutorial en el programa.

Para aprobar los módulos 6, 8, 10 y 12, será necesario haber superado todas las destrezas.

A fin de informar correctamente el alumnado, el equipo directivo de la escuela oficial de idiomas y el coordinador del programa, de acuerdo con el profesorado, fijará, antes de finalizar el presente curso, un calendario de pruebas de recuperación, así como la fecha de aplicación de la Prueba de Valoración Inicial del Alumno (VIA).

La superación de cada módulo dará lugar a una acreditación que garantizará la validez permanente de las pruebas superadas, para esta modalidad educativa, siempre que se continúan los estudios dentro del mismo plan de estudios.

A lo largo del curso académico, se realizarán las pruebas de evaluación siguientes:

CALENDARIO DE EXÁMENES THAT'S ENGLISH! CURSO 2019-2020				
Nivel	enero	febrero	marzo/abril	mayo
A2	Examen módulo 1	1.ª recuperación módulo 1	2.ª Recuperación módulo 1	Examen módulo 2
	Examen módulo 3	1.ª recuperación módulo 3	2.ª recuperación módulo 3	Examen módulo 4
				Recuperación módulo 2
				Recuperación módulo 4
B1	Examen módulo 5	1.ª recuperación módulo 5	2.ª recuperación módulo 5	Examen módulo 6
	Examen módulo 7	1.ª recuperación módulo 7	2.ª recuperación módulo 7	Examen módulo 8
				Recuperación módulo 6
				Recuperación módulo 8*
B2	Examen módulo 9	1.ª recuperación módulo 9	2.ª recuperación módulo 9	Examen módulo 10
	Examen módulo 11	1.ª recuperación módulo 11	2.ª recuperación módulo 11	Examen módulo 12
				Recuperación módulo 10
				Recuperación módulo 12*

(*) La recuperación de los módulos 8 y 12 se tendrá que hacer antes de la prueba de certificación, para facilitar que el alumnado se presente: se tiene que garantizar que el 20 de mayo de 2020 estarán introducidas las notas en ITACA.

CONSIDERACIONES FINALES

1. La presente resolución y los documentos anexos serán de aplicación para el curso académico 2019-2020 en las escuelas oficiales de idiomas.

2. La direcció de cada centre complirà i farà complir el que estableix aquesta resolució i adoptarà les mesures necessàries perquè el seu contingut siga conegut per tots els membres de la comunitat educativa.

3. Pel que fa a l'organització i el funcionament dels centres objecte d'aquesta resolució i en allò no previst en aquesta, serà aplicable, de manera subsidiària, el que es disposa per als ensenyaments d'Educació Secundària.

4. La Inspecció d'Educació vetlarà pel compliment del que estableix aquesta resolució.

5. Les direccions territorials competents en matèria d'educació resoldran, en l'àmbit de la seua competència, els problemes que sorgisquen de l'aplicació d'aquesta resolució.

ANNEX II

Currículum Nivell Bàsic A2

Els ensenyaments de nivell bàsic A2 tenen per objecte capacitar l'alumnat per a utilitzar l'idioma que aprèn com a mitjà de comunicació i d'expressió personal, tant a classe, com en les situacions quotidianes presencials o virtuals.

Amb aquest fi, l'alumnat ha d'adquirir les competències que li permeten usar l'idioma de manera suficient, receptivament i productivament, tant de manera parlada com escrita. A més, l'alumnat ha de poder intervenir entre parlants de diverses llengües, en situacions quotidianes i de necessitat immediata que requerisquen comprendre i produir textos breus en llengua estàndard, que versen sobre aspectes bàsics concrets de temes generals i que continguen expressions, estructures i lèxic d'ús freqüent.

Una vegada adquirides les competències corresponents al nivell bàsic A2, l'alumnat ha de ser capaç de:

- Comprendre el sentit general, la informació essencial i informació específica clara de textos orals breus, molt estructurats, articulats clarament i amb pauses suficients per a assimilar-ne el significat. La llengua és l'estàndard amb una variació formal i informal. Les condicions acústiques han de ser òptimes i la comunicació, directa. Els textos han de versar principalment sobre l'àmbit personal i temes quotidians o d'una rellevància immediata per a l'alumnat i es poden transmetre cara a cara o per mitjans tècnics (telèfon, megafonia, televisió, etc.)

- Produir textos orals breus i bàsics des del punt de vista gramatical i lèxic, en llengua estàndard i en comunicació cara a cara; els textos tracten d'aspectes personals i quotidians.

- Comunicar-se de forma bàsica però comprensible, encara que siga necessari utilitzar molt sovint mitjans no verbals per a mantindre la comunicació, així com moltes pauses per a buscar expressions, la repetició i la cooperació dels interlocutors.

- Comprendre, sempre que es puga rellegir quan siga necessari, el sentit general, els punts principals i informació específica de textos breus d'estructura simple i molt clara. El vocabulari ha de ser d'ús molt freqüent i la gramàtica, senzilla. Els textos han d'anar acompanyats preferiblement d'imatges o il·lustracions i han de referir-se a la vida quotidiana.

- Escriure textos senzills i breus, en llengua estàndard i utilitzant adequadament les convencions ortogràfiques i de puntuació més elementals, així com un repertori limitat de recursos de cohesió, paraules i estructures. Els textos han de referir-se principalment a temes quotidians o de rellevància immediata per a l'alumnat.

- Retransmetre oralment (en la llengua B) d'una manera senzilla una sèrie d'instruccions curtes i senzilles que proporcione el discurs original (en la llengua A) articulat de forma clara i lenta.

- Transmetre (en llengua B) els aspectes principals continguts en converses curtes i simples o textos sobre temes quotidians d'interès immediat (en llengua A), sempre que s'expressen amb claredat i en un llenguatge senzill.

- Assumir un paper de suport en la interacció, sempre que altres interlocutors parlen lentament i reba ajuda per a participar-hi i expressar els seus suggeriments.

- Enumerar per escrit (en llengua B) informació específica continguda en textos senzills (escrits en llengua A) sobre temes quotidians d'interès immediat o necessitat.

2. La dirección de cada centro cumplirá y hará cumplir lo que establece esta resolución y adoptará las medidas necesarias para que su contenido sea conocido por todos los miembros de la comunidad educativa.

3. En cuanto a la organización y el funcionamiento de los centros objeto de la presente resolución y en aquello no previsto en esta, será aplicable, de manera subsidiaria, lo dispuesto para las enseñanzas de Educación Secundaria.

4. La Inspección de Educación velará por el cumplimiento de lo que establece esta resolución.

5. Las direcciones territoriales competentes en materia de educación resolverán, en el ámbito de su competencia, los problemas que surjan de la aplicación de esta resolución.

ANEXO II

Currículum Nivel Básico A2

Las enseñanzas de Nivel Básico A2 tienen por objeto capacitar al alumnado para utilizar el idioma que aprende como medio de comunicación y de expresión personal, tanto en clase, como en las situaciones cotidianas presenciales o virtuales.

Con este fin, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permita usar el idioma de manera suficiente, receptiva y productivamente, tanto de forma hablada como escrita. Además, el alumnado deberá poder intervenir entre hablantes de distintas lenguas, en situaciones cotidianas y de necesidad inmediata que requiera comprender y producir textos breves en lengua estándar, que versen sobre aspectos básicos concretos de temas generales y que contengan expresiones, estructuras y léxico de uso frecuente.

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al Nivel Básico A2, el alumnado será capaz de:

- Comprender el sentido general, la información esencial e información específica clara de textos orales breves, muy estructurados, articulados claramente y con pausas suficientes para asimilar el significado. La lengua será estándar con una variación formal e informal. Las condiciones acústicas deberán ser óptimas y la comunicación, directa. Los textos versarán principalmente sobre el ámbito personal y temas cotidianos o de inmediata relevancia para el alumnado y podrán ser transmitidos frente a frente o por medios técnicos (teléfono, megafonía, televisión, etc.)

- Producir textos orales breves y básicos desde el punto de vista gramatical y léxico, en lengua estándar y en comunicación frente a frente; los textos tratarán sobre aspectos personales y cotidianos.

- Comunicarse de forma básica pero comprensible, aunque sea necesario utilizar muy a menudo medios no verbales para mantener la comunicación, así como muchas pausas para buscar expresiones, la repetición y la cooperación de los interlocutores.

- Comprender, siempre que se pueda releer cuando sea necesario, el sentido general, los puntos principales e información específica, de textos breves de estructura simple y muy clara. El vocabulario tendrá que ser de uso muy frecuente y la gramática, sencilla. Los textos irán preferiblemente acompañados de imágenes o ilustraciones y se referirán a la vida cotidiana.

- Escribir textos sencillos y breves, en lengua estándar y utilizando adecuadamente las convenciones ortográficas y de puntuación más elementales, así como un repertorio limitado de recursos de cohesión, palabras y estructuras. Los textos se referirán principalmente a temas cotidianos o de inmediata relevancia para el alumnado.

- Retransmitir oralmente (en la lengua B) de una manera sencilla una serie de instrucciones cortas y sencillas que proporcione el discurso original (en la lengua A) articulado de forma clara y lenta.

- Transmitir (en lengua B) los aspectos principales contenidos en conversaciones cortas y simples o textos sobre temas cotidianos de interés inmediato (en lengua A), siempre que se expresen con claridad y en un lenguaje sencillo.

- Asumir un papel de apoyo en la interacción, siempre que otros interlocutores hablen lentamente y que el alumnado reciba ayuda para participar y expresar sus sugerencias.

- Enumerar por escrito (en lengua B) información específica contenida en textos sencillos (escritos en lengua A) sobre temas cotidianos de interés inmediato o de necesidad.



• Transmetre dades rellevants contingudes en textos curts, senzills i informatius amb estructuració clara, sempre que els temes i el textos siguen concrets i es formulen en un llenguatge quotidià senzill.

1. Activitats de comprensió de textos orals

1.1. Objectius

• Identificar de forma general el tema d'una conversa del seu entorn que es realitze lentament i amb claredat.

• Reconèixer quan els parlants estan d'acord o discrepen en una conversa lenta i clara.

• Seguir intercanvis socials generals, breus i senzills, realitzats de manera molt lenta i clara.

• Seguir una presentació o demostració molt senzilla i molt estructurada, sempre que s'il·lustre amb diapositives, exemples concrets o diagrames, es faça de manera lenta i clara amb repeticions i el tema siga conegut.

• Comprendre informació simple esquematitzada que es dona en una situació predecible, com per exemple, una visita guiada.

• Comprendre i seguir una sèrie d'instruccions per a activitats familiars i quotidianes com per exemple esports, cuina, etc., sempre que es donen de forma lenta i clara.

• Entendre avisos i instruccions directes (per exemple, un enregistrament telefònic, un anunci de ràdio d'un programa de cinema o esdeveniment esportiu, d'un tren endarrerit o de productes per la megafonia en un supermercat), sempre que l'enregistrament siga lent i clar.

• Comprendre instruccions senzilles sobre com arribar d'X a Y, a peu o en transport públic, instruccions bàsiques sobre hores, dates, números, etc., tasques quotidianes i peticions que s'hagen de dur a terme.

• Comprendre la informació més important continguda en anuncis i emisions curtes de ràdio, com, per exemple, les previsions meteorològiques, anuncis de concerts, resultats esportius o temps lliure, sempre que parlen lentament i amb claredat.

• Comprendre els aspectes importants d'una història i aconseguir seguir la trama, sempre que la història es conte lentament i amb claredat.

• Identificar el tema principal d'una notícia, un anunci de televisió, un tràiler o una escena d'una pel·lícula, on les imatges complementen els textos.

1.2. Competències i continguts

1.2.1 Competència i continguts socioculturals i sociolingüístics

Coneixement i aplicació a la comprensió del text dels aspectes socioculturals i sociolingüístics bàsics i habituals relatius a:

• la vida quotidiana (activitats diàries, alimentació, compres, treball, oci, festes, horaris);

• condicions de vida (habitatge, entorn, condicions laborals);

• relacions interpersonals (familiars, generacionals, entre coneguts i desconeguts);

• cinèsica i proxèmica (postures, gestos, expressions facials, ús de la veu, contacte visual i físic);

• cultura i costums (tradicions, celebracions) i convencions socials (fórmules de cortesia i tractament, pautes de comportament social).

1.2.2 Competència i continguts estratègics

Coneixement i ús de les estratègies bàsiques de planificació, execució, control i reparació de la comprensió de textos orals breus i senzills:

• activació d'esquemes i informació prèvia sobre el tipus de tasca i el tema;

• identificació del tipus textual, adaptant-hi la comprensió;

• distinció del tipus de comprensió (sentit general, informació essencial, punts principals, detalls rellevants);

• formulació d'hipòtesis sobre contingut i context;

• inferència i formulació d'hipòtesis sobre significats a partir de la comprensió d'elements significatius, lingüístics i paralingüístics (suport, imatges, etc.) en textos i enunciats curts que tracten de temes quotidians concrets;

• comprensió del significat de paraules a partir del sentit general;

• comprovació d'hipòtesis: adaptació de les claus d'inferència als esquemes de partida;

• Transmitir datos relevantes contenidos en textos cortos, sencillos e informativos con estructuración clara, siempre que los temas sean familiares y los textos sean concretos y se formulen en un lenguaje cotidiano sencillo.

1. Actividades de comprensión de textos orales

1.1 Objetivos

• Identificar de forma general el tema de una conversación de su entorno que se realice lentamente y con claridad.

• Reconocer cuando los hablantes están de acuerdo o discrepan en una conversación lenta y clara.

• Seguir intercambios sociales generales, breves y sencillos, realizados de manera muy lenta y clara.

• Seguir una presentación o demostración muy sencilla y muy estructurada, siempre que se ilustre con diapositivas, ejemplos concretos o diagramas, se realice de manera lenta y clara con repeticiones y el tema sea conocido.

• Comprender información simple esquematizada que se da en una situación predecible, como, por ejemplo, una visita guiada.

• Comprender y seguir una serie de instrucciones para actividades familiares y cotidianas como, por ejemplo, deportes, cocina, etc., siempre que se den de forma lenta y clara.

• Entender avisos e instrucciones directas (por ejemplo, una grabación telefónica, un anuncio de radio de un programa de cine o acontecimiento deportivo, de un tren atrasado o de productos por la megafonía en un supermercado), siempre que la grabación sea lenta y clara.

• Comprender instrucciones sencillas sobre como llegar de X a Y, a pie o en transporte público, instrucciones básicas sobre horas, fechas, números, etc., y tareas cotidianas y peticiones que se tengan que llevar a cabo.

• Comprender la información más importante contenida en anuncios y emisiones cortas de radio, como, por ejemplo, las previsiones meteorológicas, anuncios de conciertos, resultados deportivos o tiempo libre, siempre que hablen lentamente y con claridad.

• Comprender los aspectos importantes de una historia y conseguir seguir la trama, siempre que la historia se cuente lentamente y con claridad.

• Identificar el tema principal de una noticia, un anuncio de televisión, un tráiler o una escena de una película, donde las imágenes complementan los textos.

1.2 Competencias y contenidos

1.2.1 Competencia y contenidos socioculturales y sociolingüísticos

Conocimiento y aplicación a la comprensión del texto de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos básicos y habituales relativos a:

• la vida cotidiana (actividades diarias, alimentación, compras, trabajo, ocio, fiestas, horarios);

• condiciones de vida (vivienda, entorno, condiciones laborales);

• relaciones interpersonales (familiares, generacionales, entre conocidos y desconocidos);

• cinésica y proxémica (posturas, gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico);

• cultura y costumbres (tradiciones, celebraciones) y convenciones sociales (fórmulas de cortesia y tratamiento, pautes de comportamiento social).

1.2.2 Competencia y contenidos estratégicos

Conocimiento y uso de las estrategias básicas de planificación, ejecución, control y reparación de la comprensión de textos orales breves y sencillos:

• comprensión de esquemas e información previa sobre el tipo de tarea y el tema;

• identificación del tipo textual, adaptando la comprensión;

• distinción del tipo de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes);

• formulación de hipótesis sobre contenido y contexto;

• inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (apoyo, imágenes, etc.) en textos y enunciados cortos, que tratan temas cotidianos concretos;

• comprensión del significado de palabras a partir del sentido general.

• comprobación de hipótesis: adaptación de las claves de inferencia a los esquemas de partida;



- reformulació d'hipòtesis a partir de la comprensió d'elements nous;
- reinterpretació del text a partir de la comprensió d'elements nous.

1.2.3 Competència i continguts funcionals

Comprensió de les funcions comunicatives següents mitjançant els seus exponents bàsics, segons l'àmbit i el context comunicatiu, en la llengua oral:

- iniciació i manteniment de relacions personals i socials habituals: presentar-se; presentar algú; saludar; donar la benvinguda; acomiadar; convidar; acceptar i rebutjar una invitació; agrair; felicitar; interessar-se per algú o alguna cosa; assentir i negar; recordar una cosa a algú; demanar disculpes;
- descripció de qualitats físiques i valoratives de persones, objectes, llocs i activitats;
- ús de números, quantitats, preus, horaris i hores;
- intercanvi d'informació personal (procedència, residència, estat civil, número de telèfon, nacionalitat, edat, família, treball, aficions, adreça electrònica, lloc i data de naixement);
- narració d'esdeveniments passats, descripció de situacions presents i expressió de successos futurs;
- petició i oferta d'informació, indicacions, advertències i avisos;
- formulació de consells, suggeriments i oferiments;
- expressió de l'opinió, el coneixement i el desconeixement, l'acord i el desacord, el dubte i la hipòtesi;
- expressió de la necessitat, el desig, la intenció, la voluntat, l'ordre, el permís i la prohibició.
- expressió de la possessió, del gust i la preferència, l'interés i el desinterés, la sorpresa, l'alegria o la felicitat, la satisfacció, l'estima o la simpatia, l'aprovació i la desaprovació, el disgust, el dolor, el dubte, l'esperança, el temor i la tristesa.

1.2.4 Competència i continguts discursius

Coneixement i comprensió de models contextuals i patrons textuais bàsics propis de la llengua oral monològica i dialògica:

- característiques del context segons l'àmbit d'acció general i l'activitat comunicativa específica, els participants (trets, relacions i intenció comunicativa) i la situació (canal, lloc i temps);
- expectatives generades pel context i el cotext: tipus, format i estructura textuais; varietat de llengua i registre; tema i contingut; patrons sintàctics, lèxics i foneticofonològics;
- organització i estructuració del text segons el (macro)gènere (per exemple, conversa > conversa informal); la (macro)funció textual (exposició, descripció, narració, exhortació, argumentació) i l'estructura interna primària (inici, desenvolupament, conclusió) i secundària (relacions oracionals, sintàctiques, lèxiques i cotextuals i per referència al context).

1.2.5 Competència i continguts sintàctics

Reconeixement i comprensió dels significats associats a estructures sintàctiques bàsiques pròpies de la llengua oral, segons l'àmbit i el context comunicatiu, per a expressar de manera senzilla:

- l'entitat i les seues propietats: in/existència, qualitat (intrínseca i valorativa) i quantitat (nombre, quantitat i grau);
- l'espai i les relacions espacials (ubicació, posició, moviment, origen, direcció, destinació i distància);
- el temps (ubicació temporal absoluta i relativa, durada, freqüència) i les relacions temporals (seqüència, anterioritat, posterioritat i simultaneïtat);
- l'aspecte puntual, perfectiu/imperfectiu, duratiu, progressiu i habitual;
- la modalitat epistèmica (capacitat, necessitat, possibilitat, probabilitat) i deòntica (volició, permís, obligació, prohibició);
- estats, esdeveniments, accions, processos i realitzacions: papers semàntics i focalització (estructures oracionals simples i ordre dels constituents);
- l'afirmació, la negació, la interrogació i l'exclamació;
- relacions lògiques bàsiques de conjunció, disjunció, oposició, contrast, causa i finalitat.

1.2.6 Competència i continguts lèxics

Comprensió de lèxic oral bàsic d'ús comú relatiu a la identificació personal; descripció física; habitatge i entorn; activitats de la vida diària; relacions humanes i socials; família i amics; treball, educació i estu-

- reformulació de hipòtesis a partir de la comprensió de nous elements;
- reinterpretació del texto a partir de la comprensió de nuevos elementos.

1.2.3 Competencia y contenidos funcionales

Comprensió de las siguientes funciones comunicativas mediante sus exponentes básicos, según el ámbito y el contexto comunicativo, en la lengua oral:

- iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales: presentarse, presentar alguien, saludar, dar la bienvenida, despedir, invitar, aceptar y rechazar una invitación, agradecer, felicitar, interesarse por alguien o algo, asentir y negar, recordar una cosa a alguien, pedir disculpas;
- descripción de cualidades físicas y valorativas de personas, objetos, lugares y actividades;
- uso de números, cantidades, precios, horarios y horas;
- intercambio de información personal (procedencia, residencia, estado civil, número de teléfono, nacionalidad, edad, familia, trabajo, aficiones, correo electrónico, lugar y fecha de nacimiento);
- narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes y expresión de sucesos futuros;
- petición y oferta de información, indicaciones, advertencias y avisos;
- formulación de consejos, sugerencias y ofrecimientos;
- expresión de la opinión, el conocimiento y el desconocimiento, el acuerdo y el desacuerdo, la duda y la hipótesis;
- expresión de la necesidad, el deseo, la intención, la voluntad, la orden, el permiso y la prohibición;
- expresión de la posesión, del gusto y la preferencia, el interés y el desinterés, la sorpresa, la alegría o la felicidad, la satisfacción, el aprecio o la simpatía, la aprobación y la desaprobación, el disgusto, el dolor, la duda, la esperanza, el temor y la tristeza.

1.2.4 Competencia y contenidos discursivos

Conocimiento y comprensión de modelos contextuales y patrones textuales básicos propios de la lengua oral monològica y dialògica:

- características del contexto según el ámbito de acción general y la actividad comunicativa específica, los participantes (rasgos, relaciones e intención comunicativa) y la situación (canal, lugar y tiempo);
- expectativas generadas por el contexto y el cotexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua y registro; tema y contenido; patrones sintácticos, léxicos y fonético-fonológicos;
- organización y estructuración del texto según (macro)gènere (por ejemplo, conversación > conversa informal); (macro)función textual (exposición, descripción, narración, exhortación, argumentación) y estructura interna primaria (inicio, desarrollo, conclusión) y secundaria (relaciones oracionales, sintácticas, léxicas y cotextuales y por referencia al contexto).

1.2.5 Competencia y contenidos sintácticos

Reconocimiento y comprensión de los significados asociados a estructuras sintácticas básicas propias de la lengua oral, según el ámbito y contexto comunicativos, para expresar de forma sencilla:

- la entidad y sus propiedades: in/existencia, calidad (intrínseca y valorativa) y cantidad (número, cantidad y grado);
- el espacio y las relaciones espaciales (ubicación, posición, movimiento, origen, dirección, destino y distancia);
- el tiempo (ubicación temporal absoluta y relativa, duración, frecuencia) y las relaciones temporales (secuencia, anterioridad, posterioridad y simultaneidad);
- el aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo y habitual;
- la modalidad epistémica (capacidad, necesidad, posibilidad, probabilidad) y deóntica (volición, permiso, obligación, prohibición);
- estados, acontecimientos, acciones, procesos y realizaciones: papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales simples y orden de los constituyentes);
- la afirmación, la negación, la interrogación, y la exclamación;
- relaciones lógicas básicas de conjunción, disyunción, oposición, contraste, causa y finalidad.

1.2.6 Competencia y contenidos léxicos

Comprensió de léxico oral básico de uso común relativo a la identificación personal; descripción física; vivienda y entorno; actividades de la vida diaria; relaciones humanas y sociales; familia y amigos; traba-



dis; llengua; temps lliure i oci; viatges i vacances; salut i símptomes; compres i activitats comercials; alimentació i restauració; transport i serveis; clima, condicions atmosfèriques i entorn natural i tecnologies de la informació i la comunicació.

1.2.7 Competència i continguts foneticofonològics

Reconeixement dels patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació bàsics d'ús més comú i comprensió dels significats i les intencions comunicatives generals que hi estan associats.

1.3. Criteris d'avaluació

- Identifica la intenció comunicativa, el tema i la informació rellevant, formula hipòtesis de contingut i confirma detalls predictibles, comprén el registre formal o informal en textos breus, senzills i contextualitzats (contactes socials quotidians, converses per a satisfer les necessitats més bàsiques, avisos i anuncis, predicció del temps, explicacions i enregistraments sobre temes quotidians, instruccions i consells senzills, descripcions i relats breus), emesos amb claredat, en bones condicions acústiques, sempre que en pugua tornar a escoltar les parts més difícils.

- Coneix els aspectes socioculturals i sociolingüístics comuns relatius a la vida quotidiana, relacions interpersonals i convencions socials de les cultures en què s'usa l'idioma.

- Sap aplicar en general les estratègies bàsiques més adequades per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts i les idees principals i els detalls més rellevants del text.

- Distingeix globalment la funció comunicativa més rellevant del text.

- Reconeix amb problemes ocasionals el lèxic oral d'ús freqüent relatiu a temes quotidians de caràcter general i pot inferir del context i del cotext, de vegades de manera correcta, els significats d'algunes paraules i expressions que desconeix.

- Discrimina en general els patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació d'ús comú i reconeix globalment les intencions comunicatives i els significats que generalment s'hi associen.

2. Activitats de producció i coproducció de textos orals

2.1. Objectius

- Narrar de manera senzilla una història o descriure un fet o aspectes quotidians del seu entorn com, per exemple, persones, llocs, una ocupació professional o una experiència d'estudi.

- Enumerar les seues capacitats i incapacitats (p. e., quant a esports, jocs, habilitats i assignatures).

- Donar indicacions simples per a arribar d'un lloc a un altre, utilitzant expressions bàsiques i connectors seqüencials.

- Presentar la seua opinió en termes senzills, sempre que els oients hi col·laboren.

- Oferir anuncis i informes breus de continguts predictibles apresos que són intel·ligibles si els oients estan disposats a concentrar-se.

- Fer una presentació breu sobre un tema que correspon a la vida quotidiana, donar motius i explicacions senzilles de forma breu d'opinions, plans i accions.

- Xatejar amb un llenguatge senzill, fer preguntes i entendre les respostes relacionades amb la majoria de les qüestions quotidianes.

- Fer invitacions i suggeriments, demanar disculpes i respondre-hi.

- Expressar les seues preferències i sentiments amb expressions comunes molt bàsiques.

- Expressar i intercanviar opinions de manera limitada, expressant que està d'acord i en desacord amb els altres.

- Organitzar plans, fer propostes i respondre-hi.

- Obtindre de manera senzilla tota la informació necessària de tipus no especialitzat sobre viatges i transport públic (autobusos, trens i taxis), demanar i donar indicacions i comprar entrades.

- Preguntar per serveis i fer transaccions senzilles en botigues, oficines de correus o bancs i donar i rebre informació sobre quantitats, números, preus, etc.

- Fer front a necessitats quotidianes pràctiques: esbrinar i transmetre informació directa sobre fets, hàbits, passatemp, activitats fetes en el passat, plans i les intencions i respondre-hi.

- Sol·licitar, donar i seguir indicacions i instruccions senzilles, com, per exemple, explicar com arribar a algun lloc.

jo, educación y estudios; lengua; tiempo libre y ocio; viajes y vacaciones; salud y síntomas; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte y servicios; clima, condiciones atmosféricas y entorno natural y tecnologías de la información y la comunicación.

1.2.7 Competencia y contenidos fonético-fonológicos

Reconocimiento de los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación básicos de uso más común y comprensión de los significados e intenciones comunicativas generales que están asociados.

1.3 Criterios de evaluación

- Identifica la intención comunicativa, el tema y la información relevante, formula hipótesis de contenido y confirma detalles predecibles, comprén el registro formal o informal en textos breves, sencillos y contextualizados (contactos sociales cotidianos, conversaciones para satisfacer las necesidades más básicas, avisos y anuncios, predicción del tiempo, explicaciones y grabaciones sobre temas cotidianos, instrucciones y consejos sencillos, descripciones y relatos breves), emitidos con claridad, en buenas condiciones acústicas, siempre que pueda volver a escuchar las partes más difíciles.

- Conoce los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la vida cotidiana, relaciones interpersonales y convenciones sociales de las culturas en que se usa el idioma.

- Sabe aplicar en general las estrategias básicas más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto.

- Distingue globalmente la función comunicativa más relevante del texto.

- Reconoce con problemas ocasionales el léxico oral de uso frecuente relativo a temas cotidianos, de carácter general y puede inferir del contexto y del cotexto, a veces de manera correcta, los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce.

- Discrimina en general los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y reconoce globalmente las intenciones comunicativas y los significados que generalmente se asocian.

2. Actividades de producción y coproducción de textos orales

2.1 Objetivos

- Narrar de forma sencilla una historia o describir un hecho o aspectos cotidianos de su entorno como, por ejemplo, personas, lugares, una ocupación profesional o una experiencia de estudio.

- Enumerar sus capacidades e incapacidades (p. ej., en cuanto a deportes, juegos, habilidades y asignaturas).

- Dar indicaciones simples para llegar de un lugar a otro, utilizando expresiones básicas y conectores secuenciales.

- Presentar su opinión en términos sencillos, siempre que los oyentes colaboren.

- Ofrecer anuncios e informes breves de contenidos predecibles aprendidos que son inteligibles si los oyentes están dispuestos a concentrarse.

- Hacer una presentación breve sobre un tema que corresponde a la vida cotidiana, dar motivos y explicaciones sencillas de forma breve de opiniones, planes y acciones.

- Chatear con un lenguaje sencillo, hacer preguntas y entender las respuestas relacionadas con la mayoría de las cuestiones cotidianas.

- Hacer invitaciones y sugerencias, dar disculpas y responder.

- Expresar sus preferencias y sentimientos con expresiones comunes muy básicas.

- Expresar e intercambiar opiniones de forma limitada, expresando que está de acuerdo y en desacuerdo con los otros.

- Organizar planes, hacer propuestas y responder.

- Obtener de manera sencilla toda la información necesaria de cariz no especializado sobre viajes y transporte público (autobuses, trenes y taxis), pedir y dar indicaciones y comprar entradas.

- Preguntar por servicios y hacer transacciones sencillas en tiendas, oficinas de correos o bancos y dar y recibir información sobre cantidades, números, precios, etc.

- Hacer frente a necesidades cotidianas prácticas: averiguar y transmitir información directa sobre hechos, hábitos, pasatiempos, actividades realizadas en el pasado, planes e intenciones y responder.

- Solicitar, dar y seguir indicaciones e instrucciones sencillas, como, por ejemplo, explicar como llegar a algún lugar.



• Comunicar-se en tasques simples i rutinàries que requereixen un intercanvi d'informació senzill i directe sobre temes familiars (per exemple, treball i temps lliure).

• Fer preguntes senzilles sobre un esdeveniment i respondre-hi, p. e., preguntar on i quan va tindre lloc, qui hi havia i com va ser.

• Comprendre continguts d'una entrevista i comunicar idees i informació sobre temes coneguts, sempre que puga demanar aclariment i ajuda ocasionalment per a expressar el que vol.

• Utilitzar les telecomunicacions amb els seus amics per a intercanviar informació simple, fer plans i concertar cites.

• Fer aclariments i participar en una conversa telefònica curta i senzilla amb una persona coneguda sobre un tema predecible, p. e., temps d'arribada, compromisos que cal complir i confirmar detalls.

2.2. Competències i continguts

2.2.1 Competència i continguts socioculturals i sociolingüístics

Coneixement i aplicació a la producció i coproducció de textos orals dels aspectes socioculturals i sociolingüístics bàsics relatius a:

• la vida quotidiana (activitats diàries, alimentació, compres, treball, oci, festes, horaris);

• condicions de vida (habitatge, entorn, condicions laborals);

• relacions interpersonals (familiars, generacionals, entre coneguts i desconeguts);

• cinèsica i proxèmica (postures, gestos, expressions facials, ús de la veu, contacte visual i físic);

• cultura i costums (tradicions, celebracions) i convencions socials (fórmules de cortesia i tractament, pautes de comportament social).

2.2.2 Competència i continguts estratègics

Coneixement i ús de les estratègies bàsiques de planificació, execució, control i reparació de la producció i coproducció de textos orals, breus i senzills:

• activar esquemes mentals específics sobre l'estructura de l'activitat i el text (p. e., presentació, transacció...);

• identificar el buit d'informació i opinió i valorar el que es pot sobreentendre;

• concebre el missatge amb una certa claredat i distingir-ne sovint la idea o idees principals i l'estructura bàsica;

• adequar el text al destinatari, context i canal, aplicant en general el registre i les característiques discursives adequades a cada cas;

• aprofitar sovint els coneixements previs (utilitzar un llenguatge estereotipat, etc.);

• localitzar i usar adequadament recursos lingüístics o temàtics (ús d'un diccionari o llibre de text, obtenció d'ajuda, etc.);

• expressar el missatge amb una certa claredat ajustant-se, amb limitacions, als models i les fórmules de cada tipus de text;

• reajustar la tasca (simplificant-la) o el missatge (generalitzar el que realment li agradaria expressar) després de valorar les dificultats i els recursos disponibles;

• compensar les mancances lingüístiques mitjançant procediments paralingüístics o paratextuals (p. e., demanar ajuda); assenyalar objectes, utilitzar dèictics o dur a terme accions que aclarisquen el significat; usar llenguatge corporal culturalment pertinent (cinèsica i proxèmica) o sons extralingüístics i qualitats prosòdiques convencionals;

• controlar l'efecte i l'èxit del discurs mitjançant una petició i un oferiment d'aclariment i reparació de la comunicació.

2.2.3 Competència i continguts funcionals

Acompliment de les funcions comunicatives següents mitjançant els seus exponents més bàsics en la llengua oral, segons l'àmbit i el context comunicatiu:

• iniciació i manteniment de relacions personals i socials habituals: presentar-se; presentar algú; saludar; donar la benvinguda; acomiadar; convidar; acceptar i rebutjar una invitació; agrair; felicitar; interessar-se per algú o alguna cosa; assentir i negar; recordar una cosa a algú; demanar disculpes;

• descripció de qualitats físiques i valoratives de persones, objectes, llocs i activitats;

• ús de números, quantitats, preus, horaris i hores;

• Comunicarse en tareas simples y rutinarias que requieren un intercambio de información sencillo y directo sobre temas familiares (por ejemplo, trabajo y tiempo libre).

• Hacer preguntas sencillas sobre un acontecimiento y responder, p. ej., preguntar dónde y cuándo tuvo lugar, quién estaba y cómo fue.

• Comprender contenidos de una entrevista y comunicar ideas e información sobre temas conocidos, siempre que pueda pedir aclaración y ayuda ocasionalmente para expresar el que vol.

• Utilizar las telecomunicaciones con sus amigos para intercambiar información simple, hacer planes y concertar citas.

• Hacer aclaraciones y participar en una conversación telefónica corta y sencilla con una persona conocida sobre un tema predecible, p. ej., tiempo de llegada, compromisos que hay que cumplir y confirmar detalles.

2.2 Competencias y contenidos

2.2.1 Competencia y contenidos socioculturales y sociolingüísticos

Conocimiento y aplicación a la producción y coproducción de textos orales de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos básicos relativos a:

• la vida cotidiana (actividades diarias, alimentación, compras, trabajo, ocio, fiestas, horarios);

• condiciones de vida (vivienda, entorno, condiciones laborales);

• relaciones interpersonales (familiares, generacionales, entre conocidos y desconocidos);

• cinésica y proxémica (posturas, gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico);

• cultura y costumbres (tradiciones, celebraciones) y convenciones sociales (fórmulas de cortesia y tratamiento, pautes de comportamiento social).

2.2.2 Competencia y contenidos estratègics

Conocimiento y uso de las estrategias básicas de planificación, ejecución, control y reparación de la producción y coproducción de textos orales, breves y sencillos:

• activar esquemas mentales específicos sobre la estructura de la actividad y el texto (p. ej., presentación, transacción...);

• identificar el vacío de información y opinión y valorar lo que puede sobreentenderse;

• concebir el mensaje con cierta claridad y distinguir a menudo la idea o ideas principales y su estructura básica;

• adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando en general el registro y las características discursivas adecuadas a cada caso;

• aprovechar a menudo los conocimientos previos (utilizar lenguaje estereotipado, etc.);

• localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o libro de texto, obtención de ayuda, etc.).

• expresar el mensaje con cierta claridad ajustándose, con limitaciones, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto;

• reajustar la tarea (simplificándola) o el mensaje (generalizar el que realmente le gustaría expresar), después de valorar las dificultades y los recursos disponibles;

• compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos paralingüísticos o paratextuales (p. ej., pedir ayuda); señalar objetos, utilizar dèicticos o llevar a cabo acciones que aclaren el significado; usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (cinésica y proxémica) o sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales;

• controlar el efecto y el éxito del discurso mediante petición y ofrecimiento de aclaración y reparación de la comunicación.

2.2.3 Competencia y contenidos funcionales

Realización de las siguientes funciones comunicativas mediante sus exponentes más básicos en la lengua oral, según el ámbito y el contexto comunicativo:

• iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales: presentarse, presentar alguien, saludar, dar la bienvenida, despedir, invitar, aceptar y rechazar una invitación, agradecer, felicitar, interesarse por alguien o algo, asentir y negar, recordar una cosa a alguien, pedir disculpas;

• descripción de cualidades físicas y valorativas de personas, objetos, lugares y actividades;

• uso de números, cantidades, precios, horarios y horas;



- intercanvi d'informació personal (procedència, residència, estat civil, número de telèfon, nacionalitat, edat, família, treball, aficions, adreça electrònica, lloc i data de naixement);

- narració d'esdeveniments passats, descripció de situacions presents i expressió de successos futurs;

- petició i oferta d'informació, indicacions, advertències i avisos;

- formulació de consells, suggeriments i oferiments;

- expressió de l'opinió, el coneixement i el desconeixement, l'acord i el desacord, el dubte i la hipòtesi;

- expressió de la necessitat, el desig, la intenció, la voluntat, l'ordre, el permís i la prohibició;

- expressió de la possessió, del gust i la preferència, l'interès i el desinterès, la sorpresa, l'alegria o la felicitat, la satisfacció, l'estima o la simpatia, l'aprovació i la desaprovació, el disgust, el dolor, el dubte, l'esperança, el temor i la tristesa.

2.2.4 Competència i continguts discursius

Coneixement i aplicació de models contextuals i patrons textuais bàsics, propis de la llengua escrita:

- Característiques del context segons l'àmbit d'acció general i l'activitat comunicativa específica, els participants (relacions, intenció comunicativa) i la situació (canal, lloc, temps).

- Selecció de patrons i característiques textuais requerides pel context i el cotext: tipus, format i estructura textuais; varietat de llengua i registre; tema i contingut; patrons sintàctics, lèxics i foneticofonològics.

- Organització i estructuració del text segons el (macro)gènere (per exemple, conversa > conversa informal); la (macro)funció textual (exposició, descripció, narració, exhortació, argumentació) i l'estructura interna primària (inici, desenvolupament, conclusió) i secundària (relacions oracionals, sintàctiques, lèxiques i cotextuals i per referència al context).

2.2.5 Competència i continguts sintàctics

Coneixement, selecció segons la intenció comunicativa i ús d'estructures sintàctiques bàsiques pròpies de la llengua oral, segons l'àmbit i el context comunicatiu, per a expressar:

- l'entitat i les seues propietats: in/existència, qualitat (intrínseca i valorativa) i quantitat (nombre, quantitat i grau);

- l'espai i les relacions espacials (ubicació, posició, moviment, origen, direcció, destinació i distància);

- el temps (ubicació temporal absoluta i relativa, durada, freqüència) i les relacions temporals (seqüència, anterioritat, posterioritat i simultaneïtat);

- l'aspecte puntual, perfectiu/imperfectiu, duratiu, progressiu i habitual;

- la modalitat epistèmica (capacitat, necessitat, possibilitat, probabilitat) i deòntica (volició, permís, obligació, prohibició);

- estats, esdeveniments, accions, processos i realitzacions: papers semàntics i focalització (estructures oracionals simples i ordre dels constituents);

- l'afirmació, la negació, la interrogació i l'exclamació;

- relacions lògiques bàsiques de conjunció, disjunció, oposició, contrast, causa i finalitat.

2.2.6 Competència i continguts lèxics

Coneixement, selecció i ús de lèxic oral bàsic d'ús comú relatiu a la identificació personal; descripció física; habitatge i entorn; activitats de la vida diària; relacions humanes i socials; família i amics; treball, educació i estudis; llengua; temps lliure i oci; viatges i vacances; salut i símptomes; compres i activitats comercials; alimentació i restauració; transport i serveis; clima, condicions atmosfèriques i entorn natural i tecnologies de la informació i la comunicació.

2.2.7 Competència i continguts foneticofonològics

Coneixement, selecció segons la intenció comunicativa i producció de patrons sonors, accentuals, rítmics i d'entonació bàsics d'ús més comú, a pesar que siga evident l'accent estranger i que de vegades siga difícil la comprensió.

2.3. Criteris d'avaluació

- Aplica a la producció del text oral, tant monològic com dialògic, els coneixements socioculturals i sociolingüístics adquirits, respectant les normes de cortesia més freqüents en els contextos respectius i, segons la modalitat discursiva, en un registre, neutre o informal.

- intercambio de información personal (procedencia, residencia, estado civil, número de teléfono, nacionalidad, edad, familia, trabajo, aficiones, correo electrónico, lugar y fecha de nacimiento);

- narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes y expresión de sucesos futuros;

- petición y oferta de información, indicaciones, advertencias y avisos.

- formulación de consejos, sugerencias y ofrecimientos;

- expresión de la opinión, el conocimiento y el desconocimiento, el acuerdo y el desacuerdo, la duda y la hipótesis;

- expresión de la necesidad, el deseo, la intención, la voluntad, la orden, el permiso y la prohibición;

- expresión de la posesión, del gusto y la preferencia, el interés y el desinterés, la sorpresa, la alegría o la felicidad, la satisfacción, el aprecio o la simpatía, la aprobación y la desaprobación, el disgusto, el dolor, la duda, la esperanza, el temor y la tristeza.

2.2.4 Competencia y contenidos discursivos

Conocimiento y aplicación de modelos contextuales y patrones textuales básicos, propios de la lengua escrita:

- características del contexto según el ámbito de acción general y la actividad comunicativa específica, los participantes (relaciones, intención comunicativa) y la situación (canal, lugar, tiempo);

- selección de patrones y características textuales requeridas por el contexto y el cotexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua y registro; tema y contenido; patrones sintácticos, léxicos y fonético-fonológicos;

- organización y estructuración del texto según (macro)género (por ejemplo, conversación > conversa informal); (macro)función textual (exposición, descripción, narración, exhortación, argumentación) y estructura interna primaria (inicio, desarrollo, conclusión) y secundaria (relaciones oracionales, sintácticas, léxicas y cotextuales y por referencia al contexto).

2.2.5 Competencia y contenidos sintácticos

Conocimiento, selección según la intención comunicativa y uso de estructuras sintácticas básicas propias de la lengua oral, según el ámbito y contexto comunicativo, para expresar:

- la entidad y sus propiedades: in/existencia, calidad (intrínseca y valorativa) y cantidad (número, cantidad y grado);

- el espacio y las relaciones espaciales (ubicación, posición, movimiento, origen, dirección, destino y distancia);

- el tiempo (ubicación temporal absoluta y relativa, duración, frecuencia) y las relaciones temporales (secuencia, anterioridad, posterioridad y simultaneidad);

- el aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo y habitual;

- la modalidad epistèmica (capacidad, necesidad, posibilidad, probabilidad) y deòntica (volición, permiso, obligación, prohibición);

- estados, acontecimientos, acciones, procesos y realizaciones: papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales simples y orden de los constituyentes);

- la afirmación, la negación, la interrogación y la exclamación;

- relaciones lógicas básicas de conjunción, disyunción, oposición, contraste, causa y finalidad.

2.2.6 Competencia y contenidos léxicos

Conocimiento, selección y uso de léxico oral básico de uso común relativo a la identificación personal; descripción física; vivienda y entorno; actividades de la vida diaria; relaciones humanas y sociales; familia y amigos; trabajo, educación y estudios; lengua; tiempo libre y ocio; viajes y vacaciones; salud y síntomas; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte y servicios; clima, condiciones atmosféricas y entorno natural y tecnologías de la información y la comunicación.

2.2.7 Competencia y contenidos fonético-fonológicos

Conocimiento, selección, según la intención comunicativa, y producción de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación básicos de uso más común, a pesar de que resulte evidente el acento extranjero y que a veces sea difícil su comprensión.

2.3 Criterios de evaluación

- Aplica a la producción del texto oral, tanto monológico como dialógico, los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, respetando las normas de cortesia más frecuentes en los contextos respectivos y, según la modalidad discursiva, en un registro, neutro o informal.



- Coneix i sap aplicar algunes estratègies bàsiques per a produir textos orals breus d'estructura simple i clara, utilitzant una sèrie de procediments senzills per a adaptar o reformular el missatge i reparar la comunicació.

- Du a terme les funcions principals demandades pel propòsit comunicatiu, seguint els patrons discursius d'ús més freqüent en cada context.

- Gestiona un repertori bàsic memoritzat de frases i fórmules per a comunicar-se amb una fluïdesa acceptable, amb pauses per a buscar expressions i organitzar o reestructurar el discurs, o reformular o aclarir el que ha dit.

- Interactua de manera senzilla en intercanvis clarament estructurats, utilitzant fórmules o gestos simples per a prendre o mantindre el torn de paraula, encara que de vegades tendisca a concentrar-se en la producció mateixa i dificulta la participació de l'interlocutor o vacille a l'hora d'intervindre quan l'interlocutor acapara la comunicació.

- Utilitza algunes estructures sintàctiques bàsiques d'ús freqüent segons el context comunicatiu i empra els recursos de cohesió textual més comuns (entonació, repetició lèxica, el·lipsi, dixi personal, espacial i temporal, marcadors discursius i conversacionals i connectors comuns), enllaçant una sèrie d'elements breus, concrets i senzills per a crear una seqüència cohesionada i lineal.

- Coneix i utilitza adequadament un repertori lèxic oral suficient per a comunicar informació relativa a temes coneguts, generals, d'actualitat o relacionats amb els interessos propis en situacions habituals i quotidianes, tot i que encara comet errors importants.

- Utilitza patrons bàsics d'oracions memoritzades, sintagmes de poques paraules i fórmules estereotipades per a comunicar-se.

- Transmet informació limitada en situacions quotidianes simples.

- Utilitza estructures simples correctament, però encara comet de manera sistemàtica errors bàsics.

- Interactua utilitzant expressions molt breus, a pesar que les pauses, els començaments incorrectes i la reformulació són molt evidents.

- Formula preguntes i afirmacions senzilles i hi respon.

- Indica quan segueix la conversa, però poques vegades és capaç de comprendre prou per a mantindre-la sense la col·laboració de l'interlocutor.

- Enllaça oracions i sintagmes amb connectors simples com *i*, *però* i *perquè*.

- Pronuncia i entona en general de manera intel·ligible i de forma suficientment clara per a ser entès, encara que els interlocutors hagen de demanar una repetició de tant en tant. A més, la forta influència d'altres llengües que parla en l'accent, el ritme i l'entonació poden afectar la intel·ligibilitat i requerirà la col·laboració dels interlocutors. No obstant això, la pronunciació de paraules familiars és clara.

3. Activitats de comprensió de textos escrits

3.1. Objectius

- Comprén textos breus i senzills, com, per exemple, cartes informals o correus electrònics, sobre temes familiars concrets que sorgeixen amb molta freqüència en la llengua quotidiana que contenen el vocabulari quotidià i una proporció d'internacionalismes.

- Comprén tipus bàsics de cartes i faxos normals (consultes, comandes, cartes de confirmació, etc.) sobre temes coneguts.

- Troba informació específica en textos pràctics, concrets i predicibles escrits en un llenguatge senzill (p. e., guies de viatge, receptes).

- Comprén la informació principal en descripcions breus i senzilles de mercaderies en fullets i llocs web (p. e., dispositius digitals portàtils, càmeres, etc.).

- Troba informació específica i predictable en textos senzills quotidians, com, per exemple, anuncis, prospectes, menús, llistes de referències i horaris, i aïlla la informació requerida (p. e., utilitzar un navegador per a trobar un servei o un comerç).

- Comprén senyals i avisos quotidians, etc., en llocs públics (com, per exemple, carrers, restaurants, estacions de ferrocarril o llocs de treball), com ara adreces, instruccions i advertències de risc.

- Comprén informació específica en textos escrits simples, com, per exemple, cartes i fullets breus o textos periodístics que descriuen esdeveniments.

- Conoce y sabe aplicar algunas estrategias básicas para producir textos orales breves de estructura simple y clara, utilizando una serie de procedimientos sencillos para adaptar o reformular el mensaje y reparar la comunicación.

- Lleva a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, siguiendo los patrones discursivos de uso más frecuente en cada contexto.

- Gestiona un repertorio básico memorizado de frases y fórmulas para comunicarse con una fluidez aceptable, con pausas para buscar expresiones y organizar o reestructurar el discurso, o reformular o aclarar lo que ha dicho.

- Interactúa de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque a veces tienda a concentrarse en la propia producción dificultando la participación del interlocutor o vacile a la hora de intervenir cuando el interlocutor acapare la comunicación.

- Utiliza algunas estructuras sintácticas básicas de uso frecuente según el contexto comunicativo y emplea los recursos de cohesión textual más comunes (entonación, repetición lèxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, marcadores discursivos y conversacionales y conectores comunes), enlazando una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal.

- Conoce y utiliza adecuadamente un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información relativa a temas conocidos, generales, de actualidad, o relacionados con los propios intereses en situaciones habituales y cotidianas, a pesar de que todavía comete errores importantes.

- Utiliza patrones básicos de oraciones memorizadas, sintagmas de pocas palabras y fórmulas estereotipadas para comunicarse.

- Transmite información limitada en situaciones cotidianas simples.

- Utiliza estructuras simples correctamente, pero todavía comete de manera sistemática errores básicos.

- Interactúa utilizando expresiones muy breves, a pesar de que las pausas, los comienzos incorrectos y la reformulación resultan muy evidentes.

- Formula preguntas y afirmaciones sencillas y responde.

- Indica cuando sigue la conversación, pero pocas veces es capaz de comprender bastante para mantenerla sin la colaboración de su interlocutor.

- Enlaza oraciones y sintagmas con conectores simples como *y*, *pero* y *porque*.

- Pronuncia y entona en general de manera inteligible y de forma suficientemente clara para ser entendido, aunque los interlocutores tengan que pedir una repetición de vez en cuando. Además, la fuerte influencia de otras lenguas que habla en el acento, el ritmo y la entonación pueden afectar a la inteligibilidad y requerirá la colaboración de los interlocutores. Sin embargo, la pronunciació de palabras familiares es clara.

3. Actividades de comprensión de textos escritos

3.1. Objetivos

- Comprende textos breves y sencillos, como, por ejemplo, cartas informales o correos electrónicos, sobre temas familiares concretos que surgen con alta frecuencia en la lengua cotidiana que contienen el vocabulario cotidiano y una proporción de internacionalismos.

- Comprende tipos básicos de cartas y faxes normales (consultas, pedidos, cartas de confirmación, etc.) sobre temas conocidos.

- Encuentra información específica en textos prácticos, concretos y predecibles escritos en un lenguaje sencillo (p. ej., guías de viaje, recetas).

- Comprende la información principal en descripciones breves y sencillas de mercancías en folletos y sitios web (p. ej., dispositivos digitales portátiles, cámaras, etc.).

- Encuentra información específica y predecible en textos sencillos cotidianos, como, por ejemplo, anuncios, prospectos, menús, listas de referencias y horarios y aísla la información requerida (p. ej., utilizar un navegador para encontrar un servicio o comercio).

- Comprende señales y avisos cotidianos, etc., en lugares públicos, (como, por ejemplo, calles, restaurantes, estaciones de ferrocarril o puestos de trabajo) como direcciones, instrucciones y advertencias de riesgo.

- Comprende información específica en textos escritos simples, como, por ejemplo, cartas y folletos breves o textos periodísticos que describen acontecimientos.



• Segueix l'esquema general d'una notícia sobre un esdeveniment conegut, sempre que els continguts siguin familiars i previsibles.

• Tria la informació principal en informes periodístics breus o articles senzills en els quals consten números i noms i les il·lustracions i els títols tinguen un paper destacat i donen suport al significat del text.

• Comprén textos que descriuen persones, llocs, vida quotidiana i cultura, etc., sempre que estiguen escrits en un llenguatge senzill.

• Comprén la informació que es proporciona en fullets il·lustrats i mapes, p. e., els principals atractius d'una ciutat o una zona.

• Comprén els punts principals de les notícies breus sobre temes d'interès personal (per exemple, esport i personatges famosos).

• Comprén una descripció breu o un informe del seu camp, sempre que estiguen escrits de manera senzilla i no continguin detalls impredecibles.

• Comprén la majoria de la informació que les persones expressen sobre si mateixes en un anunci o una publicació personal i el que narren sobre altres persones.

• Comprén normes, per exemple, mesures de seguretat, quan s'expressen en un llenguatge senzill.

• Comprén instruccions curtes, escrites i il·lustrades pas a pas (per exemple, per a instal·lar aparells de tecnologia), sempre que estiguen il·lustrades i no escrites en text continu.

• Comprén instruccions sobre medicaments expressades com a ordres simples, p. e., *Preneu-lo abans de les menjades* o *No en preneu abans de conduir*.

• Segueix una recepta simple, especialment si hi ha imatges per a il·lustrar els passos més importants.

• Entén prou com per a llegir històries curtes, simples i tires còmiques que impliquen situacions familiars i concretes escrites en un llenguatge d'ús habitual i quotidià.

• Comprén els aspectes principals que s'enumeren en informes breus de revistes o en guies d'informació que tracten de temes concrets quotidians (p. e., aficions, esports, activitats d'oci o animals).

• Comprén narracions curtes i descripcions de la vida d'una persona que estan escrites amb paraules simples.

• Comprén el tema principal d'un article breu que informa d'un esdeveniment que segueix un patró predecible (per exemple, els Premis Goya), sempre que estiga escrit en un llenguatge senzill i clar.

3.2. Competències i continguts

3.2.1 Competència i continguts socioculturals i sociolingüístics

Coneixement i aplicació a la comprensió del text dels aspectes socioculturals i sociolingüístics més bàsics relatius a:

• la vida quotidiana (activitats diàries, alimentació, compres, treball, oci, festes, horaris);

• condicions de vida (habitatge, entorn, condicions laborals);

• relacions interpersonals (familiars, generacionals, entre coneguts i desconeguts);

• cinèsica i proxèmica (postures, gestos, expressions facials, ús de la veu, contacte visual i físic);

• cultura i costums (tradicions, celebracions) i convencions socials (fórmules de cortesia i tractament, pautes de comportament social).

3.2.2 Competència i continguts estratègics

Coneixement i ús de les estratègies més bàsiques de planificació, execució, control i reparació de la comprensió de textos escrits:

• activació d'esquemes i informació prèvia sobre el tipus de tasca i el tema;

• identificació del tipus textual, adaptant-hi la comprensió;

• distinció del tipus de comprensió (sentit general, informació essencial, punts principals, detalls rellevants);

• formulació d'hipòtesis sobre contingut i context;

• inferència i formulació d'hipòtesis sobre significats a partir de la comprensió d'elements significatius, lingüístics i paralingüístics (suport, imatges, etc.) en textos i enunciats curts que tracten de temes quotidians concrets;

• comprensió del significat de paraules a partir del sentit general;

• comprovació d'hipòtesis: adaptació de les claus d'inferència als esquemes de partida;

• reformulació d'hipòtesis a partir de la comprensió d'elements nous;

• Sigue el esquema general de una noticia sobre un acontecimiento conocido, siempre que los contenidos sean familiares y previsibles.

• Escoge la información principal en informes periodísticos breves o artículos sencillos en los que consten números y nombres y las ilustraciones y los títulos tengan un papel destacado y apoyen al significado del texto.

• Comprende textos que describen personas, lugares, vida cotidiana y cultura, etc., siempre que estén escritos en un lenguaje sencillo.

• Comprende la información que se proporciona en folletos ilustrados y mapas, p. ej., los principales atractivos de una ciudad o zona.

• Comprende los puntos principales de las noticias breves sobre temas de interés personal (por ejemplo, deporte y personajes famosos).

• Comprende una descripción breve o informe de su campo, siempre que estén escritos de forma sencilla y no contenga detalles impredecibles.

• Comprende la mayoría de la información que las personas expresan sobre sí mismas en un anuncio o publicación personal y lo que narran sobre otras personas.

• Comprende normas, por ejemplo, medidas de seguridad, cuando se expresan en un lenguaje sencillo.

• Comprende instrucciones cortas, escritas e ilustradas paso a paso (por ejemplo, para instalar aparatos de tecnología), siempre que estén ilustradas y no escritas en texto continuo.

• Comprende instrucciones sobre medicamentos expresadas como órdenes simples, p. ej., *Tómelo antes de las comidas* o *No lo tome antes de conducir*.

• Sigue una receta simple, especialmente si hay imágenes para ilustrar los pasos más importantes.

• Entiende lo suficiente como para leer historias cortas, simples y tiras cómicas que impliquen situaciones familiares y concretas escritas en un lenguaje de uso habitual y cotidiano.

• Comprende los aspectos principales que se enumeran en informes breves de revistas o en guías de información que tratan temas concretos cotidianos (p. ej., aficiones, deportes, actividades de ocio o animales).

• Comprende narraciones cortas y descripciones de la vida de una persona que están escritas con palabras simples.

• Comprende el tema principal de un artículo breve que informa de un acontecimiento que sigue un patrón predecible (por ejemplo, los Premios Goya), siempre que esté escrito en un lenguaje sencillo y claro.

3.2 Competencias y contenidos

3.2.1 Competencia y contenidos socioculturales y sociolingüísticos

Conocimiento y aplicación a la comprensión del texto de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más básicos relativos a:

• la vida cotidiana (actividades diarias, alimentación, compras, trabajo, ocio, fiestas, horarios);

• condiciones de vida (vivienda, entorno, condiciones laborales);

• relaciones interpersonales (familiares, generacionales, entre conocidos y desconocidos);

• cinésica y proxémica (posturas, gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico);

• cultura y costumbres (tradiciones, celebraciones) y convenciones sociales (fórmulas de cortesia y tratamiento, pautas de comportamiento social).

3.2.2 Competencia y contenidos estratègics

Conocimiento y uso de las estrategias más básicas de planificación, ejecución, control y reparación de la comprensión de textos escritos:

• activación de esquemas e información prèvia sobre el tipo de tarea y el tema;

• identificación del tipo textual, adaptando la comprensión;

• distinción del tipo de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes);

• formulación de hipótesis sobre contenido y contexto;

• inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (apoyo, imágenes, etc.) en textos y enunciados cortos, que tratan temas cotidianos concretos;

• comprensión del significado de palabras a partir del sentido general;

• comprobación de hipótesis: adaptación de las claves de inferencia a los esquemas de partida;

• reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos;



- reinterpretació del text a partir de la comprensió d'elements nous.

3.2.3 Competència i continguts funcionals

Comprensió de les funcions comunicatives més bàsiques mitjançant els seus exponents més comuns, segons l'àmbit i el context comunicatiu, en la llengua escrita:

- iniciació i manteniment de relacions personals i socials habituals: presentar-se, presentar algú; saludar, donar la benvinguda; acomiadar; convidar, acceptar i rebutjar una invitació, agrair, felicitar, interessar-se per algú o alguna cosa, assentir i negar, recordar una cosa a algú, demanar disculpes;

- descripció de qualitats físiques i valoratives de persones, objectes, llocs i activitats;

- ús de números, quantitats, preus, horaris i hores;
- intercanvi d'informació personal (procedència, residència, estat civil, número de telèfon, nacionalitat, edat, família, treball, aficions, adreça electrònica, lloc i data de naixement);

- narració d'esdeveniments passats, descripció de situacions presents i expressió de successos futurs;

- petició i oferta d'informació, indicacions, advertències i avisos;

- formulació de consells, suggeriments i oferiments;
- expressió de l'opinió, el coneixement i el desconeixement, l'acord i el desacord, el dubte i la hipòtesi;

- expressió de la necessitat, el desig, la intenció, la voluntat, l'ordre, el permís i la prohibició;

- expressió de la possessió, del gust i la preferència, l'interès i el desinterès, la sorpresa, l'alegria o la felicitat, la satisfacció, l'estima o la simpatia, l'aprovació i la desaprovació, el disgust, el dolor, el dubte, l'esperança, el temor i la tristesa.

3.2.4 Competència i continguts discursius

Coneixement i comprensió de models contextuals i patrons textuais més bàsics propis de la llengua escrita:

- característiques del context segons l'àmbit d'acció general i l'activitat comunicativa específica, els participants (relacions, intenció comunicativa) i la situació (canal, lloc, temps);

- expectatives generades pel context i el cotext: tipus, format i estructura textuais; tema, enfocament i contingut; patrons sintàctics, lèxics i ortotipogràfics;

- organització i estructuració del text segons el (macro)gènere (per exemple, correspondència > correu electrònic); la (macro)funció textual (exposició, descripció, narració, exhortació, argumentació) i l'estructura interna primària (inici, desenvolupament, conclusió) i secundària (relacions oracionals, sintàctiques, lèxiques i cotextuals i per referència al context).

3.2.5 Competència i continguts sintàctics

Reconeixement i comprensió dels significats associats a estructures sintàctiques bàsiques pròpies de la llengua escrita, segons l'àmbit i el context comunicatiu, per a expressar de manera senzilla:

- l'entitat i les seues propietats: in/existència, qualitat (intrínseca i valorativa) i quantitat (nombre, quantitat i grau);

- l'espai i les relacions espacials (ubicació, posició, moviment, origen, direcció, destinació i distància);

- el temps (ubicació temporal absoluta i relativa, durada, freqüència) i les relacions temporals (seqüència, anterioritat, posterioritat i simultaneïtat);

- l'aspecte puntual, perfectiu/imperfectiu, duratiu, progressiu i habitual;

- la modalitat epistèmica (capacitat, necessitat, possibilitat, probabilitat) i deòntica (volició, permís, obligació, prohibició);

- estats, esdeveniments, accions, processos i realitzacions: papers semàntics i focalització (estructures oracionals simples i ordre dels seus constituents);

- l'afirmació, la negació, la interrogació i l'exclamació;

- relacions lògiques bàsiques de conjunció, disjunció, oposició, contrast, causa i finalitat.

3.2.6 Competència i continguts lèxics

Comprensió de lèxic escrit d'ús comú relatiu a la identificació personal; descripció física; habitatge i entorn; activitats de la vida diària; relacions humanes i socials; família i amics; treball, educació i estudis; llengua; temps lliure i oci; viatges i vacances; salut i símptomes; compres i activitats comercials; alimentació i restauració; transport i

- reinterpretación del texto a partir de la comprensión de nuevos elementos.

3.2.3 Competencia y contenidos funcionales

Comprensión de las funciones comunicativas más básicas mediante sus exponentes más comunes, según el ámbito y el contexto comunicativo, en la lengua escrita:

- iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales: presentarse, presentar a alguien, saludar, dar la bienvenida, despedir, invitar, aceptar y rechazar una invitación, agradecer, felicitar, interesarse por alguien o algo, asentir y negar, recordar una cosa a alguien, pedir disculpas;

- descripción de cualidades físicas y valorativas de personas, objetos, lugares y actividades;

- uso de números, cantidades, precios, horarios y horas;
- intercambio de información personal (procedencia, residencia, estado civil, número de teléfono, nacionalidad, edad, familia, trabajo, aficiones, correo electrónico, lugar y fecha de nacimiento);

- narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes y expresión de sucesos futuros;

- petición y oferta de información, indicaciones, advertencias y avisos.

- formulación de consejos, sugerencias y ofrecimientos;
- expresión de la opinión, el conocimiento y el desconocimiento, el acuerdo y el desacuerdo, la duda y la hipótesis;

- expresión de la necesidad, el deseo, la intención, la voluntad, la orden, el permiso y la prohibición;

- expresión de la posesión, del gusto y la preferencia, el interés y el desinterés, la sorpresa, la alegría o la felicidad, la satisfacción, el aprecio o la simpatía, la aprobación y la desaprobación, el disgusto, el dolor, la duda, la esperanza, el temor y la tristeza.

3.2.4 Competencia y contenidos discursivos

Conocimiento y comprensión de modelos contextuales y patrones textuales más básicos propios de la lengua escrita:

- características del contexto según el ámbito de acción general y la actividad comunicativa específica, los participantes (relaciones, intenció comunicativa) y la situación (canal, lugar, tiempo);

- expectativas generadas por el contexto y el cotexto: tipo, formato y estructura textuales; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos y ortotipográficos;

- organización y estructuración del texto según (macro)género (por ejemplo, correspondencia > correo electrónico); (macro)función textual (exposición, descripción, narración, exhortación, argumentación) y estructura interna primaria (inicio, desarrollo, conclusión) y secundaria (relaciones oracionales, sintácticas, léxicas y cotextuales y por referencia al contexto).

3.2.5 Competencia y contenidos sintácticos

Reconocimiento y comprensión de los significados asociados a estructuras sintácticas básicas propias de la lengua escrita, según el ámbito y contexto comunicativos, para expresar de forma sencilla:

- la entidad y sus propiedades: in/existencia, calidad (intrínseca y valorativa) y cantidad (número, cantidad y grado);

- el espacio y las relaciones espaciales (ubicación, posición, movimiento, origen, dirección, destino y distancia);

- el tiempo (ubicación temporal absoluta y relativa, duración, frecuencia) y las relaciones temporales (secuencia, anterioridad, posterioridad y simultaneidad);

- el aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo y habitual;

- la modalidad epistémica (capacidad, necesidad, posibilidad, probabilidad) y deòntica (volición, permiso, obligación, prohibición);

- estados, acontecimientos, acciones, procesos y realizaciones: papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales simples y orden de sus constituyentes);

- la afirmación, la negación, la interrogación y la exclamación;

- relaciones lógicas básicas de conjunción, disyunción, oposición, contraste, causa y finalidad.

3.2.6 Competencia y contenidos léxicos

Comprensión de léxico escrito de uso común relativo a la identificación personal; descripción física; vivienda y entorno; actividades de la vida diaria; relaciones humanas y sociales; familia y amigos; trabajo, educación y estudios; lengua; tiempo libre y ocio; viajes y vacaciones; salud y síntomas; compras y actividades comerciales; alimentación y



serveis; clima, condicions atmosfèriques i entorn natural i tecnologies de la informació i la comunicació.

3.2.7 Competència i continguts ortotipogràfics

Reconeixement i comprensió general dels significats i les intencions comunicatives associats als formats, patrons i elements gràfics, i convencions ortogràfiques, d'ús comú: alfabet, caràcters, puntuació, majúscules i minúscules, ortotipografia (cursiva i negreta) i signes ortogràfics (accent, apòstrof, dièresi, guió).

3.3. Criteris d'avaluació

- Reconeix els valors i els significats associats a convencions de format, tipogràfiques, ortogràfiques i de puntuació d'ús comú, així com abreviatures i símbols d'ús freqüent.

- Coneix i aplica de forma bàsica a la comprensió del text els aspectes socioculturals i sociolingüístics comuns relatius a la comunicació escrita en les cultures en què s'usa l'idioma, extraient-ne claus per a interpretar-los.

- Coneix les estratègies més adequades en cada cas per a la comprensió del sentit general, la informació essencial, els punts i les idees principals i els detalls més rellevants del text, adaptant-hi la modalitat i la velocitat de lectura.

- Identifica la intenció comunicativa, el tema, els aspectes principals i els detalls rellevants de textos sobre temes quotidians, senzills, breus i convenientment contextualitzats (missatges, cartes, documents autèntics freqüents, fullets turístics i comercials, anuncis, instruccions i relats).

- Coneix els constituents i l'organització d'estructures sintàctiques d'ús freqüent en la comunicació escrita.

- Comprén lèxic escrit d'ús freqüent relatiu a temes generals quotidians i a aspectes relacionats amb els seus interessos personals, educatius o ocupacionals, i pot inferir del context i del cotext els significats d'algunes paraules i expressions que desconeix.

4. Activitats de producció i coproducció de textos escrits

4.1. Objectius

- Escriure un text amb connectors sobre aspectes quotidians del seu entorn, p. e., persones, llocs, el treball o una experiència d'estudi.

- Escriure descripcions molt breus i bàsiques d'esdeveniments, activitats passades i experiències personals.

- Explicar una història senzilla (per exemple, sobre esdeveniments en un dia de festa).

- Escriure una sèrie de frases i oracions senzilles sobre la seua família, condicions de vida, antecedents educatius, treball actual o l'ocupació laboral anterior.

- Escriure entrades d'un diari personal que descriuen activitats (p. e., rutines diàries, eixides, esports, aficions), persones i llocs, utilitzant vocabulari bàsic concret i frases simples amb connectors senzills com *i*, *però* i *perquè*.

- Escriure la introducció d'una història o continuar-la, sempre que es puga consultar un diccionari i el manual de classe (p. e., taules de temps verbals del llibre de text).

- Expressar les seues impressions i opinions per escrit sobre temes d'interès personal (p. e., estils de vida, cultura, relats) utilitzant vocabulari i expressions bàsiques quotidianes.

- Intercanviar informació mitjançant missatges de text, correu electrònic o cartes breus, responnent a preguntes de l'altra persona (per exemple, sobre un nou producte o activitat).

- Escriure notes, correus electrònics i missatges de text curts i simples (per exemple, enviar una invitació o respondre, confirmar o canviar una cita), expressant agraïment i disculpes, per a transmetre informació personal rutinària.

- Escriure un text curt en una targeta de felicitació (per exemple, per a l'aniversari d'una persona o per a desitjar un bon Nadal).

- Omplir dades personals i d'altres tipus en la majoria de formularis quotidians, p. e., per a sol·licitar una exempció de visat o obrir un compte bancari.

- Presentar-se i gestionar intercanvis senzills en línia, fent preguntes, responnent i intercanviant idees sobre temes quotidians predictibles, sempre que tinga temps suficient per a formular les respostes i que interacte només amb un interlocutor alhora.

- Fer breus publicacions descriptives en línia sobre temes quotidians, activitats socials i sentiments, amb detalls clau senzills i fer comentaris sobre les publicacions en línia d'altres persones, sempre que

restauración; transporte y servicios; clima, condiciones atmosféricas y entorno natural y tecnologías de la información y la comunicación.

3.2.7 Competencia y contenidos ortotipográficos

Reconocimiento y comprensión general de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gràfics y convenciones ortogràficas de uso común: alfabeto, caracteres, puntuación, mayúsculas y minúsculas, ortotipografía (cursiva y negrita) y signos ortogràfics (acento, apóstrofo, diéresis, guion).

3.3 Criterios de evaluación

- Reconoce los valores y significados asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso común, así como abreviaturas y símbolos de uso frecuente.

- Conoce y aplica de forma bàsica a la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la comunicación escrita en las culturas en que se usa el idioma, extrayendo claves para interpretarlos.

- Conoce las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto, adaptando la modalidad y velocidad de lectura.

- Identifica la intención comunicativa, el tema, los aspectos principales y los detalles relevantes de textos sobre temas cotidianos, sencillos, breves y convenientemente contextualizados (mensajes, cartas, documentos autènticos frecuentes, folletos turísticos y comerciales, anuncios, instrucciones y relatos).

- Conoce los constituyentes y la organización de estructuras sintàcticas de uso frecuente en la comunicación escrita.

- Comprende léxico escrito de uso frecuente relativo a temas generales cotidianos y a aspectos relacionados con sus intereses personales, educativos u ocupacionales, y puede inferir del contexto y del cotexto los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce.

4. Actividades de producción y coproducción de textos escritos

4.1 Objetivos

- Escribir un texto con conectores sobre aspectos cotidianos de su entorno, p. ej., personas, lugares, el trabajo o una experiencia de estudio.

- Escribir descripciones muy breves y bàsicas de acontecimientos, actividades pasadas y experiencias personales.

- Explicar una historia sencilla (por ejemplo, sobre acontecimientos en un día de fiesta).

- Escribir una serie de frases y oraciones sencillas sobre su familia, condiciones de vida, antecedentes educativos, trabajo actual o la ocupación laboral anterior.

- Escribir entradas de un diario personal que describan actividades (p. ej., rutinas diarias, salidas, deportes, aficiones), personas y lugares, utilizando vocabulario bàsic concreto y frases simples con conectores sencillos como *y*, *pero* y *porque*.

- Escribir la introducción de una historia o continuarla, siempre que pueda consultarse un diccionario y el manual de clase (p. ej., tablas de tiempos verbales del libro de texto).

- Expresar sus impresiones i opiniones por escrito sobre temas de interés personal (p. ej., estilos de vida, cultura, relatos), utilizando vocabulario i expresiones bàsicas cotidianas.

- Intercambiar información mediante mensajes de texto, correo electrónico o cartas breves, respondiendo a preguntas de la otra persona (por ejemplo, sobre un nuevo producto o actividad).

- Escribir notas, correos electrónicos y mensajes de texto cortos i simples (por ejemplo, enviar una invitación o responder, confirmar o cambiar una cita), expresando agradecimiento y disculpas, para transmitir información personal rutinaria.

- Escribir un texto corto en una tarjeta de felicitación (por ejemplo, por el cumpleaños de una persona o para desear feliz Navidad).

- Rellenar datos personales y de otro tipo en la mayoría de formularios cotidianos, p. ej., para solicitar una exención de visado o abrir una cuenta bancaria.

- Presentarse y gestionar intercambios sencillos en línea, haciendo preguntas, respondiendo e intercambiando ideas sobre temas cotidianos predictibles, siempre que tenga tiempo suficiente para formular las respuestas i que interactúe solo con un interlocutor a la vez.

- Hacer breves publicaciones descriptivas en línea sobre temas cotidianos, actividades sociales i sentimientos, con detalles clave sencillos i hacer comentarios sobre las publicaciones en línea de otras personas,



estiguen escrites en un llenguatge senzill, reaccionant amb sentiments de sorpresa, interès i indiferència d'una manera simple.

- Utilitzar formes estereotipades per a respondre als problemes habituals que sorgeixen en les transaccions en línia (p. e., disponibilitat de models i ofertes especials, data de lliurament, adreces, etc.).

- Interactuar en línia amb un interlocutor col·laborador en una tasca conjunta simple, seguint instruccions bàsiques i demanant aclariments, sempre que hi haja ajudes visuals, com per exemple imatges, estadístiques o gràfics per a aclarir els conceptes en qüestió.

- Fer transaccions senzilles en línia (com per exemple demanar productes o inscriure's en un curs), omplint un formulari o un imprés en línia, proporcionant dades personals, confirmant l'acceptació de termes i condicions o rebutjant serveis addicionals, etc.

- Formular preguntes bàsiques sobre la disponibilitat d'un producte o la funció que té.

4.2. Competències i continguts

4.2.1 Competència i continguts socioculturals i sociolingüístics

Coneixement i aplicació a la producció i coproducció de textos escrits dels aspectes socioculturals i sociolingüístics més bàsics relatius a:

- la vida quotidiana (activitats diàries, alimentació, compres, treball, oci, festes, horaris);
- condicions de vida (habitatge, entorn, condicions laborals);
- relacions interpersonals (familiars, generacionals, entre coneguts i desconeguts);
- cinèsica i proxèmica (postures, gestos, expressions facials, ús de la veu, contacte visual i físic);
- cultura i costums (tradicions, celebracions) i convencions socials (fórmules de cortesia i tractament, pautes de comportament social).

4.2.2 Competència i continguts estratègics

Coneixement i ús de les estratègies bàsiques de planificació, execució, control i reparació de la producció i coproducció de textos escrits:

- activar esquemes mentals específics sobre l'estructura de l'activitat i el text (p. e., escriure una nota, un correu electrònic...);
- identificar el buit d'informació i opinió i valorar el que es pot sobreentendre;
- concebre el missatge amb certa claredat i expressar la idea o idees principals d'acord amb una estructura bàsica;
- identificar el lector i adequar el text al destinatari, context i canal, aplicant-hi en general el registre i les característiques discursives adequades a cada cas;
- reajustar la tasca (simplificant-la) o el missatge (generalitzar el que realment li agradaria expressar) després de valorar-ne les dificultats i els recursos disponibles;
- controlar l'efecte i l'èxit del discurs mitjançant petició i oferiment d'aclariment i reparació de la comunicació.

4.2.3 Competència i continguts funcionals

Acompliment de les funcions comunicatives següents mitjançant els exponents més bàsics d'aquestes, segons l'àmbit i el context comunicatiu, en la llengua escrita:

- iniciació i manteniment de relacions personals i socials habituals: presentar-se, presentar algú, saludar, donar la benvinguda, acomiadar, convidar, acceptar i rebutjar una invitació, agrair, felicitar, interessar-se per algú o alguna cosa, assentir i negar, recordar una cosa a algú, demanar disculpes;
- descripció de qualitats físiques i valoratives de persones, objectes, llocs i activitats;
- ús de números, quantitats, preus, horaris i hores;
- Intercanvi d'informació personal (procedència, residència, estat civil, número de telèfon, nacionalitat, edat, família, treball, aficions, adreça electrònica, lloc i data de naixement);
- narració d'esdeveniments passats, descripció de situacions presents i expressió de successos futurs;
- petició i oferta d'informació, indicacions, advertències i avisos;
- formulació de consells, suggeriments i oferiments;
- expressió de l'opinió, el coneixement i el desconeixement, l'acord i el desacord, el dubte i la hipòtesi.
- expressió de la necessitat, el desig, la intenció, la voluntat, l'ordre, el permís i la prohibició;

siempre que estén escritas en un lenguaje sencillo, reaccionando con sentimientos de sorpresa, interés e indiferencia de una manera simple.

- Utilizar formas estereotipadas para responder a los problemas habituales que surgen en las transacciones en línea (p. ej., disponibilidad de modelos y ofertas especiales, fecha de entrega, direcciones, etc.).

- Interactuar en línea con un interlocutor colaborador en una tarea conjunta simple, siguiendo instrucciones básicas y pidiendo aclaraciones, siempre que haya ayudas visuales, como, por ejemplo, imágenes, estadísticas o gráficos para aclarar los conceptos en cuestión.

- Hacer transacciones sencillas en línea (como, por ejemplo, pedir productos o inscribirse en un curso), rellenando un formulario o impreso en línea, proporcionando datos personales, confirmando la aceptación de términos y condiciones o rechazando servicios adicionales, etc.

- Formular preguntas básicas sobre la disponibilidad de un producto o su función.

4.2 Competencias y contenidos

4.2.1 Competencia y contenidos socioculturales y sociolingüísticos

Conocimiento y aplicación a la producción y coproducción de textos escritos de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más básicos relativos a:

- la vida cotidiana (actividades diarias, alimentación, compras, trabajo, ocio, fiestas, horarios);
- condiciones de vida (vivienda, entorno, condiciones laborales);
- relaciones interpersonales (familiares, generacionales, entre conocidos y desconocidos);
- cinésica y proxémica (posturas, gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico);
- cultura y costumbres (tradiciones, celebraciones) y convenciones sociales (fórmulas de cortesia y tratamiento, pautes de comportamiento social).

4.2.2 Competencia y contenidos estratègics

Conocimiento y uso de las estrategias básicas de planificación, ejecución, control y reparación de la producción y coproducción textos escritos:

- activar esquemas mentales específicos sobre la estructura de la actividad y el texto (p. ej., escribir una nota, un correo electrónico...).
- identificar el vacío de información y opinión y valorar lo que puede sobreentenderse;
- concebir el mensaje con cierta claridad y expresar la idea o ideas principales de acuerdo con una estructura básica;
- identificar el lector y adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando en general el registro y las características discursivas adecuadas a cada caso;
- reajustar la tarea (simplificándola) o el mensaje (generalizar lo que realmente le gustaría expresar), después de valorar las dificultades y los recursos disponibles;
- controlar el efecto y el éxito del discurso mediante petición y ofrecimiento de aclaración y reparación de la comunicación.

4.2.3 Competencia y contenidos funcionales

Realización de las siguientes funciones comunicativas mediante los exponentes más básicos de las mismas, según el ámbito y el contexto comunicativo, en la lengua escrita:

- iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales: presentarse, presentar alguien, saludar, dar la bienvenida, despedir, invitar, aceptar y rechazar una invitación, agradecer, felicitar, interesarse por alguien o algo, asentir y negar, recordar una cosa a alguien, pedir disculpas;
- descripción de cualidades físicas y valorativas de personas, objetos, lugares y actividades;
- uso de números, cantidades, precios, horarios y horas;
- intercambio de información personal (procedencia, residencia, estado civil, número de teléfono, nacionalidad, edad, familia, trabajo, aficiones, correo electrónico, lugar y fecha de nacimiento);
- narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes y expresión de sucesos futuros;
- petición y oferta de información, indicaciones, advertencias y avisos;
- formulación de consejos, sugerencias y ofrecimientos;
- expresión de la opinión, el conocimiento y el desconocimiento, el acuerdo y el desacuerdo, la duda y la hipótesis;
- expresión de la necesidad, el deseo, la intención, la voluntad, la orden, el permiso y la prohibición;



- expressió de la possessió, del gust i la preferència, l'interès i el desinterès, la sorpresa, l'alegria o la felicitat, la satisfacció, l'estima o la simpatia, l'aprovació i la desaprovació, el disgust, el dolor, el dubte, l'esperança, el temor i la tristesa.

4.2.4 Competència i continguts discursius

Coneixement i aplicació de models contextuals i patrons textuais més bàsics propis de la llengua escrita a la producció i coproducció del text:

- característiques del context segons l'àmbit d'acció general i l'activitat comunicativa específica, els participants (trets, relacions i intenció comunicativa) i la situació (canal, lloc i temps);
- selecció de patrons i característiques textuais requerides pel context i el cotext: tipus, format i estructura textuais; registre; tema, enfocament i contingut; patrons sintàctics, lèxics i ortotipogràfics;

- organització i estructuració del text segons el (macro)gènere (per exemple, correspondència > entrada de xat); la (macro)funció textual (exposició, descripció, narració, exhortació, argumentació) i l'estructura interna primària (inici, desenvolupament, conclusió) i secundària (relacions oracionals, sintàctiques, lèxiques i contextuals i per referència al context).

4.2.5 Competència i continguts sintàctics

Coneixement, selecció segons la intenció comunicativa i ús d'estructures sintàctiques bàsiques pròpies de la llengua escrita segons l'àmbit i el context comunicatiu per a expressar de manera senzilla:

- l'entitat i les seues propietats: in/existència, qualitat (intrínseca i valorativa) i quantitat (nombre, quantitat i grau);
- l'espai i les relacions espacials (ubicació, posició, moviment, origen, direcció, destinació i distància);
- el temps (ubicació temporal absoluta i relativa, durada, freqüència) i les relacions temporals (seqüència, anterioritat, posterioritat i simultaneïtat);
- l'aspecte puntual, perfectiu/imperfectiu, duratiu, progressiu i habitual;
- la modalitat epistèmica (capacitat, necessitat, possibilitat, probabilitat) i deòntica (volició, permís, obligació, prohibició);
- estats, esdeveniments, accions, processos i realitzacions: papers semàntics i focalització (estructures oracionals simples i ordre dels seus constituents);
- l'afirmació, la negació, la interrogació i l'exclamació;
- relacions lògiques bàsiques de conjunció, disjunció, oposició, contrast, causa i finalitat.

4.2.6 Competència i continguts lèxics

Coneixement, selecció i ús del lèxic escrit d'ús comú relatiu a la identificació personal; descripció física; habitatge i entorn; activitats de la vida diària; relacions humanes i socials; família i amics; treball, educació i estudis; llengua; temps lliure i oci; viatges i vacances; salut i símptomes; compres i activitats comercials; alimentació i restauració; transport i serveis; clima, condicions atmosfèriques i entorn natural i tecnologies de la informació i la comunicació.

4.2.7 Competència i continguts ortotipogràfics

Selecció, segons la intenció comunicativa, i ús dels patrons gràfics i les convencions ortogràfiques fonamentals: alfabet, caràcters, puntuació, majúscules i minúscules, ortotipografia (cursiva i negreta) i signes ortogràfics (accent, apòstrof, dièresi, guió).

4.3. Criteris d'avaluació

- Aplica a la producció i coproducció del text escrit els coneixements socioculturals i sociolingüístics bàsics adquirits, respectant les normes de cortesia més freqüents en els contextos respectius i segons la modalitat discursiva, en un registre neutre o informal.

- Coneix i sap aplicar estratègies bàsiques per a produir textos escrits breus, coherents i d'estructura simple i clara adaptats a contextos habituals, p. e., copiant models segons el gènere i el tipus textual, o fent un guió o esquema per a organitzar la informació o les idees.

- Du a terme les funcions principals bàsiques demanades pel propòsit comunicatiu.

- Mostra un control bàsic d'estructures sintàctiques d'ús freqüent i emprant mecanismes simples de cohesió.

- expresión de la posesión, del gusto y la preferencia, el interés y el desinterés, la sorpresa, la alegría o la felicidad, la satisfacción, el aprecio o la simpatía, la aprobación y la desaprobación, el disgusto, el dolor, la duda, la esperanza, el temor y la tristeza.

4.2.4 Competencia y contenidos discursivos

Conocimiento y aplicación de modelos contextuales y patrones textuales más básicos propios de la lengua escrita a la producción y coproducción del texto:

- características del contexto según el ámbito de acción general y la actividad comunicativa específica, los participantes (rasgos, relaciones e intención comunicativa) y la situación (canal, lugar y tiempo);
- selección de patrones y características textuales requeridas por el contexto y el cotexto: tipo, formato y estructura textuales; registro; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos y ortotipográficos;

- organización y estructuración del texto según (macro)género (por ejemplo, correspondencia > entrada de chat); (macro)función textual (exposición, descripción, narración, exhortación, argumentación) y estructura interna primaria (inicio, desarrollo, conclusión) y secundaria (relaciones oracionales, sintácticas, léxicas y contextuales y por referencia al contexto).

4.2.5 Competencia y contenidos sintácticos

Conocimiento, selección según la intención comunicativa y uso de estructuras sintácticas básicas propias de la lengua escrita según el ámbito y el contexto comunicativos para expresar de forma sencilla:

- la entidad y sus propiedades: in/existencia, calidad (intrínseca y valorativa) y cantidad (número, cantidad y grado);
- el espacio y las relaciones espaciales (ubicación, posición, movimiento, origen, dirección, destino y distancia);
- el tiempo (ubicación temporal absoluta y relativa, duración, frecuencia) y las relaciones temporales (secuencia, anterioridad, posterioridad y simultaneidad);
- el aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo y habitual;
- la modalidad epistémica (capacidad, necesidad, posibilidad, probabilidad) y deóntica (volición, permiso, obligación, prohibición);
- estados, acontecimientos, acciones, procesos y realizaciones: papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales simples y orden de sus constituyentes);
- la afirmación, la negación, la interrogación, y la exclamación;
- relaciones lógicas básicas de conjunción, disyunción, oposición, contraste, causa y finalidad.

4.2.6 Competencia y contenidos léxicos

Conocimiento, selección y uso del léxico escrito de uso común relativo a la identificación personal; descripción física; vivienda y entorno; actividades de la vida diaria; relaciones humanas y sociales; familia y amigos; trabajo, educación y estudios; lengua; tiempo libre y ocio; viajes y vacaciones; salud y síntomas; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte y servicios; clima, condiciones atmosféricas y entorno natural y tecnologías de la información y la comunicación.

4.2.7 Competencia y contenidos ortotipográficos

Selección, según la intención comunicativa, y uso de los patrones gráficos y convenciones ortográficas fundamentales: alfabeto, caracteres, puntuación, mayúsculas y minúsculas, ortotipografía (cursiva y negrita) y signos ortográficos (acento, apóstrofo, diéresis, guion).

4.3 Criterios de evaluación

- Aplica a la producción y coproducción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos básicos adquiridos, respetando las normas de cortesia más frecuentes en los contextos respectivos y según la modalidad discursiva, en un registro neutro o informal.

- Conoce y sabe aplicar estrategias básicas para producir textos escritos breves, coherentes y de estructura simple y clara adaptados a contextos habituales, p. ej., copiando modelos según el género y tipo textual, o haciendo un guion o esquema para organizar la información o las ideas.

- Lleva a cabo las funciones principales básicas demandadas por el propósito comunicativo.

- Muestra un control básico de estructuras sintácticas de uso frecuente y emplea mecanismos simples de cohesión.



- Coneix i utilitza un repertori lèxic escrit bàsic d'ús freqüent suficient per a comunicar informació breu, simple i directa en situacions habituals i quotidianes.

- Utilitza els signes de puntuació elementals (p. e., el punt, la coma) i les regles ortogràfiques bàsiques (p. e., ús de majúscules i minúscules), així com les convencions formals més habituals de redacció de textos, tant en paper com en suport digital.

5. Activitats de mediació

5.1. Objectius

- Transmet de forma oral (en llengua B) informació específica i rellevant continguda en textos breus senzills, com, per exemple, *etiquetes* i avisos, instruccions i anuncis (escrits en llengua A) sobre temes familiars, sempre que aquests s'expressen de manera lenta i clara en un llenguatge senzill (en llengua A), a pesar que pot ser que haja de simplificar el missatge i buscar paraules.

- Transmet per escrit (en llengua B) informació específica continguda en textos breus informatius senzills (escrits en llengua A), sempre que els textos tracten de temes concrets i familiars i estiguen escrits en un llenguatge quotidià senzill.

- Interpreta i descriu (en llengua B) gràfics senzills sobre temes familiars (per exemple, un mapa meteorològic o un gràfic bàsic amb text) (en llengua A), a pesar que puguem aparèixer pauses, començaments erronis i reformulacions del discurs.

- Informa (en llengua B) dels punts principals d'informacions senzilles de televisió o ràdio (en llengua A) sobre esdeveniments, esports, accidents, etc., sempre que els temes siguen coneguts i el missatge siga lent i clar.

- Resumeix (en llengua B) els punts principals d'un text informatiu senzill (en llengua A) que tracte de temes quotidians, complementant el seu repertori limitat amb altres mitjans (p. e., gestos, dibuixos, paraules en altres idiomes) per a dur-lo a terme.

- Enumera una llista (en llengua B) amb la informació rellevant continguda en textos breus senzills (en llengua A), sempre que tracten de temes concrets i familiars i estiguen escrits de manera senzilla amb vocabulari quotidià.

- Interpreta (en llengua B) la idea general de textos curts i senzills quotidians (p. e., fullets, avisos, instruccions, cartes o correus electrònics) escrits en llengua A.

- Proporciona una traducció oral senzilla (en llengua B) d'informació escrita sobre temes quotidians amb oracions senzilles (en llengua A) (p. e., informació personal, narracions curtes, indicacions, avisos o instruccions).

- Pren notes simples en una presentació/demostració on el contingut és familiar i previsible i el presentador aclareix dubtes.

5.2. Competència i continguts interculturals

Aplicació dels coneixements, destreses i actituds interculturals que permeten dur a terme activitats de mediació en situacions quotidianes senzilles: coneixements culturals generals, consciència sociolingüística, observació, atenció, relacions i respecte, especialment les del nivell A2:

- Reconeix i aplica convencions culturals bàsiques associades a intercanvis socials quotidians (per exemple, diversos rituals de salutació).

- Actua de manera apropiada en salutacions quotidianes, comiats i expressions d'agraïment i disculpes, a pesar que té dificultats per a afrontar qualsevol variació de la rutina.

- Reconeix que el seu comportament en una transacció quotidiana pot transmetre un missatge diferent del que es pretén i pot tractar d'explicar-lo de manera simple.

- Reconeix quan es produeixen dificultats en la interacció amb membres d'altres cultures, a pesar que pot no saber molt bé com comportar-se.

- Comprén missatges, instruccions, anuncis habituals breus i articulats de manera clara, combinant el que entén de les versions disponibles en diversos idiomes.

- Empra advertències simples, instruccions i informació del producte proporcionades en paral·lel en diversos idiomes per a trobar informació rellevant.

- Activa el seu repertori limitat en diversos idiomes per a explicar un problema o demanar ajuda o aclariments.

- Conoce y utiliza un repertorio léxico escrito básico de uso frecuente suficiente para comunicar información breve, simple y directa en situaciones habituales y cotidianas.

- Utiliza los signos de puntuación elementales (p. ej., el punto, la coma) y las reglas ortográficas básicas (p. ej., uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones formales más habituales de redacción de textos, tanto en papel como en apoyo digital.

5. Actividades de mediación

5.1. Objetivos

- Transmite de forma oral (en lengua B) información específica y relevante contenida en textos breves sencillos, como, por ejemplo, *hashtags* y avisos, instrucciones y anuncios (escritos en lengua A) sobre temas familiares, siempre que estos se expresen de forma lenta y clara en un lenguaje sencillo (en lengua A), a pesar de que puede ser que tenga que simplificar el mensaje y buscar palabras.

- Transmite por escrito (en lengua B) información específica contenida en textos breves informativos sencillos (escritos en lengua A), siempre que los textos traten de temas concretos y familiares y estén escritos en un lenguaje cotidiano sencillo.

- Interpreta y describe (en lengua B) gráficos sencillos sobre temas familiares (por ejemplo, un mapa meteorológico o un gráfico básico con texto) (en lengua A), a pesar de que puedan aparecer pausas, comienzos erróneos y reformulaciones del discurso.

- Informa (en lengua B) de los puntos principales de informaciones sencillas de televisión o radio (en lengua A) sobre acontecimientos, deportes, accidentes, etc., siempre que los temas sean conocidos y el mensaje sea lento y claro.

- Resume (en lengua B) los puntos principales de un texto informativo sencillo (en lengua A) que trate de temas cotidianos, complementando su repertorio limitado con otros medios (p. ej., gestos, dibujos, palabras otros idiomas) para llevarlo a cabo.

- Enumera una lista (en lengua B) con la información relevante contenida en textos breves sencillos (en lengua A), siempre que traten de temas concretos y familiares y estén escritos de manera sencilla con vocabulario cotidiano.

- Interpreta (en lengua B) la idea general de textos cortos y sencillos cotidianos (p. ej., folletos, avisos, instrucciones, cartas o correos electrónicos) escritos en lengua A.

- Proporciona una traducción oral sencilla (en lengua B) de información escrita sobre temas cotidianos con oraciones sencillas (en lengua A) (p. ej., información personal, narraciones cortas, indicaciones, avisos o instrucciones).

- Toma notas simples en una presentación/demostración donde el contenido es familiar y previsible y el presentador aclara dudas.

5.2. Competencia y contenidos interculturales

Aplicación de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permiten llevar a cabo actividades de mediación en situaciones cotidianas sencillas: conocimientos culturales generales, conciencia sociolingüística, observación, atención, relaciones y respeto, en especial las del nivel A2:

- Reconoce y aplica convenciones culturales básicas asociadas a intercambios sociales cotidianos (por ejemplo, diferentes rituales de saludo).

- Actúa de manera apropiada en saludos cotidianos, despedidas y expresiones de agradecimiento y disculpas, a pesar de que tiene dificultades para afrontar cualquier variación de la rutina.

- Reconoce que su comportamiento en una transacción cotidiana puede transmitir un mensaje diferente del que se pretende y puede tratar de explicarlo de forma simple.

- Reconoce cuando se producen dificultades en la interacción con miembros otras culturas, a pesar de que puede no saber muy bien como comportarse.

- Comprende mensajes, instrucciones, anuncios habituales breves y articulados de forma clara, combinando aquello que entiende de las versiones disponibles en diferentes idiomas.

- Emplea advertencias simples, instrucciones e información del producto proporcionadas en paralelo en diferentes idiomas para encontrar información relevante.

- Activa su repertorio limitado en diferentes idiomas para explicar un problema o pedir ayuda o aclaraciones.



- Utilitza paraules i frases de diversos idiomes del seu repertori plurilingüe per a dur a terme una tasca simple, una transacció pràctica o un intercanvi d'informació.

- Utilitza una paraula d'un altre idioma del seu repertori plurilingüe per a fer-se comprendre en una situació rutinària quotidiana quan no se li ocorre una expressió adequada en la llengua en la qual està parlant.

5.3. Criteris d'avaluació

- Coneix els aspectes més bàsics que caracteritzen les comunitats de parlants corresponents i les diferències i similituds més significatives quant als costums, usos, actituds, relacions i valors que prevalen, i és, en general, capaç d'actuar-hi en conseqüència, encara que de vegades recorre a l'estereotip.

- Identifica de vegades, aplicant les estratègies necessàries, la informació clau que ha de transmetre, així com algunes intencions bàsiques dels emissors i receptors.

- Interpreta, de vegades correctament, les claus de comportament i comunicatives explícites que s'observen en els emissors o destinataris per a adaptar el seu discurs a les funcions requerides, encara que sovint no ho faça de manera fluida.

- Pren notes d'alguna informació necessària que considera important traslladar als destinataris.

- Transmet els aspectes principals continguts en textos breus i senzills sobre temes quotidians d'interès immediat, sempre que s'expressen amb claredat en un llenguatge senzill.

- Col·labora en tasques senzilles i pràctiques, preguntant què n'opinen els altres, fent suggeriments i comprenent les respostes, sempre que pugui demanar repeticions o reformulacions ocasionalment.

- Contribueix a la comunicació, utilitzant paraules senzilles per a convidar persones a explicar coses, indicant quan entén les coses o quan hi està d'acord. Transmet el tema fonamental del que s'ha dit en situacions quotidianes predictibles sobre desitjos i necessitats personals.

- Reconeix quan els parlants estan en desacord o quan es produeixen dificultats i utilitza recursos lingüístics de manera senzilla per a buscar compromís i acord.

ANNEX III

A. Incorporació de l'alumnat procedent del pla d'estudis regulat en el Reial decret 1629/2006, desenvolupats pel Decret 155/2007, de 21 de setembre, el Decret 119/2008, de 5 de setembre i el Decret 138/2014, de 29 d'agost

Idiomes: alemany, francès i anglés		
	<i>Ensenyament cursat amb el RD 1629/2006 (Decreto 155/2007, 119/2008 i 138/2014)</i>	<i>Curs al qual s'incorporarà l'alumne l'any acadèmic 2019/20</i>
1A2	SUPERAT	Segon curs de Nivell Bàsic A2
	SENSE SUPERAR	Primer curs de Nivell Bàsic A2
2A2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Primer curs de Nivell Intermedi B1
	SENSE SUPERAR	Segon curs de Nivell Bàsic A2
1B1	SUPERAT	Segon curs de Nivell Intermedi B1
	SENSE SUPERAR	Primer curs de Nivell Intermedi B1
2B1	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Primer curs de Nivell Intermedi B2
	SENSE SUPERAR	Segon curs de Nivell Intermedi B1
1B2	SUPERAT	Segon curs de Nivell Intermedi B2
	SENSE SUPERAR	Primer curs de Nivell Intermedi B2
2B2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Primer curs de Nivell Avançat C1
	SENSE SUPERAR	Segon curs de Nivell Intermedi B2

- Utiliza palabras y frases de diferentes idiomas de su repertorio plurilingüe para llevar a cabo una tarea simple, una transacción práctica o un intercambio de información.

- Utiliza una palabra de otro idioma de su repertorio plurilingüe para hacerse comprender en una situación rutinaria cotidiana, cuando no se le ocurre una expresión adecuada en la lengua en la que está hablando.

5.3 Criterios de evaluación

- Conoce los aspectos más básicos que caracterizan las comunidades de hablantes correspondientes y las diferencias y similitudes más significativas en cuanto a las costumbres, usos, actitudes, relaciones y valores que prevalecen y es, en general, capaz de actuar en consecuencia, aunque a veces recurra al estereotipo.

- Identifica a veces, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que tiene que transmitir, así como algunas intenciones básicas de los emisores y receptores.

- Interpreta, a veces correctamente, las claves de comportamiento y comunicativas explícitas que se observan en los emisores o destinatarios para adaptar su discurso a las funciones requeridas, aunque a menudo no lo haga de manera fluida.

- Toma notas de alguna información necesaria que considera importante trasladar a los destinatarios.

- Transmite los aspectos principales contenidos en textos breves y sencillos sobre temas cotidianos de interés inmediato, siempre que se expresen con claridad en un lenguaje sencillo.

- Colabora en tareas sencillas y prácticas, preguntando qué opinan los demás, haciendo sugerencias y comprendiendo las respuestas, siempre que pueda pedir repeticiones o reformulaciones ocasionalmente.

- Contribuye a la comunicación, utilizando palabras sencillas para invitar personas a explicar cosas, indicando cuando entiende o cuando está de acuerdo. Transmite el tema fundamental de lo que se ha dicho en situaciones cotidianas predecibles sobre deseos y necesidades personales.

- Reconoce cuando los hablantes están en desacuerdo o cuando se producen dificultades y utiliza recursos lingüísticos de forma sencilla para buscar compromiso y acuerdo.

ANEXO III

A. Incorporación del alumnado procedente del plan de estudios regulado en el Real Decreto 1629/2006, desarrollado por el Decreto 155/2007, de 21 de septiembre, el Decreto 119/2008, de 5 de septiembre y el Decreto 138/2014, de 29 de agosto

Idiomas: alemán, francés e inglés		
	<i>Enseñanzas cursadas con el RD 1629/2006 (Decreto 155/2007, 119/2008 y 138/2014)</i>	<i>Curso al que se incorporará el alumno el año académico 2019/20</i>
1A2	SUPERADO	Segundo curso de Nivel Básico A2
	SIN SUPERAR	Primer curso de Nivel Básico A2
2A2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Primer curso de Nivel Intermedio B1
	SIN SUPERAR	Segundo curso de Nivel Básico A2
1B1	SUPERADO	Segundo curso de Nivel Intermedio B1
	SIN SUPERAR	Primer curso de Nivel Intermedio B1
2B1	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Primer curso de Nivel Intermedio B2
	SIN SUPERAR	Segundo curso de Nivel Intermedio B1
1B2	SUPERADO	Segundo curso de Nivel Intermedio B2
	SIN SUPERAR	Primer curso de Nivel Intermedio B2
2B2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Primer curso de Nivel Avanzado C1
	SIN SUPERAR	Segundo curso de Nivel Intermedio B2



C1	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Primer curs de Nivell Avançat C2
	SUPERADES TRES DE LES PARTS DE LA PROVA	Segon curs de Nivell Avançat C1
	SENSE SUPERAR DOS O MÉS PARTS DE LA PROVA	Primer curs de Nivell Avançat C1
C2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	---
	SUPERADES TRES DE LES PARTS DE LA PROVA	Segon curs de Nivell Avançat C2
	SENSE SUPERAR DOS O MÉS PARTS DE LA PROVA	Primer curs de Nivell Avançat C2

C1	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Primer curso de Nivel Avanzado C2
	SUPERADAS TRES DE LAS PARTES DE LA PRUEBA	Segundo curso de Nivel Avanzado C1
	SIN SUPERAR DOS O MÁS PARTES DE LA PRUEBA	Primer curso de Nivel Avanzado C1
C2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	---
	SUPERADAS TRES DE LAS PARTES DE LA PRUEBA	Segundo curso de Nivel Avanzado C2
	SIN SUPERAR DOS O MÁS PARTES DE LA PRUEBA	Primer curso de Nivel Avanzado C2

Idiomes: italià, portugués i romanés		
<i>Ensenyament cursat amb el RD 1629/2006 (Decrets 155/2007, 119/2008 i 138/2014)</i>		<i>Curs al qual s'incorporarà l'alumne l'any acadèmic 2019/20</i>
1A2	SUPERAT	Segon curs de Nivell Bàsic A2
	SENSE SUPERAR	Primer curs de Nivell Bàsic A2
2A2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Primer curs de Nivell Intermedi B1
	SENSE SUPERAR	Segon curs de Nivell Bàsic A2
1B1	SUPERAT	Curs de Nivell Intermedi B1
	SENSE SUPERAR	Curs de Nivell Intermedi B1
2B1	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Primer curs de Nivell Intermedi B2
	SENSE SUPERAR	Curs de Nivell Intermedi B1
1B2	SUPERAT	Segon curs de Nivell Intermedi B2
	SENSE SUPERAR	Primer curs de Nivell Intermedi B2
2B2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Curs de Nivell Avançat C1
	SENSE SUPERAR	Segon curs de Nivell Intermedi B2

Idiomas: italiano, portugués y rumano		
<i>Enseñanzas cursadas con el RD 1629/2006 (Decretos 155/2007, 119/2008 y 138/2014)</i>		<i>Curso al que se incorporará el alumno el año académico 2019/20</i>
1A2	SUPERADO	Segundo curso de Nivel Básico A2
	SIN SUPERAR	Primer curso de Nivel Básico A2
2A2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Primer curso de Nivel Intermedio B1
	SIN SUPERAR	Segundo curso de Nivel Básico A2
1B1	SUPERADO	Curso de Nivel Intermedio B1
	SIN SUPERAR	Curso de Nivel Intermedio B1
2B1	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Primer curso de Nivel Intermedio B2
	SIN SUPERAR	Curso de Nivel Intermedio B1
1B2	SUPERADO	Segundo curso de Nivel Intermedio B2
	SIN SUPERAR	Primer curso de Nivel Intermedio B2
2B2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Curso de Nivel Avanzado C1
	SIN SUPERAR	Segundo curso de Nivel Intermedio B2

Idioma: espanyol llengua estrangera		
<i>Ensenyament cursat amb el RD 1629/2006 (Decrets 155/2007, 119/2008 i 138/2014)</i>		<i>Curs al qual s'incorporarà l'alumne l'any acadèmic 2019/20</i>
1A2	SUPERAT	Segon curs de Nivell Bàsic A2
	SENSE SUPERAR	Primer curs de Nivell Bàsic A2
2A2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Curs de Nivell Intermedi B1
	SENSE SUPERAR	Segon curs de Nivell Bàsic A2
1B1	SUPERAT	Curs de Nivell Intermedi B1
	SENSE SUPERAR	Curs de Nivell Intermedi B1
2B1	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Curs de Nivell Intermedi B2
	SENSE SUPERAR	Curs de Nivell Intermedi B1
1B2	SUPERAT	Curs de Nivell Intermedi B2
	SENSE SUPERAR	Curs de Nivell Intermedi B2
2B2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Curs de Nivell Avançat C1
	SENSE SUPERAR	Curs de Nivell Intermedi B2
C1	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Curs de Nivell Avançat C2
	SENSE SUPERAR	Curs de Nivell Avançat C1

Idioma: español lengua extranjera		
<i>Enseñanzas cursadas con el RD 1629/2006 (Decretos 155/2007, 119/2008 y 138/2014)</i>		<i>Curso al que se incorporará el alumno el año académico 2019/20</i>
1A2	SUPERADO	Segundo curso de Nivel Básico A2
	SIN SUPERAR	Primer curso de Nivel Básico A2
2A2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Curso de Nivel Intermedio B1
	SIN SUPERAR	Segundo curso de Nivel Básico A2
1B1	SUPERADO	Curso de Nivel Intermedio B1
	SIN SUPERAR	Curso de Nivel Intermedio B1
2B1	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Curso de Nivel Intermedio B2
	SIN SUPERAR	Curso de Nivel Intermedio B1
1B2	SUPERADO	Curso de Nivel Intermedio B2
	SIN SUPERAR	Curso de Nivel Intermedio B2
2B2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Curso de Nivel Avanzado C1
	SIN SUPERAR	Curso de Nivel Intermedio B2
C1	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Curso de Nivel Avanzado C2
	SIN SUPERAR	Curso de Nivel Avanzado C1



C2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	---
	SENSE SUPERAR	Curs de Nivell Avançat C2

C2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	---
	SIN SUPERAR	Curso de Nivel Avanzado C2

Idiomes: èuscar, grec i rus		
<i>Ensenyament cursat amb el RD 1629/2006 (Decrets 155/2007, 119/2008 i 138/2014)</i>		<i>Curs al qual s'incorporarà l'alumne l'any acadèmic 2019/20</i>
1A2	SUPERAT	Segon curs de Nivell Bàsic A2
	SENSE SUPERAR	Primer curs de Nivell Bàsic A2
2A2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Primer curs de Nivell Intermedi B1
	SENSE SUPERAR	Segon curs de Nivell Bàsic A2
1B1	SUPERAT	Segon curs de Nivell Intermedi B1
	SENSE SUPERAR	Primer curs de Nivell Intermedi B1
2B1	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Primer curs de Nivell Intermedi B2
	SENSE SUPERAR	Segon curs de Nivell Intermedi B1
1B2	SUPERAT	Segon curs de Nivell Intermedi B2
	SENSE SUPERAR	Primer curs de Nivell Intermedi B2
2B2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Primer curs de Nivell Avançat C1
	SENSE SUPERAR	Segon curs de Nivell Intermedi B2

Idiomas: euskera, griego y ruso		
<i>Enseñanzas cursadas con el RD 1629/2006 (Decretos 155/2007, 119/2008 y 138/2014)</i>		<i>Curso al que se incorporará el alumno el año académico 2019/20</i>
1A2	SUPERADO	Segundo curso de Nivel Básico A2
	SIN SUPERAR	Primer curso de Nivel Básico A2
2A2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Primer curso de Nivel Intermedio B1
	SIN SUPERAR	Segundo curso de Nivel Básico A2
1B1	SUPERADO	Segundo curso de Nivel Intermedio B1
	SIN SUPERAR	Primer curso de Nivel Intermedio B1
2B1	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Primer curso de Nivel Intermedio B2
	SIN SUPERAR	Segundo curso de Nivel Intermedio B1
1B2	SUPERADO	Segundo curso de Nivel Intermedio B2
	SIN SUPERAR	Primer curso de Nivel Intermedio B2
2B2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Primer curso de Nivel Avanzado C1
	SIN SUPERAR	Segundo curso de Nivel Intermedio B2

Idioma: valencià		
<i>Ensenyament cursat amb el RD 1629/2006 (Decrets 155/2007, 119/2008 i 138/2014)</i>		<i>Curs al qual s'incorporarà l'alumne l'any acadèmic 2019/20</i>
1A2	SUPERAT	Curs de Nivell Bàsic A2
	SENSE SUPERAR	Curs de Nivell Bàsic A2
2A2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Curs de Nivell Intermedi B1
	SENSE SUPERAR	Curs de Nivell Bàsic A2
1B1	SUPERAT	Curs de Nivell Intermedi B1
	SENSE SUPERAR	Curs de Nivell Intermedi B1
2B1	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Curs de Nivell Intermedi B2
	SENSE SUPERAR	Curs de Nivell Intermedi B1
1B2	SUPERAT	Curs de Nivell Intermedi B2
	SENSE SUPERAR	Curs de Nivell Intermedi B2
2B2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Curs de Nivell Avançat C1
	SENSE SUPERAR	Curs de Nivell Intermedi B2
C1	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Primer curs de Nivell Avançat C2
	SENSE SUPERAR	Curs de Nivell Avançat C1
C2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	---
	SUPERADES TRES PARTS DE LA PROVA	Segon curs de Nivell Avançat C2
	SENSE SUPERAR 2 O MÉS PARTS	Primer curs de Nivell Avançat C2

Idioma: valenciano		
<i>Enseñanzas cursadas con el RD 1629/2006 (Decretos 155/2007, 119/2008 y 138/2014)</i>		<i>Curso al que se incorporará el alumno el año académico 2019/20</i>
1A2	SUPERADO	Curso de Nivel Básico A2
	SIN SUPERAR	Curso de Nivel Básico A2
2A2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Curso de Nivel Intermedio B1
	SIN SUPERAR	Curso de Nivel Básico A2
1B1	SUPERADO	Curso de Nivel Intermedio B1
	SIN SUPERAR	Curso de Nivel Intermedio B1
2B1	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Curso de Nivel Intermedio B2
	SIN SUPERAR	Curso de Nivel Intermedio B1
1B2	SUPERADO	Curso de Nivel Intermedio B2
	SIN SUPERAR	Curso de Nivel Intermedio B2
2B2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Curso de Nivel Avanzado C1
	SIN SUPERAR	Curso de Nivel Intermedio B2
C1	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Primer curso de Nivel Avanzado C2
	SIN SUPERAR	Curso de Nivel Avanzado C1
C2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	---
	SUPERADAS TRES DE LAS PARTES DE LA PRUEBA	Segundo curso de Nivel Avanzado C2
	SIN SUPERAR DOS O MÁS PARTES DE LA PRUEBA	Primer curso de Nivel Avanzado C2



Idiomes: xinès i japonès		
<i>Ensenyament cursat amb el RD 1629/2006 (Decrets 155/2007, 119/2008 i 138/2014)</i>		<i>Curs al qual s'incorporarà l'alumne l'any acadèmic 2019/20</i>
1A2	SUPERAT	Segon curs de Nivell Bàsic A2
	SENSE SUPERAR	Primer curs de Nivell Bàsic A2
2A2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Primer curs de Nivell Intermedi B1
	SUPERADES TRES DE LES PARTS DE LA PROVA	Tercer curs de Nivell Bàsic A2
	SENSE SUPERAR 2 O MÉS PARTS DE LA PROVA	Segon curs de Nivell Bàsic A2
1B1	SUPERAT	Segon curs de Nivell Intermedi B1
	SENSE SUPERAR	Primer curs de Nivell Intermedi B1
2B1	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Primer curs de Nivell Intermedi B2
	SUPERADES TRES DE LES PARTS DE LA PROVA	Tercer curs de Nivell Intermedi B1
	SENSE SUPERAR 2 O MÉS PARTS DE LA PROVA	Segon curs de Nivell Intermedi B1
1B2	SUPERAT	Segon curs de Nivell Intermedi B2
	SENSE SUPERAR	Primer curs de Nivell Intermedi B2
2B2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Primer curs de Nivell Avançat C1
	SENSE SUPERAR	Segon curs de Nivell Intermedi B2

Idioma: àrab		
<i>Ensenyament cursat amb el RD 1629/2006 (Decrets 155/2007, 119/2008 i 138/2014)</i>		<i>Curs al qual s'incorporarà l'alumne l'any acadèmic 2019/20</i>
1A2	SUPERAT	Segon curs de Nivell Bàsic A2
	SENSE SUPERAR	Primer curs de Nivell Bàsic A2
2A2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Primer curs de Nivell Intermedi B1
	SUPERADES TRES DE LES PARTS DE LA PROVA	Tercer curs de Nivell Bàsic A2
	SENSE SUPERAR 2 O MÉS PARTS DE LA PROVA	Segon curs de Nivell Bàsic A2
1B1	SUPERAT	Segon curs de Nivell Intermedi B1
	SENSE SUPERAR	Primer curs de Nivell Intermedi B1
2B1	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Primer curs de Nivell Intermedi B2
	SENSE SUPERAR	Segon curs de Nivell Intermedi B1
1B2	SUPERAT	Segon curs de Nivell Intermedi B2
	SENSE SUPERAR	Primer curs de Nivell Intermedi B2
2B2	SUPERADA LA PROVA DE CERTIFICACIÓ	Primer curs de Nivell Avançat C1
	SENSE SUPERAR	Segon curs de Nivell Intermedi B2

Idiomes: finès, neerlandès i polonès		
<i>Ensenyament cursat amb el RD 1629/2006 (Decrets 155/2007, 119/2008 i 138/2014)</i>		<i>Curs al qual s'incorporarà l'alumne l'any acadèmic 2019/20</i>
1A2	SUPERAT	Segon curs de Nivell Bàsic A2
	SENSE SUPERAR	Primer curs de Nivell Bàsic A2

Idiomas: chino y japonés		
<i>Enseñanzas cursadas con el RD 1629/2006 (Decretos 155/2007, 119/2008 y 138/2014)</i>		<i>Curso al que se incorporará el alumno el año académico 2019/20</i>
1A2	SUPERADO	Segundo curso de Nivel Básico A2
	SIN SUPERAR	Primer curso de Nivel Básico A2
2A2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Primer curso de Nivel Intermedio B1
	SUPERADAS TRES DE LAS PARTES DE LA PRUEBA	Tercer curso de Nivel Básico A2
	SIN SUPERAR DOS O MÁS PARTES DE LA PRUEBA	Segundo curso de Nivel Básico A2
1B1	SUPERADO	Segundo curso de Nivel Intermedio B1
	SIN SUPERAR	Primer curso de Nivel Intermedio B1
2B1	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Primer curso de Nivel Intermedio B2
	SUPERADAS TRES DE LAS PARTES DE LA PRUEBA	Tercer curso de Nivel Intermedio B1
	SIN SUPERAR DOS O MÁS PARTES DE LA PRUEBA	Segundo curso de Nivel Intermedio B1
1B2	SUPERADO	Segundo curso de Nivel Intermedio B2
	SIN SUPERAR	Primer curso de Nivel Intermedio B2
2B2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Primer curso de Nivel Avanzado C1
	SIN SUPERAR	Segundo curso de Nivel Intermedio B2

Idioma: árabe		
<i>Enseñanzas cursadas con el RD 1629/2006 (Decretos 155/2007, 119/2008 y 138/2014)</i>		<i>Curso al que se incorporará el alumno el año académico 2019/20</i>
1A2	SUPERADO	Segundo curso de Nivel Básico A2
	SIN SUPERAR	Primer curso de Nivel Básico A2
2A2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Primer curso de Nivel Intermedio B1
	SUPERADAS TRES DE LAS PARTES DE LA PRUEBA	Tercer curso de Nivel Básico A2
	SIN SUPERAR DOS O MÁS PARTES DE LA PRUEBA	Segundo curso de Nivel Básico A2
1B1	SUPERADO	Segundo curso de Nivel Intermedio B1
	SIN SUPERAR	Primer curso de Nivel Intermedio B1
2B1	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Primer curso de Nivel Intermedio B2
	SIN SUPERAR	Segundo curso de Nivel Intermedio B1
1B2	SUPERADO	Segundo curso de Nivel Intermedio B2
	SIN SUPERAR	Primer curso de Nivel Intermedio B2
2B2	SUPERADA LA PRUEBA DE CERTIFICACIÓN	Primer curso de Nivel Avanzado C1
	SIN SUPERAR	Segundo curso de Nivel Intermedio B2

Idiomas: finés, neerlandés y polaco		
<i>Enseñanzas cursadas con el RD 1629/2006 (Decretos 155/2007, 119/2008 y 138/2014)</i>		<i>Curso al que se incorporará el alumno el año académico 2019/20</i>
1A2	SUPERADO	Segundo curso de Nivel Básico A2
	SIN SUPERAR	Primer curso de Nivel Básico A2



B. Incorporació de l'alumnat procedent del pla d'estudis regulat en el Reial decret 967/1988, de 2 de setembre i el Reial decret 944/2003, de 18 de juliol:

Per als nivells amb distribució de dos cursos: 1) A2, B1 i B2 d'alemany, èuscar, finès, francès, grec modern, anglès, neerlandès, polonès; 2) A2 d'espanyol com a llengua estrangera, italià, portugués i romanès; 3) B2 de xinès i japonès; i 4) B1 i B2 d'àrab		
<i>Superats els ensenyaments regulats pel Reial decret 967/1988, de 2 de setembre</i>	<i>Superats els ensenyaments regulats pel Reial decret 944/2003, de 18 de juliol</i>	<i>Curs al qual s'incorporarà l'alumne a partir de l'any acadèmic 2019/20</i>
1r curs del Cicle Elemental	1r curs del Nivell Bàsic	2A2
2n curs del Cicle Elemental	2n curs del Nivell Bàsic Certificat de Nivell Bàsic	1B1
3r curs del Cicle Elemental Certificació acadèmica del Cicle Elemental		1B2
1r curs del Cicle Superior		2B2
2n curs del Cicle Superior Certificat d'Aptitud		1C1

Per als nivells amb distribució de tres cursos: 1) A2 i B1 de xinès i japonès; 2) A2 d'àrab		
<i>Superats els ensenyaments regulats pel Reial decret 967/1988, de 2 de setembre:</i>	<i>Superats els ensenyaments regulats pel Reial decret 944/2003, de 18 de juliol</i>	<i>Curs al qual s'incorporarà l'alumne a partir de l'any acadèmic 2019/20</i>
1r curs del Cicle Elemental	1r curs del Nivell Bàsic	2A2
2n curs del Cicle Elemental	2n curs del Nivell Bàsic	3A2
	Certificat de Nivell Bàsic	1B1
3r curs del Cicle Elemental		2B1
Certificació acadèmica del Cicle Elemental		1B2

Per als nivells amb distribució d'un curs: 1) A2, B1 i B2 de valencià; 2) B1 i B2 d'espanyol llengua estrangera		
<i>Superats els ensenyaments regulats pel Reial decret 967/1988, de 2 de setembre</i>	<i>Superats els ensenyaments regulats pel Reial decret 944/2003, de 18 de juliol</i>	<i>Curs al qual s'incorporarà l'alumne a partir de l'any acadèmic 2019/20</i>
1r curs del Cicle Elemental	1r curs del Nivell Bàsic	A2
2n curs del Cicle Elemental	2n curs del Nivell Bàsic Certificat de Nivell Bàsic	B1
3r curs del Cicle Elemental		B2
Certificació acadèmica del Cicle Elemental		B2
1r curs del Cicle Superior		C1
2n curs del Cicle Superior Certificat d'Aptitud		C1

B. Incorporación del alumnado procedente del plan de estudios regulado en el Real Decreto 967/1988, de 2 de septiembre y el Real Decreto 944/2003, de 18 de julio:

Para los niveles con distribución de dos cursos: 1) A2, B1 y B2 de alemán, euskera, finés, francés, griego moderno, inglés, neerlandés, polaco; 2) A2 de español como lengua extranjera, italiano, portugués y rumano; 3) B2 de chino y japonés; y 4) B1 y B2 de árabe		
<i>Enseñanzas reguladas por el Real Decreto 967/1988, de 2 de septiembre</i>	<i>Enseñanzas reguladas por el Real Decreto 944/2003, de 18 de julio</i>	<i>Curso al que se incorporará el alumno a partir del año académico 2019/20</i>
1.º curso del Ciclo Elemental	1.º curso del Nivel Básico	2A2
2.º curso del Ciclo Elemental	2.º curso del Nivel Básico Certificado de Nivel Básico	1B1
3.º curso del Ciclo Elemental Certificación académica del Ciclo Elemental		1B2
1.º curso del Ciclo Superior		2B2
2.º curso del Ciclo Superior Certificado de Aptitud		1C1

Para los niveles con distribución de tres cursos: 1) A2 y B1 de chino y japonés; 2) A2 de árabe		
<i>Enseñanzas reguladas por el Real Decreto 967/1988, de 2 de septiembre:</i>	<i>Enseñanzas reguladas por el Real Decreto 944/2003, de 18 de julio</i>	<i>Curso al que se incorporará el alumno a partir del año académico 2019/20</i>
1.º curso del Ciclo Elemental	1.º curso del Nivel Básico	2A2
2.º curso del Ciclo Elemental	2.º curso del Nivel Básico	3A2
	Certificado de Nivel Básico	1B1
3.º curso del Ciclo Elemental		2B1
Certificación académica del Ciclo Elemental		1B2

Para los niveles con distribución de un curso: 1) A2, B1 y B2 de valenciano; 2) B1 y B2 de español lengua extranjera		
<i>Enseñanzas reguladas por el Real Decreto 967/1988, de 2 de septiembre:</i>	<i>Enseñanzas reguladas por el Real Decreto 944/2003, de 18 de julio</i>	<i>Curso al que se incorporará el alumno a partir del año académico 2019/20</i>
1.º curso del Ciclo Elemental	1.º curso del Nivel Básico	A2
2.º curso del Ciclo Elemental	2.º curso del Nivel Básico Certificado de Nivel Básico	B1
3.º curso del Ciclo Elemental		B2
Certificación académica del Ciclo Elemental		B2
1.º curso del Ciclo Superior		C1
2.º curso del Ciclo Superior Certificado de Aptitud		C1

ANNEX IV

Catàleg dels cursos d'oferta formativa complementària

1. Pràctica d'EXPRESSION ORAL Nivell A2
2. Pràctica d'EXPRESSION ORAL Nivell B1
3. Pràctica d'EXPRESSION ORAL Nivell B2
4. Pràctica d'EXPRESSION ORAL Nivell C1
5. Pràctica d'EXPRESSION ORAL Nivell C2

6. Pràctica d'EXPRESSION I COMPRESIÓ ORAL Nivell A2
7. Pràctica d'EXPRESSION I COMPRESIÓ ORAL Nivell B1
8. Pràctica d'EXPRESSION I COMPRESIÓ ORAL Nivell B2
9. Pràctica d'EXPRESSION I COMPRESIÓ ORAL Nivell C1
10. Pràctica d'EXPRESSION I COMPRESIÓ ORAL Nivell C2

11. Pràctica d'EXPRESSION ESCRITA Nivell A2
12. Pràctica d'EXPRESSION ESCRITA Nivell B1
13. Pràctica d'EXPRESSION ESCRITA Nivell B2
14. Pràctica d'EXPRESSION ESCRITA Nivell C1
15. Pràctica d'EXPRESSION ESCRITA Nivell C2

16. Preparació a la PROVA DE CERTIFICACIÓ Nivell A2
17. Preparació a la PROVA DE CERTIFICACIÓ Nivell B1
18. Preparació a la PROVA DE CERTIFICACIÓ Nivell B2
19. Preparació a la PROVA DE CERTIFICACIÓ Nivell C1
20. Preparació a la PROVA DE CERTIFICACIÓ Nivell C2

21. Curs de REFORÇ del Nivell A2
22. Curs de REFORÇ del Nivell B1
23. Curs de REFORÇ del Nivell B2
24. Curs de REFORÇ del Nivell C1
25. Curs de REFORÇ del Nivell C2

26. Pràctica d'EXPRESSION ORAL I COMPRESIÓ ESCRITA Nivell A2
27. Pràctica d'EXPRESSION ORAL I COMPRESIÓ ESCRITA Nivell B1
28. Pràctica d'EXPRESSION ORAL I COMPRESIÓ ESCRITA Nivell B2
29. Pràctica d'EXPRESSION ORAL I COMPRESIÓ ESCRITA Nivell C1
30. Pràctica d'EXPRESSION ORAL I COMPRESIÓ ESCRITA Nivell C2

31. Teatre Nivell A2 Idioma
32. Teatre Nivell B1 Idioma
33. Teatre Nivell B2 Idioma
34. Teatre Nivell C1 Idioma
35. Teatre Nivell C2 Idioma

36. Literatura Nivell A2 Idioma
37. Literatura Nivell B1 Idioma
38. Literatura Nivell B2 Idioma
39. Literatura Nivell C1 Idioma
40. Literatura Nivell C2 Idioma

41. Llenguatge turístic Nivell A2 Idioma
42. Llenguatge turístic Nivell B1 Idioma
43. Llenguatge turístic Nivell B2 Idioma
44. Llenguatge turístic Nivell C1 Idioma
45. Llenguatge turístic Nivell C2 Idioma

46. Llenguatge mèdic Nivell A2 Idioma
47. Llenguatge mèdic Nivell B1 Idioma
48. Llenguatge mèdic Nivell B2 Idioma
49. Llenguatge mèdic Nivell C1 Idioma
50. Llenguatge mèdic Nivell C2 Idioma

51. Llenguatge jurídic Nivell A2 Idioma
52. Llenguatge jurídic Nivell B1 Idioma
53. Llenguatge jurídic Nivell B2 Idioma
54. Llenguatge jurídic Nivell C1 Idioma

ANEXO IV

Catálogo de los cursos de oferta formativa complementaria

1. Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel A2
2. Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel B1
3. Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel B2
4. Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel C1
5. Práctica de EXPRESIÓN ORAL Nivel C2

6. Práctica de EXPRESIÓN Y COMPRESIÓN ORAL Nivel A2
7. Práctica de EXPRESIÓN Y COMPRESIÓN ORAL Nivel B1
8. Práctica de EXPRESIÓN Y COMPRESIÓN ORAL Nivel B2
9. Práctica de EXPRESIÓN Y COMPRESIÓN ORAL Nivel C1
10. Práctica de EXPRESIÓN Y COMPRESIÓN ORAL Nivel C2

11. Práctica de EXPRESIÓN ESCRITA Nivel A2
12. Práctica de EXPRESIÓN ESCRITA Nivel B1
13. Práctica de EXPRESIÓN ESCRITA Nivel B2
14. Práctica de EXPRESIÓN ESCRITA Nivel C1
15. Práctica de EXPRESIÓN ESCRITA Nivel C2

16. Preparación a la PRUEBA DE CERTIFICACIÓN Nivel A2
17. Preparación a la PRUEBA DE CERTIFICACIÓN Nivel B1
18. Preparación a la PRUEBA DE CERTIFICACIÓN Nivel B2
19. Preparación a la PRUEBA DE CERTIFICACIÓN Nivel C1
20. Preparación a la PRUEBA DE CERTIFICACIÓN Nivel C2

21. Curso de REFUERZO del Nivel A2
22. Curso de REFUERZO del Nivel B1
23. Curso de REFUERZO del Nivel B2
24. Curso de REFUERZO del Nivel C1
25. Curso de REFUERZO del Nivel C2

26. Práctica de EXPRESIÓN ORAL Y COMPRESIÓN ESCRITA Nivel A2
27. Práctica de EXPRESIÓN ORAL Y COMPRESIÓN ESCRITA Nivel B1
28. Práctica de EXPRESIÓN ORAL Y COMPRESIÓN ESCRITA Nivel B2
29. Práctica de EXPRESIÓN ORAL Y COMPRESIÓN ESCRITA Nivel C1
30. Práctica de EXPRESIÓN ORAL Y COMPRESIÓN ESCRITA Nivel C2

31. Teatro Nivel A2 Idioma
32. Teatro Nivel B1 Idioma
33. Teatro Nivel B2 Idioma
34. Teatro Nivel C1 Idioma
35. Teatro Nivel C2 Idioma

36. Literatura Nivel A2 Idioma
37. Literatura Nivel B1 Idioma
38. Literatura Nivel B2 Idioma
39. Literatura Nivel C1 Idioma
40. Literatura Nivel C2 Idioma

41. Lenguaje turístico Nivel A2 Idioma
42. Lenguaje turístico Nivel B1 Idioma
43. Lenguaje turístico Nivel B2 Idioma
44. Lenguaje turístico Nivel C1 Idioma
45. Lenguaje turístico Nivel C2 Idioma

46. Lenguaje médico Nivel A2 Idioma
47. Lenguaje médico Nivel B1 Idioma
48. Lenguaje médico Nivel B2 Idioma
49. Lenguaje médico Nivel C1 Idioma
50. Lenguaje médico Nivel C2 Idioma

51. Lenguaje jurídico Nivel A2 Idioma
52. Lenguaje jurídico Nivel B1 Idioma
53. Lenguaje jurídico Nivel B2 Idioma
54. Lenguaje jurídico Nivel C1 Idioma



55. Llenguatge jurídic Nivell C2 Idioma

56. Llenguatge comercial Nivell A2 Idioma
57. Llenguatge comercial Nivell B1 Idioma
58. Llenguatge comercial Nivell B2 Idioma
59. Llenguatge comercial Nivell C1 Idioma
60. Llenguatge comercial Nivell C2 Idioma

61. Cultura i Civilització Nivell A2 Idioma
62. Cultura i Civilització Nivell B1 Idioma
63. Cultura i Civilització Nivell B2 Idioma
64. Cultura i Civilització Nivell C1 Idioma
65. Cultura i Civilització Nivell C2 Idioma

66. Aprendre jugant – Nivell A2 – Idioma
67. Aprendre jugant – Nivell B1 – Idioma
68. Aprendre jugant – Nivell B2 – Idioma
69. Aprendre jugant – Nivell C1 – Idioma
70. Aprendre jugant – Nivell C2 – Idioma

71. Iniciació a l'idioma

72. Altres

ANNEX V-a

Previsió de sessions dels tribunals del professorat de suport per a les proves de valencià curs 2019-2020

EOI: ...

COGNOMS I NOMS	DIA	TORN	TASCA	NIVELL
Total sessions				

Vist i plau,

El/La cap d'estudis

El/La director/a

Data: ... de maig de 2020

ANNEX V-b

Assistència diària del professorat de suport a les proves de certificació de valencià

EOI: ...

DIA: ...

COGNOMS I NOMS	DNI	SIGNATURA

Signat: ...

El/La cap d'estudis

Data: ...

55. Lenguaje jurídico Nivel C2 Idioma

56. Lenguaje comercial Nivel A2 Idioma
57. Lenguaje comercial Nivel B1 Idioma
58. Lenguaje comercial Nivel B2 Idioma
59. Lenguaje comercial Nivel C1 Idioma
60. Lenguaje comercial Nivel C2 Idioma

61. Cultura y Civilización Nivel A2 Idioma
62. Cultura y Civilización Nivel B1 Idioma
63. Cultura y Civilización Nivel B2 Idioma
64. Cultura y Civilización Nivel C1 Idioma
65. Cultura y Civilización Nivel C2 Idioma

66. Aprender jugando - Nivel A2 - Idioma
67. Aprender jugando - Nivel B1 - Idioma
68. Aprender jugando - Nivel B2 - Idioma
69. Aprender jugando - Nivel C1 - Idioma
70. Aprender jugando - Nivel C2 - Idioma

71. Iniciación al idioma

72. Otros

ANEXO V-a

Previsión de sesiones de los tribunales del profesorado de apoyo para las pruebas de valenciano curso 2019-2020

EOI: ...

APELLIDOS Y NOMBRE	DÍA	TURNO	TAREA	NIVEL
Total sesiones				

Visto bueno,

El jefe/La jefa de estudios

El director/La directora

Fecha: ... de mayo de 2020

ANEXO V-b

Asistencia diaria del profesorado de apoyo a las pruebas de certificación de valenciano

EOI: ...

DÍA: ...

APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	FIRMA

Firmado: ...

El jefe/La jefa de estudios

Fecha: ...



ANNEX V-c

Dades definitives del professorat de suport per a les proves de valencià curs 2019-2020

EOI: ...

COGNOMS I NOMS	DIA	TORN	TASCA	NIVELL
Total sessions				

Vist i plau,

El/La cap d'estudis

El/La director/a

... .. de juliol de 2020

ANEXO V-c

Datos definitivos del profesorado de apoyo para las pruebas de valenciano curso 2019-2020

EOI: ...

APELLIDOS Y NOMBRE	DÍA	TURNO	TAREA	NIVEL
Total sesiones				

Visto bueno,

El jefe/La jefa de estudios El director/La directora

... .. de julio de 2020

Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat

RESOLUCIÓ de 23 de juliol de 2019, del conseller de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, sobre delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Conselleria. [2019/7648]

Per mitjà del Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, es van determinar el número i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions, i, entre aquestes, està la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, a la qual van ser assignades les competències en matèria de vertebració del territori, paisatge, transports, ports, aeroports i obres públiques.

Per mitjà del Decret 7/2019, de 20 de juny, del president de la Generalitat es determinen les secretaries autonòmiques de l'Administració del Consell, i pel Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, es va establir l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat.

Després de l'experiència en la gestió, i d'acord amb el principi d'eficàcia que regeix l'actuació de les administracions públiques, el volum i la diversitat d'assumptes que han de ser resolts per la persona titular de la conselleria en les matèries que li han sigut atribuïdes, fan necessari delegar l'exercici de part de les competències en altres òrgans de la Conselleria, a l'efecte de dotar de major agilitat la gestió dels assumptes de la competència dels quals té assignada aquesta conselleria.

D'una altra banda, el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, aprovat per mitjà del Decret 159/2015, de 18 de setembre, del Consell, recollia l'estructura orgànica bàsica establida pel Decret 103/2015, de 7 de juliol, actualment derogat. Mentre no s'aprove un nou Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, és necessari adaptar les competències que la Conselleria té assignades a la nova estructura fixada pels decrets 7/2019 i 105/2019 ja esmentats.

En virtut d'això, de conformitat amb el que estableixen els articles 9 i 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i fent ús de les facultats que em confereix l'article 63 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, resolc:

Primer

Delegar en la persona titular de la Secretaria Autonòmica d'Obres Públiques, Transports i Mobilitat Sostenible l'exercici de les competències següents:

1. La presidència del Fòrum de la Mobilitat de la Comunitat Valenciana, al qual fa referència l'article 20 de la Llei 6/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, de mobilitat de la Comunitat Valenciana.

2. La presidència del Consell del Taxi, segons el que es preveu en l'article 3.1.a del Decret 61/2014, de 17 d'abril, del Consell, pel qual es regula el Consell del Taxi a la Comunitat Valenciana.

Segon

Delegar en les persones titulars de les secretaries autonòmiques de Política Territorial, Urbanisme i Paisatge i d'Obres Públiques, Transports i Mobilitat Sostenible, d'acord amb les competències pròpies de cada secretaria autonòmica, l'exercici de les competències següents.

1. La facultat de dictar la resolució d'inici d'expedients per a l'elaboració de projectes normatius.

2. La resolució dels recursos potestatsius de reposició que es pogueren interposar contra els actes administratius dictats en exercici de les facultats delegades, entre altres, les resolucions de concessió o denegació de subvencions i de transferències corrents i de capital, de responsabilitat patrimonial i en matèria de contractació administrativa.

3. La resolució dels recursos d'alçada que corresponga al conseller de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, amb les excepcions legals corresponents.

4. Les facultats següents en matèria de contractació administrativa i de dret privat, sempre que no hagen sigut delegades en uns altres òrgans de la Conselleria, incloses les diferents fases d'ordenació de la despesa: l'aprovació del reajustament d'anualitats que, així mateix, no haja sigut

Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad

RESOLUCIÓN de 23 de julio de 2019, del conseller de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, sobre delegación del ejercicio de competencias en determinados órganos de la Conselleria. [2019/7648]

Mediante el Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, se determinaron el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones, encontrándose entre las mismas, la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, a la que fueron asignadas las competencias en materia de vertebración del territorio, paisaje, transportes, puertos, aeropuertos y obras públicas.

Por el Decreto 7/2019, de 20 de junio, del presidente de la Generalitat se determinan las secretarías autonómicas de la Administración del Consell, y por el Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, se estableció la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat.

Tras la experiencia en la gestión, y de acuerdo con el principio de eficacia que rige la actuación de las administraciones públicas, el volumen y la diversidad de asuntos que deben ser resueltos por la persona titular de la Conselleria en las materias que le han sido atribuidas, hacen necesario delegar el ejercicio de parte de sus competencias en otros órganos de la Conselleria, a efectos de dotar de mayor agilidad a la gestión de los asuntos cuya competencia tiene asignada esta Conselleria.

Por otra parte, el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio aprobado mediante el Decreto 159/2015, de 18 de septiembre, del Consell recogía la estructura orgánica básica establecida por el Decreto 103/2015, de 7 de julio, actualmente derogado. En tanto no se apruebe un nuevo Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, resulta necesario adaptar las competencias que la Conselleria tiene asignadas a la nueva estructura fijada por los decretos 7/2019 y 105/2019 ya citados.

En su virtud, de conformidad con lo establecido en los artículos 9 y 10 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y en uso de las facultades que me confiere el artículo 63 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, resuelvo:

Primero

Delegar en la persona titular de la Secretaría Autonómica de Obras Públicas, Transportes y Movilidad Sostenible el ejercicio de las siguientes competencias:

1. La presidencia del Foro de la Movilidad de la Comunitat Valenciana, al que se refiere el artículo 20 de la Ley 6/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de movilidad de la Comunitat Valenciana.

2. La presidencia del Consejo del Taxi, según lo previsto en el artículo 3.1.a del Decreto 61/2014, de 17 de abril, del Consell, por el que se regula el Consejo del Taxi en la Comunitat Valenciana.

Segundo

Delegar en las personas titulares de las secretarías autonómicas de Política Territorial, Urbanismo y Paisaje y de Obras Públicas, Transportes y Movilidad Sostenible, de acuerdo con las competencias propias de cada secretaria autonómica, el ejercicio de las siguientes competencias.

1. La facultad de dictar la resolución de inicio de expedientes para la elaboración de proyectos normativos.

2. La resolución de los recursos potestativos de reposición que se pudieran interponer contra los actos administrativos dictados en ejercicio de las facultades delegadas, entre otros, las resoluciones de concesión o denegación de subvenciones y de transferencias corrientes y de capital, de responsabilidad patrimonial y en materia de contratación administrativa.

3. La resolución de los recursos de alzada que corresponda al conseller de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, con las excepciones legales correspondientes.

4. Las siguientes facultades en materia de contratación administrativa y de derecho privado, siempre que no hayan sido delegadas en otros órganos de la Conselleria, incluidas las distintas fases de ordenación del gasto: la aprobación del reajuste de anualidades que, así mismo, no



delegada a altres òrgans, la modificació i la resolució dels contractes, les incidències sobre les garanties, l'aprovació i resolució dels procediments de confiscació de fiances, l'aprovació dels expedients de revisió de preus en els termes establits en la legislació vigent en matèria de contractes, i tots els actes i resolucions que corresponga adoptar derivats del procediment de contractació, tot això amb el límit de 20.000.000 euros, IVA exclòs, per als contractes d'obra, i de 5.000.000 euros, IVA exclòs, per als contractes de servei, subministrament i concessions d'obres i serveis.

5. La subscripció dels convenis administratius que corresponguen a l'àmbit competencial d'aquesta conselleria en l'àmbit de les seues respectives matèries.

6. La resolució de convocatòries de premis, mencions honorífiques i qualsevol classe de distincions en l'àmbit de les seues respectives matèries.

Tercer

Delegar en la persona titular de la Sotssecretaria d'aquesta conselleria l'exercici de les competències següents:

1. La cancel·lació de les garanties depositades a favor de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat.

2. La formalització dels contractes administratius.

3. Les facultats següents en matèria de contractació administrativa i de dret privat, sempre que no hagen sigut delegades en altres òrgans de la Conselleria, incloses les diferents fases d'ordenació de la despesa: l'aprovació del reajustament d'anualitats que, així mateix, no haja sigut delegada en altres òrgans, així com la modificació i la resolució dels contractes, les incidències sobre les garanties, l'aprovació i resolució dels procediments de confiscació de fiances, l'aprovació dels expedients de revisió de preus en els termes establits en la legislació vigent en matèria de contractes i tots els actes i resolucions que corresponga adoptar derivats del procediment de contractació, tot això amb el límit de 5.000.000 euros, IVA exclòs, per als contractes d'obra, i d'1.000.000 d'euros, IVA exclòs, per als contractes de servei, subministrament i concessions d'obres i serveis.

4. La resolució de les incidències que es produïsquen durant l'execució dels contractes, convenis o subvencions que s'atorguen relatives a correcció d'errors i liquidació d'interessos de demora.

5. La sol·licitud de designació de representant, tant a la Intervenció General com a la Intervenció Delegada, per a assistir als actes de recepció en els contractes d'obres, subministraments o serveis adjudicats per la Conselleria, de conformitat amb el que preveu l'article 2 del Decret 137/2012, de 14 de setembre, del Consell.

6. Tots els actes i les resolucions que corresponga adoptar derivats del procediment de contractació, en els contractes d'adquisició centralitzada, incloses les diferents fases d'ordenació de la despesa i l'aprovació del reajustament d'anualitats.

7. Sense perjudici de les delegacions que es realitzen a altres òrgans de la Conselleria, la contractació menor, incloses les diferents fases d'ordenació de la despesa, quan la imputació corresponga a la mateixa Sotssecretaria o a més d'un centre directiu de la Conselleria, així com respecte d'aquest tipus de contractes, la sol·licitud de designació de representant de la Intervenció Delegada per a assistir als actes de recepció, de conformitat amb el que preveu l'article 2.2 del Decret 137/2012, de 14 de setembre, del Consell.

8. La incoació, els actes de tràmit i l'aprovació, amb l'autorització prèvia pel Consell, dels expedients d'enriquiment injust de l'àmbit de la Conselleria.

9. Les resolucions que s'hagen de dictar com a conseqüència dels interessos de demora de les obligacions econòmiques d'aquesta conselleria, reclamats per les persones interessades d'acord amb l'article 22 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

10. Les modificacions de crèdit i pressupostàries que, dins dels límits legals i pressupostaris, siguen competència de la Conselleria, a proposta del departament corresponent.

11. Les propostes de modificacions de crèdit i pressupostàries previstes en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions i en la Llei de pressupostos de la Generalitat.

12. Si escau, els actes administratius que s'hagen de dictar en execució de resolucions judicials que afecten aquesta conselleria, excepte

haya sido delegada a otros órganos, la modificación de los contratos y su resolución, las incidencias sobre las garantías, la aprobación y resolución de los procedimientos de confiscación de fianzas, la aprobación de los expedientes de revisión de precios en los términos establecidos en la legislación vigente en materia de contratos, y todos los actos y resoluciones que corresponda adoptar derivados del procedimiento de contratación, todo ello con el límite de 20.000.000 euros, IVA excluido, para los contratos de obra, y de 5.000.000 euros, IVA excluido, para los contratos de servicio, suministro y concesiones de obras y servicios.

5. La suscripción de los convenios administrativos que correspondan al ámbito competencial de esta Conselleria en el ámbito de sus respectivas materias.

6. La resolución de convocatorias de premios, menciones honoríficas y cualquier clase de distinciones en el ámbito de sus respectivas materias.

Tercero

Delegar en la persona titular de la Subsecretaría de esta Conselleria el ejercicio de las siguientes competencias:

1. La cancelación de las garantías depositadas a favor de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad.

2. La formalización de los contratos administrativos.

3. Las siguientes facultades en materia de contratación administrativa y de derecho privado, siempre que no hayan sido delegadas en otros órganos de la Conselleria, incluidas las distintas fases de ordenación del gasto, la aprobación del reajuste de anualidades que, así mismo, no haya sido delegada en otros órganos, así como la modificación de los contratos y su resolución, las incidencias sobre las garantías, la aprobación y resolución de los procedimientos de confiscación de fianzas, la aprobación de los expedientes de revisión de precios en los términos establecidos en la legislación vigente en materia de contratos, y todos los actos y resoluciones que corresponda adoptar derivados del procedimiento de contratación todo ello con el límite de 5.000.000 euros, IVA excluido, para los contratos de obra, y de 1.000.000 de euros, IVA excluido, para los contratos de servicio, suministro y concesiones de obras y servicios.

4. La resolución de las incidencias que se produzcan durante la ejecución de los contratos, convenios o subvenciones que se otorguen relativas a corrección de errores y liquidación de intereses de demora.

5. La solicitud de designación de representante, tanto a la Intervención General como a la Intervención Delegada, para asistir a los actos de recepción en los contratos de obras, suministros o servicios adjudicados por la Conselleria, de conformidad con lo previsto en el artículo 2 del Decreto 137/2012, de 14 de septiembre, del Consell.

6. Todos los actos y resoluciones que corresponda adoptar derivados del procedimiento de contratación, en los contratos de adquisición centralizada incluidas las distintas fases de ordenación del gasto y la aprobación del reajuste de anualidades.

7. Sin perjuicio de las delegaciones que se realizan a otros órganos de la Conselleria, la contratación menor, incluidas las distintas fases de ordenación del gasto, cuando su imputación corresponda a la misma subsecretaría o a más de un centro directivo de la Conselleria, así como respecto de este tipo de contratos, la solicitud de designación de representante de la Intervención Delegada para asistir a los actos de recepción, de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2 del Decreto 137/2012, de 14 de septiembre, del Consell.

8. La incoación, los actos de trámite y la aprobación, con la autorización previa por el Consell, de los expedientes de enriquecimiento injusto del ámbito de la Conselleria.

9. Las resoluciones que se deban dictar como consecuencia de los intereses de demora de las obligaciones económicas de esta Conselleria, reclamados por las personas interesadas de acuerdo con el artículo 22 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

10. Las modificaciones de crédito y presupuestarias que, dentro de los límites legales y presupuestarios, sean competencia de la Conselleria, a propuesta del departamento correspondiente.

11. Las propuestas de modificaciones de crédito y presupuestarias previstas en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y en la Ley de presupuestos de la Generalitat.

12. En su caso, los actos administrativos que se deban dictar en ejecución de resoluciones judiciales que afecten a esta Conselleria, excepto



els previstos en l'article 5.12 del Decret 8/2016, de 5 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament dels òrgans territorials i urbanístics de la Generalitat.

13. Les autoritzacions de despeses per a atendre les derivades de les expropiacions necessàries per a l'execució dels projectes i abonaments que legalment corresponga, així com les resolucions en els expedients d'expropiació o de la mateixa activitat de l'Administració en el si d'aquests expedients.

14. L'aprovació del quadre de preus de les expropiacions forçoses, així com les resolucions que es dicten en totes les fases del procediment d'expropiació, actes prèvies, actes d'ocupació i determinació del preu just, sense perjudici d'actuar com a representant de l'Administració, la persona nomenada a aquest efecte.

15. L'autorització a través de l'Advocacia de la Generalitat per a la interposició de recursos i reclamacions, en tota mena de processos que afecten les expropiacions, que es tramiten en la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, en via administrativa i judicial, tant de caràcter ordinari com extraordinari; la personació i defensa en tota mena de processos que es dirigisquen contra la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, en matèria d'expropiació forçosa.

16. Els actes resolutoris corresponents a l'autorització de l'ús privatiu de béns immobles de domini públic i patrimonials afectes a la Conselleria Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, i en general les propostes, tràmits i resolucions que en matèria de gestió patrimonial hagen de fer-se, segons el que es disposa en la Llei 14/2003, de 10 d'abril, de patrimoni de la Generalitat Valenciana, a la conselleria competent en matèria de patrimoni i en altres normes aplicables.

17. L'autorització d'encàrrecs de gestió i encàrrecs a mitjans propis en exercici de les competències que corresponen a la Conselleria.

18. L'aprovació del Pla estratègic de subvencions de la Conselleria i el seu sector públic instrumental.

19. La sol·licitud de dictàmens, i, en general, la comunicació, amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, amb el Comitè Econòmic i Social i amb qualsevol altra institució de la Generalitat.

20. La revisió d'ofici dels actes administratius nuls de ple dret dictats tant en l'exercici de les seues competències pròpies com les delegades.

21. La declaració de lesivitat dels actes administratius anul·lables dictats tant en l'exercici de les seues competències pròpies com les delegades.

22. L'inici o l'admissió a tràmit i la resolució dels procediments de responsabilitat patrimonial de l'Administració, d'acord amb el que disposa l'article 92 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que corresponguen a l'àmbit competencial d'aquesta conselleria.

23. La resolució dels expedients sancionadors en matèria urbanística, quan l'import de la sanció siga major de 30.000 euros i inferior o igual a 600.000 euros, de conformitat amb el que es disposa en l'article 268.4 de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge de la Comunitat Valenciana (LOTUP).

24. La subscripció dels convenis administratius, protocols generals d'actuació o instruments similars en l'àmbit de les seues respectives matèries.

25. Els arrendaments d'espais o locals per a la realització de fires, certàmens, exposicions, proves selectives i altres esdeveniments similars, quan la duració no excedisca de sis mesos improrrogables.

26. La resolució dels expedients de liquidacions d'IVA i impostos especials.

27. La resolució de les convocatòries per a la provisió de llocs per lliure designació, d'acord amb l'article 102.3 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

28. La proposta d'adscripció provisional a llocs de treball la forma dels quals de provisió siga la de lliure designació, de conformitat amb el que es disposa en l'article 105.3 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

29. La resolució dels requeriments que, a l'empara del que estableix l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, corresponga al conseller quant a les facultats l'exercici de les quals se li delega en aquesta resolució.

los previstos en el artículo 5.12 del Decreto 8/2016, de 5 de febrero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de los órganos territoriales y urbanísticos de la Generalitat.

13. Las autorizaciones de gastos para atender los derivados de las expropiaciones necesarias para la ejecución de los proyectos y abonos que legalmente corresponda, así como las resoluciones en los expedientes expropiatorios o de la propia actividad de la Administración en el seno de dichos expedientes.

14. La aprobación del cuadro de precios de las expropiaciones forzosas, así como las resoluciones que se dicten en todas las fases del procedimiento de expropiación, actas previas, actas de ocupación y determinación del justiprecio, sin perjuicio de actuar como representante de la Administración, la persona nombrada al efecto.

15. La autorización a través de la Abogacía de la Generalitat para la interposición de recursos y reclamaciones, en todo tipo de procesos que afecten a las expropiaciones, que se tramiten en la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, en vía administrativa y judicial, tanto de carácter ordinario como extraordinario. Así como la personación y defensa, en todo tipo de procesos que se dirijan contra la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, en materia de expropiación forzosa.

16. Los actos resolutorios correspondientes a la autorización del uso privativo de bienes inmuebles de dominio público y patrimoniales afectos a la Conselleria Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, y en general las propuestas, trámites y resoluciones que en materia de gestión patrimonial deban hacerse, según lo dispuesto en la Ley 14/2003, de 10 de abril, de patrimonio de la Generalitat Valenciana, a la conselleria competente en materia de patrimonio y en otras normas aplicables.

17. La autorización de encomiendas de gestión y encargos a medios propios en ejercicio de las competencias que corresponden a la Conselleria.

18. La aprobación del plan estratégico de subvenciones de la Conselleria y su sector público instrumental.

19. La solicitud de dictámenes, y, en general, la comunicación, con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, con el Comitè Econòmic i Social y con cualquier otra institución de la Generalitat.

20. La revisión de oficio de los actos administrativos nulos de pleno derecho dictados tanto en el ejercicio de sus competencias propias como las delegadas.

21. La declaración de lesividad de los actos administrativos anulables dictados tanto en el ejercicio de sus competencias propias como las delegadas.

22. El inicio o la admisión a trámite y la resolución de los procedimientos de responsabilidad patrimonial de la administración, conforme a lo dispuesto en el artículo 92 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas que correspondan al ámbito competencial de esta Conselleria.

23. La resolución de los expedientes sancionadores en materia urbanística, cuando el importe de la sanción sea mayor de 30.000 euros e inferior o igual a 600.000 euros, conforme a lo dispuesto en el artículo 268.4 de la Ley De ordenación del territorio, urbanismo y paisaje de la Comunitat Valenciana (LOTUP).

24. La suscripción de los convenios administrativos, protocolos generales de actuación o instrumentos similares en el ámbito de sus respectivas materias.

25. Los arrendamientos de espacios o locales para la celebración de ferias, certámenes, exposiciones, pruebas selectivas y otros eventos similares, cuando su duración no exceda de seis meses improrrogables.

26. La resolución de los expedientes de liquidaciones de IVA e impuestos especiales.

27. La resolución de las convocatorias para la provisión de puestos por libre designación, conforme al artículo 102.3 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

28. La propuesta de adscripción provisional a puestos de trabajo cuya forma de provisión sea la de libre designación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 105.3 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

29. La resolución de los requerimientos que, al amparo de lo que establece el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, corresponda al conseller en cuanto a las facultades cuyo ejercicio se le delega en esta resolución.



Quart

Delegar en les persones titulars de la Sotssecretaria i de les direccions generals d'aquesta conselleria, en l'àmbit de les seues respectives matèries competencials i dels seus corresponents programes pressupostaris, l'exercici de les competències següents:

1. L'aprovació definitiva d'estudis, avantprojectes i projectes, en l'àmbit de les seues respectives matèries.

2. Les resolucions sobre aprovació i disposició de les despeses i reconeixement d'obligacions de la seua competència, imputables al seu programa pressupostari, que per la seua naturalesa i quantia estiguen exclosos de fiscalització prèvia.

3. L'ordre d'iniciació de l'expedient de contractació administrativa.

4. La designació de la persona responsable del contracte, del facultatiu o facultativa que dirigeixca les obres i de qui coordine la seguretat i salut d'aquestes, així com del facultatiu o facultativa que haja d'assistir, en representació de la Generalitat, a les recepcions de les obres, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei de contractes del sector públic.

5. Aprovar els programes de treball i els plans de seguretat i salut en el treball establits en l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, així com l'acceptació del Pla de residus de la construcció.

6. Les resolucions que autoritzen l'abonament a compte per materials apilats o instal·lacions i equips, de conformitat amb la normativa en matèria de contractació administrativa.

7. Aprovació del certificat final de les obres executades i de la liquidació del contracte.

8. La convocatòria d'ajudes i subvencions a les quals fa referència el títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en l'àmbit funcional propi o que té delegat.

9. La concessió de subvencions nominatives dels programes pressupostaris que tinga adscrits, en el supòsit previst en l'article 160.4, lletra d, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com l'aprovació de les bases reguladores i la concessió de les subvencions, o, si escau, la proposta a la conselleria competent en matèria d'hisenda a què fa referència la disposició adicional cinquena de la Llei 28/2018, de 28 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2019, o disposició que la substituïska, en relació amb el que estableix l'article 168.1.c) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

10. La resolució dels procediments per a la concessió de subvencions i transferències corrents i de capital, incloses la retenció de crèdits, l'autorització de la despesa, la disposició de crèdits, el reconeixement de les obligacions i les corresponents propostes de pagament a favor de la persona beneficiària, i de revocació i reintegrament de subvencions, i la facultat per a procedir al reajustament de les anualitats, així com qualssevol incidències derivades de la tramitació d'aquests.

11. La resolució del procediment de revocació i reintegrament de les ajudes i subvencions atorgades per delegació del conseller de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat.

12. L'exercici de la potestat sancionadora en matèria de subvencions.

13. La devolució d'avales i altres garanties relacionades amb la concessió de transferències corrents i de capital.

Cinqué

Delegar en les persones titulars de les direccions generals de la Conselleria, d'acord amb les competències pròpies de cada direcció general, les competències següents:

1. Els actes relatius a la tramitació, aprovació i resolució de les ordres d'execució als ens instrumentals adscrits a la Conselleria.

2. L'aprovació i incoació dels expedients d'expropiació forçosa.

3. Sense perjudici de les delegacions que es realitzen a altres òrgans de la Conselleria, la contractació menor, incloses les diferents fases d'ordenació de la despesa, quan la imputació corresponga a la mateixa direcció general, així com respecte d'aquest tipus de contractes, la sol·licitud de designació de representant de la Intervenció Delegada per a

Cuarto

Delegar en las personas titulares de la Subsecretaría y de las direcciones generales de esta Conselleria, en el ámbito de sus respectivas materias competenciales y de sus correspondientes programas presupuestarios, el ejercicio de las siguientes competencias:

1. La aprobación definitiva de estudios, anteproyectos y proyectos, en el ámbito de sus respectivas materias.

2. Las resoluciones sobre aprobación y disposición de los gastos y reconocimiento de obligaciones de su competencia, imputables a su programa presupuestario, que por su naturaleza y cuantía estén excluidos de fiscalización previa.

3. La orden de iniciación del expediente de contratación administrativa.

4. La designación de la persona responsable del contrato, del facultativo o facultativa que dirija las obras y de quien coordine la seguridad y salud de las mismas, así como del facultativo o facultativa que haya de asistir, en representación de la Generalitat, a las recepciones de las obras, de conformidad con lo establecido en la Ley de contratos del sector público.

5. Aprobar los programas de trabajo y los planes de seguridad y salud en el trabajo establecidos en el artículo 7 del Real decreto 1627/1997, de 24 de octubre, así como la aceptación del plan de residuos de la construcción.

6. Las resoluciones autorizando el abono a cuenta por materiales copiados o instalaciones y equipos, de conformidad con la normativa en materia de contratación administrativa.

7. Aprobación de la certificación final de las obras ejecutadas y de la liquidación del contrato.

8. La convocatoria de ayudas y subvenciones a las que se refiere el título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en el ámbito funcional propio o que tiene delegado.

9. La concesión de subvenciones nominativas de los programas presupuestarios que tenga adscritos, en el supuesto previsto en el artículo 160.4, letra d, de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, así como la aprobación de las bases reguladoras y la concesión de las subvenciones, o, si procede, la propuesta a la conselleria competente en materia de Hacienda a que se refiere la disposición adicional quinta de la Ley 28/2018, de 28 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2019, o disposición que la sustituya, en relación con lo que establece el artículo 168.1.c) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

10. La resolución de los procedimientos para la concesión de subvenciones y transferencias corrientes y de capital, incluidas la retención de créditos, la autorización del gasto, la disposición de créditos, el reconocimiento de las obligaciones y las correspondientes propuestas de pago a favor de la persona beneficiaria, y de revocación y reintegro de subvenciones, y la facultad para proceder al reajuste de las anualidades, así como cualquiera incidencias derivadas de la tramitación de los mismos.

11. La resolución del procedimiento de revocación y reintegro de las ayudas y subvenciones otorgadas por delegación del conseller de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad.

12. El ejercicio de la potestad sancionadora en materia de subvenciones.

13. La devolución de avales y otras garantías relacionadas con la concesión de transferencias corrientes y de capital.

Quinto

Delegar en las personas titulares de las direcciones generales de la Conselleria, de acuerdo con las competencias propias de cada Dirección General, las siguientes competencias:

1. Los actos relativos a la tramitación, aprobación y resolución de los órdenes de ejecución a los entes instrumentales adscritos a la Conselleria.

2. La aprobación e incoación de los expedientes de expropiación forzosa.

3. Sin perjuicio de las delegaciones que se realizan a otros órganos de la Conselleria, la contratación menor, incluidas las distintas fases de ordenación del gasto, cuando su imputación corresponda a la propia dirección general, así como respecto de este tipo de contratos, la solicitud de designación de representante de la Intervención Delegada

assistir als actes de recepció, de conformitat amb el que es preveu en l'article 2.2 del Decret 137/2012, de 14 de setembre, del Consell.

Sisé

Delegar en la persona titular de la Direcció General d'Urbanisme l'exercici de les competències següents:

1. Dictar resolució prèvia a l'aprovació del planejament urbanístic en els supòsits de minoració d'estàndards que es preveuen en l'annex IV de la LOTUP.

2. Requerir i impulsar la redacció i tramitació del planejament municipal, així com exercir la potestat de subrogació, previst en els articles 44.2.f i 66.1 de la LOTUP.

Seté

Delegar en la persona titular de la Direcció General Política Territorial i Paisatge l'exercici de les competències següents:

1. Declaració d'enclavaments de recuperació de l'Horta de València.

Huité

Delegar en la persona titular de la Direcció General de Ports, Aeroports i Costes l'exercici de les competències següents:

1. Atorgar autoritzacions i concessions en els ports dependents de la Generalitat quan no requerisca adscripció de domini públic marítimoterrestre estatal, així com resoldre les incidències d'aquestes.

2. La imposició de les sancions per als supòsits d'infraccions molt greus, en quantia inferior a 1.000.000 euros, d'acord amb el que es disposa en l'article 117.1 b de la Llei 2/2014, de 13 de juny, de ports de la Generalitat.

3. Les resolucions sobre autorització d'obertura de centres de busseig i les modificacions i extinció de l'autorització, previstes en els articles 4, 6 i 7 de l'annex II del Decret 10/2003, de 4 de febrer, del Consell, pel qual es va aprovar el Reglament pel qual es regeixen els centres de busseig de la Comunitat Valenciana.

4. L'autorització per al lloguer d'embarcacions.

Nové

Delegar en la persona titular de la Direcció General d'Obres Públiques, Transport i Mobilitat Sostenible l'exercici de les competències següents:

1. L'aprovació dels mapes estratègics de soroll i dels plans d'acció en matèria de contaminació acústica en relació amb les infraestructures viàries i ferroviàries la competència de les quals siga autonòmica, descrits en el Decret 104/2006, de 14 de juliol, del Consell.

2. La imposició de sancions per infraccions molt greus, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46.1 b de la Llei 6/1991, de 27 de març, de carreteres de la Comunitat Valenciana.

3. L'aprovació dels plans de mobilitat que, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 6/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, de mobilitat de la Comunitat Valenciana, hagen de ser aprovats per la conselleria competent en matèria de transport.

4. L'aprovació dels projectes de servei públic i la designació de la persona encarregada de la direcció del servei d'acord amb el que es disposa en l'article 32 de la Llei 6/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, de mobilitat de la Comunitat Valenciana.

5. La modificació dels contractes de servei públic a què fa referència l'article 34 de la Llei 6/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, de mobilitat de la Comunitat Valenciana, inclosa l'adequació que siga procedent efectuar-se a les compensacions abonades a l'operador.

6. La imposició de sancions per infraccions molt greus, segons el que estipula l'article 107 de la Llei 6/2011, de mobilitat de la Comunitat Valenciana.

Desé

Delegar en la persona titular de la Secretaria General Administrativa:

1. La tramitació de les incidències de nòmines i la signatura de tots els documents administratius i de gestió comptable que necessite la seua tramitació.

para asistir a los actos de recepción, de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2 del Decreto 137/2012, de 14 de septiembre, del Consell.

Sexto

Delegar en la persona titular de la Dirección General de Urbanismo el ejercicio de las siguientes competencias:

1. Dictar resolución previa a la aprobación del planeamiento urbanístico en los supuestos de minoración de estándares que se prevén en el anexo IV de la LOTUP.

2. Requerir e impulsar la redacción y tramitación del planeamiento municipal, así como ejercer la potestad de subrogación previsto en los artículos 44.2.f y 66.1 de la LOTUP.

Séptimo

Delegar en la persona titular de la Dirección General Política Territorial y Paisaje, el ejercicio de las siguientes competencias:

1. Declaración de Enclaves de Recuperación de la Huerta de València.

Octavo

Delegar en la persona titular de la Dirección General de Puertos, Aeropuertos y Costas el ejercicio de las siguientes competencias:

1. Otorgar autorizaciones y concesiones en los puertos dependientes de la Generalitat cuando no precise adscripción de dominio público marítimo-terrestre estatal, así como resolver las incidencias de las mismas.

2. La imposición de las sanciones para los supuestos de infracciones muy graves, en cuantía inferior a 1.000.000 euros, conforme a lo dispuesto en el artículo 117.1.b de la Ley 2/2014, de 13 de junio, de puertos de la Generalitat.

3. Las resoluciones sobre autorización de apertura de centros de buceo y las modificaciones y extinción de la autorización, previstas en los artículos 4, 6 y 7 del anexo II del Decreto 10/2003, de 4 de febrero, del Consell, por el que se aprobó el Reglamento por el que se rigen los centros de buceo de la Comunitat Valenciana.

4. La autorización para el alquiler de embarcacions.

Noveno

Delegar en la persona titular de la Dirección General de Obras Públicas, Transporte y Movilidad Sostenible el ejercicio de las siguientes competencias:

1. La aprobación de los mapas estratégicos de ruido y de los planes de acción en materia de contaminación acústica en relación con las infraestructuras viarias y ferroviarias cuya competencia sea autonómica, descritos en el Decreto 104/2006, de 14 de julio, del Consell.

2. La imposición de sanciones por infracciones muy graves, conforme a lo dispuesto en el artículo 46.1.b de la Ley 6/1991, de 27 de marzo, de carreteras de la Comunitat Valenciana.

3. La aprobación de los planes de movilidad que de acuerdo con lo establecido en la Ley 6/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de movilidad de la Comunitat Valenciana, deban ser aprobados por la conselleria competente en materia de transporte.

4. La aprobación de los proyectos de servicio público y la designación de la persona encargada de la dirección del servicio según lo dispuesto en el artículo 32 de la Ley 6/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de movilidad de la Comunitat Valenciana.

5. La modificación de los contratos de servicio público a que se refiere el artículo 34 de la Ley 6/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de movilidad de la Comunitat Valenciana, incluida la adecuación que proceda efectuarse a las compensaciones abonadas al operador.

6. La imposición de sanciones por infracciones muy graves, según lo estipulado en el artículo 107 de la Ley 6/2011, de movilidad de la Comunitat Valenciana.

Décimo

Delegar en la persona titular de la Secretaría General Administrativa:

1. La tramitación de las incidencias de nóminas y la firma de cuantos documentos administrativos y de gestión contable precise su tramitación.



2. Les resolucions sobre reconeixement d'obligacions i aprovació i disposició de les despeses de la seua competència imputables als seus programes pressupostaris, tramitats per bestreta de caixa fixa.

3. L'autorització de les propostes de documents comptables pressupostaris i extrapressupostaris derivats de l'execució del pressupost d'ingressos i despeses.

4. La signatura dels documents necessaris per a altes, baixes o modificacions de l'inventari de béns mobles de la Conselleria.

Onzé

Delegar en les persones titulars de les subdireccions generals les resolucions sobre reconeixement d'obligacions i aprovació i disposició de les despeses de la seua competència imputables als seus programes pressupostaris, tramitats per bestreta de caixa fixa.

Dotzé

Delegar en les persones titulars de les direccions territorials a Alacant, Castelló i València d'aquesta conselleria l'exercici de les competències següents:

1. Les resolucions sobre reconeixement d'obligacions i aprovació i disposició de les despeses de la seua competència imputables als seus programes pressupostaris, tramitats per bestreta de caixa fixa.

2. L'aprovació dels justificants necessaris derivats de qualsevol expedient de contractació i de subvencions la tramitació de les quals els corresponga.

3. La iniciació dels procediments sancionadors quan es tracte d'infraccions molt greus tipificades com a tals en la Llei 6/1991, de 27 de març, de carreteres de la Comunitat Valenciana.

4. La iniciació dels procediments sancionadors per infraccions molt greus tipificades com a tals en la Llei 6/2011, d'1 d'abril, de mobilitat de la Comunitat Valenciana.

5. Sense perjudici de les delegacions que es realitzen a altres òrgans de la Conselleria, la contractació menor, incloses les diferents fases d'ordenació de la despesa, així com respecte d'aquest tipus de contractes, la sol·licitud de designació de representant de la Intervenció Delegada per a assistir als actes de recepció, de conformitat amb el que preveu l'article 2.2 del Decret 137/2012, de 14 de setembre, del Consell, en aquells contractes destinats a satisfer directament necessitats de les direccions territorials o dels seus centres dependents.

Tretzé

Es delega en les persones titulars de caps dels serveis territorials d'Obres Públiques a Alacant, Castelló i València d'aquesta conselleria, l'exercici de les competències següents:

L'exercici de les facultats de concessió d'autoritzacions, permisos i llicències, en les zones de domini públic, de protecció i de reserva de les carreteres de la Generalitat establides en el títol VIII de la Llei 6/1991, de 27 de març, de carreteres de la Comunitat Valenciana, excepte les autoritzacions per a les instal·lacions d'estacions i àrees de servei, l'exercici del qual es delega en la persona titular de la Direcció General d'Obres Públiques, Transports i Mobilitat Sostenible.

Catorzé

1. En cas d'absència, vacant o malaltia dels titulars dels òrgans superiors o directius de la Conselleria, les competències delegades en aquesta resolució seran exercides seguint l'ordre de prelación següent:

– Secretaria Autonòmica d'Obres Públiques, Transports i Mobilitat Sostenible.

– Secretaria Autonòmica de Política Territorial, Urbanisme i Paisatge.

– Sotssecretaria.

– Direcció General d'Obres Públiques, Transport i Mobilitat Sostenible.

– Direcció General de Ports, Aeroports i Costes.

– Direcció General d'Urbanisme.

– Direcció General de Política Territorial i Paisatge.

2. En cas de vacant, absència o malaltia de la persona titular de la Secretaria General Administrativa, les facultats que li delega la present resolució les exerciran les persones titulars dels serveis de la Secretaria General Administrativa.

2. Las resoluciones sobre reconocimiento de obligaciones y aprobación y disposición de los gastos de su competencia imputables a sus programas presupuestarios, tramitados por anticipo de caja fija.

3. La autorización de las propuestas de documentos contables presupuestarios y extrapresupuestarios derivados de la ejecución del presupuesto de ingresos y gastos.

4. La firma de los documentos necesarios para altas, bajas o modificaciones del inventario de bienes muebles de la Conselleria.

Undécimo

Delegar en las personas titulares de las subdirecciones generales las resoluciones sobre reconocimiento de obligaciones y aprobación y disposición de los gastos de su competencia imputables a sus programas presupuestarios, tramitados por anticipo de caja fija.

Duodécimo

Delegar en las personas titulares de las direcciones territoriales en Alicante, Castellón y València de esta Conselleria el ejercicio de las siguientes competencias:

1. Las resoluciones sobre reconocimiento de obligaciones y aprobación y disposición de los gastos de su competencia imputables a sus programas presupuestarios, tramitados por anticipo de caja fija.

2. La aprobación de los justificantes necesarios derivados de cualquier expediente de contratación y de subvenciones cuya tramitación les corresponda.

3. La iniciación de los procedimientos sancionadores cuando se trate de infracciones muy graves tipificadas como tales en la Ley 6/1991, de 27 de marzo, de carreteras de la Comunitat Valenciana.

4. La iniciación de los procedimientos sancionadores por infracciones muy graves tipificadas como tales en la Ley 6/2011, de 1 de abril, de movilidad de la Comunitat Valenciana.

5. Sin perjuicio de las delegaciones que se realizan a otros órganos de la Conselleria, la contratación menor, incluidas las distintas fases de ordenación del gasto, así como respecto de este tipo de contratos, la solicitud de designación de representante de la Intervención Delegada para asistir a los actos de recepción, de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2 del Decreto 137/2012, de 14 de septiembre, del Consell, en aquellos contratos destinados a satisfacer directamente necesidades de las direcciones territoriales o de sus centros dependientes.

Decimotercero

Se delega en las personas titulares de las jefaturas de los servicios territoriales de Obras Públicas en Alicante, Castellón y València de esta Conselleria, el ejercicio de las siguientes competencias:

El ejercicio de las facultades de concesión de autorizaciones, permisos y licencias, en las zonas de dominio público, de protección y de reserva de las carreteras de la Generalitat establecidas en el título VIII de la Ley 6/1991, de 27 de marzo, de carreteras de la Comunitat Valenciana, excepto las autorizaciones para las instalaciones de estaciones y áreas de servicio, cuyo ejercicio se delega en la persona titular de la Dirección General de Obras Públicas, Transportes y Movilidad Sostenible.

Decimocuarto

1. En caso de ausencia, vacante o enfermedad de los titulares de los órganos superiores o directivos de la Conselleria, las competencias delegadas en la presente resolución serán ejercidas siguiendo el siguiente orden de prelación:

– Secretaría Autonómica de Obras Públicas, Transportes y Movilidad Sostenible.

– Secretaría Autonómica de Política Territorial, Urbanismo y Paisaje.

– Subsecretaría.

– Dirección General de Obras Públicas, Transporte y Movilidad Sostenible.

– Dirección General de Puertos, Aeroportos y Costas

– Dirección General de Urbanismo.

– Dirección General de Política Territorial y Paisaje.

2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad de la persona titular de la Secretaría General Administrativa, las facultades que le delega la presente resolución las ejercerán las personas titulares de las jefaturas de servicio de la Secretaría General Administrativa.



3. En cas de vacant, absència o malaltia de les persones titulars de les direccions territorials d'Alacant, Castelló i València d'aquesta conselleria, les facultats que els delega la present resolució les exerciran les persones titulars de les secretaries territorials.

4. En els casos de vacant, absència o malaltia de les persones titulars de les subdireccions generals, les facultats que els delega la present resolució les exerciran les persones titulars dels serveis de la subdirecció general corresponent.

Quinzé

1. La present delegació d'atribucions podrà ser revocada en qualsevol moment per l'òrgan delegant, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 63.5 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i en l'article 9.6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Així mateix, les atribucions delegades en aquesta resolució podran ser reclamades en els termes i amb els requisits que estableix l'article 10 d'aquesta última norma.

2. Les resolucions que es dicten en virtut de la delegació conferida per aquesta resolució s'entenen dictades per l'òrgan delegant i posen fi a la via administrativa, de conformitat amb el que estableixen els articles 9.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i 114.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Sempre que es faça ús d'aquesta delegació de competències, haurà de fer-se constar aquest aspecte en la resolució adoptada, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 9.4 de la Llei 40/2015 i l'article 63.6 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell.

Setzé

Aquesta resolució produirà efectes des del mateix dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 23 de juliol de 2019.– El conseller de Política Territorial, Transport i Mobilitat: Arcadi España García.

3. En caso de vacante, ausencia o enfermedad de las personas titulares de las direcciones territoriales de Alicante, Castellón y València de esta Conselleria, las facultades que les delega la presente resolución las ejercerán las personas titulares de las secretarías territoriales.

4. En los casos de vacante, ausencia o enfermedad de las personas titulares de las subdirecciones generales, las facultades que les delega la presente resolución las ejercerán las personas titulares de las jefaturas de servicio de la subdirección general correspondiente.

Decimoquinto

1. La presente delegación de atribuciones podrá ser revocada en cualquier momento por el órgano delegante, de conformidad con lo establecido en el artículo 63.5 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y en el artículo 9.6 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público. Asimismo, las atribuciones delegadas en la presente resolución podrán ser avocadas en los términos y con los requisitos que establece el artículo 10 de esta última norma.

2. Las resoluciones que se dicten en virtud de la delegación conferida por esta resolución se entienden dictadas por el órgano delegante y agotan la vía administrativa, de conformidad con lo establecido en los artículos 9.4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y 114.c de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Siempre que se haga uso de esta delegación de competencias, deberá hacerse constar dicho extremo en la resolución adoptada, de conformidad con lo establecido en el artículo 9.4 de la citada Ley 40/2015 y artículo 63.6 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell.

Decimosexto

La presente resolución producirá efectos desde el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 23 de julio de 2019.– El conseller de Política Territorial, Transporte y Movilidad: Arcadi España García.

Audiència Provincial de València

Notificació de la sentència dictada en el rotlle d'apel·lació número 880/2018. [2019/5990]

Consuelo Barberá Barrios, lletrada de l'Administració de justícia de la Secció Huitena de l'Audiència Provincial de València, faig saber que en aquesta sala s'ha ordenat la publicació d'aquest acte de comunicació:

«Procediment: rotlle número 880/2018.

Apel·lants: José Navarro Romero i Andrés Jiménez García.

Apel·lats: Claudia Gómez de Mattos i Marta Arroyo Nalda.

Acte processal que es publica: sentència 274/2019; de 20 de maig de 2019.

Objecte: notificació a Claudia Gómez de Mattos, atès que se'n desconeix el parador actual.

Mode i termini d'impugnació: Contra aquest edicte no es pot interposar cap recurs, sense perjudici del que disposa l'article 477.2.3 de la Llei d'enjudiciament civil, que, si pertoca, s'haurà d'interposar mitjançant escrit presentat davant aquesta sala dins dels vint dies següents de la notificació.

El text íntegre de la resolució que es publica es podrà consultar i/o obtindre'n una còpia a la secretaria d'aquest òrgan judicial en hores d'audiència. Aquest edicte compleix els criteris de protecció de dades de caràcter personal en l'àmbit de l'Administració de justícia que estableixen els articles 236 bis i següents de la Llei orgànica del poder judicial (LOPJ) i la Instrucció 6/2012 de la Secretaria General de l'Administració de Justícia, relativa a la publicació d'edictes diaris i butlletins oficials i la protecció de dades.

València, 7 de juny de 2019.– La lletrada de l'Administració de justícia: Consuelo Barberá Barrios.

Audiencia Provincial de Valencia

Notificación de la sentencia dictada en el rollo de apelación número 880/2018. [2019/5990]

Consuelo Barberá Barrios, letrada de la Administración de justicia de la Sección Octava de la Audiencia Provincial de Valencia, hago saber, que en esta Sala se ha acordado la publicación del presente acto de comunicación:

«Procedimiento: Rollo número 880/2018

Apelantes: José Navarro Romero y Andrés Jiménez García

Apelados: Claudia Gómez de Mattos y Marta Arroyo Nalda

Acto procesal que se publica: Sentencia 274/2019 de 20 de mayo de 2019

Objeto: Notificación a Claudia Gómez de Mattos, en atención al desconocimiento de su actual paradero

Modo y plazo de impugnación: Contra la presente no cabe recurso alguno, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 477.2.3º de la Ley de enjuiciamiento civil que, en su caso, se habrá de interponer mediante escrito presentado ante esta Sala dentro de los 20 días siguientes a su notificación.»

El texto íntegro de la resolución que se publica podrá ser consultado y/u obtener copia del mismo en la Secretaría de este órgano judicial en horas de audiencia. Este edicto cumple los criterios de protección de datos de carácter personal en el ámbito de la Administración de justicia establecidos en los artículos 236 bis y siguientes de la Ley orgánica del poder judicial (LOPJ) y la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia, relativa a la publicación de edictos diarios y boletines oficiales y la protección de datos.

València, 7 de juny de 2019.– La letrada de la Administración de justicia: Consuelo Barberá Barrios.

Audiència Provincial de València

Notificació de la sentència dictada en el rotlle d'apel·lació número 395/2018. [2019/6012]

La Secció Sisena de l'Audiència Provincial de València ha dictat, en el rotlle d'apel·lació número 395/2018, la resolució que té l'encapçalament i la part dispositiva que són com segueix:

«Audiència Provincial de València
Secció Sisena
Rolle d'apel·lació 2018/0395
Interlocutòria número 186
President: José Antonio Lahoz Rodrigo
Magistrades: María Mestre Ramos i María-Eugenia Ferragut Pérez.
València, 5 de juny de 2019

La Secció Sisena de l'Audiència Provincial de València, integrada pels magistrats anotats al marge, ha vist aquest recurs d'apel·lació interposat contra la interlocutòria de data 16 de febrer de 2018 dictada en actuacions de procés ordinari número 942/2017 tramitades pel Jutjat de Primera Instància número 1 de Torrent.

Han sigut part en el recurs, com a apel·lant demandant, Rafael Repullo Urbano, representat per la procuradora dels tribunals Patricia Gutiérrez Cossio i assistida pel lletrat Fernando Antonio Sánchez Romero; com a apel·lada demandada, Luisa Repullo Urbano, representada per la procuradora dels tribunals Elena Herrero Gil, i assistida pel lletrat Carlos Rausell Pastor.

Com a apel·lada demandada, María Dolores Repullo Urbano i María del Carmen Repullo Urbano, representada per la procuradora dels tribunals M. José Calatayud Primo i assistida pel lletrat Jesús Ángel Cruz Rodríguez;

Com a apel·lada demandada, Francisco Repullo Urbano, Antonio Repullo Urbano i Joaquín Repullo Urbano, no personats davant d'aquest tribunal.

Es ponent María Mestre Ramos.

1r. Desestime el recurs d'apel·lació interposat per la Rafael Repullo Urbano

2n. Confirme la interlocutòria de data 16 de febrer de 2018

3r. Pertoca fer condemna expressa a costes processals a la part apel·lant.

Aquesta resolució és ferma.

Aquesta és la nostra resolució, que acordem, manem i firmem.»

I perquè es publique en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, a fi de notificar a la part que no hi ha comparegut, el demandat apel·lat Joaquín Repullo Urbano.

València, 10 de juny de 2019.– La lletrada de l'Administració de justícia: Inmaculada C. Ripollés Martínez.

Audiencia Provincial de Valencia

Notificación de la sentencia dictada en el rollo de apelación número 395/2018. [2019/6012]

La Sección Sexta de la Audiencia Provincial de Valencia, ha dictado en el rollo de apelación número 395/2018 la resolución cuyo encabezamiento y parte dispositiva son como sigue:

«Audiencia Provincial Valencia
Sección Sexta
Rollo de apelación 2018/0395
Auto número 186
Presidente: José Antonio Lahoz Rodrigo
Magistradas: María Mestre Ramos y María-Eugenia Ferragut Pérez
València, 5 de junio de 2019

La Sección Sexta de la Audiencia Provincial de Valencia, integrada por los magistrados anotados al margen, ha visto el presente recurso de apelación interpuesto contra el auto de fecha 16 de febrero de 2018 dictada en autos de proceso ordinario número 942/2017 tramitados por el Juzgado de Primera Instancia número 1 de los de Torrente.

Han sido parte en el recurso, como apelante demandante, Rafael Repullo Urbano representado por el procurador de los tribunales Patricia Gutiérrez Cossio y asistida del letrado Fernando Antonio Sánchez Romero; como apelada demandada, Luisa Repullo Urbano representada por la procuradora de los tribunales Elena Herrero Gil, y asistida del letrado Carlos Rausell Pastor.

Como apelada demandada, María Dolores Repullo Urbano y María del Carmen Repullo Urbano representada por la procuradora de los tribunales M.ª José Calatayud Primo y asistida del letrado Jesús Ángel Cruz Rodríguez;

Como apelada demandada, Francisco Repullo Urbano, Antonio Repullo Urbano y Joaquín Repullo Urbano, no personados ante este tribunal.

Es ponente María Mestre Ramos.

1º) Desestimar el recurso de apelación interpuesto por la Rafael Repullo Urbano

2º) Confirmar el auto de fecha 16 e febrero de 2018

3º) Procede hacer expresa condena en costas procesales a la parte apelante.

Esta resolución es firme.

Así por esta nuestra resolución, lo acordamos, mandamos y firmamos.»

Y para su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, al objeto de notificar a la parte incomparecida demandado Joaquín Repullo Urbano, incomparecido.

València, 10 de junio de 2019.– La letrada de la Administración de justícia: Inmaculada C. Ripolles Martínez.

Jutjat de Primera Instància número 1 de Dénia

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 268/2018. [2019/7185]

En el judici verbal número 268/2018 s'ha dictat sentència la part dispositiva de la qual és del tenor següent:

«Dispositiva

Mitjançant aquesta sentència estimo totalment la demanda interposada pel procurador senyor Martínez Mestre, en nom i representació de l'entitat Axa Seguros Generales, SA, assistit del lletrat senyor González Sempere contra la comunitat de propietaris de l'edifici Delta Mar que es manté en rebel·lia en aquestes actuacions.

Condemne la demandada a indemnitzar a l'actora en la quantitat de 440 euros pels danys que s'han provocat al seu assegurat i que l'asseguradora ha fet efectiva.

Tot això més interessos i costes conforme amb el fonament de dret tercer i quart.

Manera d'impugnació: contra aquesta resolució no es pot interposar cap recurs (art. 455 LECn).

Així, aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.»

Publicació. Pronunciada, llegida i publicada va ser l'anterior sentència per la magistrada jutgessa que la va dictar, mentre celebrava audiència pública el dia de la data, de la qual cosa com a lletrat de l'Administració de justícia en done fe.

Atés l'ignorat parador de la comunitat de propietaris de l'edifici Delta Mar, s'estén aquest edicte perquè servisca de cèdula de notificació.

Dénia, 30 de juliol de 2018.– El lletrat de l'Administració de justícia: Juan José Valdehita García.

Juzgado de Primera Instancia número 1 de Dénia

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 268/2018. [2019/7185]

En el juicio verbal número 268/2018 se ha dictado sentencia cuya parte dispositiva es del tenor literal siguiente:

«Fallo

Que por medio de la presente sentencia debo estimar y estimo totalmente la demanda interpuesta por el procurador señor Martínez Mestre, en nombre y representación de la entidad Axa Seguros Generales, SA, asistido del letrado señor González Sempere contra la comunidad de propietarios del edificio Delta Mar que se mantiene en rebeldía en las presentes actuaciones

Y en su virtud debo condenar a la demandada a que indemnice a la actora en la cantidad de 440 euros por los daños que se han provocado a su asegurado y que por ella se han hecho efectivas.

Todo ello más intereses y costas conforme con el fundamento de derecho tercero y cuarto.

Modo de impugnación: contra la presente resolución no cabe recurso alguno (art. 455 LECn).

Así por esta sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.»

Publicación. Dada, leída y publicada fue la anterior sentencia por la magistrada juez que la dictó, estando la misma celebrando audiencia pública en el mismo día de la fecha, de lo que yo, el letrado de la Administración de justicia doy fe.

Y como consecuencia del ignorado paradero de la comunidad de propietarios del edificio Delta Mar, se extiende la presente para que sirva de cédula de notificación.

Dénia, 30 de julio de 2018.– El letrado de la Administración de justicia: Juan José Valdehita García.W

Jutjat de Primera Instància número 5 de Dénia

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinarí número 273/2018. [2019/7671]

En el procediment de judici ordinarí número 273/2018 seguit a instàncies de Johannes Petrus Lokkerbol i Viviana Jacqueline Annie Van Huffel contra Thermocasa Spain, SL, s'ha dictat sentència que té la dispositiva del tenor literal següent:

«Dispositiva

Estime la demanda interposada per Johannes Lokkerbol i Viviane Van Huffel, representada pel procurador dels tribunals Miguel Ángel Pedro Ruano i amb direcció tècnica del lletrat Pedro Luis Pineda Bas, contra Thermocada Spain, SL, declarada en rebel·lia, i declare la inexistència del contracte d'execució d'obra subscrit per les parts en data 14 d'octubre de 2015 i annex a aquest signat en data 15 de gener de 2016, per no haver-se complit la condició suspensiva pactada en la clàusula tercera de l'annex al contracte signat en data 15 de gener de 2016, i com a conseqüència d'açò, declare l'obligació de la demandada a restituir als actors la suma per ells abonada per import de 44.312 euros més interessos des de la data del burofax remés com a document 5 de la demanda; i condemne la demandada a pagar a l'actora la suma de 44.312,00 euros més interessos legals i costes processals reportades en aquest procediment.

Contra aquesta sentència es pot interposar recurs d'apel·lació en el termini de 20 dies a comptar des de la seua notificació a les parts.

Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i signe.»

I atés que la demandada, Thermocasa Spain, SL, es troba en parador ignorat, s'expedeix el present edicte a fi que li servisca de notificació de forma deguda.

Dénia, 15 de juliol de 2018.– La lletrada de l'Administració de justícia: Dunia María Valero Morant.

Juzgado de Primera Instancia número 5 de Dénia

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 273/2018. [2019/7671]

En el procedimiento de juicio ordinario número 273/2018 seguido a instancia de Johannes Petrus Lokkerbol y Viviana Jacqueline Annie Van Huffel frente a Thermocasa Spain, SL se ha dictado sentencia cuyo fallo es del tenor literal siguiente:

«Fallo

Que estimando la demanda interpuesta por Johannes Lokkerbol y Viviane Van Huffel, representada por el procurador de los tribunales Miguel Ángel Pedro Ruano y con dirección técnica de letrado Pedro Luis Pineda Bas y contra Thermocada Spain, SL, declarada en rebeldía, debo declarar y declaro la inexistencia del contrato de ejecución de obra suscrito por las partes, en fecha 14 de octubre de 2015, y anexo al mismo firmado en fecha 15 de enero de 2016, al no haberse cumplido la condición suspensiva pactada en la cláusula tercera del anexo al contrato firmado en fecha 15 de enero de 2016, y como consecuencia de ello, debo declarar y declaro la obligación de la demandada a restituir a los actores la suma por ellos abonada por importe de 44.312 euros más intereses desde la fecha del burofax remitido como documento 5 de la demanda, condenando a la demandada a pagar a la actora la suma de 44.312,00 euros más intereses legales y costas procesales devengadas en este procedimiento.

Contra esta sentencia cabe interponer recurso de apelación en el plazo de 20 días a contar desde su notificación a las partes.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio mando y firmo.»

Y encontrándose dicho demandado, Thermocasa Spain, SL, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Dénia, 15 de julio de 2018.– La letrada de la Administración de justicia: Dunia María Valero Morant.

Jutjat de Primera Instància número 5 de Gandia

Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia número 1336/2017. [2019/6054]

De: Eva María García Tobarra.

Procurador: José Vicente García Lloret.

Contra: Cristian Radu Amariutei.

En el present procediment de família, guarda, custòdia o aliments de fills menors no matrimonials no consensuats número 1336/2017 seguit a instàncies d'Eva María García Tobarra contra Cristian Radu Amariutei, s'ha dictat sentència la dispositiva de la qual és la següent:

Estime la demanda plantejada per Eva María García Tobarra contra Cristian Radu Amariutei i acorde les mesures definitives que hauran de regir entre tots dos en relació amb el seu fill ***, que seran les següents:

1r. La pàtria potestat del menor serà exercida de forma conjunta per tots dos progenitors prenent les decisions de comú acord i en benefici del menor.

2n. S'atribueix la guarda i custòdia del menor *** a la mare, Eva María García Tobarra.

3r. Es fixa com a domicili del menor *** el de la mare, Eva María García Tobarra, situat a Gandia, carrer de la Llibertat, 23, 2n, 16a.

4t. Es decreta que el menor *** no podrà eixir del territori nacional d'Espanya si no és amb una autorització expressa i per escrit de la mare, Eva María García Tobarra, i amb la condició que el menor torne a Espanya, on es fixa el seu lloc de residència. En cas de no concórrer aquests requisits el menor només podrà eixir del territori d'Espanya amb autorització judicial a través del procediment corresponent.

5é. S'estableix un règim de visites del menor *** amb el pare consistent en el fet que el menor podrà comunicar-se amb el pare per telèfon o qualsevol altre mitjà audiovisual, que podrà tindre el menor amb ell un cap de setmana al mes, previ avís amb deu dies d'antelació a la mare del dia d'arribada i retorn del pare a Gandia, des del divendres a l'eixida del col·legi fins al diumenge a les 20.00 hores, on haurà de reintegrar-lo en el domicili matern. Les recollides i lliuraments del menor es realitzaran en el domicili matern. Les vacances de Nadal les gaudirà el menor a mitges amb els seus respectius progenitors. Els anys imparells el menor estarà amb la mare la primera meitat de les vacances i amb el pare la segona meitat, i els anys parells, la primera meitat amb el pare i la segona amb la mare. Respecte de les vacances d'estiu, comprendran els mesos de juliol i agost. En els anys imparells el mes de juliol estarà amb la mare i a l'agost amb el pare, i els parells, al juliol amb el pare i a l'agost amb la mare.

6é. S'estableix una pensió d'aliments a favor del menor i a càrrec del pare de 100 € al mes tenint en compte les necessitats del menor exposades per la progenitora en l'acte de judici. Aquesta quantitat s'actualitzarà anualment conforme a l'índex de preus de consum, que es publique per l'organisme competent i s'ingressarà per mesos anticipats els cinc primers dies de cada mes en el compte bancari que designe la mare. Les despeses extraordinàries seran abonades a mitges pels dos progenitors.

Tot això sense fer una especial condemna en les costes d'aquest procediment.

Aquesta és la meua sentència que, de conformitat amb el que es disposa en els articles 265 i 266 de la Llei orgànica del poder judicial, s'anotà en el llibre corresponent, i es portarà un testimoni a les actuacions originals, el qual es notificarà a les parts, a qui es farà saber que contra aquesta sentència podran interposar en aquest jutjat recurs d'apel·lació, en els vint dies següents a la seua notificació, prèvia constitució de depòsit de cinquanta euros en el compte de depòsits i consignacions d'aquest jutjat en l'entitat Banco de Santander (disposició addicional 15a de la LO 1/2009). Ho pronuncie, mane i signe.

I atés que aquest demandat, Cristian Radu Amariutei, es troba en parador ignorat, s'expedeix el present edicte a fi que li servisca de notificació de forma deguda.

Gandia, 8 de febrer de 2019.– El lletrat de l'Administració de justícia: Vicente Miñana Llorens.

Juzgado de Primera Instancia número 5 de Gandia

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia número 1336/2017. [2019/6054]

De: Eva María García Tobarra.

Procurador: José Vicente García Lloret.

Contra: Cristian Radu Amariutei.

En el presente procedimiento de familia, guarda, custodia o alimentos de hijos menores no matrimoniales no consensuados número 1336/2017 seguido a instancia de Eva María García Tobarra frente a Cristian Radu Amariutei, se ha dictado sentencia cuyo fallo es el siguiente:

Que estimando la demanda planteada por Eva María García Tobarra contra Cristian Radu Amariutei debo acordar y acuerdo las medidas definitivas que deberán regir entre ambos con relación a su hijo ***, que serán las siguientes:

1.º La patria potestad del menor será ejercida de forma conjunta por ambos progenitores tomando las decisiones de común acuerdo y en beneficio del menor.

2.º Se atribuye la guarda y custodia del menor *** a su madre Eva María García Tobarra.

3.º Se fija como domicilio del menor *** el de su madre, Eva María García Tobarra, sito en Gandia, calle Llibertat, 23, 2.º, 16.ª.

4.º Se decreta que el menor *** no podrá salir del territorio nacional de España si no es con una autorización expresa y por escrito de su madre Eva María García Tobarra y condicionado a que el menor regrese a España donde se fija su lugar de residencia. Caso de no concurrir dichos requisitos el menor solo podrá salir del territorio de España con autorización judicial a través del procedimiento correspondiente.

5.º Se establece un régimen de visitas del menor *** con su padre consistente en que el menor podrá comunicarse con su padre por teléfono o cualquier otro medio audiovisual, pudiendo tener al menor consigo un fin de semana al mes, previo aviso con diez días de antelación a su madre del día de llegada y regreso del padre a Gandia, desde el viernes a la salida del colegio hasta el domingo a las 20.00 horas, donde deberá reintegrarlo en el domicilio materno. Las recogidas y entregas del menor se realizarán en el domicilio materno. Las vacaciones de Navidad las disfrutará el menor por mitades con sus respectivos progenitores. Los años impares el menor estará con su madre la primera mitad de las vacaciones y con su padre la segunda mitad y los años pares la primera mitad con su padre y la segunda con su madre. Respecto de las vacaciones de verano, comprenderán los meses de julio y agosto. En los años impares el mes de julio estará con su madre y en agosto con su padre y los pares en julio con su padre y en agosto con su madre.

6.º Se establece una pensión de alimentos a favor del menor y a cargo del padre de 100 € al mes teniendo en cuenta las necesidades del menor expuestas por la progenitora en el acto de juicio. Dicha cantidad se actualizará anualmente conforme al índice de precios al consumo, que se publique por el organismo competente y se ingresará por meses anticipados los cinco primeros días de cada mes en la cuenta bancaria que designe la madre. Los gastos extraordinarios serán abonados por mitad por ambos progenitores.

Todo ello sin hacer una especial condena en las costas de este procedimiento.

Así por esta mi sentencia que, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 265 y 266 de la Ley orgánica del poder judicial, se anotará en el libro correspondiente, llevándose testimonio de la misma a los autos originales, y que se notificará a las partes, haciéndoles saber que contra esta sentencia podrán interponer en este juzgado recurso de apelación, dentro de los 20 días siguientes a su notificación previa constitución de depósito de 50 euros en la cuenta de depósitos y consignaciones de este juzgado en la entidad Banco de Santander (disposición adicional 15.ª de la LO 1/2009). Lo pronuncio, mando y firmo.

Y encontrándose dicho demandado, Cristian Radu Amariutei, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Gandia, 8 de febrero de 2019.– El letrado de la Administración de justicia: Vicente Miñana Llorens.

Jutjat de Primera Instància número 6 de València

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinarí número 1008/2017. [2019/7463]

En el procediment de referència s'ha dictat la resolució del tenor literal següent:

«Sentència número 87/2018

Jutge que la dicta: Daniel Valcárcel Polanco

Lloc: València

Data: 6 de juny de 2018

Part demandant: José Bayona Sabater, Carmen Bayona Sabater, Ramón Sabater Rubio i Josefa Sabater Rubio

Advocat: Sancho Izquierdo

Procurador: Real Marqués

Part demandada: herència jacent de María Carmen Sabater Rubio i María del Carmen García Sabater, en rebel·lia

Objecte del judici: ordinaris

Dispositiva

Estime en part la demanda interposada pel procurador Real Marqués, en nom de José Bayona Sabater, Carmen Bayona Sabater, Ramón Sabater Rubio i Josefa Sabater Rubio contra herència jacent de María Carmen Sabater Rubio i María del Carmen García Sabater, absolent María del Carmen García Sabater de les peticions formulades en el suplic de la demanda i declare l'extinció de la comunitat de béns «Herederos Manuel Sabater Sanfelix C.B.», i declare la indivisibilitat essencial de l'assenyalat bé objecte de divisió, acorde la divisió del bé que existeix en comú entre les parts, constituït per les finques inscrites en el Registre de la Propietat número 4 de València, finca 7239, i finca 69287, i acordar, en cas que les parts no arriben a un acord pel que fa a l'adjudicació del bé a un d'ells, la venda del bé en pública subhasta en fase d'execució de sentència pel valor de taxació de cinquanta-tres mil euros (53.000. €) i amb admissió de licitadors estranys i s'haurà de repartir el preu obtingut entre totes les parts en proporció a les respectives participacions una vegada deduïdes les despeses que comporte la subhasta i liquidat el deute existent entre elles, i condemne l'herència jacent de M.^a Carmen Sabater Rubio a estar i passar per aquests pronunciaments. Tot això sense expressa condemna a costes.

Manera d'impugnació: mitjançant recurs d'apel·lació davant l'Audiència Provincial de València (article 455 LECn).

El recurs s'interposarà davant el tribunal que haja dictat la resolució que s'impugne dins del termini de 20 dies comptats des de l'endemà a la seua notificació. En la interposició del recurs l'apel·lant haurà d'exposar les alegacions en què es base la impugnació a més de citar la resolució objecte d'apel·lació i els pronunciaments que impugna (art. 458 LECn).

Així mateix no s'admetrà, si en interposar-ho la part, no acredita haver consignat en l'entitat Banc Santander i en el «compte de dipòsits i consignacions» número 4444 0000 04 096816 obert a nom d'aquest jutjat, amb referència al present procediment la quantitat de 50 €, en concepte de dipòsit per a recórrer, conforme a la disposició addicional quinzena de la Llei orgànica del poder judicial (introduïda per la LO 1/2009, de 3 de novembre).

Així per aquesta sentència, ho pronuncie, mane i signe.»

Atès que es desconeix el domicili o la residència actuals de la part demandada, de conformitat amb el que es disposa en els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'enjudiciament civil, s'expedeix aquest edicte per a la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per a dur a terme la diligència de notificació de sentència a les demandades María del Carmen García Sabater i María Carmen Sabater Rubio.

València, 2 de gener de 2019.– La lletrada de l'Administració de justícia: Carmen Rodero Monreal.

Juzgado de Primera Instancia número 6 de València

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 1008/2017. [2019/7463]

En el procedimiento de referencia se ha dictado la resolución del tenor literal siguiente:

«Sentencia número 87/2018

Juez que la dicta: Daniel Valcárcel Polanco

Lugar: València

Fecha: 6 de junio de 2018

Parte demandante: José Bayona Sabater, Carmen Bayona Sabater, Ramón Sabater Rubio y Josefa Sabater Rubio

Abogado: Sancho Izquierdo

Procurador: Señor Real Marques

Parte demandada: Herencia yacente de María Carmen Sabater Rubio y María del Carmen García Sabater, en rebeldía

Objeto del juicio: Ordinarios

Fallo

Estimar en parte la demanda interpuesta por el procurador señor Real Marques, en nombre de José Bayona Sabater, Carmen Bayona Sabater, Ramón Sabater Rubio y Josefa Sabater Rubio frente a herencia yacente de María Carmen Sabater Rubio y María del Carmen García Sabater, absolviendo María del Carmen García Sabater de los pedimentos formulados en el suplico de la demanda, y declarando la extinción de la comunidad de bienes «Herederos Manuel Sabater Sanfelix C.B.», así como, declarando la indivisibilidad esencial del señalado bien objeto de división, acordando la división del bien que existe en común entre las partes, constituido por las fincas inscritas en el Registro de la Propiedad número 4 de València, finca 7239, y finca 69287, y acordar, para el caso de que las partes no lleguen a un acuerdo en cuanto a la adjudicación del bien a uno de ellos, la venta del bien en pública subasta en fase de ejecución de sentencia por el valor de tasación de cincuenta y tres mil euros (53.000. €) y con admisión de licitadores extraños debiéndose repartir el precio obtenido entre todas las partes en proporción a sus respectivas participaciones una vez deducidos los gastos que comporte la subasta y liquidada la deuda existente entre ellas, condenando a la herencia yacente de M.^a Carmen Sabater Rubio a estar y pasar por dichos pronunciamientos. Todo ello sin expresa condena en costas.

Modo de impugnación: mediante recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de València (artículo 455 LECn).

El recurso se interpondrá ante el tribunal que haya dictado la resolución que se impugne dentro del plazo de 20 días contados desde el día siguiente a la notificación de aquella. En la interposición del recurso el apelante deberá exponer las alegaciones en que se base la impugnación además de citar la resolución apelada, y los pronunciamientos que impugna (art 458 LECn).

Asimismo no se admitirá si al interponerlo la parte no acredita haber consignado en la entidad Banco Santander y en la «cuenta de depósitos y consignaciones» número 4444 0000 04 096816 abierta a nombre de este juzgado, con referencia al presente procedimiento la cantidad de 50 €, en concepto de depósito para recurrir, conforme a la disposición adicional decimoquinta de la Ley orgánica del poder judicial (introducida por la L.O. 1/2009, de 3 de noviembre).

Así por esta sentencia, lo pronuncio mando y firmo.»

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de enjuiciamiento civil, se expide el presente edicto para la publicación del mismo en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, para llevar a cabo la diligencia de notificación de sentencia a los demandados María del Carmen García Sabater y Hy de María Carmen Sabater Rubio.

València, 2 de enero de 2019.– La letrada de la Administración de justicia: Carmen Rodero Monreal.

Jutjat de Primera Instància número 7 de Castelló de la Plana

Notificació de la sentència dictada en el procediment de mesures número 229/2018. [2019/7672]

Pedro Moya Donate, lletrat de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 7 de Castelló de la Plana, faig saber que en el procediment de mesures fills número 229/2018, s'ha dictat la resolució el text literal de la qual és el següent:

«Dispositiva

Estime la demanda formulada per la procuradora senyora Toranzo Colón, en nom i representació de Mariya Yordanova Borisova, contra Deyan Dimitrov Dinev, i decreta l'adopció de les següents mesures:

1. Es priva el pare de la pàtria potestat respecte de la filla menor N.D.D, i és la mare l'única titular de la pàtria potestat.
2. S'atribueix a la mare la guarda i custòdia de la filla menor.
3. El pare abonarà, en concepte de pensió d'aliments per a la seua filla, la suma de 150 euros mensuals, que ingressarà en els 5 primers dies de cada mes en el compte bancari que designe la mare, i que s'actualitzarà anualment conformement a les variacions de l'índex de preus de consum.
4. S'autoritza la mare perquè pugua traure la filla del territori nacional sense autorització.
Tot açò sense realitzar expressa imposició de costes a cap litigant.
Notifiqueu aquesta resolució a les parts, i feu-los saber que contra aquesta es pot interposar recurs d'apel·lació en el termini de 20 dies, que no suspèn l'eficàcia de les mesures acordades.
Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme. El jutge.»

Publicació. Llegida i publicada va ser l'anterior sentència pel jutge que l'ha dictada, mentre estava constituït en audiència pública, el mateix dia del seu pronunciament, davant el lletrat de l'Administració de justícia. En done fe.

Atés que es desconeix el domicili o la residència actuals de la part demandada, per sentència de 3 de juliol de 2019 el lletrat de l'Administració de justícia, de conformitat amb el que es disposa en els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000 d'enjudiciament civil, ha acordat la publicació del present edicte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per a portar a efecte la diligència de notificació de sentència a la part demandada Deyan Dimitrov Dinev.

Castelló de la Plana, 12 de juliol de 2019.— El lletrat de l'Administració de justícia: Pedro Moya Donate.

Juzgado de Primera Instancia número 7 de Castelló de la Plana

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de medidas número 229/2018. [2019/7672]

Pedro Moya Donate, letrado de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 7 de Castellón de la Plana, hago saber que en el procedimiento de medidas hijos número 229/2018, se ha dictado la resolución cuyo texto literal es el siguiente:

«Fallo

Que estimando la demanda formulada por la procuradora señora Toranzo Colón, en nombre y representación de Mariya Yordanova Borisova, contra Deyan Dimitrov Dinev, debo decretar y decreto la adopción de las siguientes medidas:

1. Se priva al padre de la patria potestad respecto de la hija menor N.D.D, siendo la madre la única titular de la patria potestad.
2. Se atribuye a la madre la guarda y custodia de la hija menor.
3. El padre abonará, en concepto de pensión de alimentos para su hija, la suma de 150 euros mensuales, que ingresará dentro de los cinco primeros días de cada mes en la cuenta bancaria que designe la madre, y que se actualizará anualmente con arreglo a las variaciones del índice de precios al consumo.
4. Se autoriza a la madre para que pueda sacar a la hija del territorio nacional sin autorización.
Todo ello sin realizar expresa imposición de costas a ningún litigante.
Notifíquese esta resolución a las partes, haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer recurso de apelación en el plazo de 20 días, que no suspenderá la eficacia de las medidas acordadas.
Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo. El juez.»

Publicación. Leída y publicada fue la anterior sentencia por el juez que la ha dictado, estando constituido en audiencia pública, en el mismo día de su pronunciamiento, ante el letrado de la Administración de justicia. Doy fe.

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, por sentencia de 3 de julio de 2019 el letrado de la Administración de justicia, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000 de enjuiciamiento civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* para llevar a efecto la diligencia de notificación de sentencia a la parte demandada Deyan Dimitrov Dinev.

Castellón de la Plana, 12 de julio de 2019.— El letrado de la Administración de justicia: Pedro Moya Donate.

Jutjat de Primera Instància número 8 de València

Notificació de la sentència dictada en el judici de divorci contenciós número 1360/2017. [2019/6020]

Vicenta Maria Casañ Arandiga, lletrada de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 8 de València, faig saber que en el procés d'assumpte civil seguit en aquest jutjat amb el número 1360/2017, a instàncies d'Ana Puertes Valiente contra Abdelaziz Danna, que prové de divorci contenciós número 1360/2017, s'ha dictat la següent resolució que, literalment, és com segueix:

«Dispositiva

Estime la demanda plantejada per Ana Puertes Valiente, representada per la procuradora María Asunción García de la Cuadra Rubio i assistida per la lletrada Victoria de Baño García, contra Abdelaziz Danna, declarat en rebel·lia, i declare dissolt, per causa de divorci, el matrimoni contret pels cònjuges esmentats, amb tots els efectes legals i les mesures definitives.

Ia. S'atribueix a Ana Puertes Valiente l'ús i gaudi del que va ser el domicili familiar situat a València, ja que li'n correspon el ple domini.

Tot això sense fer una condemna especial a les costes d'aquest procediment.

I una vegada siga ferma aquesta resolució, trameteu-ne un testimoniatge al registre civil on figure inscrit el matrimoni, perquè l'noten al marge.

Aquesta és la meua sentència que, de conformitat amb el que disposen els articles 265 i 266 de la Llei orgànica del poder judicial, que s'anotarà en el llibre corresponent i se'n portarà un testimoniatge a les actuacions originals, i que es notificarà a les parts, fent-los saber que contra aquesta sentència podran interposar en aquest jutjat un recurs d'apel·lació, dins dels vint dies següents al que es notifique. Ho pronuncie, mane i firme.»

Publicació. La sentència anterior ha sigut llegida i publicada pel jutge que la va dictar de forma legal i en el dia de la seua data.

I perquè valga de notificació de forma legal a Abdelaziz Danna en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, expedisc aquest edicte.

València, 30 de maig de 2019.– La lletrada de l'Administració de justícia: Vicenta María Casañ Arándiga.

Juzgado de Primera Instancia número 8 de València

Notificación de la sentencia dictada en el juicio de divorcio contencioso número 1360/2017. [2019/6020]

Vicenta María Casañ Arandiga, letrada de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 8 de València, hago saber que en el proceso de asunto civil seguido en dicho juzgado con el número 1360/2017 a instancias de Ana Puertes Valiente contra Abdelaziz Danna, dimanante de divorcio contencioso número 1360/2017, se ha dictado la siguiente resolución cuyo texto literal es el siguiente:

«Fallo

Que estimando la demanda planteada por Ana Puertes Valiente, y en su representación por la procuradora María Asunción García de la Cuadra Rubio y asistida de la letrada Victoria de Baño García, contra Abdelaziz Danna, declarado en rebeldía, debo declarar y declaro disuelto, por causa de divorcio, el matrimonio contraído por los referidos cónyuges, con todos los efectos legales y las siguientes medidas definitivas.

1ª. Se atribuye a Ana Puertes Valiente el uso y disfrute del que fuera el domicilio familiar sito en València, ya que el pleno dominio de la misma corresponde a la misma.

Todo ello sin hacer una especial condena en las costas de este procedimiento.

Y firme que sea esta resolución, remítase testimonio de la misma al Registro Civil donde figure inscrito el matrimonio, para su anotación marginal.

Así por esta mi sentencia, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 265 y 266 de la Ley orgánica del poder judicial se anotará en el libro correspondiente, llevándose testimonio de la misma a los autos originales, y se notificará a las partes, haciéndoles saber que contra esta sentencia podrán interponer en este juzgado recurso de apelación, dentro de los 20 días siguientes a su notificación. Lo pronuncio, mando y firmo.»

Publicación. Leída y publicada la anterior sentencia por el juez que la dictó, en legal forma y en el mismo día de su fecha.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Abdelaziz Danna en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, expido la presente.

València, 30 de mayo de 2019.– La letrada de la Administración de justicia: Vicenta María Casañ Arándiga.

Jutjat de Primera Instància número 23 de València

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 1579/2016. [2019/5977]

De: Juan Francisco Rodríguez Oltra.
Procurador: José Vicente Ferrer Ferrer.
Contra: Juan Noguero Rubio.

En aquest procediment de judici ordinari número 1579/2016 seguit a instàncies de Juan Francisco Rodríguez Oltra contra Juan Noguero Rubio s'ha dictat sentència, l'encapçalament i dispositiva de la qual són els següents:

«Desamparados Almenar Belenguer, magistrada jutgessa del Jutjat de Primera Instància número 23 de València, he vist les actuacions de judici ordinari seguides sota el número 1579/2016, a instàncies de Juan Francisco Rodríguez Oltra, representat pel procurador José Vicente Ferrer Ferrer i assistit del lletrat Diego Sole Martínez, contra Juan Noguero Rubio, declarat en rebel·lia; s'exerceix acció de reclamació de quantitat.

Dispositiva

Estime la demanda presentada per Juan Francisco Rodríguez Oltra, representat pel procurador José Vicente Ferrer Ferrer, contra Juan Noguero Rubio, declarat en rebel·lia, i condemne el demandat al pagament a l'actor de la quantitat de 14.500 €, més l'interès legal des de la data de la interpel·lació judicial (6.10.2016). S'imposen al demandat les costes del procediment.

Contra aquesta sentència, que no és ferma, es pot interposar un recurs d'apel·lació davant de l'Audiència Provincial, davant d'aquest jutjat en el termini de vint dies comptats des del següent a la notificació d'aquesta sentència, i s'hauran d'exposar les alegacions en les quals es base la impugnació, a més d'esmentar-se la resolució objecte d'apel·lació i els pronunciaments que s'impugnen (art. 458.1 i 2 LEC2000). I amb subjecció a més al que es disposa en la disposició addicional 15a de la Llei orgànica del poder judicial, amb vista a la necessitat d'efectuar depòsit per a recórrer.

Així, aquesta és la meua sentència, mentre jutge en primera instància, que pronuncie, mane i signe.»

Atés que es desconeix l'actual domicili o residència de la part demandada, Juan Noguero Rubio, per resolució dictada i de conformitat amb el que es disposa en els articles 497.2, 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'enjuiciament civil, s'ha acordat la publicació d'aquest edicte en el tauler d'anuncis del jutjat i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per a portar a efecte la diligència de notificació de sentència.

València, 23 de maig de 2019.– El lletrat de l'Administració de justícia: Alberto Martínez de Santos.

Juzgado de Primera Instancia número 23 de València

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 1579/2016. [2019/5977]

De: Juan Francisco Rodríguez Oltra.
Procurador: José Vicente Ferrer Ferrer.
Contra: Juan Noguero Rubio.

En el presente procedimiento juicio ordinario número 1579/2016 seguido a instancia de Juan Francisco Rodríguez Oltra frente a Juan Noguero Rubio se ha dictado sentencia, cuyo encabezamiento y fallo son los siguientes:

«Vistos por Desamparados Almenar Belenguer, magistrada juez del Juzgado de Primera Instancia número 23 de los de València, los autos de juicio ordinario seguidos bajo el número 1579/2016, a instancia de Juan Francisco Rodríguez Oltra, representado por el procurador José Vicente Ferrer Ferrer y asistido del letrado Diego Sole Martínez, contra Juan Noguero Rubio, declarado en rebeldía; ejercitando acción de reclamación de cantidad.

Fallo

Que estimando la demanda deducida por Juan Francisco Rodríguez Oltra, representado por el procurador José Vicente Ferrer Ferrer, contra Juan Noguero Rubio, declarado en rebeldía, debo condenar y condeno al demandado al pago al actor de la cantidad de 14.500 €, más el interés legal desde la fecha de la interpelación judicial (6.10.2016). Se imponen al demandado las costas del procedimiento.

Contra esta sentencia, que no es firme, cabe recurso de apelación para ante la Audiencia Provincial, que deberá interponerse ante este juzgado en el plazo de 20 días contados desde el siguiente a la notificación de esta sentencia, debiendo exponerse las alegaciones en las que se base la impugnación, además de citarse la resolución apelada y los pronunciamientos que se impugnan (art. 458.1 y 2 LEC2000). Y con sujeción además a lo dispuesto en la disposición adicional 15ª de la Ley orgánica del poder judicial en orden a la necesidad de efectuar depósito para recurrir.

Así por esta mi sentencia, juzgando en primera instancia, lo pronuncio mando y firmo.»

Y en atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, Juan Noguero Rubio, por resolución dictada y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 497.2, 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de enjuiciamiento civil, se ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios del juzgado y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* para llevar a efecto la diligencia de notificación de sentencia.

València, 23 de mayo de 2019.– El letrado de la Administración de justicia: Alberto Martínez de Santos.

Jutjat Mercantil número 1 de Castelló

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 52/2017. [2019/6001]

En aquest procediment judici verbal número 52/2017, seguit a instàncies de Fluidra Comercial España, SA, contra José Tomas Esteve Lajarin i Aluminios Jomar Castellón, SL, s'ha dictat la sentència de data 11 de gener 2019 número 7/2019, que literalment és com segueix:

«Dispositiva

Estime la demanda interposada per Fluidra Comercial España, SA, contra José Tomás Esteve Lajarin i Aluminios Jomar Castelló, SL, i en conseqüència, declare que els demandats han de respondre solidàriament davant de la demandant del deute generat per la mercantil Aluminios Jomar Castelló, SL, i han d'abonar l'import de 5.351,4 € (únicament fins a la suma de 3.440,68 euros la mercantil més els interessos de la Llei 3/2004) en concepte de principal, més els interessos legals, així com a José Tomas Esteve Lajarin les quanties que es produïsqnen, en concepte d'interessos i costes processals en el procediment canviari 1207/2010 del Jutjat de Primera Instància número 4 de Castelló de la Plana. Tot això, amb una condemna expressa a costes.

Notifiqueu aquesta sentència a les parts i feu-los saber que no és ferma i que es pot interposar un recurs d'apel·lació contra aquesta, que s'ha d'interposar davant d'aquest jutjat dins del termini de vint dies comptador des del dia següent a la notificació.»

I atés que José Tomas Esteve Lajarin i Aluminios Jomar Castellón, SL, es troben en parador desconegut, expedisc aquest edicte a fi que li valga de notificació de forma legal.

Castelló de la Plana, 6 de juny de 2019.– El lletrat de l'Administració de justícia: Arturo Visuz Sanz.

Juzgado de lo Mercantil número 1 de Castelló

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 52/2017. [2019/6001]

En el presente procedimiento juicio verbal número 52/2017 seguido a instancia de Fluidra Comercial España, SA, frente a José Tomas Esteve Lajarin y Aluminios Jomar Castellón, SL, se ha dictado sentencia de fecha 11 de enero 2019 número 7/2019, cuyo tenor literal es el siguiente:

«Fallo

Que debo estimar la demanda interpuesta por Fluidra Comercial España, SA, contra José Tomás Esteve Lajarin y Aluminios Jomar Castellón, SL, y en su consecuencia, declarar que los demandados deben responder solidariamente frente a la demandante de la deuda generada por la mercantil Aluminios Jomar Castellón, SL, debiendo abonar el importe de 5.351,4 € (únicamente hasta la suma de 3.440,68 euros la mercantil más los intereses de la Ley 3/2004) en concepto de principal, más los intereses legales así como a José Tomas Esteve Lajarin a las cuantías que se devenguen, en concepto de intereses y costas procesales en el procedimiento cambiario 1207/2010 del Juzgado de Primera Instancia número 4 de Castellón de la Plana. Todo ello con expresa condena en costas.

Notifíquese esta sentencia a las partes, haciéndoles saber que no es firme, y que contra la misma cabe recurso de apelación a interponer ante este juzgado dentro del plazo de veinte días contados desde el día siguiente a la notificación.»

Y encontrándose José Tomas Esteve Lajarin y Aluminios Jomar Castellón, SL, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en legal forma al mismo.

Castelló de la Plana, 6 de junio de 2019.– El letrado de la Administración de justícia: Arturo Visuz Sanz.

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

Informació pública de l'avantprojecte de modificació de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, per a incorporar-la a la Llei de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat. [2019/7675]

De conformitat amb el que s'estableix en l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; 42 i 43 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell; 47 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i 48 i 52 del Decret 24/2009, de 13 de febrer, del Consell, sobre la forma, l'estructura i el procediment d'elaboració de projectes normatius de la Generalitat, s'obri un període d'informació pública durant quinze dies hàbils, de l'avantprojecte de modificació de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, per a incorporar-la a la Llei de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat. El còmput del període s'iniciarà l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El projecte de llei es pot consultar en el següent enllaç:

<http://www.inclusio.gva.es/va/web/mujer/processos-oberts>

Durant el període esmentat, comptat a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci, qualsevol persona física o jurídica podrà formular-hi al·legacions o observacions, les quals hauran de dirigir-se a aquesta direcció general per qualsevol de les formes establides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

València, 23 de juliol de 2019.— La directora general de l'Institut Valencià de les Dones: Maria Such i Palomares

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

Información pública del anteproyecto de modificación de la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres, para su incorporación a la Ley de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat. [2019/7675]

De conformidad con lo establecido en el artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas; 42 y 43 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell; 47 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana, y 48 y 52 del Decreto 24/2009, de 13 de febrero, del Consell, sobre la forma, la estructura y el procedimiento de elaboración de proyectos normativos de la Generalitat, se abre un periodo de información pública durante 15 días hábiles, del anteproyecto de modificación de la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres, para su incorporación en la Ley de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat. El cómputo del periodo se iniciará al día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El proyecto de Ley se puede consultar en el siguiente enlace:

<http://www.inclusio.gva.es/es/web/mujer/processos-oberts>

Durante el citado periodo, contando a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio, cualquier persona física o jurídica podrá formular alegaciones u observaciones, las cuales habrán de dirigirse a esta dirección general por cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

València, 23 de julio de 2019.— La directora general del Instituto Valenciano de las Mujeres: María Such i Palomares